

ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง การสื่อสารในโอกาสต่าง ๆ  
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ไตร่ตรองลงพูด  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การสื่อสารในโอกาสต่าง ๆ  
รายวิชาภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

### การสื่อสารในโอกาสต่าง ๆ

ประโยคที่เราใช้ในการสื่อสารมีหลายชนิด ได้แก่ ประโยคบอกเล่า  
ประโยคปฏิเสธ ประโยคคำถาม ประโยคขอร้อง ประโยคคำสั่ง ประโยค  
แสดงความต้องการ

๑. **ประโยคบอกเล่า** เป็นประโยคที่บอกให้ทราบว่า **ใคร ทำอะไร**  
ตัวอย่าง กระต่ายกินผัก แม่ทำอาหาร น้องกินนม
๒. **ประโยคปฏิเสธ** เป็นประโยคไม่ยอมรับ หรือคัดค้าน บอกให้ทราบว่า  
ประธานไม่ได้เป็นผู้กระทำ มักมีคำว่า **ไม่ ไม่ได้ มิได้** อยู่ในประโยค  
ตัวอย่าง ฝนไม่ได้ตก นักเรียนไม่คุยกันเวลาเรียน
๓. **ประโยคคำถาม** เป็นประโยคที่แสดงความสงสัย และต้องการคำตอบ  
ในประโยคมีคำว่า **ใคร ที่ไหน อะไร ทำไม อย่างไร**  
ตัวอย่าง ใครเอาหนังสือไป ทำไมน้องร้องไห้

๔. **ประโยคขอร้อง** เป็นประโยคที่มีใจความเพื่อขอความช่วยเหลือให้ใคร  
ช่วยเหลือหรือไม่ให้ทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ซึ่งจะละประธานของประโยคไว้ มีคำว่า  
**กรุณา โปรด ช่วย** อยู่หน้าประโยค  
ตัวอย่าง กรุณายกเก้าอี้ให้ด้วยค่ะ โปรดรักษาความสะอาด

๕. **ประโยคคำสั่ง** เป็นประโยคที่ให้ทำหรือห้ามทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ซึ่งจะละ  
ประธานของประโยคไว้ แต่จะใช้คำกริยาหรือคำว่า **อย่า ห้าม จง** ขึ้นต้น  
ประโยค

ตัวอย่าง จงแปรงฟันก่อนนอน ห้ามจับสัตว์น้ำ อย่าเล่นไฟ

๖. **ประโยคแสดงความต้องการ** แสดงถึงความอยากได้ อยากมี อยาก  
เป็น

ตัวอย่าง ฉันอยากไปเที่ยวทะเล ฉันต้องการกินข้าวผัด