

# รายวิชาภาษาไทย

รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

## เรื่อง การพูดรายงาน

ครูผู้สอน ครูปรเมษฐ ศรีกำเหนิด  
ครูคณิตา หนูนอนันต์



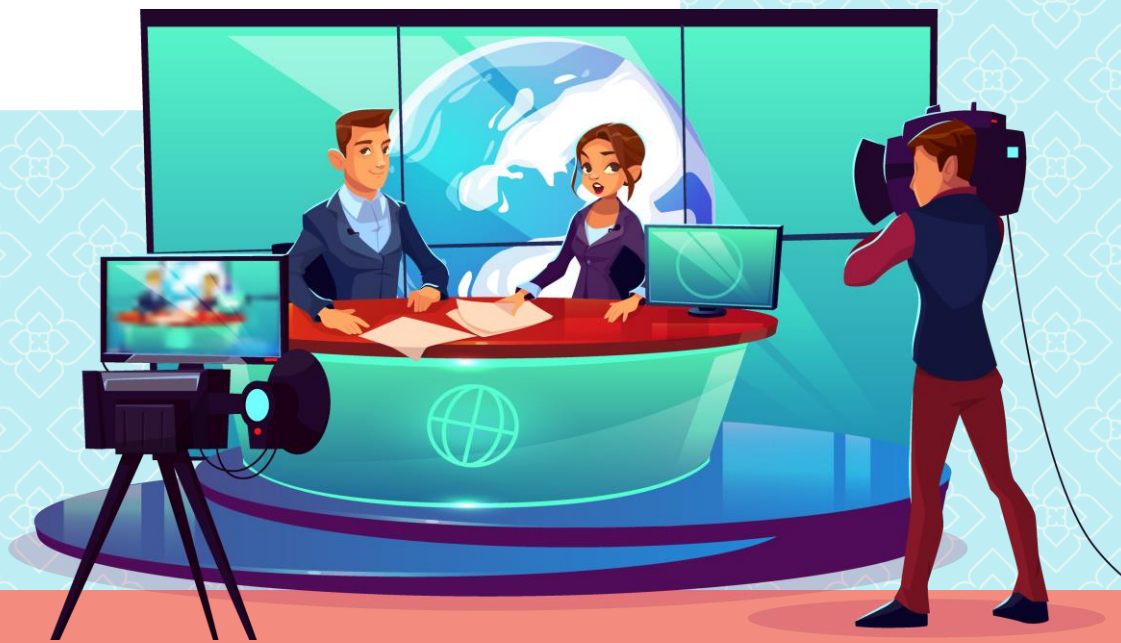
อย่าชิงสุกก่อนห้ามไม่งามดี

(สุภาชิตสอนหญิง)

การพูดรายงาน



# ชวนคุย...คุยข่าว



# นักเรียนคิดว่า การพูดในที่ประชุมชน ควรมีมารยาทในการพูดอย่างไร



- พูดไพเราะ
- พูดด้วยคำสุภาพ
- ไม่พูดแทรกจังหวะผู้อื่น
- ไม่แย่งกันพูด
- พูดด้วยน้ำเสียงที่นุ่มนวล
- ยิ้มแย้มแจ่มใส



**การพูดรายงาน** ผู้พูดจึงต้องมีทักษะ และ  
มารยาทในการพูดที่ดี เพื่อให้การนำเสนอข้อมูล  
มีความน่าสนใจ ทำให้ผู้ฟังได้รับประโยชน์จาก  
การฟังอย่างชัดเจน



# จุดประสงค์การเรียนรู้

๑. บอกหลักการพูดรายงานจากการฟัง การดู ได้
๒. พูดรายงานจากการฟัง การดู ได้
๓. เห็นความสำคัญของการพูดรายงาน
๔. มีมารยาทในการฟัง และการพูด

นักเรียนทบทวนความรู้

เรื่อง การพูดรายงาน



ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การพูดรายงาน และมารยาทในการฟังและพูด  
หน่วยเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง สุภาชิตสอนหญิง  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การพูดรายงาน  
รายวิชา พื้นฐานภาษาไทย รหัส ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

**การพูดรายงาน** เป็นการเสนอข้อมูลที่ได้จากการค้นคว้า การดู หรือการฟัง ให้ผู้อื่นทราบ ถ้าเป็นการรายงานคนเดียวก็ต้องศึกษาข้อมูลทั้งหมด เพราะเมื่อรายงานจบและมีผู้ซักถามจะตอบให้ถูกต้อง แต่ถ้าบังหัวข้อมาจะต้องทำความเข้าใจความตกลงกันให้แน่ชัดจะนำเสนอตอนใดเมื่อไร ในการพูดรายงานจะต้องเตรียมตัวดังนี้

#### ๑. เตรียมตัวพูดรายงาน

- ทำความเข้าใจเรื่องหรืออ่านเอกสารที่จะพูดรายงานตลอดเรื่อง
- กำหนดหัวข้อที่จะพูด เรียงลำดับความสำคัญเพื่อให้เข้าใจง่าย
- เตรียมสื่อที่ใช้ประกอบ เช่น ภาพ แผ่นผัง แผนที่

๒. แบ่งเวลาให้เหมาะสมกับเรื่อง มีเวลาสำหรับ การพูดกล่าวนำ เนื้อหาที่เป็นสาระสำคัญ ข้อคิดที่เป็นประโยชน์ สรุปความรู้ และมีเวลาให้ผู้ฟังซักถาม

๓. เปิดโอกาสให้ผู้ฟังมีส่วนร่วม ตามความเหมาะสม เช่น การซักถาม

๔. ใช้ภาษาพูดหรืออ่านให้ชัดเจน ออกเสียงถูกต้องตามอักขรวิธี และสุภาพ พยายามพูดเน้นจุดสำคัญ เพื่อให้ผู้ฟังติดตามและสนใจ

#### มารยาทในการฟังและการพูด

๑. ผู้ฟังต้องแสดงให้เห็นว่ากำลังฟังอยู่ตลอดเวลา มีใบหน้ายิ้มแย้ม สุกมิตระ มงหน้าผู้พูด ถ้าต้องถามซักถามจะต้องพูดด้วยท่าที่นอบนวล ใช้ภาษาที่สุภาพและมีมารยาท
๒. มีความกระตือรือร้นที่จะฟังอย่างตั้งใจ และควรจดบันทึกประเด็นสำคัญ
๓. มีสมาธิในการฟัง ไม่สนใจกับเสียงรบกวนภายนอก
๔. ไม่ว่าผู้พูดจะเป็นใคร ผู้ฟังจะต้องใจกว้างฟังความคิดเห็นของผู้พูด ไม่พูดขัดคอผู้พูด
๕. ผู้พูดต้องพูดให้ชัดเจนไม่กำกวม เมื่อมีผู้ได้ตอบควรฟังและตอบด้วยเหตุผล ใจกว้างเมื่อผู้ฟังไม่เห็นด้วยกับการพูดของตน
๖. มารยาทในการถามหรือแสดงความคิดเห็น ควรยกมือขออนุญาต และใช้ภาษาและท่าทางที่สุภาพ

# ใบความรู้

## เรื่อง การพูดรายงาน และมารยาทในการฟัง และพูด



**การพูดรายงาน** เป็นการเสนอข้อมูลที่ได้จากการค้นคว้า การดู หรือการฟัง ให้ผู้อื่นทราบถ้าเป็นการรายงานคนเดียวก็ต้องศึกษาข้อมูลทั้งหมด เพราะเมื่อรายงานจบและมีผู้ซักถามจะได้ตอบให้ถูกต้อง แต่ถ้าแบ่งหัวข้อรายงาน จะต้องทำความเข้าใจกันให้แน่ชัดจะนำเสนอตอนใด เมื่อไร ในการพูดรายงานจะต้องเตรียมตัวดังนี้

### ๑. เตรียมตัวพูดรายงาน

- ทำความเข้าใจเรื่องหรืออ่านเอกสารที่จะพูดรายงานตลอดเรื่อง
- กำหนดหัวข้อที่จะพูด เรียงลำดับความสำคัญเพื่อให้เข้าใจง่าย
- เตรียมสื่อที่ใช้ประกอบ เช่น ภาพ แผนผัง แผนที่
- กำหนดวิธีการนำเสนอ เช่น พูดอย่างเดียว พูดโดยใช้สื่อประกอบ แสดงหรือสาธิตประกอบ

**๒. แบ่งเวลาให้เหมาะสมกับเรื่อง** มีเวลาสำหรับ การพูดกล่าวนำ เนื้อหาที่เป็นสาระสำคัญ ข้อคิดที่เป็นประโยชน์ สรุปความรู้ และมีเวลาให้ผู้ฟังซักถาม

**๓. เปิดโอกาสให้ผู้ฟังมีส่วนร่วม** ตามความเหมาะสม เช่น การซักถาม

**๔. ใช้ภาษาพูดหรืออ่านให้ชัดเจน** ออกเสียงถูกต้องตามอักขรวิธี และสุภาพ พยายามพูดเน้นจุดสำคัญ เพื่อให้ผู้ฟังติดตามและสนใจ

## มารยาทในการฟังและการพูด

๑. ผู้ฟังต้องแสดงให้เห็นว่ากำลังฟังอยู่ตลอดเวลา มีใบหน้ายิ้มแย้ม ผูกมิตร มองหน้าผู้พูด ถ้าต้องการซักถามจะต้องพูดด้วยท่าทีนินมวล ใช้ภาษาที่สุภาพและมีมารยาท
๒. มีความกระตือรือร้นที่จะฟังอย่างตั้งใจ และควรจดบันทึกประเด็นสำคัญ
๓. มีสมาธิในการฟัง ไม่สนใจกับเสียงรบกวนภายนอก
๔. ไม่ว่าผู้พูดจะเป็นใคร ผู้ฟังจะต้องใจกว้างฟังความคิดเห็นของผู้พูด ไม่พูดขัดคอผู้พูด
๕. ผู้พูดต้องพูดให้ชัดเจนไม่กำกวม เมื่อมีผู้โต้ตอบควรฟังและตอบด้วยเหตุผล ใจกว้างเมื่อผู้ฟังไม่เห็นด้วยกับการพูดของตน
๖. มารยาทในการถามหรือแสดงความคิดเห็น ควรยกมือขออนุญาต และใช้ภาษาและท่าทางที่สุภาพ

ก่อนจะพูด  
พิสูจน์หลักการ



# การพูดรายงาน

เป็นการเล่าเรื่องราวจากการศึกษาค้นคว้า  
แล้วนำเสนอให้ผู้อื่นฟัง เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยน  
ความรู้ โดยไม่ต้องค้นคว้าทุกเรื่องแต่รับรู้ได้จาก  
การฟังรายงาน



เตรียมข้อมูลที่ได้  
จากการศึกษาค้นคว้า

แบ่งเวลารายงาน  
แต่ละหัวข้อ

ใช้คำขอโทษ เมื่อพูดผิด  
และขอบคุณ เมื่อได้รับ  
คำชมเชย

หลักการ  
พูดรายงาน

เริ่มต้น  
ด้วยการกล่าวนำ

เปิดโอกาสให้  
ผู้ฟังซักถามและ  
แสดงความคิดเห็น

ออกเสียงชัดเจน  
ถูกต้อง

ใช้ภาษากีฬทางการ

มีบุคลิกภาพที่ดี  
ในการพูด

# การพูดรายงาน

๑. ผู้ฟังต้องให้เกียรติผู้พูด
๒. มีสมาธิในการฟัง ตั้งใจ และจดประเด็นสำคัญ
๓. ผู้ฟังต้องใจกว้างฟังความเห็นของผู้พูด
๔. ผู้พูดต้องพูดให้ชัดเจนไม่กำกวม ใจกว้าง และตอบอย่างมีเหตุผล
๕. ผู้ฟังควรยกมือขออนุญาต ด้วยท่าทางที่สุภาพ เรียบร้อย  
เมื่อต้องการแสดงความเห็น

# นักเรียนมีหลักในการพูดรายงาน จากเรื่องที่ฟังและดูอย่างไร



๑. กล่าวนำ

๒. พูดตามลำดับขั้นตอน

๓. รักษาเวลา

๔. มีบุคลิกภาพที่ดี

๕. เปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถาม

๖. กล่าวขอบคุณเมื่อพูดจบ



เล่าเรื่องเทียบ

เปรียบสำนวน

“ซึ่ง**สนุก**ก่อน**ห้าม**”





# ชิงสุกก่อนห่าม















สรุปความรู้ คู่แนวคิด...

ปิดท้ายพูดรายงาน





# สรุปความรู้

- เหตุการณ์ในเรื่องเป็นอย่างไร
- ปมความขัดแย้งของเรื่อง
- จุดจบของเรื่องเป็นอย่างไร
- แนวคิดสำคัญของเรื่องคืออะไร
- สามารถนำแนวคิดไปปรับใช้ในชีวิตได้อย่างไร



## คำชี้แจง

### คำชี้แจงกิจกรรมนักเรียน

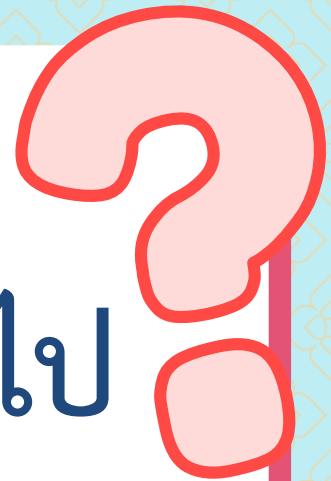
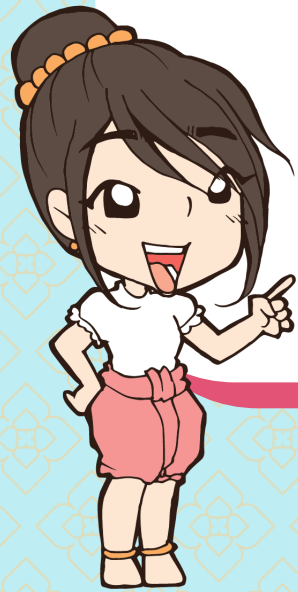
๑. ให้นักเรียนจับคู่ ร่วมกันสรุปความรู้จากเรื่องที่ครูเล่าให้ฟัง และหาแนวทางการนำไปใช้ในการดำเนินชีวิต
๒. ฝึกพูดรายงานจากเรื่องที่สรุปความรู้มา
๓. พูดรายงานจากเรื่องหน้าชั้นเรียน

### คำชี้แจงบทบาทครูปลายทาง

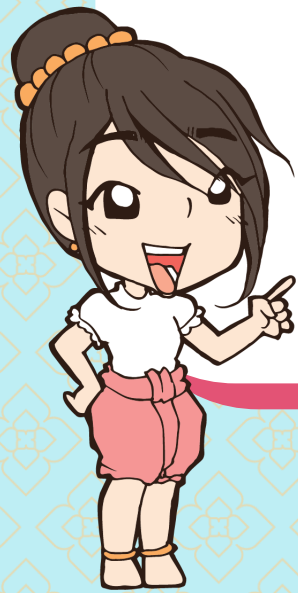
๑. ให้นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้
๒. สุ่มนักเรียนประมาณ ๔ คู่ ออกมาพูดรายงานหน้าชั้นเรียน
๓. ประเมินการพูดรายงานของนักเรียนแต่ละคู่



จากที่ฟังเพื่อนพูดรายงานจบไป  
มีข้อดี และข้อบกพร่องอย่างไร

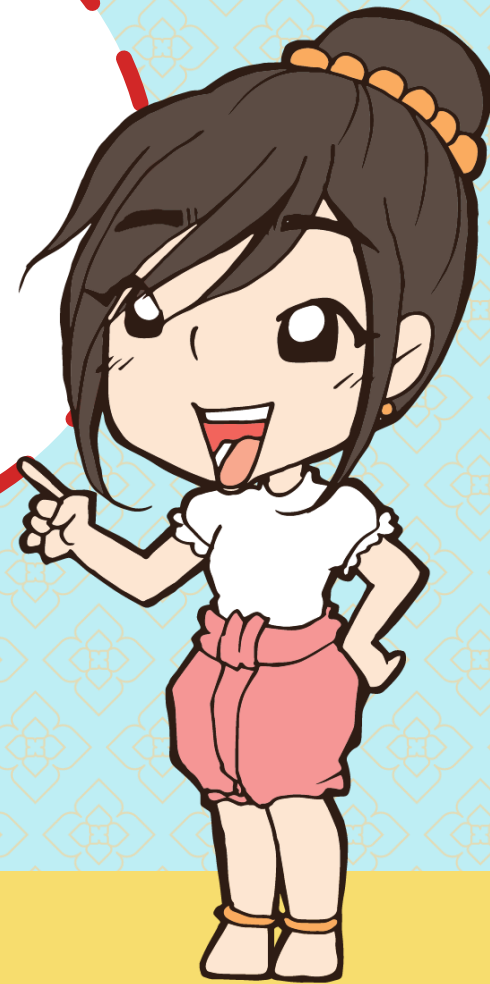


เมื่อฟังการพูดรายงานจากเพื่อนแล้ว  
นักเรียนได้ประโยชน์อะไรบ้าง



สรุปองค์ความรู้

ครู - นักเรียน



เมื่อฟังหรือดูสิ่งใดแล้วสามารถ  
พูดรายงานได้ นั่นคือเราเป็นอย่างไรกับ  
เรื่องนั้น ๆ

มีความเข้าใจเรื่องนั้นเป็นอย่างดี





บทเรียนครั้งต่อไป

# เรื่อง วิเคราะห์คุณค่าของเรื่อง



สิ่งที่ต้องเตรียม

๑. ใบความรู้ เรื่อง การวิเคราะห์คุณค่าของวรรณคดี
๒. ใบงาน เรื่อง สุภาษิตสอนหญิงสอนอะไรเรา
๓. หนังสือเรียนวรรณคดีลำนำ ชั้น ป.๖

สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ [www.dltv.ac.th](http://www.dltv.ac.th)

รายวิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖