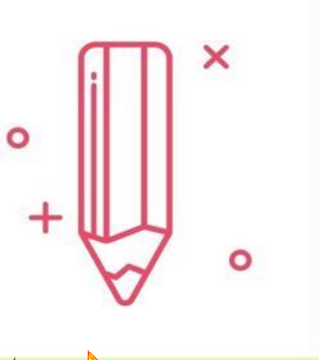




รายวิชา ภาษาไทย

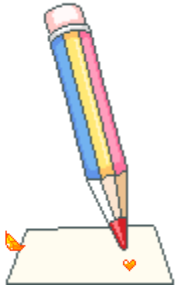
รหัสวิชา ท๑๕๑๐๑

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ผู้สอน ครูพัชรินทร์ ภูชนะศรี

เรื่อง ใส่ใจการกรอกแบบรายการ





การกรอกแบบรายการ

- แบบฝากส่งพัสดุไปรษณีย์ภัณฑ์
และอื่น ๆ

ท ๒.๑ ป. ๕/๗

กรอกแบบรายการต่าง ๆ

www.google.co.th/search?q=ดอกไม้+gif&source

จุดประสงค์ เมื่อจบบทเรียนแล้ว นักเรียนสามารถ

๑. อธิบายหลักการกรอกแบบรายการได้

๒. กรอกแบบฝากส่งพัสดุไปรษณีย์ภัณฑ์ได้ถูกต้อง

๓. บอกความสำคัญของการกรอกแบบรายการได้



การกรอกแบบรายการ

หมายถึง การเขียนกรอกรายละเอียดต่าง ๆ
ลงในเอกสารแบบรายการ เพื่อให้เอกสารนั้น
สมบูรณ์ถูกต้อง ตรงตามจุดประสงค์
ของผู้จัดทำแบบรายการ





แบบบรรยายการ ที่พบในชีวิตประจำวัน แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ได้แก่



๑. แบบรายการที่ใช้ในการติดต่อกับ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน **เช่น**

ใบสมัครงาน

ใบฝากเงินและถอนเงิน
ของธนาคาร



แบบรายการชนิดนี้หน่วยงานเป็น
ผู้จัดเตรียมขึ้นไว้ เพื่อความสะดวก
แก่ผู้ติดต่อ และทำให้จัดได้เป็นระบบ
ระเบียบเรียบร้อย ค้นหาง่าย



๒. แบบรายการที่ผู้อื่น

ขอความร่วมมือให้กรอก



แบบสำรวจความนิยมรายการโทรทัศน์



แบบสอบถามข้อมูลผู้บริโภค



ส่วนใหญ่จะเป็นแบบรายการที่นักวิจัย
ใช้เพื่อต้องการทราบข้อมูลต่าง ๆ
ทั้งที่เป็นข้อเท็จจริงและทรศนะ
ของประชาชนกลุ่มต่าง ๆ



๓. แบบรายการที่ใช้ภายในองค์กร

เช่น



ใบสมัครสมาชิกห้องสมุดโรงเรียน

ใบขออนุญาตกลับบ้านก่อนเวลา



องค์การในปัจจุบันมีระบบ
การรวบรวมเรื่องราวที่เกี่ยวข้องกับ
บุคลากรในหน่วยงานของตนด้วย
วิธีให้กรอกแบบรายการ



๔. แบบรายการสัญญา

สัญญาเป็นเอกสารที่มีผลผูกพันทาง
กฎหมาย เช่น

สัญญาให้เช่าอาคาร



สัญญาเป็นเอกสารที่มีผลผูกพันทางกฎหมาย
การกรอกต้องเขียนด้วยความระมัดระวัง
และต้องทำความเข้าใจในเงื่อนไขที่ระบุไว้ใน
สัญญาอย่างให้ละเอียด

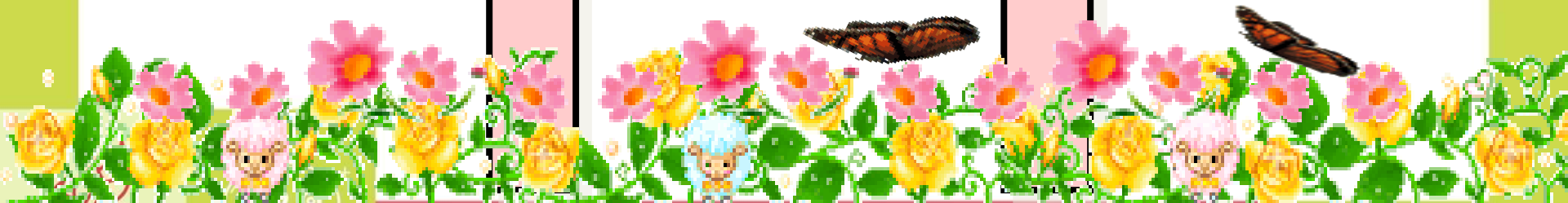




หลักการหรือข้อควรปฏิบัติ ในการกรอกแบบรายการมีดังนี้

SXKS

My Love Story





๑. อ่านแบบรายการนั้นให้จบ
เพื่อทำความเข้าใจให้ชัดเจนเสียก่อนว่า
ต้องการอะไรบ้าง มีวิธีการออกอย่างไร





แบบรายการบางอย่าง อาจมีทั้งการเขียนเป็นตัวหนังสือ



หรือให้ทำเครื่องหมายต่าง ๆ

เช่น ✓ ✕ หรือ ○ ฉะนั้น

ผู้กรอกต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง



๒. กรอกคำหรือข้อความตาม
คำชี้แจงของแบบรายการนั้น ๆ
จนครบ โดยให้ข้อมูลที่ถูกต้อง





๓. กรอกข้อความให้อ่านง่าย สะอาด เป็นระเบียบ



๔. ระมัดระวังไม่ให้มีรอยลบ
ขีด ขีด และไม่ให้แบบรายการ
เสียหาย เช่น ยับ นึก ขาด



๕. เมื่อกรอกเสร็จเรียบร้อยแล้ว

อ่านบททวนอีกครั้งหนึ่ง

เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาด ซึ่งอาจไม่ถูกต้อง



ถ้าไม่เข้าใจ หรือไม่แน่ใจ
ควรสอบถามเจ้าหน้าที่



ข้อควรระวังในการกรอกแบบรายการ

ในกรณีแบบรายการที่ต้องลงลายมือชื่อ
ห้ามลงนามในแบบรายการที่ยังเขียนหรือ
พิมพ์ไม่ครบถ้วนหรือยังไม่เข้าใจชัดเจน
เด็ดขาด





คุณสมบัติขั้นพื้นฐาน ของผู้กรอกแบบรายการ





คุณสมบัติของผู้กรอกแบบรายการ

๑. มีความรู้ความเข้าใจทั่ว ๆ ไป

เกี่ยวกับเรื่องที่จะกรอก เช่น

วัน เดือน ปีเกิด ที่อยู่

ภูมิลำเนา เป็นต้น



๒. มีความสามารถทางภาษา ผู้กรอกต้องสามารถอ่าน

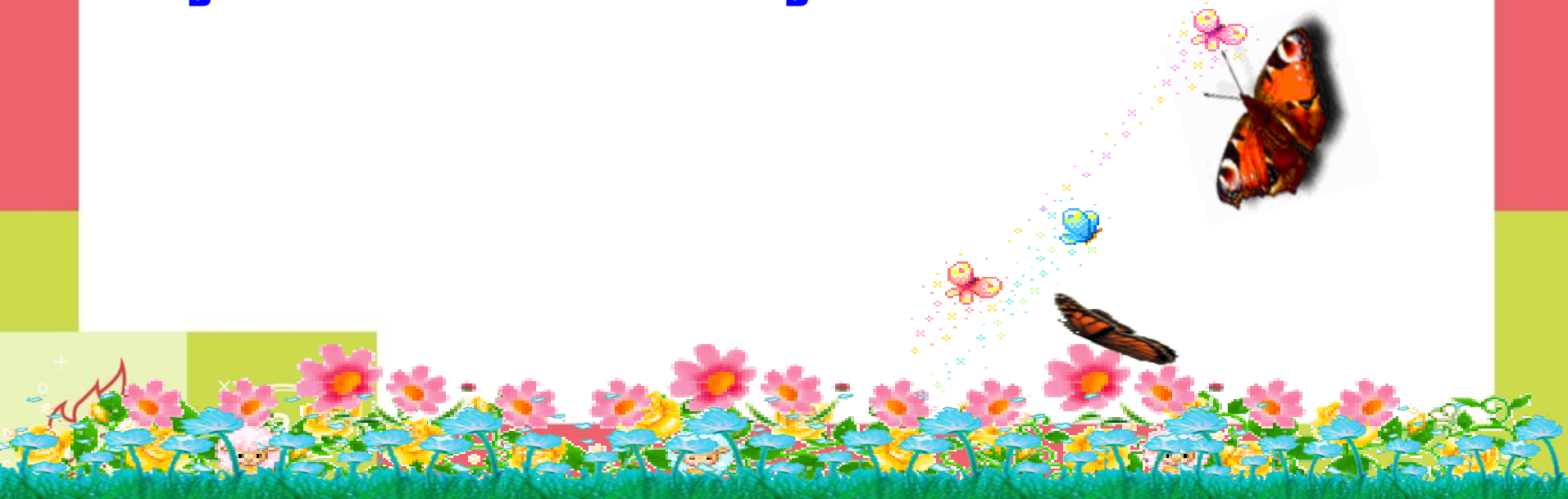
ข้อความ และตีความข้อความ
ได้ถูกต้อง





๓. มีความซื่อตรง

ผู้กรอกต้องให้ข้อมูลที่เป็นจริงเสมอ





๔. มีความรับผิดชอบ

ผู้กรอกต้องรับผิดชอบ
ต่อข้อความที่ตนกรอกไป

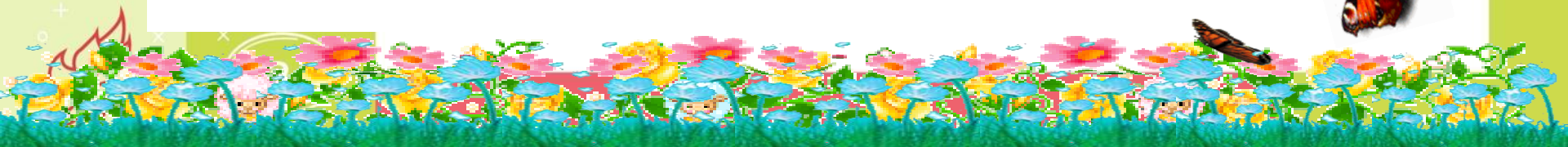
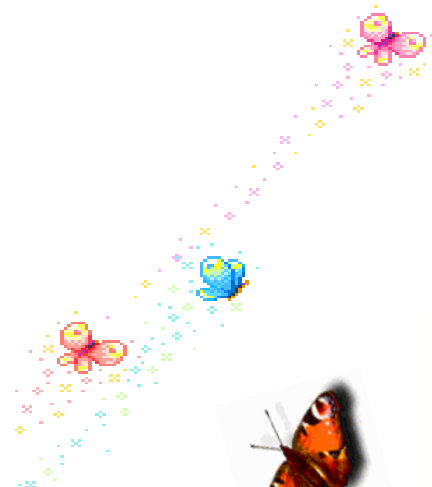




๕. มีความรอบคอบ

ผู้กรอกต้องมีความรอบคอบอย่างยิ่ง
มิฉะนั้นอาจเกิดผลเสียได้

เช่น การกรอกสัญญากู้ยืม
สัญญาคำประกัน เป็นต้น





ตอบคำถาม

โดยเลือกคำตอบที่ถูกต้อง
ที่สุดเพียงคำตอบเดียว



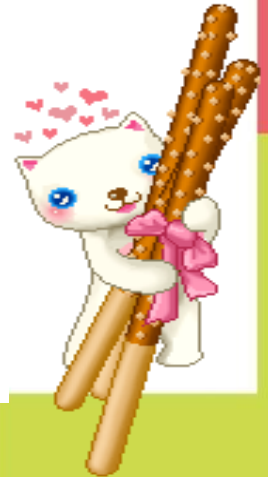
๑. เก่งจำเลขที่บ้านไม่ได้ จึงกรอกแบบรายการไม่ได้ เก่งขาดคุณสมบัติข้อใด

 ขาดความรู้พื้นฐานในเรื่องที่จะกรอก

ข. ไม่มีความสามารถทางภาษา

ค. ไม่มีความซื่อตรง

ง. ไม่มีความรับผิดชอบ



๒. ถ้าไม่ทราบจะกรอกข้อความใดในแบบรายการ หลังจากอ่านซ้ำหลายครั้งคำขาดคุณสมบัติข้อใด

ก. ขาดความรู้พื้นฐานในเรื่องที่จะกรอก

 ข. ไม่มีความสามารถทางภาษา

ค. ไม่มีความซื่อตรง

ง. ไม่มีความรับผิดชอบ



๓. ถ้ากรอกแบบสอบถามลงไปว่าอายุ ๑๐ ปี ทั้งๆ
ที่ตนเองอายุ ๑๒ ปี ข้อใดกล่าวถูกต้อง

ก. ถ้าขาดความรู้พื้นฐานในเรื่องที่จะกรอก

ข. ถ้าไม่มีความสามารถทางภาษา

 ถ้าไม่มีความซื่อตรง

ง. ถ้าไม่มีความรับผิดชอบ



๔. นิดกรอกข้อความว่าอยากไปทัศนศึกษาที่ห้วยกอ แต่
เมื่อจัดทัศนศึกษาเธอกลับไม่ไป

นิด

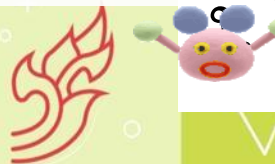
ขาดคุณสมบัติข้อใด

ก. ขาดความรู้พื้นฐานในเรื่องที่จะกรอก

ข. ไม่มีความสามารถทางภาษา

ค. ไม่มีความซื่อตรง

ง. ไม่มีความรับผิดชอบ



๕. นกกรอกแบบสอบถามรายการโทรทัศน์ทั้ง ๆ
ที่ไม่เคยดูรายการนั้นเลย นกขาดคุณสมบัติข้อใด

 ขาดความรู้พื้นฐานในเรื่องที่จะกรอก

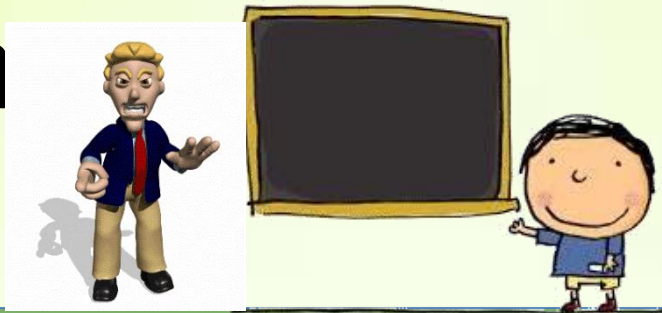
ข. ไม่มีความสามารถทางภาษา

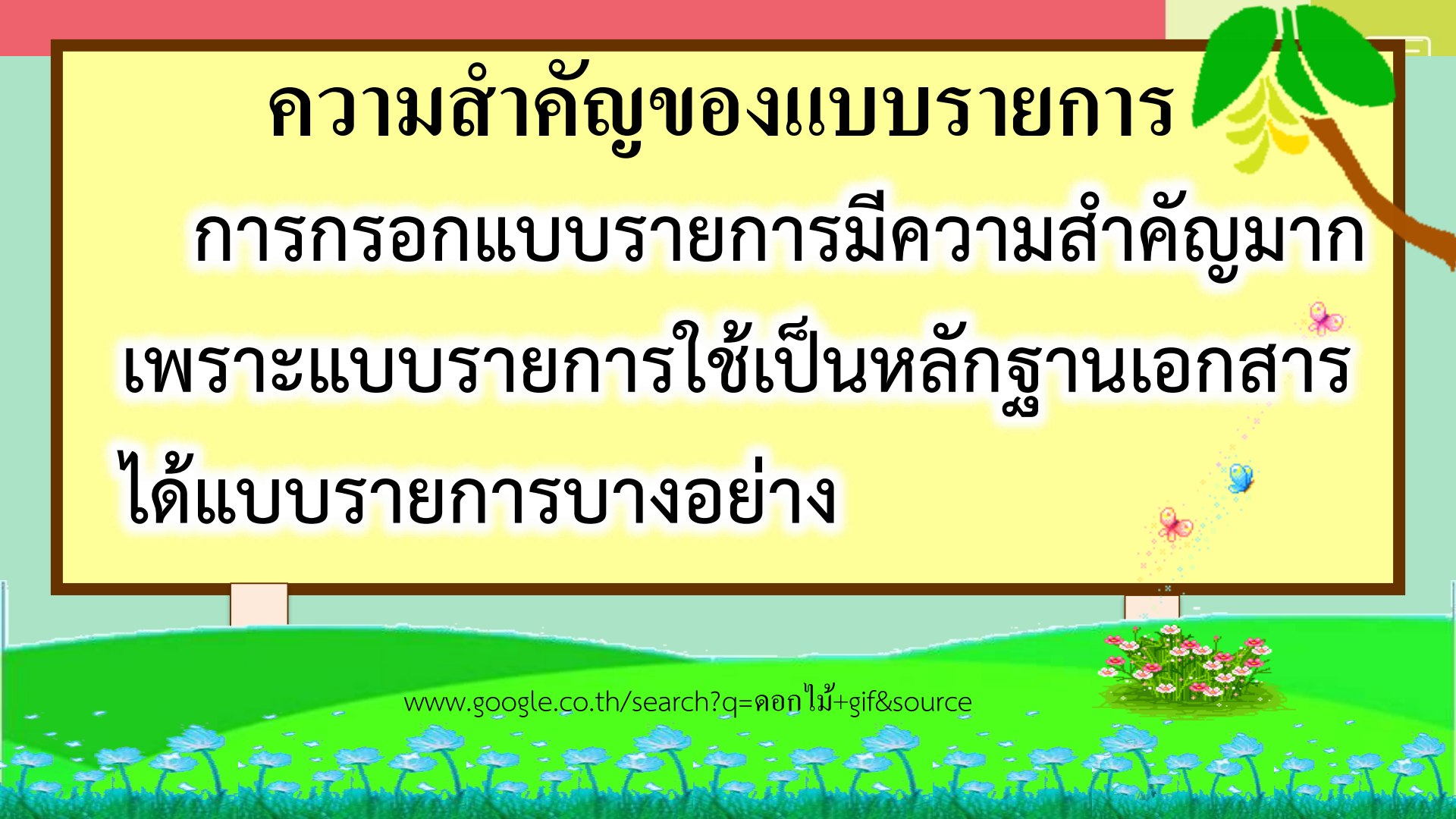
ค. ไม่มีความซื่อตรง

ง. ไม่มีความรับผิดชอบ

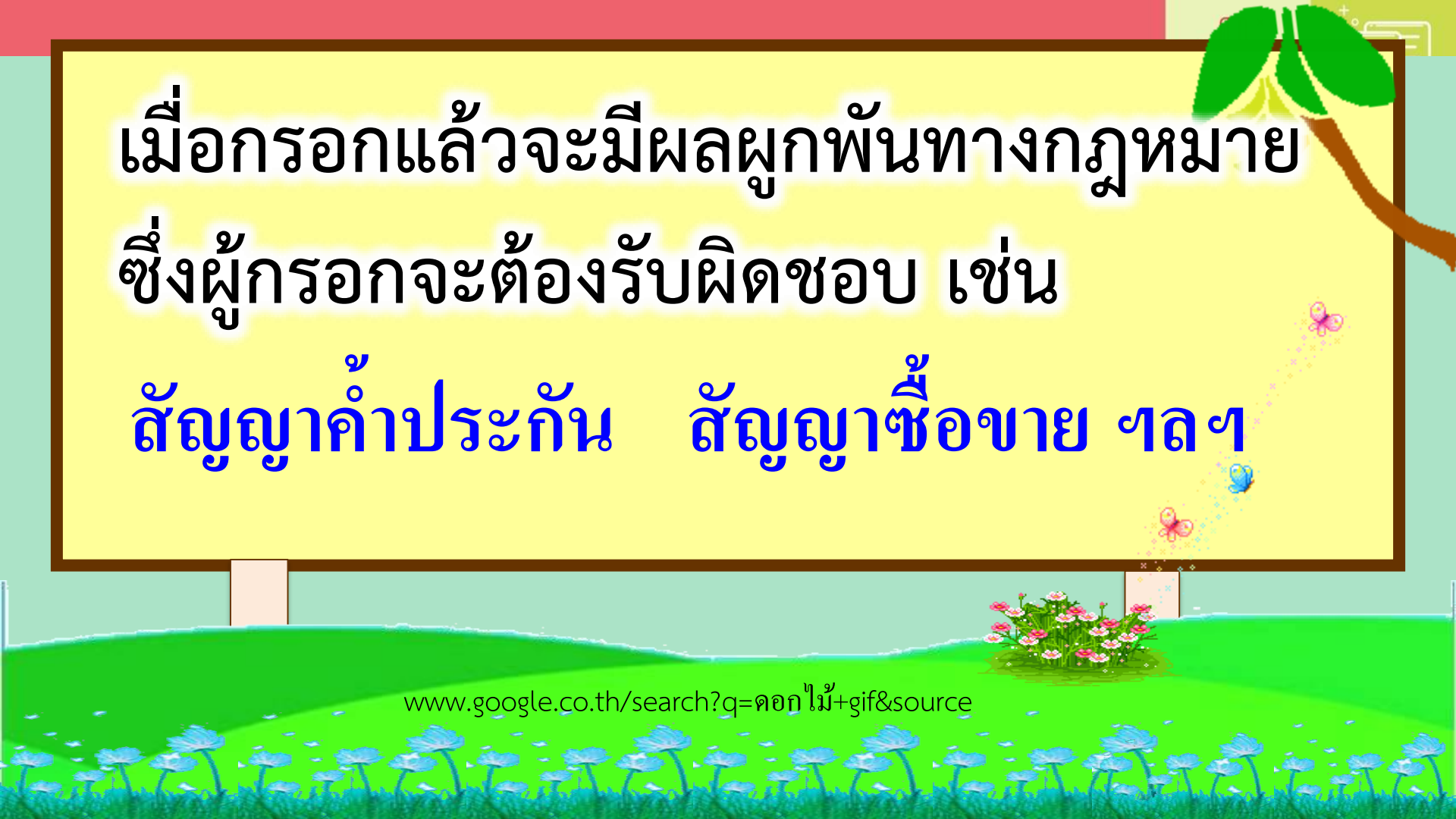


กรอกแบบรายการที่กำหนดให้
ให้ถูกต้อง แล้วออกไปอธิบายวิธีการ
และรายละเอียดของการกรอกข้อมูล
ให้เพื่อนฟัง





ความสำคัญของแบบรายการ
การกรอกแบบรายการมีความสำคัญมาก
เพราะแบบรายการใช้เป็นหลักฐานเอกสาร
ได้แบบรายการบางอย่าง



เมื่อกรอกแล้วจะมีผลผูกพันทางกฎหมาย
ซึ่งผู้กรอกจะต้องรับผิดชอบ เช่น
สัญญาค้ำประกัน สัญญาซื้อขาย ฯลฯ

www.google.co.th/search?q=ดอกไม้+gif&source



การกรอกแบบรายการต่าง ๆ
ควรกรอกให้ชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน
เพื่อให้สื่อสารได้ตรงตามวัตถุประสงค์
และสะดวกรวดเร็วในการติดต่อกิจธุระ