

รายวิชา การงานอาชีพ

รหัสวิชา ง23101

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ผู้สอน

ครูนิสสรณ์ เขิญทอง

เรื่อง

การจัดการทางธุรกิจ

การจัดการทางธุรกิจ



แนวโน้มธุรกิจมาแรงในปัจจุบัน



จุดประสงค์ของการเรียนรู้

1. อธิบายขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ
2. การสืบค้นองค์ความรู้เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ



จุดประสงค์ของการเรียนรู้

3. ทักษะการทำงานร่วมกัน

4. ทักษะการนำเสนอหน้าชั้นเรียน



ให้นักเรียนแบ่งเป็นกลุ่ม
และแต่ละกลุ่ม ระดมความคิดศึกษา
เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ

เวลา 10 นาที



การจัดการ (Management)



กระบวนการทำงานหรือกิจกรรม
ที่กลุ่มบุคคลในองค์กร ร่วมกันทำ
ให้องค์กรธุรกิจประสบความสำเร็จ

ขั้นตอนการจัดการ



4. การควบคุม

3. การบังคับบัญชาสั่งการ

2. การจัดองค์การ

1. การวางแผน

ความสำคัญของการจัดการ

1. การจัดการ ทำให้การใช้ทรัพยากร
มีความคุ้มค่าและเกิดประสิทธิผล
ในการผลิต



ความสำคัญของการจัดการ

2. การจัดการช่วยให้คุณภาพชีวิต ของพนักงานดีขึ้น



ความสำคัญของการจัดการ

3. การจัดการแสดงถึงการแสวงหา วิธีการทำงานที่ดีที่สุด



ความสำคัญของการจัดการ

4. การจัดการช่วยทำให้เกิดการจ้างงาน
ทำให้ประชาชนมีรายได้



ใบงานที่ 2

เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจ

เวลา 20 นาที



1. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำองค์ความรู้
เรื่อง ขั้นตอนการจัดการทางธุรกิจมาเป็นทักษะ
ในการจัดทำชิ้นงาน ในรูปแบบของโรงงาน
โดยมีการจัดการแบ่งหน้าที่การทำงาน
และระบุตำแหน่งของแต่ละคนในกลุ่ม



- 1.1 ตำแหน่งผู้จัดการแผนกผลิต
- 1.2 ตำแหน่งพนักงานแผนกผลิต
- 1.3 ตำแหน่งพนักงานตรวจสอบคุณภาพสินค้า
- 1.4 ตำแหน่งฝ่ายขาย



2. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มวางแผนและดำเนินการจัดทำ
กล่องใส่ของเพื่อเพิ่มมูลค่าของกระดาษตาม
ความคิดของ นักเรียนพร้อมทั้งตั้งราคาของกล่อง



3. โดยใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีดังนี้
กระดาษ A4 หรือกระดาษสี
จำนวน กลุ่มละ 3 แผ่น

