

ใบงานที่ 1 เรื่อง Fill in the Blanks  
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement  
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

**Vocabularies:**

references,	benefits	application	salary
interview	experience	part-time	internship
applicant	full-time		

**Instructions:** Fill in the blanks using the words from the vocabulary list above.

1. A person who applies for a job is called an \_\_\_\_\_.
2. You need to complete an \_\_\_\_\_ form to apply for the position.
3. The manager will call you for an \_\_\_\_\_ if your application is accepted.
4. Work \_\_\_\_\_ is often required for higher-level jobs.
5. Employers usually ask for \_\_\_\_\_ from former employers or teachers.
6. Health insurance and paid vacation are examples of job \_\_\_\_\_.
7. A \_\_\_\_\_ job usually requires fewer than 30 hours of work per week.
8. A \_\_\_\_\_ job often includes 40 hours of work per week.
9. An \_\_\_\_\_ is a temporary position for students to gain experience.
10. The monthly \_\_\_\_\_ for this position is 15,000 THB.