

รายวิชา ภาษาไทย

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ พู่กันแห่งราชาธิราช

เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา
สะท้อนคุณค่าการเขียน

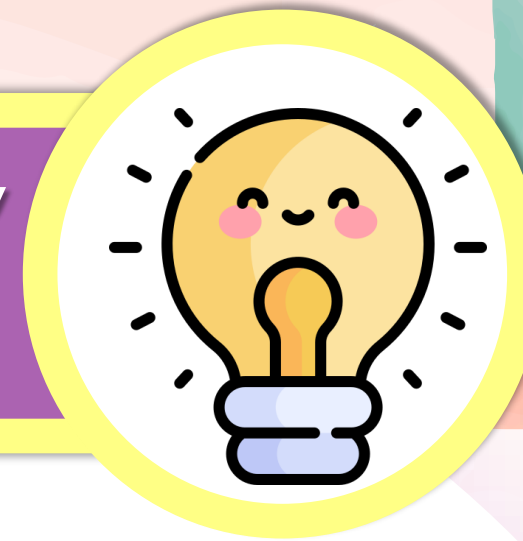
ครูผู้สอน ครูวิชุดา กลิ่นจกกล



เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา
สะท้อนคุณค่าการเขียน



จุดประสงค์การเรียนรู้



๑. บอกขั้นตอนการสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนได้
๒. สร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้
๓. บอกประโยชน์ของการประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้





คำถามชวนคิด

นักเรียนเคยได้รับคำแนะนำเกี่ยวกับ
งานเขียนของตัวเองหรือไม่
แล้วนักเรียนรู้สึกอย่างไร
กับคำแนะนำนั้น



ศึกษาใบความรู้

เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา

สะท้อนคุณค่าการเขียน





ใบความรู้

เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน



ใบความรู้เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน

รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การออกแบบการประเมินงานเขียน

การออกแบบการประเมินงานเขียนที่ดี จะช่วยให้เราสามารถวัดและประเมินผลงานของนักเรียนได้อย่างครอบคลุมและเป็นธรรม นอกจากนี้ ยังช่วยให้นักเรียนได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาตนเองต่อไป

ขั้นตอนการออกแบบการประเมินงานเขียน

- กำหนดวัตถุประสงค์ ให้ระบุให้ชัดเจนว่าต้องการประเมินอะไรในงานเขียน เช่น ความเข้าใจเนื้อหา ทักษะการเขียน ความคิดสร้างสรรค์ หรือการใช้ภาษา เป็นต้น
- เลือกเกณฑ์การประเมิน เกณฑ์การประเมินคือมาตรฐานที่ใช้ในการตัดสินคุณค่าของงานเขียน ควรเลือกเกณฑ์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และระดับชั้นของนักเรียน ตัวอย่างเกณฑ์ เช่น ความชัดเจนของความคิด โครงสร้างของงานภาษาที่ใช้ และการอ้างอิง
- สร้าง Rubric เป็นตารางที่แสดงระดับความสามารถของนักเรียนในแต่ละเกณฑ์ ช่วยให้การประเมินเป็นไปอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ
- พัฒนาเครื่องมือประเมิน นอกจาก Rubric แล้ว อาจใช้เครื่องมืออื่น ๆ เช่น Checklist หรือ แบบฟอร์มประเมิน เพื่อให้ครอบคลุมทุกมิติของงานเขียน
- ทดลองใช้ นำเครื่องมือที่ออกแบบมาทดลองใช้กับงานเขียนตัวอย่าง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขให้เหมาะสมก่อนนำไปใช้จริง
- สื่อสารกับนักเรียน อธิบายเกณฑ์การประเมินและวิธีการให้คะแนนแก่นักเรียนอย่างชัดเจน เพื่อให้ นักเรียนเข้าใจว่าต้องทำอะไรบ้างในการทำงานให้ได้ตามมาตรฐาน

เคล็ดลับในการออกแบบการประเมินงานเขียน

- ความน่าเชื่อถือ การประเมินควรมีความน่าเชื่อถือและสอดคล้องกับหลักการทางวิชาการ
- ความเป็นธรรม การประเมินควรเป็นธรรมต่อนักเรียนทุกคน ไม่เลือกปฏิบัติ
- ความชัดเจน การประเมินและวิธีการให้คะแนนควรมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย
- ความหลากหลาย ใช้เครื่องมือประเมินที่หลากหลาย เพื่อให้ได้ภาพรวมของความสามารถของนักเรียน
- การให้ข้อเสนอแนะ นอกจากการให้คะแนนแล้ว ควรให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้นักเรียนนำไปปรับปรุงงานต่อไป

ประโยชน์ของการประเมินงานเขียน

- เพื่อพัฒนาคุณภาพ การประเมินช่วยให้ผู้เขียนระบุจุดแข็ง จุดอ่อน และปรับปรุงงานเขียนให้ดียิ่งขึ้น



ใบความรู้

เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน

- เพื่อให้ข้อเสนอแนะ ผู้ประเมินสามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ผู้เขียน เพื่อนำไปพัฒนาผลงานต่อไป
- เพื่อตัดสินใจ การประเมินช่วยในการตัดสินใจเลือกงานเขียนที่เหมาะสม เช่น สำหรับตีพิมพ์เผยแพร่ หรือนำเสนอในที่ประชุม

องค์ประกอบสำคัญในการประเมินงานเขียน

- เนื้อหา ความคิดหลักชัดเจนหรือไม่ ข้อมูลถูกต้อง น่าเชื่อถือ และเป็นปัจจุบันหรือไม่ มีการอ้างอิงแหล่งที่มาที่ชัดเจนหรือไม่ เนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงานเขียนหรือไม่
- โครงสร้าง การจัดเรียงเนื้อหาเป็นระบบและมีตรรกะหรือไม่ การใช้ย่อหน้าและหัวข้อช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจง่ายหรือไม่ มีการเชื่อมโยงความคิดแต่ละส่วนได้อย่างสมบูรณ์หรือไม่
- ภาษา ภาษาที่ใช้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายหรือไม่ ภาษาชัดเจน เข้าใจง่าย และหลีกเลี่ยงคำซ้ำซ้อนหรือไม่ มีการใช้ภาษาที่แสดงถึงความเป็นมืออาชีพหรือไม่
- รูปแบบ การจัดรูปแบบ เช่น ฟอนต์ ขนาดตัวอักษร และระยะห่างระหว่างบรรทัด เหมาะสมหรือไม่ การใช้ภาพประกอบ ตาราง หรือกราฟ ช่วยเสริมเนื้อหาหรือไม่
- ความคิดสร้างสรรค์ มีมุมมองที่แปลกใหม่ หรือแนวคิดที่น่าสนใจหรือไม่ มีการใช้ภาษาที่สื่ออารมณ์ และจินตนาการได้ดีหรือไม่

วิธีการประเมินงานเขียน

- อ่านงานเขียนอย่างละเอียด อ่านงานเขียนทั้งหมดอย่างน้อย ๒ รอบ เพื่อทำความเข้าใจเนื้อหาโดยรวม
- ระบุจุดเด่นและจุดอ่อน สังเกตจุดเด่น เช่น ความคิดที่น่าสนใจ ภาษาที่สวยงาม และจุดอ่อน เช่น ข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์ เนื้อหาซ้ำซ้อน
- เปรียบเทียบกับเกณฑ์ เปรียบเทียบงานเขียนกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เช่น เกณฑ์การประเมินผลงานวิชาการ
- ให้ข้อเสนอแนะ ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ผู้เขียน โดยเน้นที่การพัฒนาจุดอ่อนและส่งเสริมจุดเด่น
- สรุปผลการประเมิน สรุปผลการประเมินโดยรวม โดยระบุจุดแข็ง จุดอ่อน และข้อเสนอแนะที่สำคัญ

การประเมินงานเขียนเป็นการวิเคราะห์และตัดสินคุณค่าของงานเขียนขึ้นหนึ่งอย่างครอบคลุม เพื่อดูว่างานเขียนนั้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มีความถูกต้อง ชัดเจน น่าเชื่อถือ และมีคุณค่าทางด้านใดบ้าง เช่น ด้านเนื้อหา ภาษา การนำเสนอ รวมถึงผลที่เกิดขึ้นกับผู้อ่าน





ใบความรู้

เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน

ตัวอย่าง Rubric สำหรับประเมินงานเขียน

เกณฑ์	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง
ความชัดเจนของความคิด	แสดงความคิดเห็นได้อย่างชัดเจน มีเหตุผลสนับสนุน	แสดงความคิดเห็นได้ชัดเจน แต่เหตุผลยังไม่ครบถ้วน	ความคิดยังไม่ชัดเจน ขาดเหตุผลสนับสนุน	ความคิดสับสน ไม่มีความเกี่ยวข้องกับหัวข้อ
โครงสร้างของงาน	โครงสร้างงานเป็นระบบ มีการเชื่อมโยงความคิดแต่ละส่วนได้อย่างสมบูรณ์	โครงสร้างงานโดยรวมเป็นระบบ แต่มีบางส่วนที่ยังเชื่อมโยงไม่สมบูรณ์	โครงสร้างงานยังไม่เป็นระบบ ความคิดกระจัดกระจาย	ขาดโครงสร้างงานที่ชัดเจน
ภาษาที่ใช้	ใช้ภาษาได้ถูกต้องเหมาะสม และหลากหลาย	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง แต่ยังขาดความหลากหลาย	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์มาก ทำให้การสื่อสารไม่ชัดเจน



การออกแบบการประเมินงานเขียน



การออกแบบการประเมินงานเขียนที่ดี จะช่วยให้เราสามารถวัดและประเมินผลงานของนักเรียนได้อย่างครอบคลุมและเป็นธรรม นอกจากนี้ ยังช่วยให้นักเรียนได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาตนเองต่อไป



ขั้นตอนการออกแบบการประเมินงานเขียน



๑. กำหนดวัตถุประสงค์ ให้ระบุให้ชัดเจนว่าต้องการประเมินอะไรในงานเขียน

๒. เลือกเกณฑ์การประเมิน เกณฑ์การประเมินคือมาตรฐานที่ใช้ในการตัดสินคุณค่าของงานเขียน ควรเลือกเกณฑ์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และระดับชั้นของนักเรียน



ขั้นตอนการออกแบบการประเมินงานเขียน



๓. สร้าง Rubric เป็นตารางที่แสดงระดับความสามารถ
ของนักเรียนในแต่ละเกณฑ์ ช่วยให้การประเมินเป็นไปอย่าง
เป็นระบบและสม่ำเสมอ

๔. พัฒนาเครื่องมือประเมิน นอกจาก Rubric แล้วอาจใช้
เครื่องมืออื่น ๆ เช่น แบบฟอร์มประเมิน เพื่อให้ครอบคลุม
ทุกมิติของงานเขียน



ขั้นตอนการออกแบบการประเมินงานเขียน



๕. ทดลองใช้ นำเครื่องมือที่ออกแบบมาทดลองใช้กับงานเขียนตัวอย่าง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขให้เหมาะสมก่อนนำไปใช้จริง

๖. สื่อสารกับผู้รับการประเมิน อธิบายเกณฑ์การประเมินและวิธีการให้คะแนนอย่างชัดเจน เพื่อให้เข้าใจว่าจะต้องทำอะไรบ้างในการทำงานให้ได้ตามมาตรฐาน



เคล็ดลับในการออกแบบการประเมินงานเขียน



๑. **ความน่าเชื่อถือ** การประเมินควรมีความน่าเชื่อถือและสอดคล้องกับหลักการทางวิชาการ

๒. **ความเป็นธรรม** การประเมินควรเป็นธรรมต่อนักเรียนทุกคนไม่เลือกปฏิบัติ

๓. **ความชัดเจน** การประเมินและวิธีการให้คะแนนควรมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย



เคล็ดลับในการออกแบบการประเมินงานเขียน



๔. ความหลากหลาย ใช้เครื่องมือประเมินที่หลากหลาย เพื่อให้ได้ภาพรวมของความสามารถของนักเรียน

๕. การให้ข้อเสนอแนะ นอกจากการให้คะแนนแล้ว ควรให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้นักเรียนนำไปปรับปรุงงานต่อไป



ประโยชน์ของการประเมินงานเขียน



๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพ การประเมินช่วยให้ผู้เขียนระบุจุดแข็ง จุดอ่อน และปรับปรุงงานเขียนให้ดียิ่งขึ้น
๒. เพื่อให้ข้อเสนอแนะ ผู้ประเมินสามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ผู้เขียน เพื่อนำไปพัฒนาผลงานต่อไป
๓. เพื่อตัดสินใจ การประเมินช่วยในการตัดสินใจเลือกงานเขียนที่เหมาะสม



องค์ประกอบสำคัญในการประเมินงานเขียน



๑. เนื้อหา ความคิดหลักชัดเจน ข้อมูลถูกต้อง น่าเชื่อถือ และเป็นปัจจุบัน มีการอ้างอิงแหล่งที่มาที่ชัดเจน เนื้อหา สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงานเขียน

๒. โครงสร้าง การจัดเรียงเนื้อหาเป็นระบบและมีตรรกะ การใช้ย่อหน้าและหัวข้อช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจง่าย มีการ เชื่อมโยงความคิดแต่ละส่วนได้อย่างสมบูรณ์



องค์ประกอบสำคัญในการประเมินงานเขียน



๓. ภาษา ภาษาที่ใช้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ภาษาชัดเจน เข้าใจง่าย

๔. การจัดรูปแบบ เช่น รูปแบบตัวอักษร ขนาดตัวอักษร และระยะห่างระหว่างบรรทัด มีความเหมาะสมการใช้ภาพประกอบ ตาราง หรือกราฟ ช่วยเสริมเนื้อหา



องค์ประกอบสำคัญในการประเมินงานเขียน



๕. ความคิดสร้างสรรค์ มีมุมมองที่แปลกใหม่
หรือแนวคิดที่น่าสนใจ มีการใช้ภาษาที่สื่ออารมณ์
และจินตนาการได้ดี



วิธีการประเมินงานเขียน



๑. อ่านงานเขียนอย่างละเอียด อ่านงานเขียนทั้งหมด
อย่างน้อย ๒ รอบ เพื่อทำความเข้าใจเนื้อหาโดยรวม

๒. ระบุจุดเด่นและจุดพัฒนา สังเกตจุดเด่น เช่น
ความคิดที่น่าสนใจ ภาษาที่สวยงาม และจุดพัฒนา เช่น
ข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์ เนื้อหาซ้ำซ้อน



วิธีการประเมินงานเขียน



๓. เปรียบเทียบกับเกณฑ์ เปรียบเทียบงานเขียนกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เช่น เกณฑ์การประเมินผลงานวิชาการ

๔. ให้ข้อเสนอแนะ ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ผู้เขียน โดยเน้นที่การพัฒนาจุดอ่อนและส่งเสริมจุดเด่น

๕. สรุปผลการประเมิน สรุปผลการประเมินโดยรวม โดยระบุจุดแข็ง จุดพัฒนา และข้อเสนอแนะที่สำคัญ



สรุปการออกแบบ การประเมินงานเขียน

การประเมินงานเขียนเป็นการวิเคราะห์และตัดสิน
คุณค่าของงานเขียนชิ้นหนึ่งอย่างครอบคลุม เพื่อดูว่า
งานเขียนนั้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มีความถูกต้อง
ชัดเจน น่าเชื่อถือ และมีคุณค่าทางด้านใดบ้าง เช่น ด้าน
เนื้อหา ภาษา การนำเสนอ รวมถึงผลที่เกิดขึ้นกับผู้อ่าน



ตัวอย่าง Rubric สำหรับประเมินงานเขียน

เกณฑ์	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง
ความชัดเจนของความคิด	แสดงความคิดเห็นได้ อย่างชัดเจน มีเหตุผล สนับสนุน	แสดงความคิดเห็นได้ ชัดเจน แต่เหตุผลยังไม่ ครบถ้วน	ความคิดยังไม่ชัดเจน ขาดเหตุผลสนับสนุน	ความคิดสับสน ไม่มี ความเกี่ยวข้องกับ หัวข้อ
โครงสร้างของงาน	โครงสร้างงานเป็น ระบบ มีการเชื่อมโยง ความคิดแต่ละส่วนได้ อย่างสมบูรณ์	โครงสร้างงานโดยรวม เป็นระบบ แต่มี บางส่วนที่ยังเชื่อมโยง ไม่สมบูรณ์	โครงสร้างงานยังไม่ เป็นระบบ ความคิด กระจัดกระจาย	ขาดโครงสร้างงานที่ ชัดเจน
ภาษาที่ใช้	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง เหมาะสม และ หลากหลาย	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง แต่ ยังขาดความ หลากหลาย	มีข้อผิดพลาดทาง ไวยากรณ์เล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดทาง ไวยากรณ์มาก ทำให้ การสื่อสารไม่ชัดเจน



กิจกรรมกลุ่ม

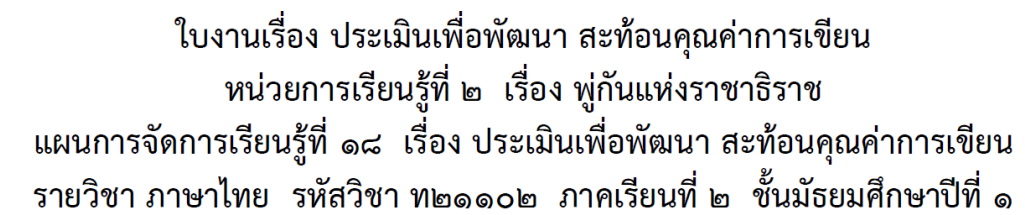
นักเรียนทำใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา
สะท้อนคุณค่าการเขียน โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม
ระดมความคิดแล้วออกแบบเกณฑ์การประเมิน
ผลงานของนักเรียนอย่างง่ายแล้วนำเกณฑ์มาใช้

ลงมือทำ จดจำได้





เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน



คำชี้แจง : ให้ระดมความคิดแล้วออกแบบเกณฑ์การประเมินผลงานของนักเรียนอย่างง่ายแล้วนำเกณฑ์มาใช้

๑. นักเรียนมีกระบวนการสร้างเกณฑ์การประเมินงานเขียนอย่างไร จงอธิบาย

๒. ให้นักเรียนสร้างเครื่องมือการประเมินงานเขียน แล้วกำหนดเกณฑ์การประเมิน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔	๓	๒	๑
.....				
.....				
.....				
.....				



กิจกรรมคู่

ลงมือทำ จดจำได้



นักเรียนจับคู่กันจากนั้นแลกเปลี่ยน ใบงานเรื่อง เรียง
ร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด โดยครูแจกแบบ
ประเมินให้กับนักเรียน จากนั้นให้นักเรียนอ่านเรียงความ
ของเพื่อนและประเมินงานเขียนของเพื่อนตามเกณฑ์การ
ประเมินผลงานของนักเรียนที่สร้างเอาไว้ จากนั้นจดบันทึก
ข้อมูลลงในแบบประเมิน





ใบกิจกรรม

แบบประเมินการวางโครงเรื่อง การเขียนเรียงความ

แบบประเมินการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความ

คำชี้แจง ให้นักเรียนประเมินงานเขียนของเพื่อนอย่างมีเหตุผล

ชื่อเพื่อนที่นักเรียนประเมิน.....

ที่	รายการประเมิน	๔	๓	๒	๑
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๔ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีเยี่ยม

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะที่เพื่อนควรปรับปรุง

.....

.....

.....

ลงชื่อผู้รับการประเมิน

ลงชื่อผู้ประเมิน



คำถามชวนคิด

เพราะเหตุใดจึงควรมีการประเมินผลงานการเขียน
ของนักเรียนอย่างเป็นระบบ

เฉลย การประเมินที่เป็นระบบช่วยให้ครูสามารถสะท้อนจุดแข็ง
และจุดที่ควรพัฒนาในงานเขียนของนักเรียนได้อย่างชัดเจน ช่วยให้
นักเรียนเรียนรู้จากข้อผิดพลาด พัฒนาทักษะการคิด การสื่อสาร และ
การใช้ภาษาได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ด้วย
ความเข้าใจ





คำถามชวนคิด

นักเรียนได้รับประโยชน์ใดบ้างเมื่อได้รับคำแนะนำ
หลังการประเมิน

เฉลย นักเรียนจะได้เรียนรู้ข้อผิดพลาดของตนเอง เข้าใจ
วิธีการปรับปรุงการเขียนในครั้งต่อไป เสริมสร้างทักษะการคิด
วิเคราะห์ การวางแผนโครงเรื่อง และการเลือกใช้ถ้อยคำ รวมทั้ง
เป็นการส่งเสริมให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อการเขียนอย่างต่อเนื่อง



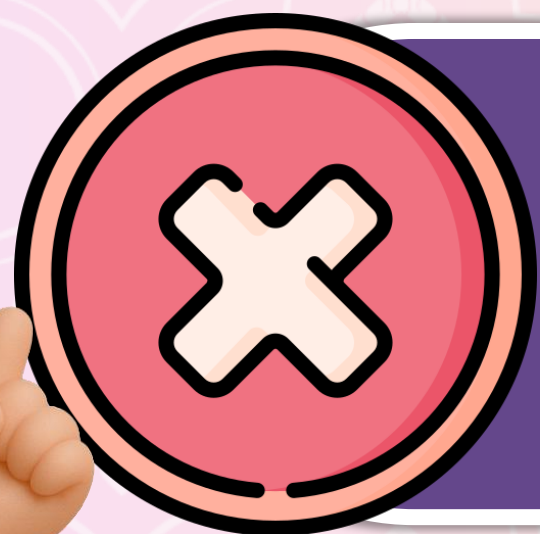


คำไหน ใช้ถูก



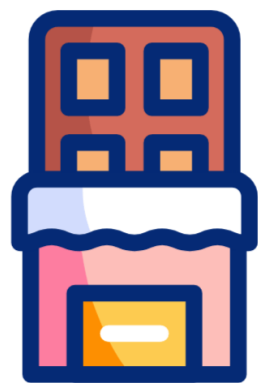


ช็อกโกแลต



ช็อคโกแลต





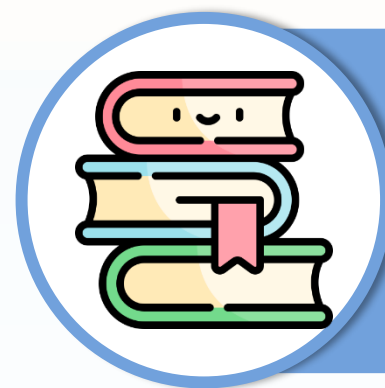
ซ็อกโกเลต

(๑) น. ขนมหวานทำจากเมล็ดโกโก้
นม และน้ำตาล มีหลายชนิด.

(๒) ว. เรียกสี อย่างสีน้ำตาลไหม้
ว่า สีซ็อกโกเลต หรือ สีซ็อกโกเลต.

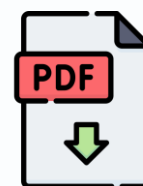
แหล่งที่มา : <https://dictionary.orst.go.th/> พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๕๔



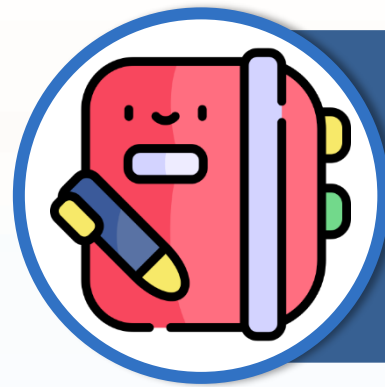


บทเรียนครั้งต่อไป

เรื่อง ห้องแสดงผลงาน ปลายปากกา



ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมได้ที่ www.dltv.ac.th
รายวิชา ภาษาไทย ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑



สิ่งที่ต้องเตรียม

๑. ใบความรู้เรื่อง การพูดแสดงความคิดเห็น
๒. ใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ
๓. ใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด



ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมได้ที่ www.dltv.ac.th
รายวิชา ภาษาไทย ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑