

# รายวิชา ภาษาไทย

รหัสวิชา ท๑๕๑๐๑

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ผู้สอน ครูพัชรินทร์ ภูชนะศรี

เรื่อง ใส่ใจการกรอกแบบรายการ





**ธนาคารกรุงไทย**  
KRUNGTHAI BANK

**ใบรับฝากเงิน DEPOSIT SLIP**

สาขา Branch \_\_\_\_\_  
วันที่ Date \_\_\_\_\_

ประเภทบัญชี Account Type  
 ออมทรัพย์ Savings A/C  
 ฝากประจำ Fixed Deposit  
 อื่นๆ Others  
 กรุงไทยวิบูลย์ SPA  
 กระแสรายวัน Current A/C

รายการฝาก Deposit by  
 เงินสด Cash  
 รายการโอน TR  
 เช็คธนาคาร CB  
 เช็คต่างธนาคาร CL  
 เช็คเรียกเก็บ BC

ชื่อบัญชี Account Name		เพื่อสาขา For Branch		เลขที่บัญชี Account Number	
				<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
เงินสด Cash	จำนวนเงินเป็นตัวอักษร Amount in Word			จำนวนเงินเป็นตัวเลข Amount in Number	
รายการเช็ค Cheques	หมายเลขเช็ค Cheque No.	ธนาคาร/สาขา Bank Branch		จำนวนเงิน Amount	ลายมือชื่อผู้ฝาก/โทรศัพท์ ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร <div style="writing-mode: vertical-rl; position: absolute; right: -20px; top: 50%; transform: translateY(-50%);">             ฝ่ายรับรายการ For Bank           </div>
รวมยอดเงินเป็นตัวอักษร Total Amount in Word			รวมยอดเงินเป็นตัวเลข Total Amount in Number		
สรบ.310555.90000					

รหัสตัด ENG 004723

โครงการสื่อ ๖๐ พรรษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



บมจ. ธนาคารกรุงไทย  
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบถอนเงิน WITHDRAWAL SLIP

สาขา Branch \_\_\_\_\_ ประเภทบัญชี Account Type  ออมทรัพย์ Savings A/C  ฝากประจำ Fixed Deposit  เงินสด Cash

วันที่ Date \_\_\_\_\_  กรุงไทยทวีคูณ SPA  อื่นๆ Others  รายการถอน Withdrawal by  รายการโอนเพื่อ Transfer for \_\_\_\_\_

ชื่อบัญชี Account Name	เพื่อสาขา For Branch	เลขที่บัญชี Account Number
จำนวนเงินที่ถอนเป็นคำอักษร Withdrawal Amount in Word		จำนวนเงินที่ถอนเป็นตัวเลข Withdrawal Amount in Number

ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี Account Owner Signature	ได้รับเงินไปครบถ้วนถูกต้อง ผู้รับเงิน/ผู้รับมอบฉันทะ Receiver/Authorized (Nominee)	ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร Authorized Signature
---	--	---

ธรบ.240553.30000

รหัสพัสดุ ENG.004724

โครงการสื่อ ๖๐ พรรษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



บมจ.ธนาคารกรุงไทย  
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP

สาขา Branch ไทธานี  
วันที่ Date 13 มิ.ย. 2555

ประเภทบัญชี Account Type  
 ออมทรัพย์ Savings A/C  
 ฝากประจำ Fixed Deposit  
 อื่นๆ Others  
 กรุงไทยทวีคูณ SPA  
 กระแสรายวัน Current A/C

รายการฝาก Deposit by  
 เงินสด Cash  
 รายการโอน TR  
 เช็คธนาคาร CB  
 เช็คต่างธนาคาร CL  
 เช็คเรียกเก็บ BC

ชื่อบัญชี Account Name นางสาวนารี โสภาม  
 เพื่อสาขา For Branch \_\_\_\_\_  
 เลขที่บัญชี Account Number 657 0 00180 8

เงินสด Cash จำนวนเงินเป็นตัวเลข Amount in Word สองพันแปดร้อยบาทถ้วน  
 จำนวนเงินเป็นตัวเลข Amount in Number 2,800

รายการเช็ค Cheques	หมายเลขเช็ค Cheque No.	ชื่อธนาคาร/สาขา Bank Branch	จำนวนเงิน Amount

ลายมือชื่อผู้ฝาก/โทรศัพท์ สาขากรุงเทพฯ For Customer  
นารี  
 ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร

รวมยอดเงินเป็นตัวเลข Total Amount in Word ๒๘๐๐.๐๐๐๐  
 รวมยอดเงินเป็นตัวเลข Total Amount in Number \_\_\_\_\_

รหัสบัญชี ENG.004723

โครงการสื่อ ๖๐ พรรษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



ธนาคารกรุงไทย  
KRUNG THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

ใบถอนเงิน WITHDRAWAL SLIP

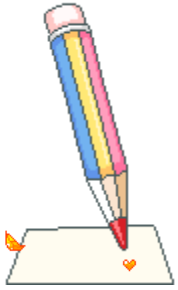
สาขา ไทรวิชัย ประเภทบัญชี  ออมทรัพย์ Savings A/C ฝากประจำ Fixed Deposit  เงินสด Cash  
 วันที่ 28 มิ.ย. 2555  กรุงไทยทวีคูณ SPA  อื่นๆ Others Withdrawal by  รายการโอนเพื่อ Transfer for

ชื่อบัญชี Account Name	เพื่อสาขา For Branch	เลขที่บัญชี Account Number
นางสาวณารี ไชยงาม		657 0 00180 8
จำนวนเงินที่ถอนเป็นตัวอักษร Withdrawal Amount in Word	หนึ่งพันสามร้อยมาดถ้วน	จำนวนเงินที่ถอนเป็นตัวเลข Withdrawal Amount in Number
ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี Account Owner Signature	ได้รับเงินไปครบถ้วนถูกต้อง ผู้รับเงิน/ผู้รับมอบฉันทะ Receiver/Authorized (Nominee)	ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร Authorized Signature

ททอณ.031252.26000

รหัสพิเศษ ENG.004724


โครงการสื่อ ๖๐ พรรษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี



# การกรอกแบบรายการ

## - ใบฝากเงินและใบถอนเงิน





ท ๒.๑ ป. ๕/๗  
กรอกแบบรายการต่าง ๆ

[www.google.co.th/search?q=ดอกไม้+gif&source](http://www.google.co.th/search?q=ดอกไม้+gif&source)



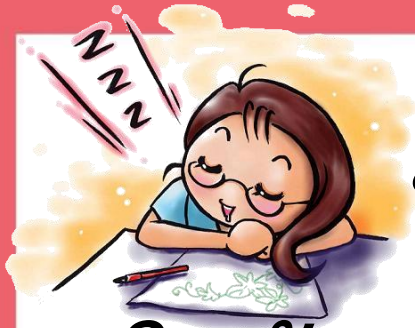
จุดประสงค์ เมื่อจบบทเรียนแล้ว นักเรียนสามารถ

๑. อธิบายหลักการกรอกแบบรายการได้

๒. กรอกใบฝากเงินและใบถอนเงินได้ถูกต้อง

๓. บอกความสำคัญของการกรอกแบบรายการได้





นักเรียนเคยกรอกแบบรายการ

ใดบ้าง แล้วแบบรายการเหล่านั้น

มีความสำคัญในชีวิตประจำวัน

อย่างไร



มีความสำคัญ เพราะการติดต่อ  
กับสถานที่ราชการหรือหน่วยงานใด ๆ  
มักจะมีการกรอกแบบรายการ



[www.youtube.com/watch?v=6C7m1c6A-GQ](https://www.youtube.com/watch?v=6C7m1c6A-GQ)

# การกรอกแบบรายการ

**หมายถึง** การเขียนกรอกรายละเอียดต่าง ๆ  
ลงในเอกสารแบบรายการ เพื่อให้เอกสาร  
นั้นสมบูรณ์ถูกต้อง ตรงตามจุดประสงค์  
ของผู้จัดทำแบบรายการ





แบบบรรยายการ  
ที่พบในชีวิตประจำวัน  
แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ได้แก่



# ๑. แบบรายการที่ใช้ในการติดต่อกับ หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน **เช่น**

ใบสมัครงาน

ใบฝากเงินและถอนเงิน

ของธนาคาร



# ๒. แบบรายการที่ผู้อื่น

## ขอความร่วมมือให้กรอก



แบบสำรวจความนิยมรายการโทรทัศน์

แบบสอบถามข้อมูลผู้บริโภค



# ๓. แบบรายการที่ใช้ภายในองค์กร

เช่น



ใบสมัครสมาชิกห้องสมุดโรงเรียน

ใบขออนุญาตกลับบ้านก่อนเวลา



# ๔. แบบรายการสัญญา

สัญญาเป็นเอกสารที่มีผลผูกพัน

ทางกฎหมาย เช่น

สัญญาให้เช่าอาคาร





# หลักการหรือข้อควรปฏิบัติ ในการกรอกแบบรายการมีดังนี้

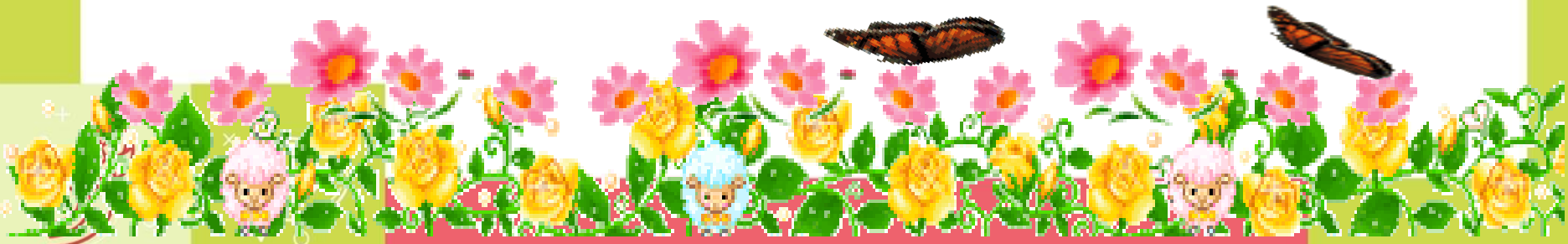
SXKS

*My Love Story*





๑. อ่านแบบรายการนั้นให้จบ  
เพื่อทำความเข้าใจให้ชัดเจนเสียก่อนว่า  
ต้องการอะไรบ้าง มีวิธีการอย่างไร





# แบบรายการบางอย่าง อาจมีทั้งการเขียนเป็นตัวหนังสือ



หรือให้ทำเครื่องหมายต่าง ๆ

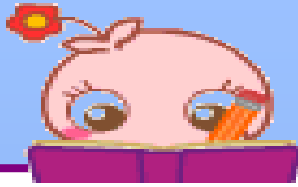
เช่น ✓ ✕ หรือ ○ ฉะนั้น

ผู้กรอกต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง



๒. กรอกคำหรือข้อความตาม  
คำชี้แจงของแบบรายการนั้น ๆ  
จนครบ โดยให้ข้อมูลที่ถูกต้อง





๓. กรอกข้อความให้อ่านง่าย  
สะอาด เป็นระเบียบ



๔. ระมัดระวังไม่ให้มีรอยลบ

ขีด ชำ และไม่ให้แบบรายการ

เสียหาย เช่น ยับ ฉีก ขาด



๕. เมื่อกรอกเสร็จเรียบร้อยแล้ว  
อ่านทบทวนอีกครั้งหนึ่ง  
เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาด ซึ่งอาจไม่ถูกต้อง



ถ้าไม่เข้าใจ หรือไม่แน่ใจ  
ควรสอบถามเจ้าหน้าที่



# ข้อควรระวังในการกรอกแบบรายการ

ในกรณีแบบรายการที่ต้องลงลายมือชื่อ

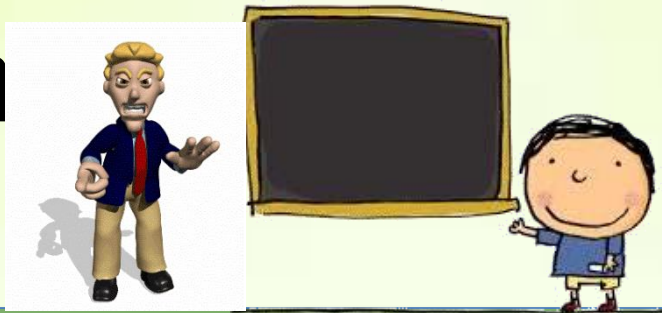
ห้ามลงนามในแบบรายการที่ยังเขียนหรือ

พิมพ์ไม่ครบถ้วนหรือยังไม่เข้าใจชัดเจน

เด็ดขาด



ให้นักเรียนกรอกแบบรายการที่กำหนด  
ให้ถูกต้อง แล้วออกไปอธิบายวิธีการ  
และรายละเอียดของการกรอกข้อมูล  
ให้เพื่อนฟัง





การกรอกแบบรายการต่าง ๆ  
ควรกรอกให้ชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน  
เพื่อให้สื่อสารได้ตรงตามวัตถุประสงค์  
และสะดวกรวดเร็วในการติดต่อกิจกรรม