คำอธิบายรายวิชาพื้นฐาน

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 60 ชั่วโมง**

ศึกษาเรียนรู้การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ปฏิบัติตามคำแนะนำ คำชี้แจง และคำสั่งในการทำกิจกรรมเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน วิชาการ อาชีพ สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ประเพณี สถานที่ เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกริยาท่าทาง ใช้ภาษาในสนทนาเกี่ยวกับการชักชวน การแสดงความรู้สึก ความชอบ หรือ ไม่ชอบ การแสดงและการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การให้เหตุผล การให้ข้อมูล การขอการให้และการปฏิเสธความช่วยเหลือ ใช้คำศัพท์ สำนวนภาษาอังกฤษในการออกเสียง ประโยค ข้อความประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้องตามหลักการอ่าน ฟังและอ่านวิเคราะห์ข้อความเรื่องราวจากสื่อประเภทต่าง ๆ ที่ไม่ใช่ความเรียง ข่าวและเหตุการณ์ปัจจุบัน ประเด็นความสนใจของสังคม เทศกาลและวันสำคัญต่าง ๆ สถานที่สำคัญของโลก สถานที่ท่องเที่ยว การงานและอาชีพ แนวโน้มอาชีพในศตวรรษที่ จับใจความสำคัญ รายละเอียด วิเคราะห์คำถาม ตอบคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน ใช้โครงสร้างทางไวยากรณ์ที่ซับซ้อน ประเภทของประโยค การรวมประโยค การใช้ประโยคขยายความ ตีความ เชื่อมโยง ถ่ายโอนข้อมูลที่ได้จากการเรียนรู้ เพื่อนำไปสู่การบรรยาย และการเขียนเชิงวิจารณ์ วิเคราะห์เหตุผล การสำรวจ การแสดงการเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างทางด้านวัฒนธรรม การดำรงชีวิตของเจ้าของภาษาและของไทย การใช้เครื่องหมายวรรคตอนและการลำดับเหตุการณ์ตามโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษ ค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล สรุปและนำเสนอข้อมูลหรือข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระอื่นๆ รวมทั้งการใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการประกอบอาชีพและดำรงชีพอยู่ในสังคมโลก

โดย ใช้กระบวนการทางภาษาและการฝึกปฏิบัติในการพัฒนาทักษะการสื่อสาร ด้วยการฟัง พูด อ่าน เขียน และการแสดงออกในสถานการณ์ต่างๆ ผ่านกระบวนการคิด การแลกเปลี่ยนข้อมูล การแสดงความคิดเห็น การเรียนแบบร่วมมือ การสืบเสาะหาความรู้ และการสืบค้นข้อมูลผ่านสื่อจริง สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อสถานการณ์ และสื่อดิจิทัล เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์และบริบทต่างๆ ด้วยความรู้ความเข้าใจ และทักษะทางภาษาที่ถูกต้องและเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนและการแสดงออก มีเจตคติที่ดีต่อการใช้ภาษาอังกฤษ ตลอดจนรักและภาคภูมิใจในศิลปวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นและประเทศของตน เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มุ่งมั่นในการทำงาน กล้าแสดงออก มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่เหมาะสม

ตัวชี้วัด ต1.1 ม.3/1 ต1.1 ม.3/2 ต1.1 ม.3/3 ต1.1 ม.3/4
ต1.2 ม.3/1 ต1.2 ม.3/2 ต1.2 ม.3/3 ต1.2 ม.3/4 ต1.2 ม.3/5
ต1.3 ม.3/1 ต1.3 ม.3/2 ต1.3 ม.3/3
ต2.1 ม.3/1 ต2.1 ม.3/2 ต2.1 ม.3/3
ต2.2 ม.3/1 ต2.2 ม.3/2
ต3.1 ม.3/1
ต4.1 ม.3/1
ต4.2 ม.3/1 ต4.2 ม.3/2

รวม 21 ตัวชี้วัด

มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชาภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 60 ชั่วโมง**

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด

- ต 1.1 ม.3/1 ปฏิบัติตามคำบอกหรือร้อง คำแนะนำ คำสั่ง และคำอธิบายที่ฟังและอ่าน
- ต 1.1 ม.3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทเรียงความต่าง ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน
- ต 1.1 ม.3/3 ระบุและเรียบเรียงใจความสำคัญเชิงรูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยค และข้อความที่ฟังหรืออ่าน
- ต 1.1 ม.3/4 เลือกฟังหรืออ่านข่าวสารที่สนใจ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึกและความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

- ต 1.2 ม.3/1 สนทนาแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับตนเอง ครอบครัว เพื่อน สถานศึกษา เรื่องที่อยู่ในความสนใจ และเรื่องใกล้ตัว
- ต 1.2 ม.3/2 ใช้คำขอโทษ ให้คำแนะนำ คำสั่ง และคำอธิบายอย่างเหมาะสม
- ต 1.2 ม.3/3 พูดหรือเขียนแสดงความรู้สึก ความคิดเห็นอย่างเหมาะสมต่อเหตุการณ์ และสถานการณ์ที่อยู่ในความสนใจของสังคม
- ต 1.2 ม.3/4 พูดและเขียนเชื่อมโยงเหตุผลให้ข้อมูล อธิบาย เปรียบเทียบ และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่อยู่ในความสนใจ หรือข่าวสารในสังคม
- ต 1.2 ม.3/5 เขียนบรรยายหรือรายงานเกี่ยวกับเรื่องราว ข่าว เหตุการณ์ และประสบการณ์ต่าง ๆ กิจกรรม ประสบการณ์ หรือเหตุการณ์ พร้อมทั้งให้เหตุผลประกอบอย่างเหมาะสม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและการเขียน

ตัวชี้วัด

- ต 1.3 ม.3/1 พูดและเขียนรายงานเกี่ยวกับตนเอง ประสบการณ์ ข่าว เหตุการณ์ เรื่อง ประเด็นต่าง ๆ ที่อยู่ในความสนใจของสังคม
- ต 1.3 ม.3/2 พูดและเขียนสรุปใจความสำคัญ มุมมอง หัวข้อเรื่องที่ได้จากการวิเคราะห์เรื่อง ข่าว เหตุการณ์ สถานการณ์ที่อยู่ในความสนใจของสังคม

ต 1.3 ม.3/3 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ พร้อมทั้งให้เหตุผลประกอบ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษา กับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด

ต 2.1 ม.3/1 เข้าใจลักษณะเด่น วัฒนธรรม และวิถีการดำเนินชีวิตที่เป็นคุณลักษณะเฉพาะของเจ้าของภาษา และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

ต 2.1 ม.3/2 อธิบายเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ ขนบธรรมเนียม และประเพณีของเจ้าของภาษา

ต 2.1 ม.3/3 เข้าร่วม/จัดกิจกรรมทางภาษาและวัฒนธรรมตามความสนใจ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 2.2 เข้าใจความเหมือนและความแตกต่างทางภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับภาษาและวัฒนธรรมไทย และนำมาใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ตัวชี้วัด

ต 2.2 ม.3/1 เปรียบเทียบและอธิบายความเหมือนและความแตกต่างของภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม

ต 2.2 ม.3/2 เปรียบเทียบและอธิบายความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวิถีชีวิต ความเชื่อ ค่านิยม ขนบธรรมเนียม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับของไทยได้อย่างเหมาะสม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 3.1 ใช้ภาษาอังกฤษในการเชื่อมโยงความรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และเป็นพื้นฐานในการพัฒนา แสวงหาความรู้ และเปิดโลกทัศน์ของตน

ตัวชี้วัด

ต 3.1 ม.3/1 ค้นคว้า รวบรวม และสรุปข้อมูล/ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นจากสื่อและแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 4.1 ใช้ภาษาอังกฤษในการเชื่อมโยงความรู้กับชุมชน สังคม และโลก

ตัวชี้วัด

ต 4.1 ม.3/1 ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเรื่อง/สถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน ชุมชน และสังคม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 4.2 ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อแสวงหาความรู้ ข่าวสาร และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อการศึกษา การทำงาน และการดำรงชีวิต

ตัวชี้วัด

ต 4.2 ม.3/1 ใช้ภาษาอังกฤษในการค้นคว้า ค้นหา รวบรวม และสรุปข้อมูล/ข้อเท็จจริง จากสื่อและแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ

ต 4.2 ม.3/2 แสดง/ประยุกต์สิ่งที่ค้นคว้าได้ จากสื่อของโรงเรียน ชุมชน และสื่ออื่น ๆ เป็นภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสม

โครงสร้างรายวิชา

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **รวมเวลา 60 ชั่วโมง** **จำนวน 1.5 หน่วยกิต**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
5	Festivals and Celebrations					15	25
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง The Light of the Rivers 1	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร	ลอยกระทงเป็นประเพณีของไทยที่มีมาแต่โบราณกาล การศึกษาเรื่อง Present Simple ช่วยให้บอกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน เหตุการณที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและเป็นความจริง โดยสามารถสื่อสารผ่านการเขียนเล่าเรื่องเกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ ตลอดจนร่วมสืบสานประเพณีโดยไม่สร้างภาระต่อสิ่งแวดล้อม	1) คำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับประเพณีลอยกระทง 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ Present Simple (Affirmative Statement/ Negative Statement/ Interrogative Statement)	1	2

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/4 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	การสื่อสารเพื่อนำเสนอและแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับเทศกาลลอยกระทง โดยใช้คำศัพท์และโครงสร้างภาษาที่เหมาะสมจะช่วยให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารข้อมูลได้อย่างเป็นลำดับขั้นตอน ซึ่งมีส่วนช่วยให้ผู้รับสารเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง	1) คำศัพท์เกี่ยวกับการประดิษฐ์กระทง 2) คำศัพท์เกี่ยวกับ Transitional words ให้สอดคล้องกับวิธีการ ลำดับขั้นตอนต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันได้ 3) โครงสร้างเกี่ยวกับ Transitional words	1	2
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง My Colorful Firework	ต 1.2 ม.3/2 ต 1.2 ม.3/3 ต 2.1 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การสื่อสารโดยใช้ประโยคคำสั่งเป็นสิ่งที่สามารถพบเจอได้ในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้เรื่องประโยคคำสั่งโครงสร้างของประโยคคำสั่งและวิธีการสร้างประโยคคำสั่งช่วยให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ - Verb infinitive - Verb infinitive + Object - Don't (Do not) + Verb infinitive - always, never, ever	1	2
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสงกรานต์ช่วยให้ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องและการศึกษาเรื่อง Past Simple	1) คำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ 2) โครงสร้างและไวยากรณ์	1	3

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	a good time at Songkran Festival?		2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ช่วยให้บอกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตได้ ซึ่งช่วยให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- Regular verbs and irregular verbs - Affirmative statements (S+V.2) - Negative statements (S+didn't+V.inf) - Interrogative statements (QW+did+S+V.inf?)		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง The Thai New Year	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสงกรานต์และการศึกษาเรื่อง Past Simple ช่วยให้บอกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตได้ ซึ่งช่วยให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) คำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ 2) อ่านจับใจความสำคัญเกี่ยวกับ Natee's Last Songkran Festival	**1**	**1**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง My First Thanksgiving	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ช่วยให้ผู้เรียนสามารถอ่านและออก	1) คำศัพท์เกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) 2) โครงสร้างและไวยากรณ์	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
			2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	เสียงคำศัพท์ได้อย่างถูกต้อง นอกจากนี้ การอ่านยังช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจประวัติและที่มาของวันสำคัญนี้ได้อย่างลึกซึ้ง ซึ่งส่งผลให้สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และยังเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาอีกด้วย	- I am thankful / grateful + for + [something / someone]		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง What Are the Specialties for Thanksgiving?	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.2 ม.3/3	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต 3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	การพูดขอบคุณเป็นการแสดงมารยาทที่ดีและทำให้ผู้ฟังรู้สึกมีคุณค่า ช่วยสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคล แสดงถึงความซาบซึ้งใจ และช่วยส่งเสริมทัศนคติในแง่บวก	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ - I am thankful / grateful + for + (something / someone) - Thank you for + (noun or verb-ing) - Thank you, (name or title)	**1**	**1**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Get to Know	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับวันคริสต์มาสช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษและขียน โดยเรียนรู้คำศัพท์ใหม่ฝึก	1) คำศัพท์เกี่ยวกับวันคริสต์มาส 2) โครงสร้างและไวยากรณ์	**1**	**3**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	Christmas (Christmas Eve/Christmas's Day)		3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	การออกเสียงและสร้างความเข้าใจในเนื้อหาที่อ่าน นอกจากนี้ยังช่วยส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และปลูกฝังทัศนคติในการอยู่ร่วมกันอย่างเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม	- I wish you + (something good) - Wishing you + (something positive) - May + (good thing) happen - Hope you + (verb phrase) 3) อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง All About Christmas		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Let's Celebrate Christmas	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1 ต 2.1 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต 3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	การเรียนรู้เกี่ยวกับวันคริสต์มาสช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษและขียน โดยเรียนรู้คำศัพท์ใหม่ ฝึกการออกเสียง และสร้างความเข้าใจในเนื้อหาที่อ่าน นอกจากนี้ยังช่วยส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และปลูกฝังทัศนคติในการอยู่ร่วมกันอย่างเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม	1) องค์ประกอบของการเขียนจดหมาย heading, Salutation, introduction, body, conclusion, closing, signature 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ - I wish you + (something good)	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
					- Wishing you + (something positive) - May + (good thing) happen - Hope you + (verb phrase)		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง Christmas Exhibition	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1 ต 2.1 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้เกี่ยวกับวันคริสต์มาสช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษและขียน โดยเรียนรู้คำศัพท์ใหม่ ฝึกการออกเสียง และสร้างความเข้าใจในเนื้อหาที่อ่าน นอกจากนี้ยังช่วยส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และปลูกฝังทัศนคติในการอยู่ร่วมกันอย่างเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม	1) เครื่องหมายวรรคตอน - Full Stops (British English) หรือ Periods (American English) - Question Marks และ Exclamation Marks - Commas - Colons - Apostrophes - Semicolons - Hyphens และ Dashes - Quotation Marks	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง New Year Around the World	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/4 ต 2.1 ม.3/1 ต 2.1 ม.3/2	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ของประเทศต่าง ๆ ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยผู้เรียนจะได้เรียนรู้คำศัพท์ใหม่ ฝึกการออกเสียงอย่างถูกต้องและเพิ่มพูนความเข้าใจในการใช้ภาษาในบริบททางวัฒนธรรมที่หลากหลาย	1) คำศัพท์เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ 2) ฟังและจับใจความสำคัญ เรื่อง New Year Celebrations Around the World	**1**	**1**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution 1	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/4 ต 2.1 ม.3/1 ต 2.1 ม.3/2	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ของประเทศต่าง ๆ ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยผู้เรียนจะได้เรียนรู้คำศัพท์ใหม่ ฝึกการออกเสียงอย่างถูกต้องและเพิ่มพูนความเข้าใจในการใช้ภาษาในบริบททางวัฒนธรรมที่หลากหลาย	1) คำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ - V + ving (Gerund) - What do you enjoy doing the most during the celebration?	**1**	**1**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1 ต 2.1 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ของประเทศต่าง ๆ ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้เรียนจะได้เรียนรู้คำศัพท์ใหม่ ฝึกการออกเสียงอย่างถูกต้องและเพิ่มพูนความเข้าใจในการใช้ภาษาในบริบททางวัฒนธรรมที่หลากหลาย	1) คำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ - be going to	**1**	**1**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day 1	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1 ต 2.1 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษอย่างรอบด้าน โดยเฉพาะทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ ผู้เรียนจะได้ เรียนรู้คำศัพท์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับวันวาเลนไทน์ ฝึกการออกเสียงอย่างถูกต้อง รวมถึงฝึกอ่านเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับประเพณีและวัฒนธรรมของวันวาเลนไทน์ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเข้าใจการใช้ภาษาในสถานการณ์	1) คำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ - Past Continuous 3) จับใจความสำคัญจากการอ่านเรื่อง The History of St. Valentine's Day	**1**	**1**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
				จริง และเพิ่มพูนทักษะการสื่อสารในเชิงวัฒนธรรมได้ดียิ่งขึ้น			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1 ต 2.1 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษอย่างรอบด้าน โดยเฉพาะทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ ผู้เรียนจะได้ เรียนรู้คำศัพท์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับวันวาเลนไทน์ เรียนรู้โครงสร้างและไวยากรณ์เกี่ยวกับ Past Continuous ฝึกการออกเสียงอย่างถูกต้อง รวมถึงฝึกอ่านเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับประเพณีและวัฒนธรรมของวันวาเลนไทน์ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเข้าใจการใช้ภาษาในสถานการณ์จริง และเพิ่มพูนทักษะการสื่อสารในเชิงวัฒนธรรมได้ดียิ่งขึ้น	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ - Past Continuous	**1**	**1**
6	Environment					**15**	**25**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet? 1	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1 ต 2.1 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การรู้คำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวที่สำคัญช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุปความตีความและแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่าน และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อเขียนบรรยายเกี่ยวกับประสบการณ์ของตนเองและผู้อื่น	1) คำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ - Present Perfect	**1**	**2**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง What Have We Done for the Planet? 2	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การรู้คำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวที่สำคัญช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุปความตีความและแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่าน และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อเขียนบรรยายเกี่ยวกับประสบการณ์ของตนเองและผู้อื่น	1) คำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ - Present Perfect	**1**	**1**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การรู้คำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวที่สำคัญช่วยให้จับใจความสำคัญ	1) คำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติ	**1**	**1**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
			2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต 3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	วิเคราะห์ความ สรุปความตีความและแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่าน และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อเขียนบรรยายเกี่ยวกับประสบการณ์ของตนเองและผู้อื่น	2) สืบค้นภัยพิพัติทางธรรมชาติที่เกิดขึ้นในโลก		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 **เรื่อง Heal the World**	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	สื่อสารเกี่ยวกับการพยากรณ์อากาศในสถานที่ต่าง ๆ ได้ โดยใช้คำศัพท์ สัญลักษณ์ และโครงสร้างประโยค "be going to" เพื่อสอบถามและรายงานสภาพอากาศได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รวมถึงสามารถสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นผ่านกิจกรรมกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) คำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ - must/mustn’t/have to/don’t have to	**1**	**1**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Voices of the Earth**	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การรู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวช่วยให้ผู้เรียนสามารถจับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่านและฟังได้ และสามารถถ่ายทอด	1) คำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2) โครงสร้างและไวยากรณ์	**1**	**1**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
				ข้อมูลโดยใช้โครงสร้างภาษาแบบ Reported Speech ได้อย่างถูกต้อง	- Reported Speech (Present Simple to Past Simple)		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การรู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวช่วยให้ผู้เรียนสามารถจับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่านและฟังได้ และสามารถถ่ายทอดข้อมูลโดยใช้โครงสร้างภาษาแบบ Reported Speech ได้อย่างถูกต้อง	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ Reported Speech (Present Continuous to Past Continuous)	**1**	**1**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง How to Escape Quicksand?	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การรู้คำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวที่สำคัญช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุปความตีความและแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่าน และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อเขียนบรรยายเกี่ยวกับประสบการณ์ของตนเองและผู้อื่น	1) คำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติ 2) ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่าน เรื่อง How to Escape Quicksand?	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับวิธีการเอาตัวรอดจากรถตกน้ำ ช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุปความตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่าน และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อเขียนบรรยายเกี่ยวกับวิธีการเอาตัวรอดจากรถตกน้ำ	1) คำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอดเมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำ 2) เขียนสรุปใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่าน เรื่อง How to Escape a Sinking Car.	**1**	**2**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง If You Try, You Can Succeed!	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) รวมถึงการฝึกอ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ - If clause type 1 (S + will/be going to + infinitive verb)	**1**	**2**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In	ต 1.2 ม.2/1 ต 1.2 ม.2/5 ต 1.3 ม.2/3	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) รวมถึงการฝึก	1) โครงสร้างและไวยากรณ์	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
			2) ความสามารถในการคิด	อ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน	- If clause type 1 (S + will/be going to + infinitive verb) 2) พูดเขียนเกี่ยวกับแผนที่จะทำในวันหยุดสุดสัปดาห์โดยใช้โครงสร้างประโยคเงื่อนไข แบบที่ 1 (If-Clause Type 1)		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 **เรื่อง If I Were a Boy**	ต 1.2 ม.2/1 ต 1.2 ม.2/5 ต 1.3 ม.2/3	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) รวมถึงการฝึกอ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ - If clause type 2 (If + past simple, s+ would + infinitive verb)	**1**	**2**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 **เรื่อง Fictional Story**	ต 1.2 ม.2/1 ต 1.2 ม.2/5 ต 1.3 ม.2/3	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If-Clause Type 3) รวมถึงการฝึกอ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ - If clause type 3 (If + past perfect, would have + past participle (V3))	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
				จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What Do You Suggest We Do?	ต 1.2 ม.2/1 ต 1.2 ม.2/5 ต 1.3 ม.2/3	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ชีวิต	การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างประโยค Present Subjunctive ที่ใช้แสดงความต้องการการแนะนำ ความจำเป็น และความปรารถนาที่เป็นไปได้ รวมถึงการฝึกอ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ - Verb (suggest, recommend, etc.) + that + subject + infinitive verb	**1**	**2**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับสัตว์ ช่วยให้เข้าใจบทอ่านซึ่งสามารถระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่านเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร รวมถึงการฝึกอ่านออก	1) คำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร 2) ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่านเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
				เสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Let's Plant the Trees	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด 3) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์และส่วนประกอบของจดหมายช่วยให้ผู้เรียนสามารถตอบจดหมายได้ รวมถึงการฝึกอ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน	1) คำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมาย ได้แก่ muddy meaningful, mangrove marine, coastline erosion , shelter ,volunteers adventure 2) การตอบกลับจดหมาย	**1**	**2**
7	**Tourist Attractions**					**15**	**25**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง Wonders of the World	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.2 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์ ช่วยให้ผู้เรียนสามารถอธิบายสถานที่ท่องเที่ยวนั้น ๆ ได้ ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน	1) คำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์ breathtaking ancient spiritual world-famous crowded entertaining modern exotic attractive stunning	**1**	**1**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
					2) สนทนาเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.2 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยว ช่วยให้ผู้เรียนสามารถอธิบายสถานที่ท่องเที่ยวนั้น ๆ ได้ และการเรียนรู้เกี่ยวกับการเปรียบเทียบขั้นกว่าทำให้ผู้เรียนเข้าใจโครงสร้าง ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน	1) คำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยว 2) โครงสร้างไวยากรณ์ - ...(A)... is [adjective + er] than ...(B)... - ...(A)... is more [adjective] than ...(B)...	**1**	**2**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง The Most Exotic Place 2	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.2 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้เกี่ยวกับการเปรียบเทียบขั้นสุดทำให้ผู้เรียนเข้าใจโครงสร้าง ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้	1) โครงสร้างไวยากรณ์ - A is the (adjective + est) - A is the (adjective +the most adj.).	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง The Wonder of Thailand	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.2 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้ สามารถใช้คำสันธานและโครงสร้างทางภาษาที่ถูกต้องและเหมาะสมในการบรรยายถึงสถานที่และกิจกรรมต่าง ๆ ที่สามารถทำได้ในสถานที่เหล่านั้น	1) คำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกัน but, although, and even though	**1**	**1**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.2 ม.3/1 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้เกี่ยวกับคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุด ทำให้ผู้เรียนสามารถออกเสียงคำศัพท์ การเรียนรู้โครงสร้าง prefer to และ would rather ช่วยให้ผู้เรียนสามารถบอกความชอบและเปรียบเทียบความชอบเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุด	1) คำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด 2) โครงสร้างไวยากรณ์ - การใช้ I prefer .... (to .....) เช่น I prefer parachuting to mountain climbing. - การใช้ I would rather	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
				ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้	เช่น I would rather go sunbathing on the beach.		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Planning Your Trips	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้ สามารถใช้ Be going to ในการวางแผนการเดินทางได้	1) โครงสร้างไวยากรณ์ Be going to 2) พูดและเขียนเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้	**1**	**2**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Are You Ready for a Trip?	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด 3) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว การวางแผนการเดินทาง ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน	1) โครงสร้างไวยากรณ์ - I'm going to... / We're going to... - Are you going to...? - What are you going to do...?	**1**	**1**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
				ได้ ใจความสื่อสาร ข้อสรุป และคำลงท้าย	- How long are you going to stay 2) แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Let's Make Rules	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1 ต 2.1 ม.3/2	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้เกี่ยวกับการเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับกฎ กติกา ป้ายห้ามในการเยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยวหรือสถานที่สำคัญต่าง ๆ โครงสร้างทางไวยากรณ์ Imperatives (Dos/Don'ts) ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้	1) โครงสร้างไวยากรณ์ - Imperatives (Dos/Don'ts) 2) อ่านเรื่อง The Hood Museum of Art และบอกกฎระเบียบของการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ศิลปะฮูดได้	1	1
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 1	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.2 ม.3/2 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้เกี่ยวกับการเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับคำบุพบทบ่งบอกตำแหน่ง หรือ สถานที่ ช่วยให้สามารถบอกทางไปสถานที่นั้น ๆ ได้ ซึ่งพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ	1) คำศัพท์เกี่ยวกับคำบุพบทบอกตำแหน่งหรือสถานที่ 2) โครงสร้างไวยากรณ์ - Asking for information - Can you tell me...?	1	2

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
			3) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	เพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้	- Could you tell me...? - Do you know...? - Would you mind telling me...? - I'd like to know... - I'm looking for... - I was wondering...		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 2	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.2 ม.3/2 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด 3) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับประโยคคำสั่ง ช่วยให้สามารถบอกทางไปสถานที่นั้น ๆ ได้ ซึ่งพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้	1) คำศัพท์และวลีที่ใช้ในการบอกทาง 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ Asking for information - Can you tell me...? - Could you tell me...? - Do you know...? - Would you mind telling me...? - I'd like to know... - I'm looking for...	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
					- I was wondering... - How can I get to.....?		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง Being an Explorer	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้โครงสร้างประโยคแบบ Passive Voice ในรูป Past Simple ช่วยให้นักเรียนสามารถสื่อสารเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีตได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นผลของการกระทำมากกว่าผู้กระทำ ซึ่งพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน อีกทั้งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และการเรียนรู้เชิงวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ - Passive voice Past simple Form: Subject + V. to be (was, were) + Verb 3 (Past Participle)	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง We Enjoy Traveling	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด 3) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้โครงสร้าง Verb + Gerund ช่วยให้นักเรียนสามารถสื่อสารเกี่ยวกับ ความชอบ ความรู้สึก กิจวัตร และความคิดเห็นของตนเองหรือผู้อื่นได้อย่างชัดเจน และ ซึ่งพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน อีกทั้งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และการเรียนรู้เชิงวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) คำกริยาที่ต้องตามด้วย Gerund 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ - Verb + Gerund	**1**	**2**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง Let's Travel Together!	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 2.1 ม.3/1 ต 4.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้เรื่อง Verb + to infinitive ช่วยให้สื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การให้คำแนะนำ การแสดงเป้าหมาย และการพูดถึงแผนในอนาคต ซึ่งพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน อีกทั้ง	1) คำกริยาที่ตามด้วย to + infinitive 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ - Verb + to-infinitive	**1**	**1**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
				สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และการเรียนรู้เชิงวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Let's Fly!	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 2.1 ม.3/1 ต 4.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทาง มีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานการณ์จำลองที่ใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง	1) คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง boarding time flight check-in counter boarding pass delayed window seat passport luggage departure gate arrival	**1**	**2**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง My Boarding Pass	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด 3) ความสามารถในการใช้ทักษะ	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทาง ช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการสื่อสาร	1) คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง 2) อ่านบัตรผ่านขึ้นอากาศยาน	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
				ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานการณ์จำลองที่ใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง			
4	Occupations					15	25
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง I've Got Talent!	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้โครงสร้างกริยาช่วย Can ซึ่งใช้แสดง ความสามารถ (Ability), การร้องขอ (Request), ความเป็นไปได้ (Possibility) และ การขออนุญาต (Permission) ช่วยส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทั้งในด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ตลอดจนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การแสดงความสามารถส่วนบุคคล การขออนุญาตในสถานการณ์ต่าง ๆ และ ใช้ในการเรียนรู้เชิงวิชาการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ - S + can + infinitive. - Ability - Permission - Request - Possibility	1	2

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง My Profile	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับ Personality Adjectives ช่วยส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทั้งในด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ตลอดจนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม เช่น การอธิบายลักษณะนิสัยของตนเองและผู้อื่น	1) คำศัพท์ที่ใช้บรรยายลักษณะนิสัยส่วนบุคคล (Personality Adjectives) 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ - S + can + infinitive.	**1**	**2**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง People Around Me	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพ (Occupations) ช่วยส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างครบถ้วน ทั้งในด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน สามารถนำคำศัพท์ที่ได้เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม เช่น การพูดคุยเกี่ยวกับอาชีพ ความใฝ่ฝันในอนาคต หรือการสอบถาม	1) คำศัพท์ journalist photographer programmer tour guide flight attendant veterinarian architect chef engineer mechanic artist scientist doctor 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ A: what do you want to be in the future?	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
				และแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับงานในสถานการณ์จริง	B: I want to be a veterinarian.		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง My Career Path	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับคำเชื่อมที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคที่มีโครงสร้างเท่าเทียมกัน ช่วยส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างครบถ้วน ทั้งในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ผู้เรียนสามารถนำคำสันธานที่ได้เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ Coordinating Conjunctions: - I stayed home **for** it was raining all day. - She likes pizza and spaghetti. - He doesn't like tea, nor does he drink coffee. - I want to go out but I have too much homework. - Would you like tea or coffee? - She is small yet very strong.	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
					- He was tired so he went to bed early.		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง New Job Trends	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้เกี่ยวกับคำสรรพนามสัมพันธ์ (Relative Pronouns) ช่วยเสริมสร้างทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างครบถ้วน ทั้งในด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยผู้เรียนจะสามารถใช้ Relative Pronouns เช่น who, which, that, whose เพื่อเชื่อมประโยคและขยายความคำนามได้อย่างถูกต้องและเป็นธรรมชาติ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การบรรยายบุคคล สัตว์ หรือสิ่งของ	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ - Relative pronouns: who, whom, which, whose, and that	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด 3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	การเรียนรู้เกี่ยวกับประกาศการรับสมัครงาน ช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจ รูปแบบและเนื้อหาของโฆษณางาน เช่น ตำแหน่งงาน คุณสมบัติ เงินเดือน และสวัสดิการ อีกทั้งยังพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างครบถ้วน ทั้ง การฟัง พูด อ่าน และเขียน	1) คำศัพท์ที่เกี่ยวกับประกาศรับสมัครงาน applicant application interview experience references benefits part-time full-time internship salary 2) จับใจความสำคัญจากประกาศรับสมัครงาน	1	2
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Job Application	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.1 ม.3/4 ต 1.2 ม.3/3	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด 3) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้เกี่ยวกับการเขียนอีเมลหรือจดหมายสมัครงาน ช่วยให้ผู้เรียนฝึกเขียนอีเมลหรือจดหมายสมัครงานและยังช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทั้งการอ่านเพื่อทำความเข้าใจประกาศรับสมัครงาน การเขียนเพื่อแสดงเจตจำนงสมัครงาน การพูดในการสัมภาษณ์ และการฟังเพื่อรับข้อมูลในสถานการณ์จริง ซึ่งผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ	1) โครงสร้างการเขียนอีเมลสมัครงาน - Subject (หัวข้ออีเมล) - Greeting (คำขึ้นต้น) - Opening Statement (คำเกริ่นนำ) - Body (เนื้อหา) - Closing Statement (คำลงท้าย) - Sign-Off (คำลงชื่อ)	1	2

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Shopping and Bargain 1	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 2.1 ม.3/1 ต 4.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด 3) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคา ช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะในสถานการณ์จำลอง เช่น การซื้อของในร้านค้า ห้างสรรพสินค้า หรือร้านสะดวกซื้อ	1) คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของและการต่อรองราคา price discount sale expensive bargain cash credit card receipt change total 2) ถามตอบในสถานการณ์จำลองเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคา	1	1
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Shopping and Bargain 2	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 2.1 ม.3/1 ต 4.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด 3) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคา ช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะในสถานการณ์จำลอง เช่น การซื้อของในร้านค้า ห้างสรรพสินค้า หรือร้านสะดวกซื้อ	1) คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของและการต่อรองราคา price discount sale expensive bargain cash credit card receipt change total 2) แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคาได้อย่างเหมาะสม	1	1

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง May I Take Your Order?	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 2.1 ม.3/1 ต 4.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด 3) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร มีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะในสถานการณ์จำลองที่ใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง เช่น การสั่งอาหารในร้านอาหาร หรือการสนทนาระหว่างลูกค้ากับพนักงานเสิร์ฟ ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร grilled chicken roast duck steamed fish pork chop spaghetti spring rolls dumplings chips lemonade soda water 2) แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการสั่งอาหารในร้านอาหารหรือภัตตาคารได้อย่างเหมาะสม	1	2
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง May I Take Your Oder 2	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 2.1 ม.3/1 ต 4.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร มีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการสื่อสาร	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ Greeting the Customer Offering the Menu Taking the Order While Serving Wrapping Up	1	1

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
				ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะในสถานการณ์จำลองที่ใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง เช่น การสั่งอาหารในร้านอาหาร หรือการสนทนาระหว่างลูกค้ากับพนักงานเสิร์ฟ ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Welcome to Our Restaurant!	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 2.1 ม.3/1 ต 4.1 ม.3/4	1) ความสามารถในการสื่อสาร	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร มีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะในสถานการณ์จำลองที่ใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง เช่น การสั่งอาหารในร้านอาหาร หรือการสนทนาระหว่างลูกค้ากับพนักงานเสิร์ฟ ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนสามารถ	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ Greeting the Customer Offering the Menu Taking the Order While Serving Wrapping Up 2) แสดงบทบาทสมมติเป็นบริกรและลูกค้าในร้านอาหารได้	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
				นำความรู้ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What's the Matter?	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด 3) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการมีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจนและมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนในภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การพูดคุยกับเพื่อน การไปพบแพทย์ ตลอดจนสามารถให้คำแนะนำเมื่อมีอาการเจ็บป่วย	1) คำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการ cough flu stomach ache diarrheal sore throat sprain rash chills sweating shortness of breath 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ A: You don't look well. What's the matter? B: I have a sore throat. A: Why don't you see a doctor? B: That's a good idea	**1**	**1**
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง You Should See the Doctor	ต 1.1 ม.3/2 ต 1.1 ม.3/3 ต 1.3 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด	การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการมีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน	1) โครงสร้างและไวยากรณ์ - A: I have a fever. - B: You should see the doctor.	**1**	**1**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
			3) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การพูดคุยกับเพื่อน การไปพบแพทย์ ตลอดจนสามารถให้คำแนะนำเมื่อมีอาการเจ็บป่วย	- A: I have a cough. - B: You shouldn't drink cold water 2) พูดให้คำแนะนำบุคคลใกล้ตัวเมื่อมีอาการเจ็บป่วยได้		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง You Are What You Eat	ต 1.1 ม.3/1 ต 1.1 ม.3/1 ต 4.1 ม.3/1	1) ความสามารถในการสื่อสาร 2) ความสามารถในการคิด 3)ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	อาหารที่เรากินสะท้อนสุขภาพของเรา นักเรียนเรียนรู้คำศัพท์และโครงสร้างประโยคเกี่ยวกับอาหาร การแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับอาหารที่ชอบ–ไม่ชอบ และการเลือกอาหารเพื่อสุขภาพ	1) คำศัพท์ Food groups (อาหารแต่ละหมู่) vegetables, fruits, grains, protein, dairy Healthy foods: salad, grilled chicken, yogurt, brown rice, fish, smoothie Junk foods: fried chicken, burger, chips, ice cream, soft drink, pizza	**1**	**2**

หน่วยที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนักคะแนน
					Nutrition words: vitamins, fat, sugar, calories, protein, fiber 2) โครงสร้างและไวยากรณ์ การถามเกี่ยวกับอาหาร - What do you usually eat for breakfast/lunch/dinner? - Do you like eating vegetables? - What's your favorite food? - How often do you eat junk food? การแสดงความคิดเห็น - I think vegetables are good for our health. - In my opinion, fast food is delicious but unhealthy.		
รวมตลอดภาคเรียน						**60**	**100**

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5
เรื่อง Festivals and Celebrations

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ Festivals and Celebrations

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 15 ชั่วโมง**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ปฏิบัติตามคำขอร้อง คำแนะนำ คำชี้แจง และคำอธิบายที่ฟังและอ่าน

ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภท ต่าง ๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก ความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม. 3/3 พูดและเขียนแสดงความต้องการเสนอและให้ความช่วยเหลือตอบรับ และปฏิเสธการให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

ม. 3/4 พูดและเขียนเพื่อขอและให้ข้อมูล อธิบาย เปรียบเทียบ และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังหรืออ่าน อย่างเหมาะสม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กริยา ท่าทางเหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อธิบายเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ขนบธรรมเนียมและประเพณีของเจ้าของภาษา

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 2.2 เข้าใจความเหมือนและความแตกต่างทางภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับภาษาและวัฒนธรรมไทย และนำมาใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ตัวชี้วัด ม.3/1 เปรียบเทียบและอธิบายความเหมือนและความแตกต่างของภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม

ตัวชี้วัด ม.3/2 เปรียบเทียบและอธิบายความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวิถีชีวิต ความเชื่อ ค่านิยม ขนบธรรมเนียม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับของไทยได้อย่างเหมาะสม

สาระที่ 4 ภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 3.1 ใช้ภาษาอังกฤษในการเชื่อมโยงความรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และเป็นพื้นฐานในการพัฒนา แสวงหาความรู้ และเปิดโลกทัศน์ของตน

ตัวชี้วัด ม.3/1 ค้นคว้า รวบรวม และสรุปข้อมูล/ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นจากสื่อและแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 4.1 ใช้ภาษาอังกฤษในการเชื่อมโยงความรู้กับชุมชน สังคม และโลก

ตัวชี้วัด ม.3/1 ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเรื่อง/สถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน ชุมชนและสังคม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 4.2 ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อแสวงหาความรู้ ข่าวสาร และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อการศึกษา การทำงาน และการดำรงชีวิต

ตัวชี้วัด ม.3/1 ใช้ภาษาอังกฤษในการค้นคว้า ค้นหา รวบรวม และสรุปข้อมูล/ข้อเท็จจริง จากสื่อและแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ

ม.3/2 แสดง/ประยุกต์สิ่งที่ค้นคว้าได้ จากสื่อของโรงเรียน ชุมชน และสื่ออื่น ๆ เป็นภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เรื่อง Present Simple Tense ช่วยให้ผู้เรียนบอกเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันและข้อเท็จจริงได้อย่างถูกต้อง พร้อมสื่อสารเกี่ยวกับวันลอยกระทงได้อย่างมีประสิทธิภาพ การศึกษาประโยคคำสั่ง (Imperative Sentences) ช่วยให้ใช้ภาษาในการแนะนำ ขอร้อง และเชิญชวนได้เหมาะสม การเรียนรู้เรื่อง Past Simple Tense ผ่านเทศกาลสงกรานต์ช่วยให้เล่าเหตุการณ์ในอดีตและอ่านจับใจความได้ดีขึ้น นอกจากนี้ การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับ Thanksgiving, Christmas, New Year, และ Valentine’s Day ช่วยพัฒนาทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ฝึกออกเสียงอย่างถูกต้อง และเข้าใจวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ส่งเสริมการสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างทัศนคติที่ดีต่อความหลากหลายทางวัฒนธรรม

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

3.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

1) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทง

2) บอกและอธิบายโครงสร้างของ Present Simple และเลือกเติม -s และ -es ในคำกริยาที่เป็น Present Simple ได้อย่างถูกต้อง

3) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทง

4) ระบุคำศัพท์เกี่ยวกับ Sequencing Words ให้สอดคล้องกับวิธีการ ลำดับ ขั้นตอนต่าง ๆ ได้

5) ระบุและอธิบายลักษณะของประโยคคำสั่ง (Imperative Sentence) ได้อย่างถูกต้อง

6) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์

7) บอกและอธิบายโครงสร้างของ Past Simple ได้

8) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์

9) จับคู่คำศัพท์กับความหมายเกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ได้

10) บอกโครงสร้างประโยคในการใช้กล่าวแสดงความขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้

11) จับคู่คำศัพท์กับความหมายเกี่ยวกับวันคริสต์มาสได้

12) รู้และเข้าใจการเขียนอวยพรวันคริสต์มาส

13) รู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างทางภาษาที่ใช้ในการเขียนจดหมาย

14) รู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ

15) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่

16) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่

17) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์

18) บอกและอธิบายโครงสร้างของ Past Continuous ได้

3.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

1) อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่เกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ถูกต้อง

2) เขียนกิจกรรมที่ทำในวันลอยกระทงโดยใช้โครงสร้าง Present Simple ได้ถูกต้อง

3) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ถูกต้อง

4) พูดและเขียนลำดับกิจวัตรประจำวันที่ทำโดยใช้ Sequencing Words ได้

5) พูดและเขียนประโยคคำสั่งเพื่อสื่อสารคำแนะนำ คำเตือน หรือคำขอตามสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

6) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ได้ถูกต้อง

7) พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันสงกรานต์โดยใช้ Past Simpleได้

8) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ได้ถูกต้อง

9) อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง My Last Songkran ได้

10) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ได้ถูกต้อง

11) อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง My First Thanksgiving ได้

12) พูดและเขียนประโยคแสดงความขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้

13) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันคริสต์มาสได้ถูกต้อง

14) อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง All About Christmas ได้

15) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับองค์ประกอบของจดหมายได้ถูกต้อง

16) เขียนจดหมายตามองค์ประกอบของจดหมายได้ถูกต้อง

17) เขียนประโยคโดยใช้เครื่องหมายวรคตอนภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง

18) อ่านออกเสียงคำศัพท์และบทสนทนาเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้ถูกต้อง

19) สนทนาเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้

20) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้ถูกต้อง

21) พูดและเขียนปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่โดยใช้ be going to ได้

22) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ได้ถูกต้อง

23) อ่านจับใจความสำคัญจากเรื่อง The History of St. Valentine's Day และสามารถลำดับเหตุการณ์ของวันวาเลนไทน์ได้

24) พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่กำลังกระทำในอดีตโดยใช้โครงสร้างของ Past Continuous ได้

3.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

1) รักความเป็นไทยและร่วมสืบสานประเพณีไทย

2) เห็นคุณค่าและความสำคัญของประโยคคำสั่งในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

3) มีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในสถานการณ์จำลอง

4) เห็นความสำคัญของการขอบคุณโดยใช้ภาษาต่างประเทศ

4. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

1) ความสามารถในการสื่อสาร

2) ความสามารถในการคิด

3) ความสามารถในการแก้ปัญหา

4) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

5) ความสามารถในการใช้เทคโนโลย

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1) มีวินัย

2) ใฝ่เรียนรู้

3) มุ่งมั่นในการทำงาน

6. การประเมินผลรวบยอด

6.1 ชิ้นงานหรือภาระงาน

1) ใบงานที่ 1 เรื่อง Present Simple Tense

2) ใบงานที่ 2 เรื่อง What do you know about Loy Krathong?

3) ใบงานที่ 1 เรื่อง Match the Words with their Meanings

4) ใบงานที่ 2 เรื่อง Sequencing Words

5) ใบงานที่ 3 เรื่อง My Morning Routine

6) ใบงานที่ 1 เรื่อง Imperative Sentence

7) ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's celebrate Loy Krathong Festival

8) ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense

9) ใบงานที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival

10) ใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving

11) ใบงานที่ 1 เรื่อง Thank you so much

12) ใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas

13) ใบงานที่ 1 เรื่อง My Letter

14) ใบงานที่ 2 เรื่อง Letter to Santa

15) ใบงานที่ 1 เรื่อง Christmas Exhibition

16) ใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World

17) ใบงานที่ 1 เรื่อง What Are You Going to Do in the New Year?

18) ใบงานที่ 1 เรื่อง The History of St. Valentine's Day

19) ใบงานที่ 1 เรื่อง What were you doing?

6.2 เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	4 (ดีมาก)	3 (ดี)	2 (พอใช้)	1 (ปรับปรุง)
ใบงาน	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39
การเขียน	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39
การอ่าน	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 0–39
การฟัง	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพหรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไปขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพหรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพหรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพหรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39
การพูด	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	80–100	คะแนน	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	60–79	คะแนน	หมายถึง	ดี
คะแนน	40–59	คะแนน	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	0–39	คะแนน	หมายถึง	ปรับปรุง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง The Light of the Rivers 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 1** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

ลอยกระทงเป็นประเพณีของไทยที่มีมาแต่โบราณกาล การศึกษาเรื่อง Present Simple ช่วยให้บอกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน เหตุการณที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและเป็นความจริง โดยสามารถสื่อสารผ่านการเขียนเล่าเรื่องเกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ ตลอดจนร่วมสืบสานประเพณีโดยไม่สร้างภาระต่อสิ่งแวดล้อม

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- forgiveness (n) gratitude (n) remembrance (n) worship (n) eco-friendly (adj) tradition bearer (n) prayer (n) environment (n) cultural heritage (n) float (v)

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Present Simple (Affirmative Statement/ Negative Statement/ Interrogative Statement)

3.3 หน้าที่

- To talk about Loy Krathong festival

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทง

4.1.2 บอกและอธิบายโครงสร้างของ Present Simple และเลือกเติม -s และ -es ในคำกริยาที่เป็น Present Simple ได้อย่างถูกต้อง

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่เกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ถูกต้อง

4.2.2 เขียนกิจกรรมที่ทำในวันลอยกระทงโดยใช้โครงสร้าง Present Simple ได้ถูกต้อง

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 รักความเป็นไทยและร่วมสืบสานประเพณีไทย

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ด้านการสื่อสาร

1.1.1 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทงในการพูดและเขียนถ่ายทอดข้อมูลตนเองได้ (K)

1.1.2 เขียนเล่าเรื่องเกี่ยวกับกิจกรรมวันลอยกระทงได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S)

สมรรถนะที่ 4 ด้านการใช้ทักษะชีวิต

4.3.6 ใช้ภาษา กริยา มารยาทและแต่งกายเหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โครงการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง The Light of the Rivers
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทงในการพูดและเขียนถ่ายทอดข้อมูลตนเองได้ 2. เขียนเล่าเรื่องเกี่ยวกับกิจกรรมวันลอยกระทงได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ 3. ใช้ภาษา กริยา มารยาท และแต่งกายเหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทง	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามนักเรียน Which Thai tradition or festival involves water? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า Why do people celebrate Loy Krathong? 3. ครูบอกเรื่องที่จะเรียนในวันนี้โดยครูพูดว่า Today we're going to learn about The Light of the River 4. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนในห้องเรียนร่วมกันตอบคำถามเกี่ยวกับประเพณีของไทยหรือเทศกาลที่เกี่ยวข้องกับน้ำ แนวคำตอบนักเรียนอาจตอบว่า Songkran หรือ Loy Krathong 2. นักเรียนนห้องเรียนร่วมกันตอบคำถามทำไมผู้คนถึงได้มีการเฉลิมฉลองหรือจัดวันลอยกระทง To thanks the water goddess and to ask forgiveness for using and polluting the water. 3. นักเรียนฟังและออกเสียงชื่อเรื่องตามครู 4. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง The Light of the Rivers
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
2. บอกและอธิบายโครงสร้างของ Present Simple และเลือกเติม -s และ -es ในคำกริยาที่เป็น Present Simple ได้อย่างถูกต้อง **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ 2. เขียนเล่าเรื่องเกี่ยวกับกิจกรรมวันลอยกระทงโดยใช้ Present Simple ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. รักความเป็นไทยและร่วมสืบสานประเพณีไทย **คุณลักษณะอันพึงประสงค์**	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูทบทวนหลักการเติม -s, -es ใน Present simple โดยอธิบายว่า - หากกริยาลงท้ายด้วย s, sh, ch, x, z และ o เราต้องเติม es - หากกริยาลงท้ายด้วย y และหน้า y เป็นสระ (a, e, i ,o ,u) ให้เติม s ได้เลย - หากกริยาลงท้ายด้วย y และ แต่หน้า y เป็นพยัญชนะ ให้เปลี่ยน y เป็น i แล้วเติม es	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม และจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนฟังครูและร่วมตอบคำถามขณะที่ครูสอนเกี่ยวกับการเติม เติม -s, -es ใน Present simple 5. นักเรียนฟังครูและร่วมตอบคำถามขณะที่ครูสอนเกี่ยวกับ Present Simple ในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ Affirmative Statement, Negative Statement, and Interrogative Statement)	สื่อ PPT	กิจกรรมการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษ	ประเมินการออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง The Light of the Rivers
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	5. ครูสอนนักเรียนเกี่ยว Present Simple ในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ Affirmative Statement, Negative Statement, and Interrogative Statement)		ใบงานที่ 1 เรื่อง Present Simple Tense	ใบงานที่ 1 เรื่อง Present Simple Tense	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 เรื่อง Present Simple
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Present Simple ก่อนทำใบงานครูตรวจสอบความเข้าใจของนักเรียนโดยให้อ่านคำสั่งพร้อมกัน ครูพูดว่า Please read the instructions together. 2. ครูตรวจสอบความเข้าใจร่วมกัน โดยเฉลยใบงานที่ 1 3. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ 4 คน หลังจากนั้นให้นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง	1.นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันแล้วทำใบงานที่ 1 เรื่อง Present Simple เลือกเติม -s หรือ -es ให้ถูกต้อง 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงานที่ 1 3. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงานที่ 2			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง The Light of the Rivers
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	What do you know about Loy Krathong?		ใบงานที่ 2 เรื่อง What do you know about Loy Krathong?	ใบงานที่ 2 เรื่อง What do you know about Loy Krathong?	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 2 เรื่อง What do you know about Loy Krathong?
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What vocabulary have we learned? 3. ครูถามนักเรียนต่อว่า What is the Present Simple tense? and When do we use the Present Simple?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็น			

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Present Simple
2. ใบงานที่ 2 เรื่อง What do you know about Loy Krathong?
3. สื่อ PowerPoint เรื่อง The Light of the Rivers
4. ใบความรู้ ที่ 1 เรื่อง Vocabulary (สำหรับครู)

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1) ใบงานที่ 1 เรื่อง Present Simple

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมต่าง ๆ ได้	สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ในห้องเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทง
2. บอกและอธิบายโครงสร้างของ Present Simple และเลือกเติม -s และ -es ในคำกริยาที่เป็น Present Simple ได้อย่างถูกต้อง	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Present Simple	ใบงานที่ 1 เรื่อง Present Simple	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกและอธิบายโครงสร้างของ Present Simple และเลือกเติม -s และ -es ในคำกริยาที่เป็น Present Simple ได้อย่างถูกต้อง
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่เกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ถูกต้อง	สังเกตการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่เกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ถูกต้อง
2. เขียนเล่าเรื่องเกี่ยวกับวันลอยกระทงโดยใช้ Present Simple ได้	ตรวจใบงานที่ 2 เรื่อง About Loy Krathong Day	ใบงานที่ 2 เรื่อง About Loy Krathong Day	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 เขียนเล่าเรื่องเกี่ยวกับวันลอยกระทงโดยใช้ Present Simple ได้

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทงในการพูดและเขียนถ่ายทอดข้อมูลตนเองได้ (K) 2. เขียนเล่าเรื่องเกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S) 3. ใช้ภาษา กริยา มารยาทและแต่งกายเหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้าง ชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

<u>คำชี้แจง</u> : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Present Simple Tense
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง The Light of the Rivers 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Fill in the blanks with the correct **Present Simple** form of the verbs in parentheses.



Loy Krathong Festival

Loy Krathong (1) _____ (be) one of Thailand's most beautiful celebrations of cultural heritage and tradition. On the full-moon night, people (2) _____ (float) their krathongs on rivers to(3) _____ (show) forgiveness to the water goddess and (4) _____ (express) gratitude for the clean environment that (5) _____ (support) life.
The act also (6) _____ (be) a quiet form of worship, as families (7) _____ (make) prayers for peace, love, and happiness.

Many communities (8) _____ (try) to make their *krathongs* eco-friendly to(9) _____ (protect) nature. During the festival, tradition bearers (10) _____ (teach) the younger generation about remembrance—how to (11) _____ (honor) ancestors and (12) _____ (keep) good customs alive.
Loy Krathong (13) _____ (remind) everyone to (14) _____ (cherish) Thailand's cultural heritage and (15) _____ (care) for the environment.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Present Simple Tense
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง The Light of the Rivers 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Fill in the blanks with the correct **Present Simple** form of the verbs in parentheses.



Loy Krathong (1) **is** one of Thailand's most beautiful celebrations of cultural heritage and tradition. On the full-moon night, people (2) **float** their krathongs on rivers to (3) **show** forgiveness to the water goddess and (4) **express** gratitude for the clean environment that (5) **supports** life. The act also(6) **is** a quiet form of worship, as families (7) **make** prayers for peace, love, and happiness.

Many communities (8) **try** to make their krathongs eco-friendly to (9) **protect** nature. During the festival, tradition bearers (10) **teach** the younger generation about remembrance—how to (11) **honor** ancestors and (12) **keep** good customs alive. Loy Krathong (13) **reminds** everyone to (14) **cherish** Thailand's cultural heritage and (15) **care** for the environment.

ใบงานที่ 2 เรื่อง What do you know about Loy Krathong?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง The Light of the Rivers 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Write 10 sentences about what people do on **Loy Krathong Festival** using the **Present Simple Tense** to describe facts or traditions.

E.g. Loy Krathong Festival happens at the end of rainy season of Thailand.

1._____

2._____

3._____

4._____

5. _____

6. _____

7. _____

9. _____

10. _____



ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Vocabulary (สำหรับครู)
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง The Light of the Rivers
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

1. **forgiveness (n)** The act of stopping feeling angry or resentful toward someone for an offense or mistake. (การให้อภัย)
2. **gratitude (n)** A feeling of thankfulness and appreciation. (ความกตัญญู)
3. **remembrance (n)** The act of remembering and honoring someone or something from the past. (การระลึกถึง, การรำลึกความหลัง)
4. **worship (n)** The act of showing reverence and adoration, usually toward a deity or divine being. (การสักการะบูชา, การนมัสการ)
5. **eco-friendly (adj)** Not harmful to the environment; environmentally friendly. (เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม)
6. **tradition bearer (n)** A person who carries on the customs, knowledge, and practices of a culture. (ผู้สืบสานวัฒนธรรม/ประเพณี)
7. **prayer (n)** A solemn request or expression addressed to God or another deity. (การสวดมนต์, คำอธิษฐาน)
8. **environment (n)** The natural world or surroundings in which people, animals, and plants live. (สิ่งแวดล้อม)
9. **cultural heritage (n)** The traditions, customs, and artifacts passed down from previous generations within a culture. (มรดกทางวัฒนธรรม)
10. **float (v)** To stay or move on the surface of a liquid or in the air. (ลอย, ล่องลอย)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 1** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภท ต่าง ๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การสื่อสารเพื่อนำเสนอและแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับเทศกาลลอยกระทง โดยใช้คำศัพท์และโครงสร้างภาษาที่เหมาะสมจะช่วยให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารข้อมูลได้อย่างเป็นลำดับขั้นตอน ซึ่งมีส่วนช่วยให้ผู้รับสารเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- materials (n) banana leaves (n) incense sticks (n) candle (n)
  toothpick (n) petal (n) attach (v) gather (v)
  prepare (v) decorate (v)

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Sequencing Words

3.3 หน้าที่

- To order or sequence how to make or do somethings ?

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทง

4.1.2 ระบุคำศัพท์เกี่ยวกับ Sequencing Words ให้สอดคล้องกับวิธีการ ลำดับ ขั้นตอนต่าง ๆ ได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ถูกต้อง

4.2.2 พูดและเขียนลำดับกิจวัตรประจำวันที่ทำโดยใช้ Sequencing Words ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 รักความเป็นไทยและร่วมสืบสานประเพณีไทย

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทงในการพูดและเขียนถ่ายทอดข้อมูลตนเองได้ และใช้คำศัพท์เกี่ยว Transitional words ในการพูดและเขียนถ่ายทอดข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการ ลำดับ ขั้นตอนของเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันได้ (K)

1.1.2 พูดและเขียนลำดับกิจวัตรประจำวันที่ทำได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S) ตลอดจนใช้ภาษาในการถ่ายทอดอย่างสุภาพ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/ เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทงในการพูดและเขียนถ่ายทอดข้อมูลตนเองได้ (K) 2. ระบุคำศัพท์เกี่ยวกับ Sequencing Words ให้สอดคล้องกับวิธีการ ลำดับขั้นตอนต่าง ๆ ได้ (K) 3. พูดและเขียนลำดับกิจวัตรประจำวันที่ทำได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S) ตลอดจน	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูทบทวนคำศัพท์ โดยถามนักเรียนว่า What vocabulary did we learn yesterday? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า When do we use the Present Simple 3. ครูถามนักเรียนว่า Do you know how to make a Krathong? 4. ครูถามนักเรียนต่อว่า What materials are used to make a Krathong? 5. ครูบอกเรื่องที่จะเรียนในวันนี้โดยครูพูดว่า Today we're going to learn about The Light of the Rivers 2	1. นักเรียนในห้องเรียนร่วมกันตอบคำถามว่า The vocabularies are forgiveness, gratitude, remembrance, worship, eco-friendly, tradition bearer, prayer, environment, cultural heritage, and float 2. นักเรียนในห้องเรียนร่วมกันตอบคำถามว่า We use the present simple to take about routine or fact ect. 3. นักเรียนตอบว่า Yes I do/No, I don't 4. นักเรียนในห้องเรียนร่วมกันตอบคำถามว่า banana tree, banana leaves, flowers, incense sticks, candles and coins etc.	สื่อ PPT		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/ เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ใช้ภาษาในการถ่ายทอดอย่างสุภาพ (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทง 2. ระบุคำศัพท์เกี่ยวกับ Sequencing Words ให้สอดคล้องกับวิธีการ ลำดับขั้นตอนต่าง ๆ ได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ถูกต้อง	6. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	5. นักเรียนฟังและอ่านชื่อเรื่องพร้อมกัน 6. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง ดังนี้ materials, banana leaves, incense sticks, candle, toothpick, petal, gather, prepare, decorate, and attach 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม และจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายโดยให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง How to make a Krathong? 5. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 6. นักเรียนจับกลุ่มกลุ่มละ 4 คน	ใบงานที่ 1 เรื่อง Match the Words with their Meanings	กิจกรรมการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษ ใบงานที่ 1	ประเมินการออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/ เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
2. พูดและเขียนลำดับกิจวัตรประจำวันที่ทำโดยใช้ Sequencing Words ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. รักความเป็นไทยและร่วมสืบสานประเพณีไทย **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย โดยให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Match the Words with their Meanings 5. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงาน 6. ครูให้นักเรียนจับกลุ่มโดยครูพูดว่า Please make a group of four 7. ครูแจกแถบประโยคโดยไม่เรียงลำดับของเนื้อหาให้นักเรียน หลังจากนั้นให้นักเรียนอ่านแถบประโยคพร้อมกัน ดังนี้ To make a **krathong**, first **gather** all the necessary **materials**. You will need a round base made from a banana tree trunk, **banana leaves**, **petals**, a **candle**, **incense sticks**, and **toothpicks**.	7. นักเรียนแต่ละกลุ่มรับแถบประโยค หลังจากนั้น นักเรียนช่วยกันเรียงแถบประโยคให้ถูกต้อง To make a **krathong**, first **gather** all the necessary **materials**. You will need a round base made from a banana tree trunk, **banana leaves**, **petals**, a **candle**, **incense sticks**, and **toothpicks**. Start by **preparing** the base. Wrap **banana leaves** around the sides and **attach** them using **toothpicks**. Next, fold more **banana leaves** into shapes like lotus **petals** and **attach** them on top to create a beautiful pattern.	กิจกรรมที่ 1 เรื่อง How to make a Krathong?	กิจกรรมที่ 1 เรื่อง How to make a Krathong?	ตรวจสอบความถูกต้องของการเรียงลำดับแถบประโยค ประเมินการทำงานกลุ่มและตรวจสอบความถูกต้องของแถบประโยคร่วมกัน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/ เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	Finally, place a **candle** and three **incense sticks** in the center. Some people also add a coin as an offering Start by **preparing** the base. Wrap **banana leaves** around the sides and **attach** them using **toothpicks**. Next, fold more **banana leaves** into shapes like lotus **petals** and **attach** them on top to create a beautiful pattern. Then, **decorate** the krathong with fresh **petals** and flowers to make it colorful and fragrant. 8. ครูเฉลยแบบฝึกหัดที่นักเรียนทำ หลังจากนั้นครูถามนักเรียนต่อว่า นักเรียนรู้ได้อย่างไรว่าประโยคไหนมาลำดับแรก และประโยคไหนมาลำดับต่อมา และประโยคไหนมาลำดับสุดท้าย	Then, **decorate** the krathong with fresh **petals** and flowers to make it colorful and fragrant. Finally, place a **candle** and three **incense sticks** in the center. Some people also add a coin as an 8. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบ 9. นักเรียนเรียงลำดับคำศัพท์แต่ละประเภทดังนี้ **Beginning the sequence** First, To begin with, In the beginning, At first **Continuing the sequence** Second, Third, Next, Then, After that Afterward, Soon, Later	ใบงานที่ 2 เรื่อง Match the Words with their Meanings	ใบงานที่ 2 เรื่อง Sequencing Words	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 2

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/ เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	9. ครูสอนเรื่อง Sequencing Words โดยให้นักเรียนเรียงลำดับคำศัพท์ ซึ่งครูได้แบ่งคำศัพท์ออกเป็นดังนี้ Beginning of a sequence, Continuing the Sequence, and Ending a Sequence	**Ending the Sequence** Eventually, At last, Finally			
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 3 เรื่อง My Morning Routine ก่อนนักเรียนทำใบงาน ครูให้นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันเพื่อตรวจสอบความเข้าใจของนักเรียน โดยครูพูดว่า Please reads the instructions together. 2. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงาน	1. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันและทำใบงานที่ 3 เรื่อง My Morning Routine ให้ถูกต้อง 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบงานที่ 3 เรื่อง My Morning Routine	ใบงานที่ 3 เรื่อง My Morning Routine	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 3

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/ เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What are your new vocabularies? 3. ครูให้นักเรียนยกตัวอย่างคำศัพท์โดยครูพูดว่า Please give me some words used at the beginning of a sequence 4. ครูให้นักเรียนยกตัวอย่างคำศัพท์โดยครูพูดว่า Please give me some words used at the continuing of sequence. 5. ครูให้นักเรียนยกตัวอย่างคำศัพท์โดยครูพูดว่า Please give me some words used at the ending of sequence	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 กิจกรรมที่ 1 เรื่อง How to make a Krathong?

8.2 ใบงานที่ 1 เรื่อง Match the Words with their Meanings

8.3 ใบงานที่ 2 เรื่อง Sequencing Words

8.4 ใบงานที่ 3 เรื่อง My Morning Routine

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง The Light of the Rivers 2

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง How to make a Krathong?
2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Sequencing Words
3. ใบงานที่ 3 เรื่อง My Morning Routine

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทง	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง How to make a Krathong?	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง How to make a Krathong?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทง
2. ระบุคำศัพท์เกี่ยวกับ Transitional words ให้สอดคล้องกับวิธีการ ลำดับขั้นตอนต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันได้	ตรวจใบงานที่ 2 เรื่อง Sequencing Words	ใบงานที่ 2 เรื่อง Sequencing Words	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ระบุคำศัพท์เกี่ยวกับ Transitional words ให้สอดคล้องกับวิธีการ ลำดับขั้นตอนต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่เกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ถูกต้อง	สังเกตการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่เกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ถูกต้อง
2. พูดและเขียนอธิบายวิธีการ ลำดับ ขั้นตอนต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวันโดยใช้ transitional words ได้	ตรวจใบงานที่ 3 เรื่อง My Morning Routine	ตรวจใบงานที่ 3 เรื่อง My Morning Routine	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 เขียนเล่าเรื่องเกี่ยวกับวันลอยกระทงโดยใช้ Present Simple ได้

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1) ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทงในการพูดและเขียนถ่ายทอดข้อมูลตนเองได้ (K) 2) เขียนเล่าเรื่องเกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S) 3) ใช้ภาษา กริยา มารยาทและแต่งกายเหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตการกีฬาและการท่องเที่ยว ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

แบบประเมินที่ 10

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					รวมคะแนน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนทำการตัดแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ และแจกให้นักเรียนแต่ละกลุ่มตามลำดับดังนี้

To make a krathong, first gather all the necessary materials. You will need a round base made from a banana tree trunk, banana leaves, petals, a candle, incense sticks, and toothpicks.

Finally, place a candle and three incense sticks in the center. Some people also add a coin as an offering

Start by preparing the base. Wrap banana leaves around the sides and attach them using toothpicks. Next, fold more banana leaves into shapes like lotus petals and attach them on top to create a beautiful pattern.

Then, decorate the krathong with fresh petals and flowers to make it colorful and fragrant.







เฉลยกิจกรรมที่ 1 เรื่อง How to make a Krathong?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ครูผู้สอนทำการตัดแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ และแจกให้นักเรียนแต่ละกลุ่มตามลำดับดังนี้

To make a krathong, first gather all the necessary materials. You will need a round base made from a banana tree trunk, banana leaves, petals, a candle, incense sticks, and toothpicks.

Start by preparing the base. Wrap banana leaves around the sides and attach them using toothpicks. Next, fold more banana leaves into shapes like lotus petals and attach them on top to create a beautiful pattern.

Then, decorate the krathong with fresh petals and flowers to make it colorful and fragrant.

Finally, place a candle and three incense sticks in the center. Some people also add a coin as an offering







ใบงานที่ 1 เรื่อง Match the Words with their Meanings
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Match the words with their meanings

materials	banana leaves	incense sticks
candle	toothpick	petal attach
gather	prepare	decorate

No	Words	Meanings
1.		Large green leaves from a banana plant, often used for wrapping or decorating in traditional settings.
2.		A small, thin stick used to remove food from between teeth
3.		To connect or fasten something to something else
4.		A stick of wax with a string in the middle that gives light when it burns
5.		To make something look more beautiful by adding things to it
6.		To get something ready before you use or do it.
7.		Things used to make or build something.
8.		To bring things or people together in one place
9.		A colorful part of a flower
10.		Thin sticks that give off a nice smell when burned, often used in ceremonies or for prayer.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Match the Words with their Meanings
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Match the words with their meanings?

materials	banana leaves	incense sticks	
candle	toothpick	petal	attach
gather	prepare	decorate	

No	Words	Meanings
1.	banana leaves	Large green leaves from a banana plant, often used for wrapping or decorating in traditional settings.
2.	toothpick	A small, thin stick used to remove food from between teeth
3.	attach	To connect or fasten something to something else
4.	candle	A stick of wax with a string in the middle that gives light when it burns
5.	decorate	To make something look more beautiful by adding things to it
6.	prepare	To get something ready before you use or do it.
7.	materials	Things used to make or build something.
8.	gather	To bring things or people together in one place
9.	petal	A colorful part of a flower
10.	incense sticks	Thin sticks that give off a nice smell when burned, often used in ceremonies or for prayer.

ใบงานที่ 2 เรื่อง Sequencing Words
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Categorize each word into its group.

at last first then to begin with
afterward at first later next after that
finally in the beginning in the end

Beginning the sequence	**Continuing the sequence**	**Ending the sequence**

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

เฉลยใบงานที่ 2 เรื่อง Sequencing Words
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Categorize each word into its group.

at last first then to begin with
afterward at first later next after that
finally in the beginning in the end

Beginning the sequence	**Continuing the sequence**	**Ending the sequence**
first, to begin with, in the beginning, at first	next, then, after that, afterward, later	at last, finally, in the end

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ใบงานที่ 3 เรื่อง My Morning Routine
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Light of the Rivers 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……..……No……Class……

Instructions: Use the sequencing words to write about your morning routine. Write at least 5–7 sentences.

at last	first	then		to begin with
afterward	at first	later	next	after that
finally	in the beginning	in the end		

First, I wake up at six o'clock.

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง My Colorful Firework

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม. 3/2 ใช้คำขอร้อง ให้คำแนะนำ คำชี้แจง และคำอธิบายอย่างเหมาะสม

ตัวชี้วัด ม. 3/3 พูดและเขียนแสดงความต้องการเสนอและให้ความช่วยเหลือตอบรับ และปฏิเสธการให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทางเหมาะกับบุคคลและโอกาสตามมารยาทสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การสื่อสารโดยใช้ประโยคคำสั่งเป็นสิ่งที่สามารถพบเจอได้ในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้เรื่องประโยคคำสั่ง แนะนำ ขอร้อง หรือเชิญชวน โครงสร้างของประโยค Imperative Sentence และวิธีการสร้างประโยคช่วยให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Verb infinitive
- Verb infinitive + Object
- Don’t (Do not) + Verb infinitive
- always, never, ever

3.2 หน้าที่

- To give commands, instructions, requests, or warnings.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 ระบุและอธิบายลักษณะของประโยคคำสั่ง (Imperative Sentence) ได้อย่างถูกต้อง

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดและเขียนประโยคคำสั่งเพื่อสื่อสารคำแนะนำ คำเตือน หรือคำขอตามสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 เห็นคุณค่าและความสำคัญของประโยคคำสั่งในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 อธิบายลักษณะของประโยคคำสั่ง (Imperative Sentence) และพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.3 พูดและเขียนประโยคคำสั่งเพื่อสื่อสารคำแนะนำ คำเตือน หรือคำขอได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S)

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4.3.1 รับผิดขอบและปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ เคารพและปฏิบัติตามกฎ กติกา ข้อตกลง และแนวปฏิบัติตามวิถีวัฒนธรรมที่หลากหลาย (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง My Colorful Firework
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. อธิบายลักษณะของประโยคคำสั่ง (Imperative Sentence) และพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. พูดและเขียนประโยคคำสั่งเพื่อสื่อสารคำแนะนำ คำเตือน หรือคำขอได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S) 3. รับผิดขอบและปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ เคารพ	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูทบทวนคำศัพท์เรียนในคาบที่แล้วโดยใช้เกม Bingo ครูอธิบายวิธีการเล่นเกมโดยให้นักเรียนอ่านกติกาแต่ละข้อพร้อม ๆ กัน ดังนี้ 1.1 **First**, the teacher will give each student **one Bingo card**. **1.2 Next**, write the vocabulary words we learned yesterday on your card. **1.3 Then**, the teacher will call out the words by picking them from a box. **1.4 After that**, if you hear a word that is on your card, **mark it** with a chip or coin.	1. นักเรียนในห้องเรียนอ่านกติกาการเล่นเกม Bingo และเขียนคำศัพท์ที่ได้เรียนคาบที่แล้วลงในตาราง Bingo หลังจากที่นักเรียนได้ยินคำที่ครูออกเสีย เมื่อนักเรียนได้ยินคำศัพท์ที่ครูออกเสียง ให้นักเรียนกากบาทคำศัพท์ที่นักเรียนได้ยิน และถ้านักเรียนได้ยินคำศัพท์ที่ครูออกเสียงครบทั้ง 4 ช่อง ให้นักเรียนส่งเสียงดัง ๆ ว่า Bingo! 2. นักเรียนในห้องเรียนทำกิจกรรม Do what I say! 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT ตารางเกม Bingo		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง My Colorful Firework
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
และปฏิบัติตามกฎ กติกา ข้อตกลง และแนวปฏิบัติตามวิถีวัฒนธรรมที่หลากหลาย (A) **ด้านความรู้** 1. ระบุและอธิบายลักษณะของประโยคคำสั่ง (Imperative Sentence) ได้อย่างถูกต้อง **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดและเขียนประโยคคำสั่งเพื่อสื่อสารคำแนะนำ คำเตือน หรือคำขอตาม	**1.5 When you have four boxes in a row** (up, down, across, diagonal, or four corners), **shout "Bingo!"** **1.6 Finally**, the teacher will check your card. If it's correct — **you're the winner!** 2. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Do what I say! โดยครูพูดว่า I'm going to say the words or phrase, and then you all do what I say. Stand up, Turn around, Sit down, Write your name at the top of the paper. 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง My Colorful Firework
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สถานการณ์ต่าง ๆ ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. รับผิดขอบและปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ เคารพและปฏิบัติตามกฎ กติกา ข้อตกลง และแนวปฏิบัติตามวิถีวัฒนธรรมที่หลากหลาย **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูอธิบายเนื้อหาเรื่อง Imperatives ดังนี้ Imperative sentence คือ การใช้คำกริยา Infinitive without to (V.1ที่ไม่มี to) มาขึ้นต้นประโยคเพื่อให้ประโยคนั้นเป็นประโยคคำสั่ง ตักเตือน แนะนำสั่งสอน เชื้อเชิญ หรือถ้าเติม please เข้าไปจะเป็นประโยคขอร้อง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับน้ำเสียงของผู้พูด, ความสัมพันธ์ระหว่างผู้พูดกับผู้ฟัง และเจตนาในการสื่อความหมาย ที่สำคัญประโยค Imperative sentence จะลงท้ายด้วยเครื่องหมายวรรคตอน full-stop (.) หรือ exclamation mark (!) เสมอ	1. นักเรียนฟังครูอธิบายเรื่อง Imperatives และร่วมตอบคำถาม	สื่อ PPT		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง My Colorful Firework
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	1.1 รูปแบบประโยคบอกเล่า ใช้ Verb infinitive ขึ้นต้นประโยค ตามด้วยสิ่งที่จะสั่งให้ทำ หรืออาจใช้ Verb แค่คำเดียวก็ได้ เช่น Stop! Open your book. Listen to me. 1.2 รูปแบบประโยคปฏิเสธ ใช้ Don't (do not) - Don't touch that. - Don't forget your homework. - Don't be late. 1.3 ใช้ขอร้อง โดยการเติม please ไว้ข้างหน้าหรือท้ายประโยค เพื่อทำให้เกิดความสุภาพมากยิ่งขึ้น - Please sit down. - Close the door, please. - Please don't make any noise.				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง My Colorful Firework
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	1.4 ในเชิงเชื้อเชิญ เป็นประโยคคำสั่งที่รวมถึงตัวผู้พูดเข้าไปด้วย ทำได้โดยเติม Let's ไว้หน้าคำกริยา และถ้าเป็นในรูปปฏิเสธใช้ Let's not วางหน้าคำกริยา มีโครงสร้างคือ Let's / Let's not + V. - Let's go to the park. - Let's take a break. - Let's help her with the homework. - Let's not argue. - Let's not be late. - Let's not forget to call him. 1.5 ใช้ประโยค Imperative กับ always, never, ever โดยวางคำเหล่านี้หน้าใช้ Verb infinitive				

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง My Colorful Firework
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	- Always tell the truth. - Always check your work before submitting. - Never lie to your parents. - Never give up. - Don't ever touch that switch.				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Imperative Sentence เพื่อสอบถามความเข้าใจครูให้นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกัน โดยครูสั่งนักเรียนว่า Read the instructions together. 2. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน	1. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันและทำใบงานที่ 1 เรื่อง Imperative Sentence 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาเฉลยใบงานที่ 1 3. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกัน หลังจากนั้นทำใบงานที่ 2 เรื่อง What will you say? 4. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง Imperative Sentence	ใบงานที่ 1	ตรวจสอบความถูกต้องของ ใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง My Colorful Firework
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง Let's celebrate Loy Krathong festival. โดยครูจะนำเสนอแถบข้อความเกี่ยวกับสถานการณ์ต่าง ๆ หลังจากนั้นให้นักเรียนใช้ประโยค Imperative พูดหรือแสดงความคิดเห็นต่อสถานการณ์นั้น ๆ อย่างสุภาพ ดังนี้ 4. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน		ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's celebrate Loy Krathong festival.	ใบงานที่ 2	ตรวจสอบความถูกต้องของ ใบงานที่ 2
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า If you want to warn your friend about the fire, what will you say?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ตารางเกม Bingo

8.2 ใบงานที่ 1 เรื่อง Imperative Sentence

8.3 ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's celebrate Loy Krathong festival.

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง My Colorful Firework

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Imperative Sentence
2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's celebrate Loy Krathong festival.

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. ระบุและอธิบายลักษณะของประโยคคำสั่ง (Imperative Sentence) ได้อย่างถูกต้อง	ตรวจใบงานที่ 1	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Imperative Sentence	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ระบุและอธิบายลักษณะของประโยคคำสั่ง (Imperative Sentence) ได้อย่างถูกต้อง
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดและเขียนประโยคคำสั่งเพื่อสื่อสารคำแนะนำ คำเตือน หรือคำขอตามสถานการณ์ต่าง ๆ ได้	ตรวจใบงานที่ 2 เรื่อง Let's celebrate Loy Krathong festival.	ตรวจใบงานที่ 2 เรื่อง Let's celebrate Loy Krathong festival.	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนประโยคคำสั่งเพื่อสื่อสารคำแนะนำ คำเตือน หรือคำขอตามสถานการณ์ต่าง ๆ ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. อธิบายลักษณะของประโยคคำสั่ง (Imperative Sentence) และพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
2. พูดและเขียนประโยคคำสั่งเพื่อสื่อสารคำแนะนำ คำเตือน หรือคำขอได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S) 3. รับผิดขอบและปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ เคารพและปฏิบัติตามกฎ กติกา ข้อตกลง และแนวปฏิบัติตามวิถีวัฒนธรรมที่หลากหลาย (A)			

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการเขียน

แบบประเมินที่ 6

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

<u>คำชี้แจง</u> : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

แบบประเมินที่ 10

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผ่าน	ไม่ผ่าน
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Imperative Sentence
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง The Light of the Rivers 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Fill in the gaps with the words from the box to make the imperatives.

always	take	remember	cross	don't	be late
boil	turn	wake	never	quiet	smoke

1. Be _____! This is a library. People are studying.
2. When you get to the corner, _____ right. Continue until you see the park on your left.
3. _____ wear a helmet when you ride your bike, even just for short distances.
4. _____ come with us unless you really want to.
5. Thank you for coming. Please _____a seat.
6. The bus leaves on time every day. Don't _____
7. After that, turn it on to see if it works. _____ to plug it in first.
8. Look out! A car is coming! Don't _____ the road now!
9. Where's mum? She's taking a nap. Please don't _____ her up.
10. I can't believe you took some money from my purse. _____ do that again!
11. First _____ some water. Then put coffee into a cup.
12. If you want to smoke, go outside. Don't _____ in my room!

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Imperative Sentence
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง My Colorful Firework
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Fill in the gaps with the words from the box to make the imperatives.

always	be	remember	cross	don't	late
boil	turn	wake	never	quiet	smoke

1. Be **quiet**! This is a library. People are studying.
2. When you get to the corner, **turn** right. Continue until you see the park on your left.
3. **Always** wear a helmet when you ride your bike, even just for short distances.
4. **Don't** come with us unless you really want to.
5. Thank you for coming. Please take a seat.
6. The bus leaves on time every day. Don't **be late**
7. After that, turn it on to see if it works. **Remember** to plug it in first.
8. Look out! A car is coming! Don't **cross** the road now!
9. Where's mum? She's taking a nap. Please don't **wake** her up.
10. I can't believe you took some money from my purse. **Never** do that again!
11. First **boil** some water. Then put coffee into a cup.
12. If you want to smoke, go outside. Don't **smoke** in your room!

ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's celebrate Loy Krathong Festival
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง My Colorful Firework
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Use the imperative to talk politely about Loy Krathong Festival.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

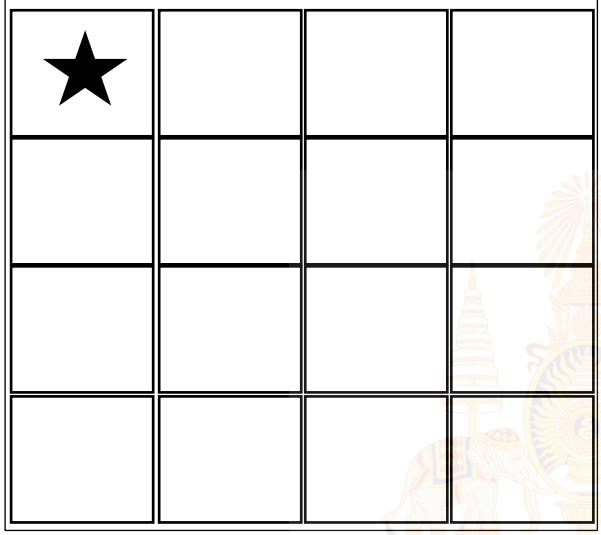
.....

.....

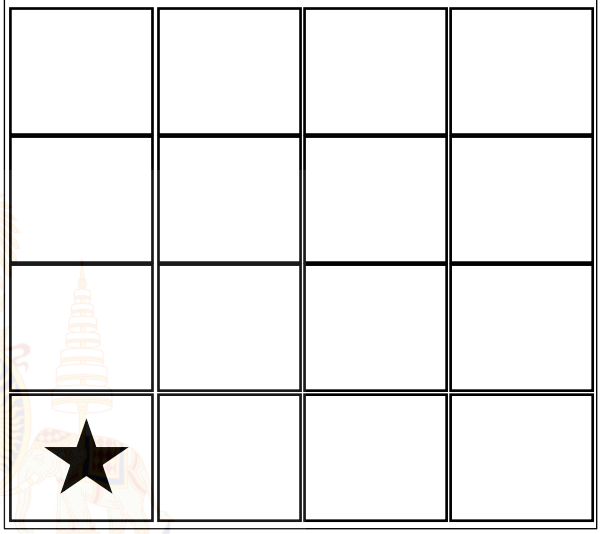
สื่อการสอน ตารางเกม BINGO!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง My Colorful Firework
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนทำการตัดตารางบิงโกออกเป็นส่วน ๆ และแจกให้นักเรียนคนละ 1 ตารางดังนี้

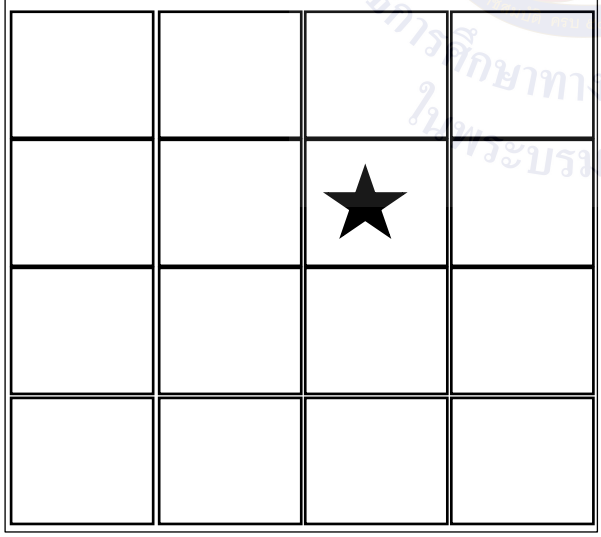
BINGO!



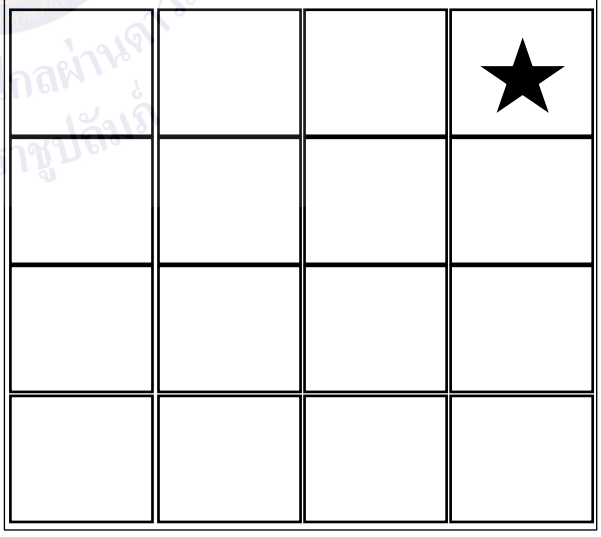
BINGO!



BINGO!



BINGO!



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสงกรานต์ช่วยให้ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้อง และการศึกษาเรื่อง Past Simple ช่วยให้บอกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตได้ ซึ่งช่วยให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- traditional merit prosperity calendar respect
  especially colorful joyful neighbor

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Regular verbs and irregular verbs
- Affirmative statements (S+V.2)
- Negative statements (S+didn’t+V.inf)
- Interrogative statements (QW+did+S+V.inf?)

3.3 หน้าที่

- To describe past actions

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์

4.1.2 บอกและอธิบายโครงสร้างของ Past Simple ได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ได้ถูกต้อง

4.2.2 พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันสงกรานต์โดยใช้ Past Simpleได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความรักและภาคภูมิใจในวัฒนธรรมไทย

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.3 พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันสงกรานต์และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่พูดได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S)

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4.3.6 ใช้ภาษา กริยา มารยาทและแต่งกายเหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการฯ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สำนักวิทยบริการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันสงกรานต์และสามารถถ่ายทอดประเด็นพูดได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S) 3.ใช้ภาษา กริยา มารยาท และแต่งกายเหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามคำถามนักเรียนเกี่ยวกับสิ่งที่เรียนในคาบที่แล้ว ดังนี้ 1.1 What did we learn last time? 1.2 What will you say if you want to watch the movie with your friends on Sunday ? 2. ครูถามคำถามนักเรียนต่อว่า 2.1 Have you ever celebrated Songkran before? 2.2 what was your favorite part of the festival? 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนในห้องเรียนร่วมกันตอบคำถามครูเกี่ยวกับสิ่งที่ได้เรียนครั้งที่แล้ว 2. นักเรียนในห้องเรียนตอบคำถามครูเกี่ยวกับวันสงกรานต์ 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT ตารางเกม Bingo		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ 2. บอกและอธิบายโครงสร้างของ Past Simple ได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ได้ถูกต้อง 2. พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันสงกรานต์โดยใช้ Past Simpleได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม**	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย 5. ครูสอนนักเรียนเกี่ยวกับ Past Simple โดยครูถามนักเรียนว่า When do we use the past simple? 1. An action happened at a specific time in the past	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ 5. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ Past Simple	สื่อ PPT	กิจกรรมการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษ กิจกรรมการจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	ประเมินการออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. มีความรักและภาคภูมิใจในวัฒนธรรมไทย **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	- I visited Chiang Mai last year. - She watched a movie yesterday. 2. A series of completed actions in the past - He got up, took a shower, and went to work. 6. ครูถามนักเรียนต่อว่า What is the Past Simple structure? 1. Positive Sentence Structure Subject + past verb (V2) + object - She **visited** the temple. - They **played** football yesterday. ◆ For **regular verbs**, add **-ed**				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	(e.g., play ⟶ played). ◆ For **irregular verbs**, use the second form (go ⟶ went, eat ⟶ ate). 2. Negative Sentence Structure Subject + did not (didn't) + base verb (V1) + object - He **did not go** to school. - We **didn't eat** breakfast. Use **"did not" + base form** of the verb (not the past form). 3. Question Structure Did + subject + base verb (V1) + object? - Did you **watch** the movie? - Did she **visit** her grandma?				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	4. Question Words Structure for example **What** – to ask about things **Structure:** What + did + subject + base verb...? - What did you eat for lunch? **Where** – to ask about places **Structure:** Where + did + subject + base verb...? - Where did they go on holiday?				สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญ
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 1) โดยครูบอกนักเรียนว่า Find the verbs in the past simple and write them in the boxes	1. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันและทำใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 1)	ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 1)	ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	2. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน 3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 2) โดยครูบอกนักเรียนว่า Write the past simple of the verb in the brackets to complete the sentences 4. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน 5. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 3) โดยครูบอกนักเรียนว่า Draw a picture and write about how you celebrated your last Songkran!	3. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันอีกครั้งหลังจากนั้นทำใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 2) 4. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 5. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันอีกครั้งหลังจากนั้นทำใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 3)	ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 2) ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 3)	ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 2) ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 3)	ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What are your new vocabularies 3. ครูถามนักเรียนต่อว่า What activities did he do to celebrate Songkran? 4. ครูถามนักเรียนต่อว่า When do we use the past simple tense?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์	สังเกตการทำกิจกรรมจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์
2. บอกและอธิบายโครงสร้างของ Past Simple ได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 1 and 2)	ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 1 and 2)	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกและอธิบายโครงสร้างของ Past Simple ได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ได้ถูกต้อง	สังเกตการออกเสียงของนักเรียนระหว่างทำกิจกรรม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่เกี่ยวกับวันสงกรานต์ได้ถูกต้อง
2. พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันสงกรานต์โดยใช้ Past Simple ได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 3)	ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense (Part 3)	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันสงกรานต์โดยใช้ Past Simpleได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันสงกรานต์และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่พูดได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S) 3. ใช้ภาษา กริยา มารยาทและแต่งกายเหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการพูด

แบบประเมินที่ 2

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 4

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการเขียน

แบบประเมินที่ 6

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 8

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 8

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ศูนย์วิทยทรัพยากร
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Part 1 Instructions: Find the verbs in the past simple and write them in the boxes



Last year, people in Thailand celebrated Songkran Festival with great joy. The festival started on April 13th and lasted for three days. Many families visited temples to make merit and offered food to monks. Children poured water on the hands of elders to show respect and to receive blessings. In the streets, people had the water fights and used water guns, buckets, and even hoses. Everyone got wet and had a lot of fun. Tourists also came from around the world to enjoy the celebration. The atmosphere was colorful and joyful. People wore bright shirts and danced to traditional music. It was a special time when families gathered, neighbors shared food, and everyone enjoyed the Thai New Year together.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Part 1 Instructions: Find the verbs in the past simple and write them in the boxes



Last year, people in Thailand celebrated Songkran Festival with great joy. The festival started on April 13th and lasted for three days. Many families visited temples to make merit and offered food to monks. Children poured water on the hands of elders to show respect and to receive blessings. In the streets, people had the water fights and used water guns, buckets, and even hoses. Everyone got wet and had a lot of fun. Tourists also came from around the world to enjoy the celebration. The atmosphere was colorful and joyful. People wore bright shirts and danced to traditional music. It was a special time when families gathered, neighbors shared food, and everyone enjoyed the Thai New Year together.

celebrated	**started**	**wore**	**visited**	**offered**	**poured**
had	**used**	**got**	**had**	**came**	**danced**
gathered	**shared**	**enjoyed**	**offered**	**was**	**had**

ใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Part 2 Instructions: Write the past simple of the verb in the brackets to complete the sentences

1. He _____ (drive) through the mountains during his vacation.
2. They _____ (forget) their tickets and had to return home.
3. I _____ (meet) my best friend at a summer camp ten years ago.
4. She _____ (write) a beautiful poem for the school competition.
5. We _____ (hide) the gifts before the birthday party started.
6. The students _____ (not/understand) the lesson after the teacher explained it.
7. My parents _____ (build) a treehouse for us when we were little.
8. The baby _____ (begin) to cry when the lights went out.
9. I _____ (choose) the blue jacket because it looked warmer.
10. Did he _____ (break) his phone? I couldn't _____ (call)him?

Part 3 Instructions: Where did you go last Songkran? , and what did you do? Draw a picture and write about how you celebrated your last Songkran!

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Past Simple Tense
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Part 2 Instructions: Write the past simple of the verb in the brackets to complete the sentences

1. He **drove** (drive) through the mountains during his vacation.
2. They **forgot** (forget) their tickets and had to return home.
3. I **met** (meet) my best friend at a summer camp ten years ago.
4. She **wrote** (write) a beautiful poem for the school competition.
5. We **hid** (hide) the gifts before the birthday party started.
6. The students **didn't understand** (not/understand) the lesson after the teacher explained it.
7. My parents **built** (build) a treehouse for us when we were little.
8. The baby **began** (begin) to cry when the lights went out.
9. I **chose** (choose) the blue jacket because it looked warmer.
10. Did he **break** (break) his phone? I couldn't **call** (call)him?

Part 3 Instructions: Where did you go last Songkran? , and what did you do? Draw a picture and write about how you celebrated your last Songkran!

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง The Thai New Year

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสงกรานต์ช่วยให้นักเรียนสามารถออกเสียงคำศัพท์ได้อย่างถูกต้องและมั่นใจ การฝึกอ่านจับใจความช่วยเสริมให้นักเรียนเข้าใจเนื้อหาและสาระสำคัญของเรื่องได้ลึกซึ้งยิ่งขึ้น ทั้งสองส่วนส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- make merit
  offer food to monks
  pay respect to elders
  ask for blessings
  get soaked
  visit the temple
  pour water on Buddha statues
  pour scented water on hands
  have a water fight

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Regular verbs and irregular verbs
- Affirmative statements (S+V.2)
- Negative statements (S+didn’t+V.inf)
- Interrogative statements (QW+did+S+V.inf?)

3.3 หน้าที่

- To describe past actions

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ได้ถูกต้อง

4.2.2 อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง My Last Songkran ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความรักและภาคภูมิใจในวัฒนธรรมไทย

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.3 อ่านออกเสียงและจับใจความสำคัญเรื่อง My Last Songkran และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่อ่านโดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (S)

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4.3.6 ใช้ภาษา กริยา มารยาทและแต่งกายเหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง The Thai New Year
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงและจับใจความสำคัญเรื่อง My Last Songkran และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่อ่านโดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (S) 3. ใช้ภาษา กริยา มารยาท และแต่งกายเหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีของไทย (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามคำถามนักเรียนว่า 1.1 Did you celebrate Songkran last April ? 1.2 What activities did you enjoy the most during the festival? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนในห้องเรียนร่วมกันตอบคำถามครูเกี่ยวกับวันสงกรานต์ 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT ตารางเกม Bingo		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง The Thai New Year
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ได้ถูกต้อง 2. อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง My Last Songkran ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. รับผิดขอบและปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ เคารพ	3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายโดยครูพูดว่า โดยครูนำเสนอภาพแล้วให้นักเรียนบอกว่าตรงกับคำศัพท์ใด 5. ครูบอกนักเรียนว่า Look at Natee's Last Songkran Festival ต่อมาครูให้นักเรียนคาดเดาเหตุการณ์ในเรื่องให้นักเรียนเขียนสิ่งที่คาดเดาตามคำถาม ดังนี้ 5.1 What do you think Natee did during Songkran? 5.2 Who do you think he celebrated with?	3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ 5. นักเรียนคาดเดาเหตุการณ์จากเรื่องและเขียนสิ่งที่คาดเดาจากเรื่อง	สื่อ PPT	กิจกรรมการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษ กิจกรรมการจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	ประเมินการออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง The Thai New Year
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
และปฏิบัติตามกฎ กติกา ข้อตกลง และแนวปฏิบัติตามวิถีวัฒนธรรมที่หลากหลาย (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	**ขั้นปฏิบัติ (20 นาที)** 1. ครูให้นักเรียนกิจกรรมที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival โดยครูให้นักเรียนเรียงลำดับเหตุการณ์ 2. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน 3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival 4. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน	1. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันและทำกิจกรรมที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาเฉลยกิจกรรมที่ 1 3. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกัน หลังจากนั้นทำใบงานที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival 4. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival	ใบงานที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival	ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง The Thai New Year หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What are your new vocabularies ? 3. ครูถามนักเรียนต่อว่า What activities did he do to celebrate Songkran?				

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival

8.2 ใบงานที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival

8.3 ใบงานที่ 2 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง The Thai New Year

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์	สังเกตการทำกิจกรรมจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ได้ถูกต้อง	สังเกตการออกเสียงของนักเรียนระหว่างทำกิจกรรม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่เกี่ยวกับวันสงกรานต์ได้ถูกต้อง
2. อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง My Last Songkran ได้	ตรวจใบงานที่ 1 และ 2 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival	ใบงานที่ 1 และ 2 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง My Last Songkran ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันสงกรานต์ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงและจับใจความสำคัญเรื่อง My Last Songkran และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่อ่านโดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (S) 3. ใช้ภาษา กริยา มารยาทและแต่งกายเหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำ ทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

สำนักวิทยบริการฯ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

แบบประเมินที่ 5

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 10 - 12 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 7 - 9 หมายถึง ดี

คะแนน 4 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 3 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วน นำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

<u>คำชี้แจง</u> : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ศูนย์วิทยทรัพยากร
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Natee's Last Songkran Festival



Last Songkran, Natee celebrated the festival with his family in Chiang Mai. It was an amazing experience. On the first day, he woke up early and went to the temple to make merit and offer food to the monks. Many people were there, and the atmosphere was peaceful and respectful. After that, he poured scented water on Buddha statues and asked for blessings from the monks and elders.

At home, he had a small family gathering. Natee helped his mother cook traditional Thai food like P*ad Thai and green curry*. He also cleaned the house with his family to welcome good luck for the new year. In the afternoon, he wore a traditional Thai costume and went out with his friends. They brought water guns and buckets of water, and they had a water fight in the streets. Everyone was smiling and laughing, and Natee got completely soaked, but he didn't mind—it was so much fun!

He also poured water on the hands of his grandparents and asked for their blessings, which made him feel very connected to his culture. In the evening, he watched a traditional dance show in the town square and took photos to remember the special day.

Overall, Natee's Songkran was full of joy, tradition, and quality time with people he loves. He really enjoyed every moment and can't wait for next year's celebration.

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนทำการตัดแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ และแจกให้นักเรียนกลุ่มละ 1 ชุด ดังนี้

He watched a traditional dance show.

He went to the temple to make merit.

He had water fight with his friends.

He wore a traditional Thai costume.

He offered food to the monks.

He helped his mother cook traditional food.

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนทำการตัดแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ และแจกให้นักเรียนกลุ่มละ 1 ชุด ดังนี้

1. He went to the temple to make merit.

2. He offered food to the monks.

3. He helped his mother cook traditional food.

4. He wore a traditional Thai costume.

5. He had a water fight with his friends.

6. He watched a traditional dance show.

ใบงานที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Part 1 Instructions: Read the passage carefully and decide if the statements are True or False. Mark the correct answer.

1. _____He celebrated Songkran in his hometown.
2. _____He did not wear traditional clothes during Songkran.
3. _____He helped his family clean the house for the festival.
4. _____He spent the entire Songkran having a water fight.
5. _____He enjoyed spending time with his friends and family.

Part 2 Instructions: Read the passage and answer the following questions based on the passage

1. What did he do first during Songkran?

   _____

2. Who did he spend time with during the festival?

   _____

3. What was his favorite part of Songkran?

   _____

4. What activities did he do to celebrate Songkran?

   _____

   _____

   _____

5. Why did he enjoy his Songkran festival?

   _____

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Natee's Last Songkran Festival
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Did you have a good time at Songkran Festival?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……..……No……Class…….

Part 1 Instructions: Read the passage carefully and decide if the statements are True or False. Mark the correct answer.

1.__True_____He celebrated Songkran in his hometown.

2.__False_____He did not wear traditional clothes during Songkran.

3.__True_____He helped his family clean the house for the festival.

4.__False_____He spent the entire Songkran having water a fight.

5. __True_____ He enjoyed spending time with his friends and family.

Part 2 Instructions: Read the passage and answer the following questions based on the passage

1. **What did he do first during Songkran?**

   He went to the temple to make merit and offer food to the monks.

2. **Who did he spend time with during the festival?**

   He spent time with his family and friends during the festival.

3. **What was his favorite part of Songkran?**

   His favorite part was playing water fights with his friends

4. **What activities did he do to celebrate Songkran?**

   He made merit, visited the temple, offered food to the monks, wore traditional clothes, played water fights, and watched a traditional dance show.

5. **Why did he enjoy his Songkran festival?**

   He enjoyed his Songkran festival because it was full of joy, tradition, and quality time with his family and friends

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง My First Thanksgiving

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อธิบายเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ขนบธรรมเนียมและประเพณีของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ช่วยให้ผู้เรียนสามารถอ่านและออกเสียงคำศัพท์ได้อย่างถูกต้อง นอกจากนี้ การอ่านยังช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจประวัติและที่มาของวันสำคัญนี้ได้อย่างลึกซึ้ง ซึ่งส่งผลให้สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และยังเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาอีกด้วย

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

founder (n)	harvest(n)	vacation (n)
persecution (n)	pilgrim (n)	harvest (n)
suffer (v)	colony (n)	traditional (adj)

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- I am thankful / grateful + for + [something / someone]

3.3 หน้าที่

- To thank someone or something

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 จับคู่คำศัพท์กับความหมายเกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ได้ถูกต้อง

4.2.2 อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง My First Thanksgiving ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 เรียนรู้ความเป็นมาของวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) และเคารพความเชื่อต่างวัฒนธรรม

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.3 อ่านออกเสียงและจับใจความสำคัญเรื่อง My First Thanksgiving และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่อ่านโดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (S)

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4.3.6 ใช้ภาษา กริยา ในการพูดขอบคุณอย่างสุภาพ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง My First Thanksgiving
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงและจับใจความสำคัญเรื่อง My First Thanksgiving และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่อ่านโดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (S) 3.ใช้ภาษา กริยา ในการพูดขอบคุณอย่างสุภาพ (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามคำถามนักเรียน ดังนี้ 1.1 Have you ever seen or heard about a Thanksgiving celebration? 1.2. What words come to your mind when you hear 'Thanksgiving'? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนในห้องเรียนร่วมกันตอบคำถามครู 1.1 Yes/No 1.2 (e.g. family, food, turkey, holiday, fall, thank you, celebration) 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT ตารางเกม Bingo		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง		กิจกรรมการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษ	ประเมินการออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง My First Thanksgiving
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ด้านความรู้ 1. จับคู่คำศัพท์กับความหมายเกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ได้ถูกต้อง 2.อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง My First Thanksgiving ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. เรียนรู้ความเป็นมาของวันขอบคุณพระเจ้า	3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ 5. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ Past Simple	สื่อ PPT	กิจกรรมการจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 1) โดยครูอ่านคำสั่งให้นักเรียนฟัง ว่า Match each word with the suitable meaning. 2. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน 3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 2) โดยครูอ่านคำสั่งให้นักเรียนฟัง ว่า Read and number the events from 1 to 5 in the correct sequence based on the reading.	1. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันอีกครั้งหลังจากนั้นทำใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 1) 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 3. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันอีกครั้งหลังจากนั้นทำใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 2) 4. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 1) ใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 2)	ใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 1) ใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 2)	ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง My First Thanksgiving
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
(Thanksgiving) และเคารพความเชื่อต่างวัฒนธรรม **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	4. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน 5. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 3) โดยครูอ่านคำสั่งให้นักเรียนฟังว่า Read the passage and choose the best answer. 6. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ 4 คน ทำกิจกรรม What Are You Thankful For? โดยพูดว่า Write a short paragraph (3–5 sentences) about something or someone you are thankful for. Use this sentence starter if needed: *"I am thankful for _____ because _____. This reminds me of the story of Thanksgiving because..."*	5. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันอีกครั้ง หลังจากนั้นทำใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 3) 6. นักเรียนทำกิจกรรมร่วมกัน 7. นักเรียนนำเสนอผลงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 3) กิจกรรม What Are You Thankful For?	ใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 3) กิจกรรม What Are You Thankful For?	ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง My First Thanksgiving

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	7. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอ				
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What are your new vocabularies 3. ครูถามนักเรียนต่อว่า When is Thanksgiving celebrated in the United States? 4. ครูถามนักเรียนต่อว่า What was the name of their ship?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง My First Thanksgiving

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. จับคู่คำศัพท์กับความหมายเกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ได้	สังเกตการทำกิจกรรมจับคู่คำศัพท์	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving)
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ได้ถูกต้อง	สังเกตการออกเสียงของนักเรียนระหว่างทำกิจกรรม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า (Thanksgiving) ได้ถูกต้อง
2. อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง My First Thanksgiving ได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 2 and 3)	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving (Part 2 and 3)	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง My First Thanksgiving ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการ	แบบประเมินความสามารถในการ	

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับวันขอบคุณพระเจ้า(Thanksgiving) ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงและจับใจความสำคัญเรื่อง My First Thanksgiving และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่อ่านโดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (S) 3.ใช้ภาษา กริยา ในการพูดขอบคุณอย่างสุภาพ (A)	นำเสนอผลงาน สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	สื่อสาร แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลิขสิทธิ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

แบบประเมินที่ 4

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำ ทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 5

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 10 - 12 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 7 - 9 หมายถึง ดี

คะแนน 4 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 3 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 7

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วน นำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 8

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 8

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				

	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					รวมคะแนน	ผลการประเมิน
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 Festivals and Cerebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง My First Thanksgiving
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2



Americans celebrate Thanksgiving on the fourth Thursday of November. Children don't go to school and businesses close for four days. It is a special day for families, and people travel great distances just to be with their families for this vacation.

This tradition started with the "Pilgrim Fathers". They were the founders of a colony in North America. These people were Puritans, they were against the Church of England and they suffered religious persecution in England, so they wanted to start a new life. So, on the 6th September 1620, 102 men, women and children left Plymouth in a ship called *Mayflower*.

The voyage wasn't easy, but finally the arrived in America on the 11th December 1620. They landed on the north-west coast and they called this place Plymouth. But it was winter, and there wasn't much food. They immediately began to build small houses, but it was too late to grow crops.

The winter was long and half of them died. In the spring, native American called Squanto helped them how to grow corn and how to hunt. Soon, the pilgrims and the Wampanoag native Americans became friends. The pilgrims grew crops and that summer harvest was excellent. By November 1621, everyone had food and home. There was hope for the future. Then, the governor of the Pilgrim's colony decided to celebrate with a dinner this because he wanted to thank God. That was the first Thanksgiving dinner, and it continued for three days.

Today the traditional Thanksgiving meal is similar to the first. People eat roast turkey with cranberry sauce, potatoes and pumpkin pie. Many organisations also prepare a free meal for poor people in their towns or cities. In New York, there are also parades and more than two million people go and see it every year.

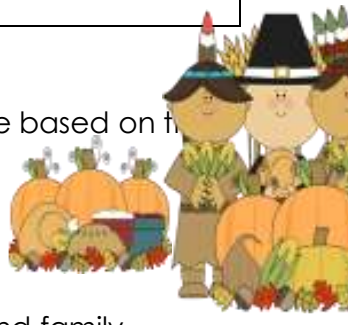


ใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 Festivals and Cerebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง My First Thanksgiving
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

Name……No……Class……

Part 1 Instructions : Match each word with the suitable meaning.

No.	Word	Answer (a–i)
1	_____founder	a. A period of time when you are not at home but are staying somewhere else for enjoyment.
2	_____harvest	b. The time when crops are cut and collected from fields.
3	_____suffer	c. Someone who is officially responsible for controlling a region, city, or organization.
4	_____governor	d. Someone who establishes an organization.
5	_____persecution	e. A country or area controlled in an official, political way by a more powerful country.
6	_____pilgrim	f. The unfair or cruel treatment of someone, especially because of their race, religion, or beliefs.
7	_____vacation	g. Following the customs or ways of behaving that have continued in a group of people or society for a long time.
8	_____colony	h. Someone who travels to a place that is important in their religion.
9	_____traditional	i. To experience pain or unpleasant emotions.



Part 2 Instructions : Number the events from 1 to 5 in the correct sequence based on t
reading.

_____ 1) The Pilgrims arrived in America and faced a harsh winter.

_____ 2) Americans today celebrate Thanksgiving with food, parades, and family gatherings.

_____ 3) The Pilgrims left England on the Mayflower.

_____ 4) The Pilgrims celebrated the first Thanksgiving.

_____ 5) Squanto helped the Pilgrims grow food and hunt.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 Festivals and Cerebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง My First Thanksgiving
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

Name……No……Class……

Part 1 Instructions : Match each word with the suitable meaning.

No.	Word	Answer (a–i)
1	_____d_____founder	a. A period of time when you are not at home but are staying somewhere else for enjoyment.
2	_____b_____harvest	b. The time when crops are cut and collected from fields.
3	_____i_____suffer	c. Someone who is officially responsible for controlling a region, city, or organization.
4	_____c_____governor	d. Someone who establishes an organization.
5	_____f_____persecution	e. A country or area controlled in an official, political way by a more powerful country.
6	_____h_____pilgrim	f. The unfair or cruel treatment of someone, especially because of their race, religion, or beliefs.
7	_____a_____vacation	g. Following the customs or ways of behaving that have continued in a group of people or society for a long time.
8	_____e____colony	h. Someone who travels to a place that is important in their religion.
9	_____g____traditional	i. To experience pain or unpleasant emotions.

Part 2 Instructions : Number the events from 1 to 5 in the correct sequence based on the reading.

2 1) The Pilgrims arrived in America and faced a harsh winter.

5 2) Americans today celebrate Thanksgiving with food, parades, and family gatherings.

1 3) The Pilgrims left England on the Mayflower.

4 4) The Pilgrims celebrated the first Thanksgiving.

3 5) Squanto helped the Pilgrims grow food and hunt.



ใบงานที่ 1 เรื่อง My First Thanksgiving
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 Festivals and Cerebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง My First Thanksgiving
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

Part 3 Instructions : Read the passage and choose the best answer.

1. **When is Thanksgiving celebrated in the United States?**
   a) Second Monday of October
   b) Fourth Thursday of November
   c) First Friday of November

2. Who were the "Pilgrim Fathers"?
   a) Just two pilgrims
   b) The founders of a colony
   c) The Church of England

3. What was the name of their ship?
   a) Mayflower
   b) Unknown
   c) Wampanoag

4. Who helped the Pilgrims learn how to survive?
   a) The governor of Plymouth
   b) A Native American named Squanto
   c) The English king

5. What event takes place in New York every Thanksgiving?
   a) A religious ceremony
   b) A large family reunion
   c) A parade attended by over two million people

6. Who helped the Pilgrims learn how to survive?
   a) The governor of Plymouth
   b) A Native American named Squanto
   c) The English king

7. What did the Pilgrims do to celebrate their first successful harvest?
   a) They had a parade
   b) They held a three-day feast to thank God
   c) They returned to England



เฉลยใบงานที่ 2 เรื่อง My First Thanksgiving
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 Festivals and Cerebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง My First Thanksgiving
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

Part 3 Instructions: Read the passage and choose the best answer.

1. **When is Thanksgiving celebrated in the United States?**
a) Second Monday of October
b) Fourth Thursday of November
c) First Friday of November

2. Who were the "Pilgrim Fathers"?
a) Just two pilgrims
b) The founders of a colony
c) The Church of England

3. What was the name of their ship?
a) Mayflower
b) Unknown
c) Wampanoag

4. Who helped the Pilgrims learn how to survive?
a) The governor of Plymouth
b) A Native American named Squanto
c) The English king

5. What event takes place in New York every Thanksgiving?
a) A religious ceremony
b) A large family reunion
c) A parade attended by over two million people

6. Who helped the Pilgrims learn how to survive?
a) The governor of Plymouth
b) A Native American named Squanto
c) The English king

7. What did the Pilgrims do to celebrate their first successful harvest?
a) They had a parade
b) They held a three-day feast to thank God
c) They returned to England



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง What Are the Specialties for Thanksgiving?

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก ความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม. 3/3 พูดและเขียนแสดงความต้องการเสนอและให้ความช่วยเหลือตอบรับ และปฏิเสธการให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กริยา ท่าทางเหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การพูดขอบคุณเป็นการแสดงมารยาทที่ดีและทำให้ผู้ฟังรู้สึกมีคุณค่า ช่วยสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคคล แสดงถึงความซาบซึ้งใจ และช่วยส่งเสริมทัศนคติในแง่บวก

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้างและไวยากรณ์

- I am thankful / grateful + for + (something / someone)
- Thank you for + (noun or verb-ing)
- Thank you, (name or title)

3.2 หน้าที่

- To thank someone or something

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกโครงสร้างประโยคในการใช้กล่าวแสดงความขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดและเขียนประโยคแสดงความขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 เห็นความสำคัญของการขอบคุณโดยใช้ภาษาต่างประเทศ (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ใช้โครงสร้างประโยคการกล่าวแสดงความขอบคุณ ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.3 พูดและเขียนประโยคแสดงความขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้ (S)

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4.3.6 ใช้ภาษา กริยา ในการพูดขอบคุณอย่างสุภาพ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง What Are the Specialties for Thanksgiving?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ใช้โครงสร้างประโยคการกล่าวแสดงความขอบคุณ ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. พูดและเขียนประโยคแสดงความขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้ (S) 3. ใช้ภาษา กริยา ในการกล่าวแสดงความขอบคุณอย่างสุภาพ (A) **ด้านความรู้**	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามคำถามเพื่อทบทวนสิ่งที่นักเรียนได้เรียนในคาบที่แล้ว ดังนี้ What Are You Thankful For? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักรียนตอบคำถามครูโดยการพูดประโยคการกล่าวขอบคุณที่ได้เรียนในคาบที่แล้ว 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT ตารางเกม Bingo		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์ สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนนักเรียนเกี่ยวกับการกล่าวขอบคุณ ดังนี้ **How to Thank Someone or Something** 1. Thank you for + [noun or verb-ing] Use this when you want to thank someone for an action or thing. **Examples:**	1. นักเรียนเรียนรู้วิธีการกล่าวขอบคุณ รวมทั้งร่วมตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นขณะการจัดการเรียนรู้			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง What Are the Specialties for Thanksgiving?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
1. บอกโครงสร้างประโยคในการใช้กล่าวขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดและเขียนประโยคแสดงความขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. เห็นความสำคัญของการขอบคุณโดยใช้ภาษาต่างประเทศ (A)**คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย	- Thank you for the gift. - Thank you for helping me. - Thank you for your support. 2. Thank you, (name or title) To directly address the person. **Examples:** - Thank you, Mom. - Thank you, Mr. Smith. 3. I want to thank + [person] + for + (something) **Examples:** - I want to thank my teacher for explaining the lesson. - I want to thank my friend for being kind to me.		สื่อ PPT		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง What Are the Specialties for Thanksgiving?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	4. I am thankful for + (something/someone) Use this to show gratitude in a more formal or emotional way. **Examples:** - I am thankful for my family. - I am thankful for having good friends.				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Thank you so much โดยครูอ่านคำสั่งให้นักเรียนฟังว่า Read each situation below and respond using one of the expressions. You can write your answers or say them out loud.	1. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันอีกครั้ง หลังจากนั้นทำใบงานที่ 1 เรื่อง Thank you so much 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง Thank you so much	ใบงานที่ 1 เรื่อง Thank you so much	ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง What Are the Specialties for Thanksgiving?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	2. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน 3. ครูแจกการ์ดให้นักเรียนหลังจากนั้นให้นักเรียนเขียนกล่าวขอบคุณเพื่อนในห้องและนำการ์ดไปมอบให้	3. นักเรียนกล่าวขอบคุณเพื่อนและนำการ์ดไปมอบให้เพื่อน	การ์ดแสดงความขอบคุณ	การ์ดแสดงความขอบคุณ	สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญประเมินการเขียนและการกล่าวแสดงความขอบคุณ
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What do you say ? Your classmate helped you study for a big test.	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 การ์ดกล่าวแสดงความขอบคุณ

8.2 ใบงานที่ 1 เรื่อง Thank you so much

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง What specialty for Thanksgiving

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Thank you so much

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1.บอกโครงสร้างประโยคในการใช้กล่าวขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Thank you so much	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกโครงสร้างประโยคในการใช้กล่าวขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดและเขียนประโยคแสดงความขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้	สังเกตการกล่าวแสดงความขอบคุณ และตรวจการ์ด	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนประโยคแสดงความขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. ใช้โครงสร้างประโยคการกล่าวขอบคุณ ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. พูดและเขียนประโยคในการใช้พูดขอบคุณตามโอกาสต่าง ๆ ได้ (S) 3. ใช้ภาษา กริยา ในการกล่าวแสดงความขอบคุณอย่างสุภาพ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					รวมคะแนน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Thank you so much
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 Festivals and Cerebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง What specialty for Thanksgiving
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

Name……No……Class……

Instructions: Read each situation below and respond using one of the expressions. You can write your answers or say them out loud.

Situations:

1. Your classmate helped you study for a big test.

➡ What do you say?

_____

2. Your mother cooked your favorite meal after a long day.

➡ What do you say to her?

_____

3. A teacher stayed after school to help you with homework.

➡ What do you say to your teacher?

_____

4. A friend gave you a thoughtful birthday gift.

➡ How do you thank them?

_____

5. Your brother carried your heavy schoolbag for you.

➡ How do you show appreciation?

_____

6. You are reflecting on the people who always support you.

➡ Write one sentence using "I am thankful for..."

_____

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Thank you so much
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 Festivals and Cerebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง What are the specialties for Thanksgiving?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2

Name……..……No……Class……

Instructions: Read each situation below and respond using one of the expressions. You can write your answers or say them out loud.

Situations:

1. Your classmate helped you study for a big test.

➡ What do you say?

Thank you for helping me study, Lisa.

---

2. Your mother cooked your favorite meal after a long day.

➡ What do you say to her?

Thank you, Mom, for the delicious dinner.

---

3. A teacher stayed after school to help you with homework.

➡ What do you say to your teacher?

I am grateful for my teacher's help after school.

---

4. A friend gave you a thoughtful birthday gift.

➡ How do you thank them?

Thank you for the amazing gift!

---

5. Your brother carried your heavy schoolbag for you.

➡ How do you show appreciation?

Thank you, bro! That was really kind of you.

---

6. You are reflecting on the people who always support you.

➡ Write one sentence using "I am thankful for..."

I am thankful for my family because they always support me.

สื่อการสอน การ์ดกล่าวแสดงความขอบคุณ
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 Festivals and Cerebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง What are the specialties for Thanksgiving?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2





แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Get to Know Christmas (Christmas Eve/Christmas Day)
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
รหัสวิชา อ23102 รายวิชา ภาษาอังกฤษ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กริยา ท่าทางเหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อธิบายเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ขนบธรรมเนียมและประเพณีของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับวันคริสต์มาสช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษและขียน โดยเรียนรู้คำศัพท์ใหม่ ฝึกการออกเสียง และสร้างความเข้าใจในเนื้อหาที่อ่าน นอกจากนี้ยังช่วยส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และปลูกฝังทัศนคติในการอยู่ร่วมกันอย่างเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- ornaments (n)	mistletoe (n)	mince pie (n)
gingerbread (n)	wreath (n)	tinsel (n)
chimney (n)	leave out (v)	candy cane (n)

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- I wish you + (something good)
- Wishing you + (something positive)
- May + (good thing) happen
- Hope you + (verb phrase)

3.3 หน้าที่

- To expand vocabulary and understanding of holiday-related terms and activities.
- To make a wish

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 จับคู่คำศัพท์กับความหมายเกี่ยวกับวันคริสต์มาสได้

4.1.2 รู้และเข้าใจการเขียนอวยพรวันคริสต์มาส

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันคริสต์มาสได้ถูกต้อง

4.2.2 อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง All About Christmas ได้

4.2.3 พูดและเขียนอวยพรในโอกาสวันคริสต์มาสได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความสนใจและตั้งใจในการอ่านเนื้อหาเกี่ยวกับวัฒนธรรมต่างประเทศ

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันคริสต์มาสในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.3 อ่านออกเสียงและจับใจความสำคัญเรื่อง All About Christmas และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่อ่านโดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (S)

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4.3.6 ใช้ภาษาในการอวยพรที่สุภาพเหมาะสมกับเทศกาล (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Get to Know Christmas (Christmas Eve/Christmas Day)
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันคริสต์มาสในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงและจับใจความสำคัญเรื่อง All About Christmas และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่อ่านโดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (S) 3. ใช้ภาษาในการอวยพรที่สุภาพเหมาะสมกับเทศกาล (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูโชว์คำศัพท์คำว่า Christmas บนสื่อนำเสนอ ครูให้นักเรียนจับกลุ่ม กลุ่มละ 4 คน หลังจากนั้นครูถามคำถามนักเรียนว่า 1.1 What words or things do you think of when you hear “Christmas”? 2. ครูให้นักเรียนในกลุ่มช่วยกันเขียน โดยจับเวลา 2 นาที (ใช้ Countdown Timer) 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนในห้องเรียนร่วมกันตอบคำถามครูเกี่ยวกับคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับวันคริสต์มาส 2. นักเรียนจับกลุ่มกลุ่มละ 4 คน หลังจากนั้นช่วยกันเขียนคำศัพท์ 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Get to Know Christmas (Christmas Eve/Christmas Day)
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ 1. จับคู่คำศัพท์กับความหมายเกี่ยวกับวันคริสต์มาส **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันคริสต์มาสได้ถูกต้อง 2. อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง All About Christmas ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. มีความสนใจและตั้งใจในการอ่านเนื้อหาเกี่ยวกับวัฒนธรรมต่างประเทศ (A)	2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายโดยครูพูดว่า โดยครูนำเสนอภาพแล้วให้นักเรียนบอกว่าตรงกับคำศัพท์ใด 5. ครูหลังจากนั้นครูถามนักเรียนว่า 5.1 What do you think the reading will be about?	3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ 5. นักเรียนคาดเดาเหตุการณ์จากคำศัพท์และตอบคำถามครู		กิจกรรมการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษ กิจกรรมการจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ	ประเมินการออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน สังเกตการออกเสียงของนักเรียน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas (Part 1) 2. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน	1. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันและทำใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas (Part 1) 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาเฉลยใบงานที่ 1	ใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas (Part 1)	ใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas (Part 1)	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Get to Know Christmas (Christmas Eve/Christmas Day)
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas (Part 2) 4. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน 5. ครูสอนนักเรียน How to make a wish ดังนี้ **How to Make a Wish (การอวยพร)** **1. Use "I wish you..." or "Wishing you..."** These are polite and common ways to start a wish: - I wish you a Merry Christmas! - I wish you happiness and good health. - Wishing you lots of love and joy this holiday season.	3. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกัน หลังจากนั้นทำใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas (Part 2) 4. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 5. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับการกล่าวอวยพร 6. นักเรียนเขียนการ์ดกล่าวอวยพร	ใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas (Part 2)	ใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas (Part 2)	สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญ ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Get to Know Christmas (Christmas Eve/Christmas Day)
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	2. Use positive, kind words **Use words like happiness, success, love, joy, peace, or luck:** - May your days be filled with laughter. - May you and your family stay healthy and happy. - Hope you have a wonderful Christmas and New Year! **3. Add a personal touch (optional).** **Mention the person's name or something specific:** - Dear Anna, wishing you peace and happiness this Christmas.				

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Get to Know Christmas (Christmas Eve/Christmas Day)
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	- To my best friend, I hope all your wishes come true! 6. ครูให้นักเรียนเขียนอวยพรเกี่ยวกับวันคริสต์มาส		การ์ดอวยพรวันคริสต์มาส	การ์ดอวยพรวันคริสต์มาส	ประเมินการเขียนความถูกต้องในการเขียน และสังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญ
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What are your new vocabularies 3. ครูถามนักเรียนต่อว่า What activities did he do to celebrate Songkran?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม สมเด็จพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 Christmas Card

8.2 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง All About Christmas

8.3 ใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง The Thai New Year

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. จับคู่คำศัพท์กับความหมายเกี่ยวกับวันคริสต์มาส	สังเกตการทำกิจกรรมจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันคริสต์มาส
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันคริสต์มาสได้ถูกต้อง	สังเกตการออกเสียงของนักเรียนระหว่างทำกิจกรรม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่เกี่ยวกับวันสงกรานต์ได้ถูกต้อง
2. อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง All About Christmas ได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas ได้	ใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas ได้	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านจับใจความสำคัญเรื่อง All About Christmas ได้
3. พูดและเขียนอวยพรในโอกาสวันคริสต์มาสตามโครงสร้างไวยากรณ์ได้	ตรวจ Christmas Card	Christmas Card	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนอวยพรในโอกาสวันคริสต์มาสตามโครงสร้างไวยากรณ์ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับวันคริสต์มาสในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงและจับใจความสำคัญเรื่อง All About Christmas และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่อ่านโดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (S) 3. ใช้ภาษาในการอวยพรที่สุภาพเหมาะสมกับเทศกาล (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 4

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 5

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 10 - 12 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 7 - 9 หมายถึง ดี

คะแนน 4 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 3 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โครงการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					รวมคะแนน	ผ่านเกณฑ์
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง All About Christmas
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Get to Know Christmas (Christmas Eve/Christmas Day)
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……



Why is Christmas Celebrated? Christmas is celebrated by Christians all around the world every year. It is a day for Christians who believe in Christmas story and the birth of Jesus who was the son of God.

When is Christmas Day? Christmas day is on the 25th of December every year. It is the tradition which full of joy, happiness and goodness.

Christmas Cards - People like to write Christmas cards to each other and sent them during December. They often say 'Merry Christmas' and have lots of picture on them.

Decorations - People like to decorate their home with Christmas decorations, such as candles, wreaths and paper chains. Christmas trees are put up downstair in homes and can be decorated with gifts, baubles, fairy light, tinsel, mistletoe and a star or angel on the top.

Letters to Santa - Santa Claus with white beard, also known as Father of Christmas, Saint Nick, Kris Kringle, or simply Santa. Some children like to write letters to Santa, telling him how good they've been and what they would like for Christmas.

Christmas Eve - Christmas Eve is the day before Christmas. It is a very exciting day! Some families like to leave out a mince pie and drink for Santa, along with some carrots for the reindeer. Sometimes, if they don't have a chimney, children like to leave out a magic key for Santa.

Christmas Day - Families and friends like to spend time together to celebrate Christmas Day in all sorts of different ways. They wish and hope for the best to their families. Many families open their gifts and have a special meal with crackers to pull. Some Christians like to attend the church to celebrate Jesus's birthday – the church ring their bells on this special day.

Christmas Food - Families prepare their favorite foods over the Christmas holidays. Lots of people like eating turkey, goose, Christmas puddings, mince pies, gingerbread and candy canes. Delicious!

Boxing day - The day after Christmas is also a holiday. It's known as Boxing Day. There are lots of items on sale for people who love going shopping!

ใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Get to Know Christmas (Christmas Eve/Christmas Day)
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

1. Why do Christians celebrate Christmas?

   ---

2. What date is Christmas celebrated on?

   ---

3. Name three things people use to decorate their homes.

   ---

4. What do children sometimes write to Santa?

   ---

5. What do families usually do on Christmas Day?

   ---

6. What foods do people enjoy during Christmas?

   ---

7. What is Boxing Day and what happens on that day?

Part 2 : Write T for True or F for False next to each sentence.

1. _____Christmas is celebrated in July.
2. _____People decorate their houses and trees at Christmas.
3. _____Santa Claus only visits children in Europe.
4. _____Christmas is only about receiving gifts.
5. _____People often eat special food and spend time with family.

ใบงานที่ 1 เรื่อง All About Christmas
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Get to Know Christmas (Christmas Eve/Christmas Day)
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Part 1 : Read the passage and answer the questions:

1. **Why do Christians celebrate Christmas?**
   Because they believe in the Christmas story and the birth of Jesus, who was the son of God.
2. **What date is Christmas celebrated on?**
   Christmas Day is on the 25th of December every year.
3. **Name three things people use to decorate their homes.**
   Candles, wreaths, and paper chains. (Also mentioned: Christmas trees, baubles, fairy lights, tinsel, mistletoe, star or angel.)
4. **What do children sometimes write to Santa?**
   Letters telling him how good they've been and what they would like for Christmas.
5. **What do families usually do on Christmas Day?**
   Spend time together, open gifts, have a special meal with crackers, wish the best to their families, and some attend church to celebrate Jesus's birthday.
6. **What foods do people enjoy during Christmas?**
   Turkey, goose, Christmas puddings, mince pies, gingerbread, and candy canes.
7. **What is Boxing Day and what happens on that day?**
   Boxing Day is the day after Christmas. It's a holiday, and there are many sales for people who love shopping.

Part 2 : Write T for True or F for False next to each sentence.

1. ____F_____Christmas is celebrated in July.
2. ____T_____People decorate their houses and trees at Christmas.
3. ____F_____Santa Claus only visits children in Europe.
4. ____F_____Christmas is only about receiving gifts.
5. ____T_____People often eat special food and spend time with family.

การ์ดอวยพรวันคริสต์มาส

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Get to Know Christmas (Christmas Eve/Christmas Day)

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนทำการการ์ดอวยพรวันคริสต์มาสเป็นส่วน ๆ และแจกให้นักเรียนคนละ 1 ใบ ดังนี้



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Let's Celebrate Christmas

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กริยา ท่าทางเหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับวันคริสต์มาสช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษและขียน โดยเรียนรู้คำศัพท์ใหม่ ฝึกการออกเสียง และสร้างความเข้าใจในเนื้อหาที่อ่าน นอกจากนี้ยังช่วยส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และปลูกฝังทัศนคติในการอยู่ร่วมกันอย่างเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- heading salutation introduction body
  conclusion closing signature

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- I wish you + (something good)
- Wishing you + (something positive)
- May + (good thing) happen
- Hope you + (verb phrase)

3.3 หน้าที่

- To express wishes and hopes for Christmas (like gifts or special requests)

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างทางภาษาที่ใช้ในการเขียนจดหมาย

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับองค์ประกอบของจดหมายได้ถูกต้อง

4.2.2 เขียนจดหมายตามองค์ประกอบของจดหมายได้ถูกต้อง

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 แสดงออกถึงความสุภาพในการใช้ภาษา เช่น การใช้คำขึ้นต้นและลงท้ายจดหมายอย่างเหมาะสม

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับจดหมาย และองค์ประกอบของจดหมายในการเขียนถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.3 บอกองค์ประกอบของจดหมายและโครงสร้างทางภาษาได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่เขียนอย่างสุภาพ (S)

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4.3.6 ใช้ภาษาในเขียนจดหมายอย่างสุภาพเหมาะสมกับเทศกาลแสดงออกถึงความสุภาพในการใช้ภาษา เช่น การใช้คำขึ้นต้นและลงท้ายจดหมายอย่างเหมาะสม (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 Let's Celebrate Christmas

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับจดหมายและองค์ประกอบของจดหมายในการเขียนถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. บอกองค์ประกอบของจดหมายและโครงสร้างทางภาษาได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่เขียนอย่างสุภาพ (S) 3. ใช้ภาษาในเขียนจดหมายอย่างสุภาพเหมาะสมกับเทศกาลแสดงออกถึงความสุภาพในการใช้ภาษา เช่น	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูทบทวนคำศัพท์ ที่ได้เรียนคาบที่แล้วโดยแบ่งนักเรียนเป็นกลุ่ม เล่นเกม Christmas Anagram Challenges โดยคุณครูเลือกคำศัพท์ที่เกี่ยวกับวันคริสมาสต์ที่นักเรียนได้เรียนจากชั่วโมงที่ผ่านมา ประมาณ 5-8 คำ คุณครูเขียนคำศัพท์บนกระดาน หรือแสดงจากสไลด์ โดยคำศัพท์แต่ละคำ จะมีการเรียงที่สลับที่กันไปมา นักเรียนมีหน้าที่ทายให้ถูกต้องว่าคำศัพท์คำนั้นคืออะไร พร้อมบอกความหมาย กลุ่มไหนทายได้ถูกก่อน ได้คะแนน 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนจับกลุ่มเล่นเกม Christmas Anagram Challenges โดยแต่ละกลุ่มช่วยกันทายว่า คำศัพท์ที่คุณครูเขียนบนกระดาน หรือแสดงบนสไลด์ คือคำว่าอะไร 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 Let's Celebrate Christmas

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
การใช้คำขึ้นต้นและลงท้ายจดหมายอย่างเหมาะสม (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างทางภาษาที่ใช้ในการเขียนจดหมาย 2 ถามและตอบเกี่ยวกับองค์ประกอบของจดหมายได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับองค์ประกอบของจดหมายได้ถูกต้อง 2. เขียนจดหมายตามองค์ประกอบของจดหมายได้ถูกต้อง **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม**	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายโดยครูพูดว่า โดยครูนำเสนอภาพแล้วให้นักเรียนบอกว่าตรงกับคำศัพท์ใด 5. ครูสอนเรื่องการเขียนจดหมายดังนี้ 6. ครูอธิบายการเขียนจดหมาย และยกตัวอย่างตามลำดับ ดังนี้ **Heading** 123 Green Street, Lakeside City May 11, 2025	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม และจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ	สื่อ PPT	กิจกรรมการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษ กิจกรรมการจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ	ประเมินการออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน สังเกตการออกเสียงของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 Let's Celebrate Christmas

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. แสดงออกถึงความสุภาพในการใช้ภาษา เช่น การใช้คำขึ้นต้นและลงท้ายจดหมายอย่างเหมาะสม **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	**Salutation** Dear Emily, **Introduction** I hope you're doing well! I wanted to check in and share some updates. **Body** Lately, I've started a new job, and it's been a big change. The team is great, and I'm learning a lot. Also, I visited the coast last weekend—so relaxing! **Conclusion** Can't wait to hear what you've been up to. Let's plan a call or meetup soon! **Closing** Take care, **Signature** Alex		สื่อ PPT		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 Let's Celebrate Christmas

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง My Letter โดยครูอ่านให้นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกัน ดังนี้ Match each letter part (A–G) with the correct detail (1–7). 2. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน 3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง Letter to Santa 4. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน	1. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันและทำใบงานที่ 1 เรื่อง My Letter 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาเฉลยใบงานที่ 1 3. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกัน หลังจากนั้นทำใบงานที่ 2 เรื่อง Letter to Santa 4. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง My Letter ใบงานที่ 2 เรื่อง Letter to Santa	ใบงานที่ 1 เรื่อง My Letter ใบงานที่ 2 เรื่อง Letter to Santa	สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญ ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 2
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What are the parts of a letter?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Christmas Anagram Challenges

8.2 ใบงานที่ 1 เรื่อง My Letter

8.3 ใบงานที่ 2 เรื่อง Letter to Santa

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง Let's Celebrate Christmas

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง My Letter

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Letter to Santa

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างทางภาษาที่ใช้ในการเขียนจดหมาย	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง My Letter	ใบงานที่ 1 เรื่อง My Letter	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างทางภาษาที่ใช้ในการเขียนจดหมาย
2. ถามและตอบเกี่ยวกับองค์ประกอบของจดหมายได้	สังเกตการตอบคำถาม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบของจดหมาย
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับองค์ประกอบของจดหมายได้ถูกต้อง	สังเกตการออกเสียงของนักเรียนระหว่างทำกิจกรรม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่เกี่ยวกับองค์ประกอบของจดหมายได้ถูกต้อง
2. เขียนจดหมายตามองค์ประกอบของจดหมายได้ถูกต้อง	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง My Letter	ใบงานที่ 1 เรื่อง เรื่อง My Letter	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 เขียนจดหมายตามองค์ประกอบของจดหมายได้ถูกต้อง
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับจดหมาย และองค์ประกอบของจดหมายในการเขียนถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. บอกองค์ประกอบของจดหมายและโครงสร้างทางภาษาได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่เขียนอย่างสุภาพ (S) 3. ใช้ภาษาในเขียนจดหมายอย่างสุภาพเหมาะสมกับเทศกาล แสดงออกถึงความสุภาพในการใช้ภาษา เช่น การใช้คำขึ้นต้นและลงท้ายจดหมายอย่างเหมาะสม (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สำนักวิทยบริการฯ สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินการพูด

แบบประเมินที่ 2

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลิขสิทธิ์ศึกษาการโดยพระบรมราชูปถัมภ์

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้าง ชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

<u>คำชี้แจง</u> : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

แบบประเมินที่ 10

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					รวมคะแนน	พฤติกรรมรายบุคคล
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Christmas Anagram Challenges
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Let's Celebrate Christmas
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Write your answer clearly on the line next to each scrambled word.

1. N E T M R O A N S = ornaments
2. T O E M S I T L E = mistletoe
3. U A B B L E S = baubles
4. G R N I D E E B A R G = gingerbread
5. H A T R E W = wreath (
6. D N A B X I G O Y = Boxing Day (n)
7. V E E = eve

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ใบงานที่ 1 เรื่อง My Letter
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Let's Celebrate Christmas
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Match each letter part (A–G) with the correct detail (1–7).

A. heading	B. salutation	C. introduction	D. body
E. conclusion	F. closing	G. signature	

1._____Lately, I've started a new job, and it's been a big change. The team is great, and I'm learning a lot. Also, I visited the coast last weekend—so relaxing!

2. _____123 Green Street, Lakeside City — May 11, 2025

3. _____Can't wait to hear what you've been up to. Let's plan a call or meetup soon!

4. _____Take care,

5. _____Dear Emily,

6. _____I hope you're doing well! I wanted to check in and share some updates.

7. _____Alex



เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง My Letter
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Let's Celebrate Christmas
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Match each letter part (A–G) with the correct detail (1–7).

A. heading	B. salutation	C. introduction	D. body
E. conclusion	F. closing	G. signature	

1. ____**D**___Lately, I've started a new job, and it's been a big change. The team is great, and I'm learning a lot. Also, I visited the coast last weekend—so relaxing!
2. ____**A**___123 Green Street, Lakeside City — May 11, 2025
3. ____**E**___Can't wait to hear what you've been up to. Let's plan a call or meetup soon!
4. ____**F**___Take care,
5. ____**B**___Dear Emily,
6. ____**C**___I hope you're doing well! I wanted to check in and share some updates.
7. ____**G**___Alex



ใบงานที่ 2 เรื่อง Letter to Santa
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Let's Celebrate Christmas
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Write a letter to **Santa Claus** by following the steps below.

How to Write a Letter to Santa Claus

Step 1: Start with a greeting

Begin your letter politely.

Use: "Dear Santa Claus,"

Step 2: Introduce yourself

Say your name and maybe your age.

Tell Santa if you've been good or how you've tried your best this year.

Example:

"My name is Anna. I am 10 years old and I've been helpful at home and kind to my friends."

Step 3: Say what you wish for

Politely ask for the gifts or things you would like.

Be specific and use kind words.

Example:

"I would love a new storybook and a warm jacket."

Step 4: Wish for others (optional but nice!)

You can include a kind wish for your family, friends, or people around the world.

Example:

"I also hope everyone has a happy and healthy Christmas."

Step 5: Say thank you and close

Thank Santa for his kindness.

End with:

"Love," or "Sincerely,"

followed by your name.

Example Closing: Love, Emily give me the instructions

ใบงานที่ 2 เรื่อง Letter to Santa

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Let's Celebrate Christmas

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



เฉลยใบงานที่ 2 เรื่อง Letter to Santa
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Let's Celebrate Christmas
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Dear Santa Claus,

My name is (Your Name), and I have been trying my best to be kind and helpful this year. I helped my family, listened to my teachers, and did my homework on time.

For Christmas, I would be really happy if you could bring me [name a gift or two]. But more importantly, I wish for everyone to be healthy, happy, and safe.

Thank you for bringing so much joy to children around the world. I will leave some cookies and milk for you, and carrots for the reindeer!

Merry Christmas, Santa!

Love,
(**Your Name**)



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง Christmas Exhibition

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กริยา ท่าทางเหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับวันคริสต์มาสช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษและขียน โดยเรียนรู้คำศัพท์ใหม่ ฝึกการออกเสียง และสร้างความเข้าใจในเนื้อหาที่อ่าน นอกจากนี้ยังช่วยส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และปลูกฝังทัศนคติในการอยู่ร่วมกันอย่างเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรม

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้างและไวยากรณ์

1. Full Stops (British English) หรือ Periods (American English)
2. Question Marks และ Exclamation Marks
3. Commas

4. Colons

5. Apostrophes

6. Semicolons

7. Hyphens และ Dashes

8. Quotation Marks

3.3 หน้าที่

- To help clarify meaning, structure sentences, and guide the reader.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 เขียนประโยคโดยใช้เครื่องหมายวรคตอนภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 เห็นคุณค่าของการเขียนในชีวิตประจำวันและวิชาชีพ

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ ในการเขียนถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.3 เขียนประโยคโดยใช้เครื่องหมายวรคตอนภาษาอังกฤษได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่เขียนอย่างสุภาพ (S)

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4.3.6 ใช้ภาษาในเขียนอย่างสุภาพเหมาะสมกับเทศกาลแสดงออกถึงความสุภาพในการใช้ภาษา (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 Christmas Exhibition

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ ในการเขียนถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. เขียนประโยคโดยใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่เขียนอย่างสุภาพ (S) 3. ใช้ภาษาในเขียนอย่างสุภาพเหมาะสมกับเทศกาลแสดงออกถึงความสุภาพในการใช้ภาษา (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ออกเป็น 6 กลุ่ม หลังจากครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Gallery Walk โดยครูนำแถบประโยคไปติดตามผนังห้อง และครูใช้คำสั่งว่า Read the sentences and tell me which one is missing? ดังนี้ - where are you going - i love reading cooking and painting - wow that was amazing - my dogs name is max - she said i will be there soon - my favorite hobbies are painting reading and playing basketball 2. ครูและนักเรียนแลกเปลี่ยนคำตอบร่วมกัน แต่ครูยังไม่เฉลย 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียน	1. นักเรียนแต่ละกลุ่มทำกิจกรรม Gallery Walk โดยอ่านแถบประโยคที่ครูติดไว้วนจนครบทุกประโยค 2. นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเอง 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 Christmas Exhibition

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. เขียนประโยคโดยใช้เครื่องหมายวรคตอนภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. เห็นคุณค่าของการเขียนในชีวิตประจำวันและวิชาชีพ **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้	ทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน **ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูสอนนักเรียนเกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายวรรคตอน ดังนี้ 1.1 Full Stops (British English) หรือ Periods (American English) เป็นเครื่องหมายที่ใช้ในภาษาอังกฤษที่พบเห็นได้บ่อยที่สุด เครื่องหมายนี้ใช้เพื่อจบประโยค เช่น เมื่อประโยคเสร็จสมบูรณ์หรือกล่าวถึงข้อเท็จจริง 1.2 Question Marks และ Exclamation Marks เครื่องหมายคำถาม (Question Mark) หรือเครื่องหมาย "?" ใช้เมื่อจบประโยคคำถาม เพื่อแสดงให้ทราบว่าเป็นคำถาม เช่นในประโยค "What time is it?" ส่วนเครื่องหมายอัศเจรีย์	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามเกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 Christmas Exhibition

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	(Exclamation Mark) หรือเครื่องหมาย "!" ใช้เพื่อแสดงอารมณ์หรือความรู้สึกที่รุนแรง เช่น การตื่นเต้น ตกใจ หรือคำสั่ง เช่น "Don't talk to me like that!" 1.3 Commas เครื่องหมายจุลภาค (Comma) ใช้เพื่อแบ่งส่วนของประโยค เช่น การแบ่งวลีหรือคำต่าง ๆ เพื่อให้อ่านได้ง่ายขึ้น เช่น "I love singing, dancing, and playing guitar." นอกจากนี้ยังใช้ในการคั่นอนุประโยค (Clauses) หรือส่วนที่เพิ่มเติมของประโยค เช่น "If you were me, you would be upset too." และใช้ในกรณีที่เป็น Non-defining Relative Clause เช่น "The accident, which happened 5 minutes ago, was caused by that reckless driver."		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามเกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 Christmas Exhibition

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	1.4 Colons เครื่องหมายโคลอน (Colon) ใช้เพื่อขยายความหรือแนะนำสิ่งที่จะกล่าวถึงในประโยคถัดไป เช่น "I know why I failed this test: lack of preparation." เครื่องหมายนี้ยังใช้ในการแสดงเวลา เช่น "The train leaves at 6:30 a.m." 1.5 Apostrophes เครื่องหมายอพอสทรอเฟ (Apostrophe) ใช้ในกรณีของการลดรูปคำ เช่น "did not" เป็น "didn't" หรือ "I will" เป็น "I'll" นอกจากนี้ยังใช้ในการแสดงความเป็นเจ้าของ เช่น "We will hang out at John’s place." หรือถ้าใช้คำที่มี "s" อยู่แล้ว เช่น "The princess’ dress looks so gorgeous."		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามเกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 Christmas Exhibition

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	1.6 Semicolons เครื่องหมายเซมิโคลอน (Semicolon) ใช้เพื่อเชื่อมประโยคที่มีความเกี่ยวข้องกันโดยตรง เช่น "I don’t want to go back home now; the traffic is so bad." และใช้แทนการใช้จุลภาคในกรณีที่วลีมีความซับซ้อนและอาจทำให้เกิดความสับสน เช่น "I have two options for you; finish this before 2, and go to this meeting for me; or prepare yourself for this meeting, and drop everything you’re doing right now." 7. Hyphens และ Dashes เครื่องหมายไฮเฟน (Hyphen) ใช้ในการเชื่อมคำสองคำเข้าด้วยกันเพื่อให้มีความหมายใหม่ เช่น "time-consuming" โดยมักพบได้ในพจนานุกรม ในขณะที่เครื่องหมายแดช (Dash)		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามเกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 Christmas Exhibition

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	ใช้เพื่อแยกคำหรือวลีออกจากประโยคหลักเพื่อเน้นข้อความ เช่น "She ignores all remarks – good or bad ones – which makes her seem like a self-righteous person." 8. Quotation Marks เครื่องหมายคำพูด (Quotation Marks) ใช้เพื่อแสดงคำพูดของบุคคล เช่น "Tommy asked, 'Do you know where the Tower Bridge is?'" ซึ่งในภาษาอังกฤษมีการใช้ทั้งแบบเครื่องหมายคำพูดเดี่ยว (' ') หรือแบบคู่ (" ") ขึ้นอยู่กับการใช้งาน โดยในอังกฤษสามารถใช้ทั้งสองแบบ ในขณะที่ในอเมริกานิยมใช้แบบคู่		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามเกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) **1.** ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Gallery Walk อีกครั้ง	1. นักเรียนทำกิจกรรม Gallery Walk อีกครั้ง			

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 Christmas Exhibition

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	2. ครูและนักเรียนร่วมกันตรวจสอบความถูกต้อง 3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Christmas Exhibition โดยครูอ่านให้นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกัน ดังนี้ Put the correct punctuation marks in the passage, including: full stops / periods, question marks /exclamation marks, commas, apostrophes and quotation marks and rewrite them. 4. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน	2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของกิจกรรม Gallery Walk 3. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกันและทำใบงานที่ 1 เรื่อง Christmas Exhibition 4. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง Christmas Exhibition	ใบงานที่ 1เรื่อง Christmas Exhibition	สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญ ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม 2. นักเรียนช่วยกันแก้ไขประโยคที่ครูให้	สื่อ PPT		

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 Christmas Exhibition

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	2. ครูยกตัวอย่างประโยคมาให้ the cat is sleeping on the couch แล้วให้นักเรียนแก้ไขประโยคให้ถูกต้อง				

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง การใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ

8.2 ใบงานที่ 1 เรื่อง Christmas Exhibition

8.3 กิจกรรม Gallery Walk

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง Christmas Exhibition

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Christmas Exhibition

2. กิจกรรม Gallery Walk

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ	กิจกรรม Gallery Walk	ใบกิจกรรม	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. เขียนประโยคโดยใช้เครื่องหมายวรคตอนภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Christmas Exhibition	ใบงานที่ 1 เรื่อง Christmas Exhibition	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 . เขียนประโยคโดยใช้เครื่องหมายวรคตอนภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. ใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ ในการเขียนถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
2. เขียนประโยคโดยใช้เครื่องหมายวรคตอนภาษาอังกฤษได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่เขียนอย่างสุภาพ (S) 3. ใช้ภาษาในเขียนอย่างสุภาพเหมาะสมกับเทศกาลแสดงออกถึงความสุภาพในการใช้ภาษา (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					รวมคะแนน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สำนักวิทยบริการฯ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง การใช้เครื่องหมายวรรคตอนภาษาอังกฤษ
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง Let's Celebrate Christmas
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

1. **Full Stops (British English) หรือ Periods (American English)** เป็นเครื่องหมายที่ใช้ในภาษาอังกฤษที่พบเห็นได้บ่อยที่สุด เครื่องหมายนี้ใช้เพื่อจบประโยค เช่น เมื่อประโยคเสร็จสมบูรณ์หรือกล่าวถึงข้อเท็จจริง

2. Question Marks และ Exclamation Marks เครื่องหมายคำถาม (Question Mark) หรือเครื่องหมาย "?" ใช้เมื่อจบประโยคคำถาม เพื่อแสดงให้ทราบว่าเป็นคำถาม เช่นในประโยค "What time is it?" ส่วนเครื่องหมายอัศเจรีย์ (Exclamation Mark) หรือเครื่องหมาย "!" ใช้เพื่อแสดงอารมณ์หรือความรู้สึกที่รุนแรง เช่น การตื่นเต้น ตกใจ หรือคำสั่ง เช่น "Don't talk to me like that!"

3. Commas เครื่องหมายจุลภาค (Comma) ใช้เพื่อแบ่งส่วนของประโยค เช่น การแบ่งวลีหรือคำต่าง ๆ เพื่อให้อ่านได้ง่ายขึ้น เช่น "I love singing, dancing, and playing guitar." นอกจากนี้ยังใช้ในการคั่นอนุประโยค (Clauses) หรือส่วนที่เพิ่มเติมของประโยค เช่น "If you were me, you would be upset too." และใช้ในกรณีที่เป็น Non-defining Relative Clause เช่น "The accident, which happened 5 minutes ago, was caused by that reckless driver."

4. Colons เครื่องหมายโคลอน (Colon) ใช้เพื่อขยายความหรือแนะนำสิ่งที่จะกล่าวถึงในประโยคถัดไป เช่น "I know why I failed this test: lack of preparation." เครื่องหมายนี้ยังใช้ในการแสดงเวลา เช่น "The train leaves at 6:30 a.m."

5. Apostrophes เครื่องหมายอพอสทรอเฟ (Apostrophe) ใช้ในกรณีของการลดรูปคำ เช่น "did not" เป็น "didn't" หรือ "I will" เป็น "I'll" นอกจากนี้ยังใช้ในการแสดงความเป็นเจ้าของ เช่น "We will hang out at John's place." หรือถ้าใช้คำที่มี "s" อยู่แล้ว เช่น "The princess' dress looks so gorgeous."

6. Semicolons เครื่องหมายเซมิโคลอน (Semicolon) ใช้เพื่อเชื่อมประโยคที่มีความเกี่ยวข้องกันโดยตรง เช่น "I don't want to go back home now; the traffic is so bad." และใช้แทนการใช้จุลภาคในกรณีที่วลีมีความซับซ้อนและอาจทำให้เกิดความสับสน เช่น "I have two options for you; finish this before 2, and go to this meeting for me; or prepare yourself for this meeting, and drop everything you're doing right now."

7. Hyphens และ Dashes เครื่องหมายไฮเฟน (Hyphen) ใช้ในการเชื่อมคำสองคำเข้าด้วยกันเพื่อให้มีความหมายใหม่ เช่น "time-consuming" โดยมักพบได้ในพจนานุกรม ในขณะที่เครื่องหมายแดช (Dash) ใช้เพื่อแยกคำหรือวลีออกจากประโยคหลักเพื่อเน้นข้อความ เช่น "She ignores all remarks – good or bad ones – which makes her seem like a self-righteous person."

8. Quotation Marks เครื่องหมายคำพูด (Quotation Marks) ใช้เพื่อแสดงคำพูดของบุคคล เช่น "Tommy asked, 'Do you know where the Tower Bridge is?'" ซึ่งในภาษาอังกฤษมีการใช้ทั้งแบบเครื่องหมายคำพูดเดี่ยว (' ') หรือแบบคู่ (" ") ขึ้นอยู่กับการใช้งาน โดยในอังกฤษสามารถใช้ทั้งสองแบบ ในขณะที่ในอเมริกานิยมใช้แบบคู่

ใบงานที่ 1 เรื่อง Christmas Exhibition
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง Let's Celebrate Christmas
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Put the correct punctuation marks in the passage.

On Christmas Eve my family and I always go to my grandparents house we eat a big dinner then we sing Christmas carols and tell stories I asked my sister what do you want for Christmas she said I want a dollhouse our parents gave us a big surprise they said we are going to Disney World for Christmas I couldn t believe it we were so excited we packed our bags and went to bed early

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Christmas Exhibition
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง Let's Celebrate Christmas
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Put the correct punctuation marks in the passage.

On Christmas Eve, my family and I always go to my grandparents' house. We eat a big dinner, then we sing Christmas carols and tell stories.

I asked my sister, "What do you want for Christmas?"
She said, "I want a dollhouse."

Our parents gave us a big surprise. They said, "We are going to Disney World for Christmas!"
I couldn't believe it! We were so excited. We packed our bags and went to bed early.

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง New Year Around the World

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กริยา ท่าทางเหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อธิบายเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ขนบธรรมเนียมและประเพณีของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ของประเทศต่าง ๆ ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยผู้เรียนจะได้เรียนรู้คำศัพท์ใหม่ ฝึกการออกเสียงอย่างถูกต้องและเพิ่มพูนความเข้าใจในการใช้ภาษาในบริบททางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- celebrate (v)
- countdown (v)
- envelope (n)
- firework (n)
- firecrackers (n)
- put up (v)
- resolutions (n)
- lantern (n)

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ได้ถูกต้อง

4.2.2 จับใจความสำคัญจากการฟัง เรื่อง New Year Celebrations Around the World ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลายจากทั่วโลก ส่งเสริมความเข้าใจและการเคารพในความแตกต่างทางวัฒนธรรม

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.3 ฟังและจับใจความสำคัญ เรื่อง New Year Celebrations Around the World ได้และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่ฟังได้ (S)

1.1.3 ฟังและจับใจความสำคัญ เรื่อง New Year Celebrations Around the World ได้และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่ฟังอย่างมีมารยาท

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สำนักวิทยบริการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง New Year around the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. ฟังและจับใจความสำคัญเรื่อง New Year Celebrations Around the World ได้และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่ฟังได้ (S) 3. ฟังและจับใจความสำคัญเรื่อง New Year Celebrations Around the World ได้และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่ฟังอย่างมีมารยาท (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามคำถามนักเรียน ดังนี้ 1.1 How do you celebrate New Year in your country? 1.2 Do you know how other countries celebrate the New Year? 1.3 What do you think people do in other countries to celebrate New Year? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนในห้องเรียนร่วมกันตอบคำถามครูเกี่ยวกับคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับวันวันขึ้นปีใหม่ 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง		กิจกรรมการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษ	ประเมินการออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง New Year around the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ 2. รู้ประเพณีวันขึ้นปีใหม่ของแต่ละประเทศ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ได้ถูกต้อง 2. ฟังและจับใจความสำคัญจาก เรื่อง New Year Celebrations Around the World ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม**	3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายในใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World โดยครูพูดว่า Match the words with the definition 5. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 (Part 1) โดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน	4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย 5. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาเฉลยใบงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World (Part 1)	ใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World (Part 1)	ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. First Listening ครูเปิด soundtrack เรื่อง New Year Celebrations Around the World ให้นักเรียนฟัง 1 ครั้งแล้วให้นักเรียนเลือกใจความสำคัญของเรื่องที่ฟัง โดยครูพูดว่า Choose the main idea ดังนี้ A. People in all countries celebrate New Year the same way	1. นักเรียนฟัง soundtrack เรื่อง New Year Celebrations Around the World หลังจากนั้นเลือกใจความสำคัญ 2. นักเรียนร่วมอภิปรายและแลกเปลี่ยนคำตอบ 3. นักเรียนอ่านคำสั่งพร้อมกัน หลังจากนั้นทำใบงานที่ 1 (Part 2)	Soundtrack เรื่อง New Year Celebrations Around the World	หาใจความสำคัญของเรื่อง	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง New Year around the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลายจากทั่วโลก ส่งเสริมความเข้าใจและการเคารพในความแตกต่างทางวัฒนธรรม (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลายจากทั่วโลก ส่งเสริมความเข้าใจและการเคารพในความแตกต่างทางวัฒนธรรม (A)	B. Different countries have different New Year traditions C. Only Asian countries celebrate New Year **Correct answer: B** 2. ครูและนักเรียนร่วมกันอภิปราย และถามเหตุผลนักเรียนว่าทำไมถึงเลือกข้อนี้ 3. Second Listening ครูเปิด soundtrack เรื่อง New Year Celebrations Around the World ให้นักเรียนฟังอีกครั้ง หลังจากนั้นให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World (Part 2) ขณะที่ฟัง 4. ครูเฉลยใบงานและตรวจสอบความถูกต้องของใบงานร่วมกับนักเรียน	4. นักเรียนร่วมอภิปรายและแลกเปลี่ยนคำตอบ	Soundtrack เรื่อง New Year Celebrations Around the World	ใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World (Part 2)	สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญ ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง New Year around the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	**ขั้นสรุป (5.นาที)** 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า How do people celebrate New Year in each country? 3. ครูถามนักเรียนต่อว่า How do people in Spain celebrate the New Year? 4. ครูถามนักเรียนต่อว่า How do the Japanese celebrate the New Year?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ไฟล์เสียง เรื่อง New Year Celebrations Around the World

8.2 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World

8.3 ใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง New Year around the World

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World (Part 1)	ใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World (Part 1)	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่
2. รู้ประเพณีวันขึ้นปีใหม่ของแต่ละประเทศ	สังเกตการตอบคำถาม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้ประเพณีวันขึ้นปีใหม่ของแต่ละประเทศ
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ได้ถูกต้อง	สังเกตการออกเสียงของนักเรียนระหว่างทำกิจกรรม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ได้ถูกต้อง
2. ฟังและจับใจความสำคัญจากเรื่อง New Year Celebrations Around the World ได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World (Part 2)	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World (Part 2)	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 จับใจความสำคัญจาก เรื่อง New Year Celebrations Around the World ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1.1.1 รู้และเข้าใจวิธีการถามตอบเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่และสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้ อย่างถูกต้อง (K) 1.1.3 สนทนาเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้และสามารถถ่ายทอดประเด็นได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (S) 1.1.3 สนทนาเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่โดยถ่ายทอดประเด็นที่พูดด้วยความสุภาพ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 1

แบบประเมินการฟัง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการฟังของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการฟัง				ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การตอบสนองต่อสิ่งที่ฟัง				มารยาทในการฟัง				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 1

เกณฑ์ประเมินการฟัง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1.ความตั้งใจในการฟัง	ตั้งใจฟังตลอดเวลา ไม่พูดคุยหรือทำกิจกรรมอื่นขณะฟัง	ตั้งใจฟังดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจฟังบางช่วง ไม่ต่อเนื่อง	ไม่ตั้งใจฟัง พูดคุยหรือไม่สนใจสิ่งที่ฟัง
2. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อหาที่ฟังทั้งหมด สามารถอธิบายหรือสรุปได้ถูกต้อง	เข้าใจเนื้อหาส่วนใหญ่ อธิบายได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เข้าใจเนื้อหาบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อหาหรืออธิบายไม่ได้
3. การจับใจความสำคัญ	สามารถจับใจความสำคัญได้ถูกต้องชัดเจน ครบถ้วน	จับใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	จับใจความสำคัญได้บางส่วน ยังไม่ชัดเจน	จับใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
4. การตอบสนองต่อสิ่งที่ฟัง	ตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นได้ถูกต้องเหมาะสมกับเนื้อหา	ตอบคำถามได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ตอบคำถามได้บางส่วน ยังไม่ตรงประเด็น	ตอบคำถามไม่ได้หรือไม่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา
5. มารยาทในการฟัง	มีมารยาทดี รับฟังผู้อื่นด้วยความเคารพ ไม่ขัดจังหวะ	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ ขัดจังหวะเล็กน้อย	มีมารยาทพอใช้ ขัดจังหวะบางครั้ง	ขาดมารยาทในการฟัง พูดแทรกหรือไม่ให้ความร่วมมือ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

<u>คำชี้แจง</u> : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					รวมคะแนน	ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่าน
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง New Year around the World
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

People around the world celebrate the New Year in different ways.



In the United States, people join parties, watch fireworks, and count down in Times Square. At midnight, they kiss loved ones and make New Year's resolutions.

In Japan, families clean their homes before the new year. They visit temples at midnight and ring a bell 108 times. They eat special food like mochi and osechi.





In Thailand, people celebrate two New Years—on January 1st and in April during Songkran. People visit temples and have fun water fights.

In China, Lunar New Year is very important. Families put up red decorations, light firecrackers, and give red envelopes with money to children.



In Spain, people eat 12 grapes at midnight—one for each month—to bring good luck.



All over the world, people celebrate the New Year with joy, fun, and hope.

ใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง New Year around the World
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Part 1: Match the words in **Column A** with the correct definitions in **Column B**.

Column A – Words	**Column B – Definitions**
A. celebrate	1. ___ A paper container used to hold letters or money
B. fireworks	2. ___ A promise or goal you make for the new year
C. resolutions	3. ___ To hang or place decorations
D. countdown	4. ___ A festival light or lamp, often used in celebrations
E. firecrackers	5. ___ To do something special for an event or holiday
F. lantern	6. ___ Bright, colorful lights that explode in the sky
G. envelope	7. ___ An act of counting backwards to zero.
H. put up	8. ___ Small explosives that make loud bangs during festivals

Part 2: Read each statement below. Write True if the sentence is correct, or False if it is not based on the passage.

1. _____People all over the world celebrate New Year in the same way.
2. _____In the United States, people watch fireworks and count down to midnight.
3. _____Japanese people clean their homes after the New Year begins.
4. _____In Japan, families ring a bell 108 times at midnight.
5. _____Thailand celebrates the New Year only on January 1st.
6. _____During Songkran in Thailand, people pour water and visit temples.
7. _____Lunar New Year is the most important New Year celebration in China.
8. _____Chinese children receive red envelopes with toys.
9. _____In Spain, people eat 12 grapes at midnight for good luck.
10. _____New Year is a time of joy, traditions, and hope around the world.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง New Year Celebrations Around the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง New Year around the World
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Part 1: Match the words in **Column A** with the correct definitions in **Column B**.

Column A – Words	**Column B – Definitions**
A. celebrate B. fireworks C. resolutions D. countdown E. firecrackers F. lantern G. envelope H. put up	1. _**G**__ A paper container used to hold letters or money. 2. _**C**__ A promise or goal you make for the new year. 3. _**H**__ To hang or place decorations. 4. _**F**__ A festival light or lamp, often used in celebrations. 5. _**A**__ To do something special for an event or holiday. 6. _**B**__ Bright, colorful lights that explode in the sky. 7. _**D**__ An act of counting backwards to zero. 8. _**E**__ Small explosives that make loud bangs during festivals.

Part 2: Read each statement below. Write True if the sentence is correct, or False if it is not based on the passage.

1. ____False___ People all over the world celebrate New Year in the same way.
2. ____ True___ In the United States, people watch fireworks and count down to midnight.
3. ____ False__ Japanese people clean their homes after the New Year begins.
4. ____ True___In Japan, families ring a bell 108 times at midnight.
5. ____ False__ Thailand celebrates the New Year only on January 1st.
6. ____ True ___During Songkran in Thailand, people pour water and visit temples.
7. ____ True ___Lunar New Year is the most important New Year celebration in China.
8. ____ False__ Chinese children receive red envelopes with toys.
9. ____ True___In Spain, people eat 12 grapes at midnight for good luck.
10. ___ True___New Year is a time of joy, traditions, and hope around the world.

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ พร้อมทั้งให้เหตุผล และยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กริยา ท่าทางเหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อธิบายเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ขนบธรรมเนียมและประเพณีของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ของประเทศต่าง ๆ ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยผู้เรียนจะได้เรียนรู้คำศัพท์ใหม่ ฝึกการออกเสียงอย่างถูกต้องและเพิ่มพูนความเข้าใจในการใช้ภาษาในบริบททางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- make New Year's resolutions
- set off
- watch the fireworks
- visit the temple
- make merit
- join the countdown
- wear traditional clothes
- decorate the house.

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- V + ving (Gerund)

- What do you enjoy doing the most during the celebration?

3.2 หน้าที่

To talk about New Year activities

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์และบทสนทนาเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้ถูกต้อง

4.2.2 สนทนาเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลายจากทั่วโลก ส่งเสริมความเข้าใจและการเคารพในความแตกต่างทางวัฒนธรรม

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจวิธีการถามตอบเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่และสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.3 สนทนาเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้และสามารถถ่ายทอดประเด็นได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (S)

1.1.3 สนทนาเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่โดยถ่ายทอดประเด็นที่พูดด้วยความสุภาพ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจวิธีการถามตอบเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่และสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้ อย่างถูกต้อง (K) 2. สนทนาเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้และสามารถถ่ายทอดประเด็นได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (S) 3. สนทนาเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่โดยถ่ายทอดประเด็นที่พูดด้วยความสุภาพ (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามทบทวนคำศัพท์ที่เรียนในคาบที่แล้ว โดยให้นักเรียนทำกิจกรรม Slap the board ซึ่งจะนำคำศัพท์ที่นักเรียนได้เรียนครั้งที่แล้วแปะบนกระกระดาน หลังจากนั้นครูให้นักเรียนตีคำศัพท์ที่นักเรียนได้ยิน เช่น เมื่อครูออกเสียงคำว่า firework ก็ให้นักเรียนตีคำนั้น ตามคำศัพท์ที่ได้เรียนในครั้งที่แล้ว 2. ครูถามคำถามนักเรียนดังนี้ 2.1 What are some common ways to celebrate New Year in your family or country? 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนทำทวนคำศัพท์และร่วมทำกิจกรรม Slap the board 2. นักเรียนตอบคำถามและแลกเปลี่ยนคำตอบเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ 1รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ 2. รู้และเข้าใจคำถามคำตอบที่เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่และสามารถพูดโต้ตอบได้อย่างเหมาะสม **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์และบทสนทนาเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้ถูกต้อง 2. สนทนาเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลายจาก	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูเปิด Soundtrack เรื่อง New Year, New Plans ให้นักเรียนฟัง 5. ครูให้นักเรียนอ่านบทสนทนาพร้อมกันอีกครั้ง โดยครูพูดว่า Read the conversation again 6. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Just Say Hoo Ray! โดยครูถามคำถามนักเรียน ถ้ากลุ่มไหนตอบได้ก่อนให้พูดว่า Hoo Ray! ตามคำถามดังนี้	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ และบทสนทนา 5. นักเรียนอ่านออกเสียงบทสนทนาพร้อมกันอีกครั้ง 6. นักเรียนทำกิจกรรม Just say Hoo Ray!	สื่อ PPT Soundtrack เรื่อง New Year, New Plans	กิจกรรมการอ่านออกเสียงบทสนทนา	ประเมินการอ่านออกเสียงบทสนทนา สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ทั่วโลก ส่งเสริมความเข้าใจและการเคารพในความแตกต่างทางวัฒนธรรม (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลายจากทั่วโลก ส่งเสริมความเข้าใจและการเคารพในความแตกต่างทางวัฒนธรรม (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย	6.1 Who does Mina usually celebrate the New Year with? 6.2 What does Mina's family do during New Year's Eve? 6.3 How does Alex usually celebrate the New Year? 6.4 What does Alex enjoy most about New Year celebrations? 6.5 What traditional activities does Mina enjoy?		กิจกรรม Just Say "Hooray!"	กิจกรรม Just Say "Hooray!"	สังเกตการทำกิจกรรมของนักเรียน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม เรื่อง Find Somone Who โดยครูแจก Flash card ให้นักเรียนคนละ 1 ใบหลังจากนั้นให้นักเรียนหาคู่ของตนเองที่มี flash card เหมือนกัน ดังนี้ What do you enjoy doing during the New	1. นักเรียนทำกิจกรรม Find Somone Who 2. นักเรียนสนทนากับเพื่อนเกี่ยวกับ What do you enjoy doing during the New Year celebration? 3. นักเรียนแสดงบทบาทสมมติ ดังนี้			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	Year celebration? เมื่อนักเรียนหาคู่เจอแล้วให้กลับไปนั่งที่ของตัวเองได้ 2. เมื่อเสร็จกิจกรรมแล้วครูถามนักเรียนว่า Who do you talk to? หลังจากนั้นครูสุ่มนักเรียนนำเสนอ 3. ครูให้นักเรียนจับคู่และแสดงบทบาทสมมุติดังนี้ **A:** How do you usually celebrate the New Year? **B :** _____. A: What do you enjoy doing during the New Year celebration? **B :** _____.	A: How do you usually celebrate the New Year? **B :** _____. A: What do you enjoy doing during the New Year celebration? **B :** _____.	กิจกรรม Find Somone Who Flash Card	กิจกรรม Find Somone Who กิจกรรม Role Play	ประเมินการสนทนา ประเมินการสนทนา
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What does Mina's family do during New Year's Eve? 3. ครูถามนักเรียนต่อว่า How do you usually celebrate the New Year? 4. ครูถามนักเรียนต่อว่า What do you enjoy doing during the New Year celebration?				สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ไฟล์เสียง เรื่อง New Year, New Plans

8.2 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง New Year, New Plans

8.3 ใบงานที่ 1 เรื่อง New Year, New Plans

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง New Year's resolution

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง New Year, New Plans

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในประเพณีวันขึ้นปีใหม่	สังเกตการตอบคำถาม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในประเพณีวันขึ้นปีใหม่
2. รู้และเข้าใจคำถามคำตอบที่เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่และสามารถพูดโต้ตอบได้อย่างเหมาะสม	สังเกตการตอบคำถาม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำถามคำตอบที่เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่และสามารถพูดโต้ตอบได้อย่างเหมาะสม
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้ถูกต้อง	สังเกตการออกเสียงของนักเรียนระหว่างทำกิจกรรม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้ถูกต้อง
2. พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้	กิจกรรม Role Play	แบบประเมินการสนทนา	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันขึ้นปีใหม่ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้	สังเกตคุณลักษณะจาก	แบบประเมิน	

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	การทำกิจกรรมในห้องเรียน	คุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ในการพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. ฟังและจับใจความสำคัญ เรื่อง New Year Celebrations Around the World ได้และสามารถ ถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่ฟังได้ (S) 3. ฟังและจับใจความสำคัญ เรื่อง New Year Celebrations Around the World ได้และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่ฟังอย่างมีมารยาท (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 4

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำ ทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วน นำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				

	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผ่าน/ไม่ผ่าน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง New Year, New Plans
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……



Alex: Hey Mina! How do you usually celebrate the New Year?

Mina: Hi Alex! I usually spend it with my family. We have a big dinner and then watch the countdown on TV. What about you?

Alex: That sounds nice! I usually go out with friends to see the fireworks. We love being outdoors on New Year's Eve.

Mina: That's exciting! What do you enjoy doing the most during the celebration?

Alex: I really enjoy watching the fireworks and making resolutions for the new year. It feels like a fresh start. How about you?

Mina: I enjoy playing games with my cousins and eating traditional food. It's a lot of fun!

Alex: Sounds like a great time. I hope your next New Year is amazing!

Mina: Thanks, Alex! You too

สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูตัดบัตรภาพแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ภาพ (นักเรียนจะได้ภาพซ้ำกัน)



watch a movie



watch a movie



listen to music

สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูตัดบัตรภาพแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ภาพ (นักเรียนจะได้ภาพซ้ำกัน)



listen to music



play sports



play sports

สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูตัดบัตรภาพแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ภาพ (นักเรียนจะได้ภาพซ้ำกัน)







สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูตัดบัตรภาพแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ภาพ (นักเรียนจะได้ภาพซ้ำกัน)







สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูตัดบัตรภาพแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ภาพ (นักเรียนจะได้ภาพซ้ำกัน)



decorate the house



decorate the house



join the countdown

สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูตัดบัตรภาพแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ภาพ (นักเรียนจะได้ภาพซ้ำกัน)





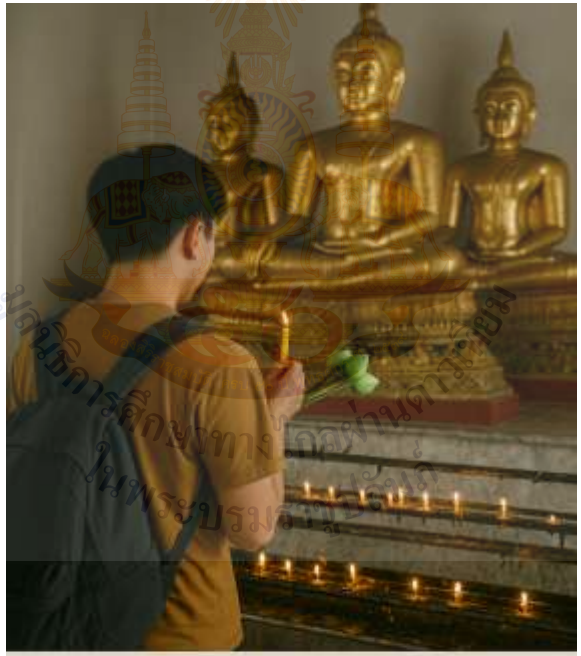


สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูตัดบัตรภาพแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ภาพ (นักเรียนจะได้ภาพซ้ำกัน)



make merit



make merit



visit the temple

สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูตัดบัตรภาพแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ภาพ (นักเรียนจะได้ภาพซ้ำกัน)



visit the temple



have a water fight

สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



have a water fight



spend time with family

สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year's Resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



spend time with family



hang up lights or lanterns

สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง New Year’s Resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



hang up lights or lanterns



spend time with family

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและ ยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กริยา ท่าทางเหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับประเพณีวันขึ้นปีใหม่ของประเทศต่าง ๆ ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยผู้เรียนจะได้เรียนรู้คำศัพท์ใหม่ ฝึกการออกเสียงอย่างถูกต้องและเพิ่มพูนความเข้าใจในการใช้ภาษาในบริบททางวัฒนธรรมที่หลากหลาย

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- exercise regularly (phrv.) save more money (phrv.) wake up earlier (phrv.)
  eat healthy food (phrv.) focus on studies (phrv.) spend time with family (phrv.)
  avoid junk food (phrv.) get good grades (phrv.)

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- be going to

3.3 หน้าที่

To make the New Year's resolutions

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้ถูกต้อง

4.2.2 พูดและเขียนปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่โดยใช้ be going to ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลายจากทั่วโลก ส่งเสริมความเข้าใจและการเคารพในความแตกต่างทางวัฒนธรรม

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่และสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้ อย่างถูกต้อง (K)

1.1.3 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดประเด็นได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (S)

1.1.3 เขียนปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดประเด็นได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (S)

สมรรถนะที่ 4 ด้านการใช้ทักษะชีวิต

4.3.6 ใช้ภาษาในการแสดงปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้อย่างสุภาพ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำใน ปีใหม่และสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้ อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดประเด็นได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (S) 3. เขียนปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดประเด็นได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (S)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม หลังจากนั้นนให้สมาชิกในกลุ่มช่วยกันเขียนเกี่ยวกับคำศัพท์ที่ได้เรียนครั้งที่แล้ว 2. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุมนำเสนอคำศัพท์ที่สมาชิกในกลุ่มช่วยกันเขียน 3. ครูถามนักเรียนต่อว่า What are you going to do to improve yourself this year? 4. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนแบ่งกลุ่มและช่วยกันเขียนคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่ได้เรียนในคาบที่แล้ว 2. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอคำศัพท์ที่ได้เรียนในคาบที่แล้ว 3. นักเรียนในห้องเรียนร่วมตอบคำถามครู 4. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
4. ใช้ภาษาในการแสดงปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้อย่างสุภาพ (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้ถูกต้อง 2. เขียนปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่โดยใช้ be going to ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม**	2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับภาพ 5. ครูสอนเรื่อง be going to ดังนี้ **5.1 Structure:** Subject + am/is/are + going to + v. **5.2 When do we use be going to?** For Future Plans or Intentions Use "be going to" when you already decided to do something in the future.	และจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับภาพ 5. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับเรื่อง Be going to และร่วมตอบคำถามในห้องเรียน	สื่อ PPT	กิจกรรมจับคู่คำศัพท์กับภาพ	สังเกตการทำกิจกรรมของนักเรียน

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลายจากทั่วโลก ส่งเสริมความเข้าใจและการเคารพในความแตกต่างทางวัฒนธรรม (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	**Examples:** - I'm going to join the school club. - He's going to visit his grandma. - They're going to have a New Year's party. For Predictions (Based on What You See or Know) Use it to predict something that will happen soon. **Examples:** - Look at those dark clouds! It's going to rain. - She's coughing a lot. She's going to get sick.				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงาน 1 เรื่อง What Are You Going to Do in the New Year? (Part 1) กิจกรรม Class Survey ตามลำดับดังนี้ 1.1 Step 1: Ask your classmates these questions Use: "Are you going to..." and mark ✓ = Yes 1.2 Step 2: Tally the Results Count how many people said "Yes" for each resolution. 1.3 Step 3: Discuss - What is the most popular New Year's resolution in your class?	1. นักเรียนทำกิจกรรม Class Survey โดยการถามเพื่อนในห้องเรียน โดยใช้คำถามว่า Are you going to.....? หลังจากนั้นครูและนักเรียอภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่	กิจกรรม Class Survey	ใบงาน 1 เรื่อง What Are You Going to Do in the New Year? (Part 1)	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	- What is something you are going to do this year? 2. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง What Are You Going to Do in the New Year? (Part 2)		ใบงาน 1 เรื่อง What Are You Going to Do in the New Year? (Part 2)	ใบงาน 1 เรื่อง What Are You Going to Do in the New Year? (Part 2)	สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญ สังเกตการทำกิจกรรมของนักเรียน ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What resolution are you going to do next year?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง What Are You Going to Do in the New Year?

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง New Year's Resolution 2

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง What Are You Going to Do in the New Year?

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่	สังเกตการตอบคำถาม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้ถูกต้อง	สังเกตการออกเสียงของนักเรียนระหว่างทำกิจกรรม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้ถูกต้อง
2. พูดและเขียนปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่โดยใช้ be going to ได้	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Are You Going to Do in the New Year?	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Are You Going to Do in the New Year?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่โดยใช้ be going to ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่และสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
2. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการตั้งปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดประเด็นได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (S) 3. เขียนปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดประเด็นได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (S) 4. ใช้ภาษาในการแสดงปณิธานเรื่องที่จะทำในปีใหม่ได้อย่างสุภาพ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	พฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วนส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้าง ชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					รวมคะแนน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

ใบงานที่ 1 เรื่อง What Are You Going to Do in the New Year?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Part 1: Walk around the classroom and ask your classmates the questions .

Name	**Are you going to.....?"** and write ✓ for **Yes**							
	exercise regularly 🏃	**save more money** 💰	**wake up earlier** ⏰	**eat healthy food** 🥗	**focus on studies** 📚	**spend time with family** 👯	**avoid junk food** 🍟	**get good grades** 🏅

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ใบงานที่ 1 เรื่อง What Are You Going to Do in the New Year?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……..……No……Class…….

Part 2: After the survey, answer the questions:

1. What are the top 3 resolutions in your class?

……

……

……

……

2. What resolution are you going to follow?

……

……

……

……

3. Which resolution do you think is the hardest?

……

……

……

……

สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

A



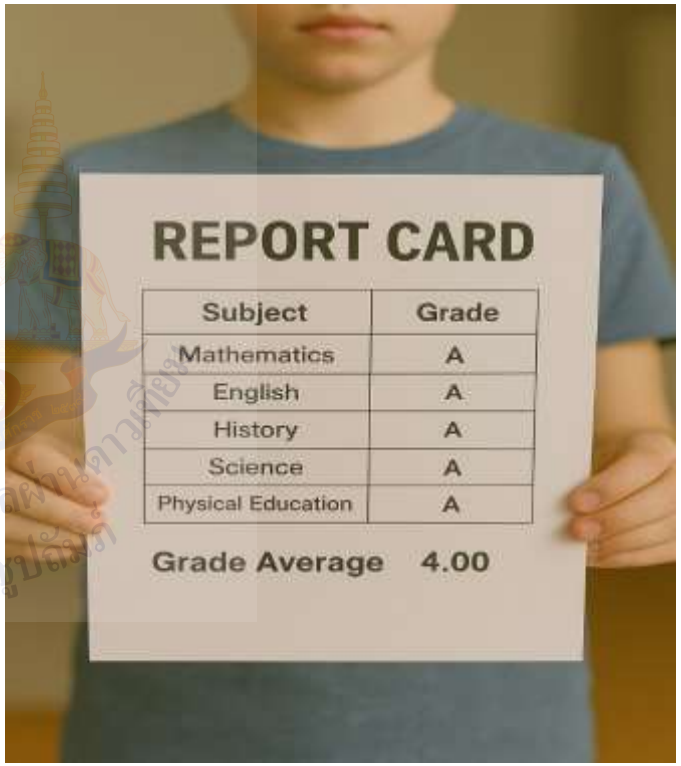


spend time with family **eat healthy food**

สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



focus on studies



get good grades

สื่อการเรียนรู้ Flash Card

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



work out

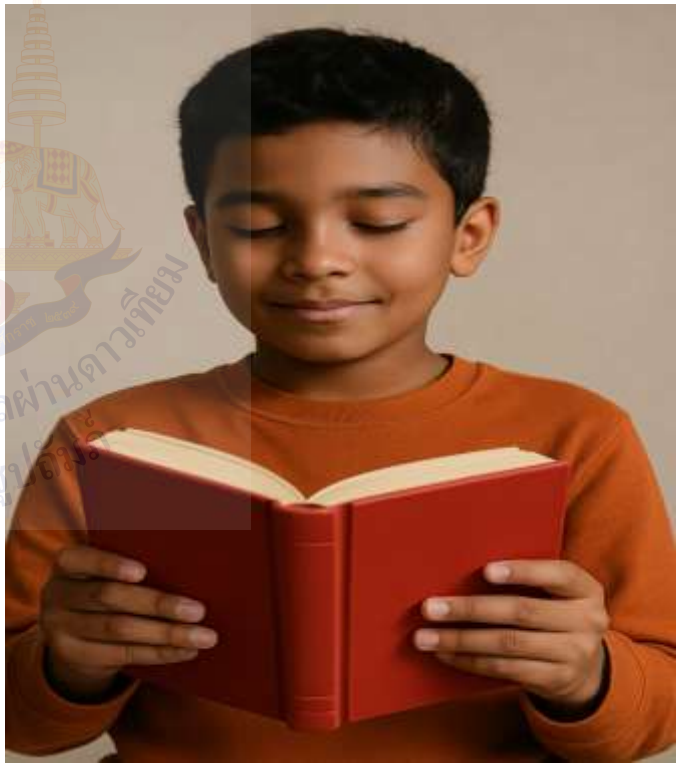


wake up earlier

สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



avoid junk food



read more book

สื่อการเรียนรู้ Flash Card
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง New Year's Resolution 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



exercise regularly



save more money

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ พร้อมทั้งให้เหตุผล และยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อธิบายเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ขนบธรรมเนียมและประเพณีของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษอย่างรอบด้าน โดยเฉพาะทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ ผู้เรียนจะได้ เรียนรู้คำศัพท์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับวันวาเลนไทน์ ฝึกการออกเสียงอย่างถูกต้อง รวมถึง ฝึกอ่านเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับประเพณีและวัฒนธรรมของวันวาเลนไทน์ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเข้าใจการใช้ภาษาในสถานการณ์จริง และเพิ่มพูนทักษะการสื่อสารในเชิงวัฒนธรรมได้ดียิ่งขึ้น

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- priest (n.) emperor (n.) get married (phrv.) romance (n.)
- invitation (n.) admire (v.) army (n.) agree (v.)

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Past Continuous

3.3 หน้าที่

- To describe past actions

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ได้ถูกต้อง

4.2.2 อ่านจับใจความสำคัญจากเรื่อง The History of St. Valentine's Day และสามารถลำดับเหตุการณ์ของวันวาเลนไทน์ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลายจากทั่วโลก ส่งเสริมความเข้าใจและการเคารพในความแตกต่างทางวัฒนธรรม

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์และสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.3 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดเป็นประโยคได้ (S)

1.1.3 จับใจความสำคัญจากการอ่านเรื่อง The History of St. Valentine's Day และสามารถถ่ายทอดประวัติและสามารถลำดับเหตุการณ์ของวันวาเลนไทน์ได้ถูกต้อง (S)

สมรรถนะที่ 4 ด้านการใช้ทักษะชีวิต

4.3.6 มีทัศนคติเชิงบวกในการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์และสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดเป็นประโยคได้ (S) 3. จับใจความสำคัญจากการอ่านเรื่อง The History of St. Valentine's Day และสามารถถ่ายทอด	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูให้นักเรียนดูภาพ และครูถามคำถามว่า What can you see in each picture?  ครูถามนักเรียนต่อว่า What do you think this story is about? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนดูภาพและร่วมตอบคำถามครู 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

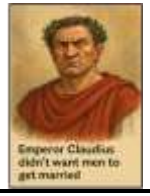
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ประวัติและสามารถลำดับเหตุการณ์ของวันวาเลนไทน์ได้ถูกต้อง (S) 4. มีทัศนคติเชิงบวกในการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ได้ถูกต้อง 2. อ่านจับใจความสำคัญจากเรื่อง The History of St. Valentine's Day และ	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย โดยครูนำเสนอความหมายของคำศัพท์จากสไลด์ หลังจากนั้นให้นักเรียนร่วมกันตอบว่าความหมายที่ครูให้ตรงกับคำศัพท์ใด	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม และจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	สื่อ PPT	การอ่านออกเสียงคำศัพท์ กิจกรรมจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	สังเกตการอ่านออกเสียงของนักเรียน สังเกตการทำกิจกรรมของนักเรียน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงาน 1 เรื่อง The History of St. Valentine's Day โดยครูให้นักเรียนขีดเส้นใต้ใจความสำคัญดังนี้	1. นักเรียนทำใบงาน 1 เรื่อง The History of St. Valentine's Dayโดยขีดเส้นใต้ใจความสำคัญตามประเด็นที่ครูถาม	ใบงาน 1 เรื่อง The History of	ใบงาน 1 เรื่อง The History of St. Valentine's Day	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สามารถลำดับเหตุการณ์ของวันวาเลนไทน์ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลายจากทั่วโลก ส่งเสริมความเข้าใจและการเคารพในความแตกต่างทางวัฒนธรรม (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	Highlight or underline main points: - Who was Valentine? - What did he do? - Why was he punished? - Why is Valentine's Day celebrated? 2. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Happy Valentine's Day 3. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่มและให้นักเรียนอ่านเรื่อง The History of St. Valentine's Day อีกครั้งหลังจากนั้นให้นักเรียนทำกิจกรรม The History of St. Valentine Timeline โดยลำดับเหตุการณ์ตาม Flashcard ดังนี้   	2. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนในห้อง 3. นักเรียนแบ่งกลุ่มและอ่านเรื่อง The History of St. Valentine's Day และช่วยกันเรียงลำดับเหตุการณ์เกี่ยวกับประวัติวันวาเลนไทน์ตาม Flashcard 4. นักเรียนแต่ละกลุ่มพูดนำเสนอเหตุการณ์เกี่ยวกับประวัติวันวาเลนไทน์ที่เรียงลำดับและร่วมเฉลยและตอบคำถาม	St. Valentine's Day กิจกรรม The History of St. Valentine Timeline	กิจกรรม The History of St. Valentine Timeline	สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้สมรรถนะสำคัญ ตรวจสอบการเรียงลำดับเหตุการณ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	 4. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนองาน เมื่อนักเรียนทุกกลุ่มนำเสนอเสร็จ ครูเฉลยการเรียงลำดับเหตุการณ์เกี่ยวกับประวัติวันวาเลนไทน์		กิจกรรม The History of St. Valentine Timeline	กิจกรรม The History of St. Valentine Timeline	สังเกตการทำกิจกรรมของนักเรียน การนำเสนอและตรวจสอบความถูกต้องกิจกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อ ดังนี้ - Who was Valentine? - What did he do? - Why was he punished? - Why is Valentine's Day celebrated?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง The History of St. Valentine’s Day

8.2 Flashcards กิจกรรม The History of St. Valentine Timeline

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Happy Valentine’s Day

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Happy Valentine’s Day

2. กิจกรรม The History of St. Valentine Timeline

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์	สังเกตการตอบคำถาม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ได้ถูกต้อง	สังเกตการออกเสียงของนักเรียนระหว่างทำกิจกรรม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ได้ถูกต้อง
2. อ่านจับใจความสำคัญจากเรื่อง The History of St. Valentine’s Day และสามารถลำดับเหตุการณ์ของวันวาเลนไทน์ได้	ประเมินกิจกรรม The History of St. Valentine Timeline	กิจกรรม The History of St. Valentine Timeline	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านจับใจความสำคัญจากเรื่อง The History of St. Valentine’s Day และสามารถลำดับเหตุการณ์ของวันวาเลนไทน์ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์และสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ได้ถูกต้องและสามารถถ่ายทอดเป็นประโยคได้ (S) 3. จับใจความสำคัญจากการอ่านเรื่อง The History of St. Valentine's Day และสามารถถ่ายทอดประวัติและสามารถลำดับเหตุการณ์ของวันวาเลนไทน์ได้ถูกต้อง (S) 4. มีทัศนคติเชิงบวกในการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินความสามารถในการสื่อสาร	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตไกลผานดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 4

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำ ทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม สมเด็จพระบรมราชินีนาถ

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักวิทยบริการฯ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 5

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 10 - 12 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 7 - 9 หมายถึง ดี

คะแนน 4 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 3 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 7

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วน นำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

ศูนย์วิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 8

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจน เสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผลการประเมิน	พฤติกรรมอันพึงประสงค์
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง The History of St. Valentine's Day
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง New Year's resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……..……No……Class…….

The History of St. Valentine's Day



Saint Valentine's Day is on the 14th of February. People all around the world write cards for their boyfriends or girlfriends on this day. Lots of people buy flowers and other gifts on St. Valentines' Day. But why do we have this day? Who was the first Valentine? This is the story of Saint Valentine.

About 1700 years ago there was a man called Valentine. He was a priest. He liked to see young people in love. He wanted people to get married because he wanted them to have a family. But the Emperor Claudius didn't want men to get married. He wanted men to fight in the army. He wanted more soldiers.

Valentine didn't agree. He helped men and women to get married in secret. Emperor Claudius didn't know about this. When Claudius heard the story of Valentine, he was very angry. He put Valentine in jail for 20 years.

After twenty years, Claudius killed Valentine on February 14th. Everybody thought Valentine was a good man because he helped lovers. That's why we have St. Valentine's Day every year.

Instructions: Highlight or underline main points.

1. Who was Valentine?
2. What did he do?
3. Why was he punished?
4. Why is Valentine's Day celebrated?

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง The History of St. Valentine's Day
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง New Year's resolution
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

The History of St. Valentine's Day



Saint Valentine's Day is on the 14th of February. People all around the world write cards for their boyfriends or girlfriends on this day. Lots of people buy flowers and other gifts on St. Valentines' Day. But why do we have this day? Who was the first Valentine? This is the story of Saint Valentine.

About 1700 years ago there was a man called Valentine. He was a priest. He liked to see young people in love. He wanted people to get married because he wanted them to have a family. But the Emperor Claudius didn't want men to get married. He wanted men to fight in the army. He wanted more soldiers.

Valentine didn't agree. **He helped men and women to get married in secret** Emperor Claudius didn't know about this. When Claudius heard the story of Valentine, he was very angry. He put Valentine in jail for 20 years.

After twenty years, Claudius killed Valentine on February 14th. Everybody thought Valentine was a good man because he helped lovers. That's why we have St. Valentine's Day every year.

Instructions: Highlight or underline main points:

1. Who was Valentine?

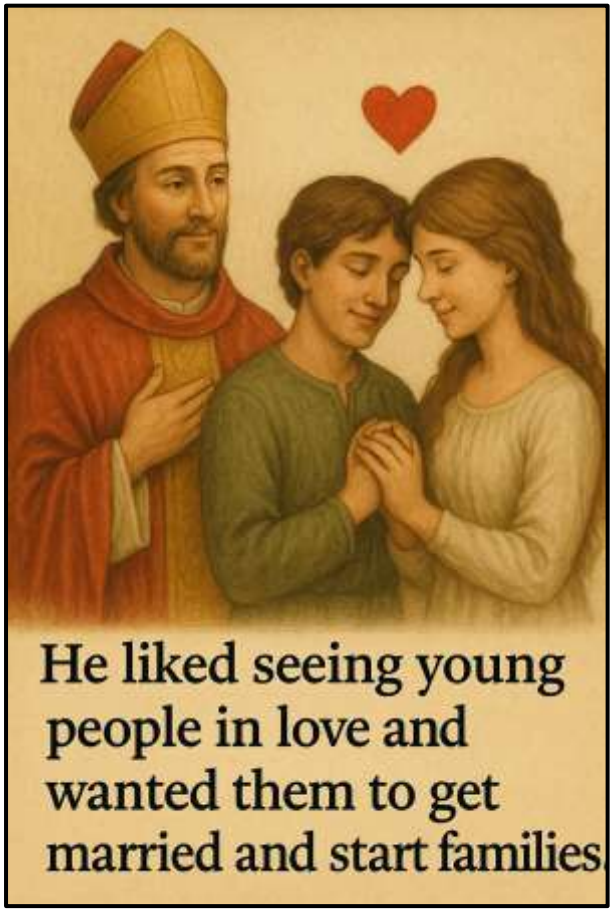
2. What did he do?

3. Why was he punished?

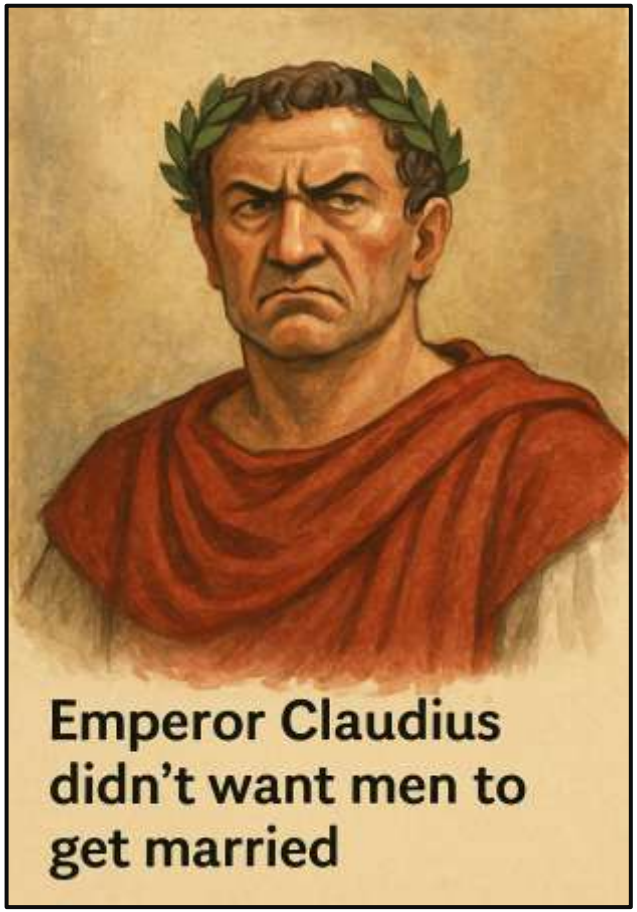
4. Why is Valentine's Day celebrated?

สื่อการเรียนรู้ Flashcard
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูตัด Flashcard ที่ให้ออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นแจกให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเท่า ๆ กัน

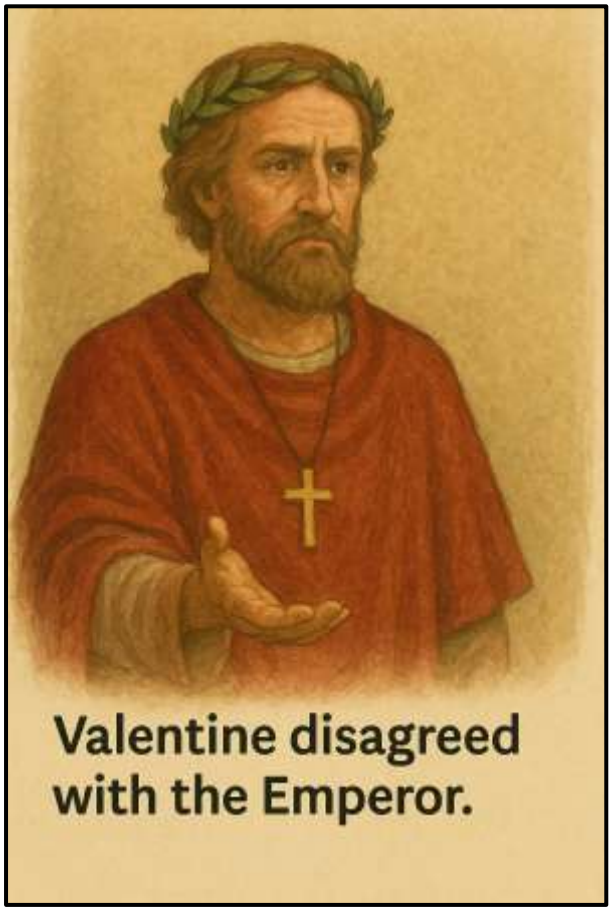


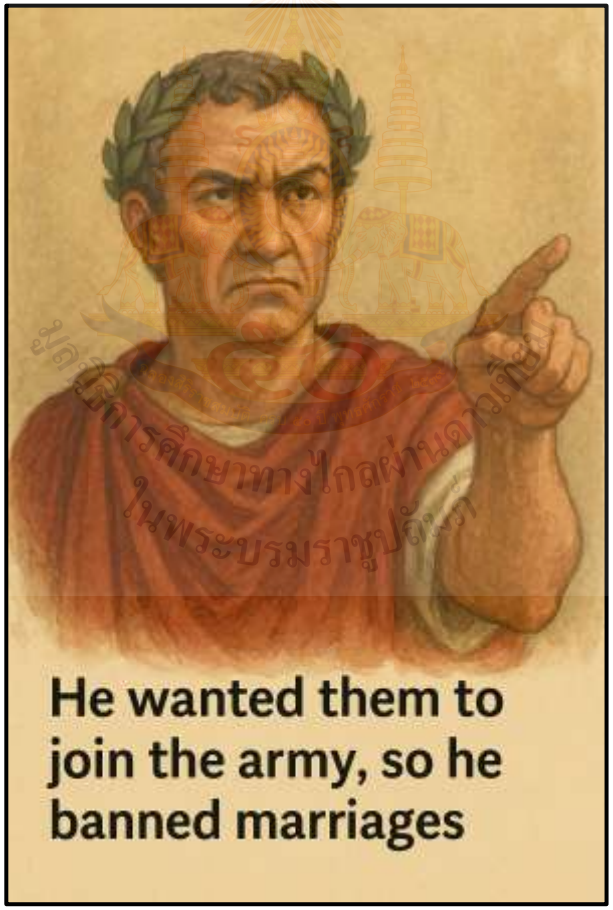


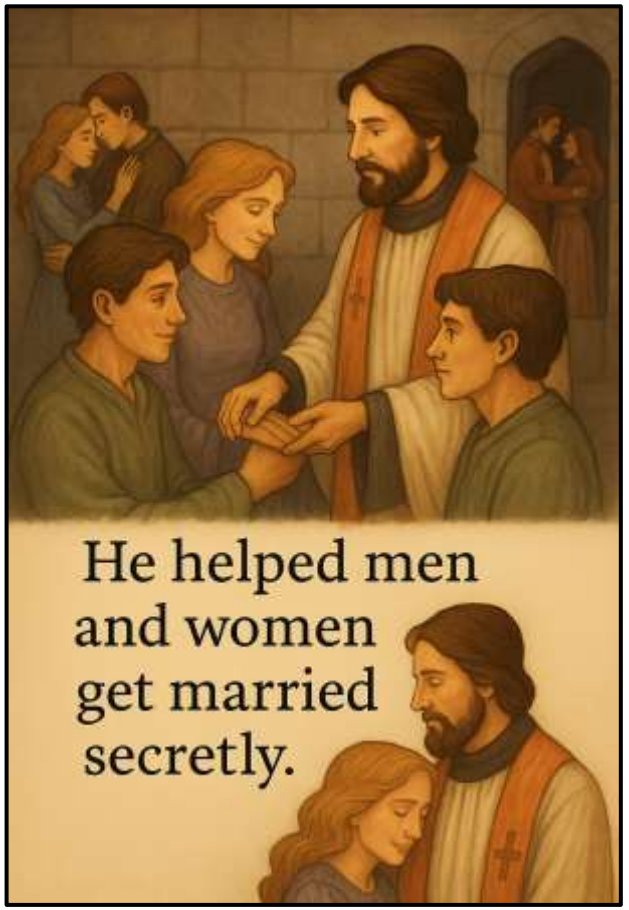


สื่อการเรียนรู้ Flashcard
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูตัด Flashcard ที่ให้ออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นแจกให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเท่า ๆ กัน







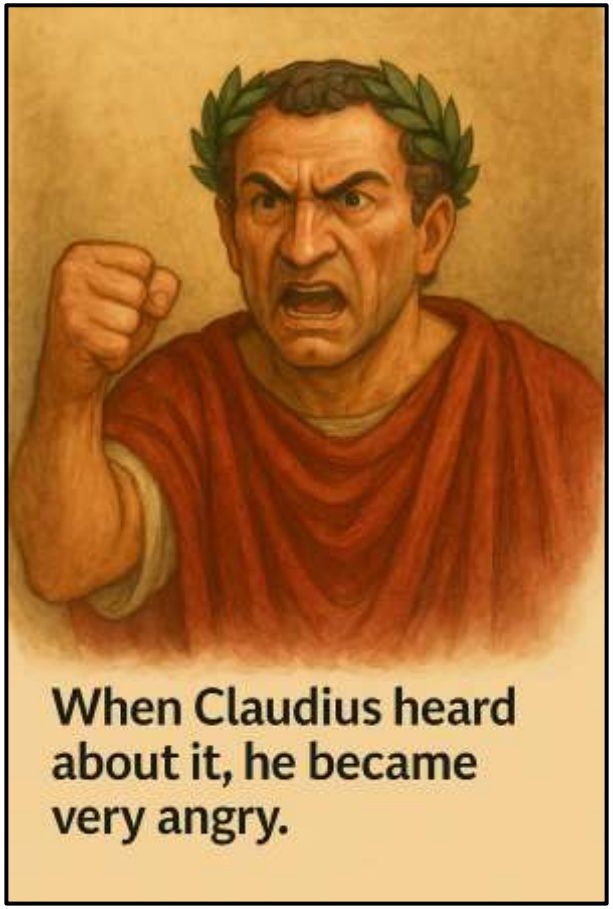
สื่อการเรียนรู้ Flashcard

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations

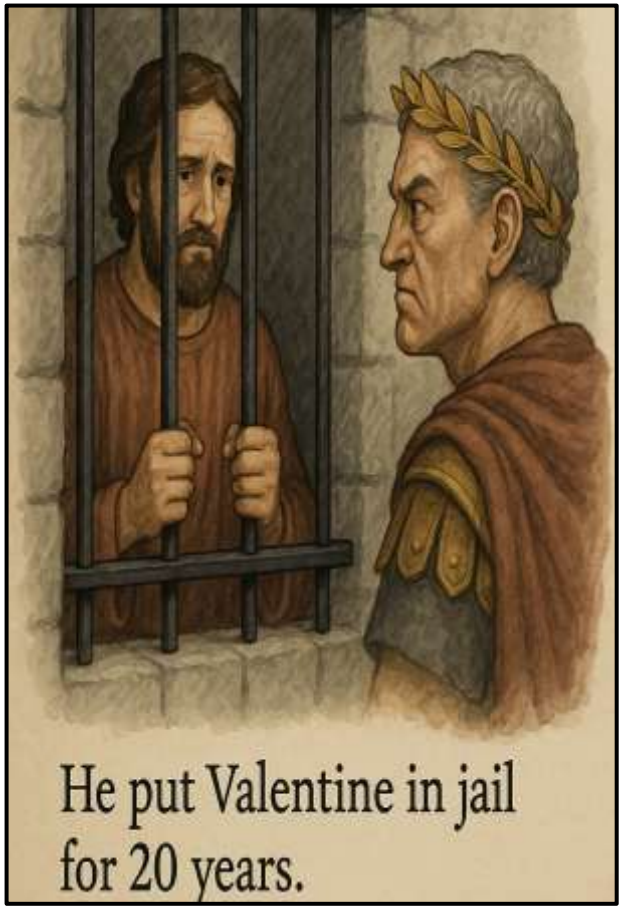
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูตัด Flashcard ที่ให้ออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นแจกให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเท่า ๆ กัน

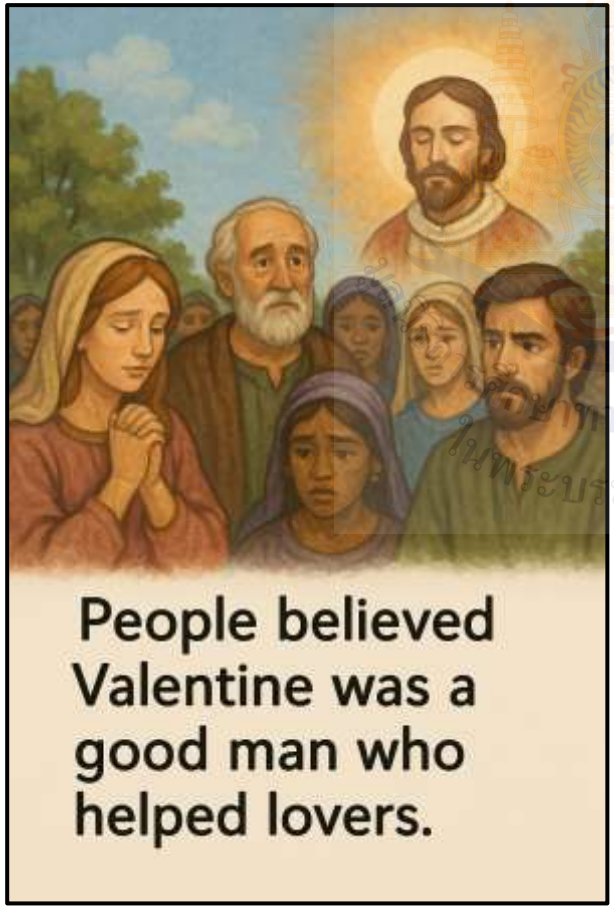


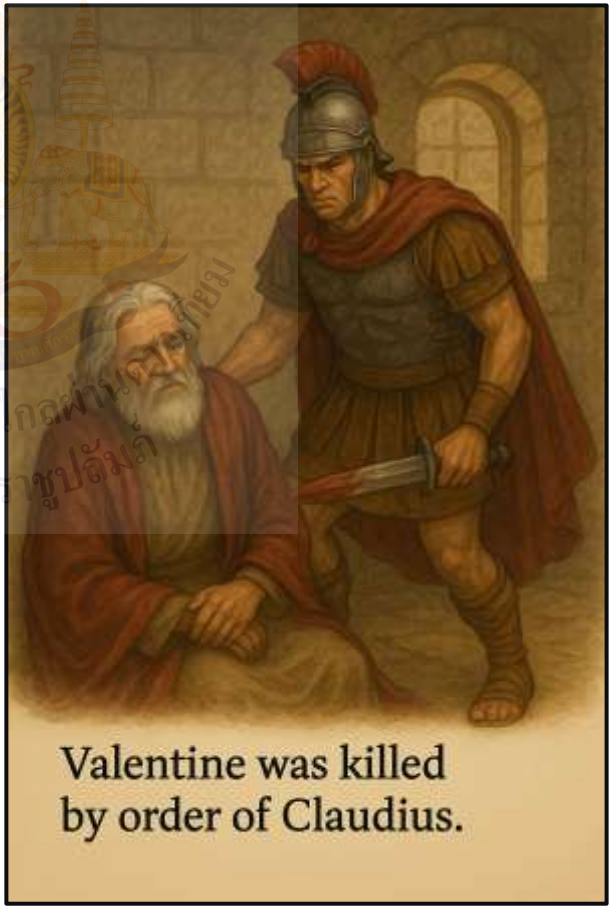




สื่อการเรียนรู้ Flashcard
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูตัด Flashcard ที่ให้ออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นแจกให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเท่า ๆ กัน



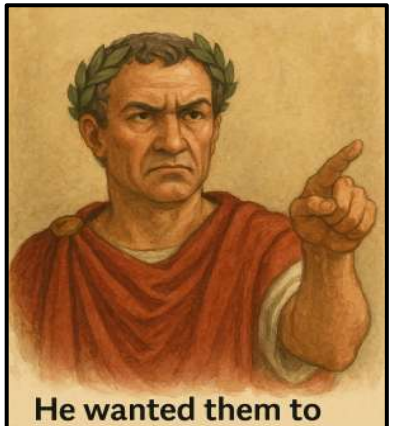


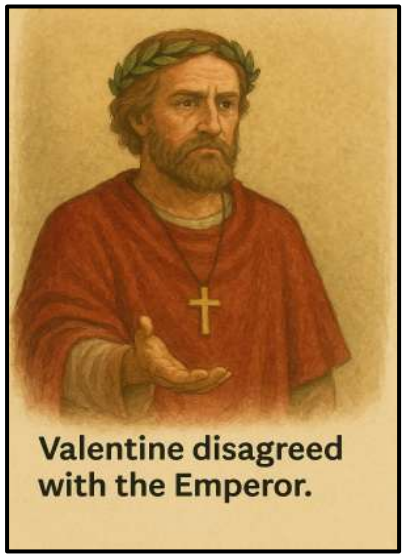
เฉลยกิจกรรม The History of St. Valentine Timeline
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

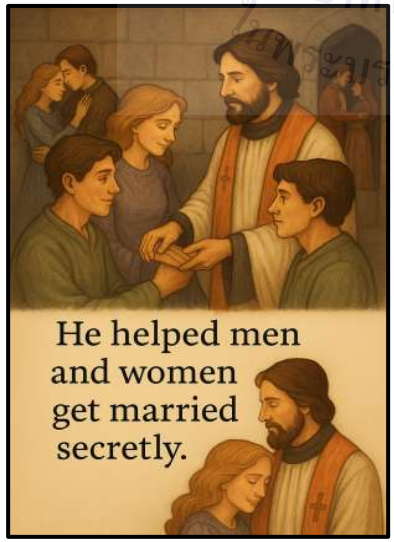


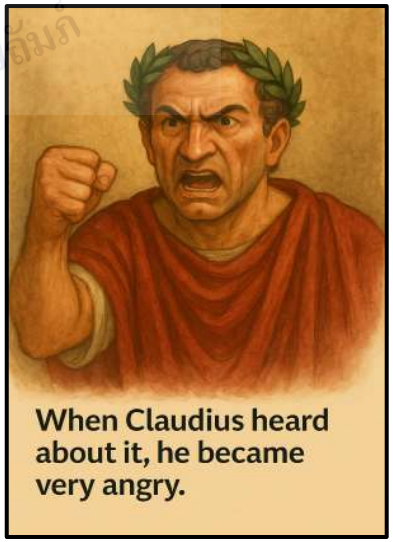


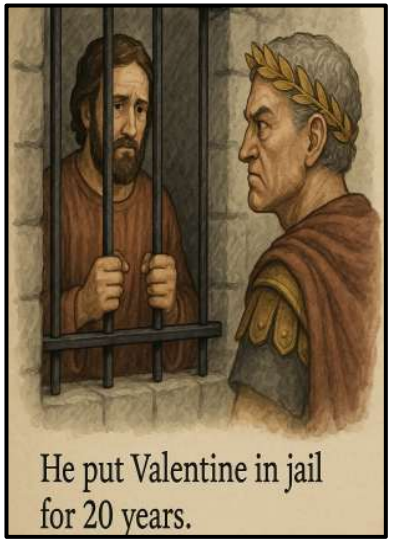






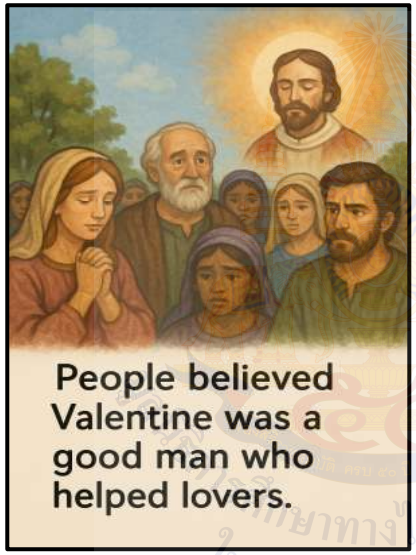






เฉลยกิจกรรม The History of St. Valentine Timeline
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine’s Day
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3







สื่อการเรียนรู้ กิจกรรมขั้นนำ
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Happy Valentine's Day
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 **เรื่อง Festivals and Celebrations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษอย่างรอบด้าน โดยเฉพาะทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจ ผู้เรียนจะได้ เรียนรู้คำศัพท์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับวันวาเลนไทน์ เรียนรู้โครงสร้างและไวทยากรณ์เกี่ยวกับ Past Continuous ฝึกการออกเสียงอย่างถูกต้อง รวมถึงฝึกอ่านเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับประเพณีและวัฒนธรรมของวันวาเลนไทน์ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเข้าใจการใช้ภาษาในสถานการณ์จริง และเพิ่มพูนทักษะการสื่อสารในเชิงวัฒนธรรมได้ดียิ่งขึ้น

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Past Continuous

3.2 หน้าที่

- To describe past actions

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกและอธิบายโครงสร้างของ Past Continuous ได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่กำลังกระทำในอดีตโดยใช้โครงสร้างของ Past Continuous ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลายจากทั่วโลก ส่งเสริมความเข้าใจและการเคารพในความแตกต่างทางวัฒนธรรม

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกโครงสร้างของ Past Continuous และสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 พูดและเขียนบอกเหตุการณ์ที่กำลังเกิดขึ้นในอดีตและสามารถถ่ายทอดเป็นประโยคได้ (S)

สมรรถนะที่ 4 ด้านการใช้ทักษะชีวิต

4.3.6 มีทัศนคติเชิงบวกในการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกโครงสร้างของ Past Continuous และสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2. พูดและเขียนบอกเหตุการณ์ที่กำลังเกิดขึ้นในอดีตและสามารถถ่ายทอดเป็นประโยคได้ (S) 3. มีทัศนคติเชิงบวกในการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข (A) **ด้านความรู้** 1. รู้บอกและอธิบายเกี่ยวกับ	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูทบทวนนักเรียน โดยให้นักเรียนทำกิจกรรม True or False โดยครูถามคำถามเกี่ยวกับวัน The History of St. Valentine's Day ดังนี้ - Valentine was an emperor. - Valentine died on February 14th. - Claudius wanted men to get married. - Claudius put Valentine in jail. - Valentine was in jail for forty years. - - Valentine helped people to get married. 2. ครูถามคำถามนักเรียน What were you doing after school yesterday? และให้นักเรียนแต่ละคนช่วยกันตอบ	1. นักเรียนดูภาพและร่วมตอบคำถามครู 2. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามครู เกี่ยวกับเมื่อวานหลังเลิกเรียนนักเรียนทำอะไร 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
โครงสร้างของ Past Continuous ได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่กำลังกระทำในอดีตโดยใช้โครงสร้างของ Past Continuous ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมที่หลากหลายจากทั่วโลก ส่งเสริมความเข้าใจและการเคารพในความแตกต่างทางวัฒนธรรม (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้	3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนนักเรียนเกี่ยวกับโครงสร้างของ Past Continuous ดังนี้ **1.1 What is Past Continuous?** It's used to talk about actions that were happening at a specific time in the past. **1.2 Form/Structure** Subject + was/were + verb-ing **Subject** **Verb Form** I / He / She / It was + verb-ing You / We / They were + verb-ing Examples: - I was reading a book.	1. นักเรียนเรียนรู้เรื่อง Past Continuous และร่วมตอบคำถามครูขณะการจัดการเรียนการสอน			

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศูนย์วิทยทรัพยากร ศูนย์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	- They were dancing at the party. **1.3 When do we use the Past Continuous?** - To describe an action in progress at a specific time in the past "At 8 p.m., I was watching a movie." - To show two actions happening at the same time "While she was cooking, I was cleaning." - To show a longer action interrupted by a shorter one "I was sleeping when the phone rang."		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่มและให้นักเรียนทำกิจกรรม Just Say Hoo Ray! โดยครูเปิดภาพกับประโยคให้นักเรียน หลังจากนั้นให้นักเรียนเขียนประโยคอยู่ในรูปของโครงสร้าง Past Continuous เมื่อนักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนเสร็จให้ตีโต๊ะ แล้วพูดว่า Hoo Ray! ตามรูปดังนี้ 	1. นักเรียนแบ่งกลุ่มและทำกิจกรรม Just Say Hoo Ray! 	สื่อ PPT กิจกรรม Just Say Hoo Ray!	กิจกรรม Just Say Hoo Ray!	สังเกตการทำกิจกรรมของนักเรียนและตรวจสอบความถูกต้องกิจกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
		กิจกรรม Just Say Hoo Ray!	กิจกรรม Just Say Hoo Ray!	สังเกตการทำกิจกรรมของนักเรียนและตรวจสอบความถูกต้องกิจกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	2. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง What were you doing ? โดยให้นักเรียนเขียนประโยคในรูป Past Continuous ตามคำสั่งดังนี้ Write one sentence using **"while"** and one using **"when."** 3 . ครูให้นักเรียนพูดนำเสนอประโยคที่นักเรียนเขียน	2. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง What were you doing ? 3. นักเรียนพูดนำเสนอประโยคที่เขียนในรูป Past Continuous	ใบงานที่ 1 เรื่อง What were you doing ?	ใบงานที่ 1 เรื่อง What were you doing ?	ตรวจสอบความถูกต้องประโยคที่นักเรียนเขียนและประเมินการพูดของนักเรียน สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า When do we use the Past Continuous	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง What were you doing ?

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง Happy Valentine's Day 2

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง ใบงานที่ 1 เรื่อง What were you doing ?

2. กิจกรรม Just Say Hoo Ray!

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกและอธิบายโครงสร้างของ Past Continuous ได้	สังเกตการตอบคำถามกิจกรรม Just Say Hoo Ray!	กิจกรรม Just Say Hoo Ray!	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกและอธิบายโครงสร้างของ Past Continuous ได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่กำลังกระทำในอดีตโดยใช้โครงสร้างของ Past Continuous ได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง What were you doing ? และประเมินการพูดนำเสนอ	ใบงานที่ 1 เรื่อง What were you doing ? และ	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนเกี่ยวกับกิจกรรมที่กำลังกระทำในอดีตโดยใช้โครงสร้างของ Past Continuous ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. บอกโครงสร้างของ Past Continuous และสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
2. พูดและเขียนบอกเหตุการณ์ที่กำลังเกิดขึ้นในอดีตและสามารถถ่ายทอดเป็นประโยคได้ (S) 3. มีทัศนคติเชิงบวกในการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินการพูด

แบบประเมินที่ 2

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบประเมินที่ 7

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 8

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					รวมคะแนน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

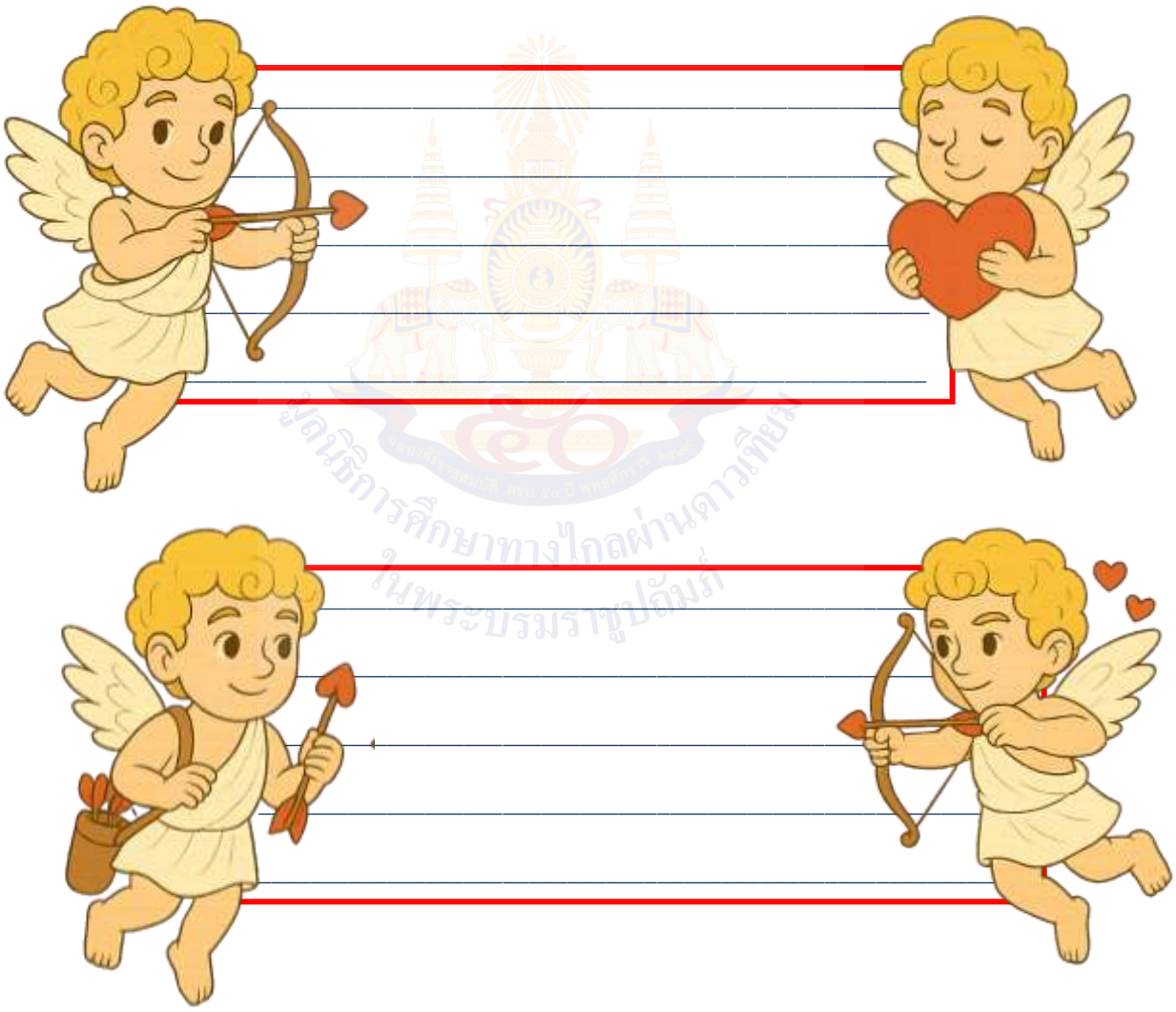
พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง What were you doing?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

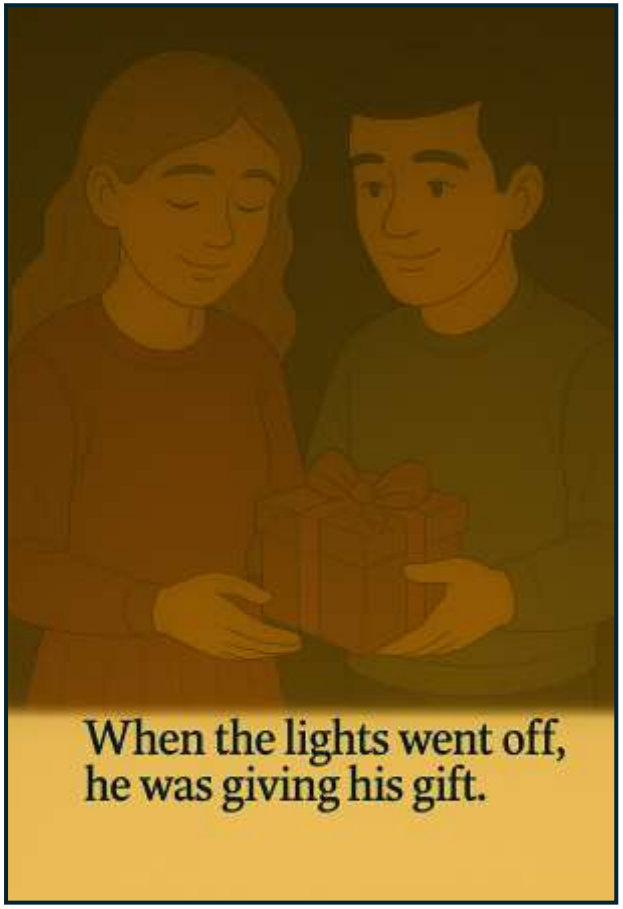
Name……..……No……Class……

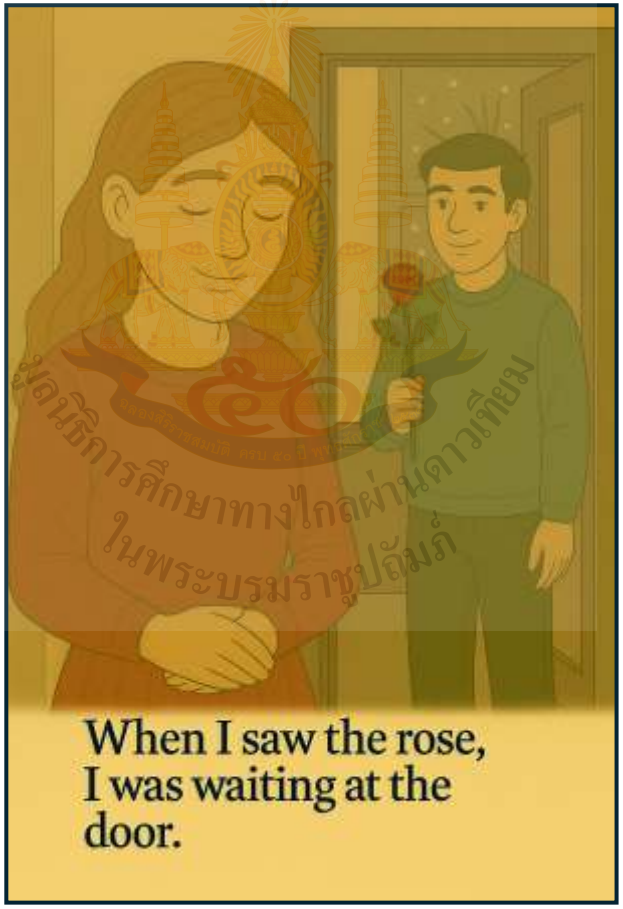
Instructions: Write one sentence using **"while"** and one using **"when."**

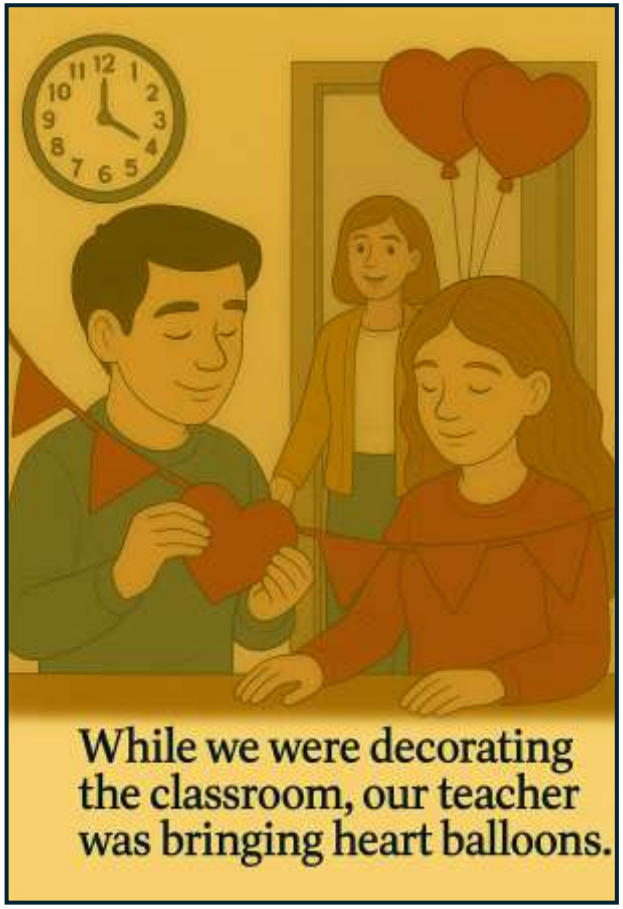


สื่อการเรียนรู้ Flashcard
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

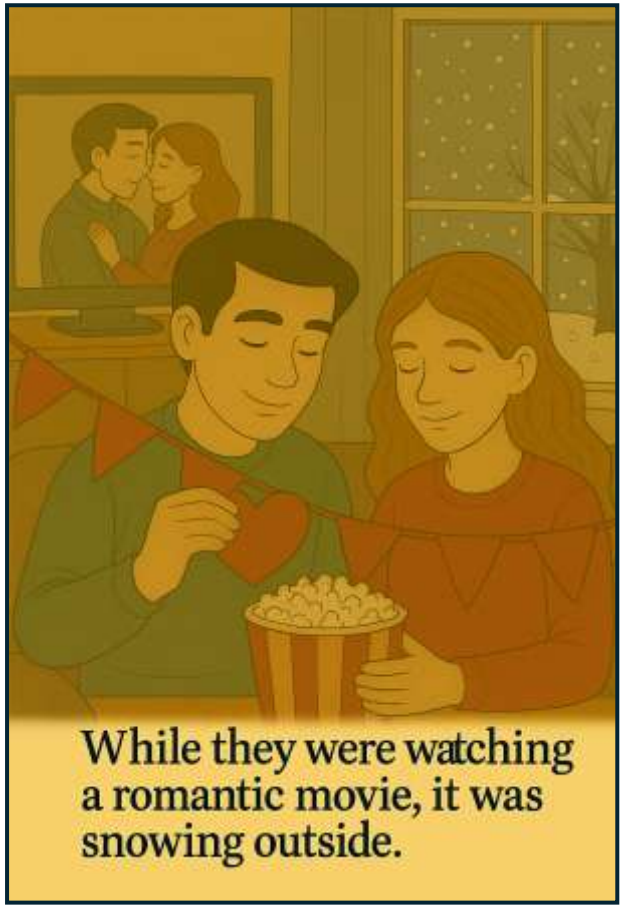
\

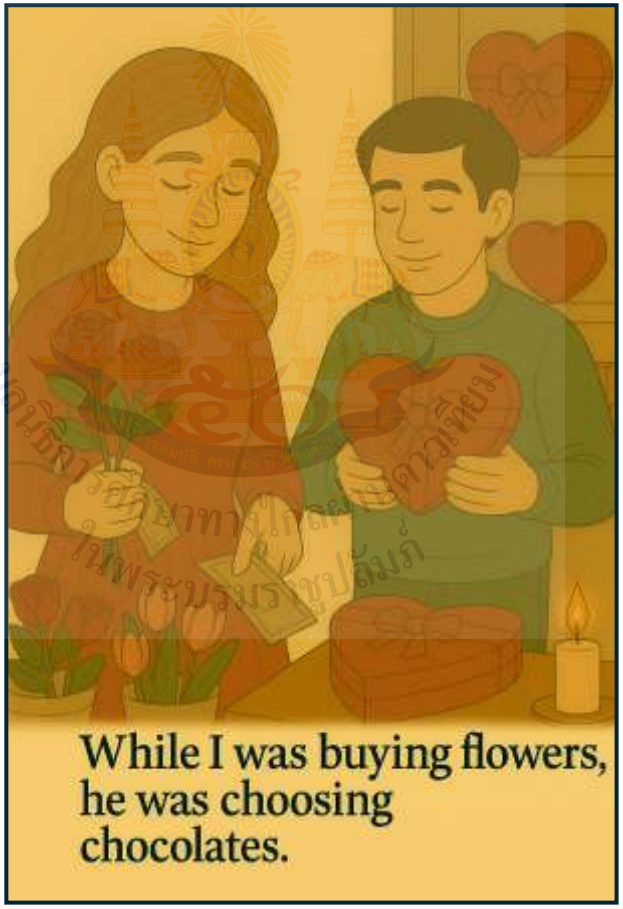


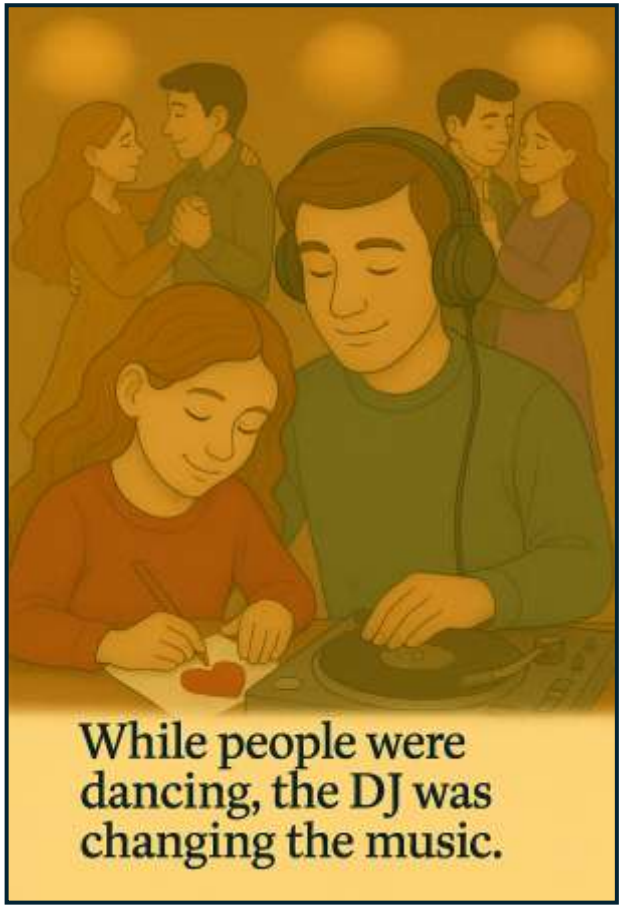




สื่อการเรียนรู้ Flashcard
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



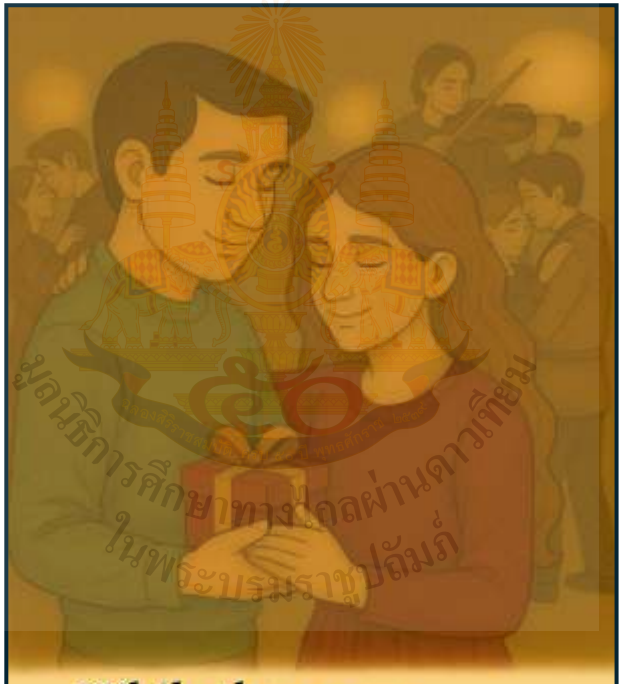




สื่อการเรียนรู้ Flashcard
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



While lovers were meeting in secret, the Emperor was writing new laws.



While they were dancing, he gave her a Valentine gift.



When the bell rang, we were making Valentine crafts.

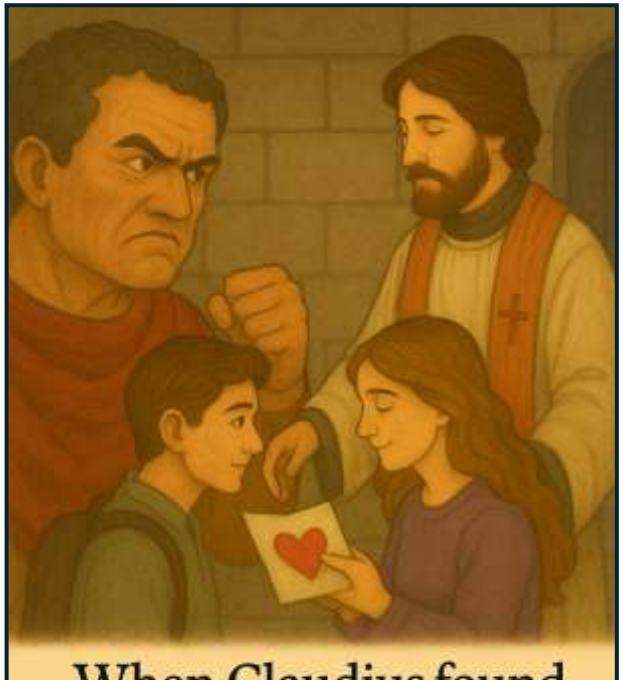
สื่อการเรียนรู้ Flashcard
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



While Valentine was talking to the couple, the guards were listening outside.

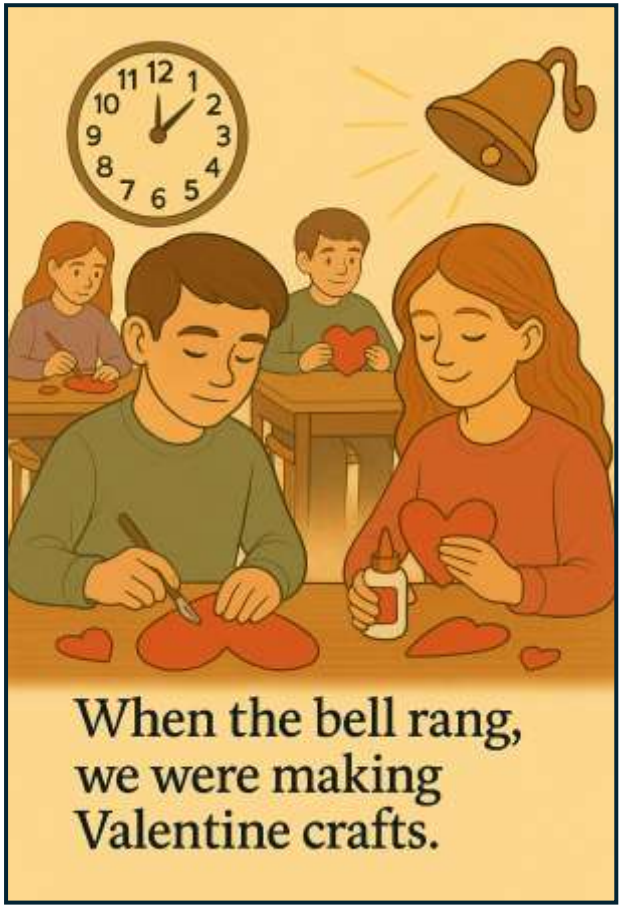


When I opened the letter, I was walking to school.

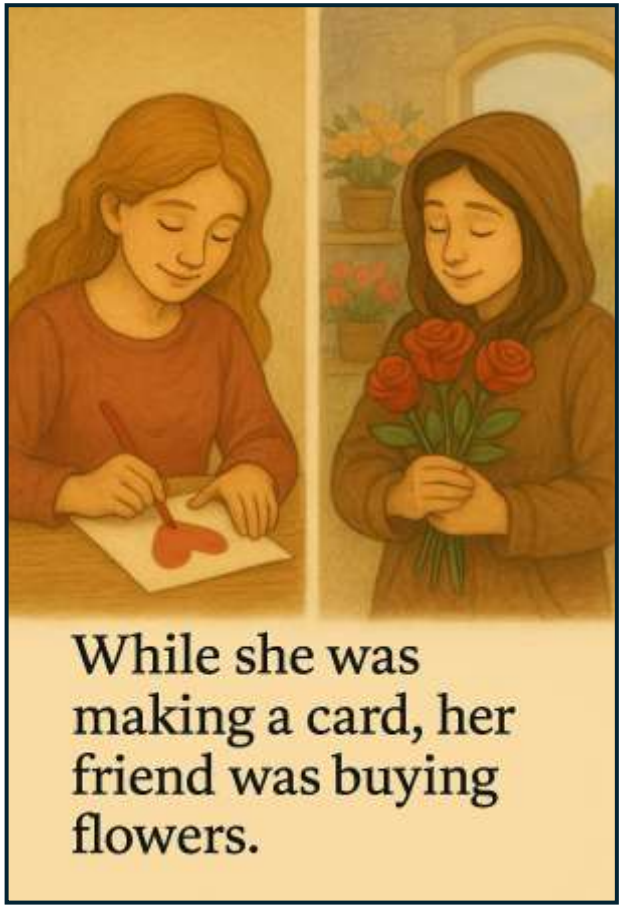


When Claudius found out, Valentine was helping people get married.

สื่อการเรียนรู้ Flashcard
หน่วยการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Festivals and Celebrations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Happy Valentine's Day 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3







หน่วยการเรียนรู้ที่ 6
เรื่อง Environment

สถานีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ Environment

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 15 ชั่วโมง**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภท ต่าง ๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก ความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม. 3/3 พูดและเขียนแสดงความต้องการเสนอและให้ความช่วยเหลือตอบรับ และปฏิเสธการให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กริยา ท่าทางเหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อธิบายเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ขนบธรรมเนียมและประเพณีของเจ้าของภาษา

สาระที่ 3 ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.3.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในการเชื่อมโยงกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และเป็นพื้นฐานในการพัฒนา แสวงหาความรู้ และเปิดโลกทัศน์ของตนเอง

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ค้นคว้า รวบรวม และสรุปข้อมูลข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นจากแหล่งการเรียนรู้โดยการนำเสนอด้วยการพูดการขียน

สาระที่ 4 ภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 3.1 ใช้ภาษาอังกฤษในการเชื่อมโยงความรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และเป็นพื้นฐานในการพัฒนา แสวงหาความรู้ และเปิดโลกทัศน์ของตน

ตัวชี้วัด ม.3/1 ค้นคว้า รวบรวม และสรุปข้อมูล/ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นจากสื่อและแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 4.1 ใช้ภาษาอังกฤษในการเชื่อมโยงความรู้กับชุมชน สังคม และโลก

ตัวชี้วัด ม.3/1 ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเรื่อง/สถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน

ชุมชนและสังคม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต 4.2 ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อแสวงหาความรู้ ข่าวสาร และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อการศึกษา การทำงาน และการดำรงชีวิต

ตัวชี้วัด ม.3/1 ใช้ภาษาอังกฤษในการค้นคว้า ค้นหา รวบรวม และสรุปข้อมูล/ข้อเท็จจริง จากสื่อและแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ

ม.3/2 แสดง/ประยุกต์สิ่งที่ค้นคว้าได้ จากสื่อของโรงเรียน ชุมชน และสื่ออื่น ๆ เป็นภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวช่วยให้ผู้เรียนสามารถจับใจความ วิเคราะห์ สรุปความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและการอ่านได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งใช้โครงสร้างภาษาเพื่อเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองและผู้อื่นได้ถูกต้อง การศึกษา Reported Speech ช่วยให้ถ่ายทอดข้อมูลได้ชัดเจน ส่วนการเรียนรู้ If-Clauses (Type 1–3) และ Present Subjunctive ช่วยให้ใช้ภาษาได้เหมาะสมกับสถานการณ์จริง นอกจากนี้ การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสัตว์และส่วนประกอบของจดหมายยังช่วยพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และการออกเสียงภาษาอังกฤษได้ครบทุกด้าน

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

3.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

1) บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้

2) บอกและอธิบายโครงสร้างของ Present Perfect ได้

3) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทง

4) บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้

5) บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมได้

6) บอกและอธิบายการใช้ must / mustn't/ have to/ don't have to

7) บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้

8) บอกและอธิบายการใช้โครงสร้างประโยค Reported Speech ได้

9) บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้

10) บอกความหมายคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำ

11) บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If clause type 1)

12) บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคที่ใช้เพื่อแสดงความรู้สึกหรือความคิดเห็นต่อสิ่งที่มีคนพูดหรือเล่าให้เราฟัง

13) บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If clause type 2)

14) บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If clause type 3)

15) ระบุโครงสร้างของ Present Subjunctive ได้ถูกต้อง

16) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร โดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้

17) รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมายโดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้

18) รู้และเข้าใจวิธีการเขียนตอบกลับจดหมายเชิญชวน

3.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

1) ถามตอบเกี่ยวกับประสบการณ์ที่เคยทำต่อสิ่งแวดล้อมได้

2) พูดและเขียนคำขวัญเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้

3) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวันลอยกระทงได้ถูกต้อง

4) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้

5) อ่านจับใจความสำคัญจากเรื่อง Pollution Around Us ได้

6) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้

7) ค้นคว้าข้อมูลและเขียนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติของแต่ละประเทศได้

8) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมได้

9) พูดเขียนวิธีการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยใช้ must/mustn't/have to/ don't have to ได้

10) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้

11) พูดเขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้

12) ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่าน เรื่อง How to Escape Quicksand?

13) แสดงบทบาทสมมติในการเอาตัวรอดจากเหตุการณ์ทรายดูดได้

14) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำได้

15) เขียนสรุปใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่าน เรื่อง How to Escape a Sinking Car

16) พูดเขียนเกี่ยวกับแผนที่จะทำในวันหยุดสุดสัปดาห์โดยใช้โครงสร้างประโยคเงื่อนไข แบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้

17) พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่จินตนาการหรือสถานการณ์ที่เป็นไปไม่ได้ตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If-Clause Type 2) ได้

18) พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีตที่ผู้พูดรู้สึกเสียดายหรือเสียใจได้

19) เขียนคำแนะนำโดยใช้โครงสร้าง Present Subjunctive ได้

20) ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่านเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทรได้

21) อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมายได้ถูกต้อง

22) เขียนตอบกลับจดหมายแบบไม่ทางการได้ถูกต้องตามประเด็น

3.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

1) สร้างความตระหนักเกี่ยวกับมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น

2) มีความคิดเชิงเหตุผล และเชื่อมโยงเหตุการณ์กับผลลัพธ์ในชีวิตจริง

3) มีจินตนาการและคิดอย่างเป็นระบบ และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

4) มีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในสถานการณ์จำลอง

5) เห็นความสำคัญของการขอบคุณโดยใช้ภาษาต่างประเทศ

4. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

1) ความสามารถในการสื่อสาร

2) ความสามารถในการคิด

3) ความสามารถในการแก้ปัญหา

4) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

5) ความสามารถในการใช้เทคโนโลย

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1) มีวินัย

2) ใฝ่เรียนรู้

3) มุ่งมั่นในการทำงาน

6. การประเมินผลรวบยอด

6.1 ชิ้นงานหรือภาระงาน

1) ใบงานที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?

2) ใบงานที่ 2 เรื่อง We’ve Made a Change

3) ใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us

4) ใบงานที่ 1 เรื่อง Tracking Disasters Around the World

5) ใบงานที่ 1 เรื่อง What’re the Rules?

6) ใบงานที่ 2 เรื่อง Heal the World

7) ใบงานที่ 1 เรื่อง The Famous Quotes

8) ใบงานที่ 1 เรื่อง Class Survey

9) ใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape Quicksand?

10) ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

11) ใบงานที่ 2 เรื่อง Summarizing

12) ใบงานที่ 1 เรื่อง My Dream Life

13) ใบงานที่ 1 เรื่อง If I Had a Time Machine

14) ใบงานที่ 1 เรื่อง What Do You Suggest We Do?

15) ใบงานที่ 1 เรื่อง Monsters of the Deep

16) ใบงานที่ 1 เรื่อง Let’s Plant the Trees

6.2 เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	4 (ดีมาก)	3 (ดี)	2 (พอใช้)	1 (ปรับปรุง)
ใบงาน	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39
การเขียน	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39
การอ่าน	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 0–39
การฟัง	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพ หรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไปขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพ หรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพ หรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพ หรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39
การพูด	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	80–100	คะแนน	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	60–79	คะแนน	หมายถึง	ดี
คะแนน	40–59	คะแนน	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	0–39	คะแนน	หมายถึง	ปรับปรุง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet? 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การรู้คำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวที่สำคัญช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุปความตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่าน และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อเขียนบรรยายเกี่ยวกับประสบการณ์ของตนเองและผู้อื่น

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- take public transportation (phrv.)
- carpool with friends (phrv.)
- turn off the tap (phrv.)
- take shorter showers (phrv.)
- donate old clothes **(phrv.)**
- use reusable shopping bags (phrv.)
- buy local and organic food (phrv.)

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Present Perfect

3.3 หน้าที่

- To talk about experience one has had.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้

4.1.2 บอกและอธิบายโครงสร้างของ Present Perfect ได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 ถามตอบเกี่ยวกับประสบการณ์ที่เคยทำต่อสิ่งแวดล้อมได้

4.2.2 พูดและเขียนคำขวัญเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 สร้างความตระหนักเกี่ยวกับมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 ถามตอบเกี่ยวกับประสบการณ์ที่เคยทำต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถถ่ายทอดเป็นประโยคได้ (S)

1.2.1 พูดเจรจาโน้มน้าวให้คนหันมาอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้(S)

สมรรถนะที่ 4 ด้านการใช้ทักษะชีวิต

4.3.7 สร้างความตระหนักเกี่ยวกับมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?

หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2.ถามตอบเกี่ยวกับประสบการณ์ที่เคยทำต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถถ่ายทอดเป็นประโยคได้ (S) 3. พูดเจรจาโน้มน้าวให้คนหันมาอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้ (S) 4. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับมลพิษและ	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามคำถามนักเรียน Have you ever picked up trash to help the environment? 2. ครูถามคำถามนักเรียน Where have you picked up trash? 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตอบคำถามครูเกี่ยวกับประสบการณ์เคยเก็บขยะเพื่อช่วยเหลือสิ่งแวดล้อมไหม 2. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามครูอีกครั้ง 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ	กิจกรรมออกเสียงคำศัพท์		สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น (A) **ด้านความรู้** 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้ 2. บอกและอธิบายโครงสร้างของ Present Perfect ได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. ถามตอบเกี่ยวกับประสบการณ์ที่เคยทำต่อสิ่งแวดล้อมได้ 2.เขียนคำขวัญเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้	3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับภาพ 5. ครูสอนนักเรียนเกี่ยวกับ Present Perfect ดังนี้ 5.1 When Do We Use the Present Perfect? We use the present perfect tense to talk about actions or experiences that happened at an unspecified time in the past, or to show how the past connects to the present. 5.2 Structure: Affirmative Sentences with ever (used in indirect statements) These	5. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ Present Perfect และร่วมตอบคำถามครูขณะจัดการเรียนรู้	สื่อ PPT	นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับภาพ	สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?

หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม 1. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	are not questions but still talk about experience. - This is the best pizza I have ever eaten. - She has ever been the most talented student in our class. Negative Sentences with never - I have never traveled abroad. - He has never seen snow before. - They have never been to the beach. - She has never tried durian. **Yes/No Questions with *ever*** - Have you **ever eaten** sushi?		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	- Has she **ever met** a famous person? - Have they **ever played** chess?				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet? กิจกรรม Class Survey โดยให้นักเรียนถามและตอบเพื่อนในห้องเกี่ยวกับประสบการณ์ที่เคยทำต่อสิ่งแวดล้อมได้ 2. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่มทำใบงานที่ 2 เรื่อง We’ve Made a Change โดยเขียน Environmental Slogans โดยใช้โครงสร้างของ Present Perfect ตามคำสั่งดังนี้ 2.1 Think about what people	1. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet? กิจกรรม Class Survey โดยถามและตอบเพื่อนในห้องเกี่ยวกับประสบการณ์ที่เคยทำต่อสิ่งแวดล้อมได้ 2. นักเรียนแบ่งกลุ่มและเขียน Slogan เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ตามลำดับขั้นตอนที่ครูให้ 3. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอ Environmental Slogans เลือกโปสเตอร์ที่	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet? กิจกรรม Class Survey ใบงานที่ 2 เรื่อง We’ve Made a Change	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet? กิจกรรม Class Survey ใบงานที่ 2 เรื่อง We’ve Made a Change	ประเมินใบงานที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet? และสังเกตการสนทนา ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 2

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?

หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	- have done for the environment - planted trees - reduced plastic - saved water - cleaned nature - protected animals 2.2 Brainstorm ideas together. Discuss how your group wants to inspire others to help the environment. 2.3 Create one slogan using present perfect. - It should be short, clear, and meaningful. - Example: *"They have saved* the forest. Let's keep it green."	ชอบมากที่สุดโดยนำหัวใจไปติดบนโปสเตอร์นั้น	ใบงานที่ 2 เรื่อง We've Made a Change	ใบงานที่ 2 เรื่อง We've Made a Change	สังเกตุการทำกิจกรรมของนักเรียนประเมินการทำงานกลุ่ม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?

หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	- We have protected nature, now nature protects us. - We've saved water, we've saved lives. - They've cleaned the beach—join the change. 2.4 Write your slogan on a poster. 2.5 Decorate it with drawings or symbols related to nature. 2.6 Share your slogan with the class. 3. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำแสนอ Slogan ของตนเองหลังจากนั้นให้นักเรียนทำกิจกรรม Galler Walk เลือกโปสเตอร์ที่				นักเรียนร่วมประเมินผลงาน

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?

หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	นักเรียนชอบมากที่สุดแต่ห้ามติดหัวใจให้คะแนนกลุ่มของตัวเอง		ใบงานที่ 2 เรื่อง We've Made a Change	ใบงานที่ 2 เรื่อง We've Made a Change	ของเพื่อนที่ตนเองชอบมากที่สุด
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า When do we use the Past Continuous	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง We’ve Made a Change

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง What Have We Done for the Planet?

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง We’ve Made a Change

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้	สังเกตการตอบคำถาม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้
2. บอกและอธิบายโครงสร้างของ Present Perfect ได้	สังเกตการตอบคำถาม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกและอธิบายโครงสร้างของ Present Perfect ได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. ถามตอบเกี่ยวกับประสบการณ์ที่เคยทำต่อสิ่งแวดล้อมได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ถามตอบเกี่ยวกับประสบการณ์ที่เคยทำต่อสิ่งแวดล้อมได้
2. เขียนคำขวัญเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้	ตรวจใบงานที่ 2 เรื่อง We’ve Made a Change	ใบงานที่ 2 เรื่อง We’ve Made a Change	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 เขียนคำขวัญเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างถูกต้อง (K) 2.ถามตอบเกี่ยวกับประสบการณ์ที่เคยทำต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถถ่ายทอดเป็นประโยคได้ (S) 3. พูดเจรจาโน้มน้าวให้คนหันมาอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้ (S) 4. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับมลพิษและ	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……..……No……Class…….

Have you ever_____?				
No.	Items	Name	Yes, I have.	No, I haven't.
1.	recycled paper, plastic, or glass			
2.	turned off lights when not in use			
3.	saved water by turning off the tap while brushing teeth			
4.	educated others about environmental issues			
5.	planted a tree or garden			
6.	polluted the air by driving too much			
7.	used too much plastic			
8.	left lights on unnecessarily.			
9.	cut down trees			
10.	hunted animals illegally			

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ใบงานที่ 2 เรื่อง We’ve Made a Change
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Instructions: Create one slogan using present perfect.



สื่อการเรียนการสอน

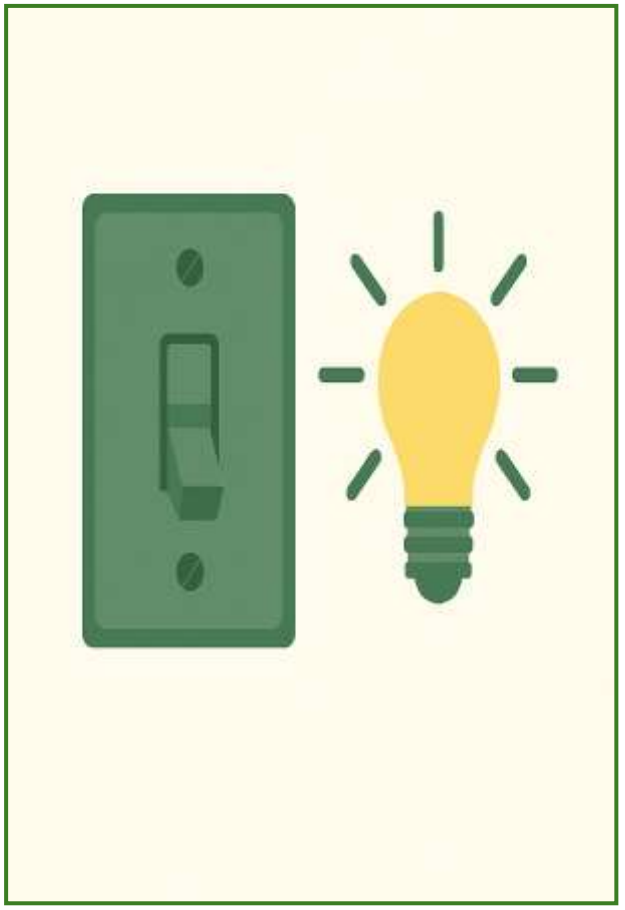
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3







สื่อการเรียนการสอน

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?

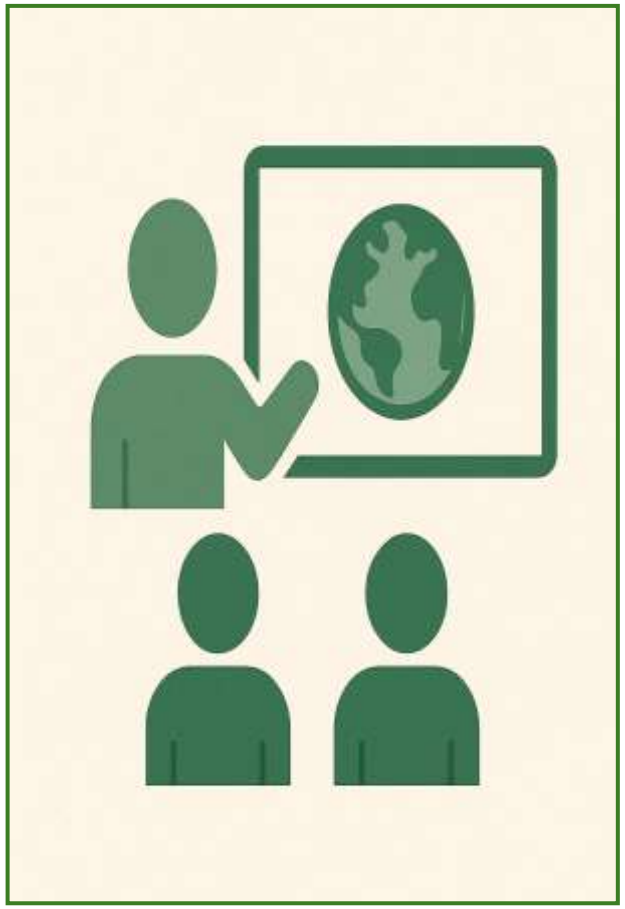
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3







สื่อการเรียนการสอน
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3







สื่อการเรียนการสอน

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง What Have We Done for the Planet?

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง What Have We Done for the Planet? 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การรู้คำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวที่สำคัญช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุปความตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่าน และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อเขียนบรรยายเกี่ยวกับประสบการณ์ของตนเองและผู้อื่น

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- pollution (n.) environment (n.) release (v.) chemical (adj.)
  sewage (n.) pesticide (n.) garbage (n.) landfill (n.)
  construction (n.) increase (v.)

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Present Perfect

3.3 หน้าที่

- To talk about environment

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้

4.2.2 อ่านจับใจความสำคัญจากเรื่อง Pollution Around Us ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 สร้างความตระหนักเกี่ยวกับมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลที่มาของมลพิษประเภทต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 อ่านออกเสียงและจับใจความสำคัญเรื่อง Pollution Around Us และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่อ่านโดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (S)

1.2.1 พูดเจรจาโน้มน้าวให้คนหันมาอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้ (S)

สมรรถนะที่ 4 ด้านการใช้ทักษะชีวิต

4.3.7 สร้างความตระหนักเกี่ยวกับมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง What Have We Done for the Planet? 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลที่มาของมลพิษประเภทต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง (K) 2.อ่านออกเสียงและจับใจความสำคัญเรื่อง Pollution Around Us และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่อ่านโดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (S) 3. พูดเจรจาโน้มน้าวให้คน	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูทบทวนนักเรียนเกี่ยวกับรื่องที่เรียนในคาบที่แล้วโดยให้นักรียนแบ่งกลุ่ม หลังจากนั้นให้นักเรียนเขียนสิ่งที่เคยและไม่เคยทำ ต่อสิ่งแวดล้อมโดยใช้ ever และ never 2. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอประโยคของตัวเอง 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนแบ่งกลุ่มและขียนสิ่งที่เคยและไม่เคยทำต่อสิ่งแวดล้อมโดยใช้ ever และ never 2. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานของตนเอง 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก	กิจกรรมออกเสียงคำศัพท์		สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง What Have We Done for the Planet? 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
หันมาอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้ (S) 4. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น (A)	2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับภาพ	3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ	สื่อ PPT	นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับภาพ	สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
ด้านความรู้ 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้ 2. อ่านจับใจความสำคัญจากเรื่อง Pollution Around Us ได้	**ขั้นปฏิบัติ (20 นาที)** 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us (Part 1) โดยครูบอกนักเรียนว่า Read the passage “Pollution Around Us” carefully. While reading, try to find the answers to these questions. 2. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน 3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us (Part 2) โดยครู	1. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us (Part 1) 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 3. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us (Part 2) 4. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us (Part 1) ใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us (Part 2)	ใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us (Part 1) ใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us (Part 2)	ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง What Have We Done for the Planet? 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม 1. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	บอกนักเรียนว่า Read each sentence below. Decide if it is True (T) or False(F) based on the passage. If it is false, correct the sentence to make it true. 4. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียนอีกครั้ง				
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have you learned from this reading? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What are your new vocabularies?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us

8.2 ใบความรู้ ที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง What Have We Done for the Planet? 2

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้	สังเกตการตอบคำถาม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้	สังเกตการออกเสียงนักเรียนขณะจัดการเรียนรู้	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมได้
2. อ่านจับใจความสำคัญจากเรื่อง Pollution Around Us ได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us	ใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านจับใจความสำคัญจากเรื่อง Pollution Around Us ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสามารถพูดถ่ายทอดข้อมูลที่มาของมลพิษ	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ประเภทต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง (K) 2.อ่านออกเสียงและจับใจความสำคัญเรื่อง Pollution Around Us และสามารถถ่ายทอดประเด็นเรื่องที่อ่านโดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (S) 3. พูดเจรจาโน้มน้าวให้คนหันมาอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมได้ (S) 4. สร้างความตระหนักเกี่ยวกับมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 4

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 5

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	10 - 12	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	7 - 9	หมายถึง	ดี
คะแนน	4 - 6	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 3	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วน นำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง What Have We Done for the Planet? 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……..……No……Class…….

Pollution Around Us

Pollution has become a serious problem in our world. Many people have polluted the environment without knowing it. Air pollution has increased because cars and factories have released smoke, gas, and fumes into the air. These things have made the air dirty and unhealthy to breathe. Water pollution has happened when people have thrown trash into rivers or have spilled oil into the ocean. Chemical waste and sewage have made the water unsafe for animals and people. Land pollution has gotten worse because people have left garbage and plastic waste on the ground. Farmers have used pesticides that harm the soil. Landfills have grown bigger every year. Noise pollution has affected many cities. Loud traffic, construction noise, and airplanes have made life stressful for people. Light pollution has increased in big cities. Bright lights and neon signs have blocked the view of the stars. We all need to think about how we have treated the Earth. It's time to change what we have done and take care of our planet.



ใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง What Have We Done for the Planet? 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Part 1: Read the passage "*Pollution Around Us*" carefully. While reading, try to find the answers to these questions.

1. What causes air pollution?

_____

2. What happens when people throw trash into rivers?

_____

3. How does noise pollution affect people?

_____

4. How have landfills changed over time?

_____

5. What do bright lights do in big cities?

_____

Part 2: Read each sentence below. Decide if it is True (T) or False (F) based on the passage. If it is false, correct the sentence to make it true.

1._____Pollution is not a serious problem.

2._____Water pollution can harm fish and people.

3._____Neon signs help people see stars more clearly.

4. _____Farmers use pesticides that protect the soil.

5._____Factories help clean the air.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Pollution Around Us
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง What Have We Done for the Planet? 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Part 1: Read the passage "Pollution Around Us" carefully. While reading, try to find the answers to these questions.

1. What causes air pollution?

Cars and factories release smoke, gas, and fumes into the air.

2. **What happens when people throw trash into rivers?**

Water becomes polluted, and it becomes unsafe for animals and people.

3. **How does noise pollution affect people?**

It makes life stressful for people in cities.

4. **How have landfills changed over time?**

Landfills have grown bigger every year.

5. **What do bright lights do in big cities?**

They block the view of the stars.

Part 2: Read each sentence below. Decide if it is True (T) or False (F) based on the passage. If it is false, correct the sentence to make it true.

1.___F_____Pollution is not a serious problem.

2.___T____Water pollution can harm fish and people.

3.___F_____Neon signs help people see stars more clearly.

4.___T____Farmers use pesticides that protect the soil.

5.___F_____Factories help clean the air.

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 3 ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.3.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในการเชื่อมโยงกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และเป็นพื้นฐานในการพัฒนา แสวงหาความรู้ และเปิดโลกทัศน์ของตนเอง

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ค้นคว้า รวบรวม และสรุปข้อมูลข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นจากแหล่งการเรียนรู้โดยการนำเสนอด้วยการพูดการขียน

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การรู้คำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวที่สำคัญช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุปความตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่าน และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อเขียนบรรยายเกี่ยวกับประสบการณ์ของตนเองและผู้อื่น

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- earthquake (n.) eruption (n.) tsunami (n.) hurricane (n.)
  flood (n.) drought (n.) landslide (n.) avalanche (n.)
  wildfire (n.)

3.2 หน้าที่

- To talk about natural disasters

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้

4.2.2 ค้นคว้าข้อมูลและเขียนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติของแต่ละประเทศได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 อ่านออกเสียงเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง

1.1.4 ค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและเขียนถ่ายทอดประเด็นสำคัญ พร้อมทั้งประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลจากสารที่ได้รับ (S)

สมรรถนะที่ 4 ด้านการใช้ทักษะชีวิต

4.3.7 ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง 3. ค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและเขียนถ่ายทอดประเด็นสำคัญพร้อมทั้งประเมินความ	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูทบทวนนักเรียนเกี่ยวกับรื่องที่เรียนในคาบที่แล้ว โดยครูให้นักเรียนเรียนเขียนคำศัพท์ในคาบที่แล้วคนละ 3 คำ 2. ครูสุ่มนักเรียนนำเสนอคำศัพท์ โดยให้นักเรียนพูดคำศัพท์ที่นักเรียนเขียน 3. ครูถามคำถามนักเรียน ดังนี้ - What is a natural disaster? - Can you give an example? - Have you ever seen or heard about one in the news? 4. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนเขียนคำศัพท์ที่ได้เรียนในคาบที่แล้วลงในสมุด จำนวน 3 คำ 2. นักเรียนแต่คนนำเสนอคำศัพท์ของตนเอง 3. นักเรียนร่วมตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสิ่งที่ครูถาม 4. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
น่าเชื่อถือของข้อมูลจากสารที่ได้รับ (S) 4. ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A) **ด้านความรู้** 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้ 2. ค้นคว้าข้อมูลและเขียน	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม และจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง	กิจกรรมออกเสียงคำศัพท์		สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Mingle โดยจับคู่คำศัพท์กับความหมาย โดยครูแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่ม กลุ่มที่ 1 จะได้รับคำศัพท์ไป ส่วนกลุ่มที่ 2 จะได้รับความหมาย หลังจากนั้นให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์ความหมาย	1. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับหมาย 2. นักเรียนเฉลยคำศัพท์ร่วมกับครู กรณีถ้านักเรียนคนใดผิด ครูให้จับคู่คำศัพท์กับความหมายอีกครั้ง 3. นักเรียนแบ่งกลุ่ม หลังจากนั้นนักเรียนค้นหาข้อมูลและนำเสนอ	กิจกรรม Mingle	นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับภาพ	ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของการจับคู่คำศัพท์กับความหมาย

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติของแต่ละประเทศได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	2. ครูเฉลยความหมายกับคำศัพท์ กรณีนักเรียนจับคู่ผิด ครูจะให้จับคู่อีกครั้ง 3. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่มหลังจากนั้นให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Tracking Disasters Around the World				สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนดังนี้ - What is a natural disaster? - Which disaster do you think is the most dangerous? Why? - What disaster happened in another country that surprised you?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

มูลนิธิการเรียนรู้ทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Tracking Disasters Around the World

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง Natural Disasters

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Tracking Disasters Around the World

2. กิจกรรม Mingles

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้	สังเกตการทำกิจกรรม Mingles	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้	สังเกตการออกเสียงนักเรียนขณะจัดการเรียนรู้	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้
2. ค้นคว้าข้อมูลและเขียนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติของแต่ละประเทศได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Tracking Disasters Around the World	ใบงานที่ 1 เรื่อง Tracking Disasters Around the World	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ค้นคว้าข้อมูลและเขียนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติของแต่ละประเทศได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
2. อ่านออกเสียงเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง 3. ค้นคว้าหาข้อมูลเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและเขียนถ่ายทอดประเด็นสำคัญ พร้อมทั้งประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลจากสารที่ได้รับ (S)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 4

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 5

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 10 - 12 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 7 - 9 หมายถึง ดี

คะแนน 4 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 3 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผลรวม	ค่าเฉลี่ย
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Mingles
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัดบัตรคำ และแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่มเท่า ๆ กัน ให้ครูแจกบัตรคำให้กับกลุ่มที่ 1 และแจกแถบประโยคให้กับกลุ่มที่ 2

earthquake (n.)	tsunami (n.)
hurricane (n.)	flood (n.)
volcano (n.)	drought (n.)
landslide (n.)	avalanche (n.)

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Mingles
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัดบัตรคำ และแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่มเท่า ๆ กัน ให้ครูแจกบัตรคำให้กับกลุ่มที่ 1 และแจกแถบประโยคให้กับกลุ่มที่ 2

wildfire (n.)	tsunami (n.)
hurricane (n.)	flood (n.)
eruption (n.)	drought (n.)
landslide (n.)	avalanche (n.)

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Mingles
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัดบัตรคำ และแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่มเท่า ๆ กัน ให้ครูแจกบัตรคำให้กับกลุ่มที่ 1 และแจกแถบประโยคให้กับกลุ่มที่

A sudden violent movement of the earth's surface, sometimes causing great damage.

An extremely large wave caused by a violent movement of the earth under the sea.

An extremely large wave caused by a violent movement of the earth under the sea.

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Mingles
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัดบัตรคำ และแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่มเท่า ๆ กัน ให้ครูแจกบัตรคำให้กับกลุ่มที่ 1 และแจกแถบประโยคให้กับกลุ่มที่ 2

A violent wind that has a circular movement, especially in the West Atlantic Ocean.

A violent wind that has a circular movement, especially in the West Atlantic Ocean.

A fire that is burning strongly and out of control on an area of grass or bushes in the countryside.

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Mingles
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัดบัตรคำ และแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่มเท่า ๆ กัน ให้ครูแจกบัตรคำให้กับกลุ่มที่ 1 และแจกแถบประโยคให้กับกลุ่มที่ 2

To cause to fill or become covered with water, especially in a way that causes problems.

To cause to fill or become covered with water, especially in a way that causes problems.

An occasion when a volcano explodes, and flames and rocks come out of it, or the act of doing this

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Mingles
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัดบัตรคำ และแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่มเท่า ๆ กัน ให้ครูแจกบัตรคำให้กับกลุ่มที่ 1 และแจกแถบประโยคให้กับกลุ่มที่ 2

An occasion when a volcano explodes, and flames and rocks come out of it, or the act of doing this.

A long period when there is little or no rain.

A long period when there is little or no rain.

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Mingles
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัดบัตรคำ และแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่มเท่า ๆ กัน ให้ครูแจกบัตรคำให้กับกลุ่มที่ 1 และแจกแถบประโยคให้กับกลุ่มที่ 2

A mass of rock and earth moving suddenly and quickly down a steep slope.

A mass of rock and earth moving suddenly and quickly down a steep slope.

A large amount of ice, snow, and rock falling quickly down the side of a mountain.

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Mingles
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัดบัตรคำ และแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 กลุ่มเท่า ๆ กัน ให้ครูแจกบัตรคำให้กับกลุ่มที่ 1 และแจกแถบประโยคให้กับกลุ่มที่ 2

A large amount of ice, snow, and rock falling quickly down the side of a mountain.

A fire that is burning strongly and out of control on an area of grass or bushes in the countryside.

เฉลยกิจกรรมที่ 1 เรื่อง Mingles
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

No	Vocabulary	Meaning
1	earthquake (n.)	a sudden violent movement of the earth's surface, sometimes causing great damage
2	tsunami (n.)	an extremely large wave caused by a violent movement of the earth under the sea
3	hurricane (n.)	a violent wind that has a circular movement, especially in the West Atlantic Ocean
4	wildfire (n.)	a fire that is burning strongly and out of control on an area of grass or bushes in the countryside
5	avalanche (n.)	a large amount of ice, snow, and rock falling quickly down the side of a mountain
6	drought (n.)	a long period when there is little or no rain
7	eruption (n.)	An occasion when a volcano explodes, and flames and rocks come out of it, or the act of doing this
8	flood (n.)	to cause to fill or become covered with water, especially in a way that causes problems
9	landslide (n.)	a mass of rock and earth moving suddenly and quickly down a steep slope

ใบงานที่ 1 เรื่อง Tracking Disasters Around the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง Natural Disasters
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Instructions: Find information about a real natural disaster that happened in the world. Use Google or trusted websites like National Geographic, BBC News, or Kids Britannica.

1. What kind of natural disaster was it?

_____

2. Where did it happen?

_____

3. When did it happen?

_____

4. What happened?

_____

_____

_____

5. How many people were affected?

_____

_____

Group Members

1. Name_____No_____
2. Name_____No_____
3. Name_____No_____
4. Name_____No_____
5. Name_____No_____
6. Name_____No_____

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Heal the World

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การรู้คำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวที่สำคัญช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุปความตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่าน และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อเขียนบรรยายเกี่ยวกับประสบการณ์ของตนเองและผู้อื่น

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- heal (v.) care for (v.) protect (v.) conserve (v.)
  respect (v.) rescue (v.) reduce (v.) reuse (v.)
  recycle (v.) donate(v.)

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- must/mustn’t/have to/don’t have to

3.3 หน้าที่

- To find solutions to heal the world.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมได้

4.1.2 บอกและอธิบายการใช้ must / mustn't/ have to/ don't have to

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมได้

4.2.2 พูดเขียนวิธีการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยใช้ must/mustn't/have to/ don't have to ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 ปลูกฝังจิตสำนึกในการดูแลรักษาโลก และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปกป้องสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (K)

1.1.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง

1.1.4 พูดเขียนวิธีการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยใช้ must/mustn't/have to/ don't have to ได้

สมรรถนะที่ 4 ด้านการใช้ทักษะชีวิต

4.3.7 ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Heal the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (K) 2. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง 3. พูดเขียนวิธีการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยใช้ must/mustn't/have to/	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูทบทวนนักเรียนเกี่ยวกับรื่องที่เรียนในคาบที่แล้ว โดยครูนำเสนอรูปภาพหลังจากนั้นให้นักเรียนบอกว่าตรงกับคำศัพท์ใด 2. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม หลังจากนั้นครูให้นักเรียนคิดเกี่ยวกับกฎระเบียบของที่โรงเรียนหรือที่บ้าน ตามคำถาม ดังนี้ What are the rules in your school or home? 3. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มบอกกฎระเบียบของที่โรงเรียนหรือที่บ้าน 4. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนทายคำศัพท์จากรูปภาพที่ครูนำเสนอ 2. นักเรียนแบ่งกลุ่มและร่วมระดมความคิดเกี่ยวกับกฎระเบียบของที่โรงเรียนหรือที่บ้าน 3. นักเรียนแต่ละกลุ่มบอกเกี่ยวกับกฎระเบียบของที่โรงเรียนหรือที่บ้าน 4. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจาก	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Heal the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
don't have to ได้ 4. ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A) **ด้านความรู้** 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมได้ 2. บอกและอธิบายการใช้ must / mustn't/ have to/ don't have to **ด้านทักษะกระบวนการ**	คำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย 5. ครูสอนเกี่ยวกับการใช้ modal verbs: must, mustn't, have to, don't have to ดังนี้ 5.1 Must : strong necessity / personal rules **Structure**: subject + **must** + inf.v **Examples**: - You must wear a seatbelt. - Students must do their homework.	2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย 5. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ must / mustn't/ have to/ don't have to และร่วมตอบคำถามขณะครูจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมออกเสียงคำศัพท์ กิจกรรมจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับภาพ	สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน สังเกตการตอบคำถามนักเรียน ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของการจับคู่คำศัพท์กับความหมาย สังเกตการตอบคำถามนักเรียนระหว่างการจัดการเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Heal the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมได้ 2. พูดเขียนวิธีการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยใช้ must/mustn't/have to/ don't have to ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย	- We must protect the environment. 5.2 Mustn't: prohibition (not allowed) **Structure :** subject + mustn't + inf.v **Examples:** - You mustn't smoke here. - He mustn't be late for school. - People mustn't throw garbage in the river. 5.3 have to/has to : external obligation / rules/laws **Structure** : subject + have to/has to + inf.v **Examples:** - I have to pay taxes.		สื่อ PPT		การสอน สังเกตการตอบคำถามนักเรียนระหว่างการจัดการเรียนการสอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Heal the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	- They have to wear uniforms at school. - She has to do her homework. 5.4 don't have to/doesn't have to: not necessary / optional **Structure** : subject + don't have to/doesn't have to + inf.v **Examples:** - They don't have to go to school on Saturday - I don't have to cook dinner tonight — we're eating out.		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียนระหว่างการจัดการเรียนการสอน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง What're the Rules?	1. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง What're the Rules?			

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Heal the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	2. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานโดยเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน 3. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่มหลังจากนั้นให้นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง Heal the World 4. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอแนวทางรักษาโลก	2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 3. นักเรียนแบ่งกลุ่ม และระดมความคิดเกี่ยวกับแนวทางรักษาโลก 4. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอแนวทางรักษาโลก	ใบงานที่ 1 เรื่อง What're the Rules? ใบงานที่ 2 เรื่อง Heal the World	ใบงานที่ 1 เรื่อง What're the Rules? ใบงานที่ 2 เรื่อง Heal the World	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 2
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนดังนี้ - What's the difference between "must" and "have to"? - When do we use "mustn't"? - Give your own example of "don't have to". - What disaster happened in another country that surprised you?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง What’re the Rules?

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง Heal the World

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง Heal the World

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง What’re the Rules?

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Heal the World

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมได้	สังเกตการทำกิจกรรม	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมได้
2. บอกและอธิบายการใช้ must / mustn’t/ have to/ don’t have to	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง What’s the Rule?	ใบงานที่ 1 เรื่อง What’s the Rule?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกและอธิบายการใช้ must / mustn’t/ have to/ don’t have to
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมได้	สังเกตการออกเสียงนักเรียนขณะจัดการเรียนรู้	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมได้
2. พูดเขียนวิธีการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยใช้ must/mustn’t/have to/ don’t have to ได้	ตรวจใบงานที่ 2 เรื่อง Heal the World	ใบงานที่ 2 เรื่อง Heal the World	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดเขียนวิธีการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยใช้ must/mustn’t/have to/ don’t have to ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้		แบบประเมินคุณลักษณะ	

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน		นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (K) 2. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง 3. พูดเขียนวิธีการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยใช้ must/mustn't/have to/ don't have to ได้ 4. ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
สำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 4

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำ ทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				

	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง What're the Rules?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Heal the World
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class…….

Instructions: Choose the correct word to complete each sentence:

(must / mustn't / have to / don't have to / has to / doesn't have to)

1. At School

There's a test tomorrow. Students need to be prepared.

→ Students _____ study tonight.

2. In the Library

The library is a quiet place. No loud talking is allowed.

→ You _____ talk loudly in the library.

3. At Home

It's Sunday. There's no school or work.

→ I _____ wake up early today.

4. In the Hospital

Visitors are welcome, but they must follow rules.

→ You _____ wash your hands before entering.

→ You _____ touch the medical equipment.

5. On the Road

You're driving a car in the city.

→ You _____ wear a seatbelt.

→ You _____ stop at red lights.

6. Classroom Rules

The teacher gives homework every Friday.

→ Everyone _____ do their homework by Monday.

→ You _____ bring your phone to class.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง What're the Rules?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Heal the World
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Instructions: Choose the correct word to complete each sentence:
(must / mustn't / have to / don't have to / has to / doesn't have to)

1. At School

There's a test tomorrow. Students need to be prepared.

→ Students ___ must_____ study tonight.

2. In the Library

The library is a quiet place. No loud talking is allowed.

→ You ____ mustn't_____ talk loudly in the library.

3. At Home

It's Sunday. There's no school or work.

→ I ____ don't have to_____ wake up early today.

4. In the Hospital

Visitors are welcome, but they must follow rules.

→ You ___ must _____ wash your hands before entering.

→ You ___ mustn't_____ touch the medical equipment.

5. On the Road

You're driving a car in the city.

→ You ___ have to _____ wear a seatbelt.

→ You ___ have to _____ stop at red lights.

6. Classroom Rules

The teacher gives homework every Friday.

→ Everyone __ has to _____ do their homework by Monday.

→ You __ mustn't_____ bring your phone to class.

ใบงานที่ 2 เรื่อง Heal the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง Heal the World
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Find solutions to heal our world by using must, mustn't, have to, has to, don't have to, or doesn't have to.



สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การรู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวช่วยให้ผู้เรียนสามารถจับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่านและฟังได้ และสามารถถ่ายทอดข้อมูลโดยใช้โครงสร้างภาษาแบบ Reported Speech ได้อย่างถูกต้อง

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- generation (n.) impact (n.) necessary (adj.) climate change (n.)
  require (v.) secure (adj.) invest (v.) generation (n.)

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

Reported Speech (Present Simple to Past Simple)

3.3 หน้าที่

- To report or state what people said

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้

4.1.2 บอกและอธิบายการใช้โครงสร้างประโยค Reported Speech ได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้

4.2.2 พูดเขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 ปลูกฝังจิตสำนึกในการดูแลรักษาโลก และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปกป้องสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (K)

1.1.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)

1.1.4 เขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้ (S)

สมรรถนะที่ 4 ด้านการใช้ทักษะชีวิต

4.3.7 ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (K) 2. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง 3. เขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูทบทวนนักเรียนเกี่ยวกับรื่องที่เรียนในคาบที่แล้ว ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Pair Share โดยเล่าสิ่งที่เรียนในคาบที่แล้วให้เพื่อนฟัง ต่อมาให้นักเรียนบอกครูว่าคาบที่แล้วเรียนเกี่ยวกับเรื่องใด ตามคำถาม ดังนี้ - What did we learn last time? - Can someone give an example from the last lesson? - Who remembers one new word we studied? 2. ครูยกตัวอย่างคำพูดของแต่ละบุคคลมาให้นักเรียนดู - “I love nature.” — Anna - “We must recycle.” — Tom	1. นักเรียนจับคู่และทำกิจกรรม Pair Share เล่าสิ่งที่เรียนในคาบที่แล้วให้เพื่อนฟัง และบอกครูว่าคาบที่แล้วเรียนเกี่ยวกับเรื่องใด 2. นักเรียนดูคำพูดของแต่ละคนบนกระดาน 3. นักเรียนตอบคำถามครูว่าทั้ง แอนนา ทอม และครูพูดว่าอะไร 4. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
4. ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A) **ด้านความรู้** 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ 2. บอกและอธิบายการใช้โครงสร้างประโยค Reported Speech ได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้	- “Don’t throw trash on the ground.” — The teacher 3. ครูถามคำถามนักเรียนต่อว่า - What did Anna say? - What did Tom say? - What did teacher say? 4. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน				สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	กิจกรรมออกเสียงคำศัพท์		ตรวจตรวจสอบความถูกต้องของ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
2. เขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้าง ประโยค Reported Speech ได้ Speech ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย 5. ครูสอนเกี่ยวกับการใช้ Reported Speech: Present Simple ⟶ Past Simple When we report what someone **said in the past**, we usually **shift the tense back one step**. ดังนี้ 5.1 Affirmative Sentences **Direct Speech** “I eat vegetables.” “He works every day.” **Reported Speech** She said (that) she ate vegetables.	5. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ Reported Speech: Present Simple ⟶ Past Simple	กิจกรรมจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	การจับคู่คำศัพท์กับความหมาย สังเกตการตอบคำถามนักเรียนระหว่างการจัดการเรียนการสอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	She said (that) he **worked** every day. 5.2 Negative Sentences **Direct Speech** "I don't like fast food." "She doesn't play tennis." **Reported Speech** He said (that) he didn't like fast food. They said (that) she didn't play tennis. 5.3 Yes/No Questions ⟶ Use if or whether **Direct Speech** "Do you like coffee?" "Does he live here?" **Reported Speech**		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียนระหว่างการจัดการเรียนการสอน

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	She asked if I liked coffee. He asked whether he lived there. 5.4 Wh- Questions **Direct Speech** “Where do you live?” “Does he live here?” Reported Speech She asked where I lived. They asked what he ate for lunch. 5.5 Adverbs of Time (Time Expressions) Direct Speech Reported Speech today that day now then today that day		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียนระหว่างการจัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	tonight that night this morning that morning at the moment at that moment here there				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม What Did They Say? โดยครูอธิบายวิธีการทำกิจกรรมดังนี้ - **Make a group of six students.** - **Stand in a line**, one behind the other. - The **first student** receives a sentence in **direct speech** from the teacher and **reads it silently and carefully**.	1. นักเรียนทำกิจกรรม What Did They Say? โดยแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ 6 คน คนแรกรับแถบประโยคจากครู หลังจากนั้นกระซิบข้อความส่งต่อให้คนที่ 2 ต่อมาคนที่ 2 กระซิบส่งต่อข้อความให้กับคนที่ 3 ทำต่อไปเรื่อย ๆ จนกระทั่งคนสุดท้าย เมื่อได้ยินข้อความแล้ว ให้เขียนลงในกระดาน จากนั้นสั่นกระดิ่ง แล้วพูดประโยคที่ตนเองได้รับในรูปประโยค reported speech. 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของแต่ละกลุ่ม	กิจกรรม What Did They Say?	กิจกรรม What Did They Say?	ตรวจสอบความถูกต้องของกิจกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	**กิจกรรมการเรียนรู้**		**สื่อ /แหล่งเรียนรู้**	**ภาระงาน /ชิ้นงาน**	**การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)**
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	Example: *"I love planting trees," said Lisa.* - The first student then **whispers the sentence** to the second student — only **once!** - This continues down the line **until the last student** hears the message. - The last student **writes the sentence** on the whiteboard (or paper), **rings the bell**, and then **says the sentence again using reported speech**. Example: *Lisa said that she loved planting trees.*	3. นักเรียนนักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง They Said It for the Planet 4. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเอง	สื่อ PPT		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	2. ครูตรวจสอบความถูกต้องของข้อความที่แต่ละกลุ่มได้รับ โดยเฉลยทีละข้อ 3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง They Said It for the Planet 4. ครูตรวจสอบความถูกต้องของใบงานร่วมกับนักเรียน		ใบงานที่ 1 เรื่อง They Said It for the Planet	ใบงานที่ 1 เรื่อง They Said It for the Planet	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนดังนี้ - What is the difference between direct and reported speech? - What happens to the verb tense when we report? - Can you give one example of a reported speech about the environment?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 กิจกรรม เรื่อง What Did They Say?

8.2 ใบงานที่ 1 เรื่อง The Famous Quotes

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Voices of the Earth

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. กิจกรรม เรื่อง What Did They Say?

2. ใบงานที่ 1 เรื่อง The Famous Quotes

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้	สังเกตการทำกิจกรรมของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้
2. บอกและอธิบายการใช้โครงสร้างประโยค Reported Speech ได้	ตรวจสอบกิจกรรมเรื่อง What Did They Say?	กิจกรรม เรื่อง What Did They Say?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกและอธิบายการใช้โครงสร้างประโยค Reported Speech ได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้	สังเกตการออกเสียงนักเรียนขณะจัดการเรียนรู้	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการช่วยเหลือดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมได้
2. เขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง The Famous Quotes	ใบงานที่ 1 เรื่อง The Famous Quotes	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 เขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (K) 2. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. เขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้ (S) 4. ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง The Famous Quotes
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class…….

Instructions: Read the quotes and change them into reported speech.

1. "We are the first generation to feel the impact of climate change and the last generation that can do something about it."— Barack Obama

_____

_____

2. "The real you is loving, joyful and free. The real you is just like a flower, just like the wind, just like the ocean, just like the sun." —Don Miguel Ruiz

_____

_____

3. "You don't have to sit outside in the dark. If, however, you want to look at the stars, you will find that darkness is necessary. But the stars neither require nor demand it." — Annie Dillard

_____

_____

4. "Every day is Earth Day, and I vote we start investing in a secure climate future right now." —Jackie Speier

_____

_____

5. "All we have to do is to wake up and change." —Greta Thunberg

_____

_____

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง The Famous Quotes
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class…….

Instructions: Read the quotes and change them into reported speech.

1. "We are the first generation to feel the impact of climate change and the last generation that can do something about it."— Barack Obama

Barack Obama said that we were the first generation to feel the impact of climate change and the last generation that could do something about it.

2. "The real you is loving, joyful and free. The real you is just like a flower, just like the wind, just like the ocean, just like the sun." —Don Miguel Ruiz

Don Miguel Ruiz said that the real you was loving, joyful, and free, and that the real you was just like a flower, the wind, the ocean, and the sun.

3. "You don't have to sit outside in the dark. If, however, you want to look at the stars, you will find that darkness is necessary. But the stars neither require nor demand it." — Annie Dillard

Annie Dillard said that you didn't have to sit outside in the dark. She added that if you wanted to look at the stars, you would find that darkness was necessary, but the stars neither required nor demanded it.

4. "Every day is Earth Day, and I vote we start investing in a secure climate future right now." —Jackie Speier

Jackie Speier said that every day was Earth Day, and that she voted to start investing in a secure climate future right then.

5. "All we have to do is to wake up and change." —Greta Thunberg

Greta Thunberg said that all we had to do was to wake up and change.

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง What Did They Say?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัดแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ และแจกแต่ละส่วนให้แต่ละกลุ่มเท่า ๆ กัน ตามลำดับดังนี้

1. “She walks to school,” said her friend.

2. “He plays the guitar today,” said Mark

3. “I don’t watch TV at night,” said Max.

4“Do you play football?” asked John.

5.“What does your brother do?” asked Jane.

6.“When do they have lunch?” asked Paul

เฉลยกิจกรรมที่ 1 เรื่อง What Did They Say?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Voices of the Earth
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัดแถบประโยคออกเป็นส่วน ๆ และแจกแต่ละส่วนให้แต่ละกลุ่มเท่า ๆ กัน ตามลำดับดังนี้

1. Her friend said that she walked to school.

2. Mark said that he played the guitar that day.

3. Max said that he didn't watch TV at night.

4. John asked if I played football.

5. Jane asked what my brother did.

6. Paul asked when they had lunch.

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การรู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวช่วยให้ผู้เรียนสามารถจับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่านและฟังได้ และสามารถถ่ายทอดข้อมูลโดยใช้โครงสร้างภาษาแบบ Reported Speech ได้อย่างถูกต้อง

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้างและไวยากรณ์

Reported Speech (Present Continuous to Past Continuous)

3.2 หน้าที่

- To report or state what people said

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกและอธิบายการใช้โครงสร้างประโยค Reported Speech ได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดเขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 ปลูกฝังจิตสำนึกในการดูแลรักษาโลก และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปกป้องสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยค Reported Speech และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (K)

1.1.4 เขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้ (S)

สมรรถนะที่ 4 ด้านการใช้ทักษะชีวิต

4.3.7 ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยค Reported Speech และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (K) 2. เขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้ (S) 3. ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูทบทวนนักเรียนเกี่ยวกับรื่องที่เรียนในคาบที่แล้ว โดยนำเสนอประโยคแล้วให้นักเรียนพูดถ่ายทอดข้อมูล จากโครงสร้าง Present Simple เป็น Past Simple ดังนี้ - She says, “I play the piano every day.” - He says, “He doesn’t like coffee.” - She asks, “Do you like chocolate?” - She asks, “What do you do on weekends?” 2. ครูถามยกตัวอย่างประโยค direct speech ในรูปของ Present continuous	1. นักเรียนร่วมกันพูดถ่ายทอดข้อมูลในรูป Past Simple 2. นักเรียนร่วมกันพูดถ่ายทอดข้อมูลในรูป Past Continuous 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ด้านความรู้ 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ 2. บอกและอธิบายการใช้โครงสร้างประโยค Reported Speech ได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดเขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. ปลูกฝังจิตสำนึกในการ	หลังจากนั้นให้นักเรียนลองพูดถ่ายทอดข้อมูลในรูปของ Past Continuous ดังนี้ - He says, “We are watching a movie.” - She says, “I’m not doing my homework right now.” - She asks, “Are you studying now?” 3.. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน		สื่อ PPT		สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนเกี่ยวกับการใช้ Reported Speech: Present Continuous ⟶ Past Continuous	1. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ Reported Speech: Present Simple ⟶ Past Simple			สังเกตการตอบคำถามนักเรียนระหว่างการจัดการเรียนการสอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	When we report what someone said in the past, we usually shift the tense back one step. ดังนี้ **1.1 Affirmative Sentences** **Direct Speech** “She said, “I am doing my homework.” **Reported Speech** She said she was doing her homework. **1.2 Negative Sentences** **Direct Speech** He said, “I’m not working today.” They said, “We aren’t going to the party.”		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียนระหว่างการจัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	Reported Speech She said she was doing her homework. They said they weren't going to the party. **1.3 Yes–No Questions** Use if or whether, change word order to subject + was/were + verb-ing **Direct Speech** She asked, "Are you studying now?" He asked, "Is she coming today?" **Reported Speech** She asked if I was studying then.		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียนระหว่างการจัดการเรียนการสอน

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โครงการจัดตั้งสถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	He asked if she was coming that day. **1.4 Wh-Questions** : Use the wh-word, change to subject + was/were + verb-ing **Direct Speech** They asked, “What are you doing?” **Reported Speech** They asked what I was doing. **1.5 Adverbs of Time (Time Expressions)** Direct Speech Reported Speech today that day now then yesterday the day before		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียนระหว่างการจัดการเรียนการสอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	tomorrow the next day this week that week last year the year before next month the following month here there				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม “Spy Reporter” โดยครูแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 ทีม และอธิบายวิธีการทำกิจกรรมดังนี้ **1.1 Role Assignments** - One student is the Spy - Others are the Reporters - Others are Witnesses **1.2 Prepare Action Cards**	1. นักเรียนทำกิจกรรม “Spy Reporter” โดยแบ่งกลุ่มออกเป็น 2 ทีมเท่า ๆ กันโดยให้แต่ละทีมส่งตัวแทนออกมาเป็น Spy หลังจากนั้น Spy จะเป็นคนพูดประโยคที่ตัวเองได้ และให้นักเรียนคนอื่น ๆ ในทีเป็น Reporter ช่วยกันเขียนประโยคที่เพื่อนพูดลงในกระดานและพูดประโยคนั้นพร้อมกัน ส่วนทีมคู่แข่งทำหน้าที่ตรวจสอบว่าประโยค	กิจกรรม Spy Reporter	กิจกรรม Spy Reporter	ตรวจสอบความถูกต้องของกิจกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	Write action sentences in present continuous with a time expression on slips of paper. For example: - "I am eating pizza now." - "She is dancing at the moment." - "We are studying English today." - "They are running in the park right now." Put these in a bag or envelope. **1.3 The Spy Mission** The **Spy** draws an action card, reads it secretly, then walks around and **acts out the sentence** or **says it aloud** (in direct speech).	ที่ฝั่งตรงข้ามเขียนว่าถูกต้องหรือไม่ เกณฑ์การให้คะแนน - พูดเขียนประโยคในรูป Reported Speech จะได้รับ 1 คะแนน - ถ้าเปลี่ยน Adverb of Time ได้จะได้รับ Bonus Score จะได้รับ 1 คะแนน 2. นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง Class Survey	สื่อ PPT		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	Example: Spy says, “I’m eating pizza now.” **1.4 The Reporter Writes** The Reporter must listen and write down the reported speech version. Example: “He said he was eating pizza then.” **1.5 Witnesses Judge** Other players (Witnesses) decide if the reported sentence is correct and give points. **1.6 Scoring System** Correct reported speech = 1 point				

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	Correct time adverb change = +1 bonus point Mistake = no point 2. ครูแจก action cards ให้นักเรียนแต่ละคน หลังจากนั้น ให้ถามคำถามเพื่อนจำนวน 5 คน และเขียนรายงานในใบงานที่ 1 เรื่อง Class Survey 3. ครูสุ่มให้นักเรียนนำเสนอใบงานที่ 1 เรื่อง Class Survey		ใบงานที่ 1 เรื่อง Class Survey	ใบงานที่ 1 เรื่อง Class Survey	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 และการพูดนำเสนอ สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนดังนี้ - What is the difference between direct and reported speech? - What happens to the verb tense when we report?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	2. หลังจากนั้นครูถามนักเรียนว่า - What are you doing ? - What was Tom saying?				สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 กิจกรรม เรื่อง กิจกรรม Spy Reporter

8.2 ใบงานที่ 1 เรื่อง Class Survey

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Voices of the Earth 2

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. กิจกรรม เรื่อง กิจกรรม Spy Reporter

2. ใบงานที่ 1 เรื่อง Class Survey

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกและอธิบายการใช้โครงสร้างประโยค Reported Speech ได้	ตรวจสอบกิจกรรมเรื่อง Spy Reporter	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกและอธิบายการใช้โครงสร้างประโยค Reported Speech ได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดเขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Class Survey	ใบงานที่ 1 เรื่อง Class Survey	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดเขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยค Reported Speech และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
2. เขียนและถ่ายทอดข้อมูลตามโครงสร้างประโยค Reported Speech ได้ (S) 3. ปลูกฝังจิตสำนึกในการตระหนักถึงผลกระทบของภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการมีส่วนร่วมในการป้องกันและลดความเสี่ยง (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	**ชื่อ - สกุล**	**รายการการประเมิน**																				**รวม 20 คะแนน**
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Class Survey
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No…….Class…….

Part 1: Walk around the classroom and ask 10 classmates the following question:

What are you doing?

No	Name	What are you doing?
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Part 2: Rewrite the sentences using reported speech.

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

กิจกรรม Spy Reporter
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัด action cards ออกเป็นส่วน ๆ และแจกให้นักเรียนกลุ่มที่ 1

1.Sarah said, “I am cooking dinner now.”

2. Ben said, “We are studying English this evening.”

3. The children said, “We are playing in the park today.”

4. Dad said, “I am fixing the car right now.”

5. Emma said, “My brother is sleeping in his room.”

6. The students said, “We are doing our homework this afternoon.”

กิจกรรม Spy Reporter
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัด action cards ออกเป็นส่วน ๆ และแจกให้นักเรียนกลุ่มที่ 1

7. Tom said, “I am not feeling well today.”

8. Mina said, “They are waiting for the bus now.”

9. The reporter said, “I am interviewing the president at the moment.”

10. My friend said, “You are talking too fast.”

เฉลยกิจกรรม Spy Reporter กลุ่มที่ 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

No.	Direct Speech	Reported Speech	Tense Change	Adverb / Time Change
1	Sarah said, "I am cooking dinner now."	Sarah said she was cooking dinner then.	am → was	now → then
2	Ben said, "We are studying English this evening."	Ben said they were studying English that evening.	are → were	this evening → that evening
3	The children said, "We are playing in the park today."	The children said they were playing in the park that day.	are → were	today → that day
4	Dad said, "I am fixing the car right now."	Dad said he was fixing the car at that moment.	am → was	right now → at that moment
5	Emma said, "My brother is sleeping in his room."	Emma said her brother was sleeping in his room.	is → was	—
6	The students said, "We are doing our homework this afternoon."	The students said they were doing their homework that afternoon.	are → were	this afternoon → that afternoon
7	Tom said, "I am not feeling well today."	Tom said he was not feeling well that day.	am → was	today → that day
8	Mina said, "They are waiting for the bus now."	Mina said they were waiting for the bus then.	are → were	now → then
9	The reporter said, "I am interviewing the president at the moment."	The reporter said he was interviewing the president at that moment.	am → was	at the moment → at that moment
10	My friend said, "You are talking too fast."	My friend said I was talking too fast.	are → was	—

กิจกรรม Spy Reporter
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัด action cards ออกเป็นส่วน ๆ และแจกให้นักเรียนกลุ่มที่ 2

1.The teacher said, “You are not listening right now.”

2. Jack said, “I am watching a spy movie tonight.”

3. Lily said, “We are preparing for the test this week.”

4. Mom said, “I am cleaning the kitchen now.”

5. The driver said, “I am driving to Bangkok today.”

6. The reporter said, “They are hiding near the hotel right now.”

กิจกรรม Spy Reporter
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนตัด action cards ออกเป็นส่วน ๆ และแจกให้นักเรียนกลุ่มที่ 2

7. John said, “I am writing a letter to my friend this morning.”

8. The guide said, “We are visiting the museum today.”

9. The spy said, “I am following the suspect now.”

10. The journalist said, “I am meeting my boss tomorrow.”

เฉลยกิจกรรม Spy Reporter กลุ่มที่ 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Voices of the Earth 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

No.	Direct Speech	Reported Speech	Tense Change	Adverb / Time Change
1	The teacher said, "You are not listening right now."	The teacher said we were not listening at that moment.	are → were	right now → at that moment
2	Jack said, "I am watching a spy movie tonight."	Jack said he was watching a spy movie that night.	am → was	tonight → that night
3	Lily said, "We are preparing for the test this week."	Lily said they were preparing for the test that week.	are → were	this week → that week
4	Mom said, "I am cleaning the kitchen now."	Mom said she was cleaning the kitchen then.	am → was	now → then
5	The driver said, "I am driving to Bangkok today."	The driver said he was driving to Bangkok that day.	am → was	today → that day
6	The reporter said, "They are hiding near the hotel right now."	The reporter said they were hiding near the hotel at that moment.	are → were	right now → at that moment
7	John said, "I am writing a letter to my friend this morning."	John said he was writing a letter to his friend that morning.	am → was	this morning → that morning
8	The guide said, "We are visiting the museum today."	The guide said they were visiting the museum that day.	are → were	today → that day
9	The spy said, "I am following the suspect now."	The spy said he was following the suspect then.	am → was	now → then
10	The journalist said, "I am meeting my boss tomorrow."	The journalist said he was meeting his boss the next day.	am → was	tomorrow → the next day

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง How to Escape Quicksand?

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/2 พูดและเขียนสรุปใจความสำคัญ แก่นสาระ หัวข้อเรื่องที่ได้จากการวิเคราะห์เรื่อง ข่าว เหตุการณ์ สถานการณ์ที่อยู่ความสนใจของสังคม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การรู้คำศัพท์เกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจากสถานการณ์ใกล้ตัวที่สำคัญช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุปความตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่าน และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อเขียนบรรยายเกี่ยวกับประสบการณ์ของตนเองและผู้อื่น

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- quicksand (n) enemy (n) portray (adj) movement (n)
  surface (v) suction (n) release (v) panic (v)
  backwards (adv.) horizontally (adv)

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้

4.2.2 ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่าน เรื่อง How to Escape Quicksand?

4.2.3 แสดงบทบาทสมมติในการเอาตัวรอดจากเหตุการณ์ทรายดูดได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีสติและไม่ตื่นตระหนกเมื่อเผชิญสถานการณ์อันตราย (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 อ่านออกเสียงเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)

สมรรถนะที่ 4 ด้านการใช้ทักษะชีวิต

4.5.2 แสดงบทบาทสมมติในในการเอาตัวรอดและเลือกใช้วิธีการแก้ไขปัญาที่เหมาะสมจากเหตุการณ์ทรายดูด (S) มีสติและไม่ตื่นตระหนกเมื่อเผชิญสถานการณ์อันตราย (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง How to Escape Quicksand?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. แสดงบทบาทสมมติในในการเอาตัวรอดและเลือกใช้วิธีการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมจากเหตุการณ์ทรายดูด (S) มี	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามคำถามนักเรียน ดังนี้ - Have you ever seen quicksand in a movie? - What do you think happens if someone steps into quicksand? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนร่วมตอบคำถามครูเกี่ยวกับสถานการณ์ทรายดูด ดังนี้ 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	กิจกรรมออกเสียงคำศัพท์		สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง How to Escape Quicksand?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สติและไม่ตื่นตระหนกเมื่อเผชิญสถานการณ์อันตราย (A) **ด้านความรู้** 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้ 2. ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่าน เรื่อง How to Escape Quicksand? 3. แสดงบทบาทสมมติในการเอาตัวรอดจากเหตุการณ์ทรายดูดได้	3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายในใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary 5. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary 6. ครูแจกใบความรู้ที่ 1 เรื่อง How to Escape Quicksand? หลังจากนั้นครูถามคำถามนักเรียน ให้นักเรียนอ่านและทำใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape Quicksand?	5. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 6. นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape Quicksand?	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary ใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape Quicksand?	นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับภาพ ใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape Quicksand	สังเกตการตอบคำถามนักเรียน ตรวจสอบความถูกต้องใบงานที่ 1 และใบงานที่ 2 ประเมินสมรรถนะแสดงบทบาทสมมติในในการเอาตัวรอดและเลือกใช้วิธีการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมจากเหตุการณ์ทรายดูด (S) มีสติและไม่ตื่นตระหนก
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูนักเรียนแสดงบทบาทสมมติในการเอาตัวรอดจากเหตุการณ์ทรายดูดได้ กิจกรรม Group Role-Play: “Be the Survival Coach!”	1. นักเรียนแสดงบทบาทสมมติในการเอาตัวรอดจากเหตุการณ์ทรายดูดได้ กิจกรรม Group Role-Play: “Be the Survival Coach!” โดยแบ่งกลุ่มกลุ่มละ 3 คน ให้สมาชิกในกลุ่ม จำนวน 1 คน เป็นคนที่ตก	กิจกรรม Group Role-Play: “Be the Survival Coach!”	กิจกรรม Group Role-Play: “Be the Survival Coach!”	

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง How to Escape Quicksand?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม 1. มีสติและไม่ตื่นตระหนกเมื่อเผชิญสถานการณ์อันตราย (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	- In groups of 3, students choose one to be stuck in quicksand. - The other two guide them using imperative sentences (e.g., “Lean back!”, “Don’t panic!”, “Move your legs slowly!”).	อยู่ในสถานการณ์โดนทรายดูด ส่วนสมาชิกที่เหลืออีก 2 คน เป็นคนช่วยเหลือ โดยสั่งให้คนที่กำลังโดนทรายดูดทำตามคำสั่ง			เมื่อเผชิญสถานการณ์อันตราย (A) สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนดังนี้ - Can you give me two instructions to escape quicksand using imperatives? - Which disaster do you think is the most dangerous? Why?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape Quicksand?

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Skill of the Week

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
2. ใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape Quicksand?
3. กิจกรรม Group Role-Play: “Be the Survival Coach!”

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้	สังเกตการออกเสียงนักเรียนขณะจัดการเรียนรู้	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติได้
2. ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่าน เรื่อง How to Escape Quicksand?	ตรวจใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape Quicksand?	ใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape Quicksand?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่าน และบอกรายละเอียดสนับสนุน
2. แสดงบทบาทสมมติในการเอาตัวรอดจากเหตุการณ์ทรายดูดได้	กิจกรรม Group Role-Play: “Be the Survival Coach!”	กิจกรรม Group Role-Play: “Be the Survival Coach!”	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 แสดงบทบาทสมมติในการเอาตัวรอดจากเหตุการณ์ทรายดูดได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้		แบบประเมินคุณลักษณะ	

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน		นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงเกี่ยวกับภัยพิบัติทางธรรมชาติและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. แสดงบทบาทสมมติในในการเอาตัวรอดและเลือกใช้วิธีการแก้ไขปัญาที่เหมาะสมจากเหตุการณ์ทรายดูด (S) มีสติและไม่ตื่นตระหนกเมื่อเผชิญสถานการณ์อันตราย (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 5

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 10 - 12 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 7 - 9 หมายถึง ดี

คะแนน 4 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 3 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				

	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ เรื่อง How to Escape Quicksand?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง How to Escape Quicksand?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



Jeremy Anderberg. (2024 19, May). Skill of the Week: Escape From Quicksand. Escaping Quicksand: Your Illustrated Survival Guide | The Art of Manliness

ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง How to Escape Quicksand?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Read the words in the left column and match each one to its correct meaning in the right column. Write the correct letter a – j next to each word.

Vocabulary	Meaning
1.____ quicksand (n)	a. to suddenly feel so worried or frightened that you cannot think or behave calmly or reasonably
2.____ enemy (n)	b. in a way that is parallel to the ground or to the bottom or top edge of something
3.____ spread (v)	c. to (cause something or someone to) go down below the surface or to the bottom of a liquid or soft substance
4.____ panic (v)	d. the outer or top part or layer of something
5.____ horizontally (adv.)	e. a change of position
6.____ sink (n.)	f. something that harms something else
7.____ backwards (adv.)	g. the act of removing air from a space resulting in a lower pressure in that space, either causing liquid, gases, or other substances to enter, or causing two surfaces to stick together
8.____ surface (n)	h. towards the direction that is opposite to the one in which you are facing or opposite to the usual direction
9.____ movement (n)	i. to stretch your arms, legs, fingers, or toes as far away from each other as possible
10.____suction (n)	j. deep wet sand that sucks in anyone trying to walk across it, or an area of sand like this

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง How to Escape Quicksand?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Read the words in the left column and match each one to its correct meaning in the right column. Write the correct letter a – j next to each word.

Vocabulary	Meaning
1.__**J**__ quicksand (n)	a. to suddenly feel so worried or frightened that you cannot think or behave calmly or reasonably
2.__**f**__ enemy (n)	b. in a way that is parallel to the ground or to the bottom or top edge of something
3.__**i**__ release (v)	c. to (cause something or someone to) go down below the surface or to the bottom of a liquid or soft substance
4.__**a**__ panic (v)	d. the outer or top part or layer of something
5.__**b**__ horizontally (adv)	e. a change of position
6.__**c**__ sink (n.)	f. something that harms something else
7.__**h**_ backwards (adv.)	g. the act of removing air from a space resulting in a lower pressure in that space, either causing liquid, gases, or other substances to enter, or causing two surfaces to stick together
8.__**d**__ surface (n)	h. towards the direction that is opposite to the one in which you are facing or opposite to the usual direction
9.__**e**__ movement (n)	i. to stretch your arms, legs, fingers, or toes as far away from each other as possible
10.__**g**__suction (n)	j. deep wet sand that sucks in anyone trying to walk across it, or an area of sand like this

ใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape Quicksand?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง How to Escape Quicksand?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Read the infographic and answer the questions in complete sentences.

1. What is quicksand made of?

_____

_____

2. Why is quicksand not as dangerous as shown in movies?

_____

_____

3. What happens if you struggle or panic in quicksand?

_____

_____

5. What should you do with a heavy bag or backpack? Why?

_____

_____

6. How can you move your legs if they are stuck?

_____

_____

7. Why should you lean backward in quicksand?

_____

_____

8. What direction should you move to escape after your body is free?

_____

_____

เฉลยใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape Quicksand?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง How to Escape Quicksand?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Read the infographic and answer the questions in complete sentences.

1. What is quicksand made of?

Quicksand is made of sand, water, and sometimes clay or silt.

2. Why is quicksand not as dangerous as shown in movies?

Because people don't sink completely unless they panic. The body is usually too buoyant to be pulled under.

3. What happens if you struggle or panic in quicksand?

Struggling creates suction and air pockets that can pull you deeper.

4. What should you do with a heavy bag or backpack? Why?

You should remove it because it adds extra weight and makes it harder to get out.

5. How can you move your legs if they are stuck?

Move them slowly upward, one at a time, to break the suction.

6. Why should you lean backward in quicksand?

Leaning back increases your surface area and helps you float rather than sink.

7. What direction should you move to escape after your body is free?

You should move horizontally across the surface to get onto solid ground

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับวิธีการเอาตัวรอดจากรถตกน้ำ ช่วยให้จับใจความสำคัญ วิเคราะห์ความ สรุปความ ตีความ และแสดงความคิดเห็นจากการฟังและอ่าน และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อเขียนบรรยายเกี่ยวกับวิธีการเอาตัวรอดจากรถตกน้ำ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- unbuckle (v) passenger (n) seatbelt (n) scenarios (n) plenty (n) immediately (adv) mentally (adv) sinking (adj) calm (adj.)

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกความหมายคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำ

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำได้

4.2.2 เขียนสรุปใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่าน เรื่อง How to Escape a Sinking Car.

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีสติและไม่ตื่นตระหนกเมื่อเผชิญสถานการณ์อันตราย (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 อ่านออกคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีการเอาตัวรอดจากรถตกน้ำและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)

1.1.4 เขียนถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจจากบทอ่านเรื่องวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำ และสรุปใจความสำคัญจากเรื่อง (S)

สมรรถนะที่ 4 ด้านการใช้ทักษะชีวิต

4.4.1 วิเคราะห์สถานการณ์การเอาตัวรอดจากรถตกน้ำ หรือรถจมน้ำได้อย่างเหมาะสม(S) มีสติและไม่ตื่นตระหนกเมื่อเผชิญสถานการณ์อันตราย (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอดเมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีการเอาตัวรอดจากรถตกน้ำและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. เขียนถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจจากบทอ่านเรื่องวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำ และสรุป	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูให้นักเรียนดูภาพแล้วให้นักเรียนคิดเกี่ยวกับ เมื่อรถตกน้ำหรือกำลังจมน้ำ นักเรียนจำทำอะไร เพื่อเอาตัวรอดได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย หลังจากนั้นให้เขียนเขียนคำสำคัญ 4 คำที่นักเรียนคิดว่าเป็นกุญแจสำคัญในการหนีออกจากรถที่กำลังจมน้ำ ดังนี้  Look at the picture of the sinking car.	1. นักเรียนร่วมตอบคำถามครูเกี่ยวกับสถานการณ์รถตกน้ำหรือกำลังจมน้ำ ดังนี้ 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ใจความสำคัญจากเรื่อง (S) 4. วิเคราะห์สถานการณ์การเอาตัวรอดจากรถตกน้ำ หรือรถจมน้ำได้อย่างเหมาะสม (S) มีสติและไม่ตื่นตระหนกเมื่อเผชิญสถานการณ์อันตราย (A) **ด้านความรู้** 1. บอกความหมายคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำได้ 2. เขียนสรุปใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่าน เรื่อง	Think about what you should do to escape quickly and safely. Write down 4 important words that you think are key to escaping a sinking car.(Just 4 words — no full sentences yet.) 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน				สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	กิจกรรมออกเสียงคำศัพท์		สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
How to Escape a Sinking Car. **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. มีสติและไม่ตื่นตระหนกเมื่อเผชิญสถานการณ์อันตราย (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายในใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary 5. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary 6. ครูแจกใบความรู้ที่ 1 เรื่อง How to Escape a Sinking Car? หลังจากนั้นครูถามคำถามนักเรียน ให้นักเรียนอ่านและทำใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?	5. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงานที่ 1 6. นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ตรวจสอบความถูกต้องใบงานที่ 1
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม หลังจากนั้นให้นักเรียนอ่านเรื่อง How to Escape a Sinking Car? ตามครู หลังจากนั้นครูให้นักเรียนอ่านด้วยตนเองอีกครั้ง และทำใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape	1. นักเรียนแบ่งกลุ่ม หลังจากนั้นอ่านเรื่อง How to Escape a Sinking Car? ตามครู ต่อมานักเรียนอ่านด้วยตนเองอีกครั้ง และทำใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape	ใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?	ใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?	ประเมินสมรรถนะแสดงเขียนถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจจากบทอ่านเรื่องวิธีเอาตัว

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	a Sinking Car? โดยเขียนสรุปวิธีเอาตัวรอดเมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำ 2. นักเรียนนำเสนอใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?	a Sinking Car? โดยเขียนสรุปวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำ 2. นักเรียนนำเสนอใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?			รอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำ และสรุปใจความสำคัญจากเรื่อง (S)
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนดังนี้ - Look back at the 4 key words you learned today: seatbelt, children, window, out - Write one complete sentence for each word to show you understand the correct escape steps.	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม ดังนี้ - Seatbelt – Unbuckle your seatbelt right away. - Children – Help the children get out next. - Window – Open or break the window to escape. - Out – Get out of the car as quickly as possible.			สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง How to Escape a Sinking Car?

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกความหมายคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำ	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกความหมายคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำ
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำได้	สังเกตการออกเสียงนักเรียนขณะจัดการเรียนรู้	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำได้
2. เขียนสรุปใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่าน เรื่อง How to Escape a Sinking Car.	ตรวจใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?	ใบงานที่ 2 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 เขียนสรุปใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่าน เรื่อง How to Escape a Sinking Car.
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกความหมายของคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. อ่านออกคำศัพท์เกี่ยวกับวิธีการเอาตัวรอดจากรถตกน้ำและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. เขียนถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจจากบทอ่านเรื่องวิธีเอาตัวรอด เมื่อขับรถตกน้ำหรือรถจมน้ำและสรุปใจความสำคัญจากเรื่อง (S) 4. วิเคราะห์สถานการณ์การเอาตัวรอดจากรถตกน้ำ หรือรถจมน้ำได้อย่างเหมาะสม (S) มีสติและไม่ตื่นตระหนกเมื่อเผชิญสถานการณ์อันตราย (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สำนักวิทยบริการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 5

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 10 - 12 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 7 - 9 หมายถึง ดี

คะแนน 4 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 3 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				

	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

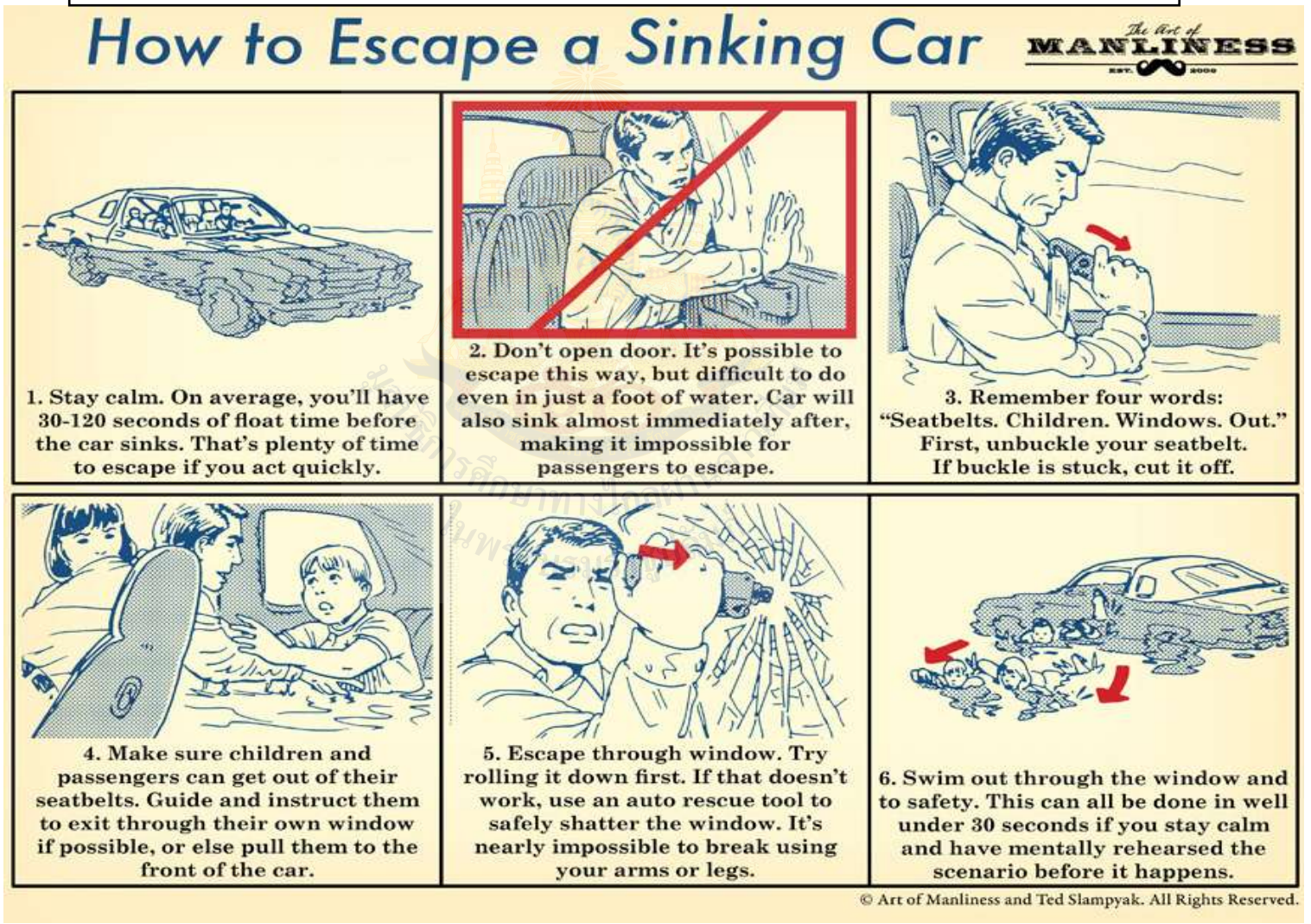
พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ เรื่อง How to Escape a Sinking Car?

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



Jeremy Anderberg. (2024 19, May). Skill of the Week: Escape From Quicksand.Escaping Quicksand: Your Illustrated Survival Guide | The Art of Manliness

ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Read the words in the left column and match each one to its correct meaning in the right column. Write the correct letter a – i next to each word.

Vocabulary	Meaning
1.____ unbuckle (v)	a. a person who is travelling in a vehicle but is not driving it, flying it, or working on it
2.____ passenger (n)	b. a description of possible actions or events in the future
3.____ seatbelt (n)	c. (the state of having) enough or more than enough, or a large amount
4.____ scenario (n)	d. peaceful, quiet, and without worry
5.____ immediately (adv)	e. falling or moving to a lower level
6.____ sinking (adj)	f. of or about the mind, or involving the process of thinking
7.____ plenty (n)	g. a belt that fastens around you when you are travelling in a vehicle or aircraft and holds you in your seat, in order to reduce the risk of being injured in an accident
8.____ calm (adj.)	h. now or without waiting or thinking
9.____ mental (adj.)	i. to release the buckle (= metal fastener) of a shoe, belt, etc. so that you can remove it

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Read the words in the left column and match each one to its correct meaning in the right column. Write the correct letter a – i next to each word.

Vocabulary	Meaning
1.__**i**__ unbuckle (v)	a. a person who is travelling in a vehicle but is not driving it, flying it, or working on it
2.__**a**__ passenger (n)	b. a description of possible actions or events in the future
3.__**g**__ seatbelt (n)	c. (the state of having) enough or more than enough, or a large amount
4.__**b**__ scenario (n)	d. peaceful, quiet, and without worry
5.__**h**__ immediately (adv)	e. falling or moving to a lower level
6.__**e**__ sinking (adj)	f. of or about the mind, or involving the process of thinking
7.__**c**__ plenty (n)	g. a belt that fastens around you when you are travelling in a vehicle or aircraft and holds you in your seat, in order to reduce the risk of being injured in an accident
8.__**d**__ calm (adj.)	h. now or without waiting or thinking
9.__**f**__ mental (adj.)	i. to release the buckle (= metal fastener) of a shoe, belt, etc. so that you can remove it

ใบงานที่ 2 เรื่อง Summarizing
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง How to Escape a Sinking Car?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Read the infographic carefully. Then, summarize the steps in your own words.

1. What is the first thing you should do?
2. Why is it important not to open the door?
3. What are the four key words to remember?
4. How should you help others in the car?
5. How do you escape through the window?
6. Why is it important to stay calm?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เฉลยใบงานที่ 2 เรื่อง Summarizing
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Skill of the Week 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Read the infographic carefully. Then, summarize the steps in your own words.

1. What is the first thing you should do?
2. Why is it important not to open the door?
3. What are the four key words to remember?
4. How should you help others in the car?
5. How do you escape through the window?
6. Why is it important to stay calm?

If your car falls into the water, the first thing you must do is stay calm. You have 30 to 120 seconds before the car sinks, so you must act quickly. Don't try to open the door—it's too hard and will waste time. Remember the steps: seatbelt, children, windows, out. Unbuckle your seatbelt first, then help children get out through their own windows. Try rolling the window down or use a window-breaking tool. Swim out quickly and get to safety. Staying calm and following these steps can help save your life.

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง If You Try, You Can Succeed!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) รวมถึงการฝึกอ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้างและไวยากรณ์

- If clause type 1 (S + will/be going to + infinitive verb)

3.2 หน้าที่

- To talk about real or possible situations in the present or future, and their likely results.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If clause type 1)

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้

4.2.2 ถามตอบเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันโดยใช้โครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความคิดเชิงเหตุผล และเชื่อมโยงเหตุการณ์กับผลลัพธ์ในชีวิตจริง

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If clause type 1) และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)

สมรรถนะที่ 2 ความสามารถในการคิด

2.1.2 หาความสัมพันธ์ของเนื้อหา (S) มีความคิดเชิงเหตุผล และเชื่อมโยงเหตุการณ์กับผลลัพธ์ในชีวิตจริง (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง If You Try, You Can Succeed!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If clause type 1) และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. หาความสัมพันธ์ของเนื้อหา (S) มีความคิดเชิงเหตุผล และ	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูทบทวนนักเรียนเรื่องที่เรียนในคาบที่แล้ว โดยถามคำถามว่า - What is the first thing you should do? - Why is it important not to open the door? - What are the four key words to remember? 2. ครูถามคำถามนักเรียนต่อว่า - What will you do if it rains this weekend? 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนร่วมตอบคำถามครูเกี่ยวกับเรื่องที่เรียนในคาบที่แล้ว 2.นักเรียนร่วมตอบคำถามครูและร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับเพื่อน 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง If You Try, You Can Succeed!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เชื่อมโยงเหตุการณ์กับผลลัพธ์ในชีวิตจริง (A) **ด้านความรู้** 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If clause type 1) **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้ 2. ถามตอบเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันโดยใช้โครงสร้างประโยค	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูสอนเกี่ยวกับ If-Clause Type 1 (First Conditional) ดังนี้ It is a sentence that talks about a real possibility in the future. Something can really happen — and we talk about what will happen if it does. **1.1 Structure:** If + present simple, will + Verb infinitive **1.2 Affirmative Sentences** Structure If + present simple, will + Verb infinitive Example If you study, you will pass the test. **1.3 Negative Sentence**	1. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 และราวมตอบคำถามครูขณะจัดการเรียนการสอน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง If You Try, You Can Succeed!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause) ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. มีความคิดเชิงเหตุผล และเชื่อมโยงเหตุการณ์กับผลลัพธ์ในชีวิตจริง (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	There are two ways to make negative sentences: **a) Negative in the "if" clause:** Structure If + don't/doesn't + base verb, will + Verb infinitive Example If you don't study, you will fail the test. If she doesn't eat, she will be hungry. **b) Negative in the "will" clause:** Structure If + present simple, won't + Verb infinitive Example		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง If You Try, You Can Succeed!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	If it rains, we won't go outside. **1.4 Wh-Question Form** Structure Wh-word + will + subject + Verb infinitive + if + present simple? What will you do if it rains? Example A: Where will you go if school closes? B: I will go home.		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 ทีม ทีมละเท่า ๆ กัน หลังจากนั้นให้นักเรียนเล่นเกม "If You Pick It, Say It!" – First Conditional Challenge ตามกติกา ดังนี้ 1.1 Divide the class into **2 teams** (Team A and Team B).	1. นักเรียนแบ่งออกเป็น 2 ทีม ได้แก่ ทีม A และ ทีม B โดยครูจะคว่ำการ์ดไว้แล้วให้แต่ละทีมหยิบการ์ด ซึ่งเริ่มจากทีม A ถ้าหยิบการ์ดแล้วตอบได้จะได้ 1 คะแนน ต่อไปเป็นทีม B เป็นฝ่ายหยิบการ์ด ทำสลับอย่างนี้ไปเรื่อย ๆ จนการ์ดหมด	เกม "If You Pick It, Say It!" – First Conditional Challenge	เกม "If You Pick It, Say It!" – First Conditional Challenge	ประเมินการตอบคำถามของนักเรียนแต่ละทีม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง If You Try, You Can Succeed!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	1.2 Place all **fortune cards face-down** on a table between them. 1.3 Each team will take turns picking up a card. 1.4 A player from Team A picks one card and reads the “if” clause aloud. Example: "If it rains tomorrow..." The player then completes the sentence using Type 1 structure: ⟶ "If it rains tomorrow, we will stay inside." 1.5 If the sentence is correct and makes sense, the team gets 1 point. 1.6 Switch to Team B and repeat the process.	2. นักเรียนจับคู่ถามตอบเกี่ยวกับประโยคเงื่อนไข แบบที่ 1	กิจกรรมจับคู่ถามตอบ	กิจกรรมจับคู่ถามตอบ	ประเมินการสนทนาของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง If You Try, You Can Succeed!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	1.7 Continue until all cards are used. The team with the most points wins! 2. ครูให้นักเรียนจับคู่ถามตอบตามโครงสร้างของ ประโยคเงื่อนไข แบบที่ 1				
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูทบทวนโครงสร้าง First Conditional โดยให้นักเรียนฝึกเติมประโยคเงื่อนไขให้สมบูรณ์ - If I am late for school,_____. - If it rains tomorrow, _____. - If my friend forgets her homework, _____. - If I pass the test, _____. - If we don't hurry, _____.	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถามโดยฝึกเติมประโยคเงื่อนให้สมบูรณ์			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 เกม "If You Pick It, Say It!" – First Conditional Challenge

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง If You Try, You Can Succeed!

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. เกม "If You Pick It, Say It!" – First Conditional Challenge

2. กิจกรรมจับคู่ถามตอบ

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If clause type 1)	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If clause type 1)
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้	สังเกตการเล่นเกม "If You Pick It, Say It!" – First Conditional Challenge	เกม "If You Pick It, Say It!" – First Conditional Challenge	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้
2. ถามตอบเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันโดยใช้โครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้	ประเมินกิจกรรมจับคู่ถามตอบ	กิจกรรมจับคู่ถามตอบ	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ถามตอบเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันโดยใช้โครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If clause type 1) และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. หาความสัมพันธ์ของเนื้อหา (S) มีความคิดเชิงเหตุผล และเชื่อมโยงเหตุการณ์กับผลลัพธ์ในชีวิตจริง (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถาบันการศึกษาทางไกลพระบรมราชินีนาถ

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

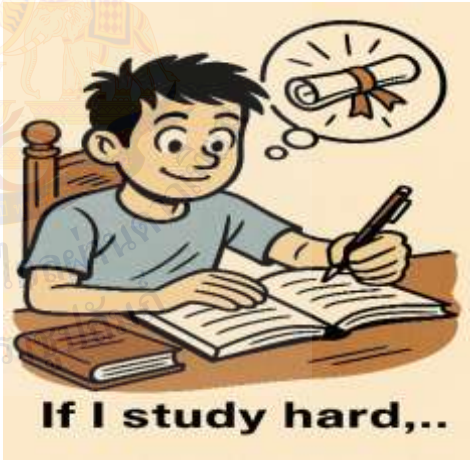
เกม "If You Pick It, Say It!" – First Conditional Challenge
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง If You Try, You Can Succeed!
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูผู้สอนตัดการ์ดออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นให้นำการ์ดไปคว่ำบนโต๊ะและให้นักเรียนแต่ละทีมเลือกหยิบ













เกม "If You Pick It, Say It!" – First Conditional Challenge
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง If You Try, You Can Succeed!
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูผู้สอนตัดการ์ดออกเป็นส่วน ๆ หลังจากนั้นให้นำการ์ดไปคว่ำบนโต๊ะและให้นักเรียนแต่ละทีมเลือกหยิบ













แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) รวมถึงการฝึกอ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้างและไวยากรณ์

- If clause type 1 (S + will/be going to + infinitive verb)

3.2 หน้าที่

- To talk about real or possible situations in the present or future, and their likely results.
- To express opinions about what you hear

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If clause type 1) ได้

4.1.2 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคที่ใช้เพื่อแสดงความรู้สึกหรือความคิดเห็นต่อสิ่งที่มีคนพูดหรือเล่าให้เราฟัง

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดเขียนเกี่ยวกับแผนที่จะทำในวันหยุดสุดสัปดาห์โดยใช้โครงสร้างประโยคเงื่อนไข แบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความคิดเชิงเหตุผล และเชื่อมโยงเหตุการณ์กับผลลัพธ์ในชีวิตจริง

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกและอธิบาย คำ วลี หรือประโยคที่ใช้เพื่อแสดงความรู้สึกหรือความคิดเห็นต่อสิ่งที่มีคนพูดหรือเล่าให้เราฟังและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 สนทนาเกี่ยวกับการวางแผนที่จะทำในวันหยุดสุดสัปดาห์โดยตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)

สมรรถนะที่ 2 ความสามารถในการคิด

2.1.2 หาความสัมพันธ์ของเนื้อหา (S) มีความคิดเชิงเหตุผล และเชื่อมโยงเหตุการณ์กับผลลัพธ์ในชีวิตจริง (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคที่ใช้เพื่อแสดงความรู้สึกหรือความคิดเห็นต่อสิ่งที่มีคนพูดหรือเล่าให้เราฟัง 2. พูดเขียนเกี่ยวกับแผนที่จะทำในวันหยุด สุดสัปดาห์โดยตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. หาความสัมพันธ์ของเนื้อหา (S) มีความคิดเชิง	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามคำถามนักเรียน ดังนี้ - What do you usually do on the weekend? - What will you do if it's sunny this Saturday? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนร่วมตอบคำถามครูเกี่ยวกับสิ่งที่ทำในวันหยุดสุดสัปดาห์ และนักเรียนจะทำอะไรถ้าเสาร์นี้แดดจ้า 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูให้นักเรียนอ่านบทสนทนาของ Nina และ Jack โดยแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 ทีม ระหว่างทีม A และทีม B โดยรอบที่ 1 ทีม A เป็น Nina และ ทีม B เป็น Jack รอบที่ 2 ทีม A เป็น Jack และ ทีม B เป็น Nina	1. นักเรียนแบ่งออกเป็น 2 ทีม ระหว่างทีม A และทีม B โดยรอบที่ 1 ทีม Aเป็น Nina และ ทีม B เป็น Jack รอบที่ 2 ทีม A เป็น Jack และ ทีม B เป็น Nina	ใบความรู้ 1 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In	ใบความรู้ 1 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In	สังเกตการอ่านออกเสียงบทสนทนา

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เหตุผล และเชื่อมโยงเหตุการณ์กับผลลัพธ์ในชีวิตจริง (A) **ด้านความรู้** 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If clause type 1) **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคที่ใช้เพื่อแสดงความรู้สึกหรือความคิดเห็นต่อสิ่งที่มีคนพูดหรือเล่าให้เราฟัง 2. พูดเขียนเกี่ยวกับแผนที่จะทำในวันหยุดสุดสัปดาห์โดยใช้โครงสร้างประโยคเงื่อนไข	2. ครูให้นักเรียนอ่านบทสนทนาอีกครั้งแล้วตอบคำถาม ดังนี้ - What will Jack do if the weather is nice? - What will Nina do if she wakes up early? - What do they plan to bring? - What happens if it rains? 4. ครูตรวจสอบความถูกต้องร่วมกับนักเรียน 5. ครูสอนเกี่ยวกับ expression **Useful Conversation Expressions:** **Type** — **Expression** Reacting positively — That sounds fun! / Cool! / Awesome! Showing agreement — Sounds good! / Great! / Good idea!	2. นักเรียนอ่านบทสนทนาและร่วมตอบคำถามครู เกี่ยวกับเรื่อง If It Rains, We'll Stay In 4. นักเรียนตรวจสอบความถูกต้องของใบงานตนเอง 5. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ Expression	สื่อ PPT		ตรวจสอบความถูกต้องของคำตอบนักเรียน สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
แบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. มีความคิดเชิงเหตุผล และเชื่อมโยงเหตุการณ์กับผลลัพธ์ในชีวิตจริง (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	Offering to join Count me in! / **Type** **Expression** I'm in! / Let's do it! Showing uncertainty I'm not sure. / Maybe../It depends. Making suggestions Let's bring snacks. / We could...		สื่อ PPT		
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนจับคู่และแต่งบทสนทนาตามรายละเอียด ดังนี้ - Work in pairs. - Imagine you're making weekend plans. - Create a conversation (6–8 lines). - Use **at least 3 First Conditional** sentences.	1. นักเรียนจับคู่ถามตอบเกี่ยวกับประโยคเงื่อนไข แบบที่ 1 เกี่ยวกับแผนที่จะทำในวันหยุดสุดสัปดาห์ โดยเขียนบทสนทนา 6-8 ประโยค ใช้ประโยคเงื่อนไขอย่างน้อย 3 ประโยค และเลือกใช้ Expression ในบทสนทนา เช่น "That sounds great!" or "Good idea!" เพื่อให้ประโยคเป็นธรรมชาติ	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Will You Do If...?	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Will You Do If...?	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 และการสนทนาของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	- Include **natural expressions** like "That sounds great!" or "Good idea!"		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามคำถามเกี่ยวกับประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (First Conditional) ดังนี้ - Is this sentence correct? Why or why not? "If it will rain, we'll stay home." - What expression did you like using today? - If your friend invites you to a picnic, what will you say?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In

8.2 ใบงานที่ 1 เรื่อง What Will You Do If...?

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง If It Rains, We'll Stay In

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง What Will You Do If...?

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคที่ใช้เพื่อแสดงความรู้สึกหรือความคิดเห็นต่อสิ่งที่มีคนพูดหรือเล่าให้เราฟัง	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคที่ใช้เพื่อแสดงความรู้สึกหรือความคิดเห็นต่อสิ่งที่มีคนพูดหรือเล่าให้เราฟัง
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1.พูดเขียนเกี่ยวกับแผนที่จะทำในวันหยุดสุดสัปดาห์โดยใช้โครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง What Will You Do If...?	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Will You Do If...?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดเขียนเกี่ยวกับการวางแผนที่จะทำในวันหยุดสุดสัปดาห์โดยใช้โครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้
2. ถามตอบเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันโดยใช้โครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้	ประเมินกิจกรรมจับคู่ถามตอบ	กิจกรรมจับคู่ถามตอบ	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ถามตอบเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันโดยใช้โครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If clause type 1) และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 1 (If-Clause Type 1) และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. หาความสัมพันธ์ของเนื้อหา (S) มีความคิดเชิงเหตุผล และเชื่อมโยงเหตุการณ์กับผลลัพธ์ในชีวิตจริง (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	**ชื่อ - สกุล**	**รายการการประเมิน**																				**รวม 20 คะแนน**
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผลการประเมิน	
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……..……**No**……**Class**……

If It Rains, We'll Stay In

Nina: Hey Jack, do you have any plans for Saturday?

Jack: Not yet. If the weather is nice, I'll go to the beach.

Nina: That sounds fun! If I wake up early, I'll join you.

Jack: Great! If we go together, we'll bring some snacks and play volleyball.

Nina: Cool! Maybe we can invite Emma too. If she's free, she'll probably come with us.

Jack: Good idea! If more people come, we'll make it a fun group picnic.

Nina: Sure! But what will you do if it rains?

Jack: If it rains, I'll just stay home and play video games.

Nina: Okay! Let's check the weather tomorrow and text Emma.

Jack: Sounds good. If the forecast is bad, we can plan something indoor.



ใบงานที่ 1 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง If It Rains, We'll Stay In
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……..……No……Class……

Name……..……No……Class……

Instructions:

1. Work in pairs.
2. Imagine you're making weekend plans.
3. Create a conversation (6-8 lines).
4. Use at least 3 First Conditional sentences.
5. Include natural expressions like "That sounds great!" or "Good idea!"

……
……
……

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง If I Were a Boy

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If-Clause Type 2) รวมถึงการฝึกอ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้างและไวยากรณ์

- If clause type 2 (If + past simple, s+ would + infinitive verb)

3.2 หน้าที่

- To talk about unreal, imaginary, or hypothetical situations in the present or future that are unlikely or impossible to happen.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If clause type 2)

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่จินตนาการหรือสถานการณ์ที่เป็นไปไม่ได้ตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If-Clause Type 2) ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีจินตนาการและคิดอย่างเป็นระบบ และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If clause type 1) และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่จินตนาการหรือสถานการณ์ที่เป็นไปไม่ได้ตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If-Clause Type 2) และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)

สมรรถนะที่ 2 ความสามารถในการคิด

2.1.2 หาความสัมพันธ์ของเนื้อหา (S) มีจินตนาการและคิดอย่างเป็นระบบ และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการฯ
สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง If I Were a Boy หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	**กิจกรรมการเรียนรู้**		**สื่อ /แหล่งเรียนรู้**	**ภาระงาน /ชิ้นงาน**	**การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)**
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If clause type 1) และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่จินตนาการหรือสถานการณ์ที่เป็นไปไม่ได้ตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If-Clause Type 2) และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. หาความสัมพันธ์ของ	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูเขียนประโยคเริ่มต้นบนกระดาน “If I were..., I would...” พร้อมตัวอย่าง เช่น - If I were a bird, I would fly around the world. - If I were the teacher, I would give no homework. 2. ครูถามนักเรียนว่า What would you do if you lived on the moon? 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับสิ่งที่ครูเขียนหรือยกตัวอย่างในงานนำเสนอ 2.นักเรียนคิดและจินตนาการ ว่าถ้านักเรียนอาศัยอยู่บนดวงจันทร์นักเรียนจะทำอะไร โดยร่วมตอบคำถามครูและร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับเพื่อน 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง If I Were a Boy
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เนื้อหา (S) มีจินตนาการและคิดอย่างเป็นระบบ และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ (A) **ด้านความรู้** 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If clause type 2) **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่จินตนาการหรือสถานการณ์ที่เป็นไปไม่ได้ตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If-Clause Type 2) ได้	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูสอนเกี่ยวกับ If-Clause Type 2 (Second Conditional) ดังนี้ Second Conditional, is used to talk about imaginary, unreal, or unlikely situations in the present or future. **1.1 Structure:** If + past simple, s + would + infinitive verb. **1.2 Affirmative Sentences** Structure If + past simple, s + would + infinitive verb. Example	1. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 และร่วมตอบคำถามครูขณะจัดการเรียนการสอน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง If I Were a Boy
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม 1. มีจินตนาการและคิดอย่างเป็นระบบ และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์(A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	If I had a car, I would drive to school. If she were here, she would help us. **Note:** "Were" is used with all subjects in formal English: If I were, If he were, etc. **1.3 Negative Sentence** There are two ways to make negative sentences: **a) Negative in the "if" clause:** Structure If + subject + didn't + infinitive verb, s + would + infinitive verb. Example		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง If I Were a Boy หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	**กิจกรรมการเรียนรู้**		**สื่อ /แหล่งเรียนรู้**	**ภาระงาน /ชิ้นงาน**	**การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)**
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	If you didn't study, you would fail the test. If he didn't eat breakfast, he would be hungry. **b) Negative in the "would" clause:** Structure If + past simple, subject + wouldn't + infinitive verb. Example If it rained, we wouldn't go outside. If I were rich, I wouldn't work every day.		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง If I Were a Boy
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	1.4 Wh-Question Form Structure Wh-word + would + subject + infinitive verb. + if + past simple? Example A: What would you do if you won the lottery? B: I would buy a house.				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแบ่งกลุ่มนักเรียน หลังจากนั้นให้นักเรียนทำกิจกรรม Running Dictation ดังนี้ - One student is the Reader and the other is the Writer. - The teacher sticks a short text	1. นักเรียนแบ่งกลุ่มและทำกิจกรรม Running Dictation ดังนี้ - นักเรียนคนที่ 1 ทำหน้าที่เป็น Reader (ผู้อ่าน) และ นักเรียนคนที่ 2 ทำหน้าที่เป็น Writer (ผู้เขียน)	กิจกรรม Running Dictation	กิจกรรมRunning Dictation	ตรวจสอบความถูกต้องของกิจกรรม

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง If I Were a Boy
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	on the wall or outside the classroom. - The Reader runs to read a part of the text, remembers it, runs back, and tells it to the Writer. - The Writer writes exactly what they hear. - After 2 minutes, students switch roles. - The pair who finishes the full text correctly wins! 2. ครูแจกใบความรู้ที่ 1 เรื่อง If I Were a Boy และให้นักเรียนอ่านและเพิ่มเติมข้อมูลตนเองอีกครั้ง 3. ครูเฉลยและตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน	- Reader เดินหรือวิ่งไปอ่านข้อความที่ครูติดไว้ตามจุดต่าง ๆ - จากนั้น Reader ต้องจดจำข้อความและกลับมาเล่าให้ Writer ฟังด้วยตนเอง (ห้ามถ่ายรูปหรือใช้กระดาษช่วยจำ) - Writer มีหน้าที่เขียนข้อความตามที่ Reader บอกให้ถูกต้อง - มื่อครบเวลา 2 นาที ให้ สลับบทบาทกันคนที่เป็น Reader เปลี่ยนเป็น Writer คนที่เป็น Writer เปลี่ยนเป็น Reader - คู่ใดสามารถเขียนข้อความได้ครบและถูกต้องมากที่สุด ถือว่าเป็นผู้ชนะ 3. นักเรียนตรวจสอบความถูกต้องของใบงานตนเอง และร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนในห้อง			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง If I Were a Boy
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	4. ครูให้นักเรียนเขียนเกี่ยวกับ Dream Life ใบงานที่ 1 เรื่อง Your Dream Life 5. ครูสุ่มนักเรียนนำเสนอผลงานของตนเอง	4. นักเรียนคิดและจินตนาการและเขียนเกี่ยวกับ Your Dream Life 5. นักเรียนนำเสนอผลงานของตนเอง	ใบงานที่ 1 เรื่อง Your Dream Life	ใบงานที่ 1 เรื่อง Your Dream Life	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูทบทวนโครงสร้าง Second Conditional โดยครูแจกโพสต์อิท หรือแผ่นกระดาษขนาดเล็กให้นักเรียนคนละ 1 แผ่น ให้นักเรียนเขียนประโยค If-Clause Type 2 อย่างน้อย 1 ประโยค	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถามโดยเขียนประโยค If-Clause Type 2 อย่างน้อย 1 ประโยค			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง If I Were a Boy

8.2 ใบงานที่ 1 เรื่อง Your Dream Life

8.3 กิจกรรม Running Dictation

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง If I Were a Boy

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Your Dream Life

2. กิจกรรม Running Dictation

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If clause type 2) ได้	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียนกิจกรรม Running Dictation	สังเกตการตอบคำถามขอนักเรียนกิจกรรม Running Dictation	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If clause type 2) ได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่จินตนาการหรือสถานการณ์ที่เป็นไปไม่ได้ตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If-Clause Type 2) ได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Your Dream Life	ใบงานที่ 1 เรื่อง Your Dream Life	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่จินตนาการหรือสถานการณ์ที่เป็นไปไม่ได้ตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If-Clause Type 2) ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
(If clause type 1) และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่จินตนาการหรือสถานการณ์ที่เป็นไปไม่ได้ตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 2 (If-Clause Type 2) และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. หาความสัมพันธ์ของเนื้อหา (S) มีจินตนาการและคิดอย่างเป็นระบบ และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ...

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถาบันการศึกษาทางไกลแห่งจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 4

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง If I Were a Boy
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง If I Were a Boy
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

If I were a boy, my life would be very different. I would wake up early every morning and help my parents before going to school. I would probably play football with my friends after class and spend my free time fixing my bike or helping my father in the garden. I wouldn't spend so much time taking selfies or chatting online. Instead, I would enjoy outdoor activities and learn new things every day.

If I were a boy, I would try to be a good son and a good friend. I would study hard because I want to make my family proud of me. I would respect my teachers and help my classmates whenever they need support. I think boys should be kind, responsible, and polite, not rude or careless. I would show others that being a boy is not about being strong on the outside, but being kind and brave inside.

Sometimes I imagine what life would be like if I were a boy. Maybe people would expect me to be tougher or less emotional. But if I were a boy, I would still try to understand others' feelings and treat everyone equally. I believe that no matter who we are — boy or girl — we can all be good people and do great things if we have love and respect in our hearts.

กิจกรรม Running Dictation
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง If I Were a Boy
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Name.....**No**.....**Class**.....



.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ใบงานที่ 1 เรื่อง My Dream Life
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง If I Were a Boy
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……..

Instructions: Write 6-8 Second Conditional sentences about your dream life or imaginary situation.

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Fictional Story

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If-Clause Type 3) รวมถึงการฝึกอ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้างและไวยากรณ์

- If clause type 3 (If + past perfect, would have + past participle (V3))

3.2 หน้าที่

- To talk about unreal situations in the past (things that didn’t happen).

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If clause type 3)

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีตที่ผู้พูดรู้สึกเสียดายหรือเสียใจได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 กล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If clause type 3) และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีตที่ผู้พูดรู้สึกเสียดายหรือเสียใจตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If-Clause Type 3) และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)

สมรรถนะที่ 2 ความสามารถในการคิด

2.1.2 หาความสัมพันธ์ของเนื้อหา คิดอย่างเป็นระบบ (S) และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Fictional Story

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If clause type 3) และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีตที่ผู้พูดรู้สึกเสียดายหรือเสียใจตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If-Clause Type 3) และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** **1.** ครูถามนักเรียนว่า What is something you regret from the past? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What would you have done if you had a second chance? 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตอบคำถามครูเกี่ยวกับสิ่งที่ทำให้นักเรียนเสียใจในอดีต 2.นักเรียนตอบคำถามครูถ้ามีโอกาสอีกครั้งนักเรียนจะทำอะไร 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนเกี่ยวกับ If-Clause Type 3 (Third Conditional) ดังนี้ Use the Third Conditional to talk about:	1. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 และราวมตอบคำถามครูขณะจัดการเรียนการสอน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Fictional Story

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
3. หาความสัมพันธ์ของเนื้อหา คิดอย่างเป็นระบบ (S) และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ (A) **ด้านความรู้** 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If clause type 2) **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีตที่ผู้พูดรู้สึกเสียดายหรือเสียใจได้	- Regrets: If I had listened to you, I wouldn't have failed. - Missed opportunities: If we had arrived earlier, we would have seen the show. - Imaginary outcomes in the past: If he had taken the other road, he wouldn't have gotten lost. **1.1 Affirmative Sentences** Structure: If + past perfect, would have + past participle (V3) Example		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Fictional Story

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม 1. กล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	If I had a car, I would drive to school. **1.2 Negative Sentence** There are two ways to make negative sentences: **a) Negative in the "if" clause** **Structure:** If + subject + had not (hadn't) + V3, would have + V3 Example: If she hadn't been late, she would have caught the bus. **b) Negative in the "would have" clause**		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Fictional Story

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	Structure: If + past perfect, subject + would not (wouldn't) have + V3 Example: If he had taken the medicine, he wouldn't have gotten sick. **1.3 Wh-Question Form** Structure: Wh-word + would + subject + have + V3 if + past perfect? Example: What would you have done if you had won the lottery? **1.4 Yes/No Question Form**		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Fictional Story

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	Structure: Would + subject + have + V3 if + past perfect? Example: Would you have passed the test if you had studied?				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแบ่งกลุ่มนักเรียน หลังจากนั้นให้นักเรียนเล่นเกม Finish the Sentence ดังนี้ - You will complete one sentence using **If-Clause Type 3** in 1 minute - Show or read aloud a sentence starter like:	1. นักเรียนแบ่งกลุ่มและเล่นเกม Finish the Sentence โดยครูให้ประโยค If-Clause Type 3 หลังจากนั้นแต่ละกลุ่มเติมในช่องว่างให้สมบูรณ์ โดยแต่ละข้อจับเวลาข้อละ 1 นาที	เกม Finish the Sentence	เกม Finish the Sentence	ตรวจสอบความถูกต้องของเกมแต่ละข้อ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Fictional Story

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	If I had listened to my mom, _____. 2. ครูเฉลยและตรวจสอบความถูกต้องของเกมทีละข้อ 3. ครูให้นักเรียนเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีตที่ผู้พูดรู้สึกเสียดายหรือเสียใจใบงานที่ 1 เรื่อง If I Had a Time Machine Write or present what they would have changed if they could go back in time. - If I had studied earlier, I would have felt more confident. - If I had told the truth, I wouldn't have gotten in trouble. 4. ครูสุ่มนักเรียนนำเสนอผลงานของตนเอง	2. นักเรียนตรวจสอบความถูกต้องของใบงานตนเอง และร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนในห้อง 3. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง If I Had a Time Machine 5. นักเรียนนำเสนอผลงานของตนเอง	ใบงานที่ 1 เรื่อง If I Had a Time Machine สื่อ PPT	ใบงานที่ 1 เรื่อง If I Had a Time Machine	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Fictional Story

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูทบทวนโครงสร้างประโยคเงื่อนไข Third Conditional โดยครูแจกโพสต์อิทหรือแผ่นกระดาษขนาดเล็กให้นักเรียนคนละ 1 แผ่น ให้นักเรียนเขียนประโยค If-Clause Type 2 อย่างน้อย 1 ประโยค	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นโดยเขียนประโยค If-Clause Type 3 อย่างน้อย 1 ประโยค			สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง If I Had a Time Machine

8.2 เกม Finish the Sentence

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Fictional Story

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง If I Had a Time Machine

2. เกม Finish the Sentence

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If clause type 3)	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียนเกม Finish the Sentence	สังเกตการตอบคำถามขอนักเรียนเกม Finish the Sentence	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If clause type 3)
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีตที่ผู้พูดรู้สึกเสียดายหรือเสียใจได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง If I Had a Time Machine	ใบงานที่ 1 เรื่อง If I Had a Time Machine	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีตที่ผู้พูดรู้สึกเสียดายหรือเสียใจได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกและอธิบายโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If clause type 3) และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
2. พูดเขียนเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีตที่ผู้พูดรู้สึกเสียดายหรือเสียใจตามโครงสร้างประโยคเงื่อนไขแบบที่ 3 (If-Clause Type 3) และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. หาความสัมพันธ์ของเนื้อหาคิดอย่างเป็นระบบ (S) และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สำนักวิทยบริการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วน นำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มี ความรับผิดชอบ ทำให้งานไม่ บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผลการประเมิน	
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	รวม	ระดับคุณภาพ
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง If I Had a Time Machine
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Fictional Story
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Write or present what they would have changed if they could go back in time.

Example:

If I had studied earlier, I would have felt more confident. If I had told the truth, I wouldn't have gotten in trouble

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What Do You Suggest We Do?

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด
สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1		เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล
ตัวชี้วัด	ม. 3/2	อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน
	ม. 3/3	ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน
มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3		นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน
ตัวชี้วัด	ม. 3/1	พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์และโครงสร้างประโยค Present Subjunctive ที่ใช้แสดงความต้องการ การแนะนำ ความจำเป็น และความปรารถนาที่เป็นไปได้ รวมถึงการฝึกอ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Verb (suggest, recommend, etc.) + that + subject + infinitive verb

3.2 หน้าที่

- To express suggestions, demands, recommendations, or necessary actions.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 ระบุโครงสร้างของ Present Subjunctive ได้ถูกต้อง

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 เขียนคำแนะนำโดยใช้โครงสร้าง Present Subjunctive ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 กล้าแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในรูปแบบที่สุภาพและเหมาะสม (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกและอธิบายโครงสร้างโครงสร้างของ Present Subjunctive และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.4 เขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Present Subjunctive และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

4.3.6 ใช้ภาษาในแสดงความต้องการ การแนะนำ ความจำเป็น และความปรารถนาที่เป็นไปได้อย่างสุภาพ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What Do You Suggest We Do?
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกและอธิบายโครงสร้างโครงสร้างของ Present Subjunctive และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. เขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Present Subjunctive และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. ใช้ภาษาในแสดงความต้องการ การแนะนำ ความจำเป็น และความปรารถนาที่เป็นไปได้อย่างสุภาพ (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** **1.** ครูถามนักเรียนว่า What do you usually say when you give advice to someone? 2. ครูให้นักเรียนเขียนคำตอบบนกระดาน 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตอบคำถามครูเกี่ยวกับเราจะพูดให้คำแนะนำคนอื่นได้อย่างไร 2. นักเรียนตอบคำถามโดยเขียนคำตอบลงให้กระดาษเช่น: You should... / Why don't you... 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนนักเรียนเกี่ยวกับ Present Subjunctive Present Subjunctive คือโครงสร้างประโยคที่ใช้เพื่อ แสดงความต้องการ (demand), ข้อเสนอแนะ (suggestion), ความจำเป็น (necessity), หรือความปรารถนา (desire) - ไม่มีการเติม -s/-es กับกริยา แม้ว่าประธานจะเป็นเอกพจน์	1. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ Present Subjunctive	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What Do You Suggest We Do?
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ 1. ระบุโครงสร้างของ Present Subjunctive ได้ถูกต้อง **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. เขียนคำแนะนำโดยใช้โครงสร้าง Present Subjunctive ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. กล้าแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในรูปแบบที่สุภาพและเหมาะสม (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	- กริยาไม่เปลี่ยนตาม tense - หากใช้ verb to be ให้ใช้คำว่า be เสมอ **1.1 Affirmative Sentences** - The teacher suggests that he study harder. - I recommend that she drink more water. - They insist that the meeting start on time. - We propose that the school hold a clean-up event. **1.2 Negative Sentences** - The doctor recommends that she not eat junk food. - They suggest that he not be late again.		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What Do You Suggest We Do?
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	- I insist that you not open the door. - The manager demands that staff not use phones during meetings.				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแจกใบงานและให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง What Do You Suggest We Do? 2. ครูเฉลยและตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 3. ครูแบ่งกลุ่มนักเรียน หลังจากนั้นให้นักเรียนเล่นเกม Advice Booth โดยครูอธิบายวิธีการเล่นเกม ดังนี้ - “Around the classroom, there are 6 booths (or stations) with different situations posted on the walls.” - “I’m going to divide you into	1. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง What Do You Suggest We Do? 2. นักเรียนตรวจสอบความถูกต้องของใบงานตนเอง และร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนในห้อง 3. นักเรียนแบ่งกลุ่มตามที่คุณครูกำหนด เดินไปยังแต่ละ Booth (ทั้งหมด 6 จุด) ที่ติดไว้รอบห้องเรียน อ่านสถานการณ์ที่ติดอยู่ที่แต่ละ Booth อย่างตั้งใจ หลังจากนั้นเขียนคำแนะนำ 1 ประโยคลงในใบงาน เมื่อครูให้สัญญาณ "เปลี่ยนฐาน!" ให้ย้ายไป Booth ถัดไปทันที เมื่อเขียนครบทั้ง 6 Booth แล้ว กลับมาที่ที่นั่งของตนเอง และ	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Do You Suggest We Do? เกม Advice Booth	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Do You Suggest We Do? เกม Advice Booth	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What Do You Suggest We Do?
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	small groups. Each group will start at a different booth." - "At each booth, read the situation carefully. Then, work together to write one piece of advice using the Present Subjunctive." **Use verbs like**: suggest, recommend, insist, or ask. **Example:** 'I suggest that he study harder.' - "You will have 2 minutes at each booth. When I say 'Switch!' move to the next one." - "Make sure your group writes one clear sentence for each situation on your worksheet."	ร่วมตอบคำถาม ตลอดจนแลกเปลี่ยนคำตอบกับเพื่อน	สื่อ PPT		

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What Do You Suggest We Do?
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	- “After visiting all 6 booths, return to your seats. We’ll share some ideas together.” 4. ครูสุ่มนักเรียนนำเสนอผลงานของตนเอง				
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามคำถามนักเรียน ดังนี้ What is the correct verb form in this sentence? 1.1 I The doctor recommends that she _____ (drink) more water every day. 1.2 I insist that he _____ (be) on time for the meeting. 1.3 They suggest that we _____ (not eat) fast food too often.	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม			สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง What Do You Suggest We Do?

8.2 เกม Advice Booth

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง What Do You Suggest We Do?

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง What Do You Suggest We Do?
2. เกม Advice Booth

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. ระบุโครงสร้างของ Present Subjunctive ได้ถูกต้อง	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียนใบงานที่ 1 เรื่อง What Do You Suggest We Do?	สังเกตการตอบคำถามขอนักเรียนเกม Finish the Sentence	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ระบุโครงสร้างของ Present Subjunctive ได้ถูกต้อง
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. เขียนคำแนะนำโดยใช้โครงสร้าง Present Subjunctive ได้	เกม Advice Booth	เกม Advice Booth	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 เขียนคำแนะนำโดยใช้โครงสร้าง Present Subjunctive ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกและอธิบายโครงสร้างโครงสร้างของ Present Subjunctive และสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป
2. เขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Present Subjunctive และสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. ใช้ภาษาในแสดงความต้องการ การแนะนำ ความจำเป็น และ	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ความปรารถนาที่เป็นไปได้อย่างสุภาพ (A)			

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตพระนครราชสีมา

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โครงการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 4

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำ ทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก
คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี
คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้
คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก
คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี
คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้
คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วน นำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 8

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 8

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศูนย์วิทยทรัพยากร ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจน เสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ	ให้ 4 คะแนน
ดี	- พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง	ให้ 3 คะแนน
พอใช้	- พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง	ให้ 2 คะแนน
ต้องปรับปรุง	- ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม	ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก	- 16 - 20 คะแนน
ดี	- 11 - 15 คะแนน
พอใช้	- 6 - 10 คะแนน
ต้องปรับปรุง	- 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					รวมคะแนน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ	ให้	3	คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง	ให้	2	คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง	ให้	1	คะแนน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ในพระบรมราชูปถัมภ์

ใบงานที่ 1 เรื่อง What Do You Suggest We Do?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What Do You Suggest We Do?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Part A: Fill in the blanks with the correct base verb

(Use the present subjunctive form — base verb only)

1. The teacher suggests that Tom _____ (study) more for the exam.
2. I recommend that she _____ (drink) at least 8 glasses of water a day.
3. They demand that he _____ (apologize) immediately.
4. The doctor insists that she _____ (not eat) so much sugar.
5. Our coach asks that everyone _____ (be) on time.
6. I suggest that he _____ (not use) his phone during dinner.
7. She proposes that the group _____ (start) the project today.
8. The school requests that students _____ (not run) in the hallway.

Part B: Rewrite the sentences using the Present Subjunctive

(Change these regular suggestions to the correct subjunctive structure)

1. I think he should take a break.
   → I suggest that he _____.
2. The teacher says Anna must be quiet.
   → The teacher insists that Anna _____.
3. It's important that John doesn't drive fast.
   → I recommend that John _____.
4. They say the kids should go home early.
   → They suggest that the kids _____.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง What Do You Suggest We Do?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What Do You Suggest We Do?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Part A: Fill in the blanks with the correct base verb

(Use the present subjunctive form — base verb only)

1. The teacher suggests that Tom **study** more for the exam.
2. I recommend that she **drink** at least 8 glasses of water a day.
3. They demand that he **apologize** immediately.
4. The doctor insists that she **not eat** so much sugar.
5. Our coach asks that everyone **be** on time.
6. I suggest that he **not use** his phone during dinner.
7. She proposes that the group **start** the project today.
8. The school requests that students **not run** in the hallway.

Part B: Rewrite the sentences using the Present Subjunctive

(Change these regular suggestions to the correct subjunctive structure)

1. I think he should take a break.

→ I suggest that **he take a break.**

2. The teacher says Anna must be quiet.

→ The teacher insists that **Anna be quiet.**

3. It's important that John doesn't drive fast.

→ I recommend that **John not drive fast.**

4. They say the kids should go home early.

→ They suggest that **the kids go home early.**

เกม Advice Booth
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What Do You Suggest We Do?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

BOOTH 1	BOOTH 2	BOOTH 3
BOOTH 4	BOOTH 5	BOOTH 6

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ พร้อมทั้งให้เหตุผล และยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับสัตว์ ช่วยให้เข้าใจบทอ่านซึ่งสามารถระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่านเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร รวมถึงการฝึกอ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

shallow (adj)	crawl (v)	tube (n)	creature (n)	aggressor (n)
predator (n)	siphon (n)	den (n)	species (n)	

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร โดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่านเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทรได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 เห็นคุณค่าและเคารพในความหลากหลายทางชีวภาพ ของสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร โดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่านเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทรและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) และเห็นคุณค่าและเคารพในความหลากหลายทางชีวภาพของสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทรโดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่านเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทรและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) และเห็นคุณค่าและเคารพในความหลากหลายทางชีวภาพของสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** **1.** ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม What animal am I? โดยให้นักเรียนร่วมตอบคำถามจากคำใบ้ดังนี้ **1.1 Jellyfish** I have no bones. I have long tentacles. I can sting. I float with the current. I look like an umbrella. **1.2 Octopus** I have eight arms. I can squirt ink. I change my color. I live on the ocean floor. I can squeeze into small spaces.	1. นักเรียนนักเรียนทำกิจกรรม What animal am I? ร่วมตอบคำถามจากคำใบ้ 2. นักเรียนตอบคำถามโดยเขียนคำตอบลงให้กระดาน 3. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบจากเพื่อน 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร โดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่านเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทรได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. เห็นคุณค่าและเคารพในความหลากหลายทางชีวภาพของสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร (A)	เมื่อครูบอกคำใบ้นักเรียนทั้งหมด ครูถามว่า What animal am I? 2. ครูให้นักเรียนเขียนคำตอบบนกระดานและให้แต่ละกลุ่มบอกคำตอบของตนเอง 3. ครูเฉลยคำตอบกิจกรรม กิจกรรม What animal am I? 4. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายในใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary 5. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายในใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary 5. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแจกใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Monsters of the Deep หลังจากนั้นครูให้นักเรียนเล่นเกมบันไดงู ตามกติกา ดังนี้ **How to Play** 1.1 Players roll the dice and move their piece. 1.2 When landing on a square, they must answer a question. Correct = stay. Wrong = go back 1 space.	1. นักเรียนรับใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Monsters of the Deep หลังจากนั้นเล่นเกมบันไดงู นักเรียนทอยลูกเต๋าและขยับตัวหมากตามแต้มที่ได้ เมื่อหยุดบนช่องใด ให้ตอบคำถามที่อยู่ในช่องนั้น ถ้าตอบถูก ⟶ อยู่ที่เดิม ถ้าตอบผิด ⟶ ถอยหลัง 1 ช่อง ถ้าลูกเต๋าไปตกอยู่ที่บันไดให้ปีนขึ้นตามบันได	เกม Snakes and Ladders	เกม Snakes and Ladders	ตรวจสอบความถูกต้องของเกม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	Climb ladders up, slide down snakes. 2. ครูกับนักเรียนร่วมกันเฉลยเกมบันไดงูอีกครั้ง 3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง Monsters of the Deep 4. ครูเฉลยใบงานที่ 2 เรื่อง Monsters of the Deep	อย่างไรก็ตามถ้าทอยลูกเต๋าไปตกที่หัวของงูเลื่อนลงไปอยู่ที่หางงู 2. นักเรียนเฉลยเกมบันไดงู และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อน ๆ 3. นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง Monsters of the Deep 4. นักเรียนร่วมเฉลยใบงาน และร่วมแลกเปลี่ยนความคิดกับเพื่อน	ใบงานที่ 2 เรื่อง Monsters of the Deep	ใบงานที่ 2 เรื่อง Monsters of the Deep	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูทำกิจกรรม Reflection Bubbles เพื่อสรุปบทเรียน ดังนี้ 1.1 One thing I learned today about octopuses is... 1.2 Something that surprised me was... 1.3 I found this fact interesting...	1. นักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนตามประเด็นที่ครูถาม	กิจกรรม Reflection Bubbles	กิจกรรม Reflection Bubbles	สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	1.4 If I were an octopus, I would... 1.5 I still wonder about...				

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง Monsters of the Deep

8.3 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Monsters of the Deep

8.4 เกม Snakes and Ladders

8.5 สื่อ PowerPoint เรื่อง Monsters of the Deep

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Monsters of the Deep
3. เกม Snakes and Ladders
4. กิจกรรม Reflection Bubbles

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร โดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร โดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่านเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทรได้	ใบงานที่ 2 เรื่อง Monsters of the Deep และเกม Snakes and Ladders	ใบงานที่ 2 เรื่อง Monsters of the Deep และเกม Snakes and Ladders	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่านเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทรได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทรโดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายและสามารถพูดถ่ายทอดได้อย่างถูกต้อง (K) 2. ระบุใจความสำคัญจากการอ่านบทอ่านเกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทรและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) และเห็นคุณค่าและเคารพในความหลากหลายทางชีวภาพของสิ่งมีชีวิตในมหาสมุทร (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 5

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 10 - 12 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 7 - 9 หมายถึง ดี

คะแนน 4 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 3 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตการกีฬาและนันทนาการ ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				

	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Monsters of the Deep
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Octopus

Octopuses are sea animals famous for their rounded bodies, bulging eyes, and eight long arms. They live in all the world's oceans but are especially abundant in warm, tropical waters. Octopuses, like their cousin, the squid, are often considered "monsters of the deep," though some species, or types, occupy relatively shallow waters.

Most octopuses stay along the ocean's floor, although some species are pelagic, which means they live near the water's surface. Other octopus species live in deep, dark waters,



rising from below at dawn and dusk to search for food. Crabs, shrimps, and lobsters rank among their favorite foods, though some can attack larger prey, like sharks. Octopuses typically drop down on their prey from above and, using powerful suctions that line their arms, pull the animal into their mouth. The octopus performs its famous backward swim by blasting water through a muscular tube on the body called a siphon. Octopuses also crawl along the ocean's floor, tucking their arms into small openings to search for food. Seals, whales, and large fish prey on octopuses.

If threatened, octopuses shoot an inky fluid that darkens the water, confusing the aggressor. The octopus can also change to gray, brown, pink, blue, or green to blend in with its surroundings. Octopuses may also change color as a way to communicate with other octopuses. Octopuses are solitary creatures that live alone in dens built from rocks, which the octopus moves into place using its powerful arms. Octopuses sometimes even fashion a rock "door" for their den that pulls closed when the octopus is safely inside.

https://kids.nationalgeographic.com/animals/invertebrates/facts/octopus

ใบงานที่ 1 เรื่อง Monsters of the Deep
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Fill in the blanks with the correct word from the box:

shallow	crawl	tube	creature	aggressor
predator	siphon	den	species	

1. Some octopus _____ live in deep oceans, while others stay in shallow water.
2. The octopus swims backward by pushing water through a _____.
3. An octopus may return to its _____ after hunting for food.
4. The octopus is a unique sea _____ with eight arms.
5. If a(n) _____ attacks, the octopus shoots ink to defend itself.
6. A _____ is an animal that hunts and eats other animals.
7. Many octopuses live in _____ water near the shore.
8. When looking for food, the octopus can _____ slowly along the ocean floor.
9. The _____ is part of the body used for jet-propelled swimming.
10. Scientists have discovered over 300 different _____ of octopus.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Monsters of the Deep
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Fill in the blanks with the correct word from the box:

shallow	crawl	tube	creature	aggressor
predator	siphon	den	species	

1. Some octopus **species** live in deep oceans, while others stay in shallow water.
2. The octopus swims backward by pushing water through a **tube.**
3. An octopus may return to its **den** after hunting for food.
4. The octopus is a unique sea **creature** with eight arms.
5. If a(n) **aggressor** attacks, the octopus shoots ink to defend itself.
6. A(n) **predator** is an animal that hunts and eats other animals.
7. Many octopuses live in **shallow** water near the shore.
8. When looking for food, the octopus can **crawl** slowly along the ocean floor.
9. The **siphon** is part of the body used for jet-propelled swimming.
10. Scientists have discovered over 300 different **species** of octopus

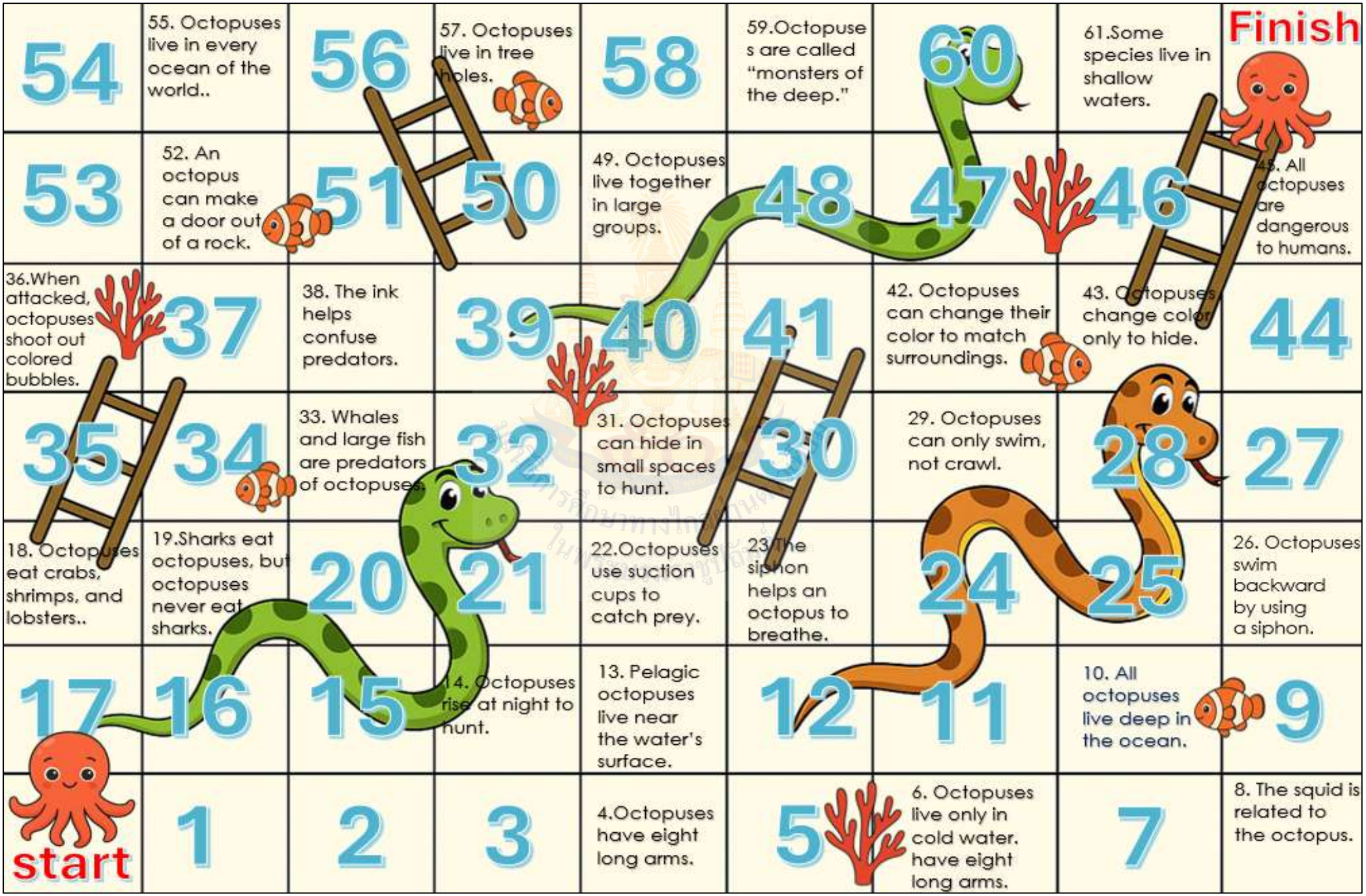
เกม Snakes and Ladders

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep

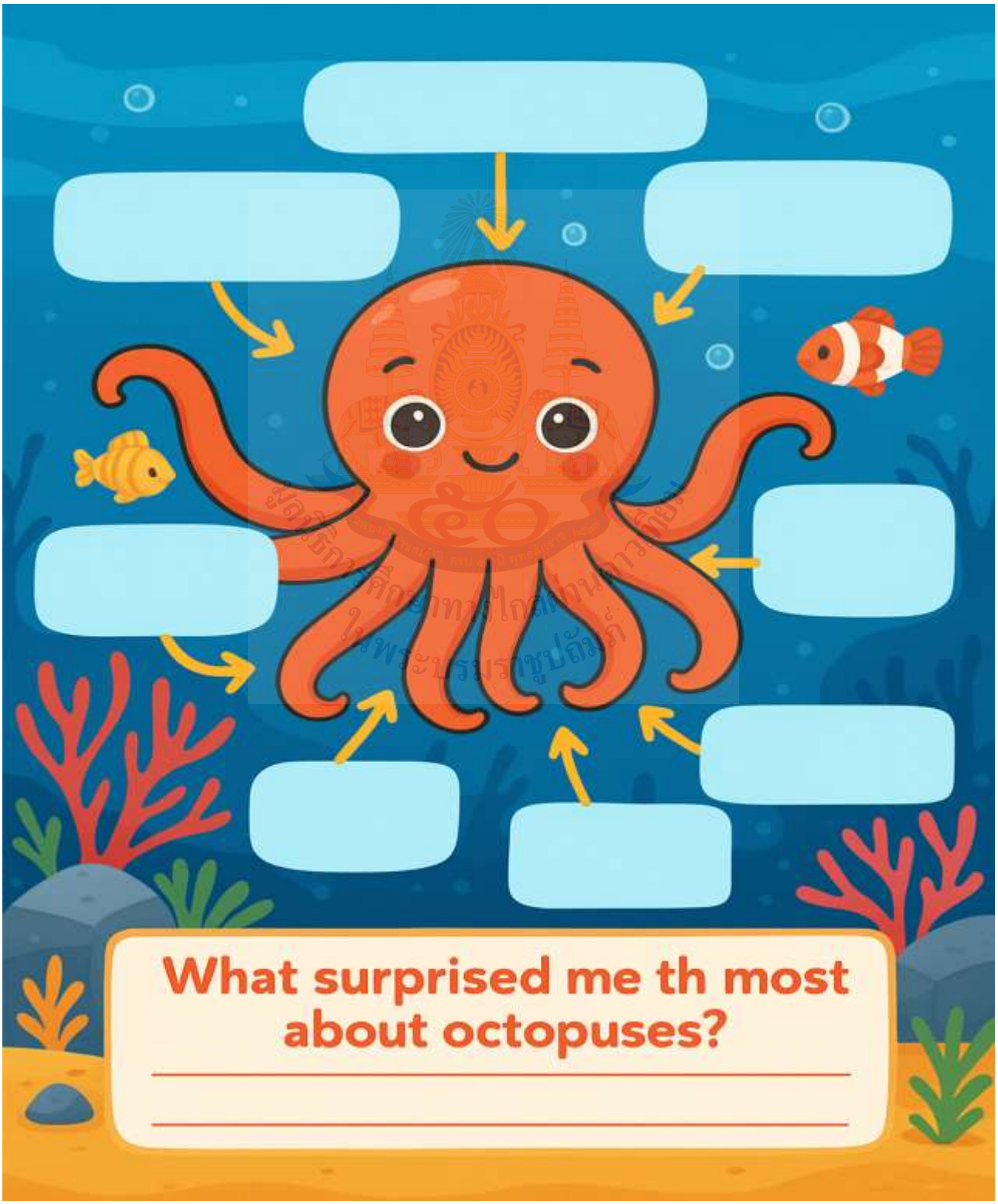
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย


54
55. Octopuses live in every ocean of the world..
56
57. Octopuses live in tree holes.
58
59.Octopuses are called "monsters of the deep."
60
61.Some species live in shallow waters.
Finish
53
52. An octopus can make a door out of a rock.
51
50
49. Octopuses live together in large groups.
48
47
46
45. All octopuses are dangerous to humans.
36.When attacked, octopuses shoot out colored bubbles.
37
38. The ink helps confuse predators.
39
40
41
42. Octopuses can change their color to match surroundings.
43. Octopuses change color only to hide.
44
35
34
33. Whales and large fish are predators of octopuses.
32
31. Octopuses can hide in small spaces to hunt.
30
29. Octopuses can only swim, not crawl.
28
27
18. Octopuses eat crabs, shrimps, and lobsters..
19.Sharks eat octopuses, but octopuses never eat sharks.
20
21
22.Octopuses use suction cups to catch prey.
23.The siphon helps an octopus to breathe.
24
25
26. Octopuses swim backward by using a siphon.
17
16
15
14. Octopuses rise at night to hunt.
13. Pelagic octopuses live near the water's surface.
12
11
10. All octopuses live deep in the ocean.
9
start
1
2
3
4.Octopuses have eight long arms.
5
6. Octopuses live only in cold water. have eight long arms.
7
8. The squid is related to the octopus.

ใบงานที่ 2 เรื่อง Octopus
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Instructions: Write one amazing fact you remember from the reading



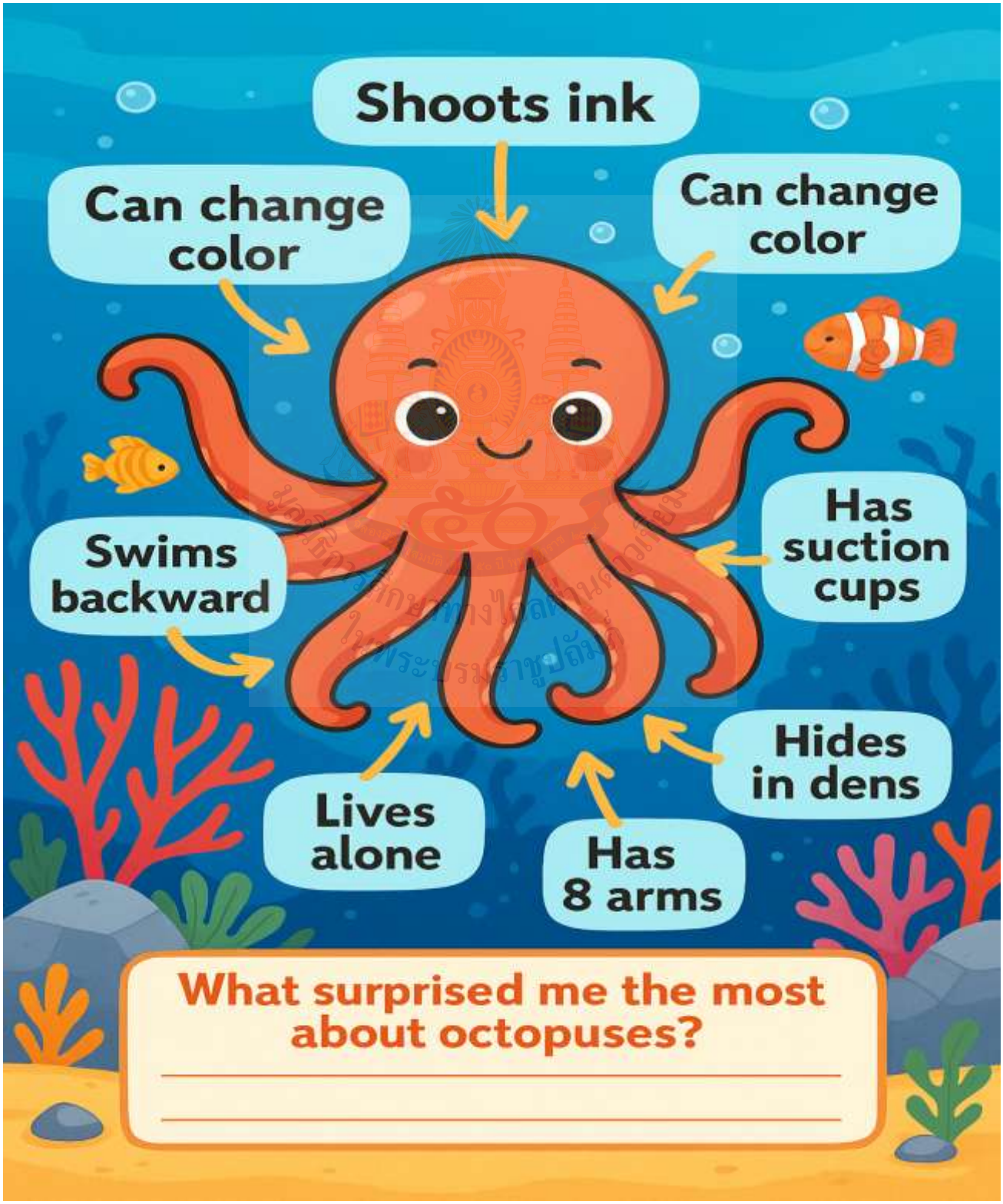
เฉลยใบงานที่ 2 เรื่อง Octopus

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Monsters of the Deep

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Instructions: Write one amazing fact you remember from the reading



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Let's Plant the Trees

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 **เรื่อง Environment**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ พร้อมทั้งให้เหตุผล และยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์และส่วนประกอบของจดหมายช่วยให้ผู้เรียนสามารถตอบจดหมายได้รวมถึงการฝึกอ่านออกเสียงประโยคอย่างถูกต้อง จะช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

muddy (adj)	meaningful (adj)	mangrove (n)	marine (adj)	coastline (n)
erosion (n)	shelter (n)	volunteers (n)	adventure (n)	

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมายโดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้

4.1.2 รู้และเข้าใจวิธีการเขียนตอบกลับจดหมายเชิญชวน

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมายได้ถูกต้อง

4.2.2 เขียนตอบกลับจดหมายแบบไม่ทางการได้ถูกต้องตามประเด็น

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 การเขียนตอบกลับจดหมายเชิญชวนด้วยถ้อยคำสุภาพ แสดงถึงการเคารพผู้รับ และสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมาย วิธีการเขียนจดหมายและสามารถออกเสียงคำศัพท์ได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 เขียนตอบกลับจดหมายแบบไม่ทางการได้ถูกต้องตามประเด็นและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) และเห็นคุณค่าและเขียนตอบกลับจดหมายเชิญชวนด้วยถ้อยคำสุภาพ แสดงถึงการเคารพผู้รับ และสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Let's Plant the Trees
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมาย วิธีการเขียนจดหมายและสามารถออกเสียงคำศัพท์ได้อย่างถูกต้อง (K) 2. เขียนตอบกลับจดหมายแบบไม่ทางการได้ถูกต้องตามประเด็นและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) และเห็นคุณค่าและเขียนตอบกลับจดหมายเชิญชวนด้วยถ้อยคำสุภาพ แสดงถึงการเคารพผู้รับและสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** **1.** ครูอธิบายการเขียนจดหมาย และยกตัวอย่างตามลำดับ ดังนี้ **Heading** 123 Green Street, Lakeside City May 11, 2025 **Salutation** Dear Emily, **Introduction** I hope you're doing well! I wanted to check in and share some updates. **Body** Lately, I've started a new job, and it's been a big change. The team is great, and I'm learning a lot. Also, I visited the coast last weekend—so relaxing!	1. นักเรียนนักเรียนทำกิจกรรม What animal am I? ร่วมตอบคำถามจากคำใบ้ 2. นักเรียนตอบคำถามโดยเขียนคำตอบลงให้กระดาน 3. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบจากเพื่อน 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Let's Plant the Trees
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมาย โดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้ 2. รู้และเข้าใจวิธีการเขียนตอบกลับจดหมายเชิญชวน **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมายได้ถูกต้อง 2. เขียนตอบกลับจดหมายแบบไม่ทางการได้ถูกต้องตามประเด็น **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม**	Conclusion Can't wait to hear what you've been up to. Let's plan a call or meetup soon! **Closing** Take care, **Signature** Alex4. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียน ทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง	การออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน	การออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน	สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Let's Plant the Trees
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. การเขียนตอบกลับจดหมายเชิญชวนด้วยถ้อยคำสุภาพ แสดงถึงการเคารพผู้รับ และสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายในใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary 5. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary 6. ครูสอนวิธีการตอบกลับจดหมายหรืออีเมลล์ ดังนี้ **Steps to Respond to a Letter or Email** **6.1 Greet the sender** Use a friendly greeting (Dear + name). **6.2 Thank or acknowledge the message** Mention something from the original letter to show you read it.	4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายในใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary 5. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 6. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับวิธีการตอบกลับจดหมาย	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Let's Plant the Trees
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	6.3 Answer the questions or respond to the invitation /information Give clear responses to what the sender asked or talked about. **6.4 Add your own message** Share your news, ask questions, or continue the conversation. **6.5 Close politely** Use a friendly closing phrase (e.g., Take care, Yours truly, Best wishes).		สื่อ PPT		ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแจกใบความรู้และใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Plant the Trees หลังจากนั้นครูให้นักเรียนอ่านจดหมายและทำใบงานที่ 2 2. ครูกับนักเรียนร่วมกันเฉลยใบงานที่ 2	1. นักเรียนรับใบความรู้และใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Plant the Trees หลังจากนั้นนักเรียนอ่านจดหมายและทำใบงานที่ 2	ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Plant the Trees	ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Plant the Trees	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Let's Plant the Trees
หน่วยที่ 6 เรื่อง Environment รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
		2. นักเรียนเฉลยใบงานที่ 2 ร่วมกับครูตลอดจนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนในห้องเรียน			
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูสรุปวิธีการเขียนจดหมายร่วมกับนักเรียน โดยแสดงแบบฟอร์มจดหมายและวิธีการตอบกลับจดหมายอีกครั้ง	1. นักเรียนร่วมสรุปวิธีการเขียนจดหมายร่วมกับนักเรียน โดยแสดงแบบฟอร์มจดหมายและวิธีการตอบกลับจดหมาย			สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Plant the Trees

8.3 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Vocabulary

8.4 ใบความรู้ที่ 2 เรื่อง Let's Plant the Trees

8.5 สื่อ PowerPoint เรื่อง Monsters of the Deep

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Plant the Trees

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมายโดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมายโดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้
2. รู้และเข้าใจวิธีการเขียนตอบกลับจดหมายเชิญชวน	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจวิธีการเขียนตอบกลับจดหมายเชิญชวน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมายได้ถูกต้อง	สังเกตการอ่านออกเสียงของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมายได้ถูกต้อง
2. เขียนตอบกลับจดหมายแบบไม่ทางการได้ถูกต้องตามประเด็น	ตรวจใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Plant the Trees	ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Plant the Trees	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 เขียนตอบกลับจดหมายแบบไม่ทางการได้ถูกต้องตามประเด็น

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมาย วิธีการเขียนจดหมายและสามารถออกเสียงคำศัพท์ได้อย่างถูกต้อง (K) 2. เขียนตอบกลับจดหมายแบบไม่ทางการได้ถูกต้องตามประเด็นและสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) และเห็นคุณค่าและเขียนตอบกลับจดหมายเชิญชวนด้วยถ้อยคำสุภาพ แสดงถึงการเคารพผู้รับ และสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สำนักวิทยบริการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				

	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Let's Plant the Trees
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

No	Vocabulary	Meaning
1	muddy (adj)	covered by or containing mud (= wet, sticky earth)
2	meaningful (adj)	useful, serious, or important
3	mangrove (n)	a tropical tree, found near water, whose twisted roots grow partly above ground
4	marine (adj)	related to the sea or sea transport
5	erosion (n)	a process in which soil, stone, etc. is gradually damaged and removed by the waves, rain, or wind, or the result of this action
6	shelter (n)	(a building designed to give) protection from bad weather, danger, or attack
7	volunteer (n)	a person who does something, especially helping other people, willingly and without being forced or paid to do it
8	adventure (n)	an unusual, exciting, and possibly dangerous activity, such as a trip or experience, or the excitement produced by such an activity
9.	coastline (n)	the particular shape of the coast, especially as seen from above, from the sea, or on a map

ใบความรู้ที่ 2 เรื่อง Let's Plant the Trees

หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Let's Plant the Trees

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Dear Anna,

Hi there! I hope you're doing great. I'm writing to invite you to join me for something really fun and meaningful—we're going to plant trees in the mangrove forest this weekend!

It's part of a local project to help protect the environment and support marine life. Mangrove trees are so important— Mangrove trees help stop erosion along the coastline, provide shelter for animals, and clean the water.

We'll be going on Saturday morning at 9.00 a.m.. There will be other volunteers too, and we'll get to enjoy nature, learn something new, and do something good for the planet.

Please come with me! Don't forget to wear old clothes, a hat, and shoes that can get muddy. It'll be a fun and muddy adventure!

Let me know if you can come. I really hope you'll join!

Your friend,

Tee

ใบงานที่ 1 เรื่อง Let's Plant the Trees
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Let's Plant the Trees
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Read the letter from Tee. Then, fill in the blanks to reply using the correct format. Follow these steps:

1. Steps to Respond to a Letter or Email:
2. Greet the sender
3. Thank or acknowledge the message
4. Answer or respond clearly
5. Add your own thoughts
6. Close politely

Dear _____,

(1) _____!

(2) _____

_____.

(3) _____

_____.

I think it's a great idea to help the environment and I'd love to join you.

(4) _____

_____.

Do I need to bring anything else?

(5) _____

Your friend,

_____

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Let's Plant the Trees
หน่วยการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Environment
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง Monsters of the Deep
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Read the letter from Tee. Then, fill in the blanks to reply using the correct format. Follow these steps:

1. Steps to Respond to a Letter or Email:
2. Greet the sender
3. Thank or acknowledge the message
4. Answer or respond clearly
5. Add your own thoughts
6. Close politely

Dear Tee,

(1) Thank you for your lovely letter!

(2) I'm really excited about the mangrove tree planting you mentioned.
It sounds fun and meaningful.

(3) Yes, I'd love to come with you this Saturday at 9.00 a.m.
I'll wear old clothes and shoes that can get muddy.

(4) I've never done anything like this before, so I'm looking forward to it.
Do I need to bring anything else?

(5) Can't wait to see you there!
Your friend,
Anna

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7
เรื่อง Tourist Attractions

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ Tourist Attractions

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 15 ชั่วโมง**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภท ต่าง ๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก ความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม. 3/3 พูดและเขียนแสดงความต้องการเสนอและให้ความช่วยเหลือตอบรับ และปฏิเสธการให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กริยา ท่าทางเหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อธิบายเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ขนบธรรมเนียมและประเพณีของเจ้าของภาษา

สาระที่ 3 ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.3.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในการเชื่อมโยงกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และเป็นพื้นฐานในการพัฒนา แสวงหาความรู้ และเปิดโลกทัศน์ของตนเอง

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ค้นคว้า รวบรวม และสรุปข้อมูลข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นจากแหล่งการเรียนรู้โดยการนำเสนอด้วยการพูดการขียน

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและสถานที่ต่าง ๆ ช่วยให้ผู้เรียนสามารถอธิบายสถานที่และกิจกรรมได้อย่างถูกต้อง พร้อมพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนอย่างครบถ้วน การศึกษาเรื่อง Adjectives และการเปรียบเทียบขั้นกว่า–ขั้นสุด ช่วยเพิ่มความสามารถในการบรรยายสถานที่ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น ผู้เรียนยังสามารถใช้โครงสร้าง prefer to / would rather แสดงความชอบเกี่ยวกับกิจกรรมในวันหยุดได้อย่างเหมาะสมการเรียนรู้เรื่อง Be going to ช่วยให้วางแผนการเดินทางได้อย่างเป็นระบบ ขณะที่การศึกษาคำสั่ง Imperatives (Dos/Don'ts) และคำบุพบทบอกตำแหน่งช่วยให้สามารถสื่อสารและบอกทางได้ถูกต้อง การใช้โครงสร้าง Passive Voice และ Verb + Gerund / to-infinitive ยังช่วยให้ผู้เรียนสื่อสารเกี่ยวกับประสบการณ์ ความรู้สึก และเหตุการณ์ในอดีตได้อย่างมีประสิทธิภาพ สุดท้าย การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางช่วยพัฒนาการออกเสียงและความมั่นใจในการสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง.

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

3.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

1) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์โดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้

2) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยว

3) รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นกว่าได้ด้วยการเติม -er หรือเติม more ข้างหน้าคำคุณศัพท์

4) รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นสุดได้ด้วยการเติม -est หลังคำคุณศัพท์หรือเติม the mostข้างหน้าคำคุณศัพท์

5) รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกัน

6) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด

7) รู้และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด

8) รู้และเข้าใจเกี่ยวกับบทสนทนา เรื่อง Travel Plan

9) รู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎ กติกา ป้ายห้าม ในการเยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยง หรือสถานที่สำคัญต่าง ๆ

10) รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่

11) ระบุและอธิบายความหมายของคำศัพท์และวลีที่ใช้ในการบอกทางได้อย่างถูกต้อง

12) บอกและอธิบายโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้อย่างถูกต้อง

13) ระบุและยกตัวอย่างคำกริยาที่ต้องตามด้วย Gerund ได้อย่างถูกต้อง

14) ระบุคำกริยาที่ตามด้วย to + infinitive ได้ถูกต้อง

15) รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง

16) รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง

3.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

1) อ่านออกเสียงคำศัพท์คำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์ได้ถูกต้อง

2) สนทนาเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ได้

3) อ่านออกเสียงคำศัพท์คำศัพท์เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวได้ถูกต้อง

4) พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ขั้นกว่าได้

5) พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ขั้นสุดได้

6) พูดและเขียนเล่าเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันโดยใช้คำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกันได้

7) ออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและกิจกรรมในช่วงวันหยุด

8) สนทนาเกี่ยวกับความชอบและเปรียบเทียบความชอบกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุดได้

9) อ่านออกเสียงบทสนทนาเรื่อง Travel Planได้ถูกต้อง

10) แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้

11) อ่านออกเสียงเกี่ยวกับป้ายเตือนหรือป้ายห้ามได้ถูกต้อง

12) บอกกฎระเบียบของการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ศิลปะฮูดได้

13) บอกตำแหน่งของสถานที่โดยใช้คำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่ได้

14) สนทนาเกี่ยวกับการถามทางและบอกทางได้

15) เขียนบรรยายเหตุการณ์ในอดีตตามโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้

16) พูดและเขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + Gerund เพื่อแสดง ความชอบ ความไม่ชอบ ความรู้สึก หรือความคิดเห็นได้

17) พูดและเขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + to infinitive เพื่อแสดงความตั้งใจ ความต้องการ หรือจุดประสงค์ได้

18) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง

19) แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบินได้อย่างเหมาะสม

20) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง

21) อ่านบัตรผ่านขึ้นอากาศยานและตอบคำถามได้

3.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

1) สร้างความตระหนักเกี่ยวกับมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น

2) มีความคิดเชิงเหตุผล และเชื่อมโยงเหตุการณ์กับผลลัพธ์ในชีวิตจริง

3) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม

4) มีจินตนาการและคิดอย่างเป็นระบบ และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

5) มีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในสถานการณ์จำลอง

6) เห็นความสำคัญของการขอบคุณโดยใช้ภาษาต่างประเทศ

4. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

1) ความสามารถในการสื่อสาร

2) ความสามารถในการคิด

3) ความสามารถในการแก้ปัญหา

4) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

5) ความสามารถในการใช้เทคโนโลย

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1) มีวินัย

2) ใฝ่เรียนรู้

3) มุ่งมั่นในการทำงาน

6. การประเมินผลรวบยอด

6.1 ชิ้นงานหรือภาระงาน

1) ใบงานที่ 1 เรื่อง Amazing Places Around the World

2) ใบงานที่ 2 เรื่อง How Was Your Trip?

3) ใบงานที่ 1 เรื่อง Comparative Adjectives

4) ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Discover!

5) ใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Adjectives

6) ใบงานที่ 1 เรื่อง Contrast Conjunctions

7) ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Preferences

8) ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Plan

9) ใบงานที่ 2 เรื่อง The Hood Museum of Art

10) ใบงานที่ 1 เรื่อง The Places Around the City

11) ใบงานที่ 1 เรื่อง How Can I get to the castle?

12) ใบงานที่ 1 เรื่อง Build the Sentences

13) ใบงานที่ 1 เรื่อง Let's Travel Together!

14) ใบงานที่ 2 เรื่อง My Boarding Pass

6.2 เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	4 (ดีมาก)	3 (ดี)	2 (พอใช้)	1 (ปรับปรุง)
ใบงาน	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39
การเขียน	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39
การอ่าน	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 0–39
การฟัง	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพ หรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไปขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพ หรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพ หรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพ หรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39
การพูด	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	80–100	คะแนน	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	60–79	คะแนน	หมายถึง	ดี
คะแนน	40–59	คะแนน	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	0–39	คะแนน	หมายถึง	ปรับปรุง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง Wonders of the World

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึกและความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 สนทนาและเขียนโต้ตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องต่าง ๆ ใกล้ตัว สถานการณ์ ข่าว เรื่องที่อยู่ในความสนใจของสังคมและสื่อสารอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์ ช่วยให้ผู้เรียนสามารถอธิบายสถานที่ท่องเที่ยวนั้น ๆ ได้ ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

breathtaking (adj)	ancient (adj)	spiritual (adj)	modern (adj)
stunning (adj)	world-famous (adj)	entertaining (adj)	crowded (adj)
exotic (adj)	attractive (adj)		

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์โดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์คำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์ได้ถูกต้อง

4.2.2 สนทนาเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์และสามารถออกเสียงคำศัพท์ได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 พูดและเขียนบรรยายภาพสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง Wonders of the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์และสามารถออกเสียงคำศัพท์ได้อย่างถูกต้อง 2. พูดและเขียนบรรยายภาพสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A) **ด้านความรู้**	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** **1.** ครูแสดงรูปภาพบนงานนำเสนอ แล้วครูถามคำถาม ดังนี้  1.1 Look at this picture. What do you see? 1.2 How would you describe this place? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนดูรูปภาพในงานนำเสนอ ร่วมตอบคำถามครู 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง Wonders of the World

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์โดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์คำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์ได้ถูกต้อง 2. พูดและเขียนบรรยายภาพสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทาง	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายในใบงานที่ 1 เรื่อง Amazing Places Around the World 5. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Amazing Places Around the World	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายในใบงานที่ 1 เรื่อง Amazing Places Around the World 5. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	สื่อ PPT การออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน ใบงานที่ 1 เรื่อง Amazing Places Around the World	การออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน ใบงานที่ 1 เรื่อง Amazing Places Around the World	สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง Wonders of the World

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	**ขั้นปฏิบัติ (20 นาที)** 1. ครูแบ่งนักเรียนออกเป็นสองฝั่งและให้นักเรียนให้นักเรียนอ่านออกเสียงบทสนทนาสลับกันเป็น Max และ Anna 2. ครูแสดงตัวอย่างบทสนทนาให้นักเรียนดู ให้นักเรียนออกแบบบทสนทนาในใบงานที่ 2 เรื่อง How Was Your Trip? A: Have you ever been to the Grand Canyon? B: Yes! The view there is absolutely breathtaking. A: I've always wanted to go. Is it crowded? B: Sometimes, but it's worth it. It's a world-famous place.	1. นักเรียนอ่านออกเสียงบทสนทนาสลับกันเป็น Max และ Anna 2. ใบงานที่ 2 เรื่อง How Was Your Trip?ตลอดจนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนในห้องเรียน	ใบงานที่ 2 เรื่อง How Was Your Trip? และการนำเสนองานหน้าชั้นเรียน	ใบงานที่ 2 เรื่อง How Was Your Trip?และการนำเสนองานหน้าชั้นเรียน	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานและการนำเสนองานหน้าชั้นเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง Wonders of the World

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	A: Last summer I went to Japan. The temples were so spiritual and peaceful. B: That sounds awesome! I love calm and ancient places like that. 2. ครูสุ่มนักเรียนออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูสรุปวิธีการเขียนจดหมายร่วมกับนักเรียน โดยแสดงแบบฟอร์มจดหมายและวิธีการตอบกลับจดหมายอีกครั้ง	1. นักเรียนร่วมสรุปวิธีการเขียนจดหมายร่วมกับนักเรียน โดยแสดงแบบฟอร์มจดหมายและวิธีการตอบกลับจดหมาย			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Amazing Places Around the World

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง How Was Your Trip?

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Wonders of the World

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Amazing Places Around the World
2. ใบงานที่ 2 เรื่อง How Was Your Trip?

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์โดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้	ตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมายโดยสามารถจับคู่คำศัพท์กับความหมายได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์คำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์ได้ถูกต้อง	สังเกตการอ่านออกเสียงของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์ที่ระบุหรือปรากฏอยู่ในจดหมายได้ถูกต้อง
2. พูดและเขียนบรรยายภาพสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ได้	ตรวจใบงานที่ 2 เรื่อง How Was Your Trip?	ใบงานที่ 2 เรื่อง How Was Your Trip?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนบรรยายภาพสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร**			

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์และสามารถออกเสียงคำศัพท์ได้อย่างถูกต้อง	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป
2. พูดและเขียนบรรยายภาพสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำ ทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 Vocabulary (สำหรับครูผู้สอน)
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง Wonders of the World
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

No	Vocabulary	Meaning
1	breathtaking (adj)	extremely exciting, beautiful, or surprising
2	ancient (adj)	of or from a long time ago, having lasted for a very long time
3	spiritual (adj)	relating to deep feelings and beliefs, especially religious beliefs
4	modern (adj)	designed and made using the most recent ideas and methods
5	stunning (adj)	extremely beautiful or attractive
6	world-famous (adj)	known about by many people from most parts of the world
7	entertaining (adj)	funny and enjoyable
8	crowded (adj)	If a place is crowded, it is full of people
9	exotic (adj)	unusual and exciting because of coming (or seeming to come) from far away, especially a tropical country
10	attractive (adj)	very pleasing in appearance or sound

ใบงานที่ 1 เรื่อง Amazing Places Around the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง Wonders of the World
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Fill in each blank with the correct adjective from the box below.
Each word is used only once.

breathtaking	world-famous	ancient	spiritual
crowded	entertaining	modern	exotic
attractive	stunning		

Anna: Hey Max! How was your trip to Europe?

Max: It was amazing! I visited the Eiffel Tower — it's 1._____ and honestly, the view from the top was 2. _____.

Anna: That sounds awesome! Did you get to see any 3. _____ places?

Max: Yeah! I went to Rome and saw the Colosseum. It's so 4._____ and full of history. I also visited a 5. _____ temple in Thailand on my way back.

Anna: Wow! I love places like that. I prefer quiet and spiritual places more than 6._____ tourist spots.

Max: Same here, but I did enjoy some 7._____ shows in Las Vegas too — lights, music, everything! It's a very 8. _____ city compared to the others I visited.

Anna: I know what you mean. Last summer, I went to Morocco. It was such an 9._____ experience — so different from home!

Max: That sounds cool. I've seen pictures. The markets there look so 10. _____ with all the colors and patterns.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Amazing Places Around the World
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง Wonders of the World
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Fill in each blank with the correct adjective from the box below.
Each word is used only once.

breathtaking	world-famous	ancient	spiritual
crowded	entertaining	modern	exotic
attractive	stunning		

Anna: Hey Max! How was your trip to Europe?

Max: It was amazing! I visited the Eiffel Tower — it's **world-famous** and honestly, the view from the top was **breathtaking**.

Anna: That sounds awesome! Did you get to see any **ancient** places?

Max: Yeah! I went to Rome and saw the Colosseum. It's so **ancient** and full of history. I also visited a **spiritual** temple in Thailand on my way back.

Anna: Wow! I love places like that. I prefer quiet and spiritual places more than **crowded** tourist spots.

Max: Same here, but I did enjoy some **entertaining** shows in Las Vegas too — lights, music, everything! It's a very **modern** city compared to the others I visited.

Anna: I know what you mean. Last summer, I went to Morocco. It was such an **exotic** experience — so different from home!

Max: That sounds cool. I've seen pictures. The markets there look so **attractive** with all the colors and patterns.

Anna: Yes, and the desert views were just **stunning**. You should go next time!

ใบงานที่ 2 เรื่อง How Was Your Trip?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง Wonders of the World
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Make a conversation using at least 5 adjectives.



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึกและความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 สนทนาและเขียนโต้ตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องต่าง ๆ ใกล้ตัว สถานการณ์ข่าว เรื่องที่อยู่ในความสนใจของสังคมและสื่อสารอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยว ช่วยให้ผู้เรียนสามารถอธิบายสถานที่ท่องเที่ยวนั้น ๆ ได้ และการเรียนรู้เกี่ยวกับการเปรียบเทียบขั้นกว่าทำให้ผู้เรียนเข้าใจโครงสร้าง ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

cathedral (n) castle (n) fortress (n) ruin (n)
circus (n) botanical garden (n) fairground (n) pier (n)
theme park (n) stadium (n)

3.2 โครงสร้าง

- ...(A)... is [adjective + er] than ...(B)...
- ...(A)... is more [adjective] than ...(B)...

3.3 หน้าที่

- To talk about tourist attractions

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยว

4.1.2 รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นกว่าได้ด้วยการเติม -er หรือเติม more ข้างหน้าคำคุณศัพท์

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์คำศัพท์เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวได้ถูกต้อง

4.2.2 พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ขั้นกว่าได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยวและสามารถออกเสียงคำศัพท์ได้อย่างถูกต้อง (K)

1.1.1 รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นกว่าได้ด้วยการเติม -er หรือเติม more ข้างหน้าคำคุณศัพท์สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.1 พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ขั้นกว่าสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โครงการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยวและสามารถออกเสียงคำศัพท์ได้อย่างถูกต้อง (K) 2. รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นกว่าได้ด้วยการเติม -er หรือเติม more ข้างหน้าคำคุณศัพท์สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 3. พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** **1.** ครูถามคำถามนักเรียนโดยใช้โครงสร้างของการเปรียบเทียบขั้นกว่า ดังนี้ - Which subject is more difficult for you, Science or History? - Which is more interesting, watching movies or reading books? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียน ทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนดูรูปภาพในงานนำเสนอ ร่วมตอบคำถามครู 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง	การออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน	การออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน	สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
คำคุณศัพท์ขั้นกว่าสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยว 2. รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นกว่าได้ด้วยการเติม -er หรือเติม more ข้างหน้าคำคุณศัพท์	ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. นักเรียนทำกิจกรรมจับคู่คำศัพท์กับความหมาย 5. ครูสอนเกี่ยวกับการเปรียบเทียบขั้นกว่าดังนี้ What is the Comparative Degree? The comparative degree is used to compare two people, animals, things, or places. It shows a difference between them. **1. How to Form Comparative Adjectives**	4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย 5. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับการเปรียบเทียบขั้นกว่า และร่วมตอบคำถามแสดงความคิดเห็นต่อครูผู้สอน	สื่อ PPT		

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านทักษะกระบวนการ 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์คำศัพท์เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวได้ถูกต้อง 2. พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ขั้นกว่าได้**ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์**	A. Short Adjectives (1 syllable or 2 syllables ending in *-y*) Add -er at the end. Adjective Comparative tall taller fast faster happy happier large larger **Spelling rules:** - If the adjective ends in **-y**, change **-y** to **-i** before adding **-er** (e.g., *happy* ⟶ *happier*). - If the word ends with a				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	consonant-vowel-consonant, **double the final consonant** (e.g., *big* ⟶ *bigger*). B. Long Adjectives (2+ syllables) Use **"more"** before the adjective. **Adjective Comparative** beautiful more beautiful comfortable more comfortable expensive more expensive **2. Sentence Structure** The typical structure is: **[Subject] + [verb] + comparative adjective + than + [object].** **Examples:** This book is **longer than** that one. - My car is **faster than**				

สถานศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	yours. - Elephants are **more intelligent than** pigs. - This hotel is **more expensive than** the other one. **Exceptions:** Some adjectives have **irregular comparatives**: **Adjective Comparative** good better bad worse far farther / further				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง The Most Exotic Place	1. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง The Most Exotic Place			

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	2. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง The Most Exotic Place 3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Discover! 4. ครูเฉลยใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Discover!	2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 3. นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Discover! โดยสืบค้นข้อมูลและทำการเขียนเปรียบเทียบข้อมูล 4. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง The Most Exotic Place ใบงานที่ 2 เรื่อง เรื่อง Let's Discover!	ใบงานที่ 1 เรื่อง The Most Exotic Place ใบงานที่ 2 เรื่อง เรื่อง Let's Discover!	ตรวจความถูกต้องของใบงาน ตรวจความถูกต้องของใบงาน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม **Find Someone Who...** - Find someone who thinks English is easier than Math. - Find someone who runs faster than you. - Find someone who is taller than you.	1. นักเรียนทำกิจกรรม **Find Someone Who...**	กิจกรรม Find Someone Who...	กิจกรรม Find Someone Who...	สังเกตการทำกิจกรรมนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง The Most Exotic Place

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง เรื่อง Let's Discover!

8.3 ใบความรู้ที่ 1 Vocabulary

8.4 ใบความรู้ที่ 2 เรื่อง Comparisons

8.5 กิจกรรม Find Someone Who...

8.6 สื่อ PowerPoint เรื่อง The Most Exotic Place

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง The Most Exotic Place
2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Discover!
3. กิจกรรม Find Someone Who...

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยว	สังเกตการตอบคำถามนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและสถานที่ท่องเที่ยว
2. รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นกว่าได้ด้วยการเติม -er หรือเติม more ข้างหน้าคำคุณศัพท์	ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 1 เรื่อง The Most Exotic Place	ใบงานที่ 1 เรื่อง The Most Exotic Place	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นกว่าได้ด้วยการเติม -er หรือเติม more ข้างหน้าคำคุณศัพท์
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์คำศัพท์เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวได้ถูกต้อง	สังเกตการอ่านออกเสียงของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์คำศัพท์เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวได้ถูกต้อง
2. พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ขั้นกว่าได้	ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 2 เรื่อง เรื่อง Let's Discover!	ใบงานที่ 2 เรื่อง เรื่อง Let's Discover!	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ขั้นกว่าได้

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับคำคุณศัพท์และสามารถออกเสียงคำศัพท์ได้อย่างถูกต้อง 2. พูดและเขียนบรรยายภาพสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถาบันการศึกษาทางไกลแห่งเอเชียอาคเนย์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 Vocabulary (สำหรับครูผู้สอน)
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

No	Vocabulary	Meaning
1	cathedral (n)	a very large, usually stone, building for Christian worship. It is the largest and most important church of a diocese
2	castle (n)	a large strong building, built in the past by a ruler or important person to protect the people inside from attack
3	ruin (n)	to spoil or destroy something completely
4	fortress (n)	a large, strong building or group of buildings that can be defended from attack
5	circus (n)	a group of travelling performers including acrobats (= people skilled in difficult physical movements) or those who work with trained animals, or a performance by such people usually in a large tent
6	botanical garden (n)	a garden, usually open to the public, where a wide range of plants are grown for scientific and educational purposes
7	fairground (n)	a large outside area used for a fair
8	theme park (n)	a large permanent area for public entertainment, with entertaining activities and big machines to ride on or play games on, restaurants, etc., sometimes all connected with a single subject
9	pier (n)	a structure built out over the water on posts, along which boats can land
10	stadium (n)	a large structure consisting of many rows of seats surrounding an area of land on which sports are played and where sometimes other public events happen

ใบความรู้ที่ 2 Comparison of Adjectives
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Comparison of Adjectives

คำคุณศัพท์ (Adjective) หรือตัวย่อว่า adj. ในภาษาอังกฤษนั้นคือคำที่ใช้ใน**การอธิบายรูปร่าง ลักษณะนิสัย หรือคุณสมบัติต่าง ๆ ของคำนาม (Noun)** การเปรียบเทียบคำคุณศัพท์ หรือ Comparison of Adjectives นั้นเป็นเรื่องพื้นฐานที่เข้าใจได้ไม่ยาก สำหรับบทเรียนนี้ นักเรียนจะได้เรียนรู้เรื่องการเปรียบเทียบคำคุณศัพท์ขั้นกว่า (Comparative) และขั้นสุด (Superlative)

Comparative Structure

A is [adjective + er] than B.

*Philadelphia Art Museum is **larger than** Bangkok Art Museum.*

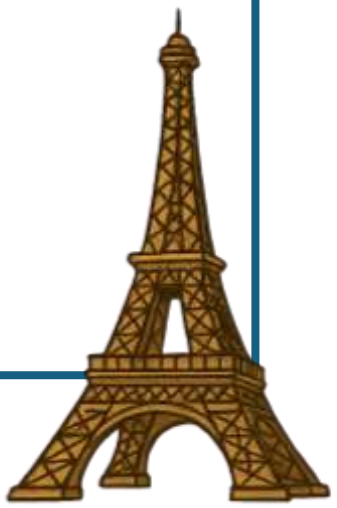
A is more [adjective] than B.

*The port of Shanghai is **more crowded than** any other ports.*

หลักการเปลี่ยนรูป Adjective ใน Comparative

- หากเป็นกริยา 1-2 พยางค์ ให้เติม -er ตามด้วย than
  เช่น tall = taller large = larger high = higher
- หากเป็นคำสั้นที่มีโครงสร้าง พยัญชนะ-สระ-พยัญชนะ ให้เพิ่มพยัญชนะท้ายเข้าไปอีกหนึ่งตัวก่อนเติม -er เช่น big = bigger
- หากเป็นคำที่ลงท้ายด้วย Y ให้เปลี่ยน Y เป็น I ก่อน จึงเติม -er
  เช่น pretty = prettier heavy = heavier easy = easier
- หากเป็นคำที่มี 3 พยางค์ขึ้นไป ให้ใช้โครงสร้าง more ... than
  เช่น beautiful = more beautiful popular = more popular





ใบงานที่ 1 เรื่อง Comparative Adjectives
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Rewrite the sentences using the comparative form. (Fill in the blanks)

1. The mountain is high. The hill is low.
   → The mountain is _____.
2. This phone is cheap. That phone is expensive.
   → This phone is _____.
3. My sister is friendly. My brother is not friendly.
   → My sister is _____.
4. The old car is slow. The new car is fast.
   → The new car is _____.
5. This movie is boring. The other movie is exciting.
   → The other movie is _____.
6. Tom is short. Jack is tall.
   → Jack is _____.
7. The blue bag is light. The red bag is heavy.
   → The red bag is _____.
8. My handwriting is neat. Yours is messy.
   → My handwriting is _____.
9. The first exam was easy. The second exam was hard.
   → The second exam is _____.
10. The village is quiet. The city is noisy.
    → The city is _____.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Comparative Adjectives
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Rewrite the sentences using the comparative form. (Fill in the blanks)

1. The mountain is high. The hill is low.
   → The mountain is **higher than** the hill.
2. This phone is cheap. That phone is expensive.
   → This phone is **cheaper than** that phone.
3. My sister is friendly. My brother is not friendly.
   → My sister is **friendlier than** my brother.
4. The old car is slow. The new car is fast.
   → The new car is **faster than** the old car.
5. This movie is boring. The other movie is exciting.
   → The other movie is **more exciting than** this movie.
6. Tom is short. Jack is tall.
   → Jack is **taller than** Tom.
7. The blue bag is light. The red bag is heavy.
   → The red bag is **heavier than** the blue bag.
8. My handwriting is neat. Yours is messy.
   → My handwriting is **neater than** yours.
9. The first exam was easy. The second exam was hard.
   → The second exam is **harder than** the first exam.
10. The village is quiet. The city is noisy.
    → The city is **noisier than** the village.

ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Discover!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions

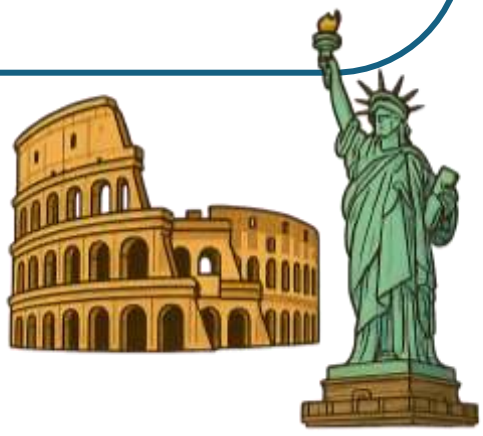
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Look at the picture and write where each place is located and write 3 sentences comparing the two places using comparative adjectives.

Tourist Attraction:_____	Tourist Attraction:_____
→ Country: _____	→ Country: _____
→ Continent: _____	→ Continent: _____



บัตรภาพ เรื่อง Let’s Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



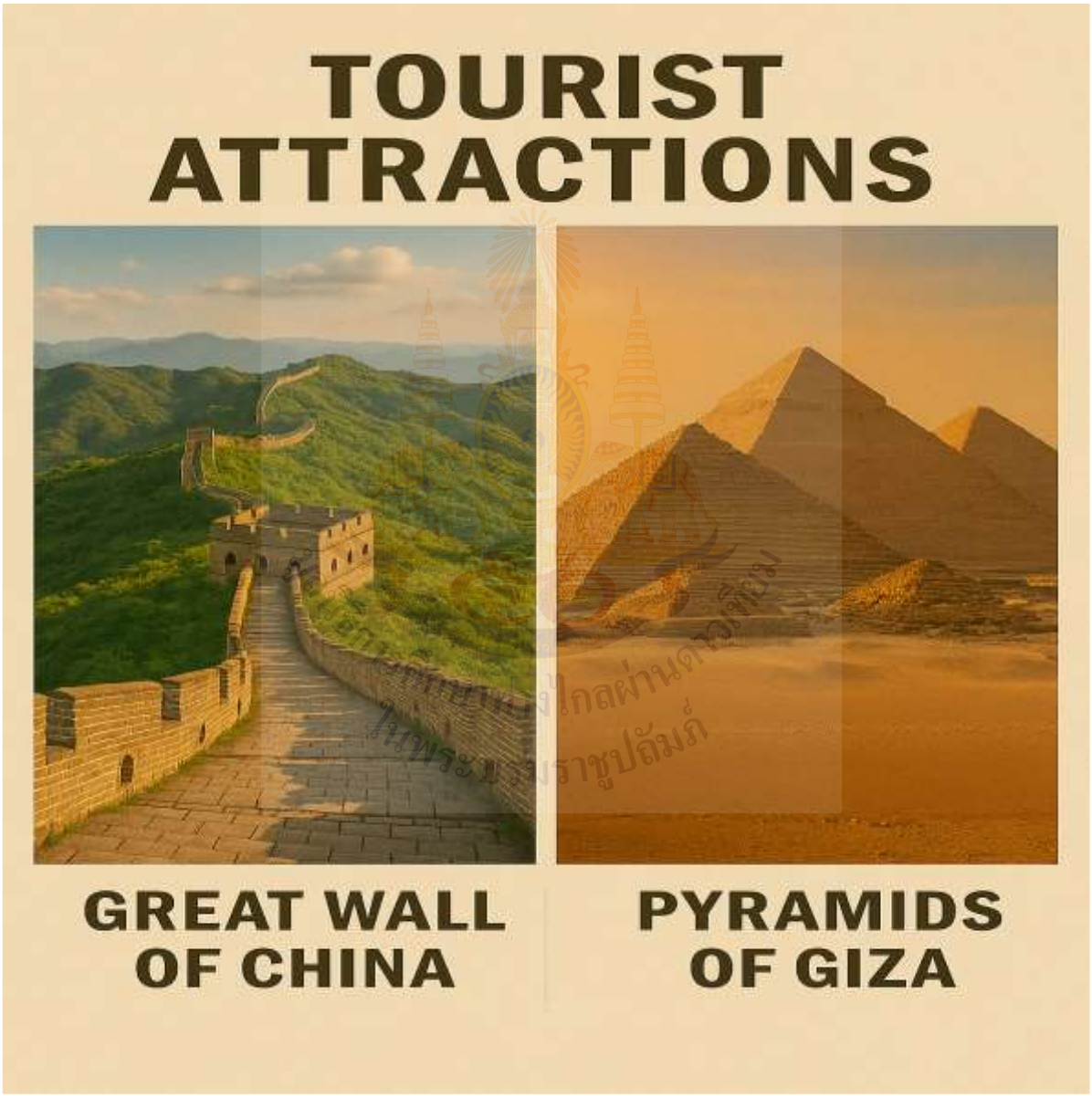
บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



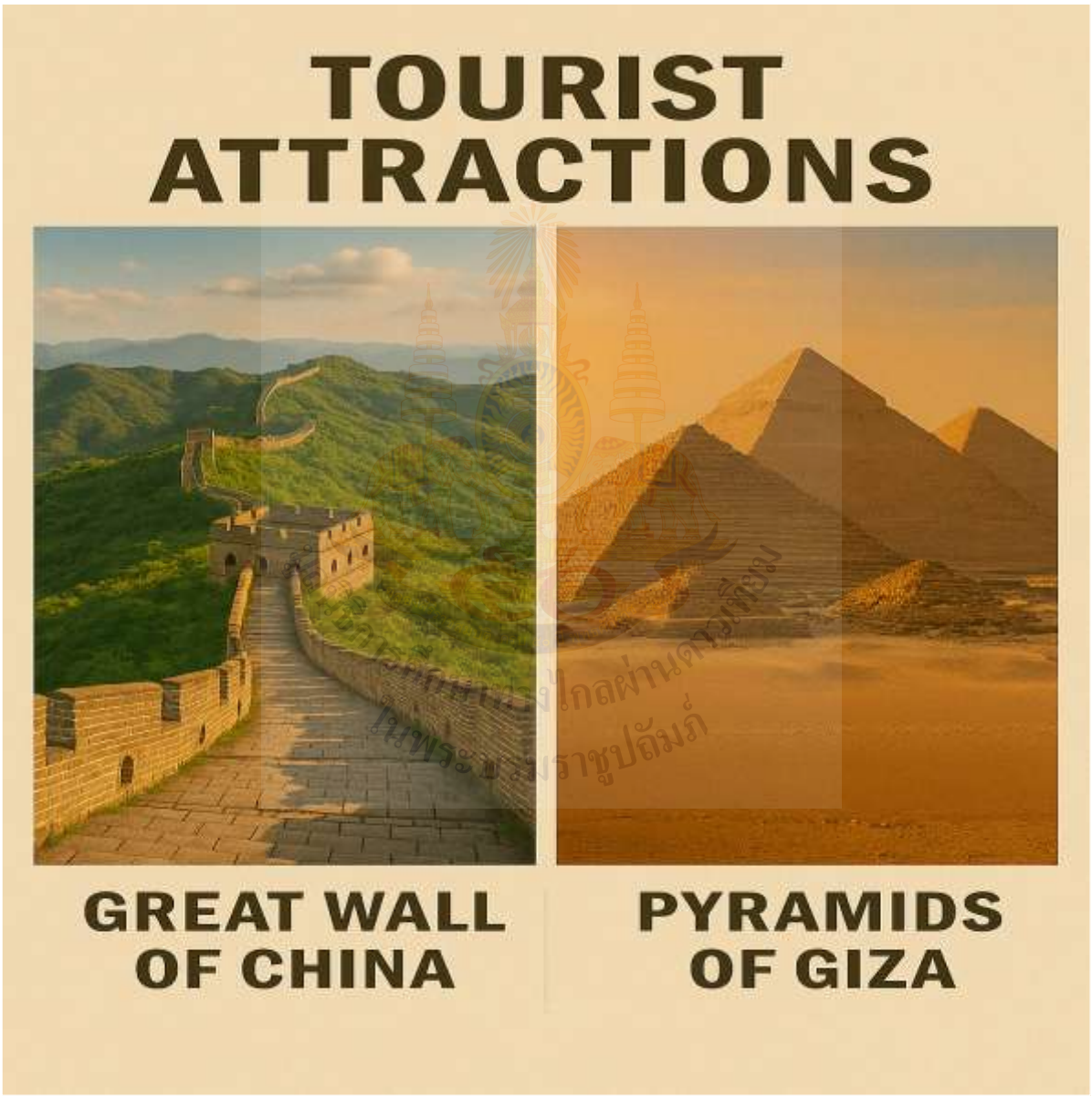
บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



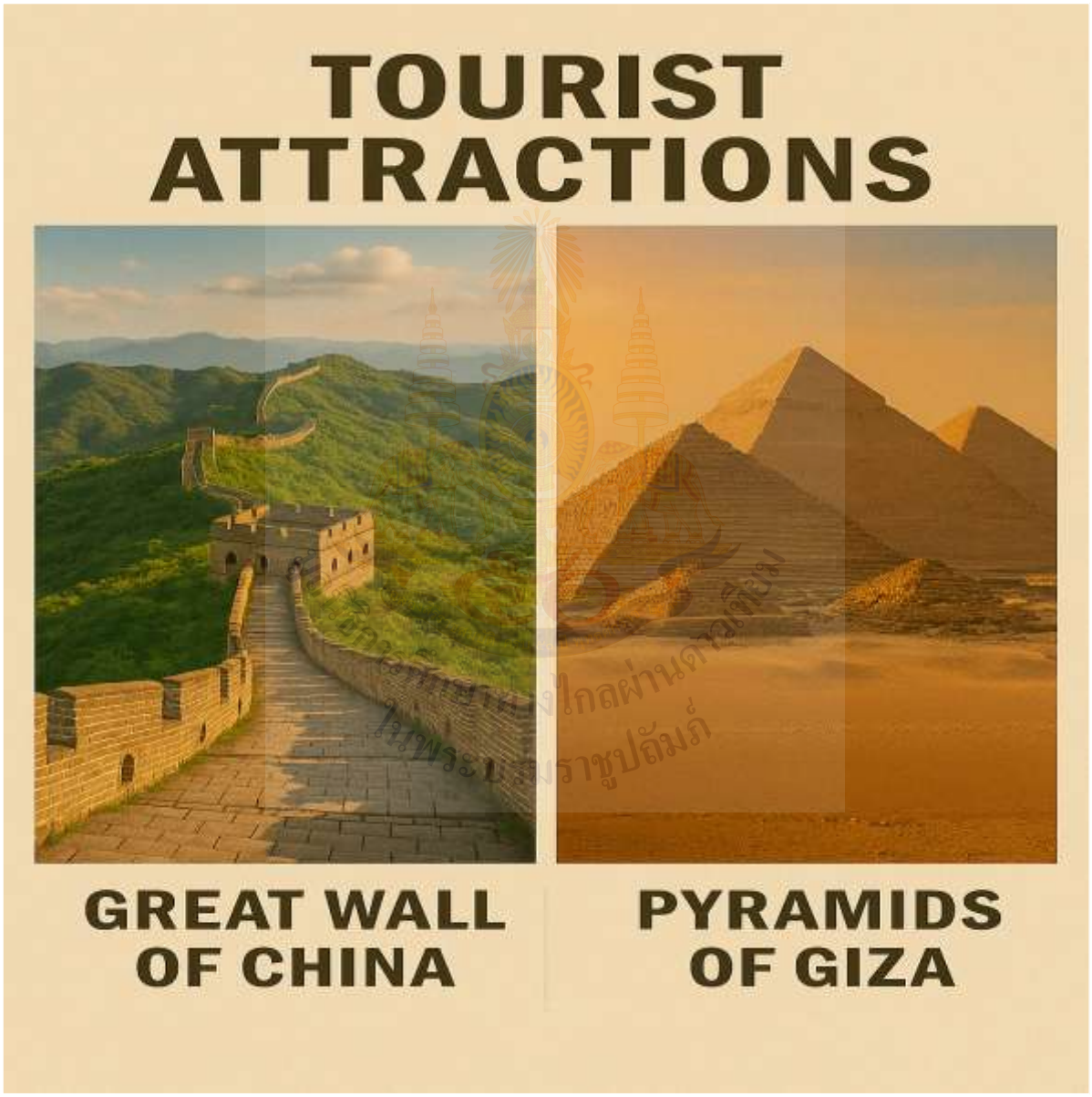
บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



บัตรภาพ เรื่อง Let's Discover!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง The Most Exotic Place 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง : ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียน 1 ภาพ ต่อนักเรียน 1 คู่



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง The Most Exotic Place 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับการเปรียบเทียบขั้นสุดทำให้ผู้เรียนเข้าใจโครงสร้าง ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้าง

- A is the (adjective + est)
- A is the (adjective +the most adj.).

3.2 หน้าที่

- To talk about the tourist attractions

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นสุดได้ด้วยการเติม -est หลังคำคุณศัพท์หรือเติม the mostข้างหน้าคำคุณศัพท์

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ขั้นสุดได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นสุดได้ด้วยการเติม est หลังคำคุณศัพท์หรือเติม the mostข้างหน้าคำคุณศัพท์สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.1 พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ขั้นสุดสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สถาบันวิทยบริการ
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง The Most Exotic Place 2
หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นสุดได้ด้วยการเติม est หลังคำคุณศัพท์หรือเติม the mostข้างหน้าคำคุณศัพท์สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำ-คุณศัพท์ขั้นสุดสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาตประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** **1.** ครูถามคำถามนักเรียนโดยใช้โครงสร้างของการเปรียบเทียบขั้นกว่า ดังนี้ - What's the most amazing place you've ever visited ? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนดูรูปภาพในงานนำเสนอ ร่วมตอบคำถามครู 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนเกี่ยวกับการเปรียบเทียบขั้นสุดดังนี้ **Superlative Structure** A is the [adjective + est]. Louvre is **the largest** art museum in France. A is the most [adjective].	1. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับการเปรียบเทียบขั้นกว่า และร่วมตอบคำถามแสดงความคิดเห็นต่อครูผู้สอน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง The Most Exotic Place 2
หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นสุดได้ด้วยการเติม est หลังคำคุณศัพท์หรือเติม the most ข้างหน้าคำคุณศัพท์ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ขั้นสุดได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)	Grand Canyon is one of **the most popular** national parks. **หลักการเปลี่ยนรูป Adjective ใน Superlative** - ก่อน adjective ทุกครั้งจะต้องมี the นำหน้าเสมอ - ไม่ต้องมี than ตามหลัง adjective หากเป็นคำ 1-2 พยางค์ ให้เติม -est เช่น tall = the tallest large = the largest high = the highest - หากเป็นคำสั้นที่มีโครงสร้างพยัญชนะ-สระ-พยัญชนะ ให้เพิ่มพยัญชนะท้ายเข้าไปอีกหนึ่งตัว ก่อนเติม -est เช่น big = the biggest - หากเป็นคำที่ลงท้ายด้วย y ให้				สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง The Most Exotic Place 2

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	เปลี่ยน y เป็น i ก่อน จึงเติม -est เช่น pretty = the prettiest heavy = the heaviest easy = the easiest - หากเป็นคำที่มี 3 พยางค์ขึ้นไป ให้ใช้โครงสร้าง the most ... เช่น beautiful = the most beautiful popular = the most popular				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Degree 2. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Degree 3. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม Just Say Hooray! โดยครูตั้งคำถามเกี่ยวกับการเปรียบเทียบขั้นสุด หลังจากนั้นให้นักเรียน	1. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Degree 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 3. นักเรียนทำกิจกรรม Just Say Hooray!	ใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Degree กิจกรรม Just Say Hooray!	ใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Degree กิจกรรม Just Say Hooray!	ตรวจความถูกต้องของใบงาน สังเกตตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง The Most Exotic Place 2

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ช่วยกันหาคำตอบ ซึ่งสามารถสืบค้นได้จากอินเทอร์เน็ต ตามคำถาม ดังนี้ 1. What is the highest mountain in the world? 2. What is the largest ocean in the world? 3. What is the longest river in the world? 4. What is the most populated country in the world? 5. What is the fastest animal in the world? 6. What is the coldest place in the world? 7. What is the biggest animal in the world?				สังเกตตอบคำถามนักเรียน

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง The Most Exotic Place 2

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	8. What is the most expensive city in the world? 9. What is the oldest university in the world? 10. What is the driest desert in the world?				
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูให้นักเรียนแต่งประโยคเกี่ยวกับการเปรียบเทียบขั้นสุด Can you make your own superlative fact about something you know?	1. นักเรียนแต่งประโยคเกี่ยวกับการเปรียบเทียบขั้นสุด			สังเกตตอบคำถามนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Degree

8.2 ใบความรู้ที่ 1 Comparison of Adjectives

8.3 กิจกรรม Just Say Hooray!

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง The Most Exotic Place

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Degree
2. ใบความรู้ที่ 1 Comparison of Adjectives
3. กิจกรรม Just Say Hooray!

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นสุดได้ด้วยการเติม -est หลังคำคุณศัพท์หรือเติม the mostข้างหน้าคำคุณศัพท์	ตรวจสอบความถูกต้องของ ใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Degree	ใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Degree	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นสุดได้ด้วยการเติม -est หลังคำคุณศัพท์หรือเติม the most ข้างหน้าคำคุณศัพท์
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 2. พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ขั้นสุดได้	กิจกรรม Just Say Hooray!	กิจกรรม Just Say Hooray!	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำคุณศัพท์ขั้นสุดได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคการการเปรียบเทียบขั้นสุดได้ด้วยการเติม est หลังคำคุณศัพท์หรือ	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
เติม the most ข้างหน้าคำคุณศัพท์สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. พูดและเขียนเปรียบเทียบสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำ-คุณศัพท์ขั้นสุดสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาตประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)			

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 Comparison of Adjectives
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง The Most Exotic Place
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Comparison of Adjectives

Superlative Structure

A is the [adjective + est].

Louvre is the largest art museum in France.

A is the most [adjective].

Grand Canyon is one of the most popular national parks.

หลักการเปลี่ยนรูป Adjective ใน Superlative

ก่อน adjective ทุกครั้งจะต้องมี the นำหน้าเสมอ

ไม่ต้องมี than ตามหลัง adjective

หากเป็นคำ 1-2 พยางค์ ให้เติม -est

เช่น tall = the tallest large = the largest high = the highest

หากเป็นคำสั้นที่มีโครงสร้าง พยัญชนะ-สระ-พยัญชนะ ให้เพิ่มพยัญชนะท้ายเข้าไปอีกหนึ่งตัว ก่อนเติม -est เช่น big = the biggest

หากเป็นคำที่ลงท้ายด้วย Y ให้เปลี่ยน Y เป็น I ก่อน จึงเติม -est

เช่น pretty = the prettiest heavy = the heaviest easy = the easiest

หากเป็นคำที่มี 3 พยางค์ขึ้นไป ให้ใช้โครงสร้าง the most ...

เช่น beautiful = the most beautiful popular = the most popular





ใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Adjectives
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง The Most Exotic Place 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Fill in the blanks with the correct superlative form of the adjective

1. Mount Everest is _____ mountain in the world. (tall)

2. This is _____ movie I've ever watched! (funny)

3. Africa has some of _____ animals in the world. (dangerous)

3. That was _____ meal I've ever eaten. (delicious)

4. Tokyo is one of _____ cities in the world. (expensive)

6. My grandfather is _____ person in our family. (old)

7. She is _____ student in the class. (intelligent)

8. Antarctica is _____ place I've ever seen. (cold)

9. This is _____ book in the library. (interesting)

10. He is _____ football player on the team. (good)



เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Adjectives
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง The Most Exotic Place 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Fill in the blanks with the correct superlative form of the adjective

1. Mount Everest is **the tallest** mountain in the world.
2. This is **the funniest** movie I've ever watched!
3. Africa has some of **the most dangerous** animals in the world.
4. That was **the most delicious** meal I've ever eaten.
5. Tokyo is one of **the most expensive** cities in the world.
6. My grandfather is **the oldest** person in our family.
7. She is **the most intelligent** student in the class.
8. Antarctica is **the coldest** place I've ever seen.
9. This is **the most interesting** book in the library.
10. He is **the best** football player on the team.



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง The Wonder of Thailand

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้ สามารถใช้คำสันธานและโครงสร้างทางภาษาที่ถูกต้องและเหมาะสมในการบรรยายถึงสถานที่และกิจกรรมต่าง ๆ ที่สามารถทำได้ในสถานที่เหล่านั้น

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้าง

- but, although, and even though

3.2 หน้าที่

- To talk about the tourist attractions

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกัน

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดและเขียนเล่าเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันโดยใช้คำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกันได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกันได้สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.1 พูดและเขียนเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกันได้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สถาบันวิทยบริการ
ศูนย์วิทยทรัพยากร
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง The Wonder of Thailand
หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกันได้สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. พูดและเขียนเล่าเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันโดยใช้คำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกันได้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** **1.** ครูบอกนักเรียนว่า Guess! Who Am I? - I'm in the middle part of Thailand. - I'm the busiest city in the country. - I have many temples and shopping malls. - I'm the capital city. Who am I? **เฉลย Bangkok** - I am in the south of Thailand. I have beautiful beaches. - Tourists love to come here to relax. - You can visit Patong Beach. Who am I? **เฉลย Bangkok**	1. นักเรียนดูรูปภาพในงานนำเสนอ ร่วมตอบคำถามครู 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง The Wonder of Thailand
หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกัน **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดและเขียนเล่าเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันโดยใช้คำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกันได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์**	2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนนักเรียนเกี่ยวกับคำสันธานเชื่อมความขัดแย้งกัน ดังนี้ **But** **Use:** To join two opposite or contrasting ideas. **Structure:** Sentence + but + sentence **Example:** I'm tired, **but** I will finish my homework. She is very nice, **but** she talks too much.	1. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับการเปรียบเทียบขั้นกว่า และร่วมตอบคำถามแสดงความคิดเห็นต่อครูผู้สอน			

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง The Wonder of Thailand

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	**Although** Use: To show contrast between two ideas (more formal). **Structure:** Although + subject + verb, main sentence or Main sentence + although + subject + verb **Example:** Although it was raining, we went hiking. We went hiking although it was raining. **Even though**				

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง The Wonder of Thailand

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	Use: Similar to although, but stronger contrast or more surprising result. **Structure:** Even though + subject + verb, main sentence or Main sentence + even though + subject + verb **Example:** Even though she was sick, she went to school. He passed the test even though he didn't study.				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Contrast Conjunctions	1. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Contrast Conjunctions			

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง The Wonder of Thailand
หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	2. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Contrast Conjunctions 3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง But, Although, Even Though – My Story **Instructions:** Write **one paragraph (5–6 sentences)** about a **real or imaginary experience** using **"but," "although," and "even though."** You must use: - "but" at least once - "although" at least once - "even though" at least once Last weekend, I wanted to go to the beach, but it started to rain. Although the weather was bad, my friends and	2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 3. นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง But, Although, Even Though – My Story 4. นักเรียนนำเสนอใบงานที่ 2	ใบงานที่ 1 เรื่อง Contrast Conjunctions ใบงานที่ 2 เรื่อง But, Although, Even Though – My Story	ใบงานที่ 1 เรื่อง Contrast Conjunctions ใบงานที่ 2 เรื่อง But, Although, Even Though – My Story	ตรวจความถูกต้องของใบงาน ตรวจความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง The Wonder of Thailand

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	I still had fun. We played games inside and ate snacks. Even though we couldn't swim, we laughed a lot and enjoyed our time together. 4. ครูสุ่มนักเรียนนำเสนอใบงานที่ 2 เรื่อง But, Although, Even Though – My Story				
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูให้นักเรียนร่วมกันสรุปเกี่ยวกับการใช้ But, Although, Even Though	1. นักเรียนร่วมกันสรุปและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ But, Although, Even Though			สังเกตตอบคำถามนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Contrast Conjunctions

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง But, Although, Even Though – My Story

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง The Wonder of Thailand

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Contrast Conjunctions
2. ใบงานที่ 2 เรื่อง But, Although, Even Though – My Story

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกัน	ตรวจสอบความถูกต้องของ ใบงานที่ 1 เรื่อง Contrast Conjunctions	ใบงานที่ 1 เรื่อง Contrast Conjunctions	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกัน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดและเขียนเล่าเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันโดยใช้คำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกันได้	ใบงานที่ 2 เรื่อง But, Although, Even Though – My Story	ใบงานที่ 2 เรื่อง But, Although, Even Though – My Story	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนเล่าเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันโดยใช้คำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกันได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกันได้สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
2. พูดและเขียนเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวโดยใช้คำสันธานที่เชื่อมความขัดแย้งกันได้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)			

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ใบความรู้ที่ 1 Contrast Conjunctions
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง The Wonder of Thailand
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Contrast Conjunctions

คำสันธาน (Conjunctions) หรือที่เรียกกันว่า “คำเชื่อม” นำมาใช้เพื่อเชื่อมคำหรือข้อความให้ติดต่อเป็นเรื่องเดียวกัน ประโยคจะกระชับและสละสลวยขึ้น สำหรับในบทเรียนนี้ นักเรียนจะได้เรียนรู้คำสันธานเชื่อมความขัดแย้งกัน ได้แก่ 1) but 2) although และ 3) even though

BUT มีความหมายว่า “แต่” เป็นคำที่ใช้เชื่อมความที่มีใจความขัดแย้งกัน เช่น

The destination was quite far away, but the hikers didn’t give up and kept walking up the mountain.

ALTHOUGH มีความหมายว่า “แม้ว่า...” เป็นคำที่ใช้เชื่อมความที่มีใจความขัดแย้งกัน และเป็นคำที่ใช้ในการเขียนหรือการพูดที่เป็นทางการ เช่น

My friends and I managed to wake up at 3AM to see the sunrise at the cliff although we were so tried and wanted to go back to bed.

เมื่อใช้ประโยคย่อยที่มี Although ขึ้นต้นประโยค ให้ใส่เครื่องหมายลูกน้ำ (,) เมื่อจบประโยคย่อยนั้น เช่น

Although my friends and I were so tired and wanted to go back to bed, we managed to wake up at 3AM to see the sunrise at the cliff.

EVEN THOUGH มีความหมายว่า “แม้ว่า...” เช่นเดียวกันกับ Although แต่ใช้ในการเน้นย้ำความขัดแย้งในระดับที่มากขึ้น

Even though he had enough money, he refused to buy a house because he wanted to spend all his money on a round-the-world journey.



ใบงานที่ 1 เรื่อง Contrast Conjunctions
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง The Wonder of Thailand
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Read each sentence. Rewrite it using the correct conjunction: **but**, **although**, or **even though**.

1. Wat Phra Kaew is very crowded. It's amazing to see.

   _____

2. The road to Pai is long. It has beautiful scenery.

   _____

3. I was scared of heights. I went ziplining in Chiang Mai.

   _____

4. The night market was noisy. We had fun shopping.

   _____

5. The Erawan Waterfall was slippery. I enjoyed swimming.

   _____

6. Doi Suthep is up on a mountain. Many tourists climb the stairs to reach it.

   _____

7. I don't like spicy food. I tried Som Tam at the floating market.

   _____

8. We got lost in Ayutthaya. We still enjoyed exploring the temples.

   _____

9. The boat ride at Damnoen Saduak was slow. We saw many interesting things.

   _____

10. It was raining in Hua Hin. We played on the beach.

    _____



เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Contrast Conjunctions
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง The Wonder of Thailand
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Read each sentence. Rewrite it using the correct conjunction: **but, although,** or **even though.**

1. **Although** Wat Phra Kaew is very crowded, it's amazing to see.

2. The road to Pai is long, **but** it has beautiful scenery.

3. **Even though** I was scared of heights, I went ziplining in Chiang Mai.

4. **Although** the night market was noisy, we had fun shopping.

5. The Erawan Waterfall was slippery, **but** I enjoyed swimming.

6. **Although** Doi Suthep is up on a mountain, many tourists climb the stairs to reach it.

7. I don't like spicy food, **but** I tried Som Tam at the floating market.

8. **Even though** we got lost in Ayutthaya, we still enjoyed exploring the temples.

9. The boat ride at Damnoen Saduak was slow, **but** we saw many interesting things.

10. **Although** it was raining in Hua Hin, we played on the beach.



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสาร แสดงความรู้สึกและความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ต ม.3/1 สนทนาและเขียนโต้ตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง เรื่องต่าง ๆ ใกล้ตัวสถานการณ์ข่าว เรื่องที่อยู่ในความสนใจของสังคม และสื่อสารอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 4 ภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนโลก

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ใช้ภาษาในสถานการณ์จริง สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุด ทำให้ผู้เรียนสามารถออกเสียงคำศัพท์ การเรียนรู้โครงสร้าง prefer to และ would rather ช่วยให้ผู้เรียนสามารถบอกความชอบและเปรียบเทียบความชอบเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุด ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

trekking (n) parachuting (n) mountain biking (n) sunbathing (n)
canoeing (n) bungee jumping (n) surfing (n) snorkeling (n)

3.2 โครงสร้าง

- การใช้ I prefer .... (to .....)

เช่น I prefer parachuting to mountain climbing.

- การใช้ I would rather ....

เช่น I would rather go sunbathing on the beach.

3.3 หน้าที่

- To compare preferences or to express a desire for one thing over another.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด

4.1.2 รู้และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 ออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและกิจกรรมในช่วงวันหยุด

4.2.2 สนทนาเกี่ยวกับความชอบและเปรียบเทียบความชอบกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุดได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและกิจกรรมในช่วงวันหยุดสามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.1 ออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและกิจกรรมในช่วงวันหยุดสามารถสนทนาเกี่ยวกับความชอบและเปรียบเทียบความชอบเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุดได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและกิจกรรมในช่วงวันหยุดสามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. ออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุดสามารถสนทนาเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและกิจกรรมในช่วงวันหยุดได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** **1.** ครูถามคำถามนักเรียน ดังนี้ - What do you usually do on your vacation? 2. ครูแสดงรูปภาพเกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด จำนวน 2 ภาพ แล้วถามนักเรียนว่า   - Which do you prefer: surfing or mountain biking?	1. นักเรียนตอบคำถามครูนักเรียนเกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด 2. นักเรียนตอบคำถามครูโดยเลือกกิจกรรมที่นักเรียนชื่นชอบที่จะทำในช่วงวันหยุด 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด 2. รู้และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. ออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด	3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน **ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพในใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Preferences 5. ครูเฉลยใบงานที่ 1 ร่วมกับนักเรียน	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพในใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Preferences 5. นักเรียนเฉลยใบงานร่วมกับครู 6. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ prefer to 7. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ would rather	ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Preferences	ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Preferences	สังเกตการตอบคำถามนักเรียน ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
2. สนทนาเกี่ยวกับความชอบและเปรียบเทียบความชอบกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุดได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	6. ครูสอนเกี่ยวกับการใช้ prefer to โดยยกตัวอย่างภาพทีละ 2 ภาพ แล้วถามคำถามนักเรียน ดังนี้ - Which activity would you prefer to do on your vacation? 		สื่อ PPT (ภาพกิจกรรม)		สังเกตตอบคำถามนักเรียนขณะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	   		สื่อ PPT (ภาพกิจกรรม)		สังเกตตอบคำถามนักเรียนขณะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม สมเด็จพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	7. ครูสอนเกี่ยวกับการใช้ would rather พร้อมยกตัวอย่าง A: Which activity would you rather do on your vacation? B: I would rather go camping than stay in a hotel because I enjoy being close to nature.				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม This or That โดยครูแจกแถบประโยคเกี่ยวกับคำถามในรูปแบบของ would prefer และ would rather ต่อมาให้นักเรียนไปถามคำถามเพื่อนหลังจากนั้นเมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้วให้นักเรียนนำมาใส่ในกล่อง ต่อมาครูสุ่มหยิบคำถาม แล้วถามนักเรียน โดยให้นักเรียนเลือกฝั่งยืน ตามคำถามดังนี้	1. นักเรียนทำกิจกรรม This or That โดยรับแถบประโยคเกี่ยวกับคำถามในรูปแบบของ would prefer และ would จากครูต่อมาให้นักเรียนไปถามคำถามเพื่อนหลังจากนั้นเมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้วให้นักเรียนนำมาใส่ในกล่อง 2. เมื่อเสร็จกิจกรรมนักเรียนนำแถบประโยคคำถามไปติดบนกระดาน	กิจกรรม This or That	กิจกรรม This or That	สังเกตการทำกิจกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	1. Would you rather go snorkeling or go surfing on your vacation? 2. Would you rather stay in a hotel or go camping? 3. Would you rather go trekking in the mountains or relax on the beach? 4. Would you rather ride a horse or ride a bike? 5. Would you rather travel by plane or by train? 6. Which do you prefer: trekking or sunbathing? 7. Which do you prefer: parachuting or bungee jumping?		กิจกรรม This or That	กิจกรรม This or That	สังเกตการทำกิจกรรม

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	8. Which do you prefer: visiting cities or exploring nature? 9. Which do you prefer: horse riding or bike riding? 10. Which do you prefer: traveling by train or by plane? 2. เมื่อเสร็จกิจกรรมครูให้นักเรียนนำแถบประโยคคำถามไปติดบนกระดาน		กิจกรรม This or That	กิจกรรม This or That	สังเกตการทำกิจกรรม
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูสรุปเกี่ยวกับการใช้ prefer กับ would rather ร่วมกับนักเรียนอีกครั้ง หลังจากนั้นให้นักเรียนวิ่งไปดูที่บอร์ด แล้วเขียนสรุปการใช้ prefer กับ would ratherของเพื่อนจำนวน 3 คน 2. ครูสุ่มนักเรียนนำเสนอ	1. นักเรียนเขียนสรุปการใช้ prefer กับ would rather ของเพื่อนจำนวน 3 คน 2. นักเรียนนำเสนอ			สังเกตตอบคำถามนักเรียนขณะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Preferences

8.2 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Vocabulary

8.3 กิจกรรม This or That

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง Travel Preferences

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Preferences

2. กิจกรรม This or That

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด	ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Preferences	ใบงานที่ 1 เรื่อง Superlative Degree	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด
2. รู้และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด	กิจกรรม This or That	กิจกรรม This or That	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และใช้โครงสร้างทางภาษาเพื่อแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. ออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด	สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ระหว่างทำกิจกรรมการเรียนการสอน	สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ระหว่างทำกิจกรรมการเรียนการสอน	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุด
2. สนทนาเกี่ยวกับความชอบและเปรียบเทียบความชอบกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุดได้	กิจกรรม This or That	กิจกรรม This or That	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 สนทนาเกี่ยวกับความชอบและเปรียบเทียบความชอบกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุดได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวและกิจกรรมในช่วงวันหยุดสามารถถ่าย ทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. ออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมในช่วงวันหยุดสามารถสนทนาเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและกิจกรรมในช่วงวันหยุดได้อย่างถูกต้อง (S) ชื่นชมและให้คุณค่าแก่สถานที่ท่องเที่ยวทางธรรมชาติประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำ ทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่ สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

แบบประเมินที่ 10

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

<u>คำชี้แจง</u> : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

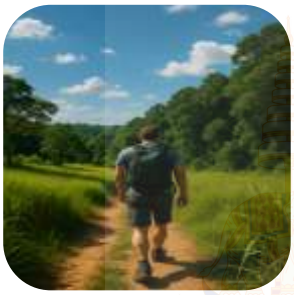
พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Preferences
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Match the vocabulary to their pictures.

trekking	parachuting	mountain biking	sunbathing
canoeing	bungee jumping	surfing	snorkeling



1._____



2._____



3._____



4._____



5._____



6._____



7._____



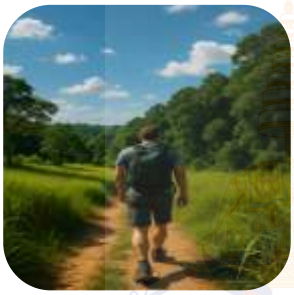
8._____

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Preferences
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Match the vocabulary to their pictures.

trekking	parachuting	mountain biking	sunbathing
canoeing	bungee jumping	surfing	snorkeling



1. trekking



2. parachuting



3. bungee jumping



4. canoeing



5. sunbathing



6. snorkeling



7. surfing



8. mountain biking

กิจกรรม This or That
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ครูผู้สอนตัดแถบประโยคคำถามออกเป็นส่วนแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ใบ





กิจกรรม This or That
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูผู้สอนตัดแถบประโยคคำถามออกเป็นส่วนแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ใบ





กิจกรรม This or That
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูผู้สอนตัดแถบประโยคคำถามออกเป็นส่วนแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ใบ





กิจกรรม This or That
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูผู้สอนตัดแถบประโยคคำถามออกเป็นส่วนแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ใบ





กิจกรรม This or That
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง Travel Preferences
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูผู้สอนตัดแถบประโยคคำถามออกเป็นส่วนแล้วแจกให้นักเรียนคนละ 1 ใบ





แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Planning Your Trips

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้ สามารถใช้ Be going to ในการวางแผนการเดินทางได้

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้าง

- Be going to

3.2 หน้าที่

- To talk about Itinerary

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างประโยค Be going to

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดและเขียนเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การเรียนและการทำงานกลุ่ม โดยร่วมกันวางแผนและจัดทำแผนการเดินทางอย่างมีเป้าหมาย (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างประโยค Be going to สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.1 พูดและเขียนเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้ สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ชีวิต

4.3.1 ทำงานกับผู้อื่นอย่างเป็นระบบโดยร่วมกันวางแผนและจัดทำแผนการเดินทางอย่างมีเป้าหมาย (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Planning Your Trips

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างประโยค Be going to สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. พูดและเขียนเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. ทำงานกับผู้อื่นอย่างเป็นระบบโดยร่วมกันวางแผนและจัดทำแผนการเดินทางอย่างมีเป้าหมาย (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** **1.** ครูทบทวนคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุด 2. ครูถามนักเรียนดังนี้ - What is your dream destination in Thailand? - Where do you want to go on your next vacation? - What do you like to do when you travel? 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนบอกคำศัพท์เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุด 2. นักเรียนตอบคำถามครูเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวและกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุด 3. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนนักเรียนเกี่ยวกับ Be going to **“Be going to”** is used to talk about:	1. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ Be going to			

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Planning Your Trips

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างประโยค Be going to **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดและเขียนเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การเรียนและการทำงานกลุ่ม โดยร่วมกันวางแผนและจัดทำแผนการเดินทางอย่างมีเป้าหมาย (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์**	**1.1 Future plans** or intentions ⟶ I'm going to visit Chiang Mai next week. **1.2 Predictions based on what we see now** ⟶ Look at those clouds! It's going to rain. **1.3 Negative (ปฏิเสธ)** Subject + am/is/are + not + going to + base verb **Example** - I'm not going to eat spicy food. - He's not going to take a taxi. - They're not going to book the hotel. **1.4 Yes-No question (คำถาม)**		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Planning Your Trips

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	**Am / Is / Are + subject + going to + base verb?** **Example** - Are you going to visit Bangkok? - Is she going to try street food? **1.5 WH-Questions** WH-word + am / is / are + subject + going to + base verb? **Example** - What are they going to do tomorrow? - Where is she going to stay in Chiang Mai? - When are they going to travel to Phuket?		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Planning Your Trips

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Be going to 2. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Be going to 3. ครูแบ่งกลุ่มและให้นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง Three - Day Itinerary 4. ครูให้นักเรียนนำเสนอใบงานที่ 2	1. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Be going to 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 3. นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง But, Although, Even Though – My Story 4. นักเรียนนำเสนอใบงานที่ 2	ใบงานที่ 1 เรื่อง Be going to ใบงานที่ 2 เรื่อง Three - Day Itinerary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Be going to ใบงานที่ 2 เรื่อง Three - Day Itinerary	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 สังเกตการนำเสนอใบงานที่ 2
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูให้นักเรียนร่วมกันสรุปเกี่ยวกับการใช้ Be going to	1. นักเรียนร่วมกันสรุปและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ Be going to			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Be going to

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง Three - Day Itinerary

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Planning Your Trips

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Be going to
2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Three - Day Itinerary

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างประโยค Be going to	ตรวจสอบความถูกต้องของ ใบงานที่ 1 เรื่อง Be going to	ใบงานที่ 1 เรื่อง Be going to	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างประโยค Be going to
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดและเขียนเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้	ใบงานที่ 2 เรื่อง Three - Day Itinerary	ใบงานที่ 2 เรื่อง Three - Day Itinerary	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างประโยค Be going to สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. พูดและเขียนเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้ สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
3. ทำงานกับผู้อื่นอย่างเป็นระบบ โดยร่วมกันวางแผนและจัดทำแผนการเดินทางอย่างมีเป้าหมาย (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Be going to
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Planning Your Trips
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Part 1: Rewrite each sentence as a Yes/No question.

She is going to visit Chiang Mai.

_____?

They are going to take a boat.

_____?

He is going to stay in a hotel.

_____?

You are going to try Pad Thai.

_____?

I am going to pack my bags.

_____?

Part 2: Complete the question using the correct WH-word and form of "be going to."

1. **A:** _____ are you going to do this weekend?

   B: I'm going to visit my grandmother.

2. **A:** _____ is she going to travel?

   B: She's going to travel on Saturday.

3. **A:** _____ are they going to stay in Bangkok?

   B: They're going to stay at a guesthouse.

4. **A:** _____ is he going to eat?

   B: He's going to eat mango sticky rice.

6. **A:** _____ are you going to travel with?

   B: I'm going to travel with my cousins.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Be going to
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Planning Your Trips
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Part 1: Rewrite each sentence as a Yes/No question.

1. She is going to visit Chiang Mai.
   Is she going to visit Chiang Mai?
2. They are going to take a boat.
   Are they going to take a boat?
3. He is going to stay in a hotel.
   Is he going to stay in a hotel?
4. You are going to try Pad Thai.
   Are you going to try Pad Thai?
5. I am going to pack my bags.
   Am I going to pack my bags?

Part 2: Complete the question using the correct WH-word and form of "be going to."

1. A: **What** are you going to do this weekend?
   B: I'm going to visit my grandmother.
2. A: **When** is she going to travel?
   B: She's going to travel on Saturday.
3. A: **Where** are they going to stay in Bangkok?
   B: They're going to stay at a guesthouse.
4. A: **What** is he going to eat?
   B: He's going to eat mango sticky rice.
5. A: **Who** are you going to travel with?
   B: I'm going to travel with my cousins.

ใบงานที่ 2 เรื่อง Three - Day Itinerary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Planning Your Trips
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Think about a place you want to visit in Thailand. Decide what you will do in the morning, afternoon, and evening for each day, and write about your three-day itinerary below.



Three-Day Itinerary



Day	Morning	Afternoon	Evening
Day 1			
Day **2**			
Day **3**			





มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Are You Ready for a Trip?

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 4 ภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว การวางแผนการเดินทาง ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้าง

- I'm going to... / We're going to...
- Are you going to...?
- What are you going to do...?
- How long are you going to stay?

3.2 หน้าที่

- Talking About Future Travel Plans

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับบทสนทนา เรื่อง Travel Plan

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงบทสนทนาเรื่อง Travel Planได้ถูกต้อง

4.2.1 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การเรียนและการทำงานกลุ่ม โดยร่วมกันวางแผนและจัดทำแผนการเดินทางอย่างมีเป้าหมาย (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างประโยค Be going to สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.1 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้ สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ชีวิต

4.3.1 ทำงานกับผู้อื่นอย่างเป็นระบบโดยร่วมกันวางแผนและจัดทำแผนการเดินทางอย่างมีเป้าหมาย (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Are You Ready for a Trip?

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับบทสนทนา เรื่อง Travel Plan สามารถถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยว-กับการวางแผนการเดินทางได้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. ทำงานกับผู้อื่นอย่างเป็นระบบโดยร่วมกันวางแผนและจัดทำแผนการเดินทางอย่างมีเป้าหมาย (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับบท	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามนักเรียนดังนี้ - What country are you going to visit in the future? - How many days are you going to stay on your trip? - What do you like to do when you travel? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตอบคำถามครูเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวและกิจกรรมที่ทำในช่วงวันหยุด 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูแจกใบความรู้ให้นักเรียน หลังจากนั้นครูเปิดเสียงการสนทนาให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนฝึกออกเสียงโดยสลับกันเป็น Nina และ Jack	1. นักเรียฟังเสียงบทสนทนาที่ครูเปิดให้ฟัง 2. นักเรียนฝึกออกเสียงบทสนทนาโดยสลับกันเป็น Nina และ Jack			สังเกตการออกเสียงบทสนทนาของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Are You Ready for a Trip?

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สนทนา เรื่อง Travel Plan **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงบทสนทนาเรื่อง Travel Planได้ถูกต้อง 2. พูดและเขียนเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่การเรียนและการทำงานกลุ่ม โดยร่วมกันวางแผนและจัดทำแผนการเดินทางอย่างมีเป้าหมาย (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3. ให้นักเรียนขีดเส้นใต้หรือไฮไลท์รูปประโยคของ Be going to ในใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Travel Plan	3. นักเรียนขีดเส้นใต้หรือไฮไลท์รูปประโยคของ Be going to ในใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Travel Plan	ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Travel Plan		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Plan 2. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Plan 3. ครูให้นักเรียนจับคู่และให้นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง Are You Ready for a Trip? 4. ครูให้นักเรียนแสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการวางแผนการท่องเที่ยวของนักเรียน จากใบงานที่ 2 เรื่อง Are You Ready for a Trip?	1. นักเรียนทำใบงานที่ 1 Travel Plan 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 3. นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง Are You Ready for a Trip? 4. นักเรียนแสดงบทบาทสมมติ	ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Plan ใบงานที่ 2 เรื่อง Are You Ready for a Trip?	ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Plan ใบงานที่ 2 เรื่อง Are You Ready for a Trip?	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 2
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูให้นักเรียนร่วมกันสรุปเกี่ยวกับการใช้ Be going to ดังนี้	1. นักเรียนร่วมกันสรุปและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ Be going to			สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Are You Ready for a Trip?

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	- I'm going to... / We're going to... - What are you going to do...? - How long are you going to stay? 2. ครูสุ่มนักเรียนออกมานำเสนอเกี่ยวกับแผนการเดินทางของนักเรียนเอง	2. นักเรียนนำเสนอแผนการเดินทาง			

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Plan

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง Are You Ready for a Trip?

8.3 ใบความรู้ เรื่อง Travel Plan

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Are You Ready for a Trip?

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Plan

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Are You Ready for a Trip?

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับบทสนทนาเรื่อง Travel Plan	ตรวจสอบความถูกต้องของ ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Plan	ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Plan	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับบทสนทนาเรื่อง Travel Plan
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงบทสนทนาเรื่อง Travel Planได้ถูกต้อง	สังเกตการอ่านออกเสียงของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงบทสนทนาเรื่อง Travel Planได้ถูกต้อง
2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้	ใบงานที่ 2 เรื่อง Are You Ready for a Trip?	ใบงานที่ 2 เรื่อง Are You Ready for a Trip?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับบทสนทนาเรื่อง Travel Planสามารถ	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ถ่ายทอดได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการวางแผนการเดินทางได้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. ทำงานกับผู้อื่นอย่างเป็นระบบโดยร่วมกันวางแผนและจัดทำแผนการเดินทางอย่างมีเป้าหมาย (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินการพูด

แบบประเมินที่ 2

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำ ทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	พฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Are You Ready for a Trip?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Are You Ready for a Trip?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Nina: Hi Jack! I heard you're going to Europe. Is that true?
Jack: Yes! I'm going to visit France and Italy with my family next month.
Nina: That's so cool! What are you going to do there?
Jack: We're going to see the Eiffel Tower in Paris and visit museums. In Italy, we're going to eat pasta and ride a gondola in Venice.
Nina: Sounds amazing! How many days are you going to stay?
Jack: We're going to stay for 10 days—5 days in each country.
Nina: Are you going to take a plane from Thailand?
Jack: Yes, we're going to fly to Paris first. Then we're going to take a train to Italy.
Nina: Are you going to buy souvenirs?
Jack: Of course! I'm going to buy a mini Eiffel Tower for you!
Nina: Thanks! I'm going to travel to Europe one day too.
Jack: Where are you going to go?
Nina: I want to go to Switzerland and Germany. I'm going to visit castles and try local food.
Jack: That sounds great. Let's share photos when we're back!



ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Plan
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Are You Ready for a Trip?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Read the conversation between Nina and Jack. Then write T for True and F for False.

1._____Jack is going to Europe with his friends.

2._____Jack is going to visit France and Italy.

3._____In Paris, they are going to see the Eiffel Tower.

4._____In Italy, they are going to eat sushi.

5._____Jack is going to stay in Europe for 5 days.

6._____Jack is going to fly to Paris from Thailand.

7._____They are going to take a train from Paris to Italy.

8._____Jack is going to buy a souvenir for Nina.

9._____Nina is going to travel to Europe next month.

10._____Nina wants to visit Switzerland and Germany.



ใบงานที่ 1 เรื่อง Travel Plan
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Are You Ready for a Trip?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Read the conversation between Nina and Jack. Then write T for True and F for False.

1. **False** Jack is going to Europe with his friends.
2. **True** Jack is going to visit France and Italy.
3. **True** In Paris, they are going to see the Eiffel Tower.
4. **False** In Italy, they are going to eat sushi.
5. **False** Jack is going to stay in Europe for 5 days.
6. **True** Jack is going to fly to Paris from Thailand.
7. **True** They are going to take a train from Paris to Italy.
8. **True** Jack is going to buy a souvenir for Nina.
9. **False** Nina is going to travel to Europe next month.
10. **True** Nina wants to visit Switzerland and Germany.



ใบงานที่ 2 เรื่อง Are You Ready for a Trip?

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Are You Ready for a Trip?

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Fill in the blanks below with your own ideas.

Student A: Hi! I heard you're going to Europe. Is that true?

Student B: Yes! I'm going to visit _____ and _____.

Student A: Wow! What are you going to do there?

Student B: In _____, I'm going to _____ and _____.

In _____, I'm going to _____ and _____.

Student A: Sounds amazing! How many days are you going to stay?

Student B: I'm going to stay for _____ days.

Student A: Are you going to buy any souvenirs?

Student B: Yes! I'm going to buy _____ for you.

Student A: Thanks! One day, I'm going to Europe too!

Student B: Where are you going to go?

Student A: I want to go to _____and _____.

Student B: That sounds great! Let's share photos when we're back!



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Let's Make Rules

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ปฏิบัติตามคำขอร้อง คำแนะนำ คำชี้แจง และอธิบายที่ฟังและอ่าน

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้เหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อธิบายเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ ขนบธรรมเนียมและประเพณีของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับการเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับกฎ กติกา ป้ายห้าม ในการเยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยวหรือสถานที่สำคัญต่าง ๆ โครงสร้างทางไวยากรณ์ Imperatives (Dos/Don'ts) ช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

Don't bring pets.	Don't enter.	Don't take photos.
Don't make loud noise	Don't litter.	Don't bring food or drink

Don’t drink alcohol	Don’t touch	Don’t sit here.
Don’t run	Don’t swim	Don’t feed the animals.

3.2 โครงสร้าง

- Imperatives (Dos/Don’ts)

3.2 หน้าที่

- Talking about prohibition signs or things you can and can’t do when visiting a place.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎ กติกา ป้ายห้าม ในการเยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยง หรือสถานที่สำคัญต่าง ๆ

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงเกี่ยวกับป้ายเตือนหรือป้ายห้ามได้ถูกต้อง

4.2.1 บอกกฎระเบียบของการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ศิลปะฮูดได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 เคารพต่อกฎระเบียบของสถานที่มีวินัยในการปฏิบัติตามป้ายเตือนหรือป้ายห้าม (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎ กติกา ป้ายห้าม ในการเยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยง หรือสถานที่สำคัญต่าง ๆ สามารถอ่านออกเสียง ถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.1 บอกกฎระเบียบของการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ศิลปะฮูด สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S)

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ชีวิต

4.3.2 เคารพต่อกฎระเบียบของสถานที่มีวินัยในการปฏิบัติตามป้ายเตือนหรือป้ายห้าม (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Let's Make Rules
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎกติกา ป้ายห้าม ในการเยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยว หรือสถานที่สำคัญต่าง ๆ สามารถอ่านออกเสียง ถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. บอกกฎระเบียบของการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ศิลปะฮูด สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. เคารพต่อกฎระเบียบของสถานที่มีวินัยในการปฏิบัติตามป้ายเตือนหรือป้ายห้าม (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามนักเรียนดังนี้ - What can you do or can't do in the library? - What can you do or can't do in the library? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตอบคำถามครูเกี่ยวกับที่สามารถทำได้และทำไม่ได้ในห้องสมุดและวัด 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับรูปภาพ			สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Let's Make Rules

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎกติกา ป้ายห้าม ในการเยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยว หรือสถานที่สำคัญต่าง ๆ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงเกี่ยวกับป้ายเตือนหรือป้ายห้ามได้ถูกต้อง 2. บอกกฎระเบียบของการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ศิลปะฮูด สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม**	3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมายในใบงานที่ 1 เรื่อง Prohibition signs 5. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Prohibition signs	5. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบงานที่ 1 เรื่อง Prohibition signs	ใบงานที่ 1 เรื่อง Prohibition signs	นักเรียนตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแจกใบความรู้ที่ 1 เรื่อง The Hood Museum of Art 2. ครูให้นักเรียนอ่านกฎระเบียบของการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ศิลปะฮูดและทำใบงานที่ 2 เรื่อง The Hood Museum of Art 3. ครูเฉลยใบงานที่ 2 เรื่อง The Hood Museum of Art	1. นักเรียนรับใบความรู้จากครู ใบความรู้ที่ที่ 1 The Hood Museum of Art 2. นักเรียนอ่านกฎระเบียบของการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ศิลปะฮูดทำใบงานที่ 2 เรื่อง The Hood Museum of Art 3. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน	ใบความรู้ที่ 1 และใบงานที่ 2 เรื่อง The Hood Museum of Art	ใบงานที่ 2 เรื่อง The Hood Museum of Art	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 2

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Let's Make Rules

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. เคารพต่อกฎระเบียบของสถานที่มีวินัยในการปฏิบัติตามป้ายเตือนหรือป้ายห้าม **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	**ขั้นสรุป (5.นาที)** 1. ครูนำเสนอภาพและป้ายเตือนและป้ายห้ามอีกครั้ง แล้วให้นักเรียนบอกว่าควรปฏิบัติอย่างไร 	1. นักเรียนบอกสัญลักษณ์ของป้ายเตือนและป้ายห้ามอีกครั้ง	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Prohibition signs

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง The Hood Museum of Art

8.3 ใบความรู้ เรื่อง The Hood Museum of Art

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง Let's Make Rules

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Prohibition signs

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง The Hood Museum of Art

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎ กติกา ป้ายเตือนหรือป้ายห้าม ในการเยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยง หรือสถานที่สำคัญต่าง ๆ	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1 เรื่อง Prohibition signs	ใบงานที่ 1 เรื่อง Prohibition signs	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎ กติกา ป้ายห้าม ในการเยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยง หรือสถานที่สำคัญต่าง ๆ
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงเกี่ยวกับป้ายเตือนหรือป้ายห้ามได้	สังเกตการอ่านออกเสียงของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงเกี่ยวกับป้ายเตือนหรือป้ายห้ามได้
2. บอกกฎระเบียบของการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ศิลปะฮูดได้	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 2 เรื่อง The Hood Museum of Art	ใบงานที่ 2 เรื่อง The Hood Museum of Art	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกกฎระเบียบของการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ศิลปะฮูดได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎ กติกา ป้ายห้าม ในการเยี่ยมชมสถานที่ท่องเที่ยง หรือสถานที่สำคัญต่าง ๆ สามารถอ่านออกเสียง ถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. บอกกฎระเบียบของการเข้าเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ศิลปะฮูด สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) 3. เคารพต่อกฎระเบียบของสถานที่มีวินัยในการปฏิบัติตามป้ายเตือนหรือป้ายห้าม (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักวิทยบริการฯ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 5

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 10 - 12 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 7 - 9 หมายถึง ดี

คะแนน 4 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 3 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผลการประเมิน	
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	รวม	ระดับคุณภาพ
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง The Hood Museum of Art
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Let's Make Rules
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

The Hood Museum of Art



Do not touch works of art. Your touch may not seem like much, but even the slightest contact can damage the surface of a painting, discolor stone, and even rust metal.

Keep a safe distance between you and each work of art. This helps to avoid accidental touching or bumping.

Use only pencils. If an accident should occur, a pencil mark is easier to remove than a pen mark. Members of the security and visitor services staff are happy to provide a pencil if you would like to write or draw during your museum visit. Be careful not to point with your pencil or other objects; this can endanger works of art.

No leaning on walls or cases (either to write or for physical support). This helps keep works of art hung on the walls or displayed in cases safe. Feel free to sit on the benches or the floor as you talk, write, or draw.

No food, drink, or gum is allowed in the galleries. The art in the museum will provide plenty of food for thought as well as a feast for the eyes!

Coats: Visitors are allowed to wear coats in the museum, but the coats must remain on, never carried, at all times for the safety of the art. Coats may also be left in the coat room.

Running, pushing, and roughhousing are not allowed in the museum. Appropriate museum behavior is necessary to avoid accidentally bumping into and damaging works of art.

Photography: We welcome visitors to photograph or videotape works of art owned by the Hood Museum of Art (Trustees of Dartmouth College) for personal use only. No flash, please! Please be aware that occasionally a "no photography" symbol on a label adjacent to a work of art or at the entrance to an exhibition indicates that photography is prohibited for that work or exhibition.

ที่มา: https://hoodmuseum.dartmouth.edu/visit/museum-rules

ใบงานที่ 1 เรื่อง Do and Don't
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Let's Make Rules
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Match the words to their pictures.

Don't bring pets.	**Don't enter.**	**Don't take photos.**	**Don't make loud noise**
Don't litter.	**Don't bring food or drink**	**Don't drink alcohol**	**Don't touch**
Don't sit here.	**Don't run**	**Don't swim**	**Don't feed the animals.**



1._____



2._____



3._____



4._____



5._____



6._____



7._____



8._____



9._____



10._____



11._____



12._____

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Do and Don't
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Let's Make Rules
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Match the words to their pictures.

Don't bring pets.	**Don't enter.**	**Don't take photos.**	**Don't make loud noise**
Don't litter.	**Don't bring food or drink**	**Don't drink alcohol**	**Don't touch**
Don't sit here.	**Don't run**	**Don't swim**	**Don't feed the animals.**



1. Don't litter.



2. Don't bring pets.



3. Don't feed the animals



4. Don't touch



5. Don't take photos.



6. Don't enter.



7. Don't sit here.



8. Don't run



9. Don't drink alcohol



10. Don't swim.



11. Don't bring food or drink



12. Don't make loud noise.

ใบงานที่ 2 เรื่อง The Hood Museum of Art
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Let's Make Rules
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Read each rule below. Decide if it is something you should do or shouldn't do in the museum. Write it under the correct column.

DO	DON'T
	

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

เฉลยใบงานที่ 2 เรื่อง The Hood Museum of Art
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Let's Make Rules
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Read each rule below. Decide if it is something you should do or shouldn't do in the museum. Write it under the correct column.

DO	DON'T
- Keep a safe distance from the artwork. - Use a pencil to write or draw. - Sit on the bench while sketching. - Ask for a pencil if you don't have one. - Take photos with no flash.	- Touch the artwork to feel its texture. - Lean on the walls while writing notes. - Eat snacks while looking at the art. - Run and play in the museum galleries. - Carry your coat in your hands. - Carry your coat in your hands.



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ปฏิบัติตามคำขอร้อง คำแนะนำ คำชี้แจง และอธิบายที่ฟังและอ่าน

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึกและความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม. 3/2 ใช้คำขอร้อง ให้คำแนะนำ คำชี้แจง และคำอธิบายอย่างเหมาะสม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับการเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับคำบุพบทบ่งบอกตำแหน่ง หรือ สถานที่ ช่วยให้สามารถบอกทางไปสถานที่นั้น ๆ ได้ ซึ่งพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

Prepositions of Place:

next to	near	in front of	behind
between	opposite	on the left	on the right
at the corner (of...)		across from	

3.2 โครงสร้างไวยากรณ์

- Asking for information
- Can you tell me...?
- Could you tell me...?
- Do you know...?
- Would you mind telling me...?
- I'd like to know...
- I'm looking for...
- I was wondering...

3.2 หน้าที่

- Giving the direction

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 บอกตำแหน่งของสถานที่โดยใช้คำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่ ถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.1 บอกตำแหน่งของสถานที่โดยใช้คำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่ได้ สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 1
หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่ ถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. บอกตำแหน่งของสถานที่โดยใช้คำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่ได้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำบุพ	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูนำเสนอภาพและป้ายเตือนและป้ายห้ามอีกครั้ง แล้วให้นักเรียนบอกว่าควรปฏิบัติอย่างไร 	1. นักเรียนบอกสัญลักษณ์ของป้ายเตือนและป้ายห้ามอีกครั้ง	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 1
หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
บทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. บอกตำแหน่งของสถานที่โดยใช้คำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. มีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน		สื่อ PPT		
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย 5. ครูสอนนักเรียนเกี่ยวกับการถามทาง **Q:** Can you tell me where the **bank** is?	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตามและจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย			สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 1

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	A: Sure! The bank is next to the supermarket. **Q:** Could you tell me how to get to the airport? **A:** Of course. The airport is behind the train station, just follow the main road. **Q:** Do you know the way to the train station? **A:** Yes, the train station is across from the bus terminal, near the corner. **Q:** I'd like to know the opening hours.		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 1

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	A: The museum is between the library and the coffee shop. It's open from 9 AM to 5 PM. **Q:** I'm looking for the nearest post office. **A:** The post office is on the right side of the police station, just walk straight and you'll see it.				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแจกใบความรู้ที่ 1 เรื่อง The Places Around the City และแจกบัตรภาพให้นักเรียน คนละ 1 ใบ หลังจากนั้นให้นักเรียนจับคู่ถามเพื่อนโดยใช้คำถาม ดังนี้ - Can you tell me...? - Could you tell me...? - Do you know...?	1. นักเรียนรับใบความรู้จากครู ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง The Places Around the City และรับบัตรภาพจากครูคนละ 1 ใบ หลังจากนั้น ให้นักเรียนจับคู่ถามเพื่อน 2. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง The Places Around the City และนำเสนอใบงานของตนเอง	ใบความรู้และใบงานที่ 1 เรื่อง The Places Around the City	ใบงานที่ 1 เรื่อง The Places Around the City	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 1

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	- Would you mind telling me...? - I'd like to know... - I'm looking for... - I was wondering... 2. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง The Places Around the City หลังจากนั้นเมื่อนักเรียนทำใบงานเรียบร้อยแล้วครูสุ่มนักเรียนแล้วถามว่า Who do you talk to? ต่อมานักเรียนพูดว่า I talk to..... นักเรียนพูดคำถามตัวเอง และครูส่งไมโครโฟนให้กับนักเรียนคนที่พูดด้วยเป็นคนตอบ		สื่อ PPT		
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามคำถามนักเรียนดังนี้ - Can you tell me where the bank is?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปโดยร่วมการตอบคำถามครูเกี่ยวกับการถามทาง			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 1

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	- Could you tell me how to get to the airport? - Do you know the way to the train station? - I'm looking for the nearest post office.				สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง The Places Around the City

8.2 ใบความรู้ เรื่อง The Places Around the City

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 1

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง The Places Around the City

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. บอกตำแหน่งของสถานที่โดยใช้คำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่ได้	ใบงานที่ 1 เรื่อง The Places Around the City	ใบงานที่ 1 เรื่อง The Places Around the City	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 บอกตำแหน่งของสถานที่โดยใช้คำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับคำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่ ถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. บอกตำแหน่งของสถานที่โดยใช้คำบุพบทบ่งบอกตำแหน่งหรือสถานที่ได้ สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ 1 เรื่อง The Places Around the City
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

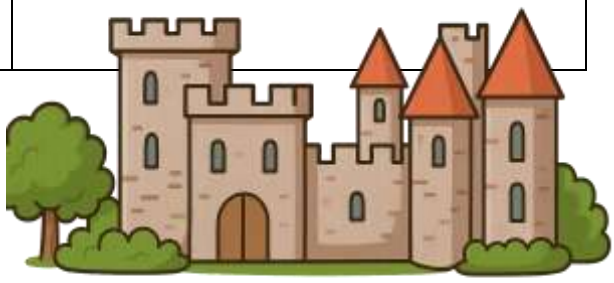


ใบงานที่ 1 เรื่อง The Places Around the City
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Walk around and talk to 3-5 classmates. Ask polite questions about places using the map.

No	Questions	Partner's Name	Partner's Answer
1	I'm looking for_____ where is it?		....
2	Do you know where_____ is?		....
3	Would you mind telling me where _____ is ?		....
4	I'd like to know where _____is?		....
5.	I was wondering where _____is?		....



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ปฏิบัติตามคำขอร้อง คำแนะนำ คำชี้แจง และอธิบายที่ฟังและอ่าน

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึกและความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม. 3/2 ใช้คำขอร้อง ให้คำแนะนำ คำชี้แจง และคำอธิบายอย่างเหมาะสม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับประโยคคำสั่ง ช่วยให้สามารถบอกทางไปสถานที่นั้น ๆ ได้ ซึ่งพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ซึ่งสามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

Verbs/Imperative Phrases

- Go straight
- Turn left
- Turn right
- Walk along the road

- Go past (the bank)
- Cross the street
- Stop at the corner
- Take the first/second/third street
- Follow the road
- Keep going until you see...
- Walk across (the bridge)
- Go up / Go down (the road)

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

Asking for information

- Can you tell me...?
- Could you tell me...?
- Do you know...?
- Would you mind telling me...?
- I'd like to know...
- I'm looking for...
- I was wondering...
- How can I get to.....?

3.2 หน้าที่

- Giving the direction

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 ระบุและอธิบายความหมายของคำศัพท์และวลีที่ใช้ในการบอกทางได้อย่างถูกต้อง

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 สนทนาเกี่ยวกับการถามทางและบอกทางได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ระบุและอธิบายความหมายของคำศัพท์และวลีที่ใช้ในการบอกทางได้อย่างถูกต้อง สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.1 สนทนาเกี่ยวกับการถามและบอกทางโดยใช้ประโยคที่เหมาะสมสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ระบุและอธิบายความหมายของคำศัพท์และวลีที่ใช้ในการบอกทางได้อย่างถูกต้อง สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. สนทนาเกี่ยวกับการถามและบอกทางโดยใช้ประโยคที่เหมาะสมสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A) **ด้านความรู้** 1. ระบุและอธิบายความ	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูทบทวนนักเรียนโดยครูให้นักเรียนดูแผนที่ที่เรียนในครั้งที่แล้วจากนั้นครูถามนักเรียนว่า  - Can you tell me where the post office is? - Could you tell me how to get to the train station? - Do you know where the bakery shop is?	1. นักเรียนดูแผนที่แล้วแล้วตอบคำถามครูว่าสถานที่นั้นอยู่ที่ไหน 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกันอีกครั้ง	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
หมายของคำศัพท์และวลีที่ใช้ในการบอกทางได้อย่างถูกต้อง **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. สนทนาเกี่ยวกับการถามและบอกทางได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. มีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน		สื่อ PPT		สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์ โดยนำเสนอคำศัพท์ ความหมาย และยกตัวอย่างประโยคจากคำศัพท์ให้นักเรียนฟัง 2. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม 3. ครูให้นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเองอีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย	1. นักเรียนฟังและเรียนรู้คำศัพท์ 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ ความหมายของคำศัพท์ และตัวอย่างประโยคตาม และจดบันทึกคำศัพท์ใหม่ลงสมุดบันทึก 3. นักเรียนอ่านออกเสียงคำศัพท์ด้วยตนเอง 4. นักเรียนจับคู่คำศัพท์กับความหมาย			
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแจกใบความรู้ที่ 1 เรื่อง The Places Around the City หลังจากนั้นให้	1. นักเรียนรับใบความรู้จากครู ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง The Places Around the City	ใบความรู้และ		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	นักเรียนแบ่งกลุ่มและทำใบงานที่ 1 เรื่อง How Can I Get to the Castle? 2. ครูสุ่มนักเรียนแต่ละกลุ่นำเสนอใบงาน 3. ครูให้นักเรียนแสดงบทบาทสมมติ ครูสั่งให้นักเรียนจับคู่ โดยให้นักเรียนคนแรกเป็นนักท่องเที่ยวมาถามและคนที่ 2 เป็นคนในพื้นที่ ทำหน้าที่บอกทาง ถามเกี่ยวกับสถานที่ในเมืองหัวหิน	ต่อมานักเรียนแบ่งกลุ่มและทำใบงานที่ 1 เรื่อง How Can I Get to the Castle? 2. นักเรียนนำเสนอใบงานที่ 1 3. นักเรียนจับคู่และแสดงบทบาทสมมติถามตอบเกี่ยวกับสถานที่ในจังหวัดของตนเอง	ใบงานที่ 1 เรื่อง How Can I Get to the Castle? สื่อ PPT	ใบงานที่ 1 เรื่อง How Can I Get to the Castle? นักเรียนแสดงบทบาทสมมติ	ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 1 สังเกตการแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูถามนักเรียนต่อว่า What are the vocabularies that we have learnt? 3. If you want to ask for direction, what will you say?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปโดยร่วมการตอบคำถามครูเกี่ยวกับการถามทาง			สังเกตการตอบคำถามนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง How Can I Get to the Castle?

8.2 ใบความรู้ เรื่อง The Places Around the City

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 2

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ระบุและอธิบายความหมายของคำศัพท์และวลีที่ใช้ในการบอกทางได้อย่างถูกต้อง
2. นักเรียนแสดงบทบาทสมมติถาม

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. ระบุและอธิบายความหมายของคำศัพท์และวลีที่ใช้ในการบอกทางได้อย่างถูกต้อง	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียนและตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง How Can I Get to the Castle?	แบบสังเกต เรื่อง How Can I Get to the Castle?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ระบุและอธิบายความหมายของคำศัพท์และวลีที่ใช้ในการบอกทางได้อย่างถูกต้อง
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. สนทนาเกี่ยวกับการถามทางและบอกทางได้	สังเกตการแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 สนทนาเกี่ยวกับการถามทางและบอกทางได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. ระบุและอธิบายความหมายของคำศัพท์และวลีที่ใช้ในการบอกทางได้อย่างถูกต้อง สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
2. สนทนาเกี่ยวกับการถามและบอกทางโดยใช้ประโยคที่เหมาะสมสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)			

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ 1 เรื่อง The Places Around the City

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 2

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3



ใบงานที่ 1 เรื่อง How Can I get to the castle?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง Be the Greatest Tour Guide 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Read each situation carefully, write a polite question to ask for directions and an answer with clear directions

Situation 1
You are standing on Pine Street 2, in front of the city hall. You want to go to the fire station.
Question:_____
Answer:_____

Situation 2
You're at the school and want to buy something from the shop.
Question:_____
Answer:_____

Situation 3
You're a tourist at the bookstore and want to visit the castle on Pine Street 1.
Question:_____
Answer:_____

Situation 4
You're at the train station on Pine Street 3 and want to send a letter.
Question:_____
Answer:_____

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง Being an Explorer

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1		เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล
ตัวชี้วัด	ม. 3/1	ปฏิบัติตามคำขอร้อง คำแนะนำ คำชี้แจง และอธิบายที่ฟังและอ่าน
ตัวชี้วัด	ม. 3/2	อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน
	ม. 3/3	ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน
มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3		นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน
ตัวชี้วัด	ม. 3/1	พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้โครงสร้างประโยคแบบ Passive Voice ในรูป Past Simple ช่วยให้นักเรียนสามารถสื่อสารเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีตได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นผลของการกระทำมากกว่าผู้กระทำ ซึ่งพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน อีกทั้งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และการเรียนรู้เชิงวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Passive voice Past simple Form: Subject + V. to be (was, were) + Verb 3 (Past Participle)

3.2 หน้าที่

- To talk about past actions

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 บอกและอธิบายโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้อย่างถูกต้อง

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 เขียนบรรยายเหตุการณ์ในอดีตตามโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 บอกและอธิบายโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้อย่างถูกต้อง สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.1 เขียนบรรยายเหตุการณ์ในอดีตตามโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้ สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง Being an Explorer

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. บอกและอธิบายโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้อย่างถูกต้อง สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. เขียนบรรยายเหตุการณ์ในอดีตตามโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้ สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A) **ด้านความรู้** 1. บอกและอธิบายโครงสร้าง	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูแจกแถบประโยคในรูปของ Active และ Passive หลังจากนั้นให้นักเรียนทำกิจกรรม Active or Passive โดยให้ช่วยกันแยกว่าประโยครูปแบบใดเป็น Active และรูปแบบใดเป็น Passive โดยครูพูดว่า Read each sentence and categorize it as either active or passive voice 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนรับแถบประโยคจากครู หลังจากนั้นให้นักเรียนทำกิจกรรม Active or Passive โดยช่วยกันแยกว่าประโยครูปแบบใดเป็น Active และรูปแบบใดเป็น Passive 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกันอีกครั้ง	กิจกรรม Active or Passive	กิจกรรม Active or Passive	สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนนักเรียนเกี่ยวกับ Passive Voice ในรูปของ Past Simple Structure of Passive Voice (Past Simple) Form:	1. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ Passive Voice ในรูปของ Past Simple 2. นักเรียนทำกิจกรรม Active or Passive อีกครั้ง			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง Being an Explorer

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้อย่างถูกต้อง **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. เขียนบรรยายเหตุการณ์ในอดีตตามโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. มีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	Subject + was/were + past participle (V3) 1.1 Affirmative Sentence Structure: Subject + was/were + past participle Examples: - The letter was written yesterday. - The cakes were baked this morning. 1.2 Negative Sentence Structure: Subject + was/were + not + past participle Examples: - The homework was not finished. - The doors were not locked. 1.3 Yes/No Question	3. นักเรียนเฉลยกิจกรรม Active or Passive ร่วมกับครูและร่วมแสดงความคิดเห็นกับเพื่อน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง Being an Explorer

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	Structure: Was/Were + subject + past participle? Examples: - Was the test completed on time? - Were the windows cleaned? 2. ครูให้นักเรียนตรวจสอบกิจกรรม Active or Passive อีกครั้ง ถ้าคิดว่าการแยกประโยคของนักเรียนผิดให้ช่วยกันแก้ไข 3. ครูเฉลย กิจกรรม Active or Passive				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม Ring the Bells! หลังจากนั้นครูแสดงรูปภาพและประโยคให้รูปของ Active หลังจากนั้นให้นักเรียนเปลี่ยนรูปประโยคเป็น Passive 2. ครูแจกกระดานไวท์บอร์ดให้นักเรียนและให้แต่ละกลุ่มเขียนรูปประโยคที่ครูแสดงผ่าน	1. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม กิจกรรม Ring the Bells! 2. นักเรียนเขียนรูปประโยคที่ครูแสดงผ่านโปรแกรมนำเสนออยู่ในรูป Passive เมื่อเขียนเสร็จให้กดกริ่ง	กิจกรรม Active or Passive กิจกรรม Ring the Bells!	กิจกรรม Active or Passive กิจกรรม Ring the Bells!	ตรวจความถูกต้องของกิจกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง Being an Explorer

หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	โปรแกรมนำเสนออยู่ในรูป Passive เมื่อนักเรียนเขียนเสร็จให้กรดกริ่ง				
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า What have we learnt today? 2. ครูสรุปเกี่ยวกับ Passive Voice ในรูปของ Past Simple	1. นักเรียนร่วมกันสรุปโดยร่วมการตอบคำถามครูเกี่ยวกับการถามทาง			ตรวจความถูกต้องของกิจกรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 กิจกรรม Active or Passive

8.2 กิจกรรม Ring the Bells!

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Being an Explorer

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ระบุและอธิบายความหมายของคำศัพท์และวลีที่ใช้ในการบอกทางได้อย่างถูกต้อง
2. นักเรียนแสดงบทบาทสมมติถาม

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. บอกและอธิบายโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้อย่างถูกต้อง	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียนและกิจกรรม Active or Passive	กิจกรรม Active or Passive	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ระบุและอธิบายความหมายของคำศัพท์และวลีที่ใช้ในการบอกทางได้อย่างถูกต้อง
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. เขียนบรรยายเหตุการณ์ในอดีตตามโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียนจากกิจกรรม Ring the Bells!	กิจกรรม Ring the Bells!	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 เขียนบรรยายเหตุการณ์ในอดีตตามโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. บอกและอธิบายโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้อย่างถูกต้อง สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
2. เขียนบรรยายเหตุการณ์ในอดีตตามโครงสร้างของ Passive Voice ในรูปของ Past simple ได้ สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)			

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

<u>คำชี้แจง</u> : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Active or Passive
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง Being an Explorer
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: read each sentence and categorize it as either active or passive voice


The classroom was cleaned yesterday.


The picture was painted by Anna.


Someone broke the window last night.


The window was broken last night.


The students took the books from the library.


Anna painted the picture.


The books were taken from the library.


Someone cleaned the classroom yesterday.

กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Active or Passive
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง Being an Explorer
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: read each sentence and categorize it as either active or passive voice


The classroom was cleaned yesterday.


The picture was painted by Anna.


The window was broken last night.


The books were taken from the library.


Someone broke the window last night.


Anna painted the picture.


The students took the books from the library.


Someone cleaned the classroom yesterday.

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง We Enjoy Traveling

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ปฏิบัติตามคำขอร้อง คำแนะนำ คำชี้แจง และอธิบายที่ฟังและอ่าน

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้โครงสร้าง Verb + Gerund ช่วยให้นักเรียนสามารถสื่อสารเกี่ยวกับ ความชอบ ความรู้สึก กิจวัตร และความคิดเห็นของตนเองหรือผู้อื่นได้อย่างชัดเจนและ ซึ่งพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน อีกทั้งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และการเรียนรู้เชิงวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

enjoy	love	like	hate	don’t mind
finish	avoid	suggest	prefer	keep

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Verb + Gerund

3.2 หน้าที่

- To express feelings, preferences, and opinions about actions or activities

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 ระบุและยกตัวอย่างคำกริยาที่ต้องตามด้วย Gerund ได้อย่างถูกต้อง

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดและเขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + Gerund เพื่อแสดง ความชอบ ความไม่ชอบ ความรู้สึก หรือความคิดเห็นได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ระบุและยกตัวอย่างคำกริยาที่ต้องตามด้วย Gerund ได้อย่างถูกต้อง และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.4 เขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + Gerund เพื่อแสดง ความชอบ ความไม่ชอบ ความรู้สึก หรือความคิดเห็นได้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง We Enjoy Traveling
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ระบุและยกตัวอย่างคำกริยาที่ต้องตามด้วย Gerund ได้อย่างถูกต้อง และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. พูดและเขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + Gerund เพื่อแสดงความชอบ ความไม่ชอบ ความรู้สึก หรือความคิดเห็นได้ สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติ	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูถามคำถามนักเรียน ดังนี้ - What do you enjoy doing? - What do you love doing? - What do you hate doing? - What do you like doing? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตอบคำถามครูเกี่ยวกับกิจกรรมที่ชอบทำและไม่ชอบทำ 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกันอีกครั้ง	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนเกี่ยวกับเรื่อง verb + gerund โดยทำเสนอคำศัพท์ พร้อมยกตัวอย่างโครงสร้างประโยค ดังนี้ **A:** What do you enjoy doing on weekends?	1. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ โครงสร้างประโยค ตัวอย่างประโยค และร่วมแลกเปลี่ยน แสดงความคิดเห็น และตอบคำถามครู			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง We Enjoy Traveling
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A) **ด้านความรู้** 1. ระบุและยกตัวอย่างคำกริยาที่ต้องตามด้วย Gerund ได้อย่างถูกต้อง **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดและเขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + Gerund เพื่อแสดง ความชอบ ความไม่ชอบ ความรู้สึก หรือความคิดเห็นได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม**	**B:** I enjoy going hiking in the mountains. **A:** What do you love doing in your free time? **B:** I love listening to music and drawing. **A:** What do you like doing after school? **B:** I like playing video games with my friends. **A:** What do you hate doing at home? **B:** I hate washing the dishes after dinner. **A:** What don't you mind doing at school?		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง We Enjoy Traveling
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. มีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	**B:** I don't mind helping the teacher clean the board. **A:** What do you usually finish doing before bed? **B:** I usually finish doing my homework before I sleep. **A:** What do you avoid doing in the morning? **B:** I avoid drinking cold water right after waking up. **A:** What do you suggest doing on a rainy day? **B:** I suggest watching a movie or baking cookies. **A:** What do you prefer doing during holidays?		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง We Enjoy Traveling

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	B: I prefer traveling with my family to relaxing at home. **A:** What do you keep doing even when you're tired? **B:** I keep studying because I want to pass the exam. **Hate, like, love, prefer with would or should When hate, like, love and prefer** are used with would or should, only the to-infinitive is used, not the -ing form: She'd love to get a job nearer home. **Not:** She'd love getting a job nearer home. Would you like to have dinner with us on Friday?				

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม สมเด็จพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง We Enjoy Traveling

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Build the Sentences โดยให้นักเรียนสร้างประโยคจากคำศัพท์ที่กำหนดให้ 2. ครูเฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Build the Sentences 3. ครูให้นักเรียนใบงานที่ 2 เรื่อง Class Survey 4. นักเรียนทำใบงานเรียบร้อยแล้วครูสุ่มนักเรียนแล้วถามว่า Who do you talk to? ต่อมานักเรียนพูดว่า I talk to..... นักเรียนพูดคำถามตัวเอง และครูส่งไมโครโฟนให้กับนักเรียนคนที่พูดด้วยเป็นคนตอบ	1. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง เรื่อง Build the Sentences โดยนักเรียนสร้างประโยคจากคำศัพท์ที่กำหนดให้ 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 3. นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง Class Survey 4. นักเรียนฝึกการสนทนาถามตอบเกี่ยวกับกิจกรรมที่ชอบทำหรือไม่ชอบทำ	ใบงานที่ 1 เรื่อง I Enjoy Traveling ใบงานที่ 2 เรื่อง Class Survey	ใบงานที่ 1 เรื่อง I Enjoy Traveling ใบงานที่ 2 เรื่อง Class Survey	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง We Enjoy Traveling
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามคำถามนักเรียน ดังนี้ - What do you enjoy doing on weekends? - What do you hate doing at home? - What don't you mind doing at school? - What do you usually finish doing before bed? - What do you avoid doing in the morning? - What do you suggest doing on a rainy day?	1. นักเรียนตอบคำถามครูและร่วมกันสรุปเรื่อง verb + gerund			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Build the Sentences

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง Class Survey

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง We Enjoy Traveling

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง I Enjoy Traveling

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Class Survey

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. ระบุและยกตัวอย่างคำกริยาที่ต้องตามด้วย Gerund ได้อย่างถูกต้อง	ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 1 เรื่อง Build the Sentences	ใบงานที่ 1 เรื่อง Build the Sentences	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ระบุและยกตัวอย่างคำกริยาที่ต้องตามด้วย Gerund ได้อย่างถูกต้อง
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดและเขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + Gerund เพื่อแสดง ความชอบ ความไม่ชอบ ความรู้สึก หรือความคิดเห็นได้	ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 2 เรื่อง Class Survey	ใบงานที่ 2 เรื่อง Class Survey	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + Gerund เพื่อแสดง ความชอบ ความไม่ชอบ ความรู้สึก หรือความคิดเห็นได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. ระบุและยกตัวอย่างคำกริยาที่ต้องตามด้วย Gerund ได้อย่างถูกต้อง และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. พูดและเขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + Gerund เพื่อ	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
แสดง ความชอบ ความไม่ชอบ ความรู้สึก หรือความคิดเห็นได้ สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินการพูด

แบบประเมินที่ 2

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Build the Sentences
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง We Enjoy Traveling
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Use the word prompts to build full sentences with correct grammar using gerund (-ing) form

1. I / really / enjoy / read new books / in my free time.

_____

2. She / hate / wash / the dishes / after dinner.

_____

3. He / finish / do / his homework / before 8 p.m.

_____

4. We / would prefer / travel / by train.

_____

5. We / suggest / bring / a jacket / because it's cold.

_____

6. She / not mind / wake up early / on weekends.

_____

7. I / would love / visit / Japan / next year.

_____

8. Please / avoid / eat / too much fast food.

_____

9. He / keep / use / his phone / in class.

_____

10. I / prefer / drink / tea / to coffee.

_____

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Build the Sentences
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง We Enjoy Traveling
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Use the word prompts to build full sentences with correct grammar using gerund (-ing) form

1. I / really / enjoy / read new books / in my free time.
   I really enjoy reading new books in my free time.
2. She / hate / wash / the dishes / after dinner.
   She hates washing the dishes after dinner.
3. He / finish / do / his homework / before 8 p.m.
   He finishes doing his homework before 8 p.m.
4. We / would prefer / travel / by train.
   We would prefer to travel by train.
5. We / suggest / bring / a jacket / because it's cold.
   We suggest bringing a jacket because it's cold.
6. She / not mind / wake up early / on weekends.
   She doesn't mind waking up early on weekends.
7. I / would love / visit / Japan / next year.
   I would love to visit Japan next year.
8. Please / avoid / eat / too much fast food.
   Please avoid eating too much fast food.
9. He / keep / use / his phone / in class.
   He keeps using his phone in class.
10. I / prefer / drink / tea / to coffee.
    I prefer drinking tea to coffee.

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง Let's Travel Together!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1		เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล
ตัวชี้วัด	ม. 3/1	ปฏิบัติตามคำขอร้อง คำแนะนำ คำชี้แจง และอธิบายที่ฟังและอ่าน
ตัวชี้วัด	ม. 3/2	อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน
	ม. 3/3	ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน
มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3		นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน
ตัวชี้วัด	ม. 3/1	พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เรื่อง Verb + to infinitive ช่วยให้สื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การให้คำแนะนำ การแสดงเป้าหมาย และการพูดถึงแผนในอนาคต ซึ่งพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน อีกทั้งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน และการเรียนรู้เชิงวิชาการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- want	plan	hope	need
decide	remember	try	learn
promise	forget		

3.2 โครงสร้างและไวยากรณ์

- Verb + to-infinitive

3.3 หน้าที่

- To express purpose

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 ระบุคำกริยาที่ตามด้วย to + infinitive ได้ถูกต้อง

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดและเขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + to infinitive เพื่อแสดงความตั้งใจ ความต้องการ หรือจุดประสงค์ได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ระบุคำกริยาที่ตามด้วย to + infinitive ได้ถูกต้อง และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.4 เขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + to infinitive เพื่อแสดง ความตั้งใจ ความต้องการ หรือจุดประสงค์ได้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง Let's Travel Together!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ระบุคำกริยาที่ตามด้วย to + infinitive ได้ถูกต้อง และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. เขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + to infinitive เพื่อแสดง ความตั้งใจ ความต้องการ หรือจุดประสงค์ได้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูเริ่มต้นบทเรียนโดยการพูดคุยกับนักเรียนเกี่ยวกับ "ความต้องการ ความปรารถนา หรือเป้าหมายในชีวิตประจำวัน" เพื่อกระตุ้นการใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง และปูทางไปสู่โครงสร้าง Verb + to-infinitive T: Good morning class! Today, I have some questions for you. T: Think about your free time, your plans, and your goals. T: What do you want to do this weekend? T: What do you plan to do after school?	1. นักเรียนจะฟังคำถามที่เกี่ยวข้องกับความต้องการ ความปรารถนา และเป้าหมายในชีวิตประจำวันโดยคิดเชื่อมโยงคำถามกับประสบการณ์ส่วนตัวหรือเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันของนักเรียน เช่น สิ่งที่ต้องการทำ หรือสิ่งที่วางแผนไว้ในอนาคต ตอบคำถามโดยใช้ประโยคง่าย ๆ นักเรียนตอบคำถามของครูด้วยประโยคภาษาอังกฤษโดยใช้โครงสร้าง Verb + to-infinitive อย่างไม่เป็นทางการก่อนเรียนรู้กฎ เช่น: - I want to go to the mall. - I need to do my homework. - I plan to play games. 2. นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกันอีกครั้ง	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง Let's Travel Together!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ด้านความรู้ 1. ระบุคำกริยาที่ตามด้วย to + infinitive ได้ถูกต้อง **ด้านทักษะกระบวนการ.** **1**. เขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + to infinitive เพื่อแสดง ความตั้งใจ ความต้องการ หรือจุดประสงค์ได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. มีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	T: What do you hope to do during your next holiday? T: Is there something you need to do today? 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนนักเรียนเกี่ยวกับ to infinitive ดังนี้ The infinitive of a verb has two forms: the to-infinitive and the infinitive without to. The to-form consists of to plus the base form of the verb: - I want to speak to you.	1. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับ to infinitive รวมทั้งร่วมตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นขณะการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง Let's Travel Together!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	- We came here to work, not to play. Infinitive without to We use the infinitive without to after modal verbs can, could, may, might, will, shall, would, should, must: - She can sleep in the guest room tonight. - Will you need to rent a car during your stay? - We also use the infinitive without to after let, make and (optionally) help: - He lets us use some of his land to grow vegetables.		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

สถิติการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง Let's Travel Together!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	- You can't make a cat do anything it doesn't want to do. - I just want to help you (to) understand the situation better.				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง We Want to Travel 2. ครูเฉลยใบงานที่ 1 โดยให้นักเรียนอ่านประโยค และบอกคำตอบของตนเอง 3. ครูแจกกระดานไวท์บอร์ดให้นักเรียนและให้แต่ละกลุ่มทำกิจกรรมที่ 1 เรื่อง Board Up: To-Infinitive Race โดยให้นักเรียนแต่งประโยคจากคำศัพท์ที่ครูแสดงบนกระดาน แต่ละคำครูจะจับเวลา 2 นาที เมื่อ	1. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง We Want to Travel 2. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนคำตอบของตนเองในใบงาน 3. นักเรียนทำกิจกรรมที่ 1 เรื่อง Board Up: To-Infinitive Race นักเรียนแต่งประโยคจากคำศัพท์ที่ครูแสดงบนกระดานเกี่ยวกับ to infinitive	ใบงานที่ 1 เรื่อง We Want to Travel กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Board Up: To-Infinitive Race	ใบงานที่ 1 เรื่อง We Want to Travel กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Board Up: To-Infinitive Race	ตรวจความถูกต้องของใบงาน ตรวจความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง Let's Travel Together!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	เวลาหมดให้นักเรียนแต่ละกลุ่มบอกประโยคของตัวเอง กลุ่มไหนได้ประโยคมากที่สุดและถูกต้องจะเป็นฝ่ายชนะ				
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูถามนักเรียนว่า - What do you want to do this weekend? - What do you need to remember before a trip? - What would you like to learn in the future? - What do you try to avoid doing during exam week? - What is something fun you plan to do in the holidays?	1. นักเรียนร่วมกันสรุปโดยร่วมการตอบคำถามครูเกี่ยวกับการถามทาง			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง We Want to Travel

8.2 กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Board Up: To-Infinitive Race

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง We Want to Travel

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง We Want to Travel

2. กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Board Up: To-Infinitive Race

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. ระบุคำกริยาที่ตามด้วย to + infinitive ได้ถูกต้อง	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียนและตรวจใบงานที่ 1 เรื่อง We Want to Travel	ใบงานที่ 1 เรื่อง We Want to Travel	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ระบุคำกริยาที่ตามด้วย to + infinitive ได้ถูกต้อง
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดและเขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + to infinitive เพื่อแสดงความตั้งใจ ความต้องการ หรือจุดประสงค์ได้	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียนจากกิจกรรมที่ 1 เรื่อง Board Up: To-Infinitive Race	กิจกรรมที่ 1 เรื่อง Board Up: To-Infinitive Race	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + to infinitive เพื่อแสดงความตั้งใจ ความต้องการ หรือจุดประสงค์ได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. ระบุคำกริยาที่ตามด้วย to + infinitive ได้ถูกต้อง และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
2. เขียนประโยคโดยใช้โครงสร้าง Verb + to infinitive เพื่อแสดงความตั้งใจ ความต้องการ หรือจุดประสงค์ได้สามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถาบันวิจัยการศึกษาทางไกลและเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Let's Travel Together!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง Let's Travel Together!
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Complete the sentences with the correct form of the verb in parentheses. Use to + verb or the bare verb (infinitive without "to") as appropriate.

1. I want _____ (travel) to South Korea next summer.
2. Can you _____ (help) me with my science project?
3. She decided _____ (take) French lessons.
4. They must _____ (finish) their homework before dinner.
5. We hope _____ (see) the Northern Lights.
6. Please let him _____ (explain) the answer.
7. The teacher made me _____ (stay) after school.
8. I'd like _____ (try) bungee jumping one day.
9. May I _____ (borrow) your pencil?
10. We came here _____ (relax), not _____ (argue).
11. He offered _____ (pick) us up from the station.
12. She should _____ (speak) more confidently.
13. I plan _____ (start) a YouTube channel this year.
14. Don't make me _____ (repeat) myself!
15. Would you like _____ (join) our book club?

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง We Let's Travel Together!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง Let's Travel Together!
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Complete the sentences with the correct form of the verb in parentheses. Use to + verb or the bare verb (infinitive without "to") as appropriate.

1. I want **to travel** to South Korea next summer.
2. Can you **help** me with my science project?
3. She decided **to take** French lessons.
4. They must **finish** their homework before dinner.
5. We hope **to see** the Northern Lights.
6. Please let him **explain** the answer.
7. The teacher made me **stay** after school.
8. I'd like **to try** bungee jumping one day.
9. May I **borrow** your pencil?
10. We came here **to relax**, not **to argue**.
11. He offered **to pick** us up from the station.
12. She should **speak** more confidently.
13. I plan **to start** a YouTube channel this year.
14. Don't make me **repeat** myself!
15. Would you like **to join** our book club?

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Let's Fly!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต. 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทาง เหมาะกับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

สาระที่ 4 ภาษาและความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก

มาตรฐานการเรียนรู้ ต. 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัด ม. 3/4 ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง / สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทาง มีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานการณ์จำลองที่ใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

flight (n) boarding pass (n) passport (n) luggage (n)
check-in counter (n) arrival (n) boarding time (n) delayed (adj)
window seat (n) departure gate (n)

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง

4.2.2 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบินได้อย่างเหมาะสม

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง สามารถอ่านออกเสียงคำศัพท์ได้และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.2.2 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบินได้อย่างเหมาะสม (S) มีความกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในสนามบิน (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Let's Fly!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง สามารถอ่านออกเสียงคำศัพท์ได้และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบินได้อย่างเหมาะสม (S) มีความกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในสนามบิน (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1.ครูกระตุ้นความสนใจของนักเรียนด้วยคำถามใกล้ตัว เช่น - Have you ever been to an airport? What did you do there? - What do you need to bring when you travel by plane? เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนเชื่อมโยงกับความฝันและประสบการณ์ของตนเอง 2. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตอบคำถามที่ครูใช้กระตุ้น มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น พูดคุยแลกเปลี่ยนกับเพื่อน 2. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Let's Fly!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง 2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบินได้อย่างเหมาะสม **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1.มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูนำเสนอคำศัพท์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน โดยใช้ภาพประกอบหรือบัตรคำ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ง่ายขึ้น และจดจำได้ดีผ่านการเชื่อมโยงกับภาพ 2. ครูออกเสียงคำศัพท์ทีละคำอย่างชัดเจน ให้นักเรียนออกเสียงตามแบบกลุ่ม และตามแบบรายบุคคล เพื่อฝึกการออกเสียงให้ถูกต้องและชัดเจน พร้อมทั้งแก้ไขการออกเสียงเมื่อนักเรียนออกเสียงผิด 3. ครูแจกใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary ให้นักเรียนฝึกทบทวนคำศัพท์ โดยเติมคำในช่องว่าง และให้นักเรียนฝึกอ่านออกเสียงคำศัพท์อีกครั้งด้วยตนเอง เพื่อเสริมความเข้าใจและความมั่นใจในการใช้คำศัพท์	1. นักเรียนสังเกตและจดจำคำศัพท์ใหม่จากภาพหรือบัตรคำที่ครูนำเสนอ พร้อมฟังความหมายและตัวอย่างการใช้งาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการออกเสียงและใช้งานคำศัพท์ในบริบทจริง 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ตามครูอย่างตั้งใจทั้งแบบกลุ่มและรายบุคคล โดยพยายามออกเสียงให้ถูกต้องตามแบบที่ครูสอน และรับฟังคำแนะนำจากครูเมื่อต้องแก้ไขการออกเสียง 3. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary อย่างตั้งใจ โดยเติมคำในช่องว่าง และฝึกอ่านออกเสียงคำศัพท์ซ้ำด้วยตนเอง เพื่อเสริมความเข้าใจและความมั่นใจในการใช้คำศัพท์ในชีวิตจริง	สื่อ PPT ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	การออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	สังเกตการการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน ตรวจสอบความถูกต้องจากใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Let's Fly!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	4. ครูเฉลยใบงานที่ 1 โดยอธิบายคำตอบอย่างชัดเจน พร้อมให้นักเรียนตรวจคำตอบของตนเอง หากนักเรียนมีข้อสงสัยหรือคำตอบผิด ครูให้คำแนะนำเพิ่มเติม เพื่อเสริมความเข้าใจในความหมาย การใช้งาน และการออกเสียงของคำศัพท์แต่ละคำอย่างถูกต้อง 5. ครูเปิดเสียงบทสนทนาที่เกี่ยวข้องกับสนามบินให้นักเรียนฟังหลังจากนั้นให้นักเรียนออกเสียงตาม ต่อมาครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่มออกเป็นสองฝั่ง ได้แก่ A และ B โดยสลับกันเป็น Check-in Staff และ Passenger	4. นักเรียนตรวจสอบคำตอบของตนเองจากใบงานที่ 1 อย่างตั้งใจ พร้อมรับฟังคำอธิบายจากครู 5. นักเรียนตั้งใจฟังบทสนทนาเกี่ยวกับสนามบินจากเสียงตัวอย่าง พร้อมฝึกออกเสียงตามอย่างถูกต้อง โดยแบ่งกลุ่มออกเป็นสองฝั่ง ได้แก่ Check-in Staff และ Passenger เพื่อฝึกพูดและโต้ตอบภาษาอังกฤษในสถานการณ์การเช็คอินอย่างมั่นใจและเหมาะสมกับบริบทจริง	สื่อ PPT		
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนจับคู่กับเพื่อน เพื่อฝึกการออกเสียงบทสนทนาอย่างถูกต้องและเป็น	1. นักเรียนจับคู่กับเพื่อนและฝึกออกเสียงบทสนทนาอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเป็น		การแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน	สังเกตและประเมินการแสดงบทบาทสมมตินักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Let's Fly!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ธรรมชาติ โดยครูเดินตรวจให้คำแนะนำขณะนักเรียนฝึกพูด หลังจากนั้นให้นักเรียนแต่ละคู่ฝึกแสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์จำลอง เช่น การเช็คอินที่สนามบิน โดยผลัดกันเป็น Check-in Staff และ Passenger เพื่อพัฒนาทักษะการพูด การฟัง และการสื่อสารภาษาอังกฤษในบริบทจริง 2. ครูให้นักเรียนออกมาแสดงบทบาทสมมติหน้าชั้นเรียน	ธรรมชาติ โดยตั้งใจฝึกพูดตามบทบาทที่ได้รับพร้อมผลัดกันเป็น Check-in Staff และ Passenger ในสถานการณ์จำลองการเช็คอินที่สนามบิน เพื่อฝึกการโต้ตอบและพัฒนาทักษะการฟัง-พูดภาษาอังกฤษในบริบทที่ใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง 2. นักเรียนออกมาแสดงบทบาทสมมติหน้าชั้นเรียน	สื่อ PPT		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Let's Fly!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูแสดงรูปภาพที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน เช่น รูป passport, boarding pass, luggage, check-in counter, window seat ฯลฯ จากนั้นให้นักเรียนดูภาพและพูดคำศัพท์ที่ตรงกับภาพออกมาเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นการทบทวนและประเมินความเข้าใจของนักเรียน	1. นักเรียนสังเกตรูปภาพที่ครูแสดงอย่างตั้งใจและพูดคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่ตรงกับภาพนั้นอย่างชัดเจน เช่น passport, boarding pass, luggage, check-in counter, window seat เป็นต้น เพื่อทบทวนความรู้และแสดงความเข้าใจคำศัพท์ที่ได้เรียน พร้อมทั้งกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในชั้นเรียนอย่างมั่นใจ			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

8.2 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Checking in at the Airport

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Let's Fly!

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
2. การแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของและการต่อรองราคา
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง	สังเกตการอ่านออกเสียงของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง
2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบินได้อย่างเหมาะสม	สังเกตและประเมินการแสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบิน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบินได้อย่างเหมาะสม
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง สามารถอ่านออกเสียงคำศัพท์ได้และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบินได้อย่างเหมาะสม (S) มีความกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในสนามบิน (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Checking in at the Airport
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Let's Fly!
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Check-in Staff: Good morning! May I see your passport and boarding pass, please?

Passenger: Sure, here you go.

Check-in Staff: Thank you. Are you checking in any luggage today?

Passenger: Yes, just this suitcase.

Check-in Staff: Alright. Please place it on the scale. Your flight is on time and will depart from departure gate 18**.** Boarding time is at 9:45 AM.

Passenger: Great! Can I request a window seat, please?

Check-in Staff: Let me check... Yes, I've assigned you a window seat. Here's your updated boarding pass**.**

Passenger: Thank you! Is the arrival time still 12:30 PM?

Check-in Staff: Yes, unless there is a delay, but so far everything is on time.

Passenger: Perfect. And where is the check-in counter for international flights next time?

Check-in Staff: It's over there on the left. Have a nice flight!



ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Let's Fly!
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Fill in the blanks with the correct word

boarding time	flight	check-in counter	boarding pass
window seat	passport	delayed	luggage
departure gate	arrival		



1. My _____ is at 10:30 AM, so I need to hurry.
2. I like to sit by the window, so I asked for a _____.
3. We waited at the _____ until they called our flight.
4. The plane was _____ due to bad weather.
5. You need a valid _____ to enter another country.
6. We placed our _____ on the scale at the _____.
7. Your _____ shows your seat and gate number.
8. The _____ of our flight is expected at 8:45 PM.
9. My mom booked our _____ to Japan last week.
10. Don't forget your _____ when you go to the airport!

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง Let's Fly!
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Fill in the blanks with the correct word

boarding time	flight	check-in counter	boarding pass
window seat	passport	delayed	luggage
departure gate	arrival		



1. My **boarding time** is at 10:30 AM, so I need to hurry.
2. I like to sit by the window, so I asked for a **window seat**.
3. We waited at the **departure gate** until they called our flight.
4. The plane was **delayed** due to bad weather.
5. You need a valid **passport** to enter another country.
6. We placed our **luggage** on the scale at the **check-in counter**.
7. Your **boarding pass** shows your seat and gate number.
8. The **arrival** of our flight is expected at 8:45 PM.
9. My mom booked our **flight** to Japan last week.
10. Don't forget your **boarding pass** when you go to the airport!

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง My Boarding Pass

หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 **เรื่อง Tourist Attractions**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่องใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทาง ช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานการณ์จำลองที่ใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

ID card (n) flight number (n) seat number (n) security check (n)
suitcase (n) carry-on bag (n) passport (n) Visa (n)
passenger (n) plight attendant (n)

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง

4.2.2 อ่านบัตรผ่านขึ้นอากาศยานและตอบคำถามได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง สามารถอ่านออกเสียงคำศัพท์และอ่านบัตรผ่านขึ้นอากาศยาน และตอบคำถามได้สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.2.2 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง (S) และมีความกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในสนามบิน (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
สถาบันวิทยบริการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปีที่พิมพ์ พ.ศ. ๒๕๖๓
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
บัณฑิตการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง My Boarding Pass
หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง สามารถอ่านออกเสียงคำศัพท์และอ่านบัตรผ่านขึ้นอากาศยาน และตอบคำถามได้สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง (S) และมีความกล้าแสดงออกในการใช้	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1.ครูกระตุ้นความสนใจของนักเรียนด้วยคำถามใกล้ตัว เช่น - Have you ever seen a boarding pass? - What information can you find on a boarding pass? - Why is a boarding pass important when flying? - What will happen if you lose your boarding pass? เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนเชื่อมโยงกับความฝันและประสบการณ์ของตนเอง	1. นักเรียนตอบคำถามที่ครูใช้กระตุ้น มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น พูดคุยแลกเปลี่ยนกับเพื่อน 2. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง My Boarding Pass
หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ภาษาอังกฤษในสนามบิน **ด้านความรู้** รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง 2. อ่านบัตรผ่านขึ้นอากาศยานและตอบคำถามได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1.มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร	2. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน		สื่อ PPT ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	การออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	สังเกตการการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูนำเสนอคำศัพท์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน โดยใช้ภาพประกอบหรือบัตรคำเพื่อให้นักเรียนเข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ง่ายขึ้น และจดจำได้ดีผ่านการเชื่อมโยงกับภาพ 2. ครูออกเสียงคำศัพท์ทีละคำอย่างชัดเจน ให้นักเรียนออกเสียงตามแบบกลุ่ม และตามแบบรายบุคคล เพื่อฝึกการออกเสียงให้ถูกต้องและชัดเจน พร้อมทั้งแก้ไขการออกเสียงเมื่อนักเรียนออกเสียงผิด	1. นักเรียนสังเกตและจดจำคำศัพท์ใหม่จากภาพหรือบัตรคำที่ครูนำเสนอ พร้อมฟังความหมายและตัวอย่างการใช้งาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการออกเสียงและใช้งานคำศัพท์ในบริบทจริง 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ตามครูอย่างตั้งใจทั้งแบบกลุ่มและรายบุคคล โดยพยายามออกเสียงให้ถูกต้องตามแบบที่ครูสอน และรับฟังคำแนะนำจากครูเมื่อต้องแก้ไขการออกเสียง 3. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary อย่างตั้งใจ โดยเติมคำในช่องว่าง และฝึกอ่าน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง My Boarding Pass
หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3. ครูแจกใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary ให้นักเรียนฝึกทบทวนคำศัพท์ โดยเติมคำในช่องว่าง และให้นักเรียนฝึกอ่านออกเสียงคำศัพท์อีกครั้งด้วยตนเอง เพื่อเสริมความเข้าใจและความมั่นใจในการใช้คำศัพท์ 4. ครูเฉลยใบงานที่ 1 โดยอธิบายคำตอบอย่างชัดเจน พร้อมให้นักเรียนตรวจคำตอบของตนเอง หากนักเรียนมีข้อสงสัยหรือคำตอบผิด ครูให้คำแนะนำเพิ่มเติม เพื่อเสริมความเข้าใจในความหมาย การใช้งาน และการออกเสียงของคำศัพท์แต่ละคำอย่างถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ซ้ำด้วยตนเอง เพื่อเสริมความเข้าใจและความมั่นใจในการใช้คำศัพท์ในชีวิตจริง 4. นักเรียนตรวจสอบคำตอบของตนเองจากใบงานที่ 1 อย่างตั้งใจ พร้อมรับฟังคำอธิบายจากครู	สื่อ PPT		ตรวจสอบความถูกต้องจากใบงานที่ 1
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแจกใบงานที่ 2 เรื่อง My Boarding Pass แล้วให้นักเรียนตอบคำถามดังนี้	1. นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง My Boarding Pass	ใบงานที่ 2 เรื่อง My Boarding Pass	ใบงานที่ 2 เรื่อง My Boarding Pass	ตรวจสอบความถูกต้องจากใบงานที่ 1

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง My Boarding Pass
หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	- What is the passenger's name? - What is the flight number? - Where is the flight going to? - Where is the departure city? - What is the boarding time? - What is the gate number? - What is the seat number? - What is the class of the ticket? - What date is the flight? - Is there a barcode on the boarding pass? What is it used for?	2. นักเรียนตรวจสอบคำตอบของตนเองจากใบงานที่ 2 อย่างตั้งใจ พร้อมรับฟังคำอธิบายจากครู	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

โรงเรียนวิถีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง My Boarding Pass
หน่วยที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	2. ครูเฉลยใบงานที่ 2 โดยอธิบายคำตอบอย่างชัดเจน พร้อมให้นักเรียนตรวจคำตอบของตนเอง หากนักเรียนมีข้อสงสัยหรือคำตอบผิด ครูให้คำแนะนำเพิ่มเติม		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูแสดงรูปภาพที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน เช่น รูป ID card, flight number, seat number, security check, suitcase carry-on bag, passport, Visa passenger, flight attendant จากนั้นให้นักเรียนดูภาพและพูดคำศัพท์ที่ตรงกับภาพออกมาเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นการทบทวนและประเมินความเข้าใจของนักเรียน	1. นักเรียนสังเกตภาพที่ครูแสดงอย่างตั้งใจ พร้อมตอบคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่ตรงกับภาพ เช่น ID card, flight number, seat number, security check, suitcase carry-on bag, passport, Visa passenger, flight เป็นต้น เพื่อแสดงความเข้าใจในคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางทางอากาศ และฝึกการออกเสียงคำศัพท์อย่างถูกต้องและมั่นใจ			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

8.2 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Checking in at the Airport

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Let's Fly!

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
2. การแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง	สังเกตการอ่านออกเสียงของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง
2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบินได้อย่างเหมาะสม	สังเกตและประเมินการแสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบิน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบินได้อย่างเหมาะสม
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง สามารถอ่านออกเสียงคำศัพท์และ	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
อ่านบัตรผ่านขึ้นอากาศยาน และตอบคำถามได้สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง (S) และมีความกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในสนามบิน	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 5

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 10 - 12 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 7 - 9 หมายถึง ดี

คะแนน 4 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 3 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง My Boarding Pass
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Match the words in Column A with their correct meanings in Column B. Write the correct letter (A-J) next to each number.

Column A: Vocabulary	Column B: Meanings
1._____ID card	A. person who travels on a plane.
2._____flight number	B. document that allows you to enter another country.
3._____seat number	C. number that shows your assigned seat on the plane.
4._____security check	D. The process where you and your bags are checked for safety.
5._____suitcase	E. bag or small suitcase you can take onto the plane.
6._____carry-on bag	F. travel document used to identify yourself internationally.
7._____passport	G. staff member who serves and helps passengers on the plane.
8._____visa	H. large bag used to carry clothes and items for travel.
9._____passenger	I. personal identification card with your photo and name.
10._____flight attendant	J. number that identifies your specific airplane flight.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง My Boarding Pass
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……**No**……**Class**……

Instructions: Match the words in Column A with their correct meanings in Column B. Write the correct letter (A-J) next to each number.

Column A: Vocabulary	Column B: Meanings
1.__**i**__ID card	A. person who travels on a plane.
2.__**J**__flight number	B. document that allows you to enter another country.
3.__**C**__seat number	C. number that shows your assigned seat on the plane.
4.__**D**__security check	D. The process where you and your bags are checked for safety.
5.__**H**__suitcase	E. bag or small suitcase you can take onto the plane.
6.__**E**__carry-on bag	F. travel document used to identify yourself internationally.
7.__**F**__passport	G. staff member who serves and helps passengers on the plane.
8.__**B**__visa	H. large bag used to carry clothes and items for travel.
9.__**A**__passenger	I. personal identification card with your photo and name.
10.__**G**__flight attendant	J. number that identifies your specific airplane flight.

ใบงานที่ 2 เรื่อง My Boarding Pass
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง My Boarding Pass
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Read the boarding pass and answer the following questions



1. **What is the passenger's name?**

_____

2. **What is the flight number?**

_____

3. **Where is the flight going to?**

_____

4. **Where is the departure city?**

_____

5. **What is the boarding time?**

_____

6. **What is the gate number?**

_____

7. **What is the seat number?**

_____

8. **What is the class of the ticket?**

_____

9. **What date is the flight?**

_____

10. **Is there a barcode on the boarding pass? What is it used for?**

_____

เฉลยใบงานที่ 2 เรื่อง My Boarding Pass
หน่วยการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Tourist Attractions
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง My Boarding Pass
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....**No**.....**Class**.....

Instructions: Read the boarding pass and answer the following questions



1. **What is the passenger's name?**
   – Emily Miller
2. **What is the flight number?**
   – BA283
3. **Where is the flight going to?**
   – London Heathrow
4. **Where is the departure city?**
   – Los Angeles (LAX)
5. **What is the boarding time?**
   – 18:45 (6:45 PM)
6. **What is the gate number?**
   – Gate B12
7. **What is the seat number?**
   – Seat 22A
8. **What is the class of the ticket?**
   – Economy Class
9. **What date is the flight?**
   – May 24th
10. **Is there a barcode on the boarding pass? What is it used for?**
    – Yes, there is a barcode. It is used to scan the passenger's information at the gate before boarding the plane.

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8
เรื่อง Occupations

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ Occupations

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 15 ชั่วโมง**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภท ต่าง ๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก ความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ม. 3/3 พูดและเขียนแสดงความต้องการเสนอและให้ความช่วยเหลือตอบรับ และปฏิเสธการให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง กริยา ท่าทางเหมาะสมกับระดับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อธิบายเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่ขนบธรรมเนียมและประเพณีของเจ้าของภาษา

สาระที่ 3 ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.3.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในการเชื่อมโยงกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และเป็นพื้นฐานในการพัฒนา แสวงหาความรู้ และเปิดโลกทัศน์ของตนเอง

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ค้นคว้า รวบรวม และสรุปข้อมูลข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นจากแหล่งการเรียนรู้โดยการนำเสนอด้วยการพูดการขียน

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้โครงสร้างกริยาช่วย Can ซึ่งใช้แสดงความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้ และการขออนุญาต ช่วยพัฒนาทักษะการสื่อสารทั้งด้านฟัง พูด อ่าน และเขียน รวมถึงการนำไปใช้ในชีวิตจริง เช่น การแสดงความสามารถหรือการขออนุญาตในสถานการณ์ต่าง ๆ การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับ Personality Adjectives และ Occupations ช่วยให้ผู้เรียนสามารถอธิบายลักษณะนิสัยและอาชีพของตนเองและผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ การเรียนรู้เรื่อง Conjunctions และ Relative Pronouns ช่วยให้ผู้เรียนเชื่อมโยงประโยคได้อย่างถูกต้องและเป็นธรรมชาติ การศึกษาประกาศรับสมัครงานและการเขียนอีเมลสมัครงานช่วยให้เข้าใจรูปแบบการสื่อสารเชิงวิชาการและสถานการณ์จริง การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับ shopping, restaurants, และ health problems ยังช่วยพัฒนาการออกเสียง ความมั่นใจ และทักษะการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ.

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

3.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

1) รู้เข้าใจโครงสร้างกริยาช่วย Can ซึ่งใช้แสดงความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้

2) รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ใช้บรรยายลักษณะนิสัยส่วนบุคคล (Personality Adjectives)

3) รู้และเข้าใจคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับอาชีพต่าง ๆ (Occupations) พร้อมสามารถอธิบายบทบาท หน้าที่ หรือลักษณะของอาชีพแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้อง

4) และเข้าใจคำสันธานภาษาอังกฤษ เช่น for, and, nor, but, or, yet, so ที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคที่มีโครงสร้างเท่าเทียมกันได้อย่างถูกต้อง

5) รู้และเข้าใจการใช้คำสรรพนามสัมพันธ์ (Relative Pronouns) ได้แก่ who, whom, which, whose, that เพื่อเชื่อมประโยคและขยายคำนามได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

6) รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับ การประกาศรับสมัครงาน

7) รู้และเข้าใจโครงสร้างการเขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงาน

8) รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของและการต่อรองราคา

9) รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการนำเสนอหน้าชั้นเรียน

10) รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร

11) รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ

12) รู้และเข้าใจคำศัพท์และประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในสถานการณ์ร้านอาหาร

13) รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการ

14) รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคที่พูดให้คำแนะนำ

15) ใช้โครงสร้างประโยค quantifiers (some, any, a lot of, much, many) ได้

3.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

1) พูดและเขียนเกี่ยวกับความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้

2) ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับลักษณะนิสัยในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเองหรือผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง

3) พูดและเขียนเกี่ยวกับความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้

4) ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับลักษณะนิสัยในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเองหรือผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง

5) เขียนประโยคโดยใช้คำสันธานเพื่อเชื่อมคำ วลี หรือประโยคให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

6) จับใจความสำคัญจากประกาศรับสมัครงานได้

7) เขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงานได้ถูกต้อง

8) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคาได้อย่างถูกต้อง

9) ถามตอบในสถานการณ์จำลองเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคา ได้อย่างเหมาะสม

10) แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคาได้อย่างเหมาะสม

11) อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคารได้ถูกต้อง

12) แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการสั่งอาหารในร้านอาหารหรือภัตตาคารได้อย่างเหมาะสม

13) แต่งบทสนทนาโดยใช้ประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ

14) แสดงบทบาทสมมติเป็นบริกรและลูกค้าในร้านอาหารได้

15) อ่านออกเสียงคำศัพท์พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง

16) พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งสามารถให้คำแนะนำอย่างสุภาพ

17) พูดให้คำแนะนำบุคคลใกล้ตัวเมื่อมีอาการเจ็บป่วยได้

18) พูดและเขียนอธิบายนิสัยการกินของตนเองและเพื่อนได้

3.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

1) กล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษทั้งในชั้นเรียนและสถานการณ์จริง

2) แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารลักษณะนิสัยของตนเองและเพื่อนทั้งในการเรียนในชั้นเรียนและในสถานการณ์จริง

3) มีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในสถานการณ์จำลอง

4) เห็นความสำคัญของการขอบคุณโดยใช้ภาษาต่างประเทศ

4. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

1) ความสามารถในการสื่อสาร

2) ความสามารถในการคิด

3) ความสามารถในการแก้ปัญหา

4) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

5) ความสามารถในการใช้เทคโนโลย

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

1) มีวินัย

2) ใฝ่เรียนรู้

3) มุ่งมั่นในการทำงาน

6. การประเมินผลรวบยอด

6.1 ชิ้นงานหรือภาระงาน

1) ใบงานที่ 1 เรื่อง Can You Guess the Function?

2) ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Talk with "Can"

3) ใบงานที่ 1 เรื่อง What Is Their Personality?

4) ใบงานที่ 2 เรื่อง My Best Friend

5) ใบงานที่ 1 เรื่อง What do you want to be in the future?

6) ใบงานที่ 1 เรื่อง FANBOYS: Coordinating Conjunctions

7) ใบงานที่ 2 เรื่อง My Weekend with FANBOYS

8) ใบงานที่ 1 เรื่อง Relative Pronouns

9) ใบงานที่ 1 เรื่อง Fill in the Blanks

10) ใบงานที่ 2 เรื่อง Job Advertisement

11) ใบงานที่ 1 เรื่อง Job Application

12) ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

13) ใบงานที่ 1 เรื่อง Bargaining at the Shop

14) ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

15) ใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?

16) ใบงานที่ 1 เรื่อง Match the Words

17) ใบงานที่ 1 เรื่อง Quantifiers

18) ใบงานที่ 2 เรื่อง My Eating Habits

6.2 เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	4 (ดีมาก)	3 (ดี)	2 (พอใช้)	1 (ปรับปรุง)
ใบงาน	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดในใบงานได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39
การเขียน	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถเขียนประโยคตามสถานการณ์ที่กำหนดได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39
การอ่าน	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากเรื่องที่อ่านหรือเรียงลำดับเหตุการณ์ ร้อยละ 0–39
การฟัง	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพ หรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไปขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพ หรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพ หรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถตอบคำถามจากการฟังข้อความ/เรื่องสั้น เลือกภาพ วาดภาพ หรือเรียงลำดับภาพเหตุการณ์ที่ได้ยินได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39
การพูด	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 60–79	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 40–59	ผู้เรียนสามารถพูดสนทนา/โต้ตอบตามสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้ถูกต้อง ร้อยละ 0–39

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	80–100	คะแนน	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	60–79	คะแนน	หมายถึง	ดี
คะแนน	40–59	คะแนน	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	0–39	คะแนน	หมายถึง	ปรับปรุง

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง I've Got Talent!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1		เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล
ตัวชี้วัด	ม. 3/1	ปฏิบัติตามคำขอร้อง คำแนะนำ คำชี้แจง และอธิบายที่ฟังและอ่าน
ตัวชี้วัด	ม. 3/2	อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน
	ม. 3/3	ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน
มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3		นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน
ตัวชี้วัด	ม. 3/1	พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้โครงสร้างกริยาช่วย Can ซึ่งใช้แสดง ความสามารถ (Ability), การร้องขอ (Request), ความเป็นไปได้ (Possibility) และ การขออนุญาต (Permission) ช่วยส่งเสริม ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทั้งในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ตลอดจนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การแสดงความสามารถส่วนบุคคล การขออนุญาตในสถานการณ์ต่าง ๆ และ ใช้ในการเรียนรู้เชิงวิชาการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้าง

- S + can + infinitive.

3.2 หน้าที่

- Ability	I can play three instruments.	Use with present skills/talents.
- Permission	Can I go out after dinner?	Formal/informal requests.
- Request	Can you explain this rule again?	Polite request between peers or to teachers.

- Possibility It can be dangerous to drive fast. Use with general truths or warnings.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้เข้าใจโครงสร้างกริยาช่วย Can ซึ่งใช้แสดงความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดและเขียนเกี่ยวกับความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 กล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษทั้งในชั้นเรียนและสถานการณ์จริง

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้เข้าใจโครงสร้างกริยาช่วย Can ซึ่งใช้ความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.4 พูดและเขียนเกี่ยวกับความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้ (S) ตลอดจนกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษทั้งในชั้นเรียนและสถานการณ์จริง (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง I've Got Talent!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้เข้าใจโครงสร้างกริยาช่วย Can ซึ่งใช้ความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้ และการขออนุญาตได้ และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. พูดและเขียนเกี่ยวกับความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้ (S) ตลอดจนกล้าแสดงออกในการใช้	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูเริ่มกระตุ้นความสนใจของนักเรียนโดยการตั้งคำถามนำเข้าสู่บทเรียนที่ใช้โครงสร้างประโยค "Can you...?" เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมและเชื่อมโยงเนื้อหากับประสบการณ์ของตนเอง เช่น Can you play a sport? Can you cook? Can you ride a bicycle? 2. ครูเชิญชวนนักเรียนตอบคำถามด้วยความมั่นใจ พร้อมกล่าวเสริมในเชิงบวกเพื่อสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ เช่น Wow! That's great!" หรือ "That's a useful skill!	1. นักเรียนตั้งใจฟังคำถามจากครูที่ใช้โครงสร้าง "Can you...?" และพยายามทำความเข้าใจความหมายของคำถาม 2. นักเรียนตอบคำถามตามความสามารถของตนเอง เช่น Yes, I can. หรือ "No, I can't. พร้อมทั้งอาจอธิบายเพิ่มเติมเล็กน้อย เช่น Yes, I can cook fried rice. 3. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง I've Got Talent!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ภาษาอังกฤษทั้งในชั้นเรียนและสถานการณ์จริง (A) **ด้านความรู้** 1. รู้เข้าใจโครงสร้างกริยาช่วย Can ซึ่งใช้แสดงความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้ และการขออนุญาตได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดและเขียนเกี่ยวกับความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. กล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษทั้งในชั้นเรียน	3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูอธิบายโครงสร้างประโยคของกริยาช่วย can ทั้งในรูปบอกเล่า ปฏิเสธ และประโยคคำถาม พร้อมยกตัวอย่างประกอบที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันของนักเรียน เช่น I can swim. / She can't cook. / Can you ride a bicycle? 2. ครูอธิบายหน้าที่ของ "can" ทั้ง 4 แบบ ได้แก่ - ความสามารถ (Ability) - การขออนุญาต (Permission) - การร้องขอ (Request) - ความเป็นไปได้ (Possibility)	1. นักเรียนตั้งใจฟังการอธิบายโครงสร้างประโยคของกริยาช่วย can ทั้งในรูปบอกเล่า ปฏิเสธ และประโยคคำถาม พร้อมจดบันทึกตัวอย่างประโยคที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน เช่น I can swim., She can't cook., Can you ride a bicycle? นักเรียนตอบคำถามของครูโดยใช้ประโยคที่เหมาะสมกับตนเอง 2. นักเรียนเรียนรู้และทำความเข้าใจหน้าที่ของ "can" ทั้ง 4 แบบ ได้แก่ ความสามารถ (Ability), การขออนุญาต (Permission), การร้องขอ (Request), และความเป็นไปได้ (Possibility) จากการดูตารางหรือ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง I've Got Talent!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
และสถานการณ์จริง (A) **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	โดยใช้ตารางหรือภาพประกอบเพื่อช่วยให้เข้าใจง่ายขึ้นครูตั้งคำถามเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม เช่น - Can you speak another language? - Can your parents play an instrument?	ภาพประกอบที่ครูนำเสนอ พร้อมทั้งตอบคำถามที่ครูใช้กระตุ้น เช่น Can you speak another language?, Can your parents play an instrument?	สื่อ PPT		
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Can You Guess the Function? เพื่อฝึกทักษะการจำแนกหน้าที่ของกริยาช่วย can ในบริบทต่าง ๆ ได้แก่ ความสามารถ (Ability), การขออนุญาต (Permission), การร้องขอ (Request) และความเป็นไปได้ (Possibility) โดยให้นักเรียนอ่านประโยคและจับคู่กับหน้าที่ที่เหมาะสม	1. นักเรียนอ่านประโยคแต่ละข้อในใบงานที่ 1 อย่างตั้งใจ และใช้ความเข้าใจในการวิเคราะห์ความหมายของประโยค เพื่อนำไปจับคู่กับหน้าที่ของกริยาช่วย can ที่เหมาะสม ได้แก่ ความสามารถ (Ability), การขออนุญาต (Permission), การร้องขอ (Request) และความเป็นไปได้ (Possibility) สามารถอภิปรายหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับ	ใบงานที่ 1 เรื่อง Can You Guess the Function?	ใบงานที่ 1 เรื่อง Can You Guess the Function?	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง I've Got Talent!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	2 . ครูแบ่งนักเรียนจับคู่ทำใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Talk with "Can" เพื่อฝึกพูดประโยคโดยใช้ "can" ตามสถานการณ์ที่กำหนด เช่น - สิ่งที่ตนเองทำได้ - ขออนุญาตในห้องเรียน - ขอความช่วยเหลือจากเพื่อน - ครูให้ข้อเสนอแนะ และเสริมความมั่นใจให้กับนักเรียนขณะฝึกใช้ภาษา เพื่อให้สามารถนำโครงสร้าง "can" ไปประยุกต์ใช้ได้จริงในการสื่อสาร	เพื่อนเพื่อหาคำตอบที่ถูกต้อง พร้อมตรวจคำตอบร่วมกัน 2. นักเรียนร่วมกิจกรรมกลุ่มหรือทำงานเป็นคู่เพื่อฝึกพูดประโยคโดยใช้ "can" ในสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น พูดถึงสิ่งที่ตนเองสามารถทำได้ ขออนุญาตในห้องเรียน และขอความช่วยเหลือจากเพื่อน นักเรียนแสดงบทสนทนาและฝึกใช้ภาษาอย่างมั่นใจ พร้อมรับฟังคำแนะนำจากครูเพื่อนำไปปรับปรุงการใช้ภาษาให้ถูกต้องและเหมาะสม	ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Talk with "Can"	ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Talk with "Can"	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 2 และสังเกตการสนทนาของนักเรียน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูทบทวนเนื้อหาที่ได้เรียนในคาบเรียน โดยชี้ให้เห็นถึงการใช้กริยาช่วย "can" ในหลากหลายบริบท ได้แก่ ความสามารถ (Ability), การขออนุญาต (Permission),	1. นักเรียนร่วมทบทวนเนื้อหาที่เรียนในชั่วโมง โดยตั้งใจฟังการสรุปของครูเกี่ยวกับการใช้กริยาช่วย can ในบริบทต่าง ๆ ได้แก่ ความสามารถ (Ability) การขออนุญาต			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง I've Got Talent!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	การร้องขอ (Request) และ ความเป็นไปได้ (Possibility) 2. ครูตั้งคำถามเพื่อให้นักเรียนสะท้อนความเข้าใจ เช่น - วันนี้เราใช้ 'can' เพื่อสื่อสารอะไรได้บ้าง? - ยกตัวอย่างประโยคที่ใช้ 'can' ได้หนึ่งประโยค	(Permission) การร้องขอ (Request) และความเป็นไปได้ (Possibility) 2. นักเรียนแสดงความเข้าใจผ่านการตอบคำถามของครู เช่น วันนี้เราใช้ can เพื่อสื่อสารอะไรได้บ้าง Can you give an example sentence พร้อมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อน หรือแบ่งปันตัวอย่างประโยคของตนเอง			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Can You Guess the Function?

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Talk with "Can"

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง I've Got Talent!

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Can You Guess the Function?

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Talk with "Can"

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้เข้าใจโครงสร้างกริยาช่วย Can ซึ่งใช้แสดงความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้	ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 1 เรื่อง Can You Guess the Function?	ใบงานที่ 1 เรื่อง Can You Guess the Function?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้เข้าใจโครงสร้างกริยาช่วย Can ซึ่งใช้แสดงความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดและเขียนเกี่ยวกับความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้	ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Talk with "Can" และสังเกตการสนทนาของนักเรียน	ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Talk with "Can"	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนเกี่ยวกับความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. รู้เข้าใจโครงสร้างกริยาช่วย Can ซึ่งใช้ความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขอ	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
อนุญาตได้ และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. พูดและเขียนเกี่ยวกับความสามารถ การร้องขอ ความเป็นไปได้และการขออนุญาตได้ (S) ตลอดจนกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษทั้งในชั้นเรียนและสถานการณ์จริง (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Can You Guess the Function?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง I've Got Talent!
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Match each sentence with the correct function of "can":

A. Ability B. Request C. Permission D. Possibility

No.	Sentence	Function
1	Can I use your pencil, please?	_____
2	She can speak three languages fluently.	_____
3	Can you help me with my homework?	_____
4	It can be dangerous to swim during a storm.	_____
5	I can cook Thai food and Japanese food.	_____
6	Can we leave early today?	_____
7	This app can save your battery life if used correctly.	_____
8	Can you show me how to get to the library?	_____
9	Can I borrow your notes from yesterday's class?	_____
10	My little brother can ride a bicycle without training wheels.	_____

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Can You Guess the Function?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง I've Got Talent!
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Match each sentence with the correct function of "can":

A. Ability B. Request C. Permission D. Possibility

No.	Sentence	Function
1	Can I use your pencil, please?	C — Permission
2	She can speak three languages fluently.	A — Ability
3	Can you help me with my homework?	B — Request
4	It can be dangerous to swim during a storm.	D — Possibility
5	I can cook Thai food and Japanese food.	A — Ability
6	Can we leave early today?	C — Permission
7	This app can save your battery life if used correctly.	D — Possibility
8	Can you show me how to get to the library?	B — Request
9	Can I borrow your notes from yesterday's class?	C — Permission
10	My little brother can ride a bicycle without training wheels.	A — Ability

ใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Talk with "Can"
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง I've Got Talent!
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Work with your partner. Take turns asking and answering questions using "can" in the following situations. Use complete sentences.

Situation	Question	Answer
1. Things you can do		
2. Asking for permission		
3. Asking for help		
4. Asking to borrow something		
5. Group work		

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ตัวอย่างใบงานที่ 2 เรื่อง Let's Talk with "Can"
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 1 เรื่อง I've Got Talent!
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name……No……Class……

Instructions: Work with your partner. Take turns asking and answering questions using "can" in the following situations. Use complete sentences.

Situation	Question	Answer
1. Things you can do	What can you do very well?	I can sing and play guitar.
2. Asking for permission	Can I go to the toilet, please?	Yes, you can.
3. Asking for help	Can you help me carry my bag?	Sure, I can help you.
4. Asking to borrow something	Can I borrow your eraser?	Yes, here you go.
5. Group work	Can we work together on this activity?	Yes, that's a good idea.

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง My Profile

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ปฏิบัติตามคำขอร้อง คำแนะนำ คำชี้แจง และอธิบายที่ฟังและอ่าน

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับ Personality Adjectives ช่วยส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทั้งในด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ตลอดจนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม เช่น การอธิบายลักษณะนิสัยของตนเองและผู้อื่น

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

easy-going (adj.)	optimistic (adj.)	self-confident (adj.)	generous (adj.)
intelligent (adj.)	trustworthy (adj.)	straightforward (adj.)	energetic (adj.)
flexible (adj.)	friendly (adj.)		

3.2 โครงสร้าง

- S + can + infinitive.

3.3 หน้าที่

- To describe the personality of someone

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ใช้บรรยายลักษณะนิสัยส่วนบุคคล (Personality Adjectives)

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับลักษณะนิสัยในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเองหรือผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารลักษณะนิสัยของตนเองและเพื่อนทั้งในการเรียนในชั้นเรียนและในสถานการณ์จริง

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ใช้บรรยายลักษณะนิสัยส่วนบุคคล (Personality Adjectives) และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.4 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับลักษณะนิสัยในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเองหรือผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง (S) ตลอดจนแสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารลักษณะนิสัยของตนเองและเพื่อนทั้งในการเรียนในชั้นเรียนและในสถานการณ์จริง(A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง My Profile
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ใช้บรรยายลักษณะนิสัยส่วนบุคคล (Personality Adjectives) และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับลักษณะนิสัยในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเองหรือผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง(S) ตลอดจนแสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารลักษณะนิสัยของตนเองและเพื่อน	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูกระตุ้นความสนใจของนักเรียนโดยการตั้งคำถามใกล้ตัว เช่น - What kind of person are you? - How would you describe your best friend? เพื่อให้นักเรียนเริ่มคิดเกี่ยวกับลักษณะนิสัยของตนเองและผู้อื่น 2. ครูนำเสนอภาพบุคคลหรือการ์ตูนที่แสดงอารมณ์หรือบุคลิกภาพต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนสังเกตและเดาว่าบุคคลนั้นมีนิสัยอย่างไร โดยใช้คำถาม เช่น - Is he friendly? - Do you think she is generous? - Does he look like an energetic person?	1. นักเรียนตอบคำถามของครูจากประสบการณ์ส่วนตัว เช่น การอธิบายลักษณะนิสัยของตนเองหรือเพื่อน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับบุคลิกภาพ 2. นักเรียนสังเกตภาพที่ครูนำเสนอ และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับบุคลิกภาพของบุคคลในภาพ โดยใช้คำตอบหรือประโยคที่สอดคล้องกับคำถาม เช่น - Yes, he looks friendly. - I think she is very generous. - He looks like an energetic person. นักเรียนมีส่วนร่วมในการพูดคุยและแสดงความคิดเห็นอย่างมั่นใจ เพื่อเตรียมเข้าสู่เนื้อหาหลักของบทเรียนอย่างมีความเข้าใจ	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง My Profile
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ทั้งในการเรียนในชั้นเรียนและในสถานการณ์จริง(A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ใช้บรรยายลักษณะนิสัยส่วนบุคคล (Personality Adjectives) **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับลักษณะนิสัยในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเองหรือผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ	- What kind of personality do you think she has? 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	3. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนคำศัพท์และอธิบายความหมายของคำศัพท์ Personality Adjectives อย่างชัดเจน พร้อมการออกเสียงที่ถูกต้อง และยกตัวอย่างประโยคเพื่อให้นักเรียนเข้าใจการใช้งานในบริบทจริง เช่น - friendly ⟶ She is friendly and always helps her classmates. - self-confident ⟶ He is self-confident when giving presentations. 2. ครูตั้งคำถามเพื่อให้นักเรียนฝึกใช้คำศัพท์	1. นักเรียนตั้งใจฟังและเรียนรู้คำศัพท์ Personality Adjectives จากครู พร้อมฝึกออกเสียงตาม และจดบันทึกความหมายและตัวอย่างประโยคเพื่อให้เข้าใจการใช้คำศัพท์ในบริบทที่หลากหลาย 2. นักเรียนตอบคำถามจากครูโดยพยายามใช้คำศัพท์ที่เรียนไปแล้วในการพูดหรืออธิบาย เช่น - ตอบว่าบุคคลใดในห้องมีบุคลิกภาพตรงกับคำศัพท์นั้น			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง My Profile
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เพื่อสื่อสารลักษณะนิสัยของตนเองและเพื่อนทั้งในการเรียนในชั้นเรียนและในสถานการณ์จริง **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	- Who is the most friendly person in your class? - Can you describe someone who is generous?	- อธิบายลักษณะนิสัยของเพื่อนหรือบุคคลที่ตนชื่นชม	สื่อ PPT		
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูจัดกิจกรรมจับคู่คำศัพท์กับลักษณะนิสัยส่วนบุคคล หรือ Matching Game จากใบงานที่ 1 เรื่อง What Is Their Personality? เพื่อให้นักเรียนฝึกทบทวนและจดจำคำศัพท์ 2. ครูเฉลยคำตอบของกิจกรรมใบงานที่ 1 เรื่อง **What Is Their Personality?** โดยอธิบายเหตุผลประกอบว่าทำไมคำศัพท์แต่ละคำจึงเหมาะสมกับสถานการณ์นั้น 3. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ 2 เรื่อง My Best Friend โดยให้นักเรียนเขียนบรรยาย	1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมจับคู่คำศัพท์กับลักษณะนิสัยจากใบงานที่ 1 เรื่อง What Is Their Personality? อย่างตั้งใจ โดยพิจารณาความหมายของคำศัพท์และสถานการณ์เพื่อจับคู่ให้ถูกต้อง พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์ใหม่จากบริบทจริง 2. นักเรียนตรวจคำตอบร่วมกับครู รับฟังคำอธิบาย และสอบถามหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเหตุผลในการเลือกคำศัพท์แต่ละข้อ เพื่อเสริมความเข้าใจและจำคำศัพท์ได้แม่นยำยิ่งขึ้น	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Is Their Personality?	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Is Their Personality?	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง My Profile
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ลักษณะนิสัยของเพื่อนสนิทของตนเองโดยใช้คำศัพท์ Personality Adjectives ที่ได้เรียนรู้ เพื่อฝึกทักษะการเขียนและการนำคำศัพท์ไปใช้ในบริบทจริง 4. ครูให้นักเรียนนำเสนอใบงานที่ 2 เรื่อง “My Best Friend” โดยให้นักเรียนออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียนหรือแลกเปลี่ยนกับเพื่อนร่วมกลุ่ม เพื่อฝึกทักษะการพูดและการใช้คำศัพท์ Personality Adjectives ในการสื่อสารจริง พร้อมทั้งส่งเสริมความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ	3. นักเรียนเขียนใบงานที่ 2 เรื่อง My Best Friend โดยใช้คำศัพท์ Personality Adjectives ที่เรียนไปแล้วในการบรรยายลักษณะนิสัยของเพื่อนสนิท ด้วยการเรียบเรียงเป็นประโยคภาษาอังกฤษอย่างถูกต้องและสร้างสรรค์ 4. นักเรียนออกมานำเสนอใบงาน หรือแลกเปลี่ยนกับเพื่อนในกลุ่ม เพื่อฝึกการพูดและการใช้คำศัพท์ Personality Adjectives ในการสื่อสารจริง และสร้างความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในที่สาธารณะ	ใบงานที่ 2 เรื่อง My Best Friend	ใบงานที่ 2 เรื่อง My Best Friend	สังเกตการสนทนาของนักเรียน
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูทบทวนคำศัพท์ Personality Adjectives ที่นักเรียนได้เรียนรู้ในบทเรียน เช่น friendly, honest, confident,	1. นักเรียนร่วมกันออกเสียงและทบทวนคำศัพท์ Personality Adjectives ที่ได้เรียนรู้ในบทเรียน พร้อมยกตัวอย่างประโยคสั้น ๆ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง My Profile
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	generous โดยให้นักเรียนร่วมกันออกเสียงและยกตัวอย่างประโยคสั้น ๆ 2. ครูสรุปสาระสำคัญของบทเรียน โดยเน้นการนำคำศัพท์ไปใช้ในการพูดและเขียนเพื่อบรรยายลักษณะนิสัยของตนเองหรือผู้อื่น 3. ครูตั้งคำถามกระตุ้นการสะท้อนความรู้ เช่น - What new words did you learn today? - Which adjective best describes your best friend? - How can you use personality adjectives in real life?	โดยใช้คำศัพท์เหล่านั้นในการสื่อสาร 2. นักเรียนตั้งใจฟังการสรุปบทเรียนจากครู และทำความเข้าใจถึงวิธีการนำคำศัพท์ Personality Adjectives ไปใช้ในการพูดและการเขียนเกี่ยวกับลักษณะนิสัยของตนเองและผู้อื่น 3. นักเรียนตอบคำถามสะท้อนความรู้ เช่น - บอกคำศัพท์ใหม่ที่ตนได้เรียนรู้ - เลือกคำคุณศัพท์ที่เหมาะสมกับเพื่อนสนิท - อธิบายสถานการณ์ในชีวิตจริงที่สามารถนำคำศัพท์ไปใช้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง What Is Their Personality?

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง My Best Friend

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง My Profile

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง What Is Their Personality?

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง My Best Friend

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ใช้บรรยายลักษณะนิสัยส่วนบุคคล (Personality Adjectives)	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 1 เรื่อง What Is Their Personality?	ใบงานที่ 1 เรื่อง What Is Their Personality?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ใช้บรรยายลักษณะนิสัยส่วนบุคคล (Personality Adjectives)
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับลักษณะนิสัยในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเองหรือผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 2 เรื่อง My Best Friend และสังเกตการสนทนาของนักเรียน	ใบงานที่ 2 เรื่อง My Best Friend	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับลักษณะนิสัยในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเองหรือผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่ใช้บรรยายลักษณะนิสัยส่วนบุคคล (Personality Adjectives) และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
2. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับลักษณะนิสัยในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเองหรือผู้อื่นได้อย่างถูกต้อง(S) ตลอดจนแสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารลักษณะนิสัยของตนเองและเพื่อนทั้งในการเรียนในชั้นเรียนและในสถานการณ์จริง(A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง What Is Their Personality?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง My Profile
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Match the correct personality adjective to each person description. Use each word only once.

easy-going optimistic self-confident generous intelligent
trustworthy straightforward energetic flexible friendly

No.	Person Description	Personality Adjective
1	Ben always smiles and welcomes new students to the class.	_____
2	Fai stays calm even when her group changes the plan suddenly.	_____
3	Mark speaks clearly and directly without hiding anything.	_____
4	Nina always believes that tomorrow will be better, even on a bad day.	_____
5	Tom shares his snacks with friends and often brings extra for others.	_____
6	May answers tough questions in class with confidence.	_____
7	Jane can change her ideas or plans easily when needed.	_____
8	Win never lies, keeps secrets, and you can always count on him.	_____
9	Alex has lots of energy and joins every school activity with excitement.	_____
10	Tara learns new things quickly and always has smart ideas.	_____

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง What Is Their Personality?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง My Profile
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Match the correct personality adjective to each person description. Use each word only once.

easy-going optimistic self-confident generous intelligent
trustworthy straightforward energetic flexible friendly

No.	Person Description	Personality Adjective
1	Ben always smiles and welcomes new students to the class.	friendly
2	Fai stays calm even when her group changes the plan suddenly.	easy-going
3	Mark speaks clearly and directly without hiding anything.	straightforward
4	Nina always believes that tomorrow will be better, even on a bad day.	optimistic
5	Tom shares his snacks with friends and often brings extra for others.	generous
6	May answers tough questions in class with confidence.	self-confident
7	Jane can change her ideas or plans easily when needed.	flexible
8	Win never lies, keeps secrets, and you can always count on him.	trustworthy
9	Alex has lots of energy and joins every school activity with excitement.	energetic
10	Tara learns new things quickly and always has smart ideas.	intelligent

ใบงานที่ 2 เรื่อง My Best Friend
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง My Profile
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Write 3–5 sentences to describe your best friend. Use at least 3 personality adjectives from the box below.

easy-going	optimistic	self-confident	generous	intelligent
trustworthy	straightforward	energetic	flexible	friendly

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ตัวอย่างใบงานที่ 2 เรื่อง My Best Friend
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 2 เรื่อง My Profile
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Write 3–5 sentences to describe your best friend. Use at least 3 personality adjectives from the box below.

easy-going	optimistic	self-confident	generous	intelligent
trustworthy	straightforward	energetic	flexible	friendly

My best friend is very friendly and generous.

She always helps others and shares what she has.

She is also optimistic and makes me feel better when I'm sad.

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง People Around Me

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/1 ปฏิบัติตามคำขอร้อง คำแนะนำ คำชี้แจง และอธิบายที่ฟังและอ่าน

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพ (Occupations) ช่วยส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างครบถ้วน ทั้งในด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน สามารถนำคำศัพท์ที่ได้เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม เช่น การพูดคุยเกี่ยวกับอาชีพ ความใฝ่ฝันในอนาคต หรือการสอบถามและแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับงานในสถานการณ์จริง

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

journalist photographer programmer tour guide flight attendant veterinarian architect chef engineer mechanic artist scientist doctor

3.2 โครงสร้าง

A: what do you want to be in the future?

B: I want to be a veterinarian.

3.3 หน้าที่

- To talk about a dream job.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับอาชีพต่าง ๆ (Occupations) พร้อมสามารถอธิบายบทบาท หน้าที่ หรือลักษณะของอาชีพแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้อง

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเอง ผู้อื่น หรืออาชีพที่สนใจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับบริบท

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพูดหรือเขียนเกี่ยวกับอาชีพของตนเองหรือของบุคคลอื่น ทั้งในชั้นเรียนและสถานการณ์ในชีวิตจริง

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับอาชีพต่าง ๆ (Occupations) พร้อมสามารถอธิบายบทบาท หน้าที่ หรือลักษณะของอาชีพแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้องและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.4 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเอง ผู้อื่น หรืออาชีพที่สนใจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับบริบท (S) แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพูดหรือเขียนเกี่ยวกับอาชีพของตนเองหรือของบุคคลอื่น ทั้งในชั้นเรียนและสถานการณ์ในชีวิตจริง (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง People Around Me

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับอาชีพต่าง ๆ (Occupations) พร้อมสามารถอธิบายบทบาทหน้าที่ หรือลักษณะของอาชีพแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้องและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเอง ผู้อื่น หรืออาชีพที่สนใจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับ	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูเริ่มบทเรียนโดยกระตุ้นความสนใจของนักเรียนด้วยคำถามใกล้ตัว เช่น - What do you want to be in the future? - What jobs do your parents do? 2. ครูเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียน โดยอธิบายว่าในวันนี้นักเรียนจะได้เรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ (Occupations) และจะนำไปใช้พูดและเขียนเกี่ยวกับตนเองและบุคคลอื่นได้ 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตอบคำถามของครูเกี่ยวกับอาชีพในอนาคตของตนเอง และอาชีพของคนในครอบครัว เพื่อเชื่อมโยงความรู้กับประสบการณ์จริงและเตรียมความพร้อมเข้าสู่บทเรียน 2. นักเรียนตั้งใจฟังคำอธิบายของครูเกี่ยวกับหัวข้อของบทเรียนในวันนี้ พร้อมทำความเข้าใจว่าเนื้อหาที่จะเรียนคือคำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพ (Occupations) ซึ่งสามารถนำไปใช้พูดและเขียนเกี่ยวกับตนเองและผู้อื่นได้ 3. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง People Around Me

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
บริบท (S) แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพูดหรือเขียนเกี่ยวกับอาชีพของตนเองหรือของบุคคลอื่น ทั้งในชั้นเรียนและสถานการณ์ในชีวิตจริง (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับอาชีพต่าง ๆ (Occupations) พร้อมสามารถอธิบายบทบาทหน้าที่ หรือลักษณะของอาชีพแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้อง **ด้านทักษะกระบวนการ**	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูนำเสนอคำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพ (Occupations) โดยใช้สื่อประกอบ เช่น ภาพ แฟลชการ์ด หรือ PowerPoint พร้อมออกเสียงคำศัพท์ให้ถูกต้องและให้นักเรียนออกเสียงตาม 2. ครูอธิบายความหมายของคำศัพท์แต่ละคำ พร้อมยกตัวอย่างประโยคในชีวิตประจำวัน เพื่อให้นักเรียนเข้าใจการใช้งานในบริบทจริง เช่น - A pilot flies an airplane. - My mother is a nurse. She helps sick people. 3. ครูตั้งคำถามให้นักเรียนฝึกใช้คำศัพท์ เช่น - What do you want to be?	1. นักเรียนตั้งใจฟังการนำเสนอคำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพจากครู และออกเสียงตามอย่างถูกต้องตามตัวอย่างที่ครูให้ พร้อมจดบันทึกคำศัพท์และความหมายลงในสมุด 2. นักเรียนสังเกตและเรียนรู้การใช้คำศัพท์ในประโยคจากตัวอย่างที่ครูยกมา เพื่อทำความเข้าใจวิธีการใช้คำศัพท์ในชีวิตจริง เช่น การบอกหน้าที่ของอาชีพหรือการพูดถึงบุคคลในครอบครัว 3. นักเรียนตอบคำถามของครูโดยใช้คำศัพท์ที่เรียน เช่น บอกอาชีพที่ตนเองอยากเป็น หรืออธิบายหน้าที่ของอาชีพต่าง ๆ ด้วยประโยคง่าย ๆ เป็นภาษาอังกฤษ เช่น - I want to be a doctor.	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง People Around Me

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเอง ผู้อื่น หรืออาชีพที่สนใจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับบริบท **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพูดหรือเขียนเกี่ยวกับอาชีพของตนเอง หรือของบุคคลอื่น ทั้งในชั้นเรียนและสถานการณ์ในชีวิตจริง	- What does a chef do? 4. ครูแจกบทสนทนาให้กับนักเรียน และให้นักเรียนอ่านบทสนทนาตามครู (Choral Reading) เพื่อฝึกการออกเสียง	- A chef cooks food. 4. นักเรียนรับใบบทสนทนาและ ตั้งใจฟังครูอ่านออกเสียงแต่ละประโยคเพื่อเรียนรู้จังหวะและการออกเสียงที่ถูกต้อง นักเรียน อ่านบทสนทนาออกเสียงตามครูพร้อมกัน (Choral Reading) เพื่อฝึกความคล่องแคล่วในการพูด	กิจกรรม Miming	กิจกรรม Miming	ตรวจสอบความถูกต้องของกิจกรรม
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Miming ตามกติกา ดังนี้ - ครูเตรียมการ์ดคำศัพท์อาชีพ เช่น doctor, firefighter, chef, teacher, farmer ฯลฯ - แบ่งนักเรียนเป็นกลุ่ม กลุ่มละ 4–5 คน - นักเรียนแต่ละคนจะ ผลัดกันมาหยิบการ์ดคำศัพท์จากกล่องหรือกองคำศัพท์	1. นักเรียนร่วมกิจกรรมอย่างกระตือรือร้น โดยปฏิบัติตามกติกาที่ครูกำหนดอย่างเคร่งครัด - นักเรียนแต่ละคน ผลัดกันหยิบการ์ดคำศัพท์ และ แสดงท่าทางใบ้คำ ตามอาชีพที่ได้รับ โดยไม่พูดหรือส่งเสียง			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง People Around Me

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	- นักเรียนต้องแสดงท่าทางใบ้คำตามอาชีพในบัตร โดยห้ามพูดหรือออกเสียงใด ๆ - สมาชิกในกลุ่มต้องทายว่าอาชีพนั้นคืออะไร ภายในเวลาที่กำหนด (เช่น 1 นาที) - กลุ่มที่ทายถูกได้คะแนน 1 แต้ม 2. ครูแจกใบงานที่ 1 เรื่อง What do you want to be in the future? หรือแนวคำถามเพื่อเป็นแนวทางให้นักเรียนแต่งบทสนทนา เช่น - What do you want to be in the future? - Why do you want to be that? What does a ___ do? ครูแนะนำโครงสร้างประโยคที่สามารถนำไปใช้ เช่น	- สมาชิกในกลุ่มร่วมกัน สังเกตท่าทางและช่วยกันเดาอาชีพอย่างสร้างสรรค์ ภายในเวลาที่กำหนด - เมื่อตอบถูก นักเรียน พูดชื่ออาชีพเป็นภาษาอังกฤษ อย่างถูกต้องเพื่อยืนยันคำตอบ 2. นักเรียนทำงานเป็นคู่หรือกลุ่มย่อยเพื่อแต่งบทสนทนาสั้น ๆ เกี่ยวกับอาชีพในอนาคต โดยใช้คำศัพท์ที่เรียนมา 3. นักเรียน เขียนบทสนทนาเป็นภาษาอังกฤษลงในใบงานหรือสมุด นักเรียนฝึกอ่านบทสนทนาที่แต่งร่วมกัน พร้อม ฝึกออกเสียงและแสดงสีหน้าท่าทาง 4. นักเรียน นำเสนอบทสนทนาหน้าชั้นเรียนหรือแลกเปลี่ยนกับกลุ่มอื่น เพื่อฝึกทักษะการพูดและการฟัง	ใบงานที่ 1 เรื่อง What do you want to be in the future?	ใบงานที่ 1 เรื่อง What do you want to be in the future?	สังเกตการสนทนาของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง People Around Me

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	- I want to be a... - Because I love... - He/She works in a... 3. ครูกระตุ้นให้นักเรียนฝึกซ้อมและเตรียมความพร้อมในการนำเสนอ โดยให้กำลังใจและชี้แนะเทคนิคการพูดอย่างมั่นใจ 4. ครูเปิดโอกาสให้นักเรียนได้นำเสนอบทสนทนา และสรุปสาระสำคัญของสิ่งที่นักเรียนได้ฝึกฝน		สื่อ PPT		
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูทบทวนคำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพ เช่น journalist, chef, doctor, etc. โดยให้นักเรียนออกเสียงร่วมกัน และช่วยกันอธิบายหน้าที่ของแต่ละอาชีพ 2. ครูตั้งคำถามสะท้อนการเรียนรู้ เช่น	1. นักเรียนร่วมกันทบทวนคำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพ โดยออกเสียงตามครูและช่วยกัน 2.อธิบายหน้าที่ของอาชีพแต่ละประเภท นักเรียนตอบคำถามสะท้อนความเข้าใจ เช่น การบอกความฝันในอนาคตเกี่ยวกับอาชีพที่			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง People Around Me

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	Which job do you want to be in the future? Why? Can you describe what a veterinarian does?	ตนเองอยากเป็น และอธิบายหน้าที่ของอาชีพนั้นเป็นภาษาอังกฤษ			

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง What do you want to be in the future ?

8.2 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง What do you want to be in the future?

8.3 กิจกรรม Miming

8.4 สื่อ PowerPoint เรื่อง People Around Me

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง What do you want to be in the future

2. กิจกรรม Miming

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับอาชีพต่าง ๆ (Occupations) พร้อมสามารถอธิบายบทบาท หน้าที่ หรือลักษณะของอาชีพแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้อง	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียนกิจกรรม Miming	กิจกรรม Miming	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับอาชีพต่าง ๆ (Occupations) พร้อมสามารถอธิบายบทบาท หน้าที่ หรือลักษณะของอาชีพแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้อง
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเอง ผู้อื่น หรืออาชีพที่สนใจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับบริบท	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 1 เรื่อง What do you want to be in the future	ใบงานที่ 1 เรื่อง What do you want to be in the future	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเอง ผู้อื่น หรืออาชีพที่สนใจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับบริบท
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร**			

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับอาชีพต่าง ๆ (Occupations) พร้อมสามารถอธิบายบทบาท หน้าที่หรือลักษณะของอาชีพแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้องและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. ใช้คำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพในการพูดและเขียนเพื่อสื่อสารเกี่ยวกับตนเอง ผู้อื่น หรืออาชีพที่สนใจได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับบริบท (S) แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพูดหรือเขียนเกี่ยวกับอาชีพของตนเองหรือของบุคคลอื่น ทั้งในชั้นเรียนและสถานการณ์ในชีวิตจริง (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

โครงการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง What do you want to be in the future?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง People Around Me
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Joe: Hi, what do you want to be in the future?
Emma: I want to be a veterinarian. I really love animals.
Joe: That's cool! So you want to take care of sick pets?
Emma: Yes! I want to help dogs, cats, and even farm animals.
Joe: I want to be a pilot.
Emma: Wow! So you want to fly airplanes?
Joe: Yes. I love traveling and seeing new places.
Emma: That's amazing. My cousin is a chef. He works in a hotel.
Joe: Really? Can he cook Thai food and international food?
Emma: Yes, he can. He's really good at it.
Joe: Let's both follow our dreams!
Emma: Of course. Good luck with your future job!



ใบงานที่ 1 เรื่อง What do you want to be in the future?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 3 เรื่อง People Around Me
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Name.....No.....Class.....

Instructions: Work with a partner, Write a short dialogue (at least 6–8 lines) about future jobs. Use the questions below to help you create your conversation:

- What do you want to be in the future?
- Why do you want to be that?
- What does that person do?
- Can they do something special?
- Where do they work?

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง My Career Path

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1		เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล
ตัวชี้วัด	ม. 3/1	ปฏิบัติตามคำขอร้อง คำแนะนำ คำชี้แจง และอธิบายที่ฟังและอ่าน
ตัวชี้วัด	ม. 3/2	อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน
	ม. 3/3	ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน
มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3		นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน
ตัวชี้วัด	ม. 3/1	พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับคำเชื่อมที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคที่มีโครงสร้างเท่าเทียมกัน ช่วยส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างครบถ้วน ทั้งในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ผู้เรียนสามารถนำคำสันธานที่ได้เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้าง

- Coordinating Conjunctions:

I stayed home **for** it was raining all day.

She likes pizza and spaghetti.

He doesn’t like tea, nor does he drink coffee.

I want to go out but I have too much homework.

Would you like tea or coffee?

She is small yet very strong.

He was tired so he went to bed early.

3.2 หน้าที่

Coordinating conjunctions คือคำเชื่อมที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคที่มีโครงสร้างเท่าเทียมกัน (เช่น นามกับนาม, ประโยคกับประโยค) โดยทั่วไปมักจำง่ายด้วยคำว่า FANBOYS (F = For, A = And, N = Nor, B = But, O = Or, Y = Yet, S = So)

For	แสดงเหตุผล
And	เพิ่มข้อมูลหรือเชื่อมสิ่งที่สอดคล้องกัน
Nor	เชื่อมข้อความที่เป็นการปฏิเสธทั้งสองอย่าง
But	แสดงความขัดแย้ง
Or	แสดงทางเลือก
Yet	แสดงความขัดแย้งที่ไม่คาดคิด
So	แสดงผลลัพธ์

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำสันธานภาษาอังกฤษ เช่น for, and, nor, but, or, yet, so ที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคที่มีโครงสร้างเท่าเทียมกันได้อย่างถูกต้อง

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 เขียนประโยคโดยใช้คำสันธานเพื่อเชื่อมคำ วลี หรือประโยคให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้คำสันธานภาษาอังกฤษในการเขียน

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำสันธานภาษาอังกฤษ เช่น for, and, nor, but, or, yet, so ที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคที่มีโครงสร้างเท่าเทียมกันได้อย่างถูกต้องและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K)

1.1.4 เขียนประโยคโดยใช้คำสันธานเพื่อเชื่อมคำ วลี หรือประโยคให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S) แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้คำสันธานภาษาอังกฤษในการเขียน (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง My Career Path
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำสันธานภาษาอังกฤษ เช่น for, and, nor, but, or, yet, so ที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคที่มีโครงสร้างเท่าเทียมกันได้อย่างถูกต้องและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. เขียนประโยคโดยใช้คำสันธานเพื่อเชื่อมคำ วลี หรือประโยคให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S) แสดงความกล้าและความมั่นใจใน	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูเริ่มบทเรียนด้วยการตั้งคำถามใกล้ตัวเพื่อกระตุ้นความสนใจ เช่น - Do you like pizza or noodles? - Do you like sports and music? เพื่อให้นักเรียนเริ่มสังเกตการใช้คำเชื่อมอย่าง and และ or ในบริบทที่เป็นธรรมชาติ 2. ครูเขียนคำว่า “FANBOYS” บนกระดาน และถามนักเรียนว่าเคยเห็นหรือรู้จักคำนี้หรือไม่ จากนั้นครูอธิบายว่า FANBOYS คือตัวย่อที่ใช้จำคำสันธานทั้ง 7 คำ ซึ่งใช้เชื่อมคำหรือประโยคที่มีความเท่าเทียมกัน ครูให้นักเรียนลองเขียนสำสันธานทั้ง 7 คำ 3. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตอบคำถามจากครูอย่างกระตือรือร้น และเริ่มสังเกตคำเชื่อมที่ใช้ในประโยค เช่น and และ or จากตัวอย่างที่ครูถาม เช่น นักเรียนอาจตอบว่า: – I like both! – I like pizza but not noodles. 2. นักเรียนตั้งใจฟังคำอธิบายของครูเกี่ยวกับคำว่า FANBOYS และพยายามทบทวนหรือเดาคำเต็มจากแต่ละตัวอักษรด้วยตนเอง นักเรียนร่วมกันเขียนคำสันธานทั้ง 7 คำบนสมุดหรือกระดาน พร้อมจดจำหน้าที่โดยสังเขปตามที่ครูแนะนำ 3. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อม	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง My Career Path
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
การใช้คำสันธานภาษาอังกฤษในการเขียน (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำสันธานภาษาอังกฤษ เช่น for, and, nor, but, or, yet, so ที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคที่มีโครงสร้างเท่าเทียมกันได้อย่างถูกต้อง **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. เขียนประโยคโดยใช้คำสันธานเพื่อเชื่อมคำ วลี หรือประโยคให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์		เพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนและอธิบายพร้อมยกตัวอย่างประโยคเกี่ยวกับ **FANBOYS: Coordinating Conjunctions ดังนี้** **1.1 For – แสดงเหตุผล (*because*)** - I stayed at home **for** it was raining heavily. - She can't join us **for** she has to work late. **1.2 And – เชื่อมข้อมูลที่เสริมกัน (*adds information*)** - I like apples **and** bananas. - He is smart **and** friendly.	1. นักเรียนตั้งใจฟังครูอธิบายคำสันธาน FANBOYS ทั้ง 7 ตัว พร้อมจดบันทึกความหมายและประโยคตัวอย่างลงในสมุด นักเรียนร่วมกันออกเสียงคำศัพท์แต่ละคำตามครู เพื่อฝึกการออกเสียงและจดจำคำสันธานได้อย่างแม่นยำ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง My Career Path

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม 1. แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้คำสันธานภาษาอังกฤษในการเขียน **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	**1.3 Nor – ใช้กับประโยคปฏิเสธทั้งสองฝั่ง (*neither option is true*)** - She doesn't like tea, **nor** does she drink coffee. - I can't sing, **nor** can I dance. **1.4 But – แสดงความขัดแย้ง (*contrast*)** - I'm tired, **but** I will finish my homework. - He is rich, **but** not happy. **1.5 Or – แสดงทางเลือก (*choice or alternative*)** - Would you like tea **or** coffee? - We can go to the park **or** stay home.		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง My Career Path
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	1.6 Yet – ขัดแย้งแบบไม่คาดคิด (*unexpected contrast*) - She studied hard, **yet** she failed the test. - He is small, **yet** very strong. **1.7 So – แสดงผลลัพธ์ (*result*)** - It was raining, **so** we stayed inside. - I forgot to set the alarm, **so** I woke up late.		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูมอบหมายให้นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง FANBOYS: Coordinating Conjunctions โดยให้นักเรียนเติมคำสันธาน ได้แก่ For, And, Nor, But, Or,	1. นักเรียนอ่านโจทย์แต่ละข้อในใบงานที่ 1 เรื่อง FANBOYS: Coordinating Conjunctions อย่างตั้งใจ พร้อมพิจารณาความหมายของประโยค เพื่อเลือกใช้คำสันธานที่เหมาะสม ได้แก่ For, And, Nor,	ใบงานที่ 1 เรื่อง FANBOYS: Coordinating Conjunctions	ใบงานที่ 1 เรื่อง FANBOYS: Coordinating Conjunctions	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง My Career Path
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	Yet และ So ลงในประโยคให้ถูกต้องตามความหมายและบริบท 2. เมื่อทำเสร็จ ครูเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน พร้อมอธิบายเหตุผลประกอบในแต่ละข้อ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในการใช้คำสันธานอย่างเหมาะสม 3. ครูแบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มย่อย (3–4 คนต่อกลุ่ม) และแจก ใบงานที่ 2 เรื่อง My Weekend with FANBOYS ให้แต่ละกลุ่ม หลังจากนั้นให้แต่ละกลุ่มทำใบงาน	But, Or, Yet และ So นักเรียนกรอกคำตอบลงในช่องว่างให้ครบถ้วน โดยใช้ความรู้และเหตุผลในการเชื่อมโยงประโยคให้ถูกต้องตามบริบท 2. หลังทำใบงานเสร็จ นักเรียนร่วมฟังคำอธิบายจากครู ตรวจสอบคำตอบของตนเอง และซักถามเพิ่มเติมในส่วนที่ไม่เข้าใจ เพื่อเสริมสร้างความรู้และความมั่นใจในการใช้คำสันธานในการสื่อสารภาษาอังกฤษ 3. นักเรียนรวมกลุ่มย่อยตามที่ครูกำหนด (3–4 คนต่อกลุ่ม) แต่ละกลุ่มร่วมกันวางแผนและเขียนย่อหน้าเกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำในวันหยุดสุดสัปดาห์ โดยต้องใช้คำสันธาน FANBOYS ทั้ง 7 คำ ได้แก่ **For, And, Nor, But, Or, Yet, So** อย่างน้อยคำละ 1 ครั้ง	ใบงานที่ 2 เรื่อง My Weekend with FANBOYS	ใบงานที่ 2 เรื่อง My Weekend with FANBOYS	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงานและสังเกตพูดนำของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง My Career Path
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5.นาที) 1. ครูทบทวนคำสันธานทั้ง 7 ตัวในกลุ่ม FANBOYS (For, And, Nor, But, Or, Yet, So) โดยให้นักเรียนช่วยกันทบทวนความหมายและหน้าที่ของแต่ละคำ 2. ครูตั้งคำถามสะท้อนความเข้าใจของนักเรียน เช่น - Which FANBOYS word do you use the most? - How can you use FANBOYS to improve your writing?	1. นักเรียนร่วมกันทบทวนคำสันธานทั้ง 7 ตัวในกลุ่ม FANBOYS โดยอธิบายความหมายและหน้าที่ของแต่ละคำตามความเข้าใจ 2. นักเรียนตอบคำถามที่ครูตั้งขึ้นเพื่อสะท้อนความเข้าใจ พร้อมยกตัวอย่างการใช้ FANBOYS ในประโยคหรือในการเขียนของตนเอง			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง FANBOYS: Coordinating Conjunctions

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง My Weekend with FANBOYS

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง My Career Path

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง FANBOYS: Coordinating Conjunctions
2. ใบงานที่ 2 เรื่อง My Weekend with FANBOYS

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำสันธานภาษาอังกฤษ เช่น for, and, nor, but, or, yet, so ที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคที่มีโครงสร้างเท่าเทียมกันได้อย่างถูกต้อง	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 1 เรื่อง FANBOYS: Coordinating Conjunctions	ใบงานที่ 1 เรื่อง FANBOYS: Coordinating Conjunctions	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำสันธานภาษาอังกฤษ เช่น for, and, nor, but, or, yet, so ที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคที่มีโครงสร้างเท่าเทียมกันได้อย่างถูกต้อง
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. เขียนประโยคโดยใช้คำสันธานเพื่อเชื่อมคำ วลี หรือประโยคให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 2 เรื่อง My Weekend with FANBOYS	ใบงานที่ 1 เรื่อง ใบงานที่ 2 เรื่อง My Weekend with FANBOYS	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 เขียนประโยคโดยใช้คำสันธานเพื่อเชื่อมคำ วลี หรือประโยคให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจคำสันธานภาษาอังกฤษ เช่น for, and, nor, but, or, yet, so ที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคที่มีโครงสร้างเท่า	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
เทียมกันได้อย่างถูกต้องและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้องตามโครงสร้าง (K) 2. เขียนประโยคโดยใช้คำสันธานเพื่อเชื่อมคำ วลี หรือประโยคให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ (S) แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้คำสันธานภาษาอังกฤษในการเขียน (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง FANBOYS Coordinating Conjunctions
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง My Career Path
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

COORDINATING CONJUNCTION - FANBOYS

A coordinating conjunction is a word that joins two elements of equal grammatical rank and syntactic importance. They can join two verbs, two nouns, two adjectives, two phrases, or two independent clauses. The seven coordinating conjunctions are for, and, nor, but, or, yet, and so.

Coordinating Conjunctions	Purpose	Example Sentence
for	To show reason	She bought mango, for she is hungry.
and	To add information	Hanna lives in Boston, and she's sherif here.
nor	To add negative information	Bob doesn't enjoy eating vegetable, nor does he enjoy eating fruit.
but	To show contrast	The class was difficult, but everyone ended up receiving an A.
or	To give a choice	You can purchase with cash, or you can use the credit card here.
yet	To show concession or to contrast	The test was difficult, yet everyone received higher than a C grade.
so	To show result	My parents moved to Paris, so I had to find a new school.

ใบงานที่ 1 เรื่อง FANBOYS Coordinating Conjunctions
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง My Career Path
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

FAANBOYS Coordinating Conjunctions Exercise

Instructions: Complete the sentences using the correct FANBOYS coordinating conjunctions: for, and, nor, but, or, yet, so. Each conjunction may be used once or more.

1. It's not easy to find a direct flight, _____ I often take a connecting flight in London.
2. I love candy bars, _____ I know they are not good for me.
3. I don't want to throw away my candy bars, _____ do I wish to listen to my brother.
4. I adore candy factories, _____ I want to own one someday.
5. I'm taking an English class, _____ I want to improve my English skills.
6. I like coffee, _____ my wife prefers tea.
7. Would you like cake _____ biscuits with your coffee?
8. He's overweight and feels terrible, _____ he continues to eat lots of cakes and biscuits.
9. He doesn't eat cake, _____ does he eat biscuits.
10. I eat cake, _____ I never eat biscuits; I don't like them.



เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง FAFANBOYS Coordinating Conjunctions
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง My Career Path
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

FANBOYS Coordinating Conjunctions Exercise

Instructions: Complete the sentences using the correct FANBOYS coordinating conjunctions: for, and, nor, but, or, yet, so. Each conjunction may be used once or more.

1. It's not easy to find a direct flight, __so__ I often take a connecting flight in London.
2. I love candy bars, __but__ I know they are not good for me.
3. I don't want to throw away my candy bars, __nor__ do I wish to listen to my brother.
4. I adore candy factories, __and__ I want to own one someday.
5. I'm taking an English class, __for__ I want to improve my English skills.
6. I like coffee, __but__ my wife prefers tea.
7. Would you like cake __or__ biscuits with your coffee?
8. He's overweight and feels terrible, __yet__ he continues to eat lots of cakes and biscuits.
9. He doesn't eat cake, __nor__ does he eat biscuits.
10. I eat cake, __but__ I never eat biscuits; I don't like them.



ใบงานที่ 2 เรื่อง My Weekend with FANBOYS
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 4 เรื่อง My Career Path
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

FAANBOYS Coordinating Conjunctions Exercise

Instructions: Write a short paragraph (6–8 sentences) about what you did last weekend. Try to use each FANBOYS word at least once in your writing and underline or highlight the FANBOYS words in your paragraph.

I wanted to go hiking, but it was raining.

My brother likes hiking, and he wanted to go anyway.

I didn't want to get wet, so I stayed home.

He didn't bring a raincoat, nor did he check the weather.

I thought about calling a friend, yet I wasn't sure if she was busy.

I could have watched TV or read a book.

I chose to read a book for it was more relaxing.



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง New Job Trends

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับคำสรรพนามสัมพันธ์ (Relative Pronouns) ช่วยเสริมสร้างทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างครบถ้วน ทั้งในด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยผู้เรียนจะสามารถใช้ Relative Pronouns เช่น who, which, that, whose เพื่อเชื่อมประโยคและขยายความคำนามได้อย่างถูกต้องและเป็นธรรมชาติ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การบรรยายบุคคล สัตว์ หรือสิ่งของ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้าง

Relative pronouns: who, whom, which, whose, that

3.2 หน้าที่

who	people, pets (subject)	The teacher who helps us is kind.
whom	people (object)	The student whom I met was friendly.
whose	possession	That's the boy whose dog ran away.
which	animals or things	The book which I borrowed is interesting.
that	people, animals, or things (subject/object)	The phone that I lost was new.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจการใช้คำสรรพนามสัมพันธ์ (Relative Pronouns) ได้แก่ who, whom, which, whose, that เพื่อเชื่อมประโยคและขยายคำนามได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดและเขียนประโยคที่มีการใช้ Relative Pronouns เพื่อเชื่อมข้อมูลเกี่ยวกับคน สัตว์ หรือสิ่งของได้ถูกต้อง

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารความคิดโดยใช้ Relative Pronouns อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจการใช้คำสรรพนามสัมพันธ์ (Relative Pronouns) ได้แก่ who, whom, which, whose, that เพื่อเชื่อมประโยคและขยายคำนามได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.1.4 พูดและเขียนประโยคที่มีการใช้ Relative Pronouns เพื่อเชื่อมข้อมูลเกี่ยวกับคน สัตว์ หรือสิ่งของได้ถูกต้อง (S) แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสารความคิดโดยใช้ Relative Pronouns อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง New Job Trends

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจการใช้คำสรรพนามสัมพันธ์ (Relative Pronouns) ได้แก่ who, whom, which, whose, that เพื่อเชื่อมประโยคและขยายคำนามได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. พูดและเขียนประโยคที่มีการใช้ Relative Pronouns เพื่อเชื่อมข้อมูลเกี่ยวกับคน สัตว์ หรือสิ่งของได้ถูกต้อง (S) แสดงความกล้าและความ	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูเริ่มต้นบทเรียนโดยตั้งคำถามที่ใกล้ตัวนักเรียน เช่น - Do you know someone who can play the guitar - Do you have a pet that you love very much 2. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตั้งใจฟังคำถามของครูและพยายามตอบคำถามโดยใช้ประสบการณ์ของตนเอง เช่น พูดถึงคนที่รู้จักหรือสัตว์เลี้ยงของตนเอง ตามบริบทของคำถามที่ครูกำหนด 2. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนและอธิบายเกี่ยวกับ Relative Pronoun ดังนี้ 1.1 who – ใช้แทน "คน" ทำหน้าที่เป็นประธานของประโยคย่อย	1. นักเรียนตั้งใจฟังคำอธิบายของครูเกี่ยวกับ Relative Pronouns ได้แก่ who, whom, which, whose และ that พร้อมทั้งจดบันทึกข้อมูลสำคัญลงในสมุด นักเรียนมีส่วนร่วมใน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง New Job Trends

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
มั่นใจในการใช้คำสันธานภาษาอังกฤษในการเขียน (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจการใช้คำสรรพนามสัมพันธ์ (Relative Pronouns) ได้แก่ who, whom, which, whose, that เพื่อเชื่อมประโยคและขยายคำนามได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดและเขียนประโยคที่มีการใช้ Relative Pronouns เพื่อเชื่อมข้อมูลเกี่ยวกับคน สัตว์ หรือสิ่งของได้ถูกต้อง	ความหมาย: ผู้ที่ / คนที่ **ตัวอย่างประโยค:** - The girl **who** is wearing a red dress is my sister. - I know a teacher **who** speaks five languages. - He is the man **who** helped me yesterday. 1.2 whom – ใช้แทน "คน" ทำหน้าที่เป็นกรรมของประโยคย่อย (มักใช้ในภาษาทางการ) ความหมาย: ผู้ที่ / คนที่ (เป็นกรรม) ตัวอย่างประโยค: - The boy whom I met yesterday is very polite.	การตอบคำถาม เช่น การเลือก Relative Pronoun ที่เหมาะสม หรือการเติมคำลงในประโยคที่ขาดหาย เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ทางไวยากรณ์	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง New Job Trends

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม 1. แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้คำสันธานภาษาอังกฤษในการเขียน **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	- She is the woman whom we invited to the party. - The friend whom you called is not at home. หมายเหตุ: ในภาษาพูดหรือไม่เป็นทางการมักใช้ who แทน whom 1.3 which – ใช้แทน สิ่งของหรือสัตว์ ความหมาย: ซึ่ง ตัวอย่างประโยค: - The book which I borrowed is very interesting. - That's the dog which barked all night. - I saw a movie which made me cry.		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง New Job Trends

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	1.4 whose – ใช้เพื่อแสดง ความเป็นเจ้าของความหมาย: ของผู้ที่ / ซึ่งเป็นของ ตัวอย่างประโยค: - The boy whose bicycle was stolen is crying. - I met a woman whose husband is a pilot. - That's the teacher whose students always win awards. 1.5 that – ใช้แทน "คน" หรือ "สิ่งของ" (ใช้แทน who, whom, หรือ which ได้ในภาษาพูดหรือไม่เป็นทางการ) ความหมาย: ที่ ตัวอย่างประโยค: - The car that I bought is very fast.		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง New Job Trends

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	- She is the singer that we talked about. - I know a boy that speaks three languages.				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแจกใบงานที่ 1 เรื่อง Relative Pronouns ให้แก่นักเรียนแต่ละคนหรือกลุ่ม โดยอธิบายวัตถุประสงค์ของกิจกรรมอย่างชัดเจน 2. ครูชี้แจงวิธีการทำใบงาน โดยให้นักเรียนเลือกใช้คำสรรพนามเชื่อมสัมพันธ์ที่เหมาะสม (who, whom, whose, which, that) เติมในช่องว่างให้ถูกต้องตามความหมายของประโยค	1. นักเรียนรับใบงานและฟังคำชี้แจงจากครูอย่างตั้งใจ เพื่อเข้าใจวัตถุประสงค์และวิธีการทำกิจกรรม 2. นักเรียนอ่านประโยคแต่ละข้อในใบงานและเลือกใช้คำสรรพนามเชื่อมสัมพันธ์ (who, whom, whose, which, that) เติมในช่องว่างให้เหมาะสม 3. นักเรียนทำงานอย่างตั้งใจเป็นรายบุคคลหรือร่วมมือกันในกลุ่ม พร้อมสอบถามครูเมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับหลักการใช้	ใบงานที่ 1 เรื่อง Relative Pronouns	ใบงานที่ 1 เรื่อง Relative Pronouns	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง New Job Trends

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	3. ครูเดินสังเกตและให้คำแนะนำ ระหว่างที่นักเรียนทำกิจกรรม หากนักเรียนมีข้อสงสัย ครูช่วยอธิบายเพิ่มเติมเพื่อเสริมความเข้าใจ 4. ครูเฉลยใบงานพร้อมอธิบายเหตุผล ของคำตอบแต่ละข้อ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจหลักการเลือกใช้ Relative Pronouns ได้อย่างถูกต้องและแม่นยำ 5. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม Relative Pronoun Challenge! โดยแบ่งกลุ่มนักเรียนออกเป็น 3–4 คน หลังจากนั้นครูแสดงคำศัพท์บนโปรแกรมงานนำเสนอ (เช่น: a boy, a phone, a teacher, a dog, a friend, etc.) 6. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วนกันแต่งประโยค Relative Pronoun ให้ถูกต้อง เช่น a boy	4. นักเรียนร่วมตรวจคำตอบและอธิบายเหตุผล ในการเลือกใช้คำแต่ละคำ พร้อมฝึกออกเสียงและอ่านประโยคให้ชัดเจน เพื่อเสริมความเข้าใจทั้งด้านไวยากรณ์และการพูด 5. นักเรียนร่วมมือกันในกลุ่มเพื่อแต่งประโยคโดยใช้คำสรรพนามเชื่อมสัมพันธ์ (Relative Pronouns) ให้ถูกต้อง 6. นักเรียนเขียนประโยคลงในใบงานของกลุ่ม 7. นักเรียนออกมานำเสนอประโยคของกลุ่มตนหน้าชั้นเรียนเพื่อฝึกทักษะการพูดและการฟัง	กิจกรรม Relative Pronoun Challenge!	กิจกรรม Relative Pronoun Challenge!	ตรวจสอบความถูกต้องของประโยคที่นักเรียนเขียนและสังเกตพูดนำของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง New Job Trends

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	→ "He is the boy who plays football very well." 7. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มพูดนำเสนอประโยคของตัวเอง				
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูทบทวนคำสำคัญ โดยชวนให้นักเรียนร่วมกันทบทวน Relative Pronouns ที่ได้เรียน และอธิบายหน้าที่ของแต่ละคำอย่างกระชับ เพื่อย้ำความเข้าใจ 2. ครูตั้งคำถามสะท้อนความรู้ เช่น - เราใช้ "who" กับอะไร? - เมื่อไหร่เราจึงใช้ "that" แทน "which"? - นักเรียนมีตัวอย่างประโยคใดที่ใช้ "whose" ได้บ้าง?	1. นักเรียนร่วมกันทบทวน Relative Pronouns โดยอธิบายความหมายและหน้าที่ของแต่ละคำตามความเข้าใจ			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง New Job Trends

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	3. ครูสรุปภาพรวมของบทเรียน พร้อมชี้ให้เห็นความสำคัญของการใช้ Relative Pronouns ในการเชื่อมประโยค เพื่อทำให้ภาษาเขียนและภาษาพูดชัดเจนและเป็นธรรมชาติมากขึ้นสรุปหน้าที่และวิธีการใช้งานของแต่ละคำ อย่างชัดเจน เช่น - who ใช้แทน “คน” (ในฐานะประธานของประโยคย่อย) - which ใช้กับ “สัตว์หรือสิ่งของ” - that ใช้แทนได้ทั้ง “คน” และ “สิ่งของ” แบบไม่เป็นทางการ				

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Relative Pronouns

8.2 กิจกรรม Relative Pronoun Challenge!

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง New Job Trends

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Relative Pronouns

2. กิจกรรม Relative Pronoun Challenge!

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจการใช้คำสรรพนามสัมพันธ์ (Relative Pronouns) ได้แก่ who, whom, which, whose, that เพื่อเชื่อมประโยคและขยายคำนามได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 1 เรื่อง Relative Pronouns	ใบงานที่ 1 เรื่อง Relative Pronouns	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจการใช้คำสรรพนามสัมพันธ์ (Relative Pronouns) ได้แก่ who, whom, which, whose, that เพื่อเชื่อมประโยคและขยายคำนามได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดและเขียนประโยคที่มีการใช้ Relative Pronouns เพื่อเชื่อมข้อมูลเกี่ยวกับคน สัตว์ หรือสิ่งของได้ถูกต้อง	กิจกรรม Relative Pronoun Challenge!	กิจกรรม Relative Pronoun Challenge!	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนประโยคที่มีการใช้ Relative Pronouns เพื่อเชื่อมข้อมูลเกี่ยวกับคน สัตว์ หรือสิ่งของได้ถูกต้อง
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจการใช้คำสรรพนามสัมพันธ์ (Relative Pronouns) ได้แก่ who, whom, which,	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
whose, that เพื่อเชื่อมประโยคและขยายคำนามได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. พูดและเขียนประโยคที่มีการใช้ Relative Pronouns เพื่อเชื่อมข้อมูลเกี่ยวกับคน สัตว์ หรือสิ่งของได้ถูกต้อง (S) แสดงความกล้าและความมั่นใจในการใช้คำสันธานภาษาอังกฤษในการเขียน (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
อนุสรณ์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Relative Pronouns
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง New Job Trends
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Fill in the blanks with the correct relative pronoun: who, whom, which, whose, or that.

1. The boy _____ won the race is my cousin.

2. The book _____ you gave me is very interesting.

3. The woman _____ lives next door is a doctor.

4. The man _____ I met yesterday is a famous actor.

5. The dog _____ barked all night kept me awake.

6. The teacher _____ students won the competition is very proud.

7. The car _____was parked outside is gone now.

8. The artist _____ paintings are on display is very talented.

9. The girl _____you saw at the party is my friend.

10. The house _____ we visited last weekend is for sale.

11. The player _____ scored the winning goal is injured.

12. The actor _____ the director chose is not available.

13. The company _____ products are eco-friendly is gaining popularity.

14. The singer _____song topped the charts is performing tonight.

15. The cat _____ tail is very long belongs to my neighbor.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Relative Pronouns
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 5 เรื่อง New Job Trends
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Fill in the blanks with the correct relative pronoun: who, whom, which, whose, or that.

1. This is the man who lives next door.
2. The artist whose paintings are famous is from Italy.
3. The girl whom I met yesterday is very friendly.
4. The cat which sleeps on the sofa is mine.
5. The book that you gave me was interesting.
6. The teacher who teaches us English is very kind.
7. I saw a boy whose father is a pilot.
8. The dress that she wore was beautiful.
9. He's the engineer who built the bridge.
10. The dog which barked last night kept me awake.
11. The phone that was stolen has been found.
12. This is the student who won the prize.
13. The person whom you called is not available.
14. We visited a temple which was very old.
15. The gift that he bought was expensive.

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือกระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุนและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับ ประกาศการรับสมัครงาน ช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจ รูปแบบและเนื้อหาของโฆษณางาน เช่น ตำแหน่งงาน คุณสมบัติ เงินเดือน และสวัสดิการ อีกทั้งยังพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างครบถ้วน ทั้ง การฟัง พูด อ่าน และเขียน

3. สาระการเรียนรู้

3.1 หน้าที่

applicant	application	interview	experience
references	benefits	part-time	full-time
internship	salary		

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับ การประกาศรับสมัครงาน

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 จับใจความสำคัญจากประกาศรับสมัครงานได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และแสดงความกระตือรือร้นในการอ่านและทำความเข้าใจประกาศรับสมัครงานในบริบทภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งกล้าแสดงความคิดเห็นหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมด้วยการใช้ภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสมและมั่นใจ

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับ การประกาศรับสมัครงานและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.1.4 จับใจความสำคัญจากประกาศรับสมัครงานได้ (S) มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และแสดงความกระตือรือร้นในการอ่านและทำความเข้าใจประกาศรับสมัครงานในบริบทภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งกล้าแสดงความคิดเห็นหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมด้วยการใช้ภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสมและมั่นใจ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับ การประกาศรับสมัครงานและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. จับใจความสำคัญจากประกาศรับสมัครงานได้ (S) มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และแสดงความกระตือรือร้นในการอ่านและทำความเข้าใจประกาศรับสมัครงานในบริบทภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งกล้าแสดงความคิดเห็นหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมด้วย	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1.กระตุ้นความสนใจของนักเรียนด้วยคำถามใกล้ตัว เช่น - What job would you like to do in the future? เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนเชื่อมโยงกับความฝันและประสบการณ์ของตนเอง 2. ชวนสนทนาเพิ่มเติมเพื่อสำรวจประสบการณ์ของนักเรียนเกี่ยวกับประกาศรับสมัครงาน เช่น - Have you ever seen a job advertisement before? Where did you see it? 3. ตั้งคำถามเพื่อให้เกิดการคิดวิเคราะห์และเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่บทเรียน เช่น	1.นักเรียนร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับอาชีพในฝันของตนเอง โดยตอบคำถามของครู เช่น - What job would you like to do in the future? 2. นักเรียนแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับการเคยเห็นหรืออ่านประกาศรับสมัครงาน เช่น - Have you ever seen a job advertisement before? Where did you see it? 3. นักเรียนแสดงความคิดวิเคราะห์ โดยร่วมตอบคำถามเกี่ยวกับข้อมูลที่พบได้ในประกาศรับสมัครงาน เช่น	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
การใช้ภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสมและมั่นใจ (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับ การประกาศรับสมัครงาน **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. จับใจความสำคัญจากประกาศรับสมัครงานได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และแสดงความกระตือรือร้นในการอ่านและทำความเข้าใจประกาศรับสมัครงาน	What information do you think we can find in a job advertisement? 4. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	- What information do you think we can find in a job advertisement? 3. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูนำเสนอคำศัพท์สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงาน เช่น job position, qualifications, responsibilities, salary, contact information พร้อมอธิบายความหมาย และออกเสียงให้ถูกต้อง 2. ครูอธิบายโครงสร้างของประกาศรับสมัครงาน (Job Advertisement) โดยใช้ตัวอย่างจริงหรือใบงาน เช่น - ตำแหน่งงาน (Position)	1. นักเรียนตั้งใจฟังและออกเสียงคำศัพท์ตามครู เพื่อเรียนรู้คำศัพท์สำคัญเกี่ยวกับการสมัครงาน เช่น job position, salary, responsibilities 2.นักเรียนสังเกตและจดบันทึกโครงสร้างของ Job Advertisement จากใบงานหรือสื่อที่ครูให้ เพื่อเข้าใจรูปแบบและข้อมูลที่ควรมีในประกาศ	การออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน		สังเกตการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ในบริบทภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งกล้าแสดงความคิดเห็นหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมด้วยการใช้ภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสมและมั่นใจ **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	- คุณสมบัติ (Qualifications) - หน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibilities) - สถานที่ทำงาน (Location) - วิธีการสมัคร (How to apply) 3. ครูชี้แนะวิธีอ่านจับใจความจากประกาศงาน พร้อมตั้งคำถามชี้นำ เพื่อให้นักเรียนฝึกสังเกตและวิเคราะห์ข้อมูลในบริบทจริง เช่น - What position is offered? - What qualifications are required? - Where is the job located? 4. จัดกิจกรรมให้ฝึกอ่านแล้วเติมคำในช่องว่างของใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	3.นักเรียนตอบคำถามของครูอย่างกระตือรือร้น โดยใช้ความเข้าใจจากเนื้อหาที่อ่าน เช่นตอบคำถามว่า "What qualifications are needed?" 4. นักเรียนทำกิจกรรมใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary โดยจับคู่คำศัพท์กับคำแปลหรือคำอธิบายที่ถูกต้อง เพื่อพัฒนาความเข้าใจและความจำเกี่ยวกับคำศัพท์ในบริบทของการสมัครงาน	สื่อ PPT ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแจกใบความรู้และใบงานที่ 2 เรื่อง Job Advertisement ให้แก่นักเรียน 2. ครูแนะนำวิธีการตอบคำถามในใบงานอย่างเป็นขั้นตอน และให้ความช่วยเหลือหากนักเรียนมีคำถามหรือข้อสงสัย หลังจากนั้นครูให้นักเรียนอ่านประกาศการับสมัครงานและทำใบงานที่ 1 3. ครูชวนนักเรียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในส่วนคำถามปลายเปิด เพื่อฝึกทักษะการคิด วิเคราะห์ และการพูดสื่อสารในบริบทของการสมัครงาน 4. ครูเฉลยใบงานพร้อมอธิบายเหตุผลของคำตอบแต่ละข้อ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจ	1. นักเรียนรับใบความรู้และใบงานที่ 2 เรื่อง Job Advertisement จากครู และตั้งใจฟังคำแนะนำวิธีการทำใบงาน 2. นักเรียนอ่านประกาศรับสมัครงานอย่างตั้งใจ และตอบคำถามในใบงานตามที่เข้าใจ 3. นักเรียนร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนในชั้นเรียนในส่วนของคำถามปลายเปิด เช่น ความสำคัญของภาษาอังกฤษในการทำงาน หรือเหตุผลที่เลือกอาชีพ 4. นักเรียนร่วมตรวจคำตอบไปพร้อมกับครู และซักถามเพิ่มเติมหากมีข้อสงสัย เพื่อเสริมความเข้าใจในการอ่านประกาศรับสมัครงานและการใช้ภาษาอังกฤษในบริบทจริง	ใบงานที่ 2 เรื่อง Job Advertisement	ใบงานที่ 2 เรื่อง Job Advertisement	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูทบทวนคำศัพท์สำคัญที่นักเรียนได้เรียนรู้ในบทเรียน เช่น applicant, application, interview, experience, references, benefits, part-time, full-time, internship, และ salary พร้อมอธิบายความหมายและยกตัวอย่างการใช้งานในประโยคเพื่อย้ำความเข้าใจ 2. ครูชวนให้นักเรียนมีส่วนร่วมโดยการตั้งคำถาม เช่น - Which word is used for a person who applies for a job? - What is the difference between full-time and part-time work?	1. นักเรียนมีส่วนร่วมในการทบทวนคำศัพท์สำคัญ โดยการตอบคำถาม แสดงความคิดเห็น หรือยกตัวอย่างประโยคเพิ่มเติมจากคำศัพท์ที่เรียนไปแล้ว เพื่อแสดงความเข้าใจ 2. นักเรียนสะท้อนความรู้ที่ได้รับจากบทเรียน เช่น อธิบายความหมายของคำศัพท์ หรือเปรียบเทียบความแตกต่างของคำ เช่น part-time กับ full-time ในบริบทของการสมัครงาน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง Job Advertisement

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Job Advertisement

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Job Advertisement

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการประกาศรับสมัครงาน	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการประกาศรับสมัครงาน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. จับใจความสำคัญจากประกาศรับสมัครงานได้	ใบงานที่ 2 เรื่อง Job Advertisement	ใบงานที่ 2 เรื่อง Job Advertisement	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 จับใจความสำคัญจากประกาศรับสมัครงานได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับ การประกาศรับสมัครงานและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. จับใจความสำคัญจากประกาศรับสมัครงานได้ (S) มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และแสดงความกระตือรือร้นในการอ่านและทำความเข้าใจ	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ประกาศรับสมัครงานในบริบทภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งกล้าแสดงความคิดเห็นหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมด้วยการใช้ภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสมและมั่นใจ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 5

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 10 - 12 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 7 - 9 หมายถึง ดี

คะแนน 4 - 6 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 3 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					ผ่าน/ไม่ผ่าน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Job Advertisement
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Job Advertisement

Position: Waiter/Waitress

Location: Smile Cafe, Bangkok

Qualifications:

- Age 18 or above

- Basic English communication skills

- Friendly and responsible

Responsibilities:

- Taking customer orders

- Serving food and drinks

- Cleaning tables and maintaining a tidy environment

Working Hours: 9:00 AM – 6:00 PM (Monday to Saturday)

Salary: 10,000 – 12,000 THB/month (based on experience)

Contact Information: Call 099-888-1234 or Email: smilecafe@gmail.com

ใบงานที่ 1 เรื่อง Fill in the Blanks
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Vocabularies:

references,	benefits	application	salary
interview	experience	part-time	internship
applicant	full-time		

Instructions: Fill in the blanks using the words from the vocabulary list above.

1. A person who applies for a job is called an _____.
2. You need to complete an _____ form to apply for the position.
3. The manager will call you for an _____ if your application is accepted.
4. Work _____ is often required for higher-level jobs.
5. Employers usually ask for _____ from former employers or teachers.
6. Health insurance and paid vacation are examples of job _____.
7. A _____ job usually requires fewer than 30 hours of work per week.
8. A _____ job often includes 40 hours of work per week.
9. An _____ is a temporary position for students to gain experience.
10. The monthly _____ for this position is 15,000 THB.

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Fill in the Blanks
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Vocabularies:

references	benefits	application	salary
interview	experience	part-time	internship
applicant	full-time		

Instructions: Fill in the blanks using the words from the vocabulary list above.

1. A person who applies for a job is called an applicant.
2. You need to complete an application form to apply for the position.
3. The manager will call you for an interview if your application is accepted.
4. Work experience is often required for higher-level jobs.
5. Employers usually ask for references from former employers or teachers.
6. Health insurance and paid vacation are examples of job benefits.
7. A part-time job usually requires fewer than 30 hours of work per week.
8. A full-time job often includes 40 hours of work per week.
9. An internship is a temporary position for students to gain experience.
10. The monthly salary for this position is 15,000 THB.

ใบงานที่ 2 เรื่อง Job Advertisement
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Part 1: Read a job advertisement and answer the following questions.

1. What position is being offered?

_____

2. Where is the job located?

_____

3. What qualifications do you need to apply for the job?

_____

4. What are the main responsibilities of the waiter/waitress?

_____

5. What are the working hours?

_____

6. How much is the salary?

_____

7. How can you contact the café if you want to apply?

_____

ใบงานที่ 2 เรื่อง Job Advertisement
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 6 เรื่อง Job Advertisement
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Part 2: Discussion Questions

1. Would you like to apply for this job? Why or why not?

_____

_____

_____

2. Do you think basic English is important for this job? Why?

_____

_____

_____

3. What other jobs have similar responsibilities to a waiter/waitress?

_____

_____

_____

4. How would you prepare for a job interview at a café?

_____

_____

_____

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Job Application

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**
รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือกระบุหัวข้อเรื่อง ใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุนและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.2 มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึกและความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ

ม. 3/3 พูดและเขียนแสดงความต้องการ เสนอและให้ความช่วยเหลือ ตอบรับและปฏิเสธการให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้เกี่ยวกับการเขียนอีเมลหรือจดหมายสมัครงาน ช่วยให้ผู้เรียนฝึกเขียนอีเมลหรือจดหมายสมัครงาน และยังช่วยพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ทั้งการอ่านเพื่อทำความเข้าใจประกาศรับสมัครงาน การเขียนเพื่อแสดงเจตจำนงสมัครงาน การพูดในการสัมภาษณ์ และการฟังเพื่อรับข้อมูลในสถานการณ์จริง ซึ่งผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 หน้าที่

โครงสร้างการเขียนอีเมลสมัครงาน

- Subject (หัวข้ออีเมล)
- Greeting (คำขึ้นต้น)
- Opening Statement (คำเกริ่นนำ)
- Body (เนื้อหา)
- Closing Statement (คำลงท้าย)
- Sign-Off (คำลงชื่อ)

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจโครงสร้างการเขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงาน

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 เขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงานได้ถูกต้อง

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และแสดงความกระตือรือร้นในการเรียนรู้เกี่ยวกับประกาศรับสมัครงานและจดหมายหรืออีเมลสมัครงาน

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจโครงสร้างการเขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงานและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.1.4 เขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงานได้ถูกต้อง (S) มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และแสดงความกระตือรือร้นในการเรียนรู้เกี่ยวกับประกาศรับสมัครงานและจดหมายหรืออีเมลสมัครงาน (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการฯ การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Job Application
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจโครงสร้างการเขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงานและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. เขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงานได้ถูกต้อง (S) มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และแสดงความกระตือรือร้นในการเรียนรู้เกี่ยวกับประกาศรับสมัครงานและจดหมายหรืออีเมลสมัครงาน (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1.กระตุ้นความสนใจของนักเรียนด้วยคำถามใกล้ตัว เช่น - What job would you like to do in the future? - What would you do if you wanted to get a part-time job during the school holiday? เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนเชื่อมโยงกับความฝันและประสบการณ์ของตนเอง 2. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตอบคำถามที่ครูใช้กระตุ้น มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น พูดคุยแลกเปลี่ยนกับเพื่อน 2. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที)				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Job Application
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจโครงสร้างการเขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงาน **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. เขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงานได้ถูกต้อง **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1. มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และแสดงความกระตือรือร้นในการเรียนรู้เกี่ยวกับประกาศรับสมัครงานและจดหมายหรืออีเมลสมัครงาน **คุณลักษณะอันพึงประสงค์**	1. ครูสอนและอธิบายเกี่ยวกับจดหมายหรืออีเมลการสมัครงาน 1.1 Subject (หัวข้ออีเมล) Application for Barista Position Job Application: Waiter/Waitress 1.2 Greeting (ขึ้นต้นจดหมาย) Dear Sir/Madam, (หากไม่ทราบชื่อผู้รับ) Dear [ชื่อผู้รับ], (หากทราบชื่อ) 1.3 Opening Statement (เกริ่นนำแนะนำตัว) แนะนำตัวเองและระบุตำแหน่งที่สมัคร ตัวอย่าง: My name is Natthida Suksri. I am writing to apply for the position of Barista at Smile Café, as advertised.	1. นักเรียนตั้งใจฟังคำอธิบายเกี่ยวกับส่วนต่าง ๆ ของจดหมายสมัครงาน ได้แก่ Subject, Greeting, Opening Statement, Body, Closing Statement และ Sign-Off สังเกตตัวอย่างประโยคและรูปแบบการเขียนจากครู มีส่วนร่วมในการตอบคำถาม แสดงความเข้าใจ หรือยกตัวอย่างเพิ่มเติมในแต่ละหัวข้ออย่างเหมาะสม	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Job Application
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	1.4 Body (เนื้อหา) กล่าวถึงคุณสมบัติ ประสบการณ์ หรือทักษะที่เกี่ยวข้องแสดงความสนใจในตำแหน่งงาน อธิบายว่าทำไมคุณเหมาะสมกับตำแหน่งนี้ ตัวอย่าง: - I am a friendly and responsible person who can communicate in basic English. - I am confident that I can provide good customer service and work well in a team. 1.5 Closing Statement (ปิดท้าย) แสดงความขอบคุณ ระบุความพร้อมในการให้ข้อมูลเพิ่มเติมหรือสัมภาษณ์ ตัวอย่าง:		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

ร้อยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Job Application
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	- Thank you for considering my application. - I would be happy to attend an interview at your convenience. 1.6 Sign-Off (ลงท้ายจดหมาย) Yours sincerely, (หากรู้ชื่อผู้รับ) Yours faithfully, (หากไม่รู้ชื่อผู้รับ) [ชื่อนักเรียน] [เบอร์โทรศัพท์] [อีเมลติดต่อ] 1.7 ครูยกตัวอย่าง การเขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงาน				
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแจกใบความรู้และใบงานที่ 1 เรื่อง Job Application ให้แก่นักเรียน	1. นักเรียนรับใบความรู้และใบงานที่ 1 เรื่อง Job Application จากครู แล้วอ่านข้อมูล			

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Job Application
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	2. ให้นักเรียนอ่านประกาศรับสมัครงานและเขียนอีเมลรับสมัครงาน ใบงานที่ 1 เรื่อง Job Application	ประกาศรับสมัครงานอย่างตั้งใจเพื่อทำความเข้าใจเนื้อหา 2. นักเรียนเขียนอีเมลสมัครงานโดยใช้ข้อมูลจากประกาศ พร้อมนำความรู้เรื่องโครงสร้างและรูปแบบภาษาที่เรียนมาใช้ในการเขียนอย่างเหมาะสม	ใบงานที่ 1 เรื่อง Job Application	ใบงานที่ 1 เรื่อง Job Application	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูทบทวนโครงสร้างของอีเมลสมัครงาน ได้แก่ Subject, Greeting, Opening Statement, Body, Closing Statement และ Sign-Off 2. นักเรียนสะท้อนสิ่งที่ได้เรียนรู้ผ่านการตอบคำถาม เช่น	1. นักเรียนฟังและทบทวนโครงสร้างของอีเมลสมัครงานตามที่ครูอธิบาย ได้แก่ Subject, Greeting, Opening Statement, Body, Closing Statement และ Sign-Off 2. นักเรียนแลกเปลี่ยนตัวอย่างอีเมลที่ตนเองเขียนกับเพื่อนหรือทั้งชั้น พร้อมรับฟังความคิดเห็น	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Job Application
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	- Which part of the email do you find most challenging? 3. ครูเปิดโอกาสให้นักเรียนแลกเปลี่ยนตัวอย่างที่เขียน พร้อมให้คำแนะนำเพิ่มเติม	3. นักเรียนรับฟังคำแนะนำจากครูเพื่อนำไปปรับปรุงการเขียนให้ถูกต้องและเหมาะสมยิ่งขึ้น			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

มหาวิทยาลัยการกีฬาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Job Application

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Job Application

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Job Application

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจโครงสร้างการเขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงาน	สังเกตการตอบคำถามนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจโครงสร้างการเขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงาน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. เขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงานได้ถูกต้อง	1.ใบงานที่ 1 เรื่อง Job Application	1.ใบงานที่ 1 เรื่อง Job Application	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 เขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงานได้ถูกต้อง
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจโครงสร้างการเขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงานและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. เขียนจดหมายหรืออีเมลสมัครงานได้ถูกต้อง (S) มีความตั้งใจใฝ่รู้และแสดงความกระตือรือร้นในการเรียนรู้เกี่ยวกับประกาศรับสมัครงานและจดหมายหรืออีเมลสมัครงาน (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Job Advertisement
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Job Application
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Job Advertisement

Position: Waiter/Waitress

Location: Smile Cafe, Bangkok

Qualifications:

- Age 18 or above
- Basic English communication skills
- Friendly and responsible

Responsibilities:

- Taking customer orders
- Serving food and drinks
- Cleaning tables and maintaining a tidy environment

Working Hours: 9:00 AM – 6:00 PM (Monday to Saturday)

Salary: 10,000 – 12,000 THB/month (based on experience)

Contact Information: Call 099-888-1234 or Email: smilecafe@gmail.com

ใบงานที่ 1 เรื่อง Job Application
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Job Application
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Instructions: Write an email to apply for the **Waiter/Waitress position** at Smile Cafe, Bangkok using information from the job advertisement.

- Plan Your Email

  Your email should include:
- Subject line
- Greeting (e.g., "Dear Sir/Madam")
- Introduction (State your name and purpose of writing)
- Qualifications (Mention your age, English skills, and personality)
- Availability (Mention you can work the stated hours)
- Closing (Say thank you and express interest in an interview)
- Sign-off (e.g., "Best regards," + your name)

New Message

To:_____

Subject:_____

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Job Application
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 7 เรื่อง Job Application
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Instructions: Write an email to apply for the **Waiter/Waitress position** at Smile Cafe, Bangkok using information from the job advertisement.

- Plan Your Email

  Your email should include:

- Subject line
- Greeting (e.g., "Dear Sir/Madam")
- Introduction (State your name and purpose of writing)
- Qualifications (Mention your age, English skills, and personality)
- Availability (Mention you can work the stated hours)
- Closing (Say thank you and express interest in an interview)
- Sign-off (e.g., "Best regards," + your name)

New Message

Subject: Application for Part-Time Waiter Position

Dear Manager,

My name is Sarinya Jittapong. I am writing to apply for the position of part-time waitress at Smile Café. I am 18 years old and currently studying at high school.

I have experience working in a small coffee shop during weekends. I am friendly, responsible, and enjoy serving customers. I can speak basic English and work well in a team.

I would be happy to attend an interview at your convenience. Please find my resume attached.

Thank you for your time and consideration.

Sincerely,
Sarinya Jittapong

Tel: 089-456-7890

Email: sarinya@email.com

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Shopping and Bargain 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต. 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทาง เหมาะกับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

สาระที่ 4 ภาษาและความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก

มาตรฐานการเรียนรู้ ต. 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัด ม. 3/4 ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง / สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคา ช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะในสถานการณ์จำลอง เช่น การซื้อของในร้านค้า ห้างสรรพสินค้า หรือร้านสะดวกซื้อ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- price (n) discount (n) sale (n) bargain(n) expensive (adj)
  cash (n) credit card (n) receipt (n) change (n) total (n)

3.2 หน้าที่

- May I help you?

- How much is it?
- Can you give me a discount?

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของและการต่อรองราคา

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคาได้อย่างถูกต้อง

4.2.2 ถามตอบในสถานการณ์จำลองเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคา ได้อย่างเหมาะสม

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.2.2 ถามตอบในสถานการณ์จำลองเกี่ยวกับการซื้อของได้อย่างเหมาะสม พูดเจรจาต่อรองราคาได้อย่างเหมาะสม (S) มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Shopping and Bargain 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. ถามตอบในสถานการณ์จำลองเกี่ยวกับการซื้อของได้อย่างเหมาะสม พูดเจรจาต่อรองราคาได้อย่างเหมาะสม (S) มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1.ครูกระตุ้นความสนใจของนักเรียนด้วยคำถามใกล้ตัว เช่น - Do you like shopping? - Where do you usually go shopping? - Have you ever tried to bargain when shopping? เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนเชื่อมโยงกับความฝันและประสบการณ์ของตนเอง 2. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตอบคำถามที่ครูใช้กระตุ้น มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น พูดคุยแลกเปลี่ยนกับเพื่อน 2. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Shopping and Bargain 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการซื้อของได้อย่างถูกต้อง 2. ถามตอบในสถานการณ์จำลองเกี่ยวกับการซื้อของได้อย่างเหมาะสม **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1.มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูนำเสนอคำศัพท์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน โดยใช้ภาพประกอบหรือบัตรคำ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ง่ายขึ้น และจดจำได้ดีผ่านการเชื่อมโยงกับภาพ 2. ครูออกเสียงคำศัพท์ทีละคำอย่างชัดเจน ให้นักเรียนออกเสียงตามแบบกลุ่ม และตามแบบรายบุคคล เพื่อฝึกการออกเสียงให้ถูกต้องและชัดเจน พร้อมทั้งแก้ไขการออกเสียงเมื่อนักเรียนออกเสียงผิด 3. ครูแจกใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary ให้นักเรียนฝึกทบทวนคำศัพท์ โดยเติมคำในช่องว่าง และให้นักเรียนฝึกอ่านออกเสียง	1. นักเรียนสังเกตและจดจำคำศัพท์ใหม่จากภาพหรือบัตรคำที่ครูนำเสนอ พร้อมฟังความหมายและตัวอย่างการใช้งาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการออกเสียงและใช้งานคำศัพท์ในบริบทจริง 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ตามครูอย่างตั้งใจ ทั้งแบบกลุ่มและรายบุคคล โดยพยายามออกเสียงให้ถูกต้องตามแบบที่ครูสอน และรับฟังคำแนะนำจากครูเมื่อต้องแก้ไขการออกเสียง 3. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary อย่างตั้งใจ โดยเติมคำในช่องว่าง และฝึกอ่านออกเสียงคำศัพท์ซ้ำด้วยตนเอง เพื่อเสริมความเข้าใจและความมั่นใจในการใช้คำศัพท์ในชีวิตจริง	สื่อ PPT ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	การออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	สังเกตการการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน ตรวจสอบความถูกต้องจากใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Shopping and Bargain 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	คำศัพท์อีกครั้งด้วยตนเอง เพื่อเสริมความเข้าใจและความมั่นใจในการใช้คำศัพท์ 4. ครูเฉลยใบงานที่ 1 โดยอธิบายคำตอบอย่างชัดเจน พร้อมให้นักเรียนตรวจคำตอบของตนเอง หากนักเรียนมีข้อสงสัยหรือคำตอบผิด ครูให้คำแนะนำเพิ่มเติม เพื่อเสริมความเข้าใจในความหมาย การใช้งาน และการออกเสียงของคำศัพท์แต่ละคำอย่างถูกต้อง	4. นักเรียนตรวจสอบคำตอบของตนเองจากใบงานที่ 1 อย่างตั้งใจ พร้อมรับฟังคำอธิบายจากครู	สื่อ PPT		
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแจกใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Bargaining at the Shop ให้แก่นักเรียน 2. ครูเปิดเสียงบทสนทนาให้นักเรียนฟังหลังจากนั้นให้นักเรียนอ่านตาม และอ่านด้วย	1. นักเรียนอ่านใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Bargaining at the Shop อย่างตั้งใจ เพื่อทำความเข้าใจบทสนทนาและคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์การซื้อของและการต่อรองราคา			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Shopping and Bargain 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	ตนเองโดยครูแบ่งนักเรียนออกเป็น 2 ฝั่ง ได้แก่ Shop assistant และ Jane 3. ครูให้นักเรียนจับคู่ร่วมแต่งบทสนทนาจากใบงานที่ 2 เรื่อง Bargaining at the Shop 4. ครูให้นักเรียนแต่ละคู่ออกมาสนทนาหน้าห้องเรียน	2. นักเรียนฟังบทสนทนาตัวอย่างอย่างตั้งใจและฝึกอ่านตามเสียงที่ได้ยิน จากนั้นฝึกอ่านบทสนทนาด้วยตนเอง โดยแบ่งบทบาทเป็น Shop Assistant และ Jane ตามที่ครูกำหนด 3. นักเรียนจับคู่กับเพื่อนและร่วมกันแต่งบทสนทนาใหม่จากใบงานที่ 2 โดยใช้โครงสร้างประโยคและคำศัพท์ที่ได้เรียนรู้ เพื่อฝึกการสร้างบทสนทนาในบริบทจริง 4. นักเรียนแต่ละคู่ออกมาสนทนาบทบาทหน้าชั้นเรียนอย่างมั่นใจ โดยใช้ท่าทางและน้ำเสียงที่เหมาะสม เพื่อฝึกการสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานการณ์จำลองได้อย่างถูกต้องและชัดเจน	ใบงานที่ 2 เรื่อง Bargaining at the Shop	ใบงานที่ 2 เรื่อง Bargaining at the Shop	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน และการสนทนาของนักเรียน
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูทบทวนคำศัพท์และประโยคสำคัญที่ได้เรียนรู้ในบทเรียน เช่น price,	1. นักเรียนร่วมทบทวนคำศัพท์และประโยคสำคัญที่ได้เรียนรู้ในบทเรียน โดยตั้งใจฟังและ			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Shopping and Bargain 1
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	discount, bargain, expensive, cheap, cash, credit card พร้อมทั้งประโยคที่ใช้ในการต่อรองราคา ครูชวนนักเรียนสะท้อนสิ่งที่ได้เรียนรู้ ผ่านคำถาม เช่น - What did you learn today? - Which phrase can you use to ask for a lower price? - How do you feel about bargaining in English?	ตอบคำถามของครู พร้อมจดจำคำศัพท์และประโยคที่สามารถนำไปใช้ในสถานการณ์จริงเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคา นักเรียนสะท้อนสิ่งที่ได้เรียนรู้ผ่านการตอบคำถามของครู เช่น - What did you learn today? - What new words did you remember? - Can you give an example of a bargaining sentence? โดยใช้ภาษาอังกฤษอย่างมั่นใจ และแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง Bargaining at the Shop

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง Shopping and Bargain

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
2. ใบงานที่ 2 เรื่อง Bargaining at the Shop

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของและการต่อรองราคา	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของและการต่อรองราคา
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคาได้อย่างถูกต้อง	สังเกตการอ่านออกเสียงของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคาได้อย่างถูกต้อง
2. ถามตอบในสถานการณ์จำลองเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคา ได้อย่างเหมาะสม	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 2 เรื่อง Bargaining at the Shop และสังเกตการสนทนาของนักเรียน	ใบงานที่ 2 เรื่อง Bargaining at the Shop	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ถามตอบในสถานการณ์จำลองเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคา ได้อย่างเหมาะสม
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. ถามตอบในสถานการณ์จำลองเกี่ยวกับการซื้อของได้อย่างเหมาะสม พูดเจรจาต่อรองราคาได้อย่างเหมาะสม (S) มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
บัณฑิตวิทยาลัยทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Bargaining at the Shop
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Shopping and Bargaining 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Shop Assistant: Hello! Welcome to Trendy Style. May I assist you?

Jane: Hi! I'm looking for a handbag. I really like this one. How much is it?

Shop Assistant: That one is 950 baht. It's one of our best sellers.

Jane: Hmm, it's nice, but a little expensive. Can you give me a discount?

Shop Assistant: Let me see… I can give it to you for 850 baht. That's our special price today.

Jane: Could you make it 800 baht?

Shop Assistant: Alright, just for you — 800 baht!

Jane: Great! I'll take it. Can I pay by credit card?

Shop Assistant: Sure! Please come to the counter. Here's your receipt and thank you for shopping with us!

Jane: Thank you so much!



ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Shopping and Bargaining 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Fill in the blanks with the correct word

price	discount	sale	expensive	bargain
cash	credit card	receipt	change	total



1.The dress is too _____. I can't afford it.

2.I paid 500 baht and got 50 baht _____ back.

3.She bought a phone during the _____ and saved a lot of money.

4.Can I pay by _____ instead of cash?

5.This bag was only 300 baht! What a _____!

6.The shop assistant gave me a 20% _____.

7. How much is the _____ for these two shirts?

8. Here is your _____. Thank you for shopping!

9. I usually carry some _____ when I go to the market.

10. What's the _____ of this jacket?

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Shopping and Bargaining 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Fill in the blanks with the correct word

price	discount	sale	expensive	bargain
cash	credit card	receipt	change	total



1.The dress is too expensive. I can't afford it.

2.I paid 500 baht and got 50 baht change back.

3.She bought a phone during the sale and saved a lot of money.

4.Can I pay by credit card instead of cash?

5.This bag was only 300 baht! What a bargain!

6.The shop assistant gave me a 20% discount.

7. How much is the price for these two shirts?

8. Here is your receipt. Thank you for shopping!

9. I usually carry some cash when I go to the market.

10. What's the total of this jacket?

ใบงานที่ 2 เรื่อง Bargaining at the Shop
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Shopping and Bargaining 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Work in pairs. One of you will be the shop assistant, and the other will be the customer. Create a short dialogue (6–10 lines) where:



- The customer asks for the price
- The shop assistant gives a price
- The customer tries to bargain
- You talk about payment and receipt/change

✅ Use at least 5 of these words in your conversation:
price, discount, sale, bargain, expensive, cash, credit card, receipt, change, total

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Shopping and Bargain 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต. 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทาง เหมาะกับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

สาระที่ 4 ภาษาและความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก

มาตรฐานการเรียนรู้ ต. 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัด ม. 3/4 ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง / สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคา ช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะในสถานการณ์จำลอง เช่น การซื้อของในร้านค้า ห้างสรรพสินค้า หรือร้านสะดวกซื้อ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

- price (n) discount (n) sale (n) bargain(n) expensive (adj)
  cash (n) credit card (n) receipt (n) change (n) total (n)

3.2 หน้าที่

- May I help you?
- How much is it?

- Can you give me a discount?

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการนำเสนอหน้าขั้นเรียน

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคาได้อย่างเหมาะสม

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการนำเสนอหน้าขั้นเรียนและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.2.2 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการซื้อของได้อย่างเหมาะสม พูดเจรจาต่อรองราคาได้อย่างเหมาะสม (S) มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการฯ สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Shopping and Bargain 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการนำเสนอหน้าขั้นเรียนและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการซื้อของได้อย่างเหมาะสม พูดเจรจาต่อรองราคาได้อย่างเหมาะสม (S) มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูทบทวนคำศัพท์ที่ได้เรียนในตาบที่แล้ว โดยครูบอกความหมายแล้วให้นักเรียนทายคำศัพท์คำนั้น - the cost of something - a reduction in the regular price - a special event where items are cheaper - something bought at a good price - costing a lot of money - money in the form of coins or notes	1. นักเรียนตอบคำถามที่ครูใช้กระตุ้น มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น พูดคุยแลกเปลี่ยนกับเพื่อน 2. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Shopping and Bargain 2 หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	**กิจกรรมการเรียนรู้**		**สื่อ /แหล่งเรียนรู้**	**ภาระงาน /ชิ้นงาน**	**การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)**
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการนำเสนอหน้าขั้นเรียน **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคาได้อย่างเหมาะสม **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1.มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้	- a plastic card used to pay electronically - a paper that shows what you paid for - money returned when you pay too much 2. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน		สื่อ PPT		
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนนักเรียนวิธีการนำเสนอ ตามแบบฟอร์มดังนี้ Good morning/afternoon everyone. My name is _____, and this is my partner _____.	1. นักเรียนตั้งใจฟังครูอธิบายวิธีการแนะนำตัวก่อนการแสดงบทบาทสมมติ พร้อมจดจำรูปแบบการพูดอย่างถูกต้องตามแบบฟอร์มที่ครูให้ นักเรียนฝึกพูดแนะนำตัวตาม			

ลิขสิทธิ์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม สมเด็จพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Shopping and Bargain 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	Today we're going to do a role play about **shopping and bargaining**. I will be the **shop assistant**, and my partner will be the **customer**. We hope you enjoy our performance. Thank you!"	แบบฟอร์มกับคู่ของตนเอง โดยออกเสียงชัดเจนและแสดงท่าทางอย่างมั่นใจ			
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. นักเรียนแต่ละคู่ออกมาแสดงบทบาทสมมติ 2. ครูให้เพื่อนร่วมประเมินโดยให้แต่ละกลุ่มสะท้อนผลด้านบวกให้กับเพื่อนที่ออกมาแสดงบทบาทสมมติ 3. ครูให้นักเรียนโหวตกลุ่มที่นักเรียนชอบ	1. นักเรียนแต่ละคู่ออกมาแสดงบทบาทสมมติตามที่ได้เตรียมไว้ โดยใช้ภาษาอังกฤษอย่างมั่นใจ พูดให้ชัดเจน แสดงบทบาทตามสถานการณ์ที่กำหนด และใช้คำศัพท์หรือประโยคที่เรียนมาอย่างเหมาะสม 2. นักเรียนที่เป็นผู้ชมตั้งใจฟังการแสดงของเพื่อนร่วมชั้น และร่วมสะท้อนผลด้านบวก เช่น การชมว่าเพื่อนพูดชัดเจน แสดงเก่ง ใช้	สื่อ PPT		สังเกตการแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Shopping and Bargain 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
		คำศัพท์ได้ถูกต้อง หรือกล้าแสดงออก เพื่อให้กำลังใจและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเชิงสร้างสรรค์ 3. นักเรียนร่วมโหวตกลุ่มที่ตนเองชอบมากที่สุด โดยพิจารณาจากความสามารถในการใช้ภาษา ท่าทาง ความมั่นใจ และความคิดสร้างสรรค์ในการแสดงบทบาทสมมติ			
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูทบทวนคำศัพท์และประโยคสำคัญที่ได้เรียนรู้ในบทเรียน เช่น price, discount, bargain, expensive, cheap, cash, credit card พร้อมทั้งประโยคที่ใช้ในการต่อรองราคา	1. นักเรียนร่วมทบทวนคำศัพท์และประโยคสำคัญที่ได้เรียนรู้ในบทเรียน โดยตั้งใจฟังและตอบคำถามของครู พร้อมจดจำคำศัพท์และประโยคที่สามารถนำไปใช้ในสถานการณ์จริงเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคา	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Shopping and Bargain 2
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ครูชวนนักเรียนสะท้อนสิ่งที่ได้เรียนรู้ ผ่านคำถาม เช่น - What did you learn today? - Which phrase can you use to ask for a lower price? - How do you feel about bargaining in English?	นักเรียนสะท้อนสิ่งที่ได้เรียนรู้ผ่านการตอบคำถามของครู เช่น - What did you learn today? - What new words did you remember? - Can you give an example of a bargaining sentence? โดยใช้ภาษาอังกฤษอย่างมั่นใจ และแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 การแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง Shopping and Bargain 2

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. การแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการนำเสนอหน้าขั้นเรียน	สังเกตการพูดนำเสนอหน้าชั้นเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการนำเสนอหน้าขั้นเรียน
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคาได้อย่างเหมาะสม	สังเกตการอ่านออกเสียงของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการซื้อของและการต่อรองราคาได้อย่างเหมาะสม
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการนำเสนอหน้าขั้นเรียนและสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการซื้อของได้อย่างเหมาะสม พูดเจรจาต่อรองราคาได้อย่างเหมาะสม (S) มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง Bargaining at the Shop
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Shopping and Bargaining 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Shop Assistant: Hello! Welcome to Trendy Style. May I assist you?

Jane: Hi! I'm looking for a handbag. I really like this one. How much is it?

Shop Assistant: That one is 950 baht. It's one of our best sellers.

Jane: Hmm, it's nice, but a little expensive. Can you give me a discount?

Shop Assistant: Let me see… I can give it to you for 850 baht. That's our special price today.

Jane: Could you make it 800 baht?

Shop Assistant: Alright, just for you — 800 baht!

Jane: Great! I'll take it. Can I pay by credit card?

Shop Assistant: Sure! Please come to the counter. Here's your receipt and thank you for shopping with us!

Jane: Thank you so much!



ใบงานที่ 1 เรื่อง Bargaining at the Shop
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 9 เรื่อง Shopping and Bargaining 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Work in pairs. One of you will be the shop assistant, and the other will be the customer. Create a short dialogue (6–10 lines) where:



- The customer asks for the price
- The shop assistant gives a price
- The customer tries to bargain
- You talk about payment and receipt/change

✅ Use at least 5 of these words in your conversation:
price, discount, sale, bargain, expensive, cash, credit card, receipt, change, total

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง May I Take Your Order? 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต. 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทาง เหมาะกับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

สาระที่ 4 ภาษาและความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก

มาตรฐานการเรียนรู้ ต. 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัด ม. 3/4 ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง / สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร มีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะในสถานการณ์จำลองที่ใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง เช่น การสั่งอาหารในร้านอาหาร หรือการสนทนาระหว่างลูกค้ากับพนักงานเสิร์ฟ ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

grilled chicken (n)	roast duck (n)	steamed fish (n)	pork chop (n)
spaghetti (n)	spring rolls (n)	dumplings (n)	chips (n)
spaghetti (n)	lemonade (n)	soda water (n)	

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคารได้ถูกต้อง

4.2.2 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการสั่งอาหารในร้านอาหารหรือภัตตาคารได้อย่างเหมาะสม

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร สามารถอ่านออกเสียงคำศัพท์ได้และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.2.2 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับเกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร (S) มีความกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในร้านอาหารและภัตตาคาร (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สถาบันการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง May I Take Your Order ? 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร สามารถอ่านออกเสียงคำศัพท์ได้และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับเกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร (S) มีความกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในร้านอาหารและภัตตาคาร (A) **ด้านความรู้** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1.ครูกระตุ้นความสนใจของนักเรียนด้วยคำถามใกล้ตัว เช่น - Do you usually eat at home or at a restaurant? - What food do you like to order when you eat out? เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนเชื่อมโยงกับความฝันและประสบการณ์ของตนเอง 2. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตอบคำถามที่ครูใช้กระตุ้น มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น พูดคุยแลกเปลี่ยนกับเพื่อน 2. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูนำเสนอคำศัพท์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร โดยใช้ภาพประกอบหรือบัตรคำ เพื่อให้นักเรียน	1. นักเรียนสังเกตและจดจำคำศัพท์ใหม่จากภาพหรือบัตรคำที่ครูนำเสนอ พร้อมฟังความหมายและตัวอย่างการใช้งาน เพื่อเตรียม			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง May I Take Your Order ? 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง 2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบินได้อย่างเหมาะสม **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1.มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการซื้อของ **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ง่ายขึ้น และจดจำได้ดีผ่านการเชื่อมโยงกับภาพ ดังนี้ grilled chicken roast duck steamed fish pork chop spaghetti spring rolls dumplings chips spaghetti lemonade soda water 2. ครูออกเสียงคำศัพท์ทีละคำอย่างชัดเจน ให้นักเรียนออกเสียงตามแบบกลุ่ม และตามแบบรายบุคคล เพื่อฝึกการออกเสียงให้ถูกต้องและชัดเจน พร้อมทั้งแก้ไขการออกเสียงเมื่อนักเรียนออกเสียงผิด 3. ครูแจกใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary ให้นักเรียนฝึกทบทวนคำศัพท์ โดยเติมคำในช่องว่าง และให้นักเรียนฝึกอ่านออกเสียง	ความพร้อมในการออกเสียงและใช้งานคำศัพท์ในบริบทจริง 2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ตามครูอย่างตั้งใจทั้งแบบกลุ่มและรายบุคคล โดยพยายามออกเสียงให้ถูกต้องตามแบบที่ครูสอน และรับฟังคำแนะนำจากครูเมื่อต้องแก้ไขการออกเสียง 3. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary อย่างตั้งใจ โดยเติมคำในช่องว่าง และฝึกอ่านออกเสียงคำศัพท์ซ้ำด้วยตนเอง เพื่อเสริมความเข้าใจและความมั่นใจในการใช้คำศัพท์ในชีวิตจริง 4. นักเรียนตรวจสอบคำตอบของตนเองจากใบงานที่ 1 อย่างตั้งใจ พร้อมรับฟังคำอธิบายจากครู 5. นักเรียนตั้งใจฟังบทสนทนาเกี่ยวกับการสั่งอาหารในร้านอาหารหรือภัตตาคารจากเสียง	สื่อ PPT ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	การออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	สังเกตการการออกเสียงคำศัพท์ของนักเรียน ตรวจสอบความถูกต้องจากใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง May I Take Your Order ? 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	คำศัพท์อีกครั้งด้วยตนเอง เพื่อเสริมความเข้าใจและความมั่นใจในการใช้คำศัพท์ 4. ครูเฉลยใบงานที่ 1 โดยอธิบายคำตอบอย่างชัดเจน พร้อมให้นักเรียนตรวจคำตอบของตนเอง หากนักเรียนมีข้อสงสัยหรือคำตอบผิด ครูให้คำแนะนำเพิ่มเติม เพื่อเสริมความเข้าใจในความหมาย การใช้งาน และการออกเสียงของคำศัพท์แต่ละคำอย่างถูกต้อง 5. ครูเปิดเสียงบทสนทนาที่เกี่ยวกับการสั่งอาหารในร้านอาหารหรือภัตตาคารให้นักเรียนฟังหลังจากนั้นให้นักเรียนออกเสียงตาม ต่อมาครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่มออกเป็นสองกลุ่ม ได้แก่ A และ B โดยสลับกันเป็น waiter และ customer	ตัวอย่าง พร้อมฝึกออกเสียงตามอย่างถูกต้อง โดยแบ่งกลุ่มออกเป็นสองกลุ่ม ได้แก่ waiter และ customer เพื่อฝึกพูดและโต้ตอบภาษาอังกฤษในสถานการณ์การสั่งอาหารในร้านอาหารหรือภัตตาคาร อย่างมั่นใจและเหมาะสมกับ บริบทจริง	สื่อ PPT		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง May I Take Your Order ? 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนจับคู่กับเพื่อน เพื่อฝึกการออกเสียงบทสนทนาอย่างถูกต้องและเป็นธรรมชาติ โดยครูเดินตรวจให้คำแนะนำขณะนักเรียนฝึกพูด หลังจากนั้นให้นักเรียนแต่ละคู่ฝึกแสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์จำลองเกี่ยวกับการสั่งอาหารในร้านอาหารหรือภัตตาคาร 2. ครูให้นักเรียนออกมาแสดงบทบาทสมมติหน้าชั้นเรียน	1. นักเรียนจับคู่กับเพื่อน เพื่อฝึกออกเสียงบทสนทนาเกี่ยวกับการสั่งอาหารอย่างถูกต้องชัดเจน และเป็นธรรมชาติ นักเรียนฝึกแสดงบทบาทสมมติ โดยผลัดกันเป็นลูกค้า (customer) และพนักงานเสิร์ฟ (waiter/waitress) ในสถานการณ์จำลองภายในร้านอาหาร 2. นักเรียนออกมาแสดงบทบาทสมมติหน้าชั้นเรียน	สื่อ PPT	การแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน	สังเกตและประเมินการแสดงบทบาทสมมตินักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง May I Take Your Order ? 1

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูแสดงรูปภาพที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน เช่น รูป passport, boarding pass, luggage, check-in counter, window seat ฯลฯ จากนั้นให้นักเรียนดูภาพและพูดคำศัพท์ที่ตรงกับภาพออกมาเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นการทบทวนและประเมินความเข้าใจของนักเรียน	1. นักเรียนสังเกตรูปภาพที่ครูแสดงอย่างตั้งใจและพูดคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่ตรงกับภาพนั้นอย่างชัดเจน เช่น passport, boarding pass, luggage, check-in counter, window seat เป็นต้น เพื่อทบทวนความรู้และแสดงความเข้าใจคำศัพท์ที่ได้เรียน พร้อมทั้งกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในชั้นเรียนอย่างมั่นใจ			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

8.2 ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง May I Take Your Order?1

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง May I Take Your Order?1

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
2. การแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคารได้ถูกต้อง	สังเกตการอ่านออกเสียงของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคารได้ถูกต้อง
2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการสั่งอาหารในร้านอาหารหรือภัตตาคารได้อย่างเหมาะสม	สังเกตและประเมินการแสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการเช็คอินที่สนามบิน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับการสั่งอาหารในร้านอาหารหรือภัตตาคารได้อย่างเหมาะสม
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร สามารถอ่านออกเสียงคำศัพท์ได้	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. แสดงบทบาทสมมติเกี่ยวกับเกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร (S) มีความกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในร้านอาหารและภัตตาคาร (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบความรู้ที่ 1 เรื่อง May I Take Your Order?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง May I Take Your Order? 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....



Waiter: Good evening! Welcome to Tasty Bites. May I take your order?

Customer: Yes, please. I'd like some grilled chicken and a plate of spaghetti.

Waiter: Certainly. Would you like anything to start with?

Customer: Hmm... I'll have some spring rolls and dumplings for the appetizer.

Waiter: Great choice! And would you like something to drink?

Customer: Yes, can I have a glass of lemonade? And a bottle of soda water too, please.

Waiter: Of course. Anything else?

Customer: That's all for now, thank you.

Waiter: Alright. Your food will be ready shortly. Enjoy your meal!

ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง May I Take Your Order? 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Match the Food & Drink Words to Their Pictures

grilled chicken	roast duck	steamed fish	pork chop
spaghetti	spring rolls	dumplings	chips
lemonade	soda water		



1._____



2._____



3._____



4._____



5._____



6._____



7._____



8._____



9._____



10._____

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 10 เรื่อง May I Take Your Order? 1
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Match the Food & Drink Words to Their Pictures

grilled chicken	roast duck	steamed fish	pork chop
spaghetti	spring rolls	dumplings	chips
lemonade	soda water		



1. lemonade



2. chips



3. pork chop



4. steamed fish



5. dumplings



6. roast duck



7. grilled chicken



8. soda water



9. spaghetti



10. spring rolls

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง May I Take Your Oder 2

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

ม. 3/4 เลือก/ระบุหัวข้อเรื่องใจความสำคัญ รายละเอียดสนับสนุน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่าง ๆ พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร มีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะในสถานการณ์จำลองที่ใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง เช่น การสั่งอาหารในร้านอาหาร หรือการสนทนาระหว่างลูกค้ากับพนักงานเสิร์ฟ ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 หน้าที่

Greeting the Customer

- Good evening and welcome. How many in your party?
- Would you like to sit by the window or near the wall?

Offering the Menu

- Here is the menu. Please take your time.
- Would you like something to drink while you decide?

Taking the Order

- Are you ready to order?
- What would you like to start with?
- Would you like any sides with that?

While Serving

- Here is your steamed fish. Enjoy your meal.
- Is everything alright with your food?
- Can I get you anything else?

Wrapping Up

- Would you like any dessert or coffee?
- Here's your bill. Please take your time.
- Thank you for dining with us. Have a lovely evening!

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 แต่งบทสนทนาโดยใช้ประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.1.1 แต่งบทสนทนาโดยใช้ประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ (S) และมีความกล้าแสดงออกในการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง May I Take Your Oder 2
หน่วยที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. แต่งบทสนทนาโดยใช้ประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ (S) และมีความกล้าแสดงออกในการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A) **ด้านความรู้** รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1.ครูทบทวนคำศัพท์ในคาบที่แล้ว โดยแสดงภาพบนโปรแกรมงานนำเสนอ แล้วให้นักเรียนบอกว่าภาพนั้นคำศัพท์ภาษาอังกฤษ คือ 	1. นักเรียนตอบคำถามที่ครูใช้กระตุ้น มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น พูดคุยแลกเปลี่ยนกับเพื่อน 2. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง May I Take Your Oder 2

หน่วยที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านทักษะกระบวนการ 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง 2. อ่านบัตรผ่านขึ้นอากาศยานและตอบคำถามได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1.มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	     		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง May I Take Your Oder 2
หน่วยที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
	2. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูสอนนักเรียนเกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ โดยยกตัวอย่างประโยคและให้นักเรียนออกเสียงตาม และออกเสียงประโยคด้วยตนเองอีกครั้งดังนี้ **Greeting the Customer** - Good evening and welcome. How many in your party? - Would you like to sit by the window or near the wall? **Offering the Menu**	1. นักเรียนตั้งใจฟังครูอธิบายและยกตัวอย่างประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ พร้อมทั้งออกเสียงตามครูอย่างถูกต้อง และฝึกพูดประโยคด้วยตนเองอย่างมั่นใจเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสื่อสารในสถานการณ์จำลอง			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง May I Take Your Oder 2
หน่วยที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	- Here is the menu. Please take your time. - Would you like something to drink while you decide? **Taking the Order** - Are you ready to order? - What would you like to start with? - Would you like any sides with that? **While Serving** - Here is your steamed fish. Enjoy your meal. - Is everything alright with your food? - Can I get you anything else?		\ สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง May I Take Your Oder 2
หน่วยที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	Wrapping Up - Would you like any dessert or coffee? - Here's your bill. Please take your time. - Thank you for dining with us. Have a lovely evening!		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูแจกใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order? แล้วให้นักเรียนจับคู่แต่งบทสนทนาเกี่ยวกับการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพโดยให้นักเรียนคนแรกเป็นบริกรและนักเรียนอีกคนเป็นลูกค้าที่มารับประทานอาหารในร้าน 2. นักเรียนแลกเปลี่ยนใบงานกับคู่ของเพื่อน	1. นักเรียนจับคู่กับเพื่อนเพื่อแต่งบทสนทนาเกี่ยวกับการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ โดยใช้ประโยคจากใบงานที่ 1 และผลัดกันรับบทเป็นบริกรและลูกค้า 2. นักเรียนแลกเปลี่ยนใบงานกับคู่ของเพื่อนเพื่อช่วยกันตรวจสอบความถูกต้องของการใช้ภาษา พร้อมทั้งเขียนข้อเสนอแนะหรือเพิ่มเติม	ใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?	ใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?	ตรวจสอบความถูกต้องจากใบงานที่ 1

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง May I Take Your Oder 2
หน่วยที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	เพื่อช่วยกันตรวจสอบความถูกต้องของการใช้ประโยค จากนั้นแต่ละคู่เขียนข้อเสนอแนะหรือเพิ่มเติมประโยคที่น่าสนใจลงในโพสต์อิทให้กับเพื่อนที่ตรวจ เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษอย่างสร้างสรรค์ 3. นักเรียนเอาผลงานตนเองมาปรับใหม่อีกครั้ง 4. ครูให้นักเรียนฝึกการแสดงบทบาทสมมติและให้นำเสนอหน้าชั้นเรียนในคาบถัดไป	ประโยคที่น่าสนใจลงในโพสต์อิทให้กับคู่ที่ตรวจ 3. นักเรียนปรับปรุงบทสนทนาของตนเองตามคำแนะนำจากเพื่อน เพื่อพัฒนาคุณภาพของบทสนทนาให้เหมาะสมและสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น	สื่อ PPT		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง May I Take Your Oder 2
หน่วยที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูทบทวนคำศัพท์และประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพที่นักเรียนได้เรียนรู้ พร้อมเปิดโอกาสให้นักเรียนสะท้อนสิ่งที่ได้เรียนผ่านคำถาม เช่น “What polite phrases did you learn today?” หรือ “How can you use these expressions in real life?” จากนั้นครูสรุปความสำคัญของการใช้ภาษาสุภาพในบริบทของร้านอาหาร และชื่นชมความตั้งใจของนักเรียนในการทำกิจกรรม.	1. นักเรียนตั้งใจฟังครูทบทวนคำศัพท์และประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหาร จากนั้นร่วมตอบคำถามเพื่อสะท้อนความเข้าใจ เช่น “What polite phrases did you learn today?” และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนเกี่ยวกับการนำประโยคเหล่านี้ไปใช้ในสถานการณ์จริง เพื่อเสริมสร้างทักษะการสื่อสารอย่างสุภาพและมั่นใจ			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง May I Take Your Oder 2

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ	สังเกตการตอบคำถามนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. แต่งบทสนทนาโดยใช้ประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ	ตรวจความถูกต้องใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?	ใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 แต่งบทสนทนาโดยใช้ประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. แต่งบทสนทนาโดยใช้ประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ (S) และมีความกล้าแสดงออกในการสื่อสารภาษาอังกฤษ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 11 เรื่อง May I Take Your Order 2
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Work in pairs. One of you will be the waiter/waitress, and the other will be the customer.

Create a conversation based on the following parts of service:

- Greeting the customer
- Offering the menu
- Taking the order
- While serving
- Wrapping up



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Welcome to Our Restaurant!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต. 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทาง เหมาะกับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

สาระที่ 4 ภาษาและความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก

มาตรฐานการเรียนรู้ ต. 4.1 ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัด ม. 3/4 ใช้ภาษาสื่อสารในสถานการณ์จริง / สถานการณ์จำลองที่เกิดขึ้นในห้องเรียน สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับร้านอาหารหรือภัตตาคาร มีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะในสถานการณ์จำลองที่ใกล้เคียงกับสถานการณ์จริง เช่น การสั่งอาหารในร้านอาหาร หรือการสนทนาระหว่างลูกค้ากับพนักงานเสิร์ฟ ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. สาระการเรียนรู้

3.1 หน้าที่

Greeting the Customer

- Good evening and welcome. How many in your party?
- Would you like to sit by the window or near the wall?

Offering the Menu

- Here is the menu. Please take your time.
- Would you like something to drink while you decide?

Taking the Order

- Are you ready to order?
- What would you like to start with?
- Would you like any sides with that?

While Serving

- Here is your steamed fish. Enjoy your meal.
- Is everything alright with your food?
- Can I get you anything else?

Wrapping Up

- Would you like any dessert or coffee?
- Here's your bill. Please take your time.
- Thank you for dining with us. Have a lovely evening!

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์และประโยคภาษาอังกฤษที่ใช้ในสถานการณ์ร้านอาหาร

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 แสดงบทบาทสมมติเป็นบริกรและลูกค้าในร้านอาหารได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 ฝึกทักษะการทำงานร่วมกัน ความกล้าแสดงออก และการใช้ภาษาสุภาพในการสื่อสาร

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.1.1 แสดงบทบาทสมมติเป็นบริกรและลูกค้าในร้านอาหารได้อย่างสุภาพ (S) และมีฝึกทักษะการทำงานร่วมกัน ความกล้าแสดงออก และการใช้ภาษาสุภาพในการสื่อสาร (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Welcome to Our Restaurant!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. แสดงบทบาทสมมติเป็นบริกรและลูกค้าในร้านอาหารได้อย่างสุภาพ (S) และมีฝึกทักษะการทำงานร่วมกัน ความกล้าแสดงออก และการใช้ภาษาสุภาพในการสื่อสาร (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1.ครูทบทวนเกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ **Greeting the Customer** - Good evening and welcome. How many in your party? - Would you like to sit by the window or near the wall? **Offering the Menu** - Here is the menu. Please take your time. - Would you like something to drink while you decide? **Taking the Order** - Are you ready to order?	1. นักเรียนทบทวนเกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ 2. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้			สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Welcome to Our Restaurant!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับสนามบินและการเดินทาง **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์เกี่ยวกับสนามบินและการเดินทางได้ถูกต้อง 2. อ่านบัตรผ่านขึ้นอากาศยานและตอบคำถามได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1.มีความตั้งใจ ใฝ่รู้ และกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร **คุณลักษณะอันพึงประสงค์**	- What would you like to start with? - -Would you like any sides with that? **While Serving** - Here is your steamed fish. Enjoy your meal. - Is everything alright with your food? - Can I get you anything else? **Wrapping Up** - Would you like any dessert or coffee? - Here's your bill. Please take your time.				สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Welcome to Our Restaurant!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	**บทบาทนักเรียน**			
1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	- Thank you for dining with us. Have a lovely evening! 2. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน				
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูเลือกหรือขออาสาสมัครนักเรียน 2 คน ออกมาแสดงบทบาทสมมติระหว่าง บริกร (Waiter/Waitress) และ ลูกค้า (Customer) โดยใช้ประโยคสุภาพที่ได้เรียนไปก่อนหน้า	1. นักเรียนร่วมมือกันแสดงบทบาทสมมติระหว่างบริกรและลูกค้า โดยใช้ประโยคสุภาพที่ได้เรียนรู้มาอย่างถูกต้องและเป็นธรรมชาติ เพื่อฝึกทักษะการสื่อสารในบริบทของร้านอาหารอย่างมั่นใจและเหมาะสม			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนออกมาแสดงบทบาทสมมติระหว่างบริกรและลูกค้าอย่างตั้งใจ โดยใช้ประโยคที่เหมาะสมและสุภาพ จากนั้นเพื่อน	1. นักเรียนออกมาแสดงบทบาทสมมติระหว่างบริกรและลูกค้าอย่างตั้งใจ โดยใช้ประโยคที่เหมาะสมและสุภาพ จากนั้นเพื่อน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Welcome to Our Restaurant!
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	แต่ละกลุ่มร่วมกันประเมินผลงานของกลุ่มที่แสดง โดยให้คะแนนตามเกณฑ์ที่ครูกำหนด เช่น ความชัดเจนในการพูด การใช้ภาษาสุภาพ ความมั่นใจ และความร่วมมือในคู่ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์	แต่ละกลุ่มร่วมกันประเมินผลงานของกลุ่มที่แสดง โดยให้คะแนนตามเกณฑ์ที่ครูกำหนด เช่น ความชัดเจนในการพูด การใช้ภาษาสุภาพ ความมั่นใจ และความร่วมมือในคู่ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูร่วมสรุปและอภิปรายการแสดงบทบาทสมมติร่วมกับนักเรียน โดยชี้ให้เห็นจุดเด่นและข้อควรปรับปรุง เช่น การใช้ประโยคสุภาพ การออกเสียง และความมั่นใจในการแสดง พร้อมเปิดโอกาสให้นักเรียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาทักษะการพูดในบริบทของร้านอาหาร เพื่อส่งเสริมการ	1. นักเรียนตั้งใจฟังการสรุปและข้อเสนอแนะจากครูเกี่ยวกับการแสดงบทบาทสมมติ พร้อมสะท้อนความคิดเห็นของตนเอง เช่น สิ่งที่ทำได้ดีหรือสิ่งที่ต้องปรับปรุง และแลกเปลี่ยนแนวคิดกับเพื่อนเพื่อเรียนรู้ร่วมกัน โดยมุ่งพัฒนาทักษะการพูดและการใช้ภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสมในสถานการณ์จริง			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Welcome to Our Restaurant!

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	เรียนรู้แบบมีส่วนร่วมและสร้างบรรยากาศที่เปิดกว้างในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ				

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง May I Take Your Oder 2

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ	ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?	ใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. แสดงบทบาทสมมติเป็นบริกรและลูกค้าในร้านอาหารได้	ประเมินการแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน	แบบประเมิน	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 แสดงบทบาทสมมติเป็นบริกรและลูกค้าในร้านอาหารได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. แสดงบทบาทสมมติเป็นบริกรและลูกค้าในร้านอาหารได้อย่างสุภาพ (S) และมีฝึกทักษะการทำงานร่วมกัน ความกล้าแสดงออกและการใช้ภาษาสุภาพในการสื่อสาร (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Are You Ready to Order?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 12 เรื่อง Welcome to Our Restaurant!
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Work in pairs. One of you will be the waiter/waitress, and the other will be the customer.

Create a conversation based on the following parts of service:

- Greeting the customer
- Offering the menu
- Taking the order
- While serving
- Wrapping up



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What's the Matter?

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

สาระที่ 2 ภาษาและวัฒนธรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ต. 2.1 เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ

ตัวชี้วัด ม. 3/1 เลือกใช้ภาษา น้ำเสียง และกิริยาท่าทาง เหมาะกับบุคคลและโอกาสตามมารยาท สังคม และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการมีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การพูดคุยกับเพื่อนและการไปพบแพทย์

3. สาระการเรียนรู้

3.1 คำศัพท์

cough (n)	flu (n)	stomach ache (n)	diarrheal (n)	sore throat (n)
sprain (n)	rash (n)	chills (n)	nausea (n)	sweating (adj)
shortness of breath (n)		loss of appetite (n)	dizzy (adj)	

3.2 โครงสร้าง

A: You don't look well. What's the matter?

B: I have a sore throat.

A: Why don't you see a doctor?

B: That's a good idea

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการ

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 อ่านออกเสียงคำศัพท์พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง

4.2.1 พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งสามารถให้คำแนะนำอย่างสุภาพ

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 ฝึกทักษะการทำงานร่วมกัน ความกล้าแสดงออก และการใช้ภาษาสุภาพในการสื่อสารกับผู้อื่นในสถานการณ์จำลอง

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.1.1 ออกเสียงคำศัพท์พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งสามารถให้คำแนะนำอย่างสุภาพ (S) ฝึกทักษะการทำงานร่วมกัน ความกล้าแสดงออก และการใช้ภาษาสุภาพในการสื่อสารกับผู้อื่นในสถานการณ์จำลอง(A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What's the Matter?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. ออกเสียงคำศัพท์พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งสามารถให้คำแนะนำอย่างสุภาพ (S) พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งสามารถให้คำแนะนำอย่างสุภาพ (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. นักเรียนทักทายครู S: Good morning, teacher. T: Good morning, class. How are you today? S: I'm fine, thank you. And you? T: I'm dizzy and I have a fever. 2. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนทบทวนเกี่ยวกับประโยคที่ใช้ในการให้บริการในร้านอาหารอย่างสุภาพ 2. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้			สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูนำเสนอคำศัพท์ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน โดยใช้ภาพประกอบหรือบัตรคำเพื่อให้นักเรียนเข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ง่ายขึ้น และจดจำได้ดีผ่านการเชื่อมโยงกับภาพ	1. นักเรียนสังเกตและจดจำคำศัพท์ใหม่จากภาพหรือบัตรคำที่ครูนำเสนอ พร้อมฟังความหมายและตัวอย่างการใช้งาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการออกเสียงและใช้งานคำศัพท์ในบริบทจริง		กิจกรรมการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษ	ประเมินการออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What's the Matter?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง 2. พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งสามารถให้คำแนะนำอย่างสุภาพ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1.ฝึกทักษะการทำงานร่วมกัน ความกล้าแสดงออกและการใช้ภาษาสุภาพในการ	2. ครูออกเสียงคำศัพท์ทีละคำอย่างชัดเจน ให้นักเรียนออกเสียงตามแบบกลุ่ม และตามแบบรายบุคคล เพื่อฝึกการออกเสียงให้ถูกต้องและชัดเจน พร้อมทั้งแก้ไขการออกเสียงเมื่อนักเรียนออกเสียงผิด 3. ครูแจกใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary ให้นักเรียนฝึกทบทวนคำศัพท์ โดยเติมคำในช่องว่าง และให้นักเรียนฝึกอ่านออกเสียงคำศัพท์อีกครั้งด้วยตนเอง เพื่อเสริมความเข้าใจและความมั่นใจในการใช้คำศัพท์ 4. ครูนำเสนอโครงสร้างประโยค A: You don't look well. What's the matter? B: I have a sore throat. A: Why don't you see a doctor? B: That's a good idea	2. นักเรียนออกเสียงคำศัพท์ตามครูอย่างตั้งใจทั้งแบบกลุ่มและรายบุคคล โดยพยายามออกเสียงให้ถูกต้องตามแบบที่ครูสอน และรับฟังคำแนะนำจากครูเมื่อต้องแก้ไขการออกเสียง 3. นักเรียนทำใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary อย่างตั้งใจ โดยเติมคำในช่องว่าง และฝึกอ่านออกเสียงคำศัพท์ซ้ำด้วยตนเอง เพื่อเสริมความเข้าใจและความมั่นใจในการใช้คำศัพท์ในชีวิตจริง 4. ครูนำเสนอโครงสร้างประโยคบทสนทนาเกี่ยวกับอาการเจ็บป่วย โดยเขียนประโยคตัวอย่างไว้บนกระดานหรือสื่อการเรียน พร้อมอ่านออกเสียงประโยคแต่ละประโยคอย่างชัดเจนทีละประโยคให้นักเรียนฟัง จากนั้นให้นักเรียนออกเสียงตามแบบกลุ่มและรายบุคคล เพื่อฝึกการออกเสียง การขึ้นเสียง-ลงเสียง	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ตรวจสอบความถูกต้องของใบงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What's the Matter?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สื่อสารกับผู้อื่นในสถานการณ์จำลอง **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	**ขั้นปฏิบัติ (20 นาที)** 1. ครูให้นักเรียนจับคู่ และแต่งบทสนทนาตามโครงสร้างประโยคที่ครูให้ หลังจากนั้นครูสุ่มให้นักเรียนออกมาสนทนาหน้าชั้นเรียน	1. นักเรียนจับคู่กับเพื่อนเพื่อร่วมกันแต่งบทสนทนาโดยใช้โครงสร้างประโยคที่ครูให้ เช่น "What's the matter?" "I have a ..." "Why don't you ...?" จากนั้นฝึกพูดบทสนทนากับคู่ของตนเอง และเตรียมตัวออกมาสนทนาหน้าชั้นเรียนอย่างมั่นใจ เพื่อฝึกทักษะการพูดภาษาอังกฤษในบริบทของการถามตอบเกี่ยวกับอาการเจ็บป่วย		การสนทนา	ประเมินการสนทนา

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What's the Matter?
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูสรุปคำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการที่ได้เรียนในบทเรียน เช่น cough, flu, sore throat, stomach ache, dizziness, nausea เป็นต้น โดยทบทวนความหมาย การออกเสียง และวิธีการใช้ในประโยค พร้อมยกตัวอย่างเพิ่มเติม	1. นักเรียนตั้งใจฟังครูสรุปคำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการ พร้อมฝึกออกเสียงตามอย่างถูกต้อง และจดจำความหมายของคำศัพท์แต่ละคำ จากนั้นนักเรียนร่วมกันยกตัวอย่างประโยคที่ใช้คำศัพท์เหล่านั้น เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง What's the Matter?

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary
2. พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการ

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการ	ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	ใบงานที่ 1 เรื่อง Vocabulary	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการ
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. อ่านออกเสียงคำศัพท์พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง	สังเกตการอ่านออกเสียงของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 อ่านออกเสียงคำศัพท์พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง
2. พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งสามารถให้คำแนะนำอย่างสุภาพ	ประเมินการแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน	แบบประเมินการแสดงบทบาทสมมติของนักเรียน	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งสามารถให้คำแนะนำอย่างสุภาพ
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. ออกเสียงคำศัพท์พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่าง	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ถูกต้อง พร้อมทั้งสามารถให้คำแนะนำอย่างสุภาพ (S) พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งสามารถให้คำแนะนำอย่างสุภาพ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 4

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Match the Words
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What's the Matter?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Match the words to their pictures

cough	flu	stomach ache	diarrheal	sore throat
sprain	rash	chills	sweating	shortness of breath



1._____



2._____



3._____



4._____



5._____



6._____



7._____



8._____



9._____



10._____

เฉลยใบงานที่ 1 เรื่อง Match the Words
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 13 เรื่อง What's the Matter?
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Match the words to their pictures

cough	flu	stomach ache	diarrheal	sore throat
sprain	rash	chills	sweating	shortness of breath



1. diarrheal



2. sore throat



3. sprain



4. rash



5. flu



6. chills



7. stomach ache



8. sweating



9. cough



10. shortness of breath

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง You Should See the Doctor

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการมีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การพูดคุยกับเพื่อน การไปพบแพทย์ ตลอดจนสามารถให้คำแนะนำเมื่อมีอาการเจ็บป่วย

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้าง

- A: I have a fever.
- B: You should see the doctor.
- A: I have a cough.
- B: You shouldn’t drink cold water.

3.2 หน้าที่

- To give advice

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคที่พูดให้คำแนะนำ

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดให้คำแนะนำบุคคลใกล้ตัวเมื่อมีอาการเจ็บป่วยได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 เห็นอกเห็นใจผู้อื่น เมื่อมีอาการเจ็บป่วย และ แสดงออกด้วยท่าทีที่สุภาพ รวมถึงใช้ คำพูดที่เหมาะสมในการให้คำแนะนำ

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคที่พูดให้คำแนะนำและอาการสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.1.1 พูดให้คำแนะนำบุคคลใกล้ตัวเมื่อมีอาการเจ็บป่วยได้อย่างสุภาพ (S) เห็นอกเห็นใจผู้อื่น เมื่อมีอาการเจ็บป่วย และ แสดงออกด้วยท่าทีที่สุภาพ รวมถึงใช้คำพูดที่เหมาะสมในการให้คำแนะนำ (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการฯ
สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง You Should See the Doctor
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคที่พูดให้คำแนะนำและอาการสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. พูดให้คำแนะนำบุคคลใกล้ตัวเมื่อมีอาการเจ็บป่วยได้อย่างสุภาพ (S) เห็นอกเห็นใจผู้อื่น เมื่อมีอาการเจ็บป่วย และ แสดงออกด้วยท่าทีที่สุภาพ รวมถึงใช้ คำพูดที่เหมาะสมในการให้คำแนะนำ (A)	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูใช้คำถามเกี่ยวกับ Should เพื่อกระตุ้นความสนใจและเชื่อมโยงเข้ากับบทเรียนเรื่องการให้คำแนะนำเกี่ยวกับอาการเจ็บป่วย T: I have a sore throat. What should I do? T: Should you drink cold water when you have a sore throat? T: Should you go to school if you have a high fever? 2. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตั้งใจฟังและตอบคำถามของครูโดยใช้โครงสร้างประโยคที่ขึ้นต้นด้วย "should" เพื่อฝึกการให้คำแนะนำเกี่ยวกับอาการเจ็บป่วยอย่างเหมาะสม 2. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง You Should See the Doctor
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านความรู้ 1. รู้และเข้าใจคำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดให้คำแนะนำบุคคลใกล้ตัวเมื่อมีอาการเจ็บป่วยได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1.เห็นอกเห็นใจผู้อื่น เมื่อมีอาการเจ็บป่วย และแสดงออกด้วยท่าทีที่สุภาพ รวมถึงใช้คำพูดที่เหมาะสมในการให้คำแนะนำ **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย	**ขั้นสอน (15 นาที)** 1. ครูอธิบายความหมายและหน้าที่ของ “should” และ “shouldn’t” ว่าเป็นคำกริยาช่วย (modal verbs) ที่ใช้สำหรับ “ให้คำแนะนำ” หรือ “เสนอแนวทางในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง” ยกตัวอย่างประโยคง่าย ๆ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจโครงสร้าง **positive** - You should take a rest. - You should see a doctor. - You should drink lots of water. - You should take some medicine. - You should get plenty of rest.	1. นักเรียนตั้งใจฟังครูอธิบายการใช้ “should” และ “shouldn’t” พร้อมจดบันทึกตัวอย่างประโยคในสมุด จากนั้นฝึกอ่านออกเสียงประโยคทั้งในรูปบอกเล่า ปฏิเสธ คำถาม Yes/No และ Wh-questions ตามครูอย่างถูกต้อง และฝึกแต่งประโยคของตนเองโดยใช้ “should” และ “shouldn’t” ในบริบทที่เกี่ยวข้องกับอาการเจ็บป่วยหรือการให้คำแนะนำในชีวิตประจำวัน	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง You Should See the Doctor
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	- You should wear warm clothes. **Negative** - You shouldn't eat too much candy. - You shouldn't eat spicy food. - You shouldn't go to school if you're sick. - You shouldn't drink cold water. - You shouldn't stay up late. - You shouldn't play outside when you have a fever. **Yes-No question**		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง You Should See the Doctor
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	- **A:** Should I see a doctor? **B:** Yes, you should. You don't look well. - **A:** Should he take some medicine? **B:** Yes, he should take it after meals. - **A:** Should we stay at home? **B:** Yes, we should. It's safer to rest. **Wh-question** - **A:** What should I do if I have a sore throat? - **B:** You should drink warm water and rest.		สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง You Should See the Doctor
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	- **A:** Where should I go if I feel very sick? - **B:** You should go to the doctor. - **A:** When should I take my medicine? - **B:** You should take it after meals. - **A:** Who should I talk to if I don't feel better? - **B:** You should talk to a nurse or a parent. - **A:** Why should I stay home when I'm sick? - **B:** Because you need to rest and not spread germs.		การ์ดสถานการณ์	การสนทนาของนักเรียน	สังเกตการสนทนาของนักเรียน

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง You Should See the Doctor
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	1. ครูแจกการ์ดสถานการณ์ให้นักเรียนแต่ละคู่ พร้อมอธิบายวิธีการใช้ should และ shouldn't ในการให้คำแนะนำอย่างชัดเจน 2. ครูเดินตรวจ สังเกต และให้คำแนะนำระหว่างที่นักเรียนฝึกบทสนทนา เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและแก้ไขข้อผิดพลาด 3. ครูกระตุ้นให้นักเรียนกล้าแสดงออกในการสื่อสารภาษาอังกฤษ และชื่นชมความพยายามของนักเรียนในกระบวนการฝึกฝน	1. นักเรียนจับคู่กับเพื่อนเพื่อฝึกบทสนทนาโดยใช้ should และ shouldn't ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับอาการเจ็บป่วย 2. นักเรียนได้รับการ์ดสถานการณ์ เช่น "You have a fever" หรือ "You feel dizzy" แล้วแต่งประโยคให้คำแนะนำกับคู่ของตน 3. นักเรียนสลับบทบาทสมมติเป็นผู้ป่วยและผู้ให้คำแนะนำ เพื่อฝึกใช้ภาษาอังกฤษในบริบทจริงอย่างมั่นใจ	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง You Should See the Doctor
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูทบทวนการใช้โครงสร้างประโยค should / shouldn't เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับอาการเจ็บป่วย พร้อมยกตัวอย่างจากบทสนทนาของนักเรียน เช่น - "You should see a doctor." - "You shouldn't eat spicy food." จากนั้นครูเปิดโอกาสให้นักเรียนสะท้อนสิ่งที่ได้เรียนรู้ โดยตั้งคำถาม เช่น - What new advice expressions did you learn today? When should we use "should" or "shouldn't"?	1. นักเรียนตั้งใจฟังครูสรุปคำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการ พร้อมฝึกออกเสียงตามอย่างถูกต้อง และจดจำความหมายของคำศัพท์แต่ละคำ จากนั้นนักเรียนร่วมกันยกตัวอย่างประโยคที่ใช้คำศัพท์เหล่านั้น เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างมั่นใจ			

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 บัตรการ์ดสถานการณ์

8.2 สื่อ PowerPoint เรื่อง You Should See the Doctor

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. พูดถามตอบเกี่ยวกับโรคและอาการ

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคที่พูดให้คำแนะนำ	สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคที่พูดให้คำแนะนำ
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดให้คำแนะนำบุคคลใกล้ตัวเมื่อมีอาการเจ็บป่วยได้	สังเกตการสนทนา	แบบประเมินสนทนาของนักเรียน	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดให้คำแนะนำบุคคลใกล้ตัวเมื่อมีอาการเจ็บป่วยได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร 1. รู้และเข้าใจโครงสร้างประโยคที่พูดให้คำแนะนำและอาการสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. พูดให้คำแนะนำบุคคลใกล้ตัวเมื่อมีอาการเจ็บป่วยได้อย่างสุภาพ (S) เห็นอกเห็นใจผู้อื่น เมื่อมีอาการเจ็บป่วย และ แสดงออกด้วยท่าทีที่สุภาพ รวมถึงใช้ คำพูดที่เหมาะสมในการให้คำแนะนำ (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารถติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล				

	กระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

บัตรภาพ

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 14 เรื่อง You Should See the Doctor

รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

คำชี้แจง: ให้ครูผู้สอนตัดบัตรภาพออกเป็นส่วน ๆ แล้วแจกให้นักเรียนคู่ละ 1 ใบ



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง You Are What You Eat

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 **เรื่อง Occupations**

รหัสวิชา อ23102 **รายวิชา ภาษาอังกฤษ** **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 **ภาคเรียนที่ 2** **เวลา 50 นาที**

---

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ 1 ภาษาเพื่อการสื่อสาร

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.1 เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็น อย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด ม. 3/2 อ่านออกเสียงข้อความ ข่าว โฆษณา และบทร้อยกรองสั้น ๆ ถูกต้องตามหลักการอ่าน

ม. 3/3 ระบุและเขียนสื่อที่ไม่ใช่ความเรียง รูปแบบต่าง ๆ ให้สัมพันธ์กับประโยคและข้อความที่ฟังหรืออ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ต.1.3 นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ โดยการพูดและ การเขียน

ตัวชี้วัด ม. 3/1 พูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม ประสบการณ์ และเหตุการณ์ ทั้งในท้องถิ่น สังคม และโลก พร้อมทั้งให้เหตุผลและยกตัวอย่างประกอบ

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเรียนรู้คำศัพท์เกี่ยวกับโรคและอาการมีส่วนช่วยให้ผู้เรียนสามารถฝึกการอ่านออกเสียงคำศัพท์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และมั่นใจ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนในภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การพูดคุยกับเพื่อน การไปพบแพทย์ ตลอดจนสามารถให้คำแนะนำเมื่อมีอาการเจ็บป่วย

3. สาระการเรียนรู้

3.1 โครงสร้าง

- Quantifiers: some / any / a lot of / much / many

3.2 หน้าที่

Expressing opinions:

I think ... is healthy/unhealthy.

I like eating ... because ...

You should eat ... to stay healthy.

4. จุดประสงค์การเรียนรู้

4.1 ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

4.1.1 ใช้โครงสร้างประโยค quantifiers (some, any, a lot of, much, many) ได้

4.2 ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

4.2.1 พูดและเขียนอธิบายนิสัยการกินของตนเองและเพื่อนได้

4.3 ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

4.3.1 กล้าแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนิสัยการกินและสุขภาพของตนเองและเพื่อน

5. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

1.1.1 ใช้โครงสร้างประโยค quantifiers (some, any, a lot of, much, many) ได้สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K)

1.1.1 พูดและเขียนอธิบายนิสัยการกินของตนเองและเพื่อนได้ (S) กล้าแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนิสัยการกินและสุขภาพของตนเองและเพื่อน (A)

6. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6.1 มีวินัย

6.2 ใฝ่เรียนรู้

6.3 มุ่งมั่นในการทำงาน

7. กิจกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการฯ สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง You Are What You Eat
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน 1. ใช้โครงสร้างประโยค quantifiers (some, any, a lot of, much, many) ได้สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) 2. พูดและเขียนอธิบายนิสัยการกินของตนเองและเพื่อนได้ (S) กล้าแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนิสัยการกินและสุขภาพของตนเองและเพื่อน (A) **ด้านความรู้** 1. ใช้โครงสร้างประโยค	**ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (10 นาที)** 1. ครูแสดงภาพอาหาร 8–10 อย่าง (เช่น pizza, salad, soda, rice, vegetables ฯลฯ) หลังจากนั้นให้นักเรียนยกมือหรือถือบัตร “Healthy” / “Unhealthy” 2. ครูถาม: “Do you eat this every day?” “Is this food good for you?” 3. แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักรียนทราบโดยให้นักเรียนอ่านจุดประสงค์การเรียนรู้พร้อมกัน	1. นักเรียนตั้งใจฟังและตอบคำถามของครูโดยสังเกตภาพอาหารและยกบัตร “Healthy” หรือ “Unhealthy” ตามความเข้าใจ 2. นักเรียนร่วมกันอ่านและทำความเข้าใจจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียนอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กิจกรรมการเรียนรู้	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามนักเรียน สังเกตพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (15 นาที) 1. ครูอธิบายหลักการใช้ Quantifiers (some, any, a lot of, much, many) พร้อมยกตัวอย่างและภาพประกอบให้นักเรียนเข้าใจและสาธิตและกระตุ้นให้นักเรียนฝึกพูดแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ	1. นักเรียนตั้งใจฟังครูอธิบายการใช้ Quantifiers (some, any, a lot of, much, many)			สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง You Are What You Eat

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
quantifiers (some, any, a lot of, much, many) ได้ **ด้านทักษะกระบวนการ** 1. พูดและเขียนอธิบายนิสัยการกินของตนเองและเพื่อนได้ **ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม** 1.กล้าแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนิสัยการกินและสุขภาพของตนเองและเพื่อน **คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	อาหาร โดยใช้ประโยค I think..., I like eating..., You should eat... เพื่อพัฒนา Speaking Skill ยกตัวอย่างประโยคง่าย ๆ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจโครงสร้าง		สื่อ PPT		
	ขั้นปฏิบัติ (20 นาที) 1. ครูให้นักเรียนใบงานที่ 1 เรื่อง Quantifiers (some, any, a lot of, much, many) 2. นักเรียนฝึกพูดและเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับอาหาร โดยใช้ประโยค I think..., I like eating..., You should eat... เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนในใบงานที่ 2 เรื่อง My Eating Habits 3. เมื่อทำเสร็จ ครูเฉลยใบงานร่วมกับนักเรียน พร้อมอธิบายเหตุผลประกอบในแต่ละข้อ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ	1. นักเรียนนักเรียนใบงานที่ 1 เรื่อง Quantifiers (some, any, a lot of, much, many) 2. ใบงานที่ 2 เรื่อง My Eating Habits	ใบงานที่ 1 เรื่อง Quantifiers ใบงานที่ 2 เรื่อง My Eating Habits	ใบงานที่ 1 เรื่อง Quantifiers ใบงานที่ 2 เรื่อง My Eating Habits	ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 1 และ 2

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง You Are What You Eat

หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations รหัสวิชา อ23102 รายวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 เวลา 50 นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (5 นาที) 1. ครูทบทวนการใช้โครงสร้างประโยค Quantifiers (some, any, a lot of, much, many) 2. ครูชวนสะท้อนผลการเรียนรู้ (Reflection) โดย ถามนักเรียนว่า “What did you learn today?” หรือ “Can you make your own sentence using *some* or *many*?”เพื่อให้นักเรียนฝึกพูดและทบทวนความเข้าใจด้วยตนเอง	1. นักเรียนทบทวนการใช้โครงสร้างประโยค Quantifiers (some, any, a lot of, much, many)	สื่อ PPT		สังเกตการตอบคำถามของนักเรียน

8. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

8.1 ใบงานที่ 1 เรื่อง Quantifiers

8.2 ใบงานที่ 2 เรื่อง My Eating Habits

8.3 สื่อ PowerPoint เรื่อง You Are What You Eat

9. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

1. ใบงานที่ 1 เรื่อง Quantifiers
2. ใบงานที่ 2 เรื่อง My Eating Habits

จุดประสงค์การเรียนรู้ เชิงพฤติกรรม	**วิธีการ**	**เครื่องมือ**	**เกณฑ์การประเมิน**
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) 1. ใช้โครงสร้างประโยค quantifiers (some, any, a lot of, much, many) ได้	ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 1	แบบสังเกต	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 ใช้โครงสร้างประโยค quantifiers (some, any, a lot of, much, many) ได้
ด้านทักษะกระบวนการ (P) 1. พูดและเขียนอธิบายนิสัยการกินของตนเองและเพื่อนได้	ตรวจความถูกต้องของใบงานที่ 2	แบบประเมินสนทนาของนักเรียน	นักเรียนมากกว่าร้อยละ 70 พูดและเขียนอธิบายนิสัยการกินของตนเองและเพื่อนได้
ด้านคุณลักษณะ (A) **- คุณลักษณะอันพึงประสงค์** 1. มีวินัย 2. ใฝ่เรียนรู้ 3. มุ่งมั่นในการทำงาน	สังเกตคุณลักษณะจากการทำกิจกรรมในห้องเรียน	แบบประเมินคุณลักษณะ	นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะ มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ และมุ่งมั่นใน
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน **ด้านความสามารถในการสื่อสาร** 1. ใช้โครงสร้างประโยค quantifiers (some, any, a lot of, much, many) ได้สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ถูกต้อง (K) พูดและเขียนอธิบายนิสัยการกินของตนเองและเพื่อนได้ (S) กล้าแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนิสัยการกินและสุขภาพของตนเองและเพื่อน (A)	สังเกตนักเรียนในการตอบคำถามและการนำเสนอผลงาน	แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	นักเรียนมากกว่า ร้อยละ 70 มีความสามารถในการสื่อสารได้ในระดับดีขึ้นไป

10. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

11. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 2

แบบประเมินการพูด

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

แบบประเมินที่ 7

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อยนำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

แบบประเมินที่ 8

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	**ชื่อ-สกุล**	**รายการประเมิน**				**รวม 20 คะแนน**
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน ตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของงานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจนทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดง ความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคนทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้น สมบูรณ์	สมาชิกบางคนเลี่ยงงาน ไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมาย งานเสร็จ แต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				

	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ		
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน		
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน		
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ		
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม		
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้		
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน		
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย		
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ		

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

ใบงานที่ 1 เรื่อง Quantifiers
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง You Are What You Eat
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Fill in the blanks with the correct quantifier: some, any, a lot of, much, or many.

1. There aren't _____ students in the classroom today.
2. I don't have _____ money in my wallet.
3. My mom bought _____ apples from the market.
4. Do you have _____ milk in the fridge?
5. We saw _____ beautiful flowers in the garden.
6. He doesn't eat _____ meat because he's vegetarian.
7. There isn't _____ sugar in my coffee.
8. I have _____ friends who like spicy food.
9. Are there _____ chairs in the room?
10. We need _____ rice to cook dinner tonight.
11. She doesn't drink _____ water every day.
12. There are _____ books on the shelf.
13. I didn't buy _____ souvenirs from my trip.
14. He eats _____ fruit to stay healthy.
15. Do you have _____ questions about the lesson?

ใบงานที่ 1 เรื่อง Quantifiers
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง You Are What You Eat
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Fill in the blanks with the correct quantifier: some, any, a lot of, much, or many.

1. There aren't _____ students in the classroom today.
2. I don't have _____ money in my wallet.
3. My mom bought _____ apples from the market.
4. Do you have _____ milk in the fridge?
5. We saw _____ beautiful flowers in the garden.
6. He doesn't eat _____ meat because he's vegetarian.
7. There isn't _____ sugar in my coffee.
8. I have _____ friends who like spicy food.
9. Are there _____ chairs in the room?
10. We need _____ rice to cook dinner tonight.
11. She doesn't drink _____ water every day.
12. There are _____ books on the shelf.
13. I didn't buy _____ souvenirs from my trip.
14. He eats _____ fruit to stay healthy.
15. Do you have _____ questions about the lesson?

1. many 2. much 3. a lot of 4. any 5. a lot of

6. much 7. much 8. many 9. any 10. a lot of

11. much 12. many 13. any 14. a lot of 15. any

ใบงานที่ 2 เรื่อง My Eating Habits
หน่วยการเรียนรู้ที่ 8 เรื่อง Occupations
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ 15 เรื่อง You Are What You Eat
รายวิชา ภาษาอังกฤษ รหัสวิชา อ23102 ภาคเรียนที่ 2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

Name.....No.....Class.....

Instructions: Write about your eating habits (5–6 sentences).

Use Quantifiers and Countable / Uncountable nouns.

Example:

I eat a lot of rice and vegetables.

I don't drink much soda.

I like eating fruit because it's healthy.

Now write about your own habits:

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ภาคผนวก ก

แบบประเมินรวม

- แบบประเมินการเรียนรู้ตามสาระการเรียนรู้
- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินการฟัง

แบบประเมินที่ 1

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการฟังของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการฟัง				ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การตอบสนองต่อสิ่งที่ฟัง				มารยาทในการฟัง				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 1

เกณฑ์ประเมินการฟัง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1.ความตั้งใจในการฟัง	ตั้งใจฟังตลอดเวลา ไม่พูดคุยหรือทำกิจกรรมอื่นขณะฟัง	ตั้งใจฟังดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจฟังบางช่วง ไม่ต่อเนื่อง	ไม่ตั้งใจฟัง พูดคุยหรือไม่สนใจสิ่งที่ฟัง
2. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อหาที่ฟังทั้งหมด สามารถอธิบายหรือสรุปได้ถูกต้อง	เข้าใจเนื้อหาส่วนใหญ่ อธิบายได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เข้าใจเนื้อหาบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อหาหรืออธิบายไม่ได้
3. การจับใจความสำคัญ	สามารถจับใจความสำคัญได้ถูกต้องชัดเจน ครบถ้วน	จับใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	จับใจความสำคัญได้บางส่วน ยังไม่ชัดเจน	จับใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
4. การตอบสนองต่อสิ่งที่ฟัง	ตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นได้ถูกต้องเหมาะสมกับเนื้อหา	ตอบคำถามได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ตอบคำถามได้บางส่วน ยังไม่ตรงประเด็น	ตอบคำถามไม่ได้หรือไม่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา
5. มารยาทในการฟัง	มีมารยาทดี รับฟังผู้อื่นด้วยความเคารพ ไม่ขัดจังหวะ	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ ขัดจังหวะเล็กน้อย	มีมารยาทพอใช้ ขัดจังหวะบางครั้ง	ขาดมารยาทในการฟัง พูดแทรกหรือไม่ให้ความร่วมมือ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินการพูด

แบบประเมินที่ 2

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการพูดของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความถูกต้อง				การแสดงออกและบุคลิกภาพ				การใช้ภาษากายและการสื่อสาร				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 2

เกณฑ์ประเมินการพูด

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงและการใช้ถ้อยคำ	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำเหมาะสมกับเนื้อหา	ออกเสียงชัดเจนเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดบางคำ ใช้ถ้อยคำไม่เหมาะสมบางส่วน	ออกเสียงไม่ชัดเจน ใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง
2. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่ติดขัด	พูดได้ต่อเนื่องส่วนใหญ่ มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
3. เนื้อหาและความถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน สอดคล้องกับหัวข้อ	เนื้อหาถูกต้องส่วนใหญ่ มีตกหล่นเล็กน้อย	เนื้อหาบางส่วนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ถูกต้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับหัวข้อ
4. การแสดงออกและบุคลิกภาพ	แสดงออกมั่นใจ น้ำเสียงเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี	แสดงออกดี มีความมั่นใจพอสมควร	แสดงออกไม่ชัดเจน ขาดความมั่นใจบางช่วง	แสดงออกไม่เหมาะสม ขาดความมั่นใจ
5. การใช้ภาษากายและการสื่อสาร	ใช้ภาษากายเหมาะสม สื่อสารได้เข้าใจง่าย	ใช้ภาษากายได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษากายไม่สม่ำเสมอ ทำให้สื่อสารไม่ชัดเจน	ไม่ใช้ภาษากายหรือสื่อสารไม่เข้าใจ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินการสนทนา

แบบประเมินที่ 3

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการสนทนาของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การอ่านออกเสียง				การใช้คำศัพท์				โครงสร้างประโยค				ความคล่องแคล่วในการพูด				เนื้อหาและความสมบูรณ์ของคำตอบ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 3

เกณฑ์ประเมินการสนทนา

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การอ่านออกเสียง	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้องตามหลักการออกเสียงภาษาอังกฤษ เข้าใจง่ายมีน้ำเสียงเป็นธรรมชาติ	ออกเสียงค่อนข้างชัดเจน เข้าใจได้เกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงบางคำไม่ชัดเจน ทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลายและเหมาะสมกับสถานการณ์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. โครงสร้างประโยค	ใช้โครงสร้างประโยคได้ ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
4. ความคล่องแคล่วในการพูด	พูดได้ต่อเนื่องราบรื่น มีความมั่นใจ ไม่หยุดชะงัก	พูดได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	พูดติดขัดบ้าง ขาดความมั่นใจ	พูดติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
5. เนื้อหาและความสมบูรณ์ของคำตอบ	ตอบคำถามได้ตรงประเด็น มีรายละเอียดและความคิดสร้างสรรค์	ตอบคำถามได้ตรงประเด็น มีรายละเอียดพอสมควร	ตอบคำถามได้บางส่วน ขาดรายละเอียด	ตอบไม่ตรงคำถามหรือให้ข้อมูลน้อยมาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินการอ่านออกเสียง

แบบประเมินที่ 4

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการออกเสียงของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การออกเสียงถูกต้อง				น้ำเสียงและจังหวะ				ความคล่องแคล่วในการอ่าน				การเน้นเสียงพยางค์				ท่าทางและความมั่นใจ				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 4

เกณฑ์ประเมินการอ่านออกเสียง

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การออกเสียงถูกต้อง	ออกเสียงคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ ชัดเจน เข้าใจง่าย	ออกเสียงถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ออกเสียงผิดบางคำ ทำให้เข้าใจยากบางช่วง	ออกเสียงผิดบ่อย ฟังไม่เข้าใจ
2. น้ำเสียงและจังหวะ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้เหมาะสม ฟังเป็นธรรมชาติ	ใช้น้ำเสียงและจังหวะได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	น้ำเสียงและจังหวะไม่สม่ำเสมอ ฟังไม่ราบรื่น	น้ำเสียงและจังหวะไม่เหมาะสม ทำให้เข้าใจยาก
3. ความคล่องแคล่วในการอ่าน	อ่านได้ต่อเนื่องราบรื่น ไม่หยุดชะงัก	อ่านได้ต่อเนื่องเกือบทั้งหมด มีหยุดคิดเล็กน้อย	อ่านติดขัดบางช่วง ขาดความมั่นใจ	อ่านติดขัดบ่อย หยุดคิดนาน ไม่มั่นใจ
4. การเน้นเสียงพยางค์	เน้นเสียงพยางค์ได้ถูกต้องทุกคำ	เน้นเสียงพยางค์ถูกต้องเกือบทั้งหมด	เน้นเสียงพยางค์ผิดบางคำ	เน้นเสียงพยางค์ผิดบ่อยครั้ง
5. ท่าทางและความมั่นใจ	อ่านด้วยท่าทางมั่นใจ มีการแสดงออกเหมาะสม	อ่านด้วยความมั่นใจพอสมควร	อ่านด้วยความลังเลเล็กน้อย	อ่านอย่างไม่มั่นใจ ไม่มีการแสดงออก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน 16 - 20 หมายถึง ดีมาก

คะแนน 11 - 15 หมายถึง ดี

คะแนน 6 - 10 หมายถึง พอใช้

คะแนน 1 - 5 หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 5

แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการอ่านของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน												รวม 12 คะแนน
		ความเข้าใจเนื้อหา				การจับใจความสำคัญ				การรู้ความหมายของคำศัพท์				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยนเรศวร

แบบประเมินที่ 5

เกณฑ์ประเมินการอ่าน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อเรื่องทั้งหมด สามารถอธิบายรายละเอียดและเหตุผลได้ถูกต้องครบถ้วน	เข้าใจเนื้อเรื่องเกือบทั้งหมด อธิบายได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจเนื้อเรื่องบางส่วน อธิบายได้ไม่ครบ	ไม่เข้าใจเนื้อเรื่องหรืออธิบายไม่ได้
2. การจับใจความสำคัญ	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับเนื้อหา	ระบุใจความสำคัญได้ถูกต้องส่วนใหญ่	ระบุใจความสำคัญได้บางส่วน แต่ยังไม่ชัดเจน	ระบุใจความสำคัญผิดหรือไม่สามารถระบุได้
3. การรู้ความหมายของคำศัพท์	เข้าใจและอธิบายความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องทุกคำ สามารถใช้ในประโยคได้เหมาะสม	เข้าใจความหมายของคำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่	เข้าใจความหมายของคำศัพท์บางคำ ยังใช้ไม่ถูกต้อง	ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์หรือใช้ผิดบ่อยครั้ง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศูนย์วิทยทรัพยากร ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 6

แบบประเมินการเขียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินการเขียนของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		การใช้ไวยากรณ์				การใช้คำศัพท์				การสะกดคำ				ความถูกต้องของความหมาย				ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 6

เกณฑ์ประเมินการเขียน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. การใช้ไวยากรณ์	ใช้โครงสร้างประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย แต่ไม่กระทบต่อความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หลายจุด ทำให้เข้าใจยากบางส่วน	ใช้โครงสร้างประโยคผิดบ่อยครั้ง ทำให้สื่อสารไม่เข้าใจ
2. การใช้คำศัพท์	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องหลากหลาย และเหมาะสมกับบริบท	ใช้คำศัพท์ได้ถูกต้องส่วนใหญ่ มีความเหมาะสม	ใช้คำศัพท์จำกัด มีข้อผิดพลาดบางคำ	ใช้คำศัพท์ไม่เหมาะสมหรือผิดบ่อยครั้ง
3. การสะกดคำ	สะกดคำถูกต้องทุกคำ	สะกดคำผิดเล็กน้อย 1–2 คำ	สะกดคำผิดหลายคำ แต่ยังพอเข้าใจได้	สะกดคำผิดบ่อย ทำให้เข้าใจยาก
4. ความถูกต้องของความหมาย	ประโยคมีความหมายถูกต้องชัดเจน และสื่อสารได้ตรงประเด็น	ประโยคมีความหมายถูกต้องเกือบทั้งหมด	บางประโยคมีความหมายคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	ประโยคส่วนใหญ่สื่อความหมายไม่ถูกต้อง
5. ความคิดสร้างสรรค์และการจัดเรียงประโยค	เรียงประโยคได้เป็นลำดับ มีความคิดสร้างสรรค์และน่าสนใจ	เรียงประโยคได้ดี มีความต่อเนื่อง	เรียงประโยคไม่ต่อเนื่องบางส่วน	เรียงประโยคไม่เป็นลำดับ ขาดความเชื่อมโยง

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 7

แบบประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนประเมินชิ้นงาน/ภาระงานของนักเรียน แล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความถูกต้องของเนื้อหา				ความสมบูรณ์ของงาน				ความเป็นระเบียบเรียบร้อย				ความคิดสร้างสรรค์				การส่งงานตรงเวลา				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 7

เกณฑ์ประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

รายการประเมิน	ระดับดีมาก (4 คะแนน)	ระดับดี (3 คะแนน)	ระดับพอใช้ (2 คะแนน)	ระดับปรับปรุง (1 คะแนน)
1. ความถูกต้องของเนื้อหา	ทำใบงานได้ถูกต้องครบถ้วนตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์	ทำใบงานได้ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ทำใบงานได้บางส่วน มีข้อผิดพลาดหลายจุด	ทำใบงานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน
2. ความสมบูรณ์ของงาน	ส่งงานครบทุกส่วน มีรายละเอียดครบถ้วน	ส่งงานครบเกือบทุกส่วน ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	ส่งงานไม่ครบ ขาดบางส่วนสำคัญ	ส่งงานไม่สมบูรณ์ ขาดเนื้อหาหลัก
3. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	เขียนหรือจัดทำใบงานเรียบร้อย อ่านง่าย สะอาด ไม่มีรอยลบหรือรอยขีดเขียน	เขียนหรือจัดทำเรียบร้อยพอสมควร มีรอยเล็กน้อย	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านยากบางส่วน	เขียนหรือจัดทำไม่เรียบร้อย อ่านไม่ออก
4. ความคิดสร้างสรรค์	แสดงความคิดสร้างสรรค์ มีการนำเสนอที่น่าสนใจและแตกต่าง	มีความคิดสร้างสรรค์บางส่วนนำเสนอได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์น้อย นำเสนอทั่วไป	ขาดความคิดสร้างสรรค์ ไม่แสดงความพยายามในการนำเสนอ
5. การส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลาตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ส่งงานช้ากว่ากำหนดหลายวัน	ไม่ส่งงานตามกำหนดหรือส่งล่าช้ามาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 8

แบบประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องว่างให้ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการการประเมิน																				รวม 20 คะแนน
		ความตั้งใจในการเรียน				ความรับผิดชอบต่อการเรียน				การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน				ความมีระเบียบวินัย				มารยาทและการแสดงออก				
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบประเมินที่ 8

เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมระหว่างเรียน

รายการประเมิน	สม่ำเสมอ (4 คะแนน)	บ่อยครั้ง (3 คะแนน)	บางครั้ง (2 คะแนน)	ไม่เคยแสดงพฤติกรรม (1 คะแนน)
1. ความตั้งใจในการเรียน	ตั้งใจเรียน สนใจเนื้อหา มีสมาธิตลอดเวลา	ตั้งใจเรียนดี มีวอกแวกเล็กน้อย	ตั้งใจเรียนบางช่วง ขาดสมาธิบางเวลา	ไม่ตั้งใจเรียน ไม่สนใจเนื้อหา
2. ความรับผิดชอบต่อการเรียน	ทำงานและการบ้านครบถ้วน ส่งตรงเวลา	ทำงานครบเกือบทั้งหมด ส่งตรงเวลาส่วนใหญ่	ทำงานบางส่วน ส่งล่าช้าบางครั้ง	ไม่ทำงานหรือไม่ส่งงานตามกำหนด
3. การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง แสดงความกระตือรือร้น	เข้าร่วมกิจกรรมเกือบทุกครั้ง มีความร่วมมือดี	เข้าร่วมกิจกรรมบางครั้ง ไม่ค่อยกล้าแสดงออก	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้ความร่วมมือ
4. ความมีระเบียบวินัย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของห้องเรียนอย่างเคร่งครัด	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามกฎระเบียบได้บางครั้ง	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขาดวินัย
5. มารยาทและการแสดงออก	มีมารยาทดี พูดจาสุภาพ แสดงออกเหมาะสม	มีมารยาทดีส่วนใหญ่ พูดจาสุภาพ	มีมารยาทพอใช้ บางครั้งพูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม	ขาดมารยาท พูดหรือแสดงออกไม่เหมาะสม

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	16 - 20	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	11 - 15	หมายถึง	ดี
คะแนน	6 - 10	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	1 - 5	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ 2 (พอใช้) ขึ้นไป

แบบประเมินที่ 9

แบบบันทึกการประเมินการทำงานกลุ่ม

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

ที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน				รวม 20 คะแนน
		ความร่วมมือ 4 คะแนน	ขั้นตอน 4 คะแนน	แสดงความคิดเห็น 8 คะแนน	ความรับผิดชอบ 4 คะแนน	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

สถาบันวิทยบริการจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ในพระบรมราชูปถัมภ์

แบบประเมินที่ 9

เกณฑ์การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม

ระดับคะแนน / ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				น้ำหนัก/ความสำคัญ	คะแนนรวม
	4	3	2	1		
ความร่วมมือ	สมาชิกในกลุ่มทุกคนร่วมมือกันทำงานเป็นอย่างดี	สมาชิกในกลุ่มส่วนใหญ่ร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มส่วนจำนวนน้อยร่วมมือกันทำงาน	สมาชิกในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือในการทำงาน	1	4
ขั้นตอนการทำงาน	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนตั้งแต่เริ่มทำงานจนกระทั่งเห็น ผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานค่อนข้างชัดเจนตั้งแต่เริ่มการทำงานจนกระทั่งเห็นผลงานสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานแต่ยังมีความสำเร็จของ งานไม่ค่อยสมบูรณ์	มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานไม่ชัดเจน ทำให้ผลงานไม่สมบูรณ์	2	8
การแสดงความคิดเห็น	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความคิดเห็น	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น	1	4
ความรับผิดชอบ	สมาชิกทุกคน ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนงานเสร็จสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกส่วนใหญ่ ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์	สมาชิกบางคน เลี่ยงงานไม่ทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานเสร็จแต่ไม่ค่อยสมบูรณ์ทันเวลา	สมาชิกไม่มีความรับผิดชอบทำให้งานไม่บรรลุเป้าหมาย	1	4
รวม					5	20

แบบประเมินที่ 10

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
1. ความสามารถในการสื่อสาร	1.1 มีความสามารถในการรับ-ส่งสาร				
	1.2 มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความเข้าใจของตนเอง โดยใช้ภาษาอย่างเหมาะสม				
	1.3 ใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ				
	1.4 เจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ ได้				
	1.5 เลือกรับและไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยเหตุผลและถูกต้อง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
2. ความสามารถในการคิด	2.1 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์				
	2.2 มีทักษะในการคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์				
	2.3 สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ				
	2.4 มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้				
	2.5 ตัดสินใจแก้ปัญหาเกี่ยวกับตนเองได้อย่างเหมาะสม				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
3. ความสามารถในการแก้ปัญหา	3.1 สามารถแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้				
	3.2 ใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา				
	3.3 เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงในสังคม				
	3.4 แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา				
	3.5 สามารติดสินใจได้เหมาะสมตามวัย				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			
4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	4.1 เรียนรู้ด้วยตนเองได้เหมาะสมตามวัย				
	4.2 สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้				
	4.3 นำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน				
	4.4 จัดการปัญหาและความขัดแย้งได้เหมาะสม				
	4.5 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเอง				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

สมรรถนะด้าน	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	5.1 เลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย				
	5.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี				
	5.3 สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง				
	5.4 ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์				
	5.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี				
	สรุปผลการประเมิน	รวม ..... คะแนน ระดับ			

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 4 คะแนน

ดี - พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 3 คะแนน

พอใช้ - พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 2 คะแนน

ต้องปรับปรุง - ไม่เคยปฏิบัติพฤติกรรม ให้ 1 คะแนน

เกณฑ์การสรุปผล

ดีมาก - 16 - 20 คะแนน

ดี - 11 - 15 คะแนน

พอใช้ - 6 - 10 คะแนน

ต้องปรับปรุง - 0 - 5 คะแนน

หมายเหตุ (เครื่องมือในการวัดและประเมินผลคุณครูสามารถปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้)

แบบประเมินที่ 10

แบบสรุปประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน 5 ด้าน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ห้อง.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

รายชื่อนักเรียน	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					รวมคะแนน	ระดับคุณภาพ
	ความสามารถในการสื่อสาร	ความสามารถในการคิด	ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบประเมินที่ 11

แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชื่อ-สกุลนักเรียน .....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง: ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
		3	2	1	0
1. มีวินัย รับผิดชอบ	1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและโรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ				
2. ใฝ่เรียนรู้	2.1 ตั้งใจเรียน				
	2.2 เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน				
	2.3 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ				
	2.4 ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม				
	2.5 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้				
	2.6 แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน				
3. มุ่งมั่นในการทำงาน	3.1 มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย				
	3.2 มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ				

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ 3 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ 2 คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ 1 คะแนน

พฤติกรรมที่ไม่ปฏิบัติเลย ให้ 0 คะแนนิ

ภาคผนวก ข
ผังกราฟิก
(Graphic Organizers)

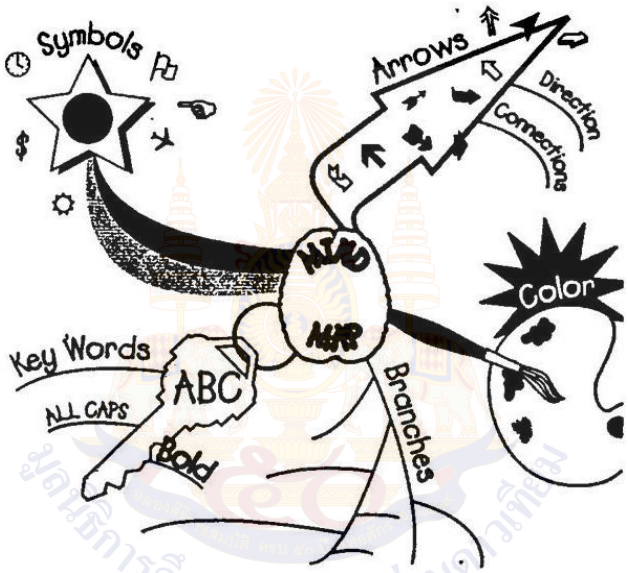
มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

ผังกราฟิก

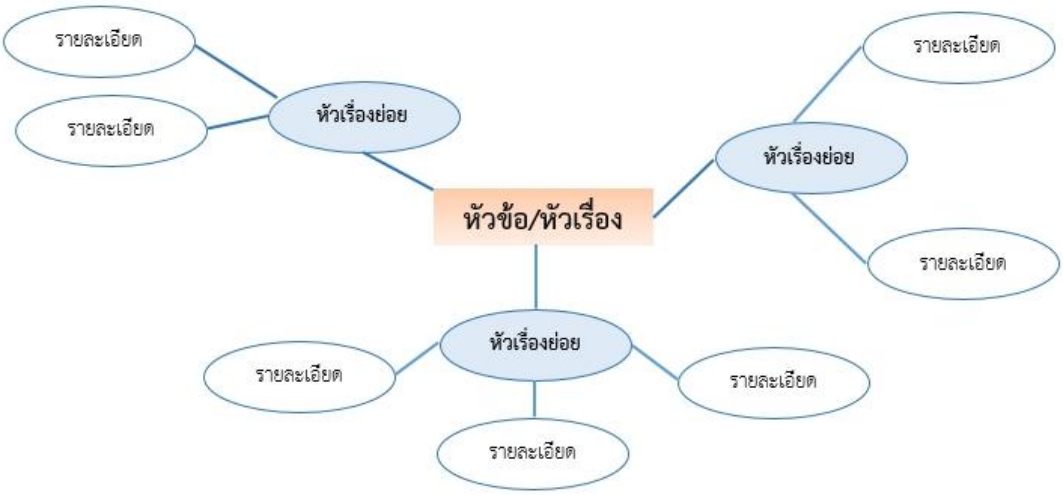
(Graphic Organizers)

๑. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นมโนทัศน์ (Concept Development Organizers)

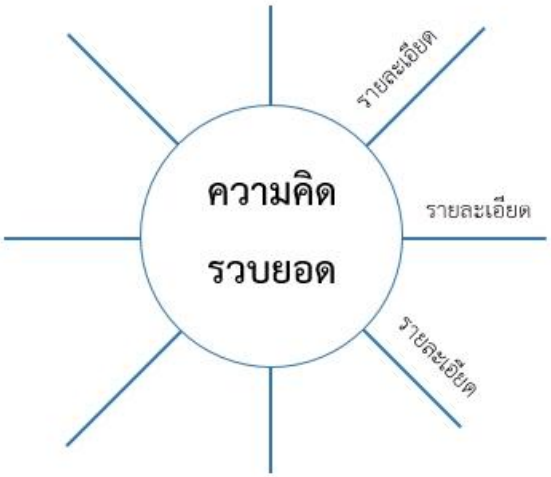
★ ผังความคิด (Mind Map)



★ ผัง Word Web



ผังมโนทัศน์ (Concept Map)



ตารางมโนทัศน์ (Concept Charts)

ใคร - Who
อะไร - What
ที่ไหน - Where
เมื่อไหร่ - When
ทำไม - Why

5W Chart

รูป/เห็น - Looks
รสชาติ - Tastes
กลิ่น - Smells
เสียง - Sounds
สัมผัส - Feels

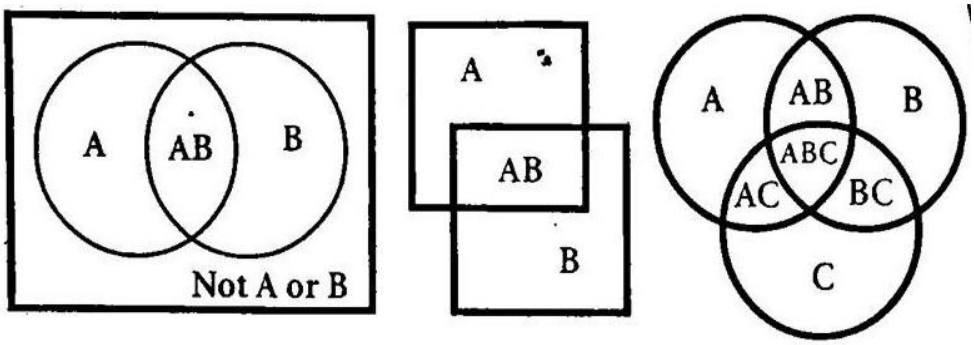
Senses Chart

รู้แล้ว Know	อยากรู้ Wonder	เรียนรู้ Learned

KWL (Know – Wonder – Learned Chart)

๒. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นการเปรียบเทียบ (Compare/Contrast Organizers)

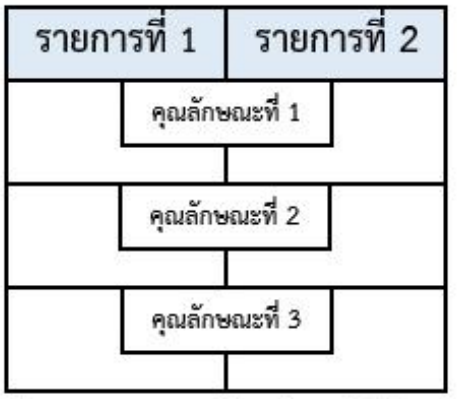
เวนน์ไดอะแกรม (Venn Diagrams)



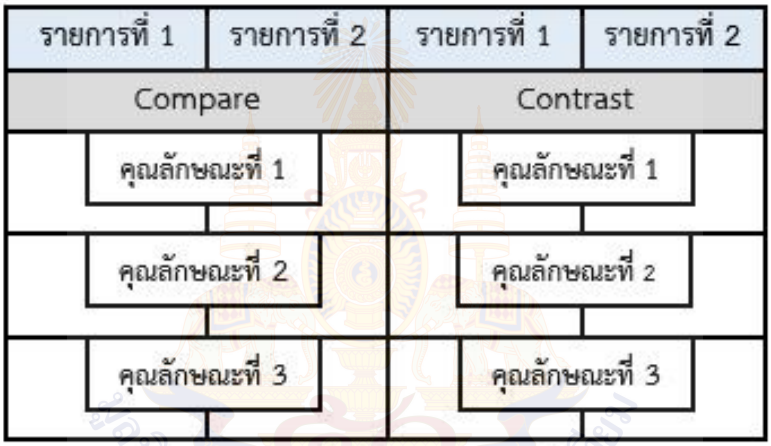
★ ตารางเปรียบเทียบ (Comparison charts)

ความเหมือน	ความต่าง

T-Chart



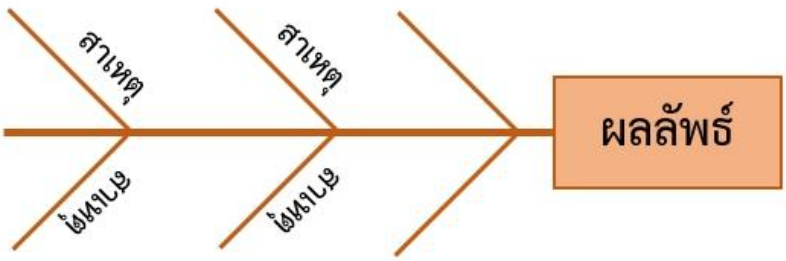
Compare or Contrast Chart



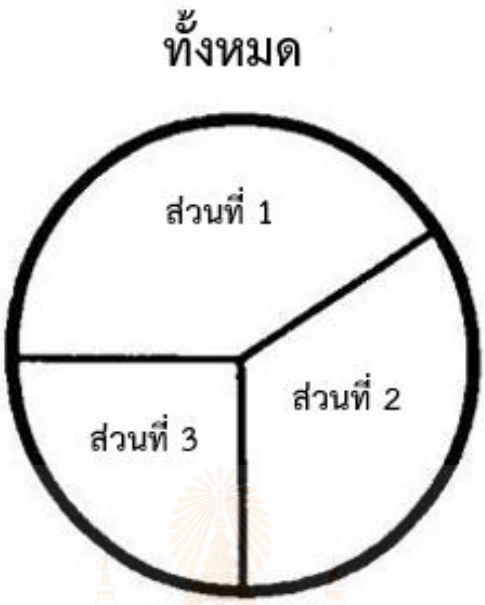
Compare & Contrast Chart

๓. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นเหตุเป็นผล (Relational Organizers)

★ ผังก้างปลา (Fish Bone)

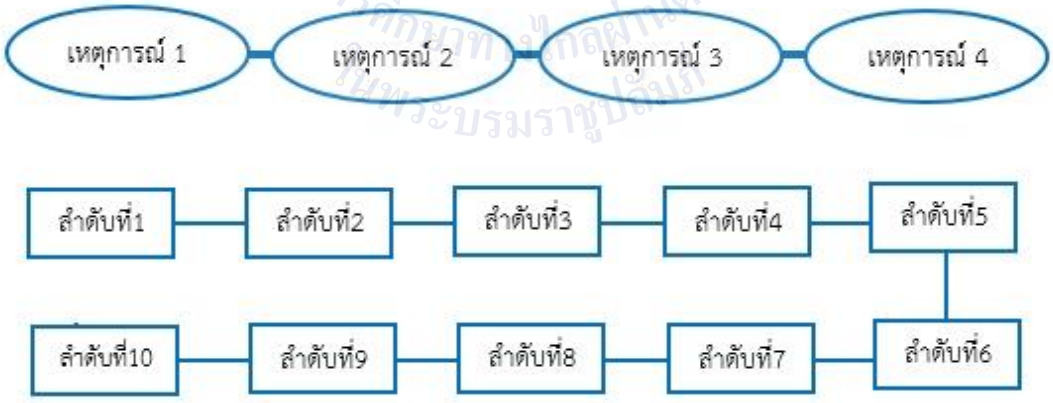


★ แผนภูมิรูปพาย (Pie Chart)

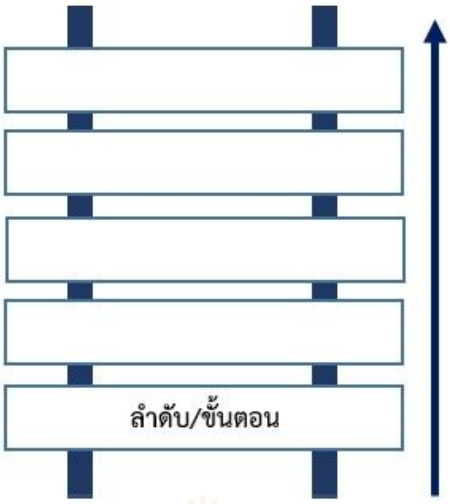


๔. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นการเรียงลำดับเหตุการณ์/ขั้นตอน (Sequence Organizers)

★ ผังลูกโซ่ (Chains)



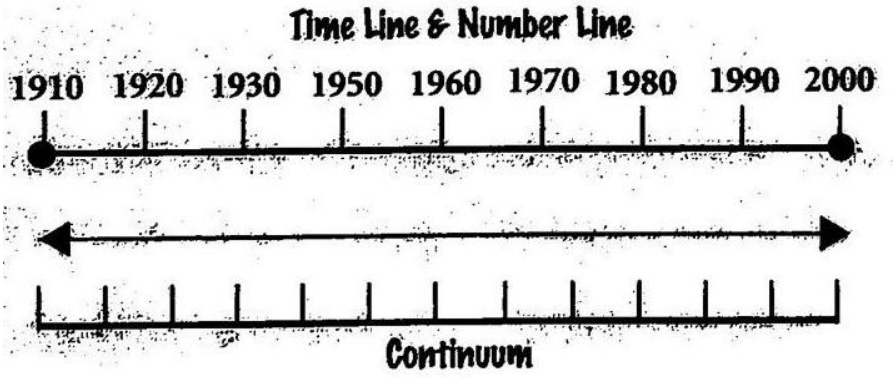
ผังขั้นบันได (Ladder)



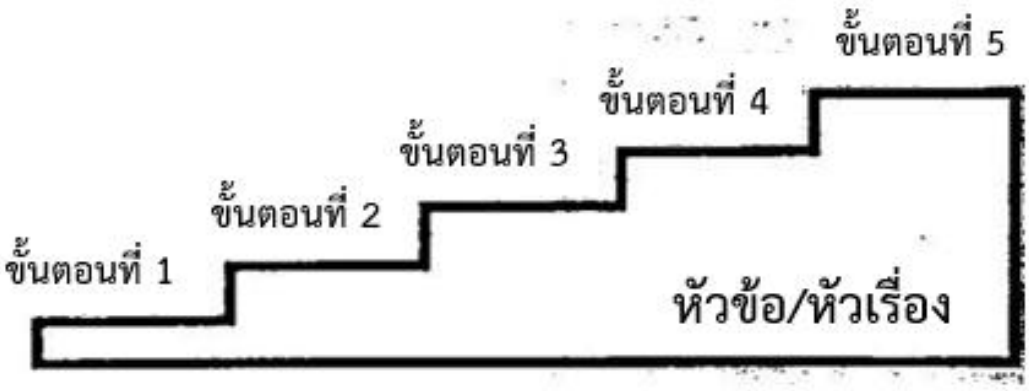
ผังวัฏจักร (Cycle Graphs)



ผังกราฟเส้น (Line Graphs)



★ ตารางขั้นบันได (Step Chart)

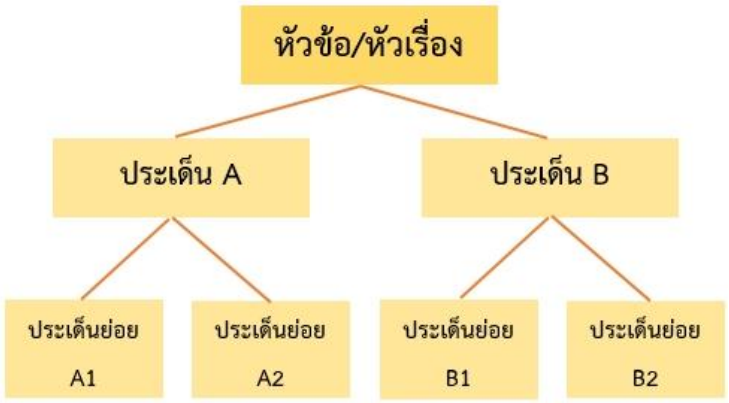


★ ผังแผ่นภาพ/การ์ตูน (Cartoon & Picture Strips)

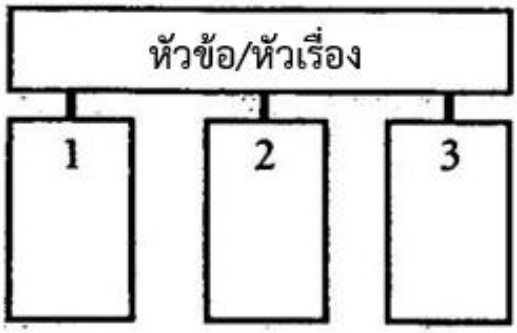
ภาพที่ 1	ภาพที่ 2	ภาพที่ 3	ภาพที่ 4	ภาพที่ 5

๕. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นการจัดหมวดหมู่/การแบ่งประเภท (Categorize/Classify Organizers)

★ ผังต้นไม้ (Tree)

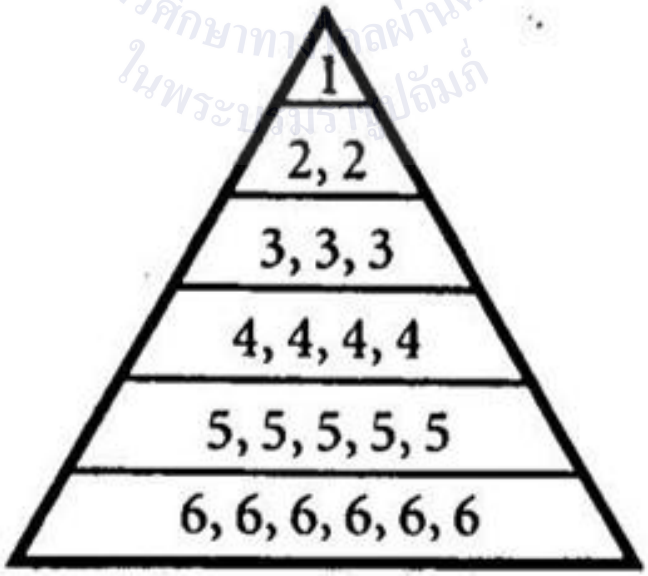


★ ผังประเภท/หมวดหมู่ (Categories)



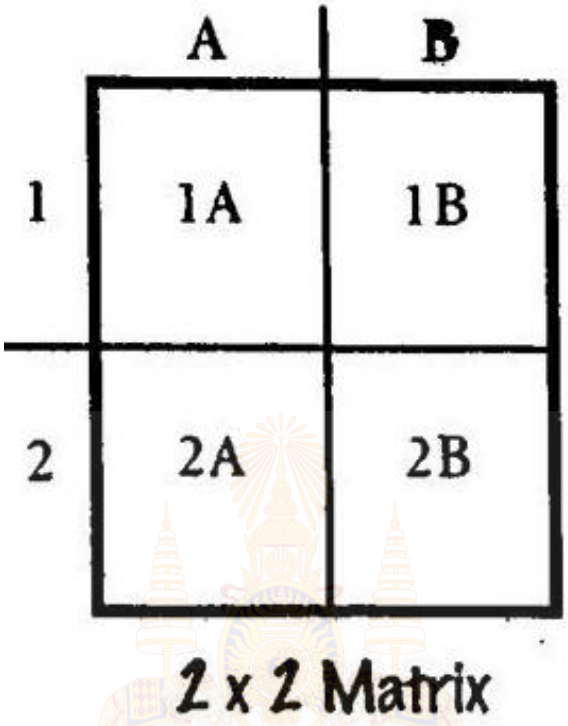


★ ผังพีระมิด (Pyramid)



จัดลำดับตามความสำคัญ

ผังเมทริกซ์ (Matrix)



2 x 2 Matrix

๖. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นการประเมินผล (Evaluation Organizers)

Evaluation Charts

- PMI Chart

P	M	I
สิ่งที่ดี (Plus)	สิ่งที่ไม่ดี (Minus)	สิ่งที่น่าสนใจ (Interesting)

PMI Chart

- Plus/Minus Chart

+	-
บวก หรือ ชอบ หรือ เห็นด้วย	ลบ หรือ ไม่ชอบ หรือ ไม่เห็นด้วย

Plus/Minus T-Chart

Scales

- Agreement Scales





- Evaluation Scales



ภาคผนวก ค

- แบบประเมินตนเอง (Self Reflection Form)
- แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning Logs)
- แนวคำถามการบันทึกผลหลังการสอนสำหรับครู (Reflection Question)

มหาวิทยาลัยการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

การประเมินตนเอง (Self Reflection)
และการทำแบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

การประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ เป็นการประเมินตนเอง/บันทึกสิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้จาก เนื้อหา บทเรียน หรือวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับกระบวนการที่ได้จากการเรียนรู้ของตน การประเมินตนเอง/บันทึกการเรียนรู้เป็นเครื่องมือที่สะท้อนการเรียนของผู้เรียนและการค้นพบปัญหาการเรียนรู้ รวมทั้งเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งที่เรียนรู้กับประสบการณ์เดิม

แนวทางการใช้แบบประเมินตนเอง (Self Reflection Form)/แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

ก่อนการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ ครูควรชี้แจงให้นักเรียนเข้าใจความหมายของการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ ลักษณะของการบันทึกประโยชน์ ความยาวของการบันทึกการเรียนรู้ที่เขียนในแต่ละครั้ง เกณฑ์การเขียน การกำหนดเวลาส่งบันทึกการเรียนรู้ การยกตัวอย่างของการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนวางแผนการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ของตนเองได้ ทั้งนี้ในครั้งแรกครูควรให้เวลากับการทำแบบประเมินตนเอง/แบบบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียนโดยทำร่วมกับนักเรียนเพื่อแนะนำวิธีการประเมิน/การบันทึกแบบสะท้อนคิด

การประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ในระยะเริ่มต้น ควรให้นักเรียนบันทึกการเรียนรู้ที่สัมพันธ์กับเนื้อหาที่เรียน เพราะสามารถเขียนได้ง่ายกว่า จะทำให้ผู้เรียนมีกำลังใจในการบันทึกการเรียนรู้

การให้ผลสะท้อนกลับของครูต่อนักเรียนควรทำด้วยความเต็มใจ ครูอ่านบันทึกการเรียนรู้แล้วพูดหรือเขียนตอบกลับไปในบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียนในทันที สิ่งที่ครูตอบกลับควรเป็นการแนะนำแนวทางการให้ความคิดเห็น การให้กำลังใจ การชมเชย หรือตอบกลับปัญหาที่นักเรียนถาม รวมไปถึงการตั้งคำถามเพื่อให้นักเรียนได้มีการคิดและตอบกลับมายังครูผู้สอน หากครูมีเวลาควรอ่านบันทึกการเรียนรู้และตอบกลับในชั้นเรียน และควรอ่านสิ่งที่นักเรียนบันทึกพร้อมให้ข้อมูลย้อนกลับ ข้อเสนอแนะในเชิงบวกและสร้างสรรค์

การประเมินการเรียนรู้ของนักเรียนแต่ละคน โดย**การประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้** เป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้สะท้อนคิดสิ่งที่เรียนรู้ทั้งที่ทำได้ดีและยังต้องพัฒนา นักเรียนทำแบบประเมินตนเองหลังจบการเรียนรู้แต่ละหน่วยการเรียนรู้/หน่วยการเรียนรู้ย่อย และทำแบบบันทึกการเรียนรู้ในช่วงกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน/หลังจบแต่ละหน่วยการเรียนรู้ โดยประเมินตนเองตามประเด็นสำคัญที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้หรือหัวเรื่องของแต่ละวิชา และเพื่อให้ครูได้นำข้อมูลจากแบบประเมินตนเอง/แบบบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียน ไปพัฒนาการสอนของตนเองและช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคลต่อไป



แบบประเมินตนเอง

ชื่อ : _____ สกุล : _____ชั้น_____เลขที่ _____

หน่วยการเรียนรู้ที่___ เรื่อง_____

1. กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับที่ฉันทำได้ตามระดับความสามารถของตนเอง และสิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น

สิ่งที่ฉันได้ทำ	ระดับที่ฉันทำได้				สิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
1.					☐
2.					☐
3.					☐
4.					☐
5.					☐

*หมายเหตุ : ครูเติมประเด็นที่สอดคล้องกับสมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

2. สิ่งที่ฉันทำได้ดีและภูมิใจ (สามารถเขียนได้มากกว่า 1 อย่าง)

.....

.....

.....

3. สิ่งที่ฉันยังไม่เข้าใจ / ยังทำได้ไม่ดี คือ..... (สามารถเขียนได้มากกว่า 1 อย่าง)

.....

.....

.....

4. สิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้นในการเรียนหน่วยต่อไป (สามารถเขียนได้มากกว่า 1 อย่าง)

.....

.....

.....

แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ประจำ : ☐ กลางภาค ☐ ปลายภาค ☐ หน่วยการเรียนรู้ที่.....

สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการเรียน คือ .....

.....

.....

สิ่งที่ฉันชอบ / ทำได้ดี .....

.....

.....

สิ่งที่ฉันอยากจะบอกคุณครู คือ .....

.....

.....

สิ่งที่ฉันควรปรับปรุงตัวเองให้ดีขึ้น คือ .....

.....

.....

ฉันน่าจะเรียนรู้ได้ดีกว่านี้หาก .....

.....

.....

คำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูปลายทาง

****

1. การเข้าสู่บทเรียนช่วยให้นักเรียนของฉันกระตือรือร้น กับบทเรียนที่จะเรียนต่อไปหรือไม่ เพียงใด ฉันมีบทบาทในการช่วยให้นักเรียนเห็นความเชื่อมโยงกับบทเรียนหรือไม่ อย่างไร
2. วันนี้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมกับการเรียนรู้หรือไม่ และมากน้อยเพียงใด เพราะเหตุใด ในบทเรียนต่อไปฉันควรจะทำอย่างไร เพื่อสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมของนักเรียนให้เพิ่มขึ้น
3. การจัดกิจกรรมในวันนี้ราบรื่นดีหรือไม่ ฉันพอใจกับการจัดกลุ่มของนักเรียนในระดับใด เพราะเหตุใด มีสิ่งใด/เทคนิคใดที่ควรปรับให้การจัดการราบรื่น/ดีขึ้นกว่าเดิม
4. วันนี้ฉันดูแลนักเรียนทั่วถึงและเป็นไปตามความแตกต่างของนักเรียนในชั้นหรือไม่ อย่างไร
5. ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่น่าสนใจหรือแตกต่างในระหว่างการเรียนจากที่ผ่านมาหรือไม่ อย่างไร
6. ในวันนี้ฉันมีปฏิสัมพันธ์กับนักเรียนของฉันในรูปแบบใดบ้าง (เช่น ให้กำลังใจ กล่าวชมเชย ให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ)
7. วันนี้ฉันมีปัญหาในการกำกับชั้นเรียนหรือไม่ หากมี ฉันใช้วิธีการใดในการแก้ปัญหา
8. ในชั่วโมงนี้มีส่วนดี ๆ อะไรบ้างที่เกิดขึ้น และมีเรื่องใดที่ฉันรู้สึกว่าเป็นไปตามความคาดหวัง
9. สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการจัดการเรียนรู้ในวันนี้
10. ตามความรู้สึกของฉัน นักเรียนชอบอะไรมากที่สุดในการเรียนวันนี้ และสิ่งใดที่นักเรียนยังตอบสนองไม่ดีพอ

(ปรับจาก Richards, J.C. 1988. Beyond Training. New York: Cambridge University Press. หน้า 169-170.)

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ศูนย์วิทยทรัพยากร ในพระบรมราชูปถัมภ์

ภาคผนวก ง

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

สมรรถนะที่ 1 ความสามารถในการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ 1 ใช้ภาษาถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ ความคิด ความรู้สึกและทัศนะของตนเองด้วยการพูดและการเขียน

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. พูดถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจจากสารที่อ่าน ฟัง หรือดูด้วยภาษาของตนเองได้	พูดถ่ายทอดประเด็นสำคัญที่ได้รับตามวัตถุประสงค์ของสารที่ได้รับ	พูดถ่ายทอดประเด็นสำคัญจากสถานการณ์หรือหัวข้อที่กำหนดโดยเรียบเรียงประเด็นเนื้อหาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ	พูดถ่ายทอดประเด็นสำคัญพร้อมทั้งประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลจากสารที่ได้รับ
2. พูดถ่ายทอดความคิด ความรู้สึกและทัศนะของตนเองจากสารที่อ่าน ฟัง หรือดู ด้วยภาษาของตนเองได้	พูดแสดงความคิด ความรู้สึก ข้อคิด ทั้งเชิงบวกและลบ และทัศนะของตนเองจากสารที่ได้รับ	- พูดแสดงความคิด ความรู้สึก ข้อคิด ทั้งเชิงบวกและลบ และทัศนะของตนเอง จากสารที่ได้รับ - มีเหตุผลสนับสนุนที่ผ่านการวิเคราะห์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย	- พูดแสดงความคิด ความรู้สึก ข้อคิด ทั้งเชิงบวกและลบ และทัศนะของตนเองประเมินค่าของสารที่ได้รับ - มีเหตุผลสนับสนุนที่ผ่านการวิเคราะห์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย โดยมีข้อเท็จจริงและหลักฐานประกอบ

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
3. เขียนถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจจากสารที่อ่านฟังหรือดู ด้วยภาษาของตนเองได้	เขียนประเด็นสำคัญที่ได้รับตามวัตถุประสงค์ของสารที่ได้รับ	เขียนถ่ายทอดประเด็นสำคัญจากสถานการณ์หรือหัวข้อที่ กำหนดโดยเรียบเรียงประเด็นเนื้อหาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ	เขียนถ่ายทอดประเด็นสำคัญพร้อมทั้งประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลจากสารที่ได้รับ
4. เขียนถ่ายทอดความคิด ความรู้สึกและทัศนะของตนเองจากสารที่อ่านฟัง หรือ ดูด้วยภาษาของตนเองได้	เขียนแสดงความคิด ความรู้สึก ข้อคิดทั้งเชิงบวกและลบ และทัศนะของตนเองจากสารที่ได้รับ	- เขียนแสดงความคิด ความรู้สึก ข้อคิดทั้งเชิงบวกและลบ และทัศนะของตนเองจากสารที่ได้รับ - มีเหตุผลสนับสนุนที่ผ่านการวิเคราะห์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย	- เขียนแสดงความคิด ความรู้สึก ข้อคิดทั้งเชิงบวกและลบ และทัศนะของตนเอง - ประเมินค่าของสารที่ได้รับ - มีเหตุผลสนับสนุนที่ผ่านการวิเคราะห์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย โดยมีข้อเท็จจริงและหลักฐานจริงประกอบ

ตัวชี้วัดที่ 2 พูดเจรจาต่อรอง

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. พูดเจรจาโน้มน้าวได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม	พูดเจรจาโน้มน้าว ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในสถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลประกอบคำพูด ท่าทาง และน้ำเสียง	พูดเจรจาโน้มน้าว ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในสถานการณ์ต่าง ๆ โดยเสนอมุมมองและเหตุผล เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม	พูดเจรจาโน้มน้าว โดยมีหลักการ เหตุผล หลักฐานอ้างอิง ที่ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลในการเสนอความคิดและสามารถ

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
			ตอบข้อซักถามของผู้ฟังเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
2. พูดเจรจาต่อรองได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม	พูดเจรจาต่อรอง ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในสถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลประกอบคำพูด ท่าทาง และน้ำเสียง	พูดเจรจาต่อรอง ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในสถานการณ์ต่าง ๆ โดยเสนอมุมมองและเหตุผล เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม	พูดเจรจาต่อรอง โดยมีหลักการ เหตุผล หลักฐานอ้างอิง ที่ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลในการเสนอความคิดและสามารถตอบข้อซักถามของผู้ฟังเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

ตัวชี้วัดที่ 3 เลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสาร

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์	รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายและมีการตรวจสอบแหล่งที่มาของข้อมูล	- รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และมีการตรวจสอบแหล่งที่มาของข้อมูล - วิเคราะห์และตีความข้อเท็จจริงเป็นแนวคิด หรือความรู้ และข้อคิดทั้งเชิงบวกและเชิงลบที่นำไปใช้ได้	- รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายและมีการตรวจสอบแหล่งที่มาของข้อมูล - วิเคราะห์และตีความข้อเท็จจริงเป็นแนวคิด หรือความรู้ และข้อคิดทั้งเชิงบวกและเชิงลบ

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
			- สามารถเชื่อมโยงแนวคิดของสารที่ได้รับกับมุมมอง แนวคิดหรือประสบการณ์ของตนเองได้
2. ตัดสินใจเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีเหตุผล	ตรวจสอบและประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ ตัดสินใจเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสาร อย่างมีเหตุผลสนับสนุนที่ผ่านการวิเคราะห์และตรงตามวัตถุประสงค์	ตรวจสอบและประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลข่าวสารที่ได้รับตัดสินใจเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสารอย่างมีเหตุผลสนับสนุนที่ผ่านการวิเคราะห์และตรงตามวัตถุประสงค์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่มีต่อการพัฒนาตนเองและส่วนรวม	ตรวจสอบและประเมินความถูกต้องของข้อเท็จจริง ความน่าเชื่อถือและความเป็นกลางของข้อมูล ตัดสินใจเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสาร โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่มีต่อการพัฒนาตนเองและส่วนรวม

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ตัวชี้วัดที่ 4 เลือกใช้วิธีการสื่อสาร

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. เลือกใช้วิธีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม	เลือกใช้วิธีการสื่อสารในลักษณะต่าง ๆ ทั้งวัจนภาษาและอวัจนภาษา ตลอดจนการสื่อสารผ่านสื่อในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการสื่อสาร โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อตนเอง	- เลือกใช้กลวิธีในการสื่อสารที่หลากหลายโดยปราศจากอคติ - สามารถสรุปประเด็น ตีความ มีจุดมุ่งหมายในการสื่อสาร - มีการผลิตสื่อและการออกแบบการสื่อสารเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และสังคม	- เลือกใช้กลวิธีในการสื่อสารที่หลากหลายโดยปราศจากอคติ มีการสรุปประเด็น ตีความ วิเคราะห์และประเมินค่า ในขั้นตอนที่ซับซ้อนขึ้น - เข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับการสื่อสาร - มีชั้นเชิงในการสื่อสารที่มีการเรียบเรียงอย่างเป็นระบบโดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อตนเอง และสังคม

สำนักการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

สมรรถนะที่ 2 ความสามารถในการคิด

ตัวชี้วัดที่ 1 คิดพื้นฐาน (การคิดวิเคราะห์)

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. จำแนก จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ และเปรียบเทียบข้อมูลในบริบทของการดำเนินชีวิตประจำวัน	จำแนก จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญของข้อมูล ตามเกณฑ์ที่กำหนด และเปรียบเทียบข้อมูลจากสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน	ระบุองค์ประกอบของสิ่งที่วิเคราะห์ จำแนก จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญของข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและเปรียบเทียบข้อมูลจากสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล	ระบุองค์ประกอบของสิ่งที่วิเคราะห์ ตั้งเกณฑ์และจำแนก จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญของข้อมูลตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้และเปรียบเทียบข้อมูลจากสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล
2. หาความสัมพันธ์ของส่วนประกอบต่าง ๆ ของข้อมูลที่พบเห็นในบริบทของการดำเนินชีวิตประจำวัน	หาความสัมพันธ์ของข้อมูลที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียด ระบุความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ ของสิ่งที่วิเคราะห์ การนำไปใช้อธิบายหรือทำความเข้าใจในสถานการณ์ในชีวิตจริง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสมเหตุสมผล	หาความสัมพันธ์ของข้อมูลที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดที่มากขึ้น อธิบายความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ ของสิ่งที่วิเคราะห์ การนำไปใช้อธิบายหรือทำความเข้าใจในสถานการณ์ในชีวิตจริงและนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสมเหตุสมผล	หาความสัมพันธ์ของข้อมูลที่มีเนื้อหา และมีรายละเอียดที่มากขึ้น เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ ของสิ่งที่วิเคราะห์ การนำไปใช้อธิบายหรือทำความเข้าใจในสถานการณ์ในชีวิตจริง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสมเหตุสมผล

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
3. สามารถระบุหลักการสำคัญ แนวคิดหรือความรู้ที่ปรากฏในข้อมูลที่พบเห็นในบริบทของการดำเนินชีวิตประจำวัน	ระบุข้อเท็จจริง แนวคิด หลักการสำคัญหรือความรู้ที่ปรากฏในข้อมูลต่าง ๆ ที่พบเห็นจากสถานการณ์ในชีวิตจริง	อธิบายแนวคิด หลักการสำคัญหรือความรู้ที่เพิ่มขึ้น ที่ปรากฏในข้อมูลต่าง ๆ ที่พบเห็นจากสถานการณ์ในชีวิตจริง	อธิบายแนวคิด หลักการสำคัญ หรือความรู้ที่เชื่อมโยงกัน ที่ปรากฏในข้อมูลต่าง ๆ ที่พบเห็นจากสถานการณ์ในชีวิตจริง และนำเสนอผลการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ตัวชี้วัดที่ 2 คิดขั้นสูง (การคิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ)

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. คิดสังเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การวางแผน ออกแบบ คาดการณ์ กำหนดเป็นเป้าหมายในอนาคต เพื่อประกอบการตัดสินใจต่อตนเองและ สังคม	กำหนดวัตถุประสงค์และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสิ่งใหม่ที่ต้องการสร้าง เลือกข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการผสานรวมกันสร้างเป็นสิ่งใหม่ สร้างสิ่งใหม่ตามวัตถุประสงค์ อธิบายและนำเสนอสิ่งใหม่ให้ผู้อื่นเข้าใจ เพื่อกำหนดเป็นเป้าหมายในการประกอบการตัดสินใจต่อตนเอง	กำหนดวัตถุประสงค์และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสิ่งใหม่ที่ต้องการสร้าง เลือกข้อมูลที่ป็นประโยชน์ในการผสาน รวมกันสร้างเป็นสิ่งใหม่ จัดทำกรอบแนวคิดในการสร้างสิ่งใหม่ สร้างสิ่งใหม่ตามวัตถุประสงค์และตามกรอบแนวคิดที่กำหนดไว้ อธิบายและนำเสนอสิ่งใหม่ให้ผู้อื่นเข้าใจ เพื่อกำหนดเป็นเป้าหมายในการประกอบการตัดสินใจต่อตนเอง	กำหนดวัตถุประสงค์และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสิ่งใหม่ที่ต้องการสร้าง เลือกข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการผสานรวมกันสร้างเป็นสิ่งใหม่ จัดทำกรอบแนวคิดในการสร้างสิ่งใหม่ สร้างสิ่งใหม่ตามวัตถุประสงค์และตามกรอบแนวคิดที่กำหนดไว้ อธิบายและนำเสนอสิ่งใหม่ให้ผู้อื่นเข้าใจ โดยแสดงเห็นถึงลักษณะเอกลักษณ์ และคุณสมบัติเฉพาะของสิ่งนั้น เพื่อกำหนดเป็นเป้าหมายในการประกอบการตัดสินใจต่อตนเองและสังคม
2. คิดสร้างสรรค์ มีจินตนาการ คิดในทางบวก และสามารถประยุกต์สร้างสรรค์สิ่งใหม่เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม	กำหนดเป้าหมายในการคิดสร้างสรรค์ ประมวลทบทวนความรู้หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่คิด หรือสามารถจินตนาการความคิดแปลกใหม่ จนได้แนวคิดที่หลากหลายในการสร้างสิ่งใหม่ ตลอดจน	กำหนดเป้าหมายในการคิดสร้างสรรค์ ประมวลทบทวนความรู้หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่คิด หรือสามารถจินตนาการความคิดแปลกใหม่โดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ในการขยายขอบเขตความคิดเดิม จนได้	กำหนดเป้าหมายในการคิดสร้างสรรค์ ประมวลทบทวนความรู้หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่คิด และสามารถจินตนาการ

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
	นำเสนอและอธิบายสิ่งใหม่ที่สร้างขึ้นเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง	แนวคิดที่หลากหลายในการสร้างสิ่งใหม่ตลอดจนนำเสนอและอธิบายสิ่งใหม่ที่สร้างขึ้น เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง	ความคิดแปลกใหม่โดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ในการขยายขอบเขตความคิดเดิม จนได้แนวคิดที่หลากหลาย มีการประเมินและคัดเลือกความคิดเพื่อนำไปสร้างสิ่งใหม่ที่ใช้งานได้ผลดีกว่าเดิม ตลอดจนนำเสนอและอธิบายสิ่งใหม่ที่สร้างขึ้นเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
3. คิดอย่างมีวิจารญาณเพื่อตัดสินใจเลือกทางเลือกที่หลากหลายโดยใช้เกณฑ์ที่เหมาะสม	ระบุประเด็นที่คิด ประมวลข้อมูลทั้งทางด้านข้อเท็จจริง ข้อโต้แย้ง และความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่คิด วิเคราะห์ข้อมูลและเลือกข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการหาคำตอบ ประเมินข้อมูลที่ใช้ในการคิดตามเกณฑ์ที่กำหนด พิจารณาข้อมูล ข้อโต้แย้งและความคิดเห็น ตามหลักเหตุผล ระบุทางเลือกและเลือกทางเลือกที่เหมาะสมที่สุด	ระบุประเด็นที่คิด ประมวลข้อมูลทั้งทางด้านข้อเท็จจริง ข้อโต้แย้ง และความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่คิดอย่างหลากหลาย และคิดอย่างลึกซึ้ง วิเคราะห์ข้อมูลและเลือกข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการหาคำตอบ ประเมินข้อมูลที่ใช้ในการคิดตามเกณฑ์ที่กำหนด พิจารณาข้อมูล ข้อโต้แย้ง และความคิดเห็นตามหลักเหตุผล ระบุทางเลือกและเลือกทางเลือกที่เหมาะสมที่สุด	ระบุประเด็นที่คิด ประมวลข้อมูลทั้งทางด้านข้อเท็จจริง ข้อโต้แย้ง และความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่คิดอย่างหลากหลาย คิดอย่างลึกซึ้ง และคาดการณ์ถึงผลที่จะเกิดขึ้นในอนาคต วิเคราะห์ข้อมูลและเลือกข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการหาคำตอบ โดยตั้งเกณฑ์ในการพิจารณาข้อมูล ประเมินข้อมูลที่ใช้ในการคิดตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ พิจารณาข้อมูล ข้อโต้แย้งและความคิดเห็นตามหลักเหตุผล ระบุทางเลือก ประเมินทางเลือก

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
			และเลือกทางเลือกที่เหมาะสมที่สุด และ ไตร่ตรอง ทบทวนทางเลือกที่เลือกไว้อีกครั้ง

สมรรถนะที่ 3 ความสามารถในการแก้ปัญหา

ตัวชี้วัดที่ 1 ใช้กระบวนการแก้ปัญหาโดยวิเคราะห์ปัญหา วางแผนในการแก้ปัญหา ดำเนินการแก้ปัญหา ตรวจสอบและสรุปผล

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. วิเคราะห์ปัญหา			
1.1 ระบุปัญหาที่เกิดขึ้นกับตนเอง	ระบุปัญหา สาเหตุของปัญหา และผลกระทบที่สอดคล้องกับปัญหาจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ ผ่านการพูด เขียน แผนภาพหรือแผนผัง วาดภาพ หรือเคลื่อนไหวร่างกาย	ระบุปัญหา สาเหตุของปัญหา และผลกระทบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่สอดคล้องกับปัญหา จากสถานการณ์ที่กำหนดให้ หรือที่ตนเองสนใจ ผ่านการพูด เขียน แผนภาพหรือแผนผัง วาดภาพ หรือเคลื่อนไหวร่างกาย	ระบุปัญหา สาเหตุและต้นตอของปัญหา และผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมที่สอดคล้องกับปัญหา จากสถานการณ์ที่กำหนดให้ หรือที่ตนเองสนใจ ผ่านการพูด เขียน แผนภาพหรือแผนผัง วาดภาพ หรือเคลื่อนไหวร่างกาย
1. ระบุปัญหาที่เกิดขึ้นกับบุคคลใกล้ตัว			
1. ระบุสาเหตุของปัญหา			

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. จัดระบบข้อมูล **1. การจำแนก** **2. การจัดลำดับ** **3. เชื่อมโยง**	ระบุเกณฑ์และจำแนกสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นโดยใช้เกณฑ์ที่กำหนด พร้อมจัดลำดับความสำคัญของปัญหา	ระบุเกณฑ์และจำแนกสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น โดยใช้เกณฑ์ที่กำหนด พร้อมจัดลำดับ ความสำคัญของสาเหตุของปัญหาและเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสาเหตุของปัญหาและผลกระทบ โดยมีข้อมูลสนับสนุน	แตกปัญหาที่มีความซับซ้อนให้เป็นปัญหาย่อยที่มีความซับซ้อนน้อยลง ระบุเกณฑ์จำแนกสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น โดยใช้เกณฑ์ที่กำหนด พร้อมจัดลำดับความสำคัญของสาเหตุของปัญหา และเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสาเหตุของปัญหาและผลกระทบ โดยมีข้อมูลสนับสนุน
1. การตั้งสมมติฐาน **1. การกำหนดทางเลือก** **1. การตัดสินใจเลือกวิธีการ**	เสนอแนวทางในการแก้ปัญหาที่เป็นไปได้ ระบุแนวโน้มของผลที่จะเกิดขึ้นจากวิธีการแก้ปัญหานั้นและตัดสินใจเลือกวิธีการแก้ปัญหาโดยพิจารณาความเหมาะสมกับปัญหาและความยากง่ายของวิธีการแก้ปัญหา	เสนอแนวทางในการแก้ปัญหาที่หลากหลายและเป็นไปได้ ระบุแนวโน้มของผลที่จะเกิดขึ้นจากวิธีการแก้ปัญหานั้นและตัดสินใจเลือกวิธีการแก้ปัญหาโดยพิจารณาความเหมาะสมกับปัญหาและความยากง่ายของวิธีการแก้ปัญหา พร้อมบอกข้อดีและข้อจำกัดของวิธีการแก้ปัญหาที่เลือก	เสนอแนวทางในการแก้ปัญหาที่หลากหลายและเป็นไปได้ ระบุแนวโน้ม ของผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบที่จะเกิดขึ้นจากวิธีการแก้ปัญหานั้นที่จะเกิดขึ้นจากวิธีการแก้ปัญหานั้นนั้นรวมทั้งคาดการณ์อุปสรรคที่จะเกิดขึ้นและตัดสินใจเลือกวิธีการแก้ปัญหาโดยพิจารณาความเหมาะสมกับปัญหาและความยากง่ายของวิธีการแก้ปัญหา พร้อมบอกข้อดี และข้อจำกัดของวิธีการ

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
			แก้ปัญหาที่เลือก
2. การวางแผนในการแก้ปัญหา			
	ออกแบบและวางแผนวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้ข้อมูลประกอบ ระบุขั้นตอนของแผนงานอย่างชัดเจน	ออกแบบและวางแผนวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้ข้อมูลประกอบ ระบุขั้นตอนของแผนงานและกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน	ออกแบบและวางแผนวิธีการแก้ปัญหาโดยใช้ข้อมูลประกอบ ระบุขั้นตอนของแผนงาน กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน มีแนวทางการจัดการความเสี่ยง เมื่อการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้
3. การดำเนินการแก้ปัญหา			
3.1การปฏิบัติตามแผน	ดำเนินงานตามแผนการแก้ปัญหาที่กำหนดไว้ บันทึกผลการปฏิบัติงาน รวบรวมจุดเด่น	ดำเนินงานตามแผนการแก้ปัญหาที่กำหนดไว้ บันทึกผลการปฏิบัติงาน รวบรวม	ดำเนินงานตามแผนการแก้ปัญหาที่กำหนดไว้ บันทึกผลการปฏิบัติงาน รวบรวมจุดเด่น

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
3.2 การตรวจสอบทบทวนแผน	ข้อจำกัด และอุปสรรคที่เกิดขึ้นเพื่อระบุข้อดีและข้อบกพร่องของแผนการดำเนินงาน	จุดเด่น ข้อจำกัด และอุปสรรคที่เกิดขึ้นเพื่อระบุข้อดีและข้อบกพร่องของแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางในการลดหรือแก้ไขข้อบกพร่อง	ข้อจำกัด และอุปสรรคที่เกิดขึ้นเพื่อระบุข้อดีและข้อบกพร่องของแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งดำเนินการลดหรือแก้ไขข้อบกพร่อง
3.3 การบันทึกผลการปฏิบัติ			
4. สรุปผลและรายงาน			
	นำเสนอผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ข้อดีและข้อบกพร่องของการดำเนินงาน และข้อค้นพบที่มีหลักฐานสนับสนุน	นำเสนอผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ข้อดีและข้อบกพร่องของการดำเนินงาน ข้อค้นพบที่มีหลักฐานสนับสนุนและสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์อื่น	นำเสนอและเขียนรายงานผลการดำเนินงานตามรูปแบบที่กำหนด โดยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ข้อดีและข้อบกพร่องของการดำเนินงาน ข้อค้นพบที่มีหลักฐานสนับสนุน สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์อื่น

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลลัพธ์ที่เกิดจากการแก้ปัญหา

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. คุณภาพของผลงาน/การแก้ปัญหา			
	ผลงาน/การแก้ปัญหามีประสิทธิผลตรงตามวัตถุประสงค์และแผนการแก้ปัญหาที่ได้ออกแบบไว้ หรือระบุปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้ผลงาน/การแก้ปัญหาไม่มีประสิทธิผล	ผลงาน/การแก้ปัญหามีประสิทธิผลตรงตามวัตถุประสงค์และแผนการแก้ปัญหาที่ได้ออกแบบไว้ หรือระบุปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้ผลงาน/การแก้ปัญหาไม่มีประสิทธิผลพร้อมเสนอแนวทางในการเพิ่มประสิทธิผล	ผลงาน/การแก้ปัญหามีประสิทธิผลและประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์และตามแผนการแก้ปัญหาที่ได้ออกแบบไว้หรือระบุปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้ผลงาน/การแก้ปัญหาไม่มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพพร้อมเสนอแนวทางในการเพิ่มประสิทธิผลและ ประสิทธิภาพ
2. นำไปประยุกต์ใช้			
	นำผลงาน/การแก้ปัญหาไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่กำหนดให้	นำผลงาน/การแก้ปัญหาไปประยุกต์ใช้ในการป้องกันหรือแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่มีบริบทใกล้เคียง	นำผลงาน/การแก้ปัญหาไปประยุกต์ใช้ในการป้องกันและแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่มีบริบทใกล้เคียง

สมรรถนะที่ 4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

ตัวชี้วัดที่ 1 นำกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายไปใช้ในชีวิตประจำวัน

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. นำความรู้ ทักษะ และกระบวนการที่หลากหลายมาสร้างผลงาน/โครงงานที่เป็นระบบ มีขั้นตอนชัดเจน และมีประสิทธิภาพ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	สร้างชิ้นงาน/ผลงานโดยใช้ความรู้ ทักษะและระบุวิธีการ เพื่อขยายความสามารถของตนเองในการเล่น ทำงาน ใช้ชีวิตอย่างสะดวกและแก้ปัญหาของ ตนเองในชีวิตประจำวันและสถานการณ์ปัจจุบัน ได้อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อม	นำความรู้ ทักษะ และกระบวนการที่หลากหลายมาสร้างผลงาน/โครงงานที่เป็นระบบ มีขั้นตอนชัดเจน ไปใช้ในการแก้ปัญหาและดำเนินชีวิตประจำวันและสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	นำความรู้ ทักษะ และกระบวนการที่หลากหลายมาสร้างผลงาน/โครงงาน/นวัตกรรมที่เป็นระบบ มีขั้นตอนชัดเจน มีประสิทธิภาพไปใช้ในการแก้ปัญหาการดำเนินชีวิตประจำวันและสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดที่ 2 เรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. มีทักษะในการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร	ใช้วิธีการที่เหมาะสมในการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ได้ตามจุดประสงค์จากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ รวมทั้งประเมินความถูกต้องและกลั่นกรองข้อมูลที่อาจเป็นข่าวลวง (fake news)	ใช้วิธีการที่หลากหลายในการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ได้ตามจุดประสงค์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่น่าเชื่อถือ จับประเด็นสำคัญทั้งเชิงบวกและลบ รวมทั้งประเมินความถูกต้องและกลั่นกรองข้อมูลที่อาจเป็นข่าวลวง (fake news)	ใช้วิธีการที่หลากหลายในการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ได้ตามจุดประสงค์จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ โดยประเมินความน่าเชื่อถือ จับประเด็นสำคัญทั้งเชิงบวกและลบ และนำเสนอองค์ความรู้ รวมทั้งประเมินความถูกต้องและกลั่นกรองข้อมูลที่อาจเป็นข่าวลวง (fake news)

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
2. สามารถเชื่อมโยงความรู้	สังเคราะห์ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และเชื่อมโยงสิ่งที่ได้จากการสังเคราะห์กับบทเรียน	สังเคราะห์ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และเชื่อมโยงสิ่งที่ได้จากการสังเคราะห์กับเรื่องที่ต้องการศึกษาได้	สังเคราะห์ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และสามารถนำเสนอประเด็นที่เป็นแก่นสาระสำคัญครบถ้วน และเปรียบเทียบกับข้อมูลอื่น ๆ หลักการ ทฤษฎีได้อย่างสอดคล้องน่าเชื่อถือ
3. มีวิธีการในการศึกษาความรู้เพิ่มเติมเพื่อขยายประสบการณ์ไปสู่การเรียนรู้สิ่งใหม่ตามความ สนใจอย่างต่อเนื่อง	มีวิธีการที่หลากหลายในการศึกษาความรู้เพิ่มเติมเพื่อขยายประสบการณ์ไปสู่การเรียนรู้สิ่งใหม่	มีวิธีการที่หลากหลายในการศึกษาความรู้เพิ่มเติมเพื่อขยายประสบการณ์ไปสู่การเรียนรู้สิ่งใหม่ และสร้างองค์ความรู้ตามความสนใจ	มีวิธีการที่หลากหลายในการศึกษาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร เพื่อสร้างองค์ความรู้ตามความสนใจและประเด็นการเรียนรู้ใหม่ ๆ และนำไปประยุกต์ใช้

ตัวชี้วัดที่ 3 ทำงานและอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ สามารถแสดงความคิดเห็นของตน ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ มีการวางแผนการทำงาน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้วยกิริยาวาจาที่สุภาพ เข้าใจยอมรับความแตกต่าง และรับฟังความคิดเห็นของคนอื่น สร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองเพื่อหา	ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ สามารถแสดงความคิดเห็นของตนอย่างสมเหตุสมผล รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นโดยสนับสนุนหรือคัดค้านด้วยกิริยาวาจาที่สุภาพ ให้เกียรติผู้อื่น	ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีหลักการและเหตุผล โดยมีข้อมูลที่น่าเชื่อประกอบการสนับสนุนความคิดเห็นของตนรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นโดยสนับสนุนหรือคัดค้านด้วยวาจาที่สุภาพ ให้เกียรติ

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
	จุดเด่นในการสนับสนุนการทำงานของกลุ่ม เพื่อให้งานพัฒนาและสำเร็จและรู้จักใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในชุมชนอย่างรู้คุณค่า	สร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองเพื่อหาจุดเด่นในการสนับสนุนการทำงานของกลุ่ม เพื่อให้งานพัฒนาและสำเร็จและรู้จักใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในชุมชนอย่างรู้คุณค่า	ผู้อื่น สร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองเพื่อหาจุดเด่นในการสนับสนุนการทำงานของกลุ่ม รู้จักใช้ประโยชน์จากทรัพยากรในชุมชนอย่างรู้คุณค่าในการพัฒนางานหรือนวัตกรรม หรือต่อยอดจากของเดิมเพื่อให้งานพัฒนาและสำเร็จ
2. ปฏิบัติตามกฎ กติกา หน้าที่ ความรับผิดชอบ	เคารพและปฏิบัติตามกฎ กติกา ในข้อตกลงของกฎหมาย บนพื้นฐานบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง สามารถยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น โดยคำนึงถึงผลกระทบของตนเองและผู้อื่นเป็นหลัก	เคารพและปฏิบัติตามกฎ กติกา ในข้อตกลงของกฎหมาย โดยยอมรับปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองตามแนวปฏิบัติตามวิถีวัฒนธรรมที่มีความหลากหลาย โดยคำนึงถึงผลกระทบของตนเองและผู้อื่น เพื่อให้เกิดการพัฒนานำไปสู่ความสำเร็จของตนเองและชุมชนได้อย่างเหมาะสม	เคารพและปฏิบัติตนตามกฎ กติกา ในข้อตกลงของกฎหมาย ยอมรับและปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ให้เกิดความเหมาะสมตรงความต้องการของตนเองและผู้อื่นในสังคม โดยปฏิบัติตามวิถีวัฒนธรรมที่มีความหลากหลาย ในฐานะพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย ซึ่งต้องอยู่บนพื้นฐานของการคำนึงถึงการพัฒนาส่วนรวมนำไปสู่ความสำเร็จต่อตนเองและทุกสถาบันทางสังคมได้อย่างเหมาะสมอย่างมีประสิทธิภาพ
3. การเข้าร่วมกิจกรรมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์	ปฏิบัติตนตามสิทธิของตนเอง รู้เคารพสิทธิ เข้าใจความแตกต่างของผู้อื่น ทุกคนมีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบตนเองตามศักยภาพ แบ่งสิ่งของและช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเห็น	ปฏิบัติตนตามสิทธิของตนเอง รู้เคารพสิทธิ ยอมรับความแตกต่างของผู้อื่น ทุกคนมีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบตนเองตามศักยภาพ และช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเห็นอกเห็นใจ	ปฏิบัติตนตามสิทธิของตนเอง รู้เคารพสิทธิ ยอมรับความแตกต่างของผู้อื่น ทุกคนมีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบตนเองตามศักยภาพและช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเห็นอกเห็นใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรม

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
	อกเห็นใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์	ในการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้เกิดผลดีต่อตนเอง	อย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้เกิดผลดีต่อตนเองและส่วนรวม
4. เห็นคุณค่าของการมีชีวิต	ตัดสินใจและมุ่งมั่นที่จะจัดการสิ่งจำเป็นสำหรับชีวิต สามารถบอกคุณลักษณะทางบวกของตน รับรู้และจัดการอารมณ์ความรู้สึก และละเว้นการกระทำที่ไม่ควรทำ	เห็นคุณค่าและมีความภาคภูมิใจในตนเอง สามารถตัดสินใจ วางแผน บอกเป้าหมายและแนวทางในการไปสู่เป้าหมายในชีวิต รับรู้และจัดการอารมณ์และความเครียด แสดงออกถึงความเชื่อทางบวกในความสามารถของตนเองที่จะประสบความสำเร็จ	เห็นคุณค่าและมีความภาคภูมิใจในตนเอง สามารถตัดสินใจ วางแผน บอกเป้าหมายและแนวทางในการไปสู่เป้าหมายชีวิต สามารถกำกับตนเองให้ลงมือทำตามแผน เพื่อบรรลุเป้าหมายที่กำหนด รับรู้จัดการอารมณ์และความเครียด แสดงพฤติกรรมตามความเชื่อและจุดยืนของตนเอง
5. เข้าใจ ยอมรับ ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางร่างกาย ความเสมอภาคทางเพศ	รู้จักปกป้องสิทธิ เสรีภาพของตนเองและผู้อื่น ไม่กลั่นแกล้งผู้อื่น ทางร่างกายและวาจา ยอมรับกับผู้อื่นที่แตกต่างทางร่างกายทางความคิด ต่างเพศ ต่างวัย ช่วยเหลือผู้อื่นและรู้จักแบ่งบันสิ่งของต่าง ๆ ให้ผู้อื่น	รู้จักปกป้องสิทธิ เสรีภาพของตนเองและผู้อื่น ไม่กลั่นแกล้งผู้อื่น ทางร่างกาย วาจาและความสัมพันธ์ทางสังคม (Social bulling) ให้เกียรติและช่วยเหลือผู้อื่น ไม่อคติ เห็นอกเห็นใจผู้อื่น (Empathy) และรู้จักแบ่งบันสิ่งของต่างๆ ให้ผู้อื่นตามความเหมาะสม	รู้จักปกป้องสิทธิ เสรีภาพของตนเองและผู้อื่นไม่กลั่นแกล้งผู้อื่น ทางร่างกาย วาจา ความสัมพันธ์ทางสังคม (Social bullying) และความสัมพันธ์ในโลกไซเบอร์ (Cyber bullying) และรู้จักแบ่งบันสิ่งของต่างๆ ให้ผู้อื่นให้เกียรติผู้อื่น ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่เลือกปฏิบัติ

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
6. ใช้ภาษา กิริยา ท่าทาง เหมาะสมกับบุคคล และโอกาสตามมารยาทสังคม	เป็นพลเมืองที่ใช้ภาษา กิริยา ท่าทางและการแต่งกายที่ดี โดยเป็นการเคารพสิทธิของผู้อื่นในสถานที่ต่างๆให้เกิดความเหมาะสมทุกโอกาส	เป็นพลเมืองที่ดี ใช้ภาษาถูกต้อง มีกิริยามารยาทและการแต่งกายเหมาะสมในทุกสถานที่และโอกาสต่างๆ เน้นการเจรจาพูดคุยกับบุคคลทั่วไปด้วยความเป็นมิตร เพื่อปกป้องตนเองจากการคุกคามจากบุคคลภายในสถานศึกษา โดยเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่นในทุกโอกาส	เป็นพลเมืองที่ดีตามวิถีมนุษยชนที่ดี มีกิริยาท่าทางมารยาทและการแต่งกายที่เหมาะสมในทุกสถานที่และโอกาสต่างๆ เน้นการเจรจาอย่างมีเหตุผล ไม่ส่อเสียดให้เกิดความเดือดร้อนต่อตนเองและผู้อื่น เพื่อป้องกันความขัดแย้งกับคนในสถาบันและสังคมของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. ปฏิบัติงาน ในส่วนรวมอย่างมีความสุข	ร่วมปฏิบัติงานของตนเองและของกลุ่ม ในฐานะผู้นำ หรือในฐานะสมาชิกที่ดีของกลุ่ม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น	ร่วมปฏิบัติงานของตนเองและของกลุ่มโดยความเต็มใจ ในฐานะผู้นำ หรือในฐานะสมาชิกที่ดีของกลุ่ม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อตนเอง ผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม	มีทัศนคติเชิงบวกในการทำงานร่วมกับ ผู้อื่น ชื่นชม และเห็นความทุ่มเท พยายาม ในการทำงานของสมาชิกของกลุ่ม โดยใช้วิธีการที่เหมาะสมกับบุคคลและ สถานการณ์ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อตนเอง ผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดที่ 4 จัดการกับปัญหาและความขัดแย้งในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. วิเคราะห์ สถานการณ์ปัญหาและมีการจัดการได้เหมาะสม	- **เข้าใจปัญหา แก้ปัญหาและความขัดแย้ง**ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ชีวิต ด้วยการยอมรับความแตกต่าง ใช้วิธีการแก้ปัญหาและลดความขัดแย้งที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย	- **เผชิญปัญหาและยอมรับผลของปัญหา**ที่เกิดจากการตัดสินใจของตนเอง - **แก้ปัญหาและความขัดแย้ง**ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ชีวิต ด้วยการยอมรับความแตกต่าง ใช้วิธีการแก้ปัญหาและลดความขัดแย้ง ที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย	- **เผชิญปัญหาและยอมรับผลของปัญหา**ที่เกิดจากการตัดสินใจของตนเองและผู้อื่นที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและส่วนรวม - **แก้ปัญหาและความขัดแย้ง**ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ชีวิต ด้วยการยอมรับความแตกต่าง ใช้วิธีการแก้ปัญหาและลดความขัดแย้งที่หลากหลายที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย

ตัวชี้วัดที่ 5 ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและสภาพแวดล้อม

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. ติดตามข่าวสารเหตุการณ์ปัจจุบันของสังคมโลก	**ติดตาม สืบค้นข่าวสาร** รวมทั้งเหตุการณ์ของสังคมปัจจุบันที่มีความเกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จากแหล่งเรียนรู้ที่น่าเชื่อถือ พร้อมทั้ง**เล่าและแสดงความคิดจากสถานการณ์**ที่เกิดขึ้นได้	**ติดตาม สืบค้นข่าวสาร** รวมทั้งเหตุการณ์ในสังคมปัจจุบันที่มีความเกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จากแหล่งเรียนรู้ที่น่าเชื่อถือ พร้อมทั้ง**อธิบายผลกระทบจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้**ที่เกิดขึ้นได้	**ติดตาม สืบค้นข่าวสาร** รวมทั้งเหตุการณ์ในสังคมปัจจุบันที่มีความเกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จากแหล่งเรียนรู้ที่น่าเชื่อถือ พร้อมทั้ง **วิเคราะห์ผลกระทบจากสถานการณ์**ที่เกิดขึ้นได้

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
2. ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมสภาพแวดล้อม	**หาแนวทาง**รับมือกับปัญหาจากสถานการณ์ทางสังคมและ**เข้าร่วมกิจกรรม**ที่มุ่งสร้างความเปลี่ยนแปลง โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมและเป็นธรรม ด้วยสันติวิธีและวิถีประชาธิปไตย	**เลือกใช้วิธีการ**แก้ไขปัญหาเหมาะสมกับสถานการณ์ทางสังคมและ**เสนอกิจกรรม**ที่มุ่งสร้างความเปลี่ยนแปลง โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมและเป็นธรรม ด้วยสันติวิธีและวิถีประชาธิปไตย	**เลือกใช้วิธีการ**แก้ไขปัญหาเหมาะสมกับสถานการณ์ทางสังคม พร้อมทั้ง**สร้างสรรค์**กิจกรรมและ**เชิญชวน**ผู้อื่นให้เข้าร่วมกิจกรรมที่มุ่งสร้างความเปลี่ยนแปลง โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมและเป็นธรรม ด้วยสันติวิธีและวิถีประชาธิปไตย

ตัวชี้วัดที่ 6 หลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. รู้จักป้องกัน หลีกเลี่ยงพฤติกรรมเสี่ยงต่อสุขภาพ การล่วงละเมิดทางเพศ อุบัติเหตุ สารเสพติด และความรุนแรง	- **หลีกเลี่ยงบุคคล** สถานการณ์ สถานที่ สภาพแวดล้อมที่นำไปสู่การเกี่ยวข้องกับสารเสพติด การติดเกม การพนัน ความรุนแรง อุบัติเหตุ และพฤติกรรมล่วงละเมิดทางเพศ	- **หลีกเลี่ยงและป้องกันตนเอง**จาก บุคคล สถานการณ์ สถานที่สภาพแวดล้อมที่นำไปสู่การเกี่ยวข้องกับสารเสพติด การติดเกม การพนัน ความรุนแรง อุบัติเหตุ และพฤติกรรมล่วงละเมิดทางเพศ	- **หลีกเลี่ยงและป้องกันตนเองและผู้อื่น**จาก บุคคล สถานการณ์ สถานที่ สภาพแวดล้อมที่นำไปสู่การเกี่ยวข้องกับสารเสพติด การติดเกม การพนัน ความรุนแรง อุบัติเหตุ และพฤติกรรมล่วงละเมิดทางเพศ
2. จัดการกับอารมณ์และความเครียดได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	ควบคุมอารมณ์โดยไม่แสดงความรู้สึกทางลบหรือไม่พอใจด้วยคำพูดกิริยาอาการต่อหน้าผู้อื่น	- ควบคุมอารมณ์โดยไม่แสดงความรู้สึกทางลบ หรือไม่พอใจด้วยคำพูดกิริยาอาการต่อหน้าผู้อื่น - ใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์	- ควบคุมอารมณ์โดยไม่แสดงความรู้สึกทางลบหรือไม่พอใจด้วยคำพูดกิริยาอาการต่อหน้าผู้อื่น - ใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ - ใช้วิธีการที่หลากหลายในการส่งเสริมสุขภาวะจิตของตน

สมรรถนะที่ 5 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

ตัวชี้วัดที่ 1 เลือกและใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. เลือกและใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม	เลือกและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้นข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูลจากสื่อออนไลน์	- เลือกและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายในการสืบค้นข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูล จากแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ - เปรียบเทียบข้อมูลและข้อเท็จจริงที่เก็บรวบรวมจากแหล่งเรียนรู้ออนไลน์	- เลือกและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการสืบค้นข้อมูล - วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล ประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลสารสารสนเทศก่อนนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์หรือนำข้อมูลมา ประยุกต์ใช้
2. เลือกและใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม	เลือกและใช้เทคโนโลยีในการรับส่งข้อมูลข่าวสารกับผู้อื่นโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่มีตนเอง	- เลือกและใช้เทคโนโลยีในรับส่งข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย - ไม่แบ่งปันข้อมูลที่ก่อให้เกิดความเสียต่อผู้อื่น	- เลือกและใช้เทคโนโลยีในการรับส่งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย - แบ่งปันข้อมูลโดยคิดวิเคราะห์แยกแยะข้อเท็จจริงและคำนึงถึงผลดีและผลเสียที่จะเกิดขึ้นต่อสังคม
3. เลือกและใช้เทคโนโลยีในการทำงานอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม	เลือกและใช้เทคโนโลยีเพื่อลดขั้นตอน เวลา ทรัพยากรในการทำงาน	เลือกและใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อลดขั้นตอนเวลา ทรัพยากร ในการทำงาน การแก้ปัญหาและนำเสนอผลงานที่เป็น	เลือกและใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อลดขั้นตอนเวลา ทรัพยากร ในการทำงาน การแก้ปัญหาและนำเสนอผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
4. เลือกและใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม	การแก้ปัญหาและนำเสนอผลงานที่มีประโยชน์ต่อเองหรือสังคม	ประโยชน์ต่อตนเองและสังคมโดยไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	โดยมีความหลากหลายแปลกใหม่ น่าสนใจ ไม่ลอกเลียนแบบไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถแนะนำผู้อื่น ได้

ตัวชี้วัดที่ 2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
1. การกำหนดปัญหาหรือความต้องการ	กำหนดปัญหาหรือความต้องการในชีวิตประจำวัน	กำหนดปัญหาหรือความต้องการ ค้นหาสาเหตุและผลกระทบที่เกิดขึ้น	กำหนดปัญหาหรือความต้องการ วิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้น
2. การรวบรวมข้อมูล	รวบรวมข้อมูลที่สอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการ	รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสาเหตุและผลกระทบที่เกิดขึ้น	- รวบรวมและจัดอันดับความสำคัญของสาเหตุของปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้น - รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสาเหตุต่าง ๆ และผลกระทบที่เกิดขึ้น
3. เลือกวิธีการ	เลือกวิธีการแก้ปัญหาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการ	เลือกวิธีการแก้ปัญหา เปรียบเทียบข้อดีข้อเสียของวิธีการ	เลือกวิธีการแก้ปัญหา เปรียบเทียบข้อดี ข้อเสีย ความสอดคล้องกับทรัพยากรที่มีอยู่ ความประหยัดและการนำไปใช้ได้จริง

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
		ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสาเหตุของปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้น	ของแต่ละวิธี ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสาเหตุและผลกระทบที่เกิดขึ้น
4. การออกแบบและปฏิบัติการ	วางแผนและถ่ายทอดความคิดหรือจัดลำดับความคิดหรือจินตนาการให้เป็นขั้นตอนเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันหรือสนองความต้องการ ออกแบบและสร้างผลงานตามแนวทางที่ได้คิดและวางแผน	วางแผนและถ่ายทอดความคิดหรือจัดลำดับความคิดหรือจินตนาการให้เป็นขั้นตอนเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนหรือสนองความต้องการลงมือปฏิบัติงานอย่างเป็นขั้นตอน ออกแบบและสร้างผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ	วางแผนและถ่ายทอดความคิดหรือจัดลำดับความคิดหรือจินตนาการให้เป็นขั้นตอนและเป็นระบบเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหาที่มีความซับซ้อนหรือสนองความต้องการ ลงมือปฏิบัติงานอย่างเป็นขั้นตอนและสร้างผลงานตามแนวทางที่ได้คิดและวางแผน
5. ทดสอบ	ทดสอบผลงานตามวิธีการที่กำหนด	ออกแบบวิธีการทดสอบผลงานและทดสอบผลงาน ตามวิธีการที่ออกแบบ	ออกแบบวิธีการทดสอบผลงานและทดสอบผลงานอย่างเป็นระบบ ระบุข้อแก้ไข ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นกับผลงาน
6. ปรับปรุงแก้ไขงาน	นำผลจากการทดสอบผลงาน มาปรับปรุงแก้ไข ให้สอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการ	นำผลจากการทดสอบผลงาน มาปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาผลงานให้สามารถแก้ไขปัญหาหรือลดผลกระทบที่เกิดขึ้น	นำผลจากการทดสอบผลงาน มาปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาผลงานที่สามารถแก้ไขปัญหาหรือลดผล กระทบที่เกิดขึ้นเกิดความคิดใหม่ในการพัฒนาผลงาน

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.1	ม.2	ม.3
7. การประเมินผล	ประเมินวิธีการและประสิทธิภาพของผลงานโดยใช้เครื่องมือที่กำหนดให้	ประเมินวิธีการและประสิทธิภาพของผลงานโดยเลือกใช้เครื่องมือให้เหมาะสมกับวิธีการประเมิน	ประเมินวิธีการและประสิทธิภาพของผลงานโดยออกแบบและสร้างเครื่องมือให้เหมาะสมกับวิธีการประเมิน

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

คณะกรรมการปรับปรุงคู่มือครู - แผนการจัดการเรียนรู้
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ 2
เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

ที่ปรึกษามูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ	ประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
รองศาสตราจารย์นราพร จันทร์โอชา	รองประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นายอนุสรณ์ ฟูเจริญ	ผู้ช่วยเลขาธิการมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
รองศาสตราจารย์เฉลียวศรี พิบูลชล	คณะกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ว่าที่ร้อยตรี ธนุ วงษ์จินดา	เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางเกศทิพย์ ศุภวานิช	รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นายภูริวรรษ คำอ้ายกาวิน	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
นางสาวจรูญศรี แจบไธสง	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

คณะกรรมการอำนวยการ

รองศาสตราจารย์นราพร จันทร์โอชา ประธานคณะกรรมการ
รองประธานกรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

รองศาสตราจารย์เฉลียวศรี พิบูลชล รองประธานคณะกรรมการ
กรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

นางเกศทิพย์ ศุภวานิช รองประธานคณะกรรมการ
กรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

นายอนุสรณ์ ฟูเจริญ คณะกรรมการ
ผู้ช่วยเลขาธิการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

นายภูริวรรษ คำอ้ายกาวิน คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นางสาวจรูญศรี แจบไธสง คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นางสาวสุพัตรา ผาติวิสันติ์ คณะกรรมการ

รองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

นาสาวกุศลิน มุสิกุล คณะกรรมการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

นายสมเกียรติ เพ็ญทอง คณะกรรมการ

ผู้อำนวยการ สาขาคณิตศาสตร์ประถมศึกษา สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

นางสาวจีระพร สังขเวทัย คณะกรรมการ

ผู้อำนวยการ สาขาเทคโนโลยี สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

นางราตรี ศรีไพรวรรณ คณะกรรมการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

นายธีระพล เข่งวา คณะกรรมการ

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายมัธยมศึกษา โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

นางสาวศิริรัตน์ มูลไชยศรี คณะกรรมการ

นักทรัพยากรบุคคล กลุ่มวิชาการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

นางสาวทิพจุฑา ชุนเกษา คณะกรรมการ

นักทรัพยากรบุคคล กลุ่มวิชาการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

นางวิภา ตัณฑุลพงษ์ คณะกรรมการและเลขานุการ

รองหัวหน้าสำนักงาน มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

นางสาวณัฐพร เผือดจันทึก คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

นักวิชาการศึกษา กลุ่มวิชาการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

นางสาวนิสาชล แสงฟ้า คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

นักวิชาการศึกษา กลุ่มวิชาการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

นายพันธ์พัทธ์ ชัยด้วง คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

นักวิชาการศึกษา กลุ่มวิชาการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

นางสาวสริตา แก้วหาวงค์ คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

นักวิชาการศึกษา กลุ่มวิชาการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

คณะทำงานตรวจและแก้ไขคู่มือครู - แผนการจัดการเรียนรู้

นางสาววารี สวนสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหัวหิน สพม.ประจวบคีรีขันธ์
นางอริสา ขันโท	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนสามร้อยยอดวิทยาคม สพม.ประจวบคีรีขันธ์
นายตรีรัตน์ สุขะสุคนธ์	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเบญจมเทพอุทิศจังหวัดเพชรบุรี สพม.เพชรบุรี
นางสาวขนิษฐา มาลัยผ่อง	ข้าราชการครู โรงเรียนหัวหิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ที่ไปปฏิบัติหน้าที่สอนในโรงเรียนวังไกลกังวล

	ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางสาวสวรรยา อุตรพรม	ข้าราชการครู โรงเรียนหัวหิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ที่ไปปฏิบัติหน้าที่สอนในโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
นายธีรวุฒิ ศรีสวัสดิ์	ข้าราชการครู โรงเรียนหัวหิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ ที่ไปปฏิบัติหน้าที่สอนในโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย