



ม.๓

# คู่มือครูและแฟนการเรียนรู้ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

กลุ่มสาระการเรียนรู้  
การงานอาชีพ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓  
ภาคเรียนที่ ๑



มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์  
โดยความร่วมมือของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ม.๓

# คู่มือครูและแผนการเรียนรู้ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

กลุ่มสาระการเรียนรู้  
การงานอาชีพ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓  
ภาคเรียนที่ ๑



มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์  
โดยความร่วมมือของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## คำนำ

ด้วยพระบรมราโชบายพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ทรงมุ่งหมายให้การศึกษาบ่มเพาะสมรรถนะให้แก่ผู้เรียน เพื่อสร้างคุณลักษณะสำคัญ ๔ ประการให้กับคนไทย อันได้แก่ ๑) มีทัศนคติที่ดีและถูกต้อง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงเข้มแข็ง ๓) มีอาชีพ มีงานทำ ๔) เป็นพลเมืองดี มีระเบียบวินัย และพระราชปณิธานในการสืบสาน รักษา พัฒนาต่อยอด โครงการในพระราชดำริของพระราชบิดา จึงทรงพัฒนาการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม หรือ NEW DLTV ในทุกด้าน อาทิ ระบบออกอากาศ อุปกรณ์เทคโนโลยี บุคลากรและกระบวนการจัดการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนครูในโรงเรียนขนาดเล็ก สร้างโอกาสการเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิตของประชาชน ทุกเพศ ทุกวัย ผ่านการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมจำนวน ๑๕ ช่องสัญญาณ ไปยังโรงเรียนต่าง ๆ และผู้สนใจทั่วประเทศ เพื่อให้ประเทศไทยเป็นสังคมแห่งปัญญาที่มีจิตอาสาในการสรรค์สร้างและพัฒนาประเทศให้มั่นคง

การสอนออกอากาศทางไกลผ่านดาวเทียม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ นี้ เป็นการสอนออกอากาศในแนวใหม่ บันทึกเทปการสอนจากห้องเรียนต้นทางของโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ ครูปลายทางสามารถดูเทปการสอนผ่านทางเว็บไซต์ [www.dltv.ac.th](http://www.dltv.ac.th) และ Application on mobile DLTV ของมูลนิธิ และมีคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้รายชั่วโมงครบทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งครูปลายทางสามารถปรับกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับชุมชน ท้องถิ่น วัฒนธรรมและบริบทของแต่ละโรงเรียน

การจัดทำคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้รับความร่วมมือจากคณะทำงาน ประกอบด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ คณาจารย์จากมหาวิทยาลัยศึกษานิเทศก์ และครูผู้เชี่ยวชาญ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งครูปลายทางใช้ในการเตรียมการสอนล่วงหน้า รวมทั้งจัดเตรียมเอกสารเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ได้แก่ ใบงาน ใบความรู้ แบบฝึกหัด ให้ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เกิดประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในห้องเรียน เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนขยายโอกาสและโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็กต่อไป

นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ ที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมุ่งมั่นพัฒนายกระดับคุณภาพการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม เพื่อพัฒนาสังคมไทยและยกระดับคุณภาพของคนไทยให้เข้มแข็ง สมดัง พระราชปณิธาน “...การศึกษาคือความมั่นคงของประเทศ...” ขอพระองค์ทรงพระเจริญ

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

## บทนำ

การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม เป็นการจัดการศึกษาเพื่อแก้ปัญหาโรงเรียนขนาดเล็ก ครูสอนไม่ครบชั้น โดยจัดการเรียนการสอนของครูห้องเรียนต้นทางจากโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ ไปยังห้องเรียนปลายทางในโรงเรียนพื้นที่ต่างๆ ได้แก่ พื้นที่สูง ชายแดน เกาะแก่งและเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นการลดความเหลื่อมล้ำในการจัดการศึกษาให้ทั่วถึง เท่าเทียมและมีคุณภาพ

คู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑ - ๓) ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ประกอบด้วยเอกสาร ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ ๑) ภาษาไทย ๒) คณิตศาสตร์ ๓) วิทยาศาสตร์ ๔) สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๕) สุขศึกษาและพลศึกษา ๖) ศิลปะ ๗) การงานอาชีพ ๘) ภาษาต่างประเทศ แต่ละระดับชั้นมีเอกสารรวม ๘ เล่ม แต่ละเล่มมีรายละเอียด คำชี้แจงการจัดกระบวนการเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ/ใบงาน/แบบฝึก แบบประเมิน ที่ตรงกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด และสาระการเรียนรู้แกนกลาง (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) ของแต่ละสาระการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

การจัดทำคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑ - ๓) เป็นการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงาน มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ ขอขอบคุณผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญแต่ละสาขาวิชา คณาจารย์ จากมหาวิทยาลัย คณะศึกษานิเทศก์ คณะครูผู้สอนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ และผู้มีส่วนร่วมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่ช่วยให้คู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มีความสมบูรณ์และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อเยาวชนไทยทั่วประเทศ

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ หวังว่าคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร ศึกษานิเทศก์ คณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ในการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม ในโรงเรียนขนาดเล็กและขยายโอกาสในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนให้สูงขึ้นต่อไป

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทนำ	ข
สารบัญ	ข - ค
คำชี้แจงการรับชมรายการสอนออกอากาศ	ค - ข
คำชี้แจงรายวิชาการงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑	ง - ฉ
คำอธิบายรายวิชาการงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑	ช
มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	ซ
โครงสร้างรายวิชาการงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑	ณ - ณ
<b>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต</b>	<b>๑</b>
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต	๘
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต	๑๘
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม ในการทำงานอย่างคุ้มค่า	๒๗
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม ในการทำงานอย่างคุ้มค่า (5 ส)	๓๙
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต	๔๙
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การวิเคราะห์และการวางแผนทำงาน เพื่อการดำรงชีวิต	๖๔
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง หลักการวางแผนทำงานเพื่อการดำรงชีวิต	๗๓
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรรค์ชิ้นงาน อย่างมีคุณภาพ	๘๔
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรรค์ชิ้นงาน อย่างมีคุณภาพ (ต่อ)	๙๐
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความถนัด	๙๗
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ	๑๐๘
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ	๑๑๔
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การจัดทำเอกสารนำเสนอผลงานอย่างมีคุณภาพ	๑๒๑
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง การนำเสนอผลงานเพื่อการดำรงชีวิต อย่างสร้างสรรค์	๑๒๙
<b>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต</b>	<b>๑๓๕</b>
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ	๑๔๕
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ	๑๕๕

## สารบัญ (ต่อ)

## หน้า

แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การเขียนผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน	๑๖๔
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง เป้าหมายในการทำธุรกิจ	๑๗๔
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ช่องทางการจำหน่าย	๑๘๔
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การสร้างสายสัมพันธ์กับลูกค้า	๑๙๓
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าในการทำธุรกิจ	๒๐๒
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิด ผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน	๒๑๒
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิด ผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน	๒๒๐
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ การนำเสนอแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน	๒๒๗
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ การนำเสนอแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน	๒๓๔
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง สรุปบทเรียนธุรกิจเพื่อชีวิต	๒๕๑
<b>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ</b>	<b>๒๕๘</b>
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพ	๒๖๔
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ประเภทอาชีพ	๒๗๕
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพ	๒๘๖
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แนวทางเลือกอาชีพ	๒๙๖
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง บุคลิกภาพกับงานอาชีพ	๓๐๕
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ	๓๑๕
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง บุคลิกด้านอาชีพของฉัน	๓๒๕
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพของฉัน	๓๓๔
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การประเมินทางเลือกอาชีพ	๓๔๒
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอข้อมูลทางเลือกอาชีพ	๓๕๔
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง แนวโน้มอนาคตแรงงานประเทศไทย ๔.๐	๓๖๐
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การหางานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่างๆ	๓๗๑
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การสมัครงาน	๓๗๙
แผนการการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง กิจกรรมทบทวนด้วยแฟ้มสะสมผลงาน	๓๘๗
<b>บรรณานุกรม</b>	<b>๓๙๔</b>
คณะจัดทำคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) มูลนิธิการศึกษาทางไกล ผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	๓๙๗
คณะจัดทำคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ภาคเรียนที่ ๑	๓๙๗
คณะปรับปรุงคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ภาคเรียนที่ ๑	๓๙๘
คณะตรวจปรับปรุงและจัดทำรูปเล่มคู่มือครูและแผนการจัดการเรียน	๓๙๙

## การรับชมรายการ การเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้บริการการจัดการเรียนการสอน จากสถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม จำนวน ๑๕ ช่องรายการ ทั้งรายการสด (Live) และรายการย้อนหลัง (On demand) สามารถรับชมผ่าน

[www.dltv.ac.th](http://www.dltv.ac.th)

Application on mobile DLTV

- Android เข้าที่ Play Store/Google Play พิมพ์คำว่า DLTV
- iOS เข้าที่ App Store พิมพ์คำว่า DLTV

การเรียกหมายเลขช่องออกอากาศสถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ๑๕ ช่องรายการ

### เวลาเรียน / นอกเวลาเรียน

DLTV ๑	(ช่อง ๑๘๖)	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ / สถาบันพระมหากษัตริย์
DLTV ๒	(ช่อง ๑๘๗)	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ / ความรู้รอบตัว
DLTV ๓	(ช่อง ๑๘๘)	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ / วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
DLTV ๔	(ช่อง ๑๘๙)	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ / ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
DLTV ๕	(ช่อง ๑๙๐)	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ / ศิลปวัฒนธรรมไทย
DLTV ๖	(ช่อง ๑๙๑)	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ / หน้าที่พลเมือง
DLTV ๗	(ช่อง ๑๙๒)	รายการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ / ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
DLTV ๘	(ช่อง ๑๙๓)	รายการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ / ภาษาต่างประเทศ
DLTV ๙	(ช่อง ๑๙๔)	รายการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ / การเกษตร
DLTV ๑๐	(ช่อง ๑๙๕)	รายการสอนชั้นอนุบาลปีที่ ๑ / รายการสำหรับเด็ก-การเลี้ยงดูลูก
DLTV ๑๑	(ช่อง ๑๙๖)	รายการสอนชั้นอนุบาลปีที่ ๒ / สุขภาพ การแพทย์
DLTV ๑๒	(ช่อง ๑๙๗)	รายการสอนชั้นอนุบาลปีที่ ๓ / รายการสำหรับผู้สูงวัย
DLTV ๑๓	(ช่อง ๑๙๘)	รายการของการอาชีพวังไกลกังวล และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
DLTV ๑๔	(ช่อง ๑๙๙)	รายการของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
DLTV ๑๕	(ช่อง ๒๐๐)	รายการพัฒนาวิชาชีพครู

## การติดต่อรับข้อมูลข่าวสาร

๑. มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์  
เลขที่ ๒๑๔ ถนนนครสวรรค์ แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐  
โทร ๐ ๒๒๘๒ ๖๗๓๔  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๖๗๓๕
  
๒. สถาบันวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม  
ซอยหัวหิน ๓๕ ถนนเพชรเกษม ตำบลหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐  
โทร. ๐๓๒ ๕๑๕๔๕๗ - ๘  
โทรสาร ๐๓๒ ๕๑๕๙๕๑  
[web@dltv.ac.th](mailto:web@dltv.ac.th) (ติดต่อเรื่องเว็บไซต์)  
[dltv@dltv.ac.th](mailto:dltv@dltv.ac.th) (ติดต่อเรื่องทั่วไป)
  
๓. โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์  
อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐  
โทร ๐๓๒ ๕๒๒ ๓๔๗ , ๐๓๒ ๕๒๐ ๔๗๘ โทรสาร ๐๓๒ ๕๒๐ ๔๗๘

Facebook : โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

Website : <http://www.kkws.ac.th>



## ๔. ช่องทางการติดตามข่าวสาร

Facebook : ครูตู้ DLTV



Website : <http://www.dltv.ac.th>





## คำชี้แจง

### ประกอบการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ได้ดำเนินการพัฒนาแผนการเรียนรู้ และสื่อการเรียนการสอนเพื่อการศึกษทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น สำหรับโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ เผยแพร่เป็นสื่อทางไกลแก่ ครูผู้สอนทั่วประเทศ โดยมีเป้าหมายเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

คณะทำงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้ร่วมกันจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ และสื่อการเรียนการสอนเพื่อการศึกษทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ภาคเรียนที่ ๑ ดังนี้

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รายวิชาพื้นฐาน การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ จำนวน ๔๐ ชั่วโมง  
การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น  
แบ่งสัดส่วนชั่วโมงระหว่างการจัดการเรียนการสอน : การสอบระหว่างภาค : การสอบปลายภาค เท่ากับ  
๘๐ : ๒๐

การดำเนินการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ยึดหลักจัดการเรียนรู้อิงมาตรฐานและตัวชี้วัดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

สำหรับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ภาคเรียนที่ ๑ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รายวิชาพื้นฐาน การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ จำนวน ๔๐ ชั่วโมง ตามโครงสร้างรายวิชา โดยนำสาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว และสาระที่ ๔ งานอาชีพ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี นำมาจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้การงานอาชีพ ชีว้ัดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ประกอบด้วย ๓ หน่วยการเรียนรู้ ดังนี้

**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง** เก่งคิด เก่งทำ เก่งงานเพื่อการดำรงชีวิต ประกอบด้วยแผนการจัดการเรียนรู้ ๑๔ แผน จำนวน ๑๔ ชั่วโมง ได้แก่

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน  
อย่างคุ้มค่า (๗R)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน  
อย่างคุ้มค่า (๗R)

- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การวิเคราะห์และการวางแผนทำงานเพื่อการดำรงชีวิต
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง หลักการวางแผนทำงานเพื่อการดำรงชีวิต
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรรค์ชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรรค์ชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความถนัด
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง การนำเสนอผลงานเพื่อการดำรงชีวิตอย่างสร้างสรรค์

**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ธุรกิจเพื่อชีวิต** ประกอบด้วยแผนการจัดการเรียนรู้ ๑๒ แผน  
จำนวน ๑๒ ชั่วโมง ได้แก่

- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การเขียนผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง เป้าหมายในการทำธุรกิจ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ช่องทางการจำหน่าย
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การสร้างสายสัมพันธ์กับลูกค้า
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าในการทำธุรกิจ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิด ผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิด ผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบการทางธุรกิจ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง สรุปบทเรียนธุรกิจเพื่อชีวิต

**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง เปิดโลกอาชีพ** ประกอบด้วยแผนการจัดการเรียนรู้ ๑๔ แผน  
จำนวน ๑๔ ชั่วโมง ได้แก่

- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ประเภทอาชีพ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แนวทางเลือกอาชีพ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง บุคลิกภาพกับงานอาชีพ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ
- แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง บุคลิกด้านอาชีพของฉัน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพของฉัน  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การประเมินทางเลือกอาชีพ  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอข้อมูลทางเลือกอาชีพ  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง แนวโน้มอนาคตแรงงานประเทศไทย ๔.๐  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การหางานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่างๆ  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การสมัครงาน  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง กิจกรรมทบทวนด้วยแฟ้มสะสมผลงาน

### คำแนะนำสำหรับการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ สำหรับครูผู้สอนที่นำไปใช้

๑. ศึกษามาตรฐาน ตัวชี้วัด คำอธิบายรายวิชา
๒. ศึกษาโครงสร้างรายวิชา
๓. ศึกษากำหนดการสอนรายชั่วโมง
๔. ศึกษาและทำความเข้าใจแผนการสอนรายชั่วโมง
๕. ศึกษาแนวการจัดกิจกรรมและจัดเตรียมสื่อรายชั่วโมงให้พร้อม
๖. แผนการจัดการเรียนรู้นี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามบริบทและความเหมาะสม

## คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพฯ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ  
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๔๐ ชั่วโมง / ภาคเรียน  
 จำนวน ๑.๐ หน่วยกิต

.....

ศึกษา การทำงานเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว เข้าใจการทำงาน กระบวนการแก้ปัญหา การทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนการทำงานตามลำดับขั้นตอน เช่น การดูแลรักษาเสื้อผ้า การเตรียม การประกอบอาหารประเภทสำหรับ การประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์จากวัสดุธรรมชาติ ธุรกิจประเภทต่าง ๆ การขยายพันธุ์พืช การติดตั้งและประกอบผลิตภัณฑ์ วิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ การหางาน และเลือกประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง ใช้ทรัพยากรในการทำงานอย่างคุ้มค่าและยั่งยืนเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ฝึกอภิปราย ฝึกปฏิบัติทักษะในการร่วมกัน การออกแบบผลงานอย่างสร้างสรรค์ ทักษะการบริหารจัดการ ทักษะการทำงาน ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะในการแสวงหาความรู้

เพื่อให้ตระหนัก เห็นความสำคัญของการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข มีคุณธรรมจริยธรรม และมีคุณลักษณะนิสัยที่ดีในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากรอย่างประหยัดและส่งเสริมสิ่งแวดล้อม สร้างเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพสุจริต และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## รหัสตัวชี้วัด

ง ๑.๑ ม ๓/๑, ม ๓/๒, ม๓/๓

ง ๔.๑ ม ๓/๑, ม ๓/๒ ม ๓/๓

รวมทั้งหมด ๖ ตัวชี้วัด

**มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด**  
**รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพ**  
**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ รวมเวลา ๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๑.๐ หน่วยกิต**

---

**สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว**

**มาตรฐานการเรียนรู้**

**มาตรฐาน ง ๑.๑** เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรมและลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิต

**ตัวชี้วัด**

ง ๑.๑ ม.๓/๑ อภิปรายขั้นตอนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

ง ๑.๑ ม.๓/๒ ใช้ทักษะในการทำงานร่วมกันอย่างมีคุณธรรม

ง ๑.๑ ม.๓/๓ อภิปรายการทำงานโดยใช้ทักษะการจัดการเพื่อการประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

**สาระที่ ๔ การอาชีพ**

**มาตรฐานการเรียนรู้**

**มาตรฐาน ง ๔.๑** เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

**ตัวชี้วัด**

ง ๔.๑ ม.๔/๑ อภิปรายการหางานด้วยวิธีที่หลากหลาย

ง ๔.๑ ม.๔/๒ วิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ

ง ๔.๑ ม.๔/๓ ประเมินทางเลือกในการประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ความถนัดและความสนใจของตนเอง

### โครงสร้างรายวิชา

รหัสวิชา ง๓๓๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพ  
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ รวมเวลา ๔๐ ชั่วโมง จำนวน ๑.๐ หน่วยกิต

หน่วย ที่	ชื่อหน่วย การเรียนรู้	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด	เวลา (ชม.)	น้ำหนัก คะแนน
๑	แก่งคิด แก่งทำ แก่งงานเพื่อการ ดำรงชีวิต	<p><b>มาตรฐานการเรียนรู้</b>  <b>มาตรฐาน ง ๑.๑</b> เข้าใจการ            ทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มี            ทักษะ กระบวนการทำงาน            ทักษะการจัดการ ทักษะ            กระบวนการแก้ปัญหา ทักษะ            การทำงานร่วมกัน และทักษะ            การแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม            และลักษณะนิสัยในการทำงาน            มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน            ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม เพื่อ            การดำรงชีวิตและครอบครัว</p> <p><b>ตัวชี้วัด</b>            ง ๑.๑ ม๓/๑ อภิปรายขั้นตอน            การทำงานที่มีประสิทธิภาพ            ง ๑.๑ ม๓/๒ ใช้ทักษะในการ            ทำงานร่วมกันอย่างมีคุณธรรม            ง ๑.๑ ม๓/๓ อภิปรายการทำงาน            โดยใช้ทักษะการจัดการเพื่อการ            ประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และ            สิ่งแวดล้อม</p>	<p><b>สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด</b>            การทำงานที่มีประสิทธิภาพ ต้องมี            ความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการ            ทำงาน และมีทักษะการจัดการ ทักษะ            กระบวนการแก้ปัญหา ทักษะในการ            แสวงหาความรู้ มีความคิดสร้างสรรค์            สร้างลักษณะนิสัยในการทำงานให้            สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้จะทำให้            การทำงานเพื่อการดำรงชีวิตใน            ครอบครัวที่ไปด้วย งานบ้าน งาน            เกษตร งานช่าง งานประดิษฐ์ และงาน            อื่น ๆ มีประสิทธิภาพ</p>	๑๔	๓๕
๒	ธุรกิจเพื่อชีวิต	<p><b>มาตรฐานการเรียนรู้</b>  <b>มาตรฐาน ง ๑.๑</b> เข้าใจ            การทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์            มีทักษะ กระบวนการทำงาน            ทักษะการจัดการ ทักษะ            กระบวนการแก้ปัญหา ทักษะ            การทำงานร่วมกัน และทักษะ            การแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม            และลักษณะนิสัยในการทำงาน            มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน            ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม เพื่อ            การดำรงชีวิตและครอบครัว</p>	<p><b>สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด</b>            การดำเนินกิจกรรมในงานธุรกิจ            ประเภทต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพต้อง            มีการจัดการให้ด้านการจัดระบบงาน            และระบบคน ให้มีความเหมาะสม มี            คุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ            ประเภทต่าง ๆ</p>	๑๒	๓๐

หน่วย ที่	ชื่อหน่วย การเรียนรู้	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด	เวลา (ชม.)	น้ำหนัก คะแนน
		<b>ตัวชี้วัด</b> ง ๑.๑ ม๓/๑ อภิปรายขั้นตอน การทำงานที่มีประสิทธิภาพ ง ๑.๑ ม๓/๒ ใช้ทักษะในการ ทำงานร่วมกันอย่างมีคุณธรรม ง ๑.๑ ม๓/๓ อภิปรายการทำงาน โดยใช้ทักษะการจัดการเพื่อการ ประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และ สิ่งแวดล้อม			
๓	เปิดโลกอาชีพ	<b>มาตรฐานการเรียนรู้</b> มาตรฐาน ง ๔.๑ เข้าใจมีทักษะ ที่จำเป็นมีประสบการณ์ เห็น แนวทางในงานอาชีพใช้ เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ มี คุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่อ อาชีพ <b>ตัวชี้วัด</b> ง ๔.๑ ม.๓/๑.อภิปรายการหา งานด้วยวิธีที่หลากหลาย ง ๔.๑ ม.๓/๒. วิเคราะห์แนวทาง เข้าสู่อาชีพ ง ๔.๑ม.๓/๓.ประเมินทางเลือก ในการประกอบอาชีพที่สอดคล้อง กับความรู้ความถนัดและความ สนใจของตนเอง	<b>สาระสำคัญ/ ความคิดรวบยอด</b> การประกอบอาชีพที่มั่นคงต้องรู้จัก อาชีพที่หลากหลาย เพื่อเป็นการ วิเคราะห์ ความสามารถ ความถนัด ความสนใจของตนเอง เพื่อนำไปสู่การ เลือกอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง	๑๔	๓๕
รวมตลอดภาคเรียน				๔๐	๑๐๐

**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑**  
**ชื่อหน่วยการเรียนรู้เรื่อง เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง23101**  
**กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ**  
**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เวลา ๑๔ ชั่วโมง**

---

**๑.มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด**

**สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว**

**มาตรฐานการเรียนรู้**

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรมและลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิต

**ตัวชี้วัด**

ง ๑.๑ ม.๓/๑ อภิปรายขั้นตอนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

ง ๑.๑ ม.๓/๒ ใช้ทักษะในการทำงานร่วมกันอย่างมีคุณธรรม

ง ๑.๑ ม.๓/๓ อภิปรายการทำงานโดยใช้ทักษะการจัดการเพื่อประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

**๒.สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด**

การทำงานที่มีประสิทธิภาพ ต้องมีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการทำงาน และมีทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะในการแสวงหาความรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ สร้างลักษณะนิสัยในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้จะทำให้การทำงานเพื่อการดำรงชีวิตที่วาดด้วย งานบ้าน งานเกษตร งานช่าง งานประดิษฐ์ และงานอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

**๓.สาระการเรียนรู้**

**ด้านความรู้**

๑. อธิบายความหมาย ความสำคัญของทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตได้

๒. การจัดการเพื่อประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

๒.๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ แนวทางการใช้ทรัพยากรโดยหลักแนวคิด ๗ R

๒.๓ การปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่าตามหลัก ๕ ส

๓. การวิเคราะห์และวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต

๓.๑ การวิเคราะห์งาน

๓.๒ การวางแผนการทำงาน

**ด้านทักษะ/กระบวนการ**

๑. การสร้างสรรค์ชิ้นงาน ตามแผนการทำงาน กลุ่มละ ๑ รายการ

๑.๑ การปฏิบัติงานตามลำดับขั้นตอน

๑.๒ ทักษะกระบวนการกลุ่ม

๑.๓ ทักษะการจัดการ



- ๑.๔ ทักษะการแก้ปัญหา
- ๑.๕ ทักษะการแสวงหาความรู้
- ๑.๖ ทักษะการนำเสนองาน

#### ด้านเจตคติ

๑. มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต
๒. ทำงานอย่างมีความสุข และใช้ทรัพยากรในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R)
๓. การปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่าตามหลัก ๕ ส
๔. คุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน

#### ๔.สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๑. ความสามารถในการสื่อสาร การนำเสนอผลงานด้วยวิธีการที่เหมาะสม
๒. ความสามารถในการคิด
๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา การวิเคราะห์และวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต
๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

#### ๕.คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑. ซื่อสัตย์สุจริต
๒. มีวินัย
๓. ใฝ่เรียนรู้
๔. อยู่อย่างพอเพียง
๕. มุ่งมั่นในการทำงาน
๖. รักความเป็นไทย
๗. มีจิตสาธารณะ

#### ๖.การประเมินผลรวบยอด

##### ชิ้นงานหรือภาระงาน

ผลงานที่เกิดจากกระบวนการทำงาน ได้แก่

๑. งานบ้าน
๒. งานเกษตร
๓. งานช่าง
๔. งานประดิษฐ์

### เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
เกณฑ์ประเมินผู้เรียนด้านความรู้				
๑.การอภิปรายขั้นตอนทักษะที่จำเป็น	อภิปรายเรื่องที่ศึกษามาได้อย่างชัดเจน พร้อมให้เหตุผลที่หนักแน่น ชี้ให้เห็นความสำคัญของเรื่องที่ศึกษา มีข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงสนับสนุนข้อสรุป ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสม พูดชัดเจน ภาษาที่ใช้ไม่กำกวม	อภิปรายเรื่องที่ศึกษามาได้อย่างชัดเจน พร้อมให้เหตุผลที่หนักแน่น ชี้ให้เห็นความสำคัญของเรื่องที่ศึกษา มีข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงสนับสนุนข้อสรุป ใช้ภาษาได้เหมาะสม	อภิปรายเรื่องที่ศึกษา มาได้อย่างชัดเจน พร้อมให้เหตุผลที่หนักแน่น ชี้ให้เห็นความสำคัญของเรื่องที่ศึกษา มีข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงสนับสนุนข้อสรุป	อภิปรายเรื่องที่ศึกษา มาไม่ชัดเจน พร้อมให้เหตุผลที่ไม่หนักแน่น ชี้ให้เห็นความสำคัญของเรื่องที่ศึกษา ไม่มีข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงสนับสนุนข้อสรุป
๒.อภิปรายแผนการทำงานตามที่วางแผนไว้ได้	อภิปรายเรื่องที่ศึกษามาได้อย่างชัดเจน พร้อมให้เหตุผลที่หนักแน่น ชี้ให้เห็นความสำคัญของเรื่องที่ศึกษา มีข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงสนับสนุนข้อสรุป ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสม พูดชัดเจน ภาษาที่ใช้ไม่กำกวม	อภิปรายเรื่องที่ศึกษามาได้อย่างชัดเจน พร้อมให้เหตุผลที่หนักแน่น ชี้ให้เห็นความสำคัญของเรื่องที่ศึกษา มีข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงสนับสนุนข้อสรุป ใช้ภาษาได้เหมาะสม	อภิปรายเรื่องที่ศึกษา มาได้อย่างชัดเจน พร้อมให้เหตุผลที่หนักแน่น ชี้ให้เห็นความสำคัญของเรื่องที่ศึกษา มีข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงสนับสนุนข้อสรุป	อภิปรายเรื่องที่ศึกษา มาไม่ชัดเจน พร้อมให้เหตุผลไม่หนักแน่น ชี้ให้เห็นความสำคัญของเรื่องที่ศึกษา ไม่มีข้อมูลที่เฉพาะเจาะจงสนับสนุนข้อสรุป
๓. เขียนอธิบายลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน	เขียนอธิบายการนำเสนอ เป็นไปตามลำดับขั้นตอนครบถ้วน ถูกต้องชัดเจน และมีภาพประกอบขั้นตอนการปฏิบัติทำให้เข้าใจง่าย	เขียนอธิบายการนำเสนอ เป็นไปตามลำดับขั้นตอน ครบถ้วน และมีภาพประกอบขั้นตอนการปฏิบัติทำให้เข้าใจง่าย	เขียนอธิบายการนำเสนอ เป็นไปตามลำดับขั้นตอนครบ ถูกต้อง มีภาพประกอบขั้นตอนการปฏิบัติบางส่วน เข้าใจง่าย	เขียนอธิบายการนำเสนอ เป็นไปตามลำดับขั้นตอนแต่ไม่ครบถ้วน ไม่ชัดเจน ไม่มีภาพประกอบขั้นตอนการปฏิบัติ เข้าใจยาก
๔. อภิปรายวิธีการจัดทำเอกสารนำเสนอผลงาน	เขียนสรุปการทำงานเป็นลำดับขั้นตอน ถูกต้องตามขั้นตอนตามรูปแบบการเขียนรายงาน การนำเสนอ อ่านเข้าใจง่าย ได้ใจความ ใช้ภาษาได้ถูกต้อง สะอาดเรียบร้อย	เขียนสรุปการทำงานเป็นลำดับขั้นตอน ถูกต้องตามขั้นตอนตามรูปแบบการเขียนรายงาน การนำเสนอ อ่านเข้าใจง่าย ได้ใจความ ใช้ภาษาได้ถูกต้อง	เขียนสรุปการทำงานเป็นลำดับขั้นตอน ถูกต้องตามขั้นตอนตามรูปแบบการเขียนรายงาน การนำเสนอ อ่านพอเข้าใจง่าย ได้ใจความ ใช้ภาษาได้ถูกต้อง	เขียนสรุปการทำงานไม่เป็นลำดับขั้นตอน อ่านไม่เข้าใจ

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑(ปรับปรุง)
๕. การศึกษาและสืบค้นข้อมูล	ศึกษาและสืบค้นข้อมูลได้ตรงประเด็นตามที่กำหนด เนื้อหาถูกต้องและครบถ้วน มีแหล่งอ้างอิง ๓ แหล่ง	ศึกษาและสืบค้นข้อมูลได้ตรงประเด็นตามที่กำหนด เนื้อหาถูกต้องและครบถ้วน มีแหล่งอ้างอิง ๒ แหล่ง	ศึกษาและสืบค้นข้อมูลได้ตรงประเด็นตามที่กำหนด เนื้อหาถูกต้องแต่ไม่ครบถ้วน มีแหล่งอ้างอิง ๑ แหล่ง	ศึกษาและสืบค้นข้อมูลไม่ตรงประเด็น ไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน ไม่มีระบุแหล่งอ้างอิง
๖. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน	เนื้อหาแนะนำเสนอครอบคลุมทุกประเด็น ถูกต้องตามหลักวิชาการ น่าเชื่อถือ ใช้คำพูดนำเสนอได้เหมาะสม บุคลิกภาพดี ตอบข้อคำถามได้ทุกประเด็น นำเสนอได้เหมาะสม ตรงเวลาที่กำหนด	เนื้อหาแนะนำเสนอครอบคลุมทุกประเด็น ถูกต้องตามหลักวิชาการ น่าเชื่อถือ พุดนำเสนอได้เหมาะสม ตอบข้อคำถามได้ทุกประเด็น เสนอได้เหมาะสม ตรงเวลาที่กำหนด	เนื้อหาแนะนำเสนอครอบคลุมทุกประเด็น ถูกต้องตามหลักวิชาการ น่าเชื่อถือ ตอบข้อคำถามได้ทุกประเด็น ตรงเวลาที่กำหนด	เนื้อหาแนะนำเสนอไม่ครอบคลุม ไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ตอบข้อคำถามได้ไม่ครบทุกประเด็น นำเสนอได้ไม่ตรงเวลาที่กำหนด
๗. การปฏิบัติงาน	ใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ได้เหมาะสมกับงานที่ทำ ปฏิบัติงานได้ตามลำดับขั้นตอนการทำงาน มีความมั่นใจในการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย ปฏิบัติงานสำเร็จได้ทันเวลา ผลงานเรียบร้อย สวยงาม สร้างสรรค์ตามประเภทของงาน	ใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ ได้เหมาะสมกับงานที่ทำ ปฏิบัติงานได้ตามลำดับขั้นตอนการทำงาน ปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย ปฏิบัติงานสำเร็จได้ทันเวลา ผลงานเรียบร้อย สวยงาม ตามประเภทของงาน	ใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ ได้เหมาะสมกับงานที่ทำส่วนใหญ่ ปฏิบัติงานได้ตามลำดับขั้นตอน ปฏิบัติงานสำเร็จได้ทันเวลา ผลงานเรียบร้อย	ใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ ได้เหมาะสมกับงานที่ทำส่วนใหญ่ ปฏิบัติงานได้ตามลำดับขั้นตอน ปฏิบัติงานได้ไม่ทันเวลา
๘. กระบวนการทำงานร่วมกัน	รู้จักบทบาทหน้าที่ภายในกลุ่ม ปฏิบัติตามบทบาทได้เหมาะสมทุกคน มีการทำงานเป็นทีมที่ดี รับผิดชอบร่วมกัน เป็นผู้พูดและผู้ฟังที่ดี มีคุณธรรมในการทำงาน	รู้จักบทบาทหน้าที่ภายในกลุ่ม ปฏิบัติตามบทบาทได้เหมาะสมเป็นส่วนใหญ่ มีการทำงานเป็นทีมที่ดี รับผิดชอบร่วมกัน เป็นผู้พูดและผู้ฟังที่ดี มีคุณธรรมในการทำงาน	รู้จักบทบาทหน้าที่ภายในกลุ่ม ปฏิบัติตามบทบาทได้เหมาะสมเป็นบางครั้ง รับผิดชอบร่วมกัน เป็นผู้พูดและผู้ฟังที่ดี มีคุณธรรมในการทำงาน	รู้จักบทบาทหน้าที่ภายในกลุ่ม ปฏิบัติตามบทบาทได้ รับผิดชอบร่วมกันได้ เป็นบางครั้ง ไม่ค่อยมีคุณธรรมในการทำงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑(ปรับปรุง)
๙.การคิดวิเคราะห์งานและวางแผนการทำงาน	คิดวิเคราะห์งานได้ตรงประเด็นตามที่กำหนด มีความถูกต้อง วางแผน และเขียนแผนงานได้ ชัดเจน ละเอียด เข้าใจง่าย นำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อ บรรลุเป้าหมายได้	คิดวิเคราะห์งานได้ตรงประเด็นตามที่กำหนด มีความถูกต้อง วางแผน และเขียนแผนงานได้ ชัดเจน นำไปสู่การปฏิบัติเพื่อ บรรลุเป้าหมายได้	คิดวิเคราะห์งานได้ตรงประเด็นตามที่กำหนด มีความถูกต้องเป็นส่วน ใหญ่ วางแผนและเขียนแผนงานได้ ชัดเจน นำไปสู่การปฏิบัติได้	คิดวิเคราะห์งานไม่ได้ วางแผนและเขียนแผนงานได้ไม่ชัดเจน นำไปสู่การปฏิบัติไม่ได้
๑๐.ทักษะการแก้ไขปัญหาในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานได้ ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการแก้ปัญหา ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ เหมาะสมตามสถานการณ์โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น	สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานได้ ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการแก้ปัญหา ตัดสินใจแก้ปัญหาได้ เหมาะสมตามสถานการณ์	สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานได้ ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการแก้ปัญหา ตัดสินใจแก้ปัญหาได้	สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานได้ ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา ตัดสินใจแก้ปัญหาได้
๑๑.การมีวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบ กติกา ของห้องเรียน ของกลุ่ม ด้วยความเต็มใจ ไม่ก่อวินาศกรรมความรำคาญให้ครูและเพื่อนในห้องเรียน	ปฏิบัติตามกฎระเบียบ กติกา ของห้องเรียน ของกลุ่ม ไม่ก่อวินาศกรรมความรำคาญให้ครูและเพื่อนในห้องเรียน	ปฏิบัติตามกฎระเบียบ กติกา ของห้องเรียน ของกลุ่ม ได้เป็นส่วน ใหญ่ ไม่ก่อวินาศกรรมความรำคาญให้ครูและเพื่อนในห้องเรียน	ไม่ค่อยปฏิบัติตามกฎระเบียบ กติกา ของห้องเรียน ของกลุ่ม ก่อวินาศกรรมความรำคาญให้ครูและเพื่อนในห้องเรียน เป็นบางครั้ง
๑๒.มุ่งมั่นในการทำงาน	ทำงานที่ได้รับมอบหมาย เสร็จตามกำหนดเวลา ผลงานมีความถูกต้อง ละเอียด ประณีต เรียบร้อย	ทำงานที่ได้รับมอบหมาย เสร็จตามกำหนดเวลา ผลงานมีความถูกต้อง เรียบร้อย	ทำงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จตาม กำหนดเวลา เป็น บางส่วนผลงานมีความ ถูกต้อง เรียบร้อยเป็น บางรายการ	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่เสร็จตาม กำหนดเวลา ผลงาน ไม่มีความเรียบร้อย

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑(ปรับปรุง)
๑๓.รักความเป็นไทย	นักเรียนสามารถนำภูมิปัญญาไทย ประเพณีไทย ในท้องถิ่น มาสร้างสรรค์ชิ้นงานได้เหมาะสมกับลักษณะงาน เห็นคุณค่า ชื่นชม มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และเผยแพร่ผลงาน	นักเรียนสามารถนำภูมิปัญญาไทย ประเพณีไทย ในท้องถิ่น มาสร้างสรรค์ชิ้นงานได้เหมาะสมกับลักษณะงาน เห็นคุณค่า ชื่นชม มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์	นักเรียนสามารถนำภูมิปัญญาไทย ประเพณีไทย ในท้องถิ่น มาสร้างสรรค์ชิ้นงานได้เหมาะสมกับลักษณะงาน	นักเรียนสามารถนำภูมิปัญญาไทย ประเพณีไทย ในท้องถิ่น มาสร้างสรรค์ชิ้นงานได้บ้าง
๑๔.มีจิตสาธารณะ	ช่วยเพื่อนในกลุ่มทำงานอาสาทำงาน ช่วยคิดช่วยทำ แบ่งปันสิ่งของ และช่วยแก้ปัญหาให้ผู้อื่นด้วยความเต็มใจและเสียสละ	ช่วยเพื่อนในกลุ่มทำงานอาสาทำงาน ช่วยคิดช่วยทำ แบ่งปันสิ่งของ และช่วยแก้ปัญหาให้ผู้อื่นด้วยความเต็มใจ	ช่วยเพื่อนในกลุ่มทำงานอาสาทำงาน ช่วยคิดช่วยทำ แบ่งปันสิ่งของ ในบางโอกาส	ช่วยเพื่อนในกลุ่มทำงาน บ้างบางครั้ง
๑๕.อยู่อย่างพอเพียง	วางแผนการใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานทางธุรกิจที่สนใจอย่างประหยัดและคุ้มค่า ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน ให้อภัยเมื่อผู้อื่นกระทำผิดพลาด ตัดสินใจดำเนินธุรกิจที่สนใจในชีวิตประจำวัน ด้วยความรอบคอบมีความรู้ เหตุผล และข้อมูลข่าวสารที่เป็นจริง	วางแผนการใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานทางธุรกิจที่สนใจอย่างประหยัดและคุ้มค่า ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน ให้อภัยเมื่อผู้อื่นกระทำผิดพลาด ตัดสินใจดำเนินธุรกิจที่สนใจในชีวิตประจำวัน ด้วยความรอบคอบ	วางแผนการใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานทางธุรกิจที่สนใจอย่างประหยัดและคุ้มค่า ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน ให้อภัยเมื่อผู้อื่นกระทำผิดพลาด	วางแผนการใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานทางธุรกิจที่สนใจอย่างประหยัดและคุ้มค่า ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน

**เกณฑ์การตัดสิน หน่วยการเรียนรู้**

- ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐ หมายถึง ดีมาก
  - ร้อยละ ๗๐ - ๘๙ หมายถึง ดี
  - ร้อยละ ๕๐-๖๙ หมายถึง พอใช้
  - ร้อยละ ๑ - ๔๙ หมายถึง ปรับปรุง
- เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป



<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑</p> <p>เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>เวลา ๑ ชั่วโมง</p> <p>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>	<p><b>สื่อและแหล่งเรียนรู้</b></p> <p>๑. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิตที่มี</p> <p>๒. ใบงานที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>๓. อุปรกรณ์ในการทำแผนภาพความคิด กระดาษ A๔ สีเมจิก</p> <p><b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b></p> <p>๑. แผนภาพความคิด เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</p>
<p><b>ขอบเขตเนื้อหา</b></p> <p>ความหมายของทักษะกระบวนการทำงานและ</p> <p>ความสำคัญในการทำงานเพื่อดำรงชีวิต</p> <p><b>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</b></p> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <p>๑. อธิบายความหมาย ความสำคัญของทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตได้</p> <p><b>ด้านทักษะกระบวนการ</b></p> <p>๑. นักเรียนเขียนแผนภาพความคิดสรุปทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพได้</p> <p><b>ด้านคุณลักษณะ</b></p> <p>๑. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p><b>กิจกรรมการเรียนรู้</b></p> <p><b>ขั้นนำ (๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูสนทนากับนักเรียนในเรื่องการปฏิบัติงานที่อย่างไร้ประสิทธิภาพ</li> <li>- ให้นักเรียนตอบคำถามพร้อมอธิบายเหตุผล</li> <li>- ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้</li> </ul> <p><b>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</b></p> <p>แบ่งกลุ่มนักเรียนเป็น ๕ กลุ่มและเท่าๆกัน ระดมความคิดเรื่องการทำงานจากการใช้ความรู้เดิม และศึกษาใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>นักเรียนแต่ละกลุ่มทำใบงาน แผนภาพความคิด เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต จากการศึกษาใบความรู้ที่ ๑ และจากใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานแผนภาพความคิด ใบงานที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต กลุ่มละ ๕ นาที</p> <p><b>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อภิปรายผล ๑ กลุ่มนำเสนอผลงานเพื่อสรุปบทเรียนร่วมกัน</li> <li>- ครูใช้คำถามสรุปบทเรียน จากผลงานที่นักเรียนทำแผนภาพความคิดของนักเรียน เช่น นักเรียนใช้ทักษะการทำงานที่มีประสิทธิภาพอย่างไร</li> <li>- ครูให้นักเรียนนำเสนอผลงานไปติดป้ายนิเทศหน้าชั้นเรียนของตนเอง</li> </ul> <p>ตนเอง</p>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> อภิปรายขั้นตอนการทำงาน เพื่อการดำรงชีวิตอย่างมี ประสิทธิภาพ	อภิปรายหน้าชั้นเรียน	แบบสังเกต	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ประเมินแผนภาพความคิด เรื่อง การทำงานเพื่อ การดำรงชีวิตที่มีประสิทธิภาพ	ประเมินผลงานสำเร็จ	แบบประเมินผลงาน	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป



บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๓๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

### จุดประสงค์

๑. อธิบายความหมาย ความสำคัญของ ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตได้

### ความหมายของทักษะกระบวนการทำงาน

**ทักษะการทำงาน** หมายถึง ความสามารถในการทำงานได้อย่างคล่องแคล่ว ว่องไว รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และความชำนาญในการปฏิบัติจนเป็นที่เชื่อถือและยอมรับ

**กระบวนการ** หมายถึง แนวทางการดำเนินงานเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างมีขั้นตอน ซึ่งวางไว้อย่างเป็นลำดับ ตั้งแต่ต้นจนจบแล้วเสร็จตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ ขั้นตอนดังกล่าวช่วยให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพนำไปสู่ความสำเร็จตามจุดประสงค์และเป้าหมายได้ โดยใช้เวลาและทรัพยากรน้อยที่สุด

**การทำงาน (Work)** หมายถึง กิจกรรมที่บุคลากรในบุคลากรหนึ่งกระทำขึ้นด้วยกำลังกายและกำลังใจ เพื่อจุดมุ่งหมายหนึ่งที่เขาต้องการ เช่น เพื่อการดำรงชีวิต เพื่อความสบายใจ หรือเพื่อช่วยส่งเสริมสังคม เป็นต้น

**ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต ได้แก่**

**๑. ทักษะการทำงานร่วมกัน** หมายถึง ความสามารถในการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข จนสามารถทำงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบไปด้วย กลุ่มบุคคล ภาระงาน และการจัดการจะต้องรู้จักการวิเคราะห์งานและวางแผนการจัดวางลำดับขั้นตอนของงานให้สัมพันธ์กัน วิธีการทำงานในแต่ละขั้นตอนอย่างถูกต้องและสร้างสรรค์ จัดคนทำงานให้สอดคล้องกับลักษณะงานมีความรับผิดชอบ และไม่เอาเปรียบผู้ร่วมงาน

**๒. ทักษะการจัดการ** หมายถึง กระบวนการดำเนินงานอย่างใด อย่างหนึ่งเป็นระบบโดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนดำเนินงาน การทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามหน้าที่อย่างสร้างสรรค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ราบรื่นมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดรวมไปถึงการประเมินงานเพื่อปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนา งานให้ดียิ่งขึ้นซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานต่าง ๆ ทั้งส่วนตัว และงานกลุ่ม หรือองค์กรได้

**๓. ทักษะการแก้ปัญหา** หมายถึง ความสามารถในการใช้ประสบการณ์กำหนดทางเลือก เพื่อจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงาน หรือในชีวิตอย่างเป็นระบบและเหมาะสมกับตนเองที่สุด การแก้ปัญหาจึงเป็นกระบวนการของความพยายามในการทำงานเพื่อให้ประสบความสำเร็จ เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นมาสามารถหาแนวแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบ แก้ปัญหาได้อย่างเด็ดขาดและทันท่วงที

**๔.ทักษะการแสวงหาความรู้** คือ การค้นคว้าหาความรู้ และสามารถสร้างความรู้ใหม่เพิ่มเติมได้อาจจะมาจาก การคิด การศึกษา การทดลอง การค้นคว้า หรือปฏิบัติด้วยตนเอง แล้วนำมาวิเคราะห์เพื่อให้เกิดความรู้ใหม่ ซึ่งสัมพันธ์กับความรู้เดิมที่มีอยู่ โดยการศึกษาค้นคว้านั้น ไม่จำกัดว่าจะมาจากแหล่งความรู้ใด อาจเป็นความรู้ในห้องเรียน ความรู้ตามป้ายสถานที่ต่างๆ ไปจนถึงสื่ออื่นๆ ก็ได้

#### ๕. คุณธรรม จริยธรรม ในการทำงาน

**คุณธรรม** หมายถึง สภาพคุณงามความดีและความถูกต้องในการแสดงออกทั้งกาย วาจา และใจของแต่ละบุคคลซึ่งยึดมั่นไว้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติจนเกิดเป็นนิสัย

**จริยธรรม** หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ดีงาม เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับชมชอบหรือยอมรับจากสังคม เพื่อความสันติสุขแห่งตนเองและความสงบเรียบร้อยของสังคม

### ความสำคัญในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต

การประกอบอาชีพเป็นที่มาของรายได้ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการดำรงชีวิต ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยสี่ในการดำรงชีวิตและสร้างมาตรฐานที่ดีให้แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคม อาชีพมีอยู่มากมาย ควรพิจารณาเลือกประกอบอาชีพที่มีความถนัดและความสนใจ สุจริต มีความมั่นคงในชีวิตและมีรายได้เพียงพอความจำเป็นของการประกอบอาชีพมีดังนี้

#### ๑. เพื่อตนเอง

เป็นการประกอบอาชีพเพื่อให้ได้เงินหรือรายได้มาใช้จ่ายใช้สอยสำหรับการดำเนินชีวิต และตอบสนองความต้องการของตนเอง เช่น ซื้อเครื่องซักผ้า เครื่องตัดหญ้า เตามอเตอร์เวฟ รถยนต์ ฯลฯ ซื้อสิ่งสร้างความบันเทิง และการพักผ่อน เช่น วิทยุ โทรทัศน์ วิทยุทัศน์ ตลอดจนซื้อสินค้าฟุ่มเฟือย เช่น เครื่องประดับราคาแพง น้ำหอม เครื่องสำอาง เป็นต้น

#### ๒. เพื่อครอบครัว

ครอบครัวเป็นหน่วยสังคมที่เล็กที่สุด สมาชิกของครอบครัวประกอบด้วย พ่อ แม่ ลูก ซึ่งมีภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติต่อกัน เช่น พ่อแม่มีหน้าที่เลี้ยงดูลูกและให้การศึกษา เพื่อประกอบอาชีพในอนาคต ลูกมีหน้าที่ศึกษาเล่าเรียนจนสำเร็จการศึกษา แล้วแสวงหาอาชีพ เพื่อหารายได้มาเลี้ยงดูตนเอง พ่อแม่ และทุกคนในครอบครัว ให้มีมาตรฐานความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

#### ๓. เพื่อชุมชน

ครอบครัวเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนหรือสังคม หากสมาชิกแต่ละครอบครัวประกอบอาชีพที่สุจริตถูกต้องตามกฎหมาย และมีอาชีพที่มั่นคง รายได้ดี และมีโอกาสก้าวหน้าภายในชุมชน ทำให้ชุมชนเข้มแข็ง เศรษฐกิจของชุมชนเจริญรุ่งเรืองสามารถพึ่งพาตนเองได้

#### ๔.เพื่อประเทศชาติ

เมื่อประชาชนในชาติมีการประกอบอาชีพ มีรายได้มาเลี้ยงตนเองและครอบครัว ทำให้อัตราการว่างงานลดน้อยลง ย่อมเป็นการแก้ไขปัญหาสังคมให้กับรัฐบาล สภาพสังคมมีความเป็นอยู่ที่ดี มีการใช้ทรัพยากรภายในชุมชน รายได้เกิดการหมุนเวียน ทำให้เศรษฐกิจโดยรวมของประเทศก้าวหน้า ผลจากการที่ประชาชนประกอบอาชีพ มีงานทำ มีรายได้ ชุมชนมีความเข้มแข็งและชำระภาษีให้แก่รัฐ เพื่อรัฐจะได้นำไปพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ เช่น การสร้างถนน สะพาน เขื่อน โรงไฟฟ้า เป็นต้น การประกอบอาชีพของประชาชน ในชุมชนและในประเทศ จึงเป็นการช่วยพัฒนาประเทศชาติได้อีกทางหนึ่ง

ที่มา : <https://pattarapont.weebly.com/>



ใบงานที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต หน่วยที่ ๑  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง

๑. ให้นักเรียนเขียนแผนผังความคิด (Mind Mapping) เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต
๒. ให้แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนดและตัวแทนกลุ่มนำเสนอผลการทำงาน



แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการค้าจริงชีวิต

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน			รวม คะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		อภิปรายขั้นตอน ทักษะที่จำเป็น					ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒				
๑				๔				
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวม คะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุป			
		การศึกษาและ สืบค้นข้อมูล		การนำเสนอหน้า ชั้นเรียน		การปฏิบัติงาน		กระบวนการ ทำงานร่วมกัน						ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๓ - ๑๖ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก    ๙ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๓ ดี    ๕ - ๘ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๐ - ๔ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง    เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				รวมคะแนน	ระดับคุณภาพ	สรุป	
		ความมุ่งมั่นในการทำงาน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๑	๒	๓	๔				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

- ๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก    ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี
- ๑ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง                                      เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

๒ คะแนน    ระดับ ๒ พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต รายวิชา การงานอาชีพ		
<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา ขั้นตอนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตที่มีประสิทธิภาพ เช่น งานบ้าน งานเกษตร งานช่าง งานประดิษฐ์ และงานอื่นๆ</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. นักเรียนวางแผนการปฏิบัติงานในกลุ่มในการสร้างชิ้นงาน ๑ ชิ้นงาน เช่น บ้านหรือปราสาท</p> <p>ด้านคุณลักษณะ ๑. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นำเสนอความคิดที่ทักษะกระบวนการทำงาน</li> <li>- ให้นักเรียนตอบคำถามพร้อมอธิบายเหตุผล</li> <li>- ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้</li> </ul> <p>ขั้นตอน (๔๕ นาที)</p> <p>แบ่งกลุ่มนักเรียนเป็น ๕ กลุ่มๆ ละเท่าๆกัน ระดมความคิดเรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงานจากการดูคลิปวิดีโอ และศึกษาใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>นักเรียนแต่ละกลุ่มทำใบงานที่ ๒ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต จากการ์ดคลิปวิดีโอ</p> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อภิปราย ๑ กลุ่มนำเสนอผลงาน ใบงานที่ ๒ เรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต กลุ่มละ ๕ นาที สรุปแนวคิดของตนเองเพิ่มเติม (หากนักเรียนมีการนำเสนอไม่ครบองค์ประกอบให้ครูผู้สอนช่วยให้แนวคิดเพื่อให้นักเรียนร่วมกันตอบให้ครบทุกองค์ประกอบ)</li> <li>- ครูให้นักเรียนนำชิ้นงานมานำเสนอไว้ที่โต๊ะผลงานหน้าชั้นเรียน</li> </ul>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. คลิปทักษะกระบวนการทำงาน</li> <li>๒. ใบความรู้ ที่ ๒ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิตที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>๓. ใบงานที่ ๒ เรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</li> <li>๔. กระดาษ A๔ ที่ใช้แล้ว จำนวน ๕๐ แผ่น</li> </ol> <p>กาลาเท็กซ์ กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ ลิ่งกระดาษ ๑ ลัง สีเมจิก กลุ่มละ ๑ กลุ่ม</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สร้างสรรค์ชิ้นงาน ๑ ชิ้นงาน เป็นปราสาท หรือ บ้าน จำนวน ๑ หลัง</li> </ol>
<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>		

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านทักษะกระบวนการ . ประเมินชิ้นงาน เรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงาน เพื่อดำรงชีวิต	ประเมินผลงานสำเร็จ	แบบประเมินผลงาน	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๑** เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การทำงานเพื่อการดำรงชีวิตที่มีประสิทธิภาพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง ๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

### จุดประสงค์

๑. อธิบายความหมาย ความสำคัญของ ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตได้

### ความหมายของทักษะกระบวนการทำงาน

**ทักษะการทำงาน** หมายถึง ความสามารถในการทำงานได้อย่างคล่องแคล่ว ว่องไว รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และความชำนาญในการปฏิบัติงานเป็นที่เชื่อถือและยอมรับ

**กระบวนการ** หมายถึง แนวทางการดำเนินงานเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างมีขั้นตอน ซึ่งวางไว้อย่างเป็นลำดับ ตั้งแต่ต้นจนจบแล้วเสร็จตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ ขั้นตอนดังกล่าวช่วยให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพนำไปสู่ความสำเร็จตามจุดประสงค์และเป้าหมายได้ โดยใช้เวลาและทรัพยากรน้อยที่สุด

**การทำงาน (Work)** หมายถึง กิจกรรมที่บุคลากรในบุคลากรหนึ่งกระทำขึ้นด้วยกำลังกายและกำลังใจ เพื่อจุดมุ่งหมายหนึ่งที่เขาต้องการ เช่น เพื่อการดำรงชีวิต เพื่อความสบายใจ หรือเพื่อช่วยส่งเสริมสังคม เป็นต้น

**ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต ได้แก่**

**๑. ทักษะการทำงานร่วมกัน** หมายถึง ความสามารถในการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข จนสามารถทำให้งานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบไปด้วย กลุ่มบุคคล ภาระงาน และการจัดการจะต้องรู้จักการวิเคราะห์ทั้งงานและวางแผนการจัดวางลำดับขั้นตอนของงานให้สัมพันธ์กัน วิธีการทำงานในแต่ละขั้นตอนอย่างถูกต้องและสร้างสรรค์ จัดคนทำงานให้สอดคล้องกับลักษณะงานมีความรับผิดชอบ และไม่เอาเปรียบผู้ร่วมงาน

**๒. ทักษะการจัดการ** หมายถึง กระบวนการดำเนินงานอย่างใด อย่างหนึ่งเป็นระบบโดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนดำเนินงาน การทำกิจกรรมต่าง ๆ ตามหน้าที่อย่างสร้างสรรค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ราบรื่นมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดรวมไปถึงการประเมินงานเพื่อปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนา งานให้ดียิ่งขึ้นซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานต่าง ๆ ทั้งส่วนตัว และงานกลุ่ม หรือองค์กรได้

**๓. ทักษะการแก้ปัญหา** หมายถึง ความสามารถในการใช้ประสบการณ์กำหนดทางเลือก เพื่อจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงาน หรือในชีวิตอย่างเป็นระบบและเหมาะสมกับตนเองที่สุด การแก้ปัญหาจึงเป็นกระบวนการของความพยายามในการทำงานเพื่อให้ประสบความสำเร็จ เมื่อมีปัญหาเกิดขึ้นมาสามารถหาแนวแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบ แก้ปัญหาได้อย่างเด็ดขาดและทันท่วงที

**๔.ทักษะการแสวงหาความรู้** คือ การค้นคว้าหาความรู้ และสามารถสร้างความรู้ใหม่เพิ่มเติมได้อาจจะมาจากความคิด การศึกษา การทดลอง การค้นคว้า หรือปฏิบัติด้วยตนเอง แล้วนำมาวิเคราะห์เพื่อให้เกิดความรู้ใหม่ ซึ่งสัมพันธ์กับความรู้เดิมที่มีอยู่ โดยการศึกษาค้นคว้านั้น ไม่จำกัดว่าจะมาจากแหล่งความรู้ใด อาจเป็นความรู้ในห้องเรียน ความรู้ตามป้ายสถานที่ต่างๆ ไปจนสื่ออื่นๆ ก็ได้

#### ๕. คุณธรรม จริยธรรม ในการทำงาน

**คุณธรรม** หมายถึง สภาพคุณงามความดีและความถูกต้องในการแสดงออกทั้งกาย วาจา และใจของแต่ละบุคคลซึ่งยึดมั่นไว้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติจนเกิดเป็นนิสัย

**จริยธรรม** หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ตั้งงาม เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับชมชอบหรือยอมรับจากสังคม เพื่อความสันติสุขแห่งตนเองและความสงบเรียบร้อยของสังคม

### ความสำคัญในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต

การประกอบอาชีพเป็นที่มาของรายได้ เพื่อนำไปใช้จ่ายในการดำรงชีวิต ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยสี่ในการดำรงชีวิตและสร้างมาตรฐานที่ดีให้แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคม อาชีพมีอยู่มากมาย ควรพิจารณาเลือกประกอบอาชีพที่มีความถนัดและความสนใจ สุจริต มีความมั่นคงในชีวิตและมีรายได้เพียงพอความจำเป็นของการประกอบอาชีพมีดังนี้

#### ๑. เพื่อตนเอง

เป็นการประกอบอาชีพเพื่อให้ได้เงินหรือรายได้มาใช้จ่ายใช้สอยสำหรับการดำเนินชีวิต และตอบสนองความต้องการของตนเอง เช่น ซื้อเครื่องซักผ้า เครื่องตัดหญ้า เต่าไมโครเวฟ รถยนต์ ฯลฯ ซื้อสิ่งสร้างความบันเทิงและการพักผ่อน เช่น วิทยุ โทรทัศน์ วิทยุทัศน์ ตลอดจนซื้อสินค้าฟุ่มเฟือย เช่น เครื่องประดับราคาแพง น้ำหอม เครื่องสำอาง เป็นต้น

#### ๒. เพื่อครอบครัว

ครอบครัวเป็นหน่วยสังคมที่เล็กที่สุด สมาชิกของครอบครัวประกอบด้วย พ่อ แม่ ลูก ซึ่งมีภาระหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติต่อกัน เช่น พ่อแม่มีหน้าที่เลี้ยงดูลูกและให้การศึกษา เพื่อประกอบอาชีพในอนาคต ลูกมีหน้าที่ศึกษาเล่าเรียนจนสำเร็จการศึกษา แล้วแสวงหาอาชีพ เพื่อหารายได้มาเลี้ยงดูตนเอง พ่อแม่ และทุกคนในครอบครัว ให้มีมาตรฐานความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

#### ๓. เพื่อชุมชน

ครอบครัวเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนหรือสังคม หากสมาชิกแต่ละครอบครัวประกอบอาชีพที่สุจริตถูกต้องตามกฎหมาย และมีอาชีพที่มั่นคง รายได้ดี และมีโอกาสก้าวหน้าภายในชุมชน ทำให้ชุมชนเข้มแข็ง เศรษฐกิจของชุมชนเจริญรุ่งเรืองสามารถพึ่งพาตนเองได้

#### ๔.เพื่อประเทศชาติ

เมื่อประชาชนในชาติมีการประกอบอาชีพ มีรายได้มาเลี้ยงตนเองและครอบครัว ทำให้อัตราการว่างงานลดน้อยลง ย่อมเป็นการแก้ไขปัญหาสังคมให้กับรัฐบาล สภาพสังคมมีความเป็นอยู่ที่ดี มีการใช้ทรัพยากรภายในชุมชน รายได้เกิดการหมุนเวียน ทำให้เศรษฐกิจโดยรวมของประเทศก้าวหน้า ผลจากการที่ประชาชนประกอบอาชีพ มีงานทำ มีรายได้ ชุมชนมีความเข้มแข็งและชำระภาษีให้แก่รัฐ เพื่อรัฐจะได้นำไปพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ เช่น การสร้างถนน สะพาน เขื่อน โรงไฟฟ้า เป็นต้น การประกอบอาชีพของประชาชน ในชุมชนและในประเทศ จึงเป็นการช่วยพัฒนาประเทศชาติได้อีกทางหนึ่ง

ที่มา : <https://pattarapont.weebly.com/>



ใบงานที่ ๒ เรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อดำรงชีวิต หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

### คำชี้แจง

๑. ให้นักเรียนนำอุปกรณ์ที่แจกให้ ได้แก่ กระดาษ A๔ ที่ใช้แล้ว จำนวน ๕๐ แผ่น กาวลาเท็กซ์ กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ ลังกระดาษ ๑ ลัง สร้างสรรค์ชิ้นงาน ๑ ชิ้นงาน เป็น ปราสาท หรือ บ้าน จำนวน ๑ หลังให้แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนด ๓๕ นาที

๒. ให้แต่ละกลุ่มวางแผนการทำงาน และสรุปผลการทำงานว่านักเรียนใช้ทักษะที่จำเป็นในการทำงานอย่างไรบ้าง

๓. ให้อาสาสมัคร ๑ กลุ่มนำเสนอผลการทำงาน ๕ นาที

### สรุปผลการทำงาน

๑. ชื่องาน.....

๒. ทักษะที่จำเป็นที่ใช้ในการทำงาน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓. คุณธรรม จริยธรรมที่สำคัญในการทำงาน

.....

.....

.....

๔. การแก้ปัญหาในการทำงานร่วมกัน

.....

.....

.....

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวมคะแนน	ระดับคุณภาพ	สรุป				
		การศึกษาระดับต้น		การศึกษาระดับต้น		การปฏิบัติงาน		ผลงานสำเร็จ		ผ่าน	ไม่ผ่าน							
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑					๔	๓	๒	๑	
๑																		
๒																		
๓																		
๔																		
๕																		
๑๐๖																		

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๓ - ๑๖ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๙ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๕ - ๘ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๐ - ๔ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)



แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				รวมคะแนน	ระดับคุณภาพ	สรุป	
		ความมุ่งมั่นในการทำงาน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๑	๒	๓	๔				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๑ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓	
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงานเพื่อการดำรงชีวิต เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R) เวลา ๑ ชั่วโมง	
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	
รายวิชา การงานอาชีพ	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	
<p><b>ขอบเขตของเนื้อหา</b></p> <p>การจัดการเพื่อประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน เช่น การอนุรักษ์ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม แนวทางการใช้ทรัพยากรโดยหลักแนวคิด ๗R</p> <p><b>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</b></p> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <p>๑. อธิบายแนวทางการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่าได้</p> <p><b>ด้านทักษะกระบวนการ</b></p> <p>๑. เขียนแผนภาพความคิด เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร สิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่าได้ (๗R)</p> <p><b>ด้านคุณลักษณะ</b></p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. อยู่อย่างพอเพียง</p> <p>๔. มุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p><b>กิจกรรมการเรียนรู้</b></p> <p><b>ขั้นนำ (๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูพบทวนความรู้เดิม</li> <li>- สนทนากับนักเรียน เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า เพื่อเชื่อมโยง</li> </ul> <p><b>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนคิดว่าใช้กระดาษอย่างไรให้คุ้มค่า</li> <li>- นักเรียนคิดว่าใช้หมึก และไฟฟ้าอย่างไร ให้ประหยัดเงิน</li> <li>- แจกใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R) ให้นักเรียนศึกษา และให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>- ครูแจกใบงานที่ ๓ ให้นักเรียนเขียนแผนภาพความคิด เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R)</li> <li>- ขณะนักเรียนปฏิบัติงาน ครูคอยสังเกตการทำงานของนักเรียน</li> </ul>
	<p><b>สื่อและแหล่งเรียนรู้</b></p> <p>๑. ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R)</p> <p>๒. ใบงานที่ ๓ เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R)</p> <p>๓. อุปกรณ์สืบค้นข้อมูลจากสื่ออินเทอร์เน็ต เช่น โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์</p> <p><b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b></p> <p>๑. เขียนแผนภาพความคิด เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร สิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R)</p>

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงานเพื่อการค้าชีวิต เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R) <b>ชั่วโมง</b>  <b>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓</b></p> <p style="text-align: center;"><b>รายวิชา การงานอาชีพ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</b></p>
<p><b>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวแทน นักเรียน ๕ คนอภิปรายหน้าชั้นเรียน ตามแผนภาพความคิด เรื่อง หลักการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R)</li> <li>- นำผลงานของนักเรียนมาติดบอร์ดหน้าชั้นเรียน และชื่นชมผลงานร่วมกัน</li> <li>- ครูและนักเรียนสรุป เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร สิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R) พร้อมช่วยกันสรุปการอนุรักษ์ธรรมชาติทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยใช้คำถามกับนักเรียน ดังนี้</li> <li>- การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม ตามหลักการ ๗R เกิดประโยชน์อย่างไร</li> <li>- ให้นักเรียนบันทึกองค์ความรู้ลงในสมุดบันทึก</li> </ul>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> อธิบายแนวทางการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่าได้	อภิปรายหน้าชั้นเรียน	แบบสังเกต	-ระดับพฤติกรรมที่แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> เขียนแผนภาพความคิดเรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร สิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่าได้ (๗R)	ประเมินผลงานสำเร็จ	แบบประเมินผลงาน	-ระดับพฤติกรรมที่แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.อยู่อย่างพอเพียง ๔.มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับคุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

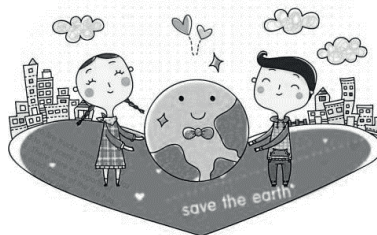
ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ทักษะการจัดการเพื่อประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

จุดประสงค์ ๑.อธิบายวิธีการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่าได้

**การอนุรักษ์ (Conservation) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม** คือ ปรัชญาของการจัดการ ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมในทิศทางที่ไม่ทำให้เกิดความเสื่อมโทรม ความสูญเสีย หรือหมดสิ้นไป การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสามารถกระทำได้หลายวิธี ทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนี้

**๑.การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยทางตรง** ซึ่งปฏิบัติได้ในระดับบุคคลองค์กร และระดับประเทศ ที่สำคัญ

ลำดับ	หลักการ	รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	การใช้อย่างประหยัด	การใช้เท่าที่มีความจำเป็น เพื่อให้มีทรัพยากรไว้ใช้ได้นานและเกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่ามากที่สุด
๒	การนำกลับมาใช้ซ้ำอีก	สิ่งของบางอย่างเมื่อมีการใช้แล้วครั้งหนึ่งสามารถที่จะนำมาใช้ซ้ำได้อีก เช่น ถังพลาสติก กระดาษ เป็นต้น หรือสามารถที่จะนำมาใช้ได้ใหม่โดยผ่านกระบวนการต่างๆ เช่น การนำกระดาษที่ใช้แล้วไปผ่านกระบวนการต่างๆ เพื่อทำเป็นกระดาษแข็ง เป็นต้น ซึ่งเป็นการลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและการทำลายสิ่งแวดล้อมได้
๓	การบูรณะซ่อมแซม	สิ่งของบางอย่างเมื่อใช้เป็นเวลานานอาจเกิดการชำรุดได้ เพราะฉะนั้นถ้ามีการบูรณะซ่อมแซม ทำให้สามารถยืดอายุการใช้งานต่อไปได้อีก
๔	การบำบัดและการฟื้นฟู	การบำบัดน้ำเสียจากบ้านเรือนหรือโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น ก่อนที่จะปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ ส่วนการฟื้นฟูเป็นการรื้อฟื้นธรรมชาติให้กลับสู่สภาพเดิม เช่น การปลูกป่าชายเลน เพื่อฟื้นฟูความสมดุลของป่าชายเลนให้กลับมาอุดมสมบูรณ์
๕	การใช้สิ่งอื่นทดแทน	การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก การใช้ใบตองแทนโฟม การใช้พลังงานแสงแดดแทนแร่เชื้อเพลิง การใช้ปุ๋ยชีวภาพแทนปุ๋ยเคมี
๖	การเฝ้าระวังดูแลและป้องกัน	การเฝ้าระวังการทิ้งขยะ สิ่งปฏิกูลลงแม่น้ำ คูคลอง การจัดทำแนวป้องกันไฟฟ้า



๒. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยทางอ้อม สามารถทำได้ ดังนี้

ลำดับ	หลักการ	รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	การพัฒนาคุณภาพประชาชน	สนับสนุนการศึกษาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อให้ประชาชนเกิดความตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการอนุรักษ์ เกิดความรักความหวงแหน และให้ความร่วมมืออย่างจริงจัง
๒	การใช้มาตรการทางสังคมและกฎหมาย	การจัดตั้งกลุ่ม ชุมชน ชมรม สมาคม เพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมต่างๆ กลุ่มชมรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของนักเรียน นักศึกษา ในโรงเรียนและสถาบันการศึกษาต่างๆ
๓	ส่งเสริมให้ประชาชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์	ช่วยกันดูแลรักษาให้คงสภาพเดิม ไม่ให้เกิดความเสื่อมโทรม เพื่อประโยชน์ในการดำรงชีวิตในท้องถิ่นของตนสร้างความรู้ความเข้าใจ และความตระหนักระหว่างหน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับประชาชน ให้มีบทบาทหน้าที่ในการปกป้อง คุ้มครอง พื้นฟูการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
๔	ส่งเสริมการศึกษาวิจัย ค้นคว้าวิธีการและพัฒนาเทคโนโลยี	การใช้ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศมาจัดการวางแผนพัฒนา การพัฒนาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ให้มีการประหยัดพลังงานมากขึ้น การค้นคว้าวิจัยวิธีการจัดการ การปรับปรุง พัฒนาสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน
๕	การกำหนดนโยบาย และวางแนวทางของรัฐบาล	การอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะสั้นและระยะยาวเพื่อเป็นหลักการให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องยึดถือและนำไปปฏิบัติ รวมทั้งการเผยแพร่ข่าวสารด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

GLASS RECYCLING CYCLE  
PLEASE RECYCLE!



## แนวทางการใช้ทรัพยากร โดยหลักแนวคิด ๗R

**๑. Rethink (คิดใหม่)** เป็นการเปลี่ยนความคิดเรื่องการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างถูกต้องเหมาะสม ไม่ได้ทำตามกระแสแต่อย่างใด แต่ทำจากใจหรือจากจิตสำนึกที่ดี เช่น

๑.๑ การซื้อสินค้าที่ผลิตจากวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



**๒. Reduce (ลดการใช้)** เป็นการลดใช้ทรัพยากรให้เหลือเท่าที่จำเป็นหรือนำมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น

๒.๑ ใช้ถุงผ้าหรือตะกร้าหิ้วเล็กก้อนถุงพลาสติก

๒.๒ ใช้กล่องข้าวหรือปั่นโตลดการใช้โฟม

๒.๓ ใช้แก้วน้ำส่วนตัวงดใช้แก้วที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง

๒.๔ พยายามอย่าใช้กระดาษสิ้นเปลือง ควรพิมพ์และถ่ายเอกสารเท่าที่จำเป็น จะช่วยลดการตัดต้นไม้และลดพลังงานในการผลิตได้

๒.๕ ลดเว้นขอบกระดาษลงจากมาตรฐาน เช่น การลดขอบเอกสารด้านซ้ายจาก ๓.๑๗๕ ซม. เป็น ๒.๕ ซม. และขอบขวาจาก ๓.๑๗๕ ซม. เป็น ๑.๒๕ ซม. สามารถใช้พื้นที่กระดาษเพิ่มได้มากขึ้นถึง ๒๗%

๒.๖ ลองลดปริมาณน้ำในถังชักโครก ด้วยการใส่ก้อนอิฐหรือขวดน้ำไปแทนที่น้ำ

๒.๗ ปิดน้ำเสมอเมื่อเลิกใช้งาน ร่วมกันสอดส่องไม่ให้น้ำเปิดไหลทิ้งก่อนจะออกจากห้องน้ำ

๒.๘ รินน้ำต็มให้พอดี และต็มให้หมดทุกครั้ง หากต็มน้ำเหลือนำมาใช้รดน้ำต้นไม้ หรือรวบรวมเพื่อทำความสะอาดสิ่งต่างๆ

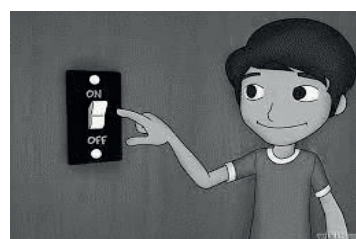
๒.๙ ใช้แก้วน้ำตอนแปรงฟันและล้างหน้า เนื่องจากการแปรงฟันโดยใช้น้ำจากแก้วจะใช้น้ำเพียง ๐.๕ - ๑ ลิตร แต่หากปล่อยน้ำไหลออกจากก๊อกตลอดเวลาจะใช้น้ำถึง ๒๐-๓๐ ลิตร

๒.๑๐ เลือกใช้ฝักบัวอาบน้ำและปิดน้ำในขณะที่ถูสบู่จะใช้น้ำเพียง ๓๐ ลิตร หากไม่ปิดอาจใช้ถึง ๙๐ ลิตร แต่ถ้าใช้อ่างอาบน้ำต้องใช้น้ำถึง ๑๐๐ - ๒๐๐ ลิตร เลยทีเดียว

๒.๑๑ ล้างผักและผลไม้ในอ่างหรือภาชนะที่มีการกักเก็บน้ำเพียงพอดีกว่าล้างโดยตรงจากก๊อก ประหยัดน้ำได้มากกว่า ๕๐%

๒.๑๒ ทานอาหารให้เต็มอิ่ม แต่อย่าเหลือทิ้ง อย่าเหลือขว้าง เพราะกว่าจะเป็นอาหาร ต้องใช้พลังงานในการผลิต

๒.๑๓ สนับสนุนการซื้อสินค้าในท้องถิ่นช่วยลดเชื้อเพลิงในการขนส่งและช่วยพ่อค้าแม่ค้าแถวบ้านให้มีงานทำ





**๓. Reuse (ใช้ซ้ำ)** เป็นการนำกลับมาใช้ใหม่ หรือใช้อีกครั้ง หรือหลายๆครั้ง เช่น

๓.๑ แยกประเภทกระดาษที่ใช้แล้วเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่อย่างเหมาะสมกระดาษดีนำมาใช้พิมพ์ใหม่เป็นกระดาษ ๒ หน้าสำหรับเอกสารร่าง กระดาษย่นนำมาตัดเป็นกระดาษโน้ต กระดาษ ๒ หน้าทำเป็นถุงใส่ของ

๓.๒ บริจาคสิ่งของที่เลิกใช้แล้วแต่มีสภาพดีให้กับผู้ที่ขาดแคลน

๓.๓ ประกวดนวัตกรรมนำขยะกลับมาใช้ซ้ำ เช่น การนำกระดาษมาเป็นของใส่ยา ฯลฯ

๓.๔ ใช้ถุงพลาสติกซ้ำหลายๆครั้งตามสภาพความเหมาะสม

**๔. Recycle (นำกลับมาใช้ใหม่)** เป็นการนำวัสดุที่หมดที่หมดสภาพแล้วหรือที่ใช้แล้วมาแปรสภาพด้วยกระบวนการต่าง ๆ เพื่อนำกลับมาใช้หรือแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น

๔.๑ คิดก่อนทิ้งว่าจะช่วยกันแยกประเภทขยะเพื่อให้ได้ขยะรีไซเคิลมากที่สุดและเพื่อช่วยลดขั้นตอนและลดพลังงานในการกำจัดขยะ เนื่องจากขยะแต่ละชนิดมีวิธีการกำจัดที่ไม่เหมือนกัน

๔.๒ สร้างธนาคารขยะที่ทุกคนเป็นเจ้าของร่วมกัน เพื่อการหมุนเวียนทรัพยากรกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๔.๓ คัดแยกขยะประเภทกระดาษ แก้ว โลหะเพื่อการนำกลับไปรีไซเคิลได้ไม่รู้จัก

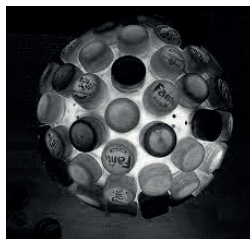
๔.๔ คัดแยกขยะประเภทกล่องนมเพื่อบริจาคนำไปผลิตแผ่นกรีนบอร์ด

**๕. Repair (ซ่อมแซม)** เป็นการซ่อมแซมให้ใช้งานได้ใหม่ เช่น กระจกพลาสติก ที่แตกร้าวหรือเป็นรูใช้กาวประสานหรืออุดรูเหล่านั้นมันก็ยังใช้ได้เหมือนเดิมทำให้อายุการใช้งานนานขึ้น การกลายเป็นขยะก็ยืดเวลาออกไป

**๖. Reject (ปฏิเสธ)** เป็นการปฏิเสธการใช้ทรัพยากรแบบครั้งเดียวทิ้งหรือการนำเข้าจากแดนไกล หรือการปฏิเสธใช้สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่ทำลายโลก เช่น พลาสติก กล่องโฟมบรรจุอาหาร

**๗. Return (ตอบแทน)** เป็นการตอบแทนสิ่งที่พวกเราได้ทำลายไปคืนสู่โลก เช่น ปลูกต้นไม้กันเยอะ ๆ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวคืนแก่โลก ช่วยโลกสดใส ลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ลดปัญหาโลกร้อน

การนำหลัก ๗R มาใช้ในชีวิตประจำวันนอกจากจะไม่ทำให้สิ่งแวดล้อมทรัพยากรธรรมชาติในการผลิตสินค้าใหม่แล้ว ยังเป็นการช่วยลดภาวะโลกร้อนจากการลดใช้พลังงานและการใช้ทรัพยากรและช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายของตนเองอีกด้วย



ใบงานที่ ๓ เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร สิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R) หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R)  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง

๑. ให้นักเรียนเขียนแผนภาพความคิด เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร สิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R)

การใช้พลังงาน ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม  
ในการทำงานอย่างคุ้มค่า (7R)

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๓R)

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				รวม คะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		อภิปรายขั้นตอน		ทักษะที่จำเป็น				ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R)  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวม คะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุป			
		การศึกษาระดับ สืบค้นข้อมูล		การนำเสนอหน้า ชั้นเรียน		การปฏิบัติงาน		กระบวนการ ทำงานร่วมกัน						ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๖๖																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๓ - ๑๖ คะแนน ระดับ ดีมาก ๙ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๕ - ๘ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้  
 ๐ - ๔ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๓R)  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวม		ระดับคุณภาพ			
		มีวินัย		ใฝ่เรียนรู้			อยู่อย่างพอเพียง			มุ่งมั่นในการทำงาน		คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน			
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒				๓	๔	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

- ๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก      ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี      ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้
- ๑ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง      เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ ส) เวลา ๑ ชั่วโมง</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>การจัดการเพื่อประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน เช่น การอนุรักษ์ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมการปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่าตามหลัก ๕ส</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>๑. อธิบายแนวทางการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่าได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. เขียนแผนภาพความคิด เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ส)</p>	<p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูทบทวนความรู้เดิม</li> <li>- สนทนากับนักเรียน เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ ส) เพื่อเชื่อมโยง</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนจัดสถานที่ในบ้าน หรือที่ทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย จะส่งผลให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงานหรือไม่</li> <li>- ที่บ้านของนักเรียนมีการแยกขยะหรือไม่อย่างไร</li> <li>- สิ่งของบางอย่างในบ้านของนักเรียน นำกลับมาใช้ใหม่หรือเปลี่ยนสภาพการใช้งานได้หรือไม่</li> </ul> <p>- แจกใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ส) ให้นักเรียนศึกษา และให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต</p> <p>- ครูแจกใบงานที่ ๔ ให้นักเรียนเขียนแผนภาพความคิด เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (5ส)</p> <p>- ให้นักเรียนปฏิบัติงาน ครูคอยสังเกตการทำงานของนักเรียน</p>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ส)</p> <p>๒. ใบงานที่ ๔ เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ส)</p> <p>๓. อุปกรณ์สืบค้นข้อมูลจากสื่ออินเทอร์เน็ต เช่น โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. เขียนแผนภาพความคิด เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (5ส)</p>
<p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. อยู่อย่างพอเพียง</p> <p>๔. มุ่งมั่นในการทำงาน</p>		

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ ส) เวลา ๑ ชั่วโมง</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตัวแทน นักเรียน ๕ คนอภิปรายหน้าชั้นเรียน ตามแผนภาพความคิด เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ส)</li> <li>- นำผลงานของนักเรียนมาติดบอร์ดหน้าชั้นเรียน และชื่นชมผลงานร่วมกัน</li> <li>- ครูและนักเรียนสรุป เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ส) โดยใช้คำถามกับนักเรียน ดังนี้</li> <li>- การปฏิบัติงานตามหลักการ ๕ ส เกิดประโยชน์อย่างไร</li> <li>- แนวปฏิบัติในการประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม มีอะไรบ้าง</li> <li>- ให้นักเรียนบันทึกองค์ความรู้ลงในสมุดบันทึก</li> </ul>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> อภิปรายแนวทางการใช้ พลังงาน ทรัพยากร และ สิ่งแวดล้อมในการทำงาน อย่างคุ้มค่าได้	อภิปรายหน้าชั้นเรียน	แบบสังเกต	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ประเมินแผนภาพความคิด เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม ในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ส)	ประเมินผลงานสำเร็จ	แบบประเมินผลงาน	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.อยู่อย่างพอเพียง ๔.มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป



บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ ส) หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ ส)  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

จุดประสงค์

๑.อธิบายวิธีการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่าได้

### การปฏิบัติงานอย่างคุ้มค่าตามหลักการ ๕ ส

๕ ส มาจากคำย่อ "๕ S" ซึ่งเป็นอักษรตัวแรกในภาษาญี่ปุ่น ๕ คำ ได้แก่

๑. Seiri (เซริ) = สะสาง (ทำให้เป็นระเบียบ) คือ การแยกระหว่างของที่จำเป็นต้องใช้กับของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ ขจัดของที่ไม่จำเป็นต้องใช้ทิ้งไป

๒. Seiton (เซตง) = สะดวก (วางของในที่ที่ควรอยู่) คือ การจัดวางของที่จำเป็นต้องใช้ให้เป็นระเบียบ สามารถหยิบใช้งานได้ทันที

๓. Seiso (เซโซ) = สะอาด (ทำความสะอาด) คือการปิดกวาดเช็ดถูสถานที่ สิ่งของ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ให้สะอาดอยู่เสมอ

๔. Seiketsu (เซเคทซึ) = สุขลักษณะ (รักษาความสะอาด) คือ การรักษาและปฏิบัติ ๓ ส ได้แก่ สะสาง สะดวก และสะอาดให้ดีตลอดไป

๕. Shitsuke (ชิทซึเคะ) = สร้างนิสัย (ฝึกให้เป็นนิสัย) คือ การรักษาและปฏิบัติ ๔ ส หรือสิ่งที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องจนติดเป็นนิสัย

กิจกรรม ๕ ส เป็นกระบวนการหนึ่งที่เป็นระบบมีแนวปฏิบัติ ที่เหมาะสมสามารถนำมาใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขงานและรักษาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดีขึ้นการปฏิบัติกิจกรรม ๕ ส อย่างสม่ำเสมอจนกลายเป็นส่วนหนึ่งของกิจวัตรประจำวันจะเสริมสร้าง ลักษณะนิสัยและความเป็น ระเบียบ วินัยให้แก่ผู้ปฏิบัติกิจกรรม สิ่งของในที่ทำงานมีความเป็น ระเบียบเรียบร้อย และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ ทำให้การทำงาน มีประสิทธิภาพ สูงยิ่งขึ้น

สะสาง (SEIRI)

สะดวก (SEITON)

สะอาด (SEISO)

สุขลักษณะ (SEIKETSU)

สร้างนิสัย (SHITSUKE)

## แนวปฏิบัติตามหลัก ๕ ส

หลักการ	ผลจากการไม่ดำเนินการ	ผลจากการดำเนินการ
๑. สะสาง การจัดสิ่งของที่ไม่ต้องการ ออก	๑. เสียเวลาค้นหาสิ่งของ ๒. ตรวจสอบยากว่ามีของที่ต้องการอยู่ หรือไม่ ๓. สถานที่ปฏิบัติงานมีน้อย ๔. สิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายในการดูแล	๑. หาสิ่งของที่ต้องการได้ง่าย ๒. มีพื้นที่ว่างทำงานมากขึ้น ๓. ประหยัดค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษา สถานที่ปฏิบัติงาน ๔. จัดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
๒. สะดวก จัดของที่ใช้ให้เป็นระเบียบ โดยคำนึงถึงความปลอดภัย	๑. ดูแลรักษายาก ๒. เป็นบ่อเกิดของอุบัติเหตุ ๓. เสียเวลาค้นหา	๑. รักษาคุณภาพของสิ่งต่าง ๆ ได้ง่าย ๒. ลดการเกิดอุบัติเหตุ ๓. ไม่เสียเวลาในการหยิบใช้ ๔. ตรวจสอบสิ่งของได้ง่ายขึ้น
๓. สะอาด ทำความสะอาดสถานที่ ปฏิบัติงานเครื่องมือ และ อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เรียบร้อย	๑. สถานที่ปฏิบัติงานรกรุงรัง ๒. เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ขำรุ่ด เสียหายวางไม่เป็นระเบียบ	๑. สถานที่ปฏิบัติงานสะอาด เหมาะกับ การฝึกปฏิบัติงาน ๒. เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ อยู่ใน สภาพที่สามารถนำมาใช้ได้ทันที
๔. สุขนิสัย จัดสถานที่ฝึกปฏิบัติงานให้ถูก สุขลักษณะเพื่อสุขภาพ อนามัยของตนเองและเพื่อน ร่วมงาน	๑. เกิดมลภาวะต่าง ๆ เช่น ฝุ่นละออง อับชื้น กลิ่น เสียงดัง ๒. เสียสุขภาพจิต ๓. ไม่กระตือรือร้น	๑. สถานที่ปฏิบัติงานมีความร่มรื่น ปลอดภัย โปร่ง อากาศถ่ายเทดี ๒. มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
๕. สร้างนิสัย ปฏิบัติ ๔ ส แรกจนเกิดทักษะ และติดเป็นนิสัยของตนเอง	๑. เป็นการบ่มเพาะนิสัยที่ไม่ดี เกิด ความเกลียดชัง ๒. ไม่พัฒนาตนเอง ขาดเจตคติที่ดีใ การทำงาน	๑. เกิดการพัฒนาตนเองเกิดทักษะจนติด เป็นนิสัยที่ดีในการปฏิบัติงาน เช่น การขอรักษาความสะอาด การมีระเบียบ วินัย การมีวินัยในการปฏิบัติงาน ๒. คำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงาน อยู่เสมอ ๆ



ใบงานที่ ๔ เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ ส) หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ส)  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

**คำชี้แจง**

ให้นักเรียนเขียนแผนภาพความคิด (Mind Mapping) พร้อมรายละเอียดหากมีการดำเนิน  
กิจกรรมและไม่ดำเนินกิจกรรม เรื่อง การใช้พลังงาน ทรัพยากร สิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ส)



**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ ส)  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				รวม คะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		อภิปรายขั้นตอน ทักษะที่จำเป็น		ผ่าน	ไม่ผ่าน				
		๔	๓			๒	๑		
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การประหยัต์พลังงาน ทรีพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ ส)

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน												รวม		ระดับ คุณภาพ	สรุป		
		การศึกษาและ สืบค้นข้อมูล			การนำเสนอหน้า ชั้นเรียน			การปฏิบัติงาน			กระบวนการ ทำงานร่วมกัน			คะแนน			ผ่าน	ไม่ ผ่าน	
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑						๒
๑																			
๒																			
๓																			
๔																			
๕																			
๖																			
๗																			
๘																			
๙																			
๑๐																			

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๓ - ๑๖ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๙ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๕ - ๘ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๐ - ๔ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การประหยัลดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ ส)

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน												รวม		ระดับ คุณภาพ	สรุป		
		มีวินัย				ใฝ่เรียนรู้				อยู่อย่างพอเพียง				มุ่งมั่นในการทำงาน			คะแนน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑๖					
๑																			
๒																			
๓																			
๔																			
๕																			
ฯลฯ																			

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๑ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>ขั้นตอนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการดำรงชีวิต เกี่ยวกับ งานบ้าน งานเกษตร งานช่าง งานประดิษฐ์ได้</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>อธิบายขั้นตอนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการดำรงชีวิต เกี่ยวกับ งานบ้าน งานเกษตร งานช่าง งานประดิษฐ์ได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. นักเรียนเขียนแผนภาพความคิดสรุปประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕</p> <p>เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ผู้นำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูสนทนากับนักเรียนในเรื่องประเภทงานในการดำเนินชีวิต ว่ามีกี่ประเภทและมีสิ่งใดบ้าง</li> <li>- ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้</li> <li>- ครูสอบถามนักเรียน เกี่ยวกับงานเพื่อการดำรงชีวิต ในประเด็น ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานบ้าน ที่นักเรียนรู้จักมีอะไรบ้าง</li> <li>- งานเกษตร ที่นักเรียนรู้จักมีอะไรบ้าง</li> <li>- งานช่าง ที่นักเรียนรู้จักมีอะไรบ้าง</li> <li>- งานประดิษฐ์ ที่นักเรียนรู้จักมีอะไรบ้าง</li> </ul> </li> </ul> <p>ขั้นตอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูแบ่งกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๔ กลุ่มตามขอบข่ายเนื้อหาการเรียนรู้ โดยให้นักเรียนจับฉลากกลุ่ม ว่ากลุ่มใดจะได้ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิตในหัวข้อใด</li> <li>- แจกใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต ที่ว่าด้วย งานบ้าน งานเกษตร งานช่าง งานประดิษฐ์ และใบงานที่ ๔ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต ให้นักเรียนศึกษา และสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต</li> <li>- แต่ละกลุ่มร่วมกันอภิปรายและสมาชิกภายในชั้นเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น</li> </ul>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>๒. ใบงานที่ ๔ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>๓. คอมพิวเตอร์, โทรศัพท์มือถือ</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. ศึกษาและสืบค้นความรู้เกี่ยวกับประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิตตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๒. แผนภาพความคิด เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต</p>
--	---	--



<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
	<p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้ทุกกลุ่มนำเสนอแนวคิดรวบยอดจากแผนภาพความคิดของกลุ่มตนเอง</li> <li>- ให้นักเรียนทุกกลุ่มร่วมสรุปประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิตร่วมกัน</li> <li>- ครูให้นักเรียนนำผลงานไปติดป้ายนิเทศหน้าชั้นเรียนของตนเอง</li> </ul>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> อภิปรายขั้นตอนการทำงาน ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการ ดำรงชีวิต เกี่ยวกับ งาน บ้าน งานเกษตร งานช่าง งานประดิษฐ์ได้	อภิปรายหน้าชั้นเรียน	แบบสังเกต	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> . ประเมินแผนภาพความคิด เรื่อง ประเภทงานเพื่อการ ดำรงชีวิต	ประเมินผลงานสำเร็จ	แบบประเมินผลงาน	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๕** เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

**จุดประสงค์**

๑.วิเคราะห์ประเภทงานและวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต เกี่ยวกับงานบ้าน  
งานเกษตร งานช่าง งานประดิษฐ์ได้

**๑.งานบ้าน**

**งานบ้าน** หมายถึง งานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดูแลรักษาบ้าน และการบริการบุคคลในบ้าน ซึ่งต้องปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ โดยสมาชิกทุกคนจะต้องมีการแบ่งหน้าที่กันตามความถนัดของแต่ละคนและร่วมมือกันทำ เพื่อให้ทุกคนร่วมดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

**ความสำคัญของงานบ้าน** เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทำให้บ้านสะอาดและน่าอยู่อาศัย และยังทำให้เกิดความสะอาดสบาย หยิบจับใช้สอยสิ่งต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว ช่วยลดอุบัติเหตุ และเป็นกิจกรรมที่สามารถส่งเสริมความสัมพันธ์ภายในครอบครัวได้เป็นอย่างดี

ประเภทของงานบ้าน แบ่งออกเป็น ๖ ประเภท ดังนี้

๑.งานประกอบอาหาร ได้แก่ งานเตรียมและประกอบอาหาร งานจัดโต๊ะอาหาร งานล้างภาชนะ เครื่องใช้ในการรับประทานอาหาร งานทำความสะอาดตู้กับข้าว งานทำความสะอาดตู้เย็น

๒.งานซักรีดซ่อมแซม และตัดแปลงเสื้อผ้า ได้แก่ งานซักผ้า งานเก็บพับเสื้อผ้า งานรีดผ้า งานจัดตู้เสื้อผ้า งานซักผ้าปูที่นอน งานซักปลอกหมอน งานซักผ้าห่ม งานซ่อมแซมเสื้อผ้าที่ชำรุด งานตัดแปลงเสื้อผ้า

๓.งานทำความสะอาดเครื่องเรือนเครื่องใช้ในบ้าน ได้แก่ งานทำความสะอาดโต๊ะอาหาร งานทำความสะอาดเตาแก๊ส งานทำความสะอาดพัดลม งานทำความสะอาดเครื่องใช้อื่น ๆ เช่น เครื่องกรองน้ำ ตู้หนังสือ งานทำความสะอาดมุ้งลวด ฯลฯ

๔.งานจัดตกแต่งและดูแลบ้าน ได้แก่ งานเก็บที่นอน งานปิดกวาด เช็ดถูพื้นห้องทุกห้องภายในบ้าน งานรดน้ำต้นไม้ งานทำความสะอาดห้องน้ำ งานทำความสะอาดห้องต่าง ๆ ภายในบ้าน งานปิดกวาดหยากไย่งานตัด ตกแต่งกิ่งไม้ งานตัดหญ้า งานตกแต่งห้องต่าง ๆ ภายในบ้าน

๕.งานดูแลช่วยเหลือเด็กและคนชรา ได้แก่ งานจัดให้รับประทานอาหาร งานดูแลความสะอาดร่างกาย งานดูแลตู้เสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย งานพูดคุยให้เกิดความบันเทิง งานสระผม งานตัดเล็บ งานพาไปพักผ่อนนอกสถานที่

๖.งานดูแลสัตว์เลี้ยง ได้แก่ งานให้อาหารสัตว์ งานทำความสะอาดร่างกายสัตว์ งานตรวจโรค



**การวางแผนทำงานบ้าน** คือ การกำหนดแนวปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้าว่าจะทำอะไร ทำเมื่อไร ทำโดยวิธีใด ใครเป็นผู้ทำและกำหนดงานเสร็จเมื่อไร

**ขั้นตอนการวางแผนทำงานบ้าน**

๑. รวบรวมงาน แจกแจงรายละเอียดและกำหนดระยะเวลาการทำงาน ประเภทของงานบ้าน แยกประเภทงานว่า เป็นงานประจำวัน งานประจำสัปดาห์ งานประจำเดือน ดังตัวอย่าง

ประเภทของงานบ้าน	งานประจำวัน	งานประจำสัปดาห์	งานประจำเดือน
งานทำอาหาร	-เตรียมและประกอบอาหาร -จัดโต๊ะอาหาร -ล้างภาชนะเครื่องใช้ในการรับประทานอาหาร	-ทำความสะอาดตู้กับข้าว -ทำความสะอาดตู้เย็น	
งานซักรีด ซ่อมแซม ตัดแปลงเสื้อผ้า	-ซักผ้า -เก็บพับเสื้อผ้า	-รีดผ้า -จัดตู้เสื้อผ้า	-ซักผ้าปูที่นอน -ซักปลอกหมอน -ซักผ้าห่ม -งานซ่อมแซมเสื้อผ้า -งานตัดแปลงเสื้อผ้า
งานทำความสะอาดเครื่องเรือน เครื่องใช้ในบ้าน	-ทำความสะอาดโต๊ะอาหาร -ทำความสะอาดเตาแก๊ส	-ทำความสะอาดพัดลม -ทำความสะอาดเครื่องใช้ อื่นๆ เช่น เครื่องกรองน้ำตู้ หนังสือ	-ทำความสะอาดมุ้งลวด
จัดตกแต่งบ้าน และดูแลบริเวณบ้าน	-เก็บที่นอน -ปิดกวาด เช็ดถูพื้นห้องทุก ห้อง -รดน้ำต้นไม้	-ทำความสะอาดห้องน้ำ -ทำความสะอาดห้อง ต่าง ๆ ภายในบ้าน	-ปิดกวาดหยากไย่ -ตัด ตกแต่งกิ่งไม้ -ตัดหญ้า
งานเลี้ยงดูเด็กและ คนชรา	-จัดให้รับประทานอาหาร -ดูแลความสะอาดร่างกาย -ดูแลตู้เสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย -พูดคุยให้เกิดความบันเทิง	- สระผม - ตัดเล็บ	-พาไปพักผ่อนนอก สถานที่
งานดูแลสัตว์เลี้ยง	-ให้อาหาร	-ทำความสะอาดร่างกาย	-ตรวจโรค

## ๒. การเกษตร

งานเกษตร คือ การปฏิบัติกับที่ดินเพื่อให้เกิดผลผลิต ทั้งการปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ การทำประมง และการเกษตรผสมผสานโดยอาศัยความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และเงินทุน เพื่อให้พืชและสัตว์เจริญเติบโตให้ผลผลิตต่างๆ

### ความสำคัญของการเกษตร

การเกษตรมีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ตั้งแต่ดึกดำบรรพ์ มนุษย์รู้จักใช้ประโยชน์อย่างมากมาจากพืช สัตว์ ทั้งในชีวิตประจำวันและการดำรงชีวิต และการเกษตรเป็นอาชีพหลักของประเทศไทย ประชาชนส่วนใหญ่ของประเทศประกอบอาชีพเกษตรกรรม ทำให้การเกษตรมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาเศรษฐกิจและการพัฒนาประเทศเนื่องจากรายได้ส่วนใหญ่ของประเทศมาจากสินค้าเกษตรเป็นสำคัญ

### ประเภทของการเกษตร

ประเภทของการเกษตร แบ่งได้เป็น ๔ ประเภท ดังนี้

**๑. การปลูกพืช** มีหลายชนิด โดยลักษณะธรรมชาติของพืชแต่ละชนิดก็แตกต่างกันไป ซึ่งนักวิชาการเกษตรได้แบ่งออกเป็นหลายประเภท เช่น วิธีการปลูก ดูแลรักษา นำไปใช้ประโยชน์ แบ่งลักษณะการปลูกและดูแลรักษา ได้แก่

**๑.๑ พืชสวน** หมายถึง พืชที่ปลูกในเนื้อที่น้อย สามารถให้ผลตอบแทนสูง ต้องการดูแลรักษามาก แบ่งย่อยได้เป็น ๓ กลุ่มใหญ่ๆ คือ

(๑) ไม้ดอกไม้ประดับ ลักษณะการปลูก คือ นิยมปลูกไว้ในบ้าน และบริเวณบ้านหรือในกระถางใช้พื้นที่ไม่มาก ใช้ตกแต่งอาคารสถานที่เพื่อความสวยงาม วิธีการดูแลรักษา รดน้ำพรวนดิน ใส่ปุ๋ยอย่างง่ายอย่างสม่ำเสมอ

(๒) พืชผัก ลักษณะการปลูก คือ ปลูกในแปลงเพราะปลูก หรือสวนผักโดยเฉพาะวิธีการดูแลรักษา นอกจากจะดูแลรดน้ำ พรวนดิน ใส่ปุ๋ยตามปกติแล้วจะต้องกำจัดศัตรูพืช และมีการป้องกันแมลงต่างๆ อย่างดี พืชผัก เช่น หอม กระเทียม มะเขือ คื่นห่า แตงกวา และผักกวางตุ้ง

(๓) ไม้ผล ลักษณะการปลูก คือ ปลูกในสวนผลไม้ หรือพื้นที่ที่มีบริเวณกว้างขวาง เพราะต้นไม้จะเป็นไม้ยืนต้น อายุการให้ผลยาวนาน วิธีการดูแลรักษาพิเศษกว่าปกติ ต้องใส่ปุ๋ยบำรุงดิน ตกแต่งกิ่ง และตรวจสอบดูหนอน แมลง ศัตรูพืช ไม้ผล เช่น มะม่วง เงาะ ทูเรียน มังคุด ลำไย ฯลฯ

**๑.๒ พืชไร่** หมายถึง พืชที่ปลูกโดยใช้เนื้อที่มาก มีการเจริญเติบโตเร็ว ไม่ต้องการดูแลรักษามาก เหมือนพืชสวน ส่วนใหญ่เป็นพืชล้มลุก มีอายุตั้งแต่ ๒ เดือน ถึง ๑ ปี หรือมากกว่า ผลผลิตของพืชไร่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและชีวิตประจำวันของคนไทย โดยใช้บริโภคเป็นอาหารหลัก และส่งเป็นสินค้าออกจัดเป็นพืชเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งสามารถนำรายได้เข้าประเทศเป็นจำนวนมากเช่น ข้าว ข้าวโพด อ้อย ถั่วต่างๆ ยาสูบ ฝ้าย มันสำปะหลัง เป็นต้น

**๒. การเลี้ยงสัตว์** มีการเลี้ยงมานานแล้ว โดยเฉพาะประชาชนที่อยู่ตามชนบท นอกจากจะประกอบอาชีพทำนา ทำไร่ แล้วมักจะเลี้ยงสัตว์ควบคู่ไปด้วยเพื่อใช้เป็นอาหาร แรงงาน ในการเพาะปลูก การขนส่ง และเพื่อแก้เหงา ซึ่งปัจจุบันการเลี้ยงสัตว์ในแง่การใช้แรงงานลดน้อยลง แต่จะมีบทบาทมากในแง่ของการเลี้ยงเพื่อใช้เป็นอาหารเนื่องจากผู้บริโภคนิยมบริโภคเนื้อสัตว์กันอย่างแพร่หลาย อีกทั้งยังสามารถส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศอีกด้วย วัตถุประสงค์ของการเลี้ยงสัตว์ แบ่งออกได้ดังนี้

๑. เพื่อไว้ใช้บริโภค

๒. เพื่อไว้ใช้แรงงาน

๓. เพื่อประกอบอาชีพ
๔. เพื่อเสริมรายได้
๕. เพื่อใช้ผลิตภัณฑ์จากสัตว์ทำเครื่องนุ่งห่มของใช้และรักษาโรค
๖. เพื่อความสวยงามและความเพลิดเพลิน
๗. เพื่อใช้ประโยชน์ในการทดลองทางวิทยาศาสตร์หรือทางการแพทย์

**๓. การประมง** การทำประมงเป็นการเกษตรเกี่ยวกับการเลี้ยงและการจับสัตว์น้ำทุกชนิดของประเทศไทยซึ่งการทำประมงนี้สามารถสร้างรายได้ให้ประชาชน และประเทศเป็นจำนวนมาก การทำประมงในประเทศไทยสามารถแบ่งออกตามลักษณะของแหล่งน้ำได้ ๓ ประเภท คือ

**๓.๑ การทำประมงน้ำจืด** หมายถึง การทำประมงในแหล่งน้ำจืดตามบริเวณที่ต่างๆได้แก่การจับปลาในแม่น้ำ ลำคลอง การเลี้ยงปลาน้ำจืดในกระชัง การเลี้ยงปลาสดในบ่อ เป็นต้น

**๓.๒ การทำประมงน้ำเค็ม** หรือการทำประมงทะเล หมายถึง การจับกุ้งทะเล ปลา และปลาหมึก ตลอดจนการเลี้ยงหอยทะเลต่างๆเช่น การเลี้ยงหอยแมลงภู่ การเลี้ยงหอยนางรม เป็นต้น

**๓.๓ การทำประมงน้ำกร่อย** หมายถึง การทำประมงในบริเวณเชื่อมต่อระหว่างพื้นที่น้ำเค็ม และน้ำจืด เช่น การเลี้ยงกุ้งกุลาดำ การเลี้ยงปลากระพงขาวในกระชัง การเลี้ยงปลานวลจันทร์ เป็นต้น

**๔. การเกษตรแบบผสมผสาน** การเกษตรผสมผสานเป็นการจัดระบบกิจกรรมการเกษตรได้แก่ ปลูกพืชเลี้ยงสัตว์ ประมง ให้มีการผสมผสานและเกื้อกูลในการผลิตซึ่งกันและกัน โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสมให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีความสมดุลของสภาพแวดล้อม เพิ่มความสมบูรณ์ของอาหารพืชหรือสัตว์ การทำเกษตรหลายอย่างร่วมกันทำให้เกษตรกรมีรายได้จากผลผลิตเพิ่มขึ้น ตลอดจนไม่เสี่ยงต่อสภาวะการขาดทุนจากราคาผลผลิตเพียงอย่างเดียวที่มีราคาไม่แน่นอนปัจจุบันรัฐบาลส่งเสริมและสนับสนุนแนวทางการทำการเกษตรเช่น

**๔.๑ เกษตรทฤษฎีใหม่** คือ แนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกษตรกรได้บริหาร และจัดการเกี่ยวกับดิน น้ำ ให้มีประโยชน์สูงสุดเพื่อบังเกิดผลผลิตและรายได้มาเลี้ยงตนเองและครอบครัวอย่างเพียงพอเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นพร้อมกับช่วยเหลือซึ่งกันและกันในชุมชน

**๔.๒ การเกษตรแบบยังชีพ** หมายถึง การเกษตรหรือการผลิตเพื่อยังชีพคือ การเพาะปลูกพืชมูลค่าต่ำซึ่งหมายถึง การเพาะปลูก แบบดั้งเดิมแบบหนึ่งโดยการปลูกพืชใช้กินเป็นอาหารภายในครอบครัวไม่ได้ปลูกมากเหลือใช้พอที่จะส่งไปขายนอกท้องถิ่นได้

**๔.๓ การเกษตรธรรมชาติ** การเกษตรแบบนี้เป็นการเกษตรแบบที่กลับไปหาธรรมชาติหรือการเกษตรแบบฟื้นฟูธรรมชาติให้กลับมาดั้งเดิมนั่นเอง

**๔.๔ การเกษตรแบบยั่งยืน** คือ การเกษตรที่เกื้อกูลซึ่งกันและกันเพื่อรักษาคุณภาพทางธรรมชาติและปรับปรุงสิ่งแวดล้อมไปพร้อมๆกันซึ่งการเกษตรแบบนี้เป็นการทำการเกษตรเพื่อต้องการให้เกษตรกรพึ่งพาตนเองได้ทั้งการผลิตและการดำรงชีพโดยใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัด

### ๓.งานช่าง

**ช่าง** หมายถึง ผู้ที่มีความรู้และชำนาญในงานหรือในศิลปะอย่างใดอย่างหนึ่ง

**ความสำคัญของงานช่าง** เมื่อผู้เรียนได้เรียนรู้งานช่างในแต่ละสาขา และได้ทดลองปฏิบัติเพียงเล็กน้อยก็สามารถทำได้ด้วยตนเอง ซึ่งได้แก่ งานซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องใช้บางอย่างภายในบ้าน เช่น ซ่อมโต๊ะ แก้อื้อ ซ่อมไฟฟ้าภายในบ้าน ซ่อมผนังร้าว เป็นต้น หากได้ฝึกฝนจนเกิดความชำนาญก็สามารถ นำความรู้ไปประกอบเป็นอาชีพต่อไปได้

**ประโยชน์ของงานช่าง** คือ สามารถใช้เครื่องมือ เครื่องใช้สอยได้อย่างถูกต้อง เข้าใจคุณสมบัติของวัสดุ ช่วยทำให้เกิดความประหยัด ทำให้ยืดอายุการใช้งานของเครื่องมือ เครื่องใช้ บางครั้งสามารถใช้ความรู้ซ่อมแซมแก้ไข ข้อขัดข้องที่เกิดกับอุปกรณ์ได้ ตรวจสอบความบกพร่องอุปกรณ์ หากเราพัฒนาฝีมือความรู้จนเกิดความชำนาญ ก็ยังสามารถที่จะเพิ่มรายได้ให้กับตนเองโดยประกอบเป็นอาชีพเสริม หรืออาชีพหลักเพื่อเพิ่มรายได้ ต่อไป

**ลักษณะของงานช่าง จำแนกตามลักษณะงาน ได้ ดังนี้**

**๑.งานเขียนแบบ** เป็นการถ่ายทอดจินตนาการ ความคิดสร้างสรรค์ ของวิศวกรหรือนักออกแบบให้ออกมาเป็นรูปเป็นร่างบนกระดาษ รูปร่างที่เกิดขึ้นจากการลากเส้นหลาย ๆ อย่าง เช่น เส้นตั้ง เส้นโค้ง เส้นเอียง เส้นนอน มาประกอบกันเกิดเป็นรูปร่างเรียกว่า แบบ หรือ แบบงาน สามารถนำไปสร้างผลิตภัณฑ์ต่างๆ เช่น สิ่งของอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องจักรต่างๆ เป็นต้น

**๒.งานไฟฟ้า** ชีวิตประจำวันของมนุษย์ จะเกี่ยวข้องกับของใช้ที่เป็นเครื่องใช้ไฟฟ้า เพราะเครื่องใช้ไฟฟ้าให้ความสะดวก ความสุขสบาย อย่างไรก็ตาม หากใช้ไม่เป็น ใช้ไม่ถูกต้อง ก็ย่อมมีโทษเช่นกัน การใช้จึงต้องคำนึงถึงเรื่องความปลอดภัย ความประหยัดและอายุการใช้งาน งานไฟฟ้าเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ทักษะและประสบการณ์ ของการนำเอาพลังงานไฟฟ้ามาใช้ ในลักษณะของการเปลี่ยนเป็นรูปอื่น ๆ เช่น แสงสว่าง ความร้อน พลังงานกล งานไฟฟ้าในงานช่างพื้นฐาน สามารถปฏิบัติได้ทั้งชายและหญิง เพราะเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ซึ่งจะต้องรู้จักเครื่องมือเครื่องใช้ วิธีใช้ การเก็บบำรุงรักษา ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ สามารถจัดหาและนำมาใช้ได้อย่างประหยัดและปลอดภัย

**๓.งานช่างยนต์** เป็นงานที่ต้องอาศัยความรู้ ความสามารถในการซ่อมแซมและบำรุงรักษายานยนต์ ดังนั้นจึงต้องมีการเรียนรู้ในเรื่องของเครื่องยนต์เป็นหลัก ในปัจจุบันยานยนต์ที่นิยมใช้ ได้แก่ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ซึ่งจะมีค่าใช้จ่ายในการใช้งานและการดูแลรักษา การยืดอายุการใช้งาน การดูแลตรวจเช็ค จะช่วยลดค่าใช้จ่ายและอุบัติเหตุจากการใช้งานของเครื่องยนต์ได้

**๔.งานโลหะ** งานโลหะเป็นงานที่ต้องอาศัยทักษะ แรงกาย ความอดทน ความประณีตและบางครั้งต้องใช้ เทคนิค วิธีการและประสบการณ์ในการทำงานค่อนข้างสูง ผลงานจึงจะมีคุณภาพและมีความปลอดภัยในการทำงานส่วนประกอบของอาคารบ้านเรือน อุปกรณ์เครื่องใช้ภายในบ้านหลายชนิด ทำด้วยโลหะ หรือโลหะเป็นส่วนประกอบ เช่น รางน้ำ ลูกกรง ประตู หม้อ กระทะ ถังน้ำ เครื่องเรือน เป็นต้น เครื่องใช้แต่ละอย่างใช้โลหะต่าง ๆ กัน เช่น ทองแดง ทองเหลือง เหล็ก อะลูมิเนียม มีรูปแบบต่าง ๆ กันตามลักษณะของการใช้งาน เครื่องใช้โลหะทุกอย่าง เมื่อใช้นานวันย่อมมีการชำรุดเสียหายต้องบำรุงรักษา เพื่อให้ใช้งานต่อไปได้อีก งานช่างโลหะบางชนิด เช่น งานช่างโลหะแผ่นสามารถนำมาสร้างสรรค์เป็นเครื่องใช้เครื่องตกแต่งภายในบ้านได้

**๕. งานประปา** ระบบประปาและระบบการระบายน้ำโสโครกในอาคารบ้านเรือน เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับชีวิตประจำวัน ระบบประปาและระบบการระบายน้ำโสโครกที่มีประสิทธิภาพมีผลต่อสุขภาพและอนามัยของผู้อาศัยงานประปาจึงมีความสำคัญและเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการวัด การตัดต่อท่อ ข้อต่อ มีความสามารถในการซ่อมแซม แก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในระบบประปาและระบบการระบายน้ำต่างๆ

**๖.งานไม้** งานไม้เป็นงานช่างที่ใช้ฝีมือและความคิดสร้างสรรค์ ช่างไม้ต้องมีความอดทน ขยัน มีความรับผิดชอบสูง สามารถนำทรัพยากรธรรมชาติที่เป็นไม้มาประดิษฐ์สิ่งของต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมทั้งนี้จะต้องมีทักษะในการใช้เครื่องมือและวัสดุ จึงจะสามารถปฏิบัติได้ทั้งชายและหญิง เช่น การซ่อมบำรุงรักษาเฟอร์นิเจอร์ หรือส่วนประกอบของอาคารบ้านเรือน เป็นต้น



**๗.งานปูน** เป็นงานหลักในงานก่อสร้าง อาคารสมัยก่อน งานก่อสร้างจะใช้ไม้เป็นหลัก ปัจจุบันไม่มีจำนวนน้อย ราคาสูง นอกจากนี้ยังช่วยในการต่อเติมซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เหมาะสำหรับงานที่ไม่ใหญ่นัก เช่น การก่ออิฐทำขอบไม้ การเทพื้นทางเดิน

**๘. งานสี** สีเป็นงานขั้นสุดท้ายของงานช่างหลายแขนง เช่น งานไม้ งานปูน และงานโลหะ เป็นต้น เพื่อตกแต่งงานที่สำเร็จแล้วให้ดูเรียบร้อยสวยงาม และยังช่วยให้งานแต่ละชั้นมีความคงทนถาวรยิ่งขึ้น ยืดอายุการใช้งานให้ยาวนาน งานสีมีหลักวิธีการ ของเครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุที่ต้องศึกษาจึงจะสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นงานที่ทำได้ทั้งชายและหญิง

#### **๔.งานประดิษฐ์**

**งานประดิษฐ์** หมายถึง การนำเศษวัสดุหรือวัสดุต่างๆ มาดัดแปลงและประกอบกันให้เกิดประโยชน์ เป็นของเล่น ของใช้ หรือของประดับตกแต่ง

#### **ความสำคัญและประโยชน์ของงานประดิษฐ์**

๑.ฝึกให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สร้างผลงานให้มีรูปร่างแปลกใหม่และพัฒนางานประดิษฐ์เดิมให้สามารถใช้ประโยชน์ขึ้น สามารถนำวัสดุที่มีในท้องถิ่น มาใช้ให้เกิดประโยชน์ได้

๒.ฝึกให้รู้จักการวางแผนทำงานอย่างเป็นระบบ เป็นขั้นตอนการปฏิบัติเป็นการสร้างระเบียบวินัยให้ตนเอง และมีนิสัยรักในงานประดิษฐ์

๔.ให้นักเรียนรู้จักใช้และดูแลรักษาเครื่องมืออย่างถูกต้องและเหมาะสมกับประเภทของงานประดิษฐ์

๕.ฝึกการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สามารถทำงานได้อย่างมีสมาธิและมีความสุข ในการสร้างสรรค์ชิ้นงาน

๖.ฝึกให้นักเรียนรู้จักประหยัด สามารถนำสิ่งของที่เหลือใช้มาทำให้เกิดประโยชน์มากที่สุด โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการลงทุนมากนัก

๗.เป็นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ให้มีการสืบทอดและพัฒนาต่อไปจากภูมิปัญญาเดิมสู่การเรียนรู้ที่มากขึ้นและเป็นผลงานของคนไทย

๘.สามารถเพิ่มพูนรายได้ให้กับผู้ประดิษฐ์ โดยการนำออกไปจำหน่ายในโอกาสต่าง ๆ และสร้างเป็นอาชีพได้ในอนาคต

๙.เกิดความภาคภูมิใจในชิ้นงานของตนเอง ทำให้ผู้นั้นยอมในความสามารถของตนเองในระดับหนึ่ง

**ลักษณะของงานประดิษฐ์ สามารถแบ่งออกได้ ๒ ประเภท คือ**

#### **๑.งานประดิษฐ์ทั่วไป**

เป็นงานประดิษฐ์ที่ไม่มีความเป็นมาจากบรรพบุรุษหรือท้องถิ่น กล่าวคือเป็นงานประดิษฐ์ที่บุคคลทั่วไป สามารถเรียนรู้และนำไปประดิษฐ์ได้โดยอาศัยการศึกษาจากตำรา เช่นดอกไม้จากเศษวัสดุเหลือใช้ หมวก ตุ๊กตา เครื่องใช้ต่าง ๆ

#### **๒.งานประดิษฐ์ที่เป็นเอกลักษณ์ไทย**

เป็นงานประดิษฐ์ที่สืบทอดมาจากบรรพบุรุษหรืองานประดิษฐ์ที่มีเฉพาะในท้องถิ่นนั้น ๆ โดยส่วนมากจะเป็นการสืบทอดจากผู้ใหญ่ในครอบครัวมาสู่ลูกหลาน งานประดิษฐ์หลายอย่างทำขึ้นเพื่องานประเพณีทางวัฒนธรรม เช่น พานพุ่ม มาลัย เครื่องแขวนบายศรี และบางอย่างก็ทำขึ้นเพื่อความสวยงาม สนุกสนาน ภายในครอบครัว เช่นว่าวไทย รถลาก ตุ๊กตา

กับบ้านเรือน นอกจากนี้บางชิ้นงานสามารถนำมาใช้ในด้านการใช้สอยได้ เช่นกรอบรูป โคมไฟ ภาพวาด งานแกะสลัก

## หลักการงานประดิษฐ์

ในการทำงานประดิษฐ์เพื่อให้ได้ผลงานตามจุดหมายที่กำหนดไว้ ควรยึดหลักในการทำงานประดิษฐ์ดังต่อไปนี้

๑.ศึกษารายละเอียดของงานที่จะนำมาประดิษฐ์ให้เข้าใจ ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับรูปแบบต่าง ๆ ของงานและเลือกทำสิ่งประดิษฐ์ให้เหมาะสมความรู้ ความสามารถของตนเอง และเป็นสิ่งที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

๒.วางแผนการทำงาน กำหนดขั้นตอนการทำงานให้สะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา แรงงาน ค่าใช้จ่าย และออกแบบรายละเอียดวิธีการประดิษฐ์ไว้ให้ครบถ้วน เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน

๓.การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการทำงานประดิษฐ์ไว้ให้ครบถ้วนและใช้ให้เหมาะสมกับการที่ออกแบบไว้ โดยทั่วไปการเลือกวัสดุมาใช้ในงานประดิษฐ์ นิยมเลือกใช้วัสดุที่มีอยู่ในท้องถิ่น หรือวัสดุที่มีอยู่ภายในบ้านซึ่งหาง่าย มีราคาถูก

๔.ลงมือปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่วางแผนไว้ ขณะที่ทำการประดิษฐ์ เมื่อเกิดปัญหาไม่ควรท้อถอย ควรปรึกษาครูหรือผู้ที่มีความสามารถ และควรพยายามตั้งใจปฏิบัติงานต่อไปจนกว่างานจะสำเร็จ

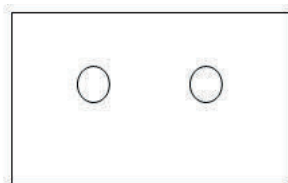
## การออกแบบงานประดิษฐ์

การออกแบบ หมายถึงการแสดงความคิด การวางแผน เพื่อกำหนดรูปแบบผลงานที่ต้องการก่อนทำงานประดิษฐ์ โดยการร่างภาพเขียนด้วยดินสอและไม้บรรทัดเท่านั้น การออกแบบมีความสำคัญมากเพราะผู้ออกแบบต้องใช้ความคิดสร้างสรรค์การดัดแปลง แก้ผลงาน ให้มีรูปร่างแปลกใหม่ การออกแบบที่ดีจะช่วยให้การทำงานได้สะดวกรวดเร็วขึ้นผลงานสำเร็จตรงตามต้องการไม่มีผิดพลาด

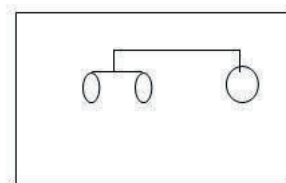
## หลักการออกแบบ

เมื่อจะออกแบบควรนำองค์ประกอบที่สำคัญของการออกแบบมาใช้โดยยึดหลักดังต่อไปนี้

๑.ความสมดุล เกี่ยวข้องกับความรู้สึกในการมองเห็นทั้งด้านรูปทรง น้ำหนัก สี ความสมดุลเท่ากัน และความสมดุลที่ไม่เท่ากัน



ความสมดุลที่เท่ากัน



ความสมดุลที่ไม่เท่ากัน

๒.สัดส่วน หมายถึง การได้ส่วนกันของสิ่งที่ออกแบบ เช่น การออกแบบดอกไม้ ส่วนประกอบดอกไม้ ใบ ก้าน ควรได้สัดส่วนดอกไม้ควรใหญ่เกินก้านและใบมากนัก

๓.ความกลมกลืน คือ การออกแบบวัตถุให้มีรูปทรงที่ไปด้วยกันได้ สีก็ต้องกลมกลืนกันการใช้แสงและเงาที่ไปด้วยกันได้

๔.ความแตกต่าง คือการใช้ส่วนประกอบของการออกแบบที่ไม่ซ้ำกัน ใช้สีที่ไม่เหมือนกัน

๕.การเน้นให้เกิดจุดเด่น คือ การออกแบบที่ทำให้เกิดจุดเด่นสะดุดตา ทำให้น่าสนใจ น่าดู อาจเน้นสิ่งหนึ่งสิ่งใดเพียงอย่างเดียวก็ได้ เช่น สี เส้น รูปร่าง

ใบงานที่ ๕ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง

- ให้นักเรียนเขียนแผนผังความคิด (Mind Mapping) เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต
- ให้แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนดและให้ตัวแทนกลุ่มนำเสนอผลการทำงาน



**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				รวมคะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		อภิปรายแผนการทำงานตามที่ วางแผนไว้						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
อื่นๆ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการค้าในชีวิต**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										ระดับ คุณภาพ	สรุปผล				
		การศึกษาและ สืบค้นข้อมูล			การคิด วิเคราะห์งาน และวางแผนการ ทำงาน			ทักษะ กระบวนการ ทำงานกลุ่ม					คะแนน รวม	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๓	๒					๑	๑๒
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๗- ๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านคุณลักษณะ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		สัปดาห์				มุ่งมั่นในการทำงาน								ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒						
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

- ๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก      ๗-๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี      ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้  
 ๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง      เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต			เวลา ๑ ชั่วโมง
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ			ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
<p><b>ขอบเขตของเนื้อหา</b></p> <p>การวิเคราะห์และวางแผนทำงานเพื่อ การดำรงชีวิต</p> <p><b>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</b></p> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <p>๑.อธิบายขั้นตอนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตที่ นักเรียนสนใจได้</p> <p><b>ด้านทักษะกระบวนการ</b></p> <p>๑. นักเรียนเขียนแผนภาพความคิดสรุปการ วางแผนทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p><b>ด้านคุณลักษณะ</b></p> <p>๑.มีวินัย</p> <p>๒.ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓.มุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p><b>กิจกรรมการเรียนรู้</b></p> <p><b>ขั้นนำ (๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูสนทนากับนักเรียนถึงการใช้ชีวิตประจำวันของนักเรียนตั้งแต่ต้นจนจนถึงนอนหลับนักเรียนมีการวางแผนการดำเนินชีวิตหรือไม่ ให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นว่าตนเองได้มีการวางแผนเช่นไรบ้าง เช่น การเตรียมชุดที่จะใส่ไปโรงเรียนว่าใส่ชุดอะไร เตรียมไว้หรือยังมีเรียนวิชาใดบ้าง มีงานที่ต้องส่งหรือไม่ จัดกระเป๋าเรียน ฯลฯ</li> </ul> <p><b>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูแบ่งกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๕ กลุ่มตามความสมัครใจ</li> <li>- แจกใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง การวิเคราะห์งานและการวางแผนทำงาน ให้นักเรียนศึกษาและสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต</li> </ul> <p><b>๓. อภิปรายและสร้างองค์ความรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แจกใบงานที่ ๖ เรื่อง การวิเคราะห์และการวางแผนทำงานเพื่อการดำรงชีวิต ให้แต่ละกลุ่มร่วมกันเขียนแผนภาพความคิดสรุปการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</li> </ul> <p><b>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่ละกลุ่มร่วมกันอภิปรายและสมาชิกภายในชั้นเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น</li> </ul>	<p><b>สื่อและแหล่งเรียนรู้</b></p> <p>๑.ใบความรู้ที่ ๖ เรื่องการวิเคราะห์งานและการวางแผนทำงาน</p> <p>๒.ใบงานที่ ๖ เรื่อง การวิเคราะห์และการวางแผนทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p><b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b></p> <p>๑.แผนภาพความคิดสรุปการวางแผนทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</p>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> อธิบายขั้นตอนการทำงาน เพื่อการดำรงชีวิต	อภิปรายหน้าชั้นเรียน	แบบสังเกต	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> นักเรียนเขียนแผนภาพ ความคิดสรุปการวางแผน ทำงานเพื่อการดำรงชีวิต	ประเมินผลงานสำเร็จ	แบบประเมินผลงาน	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป



**บันทึกผลหลังการสอน**

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย**

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๖** เรื่อง การวิเคราะห์งานและวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การวิเคราะห์และวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ส ๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

จุดประสงค์

๑.วิเคราะห์งานและวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต

### การวิเคราะห์งาน

การวิเคราะห์งาน หมายถึง กระบวนการที่สร้างขึ้นเพื่อหาข้อมูลเกี่ยวกับ ลักษณะงานที่จะทำให้รู้ว่างานนั้นจะ ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และความรับผิดชอบอย่างไรจึงจะทำงานนั้นให้สำเร็จ

**การวิเคราะห์งาน** คือ การที่ผู้เรียนสามารถแจกแจงงานที่จะทำได้ว่าเป็นงานประเภทใด หรือลักษณะใด ต้องใช้เครื่องมืออุปกรณ์อะไรบ้าง มีขั้นตอนปฏิบัติอย่างไร เป็นการฝึกให้ผู้เรียนมองงานโดยภาพรวมออกมาว่าจะต้องทำอย่างไรงานจึงจะสำเร็จ

#### ประโยชน์ของการวิเคราะห์งาน

การวิเคราะห์งานเป็นเครื่องมือที่สำคัญอันจะทำให้รู้ถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของงาน ความสัมพันธ์กับงานอื่น ความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานและสภาพของการทำงาน กล่าวโดยสรุป การวิเคราะห์งานมี วัตถุประสงค์ที่สำคัญ 6 ประการ

- ๑.การจะทำงานนั้นให้สำเร็จลงได้จะต้องใช้กำลังกายและกำลังใจในการทำงานอย่างไร
- ๒.งานนั้นจะทำเสร็จลงเมื่อไร
- ๓.งานนั้นจะสำเร็จในขั้นไหน
- ๔.ผู้ปฏิบัติงานนั้นจะต้องทำงานอย่างไร
- ๕.ทำไมจึงต้องทำงานนั้น
- ๖.คนที่ทำงานนั้นจะต้องมีคุณสมบัติ อย่างไร

#### การวางแผนการทำงาน

การวางแผนการทำงาน หมายถึง การกำหนดแนวปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้าว่าจะทำอย่างไร ทำเมื่อไร ทำโดยวิธีใด ใครเป็นผู้ทำและกำหนดงานเสร็จเมื่อไร ก็คือการวิเคราะห์สถานการณ์ ๕W๑H ได้แก่

- |                    |             |
|--------------------|-------------|
| W – Who – ใคร      | (ใครทำอะไร) |
| W – What – อะไร    | (ทำอะไร)    |
| W – Where – ที่ไหน | (ทำที่ไหน)  |
| W – When – เมื่อไร | (ทำเมื่อไร) |
| W – Why – ทำไม     | (ทำไม)      |
| H – How – อย่างไร  | (ทำอย่างไร) |

#### ขั้นตอนการวางแผน

๑.รวบรวมงาน แจกแจงรายละเอียดของงานว่าเป็นงานประเภทใด และกำหนดระยะเวลาการทำงาน ว่าเป็นงานที่ต้องทำ เป็นงานประจำวัน ประจำสัปดาห์ หรือประจำเดือน

๒.เขียนแผนการทำงาน เป็นการนำข้อมูลที่รวบรวมมาเขียนเป็นแผนการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถ

แบ่งออกได้เป็น ๓ แบบ คือ แผนการปฏิบัติงานประจำวัน แผนการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ และแผนการปฏิบัติงานประจำเดือน การเขียนแผนการปฏิบัติงานต้องกำหนดหัวข้อที่สำคัญ ดังนี้

- ๑) งานที่ปฏิบัติ ระบุงานและขอบข่ายงานที่ทำให้ชัดเจน
- ๒) จุดประสงค์ในการทำงานเพื่ออะไร เช่น เพื่อความสะอาด เพื่อความสวยงาม เป็นต้น
- ๓) วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ จัดเตรียมสำหรับปฏิบัติงานในแต่ละครั้งให้พร้อม
- ๔) กำหนดเวลาต้องกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน เช่น เมื่อใด เวลาใด

ระยะเวลาเท่าไร

๕) กำหนดขั้นตอนในการทำงาน ให้ระบุการทำงานให้ชัดเจนว่างานใดทำก่อน ทำหลังให้ เป็นขั้นตอน

- ๖) กำหนดผู้รับผิดชอบ ให้ระบุผู้รับผิดชอบให้เหมาะสมกับงานแต่ละงานให้ชัดเจน
- ๗) กำหนดค่าใช้จ่าย กำหนดรายการวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องซื้อและประมาณค่าใช้จ่าย

**๓. การปฏิบัติงาน** คือ การให้ผู้เรียนได้ทำงานตามลำดับขั้นตอนที่วางแผนไว้ ฝึกให้มีลักษณะนิสัยที่ดีในการทำงาน เช่น พูจจาสุภาพ เหมาะสม มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ขยัน อดทนซื่อสัตย์ ฯลฯ และสามารถตรวจสอบการทำงานของตนเป็นระยะ ๆ

**๔. การประเมินผลการทำงาน** คือการให้ผู้เรียนได้ประเมินผลทั้งการวางแผนก่อนการทำงาน ขณะปฏิบัติงานและเมื่องานสำเร็จแล้ว

๔.๑ ขั้นตอนในการวางแผนก่อนการทำงาน ให้ประเมินว่าได้วางแผนไว้รอบคอบรัดกุมหรือไม่ จะต้องเตรียมอะไรบ้าง ตรวจสอบดูแผน ที่วางไว้ว่าเป็นไปได้หรือไม่

๔.๒ ขณะปฏิบัติให้ประเมินว่าวิธีการทำงานเป็นอย่างไรบ้างมีข้อบกพร่องที่จะต้องปรับปรุงอย่างไร

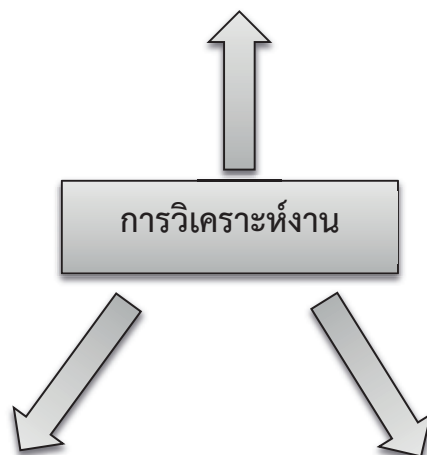
๔.๓ เมื่องานสำเร็จให้ประเมินว่าผลงานที่ออกมาเป็นไปตามจุดมุ่งหมายหรือไม่มีข้อดีข้อเสียอย่างไร เพื่อจะได้แก้ไขและปรับปรุงผลงานของตนให้ดีขึ้น



ใบงานที่ ๖ เรื่อง การวิเคราะห์งานและการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต หน่วยที่ ๑  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การวิเคราะห์และการวางแผนทำงานเพื่อการดำรงชีวิต  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

**คำชี้แจง**

๑. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันเขียนแผนภาพความคิดสรุปการวิเคราะห์งานและการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตบันทึกลงในใบงานให้สมบูรณ์



**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การวิเคราะห์งานและการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				รวมคะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		อภิปรายแผนการทำงานตามที่ วางแผนไว้						ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑		๔	๓	๒	๑	๔			
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การวิเคราะห์งานและการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										ระดับ คุณภาพ	สรุปผล				
		การศึกษาศิลปะและ สืบค้นข้อมูล				วิเคราะห์งาน และวางแผนการ ทำงาน		ทักษะ กระบวนการ ทำงานกลุ่ม					คะแนน รวม	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านคุณลักษณะ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การวิเคราะห์งานและการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		มีวินัย				ใฝ่เรียนรู้				มุ่งมั่นในการทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑														๑๒			
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

- ๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก      ๗- ๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี      ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้  
 ๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง      เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต	เรื่อง หลักรวบรวมงานเพื่อการดำรงชีวิต	เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ	รายวิชา การงานอาชีพ	สื่อและแหล่งเรียนรู้
<p><b>ขอบเขตของเนื้อหา</b></p> <p>การวิเคราะห์และวางแผนทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>ตามที่นักเรียนสนใจ</p> <p><b>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</b></p> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <p>๑.วิเคราะห์และอภิปรายขั้นตอนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตที่นักเรียนสนใจได้</p> <p><b>ด้านทักษะกระบวนการ</b></p> <p>๑. ศึกษาและสืบค้นองค์ความรู้เกี่ยวกับงานเพื่อการดำรงชีวิตที่นักเรียนสนใจได้</p> <p>๒. วิเคราะห์งานและวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตที่นักเรียนสนใจได้</p> <p>๓. อภิปรายขั้นตอนการทำงานที่มีประสิทธิภาพในงานที่นักเรียนสนใจ</p> <p><b>ด้านคุณลักษณะ</b></p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ไม่เรียนรู้อย่างงมงาย</p> <p>๓. มุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p><b>กิจกรรมการเรียนรู้</b></p> <p><b>ขั้นนำ (๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูนำตัวอย่าง ผลงานสำเร็จชนิดต่าง ๆ เช่น ดอกไม้ประดิษฐ์ ผ้าจับหูกระโหลกไม้ประดับ พวงกุญแจ ฯลฯ (ตามที่แต่ละท้องถิ่นจะหาได้) ให้นักเรียนดู</li> <li>- ครูสนทนากับนักเรียนถึงลักษณะ ประเภท วิธีการ และวัสดุที่ใช้ในการทำชิ้นงานนั้น ๆ เพื่อเชื่อมโยงสู่ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต</li> <li>- ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้</li> <li>- ครูสอบถามนักเรียน เกี่ยวกับงานเพื่อการดำรงชีวิตถึงใช้วิธีการ และวัสดุในการทำงานที่แตกต่างกันหรืออย่างไร เพื่อเชื่อมโยงสู่การวิเคราะห์ประเภทของงานต่าง ๆ</li> <li>- ครูและนักเรียนร่วมกันกำหนดขอบข่ายเนื้อหาในการเรียนรู้งานเพื่อการดำรงชีวิต ที่จะนำไปสู่การวิเคราะห์งาน การวางแผนการทำงาน และการลงมือปฏิบัติงานตามความสนใจ</li> </ul> <p><b>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูแบ่งกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๔ กลุ่มตามความสมัครใจให้นักเรียนแบ่งหน้าที่ในกลุ่มให้ชัดเจน ปรึกษารายละเอียด หัวหนากลุ่ม รองหัวหน้า เลขากลุ่ม เทรียนุญติกกลุ่ม และกรรมการ</li> </ul>	<p><b>สื่อและแหล่งเรียนรู้</b></p> <p>๑. ตัวอย่างผลงานสำเร็จชนิดต่าง ๆ เช่น ดอกไม้ประดิษฐ์ ผ้าจับหูกระโหลกไม้ประดับ พวงกุญแจ ฯลฯ (ตามที่แต่ละท้องถิ่นจะหาได้)</p> <p>๒. ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง หลักรวบรวมงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>๓. ใบงานที่ ๗ เรื่อง หลักรวบรวมงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p><b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b></p> <p>๑. ศึกษาและสืบค้นความรู้เกี่ยวกับงานเพื่อการดำรงชีวิตตามที่มีนักเรียนสนใจ</p> <p>๒. วิเคราะห์งานและอภิปรายวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต กลุ่มละ ๑ งาน ตามที่นักเรียนสนใจ บันทึกไว้ในใบงานที่ ๗ เรื่อง หลักรวบรวมงานเพื่อการดำรงชีวิต</p>



<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต          กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗          เรื่อง หลักการวางแผนทำงานเพื่อการดำรงชีวิต          รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>- แจกใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง หลักการวางแผนการทำงานเพื่อ          การดำรงชีวิต ให้นักเรียนศึกษาและสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมจาก          อินเทอร์เน็ต</p> <p>- แจกใบงานที่ ๗ เรื่อง หลักการวางแผนการทำงานเพื่อ          การดำรงชีวิต ให้แต่ละกลุ่มระดมสมอง วิเคราะห์ และอภิปราย งาน          เพื่อการดำรงชีวิตกลุ่มละ ๑ งาน โดยให้จับฉลากแยกตามหัวข้อ          งานบ้าน งานเกษตร งานช่าง และงานประดิษฐ์</p> <p>- แต่ละกลุ่มร่วมกันอภิปรายและสมาชิกภายในชั้นเรียน          ร่วมกันแสดงความคิดเห็น</p> <p><b>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</b></p> <p>- ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปองค์ความรู้ นักเรียนจดบันทึก          ความรู้ลงในสมุด</p> <p>- ครูนัดหมายให้นักเรียนจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำงานที่          นักเรียนสนใจและวางแผนไว้มาเพื่อปฏิบัติงานในสัปดาห์ต่อไป</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง          ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
---	---	--

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ วิเคราะห์และอภิปราย ขั้นตอนการทำงานเพื่อการ ดำรงชีวิตที่นักเรียนสนใจได้	อภิปรายภายในกลุ่ม	แบบสังเกต	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ ๑.ศึกษาและ สืบค้นองค์ ความรู้ได้ ๒.คิดวิเคราะห์และวาง แผนการทำงานได้ ๓.ทักษะกระบวนการ การทำงานกลุ่ม	ประเมินผลงานสำเร็จ	แบบประเมินผลงาน	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๗** เรื่อง หลักการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การวิเคราะห์และวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

จุดประสงค์

๑.วิเคราะห์งานและวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต

### การวิเคราะห์งาน

การวิเคราะห์งาน หมายถึง กระบวนการที่สร้างขึ้นเพื่อหาข้อมูลเกี่ยวกับ ลักษณะงานที่จะทำให้รู้ว่าการงานนั้น จะ ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และความรับผิดชอบอย่างไรจึงจะทำงานนั้นให้สำเร็จ

**การวิเคราะห์งาน** คือ การที่ผู้เรียนสามารถแจกแจงงานที่จะทำได้ว่าเป็นงานประเภทใด หรือลักษณะใด ต้องใช้เครื่องมืออุปกรณ์อะไรบ้าง มีขั้นตอนปฏิบัติอย่างไร เป็นการฝึกให้ผู้เรียนมองงานโดยภาพรวมออกมาว่า จะต้องทำอย่างไรงานจึงจะสำเร็จ

#### ประโยชน์ของการวิเคราะห์งาน

การวิเคราะห์งานเป็นเครื่องมือที่สำคัญอันจะทำให้รู้ถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของงาน ความสัมพันธ์ กับงานอื่น ความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานและสภาพของการทำงาน กล่าวโดยสรุปการวิเคราะห์งานมี วัตถุประสงค์ที่สำคัญ ๖ ประการ

- ๑.การจะทำงานนั้นให้สำเร็จลงได้จะต้องใช้กำลังกายและกำลังใจในการทำงานอย่างไร
- ๒.งานนั้นจะสำเร็จลงเมื่อไร
- ๓.งานนั้นจะสำเร็จในขั้นไหน
- ๔.ผู้ปฏิบัติงานนั้นจะต้องทำงานอย่างไร
- ๕.ทำไมจึงต้องทำงานนั้น
- ๖.คนที่ทำงานนั้นจะต้องมีคุณสมบัติ อย่างไร

#### การวางแผนการทำงาน

การวางแผนการทำงาน หมายถึง การกำหนดแนวปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้าว่าจะทำอย่างไร ทำเมื่อไร ทำ โดยวิธีใด ใครเป็นผู้ทำและกำหนดงานเสร็จเมื่อไร ก็คือการวิเคราะห์สถานการณ์ ๕W๑H ได้แก่

- |                    |             |
|--------------------|-------------|
| W – Who – ใคร      | (ใครทำอะไร) |
| W – What – อะไร    | (ทำอะไร)    |
| W – Where – ที่ไหน | (ทำที่ไหน)  |
| W – When – เมื่อไร | (ทำเมื่อไร) |
| W – Why – ทำไม     | (ทำไม)      |
| H – How – อย่างไร  | (ทำอย่างไร) |

#### ขั้นตอนการวางแผน

**๑.รวบรวมงาน** แจกแจงรายละเอียดของงานว่าเป็นงานประเภทใด และกำหนดระยะเวลาการทำงาน ว่าเป็นงานที่ต้องทำ เป็นงานประจำวัน ประจำสัปดาห์ หรือประจำเดือน

**๒.เขียนแผนการทำงาน** เป็นการนำข้อมูลที่รวบรวมมาเขียนเป็นแผนการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถ

แบ่งออกได้เป็น ๓ แบบ คือ แผนการปฏิบัติงานประจำวัน แผนการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ และแผนการปฏิบัติงานประจำเดือน การเขียนแผนการปฏิบัติงานต้องกำหนดหัวข้อที่สำคัญ ดังนี้

- ๑) งานที่ปฏิบัติ ระบุงานและขอบข่ายงานที่ทำให้ชัดเจน
- ๒) จุดประสงค์ในการทำงานเพื่ออะไร เช่น เพื่อความสะอาด เพื่อความสวยงาม เป็นต้น
- ๓) วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ จัดเตรียมสำหรับปฏิบัติงานในแต่ละครั้งให้พร้อม
- ๔) กำหนดเวลาต้องกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน เช่น เมื่อใด เวลาใด

ระยะเวลาเท่าไร

๕) กำหนดขั้นตอนในการทำงาน ให้ระบุการทำงานให้ชัดเจนว่างานใดทำก่อน ทำหลังให้เป็นขั้นตอน

๖) กำหนดผู้รับผิดชอบ ให้ระบุผู้รับผิดชอบให้เหมาะสมกับงานแต่ละงานให้ชัดเจน

๗) กำหนดค่าใช้จ่าย กำหนดรายการวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องซื้อและประมาณค่าใช้จ่าย

**๓. การปฏิบัติงาน** คือ การให้ผู้เรียนได้ทำงานตามลำดับขั้นตอนที่วางแผนไว้ ฝึกให้มีลักษณะนิสัยที่ดีในการทำงาน เช่น พุดจาสุภาพ เหมาะสม มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ขยัน อดทนซื่อสัตย์ ฯลฯ และสามารถตรวจสอบการทำงานของตนเป็นระยะ ๆ

**๔. การประเมินผลการทำงาน** คือการให้ผู้เรียนได้ประเมินผลทั้งการวางแผนก่อนการทำงาน ขณะปฏิบัติงานและเมื่องานสำเร็จแล้ว

๔.๑ ขั้นตอนในการวางแผนก่อนการทำงาน ให้ประเมินว่าได้วางแผนไว้รอบคอบรัดกุมหรือไม่ จะต้องเตรียมอะไรบ้าง ตรวจสอบดูแผน ที่วางไว้ว่าเป็นไปได้หรือไม่

๔.๒ ขณะปฏิบัติให้ประเมินว่าวิธีการทำงานเป็นอย่างไรบ้างมีข้อบกพร่องที่จะต้องปรับปรุงอย่างไร

๔.๓ เมื่องานสำเร็จให้ประเมินว่าผลงานที่ออกมาเป็นไปตามจุดมุ่งหมายหรือไม่มีข้อดีข้อเสียอย่างไร เพื่อจะได้แก้ไขและปรับปรุงผลงานของตนให้ดีขึ้น



ใบงานที่ ๗ เรื่อง หลักการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต หน่วยที่ ๑  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง หลักการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสส ๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

**คำชี้แจง**

๑. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตตามที่นักเรียนสนใจ จำนวน ๑ งานอย่างละเอียด
๒. บันทึกลงในแบบบันทึกให้สมบูรณ์

**แบบบันทึกการวางแผนการปฏิบัติงาน**

๑. ชื่องาน.....

๒. ขอบข่ายของงานที่ต้องปฏิบัติ

.....

.....

.....

.....

๓. จุดประสงค์ในการทำงาน

.....

.....

.....

๔. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

๕. วิธีการปฏิบัติงานตามลำดับขั้นตอน

๕.๑ ขั้นเตรียม.....

.....

.....

.....

๕.๒ ขั้นปฏิบัติงาน.....

.....

.....

.....

๕.๓ ขั้นสรุปประเมินผล.....

.....  
.....  
.....

๖.สถานที่ในการทำงาน

.....  
.....

๗.ระยะเวลาในการทำงาน

.....

๘.งบประมาณในการทำงาน

.....  
.....

๙.ทักษะกระบวนการที่ใช้ในการทำงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๑๐.สมาชิกผู้รับผิดชอบในการทำงาน (ระบุบทบาทหน้าที่ชัดเจน)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๑๑.ประโยชน์การวางแผนทำงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง หลักการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				รวมคะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		อภิปรายแผนการทำงานตามที่ วางแผนไว้						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)



**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง หลักการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ซึ่งมีเรียนที่ศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										สรุปผล							
		การศึกษาศึกษาและ สืบค้นข้อมูล				การคิด วิเคราะห์ทั้งงาน และวางแผนการ ทำงาน			ทักษะ กระบวนการ ทำงานกลุ่ม			คะแนน รวม	ระดับ คุณภาพ						
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓				๒	๑			
												๑๒	๑๑						
๑																			
๒																			
๓																			
๔																			
๕																			
ฯลฯ																			

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก    ๗-๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี    ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้  
 ๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง หลักการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน												คะแนนรวม		ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		มีวินัย				ไม่เรียนรู้				มุ่งมั่นในการทำงาน				รวม	ผ่าน		ไม่ผ่าน	
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑					
๑														๑๒				
๒																		
๓																		
๔																		
๕																		
ฯลฯ																		

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

- ๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก      ๗- ๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี      ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้  
 ๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง      เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>สร้างสรรค์ชิ้นงาน ตามแผนการทำงาน กลุ่มละ ๑ ชิ้นงาน โดยปฏิบัติตามลำดับขั้นตอนที่ได้วางแผนไว้</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>สามารถลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ลงมือปฏิบัติชิ้นงานอย่างสร้างสรรค์ตามแผนงานที่วางไว้ได้</p> <p>๒. มีกิจกรรมที่ทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม</p> <p>๓. มีกิจกรรมแก้ปัญหาในการทำงาน</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มุ่งมั่นในการทำงาน</p> <p>๔. รักความเป็นไทย</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔</p> <p>เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรรค์ชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูทบทวนความรู้เดิม</li> <li>- ครูตรวจสอบความพร้อม เรื่องอุปกรณ์ในการทำงาน สถานที่แต่ละกลุ่ม ตามลักษณะงาน ที่นักเรียนจะปฏิบัติ (จากการวางแผนงานในชั่วโมงที่ผ่านมา)</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม ลงมือปฏิบัติงานตามแผนงาน และลำดับขั้นตอนการทำงาน ตามแผนงานที่วางไว้ โดยให้นักเรียน</li> </ul> <p>ความรู้ เรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงานมาประยุกต์ใช้ ให้งานสำเร็จอย่างมีคุณภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูสังเกตการณ์ฝึกปฏิบัติงานของนักเรียน พร้อมให้คำแนะนำ</li> <li>- ให้นักเรียนใช้การบันทึกขั้นตอนการทำงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนสำเร็จ เป็นเอกสารหรือรูปภาพ เพื่อทำเป็นสารสนเทศ นำเสนอผลงานการดำเนินงาน</li> <li>- การปฏิบัติชิ้นงานของผู้เรียน ให้ปฏิบัติงานจนแล้วเสร็จ โดยกำหนดเวลาให้ผู้เรียน จำนวน ๒ ชั่วโมง ให้นักเรียนปฏิบัติตามใน ๑ ชั่วโมงไม่เสร็จให้นำมาปฏิบัติตามที่ถัดไปได้</li> <li>- ครูตรวจผลงาน และให้ข้อเสนอแนะในการทำงาน และนัดหมายจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานในครั้งต่อไป</li> </ul>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. วัสดุ อุปกรณ์ในการทำงานของนักเรียน</p> <p>แต่ละกลุ่ม เกี่ยวกับงานบ้าน งานเกษตร งานช่าง งานประดิษฐ์ รายละเอียดตามแผนงานของผู้เรียนที่วางแผนไว้</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. ปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้ จำนวน ๑ งาน</p>
--	---	---

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ สามารถลำดับขั้นตอน การปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้อง	การปฏิบัติตามลำดับ ขั้นตอนที่วางแผนไว้	แบบสังเกต	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ ๑. ลงมือปฏิบัติชิ้นงาน อย่างสร้างสรรค์ตาม แผนงานที่วางไว้ได้ ๒. นักเรียนมีทักษะการ ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ๓. นักเรียนสามารถ แก้ปัญหาในการทำงาน	ประเมินผลงานสำเร็จ	แบบประเมินผลงาน	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน ๔. รักความเป็นไทย	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การปฏิบัติงานและโครงสร้างสร้งชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		การปฏิบัติ ตามลำดับขั้นตอน ที่วางแผน					ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑		๔	๓	๒	๑	๔		
๒								
๓								
๔								
๕								
ฯลฯ								

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรรค์ชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										ระดับ คุณภาพ	สรุปผล				
		การปฏิบัติงาน				กระบวนการ ทำงานกลุ่ม ร่วมกัน			การแก้ปัญหาใน การทำงาน				คะแนน รวม	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้  
 ๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรรค์ชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวม คะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล			
		มีวินัย		ใฝ่เรียนรู้		มุ่งมั่นในการทำงาน		รักความเป็นไทย						ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๓ - ๑๖ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๙- ๑๒ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๕ - ๘ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้  
 ๑-๔ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต	เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรรค์ชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ (ต่อ)	เวลา ๑ ชั่วโมง
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ		
<p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>สร้างสรรคชิ้นงาน ตามแผนการทำงาน กลุ่มละ ๑ ชิ้นงาน โดยปฏิบัติงานตามลำดับขั้นตอนที่ได้วางแผนไว้</p> <p><b>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</b></p> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <p>รายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน</p> <p><b>ด้านทักษะกระบวนการ</b></p> <p>๑. ลงมือปฏิบัติชิ้นงานอย่างสร้างสรรค์ตามแผนงานที่วางไว้ได้</p> <p>๒. นักเรียนมีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม</p> <p>๓. นักเรียนสามารถแก้ปัญหาในการทำงาน</p> <p><b>ด้านคุณลักษณะ</b></p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มุ่งมั่นในการทำงาน</p> <p>๔. รักความเป็นไทย</p>	<p><b>กิจกรรมการเรียนรู้</b></p> <p><b>ขั้นนำ (๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูสนทนากับนักเรียนในการปฏิบัติงานของนักเรียนในชั่วโมงที่ผ่านมาว่ามีข้อเสนอแนะหรือข้อแนะนำได้บ้าง</li> <li>- นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอความก้าวหน้าของงาน</li> </ul> <p><b>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม ลงมือปฏิบัติงานตามแผนงาน และลำดับขั้นตอนการทำงาน ตามแผนงานที่วางไว้ ให้งานสำเร็จอย่างมีคุณภาพ</li> <li>- ครูสังเกตการณ์ฝึกปฏิบัติงานของนักเรียน พร้อมให้คำแนะนำ</li> <li>- ให้นักเรียนใช้การบันทึกขั้นตอนการทำงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนสำเร็จ เป็นเอกสารหรือรูปภาพ เพื่อทำเป็นสารสนเทศ นำเสนอผลงานการดำเนินงาน</li> <li>- การปฏิบัติงานของนักเรียน ให้ปฏิบัติงานจนแล้วเสร็จโดยกำหนดเวลาให้</li> <li>- ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปผลการทำาาน โดยครูใช้คำถามดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทักษะในการทำงานให้สำเร็จจำเป็นต้งต้องใช้ทักษะอะไรบ้าง</li> <li>- นักเรียนใช้วิธีการใดในการแก้ปัญหาที่เกิดจากการทำาาน</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>สื่อและแหล่งเรียนรู้</b></p> <p>๑. วัสดุ อุปกรณ์ในการทำงานของนักเรียน</p> <p>แต่ละกลุ่ม เกี่ยวกับงานบ้าน งานเกษตร งานช่าง งานประดิษฐ์ รายละเอียดตามแผนงานของผู้เรียนที่วางแผนไว้</p> <p><b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b></p> <p>๑. ปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้ จำนวน ๑ งาน</p>

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙</p> <p>เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรรค์ชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ (ต่อ)</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>เวลา ๑ ชั่วโมง</p> <p>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>เพื่อการจัดการเรียนรู้ที่ ๙</p> <p>เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรรค์ชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ (ต่อ)</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>การวางแผนในการทำงาน มีประโยชน์ต่อความสำเร็จของงานอย่างไร</p> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูตรวจผลงาน และให้ข้อเสนอแนะในการทำงาน</li> <li>- นักเรียนจดบันทึกการทำงาน</li> <li>- ครูให้นักเรียนนำผลงานไปแสดงที่โต๊ะแสดงผลงานหน้าชั้นเรียน</li> </ul>
<p>การวางแผนในการทำงาน มีประโยชน์ต่อความสำเร็จของงานอย่างไร</p> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูตรวจผลงาน และให้ข้อเสนอแนะในการทำงาน</li> <li>- นักเรียนจดบันทึกการทำงาน</li> <li>- ครูให้นักเรียนนำผลงานไปแสดงที่โต๊ะแสดงผลงานหน้าชั้นเรียน</li> </ul>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ รายงานความก้าวหน้าใน การปฏิบัติงาน	การปฏิบัติตามลำดับ ขั้นตอนที่วางแผนไว้	แบบสังเกต	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ ๑. ลงมือปฏิบัติชิ้นงาน อย่างสร้างสรรค์ตาม แผนงานที่วางไว้ได้ ๒. นักเรียนมีทักษะ การทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ๓. นักเรียนสามารถ แก้ปัญหาในการทำงาน	ประเมินผลงานสำเร็จ	แบบประเมินผลงาน	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน ๔. รักความเป็นไทย	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

หมายเหตุ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘-๙ เป็นการปฏิบัติงาน/ภาระงานชิ้นเดียวกัน เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ต่อเนื่อง ดังนั้นการวัดและประเมินผลด้านความรู้ จึงใช้เป็นการรายงาน ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานซึ่งวิธีการ และเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินด้านความรู้ ใช้ลักษณะเดียวกัน แต่การประเมินให้ประเมินการปฏิบัติงาน ทั้ง ๒ แผนการจัดการเรียนรู้

บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรรค์ชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ (ต่อ)**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน			รวมคะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		การปฏิบัติ ตามลำดับขั้นตอน ที่วางแผน	๔	๓			๒	๑
๑					๔			
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรรค์ชิ้นงานอย่างมีคุณภาพ (ต่อ)**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การปฏิบัติงาน			กระบวนการทำงานร่วมกัน			การแก้ปัญหาในการทำงาน						ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๑	๒					๓	๔
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้  
 ๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านคุณลักษณะ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การปฏิบัติงานและการสร้างสรุจขึ้นงานอย่างมีคุณภาพ (ต่อ)**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวม คะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล			
		มิวินัย				ไม่เรียนรู้		มุ่งมั่นในการ ทำงาน		รักความเป็นไทย				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๓ - ๑๖ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๙- ๑๒ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๕ - ๘ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๑-๔ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐</p> <p>เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความถนัด</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง</p> <p>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>การวิเคราะห์และวางแผนทำงานเพื่อ</p> <p>การดำรงชีวิตตามที่นักเรียนสนใจ</p> <p><b>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</b></p> <p><b>ด้านความรู้</b></p> <p>๑. วิเคราะห์และอภิปรายขั้นตอนการทำงานเพื่อ</p> <p>การดำรงชีวิตที่นักเรียนสนใจได้</p> <p><b>ด้านทักษะกระบวนการ</b></p> <p>๑. ศึกษาและสืบค้นองค์ความรู้เกี่ยวกับงาน</p> <p>เพื่อการดำรงชีวิตที่นักเรียนสนใจได้</p> <p>๒. วิเคราะห์งานและวางแผนการทำงานเพื่อ</p> <p>การดำรงชีวิตที่นักเรียนสนใจได้</p> <p>๓. อภิปรายขั้นตอนการทำงานที่มี</p> <p>ประสิทธิภาพในงานที่นักเรียนสนใจ</p> <p><b>ด้านคุณลักษณะ</b></p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ไม่เร่ร่อน</p> <p>๓. มุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p><b>กิจกรรมการเรียนรู้</b></p> <p><b>ขั้นนำ (๑๐ นาที)</b></p> <p>- ครูนำคลิปวิดีโอ</p> <p><a href="https://www.youtube.com/watch?v=D--4h2uin5Q">https://www.youtube.com/watch?v=D--4h2uin5Q</a></p> <p>(๓ วิดีโอสั้นๆให้เจอ โดย บอย วิสูตร) ๙ นาที</p> <p>- ครูสนทนากับนักเรียน เพื่อเชื่อมโยงสู่อาชีพที่นักเรียนสนใจ</p> <p>ในอนาคต</p> <p><b>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</b></p> <p>- ครูแบ่งกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๔ กลุ่มตามความสมัครใจให้</p> <p>นักเรียนแบ่งหน้าที่ในกลุ่มให้ชัดเจน ประกอบด้วย หัวหน้ากลุ่ม</p> <p>รองหัวหน้า เลขากลุ่ม เหรัญญิกกลุ่ม และกรรมการ</p> <p>- แจกใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง หลักการวางแผนการทำงานเพื่อ</p> <p>การดำรงชีวิต ให้นักเรียนศึกษาและสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมจาก</p> <p>อินเทอร์เน็ต</p> <p>- แจกใบงานที่ ๘ เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความ</p> <p>ถนัดให้แต่ละกลุ่มระดมสมอง วิเคราะห์ และอภิปราย งานเพื่อ</p> <p>การดำรงชีวิตกลุ่มละ ๑ งาน โดยให้นักเรียนเลือกตามความถนัด</p> <p>ของในกลุ่ม หัวข้อ งานบ้าน งานเกษตร งานช่าง และงาน</p> <p>ประดิษฐ์</p> <p>- แต่ละกลุ่มร่วมกันอภิปรายและสมาชิกภายในชั้นเรียน</p> <p>ร่วมกันแสดงความคิดเห็น</p>	<p><b>สื่อและแหล่งเรียนรู้</b></p> <p>๑. คลิปวิดีโอ</p> <p><a href="https://www.youtube.com/watch?v=D--4h2uin5Q">https://www.youtube.com/watch?v=D--4h2uin5Q</a></p> <p>๒. ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง หลักการวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>๓. ใบงานที่ ๘ เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความถนัด</p> <p><b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b></p> <p>๑. ศึกษาและสืบค้นความรู้เกี่ยวกับงานเพื่อ</p> <p>การดำรงชีวิตที่นักเรียนสนใจ</p> <p>๒. วิเคราะห์งานและอภิปรายวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต กลุ่มละ ๑ งาน</p> <p>ตามที่นักเรียนสนใจ บันทึกใบงานที่ ๘</p> <p>เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความถนัด</p>



<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต          กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐          เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความถนัด          รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง          ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)          ๑๑.ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปองค์ความรู้ นักเรียนจดบันทึก          ความรู้ลงในสมุด          ๑๒.ครูนัดหมายให้นักเรียนจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำงานที่          นักเรียนสนใจและวางแผนไว้มาเพื่อปฏิบัติงานในสัปดาห์ต่อไป</p>		

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> วิเคราะห์และอภิปราย ขั้นตอนการทำงานเพื่อการ ดำรงชีวิตที่นักเรียนสนใจได้	อภิปรายภายในกลุ่ม	แบบสังเกต	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑.ศึกษาและ สืบค้นองค์ ความรู้ได้ ๒.คิดวิเคราะห์และวาง แผนการทำงานได้ ๓.ทักษะกระบวนการ การทำงานกลุ่ม	ประเมินผลงานสำเร็จ	แบบประเมินผลงาน	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การวิเคราะห์งานและวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความถนัด  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ส๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

จุดประสงค์

๑.วิเคราะห์งานและวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิต

### การวิเคราะห์งาน

การวิเคราะห์งาน หมายถึง กระบวนการที่สร้างขึ้นเพื่อหาข้อมูลเกี่ยวกับ ลักษณะงานที่จะทำให้รู้งานนั้น จะ ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และความรับผิดชอบอย่างไรจึงจะทำงานนั้นให้สำเร็จ

**การวิเคราะห์งาน** คือ การที่ผู้เรียนสามารถแจกแจงงานที่จะทำได้ว่าเป็นงานประเภทใด หรือลักษณะใด ต้องใช้เครื่องมืออุปกรณ์อะไรบ้าง มีขั้นตอนปฏิบัติอย่างไร เป็นการฝึกให้ผู้เรียนมองงานโดยภาพรวมออกมาว่า จะต้องทำอย่างไรงานจึงจะสำเร็จ

#### ประโยชน์ของการวิเคราะห์งาน

การวิเคราะห์งานเป็นเครื่องมือที่สำคัญอันจะทำให้รู้ถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของงาน ความสัมพันธ์กับงานอื่น ความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงานและสภาพของการทำงาน กล่าวโดยสรุปการวิเคราะห์งานมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ๖ ประการ

- ๑.การจะทำงานนั้นให้สำเร็จลงได้จะต้องใช้กำลังกายและกำลังใจในการทำงานอย่างไร
- ๒.งานนั้นจะสำเร็จลงเมื่อไร
- ๓.งานนั้นจะสำเร็จในขั้นไหน
- ๔.ผู้ปฏิบัติงานนั้นจะต้องทำงานอย่างไร
- ๕.ทำไมจึงต้องทำงานนั้น
- ๖.คนที่ทำงานนั้นจะต้องมีคุณสมบัติ อย่างไร

#### การวางแผนการทำงาน

การวางแผนการทำงาน หมายถึง การกำหนดแนวปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้าว่าจะทำอย่างไร ทำเมื่อไร ทำโดยวิธีใด ใครเป็นผู้ทำและกำหนดงานเสร็จเมื่อไร ก็คือการวิเคราะห์สถานการณ์ ๕W๑H ได้แก่

- |                    |             |
|--------------------|-------------|
| W – Who – ใคร      | (ใครทำอะไร) |
| W – What – อะไร    | (ทำอะไร)    |
| W – Where – ที่ไหน | (ทำที่ไหน)  |
| W – When – เมื่อไร | (ทำเมื่อไร) |
| W – Why – ทำไม     | (ทำไม)      |
| H – How – อย่างไร  | (ทำอย่างไร) |

#### ขั้นตอนการวางแผน

๑.รวบรวมงาน แจกแจงรายละเอียดของงานว่าเป็นงานประเภทใด และกำหนดระยะเวลาการทำงานว่าเป็นงานที่ต้องทำ เป็นงานประจำวัน ประจำสัปดาห์ หรือประจำเดือน

๒.เขียนแผนการทำงาน เป็นการนำข้อมูลที่รวบรวมมาเขียนเป็นแผนการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถ

แบ่งออกได้เป็น ๓ แบบ คือ แผนการปฏิบัติงานประจำวัน แผนการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ และแผนการปฏิบัติงานประจำเดือน การเขียนแผนการปฏิบัติงานต้องกำหนดหัวข้อที่สำคัญ ดังนี้

- ๑) งานที่ปฏิบัติ ระบุงานและขอบข่ายงานที่ทำให้ชัดเจน
- ๒) จุดประสงค์ในการทำงานเพื่ออะไร เช่น เพื่อความสะอาด เพื่อความสวยงาม เป็นต้น
- ๓) วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ จัดเตรียมสำหรับปฏิบัติงานในแต่ละครั้งให้พร้อม
- ๔) กำหนดเวลาต้องกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน เช่น เมื่อใด เวลาใด

ระยะเวลาเท่าไร

๕) กำหนดขั้นตอนในการทำงาน ให้ระบุการทำงานให้ชัดเจนว่างานใดทำก่อน ทำหลังให้เป็นขั้นตอน

๖) กำหนดผู้รับผิดชอบ ให้ระบุผู้รับผิดชอบให้เหมาะสมกับงานแต่ละงานให้ชัดเจน

๗) กำหนดค่าใช้จ่าย กำหนดรายการวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องซื้อและประมาณค่าใช้จ่าย

**๓. การปฏิบัติงาน** คือ การให้ผู้เรียนได้ทำงานตามลำดับขั้นตอนที่วางแผนไว้ ฝึกให้มีลักษณะนิสัยที่ดีในการทำงาน เช่น พุดจาสุภาพ เหมาะสม มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ขยัน อดทนซื่อสัตย์ ฯลฯ และสามารถตรวจสอบการทำงานของตนเป็นระยะ ๆ

**๔. การประเมินผลการทำงาน** คือการให้ผู้เรียนได้ประเมินผลทั้งการวางแผนก่อนการทำงาน ขณะปฏิบัติงานและเมื่องานสำเร็จแล้ว

๔.๑ ขั้นตอนในการวางแผนก่อนการทำงาน ให้ประเมินว่าได้วางแผนไว้รอบคอบรัดกุมหรือไม่ จะต้องเตรียมอะไรบ้าง ตรวจสอบดูแผน ที่วางไว้ว่าเป็นไปได้หรือไม่

๔.๒ ขณะปฏิบัติให้ประเมินว่าวิธีการทำงานเป็นอย่างไรบ้างมีข้อบกพร่องที่จะต้องปรับปรุงอย่างไร

๔.๓ เมื่องานสำเร็จให้ประเมินว่าผลงานที่ออกมาเป็นไปตามจุดมุ่งหมายหรือไม่มีข้อดีข้อเสียอย่างไร เพื่อจะได้แก้ไขและปรับปรุงผลงานของตนให้ดีขึ้น



ใบงานที่ ๘ เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความถนัด หน่วยที่ ๑  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความถนัด  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

### คำชี้แจง

๑. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันวางแผนการทำงานเพื่อการดำรงชีวิตตามที่นักเรียนสนใจ จำนวน ๑ งานอย่างละเอียด
๒. บันทึกลงในแบบบันทึกให้สมบูรณ์

### แบบบันทึกการวางแผนการปฏิบัติงาน

๑. ชื่องาน.....

๒. ขอบข่ายของงานที่ต้องปฏิบัติ

.....

.....

.....

.....

๓. จุดประสงค์ในการทำงาน

.....

.....

.....

๔. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

๕. วิธีการปฏิบัติงานตามลำดับขั้นตอน

๕.๑ ขั้นเตรียม.....

.....

.....

.....

๕.๒ ขั้นปฏิบัติงาน.....

.....

.....

.....

๕.๓ ขั้นสรุปประเมินผล.....

.....  
.....  
.....

๖.สถานที่ในการทำงาน

.....  
.....

๗.ระยะเวลาในการทำงาน

.....  
.....

๘.งบประมาณในการทำงาน

.....  
.....

๙.ทักษะกระบวนการที่ใช้ในการทำงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๑๐.สมาชิกผู้รับผิดชอบในการทำงาน (ระบุบทบาทหน้าที่ชัดเจน)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๑๑.ประโยชน์การวางแผนทำงาน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความถนัด  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ซึ่งมีชั้นเรียนที่ศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				รวมคะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		อภิปรายแผนการทำงานตามที่ วางแผนไว้						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)



แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความถนัด  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										สรุปผล					
		การศึกษาศิลปะและ สืบค้นข้อมูล				วิเคราะห์งาน และวางแผน การทำงาน		ทักษะ กระบวนการ ทำงานกลุ่ม				คะแนน รวม	ระดับ คุณภาพ	ผ่าน ไม่ผ่าน			
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓				๒	๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านคุณลักษณะ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การวางแผนการทำงานตามความถนัด**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										ระดับ คุณภาพ	สรุปผล				
		สัปดาห์				ไม่เรียนรู้							คะแนน รวม	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒					๓	๔
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

- ๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้
- ๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แก่งคุด แก่งท่า เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑</p> <p>เรื่อง การปฏิบัติตนตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง</p> <p>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>สร้างสรรค์ชิ้นงาน ตามแผนการทำงาน กลุ่มละ ๑ ชิ้นงาน โดยปฏิบัติงานลำดับขั้นตอนที่ได้วางแผนไว้</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>สามารถลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ลงมือปฏิบัติชิ้นงานอย่างสร้างสรรค์ตามแผนงานที่วางไว้ได้</p> <p>๒. นักเรียนมีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม</p> <p>๓. นักเรียนสามารถแก้ปัญหาในการทำงาน</p>	<p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูทบทวนความรู้เดิม</li> <li>- ครูตรวจสอบความพร้อม เรื่องอุปกรณ์ในการทำงาน สถานที่แต่ละกลุ่ม ตามลักษณะงาน ที่นักเรียนจะปฏิบัติ (จากการวางแผนงานในชั่วโมงที่ผ่านมา)</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม ลงมือปฏิบัติงานตามแผนงาน และลำดับขั้นตอนการทำงาน ตามแผนงานที่วางไว้ โดยให้นำองค์ความรู้ เรื่อง ทักษะที่จำเป็นในการทำงานมาประยุกต์ใช้ ให้งานสำเร็จอย่างมีคุณภาพ</li> <li>- ครูสังเกตการณ์ฝึกปฏิบัติงานของนักเรียน พร้อมให้คำแนะนำ</li> <li>- ให้นักเรียนใช้การบันทึกขั้นตอนการทำงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนสำเร็จ เป็นเอกสารหรือรูปภาพ เพื่อทำเป็นสารสนเทศ นำเสนอผลงานการดำเนินงาน</li> <li>- การปฏิบัติชิ้นงานของผู้เรียน ให้ปฏิบัติงานจนแล้วเสร็จ โดยกำหนดเวลาให้ผู้เรียน จำนวน ๒ ชั่วโมง ถ้านักเรียนปฏิบัติงานใน ๑ ชั่วโมงไม่เสร็จให้นำมาปฏิบัติต่อในสัปดาห์ถัดไปได้</li> <li>- ครูตรวจผลงาน และให้ข้อเสนอแนะในการทำงาน และนัดหมายจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานในครั้งต่อไป</li> </ul>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. วัสดุ อุปกรณ์ในการทำงานของนักเรียนแต่ละกลุ่ม เกี่ยวกับงานบ้าน งานเกษตร งานช่าง งานประดิษฐ์ รายละเอียดตามแผนงานของผู้เรียนที่วางแผนไว้</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. ปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้ จำนวน ๑ งาน</p>

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ สามารถลำดับขั้นตอน การปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้อง	การปฏิบัติตามลำดับ ขั้นตอนที่วางแผนไว้	แบบสังเกต	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ ๑. ลงมือปฏิบัติชิ้นงาน อย่างสร้างสรรค์ตาม แผนงานที่วางไว้ได้ ๒. นักเรียนมีทักษะการ ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ๓. นักเรียนสามารถ แก้ปัญหาในการทำงาน	ประเมินผลงานสำเร็จ	แบบประเมินผลงาน	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน ๔. รักความเป็นไทย	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		การปฏิบัติ ตามลำดับขั้นตอน ที่วางแผน					ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑		๔	๒	๑	๔			
๒								
๓								
๔								
๕								
ฯลฯ								

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ พอใช้ ๒ คะแนน ระดับ ๒ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การปฏิบัติงาน				กระบวนการทำงานร่วมกัน				การแก้ปัญหาในการทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๗- ๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี

๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง ระดับ ๒ ขึ้นไป

๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๗- ๙ คะแนน ระดับ ๑ พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวม คะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล			
		มีวินัย			ใฝ่เรียนรู้			มุ่งมั่นในการทำงาน			รักความเป็นไทย			ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๓ - ๑๖ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๙- ๑๒ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๕ - ๘ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๑-๔ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)



<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>สร้างสรรค์ชิ้นงาน ตามแผนการทำงาน กลุ่มละ ๑ ชิ้นงาน โดยปฏิบัติตามลำดับขั้นตอนที่ได้วางแผนไว้</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>รายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ลงมือปฏิบัติชิ้นงานอย่างสร้างสรรค์ตามแผนงานที่วางไว้ได้</p> <p>๒. นักเรียนมีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม</p> <p>๓. นักเรียนสามารถแก้ปัญหาในการทำงาน</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มุ่งมั่นในการทำงาน</p> <p>๔. รักความเป็นไทย</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒</p> <p>เรื่อง การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ (ต่อ)</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูสนทนากับนักเรียนในการปฏิบัติงานของนักเรียนในชั่วโมงที่ผ่านมาว่ามีข้อเสนอแนะหรือข้อแนะนำได้บ้าง</li> <li>- นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอความก้าวหน้าของงาน</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม ลงมือปฏิบัติงานตามแผนงาน และลำดับขั้นตอนการทำงาน ตามแผนงานที่วางไว้ ให้นักเรียนอย่างมีคุณภาพ</li> <li>- ครูสังเกตการณ์ฝึกปฏิบัติงานของนักเรียน พร้อมให้คำแนะนำ</li> <li>- ให้นักเรียนใช้การบันทึกขั้นตอนการทำงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนสำเร็จ เป็นเอกสารหรือรูปภาพ เพื่อทำเป็นสารสนเทศ นำเสนอผลงานการดำเนินงาน</li> <li>- การปฏิบัติงานของผู้เรียน ให้ปฏิบัติตามจนแล้วเสร็จโดยกำหนดเวลาให้</li> <li>- ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปผลการทำงาน โดยครูใช้คำถามดังนี้</li> <li>- ทักษะในการทำงานนี้สำเร็จจำเป็นต้องใช้ทักษะอะไรบ้าง</li> <li>- นักเรียนใช้วิธีการใดในการแก้ปัญหาที่เกิดจากการทำงาน</li> </ul>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. วัสดุ อุปกรณ์ในการทำงานของนักเรียนแต่ละกลุ่ม เกี่ยวกับงานบ้าน งานเกษตร งานช่าง งานประดิษฐ์ รายละเอียดตามแผนงานของผู้เรียนที่วางแผนไว้</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. ปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้ จำนวน ๑ งาน</p>
---	---	---

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ (ต่อ) รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
	<p>- การวางแผนในการทำงาน มีประโยชน์ต่อความสำเร็จ ของงานอย่างไร ขั้นสรุป (๑๐ นาที) - ครูตรวจผลงาน และให้ข้อเสนอแนะในการทำงาน - นักเรียนจับบันทึกการทำงาน - ครูให้นักเรียนนำผลงานไปแสดงที่โต๊ะแสดงผลงานหน้าชั้น เรียน</p>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ รายงานความก้าวหน้าใน การปฏิบัติงาน	การปฏิบัติตามลำดับ ขั้นตอนที่วางแผนไว้	แบบสังเกต	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ ๑. ลงมือปฏิบัติชิ้นงาน อย่างสร้างสรรค์ตาม แผนงานที่วางไว้ได้ ๒. นักเรียนมีทักษะการ ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ๓. นักเรียนสามารถ แก้ปัญหาในการทำงาน	ประเมินผลงานสำเร็จ	แบบประเมินผลงาน	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน ๔. รักความเป็นไทย	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

หมายเหตุ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๑๑ - ๑๒ เป็นการปฏิบัติงาน/ภาระงานชิ้นเดียวกัน เป็นแผนการจัดการเรียนรู้ที่ต่อเนื่อง ดังนั้นการวัดและประเมินผลด้านความรู้ จึงใช้เป็นการรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานซึ่งวิธีการ และเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินด้านความรู้ ใช้ลักษณะเดียวกัน แต่การประเมินให้ประเมินการปฏิบัติงาน ทั้ง ๒ แผนการจัดการเรียนรู้

บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ (ต่อ)**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน			รวมคะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		การปฏิบัติ ตามลำดับขั้นตอน ที่วางแผน					ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑		๔	๒	๑	๔			
๒								
๓								
๔								
๕								
ฯลฯ								

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ (ต่อ)  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										ระดับ คุณภาพ	สรุปผล				
		การปฏิบัติงาน				กระบวนการ ทำงานกลุ่ม ร่วมกัน			การแก้ปัญหาใน การทำงาน				คะแนน รวม	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

- ๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๗- ๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้
- ๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การปฏิบัติงานตามความสนใจอย่างมีคุณภาพ (ต่อ)  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวม คะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล			
		มีวินัย		ใฝ่เรียนรู้				มุ่งมั่นในการทำงาน		รักความเป็นไทย				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
																๔	๓
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๕																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๓ - ๑๖ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๙- ๑๒ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๕ - ๘ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๑-๔ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓</p> <p>เรื่อง การจัดทำเอกสารนำเสนอผลงานอย่างมีคุณภาพ</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง</p> <p>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>การจัดทำเอกสารนำเสนอผลงาน</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>อธิบายวิธีการจัดทำเอกสารนำเสนอผลงาน</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มได้</p> <p>๓. ทักษะการแก้ปัญหาในการทำงาน</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มุ่งมั่นในการทำงาน</p> <p>๔. มีจิตสาธารณะ</p>	<p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูสนทนาเกี่ยวกับชิ้นงานที่สำเร็จของทุกกลุ่ม</li> <li>- ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง การจัดทำเอกสารนำเสนอผลงานอย่างมีคุณภาพ</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๕๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักเรียนร่วมกันอภิปรายรูปแบบการนำเสนอชิ้นงาน</li> <li>- ให้นักเรียนลงมือปฏิบัติงานตามรูปแบบการนำเสนอที่กลุ่มเลือก</li> <li>- ขณะที่มีนักเรียนปฏิบัติครูคอยให้คำแนะนำ</li> </ul> <p>ขั้นสรุป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูตรวจผลงาน และให้ข้อเสนอแนะในการทำงาน</li> <li>- ครูนัดหมายให้นักเรียนเตรียมข้อมูลนำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ในชั่วโมงต่อไป</li> </ul>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. แผนงาน และ บันทึกสรุปผลการทำงานของนักเรียน ภาพถ่ายการทำงาน</p> <p>ขั้นตอนของแต่ละกลุ่ม</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>ทำเอกสารนำเสนอผลงาน</p>



## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ อธิบายวิธีการจัดทำ เอกสารนำเสนอผลงาน	การปฏิบัติตามลำดับ ขั้นตอนที่วางแผนไว้	แบบสังเกต	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ ๑.ทักษะการปฏิบัติงาน ๒.ทักษะการทำงาน ร่วมกันเป็นกลุ่มได้ ๓.ทักษะการแก้ปัญหาใน การทำงาน	สังเกตพฤติกรรม การทำงาน	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มุ่งมั่นในการทำงาน ๔.มีจิตสาธารณะ	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

## บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

## ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

## ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบงานที่ ๙ เรื่อง การจัดทำเอกสารนำเสนอผลงานอย่างมีคุณภาพ หน่วยที่ ๑  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การจัดทำเอกสารนำเสนอผลงานอย่างมีคุณภาพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๓๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง

๑. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันวางแผนการทำงานเพื่อจัดทำเอกสารนำเสนอผลงานอย่างมีคุณภาพ  
อย่างละเอียด
๒. บันทึกลงในแบบบันทึกให้สมบูรณ์

แบบบันทึกการวางแผนจัดทำเพื่อนำเสนอผลงาน

๑. ชื่อผลงาน.....

๒. สื่อที่ใช้ในการนำเสนอผลงาน

.....

๓. จุดประสงค์ในการทำงาน

.....

๔. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

๕. วิธีการปฏิบัติงานตามลำดับขั้นตอน

๕.๑ ชั้นเตรียม.....

.....

๕.๒ ชั้นปฏิบัติงาน.....

.....

๕.๓ ชั้นสรุปประเมินผล.....

.....

๖. สถานที่ในการทำงาน

.....

๗.ระยะเวลาในการทำงาน

.....

๘.งบประมาณในการทำงาน

.....

.....

๙.ทักษะกระบวนการที่ใช้ในการทำงาน

.....

.....

.....

.....

๑๐.สมาชิกผู้รับผิดชอบในการทำงาน (ระบุบทบาทหน้าที่ชัดเจน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๑.เทคนิควิธีในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

.....

๑๒.สรุปการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

.....



แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การจัดทำเอกสารนำเสนอผลงานอย่างมีคุณภาพ

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน			รวมคะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		เขียนอธิบาย ขั้นตอนการ นำเสนอ	๓	๒			๑	ผ่าน
๑		๔			๔			
๒								
๓								
๔								
๕								
ฯลฯ								

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การจัดทำเอกสารนำเสนอผลงานอย่างมีคุณภาพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		ทักษะการปฏิบัติงาน			ทักษะกระบวนการทำงานกลุ่มร่วมกัน				ทักษะในการแก้ปัญหาในการทำงาน					ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓					๑	๒
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๑๓๑																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านคุณลักษณะ**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การจัดทำเอกสารนำเสนอผลงานอย่างมีคุณภาพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน												รวม คะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุป				
		มวินัย				ใฝ่เรียนรู้				มุ่งมั่นในการทำงาน						มีจิตสาธารณะ		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑			๔	๓			๒
๑																	๑๖			
๒																				
๓																				
๔																				
๕																				
ฯลฯ																				

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๓ - ๑๖ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๙ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๕ - ๘ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้  
 ๐ - ๔ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เก่งคิด เก่งทำ เก่งงาน เพื่อการดำรงชีวิต</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>๑.การนำเสนอผลงานด้วยวิธีการที่เหมาะสม</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>เข้าใจวิธีการนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑.ทักษะการนำเสนอผลงานได้เหมาะสม</p> <p>๒.มีทักษะการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มได้</p> <p>๓.ทักษะในการแก้ปัญหาในการทำงาน</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑.มีวินัย</p> <p>๒.ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓.มุ่งมั่นในการทำงาน</p> <p>๔.มีจิตสาธารณะ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔</p> <p>เรื่อง การนำเสนอผลงานเพื่อการดำรงชีวิตอย่างสร้างสรรค์</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ชั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเตรียมสถานที่ และ วัสดุอุปกรณ์ในการนำเสนองาน โดยจัดนิทรรศการผลงานหน้าชั้นเรียนทุกกลุ่ม</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง การนำเสนอผลงานเพื่อการดำรงชีวิตอย่างสร้างสรรค์</li> <li>- ให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม ส่งตัวแทนนำเสนอผลงาน กลุ่มละ ๑๐-๑๕ นาที</li> <li>- นักเรียนในห้องเรียนร่วม วิเคราะห์ วิจารณ์ สอบถาม และให้ข้อเสนอแนะร่วมกัน</li> </ul> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและนักเรียนร่วมกันประเมินผลงานของแต่ละกลุ่ม โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ</li> <li>- ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปและคัดเลือกชิ้นงาน เพื่อพัฒนางานในชั้นต่อไป</li> </ul>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑.ผลงานสำเร็จของนักเรียน ซึ่งจัดในรูปแบบของนิทรรศการ</p> <p>๒.วัสดุอุปกรณ์ ในการนำเสนองาน เช่น คอมพิวเตอร์</p> <p>๓.แบบประเมินความพึงพอใจของการปฏิบัติงาน</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑.การนำเสนอผลงานด้วยวิธีการที่เหมาะสม</p>
---	--	--



## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ เข้าใจวิธีการนำเสนองาน อย่างสร้างสรรค์	ให้นักเรียนจัดนิทรรศการ แสดงผลงานและนำเสนอ ด้วยวิธีการที่เหมาะสม	แบบบันทึกการปฏิบัติ จัดนิทรรศการ แสดง ผลงานและการนำเสนอ	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ ๑.ทักษะการนำเสนองาน ได้เหมาะสม ๒.มีทักษะการทำงาน ร่วมกันเป็นกลุ่มได้ ๓.ทักษะในการแก้ปัญหา ในการทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	๑.แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม ๒.แบบประเมินความพึง พอใจ	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มุ่งมั่นในการทำงาน ๔.จิตสาธารณะ	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง การนำเสนองานเพื่อการค้าจริงชีวิตอย่างสร้างสรรค์  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลข ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				รวมคะแนน	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		เข้าวิธีการนำเสนออย่าง สร้างสรรค์						ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑		๔	๓	๒	๑	๔			
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๒ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง การนำเสนองานเพื่อการดำรงชีวิตอย่างสร้างสรรค์  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										ระดับ คุณภาพ	สรุปผล				
		การนำเสนอ หน้าชั้นเรียน			ทักษะ กระบวนการ ทำงานกลุ่ม ร่วมกัน			ทักษะในการ แก้ปัญหาในการ ทำงาน					คะแนน รวม	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก ๗- ๙ คะแนน ระดับ ๓ ดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๑-๓ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนด้านคุณลักษณะ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง การนำเสนองานเพื่อการดำรงชีวิตอย่างสร้างสรรค์**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน												รวม คะแนน	ระดับ คุณภาพ	สรุป			
		มีวินัย				ใฝ่เรียนรู้				มุ่งมั่นในการทำงาน						มีจิตสาธารณะ		ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑			๔	๓		
๑																			
๒																			
๓																			
๔																			
๕																			
ฯลฯ																			

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๓ - ๑๖ คะแนน ระดับ ๔ ดีมาก      ๙ - ๑๒ คะแนน ระดับ ๓ ดี      ๕ - ๘ คะแนน ระดับ ๒ พอใช้

๐ - ๔ คะแนน ระดับ ๑ ปรับปรุง      เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒  
ชื่อหน่วยการเรียนรู้เรื่อง ธุรกิจเพื่อชีวิต  
รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เวลา ๑๒ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรมและลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิต

ตัวชี้วัด

ง ๑.๑ ม.๓/๑ อภิปรายขั้นตอนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

ง ๑.๑ ม.๓/๒ ใช้ทักษะในการทำงานร่วมกันอย่างมีคุณธรรม

ง ๑.๑ ม.๓/๓ อภิปรายการทำงานโดยใช้ทักษะการจัดการเพื่อการประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การดำเนินกิจกรรมในงานธุรกิจประเภทต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดการผลิต การจำหน่าย และการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค โดยมุ่งหวังผลกำไรเป็นสิ่งตอบแทน เป็นการทำธุรกิจ การดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพต้องมีการจัดการในด้านการจัดระบบงานและระบบคน ให้มีความเหมาะสม มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

๓. สาระการเรียนรู้

ด้านความรู้

การบริหารจัดการธุรกิจ

ด้านทักษะ/กระบวนการ

ทักษะการจัดการ

ด้านเจตคติ

มีเจตคติต่อการบริหารจัดการธุรกิจ

๔. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๑.ความสามารถในการสื่อสาร

๒.ความสามารถในการคิด

๓.ความสามารถในการแก้ปัญหา

๔.ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๕.ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

**๕. คุณลักษณะอันพึงประสงค์**

๑. ซื่อสัตย์สุจริต
๒. มีวินัย
๓. ใฝ่เรียนรู้
๔. อยู่อย่างพอเพียง
๕. มุ่งมั่นในการทำงาน

**๖. การประเมินผลรวบยอด**

ชิ้นงานหรือภาระงาน

การเขียนผังธุรกิจ

## เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
เกณฑ์การประเมินด้านความรู้				
อภิปรายการบริหารจัดการธุรกิจ	อภิปราย ขั้นตอนการบริหารจัดการทางธุรกิจ ๔ ขั้นตอนได้อย่างชัดเจน ขั้นตอนที่ ๑ การวางแผน ขั้นตอนที่ ๒ การจัดการองค์กร ขั้นตอนที่ ๓ การนำ ขั้นตอนที่ ๔ การ ควบคุม	อภิปราย ขั้นตอนการบริหารจัดการทางธุรกิจ ๓ ขั้นตอนได้อย่างชัดเจน	อภิปราย ขั้นตอนการบริหารจัดการทางธุรกิจ ๒ ขั้นตอนได้อย่างชัดเจน	อภิปราย ขั้นตอนการบริหารจัดการทางธุรกิจ ๒ ขั้นตอนได้อย่างชัดเจน
การอธิบายความรู้	อธิบายความรู้ครบตามประเด็นที่กำหนดได้ ตามลำดับขั้นตอน ใช้ตัวอย่าง หรือสื่อที่เหมาะสม เพื่อช่วยในการอธิบายในสิ่งที่เข้าใจยากได้อย่างเหมาะสม	อธิบายความรู้ครบตามประเด็นที่กำหนดได้ ตามลำดับขั้นตอน ใช้ตัวอย่าง หรือสื่อที่เหมาะสม เพื่อช่วยในการอธิบายในสิ่งที่เข้าใจยากได้	อธิบายความรู้ได้บางประเด็น ใช้ตัวอย่าง หรือสื่อที่เหมาะสม เพื่อช่วยในการอธิบายในสิ่งที่เข้าใจยากได้	อธิบายความรู้ได้บางประเด็น
เกณฑ์การประเมินทักษะกระบวนการ				
ทักษะการจัดการธุรกิจ	สามารถออกแบบผังธุรกิจได้ วิเคราะห์ผังธุรกิจได้ครบองค์ประกอบ ๙ ขั้นตอน ๑. Key Partners : รู้จักคู่ค้าคนสำคัญ (พันธมิตรทางการค้า) ๒. Key Activities: รู้จักสิ่งที่ต้องทำเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจ กิจกรรมหลักสำคัญที่ต้องทำ	สามารถออกแบบผังธุรกิจได้ วิเคราะห์ผังธุรกิจได้ครบองค์ประกอบ ๗ ขั้นตอน	สามารถออกแบบผังธุรกิจได้ วิเคราะห์ผังธุรกิจได้ครบองค์ประกอบ ๕ ขั้นตอน	สามารถออกแบบผังธุรกิจได้ วิเคราะห์ผังธุรกิจได้ครบองค์ประกอบ ๓ ขั้นตอน



	<p>๓. Value Propositions :รู้จักคุณค่าของธุรกิจ การเพิ่มคุณค่า(คุณค่าสินค้า/บริการ)</p> <p>๔.Customer Relationships :รู้จักการสร้างสายสัมพันธ์กับลูกค้า/สร้างสายสัมพันธ์ที่ลูกค้าชอบ</p> <p>๕. Customer Segments:รู้จักกลุ่มเป้าหมายว่าลูกค้าของเราเป็นคนแบบไหน(กลุ่มลูกค้า)</p> <p>๖. Key Ressources:รู้จักทรัพยากรที่จำเป็นของการผลิต/ของธุรกิจ</p> <p>๗. Channels :รู้จักช่องทางการจำหน่าย การเข้าถึงผู้บริโภค</p> <p>๘. Cost Structure: รู้จักค่าใช้จ่ายหลักของธุรกิจ(โครงสร้างต้นทุนทางธุรกิจ)</p> <p>๙. Revenue Streams:รายได้หลักของธุรกิจ/ที่มาของรายได้ของธุรกิจ</p>			
<p>การนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p>	<p>เนื้อหานำเสนอครอบคลุมทุกประเด็น ถูกต้องตามหลักวิชาการ</p>	<p>เนื้อหาเสนอครอบคลุมทุกประเด็น ถูกต้องตามหลักวิชาการ นำเชื่อถือ พูดนำเสนอได้เหมาะสม ตอบข้อคำถามได้ทุกประเด็น เสนอ</p>	<p>เนื้อหาเสนอครอบคลุมทุกประเด็น ถูกต้องตามหลักวิชาการ นำเชื่อถือ ตอบข้อ</p>	<p>เนื้อหาเสนอไม่ครอบคลุม ไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ตอบข้อคำถามได้ไม่ครบทุก</p>

	นำเชื่อถือ ใช้คำพูด นำเสนอได้เหมาะสม บุคลิกภาพดี ตอบข้อ คำถามได้ทุกประเด็น นำเสนอได้เหมาะสม ตรงเวลาที่กำหนด	ได้เหมาะสม ตรงเวลาที่ กำหนด	คำถามได้ทุกประเด็น ตรงเวลาที่กำหนด	ประเด็น นำเสนอได้ ไม่ตรงเวลาที่กำหนด
ทักษะ กระบวนการ ทำงานร่วมกัน	รู้จักบทบาทหน้าที่ ภายในกลุ่ม ปฏิบัติ ตามบทบาทได้ เหมาะสมทุกคน มี การทำงานเป็นทีมที่ดี รับผิดชอบร่วมกัน เป็นผู้พูดและผู้ฟังที่ดี มีคุณธรรมใน การทำงาน	รู้จักบทบาทหน้าที่ภายในกลุ่ม ปฏิบัติตามบทบาทได้ เหมาะสมเป็นส่วนใหญ่ มี การทำงานเป็นทีมที่ดีรับผิดชอบ ร่วมกัน เป็นผู้พูดและผู้ฟังที่ดี มีคุณธรรมในการทำงาน	รู้จักบทบาทหน้าที่ ภายในกลุ่ม ปฏิบัติตาม บทบาทได้เหมาะสมเป็น บางครั้ง รับผิดชอบ ร่วมกัน เป็นผู้พูดและผู้ฟังที่ดี มีคุณธรรมในการทำงาน	รู้จักบทบาทหน้าที่ ภายในกลุ่ม ปฏิบัติ ตามบทบาทได้ รับผิดชอบร่วมกันได้ เป็นบางครั้ง ไม่ค่อยมีคุณธรรมใน การทำงาน
ทักษะการศึกษา และสืบค้นข้อมูล	สืบค้นข้อมูลได้ตรง ประเด็นตามที่ กำหนด เนื้อหา ถูกต้องและครบถ้วน มีแหล่งอ้างอิง ๓ แหล่ง	สืบค้นข้อมูลได้ตรงประเด็น ตามที่กำหนด เนื้อหาถูกต้อง และครบถ้วน มีแหล่งอ้างอิง ๒ แหล่ง	สืบค้นข้อมูลได้ตรง ประเด็นตามที่กำหนด เนื้อหาถูกต้องแต่ไม่ ครบถ้วน มีแหล่งอ้างอิง ๑ แหล่ง	สืบค้นข้อมูลไม่ตรง ประเด็น ไม่ถูกต้อง และไม่ครบถ้วน ไม่ระบุแหล่งอ้างอิง
เกณฑ์ประเมินด้านสมรรถนะ				
ความสามารถใน การสื่อสาร	เลือกใช้วิธีการสื่อสาร และถ่ายทอดความคิด เกี่ยวกับการจัดการทาง ธุรกิจได้เหมาะสม ถูกต้อง ครบถ้วนตาม ประเด็นที่กำหนด และ แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารอย่างมี วัฒนธรรม	เลือกใช้วิธีการสื่อสารและ ถ่ายทอดความคิดเกี่ยวกับ การจัดการทางธุรกิจได้ เหมาะสม ถูกต้อง ครบถ้วนตามประเด็นที่ กำหนด	เลือกใช้วิธีการสื่อสาร และถ่ายทอดความคิด เกี่ยวกับการจัดการทาง ธุรกิจได้เหมาะสม ถูกต้อง	เลือกใช้วิธีการสื่อสาร และถ่ายทอด ความคิดเกี่ยวกับ การจัดการทางธุรกิจได้
ความสามารถใน การคิด	มีความสามารถในการคิด อย่างเป็นระบบ เกี่ยวกับการ จัดการทางธุรกิจ และนำไปสู่การสร้างองค์ ความรู้ สารสนเทศ และ การตัดสินใจได้เหมาะสม	มีความสามารถในการคิด อย่างเป็นระบบ เกี่ยวกับการ จัดการทางธุรกิจ และ นำไปสู่การสร้างองค์ ความรู้ สารสนเทศได้	มีความสามารถในการ คิดอย่างเป็นระบบ เกี่ยวกับการจัดการทาง ธุรกิจ	ขาดความสามารถใน การคิดอย่างเป็น ระบบ เกี่ยวกับการ จัดการทางธุรกิจ

ประเด็นการประเมิน	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๑ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความสามารถในการแก้ปัญหา	สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคในการวางแผนการดำเนินการทางธุรกิจที่สนใจ บนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรม และข้อมูลสารสนเทศ แสวงหาความรู้ และประยุกต์ใช้ความรู้มาใช้ในการแก้ปัญหา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม	สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคในการวางแผนการดำเนินการทางธุรกิจที่สนใจ บนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรม และข้อมูลสารสนเทศ แสวงหาความรู้ และประยุกต์ใช้ความรู้มาใช้ในการแก้ปัญหา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคในการวางแผนการดำเนินการทางธุรกิจที่สนใจ บนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรม และข้อมูลสารสนเทศ แสวงหาความรู้ และประยุกต์ใช้ความรู้มาใช้ในการแก้ปัญหา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคในการวางแผนงานดำเนินการทางธุรกิจที่สนใจ บนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรม และข้อมูลสารสนเทศ แสวงหาความรู้ และประยุกต์ใช้ความรู้มาใช้ในการแก้ปัญหาได้
ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	มีความสามารถในการวางแผนการดำเนินการทางธุรกิจที่สนใจโดยการเรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม จัดการกับปัญหาและความขัดแย้งได้อย่างเหมาะสม และรู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง และผู้อื่น	มีความสามารถในการวางแผนการดำเนินการทางธุรกิจที่สนใจโดยการเรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม จัดการกับปัญหาและความขัดแย้งได้อย่างเหมาะสม	มีความสามารถในการวางแผนงานดำเนินการทางธุรกิจที่สนใจโดยการเรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม จัดการกับปัญหาได้อย่างเหมาะสม	มีความสามารถในการวางแผนการดำเนินการทางธุรกิจที่สนใจโดยการเรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม ได้เหมาะสม
ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	เลือกใช้เทคโนโลยีในการดำเนินงานทางธุรกิจได้เหมาะสม และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางานธุรกิจที่สนใจอย่างสร้างสรรค์ มีคุณธรรม และจริยธรรม	เลือกใช้เทคโนโลยีในการดำเนินงานทางธุรกิจได้เหมาะสม และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางานธุรกิจที่สนใจได้ และมีคุณธรรม	เลือกใช้เทคโนโลยีในการดำเนินงานทางธุรกิจได้เหมาะสม และมีคุณธรรม	เลือกใช้เทคโนโลยีในการดำเนินงานทางธุรกิจได้เหมาะสม

เกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ				
ซื่อสัตย์สุจริต	ปฏิบัติตนเองในชีวิตประจำวันและในการดำเนินการทางธุรกิจด้วยความซื่อตรง ให้ข้อมูลที่แท้จริง ถูกต้อง ต่อตนเองและผู้อื่นทั้งทางกาย วาจาใจ ละอายและเกรงกลัวการกระทำผิด ไม่เอาสิ่งของของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ไม่หาผลประโยชน์ในทางที่ไม่ถูกต้อง	ปฏิบัติตนเองในชีวิตประจำวันและในการดำเนินการทางธุรกิจด้วยความซื่อตรง ให้ข้อมูลที่แท้จริง ถูกต้องต่อตนเองและผู้อื่นทั้งทางกาย วาจาใจ ละอายและเกรงกลัวการกระทำผิด ไม่เอาสิ่งของของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง	ปฏิบัติตนเองในชีวิตประจำวันและในการดำเนินการทางธุรกิจด้วยความซื่อตรง ให้ข้อมูลที่แท้จริง ถูกต้องต่อตนเองและผู้อื่นทั้งทางกาย วาจาใจ ละอายและเกรงกลัวการกระทำผิด	ปฏิบัติตนเองในชีวิตประจำวันและในการดำเนินการทางธุรกิจด้วยความซื่อตรง ให้ข้อมูลที่แท้จริง ถูกต้องต่อตนเองและผู้อื่นทั้งทางกาย วาจาใจ
มีวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบ กติกา ของห้องเรียน ของกลุ่ม ด้วยความเต็มใจ ไม่ก่อวินาศกรรมสร้างความรำคาญให้ครูและเพื่อนในห้องเรียน	ปฏิบัติตามกฎระเบียบ กติกา ของห้องเรียน ของกลุ่ม ไม่ก่อวินาศกรรมสร้างความรำคาญให้ครูและเพื่อนในห้องเรียน	ปฏิบัติตามกฎระเบียบ กติกา ของห้องเรียน ของกลุ่ม ได้เป็นส่วนใหญ่ไม่ก่อวินาศกรรมสร้างความรำคาญให้ครูและเพื่อนในห้องเรียน	ไม่ค่อยปฏิบัติตามกฎระเบียบ กติกา ของห้องเรียน ของกลุ่มก่อวินาศกรรมสร้างความรำคาญให้ครูและเพื่อนในห้องเรียน เป็นบางครั้ง
ใฝ่เรียนรู้	มีความกระตือรือร้น อดทน เพียรพยายาม มุ่งมั่น รู้จักแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ อื่น ๆ อยู่เสมอ ๆ	มีความกระตือรือร้น อดทน มุ่งมั่น รู้จักแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ อื่น ๆ	มีความกระตือรือร้น อดทน มุ่งมั่น ในบางครั้ง รู้จักแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ บ้าง	ไม่มีความกระตือรือร้น อดทน มุ่งมั่น ไม่รู้จักแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ อื่น ๆ
อยู่อย่างพอเพียง	วางแผนการใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานทางธุรกิจที่สนใจอย่างประหยัดและคุ้มค่า ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน ให้อภัยเมื่อผู้อื่นกระทำผิดพลาด ตัดสินใจดำเนินธุรกิจที่สนใจในชีวิตประจำวัน ด้วยความรอบคอบมีความรู้	วางแผนการใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานทางธุรกิจที่สนใจอย่างประหยัดและคุ้มค่า ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน ให้อภัยเมื่อผู้อื่นกระทำผิดพลาด ตัดสินใจดำเนินธุรกิจที่สนใจในชีวิตประจำวัน ด้วยความรอบคอบ	วางแผนการใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานทางธุรกิจที่สนใจอย่างประหยัดและคุ้มค่า ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน ให้อภัยเมื่อผู้อื่นกระทำผิดพลาด	วางแผนการใช้ทรัพยากรในการดำเนินการทางธุรกิจที่สนใจอย่างประหยัดและคุ้มค่า ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน

	เหตุผล และข้อมูล ข่าวสารที่เป็นจริง			
มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	ทำงานที่ได้รับมอบหมาย เสร็จตามกำหนดเวลา ผลงานมีความถูกต้อง ละเอียด ประณีต เรียบร้อย	ทำงานที่ได้รับมอบหมาย เสร็จตามกำหนดเวลา ผลงานมีความถูกต้อง เรียบร้อย	ทำงานที่ได้รับมอบหมาย เสร็จตามกำหนดเวลา เป็นบางส่วนผลงานมี ความถูกต้อง เรียบร้อย เป็นบางรายการ	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่เสร็จ ตามกำหนดเวลา ผลงานมีความ เรียบร้อยขาดความ ประณีต
เกณฑ์การประเมินผลงานรวบยอด				
การเขียนผังธุรกิจ	ผลงานการเขียนผังธุรกิจ มีความสมบูรณ์ถูกต้อง ตรงประเด็น ครบถ้วน ตามองค์ประกอบ ๙ ขั้นตอน ๑. Key Partners :รู้จัก คู่ค้าคนสำคัญ(พันธมิตร ทางการค้า) ๒.Key Activities:รู้จัก สิ่งที่ต้องทำเพื่อ ขับเคลื่อนธุรกิจ กิจกรรม หลักสำคัญที่ต้องทำ ๓. Value Propositions :รู้จักคุณค่าของธุรกิจ การเพิ่มคุณค่า(คุณค่า สินค้า/บริการ) ๔.Customer Relationships :รู้จัก การสร้างสายสัมพันธ์กับ ลูกค้า/สร้างสายสัมพันธ์ ที่ ลูกค้าชอบ ๕. Customer Segments:รู้จัก กลุ่มเป้าหมายว่าลูกค้า ของเราเป็นคนแบบไหน (กลุ่มลูกค้า)	ผลงานการเขียนผังธุรกิจมี ความสมบูรณ์ถูกต้อง ตรง ประเด็น ครบถ้วนตาม องค์ประกอบได้ ๗ขั้นตอน	ผลงานการเขียนผังธุรกิจ มีความสมบูรณ์ถูกต้อง ตรงประเด็น ครบถ้วน ตามองค์ประกอบได้ ๕ ขั้นตอน	ผลงานการเขียนผัง ธุรกิจมีความสมบูรณ์ ถูกต้อง ตรงประเด็น ครบถ้วนตาม องค์ประกอบได้ ๓ ขั้นตอน

	๖. Key Resources: รู้จักทรัพยากรที่จำเป็น ของการผลิต/ของธุรกิจ ๗. Channels :รู้จัก ช่องทางการจำหน่าย การเข้าถึงผู้บริโภค ๘. Cost Structure:รู้จัก ค่าใช้จ่ายหลักของธุรกิจ (โครงสร้างต้นทุนทาง ธุรกิจ) ๙. Revenue Streams: รายได้หลักของธุรกิจ/ ที่มาของรายได้ของธุรกิจ			
--	--	--	--	--

#### เกณฑ์การตัดสิน หน่วยการเรียนรู้

ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐	หมายถึง	ดีมาก
ร้อยละ ๗๐ - ๘๙	หมายถึง	ดี
ร้อยละ ๕๐-๖๙	หมายถึง	พอใช้
ร้อยละ ๑ - ๔๙	หมายถึง	ปรับปรุง
เกณฑ์การผ่าน	ตั้งแต่ระดับคุณภาพ	พอใช้ ขึ้นไป



<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายของธุรกิจ</li> <li>2. ประโยชน์ของธุรกิจ</li> <li>3. จุดมุ่งหมายของธุรกิจ</li> </ol> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อธิบายความหมาย ประโยชน์ และจุดมุ่งหมายของธุรกิจได้</li> </ol> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สืบค้นความรู้เกี่ยวกับความหมาย ประโยชน์ และจุดมุ่งหมายของธุรกิจได้</li> <li>2. นำเสนอข้อมูลที่สืบค้นหน้าชั้นเรียนได้</li> </ol> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีวินัย</li> <li>2. ใฝ่เรียนรู้</li> <li>3. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</li> </ol>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ครูสนทนาและยกตัวอย่างร้านค้าและบริการในชุมชนที่นักเรียนรู้จักและเคยใช้บริการ ๓-๕ รายการ เช่น ร้านขายของชำ ร้านเสริมสวย ร้านขายโทรศัพท์ ร้านขายนมไทย ร้านขายหมูกระทะ ฯลฯ แล้วถามนักเรียนว่า</li> <li>1) ร้านค้าและบริการเหล่านั้นเป็นลักษณะการค้าเป็นกิจกรรมสำคัญทางธุรกิจหรือไม่อย่างไร</li> <li>2) เมื่อนักเรียนได้ยินคำว่า “ธุรกิจ” นักเรียนเข้าใจว่าอย่างไร</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ๒ ครูและนักเรียนสรุปประเด็นการสนทนา และการใช้คำถาม ว่ากิจกรรมเหล่านั้นถ้าเรียกรวม ๆ หมายถึงการทำธุรกิจ</li> <li>1. ๓ ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ว่า เมื่อจบบทเรียนแล้วนักเรียนสามารถบอกความหมาย ประโยชน์ และจุดมุ่งหมายของธุรกิจได้</li> </ol> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. ๑ แบ่งนักเรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม ศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ในสื่ออินเทอร์เน็ต ดังนี้</li> <li>กลุ่มที่ ๑ เรื่อง ความหมายของธุรกิจ</li> <li>กลุ่มที่ ๒ เรื่อง ประโยชน์ของธุรกิจ</li> <li>กลุ่มที่ ๓ เรื่อง จุดมุ่งหมายของธุรกิจ</li> </ol>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ</li> <li>2. สื่ออินเทอร์เน็ตจากโทรศัพท์มือถือ</li> </ol> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.. สืบค้นข้อมูลองค์ความรู้ โดยการทำงานเป็นกลุ่ม ๓ กลุ่ม ดังนี้ ในใบงานที่ ๑</li> <li>กลุ่มที่ ๑ เรื่อง ความหมายของธุรกิจ</li> <li>กลุ่มที่ ๒ เรื่อง ประโยชน์ของธุรกิจ</li> <li>กลุ่มที่ ๓ เรื่อง จุดมุ่งหมายของธุรกิจ</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. นำเสนอผลการสืบค้นข้อมูล เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้หน้าชั้นเรียน</li> </ol>
--	--	---



<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
	<p>๓.๑ ให้แต่ละกลุ่มระดมสมองจากการศึกษากรณีศึกษา แล้วสรุปองค์ความรู้จากเรื่องที่ศึกษา</p> <p>๔.๑ ให้แต่ละกลุ่มส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p><b>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</b></p> <p>๕.๑ ครูแจกใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ ประกอบการสรุปความรู้</p> <p>๕.๒ ครูใช้คำถามสรุปความรู้ ดังนี้</p> <p>๑) นักเรียนคิดว่า ธุรกิจ มีประโยชน์ต่อบุคคล สังคม และประเทศชาติ อย่างไร</p> <p>๒) การดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจต้องการอะไรเป็นสิ่งตอบแทน</p> <p>๕.๓ ครูมอบหมายหัวข้อศึกษาองค์ความรู้ล่วงหน้า เพื่อการเรียนรู้ชั่วโมงถัดไป เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ</p>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> ๑.อธิบายความหมาย ประโยชน์ และจุดมุ่งหมายของ ธุรกิจได้	๑.อธิบายปากเปล่า	๑.แบบบันทึกพฤติกรรม การอธิบายความรู้	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑.สืบค้นข้อมูลความรู้ เกี่ยวกับความหมาย ประโยชน์ และจุดมุ่งหมายของธุรกิจ ๒.นำเสนอข้อมูลที่สืบค้น หน้าชั้นเรียนได้	๑.ให้สืบค้น ๒.นำเสนอหน้าชั้นเรียน	๑.แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรมการสืบค้นและ การนำเสนอ	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	๑.สังเกตพฤติกรรม การมี ส่วนร่วมในการเรียนรู้และ มุ่งมั่นในการทำงาน	๑.แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ ในระดับ ๒ ขึ้นไป

บันทึกผลหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ หน่วยที่ ๒  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

จุดประสงค์ ๑.บอกความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ ประโยชน์ของธุรกิจได้

## ธุรกิจ

**ธุรกิจ (Business)** หมายถึง การกระทำหรือกิจกรรมต่าง ๆ ของมนุษย์ที่ก่อให้เกิดสินค้าและบริการ เป็นกระบวนการทั้งหมดของการนำเอาทรัพยากรธรรมชาติมาเปลี่ยนสภาพตามกรรมวิธีผลิตด้วยแรงคนและเครื่องจักร ให้เป็นสินค้า และบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของสังคมผู้บริโภคโดยมุ่งหวังรายได้หรือกำไรเป็นสิ่งตอบแทน

### ประโยชน์ของธุรกิจ

๑.ทำให้เกิดกระบวนการผลิตสินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของมนุษย์ซึ่งมีความต้องการไม่มีที่สิ้นสุด บุคคลที่เกี่ยวข้องจึงมีหน้าที่ผลิตหรือจัดบริการให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคเพื่ออำนวยความสะดวกสบายในการดำรงชีวิต

๒.ช่วยกระจายสินค้าและบริการจากผู้ผลิตไปสู่ผู้บริโภค เมื่อองค์กรธุรกิจผลิตสินค้าและบริการแล้ว ย่อมต้องการที่จะขายหรือจำหน่ายสินค้าและบริการเหล่านี้ ไปสู่ผู้บริโภคที่มีอยู่ทั้งในและต่างประเทศ

๓.ก่อให้เกิดการสร้างงานและสร้างรายได้ในท้องถิ่น กิจกรรมทางธุรกิจทั้งกระบวนการผลิต การขนส่ง การจัดจำหน่าย และการบริการ ล้วนต้องใช้แรงงานในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ส่งผลให้เกิดการจ้างงาน ก่อให้เกิดรายได้

๔.เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีในด้านต่าง ๆ ผู้ผลิตมีการปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและบริการอยู่ตลอดเวลา โดยการนำเทคโนโลยีมาช่วย เช่นใช้เครื่องจักรที่สามารถผลิตได้ปริมาณมาก ในเวลาเท่าเดิม การนำอินเทอร์เน็ตมาใช้ในการซื้อขาย

๕.สร้างรายได้ให้กับรัฐ รัฐก็มีรายได้จากการเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาจากผู้ประกอบอาชีพต่าง ๆ และภาษีเงินได้นิติบุคคลจากสถานประกอบการ ซึ่งภาษีที่ได้รัฐจะนำไปในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ

๖.ช่วยพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ หากการประกอบธุรกิจใดสามารถผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีปริมาณในการส่งออกสินค้ามาก ก็สามารถนำรายได้เข้าสู่ประเทศเป็นจำนวนมาก ส่งผลให้เศรษฐกิจของประเทศดีขึ้น

๗.ช่วยให้ประชาชนมีมาตรฐานการครองชีพดีขึ้น เมื่อประชาชนมีงานทำและมีรายได้จากองค์กรทางธุรกิจ ทำให้มีโอกาสในการเลือกซื้อสินค้าและบริการที่มีคุณภาพดีขึ้น ทำให้เกิดมาตรฐานการครองชีพดีขึ้น

### จุดมุ่งหมายทางธุรกิจ

๑.กำไร (Profit) เป็นจุดมุ่งหมายสำคัญที่สุดของการประกอบ ธุรกิจ คือ กำไรที่ได้จากการลงทุนทั้งกำลังกาย และกำลังทรัพย์ในการดำเนินกิจกรรมนั้น ๆ กำไรจึงเป็นตัวบ่งชี้ว่าธุรกิจนั้นจะสามารถดำเนินต่อไปได้หรือไม่

๒.ความอยู่รอด (Survival) ในการประกอบธุรกิจผู้ประกอบการย่อมต้องการให้กิจการของตนเองสามารถดำเนินกิจการต่อไปได้เรื่อย ๆ จึงต้องมีการผลิตสินค้าและบริการที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค เมื่อธุรกิจมีรายได้หรือกำไรเพียงพอ ธุรกิจก็จะดำเนินกิจการนั้น ๆ ต่อไปโดยไม่หยุดชะงักหรือปิดกิจการ

๓.ความเจริญเติบโต (Growth) การประกอบธุรกิจนอกจากจะต้องการความอยู่รอดแล้ว ยังต้องการความเติบโต ความเจริญก้าวหน้า มีการขยายกิจการให้ใหญ่ขึ้น หรือมีสาขาเครือข่ายเพิ่มมากขึ้น รวมทั้งกิจการมีสินทรัพย์มาก และมีฐานะมั่นคง

**๔.ความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibilities)** เมื่อธุรกิจมีความเจริญก้าวหน้า ผู้ประกอบการจะต้องมีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ชุมชน สังคม พนักงาน สิ่งแวดล้อม เช่น ไม่เอาัดเอาเปรียบผู้บริโภค ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ไม่สร้างมลภาวะให้กับสิ่งแวดล้อม ไม่กดขี่ข่มเหงแรงงาน ไม่ขึ้นราคาสินค้าโดยไม่มีเหตุผล จ่ายภาษีให้กับรัฐด้วยความซื่อสัตย์ เป็นต้น

อ้างอิง : ๑.<http://www.thaiall.com/business/syllabus.htm>

๒.<https://sites.google.com/site/chamnam2554/home/naew-kar-sxn1>

๓.[saranyoo06.wordpress.com](http://saranyoo06.wordpress.com)

๔.<https://sites.google.com/site/businesscomputersubjects/prayochn-khxng-thurkic>

๕.<https://pirun.ku.ac.th/~b521060245/01179334/page/business.html>

ใบงาน ที่ ๑ หน่วยที่ ๒  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

**คำชี้แจง :** ๑. ให้นักเรียนศึกษาองค์ความรู้ จากสื่ออินเทอร์เน็ต เรื่อง ความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ แล้วเขียนลงใน กระดาษ A๔ เป็นกลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ เรื่อง ความหมายของธุรกิจ

กลุ่มที่ ๒ เรื่อง ประโยชน์ของธุรกิจ

กลุ่มที่ ๓ เรื่อง จุดมุ่งหมายของธุรกิจ

๒. ส่งตัวแทนนำเสนอผลการสืบค้นเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนในห้อง

กลุ่มที่ ๑ ความหมายของธุรกิจ

.....

.....

.....

.....

กลุ่มที่ ๒ ประโยชน์ของธุรกิจ

.....

.....

.....

.....

.....

กลุ่มที่ ๓ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ

.....

.....

.....

.....

.....

อ้างอิง : ๑. <http://www.thaiall.com/business/syllabus.htm>

๒. <https://sites.google.com/site/chamnam2554/home/naew-kar-sxn๑>

๓. [saranyoo๐๖.wordpress.com](http://saranyoo๐๖.wordpress.com)

๔. <https://sites.google.com/site/businesscomputersubjects/prayochn-khxng-thurkic>

๕. <https://pirun.ku.ac.th/~b521060245/01179334/page/business.html>

แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่องความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		การอธิบายความรู้						ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑		๔	๓	๒	๑	๔			
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ดี ๒ คะแนน ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่องความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน							คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการสืบค้น				ทักษะการนำเสนอ					ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓				
๑								๘				
๒												
๓												
๔												
๕												
ฯลฯ												

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๘ คะแนน ระดับดีมาก ๗ คะแนน ระดับ ดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)



**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่องความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การเรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗- ๙ คะแนน ระดับดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๓ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>๑. ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>๑. อธิบายขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจโดยเขียนเป็นแผนภาพความคิดได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. การสืบค้นองค์ความรู้ เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ</p> <p>๒. ทักษะการทำงานร่วมกัน</p> <p>๓. ทักษะการนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูพบทวนความรู้เดิม เรื่อง ความหมาย ประโยชน์ และจุดมุ่งหมายของธุรกิจ</li> <li>- ครูยกตัวอย่างนักธุรกิจที่ประสบผลสำเร็จ ในระดับชุมชน</li> <li>- สนทนาในประเด็น ความสำเร็จในธุรกิจ เพื่อเชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้</li> </ul> <p>- ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p><b>ขั้นตอน (๔๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบ่งกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๓-๕ กลุ่ม ตามความเหมาะสมจำนวนนักเรียนในห้อง</li> <li>- ครูสอบถามที่มอบหมาย ในชั่วโมงที่แล้ว ที่ให้นักเรียนไปศึกษาสืบค้น เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ ว่านักเรียนได้ดำเนินการหรือไม่ เพื่อเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาที่จะเรียนรู้</li> <li>- ครูแจกใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ ให้นักเรียนศึกษาประกอบกับความรู้ที่สืบค้นมา</li> <li>- ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมสมอง สรุปองค์ความรู้เรื่องขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ</li> <li>- ให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม นำองค์ความรู้ มาเขียนแผนภาพความคิด เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ ตามใบงานที่ ๒</li> </ul>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ</p> <p>๒. ใบงานที่ ๒ เรื่อง เขียนแผนภาพความคิด เรื่องการจัดการจัดการทางธุรกิจ</p> <p><b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b></p> <p>๑. ทำแผนภาพความคิด เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ ตามใบงานที่ ๒</p>
--	--	---

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>- ตัวแทนแต่ละกลุ่มนำเสนอ แผนภาพความคิด เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ ขั้นสรุป (๑๐ นาที) ๕.ประยุกต์และตอบแทนสังคม ๕.๑ ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปทเรียน และนำเสนอแนวคิด การจัดการที่ประสบผลสำเร็จไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างไร</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
--	---	---

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> ๑.อธิบายขั้นตอนการจัด การทางธุรกิจโดยเขียน เป็นแผนภาพความคิดได้	๑.เขียนแผนภาพความคิด	๑.แบบตรวจผลงาน	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑.สืบค้นข้อมูลความรู้ เกี่ยวกับการจัดการทางธุรกิจ ๒.นำเสนอข้อมูลด้วย แผนภาพความคิด เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ	๑.ให้สืบค้น ๒.นำเสนอหน้าชั้นเรียน	๑.แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรมการสืบค้นและ การนำเสนอ	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	๑.สังเกตพฤติกรรม	๑.แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ ในระดับ ๒ ขึ้นไป

บันทึกผลหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ หน่วยที่ ๒**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๓๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

จุดประสงค์ ๑.อธิบายขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจได้

**การจัดการ (Management)**

หมายถึง กระบวนการทำงานหรือกิจกรรมที่กลุ่มบุคคลในองค์กร ร่วมกันทำให้องค์กรธุรกิจประสบความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางที่กำหนดไว้

**ขั้นตอนการจัดการ** มี ๔ ขั้นตอน ดังนี้

**๑.การวางแผน** การวางแผนหรือ Planning หมายถึงการพิจารณากำหนดแนวทางการทำงานให้บรรลุ

เป้าหมาย โดยเกิดจากการใช้ดุลพินิจคาดการณ์ล่วงหน้าเพื่อเป็นแนวทางการการทำงานในอนาคต

**๒.การจัดองค์การ** การจัดองค์การหรือ Organizing หมายถึง การจัดระเบียบหรือโครงสร้างของการทำงานภายในองค์กรให้เป็นระบบระเบียบและอยู่ในส่วนประกอบที่เหมาะสม เช่น มีการแบ่งงาน การมอบหมายงาน การจัดพนักงานในการทำงานตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กร เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์และช่วยให้องค์กรประสบความสำเร็จได้เร็วขึ้น

**๓.การบังคับบัญชาสั่งการ** หรือ Commanding หมายถึง ภาระหน้าที่ของผู้บริหารในการใช้ความสามารถชักจูงหรือหว่านล้อมผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง จนสามารถทำให้องค์กรบรรลุผลสำเร็จได้

**๔.การควบคุม** หรือ Controlling หมายถึง กิจกรรมขั้นสุดท้ายของกระบวนการบริหาร เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้หรือไม่โดยผู้บริหารจะต้องกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินผล

**ความสำคัญของการจัดการ**

การจัดการมีผลต่อความสำเร็จขององค์กร คือ

๑. การจัดการทำให้การใช้ทรัพยากรมีความคุ้มค่าและเกิดประสิทธิผลในการผลิต
๒. การจัดการช่วยให้คุณภาพชีวิตของพนักงานดีขึ้น
๓. การจัดการแสดงถึงการแสวงหาวิธีการทำงานที่ดีที่สุด
๔. การจัดการช่วยทำให้เกิดการจ้างงาน ทำให้ประชาชนมีรายได้

อ้างอิงข้อมูล : ๑.<https://www.gotoknow.org/posts/345600>

๒.<https://www.im๒market.com/2015/06/20/1449>

๓.<https://sites.google.com/site/managementmeaningwebsite/>

ใบงานที่ ๒ เรื่อง เขียนแผนภาพความคิด เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ หน่วยที่ ๒  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง :๑. ให้นักเรียนนำองค์ความรู้ ที่ได้จากการศึกษา และระดมสมอง เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ มาเขียนเป็นแผนภาพความคิด โดยรูปแบบการออกแบบแผนภาพความคิดขึ้นอยู่กับความคิดสร้างสรรค์ของแต่ละกลุ่ม

๒. ส่งตัวแทนนำเสนอผลการสืบค้นเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนในห้อง

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ผลงานการเขียนแผนภาพความคิด						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ดีมาก    ๓ คะแนน ระดับ ดี    ๒ คะแนน ระดับ พอใช้    ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)



**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน						คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการสืบค้น		ทักษะการนำเสนอ						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๑	๒	๓	๔	๕	๖				
๑							๘				
๒											
๓											
๔											
๕											
อื่นๆ											

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๘ คะแนน ระดับดีมาก    ๗ คะแนน ระดับดี    ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้    ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ซึ่งมีชัยศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย			การเรียนรู้			ความมุ่งมั่นทำงาน						ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๑	๒					๓	๔
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

๗- ๙ คะแนน

ระดับดี

๔ - ๖ คะแนน

ระดับพอใช้

๑-๓ คะแนน

ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ชุรกิจเพื่อชีวิต</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>๑. ฝั่งธุรกิจ ๙ ชั้นตอน</p> <p>๒. ธุรกิจที่ข้าพเจ้าใฝ่ฝัน</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>๑. ระบุเหตุผลธุรกิจที่นักเรียนใฝ่ฝันได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์เลือกธุรกิจที่ใฝ่ฝัน</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓</p> <p>เรื่อง การเขียนผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูทบทวนบทเรียนเดิม</li> <li>- ครูยกตัวอย่าง ธุรกิจที่ประสบผลสำเร็จ เช่น นักธุรกิจอายุอายุน้อยร้อยล้าน เพื่อเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียน</li> <li>- ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักเรียนศึกษาใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การเขียนผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน</li> <li>- ให้นักเรียนวิเคราะห์ธุรกิจที่ตนเองใฝ่ฝัน ลงในใบงานที่ ๓</li> <li>- ครูสุ่มตัวอย่าง ใบงานนักเรียน ๑-๓ คน เพื่อใช้เป็นประเด็นสนทนาถึงแนวทางการเขียนผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน</li> </ul> <p>โดยใช้คำถาม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑) ตัวสินค้า/บริการ มีความสำคัญอย่างไรในการสร้างธุรกิจ</li> <li>๒) ถ้าสินค้า/บริการ ไม่สนองต่อความต้องการของลูกค้า โอกาสธุรกิจจะอยู่รอดหรือไม่อย่างไร</li> </ul>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง</p> <p>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การเขียนผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน</p> <p>๒. ใบงานที่ ๒ เรื่อง เขียนแผนภาพความคิดธุรกิจที่ข้าพเจ้าใฝ่ฝัน</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. วิเคราะห์ธุรกิจที่ใฝ่ฝัน ตามใบงานที่ ๓</p>
--	---	--

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การเขียนผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและนักเรียนสรุปบทเรียนร่วมกัน</li> <li>- ให้นักเรียนแต่ละคน นำใบงานที่ ๓ เรื่อง ธุรกิจที่ข้าพเจ้า ใฝ่ฝัน มาในชั่วโมงหน้า</li> <li>- ให้นักเรียน วางแผนการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย และ การเพิ่มมูลค่าสินค้า/บริการ ในธุรกิจที่ตนเองใฝ่ฝันมาด้วย</li> </ul>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
---	---	---

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ เข้าใจผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน	๑.ศึกษาใบความรู้	๑.สังเกตพฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ วิเคราะห์ธุรกิจที่ใฝ่ฝัน	๑.วิเคราะห์ธุรกิจที่ใฝ่ฝันในใบงาน	๑.แบบตรวจผลงาน	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	๑.สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในการเรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	๑.แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป

บันทึกผลหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การเขียนผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน หน่วยที่ ๒**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การเขียนผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

จุดประสงค์ ๑.เขียนผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนได้

**ผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน**

ผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน เป็นอุปกรณ์ที่ช่วยให้เราสามารถอธิบายลักษณะธุรกิจของผู้ประกอบการในภาพรวมได้ครอบคลุมทุกส่วน และสามารถตอบคำถามสำคัญในการดำเนินธุรกิจให้ประสบผลสำเร็จ ๔ คำถามสำคัญ ได้แก่

คำถามที่ ๑ ทำสินค้าอะไร

คำถามที่ ๒ ทำให้กับใคร

คำถามที่ ๓ ทำอย่างไร

คำถามที่ ๔ คุ่มค่าหรือไม่

**ผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน ประกอบด้วย**

๑. Customer Segments: หมายถึง กลุ่มลูกค้า หรือ ผู้บริโภค คือผู้ทำธุรกิจต้องรู้จักกลุ่มเป้าหมายว่าลูกค้าหรือผู้บริโภคของเราเป็นคนแบบไหน เป็นการแสดงให้เห็นถึงการมีคุณค่าความต้องการเฉพาะแตกต่างกันไปตามแต่ละกลุ่มเป้าหมาย

๒. Value Propositions : หมายถึง การรู้จักคุณค่าของธุรกิจ การเพิ่มคุณค่าของสินค้าและบริการ เป็นการแสดงให้เห็นถึงลักษณะพิเศษ ข้อได้เปรียบการใช้งาน มีประโยชน์เฉพาะและจุดเด่นเหนือผู้อื่น

๓. Channels :หมายถึงการรู้จักช่องทางการจำหน่าย การเข้าถึงผู้บริโภค เป็นการแสดงถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจที่ใช้ช่องทางในการสื่อสารโฆษณา ช่องทางการจำหน่าย ช่องทางการขาย ช่องทางการตลาด เพื่อการส่งมอบสินค้าและบริการให้ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายอย่างได้รับความไว้วางใจ

๔. Customer Relationships :หมายถึง ความสัมพันธ์กับลูกค้า หรือ ผู้บริโภค เป็นการแสดงถึงความเข้าถึงใจและตรงกับความต้องการ ที่จะได้รับการอำนวยความสะดวกของผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมาย นั่นคือการรู้จักการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าว่าทำอย่างไรให้เขาชอบสินค้าและบริการของเรา

๕. Revenue Streams: หมายถึง รายได้หลักของธุรกิจ/ที่มาของรายได้ของธุรกิจ เป็นการแสดงถึงผลประโยชน์ลักษณะต่าง ๆ จากการลงทุนทำธุรกิจที่หักค่าใช้จ่ายแล้ว

๖. Key Ressources: หมายถึง ปัจจัยสำคัญและทรัพยากรที่มีที่จำเป็นต่อการผลิต/ของธุรกิจ เป็นการแสดงถึงทรัพยากรที่สำคัญ และบุคลากร ผู้เชี่ยวชาญพิเศษและอื่น ๆ ที่มีความสำคัญต่อการทำให้ธุรกิจประสบผลสำเร็จ

๗. Key Activities:หมายถึง กิจกรรมสำคัญ หรืองานหลักที่ทำ เป็นสิ่งที่แสดงถึง กิจกรรมสำคัญๆ ที่นำไปสู่คุณประโยชน์ และคุณค่าเฉพาะของธุรกิจ รู้จักสิ่งที่จะต้องทำเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจบรรลุวัตถุประสงค์

๘. Key Partners : หมายถึง หุ้นส่วนหลักหรือพันธมิตรทางการค้า เป็นการแสดงถึง ผู้ร่วมประโยชน์ร่วมการค้า และการบริการ ร่วมต่างตอบแทน และสนับสนุนปัจจัยการผลิตต่อกัน

๙. Cost Structure: หมายถึง ต้นทุน รู้จักค่าใช้จ่ายหลักของธุรกิจ เป็นการแสดงถึงโครงสร้างต้นทุนทางธุรกิจทั้งหมดที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินการตามรูปแบบของธุรกิจที่กำหนด

อ้างอิงข้อมูล : ๑.เอกสารประกอบการประชุม เรื่อง การจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ  
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. KM.สพม.๒๑

๓. <https://ruchareka.wordpress.com/2017/03/19/business-model-canvas/>



ใบงานที่ ๓ เรื่องธุรกิจที่ข้าพเจ้าใฝ่ฝัน หน่วยที่ ๒  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ธุรกิจที่ข้าพเจ้าใฝ่ฝัน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

**คำชี้แจง :**๑. ให้นักเรียนเลือกธุรกิจที่นักเรียนใฝ่ฝัน ทั้งหมด ๕ ธุรกิจ  
 ๒. ให้ตัดสินใจเลือกธุรกิจที่ใฝ่ฝันมากที่สุด เรียงลำดับ ๑ ๒ ๓  
 ๓. แล้วให้ตัดสินใจเลือก ธุรกิจที่ใฝ่ฝันมากที่สุด ๑ ธุรกิจ พร้อมให้เหตุผลประกอบ  
 เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนในชั่วโมงถัดไป

**ธุรกิจที่ข้าพเจ้าใฝ่ฝัน**

ชื่อ-สกุล.....ห้อง...../.....เลขที่.....

ธุรกิจที่ข้าพเจ้าใฝ่ฝัน ๕ อันดับ

๑.....

๒.....

๓.....

๔.....

๕.....

.

ธุรกิจที่ข้าพเจ้าใฝ่ฝันมากที่สุด

๑.....

๒.....

๓.....

**ธุรกิจที่ข้าพเจ้าใฝ่ฝัน ๑ ธุรกิจ**

๑.ชื่อธุรกิจ  
 .....

๒.เหตุผล  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ผู้ธุรกิจ ๔ ขั้นตอน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ระบุธุรกิจที่เข้าพเจ้าใฝ่ฝน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑						๔			
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ดีมาก      ๓ คะแนน ระดับ ดี      ๒ คะแนน ระดับ พอใช้      ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน								คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการสืบค้น				ทักษะการคิดวิเคราะห์						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑				
๑										๘			
๒													
๓													
๔													
๕													
ฯลฯ													

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๘ คะแนน ระดับดีมาก ๗ คะแนน ระดับดี  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ฝั่งธุรกิจ ๙ ชั้นตอน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม		ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		การมีวินัย				การใฝ่เรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน		รวม	ผ่าน		ไม่ผ่าน	
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒					
๑													๑๒			
๒																
๓																
๔																
๕																
ฯลฯ																

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๓ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>๑. กลุ่มเป้าหมายในธุรกิจ</p> <p>๒. การเพิ่มมูลค่าในธุรกิจ</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>๑. ระบุเหตุผลการตัดสินใจเลือกกลุ่มเป้าหมาย และวิธีการเพิ่มมูลค่าในธุรกิจที่ให้ได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง เป้าหมายในการทำธุรกิจ รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูทบทวนบทเรียนเดิมเรื่อง ฝั่งธุรกิจ ๙ ขั้นตอน</li> <li>- ครูเปิดประเด็นการสนทนา คำถามสำคัญในการทำธุรกิจที่นักเรียนใฝ่ฝัน ๔ คำถาม ดังนี้</li> </ul> <p>คำถามที่ ๑ ทำสินค้า/บริการอะไร</p> <p>คำถามที่ ๒ ทำให้กับใคร</p> <p>คำถามที่ ๓ ทำอย่างไร</p> <p>คำถามที่ ๔ คู่แข่งหรือไม่</p> <p>- แจงจุดประสงค์การเรียนรู้</p> <p>- ครูให้นักเรียนนำใบงานที่ ๓ เรื่อง ธุรกิจที่ข้าพเจ้าใฝ่ฝัน ขึ้นมา เพื่อเชื่อมโยงสู่เนื้อหาที่จะเรียน</p> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูแจกใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง เป้าหมายในการทำธุรกิจให้นักเรียนศึกษา เพื่อวิเคราะห์ที่กลุ่มเป้าหมายและวิธีการเพิ่มมูลค่าในธุรกิจของตนเองตามใบงานที่ ๓</li> <li>- ให้นักเรียนระดมกลุ่มเป้าหมาย และวิธีการเพิ่มมูลค่าพร้อมเหตุผลในการตัดสินใจในธุรกิจที่ตนเองใฝ่ฝันลงในใบงานที่ ๔</li> </ul>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง เป้าหมายในการทำธุรกิจ</p> <p>๒. ใบงานที่ ๔ เรื่อง การเพิ่มมูลค่าของธุรกิจที่ใฝ่ฝัน</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. ใบงานที่ ๔ เรื่อง วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและการเพิ่มมูลค่าของธุรกิจที่ใฝ่ฝัน</p>
---	---	---

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง เป้าหมายในการทำธุรกิจ รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
	<p>- ครูยกตัวอย่างผลงานนักเรียน ๑-๓ คน เพื่อใช้เป็น ประเด็นในการสนทนาว่า กลุ่มเป้าหมาย และวิธีการเพิ่มมูลค่า ในธุรกิจที่นักเรียนได้ฝัน มีความสำคัญอย่างไร</p> <p><b>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</b></p> <p>- ครูและนักเรียนสรุปบทเรียนร่วมกัน และสรุปงานที่ทุกคน มี ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ชื่อธุรกิจที่ฝัน ๑ ธุรกิจ (ตามใบงานที่ ๓)</li> <li>๒) มีกลุ่มเป้าหมายในการทำธุรกิจ (กลุ่มลูกค้า) (ตามใบ งานที่ ๔)</li> <li>๓) วิธีการเพิ่มมูลค่าในธุรกิจ (ตามใบงานที่ ๔)</li> </ol> <p>- เพื่อให้ให้นักเรียนเก็บใบงานที่ ๓ และ ที่ ๔ นำมาเชื่อมโยง ต่อเนื่องในบทเรียนชั่วโมงถัดไป</p> <p>- ให้นักเรียน วางแผนการกำหนดช่องทางจำหน่าย และ การสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มลูกค้า มาในชั่วโมงหน้า</p>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> ๑.เข้าใจวิธีการเลือก กลุ่มเป้าหมายและวิธีการเพิ่ม มูลค่าในธุรกิจที่ตนเองใฝ่ฝัน	๑.ศึกษาใบความรู้	๑.สังเกตพฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑.การคิดวิเคราะห์ และ ตัดสินใจเลือกกลุ่มเป้าหมาย และวิธีการเพิ่มมูลค่าในธุรกิจที่ ตนเองใฝ่ฝัน	๑.เขียนระบุเหตุผลในการ คิดวิเคราะห์และตัดสินใจ ในใบงานที่ ๔	๒.แบบตรวจผลงาน	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	๑.สังเกตพฤติกรรม การมี ส่วนร่วมในการเรียนรู้และ มุ่งมั่นในการทำงาน	๑.แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ ในระดับ ๒ ขึ้นไป

บันทึกผลหลังสอน  
ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง เป้าหมายในการทำธุรกิจ หน่วยที่ ๒  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง เป้าหมายในการทำธุรกิจ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

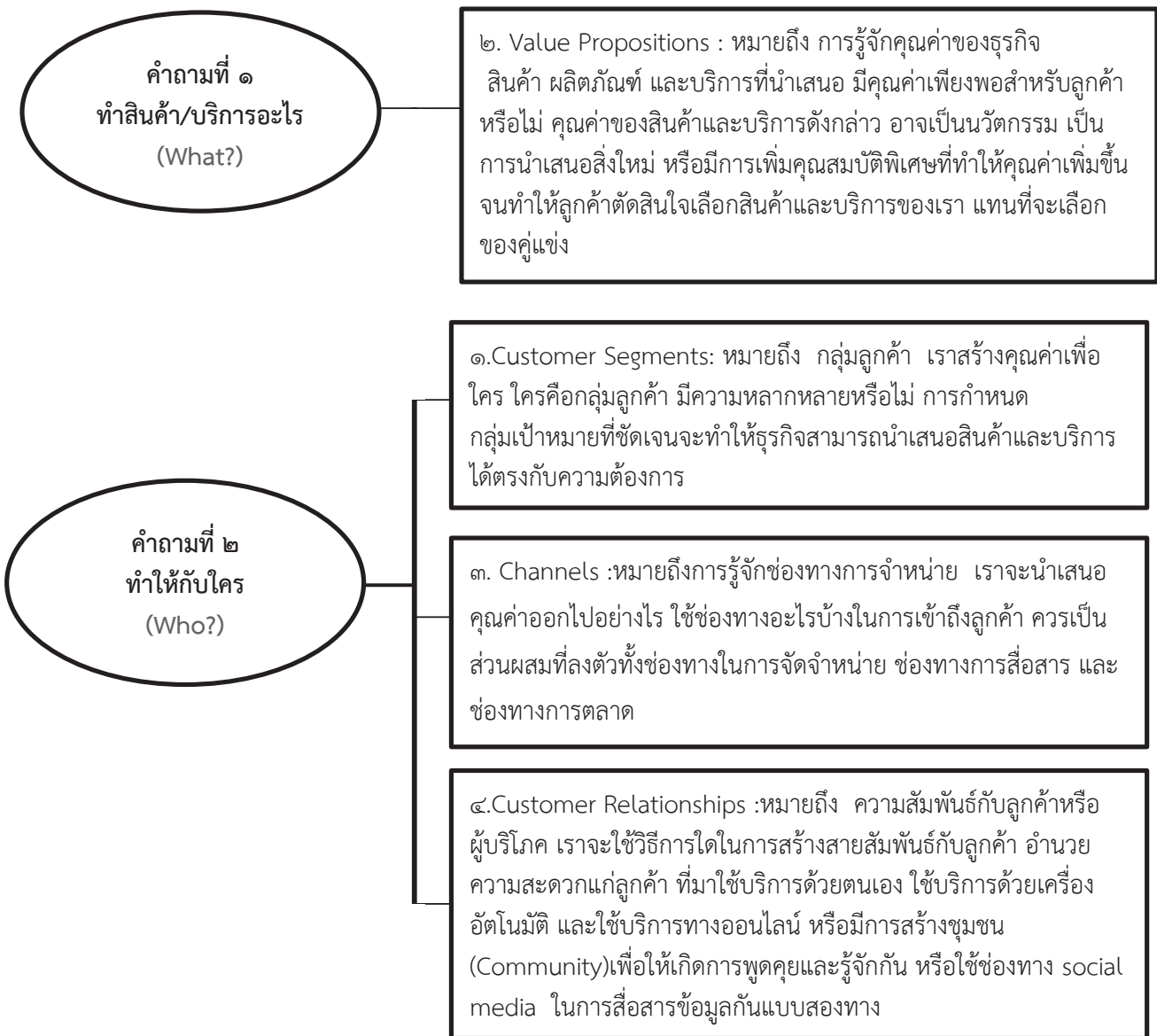
จุดประสงค์ ๑. ระบุเหตุผลการตัดสินใจเลือกกลุ่มเป้าหมายและวิธีการเพิ่มมูลค่าในธุรกิจที่ใฝ่ฝันได้

**การแสวงหากลุ่มเป้าหมายในธุรกิจ**

การดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ ผู้ทำธุรกิจหรือผู้ประกอบการ จะต้องตอบคำถาม ๔ คำถามสำคัญ ให้ได้เพื่อความอยู่รอดและเติบโตของธุรกิจ และให้สอดคล้องกับการเขียนผังธุรกิจ ได้แก่

- คำถามที่ ๑ ทำสินค้าอะไร
- คำถามที่ ๒ ทำให้กับใคร
- คำถามที่ ๓ ทำอย่างไร
- คำถามที่ ๔ คุ่มค่าหรือไม่

วิเคราะห์ความสัมพันธ์คำถามสำคัญทางธุรกิจกับผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน



คำถามที่ ๓  
ทำอย่างไร (How?)

๖. Key Resources: หมายถึง ปัจจัยสำคัญและทรัพยากรที่มีที่จำเป็นต่อการผลิต/ของธุรกิจ ได้แก่ ทรัพยากรหลักขององค์กรที่ต้องลงทุน สินทรัพย์ทุกประเภท ทั้งอสังหาริมทรัพย์ เครื่องจักร อุปกรณ์ ทรัพยากรการเงิน ทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งทรัพยากรมนุษย์

๗. Key Activities: หมายถึง กิจกรรมสำคัญ หรืองานหลักที่ทำ กิจกรรมหลักขององค์กร ทั้งการผลิต การบริการ เทคโนโลยีที่ใช้ในการดำเนินงาน การแก้ปัญหาให้ลูกค้า การสร้างเครือข่าย การตลาด และการประชาสัมพันธ์

๘. Key Partners : หมายถึง หุ้นส่วนหลักหรือพันธมิตรทางการค้า พันธมิตรหลัก ได้แก่ ผู้ส่งมอบ (Suppliers) คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการ (Partners) คู่ความร่วมมือที่ไม่เป็นทางการ (Collaborators) หุ้นส่วนทางธุรกิจทั้งที่เป็นคู่แข่ง และไม่ใช่อุปสรรค

คำถามที่ ๔  
ทำแล้วคุ้มค่าเพียงใด  
(Money)

๕. Revenue Streams: หมายถึง รายได้หลักของธุรกิจ/ที่มาของรายได้ของธุรกิจ กำไรที่ได้ กระแสรายรับ เงินสดที่ได้รับหลังหักค่าใช้จ่ายแล้ว ที่มาของรายได้ทั้งหมด เช่นรายได้จากการขาย ค่าบริการ ค่าสมาชิก ค่าเช่า ค่าธรรมเนียม ฯลฯ

๙. Cost Structure: หมายถึง ต้นทุน รู้จักค่าใช้จ่ายหลักของธุรกิจ โครงสร้างต้นทุน เป็นต้นทุนทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ ทั้งต้นทุนคงที่ และต้นทุนผันแปร



**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง เป้าหมายในการทำธุรกิจ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ระบุเหตุผลในการตัดสินใจเลือก						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ดี ๒ คะแนน ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง เป้าหมายในการทำธุรกิจ**  
**รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการคิดวิเคราะห์						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

- ๔ คะแนน ระดับ ดีมาก    ๓ คะแนน ระดับ ดี    ๒ คะแนน ระดับ พอใช้    ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง
- เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง เป้าหมายในการทำธุรกิจ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การใฝ่เรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก

๗- ๙ คะแนน

ระดับดี

๔ - ๖ คะแนน

ระดับพอใช้

๑-๓ คะแนน

ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>๑. ช่องทางการจัดจำหน่าย</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>๑. ระบุช่องทางการจัดจำหน่ายที่สัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมายในธุรกิจที่ฝึกฝนได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ช่องทางการจำหน่าย รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูทบทวนบทเรียนเดิมเรื่อง กลุ่มเป้าหมายและวิธีการเพิ่มคุณค่าในธุรกิจที่นักเรียนฝึกฝน</li> <li>- เพื่อเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียน ครูใช้คำถาม ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) นักเรียนซื้อสินค้าและบริการในชีวิตประจำวันผ่านช่องทางไหนบ้าง พร้อมเหตุผล</li> </ol> </li> <li>- แจงจุดประสงค์การเรียนรู้</li> <li>- ครูให้นักเรียนนำใบงานที่ ๔ เรื่อง การวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและการเพิ่มคุณค่าในธุรกิจที่ฝึกฝนขึ้นมา เพื่อเชื่อมโยงสู่เนื้อหาที่จะเรียน</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูแจกใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ช่องทางการจัดจำหน่ายให้นักเรียนศึกษา เพื่อให้วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายกับช่องทางการจัดจำหน่ายหรือช่องทางการเข้าถึงลูกค้าให้มีความสัมพันธ์กัน</li> <li>- ให้นักเรียนระบุช่องทางการจัดจำหน่ายที่สัมพันธ์กับกลุ่มเป้าหมายในธุรกิจที่ฝึกฝนลงในใบงานที่ ๕</li> <li>- ครูยกตัวอย่างผลงานนักเรียน ๑-๓ คน เพื่อใช้เป็นประเด็นในการสนทนาว่า             <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) พฤติกรรมของผู้บริโภคมีความสัมพันธ์กับช่องทางการเข้าถึงลูกค้าอย่างไร</li> </ol> </li> </ul>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ช่องทางการจัดจำหน่าย</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. ใบงานที่ ๕ เรื่อง วิเคราะห์ช่องทางการจัดจำหน่ายในธุรกิจที่ข้าพเจ้าฝึกฝน</p>
--	---	---

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ช่องทางการจำหน่าย รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>๒) ปัจจุบันเทคโนโลยี และระบบ TCT มีประโยชน์ ต่อการเข้าถึงผู้บริโภคอย่างไร</p> <p><b>ขั้นสรุป</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและนักเรียนสรุปบทเรียนร่วมกัน และสรุปงานที่ทุกคนมี ได้แก่             <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) ชื่อธุรกิจที่เพิ่ม ๑ ธุรกิจ (ตามใบงานที่ ๓)</li> <li>๒) มีกลุ่มเป้าหมายในการทำธุรกิจ (กลุ่มลูกค้า) (ตามใบงานที่ ๔)</li> <li>๓) วิธีการเพิ่มมูลค่าในธุรกิจ (ตามใบงานที่ ๔)</li> <li>๔) ช่องทางการจัดจำหน่าย (ตามใบงานที่ ๕)</li> </ol> </li> <li>- เพื่อให้นักเรียนเก็บใบงานที่ ๓ ๔ ๕ นำมาเชื่อมโยง ต่อเนื่องในบทเรียนชั่วโมงถัดไป</li> <li>- ให้นักเรียน วางแผนวิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า มาในชั่วโมงหน้า</li> </ul>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
--	---	---



## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> ๑. เข้าใจวิธีการเลือกช่องทาง การจัดจำหน่ายที่สัมพันธ์กับ กลุ่มเป้าหมายในธุรกิจที่ใฝ่ฝัน	๑. ศึกษาใบความรู้	๑. สังเกตพฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ใน ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑. การคิดวิเคราะห์ช่อง ทางการจัดจำหน่ายที่สัมพันธ์ กับกลุ่มเป้าหมาย ในธุรกิจที่ ตนเองใฝ่ฝัน	๑. เขียนระบุช่องทางการจัด จำหน่ายในการคิดวิเคราะห์ ในใบงานที่ ๕	๒. แบบตรวจผลงาน	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ใน ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	๑. สังเกตพฤติกรรม การมี ส่วนร่วมในการเรียนรู้และ มุ่งมั่นในการทำงาน	๑. แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ใน ระดับ ๒ ขึ้นไป

บันทึกผลหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ช่องทางการจัดจำหน่าย หน่วยที่ ๒**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ช่องทางการจัดจำหน่าย**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

จุดประสงค์ ๑. ระบุช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการในธุรกิจที่ใฝ่ฝันได้

**ช่องทางการจำหน่าย (Channels)** หมายถึง ช่องทางการเข้าถึงลูกค้า เป็นการแสดงถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจที่ใช้ช่องทางในการสื่อสารโฆษณา ช่องทางการจำหน่าย ช่องทางการขาย ช่องทางการตลาด เพื่อการส่งมอบสินค้าและบริการให้ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายอย่างได้รับความไว้วางใจ

**๑. ช่องทางการจัดจำหน่ายทางตรง**

ช่องทางการจัดจำหน่ายทางตรง หมายถึง การขายผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตไปยังผู้บริโภค หรือผู้ใช้โดยไม่มีคนกลาง หรือช่องทางศูนย์ระดับ : ผู้ผลิต > ผู้บริโภค

**๒. ช่องทางการจัดจำหน่ายทางอ้อม**

ช่องทางการจัดจำหน่ายทางอ้อม หมายถึง เส้นทางที่สินค้าเคลื่อนย้ายจากผู้ผลิตโดยต้องผ่านคนกลางไปยังผู้บริโภค

ช่องทางการจัดจำหน่ายหนึ่งระดับ ผู้ผลิต > ผู้ค้าปลีก > ผู้บริโภค

ช่องทางการจัดจำหน่ายสองระดับ ผู้ผลิต > ผู้ค้าส่ง > ผู้ค้าปลีก > ผู้บริโภค

ช่องทางการจัดจำหน่ายสามระดับ ผู้ผลิต > ตัวแทน > ผู้ค้าส่ง > ผู้ค้าปลีก > ผู้บริโภค

ช่องทางการจัดจำหน่ายทางตรง	ช่องทางการจัดจำหน่ายทางอ้อม
ข้อดี	ข้อดี
๑. ทราบความต้องการลูกค้าได้ดี	๑. สินค้ากระจายได้อย่างกว้างขวาง
๒. สินค้าถึงมือผู้บริโภคอย่างรวดเร็ว	๒. มีผู้มาช่วยรับความเสี่ยงในการถือครองสินค้า
๓. ขายสินค้าได้ในราคาถูก	๓. ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย
ข้อเสีย	ข้อเสีย
๑. กระจายสินค้าไม่ทั่วถึง	๑. ทราบข้อมูลทางการตลาดเกี่ยวกับผู้บริโภคน้อย
๒. เสียค่าใช้จ่ายในการขนส่ง	๒. ราคาสินค้าจะสูง
๓. ผู้ผลิตจะต้องรับภาระเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือ	

**การศึกษาพฤติกรรมของผู้บริโภค**

เป็นปัจจัยสำคัญในยุคปัจจุบันมาก เพราะลูกค้าหรือกลุ่มผู้บริโภคในปัจจุบันนี้ มีการใช้สื่อเทคโนโลยีที่หลากหลายมาก และการเข้าถึงด้วยสื่อและเทคโนโลยีก็สามารถทำให้การค้าขายในยุคปัจจุบันง่ายขึ้นมาก การเรียนรู้พฤติกรรมของผู้บริโภคว่า เขาเสพสื่ออะไร ใช้ช่องทางไหนในการสื่อสาร จะทำให้การสื่อสารง่ายขึ้น การใช้ Social media ไม่ว่าจะเป็น กลุ่ม Facebook Line Instagram Twitter ฯลฯ จะทำให้เรารู้ถึงช่องทางหลักในการเข้าถึงลูกค้า

อ้างอิงข้อมูล : [https://thumbsup.in.th/2012/04/business\\_model\\_canvas/](https://thumbsup.in.th/2012/04/business_model_canvas/)

<https://techsauce.co/startup/business-model-canvas/>

<http://www.thaapt.org/index.php?module=knowledge&id=747>



**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ช่องทางการจัดจำหน่าย  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ระบุช่องทางการจัดจำหน่ายที่สัมพันธ์ กับกลุ่มเป้าหมายในธุรกิจที่ใฝ่ฝัน	๑	๒	๓			๔	ผ่าน
๑		๔				๔			
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ดี ๒ คะแนน ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ช่องทางการจัดจำหน่าย**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน			คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการคิดวิเคราะห์					ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑			
๑					๔			
๒								
๓								
๔								
๕								
ฯลฯ								

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

- ๔ คะแนน ระดับ ดีมาก    ๓ คะแนน ระดับ ดี    ๒ คะแนน ระดับ พอใช้    ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ช่องทางการจัดจำหน่าย

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										ระดับคุณภาพ	สรุปผล				
		การมีวินัย				การเรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน			คะแนนรวม	ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ระดับดี

๔ - ๖ คะแนน

ระดับพอใช้

๑-๓ คะแนน

ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>๑. การสร้างสายสัมพันธ์กับลูกค้า</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>๑. ระบุวิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในธุรกิจที่ฝันได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การสร้างสายสัมพันธ์กับลูกค้า รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูทบทวนบทเรียนเดิมเรื่อง ช่องทางการจำหน่ายสินค้าในธุรกิจที่นักเรียนใฝ่ฝัน</li> <li>- เพื่อเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียนคุณสมทมนักเรียน ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) นักเรียนเคยซื้อสินค้าและบริการในชีวิตประจำวันร้านเดิม ๆ หรือไม่อย่างไร พร้อมเหตุผล</li> <li>๒) ถ้านักเรียนไปซื้อสินค้าและบริการ เจ้าของร้านค้าสื่อสารด้วยถ้อยคำที่ไม่สุภาพ นักเรียนมีความรู้สึกอย่างไร</li> </ol> </li> <li>- แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้</li> </ul> <p><b>ขั้นตอน (๔๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูแจกใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การสร้างสายสัมพันธ์กับลูกค้าให้นักเรียนศึกษา เพื่อให้วิเคราะห์วิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า</li> <li>- ให้นักเรียนระบุนวิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในธุรกิจที่ใฝ่ฝันลงในใบงานที่ ๖</li> <li>- ครูยกตัวอย่างผลงานนักเรียน ๑-๓ คน เพื่อใช้เป็นประเด็นในการสนทนาสื่อสารสะท้อนคิด โดยใช้คำถาม ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) พฤติกรรมของผู้จำหน่ายสินค้า หรือ บริการส่งผลต่อความสัมพันธ์ที่ดีของผู้บริโภคหรือลูกค้าอย่างไร</li> </ol> </li> </ul>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การสร้างสายสัมพันธ์กับลูกค้า</p> <p><b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b></p> <p>๑. ใบงานที่ ๖ เรื่อง วิเคราะห์วิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในธุรกิจที่ใฝ่ฝัน</p>
---	--	--



<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การสร้างสายสัมพันธ์กับลูกค้า รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>๒) พฤติกรรมเช่นไรของผู้จำหน่ายสินค้า หรือ บริการ ส่งผลต่อความสัมพันธ์อันเหนียวแน่นของลูกค้าในระยะยาว ขั้นสรุป (๑๐ นาที) - ครูและนักเรียนสรุปทเรียนร่วมกัน และสรุปงานที่ทุกคน มี ได้แก่ ๑) ชื่อธุรกิจที่ใฝ่ฝัน ๑ ธุรกิจ (ตามใบงานที่ ๓) ๒) มีกลุ่มเป้าหมายในการทำธุรกิจ (กลุ่มลูกค้า) (ตามใบงานที่ ๔) ๓) มีวิธีการเพิ่มมูลค่าในธุรกิจ (ตามใบงานที่ ๕) ๔) ช่องทางการจัดจำหน่าย (ตามใบงานที่ ๕) ๕) วิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า (ตามใบงานที่ ๖) - เพื่อให้นักเรียนเก็บใบงานที่ ๓ ๔ ๕ ๖ นำมาเชื่อมโยงต่อเนื่องในบทเรียนชั่วโมงถัดไป - ให้นักเรียน วางแผนเกี่ยวกับ กิจกรรมสำคัญของธุรกิจ กระแสรายได้ คู่ค้าสำคัญ และโครงสร้างต้นทุนของธุรกิจที่ตนเองใฝ่ฝันมาในชั่วโมงหน้า</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
---	---	---

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> ๑.เข้าใจวิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในธุรกิจที่ไฝ่ฝัน	๑.ศึกษาใบความรู้	๑.สังเกตพฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑.การคิดวิเคราะห์หาวิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในธุรกิจที่ตนเองไฝ่ฝัน	๑.เขียนระบุวิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในธุรกิจที่ตนเองไฝ่ฝันลงใบงานที่ ๖	๒.แบบตรวจผลงาน	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	๑.สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในการเรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	๑.แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป

บันทึกผลหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง การสร้างสายสัมพันธ์กับลูกค้า หน่วยที่ ๒**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การสร้างสายสัมพันธ์กับลูกค้า**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

จุดประสงค์ ๑.ระบุวิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในธุรกิจที่ฝึกฝนได้

**Customer Relationships** ในผังผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน : หมายถึง ความสัมพันธ์กับลูกค้า หรือ ผู้บริโภค เป็นการแสดงถึง ความเข้าใจและตรงกับความต้องการ ที่จะได้รับการอำนวยความสะดวกของผู้บริโภค กลุ่มเป้าหมาย นั่นคือ การรู้จักการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าว่าทำอย่างไรให้เขาชอบสินค้าและบริการของเรา เพื่อให้ลูกค้าอยากกลับมาใช้บริการหรือซื้อผลิตภัณฑ์กับเราอีกครั้ง

**การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า** จะสร้างความผูกพันระยะยาวกับลูกค้าให้อยู่กับองค์กร และลูกค้าที่รักเราก็จะเป็นเสมือนกระบอกเสียงด้านบวกให้กับสินค้า/บริการของเรา เป็นการเพิ่มยอดขายให้กับองค์กรหรือธุรกิจของเรา

**วิธีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า**

๑.การสร้างคุณค่าเพิ่มให้ลูกค้าเกิดความรู้สึกที่ “เกินความพอใจ” โดยการจัดโปรโมชั่นพิเศษ ๆ เช่น

๑) การให้ส่วนลดพิเศษกับลูกค้าที่กลับมาซื้อซ้ำ เพราะทุกคนก็ชอบความคุ้มค่า และเจ้าของธุรกิจเองก็ควรรักษาลูกค้าเก่าไว้มากกว่าการออกหาลูกค้าใหม่ๆ ทุก ๆ วัน ซึ่งส่วนลดตรงนี้ไม่จำเป็นต้องมีมูลค่ามากมายอะไร อาจเป็นส่วนลดค่าขนส่ง หรือ ของแถมเพิ่มเติมเล็กน้อย ให้ลูกค้ารู้สึกพอใจได้

๒) มอบรางวัลแก่ผู้แนะนำ หากลูกค้ามีการแนะนำคนใหม่ให้มาซื้อของของเรา ควรมีรางวัลตอบแทนเล็ก ๆ น้อย ๆ เพื่อลูกค้าเป็นกำลังใจในการแนะนำรายอื่น ๆ ต่อ ๆ ไป

๒. สื่อสารกับลูกค้าอย่างมีมารยาทและมีความจริงใจอย่างสม่ำเสมอ

๑) แนะนำตัวทุกครั้งที่มีการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า

๒) ยิ้มและสื่อสารด้วยถ้อยคำที่สุภาพขณะสนทนาและใช้การสนทนาในเชิงบวก

๓) มีความยืดหยุ่นต่อการร้องขอของลูกค้า รู้จักเอาใจเขามาใส่ใจเรา ลูกค้าไม่ชอบการละเลย การส่งมอบสินค้าหรือบริการที่ล่าช้า หากพบปัญหาต้องรีบแก้ไขทันทีเพื่อแสดงถึงความจริงใจและทำให้ลูกค้าพึงพอใจ

๓. บริการก่อนและหลังการขายอย่างจริงใจ เต็มใจ และเป็นกันเอง

๔. ให้ความเสมอภาคกับลูกค้าแต่ละรายเท่าเทียมกัน

๖. สำรองคู่แข่ง และสำรวจสถานการณ์ทางการตลาดอยู่เสมอ

๗. เชื่อมต่อกับลูกค้าโดยทางโซเชียลมีเดีย เพื่อการอัปเดตข่าวสารที่ทันสมัยอยู่เสมอ

๘. ประเมินและปรับปรุงการบริการลูกค้าอยู่เสมอเพื่อพัฒนาสายสัมพันธ์ที่ดีให้ยาวนาน

อ้างอิงข้อมูล :

[http://www.practical-training.com/content/th/article/article\\_10.html](http://www.practical-training.com/content/th/article/article_10.html)

<https://www.marketingoops.com/exclusive/how-to/4-ways-to-win-consumers-by-relationship/>

[http://www.practical-training.com/content/th/article/article\\_10.html](http://www.practical-training.com/content/th/article/article_10.html)



**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง วิเคราะห์วิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในธุรกิจของตนเองใฝ่ฝัน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ระเบียบวิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับ ลูกค้าในธุรกิจของตนเองใฝ่ฝัน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๑	๒	๓	๔				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ดี ๒ คะแนน ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง วิเคราะห์วิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ติดกับลูกค้าในธุรกิจของตนเองใฝ่ใน  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการคิดวิเคราะห์						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑						๔			
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ดี ๒ คะแนน ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมการด้านคุณลักษณะ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง วิเคราะห์วิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในธุรกิจของตนเองใฝ่ฝัน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										ระดับ คุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การเรียนรู้				ความมุ่งมั่น ทำงาน			คะแนน รวม	ผ่าน	ไม่ ผ่าน	
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒
๑														๑๒		
๒																
๓																
๔																
๕																
ฯลฯ																

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๓ คะแนน ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)



<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>๑. ความคุ้มค่าในการทำธุรกิจ</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>๑. ประเมินความคุ้มค่าในธุรกิจที่ฝึกฝนได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าในการทำธุรกิจ รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูทบทวนบทเรียนเดิม เรื่อง วิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า</li> <li>- เพื่อเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียนครูใช้คำถาม ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) การดำเนินธุรกิจ ต้องการอะไรเป็นสิ่งตอบแทน</li> <li>๒) ถ้าผลประโยชน์ของธุรกิจ ได้ต่ำกว่า ต้นที่ลงทุนไปในการทำธุรกิจ นักเรียน คิดว่า ธุรกิจจะอยู่รอดหรือไม่อย่างไร</li> </ol> </li> <li>- แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูแจกใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าในการทำธุรกิจให้นักเรียนศึกษา</li> <li>- ให้นักเรียนวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางธุรกิจที่ตนเองฝึกฝนและประเมินความคุ้มค่าทางธุรกิจที่ฝึกฝนในใบงานที่ ๗</li> <li>- สื่อสารและสะท้อนคิด             <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูนำประเด็นแนวคิดพื้นฐานในการลงทุนทำธุรกิจของ “วอร์เรน บัฟเฟตต์” ที่ว่า “คุณพยายามอย่าให้ขาดทุน” เป็นประเด็นในการสนทนาสื่อสารสะท้อนคิดเพื่อสร้างแนวคิดเรื่องความคุ้มค่าในทางธุรกิจ ว่านักเรียนมีความเข้าใจอย่างไร</li> </ul> </li> </ul>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าทางธุรกิจ</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. ใบงานที่ ๗ เรื่อง ประเมินความคุ้มค่าในธุรกิจที่ฝึกฝน</p>
---	--	--

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าในการทำธุรกิจ รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที) - ครูและนักเรียนสรุปบทเรียนร่วมกัน และสรุปงานที่ทุกคน มี ได้แก่ ๑) ชื่อธุรกิจที่ใฝ่ฝัน ๑ ธุรกิจ (ตามใบงานที่ ๓) ๒) มีกลุ่มเป้าหมายในการทำธุรกิจ (กลุ่มลูกค้า) (ตามใบ งานที่ ๔) ๓) วิธีการเพิ่มมูลค่าในธุรกิจ (ตามใบงานที่ ๔) ๔) ช่องทางการจัดจำหน่าย (ตามใบงานที่ ๕) ๕) วิธีการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า (ตามใบงานที่ ๖) ๖) ความคุ้มค่าทางธุรกิจ (ตามใบงานที่ ๗) - เพื่อให้นักเรียนเก็บใบงานที่ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ นำมา เชื่อมโยงต่อเนื่องในบทเรียนชั่วโมงถัดไป</p>	<p>- มอบหมายนักเรียน นำใบงาน ที่ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ และ กระดาษปอนด์วาดภาพแผ่นใหญ่ มาในชั่วโมงหน้า เพื่อ วางแผน เขียนแผนภาพความคิดฝั่งธุรกิจ ๙ ขั้นตอน</p>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> ๑. ประเมินความคุ้มค่าของ ธุรกิจที่ไฝ่ฝัน	๑. ศึกษาใบความรู้	๑. สังเกตพฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑. การคิดวิเคราะห์ความ คุ้มค่าในธุรกิจที่ตนเองไฝ่ฝัน	๑. เขียนระบุประเมินความ คุ้มค่าทางธุรกิจที่ตนเอง ไฝ่ฝันลงใบงานที่ ๗	๒. แบบตรวจผลงาน	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ไฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	๑. สังเกตพฤติกรรม การมี ส่วนร่วมในการเรียนรู้และ มุ่งมั่นในการทำงาน	๑. แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ ในระดับ ๒ ขึ้นไป

บันทึกผลหลังสอน  
ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าในการทำธุรกิจ หน่วยที่ ๒**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าในการทำธุรกิจ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

จุดประสงค์ ๑.ประเมินความคุ้มค่าในการทำธุรกิจที่ไฝ่ฝันได้

**ความคุ้มค่าทางธุรกิจ**

ความคุ้มค่าทางธุรกิจ หมายถึง การเปรียบเทียบผลประโยชน์และต้นทุนของธุรกิจ ณ จุดที่ผลประโยชน์ เท่ากับ ต้นทุนของธุรกิจ จะถือเป็นจุดคุ้มทุนทางด้านการเงิน

**ความคุ้มค่าทางธุรกิจ**

ความคุ้มค่าทางธุรกิจ หมายถึง ผลที่ได้รับจากการดำเนินธุรกิจ โดยธุรกิจจะมีความคุ้มค่าก็ต่อเมื่อผลที่ได้รับมีมูลค่า **สูงกว่า** ต้นทุนของทรัพยากรที่ต้องใช้เพื่อการลงทุนในการทำธุรกิจและรวมถึงผลกระทบด้านลบที่เกิดขึ้น

การประเมินความคุ้มค่าและคุ้มค่าในการลงทุน ต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าและความคุ้มค่าของทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด การวิเคราะห์ความคุ้มค่าจึงเป็นเรื่องสำคัญมากในการตัดสินใจลงทุนทำธุรกิจ การกำหนดต้นทุนของธุรกิจจึงต้องสอดคล้องกับกิจกรรมหลักของธุรกิจ

การวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางธุรกิจให้สัมพันธ์กับการทำฝั่งธุรกิจ ๙ ขั้นตอน จึงต้องวิเคราะห์ในประเด็น ดังต่อไปนี้

Revenue Streams: หมายถึง รายได้หลักของธุรกิจ/ที่มาของรายได้ของธุรกิจ เป็นการแสดงถึงผลประโยชน์ลักษณะต่าง ๆ จากการลงทุนทำธุรกิจที่หักค่าใช้จ่ายแล้ว

Key Resources: หมายถึง ปัจจัยสำคัญและทรัพยากรที่มีที่จำเป็นต่อการผลิต/ของธุรกิจ เป็นการแสดงถึงทรัพยากรที่สำคัญ และบุคลากร ผู้เชี่ยวชาญพิเศษและอื่น ๆ ที่มีความสำคัญต่อการทำให้ธุรกิจประสบผลสำเร็จ

Key Activities: หมายถึง กิจกรรมสำคัญ หรืองานหลักที่ทำ เป็นสิ่งที่แสดงถึง กิจกรรมสำคัญๆ ที่นำไปสู่คุณประโยชน์ และคุณค่าเฉพาะของธุรกิจ รู้จักสิ่งที่จะต้องทำเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจบรรลุวัตถุประสงค์

Key Partners : หมายถึง หุ้นส่วนหลักหรือพันธมิตรทางการค้า เป็นการแสดงถึง ผู้ร่วมประโยชน์ร่วมการค้า และการบริการ ร่วมต่างตอบแทน และสนับสนุนปัจจัยการผลิตต่อกัน

Cost Structure: หมายถึง ต้นทุน รู้จักค่าใช้จ่ายหลักของธุรกิจ เป็นการแสดงถึงโครงสร้างต้นทุนทางธุรกิจทั้งหมดที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินการตามรูปแบบของธุรกิจที่กำหนด

**ตัวอย่างแนวคิดพื้นฐานถึงความคุ้มค่าทางธุรกิจ**

เด็กชายอายุ 6 ขวบในรัฐ โอมาฮา สหรัฐอเมริกา เริ่มทำธุรกิจ เขานำเงิน ๒๕ เซนต์ซื้อไม้กวาดจำนวน ๖ แพ็ค และนำมาขาย ในราคา กระป๋องละ ๑ เหรียญ กำไรเห็น ๆ และเมื่ออายุ ๑๑ ขวบ เขาเริ่มลงทุนในหุ้น เขานำเศษเงินจากการเก็บหอมรอมริบ ซื้อได้แค่ ๓ หุ้นในราคาหุ้นละ ๓๘ เหรียญ เมื่อซื้อแล้วราคาได้ตกมา ๒๗ เหรียญ แต่เมื่อหุ้นกลับขึ้นมาก็ที่ เขาก็ขายไปที่ ๔๐ เหรียญ นั่นเป็นการทำกำไรครั้งแรกในชีวิต ด้วยความที่มีหัวธุรกิจ ใจอยากค้าขาย เขายังทำงานพิเศษอื่น ๆ ควบคู่ไปด้วย ไม่ว่าจะเป็น การเร่ขายของเคาะ

ประตูดตามบ้าน ส่งหนังสือพิมพ์ จนเมื่อเขาอายุได้ ๑๔ ปี เขานำเงินสะสมจากธุรกิจต่าง ๆ กว่า ๑,๒๐๐ เหรียญ ไปซื้อที่ดินราว ๆ ๑๐๐ ไร่ เพื่อให้คนเช่าทำการเกษตร เรียกว่าเป็นการนำเงินไปต่อเงินอีก

ปัจจุบันเด็กหนุ่มคนนั้น ที่เริ่มลงทุน ธุรกิจน้อยใหญ่ตั้งแต่เล็ก กลายเป็นมหาเศรษฐีระดับต้น ๆ ของโลก มีบริษัทน้อยใหญ่มากมายทั่วโลกที่เขาถือหุ้นอยู่ เขาได้รับฉายาว่า “เทพพยากรณ์แห่งโอมาฮา” บุรุษที่ได้ชื่อว่า เป็นผู้ทรงอิทธิพลคนหนึ่งของโลกในปัจจุบัน นามขอเขาคือ “วอร์เร็น เอ็ดเวิร์ด บัฟเฟตต์” หรือที่พวกเราเรียกเขาว่า “วอร์เร็น บัฟเฟตต์”

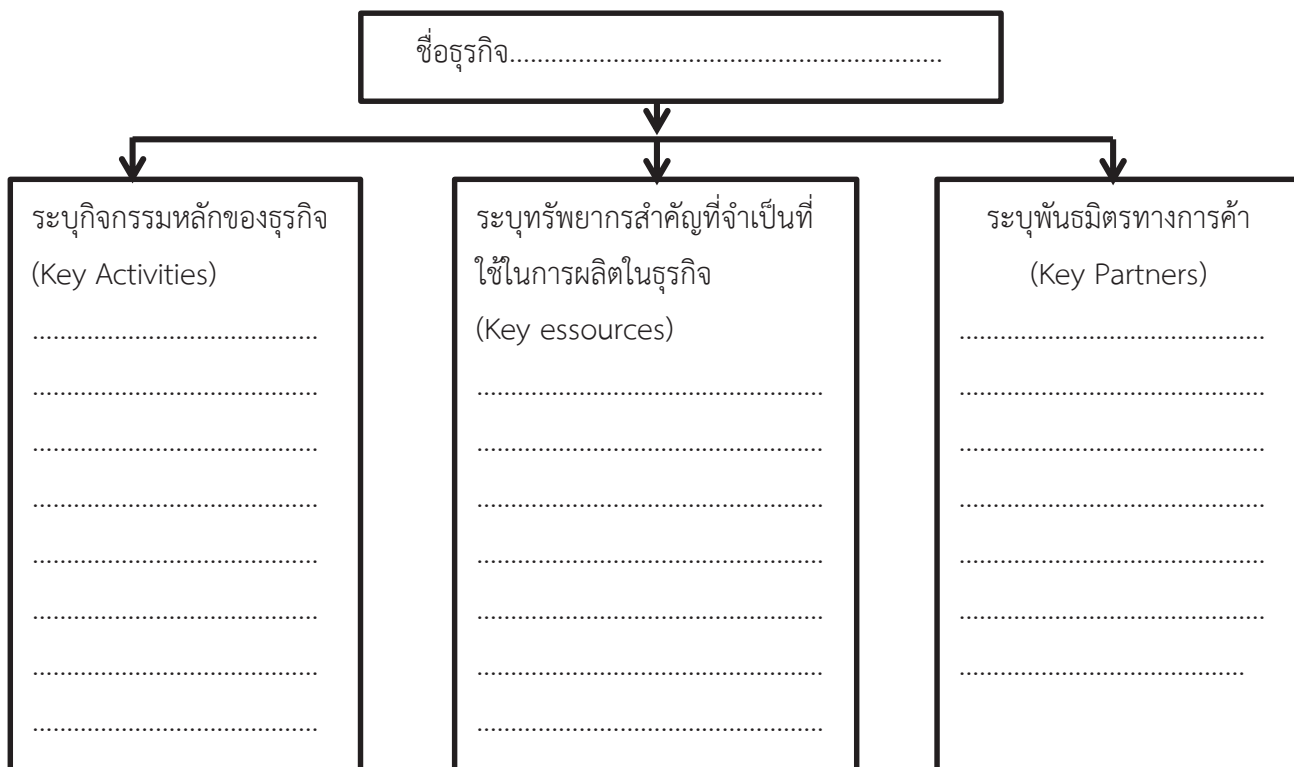
แนวคิดการลงทุนจาก บัฟเฟตต์ อ้างอิงบางส่วนจาก Settrade Blog คำกล่าวที่หนึ่ง ก็คือ “สำหรับเรื่องของการลงทุนแล้ว กฎข้อที่หนึ่งก็คือ อย่าขาดทุน และกฎข้อที่สองก็คือ ให้ออกไปดูกฎข้อที่หนึ่ง” นั่นก็คือ สำหรับบัฟเฟตต์แล้ว สิ่งที่สำคัญที่สุดสำหรับการลงทุนก็คือ **คุณต้องพยายามอย่าให้ขาดทุน**

**คุณต้องพยายามอย่าให้ขาดทุน** จึงเป็นแนวคิดพื้นฐานว่าในการลงทุนทำธุรกิจต้องตอบคำถามให้ได้ว่า มันคุ้มค่า ที่จะลงทุนไหม ทำแล้วคุ้มเหนื่อย คุ้มเวลาหรือไม่

อ้างอิงข้อมูล : <https://taokaemai.com/business-break-even-point/>

ใบงานที่ ๗ หน่วยที่ ๒  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง วิเคราะห์ความคุ้มค่าทางธุรกิจที่ไผ่ผืน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง :๑. ให้นักเรียนศึกษาใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าทางธุรกิจ  
 ๒.แล้ววิเคราะห์ความคุ้มค่าทางธุรกิจที่ไผ่ผืน ตามประเด็นที่กำหนด ลงในใบงานที่ ๖  
 เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนในชั่วโมงถัดไป



คาดคะเนต้นทุน/ประมาณการโครงสร้างต้นทุนที่จะเกิดจากการดำเนินธุรกิจ (Cost Structure) (ระบุหน่วยเป็นบาท) ..... ..... .....	คาดการณ์หรือพยากรณ์กระแสรายได้หลักจากการดำเนินธุรกิจ (Revenue Streams) (ระบุหน่วยเป็นบาท) ..... ..... .....
ประเมินความคุ้มค่าทางธุรกิจว่าคุ้มค่าหรือไม่ ..... ..... ..... .....	ระบุเหตุผล ..... ..... ..... .....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าในการทำธุรกิจ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ซึ่งมีรายชื่อกิจกรรมที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ประเมินความคุ้มค่าในการทำธุรกิจ ที่ฝึกฝน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

- ๔ คะแนน ระดับ ดีมาก      ๓ คะแนน ระดับ ดี      ๒ คะแนน ระดับ พอใช้      ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)



**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าในการทำธุรกิจ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๓๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการคิดวิเคราะห์						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ดี ๒ คะแนน ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าในการทำธุรกิจ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การใฝ่เรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก      ๗- ๙ คะแนน ระดับดี      ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้      ๑-๓ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>๑. แผนผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>๑. เขียนแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของธุรกิจที่ใฝ่ฝันได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘</p> <p>เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิด ผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง</p> <p>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูทบทวนบทเรียนเดิม เรื่อง ผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน</li> <li>- ครูใช้คำถาม ดังนี้</li> </ul> <p>๑) ผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน มีความสำคัญอย่างไรกับการดำเนินธุรกิจที่ใฝ่ฝันของนักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แจงจุดประสงค์การเรียนรู้</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูให้นักเรียน ดูคลิป V.D.O.อายุน้อยร้อยล้าน Littlebunnystores - YouTube</li> <li>- ให้นักเรียนนำแนวทางการสร้างธุรกิจที่ประสบผลสำเร็จจากคลิป V.D.O.อายุน้อยร้อยล้าน Littlebunnystores - YouTube มาปรับใช้เป็นแนวการวิเคราะห์ในธุรกิจที่นักเรียนใฝ่ฝัน</li> <li>- แล้วให้วางแผนการเขียนแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของธุรกิจที่ใฝ่ฝัน ลงในกระดาษปอนด์วาดภาพแผ่นใหญ่</li> <li>- ให้นำใบงานที่นักเรียนทำผ่านมาแล้วในบทเรียนที่ผ่านมา ได้แก่ ใบงานที่ ๓, ๔, ๖, ๗ มาลงในผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน</li> </ul> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูตรวจสอบผลงานของนักเรียน และนักเรียนสรุปบทเรียนร่วมกัน</li> <li>- มอบหมายนักเรียน ให้นำงานมาทำต่อในชั่วโมงถัดไป</li> </ul>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ตัวอย่างคลิป V.D.O รายการ อายุน้อยร้อยล้าน</p> <p>อายุน้อยร้อยล้าน Littlebunnystores - YouTube</p> <p><a href="https://www.youtube.com/watch?v=8qdAFUS4tPM">https://www.youtube.com/watch?v=8qdAFUS4tPM</a></p> <p>๒. กระดาษปอนด์วาดภาพแผ่นใหญ่</p> <p>๑. แผ่น</p> <p>๓. ดินสอ ยางลบ สีไม้</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. ใบงานที่ ๘ เรื่อง เขียนแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของธุรกิจที่ใฝ่ฝัน</p>		

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> ๑.เขียนแผนภาพความคิดผัง ชูริก ๙ ขั้นตอนของชูริกที่ ใฝ่ฝันได้	๑.ศึกษาการสร้างแรงบันดาลใจจาก คลิป V.D.O เกี่ยวกับการทำชูริกที่ ประสบผลสำเร็จ	๑.สังเกตพฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ใน ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑.การคิดวิเคราะห์การเขียน แผนภาพความคิดผังชูริก ๙ ขั้นตอน	๑.เขียนแผนภาพความคิด ผังชูริก ๙ ขั้นตอนของ ชูริกที่ตนเองใฝ่ฝัน	๒.แบบตรวจผลงาน	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ใน ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	๑.สังเกตพฤติกรรม การมี ส่วนร่วมในการเรียนรู้และ มุ่งมั่นในการทำงาน	๑.แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ใน ระดับ ๒ ขึ้นไป

บันทึกผลหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แหล่งความรู้เพิ่มเติมที่ เรื่อง การเขียนผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน หน่วยที่ ๒  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของธุรกิจที่ตนเองใฝ่ฝัน  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓



Money360\_กระเป๋าแบรนด์คนไทย Littlebunnystore.mp4

อายน้อยร้อยล้าน [Littlebunnystores - YouTube](#)

<https://www.youtube.com/watch?v=8qdAFUS4tPM>

ใบงานที่ ๘ หน่วยที่ ๒  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของธุรกิจที่ตนเองใฝ่ฝัน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

- คำชี้แจง :๑. ให้นักเรียนนำใบงานที่ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ มาเขียนแผนภาพความคิด ผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน  
 ลงในกระดาษปอนด์วาดภาพแผ่นใหญ่  
 ๒.พร้อมแต่งแต่งแผนภาพความคิดให้มีความคิดสร้างสรรค์และสวยงาม

ผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน  
 ธุรกิจที่ใฝ่ฝัน.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิดผังงูริก ๙ ชั้นตอน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		เขียนแผนภาพความคิดผังงูริก ๙ ชั้นตอน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ พอใช้ ๒ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)



**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนผู้เรียนต้นทักษะกระบวนการ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิดผังงูรุกิจ ๙ ชั้นตอน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการคิดวิเคราะห์						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๑	๒	๓	๔				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับ ดีมาก      ๓ คะแนน ระดับ ดี      ๒ คะแนน ระดับ พอใช้      ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิดผังรุกริก ๙ ขั้นตอน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การใฝ่เรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗- ๙ คะแนน ระดับดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๓ คะแนน ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ จูรกิจเพื่อชีวิต</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>๑. แผ่นผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>๑. เขียนแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอนของธุรกิจที่ไม่ได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p style="text-align: center;"><b>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙</b></p> <p style="text-align: center;"><b>เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิด ผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน</b></p> <p style="text-align: center;"><b>รายวิชา การงานอาชีพ</b></p> <p><b>กิจกรรมการเรียนรู้</b></p> <p><b>ขั้นนำ (๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูทบทวนบทเรียนเดิม เรื่อง ผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน</li> <li>- ครูสอบถามความก้าวหน้าของการเขียนแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน ว่านักเรียนดำเนินการได้เสร็จหรือยัง</li> <li>- แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้</li> </ul> <p><b>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูให้นักเรียนศึกษาใบความรู้ที่ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ประกอบการเขียนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอนเพื่อเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่ได้ศึกษามาแล้วประกอบการทำงานให้มีความสมบูรณ์ขึ้น</li> <li>- ให้นักเรียนเขียนแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอนให้เสร็จสมบูรณ์ภายในชั่วโมงนี้</li> <li>- ครูสนทนากับนักเรียนในประเด็น ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>๑) ประโยชน์ของการเขียนผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน</li> <li>๒) ความเข้าใจเรื่องผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน</li> </ul> </li> </ul> <p>เพื่อให้นักเรียนสามารถพิจารณาปรับปรุงซึ่งงานได้ถูกต้องและสมบูรณ์</p> <p><b>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูตรวจสอบผลงานของนักเรียน และนักเรียนสรุปบทเรียนร่วมกัน</li> <li>- มอบหมายให้นักเรียน ให้นำผลงานมานำเสนอหน้าชั้นเรียนในชั่วโมงถัดไป</li> </ul>	<p style="text-align: center;">เวลา ๑ ชั่วโมง</p> <p style="text-align: center;">ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p><b>สื่อและแหล่งเรียนรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. ตัวอย่างคลิป V.D.O รายการ อายุน้อยร้อยล้าน</li> <li>อายุน้อยร้อยล้าน Littlebunnystores - YouTube</li> <li><a href="https://www.youtube.com/watch?v=8qdAFUS4fPM">https://www.youtube.com/watch?v=8qdAFUS4fPM</a></li> <li><a href="https://www.youtube.com/watch?v=jV7c78vd_cl">https://www.youtube.com/watch?v=jV7c78vd_cl</a></li> </ul> <p>๒. กระดาษปอนด์วาดภาพแผ่นใหญ่</p> <p>๑ แผ่น</p> <p>๓. ดินสอ ยางลบ สีไม้</p> <p><b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b></p> <p>๑. ใบงานที่ ๘ เรื่อง เขียนแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอนของธุรกิจที่ใฝ่ฝัน</p>
---	---	---

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> ๑.เขียนแผนภาพความคิดผัง ธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของธุรกิจที่ ใฝ่ฝันได้	๑.ศึกษาการสร้างแรงบันดาลใจจาก คลิป V.D.O เกี่ยวกับการทำธุรกิจที่ ประสบความสำเร็จ	๑.สังเกตพฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ใน ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑.การคิดวิเคราะห์การเขียน แผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน	๑.เขียนแผนภาพความคิด ผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของ ธุรกิจที่ตนเองใฝ่ฝัน	๒.แบบตรวจผลงาน	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ใน ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	๑.สังเกตพฤติกรรม การมี ส่วนร่วมในการเรียนรู้และ มุ่งมั่นในการทำงาน	๑.แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ใน ระดับ ๒ ขึ้นไป

บันทึกผลหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แหล่งความรู้เพิ่มเติมที่ เรื่อง การเขียนผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน หน่วยที่ ๒ ๒๓๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของธุรกิจที่ตนเองใฝ่ฝัน  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓



Money360\_กระเป๋ามาแรงคนไทย Littlebunnystore.mp4

[อายุน้อยร้อยล้าน Littlebunnystores - YouTube](#)

<https://www.youtube.com/watch?v=8qdAFUS4tPM>  
[https://www.youtube.com/watch?v=jv7c78vd\\_cl](https://www.youtube.com/watch?v=jv7c78vd_cl)

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิดผังงูรุทิจ ๙ ขั้นตอน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		เขียนแผนภาพความคิดผังงูรุทิจ ๙ ขั้นตอน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
๖									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ดีมาก    ๓ คะแนน ระดับ พอใช้    ๒ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนต้นทักษะกระบวนการ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิดผังงูรุจ ๙ ขึ้นตอน**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการคิดวิเคราะห์						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ดี ๒ คะแนน ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)



แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การเขียนแผนภาพความคิดผังงูจรกึ๙ ชั้นตอน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การใ้เรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ระดับที่ ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๓ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>๑. การนำเสนอแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>๑. นักเรียนนำเสนอแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนหน้าชั้นเรียนได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ไม่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูสนทนากับนักเรียน ในประเด็นผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของธุรกิจที่นักเรียนใฝ่ฝัน มีความสมบูรณ์ในการนำเสนอหรือยัง</li> <li>- นักเรียนคิดว่า ผังธุรกิจของตนเองมีประโยชน์อย่างไร</li> <li>- แจงจุดประสงค์การเรียนรู้</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบ่งนักเรียนนั้นเป็น ๕ กลุ่มตามลักษณะของธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกัน เช่น ใครทำธุรกิจเกี่ยวกับความงาม ธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจเกี่ยวกับเสื้อผ้า ฯลฯ</li> <li>- ให้แต่ละกลุ่มได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน</li> <li>- แล้วให้แต่ละกลุ่มคัดเลือกผลงานของเพื่อนที่มีความโดดเด่นที่สุดในกลุ่ม ๑ ผลงานออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน</li> <li>- ส่วนผลงานอื่น ๆ ให้นำไปติดบอร์ดป้ายนิเทศไว้เพื่อให้อื่นๆ ในห้องได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</li> <li>- ตัวแทนนักเรียนกลุ่มละ ๑ คน ออกมานำเสนอแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของธุรกิจที่นักเรียนใฝ่ฝันใช้เวลาคนละ ๕ นาที</li> <li>- ครูและเพื่อนร่วมชั้นซักถามในประเด็นที่สนใจ</li> </ul>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. แผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของธุรกิจที่นักเรียนใฝ่ฝัน</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. นำเรียนนำเสนอแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของธุรกิจที่นักเรียนใฝ่ฝันหน้าชั้นเรียน</p>
---	---	--

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
	<p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและนักเรียนสรุปบทเรียนร่วมกัน</li> <li>- ครูสนทนาเพื่อเชื่อมโยงแนวคิดในการทำธุรกิจกับนักเรียนว่าผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอนของนักเรียนเป็นเครื่องมือสำคัญสู่การเป็นนักธุรกิจที่ดีในอนาคตได้อย่างไร</li> <li>- มอบหมายให้นักเรียน สืบค้น เรื่อง จรรยาบรรณของผู้ประกอบการทางธุรกิจ มาเรียนในชั่วโมงถัดไป</li> </ul>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> ๑. ความรู้ความเข้าใจเรื่องผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอน	๑. ให้เขียนแผนภาพความคิดผังธุรกิจ ๙ ชั้นตอนของธุรกิจที่นักเรียนใฝ่ฝัน	๑. แบบตรวจผลงาน	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑. นำเสนอหน้าชั้นเรียน	๑. นำเสนอปากเปล่าหน้าชั้นเรียน	๒. แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	๑. สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในการเรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	๑. แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป

บันทึกผลหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอแผนภาพความคิดผังงูรุทิจ ๙ ขั้นตอน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ตรวจผลงานแผนภาพความคิดผังงูรุทิจ ๙ ขั้นตอน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑		๔	๓	๒	๑	๔			
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ดี ๒ คะแนน ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอแผนภาพความคิดผังงูที่ ๙ ชั้นตอน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการนำเสนอหน้าชั้นเรียน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ดี ๒ คะแนน ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอแผนภาพความคิดผังรุจิก ๙ ชั้นตอน  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										ระดับคุณภาพ		สรุปผล			
		การมีวินัย				การเรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน		คะแนนรวม		ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก  
เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

๗- ๙ คะแนน ระดับดี

๔ - ๖ คะแนน

ระดับพอใช้

๑-๓ คะแนน

ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)



<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>๑. จรรยาบรรณและคุณสมบัตินของผู้ประกอบการทางธุรกิจ</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>๑. วิเคราะห์จรรยาบรรณและคุณสมบัตินของผู้ประกอบการทางธุรกิจได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑</p> <p>เรื่อง จรรยาบรรณและคุณสมบัตินของผู้ประกอบการทางธุรกิจ</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูสุทนพาประเด็น โรงงานอุตสาหกรรมปล่อยมลพิษลงสู่แม่น้ำลำคลอง นักเรียนรู้สึกอย่างไร เพื่อเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียน</li> <li>- แจงจุดประสงค์การเรียนรู้</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้นักเรียนศึกษาใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง จรรยาบรรณและคุณสมบัตินของผู้ประกอบการทางธุรกิจ</li> <li>- แบ่งนักเรียนออกเป็น ๕ กลุ่ม วิเคราะห์จรรยาบรรณและคุณสมบัตินของผู้ประกอบการทางธุรกิจ ตามบทความและข่าวที่ครูกำหนดให้</li> <li>- แต่ละกลุ่มสรุปบทความและข่าวจรรยาบรรณและคุณสมบัตินของผู้ประกอบการทางธุรกิจ เพื่อนำเสนอหน้าชั้นเรียน</li> <li>- นักเรียนส่งตัวแทนกลุ่มนำเสนอองค์ความรู้หน้าชั้นเรียน ครูและเพื่อนซักถามในประเด็นที่สนใจ</li> </ul> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและนักเรียนสรุปบทเรียนร่วมกัน</li> <li>- ครูใช้คำถามสรุปบทเรียน ดังนี้</li> </ul>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง จรรยาบรรณและคุณสมบัตินของผู้ประกอบการทางธุรกิจ</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. วิเคราะห์ข่าวและบทความเกี่ยวกับจรรยาบรรณและคุณสมบัตินของผู้ประกอบการทางธุรกิจลงในใบงานที่ ๘</p>
---	---	---

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบการทางธุรกิจ รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>๑) ถ้าผู้ประกอบการมีจรรยาบรรณต่อการประกอบ ธุรกิจ จะเกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างไร ๒) นักเรียนคิดว่า ถ้านักเรียนจะประกอบธุรกิจที่ ตนเองใฝ่ฝัน คุณสมบัติที่จำเป็นที่สุดคืออะไรบ้าง - ครูมอบหมายให้นักเรียนกลับไปทบทวนเรื่อง ธุรกิจเพื่อชีวิต ซ้ำใหม่หน้าจะได้สรุปทเรียนรวมย่อตรงร่วมกัน</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
---	--	---

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> ๑. วิเคราะห์จรรยาบรรณ และคุณสมบัติของผู้ประกอบทางธุรกิจได้	๑.ให้วิเคราะห์ข่าวและบทความทางธุรกิจ	๑.แบบบันทึกการตรวจผลงาน	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑.ทักษะการคิดวิเคราะห์ ๒.ทักษะการทำงานร่วมกัน	๑.ตรวจใบงาน ๒.สังเกตพฤติกรรม	๒.แบบบันทึกการตรวจผลงาน	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	๑.สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในการเรียนรู้และมุ่งมั่นในการทำงาน	๑.แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป

บันทึกผลหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ หน่วยที่ ๒**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

จุดประสงค์ ๑.วิเคราะห์จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจได้

**จรรยาบรรณ** เป็นคำนาม หมายถึง ประมวลความประพฤติที่ผู้ประกอบอาชีพการงานแต่ละอย่างกำหนดขึ้น เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติคุณชื่อเสียงและฐานะของสมาชิก

**จรรยาบรรณทางธุรกิจ** เป็นการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม มีจิตสำนึกในหน้าที่ของวิชาชีพทางธุรกิจ สร้างสรรค์สิ่งต่าง ๆ เพื่อให้เกิดคุณประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่ดำเนินงานอยู่ โดยไม่ควรหวังเพียงผลตอบแทนทางกำไรแต่เพียงอย่างเดียว ควรระลึกอยู่เสมอว่าถ้าคนในสังคมอยู่ได้ ธุรกิจก็สามารถอยู่ได้

**ผู้ประกอบการ** คือ ผู้ที่ประกอบกิจกรรมทางธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นการผลิต การซื้อ การขายสินค้าและการให้บริการ โดยมุ่งหวังผลตอบแทนทางกำไร และมีความพึงพอใจส่วนตัวที่จะทำกิจการ แต่ก็ตั้งอยู่ในความเสี่งที่จะขาดทุนด้วยเช่นกัน

#### ๑.จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจต่อลูกค้า

**ลูกค้า (Customer)** คือ กลุ่มบุคคลผู้ซื้อสินค้าหรือบริการทำให้ธุรกิจมีรายได้ มีกำไร สามารถดำรงธุรกิจเจริญก้าวหน้า จึงควรมีจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์ ดังนี้

- ๑.๑ กำหนดราคาสินค้าบริการด้วยความยุติธรรมเหมาะสมกับคุณภาพและปริมาณ
- ๑.๒ มีความเสมอภาคเท่าเทียมกันในการเอาใจใส่ลูกค้าทุกคน เปิดโอกาสให้ลูกค้าทุกคนซื้อสินค้าและบริการในทุกสภาวะเศรษฐกิจ
- ๑.๓ ไม่สร้างเงื่อนไขให้ลูกค้ากระทำตาม บีบบังคับควบคุมการตัดสินใจของลูกค้า
- ๑.๔ ไม่กระทำการใด ๆ เพื่อทำให้สินค้ามีราคาสูงขึ้นโดยไม่มีเหตุผล
- ๑.๕ ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างมีอัธยาศัยไมตรีอันดี

#### ๒.จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจต่อผลิตภัณฑ์

**ผลิตภัณฑ์ (Product)** คือ สิ่งที่เสนอขายเพื่อสนองความต้องการของผู้บริโภคซึ่งผู้ประกอบธุรกิจต้องมีการควบคุมการผลิตให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่ดีมีคุณภาพตรงตามความต้องการของผู้บริโภค ดังนั้น ผู้ประกอบธุรกิจควรมีจรรยาบรรณต่อผลิตภัณฑ์ดังนี้

- ๒.๑ ผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ สามารถใช้งานได้เหมาะสม มีความสวยงาม มีราคาคุ้มค่า สามารถตอบสนองความต้องการและเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภค
- ๒.๒ ผลิตสินค้าและบริการได้มาตรฐานอุตสาหกรรม โดยมีการรับรองกรรมวิธีการผลิตตามระบบที่แสดงถึงความปลอดภัยไม่เป็นอันตรายต่อผู้บริโภค เช่น มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) มาตรฐานของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) และมาตรฐานระบบคุณภาพ (ISO) เป็นต้น
- ๒.๓ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๔ ผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค โดยระบุวันผลิตและวันหมดอายุ ที่ตั้งผลิตภัณฑ์ไว้อย่างชัดเจน
- ๒.๕ เปิดเผยความเสี่ยงทุกประเภทที่เกี่ยวข้องหรือเนื่องจากตัวผลิตภัณฑ์ เช่น เครื่องดื่มชูกำลัง มี

ข้อความระบุว่า "ห้ามดื่มเกินวันละ ๒ ขวด จะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ" ยาฆ่าแมลง มีข้อความระบุว่า "ควรเก็บให้พ้นมือเด็ก" หรือนมชั้นหวาน ระบุข้อความว่า "ห้ามใช้เลี้ยงทารก" เป็นต้น

๒.๖ เปิดเผยถึงส่วนผสมของผลิตภัณฑ์

๒.๗ ไม่ตั้งชื่อและออกแบบผลิตภัณฑ์รวมทั้งบรรจุภัณฑ์เลียนแบบผู้อื่น

๒.๘ ผลิตภัณฑ์ด้านอุตสาหกรรมต้องมีการควบคุมคุณภาพทั้งระบบครบวงจร

### ๓.จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจต่อคู่แข่ง

**คู่แข่ง (Competitor)** คือ ผู้ที่ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกับซึ่งต้องมีการแข่งขันกัน บางครั้งต้องมีการพึ่งพาอาศัยกัน การแข่งขันต้องเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงควรมีจรรยาบรรณต่อคู่แข่งดังนี้

๓.๑ ไม่กลั่นแกล้งหรือให้ร้ายทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม หรือทำการข่มขู่และกีดกันทางการค้า

๓.๒ การให้ความร่วมมือในการแข่งขันเพื่อสร้างภาวะตลาดที่ดี เช่น การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า การร่วมมือในการป้องกันรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

๓.๓ ไม่ล่วงละเมิดสิทธิตามกฎหมายของคู่แข่งเช่น ละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เป็นต้น

๓.๔ ไม่จารกรรมความลับทางธุรกิจของคู่แข่ง

### ๔.จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจต่อหน่วยราชการ

**หน่วยราชการ** เป็นสถาบันหนึ่งที่มีความสัมพันธ์กับการประกอบธุรกิจ ผู้ประกอบธุรกิจต้องมีการติดต่อกับหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้การประกอบธุรกิจยังอยู่ในการควบคุมดูแลของหน่วยราชการอีกด้วย ดังนั้น ผู้ประกอบธุรกิจจึงควรมีจรรยาบรรณต่อส่วนราชการดังนี้

๔.๑ ปฏิบัติตามข้อบังคับของกฎหมายในการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ เช่น จัดทำบัญชีและเสียภาษีถูกต้องสามารถตรวจสอบได้ และไม่เปิดโอกาสให้ข้าราชการประพฤติมิชอบในธุรกิจของตน

๔.๒ ไม่ให้สินบนเพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ

๔.๓ ไม่ให้ความร่วมมือสนับสนุนข้าราชการในการกระทำที่ส่อทางทุจริต

๔.๔ ไม่ให้ของขวัญหรือของกำนัลแก่ข้าราชการเพื่อประโยชน์ของธุรกิจ

๔.๕ ทำธุรกิจกับส่วนราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีความเป็นมิตรไมตรี

๔.๖ ให้ความร่วมมือกับส่วนราชการในการทำหน้าที่พลเมืองที่ดี โดยการสละกำลังกาย กำลังทรัพย์ตามความเหมาะสม สนับสนุนด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่สังคมและชุมชน

๔.๗ มีทัศนคติที่ดีและเชื่อมั่นต่อส่วนราชการ ให้ความร่วมมือกับส่วนราชการ

### ๕.จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจต่อพนักงาน

**พนักงาน (Employer)** คือ บุคลากร ซึ่งเป็นปัจจัยในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ ถ้าไม่มีพนักงานทำหน้าที่ต่าง ๆ ในองค์กร ย่อมทำให้ไม่เกิดกิจกรรมทางธุรกิจ **ผู้ประกอบธุรกิจ**จึงควรมีจรรยาบรรณดังนี้

๕.๑ ให้ค่าจ้างและผลตอบแทนอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ และลักษณะของงาน

๕.๒ ให้สวัสดิการที่ดี ทำให้พนักงานมีสวัสดิภาพในการดำรงชีวิต

๕.๓ สนับสนุนพนักงานมีการพัฒนาตนเองเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถโดยการฝึกอบรมสัมมนา รวมทั้งสนับสนุนด้านการศึกษา เช่น ให้ทุนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เป็นต้น

๕.๔ ให้ความยุติธรรมเท่าเทียมกัน ทั้งด้านการปกครองและผลตอบแทน

๕.๕ เคารพสิทธิส่วนบุคคลและความสามารถของพนักงาน โดยไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของพนักงานโดยไม่ได้รับอนุญาต

๕.๖ ศึกษาทำความเข้าใจพนักงานด้านอุปนิสัย ความถนัด ความสามารถ เพื่อจัดหน้าที่ของพนักงานให้เหมาะสมกับงานที่ทำ

๕.๗ ให้ความเชื่อถือไว้วางใจด้วยการมอบหมายงานที่มีความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น รวมทั้งให้การยอมรับในผลงาน และส่งเสริมสภาพในการทำงานให้สูงขึ้น

๕.๘ ให้คำแนะนำปรึกษาด้วยความเต็มใจทั้งเรื่องงานเรื่องส่วนตัวตามความเหมาะสม

๕.๙ ส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานประพฤติตนเป็นพลเมืองดีต่อสังคมประเทศชาติ

## ๖. จรรยาบรรณของผู้ประกอบธุรกิจต่อสังคม

**สังคม (Society)** คือ การอยู่ร่วมกันเป็นกลุ่มของบุคคล มีหน้าที่ในสังคมแตกต่างกัน มีการแบ่งงานกันทำ มีสิทธิและเสรีภาพในฐานะการเป็นพลเมืองเท่าเทียมกันตามกฎหมาย ผู้ประกอบธุรกิจก็ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสังคม จึงต้องมีส่วนร่วมช่วยพัฒนาสังคมให้เจริญก้าวหน้ามีความสุข มีส่วนรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมและกิจกรรมต่าง ๆ ในสังคม ดังนั้น ผู้ประกอบธุรกิจจึงควรมีจรรยาบรรณต่อสังคมดังนี้

๖.๑ ไม่ประกอบธุรกิจที่ทำให้สังคมเสื่อมทั้งด้านจิตใจและด้านศีลธรรม เช่น การเปิดบ่อนการพนัน ทำธุรกิจที่สนับสนุนให้เกิดการทำผิดกฎหมายเช่น รับซื้อของโจร เป็นต้น

๖.๒ ไม่ทำธุรกิจที่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค้าไม้เถื่อน การรุกรานที่สาธารณะ การปล่อยน้ำเสียลงแม่น้ำลำคลอง เป็นต้น

๖.๓ มีการป้องกันไม่ให้อุบัติเหตุเป็นต้นเหตุให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมทั้งด้านเสียง สีและกลิ่น เช่น มีการจัดทำบ่อบำบัดน้ำเสีย การเก็บรักษาและทำลายวัตถุมีพิษต่าง ๆ ด้านความปลอดภัย และการรักษาความปลอดภัยด้านอื่น ๆ เป็นต้น

๖.๔ ให้ความเคารพในสิทธิทางปัญญาของบุคคลอื่นหรือธุรกิจอื่น ด้วยการไม่ลอกเลียนแบบโดยไม่ได้รับอนุญาต

๖.๕ ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในชุมชนเพื่อสร้างสรรค์สังคมโดยการสละเวลา กำลังกาย กำลังทรัพย์เพื่อความน่าอยู่ของสังคม เช่น ร่วมจัดทำศาลาพักผ่อนผู้โดยสาร ร่วมปลูกต้นไม้ในสวนสาธารณะ ฯลฯ

๖.๖ สร้างงานแก่คนในสังคม ให้มีรายได้ ทำให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ดีขึ้น

## ๗. จรรยาบรรณของพนักงานต่อผู้ประกอบธุรกิจ

พนักงานต้องมีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพต่อผู้ประกอบธุรกิจเช่นเดียวกัน ถ้าทั้ง ๒ ฝ่ายต่างปฏิบัติต่อกันด้วยการมีจรรยาบรรณย่อมทำให้การทำงานประสบผลสำเร็จและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขได้ ดังนั้น พนักงานจึงควรมีจรรยาบรรณต่อผู้ประกอบธุรกิจดังนี้

๗.๑ มีความซื่อสัตย์สุจริตมีความรับผิดชอบ ขยันหมั่นเพียรและมีวินัย

๗.๒ มีความรับผิดชอบและรักษาทรัพย์สินของกิจการ ด้วยการไม่ใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุดดูแลรักษาไม่ให้อายุหายและไม่นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

๗.๓ ประพฤติและปฏิบัติตนให้อยู่ในศีลธรรม ไม่ปฏิบัติตนให้มีผลกระทบต่อนายจ้าง

๗.๔ ไม่ประพฤติและปฏิบัติสิ่งที่ขัดต่อผลประโยชน์ของนายจ้าง ด้วยการกระทำตนเป็นคู่แข่งกันในเชิงธุรกิจการรับผลประโยชน์และเกี่ยวข้องทางการเงินกับคู่แข่งของนายจ้าง ซึ่งมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบและเสียเปรียบในเชิงธุรกิจกับคู่แข่ง

๗.๕ ไม่ทำงานให้บุคคลอื่น ต้องมีความจงรักภักดีเต็มใจทำงานให้นายจ้างอย่างเต็มความสามารถ ยกเว้นได้รับการอนุญาตจากนายจ้างก่อนซึ่งต้องไม่เป็นอุปสรรคต่องานประจำ

หากทุกภาคส่วนในสังคมได้คำนึงถึงจรรยาบรรณวิชาชีพของตน ย่อมทำให้กลไกทางสังคมสามารถขับเคลื่อนได้ไปในทิศทางที่ทุกองค์กรมุ่งหวังไว้ และได้รับผลตอบแทนที่น่าพอใจทั้งสองฝ่าย

## ๘.คุณสมบัติของผู้ประกอบการ

๑.ต้องเป็นนักแสวงหาโอกาส คือจะต้องเป็นผู้มองเห็นโอกาสและหาช่องทางทางการค้าได้ตลอดเวลา แม้จะตกอยู่ในภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ

๒.ต้องเป็นนักเสี่ยง ต้องกล้าได้กล้าเสีย พร้อมทั้งจะดำเนินการทันทีเมื่อมองเห็นโอกาส อย่างมั่วรีรอ มิฉะนั้นจะสายเกินไป ไม่เกิดประโยชน์ใด ๆ

๓.ต้องเป็นคนมีความคิดริเริ่ม หรือสร้างสรรค์ ในการผลิตสินค้าหรือบริการใหม่ ออกสู่ตลาดที่มีสภาพการแข่งขันสูง

๔.ต้องเป็นคนที่ไม่ท้อถอยง่าย มีความอดทน โดยเฉพาะระยะเริ่มก่อตั้งธุรกิจ จะต้องประสบกับปัญหามากมาย ถ้าแก่หรือผู้ประกอบการที่ยืนหยัดอยู่ได้ จะต้องเป็นคนที่มีความอดทนสูง

๕.ต้องเป็นคนที่ใฝ่รู้อยู่เสมอ เพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และตื่นตัวอยู่ตลอดเวลาทำให้สามารถปรับตัวได้เสมอ

๖.ต้องเป็นคนที่มีความวิสัยทัศน์กว้างไกล ทำให้ธุรกิจมีทิศทางที่ชัดเจนไม่เดินทางออกนอกกลุ่มนอกทาง สามารถมุ่งไปสู่อนาคตด้วยเป้าหมายที่วางไว้อย่างแน่นอน

๗.ต้องมีเครือข่ายดี เพื่อที่จะทำได้ประโยชน์ทั้งด้านข้อมูล และการได้รับความช่วยเหลือด้านต่าง ๆ จากเพื่อน ๆ หรือเครือข่ายได้เป็นอย่างดี

## คุณสมบัติเฉพาะของผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ

๑.ความมุ่งมั่น ปรารถนาและพยายามที่จะดำเนินธุรกิจให้สำเร็จให้ได้ (Passion) มิฉะนั้นจะทำให้สูญเสียทั้งเงินทุนและเวลา

๒.มีความสามารถในการตัดสินใจในภาวะวิกฤต ด้วยการตรวจสอบทุกอย่างอย่างรอบคอบ (Determination) ไม่ปล่อยให้ตนเองตกอยู่ในโชคชะตาหรือพรหมลิขิตตนเชื่อมั่นว่าตนเองจะฝ่าฟันอุปสรรคและประสบความสำเร็จได้ หากอุทิศเวลาและทำงานให้หนักเพียงพอ

๓.ต้องมีความรู้จริง (Knowledge) ในธุรกิจที่ลงทุน เพื่อจะสามารถสนองความต้องการของผู้บริโภคได้

อ้างอิงข้อมูล : <https://www.gotoknow.org/posts/494333>

<http://zmico-th.listedcompany.com/ethic.html>

<https://sites.google.com/site/wanphenttc555/hnwy-thi-4-kar-cad-cahnay>

<http://bsnyrc.myreadyweb.com/article/topic-16674.html>



ข่าวที่ ๑  
“โรงงานปล่อยน้ำเสีย ปลา กุ้ง แม่น้ำตายเกลื่อน”



“โรงงานปล่อยน้ำเสีย ปลา กุ้ง แม่น้ำตายเกลื่อน”

ชาวบ้านพบน้ำในแควพระปรังเกิดเน่าเสีย ส่งผลให้มีสัตว์น้ำลอยตายเป็นจำนวนมาก คาดมาจากโรงงานอาจจะปล่อยน้ำเสียลงมา

วันนี้ ๒๙ มี.ค.๖๐ นายวิวัฒน์ นาแรมงาม รองนายก อบต.ย่านรี อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี แจ้งให้ผู้สื่อข่าวทราบว่า ที่บริเวณคลองพระปรัง ม.๑ ต.ย่านรี อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี เกิดน้ำเน่าเสียทำให้สัตว์น้ำ เช่น กุ้ง ปลา นาๆชนิดลอยตายเต็มคลอง

จากการตรวจสอบ ที่บริเวณริมเขื่อนหน้าวัดสิกขวิพัฒนาราม (บ้านซ่ง) ต.ย่านรี พบว่าในแม่น้ำเป็นสีเขียวขุ่นและมีฝ้า บริเวณผิวน้ำพบปลานานาชนิดผุดลอยเต็มลำคลอง ทาง อบต.ย่านรี ต้องนำเครื่องมาตีน้ำเพื่อเพิ่มปริมาณออกซิเจนในน้ำ พร้อมให้เจ้าหน้าที่ขับเรือหางยาววิ่งไปมา เพื่อให้น้ำหมุนเวียน และจากการที่น้ำเสียส่งผลให้ กุ้งก้ามกรามตัวขนาดใหญ่ลอยขึ้นมาตายเกลื่อนทั่วริมแม่น้ำ รวมทั้งปลานานาชนิด เช่น ปลาตกปลาตะเพียน ปลาเก๋า ปลาเนื้ออ่อนที่ทนต่อสภาพน้ำเสียไม่ได้ลอยตายเป็นจำนวนมาก

จากการสอบถาม ชาวบ้านทั่วไป ทราบว่า คลองพระปรัง เป็นลำคลองที่เชื่อมต่อมาจากจังหวัดสระแก้ว เข้ามาพื้นที่ อ.กบินทร์บุรี และไหลลงสู่แม่น้ำปราจีนบุรี ที่ ต.กบินทร์ พื้นที่ต้นน้ำของคลองพระปรัง มีโรงงานอุตสาหกรรมเกือบ ๑๐ โรงงาน ในแต่ละโรงงานต้องใช้น้ำในการผลิตทั้งสิ้น ส่งผลให้น้ำในคลองเน่าเสียเป็นระยะทางกว่า ๑๐ กม. ซึ่งในปีนี้มีน้ำเน่าเสียรวม ๒ ครั้งแล้ว แต่ทุกครั้งทำให้ กุ้ง ปลา ตายเป็นจำนวนมาก นับพันกิโลกรัม ชาวบ้านจับมาขายและนำไปบริโภค

นายบุญลือ สัสดีอาจ อายุ ๗๕ ปี บ้านเลขที่ ๒๗/๑ หมู่ที่ ๑ ต.ย่านรี อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี ชาวบ้านที่หาปลาในบริเวณนี้ กล่าวว่า ปลาลอยขึ้นมามาก ตั้งแต่ ๒ - ๓ วัน ส่วนที่ปลาทายคงมาจากเป็นเพราะน้ำเสีย แต่ยังไม่ได้ว่าสาเหตุมาจากที่ใดเพราะด้านบนของคลองพระปรัง มีโรงงานอุตสาหกรรมตั้งอยู่ริมคลองหลายโรงงานส่วน นายวิวัฒน์ นาแรมงาม รองนายก อบต.ย่านรี กล่าวว่า“ปลา กุ้ง ลอยตัวขึ้น และตายเป็นจำนวนมากเมื่อ ๓ วันที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน ในเบื้องต้นได้นำเรือมาวิ่งในลำคลองเพื่อแก้ปัญหาไปก่อน ขั้นตอนต่อไปจะประชุมเพื่อหารือแนวทางแก้ไขและจะแจ้งส่วนราชการระดับสูงต่อไป

"ที่มา:Nation วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐

## ข่าวที่ ๒

## โรงงานแปรรูปไม้ยางพาราปล่อยน้ำเสีย โรงงานแปรรูปไม้ยางพารา โรงงานแปรรูปไม้

## โรงงานแปรรูปไม้ยางพาราปล่อยน้ำเสีย โรงงานแปรรูปไม้ยางพารา โรงงานแปรรูปไม้

๗ สี ช่วยชาวบ้าน ชาวบ้านที่จังหวัดนครศรีธรรมราช เดือดร้อนหนัก หลังโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปไม้ยางพาราปล่อยน้ำเสีย ชาวบ้านในตำบลนาทราย อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ร้องเรียนถึงปัญหาโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปและอบยางพาราขนาดใหญ่ ปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติโดยตรง ทำให้ชาวบ้านที่อาศัยอยู่ในพื้นที่กว่า ๒,๐๐๐ ครัวเรือน ได้รับความเดือดร้อนอย่างหนัก ที่ผ่านมาเคยร้องเรียนไปแล้วแต่ก็ไร้การแก้ไขชาวบ้านที่ได้รับความเดือดร้อนต่างบอกว่า มีการลักลอบแอบปล่อยน้ำเสียลงแหล่งน้ำธรรมชาติ ทำให้สิ่งมีชีวิตไม่หลงเหลือในน้ำ น้ำก็มีกลิ่นเหม็นเด็กและผู้สูงอายุมีโรคเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจเรื้อรัง และมีผื่นคัน เนื่องจากได้รับผลกระทบจากฝุ่นละอองจากการประกอบกิจการของโรงงาน และปัญหานี้เกิดขึ้นนานแล้วกว่า ๒๐ ปี ต้องทนกับกลิ่นเหม็น กลิ่นฉุนของสารเคมี สร้างมลภาวะในชุมชนอย่างหนัก ชาวบ้านจึงต้องการให้ทางโรงงานปรับปรุงระบบดูดฝุ่นควัน สร้างบ่อบำบัดน้ำเสีย และไม่ปล่อยน้ำเสียลงพื้นที่ทำกินของชาวบ้านและแม่น้ำลำคลองอีก อยากให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องลงมาตรวจสอบ เพื่อบำบัดการแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้เป็นรูปธรรม

ที่มา <http://s.ch๗.com/207634> วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๒๕๕๘

## ข่าวที่ ๓

## ชาวบ้านร้องโรงงานดั่งปล่อยควันพิษ-ฝุ่นดำ

## ชาวบ้านร้องโรงงานดั่งปล่อยควันพิษ-ฝุ่นดำ ปะทะกรรมกันจนเกือบจะวางมวย

เมื่อเวลา ๑๑.๐๐ น. วันนี้ (๒๔ พ.ค.) ผู้สื่อข่าวได้รับการร้องเรียนจากชาวบ้านหมู่ ๓ ต.หัวไผ่ อ.เมือง จ.อ่างทอง ว่า ได้รับความเดือดร้อนจากโรงงานของบริษัท ไทยคาร์บอนแบล็ค จำกัด (มหาชน) ปล่อยควันพิษส่งกลิ่นเหม็น และฝุ่นผงสีดำ จึงเดินทางไปตรวจสอบ พบนางกชกร อ่อนดี อายุ ๔๙ ปี ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๓ ต.หัวไผ่ และชาวบ้านกำลังยืนรออยู่

นางกชกร กล่าวว่า ตนและชาวบ้านได้รับความเดือดร้อนจากโรงงานมานาน ร้องเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายครั้งแล้ว แต่เรื่องก็เงียบหายไป จนทุกวันนี้ชาวบ้านทั้ง ๙ หมู่บ้านได้รับความเดือดร้อนจากกลิ่นเหม็น และผงฝุ่นดำมาก จนเป็นโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ เวียนศีรษะ คลื่นไส้อาเจียนไปตามๆ กัน

ด้านนางวรรรัตน์ จินพละ อายุ ๕๕ ปี อยู่บ้านเลขที่ ๘๐/๕ หมู่ ๓ ต.หัวไผ่ กล่าวว่า ได้รับความเดือดร้อนมาก ต้องปิดหน้าต่างนอนทุกวันทั้งที่อากาศร้อนจัด ฝุ่นผงก็ปลิวมาตกลงพื้นบ้านเป็นสีดำเลอะเทอะไปหมดตามพื้นมีแต่คราบดำ ต้องทำความสะอาดวันละหลายครั้ง เวลาหายใจเข้าไปก็เกิดอาการเวียนศีรษะคลื่นไส้

ด้านนายพินิจ สุนทรชีวะวุฒิ ที่ปรึกษาด้านความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมผู้บริหารของบริษัท ได้มาพบชาวบ้าน และผู้สื่อข่าว โดยกล่าวว่า บริษัทดังกล่าวผลิตผงคาร์บอน ซึ่งเป็นส่วนประกอบในการผลิตยางรถยนต์ ในกระบวนการต้องใช้กากน้ำตาลชนิดหนึ่งในการจับผงคาร์บอนให้เป็นก้อน แต่กากน้ำตาลชนิดเก่าจะมีกลิ่นเหม็น ทางบริษัทขอเวลาอีก ๑๕ วันในการส่งกากน้ำตาลชนิดใหม่จากต่างประเทศเข้ามาใช้ โดยจะจัดส่งทางเรือขนส่งจึงต้องใช้เวลา

เบื้องต้นทางบริษัทได้นำเครื่องมือตรวจวัดมลพิษมาตั้งเพื่อตรวจหามลพิษที่เกิดขึ้นในพื้นที่ และเมื่อ ๒ วันก่อนขณะทำการขนย้ายถุงคาร์บอน ได้เกิดอุบัติเหตุถุงคาร์บอนตกลงมาแตก ทำให้ฝุ่นผงดำฟุ้งกระจายเป็นจำนวนมาก ทางบริษัทต้องขออภัย และจะแก้ไขให้ โดยจะพยายามเข้ามาดูแลรับเรื่องจากชาวบ้านไปพิจารณาให้มากขึ้น

ผู้สื่อข่าวรายงานว่า ขณะที่มีการพูดคุยกันอยู่นั้น ชาวบ้านเกิดความไม่พอใจบริษัทเป็นอย่างมาก พุดจากโต้เถียงกันรุนแรง และให้บริษัทรับผิดชอบต่อ เพราะที่ผ่านมา ทางบริษัทก็ไม่ได้ใส่ใจที่จะแก้ปัญหาอย่างจริงจัง เพราะปัญหาเกิดมานานแล้ว ซึ่งเกือบจะใช้ความรุนแรงเข้าใส่กัน แต่ชาวบ้านด้วยกันห้ามไว้ก่อน

ที่มา: ASTV ผู้จัดการออนไลน์ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๗

บทความที่ ๔  
คุณตัน ภาสกรนที



คุณตัน ภาสกรนที

กว่าคุณตันจะมาเป็นนักธุรกิจพันล้านที่ประสบความสำเร็จอย่างทุกวันนี้ ใครจะรู้ว่าเขาเคยเริ่มต้นการทำงานด้วยเงินเดือน ๗๐๐ บาทมาก่อน โดยเริ่มต้นการทำงานตั้งแต่อายุ ๑๗ ปี หลังจากเรียนจบมศ.๓ จนมา มีธุรกิจแรกเป็นของตัวเองก็คือแผงขายหนังสือพิมพ์ คุณตันล้มลุกคลุกคลานทำงานหาเลี้ยงชีพ ทั้งเจ้าง ทั้งขาดทุน ฝนตกหนังสือพิมพ์เปียกน้ำ เจ้างตั้งแต่ก่อนเปิดร้าน แต่ก็ไม่ยอมแพ้ เริ่มใหม่และขยัน ซึ่งเป็นเหตุผลที่คุณตันเป็นเจ้าของธุรกิจได้เร็ว จนมาธุรกิจไอโอซี จากตอนแรกๆ ที่คุณตันต้องจัดการเองทุกอย่างตั้งแต่ซ่อม ก๊อกน้ำในห้องน้ำ ดูแลงานเบื้องหลัง ใส่ขาसनเช็คโต๊ะ จนปัจจุบันมีลูกน้องช่วยทำทุกอย่าง มีการแบ่งหน้าที่ชัดเจน บริหารบริษัทใหญ่ๆ ได้ด้วยตัวเองคุณตันกล่าวว่าที่ประสบความสำเร็จมากถึงทุกวันนี้ได้ก็เพราะเป็นคนขยัน ไม่ยุ่งกับสิ่งไม่ดี คนเลยอยากจะช่วยเหลือ

ที่มา : [takach.blogspot.com](http://takach.blogspot.com)

บทความที่ ๕  
ผู้พันแซนเดอร์ส



**ผู้พันแซนเดอร์ส**

แซนเดอร์ส ต้องรับภาระดูแลน้องชายและน้องสาว ตั้งแต่อายุ ๖ ขวบ หลังจากพ่อเสียชีวิต เขาต้องทำงานบ้านทุกอย่าง รวมถึงทำอาหารด้วย และด้วยความสามารถเขาจึงได้รับรางวัลชนะเลิศการประกวดทำอาหารของหมู่บ้านเมื่ออายุ ๗ ขวบ เขาเลี้ยงชีพด้วยการหางานทำไปเรื่อยๆ และแต่งงานติดต่อกันถึง ๔ ครั้ง เมื่อแต่งงานก็ถูกภรรยาทิ้งไป ด้วยเหตุผลว่าเธอไม่ยอมแต่งงานกับคนที่ไม่มียานพาหนะ

แซนเดอร์สพบว่าสิ่งที่เขาทำได้ดีก็คือการทำอาหารก็เลยไปเริ่มทำงานเป็นพ่อครัวที่ร้านอาหารเล็กๆ แห่งหนึ่งจนเกษียณอายุตอน ๖๕ ปี

หลังการเกษียณเขารู้สึกว่าชีวิตตัวเองไร้ค่าจนอยากคิดฆ่าตัวตาย แต่แล้วก็คิดว่าเขามีสิ่งที่ทำได้ดีคือการปรุงอาหาร จึงได้กลับไปที่บ้านและทอดไก่ที่ซื้อมาด้วยการปรุงที่คิดค้นขึ้นมา จนเป็นที่รู้จักในนาม Kentucky Fried Chicken หรือ KFC นั่นเอง

ที่มา : [teen.mthai.com](http://teen.mthai.com)

**ใบงานที่ ๙ หน่วยที่ ๒**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง วิเคราะห์จรรยาบรรณและคุณสมบัติผู้ประกอบการจากข่าวและบทความ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

**คำชี้แจง :**๑. ให้นักเรียนวิเคราะห์จรรยาบรรณและคุณสมบัติผู้ประกอบการจากข่าวและบทความที่แจกให้  
 ๒.และสรุปองค์ความรู้ ลงในใบงานที่ ๙ แล้วส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียนกลุ่มละ ๑ คน

ข่าว/บทความ  
เรื่อง.....

ผลกระทบการประกอบธุรกิจ  
ที่เกิดกับสังคม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลกระทบด้านจรรยาบรรณ  
ขาดจรรยาบรรณ/คุณสมบัติ  
อะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แนวทางการแก้ปัญหา  
ผลกระทบที่เกิดขึ้น

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลักษณะผู้ประกอบการที่ประสบผลสำเร็จสิ่งที่คุณยึดมั่นต่อจรรยาบรรณทางธุรกิจ ควรทำอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบการทางธุรกิจ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		วิเคราะห์จรรยาบรรณและคุณสมบัติ ของผู้ประกอบการทางธุรกิจจากข่าวและ บทความ						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ดี ๒ คะแนน ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ**  
 หน่วยงานการเรียนรู้ที่ ๒ แผนกจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบการทางธุรกิจ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน					คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการทำงานร่วมกัน							ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑	๐				
๑										
๒										
๓										
๔										
๕										
ฯลฯ										

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๘ คะแนน ระดับ ดีมาก ๖ คะแนน ระดับ พอใช้ ๒ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๔ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)



แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบการทางธุรกิจ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										ระดับ คุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การใฝ่เรียนรู้				ความมุ่งมั่น ทำงาน			คะแนน รวม	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒					
๑																
๒																
๓																
๔																
๕																
ฯลฯ																

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗- ๙ คะแนน ระดับดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๓ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>๑. สรุบบทเรียนธุรกิจเพื่อชีวิต</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>๑. สรุบบทเรียนธุรกิจเพื่อชีวิตได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการสรุปความรู้</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง สรุบบทเรียนธุรกิจเพื่อชีวิต รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <p>๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียน</p> <p>๒. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ว่าชั่วโมงนี้ จะเป็นชั่วโมงสรุปองค์ความรู้เรื่องธุรกิจเพื่อชีวิต ตั้งแต่บทเรียนแรกจนสุดท้ายว่านักเรียนเข้าใจอะไรบ้าง</p> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <p>๓. ครูใช้ชุดคำถาม ให้นักเรียนตอบ เป็นประเด็นจากบทเรียน บทแรกจนบทเรียนสุดท้าย เพื่อให้ให้นักเรียนมีความเข้าใจที่คงทน โดยให้นักเรียนยกมือตอบ หรือครูสุ่มถามเป็นรายบุคคล เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสรุปร่วมกัน คำถามละ ๓ - ๕ นาที ดังนี้</p> <p>๑) ให้นักเรียนอธิบายความหมายคำว่า “ธุรกิจ” พอเข้าใจ</p> <p>๒) เพราะอะไร จึงเกิดการประกอบธุรกิจ</p> <p>๓) องค์กรธุรกิจ ต้องการอะไรเป็นสิ่งตอบแทน</p> <p>๔) ธุรกิจมีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตประจำวันของมนุษย์อย่างไร</p> <p>๕) ธุรกิจมีบทบาทหน้าที่ในการทำประโยชน์ให้แก่เศรษฐกิจของประเทศชาติอย่างไร</p> <p>๖) ฝั่งธุรกิจ ๙ ชั้นตอน ประกอบด้วยอะไรบ้าง</p>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑. ชุดคำถาม</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>๑. การตอบคำถาม</p>
---	--	---

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ ธุรกิจเพื่อชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง สรุบทักษะธุรกิจเพื่อชีวิต รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
	<p>๓) การวิเคราะห์ฝั่งธุรกิจ ๙ ขั้นตอนได้อย่างชัดเจน จะส่งผลต่อการประกอบธุรกิจอย่างไร</p> <p>๔) ผู้ประกอบธุรกิจมีหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบต่อใครบ้าง</p> <p>๕) คุณสมบัติของผู้ประกอบธุรกิจควรมีคุณสมบัติอย่างไรบ้าง</p> <p><b>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</b></p> <p>๔. นักเรียนสรุปประเด็นสำคัญจากการตอบคำถามลงในสมุดบันทึก</p>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> ๑.สรุปองค์ความรู้ธุรกิจเพื่อชีวิตได้	๑.การซักถามจากครู	๑.สังเกตพฤติกรรม การตอบคำถาม ๒.ดูความถูกต้องจาก การตอบคำถาม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ใน ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑.ทักษะการสรุปความคิด รวบยอด	๑.การซักถามจากครู	๑.สังเกตพฤติกรรม การตอบคำถาม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ใน ในระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑.มีวินัย ๒.ใฝ่เรียนรู้ ๓.มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	๑.สังเกตพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในการเรียนรู้และ มุ่งมั่นในการทำงาน	๑.แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ การผ่านอยู่ใน ในระดับ ๒ ขึ้นไป

## บันทึกผลหลังสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง สรูปทเรียนรูกรกิจเพื่อชีวิต  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		สรูปองค์ความรู้กรกิจเพื่อชีวิตได้	๑	๒	๓			๔	ผ่าน
๑		๔				๔			
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน ระดับ ดี ๒ คะแนน ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านทักษะกระบวนการ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง สรุปทฤษฎีอนุกรมเพื่อชีวิต**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการสรุปความคิดรวบยอด						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ดีมาก      ๓ คะแนน ระดับ ดี      ๒ คะแนน ระดับ พอใช้      ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ แผนการจัดการการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง สรุปทฤษฎีอนุกรมเพื่อชีวิต**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การใฝ่เรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒						
๑														๑๒			
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗- ๙ คะแนน ระดับดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๓ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)



หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓  
ชื่อหน่วยการเรียนรู้เรื่อง เปิดโลกอาชีพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เวลา ๑๔ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๔ การอาชีพ

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง ๔.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด

ง ๔.๑ ม.๓/๑ อภิปรายการทำงานด้วยวิธีที่หลากหลาย

ง ๔.๑ ม.๓/๒ วิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ

ง ๔.๑ ม.๓/๓ ประเมินทางเลือกในการประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ความถนัดและความสนใจของตนเอง

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การประกอบอาชีพ เพื่อสร้างรายได้ ในครอบครัวในชีวิตประจำวัน ต้องพิจารณาความรู้ความสามารถ ความถนัดและความสนใจของตนเอง ที่จำเป็นต่องานที่เลือก ความมั่นคงของสถานประกอบการ และประเมินทางเลือกอาชีพอย่างมีหลักเกณฑ์ ตลอดจนการหาตำแหน่งหรืองานว่าง จากสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อย่างถูกวิธี จะทำให้เกิดความมั่นคงของอาชีพและมีความสุขในการทำงาน

๓. สาระการเรียนรู้

ด้านความรู้

๑. ความหมายและประเภทของอาชีพ

๒. การวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ

๓. การประเมินทางเลือกอาชีพ

๔. การหางานหรือตำแหน่งที่ว่าง

ด้านทักษะ/กระบวนการ

๑. ทักษะการสืบค้นข้อมูล

๒. ทักษะการทำงานร่วมกัน

๔. ทักษะการนำเสนองาน

ด้านเจตคติ

๑. มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

๒. ทำงานอย่างมีความสุข และใช้ทรัพยากรในการทำงานอย่างคุ้มค่า

## ๔. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๑. ความสามารถในการคิด
๒. ความสามารถในการแก้ปัญหา
๓. ความสามารถในการสื่อสาร
๔. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
๕. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

## ๕. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑. มีวินัย
๒. ใฝ่เรียนรู้
๓. มุ่งมั่นในการทำงาน

## ๖. การประเมินผลรวบยอด

## ชิ้นงานหรือภาระงาน

- แฟ้มสะสมงาน ทางเลือกอาชีพ

## เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑(ปรับปรุง)
เกณฑ์ประเมินด้านความรู้				
การอภิปราย	อภิปรายเรื่องอาชีพที่หลากหลายการวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ และการเลือกอาชีพ ได้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์	อภิปรายเรื่องอาชีพที่หลากหลายการวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ และการเลือกอาชีพ ได้ถูกต้อง	อภิปรายเรื่องอาชีพที่หลากหลายการวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ และการเลือกอาชีพ ได้	อภิปรายเรื่องอาชีพที่หลากหลายการวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ และการเลือกอาชีพ ได้แต่ไม่ถูกต้อง
เกณฑ์ประเมินด้านทักษะกระบวนการ				
๑. ทักษะการศึกษาและสืบค้นข้อมูล	สืบค้นข้อมูลได้ตรงประเด็นตามที่กำหนดเนื้อหาถูกต้องและครบถ้วน มีแหล่งอ้างอิง ๓ แหล่ง	สืบค้นข้อมูลได้ตรงประเด็นตามที่กำหนดเนื้อหาถูกต้องและครบถ้วน มีแหล่งอ้างอิง ๒แหล่ง	สืบค้นข้อมูลได้ตรงประเด็นตามที่กำหนดเนื้อหาถูกต้องแต่ไม่ครบถ้วน มีแหล่งอ้างอิง ๑ แหล่ง	สืบค้นข้อมูลไม่ตรงประเด็น ไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน ไม่ระบุแหล่งอ้างอิง
๒. ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน	มีการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง และปฏิบัติงานตามข้อตกลงของกลุ่มได้อย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์และมีคุณธรรม	มีการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง และปฏิบัติงานตามข้อตกลงของกลุ่มได้อย่างถูกต้องครบถ้วน	มีการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง และปฏิบัติงานตามข้อตกลงของกลุ่มได้อย่างถูกต้อง	มีการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง และปฏิบัติงานตามข้อตกลงของกลุ่มได้บางอย่าง

## เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑(ปรับปรุง)
๓. ทักษะการนำเสนอ	นำเสนอแนวทางเลือกประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ ความถนัดและความสนใจของตนเองได้ ถูกต้องตามหลักวิชาการ ครบถ้วนสมบูรณ์ทุกประเด็น	นำเสนอแนวทางเลือกประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ ความถนัดและความสนใจของตนเองได้ ถูกต้องตามหลักวิชาการ	นำเสนอแนวทางเลือกประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ ความถนัดและความสนใจของตนเองได้	นำเสนอแนวทางเลือกประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ ความถนัดและความสนใจของตนเองได้แต่ไม่ถูกต้อง
เกณฑ์ประเมินด้านสมรรถนะ				
๑. ความสามารถในการคิด	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ ตามประเด็นที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ ตามประเด็นที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้อง	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ ตามประเด็นที่ได้รับมอบหมายได้	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ ตามประเด็นที่ได้รับมอบหมายแต่ไม่ถูกต้อง
๒. ทักษะการแก้ปัญหาในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานได้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการแก้ปัญหา ตัดสินใจแก้ปัญหาได้	สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานได้	สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานได้บางอย่าง	สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานได้น้อยมาก
๓. ความสามารถในการสื่อสาร	ใช้ภาษาถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึก ทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับอาชีพ ได้ ครอบคลุมประเด็นที่ได้รับมอบหมายถูกต้อง ครบถ้วนทุกประเด็น	ใช้ภาษาถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึก ทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับอาชีพ ได้ ครอบคลุมประเด็นที่ได้รับมอบหมาย	ใช้ภาษาถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึก ทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับอาชีพ ได้	ใช้ภาษาถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึก ทักษะและประสบการณ์เกี่ยวกับอาชีพ ได้แต่ไม่ชัดเจน
๔. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและการนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม มีความสร้างสรรค์ และใช้อย่างมีคุณธรรม	สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและการนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม มีความสร้างสรรค์	สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและการนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและการนำเสนอข้อมูลได้ เป็นบางครั้ง

## เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑(ปรับปรุง)
๕. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	สามารถอธิบายเชื่อมโยงอาชีพที่อยู่ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามประเด็นที่มอบหมายได้ครบถ้วนสมบูรณ์	สามารถอธิบายเชื่อมโยงอาชีพที่อยู่ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามประเด็นที่มอบหมายได้	สามารถอธิบายเชื่อมโยงอาชีพที่อยู่ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างถูกต้อง	สามารถอธิบายเชื่อมโยงอาชีพที่อยู่ในชีวิตประจำวัน ได้แต่ไม่ถูกต้อง
เกณฑ์การประเมินด้านคุณลักษณะ				
๑. การมีวินัย	ปฏิบัติตามข้อตกลงของกลุ่ม ส่งงานตรงเวลา รับผิดชอบงานที่ได้รับ มอบหมายงานสำเร็จ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์	ปฏิบัติตามข้อตกลงของกลุ่ม ส่งงานตรงเวลา รับผิดชอบงานที่ได้รับ มอบหมาย งานสำเร็จถูกต้อง	ปฏิบัติตามข้อตกลงของกลุ่ม ส่งงานตรงเวลา รับผิดชอบงานที่ได้รับ มอบหมาย	ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงของกลุ่ม ส่งงานไม่ตรงเวลา ไม่รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
๒. การใฝ่เรียนรู้	๑. ศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยี ๒. บันทึกความรู้ วิเคราะห์ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๓. แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่าง ๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	๑. ศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยี ๒. บันทึกความรู้ วิเคราะห์ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้	๑. ศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยี ๒. บันทึกความรู้ วิเคราะห์ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้	๑. ไม่ศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยี ๒. ไม่บันทึกความรู้ วิเคราะห์ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้
๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	ทำงานที่ได้รับมอบหมาย เสร็จตามกำหนดเวลา ผลงานมีความถูกต้อง ละเอียด ประณีต เรียบร้อย	ทำงานที่ได้รับมอบหมาย เสร็จตามกำหนดเวลา ผลงานมีความถูกต้อง เรียบร้อย	ทำงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จตาม กำหนดเวลา เป็น บางส่วนผลงานมีความ ถูกต้อง เรียบร้อยเป็น บางรายการ	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่เสร็จตาม กำหนดเวลา ผลงาน ไม่มีความเรียบร้อย

## เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑(ปรับปรุง)
เกณฑ์ประเมินผลงานรวบยอด				
เพิ่มสะสมงานผลงาน เรื่อง แนวทางเลือก อาชีพ	เพิ่มสะสมงานมี องค์ประกอบด้าน การประเมินบุคลิกภาพ ความสามารถ ความถนัด ของตนเอง มีการวางแผน และ ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์	เพิ่มสะสมงานมี องค์ประกอบด้าน การประเมินบุคลิกภาพ ความสามารถ ความถนัด ของตนเอง มีการวางแผน และ ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ ถูกต้อง	เพิ่มสะสมงานมี องค์ประกอบด้าน การประเมินบุคลิกภาพ ความสามารถ ความ ถนัด ของตนเอง มีการวางแผน และ ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ	เพิ่มสะสมงานไม่มี องค์ประกอบด้าน การประเมินบุคลิกภาพ ความสามารถ ความ ถนัด ของตนเอง มีการวางแผน และ ตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ

## เกณฑ์การตัดสิน หน่วยการเรียนรู้

ร้อยละ ๙๐ - ๑๐๐	หมายถึง	ดีมาก
ร้อยละ ๗๐ - ๘๙	หมายถึง	ดี
ร้อยละ ๕๐-๖๙	หมายถึง	พอใช้
ร้อยละ ๑ - ๔๙	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป



<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพ รายวิชา การงานอาชีพ</p>		<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขอบเขตของเนื้อหา ความหมาย ความสำคัญและประเภทของอาชีพ จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ด้านความรู้ อธิบายความหมาย ความสำคัญ และประเภทของอาชีพได้</p>	<p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที) - ครูสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับอาชีพที่รู้จัก โดยใช้คำถาม เพื่อเชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้ - ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพ <b>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</b> - แบ่งนักเรียนตามความเหมาะสม เพื่อค้นหาคำตอบ ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของอาชีพ - ครูแจกใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพ</p>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้ ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพ <b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b> ๑. สืบค้นข้อมูล เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพ ๒. นำเสนอแลกเปลี่ยนในกลุ่ม</p>	
<p><b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>นักเรียนนำความรู้ที่ได้จากการสืบค้นข้อมูล เตรียมจัดทำแผนภาพความคิด (Mind Map) ประเภทของอาชีพนำเสนอ แลกเปลี่ยนในกลุ่ม <b>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</b> - นักเรียนสรุปข้อมูลความรู้เรื่อง ประเภทอาชีพ - ครูสรุปเพิ่มเติมและนัดหมายให้นักเรียนเตรียมจัดทำแผนภาพความคิด (Mind Map) ประเภทของอาชีพในชั่วโมงต่อไป</p>		

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> อธิบายความหมาย ความสำคัญและประเภท ของอาชีพได้	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑. สืบค้นข้อมูล ความหมาย และประเภทของ อาชีพ  ๒. ทักษะการทำงานเป็น กลุ่ม	๑. ตรวจสอบผลงาน ๒. สังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน	๑. แบบบันทึกการตรวจ งาน  ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป  ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการ ทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป



บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพ หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

จุดประสงค์ อธิบายความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพได้

**อาชีพ** หมายถึง การทำกิจกรรม การทำงาน การประกอบอาชีพที่ไม่เป็นโทษแก่สังคม และมีรายได้ตอบแทน โดยอาศัยแรงงาน ความรู้ ทักษะ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการ แตกต่างกันไป บุคคลที่ประกอบอาชีพจะได้ค่าตอบแทน หรือรายได้ที่จะนำไปใช้จ่ายในการดำรงชีวิต และสร้างมาตรฐานที่ดีให้แก่ครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ

**ความจำเป็นของการประกอบอาชีพมีดังนี้**

๑. เพื่อตนเอง การประกอบอาชีพทำให้มีรายได้มาใช้จ่ายใช้สอยในชีวิต
๒. เพื่อครอบครัว ทำให้สมาชิกของครอบครัวได้รับการเลี้ยงดูทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๓. เพื่อชุมชน ถ้าสมาชิกในชุมชนมีอาชีพและมีรายได้ดีจะส่งผลให้สมาชิกมีความเป็นอยู่ดีขึ้น อยู่ดีกินดี ส่งผลให้ชุมชนเข้มแข็งและพัฒนาตนเองได้
๔. เพื่อประเทศชาติ เพื่อประชากรของประเทศมีการประกอบอาชีพที่ดี มีรายได้ดี ทำให้มีรายได้ที่เสียภาษีให้กับรัฐบาลมีรายได้ไปใช้บริหารประเทศต่อไป

**ความสำคัญของอาชีพ**

อาชีพมีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ สังคม และเศรษฐกิจ ดังนี้

๑. **สร้างรายได้** อาชีพช่วยให้มนุษย์ดำรงชีวิตอยู่ได้เพราะอาชีพก่อให้เกิดรายได้สำหรับนำมาใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน เช่น จ่ายค่าอาหาร ค่าเครื่องนุ่งห่ม ค่ายารักษาโรค ค่าที่อยู่อาศัย
๒. **สร้างความสัมพันธ์ในสังคม** อาชีพเป็นกิจกรรมแลกเปลี่ยนซื้อ-ขายสินค้าและบริการในสังคมคนในสังคมจึงเกิดความสัมพันธ์ต่อกันในฐานะผู้ซื้อ-ผู้ขายซึ่งเอื้อประโยชน์ต่อกันในเรื่องอาชีพ
๓. **สร้างรายได้ให้กับประเทศชาติ** อาชีพช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศเนื่องจากการหมุนเวียนของเงินสินค้าและบริการต่าง ๆ ในระบบการซื้อ ขาย แลกเปลี่ยนสินค้าและบริการรวมถึงภาษีเงินได้ที่ผู้ประกอบอาชีพรายบุคคลและบริษัทต้องจ่ายให้กับรัฐบาลเพื่อที่รัฐบาลจะได้จัดสรรเงินนี้มาสร้างสาธารณูปโภคที่จำเป็นต่อประชากร เช่น ถนน สะพาน ถนน โรงพยาบาล น้ำประปา โทรศัพท์

**งานอาชีพแบ่งออกเป็น ๒ ประเภทใหญ่ ๆ ได้แก่**

๑. อาชีพรับจ้าง
๒. อาชีพอิสระ

**อาชีพรับจ้าง** หมายถึง อาชีพที่มีเจ้าของกิจการและมีผู้รับจ้างทำงานให้ และได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าจ้างและเงินเดือน อาชีพรับจ้างประกอบด้วยบุคคล ๒ ฝ่าย ซึ่งได้ตกลงว่าจ้างกัน บุคคลฝ่ายแรกเรียกว่า “นายจ้างหรือผู้ว่าจ้าง” บุคคลอีกฝ่าย เรียกว่า “ลูกจ้างหรือผู้รับจ้าง **อาชีพรับจ้างแบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ** ดังต่อไปนี้

๑. **กลุ่มอาชีพรับจ้างที่มีฝีมือ หรือ อาชีพที่ใช้ทักษะ** คือ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่มีความรู้ในวิชาชีพ มีความสามารถเฉพาะด้าน มีทักษะและประสบการณ์ หรือลูกจ้างที่ใช้กำลังความคิดในการสร้างสรรค์งาน การจัดการ และการบริหารงาน ตัวอย่างกลุ่มอาชีพรับจ้างที่มีฝีมือ หรือ อาชีพที่ใช้ทักษะ ได้แก่

**อาชีพรับราชการ** เช่น แพทย์ ครู ตำรวจ ทหาร พยาบาล

**อาชีพพนักงานรัฐวิสาหกิจ** เช่น พนักงานรัฐวิสาหกิจของการท่าเรือแห่งประเทศไทย การสื่อสารแห่งประเทศไทย การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย องค์การโทรศัพท์

**อาชีพพนักงานบริษัท** เช่น พนักงานบริษัทสำนักพิมพ์วัฒนาพานิช จำกัด พนักงานบริษัทเจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด(มหาชน) ธนาคารกรุงเทพ เป็นต้น

**๒.กลุ่มอาชีพรับจ้างที่ไร้ฝีมือหรืออาชีพที่ไม่ใช้ทักษะ** คือ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่ไม่มีความรู้ในวิชาชีพหรือขาดทักษะในอาชีพนั้น ๆ ส่วนใหญ่มักทำงานโดยใช้กำลังร่างกายเป็นหลัก โดยแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

**อาชีพที่ทำงานเป็นกลุ่ม** เช่น กรรมกรก่อสร้าง พนักงานบริการอาหาร เป็นต้น

**อาชีพที่ทำงานคนเดียว** เช่น พนักงานทำความสะอาด พนักงานรักษาความปลอดภัย ลูกจ้างร้านขายสินค้าทั่วไป เป็นต้น

**ลักษณะงานอาชีพรับจ้าง** แต่ละประเภทมีความแตกต่างกันดังนี้

**๑.อาชีพรับราชการ** เป็นกลุ่มอาชีพที่ทำงานเพื่อประชาชนและประเทศชาติ ข้าราชการจะได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือนซึ่งได้มาจากภาษีเงินได้ที่รัฐบาลเก็บจากประชาชนที่ประกอบอาชีพมีรายได้ มีระยะเวลาในการทำงานที่แน่นอน โดยทำงานตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์และหยุดงานวันเสาร์และวันอาทิตย์ เริ่มทำงานตั้งแต่วันที่ ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. หรือ ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. เป็นต้น

การประกอบอาชีพรับราชการจะมีการสอบคัดเลือกบุคคลก่อนที่จะเข้าไปทำงาน และสอบสัมภาษณ์เพื่อดูความสามารถและทัศนคติเกี่ยวกับงาน เมื่อสอบคัดเลือกผ่านจึงจะได้เข้าไปทำงานในตำแหน่งนั้น ๆ อาชีพรับราชการเป็นอาชีพที่มีความมั่นคงและความก้าวหน้าค่อนข้างสูง โดยมีการเลื่อนตำแหน่งและเลื่อนขึ้นเงินเดือนทุกปี เมื่อครบเกษียณอายุราชการยังได้รับเงินบำเหน็จหรือบำนาญไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิต

**๒.อาชีพพนักงานรัฐวิสาหกิจ** รัฐวิสาหกิจเป็นองค์กรที่รัฐบาลเป็นเจ้าของหรือถือหุ้นอยู่มากกว่าร้อยละ ๕๐ พนักงานรัฐวิสาหกิจได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือนซึ่งได้มาจากงบประมาณรายได้ของแผ่นดิน มีระยะเวลาในการทำงานที่แน่นอน โดยทำงานตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์และหยุดงานวันเสาร์และวันอาทิตย์ เริ่มทำงานตั้งแต่วันที่ ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. หรือ ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. หรือ ๐๙.๐๐-๑๗.๐๐ น. มีการสอบคัดเลือกเข้าไปทำงานเหมือนข้าราชการเป็นอาชีพที่มีความมั่นคงและความก้าวหน้าค่อนข้างสูง โดยมีการเลื่อนตำแหน่งและเลื่อนขึ้นเงินเดือนทุกปี มีเงินช่วยเหลือ และสวัสดิการแก่พนักงาน เมื่อครบเกษียณอายุราชการยังได้รับเงินบำเหน็จหรือบำนาญไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิต เช่นกันกับราชการ

**๓.อาชีพพนักงานบริษัท** เป็นกลุ่มอาชีพที่ทำงานภายใต้บริษัทที่ตนปฏิบัติงาน พนักงานจะได้รับค่าตอบแทนจากการทำงานเป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างซึ่งได้จากผลกำไรจากการประกอบการของบริษัทเหล่านั้น หยุดงานวันเสาร์หรือวันอาทิตย์หรือบางบริษัทหยุดเฉพาะวันอาทิตย์ เริ่มทำงานเวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. หรือ ๐๘.๓๐-๑๗.๓๐ น. หรือ ๐๙.๐๐-๑๘.๐๐ น. มีการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานโดยการทำแบบทดสอบและการสอบสัมภาษณ์เพื่อดูความสามารถและทัศนคติเกี่ยวกับงาน ถ้าเข้าทำงานในบริษัทที่มีความมั่นคงและมีการบริหารจัดการที่ดี พนักงานอาจมีโอกาสเลื่อนขึ้นเงินเดือนและเลื่อนตำแหน่งงาน และยังมีเงินช่วยเหลือ มีสวัสดิการแก่พนักงานด้วย ถ้าบริษัทที่ไม่มีความมั่นคงอาจถูกเลิกจ้างได้

**๔.อาชีพที่ทำงานเป็นกลุ่ม** เป็นกลุ่มอาชีพที่ทำงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างซึ่งทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม เช่น กรรมกรก่อสร้าง พนักงานบริการอาหาร โดยมีลักษณะเวลาในการทำงานแตกต่างกันขึ้นอยู่กับผู้ว่าจ้างในแต่ละอาชีพ อาชีพรับจ้างที่ทำงานเป็นกลุ่มจะต้องไปสมัครงานกับผู้ว่าจ้างโดยตรง โดยสามารถหาข้อมูลการรับสมัครงานตามหนังสือพิมพ์หรือป้ายประกาศต่าง ๆ การขึ้นเงินเดือนหรือการเลื่อนขึ้นหรือเงินสวัสดิการต่าง ๆ จะขึ้นตามกับผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

**๕.อาชีพรับจ้างที่ทำงานคนเดียว** เป็นกลุ่มอาชีพที่ทำงานตามคำสั่งผู้ว่าจ้าง เช่น พนักงานทำความสะอาด พนักงานรักษาความปลอดภัย ลูกจ้างร้านค้าทั่วไป เวลาในการทำงานแตกต่างกันขึ้นอยู่กับผู้ว่าจ้างเช่น ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. หรือ ๑๐.๐๐-๒๒.๐๐ น. หรือ ๒๔.๐๐-๐๘.๐๐ น. เป็นต้น การขึ้นเงินเดือนหรือการเลื่อนขั้นหรือเงินสวัสดิการต่าง ๆ จะขึ้นตามกับผู้ว่าจ้างเห็นสมควร โดยพิจารณาจาก ความขยัน ความรับผิดชอบ และความมีระเบียบวินัยในการทำงาน

### คุณสมบัติเฉพาะของผู้ประกอบอาชีพรับจ้าง

#### ๑.คุณสมบัติเฉพาะของผู้ประกอบอาชีพรับราชการ จำแนกตามกลุ่มอาชีพ ดังนี้

**๑.๑ แพทย์** เป็นอาชีพที่มีความรับผิดชอบสูง มีความละเอียดรอบคอบ และมีความอดทน เพราะต้องรักษาผู้ป่วยด้วยโรคต่าง ๆ ให้หายเป็นปกติ จะต้องมีความรู้และทักษะในการวินิจฉัยโรค วิธีการรักษา ยารักษาโรค การสังเกต การตัดสินใจ และการใช้เครื่องมือในการรักษาโรค ผู้ที่จะประกอบอาชีพเป็นแพทย์ได้ ต้องจบการศึกษาสาขาแพทยศาสตรบัณฑิต ต้องมีความรู้เฉพาะด้าน เช่น อายุรแพทย์ สูตินารีแพทย์ จักษุแพทย์ ทันตแพทย์ และต้องมีใบประกอบโรคศิลปะด้วย

**๑.๒ ครู** เป็นอาชีพที่มีความรับผิดชอบ ขยันหมั่นเพียร เพราะต้องอบรมสั่งสอนให้นักเรียนมีความรู้ และประพฤติตนให้เป็นพลเมืองดี ผู้ประกอบอาชีพครูจะต้องมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ตามหลักสูตร การศึกษาและสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ มีทักษะในการตัดสินใจและแก้ปัญหา ทักษะการสื่อสาร และทักษะการจัดการ ผู้ที่จะประกอบอาชีพเป็นครูได้ต้องจบการศึกษาสาขาครุศาสตรบัณฑิต ศึกษาศาสตรบัณฑิต หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับครู และต้องมีใบประกอบวิชาชีพครูด้วย

**๑.๓ ตำรวจ** เป็นอาชีพที่มีความอดทน ขยัน รับผิดชอบสูงเพราะต้องปฏิบัติงานภายใต้กฎหมายที่เคร่งครัด คอยดูแลอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนเมื่อมีเรื่องเดือดร้อน ตำรวจต้องมีความรู้ในเรื่องกฎหมาย พระราชบัญญัติ ข้อบังคับต่าง ๆ มีทักษะในการสังเกต การทำงานตามกระบวนการต่าง ๆ และการตัดสินใจแก้ปัญหา ผู้ที่จะประกอบอาชีพตำรวจควรจบการศึกษาจากโรงเรียนเตรียมทหารและเลือกศึกษาต่อในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือจบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ แล้วสอบเข้าเรียนต่อโรงเรียนนายสิบ หรือจบการศึกษาด้านนิติศาสตรบัณฑิตแล้วสมัครสอบเพื่อบรรจุเป็นตำรวจในหน่วยงานที่เปิดรับสมัคร

**๑.๔ ทหาร** เป็นอาชีพที่มีความเป็นระเบียบวินัย อดทนสูง และมีความอดทนสูง เพราะมีหน้าที่รักษาความมั่นคงของประเทศ ทหารจะต้องมีความรู้ด้านสังคมศาสตร์ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ รัฐศาสตร์และการปกครอง มีทักษะในการจัดการ ทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการตัดสินใจแก้ปัญหา การใช้อาวุธและเครื่องมือทางทหาร ผู้ที่จะประกอบอาชีพทหารสามารถสมัครเข้ารับการเกณฑ์ทหาร หรือจบการศึกษาจากโรงเรียนเตรียมทหาร จากนั้นเลือกศึกษาต่อในโรงเรียนนายร้อยทหารบก ทหารอากาศ หรือทหารเรือ

**๑.๕ พยาบาล** เป็นอาชีพที่มีความขยัน มีความรับผิดชอบ มีความละเอียดรอบคอบ และมีความอดทนสูง เพราะทำงานเป็นผู้ช่วยเหลือแพทย์ดูแลผู้ป่วยอย่างใกล้ชิด พยาบาลต้องมีทักษะในการดูแลผู้ป่วย วิธีการรักษาโรคเบื้องต้น การสังเกต การตัดสินใจ และการใช้เครื่องมือทางการแพทย์ ผู้ที่จะประกอบอาชีพพยาบาลควรจบการศึกษาสาขาพยาบาลศาสตร์ โดยสามารถเข้าเรียนต่อในมหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชนที่เปิดสอนคณะพยาบาล หรือสมัครเรียนที่วิทยาลัยพยาบาลในสังกัดของทหาร เช่น พยาบาลทหารอากาศ พยาบาลทหารบก พยาบาลทหารเรือ

**๒.คุณสมบัติเฉพาะของผู้ประกอบอาชีพพนักงานรัฐวิสาหกิจ** เป็นอาชีพที่ต้องมีความรับผิดชอบ มีความรู้ในวิชาชีพ มีความสามารถเฉพาะด้าน มีประสบการณ์ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถด้านการจัดการและการบริหารงาน เช่น พนักงานรัฐวิสาหกิจการไฟฟ้าแห่งประเทศไทย ต้องมีความรู้เกี่ยวกับงานไฟฟ้า การติดตั้งเสาไฟฟ้า การจัดเก็บค่าไฟฟ้า เป็นต้น ผู้ที่ประกอบอาชีพรัฐวิสาหกิจต้องมีความรู้ขั้นต่าระดับ

ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอกตามตำแหน่งงานที่รับสมัคร

**๓.คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพพนักงานบริษัท** เป็นอาชีพที่มีความรับผิดชอบ ชยัน มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท มีความรู้ในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ มีความสามารถเฉพาะด้าน มีประสบการณ์ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะขบวนการทำงาน และทักษะการจัดการ เช่นพนักงานบริษัทเจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน) จะต้องมีความรู้เกี่ยวกับการผลิตและการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร พนักงานธนาคารกรุงเทพ จะต้องมีความรู้เกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี และการตลาด เป็นต้น ผู้ที่ประกอบอาชีพรัฐวิสาหกิจต้องมีความรู้ขั้นต่าระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอกตามตำแหน่งงานที่รับสมัคร

**ประเภทอาชีพ แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน คือ**

**๑.ด้านอุตสาหกรรม หรือ หัตถกรรม** จำแนกตามลักษณะของการดำเนินการได้เป็น ๔ ลักษณะ ดังนี้

- ๑) การผลิตสินค้าอุตสาหกรรมหรือหัตถกรรมในครัวเรือน
- ๒) การผลิตสินค้าในโรงงานหรือสถานประกอบการขนาดเล็ก
- ๓) การผลิตสินค้าที่ผู้ว่าจ้างนำเครื่องมือหรืออุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในการผลิตมาให้
- ๔) การรับช่วงงานบางขั้นตอนของการผลิตมาดำเนินการ

**๒.ด้านเกษตรกรรม** จำแนกตามลักษณะการดำเนินงานเป็น ๓ ลักษณะดังนี้

- ๑) เลี้ยงสัตว์
- ๒) ทำไร่ ทำสวน
- ๓) ทำนา

**๓.ด้านพาณิชยกรรมและบริการ** จำแนกตามลักษณะการดำเนินการเป็น ๓ ลักษณะ ดังนี้

- ๑) ค้าขายสินค้า
- ๒) บริการ
- ๓) เป็นคนกลางรับซื้อ-ขาย

อ้างอิง <http://arts.kmutt.ac.th>

ใบงาน ที่ ๑ หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

**คำชี้แจง :** ให้นักเรียนศึกษาใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพ  
และสืบค้น ข้อมูลเพิ่มเติม นำเสนอแลกเปลี่ยนกับเพื่อนในกลุ่ม และครู เพื่อนำไปเขียนสรุปแผนภาพความคิด  
ประเภทของอาชีพ

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของอาชีพ

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		การอธิบายความรู้						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
อื่นๆ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับ ดีมาก      ๓ คะแนน ระดับ ดี      ๒ คะแนน ระดับ พอใช้      ๑ คะแนน ระดับ ปรับปรุง  
เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เบ็ดเตล็ดอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของอาชีพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน						คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการสืบค้น		ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑	๔	๓				
๑											
๒											
๓											
๔											
๕											
ฯลฯ											

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๘ คะแนน ระดับดีมาก ๗ คะแนน ระดับดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)



แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของอาชีพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน						คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล		
		การมีวินัย			การเรียนรู้					ความมุ่งมั่นทำงาน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๔	๓	๒					
๑												
๒												
๓												
๔												
๕												
ฯลฯ												

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๓ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ          กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา          ประเภทของอาชีพ          จุดประสงค์ของการเรียนรู้  <b>ด้านความรู้</b>          อธิบายประเภทของอาชีพได้  <b>ด้านทักษะกระบวนการ</b>          ๑. ทักษะการนำเสนอ          ๒. ทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม</p> <p><b>ด้านคุณลักษณะ</b>          ๑. มีวินัย          ๒. ใฝ่เรียนรู้          ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒          เรื่อง ประเภทอาชีพ          รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้  <b>ขั้นนำ (๕ นาที)</b>          - ครูเปิดคลิป VDO ประเภทอาชีพต่าง ๆ เพื่อโยนเข้าสู่บทเรียน          จากแผนที่ ๑ นักเรียนเกี่ยวกับอาชีพที่นักเรียน ได้สรุปไว้ในแผนที่          ที่ ๑ โดยใช้คำถาม เพื่อเชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้          - ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง ประเภทอาชีพ  <b>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</b>          - แบ่งนักเรียนเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม ให้นักเรียนศึกษา          ใบความรู้ที่ ๑ เรื่องความหมาย ความสำคัญ และประเภท          ของอาชีพ          - ครูแจกใบงานที่ ๒ เรื่อง การนำเสนอประเภทอาชีพเป็น          แผนภาพความคิดและให้นักเรียนนำมาจัดทำแผนภาพความคิด          สรุปเป็นชิ้นงาน ประเภทของอาชีพ          - นักเรียนสรุป ประเภทของอาชีพเป็นแผนภาพความคิด  <b>(Mind Map) นำเสนอแลกเปลี่ยนชั้นเรียน</b>          - ครูสรุปเพิ่มเติม และช่วยกันสรุปการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิต          จริงอย่างไร</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง          ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>สื่อและแหล่งเรียนรู้          ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ความหมาย          ความสำคัญ ประเภทอาชีพ          ใบงานที่ ๒ การนำเสนอประเภทอาชีพเป็น          แผนภาพความคิด  <b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b>          ๑. แผนภาพ ความหมาย ความสำคัญ          และประเภทอาชีพ          ๒. นำเสนอแลกเปลี่ยนในกลุ่มแผนภาพ          ประเภทอาชีพ</p>
--	---	--

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ อธิบายประเภท ของอาชีพได้	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ ๑. ทักษะการนำเสนอ ๒. ทักษะการทำงานเป็น กลุ่ม	๑. การนำเสนอ ๒. สังเกตพฤติกรรม ทำงานร่วมกัน	๑. แบบบันทึกการสังเกต  ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป  ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการ ทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ประเภทอาชีพ หน่วยที่ ๓**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ประเภทอาชีพ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

**จุดประสงค์** อธิบายประเภทอาชีพได้

งานอาชีพแบ่งออกเป็น ๒ ประเภทใหญ่ ๆ ได้แก่

๑.อาชีพรับจ้าง

๒.อาชีพอิสระ

**อาชีพรับจ้าง** หมายถึง อาชีพที่มีเจ้าของกิจการและมีผู้รับจ้างทำงานให้ และได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าจ้างและเงินเดือน อาชีพรับจ้างประกอบด้วยบุคคล ๒ ฝ่าย ซึ่งได้ตกลงว่าจ้างกัน บุคคลฝ่ายแรกเรียกว่า “นายจ้างหรือผู้ว่าจ้าง” บุคคลอีกฝ่าย เรียกว่า “ลูกจ้างหรือผู้รับจ้าง **อาชีพรับจ้างแบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ** ดังต่อไปนี้

**๑. กลุ่มอาชีพรับจ้างที่มีฝีมือ หรือ อาชีพที่ใช้ทักษะ** คือ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่มีความรู้ในวิชาชีพ มีความสามารถเฉพาะด้าน มีทักษะและประสบการณ์ หรือลูกจ้างที่ใช้กำลังความคิดในการสร้างสรรค์งาน การจัดการ และการบริหารงาน ตัวอย่างกลุ่มอาชีพรับจ้างที่มีฝีมือ หรือ อาชีพที่ใช้ทักษะ ได้แก่

**อาชีพรับราชการ** เช่น แพทย์ ครู ตำรวจ ทหาร พยาบาล

**อาชีพพนักงานรัฐวิสาหกิจ** เช่น พนักงานรัฐวิสาหกิจของการท่าเรือแห่งประเทศไทย การสื่อสารแห่งประเทศไทย การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย องค์การโทรศัพท์

**อาชีพพนักงานบริษัท** เช่น พนักงานบริษัทสำนักพิมพ์วัฒนาพานิช จำกัด พนักงานบริษัทเจริญโภคภัณฑ์ อาหาร จำกัด(มหาชน) ธนาคารกรุงเทพ เป็นต้น

**๒.กลุ่มอาชีพรับจ้างที่ไร้ฝีมือหรืออาชีพที่ไม่ใช้ทักษะ** คือ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่ไม่มีความรู้ในวิชาชีพ หรือขาดทักษะในอาชีพนั้น ๆ ส่วนใหญ่มักทำงานโดยใช้กำลังร่างกายเป็นหลัก โดยแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

**อาชีพที่ทำงานเป็นกลุ่ม** เช่น กรรมกรก่อสร้าง พนักงานบริการอาหาร เป็นต้น

**อาชีพที่ทำงานคนเดียว** เช่น พนักงานทำความสะอาด พนักงานรักษาความปลอดภัย ลูกจ้างร้านขายสินค้าทั่วไป เป็นต้น

**ลักษณะงานอาชีพรับจ้าง** แต่ละประเภทมีความแตกต่างกันดังนี้

**๑.อาชีพรับราชการ** เป็นกลุ่มอาชีพที่ทำงานเพื่อประชาชนและประเทศชาติ ข้าราชการจะได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือนซึ่งได้มาจากภาษีเงินได้ที่รัฐบาลเก็บจากประชาชนที่ประกอบอาชีพมีรายได้ มีระยะเวลาในการทำงานที่แน่นอน โดยทำงานตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์และหยุดงานวันเสาร์และวันอาทิตย์ เริ่มทำงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. หรือ ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. เป็นต้น

การประกอบอาชีพรับราชการจะมีการสอบคัดเลือกบุคคลก่อนที่จะเข้าไปทำงาน และสอบสัมภาษณ์เพื่อดูความสามารถและทัศนคติเกี่ยวกับงาน เมื่อสอบคัดเลือกผ่านจึงจะได้เข้าไปทำงานในตำแหน่งนั้น ๆ อาชีพรับราชการเป็นอาชีพที่มีความมั่นคงและความก้าวหน้าค่อนข้างสูง โดยมีการเลื่อนตำแหน่งและเลื่อนขึ้นเงินเดือนทุกปี เมื่อครบเกษียณอายุราชการยังได้รับเงินบำเหน็จหรือบำนาญไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิต

**๒.อาชีพพนักงานรัฐวิสาหกิจ** รัฐวิสาหกิจเป็นองค์กรที่รัฐบาลเป็นเจ้าของหรือถือหุ้นอยู่มากกว่าร้อยละ ๕๐ พนักงานรัฐวิสาหกิจได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือนซึ่งได้มาจากงบประมาณรายได้ของแผ่นดิน มีระยะเวลาในการทำงานที่แน่นอน โดยทำงานตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์และหยุดงานวันเสาร์และวันอาทิตย์ เริ่มทำงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. หรือ ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. หรือ ๐๙.๐๐-๑๗.๐๐ น. มีการสอบคัดเลือกเข้าไปทำงานเหมือนข้าราชการเป็น

อาชีพที่มีความมั่นคงและความก้าวหน้าค่อนข้างสูง โดยมีการเลื่อนตำแหน่งและเลื่อนขั้นเงินเดือนทุกปี มีเงินช่วยเหลือและสวัสดิการแก่พนักงาน เมื่อครบเกษียณอายุราชการยังได้รับเงินบำเหน็จหรือบำนาญไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำรงชีวิต เช่นกันกับราชการ

**๓.อาชีพพนักงานบริษัท** เป็นกลุ่มอาชีพที่ทำงานภายใต้บริษัทที่ตนปฏิบัติงาน พนักงานจะได้รับค่าตอบแทนจากการทำงานเป็นเงินเดือนหรือค่าจ้างซึ่งได้จากผลกำไรจากการประกอบการของบริษัทเหล่านั้น หยุดงานวันเสาร์หรือวันอาทิตย์หรือบางบริษัทหยุดเฉพาะวันอาทิตย์ เริ่มทำงานเวลา ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. หรือ ๐๘.๓๐-๑๗.๓๐ น. หรือ ๐๙.๐๐-๑๘.๐๐ น. มีการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานโดยการทำแบบทดสอบและการสอบสัมภาษณ์เพื่อดูความสามารถและทัศนคติเกี่ยวกับงาน ถ้าเข้าทำงานในบริษัทที่มีความมั่นคงและมีการบริหารจัดการที่ดี พนักงานอาจมีโอกาสเลื่อนขั้นเงินเดือนและเลื่อนตำแหน่งงาน และยังมีเงินช่วยเหลือ มีสวัสดิการแก่พนักงานด้วย ถ้าบริษัทที่ไม่มีความมั่นคงอาจถูกเลิกจ้างได้

**๔.อาชีพที่ทำงานเป็นกลุ่ม** เป็นกลุ่มอาชีพที่ทำงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างซึ่งทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม เช่น กรรมกรก่อสร้าง พนักงานบริการอาหาร โดยมีลักษณะเวลาในการทำงานแตกต่างกันขึ้นอยู่กับผู้ว่าจ้างในแต่ละอาชีพ อาชีพรับจ้างที่ทำงานเป็นกลุ่มจะต้องไปสมัครงานกับผู้ว่าจ้างโดยตรง โดยสามารถหาข้อมูลการรับสมัครงานตามหนังสือพิมพ์หรือป้ายประกาศต่าง ๆ การขึ้นเงินเดือนหรือการเลื่อนขั้นหรือเงินสวัสดิการต่าง ๆ จะขึ้นตามกับผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

**๕.อาชีพรับจ้างที่ทำงานคนเดียว** เป็นกลุ่มอาชีพที่ทำงานตามคำสั่งผู้ว่าจ้าง เช่น พนักงานทำความสะอาด พนักงานรักษาความปลอดภัย ลูกจ้างร้านค้าทั่วไป เวลาในการทำงานแตกต่างกันขึ้นอยู่กับผู้ว่าจ้างเช่น ๐๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. หรือ ๑๐.๐๐-๒๒.๐๐ น. หรือ ๒๔.๐๐-๐๘.๐๐ น. เป็นต้น การขึ้นเงินเดือนหรือการเลื่อนขั้นหรือเงินสวัสดิการต่าง ๆ จะขึ้นตามกับผู้ว่าจ้างเห็นสมควร โดยพิจารณาจาก ความขยัน ความรับผิดชอบ และความมีระเบียบวินัยในการทำงาน

#### คุณสมบัติเฉพาะของผู้ประกอบอาชีพรับจ้าง

##### ๑.คุณสมบัติเฉพาะของผู้ประกอบอาชีพรับราชการ จำแนกตามกลุ่มอาชีพ ดังนี้

**๑.๑ แพทย์** เป็นอาชีพที่มีความรับผิดชอบสูง มีความละเอียดรอบคอบ และมีความอดทน เพราะต้องรักษาผู้ป่วยด้วยโรคต่าง ๆ ให้หายเป็นปกติ จะต้องมีความรู้และทักษะในการวินิจฉัยโรค วิธีการรักษา ยารักษาโรค การสังเกต การตัดสินใจ และการใช้เครื่องมือในการรักษาโรค ผู้ที่จะประกอบอาชีพเป็นแพทย์ได้ต้องจบการศึกษาสาขาแพทยศาสตรบัณฑิต ต้องมีความรู้เฉพาะด้าน เช่น อายุรแพทย์ สูตินารีแพทย์ จักษุแพทย์ ทันตแพทย์ และต้องมีใบประกอบโรคศิลปะด้วย

**๑.๒ ครู** เป็นอาชีพที่มีความรับผิดชอบ ขยันหมั่นเพียร เพราะต้องอบรมสั่งสอนให้นักเรียนมีความรู้และประพฤติตนให้เป็นพลเมืองดี ผู้ประกอบอาชีพครูจะต้องมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ตามหลักสูตรการศึกษาและสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ มีทักษะในการตัดสินใจและแก้ปัญหา ทักษะการสื่อสาร และทักษะการจัดการ ผู้ที่จะประกอบอาชีพเป็นครูได้ต้องจบการศึกษาสาขาครุศาสตรบัณฑิต ศึกษาศาสตรบัณฑิต หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับครู และต้องมีใบประกอบวิชาชีพครูด้วย

**๑.๓ ตำรวจ** เป็นอาชีพที่มีความอดทน ขยัน รับผิดชอบสูงเพราะต้องปฏิบัติงานภายใต้กฎหมายที่เคร่งครัด คอยดูแลอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนเมื่อมีเรื่องเดือดร้อน ตำรวจต้องมีความรู้ในเรื่องกฎหมาย พระราชบัญญัติ ข้อบังคับต่าง ๆ มีทักษะในการสังเกต การทำงานตามกระบวนการต่าง ๆ และการตัดสินใจแก้ปัญหา ผู้ที่จะประกอบอาชีพตำรวจควรจบการศึกษาจากโรงเรียนเตรียมทหารและเลือกศึกษาต่อในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือจบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ แล้วสอบเข้าเรียนต่อโรงเรียนนายสิบ หรือจบการศึกษาด้านนิติศาสตรบัณฑิตแล้วสมัครสอบเพื่อบรรจุเป็นตำรวจในหน่วยงานที่เปิดรับสมัคร

**๑.๔ ทหาร** เป็นอาชีพที่มีความเป็นระเบียบวินัย อดทนสูง มีความรับผิดชอบ และมีความอดทนสูง เพราะมีหน้าที่รักษาความมั่นคงของประเทศ ทหารจะต้องมีความรู้ด้านสังคมศาสตร์ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ รัฐศาสตร์และการปกครอง มีทักษะในการจัดการ ทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการตัดสินใจแก้ปัญหา การใช้อาวุธและเครื่องมือทาง

ทหาร ผู้ที่จะประกอบอาชีพทหารสามารถสมัครเข้ารับการเกณฑ์ทหาร หรือจบการศึกษาจากโรงเรียนเตรียมทหาร จากนั้นเลือกศึกษาต่อในโรงเรียนนายร้อยทหารบก ทหารอากาศ หรือทหารเรือ

**๑.๕ พยาบาล** เป็นอาชีพที่มีความขยัน มีความรับผิดชอบ มีความละเอียดรอบคอบ และมีความอดทนสูง เพราะทำงานเป็นผู้ช่วยเหลือแพทย์ดูแลผู้ป่วยอย่างใกล้ชิด พยาบาลต้องมีทักษะในการดูแลผู้ป่วย วิธีการรักษาโรคเบื้องต้น การสังเกต การตัดสินใจ และการใช้เครื่องมือทางการแพทย์ ผู้ที่จะประกอบอาชีพพยาบาลควรจบการศึกษาระดับปริญญาตรี โดยสามารถเข้าเรียนต่อในมหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชนที่เปิดสอนคณะพยาบาล หรือสมัครเรียนที่วิทยาลัยพยาบาลในสังกัดของทหาร เช่น พยาบาลทหารอากาศ พยาบาลทหารบก พยาบาลทหารเรือ

**๒.คุณสมบัติเฉพาะของผู้ประกอบอาชีพพนักงานรัฐวิสาหกิจ** เป็นอาชีพที่ต้องมีความรับผิดชอบ มีความรู้ในวิชาชีพ มีความสามารถเฉพาะด้าน มีประสบการณ์ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถด้านการจัดการและการบริหารงาน เช่น พนักงานรัฐวิสาหกิจการไฟฟ้าแห่งประเทศไทย ต้องมีความรู้เกี่ยวกับงานไฟฟ้า การติดตั้งเสาไฟฟ้า การจัดเก็บค่าไฟฟ้า เป็นต้น ผู้ที่ประกอบอาชีพรัฐวิสาหกิจต้องมีความรู้ขั้นต้นระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอก ตามตำแหน่งงานที่รับสมัคร

**๓.คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพพนักงานบริษัท** เป็นอาชีพที่มีความรับผิดชอบ ขยัน มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัท มีความรู้ในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ มีความสามารถเฉพาะด้าน มีประสบการณ์ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะขบวนการทำงาน และทักษะการจัดการ เช่น พนักงานบริษัทเจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน) จะต้องมีความรู้เกี่ยวกับการผลิตและการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร พนักงานธนาคารกรุงเทพ จะต้องมีความรู้เกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี และการตลาด เป็นต้น ผู้ที่ประกอบอาชีพรัฐวิสาหกิจต้องมีความรู้ขั้นต้นระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอกตามตำแหน่งงานที่รับสมัคร

**ประเภทอาชีพ แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน คือ**

**๑.ด้านอุตสาหกรรม หรือ หัตถกรรม จำแนกตามลักษณะของการดำเนินการได้เป็น ๔ ลักษณะ ดังนี้**

- ๑) การผลิตสินค้าอุตสาหกรรมหรือหัตถกรรมในครัวเรือน
- ๒) การผลิตสินค้าในโรงงานหรือสถานประกอบการขนาดเล็ก
- ๓) การผลิตสินค้าที่ผู้ว่าจ้างนำเครื่องมือหรืออุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในการผลิตมาให้
- ๔) การรับช่วงงานบางขั้นตอนของการผลิตมาดำเนินการ

**๒.ด้านเกษตรกรรม จำแนกตามลักษณะการดำเนินงานเป็น ๓ ลักษณะดังนี้**

- ๑) เลี้ยงสัตว์
- ๒) ทำไร่ ทำสวน
- ๓) ทำนา

**๓.ด้านพาณิชยกรรมและบริการ จำแนกตามลักษณะการดำเนินการเป็น ๓ ลักษณะ ดังนี้**

- ๑) ค้าขายสินค้า
- ๒) บริการ
- ๓) เป็นคนกลางรับซื้อ-ขาย

อ้างอิง <http://arts.kmutt.ac.th>

สื่อการเรียนรู้ เรื่อง ประเภทอาชีพ หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ประเภทอาชีพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓



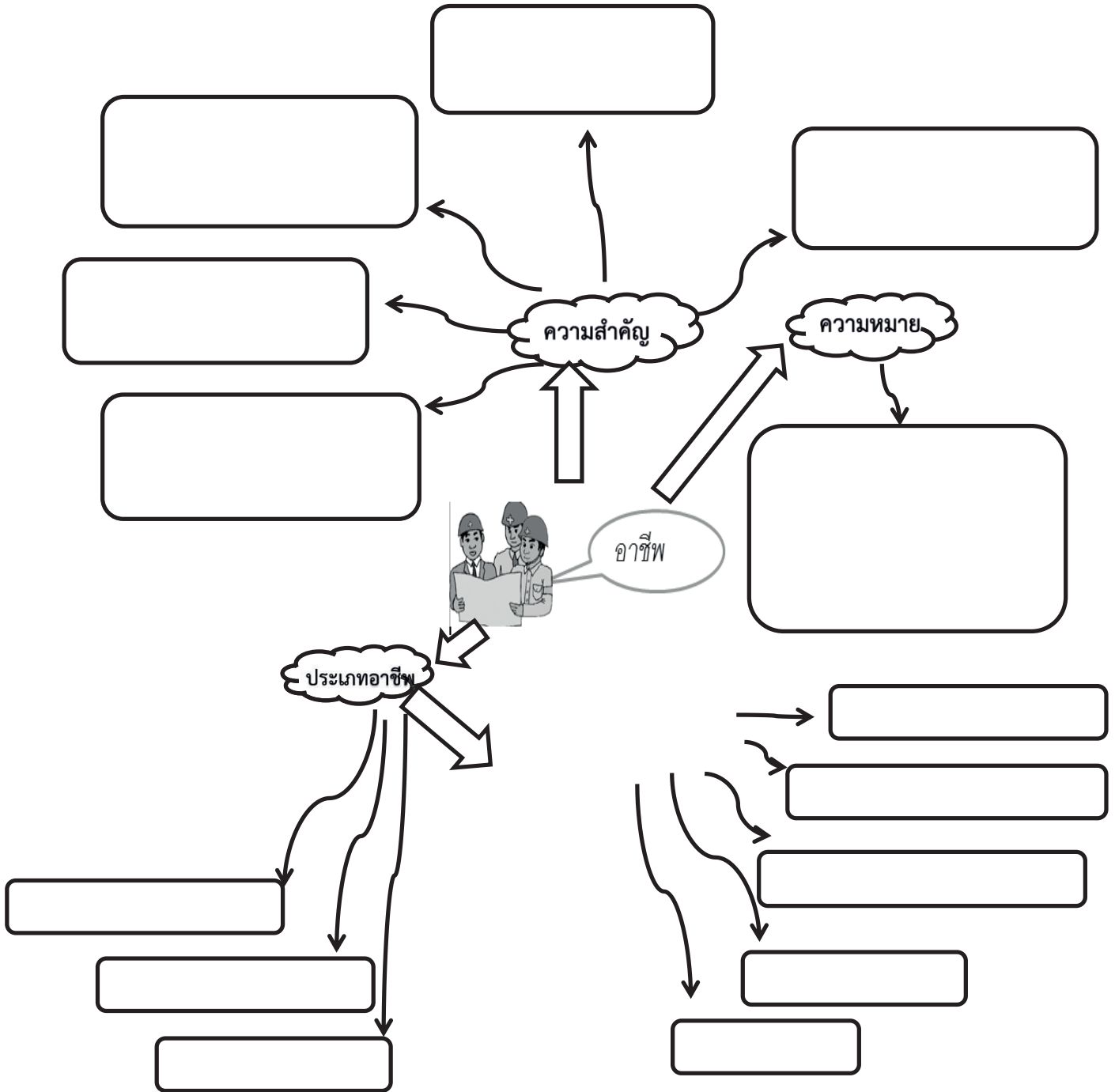
๑๐ อาชีพ ทำรายได้ดี

<http://youtube.com/watch?v=q7wHvnhxo>



ใบงาน ที่ ๒ หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ประเภทอาชีพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง : ให้นักเรียนสรุปความรู้ที่ได้แลกเปลี่ยนกับเพื่อนในแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เขียนสรุป  
แผนภาพความคิดเชื่อมโยง ความสำคัญ และประเภทอาชีพ แล้วนำเสนอแลกเปลี่ยนในชั้นเรียน



**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ประเภทของอาชีพ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน						คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		แผนภาพ		อธิบาย						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑	๔	๓				
										๓	๒
๑											
๒											
๓											
๔											
๕											
ฯลฯ											

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๘ คะแนน ระดับดีมาก ๗ คะแนน ระดับดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เบ็ดเตล็ดอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ประเภทของอาชีพ

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน							ระดับ คุณภาพ	สรุปผล		
		ทักษะการ นำเสนอ			ทักษะ กระบวนการ ทำงานร่วมกัน					คะแนน รวม	ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒				
๑												
๒												
๓												
๔												
๕												
อื่นๆ												

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๘ คะแนน ระดับดีมาก ๗ คะแนน ระดับดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ประเภทของอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การใฝ่เรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑														๑๒			
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

๗- ๙ คะแนน

ระดับดี

๔ - ๖ คะแนน

ระดับพอใช้

๑-๓ คะแนน

ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพ รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขอบเขตของเนื้อหา ลักษณะอาชีพกับบุคลิกภาพ จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ด้านความรู้ อธิบายลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพที่เหมาะสมเกี่ยวกับ อาชีพต่าง ๆ ด้านทักษะกระบวนการ ๑. วิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ ๒. ทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม</p>	<p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที) - ครูเปิดคลิป VDO บุคลิกภาพที่เหมาะสมเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ โดยใช้คำถาม เพื่อเชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้ - ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง การวิเคราะห์แนวทาง เข้าสู่อาชีพ ขั้นสอน (๔๕ นาที) - แบ่งนักเรียนตามความเหมาะสม เพื่อค้นหาคำตอบ ลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพที่เหมาะสมเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ - ครูแจกใบงานที่ ๓ เรื่อง การวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ - นักเรียนนำความรู้ได้จากการสืบค้นข้อมูล ในใบงานที่ ๓ สรุปลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพที่เหมาะสมเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ - นักเรียนนำเสนอลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพที่เหมาะสมเกี่ยวกับ อาชีพต่าง ๆ</p>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้ - ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การวิเคราะห์ แนวทางเข้าสู่อาชีพ - คลิป VDO เรื่องบุคลิกภาพที่ เหมาะสมกับอาชีพต่าง ๆ <b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b> ๑. สืบค้นลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพที่ เหมาะสมเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ ๒. นำเสนอแลกเปลี่ยนในกลุ่ม</p>
<p><b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p><b>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</b> - นักเรียนเชื่อมโยงความรู้สรุปนำเสนอลักษณะอาชีพที่เหมาะสม กับบุคลิกตนเอง</p>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> อธิบายการวิเคราะห์ แนวทางเข้าสู่อาชีพ ได้	อธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑. สืบค้นข้อมูล การวิเคราะห์แนวทาง เข้าสู่อาชีพ ลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพที่เหมาะสม เกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ  ๒. ทักษะการทำงานเป็น กลุ่ม	๑. ตรวจสอบผลงาน ๒. สังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน	๑. แบบบันทึกการตรวจ งาน  ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป  ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการ ทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ หน่วยที่ ๓**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

**จุดประสงค์** อธิบายลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพที่เหมาะสมเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ ได้

**ลักษณะอาชีพ** คือ อาชีพที่จำเป็นต้องมีความรู้ความสามารถเฉพาะด้านเรียกว่า วิชาชีพ เช่น วิศวกร แพทย์ พยาบาล ทนายความ ลักษณะอาชีพที่เป็นลูกจ้างจะได้ค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน อาชีพค้าขายหรือประกอบกิจการส่วนตัวหรือ การลงทุนจะได้ค่าตอบแทนในรูปแบบ กำไร

**ลักษณะอาชีพ แบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ ดังต่อไปนี้**

**๑. กลุ่มอาชีพรับจ้างที่มีฝีมือ หรือ อาชีพที่ใช้ทักษะ** คือ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่มีความรู้ในวิชาชีพ มีความสามารถเฉพาะด้าน มีทักษะและประสบการณ์ หรือลูกจ้างที่ใช้กำลังความคิดในการสร้างสรรค์งาน การจัดการ และการบริหารงาน ตัวอย่างกลุ่มอาชีพรับจ้างที่มีฝีมือ หรือ อาชีพที่ใช้ทักษะ ได้แก่ อาชีพรับราชการ เช่น แพทย์ ครู ตำรวจ ทหาร พยาบาล

อาชีพพนักงานรัฐวิสาหกิจ เช่น พนักงานรัฐวิสาหกิจของการท่าเรือแห่งประเทศไทย การสื่อสารแห่งประเทศไทย การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย องค์การโทรศัพท์

อาชีพพนักงานบริษัท เช่น พนักงานบริษัทสำนักพิมพ์วัฒนาพานิช จำกัด พนักงานบริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด(มหาชน) ธนาคารกรุงเทพ เป็นต้น

**๒. กลุ่มอาชีพรับจ้างที่ไร้ฝีมือหรืออาชีพที่ไม่ใช้ทักษะ** คือ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่ไม่มีความรู้ในวิชาชีพ หรือขาดทักษะในอาชีพนั้น ๆ ส่วนใหญ่มักทำงานโดยใช้กำลังร่างกายเป็นหลัก โดยแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

**อาชีพที่ทำงานเป็นกลุ่ม** เช่น กรรมกรก่อสร้าง พนักงานบริการอาหาร เป็นต้น

**อาชีพที่ทำงานคนเดียว** เช่น พนักงานทำความสะอาด พนักงานรักษาความปลอดภัย ลูกจ้างร้านขายสินค้าทั่วไป เป็นต้น

**บุคลิกด้านอาชีพ ฮอลแลนด์ได้สรุปทฤษฎีของเขาไว้ ๔ ประการดังนี้ คือ**

ประการที่ ๑ อาชีพเป็นเครื่องแสดงออกทางบุคลิกภาพ บุคคลจะเลือกอาชีพโดยยอมแสดงว่าบุคลิกภาพของเขาจะปรากฏออกมาในทิศทางเดียวกัน

ประการที่ ๒ บุคลิกภาพของแต่ละบุคคลมีความสัมพันธ์กับชนิดของสิ่งแวดล้อมในการทำงานของบุคคลนั้น ดังนั้น บุคคลจึงมีแนวโน้มจะหันเข้าหางาน หรืออาชีพที่สอดคล้องกับบุคลิกภาพของเขา

ประการที่ ๓ บุคคลจะค้นหาสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยให้เขาได้ฝึกทักษะ และใช้ความสามารถของเขา ทั้งยัง เปิดโอกาสให้เขาได้แสดงเจตคติ ค่านิยม และบทบาทของเขา

ประการที่ ๔ บุคลิกภาพของสิ่งแวดล้อมจะเป็นตัวกำหนดพฤติกรรมของแต่ละบุคคล

อ้างอิง <http://lb.mol.go.th>



ดังนั้น เมื่อสามารถทราบบุคลิกภาพและสิ่งแวดล้อมของบุคคลแล้ว ก็จะทำให้ทราบผลที่จะติดตามมาของบุคคลนั้นด้วย เช่น การเลือกอาชีพ ความสำเร็จในอาชีพ ตลอดจนทั้ง พฤติกรรมต่าง ๆ ทั้งการศึกษาอาชีพ และสังคมด้วย

### คุณสมบัติเฉพาะของผู้ประกอบอาชีพราชการ จำแนกตามกลุ่มอาชีพ ดังนี้

**๑. แพทย์** เป็นอาชีพที่มีความรับผิดชอบสูง มีความละเอียดรอบคอบ และมีความอดทน เพราะต้องรักษาผู้ป่วยด้วยโรคต่าง ๆ ให้หายเป็นปกติ จะต้องมีความรู้และทักษะในการวินิจฉัยโรค วิธีการรักษา ยา รักษาโรค การสังเกต การตัดสินใจ และการใช้เครื่องมือในการรักษาโรค ผู้ที่จะประกอบอาชีพเป็นแพทย์ได้ต้องจบการศึกษาสาขาแพทยศาสตรบัณฑิต ต้องมีความรู้เฉพาะด้าน เช่น อายุรแพทย์ สูตินารีแพทย์ จักษุแพทย์ ทันตแพทย์ และต้องมีใบประกอบโรคศิลปะด้วย

**๒. ครู** เป็นอาชีพที่มีความรับผิดชอบ ชยันหมั่นเพียร เพราะต้องอบรมสั่งสอนให้นักเรียนมีความรู้ และประพฤติตนให้เป็นพลเมืองดี ผู้ประกอบอาชีพครูจะต้องมีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ตามหลักสูตร การศึกษาและสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ มีทักษะในการตัดสินใจและแก้ปัญหา ทักษะการสื่อสาร และทักษะการจัดการ ผู้ที่จะประกอบอาชีพเป็นครูได้ต้องจบการศึกษาสาขาครุศาสตรบัณฑิต ศึกษาศาสตรบัณฑิต หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับครู และต้องมีใบประกอบวิชาชีพครูด้วย

**๓. ตำรวจ** เป็นอาชีพที่มีความอดทน ชยัน รับผิดชอบสูงเพราะต้องปฏิบัติงานภายใต้กฎหมายที่เคร่งครัด คอยดูแลอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนเมื่อมีเรื่องเดือดร้อน ตำรวจต้องมีความรู้ในเรื่องกฎหมาย พระราชบัญญัติ ข้อบังคับต่าง ๆ มีทักษะในการสังเกต การทำงานตามกระบวนการต่าง ๆ และการตัดสินใจแก้ปัญหา ผู้ที่จะประกอบอาชีพตำรวจควรจบการศึกษาจากโรงเรียนเตรียมทหารและเลือกศึกษาต่อในโรงเรียนนายร้อยตำรวจ หรือจบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ แล้วสอบเข้าเรียนต่อโรงเรียนนายสิบ หรือจบการศึกษาด้านนิติศาสตรบัณฑิตแล้วสมัครสอบเพื่อบรรจุเป็นตำรวจในหน่วยงานที่เปิดรับสมัคร

**๔. ทหาร** เป็นอาชีพที่มีความเป็นระเบียบวินัย อดทน รับผิดชอบ และมีความอดทนสูง เพราะมีหน้าที่รักษาความมั่นคงของประเทศ ทหารจะต้องมีความรู้ด้านสังคมศาสตร์ ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และการปกครอง มีทักษะในการจัดการ ทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการตัดสินใจแก้ปัญหา การใช้อาวุธและเครื่องมือทางทหาร ผู้ที่จะประกอบอาชีพทหารสามารถสมัครเข้ารับการเกณฑ์ทหาร หรือจบการศึกษาจากโรงเรียนเตรียมทหาร จากนั้นเลือกศึกษาต่อในโรงเรียนนายร้อยทหารบก ทหารอากาศ หรือทหารเรือ

**๕. พยาบาล** เป็นอาชีพที่มีความชยัน มีความรับผิดชอบ มีความละเอียดรอบคอบ และมีความอดทนสูง เพราะทำงานเป็นผู้ช่วยเหลือแพทย์ดูแลผู้ป่วยอย่างใกล้ชิด พยาบาลต้องมีทักษะในการดูแลผู้ป่วย วิธีการรักษาโรคเบื้องต้น การสังเกต การตัดสินใจ และการใช้เครื่องมือทางการแพทย์ ผู้ที่จะประกอบอาชีพพยาบาลควรจบการศึกษาสาขาพยาบาลศาสตร์ โดยสามารถเข้าเรียนต่อในมหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชนที่เปิดสอนคณะพยาบาล หรือสมัครเรียนที่วิทยาลัยพยาบาลในสังกัดของทหาร เช่น พยาบาลทหารอากาศ พยาบาลทหารบก พยาบาลทหารเรือ

หมายเหตุ แหล่งข้อมูลศึกษาเพิ่มเติม <http://youtube.com/watch?v=YuCQLbASh64>

๓๔ บุคลิกภาพกับการเลือกอาชีพ



<http://youtube.com/watch?v=FmdzT6SW308> อาชีพไหนที่เราใช้



ใบงาน ที่ ๓ หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพที่เหมาะสมเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง : ให้นักเรียนสรุปข้อมูลจากการสืบค้น เรื่อง ลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพที่เหมาะสมเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ เชื่อมโยง ลักษณะอาชีพ และ บุคลิกภาพด้านอาชีพของตนเอง และแลกเปลี่ยนในกลุ่ม

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน						คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		อธิบาย		ผลงานสรุป						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑	๔	๓				
๑											
๒											
๓											
๔											
๕											
ฯลฯ											

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๘ คะแนน ระดับดีมาก ๗ คะแนน ระดับดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน						คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		ทักษะการนำเสนอ		ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑	๔	๓				
๑							๘				
๒											
๓											
๔											
๕											
ฯลฯ											

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๘ คะแนน ระดับดีมาก ๗ คะแนน ระดับดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย			การใฝ่เรียนรู้			ความมุ่งมั่นทำงาน						ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๓	๒					๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก  
เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

๗- ๙ คะแนน

ระดับดี

๔ - ๖ คะแนน

ระดับพอใช้

๑-๓ คะแนน

ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา แนวทางเลือกอาชีพ จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ด้านความรู้ อธิบายแนวทางการตัดสินใจเลือกอาชีพได้ ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์แนวทางเลือกอาชีพ ๒. ทักษะการทำงานร่วมกัน</p> <p><b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แนวทางเลือกอาชีพ รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที) - ครูเปิดคลิป VDO อาชีพไหนที่เราใช้ โดยใช้คำถาม เพื่อเชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้ - ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง ประเภทอาชีพ <b>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</b> - แบ่งนักเรียนตามความเหมาะสม เพื่อศึกษาแนวทางการ ตัดสินใจเลือกอาชีพ - ครูแจกใบความรู้ ที่ ๔ เรื่อง ประเภทอาชีพ - นักเรียนสืบค้นข้อมูลการวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ - นักเรียนวิเคราะห์ข้อมูลอาชีพที่สนใจและแนวทางการตัดสินใจ เลือกอาชีพที่เหมาะสมกับตนเอง - นักเรียนนำเสนอผลการตัดสินใจเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับ ตนเอง</p> <p><b>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</b> - ครูและนักเรียนช่วยกันสรุปแนวทางการตัดสินใจเลือกอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>สื่อและแหล่งเรียนรู้ - ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง ประเภทอาชีพ - คลิป VDO เรื่องอาชีพไหนที่เราใช้</p> <p><b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b> บันทึกแนวทางการตัดสินใจเลือกอาชีพ</p>
---	---	--

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ สรุปแนวทางการตัดสินใจ เลือกอาชีพ	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ ๑. การวิเคราะห์ข้อมูล การตัดสินใจเลือกอาชีพ ๒. ทักษะการทำงานเป็น กลุ่ม	๑. ตรวจสอบผลงาน  ๒. สังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน	๑. แบบบันทึกการตรวจ งาน  ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป  ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการ ทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป



**บันทึกผลหลังการสอน**

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย**

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง ประเภทอาชีพ หน่วยที่ ๓**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง เรื่อง แนวทางเลือกอาชีพ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

**จุดประสงค์** วิเคราะห์ข้อมูลการตัดสินใจเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับตนเองได้

กระบวนการตัดสินใจเลือกอาชีพ กระบวนการที่บุคคลจะพิจารณาเพื่อประกอบการตัดสินใจ เป็นกระบวนการที่สลับซับซ้อน เช่น ต้องพิจารณาค่านิยม ความสนใจ ความถนัด และคุณสมบัติอื่น ๆ การตัดสินใจสัมพันธ์กับทักษะที่ได้เรียนรู้ ลักษณะที่เป็นเอกลักษณ์ของบุคคล เช่นหลักในการตัดสินใจ เป็นการสำรวจหนทางที่จะเป็นไปได้กำหนดว่าจะทำอะไร จะเกิดผลอะไร ในการตัดสินใจ เราต้องรู้จักความสามารถ ความสนใจ ค่านิยมของตนเองและรู้ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง นำความรู้ไปพิจารณาตัวเลือกต่าง ๆ ถ้าได้ข้อมูลมากเท่าใด บุคคลนั้นก็จะมีโอกาสได้ผลที่พึงปรารถนามากขึ้นเท่านั้น ข้อมูลจากการประเมินนำไปสู่การอภิปรายลักษณะพิเศษของบุคคลที่สามารถเชื่อมโยงกับความต้องการทางการศึกษาและอาชีพ

#### **การประเมินทางเลือกอาชีพ**

**สิ่งสำคัญในการตัดสินใจเลือกอาชีพ** ขึ้นอยู่กับองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ คือ

**ประการที่ ๑ :** ปัจจัยภายนอก ได้แก่ข้อมูลด้านอาชีพเป็นข้อมูลที่มีขอบข่ายกว้างขวางมาก ซึ่งขอบข่ายของข้อมูลด้านอาชีพพอสรุปได้ดังนี้

**๑. แนวโน้มของตลาดแรงงาน** เป็นข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการผู้ทำงานในด้านต่าง ๆ ในปัจจุบัน และการพยากรณ์ที่จะมีความต้องการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในอนาคต

**๒. ลักษณะงาน** งานที่จะต้องทำเป็นประจำมีลักษณะอย่างไร ผู้ทำงานจะต้องทำอะไรบ้าง เป็นงานที่ทำให้เกิดความเพลิดเพลินหรือก่อให้เกิดความเบื่อหน่าย งาน ใหญ่หรืองานเล็ก มีความรับผิดชอบที่สำคัญหรือไม่ ต้องเกี่ยวข้องกับตัวเลข สิ่งของ หรือคน ต้องใช้เครื่องมืออุปกรณ์มากหรือไม่ ต้องนั่งทำงาน ยืนทำงาน ต้องเดิน ทางหรือไม่

**๓. สภาพแวดล้อมของงาน** ได้แก่ สภาพแวดล้อมและบรรยากาศของงาน เช่น ร้อน เย็น ชื้น แห้ง เปียก ฝุ่นละออง สกปรกเสียงดัง ในอาคาร กลางแจ้ง ในโรงงาน มีสารพิษ มีสารกัมมันตภาพรังสี มีความขัดแย้ง เป็นต้น

**๔. คุณสมบัติของผู้ประกอบอาชีพ** อายุ ได้มีการกำหนดช่วงอายุในการทำงานและเกษียณไว้อย่างไร เพศ อาชีพนั้น ๆ โดยทั่วไปเป็นอาชีพสำหรับเพศหญิงหรือเพศชาย หรือให้ โอกาสแก่ทั้งหญิงทั้งชาย หรือให้โอกาสแก่เพศใดเพศหนึ่งมากกว่า

**๕. การเข้าประกอบอาชีพ** การเข้าประกอบอาชีพต้องมีวิธีการอย่างไร โดยการสมัครงานกับนายจ้างด้วยตนเองต้องมีการสอบสัมภาษณ์หรือต้องสอบข้อเขียนด้วย ถ้าเป็นการ ประกอบอาชีพอิสระต้องใช้ทุนทรัพย์เพื่อดำเนินกิจการมาน้อยเพียงใด

**๖. รายได้** ในการประกอบอาชีพนั้น ๆ จะมีรายได้เป็นวัน สัปดาห์ เดือน ปี โดยเฉลี่ยแล้วเป็นเงินเท่าใด

**๗. ความก้าวหน้า** อาชีพนั้น ๆ จะมีความก้าวหน้าเพียงใด จะต้องมีการศึกษาอบรมเพิ่มเติม มีความสามารถหรือประสบการณ์อย่างไรจึงจะได้เลื่อนขั้นมากขึ้นน้อยเพียงใด การประกอบอาชีพเดิมนำไปสู่อาชีพใหม่หรือไม่

**๘. การกระจายของผู้ประกอบอาชีพ** มีผู้ประกอบอาชีพมาน้อยเพียงใดและกระจายอยู่ทั่วประเทศหรือมีอยู่เพียงบางจังหวัด ทำไม่จึงเป็นเช่นนั้น ผู้ประกอบอาชีพที่ใดก็ได้หรือจะต้อง อยู่ที่ใดที่หนึ่งโดยเฉพาะ

๙. **ข้อดีและข้อเสีย** อาชีพแต่ละอย่างย่อมมีทั้งข้อดีและข้อเสีย ซึ่งขึ้นอยู่กับความพอใจและความต้องการของผู้ประกอบอาชีพของแต่ละคน งานบางอย่างอาจมีการ ทำงาน ล่วงเวลา ทำงานในวันเสาร์อาทิตย์ หรือ วันหยุด และการเดินทางไปปฏิบัติในท้องที่อื่น ๆ งานบางอาชีพมีความมั่นคงกว่างานอาชีพอื่น ฯลฯ

**ประการที่ ๒** ปัจจัยภายใน ได้แก่ ปัจจัยส่วนบุคคล ความสนใจ บุคลิกภาพ สติปัญญา ความถนัดทักษะ แรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ ความรับผิดชอบ ความอดุสาหะ เพศ เชื้อชาติ อายุ ความแข็งแรง สุขภาพ ความปลอดภัย ความมั่นคง การทำงานเป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นหรือไม่ ฯลฯ

### ข้อสรุปก่อนตัดสินใจเลือกอาชีพ

๑. ผู้ตัดสินใจเลือกควรรู้จักตนเองให้ดีเสียก่อน โดยเฉพาะในด้านอุปนิสัยใจคอ ความรู้ ความถนัด ความสามารถ สุขภาพ นิสัย ทักษะเกี่ยวกับอาชีพนั้น ๆ และฐานะทางเศรษฐกิจของครอบครัว ฯลฯ

๒. ควรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ ลักษณะของงานอาชีพต่าง ๆ ลักษณะของงานอาชีพ ค่าจ้าง สวัสดิการ ความก้าวหน้า ความต้องการของตลาดแรงงาน ฯลฯ

### ขั้นตอนการตัดสินใจเลือกอาชีพ

๑. กำหนดปัญหาหรืออุปสรรคให้ชัดเจนว่า เรากำลังตัดสินใจเรื่องอะไร เช่น เรากำลังเลือกแผนการเรียนอะไร หรือเลือกที่จะประกอบอาชีพอะไร

๒. สำรวจตัวเลือกต้องรู้จักแผนที่จะเลือกหรืออาชีพที่จะเลือก

๓. เปรียบเทียบแต่ละตัวเลือกแตกต่างกันอย่างไร

๔. สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับการตัดสินใจที่จะเลือกแผนหรืออาชีพทั้งหมด

๕. แปลความข้อมูลต้องกำหนดน้ำหนักความสำคัญให้แต่ละตัวเลือก การตัดสินใจเลือกอาชีพมักเกิดขึ้นเมื่อมีอาชีพให้เราตัดสินใจเลือกมากกว่าหนึ่งอาชีพ มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับอาชีพที่จะเลือก

๖. จัดการกับข้อมูลโดยการให้น้ำหนักความสำคัญแต่ละตัวเลือกในแต่ละประเด็นเมื่อเราเข้าใจว่าทำไมเราจึงเลือกตัวเลือกนี้มากกว่า จะทำให้ตัวเลือกลดลง จนเหลืออาชีพที่เราสนใจเท่านั้น

๗. เรียงลำดับประโยชน์ของตัวเลือกจากมากไปหาน้อย จะช่วยให้เห็นความสำคัญของตัวเลือกแต่ละตัวมากขึ้น

๘. ตัดสินใจ การตัดสินใจเลือกอาชีพที่ดีจะต้องไม่กังวลใจว่าตัวเลือกที่เหลือจะเหมาะสมกับตัวเรามากน้อยเพียงใด เมื่อเราได้พิจารณาตัวเลือกหลายปัจจัย ได้คิดอย่างรอบคอบ เราต้องตระหนักว่าเราทำดีที่สุดแล้วในขณะนั้น แม้ว่าโดยทั่วไปการตัดสินใจเลือกจะมีความเสี่ยง เพราะไม่รู้ว่าจะอะไร จะเกิดขึ้นในอนาคต ปัญหาของเราคือเราจะต้องพยายามเลือกอาชีพที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อตัวเรามากที่สุด ไม่ตัดสินใจด้วยอารมณ์ และความรู้สึก ต้องพิจารณาจากความสนใจ บุคลิกภาพ ค่านิยม และความต้องการคะ

<http://www.unigang.com>

ใบงาน ที่ ๔ หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แนวทางเลือกอาชีพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

**คำชี้แจง :** ให้นักเรียนศึกษาข้อมูลแนวทางเลือกอาชีพ และนำเสนอแนวทางการตัดสินใจเลือกอาชีพตนเอง  
โดยเขียนสรุป และนำเสนอ

แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แนวทางเลือกอาชีพ

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		อธิบายแนวทางการตัดสินใจเลือกอาชีพ						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับดีมาก ๓ คะแนน ระดับดี ๒ คะแนน ระดับพอใช้ ๑ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แนวทางเลือกอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน						คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		การวิเคราะห์ข้อมูล			ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน					ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑	๔	๓				
๑											
๒											
๓											
๔											
๕											
ฯลฯ											

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๘ คะแนน ระดับดีมาก ๗ คะแนน ระดับดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แนวทางเลือกอาชีพ

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การใฝ่เรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

๗-๙ คะแนน ระดับดี

๔ - ๖ คะแนน

ระดับพอใช้

๑-๓ คะแนน

ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>บุคลิกภาพกับงานอาชีพ</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>วิเคราะห์บุคลิกภาพกับงานอาชีพ ได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการนำเสนอ</p> <p>๒. ทักษะการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูล</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง บุคลิกภาพกับงานอาชีพ รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูเปิดเว็บไซต์การ ข้อมูลด้านอาชีพให้นักเรียนดูโดยใช้คำถาม เพื่อเชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้</li> <li>- ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง บุคลิกภาพกับงานอาชีพ</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบ่งนักเรียนตามความเหมาะสม เพื่อศึกษาแหล่งเรียนรู้จากเว็บไซต์เว็บไซต์ข้อมูลด้านอาชีพ</li> <li>- นักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้จากเว็บไซต์เว็บไซต์ข้อมูลด้านอาชีพ</li> <li>- นักเรียนนำเสนอผลสืบค้นข้อมูลบุคลิกภาพกับงานอาชีพ</li> <li>- นักเรียนสรุปลักษณะบุคลิกภาพกับงานอาชีพ</li> <li>- นักเรียนนำเสนอผลสืบค้นข้อมูลบุคลิกภาพกับงานอาชีพจากใบงานที่ ๕</li> </ul> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและนักเรียนช่วยกันสรุป อาชีพที่สนใจ และเหมาะสมกับบุคลิกตนเอง</li> </ul>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง บุคลิกภาพกับงานอาชีพ</p> <p>เว็บไซต์ข้อมูลด้านอาชีพ</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>การนำเสนอผลงานบุคลิกด้านอาชีพ</p>
---	---	--



## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ อาชีพกับบุคลิกภาพ	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ ๑. การวิเคราะห์ข้อมูลด้าน อาชีพ  ๒. ทักษะการทำงานเป็น กลุ่ม ๓. ทักษะการนำเสนอ	๑. ตรวจสอบผลงาน  ๒. สังเกตพฤติกรรมการ ทำงานร่วมกัน ๓. สังเกต	๑. แบบบันทึกการตรวจ งาน  ๒. แบบสังเกตพฤติกรรมการ ทำงานร่วมกัน ๓. แบบบันทึกการสังเกต การนำเสนอ	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการ ทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

## บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง บุคลิกภาพกับงานอาชีพ หน่วยที่ ๓**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง บุคลิกภาพกับงานอาชีพ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

จุดประสงค์การเรียนรู้ วิเคราะห์บุคลิกภาพของกลุ่มกับอาชีพที่เหมาะสมกับตนเองได้

**บุคลิกภาพ** คือ ลักษณะส่วนรวมของบุคคล ซึ่งประกอบไปด้วยสิ่งที่ปรากฏทางร่างกาย นิสัยใจคอ ความรู้สึกนึกคิด และพฤติกรรมรวมของบุคคลนั้น รวมทั้งสิ่งที่ชอบและไม่ชอบ สิ่งที่น่าสนใจและไม่สนใจ เป้าหมายในชีวิต และความสามารถต่าง ๆ ดังนั้นความสำคัญของบุคลิกภาพจึงเกี่ยวข้องกับสิ่งต่อไปนี้

๑. ทางกายภาพ เช่น มีรูปร่างหน้าตาดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีความมั่นใจในตนเอง
๒. ทางสมอง เช่น มีความจำดี มีความรู้ดี มีปัญญาดี
๓. ความสามารถ เช่น มีประสบการณ์ มีความถนัดจากการฝึกฝน
๔. ความประพฤติ เช่น เป็นคนสุภาพอ่อนโยน มีมนุษยสัมพันธ์ เป็นผู้อยู่ในศีลธรรม มีทัศนคติที่ดี มีน้ำใจ ไม่เห็นแก่ตัว
๕. อารมณ์และกำลังใจ เช่น ใจเย็น มีจิตใจเข้มแข็ง มีความอดทน ไม่ฉุนเฉียว ไม่ท้อถอย ไม่เสียขวัญง่าย

**ฮอลแลนด์ได้สรุปทฤษฎีของเขาไว้ ๔ ประการดังนี้ คือ**

๑. ในสังคมของวัฒนธรรมตะวันตก สามารถแบ่งบุคคลออกตามลักษณะของบุคลิกภาพได้ ๖ ประเภท คือ
  - ๑) พวกชอบเกี่ยวข้องกับสิ่งที่ป็นรูปธรรม (Realistic) ๒) พวกที่ชอบเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ใช้ความคิด การแก้ปัญหา(Intellectual) ๓) พวกชอบเข้าสังคม(Social) ๔) พวกชอบระเบียบแบบแผน (Conventional) ๕) พวกที่มีความทะเยอทะยาน ชอบมีอำนาจ (Enterprising) ๖) พวกชอบศิลปะ (Artistic)
๒. บรรดาอาชีพต่าง ๆ นั้น สามารถแบ่งตามลักษณะและสภาพแวดล้อมได้ ๖ ชนิด ซึ่งสอดคล้องกับบุคลิกภาพของคนทั้ง ๖ ประเภท
๓. บุคคลย่อมแสวงหาสภาพแวดล้อมและอาชีพ ซึ่งเปิดโอกาสให้เขาได้ใช้ความสามารถและทักษะ เพื่อแสดงออกถึงค่านิยมและทัศนคติ ตลอดจนการ มีบทบาทที่เหมาะสม และหลีกเลี่ยงบทบาทที่ไม่เหมาะสมกับตนเอง
๔. พฤติกรรมของบุคคลสามารถอธิบายได้จากปฏิกริยาระหว่างแบบฉบับแห่งพฤติกรรมของเขากับสภาพแวดล้อมของเขา

จอห์น แอล ฮอลแลนด์ ได้จำแนกประเภทอาชีพตามบุคลิกภาพของบุคคลออกเป็น ๖ กลุ่ม ซึ่งสามารถตัดสินใจก่อนตัดสินใจเลือกอาชีพดังนี้

- กลุ่มที่ ๑ : บุคลิกภาพแบบจริงจัง ไม่คิดฝัน นิยมความจริงและสิ่งที่ป็นรูปธรรม( REALISTIC)
- กลุ่มที่ ๒ : บุคลิกภาพแบบที่ต้องใช้ไหวพริบและความคิดน้กวิชาการ หรือผู้ใช้กิจกรรมทางปัญญา ในการแก้ปัญหา และแสวงหาความรู้ (INVESTIGATIVE)
- กลุ่มที่ ๓ : บุคลิกภาพแบบมีศิลปะ (ARTISTIC)
- กลุ่มที่ ๔ : บุคลิกภาพที่ชอบสมาคม สังคมกับบุคคลอื่น มีความสนใจสังคม (SOCIAL)

กลุ่มที่ ๕ : บุคลิกภาพแบบกล้าคิดกล้าทำ มีธรรมชาติที่ชอบทำกิจกรรม เกี่ยวข้องกับการวางแผน หรือผลประโยชน์ทางด้านเศรษฐกิจ (ENTERPRISING)

กลุ่มที่ ๖ : บุคลิกภาพที่ทำตามระเบียบแบบแผน (CONVENTIONAL)

**การเลือกประกอบอาชีพสามารถจำแนกกลุ่มอาชีพตามบุคลิกภาพของผู้ประกอบอาชีพ ดังต่อไปนี้**

**บุคลิกภาพแบบที่ ๑ จริงจัง ยึดมั่นถือมั่น (กลุ่มช่าง)** ผู้ที่มีบุคลิกภาพแบบนี้จะไม่ชอบสังคม ขี้อาย เกรงใจ ไม่ชอบการเผชิญหน้า ถ่อมตัว จริงใจ ตรงไปตรงมา มีความมั่นคง มีความเพียร ไม่ท้อถอย เชื่อในสิ่งที่เห็น ชอบชีวิตเรียบง่าย ชอบทำงานกับวัสดุ เครื่องมือ เครื่องจักรกล มักพอใจกับการทำกิจกรรมที่มีลักษณะเป็นรูปร่างเด่นชัด มีกฎเกณฑ์และระเบียบที่แน่นอน

**กลุ่มผู้ประกอบอาชีพนี้ ได้แก่** นักบิน ช่างไฟฟ้า เกษตรกรรม ช่างสำรวจ ช่างเทคนิค ช่างตัดเสื้อ พนักงานป่าไม้ ช่างเครื่องยนต์ วิศวกรเครื่องกล ครูสอนอุตสาหกรรมศิลป์

**บุคลิกภาพแบบที่ ๒ ชอบสืบเสาะ ค้นหาความจริง (กลุ่มนักคิด)** ผู้มีบุคลิกภาพแบบนี้มักเป็นคนช่างสังเกต ชอบวิเคราะห์ แยกแยะ ตัดสินปัญหา รอบคอบ ชอบวิจารณ์ มีหลักการและเหตุผล สงสัย ใฝ่รู้ มีไหวพริบ ชอบคิดไตร่ตรอง มีความพอใจกับการทำกิจกรรมที่ต้องใช้การสังเกต การค้นคว้าวิทยาการใหม่ ๆ และการคิดค้นผลงาน

**กลุ่มผู้ประกอบอาชีพนี้ ได้แก่** แพทย์ นักสถิติ เกษีกร นักวิจัย นักจิตวิทยา โปรแกรมเมอร์ นักดาราศาสตร์ นักวิทยาศาสตร์ นักเศรษฐศาสตร์ ครูสอนคณิตศาสตร์

**บุคลิกภาพแบบที่ ๓ มีศิลปะ (กลุ่มศิลปิน)** ผู้มีบุคลิกภาพแบบนี้เป็นผู้ที่สนใจทางด้านศิลปะ ชอบอิสระ ทำอะไรตามอารมณ์ ไม่จริงจัง มีความคิดสร้างสรรค์ ชอบแสดงออก ไม่ชอบทำตามอย่างใคร รักสวยรักงาม มักพอใจทำกิจกรรมเกี่ยวกับศิลปะทุกแขนง เช่น ดนตรี นาฏศิลป์ ละคร และการประพันธ์ต่าง ๆ

**กลุ่มผู้ประกอบอาชีพนี้ ได้แก่** จิตรกร ผู้สื่อข่าว สถาปนิก นักแสดง มัณฑนากร นักประพันธ์ ผู้เขียนการ์ตูน ผู้กำกับการแสดง ครูสอนดนตรี - นาฏศิลป์ นักออกแบบเครื่องแต่งกาย

**บุคลิกภาพแบบที่ ๔ ชอบสมาคมกับผู้อื่น (กลุ่มบริการ)** ผู้ที่มีบุคลิกภาพแบบนี้จะชอบทำงานกับกลุ่มคน ชอบการบริการ ให้ความช่วยเหลือผู้อื่น มีความเป็นกันเอง เป็นมิตรกับทุกคน มีความรับผิดชอบ ใจดี มีเมตตา ไม่ปรักปรำใคร เข้าสังคมได้ดี รู้จักกาลเทศะ มักพอใจกับการทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้อื่น และการติดต่อประสานงาน

**กลุ่มผู้ประกอบอาชีพนี้ ได้แก่** พยาบาล ครู อาจารย์ ช่างเสริมสวย ตัวแทนธุรกิจ นักโภชนาการ ผู้ให้คำปรึกษา พนักงานต้อนรับ ผู้จัดการโรงแรม ผู้บริหารสถานศึกษา นักสังคมสงเคราะห์

**บุคลิกภาพแบบที่ ๕ กล้าคิด กล้าทำ (กลุ่มธุรกิจ)** ผู้ที่มีบุคลิกภาพแบบนี้มีนิสัยชอบการผจญภัย มีความเชื่อมั่นในตนเอง มีความทะเยอทะยาน คล่องแคล่ว ว่องไว รักความก้าวหน้า กล้าหาญ ช่างคิด มักพอใจกับการทำงานที่มีการแข่งขัน ได้เป็นผู้นำ ได้ควบคุมดูแลผู้อื่นเพื่อผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ

**กลุ่มผู้ประกอบอาชีพนี้ ได้แก่** พิธีกร มัคคุเทศก์ ผู้พิพากษา ทนายความ นายธนาคาร นักวิจัย ตลาด โฆษกสถานีวิทยุ ผู้จัดการฝ่ายขาย ผู้จัดการสำนักงาน พนักงานขายประกัน

**บุคลิกภาพแบบที่ ๖ ชอบทำตามระเบียบ (กลุ่มธุรการ)** ผู้ที่มีบุคลิกภาพแบบนี้มีนิสัยชอบทำตามผู้อื่น มีความยุติธรรม ไม่ชอบการเปลี่ยนแปลง เชื่อคนง่าย มีระเบียบ อดทน ชอบชีวิตเรียบง่าย มักพอใจกับการทำกิจกรรมที่เป็นกิจวัตร การจดบันทึก รวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ และงานที่ได้รับคำสั่งจากผู้อื่น

**กลุ่มผู้ประกอบอาชีพนี้ ได้แก่** เลขานุการ นักการบัญชี ผู้จัดการสินเชื่อ เจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานไปรษณีย์

เจ้าหน้าที่ประเมินผล นักอนุรักษ์ทรัพยากร พนักงานพิสูจน์อักษร เจ้าหน้าที่ควบคุมสินค้า เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

แหล่งเรียนรู้

ข้อมูลลักษณะอาชีพที่ฉันชอบและสนใจ

<http://a-chieve.org/information/occupation>

ข้อมูลลักษณะอาชีพ

รายละเอียดโครงสร้างของการจัดประเภทอาชีพตามมาตรฐานสากล

<http://service.nso.go.th/nso/knowledge/standard/page๓.html>

มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

<https://www.tpqi.go.th/standard.php>

sites.google.com

<http://youtube.com/watch?v=rLRgBL55DiA>

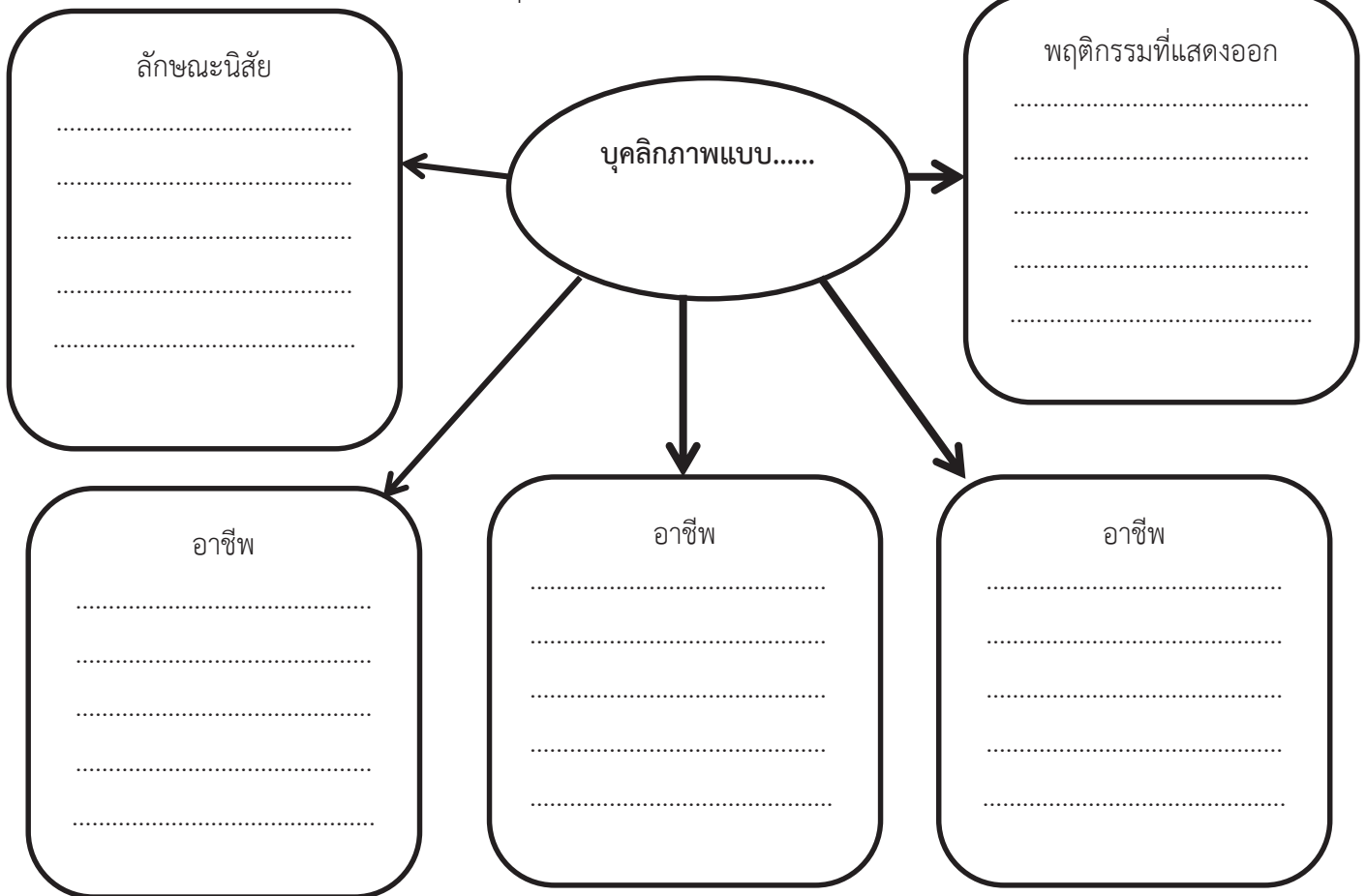
วิธีง่ายๆ ในการรู้จักตัวเอง ไม่รู้จักตัวเองจะอย่างไร



ใบงานรู้ที่ ๕ เรื่อง บุคลิกภาพของฉันกับอาชีพที่ฉันค้นพบ หน่วยที่ ๓  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง บุคลิกภาพกับงานอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๓๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง ให้นักเรียนวิเคราะห์บุคลิกภาพที่มีความสัมพันธ์กับกลุ่มอาชีพ เลือกทำกลุ่มละ ๑ กลุ่มอาชีพ

บุคลิกภาพที่เหมาะสมกับอาชีพ



สรุป คนมีบุคลิกภาพแบบ .....

อาชีพที่เหมาะสม คือ.....

เหตุผล

.....

.....

.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง บุคลิกภาพกับงานอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล	
		เขียนสรุปผลการศึกษาค้นคว้า						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๑	๒	๓	๔				
๑		๑	๒	๓	๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับดีมาก ๓ คะแนน ระดับดี ๒ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เบ็ดเตล็ดอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง บุคลิกภาพกับงานอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน							คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		การนำเสนอ				การสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูล					ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓				
๑								๘				
๒												
๓												
๔												
๕												
ฯลฯ												

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๘ คะแนน ระดับดีมาก ๗ คะแนน ระดับ ดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)



**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง บุคลิกภาพกับงานอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การใฝ่เรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้

๑-๓ คะแนน ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา การทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ด้านความรู้</p> <p>อธิบายผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลแบบทดสอบ ด้านอาชีพได้</p> <p><b>ด้านทักษะกระบวนการ</b></p> <p>๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์ ๒. ทักษะการทำงานร่วมกัน</p> <p><b>ด้านคุณลักษณะ</b></p> <p>๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูเปิดคลิป VDO อาชีพไหนที่เราใช้ โดยใช้คำถาม เพื่อเชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้ โดยใช้คำถาม เพื่อเชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้</li> <li>- ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง การทดสอบบุคลิกด้าน อาชีพ</li> </ul> <p><b>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบ่งนักเรียนตามความเหมาะสม เพื่อจัดทำแบบทดสอบด้าน อาชีพ</li> <li>- ครูแจกใบความรู้ ที่ ๖ เรื่อง การทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ</li> <li>- นักเรียนทำแบบทดสอบด้านอาชีพ</li> <li>- นักเรียนวิเคราะห์ข้อมูลอาชีพที่สนใจจากแบบทดสอบด้าน อาชีพตนเอง</li> <li>- นักเรียนนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลอาชีพที่จาก แบบทดสอบด้านอาชีพ จากใบงานที่ ๖</li> </ul> <p><b>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและนักเรียนช่วยกันสรุป อาชีพที่สนใจ และเหมาะสมกับ บุคลิกตนเอง</li> </ul>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p><b>สื่อและแหล่งเรียนรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การทดสอบบุคลิก ด้านอาชีพ</li> <li>- ใบงานที่ ๖ เรื่อง แบบทดสอบด้านอาชีพ</li> </ul> <p><b>ภาระงาน/ชิ้นงาน</b></p> <p>ผลการทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ</p>
--	--	---

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ อธิบายความรู้ การทดสอบด้านอาชีพได้	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ ๑. การวิเคราะห์ข้อมูลการ ทดสอบด้านอาชีพ  ๒. ทักษะการทำงานเป็น กลุ่ม	๑. ตรวจสอบผลงาน  ๒. สังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน	๑. แบบบันทึกการตรวจ งาน  ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป  ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการ ทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “พอใช้” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง ประเภทอาชีพ หน่วยที่ ๓  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

จุดประสงค์ วิเคราะห์ทางเลือกอาชีพจากแบบทดสอบด้านอาชีพ

### แบบทดสอบความสนใจด้านอาชีพ (VOCATIONAL READINESS TEST)

ลักษณะของแบบทดสอบนี้ เป็นคำถามเกี่ยวกับอาชีพต่างๆ มีทั้งหมด ๕๔ ข้อซึ่งสามารถแปลผลออกมาเป็นบุคลิกภาพ ๖ แบบ ช่วยให้ท่านสามารถตัดสินใจเลือกแนวทางการดำเนินชีวิตในการเลือกอาชีพหรือการทำงาน แนวทางการศึกษาให้สอดคล้องกับตนเอง หรือแม้แต่การเลือกคูครองหรือการเลือกคบเพื่อน ตลอดจนการเลือกลูกจ้างให้เหมาะสมกับภารกิจหรืองานที่ต้องทำได้

### การทำแบบทดสอบความพร้อมทางอาชีพผ่านระบบออนไลน์

เมื่อคลิกเพื่อเริ่มทำแบบทดสอบฯ จะเข้าสู่หน้าทดสอบความพร้อมทางอาชีพ โดยจะเริ่มต้นด้วยแบบทดสอบความสนใจด้านอาชีพ (TEST A) ซึ่งประกอบด้วยข้อคำถามทั้งสิ้น ๕๔ ข้อ ซึ่งผู้ทำแบบทดสอบฯ สามารถเลือกคำตอบได้โดยคลิกเลือกรูปภาพแทนคำตอบที่ต้องการ



**TEST A** เป็นการวัดที่เกี่ยวกับความรู้สึกที่ชอบหรือที่สนใจต่อลักษณะงานหรืออาชีพซึ่งมีความแตกต่างกันไป โดยประกอบด้วยข้อคำถามเกี่ยวกับอาชีพทั้งหมดจำนวน 54 ข้อ ให้เลือกคำตอบเพียงคำตอบเดียวจากระดับความชอบ / ความสนใจ หรือ ความพึงพอใจ 3 ระดับด้วยกันคือ

- ชอบ พึงพอใจ หรือสนใจ
- ยังไม่แน่ใจ หรือรู้สึกเฉยๆ
- ไม่ชอบ ไม่พึงพอใจ / ไม่สนใจในอาชีพนั้น

โดยให้พิจารณาจากความชอบ ความสนใจหรือความพึงพอใจที่มีต่อลักษณะงานหรืออาชีพนั้น ๆ เป็นเกณฑ์ ซึ่งงานนั้นในความเป็นจริงอาจจะสามารถประกอบอาชีพนั้นได้หรือไม่ก็ตาม

ข้อที่	ออกแบบตกแต่งภายใน		
1	 ชอบ	 ไม่แน่ใจ	 ไม่ชอบ

<http://www.nlmi-lp.com/test๑/index.php> แบบทดสอบความพร้อมด้านอาชีพ กรมการจัดหางาน

<https://www.arealme.com/career/th/> คุณครูประกอบอาชีพอะไร envato elements

## แบบทดสอบความสนใจทางอาชีพ ( VOCATIONAL READINESS TEST )

### แบบทดสอบนี้มี ๕๔ ข้อ

คำชี้แจง : ให้อ่านข้อความดังต่อไปนี้และพิจารณาใส่ตัวอักษรดังต่อไปนี้ในกระดาษคำตอบ

- ช หมายถึง ชอบหรือต้องการ  
ค หมายถึง คิดดูก่อนหรือไม่แน่ใจ  
ม หมายถึง ไม่ชอบหรือไม่ต้องการ

๑. ออกกำลังกาย/เล่นกีฬา ๒. วิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจ ๓. อยากอยู่กับเพื่อนเยอะๆ
๔. ทำงานตามตัวอย่างที่มีมากกว่าให้คิดทำเอาเอง ๕. อยากเล่นการเมือง ๖. ชอบอยู่คนเดียว
๗. ออกสำรวจหาข้อมูลผู้ว่างงานในหมู่บ้าน ๘. วิชาวิทยาศาสตร์ ๙. นักสังคมสงเคราะห์ ๑๐. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล/พิมพ์ดีด ๑๑. นักเล่นหุ้น/นักเศรษฐศาสตร์/นักธุรกิจ ๑๒. นักร้องหรือนักแสดง ๑๓. เป็นนายช่างหรือโพรมแมนควบคุมการก่อสร้าง ๑๔. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์แผนงานและนโยบาย ๑๕. เป็นเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล
๑๖. พนักงานคลังสินค้า/บัญชี ๑๗. ชายประกันหรือพนักงานขายตรง(ไดเรกเซลส์) ๑๘. นักเขียนการ์ตูน
๑๙. ผู้จัดการทีมกีฬาหรือผู้ฝึกสอน(โค้ช) ๒๐. ศึกษาเรื่องยาสมุนไพร ๒๑. ช่างเสริมสวย ๒๒. เสมียน/ธุรการ
๒๓. ทำธุรกิจหรือการค้า ๒๔. นักประพันธ์เพลง ๒๕. ชอบงานสืบสวนสอบสวน ๒๖. รับปรึกษาปัญหาต่างๆ ให้เพื่อน ๒๗. ประชาสัมพันธ์โรงแรม ๒๘. พนักงานธนาคาร ๒๙. ทนายความ ๓๐. นักดนตรี
๓๑. นักแข่งรถ ๓๒. นักทดลองเพาะเลี้ยงปลาสวยงาม ๓๓. ครูหรืออาจารย์ ๓๔. เลขาฯ ๓๕. เป็นโฆษกหรือพิธีกร ๓๖. สถาปนิกหรือมัณฑนากรหรือจิตรกร ๓๗. เป็นช่างซ่อมบำรุงต่างๆ ๓๘. ชอบสะสมของเก่าของโบราณ
๓๙. ช่วยเหลือคนบาดเจ็บ ๔๐. พนักงานสินเชื่อหรือเจ้าหน้าที่การเงิน ๔๑. เป็นตัวแทนได้วาทีของห้องเรียน
๔๒. นักแต่งเพลงหรือผู้เรียบเรียงเสียงประสาน ๔๓. ช่างเครื่องกล, เครื่องยนต์ ๔๔. เปิดร้านขายยา
๔๕. นักจัดรายการวิทยุ(ดีเจ)/ทีวี ๔๖. เจ้าหน้าที่ห้องสมุด(บรรณารักษ์) ๔๗. นักการเมือง/กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/อบต. ๔๘. นางแบบหรือนายแบบ ๔๙. ทหาร/ตำรวจสายปราบปราม ๕๐. นักเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์
๕๑. พระสงฆ์หรือบาทหลวงสอนศาสนา ๕๒. พนักงานรักษาความปลอดภัย ๕๓. ศาลหรือผู้พิพากษา
๕๔. นักข่าว

หมายเหตุ : เมื่อทำแบบทดสอบที่ ๑ แบบทดสอบความสนใจทางอาชีพเสร็จแล้วให้ทำแบบทดสอบที่ ๑ นี้อีกครั้งหนึ่งเพื่อทดสอบความมั่นใจในตัวเอง

## การแปลผลแบบทดสอบความสนใจทางอาชีพ (VOCATIONAL READINESS TEST)

แบบทดสอบความสนใจทางอาชีพ (VOCATIONAL READINESS TEST) ฉบับนี้ทำขึ้นโดยอ้างอิงจากทฤษฎีการจำแนกอาชีพตามบุคลิกภาพของ John L. Holland นักจิตวิทยาจากประเทศสหรัฐอเมริกา มีด้วยกันจำนวน ๕๔ ข้อ จำแนกเป็นค่านิยมหรือบุคลิกภาพต่างๆได้ ๖ แบบดังนี้

แบบที่ ๑.บุคลิกภาพแบบนิยมความจริง (Realistic) หรือใช้อักษรย่อ R

แบบที่ ๒.บุคลิกภาพแบบช่างคิด (Investigative)หรือใช้อักษรย่อ I

แบบที่ ๓.บุคลิกภาพชอบเข้าสังคม (Social)หรือใช้อักษรย่อ S

แบบที่ ๔.บุคลิกภาพแบบจารีตนิยม (Conventional)หรือใช้อักษรย่อ C

แบบที่ ๕.บุคลิกภาพแบบกล้าเสี่ยง (Enterprising)หรือใช้อักษรย่อ E

แบบที่ ๖. บุคลิกภาพแบบรักศิลปะ (Artistic)หรือใช้อักษรย่อ A

โดยผลการทดสอบจะสามารถทำให้ท่านทราบถึงบุคลิกภาพ / ค่านิยม / พรสวรรค์หรือความถนัดของผู้รับการทดสอบ ตลอดจนทราบถึงความแน่วแน่ในการตัดสินใจ หรือความเชื่อมั่นในตนเอง เมื่อมีการตัดสินใจไปแล้ว ผลที่ได้จากการทดสอบนำไปใช้เป็นแนวทางในการเลือกศึกษาต่อ เลือกประกอบอาชีพ ตลอดจนนายจ้างสามารถใช้ในการคัดเลือกลูกจ้างให้เหมาะสมกับภารกิจหรืองานที่ต้องทำ หรือแม้แต่การเลือกคบเพื่อนหรือแฟนหรือคู่สมรส ทั้งนี้เพราะเราสามารถทราบถึงบุคลิกภาพ / ค่านิยมหรือลักษณะนิสัยของผู้รับการทดสอบตามที่กล่าวแล้ว ซึ่งสอดคล้องกับทฤษฎีวิเคราะห์ลักษณะและองค์ประกอบของบุคคล (Trait and Factor Theory) ทฤษฎีนี้มีหลักการว่า บุคคลใช้วิจารณญาณตัดสินใจเลือกอาชีพโดยอาศัยหลักวิเคราะห์ตนเองและจิตวิทยา ความแตกต่างระหว่างบุคคลและจิตวิทยาประยุกต์ โดยมีหลักการว่าบุคคลประกอบด้วยลักษณะหลายประการ ซึ่งสำรวจและวัดด้วยแบบทดสอบทางจิตวิทยาหรือแบบสำรวจ ตลอดจนใช้การสังเกตและการสัมภาษณ์

ใบงาน ที่ ๖ หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง : ให้นักเรียนศึกษาแบบทดสอบความสนใจทางอาชีพ จัดทำแบบทดสอบ แล้ววิเคราะห์ข้อมูล  
แปลผลแบบทดสอบความสนใจทางอาชีพ ลงในกระดาษคำตอบ หรือ ทดสอบออนไลน์  
โดยศึกษาในใบความรู้ที่ ๖ การทดสอบ <http://www.nlmi-lp.com/test1/index.php>

กระดาษคำตอบ

แบบทดสอบความสนใจทางอาชีพ(VOCATIONAL READINESS TEST)

ชื่อ/สกุล.....

ระดับชั้น..... ห้อง.....

คำชี้แจง : เมื่ออ่านคำสั่งในแบบทดสอบแล้วให้ใส่ตัวอักษรที่กำหนดในกระดาษคำตอบแต่ละข้อดังต่อไปนี้

ใส่อักษร ช หมายถึงชอบ/ต้องการ

ใส่อักษร ค หมายถึงคิดดูก่อน/ไม่แน่ใจ

ใส่อักษร ม หมายถึงไม่ชอบ/ไม่ต้องการ

รายการ	บุคลิกแบบ R	บุคลิกแบบ I	บุคลิกแบบ S	บุคลิกแบบ C	บุคลิกแบบ E	บุคลิกแบบ A
ข้อ	๑	๒	๓	๔	๕	๖
	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘
	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔
	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐
	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖
	๓๗	๓๘	๓๙	๔๐	๔๑	๔๒
	๔๓	๔๔	๔๕	๔๖	๔๗	๔๘
รวม						

หมายเหตุ : ๑. ให้นำ/รวมคะแนนในแนวตั้งเฉพาะข้อที่มีอักษร ช/ค โดยการเทียบคะแนนดังนี้

(ช = ๒ คะแนน / ค = ๑ คะแนน / ม ไม่มีคะแนนหรือ = ๐)

ถ้าคะแนน ๑-๒๕% อยู่ในเกณฑ์ต่ำ

ถ้าคะแนน ๒๖-๗๔% อยู่ในเกณฑ์ปานกลาง

ถ้าคะแนน ๗๕% ขึ้นไปอยู่ในเกณฑ์สูง

๒. คะแนนรวมแต่ละแบบ(ในแนวตั้ง)ต้องไม่มากกว่า ๑๘ คะแนน

๓. คะแนนรวมทั้งหมด(ทั้ง๓แบบ)ต้องไม่มากกว่า ๑๐๘ คะแนน

๔. ในการทำแบบทดสอบความสนใจทางอาชีพซ้ำอีก (วัดความเชื่อมั่นในตนเอง)

ให้ใช้กระดาษคำตอบนี้



แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		สรุปผลการทดสอบด้านอาชีพ						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๘				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับดีมาก ๓ คะแนน ระดับดี ๒ คะแนน ระดับพอใช้ ๑ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน						คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		การวิเคราะห์ข้อมูล		ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑	๔	๓				
๑											
๒											
๓											
๔											
๕											
๖											

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับดีมาก ๗ คะแนน ระดับดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การเรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗- ๙ คะแนน ระดับดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๓ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา การทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ด้านความรู้ อธิบายแนวทางเข้าสู่อาชีพตามบุคลิกด้านอาชีพได้ ด้านทักษะกระบวนการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ทักษะการคิดวิเคราะห์</li> <li>ทักษะการนำเสนอ</li> <li>ทักษะการทำงานร่วมกัน</li> </ol> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>มีวินัย</li> <li>ใฝ่เรียนรู้</li> <li>มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</li> </ol>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง บุคลิกด้านอาชีพของฉัน รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูใช้คำถาม เชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้ ผลการทดสอบบุคลิกด้านอาชีพของนักเรียนในชั่วโมงที่ผ่านมา</li> <li>- ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง บุคลิกด้านอาชีพของฉัน เพื่อนำไปสู่กิจกรรมการเรียนรู้</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบ่งกลุ่มนักเรียนตามประเภทบุคลิกด้านอาชีพที่ผ่านการทดสอบ</li> <li>- ครูแจกใบงาน ที่ ๗ เรื่อง บุคลิกด้านอาชีพของฉัน</li> <li>- นักเรียนเขียนสรุปอธิบายบุคลิกด้านอาชีพของฉัน จากผลการประเมินได้</li> <li>- นักเรียนนำเสนอ วิธีการที่จะก้าวสู่อาชีพของฉัน ในเรื่องการเรียนรู้เรื่องอาชีพนั้น ๆ จะต้องเตรียมตัวอย่างไร</li> </ul> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและนักเรียนช่วยกันสรุป บุคลิกด้านอาชีพของฉัน เพื่อนำไปจัดทำเป็นแผนประเมินผลงานต่อไป</li> </ul>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>สื่อและแหล่งเรียนรู้ ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง ผลการทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ ใบงานที่ ๗ เรื่อง บุคลิกด้านอาชีพของฉัน ภาระงาน/ชิ้นงาน ผลการทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ</p>
---	--	---

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> อธิบายแนวทางเข้าสู่อาชีพตามบุคลิกด้านอาชีพ	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑. การวิเคราะห์ข้อมูลการทดสอบด้านอาชีพ  ๒. ทักษะการทำงานร่วมกัน  ๓. ทักษะการนำเสนอ	๑. ตรวจสอบผลงานการเขียนสรุปอาชีพของนักเรียน  ๒. สังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน  ๓. สังเกตการนำเสนอตามประเด็น	๑. แบบบันทึกการตรวจงาน  ๒. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน  ๓. แบบสังเกตพฤติกรรม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป ระดับพฤติกรรมที่แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับคุณภาพ “๒” ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับคุณภาพ “๒” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง ผลการทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ หน่วยที่ ๓**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง บุคลิกด้านอาชีพของฉัน**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

**จุดประสงค์** อธิบายข้อมูลแนวทางเข้าสู่อาชีพตามบุคลิกด้านอาชีพ

**การกำหนดลักษณะบุคลิกภาพ**

**ฮอลแลนด์ได้จำแนกลักษณะบุคลิกภาพตามความสนใจอาชีพต่าง ๆ ๖ ประเภท โดยมีเป้าหมายดังนี้**

๑. บุคลิกภาพของผู้มีความสนใจอาชีพประเภทงานช่างฝีมือและกลางแจ้ง (Realistic)  
 พันธุกรรมและประสบการณ์ทำให้บุคคลกลุ่มนี้ชอบประกอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งของ เครื่องมือ จักรกล และสัตว์เลี้ยง แต่ไม่ชอบกิจกรรมด้านการศึกษาและการแพทย์ ดังนั้นบุคคลกลุ่มนี้จึงมีความสามารถทางด้าน การช่าง เครื่องยนต์ การเกษตร ไฟฟ้า และเทคนิค แต่ด้อยความสามารถทางด้านสังคมและการศึกษา อาชีพที่บุคคลกลุ่มนี้สนใจ ได้แก่ ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ช่างวิทย์ ช่างทำบล็อคน คณชั้บรถชุดดิน เป็นต้น

๒. บุคลิกภาพของผู้มีความสนใจอาชีพประเภทงานวิทยาศาสตร์และเทคนิค (Investigative)  
 พันธุกรรมและประสบการณ์ทำให้บุคคลกลุ่มนี้ชอบประกอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสังเกตสัญลักษณ์ การจัดระบบ การทดลองด้านกายภาพ ชีวภาพ และปรากฏการณ์ทางวัฒนธรรม เพื่อจะได้เข้าใจและควบคุมปรากฏการณ์นั้น ๆ แต่ไม่ชอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการชักชวน การเข้าสังคม และการเลียนแบบ ดังนั้นบุคคลกลุ่มนี้จึงมีความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และการคำนวณ แต่ด้อยความสามารถทางการ โฆษณาชักชวน อาชีพที่บุคคลกลุ่มนี้สนใจ ได้แก่ นักอุตุนิยมวิทยา นักชีววิทยา นักเคมี นักฟิสิกส์ นักเขียนบทความทางวิชาการ เป็นต้น

๓. บุคลิกภาพของผู้มีความสนใจอาชีพประเภทงานบริการการศึกษาและสังคม (Social)  
 พันธุกรรมและประสบการณ์ทำให้บุคคลกลุ่มนี้ชอบประกอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการให้ความรู้ การฝึกหัด การพัฒนา การอนุรักษ์ และการสั่งสอน แต่ไม่ชอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัตถุเครื่องมือ เครื่องยนต์ ดังนั้น บุคคลกลุ่มนี้จึงมีความสามารถทางด้านมนุษยสัมพันธ์ เช่นงานประชาสัมพันธ์ งานบริการวิชาการ แต่ด้อยความสามารถด้านการช่างและเทคนิค อาชีพที่บุคคลกลุ่มนี้สนใจ ได้แก่ ครู นักจิตวิทยา จิตแพทย์ นักสังคมสงเคราะห์ ที่ปรึกษาปัญหาส่วนตัว เป็นต้น

๔. บุคลิกภาพของผู้มีความสนใจอาชีพประเภทงานสำนักงานและเสมียน (Conventional)  
 พันธุกรรมและประสบการณ์ทำให้บุคคลกลุ่มนี้ชอบกิจกรรมที่เป็นรูปธรรม เป็นการจัดระบบหรือระเบียบ เช่น เก็บรายงาน จัดข้อมูล คัดลอกข้อมูล จัดหมวดหมู่รายงาน และข้อมูลเกี่ยวกับตัวเลข แต่ไม่ชอบกิจกรรมที่เป็นนามธรรม มีอิสระ ต้องค้นคว้า ไม่เป็นระบบแบบแผน ดังนั้น บุคคลกลุ่มนี้จึงมีความสามารถทางด้านงานสารบรรณ การคำนวณ งานธุรกิจ แต่ด้อยความสามารถทางด้านศิลปะ อาชีพที่บุคคลกลุ่มนี้สนใจ ได้แก่ นักบัญชี ผู้ดูแลสินค้าในสต็อก ผู้ควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์ เสมียนจ่ายเงิน พนักงานจดคำให้การในศาล เป็นต้น

๕. บุคลิกภาพของผู้มีความสนใจอาชีพประเภทงานจัดการและค้าขาย (Enterprising)  
 พันธุกรรมและประสบการณ์ทำให้บุคคลกลุ่มนี้ชอบประกอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน หรือผลประโยชน์ด้านเศรษฐกิจ แต่ไม่ชอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสังเกต เป็นสัญลักษณ์ หรือเป็นระเบียบแบบแผน ดังนั้น

บุคคลกลุ่มนี้จึงมีความสามารถทางการเป็นผู้นำ การประชาสัมพันธ์ การชักชวน แต่ด้วยความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ อาชีพที่บุคคลกลุ่มนี้สนใจ ได้แก่ นักธุรกิจ พ่อค้า แอร์โฮสเตส นายหน้า นักจัดรายการโทรทัศน์ เป็นต้น

๖. บุคลิกภาพของผู้ที่มีความสนใจอาชีพประเภทงานศิลปะ ดนตรีและวรรณกรรม (Artistic) พันธกรรมและประสบการณ์ทำให้บุคคลกลุ่มนี้ชอบประกอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับนามธรรม เป็นอิสระ ไม่เป็นระเบียบแบบแผน แต่ไม่ชอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับรูปธรรม เป็นระเบียบแบบแผน ดังนั้น บุคคลกลุ่มนี้จึงมีความสามารถทางด้านศิลปะ ภาษา ดนตรี การละคร การเขียน แต่ด้วยความสามารถด้านธุรกิจ งานสารบรรณ อาชีพที่บุคคลกลุ่มนี้สนใจ ได้แก่ นักดนตรี นักประพันธ์ นักโฆษณา นักร้อง ผู้ค้าศิลปวัตถุ เป็นต้น

เอกสารอ้างอิง

นิติตปริญาโทวัดผลการศึกษา. การสร้างแบบสำรวจความสนใจในอาชีพตามทฤษฎีของฮอลแลนด์.

<http://www.unigang.com/Article/1259>



ใบงาน ที่ ๗ หน่วยที่ ๓  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง บุคลิกด้านอาชีพของฉัน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

**คำชี้แจง :** ให้นักเรียน เขียนสะท้อนผล บุคลิกด้านอาชีพของฉัน จากผลการทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ  
 นักเรียนมีแนวทางจะเข้าสู่อาชีพตามบุคลิกของตนเองได้อย่างไร

สรุป ฉันเป็นคนมีบุคลิกภาพแบบ

.....  
 .....

อาชีพที่เหมาะสมกับฉัน คือ

.....  
 .....

เหตุผล

.....  
 .....

แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง บุคลิกด้านอาชีพของฉฉฉฉ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		เขียนสรุปบุคลิกด้านอาชีพ ของฉฉฉฉ						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับดีมาก ๓ คะแนน ระดับดี ๒ คะแนน ระดับพอใช้ ๑ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง บุคลิกด้านอาชีพของฉัน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การนำเสนอข้อมูล				การวิเคราะห์ข้อมูล				ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒						
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๑๐-๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับ ดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง บุคลิกด้านอาชีพของฉันทน์  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนน รวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การใฝ่เรียนรู้				ความมุ่งมั่น ทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒						
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

๗- ๙ คะแนน

ระดับดี

๔ - ๖ คะแนน

ระดับพอใช้

๑-๔ คะแนน

ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพของ รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขอบเขตของเนื้อหา แนวทางเข้าสู่อาชีพของ จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ด้านความรู้ นักเรียนสามารถวิเคราะห์แนวทางเข้าสู่อาชีพ ของตนเองได้ ด้านทักษะกระบวนการ ๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์ ๒. ทักษะการนำเสนอ ๓. ทักษะการทำงานร่วมกัน</p> <p>ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที) - ครูใช้คำถาม เชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้ แนวทางเข้าสู่ อาชีพของนักเรียน จากผลการทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ ของ นักเรียนในแผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖-๗ ชั่วโมงที่ผ่านมา - ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพ ของนักเรียนนำไปสู่กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นสอน (๔๕ นาที) - แบ่งกลุ่มนักเรียนตามประเภทบุคลิกด้านอาชีพที่ผ่านการ ทดสอบ - นักเรียนสรุป แบบอาชีพของตนเองตามผลการประเมิน ต่อเนื่องจากแผนที่ที่ ๗ - เขียนแนวทางที่เตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพ คนละ ๑ อาชีพ พร้อมทั้งบอกเหตุผล - ครูแจกใบงาน ที่ ๔ เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพของ นักเรียนเขียนสรุปแนวทางเข้าสู่อาชีพของ นักเรียนจากประเมินได้ - นักเรียนนำเสนอ แนวทางเข้าสู่อาชีพของ ขั้นสรุป (๑๐ นาที) - ครูและนักเรียนช่วยกันสรุป แนวทางเข้าสู่อาชีพของ เพื่อนำไปจัดทำเป็นแฟ้มสะสมผลงานต่อไป</p>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้ ใบงานที่ ๔ เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพของ คลิป VDO ๓๔ บุคลิกภาพกับการเลือกอาชีพ <a href="http://youtube.com/watch?v=YuQLbASh64">http://youtube.com/watch?v=YuQLbASh64</a> ใบงานที่ ๘ เรื่อง เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพของ ภาระงาน/ชิ้นงาน บันทึกแนวทางเข้าสู่อาชีพของ</p>

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> อธิบายแนวทางเข้าสู่อาชีพของตนเอง	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑. การวิเคราะห์ข้อมูล แนวทางเข้าสู่อาชีพของ ตนเอง  ๒. ทักษะการทำงานร่วมกัน  ๓. ทักษะการนำเสนอ	๑. ตรวจสอบผลงานการเขียน สรุปอาชีพของฉันทัน  ๒. สังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน  ๓. สังเกตการนำเสนอตาม ประเด็น	๑. แบบบันทึกการตรวจ งาน  ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน  ๓. แบบสังเกตพฤติกรรม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ ๒ ขึ้นไป “
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการ ทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “๒” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

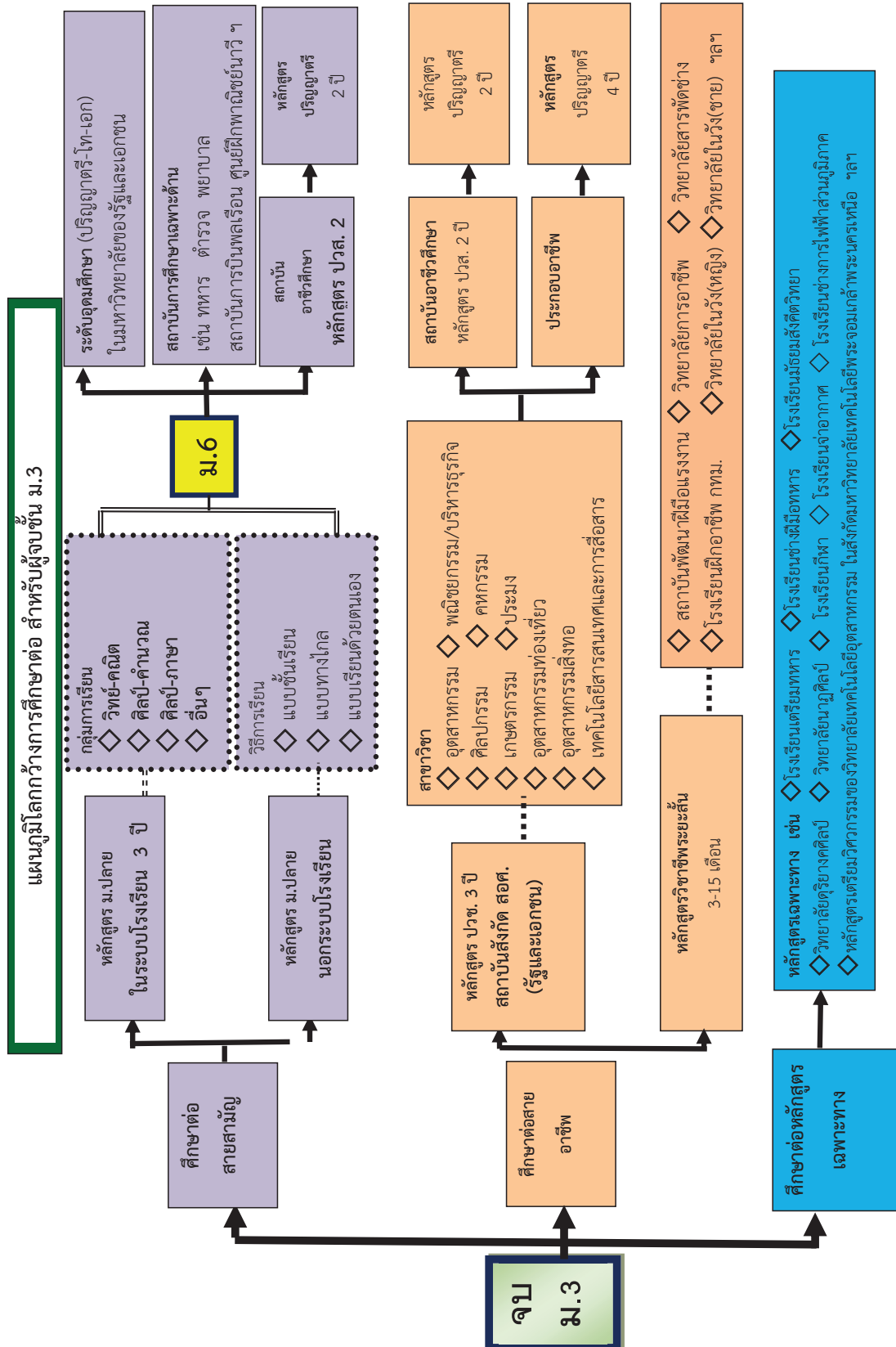
ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพ หน่วยที่ ๓**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพของฉัน**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

**จุดประสงค์** อธิบายแนวทางเข้าสู่อาชีพของฉัน





ใบงาน ที่ ๘ หน่วยที่ ๓  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพของฉัน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

**คำชี้แจง :** ให้นักเรียน เขียนสะท้อนผล แนวทางเข้าสู่อาชีพของฉัน ในการเลือกเรียนและศึกษาต่อตามแผนภูมิ  
 โลกกว้างการศึกษาต่อ ของตนเองได้อย่างไร

๑. ระบุรายวิชาที่นักเรียนเรียนได้ดีและมีความถนัด

.....

.....

.....

.....

.....

๒. เขียนอธิบายข้อมูลแนวทางการศึกษาต่อสู่อาชีพของฉัน

.....

.....

.....

.....

.....

๓. ระบุข้อมูลสถานศึกษาเกี่ยวกับ อาชีพของฉัน

.....

.....

.....

.....

.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพของฉันทน์  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		เขียนสรุปแนวทางการเข้าสู่อาชีพของฉันทน์						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

- ๔ คะแนน ระดับดีมาก      ๓ คะแนน ระดับดี      ๒ คะแนน ระดับพอใช้      ๑ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพของฉันทน์

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน												คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล		
		การนำเสนอข้อมูล				การวิเคราะห์ข้อมูล				ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน						ผ่าน	ไม่ผ่าน	
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔					
๑																		
๒																		
๓																		
๔																		
๕																		
ฯลฯ																		

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐-๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับ ดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง แนวทางเข้าสู่อาชีพของฉัน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย			การใฝ่เรียนรู้			ความมุ่งมั่นทำงาน						ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๓	๒					๑	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๓-๙ คะแนน ระดับดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การประเมินทางเลือกอาชีพ รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขอบเขตของเนื้อหา วิเคราะห์ประเมินทางเลือกอาชีพ จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ด้านความรู้ นักเรียนสามารถประเมินทางเลือกอาชีพ ของตนเองได้ ด้านทักษะกระบวนการ ๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์ ๒. ทักษะการนำเสนอ ๓. ทักษะการทำงานร่วมกัน</p> <p>ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที) - ครูใช้คำถาม เชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้ การประเมิน ทางเลือกอาชีพ ของนักเรียนในแผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๗-๘ ชั่วโมงที่ผ่านมา - ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่องการประเมินทางเลือกอาชีพ เพื่อนำไปสู่กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที) - แบ่งกลุ่มนักเรียนตามประเภทบุคลิกด้านอาชีพที่ผ่านการ ทดสอบ - นักเรียนเลือกอาชีพที่ใฝ่ฝันมากที่สุด มาวิเคราะห์ตนเองโดยใช้ SWOT ลงใบงานที่ ๙ เรื่อง การประเมินทางเลือกอาชีพ - นักเรียนเขียนสรุปผลการ SWOT การประเมินทางเลือกอาชีพ - นักเรียนนำเสนอ การประเมินทางเลือกอาชีพ</p> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที) - ครูและนักเรียนช่วยกันสรุป การประเมินทางเลือกอาชีพ เพื่อนำไปจัดทำเป็นแผนผสมผลงานต่อไป</p>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้ ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง การประเมินทางเลือก อาชีพ ใบงานที่ ๙ เรื่อง การวิเคราะห์อาชีพ ที่นักเรียนใฝ่ฝันโดยใช้ SWOT ภาระงาน/ชิ้นงาน บันทึกผลการวิเคราะห์ทางเลือกอาชีพ</p>

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> อธิบายผลการวิเคราะห์การประเมินทางเลือกอาชีพของตนเอง	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑. การวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินทางเลือกอาชีพของตนเอง  ๒. ทักษะการทำงานร่วมกัน  ๓. ทักษะการนำเสนอ	๑. ตรวจสอบผลงานการเขียนสรุปการประเมินทางเลือกอาชีพของตนเอง  ๒. สังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน  ๓. สังเกตการนำเสนอตามประเด็น	๑. แบบบันทึกการตรวจงาน  ๒. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน  ๓. แบบสังเกตพฤติกรรม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป ระดับพฤติกรรมที่แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับคุณภาพ ๒ ขึ้นไป “
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับคุณภาพ “๒” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง การประเมินทางเลือกอาชีพ หน่วยที่ ๓**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การประเมินทางเลือกอาชีพของตนเอง**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

จุดประสงค์ นักเรียนสามารถวิเคราะห์คุณสมบัติของตนเองเพื่อเข้าสู่อาชีพที่เหมาะสมได้

.....

**แนวทางการเข้าสู่อาชีพ** หมายถึง กระบวนการหรือการกระทำใด ๆ ที่สามารถสร้างโอกาสให้เราได้ประกอบอาชีพที่ใฝ่ฝันและทำให้เราสมหวังได้งานตรงกับความต้องการของเรามากที่สุด แนวทางการเข้าสู่อาชีพของแต่ละบุคคลมีความแตกต่างกันออกไป ขึ้นอยู่กับความสนใจ ความสามารถ ความถนัด ความพร้อมในด้านความรู้ ทักษะอาชีพ เงินทุน และโอกาสของผู้ประกอบการ

**การเตรียมตัวหางานและพัฒนาบุคลิกภาพ**

**๑.การเลือกอาชีพให้เหมาะสมกับตนเอง** เป็นการเลือกประกอบอาชีพให้สอดคล้องกับบุคลิกภาพ ความถนัด ความสามารถ และความสนใจของตนเอง การเลือกอาชีพให้เหมาะสมกับตนเองมีความสำคัญมากเพราะจะทำให้เราเกิดความเพลิดเพลินและเกิดความสุขในการทำงาน ตลอดจนช่วยเสริมสร้างให้มีโอกาสที่จะประสบผลสำเร็จในการประกอบอาชีพนั้น ๆ ด้วย

**การเลือกอาชีพให้เหมาะสมกับตนเองมีหลักอยู่ ๔ ประการ ดังนี้**

**๑.๑ ควรรู้จักตนเองเป็นอย่างดี** ทั้งอุปนิสัย ความรู้ ความสามารถ ความสนใจ บุคลิกภาพ สุขภาพ ทักษะคติเกี่ยวกับอาชีพนั้น ๆ และฐานะทางเศรษฐกิจของครอบครัว

**๑.๒ ควรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ** ทั้งลักษณะของงาน สถานที่ทำงาน ความต้องการของตลาดแรงงาน รายได้ สวัสดิการ และความก้าวหน้ามั่นคงของงาน

**๑.๓ ควรติดตามการเปลี่ยนแปลงของสถานะเศรษฐกิจและสังคมโลก** ทั้งจากหนังสือพิมพ์ อินเทอร์เน็ต โทรทัศน์ ตลอดจนรายงานการวิจัยเกี่ยวกับแนวโน้มความต้องการแรงงานโดยเฉพาะอาชีพที่เกิดขึ้นใหม่

**๑.๔ ควรมีความรู้ความเข้าใจถึงแนวโน้มของเศรษฐกิจในประเทศ** โดยพิจารณารายได้ของประเทศว่ามาจากภาคเศรษฐกิจหรืออุตสาหกรรมใด

**๒.การพัฒนาบุคลิกภาพ** เป็นการเตรียมตนหรือปรับปรุงตนเองให้มีคุณสมบัติและบุคลิกภาพเหมาะสมกับงาน และเหมาะสมกับสังคมขององค์กรในอาชีพที่จะประกอบการ ซึ่งจะช่วยให้เราประกอบอาชีพนั้น ๆ ได้และประสบความสำเร็จในการทำงาน

**๒.๑ แนวทางในการพัฒนาบุคลิกภาพ** การที่จะมีบุคลิกภาพที่ดีนั้นจะต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ซึ่งแนวทางในการพัฒนาบุคลิกภาพของบุคคลนั้น มีขั้นตอนดังนี้

**๒.๑.๑ สสำรวจตนเอง** โดยสังเกตบุคลิกภาพของตนเองจากการส่องกระจกและประเมินบุคลิกภาพของตนเองอย่างเที่ยงตรง ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย เช่นรูปร่าง หน้าตา ทรงผม จะต้องดูแลรักษา



ความสะอาดอยู่เสมอ การเดิน ยืนให้สง่างาม ไม่เดินหลังท้อหรือยื่นกอดอก การแต่งกายให้เหมาะสมกับโอกาส สถานที่ พุดจาด้วยถ้อยคำน้ำเสียงที่สุภาพ ด้านอารมณ์ ควรฝึกให้เป็นคนอารมณ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ไม่หงุดหงิดง่าย มีความเชื่อมั่นในตนเอง เป็นต้น ในการสำรวจตนเองถ้าพบข้อบกพร่องก็ควรปรับปรุงแก้ไข ไม่ควรปล่อยปละละเลย เพราะจะทำให้ติดเป็นนิสัยจนอาจแก้ไขได้ยาก

**๒.๑.๒ จดลงสมุดบันทึก** ให้บันทึกสิ่งต่าง ๆ ที่ตนเองมีความรู้สึกไม่พอใจหรือรู้สึกชื่นชม พิจารณาว่าสิ่งใดที่เราไม่พอใจจะต้องปรับเปลี่ยน หรือต้องการพัฒนาให้ดีขึ้น

**๒.๑.๓ สอบถามคนรอบข้าง** เพื่อให้คนรอบข้างประเมินบุคลิกภาพให้เราว่าควรปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอะไรบ้าง

**๒.๑.๔ ขอคำแนะนำจากคนที่มีความรู้ในการพัฒนาบุคลิกภาพ หรือผู้ที่มีบุคลิกภาพที่ดี** เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลิกภาพของตนเอง และพึงรับฟังคำแนะนำด้วยท่าทีสุภาพ ปราศรณาที่จะได้รับคำแนะนำนั้น ๆ เป็นอย่างดี

**๒.๑.๕ หาหนังสือมาอ่าน** ซึ่งเป็นหนังสือที่แนะนำวิธีการสำรวจตรวจตราตนเองตลอดจนมารยาทที่พึงปฏิบัติ

**๒.๑.๖ หาผู้ที่มีความรู้ความสามารถช่วยฝึกฝน** หรืออาจจะเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านบุคลิกภาพและมารยาททางสังคม ซึ่งจะช่วยเหลือจุดบกพร่องของเราได้ในระยะเวลาอันสั้น

**๒.๒ หลักการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อประกอบอาชีพ** การพัฒนาบุคลิกภาพให้เป็นผู้ที่มีความพร้อมที่จะประกอบอาชีพนั้น จะต้องพัฒนาบุคลิกภาพทั้งภายในและบุคลิกภาพภายนอก ดังนี้

**๒.๒.๑ การพัฒนาบุคลิกภาพภายใน** บุคลิกภาพที่ดีของบุคคลควรเริ่มต้นจากภายในทั้งสิ้น บุคลิกภาพภายในที่ควรพัฒนาเพื่อประกอบอาชีพให้ประสบผลสำเร็จ เช่น การสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง มีความกระตือรือร้น มีความรอบรู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความจริงใจ รู้จักกาลเทศะ มีปฏิภาณไหวพริบ มีความรับผิดชอบ มีอารมณ์ขัน และมีคุณธรรม การพัฒนาบุคลิกภาพภายในทำได้ยากมากกว่าบุคลิกภาพภายนอกเพราะเป็นการสั่งสมของจิตใต้สำนึกที่อยู่ภายในตัวบุคคล ซึ่งต้องใช้เวลาและความอดทน จนเป็นที่ยอมรับจากบุคคลรอบข้าง

**๒.๒.๒ การพัฒนาบุคลิกภาพภายนอก** บุคลิกภาพภายนอกเป็นสิ่งที่เรามองเห็นจากสภาพภายนอกของบุคคล และสามารถพัฒนาได้โดยไม่ใช้เวลามากนัก บุคลิกภาพภายนอกที่ควรพัฒนาได้แก่ การแต่งกาย กิริยาท่าทาง การสบสายตา การใช้น้ำเสียง การใช้ถ้อยคำภาษา ศิลปะการพูด

**๓.การเตรียมความพร้อมในการหางานทำ** ก่อนหางานทำ เราจะต้องดำเนินการค้นพบตัวเองให้ชัดเจนเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จในการประกอบอาชีพที่ตั้งเป้าหมายไว้ ดังนี้

**๓.๑. การค้นพบตัวเองให้ชัดเจนด้วยการวิเคราะห์ SWOT** SWOT เป็นการวิเคราะห์สภาพองค์กรหรือหน่วยงานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดแข็ง จุดด้อย หรือสิ่งทีอาจเป็นปัญหาสำคัญในการทำงาน การนำหลักการวิเคราะห์ SWOT มาเป็นเครื่องมือช่วยในการวิเคราะห์ตนเองเพื่อเลือกอาชีพให้เหมาะสม จะช่วยให้ประสบผลสำเร็จในงานอาชีพมากขึ้น ประกอบด้วย

SWOT	ความหมาย
๑.จุดแข็ง (Strengths)	ลักษณะเด่นที่เป็นตัวเรา เช่น การมีมนุษยสัมพันธ์ดี ซื่อสัตย์ เด็ดเดี่ยว มั่นคง หนักแน่น งานที่เลือกตรงกับสาขาที่เรียน หรือประสบการณ์ที่มี เป็นต้น หากรู้ว่าเรามีจุดแข็งอะไรแล้ว ก็ควรรหาวิธีการพัฒนาอยู่เสมอ
๒.จุดอ่อน (Weaknesses)	ข้อเสียหรือปัญหาที่ทำให้เราเกิดอุปสรรคในการทำงาน เช่น การควบคุมอารมณ์ไม่ได้ หงุดหงิดง่าย โกรธง่าย อารมณ์ร้อน สมาธิสั้น การไม่กล้าตัดสินใจด้วยตนเอง การขาดความเชื่อมั่นในตนเอง เป็นต้น สิ่งเหล่านี้เป็นข้อเสียต้องรีบปรับปรุงอย่างเร่งด่วน เพราะอาจเป็นผลเสียต่องาน ทำให้งานล่าช้าหรือผิดพลาดได้
๓.โอกาส (Opportunities)	ปัจจัยและสถานการณ์ภายนอกที่สร้างโอกาสให้เราได้งานง่ายขึ้น โดยเราจะต้องรู้ว่าเป้าหมายของเราคืออะไร อะไรคือสิ่งที่เราต้องการ และมีความเป็นไปได้หรือไม่ที่จะบรรลุเป้าหมาย เช่น ถ้าต้องการเป็นครู จะมีปัจจัยอะไรบ้างที่จะช่วยส่งเสริมให้เราประกอบอาชีพครูได้ประสบผลสำเร็จ เป็นต้น
๔.อุปสรรค (Threats)	ปัจจัยและสถานการณ์ภายนอกที่ขัดขวาง เป็นอุปสรรคหรือปัญหา ทำให้เราไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เช่น เราต้องการเป็นแพทย์ แต่เรากลัวเลือดหรือขาดทุนทรัพย์ที่จะเกื้อหนุนในการเรียนแพทย์ เป็นต้น การวิเคราะห์อุปสรรคก็เพื่อที่เราจะได้หาวิธีแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคได้ทันเวลาที่

หลังจากรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากการวิเคราะห์ SWOT แล้ว ก็มาถึงขั้นประเมินตนเองเพื่อค้นพบตนเองให้ชัดเจนก่อนหางานทำ โดยการมีเป้าหมายหลักที่ชัดเจนก่อน

**๓.๑.๒ การติดตามข่าวสาร** เราต้องชวนขวยที่จะสืบหาข้อมูลข่าวสารการสมัครงานไว้ให้พร้อมและมากที่สุดเพื่อที่จะได้ไม่พลาดโอกาสการทำงานดี ๆ เพราะแต่ละองค์กรจะมีเวลาในการรับสมัครงานระยะเวลาจำกัด

**๓.๑.๓ การมองหาแหล่งงาน** ในการค้นหาข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับองค์กรที่เปิดรับสมัครงานหาได้หลายวิธี เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ นิตยสาร อินเทอร์เน็ต สำนักงานจัดหางาน เป็นต้น

**เป้าหมายของการทำงานอาชีพ** เป้าหมายของการทำงานอาชีพของบุคคลทั่วไป พอสรุปได้ ดังนี้

- ๑.ทำงานเพื่อให้ได้เงิน
- ๒ ทำงานเพื่อให้ได้อำนาจ
- ๓ ทำงานเพื่อให้ได้ตำแหน่งทางสังคม
- ๔.ทำงานเพื่อแสดงว่าตนเองมีความสามารถ
- ๕.ทำงานให้แกสังคมและส่วนรวม เช่น มูลนิธิการกุศล สมาคมสงเคราะห์ เป็นต้น

**แนวทางการสร้างความมั่นคงและความก้าวหน้าในการทำงานอาชีพ**

ความมั่นคงและความก้าวหน้าในการทำงานอาชีพ มิใช่ขึ้นอยู่กับ การตัดสินใจเลือกเข้าทำงานในบริษัทหรือหน่วยงานที่มีความมั่นคงเท่านั้น แต่ยังขึ้นอยู่กับผู้ทำงานในอาชีพนั้น ๆ เป็นสำคัญด้วย และเพื่อให้การทำงานบรรลุตามเป้าหมายชีวิตการทำงานอาชีพ จึงควรยึดหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนาที่สอนให้ทำงานได้สำเร็จ ที่เรียกว่า อิทธิบาท ๔ ได้แก่

**ฉันทะ** หมายถึง ความพอใจ รักใคร่มีใจรักในงานที่จะทำ

**วิริยะ** หมายถึง ความขยันหมั่นเพียร มีความพยายามที่จะทำงานให้สำเร็จ

**จิตตะ** หมายถึง การมีจิตใจฝักใฝ่ มุ่งมั่นที่จะทำงานให้สำเร็จ

**วิมังสา** หมายถึง การตรวจสอบ ไตร่ตรองโดยใช้ปัญญา งานก็จะประสบผลสำเร็จ

**หลักการทำงาน** การที่จะทำงานให้มีความมั่นคง เราจะต้องรู้วิธีการครองตน ครองคน และครองงาน ตามหลักการทำงานต่อไปนี้

**การครองตน** คือ การรู้จักตนเอง การมีเป้าหมายแห่งตนที่แน่นอน รู้จักควบคุมตนหรือมีวินัยแห่งตน เพื่อทำงานให้สำเร็จด้วยตนเอง การครองตนที่ดีมีหลักการ ดังนี้

๑. รู้จักตนเอง มีความมั่นคงตั้งมั่นกับเป้าหมายแห่งตน และมีความละเอียดเกรงกลัวต่อบาป

๒. มีความขยัน พึงพาตนเอง และให้ความร่วมมือกับบุคคลอื่น

๓. มีความอดทน อดกลั้น และความสงบเสงี่ยม ให้เกียรติกับบุคคลทุกระดับชั้น

๔. ไม่ทำตนให้อยู่ในความประมาท เช่น ไม่ลุ่มหลงในอบายมุข พัฒนาตนเองและแสวงหาความรู้อยู่เสมอ

๕. รู้จักอ่อนน้อมถ่อมตน ไม่ยกตนข่มท่าน ไม่อวดเก่ง อวดดี

๖. มีความสำนึกในคุณงามความดีของตนเองและผู้อื่น

**การครองคน** คือ การรู้จักคนอื่น การมองคนอื่นในแง่ดี การครองคนเป็นเรื่องที่ยากที่สุด หลักการครองคนโดยอาศัยหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ดังนี้

๑. รู้จักเสียสละ แบ่งปันด้วยจิตใจที่โอบอ้อมอารี เป็นการครองใจคนที่ดีวิธีหนึ่ง เพราะการเป็นผู้ให้ทุกอย่างแก่บุคคลอื่น ย่อมจะได้รับผลตอบแทนที่มีค่ามากกว่าสิ่งของที่ให้ไปกลับมา นั่นคือ ทำให้ผู้อื่นเกิดความรัก ความศรัทธาในตัวเรา

๒. รู้จักเลือกใช้วาจาที่อ่อนหวาน ที่ทำให้ผู้อื่นฟังแล้วรู้สึกสบายใจ อยากรู้อยากเห็น อยากรับคำสาแมคม ด้วย ต้องมีความรับผิดชอบต่อคำพูดของตนเอง ดังสุภาษิตที่ว่า “พูดเป็นนาย ใจเป็นบ่าว” หมายความว่า ให้คิดก่อนพูด พูดแล้วต้องทำ และปฏิบัติตามอย่างที่พูด

๓. การแสดงความยินดีเมื่อผู้อื่นได้ดี หรือกล่าวยกย่องชมเชยเมื่อผู้อื่นทำงานประสบผลสำเร็จให้ความจริงใจ ให้ความช่วยเหลือในโอกาสอันควร

๔. ทำตนให้เป็นคนเสมอต้นเสมอปลาย คือการติดต่อสัมพันธ์กับบุคคลอื่นอย่างสม่ำเสมอไม่ให้ขาดมีน้ำใจต่อกัน ไม่ควรทรชนงตัวหรืออ้าวอดเมื่อตนเองได้ดีหรือตำแหน่งการงานสูง

**การครองงาน** คือการรู้จักงานที่ตนเองกำลังทำและทำงานอย่างมีความสุข รักและชอบในงานที่ทำอยู่ หลักการครองงาน มีดังนี้

๑. รู้จักใช้ความรู้สติปัญญาอย่างชาญฉลาด กล่าวคือ รู้จักแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ มาช่วยพัฒนางานที่ตนเองทำอยู่ให้ดีขึ้นอยู่เสมอ

๒. รู้จักใช้หลักธรรมมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ คือ การมีใจรัก มีความพากเพียรทำ ตั้งใจฝักใฝ่ และใช้ปัญญาไตร่ตรอง งานนั้นก็จะสำเร็จ เมื่องานสำเร็จเราก็จะเกิดความสุขและมีความรักในงาน

๓. รู้จักให้ความรักและความเคารพในงานอาชีพของตน ไม่ดูถูกและดูหมิ่นให้ใครดูหมิ่นงานที่ตนทำตลอดจนมีจริยธรรมในอาชีพ คือ การซื่อสัตย์ต่องานในหน้าที่ของตน

**การครองตน ครองคน และครองงาน** เป็นหลักการทำงานให้มีความสุข และประสบผลสำเร็จในงานที่ทำ ฉะนั้น การครองตนก็คือ การรู้จักตนเอง การครองคน คือ การรู้จักผู้อื่น ส่วนการครองงาน คือ การมีสมาธิในการทำงานนั่นเอง

### คุณลักษณะที่ดีต่ออาชีพ

การจะทำงานให้ประสบผลสำเร็จและได้รับการยอมรับนับถือจากบุคคลต่าง ๆ จำเป็นต้องมีคุณลักษณะที่ดีต่ออาชีพ ดังนี้

๑. มีสุขภาพที่ดีทั้งด้านกำลังกายและจิตใจ
๒. ตรงต่อเวลา ทำงานเสร็จทันตามเวลาที่กำหนด
๓. มีความขยันหมั่นเพียร กระตือรือร้น กระฉับกระเฉงในการทำงาน
๔. แสวงหาความรู้อยู่เสมอ เพื่อให้เกิดความรู้ ความชำนาญในอาชีพที่ทำ
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี คือ ทำตนให้เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นด้วยความจริงใจ พุดจาด้วยคุณภาพ

สร้างความรู้สึที่ดีต่อเพื่อนร่วมงาน

**คุณธรรม จริยธรรมในการประกอบอาชีพ** ในการประกอบอาชีพที่สำคัญ มีดังนี้

๑. มีความขยัน ตั้งใจ กระตือรือร้นที่จะปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ
๒. มีความรับผิดชอบ มุ่งมั่นในการทำงาน ทำงานเสร็จตามเวลาและตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดโดย

ใช้เวลาอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

๓. มีความอดทน ไม่ว่างานที่ทำจะหนักหนาเพียงใดก็ตาม ไม่ควรท้อถอยง่าย ๆ เมื่อเจออุปสรรคหรือปัญหาในการทำงาน

๔. มีความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งต่อตนเองเพื่อนร่วมงาน และองค์กร

๕. มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่มีน้ำใจต่อผู้อื่น ไม่เห็นแก่ตัวเพียงฝ่ายเดียว แต่ควรเห็นอกเห็นใจผู้อื่น พร้อมทั้งจะให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ไม่เฉพาะแต่ปัญหาเรื่องงานยังรวมไปถึงปัญหาส่วนตัวด้วย

๖. มีวินัยในการทำงาน วินัย คือ การยึดมั่นในระเบียบแบบแผน ข้อบังคับ และข้อปฏิบัติ การมีวินัยในการทำงานก็คือ การทำงานให้เสร็จทันเวลา การมาทำงานให้ตรงเวลา รวมไปถึงการแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของบริษัทหรือหน่วยงาน

ใบงานที่ ๙ เรื่อง การประเมินทางเลือกอาชีพ หน่วยที่ ๓  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การประเมินทางเลือกอาชีพของฉัน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง ให้นักเรียนวิเคราะห์คุณสมบัติของตนเองเพื่อเข้าสู่ อาชีพที่เหมาะสมได้

.....

อาชีพที่ฉันใฝ่ฝัน

.....

SWOT	
๑.จุดแข็ง (Strengths)	..... ..... ..... .....
๒.จุดอ่อน (Weaknesses)	..... ..... ..... .....
๓.โอกาส (Opportunities)	..... ..... ..... .....
๔.อุปสรรค (Threats)	..... ..... ..... .....

สรุปผลการประเมินทางเลือกอาชีพ จากผลการวิเคราะห์ SWOT

.....

.....

.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ      แผนการจัดการการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การประเมินทางเลือกอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		เขียนสรุปการประเมินทางเลือก						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับดีมาก      ๓ คะแนน ระดับดี      ๒ คะแนน ระดับพอใช้      ๑ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การประเมินทางเลือกอาชีพ**  
**รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน												คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		การนำเสนอข้อมูล				การวิเคราะห์ข้อมูล				ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔				
๑														๑๒			
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๑๐-๑๒ คะแนน ระดับดีมาก    ๗-๙ คะแนน ระดับดี    ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้    ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การประเมินทางเลือกอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การใฝ่เรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑														๑๒			
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

๗- ๙ คะแนน ระดับดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)



<p>หน้ารายการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอข้อมูลทางเลือกอาชีพ รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขอบเขตของเนื้อหา ข้อมูลทางเลือกอาชีพ จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ด้านความรู้ นักเรียนนำเสนอข้อมูลการประเมินทางเลือกอาชีพ ของตนเองได้ ด้านทักษะกระบวนการ ๑. ทักษะการนำเสนอ ๒. ทักษะการทำงานร่วมกัน</p>	<p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที) - ครูใช้คำถาม เชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้ การประเมิน ทางเลือกอาชีพ ของนักเรียนในแผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๙ ชั่วโมงที่ผ่านมา - ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่องการนำเสนอการประเมิน ทางเลือกอาชีพ เพื่อนำไปสู่กิจกรรมการเรียนรู้</p>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้ ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง การประเมินทางเลือก อาชีพ ใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอข้อมูล ทางเลือกอาชีพ ภาระงาน/ชิ้นงาน บันทึกผลการประเมินทางเลือกอาชีพ</p>
<p>ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>ขั้นตอน (๔๕ นาที) - แบ่งกลุ่มนักเรียนตามประเภททางเลือกอาชีพ - นักเรียนร่วมกันวางแผนการนำเสนอผลการวิเคราะห์ทางเลือก อาชีพจากแผนที่ ๙ ลงใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การประเมินทางเลือก อาชีพ - นักเรียนนำเสนออภิปรายผลการประเมินทางเลือกอาชีพ - นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยน การประเมินทางเลือกอาชีพจาก การนำเสนอของเพื่อน ๆ แต่ละกลุ่ม</p>	<p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที) - ครูและนักเรียนช่วยกันสรุป การประเมินทางเลือกอาชีพ ของแต่ละกลุ่ม เพื่อนำไปจัดทำเป็นแฟ้มสะสมผลงานของนักเรียน แต่ละคน</p>

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> อธิบายผลการวิเคราะห์การประเมินทางเลือกอาชีพของตนเอง	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑. การวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินทางเลือกอาชีพของตนเอง  ๒. ทักษะการทำงานร่วมกัน  ๓. ทักษะการนำเสนอ	๑. ตรวจสอบผลงานการเขียนสรุปการประเมินทางเลือกอาชีพของตนเอง  ๒. สังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน  ๓. สังเกตการนำเสนอตามประเด็น	๑. แบบบันทึกการตรวจงาน  ๒. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกัน  ๓. แบบสังเกตพฤติกรรม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป ระดับพฤติกรรมที่แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับคุณภาพ ๒ ขึ้นไป “
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับคุณภาพ “๒” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอการประเมินทางเลือกอาชีพ หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การนำเสนอการประเมินทางเลือกอาชีพของฉัน  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง ให้นักเรียนนำเสนอผลการประเมินทางเลือกอาชีพของฉัน

.....

อาชีพที่ฉันใฝ่ฝัน

.....

สรุปผลการประเมินทางเลือกอาชีพ จากผลการวิเคราะห์ SWOT

.....

.....

.....

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอข้อมูลทางเลือกอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนน รวม	ระดับ คุณภาพ	สรุปผล			
		การนำเสนอข้อมูล				การวิเคราะห์ข้อมูล			ทักษะ กระบวนการ ทำงานร่วมกัน					ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒					๓	
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๑๐๑																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๑๐-๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับ ดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**  
 หน่วยงานเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การนำเสนอข้อมูลทางเลือกอาชีพ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										ระดับ คุณภาพ	สรุปผล				
		การมีวินัย				การใฝ่เรียนรู้				ความมุ่งมั่น ทำงาน			คะแนน รวม	ผ่าน	ไม่ ผ่าน		
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒						
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก      ๗- ๙ คะแนน      ระดับดี      ๔ - ๖ คะแนน      ระดับพอใช้      ๑-๔ คะแนน      ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา แนวโน้มนโยบายต้งงานประเทศไทย ๔.๐ จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ด้านความรู้ สามารถประเมินการเลือกอาชีพของตนเองและ อภิปรายเกี่ยวกับสถานการณ์แนวโน้มนโยบายต้งงาน ประเทศไทย๔.๐ ได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ ๑. ทักษะการคิดวิเคราะห์ ๒. ทักษะการนำเสนอ ๓. ทักษะการทำงานร่วมกัน</p> <p>ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง แนวโน้มนโยบายต้งงานประเทศไทย ๔.๐ รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที) - ครูให้นักเรียนดูคลิป VDO อาชีพในยุค ประเทศไทย ๔.๐ เชื่อมโยงจุดประสงค์การเรียนรู้ ที่ผ่านมา - ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่องแนวโน้มนโยบายต้งงาน ประเทศไทย ๔.๐ เพื่อนำไปสู่กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที) - แบ่งกลุ่มนักเรียนตามประเภทอาชีพ - นักเรียนร่วมกันศึกษาแนวโน้มนโยบายต้งงานประเทศไทย ๔.๐ จากไปความรู้ที่ ๑๑ และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ - นักเรียนนำเสนออภิปรายร่วมอภิปรายเกี่ยวกับสถานการณ์ แนวโน้มนโยบายต้งงานประเทศไทย ๔.๐ - นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยน การประเมินทางเลือกอาชีพกับ สถานการณ์แนวโน้มนโยบายต้งงานประเทศไทย ๔.๐</p> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที) - ครูและนักเรียนช่วยกันสรุป การประเมินทางเลือกอาชีพกับ สถานการณ์แนวโน้มนโยบายต้งงานประเทศไทย ๔.๐ เพื่อนำไปจัดทำเป็นแฟ้มสะสมผลงานของนักเรียน แต่ละคน</p>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้ ใบความรู้ที่ ๑๑ เรื่อง วิเคราะห์ สถานการณ์แนวโน้มนโยบายต้งงานไทย ภายใต้เศรษฐกิจ ๔.๐ ใบงานที่ ๑๑ เรื่อง วิเคราะห์สถานการณ์ แนวโน้มนโยบายต้งงานไทยภายใต้ เศรษฐกิจ ๔.๐ ภาระงาน/ชิ้นงาน บันทึกผลการประเมินทางเลือกอาชีพ</p>
---	---	---

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
ด้านความรู้ อธิบายเกี่ยวกับ สถานการณ์แนวโน้มอนาคต แรงงานประเทศไทย๔.๐ เกี่ยวกับอาชีพที่เลือก	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะกระบวนการ ๑. การวิเคราะห์ข้อมูลการ ประเมินทางเลือกอาชีพ ของตนเอง  ๒. ทักษะการทำงานร่วมกัน  ๓. ทักษะการนำเสนอ	๑. ตรวจสอบผลงานการเขียน สรุปการประเมินทางเลือก อาชีพของตนเอง  ๒. สังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน  ๓. สังเกตการนำเสนอตาม ประเด็น	๑. แบบบันทึกการตรวจ งาน  ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน  ๓. แบบสังเกตพฤติกรรม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ ๒ ขึ้นไป “
ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการ ทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “๒” ขึ้นไป



บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

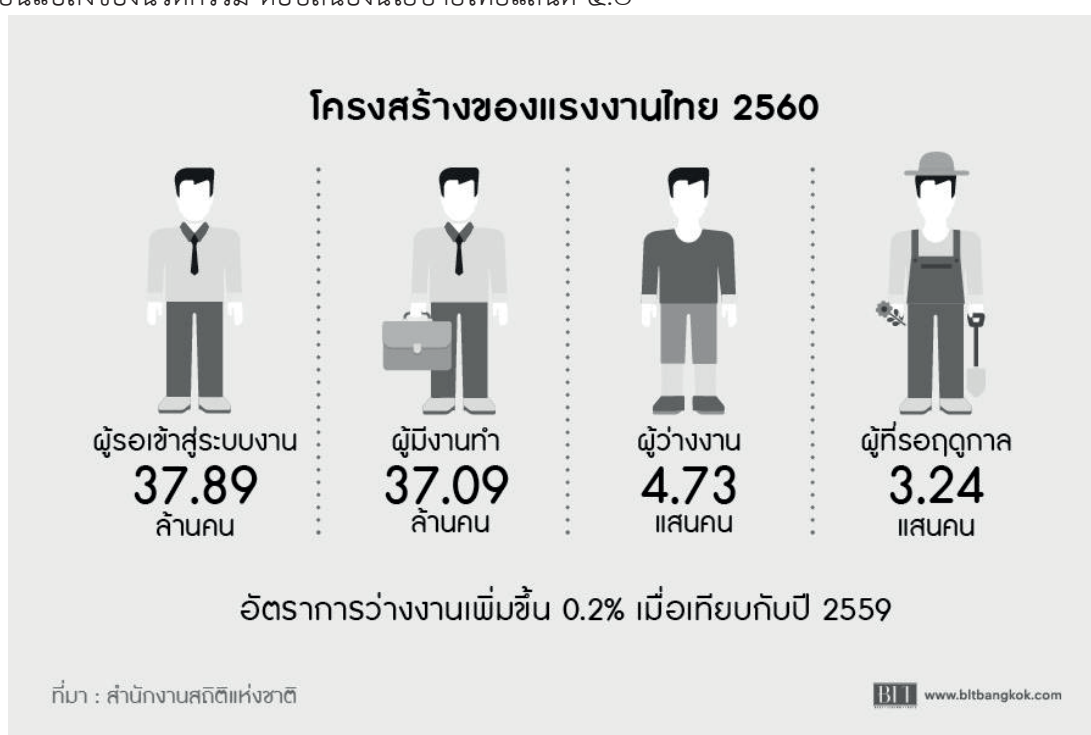
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบความรู้ที่ ๑๑ เรื่อง วิเคราะห์สถานการณ์แนวโน้มอนาคตแรงงานไทยภายใต้เศรษฐกิจ ๔.๐ หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง วิเคราะห์สถานการณ์แนวโน้มอนาคตแรงงานไทยภายใต้เศรษฐกิจ ๔.๐  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๓๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

จุดประสงค์การเรียนรู้ วิเคราะห์สถานการณ์แนวโน้มอนาคตแรงงานไทยภายใต้เศรษฐกิจ ๔.๐

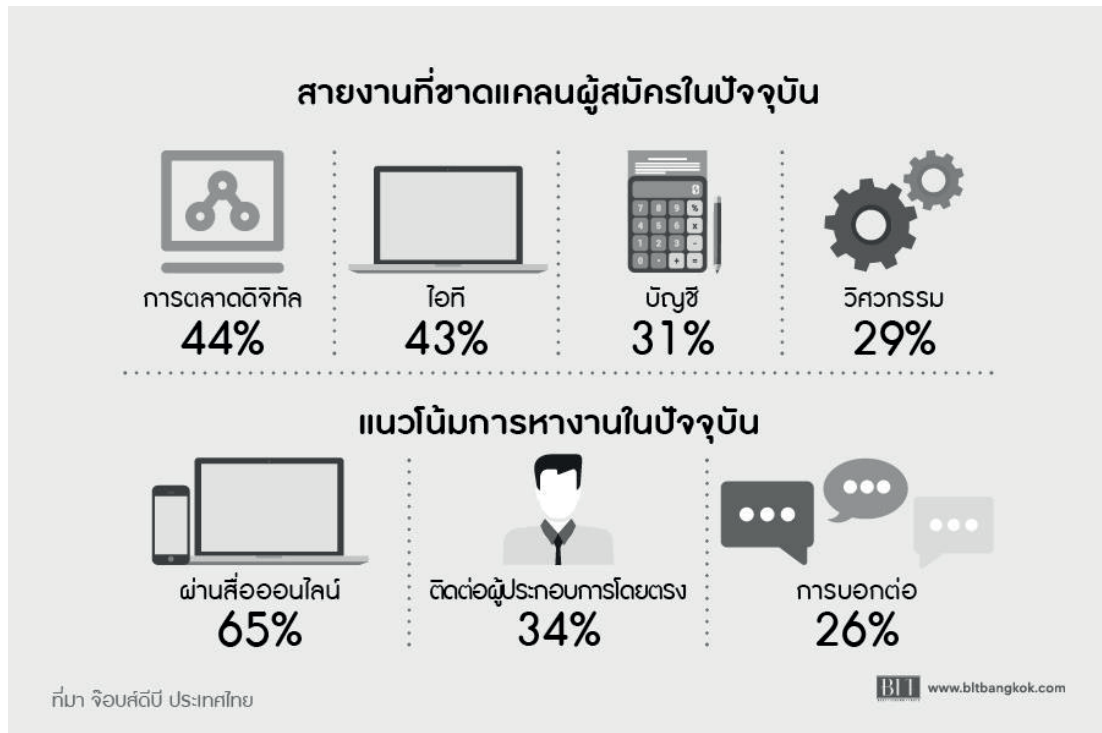
### อนาคตแรงงานไทยภายใต้เศรษฐกิจ ๔.๐

เศรษฐกิจไทยกลับมาเติบโตอย่างต่อเนื่องอีกครั้ง ทำให้ตลาดแรงงานมีความต้องการใช้กำลังคนด้านเทคโนโลยีมากขึ้น ผู้ประกอบการและคนทำงานจึงจำเป็นต้องปรับตัวเพื่อสร้างความพร้อมให้ทันต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงของนวัตกรรม ตอบสนองนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐



### ไอทีสายงานหลักที่ตลาดต้องการ

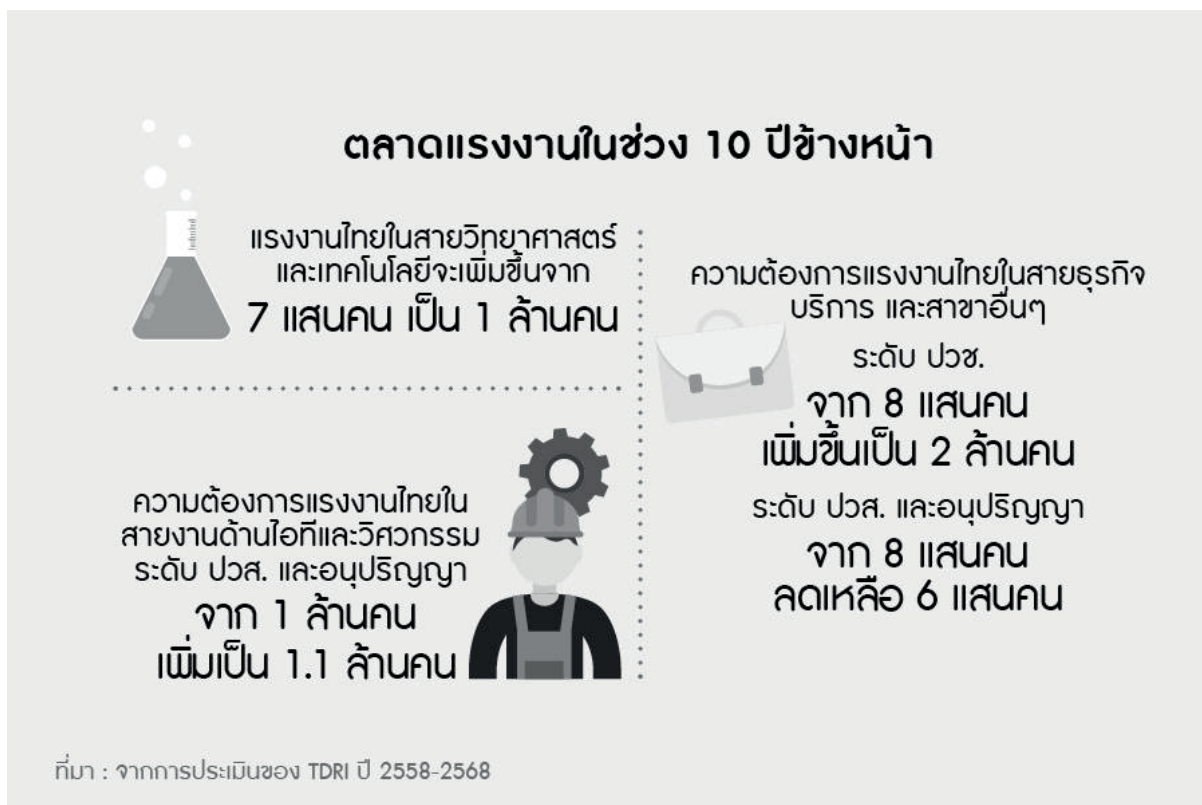
จากสถิติโครงสร้างของแรงงานไทยเมื่อเดือน เม.ย. ๒๕๖๐ พบว่า มีผู้ที่มีความพร้อมเข้าสู่ระบบงานจำนวน ๓๗.๘๙ ล้านคน ในจำนวนนี้เป็นผู้มีงานทำ ๓๗.๐๙ ล้านคน ขณะที่จำนวนผู้ว่างงานมี ๔.๗๓ แสนคน คิดเป็น ๑.๒% หรือเพิ่มขึ้น ๐.๒% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านๆ มา สะท้อนให้เห็นว่าองค์กรยังไม่สามารถเข้าถึงกลุ่มบุคคลที่มีโอกาสเข้าสู่สายงานต่างๆ ได้ ปัจจุบันไทยมีปัญหาขาดแคลนแรงงานสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือ S&T และมีแรงงานส่วนเกินในระดับปริญญาตรีจำนวนมาก ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดทักษะที่ตรงกับสายงานที่ตลาดต้องการ ซึ่งพบว่า ตำแหน่งงานที่เป็นที่ต้องการของตลาดคือ สายงานด้านไอทีและวิศวกรรม หรืออยู่ในกลุ่ม STEM (วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์และสถิติ) ซึ่งเป็นแรงงานพื้นฐานของเศรษฐกิจตามแนวเศรษฐกิจดิจิทัล



### อาชีพปรับตัว ป.ตรีเพิ่มขึ้น

จากการประเมินของสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย หรือ ทีดีอาร์ไอ ระบุว่า ในช่วง ๑๐ ปี ข้างหน้า แนวโน้มแรงงานไทยในระดับ ปวส. และอนุปริญญาเติบโตจาก ๑ ล้านคน เป็น ๑.๑ ล้านคน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นสายงานกลุ่ม STEM ขณะที่ความต้องการบุคลากรในสายธุรกิจและบริการ และสาขาอื่นๆ ในระดับ ปวช. เพิ่มขึ้นจาก ๘ แสนคนเป็น ๒ ล้านคน แต่ความต้องการของตลาดแรงงานในระดับ ปวส. และอนุปริญญาในสาขาที่ไม่ใช่ S&T กลับมีแนวโน้มลดลง ทำให้กลุ่ม ปวส. และอนุปริญญาที่ไม่ใช่ S&T ว่างานจำนวนมาก ส่วนกำลังคนที่หายไปในตลาดแรงงาน เป็นผลจากการผันตัวเองไปเรียนในระดับปริญญาตรีมากขึ้น ทำให้แนวโน้มของแรงงานเพิ่มจาก ๓.๐๑ ล้านคน เป็นเกือบ ๖ ล้านคนในช่วงเวลา ๑๐ ปีข้างหน้า ถ้าดูจากผลการพยากรณ์ดังกล่าว ภาคเศรษฐกิจต้องการคนด้าน STEM มากขึ้น ทำให้นักศึกษาที่จบสาย S&T มีโอกาสที่จะได้รับการจ้างงานมากกว่าผู้จบสาย Non-S&T

ความหวังจึงอยู่ที่การขยายตัวของภาคบริการของประเทศทั้งในส่วนของบริการขายส่ง ขายปลีก และซ่อมบำรุง และงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและงานที่เกี่ยวข้องกับการดูแลผู้สูงอายุ (ถ้าไม่เลิกงาน) น่าจะเป็นโอกาสให้คนไทยได้เข้ามาสมัครงานมากขึ้น



### เร่งพัฒนาศักยภาพแรงงานไทย

ดร.สุวิทย์ เมษินทรีย์ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์ ผู้บริหารจัดการกลไกสำคัญในการผลักดันไทยแลนด์ ๔.๐ ระบุถึงทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจว่า ให้เน้นไปที่ทรัพยากรของไทย เช่น อาหาร การเกษตรสมัยใหม่ และไบโอเทคโนโลยี คือ เปลี่ยนจากการเกษตรแบบดั้งเดิมในปัจจุบันไปสู่การเกษตรสมัยใหม่ เน้นการบริหารจัดการและเทคโนโลยี มุ่งสู่นวัตกรรมเกี่ยวกับสุขภาพ Wellness และเวชภัณฑ์ต่างๆ ส่วนด้านอุตสาหกรรม ให้เน้นนวัตกรรมอัจฉริยะ โดรน และวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องพัฒนาคนให้ไปในทิศทางดังกล่าวโดยเร็วที่สุด

ในประเทศไทย แรงงานกลุ่มแรกจะเป็นแรงงานจบมัธยมต้นหรือต่ำกว่า ร้อยละ ๖๘ ของกำลังแรงงานทั้งหมด ซึ่งจะปรับให้มีสมรรถนะสูงเพื่อนำมาใช้ในไทยแลนด์ ๔.๐ ได้ยาก จึงต้องสนับสนุนให้พวกเขาทำในสิ่งที่ถนัดให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นเท่านั้น

สำหรับคนว่างงานและผู้ตกงานระดับอุดมศึกษาจะเป็นกลุ่มเป้าหมายที่นำมาฝึกอบรมเพื่อนำเข้าตลาดแรงงานตอบสนองไทยแลนด์ ๔.๐ ต่อไป

ส่วนแรงงานที่กำลังเรียนอยู่ในปัจจุบันที่จะจบการศึกษา รัฐควรจะมีวิธีเข้าไปปรับ Talents ให้ตรงกับความต้องการของ Talent Market ด้วยการฝึกอบรมอย่างเข้มข้นจนกว่าจะทดสอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานสมรรถนะที่กำหนด

### กำลังแรงงานสวนทางเศรษฐกิจ

อันที่จริง สถานการณ์ทางเศรษฐกิจไทยอาจจะยังไม่ดีนักถ้าเทียบกับบางประเทศในอาเซียน เช่นในปี ๒๕๕๙ คาดว่า GDP ของไทยขยายตัวที่ ๓.๒% ขณะที่เพื่อนบ้าน เช่น กัมพูชาขยายตัว ๗% ลาว ๗.๒% เวียดนาม ๖.๕% ฟิลิปปินส์ ๖.๐% อินโดนีเซีย ๕.๑% และ มาเลเซีย ๔.๔% เป็นต้น

ปัจจุบันไทยมีขนาดตลาดแรงงานใหญ่เป็นลำดับ ๔ ของอาเซียน รองจากอินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ และ เวียดนาม ซึ่งไทยเริ่มมีกำลังแรงงานลดลง โดยปี ๒๕๕๙ มีกำลังแรงงาน ๓๘.๗๐ ล้านคน ปัจจุบันเหลือ ๓๗.๘๙ ล้านคน หายไปจากตลาดประมาณ ๑ ล้านคน แต่ประเทศในอาเซียนที่กล่าวถึงข้างต้น กลับมีจำนวน กำลังแรงงานเพิ่มขึ้น

เนื่องจากแรงงานไทยไม่ชอบงานหนัก งานยากลำบาก แต่กลับเลือกตกงานมากกว่า และเลือกเดิน ต่อไปในสายปริญญา สอดคล้องกับปัจจัยที่ทำให้นักศึกษาจบใหม่ยังคงว่างงาน เพราะความต้องการด้านรายได้ สูงเกินประสบการณ์ และความต้องการทำงานในองค์กรใหญ่

ขณะเดียวกันผู้ที่เข้ามาเป็นหนึ่งในฟันเฟืองขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ไทยแลนด์ ๔.๐ ก็จะต้องมี มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งนอกจากจะมีความสามารถเฉพาะทางแล้ว ทักษะคติเชิงบวกต่อการทำงานก็ยังคง เป็นคุณสมบัติที่ผู้ประกอบการทุกองค์กรต้องการ

อ้างอิง <http://www.nso.go.th>

ใบงานที่ ๑๑ เรื่อง วิเคราะห์สถานการณ์แนวโน้มอนาคตแรงงานไทยภายใต้เศรษฐกิจ ๔.๐ หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง วิเคราะห์สถานการณ์แนวโน้มอนาคตแรงงานไทยภายใต้เศรษฐกิจ ๔.๐  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง

ให้นักเรียนศึกษาใบความรู้หรือแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ แล้ววิเคราะห์สถานการณ์แนวโน้มอนาคตแรงงาน  
ไทยภายใต้เศรษฐกิจ ๔.๐

.....

.....

.....

.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง แนวโน้มอนาคตแรงงานประเทศไทย ๔.๐  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		เขียนสรุปเกี่ยวกับสถานการณ์แนวโน้มอนาคตแรงงานประเทศไทย๔.๐ เกี่ยวกับอาชีพที่เลือก						ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑		๔	๓	๒	๑	๔			
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับดีมาก ๓ คะแนน ระดับดี ๒ คะแนน ระดับพอใช้ ๑ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง แนวโน้มอนาคตแรงงานประเทศไทย ๔.๐  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน												คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		การทำงานร่วมกัน				การวิเคราะห์ข้อมูล				ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔				
๑														๑๒			
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๑๐-๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับ ดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)



แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เบ็ดเตล็ดอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง แนวโน้มอนาคตแรงงานประเทศไทย ๔.๐  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การเรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๑	๒
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
๖																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก

ระดับดี

๔ - ๖ คะแนน

ระดับพอใช้

๑-๔ คะแนน

ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา การทำงานหรือตำแหน่งที่ว่าง</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ด้านความรู้</p> <p>อธิบายการทำงานด้วยวิธีการที่หลากหลาย จากสื่อต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ทักษะการสืบค้นข้อมูล</li> <li>ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน</li> </ol> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>มีวินัย</li> <li>ใฝ่เรียนรู้</li> <li>มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</li> </ol>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การทำงานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่างๆ รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูให้นักเรียนดูคลิป VDO การทำงานตำแหน่งต่าง ๆ</li> <li>- ครูเชื่อมโยงความรู้ด้านอาชีพและการงาน เพื่อแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่องการทำงานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่กิจกรรมการเรียนรู้</li> </ul> <p>ขั้นตอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบ่งกลุ่มนักเรียนตามความสมัครใจ</li> <li>- นักเรียนศึกษาใบความรู้ ที่ ๑๒ เรื่อง การทำงานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่างๆ และแต่ละตัวอย่างสื่อสมรรถงานต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ แผ่นโปสเตอร์ ไปพลี หนึ่งสื่อหน่วยงานราชการ</li> <li>- นักเรียนนำเสนออภิปรายด้วยบทบาทสมมติ เกี่ยวกับการทำงาน จากสื่อต่าง ๆ และการสมรรถงาน เกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ โดยการเตรียมแผนสะสมผลงานของนักเรียน ที่ใช้สมรรถงาน</li> <li>- นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยน สมมติ เกี่ยวกับการทำงาน จากสื่อต่าง ๆ และการสมรรถงาน เกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ</li> </ul> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและนักเรียนช่วยกันสรุป เกี่ยวกับการทำงาน จากสื่อต่าง ๆ และการสมรรถงาน เกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ เพื่อนำไปจัดทำเป็นแผนสะสมผลงานของนักเรียนแต่ละคน</li> </ul>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้ ใบความรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การงานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่างๆ ใบงานที่ ๑๒ เรื่อง อภิปรายการทำงานด้วยวิธีการที่หลากหลาย จากสื่อต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม ภาระงาน/ชิ้นงาน อภิปรายการทำงานด้วยวิธีการที่หลากหลาย จากสื่อต่าง ๆ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
--	---	--	---

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> อภิปรายเกี่ยวกับ การหางาน จากสื่อต่าง ๆ และการสมัครงาน เกี่ยวกับ อาชีพที่เลือก	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b> ๑. การสืบค้นข้อมูลการหา งานที่หลากหลายจากสื่อ ต่าง ๆ  ๒. ทักษะการทำงานร่วมกัน  ๓. ทักษะการนำเสนอ	๑. ตรวจสอบผลงานการเขียน สรุปข้อมูลการหางานที่ หลากหลายจากสื่อต่าง ๆ  ๒. สังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน  ๓. สังเกตการนำเสนอตาม ประเด็น	๑. แบบบันทึกการตรวจ งาน  ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน  ๓. แบบสังเกตพฤติกรรม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป  ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ ๒ ขึ้นไป “
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการ ทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “๒” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบความรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การหางานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่าง ๆ หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การหางานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่าง ๆ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ๖๓๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

**จุดประสงค์** นักเรียนอธิบายวิธีการหางานในตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

### การหางาน

๑. หางานจากอินเทอร์เน็ต บริษัทและองค์กรส่วนใหญ่จะประกาศตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัครใน เว็บไซต์หางานและเว็บไซต์ของบริษัท ถ้าอยากทำงานกับบริษัทไหน ให้เริ่มจากการเข้าไปดูเว็บไซต์ของบริษัทก่อน จะเจอแท็บที่เขียนว่า “ตำแหน่งที่รับสมัคร” หรือ “ร่วมงานกับเรา”

๒. ใช้เว็บไซต์โซเชียลมีเดีย ให้ตั้งค่าโปรไฟล์โซเชียลมีเดียเป็นค่า “ส่วนตัว” และสร้างโปรไฟล์ขึ้นมาใหม่ที่ดูเป็นมืออาชีพที่จะใช้ในการติดต่อกับนายจ้างในอนาคต

๓. ใช้ Facebook ให้เป็นประโยชน์

๔. ประกาศรับสมัครงานของทางราชการ ในปัจจุบันมีทั้งรูปแบบของสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทเดียวกับใบปลิว พบมากบนป้ายนิเทศของหน่วยงานราชการที่รับสมัครงานซึ่งปิดประกาศไว้แต่จะมีใบประกาศมากกว่าและมีรูปแบบเป็นทางการมากกว่าใบปลิวหรือเป็นประกาศในหัวข้อรับสมัครงานในเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการ

๕. จัดหางานจังหวัด เป็นหน่วยงานทางราชการ ให้บริการจัดหางานในประเทศ

๖. จัดระเบียบตัวเอง การมีแผนที่ชัดเจนจะกลายเป็นหนึ่งในแหล่งทรัพยากรที่ดีที่สุด เขียนแผนการหางาน เขียนปฏิทินกิจกรรมประจำสัปดาห์หรือประจำวันที่เกี่ยวกับการหางาน เช่น หาประกาศรับสมัครงานออนไลน์ เข้าหาเครือข่ายของคุณ เขียนเรซูเม่และจดหมายนำ แต่ละสัปดาห์จะต้องส่งใบสมัครไปที่

### การเตรียมเอกสารในการหางาน

๑. จับคู่เรซูเม่กับหน้าที่รับผิดชอบ เรซูเม่ คือวิธีการเขียนรายการทักษะและคุณสมบัติที่เหมาะสมกับงาน ที่แสดงให้เห็นนายจ้างเห็นว่า ทักษะของคุณตรงกับความต้องการของเขา

๒. เขียนประวัติส่วนตัว เริ่มเขียนเรซูเม่ด้วยการแนะนำตัวเองให้นายจ้างรู้จักเล็กน้อย เขียนย่อหน้าสั้นๆ เพื่อบอกให้นายจ้างรู้ว่าคุณมีทักษะอะไร และให้พวกเขาเห็นว่าคุณสมบัติเฉพาะแบบไหนที่คุณสามารถนำมาใช้ในการทำงานได้ เขียนให้กระชับและเป็นมืออาชีพ

### การสมัครงาน

๑. อ่านหน้าที่และความรับผิดชอบของงานให้ละเอียด ชั้นแรกของการสมัครงานคือต้องดูว่างานที่ต้องรับผิดชอบนั้นมีอะไรบ้าง อ่านหน้าที่และความรับผิดชอบของงานให้ละเอียด เน้นว่างานต้องการคุณสมบัติอะไรบ้างและหน้าที่ของงานนั้นคืออะไร

๒. เน้นคีย์เวิร์ด สังเกตว่าหน้าที่และความรับผิดชอบของงานเน้นที่อะไร เช่น ถ้าเป็นงานสายการตลาด จะเห็นคำว่า “Digital Marketing” “SEO” และ “Google Analytics” ต้องใส่คำเหล่านั้นลงไปทั้งในเรซูเม่และจดหมายนำ

๓. อ่านทวนเอกสารที่เตรียมไว้อย่างละเอียด เว็บไซต์หางานและเว็บไซต์ของบริษัทต่าง ๆ อาจส่งเอกสารผ่านออนไลน์ ก่อนจะคลิก “ส่ง” ค่อยๆ ตรวจสอบทุกอย่างที่เขียนลงไป ซึ่งได้แก่เรซูเม่และจดหมายนำ นอกจากนี้ ควรอ่านช่องที่ถามข้อมูลส่วนตัว อย่างละเอียด และกรอกข้อมูลต่างๆ ถูกต้อง

๔. สัมภาษณ์ผ่านฉลุ แต่งตัวให้ดูเป็นมืออาชีพ สบตาและพูดอย่างมั่นใจ ไปถึงตรงเวลา

อ้างอิง <https://th.wikihow.com>



แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การหางานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่างๆ  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		อภิปรายเกี่ยวกับเกี่ยวกับการหางาน จากสื่อต่าง ๆ และการสมัครงาน เกี่ยวกับอาชีพที่เลือก						ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑		๔	๓	๒	๑	๔			
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับดีมาก ๓ คะแนน ระดับดี ๒ คะแนน ระดับพอใช้ ๑ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)

**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เบ็ดเตล็ดอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง เรือ เรื่อง การทำงานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่างๆ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน								คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล														
		การนำเสนอ				การสืบค้นข้อมูล						ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน		ผ่าน	ไม่ผ่าน											
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔			๑	๒			๓	๔									
๑																										
๒																										
๓																										
๔																										
๕																										
ฯลฯ																										

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐-๑๒ คะแนน ระดับดีมาก      ๗-๙ คะแนน ระดับ ดี      ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้      ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)



**แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ**

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การทำงานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่างๆ  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การไม่เรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗- ๙ คะแนน ระดับดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p> <p>ขอบเขตของเนื้อหา</p> <p>การสมัครงาน</p> <p>จุดประสงค์ของการเรียนรู้</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>นักเรียนสามารถเขียนใบสมัครงานได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>๑. ทักษะการนำเสนอ</p> <p>๒. ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน</p> <p>ด้านคุณลักษณะ</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. ไม่เรียนรู้</p> <p>๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓</p> <p>เรื่อง การสมัครงาน</p> <p>รายวิชา การงานอาชีพ</p> <p>กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นนำ (๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูทบทวนการทำงานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่าง ๆ</li> <li>- เชื่อมโยงความรู้เดิม เพื่อแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่องการสมัครงาน เพื่อนำไปสู่กิจกรรมการเรียนรู้</li> </ul> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบ่งกลุ่มนักเรียนตามความสมัครใจ</li> <li>- นักเรียนศึกษาใบความรู้ ที่ ๑๒ เรื่อง การหางาน</li> <li>- นักเรียนฝึกเขียนใบสมัครงานจากบทบาทสมมุติในใบงานที่ ๑๓</li> <li>- นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยน ใบสมัครงานจากอาชีพที่เลือก และร่วมกันแสดงความคิดเห็น</li> </ul> <p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและนักเรียนช่วยกันสรุป ใบสมัครงานเกี่ยวกับการหางาน เพื่อนำไปจัดทำเป็นแผนประเมินผลงานของนักเรียนแต่ละคน</li> </ul>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง</p> <p>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p> <p>สื่อและแหล่งเรียนรู้</p> <p>ใบงานที่ ๑๓ เรื่อง การเขียนใบสมัครงาน</p> <p>ภาระงาน/ชิ้นงาน</p> <p>นำเสนอบทบาทสมมุติการสมัครงาน</p>
---	--	--

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> การเขียนบทบาทสมมุติ การสมัครงานอาชีพที่เลือก	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b>  ๑. ทักษะการทำงานร่วมกัน  ๒. ทักษะการนำเสนอ	๑. สังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน  ๒. สังเกตการนำเสนอตาม ประเด็น	๒. แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน  ๓. แบบสังเกตพฤติกรรม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ ๒ ขึ้นไป “
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “๒” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน  
ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบงานที่ ๑๓ เรื่อง การสมัครงาน หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การสมัครงาน  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียน ใบสมัครงาน (Resume)

ประวัติส่วนตัวอย่างย่อ

ชื่อ - สกุล : .....

วัน/ เดือน/ ปีเกิด : .....

ตำแหน่งงานที่ต้องการ : .....

เงินเดือนที่ต้องการ : .....

ที่อยู่ปัจจุบัน : .....

อีเมล : .....

โทรศัพท์ : .....

จุดมุ่งหมายในงาน : .....

.....

ประวัติการศึกษา : .....

.....

สถาบันการศึกษา ..... เกรดเฉลี่ย .....

หัวข้อโครงการ .....

รายละเอียดโดยย่อของโครงการ

.....

.....

.....

.....

ข้อมูลการฝึกงาน :

.....

.....

.....

ข้อมูลการฝึกอบรม :

.....

.....

.....

ประสบการณ์การทำงาน ( โปรดระบุช่วงเวลา ) :

.....  
.....  
.....

ทักษะและความสามารถพิเศษอื่นๆ

.....  
.....  
.....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้

.....  
.....

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การสมัครงาน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		ผลงานเขียนใบสมัครงาน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้  
 ๔ คะแนน ระดับดีมาก ๓ คะแนน ระดับดี ๒ คะแนน ระดับพอใช้ ๑ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การสมัครงาน

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน								คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		การนำเสนอ				ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑				
๑										๘			
๒													
๓													
๔													
๕													
ฯลฯ													

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐-๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับ ดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)



แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การสมัครงาน

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม		ระดับคุณภาพ	สรุปผล		
		การมีวินัย				การไม่เรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน		คะแนนรวม	ผ่าน		ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑														๑๒			
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

๗- ๙ คะแนน

ระดับดี

๔ - ๖ คะแนน

ระดับพอใช้

๑-๔ คะแนน

ระดับปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

<p>หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง กิจกรรมทบทวนด้วยเพิ่มสะสมผลงาน รายวิชา การงานอาชีพ</p>	<p>เวลา ๑ ชั่วโมง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓</p>
<p>ขอบเขตของเนื้อหา ภาพรวมเปิดโลกอาชีพ จุดประสงค์ของการเรียนรู้ ด้านความรู้ นักเรียนรวบรวมผลงานหน่วยที่ ๓ เป็นเพิ่มสะสม ผลงาน</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ทักษะการนำเสนอข้อมูล</li> <li>ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน</li> </ol>	<p>กิจกรรมการเรียนรู้ ขั้นนำ (๕ นาที) - ครูให้นักเรียนตั้งประเด็นคำถาม และตอบคำถามเกี่ยวกับ เนื้อหาที่เรียนไปแล้วของหน่วยๆ ที่ ๓ เพื่อทบทวนกิจกรรมการ เรียนรู้ตลอดหน่วย เพื่อนำไปสู่กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>ขั้นสอน (๔๕ นาที) - แบ่งกลุ่มนักเรียนตามความสมัครใจ - นักเรียนสรุปองค์ความรู้ที่ได้เรียน เป็นเพิ่มสะสมผลงาน หน่วยที่ ๓ - นักเรียนนำเสนอเพิ่มสะสมผลงาน - นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยน เพิ่มสะสมผลงาน และร่วมกันแสดงความคิดเห็น</p>	<p>สื่อและแหล่งเรียนรู้ ใบงานที่ ๑๔ เรื่อง สรุปองค์ความรู้เป็น เพิ่มสะสมผลงาน ภาระงาน/ชิ้นงาน เพิ่มสะสมผลงาน</p>
<p>ด้านคุณลักษณะ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที) - ครูและนักเรียนช่วยกันสรุปความสำคัญของเพิ่มสะสมผลงาน เกี่ยวกับอาชีพและบุคลิกด้านอาชีพเพื่อนำไปใช้ในการศึกษาต่อ หรือสมัครงาน</p>	

## การวัดและการประเมินผล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือที่ใช้	เกณฑ์
<b>ด้านความรู้</b> การสรุปองค์ความรู้ตลอด หน่วย	การอธิบาย การตอบคำถาม การเขียนสรุป	๑. แบบบันทึก ๒. ชุดคำถาม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านทักษะกระบวนการ</b>  ๑. ทักษะการทำงานร่วมกัน  ๒. ทักษะการนำเสนอ	๑. สังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน  ๒. สังเกตการนำเสนอตาม ประเด็น	๒. แบบสังเกตพฤติกรรม การทำงานร่วมกัน  ๓. แบบสังเกตพฤติกรรม	-ใช้เกณฑ์ rubric ๔ ระดับ ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ ๒ ขึ้นไป
<b>ด้านคุณลักษณะ</b> ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	สังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกต พฤติกรรม	-ระดับพฤติกรรมที่ แสดงออก ๔ ระดับ โดยใช้เกณฑ์ rubric การผ่านอยู่ในระดับ คุณภาพ “๒” ขึ้นไป

บันทึกผลหลังการสอน

ผลการเรียนรู้

.....  
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบงานที่ ๑๔ เรื่อง กิจกรรมทบทวนด้วยแฟ้มสะสมผลงาน หน่วยที่ ๓  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง กิจกรรมทบทวนด้วยแฟ้มสะสมผลงาน  
รายวิชา การงานอาชีพ รหัส ง๒๓๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

จุดประสงค์ สรุปลงความรู้อย่างเพิ่มสะสมผลงาน

คำชี้แจง ให้สรุปลงความรู้อย่างเพิ่มสะสมผลงานตลอดหน่วย ประกอบด้วย

- ประวัติส่วนตัวประกอบด้วย ชื่อ - สกุล วันเดือนปีเกิด อายุ ภูมิลำเนาเดิม ที่อยู่  
ปัจจุบันข้อมูลบิดา/มารดา สถานภาพของ/บิดามารดา โรคประจำตัว กรุ๊ปเลือด หมายเลขโทรศัพท์เป็นต้น
- ผลการเลือกจากการสำรวจอาชีพที่สนใจและชอบ
- ผลงานใบงานตลอดหน่วย

**แบบบันทึกการประเมินผู้เรียนด้านความรู้**  
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง กิจกรรมทบทวนด้วยเพิ่มสะสมผลงาน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		ผลงานเขียนใบสมัครงาน						ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๔	๓	๒	๑				
๑					๔				
๒									
๓									
๔									
๕									
ฯลฯ									

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๔ คะแนน ระดับดีมาก      ๓ คะแนน ระดับดี      ๒ คะแนน ระดับพอใช้      ๑ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านทักษะกระบวนการ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เบ็ดเตล็ดอาชีพ แผนการจัดการการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง กิจกรรมทบทวนด้วยแฟ้มสะสมผลงาน  
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน						คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล	
		การนำเสนอ			ทักษะกระบวนการทำงานร่วมกัน					ผ่าน	ไม่ผ่าน
		๑	๒	๓	๑	๒	๓				
๑		๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑			
๒											
๓											
๔											
๕											
ฯลฯ											

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐-๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗-๙ คะแนน ระดับดี ๕-๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง  
 เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
 (.....)

แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรมด้านคุณลักษณะ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เปิดโลกอาชีพ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง กิจกรรมบทบาทด้วยเพิ่มสะสมผลงาน

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๓๑๐๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เลขที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน										คะแนนรวม	ระดับคุณภาพ	สรุปผล			
		การมีวินัย				การเรียนรู้				ความมุ่งมั่นทำงาน				ผ่าน	ไม่ผ่าน		
		๔	๓	๒	๑	๔	๓	๒	๑	๔	๓					๒	๑
๑																	
๒																	
๓																	
๔																	
๕																	
ฯลฯ																	

เกณฑ์การวัดให้คะแนนระดับคุณภาพของแต่ละพฤติกรรม ดังนี้

๑๐ - ๑๒ คะแนน ระดับดีมาก ๗- ๙ คะแนน ระดับดี ๔ - ๖ คะแนน ระดับพอใช้ ๑-๔ คะแนน ระดับปรับปรุง

เกณฑ์การผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน  
(.....)



## บรรณานุกรม

### หน่วยที่ ๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ – ๒ การทำงานเพื่อการดำรงชีวิต , ทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อการการดำรงชีวิต

ธนัชพร มีหมั่น. ความหมายและความสำคัญของงานอาชีพ. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา :

<https://pattarapornt.weebly.com/>. [๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒].

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ การใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๗R)

หลักการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา :

<https://sites.google.com/site/mnusyabkhwamyangyun/home/hlak-kar-xnuraks-thraphykrthrmchati> . [๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒].

แนวทางการใช้ทรัพยากรโดยหลักแนวคิด ๗R. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา :

<http://sirimongkol.myreadyweb.com/article/topic-๖๒๑๐๑.html>. [๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒].

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ การประหยัดพลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างคุ้มค่า (๕ ส)

ความหมายกิจกรรม ๕ ส. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา : <http://www๑.science.cmu.ac.th/๕s/๕s๑.html>.

[๑๔ มกราคม ๒๕๖๒].

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ ประเภทงานเพื่อการดำรงชีวิต

การทำงานในการดำรงชีวิตสู่งานอาชีพ. [ออนไลน์]. แหล่งที่มา :

<https://sites.google.com/site/ronnapat๒๐๖๔๔/kar-dulae-raksa-ban/ngan-seuxpha-laea-kheruxng-taeng-kay>. [๑๔ มกราคม ๒๕๖๒].

### หน่วยที่ ๒

แผนที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ประโยชน์ จุดมุ่งหมายของธุรกิจ

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒).

๑. <http://www.thaiall.com/business/syllabus.htm>

๒. <https://sites.google.com/site/chamnam2554/home/naew-kar-sxn1>

๓. [saranyoo06.wordpress.com](http://saranyoo06.wordpress.com)

๔. <https://sites.google.com/site/businesscomputersubjects/prayochn-khxng-thurkic>

๕. <https://pirun.ku.ac.th/~b521060245/01179334/page/business.html>

แผนที่ ๒ เรื่อง การจัดการทางธุรกิจ

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒).

๑. <https://www.gotoknow.org/posts/345600>

๒. <https://www.im2market.com/2015/06/20/1449>

๓. <https://sites.google.com/site/managementmeaningwebsite/>

แผนที่ ๓ เรื่อง การเขียนผังธุรกิจ ๙ ขั้นตอน

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒).

๑. [www.kmsecondary21.in.th](http://www.kmsecondary21.in.th)

๒. <https://ruchareka.wordpress.com/2017/03/19/business-model-canvas/>

แผนที่ ๕ เรื่อง ช่องทางการจำหน่าย

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒).

๑. [https://thumbsup.in.th/2012/04/business\\_model\\_canvas/](https://thumbsup.in.th/2012/04/business_model_canvas/)

๒. <https://techsauce.co/startup/business-model-canvas/>

๓. <http://www.thaipt.org/index.php?module=knowledge&id=747>

แผนที่ ๖ เรื่อง การสร้างสายสัมพันธ์กับลูกค้า

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒).

๑. [http://www.practical-training.com/content/th/article/article\\_10.html](http://www.practical-training.com/content/th/article/article_10.html)

๒. <https://www.marketingoops.com/exclusive/how-to/4-ways-to-win-consumers-by-relationship/>

๓. [http://www.practical-training.com/content/th/article/article\\_10.html](http://www.practical-training.com/content/th/article/article_10.html)

แผนที่ ๗ เรื่อง ความคุ้มค่าในการทำธุรกิจ

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒).

<https://taokaemai.com/business-break-even-point/>

แผนที่ ๑๑ เรื่อง จรรยาบรรณและคุณสมบัติของผู้ประกอบการทางธุรกิจ

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒).

๑. <https://www.gotoknow.org/posts/494333>

๒. <http://zmico-th.listedcompany.com/ethic.html>

๓. <https://sites.google.com/site/wanphenttc555/hnwy-thi-4-kar-cad-cahnay>

๔. <http://bsnyrc.myreadyweb.com/article/topic-16674.html>

หน่วยที่ ๓

แผนที่ ๑ เรื่อง ความหมาย ความสำคัญ และประเภทอาชีพ

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒).

<http://arts.kmutt.ac.th>

แผนที่ ๒ เรื่อง ประเภทอาชีพ

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒).

<http://arts.kmutt.ac.th>

แผนที่ ๓ เรื่อง ลักษณะอาชีพ บุคลิกภาพ

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒).

<http://lb.mol.go.th>

แผนที่ ๔ เรื่อง แนวทางเลือกอาชีพ

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒).

<http://www.unigang.com>

แผนที่ ๕ เรื่อง บุคลิกภาพกับงานอาชีพ

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒).

๑. ข้อมูลลักษณะอาชีพที่ฉันชอบและสนใจ <http://a-chieve.org/information/occupation>

๒. ข้อมูลลักษณะอาชีพรายละเอียดโครงสร้างของการจัดประเภทอาชีพตามมาตรฐานสากล

<http://service.nso.go.th/nso/knowledge/standard/page๓.html>

๓. มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ <https://www.tpqi.go.th/standard.php>

๔. [sites.google.com](https://www.google.com)

แผนที่ ๖ เรื่อง การทดสอบบุคลิกด้านอาชีพ

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒).

๑. <http://www.nlmi-lp.com/test๑/index.php> แบบทดสอบความพร้อมด้านอาชีพ  
กรมการจัดหางาน

๒. <https://www.arealme.com/career/th/> คุณควรประกอบอาชีพอะไร envato elements

แผนที่ ๗ เรื่อง บุคลิกด้านอาชีพของฉัน

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒).

การสร้างแบบสำรวจความสนใจในอาชีพตามทฤษฎีของฮอลแลนด์.

<http://www.unigang.com/Article/1259>

แผนที่ ๑๑ เรื่อง แนวโน้มอนาคตแรงงานประเทศไทย ๔.๐

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒).

<http://www.nso.go.th>

แผนที่ ๑๒ เรื่อง การหางานหรือตำแหน่งที่ว่างจากสื่อต่าง ๆ

อ้างอิงแหล่งข้อมูล : (สืบค้นเมื่อ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒).

<https://th.wikihow.com>

**คณะจัดทำคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น  
เพื่อการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)  
มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์**

**ที่ปรึกษา**

- |    |                                  |  |
|----|----------------------------------|--|
| ๑. | รองศาสตราจารย์ นราพร จันทร์โอชา  | รองประธานกรรมการบริหาร<br>มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์       |
| ๒. | พลอากาศโท ภักดี แสง-ชูโต         | เลขาธิการ<br>มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์                    |
| ๓. | นายอนุสรณ์ พูเจริญ               | ผู้ช่วยเลขาธิการ<br>มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์             |
| ๔. | รองศาสตราจารย์ เฉลียวศรี พิบูลชล | กรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม<br>ในพระบรมราชูปถัมภ์                 |
| ๕. | นายเชิดศักดิ์ ศรีศักดิ์วิชัย     | หัวหน้าสำนักงาน<br>มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์              |
| ๖. | นายบุญรักษ์ ยอดเพชร              | เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน   |
| ๗. | นางสาวนิจสุตา อภินันทาภรณ์       | ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา<br>สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา          |
| ๘. | นางสาวรัตนา แสงบัวเผื่อน         | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้<br>สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา |
| ๙. | นางพนิต ทวีศักดิ์                | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนากระบวนการเรียนรู้<br>สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา             |

**คณะจัดทำคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาควิชาที่ ๑**

- |    |                                |   |
|----|--------------------------------|---|
| ๑. | นางราตรี ทิวากรพรรณาราย        | ข้าราชการบำนาญ                              |
| ๒. | นางสาวอมรรรัตน์ ศิริมิตรตระกูล | ข้าราชการบำนาญ                              |
| ๓. | นางสาวสุภาภรณ์ โรมเรืองฤทธิ์   | ข้าราชการบำนาญ                              |
| ๔. | นางวิพาพรรณ ดอนจันทร์โคตร      | ศึกษานิเทศก์ สพม.๒๑                         |
| ๕. | นายสุนันท์ วงศ์ทองเหลือง       | ศึกษานิเทศก์ ศธจ.สมุทรปราการ                |
| ๖. | นางสาวเขมวดี พงศานนท์          | สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๗. | นางสาวจินดาพร หมวกหมื่นไวย     | สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |

๘.	นางชญาณิศ มงคุณแก้ว	โรงเรียนสังคมิวิทยา
๙.	นางสมัคร นำสงค์	โรงเรียนโคกคอนวิทยาคม
๑๐.	นางประรารี คำเมืองแพน	โรงเรียนร่มธรรมานุสรณ์
๑๑.	นางสุกัลยา ชัยวงศ์ศิริ	โรงเรียนฝางพิทยาคม
๑๒.	นางสาวนลินรัตน์ อ้ายน้อย	โรงเรียนบดินทรเดชา(สิงห์ สิงหเสนี) สมุทรปราการ
๑๓.	นายนิพนธ์ เชิญทอง	โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๔.	นางสาวสายสมร เถาว์วัลย์	โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๕.	นางนิสสรณ์ เชิญทอง	โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๖.	นางเจนจิรา โคตรวงศ์	โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

#### คณะปรับปรุงคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการงานอาชีพ ภาคเรียนที่ ๑

๑.	นางสาวสุภาภรณ์ โรมเรืองฤทธิ์	ข้าราชการบำนาญ
๒.	นางนลินทิพย์ เพชรวงษ์ดี	ข้าราชการบำนาญ
๓.	นางวิภาพรรณ ดอนจันทร์โคตร	ศึกษานิเทศก์ สพม.เขต ๒๑
๔.	นายสุนันท์ วงศ์ทองเหลือง	ศึกษานิเทศก์ ศจ.สมุทรปราการ
๕.	นางสิริวรรณ รัตนธาดา	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๖.	นางอมรรัตน์ ศิริมิตรตระกูล	ครู โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒ สพม.เขต ๒
๗.	นางเสาวนีย์ หิรัญรัตน์	ครู โรงเรียนเทพศิรินทร์ สมุทรปราการ สพม.เขต ๖
๘.	นางสาวเมตตา กัลยามงคล	ครู โรงเรียนบ่อพลอยรัชดาภิเษก สพม.เขต ๘
๙.	นางประรารี คำเมืองแพน	ครู โรงเรียนร่มธรรมานุสรณ์ สพม.เขต ๒๑
๑๐.	นางสมัคร นำสงค์	ครู โรงเรียนโคกคอนวิทยาคม สพม.เขต ๒๑
๑๑.	นางศิริธร ศรีจำนงค์	ครู โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ ร้อยเอ็ด ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี สพม.เขต ๒๗
๑๒.	นายเอกชัย คำทอง	ครู โรงเรียนวัดเสาธงกลาง สพป. สมุทรปราการ เขต ๒

**คณะกรรมการวิจัยและจัดทำรูปเล่มคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้  
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพภาคเรียนที่ ๑**

๑.	นายอนุสรณ์ พูเจริญ	ผู้ช่วยเลขาธิการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	ประธานกรรมการ
๒.	นางราตรี ศรีไพรวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์	กรรมการ
๓.	นายธีระพล แข่งขวา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ มัธยมศึกษา โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์	กรรมการ
๔.	นางวิภา ตันจุลพงษ์	รองหัวหน้าสำนักงาน มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	กรรมการ
๕.	นายสุนันท์ วงศ์ทองเหลือง	ศึกษานิเทศก์ ศรจ.สมุทรปราการ	คณะทำงาน
๖.	นางอมรรัตน์ ศิริมิตรตระกูล	ครู โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ๒	คณะทำงาน
๗.	นางสาวสุภาภรณ์ โรมเรืองฤทธิ์	ข้าราชการบำนาญ	คณะทำงาน
๘.	นางสาววรรณวิษา ภูพานทอง	นักวิชาการศึกษา มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	เลขานุการ
๙.	นางสาวกมลชนก ดวงคำ	นักวิชาการศึกษา มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐.	นางสาวณัฐพร เพื่อดจันท์ก	นักวิชาการศึกษา มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	ผู้ช่วยเลขานุการ



## การติดต่อรับข้อมูลข่าวสาร

๑. มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์  
เลขที่ ๒๑๔ ถนนนครสวรรค์ แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐  
โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๖๗๓๔  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๖๗๓๕
๒. สถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม  
ซอยหัวหิน ๓๕ ถนนเพชรเกษม ตำบลหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐  
โทร. ๐๓๒ ๕๑๕๔๕๗ - ๘  
โทรสาร ๐๓๒ ๕๑๕๙๕๑  
[web@dltv.ac.th](mailto:web@dltv.ac.th) (ติดต่อเรื่องเว็บไซต์)  
[dltv@dltv.ac.th](mailto:dltv@dltv.ac.th) (ติดต่อเรื่องทั่วไป)
๓. โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์  
อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐  
โทร. ๐๓๒ ๕๒๒ ๓๔๗ , ๐๓๒ ๕๒๐ ๔๗๘ โทรสาร ๐๓๒ ๕๒๐ ๔๗๘

Facebook : โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์



Website : <http://www.kkws.ac.th>



## ๔. ช่องทางการติดตามข่าวสาร

Facebook : ครูตู้ DLTV



Website : <http://www.dltv.ac.th>

