

ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง การอ่านเร็วและหลักการจับใจความสำคัญ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ทักษะสัมพันธ์
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การอ่านเร็วและการจับใจความ
รายวิชาภาษาไทย รหัสวิชา ท ๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

การอ่านเร็วและการจับใจความสำคัญ

การอ่านเร็ว

การอ่านเร็ว เป็นการอ่านจับใจความวิธีหนึ่งซึ่งต้องใช้ความเร็วในการอ่าน

วิธีการอ่านเร็ว มีดังนี้

๑. อ่านหาสาระสำคัญ โดยอ่านเฉพาะประโยคแรก หรือประโยคสุดท้ายของย่อหน้า ซึ่งเป็นใจความสำคัญ ทำให้ผู้อ่านรู้ขอบข่ายของเนื้อหาทั้งหมดและได้ความคิดรวบยอด
๒. อ่านแบบกวาดสายตา โดยอ่านชื่อเรื่อง หรือหัวเรื่องและคำหรือข้อความที่พิมพ์ตัวเข้ม ผู้อ่านก็จะรู้ว่าเรื่องนั้นมีเนื้อหาเกี่ยวกับอะไร
๓. อ่านแบบชำเลื่องมอง โดยกวาดสายตาไปทั่วหน้ากระดาษ เพื่ออ่านรายละเอียดคร่าวๆ

แนวทางการฝึกอ่านเร็ว

๑. มีสมาธิในการอ่าน
๒. ไม่ออกเสียง ไม่ขยับริมฝีปาก และไม่ใช้นิ้วมือหรืออุปกรณ์ชี้ตัวหนังสือ
๓. ฝึกกวาดสายตาในขณะที่อ่าน โดยกวาดสายตาไปที่ตัวหนังสือ มองตั้งแต่บรรทัดแรกไล่ไปจนถึงบรรทัดสุดท้ายอย่างรวดเร็ว ๑ รอบก่อน จากนั้นจึงกลับมาอ่านใหม่อีกครั้ง เฉพาะข้อความที่สำคัญหรือรายละเอียดที่ต้องการ
๔. ฝึกเคลื่อนสายตาจากซ้ายไปขวา และพยายามปรับปรุงการเคลื่อนไหวของสายตาให้รวดเร็วขึ้น
๕. ฝึกอ่านข้ามคำ โดยข้ามคำหรือวลีที่ไม่สำคัญ อ่านเฉพาะข้อความที่สำคัญอย่างรวดเร็ว
๖. ฝึกฝนการอ่านตามวิธีขั้นต้นอย่างสม่ำเสมอ
๗. กำหนดเวลาและบันทึก ความก้าวหน้าของอัตราเร็วในการอ่านแต่ละครั้ง

หลักการอ่านจับใจความสำคัญ

๑. ตั้งจุดมุ่งหมายในการอ่านให้ชัดเจน
๒. อ่านเรื่องราวอย่างคร่าวๆ พอเข้าใจ และเก็บใจความสำคัญของแต่ละย่อหน้า
๓. เมื่ออ่านจบให้ตั้งคำถามตนเองว่า เรื่องที่อ่าน มีใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไหร่ อย่างไร
๔. นำสิ่งที่สรุปใจความสำคัญได้มาเรียบเรียงด้วยสำนวนของตัวเองใหม่อย่างสละสลวย