

เรียนรู้ก้าวไกลกับ ICT

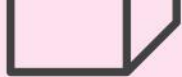
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

ผู้สอน ครูสีปกร ศรีพรหมทอง

เรื่อง การเลือก การคัดลอก การย้ายข้อมูล



ทบทวนการ
ตรวจสอบแก้ไข
ตัวสะกด





การพิมพ์ข้อความอาจเกิดความ
ผิดพลาดเรื่องตัวสะกด โปรแกรม
ไม่ใครซอฟต์แวร์เวิร์ดสามารถที่จะ
ตรวจสอบแก้ไขตัวสะกดได้

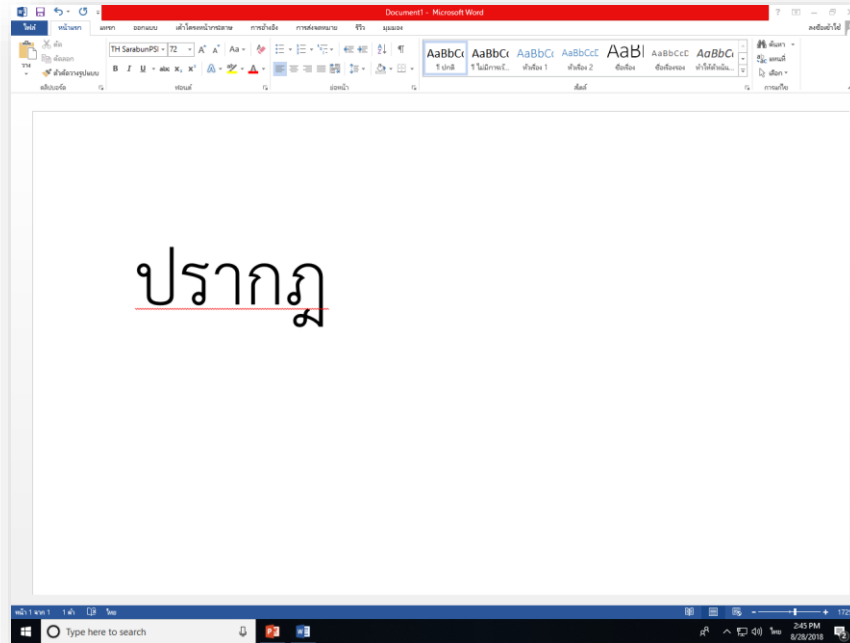


การแก้ไขตัวสะกด



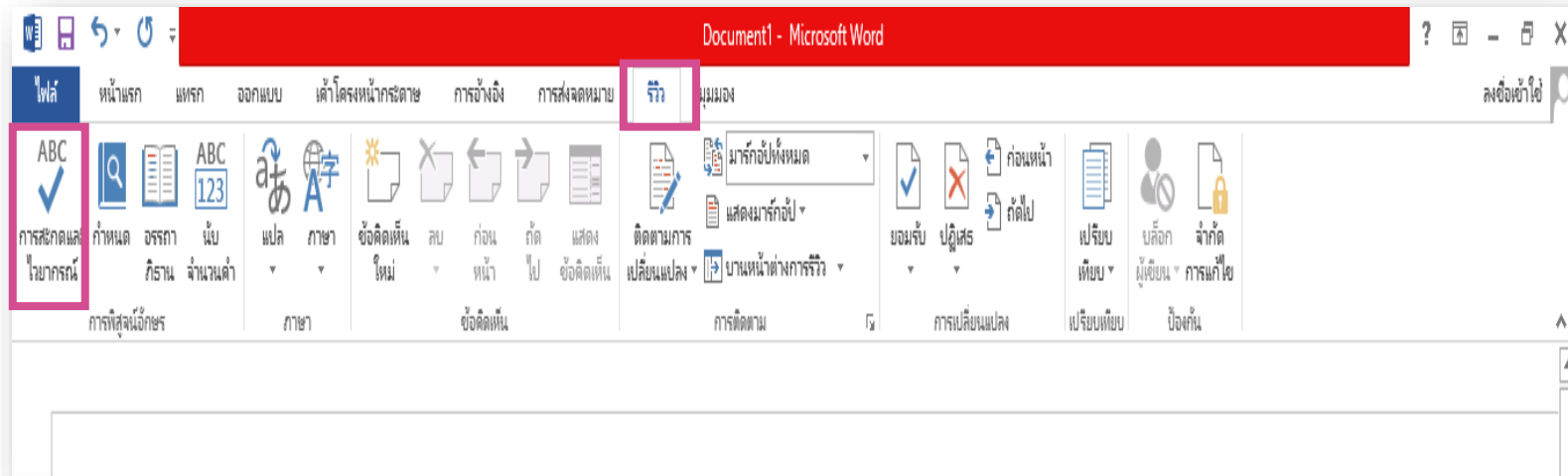


1. เมื่อพิมพ์ผิดได้ข้อความจะแสดง เส้นสีแดง



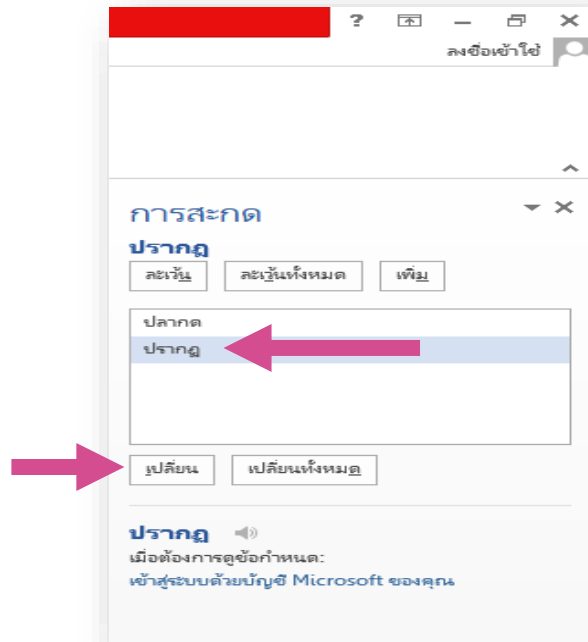


2. คลิกแท็บ รีวิว เลือก การสะกดและไวยากรณ์





3. เลือกคำที่สะกดถูก คลิกเปลี่ยน



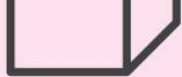


ปรากฏ

เปลี่ยนเป็นคำที่สะกดถูกต้อง

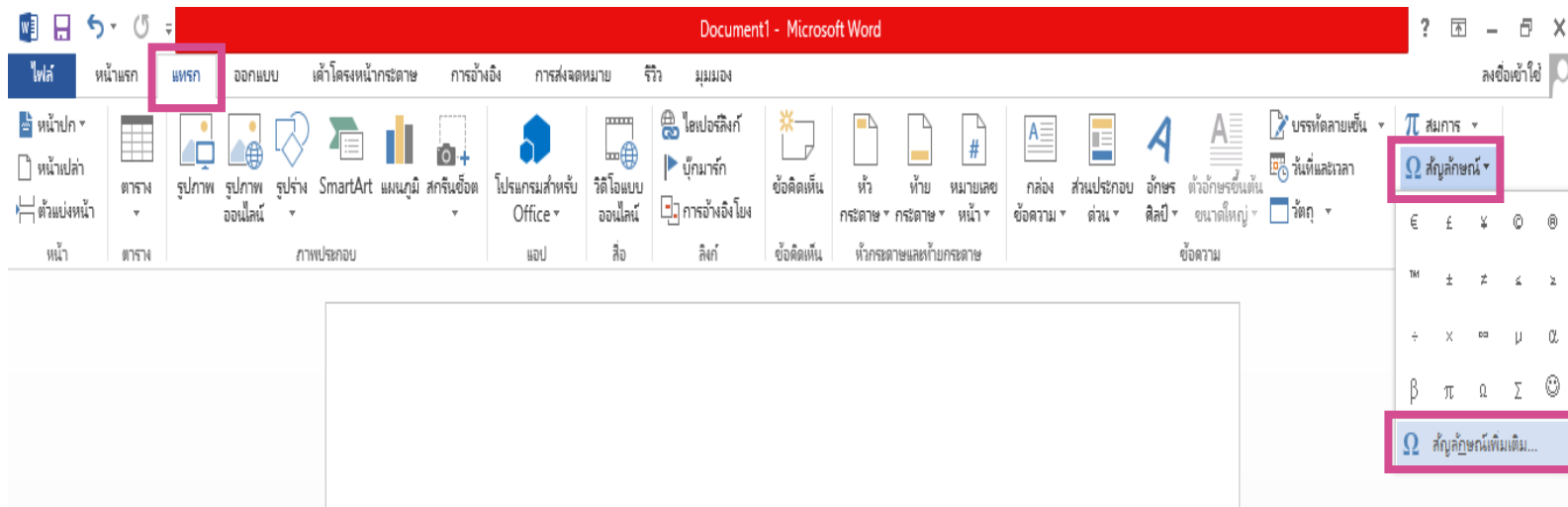


การใส่สัญลักษณ์ พิเศษ



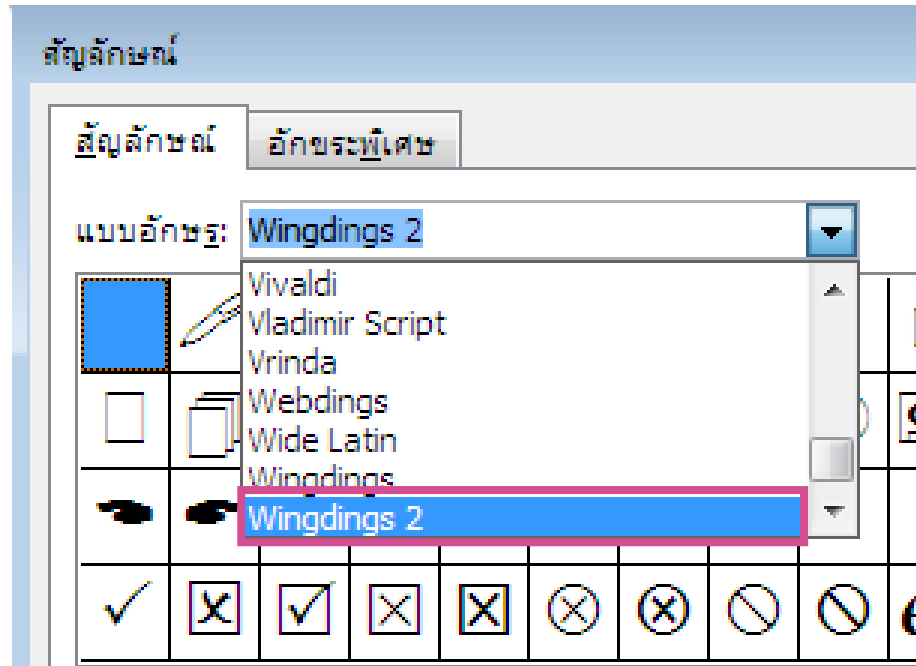


1.ที่แท็บแทรก คลิก สัญลักษณ์ เลือก สัญลักษณ์เพิ่มเติม



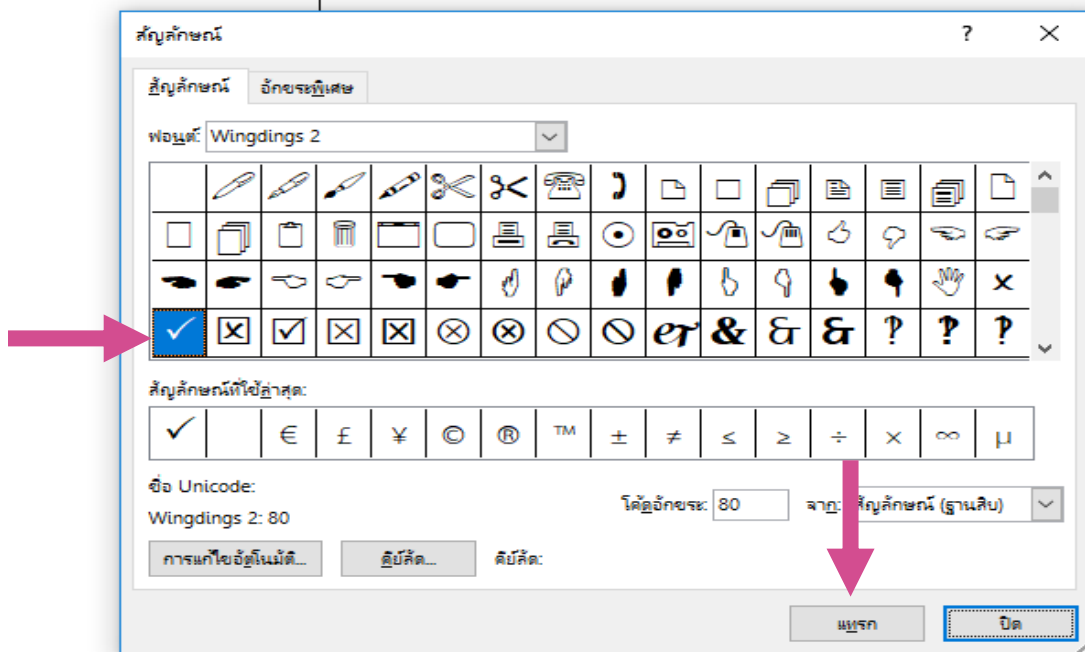


ส่วนแบบอักษร เลือก Wingdings 2



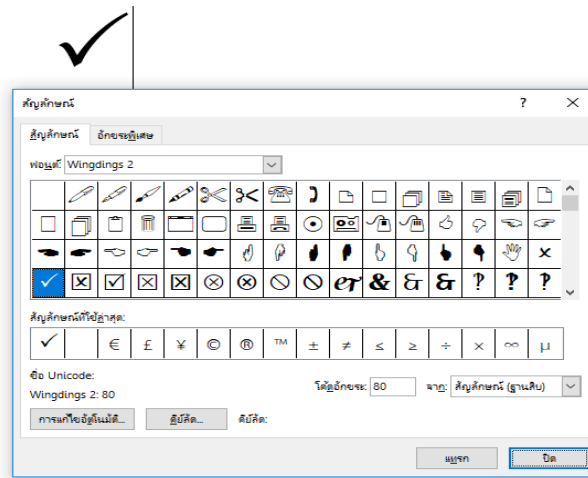


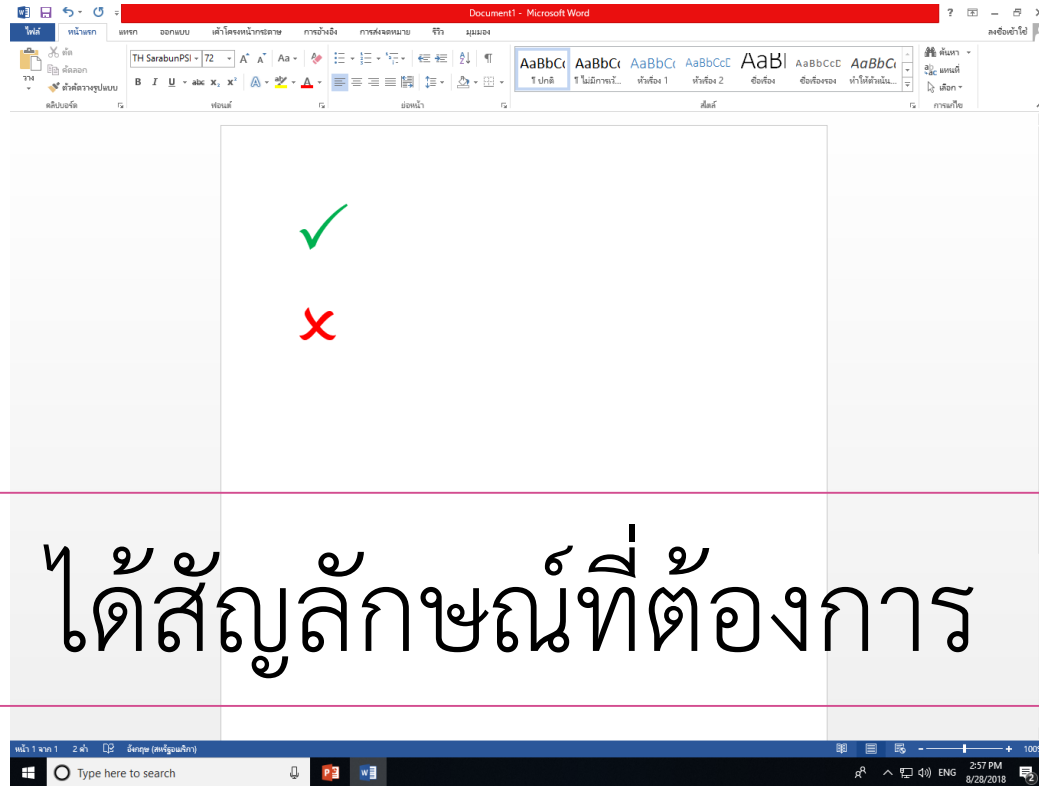
2. เลือก สัญลักษณ์ที่ต้องการ คลิก แทรก



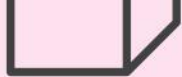


3.คลิก ปุ่มปิด ถ้าต้องการปรับขนาดหรือ
ใส่สี ใช้วิธีเดียวกันกับการเปลี่ยนของตัวอักษร

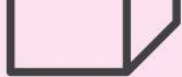




การเลือก การคัดลอก การย้ายข้อมูล



การเลือกข้อมูล



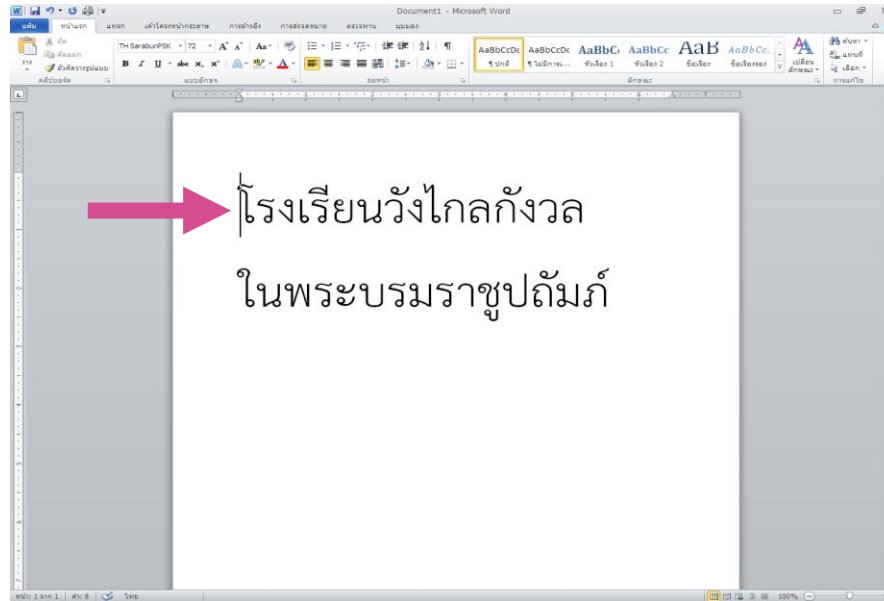


การเลือกข้อมูล เป็นการปฏิบัติ
ก่อนที่จะใช้คำสั่งต่างๆ เช่น คำสั่งคัดลอก
คำสั่งย้าย คำสั่งลบ ซึ่งจะปฏิบัติโดยการ
ใช้เมาส์ในการเลือกข้อมูล



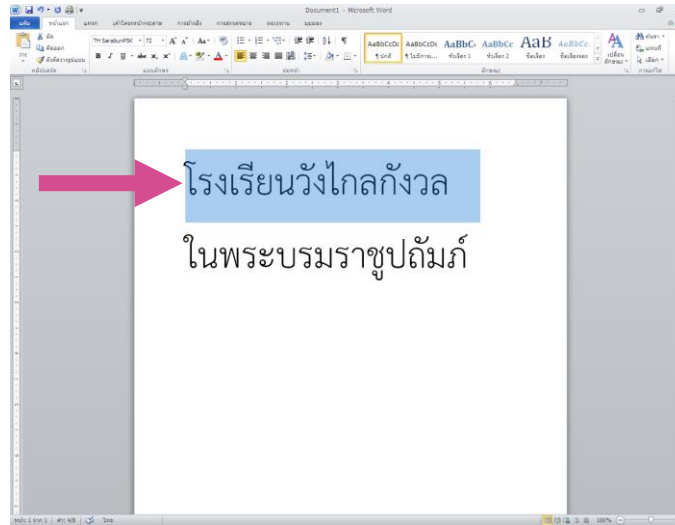


1.คลิกเมาส์ตำแหน่งที่ต้องการเลือก



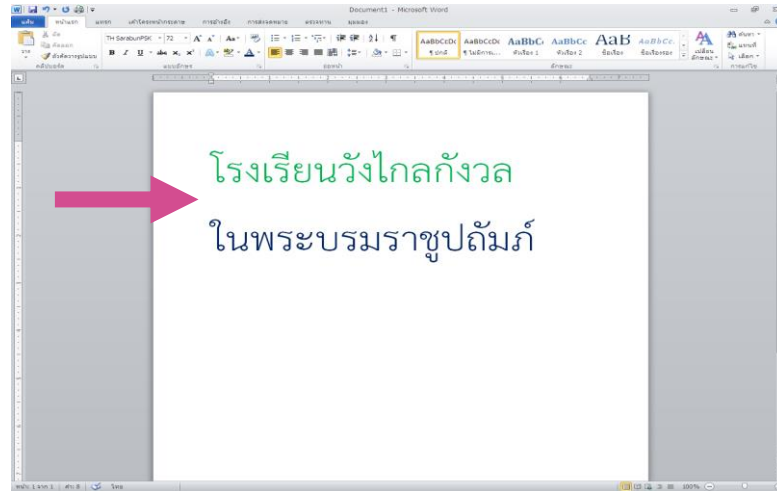


2.คลิกเมาส์ซ้ายค้างไว้ลากข้อความที่ต้องการ แล้วปล่อยเมาส์

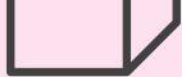




3.ใช้คำสั่งได้ตามต้องการ เช่น คำสั่งคัดลอกข้อความ, คำสั่งย้ายข้อความ, คำสั่งเปลี่ยนสีข้อความ ฯลฯ



ไปฝึกปฏิบัติกัน



กิจกรรม

ให้นักเรียนพิมพ์คุณธรรมพื้นฐาน
8 ประการ จากนั้นฝึกการเลือกข้อความ
และทบทวนการใช้คำสั่งต่างๆ เช่น คำสั่ง
คัดลอกข้อความ, คำสั่งย้ายข้อความ

