



วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยี

รหัสวิชา ว13101

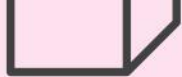
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

เรื่อง การสร้างไฟล์เอกสารใหม่



ครูผู้สอน ครูลีปปรกร ศรีพรหมทอง

ทบทวนการจัดการ แถบเครื่องมือด่วน





ปุ่มคำสั่งที่ใช้บ่อย เช่น การบันทึกเอกสาร,
การสั่งพิมพ์เอกสาร

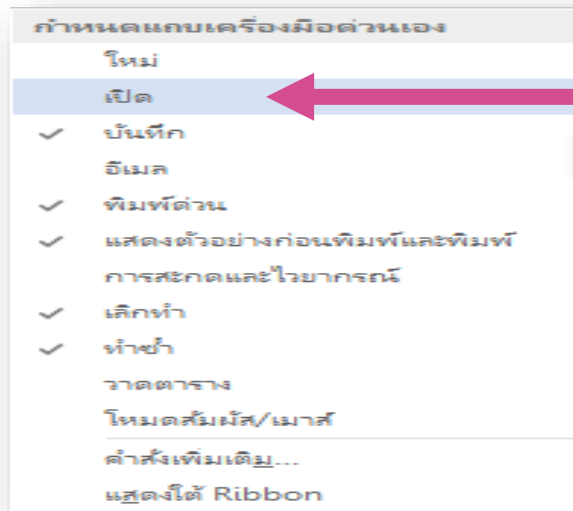


1.การเพิ่มปุ่มคำสั่ง



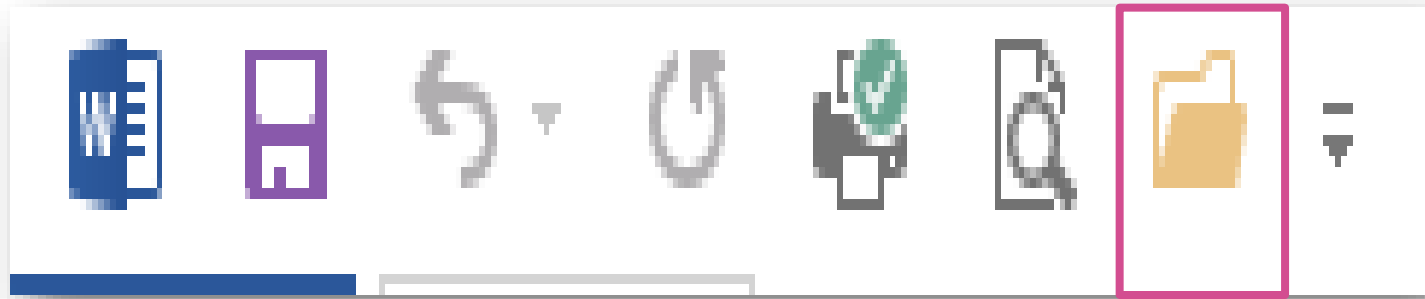


1.1คลิกปุ่ม เลือกคำสั่งที่ต้องการ



คลิกเลือกคำสั่ง





ปุ่มคำสั่งจะเพิ่มไปที่แถบ
เครื่องมือด่วน

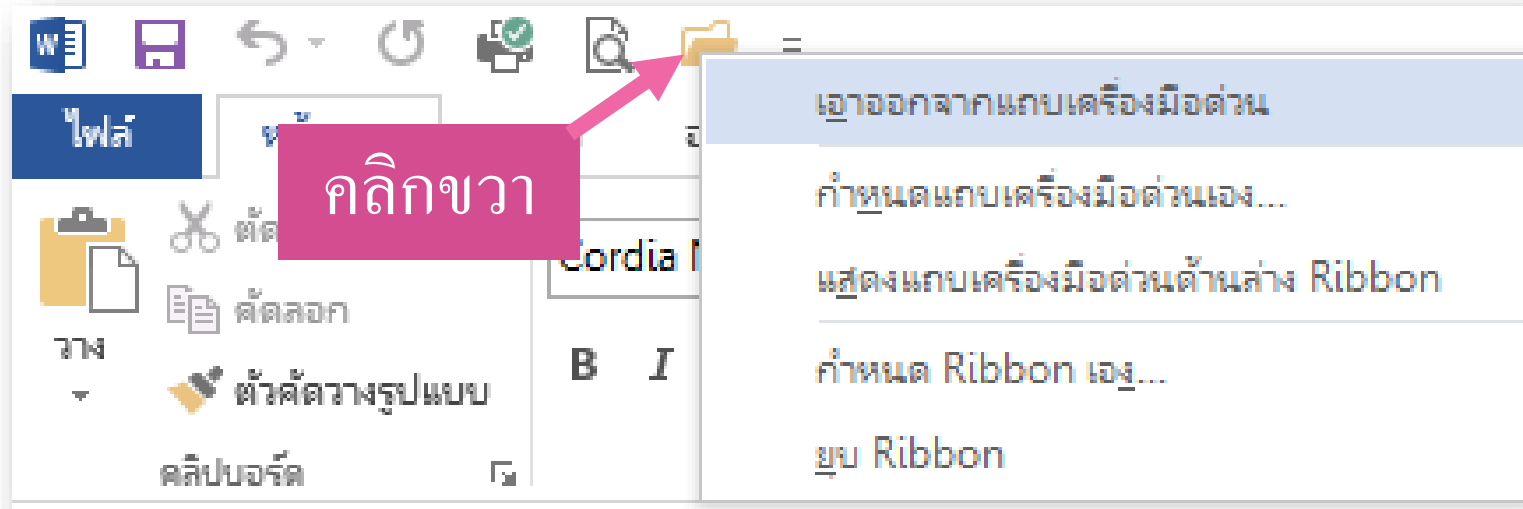


2.การลบปุ่มคำสั่ง



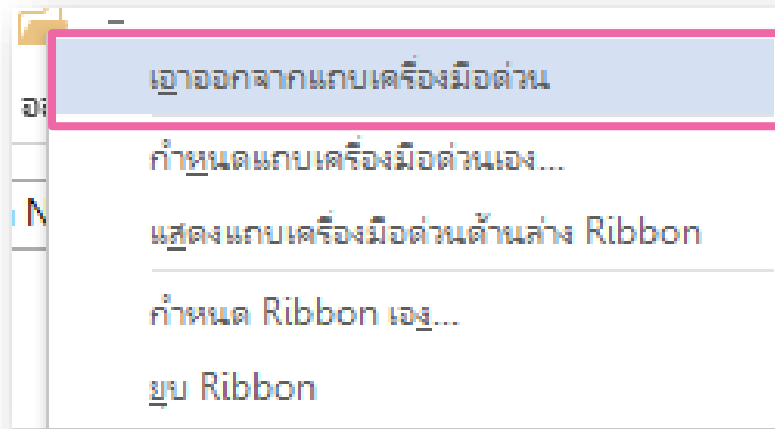


2.1 คลิกขวาที่ปุ่มคำสั่งที่จะลบ





2.2 เลือกคำสั่งเอาออกจากแถบ เครื่องมือด่วน





เครื่องมือที่เลือกหายไป

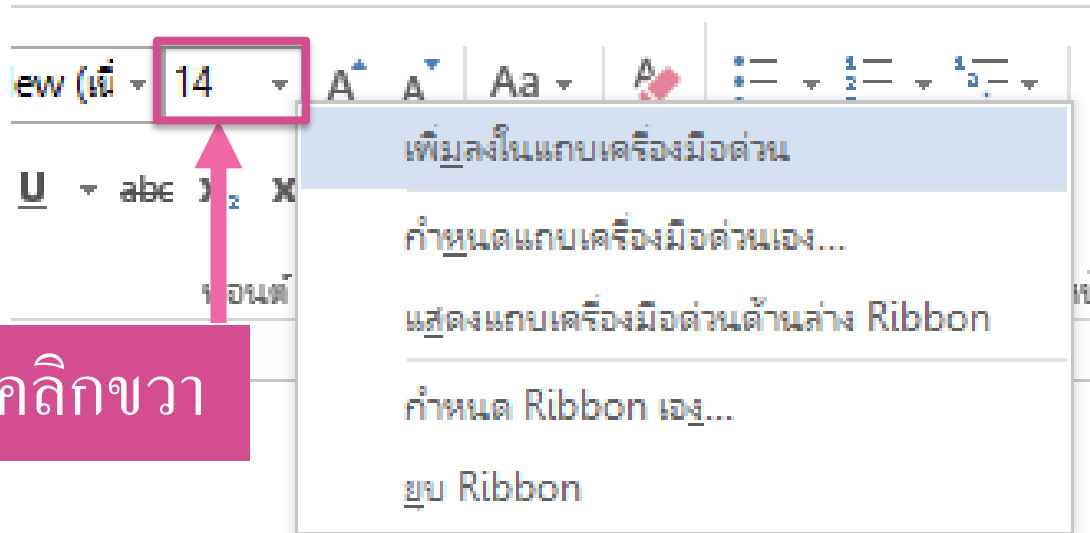


3.เพิ่มคำสั่งจากแถบ ribbon





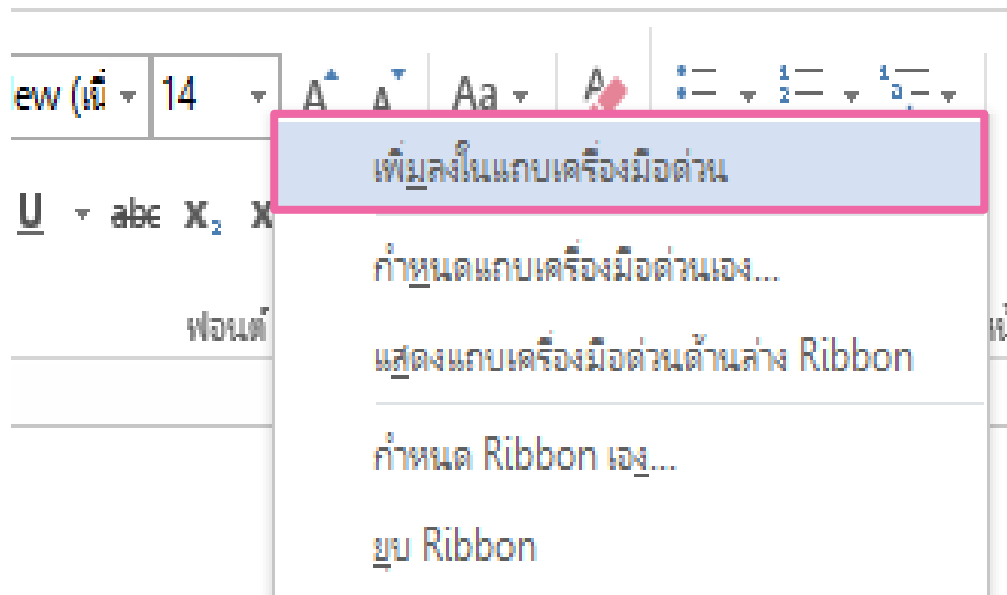
3.1 คลิกขวาปุ่มคำสั่งที่แถบริบบิ้น



คลิกขวา



3.2 เลือกเพิ่มลงในแถบเครื่องมือด่วน





การสร้างไฟล์เอกสารใหม่





คือ การสร้างเอกสารที่ตรงกับ
ความต้องการขึ้นมาใช้งาน

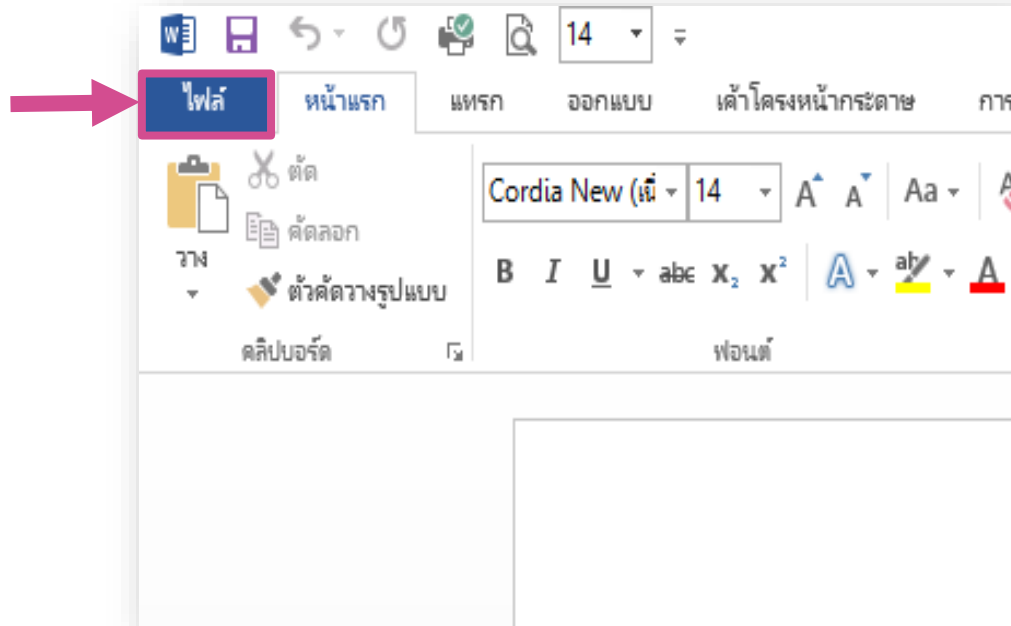


1.การสร้างเอกสารเปล่า



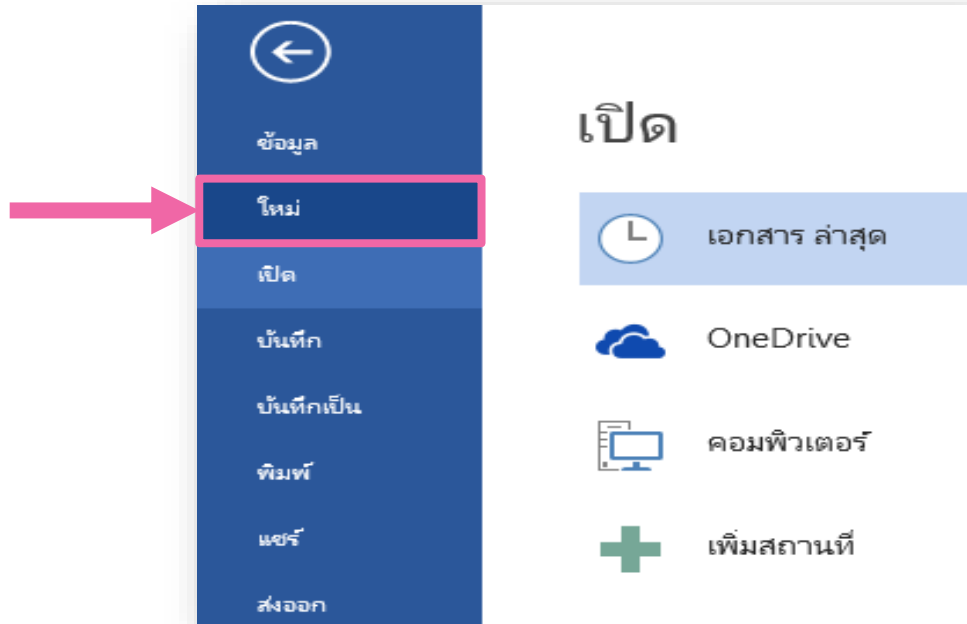


1.1 คลิกที่ ไฟล์





1.2 เลือก ใหม่





ได้เอกสารใหม่พร้อมใช้งาน

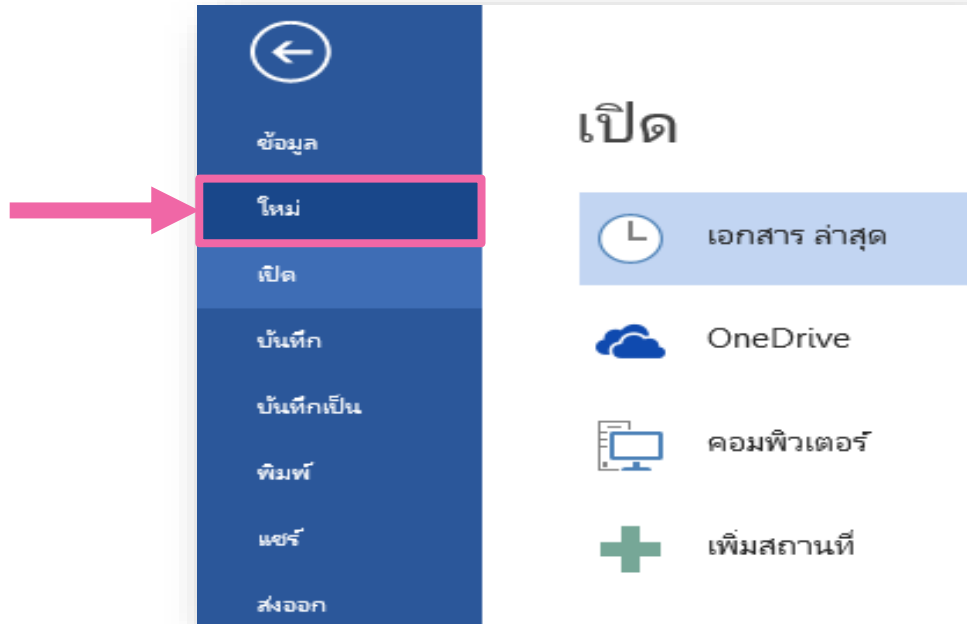


2.การสร้างเอกสาร จากแม่แบบ (Template)



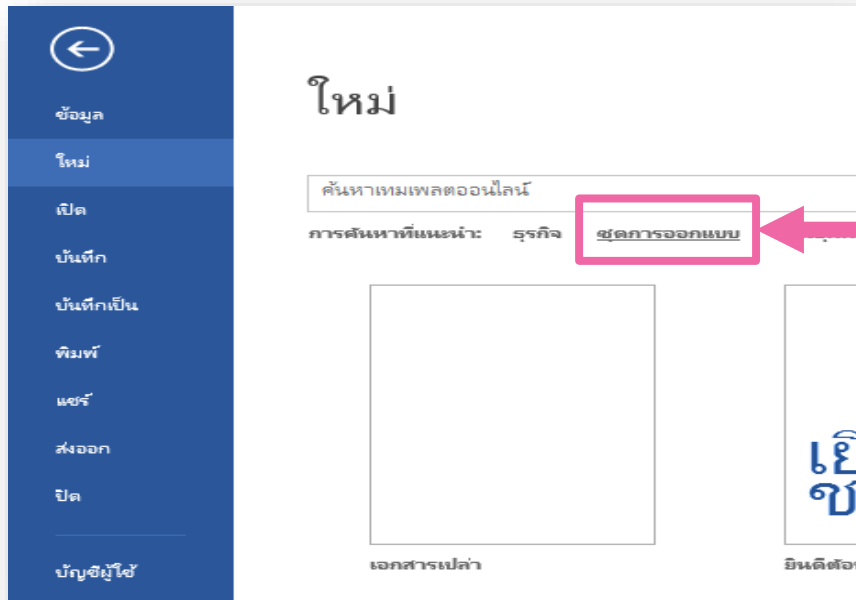


1.2 เลือก ใหม่



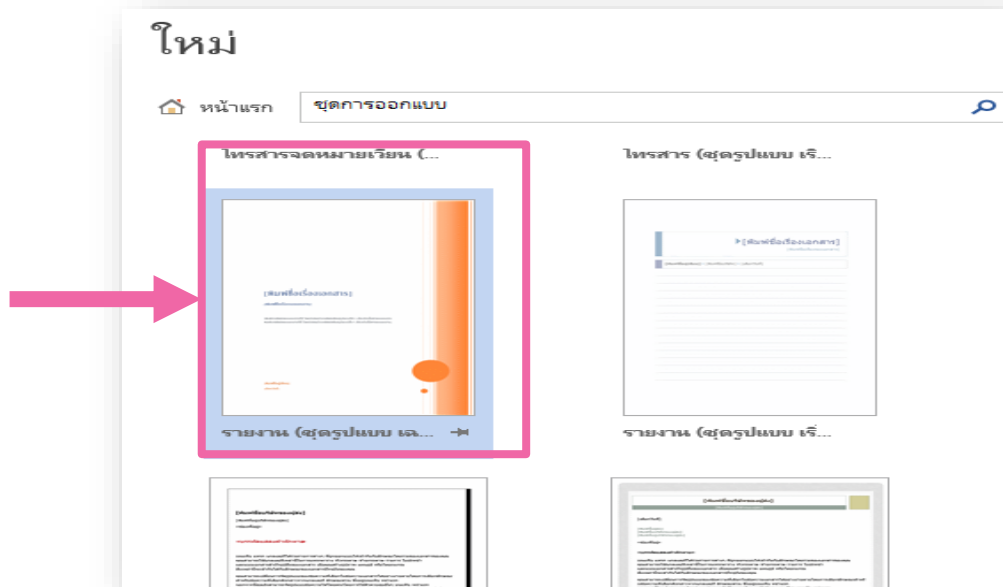


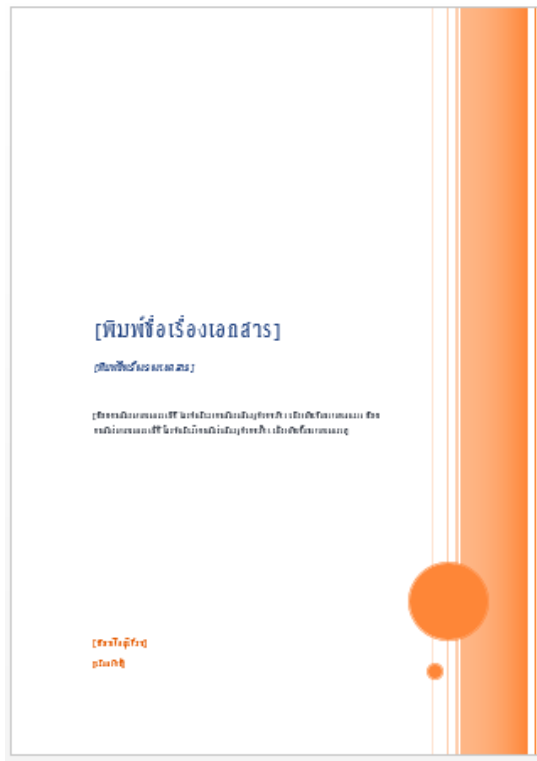
2.3 เลือก ชุดการออกแบบ





2.4 ดับเบิลคลิกชุดรูปแบบที่ต้องการ





ได้ชุดรูปแบบ
ที่ต้องการ



กิจกรรม

ให้นักเรียนพิมพ์ชื่อประเทศ
สมาชิกอาเซียนลงในโปรแกรม
โดยใช้เทมเพลต





ประเทศสมาชิกอาเซียน 10 ประเทศ

- 1.ประเทศไทย
- 2.ประเทศลาว
- 3.ประเทศกัมพูชา
- 4.ประเทศเมียนมาร์
- 5.ประเทศเวียดนาม
- 6.ประเทศบรูไนดารุสซาราม
- 7.ประเทศอินโดนีเซีย
- 8.ประเทศมาเลเซีย
- 9.ประเทศสิงคโปร์
- 10.ประเทศฟิลิปปินส์

USER
ผู้ใช้งาน • ผู้ดูแลระบบ • ผู้ดูแลข้อมูล • ผู้ดูแลระบบ



มาฝึกปฏิบัติกันครับ

