

รายวิชาภาษาไทย

รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

เรื่อง การเลือกอ่านหนังสือตามความสนใจ (๒)

ครูผู้สอน ครูประเมษฐ ศรีกำเหนิด
ครูคณิตา หนูนอนันต์



การเลือกอ่านหนังสือ

ตามความสนใจ (๒)



เพลง จลาตั่นคน

คนอ่านหนังสือ คือ ผู้จลาตั่นคน

เหมือนมีทรัพย์มากเหลือล้น

ใครจะปล้นหรือจี้ไม่ได้

อย่ามัวลังเล ทำตัวเสเพลทำไม

รีบอ่านกันเสียเร็วไว จะทำให้พบสิ่งดีงาม

เพลง จลาตั่นคน

การอ่านหนังสือ ฝึกปรือพัฒนาสมอง
ได้คิดได้ไตร่ตรอง

ทำให้มองโลกในมุมกว้าง

พัฒนาความคิด ฟินิจ พิเคราะห์ ถูกทาง

ชีวิตพบทางสว่าง งานทุกอย่างทำได้ง่ายดาย

เพลง ฉลาดทันคน

คนอ่านหนังสือ คือ ผู้รักการขวนขวาย

ดูเจียนส่องแสงประกาย

แสงแพรวพราวพรุ้งเพริศเลิศยิ่ง

หากอ่านทุกวัน ชีวิตสุขสันต์ทุกสิ่ง

หนังสือนี้ดีจริง ๆ อย่าอยู่นิ่งอ่านได้ทุกยาม

เพลง ฉลาดทันคน

เมื่ออ่านทุกครั้ง ตั้งใจเพื่อจับใจความ
จากนั้นควรตั้งคำถาม
ว่าได้ความเรื่องใดไปบ้าง
และควรบันทึกตรึงตรองเพื่อให้กระจ่าง
เรื่องราวความรู้ต่าง ๆ ใช้เอ่ยอ้างเมื่อยามจำเป็น



คำถามกระตุ้นความคิด

การอ่านหนังสือมีประโยชน์อย่างไร

- ฉลาดทันคน
- มีคลังความรู้
- คงแก่การเรียน





คำถามกระตุ้นความคิด

หลักในการอ่านหนังสือคืออะไร

- ตั้งใจอ่าน
- จับใจความ
- ตั้งคำถาม
- บันทึกการอ่าน





คำถามกระตุ้นความคิด

นักเรียนคิดว่า การอ่านหนังสือการ์ตูน
มีประโยชน์ต่อผู้อ่านหรือไม่ เพราะเหตุใด

มีประโยชน์เพราะช่วยฝึกการอ่านและนำ
ข้อคิด จากการ์ตูนไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์
และสร้างสรรค์



หนังสือเป็นสิ่งที่มีความค่ามาก
เราควรเลือกให้ตรงจุดประสงค์และ
ความต้องการของเรา



จุดประสงค์การเรียนรู้

๑. บอกหลักการเลือกหนังสือตามความสนใจได้
๒. เขียนบันทึกการอ่านจากหนังสือตามความสนใจได้
๓. บอกประโยชน์ของการเลือกหนังสือตามความสนใจ



ชั้นชมหนังสือ เป็นสื่อการเรียนรู้



จัดแจง

แบ่งประเภท



ประเภทของหนังสือ

๑. สารคดี

๔. ตำรา

๒.บันเทิงคดี

๕. วารสาร

๓. สิ่งพิมพ์

๖. นิตยสาร



นำเสนอหนังสือ

ที่น่าสนใจ



ให้นักเรียนนำหนังสือที่ตนสนใจออกมา
แนะนำ พร้อมบอกเหตุผลว่า **ทำไมถึงชอบอ่าน**
หนังสือเล่มนี้ อ่านแล้วนักเรียนได้ความรู้และ
เห็นคุณค่าอะไรบ้าง



ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง การบันทึกการอ่าน

หน่วยเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง อ่านอย่างมีวิจารณญาณ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง บันทึกจากการอ่านหนังสือตามความสนใจ

รายวิชา พื้นฐานภาษาไทย รหัส ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

บันทึก คือ การจดเรื่องราวที่ได้ผ่านพบลงในสมุด อาจเป็นบันทึกรายวัน หรือบันทึกเฉพาะเรื่อง การบันทึกหากเขียนดี ๆ อ่านจัดเป็นวรรณกรรมที่น่าสนใจประเภทหนึ่ง

การเขียนบันทึกแบ่งเป็น ๒ รูปแบบ

๑. การเขียนบันทึกแบบไม่เป็นทางการหรือบันทึกส่วนตัว มีหลักการเขียน ดังนี้
 - ๑.๑ บอก วัน เวลา สถานที่ ตามช่วงเวลาของการจดบันทึก
 - ๑.๒ ใช้สำนวนภาษาเป็นกันเองของตนเอง เขียนเหมือนเล่าเรื่อง/บันทึกเรื่องราวส่วนตัว หรือ
 - ๑.๓ เขียนบันทึกประสบการณ์ให้น่าอ่าน และรู้สึกเหมือนผู้อ่านอยู่ในเหตุการณ์บันทึกนั้น ๆ อาจสอดแทรกความรู้สึก ความคิดเห็น ความทรงจำของผู้เขียน
๒. การเขียนบันทึกแบบเป็นทางการ มีรูปแบบการบันทึกที่เป็นทางการ ตามหัวข้อ ดังนี้

- ๒.๑ บอก วัน เวลา สถานที่ ชื่อเรื่อง แหล่งที่มาของการบันทึก
- ๒.๒ ใช้ภาษาราชการ เป็นทางการ บันทึกตามข้อเท็จจริงและมีความถูกต้องชัดเจน
- ๒.๓ ย่อหน้าสุดท้าย หรือตอนท้ายของการบันทึกควรเสนอข้อคิดสำคัญ
- ๒.๔ ลงนามผู้เขียนบันทึก

หลักการเขียนบันทึกจากการอ่านหนังสือ หรือการฟังสื่อต่างๆ

๑. บอกแหล่งที่มาของข้อมูล วัน เดือน ปี ที่จดบันทึก
๒. จดบันทึกเฉพาะสาระสำคัญ โดยผู้บันทึกจะต้องมีความเข้าใจ และจับประเด็นสำคัญของเรื่องได้ ควรจดหัวข้อใหญ่และเรื่องราวที่สำคัญเท่านั้น ไม่ต้องจดรายละเอียด สาระสำคัญที่จดบันทึก ได้แก่
 - ความรู้ (เนื้อเรื่อง/สาระสำคัญ)
 - ข้อคิดที่ได้
 - คุณค่าจากการอ่าน
 - เหตุผลที่เลือกหนังสือ
๓. เขียนบันทึกตามข้อเท็จจริง และมีความถูกต้องชัดเจน เรียงลำดับเนื้อหาอย่างเป็นระบบ
๔. ใช้เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ต่าง ๆ แทนข้อความบางอย่างเพื่อให้สามารถจดบันทึกได้อย่างรวดเร็วขึ้น

(จาก วิชา ดัดแปลง : ๒๕๕๖. เอกสารนิเทศการศึกษา แนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนเขียนภาษาไทยในระดับประถมศึกษา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา)

ใบความรู้

เรื่อง การบันทึกการอ่าน



ใบความรู้

เรื่อง การบันทึกการอ่าน



บันทึก คือ การจดเรื่องราวที่ได้ผ่านพบลงในสมุด อาจเป็นบันทึกรายวัน หรือบันทึกเฉพาะเรื่อง การบันทึกหากเขียนดี ๆ น่าอ่านจัดเป็นวรรณกรรมที่น่าสนใจประเภทหนึ่ง

การเขียนบันทึกแบ่งเป็น ๒ รูปแบบ

๑. การเขียนบันทึกแบบไม่เป็นทางการหรือบันทึกส่วนตัว มีหลักการเขียน ดังนี้

๑.๑ บอก วันเวลา สถานที่ ตามช่วงเวลาของการจดบันทึก

๑.๒ ใช้สำนวนภาษาเป็นกันเองของตนเอง เขียนเหมือนเล่าเรื่อง/บันทึกเรื่องราวส่วนตัว

๑.๓ เขียนบันทึกประสบการณ์ให้น่าอ่าน และรู้สึกเหมือนผู้อ่านอยู่ในเหตุการณ์บันทึกนั้น ๆ

อาจสอดแทรกความรู้สึก ความคิดเห็น ความทรงจำของผู้เขียน



ใบความรู้

เรื่อง การบันทึกการอ่าน



๒. การเขียนบันทึกแบบเป็นทางการ มีรูปแบบการบันทึกที่เป็นทางการ ตามหัวข้อ ดังนี้
- ๒.๑ บอก วัน เวลา สถานที่ ชื่อเรื่อง แหล่งที่มาของการบันทึก
 - ๒.๒ ใช้ภาษาราชการ เป็นทางการ บันทึกตามข้อเท็จจริงและมีความถูกต้องชัดเจน
 - ๒.๓ ย่อหน้าสุดท้าย หรือตอนท้ายของการบันทึกควรเสนอข้อคิดสำคัญ
 - ๒.๔ ลงนามผู้เขียนบันทึก



ใบความรู้

เรื่อง การบันทึกการอ่าน



หลักการเขียนบันทึกจากการอ่านหนังสือ หรือการฟังสื่อต่าง ๆ

๑. บอกแหล่งที่มาของข้อมูล วัน เดือน ปี ที่จดบันทึก

๒. จดบันทึกเฉพาะสาระสำคัญ โดยผู้บันทึกจะต้องมีความเข้าใจ และจับประเด็นสำคัญของเรื่องได้ ควรจดหัวข้อใหญ่และเรื่องราวที่สำคัญเท่านั้น ไม่ต้องจดรายละเอียด สาระสำคัญที่จดบันทึกได้แก่

- ความรู้ (เนื้อเรื่อง/สาระสำคัญ)
- ข้อคิดที่ได้
- คุณค่าจากการอ่าน
- เหตุผลที่เลือกหนังสือ



ใบความรู้

เรื่อง การบันทึกการอ่าน



๓. เขียนบันทึกตามข้อเท็จจริง และมีความถูกต้องชัดเจน เรียงลำดับ
เนื้อหาอย่างเป็นระบบ

๔. ใช้เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ต่าง ๆ แทนข้อความบางอย่างเพื่อให้
สามารถจดบันทึกได้อย่างรวดเร็วขึ้น

(จาก วิภา ตัณฑุลพงษ์ . ๒๕๕๖. เอกสารนิเทศการศึกษา แนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนเขียน
ภาษาไทยในระดับประถมศึกษา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา)



คำถามกระตุ้นความคิด

นักเรียนมีหลักในการเขียนบันทึกการอ่านอย่างไร

- บอกแหล่งที่มาของข้อมูล
- จัดบันทึกเฉพาะสาระสำคัญ
- บันทึกเฉพาะข้อเท็จจริง
- ใช้เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ เพื่อบันทึกได้เร็วขึ้น





รู้จักบันทึกการอ่าน

หมายถึง การจดบันทึกความรู้
เกี่ยวกับสิ่งที่อ่านจากสื่อต่าง ๆ เพื่อ
เป็นหลักฐานไว้เตือนความจำ



หลักการบันทึกการอ่าน

๑. อ่านเรื่องให้เข้าใจ แล้วจับประเด็นสำคัญ
๒. เขียนบันทึกเรื่องราวตามลำดับ
๓. ใช้สำนวนภาษาของตนเอง
๔. อ้างอิงแหล่งที่มา วัน เดือน ปี ที่บันทึก



หัวข้อในการบันทึก

๑. ชื่อเรื่อง
๒. ผู้แต่ง
๓. ความรู้ที่ได้จากการอ่าน
๔. ข้อคิดที่ได้จากการอ่าน
๕. คุณค่าที่ได้จากการอ่าน
๖. เหตุผลที่เลือกอ่านหนังสือเล่มนี้





ให้นักเรียนทำใบงาน

เรื่อง บันทึกการอ่านหนังสือตามความสนใจ



คำชี้แจงบทบาทนักเรียน

- นักเรียนทำใบงาน เรื่อง
บันทึกการอ่านหนังสือ
ตามความสนใจ
- นำเสนอผลงานของตนเอง



คำชี้แจงบทบาทครูปลายทาง

- ดูแลการทำงานของนักเรียน
- เสนอแนะการนำเสนอ
ผลงานของนักเรียน

ใบงานที่ ๒ เรื่อง บันทึกการอ่านหนังสือตามความสนใจ

หน่วยเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง อ่านอย่างมีวิจารณญาณ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง บันทึกจากการอ่านหนังสือตามความสนใจ

รายวิชา พื้นฐานภาษาไทย รหัส ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง นักเรียนเลือกอ่านหนังสือตามความสนใจ แล้วเขียนบันทึกความรู้ที่ได้จากการอ่าน

บันทึกการอ่านเรื่อง.....

จากหนังสือ.....ผู้เขียน.....

สำนักพิมพ์.....ปีที่พิมพ์.....หน้า.....

ความรู้ที่ได้จากการอ่าน

.....

.....

.....

.....

ข้อคิดที่ได้จากการอ่าน

.....

.....

.....

.....

คุณค่าที่ได้จากการอ่าน

.....

.....

.....

เหตุผลที่เลือกอ่านหนังสือเล่มนี้

.....

.....

.....

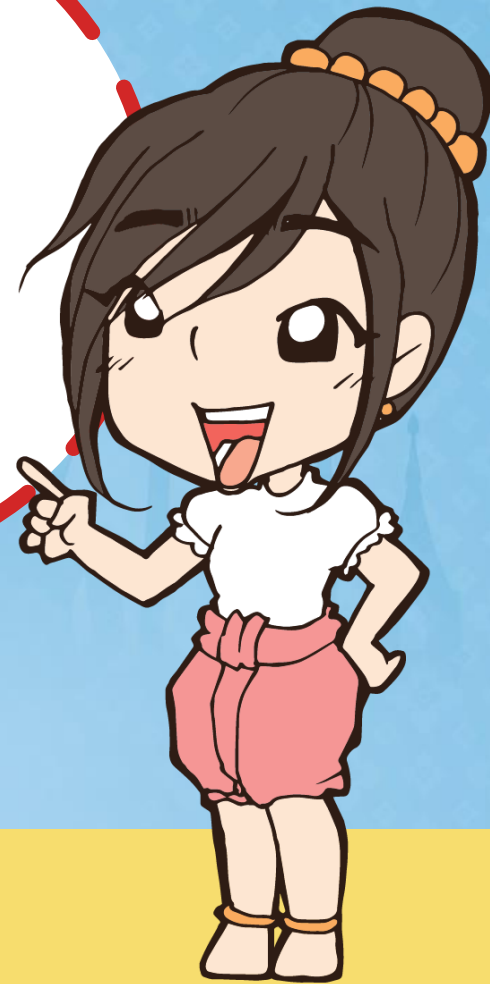
ลงชื่อ(ผู้บันทึกการอ่าน).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบงาน

เรื่อง บันทึกการอ่าน หนังสือตามความสนใจ

บันทึกการอ่าน
ผ่านแล้วน้องแก้วเอ๋ย



การเลือกอ่านหนังสือตามความสนใจ มีประโยชน์อย่างไร



ช่วยให้เกิดผลการเรียนรู้ และการนำความรู้
ที่ได้จากการอ่านไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด

นักเรียนคิดว่า การปลูกฝัง และสร้างนิสัย
ในการอ่านที่ดี ควรเริ่มต้นด้วยการปฏิบัติอย่างไร



- เริ่มอ่านจากเรื่องง่าย ๆ ที่ตนเองสนใจ
- ฝึกอ่านทุกวันให้ติดเป็นนิสัย



บทเรียนครั้งต่อไป

เรื่อง การอ่านงานเขียนเชิงอธิบาย



สิ่งที่ต้องเตรียม

๑. ใ้ความรู้ เรื่อง หลักการอ่านและการเขียนเชิงอธิบายประเภทต่าง ๆ
๒. ใ้ความรู้ เรื่อง การพับนกระดาษ
๓. อุปกรณ์การพับนกระดาษ

สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ www.dltv.ac.th

รายวิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖