

ใบความรู้ เรื่อง การเขียนบรรยาย หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การเขียนบรรยาย
รายวิชาภาษาไทย ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

จุดประสงค์การเรียนรู้

๑. บอกความหมายของการเขียนบรรยายได้

การเขียนบรรยาย

การเขียนบรรยาย เป็นการเขียนเล่าเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งที่เกิดขึ้น เพื่อให้ ผู้อ่านเห็นภาพเหตุการณ์ ลำดับเวลา สถานที่ บุคคล ผู้เขียนควรกล่าวถึง เหตุการณ์ให้ ชัดเจน โดยมีข้อมูลและเนื้อหาสาระของเรื่องที่จะแสดงความคิด บางครั้งอาจแทรกบท สนทนาตัวละครทำให้ผู้อ่านเข้าใจลักษณะอารมณ์ความคิดของตัวละครและเข้าใจเรื่อง ทั้งหมด

ข้อสังเกตการเขียนบรรยาย

การเขียนบรรยายกล่าวข้างต้น เป็นการเขียนบรรยายตามความจริง สามารถใช้เป็น หลักฐานอ้างอิง ไม่มีการสอดแทรกอารมณ์หรือความรู้สึกลงไปในงานเขียน

จุดมุ่งหมายของการเขียนบรรยาย

การเขียนบรรยายใช้แสดงความคิดเห็นได้หลายรูปแบบ เช่น ใช้ในคำประพันธ์แบบ เล่าเรื่อง เล่าเหตุการณ์ การเขียนชีวประวัติ การเขียนบันทึก การให้ข้อมูล การรายงานข่าว เป็นต้น การเขียนบรรยายเป็นการเขียนเล่าข้อเท็จจริงหรือรายละเอียดของเรื่องตามที่ เป็นอยู่โดยคำนึงถึงความต่อเนื่อง

ประเภทของเรื่องที่ใช้วิธีการเขียนบรรยาย

๑. อัตชีวประวัติหรือการเล่าประวัติชีวิตบุคคลต่าง ๆ
๒. ข้อเท็จจริงหรือเหตุการณ์ทางประวัติศาสตร์
๓. เรื่องที่แต่งขึ้นหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
๔. เรื่องแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว
๕. การบรรยายภาพและวิธีการ

ที่มา : หนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐานภาษาไทยวรรณคดีวิจักษ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.

