

ศึกษาหลักการอ่านและรูปแบบสารประเภทให้ความรู้รูปแบบต่าง ๆ เพื่อนำมาประเมินความสามารถของการอ่าน จับใจความสำคัญของสาร แล้วฝึกอ่านออกเสียงบทร้อยแก้วและบทร้อยกรองได้ถูกต้อง และมีมารยาทในการอ่าน จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน รวมถึงเรื่องสำนวน สุภาษิต และคำพังเพยสามารถนำความรู้มาสร้างผลงานได้อย่างสร้างสรรค์ พร้อมทั้งพูดนำเสนอสาระองค์ความรู้ได้ มีวิธีการนำเสนออย่างน่าสนใจ สามารถวิเคราะห์คุณค่าที่ได้รับจากการอ่านงานเขียนอย่างหลากหลายเพื่อนำไปใช้แก้ปัญหาในชีวิต

เขียนบรรยายประสบการณ์โดยระบุสาระสำคัญและรายละเอียดสนับสนุน เขียนเรียงความ เขียนรายงานการศึกษาคนคว่ำและโครงงาน มีมารยาทในการเขียน พูด แสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู พุดรายงานเรื่องหรือประเด็นที่ศึกษาค้นคว้าจาก การฟัง การดู และการสนทนา มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด เข้าใจการสร้างคำในภาษาไทย และวิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค อธิบายคำเปรียบเทียบและคำที่ตีความหมายในบริบทจากการอ่าน ทั้งวิเคราะห์วรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่านพร้อมยกเหตุผล ประกอบ อธิบายคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมที่อ่านสรุปความรู้และข้อคิดจากการอ่านเพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง ท่องจำบทอาขยานตามที่กำหนดและบทร้อยกรองที่มีคุณค่าตามความสนใจ การแต่งคำประพันธ์ โดยใช้กระบวนการทางภาษาในการสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ การอภิปรายแสดงความคิดเห็น การสืบค้นสาระความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ กระบวนการปฏิบัติ กระบวนการสร้างความคิดรวบยอด เพื่อนำมาประกอบการให้เหตุผลและแก้ปัญหา การทำงานเป็นกลุ่มร่วมกับผู้อื่น และการเชื่อมโยงความรู้กับการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

เพื่อให้เกิดสมรรถนะความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี และเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่มีคุณภาพ รักและภาคภูมิใจในภาษาไทย สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง สละสลวย เหมาะสมกับกาลเทศะและบุคคลทั้งในการพูดและการเขียน

ตัวชี้วัด

ท ๑.๑	ม๑/๑	ม๑/๒	ม๑/๔	ม๑/๘	ม๑/๙			
ท ๒.๑	ม๑/๑	ม๑/๒	ม๑/๓	ม๑/๔	ม๑/๖	ม๑/๗	ม๑/๘	ม๑/๙
ท ๓.๑	ม๑/๒	ม๑/๓	ม๑/๕	ม๑/๖				
ท ๔.๑	ม๑/๒	ม๑/๓	ม๑/๔	ม๑/๕	ม๑/๖			
ท ๕.๑	ม๑/๑	ม๑/๓	ม๑/๔	ม๑/๕				

รวมทั้งหมด ๒๖ ตัวชี้วัด

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

รายวิชา ภาษาไทย
ภาคเรียนที่ ๒

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
เวลา ๖๐ ชั่วโมง

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด

- ท ๑.๑ ม.๑/๑ อ่านออกเสียงบทร้อยแก้วและบทร้อยกรองได้ถูกต้องเหมาะสมกับเรื่องที่อ่าน
- ท ๑.๑ ม.๑/๒ จับใจความสำคัญ จากเรื่องที่อ่าน
- ท ๑.๑ ม.๑/๔ ระบุและอธิบายคำ เปรียบเทียบและคำที่มีหลาย ความหมายในบริบทต่าง ๆ จากการอ่าน
- ท ๑.๑ ม.๑/๘ วิเคราะห์คุณค่าที่ได้รับจากการอ่านงานเขียนอย่าง หลากหลาย เพื่อนำไปใช้แก้ปัญหา ในชีวิต
- ท ๑.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการอ่าน

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

- ท ๒.๑ ม.๑/๑ คัดลายมือตัวบรรจงครึ่งบรรทัด
- ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย
- ท ๒.๑ ม.๑/๓ เขียนบรรยายประสบการณ์โดยระบุสาระสำคัญ และรายละเอียดสนับสนุน
- ท ๒.๑ ม.๑/๔ เขียนเรียงความ
- ท ๒.๑ ม.๑/๖ เขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระจากสื่อที่ได้รับ
- ท ๒.๑ ม.๑/๗ เขียนจดหมายส่วนตัวและจดหมายกิจธุระ
- ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงการ
- ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด และความรู้สึกร่วมในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์ตัวชี้วัด

- ท ๓.๑ ม.๑/๒ เล่าเรื่องย่อจากเรื่องที่ฟังและดู
- ท ๓.๑ ม.๑/๓ พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู
- ท ๓.๑ ม.๑/๕ พูดรายงานเรื่อง หรือประเด็นที่ศึกษาค้นคว้าจากการฟัง การดู และการสนทนา
- ท ๓.๑ ม.๑/๖ มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด

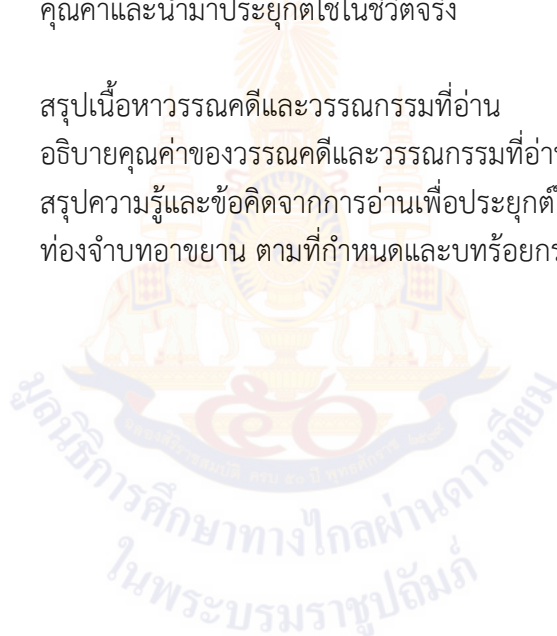
ท ๔.๑ ม.๑/๒	สร้างคำในภาษาไทย
ท ๔.๑ ม.๑/๓	วิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค
ท ๔.๑ ม.๑/๔	วิเคราะห์ความแตกต่างของภาษาพูดและภาษาเขียน
ท ๔.๑ ม.๑/๕	แต่งบทร้อยกรอง
ท ๔.๑ ม.๑/๖	จำแนกและใช้สำนวนที่เป็นคำพังเพยและสุภาษิต

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทยอย่างเห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด

ท ๕.๑ ม.๑/๑	สรุปเนื้อหาวรรณคดีและวรรณกรรมที่อ่าน
ท ๕.๑ ม.๑/๓	อธิบายคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมที่อ่าน
ท ๕.๑ ม.๑/๔	สรุปความรู้และข้อคิดจากการอ่านเพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง
ท ๕.๑ ม.๑/๕	ท่องจำบทอาขยาน ตามที่กำหนดและบทร้อยกรองที่มีคุณค่าตามความสนใจ



โครงสร้างรายวิชา

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๑

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

รวมเวลา ๖๐ ชั่วโมง

จำนวน ๑.๕ หน่วยกิต

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
๑	เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ						
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๑ เรื่อง ตรีตรองดูคำโคลง	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	เขียนสรุปความรู้จาก วรรณคดีเรื่อง โคลง โลกนิติด้วยภาษาของ ตนเองได้ (๑.๑.๓)	โคลงโลกนิติ เป็นโคลงสุภาพิตที่ เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติตน ในสังคม คนไทยใช้สอนและ ยึดถือปฏิบัติสืบกันมาตั้งแต่สมัย โบราณ โดยใช้ถ้อยคำภาษาที่ เรียบง่ายแต่มีความไพเราะและใช้ ความเปรียบเทียบได้อย่างคมคาย คำสอนในเรื่องล้วนให้ข้อคิดและ คติเตือนใจในการดำเนินชีวิตใน สังคมได้เป็นอย่างดี จึงทำให้ได้รับ ความนิยมเรื่อยมา	- ความเป็นมา - ประวัติผู้แต่ง - ลักษณะคำประพันธ์ - เนื้อเรื่องย่อ	๑	๑๕
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตาม ความหมายของโคลงโลก นิติ	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑	ถอดคำประพันธ์จาก วรรณคดีเรื่อง โคลง โลกนิติด้วยภาษาของ ตนเองได้ เขียน สื่อสารได้อย่าง	โคลงโลกนิติ เป็นโคลงสุภาพิตที่ เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติตน ในสังคม คนไทยใช้สอนและ ยึดถือปฏิบัติสืบกันมาตั้งแต่สมัย โบราณ โดยใช้ถ้อยคำภาษาที่	- หลักการการถอดคำ ประพันธ์ - ประโยชน์ของการการถอด คำประพันธ์	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
		ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	ถูกต้องและใช้ภาษา สละสลวย (๑.๑.๓), (๑.๑.๔)	เรียบง่ายแต่มีความไพเราะและใช้ ความเปรียบเทียบได้อย่างคมคาย คำสอนในเรื่องล้วนให้ข้อคิดและ คติเตือนใจในการดำเนินชีวิตใน สังคมได้เป็นอย่างดี จึงทำให้ได้รับ ความนิยมเรื่อยมา จึงควรค่าแก่ การศึกษาเนื้อเรื่อง และการที่เรา จะเข้าใจเนื้อเรื่องได้อย่างชัดเจน นั้น เราจึงต้องศึกษาความรู้ใน เรื่องของ การถอดคำประพันธ์ ซึ่ง การถอดคำประพันธ์นั้นเป็น กระบวนการแปลงข้อความจาก ร้อยกรองให้อยู่ในรูปของร้อยแก้ว โดยยังคงความหมายและอารมณ์ ของบทประพันธ์เดิมไว้ การ เรียนรู้เรื่องนี้ช่วยให้นักเรียน เข้าใจวรรณคดีไทยได้ง่ายขึ้น ฝึกฝนทักษะการอ่าน วิเคราะห์ และสื่อสารภาษาไทยอย่าง ถูกต้อง			

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง พิจารณาคำสอนจาก โคลงโลกนิติ	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๔	เชื่อมโยงข้อคิดจาก โคลงโลกนิติ กับ สถานการณ์ในชีวิต จริงได้ และสามารถ นำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ (๑.๑.๓) (๑.๑.๔) (๓.๑.๑)	โคลงโลกนิติ เป็นโคลงสุภาษิตที่ เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติตน ในสังคม คนไทยใช้สอนและ ยึดถือปฏิบัติสืบกันมาตั้งแต่สมัย โบราณ โดยใช้ถ้อยคำภาษาที่ เรียบง่ายแต่มีความไพเราะและใช้ ความเปรียบเทียบได้อย่างคมคาย คำสอนในเรื่องล้วนให้ข้อคิดและ คติเตือนใจในการดำเนินชีวิตใน สังคมได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยัง สะท้อนค่านิยม ความเชื่อ แนวความคิดที่แฝงไปด้วยแนว ทางการประพฤติปฏิบัติตน ผู้เรียนควรศึกษาและวิเคราะห์ คุณค่า จากเรื่อง โคลงโลกนิติ เพื่อนำข้อคิดที่ได้ไปสร้างสรรค์ งานเขียนสื่อสาร และใช้เป็นหลัก ในการดำเนินชีวิต	- ข้อคิดที่ได้จากโคลงโลกนิติ	๑	๑๕
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง สื่อสร้างสรรค์: ออกแบบโปสเตอร์ข้อคิด จากโคลงโลกนิติ	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	อ อ ก แ บ บ และ สร้างสรรค์โปสเตอร์ที่ สื่อความหมายจาก โคลงโลกนิติ กับ	โคลงโลกนิติ เป็นโคลงสุภาษิตที่ เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติตน ในสังคม คนไทยใช้สอนและ ยึดถือปฏิบัติสืบกันมาตั้งแต่สมัย	- ความหมายของโปสเตอร์ให้ ความรู้ - วัตถุประสงค์ของโปสเตอร์ ให้ความรู้	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
		มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๔	สถานการณ์ในชีวิต จริงได้อย่างเหมาะสม (๑.๔.๑) (๔.๑.๑) (๔.๒.๑) (๔.๓.๑)	โบราณ โดยใช้ถ้อยคำภาษาที่ เรียบง่ายแต่มีความไพเราะและใช้ ความเปรียบเทียบได้อย่างคมคาย คำสอนในเรื่องล้วนให้ข้อคิดและ คติเตือนใจในการดำเนินชีวิตใน สังคมได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยัง สะท้อนค่านิยม ความเชื่อ แนวความคิดที่แฝงไปด้วยแนว ทางการประพฤติปฏิบัติตน ผู้เรียนควรศึกษาและวิเคราะห์ คุณค่า จากเรื่อง โคลงโลกนิติ เพื่อนำข้อคิดที่ได้ไปสร้างสรรค์ งานเขียนสื่อสาร เพื่อ ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เป็น หลักในการดำเนินชีวิต	- ประเภทของโปสเตอร์ให้ ความรู้ - องค์ประกอบของโปสเตอร์ ให้ความรู้ - หลักการออกแบบโปสเตอร์ ให้ความรู้ที่ดี - ขั้นตอนการทำโปสเตอร์ให้ ความรู้		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง จดหมายถึงใครคน หนึ่ง	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๗ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	เขียนจดหมายส่วนตัว ได้อย่างถูกต้องตรง ตามหลักการเขียน และสามารถใช้ภาษา ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม (๑.๑.๓) (๑.๔.๑)	การเขียนจดหมาย เป็นงานเขียน ร้อยแก้วที่มีจุดประสงค์เพื่อ สื่อสารโดยตรงระหว่างบุคคล โดยมีรูปแบบการเขียนที่แตกต่าง กันตามประเภทของจดหมาย เช่น จดหมายส่วนตัว จดหมายกิจธุระ เป็นต้น นักเรียนควรศึกษา	- ความหมายของการเขียน จดหมาย - องค์ประกอบของการเขียน จดหมาย - ประเภทของจดหมาย	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				รูปแบบการเขียนจดหมายแต่ละประเภท การใช้ภาษาในการสื่อสารให้ถูกต้องสละสลวย เหมาะกับบุคคลและกาลเทศะ รวมถึงต้องมีการยพในการเขียน			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง เสียงสนทนาแห่งกวี (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๙ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๕	อ่านและแบ่งวรรค ของบทร้อยกรองได้ ถูกต้องและประเมิน ความสามารถการ อ่านของตนเองได้ (๑.๑.๑)	การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง เป็นการอ่านที่มุ่งความ เพลิดเพลน ซาบซึ้งในรสของบท ประพันธ์แบ่งเป็นการอ่านออก เสียงธรรมดา และการอ่านทำนอง เสนาะ โดยการแบ่งวรรคตอน จะ เน้นสัมผัสตามลักษณะของบท ประพันธ์แต่ละประเภท ถ่ายทอด ทำนองการเอื้อนเสียงอย่าง ไพเราะ งดงาม นักเรียนควร ศึกษาหลักการอ่านออกเสียงบท ร้อยกรอง ผูกฝน เรียนรู้ และ พัฒนาทักษะการอ่านทำนอง เสนาะ เพื่อรักษา สืบทอด เอกลักษณ์ประจำชาติไทย	- การอ่านออกเสียงบทร้อย กรอง - จุดมุ่งหมายของการอ่าน ออกเสียงบทร้อยกรองทำนอง เสนาะ - หลักการอ่านบทร้อยกรอง	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง เสียงสนาะแห่งกวี (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๙ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๕	อ่านและแบ่งวรรค ของบทร้อยกรองได้ ถูกต้องและประเมิ นความสามารถ อ่านของตนเองได้ (๑.๑.๑)	การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง เป็นการอ่านที่มุ่งความ เพลิดเพลีน ซาบซึ้งในรสของบท ประพันธ์แบ่งเป็นการอ่านออก เสียงธรรมดา และการอ่านทำนอง เสนาะ โดยการแบ่งวรรคตอน จะ เน้นสัมผัสตามลักษณะของบท ประพันธ์แต่ละประเภท ถ่ายทอด ทำนองการเอื้อนเสียงอย่าง ไพเราะ งดงาม นักเรียนควร ศึกษาหลักการอ่านออกเสียงบท ร้อยกรอง ผูกผัน เรียนรู้ และ พัฒนาทักษะการอ่านทำนอง เสนาะ เพื่อรักษา สืบทอด เอกลักษณ์ประจำชาติไทย	- ความรู้เรื่องโคลงสี่สุภาพ - การแบ่งวรรคการอ่านโคลง สี่สุภาพ - การอ่านทำนองประเภท โคลงสี่สุภาพ - การใส่อารมณ์ - ความรู้เพิ่มเติมการอ่านโคลง กระทู้	๑	๑๕
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง เสียงสนาะแห่งกวี (๓)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๙ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๕	อ่านและแบ่งวรรค ของบทร้อยกรองได้ ถูกต้องและประเมิ นความสามารถ อ่านของตนเองได้ (๑.๑.๑)	การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง เป็นการอ่านที่มุ่งความ เพลิดเพลีน ซาบซึ้งในรสของบท ประพันธ์แบ่งเป็นการอ่านออก เสียงธรรมดา และการอ่านทำนอง เสนาะ โดยการแบ่งวรรคตอน จะ เน้นสัมผัสตามลักษณะของบท	- ความรู้เรื่องโคลงสี่สุภาพ - การแบ่งวรรคการอ่านโคลง สี่สุภาพ - การอ่านทำนองประเภท โคลงสี่สุภาพ - การใส่อารมณ์	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				ประพันธ์แต่ละประเภท ถ่ายทอด ทำนองการเอื้อนเสียงอย่าง ไพเราะ งดงาม นักเรียนควร ศึกษาหลักการอ่านออกเสียงบท ร้อยกรอง ฝึกฝน เรียนรู้ และ พัฒนาทักษะการอ่านทำนอง เสนาะ เพื่อรักษา สืบทอด เอกลักษณ์ประจำชาติไทย	- ความรู้เพิ่มเติมการอ่านโคลง กระทู้		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของ คำ : คำนาม	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	บอกความหมายของ คำนามและสามารถ จำแนกประเภทของ คำนามได้ เห็นคุณค่า ของการใช้ คำใน ภาษาไทยให้ถูกต้อง (๑.๑.๓)	คำนามเป็นคำที่หมายถึงบุคคล สัตว์ วัตถุ สิ่งของ สภาพธรรมชาติ สถานที่ ความคิด ความเชื่อ ค่านิยม คือรวมทั้งสิ่งมีชีวิตและไม่ มีชีวิต ทั้งที่เป็นรูปธรรมและ นามธรรม การเรียนรู้เกี่ยวกับ คำนามช่วยให้นักเรียนสามารถใช้ ภาษาได้ถูกต้องและสื่อสารได้ ชัดเจน การเรียนรู้และเข้าใจชนิด และหน้าที่ของคำในภาษาไทย จะ ทำให้วิเคราะห์และจำแนกชนิด ของคำในประโยคที่ พบใน ชีวิตประจำวันได้ถูกต้อง เพื่อนำ	- ความหมายของคำนาม - ชนิดของคำนาม - หน้าที่ของคำนาม	๑	๑๐

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				คำไปใช้พูดหรือเขียนสื่อสารได้ อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ ของคำ : คำสรรพนาม	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	วิเคราะห์และใช้คำ สรรพนามให้ เหมาะสมกับบริบท ของประโยค สามารถ ใช้คำสรรพนามอย่าง เหมาะสมในการ สื่อสารทั้งการพูดและ การเขียน (๑.๑.๓)	คำสรรพนามเป็นคำที่ใช้แทนนาม เพื่อหลีกเลี่ยงการกล่าวซ้ำ ช่วยให้ ประโยคกระชับและชัดเจนขึ้น การเข้าใจชนิดและหน้าที่ของคำ สรรพนามจึงเป็นทักษะสำคัญใน การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ในชีวิตประจำวัน เราใช้คำสรรพ นามหลากหลายรูปแบบทั้งในการ พูดและเขียน ความสามารถในการ จำแนกประเภทและการใช้คำ สรรพนามอย่างถูกต้อง ไม่เพียง ช่วยพัฒนาทักษะภาษาไทยของ ผู้เรียน แต่ยังส่งเสริมให้เกิดความ ตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทย ในฐานะวัฒนธรรมและเอกลักษณ์ ของชาติอีกด้วย	- ความหมายของคำสรรพนาม - ชนิดของคำสรรพนาม - หน้าที่ของคำสรรพนาม	๑	๑๕
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง คำพ้องต้องรู้	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๔	เขียนบทสนทนาโดย ใช้ คำ พ้อง อย่าง เหมาะสมสอดคล้อง กับบริบท เห็นคุณค่า	คำพ้อง คือ คำที่มีลักษณะอย่าง เดียวกัน ซึ่งมีอยู่มากในภาษาไทย นักเรียนจึงจำเป็นต้องรู้จักคำพ้อง ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งคำพ้องเสียง	- ความหมายของคำพ้อง - ชนิดของคำพ้อง - ลักษณะของคำพ้องชนิดต่าง ๆ พร้อมยกตัวอย่าง	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
		มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒	และตั้งใจใช้คำใน ภาษาไทยอย่าง ถูกต้องเหมาะสมใน การพูดและเขียน (๑.๑.๓)	คือ ออกเสียงเหมือนกัน คำพ้องรูป คือ เขียนเหมือนกัน คำพ้องรูปและเสียง คือ เขียนและ ออกเสียงเหมือนกัน และคำพ้อง ความ คือ คำที่มีความหมาย เหมือนกัน เพื่อใช้ในการสื่อสาร อย่างถูกต้องและเหมาะสม บทเรียนนี้มุ่งให้นักเรียนเข้าใจ หลักการจำแนกคำพ้อง พร้อมทั้ง สามารถใช้คำพ้องในการพูดและ เขียนได้อย่างเหมาะสม สร้าง ความเข้าใจในการเลือกใช้คำใน บริบทต่าง ๆ และเสริมสร้าง ทักษะทางภาษาให้มีความแม่นยำ มากขึ้น			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวน ไทย	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๖	เลือกใช้สำนวน สุภาษิต และคำ พังเพยได้อย่าง เหมาะสมกับบริบท ในการสื่อสาร อีกทั้ง เห็นคุณค่าและมีเจต คติที่ดีต่อการใช้	สำนวน สุภาษิต และคำพังเพย เป็นถ้อยคำที่สืบทอดกันมาใน ภาษาไทย โดยมีรูปแบบการใช้ที่ กระชับ ชวนคิด และแฝงคติ เตือนใจ สะท้อนวิถีชีวิต ความเชื่อ และภูมิปัญญาของสังคมไทย การ เรียนรู้และเข้าใจสำนวนเหล่านี้	- ความหมายของสำนวน สุภาษิต คำพังเพย - คุณค่าทางภาษาของสำนวน ไทย	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
			สำนวนไทยในการ ดำเนินชีวิต (๑.๑.๓)	ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างทักษะ การใช้ภาษาให้ถูกต้องและกลุ่มลึกลึก หากยังเป็นการเรียนรู้แนวคิดใน การดำเนินชีวิต และสร้างความ ตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทย ในฐานะสมบัติทางวัฒนธรรมของ ชาติ			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง พินิจสำนวนสุ นิทานคุณธรรม (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๙	วางโครงเรื่องและ เขียนนิทานโดย บูรณาการสำนวน ไทย ได้อย่าง เหมาะสม อีกทั้งยังมี ความตั้งใจและ รับผิดชอบในการ ทำงานเขียนร่วมกับ ผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑)	สำนวน สุภาษิต และคำพังเพย เป็นถ้อยคำที่สืบทอดกันมาใน ภาษาไทย โดยมีรูปแบบการใช้ที่ กระชับ ชวนคิด และแฝงคติ เตือนใจ สะท้อนวิถีชีวิต ความเชื่อ และภูมิปัญญาของสังคมไทย การ เรียนรู้และเข้าใจสำนวนเหล่านี้ ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างทักษะ การใช้ภาษาให้ถูกต้องและกลุ่มลึกลึก หากยังเป็นการเรียนรู้แนวคิดใน การดำเนินชีวิต และสร้างความ ตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทย ในฐานะสมบัติทางวัฒนธรรมของ ชาติ ทั้งนี้ นักเรียนยังสามารถนำ ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการ	- ความหมายของนิทาน - องค์ประกอบของนิทาน - หลักการแต่งนิทาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				เขียนนิทานอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้สำนวนเป็นองค์ประกอบ เพื่อเพิ่มความน่าสนใจและสื่อความหมายอย่างลึกซึ้งผ่านตัวละคร เหตุการณ์ และบทสรุปของเรื่อง			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง พินิจสำนวนสุ่ นิทานคุณธรรม (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๙	เขียนนิทานโดย บูรณาการสำนวน ไทย ได้อย่าง เหมาะสม อีกทั้งยังมี ความตั้งใจและ รับผิดชอบในการ ทำงานเขียนร่วมกับ ผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑)	สำนวน สุภาษิต และคำพังเพย เป็นถ้อยคำที่สืบทอดกันมาใน ภาษาไทย โดยมีรูปแบบการใช้ที่ กระชับ ชวนคิด และแฝงคติ เตือนใจ สะท้อนวิถีชีวิต ความเชื่อ และภูมิปัญญาของสังคมไทย การ เรียนรู้และเข้าใจสำนวนเหล่านี้ ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างทักษะ การใช้ภาษาให้ถูกต้องและลุ่มลึก หากยังเป็นการเรียนรู้แนวคิดใน การดำเนินชีวิต และสร้างความ ตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทย ในฐานะสมบัติทางวัฒนธรรมของ ชาติ ทั้งนี้ นักเรียนยังสามารถนำ ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการ เขียนนิทานอย่างสร้างสรรค์ โดย	- ความหมายของนิทาน - องค์ประกอบของนิทาน - เคล็ดลับการแต่งนิทานให้ น่าสนใจ	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				ใช้สำนวนเป็นองค์ประกอบ เพื่อ เพิ่มความน่าสนใจและสื่อ ความหมายอย่างลึกซึ้ง ผ่านตัว ละคร เหตุการณ์ และบทสรุปของ เรื่อง			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๙	เขียนนิทานโดย บูรณาการสำนวน ไทย ได้อย่าง เหมาะสม อีกทั้งยังมี ความตั้งใจและ รับผิดชอบในการ ทำงานเขียนร่วมกับ ผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑)	สำนวน สุภาพิต และคำพังเพย เป็นถ้อยคำที่สืบทอดกันมาใน ภาษาไทย โดยมีรูปแบบการใช้ที่ กระชับ ชวนคิด และแฝงคติ เตือนใจ สะท้อนวิถีชีวิต ความเชื่อ และภูมิปัญญาของสังคมไทย การ เรียนรู้และเข้าใจสำนวนเหล่านี้ ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างทักษะ การใช้ภาษาให้ถูกต้องและลุ่มลึก หากยังเป็นการเรียนรู้แนวคิดใน การดำเนินชีวิต และสร้างความ ตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทย ในฐานะสมบัติทางวัฒนธรรมของ ชาติ ทั้งนี้ นักเรียนยังสามารถนำ ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการ เขียนนิทานอย่างสร้างสรรค์ โดย ใช้สำนวนเป็นองค์ประกอบ เพื่อ	- ความหมายของนิทาน - องค์ประกอบของนิทาน - เคล็ดลับการแต่งนิทานให้ น่าสนใจ	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				เพิ่มความน่าสนใจ และสื่อ ความหมายอย่างลึกซึ้ง ผ่านตัว ละคร เหตุการณ์ และบทสรุปของ เรื่อง			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๙ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๖	เขียนนิทานโดย บูรณาการสำนวน ไทย ได้อย่าง เหมาะสม อีกทั้งยังมี ความตั้งใจและ รับผิดชอบในการ ทำงานเขียนร่วมกับ ผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑)	สำนวน สุภาษิต และคำพังเพย เป็นถ้อยคำที่สืบทอดกันมาใน ภาษาไทย โดยมีรูปแบบการใช้ที่ กระชับ ชวนคิด และแฝงคติ เตือนใจ สะท้อนวิถีชีวิต ความเชื่อ และภูมิปัญญาของสังคมไทย การ เรียนรู้และเข้าใจสำนวนเหล่านี้ ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างทักษะ การใช้ภาษาให้ถูกต้องและลุ่มลึก หากยังเป็นการเรียนรู้แนวคิดใน การดำเนินชีวิต และสร้างความ ตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทย ในฐานะสมบัติทางวัฒนธรรมของ ชาติ ทั้งนี้ นักเรียนยังสามารถนำ ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการ เขียนนิทานอย่างสร้างสรรค์ โดย ใช้สำนวนเป็นองค์ประกอบ เพื่อ เพิ่มความน่าสนใจ และสื่อ	- เคล็ดลับการแต่งนิทานให้ น่าสนใจ	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				ความหมายอย่างลึกซึ้ง ผ่านตัวละคร เหตุการณ์ และบทสรุปของเรื่อง			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง นิทานของฉันนำเสนอด้วยหัวใจ (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๔ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๖	เขียนโครงร่างบทพูด นำเสนอ และ พูด นำเสนอ นิทาน ตาม หัวข้อที่กำหนดได้ อย่างถูกต้องและมี ความน่าสนใจ (๑.๑.๑), (๑.๔.๑)	การเล่าเรื่องด้วยสำนวนภาษาที่เหมาะสมเป็นเครื่องมือสำคัญในการถ่ายทอดนิทานให้น่าสนใจและเข้าใจง่าย โดยเฉพาะเมื่อนิทานนั้นมีจุดมุ่งหมายในการสอนใจหรือให้ข้อคิดแก่ผู้ฟัง การสร้างนิทานที่มีโครงเรื่องชัดเจนตัวละครมีบทบาท และเนื้อหาสอดคล้องคุณธรรม จึงเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมทั้งจินตนาการและการคิดวิเคราะห์ นอกจากนี้ การพูดนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นการใช้เสียง น้ำเสียง ท่าทาง หรือการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ฟัง ล้วนเป็นทักษะที่ช่วยให้การถ่ายทอดเนื้อหามีความน่าสนใจและเข้าถึงผู้ฟังได้ดียิ่งขึ้น การบูรณาการทักษะการเขียน การเล่าเรื่อง	- ความหมายของการพูดนำเสนอ นิทาน - จุดประสงค์ของการพูดนำเสนอ นิทาน - เทคนิคสำคัญในการพูดนำเสนอ นิทาน - ข้อควรระวังในการพูดนำเสนอ นิทาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				และการพูด จึงเป็นพื้นฐานสำคัญ ของการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ และมีจิตสำนึกในคุณค่าทางภาษา และสังคม			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๙ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๖	พูดนำเสนอนิทานให้ ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราว และมีความน่าสนใจ และบอกประโยชน์ ของการพูดนำเสนอ นิทานแล้วประเมิน การพูดนำเสนอได้ (๑.๑.๑), (๑.๔.๑)	การเล่าเรื่องด้วยสำนวนภาษาที่ เหมาะสมเป็นเครื่องมือสำคัญใน การถ่ายทอดนิทานให้น่าสนใจ และเข้าใจง่าย โดยเฉพาะเมื่อ นิทานนั้นมีจุดมุ่งหมายในการ สอนใจหรือให้ข้อคิดแก่ผู้ฟัง การ สร้างนิทานที่มีโครงเรื่องชัดเจน ตัวละครมีบทบาท และเนื้อหา สอดแทรกคุณธรรม จึงเป็น กระบวนการที่ส่งเสริมทั้ง จินตนาการและการคิดวิเคราะห์ นอกจากนี้ การพูดนำเสนอที่มี ประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นการใช้ เสียง น้ำเสียง ท่าทาง หรือการมี ปฏิสัมพันธ์กับผู้ฟัง ล้วนเป็น ทักษะที่ช่วยให้การถ่ายทอด เนื้อหามีความน่าสนใจและเข้าถึง ผู้ฟังได้ดียิ่งขึ้น การบูรณาการ	- ความหมายของการพูด นำเสนอนิทาน - จุดประสงค์ของการพูด นำเสนอนิทาน - เทคนิคสำคัญในการพูด นำเสนอนิทาน - ข้อควรระวังในการพูด นำเสนอนิทาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				ทักษะการเขียน การเล่าเรื่อง และการพูด จึงเป็นพื้นฐานสำคัญ ของการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ และมีจิตสำนึกในคุณค่าทางภาษา และสังคม			
๒	พู่กันแห่งราชาธิราช						
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๔	คัดลายมืออย่างตั้งใจ มีถูกต้องสวยงาม เป็นระเบียบ เรียบร้อยตาม หลักการคัดลายมือ อีกทั้งสามารถบอก หลักการคัดลายมือ และความสำคัญของ การคัดลายมือด้วย (๑.๑.๓)	การคัดลายมืออย่างถูกต้อง ช่วย ฝึกความประณีต ความมีระเบียบ วินัย สร้างความภูมิใจใน ภาษาไทย และส่งเสริมทักษะ พื้นฐานที่จำเป็นในการสื่อสาร และเรียนรู้	- ความหมายของการคัด ลายมือ - รูปแบบตัวอักษรไทย - หลักการคัดลายมือ - วิธีการคัดลายมือ	๑	๑๕
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ศักดิ์แห่งศักดิ์ศรี : รู้รัก รู้รัก ในราชาธิราช	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒	เขียนสรุปความรู้เป็น แผนภาพความคิด จากวรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอน สมิง พระรามอาสาได้ ถูกต้อง และใช้ภาษา	วรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสา เป็นบทเรียนที่ สะท้อนคุณธรรมความกล้าหาญ ความเสียสละ และความ จงรักภักดีของตัวละครเอก คือ สมิงพระราม เป็นการแสดงออก	- ที่มา - จุดประสงค์ - ลักษณะคำประพันธ์	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
		มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	เขียนสื่อสารอย่าง ถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓), (๔.๒.๒)	ผ่านเหตุการณ์การอาสาออกรบ ของสมเด็จพระราม ซึ่งในขณะนั้น เป็นทหารมอญแต่อาสาออกรบ ให้กับกรุงอังวะ (พม่า) ซึ่ง วรรณคดีตอนนี้ไม่เพียงแต่ให้ ความเพลิดเพลินจากการอ่าน แต่ ยังส่งเสริมการเรียนรู้คุณค่าทาง จริยธรรม และปลูกฝังแนวคิด เกี่ยวกับหน้าที่ของตนในสังคม ทั้งยังสามารถนำมาเชื่อมโยงกับ สถานการณ์จริง เช่น การกล้า ตัดสินใจภายใต้ความเสี่ยง การ คิดวิเคราะห์สถานการณ์อย่าง รอบคอบ และการยึดมั่นในความ ดี ซึ่งผู้เรียนสามารถนำมาปรับใช้ ในการดำเนินชีวิตได้			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒	เขียนสะท้อนคุณค่า จากพฤติกรรมของตัว ละคร โดยระบุ บ ท บ า ท แ ล ะ พฤติกรรมอ้างอิงจาก ในบทอ่านเรื่อง	วรรณคดีเรื่อง ราชาริราช ตอน สมิงพระรามอาสา แสดงให้เห็น ถึงความกล้าหาญ ความ จงรักภักดี และไหวพริบของสมิง พระราม ผู้มีความเด็ดเดี่ยวในการ อาสาทำภารกิจสำคัญ ตัวละครนี้	- เนื้อเรื่องย่อ วรรณคดีเรื่อง ราชาริราช ตอนสมิงพระราม อาสา	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
		มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	ราชาธิราช ตอนสมิง พระรามอาสา ได้ อย่างถูกต้อง ทั้งยัง แสดงข้อคิดและแนว การประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ (๑.๑.๓), (๓.๑.๑)	เป็นแบบอย่างของผู้มีสติปัญญา รับผิดชอบ และเสียสละเพื่อ บ้านเมือง การศึกษาบทบาทและ บุคลิกของสมิงพระรามช่วยให้ เข้าใจคุณธรรมที่ควรยึดถือ และ สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตรจริง พร้อมทั้งฝึกทักษะการอ่าน การ คิดวิเคราะห์ และการใช้ภาษาไทย อย่างเหมาะสม			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๖ ตัวชี้วัด ม.๑/๙ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	เขียนแสดงความคิด เห็นเกี่ยวกับ วรรณคดี เรื่อง ราชาธิราช ตอน สมิง พระรามอาสาโดยใช้ ภาษาอธิบายเหตุผล เพื่อสนับสนุน ความคิดได้อย่าง ถูกต้อง ด้วยถ้อยคำที่ เข้าใจง่าย และ เหมาะสม (๑.๑.๓), (๓.๑.๑)	การแสดงความคิดเห็นจาก วรรณคดีเป็นกระบวนการที่ ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์เชิง วิพากษ์ โดยเฉพาะในบทเรียน จากราชาธิราช ตอนสมิง พระรามอาสา ซึ่งนำเสนอ คุณธรรม ความกล้าหาญ และ ความเสียสละของตัวละคร ผู้เรียนจะได้เรียนรู้การตีความ และวิเคราะห์พฤติกรรมของตัว ละครอย่างมีเหตุผล รวมทั้งฝึก แสดงความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ อย่างมีหลักการ มีมารยาท	- การแสดงความคิดเห็น	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				และมีความรับผิดชอบต่อความคิดเห็นของตนเอง ซึ่งสามารถประยุกต์ใช้ในการแสดงความคิดเห็นในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของ คำ : คำวิเศษณ์	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๔ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำวิเศษณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ พร้อมทั้งอธิบายหน้าที่ของคำวิเศษณ์ในประโยคได้ถูกต้อง และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓)	คำวิเศษณ์เป็นชนิดของคำที่มีบทบาทสำคัญในการขยายความหมายของคำหรือข้อความให้ชัดเจน ละเอียด หรือสื่ออารมณ์ได้ตรงตามเจตนาในการสื่อสาร ไม่ว่าจะเป็นการขยายกริยา คำนาม หรือคำวิเศษณ์ด้วยกัน การเรียนรู้เกี่ยวกับคำวิเศษณ์ไม่เพียงช่วยให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์เท่านั้น แต่ยังพัฒนาทักษะการสื่อสาร การเขียน และการอ่านอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งสามารถนำความรู้นี้ไปใช้ในการเขียนเรียงความ การพูดอธิบาย หรือ การแสดงออกใน	- ความหมายของคำวิเศษณ์ - ชนิดของคำวิเศษณ์	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				ชีวิตประจำวันได้อย่างสร้างสรรค์ และเหมาะสมกับบริบททางสังคม			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของ คำ : คำเชื่อม	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๔ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	จ ำ แ น ก แ ล ะ ยกตัวอย่างประโยคที่ มีคำเชื่อมได้อย่าง ถูกต้องตามหลักการ พร้อมทั้งอธิบาย หน้าที่ของคำเชื่อมใน ประโยคได้ถูกต้อง และตระหนักถึง ความสำคัญของการ ใช้ภาษาไทยอย่าง ถูกต้อง (๑.๑.๓)	คำเชื่อมเป็นกลวิธีทางภาษาที่มี บทบาทสำคัญในการเชื่อมโยงคำ กลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความเข้า ด้วยกันอย่างมีลำดับความสัมพันธ์ ทำให้การสื่อสารมีความต่อเนื่อง ชัดเจน และราบรื่น การใช้ คำเชื่อมที่เหมาะสมสามารถช่วย ให้ผู้เรียนถ่ายทอดความคิดและ ความรู้สึกได้อย่างเป็นระบบ ตรง ประเด็น และโน้มน้าวใจผู้อ่าน หรือผู้ฟังได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ การเข้าใจลักษณะและหน้าที่ของ คำเชื่อมยังช่วยให้ผู้เรียนสามารถ วิเคราะห์งานเขียนหรือการพูด ของผู้อื่นได้อย่างลึกซึ้ง และนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและ การเรียนรู้ในวิชาอื่นได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- ความหมายของคำเชื่อม - ชนิดของคำเชื่อม	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของ คำ : คำอุทาน	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๔ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	จำ แ น ก แ ล ะ ยกตัวอย่างประโยคที่ มีคำอุทานได้อย่าง ถูกต้องตามหลักการ พร้อมทั้ง อธิบาย ความหมายของคำ อุทานในประโยคได้ ถูกต้อง และตระหนัก ถึงความสำคัญของ การใช้ ภาษาไทย อย่างถูกต้อง (๑.๑.๓)	คำอุทานเป็นถ้อยคำที่ใช้แสดง ความรู้สึกของผู้พูดโดยตรง เช่น ตกใจ ดีใจ เสียใจ หรือรำคาญ ซึ่ง มีบทบาทสำคัญในการสื่อสารที่ สะท้อนอารมณ์อย่างฉับพลัน การ เข้าใจลักษณะและการใช้คำ อุทานอย่างเหมาะสมจะช่วยให้ ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาได้ถูกต้อง ตามบริบทและวัฒนธรรมไทย อีกทั้ง ยังเสริมสร้างความเข้าใจใน ถ้อยคำที่พบเจอในชีวิตประจำวัน เช่น ในบทสนทนา บทละคร หรือ งานเขียนสร้างสรรค์ต่าง ๆ การ เรียนรู้คำอุทานจึงมีคุณค่าทั้งใน ด้าน ภาษา และการเข้าใจ วัฒนธรรมการใช้ถ้อยคำของไทย	- ความหมายของคำอุทาน - ตัวอย่างการใช้คำอุทาน	๑	๑๕
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วย ศิลป์แห่งถ้อยคำ	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๔	เลือกใช้ถ้อยคำให้ เหมาะสมกับ วัตถุประสงค์ของการ เขียน พร้อมอธิบาย ความหมายและ หลักการใช้ภาษาได้	การเขียนให้มีประสิทธิภาพไม่ เพียงแต่ขึ้นอยู่กับเนื้อหาที่ ต้องการถ่ายทอด แต่ยังขึ้นอยู่กับ การเลือกใช้ภาษาที่เหมาะสม ชัดเจน และมีพลังในการโน้มน้าว ใจหรือสร้างความเข้าใจให้แก่	- ความหมายของการเขียน - การเลือกใช้คำให้ถูกต้อง และเหมาะสม	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
			อย่างถูกต้องตาม หลักการ รวมถึงบอก คุณ ค ำ แ ล ะ ความสำคัญของการ ใช้ภาษาไทยอย่าง ถูกต้อง (๑.๑.๓)	ผู้อ่านอย่างลึกซึ้ง การใช้ภาษา ประกอบการเขียนจึงหมายถึงการ เลือกถ้อยคำ สำนวน วลี หรือ โครงสร้างทางภาษาให้สอดคล้อง กับจุดประสงค์ของการเขียน ลักษณะของเรื่อง และกลุ่มผู้อ่าน เพื่อให้การสื่อสารเกิดผลอย่าง แท้จริง ผู้เรียนจึงควรฝึกสังเกต วิเคราะห์ และฝึกใช้ภาษาที่มี ประสิทธิภาพในการเขียน เพื่อ นำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ อย่างเหมาะสม			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๔	เปรียบเทียบความ แตกต่างของภาษา พูด ภาษาเขียนได้ อย่างถูกต้อง พร้อม ทั้งอธิบายลักษณะ และความสำคัญของ ภาษาพูด ภาษาเขียน ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม (๑.๑.๓)	ภาษาพูดและภาษาเขียนเป็น เครื่องมือสำคัญในการสื่อสาร การเข้าใจถึงลักษณะเฉพาะของ ภาษาทั้งสองประเภทช่วยให้ ผู้เรียนสามารถเลือกใช้ภาษาได้ อย่างเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ภาษาพูดมักใช้ ในการสนทนาอย่างไม่เป็น ทางการ มีลักษณะยืดหยุ่นและ เป็นธรรมชาติ ส่วนภาษาเขียนมี	- ลักษณะของภาษาพูดและ ภาษาเขียน - ระดับภาษาที่ใช้ในการพูด และเขียน - เปรียบเทียบภาษาพูดและ ภาษาเขียน	๑	๑๐

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				ลักษณะทางการมากกว่า เน้น ความถูกต้องของไวยากรณ์และ การเรียบเรียง ความสามารถในการ แยกแยะและใช้ภาษาอย่าง เหมาะสมจึงเป็นทักษะพื้นฐานที่ ส่งเสริมความสำเร็จในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการดำรงชีวิตใน สังคม			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเขียน บรรยายประสบการณ์ (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๓ ตัวชี้วัด ม.๑/๔	วางโครงเรื่องการ เขียนบรรยาย ประสบการณ์ของ ตนเองได้อย่างเป็น ลำดับ ชัดเจน และมี การใช้ภาษาอย่าง เหมาะสม รวมถึง อธิบายลักษณะและ องค์ประกอบของการ เขียนบรรยาย และ เห็นคุณค่าของการ เขียนบรรยายได้ (๑.๑.๓)	การเขียนบรรยายประสบการณ์ เป็นกระบวนการถ่ายทอด เหตุการณ์หรือเรื่องราวที่ผู้เรียน ประสบพบเจอในชีวิตจริงอย่างมี ลำดับขั้นตอน โดยมุ่งเน้นการใช้ ภาษาที่ให้ความรู้สึก ชวนติดตาม และสะท้อนมุมมองของผู้เขียน อย่างชัดเจน การบรรยายเช่นนี้ นอกจากช่วยพัฒนาทักษะการ เขียนและการสื่อสารแล้ว ยังเป็น การฝึกการคิดวิเคราะห์ การ จัดลำดับเหตุการณ์ และการ ถ่ายทอดอารมณ์ความรู้สึกผ่าน ถ้อยคำอย่างสร้างสรรค์ ทั้งยัง	- การเขียนบรรยาย - การเขียนบรรยาย ประสบการณ์ - แนวทางการเขียนบรรยาย ประสบการณ์	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				เชื่อมโยงกับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การเขียนบันทึก การเล่าเรื่อง หรือการแบ่งปันประสบการณ์ต่าง ๆ ซึ่งล้วนเป็นทักษะจำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๓ ตัวชี้วัด ม.๑/๔	เขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้ถูกต้องครบถ้วนตามองค์ประกอบของการเขียนบรรยาย และเห็นคุณค่าของการเขียนบรรยายที่มีผลต่อการสื่อสารในเชิงสร้างสรรค์ได้ (๑.๑.๓)	การเขียนบรรยายประสบการณ์เป็นกระบวนการถ่ายทอดเหตุการณ์หรือเรื่องราวที่ผู้เรียนประสบพบเจอในชีวิตจริงอย่างมีลำดับขั้นตอน โดยมุ่งเน้นการใช้ภาษาที่ให้ความรู้สึก ชวนติดตาม และสะท้อนมุมมองของผู้เขียนอย่างชัดเจน การบรรยายเช่นนี้นอกจากช่วยพัฒนาทักษะการเขียนและการสื่อสารแล้ว ยังเป็นการฝึกการคิดวิเคราะห์ การจัดลำดับเหตุการณ์ และการถ่ายทอดอารมณ์ความรู้สึกผ่านถ้อยคำอย่างสร้างสรรค์ ทั้งยังเชื่อมโยงกับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การเขียน	- การเขียนบรรยาย - การเขียนบรรยายประสบการณ์ - แนวทางการเขียนบรรยายประสบการณ์	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				บันทึก การเล่าเรื่อง หรือการ แบ่งปันประสบการณ์ต่าง ๆ ซึ่ง ล้วนเป็นทักษะจำเป็นของผู้เรียน ในศตวรรษที่ ๒๑			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การเขียนแนะนำ สถานที่ (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๓ ตัวชี้วัด ม.๑/๔	วางโครงเรื่อง การ เขียนแนะนำสถานที่ โดยใช้ความรู้เรื่อง ลั ก ษ ณะ แ ล ะ องค์ประกอบของการ เขียนบรรยายอย่าง ตั้งใจ และสามารถ บอกคุณค่าของการ เขียนสร้างสรรค์ได้ (๑.๑.๓)	การเขียนแนะนำสถานที่ที่เป็น ทักษะการสื่อสารที่ผสมผสาน ระหว่างการบรรยายข้อมูลและ การโน้มน้าวผู้อ่านให้เกิดความ สนใจในสถานที่นั้น ผู้เรียนต้อง สามารถเรียบเรียงข้อมูลเกี่ยวกับ สถานที่ เช่น ลักษณะเด่น ที่ตั้ง บรรยากาศ กิจกรรมที่น่าสนใจ รวมถึงแสดงความรู้สึกหรือความ คิดเห็นส่วนตัวในลักษณะที่สุภาพ และชัดเจน การเขียนประเภทนี้ จึงช่วยพัฒนาทักษะการสื่อสาร การคิดอย่างเป็นระบบ และ สามารถประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	- การเขียนแนะนำสถานที่ - หลักการเขียนแนะนำ สถานที่ - ข้อควรคำนึงในการเขียน	๑	๑๕
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การเขียนแนะนำ สถานที่ (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒	เขียนแนะนำสถานที่ อย่างมีลำดับได้อย่าง น่าสนใจ โดยใช้	การเขียนแนะนำสถานที่ที่เป็น ทักษะการสื่อสารที่ผสมผสาน ระหว่างการบรรยายข้อมูลและ	- การเขียนแนะนำสถานที่ - หลักการเขียนแนะนำ สถานที่	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
		ตัวชี้วัด ม.๑/๓ ตัวชี้วัด ม.๑/๔	ความรู้เรื่องลักษณะ และองค์ประกอบ ของ การ เขียน บรรยายอย่างตั้งใจ และสามารถบอก คุณค่าของการเขียน ส ร ้าง ส ร ร ค์ ได้ (๑.๑.๓)	การโน้มน้าวผู้อ่านให้เกิดความ สนใจในสถานที่นั้น ผู้เรียนต้อง สามารถเรียบเรียงข้อมูลเกี่ยวกับ สถานที่ เช่น ลักษณะเด่น ที่ตั้ง บรรยากาศ กิจกรรมที่น่าสนใจ รวมถึงแสดงความรู้สึกหรือความ คิดเห็นส่วนตัวในลักษณะที่สุภาพ และชัดเจน การเขียนประเภทนี้ จึงช่วยพัฒนาทักษะการสื่อสาร การคิดอย่างเป็นระบบ และ สามารถ ประย ุ ก ต์ ใช้ ใน ชีวิตประจำวันได้	- ข้อควรคำนึงในการเขียน		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง เรียงร้อยถ้อย ความ เติมเต็มความคิด (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๔ ตัวชี้วัด ม.๑/๔	บอกเหตุผลและการ เชื่อมโยงประเด็นต่าง ๆ เพื่ อ นำ เสน อ ความคิดเกี่ยวกับการ เขียนเรียงความได้ อย่างชัดเจนรวมถึง อธิบายองค์ประกอบ ของ การ เขียน เรียงความได้ถูกต้อง (๑.๑.๓), (๕.๒.๑)	การเขียนเรียงความเป็นรูปแบบ หนึ่งของการสื่อสารด้วยภาษา เขียนที่ต้องอาศัยการคิดวิเคราะห์ วางแผน และถ่ายทอดอย่างเป็น ระบบ โดยเนื้อหาต้องมีโครงสร้าง ชัดเจน มีความเชื่อมโยงระหว่าง ย่อหน้า และใช้ภาษาที่เหมาะสม กับจุดมุ่งหมายของเรื่ อ ง เรียงความที่ดีไม่เพียงถ่ายทอด ข้อเท็จจริงหรือความคิดเห็นได้	- ความหมายเรียงความ - องค์ประกอบของเรียงความ - หลักในการเขียนเรียงความ - ขั ้น ต อ น ใน การ เขียน เรียงความ	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				อย่างชัดเจนเท่านั้น แต่ยังสามารถสะท้อนความคิดสร้างสรรค์ ความตั้งใจ และเจตคติของผู้เขียนได้อย่างลึกซึ้ง การฝึกเขียนเรียงความจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การใช้ภาษา และการสื่อสาร ซึ่งสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์จริงทั้งในและนอกห้องเรียน			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๔ ตัวชี้วัด ม.๑/๕	เขียนโครงเรื่อง เรียงความและเรียบเรียงประเด็น เรียงความอย่างเป็นลำดับและครบถ้วน ตามองค์ประกอบ รวมถึงสามารถ อธิบายองค์ประกอบ และคุณค่าของการวางโครงเรื่อง การเขียนเรียงความได้	เรียงความ เป็นงานเขียนร้อยแก้ว ประเภทหนึ่งที่ผู้เขียนมุ่งถ่ายทอดเรื่องราว ความรู้ ความคิด ความรู้สึก ความเข้าใจ และประสบการณ์ นำเสนอเป็นเรื่องราวต่าง ๆ โดยใช้กระบวนการคิดที่เป็นระบบ และถ่ายทอดผ่านภาษาร้อยเรียงอย่างประณีต ด้วยภาษาที่ถูกต้อง สละสลวย และเรียบเรียงอย่างมีลำดับขั้นตอน ซึ่งผู้เขียนต้องเริ่มจากการเลือกหัวข้อเรื่อง กำหนด	- แนวทางการเขียนเรียงความ - การกำหนดแนวคิด - การวางโครงเรื่อง - การแสวงหาข้อมูล - การเรียบเรียงเนื้อหา	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
			อยู่อย่างถูกต้อง (๑.๑.๓), (๕.๒.๑)	จุดประสงค์หรือจุดมุ่งหมายในการเขียนให้ชัดเจน จากนั้นจึงรวบรวมข้อมูลเพื่อบรรยายโครงเรื่อง ซึ่งการวางโครงเรื่องเป็นขั้นตอนที่สำคัญ ทำให้ผู้เขียนมองเห็นภาพรวมของเนื้อหา นำเสนอข้อมูลได้ครอบคลุม ลำดับเนื้อหาไม่สับสน สามารถดำเนินเรื่องได้ตามลำดับองค์ประกอบในแต่ละส่วนมีความเหมาะสมพอดี ซึ่งจะทำงานเขียนมีความสมบูรณ์ ถูกต้อง อีกทั้งยังทำงานเขียนมีคุณค่ามากขึ้น ผู้เขียนเห็นถึงความสำคัญของการวางโครงเรื่อง การเขียนเรียงความ			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๓)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๔ ตัวชี้วัด ม.๑/๕	เขียนเรียงความจากโครงเรื่องด้วยถ้อยคำภาษาที่ กระชับเหมาะสม และถูกต้องตามหลักการเขียน พร้อมทั้ง	เรียงความ เป็นงานเขียนร้อยแก้วประเภทหนึ่งที่ผู้เขียนมุ่งถ่ายทอดเรื่องราว ความรู้ ความคิด ความรู้สึก ความเข้าใจ และประสบการณ์ นำเสนอเป็นเรื่องราวต่าง ๆ โดยใช้	- แนวทางการเขียนเรียงความ - การกำหนดแนวคิด - การวางโครงเรื่อง - การแสวงหาข้อมูล - การเรียบเรียงเนื้อหา	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
			ตรวจสอบความถูกต้องและปรับปรุงงานเขียนของตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓)	กระบวนการคิดที่เป็นระบบ และถ่ายทอดผ่านภาษาร้อยเรียงอย่างประณีต ด้วยภาษาที่ถูกต้อง สละสลวย และเรียบเรียงอย่างมีลำดับขั้นตอน ซึ่งผู้เขียนต้องเริ่มจากการเลือกหัวข้อเรื่อง กำหนดจุดประสงค์หรือจุดมุ่งหมายในการเขียนให้ชัดเจน จากนั้นจึงรวบรวมข้อมูลเพื่อมาวางโครงเรื่อง ซึ่งการวางโครงเรื่องเป็นขั้นตอนที่สำคัญ ทำให้ผู้เขียนมองเห็นภาพรวมของเนื้อหา นำเสนอข้อมูลได้ครอบคลุม ลำดับเนื้อหาไม่สับสน สามารถดำเนินเรื่องได้ตามลำดับองค์ประกอบในแต่ละส่วนมีความเหมาะสมพอดี ซึ่งจะทำให้งานเขียนมีความสมบูรณ์ ถูกต้อง อีกทั้งยังทำให้งานเขียนมีคุณค่ามากขึ้น ผู้เขียนเห็นถึงความสำคัญของการวางโครงเรื่อง การเขียนเรียงความ			

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยถ้อย ความ เติมเต็มความคิด (๔)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๔ ตัวชี้วัด ม.๑/๙	เรียบเรียงเรียงความ ถ้อยคำภาษาที่ กระชับ เหมาะสม ถูกต้องตามหลักการ เขียนและคำนึงถึง คุณภาพในการใช้ ภาษา พร้อมทั้ง ตรวจสอบความ ถูกต้องและปรับปรุง งานเขียนของตนเอง ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม (๑.๑.๓)	เรียงความ เป็นงานเขียนร้อยแก้ว ประเภทหนึ่งของผู้เขียนมุ่งถ่ายทอด เรื่องราว ความรู้ ความคิด ความรู้สึก ความเข้าใจ และ ประสบการณ์ นำเสนอเป็น เรื่องราวต่าง ๆ โดยใช้ กระบวนการคิดที่เป็นระบบ และ ถ่ายทอดผ่านภาษาร้อยเรียงอย่าง ประณีต ด้วยภาษาที่ถูกต้อง สละสลวย และเรียบเรียงอย่างมี ลำดับขั้นตอน นอกจากเนื้อหา เรียงความที่ดีแล้ว มารยาทในการ เขียน ก็เป็นสิ่งสำคัญที่ไม่ควร มองข้าม ผู้เขียนควรใช้ถ้อยคำที่ สุภาพ เหมาะสมกับกาลเทศะ และให้เกียรติผู้อ่าน ไม่ใช้คำ หยาบคาย เสียดสี หรือสร้างความ ขัดแย้ง มารยาทในการเขียน สะท้อนถึงความคิด ความตั้งใจ และบุคลิกภาพของผู้เขียน	- มารยาทในการเขียน	๑	๑๕
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง ประเมินเพื่อ	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑	กำหนดเกณฑ์การ ประเมินการเขียน	การประเมินงานเขียนเป็นการ วิเคราะห์และตัดสินคุณค่าของ	- การออกแบบการประเมิน งานเขียน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	พัฒนา สะท้อนคุณค่าการ เขียน	ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๙	เรียงความตาม องค์ประกอบของ เรียงความได้อย่าง เหมาะสม พร้อมทั้ง บอกประโยชน์ของ การใช้เกณฑ์การ ประเมินการเขียน เรียงความได้ (๑.๑.๓)	งานเขียนชิ้นหนึ่งอย่างครอบคลุม เพื่อดูว่างานเขียนนั้นบรรลุ วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มีความถูก ต้อง ชัดเจน น่าเชื่อถือ และมี คุณค่าทางด้านใดบ้าง เช่น ด้าน เนื้อหา ภาษา การนำเสนอ รวมถึงผลที่เกิดขึ้นกับผู้อ่าน ซึ่ง การประเมินงานเขียนสามารถทำได้ หลายวิธีการ ทั้งการอ่าน การหา จุดเด่น - จุดพัฒนา และการ ปรับปรุงเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด ในงานเขียน สิ่งสำคัญคือการ กำหนดเกณฑ์เพื่อประเมินงาน เขียน เพราะการกำหนดเกณฑ์ เพื่อประเมินงานเขียนเสมือนการ วางแนวทางให้ผู้เรียนสร้างผลงาน เขียนได้ตรงตามวัตถุประสงค์ได้ การให้นักเรียนได้ศึกษาและ ออกแบบเกณฑ์การประเมินงาน เขียน จะเป็นการฝึกทักษะการ ออกแบบแบบประเมินเพื่อเป็น	- ขั้นตอนการออกแบบการ ประเมินงานเขียน - เคล็ดลับในการออกแบบการ ประเมินงานเขียน - ประโยชน์ของการประเมิน งานเขียน - องค์ประกอบสำคัญในการ ประเมินงานเขียน - วิธีการประเมินงานเขียน - ตัวอย่าง Rubric สำหรับ ประเมินงานเขียน		

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				รูปแบบในการประเมินผลการ อ่านได้			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ห้องแสดงผล งานปลายปากกา	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๙ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓ ตัวชี้วัด ม.๑/๙	พ ู ด แ ส ด ง ค ว า ม คิดเห็นเกี่ยวกับการ ประเมินงานเขียนได้ อย่างมีเหตุผลและใช้ ภาษาในการแสดง ความคิดเห็นอย่าง สุภาพ เหมาะสม (๑.๑.๒), (๑.๑.๓)	การแสดงความคิดเห็นอย่างมี เหตุผลเป็นทักษะสำคัญในการ สื่อสารที่ช่วยให้ผู้เรียนสามารถ ถ่ายทอดความคิด ความรู้สึก และ มุมมองต่อเหตุการณ์หรือเนื้อหา ต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน การฝึกพูด แสดงความคิดเห็นฝึกให้ผู้เรียน รู้จักเรียบเรียงความคิดเป็นลำดับ มีเหตุผลประกอบ และใช้ถ้อยคำ เหมาะสม เป็นการส่งเสริมทั้ง ทักษะการคิดวิเคราะห์และการ สื่อสาร ซึ่งจำเป็นต่อการเรียนรู้ใน วิชาอื่น การอยู่ร่วมกันในสังคม และการเป็นพลเมืองที่สามารถ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่าง สุภาพและสร้างสรรค์	- การพูดแสดงความคิดเห็น - การพูดให้กำลังใจ - การพูดติชม	๑	๑๕
๓	สำหรับกลอน สำนวน รส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน						
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง รสถ้อย รสคำ สำนวน ไทย (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒	เขียนสรุปความรู้จาก วรรณคดีเรื่อง กาพย์ เห่ชมเครื่องคาว	กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานเป็น วรรณคดีร้อยกรองประเภทกาพย์ เห่เรือที่มีความงดงามทั้งด้าน	- ความเป็นมา - ประวัติผู้แต่ง - ลักษณะคำประพันธ์	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
		มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	หวานได้ รวมถึงต้อง คำถามจากเรื่องและ สะท้อนคุณค่าจาก จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่อง คาวหวานได้อย่าง ถูกต้อง (๑.๑.๓)	สำนวนภาษาและการใช้โวหาร เชิงพรรณนา ถ่ายทอดวัฒนธรรม การกินของไทยในราชสำนักอย่าง ละเอียดละไม ผู้เรียนจะได้สัมผัส ถึงความงามของภาษา เข้าใจ ลักษณะของกาพย์เห่ สาระของ เรื่อง และคุณค่าทางวรรณศิลป์ ตลอดจนฝึกฝนการวิเคราะห์ และ แสดงความคิดเห็นเชิงวรรณกรรม อย่างมีเหตุผล ซึ่งเป็นทักษะ สำคัญในการอ่านงานเขียนเชิง วรรณคดีและสื่อสารความคิดเห็น ในทางวิชาการ			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ลัทธิ ไทย (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	ถอดคำประพันธ์เป็น ความเรียงร้อยแก้วได้ อย่างมีลำดับ ชัดเจน พ ร ้อ ม อ ธิ บ า ย ความหมายของ คำศัพท์ในกาพย์เห่ ชมเครื่องคาวหวาน ได้อย่างถูกต้อง พร้อมสะท้อนคุณค่า	กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน เป็น วรรณคดีประเภทกาพย์เห่ที่แต่ง ขึ้นเพื่อบรรยายความงามและ ความประณีตของอาหารในราช สำนักไทย ซึ่งไม่เพียงแต่ แสดงออกถึงรสนิยมทางอาหาร แต่ยังสะท้อนคติความเชื่อ ความ วิจิตรของภาษา และวัฒนธรรม การบริโภคในสมัยโบราณ ผู้เรียน	- ความเป็นมา - ประวัติผู้แต่ง - ลักษณะคำประพันธ์ - เนื้อเรื่องย่อ	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
		มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๓	ท าก ภา ษา แ ล ะ ว ัฒ น ธ ร ร ม ไ ท ย ที่ ป ร า ก ฏ ใน ก า พ ย ์ เ ห้ ช ม ค ร ี อ ง ค ว ห ว น ไ ด้ (๑.๑.๓)	จะได้เรียนรู้ถ้อยคำสละสลวยใน บทประพันธ์ พร้อมทั้งฝึกถอด ความหมายเป็นภาษาร้อยแก้ว อย่างชัดเจน เป็นการส่งเสริม ความเข้าใจในวรรณคดีไทย และ นำไปสู่การเห็นคุณค่าทางภาษา และวัฒนธรรม			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง แต่งภาพย่นคำ รำพันรสไทย (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๕	แต่งภาพย่นคำ ๑๑ ได้ถูกต้องตามฉันท ลักษณ์ ด้วยความ ตั้งใจ และสะท้อน คุณค่าของวรรณศิลป์ ได้ (๑.๑.๓)	ภาพย่นคำ ๑๑ เป็นคำประพันธ์ที่ มีความงดงามในด้านฉันทลักษณ์ และสามารถถ่ายทอดอารมณ์ ความรู้สึก และคุณค่าทาง วัฒนธรรมไทยได้อย่างลึกซึ้ง การ เรียนรู้การแต่งภาพย่นคำ ๑๑ จึง ไม่เพียงแต่ส่งเสริมทักษะด้าน ภาษา หากยังช่วยปลูกฝังความรัก และความภาคภูมิใจในวรรณศิลป์ ของชาติ อีกทั้งยังเป็นช่องทางให้ ผู้เรียนสามารถแสดงออกทาง อารมณ์และความคิดสร้างสรรค์ ในรูปแบบที่มีระเบียบแบบแผน ซึ่งสามารถเชื่อมโยงกับบริบทชีวิต จริงได้ เช่น การใช้ภาษา	- ลักษณะฉันทลักษณ์ภาพย่น คำ ๑๑ - หลักการแต่งภาพย่นคำ ๑๑	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				สละสลวยในสื่อสาร การเข้าใจ จังหวะและอารมณ์ในวรรณกรรม ไทย ตลอดจนการรู้เท่าทัน วัฒนธรรมของตนเองและผู้อื่น			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แต่งกาพย์ลำคำ รำพันรสไทย (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๕	แต่งกาพย์ยานี ๑๑ ได้ถูกต้องตามฉันท ลักษณ์ ด้วยความ ตั้งใจ และสะท้อน คุณค่าของวรรณศิลป์ ได้ (๑.๑.๓)	กาพย์ยานี ๑๑ เป็นคำประพันธ์ที่ มีความงดงามในด้านฉันทลักษณ์ และสามารถถ่ายทอดอารมณ์ ความรู้สึก และคุณค่าทาง วัฒนธรรมไทยได้อย่างลึกซึ้ง การ เรียนรู้การแต่งกาพย์ยานี ๑๑ จึง ไม่เพียงแต่ส่งเสริมทักษะด้าน ภาษา หากยังช่วยปลูกฝังความรัก และความภาคภูมิใจในวรรณศิลป์ ของชาติ อีกทั้งยังเป็นช่องทางให้ ผู้เรียนสามารถแสดงออกทาง อารมณ์และความคิดสร้างสรรค์ ในรูปแบบที่มีระเบียบแบบแผน ซึ่งสามารถเชื่อมโยงกับบริบทชีวิต จริงได้ เช่น การใช้ภาษา สละสลวยในสื่อสาร การเข้าใจ จังหวะและอารมณ์ในวรรณกรรม	- ลักษณะฉันทลักษณ์กาพย์ ยานี ๑๑ - หลักการแต่งกาพย์ยานี ๑๑	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				ไทย ตลอดจนการรู้เท่าทัน วัฒนธรรมของตนเองและผู้อื่น			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง คำประสม ผสม ความรู้สู่ความเข้าใจ	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒	อธิบายความหมาย และโครงสร้างของคำ ประสมได้อย่าง ถูกต้อง รวมถึงสร้าง คำประสมจากคำที่ กำหนดให้ได้ และยัง สะท้อนคุณค่าและ ความสำคัญของการ ใช้คำประสมในการ สื่อสารอย่าง เหมาะสม (๑.๑.๓)	คำประสมเป็นการรวมคำตั้งแต่ สองคำขึ้นไปเพื่อสร้างคำใหม่ที่มี ความหมายเฉพาะ ซึ่งเป็น ลักษณะหนึ่งของคำในภาษาไทย ที่ช่วยเพิ่มความชัดเจน และความ หลากหลายในการสื่อสาร การ เข้าใจโครงสร้างและความหมาย ของคำประสมไม่เพียงช่วยให้ นักเรียนสามารถใช้ภาษาได้อย่าง มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ยังช่วย ให้สามารถตีความ วิเคราะห์ และ สร้างข้อความที่เหมาะสมกับ บริบทได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ การ เรียนรู้คำประสมยังสะท้อนถึง วัฒนธรรมไทยที่มีการประดิษฐ์คำ อย่างชาญฉลาด และสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ทั้ง ในการเรียน การอ่านหนังสือ และ การสื่อสารอย่างเหมาะสม	- ความหมายของคำประสม - ลักษณะความหมายของคำ ประสม - ส่วนประกอบของคำประสม	๑	๑๐

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึก ภาษาไทย	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒	อธิบายความหมาย และโครงสร้างของคำ ซ้อนได้อย่างถูกต้อง รวมถึงสร้างคำซ้อน จากคำที่กำหนดให้ได้ และยังสะท้อนคุณค่า และความสำคัญ ของการใช้คำซ้อนใน การสื่อสารอย่าง เหมาะสม (๑.๑.๓)	คำซ้อนเป็นคำที่เกิดจากการนำคำ สองคำขึ้นไปที่มีความหมาย ใกล้เคียงกันหรือเหมือนกันมา รวมกันเพื่อเน้นความหมายให้ ชัดเจนหรือเพื่อให้เกิดจังหวะและ ความไพเราะของถ้อยคำ การ เรียนรู้คำซ้อนช่วยให้ผู้เรียน สามารถเข้าใจความหมายของคำ ในบริบทต่าง ๆ ได้ดีขึ้น สามารถ สื่อสารได้ชัดเจน และมี สุนทรียภาพทางภาษา การใช้คำ ซ้อนอย่างเหมาะสมจึงเป็นทักษะ สำคัญของผู้ใช้ภาษาไทยใน ชีวิตประจำวันทั้งในการพูด การ เขียน และการแสดงออกอย่าง สร้างสรรค์	- ความหมายของคำซ้อน - ตำแหน่งของคำที่ บอก ความหมายของคำซ้อน	๑	๑๐
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ ภาษา เข้าใจความหมาย	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒	อธิบายความหมาย และโครงสร้างของคำ ซ้ำได้ถูกต้อง รวมถึง ใช้คำซ้ำได้อย่าง ถูกต้อง และยัง สะท้อนคุณค่าและ	คำซ้ำเป็นรูปแบบหนึ่งของคำใน ภาษาไทยที่เกิดจากการนำคำ เดียวกันมาต่อกัน เพื่อเน้น ความหมาย หรือเพิ่มความชัดเจน ในการสื่อสาร การเรียนรู้คำซ้ำ ช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจ	- ความหมายของคำซ้ำ - ลักษณะความหมายของคำ ซ้ำ	๑	๑๐

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
			ความสำคัญของการใช้คำซ้ำในการสื่อสารอย่างเหมาะสม (๑.๑.๓)	ความหมายและการใช้คำในชีวิตประจำวันได้ดีขึ้น ตลอดจนพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องเหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ที่แตกต่างกัน ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสื่อสารและการสร้างสรรค์ภาษาให้มีความงดงามและมีประสิทธิภาพ			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	กำหนดหัวข้อการทำโครงงานที่น่าสนใจสร้างสรรค์ และมีความเหมาะสมสะท้อนคุณค่าของการเขียนรายงาน ตลอดจนคำนึงถึงจริยธรรมในการเขียนงานเชิงวิชาการ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒)	การเขียนโครงงานเป็นกระบวนการจัดทำแผนงานที่ช่วยให้ผู้เรียนสามารถวางโครงสร้างความคิดอย่างเป็นระบบ เริ่มจากการกำหนดปัญหา วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินงาน ไปจนถึงการคาดการณ์ผลที่คาดว่าจะได้รับ เป็นการฝึกให้ผู้เรียนใช้ภาษาเขียนอย่างมีจุดมุ่งหมาย ชัดเจน และสอดคล้องกับการสื่อสารในเชิงวิชาการ ทักษะการเขียนโครงงานไม่เพียงแต่เสริมสร้างความคิดเชิงวิเคราะห์และวางแผนเท่านั้น แต่ยังช่วยปลูกฝัง	- ความหมายของโครงงาน - ประเภทของโครงงาน - ประโยชน์ของโครงงาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ ซึ่ง สามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ จริง ทั้งในห้องเรียนและ ชีวิตประจำวัน			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียน โครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	เขียนเค้าโครง โครงงานตามขั้นตอน ที่กำหนดได้อย่าง ถูกต้องตามหลักการ และมีความตั้งใจ พร้อมทั้งอธิบาย หลักการเขียนเค้า โครงโครงงานได้ และ ยังบอกคุณค่าการฝึก เขียนโครงงานตาม กระบวนการเขียน โครงงานอย่างเป็น ระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒)	การวางแผนเค้าโครงของโครงงานเป็น ขั้นตอนเบื้องต้นที่สำคัญของการ จัดทำโครงงานซึ่งช่วยให้ผู้เรียน สามารถกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต วิธีดำเนินการ และผลที่ คาดว่าจะได้รับอย่างชัดเจน การ เรียนรู้เรื่องนี้ช่วยส่งเสริมการคิด อย่างมีระบบ ฝึกการสื่อสารด้วย ภาษาเขียนอย่างเป็นทางการ และสามารถนำไปปรับใช้ในการ จัดทำโครงงานในรายวิชาอื่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนเค้า โครงที่ดีจะเป็นแนวทางในการทำ โครงงานให้บรรลุผลตาม เป้าหมาย	- องค์ประกอบของโครงงาน - ขั้นตอนการทำโครงงาน - การเขียนเค้าโครงของ โครงงาน	๑	๑๕
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมี	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑	เขียนเค้าโครง โครงงานตามขั้นตอน	การวางแผนเค้าโครงของโครงงานเป็น ขั้นตอนเบื้องต้นที่สำคัญของการ	- การเขียนเค้าโครงของ โครงงาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	ทิศทาง ด้วยการวางแผน โครงโครงการ (๑)	ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	ที่กำหนดได้อย่าง ถูกต้องตามหลักการ และมีความตั้งใจ รวมถึงบอกคุณค่า การฝึกเขียนโครงงาน ตามกระบวนการ เขียนโครงงานอย่าง เป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	จัดทำโครงงานซึ่งช่วยให้ผู้เรียน สามารถกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต วิธีดำเนินการ และผลที่ คาดว่าจะได้รับอย่างชัดเจน การ เรียนรู้เรื่องนี้ช่วยส่งเสริมการคิด อย่างมีระบบ ฝึกการสื่อสารด้วย ภาษาเขียนอย่างเป็นทางการ และสามารถนำไปปรับใช้ในการ จัดทำโครงงานในรายวิชาอื่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผน โครงที่ดีจะเป็นแนวทางในการทำ โครงงานให้บรรลุผลตาม เป้าหมาย			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมี ทิศทาง ด้วยการวางแผน โครงโครงการ (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	เขียนเค้าโครง โครงงานตามขั้นตอน ที่กำหนดได้อย่าง ถูกต้องตามหลักการ และมีความตั้งใจ รวมถึงบอกคุณค่า การฝึกเขียนโครงงาน ตามกระบวนการ เขียนโครงงานอย่าง	การวางแผนโครงของโครงงานเป็น ขั้นตอนเบื้องต้นที่สำคัญของการ จัดทำโครงงานซึ่งช่วยให้ผู้เรียน สามารถกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต วิธีดำเนินการ และผลที่ คาดว่าจะได้รับอย่างชัดเจน การ เรียนรู้เรื่องนี้ช่วยส่งเสริมการคิด อย่างมีระบบ ฝึกการสื่อสารด้วย ภาษาเขียนอย่างเป็นทางการ	- การเขียนเค้าโครงของ โครงงาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
			เป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	และสามารถนำไปปรับใช้ในการ จัดทำโครงการในรายวิชาอื่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผน โครงการที่ดีจะเป็นแนวทางในการทำ โครงการให้บรรลุผลตาม เป้าหมาย			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงาน โครงการ (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	เขียนรายงาน โครงการได้อย่าง ถูกต้องตามหลักการ และเลือกใช้ภาษาใน การเขียนรายงาน โครงการได้อย่าง ถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่า การฝึกเขียนรายงาน โครงการตาม กระบวนการเขียน โครงการอย่างเป็น ระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	การเขียนรายงานโครงการเป็น ทักษะสำคัญที่ช่วยฝึกให้ผู้เรียน สามารถถ่ายทอดความคิด วิเคราะห์ และสะท้อน กระบวนการทำงานที่เป็นระบบ ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน ไปจนถึงการสรุปผล รายงาน โครงการที่ดีต้องมีความครบถ้วน ทางเนื้อหา มีการจัดลำดับอย่าง เหมาะสม ใช้ภาษาทางวิชาการ และอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่าง ถูกต้อง การเรียนรู้เรื่องนี้ไม่เพียง พัฒนาทักษะการเขียนเท่านั้น แต่ ยังส่งเสริมกระบวนการคิดอย่าง เป็นระบบ ความรับผิดชอบ และ	- หลักการและเหตุผล - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตของการศึกษา - ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				ความสามารถในการนำเสนอ ข้อมูลในชีวิตจริง			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงาน โครงงาน (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	เขียนเรียบเรียง รายงานโครงงานได้ อย่างถูกต้องตาม หลักการ และเลือกใช้ ภาษาในการเขียน รายงานโครงงานได้ อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึง บอกคุณค่าการฝึก เขียนรายงาน โครงงานตาม กระบวนการเขียน โครงงานอย่างเป็น ระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	การเขียนรายงานโครงงานเป็น ทักษะสำคัญที่ช่วยฝึกให้ผู้เรียน สามารถถ่ายทอดความคิด วิเคราะห์ และสะท้อน กระบวนการทำงานที่เป็นระบบ ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน ไปจนถึงการสรุปผล รายงาน โครงงานที่ดีต้องมีความครบถ้วน ทางเนื้อหา มีการจัดลำดับอย่าง เหมาะสม ใช้ภาษาทางวิชาการ และอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่าง ถูกต้อง การเรียนรู้เรื่องนี้ไม่เพียง พัฒนาทักษะการเขียนเท่านั้น แต่ ยังส่งเสริมกระบวนการคิดอย่าง เป็นระบบ ความรับผิดชอบ และ ความสามารถในการนำเสนอ ข้อมูลในชีวิตจริง	- ความหมายของการเขียน รายงานโครงงาน - องค์ประกอบการเขียน รายงาน	๑	๑๕
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง ถ่ายทอดคิด	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒	เขียนเรียบเรียง รายงานโครงงานได้ อย่างถูกต้องตาม	การเขียนรายงานโครงงานเป็น ทักษะสำคัญที่ช่วยฝึกให้ผู้เรียน สามารถถ่ายทอดความคิด	- ความหมายของการเขียน รายงานโครงงาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	สะท้อนงาน ผ่านรายงาน โครงการ (๓)	ตัวชี้วัด ม.๑/๘	หลักการและ กระบวนการตาม องค์ประกอบของ รายงานโครงการ และเลือกใช้ภาษาใน การเขียนรายงาน โครงการได้อย่าง ถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่า การฝึกเขียนรายงาน โครงการตาม กระบวนการเขียน โครงการอย่างเป็น ระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	วิเคราะห์ และสะท้อน กระบวนการทำงานที่เป็นระบบ ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน ไปจนถึงการสรุปผล รายงาน โครงการที่ดีต้องมีความครบถ้วน ทางเนื้อหา มีการจัดลำดับอย่าง เหมาะสม ใช้ภาษาทางวิชาการ และอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่าง ถูกต้อง การเรียนรู้เรื่องนี้ไม่เพียง พัฒนาทักษะการเขียนเท่านั้น แต่ ยังส่งเสริมกระบวนการคิดอย่าง เป็นระบบ ความรับผิดชอบ และ ความสามารถในการนำเสนอ ข้อมูลในชีวิตจริง	- องค์ประกอบ การเขียน รายงาน		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงาน โครงการ (๔)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	เขียนเรียบเรียง รายงานโครงการได้ อย่างถูกต้องตาม หลักการและ กระบวนการตาม องค์ประกอบของ	การเขียนรายงานโครงการเป็น ทักษะสำคัญที่ช่วยฝึกให้ผู้เรียน สามารถถ่ายทอดความคิด วิเคราะห์ และสะท้อน กระบวนการทำงานที่เป็นระบบ ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน	- ความหมายของการเขียน รายงานโครงการ - องค์ประกอบ การเขียน รายงาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
			รายงานโครงงาน และเลือกใช้ภาษาใน การเขียนรายงาน โครงงานได้อย่าง ถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่า การฝึกเขียนรายงาน โครงงานตาม กระบวนการเขียน โครงงานอย่างเป็น ระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	ไปจนถึงการสรุปผล รายงาน โครงงานที่ดีต้องมีความครบถ้วน ทางเนื้อหา มีการจัดลำดับอย่าง เหมาะสม ใช้ภาษาทางวิชาการ และอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่าง ถูกต้อง การเรียนรู้เรื่องนี้ไม่เพียง พัฒนาทักษะการเขียนเท่านั้น แต่ ยังส่งเสริมกระบวนการคิดอย่าง เป็นระบบ ความรับผิดชอบ และ ความสามารถในการนำเสนอ ข้อมูลในชีวิตจริง			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงาน โครงงาน (๕)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	เขียนเรียบเรียง รายงานโครงงานได้ อย่างถูกต้อง ตามลำดับขั้นตอน และครบถ้วนตาม องค์ประกอบของ รายงานโครงงาน และเลือกใช้ภาษาใน การเขียนรายงาน	การเขียนรายงานโครงงานเป็น ทักษะสำคัญที่ช่วยฝึกให้ผู้เรียน สามารถถ่ายทอดความคิด วิเคราะห์ และสะท้อน กระบวนการทำงานที่เป็นระบบ ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน ไปจนถึงการสรุปผล รายงาน โครงงานที่ดีต้องมีความครบถ้วน ทางเนื้อหา มีการจัดลำดับอย่าง	- ความหมายของการเขียน รายงานโครงงาน - องค์ประกอบการเขียน รายงาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
			โครงการได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่า การฝึกเขียนรายงาน โครงงาน และ รับผิดชอบภาระงาน ได้อย่างเต็ม ความสามารถ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	เหมาะสม ใช้ภาษาทางวิชาการ และอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้อง การเรียนรู้เรื่องนี้ไม่เพียง พัฒนาทักษะการเขียนเท่านั้น แต่ ยังส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ความรับผิดชอบ และ ความสามารถในการนำเสนอ ข้อมูลในชีวิตจริง			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	เขียนบรรณานุกรม แหล่งอ้างอิงรูปแบบต่าง ๆ ได้ถูกต้องตาม รูปแบบที่กำหนด สะท้อนคุณค่าและ ปฏิบัติตนด้วยความ ซื่อสัตย์ตามหลักการ อ้างอิงแหล่งข้อมูล (๑.๑.๓)	การเขียนบรรณานุกรมเป็นทักษะ ทางภาษาและวิชาการที่ช่วยให้ ผู้เรียนสามารถระบุแหล่งที่มาของ ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ช่วยเสริม ความน่าเชื่อถือของงานเขียนและ แสดงถึงความซื่อสัตย์ทางวิชาการ การเรียนรู้การเขียนบรรณานุกรม จึงมีความสำคัญต่อการจัดทำงาน วิชาการหรือรายงานในทุกกลุ่ม สาระ โดยผู้เรียนสามารถนำ ทักษะนี้ไปใช้ได้จริงในชีวิต ทั้งใน	- ความหมายของ บรรณานุกรม - หลักเกณฑ์การเขียน บรรณานุกรม - ประโยชน์ในการเขียน บรรณานุกรม	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				การศึกษา การสื่อสาร และการ สร้างผลงานที่มีคุณภาพในอนาคต			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง เรียบเรียงองค์ ความรู้มุ่งสู่รูปแบบรายงาน	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	เรียบเรียงโครงงาน เป็นรูปแบบฉบับ สมบูรณ์ได้อย่าง ถูกต้อง ครบถ้วนตาม องค์ประกอบ โดย สามารถรับผิดชอบ ภาระงานได้ตาม เป้าหมายที่กำหนด (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	การจัดทำรูปแบบรายงานเป็น กระบวนการสื่อสารความรู้ที่ต้อง อาศัยการวางโครงสร้างอย่างเป็น ระบบ การเรียบเรียงเนื้อหาอย่าง ชัดเจน และการจัดองค์ประกอบ ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยเฉพาะในรายงานโครงงานที่มี การเก็บข้อมูล วิเคราะห์ และ สรุปผล การเรียบเรียงข้อมูลที่มี อยู่ให้เป็นรูปแบบจึงเป็นขั้นตอน สำคัญที่ช่วยถ่ายทอดความรู้ ความคิด และผลลัพธ์ของ การศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ อีกทั้ง ยังเป็นการฝึกทักษะภาษา ความรับผิดชอบ และความคิด สร้างสรรค์ที่จำเป็นใน ชีวิตประจำวันและการเรียนรู้ ตลอดชีวิต	- องค์ประกอบกรเขียน รายงาน	๑	๑๕
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ถ่ายทอด	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑	อ อ ก แ บ บ ก า ร นำเสนอโครงงานใน	การจัดทำบอร์ดนำเสนอโครงงาน เป็นการบูรณาการระหว่างความรู้	- ความหมายของบอร์ด โครงงาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	ความคิด ด้วยบอร์ด โครงงานสร้างสรรค์ (๑)	ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	รูปแบบบอร์ด โครงงานได้อย่าง เหมาะสม และ ถ่ายทอดข้อมูลอย่าง เป็นระบบและเข้าใจ ง่าย (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	เนื้อหาโครงงานกับศิลปะการ สื่อสารผ่านสื่อภาพและข้อความ อย่างมีระบบ ผู้เรียนจะได้ฝึก ออกแบบ จัดวาง และเรียบเรียง ข้อมูลให้น่าสนใจ ชัดเจน และ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ซึ่ง เป็นทักษะสำคัญในโลกศตวรรษที่ ๒๑ การสื่อสารข้อมูลอย่าง สร้างสรรค์และตรงประเด็นไม่ เพียงแต่เป็นการถ่ายทอด สาระสำคัญของโครงงานเท่านั้น แต่ยังเป็นการแสดงถึง ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และการทำงานเป็นทีมที่มี คุณภาพ	- จุดมุ่งหมายของการจัดบอร์ด โครงงาน - องค์ประกอบที่สำคัญของ บอร์ดโครงงาน - เคล็ดลับความสำเร็จในการ ทำบอร์ด		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๐ เรื่อง ถ่ายทอด ความคิด ด้วยบอร์ด โครงงานสร้างสรรค์ (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๒ ตัวชี้วัด ม.๑/๘	ออกแบบการ นำเสนอโครงงานใน รูปแบบบอร์ด โครงงานได้อย่าง เหมาะสม ครบถ้วน ตามองค์ประกอบ ของโครงงาน และ	การจัดทำบอร์ดนำเสนอโครงงาน เป็นการบูรณาการระหว่างความรู้ เนื้อหาโครงงานกับศิลปะการ สื่อสารผ่านสื่อภาพและข้อความ อย่างมีระบบ ผู้เรียนจะได้ฝึก ออกแบบ จัดวาง และเรียบเรียง ข้อมูลให้น่าสนใจ ชัดเจน และ	- ความหมายของบอร์ด โครงงาน - จุดมุ่งหมายของการจัดบอร์ด โครงงาน - องค์ประกอบที่สำคัญของ บอร์ดโครงงาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
			ถ่ายทอดข้อมูลอย่าง เป็นระบบและเข้าใจ ง่าย (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ซึ่ง เป็นทักษะสำคัญในโลกศตวรรษที่ ๒๑ การสื่อสารข้อมูลอย่าง สร้างสรรค์และตรงประเด็นไม่ เพียงแต่เป็นการถ่ายทอด สาระสำคัญของโครงการเท่านั้น แต่ยังเป็นการแสดงถึง ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และการทำงานเป็นทีมที่มี คุณภาพ	- เคล็ดลับความสำเร็จในการ ทำบอร์ต		
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๑ เรื่อง สื่อสาร สร้างสรรค์ สานสาระสู่งาน นำเสนอ (๑)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๕	วางโครงร่างการพูด นำเสนอโครงการ อย่างเป็นระบบ มี ลำดับขั้นตอนที่ ชัดเจน และถูกต้อง ตามหลักการพูด นำเสนอ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	การสื่อสารเป็นเครื่องมือสำคัญใน การแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิด และความรู้สึกระหว่างกันอย่างมี ประสิทธิภาพ ผู้เรียนจำเป็นต้อง ฝึกฝนทักษะการพูดให้ชัดเจน ถูกต้อง เหมาะสมกับบริบท และ มีเป้าหมายในการสื่อสารที่ชัดเจน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อต้อง นำเสนอสาระหรือเนื้อหาต่าง ๆ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย กระชับ และน่าสนใจ ทั้งนี้ ทักษะการ นำเสนออย่างสร้างสรรค์ยังช่วย	- การพูดเชิงวิชาการ - การพูดรายงาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				ส่งเสริมการเรียนรู้ การคิดอย่างมี วิจารณญาณ และการสร้างแรง บันดาลใจให้แก่ผู้ฟัง ซึ่งสามารถ นำไป ประย ুক্ত ใ้ได้ใน ชีวิตประจำวันและอนาคตทาง วิชาชีพ			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๒ เรื่ อ ง สื่ อ สาร สร้างสรรค์ สานสาระสู่งาน นำเสนอ (๒)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๕ ตัวชี้วัด ม.๑/๖	พูดนำเสนอโครงงาน อย่างเป็นระบบ มี ลำดับ ขั้นตอน ที่ ชัดเจน และถูกต้อง ตามหลัก การพูด นำเสนอโดยคำนึงถึง การมีส่วนร่วมในกลุ่ม ได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	การสื่อสารเป็นเครื่องมือสำคัญใน การแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิด และความรู้สึกระหว่างกันอย่างมี ประสิทธิภาพ ผู้เรียนจำเป็นต้อง ฝึกฝนทักษะการพูดให้ชัดเจน ถูกต้อง เหมาะสมกับบริบท และ มีเป้าหมายในการสื่อสารที่ชัดเจน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อต้อง นำเสนอสาระหรือเนื้อหาต่าง ๆ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย กระชับ และน่าสนใจ ทั้งนี้ ทักษะการ นำเสนออย่างสร้างสรรค์ยังช่วย ส่งเสริมการเรียนรู้ การคิดอย่างมี วิจารณญาณ และการสร้างแรง บันดาลใจให้แก่ผู้ฟัง ซึ่งสามารถ นำไป ประย ুক্ত ใ้ได้ใน	- การพูดเชิงวิชาการ - การพูดรายงาน	๑	๑๕

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				ชีวิตประจำวันและอนาคตทาง วิชาชีพ			
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๓ เรื่อง สื่อสาร สร้างสรรค์ สานสาระสู่งาน นำเสนอ (๓)	มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ ตัวชี้วัด ม.๑/๕ ตัวชี้วัด ม.๑/๖	พูดนำเสนอโครงงาน อย่างเป็นระบบ มี ลำดับขั้นตอนที่ ชัดเจน และถูกต้อง ตามหลักการพูด นำเสนอโดยคำนึงถึง การมีส่วนร่วมในกลุ่ม ได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	การสื่อสารเป็นเครื่องมือ สำคัญในการแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิด และความรู้สึกระหว่าง กันอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียน จำเป็นต้องฝึกฝนทักษะการพูดให้ ชัดเจน ถูกต้อง เหมาะสมกับ บริบท และมีเป้าหมายในการ สื่อสารที่ชัดเจน โดยเฉพาะอย่าง ยิ่งเมื่อต้องนำเสนอสาระหรือ เนื้อหาต่าง ๆ ในรูปแบบที่เข้าใจ ง่าย กระชับ และน่าสนใจ ทั้งนี้ ทักษะการนำเสนออย่าง สร้างสรรค์ยังช่วยส่งเสริมการ เรียนรู้ การคิดอย่างมี วิจารณญาณ และการสร้างแรงบันดาลใจ ให้แก่ผู้ฟัง ซึ่งสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ได้ ใน ชีวิตประจำวันและอนาคตทาง วิชาชีพ	- การพูดเชิงวิชาการ - การพูดรายงาน	๑	๑๕
รวมตลอดภาคเรียน						๖๐	

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑

เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ



หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

รายวิชาภาษาไทย
ภาคเรียนที่ ๒

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
เวลา ๑๘ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด

- ท ๑.๑ ม.๑/๑ อ่านออกเสียงบทร้อยแก้วและบทร้อยกรองได้ ถูกต้องเหมาะสมกับเรื่องที่อ่าน
- ท ๑.๑ ม.๑/๒ จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน
- ท ๑.๑ ม.๑/๔ ระบุและอธิบายคำ เปรียบเทียบและคำที่มีหลาย ความหมายในบริบทต่าง ๆ จากการอ่าน
- ท ๑.๑ ม.๑/๘ วิเคราะห์คุณค่าที่ได้รับจากการอ่านงานเขียนอย่าง หลากหลาย เพื่อนำไปใช้แก้ปัญหาในชีวิต
- ท ๑.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการอ่าน

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

- ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย
- ท ๒.๑ ม.๑/๗ เขียนจดหมายส่วนตัวและจดหมายกิจธุระ
- ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด และความรู้สึกร่วมในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์ตัวชี้วัด

- ท ๓.๑ ม.๑/๒ เล่าเรื่องย่อจากเรื่องที่ฟังและดู
- ท ๓.๑ ม.๑/๓ พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู
- ท ๓.๑ ม.๑/๖ มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด

ท ๔.๑ ม.๑/๒	สร้างคำในภาษาไทย
ท ๔.๑ ม.๑/๓	วิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค
ท ๔.๑ ม.๑/๖	จำแนกและใช้สำนวนที่เป็นคำพังเพยและสุภาษิต

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทยอย่างเห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด

ท ๕.๑ ม.๑/๑	สรุปเนื้อหาวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน
ท ๕.๑ ม.๑/๓	อธิบายคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมที่อ่าน
ท ๕.๑ ม.๑/๔	สรุปความรู้และข้อคิดจากการอ่านเพื่อประยุกต์ ใช้ในชีวิตจริง
ท ๕.๑ ม. ๑/๕	ท่องจำบทอาขยาน ตามที่กำหนดและบทร้อยกรองที่มี คุณค่าตามความสนใจ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

พุดนาเสนอผลงานการเขียนนิทาน จากการศึกษาวรรณคดีเรื่องโคลงโลกนิติ โดยศึกษาขอบเขตเนื้อหา คือ ที่มา แนวคิดของเรื่อง ศึกษาบทอาขยาน ชนิดและหน้าที่ของคำ แล้วบอกที่มาของสำนวนไทย สุภาษิตและคำพังเพย ฝึกปฏิบัติงานเขียนจดหมาย และการเขียนแสดงความรู้ การสรุปคุณค่าจากวรรณคดี โดยสร้างสรรค์เป็นผลงานโปสเตอร์ให้ความรู้ที่สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ นอกจากนี้ยังนำผลที่ได้มาสะท้อนและจัดการถอดบทเรียน

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

๓.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) ตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้
- ๒) นักเรียนสามารถอธิบายแนวทางการถอดคำประพันธ์ได้
- ๓) นักเรียนสามารถวิเคราะห์คุณค่าและข้อคิดจากเรื่อง โคลงโลกนิติ เพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง
- ๔) นักเรียนสามารถอธิบายหลักการทำโปสเตอร์ได้
- ๕) นักเรียนสามารถอธิบายหลักการเขียนจดหมายได้
- ๖) นักเรียนสามารถอธิบายหลักการอ่านบทร้อยกรองได้
- ๗) นักเรียนบอกนิยามของบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้
- ๘) นักเรียนบอกความหมายของค่านามได้
- ๙) นักเรียนบอกความหมายและจำแนกประเภทของคำสรรพนามได้
- ๑๐) นักเรียนอธิบายความหมายของคำพ้อง จำแนกประเภทของคำพ้องได้
- ๑๑) นักเรียนบอกความหมายของสำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างถูกต้อง
- ๑๒) นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๑๓) นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๑๔) นักเรียนบอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอนิทานได้

๑๕) นักเรียนบอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอนิทานได้

๓.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้

๒) นักเรียนสามารถถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้

๓) นักเรียนสามารถเชื่อมโยงข้อคิดจากโคลงโลกนิตีกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้

๔) นักเรียนสามารถออกแบบและสร้างสรรค์โปสเตอร์ที่สื่อความหมายจากโคลงโลกนิตีกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้

๕) นักเรียนสามารถเขียนจดหมายส่วนตัวได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักการเขียน

๖) นักเรียนสามารถอ่านและแบ่งวรรคในบทร้อยกรองได้

๗) นักเรียนอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนองเสนาะได้

๘) นักเรียนจำแนกประเภทของคำนามได้

๙) นักเรียนวิเคราะห์และใช้คำสรรพนามให้เหมาะสมกับบริบทของประโยคได้

๑๐) นักเรียนเขียนบทสนทนาที่ใช้คำพ้องอย่างเหมาะสม

๑๑) นักเรียนเลือกใช้สำนวน สุภาพศัพท์ และคำพังเพยได้อย่างเหมาะสมกับบริบทในการสื่อสาร

๑๒) นักเรียนวางโครงเรื่องและเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม

๑๓) นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม

๑๔) นักเรียนเขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอตามหัวข้อที่กำหนดได้

๑๕) นักเรียนพูดนำเสนอให้น่าสนใจให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราวและมีความน่าสนใจ

๓.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

๑) สะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้

๒) นักเรียนสามารถสะท้อนคุณค่าที่ได้จากการถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้

๓) นักเรียนสามารถสะท้อนคุณค่าที่ได้จากโคลงโลกนิติได้

๔) นักเรียนสามารถอธิบายประโยชน์จากการทำกิจกรรมเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๕) นักเรียนสามารถบอกประโยชน์จากการเขียนจดหมายเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖) นักเรียนสามารถบอกคุณค่าจากการอ่านบทร้อยกรองได้

๗) นักเรียนร่วมกิจกรรมการอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้

๘) นักเรียนเห็นคุณค่าของการใช้คำในภาษาไทยให้ถูกต้อง

๙) นักเรียนเห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำสรรพนามอย่างเหมาะสมในการสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน

๑๐) นักเรียนเห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำในภาษาไทยอย่างถูกต้อง

๑๑) นักเรียนเห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้สำนวนไทยในการดำเนินชีวิต

๑๒) นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

๑๓) นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

๑๔) นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

๑๕) นักเรียนบอกประโยชน์ของการพูดนำเสนอแล้วประเมินการพูดนำเสนอได้

๔. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

พุดนำเสนอผลงานการเขียนนิทาน จากการศึกษาวรรณคดีเรื่องโคลงโลกนิติ โดยศึกษาขอบเขตเนื้อหา คือ ที่มา แนวคิดของเรื่อง ศึกษาบทอาขยาน ชนิดและหน้าที่ของคำ แล้วบอกที่มาของสำนวนไทย สุภาษิตและ คำพังเพย ฝึกปฏิบัติงานเขียนจดหมาย และการเขียนแสดงความรู้ การสรุปคุณค่าจากวรรณคดี โดยสร้างสรรค์ เป็นผลงานโปสเตอร์ให้ความรู้ที่สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ นอกจากนี้ยังนำผลที่ได้มาสะท้อน และจัดการถอดบทเรียน

๕. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๕.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๕.๑.๑ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง

๕.๒ มีวินัย

๕.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการ
ทำงาน

๕.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๕.๒.๓ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๕.๒.๔ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๕.๓ ใฝ่เรียนรู้

๕.๓.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการ
เลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ใน
ชีวิตประจำวันได้

๕.๓.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๕.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๕.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๕.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๕.๕ มีจิตสาธารณะ

๕.๕.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจและพึงพอใจโดยไม่หวังผลตอบแทน

๕.๕.๑.๑ อาสาทำงานให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา
โดยไม่หวังผลตอบแทน

๖. การประเมินผลรวบยอด

๖.๑ ชิ้นงานหรือภาระงาน

๑) ใบงานเรื่อง การเขียนแผนภาพความคิด

๒) ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ

๓) ใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค

๔) ใบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค

๕) ใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย

๖) ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง

๗) ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ

- ๘) ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม
 ๙) ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม
 ๑๐) ใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้
 ๑๑) ใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย
 ๑๒) ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง)
 ๑๓) ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)
 ๑๔) นิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ
 ๑๕) ใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอ
 ๑๖) ใบงานเรื่อง การประเมินการพูดนำเสนอ / การพูดนำเสนอ
 ๑๗) ใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด

๖.๒ เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
๑) การเขียนแผนภาพความคิด	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๒) เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๓) ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๔) โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๕) การเขียนจดหมาย	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๖) การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๗) การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๘) ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๙) ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๐) คำพ้อง ต้องรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๑) เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๒) พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง)	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป

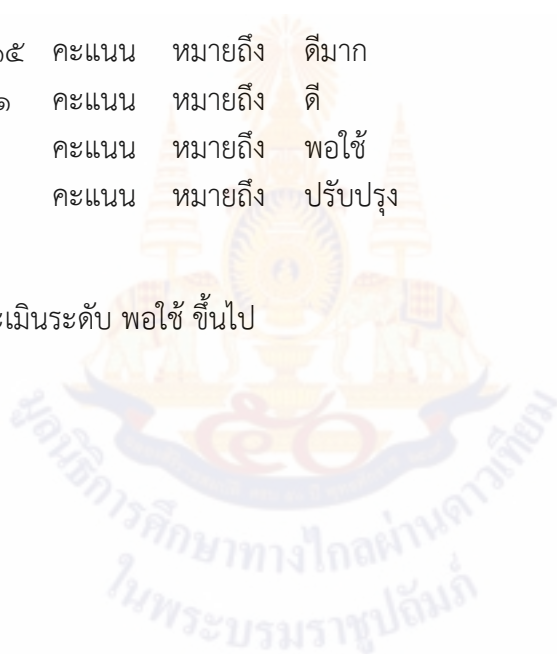
๑๓) พินิจสำนวนสู่นิทานคุณธรรม (๒)	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๔) นิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๕) โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอนิทาน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๖) การประเมินการพูดนำเสนอ / การพูดนำเสนอนิทาน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๗) ใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๒ - ๑๕	คะแนน หมายถึง ดีมาก
คะแนน ๘ - ๑๑	คะแนน หมายถึง ดี
คะแนน ๔ - ๗	คะแนน หมายถึง พอใช้
คะแนน ๐ - ๓	คะแนน หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน

ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับ พอใช้ ขึ้นไป



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ตริตรองดูคำโคลง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ
แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม. ๑/๒ จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียน
เรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงาน
การศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม. ๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้
ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและ
สร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม. ๑/๓ พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทย
อย่างเห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม. ๑/๑ สรุปเนื้อหาวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม. ๑/๓ อธิบายคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมที่อ่าน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

โคลงโลกนิติ เป็นโคลงสุภาษิตที่เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติตนในสังคม คนไทยใช้สอนและยึดถือ
ปฏิบัติสืบกันมาตั้งแต่สมัยโบราณ โดยใช้ถ้อยคำภาษาที่เรียบง่ายแต่มีความไพเราะและใช้ความเปรียบเทียบได้
อย่างคมคาย คำสอนในเรื่องล้วนให้ข้อคิดและคติเตือนใจในการดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี จึงทำให้
ได้รับความนิยมเรื่อยมา

๓. สาระการเรียนรู้

โคลงโลกนิติ เป็นโคลงสุภาษิตที่เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติตนในสังคม คนไทยใช้สอนและยึดถือ
ปฏิบัติสืบกันมาตั้งแต่สมัยโบราณ โดยใช้ถ้อยคำภาษาที่เรียบง่ายแต่มีความไพเราะ และใช้ความเปรียบเทียบได้
อย่างคมคาย คำสอนในเรื่องล้วนให้ข้อคิดและคติเตือนใจในการดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี จึงทำให้ได้รับ
ความนิยมเรื่อยมา

ความเป็นมา

โคลงโลกนิติ (อ่านว่า โลก-กะ-นิต แปลว่า ระเบียบแบบแผนแห่งโลก) เป็นวรรณคดีที่มีเนื้อหาประเภท คำสอนด้านต่าง ๆ ทั้งทางโลกและทางธรรม เป็นคำสอนที่เก่าแก่และแพร่หลายมาตั้งแต่สมัยโบราณ เนื้อหาส่วนมากมีที่มาจากคถาภาษาบาลีที่ปรากฏอยู่ในคัมภีร์ต่าง ๆ เช่น คัมภีร์โลกนิตคัมภีร์ธรรมนิต คัมภีร์ราชนิตินิโตปเทศ ธรรมบท พระไตรปิฎก นักปราชญ์ในอดีตได้เลือกสรรคถาามาแปลเป็นร้อยแก้วแล้วเรียบเรียงแต่งเป็นโคลงสี่สุภาพ พระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๓) เสด็จพระราชดำเนินไปถวายผ้าพระกฐิน ณ วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาวาส ทอดพระเนตรเห็นพระอารามทรวดทโรม จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ปฏิสังขรณ์ใหม่ และให้รวบรวมความรู้หลายสาขาวิชา จารึกไว้บนแผ่นหินอ่อน ประดับไว้ภายในบริเวณวัดด้วยมีพระราชประสงค์จะให้เป็นที่แห่งศึกษาศิลปวิทยาการแขนงต่าง ๆ สำหรับประชาชน และยังทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาเดชาดิศร ทรงรวบรวมโคลงโลกนิติของเก่ามาชำระ แล้วนำขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อจารึกไว้บนแผ่นศิลาประดับศาลาทิศรอบพระมณฑป (หอไตรจตุรมุข) ทั้ง ๔ ทิศ โคลงโลกนิติ จึงปรากฏแพร่หลายตั้งแต่ครั้งนั้นเป็นต้นมา จนกระทั่งในสมัยพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๔) ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สร้างพระเจดีย์ศรีสุริยชัยขึ้นไว้เป็นเจดีย์ประจำรัชกาล ซึ่งทำให้ศาลาลาทิศด้านทิศตะวันออก และแผ่นศิลาจารึกโคลงโลกนิติถูกรื้อถอนออกไปด้วยโคลงโลกนิติ มีเนื้อหาที่ทำให้ผู้อ่านมีความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นไปของโลก เพื่อจะได้ดำเนินชีวิตไปในทางที่ถูกต้องดีงามประกอบด้วยถ้อยคำและเนื้อความที่ไพเราะ มีความเหมาะสมทั้งด้านรูปแบบและเนื้อหา ครบคุณค่าทางวรรณกรรม จึงได้รับการยกย่องให้เป็นหนึ่งใน "หนังสือดี ๑๐๐ เล่มที่คนไทยควรอ่าน"

ประวัติผู้แต่ง

สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาเดชาดิศร มีพระนามเดิมว่า พระองค์เจ้าชายมั่ง เป็นพระราชโอรสในพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย กับเจ้าจอมมารดานิม (ธิดาเจ้าพระยาพระคลัง (หน)) ประสูติเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๓๓๖

ในสมัยรัชกาลที่ ๒ พระองค์ได้รับสถาปนาเป็น กรมหมื่นเดชอดิศร กำกับกรมพระอาลักษณ์ ต่อมาในสมัยรัชกาลที่ ๓ ได้เลื่อนเป็น กรมขุนเดชอดิศร ต่อมาในสมัยรัชกาลที่ ๔ ทรงได้เลื่อนเป็น กรมสมเด็จพระเดชาดิศร พระองค์สิ้นพระชนม์เมื่อพระชันษา ๖๗ ปี ทรงเป็นต้นราชสกุลเดชาดิวงศ์

งานพระนิพนธ์ที่ปรากฏ เช่น โคลงโลกนิติ โคลงนิราศเสด็จไปทัพเวียงจันทน์ ฉันทสังเวทพระมหาเศวตฉัตร ฉันทดุขกฐิสังเวทพระพุทธรูปขจรรัตน

ลักษณะคำประพันธ์

โคลงโลกนิติ แต่งด้วยคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพและมีบางบทเป็นโคลงกระทู้

เนื้อเรื่องย่อ

โคลงโลกนิติมีเนื้อหาเกี่ยวกับการสอนให้คนปฏิบัติตนในชีวิตให้ถูกต้อง มีคำสอนเรื่องต่าง ๆ โดยคำสอนทั้งหมดที่อยู่ในโคลงโลกนิตินี้ล้วนมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้คนนำคำสอนไปใช้ในชีวิตประจำวันและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสงบสุข

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)
- ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติด้วยภาษาของตนเองได้ (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ใฝ่เรียนรู้

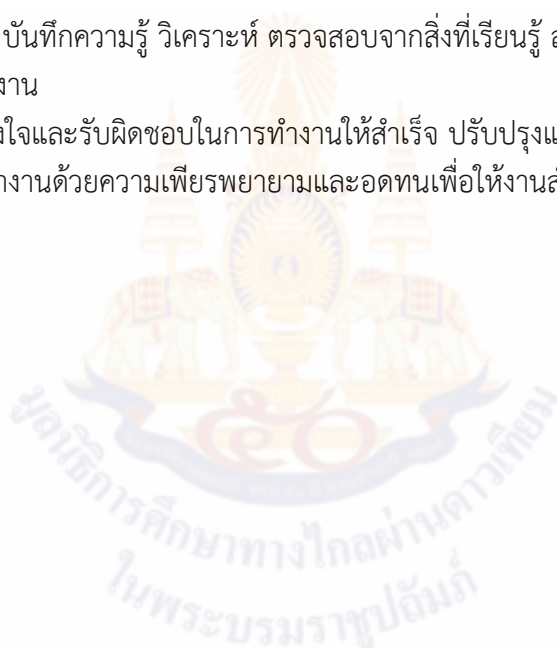
๖.๑.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๑.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ตริตรองดูคำโคลง หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ ด้วยภาษาของตนเองได้ (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ ได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิดเพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกันแสดงความคิดเห็น คำถามมีดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนเคยศึกษาวรรณคดีเรื่องใดมาแล้วบ้าง <u>คำถาม</u> : นักเรียนชอบวรรณคดีเรื่องใดมากที่สุด เพราะเหตุใดนักเรียนจึงชอบ <u>คำถาม</u> : นักเรียนได้ความรู้อะไรบ้างจากการศึกษาวรรณคดี ๒. ครูสรุปคำตอบของนักเรียนแล้วอธิบายให้นักเรียนฟังถึงรูปแบบวรรณคดีที่มีความหลากหลาย ๓. ครูเชื่อมโยงกิจกรรมการเรียนรู้ในชั่วโมงนี้คือ วรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบและอธิบายเรื่องรูปแบบวรรณคดี ๓. นักเรียนฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง ตริตรองดูคำโคลง	- Power Point เรื่อง ตริตรองดูคำโคลง - วิดีทัศน์เรื่อง : เข้าห้องเรียนสรรพวิชาล้ำค่าที่บรรพบุรุษฝากไว้ให้กว่า ๒๓๐ ปีในวัดโพธิ์ - ใบความรู้เรื่อง ตริตรองดูคำโคลง - กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ ขนาด A๔ - ปากกา / สีไม้	- แผนภาพความคิดสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานการเขียนแผนภาพความคิด ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินการเขียนแผนภาพความคิด
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนรับชมวิดีโอทัศน์เกี่ยวกับวัดโพธิ์ และร่วมสนทนาความรู้ เรื่อง มหาวิทยาลัยแห่งแรกของไทย แหล่งเรียนรู้ต่างๆ ภายในวัดโพธิ์ และประสบการณ์การท่องเที่ยวศาสนสถานของนักเรียน	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากวิดีโอทัศน์เรื่อง : เข้าห้องเรียนสรรพวิชาล้ำค่าที่บรรพบุรุษฝากไว้ให้กว่า ๒๓๐ ปีในวัดโพธิ์ พร้อมสรุปความรู้ที่ได้รับจากการชมวิดีโอทัศน์จากการตั้งคำถามของครู			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ตรีตรองดูคำโคลง หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๑.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้ ๖.๑.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจ และรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและ	วิธีทัศน์เรื่อง : เข้าห้องเรียนสรรพวิชาล้ำค่าที่บรรพบุรุษฝากไว้ให้กว่า ๒๓๐ ปีในวัดโพธิ์ https://www.youtube.com/watch?v=JJTbUzESPhs โดยครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ คำถาม : นักเรียนได้รับความรู้อะไรบ้างจากการชมวิธีทัศน์ ให้นักเรียนอภิปรายความรู้ร่วมกัน ๒. ครูอธิบายเชื่อมโยงความรู้จากการชมวิธีทัศน์เข้าสู่เนื้อหาโดยครูอธิบายความรู้เพิ่มเติมของวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ ให้กับนักเรียน ๓. ครูให้นักเรียนศึกษาความรู้วรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ จากใบความรู้เรื่อง ตรีตรองดูคำโคลง	แนวคำตอบ : นักเรียนตอบคำถามจากความรู้ของนักเรียนหลังการชมวิธีทัศน์ และอภิปรายความรู้ร่วมกัน ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความรู้เพิ่มเติมของวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ ๓. นักเรียนศึกษาความรู้วรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติจากใบความรู้เรื่อง ตรีตรองดูคำโคลง			๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน เท่า ๆ กัน จากนั้นให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติโดยเขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิด ๒. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในแผนภาพความคิด จากนั้นให้นักเรียนส่งตัวแทนออกมานำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติโดยเขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิด ๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในแผนภาพความคิด			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ตรีตรองดูคำโคลง

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
พัฒนาการทำงานด้วย ตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย		และส่งตัวแทนไปนำเสนอความรู้หน้า ชั้นเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูสรุปความรู้จากการนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียนของ นักเรียน โดยสะท้อนให้นักเรียนเห็นคุณค่าและ ความสำคัญของวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ โดยตั้งคำถาม ชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : จากการที่นักเรียนศึกษาความรู้ในชั่วโมงนี้ นักเรียนคิดว่าวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติมีคุณค่าและ ความสำคัญอย่างไร ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนใน ชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทย ชั่วโมงถัดไป	๑. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้จากการ นำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียนของ นักเรียน <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนตอบคำถามจาก ความรู้ของนักเรียนหลังจากฟังครูสรุป ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนใน ชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ตริตรองดูคำโคลง
๒. ใบความรู้เรื่อง ตริตรองดูคำโคลง
๓. วิดีทัศน์เรื่อง : เข้าห้องเรียนสรรพวิชาล้ำค่าที่บรรพบุรุษฝากไว้ให้กว่า ๒๓๐ ปีในวัดโพธิ์
๔. กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ ขนาด A๔
๕. ปากกา / สีไม้

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การเขียนแผนภาพความคิด

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้	- ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถามสำคัญ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้	ตรวจใบกิจกรรม - การเขียนแผนภาพความคิด	แบบประเมินการเขียนแผนภาพความคิด	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติด้วยภาษาของตนเองได้ (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - การเขียนแผนภาพความคิด	แบบประเมินการเขียนแผนภาพความคิด	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ (K)	๓	ตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ ถูกต้อง ครบถ้วน
	๒	ตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ ถูกต้อง ไม่ครบถ้วนบางส่วน
	๑	ตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ (P)	๓	เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ถูกต้อง เหมาะสม และสัมพันธ์กัน
	๒	เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ถูกต้อง เหมาะสม และสัมพันธ์กันบางส่วน
	๑	เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ (A)	๓	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ ได้ ถูกต้อง
	๒	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ ได้ ถูกต้องบางส่วน
	๑	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติรูปแบบ
แผนภาพความคิด

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องของเนื้อหา	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน ใช้คำหลักและข้อความได้สั้น กระชับ และสื่อความหมายได้ดี	เนื้อหา มีข้อผิดพลาดบางส่วน ใช้คำหลักพอใช้ได้ แต่บางส่วนยังไม่กระชับ	เนื้อหา มีข้อผิดพลาดหลายจุด ทำให้เข้าใจผิด ใช้คำหลักไม่เหมาะสม หรือบางส่วนไม่สื่อความหมาย
๒. การจับใจความสำคัญ	ระบุประเด็นสำคัญได้ ครบถ้วนและชัดเจน	ระบุประเด็นสำคัญได้ บางส่วน แต่ขาดบางจุดสำคัญ	จับใจความสำคัญได้ เพียงเล็กน้อย ขาดสาระสำคัญหลายจุด
๓. โครงสร้างและการจัดลำดับแนวคิด	มีโครงสร้างชัดเจน ลำดับความคิดเชื่อมโยงเป็นระบบ	โครงสร้างพอใช้ได้ แต่ยังมีบางจุดไม่เชื่อมโยงกันดี	โครงสร้างสับสน ขาดการเชื่อมโยงที่ดี
๔. ความสวยงามและการจัดระเบียบแผนภาพ	อ่านง่าย เป็นระเบียบ สี และ ขนาดตัวอักษรเหมาะสม	เป็นระเบียบปานกลาง อาจมีบางจุดอ่านยาก	ขาดความเป็นระเบียบ ทำให้บางจุดอ่านยาก
๕. ความสร้างสรรค์ในการนำเสนอ	ใช้สี สัญลักษณ์ และรูปแบบที่ดึงดูดใจ ทำให้เข้าใจง่าย	มีการใช้สีและรูปแบบเล็กน้อย แต่ยังไม่ดึงดูดมาก	ขาดความสร้างสรรค์ การนำเสนอไม่น่าสนใจ

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)
ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดี เรื่อง โคลงโลกนิติรูปแบบ แผนภาพความคิด		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ตริตรองดูคำโคลง
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ตริตรองดูคำโคลง
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

โคลงโลกนิติ เป็นโคลงสุภาพที่เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติตนในสังคม คนไทยใช้สอนและยึดถือปฏิบัติสืบกันมาตั้งแต่สมัยโบราณ โดยใช้ถ้อยคำภาษาที่เรียบง่ายแต่มีความไพเราะ และใช้ความเปรียบได้อย่างคมคาย คำสอนในเรื่องล้วนให้ข้อคิดและคติเตือนใจในการดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี จึงทำให้ได้รับความนิยมนิยมนิยมา

ความเป็นมา

โคลงโลกนิติ (อ่านว่า โลก-กะ-นิต แปลว่า ระเบียบแบบแผนแห่งโลก) เป็นวรรณคดีที่มีเนื้อหาประเภทคำสอนด้านต่าง ๆ ทั้งทางโลกและทางธรรม เป็นคำสอนที่เก่าแก่และแพร่หลายมาตั้งแต่สมัยโบราณ เนื้อหาส่วนมากมีที่มาจากคถาภาษาบาลีที่ปรากฏอยู่ในคัมภีร์ต่าง ๆ เช่น คัมภีร์โลกนิติคัมภีร์ธรรมนิติ คัมภีร์ราชนิติ หิโตปเทศ ธรรมบท พระไตรปิฎก นักปราชญ์ในอดีตได้เลือกสรรคถามาแปลเป็นร้อยแก้วแล้วเรียบเรียงแต่งเป็นโคลงสุภาพ พระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๓) เสด็จพระราชดำเนินไปถวายผ้าพระกฐิน ณ วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาวาส ทอดพระเนตรเห็นพระอารามทรวดทโรม จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ปฏิสังขรณ์ใหม่ และให้รวบรวมความรู้หลายสาขาวิชา จารึกไว้บนแผ่นหินอ่อน ประดับไว้ภายในบริเวณวัดด้วยมีพระราชประสงค์จะให้เป็นที่แห่งศึกษาศิลปวิทยาการแขนงต่าง ๆ สำหรับประชาชน และยังทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาเดชาดิศร ทรงรวบรวมโคลงโลกนิติของเก่ามาชำระ แล้วนำขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อจารึกไว้บนแผ่นศิลาประดับศาลาทิศรอบพระมณฑป (หอไตรจตุรมุข) ทั้ง ๔ ทิศ โคลงโลกนิติ จึงปรากฏแพร่หลายตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา จนกระทั่งในสมัยพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๔) ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สร้างพระเจดีย์ศรีสุริยราชโยทัยขึ้นไว้เป็นเจดีย์ประจำรัชกาล ซึ่งทำให้ศาลาลาทิศด้านทิศตะวันออก และแผ่นศิลาจารึกโคลงโลกนิติถูกรื้อถอนออกไปด้วยโคลงโลกนิติ มีเนื้อหาที่ทำให้ผู้อ่านมีความเข้าใจเกี่ยวกับความเป็นไปของโลก เพื่อจะได้ดำเนินชีวิตไปในทางที่ถูกต้องดีงามประกอบด้วยถ้อยคำและเนื้อความที่ไพเราะ มีความเหมาะสมทั้งด้านรูปแบบและเนื้อหา ครบคุณค่าทางวรรณกรรม จึงได้รับการยกย่องให้เป็นหนึ่งใน "หนังสือ ๑๐๐ เล่มที่คนไทยควรอ่าน"

ประวัติผู้แต่ง

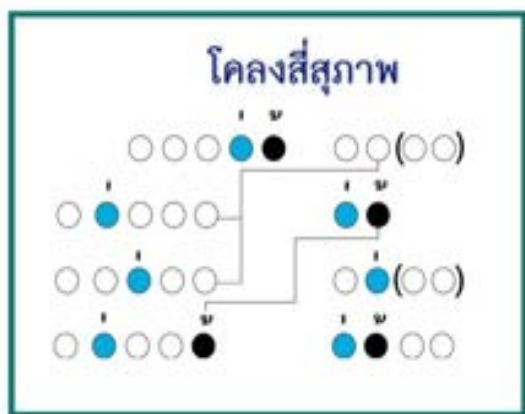
สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาเดชาดิศร มีพระนามเดิมว่า พระองค์เจ้าชายมั่ง เป็นพระราชโอรสในพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย กับเจ้าจอมมารดานิม (ธิดาเจ้าพระยาพระคลัง (หน)) ประสูติเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๓๓๖

ในสมัยรัชกาลที่ ๒ พระองค์ได้รับสถาปนาเป็น กรมหมื่นเดชอดิศร กำกับกรมพระอาลักษณ์ ต่อมาในสมัยรัชกาลที่ ๓ ได้เลื่อนเป็น กรมขุนเดชอดิศร ต่อมาในสมัยรัชกาลที่ ๔ ทรงได้เลื่อนเป็น กรมสมเด็จพระเดชาดิศร พระองค์สิ้นพระชนม์เมื่อพระชันษา ๖๗ ปี ทรงเป็นต้นราชสกุลเดชาดิวงศ์

งานพระนิพนธ์ที่ปรากฏ เช่น โคลงโลกนิติ โคลงนิราศเสด็จไปทัพเวียงจันทน์ ฉันทสังเวทพระมหาเศวตฉัตร ฉันทดุขกฐิสังเวทพระพุทธรูปยรัตน

ลักษณะคำประพันธ์

โคลงโลกนิติ แต่งด้วยคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพและมีบางบทเป็นโคลงกระทู้
แผนผังโคลงสี่สุภาพ



ลักษณะบังคับของโคลงสี่สุภาพ

๑. คณะ

โคลงสี่สุภาพ ๑ บทมี ๔ บาท โดย ๑ บรรทัดคือ ๑ บาท แต่ละบาทมี ๒ วรรค บาทที่ ๑ บาทที่ ๒ และบาทที่ ๓ มีจำนวนคำเท่ากัน คือ วรรคหน้ามี ๕ คำ ส่วนวรรคหลังมี ๒ คำ บาทที่ ๔ วรรคหน้ามี ๕ คำเช่นกัน แต่วรรคหลังจะมี ๔ คำ รวมทั้งสิ้น ๑ บทจะมี ๓๐ คำ

๒. คำสร้อย

คำสร้อย คือคำที่แต่งท้ายบาทของโคลงตามข้อบังคับ เพื่อให้ได้ใจความครบถ้วน ถ้าโคลงบาทใดได้ใจความครบถ้วนแล้ว ก็ไม่ต้องเติมคำสร้อย ตำแหน่งที่กำหนดให้เติมคำสร้อยคือ ท้ายบาทที่ ๑ และท้ายบาทที่ ๓

๓. คำสัมผัส เอก โท และ คำตาย

โคลงสี่สุภาพบังคับรูปวรรณยุกต์ เอก โท คือ บังคับรูปวรรณยุกต์เอก ๗ ตำแหน่ง รูปวรรณยุกต์โท ๔ ตำแหน่ง (ตามแผนผัง) ในการแต่งโคลงสี่สุภาพ บางครั้งเมื่อไม่สามารถหาคำที่มีรูปวรรณยุกต์เอก หรือรูปวรรณยุกต์โทมาใช้ในที่บังคับวรรณยุกต์ตามแผนผังได้ จำเป็นต้องใช้คำ “เอกโทษ” หรือคำ “โทโทษ” คือ นำคำที่ต้องการใช้ไปเปลี่ยนให้เป็นรูปวรรณยุกต์เอก หรือโท

ในโคลงสี่สุภาพนั้น มีการใช้เสียง “คำตาย” แทนวรรณยุกต์เอกได้ทุกแห่งที่บังคับรูปวรรณยุกต์เอก

ลักษณะบังคับของโคลงกระทู้

โคลงกระทู้ คือ โคลงสี่สุภาพที่มีการตั้งข้อความหรือหัวข้อ (กระทู้) วางไว้ข้างหน้าโคลงทั้ง ๔ บาท แล้วแต่งถ้อยคำต่อไปให้มีเนื้อความอธิบายหรือขยายความของกระทู้ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น บางครั้งตัวกระทู้เองอาจจะไม่มีความหมายก็ต้องแต่งเติมถ้อยคำในโคลงให้มีความเหมาะสม โคลงกระทู้มี ๔ ชนิด คือ โคลงกระทู้ ๑ คำ (กระทู้เดียว) โคลงกระทู้ ๒ คำ โคลงกระทู้ ๓ คำ และโคลงกระทู้ ๔ คำ โดยโคลงกระทู้มีแผนผังคล้ายกับโคลงสี่สุภาพ แต่จะเว้นวรรคคำวรรคหน้าตามจำนวนในชื่อกระทู้ เช่น โคลงกระทู้ ๒ คำ

เพื่อนกิน สิ้นทรัพย์แล้ว แหงนหนี

หาง่าย หลายหมื่นมี

มากได้

เพื่อนตาย ถ้ายาแทนชี-

วาอาตม์

หากยาก ฝากผีไข้

ยากแท้จักหา

เนื้อเรื่องย่อ

โคลงโลกนิติมีเนื้อหาเกี่ยวกับการสอนให้คนปฏิบัติตนในชีวิตให้ถูกต้อง มีคำสอนเรื่องต่าง ๆ โดยคำสอนทั้งหมดที่อยู่ในโคลงโลกนิตินี้ล้วนมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้คนนำคำสอนไปใช้ในชีวิตประจำวันและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสงบสุข

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ
แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๒ จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียน
เรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงาน
การศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้
ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและ
สร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ท ๓.๑ ม.๑/๓ พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทย
อย่างเห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๑ สรุปเนื้อหาวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๓ อธิบายคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมที่อ่านได้

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

โคลงโลกนิติ เป็นโคลงสุภาษิตที่เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติตนในสังคม คนไทยใช้สอนและยึดถือ
ปฏิบัติสืบกันมาตั้งแต่สมัยโบราณ โดยใช้ถ้อยคำภาษาที่เรียบง่ายแต่มีความไพเราะและใช้ความเปรียบเทียบได้
อย่างคมคาย คำสอนในเรื่องล้วนให้ข้อคิดและคติเตือนใจในการดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี จึงทำให้
ได้รับความนิยมเรื่อยมา จึงควรค่าแก่การศึกษาเนื้อเรื่อง และการที่เราจะเข้าใจเนื้อเรื่องได้อย่างชัดเจนนั้น เรา
จึงต้องศึกษาความรู้ในเรื่องของ การถอดคำประพันธ์ ซึ่งการถอดคำประพันธ์นั้นเป็นกระบวนการแปลง
ข้อความจากร้อยกรองให้อยู่ในรูปของร้อยแก้ว โดยยังคงความหมายและอารมณ์ของบทประพันธ์เดิมไว้ การ
เรียนรู้เรื่องนี้ช่วยให้นักเรียนเข้าใจวรรณคดีไทยได้ง่ายขึ้น ฝึกฝนทักษะการอ่าน วิเคราะห์ และสื่อสารภาษาไทย
อย่างถูกต้อง

๓. สารการเรียนรู้

การถอดคำประพันธ์เป็นกระบวนการทำให้บทประพันธ์ที่เป็นร้อยกรองเข้าใจง่ายขึ้นโดยการแปลงเป็นร้อยแก้ว แต่ยังคงความหมายและอารมณ์ของเนื้อหาเดิมไว้

หลักการการถอดคำประพันธ์

๑. หาความหมายของคำศัพท์ในบทประพันธ์ โดยตรวจสอบคำศัพท์ยาก โดยเบื้องต้นให้คาดเดาจากบริบทก่อน แล้วนำมาค้นคว้าหาความหมายที่แท้จริงมาประกอบ เพื่อให้เข้าใจมากยิ่งขึ้น

๒. ทำความเข้าใจเนื้อหาโดยรวมของบทประพันธ์ อ่านคำประพันธ์ทีละบท เพื่อศึกษาเนื้อหาโดยรวมของเรื่องนั้น ๆ ว่าเรื่องนั้นกล่าวเกี่ยวกับอะไรเป็นสำคัญ และต้องทำความเข้าใจเรื่องนั้นให้แจ่มแจ้งชัดเจน

๓. ถอดความและทำความเข้าใจบทประพันธ์ ถอดความทีละบรรทัด หรือทีละวรรค แล้วนำมาเขียนอธิบายด้วยภาษาของตนเอง โดยคำนึงถึงบริบทเรื่องราวก่อนหน้านั้นจะทำให้ถอดความบทประพันธ์ได้เข้าใจและสอดคล้องกับเรื่องมากขึ้น

๔. เรียบเรียงความหมายจากการถอดคำประพันธ์ เรียบเรียงความหมายเหมือนการพูดเล่าเรื่องราวนั้นให้ผู้ฟัง เพราะจะทำให้ได้ตรวจทานการถอดคำประพันธ์ได้ดีขึ้น

ประโยชน์ของการถอดคำประพันธ์

๑. ช่วยให้เข้าใจเนื้อหาของบทประพันธ์ได้ง่ายขึ้น บทประพันธ์มักใช้ภาษาสละสลวยและสำนวนที่อาจเข้าใจยาก การถอดเป็นร้อยแก้วช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจความหมายได้ง่ายขึ้น

๒. เสริมสร้างทักษะการอ่านและการแปลความ ฝึกฝนให้สามารถวิเคราะห์ ตีความ และแปลงข้อความจากรูปแบบร้อยกรองเป็นร้อยแก้วได้อย่างถูกต้อง

๓. ช่วยในการศึกษาและอนุรักษ์วรรณคดีไทย การถอดความช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงวรรณคดีเก่าแก่ที่มีคุณค่าทางวรรณศิลป์และวัฒนธรรมได้ง่ายขึ้น

๔. เสริมสร้างความสามารถด้านการเขียน ทำให้สามารถเรียบเรียงความคิด ถ่ายทอดความหมายของเนื้อหาได้ดีขึ้น และใช้ภาษาได้อย่างเหมาะสม

๕. ช่วยให้เห็นแนวคิดและคติสอนใจที่ซ่อนอยู่ในบทประพันธ์ วรรณคดีไทยมักมีคติธรรมและข้อคิดที่แฝงอยู่ การถอดคำประพันธ์ช่วยให้มองเห็นสาระสำคัญและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๖. เป็นพื้นฐานในการศึกษาวรรณกรรมและภาษาไทย ทำให้มีความเข้าใจในฉันทลักษณ์ของคำประพันธ์ ช่วยให้สามารถศึกษาวรรณคดีและการประพันธ์ได้ดียิ่งขึ้น

๗. พัฒนาทักษะการสื่อสารและการอธิบายความ การถอดคำประพันธ์ต้องอาศัยความสามารถในการเลือกใช้คำให้เหมาะสม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนสามารถอธิบายแนวทางการถอดคำประพันธ์ได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนสามารถถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสามารถสะท้อนคุณค่าที่ได้จากการถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

ถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติด้วยภาษาของตนเองได้ เขียนสื่อสารได้อย่างถูกต้อง และใช้ภาษาสละสลวย (๑.๑.๓), (๑.๑.๔)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๑.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติด้วยภาษาของตนเองได้ เขียนสื่อสารได้อย่างถูกต้องและใช้ภาษาสละสลวย (๑.๑.๓), (๑.๑.๔) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนสามารถอธิบายแนวทางการถอดคำประพันธ์ได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนสามารถถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสามารถสะท้อนคุณค่าที่ได้จากการถอดคำ	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๑๐ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้ความเข้าใจของนักเรียนจากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ โดยทำกิจกรรม “แฟนพันธุ์แท้ โคลงโลกนิติ” โดยกติกามีดังนี้ กติกา : ครูแบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน เท่า ๆ กัน ครูแจกกระดาษพร้อมปากกาให้นักเรียนเพื่อใช้ในการเขียนคำตอบ หลังจากนั้นครูจะอ่านคำถาม เมื่อครูอ่านคำถามจบ ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนคำตอบลงไปบนกระดาษ กลุ่มไหนเขียนเสร็จก่อนและเป็นคำตอบที่ถูกต้องจะได้คะแนนข้อละ ๑ คะแนน ซึ่งคำถามมีดังนี้ คำถาม : ข้อที่ ๑ คำว่า “โลกนิติ” มีความหมายว่าอย่างไร คำถาม : ข้อที่ ๒ ผู้ใดเป็นคนรวบรวมโคลงโลกนิติสำนวนเก่ามาชำระและเผยแพร่ในสมัยรัชกาลที่ ๓ คำถาม : ข้อที่ ๓ ในสมัยรัชกาลที่ ๓ มีการจารึกเรื่องโคลงโลกนิติไว้ที่ใด	๑. นักเรียนทำกิจกรรม “แฟนพันธุ์แท้ โคลงโลกนิติ” <u>แนวคำตอบ</u> : ข้อที่ ๑ ระเบียบแบบแผนแห่งโลก <u>แนวคำตอบ</u> : ข้อที่ ๒ สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาเดชาดิศร <u>แนวคำตอบ</u> : ข้อที่ ๓ วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม	- Power Point เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ - กระดานและปากกา - กระดาษโคลงโลกนิติ บทที่ ๒๗ - ใบความรู้เรื่อง การถอดคำประพันธ์ - ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ	- ใบงานที่ ๒ เรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานการทำใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน	<u>คำถาม</u> : ข้อที่ ๔ โคลงโลกนิติแต่งด้วยคำประพันธ์ประเภทใด <u>คำถาม</u> : ข้อที่ ๕ โคลงโลกนิติมีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องใด ๒. ครูสรุปคะแนนและประกาศผลกลุ่มที่ชนะ ๓. ครูตั้งคำถามชวนคิดเพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันแสดงความคิดเห็น คำถามมีดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนเคยอ่านกลอนหรือโคลงมาก่อนไหม <u>คำถาม</u> : "นักเรียนคิดว่าทำไมบางบทประพันธ์อ่านแล้วเข้าใจยาก ๔. ครูสรุปคำตอบของนักเรียน จากนั้นเชื่อมโยงกิจกรรมการเรียนรู้ในชั่วโมงนี้คือ แนวทางการถอดคำประพันธ์ และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้ ขั้นสอน (๑๕ นาที)	<u>แนวคำตอบ</u> : ข้อที่ ๔ โคลงสี่สุภาพและมีบางบทเป็นโคลงกระทู้ <u>แนวคำตอบ</u> : ข้อที่ ๕ โคลงโลกนิติมีเนื้อหาเกี่ยวกับการสอนให้คนปฏิบัติตนในชีวิตให้ถูกต้อง ๒. นักเรียนฟังครูสรุปคะแนนและประกาศผลกลุ่มที่ชนะ ๓. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๔. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้ ๑. นักเรียนรับกระดาษจากครู แล้วอ่านโคลงโลกนิติ ซึ่งเป็นโคลงบทที่ ๒๗			๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ขั้ว ใจ ความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๑.๑.๑ บั น ที่ ก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	๑. ครูแจกกระดาษแผ่นเล็ก ๆ ให้นักเรียนคน ละหนึ่งแผ่น จากนั้นให้นักเรียนอ่านโคลงโลก นิติ ซึ่งเป็นโคลงบทที่ ๒๗ ของโคลงโลกนิติ มิตรพาลอย่าคบให้ สนิทนัก พาลไซ้มิตรอย่ามัก กล่าวไถ่ ครั้นคราวเคียดคุมชัก เอาโทษ ใส่ना รู้เหตุสิ่งใดไซ้รู้ ส่อสันกลางสนาม ๒. ครูให้นักเรียนวงกลมคำยากในบทโคลงโลก นิติ พร้อมทั้ง ตั้งคำถาม ให้นักเรียนเดา ความหมายของคำศัพท์ <u>คำถาม</u> : จากบทประพันธ์นี้นักเรียนคิดว่า มี คำศัพท์ยากคำใดบ้าง ๓. ครูสอบถามว่า นักเรียนคนใดอธิบายได้บ้าง ว่าข้อสรุป ของโคลงโลกนิติบทนี้ มีความหมาย อย่างไร โดยให้นักเรียนเขียนคำตอบลงใน	๒. นักเรียนวงกลมคำยากในบทเรียนและ เดาความหมายของคำศัพท์ <u>แนวคำตอบ</u> มิตรพาล แปลว่า เพื่อนไม่ดี เคียด แปลว่า โกรธ/ไม่พอใจ ส่อ แปลว่า แสดงออก หรือบอก ให้รู้เป็นนัย มักใช้ในทางไม่ดี กลางสนาม แปลว่า ที่ชุมนุม กลุ่มบุคคล บุคคลอื่น ๆ ๓. นักเรียนนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน <u>แนวคำตอบ</u> โคลงโลกนิติบทนี้ กล่าวถึง การคบมิตรพาล ที่ไม่ควรจะไปสนิทสนมมาก หรือคนพาล ที่เราไม่ได้รู้จักหรือสนิท ก็ควรอยู่ให้ห่าง เนื่องจากบุคคลเหล่านี้ อาจทำให้เรา			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
 หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	กระต่ายที่ครูแจกให้ จากนั้นครูสุ่มนักเรียน นำเสนอความรู้	เด็อดร้อน หรือนำเรื่องราวของเราไป เปิดเผยกับคนอื่น ๔. นักเรียนศึกษาความรู้เรื่องการถอดคำ ประพันธ์ จากใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง การถอด คำประพันธ์			
	๔. ครูอธิบายความรู้เพิ่มเติมเรื่อง การถอดคำ ประพันธ์ให้กับนักเรียน				
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนจับคู่กัน จากนั้นให้นักเรียนแต่ละคู่ส่งตัวแทนออกมาจับสลากเลือกชุดใบงาน ซึ่งมีอยู่ด้วยกัน ๕ ชุด เมื่อนักเรียนได้ชุดใบงาน แล้วให้นักเรียนแต่ละคู่ระดมความคิดร่วมกัน เขียนอธิบายคำศัพท์ยากและแปลความ ถอดคำ ประพันธ์จากการอ่านเรื่อง โคลงโลกนิติ พร้อม เขียนลงในใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและ คุณค่าจากโคลงโลกนิติ ๒. ครูสุ่มนักเรียนแต่ละคู่ออกมานำเสนอใบงาน เรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลก นิติ โดยอ่านบทประพันธ์ อธิบายคำศัพท์ยาก และความหมายของบทประพันธ์	๑. นักเรียนทำใบงานเรื่อง เข้าใจความหมาย และคุณค่าจากโคลงโลกนิติ ๒. นักเรียนนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
 หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูสรุปความรู้จากการนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียนของนักเรียน โดยสะท้อนให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญที่ได้จากการถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติ โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : จากการที่นักเรียนได้ศึกษาความรู้เรื่องการถอดคำประพันธ์และได้ลงมือทำใบงานเรื่อง ถอดคำประพันธ์ สร้างสรรค์โคลงโลกนิติ นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการเรียนหรือการใช้ชีวิตได้อย่างไรบ้าง ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	๑. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้จากการนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียนของนักเรียน <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนตอบคำถามตามความรู้ที่ได้รับและความคิดเห็นของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
๒. ใบความรู้เรื่อง การถอดคำประพันธ์
๓. ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ
๔. กระดาษโคลงโลกนิติ บทที่ ๒๗
๕. กระดานและปากกา

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนสามารถอธิบายแนวทางการถอดคำประพันธ์ได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนสามารถถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ	แบบประเมินใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสามารถสะท้อนคุณค่าที่ได้จากการถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - ถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติด้วยภาษาของตนเองได้ เขียนสื่อสารได้อย่างถูกต้องและใช้ภาษาสละสลวย (๑.๑.๓), (๑.๑.๔)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ	แบบประเมินใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนสามารถอธิบายแนวทางการถอดคำประพันธ์ได้ (K)	๓	อธิบายแนวทางการถอดคำประพันธ์ได้ ถูกต้อง ครบถ้วน
	๒	อธิบายแนวทางการถอดคำประพันธ์ได้ ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน บางส่วน
	๑	อธิบายแนวทางการถอดคำประพันธ์ได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนสามารถถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่องโคลงโลกนิติได้ (P)	๓	ถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ถูกต้อง เหมาะสม และสัมพันธ์กัน
	๒	ถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ถูกต้อง เหมาะสม และสัมพันธ์กันบางส่วน
	๑	ถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสามารถสะท้อนคุณค่าที่ได้จากการถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ (A)	๓	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าที่ได้จากการถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ ถูกต้อง
	๒	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าที่ได้จากการถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ ถูกต้องบางส่วน
	๑	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าที่ได้จากการถอดคำประพันธ์จากวรรณคดีเรื่อง โคลงโลกนิติได้ ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องของการถอดความ	ถอดความได้ครบถ้วนตรงตามเนื้อหาต้นฉบับ ใช้ภาษาร้อยแก้วที่กระชับและเข้าใจง่าย	ถอดความได้ตรงประเด็น แต่มีบางส่วนที่อาจขาดรายละเอียด	ถอดความได้บางส่วน แต่มีข้อผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนจากความหมายเดิม
๒. ความสามารถในการอธิบายความหมาย	อธิบายความหมายของบทประพันธ์ได้ชัดเจน ครบถ้วน และลึกซึ้ง	อธิบายความหมายได้ดี แต่ยังขาดความลึกซึ้งบางส่วน	อธิบายความหมายได้บ้าง แต่ยังไม่สมบูรณ์ หรือมีจุดที่ไม่ชัดเจน
๓. การใช้ภาษาและสำนวน	ใช้ภาษาถูกต้องเหมาะสม กระชับ และสละสลวย	ใช้ภาษาถูกต้องพอสมควร แต่ยังต้องปรับปรุงให้กระชับและชัดเจนขึ้น	มีข้อผิดพลาดทางภาษาอยู่บ้าง ทำให้การสื่อความหมายไม่ชัดเจน
๔. การวิเคราะห์แนวคิดและคติสอนใจ	วิเคราะห์แนวคิดและคติสอนใจจากบทประพันธ์ได้ชัดเจน ลึกซึ้ง และเชื่อมโยงกับชีวิตจริงได้ดี	วิเคราะห์แนวคิดและคติสอนใจได้ดี แต่ยังขาดความลึกซึ้งบางส่วน	วิเคราะห์แนวคิดและคติสอนใจได้บ้าง แต่ยังไม่สามารถเชื่อมโยงกับชีวิตจริงได้ดี
๕. ความคิดสร้างสรรค์และการนำเสนอ	นำเสนอข้อมูลอย่างมีเอกลักษณ์ ใช้แนวคิดที่สร้างสรรค์และสามารถเชื่อมโยงกับชีวิตจริงได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์ และเชื่อมโยงกับชีวิตจริงได้บ้าง	มีความคิดสร้างสรรค์เล็กน้อย แต่ยังขาดการเชื่อมโยงที่ดี

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)
ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานที่ ๒ เรื่อง ถอดบท ประพันธ์ สร้างสรรค์โคลงโลก นิติ		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง การถอดคำประพันธ์
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การถอดคำประพันธ์เป็นกระบวนการทำให้บทประพันธ์ที่เป็นร้อยกรองเข้าใจง่ายขึ้นโดยการแปลงเป็นร้อยแก้ว แต่ยังคงความหมายและอารมณ์ของเนื้อหาเดิมไว้

หลักการถอดคำประพันธ์

๑. หาความหมายของคำศัพท์ในบทประพันธ์ โดยตรวจสอบคำศัพท์ยาก โดยเบื้องต้นให้คาดเดาจากบริบทก่อน แล้วนำมาค้นคว้าหาความหมายที่แท้จริงมาประกอบ เพื่อให้เข้าใจมากยิ่งขึ้น

๒. ทำความเข้าใจเนื้อหาโดยรวมของบทประพันธ์ อ่านคำประพันธ์ที่ละบท เพื่อศึกษาเนื้อหาโดยรวมของเรื่องนั้น ๆ ว่าเรื่องนั้นกล่าวเกี่ยวกับอะไรเป็นสำคัญ และต้องทำความเข้าใจเรื่องนั้นให้แจ่มแจ้งชัดเจน

๓. ถอดความและทำความเข้าใจบทประพันธ์ ถอดความทีละบรรทัด หรือทีละวรรค แล้วนำมาเขียนอธิบายด้วยภาษาของตนเอง โดยคำนึงถึงบริบทเรื่องราวก่อนหน้านั้นจะทำให้ถอดความบทประพันธ์ได้เข้าใจและสอดคล้องกับเรื่องมากขึ้น

๔. เรียบเรียงความหมายจากการถอดคำประพันธ์ เรียบเรียงความหมายเหมือนการพูดเล่าเรื่องราวนั้นให้ผู้ฟัง เพราะจะทำให้ได้ตรวจทานการถอดคำประพันธ์ได้ดีขึ้น

ประโยชน์ของการถอดคำประพันธ์

๑. ช่วยให้เข้าใจเนื้อหาของบทประพันธ์ได้ง่ายขึ้น บทประพันธ์มักใช้ภาษาสละสลวยและสำนวนที่อาจเข้าใจยาก การถอดเป็นร้อยแก้วช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจความหมายได้ง่ายขึ้น

๒. เสริมสร้างทักษะการอ่านและการแปลความ ฝึกฝนให้สามารถวิเคราะห์ ตีความ และแปลงข้อความจากรูปแบบร้อยกรองเป็นร้อยแก้วได้อย่างถูกต้อง

๓. ช่วยในการศึกษาและอนุรักษ์วรรณคดีไทย การถอดความช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงวรรณคดีเก่าแก่ที่มีคุณค่าทางวรรณศิลป์และวัฒนธรรมได้ง่ายขึ้น

๔. เสริมสร้างความสามารถด้านการเขียน ทำให้สามารถเรียบเรียงความคิด ถ่ายทอดความหมายของเนื้อหาได้ดีขึ้น และใช้ภาษาได้อย่างเหมาะสม

๕. ช่วยให้เห็นแนวคิดและคติสอนใจที่ซ่อนอยู่ในบทประพันธ์ วรรณคดีไทยมักมีคติธรรมและข้อคิดที่แฝงอยู่ การถอดคำประพันธ์ช่วยให้มองเห็นสาระสำคัญและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๖. เป็นพื้นฐานในการศึกษาวรรณกรรมและภาษาไทย ทำให้มีความเข้าใจในฉันทลักษณ์ของคำประพันธ์ ช่วยให้สามารถศึกษาวรรณคดีและการประพันธ์ได้ดียิ่งขึ้น

๗. พัฒนาทักษะการสื่อสารและการอธิบายความ การถอดคำประพันธ์ต้องอาศัยความสามารถในการเลือกใช้คำให้เหมาะสม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนแปลความ ขยายความ และถอดคำประพันธ์ ดังนี้

มิตรพาลอย่าคบให้
พาลไซ้มิตรอย่ามัก
ครั้นคราวเคียดคุมชัก
รู้เหตุสิ่งใดไซ้รู้

สนิทนิก
กล่าวไถ่
เอาโทษ ใส่ना
ส่อสันกลางสนาม

คำศัพท์

..... หมายถึง
..... หมายถึง
..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....
.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

รู้่น้อยว่ามากรู้
กลบเกิดอยู่ใน
ไปเห็นชลเกล
ชมว่าน้ำบ่อน้อย

เรใจ
สระจ้อย
กลางสมุทร
มากล้าลึกเหลือ

คำศัพท์

..... หมายถึง
..... หมายถึง
..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....
.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

พระสมุทรสุดลึกถัน
สายดั่งทิ้งทอดมา
เขาสูงอาจวัดวา
จิตมนุษย์นี้ไซ้

คณนา
หยั่งได้
กำหนด
ยากแท้หยั่งถึง

คำศัพท์

..... หมายถึง
..... หมายถึง
..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....
.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนแปลความ ขยายความ และถอดคำประพันธ์ ดังนี้

รักกันอยู่ขอบฟ้า	เขาเขียว
เสมออยู่หอแห่งเดียว	ร่วมห้อง
ซังกันบ่แลเหลียว	ตาต่อ กันนา
เหมือนขอบฟ้ามาป้อง	ป่าไม้มาบัง

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....

.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

สนิมเหล็กเกิดแต่เนื้อ	ในตน
กินกัดเนื้อเหล็กจน	กร่อนขร้า
บาปเกิดแต่ตนคน	เป็นบาป
บาปย่อมทำโทษซ้ำ	ใส่ผู้บาปเอง

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....

.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

นกน้อยขนน้อยแต่	พอตัว
รังแต่จุมเียผัว	อยู่ได้
มักใหญ่ย่อมคนหวั	ไฟเพ็ด
ทำแต่พอตัวไซ้	อย่าให้คนหยัน

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....

.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนแปลความ ขยายความ และถอดคำประพันธ์ ดังนี้

เห็นท่านมีย่าเคลิ้ม	ใจตาม
เรายากหากใจงาม	อย่าคร้าน
อุตส่าห์พยายาม	การกิจ
เอาเยี่ยงอย่างเพื่อนบ้าน	อย่าท้อทำกิน

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....

.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

คุณแม่หนาหนักเพี้ยง	พสุธา
คุณบิดรดุจอา-	ภาคกว้าง
คุณพี่ฟ้างศิขรา	เมรุมาศ
คุณพระอาจารย์อ้าย	อาจสู้อาคร

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....

.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

ก้านบัวบอกลิเกต้น	ชลธาร
มารยาทส่อสันดาน	ชาติเชื้อ
โฉดฉลาดเพราะคำขาน	ควรทราบ
หย่อมหญ้าเหี่ยวแห้งเรื้อ	บอกร้ายแสดลงดิน

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....

.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนแปลความ ขยายความ และถอดคำประพันธ์ ดังนี้

โคควายวายชีพได้
 เป็นสิ่งเป็นอันยัง
 คนเด็ดดับสูญสัง-
 เป็นชื่อเป็นเสียงได้

เขาหนั่ง
 อยู่ไซ้ไร
 ขารร่าง
 แต่ร้ายกับดี

คำศัพท์

..... หมายถึง
 หมายถึง
 หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

น้ำใช้ใส่ตุ้มตั้ง
 น้ำอบอำอินทรีย์
 น้ำปูนใสเต้ามี
 น้ำจิตอย่าให้ข้อง

เต็มดี
 อย่าฝร้อง
 อย่าขาด
 ชัดน้ำใจใคร

คำศัพท์

..... หมายถึง
 หมายถึง
 หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

เพื่อนกิน สิ้นทรัพย์แล้ว
 หาง่าย หลายหมิ่นมี
 เพื่อนตาย ถ่ายแทนชี-
 หายาก ฝากผีไข้

แทงหนี
 มากได้
 วาอาตม์
 ยากแท้จักหา

คำศัพท์

..... หมายถึง
 หมายถึง
 หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนแปลความ ขยายความ และถอดคำประพันธ์ ดังนี้

อ่อนหวานมานมิตزلัน	เหลือหลาย
หยาบป๋มีเกลอกราย	เกลื่อนไกล
ดุจดวงศศิฉาย	ดาวดาษ ประดับนา
สุริยะส่องดาราไร	เพื่อร้อนแรงแสง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....

.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

ความรู้ยิ่งล้ำ	สินทรัพย์
คิดค่าควรเมื่อนับ	ยิ่งไซ้
เพราะเหตุจกอยู่กับ	กายอาต มานา
โจรจักเปียนบได้	เร่งรู้เรียนเอา

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....

.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

ใครจักผูกโลกแม่	รัดรัง
เหล็กเท่าลำตาลตริง	ไปหมั่น
มนตร์ยาผูกนันทิง	หายเสื่อม
ผูกเพื่อไมตรีนั้น	แน่นเท่าวันตาย

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

.....

.....

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

.....

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนแปลความ ขยายความ และถอดคำประพันธ์ ดังนี้

มิตรพาลอย่าคบให้
พาลใช้มิตรอย่ามัก
ครั้นคราวเคียดคุมชัก
รู้เหตุสิ่งใดไซ้

สนิทนิก
กล่าวไถ่
เอาโทษ ใส่ना
ส่อสันกลางสนาม

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

การคบมิตรพาล ที่ไม่ควรจะเข้าไปสนิทสนมมาก หรือคนพาลที่ เราไม่ได้รู้จักหรือสนิท ก็ควรอยู่ให้ห่าง
เนื่องจากบุคคลเหล่านี้อาจทำให้เราเดือดร้อน หรือนำเรื่องราวของเรา ไปพินทุชนากับคนอื่น

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

การเลือกคบเพื่อน

รู้�้อยว่ามากรู้
กลกบเกิดอยู่ใน
ไปเห็นชลไกล
ชมว่าน้ำบ่อน้อย

เรึงใจ
สระจ้อย
กลางสมุทร
มากล้าลึกเหลือ

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

การมีความรู้มากนั้น หากเราหลงระเรีงในความรู้ที่มีอยู่ ก็จะเหมือนกับกบที่เกิดอยู่ในสระเล็กๆ แล้ว
ตั้งแต่เกิดมาไม่เคยเห็นทะเลหรือมหาสมุทรที่กว้างใหญ่ แล้วกลับหยิ่งผยองว่า น้ำในบ่อน้อยนี้ มีความลึกและ
กว้างใหญ่ที่สุด

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

สอนให้ละทิ้งความโอ้อวด ไม่คิดว่าตนเองรู้มากกว่าคนอื่น

พระสมุทรสุดลึกถิ่น
สายดั่งทิ้งทอดมา
เขาสูงอาจวัดวา
จิตมนุษย์นี้ไซ้

คณนา
หยั่งได้
กำหนด
ยากแท้หยั่งถึง

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

มหาสมุทรที่ลึกและกว้างใหญ่เกินจะประมาณ โดยหากนำสายวัด ทิ้งลงไปเพื่อวัดความลึกของทะเลนั้น
สามารถที่จะวัดได้ ภูเขาที่สูงมาก สามารถมีวิธีวัด ความสูงนั้นได้ แต่จิตใจของคน ไม่สามารถวัดหรือหยั่งรู้ได้

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

การเข้าใจความคิดและจิตใจของมนุษย์

ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนแปลความ ขยายความ และถอดคำประพันธ์ ดังนี้

รักกันอยู่ขอบฟ้า	เขาเขียว
เสมออยู่หอแห่งเดียว	ร่วมห้อง
ซังกันบ่แลเหลียว	ตาต่อ กันนา
เหมือนขอบฟ้ามาป้อง	ป่าไม้มาบัง

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

คนรักกันแม้จะอยู่ไกลกันมาก แต่ความรู้สึกเหมือนอยู่ใกล้กันหรือเข้าใจกันได้ ส่วนคนที่เกลียดกันแม้จะอยู่เผชิญหน้ากัน แต่ก็เหมือนอยู่ไกลกัน หรือมีสิ่งใดมาขวางกั้นให้ไม่เข้าใจความรู้สึกกัน

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

การคบคนและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น

สนิมเหล็กเกิดแต่เนื้อ	ในตน
กินกัดเนื้อเหล็กจน	กร่อนขร้า
บาปเกิดแต่ตนคน	เป็นบาป
บาปย่อมทำโทษซ้ำ	ใส่ผู้บาปเอง

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

สนิมเกิดจากเนื้อของเหล็ก ซึ่งเป็นสิ่งที่กัดกินเนื้อเหล็กให้ผุพังและเก่า เหมือนกับบาปหรือสิ่งไม่ดีที่คนทำไว้ บาปนั้นก็ส่งผลต่อผู้กระทำเอง

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

สอนให้ทำความดี ไม่ทำความชั่ว

นกน้อยขนน้อยแต่	พอตัว
รังแต่จุมเียผัว	อยู่ได้
มักใหญ่ย่อมคนหวั	ไฟเผา
ทำแต่พอตัวไซ้	อย่าให้คนหยัน

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

นกมักจะสร้างรังขนาดเล็กเพียงพอที่จะอยู่เฉพาะครอบครัวของมัน เมื่อเราทำอะไรที่เกินพอดีหรือเกินฐานะของเรา ก็ย่อมจะมีคนเยาะเย้ยหรือกีดกันเราออกจากสังคม ฉะนั้นเราควรประมาณตนเองหรือทำอะไรไม่เกินตัวจะได้ไม่มีใครดูถูก

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

สอนให้รู้จักประมาณตน

ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนแปลความ ขยายความ และถอดคำประพันธ์ ดังนี้

เห็นท่านมีย่าเคลิ้ม	ใจตาม
เรายากหากใจงาม	อย่าคร้าน
อุตสาหพยายาม	การกิจ
เอาเยี่ยงอย่างเพื่อนบ้าน	อย่าทอดทิ้ง

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

เมื่อเราเห็นคนอื่นร่ำรวยก็อย่าหลงอยากมีตามเขา เพราะแม้ว่าเราจะยากจน ให้เราเป็นคนจิตใจดี และไม่ขี้เกียจ มีความพยายามอดทนในการทำงาน โดยเอาคนรวยเป็นแบบอย่าง และไม่ท้อในการทำงาน

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

สอนให้พิจารณาตนเอง และการประมาณตน

คุณแม่หนาหนักเพี้ยง	พสุธา
คุณบิดรดุจอา-	ภาคกว้าง
คุณพี่ฟ้างศิขรา	เมรุมาศ
คุณพระอาจารย์อ้าย	อาจสู้อาคร

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

พระคุณของแม่ยิ่งใหญ่เหมือนแผ่นดิน พระคุณของพ่อเหมือนอากาศที่กว้างใหญ่ พระคุณของพี่เหมือนเขาพระสุเมรุ พระคุณของครูเหมือนสายน้ำ

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

สอนให้กตัญญู

ก้านบัวบอกกลีตื้น	ชลธาร
มารยาทส่อสันดาน	ชาติเชื้อ
โฉดฉลาดเพราะคำขาน	ควรทราบ
หย่อมหญ้าเหี่ยวแห้งเรื้อ	บอกร้ายแสดงดิน

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

ก้านของบัวสามารถบอกความลึกหรือความตื้นของแหล่งน้ำได้ เปรียบได้กับมารยาทหรือการกระทำที่บ่งบอกถึงนิสัย และชาติตระกูลของบุคคล คนจะโง่หรือฉลาดนั้นดูได้จากคำพูด เหมือนเมื่อเราเห็นหญ้าที่เหี่ยวแห้งตายนั้น บ่งบอกถึงลักษณะของดิน

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

สอนในเรื่องการพิจารณาคน

ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนแปลความ ขยายความ และถอดคำประพันธ์ ดังนี้

โคควายวายชีพได้
 เป็นสิ่งเป็นอันยัง
 คนเด็ดดับสูญสัง-
 เป็นชื่อเป็นเสียงได้

เขาหนึ่ง
 อยู่ไซ้ไร
 ขารร่าง
 แต่ร้ายกับดี

คำศัพท์

..... หมายถึง
 หมายถึง
 หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

วัวและควายเมื่อตายไปแล้ว เหลือเขาและหนังไว้ ส่วนคนที่ตายไปแล้ว เหลือไว้เพียงชื่อเสียงที่ทำดี
 หรือทำชั่วไว้

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

สอนให้ทำความดี

น้ำใช้ใส่ตุ่มตั้ง
 น้ำอบอาอินทรี
 น้ำปูนใสเต้ามี
 น้ำจิตอย่าให้ของ

เต็มดี
 อย่าผร้อง
 อย่าขาด
 ขัดน้ำใจใคร

คำศัพท์

..... หมายถึง
 หมายถึง
 หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

สิ่งที่ควรเต็มให้เต็มอยู่เสมอ คือ น้ำในโอ่งที่ต้องใช้ น้ำหอมที่ต้องขโลมร่างกาย น้ำปูนในเต้าที่ต้องกิน
 กับหมาก เหมือนกับน้ำใจที่ควรมีอยู่เสมอกับผู้อื่น

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

สอนให้มีน้ำใจต่อผู้อื่น

เพื่อนกิน สิ้นทรัพย์แล้ว
 หาง่าย หลายหมื่นมี
 เพื่อนตาย ถ่ายแทนชี-
 หายาก ฝากผีไข้

แทงหนี
 มากได้
 วาอาตม์
 ยากแท้จักหา

คำศัพท์

..... หมายถึง
 หมายถึง
 หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

เพื่อนกิน หรือเพื่อนที่หวังผลประโยชน์ เมื่อเราไม่มีเงินหรือผลประโยชน์แล้ว เขาก็จะไม่คบกับเรา ซึ่งเพื่อน
 แบบนี้จะมียู่ทั่วไป และเป็นเพื่อนส่วนใหญ่ที่เราไม่คบ แต่เพื่อนตายหรือเพื่อนแท้ ที่สามารถตายแทนเรา หรือฝาก
 ชีวิตไว้ได้นั้น หายาก

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

สอนเรื่องการพิจารณาคบคน

ใบงานเรื่อง เข้าใจความหมายและคุณค่าจากโคลงโลกนิติ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เล่าความตามความหมายของโคลงโลกนิติ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนแปลความ ขยายความ และถอดคำประพันธ์ ดังนี้

อ่อนหวานมานมิตรล้น	เหลือหลาย
หยาบป๋มเกลอกราย	เกลื่อนไกล่
ดุดดวงศศิฉาย	ดาวดาษ ประดับนา
สุริยะส่องดาราไร	เพื่อร้อนแรงแสง

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

คนที่พูดจาดีนั้น จะมีเพื่อนมาก แต่คนพูดจาหยาบคาย ก็จะไม่ค่อยอยากเข้าใกล้ เหมือนดวงจันทร์ที่ส่องแสง ก็มักจะมีดาวอยู่ล้อมรอบ แตกต่างจากดวงอาทิตย์ที่เมื่อส่องแสง ก็จะไม่เห็นดาวเพราะแสงของพระอาทิตย์นั้นร้อน

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

สอนเรื่องการพูด

ความรู้ยิ่งล้ำ	สินทรัพย์
คิดค่าควรเมื่อนับ	ยิ่งไซ้
เพราะเหตุจกอยู่กับ	กายอาต มานา
โจรจักเบียนบ่ได้	เร่งรู้เรียนเอา

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

ความรู้นั้นมีคุณค่าสูงกว่าสินทรัพย์ ควรค่าแก่การรักษาและให้ความสำคัญยิ่ง เพราะมันจะอยู่กับตัวเราไปตลอดชีวิต อีกทั้งไม่มีใครสามารถขโมยไปจากเราได้ ดังนั้นจงหมั่นศึกษาและเรียนรู้

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

สอนเห็นถึงความสำคัญของการศึกษาและการเรียนรู้

ใครจักผูกโลกแม่	รัดรัง
เหล็กเท่าลำตาลตริง	ไปหมั่น
มนตร์ยาผูกนานหึง	หายเสื่อม
ผูกเพื่อไมตรีนั้น	แน่นเท่าวันตาย

คำศัพท์

..... หมายถึง

..... หมายถึง

..... หมายถึง

ถอดคำประพันธ์ได้ว่า

ไม่มีสิ่งใดสามารถผูกมัดโลกไว้ได้อย่างถาวร แม้แต่เหล็กที่ใหญ่เท่าต้นตาล หากไม่มั่นคง ก็ย่อมหลุดออกได้ หรือแม้แต่มนตร์และยาเสน่ห์ที่อาจใช้ผูกใจคน ก็ย่อมเสื่อมคลายไปตามกาลเวลา แต่สิ่งเดียวที่สามารถผูกมัดได้อย่างแท้จริงคือ สายใยแห่งไมตรีจิต

บทนี้สอนเกี่ยวกับ

สอนให้มีไมตรีจิต

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ
แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๒ จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๘ วิเคราะห์คุณค่าที่ได้รับจากการอ่านงานเขียนอย่างหลากหลายเพื่อนำไปใช้แก้ปัญหาในชีวิต

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียน
เรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงาน
การศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้
ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและ
สร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๓ พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทย
อย่างเห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๑ สรุปเนื้อหาวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๔ สรุปความรู้และข้อคิดจากการอ่านเพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

โคลงโลกนิติ เป็นโคลงสุภาษิตที่เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติตนในสังคม คนไทยใช้สอนและยึดถือปฏิบัติสืบกันมาตั้งแต่สมัยโบราณ โดยใช้ถ้อยคำภาษาที่เรียบง่ายแต่มีความไพเราะและใช้ความเปรียบเทียบได้อย่างคมคาย คำสอนในเรื่องล้วนให้ข้อคิดและคติเตือนใจในการดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังสะท้อนค่านิยม ความเชื่อ แนวความคิดที่แฝงไปด้วยแนวทางการประพฤติปฏิบัติตน ผู้เรียนควรศึกษาและวิเคราะห์คุณค่า จากเรื่อง โคลงโลกนิติ เพื่อนำข้อคิดที่ได้ไปสร้างสรรค์งานเขียนสื่อสาร และใช้เป็นหลักในการดำเนินชีวิต

๓. สารการเรียนรู้

โคลงโลกนิติเป็นโคลงสุภาษิตที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อสอนให้ทุกคนในสังคมเป็นคนดี ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเหมาะสมในทุกโอกาสและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

โคลงโลกนิติ มีเนื้อหาที่สะท้อนให้เห็นความเชื่อ ค่านิยม จริยธรรม ที่ผู้คนในสังคมยึดถือเป็นอุดมคติ และเป็นหลักในการปฏิบัติตนสืบต่อมาช้านาน หากผู้อ่านพิจารณาให้ลึกซึ้ง จะทำให้เข้าใจถึงสัจธรรมของชีวิตมากยิ่งขึ้นและสามารถนำข้อคิดไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ดังเช่น

- สอนให้ยึดมั่นในความดี
- สอนให้สนใจการศึกษา
- สอนให้มีไมตรีจิต
- สอนให้พึ่งพาตนเอง
- สอนให้คิดกตัญญู
- สอนให้เป็นผู้รู้จักประมาณตน
- สอนให้รู้จักหาความสุข
- สอนให้เป็นคนตั้งใจจริง
- สอนให้หัดเลือกคบคน
- สอนให้ละทิ้งความโอ้อวด

ตัวอย่างบทโคลงโลกนิติ

- **สอนให้ยึดมั่นในความดี** โคลงโลกนิติมีคำสอนเรื่องการยึดมั่นในศีลธรรม หรือความดี และเชื่อในเรื่องกฎแห่งกรรม คือ การทำดีย่อมได้รับผลเป็นความดี การทำชั่วย่อมได้รับผลเป็นความชั่ว และความชั่วนั้นย่อมก่อกรรมเจตนาและให้ผลร้ายแก่คนที่กระทำความชั่ว เช่นเดียวกับสนิมที่เกิดเนื้อเหล็กให้กร่อนขรุขระ หมายถึง ผู้กร่อน สึกหรอ ใช้การไม่ได้ และผู้พึงไปในที่สุด ดังบทที่ว่า

สนิมเหล็กเกิดแต่เนื้อ	ในตน
กินกัดเนื้อเหล็กจน	กร่อนขรุขระ
บาปเกิดแต่ตนคน	เป็นบาป
บาปย่อมทำโทษซ้ำ	ใส่ผู้บาปเอง

- **สอนให้หัดเลือกคบคน** โคลงโลกนิติสอนให้พิจารณาและเลือกคบคน โดยแสดงให้เห็นลักษณะของเพื่อน ๒ ประเภทได้แก่ เพื่อนกิน เป็นเพื่อนที่แสวงหาผลประโยชน์ เมื่อหมดประโยชน์ก็จากไป เพื่อนประเภทนี้สามารถหาได้ง่าย และเพื่อนตาย เป็นเพื่อนที่คอยช่วยเหลือยามลำบาก สามารถสละชีวิตแทนกันได้ เพื่อนประเภทนี้หาได้ยาก ดังโคลงบทที่ว่า

เพื่อนกิน สิ้นทรัพย์แล้ว	ห่างเหิน
หาง่าย หลายหมื่นมี	มากได้
เพื่อนตาย ถวายแทนชี-	วาอาตม์
หายาก ฝากผีไข้	ยากแท้จักหา

โคลงโลกนิติเป็นวรรณคดีที่ให้ข้อคิดเกี่ยวกับศีลธรรมและการดำเนินชีวิตที่ดี ผ่านถ้อยคำที่เรียบง่ายแต่มีความหมายลึกซึ้ง หากนำข้อคิดเหล่านี้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ก็จะช่วยให้เราดำรงชีวิตอย่างมีคุณธรรมและความสุข

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนสามารถวิเคราะห์คุณค่าและข้อคิดจากเรื่อง โคลงโลกนิติ เพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนสามารถเชื่อมโยงข้อคิดจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสามารถสะท้อนคุณค่าที่ได้จากโคลงโลกนิติได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เชื่อมโยงข้อคิดจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑.๓) (๑.๑.๔) (๓.๑.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เชื่อมโยงข้อคิดจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑.๓) (๑.๑.๔) (๓.๑.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนสามารถวิเคราะห์คุณค่าและข้อคิดจากเรื่องโคลงโลกนิติ เพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนสามารถเชื่อมโยงข้อคิดจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้ให้นักเรียนในเรื่องของข้อคิดจาก โคลงโลกนิติ โดยใช้คำถามกระตุ้นให้นักเรียนคิดเกี่ยวกับข้อคิดจากโคลงแต่ละบท โดยมีตัวอย่างคำถามดังนี้ <u>คำถาม</u> : โคลงโลกนิติบทต่อไปนี้ ให้ข้อคิดเกี่ยวกับอะไร และคิดว่า ผลจากการปฏิบัติและไม่ปฏิบัติตามข้อคิดจากโคลงโลกนิติบทนี้ จะส่งผลอย่างไรต่อชีวิตของเรา มิตรพาลอย่าคบให้ สนิทนัก พาลไข่มิตรอย่ามัก กล่าวไถ่ ครั้นคราวเคียดคุมชก เอาโทษ ใส่ना รู้เหตุสิ่งใดไซ้ ส่อลั่นกลางสนาม ๒. ครูสุ่มถามความคิดของนักเรียน แล้วให้นักเรียนอธิบายข้อคิดจากโคลงที่กำหนด ๓. ครูสรุปคำตอบของนักเรียน และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. นักเรียนรับฟังการอธิบายทบทวนข้อคิดและตอบคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : ให้ข้อคิดเกี่ยวกับเรื่องการคบเพื่อน หากเราคบเพื่อนที่ดีเพื่อนจะนำพาเราไปในทางที่ดี แต่ถ้าคบเพื่อนที่ไม่ดี ก็จะทำให้พาเราไปในทางที่ไม่ดี และอาจทำให้เราเสียหายได้ ๒. นักเรียนแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู ๓. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	- Power Point เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ - ใบความรู้เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ - ใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค - ใบงานเรื่อง แบบร่างโปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค - ใบกิจกรรมเรื่อง ข้อคิดจากโคลงโลกนิติสู่การนำไป	- ใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค - ใบกิจกรรมเรื่อง ข้อคิดจากโคลงโลกนิติสู่การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน - ใบงานเรื่อง แบบร่างโปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการทำใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค ตรวจสอบผลงานการทำใบกิจกรรมเรื่อง ข้อคิดจากโคลงโลกนิติสู่การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนสามารถสะท้อนคุณค่าที่ได้จากโคลงโลกนิติได้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม “ข้อคิดจากโคลงโลกนิติสู่การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน” โดยครูแจกใบกิจกรรมให้กับนักเรียนคนละ ๑ ใบ และให้นักเรียนระบุปัญหาที่เกิดขึ้นกับตนเอง ๑ ปัญหา จากนั้นเขียนโคลงโลกนิติที่ใช้แก้ปัญหานั้นพร้อมอธิบายเหตุผลที่ทำให้โคลงนั้นแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ ๒. ครูสุ่มนักเรียนนำเสนอใบกิจกรรมหน้าชั้นเรียน ๓. ครูอธิบายความรู้เพิ่มเติมเรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติให้กับนักเรียน	๑. นักเรียนทำใบกิจกรรม “ข้อคิดจากโคลงโลกนิติสู่การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน” จากนั้นเตรียมความพร้อมในการนำเสนอความรู้ ๒. นักเรียนนำเสนอใบกิจกรรมหน้าชั้นเรียน ๓. นักเรียนศึกษาความรู้เรื่องข้อคิดจากโคลงโลกนิติ จากใบความรู้เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ	ปรับใช้ ในชีวิตประจำวัน		๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ไม่ตกยุค แบบประเมินใบกิจกรรมเรื่อง ข้อคิดจากโคลงโลกนิติสู่การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรมเพิ่มพูนปัญญา โดยปฏิบัติกิจกรรมต่อไปนี้ - ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน จากนั้นให้นักเรียนเลือกโคลงโลกนิติบทที่สนใจ	๑. นักเรียนรับฟังการอธิบาย นักเรียนทำกิจกรรมเพิ่มพูนปัญญา แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนในกลุ่ม รับฟังความคิดเห็นจากเพื่อน ทำใบงานเรื่อง "ข้อคิดโคลงโลกนิติปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค" และร่วมกันออกแบบ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เพื่อให้ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	จำนวน ๑ บท โดยสามารถเลือกโคลงโลกนิติเพิ่มเติมจากหนังสือแบบเรียนได้ - ระบุข้อคิดที่ได้จากโคลงโลกนิติบทนั้น และร่วมกันวิเคราะห์ว่าโคลงโลกนิติบทที่เลือกสามารถแก้ปัญหาใดในชีวิตได้บ้าง และช่วยแก้ปัญหาได้อย่างไร ทำลงในใบงานเรื่อง "ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค" - ร่วมกันสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับปัญหาและการแก้ปัญหาที่ใช้โคลงโลกนิติบทนั้น โดยใช้วิธีการสื่อสารในรูปแบบที่สร้างสรรค์ เช่น โปสเตอร์ - ครูให้คำแนะนำและความรู้เพิ่มเติมให้กับนักเรียน	โปสเตอร์ของกลุ่มตนเองลงในใบงานเรื่องแบบร่างโปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค			๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปข้อคิดที่ได้จากการทำกิจกรรม โดยครูตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนได้รับประโยชน์อะไรบ้างจากการทำกิจกรรม เพิ่มพูนปัญญา และนักเรียนคิดว่าความรู้ที่ได้จากกิจกรรมนี้	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้จริงหรือไม่ ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ
๒. ใบความรู้เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ
๓. ใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค
๔. ใบงานเรื่อง แบบร่างโปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค
๕. ใบกิจกรรมเรื่อง ข้อคิดจากโคลงโลกนิติสู่การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบกิจกรรมเรื่อง ข้อคิดจากโคลงโลกนิติสู่การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
- ใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค
- ใบงานเรื่อง แบบร่างโปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนสามารถวิเคราะห์คุณค่าและข้อคิดจากเรื่อง โคลงโลกนิติเพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง	ตรวจใบกิจกรรม - ใบกิจกรรมเรื่อง ข้อคิดจากโคลงโลกนิติสู่การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	- แบบประเมินใบกิจกรรมเรื่อง ข้อคิดจากโคลงโลกนิติสู่การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนสามารถเชื่อมโยงข้อคิดจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค	แบบประเมินใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสามารถสะท้อนคุณค่าที่ได้จากโคลงโลกนิติได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เชื่อมโยงข้อคิดจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑.๓) (๑.๑.๔) (๓.๑.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค	แบบประเมินใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓ มีจิตสาธารณะ	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนสามารถวิเคราะห์คุณค่าและข้อคิดจากเรื่อง โคลงโลกนิติ เพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง (K)	๓	วิเคราะห์คุณค่าและข้อคิดจากเรื่อง โคลงโลกนิติ เพื่อประยุกต์ใช้ใน ชีวิตจริงได้อย่างถูกต้อง มีเหตุผล ชัดเจน
	๒	วิเคราะห์คุณค่าและข้อคิดจากเรื่อง โคลงโลกนิติ เพื่อประยุกต์ใช้ใน ชีวิตจริงได้อย่างมีถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	วิเคราะห์คุณค่าและข้อคิดจากเรื่อง โคลงโลกนิติ เพื่อประยุกต์ใช้ใน ชีวิตจริงได้ไม่ถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนสามารถเชื่อมโยงข้อคิดจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ (P)	๓	เชื่อมโยงข้อคิดจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ถูกต้อง เหมาะสมกับสถานการณ์
	๒	เชื่อมโยงข้อคิดจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ถูกต้อง เหมาะสมกับสถานการณ์บางส่วน
	๑	เชื่อมโยงข้อคิดจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ไม่ ถูกต้อง ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์
๓. นักเรียนสามารถสะท้อนคุณค่าที่ได้จาก โคลงโลกนิติ ได้ (A)	๓	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าที่ได้จากโคลงโลกนิติได้ถูกต้อง
	๒	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าที่ได้จากโคลงโลกนิติได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าที่ได้จากโคลงโลกนิติได้ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบกิจกรรมเรื่อง ข้อคิดจากโคลงโลกนิติสู่การนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวัน

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
การระบุปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา	สามารถระบุปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาได้ครอบคลุม และมีความสอดคล้องกับโคลงโลกนิติบทที่เลือก เนื้อหามีความถูกต้อง ให้เหตุผลประกอบเหมาะสม ชัดเจน	สามารถระบุปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาได้ครอบคลุม และมีความสอดคล้องกับโคลงโลกนิติบทที่เลือก เนื้อหา มีความถูกต้อง แต่ให้เหตุผลประกอบไม่ชัดเจน	สามารถระบุปัญหาได้ครอบคลุม และมีความสอดคล้องกับโคลงโลกนิติบทที่เลือก แต่บอกแนวทางการแก้ไข ปัญหาได้ไม่ถูกต้อง ให้เหตุผลประกอบไม่ชัดเจน

๑๑.๓ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค / ออกแบบโปสเตอร์

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. การวิเคราะห์ข้อคิดจากโคลงโลกนิติ	อธิบายข้อคิดจากโคลงโลกนิติได้อย่างครบถ้วน และลึกซึ้ง มีการตีความที่ชัดเจนและถูกต้อง	อธิบายข้อคิดจากโคลงโลกนิติได้ ค่อนข้าง ครบถ้วน มีการตีความที่ถูกต้อง	อธิบายข้อคิดจากโคลงโลกนิติได้บางส่วน อาจมีการตีความที่คลาดเคลื่อนเล็กน้อย
๒. การเชื่อมโยงข้อคิดกับชีวิตประจำวัน	เชื่อมโยงข้อคิดกับชีวิตจริงได้อย่างเหมาะสม มีตัวอย่างที่เป็นรูปธรรม และมีเหตุผลรองรับ	เชื่อมโยงข้อคิดกับชีวิตจริงได้ดี มีตัวอย่างที่เข้าใจได้	เชื่อมโยงข้อคิดกับชีวิตจริงได้บ้าง แต่ยังไม่ชัดเจน
๓. การสร้างโปสเตอร์ สื่อประชาสัมพันธ์	โปสเตอร์มีความสวยงาม น่าสนใจ มีเนื้อหาถูกต้องเหมาะสม สื่อความได้ชัดเจน	โปสเตอร์มีความสวยงาม น่าสนใจ มีเนื้อหาถูกต้องเหมาะสม สื่อความได้ชัดเจนบางส่วน	โปสเตอร์มีความสวยงาม แต่ขาดความน่าสนใจ และมีเนื้อหาคลาดเคลื่อนบางส่วน
๔. ความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอ	นำเสนอเนื้อหาที่น่าสนใจมีรูปแบบที่สร้างสรรค์และแปลกใหม่	นำเสนอเนื้อหาที่น่าสนใจแต่ยังขาดความแปลกใหม่บางส่วน	การนำเสนอธรรมดา ขาดความน่าสนใจ
๕. ความถูกต้องของการใช้ภาษา	ใช้ภาษาได้ถูกต้องเหมาะสมกับบริบท ไม่มีข้อผิดพลาดด้านไวยากรณ์	ใช้ภาษาได้ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่ มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดด้านไวยากรณ์ที่ส่งผลต่อความเข้าใจบางส่วน

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
 ดี ให้ ๒ คะแนน
 พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
 (.....)
 ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน		ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบกิจกรรมเรื่อง ข้อคิด จากโคลงโลกนิติสู่การ นำไปปรับใช้ใน	ใบงานเรื่อง ข้อคิด โคลงโลกนิติ ปรับ ใช้ได้ ไม่ตกยุค / ออกแบบโปสเตอร์		
		๓ คะแนน	๑๕ คะแนน		
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					
๑๑					
๑๒					

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๕ - ๑๘	ดีมาก
๑๐ - ๑๔	ดี
๕ - ๙	พอใช้
๐ - ๔	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

โคลงโลกนิติเป็นโคลงสุภาษิตที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อสอนให้ทุกคนในสังคมเป็นคนดี ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเหมาะสมในทุกโอกาสและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

โคลงโลกนิติ มีเนื้อหาที่สะท้อนให้เห็นความเชื่อ ค่านิยม จริยธรรม ที่ผู้คนในสังคมยึดถือเป็นอุดมคติ และเป็นหลักในการปฏิบัติตนสืบต่อมาช้านาน หากผู้อ่านพิจารณาให้ลึกซึ้ง จะทำให้เข้าใจถึงสัจธรรมของชีวิตมากยิ่งขึ้นและสามารถนำข้อคิดไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ดังเช่น

- สอนให้ยึดมั่นในความดี	- สอนให้สนใจการศึกษา
- สอนให้มีไมตรีจิต	- สอนให้พึ่งพาตนเอง
- สอนให้คิดกตัญญู	- สอนให้เป็นผู้รู้จักประมาณตน
- สอนให้รู้จักหาความสุข	- สอนให้เป็นคนตั้งใจจริง
- สอนให้หัดเลือกคบคน	- สอนให้ละทิ้งความโอ้อวด

ตัวอย่างบทโคลงโลกนิติ

- **สอนให้ยึดมั่นในความดี** โคลงโลกนิติมีคำสอนเรื่องการยึดมั่นในศีลธรรม หรือความดี และเชื่อในเรื่องกฎแห่งกรรม คือ การทำดีย่อมได้รับผลเป็นความดี การทำชั่วย่อมได้รับผลเป็นความชั่ว และความชั่วนั้นย่อมก่อกวนจิตใจและให้ผลร้ายแก่คนที่กระทำความชั่ว เช่นเดียวกับสนิมที่กัดเนื้อเหล็กให้กร่อนขรุขระ หมายถึง ผู้กร่อน สึกหรอ ใช้การไม่ได้ และผุพังไปในที่สุด ดังบทที่ว่า

สนิมเหล็กเกิดแต่เนื้อ	ในตน
กินกัดเนื้อเหล็กจน	กร่อนขรุขระ
บาปเกิดแต่ตนคน	เป็นบาป
บาปย่อมทำโทษซ้ำ	ใส่ผู้บาปเอง

- **สอนให้หัดเลือกคบคน** โคลงโลกนิติสอนให้พิจารณาและเลือกคบคน โดยแสดงให้เห็นลักษณะของเพื่อน ๒ ประเภทได้แก่ เพื่อนกิน เป็นเพื่อนที่แสวงหาผลประโยชน์ เมื่อหมดประโยชน์ก็จากไป เพื่อนประเภทนี้สามารถหาได้ง่าย และเพื่อนตาย เป็นเพื่อนที่คอยช่วยเหลือยามลำบาก สามารถสละชีวิตแทนกันได้ เพื่อนประเภทนี้หาได้ยาก ดังโคลงบทที่ว่า

เพื่อนกิน สิ้นทรัพย์แล้ว	ห่างหนี
หาง่าย หลายหมื่นมี	มากได้
เพื่อนตาย ถวายแทนชี-	วาอาตม์
หายาก ฝากผีไว้	ยากแท้จักหา

โคลงโลกนิติเป็นวรรณคดีที่ให้ข้อคิดเกี่ยวกับศีลธรรมและการดำเนินชีวิตที่ดี ผ่านถ้อยคำที่เรียบง่ายแต่มีความหมายลึกซึ้ง หากนำข้อคิดเหล่านี้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ก็จะช่วยให้เราดำรงชีวิตอย่างมีคุณธรรมและความสุข

ใบกิจกรรมเรื่อง ข้อคิดจากโคลงโลกนิติสู่การนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนระบุปัญหาที่เกิดขึ้นกับตนเอง ๑ ปัญหา จากนั้นเขียนโคลงโลกนิติที่ใช้แก้ปัญหา
พร้อมอธิบายเหตุผลที่ทำให้โคลงนั้นแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ให้ชัดเจน

ปัญหา :

โคลงโลกนิติบทที่ใช้แก้ปัญหา	เหตุผล
.....	

คำชี้แจง : ให้นักเรียนระบุปัญหาที่เกิดขึ้นกับตนเอง ๑ ปัญหา จากนั้นเขียนโคลงโลกนิติที่ใช้แก้ปัญหา
พร้อมอธิบายเหตุผลที่ทำให้โคลงนั้นแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ให้ชัดเจน

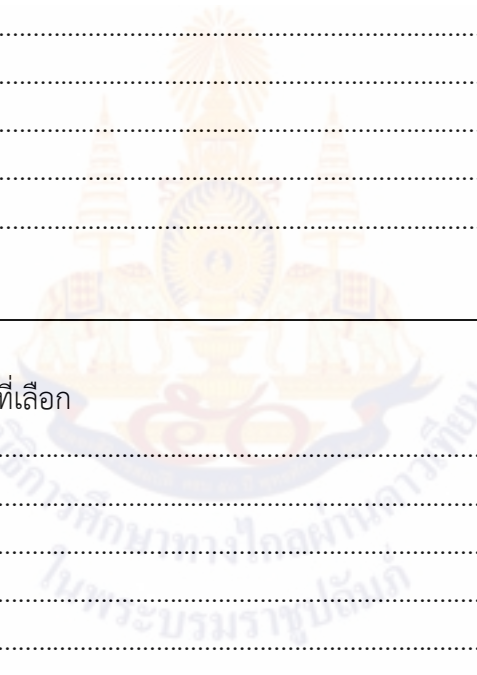
ปัญหา :

[illegible]

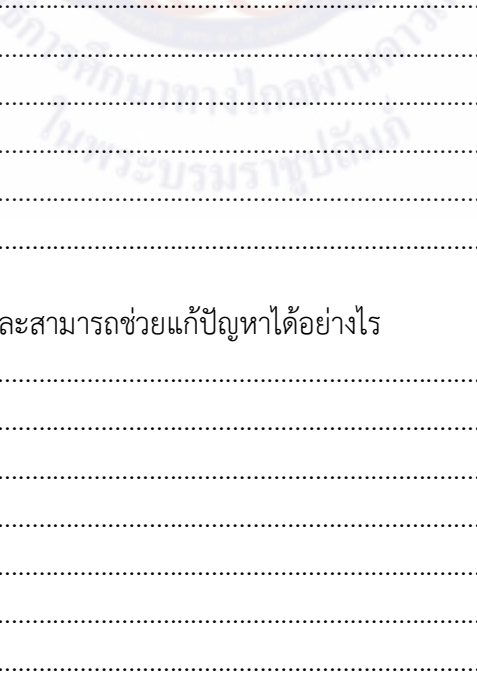
ใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนระบุข้อคิดที่ได้จากโคลงโลกนิติ และร่วมกันวิเคราะห์ว่าโคลงโลกนิติบทที่เลือกสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้อย่างไร และสามารถช่วยแก้ปัญหาได้อย่างไร จากนั้นให้สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ให้น่าสนใจและสวยงาม

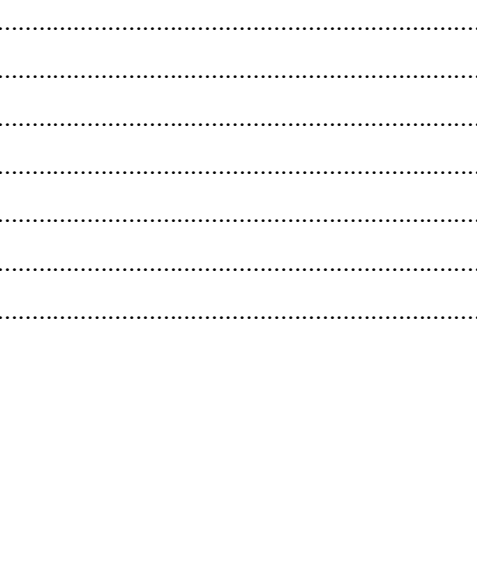
โคลงโลกนิติบทที่นักเรียนเลือก



ข้อคิดที่ได้รับจากโคลงโลกนิติบทที่เลือก



โคลงโลกนิติบทนี้แก้ไขปัญหาใดและสามารถช่วยแก้ปัญหาได้อย่างไร



ใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนระบุข้อคิดที่ได้จากโคลงโลกนิติ และร่วมกันวิเคราะห์ว่าโคลงโลกนิติบทที่เลือกสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้อย่างไร และสามารถช่วยแก้ปัญหาได้อย่างไร จากนั้นให้สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจและสวยงาม

โคลงโลกนิติบทที่นักเรียนเลือก

.....

.....

..... ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

.....

ข้อคิดที่ได้รับจากโคลงโลกนิติบทที่เลือก

.....

.....

..... ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

.....

โคลงโลกนิติบทนี้แก้ไขปัญหาใดและสามารถช่วยแก้ปัญหาได้อย่างไร

.....

.....

.....

.....

..... ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

.....

.....

ใบงานเรื่อง แบบร่างโปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง พิจารณาคำสอนจากโคลงโลกนิติ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนร่วมกันออกแบบโปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค ให้ถูกต้อง สวยงาม มีความน่าสนใจ



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง สื่อสร้างสรรค์: ออกแบบโปสเตอร์ข้อคิดจากโคลงโลกนิติ		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ
แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๒ จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๘ วิเคราะห์คุณค่าที่ได้รับจากการอ่านงานเขียนอย่างหลากหลายเพื่อนำไปใช้แก้ปัญหาในชีวิต

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียน
เรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงาน
การศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้
ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและ
สร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๓ พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทย
อย่างเห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๑ สรุปเนื้อหาวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๔ สรุปความรู้และข้อคิดจากการอ่านเพื่อประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

โคลงโลกนิติ เป็นโคลงสุภาษิตที่เสนอแนะแนวทางการปฏิบัติตนในสังคม คนไทยใช้สอนและยึดถือปฏิบัติสืบกันมาตั้งแต่สมัยโบราณ โดยใช้ถ้อยคำภาษาที่เรียบง่ายแต่มีความไพเราะและใช้ความเปรียบเทียบได้อย่างคมคาย คำสอนในเรื่องล้วนให้ข้อคิดและคติเตือนใจในการดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังสะท้อนค่านิยม ความเชื่อ แนวความคิดที่แฝงไปด้วยแนวทางการประพฤติปฏิบัติตน ผู้เรียนควรศึกษาและวิเคราะห์คุณค่า จากเรื่อง โคลงโลกนิติ เพื่อนำข้อคิดที่ได้ไปสร้างสรรค์งานเขียนสื่อสาร เพื่อประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เป็นหลักในการดำเนินชีวิต

๓. สารการเรียนรู้

๑. ความหมายของโปสเตอร์ให้ความรู้

โปสเตอร์ให้ความรู้ (Informational Poster) คือ สื่อที่ใช้สำหรับเผยแพร่ข้อมูล ความรู้ หรือข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เพื่อให้ผู้ชมสามารถเข้าใจและจดจำข้อมูลได้ง่ายในระยะเวลาสั้นๆ

๒. วัตถุประสงค์ของโปสเตอร์ให้ความรู้

- ถ่ายทอดข้อมูลที่สำคัญและเป็นประโยชน์
- ช่วยให้ผู้ชมเข้าใจเนื้อหาได้อย่างรวดเร็ว
- กระตุ้นความสนใจและสร้างการรับรู้
- ใช้เป็นสื่อประกอบการเรียนการสอน หรือการประชาสัมพันธ์ความรู้

๓. ประเภทของโปสเตอร์ให้ความรู้

- โปสเตอร์วิชาการ – ให้ข้อมูลเชิงวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือการศึกษา
- โปสเตอร์สุขภาพ – ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ อาหาร และการออกกำลังกาย
- โปสเตอร์รณรงค์ – กระตุ้นให้เกิดพฤติกรรมที่ดี เช่น การประหยัดพลังงาน การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- โปสเตอร์แนะนำวิธีปฏิบัติ – เช่น ขั้นตอนการล้างมือ วิธีปฐมพยาบาลเบื้องต้น

๔. องค์ประกอบของโปสเตอร์ให้ความรู้

- หัวข้อหลัก (Title/Headline) – สั้น กระชับ และดึงดูดความสนใจ
- ภาพประกอบ (Images/Graphics) – ช่วยสื่อความหมายและทำให้จดจำง่าย
- เนื้อหา (Body Text) – สรุปข้อมูลสำคัญให้เข้าใจง่าย แบ่งเป็นหัวข้อย่อย
- อินโฟกราฟิก (Infographic) – ใช้แผนภาพ กราฟ หรือไอคอนช่วยอธิบายข้อมูล
- แหล่งอ้างอิง (References) – หากเป็นข้อมูลวิชาการ ควรมีแหล่งที่มา
- ข้อมูลติดต่อ (Contact Information) – หากต้องการให้ผู้ชมสอบถามหรือศึกษาต่อ

๕. หลักการออกแบบโปสเตอร์ให้ความรู้ที่ดี

- กระชับและอ่านง่าย – ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ไม่ยาวเกินไป
- มีลำดับเนื้อหาชัดเจน – จัดวางให้ผู้อ่านสามารถติดตามเนื้อหาได้ง่าย
- ใช้สีและตัวอักษรที่เหมาะสม – สีไม่ฉูดฉาดเกินไป และตัวอักษรอ่านง่าย
- มีจุดเด่นที่ดึงดูดสายตา – อาจเป็นรูปภาพหรือคำโปรยที่น่าสนใจ
- ใช้ภาพและไอคอนช่วยอธิบาย – ลดการใช้ข้อความมากเกินไป

๖. ขั้นตอนการทำโปสเตอร์ให้ความรู้

- กำหนดหัวข้อและกลุ่มเป้าหมาย
- ค้นหาและสรุปข้อมูลให้ง่ายต่อการเข้าใจ
- เลือกโครงร่าง (Layout) ที่เหมาะสมกับเนื้อหา
- ใช้สี ตัวอักษร และภาพประกอบที่ช่วยให้สื่อสารได้ดีขึ้น
- ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการออกแบบ
- เผยแพร่โปสเตอร์ในช่องทางที่เหมาะสม เช่น พิมพ์ติดประกาศ หรือเผยแพร่ทางออนไลน์

สรุป

โปสเตอร์ให้ความรู้เป็นสื่อที่ช่วยสื่อสารข้อมูลที่สำคัญได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ การออกแบบที่ดีจะช่วยให้ข้อมูลน่าสนใจและเข้าใจง่ายขึ้น ควรเลือกใช้ภาพ สี และข้อความที่เหมาะสมเพื่อให้สื่อสารได้อย่างชัดเจน

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนสามารถอธิบายหลักการทำโปสเตอร์ได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนสามารถออกแบบและสร้างสรรค์โปสเตอร์ที่สื่อความหมายจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

- ๑) นักเรียนสามารถอธิบายประโยชน์จากการทำกิจกรรมเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

ออกแบบและสร้างสรรค์โปสเตอร์ที่สื่อความหมายจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้อย่างเหมาะสม (๑.๔.๑) (๔.๑.๑) (๔.๒.๑) (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๑.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๖.๓ มีจิตสาธารณะ

๖.๓.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจและพึงพอใจโดยไม่หวังผลตอบแทน

๖.๓.๑.๑ อาสาทำงานให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา โดยไม่หวังผลตอบแทน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง สื่อสร้างสรรค์: ออกแบบโปสเตอร์ข้อคิดจากโคลงโลกนิติ หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ออกแบบและสร้างสรรค์โปสเตอร์ที่สื่อความหมายจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้อย่างเหมาะสม (๑.๔.๑) (๔.๑.๑) (๔.๒.๑) (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนสามารถอธิบายหลักการทำโปสเตอร์ได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนสามารถออกแบบและสร้างสรรค์โปสเตอร์ที่สื่อความหมายจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้ให้นักเรียนในเรื่องของข้อคิดจาก โคลงโลกนิติ โดยใช้คำถามกระตุ้นให้นักเรียนคิดโดยมีตัวอย่างคำถามดังนี้ <u>คำถาม</u> : ทำไมวรรณคดีที่ถูกสร้างขึ้นในอดีตจึงยังคงมีคุณค่าในปัจจุบัน โดยครูสุ่มถามความคิดของนักเรียน แล้วให้นักเรียนอธิบายคำตอบของตนเอง	๑. นักเรียนรับฟังการอธิบายทบทวนข้อคิดและร่วมแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : - ให้ข้อคิดและคติสอนใจที่ใช้ได้ทุกยุคสมัย - เป็นเครื่องสะท้อนวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ - แสดงความงดงามของภาษาและวรรณศิลป์ - เป็นแหล่งบันเทิงใจให้กับงานศิลปะและสื่อสมัยใหม่ - สร้างอัตลักษณ์และความภาคภูมิใจในชาติ สรุป วรรณคดีเก่าไม่ได้เป็นเพียงเรื่องเล่าในอดีตแต่ยังคงมีคุณค่าในปัจจุบันทั้งในด้านข้อคิด วัฒนธรรม ภาษา และความบันเทิง จึงควร	- Power Point เรื่อง สื่อสร้างสรรค์: ออกแบบโปสเตอร์ข้อคิดจากโคลงโลกนิติ - ใบความรู้เรื่อง การทำโปสเตอร์ให้ความรู้ - ใบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค	- ใบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการทำใบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง สื่อสร้างสรรค์: ออกแบบโปสเตอร์ข้อคิดจากโคลงโลกนิติ
 หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนสามารถอธิบายประโยชน์จากการทำกิจกรรมเพื่อนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้ ๖.๑.๑.๑ บั น ที่ ก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	๒. ครูสรุปคำตอบของนักเรียน และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	ได้รับการศึกษาและเผยแพร่ต่อไปเพื่อให้คนรุ่นใหม่สามารถนำไปปรับใช้และสืบสานต่อไป ๒. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้			๒. แบบประเมินใบงานเรื่องโปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้ให้นักเรียน จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของโปสเตอร์ให้ความรู้ - วัตถุประสงค์ของโปสเตอร์ให้ความรู้ - ประเภทของโปสเตอร์ให้ความรู้ - องค์ประกอบของโปสเตอร์ให้ความรู้ - หลักการออกแบบโปสเตอร์ให้ความรู้ที่ดี - ขั้นตอนการทำโปสเตอร์ให้ความรู้ ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง การทำโปสเตอร์ให้ความรู้ โดยมีคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : ถ้านักเรียนต้องออกแบบโปสเตอร์นักเรียนจะมีวิธีการอย่างไร	๑. นักเรียนศึกษาความรู้เรื่องการทำโปสเตอร์ จากใบความรู้เรื่อง การทำโปสเตอร์ให้ความรู้ ๒. นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง การทำโปสเตอร์ให้ความรู้ <u>แนวคำตอบ</u> : - กำหนดหัวข้อและกลุ่มเป้าหมาย			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง สื่อสร้างสรรค์: ออกแบบโปสเตอร์ข้อคิดจากโคลงโลกนิติ
 หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย ๖.๓ มีจิตสาธารณะ ๖.๓.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วย ความเต็มใจและพึงพอใจโดย ไม่หวังผลตอบแทน ๖.๓.๑.๑ อ า ส า ทำงานให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา โดยไม่หวังผลตอบแทน		- ค้นคว้าและสรุปข้อมูลให้ง่ายต่อการ เข้าใจ - เลือกโครงร่าง (Layout) ที่เหมาะสมกับ เนื้อหา - ใช้สี ตัวอักษร และภาพประกอบที่ช่วย ให้สื่อสารได้ดีขึ้น - ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและ การออกแบบ - เผยแพร่โปสเตอร์ในช่องทางที่เหมาะสม เช่น พิมพ์ติดประกาศ หรือเผยแพร่ทาง ออนไลน์			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนเข้ากลุ่มตามที่ตั้งไว้ในคาบที่ แล้วและติดตามงานของนักเรียนจากการทำ กิจกรรมเพิ่มพูนปัญญาในช่วงที่ผ่านมา โดย ให้นักเรียนนำใบงานเรื่อง ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค มาตรวจสอบข้อมูลและ ความถูกต้องของเนื้อหา และให้นักเรียนนำ แบบร่างงานโปสเตอร์ที่ร่วมกันออกแบบ โปสเตอร์ของกลุ่มตนเองมาปรับแก้ไขให้ถูกต้อง	๑. นักเรียนตรวจสอบความถูกต้องของ ใบงานเรื่อง "ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค" และร่วมกันแก้ไขแบบร่าง โปสเตอร์ของกลุ่มตนเองให้ถูกต้อง และลง มือทำใบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลง โลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค ให้สวยงาม มี ความน่าสนใจ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง สื่อสร้างสรรค์: ออกแบบโปสเตอร์ข้อคิดจากโคลงโลกนิติ
 หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	สวยงาม มีความน่าสนใจตามหลักการที่ได้ ศึกษาความรู้ไป จากนั้นลงมือทำโปสเตอร์ให้ เสร็จสมบูรณ์โดยทำลงในใบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ประทับได้ ไม่ตกยุค ๒. ครูให้คำแนะนำในการทำโปสเตอร์ให้กับ นักเรียนเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อน ออกนำเสนอหน้าชั้นเรียน	๒. นักเรียนเตรียมนำเสนอผลงานหน้าชั้น เรียนและนำโปสเตอร์ไปติดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ความรู้			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการ ทำกิจกรรม โดยให้นักเรียนแสดงความคิดเห็น จากคำถามที่ครูตั้งให้ชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนได้ประโยชน์ใดบ้างจากการ ทำกิจกรรมในชั่วโมงนี้และสามารถนำความรู้ที่ ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้หรือไม่อย่างไร จงอธิบาย ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่ เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการ เรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจาก คำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้ อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และ ความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมง ต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง สื่อสร้างสรรค์: ออกแบบโปสเตอร์ข้อคิดจากโคลงโลกนิติ
๒. ใบความรู้เรื่อง การทำโปสเตอร์ให้ความรู้
๓. ใบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค
๔. สีส้ม

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค / ออกแบบโปสเตอร์

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนสามารถอธิบายหลักการ ทำโปสเตอร์ได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนสามารถออกแบบและ สร้างสรรค์โปสเตอร์ที่สื่อ ความหมายจากโคลงโลกนิติกับ สถานการณ์ในชีวิตจริงได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลง โลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ ตกยุค	แบบประเมินใบงาน เรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสามารถอธิบาย ประโยชน์จากการทำกิจกรรมเพื่อ นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	การสังเกตพฤติกรรม จาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน - ออกแบบและสร้างสรรค์โปสเตอร์ ที่สื่อความหมายจากโคลงโลกนิติ กับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้อย่าง เหมาะสม (๑.๔.๑) (๔.๑.๑) (๔.๒.๑) (๔.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลง โลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ ตกยุค	แบบประเมินใบงาน เรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดีขึ้น ไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓ มีจิตสาธารณะ	- สังเกตพฤติกรรม ระหว่างการจัดการ เรียนรู้	- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียนในระดับดี ขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือ
การประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนสามารถอธิบายหลักการทำปัสเตอร์ได้ (K)	๓	อธิบายหลักการทำปัสเตอร์ได้อย่างถูกต้อง มีเหตุผล ชัดเจน
	๒	อธิบายหลักการทำปัสเตอร์ได้อย่างมีถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	อธิบายหลักการทำปัสเตอร์ได้ไม่ถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนสามารถออกแบบและสร้างสรรค์ปัสเตอร์ที่สื่อความหมายจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ (P)	๓	ออกแบบและสร้างสรรค์ปัสเตอร์ที่สื่อความหมายจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ถูกต้อง น่าสนใจ เหมาะสมกับสถานการณ์
	๒	ออกแบบและสร้างสรรค์ปัสเตอร์ที่สื่อความหมายจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ถูกต้อง น่าสนใจ เหมาะสมกับสถานการณ์บางส่วน
	๑	ออกแบบและสร้างสรรค์ปัสเตอร์ที่สื่อความหมายจากโคลงโลกนิติกับสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ถูกต้อง แต่ไม่มีความน่าสนใจ ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์
๓. นักเรียนสามารถอธิบายประโยชน์จากการทำกิจกรรมเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ (A)	๓	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าจากการทำกิจกรรมเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ถูกต้อง
	๒	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าจากการทำกิจกรรมเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าจากการทำกิจกรรมเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. การวิเคราะห์ข้อคิดจากโคลงโลกนิติ	อธิบายข้อคิดจากโคลงโลกนิติได้อย่างครบถ้วน และลึกซึ้ง มีการตีความที่ชัดเจนและถูกต้อง	อธิบายข้อคิดจากโคลงโลกนิติได้ ค่อนข้างครบถ้วน มีการตีความที่ถูกต้อง	อธิบายข้อคิดจากโคลงโลกนิติได้บางส่วน อาจมีการตีความที่คลาดเคลื่อนเล็กน้อย
๒. การเชื่อมโยงข้อคิดกับชีวิตประจำวัน	เชื่อมโยงข้อคิดกับชีวิตจริงได้อย่างเหมาะสม มีตัวอย่างที่เป็นรูปธรรม และมีเหตุผลรองรับ	เชื่อมโยงข้อคิดกับชีวิตจริงได้ดี มีตัวอย่างที่เข้าใจได้	เชื่อมโยงข้อคิดกับชีวิตจริงได้บ้าง แต่ยังไม่ชัดเจน
๓. การสร้างโปสเตอร์ สื่อประชาสัมพันธ์	โปสเตอร์มีความสวยงาม น่าสนใจ มีเนื้อหาถูกต้องเหมาะสม สื่อความได้ชัดเจน	โปสเตอร์มีความสวยงาม น่าสนใจ มีเนื้อหาถูกต้องเหมาะสม สื่อความได้ชัดเจนบางส่วน	โปสเตอร์มีความสวยงาม แต่ขาดความน่าสนใจ และมีเนื้อหาคลาดเคลื่อนบางส่วน
๔. ความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอ	นำเสนอเนื้อหาที่น่าสนใจมีรูปแบบที่สร้างสรรค์และแปลกใหม่	นำเสนอเนื้อหาที่น่าสนใจแต่ยังขาดความแปลกใหม่บางส่วน	การนำเสนอธรรมดา ขาดความน่าสนใจ
๕. ความถูกต้องของการใช้ภาษา	ใช้ภาษาได้ถูกต้องเหมาะสมกับบริบท ไม่มีข้อผิดพลาดด้านไวยากรณ์	ใช้ภาษาได้ถูกต้องเป็นส่วนใหญ่ มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดด้านไวยากรณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความเข้าใจบางส่วน

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิด โคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง การทำโปสเตอร์ให้ความรู้
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง สีสรรสร้างสรรค์: ออกแบบโปสเตอร์ข้อคิดจากโคลงโลกนิติ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๑. ความหมายของโปสเตอร์ให้ความรู้

โปสเตอร์ให้ความรู้ (Informational Poster) คือ สื่อที่ใช้สำหรับเผยแพร่ข้อมูล ความรู้ หรือข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เพื่อให้ผู้ชมสามารถเข้าใจและจดจำข้อมูลได้ง่ายในระยะเวลาสั้น ๆ

๒. วัตถุประสงค์ของโปสเตอร์ให้ความรู้

- ถ่ายทอดข้อมูลที่สำคัญและเป็นประโยชน์
- ช่วยให้ผู้ชมเข้าใจเนื้อหาได้อย่างรวดเร็ว
- กระตุ้นความสนใจและสร้างการรับรู้
- ใช้เป็นสื่อประกอบการเรียนการสอน หรือการประชาสัมพันธ์ความรู้

๓. ประเภทของโปสเตอร์ให้ความรู้

- โปสเตอร์วิชาการ – ให้ข้อมูลเชิงวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือการศึกษา
- โปสเตอร์สุขภาพ – ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ อาหาร และการออกกำลังกาย
- โปสเตอร์รณรงค์ – กระตุ้นให้เกิดพฤติกรรมที่ดี เช่น การประหยัดพลังงาน การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- โปสเตอร์แนะนำวิธีปฏิบัติ – เช่น ขั้นตอนการล้างมือ วิธีปฐมพยาบาลเบื้องต้น

๔. องค์ประกอบของโปสเตอร์ให้ความรู้

- หัวข้อหลัก (Title/Headline) – สั้น กระชับ และดึงดูดความสนใจ
- ภาพประกอบ (Images/Graphics) – ช่วยสื่อความหมายและทำให้จดจำง่าย
- เนื้อหา (Body Text) – สรุปข้อมูลสำคัญให้เข้าใจง่าย แบ่งเป็นหัวข้อย่อย
- อินโฟกราฟิก (Infographic) – ใช้แผนภาพ กราฟ หรือไอคอนช่วยอธิบายข้อมูล
- แหล่งอ้างอิง (References) – หากเป็นข้อมูลวิชาการ ควรมีแหล่งที่มา
- ข้อมูลติดต่อ (Contact Information) – หากต้องการให้ผู้ชมสอบถามหรือศึกษาต่อ

๕. หลักการออกแบบโปสเตอร์ให้ความรู้ที่ดี

- กระชับและอ่านง่าย – ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ไม่ยาวเกินไป
- มีลำดับเนื้อหาชัดเจน – จัดวางให้ผู้อ่านสามารถติดตามเนื้อหาได้ง่าย
- ใช้สีและตัวอักษรที่เหมาะสม – สีไม่ฉูดฉาดเกินไป และตัวอักษรอ่านง่าย
- มีจุดเด่นที่ดึงดูดสายตา – อาจเป็นรูปภาพหรือคำโปรยที่น่าสนใจ
- ใช้ภาพและไอคอนช่วยอธิบาย – ลดการใช้ข้อความมากเกินไป

๖. ขั้นตอนการทำโปสเตอร์ให้ความรู้

- กำหนดหัวข้อและกลุ่มเป้าหมาย
- ค้นหาและสรุปข้อมูลให้ง่ายต่อการเข้าใจ
- เลือกโครงร่าง (Layout) ที่เหมาะสมกับเนื้อหา
- ใช้สี ตัวอักษร และภาพประกอบที่ช่วยให้สื่อสารได้ดีขึ้น

- ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการออกแบบ
- เผยแพร่โปสเตอร์ในช่องทางที่เหมาะสม เช่น พิมพ์ตีประกาศ หรือเผยแพร่ทางออนไลน์

สรุป

โปสเตอร์ให้ความรู้เป็นสื่อที่ช่วยสื่อสารข้อมูลที่สำคัญได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ การออกแบบที่ดีจะช่วยให้ข้อมูลน่าสนใจและเข้าใจง่ายขึ้น ควรเลือกใช้ภาพ สี และข้อความที่เหมาะสมเพื่อให้สื่อสารได้อย่างชัดเจน



ใบงานเรื่อง โปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง สื่อสร้างสรรค์: ออกแบบโปสเตอร์ข้อคิดจากโคลงโลกนิติ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนร่วมกันจัดทำโปสเตอร์ : ข้อคิดโคลงโลกนิติ ปรับใช้ได้ ไม่ตกยุค ให้ถูกต้อง สวยงาม มีความน่าสนใจ



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง จดหมายถึงใครคนหนึ่ง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	ท ๒.๑	ม.๑/๒	เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย
ตัวชี้วัด	ท ๒.๑	ม.๑/๓	เขียนจดหมายส่วนตัวและจดหมายกิจธุระ
ตัวชี้วัด	ท ๒.๑	ม.๑/๔	มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนจดหมาย เป็นงานเขียนร้อยแก้วที่มีจุดประสงค์เพื่อสื่อสารโดยตรงระหว่างบุคคล โดยมีรูปแบบการเขียนที่แตกต่างกันตามประเภทของจดหมาย เช่น จดหมายส่วนตัว จดหมายกิจธุระ เป็นต้น นักเรียนควรศึกษารูปแบบการเขียนจดหมายแต่ละประเภท การใช้ภาษาในการสื่อสารให้ถูกต้องสละสลวย เหมาะกับบุคคลและกาลเทศะ รวมถึงต้องมีมารยาทในการเขียน

๓. สาระการเรียนรู้

การเขียนจดหมาย

การเขียนจดหมาย เป็นวิธีการที่นิยมใช้เพื่อสื่อสารแทนการพูด เมื่อผู้รับและผู้ส่งอยู่ห่างไกลกัน หรือมีความจำเป็นบางประการที่ทำให้ไม่สามารถพูดจากันได้ นอกจากนี้ จดหมายยังใช้เป็นสื่อสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่ไม่รู้จักกันและจดหมายอาจใช้เป็นเอกสารสำคัญสำหรับอ้างอิงเป็นหลักฐานได้อีกด้วย

จุดมุ่งหมายของการเขียนจดหมาย

๑. เพื่อสื่อสารแทนการพูด
๒. เพื่อเป็นสื่อสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่ไม่รู้จักกัน
๓. เพื่อเป็นเอกสารสำคัญสำหรับอ้างอิงเป็นหลักฐาน

จดหมายเป็นวิธีการติดต่อสื่อสารโดยที่เจ้าตัวไม่ต้องเป็นผู้ติดต่อเอง การเขียนจดหมายจำเป็นที่จะต้องใช้ภาษาให้ถูกต้อง และใช้ถ้อยคำที่ชัดเจนและแจ่มแจ้งจะได้ไม่เป็นปัญหากับผู้อ่าน

ประเภทของจดหมาย

ประเภทของจดหมาย แบ่งออกเป็นประเภทใหญ่ ๆ ได้ ๔ ประเภท ดังนี้

๑. จดหมายส่วนตัว
๒. จดหมายธุรกิจ
๓. จดหมายกิจธุระ
๔. จดหมายราชการหรือหนังสือราชการ ซึ่งหมายถึง เอกสารที่เป็นหลักฐานทางราชการ

จดหมายส่วนตัวและจดหมายกิจธุระ

๑. จดหมายส่วนตัว เป็นจดหมายที่เขียนกันในวงศ์ญาติสนิท มิตรสหาย และบุคคลที่รู้จักคุ้นเคย เพื่อส่งข่าวคราว ใต้ถามทุกข์สุข แสดงความรักความระลึกถึงที่มีต่อกัน หรือเล่าเรื่องราวเหตุการณ์ที่น่ารู้ น่าสนใจ ให้ฟัง ตลอดจนขอความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เป็นการติดต่อกันอย่างไม่เป็นทางการ ภาษาและสำนวนที่ใช้ ไม่เคร่งครัด การเขียนคำขึ้นต้น ลงท้าย จดหมายส่วนตัว ไม่มีกฎเกณฑ์ตายตัวแต่ควรระมัดระวังและเลือกใช้ให้เหมาะสมกับบุคคลที่จะเขียนถึง

๒. จดหมายกิจธุระ เป็นจดหมายระหว่างบุคคลที่ติดต่อสื่อสารกันด้วยกิจธุระ เช่น การติดต่อสอบถาม การบอกขายหรือแจ้งรายการสินค้า การเตือน การทวงถาม การแจ้งข่าวสาร

องค์ประกอบและรูปแบบของจดหมาย

ผู้เขียนคงเคยเขียนจดหมายหรืออ่านจดหมายมาบ้างแล้ว คงจะสังเกตเห็นว่าจดหมายนั้นไม่ว่าประเภทใด จะต้องประกอบด้วยสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

๑. ที่อยู่ของผู้เขียนอยู่มุมบนด้านขวามือ
๒. วัน เดือน ปี ที่เขียนจดหมาย อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ เช่น ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒
๓. คำขึ้นต้น ห่างจากขอบกระดาษด้านซ้าย ๑ นิ้ว
๔. เนื้อหา ขึ้นอยู่กับย่อหน้าตามปกติ อาจจะอยู่ห่างจากขอบกระดาษด้านซ้าย ๒ นิ้ว
๕. คำลงท้ายอยู่ตรงกับกับวันเดือนปี
๖. ลายมือชื่อผู้เขียน
๗. ชื่อ-นามสกุลตัวบรรจง

หลักการทั่วไปในการเขียนจดหมาย

๑. หลักการทั่วไปในการเขียนจดหมาย การเขียนจดหมายควรคำนึงถึงสิ่งต่อไปนี้

๑.๑ การใช้ถ้อยคำ จดหมายที่ดีต้องใช้ถ้อยคำในการเขียนให้ถูกต้องเหมาะสมกับประเภทของจดหมายและผู้รับจดหมายด้วย หลักการใช้ถ้อยคำสำหรับการเขียนจดหมาย มีดังนี้

๑.๑.๑ ใช้คำขึ้นต้นและคำลงท้ายจดหมายส่วนตัวให้เหมาะสมและถูกต้องตามแบบ

๑.๑.๒ ใช้ภาษาเขียนให้เหมาะสมกับระดับของจดหมาย โดยทั่วไปแล้วถ้าเขียนจดหมายส่วนตัวถึงบุคคลที่สนิทสนมกัน ก็จะใช้คำระดับที่ไม่เป็นทางการ แต่ถ้าเขียนจดหมายกิจธุระต่าง ๆ ก็ใช้คำระดับที่เป็นทางการ

๑.๑.๓ เขียนโดยใช้ถ้อยคำตรงไปตรงมา เพื่อให้ผู้รับจดหมายได้ทราบเรื่องอย่างรวดเร็วและเข้าใจได้ทันทีตรงตามที่ต้องการ หากจะต้องปฏิบัติตามความในจดหมายนั้นก็ปฏิบัติตามได้โดยถูกต้องครบถ้วน

๑.๑.๔ เขียนเชิงสร้างสรรค์ คือ เขียนโดยเรียบเรียงถ้อยคำให้ผู้อ่านเกิดความรู้สึกชื่นชม ชวนอ่าน แสดงน้ำใจที่ดีต่อผู้ได้รับจดหมาย

- ๑.๒ มารยาทในการเขียนจดหมาย

๑.๒.๑ เลือกกระดาษ ซอง ที่สะอาดเรียบร้อย ควรใช้กระดาษที่มีสีสุภาพ กระดาษที่ใช้เขียนควรเป็นกระดาษเต็มแผ่น ไม่ฉีก ขาด ไม่ยุ่ยยับเยิน ไม่สกปรก

๑.๒.๒ เขียนหนังสือให้ชัดเจน อ่านง่าย ไม่ควรเขียนด้วยดินสอดำหรือหมึกสีแดง สีที่เหมาะสมคือสีน้ำเงินและสีดำ

๑.๒.๓ จะต้องศึกษาให้ถูกต้องก่อนว่า ผู้ที่เราจะเขียนจดหมายไปถึงนั้นเป็นใคร มีตำแหน่ง หน้าที่อะไร การเขียนข้อความในจดหมายก็ดี การจำหน่ายของก็ดี จะต้องระบุตำแหน่งหน้าที่ ชั้นยศของผู้นั้นให้ถูกต้อง และต้องสะกดชื่อ นามสกุล ยศ ตำแหน่ง ของผู้นั้นให้ถูกต้องด้วย

๑.๒.๔ เมื่อเขียนจดหมายเสร็จแล้ว ต้องพับให้เรียบร้อยแล้วบรรจุของ จำหน่ายของให้ถูกต้อง ครอบถ่วง ปิดดวงตราไปรษณียากรให้ครบถ้วนตามราคาและถูกตำแหน่ง ก่อนที่จะนำไปส่ง

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนสามารถอธิบายหลักการเขียนจดหมายได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนสามารถเขียนจดหมายส่วนตัวได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักการเขียน

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสามารถบอกประโยชน์จากการเขียนจดหมายเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนจดหมายส่วนตัวได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักการเขียน และสามารถใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓) (๑.๔.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง จดหมายถึงใครคนหนึ่ง หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนจดหมายส่วนตัวได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักการเขียน และสามารถใช้อักษรได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม (๑.๑.๓) (๑.๔.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนสามารถอธิบายหลักการเขียนจดหมายได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนสามารถเขียนจดหมายส่วนตัวได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักการเขียน ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสามารถบอกประโยชน์จากการเขียน	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน โดยคำถามมีดังนี้ คำถาม : นักเรียนเคยเขียนจดหมายหรือได้รับจดหมายจากใครบ้างหรือไม่ คำถาม : นักเรียนคิดว่าการเขียนจดหมายในปัจจุบันนี้ยังมีความจำเป็นอยู่หรือไม่อย่างไร ๒. ครูเปิดตัวอย่างจดหมายให้นักเรียนดู จากนั้นครูอ่านจดหมายให้นักเรียนฟังโดยเนื้อหาในจดหมายกล่าวถึงเหตุการณ์หนึ่ง เพื่อเชื่อมโยงถึงบุคคลในอดีต ที่เป็นเรื่องราวเกี่ยวกับคำสอนที่ตรงกับข้อคิดจากโคลงโลกนิติ โดยเนื้อหาจดหมาย กล่าวถึง คุณตาที่ได้สอนเกี่ยวกับการพอประมาณ หรือรู้จักประมาณตน ทำให้ชีวิตในวันนี้มีความสุข และสามารถพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับเนื้อหาจากบทหนึ่งในโคลงโลกนิติที่นักเรียนได้เรียน ๓. ครูให้นักเรียนอธิบายส่วนประกอบ เนื้อหาที่ปรากฏในจดหมาย และวิธีเขียนจดหมาย	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๒. นักเรียนดูตัวอย่างจดหมายและฟังครูอ่านจดหมาย	- Power Point เรื่อง จดหมายถึงใครคนหนึ่ง - ใบความรู้เรื่อง การเขียนจดหมาย - ใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย	- ใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานการทำใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย ๓ . ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔ . สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง จดหมายถึงใครคนหนึ่ง หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
จดหมายเพื่อนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการ ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวันและรับผิดชอบ ในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง	ส่วนตัว โดยครูตั้งคำถามชวนคิด โดยคำถามมี ดังนี้ คำถาม : นักเรียนคิดว่าเนื้อหาในจดหมายมี เนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องอะไร คำถาม : จากการที่นักเรียนอ่านตัวอย่าง จดหมาย นักเรียนตอบครูได้หรือไม่ว่า ใน จดหมายมีองค์ประกอบอะไรบ้าง ๔. ครูสรุปคำตอบของนักเรียนและเชื่อมโยง การเรียนรู้ในชั่วโมงนี้คือ เรื่องการเขียนจดหมาย ส่วนตัว และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๓. นักเรียนอธิบายส่วนประกอบ เนื้อหาที่ ปรากฏในจดหมาย และวิธีเขียนจดหมาย ส่วนตัว โดยตอบคำถามของครู แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบได้ อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และ ความรู้ของนักเรียน ๔. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และฟังคำ ชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้			๓. แบบประเมิน สมรรถนะของ นักเรียน ๔. แบบประเมิน คุณลักษณะอัน พึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้ให้นักเรียน จากนั้นให้ นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้โดยครูเป็นผู้ให้ คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของการเขียนจดหมาย - องค์ประกอบของการเขียนจดหมาย - ประเภทของจดหมาย	๑. นักเรียนศึกษาความรู้เรื่องการเขียน จดหมาย จากใบความรู้เรื่องการเขียน จดหมาย			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง จดหมายถึงใครคนหนึ่ง

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง การเขียนจดหมาย โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษาความรู้เรื่องการเขียนจดหมาย นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม “สานสายใยผ่านปลายปากกา” โดยครูแจกใบงานเรื่อง การเขียนจดหมายให้นักเรียน โดยให้นักเรียนเลือกข้อคิดจากโคลงโลกนิติ มา ๑ ข้อ จากนั้นนำมาเขียนจดหมายถึงบุคคลที่เคารพนับถือ อาจจะเป็นเรื่องการขอบคุณ ขอโทษ สอน หรือเล่าความจริงที่เกิดขึ้น ๒. ครูให้คำแนะนำในการเขียนจดหมาย เมื่อเสร็จแล้วให้ส่งตัวแทนมานำเสนอ	๑. นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม “สานสายใยผ่านปลายปากกา” ลงในใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย ๒. นักเรียนฟังคำแนะนำจากครูและเตรียมนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการทำกิจกรรม โดยให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นจากคำถามชวนคิดของครู ดังนี้	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง จดหมายถึงใครคนหนึ่ง

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<u>คำถาม</u> : นักเรียนได้ประโยชน์ใดบ้างจากการทำกิจกรรมในชั่วโมงนี้และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้หรือไม่อย่างไร จงอธิบาย ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	<u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง จดหมายถึงใครคนหนึ่ง
๒. ใบความรู้เรื่อง การเขียนจดหมาย
๓. ใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนสามารถอธิบายหลักการเขียนจดหมายได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนสามารถเขียนจดหมายส่วนตัวได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักการเขียน	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย	แบบประเมินใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสามารถบอกประโยชน์จากการเขียนจดหมายเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนจดหมายส่วนตัวได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักการเขียน และสามารถใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓) (๑.๔.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย	แบบประเมินใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนสามารถอธิบายหลักการเขียนจดหมายได้ (K)	๓	อธิบายหลักการเขียนจดหมายได้อย่างถูกต้อง มีเหตุผล ชัดเจน
	๒	อธิบายหลักการเขียนจดหมายได้อย่างมีถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	อธิบายหลักการเขียนจดหมายได้ ไม่ถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนสามารถเขียนจดหมายส่วนตัวได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักการเขียน (P)	๓	เขียนจดหมายส่วนตัวได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักการเขียน
	๒	เขียนจดหมายส่วนตัวได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักการเขียนบางส่วน
	๑	เขียนจดหมายส่วนตัวได้อย่างถูกต้องตรงตามหลักการเขียนได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสามารถบอกประโยชน์จากการเขียนจดหมายเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ (A)	๓	บอกประโยชน์จากการเขียนจดหมายเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ถูกต้อง
	๒	บอกประโยชน์จากการเขียนจดหมายเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	บอกประโยชน์จากการเขียนจดหมายเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. รูปแบบและโครงสร้างจดหมาย	รูปแบบของจดหมายถูกต้อง ครบทุกองค์ประกอบ (วันเดือนปี, คำขึ้นต้น, เนื้อความ, คำลงท้าย, ลายเซ็น)	รูปแบบของจดหมายถูกต้อง แต่ขาดรายละเอียดเล็กน้อย	รูปแบบของจดหมายผิดพลาดบางจุด หรือขาดองค์ประกอบสำคัญ
๒. เนื้อหาและความชัดเจน	เนื้อหากระชับ ชัดเจน เข้าใจง่าย และตรงประเด็น	เนื้อหาชัดเจน เข้าใจง่าย แต่มีบางส่วนที่อาจสื่อความหมายไม่ครบถ้วน	เนื้อหาไม่ค่อยชัดเจน มีบางส่วนที่ไม่สอดคล้องกัน
๓. การใช้ภาษาและไวยากรณ์	ใช้ภาษาเหมาะสม ไวยากรณ์ถูกต้อง ไม่มีข้อผิดพลาด	ใช้ภาษาเหมาะสม มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์หรือการใช้คำที่ทำให้ความหมายคลาดเคลื่อนบางส่วน
๔. ความคิดสร้างสรรค์	มีการใช้ถ้อยคำและสำนวนที่น่าสนใจ ทำให้จดหมายมีเอกลักษณ์	มีความคิดสร้างสรรค์บ้าง แต่ยังขาดจุดเด่น	มีการใช้ถ้อยคำทั่วไป ไม่มีความแปลกใหม่
๕. ความครบถ้วนสมบูรณ์	จดหมายครบถ้วน สมบูรณ์ ไม่มีข้อผิดพลาด	จดหมายสมบูรณ์ แต่มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	จดหมายขาดรายละเอียดบางส่วนของที่สำคัญ

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน

ดี ให้ ๒ คะแนน

พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงาน เรื่อง การเขียนจดหมาย		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง การเขียนจดหมาย
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง จดหมายถึงใครคนหนึ่ง
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การเขียนจดหมาย

การเขียนจดหมาย เป็นวิธีการที่นิยมใช้เพื่อสื่อสารแทนการพูด เมื่อผู้รับและผู้ส่งอยู่ห่างไกลกัน หรือมีความจำเป็นบางประการที่ทำให้ไม่สามารถพูดจากันได้ นอกจากนี้ จดหมายยังใช้เป็นสื่อสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่ไม่รู้จักกันและจดหมายอาจใช้เป็นเอกสารสำคัญสำหรับอ้างอิงเป็นหลักฐานได้อีกด้วย

จุดมุ่งหมายของการเขียนจดหมาย

๑. เพื่อสื่อสารแทนการพูด
๒. เพื่อเป็นสื่อสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่ไม่รู้จักกัน
๓. เพื่อเป็นเอกสารสำคัญสำหรับอ้างอิงเป็นหลักฐาน

จดหมายเป็นวิธีการติดต่อสื่อสารโดยที่เจ้าตัวไม่ต้องเป็นผู้ติดต่อเอง การเขียนจดหมายจำเป็นที่จะต้องใช้ภาษาให้ถูกต้อง และใช้ถ้อยคำที่ชัดเจนและแจ่มแจ้งจะได้ไม่เป็นปัญหากับผู้อ่าน

ประเภทของจดหมาย

ประเภทของจดหมาย แบ่งออกเป็นประเภทใหญ่ ๆ ได้ ๔ ประเภท ดังนี้

๑. จดหมายส่วนตัว
๒. จดหมายธุรกิจ
๓. จดหมายกิจธุระ
๔. จดหมายราชการหรือหนังสือราชการ ซึ่งหมายถึง เอกสารที่เป็นหลักฐานทางราชการ

จดหมายส่วนตัวและจดหมายกิจธุระ

๑. จดหมายส่วนตัว เป็นจดหมายที่เขียนกันในวงศ์ญาติสนิท มิตรสหาย และบุคคลที่รู้จักคุ้นเคย เพื่อส่งข่าวคราว ไต่ถามทุกข์สุข แสดงความรักความระลึกถึงที่มีต่อกัน หรือเล่าเรื่องราวเหตุการณ์ที่น่ารู้ น่าสนใจให้ฟัง ตลอดจนขอความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เป็นการติดต่อกันอย่างไม่เป็นทางการ ภาษาและสำนวนที่ใช้ไม่เคร่งครัด การเขียนคำขึ้นต้น ลงท้าย จดหมายส่วนตัว ไม่มีกฎเกณฑ์ตายตัวแต่ควรระมัดระวังและเลือกใช้ให้เหมาะสมกับบุคคลที่จะเขียนถึง

๒. จดหมายกิจธุระ เป็นจดหมายระหว่างบุคคลที่ติดต่อสื่อสารกันด้วยกิจธุระ เช่น การติดต่อสอบถาม การบอกขายหรือแจ้งรายการสินค้า การเตือน การทวงถาม การแจ้งข่าวสาร

องค์ประกอบและรูปแบบของจดหมาย

ผู้เขียนคงเคยเขียนจดหมายหรืออ่านจดหมายมาบ้างแล้ว คงจะสังเกตเห็นว่าจดหมาย นั้นไม่ว่าประเภทใด จะต้องประกอบด้วยสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

๑. ที่อยู่ของผู้เขียนอยู่มุมบนด้านขวามือ
๒. วัน เดือน ปี ที่เขียนจดหมาย อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ เช่น ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒
๓. คำขึ้นต้น ห่างจากขอบกระดาษด้านซ้าย ๑ นิ้ว
๔. เนื้อหา ขึ้นอยู่กับย่อหน้าตามปกติ อาจจะอยู่ห่างจากขอบกระดาษด้านซ้าย ๒ นิ้ว

๕. คำลงท้ายอยู่ตรงกับกับวันเดือนปี

๖. ลายมือชื่อผู้เขียน

๗. ชื่อ-นามสกุลตัวบรรจง

ตัวอย่าง รูปแบบการเขียนจดหมายทั่วไป

ที่

วันที่

คำขึ้นต้น

เนื้อความ

เนื้อความ

คำลงท้าย

(ชื่อผู้เขียนจดหมาย)

การใช้คำลงท้ายที่เหมาะสมตามสถานะของบุคคล

ผู้รับจดหมาย	คำขึ้นต้น	คำลงท้าย
พ่อ แม่ ปู่ ย่า ตา ยาย	กราบเท้า...ที่เคารพอย่างสูง	ด้วยความเคารพอย่างสูง
ลุง ป้า น้า อา (ญาติผู้ใหญ่)	กราบ...ที่เคารพ (อย่างสูง)	ด้วยความเคารพ (อย่างสูง)
พี่ (ญาติอาวุโสหน่อย)	พี่....ที่รัก	ด้วยความเคารพ, ด้วยความรัก
เพื่อน, น้อง	ถึง...ที่รัก น้อง....ที่รัก ที่รัก	ด้วยความรัก, รัก ด้วยความคิดถึง, คิดถึง รักและคิดถึง
ผู้บังคับบัญชา ครู อาจารย์	เรียน...ที่เคารพอย่างสูง	ด้วยความเคารพอย่างสูง
พระสงฆ์	นมัสการ	นมัสการด้วยความเคารพอย่างสูง

หลักการทั่วไปในการเขียนจดหมาย

๑. หลักการทั่วไปในการเขียนจดหมาย การเขียนจดหมายควรคำนึงถึงสิ่งต่อไปนี้

๑.๑ การใช้ถ้อยคำ จดหมายที่ดีต้องใช้ถ้อยคำในการเขียนให้ถูกต้องเหมาะสมกับประเภทของจดหมายและผู้รับจดหมายด้วย หลักการใช้ถ้อยคำสำหรับการเขียนจดหมาย มีดังนี้

๑.๑.๑ ใช้คำขึ้นต้นและคำลงท้ายจดหมายส่วนตัวให้เหมาะสมและถูกต้องตามแบบ

๑.๑.๒ ใช้ภาษาเขียนให้เหมาะสมกับระดับของจดหมาย โดยทั่วไปแล้วถ้าเขียนจดหมายส่วนตัวถึงบุคคลที่สนิทสนมกัน ก็จะใช้คำระดับที่ไม่เป็นทางการ แต่ถ้าเขียนจดหมายกิจธุระต่าง ๆ ก็ใช้คำระดับที่เป็นทางการ

๑.๑.๓ เขียนโดยใช้ถ้อยคำตรงไปตรงมา เพื่อให้ผู้รับจดหมายได้ทราบเรื่องอย่างรวดเร็วและเข้าใจได้ทันทีตรงตามที่คุณเขียนต้องการ หากจะต้องปฏิบัติตามความในจดหมายนั้นก็ปฏิบัติตามได้โดยถูกต้องครบถ้วน

๑.๑.๔ เขียนเชิงสร้างสรรค์ คือ เขียนโดยเรียบเรียงถ้อยคำให้ผู้อ่านเกิดความรู้สึกชุ่มชื่น ชวนอ่าน แสดงน้ำใจที่ดีต่อผู้ได้รับจดหมาย

๑.๒ มารยาทในการเขียนจดหมาย

๑.๒.๑ เลือกกระดาษ ของ ที่สะอาดเรียบร้อย ควรใช้กระดาษที่มีสีสุภาพ กระดาษที่ใช้เขียนควรเป็นกระดาษเต็มแผ่น ไม่ฉีก ขาด ไม่ยุ่ยยับเยิน ไม่สกปรก

๑.๒.๒ เขียนหนังสือให้ชัดเจน อ่านง่าย ไม่ควรเขียนด้วยดินสอดำหรือหมึกสีแดง สีที่เหมาะสมคือสีน้ำเงินและสีดำ

๑.๒.๓ จะต้องศึกษาให้ถูกต้องก่อนที่ผู้ที่เราจะเขียนจดหมายไปถึงนั้น เป็นใคร มีตำแหน่ง หน้าที่อะไร การเขียนข้อความในจดหมายก็ดี การจำหน่ายซองก็ดี จะต้องระบุตำแหน่งหน้าที่ ชั้นยศของผู้นั้นให้ถูกต้องและต้องสะกดชื่อ นามสกุล ยศ ตำแหน่ง ของผู้นั้นให้ถูกต้องด้วย

๑.๒.๔ เมื่อเขียนจดหมายเสร็จแล้ว ต้องพับให้เรียบร้อยแล้วบรรจุซอง จำหน่ายซองให้ถูกต้อง ครบถ้วน ปิดดวงตราไปรษณียากรให้ครบถ้วนตามราคาและถูกตำแหน่ง ก่อนที่จะนำไปส่ง

_____(หนังสือเรียนวิวิธภาษา ม.๑ มีอยู่ที่หน้า ๑๔๖-๑๕๙)

ตัวอย่างจดหมาย

บ้านเลขที่ ๑๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลอครักษ์

อำเภออครักษ์ จังหวัดนครนายก

๒๖๑๒๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

กราบเท้าคุณตาที่เคารพอย่างสูง

ด้วยทางกระผมหลานชายของคุณตา ได้เติบโตและใช้ชีวิตในช่วงวัยรุ่นมาได้สักพักหนึ่ง ตอนนี้ได้เรียนอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาแล้ว ได้พบเจอบุคคลมากมายและมีโอกาสได้เรียนรู้เกี่ยวกับการใช้ชีวิตในสังคมมาจนถึงช่วงวัยหนึ่ง สิ่งแรกกระผมเคยสงสัยเกี่ยวกับการกระทำของพ่อแม่ ที่มักจะสอนให้ผมรู้คุณค่าของเงิน ความพอประมาณในการใช้เงินและการใช้สิ่งของต่างๆ ในวัยเด็ก กระผมเคยน้อยใจอยู่หลายครั้ง ที่เพื่อนมีของเล่นแพง ๆ และไม่มีอะไรเหมือนคนอื่นเขา จนกระทั่งผมได้กลับไปหาคุณตาที่ต่างจังหวัดในวันนั้น คุณตาอธิบายและสอนกระผมในเรื่องของความรู้จักพอประมาณในสถานะของตนเอง พร้อมทั้งบอกกระผมให้รู้จักการเก็บออมและพอใจกับสิ่งที่ตนเองมี ซึ่งคำสอนในวันนั้นกระผมยอมรับว่าไม่อาจเข้าใจได้ในทันที ว่าความสุขที่เกิดขึ้นจากความพอประมาณและความเก็บออมนั้นจะทำให้ชีวิตเราดีขึ้นได้อย่างไร จนกระทั่งในตอนนี้กระผมได้ลองปฏิบัติตามแนวคำสอนของคุณตา และเห็นว่าการเก็บออมนั้นส่งผลดีต่อกระผมเป็นอย่างมาก กระผมรู้จักจัดสรรระบบการใช้จ่ายเงิน และมีเงินเก็บส่วนหนึ่งเป็นของตนเอง เพื่อนำไปต่อยอดในสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อตนเอง และหาความรู้เพิ่มเกี่ยวกับการลงทุน ทำให้กระผมพบว่า การประมาณตนนั้น จะทำให้เราประเมินตนเองได้ ว่าควรทำอะไร ไม่ควรทำอะไร และจะใช้ทุนที่เรามีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างไร

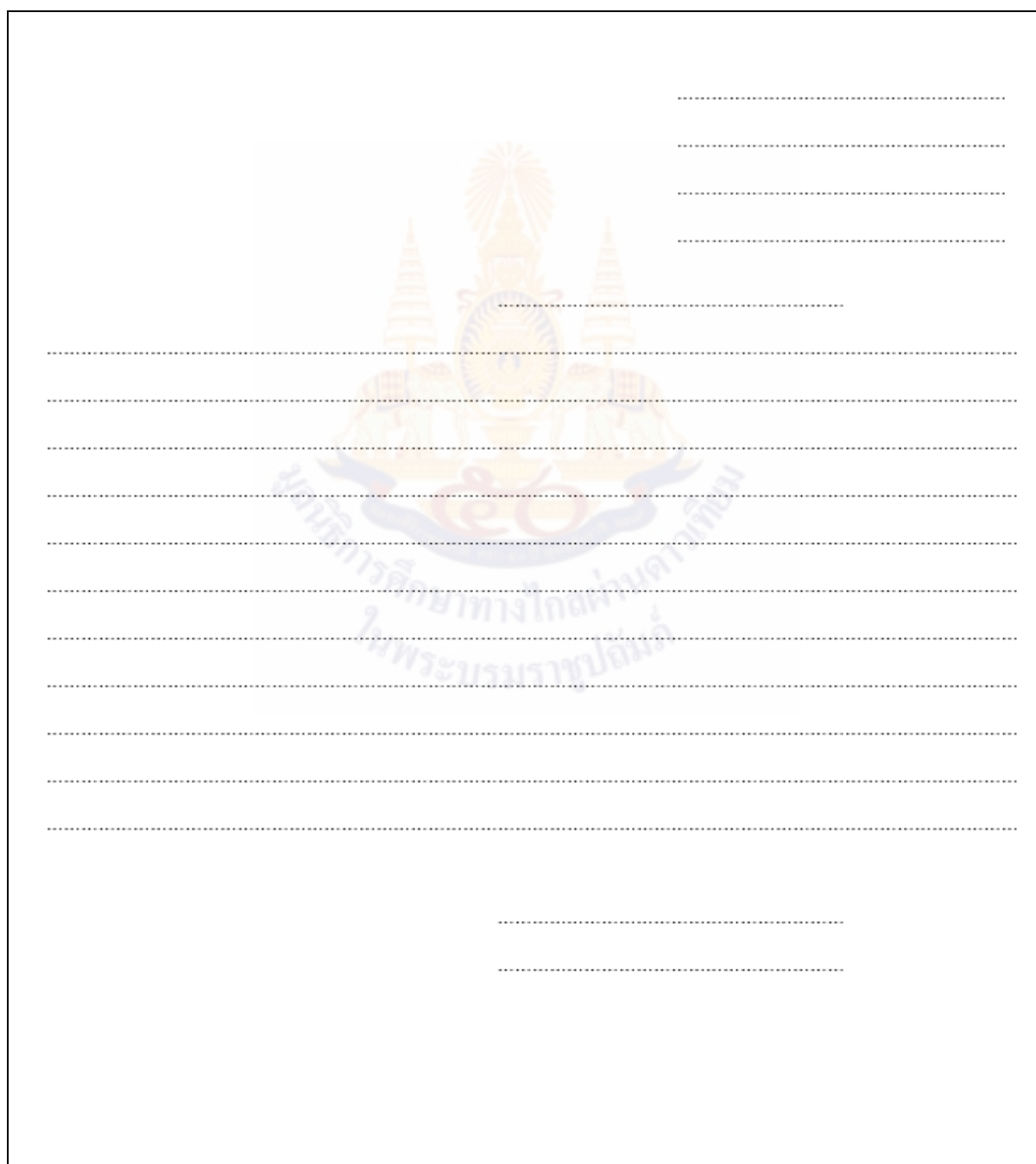
กระผมขอขอบพระคุณคุณตาเป็นอย่างสูงที่ทำให้ความกรุณาอธิบายและสั่งสอนกระผมในสิ่งที่สามารถนำมาใช้ในชีวิตจริงได้ ต่อจากนี้กระผมจะยึดแนวทางนี้ในการสอนลูกหลานต่อไป เพื่อให้เขา รู้ว่าการประมาณตนนั้น สามารถทำให้เกิดสิ่งที่ดีงามและความสุขในชีวิตได้ หวังว่ามีโอกาสกระผมจะได้กลับไปพบคุณตาที่ต่างจังหวัดในเร็ววัน

ด้วยความเคารพอย่างสูง

อานวย

ใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง จดหมายถึงใครคนหนึ่ง
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกข้อคิดจากโคลงโลกนิติ มา ๑ ข้อ และนำมาเขียนจดหมายถึงบุคคลที่เคารพนับถือ
 อาจจะเป็นเรื่องการขอบคุณ ขอโทษ สอน หรือเล่าความจริงที่เกิดขึ้น โดยเขียนจดหมายให้ถูกต้องตามรูปแบบ



ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบงานเรื่อง การเขียนจดหมาย
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง จดหมายถึงใครคนหนึ่ง
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกข้อคิดจากโคลงโลกนิติ มา ๑ ข้อ และนำมาเขียนจดหมายถึงบุคคลที่เคารพนับถือ
อาจจะเป็นเรื่องการขอบคุณ ขอโทษ สอน หรือเล่าความจริงที่เกิดขึ้น โดยเขียนจดหมายให้ถูกต้องตามรูปแบบ

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ
แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๑ อ่านออกเสียงบทร้อยแก้วและบทร้อยกรองได้ถูกต้องเหมาะสมกับเรื่อง
ที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการอ่าน

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทยอย่าง
เห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๕ ท่องจำบทอาขยานตามที่กำหนดและบทร้อยกรองที่มีคุณค่าตามความ
เข้าใจ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง เป็นการอ่านที่มุ่งความเพลิดเพลิน ซาบซึ้งในรสของบทประพันธ์
แบ่งเป็นการอ่านออกเสียงธรรมดา และการอ่านทำนองเสนาะ โดยการแบ่งวรรคตอน จะเน้นสัมผัสตาม
ลักษณะของบทประพันธ์แต่ละประเภท ถ่ายทอดทำนองการอ่านเสียงอย่างไพเราะ งดงาม นักเรียนควรศึกษา
หลักการอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง ฝึกฝน เรียนรู้ และพัฒนาทักษะการอ่านทำนองเสนาะ เพื่อรักษา สืบทอด
เอกลักษณ์ประจำชาติไทย

๓. สาระการเรียนรู้

การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง

การอ่านออกเสียงร้อยกรอง เป็นการอ่านที่มุ่งให้เกิดความเพลิดเพลิน ซาบซึ้งในรสของคำประพันธ์ ซึ่ง
จะต้องอ่านอย่างมีจังหวะ ลีลา และท่วงทำนองตามลักษณะคำประพันธ์แต่ละชนิด

การอ่านบทร้อยกรอง อ่านได้ ๒ แบบ

๑. อ่านแบบธรรมดา เป็นการอ่านออกเสียงพูดธรรมดา ไม่มีทำนองเหมือนอ่านร้อยแก้ว แต่มีการแบ่ง
จังหวะวรรคตอนให้ถูกต้องตามชนิดของคำประพันธ์

๒. อ่านแบบทำนองเสนาะ เป็นการอ่านออกเสียงที่มีทำนองอย่างไพเราะ มีเอื้อนเสียง เน้นสัมผัสแบ่ง
จังหวะจำวนคำการอ่านตามฉันทลักษณ์บังคับของคำประพันธ์

จุดมุ่งหมายของการอ่านออกเสียงบทร้อยกรองแบบทำนองเสนาะ

การอ่านออกเสียงบทร้อยกรองหรือการอ่านทำนองเสนาะ เป็นการอ่านให้คนอื่นฟัง ฉะนั้นทำนอง
เสนาะต้องอ่านออกเสียง เสียงทำให้เกิดความรู้สึก ทำให้เห็นความงาม เห็นความไพเราะ เห็นภาพพจน์ ผู้ฟัง

สัมผัสด้วยเสียง จึงจะเข้าถึงรสและความงามของบทร้อยกรองที่เรียกว่า อ่านแล้วฟังพริ้งเพราะเสนาะโสต การอ่านทำนองเสนาะจึงมุ่งมั่นให้ผู้ฟังเข้าถึงรสและเห็นความงามของบทร้อยกรอง ศิลปะการอ่านทำนองเสนาะจึงขึ้นอยู่กับความสามารถของผู้อ่าน และความไพเราะของบทประพันธ์แต่ละประเภท โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้อ่านทำนองเสนาะจึงต้องอาศัยวิธีการอ่านให้ไพเราะและต้องหมั่นฝึกฝนการอ่านให้เกิดความชำนาญ

หลักการอ่านบทร้อยกรอง

๑. ก่อนอ่านให้แบ่งคำ แบ่งวรรคให้ถูกต้องตามหลักคำประพันธ์เสียก่อน โดยต้องระวังในเรื่องความหมายของคำด้วยเพราะคำบางคำอ่านแยกคำกันไม่ได้ เช่น “สร้อยคอขนมยุระ ยุ่งงาม” (ขนม-ยุระ , ขนม-ยุระ)

๒. อ่านออกเสียงทำนองธรรมชาติให้คล่องก่อน

๓. อ่านให้ชัดเจน โดยเฉพาะออกเสียง ร ล และคำควบกล้ำให้ถูกต้อง

๔. อ่านให้เอื้อนสัมผัส เรียกว่า แปรเสียง เพื่อให้เกิดเสียงสัมผัสที่ไพเราะ

๕. ระวัง ๓ ต คือ อย่าให้ตกหล่น อย่าต่อเติม อย่าตุ๋ตัว

๖. อ่านให้ถูกจังหวะ คำประพันธ์แต่ละประเภทจะมีจังหวะแตกต่างกัน ต้องอ่านให้ถูกวรรคตอนตามแบบแผนลักษณะของคำประพันธ์

๗. อ่านให้ถูกทำนองของคำประพันธ์

๘. ผู้อ่านต้องใส่ใจอารมณ์ตามรสความของบทประพันธ์ รสรัก รสโศก ตื่นเต้น ขบขัน โกรธ

๙. อ่านให้เสียงดัง ไม่ใช่ตะโกน

๑๐. เวลาอ่านอย่าให้เสียงขาดเป็นช่วง ต้องให้เสียงติดต่อกันตลอด

๑๑. เมื่ออ่านถึงตอนจะจบบท ต้องเอื้อนเสียงและทอดจังหวะให้ช้าลงจนกระทั่งจบบท

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนสามารถอธิบายหลักการอ่านบทร้อยกรองได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนสามารถอ่านและแบ่งวรรคในบทร้อยกรองได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสามารถบอกคุณค่าจากการอ่านบทร้อยกรองได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

อ่านและแบ่งวรรคของบทร้อยกรองได้ถูกต้องและประเมินความสามารถการอ่านของตนเองได้ (๑.๑.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

- ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง
- ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกิ (๑) หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ / แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน / ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน อ่านและแบ่งวรรคของบท ร้อยกรองได้ถูกต้องและประเมินความสามารถการอ่านของตนเองได้ (๑.๑.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนสามารถอธิบายหลักการอ่านบทร้อยกรองได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนสามารถอ่านและแบ่งวรรคในบทร้อยกรองได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสามารถบอกคุณค่าจากการอ่านบทร้อยกรองได้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มิวินัย	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าการอ่านออกเสียงมีกี่ประเภท อะไรบ้าง <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าการอ่านออกเสียงมีความสำคัญอย่างไร <u>คำถาม</u> : นักเรียนมีความคิดเห็นอย่างไรกับ คำที่ว่า “การอ่านออกเสียงบทร้อยแก้วเป็นพื้นฐานสำคัญของการอ่านบทร้อยกรอง”	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : การอ่านออกเสียงมี ๒ ประเภท คือ การอ่านออกเสียงแบบร้อยแก้วและการอ่านออกเสียงแบบร้อยกรอง <u>แนวคำตอบ</u> : การอ่านออกเสียงมีความสำคัญอย่างมาก เพราะช่วยให้เราอ่านได้ถูกต้อง ชัดเจน และเข้าใจความหมายของเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังช่วยฝึกการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง ทั้งการออกเสียงคำควบกล้ำ คำที่มีวรรณยุกต์ รวมถึงการเว้นวรรคตอนให้เหมาะสม <u>แนวคำตอบ</u> : การอ่านออกเสียงบทร้อยแก้วเป็นพื้นฐานสำคัญของการอ่านบทร้อยกรอง เพราะช่วยฝึกการออกเสียง จังหวะ น้ำเสียง และการเข้าใจเนื้อหา ซึ่งทำให้	- Power Point เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกิ (๑) - ใบความรู้เรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง - ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง	- ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการทำใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการอ่านของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง การ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง เสียงสนาะแห่งกวี (๑)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	๒. ครูสรุปคำตอบของนักเรียนและเชื่อมโยงการเรียนรู้ในช่วงนี้คือ เรื่องการอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	สามารถอ่านบทร้อยกรองได้อย่างไพเราะ และสื่ออารมณ์ได้ดียิ่งขึ้น ๒. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้			อ่านออกเสียงบทร้อยกรอง ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้ให้นักเรียน จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง - จุดมุ่งหมายของการอ่านออกเสียงบทร้อยกรองทำนองสนาะ - หลักการอ่านบทร้อยกรอง ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษาความรู้เรื่องการอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง นักเรียนได้รับความรู้ได้บ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้เรื่องการอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง จากใบความรู้เรื่องการอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง จากนั้นร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที)				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๑)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๑. ครูนำข้อความมาให้ นักเรียนอ่านออกเสียงแบบธรรมชาติ จากนั้นให้นักเรียนสังเกต จำนวนพยางค์ของบทประพันธ์ ว่าหากนำมาจัดเรียงตามฉันทลักษณ์จะได้เป็นบทประพันธ์ชนิดใด ก้านบัวบอกลิกตั้น ชลธาร มารยาทส่อสันดาน ชาติเชื้อ โฉดฉลาดเพราะคำขาน ควรทราบ หย่อมหญ้าเหี่ยวแห้งเรื้อ บอกร้ายแสดงดิน เมื่อจัดเรียงตามฉันทลักษณ์คือโคลงสี่สุภาพ ๒. ครูเชื่อมโยงความรู้จากบทประพันธ์ที่ยกมาว่า “จากบทประพันธ์ข้างต้นเป็นบทประพันธ์จากเรื่องโคลงโลกนิติ ซึ่งถือว่าเป็นวรรณคดีที่ให้ข้อคิดควรค่าแก่การศึกษา ทั้งนี้เรื่องโคลงโลกนิตียังเป็นบทอาขยานบทหลักสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ อีกด้วย” ๓. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันฝึกอ่านออกเสียงโดยอ่านแบบธรรมชาติและอ่านทำนองเสนาะ	๑. นักเรียนอ่านออกเสียงแบบธรรมชาติ และสังเกตบทประพันธ์ที่ครูนำมาให้ดู เมื่อจัดเรียงตามฉันทลักษณ์คือโคลงสี่สุภาพ ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความรู้ ๓. นักเรียนทำใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง และร่วมกันฝึกอ่านออกเสียงโดยอ่านแบบธรรมชาติและอ่านทำนองเสนาะ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๑)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๔. ครูให้คำแนะนำในการทำใบงานและการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านบทร้อยกรอง	๔. นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมและทำใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง ตามคำแนะนำของครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูสรุปภาพรวมของความสามารถทางการอ่านและแบ่งวรรคบทร้อยกรองของนักเรียนโดยภาพรวม เพื่อสะท้อนให้เห็นความสำคัญของการอ่านที่ดีและถูกต้อง โดยครูถามคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าการอ่านบทร้อยกรองมีคุณค่าอย่างไร จากนั้นครูให้นักเรียนเขียนคำตอบลงกระดาษโพสต์อิท แล้วนำไปติดบริเวณหน้าห้องเรียน ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยช่วงต่อไป	๑. นักเรียนฟังครูสรุป แล้วตอบคำถามของครูลงกระดาษโพสต์อิท ซึ่งนักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน <u>แนวคำตอบ</u> : การอ่านบทร้อยกรองมีคุณค่าเพราะช่วยพัฒนาทักษะทางภาษา สร้างจินตนาการ สะท้อนวัฒนธรรมไทย สร้างอารมณ์สุนทรีย์ และให้ความรู้ที่หลากหลาย ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๑)
๒. ใบความรู้เรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง
๓. ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนสามารถอธิบายหลักการอ่านบทร้อยกรองได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนสามารถอ่านและแบ่งวรรคในบทร้อยกรองได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง	แบบประเมินใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสามารถบอกคุณค่าจากการอ่านบทร้อยกรองได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - อ่านและแบ่งวรรคของบทร้อยกรองได้ถูกต้องและประเมินความสามารถการอ่านของตนเองได้ (๑.๑.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง	แบบประเมินใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

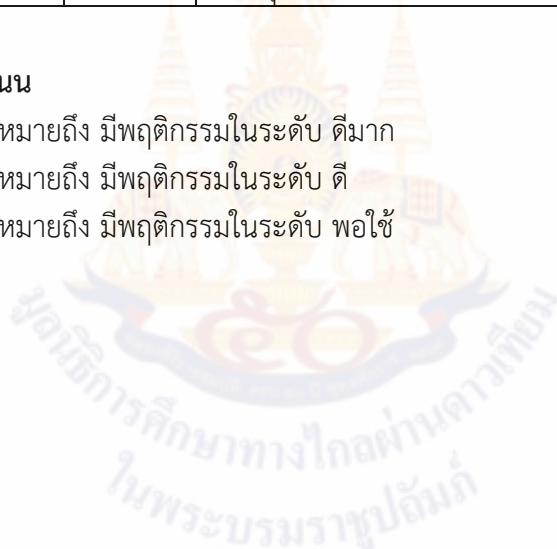
หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนสามารถอธิบายหลักการอ่านบทร้อยกรองได้ (K)	๓	อธิบายหลักการอ่านบทร้อยกรองได้อย่างถูกต้อง มีเหตุผล ชัดเจน
	๒	อธิบายหลักการอ่านบทร้อยกรองได้อย่างมีถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจน บางส่วน
	๑	อธิบายหลักการอ่านบทร้อยกรองได้ไม่ถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนสามารถอ่านและแบ่งวรรคในบทร้อยกรองได้ (P)	๓	อ่านและแบ่งวรรคในบทร้อยกรองได้อย่างถูกต้อง
	๒	อ่านและแบ่งวรรคในบทร้อยกรองได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อ่านและแบ่งวรรคในบทร้อยกรองได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสามารถบอกคุณค่าจากการอ่านบทร้อยกรองได้ (A)	๓	บอกคุณค่าจากการอ่านบทร้อยกรองได้ถูกต้อง
	๒	บอกคุณค่าจากการอ่านบทร้อยกรองได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	บอกคุณค่าจากการอ่านบทร้อยกรองได้ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้



๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. การออกเสียงคำและวรรคตอน	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้องครบถ้วน เน้นคำสำคัญได้ดี	ออกเสียงค่อนข้างชัดเจน อาจมีบางคำผิดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดในบางคำ มีข้อผิดพลาดบ่อยครั้ง
๒. จังหวะในการอ่าน	อ่านได้จังหวะเหมาะสม สอดคล้องกับรูปแบบร้อยกรอง	จังหวะดีพอใช้ มีสะดุดเล็กน้อย	จังหวะไม่ต่อเนื่อง มีการอ่านติดขัดหลายจุด
๓. การใช้เสียงสูงต่ำและอารมณ์	ใช้เสียงสูงต่ำได้ดี สื่ออารมณ์ได้ชัดเจน	ใช้เสียงสูงต่ำได้ค่อนข้างดี สื่ออารมณ์พอได้	น้ำเสียงราบเรียบ ขาดการเน้นอารมณ์
๔. ความถูกต้องตามหลักการแบ่งวรรค	แบ่งวรรคได้ถูกต้องทุกวรรค	แบ่งวรรคถูกต้องส่วนใหญ่ มีบางวรรคผิดพลาดเล็กน้อย	แบ่งวรรคถูกต้องครั้งหนึ่ง
๕. ความมั่นใจและบุคลิกภาพ	มั่นใจเต็มที่ บุคลิกภาพดี มีการสบตาและแสดงออกเหมาะสม	มั่นใจพอสมควร บุคลิกภาพดี	ขาดความมั่นใจ อ่านก้มหน้า ไม่สบตา



แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียง บทร้อยกรอง		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูโคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง

การอ่านออกเสียงร้อยกรอง เป็นการอ่านที่มุ่งให้เกิดความเพลิดเพลิน ชาบซึ่งในรสของคำประพันธ์ ซึ่งจะต้องอ่านอย่างมีจังหวะ ลีลา และทำนองตามลักษณะคำประพันธ์แต่ละชนิด

การอ่านบทร้อยกรอง อ่านได้ ๒ แบบ

๑. อ่านแบบธรรมดา เป็นการอ่านออกเสียงพูดธรรมดา ไม่มีทำนองเหมือนอ่านร้อยแก้ว แต่มีการแบ่งจังหวะวรรคตอนให้ถูกต้องตามชนิดของคำประพันธ์

๒. อ่านแบบทำนองเสนาะ เป็นการอ่านออกเสียงที่มีทำนองอย่างไพเราะ มีเอื้อนเสียง เน้นสัมผัสแบ่งจังหวะจำนวนคำการอ่านตามฉันทลักษณ์บังคับของคำประพันธ์

จุดมุ่งหมายของการอ่านออกเสียงบทร้อยกรองแบบทำนองเสนาะ

การอ่านออกเสียงบทร้อยกรองหรือการอ่านทำนองเสนาะ เป็นการอ่านให้คนอื่นฟัง ฉะนั้นทำนองเสนาะต้องอ่านออกเสียง เสียงทำให้เกิดความรู้สึก ทำให้เห็นความงาม เห็นความไพเราะ เห็นภาพพจน์ ผู้ฟังสัมผัสด้วยเสียง จึงจะเข้าถึงรสและความงามของบทร้อยกรองที่เรียกว่า อ่านแล้วฟังพริ้งเพราะเสนาะโสต การอ่านทำนองเสนาะจึงมุ่งมั่นให้ผู้ฟังเข้าถึงรสและเห็นความงามของบทร้อยกรอง ศิลปะการอ่านทำนองเสนาะจึงขึ้นอยู่กับความสามารถของผู้อ่าน และความไพเราะของบทประพันธ์แต่ละประเภท โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้อ่านทำนองเสนาะจึงต้องอาศัยวิธีการอ่านให้ไพเราะและต้องหมั่นฝึกฝนการอ่านให้เกิดความชำนาญ

(มนตรี ตราโมท, ๒๕๒๗: ๕๐)

หลักการอ่านบทร้อยกรอง

๑. ก่อนอ่านให้แบ่งคำ แบ่งวรรคให้ถูกต้องตามหลักคำประพันธ์เสียก่อน โดยต้องระวังในเรื่องความหมายของคำด้วยเพราะคำบางคำอ่านแยกคำกันไม่ได้ เช่น “สร้อยคอขนมยุระ ยุ่งงาม” (ขนม-ยุระ , ขนม-ยุระ)

๒. อ่านออกเสียงทำนองธรรมดาให้คล่องก่อน

๓. อ่านให้ชัดเจน โดยเฉพาะออกเสียง ร ล และคำควบกล้ำให้ถูกต้อง

๔. อ่านให้เอื้อนสัมผัส เรียกว่า แปรเสียง เพื่อให้เกิดเสียงสัมผัสที่ไพเราะ

๕. ระวัง ๓ ต คือ อย่าให้ตกหล่น อย่าต่อเติม อย่าตู่ตัว

๖. อ่านให้ถูกจังหวะ คำประพันธ์แต่ละประเภท จะมีจังหวะแตกต่างกัน ต้องอ่านให้ถูกวรรคตอนตามแบบแผนลักษณะของคำประพันธ์

๗. อ่านให้ถูกทำนองของคำประพันธ์

๘. ผู้อ่านต้องใส่อารมณ์ตามรสความของบทประพันธ์ รสรัก รสโศก ตื่นเต้น ขบขัน โกรธ

๙. อ่านให้เสียงดัง ไม่ใช่ตะโกน

๑๐. เวลาอ่านอย่าให้เสียงขาดเป็นช่วง ต้องให้เสียงติดต่อกันตลอด

๑๑. เมื่ออ่านถึงตอนจะจบบท ต้องเอื้อนเสียงและทอดจังหวะให้ช้าลงจนกระทั่งจบบท

ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : จงตอบคำถามที่กำหนดให้ต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

๑. จงแบ่งวรรคบทร้อยกรองดังต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

บทอาขยานบทหลักในเรื่องโคลงโลกนิติ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

พระสมุทรสุดสิทธิ์	คณนา
สายดั่งทิ้งทอดมา	หยั่งได้
เขาสูงอาจวัดวา	กำหนด
จิตมนุษย์นี้ไซ้	ยากแท้หยั่งถึง
ก้านบัวบอกลึกตื้น	ชลธาร
มารยาทส่อสันดาน	ชาติเชื้อ
โฉดฉลาดเพราะคำขาน	ควรทราบ
หย่อมหญ้าเหี่ยวแห้งเรื้อ	บอกร้ายแสงดิน
โคควายวายชีพได้	เขาหนิง
เป็นสิ่งเป็นอันยัง	อยู่ไซ้
คนเด็ดดับสูญสัง-	ขาร้าง
เป็นชื่อเป็นเสียงได้	แต่ร้ายกับดี
เพื่อนกิน สิ้นทรัพย์แล้ว	แห่งหนี
หาญหลายหมื่นมี	มากได้
เพื่อนตาย ถ้ายแทนชี-	วาอาตม์
หายาก ฝากผีไซ้	ยากแท้จักหา

(สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาเดชาดิศร)

๒. นักเรียนคิดว่าการแบ่งวรรคตอนมีความสำคัญกับการอ่านบทร้อยกรองอย่างไร จงอธิบาย

.....

.....

.....

๓. ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการทดสอบความสามารถทางการอ่านของตนเองว่ามีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : จงตอบคำถามที่กำหนดให้ต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

๑. จงแบ่งวรรคบทร้อยกรองดังต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

บทอาขยานบทหลักในเรื่องโคลงโลกนิติ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

พระสมุทร/สุดลึกถิ่น/	คนนา/
สายดิ่ง/ทิ้งทอดมา/	หยั่งได้/
เขาสูง/อาจวัดวา/	กำหนด/
จิตมนุษย์/นี้ไซ้/	ยากแท้/หยั่งถึง
ก้านบัว/บอกลึกตื่น/	ชลธาร/
มารยาท/ส่อสันดาน/	ชาติเชื้อ/
โฉดฉลาด/เพราะคำขาน	ควรทราบ/
หย่อมหญ้า/เหี่ยวแห้งเรื้อ	บอกร้าย/แสดดิน
โคควาย/วายุชีพได้/	เขาหนิง/
เป็นสิ่ง/เป็นอันยัง/	อยู่ไซ้/
คนเด็ด/ดับสูญสัง-	ขารร่าง/
เป็นชื่อ/เป็นเสียงได้/	แต่ร้าย/กับดี
เพื่อนกิน/สิ้นทรัพย์แล้ว/	แห่งหนี/
หาง่าย/หลายหมื่นมี/	มากได้/
เพื่อนตาย/ถ้ายแทนชี-	วาอาตม์/
หายาก/ฝากผีไข้/	ยากแท้/จักหา//

(สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาเดชาดิศร)

๒. นักเรียนคิดว่าการแบ่งวรรคตอนมีความสำคัญกับการอ่านบทร้อยกรองอย่างไร จงอธิบาย

.....
 ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

๓. ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการทดสอบความสามารถทางการอ่านของตนเองว่ามีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง

.....
 ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑

เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ
แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๑ อ่านออกเสียงบทร้อยแก้วและบทร้อยกรองได้ถูกต้องเหมาะสมกับเรื่อง
ที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการอ่าน

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทยอย่าง
เห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๕ ท่องจำบทอาขยานตามที่กำหนดและบทร้อยกรองที่มีคุณค่าตามความ
เข้าใจ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง เป็นการอ่านที่มุ่งความเพลิดเพลิน ซาบซึ้งในรสของบทประพันธ์
แบ่งเป็นการอ่านออกเสียงธรรมดา และการอ่านทำนองเสนาะ โดยการแบ่งวรรคตอน จะเน้นสัมผัสตาม
ลักษณะของบทประพันธ์แต่ละประเภท ถ้ายทอดทำนองการเอื้อนเสียงอย่างไพเราะ งดงาม นักเรียนควรศึกษา
หลักการอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง ฝึกฝน เรียนรู้ และพัฒนาทักษะการอ่านทำนองเสนาะ เพื่อรักษา สืบทอด
เอกลักษณ์ประจำชาติไทย

๓. สาระการเรียนรู้

โคลงสี่สุภาพ หนึ่งบทมี ๔ บาท ๑ บาทมี ๒ วรรค วรรคหน้าบาทที่ ๑ – ๔ มี ๕ คำ ส่วนวรรคหลังมี
๒ คำ แต่บาทที่ ๔ วรรคหลังจะมี ๔ คำ (อาจมีคำสร้อย ๒ คำ ในบาทที่ ๑ และ ๓) เพราะฉะนั้น โคลงสี่สุภาพ
๑ บท จะมีทั้งหมด ๓๐ คำ ไม่รวมคำสร้อย

การแบ่งวรรคการอ่านโคลงสี่สุภาพ โดยปกติโคลงสี่สุภาพมีการแบ่งจังหวะในการอ่าน ดังนี้

○ ○ / ○ ○' ○' / ○ ○' / ○ ○ ○ / อ่านเสียงสูง → ○ ○ / ○ ○ ○ / ○ ○' / ○ ○ ○' /	○ ○ / (○ ○) / ○ ○' / ○ ○' / (○ ○) / ○ ○' / ○ ○ //

จากภาพวรรณคดีแต่ละบทจะมี ๕ คำ จะแบ่งจังหวะเป็น ๒ จังหวะ จังหวะละ ๒ คำและ ๓ คำ วรรณคดีหลังบทที่ ๑ และบทที่ ๓ มี ๑ จังหวะ เป็นจังหวะ ๒ คำ ถ้ามีคำสร้อยก็เพิ่มอีก ๑ จังหวะ เป็นจังหวะ ๒ คำ วรรณคดีหลังบทที่ ๒ มี ๑ จังหวะ เป็นจังหวะ ๒ คำ วรรณคดีหลังบทที่ ๔ มี ๒ จังหวะ จังหวะละ ๒ คำ

ตัวอย่างการแบ่งวรรคการอ่านโคลงสี่สุภาพ

เสียงลือ/เสียงเล่าอ้าง/	อันใด/พี่เอย/
เสียงย่อม/ยอยศใคร/	ทั่วหล้า/
สองเชื้อ/พี่หลับไหล/	ลืมนั้น/ฤพี่/
สองพี่/คิดเองอ้า/	อย่าได้/ถามเผื่อ//

การอ่านทำนองประเภทโคลงสี่สุภาพ

การใส่ทำนอง

การใส่ทำนองในการอ่านโคลงสี่สุภาพ นิยมอ่านบทที่หนึ่ง ที่สอง และที่สี่ให้มีเสียงขึ้นลง สูง ต่ำตามเสียงวรรณยุกต์ แล้วอ่านบทที่สามวรรคแรกให้มีเสียงสูงขึ้นกว่าทุกบท โดยเฉพาะทำยวรรคอ่านให้มีเสียงจัตวาปอนอยู่ด้วย โดยทอดเสียงวรรณยุกต์

การใส่อารมณ์ การใส่อารมณ์ในการอ่านโคลงสี่สุภาพควรใส่อารมณ์สอดแทรกลงไปในบทที่อ่านให้เหมาะสมกับเนื้อเรื่องและบรรยากาศ โดยอาศัยการตีความตัวบทที่จะอ่านให้ถ่องแท้เสียก่อน แล้วอ่านทอดอารมณ์ออกมาเป็นท่วงทำนองให้น่าฟัง

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนบอกนิยามของบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนองเสนาะได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนร่วมกิจกรรมการอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

อ่านและแบ่งวรรคของบทร้อยกรองได้ถูกต้องและประเมินความสามารถการอ่านของตนเองได้ (๑.๑.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๒) หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน อ่านและแบ่งวรรคของบท ร้อยกรองได้ถูกต้องและ ประเมินความสามารถ การอ่านของตนเองได้ (๑.๑.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกนิยามของบท ร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนอ่านบทร้อยกรอง ชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนอง เสนาะได้ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนร่วมกิจกรรมการ อ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่ สุภาพได้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนจาก การศึกษาและปฏิบัติกิจกรรมจากชั่วโมงที่ผ่านมา โดยครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมี คำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : ผู้ที่มีพื้นฐานในการอ่านออกเสียงที่ ถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสำหรับประกอบอาชีพใด <u>คำถาม</u> : หากนักเรียนอยากจะอ่านออกเสียง บทร้อยกรองให้มีความไพเราะ นักเรียนจะมี วิธีการปฏิบัติตนอย่างไร	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดง ความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักประกาศ/พิธีกร, นักจัด รายการวิทยุ (DJ), นักพากย์เสียง, ครู/ อาจารย์สอนภาษาไทย, นักอ่านข่าว, นักแสดงละครเวที เป็นต้น <u>แนวคำตอบ</u> : ๑. ก่อนอ่านให้แบ่งคำแบ่ง วรรคให้ถูกต้องตามหลักคำประพันธ์ เสียก่อน โดยต้องระวังในเรื่องความหมาย ของคำด้วยเพราะคำบางคำอ่านแยกคำกัน ไม่ได้ เช่น “สร้อยคอขนมยุระ ยุ่งงาม” (ขน-มยุระ , ขนม-ยุระ)	- Power Point เรื่อง เสียงเสนาะ แห่งกวี (๒) - ใบความรู้เรื่อง การอ่านออกเสียง คำประพันธ์ ประเภทโคลงสี่ สุภาพ - ใบงานเรื่อง การ อ่านออกเสียงคำ ประพันธ์ประเภท โคลงสี่สุภาพ - วิดีทัศน์การอ่าน ออกเสียงเรื่อง โคลงโลกนิติ	- ใบงานเรื่อง การอ่านออก เสียงคำ ประพันธ์ ประเภทโคลง สี่สุภาพ - การอ่านออก เสียงโคลงสี่ สุภาพ	วิธีการ ๑. ประเมินการ ตอบคำถามของ นักเรียน ๒. ตรวจผลงาน การทำใบงาน เรื่อง การอ่าน ออกเสี ยง คำ ป ร ะ พ ัน ธ์ ประเภทโคลงสี่ สุภาพ ๒.๑ ประเมิน การอ่านออก เสี ยง โคลง สี่ สุภาพ ๓ . ป ร ะ เ มื น สมรรถนะของ นักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๒)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย		๒. อ่านออกเสียงทำนองธรรมชาติให้คล่องก่อน ๓. อ่านให้ชัดเจน โดยเฉพาะออกเสียง ร ล และคำควบกล้ำให้ถูกต้อง ๔. อ่านให้อ่อนสัมผัส เรียกว่า แปรเสียง เพื่อให้เกิดเสียงสัมผัสที่ไพเราะ ๕. ระวั้ง ๓ ต คือ อย่าให้ตกหล่นอย่าต่อเติม อย่าตั่วตัว ๖. อ่านให้ถูกจังหวะ คำประพันธ์แต่ละประเภท จะมีจังหวะแตกต่างกัน ต้องอ่านให้ถูกรรคตอน ตามแบบแผนลักษณะของคำประพันธ์ ๗. อ่านให้ถูกทำนองของคำประพันธ์ ๘. ผู้อ่านต้องใส่อารมณ์ตามรสความของบทประพันธ์ รสรัก รสโศก ตื่นเต้น ขบขัน โกรธ ๙. อ่านให้เสียงดัง ไม่ใช่ตะโกน			๔ . สั ง กะ ต พฤติกรรมการของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ ๒ . ๑ แบบประเมินการอ่านออกเสียงโคลงสี่สุภาพ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๒)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<u>คำถาม</u> : นักเรียนทราบหรือไม่ว่าบทร้อยกรองของไทยมีกี่ชนิด อะไรบ้าง ๒. ครูสรุปคำตอบของนักเรียนและเชื่อมโยงการเรียนรู้ในชั่วโมงนี้คือ เรื่องการอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๑๐. เวลาอ่านอย่าให้เสียงขาดเป็นช่วง ต้องให้เสียงติดต่อกันตลอด ๑๑. เมื่ออ่านถึงตอนจะจบบท ต้องเอื้อนเสียงและทอดจังหวะให้ช้าลงจนกระทั่งจบบท <u>แนวคำตอบ</u> : บทร้อยกรองของไทยมีทั้งหมด ๕ ชนิด คือ โคลง ฉันท์ กาพย์ กลอน ร่าย ๒. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้			๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	<u>ขั้นสอน (๒๐ นาที)</u> ๑. ครูแจกใบความรู้ให้นักเรียน จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติม - ความรู้เรื่องโคลงสี่สุภาพ - การแบ่งวรรคการอ่านโคลงสี่สุภาพ - การอ่านทำนองประเภทโคลงสี่สุภาพ - การใส่อารมณ์ - ความรู้เพิ่มเติมการอ่านโคลงกระทู้	๑. นักเรียนศึกษาความรู้เรื่องการอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ จากใบความรู้เรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ และฟังครูแนะนำเพิ่มเติม			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๒)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๒. ครูและนักเรียนร่วมกันอภิปรายความแตกต่างของหลักการอ่านโคลงสี่สุภาพและโคลงกระทู้ โดยครูอธิบายความรู้เพิ่มเติมพร้อมยกตัวอย่างบทประพันธ์ประกอบแผนผัง ๓. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่าจากการศึกษาความรู้เรื่องการอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันอภิปรายความแตกต่างของหลักการอ่านโคลงสี่สุภาพและโคลงกระทู้ ๓. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนชมวีดิทัศน์การอ่านออกเสียงเรื่องโคลงโลกนิติ ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ จากนั้นให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน แล้วปฏิบัติกิจกรรม "เสนาะพจน์บทกวี" โดยร่วมกันฝึกอ่านออกเสียงโดยอ่านแบบทำนองเสนาะ ๓. ครูให้คำแนะนำในการทำใบงานและการปฏิบัติกิจกรรมการอ่านบทร้อยกรองโคลงสี่สุภาพ	๑. นักเรียนชมวีดิทัศน์การอ่านออกเสียงเรื่องโคลงโลกนิติ ๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ จากนั้นแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน แล้วปฏิบัติกิจกรรม "เสนาะพจน์บทกวี" โดยร่วมกันฝึกอ่านออกเสียงโดยอ่านแบบทำนองเสนาะ ๓. นักเรียนฟังคำแนะนำจากครู			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๒)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูสรุปภาพรวมของความสามารถทางการอ่านโคลงสี่สุภาพ ของนักเรียนโดยภาพรวม เพื่อสะท้อนให้เห็นความสำคัญของการอ่านที่ดี และถูกต้อง หลังจากนั้นให้นักเรียนเขียนลงในใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพข้อที่ ๑ ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการทดสอบความสามารถทางการอ่านของตนเองว่ามีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนนำเสนอการประเมินตนเองหน้าชั้นเรียน ๓. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยช่วงต่อไป	๑. นักเรียนเขียนสะท้อนผลลงในใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพข้อที่ ๑ ๒. นักเรียนนำเสนอข้อมูลหน้าชั้นเรียน ๓. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เสียงสนทนาแห่งกวี (๒)
๒. ใบความรู้เรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ
๓. ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ
๔. วิดีทัศน์การอ่านออกเสียงเรื่องโคลงโลกนิติ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ / การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกนิยามของบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนองสเนหาได้	- ประเมินสมรรถนะด้วยแบบประเมินสมรรถนะจากการหลักการอ่านโคลงสี่สุภาพ ด้วยรูปปริศ	แบบประเมินสมรรถนะจากการหลักการอ่านโคลงสี่สุภาพ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนร่วมกิจกรรมการอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้	- ประเมินการร่วมกิจกรรมด้วยแบบประเมินสมรรถนะจากการหลักการอ่านโคลงสี่สุภาพ	- แบบประเมินสมรรถนะอ่านและแบ่งวรรคในบทร้อยกรองโคลงสี่สุภาพ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - อ่านและแบ่งวรรคของบทร้อยกรองได้ถูกต้องและประเมินความสามารถการอ่านของตนเองได้ (๑.๑.๑)	- ประเมินสมรรถนะด้วยแบบประเมินสมรรถนะจากการหลักการอ่านโคลงสี่สุภาพ ด้วยรูปปริศ	แบบประเมินสมรรถนะจากการหลักการอ่านโคลงสี่สุภาพ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกนิยามของบท รื่องกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้ (K)	๓	บอกนิยามของบทรื่องกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้อย่างถูกต้อง มี เหตุผล ชัดเจน
	๒	บอกนิยามของบทรื่องกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้อย่างมีถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	บอกนิยามของบทรื่องกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้ไม่ถูกต้อง เหตุผลไม่ ชัดเจน
๒. นักเรียนอ่านบทรื่อยกรอง ชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนอง เสนาะได้ (P)	๓	อ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนองเสนาะได้อย่าง ถูกต้อง มีความไพเราะ
	๒	อ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนองเสนาะได้อย่าง ถูกต้องบางส่วน มีความไพเราะ
	๑	อ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนองเสนาะได้ไม่ถูกต้อง ไม่มีความไพเราะ
๓. นักเรียนร่วมกิจกรรมการ อ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่ สุภาพได้(A)	๓	ร่วมกิจกรรมการอ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพด้วยความ กระตือรือร้น และร่วมกิจกรรมกับเพื่อนได้
	๒	ร่วมกิจกรรมการอ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้ด้วยความ กระตือรือร้น และร่วมกิจกรรมกับเพื่อนได้บ้าง
	๑	ร่วมกิจกรรมการอ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้ไม่มีความ กระตือรือร้น และร่วมกิจกรรมกับเพื่อนได้บ้าง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ / การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. การออกเสียงคำและวรรคตอน	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้องครบถ้วน เน้นคำสำคัญได้ดี	ออกเสียงค่อนข้างชัดเจน อาจมีบางคำผิดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดในบางคำ มีข้อผิดพลาดบ่อยครั้ง
๒. จังหวะในการอ่าน	อ่านได้จังหวะเหมาะสม สอดคล้องกับรูปแบบร้อยกรอง	จังหวะดีพอใช้ มีสะดุดเล็กน้อย	จังหวะไม่ต่อเนื่อง มีการอ่านติดขัดหลายจุด
๓. การใช้เสียงสูงต่ำและอารมณ์	ใช้เสียงสูงต่ำได้ดี สื่ออารมณ์ได้ชัดเจน	ใช้เสียงสูงต่ำได้ค่อนข้างดี สื่ออารมณ์พอได้	น้ำเสียงราบเรียบ ขาดการเน้นอารมณ์
๔. ความถูกต้องตามหลักการแบ่งวรรค	แบ่งวรรคได้ถูกต้องทุกวรรค	แบ่งวรรคถูกต้องส่วนใหญ่ มีบางวรรคผิดพลาดเล็กน้อย	แบ่งวรรคถูกต้องครึ่งหนึ่ง
๕. ความมั่นใจและบุคลิกภาพ	มั่นใจเต็มที่ บุคลิกภาพดี มีการสบตาและแสดงออกเหมาะสม	มั่นใจพอสมควร บุคลิกภาพดี	ขาดความมั่นใจ อ่านก้มหน้า ไม่สบตา
การร่วมกิจกรรมการอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพ	ร่วมกิจกรรมด้วยความเต็มใจ รู้บทบาทหน้าที่ตนเอง มีการร่วมกิจกรรมและทำงานร่วมกับเพื่อนอย่างดีเยี่ยม	ร่วมกิจกรรมด้วยความเต็มใจ รู้บทบาทหน้าที่ตนเอง ไม่มีการร่วมกิจกรรมและทำงานร่วมกับเพื่อน	ร่วมกิจกรรมด้วยความเต็มใจ ไม่รู้บทบาทหน้าที่ตนเอง ไม่มีการร่วมกิจกรรมและทำงานร่วมกับเพื่อน

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง การอ่านออก เสียงคำประพันธ์ประเภท โคลงสี่สุภาพ		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินการทำกิจกรรมกลุ่ม

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตามตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	การร่วมกิจกรรมการอ่านบทร้อยกรอง ชนิดโคลงสี่สุภาพ			ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		๓ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	ให้	๓ คะแนน
ดี	ให้	๒ คะแนน
พอใช้	ให้	๑ คะแนน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

โคลงสี่สุภาพ หนึ่งบทมี ๔ บาท ๑ บาทมี ๒ วรรค วรรคหน้าบาทที่ ๑ – ๔ มี ๕ คำ ส่วนวรรคหลังมี ๒ คำ แต่บาทที่ ๔ วรรคหลังจะมี ๔ คำ (อาจมีคำสร้อย ๒ คำ ในบาทที่ ๑ และ ๓) เพราะฉะนั้น โคลงสี่สุภาพ ๑ บท จะมีทั้งหมด ๓๐ คำ ไม่รวมคำสร้อย

การแบ่งวรรคการอ่านโคลงสี่สุภาพ โดยปกติโคลงสี่สุภาพมีการแบ่งจังหวะในการอ่าน ดังนี้

○ ○ / ○ ○ ○ / ○ ○ / (○ ○) /
 ○ ○ / ○ ○ ○ / ○ ○ /
 อ่านเสียงสูง → ○ ○ / ○ ○ ○ / ○ ○ / (○ ○) /
 ○ ○ / ○ ○ ○ / ○ ○ / ○ ○ //

จากภาพวรรคหน้าแต่ละบาทจะมี ๕ คำ จะแบ่งจังหวะเป็น ๒ จังหวะ จังหวะละ ๒ คำและ ๓ คำ วรรคหลังบาทที่ ๑ และบาทที่ ๓ มี ๑ จังหวะ เป็นจังหวะ ๒ คำ ถ้ามีคำสร้อยก็เพิ่มอีก ๑ จังหวะ เป็นจังหวะ ๒ คำ วรรคหลังบาทที่ ๒ มี ๑ จังหวะ เป็นจังหวะ ๒ คำ วรรคหลังบาทที่ ๔ มี ๒ จังหวะ จังหวะละ ๒ คำ

ตัวอย่างการแบ่งวรรคการอ่านโคลงสี่สุภาพ

เสียงลือ/เสียงเล่าอ้าง/	อันใด/พี่เอย/
เสียงย่อม/ยอยศใคร/	ทั่วหล้า/
สองเชื้อ/พี่หลับไหล/	ลืมนั้น/ฤพี่/
สองพี่/คิดเองอ้า/	อย่าได้/ถามเฝ้า//

การอ่านทำนองประเภทโคลงสี่สุภาพ

การใส่ทำนอง

การใส่ทำนองในการอ่านโคลงสี่สุภาพ นิยมอ่านบาทที่หนึ่ง ที่สอง และที่สี่ให้มีเสียงขึ้นลง สูง ต่ำตามเสียงวรรณยุกต์ แล้วอ่านบาทที่สามวรรคแรกให้มีเสียงสูงขึ้นกว่าทุกบาท โดยเฉพาะทำยวรรคอ่านให้มีเสียงจัตวาปนอยู่ด้วย โดยทอดเสียงวรรณยุกต์

การใส่อารมณ์ การใส่อารมณ์ในการอ่านโคลงสี่สุภาพควรใส่อารมณ์สอดแทรกลงไปในบทที่อ่านให้เหมาะสมกับเนื้อเรื่องและบรรยากาศ โดยอาศัยการตีความตัวบทที่จะอ่านให้ถ่องแท้เสียก่อน แล้วอ่านทอดอารมณ์ออกมาเป็นท่วงทำนองให้น่าฟัง

ความรู้เพิ่มเติมการอ่านโคลงกระทู้

สำหรับการอ่านโคลงกระทู้ที่มีคำกระทู้อยู่ต้นวรรคทุวรรคนั้นมีหลักการอ่านอยู่ว่าให้การอ่านกระทู้เรียงลงมาด้วยเสียงธรรมดาแบบอ่านร้อยแก้วเสียก่อน เพื่อให้ผู้ฟังทราบเกี่ยวกับกระทู้นั้นก่อนว่ากล่าวถึงอะไรแล้วจึงอ่านทำนองเช่นเดียวกับโคลงสี่สุภาพ (นันทา ขุนภักดี, ๒๕๓๖ : ๕)

ตัวอย่างโคลงกระทู้

เพื่อนกิน/สิ้นทรัพย์แล้ว/	แห้งหนี/
หาง่าย/หลายหมื่นมี/	มากได้/
เพื่อนตาย/ถ่ายแทนชี-	วาอาตม์/
หายาก/ฝากผีไข้/	ยากแท้/จักหา//



ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

บทอาขยานบทหลักในเรื่องโคลงโลกนิติ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

พระสมุทรสุดลิกถัน	คณนา
สายดั่งทิ้งทอดมา	หยั่งได้
เขาสูงอาจวัดวา	กำหนด
จิตมนุษย์นี้ไซ้	ยากแท้หยั่งถึง
ก้านบัวบอกกลีถัน	ชลธาร
มารยาทส่อสันดาน	ชาติเชื้อ
โฉดฉลาดเพราะคำขาน	ควรทราบ
หย่อมหญ้าเหี่ยวแห้งเรื้อ	บอกร้ายแสงดิน
โคควายวายชีพได้	เขาหนิง
เป็นสิ่งเป็นอันยัง	อยู่ไซ้
คนเด็ดดับสูญสัง-	ขาร้าง
เป็นชื่อเป็นเสียงได้	แต่ร้ายกับดี
เพื่อนกิน สิ้นทรัพย์แล้ว	แห่งหนี่
หาญหาย หลายหมิ่นมี	มากได้
เพื่อนตาย ถ้ายแทนชี-	วาอาตม์
หายาก ฝากผีไซ้	ยากแท้จักหา

(สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาเดชาดิศร)

๑. ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการทดสอบความสามารถทางการอ่านของตนเองว่ามีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

บทอาขยานบทหลักในเรื่องโคลงโลกนิติ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

พระสมุทร/สุดลี้กลั่น/	คณนา/
สายดิ่ง/ทิ้งทอดมา/	หยิ่งได้/
เขาสูง/อาจวัดวา/	กำหนด/
จิตมนุษย์/นี้ไซ้/	ยากแท้/หยั่งถึง
ก้านบัว/บอกลี้กลั่น/	ชลธาร/
มารยาท/ส่อสันดาน/	ชาติเชื้อ/
โฉดฉลาด/เพราะคำขาน	ควรทราบ/
หย่อมหญ้า/เหี่ยวแห้งเรื้อ	บอกร้าย/แสดงดิน
โคควาย/วายชีพได้/	เขาหนึ่ง/
เป็นสิ่ง/เป็นอันยัง/	อยู่ไซ้/
คนเด็ด/ดับสูญสัง-	ขาร่าง/
เป็นชื่อ/เป็นเสียงได้/	แต่ร้าย/กับดี
เพื่อนกิน/สิ้นทรัพย์แล้ว/	แห่งหนึ่ง/
หาง่าย/หลายหมื่นมี/	มากได้/
เพื่อนตาย/ถ้ายแทนชี-	วาอาตม์/
หายาก/ฝากผีไข้/	ยากแท้/จักหา//

(สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาเดชาดิศร)

๑. ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการทดสอบความสามารถทางการอ่านของตนเองว่ามีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๓)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจแก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๑ อ่านออกเสียงบทร้อยแก้วและบทร้อยกรองได้ถูกต้องเหมาะสมกับเรื่องที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการอ่าน

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทยอย่างเห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๕ ท่องจำบทอาขยานตามที่กำหนดและบทร้อยกรองที่มีคุณค่าตามความเข้าใจ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง เป็นการอ่านที่มุ่งความเพลิดเพลิน ซาบซึ้งในรสของบทประพันธ์ แบ่งเป็นการอ่านออกเสียงธรรมดา และการอ่านทำนองเสนาะ โดยการแบ่งวรรคตอน จะเน้นสัมผัสตามลักษณะของบทประพันธ์แต่ละประเภท ถ้ายทอดทำนองการอ่านเสียงอย่างไพเราะ งดงาม นักเรียนควรศึกษาหลักการอ่านออกเสียงบทร้อยกรอง ฝึกฝน เรียนรู้ และพัฒนาทักษะการอ่านทำนองเสนาะ เพื่อรักษา สืบทอดเอกลักษณ์ประจำชาติไทย

๓. สาระการเรียนรู้

โคลงสี่สุภาพ หนึ่งบทมี ๔ บาท ๑ บาทมี ๒ วรรค วรรคหน้าบาทที่ ๑ – ๔ มี ๕ คำ ส่วนวรรคหลังมี ๒ คำ แต่บาทที่ ๔ วรรคหลังจะมี ๔ คำ (อาจมีคำสร้อย ๒ คำ ในบาทที่ ๑ และ ๓) เพราะฉะนั้น โคลงสี่สุภาพ ๑ บท จะมีทั้งหมด ๓๐ คำ ไม่รวมคำสร้อย

การแบ่งวรรคการอ่านโคลงสี่สุภาพ โดยปกติโคลงสี่สุภาพมีการแบ่งจังหวะในการอ่าน ดังนี้

○ ○ / ○ ○' ○' /	○ ○ / (○ ○) /
○ ○' / ○ ○ ○ /	○' ○' /
อ่านเสียงสูง → ○ ○ / ○ ○ ○ /	○ ○' / (○ ○) /
○ ○' / ○ ○ ○' /	○' ○' / ○ ○ //

จากภาพวรรณคดีแต่ละบาทจะมี ๕ คำ จะแบ่งจังหวะเป็น ๒ จังหวะ จังหวะละ ๒ คำและ ๓ คำ วรรณคดีหลังบาทที่ ๑ และบาทที่ ๓ มี ๑ จังหวะ เป็นจังหวะ ๒ คำ ถ้ามีคำสร้อยก็เพิ่มอีก ๑ จังหวะ เป็นจังหวะ ๒ คำ วรรณคดีหลังบาทที่ ๒ มี ๑ จังหวะ เป็นจังหวะ ๒ คำ วรรณคดีหลังบาทที่ ๔ มี ๒ จังหวะ จังหวะละ ๒ คำ

ตัวอย่างการแบ่งวรรคการอ่านโคลงสี่สุภาพ

เสียงลือ/เสียงเล่าอ้าง/	อันใด/พี่เอย/
เสียงย่อม/ยอยศใคร/	ทั่วหล้า/
สองเชื้อ/พี่หลับไหล/	ลืมนั้น/ฤพี่/
สองพี่/คิดเองอ้า/	อย่าได้/ถามเผื่อ//

การอ่านทำนองประเภทโคลงสี่สุภาพ

การใส่ทำนอง

การใส่ทำนองในการอ่านโคลงสี่สุภาพ นิยมอ่านบาทที่หนึ่ง ที่สอง และที่สี่ให้มีเสียงขึ้นลง สูง ต่ำตามเสียงวรรณยุกต์ แล้วอ่านบาทที่สามวรรณยุกต์ให้มีเสียงสูงขึ้นกว่าทุกบาท โดยเฉพาะทำยวรรคอ่านให้มีเสียงจิตวาปอยู่ด้วย โดยทอดเสียงวรรณยุกต์

การใส่อารมณ์ การใส่อารมณ์ในการอ่านโคลงสี่สุภาพควรใส่อารมณ์สอดแทรกลงไปในบทที่อ่านให้เหมาะสมกับเนื้อ เรื่องและบรรยากาศ โดยอาศัยการตีความตัวบทที่จะอ่านให้ถ่องแท้เสียก่อน แล้วอ่านทอดอารมณ์ออกมาเป็น ท่วงทำนองให้น่าฟัง

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนบอกนิยามของบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนองเสนาะได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนร่วมกิจกรรมการอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

อ่านและแบ่งวรรคของบทร้อยกรองได้ถูกต้องและประเมินความสามารถการอ่านของตนเองได้ (๑.๑.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกิ (๓) หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ / แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน / ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน อ่านและแบ่งวรรคของบท ร้อยกรองได้ถูกต้องและ ประเมินความสามารถการอ่านของตนเองได้ (๑.๑.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกนิยามของบท ร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนอ่านบทร้อยกรอง ชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนองเสนาะได้ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนร่วมกิจกรรมการอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนจากการศึกษาและปฏิบัติกิจกรรมจากชั่วโมงที่ผ่านมา โดยครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : จากกิจกรรม "เสนาะพจน์บทกวี" ในชั่วโมงที่ผ่านมา นักเรียน ได้ฝึกทักษะอะไรบ้าง จงอภิปราย และนักเรียนคิดว่า การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ ให้มีความไพเราะต้องคำนึงถึงเรื่องใดบ้าง ๒. ครูสรุปคำตอบของนักเรียนและเชื่อมโยงกิจกรรมในชั่วโมงนี้ว่าจะมีการทดสอบการอ่านออกเสียงทำนองเสนาะคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และเตรียมทดสอบการอ่านออกเสียงทำนองเสนาะคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ	- Power Point เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกิ (๓) - ใบความรู้เรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ - ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ - ใบงานเรื่อง การประเมินการอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ	- ใบงานเรื่อง การประเมินการอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ - การอ่านออกเสียงโคลงสี่สุภาพ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานการทำใบงานเรื่อง การประเมินการอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ ๒.๑ ประเมินการอ่านออกเสียงโคลงสี่สุภาพ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันอภิปรายในประเด็นของเกณฑ์การประเมินการอ่านออกเสียง	๑. นักเรียนร่วมกันเสนอหัวข้อเกณฑ์การประเมินการอ่านออกเสียงทำนองเสนาะคำ	โคลงสี่สุภาพ		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๓)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	ทำนองเสนาะคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ โดยครูตั้งคำถาม ดังนี้ คำถาม : หากนักเรียนเป็นผู้ประเมินการอ่าน ทำนองเสนาะ นักเรียนคิดว่าควรสร้างเกณฑ์การประเมินในประเด็นใดบ้าง ๒. ครูแจ้งเกณฑ์การประเมินการอ่านออกเสียง ทำนองเสนาะคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ ให้นักเรียนทราบ โดยมีเกณฑ์ ดังนี้ - จังหวะและทำนองเสนาะ อ่านตามจังหวะ และท่วงทำนองที่ถูกต้องตามฉันทลักษณ์ของบทร้อยกรอง มีการไล่ระดับเสียงขึ้นลงอย่างเหมาะสม - ความชัดเจนและถูกต้องของการออกเสียง ออกเสียงอักขระ ชัดถ้อยชัดคำ ถูกต้องตามหลักภาษาไทย เน้นเสียงสูงต่ำและวรรณยุกต์ให้สื่อความหมายได้ดี - อารมณ์และการถ่ายทอดความหมาย ถ่ายทอดอารมณ์ของบทกวีให้เข้าถึงเนื้อหาและความรู้สึกของผู้ฟัง มีการเว้นวรรค การขับร้องหรือเน้นคำที่ช่วยเสริมอารมณ์รส	ประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ และเตรียมความพร้อมในการทดสอบการอ่าน ๒. นักเรียนฟังครูแจ้งเกณฑ์การประเมินการอ่านออกเสียงทำนองเสนาะคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ			๔ . ส ัง ก เ ต พฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง การประเมินการอ่านออกเสียง คำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ ๒ . ๑ แ บ บ ประเมินการอ่านออกเสียงโคลงสี่สุภาพ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๓)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	- บุคลิกภาพและความมั่นใจ มีความมั่นใจในน้ำเสียงและท่าทาง แสดงออกอย่างสง่างามและเหมาะสม ๓. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเตรียมความพร้อมในการทดสอบการอ่านออกเสียงทำนองเสนาะ คำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ และส่งตัวแทนออกมาจับสลากลำดับการทดสอบการอ่าน	๓. นักเรียนแต่ละกลุ่มเตรียมความพร้อมในการทดสอบการอ่านออกเสียงทำนองเสนาะ คำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ และส่งตัวแทนออกมาจับสลากลำดับการทดสอบการอ่าน			๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม "The Sound Battle: เสียงกวีประชัน" โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มออกมาอ่านทำนองเสนาะคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพตามลำดับหมายเลขที่จับได้ ๒. ครูแจ้งนักเรียนกลุ่มที่ยังไม่ได้ออกนำเสนอจะต้องประเมินการอ่านของกลุ่มที่ออกนำเสนอซึ่งจะต้องเขียนจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนา ลงในใบงานเรื่อง การประเมินการอ่านออกเสียง คำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ	๑. นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม "The Sound Battle: เสียงกวีประชัน" โดยแต่ละกลุ่มออกมาอ่านทำนองเสนาะคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพตามลำดับหมายเลขที่จับได้ ๒. นักเรียนกลุ่มที่ยังไม่ได้ออกนำเสนอประเมินการอ่านของกลุ่มที่ออกนำเสนอซึ่งจะต้องเขียนจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนา ลงในใบงานเรื่อง การประเมินการอ่านออกเสียง คำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๓)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปภาพรวมความสามารถทางการอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพของนักเรียนแต่ละกลุ่ม ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนนำเสนอการประเมินทางการอ่านของนักเรียนแต่ละกลุ่มหน้าชั้นเรียน ๓. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปภาพรวมความสามารถทางการอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพของแต่ละกลุ่ม ๒. นักเรียนนำเสนอการประเมินทางการอ่านของนักเรียนแต่ละกลุ่มหน้าชั้นเรียน ๓. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เสียงสนทนาแห่งกวี (๓)
๒. ใบความรู้เรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ
๓. ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ
๔. ใบงานเรื่อง การประเมินการอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกนิยามของบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนองสเนาะได้	- ประเมินการอ่านออกเสียงโคลงสี่สุภาพด้วยรูปรีด	แบบประเมินการอ่านออกเสียงโคลงสี่สุภาพ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนร่วมกิจกรรมการอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้	- ประเมินการร่วมกิจกรรมด้วยแบบประเมินสมรรถนะจากหลักการอ่านโคลงสี่สุภาพ	- แบบประเมินสมรรถนะอ่านและแบ่งวรรคในบทร้อยกรองโคลงสี่สุภาพ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - อ่านและแบ่งวรรคของบทร้อยกรองได้ถูกต้องและประเมินความสามารถการอ่านของตนเองได้ (๑.๑.๑)	- ประเมินการอ่านออกเสียงโคลงสี่สุภาพด้วยรูปรีด	แบบประเมินการอ่านออกเสียงโคลงสี่สุภาพ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกนิยามของบท รื่องกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้ (K)	๓	บอกนิยามของบทรื่องกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้อย่างถูกต้อง มี เหตุผล ชัดเจน
	๒	บอกนิยามของบทรื่องกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้อย่างมีถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	บอกนิยามของบทรื่องกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้ไม่ถูกต้อง เหตุผลไม่ ชัดเจน
๒. นักเรียนอ่านบทรื่อยกรอง ชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนอง เสนาะได้ (P)	๓	อ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนองเสนาะได้อย่าง ถูกต้อง มีความไพเราะ
	๒	อ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนองเสนาะได้อย่าง ถูกต้องบางส่วน มีความไพเราะ
	๑	อ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพแบบทำนองเสนาะได้ไม่ถูกต้อง ไม่มีความไพเราะ
๓. นักเรียนร่วมกิจกรรมการ อ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่ สุภาพได้(A)	๓	ร่วมกิจกรรมการอ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพด้วยความ กระตือรือร้น และร่วมกิจกรรมกับเพื่อนได้
	๒	ร่วมกิจกรรมการอ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้ด้วยความ กระตือรือร้น และร่วมกิจกรรมกับเพื่อนได้บ้าง
	๑	ร่วมกิจกรรมการอ่านบทรื่อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพได้ไม่มีความ กระตือรือร้น และร่วมกิจกรรมกับเพื่อนได้บ้าง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. การออกเสียงคำและวรรคตอน	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้องครบถ้วน เน้นคำสำคัญได้ดี	ออกเสียงค่อนข้างชัดเจน อาจมีบางคำผิดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดในบางคำ มีข้อผิดพลาดบ่อยครั้ง
๒. จังหวะในการอ่าน	อ่านได้จังหวะเหมาะสม สอดคล้องกับรูปแบบร้อยกรอง	จังหวะดีพอใช้ มีสะดุดเล็กน้อย	จังหวะไม่ต่อเนื่อง มีการอ่านติดขัดหลายจุด
๓. การใช้เสียงสูงต่ำและอารมณ์	ใช้เสียงสูงต่ำได้ดี สื่ออารมณ์ได้ชัดเจน	ใช้เสียงสูงต่ำได้ค่อนข้างดี สื่ออารมณ์พอได้	น้ำเสียงราบเรียบ ขาดการเน้นอารมณ์
๔. ความถูกต้องตามหลักการแบ่งวรรค	แบ่งวรรคได้ถูกต้องทุกวรรค	แบ่งวรรคถูกต้องส่วนใหญ่ มีบางวรรคผิดพลาดเล็กน้อย	แบ่งวรรคถูกต้องครึ่งหนึ่ง
๕. ความมั่นใจและบุคลิกภาพ	มั่นใจเต็มที่ บุคลิกภาพดี มีการสบตาและแสดงออกเหมาะสม	มั่นใจพอสมควร บุคลิกภาพดี	ขาดความมั่นใจ อ่านก้มหน้า ไม่สบตา
การร่วมกิจกรรมการอ่านบทร้อยกรองชนิดโคลงสี่สุภาพ	ร่วมกิจกรรมด้วยความเต็มใจ รู้บทบาทหน้าที่ตนเอง มีการร่วมกิจกรรมและทำงานร่วมกับเพื่อนอย่างดียิ่ง	ร่วมกิจกรรมด้วยความเต็มใจ รู้บทบาทหน้าที่ตนเอง ไม่มีการร่วมกิจกรรมและทำงานร่วมกับเพื่อน	ร่วมกิจกรรมด้วยความเต็มใจ ไม่รู้บทบาทหน้าที่ตนเอง ไม่มีการร่วมกิจกรรมและทำงานร่วมกับเพื่อน

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน

ดี ให้ ๒ คะแนน

พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		การอ่านออกเสียงคำ ประพันธ์ประเภทโคลงสี่ สุภาพ		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินการทำกิจกรรมกลุ่ม

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตามตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	การร่วมกิจกรรมการอ่านบทร้อยกรอง ชนิดโคลงสี่สุภาพ			ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		๓ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๓)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

โคลงสี่สุภาพ หนึ่งบทมี ๔ บาท ๑ บาทมี ๒ วรรค วรรคหน้าบาทที่ ๑ – ๔ มี ๕ คำ ส่วนวรรคหลังมี ๒ คำ แต่บาทที่ ๔ วรรคหลังจะมี ๔ คำ (อาจมีคำสร้อย ๒ คำ ในบาทที่ ๑ และ ๓) เพราะฉะนั้น โคลงสี่สุภาพ ๑ บท จะมีทั้งหมด ๓๐ คำ ไม่รวมคำสร้อย

การแบ่งวรรคการอ่านโคลงสี่สุภาพ โดยปกติโคลงสี่สุภาพมีการแบ่งจังหวะในการอ่าน ดังนี้

○ ○ / ○ ○ ○ / ○ ○ / (○ ○) /
 ○ ○ / ○ ○ ○ / ○ ○ /
 อ่านเสียงสูง → ○ ○ / ○ ○ ○ / ○ ○ / (○ ○) /
 ○ ○ / ○ ○ ○ / ○ ○ / ○ ○ //

จากภาพวรรคหน้าแต่ละบาทจะมี ๕ คำ จะแบ่งจังหวะเป็น ๒ จังหวะ จังหวะละ ๒ คำและ ๓ คำ วรรคหลังบาทที่ ๑ และบาทที่ ๓ มี ๑ จังหวะ เป็นจังหวะ ๒ คำ ถ้ามีคำสร้อยก็เพิ่มอีก ๑ จังหวะ เป็นจังหวะ ๒ คำ วรรคหลังบาทที่ ๒ มี ๑ จังหวะ เป็นจังหวะ ๒ คำ วรรคหลังบาทที่ ๔ มี ๒ จังหวะ จังหวะละ ๒ คำ

ตัวอย่างการแบ่งวรรคการอ่านโคลงสี่สุภาพ

เสียงลือ/เสียงเล่าอ้าง/	อันใด/พี่เอย/
เสียงย่อม/ยอยศใคร/	ทั่วหล้า/
สองเชื้อ/พี่หลับไหล/	ลืมนั้น/ฤพี่/
สองพี่/คิดเองอ้า/	อย่าได้/ถามเฝ้า//

การอ่านทำนองประเภทโคลงสี่สุภาพ

การใส่ทำนอง

การใส่ทำนองในการอ่านโคลงสี่สุภาพ นิยมอ่านบาทที่หนึ่ง ที่สอง และที่สี่ให้มีเสียงขึ้นลง สูง ต่ำตามเสียงวรรณยุกต์ แล้วอ่านบาทที่สามวรรคแรกให้มีเสียงสูงขึ้นกว่าทุกบาท โดยเฉพาะทำยวรรคอ่านให้มีเสียงจัตวาปนอยู่ด้วย โดยทอดเสียงวรรณยุกต์

การใส่อารมณ์ การใส่อารมณ์ในการอ่านโคลงสี่สุภาพควรใส่อารมณ์สอดแทรกลงไปในบทที่อ่านให้เหมาะสมกับเนื้อเรื่องและบรรยากาศ โดยอาศัยการตีความตัวบทที่จะอ่านให้ถ่องแท้เสียก่อน แล้วอ่านทอดอารมณ์ออกมาเป็นท่วงทำนองให้น่าฟัง

ความรู้เพิ่มเติมการอ่านโคลงกระทู้

สำหรับการอ่านโคลงกระทู้ที่มีคำกระทู้อยู่ต้นวรรคทุวรรคนั้นมีหลักการอ่านอยู่ว่าให้การอ่าน กระทู้เรียงลงมาด้วยเสียงธรรมดาแบบอ่านร้อยแก้วเสียก่อน เพื่อให้ผู้ฟังทราบเกี่ยวกับกระทู้นั้นก่อนว่ากล่าวถึงอะไรแล้วจึงอ่านทำนองเช่นเดียวกับโคลงสี่สุภาพ (นันทา ขุนภักดี ๒๕๓๖ : ๕)

ตัวอย่างโคลงกระทู้

เพื่อนกิน/สิ้นทรัพย์แล้ว/	แห้งหนี/
หาง่าย/หลายหมื่นมี/	มากได้/
เพื่อนตาย/ถ่ายแทนชี-	วาอาตม์/
หายาก/ฝากผีไข้/	ยากแท้/จักหา//



ใบงานเรื่อง การอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๓)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

บทอาขยานบทหลักในเรื่องโคลงโลกนิติ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

พระสมุทรสุดลิกถัน	คณนา
สายดั่งทิ้งทอดมา	หยั่งได้
เขาสูงอาจวัดวา	กำหนด
จิตมนุษย์นี้ไซ้	ยากแท้หยั่งถึง
ก้านบัวบอกลิกถัน	ชลธาร
มารยาทส่อสันดาน	ชาติเชื้อ
โฉดฉลาดเพราะคำขาน	ควรทราบ
หย่อมหญ้าเหี่ยวแห้งเรื้อ	บอกร้ายแสดงดิน
โคควายวายชีพได้	เขาหนิง
เป็นสิ่งเป็นอันยัง	อยู่ไซ้
คนเด็ดดับสูญสัง-	ขารร่าง
เป็นชื่อเป็นเสียงได้	แต่ร้ายกับดี
เพื่อนกิน สิ้นทรัพย์แล้ว	แห่งหนี
หา่ง่าย หลายหมิ่นมี	มากได้
เพื่อนตาย ถ้ายแทนชี-	วาอาตม์
หายาก ฝากผีไซ้	ยากแท้จักหา

(สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาเดชาดิศร)

ใบงานเรื่อง การประเมินการอ่านออกเสียงคำประพันธ์ประเภทโคลงสี่สุภาพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง เสียงเสนาะแห่งกวี (๓)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการทดสอบความสามารถทางการอ่านกลุ่มที่ ๑ มีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนา
 อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการทดสอบความสามารถทางการอ่านกลุ่มที่ ๒ มีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนา
 อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการทดสอบความสามารถทางการอ่านกลุ่มที่ ๓ มีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนา
 อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการทดสอบความสามารถทางการอ่านกลุ่มที่ ๔ มีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการทดสอบความสามารถทางการอ่านกลุ่มที่ ๕ มีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๓ วิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

คำนามเป็นคำที่หมายถึงบุคคล สัตว์ วัตถุ สิ่งของ สภาพธรรมชาติ สถานที่ ความคิด ความเชื่อ ค่านิยม คือรวมทั้งสิ่งมีชีวิตและไม่มีชีวิต ทั้งที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม การเรียนรู้เกี่ยวกับคำนามช่วยให้นักเรียนสามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องและสื่อสารได้ชัดเจน การเรียนรู้และเข้าใจชนิดและหน้าที่ของคำในภาษาไทย จะทำให้วิเคราะห์และจำแนกชนิดของคำในประโยคที่พบในชีวิตประจำวันได้ถูกต้อง เพื่อนำคำไปใช้พูดหรือเขียนสื่อสารได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของคำนาม

คำนาม คือคำที่หมายถึงบุคคล สัตว์ วัตถุ สิ่งของ สภาพธรรมชาติ สถานที่ ความคิด ความเชื่อ ค่านิยม คือรวมทั้งสิ่งมีชีวิตและไม่มีชีวิต ทั้งที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม

ชนิดของคำนาม

คำนามจำแนกเป็น ๔ ชนิด ดังนี้

๑. คำนามสามัญ คือ คำนามทั่วไปที่ใช้เรียกสิ่งต่าง ๆ ไม่ได้ระบุเจาะจงแน่นอนว่าคือสิ่งใด เช่น คน สัตว์ สิ่งของ บ้าน วัด โรงเรียน เป็นต้น

๒. คำนามวิสามัญ คือ คำนามที่เป็นชื่อซึ่งตั้งขึ้นชี้เฉพาะเจาะจงสำหรับเรียกบุคคลหรือสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เช่น สมชาย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ แม่น้ำเจ้าพระยา เป็นต้น

๓. คำลักษณนาม คือ คำที่ใช้บอกลักษณะของคำนามหรือคำกริยา หากใช้บอกลักษณะของคำนามจะปรากฏอยู่หน้าหรือหลังคำนาม แต่หากใช้บอกลักษณะของคำกริยาจะปรากฏอยู่หลังคำกริยา เช่น

- ผึ้งผึ้งเข้าจู่โจมศัตรูทันที
- นักเรียนช่วยกันยกเก้าอี้ ๑๐ ตัว
- บ้านหลังแรก (บอกลักษณะคำนาม)
- ขอกอดพี่ (บอกลักษณะคำกริยา)

๔. คำอาการนาม คือคำนามที่เกิดจากกระบวนการแปลงคำกริยาเป็นคำนาม โดยการเติม *การ* หรือ *ความ* หน้าคำกริยา และจะมีความหมายเป็นนามธรรมเสมอ เช่น การกิน การนอน ความดี ความรัก เป็นต้น

หน้าที่ของคำนาม

คำนามทำหน้าที่เป็นประธาน กรรม ส่วนเติมเต็ม และขยายคำนามอื่น ๆ

๑. ทำหน้าที่เป็นประธานของประโยค เช่น

- ประกอบชอบอ่านหนังสือ
- ตำรวจจับผู้ร้าย

๒. ทำหน้าที่เป็นกรรมหรือผู้ถูกกระทำ เช่น

- นารีอ่านจดหมาย
- สุนัขไล่กัดโจร

๓. ทำหน้าที่เป็นส่วนเติมเต็ม เช่น

- นาวินเป็นทหาร
- เขาเหมือนพ่อมาก

๔. ทำหน้าที่ขยายนาม เพื่อทำให้นามที่ถูกขยายชัดเจนขึ้น เช่น

- สมศรีเป็นข้าราชการครู
- นายสมศักดิ์ทนายความฟ้องนายปัญญาพ่อค้า

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนบอกความหมายของคำนามได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนจำแนกประเภทของคำนามได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

๑) นักเรียนเห็นคุณค่าของการใช้คำในภาษาไทยให้ถูกต้อง

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

บอกความหมายของคำนามและสามารถจำแนกประเภทของคำนามได้ เห็นคุณค่าของการใช้คำในภาษาไทยให้ถูกต้อง (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน บอกความหมายของคำนาม และสามารถจำแนกประเภทของคำนามได้ เห็นคุณค่าของการใช้คำในภาษาไทยให้ถูกต้อง (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกความหมายของคำนามได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนจำแนกประเภทของคำนามได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าของการใช้คำในภาษาไทยให้ถูกต้อง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : วันนี้ในขณะที่นักเรียนตื่นนอนตอนเช้าและเดินทางจากบ้านมาถึงโรงเรียน นักเรียนพบเห็นอะไรบ้าง โดยให้นักเรียนเขียนคำตอบลงในกระดาษ จากนั้นครูสุ่มนักเรียนให้นำเสนอข้อมูลหน้าชั้นเรียน ๒. ครูสรุปคำตอบของนักเรียนจากนั้นเชื่อมโยงความรู้จากกิจกรรมในช่วงนี้คือ เรื่องชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน เช่น บ้าน ท้องฟ้า สุนัข ถนน โรงเรียน เป็นต้น ๒. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	- Power Point เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม - ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม - ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม - แลกเปลี่ยน	- ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการทำใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ชนิด
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม ให้นักเรียน จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	- ความหมายของคำนาม - ชนิดของคำนาม - หน้าที่ของคำนาม ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จาก การศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน เท่า ๆ กัน จากนั้นครูให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม “คำนามรอบตัว ก็แบบกันนะ” โดยครูให้นักเรียนอ่านแถบประโยคที่ครูกำหนดให้และสังเกตคำที่ครูขีดเส้นใต้ ดังนี้ <u>ณ โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์</u>^๑แห่งนี้ นักเรียนทุกคนใส่<u>ชุดนักเรียน</u>^๒เรียบร้อยกันทุกคน <u>คุณครู</u>^๓มักให้นักเรียนฝึกเขียนเรียงความเรื่อง <u>ความซื่อสัตย์</u>^๔ ในทุกวันที่นักเรียนมีเวลาว่าง <u>เด็กหญิงณลิน</u>^๕ชนะ<u>การแข่งขัน</u>^๖การเขียนเรียงความ ได้รับ	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน ๑. นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วปฏิบัติกิจกรรม “คำนามรอบตัว ก็แบบกันนะ” โดยอ่าน แถบประโยคที่ครูกำหนดให้และสังเกตคำที่ครูขีดเส้นใต้			และหน้าที่ของคำ : คำนาม ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ถ้อยรางวัล ๑ ใบ^๗ จากผู้ว่าราชการจังหวัด^๘ แม่ของนลินดีใจมากจึงซื้อตุ๊กตา^๙ ๒ ตัว^{๑๐} ให้ เป็นของขวัญและชวนลูกไปกินข้าวที่ <u>ร้านอาหาร</u>^{๑๑}ใกล้บ้าน ๒. ครูตั้งคำถามกระตุ้นความสนใจของนักเรียน โดยมีคำถามดังนี้ <u>คำถาม</u> : หลังจากที่นักเรียนอ่านแถบประโยค และสังเกตคำที่ขีดเส้นใต้ จำนวน ๑๑ คำ ให้ นักเรียนทุกคนช่วยกันพิจารณาว่า คำที่ขีดเส้น ได้นั้นเป็นคำนามชนิดใดบ้าง ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน	๒. นักเรียนพิจารณาคำที่ขีดเส้นใต้แล้ว นำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน <u>แนวคำตอบ</u> : จากการปฏิบัติกิจกรรม “คำนามรอบตัว ก็แบบกันนะ” - โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ (คำนามวิสามนัญ) - ชุมนักเรียน (คำนามสามัญ) - คุณครู (คำนามสามัญ) - ความซื่อสัตย์ (คำอาการนาม) - เด็กหญิงนลิน (คำนามวิสามนัญ) - การแข่งขัน (คำอาการนาม) - ใบ (คำลักษณนาม) - ผู้ว่าราชการจังหวัด (คำนามสามัญ) - ตุ๊กตา (คำนามสามัญ) - ตัว (คำลักษณนาม)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๓. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม หลังจากนั้นครูและนักเรียนร่วมกันเฉลยคำตอบ	- ร้านอาหาร (คำนามสามัญ) ๓. นักเรียนทำใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม จากนั้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการทำกิจกรรม โดยให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นจากคำถามชวนคิดของครู ดังนี้ <u>คำถาม</u> : ทำไมการใช้คำนามให้ถูกต้องในภาษาไทยจึงมีความสำคัญ และนักเรียนคิดว่าจะสามารถนำความรู้เรื่องคำนามไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างไร	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : การใช้คำนามให้ถูกต้องสำคัญมาก เพราะคำนามคือคำที่หมายถึงบุคคล สัตว์ วัตถุ สิ่งของ สภาพธรรมชาติ สถานที่ ความคิด ความเชื่อ ค่านิยม คือรวมทั้งสิ่งมีชีวิตและไม่มีชีวิต ทั้งที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม ถ้าเราใช้ผิด เช่น เรียกชื่อสิ่งของผิด หรือใช้คำนามที่ไม่ตรงกับบริบท อาจทำให้ผู้ฟังเข้าใจผิด หรือสื่อสารกันผิดพลาดได้ ในชีวิตประจำวัน เราสามารถนำความรู้เรื่องคำนามมาใช้ได้ เช่น การเขียนข้อความในสื่อสังคมออนไลน์ให้เข้าใจง่าย หรือการพูดกับผู้อื่นอย่างชัดเจน เช่น บอกตำแหน่งของสิ่งของ การอธิบาย			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	เหตุการณ์ หรือการเขียนรายงานต่าง ๆ ก็ต้องใช้คำนามที่ถูกต้อง เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจได้ตรงกัน (นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน) ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม
๒. ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม
๓. ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม
๔. แบบประโยค

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกความหมายของคำนามได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนจำแนกประเภทของคำนามได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม	แบบประเมินใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าของการใช้คำในภาษาไทยให้ถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - บอกความหมายของคำนามและสามารถจำแนกประเภทของคำนามได้ เห็นคุณค่าของการใช้คำในภาษาไทยให้ถูกต้อง (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม	แบบประเมินใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกความหมายของคำนามได้ (K)	๓	บอกความหมายของคำนามได้ อย่างถูกต้อง มีเหตุผล ชัดเจน
	๒	บอกความหมายของคำนามได้ถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	บอกความหมายของคำนามได้ ไม่ถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนจำแนกประเภทของคำนามได้ (P)	๓	จำแนกประเภทของคำนามได้อย่างถูกต้อง
	๒	จำแนกประเภทของคำนามได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	จำแนกประเภทของคำนามได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าของการใช้คำในภาษาไทยให้ถูกต้อง (A)	๓	เห็นคุณค่าของการใช้คำในภาษาไทยให้ถูกต้อง นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
	๒	เห็นคุณค่าของการใช้คำในภาษาไทยให้ถูกต้อง นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	เห็นคุณค่าของการใช้คำในภาษาไทยให้ถูกต้องบางส่วน นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม	พิจารณาคำที่ขีดเส้นใต้และเติมคำตอบลงในช่องว่างได้อย่างถูกต้องจำนวน ๘ - ๑๐ ข้อ	พิจารณาคำที่ขีดเส้นใต้และเติมคำตอบลงในช่องว่างได้อย่างถูกต้องจำนวน ๕ - ๗ ข้อ	พิจารณาคำที่ขีดเส้นใต้และเติมคำตอบลงในช่องว่างได้อย่างถูกต้องจำนวน ๐ - ๔ ข้อ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๘ - ๑๐	ดีมาก
๕ - ๘	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ ของคำ : คำนาม		
		๑๐ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๙ - ๑๐	ดีมาก
๕ - ๘	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของคำนาม

คำนาม คือคำที่หมายถึงบุคคล สัตว์ วัตถุ สิ่งของ สภาพธรรมชาติ สถานที่ ความคิด ความเชื่อ คำนิยม คือรวมทั้งสิ่งมีชีวิตและไม่มีชีวิต ทั้งที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม

ชนิดของคำนาม

คำนามจำแนกเป็น ๔ ชนิด ดังนี้

๑. คำนามสามัญ คือ คำนามทั่วไปที่ใช้เรียกสิ่งต่าง ๆ ไม่ได้ระบุเจาะจงแน่นอนว่าคือสิ่งใด เช่น คน สัตว์ สิ่งของ บ้าน วัด โรงเรียน เป็นต้น

๒. คำนามวิสามัญ คือ คำนามที่เป็นชื่อซึ่งตั้งขึ้นชี้เฉพาะเจาะจงสำหรับเรียกบุคคลหรือสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เช่น สมชาย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ แม่น้ำเจ้าพระยา เป็นต้น

๓. คำลักษณนาม คือ คำที่ใช้บอกลักษณะของคำนามหรือคำกริยา หากใช้บอกลักษณะของคำนามจะปรากฏอยู่หน้าหรือหลังคำนาม แต่หากใช้บอกลักษณะของคำกริยาจะปรากฏอยู่หลังคำกริยา เช่น

- ผึ้งผึ้งเข้าจุมจุมศัตรูทันที
- นักเรียนช่วยกันยกเก้าอี้ ๑๐ ตัว
- บ้านหลังแรก (บอกลักษณะคำนาม)
- ขอออกดื่มน้ำ (บอกลักษณะคำกริยา)

๔. คำอาการนาม คือคำนามที่เกิดจากกระบวนการแปลงคำกริยาเป็นคำนาม โดยการเติมหน่วยคำ การ หรือ ความ หน้าคำกริยา และจะมีความหมายเป็นนามธรรมเสมอ เช่น การกิน การนอน ความดี ความรัก เป็นต้น

หน้าที่ของคำนาม

คำนามทำหน้าที่เป็นประธาน กรรม ส่วนเติมเต็ม และขยายคำนามอื่น ๆ

๑. ทำหน้าที่เป็นประธานของประโยค เช่น

- ประกอบชอบอ่านหนังสือ
- ตำรวจจับผู้ร้าย

๒. ทำหน้าที่เป็นกรรมหรือผู้ถูกกระทำ เช่น

- นารีอ่านจดหมาย
- สุนัขไล่กัดโจร

๓. ทำหน้าที่เป็นส่วนเติมเต็ม เช่น

- นาวินเป็นทหาร
- เขาเหมือนพ่อมาก

๔. ทำหน้าที่ขยายนาม เพื่อทำให้นามที่ถูกขยายชัดเจนขึ้น เช่น

- สมศรีเป็นข้าราชการครู
- นายสมศักดิ์ทนายความฟ้องนายปัญญาพ่อค้า

ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนพิจารณาคำที่ขีดเส้นใต้แล้วเลือกตัวอักษร ก ข ค และ ง ที่เป็นคำตอบที่ถูกต้องเติมลงในช่องว่างหน้าประโยค

- ก. คำนามสามัญ
 ข. คำนามวิสามัญ
 ค. คำลักษณนาม
 ง. คำอาการนาม

ชนิดของคำนาม	ประโยค
	๑. ปุชนิยสถานใน <u>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</u> มีความสวยงามมาก
	๒. ฉันซื้อ <u>สมุด</u> และ <u>ปากกา</u> ที่ร้านขายเครื่องเขียน
	๓. <u>ความอดทน</u> เป็นคุณสมบัติสำคัญของนักกีฬาที่ประสบความสำเร็จ
	๔. รถยนต์สามคันจอดอยู่ริมถนน
	๕. วันนี้คุณพ่อพาฉันไปเที่ยวที่ <u>อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่</u>
	๖. <u>การร้องเพลง</u> เป็นการผ่อนคลายที่ดีอย่างหนึ่ง
	๗. เรอมอบดอกไม้ให้ <u>คุณครู</u> เนื่องในวันครูแห่งชาติ
	๘. <u>ประเทศไทย</u> มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติมากมาย
	๙. <u>หนังสือ</u> เล่มนี้เป็นของขวัญจากเพื่อนสนิท
	๑๐. <u>กองหนังสือ</u> วางอยู่บนโต๊ะที่ห้องสมุด

คะแนน

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำนาม
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนพิจารณาคำที่ขีดเส้นใต้แล้วเลือกตัวอักษร ก ข ค และ ง ที่เป็นคำตอบที่ถูกต้องเติมลงในช่องว่างหน้าประโยค

ก. คำนามสามัญ
 ข. คำนามวิสามัญ
 ค. คำลักษณนาม
 ง. คำอาการนาม

ชนิดของคำนาม	ประโยค
ข. คำนามวิสามัญ	๑. ปุชนิยสถานใน <u>จังหวัดพระนครศรีอยุธยา</u> มีความสวยงามมาก
ก. คำนามสามัญ	๒. ฉันซื้อ <u>สมุด</u> และ <u>ปากกา</u> ที่ร้านขายเครื่องเขียน
ง. คำอาการนาม	๓. <u>ความอดทน</u> เป็นคุณสมบัติสำคัญของนักกีฬาที่ประสบความสำเร็จ
ค. คำลักษณนาม	๔. รถยนต์สามคันจอดอยู่ริมถนน
ข. คำนามวิสามัญ	๕. วันนี้คุณพ่อพาฉันไปเที่ยวที่ <u>อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่</u>
ง. คำอาการนาม	๖. <u>การร้องเพลง</u> เป็นการผ่อนคลายที่ดียอย่างหนึ่ง
ก. คำนามสามัญ	๗. เรอมอบดอกไม้ให้คุณครูเนื่องในวันครูแห่งชาติ
ข. คำนามวิสามัญ	๘. <u>ประเทศไทย</u> มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติมากมาย
ก. คำนามสามัญ	๙. <u>หนังสือ</u> เล่มนี้เป็นของขวัญจากเพื่อนสนิท
ค. คำลักษณนาม	๑๐. กองหนังสือวางอยู่บนโต๊ะที่ห้องสมุด

คะแนน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๓ วิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

คำสรรพนามเป็นคำที่ใช้แทนนามเพื่อหลีกเลี่ยงการกล่าวซ้ำ ช่วยให้ประโยคกระชับและชัดเจนขึ้น การเข้าใจชนิดและหน้าที่ของคำสรรพนามจึงเป็นทักษะสำคัญในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ในชีวิตประจำวัน เราใช้คำสรรพนามหลากหลายรูปแบบทั้งในการพูดและเขียน ความสามารถในการจำแนกประเภทและการใช้คำสรรพนามอย่างถูกต้อง ไม่เพียงช่วยพัฒนาทักษะภาษาไทยของผู้เรียน แต่ยังส่งเสริมให้เกิดความตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทยในฐานะวัฒนธรรมและเอกลักษณ์ของชาติอีกด้วย

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของคำสรรพนาม

คำสรรพนาม คือ คำที่ใช้แทนคำนาม

หน้าที่ของคำสรรพนาม

คำสรรพนามทำหน้าที่ได้เช่นเดียวกับคำนาม

ชนิดของคำสรรพนาม

คำสรรพนาม มี ๕ ชนิด ได้แก่ คำบุรุษสรรพนาม คำสรรพนามถาม คำสรรพนามชี้เฉพาะ คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ และคำสรรพนามแยกฝ่าย ดังนี้

๑. **คำบุรุษสรรพนาม** คือ คำสรรพนามที่ใช้ระบุแทนบุคคล (สัตว์ ต้นไม้ วัตถุ หรือความคิด) เพื่อบอกว่า เป็นผู้พูด ผู้ที่พูดด้วย หรือผู้ที่กล่าวถึง แบ่งออกเป็น ๓ ชนิด

๑.๑ คำสรรพนามบุรุษที่ ๑ ใช้แทนผู้พูด เช่น ฉัน ดิฉัน กระผม

๑.๒ คำสรรพนามบุรุษที่ ๒ ใช้แทนผู้ที่พูดด้วย เช่น เธอ คุณ ฝ่าบาท

๑.๓ คำสรรพนามบุรุษที่ ๓ ใช้แทนผู้ที่กล่าวถึง เช่น เขา ท่าน พระองค์

คำบุรุษสรรพนามในแต่ละภาษาสะท้อนให้เห็นวัฒนธรรมและการมองโลกที่แตกต่างกัน

คำบุรุษสรรพนามในภาษาไทยแสดงวัฒนธรรมการใช้ภาษาหลายประการ ได้แก่ แสดงสถานภาพความอาวุโส เพศ ความสุภาพ ความสนิทสนมระหว่างผู้พูดกับผู้ฟัง หรือผู้ที่กล่าวถึง

๒. **คำสรรพนามถาม** คือ คำสรรพนามที่ใช้แทนคำนาม และใช้แสดงคำถามในขณะเดียวกัน ภาษาไทยมีเพียง ๓ คำ ได้แก่ ใคร อะไร ไหน เช่น

โดยมีคำลักษณนามคัน แต่ “คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ” จะใช้ขึ้นต้นประโยค หรือปรากฏหลังคำกริยา หรือคำบุพบท เช่น

คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ

- ฉันชอบเค้ก ลูกอม และอื่น ๆ
- ผมนอนไหนก็ได้ทั้งนั้น

คำบอกกำหนดไม่ชี้เฉพาะ

- ของชั้นอื่น ๆ มีคนจองแล้วทั้งนั้น
- บ้านไหนถูกโจรขึ้นก็ให้ไปแจ้งความเสีย

๕. คำสรรพนามแยกฝ่าย คือ คำสรรพนามที่ใช้แทนคำนามหรือคำบุรุษสรรพนามที่อยู่ข้างหน้า เพื่อแสดงว่ามีหลายฝ่ายหลายส่วน แต่ละฝ่ายแต่ละส่วนแยกกันทำกิจกริยาใดกิจกริยาหนึ่งหรือมากกว่า คำสรรพนามแยกฝ่าย มี ๓ คำ ได้แก่ ต่าง บ้าง กัน

ต่าง : ใช้แทนนามข้างหน้าเพื่อแสดงว่ามีหลายฝ่าย แต่ละฝ่ายทำกิจกริยาเดียวกัน

- เราต่างคนต่างอยู่จะดีกว่า

บ้าง : ใช้แทนนามข้างหน้าเพื่อแสดงว่ามีหลายฝ่าย แต่ละฝ่ายทำกิจกริยาต่างกัน หรือเป็น

กรรมของคำกริยาต่างกัน

- นักเรียนเหล่านั้น บ้างกินนอนบ้างนั่ง

กัน : ใช้แทนคำนามหรือคำบุรุษสรรพนามข้างหน้า เพื่อแสดงว่ามีหลายฝ่าย แต่ละฝ่าย

ทำกิจกริยาอย่างเดียวกันกับอีกฝ่ายหนึ่ง

- พวกเขาโกรธกันแล้ว
- พี่น้องคู่นี้ก็ช่วยเหลือกันเสมอมา

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนบอกความหมายและจำแนกประเภทของคำสรรพนามได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนวิเคราะห์และใช้คำสรรพนามให้เหมาะสมกับบริบทของประโยคได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนเห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำสรรพนามอย่างเหมาะสมในการสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

วิเคราะห์และใช้คำสรรพนามให้เหมาะสมกับบริบทของประโยค สามารถใช้คำสรรพนามอย่างเหมาะสมในการสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

- ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

- ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน วิเคราะห์และใช้คำสรรพนามให้เหมาะสมกับบริบทของประโยค สามารถใช้คำสรรพนามอย่างเหมาะสมในการสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกความหมายและจำแนกประเภทของคำสรรพนามได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนวิเคราะห์และใช้คำสรรพนามให้เหมาะสมกับบริบทของประโยคได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูยกตัวอย่างบทสนทนา ให้ผู้เรียนดูโดยตัวอย่างบทสนทนา มีดังนี้ - ตัวอย่างบทสนทนา เอก: เมื่อวาน เอก ไปดูหนังกับเพื่อนมาละ เมย์: สนุกไหม ? เอก: สนุกมากเลย แล้ว เอก ก็ไปกินข้าวกับเพื่อนเอกต่อ เมย์: อ้าว แล้ว เอก ไปกับใครบ้างเธอ ? จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียนเพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ คำถาม : จากบทสนทนาที่ครูยกตัวอย่างมานั้น ให้นักเรียนช่วยกันระบุคำที่ใช้แทนคำนามในบทสนทนา และตั้งข้อสังเกตถึงความไม่เหมาะสม ๒. ครูอธิบายข้อสังเกตเพิ่มเติมให้นักเรียนว่า “บทสนทนานี้มีการใช้สรรพนามผิดในรูปแบบ	๑. นักเรียนดูตัวอย่างบทสนทนา แล้วร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถามและร่วมกันระบุคำที่ใช้แทนคำนามในบทสนทนานี้ให้มีความเหมาะสม แนวคำตอบ : ตัวอย่างที่แก้ไขแล้ว (ใช้คำสรรพนามถูกต้อง) เอก: เมื่อวาน ผม ไปดูหนังกับเพื่อนมาละ เมย์: สนุกไหม ? เอก: สนุกมากเลย แล้ว ผม ก็ไปกินข้าวกับ เพื่อนผม ต่อ เมย์: อ้าว แล้ว เธอ ไปกับใครบ้างเธอ ? (นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน) ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายข้อสังเกตเพิ่มเติมและฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	- Power Point เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม - ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม - ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม	- ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการทำใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ชนิด

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนเห็นคุณค่าและตั้งใจใช้ คำสรรพนาม อย่างเหมาะสมในการสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง	ของ การใช้คำสรรพนามเลย โดยใช้ชื่อตัวเองซ้ำหลายครั้ง แทนที่จะใช้คำว่า “ฉัน” หรือ “ผม” ซึ่งเหมาะสมกว่าในบริบทการพูดคุยทั่วไป” จากนั้นเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียนเรื่องชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้				และหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม ให้นักเรียน จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของคำสรรพนาม - ชนิดของคำสรรพนาม - หน้าที่ของคำสรรพนาม ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่าจากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที)				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คนเท่า ๆ กัน จากนั้นครูให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม “แยกให้ถูก รู้ให้ชัด : คำสรรพนาม ๕ ชนิด” โดยครูจะกำหนดข้อความให้นักเรียน และให้นักเรียนจำแนกจากข้อความที่ครูกำหนดให้เป็นคำสรรพนามชนิดใด จากนั้นครูและนักเรียนร่วมกันเฉลยคำตอบจากการทำกิจกรรม <u>แถบข้อความ</u> - เธอจะไปโรงเรียนกี่โมง - ใครมาเปิดคอมพิวเตอร์ของฉัน - นั่นเป็นหนังสือของเธอหรือ - ใคร ๆ ก็ชอบกินหมูกระทะร้านนี้ - ผู้คนต่างช่วยกันดับน้ำดับไฟ ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม หลังจากนั้นครูและนักเรียนร่วมกันเฉลยคำตอบ	๑. นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วปฏิบัติกิจกรรม “แยกให้ถูก รู้ให้ชัด : คำสรรพนาม ๕ ชนิด” - แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน - เธอจะไปโรงเรียนกี่โมง (คำบุรุษสรรพนาม) - ใครมาเปิดคอมพิวเตอร์ของฉัน (คำสรรพนามถาม) - นั่นเป็นหนังสือของเธอหรือ (คำสรรพนามชี้เฉพาะ) - ใคร ๆ ก็ชอบกินหมูกระทะร้านนี้ (คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ) - ผู้คนต่างช่วยกันดับน้ำดับไฟ (คำสรรพนามแยกฝ่าย) ๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม จากนั้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที)				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการทำกิจกรรม โดยให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นจากคำถามชวนคิดของครู ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าการใช้คำสรรพนามให้เหมาะสมมีความสำคัญต่อการสื่อสารอย่างไร ทั้งในการพูดและการเขียน ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : การใช้คำสรรพนามให้เหมาะสมช่วยให้คนฟังหรือคนอ่านเข้าใจว่าเราหมายถึงใคร และยังช่วยให้การพูดหรือการเขียนฟังดูสุภาพ ชัดเจน และไม่ซ้ำคำมากเกินไป ถ้าใช้ไม่ถูกอาจทำให้เกิดความเข้าใจผิด (นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน) ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรพนาม
๒. ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรพนาม
๓. ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรพนาม

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรพนาม

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกความหมายและจำแนกประเภทของคำสรพนามได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนวิเคราะห์และใช้คำสรพนามให้เหมาะสมกับบริบทของประโยคได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรพนาม	แบบประเมินใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรพนาม	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำสรพนามอย่างเหมาะสมในการสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - วิเคราะห์และใช้คำสรพนามให้เหมาะสมกับบริบทของประโยคสามารถใช้คำสรพนามอย่างเหมาะสมในการสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรพนาม	แบบประเมินใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรพนาม	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกความหมายและจำแนกประเภทของคำสรรพนามได้ (K)	๓	บอกความหมายและจำแนกประเภทของคำสรรพนามได้ อย่างถูกต้อง มีเหตุผล ชัดเจน
	๒	บอกความหมายและจำแนกประเภทของคำสรรพนามได้ถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	บอกความหมายและจำแนกประเภทของคำสรรพนามได้ ไม่ถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนวิเคราะห์และใช้คำสรรพนามให้เหมาะสมกับบริบทของประโยคได้ (P)	๓	วิเคราะห์และใช้คำสรรพนามให้เหมาะสมกับบริบทของประโยคได้ อย่างถูกต้อง
	๒	วิเคราะห์และใช้คำสรรพนามให้เหมาะสมกับบริบทของประโยคได้ อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	วิเคราะห์และใช้คำสรรพนามให้เหมาะสมกับบริบทของประโยคได้ ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำสรรพนามอย่างเหมาะสมในการสื่อสารทั้งการพูดและการเขียน (A)	๓	เห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำสรรพนามอย่างเหมาะสมในการสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนได้อย่างถูกต้อง
	๒	เห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำสรรพนามอย่างเหมาะสมในการสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	เห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำสรรพนามอย่างเหมาะสมในการสื่อสารทั้งการพูดและการเขียนให้ถูกต้องบางส่วน นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. การใช้คำสรรพนามในบทสนทนา (ความถูกต้องและเหมาะสมของคำสรรพนามที่ใช้)	ใช้คำสรรพนามได้ถูกต้อง เหมาะสม และ หลากหลาย ครบ ๕ ชนิด	ใช้คำสรรพนามถูกต้อง ครบอย่างน้อย ๓-๔ ชนิด	ใช้คำสรรพนามผิดบ่อย หรือไม่เหมาะสมกับบริบท
๒. ความต่อเนื่องและสมจริงของบทสนทนา (เนื้อเรื่องสอดคล้อง มีความเป็นธรรมชาติ)	บทสนทนาไหลลื่น สมจริง ชัดเจน อ่านเข้าใจง่าย	บทสนทนาดูค่อนข้างสมจริง มีลำดับเรื่องที่เข้าใจได้	บทสนทนาไม่ชัดเจน ขาดความต่อเนื่องหรือไม่สมจริง
๓. ความยาวของบทสนทนา (อย่างน้อย ๑๐ บรรทัดขึ้นไป)	๑๐-๑๒ บรรทัด มีรายละเอียดครบถ้วน	๘-๙ บรรทัด ตามที่กำหนด	น้อยกว่า ๘ บรรทัด
๔. การจำแนกชนิดของคำสรรพนาม (ระบุชนิดได้ถูกต้องและครบถ้วน)	จำแนกได้ถูกต้อง ชัดเจน ครบ ๕ ชนิด	จำแนกได้ถูกต้องอย่างน้อย ๓-๔ ชนิด	จำแนกได้ถูกต้องอย่างน้อย ๑-๒ ชนิด
๕. ความเรียบร้อยและการใช้ภาษา (สะกดถูกต้อง ใช้ภาษาสุภาพ)	สะกดถูกต้องทั้งหมด ใช้ภาษาสุภาพ เรียบร้อยมาก	สะกดถูกต้อง ใช้ภาษาค่อนข้างสุภาพ เรียบร้อย	มีคำผิดเล็กน้อย การจัดวางไม่สม่ำเสมอ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน

ดี ให้ ๒ คะแนน

พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ ของคำ : คำสรรพนาม		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของคำสรรพนาม

คำสรรพนาม คือ คำที่ใช้แทนคำนาม

หน้าที่ของคำสรรพนาม

คำสรรพนามทำหน้าที่ได้เช่นเดียวกับคำนาม

ชนิดของคำสรรพนาม

คำสรรพนาม มี ๕ ชนิด ได้แก่ คำบุรุษสรรพนาม คำสรรพนามถาม คำสรรพนามชี้เฉพาะ คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ และคำสรรพนามแยกฝ่าย ดังนี้

๑. คำบุรุษสรรพนาม คือ คำสรรพนามที่ใช้ระบุแทนบุคคล (สัตว์ ต้นไม้ วัตถุ หรือความคิด) เพื่อบอกว่าเป็นผู้พูด ผู้ที่พูดด้วย หรือผู้ที่กล่าวถึง แบ่งออกเป็น ๓ ชนิด

๑.๑ คำสรรพนามบุรุษที่ ๑ ใช้แทนผู้พูด เช่น ฉัน ดิฉัน กระผม

๑.๒ คำสรรพนามบุรุษที่ ๒ ใช้แทนผู้ที่พูดด้วย เช่น เธอ คุณ ฝ่าบาท

๑.๓ คำสรรพนามบุรุษที่ ๓ ใช้แทนผู้ที่กล่าวถึง เช่น เขา ท่าน พระองค์

คำบุรุษสรรพนามในแต่ละภาษาสะท้อนให้เห็นวัฒนธรรมและการมองโลกที่แตกต่างกัน คำบุรุษสรรพนามในภาษาไทยแสดงวัฒนธรรมการใช้ภาษาหลายประการ ได้แก่ แสดงสถานภาพความอาวุโส เพศ ความสุภาพ ความสนิทสนมระหว่างผู้พูดกับผู้ฟัง หรือผู้ที่กล่าวถึง

๒. คำสรรพนามถาม คือ คำสรรพนามที่ใช้แทนคำนาม และใช้แสดงคำถามในขณะเดียวกัน ภาษาไทยมีเพียง ๓ คำ ได้แก่ ใคร อะไร ไหน เช่น

- ใคร เขียนจดหมายฉบับนี้

- เธอกำลังทำอะไรอยู่

- ไหนขนมที่เธอซื้อมา

๓. คำสรรพนามชี้เฉพาะ คือ คำสรรพนามที่ใช้บอกระยะใกล้ไกล มี ๘ คำ ได้แก่ นี่ นั่น โน่น นู่น นี่ นั้น โน้น นู่น

- นี่ นั่น โน่น นู่น ใช้ตามหลังกริยา หรือขึ้นต้นประโยคก็ได้ เช่น

ดูโน่นซิ

นี่กระเป๋າของใคร

- นี่ นั่น โน่น นู่น ต้องใช้ตามหลังคำบุพบทเสมอ เช่น

ตรงนี้ไม่ควรวางของ

มีอะไรอยู่บนนั้น

* **ข้อควรระวัง** “คำสรรพนามชี้เฉพาะ” มีรูปซ้ำกับ “คำบอกกำหนดชี้เฉพาะ” ซึ่งเป็นคำที่ใช้ขยายคำนาม ดังนั้น การพิจารณาว่า นี่ นั่น โน่น นู่น นี่ นั่น โน่น นู่น เป็นคำชนิดใด จึงต้องพิจารณาจากตำแหน่งที่ปรากฏในประโยค คือ “คำบอกกำหนดชี้เฉพาะ” ใช้ตามหลังคำนามและปรากฏติดกับคำนาม หรือปรากฏหลังคำนาม โดยมีคำลักษณนามคั่น แต่ “คำสรรพนามชี้เฉพาะ” จะใช้ขึ้นต้นประโยคหรือปรากฏหลังคำกริยาหรือคำบุพบท เช่น

คำสรรพนามชี้เฉพาะ

- นี้ของใคร
- ตรงนั้นอยู่ไกลออกไปมาก
- ที่ไหนมีนักเรียนไม่กี่คน

คำบอกกำหนดชี้เฉพาะ

- หนังสือนี้ของใคร
- เกาะนั้นอยู่ไกลออกไปมาก
- โรงเรียนไหนมีนักเรียนเพียงไม่กี่คน

๔. คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ คือ คำสรรพนามที่ไม่ระบุหรือกำหนดแน่นอนว่าหมายถึงผู้ใด อะไร สิ่งใด หรือสถานที่ใด ได้แก่ ใคร อะไร ไหน เช่น

- เรื่องนี้เขาไม่ได้บอกใครเลย
- เขาจะพูดอะไรก็เรื่องของเขา
- อยู่ไหนก็ไม่สะดวกเท่าบ้านเรา

“คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ” แม้จะมีรูป ใคร อะไร ไหน เหมือน “คำสรรพนามถาม” แต่ก็มีเนื้อความแตกต่างกัน คือ “คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ” จะมีเนื้อความเป็นประโยคบอกเล่า แต่ “คำสรรพนามถาม” จะมีความหมายเป็นประโยคคำถาม

“คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ” อาจมีรูปซ้ำกับ “คำบุรุษสรรพนาม” บางคำ ได้แก่ ท่าน เรา เขา (แต่จะมีความหมายต่างกัน) หรืออาจอยู่ในรูปคำซ้ำ ได้แก่ ใคร ๆ อะไร ๆ ไต ๆ อื่น ๆ เช่น

- เขาล้อกันว่าพี่ชายของเธอน่ารัก
- เทศกาลสงกรานต์เราเล่นสาดน้ำกันทั่วประเทศ
- ใคร ๆ ก็ชอบเค้กร้านนี้
- แม่ครัวซื้อผัก หมู ไข่ และอื่น ๆ

* ข้อควรระวัง “คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ” บางคำ เช่น อื่น ไหน มีรูปซ้ำกับ “คำบอกกำหนดไม่ชี้เฉพาะ” ซึ่งเป็นคำที่ใช้ขยายคำนาม ดังนั้น การพิจารณาว่าเป็นคำชนิดใด จึงต้องพิจารณาจากตำแหน่งที่ปรากฏ ในประโยค คือ “คำบอกกำหนดไม่ชี้เฉพาะ” ใช้ตามหลังคำนามและปรากฏติดกับคำนาม หรือปรากฏหลังคำนาม โดยมีคำลักษณนามคั่น แต่ “คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ” จะใช้ขึ้นต้นประโยค หรือปรากฏหลังคำกริยา หรือคำบุพบท เช่น

คำสรรพนามไม่ชี้เฉพาะ

- ฉันชอบเค้ก ลูกอม และอื่น ๆ
- ผมนอนไหนก็ได้ทั้งนั้น

คำบอกกำหนดไม่ชี้เฉพาะ

- ของขึ้นอื่น ๆ มีคนจองแล้วทั้งนั้น
- บ้านไหนถูกโจรขึ้นก็ให้ไปแจ้งความเสีย

๕. คำสรรพนามแยกฝ่าย คือ คำสรรพนามที่ใช้แทนคำนามหรือคำบุรุษสรรพนามที่อยู่ข้างหน้า เพื่อแสดงว่ามีหลายฝ่ายหลายส่วน แต่ละฝ่ายแต่ละส่วนแยกกันทำกริยาใดกริยาหนึ่งหรือมากกว่าคำสรรพนามแยกฝ่าย มี ๓ คำ ได้แก่ ต่าง บ้าง กัน

ต่าง : ใช้แทนนามข้างหน้าเพื่อแสดงว่ามีหลายฝ่าย แต่ละฝ่ายทำกริยาเดียวกัน

- เราต่างคนต่างอยู่จะดีกว่า

บ้าง : ใช้แทนนามข้างหน้าเพื่อแสดงว่ามีหลายฝ่าย แต่ละฝ่ายทำกริยาต่างกัน หรือเป็น

กรรมของคำกริยาต่างกัน

- นักเรียนเหล่านั้นบ้างกินอนบ้างกินนั่ง

กัน : ใช้แทนคำนามหรือคำบุรุษสรรพนามข้างหน้า เพื่อแสดงว่ามีหลายฝ่าย แต่ละฝ่าย

ทำกริยาอย่างเดียวกันกับอีกฝ่ายหนึ่ง

- พวกเขาโกรธกันแล้ว
- พี่น้องคู่นี้ก็ช่วยเหลือกันเสมอมา



[illegible][illegible]

คะแนน

ใบบงานเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำสรรพนาม
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนบทสนทนาอย่างน้อย ๑๐ บรรทัด ในหัวข้อที่ตนเองสนใจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐-๑๒ บรรทัด จากนั้นให้คัดคำสรรพนามจากบทสนทนาของตนเอง แล้วจำแนกชนิดให้ถูกต้อง

หัวข้อ.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

คำสรรพนามจากบทสนทนาพร้อมจำแนกชนิดของคำสรรพนาม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

คะแนน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง คำพ้องต้องรู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ
แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๔ ระบุและอธิบายคำเปรียบเทียบกับคำที่มีหลายความหมายในบริบท
ต่าง ๆ จากการอ่าน

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของ
ภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้
เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๒ สร้างคำในภาษาไทย

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

คำพ้อง คือ คำที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน ซึ่งมีอยู่มากในภาษาไทย นักเรียนจึงจำเป็นต้องรู้จักคำพ้องใน
รูปแบบต่าง ๆ ทั้งคำพ้องเสียง คือ ออกเสียงเหมือนกัน คำพ้องรูป คือ เขียนเหมือนกัน คำพ้องรูปและเสียง คือ
เขียนและออกเสียงเหมือนกัน และคำพ้องความ คือ คำที่มีความหมายเหมือนกัน เพื่อใช้ในการสื่อสารอย่าง
ถูกต้องและเหมาะสม บทเรียนนี้มุ่งให้นักเรียนเข้าใจหลักการจำแนกคำพ้อง พร้อมทั้งสามารถใช้คำพ้องในการ
พูดและเขียนได้อย่างเหมาะสม สร้างความเข้าใจในการเลือกใช้คำในบริบทต่าง ๆ และเสริมสร้างทักษะทาง
ภาษาให้มีความแม่นยำมากขึ้น

๓. สาระการเรียนรู้

คำพ้อง คือ คำที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน ในภาษาไทยมีคำพ้องเสียง คือ ออกเสียงเหมือนกัน
คำพ้องรูป คือ เขียนเหมือนกัน คำพ้องรูปและเสียง คือ เขียนและออกเสียงเหมือนกัน และคำพ้องความ คือ
คำที่มีความหมายเหมือนกัน

ชนิดของคำพ้อง

คำพ้องจำแนกเป็น ๔ ชนิด ดังนี้

๑. คำพ้องเสียง มีลักษณะ ดังนี้

๑.๑. อ่านออกเสียงเหมือนกัน

๑.๒. เขียนต่างกัน

๑.๓. ความหมายต่างกัน

ตัวอย่างคำพ้องเสียง

กาญจน์

ทองคำ

เมืองกาญจน์

กานท์	บทกลอน	กลอนกานท์
การ	งาน, ธุระ	ทำการใหญ่ต้องรอบคอบ
การณ	เหตุ, เค้ามูล	เหตุการณ์, แผลงการณ สังเกตการณ
กาล	เวลา, คราว, ครั้ง	ฤดูกาล, ตลอดกาล
ภาพ	๑. ดำ, รอยดำหรือรอยแดงที่ผุด ตามร่างกายคนป่วยหรือคนตาย ๒. ความตาย	ภาพโรค พระภาพ

๒. คำพ้องรูป มีลักษณะ ดังนี้

๒.๑. เขียนเหมือนกัน

๒.๒. อ่านออกเสียงต่างกัน

๒.๓. ความหมายต่างกัน

ตัวอย่างคำพ้องรูป

เสมา	อ่านว่า (๑) สะ-เหมา	หมายถึง	ชื่อต้นไม้ชนิดหนึ่ง
	(๒) เส-มา	หมายถึง	รูปเครื่องหมายบอกเขตโบสถ์สำหรับ ภิกษุทำสังฆกรรม
กรี้	อ่านว่า (๑) กุรี	หมายถึง	หัวกุ้ง
	(๒) กะ-รี	หมายถึง	ข้าง
ปักเป้า	อ่านว่า (๑) ปัก-กะ-เป้า	หมายถึง	ชื่อปลาอย่างหนึ่ง
	(๒) ปัก-เป้า	หมายถึง	ชื่อว่าชนิดหนึ่งมีหางยาว

๓. คำพ้องรูปและเสียง มีลักษณะ ดังนี้

๓.๑. อ่านออกเสียงเหมือนกัน

๓.๒. เขียนเหมือนกัน

๓.๓. ความหมายต่างกัน

ตัวอย่างคำพ้องรูป-พ้องเสียง

กัน	อ่านว่า กัน	หมายถึง	(๑) โกงให้เสมอกัน (๒) ฉันท, ข้าพเจ้า
ชั้น	อ่านว่า ชั้น	หมายถึง	(๑) ทำให้ตึง (๒) นำหัวเราะ
แกะ	อ่านว่า แกะ	หมายถึง	(๑) ชื่อสัตว์ ๔ เท้าประเภทหนึ่ง (๒) เอาเล็บมือค่อย ๆ แกะให้หลุดออก

- เขา อ่านว่า เขา หมายถึง (๑) เนินที่เนินสูงขึ้นไป
(๒) สิ่งที่ยกออกมาจากหัวสัตว์ มีลักษณะแข็ง

๔. คำพ้องความ มีลักษณะ ดังนี้

- ๔.๑. อ่านออกเสียงต่างกัน
๔.๒. เขียนสะกดต่างกัน
๔.๓. ความหมายเหมือนกัน (สิ่งเดียวกัน)

ตัวอย่างคำพ้องความหมาย

ดอกไม้ บุปผา บุชบา บุชบง บุหงา บุหังน ผกา มาลี มาลัย

ดวงจันทร์ จันทรา จันทรเจ้า ศศิธร โสม แขน เดือน ศศิ บุหลัน โสม นิศากร รัชนิกร

๕. จุดประสงค์การเรียนรู้

๕.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนอธิบายความหมายของคำพ้อง จำแนกประเภทของคำพ้องได้

๕.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเขียนบทสนทนาที่ใช้คำพ้องอย่างเหมาะสม

๕.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนเห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำในภาษาไทยอย่างถูกต้องเหมาะสมในการพูดและเขียน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนบทสนทนาโดยใช้คำพ้องอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับบริบท เห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำในภาษาไทยอย่างถูกต้องเหมาะสมในการพูดและเขียน (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

- ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

- ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

- ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

- ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้ หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนบทสนทนาโดยใช้คำพ้องอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับบริบท เห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำในภาษาไทยอย่างถูกต้องเหมาะสมในการพูดและเขียน (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายความหมายของคำพ้อง จำแนกประเภทของคำพ้องได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนบทสนทนาที่ใช้คำพ้องอย่างเหมาะสม ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำในภาษาไทยอย่าง	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูยกตัวอย่างบทสนทนา ให้ผู้เรียนดูโดยตัวอย่างบทสนทนา มีดังนี้ - ตัวอย่างบทสนทนา “ยา : ไฉนผู้เฒ่าบ้านย่าจะไปตลาด หลาน : ย่าไปทำไม ย่า : ไปซื้อยาฆ่าหนู หลาน : หนูไปด้วย ย่า : หนูจะไปทำไม หลาน : ไปซื้อยาฆ่าหญ้า ย่า : ???” จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ คำถาม : นักเรียนมีความรู้สึกอย่างไรกับบทสนทนาข้างต้น และนักเรียนสังเกตเห็นคำใดบ้างที่ปรากฏในบทสนทนา และคำที่ปรากฏมีลักษณะเป็นอย่างไร	๑. นักเรียนดูตัวอย่างบทสนทนา แล้วร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน	- Power Point เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้ - ใบความรู้เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้ - ใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้ - การ์ดคำศัพท์คำพ้อง	- ใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานการทำใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ถูกต้องเหมาะสมในการพูดและเขียนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน	๒. ครูอธิบายข้อสังเกตเพิ่มเติมให้นักเรียน คำอธิบายเพิ่มเติม : “บทสนทนานี้เกิดการสื่อสารผิดพลาดเนื่องจากเข้าใจความหมายต่างกันระหว่างคำพ้อง หนู-หนู และย่า-หย้า” จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียนเรื่องคำพ้อง ต้องรู้ และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๒. นักเรียนฟังครูอธิบายข้อสังเกตเพิ่มเติม และฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้			๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้ ให้นักเรียน จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของคำพ้อง - ชนิดของคำพ้อง - ลักษณะของคำพ้องชนิดต่าง ๆ พร้อมยกตัวอย่าง ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้ โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้ เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้ ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที)				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เพื่อให้ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	๑. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม “จับคู่...รู้คำพ้อง” โดยครูแจกติกาให้กับนักเรียน ดังนี้ - ครูแจก การ์ดคำศัพท์คำพ้อง คนละ ๑ ใบ ซึ่งมีคำพ้องทั้งหมด ๑๕ คู่ - ให้นักเรียนค้นหาคู่ของตนเอง โดยดูจากคำพ้องชนิดเดียวกัน - เมื่อตรงคู่แล้ว ให้นักเรียนทั้งสองช่วยกัน จำแนกว่าคำพ้องที่ตนเองได้เป็นคำพ้องชนิดใด - จากนั้นครูให้นักเรียนแต่ละคู่ นำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้	๑. นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม “จับคู่...รู้คำพ้อง” พร้อมเตรียมนำเสนอหน้าชั้นเรียน ๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้ จากนั้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการทำกิจกรรม โดยให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นจากคำถามชวนคิดของครู ดังนี้ <u>คำถาม</u> : เพราะเหตุใดเราจึงควรใช้คำพ้องอย่างถูกต้องและเหมาะสมในการพูดและเขียน	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : เพราะคำพ้องมีหลายความหมาย หากใช้ไม่ถูกต้องอาจทำให้สื่อสารผิดพลาด ผู้ฟังหรือผู้อ่านเข้าใจผิดได้ การใช้คำพ้องอย่างถูกต้องช่วยให้การสื่อสารชัดเจน เหมาะสมกับบริบท และแสดงถึง			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	คำถาม : นักเรียนคิดว่าคำพ้องมีประโยชน์ต่อการใช้ภาษาอย่างไร ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยช่วงต่อไป	ความรู้และความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง <u>แนวคำตอบ</u> : คำพ้องช่วยให้ภาษาไทยมีความหลากหลาย ใช้คำได้อย่างสละสลวย และสร้างสรรค์ ช่วยให้การแต่งบทกลอนนิทาน หรือบทความน่าสนใจมากขึ้น และยังฝึกให้นักเรียนคิดวิเคราะห์ความหมายตามบริบทอีกด้วย (นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลายตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน) ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้
๒. ใบความรู้เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้
๓. ใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้
๔. การ์ดคำศัพท์คำพ้อง

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายความหมายของคำพ้อง จำแนกประเภทของคำพ้องได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนบทสนทนาที่ใช้คำพ้องอย่างเหมาะสม	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้	แบบประเมินใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำในภาษาไทยอย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนบทสนทนาโดยใช้คำพ้องอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทเห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำในภาษาไทยอย่างถูกต้องเหมาะสมในการพูดและเขียน (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้	แบบประเมินใบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายความหมายของคำพ้อง จำแนกประเภทของคำพ้องได้ (K)	๓	อธิบายความหมายของคำพ้อง จำแนกประเภทของคำพ้องได้ อย่างถูกต้อง มีเหตุผล ชัดเจน
	๒	อธิบายความหมายของคำพ้อง จำแนกประเภทของคำพ้องได้ ถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	อธิบายความหมายของคำพ้อง จำแนกประเภทของคำพ้องได้ ถูกต้อง บางส่วน เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนเขียนบทสนทนาที่ใช้คำพ้องอย่างเหมาะสม (P)	๓	เขียนบทสนทนาที่ใช้คำพ้องอย่างเหมาะสม ถูกต้อง
	๒	เขียนบทสนทนาที่ใช้คำพ้องอย่างเหมาะสม ถูกต้องบางส่วน
	๑	เขียนบทสนทนาที่ใช้คำพ้องอย่างไม่เหมาะสม
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำในภาษาไทยอย่างถูกต้อง (A)	๓	เห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำในภาษาไทยอย่างถูกต้อง
	๒	เห็นคุณค่าและตั้งใจใช้คำในภาษาไทยอย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	เห็นคุณค่าและไม่ตั้งใจใช้คำในภาษาไทยไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบบงานเรื่อง คำพ้อง ต้องรู้

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องในการใช้คำพ้อง	ใช้คำพ้องได้ถูกต้องทุกคำและสัมพันธ์กับบริบทได้อย่างเหมาะสม	ใช้คำพ้องบางคำผิด มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้คำพ้องผิดหลายคำหรือไม่ตรงกับเนื้อหาที่สื่อ
๒. ความหลากหลายของคำพ้องที่ใช้	ใช้คำพ้องหลากหลายประเภท (เช่น พ้องเสียง พ้องรูป) อย่างน้อย ๕ คำขึ้นไป	ใช้คำพ้องอย่างหลากหลายแต่ไม่ครบทุกประเภท	ใช้คำพ้องซ้ำหรือจำกัดอยู่ในประเภทเดียว
๓. ความยาวของบทสนทนา (อย่างน้อย ๑๐ บรรทัดขึ้นไป)	๑๐-๑๒ บรรทัด มีรายละเอียดครบถ้วน	๘-๙ บรรทัด ตามที่กำหนด	น้อยกว่า ๘ บรรทัด
๔. ความเหมาะสมของบทสนทนาและเนื้อหา	บทสนทนามีความสมเหตุสมผล สอดคล้องกับชีวิตจริง น่าสนใจ	บทสนทนาสมเหตุสมผล และมีความเชื่อมโยงที่ดี	บทสนทนาไม่ต่อเนื่องหรือไม่สมเหตุสมผลบางส่วน
๕. ความเรียบร้อยและการใช้ภาษา สกตถูกต้อง ใช้ภาษาสุภาพ	สกตถูกต้องทั้งหมด ใช้ภาษาสุภาพ เรียบร้อยมาก	สกตถูกต้อง ใช้ภาษาค่อนข้างสุภาพ เรียบร้อย	มีคำผิดเล็กน้อย การจัดวางไม่สม่ำเสมอ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง คำพังท้ง ต้องรู้		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง คำพ้อง ต้องรู้
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำพ้อง คือ คำที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน ในภาษาไทยมี**คำพ้องเสียง** คือ ออกเสียงเหมือนกัน **คำพ้องรูป** คือ เขียนเหมือนกัน **คำพ้องรูป-พ้องเสียง** คือ เขียนและออกเสียงเหมือนกัน และ **คำพ้องความ** คือ คำที่มีความหมายเหมือนกัน

คำพ้องเสียง มีลักษณะ ดังนี้

๑. อ่านออกเสียงเหมือนกัน
๒. เขียนต่างกัน
๓. ความหมายต่างกัน

ตัวอย่างคำพ้องเสียง

กาญจน์	ทองคำ	เมืองกาญจน์
กานท์	บทกลอน	กลอนกานท์
การ	งาน, ธุระ	ทำการใหญ่ต้องรอบคอบ
การณ	เหตุ, เค้ามูล	เหตุการณ์, แผลงการณ สังเกตุการณ
กาล	เวลา, คราว, ครั้ง	ฤดูกาล, ตลอดกาล
กาฬ	๑. ดำ, รอยดำหรือรอยแดงที่ผุด ตามร่างกายคนป่วยหรือคนตาย ๒. ความตาย	กาฬโรค พระกาฬ
จันท์	ดูร้าย	น้ำจันท์ หมายถึง เหล้า
จัน	ชื่อพรรณไม้	ผลจันสุกมีสีเหลืองมีกลิ่นหอม กินได้, เครื่องหมายดอกจัน
จันทน์	ชื่อพรรณไม้หอมมีหลายชนิด ใช้ทำยาและเครื่องปรุงเครื่องหอม	จันทน์กะพ้อ, จันทน์แดง จันทน์เทศ
จันทร์	พระจันทร์, วันลำดับที่ ๒ ของสัปดาห์	จันทร์คราส, จันทร์คติ วันจันทร์

คำพ้องรูป มีลักษณะ ดังนี้

๑. เขียนเหมือนกัน
๒. อ่านออกเสียงต่างกัน
๓. ความหมายต่างกัน

ตัวอย่างคำพ้องรูป

เสมา อ่านว่า (๑) สะ-เหมา หมายถึง ชื่อดันไม้ชนิดหนึ่ง

	(๒) เส-มา	หมายถึง	รูปเครื่องหมายบอกเขตโบสถ์สำหรับ ภิกษุทำสังฆกรรม
กรี	อ่านว่า (๑) กรี	หมายถึง	หัวกุ้ง
	(๒) กะ-รี	หมายถึง	ข้าง
ปักเป้า	อ่านว่า (๑) ปัก-กะ-เป้า	หมายถึง	ชื่อปลาอย่างหนึ่ง
	(๒) ปัก-เป้า	หมายถึง	ชื่อว่าชนิดหนึ่งมีหางยาว
แหน	อ่านว่า (๑) แहन	หมายถึง	ชื่อพืชชนิดหนึ่ง
	(๒) แहन	หมายถึง	หวง ล้อม รักษา ฝักระวัง
สระ	อ่านว่า (๑) สระ	หมายถึง	แอ่งน้ำขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นเองหรือคนขุด
	(๒) สระ-หฺระ	หมายถึง	ตัวอักษรจำพวกหนึ่ง
	(๓) สระ-ระ	หมายถึง	เสียง (ทั่วไป)

คำพ้องรูป-พ้องเสียง มีลักษณะ ดังนี้

๑. อ่านออกเสียงเหมือนกัน
๒. เขียนเหมือนกัน
๓. ความหมายต่างกัน

ตัวอย่างคำพ้องรูป-พ้องเสียง

กัน	อ่านว่า กัน	หมายถึง	(๑) โทนให้เสมอกัน (๒) ฉั่น, ข้าพเจ้า
ชัน	อ่านว่า ชัน	หมายถึง	(๑) ทำให้ตึง (๒) นำหัวเราะ
แกะ	อ่านว่า แกะ	หมายถึง	(๑) ชื่อสัตว์ ๔ เท้าประเภทหนึ่ง (๒) เอาเล็บมือค่อย ๆ แคะให้หลุดออก
เขา	อ่านว่า เขา	หมายถึง	(๑) เนินที่นูนสูงขึ้นไป (๒) สิ่งที่ยื่นออกมาจากหัวสัตว์ มีลักษณะแข็ง
บน	อ่านว่า บน	หมายถึง	(๑) ขอสิ่งศักดิ์สิทธิ์ให้ช่วยแล้วสัญญาว่าจะให้สิ่ง ตอบแทน (๒) เบื้องสูง ตรงข้ามกับเบื้องล่าง

คำพ้องความ มีลักษณะ ดังนี้

๑. อ่านออกเสียงต่างกัน
๒. เขียนสะกดต่างกัน
๓. ความหมายเหมือนกัน (สิ่งเดียวกัน)

ตัวอย่างคำพ้องความหมาย

ดอกไม้ บุปผา บุขบา บุขบง บุหงา บุหงัน ผกา มาลี มาลัย
 ดวงจันทร์ จันทร จันทรเจ้า ศศิธร โสณ แขน เตือน ศศิ บุหลัน โสณ นิตากร รัชนิกร
 ม้า สิ้นธพ อัสวะ อาชาไนย มโนมัย พาสี ไหย อัสว แสะ มโนมัย อาชา



[illegible][illegible]

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนบทสนทนาอย่างน้อย ๑๐ บรรทัด ในหัวข้อที่ตนเองสนใจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐-๑๒ บรรทัด จากนั้นให้คัดคำพ้องจากบทสนทนาของตนเอง แล้วจำแนกชนิดให้ถูกต้อง

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

คะแนน

จันทร

อ่านว่า จัน

หมายถึง

ดวงเดือนหรือพระจันทร์

จันทน์

อ่านว่า จัน

หมายถึง

ชื่อพรรณไม้บางชนิดที่มีเนื้อไม้ ดอก
หรือผลหอม

กรรณ

อ่านว่า กัน

หมายถึง

หู, ใบหู

กัณฑ์

อ่านว่า กัน

หมายถึง

ข้อความที่แต่งเป็นคำเทศน์เรื่องหนึ่งๆ, ตอน
หนึ่งๆ ของคำเทศน์, หมวด, ตอน

ศาสตร์

อ่านว่า สาด

หมายถึง

ระบบวิชาความรู้

สารท

อ่านว่า สาด

หมายถึง

เทศกาลทำบุญในวันสิ้นเดือน ๑๐

ความญ

อ่านว่า ความ

หมายถึง

ผู้เลี้ยงและขี่ช้าง, คนบังคับช้าง

ความ

อ่านว่า ความ

หมายถึง

กิจที่เอามือหรือสิ่งอื่นค้นหาสิ่งของ
ในน้ำหรือในที่มืดเป็นต้น

พลี

อ่านว่า พะลี

หมายถึง

การบวงสรวง, เครื่องบวงสรวง

พลี

อ่านว่า พูลี

หมายถึง

เสียสละ

ครุ

อ่านว่า คะรุ

หมายถึง

ครู, หน้า

ครุ

อ่านว่า ครุ

หมายถึง

ภาชนะสานชนิดหนึ่ง

พยาธิ

อ่านว่า พะยาที

หมายถึง

ความเจ็บไข้

พยาธิ

อ่านว่า พะยาต

หมายถึง

เชื้อสัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง

ปราคมาส

อ่านว่า ปราคมาด

หมายถึง

ดูถูก

ปราคมาส

อ่านว่า ปะราคมาด

หมายถึง

การจับต้อง, การลูบคลำ

เสลา

อ่านว่า สะเหลา

หมายถึง

ชื่อต้นไม้ชนิดหนึ่ง, สวย, งาม

เสลา

อ่านว่า เสลา

หมายถึง

ภูเขา, หิน

กรอง

อ่านว่า กรอง

หมายถึง

ร่อย, ถัก, ทอ

กรอง

อ่านว่า กรอง

หมายถึง

เอาของละเอียดออกจากของหยาบ

สาด

อ่านว่า สาด

หมายถึง

เสื่อ

สาด

อ่านว่า สาด

หมายถึง

ซัดไป, ส่องแสงเข้ามา

ดำ

อ่านว่า สาด

หมายถึง

ทำตัวให้จมไปใต้ผิวน้ำ

ดำ

อ่านว่า สาด

หมายถึง

สืออย่างสีเขม่าไฟจับกันหม้อ

นภา

อ่านว่า นะพา

หมายถึง

ฟ้า

เวหา

อ่านว่า เวหา

หมายถึง

ฟ้า

พนา

อ่านว่า พะนา

หมายถึง

ป่า, พง, ดง

อรัญ

อ่านว่า อะรัน

หมายถึง

ป่า

ธรณี

อ่านว่า ทอระนี

หมายถึง

แผ่นดิน

ปฐวี

อ่านว่า ปะละวี

หมายถึง

แผ่นดิน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๖ จำแนกและใช้สำนวนที่เป็นคำพังเพยและสุภาษิต

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

สำนวน สุภาษิต และคำพังเพย เป็นถ้อยคำที่สืบทอดกันมาในภาษาไทย โดยมีรูปแบบการใช้ที่กระชับ ชวนคิด และแฝงคติเตือนใจ สะท้อนวิถีชีวิต ความเชื่อ และภูมิปัญญาของสังคมไทย การเรียนรู้และเข้าใจสำนวนเหล่านี้ ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างทักษะการใช้ภาษาให้ถูกต้องและลุ่มลึก หากยังเป็นการเรียนรู้แนวคิดในการดำเนินชีวิต และสร้างความตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทยในฐานะสมบัติทางวัฒนธรรมของชาติ

๓. สาระการเรียนรู้

สำนวน คือคำกล่าวเชิงเปรียบเทียบเพื่อนำไปใช้อธิบายพฤติกรรม การกระทำ หรือสิ่งใดสิ่งหนึ่งโดยไม่ต้องกล่าวถึงสิ่งนั้นตรงๆ เป็นกลวิธีการใช้ภาษาแบบหนึ่งในภาษาไทย สำนวนเป็นถ้อยคำที่ใช้สืบเนื่องกันมานาน จึงมีการเรียงคำหรือใช้คำที่แน่นอน มีการตีความที่เป็นแบบแผน และใช้เปรียบเทียบหรืออธิบายเรื่องราวโดยเฉพาะ **สุภาษิต คำพังเพย** ล้วนเป็นสำนวนที่นำศึกษาในภาษาไทย

สุภาษิต คือถ้อยคำที่เป็นคติเตือนใจ มีจุดมุ่งหมายเพื่อสอนให้ละเว้นหรือให้ปฏิบัติ มักมีคำว่า อย่า ให้ อยู่ในถ้อยคำนั้นด้วย การสอนนั้นอาจเป็นการสอนตรงตรงหรือสอนด้วยความหมายที่แฝงไว้ให้ขบคิดซึ่งต้องแปลความหมายของถ้อยคำนั้น เพื่อให้ทราบเรื่องที่ต้องการสอน ถ้อยคำที่เป็นสุภาษิต มักใช้คำสั้น ๆ กระชับรัดกุมใจ อาจมีสัมผัสคล้องจองหรือใช้คำที่แปลกชวนให้สะดุดใจและให้คิดตีความ สุภาษิตของไทยจึงมักมีลักษณะเป็นสำนวน

ข้อความที่เป็นสุภาษิตในสังคมไทย อาจนำมาจากธรรมะในศาสนา หรือถ้อยคำที่โบราณจารย์กล่าวไว้ซึ่งมักรวบรวมไว้หรือปรากฏในวรรณคดีเรื่องต่าง ๆ เช่น สุภาษิตพระร่วง โคลงโลกนิติ เป็นต้น อีกทั้งยังมาจากการอ้างอิงธรรมชาติ หรือสิ่งต่าง ๆ รอบตัว หรือจากการเปรียบเทียบกิจกรรมที่คนเรากระทำอยู่ตามปกติ

ตัวอย่างสุภาษิตที่มาจากคำสอนในศาสนา

อตตา หิ อตตโน นาโถ	ตนเป็นที่พึ่งแห่งตน
ปมาโท มจฺจุโน ปทํ	ความประมาทเป็นหนทางแห่งความตาย
อเวเรน จ สมมฺนติ	เวรทั้งหลายระงับได้ด้วยใจไม่จองเวร

กลยาณการี กลยาณิ ทำดีได้ดี
 ปาปการี จ ปาปกิ ทำชั่วได้ชั่ว
 อุกโกธเน ชินะ โกรธ พึงชนะความโกรธด้วยความไม่โกรธ

ตัวอย่างสุภาษิตที่เป็นคำกล่าวของโบราณจารย์

ตักน้ำใส่กะโหลก ชะโงกดูเงา สอนให้รู้จักตนเอง รู้ความสามารถและสถานะของตนว่า
 เหมาะสมหรือสมควรทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งหรือไม่

น้ำขึ้นให้รีบตัก สอนให้รีบทำเมื่อมีโอกาสดี

น้ำขุนไว้ใน น้ำใสไว้นอก สอนให้เก็บความขุ่นเคืองหรือความไม่พอใจไว้ในใจ ภายนอกให้ยิ้ม
 แย้ม

น้ำเซียวอย่าขวางเรือ สอนว่าอย่าไปค้านหรือขัดขวางคนที่โกรธหรือผู้ที่กำลังมีอำนาจ เพราะ
 เมื่อทำแล้วจะเป็นอันตรายแก่ตัวเอง

ปลูกเรือนตามใจผู้อยู่ ผูกอุ้งตามใจผู้นอน สอนให้ทำตามความพอใจของผู้ที่จะได้รับประโยชน์
 นั้นโดยตรง

คำพังเพย คือสำนวนที่กล่าวให้เป็นข้อคิด คำพังเพยกล่าวถึงพฤติกรรม การกระทำ หรือปรากฏการณ์
 ต่าง ๆ ซึ่งอาจนำมาจากตำนาน นิทาน วรรณคดี เหตุการณ์ หรือสิ่งที่สังเกตได้จากธรรมชาติรอบตัว แล้ว
 นำมาใช้ในความหมายที่เป็นนามธรรมหรือข้อสรุปของลักษณะที่เป็นนามธรรม เป็นข้อสรุปการกระทำหรือ
 พฤติกรรมโดยทั่วไป

ตัวอย่างคำพังเพย

กำแพงมีหู ประตูมีช่อง ใช้ในความหมายว่า ความลับไม่มีในโลก

กิ้งก่องใบหยก ใช้ในความหมายว่า หญิงชายที่มีฐานะดีเสมอกันมีชื่อเสียงเกียรติยศเสมอกัน
 แต่งงานกัน เป็นต้น

จุดได้ตำตอ ใช้ในความหมายว่า พูดหรือทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งหนึ่งกับเจ้าของเรื่องนั่นเอง โดยผู้พูด
 หรือผู้ทำไม่รู้ตัว

ดำน้ำพริกละลายแม่น้ำ ใช้ในความหมายว่า จัดงานฟุ่มเฟือยแต่ได้ผลไม่คุ้ม ใช้จ่ายทรัพย์ไป
 ในทางที่ไม่เกิดประโยชน์

ทำคุณบูชาโทษ ใช้ในความหมายว่า ทำดีหรือทำสิ่งที่เป็นประโยชน์แต่กลับได้ผลร้าย

น้ำท่วมทุ่ง ผักบุ้งโหรงเหรง ใช้ในความหมายว่า พูดมากแต่ได้เนื้อหาสาระน้อย

น้ำพึ่งเรือ เสือพึ่งป่า ใช้ในความหมายว่า คนเราจำเป็นต้องพึ่งพาอาศัยกันและกัน

ปิดทองหลังพระ ใช้ในความหมายว่า ทำดีแต่ไม่มีใครเห็นความดีนั้น

มือไม่พาย เอาเท้าราน้ำ ใช้ในความหมายว่า ไม่ช่วยทำแล้วยังขัดขวางการทำงานของผู้อื่น

รำไม่ดี โทษปีโทษกลอง ใช้ในความหมายว่า ตนเองทำผิดแต่กลับโทษว่าเป็นความผิดของผู้อื่น

เรือล่มเมื่อจอด ตาบอดเมื่อแก่ ใช้ในความหมายว่า ทำงานจนจะเสร็จอยู่แล้ว แต่ก็ต้อง
 ล้มเหลวไปก่อน

คุณค่าทางภาษาของสำนวนไทย

สำนวนไทยเป็นมรดกแห่งภูมิปัญญาทางภาษาของไทยที่สะท้อนความเป็นมาของชาติ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา การดำเนินชีวิตที่เป็นจริงของคนไทยมาแต่โบราณ สำนวนไทยใช้ภาษาที่งดงาม ไพเราะ กระชับ มีความหมายที่ลึกซึ้งกินใจ จึงสมควรที่จะช่วยกันรักษาไว้เป็นสมบัติของชาติสืบไป

สำนวนไทยที่นำมาใช้สื่อสารในภาษาไทยทั้งในการพูดและการเขียนนั้นมีอยู่เป็นจำนวนมาก หากรวบรวมจดจำไว้และนำไปใช้อ้างอิงในการพูดหรือการเขียนได้อย่างคล่องแคล่ว ถูกต้องตามความหมายและ กาลเทศะ จะเป็นประโยชน์อย่างมาก นอกจากช่วยสร้างเสริมปัญญา พัฒนาตนและสังคมยังทำให้ผู้ฟัง ประทับใจ ผู้ที่ใช้สำนวนไทยให้ได้ดี เกิดประโยชน์ จำเป็นต้องฝึกฝนตนให้เป็นคนช่างสังเกต ใส่ใจจดจำ สำนวนไทยที่ได้ยินได้ฟังหรือได้อ่านให้มากที่สุด รวบรวม เก็บไว้เป็นคลังความรู้ของตนเอง และสามารถ นำมาใช้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับเหตุการณ์หรือเรื่องราว

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนบอกความหมายของสำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเลือกใช้สำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างเหมาะสมกับบริบทในการสื่อสาร

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนเห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้สำนวนไทยในการดำเนินชีวิต

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เลือกใช้สำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างเหมาะสมกับบริบทในการสื่อสาร อีกทั้งเห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้สำนวนไทยในการดำเนินชีวิต (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

- ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

- ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

- ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

- ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เลือกใช้สำนวน สุภาพิต และคำพังเพยได้อย่างเหมาะสมกับบริบทในการสื่อสาร อีกทั้งเห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้สำนวนไทยในการดำเนินชีวิต (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกความหมายของสำนวน สุภาพิต และคำพังเพยได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเลือกใช้สำนวน สุภาพิต และคำพังเพยได้อย่างเหมาะสมกับบริบทในการสื่อสาร	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน จากนั้นเล่นเกมเปิดป้าย ทายสำนวนโดยครูเปิดแผ่นป้ายให้นักเรียนแต่ละคนทายว่าภาพที่เห็นตรงกับสำนวนใด พร้อมบอกความหมายให้ถูกต้อง กลุ่มใดทายถูกต้องจะได้รับข้อละ ๑ คะแนน ๒. จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าการใช้สำนวน สุภาพิต คำพังเพย ส่งผลต่อการสื่อสารอย่างไร	๑. นักเรียนเล่นเกมเปิดป้าย ทายสำนวน ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : การใช้สำนวน สุภาพิต คำพังเพยช่วยให้การสื่อสารกระชับ เข้าใจง่าย และแฝงข้อคิด ทำให้ผู้ฟังเข้าใจความหมายได้ลึกซึ้งขึ้น (นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน)	- Power Point เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย - ใบความรู้เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย - ใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย - เกมบิงโกสำนวนไทย	- ใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการทำใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย
หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้สำนวนไทยในการดำเนินชีวิต คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง	๓. ครูรวบรวมคำตอบของนักเรียนจากนั้นเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียนเรื่องเปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๓. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้			๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทยให้นักเรียน จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติม ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษา นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้ เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม “บิงโกสำนวน สะท้อนปัญญา” โดยครูแจกกติกาให้กับนักเรียนดังนี้ - ครูแจกกระดานบิงโกให้กับนักเรียนคนละ ๑ แผ่นและแจกตัววางเพื่อใช้วางในช่อง	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มปฏิบัติกิจกรรม “บิงโกสำนวน สะท้อนปัญญา”			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย
 หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	- ครูสุ่มหยิบการ์ดและอ่านข้อมูลที่ปรากฏในใบที่สุ่มหยิบได้ให้นักเรียนทราบ - นักเรียนคนใดมีข้อมูลในกระดานบิงโกของตนเองตรงกับข้อมูลที่อ่าน ให้วางตัววางลงในช่องนั้น - เล่นต่อไปจนกว่าจะมีผู้วางตัววางบนกระดานบิงโกเรียงต่อกันจนครบตามแนวใดแนวหนึ่งที่กำหนด พร้อมอ่านว่า “บิงโก” ก็จะเป็นผู้ชนะ	 ๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย จากนั้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที)				
	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการทำกิจกรรม โดยให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นจากคำถามชวนคิดของครู ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าเหตุใดเราจึงควรเรียนรู้และใช้สำนวนไทยในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : เพราะสำนวนไทยสะท้อนภูมิปัญญาและประสบการณ์ของคนไทยรุ่นก่อน ช่วยให้เราสื่อสารอย่างลึกซึ้ง เข้าใจง่าย และเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง เปิดโลกคำคม ปุจฉาวิสัชนาผ่านสำนวนไทย
 หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยช่วงต่อไป	(นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลายตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน) ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย
๒. ใบความรู้เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย
๓. ใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย
๔. เกมบิงโกสำนวนไทย

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกความหมายของสำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเลือกใช้สำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างเหมาะสมกับบริบทในการสื่อสาร	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย	แบบประเมินใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้สำนวนไทยในการดำเนินชีวิต	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เลือกใช้สำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างเหมาะสมกับบริบทในการสื่อสาร อีกทั้งเห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้สำนวนไทยในการดำเนินชีวิต (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย	แบบประเมินใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกความหมายของสำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	บอกความหมายของสำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างถูกต้องชัดเจน
	๒	บอกความหมายของสำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างถูกต้องได้ถูกต้อง เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	บอกความหมายของสำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างถูกต้องบางส่วน เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนเลือกใช้สำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างเหมาะสมกับบริบทในการสื่อสาร (P)	๓	เลือกใช้สำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างเหมาะสมกับบริบทในการสื่อสาร
	๒	เลือกใช้สำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างเหมาะสมกับบริบทในการสื่อสารถูกต้องบางส่วน
	๑	เลือกใช้สำนวน สุภาษิต และคำพังเพยได้อย่างเหมาะสมกับบริบทในการสื่อสารไม่เหมาะสม
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้สำนวนไทยในการดำเนินชีวิต (A)	๓	เห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้สำนวนไทยในการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง
	๒	เห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้สำนวนไทยในการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	เห็นคุณค่าและมีเจตคติที่ดีต่อการใช้สำนวนไทยในการดำเนินชีวิตไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
ใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย	ตอบคำถามได้อย่าง ถูกต้อง จำนวน ๑๑ - ๑๕	ตอบคำถามได้อย่าง ถูกต้อง จำนวน ๕ - ๑๐	ตอบคำถามได้อย่าง ถูกต้อง จำนวน ๐ - ๔

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้



แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน

ดี ให้ ๒ คะแนน

พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลูกปัญญาผ่านสำนวนไทย		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

เรียนรู้เรื่องสำนวน สุภาษิต คำพังเพย

สำนวน คือคำกล่าวเชิงเปรียบเทียบเพื่อนำไปใช้อธิบายพฤติกรรม การกระทำ หรือสิ่งใดสิ่งหนึ่งโดยไม่ต้องกล่าวถึงสิ่งนั้นตรงๆ เป็นกลวิธีการใช้ภาษาแบบหนึ่งในภาษาไทย สำนวนเป็นถ้อยคำที่ใช้สืบเนื่องกันมานาน จึงมีการเรียงคำหรือใช้คำที่แน่นอน มีการตีความที่เป็นแบบแผน และใช้เปรียบเทียบหรืออธิบายเรื่องราวโดยเฉพาะ **สุภาษิต คำพังเพย** ล้วนเป็นสำนวนที่นำศึกษาในภาษาไทย

สุภาษิต คือถ้อยคำที่เป็นคติเตือนใจ มีจุดมุ่งหมายเพื่อสอนให้ละเว้นหรือให้ปฏิบัติ มักมีคำว่า อย่า ให้ อยู่ในถ้อยคำนั้นด้วย การสอนนั้นอาจเป็นการสอนตรงตรงหรือสอนด้วยความหมายที่แฝงไว้ให้ขบคิดซึ่งต้องแปลความหมายของถ้อยคำนั้น เพื่อให้ทราบเรื่องที่ต้องการสอนถ้อยคำที่เป็นสุภาษิต มักใช้คำสั้น ๆ กระชับรัดกุมใจ อาจมีสัมผัสคล้องจองหรือใช้คำที่แปลกชวนให้สะดุดใจและให้คิดตีความ สุภาษิตของไทยจึงมักมีลักษณะเป็นสำนวน

ข้อความที่เป็นสุภาษิตในสังคมไทย อาจนำมาจากธรรมเนียมในศาสนา หรือถ้อยคำที่โบราณจารย์กล่าวไว้ซึ่งมักรวบรวมไว้หรือปรากฏในวรรณคดีเรื่องต่าง ๆ เช่น สุภาษิตพระร่วง โคลงโลกนิติ เป็นต้น อีกทั้งยังมาจากการอ้างอิงธรรมชาติ หรือสิ่งต่าง ๆ รอบตัว หรือจากการเปรียบเทียบกิจกรรมที่คนเรากระทำอยู่ตามปกติ

ตัวอย่างสุภาษิตที่มาจากคำสอนในศาสนา

อตตา หิ อตตโน นาโถ	ตนเป็นที่พึ่งแห่งตน
ปมาโท มจฺจุโน ปทํ	ความประมาทเป็นหนทางแห่งความตาย
อเวเรน จ สมมฺนติ	เวรทั้งหลายระงับได้ด้วยการไม่จองเวร
กฺลยาณการี กฺลยาณํ	ทำดีได้ดี
ปาปการี จ ปาปํ	ทำชั่วได้ชั่ว
อกโกเรน ชินเ โกร	พึงชนะความโกรธด้วยความไม่โกรธ

ตัวอย่างสุภาษิตที่เป็นคำกล่าวของโบราณจารย์

ตักน้ำใส่กะโหลก ชะโงกดูเงา สอนให้รู้จักตนเอง รู้ความสามารถและสถานะของตนว่าเหมาะสมหรือสมควรทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งหรือไม่

น้ำขึ้นให้รีบตัก สอนให้รีบทำเมื่อมีโอกาสดี

น้ำขุ่นไว้ใน น้ำใสไว้นอก สอนให้เก็บความขุ่นเคืองหรือความไม่พอใจไว้ในใจ ภายนอกให้ยิ้มแย้ม

น้ำเชี่ยวอย่าขวางเรือ สอนว่าอย่าไปค้านหรือขัดขวางคนที่โกรธหรือผู้ที่กำลังมีอำนาจ เพราะเมื่อทำแล้วจะเป็นอันตรายแก่ตัวเอง

ปลูกเรือนตามใจผู้อยู่ ผู้ก่อกำเนิดผู้นอน สอนให้ทำตามความพอใจของผู้ที่จะได้รับประโยชน์นั้นโดยตรง

คำพังเพย คือสำนวนที่กล่าวให้เป็นข้อคิด คำพังเพยกล่าวถึงพฤติกรรม การกระทำ หรือปรากฏการณ์ต่างๆ ซึ่งอาจนำมาจากตำนาน นิทาน วรรณคดี เหตุการณ์ หรือสิ่งที่สังเกตได้จากธรรมชาติรอบตัว แล้วนำมาใช้ในความหมายที่เป็นนามธรรมหรือข้อสรุปของลักษณะที่เป็นนามธรรมเป็นข้อสรุปการกระทำหรือพฤติกรรมโดยทั่วไป

ตัวอย่างคำพังเพย

กำแพงมีหู ประตูมีช่อง ใช้ในความหมายว่า ความลับไม่มีในโลก

กิ้งก่องใบหยก ใช้ในความหมายว่า หญิงชายที่มีฐานะดีเสมอกันมีชื่อเสียงเกียรติยศเสมอกัน แต่งงานกัน เป็นต้น

จุดได้ตำตอ ใช้ในความหมายว่า พุดหรือทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งหนึ่งกับเจ้าของเรื่องนั่นเอง โดยผู้พุดหรือผู้ทำไม่รู้ตัว

ตำน้ำพริกละลายแม่น้ำ ใช้ในความหมายว่า จัดงานฟุ่มเฟือยแต่ได้ผลไม่คุ้ม ใช้จ่ายทรัพย์สินไปในทางที่ไม่เกิดประโยชน์

ทำคุณบูชาโทษ ใช้ในความหมายว่า ทำดีหรือทำสิ่งที่เป็นประโยชน์แต่กลับได้ผลร้าย

น้ำท่วมทุ่ง ผักบุ้งโหรงเหรง ใช้ในความหมายว่า พุดมากแต่ได้เนื้อหาสาระน้อย

น้ำพึ่งเรือ เสือพึ่งป่า ใช้ในความหมายว่า คนเราจำเป็นต้องพึ่งพาอาศัยกันและกัน

ปิดทองหลังพระ ใช้ในความหมายว่า ทำดีแต่ไม่มีใครเห็นความดีนั้น

มือไม่พาย เอาเท้าราน้ำ ใช้ในความหมายว่า ไม่ช่วยทำแล้วยังขัดขวางการทำงานของผู้อื่น

รำไม่ดี โทษปีโทษกลอง ใช้ในความหมายว่า ตนเองทำผิดแต่กลับโทษว่าเป็นความผิดของผู้อื่น

เรือล่มเมื่อจอด ตาบอดเมื่อแก่ ใช้ในความหมายว่า ทำงานจนจะเสร็จอยู่แล้ว แต่ก็ต้องล้มเหลวไปก่อน

คุณค่าทางภาษาของสำนวนไทย

สำนวนไทยเป็นมรดกแห่งภูมิปัญญาทางภาษาของไทยที่สะท้อนความเป็นมาของชาติ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา การดำเนินชีวิตที่เป็นจริงของคนไทยมาแต่โบราณ สำนวนไทยใช้ภาษาที่งดงาม ไพเราะ กะทัดรัด มีความหมายที่ลึกซึ้งกินใจ จึงสมควรที่จะช่วยกันรักษาไว้เป็นสมบัติของชาติสืบไป

สำนวนไทยที่นำมาใช้สื่อสารในภาษาไทยทั้งในการพูดและการเขียนนั้นมีอยู่เป็นจำนวนมาก หากรวบรวมจดจำไว้และนำไปใช้อ้างอิงในการพูดหรือการเขียนได้อย่างคล่องแคล่ว ถูกต้องตามความหมายและกาลเทศะ จะเป็นประโยชน์อย่างมาก นอกจากช่วยสร้างเสริมปัญญา พัฒนาตนและสังคมยังทำให้ผู้ฟังประทับใจ ผู้ที่จะใช้สำนวนไทยให้ได้ดี เกิดประโยชน์ จำเป็นต้องฝึกฝนตนให้เป็นคนช่างสังเกต ใส่ใจจดจำ สำนวนไทยที่ได้ยินได้ฟังหรือได้อ่านให้มากที่สุด รวบรวม เก็บไว้เป็นคลังความรู้ของตนเอง และสามารถนำมาใช้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับเหตุการณ์หรือเรื่องราว

ใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : จงตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

๑. จงจำแนกสำนวนไทยต่อไปนี้ว่าสำนวนใดเป็นสุภาษิตสำนวนใดเป็นคำพังเพย

- ๑.๑ บัวไม่ให้ช้ำ น้ำไม่ให้ขุ่น เป็น
- ๑.๒ มีสิ่งพึงปรารถนาให้ครบบาท เป็น
- ๑.๓ มือถือสาก ปากถือศีล เป็น
- ๑.๔ น้ำขึ้นให้รีบตัก เป็น
- ๑.๕ กบเลือกนาย เป็น
- ๑.๖ ขมิ้นกับปูน เป็น
- ๑.๗ น้ำขุ่นไว้ใน น้ำใสไว้นอก เป็น
- ๑.๘ อย่าไว้ใจทาง อย่าวางใจคน เป็น
- ๑.๙ ทำคุณบูชาโทษ เป็น
- ๑.๑๐ พึงชนะความโกรธด้วยความไม่โกรธ เป็น
- ๑.๑๑ มือไม่พาย เอาเท้าราน้ำ เป็น
- ๑.๑๒ ปลาหมอตายเพราะปาก เป็น

๒. พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้ว่าตรงกับสำนวนใด

๒.๑ สมชายไม่ช่วยเพื่อนทำรายงาน แล้วยังเปิดวิญญูเสียงดังรบกวนเพื่อน พฤติกรรมของสมชายตรงกับสำนวนใด

ตอบ.....

๒.๒ นายแดงเป็นคนที่มีความขยันงานหาเลี้ยงชีพก็ไม่มีทำ แต่นายแดงแต่งตัวหรูหราจนคนอื่น ๆ เข้าใจว่า เขาเป็นคนร่ำรวย พฤติกรรมของนายแดงตรงกับสำนวนใด

ตอบ.....

๒.๓ พ่อแม่กำนันยืมเงินเพื่อหาเงินมาให้ลูกเรียนหนังสือแต่ลูกกลับคบเพื่อนไม่ดี ไม่เข้าเรียนและนำเงินไปเที่ยวกับเพื่อน พฤติกรรมของลูกตรงกับสำนวนใด

ตอบ.....

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบงานเรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง เปิดโลกคำคม ปลุกปัญญาผ่านสำนวนไทย
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : จงตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

๑. จงจำแนกสำนวนไทยต่อไปนี้ว่าสำนวนใดเป็นสุภาษิตสำนวนใดเป็นคำพังเพย

๑.๑ บัวไม่ให้ช้ำ น้ำไม่ให้ขุ่น	เป็น	สุภาษิต
๑.๒ มีสติฟังบรรจบให้ครบบาท	เป็น	สุภาษิต
๑.๓ มือถือสาก ปากถือศีล	เป็น	คำพังเพย
๑.๔ น้ำขึ้นให้รีบตัก	เป็น	สุภาษิต
๑.๕ กบเลือกนาย	เป็น	คำพังเพย
๑.๖ ขมิ้นกับปูน	เป็น	คำพังเพย
๑.๗ น้ำขุ่นไว้ใน น้ำใสไว้นอก	เป็น	สุภาษิต
๑.๘ อย่าไว้ใจทาง อย่าวางใจคน	เป็น	สุภาษิต
๑.๙ ทำคุณบูชาโทษ	เป็น	คำพังเพย
๑.๑๐ ฟังชนะความโกรธด้วยความไม่โกรธ	เป็น	สุภาษิต
๑.๑๑ มือไม่พาย เอาเท้าราน้ำ	เป็น	คำพังเพย
๑.๑๒ ปลาหมอตายเพราะปาก	เป็น	คำพังเพย

๒. พิจารณาสถานการณ์ต่อไปนี้ว่าตรงกับสำนวนใด

๒.๑ สมชายไม่ช่วยเพื่อนทำรายงาน แล้วยังเปิดวิญญูเสียงดังรบกวนเพื่อน พฤติกรรมของสมชายตรงกับสำนวนใด

ตอบ มือไม่พาย เอาเท้าราน้ำ

๒.๒ นายแดงเป็นคนที่มีฐานะยากจน งานหาเลี้ยงชีพก็ไม่มีทำ แต่นายแดงแต่งตัวหรูหราจนคนอื่น ๆ เข้าใจว่า เขาเป็นคนร่ำรวย พฤติกรรมของนายแดงตรงกับสำนวนใด

ตอบ ข้างนอกสุกใส ข้างในเป็นโพรง

๒.๓ พ่อแม่กู้หนี้ยืมสินหาเพื่อเงินมาให้ลูกเรียนหนังสือแต่ลูกกลับคบเพื่อนไม่ดี ไม่เข้าเรียนและนำเงินไปเที่ยวกับเพื่อน พฤติกรรมของลูกตรงกับสำนวนใด

ตอบ คบคนพาล พาลพาไปหาผิด

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑

เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษา ค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๔ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๖ จำแนกและใช้สำนวนที่เป็นคำพังเพยและสุภาษิต

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

สำนวน สุภาษิต และคำพังเพย เป็นถ้อยคำที่สืบทอดกันมาในภาษาไทย โดยมีรูปแบบการใช้ที่กระชับ ชวนคิด และแฝงคติเตือนใจ สะท้อนวิถีชีวิต ความเชื่อ และภูมิปัญญาของสังคมไทย การเรียนรู้และเข้าใจสำนวนเหล่านี้ ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างทักษะการใช้ภาษาให้ถูกต้องและลุ่มลึก หากยังเป็นการเรียนรู้แนวคิดในการดำเนินชีวิต และสร้างความตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทยในฐานะสมบัติทางวัฒนธรรมของชาติ ทั้งนี้ นักเรียนยังสามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการเขียนนิทานอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้สำนวนเป็นองค์ประกอบ เพื่อเพิ่มความน่าสนใจและสื่อความหมายอย่างลึกซึ้งผ่านตัวละคร เหตุการณ์ และบทสรุปของเรื่อง

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของนิทาน

นิทาน คือ เรื่องราวที่เล่าเพื่อให้ความบันเทิง สอดแทรกคติสอนใจ หรือถ่ายทอดความเชื่อและวัฒนธรรม นิทานมักใช้ภาษาง่าย เข้าใจไม่ยาก และอาจมีตัวละครที่เป็นคน สัตว์ หรือสิ่งของที่ทำให้มีชีวิต

องค์ประกอบของนิทาน

- ตัวละคร คือ บุคคลหรือสิ่งของในเรื่อง อาจเป็นคน สัตว์ หรือสิ่งของที่ทำให้มีชีวิต มีทั้งตัวละครเอก และตัวละครรอง

- ฉาก / สถานที่ คือ สถานที่ที่เกิดเหตุการณ์ในเรื่อง เช่น ป่า บ้าน โรงเรียน เป็นต้น

- ปมปัญหา คือ เหตุการณ์สำคัญที่สร้างความขัดแย้งหรืออุปสรรคให้ตัวละครเผชิญ

- เหตุการณ์ คือเหตุการณ์หลัก ๆ ที่เกิดขึ้นในเรื่อง แสดงให้เห็นการแก้ปัญหาหรือการดำเนินเรื่อง
- บทสรุป / ข้อคิด ตอนจบของเรื่อง อาจให้ข้อคิด คติธรรม หรือผลของการกระทำของตัวละคร

หลักการแต่งนิทาน

- กำหนดจุดประสงค์ของเรื่อง ต้องการให้ข้อคิดอะไรกับผู้อ่าน เช่น ความซื่อสัตย์ ความขยัน ความเสียสละ
- วางโครงเรื่อง แบ่งเป็น ๓ ส่วนหลัก
 - เริ่มต้น : แนะนำตัวละคร ฉากและสถานการณ์
 - กลางเรื่อง : เกิดปัญหา/อุปสรรค ตัวละครพยายามแก้ไข
 - จบเรื่อง : ปัญหาได้รับการแก้ไข และให้ข้อคิด
- เลือกใช้ภาษาให้เหมาะสม ใช้ภาษาง่าย เข้าใจง่าย ใช้สำนวนไทยหรือคำเปรียบเทียบกับเพื่อเพิ่มสีสัน
- เนื้อเรื่องควรมีความต่อเนื่อง การดำเนินเรื่องควรสมเหตุสมผล มีลำดับเหตุการณ์ชัดเจน
- ใช้จินตนาการอย่างสร้างสรรค์ การแต่งนิทานเปิดโอกาสให้นักเรียนคิดนอกกรอบ แต่ควรมีข้อคิดหรือคุณธรรม ตัวอย่างข้อคิดในนิทาน เช่น ความพยายามอยู่ที่ไหน ความสำเร็จอยู่ที่นั่น, ทำดีได้ดี ทำชั่วได้ชั่ว อย่าตัดสินใครจากภายนอก

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนวางโครงเรื่องและเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

วางโครงเรื่องและเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

- ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

- ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

- ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

- ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๑) หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน วางโครงเรื่องและเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนวางโครงเรื่องและเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนร่วมกันอ่านบทโคลงโลกนิติ ดังนี้ ก้านบัวบอกลิเกต้น ชลธาร มารยาทส่อสันดาน ขาดเชื้อ โฉดฉลาดเพราะคำขาน ควรทราบ หย่อมหญ้าเหี่ยวแห้งเรื้อ บอกร้ายแสดงดิน ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนทราบหรือไม่ว่า จากบทประพันธ์ข้างต้นมีความหมายว่าอย่างไร และ สอดคล้องกับสำนวนไทยหรือไม่ หากสอดคล้อง บทประพันธ์บทนี้ตรงกับสำนวนใด	๑. นักเรียนร่วมกันอ่านบทโคลงโลกนิติ ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : จากบทประพันธ์ข้างต้นมีความหมายว่า ความยาวของก้านบัวสามารถบอกความลึกตื้นของแหล่งน้ำที่มันอยู่ได้ มารยาทบอกให้ทราบถึงความเป็นไปของชาติตระกูล คำพูดของคนสามารถแสดงให้เห็นว่าบุคคลนั้น ฉลาด เขลา ขี้ หรือเลว เหมือนกับที่ 'หญ้าเหี่ยวแห้ง' บอกถึงความไม่สมบูรณ์ของดิน ตรงกับสำนวนสำเนียงส่อภาษา กิริยาส่อสกุล	- Power Point เรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๑) - ใบความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๑) - ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (การวางแผนเรื่อง)	- ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (การวางแผนเรื่อง)	๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานการทำใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (การวางแผนเรื่อง) ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุณิทาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง พินิจสำนวนสุนันทาคุณธรรม (๑)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน	๓. ครูรวบรวมคำตอบของนักเรียนและอธิบายความรู้เพิ่มเติมเรื่องโคลงโลกนิติมีความเชื่อมโยงกับสำนวนไทย จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียนเรื่องพินิจสำนวนสุนันทาคุณธรรม และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	(นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน) ๓. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้			คุณธรรม (การวางโครงเรื่อง) ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุนันทาคุณธรรม จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติม ดังนี้ - ความหมายของนิทาน - องค์ประกอบของนิทาน - หลักการแต่งนิทาน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุนันทาคุณธรรม โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษา นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุนันทาคุณธรรม (๑) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง พินิจสำนวนสุนันทาคุณธรรม (๑)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เพื่อให้ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน จากนั้นให้นักเรียนลงมือทำใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุนันทาคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง) โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม เลือกบทโคลงโลกนิติ จำนวน ๑ บทที่สอดคล้องกับสำนวนไทย จากนั้นให้นักเรียนช่วยกันวางโครงเรื่องนิทานที่ประกอบด้วย ๓ ส่วน คือ เริ่มต้น : แนะนำตัวละคร ฉากและสถานการณ์ กลางเรื่อง : เกิดปัญหา/อุปสรรค ตัวละครพยายามแก้ไข จบเรื่อง : ปัญหาได้รับการแก้ไข และให้ข้อคิด ๒. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเตรียมนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มลงมือทำใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุนันทาคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง) ๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มเตรียมนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้และการทำใบงานในชั่วโมงนี้ โดยให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นจากคำถามชวนคิดของครู ดังนี้	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๑)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<u>คำถาม</u> : นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้างจากการเรียนในชั่วโมงนี้ และนักเรียนมีวิธีการวางแผนการทำงานอย่างไรภายในกลุ่มของตนเอง ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่ยังเรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	<u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๑)
๒. ใบความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๑)
๓. ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง)

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนวางโครงเรื่องและเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง)	แบบประเมินใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง)	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - วางโครงเรื่องและเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง)	แบบประเมินใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง)	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K)	๓	บอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมชัดเจน
	๒	บอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	บอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องบางส่วน เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนวางโครงเรื่องและเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม (P)	๓	วางโครงเรื่องและเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม
	๒	วางโครงเรื่องและเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสมบางส่วน
	๑	วางโครงเรื่องและเขียนนิทานไม่สอดคล้องกับสำนวนไทย
๓. นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (A)	๓	มีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น
	๒	มีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่นบางส่วน
	๑	ไม่มีความตั้งใจและไม่รับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุนันทาคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง)

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความสอดคล้องของสำนวนกับโครงเรื่อง	สำนวนที่เลือกมีความหมายชัดเจน และสอดคล้องกับแนวคิดหลักของเรื่องได้อย่างกลมกลืน	สำนวนที่เลือกเหมาะสมกับเนื้อหา แต่ยังมีบางช่วงที่เชื่อมโยงไม่ชัดเจน	สำนวนที่เลือกพอใช้ แต่ไม่เชื่อมโยงกับเนื้อหาอย่างมีนัยยะ
๒. การกำหนดโครงเรื่อง (เริ่มต้น-กลาง-จบ)	โครงเรื่องมีความสมบูรณ์ ลำดับเหตุการณ์ชัดเจน สร้างความน่าสนใจ	โครงเรื่องมีโครงสร้างชัดเจนพอใช้ ลำดับมีความต่อเนื่อง	โครงเรื่องมีบางส่วนขาดตก หรือลำดับยังไม่ชัด
๓. ความคิดสร้างสรรค์	โครงเรื่องมีความแปลกใหม่ ใช้จินตนาการได้อย่างดี	โครงเรื่องมีจุดน่าสนใจบางจุด แต่ยังไม่โดดเด่น	โครงเรื่องยังขาดความแปลกใหม่ ใช้แนวคิดซ้ำทั่วไป
๔. ข้อคิด / คติสอนใจ	สื่อข้อคิดได้ชัดเจน ลึกซึ้ง เชื่อมโยงกับสำนวนที่ใช้	มีข้อคิดสอดคล้องกับเรื่อง แต่ยังไม่ชัดเจนมาก	ข้อคิดยังไม่ชัดเจนหรือไม่สัมพันธ์กับเนื้อเรื่อง
๕. ความถูกต้องของภาษาเบื้องต้น	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสมกับเนื้อหา	ใช้ภาษาได้ค่อนข้างดี มีความคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาหลายจุด

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน

ดี ให้ ๒ คะแนน

พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสู่ นิทานคุณธรรม (การวาง โครงเรื่อง)		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของนิทาน

นิทาน คือ เรื่องราวที่เล่าเพื่อให้ความบันเทิง สอดแทรกคติสอนใจ หรือถ่ายทอดความเชื่อและวัฒนธรรม นิทานมักใช้ภาษาง่าย เข้าใจไม่ยาก และอาจมีตัวละครที่เป็นคน สัตว์ หรือสิ่งของที่ทำให้มีชีวิต

องค์ประกอบของนิทาน

- ตัวละคร คือบุคคลหรือสิ่งของในเรื่อง อาจเป็นคน สัตว์ หรือสิ่งของที่ทำให้มีชีวิต มีทั้งตัวละครเอก และตัวละครรอง

- ฉาก / สถานที่ คือสถานที่ที่เกิดเหตุการณ์ในเรื่อง เช่น ป่า บ้าน โรงเรียน เป็นต้น
- ปมปัญหา คือเหตุการณ์สำคัญที่สร้างความขัดแย้งหรืออุปสรรคให้ตัวละครเผชิญ
- เหตุการณ์ คือเหตุการณ์หลัก ๆ ที่เกิดขึ้นในเรื่อง แสดงให้เห็นการแก้ปัญหาหรือการดำเนินเรื่อง
- บทสรุป / ข้อคิด ตอนจบของเรื่อง อาจให้ข้อคิด คติธรรม หรือผลของการกระทำของตัวละคร

หลักการแต่งนิทาน

- กำหนดจุดประสงค์ของเรื่อง ต้องการให้ข้อคิดอะไรกับผู้อ่าน เช่น ความซื่อสัตย์ ความขยัน ความเสียสละ

- วางโครงเรื่อง แบ่งเป็น ๓ ส่วนหลัก

เริ่มต้น : แนะนำตัวละคร ฉากและสถานการณ์

กลางเรื่อง : เกิดปัญหา/อุปสรรค ตัวละครพยายามแก้ไข

จบเรื่อง : ปัญหาได้รับการแก้ไข และให้ข้อคิด

- เลือกใช้ภาษาให้เหมาะสม ใช้ภาษาง่าย เข้าใจง่าย ใช้สำนวนไทยหรือคำเปรียบเทียบกับเพื่อเพิ่มสีสัน
- เนื้อเรื่องควรมีความต่อเนื่อง การดำเนินเรื่องควรสมเหตุสมผล มีลำดับเหตุการณ์ชัดเจน

- ใช้จินตนาการอย่างสร้างสรรค์ การแต่งนิทานเปิดโอกาสให้นักเรียนคิดนอกกรอบ แต่ควรมีข้อคิดหรือคุณธรรม ตัวอย่างข้อคิดในนิทาน เช่น ความพยายามอยู่ที่ไหน ความสำเร็จอยู่ที่นั่น, ทำดีได้ดี ทำชั่วได้ชั่ว อย่าตัดสินใครจากภายนอก

ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกบทโคลงโลกนิติที่มีความสอดคล้องกับสำนวนไทย จำนวน ๑ สำนวน จากนั้นเขียนโครงเรื่องนิทาน ที่ประกอบด้วย ๓ ส่วน คือ

เริ่มต้น : แนะนำตัวละคร ฉากและสถานการณ์

กลางเรื่อง : เกิดปัญหา/อุปสรรค ตัวละครพยายามแก้ไข

จบเรื่อง : ปัญหาได้รับการแก้ไข และให้ข้อคิด

โคลงโลกนิติบทที่เลือก

ตรงกับสำนวนไทยว่า.....

การวางโครงเรื่อง.....

ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียน เลือกบทโคลงโลกนิติที่มีความสอดคล้องกับสำนวนไทย จำนวน ๑ สำนวน จากนั้นเขียนโครงเรื่องนิทาน ที่ประกอบด้วย ๓ ส่วน คือ

เริ่มต้น : แนะนำตัวละคร ฉากและสถานการณ์

กลางเรื่อง : เกิดปัญหา/อุปสรรค ตัวละครพยายามแก้ไข

จบเรื่อง : ปัญหาได้รับการแก้ไข และให้ข้อคิด

โคลงโลกนิติบทที่เลือก

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

ตรงกับสำนวนไทยว่า.....

การวางโครงเรื่อง.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑

เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษา ค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๔ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๖ จำแนกและใช้สำนวนที่เป็นคำพังเพยและสุภาษิต

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

สำนวน สุภาษิต และคำพังเพย เป็นถ้อยคำที่สืบทอดกันมาในภาษาไทย โดยมีรูปแบบการใช้ที่กระชับ ชวนคิด และแฝงคติเตือนใจ สะท้อนวิถีชีวิต ความเชื่อ และภูมิปัญญาของสังคมไทย การเรียนรู้และเข้าใจสำนวนเหล่านี้ ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างทักษะการใช้ภาษาให้ถูกต้องและลุ่มลึก หากยังเป็นการเรียนรู้แนวคิดในการดำเนินชีวิต และสร้างความตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทยในฐานะสมบัติทางวัฒนธรรมของชาติ ทั้งนี้ นักเรียนยังสามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการเขียนนิทานอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้สำนวนเป็นองค์ประกอบ เพื่อเพิ่มความน่าสนใจและสื่อความหมายอย่างลึกซึ้ง ผ่านตัวละคร เหตุการณ์ และบทสรุปของเรื่อง

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของนิทาน

นิทาน คือ เรื่องราวที่เล่าเพื่อให้ความบันเทิง สอดแทรกคติสอนใจ หรือถ่ายทอดความเชื่อและวัฒนธรรม นิทานมักใช้ภาษาง่าย เข้าใจไม่ยาก และอาจมีตัวละครที่เป็นคน สัตว์ หรือสิ่งของที่ทำให้มีชีวิต

องค์ประกอบของนิทาน

- ตัวละคร อาจเป็นคน สัตว์ สิ่งของ หรือสิ่งเหนือธรรมชาติ ควรมีลักษณะชัดเจน เช่น ดี-ร้าย เก่ง-ขี้เกียจ ฯลฯ

- ฉาก / สถานที่ อาจเป็นสถานที่ที่เกิดเหตุการณ์ในเรื่อง เช่น ป่า บ้าน โรงเรียน เป็นต้น

- ปมปัญหา เป็นสิ่งที่ท้าทายหรือขัดแย้ง ทำให้เรื่องน่าสนใจ

- การแก้ไขปัญห ตัวละครจะต้องหาทางแก้ไขหรือเรียนรู้จากปัญหา
- เหตุการณ์ เป็นเรื่องราวที่เกิดขึ้นกับตัวละคร อาจมีจุดหักมุมหรืออุปสรรคให้แก้ไข
- บทสรุป / ข้อคิด ตอนจบของเรื่อง เป็นจุดจบของเรื่อง และให้คติธรรมหรือข้อคิดที่ชัดเจนแก่ผู้อ่าน

เคล็ดลับการแต่งนิทานให้น่าสนใจ

๑. เริ่มเรื่องให้น่าดึงดูด
 - ใช้คำเปิดที่ชวนติดตาม เช่น “กาลครั้งหนึ่ง”, “ในหมู่บ้านเล็ก ๆ แห่งหนึ่ง”
 - เริ่มด้วยเหตุการณ์หรือคำพูดที่ชวนสงสัย
๒. ใช้ภาษาสละสลวย เข้าใจง่าย
 - ใช้ภาษาธรรมดาที่ชัดเจน
 - ใช้คำคล้องจอง หรือสำนวนไทยแทรกในเรื่องเพื่อเพิ่มสีสัน
๓. ตัวละครมีมิติ
 - ไม่จำเป็นต้องสมบูรณ์แบบ แต่ต้องมีเหตุผลในการกระทำ
 - มีการเปลี่ยนแปลง พัฒนา หรือเรียนรู้
๔. แฝงคุณธรรมโดยไม่สั่งสอนตรง ๆ
 - แสดงให้เห็นผ่านการกระทำและผลของการกระทำนั้น เช่น “ความซื่อสัตย์ทำให้เขาได้รับความไว้วางใจ”
๕. ตอนจบตรึงใจ
 - ปิดเรื่องด้วยข้อคิด หรือฉากที่ทำให้ผู้อ่านรู้สึก “อึ้งใจ”
 - อาจจบด้วยคำสรุป เช่น “ตั้งแต่นั้นมา เขาจึงไม่โกหกอีกเลย”
๖. ตัวอย่างข้อคิด/คุณธรรมที่สามารถนำมาแต่งนิทาน

ความซื่อสัตย์	ความกตัญญู	ความพอเพียง
ความขยัน	ความเมตตา	การรู้จักเลือกคบคน
ผลของความโลภ/ความหลงผิด		

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - ๑) นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - ๑) นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - ๑) นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒) หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าการเขียนโครงเรื่องนิทานมีความสำคัญหรือไม่อย่างไร <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าจะมีวิธีการใดที่จะทำให้นิทานของกลุ่มตนเองมีความน่าสนใจ น่าอ่าน ๒. ครูรวบรวมคำตอบของนักเรียนและอธิบายความรู้เพิ่มเติม จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : การเขียนโครงเรื่องนิทานมีความสำคัญ เพราะช่วยให้การเล่าเรื่องมีความชัดเจน เป็นลำดับ และน่าสนใจ การมีโครงเรื่องจะช่วยให้นักเขียนวางแผนได้ว่าจะเริ่มต้นอย่างไร พาไปสู่เหตุการณ์สำคัญแบบไหน และจบเรื่องอย่างไรให้ประทับใจผู้อ่าน <u>แนวคำตอบ</u> : วิธีที่จะทำให้นิทานมีความน่าสนใจคือ การวางโครงเรื่องให้น่าติดตาม เลือกใช้คำพูดหรือภาษาที่เข้าใจง่าย และมีภาพประกอบสวยงามช่วยเล่าเรื่อง นอกจากนี้ควรใส่ข้อคิดดี ๆ ที่ผู้อ่านสามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงได้ (นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน) ๒. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	- Power Point เรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒) - ใบความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒) - ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒)	- ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒)	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการทำใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒) ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง พินิจ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน	บทเรียนเรื่องพินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒) และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้				สำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒) ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒) จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้เพื่อเป็นการทบทวนและเพิ่มเติมความรู้ใหม่ โดยมีหัวข้อ ดังนี้ - ความหมายของนิทาน - องค์ประกอบของนิทาน - เคล็ดลับการแต่งนิทานให้น่าสนใจ ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูติดตามงานเขียนการวางโครงเรื่องนิทานของแต่ละกลุ่ม โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอความคืบหน้าของงาน ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง) มาปรับปรุงและ	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (การวางโครงเรื่อง) มาปรับปรุงและแก้ไข จากนั้นลงมือทำใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุณิทานคุณธรรม (๒)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง พินิจสำนวนสุนันทานคุณธรรม (๒)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เพื่อให้ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	แก้ไข จากนั้นครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุนันทานคุณธรรม (๒) โดยให้แต่ละกลุ่มแต่งนิทาน ๑ เรื่อง ให้มีเนื้อเรื่องที่สอดคล้องกับสำนวนและโคลงที่เลือกและได้วางโครงเรื่องไว้ อีกทั้งต้องสื่อข้อคิดหรือคุณธรรมอย่างชัดเจน	๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอความคืบหน้าของงานหน้าชั้นเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้และการทำใบงานในชั่วโมงนี้ โดยให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นจากคำถามชวนคิดของครู ดังนี้ <u>คำถาม</u> : จากการทำงานของแต่ละกลุ่ม นักเรียนพบปัญหาและอุปสรรคใดบ้าง และนักเรียนมีวิธีแก้ไขปัญหายังไร ๒. ครูนัดหมายนักเรียนให้นำอุปกรณ์เพื่อนำมาใช้ในการจัดทำเล่มนิทาน โดยมีกระดาษร้อยปอนด์ สี และอุปกรณ์ที่ใช้ในการตกแต่ง	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนเตรียมอุปกรณ์เพื่อนำมาใช้ในการจัดทำเล่มนิทาน โดยมีกระดาษร้อยปอนด์ สี และอุปกรณ์ที่ใช้ในการตกแต่ง			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)
๒. ใบความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)
๓. ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)	แบบประเมินใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)	แบบประเมินใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K)	๓	บอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมชัดเจน
	๒	บอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	บอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องบางส่วน เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม (P)	๓	เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม
	๒	เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสมบางส่วน
	๑	เขียนนิทานไม่สอดคล้องกับสำนวนไทย
๓. นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (A)	๓	มีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น
	๒	มีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่นบางส่วน
	๑	ไม่มีความตั้งใจและไม่รับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุนันทาคุณธรรม (๒)

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความสอดคล้องของ สำนวนกับโครงเรื่อง	สำนวนที่เลือกมีความหมายชัดเจน และสอดคล้องกับแนวคิดหลักของเรื่องได้อย่างกลมกลืน	สำนวนที่เลือกเหมาะสมกับเนื้อหา แต่ยังมีบางช่วงที่เชื่อมโยงไม่ชัดเจน	สำนวนที่เลือกพอใช้ แต่ไม่เชื่อมโยงกับเนื้อหาอย่างมีนัยยะ
๒. การกำหนดโครงเรื่อง (เริ่มต้น-กลาง-จบ)	โครงเรื่องมีความสมบูรณ์ ลำดับเหตุการณ์ชัดเจน สร้างความน่าสนใจ	โครงเรื่องมีโครงสร้างชัดเจนพอใช้ ลำดับมีความต่อเนื่อง	โครงเรื่องมีบางส่วนขาดตก หรือลำดับยังไม่ชัด
๓. เนื้อหานิทาน	เนื้อเรื่องมีความแปลกใหม่ ใช้จินตนาการได้อย่างดี	เนื้อเรื่องมีจุดน่าสนใจ บางจุด แต่ยังไม่โดดเด่น	เนื้อเรื่องขาดความแปลกใหม่ ใช้แนวคิดซ้ำทั่วไป
๔. ข้อคิด / คติสอนใจ	สื่อข้อคิดได้ชัดเจน ลึกซึ้ง เชื่อมโยงกับสำนวนที่ใช้	มีข้อคิดสอดคล้องกับเรื่อง แต่ยังไม่ชัดเจนมาก	ข้อคิดยังไม่ชัดเจนหรือไม่สัมพันธ์กับเนื้อเรื่อง
๕. ความถูกต้องของภาษา เบื้องต้น	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสมกับเนื้อหา	ใช้ภาษาได้ค่อนข้างดี มีความคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาหลายจุด

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสู่ นิทานคุณธรรม (๒)		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของนิทาน

นิทาน คือ เรื่องราวที่เล่าเพื่อให้ความบันเทิง สอดแทรกคติสอนใจ หรือถ่ายทอดความเชื่อและวัฒนธรรม นิทานมักใช้ภาษาง่าย เข้าใจไม่ยาก และอาจมีตัวละครที่เป็นคน สัตว์ หรือสิ่งของที่ทำให้มีชีวิต

องค์ประกอบของนิทาน

- ตัวละคร อาจเป็นคน สัตว์ สิ่งของ หรือสิ่งเหนือธรรมชาติ ควรมีลักษณะชัดเจน เช่น ดี-ร้าย เก่ง-ขี้เกียจ ฯลฯ

- ฉาก / สถานที่ อาจเป็นสถานที่ที่เกิดเหตุการณ์ในเรื่อง เช่น ป่า บ้าน โรงเรียน เป็นต้น
- ปมปัญหา เป็นสิ่งที่ท้าทายหรือขัดแย้ง ทำให้เรื่องน่าสนใจ
- การแก้ไขปัญหา ตัวละครจะต้องหาทางแก้ไขหรือเรียนรู้จากปัญหา
- เหตุการณ์ เป็นเรื่องราวที่เกิดขึ้นกับตัวละคร อาจมีจุดหักมุมหรืออุปสรรคให้แก้ไข
- บทสรุป / ข้อคิด ตอนจบของเรื่อง เป็นจุดจบของเรื่อง และให้คติธรรมหรือข้อคิดที่ชัดเจนแก่ผู้อ่าน

เคล็ดลับการแต่งนิทานให้น่าสนใจ

๑. เริ่มเรื่องให้น่าดึงดูด

- ใช้คำเปิดที่ชวนติดตาม เช่น “กาลครั้งหนึ่ง”, “ในหมู่บ้านเล็ก ๆ แห่งหนึ่ง”
- เริ่มด้วยเหตุการณ์หรือคำพูดที่ชวนสงสัย

๒. ใช้ภาษาสละสลวย เข้าใจง่าย

- ใช้ภาษาธรรมดาที่ชัดเจน
- ใช้คำคล้องจอง หรือสำนวนไทยแทรกในเรื่องเพื่อเพิ่มสีสัน

๓. ตัวละครมีมิติ

- ไม่จำเป็นต้องสมบูรณ์แบบ แต่ต้องมีเหตุผลในการกระทำ
- มีการเปลี่ยนแปลง พัฒนา หรือเรียนรู้

๔. แฝงคุณธรรมโดยไม่สั่งสอนตรง ๆ

- แสดงให้เห็นผ่านการกระทำและผลของการกระทำนั้น เช่น “ความซื่อสัตย์ทำให้เขาได้รับความไว้วางใจ”

๕. ตอนจบตรึงใจ

- ปิดเรื่องด้วยข้อคิด หรือฉากที่ทำให้ผู้อ่านรู้สึก “อึ้งใจ”
- อาจจบด้วยคำสรุป เช่น “ตั้งแต่นั้นมา เขาจึงไม่โกหกอีกเลย”

๖. ตัวอย่างข้อคิด/คุณธรรมที่สามารถนำมาแต่งนิทาน

ความซื่อสัตย์	ความกตัญญู	ความพอเพียง
ความขยัน	ความเมตตา	การรู้จักเลือกคบคน
ผลของความโลภ/ความหลงผิด		

เรื่อง

[illegible]

ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกสำนวนไทยที่สอดคล้องกับโคลงโลกนิติที่ตนเองสนใจ ๑ บท จากนั้นพิจารณาความหมายและคุณธรรมที่แฝงอยู่ แล้วจึงแต่งนิทาน ๑ เรื่อง โดยมีเนื้อเรื่องที่สอดคล้องกับสำนวนและโคลงที่เลือกและสื่อข้อคิดหรือคุณธรรมอย่างชัดเจน

เรื่อง.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๑)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษา ค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย
ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๔ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๖ จำแนกและใช้สำนวนที่เป็นคำพังเพยและสุภาษิต

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

สำนวน สุภาษิต และคำพังเพย เป็นถ้อยคำที่สืบทอดกันมาในภาษาไทย โดยมีรูปแบบการใช้ที่กระชับ ชวนคิด และแฝงคติเตือนใจ สะท้อนวิถีชีวิต ความเชื่อ และภูมิปัญญาของสังคมไทย การเรียนรู้และเข้าใจสำนวนเหล่านี้ ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างทักษะการใช้ภาษาให้ถูกต้องและลุ่มลึก หากยังเป็นการเรียนรู้แนวคิดในการดำเนินชีวิต และสร้างความตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทยในฐานะสมบัติทางวัฒนธรรมของชาติ ทั้งนี้ นักเรียนยังสามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการ เขียนนิทานอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้สำนวนเป็นองค์ประกอบ เพื่อเพิ่มความน่าสนใจ และสื่อความหมายอย่างลึกซึ้ง ผ่านตัวละคร เหตุการณ์ และบทสรุปของเรื่อง

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของนิทาน

นิทาน คือ เรื่องราวที่เล่าเพื่อให้ความบันเทิง สอดแทรกคติสอนใจ หรือถ่ายทอดความเชื่อและวัฒนธรรม นิทานมักใช้ภาษาง่าย เข้าใจไม่ยาก และอาจมีตัวละครที่เป็นคน สัตว์ หรือสิ่งของที่ทำให้มีชีวิต

องค์ประกอบของนิทาน

- ตัวละคร อาจเป็นคน สัตว์ สิ่งของ หรือสิ่งเหนือธรรมชาติ ควรมีลักษณะชัดเจน เช่น ดี-ร้าย เก่ง-ขี้เกียจ ฯลฯ

- ฉาก / สถานที่ อาจเป็นสถานที่ที่เกิดเหตุการณ์ในเรื่อง เช่น ป่า บ้าน โรงเรียน เป็นต้น

- ปมปัญหา เป็นสิ่งที่ท้าทายหรือขัดแย้ง ทำให้เรื่องน่าสนใจ

- การแก้ไขปัญห ตัวละครจะต้องหาทางแก้ไขหรือเรียนรู้จากปัญหา
- เหตุการณ์ เป็นเรื่องราวที่เกิดขึ้นกับตัวละคร อาจมีจุดหักมุมหรืออุปสรรคให้แก้ไข
- บทสรุป / ข้อคิด ตอนจบของเรื่อง เป็นจุดจบของเรื่อง และให้คติธรรมหรือข้อคิดที่ชัดเจนแก่ผู้อ่าน

เคล็ดลับการแต่งนิทานให้น่าสนใจ

๑. เริ่มเรื่องให้น่าดึงดูด
 - ใช้คำเปิดที่ชวนติดตาม เช่น “กาลครั้งหนึ่ง”, “ในหมู่บ้านเล็ก ๆ แห่งหนึ่ง”
 - เริ่มด้วยเหตุการณ์หรือคำพูดที่ชวนสงสัย
๒. ใช้ภาษาสละสลวย เข้าใจง่าย
 - ใช้ภาษาธรรมดาที่ชัดเจน
 - ใช้คำคล้องจอง หรือสำนวนไทยแทรกในเรื่องเพื่อเพิ่มสีสัน
๓. ตัวละครมีมิติ
 - ไม่จำเป็นต้องสมบูรณ์แบบ แต่ต้องมีเหตุผลในการกระทำ
 - มีการเปลี่ยนแปลง พัฒนา หรือเรียนรู้
๔. แฝงคุณธรรมโดยไม่สั่งสอนตรง ๆ
 - แสดงให้เห็นผ่านการกระทำและผลของการกระทำนั้น เช่น “ความซื่อสัตย์ทำให้เขาได้รับความไว้วางใจ”
๕. ตอนจบตรึงใจ
 - ปิดเรื่องด้วยข้อคิด หรือฉากที่ทำให้ผู้อ่านรู้สึก “อึ้งใจ”
 - อาจจบด้วยคำสรุป เช่น “ตั้งแต่นั้นมา เขาจึงไม่โกหกอีกเลย”
๖. ตัวอย่างข้อคิด/คุณธรรมที่สามารถนำมาแต่งนิทาน

ความซื่อสัตย์	ความกตัญญู	ความพอเพียง
ความขยัน	ความเมตตา	การรู้จักเลือกคบคน
ผลของความโลภ/ความหลงผิด		

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - ๑) นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - ๑) นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - ๑) นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๑) หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : จากการที่นักเรียนได้มีการวางโครงเรื่องและได้แต่งนิทานตามโครงเรื่องที่วางไว้ นักเรียนได้ประโยชน์อย่างไรบ้าง จงอภิปราย ๒. ครูรวบรวมคำตอบของนักเรียนและอธิบายความรู้เพิ่มเติม จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่กิจกรรมเรื่องสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๑) และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	- Power Point เรื่อง สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๑) - กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ - สีไม้	- นิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการทำนิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันทบทวนความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสู่นิทานคุณธรรม (๒) โดยมีหัวข้อ ดังนี้ - ความหมายของนิทาน - องค์ประกอบของนิทาน - เคล็ดลับการแต่งนิทานให้น่าสนใจ	๑. นักเรียนร่วมกันทบทวนความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสู่นิทานคุณธรรม (๒)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๑)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลงกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน	๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้เรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒) เพื่อเป็นการทบทวนความรู้เดิม	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			๒. แบบประเมินผลงานการทำนิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูชี้แจงกิจกรรมในชั่วโมงนี้ คือ ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันทำรูปเล่มนิทานโดยให้นำเนื้อเรื่องจากใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุภาษิตคุณธรรม (๒) มาจัดทำเป็นรูปเล่มนิทานให้มีความสวยงาม และสร้างสรรค์ ๒. ครูติดตามงานและให้คำแนะนำนักเรียนแต่ละกลุ่ม จากนั้นให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอความคืบหน้าของงาน	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันทำรูปเล่มนิทาน ๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอความคืบหน้าของงานหน้าชั้นเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากทำกิจกรรมในชั่วโมงนี้ โดยครูให้นักเรียนนำเสนอความคืบหน้าของนิทานและให้นักเรียนร่วมกันประเมินการทำงานของกลุ่มตนเอง ๒. ครูนัดหมายนักเรียนให้นำอุปกรณ์มาเพื่อใช้ในการเข้ารูปเล่มนิทาน	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและร่วมสรุปความรู้ รวมถึงนำเสนอความคืบหน้าของนิทานและให้นักเรียนร่วมกันประเมินการทำงานของกลุ่มตนเอง ๒. นักเรียนเตรียมอุปกรณ์เพื่อนำมาใช้ในการเข้ารูปเล่มนิทาน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๑)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เพื่อให้ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย					



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๑)
๒. กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์
๓. สีไม้

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

นิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม	ตรวจใบกิจกรรม - นิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ	แบบประเมินนิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - นิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ	แบบประเมินนิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K)	๓	บอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมชัดเจน
	๒	บอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	บอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องบางส่วน เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม (P)	๓	เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม
	๒	เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสมบางส่วน
	๑	เขียนนิทานไม่สอดคล้องกับสำนวนไทย
๓. นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (A)	๓	มีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น
	๒	มีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่นบางส่วน
	๑	ไม่มีความตั้งใจและไม่รับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุนันทาคุณธรรม (๒)

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความสอดคล้องของ สำนวนกับโครงเรื่อง	สำนวนที่เลือกมีความหมายชัดเจน และสอดคล้องกับแนวคิดหลักของเรื่องได้อย่างกลมกลืน	สำนวนที่เลือกเหมาะสมกับเนื้อหา แต่ยังมีบางช่วงที่เชื่อมโยงไม่ชัดเจน	สำนวนที่เลือกพอใช้ แต่ไม่เชื่อมโยงกับเนื้อหาอย่างมีนัยยะ
๒. การกำหนดโครงเรื่อง (เริ่มต้น-กลาง-จบ)	โครงเรื่องมีความสมบูรณ์ ลำดับเหตุการณ์ชัดเจน สร้างความน่าสนใจ	โครงเรื่องมีโครงสร้างชัดเจนพอใช้ ลำดับมีความต่อเนื่อง	โครงเรื่องมีบางส่วนขาดตก หรือลำดับยังไม่ชัด
๓. เนื้อหานิทาน	เนื้อเรื่องมีความแปลกใหม่ ใช้จินตนาการได้อย่างดี	เนื้อเรื่องมีจุดน่าสนใจ บางจุด แต่ยังไม่โดดเด่น	เนื้อเรื่องขาดความแปลกใหม่ ใช้แนวคิดซ้ำทั่วไป
๔. ข้อคิด / คติสอนใจ	สื่อข้อคิดได้ชัดเจน ลึกซึ้ง เชื่อมโยงกับสำนวนที่ใช้	มีข้อคิดสอดคล้องกับเรื่อง แต่ยังไม่ชัดเจนมาก	ข้อคิดยังไม่ชัดเจนหรือไม่สัมพันธ์กับเนื้อเรื่อง
๕. ความถูกต้องของภาษา เบื้องต้น	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสมกับเนื้อหา	ใช้ภาษาได้ค่อนข้างดี มีความคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาหลายจุด

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน

ดี ให้ ๒ คะแนน

พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		นิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้าง นิทานสอนใจ		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๒)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษา ค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๖ จำแนกและใช้สำนวนที่เป็นคำพังเพยและสุภาษิต

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

สำนวน สุภาษิต และคำพังเพย เป็นถ้อยคำที่สืบทอดกันมาในภาษาไทย โดยมีรูปแบบการใช้ที่กระชับ ชวนคิด และแฝงคติเตือนใจ สะท้อนวิถีชีวิต ความเชื่อ และภูมิปัญญาของสังคมไทย การเรียนรู้และเข้าใจสำนวนเหล่านี้ ไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างทักษะการใช้ภาษาให้ถูกต้องและลุ่มลึก หากยังเป็นการเรียนรู้แนวคิดในการดำเนินชีวิต และสร้างความตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทยในฐานะสมบัติทางวัฒนธรรมของชาติ ทั้งนี้ นักเรียนยังสามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการ เขียนนิทานอย่างสร้างสรรค์ โดยใช้สำนวนเป็นองค์ประกอบ เพื่อเพิ่มความน่าสนใจ และสื่อความหมายอย่างลึกซึ้ง ผ่านตัวละคร เหตุการณ์ และบทสรุปของเรื่อง

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของนิทาน

นิทาน คือ เรื่องราวที่เล่าเพื่อให้ความบันเทิง สอดแทรกคติสอนใจ หรือถ่ายทอดความเชื่อและวัฒนธรรม นิทานมักใช้ภาษาง่าย เข้าใจไม่ยาก และอาจมีตัวละครที่เป็นคน สัตว์ หรือสิ่งของที่ทำให้มีชีวิต

องค์ประกอบของนิทาน

- ตัวละคร อาจเป็นคน สัตว์ สิ่งของ หรือสิ่งเหนือธรรมชาติ ควรมีลักษณะชัดเจน เช่น ดี-ร้าย เก่ง-ขี้เกียจ ฯลฯ

- ฉาก / สถานที่ อาจเป็นสถานที่ที่เกิดเหตุการณ์ในเรื่อง เช่น ป่า บ้าน โรงเรียน เป็นต้น

- ปมปัญหา เป็นสิ่งที่ท้าทายหรือขัดแย้ง ทำให้เรื่องน่าสนใจ

- การแก้ไขปัญห ตัวละครจะต้องหาทางแก้ไขหรือเรียนรู้จากปัญหา
- เหตุการณ์ เป็นเรื่องราวที่เกิดขึ้นกับตัวละคร อาจมีจุดหักมุมหรืออุปสรรคให้แก้ไข
- บทสรุป / ข้อคิด ตอนจบของเรื่อง เป็นจุดจบของเรื่อง และให้คติธรรมหรือข้อคิดที่ชัดเจนแก่ผู้อ่าน

เคล็ดลับการแต่งนิทานให้น่าสนใจ

๑. เริ่มเรื่องให้น่าดึงดูด
 - ใช้คำเปิดที่ชวนติดตาม เช่น “กาลครั้งหนึ่ง”, “ในหมู่บ้านเล็ก ๆ แห่งหนึ่ง”
 - เริ่มด้วยเหตุการณ์หรือคำพูดที่ชวนสงสัย
๒. ใช้ภาษาสละสลวย เข้าใจง่าย
 - ใช้ภาษาธรรมดาที่ชัดเจน
 - ใช้คำคล้องจอง หรือสำนวนไทยแทรกในเรื่องเพื่อเพิ่มสีสัน
๓. ตัวละครมีมิติ
 - ไม่จำเป็นต้องสมบูรณ์แบบ แต่ต้องมีเหตุผลในการกระทำ
 - มีการเปลี่ยนแปลง พัฒนา หรือเรียนรู้
๔. แฝงคุณธรรมโดยไม่สั่งสอนตรง ๆ
 - แสดงให้เห็นผ่านการกระทำและผลของการกระทำนั้น เช่น “ความซื่อสัตย์ทำให้เขาได้รับความไว้วางใจ”
๕. ตอนจบตรึงใจ
 - ปิดเรื่องด้วยข้อคิด หรือฉากที่ทำให้ผู้อ่านรู้สึก “อึ้งใจ”
 - อาจจบด้วยคำสรุป เช่น “ตั้งแต่นั้นมา เขาจึงไม่โกหกอีกเลย”
๖. ตัวอย่างข้อคิด/คุณธรรมที่สามารถนำมาแต่งนิทาน

ความซื่อสัตย์	ความกตัญญู	ความพอเพียง
ความขยัน	ความเมตตา	การรู้จักเลือกคบคน
ผลของความโลภ/ความหลงผิด		

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - ๑) นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - ๑) นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - ๑) นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๒) หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูสอบถามนักเรียนถึงความคืบหน้าของนิทานที่แต่ละกลุ่มร่วมกับออกแบบ รวมถึงสอบถามถึงปัญหาและอุปสรรคที่พบระหว่างการทำงาน จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับความคืบหน้าของนิทานที่แต่ละกลุ่มร่วมกับออกแบบ ปัญหาและอุปสรรคที่พบระหว่างการทำงาน	- Power Point เรื่อง สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๒) - วิดีทัศน์การทำปกหนังสือเล่มเล็ก	- นิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการ่านิทานสำนวนเล่าเรื่องสร้างนิทานสอนใจ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔.สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินผลงานการ่านิทาน
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันทบทวนความรู้เรื่องเคล็ดลับการแต่งนิทานให้น่าสนใจ ๒. ครูอธิบายความรู้เพิ่มเติมในเรื่องของการเข้ารูปเล่มนิทานให้สวยงาม โดยครูเปิดวิดีโอทัศน์เรื่อง การทำปกหนังสือเล่มเล็ก ให้นักเรียนดู	๑. นักเรียนร่วมกันทบทวนความรู้เรื่องเคล็ดลับการแต่งนิทานให้น่าสนใจ ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความรู้เพิ่มเติมในเรื่องของการเข้ารูปเล่มนิทานให้สวยงาม และดูวิดีโอทัศน์เรื่อง การทำปกหนังสือเล่มเล็ก			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูชี้แจงกิจกรรมในช่วงนี้ คือ ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันทำรูปเล่มนิทานให้เสร็จเรียบร้อยและมีความสวยงาม จากนั้นช่วยกันเข้ารูปเล่มนิทานให้เรียบร้อย และสวยงาม	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันทำรูปเล่มนิทานให้เสร็จเรียบร้อยและมีความสวยงาม จากนั้นช่วยกันเข้ารูปเล่มนิทานให้เรียบร้อย และสวยงาม			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๒)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน	๒. ครูติดตามงานและให้คำแนะนำนักเรียนแต่ละกลุ่ม จากนั้นให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอความคืบหน้าของงาน	๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอความคืบหน้าของงานหน้าชั้นเรียน			สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากทำกิจกรรมในช่วงนี้ โดยครูให้นักเรียนประเมินผลงานของกลุ่มตนเอง จากนั้นนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยช่วงต่อไป	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและร่วมสรุปความรู้ และให้นักเรียนร่วมกันประเมินการทำงานของกลุ่มตนเอง ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๒)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เพื่อให้ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย					



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง สำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ (๒)
๒. วัติต์ศน์การทำปหนังสือเล่มเล็ก

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

นิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม	ตรวจใบกิจกรรม - นิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ	แบบประเมินนิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งยังมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (๑.๑.๔), (๔.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - นิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ	แบบประเมินนิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้างนิทานสอนใจ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (K)	๓	บอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสมชัดเจน
	๒	บอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	บอกองค์ประกอบของการแต่งนิทานได้อย่างถูกต้องบางส่วน เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนเขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม (P)	๓	เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสม
	๒	เขียนนิทานโดยบูรณาการสำนวนไทยได้อย่างเหมาะสมบางส่วน
	๑	เขียนนิทานไม่สอดคล้องกับสำนวนไทย
๓. นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (A)	๓	มีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น
	๒	มีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่นบางส่วน
	๑	ไม่มีความตั้งใจและไม่รับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง พินิจสำนวนสุนันทาคุณธรรม (๒)

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความสอดคล้องของ สำนวนกับโครงเรื่อง	สำนวนที่เลือกมีความหมายชัดเจน และสอดคล้องกับแนวคิดหลักของเรื่องได้อย่างกลมกลืน	สำนวนที่เลือกเหมาะสมกับเนื้อหา แต่ยังมีบางช่วงที่เชื่อมโยงไม่ชัดเจน	สำนวนที่เลือกพอใช้ แต่ไม่เชื่อมโยงกับเนื้อหาอย่างมีนัยยะ
๒. การกำหนดโครงเรื่อง (เริ่มต้น-กลาง-จบ)	โครงเรื่องมีความสมบูรณ์ ลำดับเหตุการณ์ชัดเจน สร้างความน่าสนใจ	โครงเรื่องมีโครงสร้างชัดเจนพอใช้ ลำดับมีความต่อเนื่อง	โครงเรื่องมีบางส่วนขาดตก หรือลำดับยังไม่ชัด
๓. เนื้อหานิทาน	เนื้อเรื่องมีความแปลกใหม่ ใช้จินตนาการได้อย่างดี	เนื้อเรื่องมีจุดน่าสนใจ บางจุด แต่ยังไม่โดดเด่น	เนื้อเรื่องขาดความแปลกใหม่ ใช้แนวคิดซ้ำทั่วไป
๔. ข้อคิด / คติสอนใจ	สื่อข้อคิดได้ชัดเจน ลึกซึ้ง เชื่อมโยงกับสำนวนที่ใช้	มีข้อคิดสอดคล้องกับเรื่อง แต่ยังไม่ชัดเจนมาก	ข้อคิดยังไม่ชัดเจนหรือไม่สัมพันธ์กับเนื้อเรื่อง
๕. ความถูกต้องของภาษา เบื้องต้น	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสมกับเนื้อหา	ใช้ภาษาได้ค่อนข้างดี มีความคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาหลายจุด

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		นิทานสำนวนเล่าเรื่อง สร้าง นิทานสอนใจ		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๑)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษา ค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความคิดเห็น และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๒ เล่าเรื่องย่อจากเรื่องที่ฟังและดู

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๖ มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเล่าเรื่องด้วยสำนวนภาษาที่เหมาะสมเป็นเครื่องมือสำคัญในการถ่ายทอดนิทานให้น่าสนใจและเข้าใจง่าย โดยเฉพาะเมื่อนิทานนั้นมีจุดมุ่งหมายในการสอนใจหรือให้ข้อคิดแก่ผู้ฟัง การสร้างนิทานที่มีโครงเรื่องชัดเจน ตัวละครมีบทบาท และเนื้อหาสอดแทรกคุณธรรม จึงเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมทั้งจินตนาการและการคิดวิเคราะห์ นอกจากนี้ การพูดนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นการใช้เสียง น้ำเสียง ท่าทาง หรือการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ฟัง ล้วนเป็นทักษะที่ช่วยให้การถ่ายทอดเนื้อหา มีความน่าสนใจและเข้าถึงผู้ฟังได้ดียิ่งขึ้น การบูรณาการทักษะการเขียน การเล่าเรื่อง และการพูด จึงเป็นพื้นฐานสำคัญของการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์และมีจิตสำนึกในคุณค่าทางภาษาและสังคม

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของการพูดนำเสนอนิทาน

การพูดนำเสนอนิทาน คือ การถ่ายทอดเรื่องราวในรูปแบบการเล่าเรื่องด้วยวาจา โดยใช้ทักษะการพูด และเทคนิคต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราว รู้สึกสนุก และได้รับแง่คิดจากนิทานที่นำเสนอ

จุดประสงค์ของการพูดนำเสนอนิทาน

- เพื่อสร้างความเพลิดเพลินและจินตนาการแก่ผู้ฟัง
- เพื่อฝึกทักษะการพูดอย่างสร้างสรรค์
- เพื่อถ่ายทอดคุณธรรม แง่คิด และบทเรียนชีวิตผ่านเรื่องราวต่าง ๆ
- เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

เทคนิคสำคัญในการพูดนำเสนอניתן

๑. การใช้เสียง (Voice Modulation)

เปลี่ยนระดับเสียงให้เหมาะสมกับอารมณ์ของตัวละครหรือสถานการณ์ ใช้จังหวะการพูด เช่น พูดเร็วในฉากตื่นเต้น หรือพูดช้าเมื่อเน้นจุดสำคัญ

๒. การใช้สีหน้าและท่าทาง (Facial Expressions & Gestures) แสดงสีหน้าให้สอดคล้องกับอารมณ์ของตัวละคร ใช้มือ แขน หรือท่าทางในการช่วยเล่าเรื่อง

๓. การสบตา (Eye Contact) มองผู้ฟังขณะเล่าเรื่อง เพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ ทำให้ผู้ฟังรู้สึกมีส่วนร่วม

๔. การใช้สื่อประกอบ (Visual Aids) ใช้ภาพ หุ่นนิ้ว หนังสือภาพ หรือฉากเล็ก ๆ เพิ่มความน่าสนใจ

๕. การวางจังหวะและการหยุด (Pacing & Pauses) เว้นวรรคในจังหวะสำคัญ เช่น ก่อนเฉลยหรือตอนหักมุม

๖. การซักถามหรือมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ฟัง (Engagement) ตั้งคำถาม เช่น “แล้วเพื่อน ๆ คิดว่าเกิดอะไรขึ้นต่อไป”

ข้อควรระวังในการพูดนำเสนอניתן

- อย่าอ่านบทเล่าโดยตรงจากกระดาษ
- อย่าพูดเร็วเกินไป หรือเสียงเบาจนฟังไม่ชัด
- อย่าลืมฝึกซ้อมก่อนนำเสนอจริง

สรุป

การพูดนำเสนอניתןไม่ใช่เพียงการเล่าเรื่อง แต่คือการถ่ายทอดด้วยเทคนิคที่ทำให้ผู้ฟังรู้สึกสนุก ชิม ชัปปะ และมีส่วนร่วม หากนักเรียนฝึกฝนบ่อย ๆ จะสามารถพัฒนาทักษะการพูดได้อย่างมั่นใจและน่าสนใจมากขึ้น

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนบอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอניתןได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอניתนตามหัวข้อที่กำหนดได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอניתนและพูดนำเสนอניתน ตามหัวข้อที่กำหนดได้อย่างถูกต้องและมีความน่าสนใจ (๑.๑.๑), (๑.๔.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

- ๖.๑.๑ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๑) หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอและพูดนำเสนอนิทาน ตามหัวข้อที่กำหนดได้อย่างถูกต้องและมีความน่าสนใจ (๑.๑.๑), (๑.๔.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอตามหัวข้อที่กำหนดได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูสอบถามนักเรียนถึงความเรียบร้อยของนิทานของแต่ละกลุ่มทำ รวมถึงสอบถามถึงปัญหาและอุปสรรคที่พบระหว่างการทำงาน จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : หากนักเรียนจะต้องนำเสนอผลงานนิทานของตนเอง นักเรียนจะมีวิธีการนำเสนออย่างไรให้มีความน่าสนใจ ๓. ครูรวบรวมคำตอบของนักเรียนและอธิบายความรู้เพิ่มเติม จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียนเรื่องนิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๑) และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับความเรียบร้อยของนิทานของแต่ละกลุ่มทำ ปัญหาและอุปสรรคที่พบระหว่างการทำงาน ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๓. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบ และฟังคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	- Power Point เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๑) - ใบความรู้เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๑) - ใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอ	- ใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการทำใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๑) จากนั้นให้นักเรียน	๑. นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๑)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ (๑)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ	ร่วมกันศึกษาใบความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติม ดังนี้ - ความหมายของการพูดนำเสนอนิทาน - จุดประสงค์ของการพูดนำเสนอนิทาน - เทคนิคสำคัญในการพูดนำเสนอนิทาน - ข้อควรระวังในการพูดนำเสนอนิทาน ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ (๑) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง โครงสร้างของ โครงร่างบทพูดนำเสนอนิทาน ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูชี้แจงกิจกรรมในชั่วโมงนี้ คือ ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันทำใบงานเรื่อง โครงสร้างของ โครงร่างบทพูดนำเสนอนิทาน โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิดเขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอนิทานตามหัวข้อที่กำหนด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนำเสนอ	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มลงมือทำใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอนิทาน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ (๑)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	๒. ครูติดตามงานและให้คำแนะนำนักเรียนแต่ละกลุ่ม จากนั้นให้นักเรียนแต่ละกลุ่มชอ้มการนำเสนอ นิทานให้มีความน่าสนใจ	๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มชอ้มการนำเสนอ นิทานให้มีความน่าสนใจ			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้และการทำใบงานในชั่วโมงนี้ โดยให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นจากคำถามชวนคิดของครู ดังนี้ คำถาม : นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้างจากการเรียนในชั่วโมงนี้และนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงานของนักเรียนได้อย่างไร ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๑)
๒. ใบความรู้เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๑)
๓. ใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอนิทาน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอนิทาน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอนิทานได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอตามหัวข้อที่กำหนดได้	ตรวจใบงาน - ใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอ นิทาน	แบบประเมินใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอ นิทาน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอและพูดนำเสนอตามหัวข้อที่กำหนดได้อย่างถูกต้องและมีความน่าสนใจ (๑.๑.๑), (๑.๔.๑)	ตรวจใบงาน - ใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอ นิทาน	แบบประเมินใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอ นิทาน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอניתןได้ (K)	๓	บอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอניתןได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ชัดเจน
	๒	บอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอניתןได้ อย่างถูกต้องเหมาะสม เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	บอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอניתןได้อย่างถูกต้องบางส่วน เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนเขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอตามหัวข้อที่กำหนดได้ (P)	๓	เขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอตามหัวข้อที่กำหนดได้อย่างเหมาะสม
	๒	เขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอตามหัวข้อที่กำหนดได้อย่างเหมาะสมบางส่วน
	๑	เขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอตามหัวข้อที่กำหนดไม่เหมาะสม
๓. นักเรียนมีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น (A)	๓	มีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น
	๒	มีความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่นบางส่วน
	๑	ไม่มีความตั้งใจและไม่รับผิดชอบในการทำงานเขียนร่วมกับผู้อื่น

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอนิทาน

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความครบถ้วนของโครงร่างบทพูด (ชื่อเรื่อง, วัตถุประสงค์, โครงเรื่อง, ตัวละคร, เปิด-กลาง-จบ)	โครงร่างบทพูดครบถ้วน ทุกองค์ประกอบ ชัดเจน	โครงร่างบทพูดขาด องค์ประกอบบางส่วน เล็กน้อย	โครงร่างบทพูดขาด องค์ประกอบหลายส่วน หรือไม่เรียงลำดับ
๒. ความชัดเจนของเนื้อหา และการเรียบเรียง	ใช้ภาษาเหมาะสม ลำดับ เนื้อเรื่องดี อ่านเข้าใจ ง่าย	ใช้ภาษาเหมาะสม ลำดับ พอใช้	ภาษาไม่ค่อยเหมาะสม ลำดับสับสน
๓. ความคิดสร้างสรรค์ในการ นำเสนอ	การนำเสนอมีความ สร้างสรรค์มาก น่าสนใจ	การนำเสนอมีความคิด สร้างสรรค์บางส่วน	การนำเสนอมีความ สร้างสรรค์เล็กน้อย
๔. การระบุเทคนิคการพูด	ระบุครบ ๓ เทคนิคขึ้นไป พร้อมอธิบายการใช้	ระบุ ๒ เทคนิค พร้อม อธิบาย	ระบุ ๑ เทคนิค หรือไม่ ชัดเจน
๕. การจัดทำใบงานอย่าง เรียบร้อย	จัดทำเรียบร้อย สะอาด อ่านง่าย	ค่อนข้างเรียบร้อย อ่าน ได้	พอใช้ มีรอยลบหรือ ลายมือไม่ชัด

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง โครงสร้างของ โครงร่างบทพูดนำเสนอ นิทาน		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของการพูดนำเสนอนิทาน

การพูดนำเสนอนิทาน คือ การถ่ายทอดเรื่องราวในรูปแบบการเล่าเรื่องด้วยวาจา โดยใช้ทักษะการพูด และเทคนิคต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราว รู้สึกสนุก และได้รับแง่คิดจากนิทานที่นำเสนอ

จุดประสงค์ของการพูดนำเสนอนิทาน

- เพื่อสร้างความเพลิดเพลินและจินตนาการแก่ผู้ฟัง
- เพื่อฝึกทักษะการพูดอย่างสร้างสรรค์
- เพื่อถ่ายทอดคุณธรรม แง่คิด และบทเรียนชีวิตผ่านเรื่องราวต่าง ๆ
- เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

เทคนิคสำคัญในการพูดนำเสนอนิทาน

๑. การใช้เสียง (Voice Modulation)

เปลี่ยนระดับเสียงให้เหมาะสมกับอารมณ์ของตัวละครหรือสถานการณ์ ใช้จังหวะการพูด เช่น พูดเร็ว ในฉากตื่นเต้น หรือพูดช้าเมื่อเน้นจุดสำคัญ

๒. การใช้สีหน้าและท่าทาง (Facial Expressions & Gestures) แสดงสีหน้าให้สอดคล้องกับอารมณ์ของตัวละคร ใช้มือ แขน หรือท่าทางในการช่วยเล่าเรื่อง

๓. การสบตา (Eye Contact) มองผู้ฟังขณะเล่าเรื่อง เพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ ทำให้ผู้ฟังรู้สึกมีส่วนร่วม

๔. การใช้สื่อประกอบ (Visual Aids) ใช้ภาพ หุ่นนิ้ว หนังสือภาพ หรือฉากเล็ก ๆ เพิ่มความน่าสนใจ

๕. การวางจังหวะและการหยุด (Pacing & Pauses) เว้นวรรคในจังหวะสำคัญ เช่น ก่อนเฉลยหรือตอนหักมุม

๖. การซักถามหรือมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ฟัง (Engagement) ตั้งคำถาม เช่น “แล้วเพื่อน ๆ คิดว่าเกิดอะไรขึ้นต่อไป”

ข้อควรระวังในการพูดนำเสนอนิทาน

- อย่าอ่านบทเล่าโดยตรงจากกระดาษ
- อย่าพูดเร็วเกินไป หรือเสียงเบาจนฟังไม่ชัด
- อย่าลืมฝึกซ้อมก่อนนำเสนอจริง

สรุป

การพูดนำเสนอนิทานไม่ใช่เพียงการเล่าเรื่อง แต่คือการถ่ายทอดด้วยเทคนิคที่ทำให้ผู้ฟังรู้สึกสนุก ซึมซับสาระ และมีส่วนร่วม หากนักเรียนฝึกฝนบ่อย ๆ จะสามารถพัฒนาทักษะการพูดได้อย่างมั่นใจและน่าสนใจมากขึ้น

ใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอนิทาน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิดเขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอนิทานตามหัวข้อที่กำหนด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนำเสนอ

โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอนิทาน

ชื่อเรื่องของนิทาน :

วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ : (เพื่อให้ความรู้/ให้ข้อคิด/สร้างความสนุก ฯลฯ)

โครงเรื่องย่อ (เรียงตามลำดับเหตุการณ์) :

.....

.....

.....

ลักษณะของตัวละครสำคัญ และบทบาทในการเล่า :

.....

.....

ข้อความเปิดเรื่อง (คำทักทาย/เรียกความสนใจ) :

.....

.....

เนื้อเรื่องที่เรียบเรียงในรูปแบบการพูด :

เปิดเรื่องอย่างไร

ดำเนินเรื่องและเปลี่ยนตอนอย่างไร.....

ใช้คำพูดของตัวละครหรือบทสนทนาใดบ้าง.....

.....

ข้อความปิดเรื่อง (สรุป/ข้อคิด/คำขอบคุณ)

.....

เทคนิคการพูดที่จะใช้ในการนำเสนอ (เลือกอย่างน้อย ๓ ข้อ)

☐ การใช้เสียง

☐ การใช้ท่าทาง

☐ การสบตา

☐ การใช้สี

☐ การตั้งคำถามกับผู้ฟัง

☐ การเว้นจังหวะ

เฉลย

ใบงานเรื่อง โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอนิทาน
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิดเขียนโครงร่างบทพูดนำเสนอนิทานตามหัวข้อที่กำหนด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนำเสนอ

โครงสร้างของโครงร่างบทพูดนำเสนอนิทาน

ชื่อเรื่องของนิทาน :

วัตถุประสงค์ในการนำเสนอ : (เพื่อให้ความรู้/ให้ข้อคิด/สร้างความสนุก ฯลฯ)

โครงเรื่องย่อ (เรียงตามลำดับเหตุการณ์) :

.....
 ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

ลักษณะของตัวละครสำคัญ และบทบาทในการเล่า :

.....

ข้อความเปิดเรื่อง (คำทักทาย/เรียกความสนใจ) :

.....

เนื้อเรื่องที่เรียบเรียงในรูปแบบการพูด :

เปิดเรื่องอย่างไร

ดำเนินเรื่องและเปลี่ยนตอนอย่างไร.....

ใช้คำพูดของตัวละครหรือบทสนทนาใดบ้าง.....

.....
 ข้อความปิดเรื่อง (สรุป/ข้อคิด/คำขอบคุณ) :

เทคนิคการพูดที่จะใช้ในการนำเสนอ (เลือกอย่างน้อย ๓ ข้อ)

☐ การใช้เสียง

☐ การใช้ท่าทาง

☐ การสบตา

☐ การใช้สี

☐ การตั้งคำถามกับผู้ฟัง

☐ การเว้นจังหวะ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๒)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑	เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษา ค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๔ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความคิดเห็น และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๒ เล่าเรื่องย่อจากเรื่องที่ฟังและดู

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๖ มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเล่าเรื่องด้วยสำนวนภาษาที่เหมาะสมเป็นเครื่องมือสำคัญในการถ่ายทอดนิทานให้น่าสนใจและเข้าใจง่าย โดยเฉพาะเมื่อนิทานนั้นมีจุดมุ่งหมายในการสอนใจหรือให้ข้อคิดแก่ผู้ฟัง การสร้างนิทานที่มีโครงเรื่องชัดเจน ตัวละครมีบทบาท และเนื้อหาสอดแทรกคุณธรรม จึงเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมทั้งจินตนาการและการคิดวิเคราะห์ นอกจากนี้ การพูดนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ ไม่ว่าจะเป็นการใช้เสียง น้ำเสียง ท่าทาง หรือการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ฟัง ล้วนเป็นทักษะที่ช่วยให้การถ่ายทอดเนื้อหาที่มีความน่าสนใจและเข้าถึงผู้ฟังได้ดียิ่งขึ้น การบูรณาการทักษะการเขียน การเล่าเรื่อง และการพูด จึงเป็นพื้นฐานสำคัญของการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์และมีจิตสำนึกในคุณค่าทางภาษาและสังคม

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของการพูดนำเสนอ

การพูดนำเสนอ คือ การถ่ายทอดเรื่องราวในรูปแบบการเล่าเรื่องด้วยวาจา โดยใช้ทักษะการพูด และเทคนิคต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราว รู้สึกสนุก และได้รับแง่คิดจากนิทานที่นำเสนอ

จุดประสงค์ของการพูดนำเสนอ

- เพื่อสร้างความเพลิดเพลินและจินตนาการแก่ผู้ฟัง
- เพื่อฝึกทักษะการพูดอย่างสร้างสรรค์
- เพื่อถ่ายทอดคุณธรรม แง่คิด และบทเรียนชีวิตผ่านเรื่องราวต่าง ๆ
- เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

เทคนิคสำคัญในการพูดนำเสนอ

๑. การใช้เสียง (Voice Modulation)

เปลี่ยนระดับเสียงให้เหมาะสมกับอารมณ์ของตัวละครหรือสถานการณ์ ใช้จังหวะการพูด เช่น พูดเร็วในฉากตื่นเต้น หรือพูดช้าเมื่อเน้นจุดสำคัญ

๒. การใช้สีหน้าและท่าทาง (Facial Expressions & Gestures) แสดงสีหน้าให้สอดคล้องกับอารมณ์ของตัวละคร ใช้มือ แขน หรือท่าทางในการช่วยเล่าเรื่อง

๓. การสบตา (Eye Contact) มองผู้ฟังขณะเล่าเรื่อง เพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ ทำให้ผู้ฟังรู้สึกมีส่วนร่วม

๔. การใช้สื่อประกอบ (Visual Aids) ใช้ภาพ หุ่นนิ้ว หนังสือภาพ หรือฉากเล็ก ๆ เพิ่มความน่าสนใจ

๕. การวางจังหวะและการหยุด (Pacing & Pauses) เว้นวรรคในจังหวะสำคัญ เช่น ก่อนเฉลยหรือตอนหักมุม

๖. การซักถามหรือมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ฟัง (Engagement) ตั้งคำถาม เช่น “แล้วเพื่อน ๆ คิดว่าเกิดอะไรขึ้นต่อไป?”

ข้อควรระวังในการพูดนำเสนอ

- อย่าอ่านบทเล่าโดยตรงจากกระดาษ
- อย่าพูดเร็วเกินไป หรือเสียงเบาจนฟังไม่ชัด
- อย่าลืมฝึกซ้อมก่อนนำเสนอจริง

สรุป

การพูดนำเสนอไม่ใช่เพียงการเล่าเรื่อง แต่คือการถ่ายทอดด้วยเทคนิคที่ทำให้ผู้ฟังรู้สึกสนุก ชื่นชอบ และมีส่วนร่วม หากนักเรียนฝึกฝนบ่อย ๆ จะสามารถพัฒนาทักษะการพูดได้อย่างมั่นใจและน่าสนใจมากขึ้น

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนบอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนพูดนำเสนอให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราวและมีความน่าสนใจ

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนบอกประโยชน์ของการพูดนำเสนอและประเมินการพูดนำเสนอได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

พูดนำเสนอให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราวและมีความน่าสนใจ และบอกประโยชน์ของการพูดนำเสนอได้แล้วประเมินการพูดนำเสนอได้ (๑.๑.๑), (๑.๔.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

- ๖.๑.๑ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ (๒) หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน พูดนำเสนอนิทานให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราวและมีความน่าสนใจ และบอกประโยชน์ของการพูดนำเสนอนิทานแล้วประเมินการพูดนำเสนอได้ (๑.๑.๑), (๑.๔.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอนิทานได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนพูดนำเสนอนิทานให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราวและมีความน่าสนใจ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนบอกประโยชน์ของการพูดนำเสนอนิทานแล้ว	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าการเตรียมตัวก่อนพูดมีความสำคัญหรือไม่ ๒. ครูรวบรวมคำตอบของนักเรียนและอธิบายความรู้เพิ่มเติม จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ (๒) <u>แนวคำอธิบายความรู้เพิ่มเติม</u> : การเตรียมตัวมีความสำคัญ เพราะการเตรียมตัวช่วยให้พูดได้อย่างมีลำดับ เนื้อหาถูกต้อง ไม่ตลกหล่น ลดความประหม่า และช่วยให้การนำเสนอราบรื่นและน่าสนใจ	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบและอธิบายความรู้เพิ่มเติม	- Power Point เรื่อง นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ (๒) - ใบความรู้เรื่อง นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ (๒) - ใบงานเรื่อง การประเมินการพูดนำเสนอ - ใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด	- พูดนำเสนอ นิทาน	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. การพูดนำเสนอ นิทาน ๓ . ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔.สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินการพูดนำเสนอ นิทาน ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทบทวนภาระงานจากชั่วโมงที่ผ่านมา ก่อนที่จะพูดนำเสนอนิทานหน้าชั้นเรียน โดยมีครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติม และจัดลำดับกลุ่มที่ต้องออกนำเสนอหน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนทบทวนภาระงานเพื่อเตรียมตัวพูดนำเสนอนิทานในลำดับถัดไป			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ (๒)

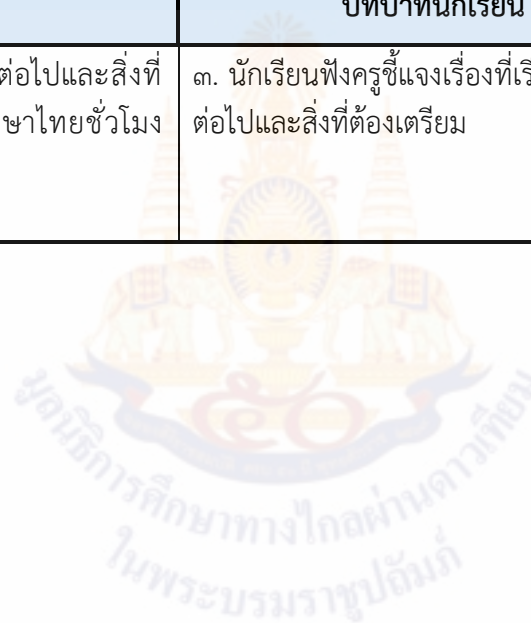
หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ประเมินการพูดนำเสนอได้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูชี้แจงกิจกรรมในชั่วโมงนี้ คือ กิจกรรม “นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ” ซึ่งนักเรียนแต่ละกลุ่มจะพูดนำเสนอนิทานของกลุ่มตนเอง หน้าชั้นเรียน โดยกลุ่มที่เป็นผู้นำเสนอให้นำเสนอให้มีความน่าสนใจ และกลุ่มที่เป็นผู้ฟังจะมีหน้าที่สะท้อนผลที่ได้จากการฟังการพูดนำเสนอของเพื่อนว่า เนื้อเรื่องนิทานของกลุ่มที่นำเสนอเป็นอย่างไร มีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง โดยให้เขียนลงในใบงาน เรื่อง การประเมินการพูดนำเสนอ ๒. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มออกมาพูดนำเสนอ นิทานของกลุ่มตนเองหน้าชั้นเรียนตามลำดับ	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มฟังครูชี้แจงกิจกรรม “นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ” ๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มพูดนำเสนอ นิทานหน้าชั้นเรียนตามลำดับ			๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการทำกิจกรรมในชั่วโมงนี้ ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันถอดบทเรียนพัฒนาความคิด โดยให้ร่วมกันระดมความคิดแล้วเขียนลงในใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการทำกิจกรรม ๒. นักเรียนร่วมกันระดมความคิดและทำใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง นิทานของฉันทน์ นำเสนอด้วยหัวใจ (๒)

หน่วยที่ ๑ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	๓. ครูแจ้งเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยช่วงต่อไป	๓. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๒)
๒. ใบความรู้เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๒)
๓. ใบงานเรื่อง การประเมินการพูดนำเสนอ
๔. ใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

การพูดนำเสนอนิทาน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอนิทานได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนพูดนำเสนอนิทานให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราวและมีความน่าสนใจ	การสังเกตพฤติกรรม - การพูดนำเสนอ นิทาน	แบบประเมินการพูดนำเสนอ นิทาน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนบอกประโยชน์ของการพูดนำเสนอและประเมินการพูดนำเสนอได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การพูดนำเสนอ	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - พูดนำเสนอนิทานให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราวและมีความน่าสนใจ และบอกประโยชน์ของการพูดนำเสนอ นิทานแล้วประเมินการพูดนำเสนอได้ (๑.๑.๑), (๑.๔.๑)	การสังเกตพฤติกรรม - การพูดนำเสนอ นิทาน	แบบประเมินการพูดนำเสนอ นิทาน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอניתןได้ (K)	๓	บอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอניתןได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ชัดเจน
	๒	บอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอניתןได้ อย่างถูกต้องเหมาะสม เหตุผลไม่ชัดเจนบางส่วน
	๑	บอกองค์ประกอบของการพูดนำเสนอניתןได้อย่างถูกต้องบางส่วน เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนพูดนำเสนอניתןให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราวและมีความน่าสนใจ (P)	๓	พูดนำเสนอניתןให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราวและมีความน่าสนใจ
	๒	พูดนำเสนอניתןให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราวและมีความน่าสนใจบางส่วน ใช้ภาษาเหมาะสม
	๑	พูดนำเสนอניתןให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราวและมีความไม่น่าสนใจ ใช้ภาษาไม่เหมาะสม
๓. นักเรียนบอกประโยชน์ของการพูดนำเสนอניתןแล้วประเมินการพูดนำเสนอניתןได้ (A)	๓	บอกประโยชน์ของการพูดนำเสนอניתןแล้วประเมินการพูดนำเสนอניתןได้อย่างมีเหตุผล
	๒	มีบอกประโยชน์ของการพูดนำเสนอניתןแล้วประเมินการพูดนำเสนอניתןได้อย่างมีเหตุผลบางส่วน
	๑	บอกประโยชน์ของการพูดนำเสนอניתןแล้วประเมินการพูดนำเสนอניתןได้แต่ขาดเหตุผลประที่ชัดเจน

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics การพูดนำเสนอניתן

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. เนื้อหาถูกต้องและครบถ้วน	ถ่ายทอดניתןได้ถูกต้องครบถ้วน และลำดับเหตุการณ์ชัดเจน	เนื้อหาคลาดเคลื่อนบางส่วน มีลำดับเหตุการณ์ต่อเนื่อง	เนื้อหาคลาดเคลื่อน ลำดับไม่เป็นระบบ
๒. การใช้ภาษาและจังหวะการพูด	ใช้ภาษาถูกต้อง ชัดเจน คล่องแคล่ว มีจังหวะการพูดเหมาะสม	ใช้ภาษาถูกต้อง พอสมควร ออกเสียงชัด มีสะดุดบ้างเล็กน้อย	ใช้ภาษาไม่ชัดเจน มีการพูดติดขัด
๓. การแสดงออก (น้ำเสียง ท่าทาง สายตา)	ใช้น้ำเสียง สีสหน้า ท่าทาง และสายตาได้เหมาะสม ดึงดูดผู้ฟัง	มีการใช้ท่าทางและน้ำเสียงบ้าง แต่ยังไม่ต่อเนื่อง	ใช้การแสดงออกน้อย ไม่ค่อยสัมพันธ์กับเนื้อเรื่อง
๔. ความมั่นใจและความกล้าแสดงออก	มีความมั่นใจสูง กล้าแสดงออก พูดต่อเนื่อง	ค่อนข้างมั่นใจ แสดงออกได้ดีในบางช่วง	ขาดความมั่นใจ พูดติดขัดเป็นบางครั้ง
๕. กระบวนการทำงานร่วมกัน	สมาชิกในกลุ่มทำงานร่วมกันอย่างราบรื่น ทุกคนมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็น	สมาชิกในกลุ่มทำงานร่วมกันดี แต่บางคนมีส่วนร่วมน้อยกว่า	สมาชิกในกลุ่มทำงานร่วมกันแต่มีการแยกออกเป็นกลุ่มย่อย

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		การพูดนำเสนอนิทาน		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของการพูดนำเสนอนิทาน

การพูดนำเสนอนิทาน คือ การถ่ายทอดเรื่องราวในรูปแบบการเล่าเรื่องด้วยวาจา โดยใช้ทักษะการพูด และเทคนิคต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ฟังเข้าใจเรื่องราว รู้สึกสนุก และได้รับแง่คิดจากนิทานที่นำเสนอ

จุดประสงค์ของการพูดนำเสนอนิทาน

- เพื่อสร้างความเพลิดเพลินและจินตนาการแก่ผู้ฟัง
- เพื่อฝึกทักษะการพูดอย่างสร้างสรรค์
- เพื่อถ่ายทอดคุณธรรม แง่คิด และบทเรียนชีวิตผ่านเรื่องราวต่าง ๆ
- เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

เทคนิคสำคัญในการพูดนำเสนอนิทาน

๑. การใช้เสียง (Voice Modulation)

เปลี่ยนระดับเสียงให้เหมาะสมกับอารมณ์ของตัวละครหรือสถานการณ์ ใช้จังหวะการพูด เช่น พูดเร็ว ในฉากตื่นเต้น หรือพูดช้าเมื่อเน้นจุดสำคัญ

๒. การใช้สีหน้าและท่าทาง (Facial Expressions & Gestures) แสดงสีหน้าให้สอดคล้องกับอารมณ์ของตัวละคร ใช้มือ แขน หรือท่าทางในการช่วยเล่าเรื่อง

๓. การสบตา (Eye Contact) มองผู้ฟังขณะเล่าเรื่อง เพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ ทำให้ผู้ฟังรู้สึกมีส่วนร่วม

๔. การใช้สื่อประกอบ (Visual Aids) ใช้ภาพ หุ่นนิ้ว หนังสือภาพ หรือฉากเล็ก ๆ เพิ่มความน่าสนใจ

๕. การวางจังหวะและการหยุด (Pacing & Pauses) เว้นวรรคในจังหวะสำคัญ เช่น ก่อนเฉลยหรือตอนหักมุม

๖. การซักถามหรือมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ฟัง (Engagement) ตั้งคำถาม เช่น “แล้วเพื่อน ๆ คิดว่าเกิดอะไรขึ้นต่อไป?”

ข้อควรระวังในการพูดนำเสนอนิทาน

- อย่าอ่านบทเล่าโดยตรงจากกระดาษ
- อย่าพูดเร็วเกินไป หรือเสียงเบาจนฟังไม่ชัด
- อย่าลืมฝึกซ้อมก่อนนำเสนอจริง

สรุป

การพูดนำเสนอนิทานไม่ใช่เพียงการเล่าเรื่อง แต่คือการถ่ายทอดด้วยเทคนิคที่ทำให้ผู้ฟังรู้สึกสนุก ชื่นชอบ และมีส่วนร่วม หากนักเรียนฝึกฝนบ่อย ๆ จะสามารถพัฒนาทักษะการพูดได้อย่างมั่นใจและน่าสนใจมากขึ้น

ใบงานเรื่อง การประเมินการพูดนำเสนอ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการฟังการพูดนำเสนอนิทานของกลุ่มที่ ๑ มีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการฟังการพูดนำเสนอนิทานของกลุ่มที่ ๒ มีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการฟังการพูดนำเสนอนิทานของกลุ่มที่ ๓ มีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการฟังการพูดนำเสนอานิทานของกลุ่มที่ ๔ มีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง

ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการฟังการพูดนำเสนอานิทานของกลุ่มที่ ๕ มีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง

ให้นักเรียนสะท้อนผลที่ได้จากการฟังการพูดนำเสนอานิทานของกลุ่มที่ ๖ มีจุดเด่นหรือจุดที่ต้องพัฒนาอย่างไรบ้าง

ใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง นิทานของฉัน นำเสนอด้วยหัวใจ (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

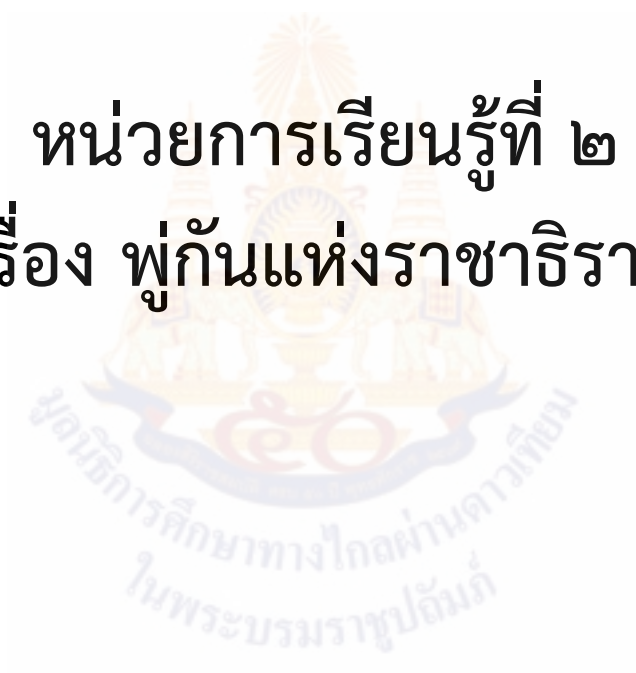
คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนสะท้อนผลการจัดกิจกรรมตลอดหน่วยการเรียนรู้ “เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ”

หัวข้อเรื่อง (ข้อ)	รายละเอียด
๑. Head นักเรียนได้อะไรจากการการ เรียนหน่วยการเรียนรู้ “เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ” บ้าง	
๒. Hand นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติ อะไรบ้าง	
๓. Heart นักเรียนรู้สึกอย่างไรบ้างจาก การเรียนหน่วยการเรียนรู้ “เปิดประตูสู่โคลงโลกนิติ”	
๔. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒

เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช



หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ พุกันแห่งราชาธิราช

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

รายวิชาภาษาไทย
ภาคเรียนที่ ๒

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
เวลา ๑๙ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด

ท ๑.๑ ม.๑/๒

จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

ท ๒.๑ ม.๑/๑

คัดลายมือตัวบรรจงครึ่งบรรทัด

ท ๒.๑ ม.๑/๒

เขียนสื่อสารโดยใช้ ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ท ๒.๑ ม.๑/๓

เขียนบรรยายประสบการณ์โดยระบุสาระสำคัญและรายละเอียดสนับสนุน

ท ๒.๑ ม.๑/๔

เขียนเรียงความ

ท ๒.๑ ม.๑/๖

เขียนเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระจากสื่อที่ได้รับ

ท ๒.๑ ม.๑/๙

มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด

ท ๓.๑ ม.๑/๓

พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู

ท ๓.๑ ม.๑/๖

มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด

ท ๔.๑ ม.๑/๓

วิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค

ท ๔.๑ ม.๑/๔

วิเคราะห์ความแตกต่างของภาษาพูดและภาษาเขียน

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทยอย่างเห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด

ท ๕.๑ ม.๑/๑	สรุปเนื้อหาวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน
ท ๕.๑ ม.๑/๓	อธิบายคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมที่อ่าน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

สร้างงานเขียนเชิงสร้างสรรค์ ผ่านการศึกษาลักษณะงานเขียนรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการเขียนแสดงความคิดเห็น เขียนความประทับใจ เขียนบรรยายประสบการณ์ การเขียนแนะนำสถานที่ การเขียนเรียงความ โดยใช้ระดับภาษาได้ถูกต้องตามบริบท และมีความเข้าใจในหลักภาษาชนิดและหน้าที่ของคำ รวมถึงการเอาการเขียนบูรณาการผ่านวรรณคดีเรื่อง ราชอิราษ แล้วสร้างผลงาน แลกเปลี่ยน ประเมินผลงาน เพื่อการสร้างผลงานที่สมบูรณ์

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

๓.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนบอกหลักการคัดลายมือได้ถูกต้อง
- ๒) นักเรียนสามารถตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง ราชอิราษ ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง
- ๓) นักเรียนระบุบทบาท พฤติกรรม และคุณธรรมของตัวละครในเรื่อง ราชอิราษ ตอนสมิงพระรามอาสา ได้อย่างถูกต้อง
- ๔) นักเรียนบอกหลักการแสดงความคิดเห็นได้
- ๕) นักเรียนอธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง
- ๖) นักเรียนอธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำเชื่อมได้ถูกต้อง
- ๗) นักเรียนบอกความหมายของคำอุทานได้
- ๘) นักเรียนอธิบายการใช้ภาษาประกอบการเขียนได้
- ๙) นักเรียนอธิบายลักษณะของภาษาพูดและภาษาเขียนได้อย่างถูกต้อง
- ๑๐) นักเรียนอธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง

ถูกต้อง

- ๑๑) นักเรียนอธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้อง
- ๑๒) นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนเรียงความได้ถูกต้อง
- ๑๓) นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้
- ๑๔) นักเรียนบอกขั้นตอนการสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนได้
- ๑๕) นักเรียนบอกลักษณะของการพูดแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมได้อย่างถูกต้อง

๓.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนคัดลายมือได้ถูกต้อง สวยงาม มีระเบียบ
- ๒) นักเรียนเขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิด จากวรรณคดีเรื่อง ราชอิราษ ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง

๓) นักเรียนวิเคราะห์คุณค่าที่สะท้อนจากตัวละคร และเขียนแสดงความคิดเห็นโดยใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม

๔) นักเรียนเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้

๕) นักเรียนจำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำวิเศษณ์ได้อย่างเหมาะสม

๖) นักเรียนจำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำเชื่อมได้อย่างเหมาะสม

๗) นักเรียนจำแนกลักษณะการใช้คำอุทานและนำคำอุทานมาใช้ในการเขียนได้

๘) นักเรียนเลือกใช้ถ้อยคำและโครงสร้างภาษาให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการเขียนในสถานการณ์จำลองได้

๙) นักเรียนเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาพูดและภาษาเขียน และเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

๑๐) นักเรียนวางโครงเรื่องการเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสม

๑๑) นักเรียนเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสม

๑๒) นักเรียนวางโครงเรื่องการเขียนแนะนำสถานที่ที่ใช้ภาษาชัดเจน เหมาะสม มีลำดับความคิดเป็นระบบ

๑๓) นักเรียนเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างมีลำดับขั้นตอนและน่าสนใจ

๑๔) นักเรียนบอกเหตุผลและการเชื่อมโยงประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำเสนอความคิดเกี่ยวกับการเขียนเรียงความได้อย่างชัดเจน

๑๕) นักเรียนเขียนโครงเรื่องจากหัวข้อเรียงความที่สนใจโดยจัดลำดับประเด็นสำคัญอย่างมีระบบ

๑๖) นักเรียนเขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจน

๑๗) นักเรียนสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้

๑๘) นักเรียนพูดแสดงความคิดเห็นต่องานเขียนที่ชื่นชอบหรือประทับใจ อย่างมีเหตุผล ชัดเจน และเหมาะสมกับกาลเทศะ

๓.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

๑) นักเรียนมีความตั้งใจเห็นคุณค่าและภูมิใจในลายมือของตนเอง

๒) นักเรียนเห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการเขียนสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๓) นักเรียนเห็นคุณค่าและนำไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๔) นักเรียนใช้ภาษาในการอธิบายแสดงเหตุผลเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้อย่างถูกต้อง และสื่อความหมายได้ชัดเจน

๕) นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม

๖) นักเรียนเห็นคุณค่าและให้ความสำคัญกับการใช้ภาษาให้เหมาะสมในการเขียนเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

๗) นักเรียนบอกความสำคัญของการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในชีวิตจริงได้

๘) นักเรียนเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์

๙) นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์

๑๐) นักเรียนสะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง

๑๑) นักเรียนบอกคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

๑๒) นักเรียนบอกคุณค่าของการวางแผนโครงเรื่องก่อนเขียนเรียงความ และมีวินัยในการวางแผนการเขียนอย่างรอบคอบ

๑๓) นักเรียนตรวจสอบ แก้ไข และปรับปรุงเรียงความของตนเองได้อย่างเหมาะสม

๑๔) นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาที่สุภาพและเหมาะสมในการเขียน

๑๕) นักเรียนบอกประโยชน์ของการประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้

๑๖) นักเรียนบอกประโยชน์ของการพูดแสดงความคิดเห็นได้

๔. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

สร้างงานเขียนเชิงสร้างสรรค์ ผ่านการศึกษาลักษณะงานเขียนรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการเขียนแสดงความคิดเห็น เขียนความประทับใจ เขียนบรรยายประสบการณ์ การเขียนแนะนำสถานที่ การเขียนเรียงความ โดยใช้ระดับภาษาได้ถูกต้องตามบริบท และมีความเข้าใจในหลักภาษาชนิดและหน้าที่ของคำ รวมถึงการเอาการเขียนบูรณาการผ่านวรรณคดีเรื่อง ราชอิริยาธ แล้วสร้างผลงาน แลกเปลี่ยน ประเมินผลงาน เพื่อการสร้างผลงานที่สมบูรณ์

๕. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๕.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๕.๑.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๕.๑.๒.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๕.๒ มีวินัย

๕.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๕.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๕.๓ ใฝ่เรียนรู้

๕.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๕.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๕.๓.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๕.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

๕.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๕.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๕.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๕.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๕.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๕.๔.๓ ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การงาน

๕.๔.๓.๑ เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๖. การประเมินผลรวบยอด

๖.๑ ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ๑) ใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อกาษาไทย
- ๒) ใบงานเรื่อง แผนภาพความคิด สรุปความรู้วรรณคดีเรื่อง ราชาริราช ตอนสมิงพระรามอาสา
- ๓) ใบงานเรื่อง ศึกษาบทบาท วิเคราะห์คุณค่า นำพาสู่การประยุกต์ใช้จากตัวละครในราชาริราช
- ๔) ใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ
- ๕) ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์
- ๖) ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม
- ๗) ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน
- ๘) ใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา
- ๙) ใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน
- ๑๐) ใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์
- ๑๑) ใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน
- ๑๒) ใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่
- ๑๓) ใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว
- ๑๔) ใบงานเรื่อง ขวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ
- ๑๕) ใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า
- ๑๖) ใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง
- ๑๗) ใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด
- ๑๘) ใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน
- ๑๙) ใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ
- ๒๐) ใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด

๖.๒ เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
๑) การคัดลายมือสื่อกาษาไทย	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๒) แผนภาพความคิด สรุปความรู้วรรณคดีเรื่อง ราชาริราช ตอนสมิงพระรามอาสา	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๓) ศึกษาบทบาท วิเคราะห์คุณค่า นำพาสู่การประยุกต์ใช้จากตัวละครในราชาริราช	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป

๔) การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉลากประทับใจ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๕) สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๖) สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๗) สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๘) เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๙) ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๐) วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๑) เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๒) ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๓) ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๔) ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๕) คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๖) ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๗) เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๘) ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๙) วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๒๐) ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	๑๒ - ๑๕	คะแนน	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	๘ - ๑๑	คะแนน	หมายถึง	ดี
คะแนน	๔ - ๗	คะแนน	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	๐ - ๓	คะแนน	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน

ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับ พอใช้ ขึ้นไป



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒	เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	ท ๒.๑	ม.๑/๑	คัดลายมือตัวบรรจงครึ่งบรรทัด
ตัวชี้วัด	ท ๒.๑	ม.๑/๒	เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย
ตัวชี้วัด	ท ๒.๑	ม.๑/๙	มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การคัดลายมืออย่างถูกต้อง ช่วยฝึกความประณีต ความมีระเบียบวินัย สร้างความภูมิใจในภาษาไทย และส่งเสริมทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในการสื่อสารและเรียนรู้

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของการคัดลายมือ

การคัดลายมือ คือ การเขียนตัวอักษรตามแบบมาตรฐานอย่างประณีต ถูกต้อง และสวยงาม เพื่อฝึกทักษะการเขียนให้สามารถสื่อสารได้ชัดเจน และสร้างความเข้าใจแก่ผู้อ่าน

ความสำคัญของการคัดลายมือ

การคัดลายมือมีความสำคัญมากต่อการพัฒนาไปสู่ทักษะการเขียน การฝึกคัดลายมือจึงมีจุดประสงค์สำคัญ ดังนี้

- ๑) เพื่อฝึกการเป็นผู้ที่มีสมาธิในการเขียนตัวอักษรไทย
- ๒) เพื่อให้เขียนตัวหนังสือไทยได้ถูกต้องตามหลักวิธีการต่าง ๆ
- ๓) เพื่อให้รู้จักการจัดระเบียบ การเว้นวรรคและเว้นช่องไฟได้ประณีตและมีความเหมาะสม ทำให้อ่านง่าย ดูสบายตา

๔) เพื่อให้รู้จักสังเกตแบบอย่างตัวอักษรที่ถูกต้อง สวยงาม และนำไปเป็นตัวอย่างในการเขียนได้ต่อไป

๕) เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจ ศรัทธา และรักการเขียนภาษาไทยอันเป็นมรดกและภาษาประจำชาติไทย

รูปแบบตัวอักษรไทย

ตัวอักษรไทยที่ใช้คัดลายมือในปัจจุบันมีหลายรูปแบบที่นิยมคัด เช่น แบบอาลักษณ์ แบบหัวกลม แบบตัวเหลี่ยม แบบสำนักงานราชบัณฑิตยสภา แบบกระทรวงศึกษาธิการ

หลักการคัดลายมือ

เขียนลายมือมีหลักรู้จำนั่ง	ตัวต้องตั้งตรงแนบถูกแบบอย่าง
จับดินสอปากกาถูกท่าทาง	สมุดวางพลงเพ่งแล้วเล็งแล
ค่อยเขียนไปให้งามตามส่วนสัดส่วน	ช่องไฟจัดวัดกะระยะแน่
สระหรือเครื่องหมายอย่าย้ายแปร	ตั้งใจแน่วมีระเบียบเรียบร้อยเอย
	(กระทรวงศึกษาธิการ)

วิธีการคัดลายมือ

๑. อ่านข้อความที่จะคัดให้จบก่อนคัด เพื่อทำความเข้าใจข้อความ
๒. เริ่มคัดตัวอักษรจากหัวไปหางเสมอโดยไม่ยกดินสอ
๓. ไม่เขียนตัวอักษรแบบนั่งเส้น หมายถึง ส่วนล่างของตัวอักษรทับเส้นบรรทัดโดยตลอด เช่น ตัว ข ฐานล่างของเส้นจะไม่ลากตรงทีเดียว จะมีรอยหยักตรงมุมซ้ายเล็กน้อย
๔. ถ้าคัดลายมือครึ่งบรรทัด ขนาดความสูงของตัวอักษรด้านบนต้องสูงเท่ากันโดยตลอด
๕. คัดตัวอักษรและข้อความด้วยตัวตรงเสมอแนวเดียวกัน ตัวอักษรไม่เอนเอียงโยไปข้างหน้าหรือหลัง
๖. เว้นระยะช่องไฟระหว่างตัวอักษรให้ห่างเสมอกัน
๗. ถ้าเขียนผิดหรือจำเป็นต้องลบ ต้องระมัดระวังเรื่องความสะอาด ก่อนเขียนใหม่ต้องลบรอยเก่าให้สะอาดเรียบร้อยเสียก่อน
๘. สระและวรรณยุกต์ต้องวางให้ถูกที่
๙. ขนาดความกว้างความสูงของตัวอักษรและสระต้องตรงตามแบบ
๑๐. ควรควบคุมอัตราความเร็วในการเขียน อย่าเขียนเร็วเกินไป
๑๑. ต้องระมัดระวังอย่าคัดให้ตกหล่น การเว้นวรรคตอนต้องถูกต้อง
๑๒. เมื่อคัดจบต้องอ่านทบทวนและตรวจสอบอีกครั้ง

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - ๑) นักเรียนบอกหลักการคัดลายมือได้ถูกต้อง
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - ๑) นักเรียนคัดลายมือได้ถูกต้อง สวยงาม มีระเบียบ
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - ๑) นักเรียนมีความตั้งใจ เห็นคุณค่าและภูมิใจในลายมือของตนเอง

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

คัดลายมืออย่างตั้งใจ มีถูกต้อง สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยตามหลักการคัดลายมือ อีกทั้งสามารถบอกหลักการคัดลายมือและความสำคัญของการคัดลายมือด้วย (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ มีวินัย
 - ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน
 - ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน คัดลายมืออย่างตั้งใจ มีถูกต้อง สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยตามหลักการคัดลายมือ อีกทั้งสามารถบอกหลักการคัดลายมือและความสำคัญของการคัดลายมือด้วย (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกหลักการคัดลายมือได้ถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนคัดลายมือได้ถูกต้อง สวยงาม มีระเบียบ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูยกตัวอย่างผลงานการคัดลายมือ ๒ แบบให้นักเรียนดู โดยภาพที่ ๑ คือภาพลายมือที่เขียนไม่สวยงาม และภาพที่ ๒ คือภาพที่มีลายมือสวยงาม เป็นระเบียบ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : เห็นนักเรียนมีความรู้สึกละอย่างไร กับรูปภาพทั้ง ๒ ภาพนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่า ลายมือสวย อ่านง่าย ยังมีความสำคัญและมีความจำเป็นอยู่หรือไม่ในปัจจุบันหรือไม่ เพราะอะไร ๒. ครูสรุปคำตอบของนักเรียนและอธิบายความรู้เพิ่มเติม จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ <u>แนวคำอธิบายความรู้เพิ่มเติม</u> : แม้ปัจจุบันจะการใช้การพิมพ์มากขึ้น แต่ลายมือที่สวยงามและอ่าน	๑. นักเรียนดูตัวอย่างผลงานการคัดลายมือแล้วร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบและอธิบายความรู้เพิ่มเติม	- Power Point เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ - ใบความรู้เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ - ใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อภาษาไทย	- ใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อภาษาไทย	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการทำใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อภาษาไทย ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อภาษาไทย

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนมีความตั้งใจเห็นคุณค่าและภูมิใจในลายมือของตนเอง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน	ง่ายยังมีความสำคัญ เพราะช่วยให้การสื่อสารชัดเจน แสดงถึงความตั้งใจ และยังจำเป็นในการสอบ การเขียนเอกสาร และการจดบันทึกต่าง ๆ อีกทั้งยังฝึกสมาธิและความมีระเบียบ				๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือให้นักเรียน จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันศึกษาใบความรู้โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของการคัดลายมือ - รูปแบบตัวอักษรไทย - หลักการคัดลายมือ - วิธีการคัดลายมือ	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ			
	๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อภาษาไทย ให้นักเรียนคัดลายมือข้อความที่	๑. นักเรียนทำใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อภาษาไทย			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เพื่อให้ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	กำหนดให้ ด้วยลายมือบรรจงครึ่งบรรทัด ลงในกระดาษที่กำหนดให้ โดยมีข้อปฏิบัติ ดังนี้ ข้อปฏิบัติ - ใช้ปากกาน้ำเงินในการคัดลายมือเท่านั้น - คัดตามข้อความที่กำหนดให้ครบถ้วน โดยไม่ตัดหรือเติมข้อความเอง - เขียนตัวอักษรให้มีขนาดเหมาะสมสม่ำเสมอ และวางระยะห่างระหว่างคำอย่างถูกต้อง - ห้ามลบหรือขีดฆ่าข้อความ หากเขียนผิดให้เริ่มใหม่บนกระดาษแผ่นใหม่ - ส่งใบงานภายในเวลาที่กำหนด	๒. นักเรียนสลับผลงานกันจากนั้นให้ประเมินผลงานการคัดลายมือของเพื่อนว่ามีจุดเด่นและจุดต้องพัฒนาอะไรบ้าง จากนั้นครูสุ่มนักเรียนนำเสนอหน้าชั้นเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้ในชั่วโมงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้	๒. นักเรียนสลับผลงานกันแล้วประเมินผลงานการคัดลายมือของเพื่อน และนำเสนอหน้าชั้นเรียน ๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	คำถาม : นักเรียนคิดว่าทักษะการคัดลายมือมีประโยชน์อย่างไร และนักเรียนมีความรู้สึกอย่างไรกับลายมือของตนเอง ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ
๒. ใบความรู้เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ
๓. ใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อภาษาไทย

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อภาษาไทย

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกหลักการคัดลายมือได้ถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนคัดลายมือได้ถูกต้องสวยงาม มีระเบียบ	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อภาษาไทย	แบบประเมินใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อภาษาไทย	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนมีความตั้งใจ เห็นคุณค่า และภูมิใจในลายมือของตนเอง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การปฏิบัติงาน	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - คัดลายมืออย่างตั้งใจ มีถูกต้องสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยตามหลักการคัดลายมือ อีกทั้งสามารถบอกหลักการคัดลายมือและความสำคัญของการคัดลายมือด้วย (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อภาษาไทย	แบบประเมินใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อภาษาไทย	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกหลักการคัดลายมือได้ถูกต้อง (K)	๓	บอกหลักการคัดลายมือได้ถูกต้อง เหมาะสม ชัดเจน
	๒	บอกหลักการคัดลายมือได้ถูกต้อง เหมาะสม เหตุผลไม่ชัดเจน บางส่วน
	๑	บอกหลักการคัดลายมือได้ถูกต้องบางส่วน เหตุผลไม่ชัดเจน
๒. นักเรียนคัดลายมือได้ถูกต้อง สวยงาม มีระเบียบ (P)	๓	คัดลายมือได้ถูกต้อง สวยงาม มีระเบียบ
	๒	คัดลายมือได้ถูกต้อง สวยงาม มีระเบียบบางส่วน
	๑	คัดลายมือได้ถูกต้อง แต่ขาดความสวยงาม ไม่มีระเบียบ
๓. นักเรียนมีความตั้งใจเห็นคุณค่าและภูมิใจในลายมือของตนเอง (A)	๓	มีความตั้งใจเห็นคุณค่าและภูมิใจในลายมือของตนเอง
	๒	มีความตั้งใจเห็นคุณค่าและภูมิใจในลายมือของตนเองบ้าง
	๑	ขาดความตั้งใจและไม่ค่อยเห็นคุณค่าและไม่ภูมิใจในลายมือของตนเอง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง การคัดลายมือสื่อกาษาไทย

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องของภาษา	ไม่มีข้อผิดพลาดในการใช้คำ การสะกด และวรรณยุกต์	มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย ๑-๒ จุด	มีข้อผิดพลาด ๓-๔ จุด
๒. ความสวยงามของลายมือ	ตัวอักษรชัดเจน สม่่าเสมอ จัดวางเป็นระเบียบ สวยงาม	ตัวอักษรชัดเจน ส่วนใหญ่สม่่าเสมอ	ตัวอักษรไม่ค่อย สม่่าเสมอ อ่านได้บางส่วน
๓. การจัดวางบนบรรทัด	เว้นวรรคถูกต้อง ตรงบรรทัดตลอดทั้งชิ้นงาน	มีการเขียนหลุดบรรทัดเล็กน้อย ๑-๒ จุด	เขียนหลุดบรรทัดหลายจุด แต่ยังอ่านเข้าใจ
๔. ความสามารถในการสื่อความ	อ่านแล้วเข้าใจได้ชัดเจน ตรงกับต้นฉบับหรือเนื้อหาที่กำหนด	อ่านเข้าใจได้ แม้มีจุดเล็กน้อยที่ไม่ชัดเจน	อ่านเข้าใจบางส่วน แต่มีจุดคลุมเครือ
๕. ความตั้งใจและความประณีต	ใส่ใจทุกรายละเอียด มีความเรียบร้อยทุกส่วน	ตั้งใจทำดี โดยรวมมีความเรียบร้อย	ความตั้งใจปานกลาง ชิ้นงานไม่เรียบร้อย

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน

ดี ให้ ๒ คะแนน

พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง การคัดลายมือ สื่อภาษาไทย		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง สื่อสารด้วยเส้นสาย ถ่ายทอดใจผ่านลายมือ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของการคัดลายมือ

การคัดลายมือ คือ การเขียนตัวอักษรตามแบบมาตรฐานอย่างประณีต ถูกต้อง และสวยงาม เพื่อฝึกทักษะการเขียนให้สามารถสื่อสารได้ชัดเจน และสร้างความเข้าใจแก่ผู้อ่าน

ความสำคัญของการคัดลายมือ

การคัดลายมือมีความสำคัญมากต่อการพัฒนาไปสู่ทักษะการเขียน การฝึกคัดลายมือจึงมีจุดประสงค์สำคัญ ดังนี้

- ๑) เพื่อฝึกการเป็นผู้ที่มีสมาธิในการเขียนตัวอักษรไทย
- ๒) เพื่อให้เขียนตัวหนังสือไทยได้ถูกต้องตามหลักวิธีการต่าง ๆ
- ๓) เพื่อให้รู้จักการจัดระเบียบ การเว้นวรรคและเว้นช่องไฟได้ประณีตและมีความเหมาะสมทำให้อ่าน

ง่าย ดูสบายตา

๔) เพื่อให้รู้จักสังเกตแบบอย่างตัวอักษรที่ถูกต้อง สวยงาม และนำไปเป็นตัวอย่างในการเขียนได้ต่อไป

๕) เพื่อให้มีความภาคภูมิใจ ศรัทธา และรักการเขียนภาษาไทยอันเป็นมรดกและภาษาประจำชาติไทย

รูปแบบตัวอักษรไทย

ตัวอักษรไทยที่ใช้คัดลายมือในปัจจุบันมีหลายรูปแบบที่นิยมคัด เช่น แบบอาลักษณ์ แบบหัวกลม แบบตัวเหลี่ยม แบบสำนักงานราชบัณฑิตยสภา แบบกระทรวงศึกษาธิการ

หลักการคัดลายมือ

เขียนลายมือมีหลักรู้จำนั่ง	ตัวต้องตั้งตรงแนบถูกแบบอย่าง
จับดินสopakกาถูกท่าทาง	สมุดวางพลงเพ่งแล้วเล็งแล
ค่อยเขียนไปให้งามตามส่วนสัด	ช่องไฟจัดวัดกะระยะแน
สระหรือเครื่องหมายอย่าย้ายแปร	ตั้งใจแนมีระเบียบเรียบร้อยเอย
	(กระทรวงศึกษาธิการ)

วิธีการคัดลายมือ

๑. อ่านข้อความที่จะคัดให้จบก่อนคัด เพื่อทำความเข้าใจข้อความ
๒. เริ่มคัดตัวอักษรจากหัวไปหางเสมอโดยไม่ยกดินสอ
๓. ไม่เขียนตัวอักษรแบบนั่งเส้น หมายถึง ส่วนล่างของตัวอักษรทับเส้นบรรทัดโดยตลอด เช่น ตัว ข ฐานล่างของเส้นจะไม่ลากตรงทีเดียว จะมีรอยหยักตรงมุมซ้ายเล็กน้อย
๔. ถ้าคัดลายมือครึ่งบรรทัด ขนาดความสูงของตัวอักษรด้านบนต้องสูงเท่ากันโดยตลอด
๕. คัดตัวอักษรและข้อความด้วยตัวตรงเสมอแนวเดียวกัน ตัวอักษรไม่เอนเอียงโย้ไปข้างหน้าหรือหลัง
๖. เว้นระยะช่องไฟระหว่างตัวอักษรให้ห่างเสมอกัน
๗. ถ้าเขียนผิดหรือจำเป็นต้องลบ ต้องระมัดระวังเรื่องความสะอาด ก่อนเขียนใหม่ต้องลบรอยเก่าให้สะอาดเรียบร้อยเสียก่อน

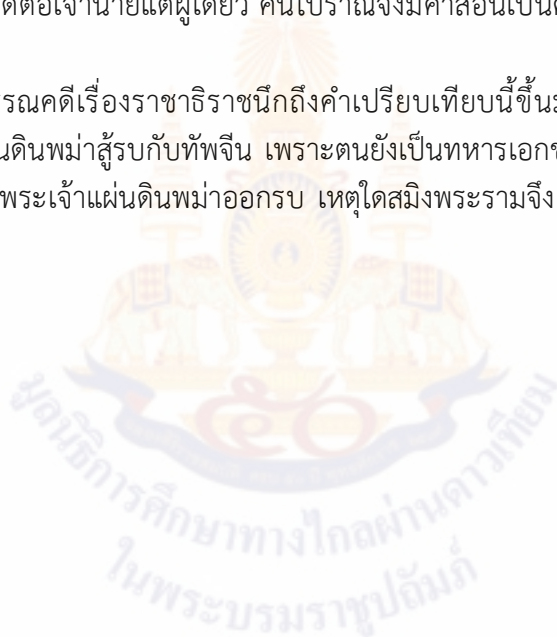
๘. สระและวรรณยุกต์ต้องวางให้ถูกที่
๙. ขนาดความกว้างความสูงของตัวอักษรและสระต้องตรงตามแบบ
๑๐. ควรควบคุมอัตราความเร็วในการเขียน อย่าเขียนเร็วเกินไป
๑๑. ต้องระมัดระวังอย่าคัดให้ตกหล่น การเว้นวรรคตอนต้องถูกต้อง
๑๒. เมื่อคัดจบต้องอ่านทบทวนและตรวจสอบอีกครั้ง

แบบฝึกหัดคัดลายมือ

เวลาเราหาบของบนบ่า เราจะหาบได้ที่ละข้างเพราะต้องคอยระมัดระวังมิให้ของที่หาบไถ่นั้นตกลงมาสังเกตได้จากคนที่หาบของเร่ขาย มือข้างหนึ่งหรือทั้งสองข้างจะต้องจับยึดไม้คานที่ใช้แขวนหาบไว้ให้มั่น การหาบของสองบ่าในเวลาเดียวกันย่อมทำได้ไต่ยาก

การเป็นคำรับใช้เจ้านายสองฝ่ายในเวลาเดียวกันก็ทำได้ไต่ยาก และถือว่าไม่เหมาะสม เพราะมิได้อุทิศตนด้วยความจงรักภักดีต่อเจ้านายแต่ผู้เดียว คนโบราณจึงมีคำสอนเป็นคำเปรียบเทียบกับว่า “หาบสองบ่าอาสาสองเจ้าหาควรไม่”

สมิงพระรามในวรรณคดีเรื่องราชาธิราชนี้ถึงคำเปรียบเทียบกับนี้ขึ้นมาในตอนแรก เมื่อคิดว่าตนไม่สมควรจะอาสาพระเจ้าแผ่นดินพม่าสู้รบกับทัพจีน เพราะตนยังเป็นทหารเอกของพระเจ้าแผ่นดินมอญอยู่ แต่ในที่สุดสมิงพระรามก็อาสาพระเจ้าแผ่นดินพม่าออกรบ เหตุใดสมิงพระรามจึงเปลี่ยนใจเช่นนั้นเล่า เหตุผลนั้นจะต้องสำคัญมากเป็นแน่



[illegible]

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง คึกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒	เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ
แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๒ จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียน
เรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงาน
การศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้
ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและ
สร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม. ๑/๓ พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทย
อย่างเห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม. ๑/๑ สรุปเนื้อหาวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม. ๑/๓ อธิบายคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมที่อ่าน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

วรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา เป็นบทเรียนที่สะท้อนคุณธรรมความกล้าหาญ ความ
เสียสละ และความจงรักภักดีของตัวละครเอก คือ สมิงพระราม เป็นการแสดงออกผ่านเหตุการณ์การอาสา
ออกรบของสมิงพระราม ซึ่งในขณะนั้นเป็นทหารมอญแต่อาสาออกรบให้กับกรุงอังวะ (พม่า) ซึ่งวรรณคดี
ตอนนี้ไม่เพียงแต่ให้ความเพลิดเพลินจากการอ่าน แต่ยังส่งเสริมการเรียนรู้คุณค่าทางจริยธรรม และปลูกฝัง
แนวคิดเกี่ยวกับหน้าที่ของตนในสังคม ทั้งยังสามารถนำมาเชื่อมโยงกับสถานการณ์จริง เช่น การกล้าตัดสินใจ
ภายใต้ความเสี่ยง การคิดวิเคราะห์สถานการณ์อย่างรอบคอบ และการยึดมั่นในความดี ซึ่งผู้เรียนสามารถนำมา
ปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้

๓. สาระการเรียนรู้

งานเขียนที่บันทึกเรื่องราวของพระมหากษัตริย์ผู้เป็นประมุขของชาติหรือเหตุการณ์ในประวัติศาสตร์
เกี่ยวกับประเทศชาติ เรียกว่า พงศาวดาร เช่น พงศาวดารพม่า พงศาวดารมอญ เป็นต้น ราชาธิราชเป็นหนังสือ

ที่ชาวมอญ (รามัญ) เชื่อถือว่าเป็นพงศาวดารที่เขียนขึ้นจากเรื่องจริงโดยบันทึกข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับบุคคลสำคัญในประวัติศาสตร์ของชนชาติมอญ จึงเป็นหนังสือที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์สำหรับชาวมอญ

ในต้นรัชกาลพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช มีผู้แปลราชาธิราชเป็นภาษาไทยถวายสมเด็จพระอนุชาธิราช กรมพระราชวังบวรสถานมงคล แต่ไม่ปรากฏว่าผู้แปลเป็นใคร พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชทรงปรารภว่าเรื่องราวราชาธิราชซึ่งแปลจากภาษารามัญ (คือภาษามอญ เป็นภาษาตระกูลมอญ-เขมร มีอักษรและหลักภาษาต่างกับภาษาไทย) นั้นแปลกไปจากเรื่องที่ทรงฟังมาแต่ก่อน ใน พ.ศ.๒๓๒๘ จึงโปรดเกล้าฯ ให้กวีในราชสำนักแปลเรียบเรียงขึ้นใหม่เพื่อเป็นประโยชน์แก่พระบรมวงศานุวงศ์ และข้าราชการบริพาร เจ้าพระยาพระคลัง (หน) พร้อมด้วยพระยาอินทอัครราช พระภิรมย์รักษ์และพระศรีภูริปริชาจึงรับสนองพระราชดำริแปลและเรียบเรียงราชาธิราชขึ้นนิยายร้อยแก้วเรื่องยาว

สำหรับคนไทย ราชาธิราชคือวรรณคดีประเภทนิยายหรือเรื่องแต่งที่มีเรื่องราวสนุกสนานชวนติดตาม และมีข้อคิดเป็นคติเตือนใจ เป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่จะเป็นหัวหน้าปกครองผู้คน เนื้อหาของราชาธิราชเกี่ยวกับการปกครองบ้านเมืองให้สงบสุขและการต่อสู้เพื่อปราบศัตรู มีข้อคิดจากพฤติกรรมของตัวละครและมีบทสนทนาที่เป็นคติสอนใจ พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชคงจะทรงเล็งเห็นคุณค่าดังกล่าว จึงโปรดเกล้าฯ ให้แปลและเรียบเรียงขึ้นไว้ “ด้วยพระราชหฤทัยประสงค์จะให้เป็นหิตานุหิต ประโยชน์แก่พระบรมวงศานุวงศ์ ข้าราชการและราษฎรผู้พลเรือน จะได้สละบาปกรรมชั่วช้าและประพฤติชั่วร้ายจะได้เป็นคติบำรุงสติปัญญาไปภายหน้า”

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิด จากวรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนนักเรียนเห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการเขียนสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิดจากวรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง และใช้ภาษาเขียนสื่อสารอย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓), (๔.๒.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

- ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

- ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง คีตกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิดจากวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง และใช้ภาษาเขียนสื่อสารอย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓), (๔.๒.๒) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิดจากวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนเล่นเกมเปิดภาพปริศนา โดยครูจะเปิดแผ่นป้ายทีละ ๑ แผ่นป้ายจนครบ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในชั้นเรียน โดยมีคำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนทราบหรือไม่ว่าเป็นภาพเหตุการณ์เกี่ยวกับอะไร และบอกวรรณคดีที่นักเรียนรู้จักที่มีเหตุการณ์สอดคล้องกับรูปภาพ  ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา	๑. นักเรียนเล่นเกมเปิดภาพปริศนา แล้วร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม	- Power Point เรื่อง คีตกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช - ใบความรู้เรื่อง คีตกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช - กระดาษร้อยปอนด์ขนาด A๓	- แผนภาพความคิด สรุปความรู้วรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสา	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานแผนภาพความคิด สรุปความรู้วรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง คึกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการเขียนสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม	<u>คำถาม</u> : ถ้านักเรียนต้องเสี่ยงชีวิตเพื่อปกป้องสิ่งสำคัญ นักเรียนจะทำหรือไม่ เพราะเหตุใด ๓. ครูรวบรวมคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง คึกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	<u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๓. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบและคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้			๒. แบบประเมินแผนภาพความคิด สรุปความรู้วรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คนเท่า ๆ กัน จากนั้นครูให้นักเรียนทำกิจกรรม “สืบค้นความรู้เรื่อง “สมิงพระรามอาสา” โดยครูจะให้นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง คึกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช โดยสรุปความรู้ด้านภูมิหลังที่ได้ศึกษาโดยมีหัวข้อบังคับ ได้แก่ - ที่มา - จุดประสงค์ - ลักษณะคำประพันธ์ ส่วนข้อมูลอื่น ๆ ให้นักเรียนร่วมกันคิดเพิ่มเติมข้อมูลเองจากใบความรู้ที่ได้รับ	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง คึกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช จากนั้นร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง คึกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนเขียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง คึกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช เป็นแผนภาพความคิด ๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม จากนั้นครูและนักเรียนร่วมกันตรวจสอบข้อมูล และให้นักเรียนเตรียมนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนทำแผนภาพความคิดสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง คึกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช ๒. นักเรียนตรวจสอบข้อมูลและนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้างจากการศึกษาความรู้เรื่อง คึกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าการสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิดและใช้ภาษาที่ถูกต้องมีประโยชน์อย่างไร ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยช่วงต่อไป	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ศักแห่งศักดิ์ศรี : รู้รัก ในราชาธิราช
๒. ใบความรู้เรื่อง ศักแห่งศักดิ์ศรี : รู้รัก ในราชาธิราช
๓. กระดาษร้อยปอนด์ขนาด A๓

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

แผนภาพความคิดสรุปความรู้วรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิด จากวรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง	ตรวจใบกิจกรรม - แผนภาพความคิดสรุปความรู้วรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา	แบบประเมินแผนภาพความคิดสรุปความรู้วรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการเขียนสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การปฏิบัติงาน	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิดจากวรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง และใช้ภาษาเขียนสื่อสารอย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓), (๔.๒.๒)	ตรวจใบกิจกรรม - แผนภาพความคิดสรุปความรู้วรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา	แบบประเมินแผนภาพความคิดสรุปความรู้วรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนสามารถตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง ราชอิริราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง ครบถ้วน	๓	ตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง ราชอิริราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง ครบถ้วน
	๒	วรรณคดีเรื่อง ราชอิริราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน บางส่วน
	๑	วรรณคดีเรื่อง ราชอิริราช ตอน สมิงพระรามอาสาไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิด จากวรรณคดีเรื่อง ราชอิริราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง (P)	๓	เขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิด จากวรรณคดีเรื่อง ราชอิริราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง เหมาะสม และสัมพันธ์กัน
	๒	เขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิด จากวรรณคดีเรื่อง ราชอิริราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้ถูกต้อง เหมาะสม และสัมพันธ์กันบางส่วน
	๑	เขียนสรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิด จากวรรณคดีเรื่อง ราชอิริราช ตอน สมิงพระรามอาสาไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการเขียนสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (A)	๓	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการเขียนสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
	๒	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการเขียนสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม บางส่วน
	๑	ตอบคำถามให้เห็นถึงคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการเขียนสื่อสารได้ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics แผนภาพความคิด สรุปความรู้วรรณคดีเรื่อง ราชาริราช ตอนสมิง
พระรามอาสา

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องของเนื้อหา	เนื้อหาถูกต้องครบถ้วน ใช้คำหลักและข้อความได้สั้น กระชับ และสื่อความหมายได้ดี	เนื้อหา มีข้อผิดพลาดบางส่วน ใช้คำหลักพอใช้ได้ แต่บางส่วนยังไม่กระชับ	เนื้อหา มีข้อผิดพลาดหลายจุด ทำให้เข้าใจผิด ใช้คำหลักไม่เหมาะสม หรือบางส่วนไม่สื่อความหมาย
๒. การจับใจความสำคัญ	ระบุประเด็นสำคัญได้ ครบถ้วนและชัดเจน	ระบุประเด็นสำคัญได้ บางส่วน แต่ขาดบางจุดสำคัญ	จับใจความสำคัญได้เพียงเล็กน้อย ขาดสาระสำคัญหลายจุด
๓. โครงสร้างและการจัดลำดับแนวคิด	มีโครงสร้างชัดเจน ลำดับความคิดเชื่อมโยงเป็นระบบ	โครงสร้างพอใช้ได้ แต่ยังมีบางจุดไม่เชื่อมโยงกันดี	โครงสร้างสับสน ขาดการเชื่อมโยงที่ดี
๔. ความสวยงามและการจัดระเบียบแผนภาพ	อ่านง่าย เป็นระเบียบ สี และขนาดตัวอักษรเหมาะสม	เป็นระเบียบปานกลาง อาจมีบางจุดอ่านยาก	ขาดความเป็นระเบียบ ทำให้บางจุดอ่านยาก
๕. ความสร้างสรรค์ในการนำเสนอ	ใช้สี สัญลักษณ์ และรูปแบบที่ดึงดูดใจ ทำให้เข้าใจง่าย	มีการใช้สีและรูปแบบเล็กน้อย แต่ยังไม่ดึงดูดมาก	ขาดความสร้างสรรค์ การนำเสนอไม่น่าสนใจ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		แผนภาพความคิด สรุป ความรู้วรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิง พระรามอาสา		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง คึกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง คึกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาธิราช
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

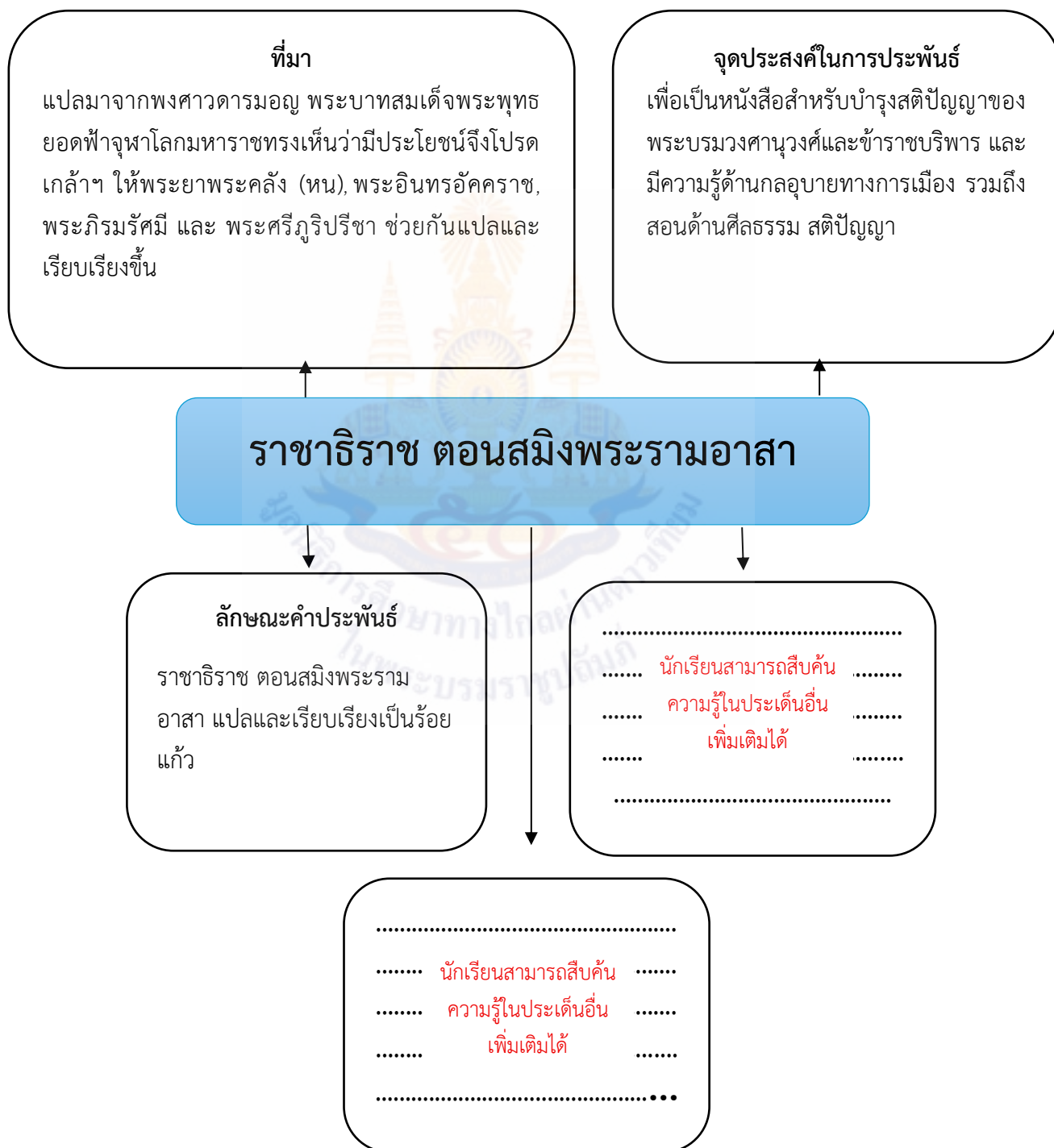
งานเขียนที่บันทึกเรื่องราวของพระมหากษัตริย์ผู้เป็นประมุขของชาติหรือเหตุการณ์ในประวัติศาสตร์เกี่ยวกับประเทศชาติ เรียกว่า พงศาวดาร เช่น พงศาวดารพม่า พงศาวดารมอญ เป็นต้น ราชาธิราชเป็นหนังสือที่ชาวมอญ (รามัญ) เชื่อถือว่าเป็นพงศาวดารที่เขียนขึ้นจากเรื่องจริงโดยบันทึกข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับบุคคลสำคัญในประวัติศาสตร์ของชนชาติมอญ จึงเป็นหนังสือที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์สำหรับชาวมอญ

ในต้นรัชกาลพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช มีผู้แปลราชาธิราชเป็นภาษาไทยถวายสมเด็จพระอนุชาธิราช กรมพระราชวังบวรสถานมงคล แต่ไม่ปรากฏว่าผู้แปลเป็นใคร พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชทรงปรารภว่าเรื่องราวราชาธิราชซึ่งแปลจากภาษารามัญ (คือภาษามอญ เป็นภาษาตระกูลมอญ-เขมร มีอักษรและหลักภาษาต่างกับภาษาไทย) นั้นแปลกไปจากเรื่องที่ทรงฟังมาแต่ก่อน ใน พ.ศ.๒๓๒๘ จึงโปรดเกล้าฯ ให้กวีในราชสำนักแปลเรียบเรียงขึ้นใหม่เพื่อเป็นประโยชน์แก่พระบรมวงศานุวงศ์ และข้าราชการบริพาร เจ้าพระยาพระคลัง (หน) พร้อมด้วยพระยาอินทอัครราช พระภิรมย์รักษ์และพระศรีภริษาจึงรับสนองพระราชดำริแปลและเรียบเรียงราชาธิราชขึ้นนิยายร้อยแก้วเรื่องยาว

สำหรับคนไทย ราชาธิราชคือวรรณคดีประเภทนิยายหรือเรื่องแต่งที่มีเรื่องราวสนุกสนานชวนติดตามและมีข้อคิดเป็นคติเตือนใจ เป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่จะเป็นหัวหน้าปกครองผู้คน เนื้อหาของราชาธิราชเกี่ยวกับการปกครองบ้านเมืองให้สงบสุขและการต่อสู้เพื่อปราบศัตรู มีข้อคิดจากพฤติกรรมของตัวละครและมีบทสนทนาที่เป็นคติสอนใจ พระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชคงจะทรงเล็งเห็นคุณค่าดังกล่าว จึงโปรดเกล้าฯ ให้แปลและเรียบเรียงขึ้นไว้ “ด้วยพระราชหฤทัยประสงค์จะให้เป็นหิตานุหิต ประโยชน์แก่พระบรมวงศานุวงศ์ ข้าราชการและราษฎรผู้ใหญ่น้อยฝ่ายทหารฝ่ายพลเรือน จะได้สลับจำไว้เป็นคติบำรุงสติปัญญาไปภายหน้า”

จากหนังสือวรรณคดีวิจักษ์ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ หน้า ๙๙-๑๐๓

เฉลยแผนภาพความคิดสรุปความรู้วรรณคดีเรื่อง ราชาริราช ตอนสมิงพระรามอาสา
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาริราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง คึกแห่งศักดิ์ศรี : รู้รบ รู้รัก ในราชาริราช
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ศิลปคิด ศิลปเขียน จากราชาธิราช (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒	เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ
แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๒ จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียน
เรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงาน
การศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ความคิด
และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๓ พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทยอย่าง
เห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม. ๑/๑ สรุปเนื้อหาวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม. ๑/๓ อธิบายคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมที่อ่าน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

วรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา แสดงให้เห็นถึงความกล้าหาญ ความจงรักภักดี และ
ไหวพริบของสมิงพระราม ผู้มีความเด็ดเดี่ยวในการอาสาทำภารกิจสำคัญ ตัวละครนี้เป็นแบบอย่างของผู้มี
สติปัญญา รับผิดชอบ และเสียสละเพื่อบ้านเมือง การศึกษาบทบาทและบุคลิกของสมิงพระรามช่วยให้เข้าใจ
คุณธรรมที่ควรยึดถือ และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตจริง พร้อมทั้งฝึกทักษะการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และ
การใช้ภาษาไทยอย่างเหมาะสม

๓. สาระการเรียนรู้

เนื้อเรื่องย่อ เรื่องราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา

พระเจ้ากรุงต้าฉิงแห่งประเทศจีน ยกทัพมาล้อมกรุงอังวะ ต้องการให้พระเจ้าฝรั่งมังฆ้อง ออกไปถวาย
บังคม และขอให้ส่งทหารออกมาขึ้นมารำทวนต่อสู้กันตัวต่อตัว ถ้าฝ่ายกรุงรัตนบุระอังวะแพ้ต้องยกเมืองให้ฝ่าย
จีน แต่ถ้าฝ่ายจีนแพ้จะยกทัพกลับทันที

พระเจ้าฝรั่งมังฆ้องประกาศหาผู้ที่จะอาสาออกไปรบกับกามะนี ถ้าสามารถรบชนะกามะนีทหารเอกของเมืองจันทน์ จะโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เป็นพระมหาอุปราชและแบ่งสมบัติให้กึ่งหนึ่ง

ฝ่ายสมิงพระรามที่ถูกจับเป็นเชลยเมืองอังวะทราบข่าวก็คิดตรึกตรองว่า หากจีนชนะศึกครั้งนี้จีนคงยกทัพไปตีเมืองหงสาวดีของตนต่อไปแน่ ควรคิดป้องกันไว้ก่อนจึงอาสาออกรบ โดยขอพระราชทานม้าฝีเท้าดีตัวหนึ่งและได้เลือกม้าจากหญิงม่าย ซึ่งมีลักษณะดีทุกประการ สมิงพระรามนำม้าออกไปฝึกหัด ให้รู้จักทำนองจนคล่องแคล่วสันทัดขึ้น พร้อมทั้งทูลขอเหล็กและตะกรวยผูกข้างม้า

ระหว่างการรบ สมิงพระรามเห็นว่ากามะนีมีความชำนาญด้านการรบเพลงทวนมาก สมิงพระรามจึงใช้อุบายว่าให้แต่ละฝ่ายแสดงท่ารำให้อีกฝ่ายร่ำตามก่อนที่จะต่อสู้กัน เพื่อจะคอยหาช่องทางที่จะแทงทวนให้ถูกตัวกามะนีได้

เมื่อสมิงพระรามหลอกล่อให้กามะนีรำตามในท่าต่าง ๆ จึงได้เห็นช่องใต้รักแร้กับบริเวณเกาะซ่อนท้ายหมวกที่เปิดออกได้ สมิงพระรามทำทีว่าสู้ไม่ได้ จากนั้นขับม้าหนีให้ม้าของกามะนีเหนื่อย เมื่อได้ทีก็สอดทวนแทงชอกใต้รักแร้ แล้วฟันย้อนกลับเกาะตัดศีรษะของกามะนีขาด แล้วเอาขอเหล็กสับใส่ตะกรวยโดยไม่ให้ตกดิน นำมาถวายพระเจ้าฝรั่งมังฆ้อง

เมื่อฝ่ายจีนแพ้ พระเจ้ากรุงจีนก็สั่งให้ยกทัพกลับตามสัญญา ฝ่ายพระเจ้าฝรั่งมังฆ้องนั้นชอบใจในตัวสมิงพระรามเป็นอย่างมาก เมื่อสมิงพระรามมาขอตัวกลับหงสาวดี ก็คิดว่าสมิงพระรามคนนี้มีฝีมือดีครั้งจะปล่อยให้กลับไปหงสาวดี ก็รู้สึกเสียดายฝีมือ พระเจ้าฝรั่งมังฆ้องจึงมาปรึกษากับพระมเหสี พระมเหสีแนะนำให้ยกธิดาของตนให้กับสมิงพระราม

สมิงพระรามเห็นพระธิดาก็ตะลึงในความงาม พระเจ้าฝรั่งมังฆ้องเห็นเช่นนั้นก็ดีพระทัย จึงประทานยศให้สมิงพระรามเป็นพระมหาอุปราชและมอบพระธิดาให้เป็นราชินี สมิงพระรามจึงขอพระเจ้าฝรั่งมังฆ้องไว้สองข้อคือ หนึ่งถ้ามีใครเรียกตนว่าเชลยตนจะขอลับหงสาวดีทันที และสองตนจะไม่ขอฝึกไฝฝ่ายใดเป็นอันขาด

จากนั้นสมิงพระรามก็อยู่กินกับพระธิดาในฐานะอุปราช จนกระทั่งมีลูกชายด้วยกัน ครั้นลูกชายอายุได้ ๑ ขวบเศษ วันหนึ่งพระเจ้าฝรั่งมังฆ้องอุ้มหลานชายนั่งบนตักด้วยความไร้เดียงสาและกำลังซุกซน ก็ลุกขึ้นมาอุ้บบ่าแล้วเอื้อมมือไปจับหัวของพระเจ้าฝรั่งมังฆ้อง พระเจ้าฝรั่งมังฆ้องเห็นดังนั้นจึงปลั่งปากตรัสออกไปว่า “**ลูกอายเชลยนี้กล้าหาญนัก**” สมิงพระรามได้ยินดังนั้นจึงน้อยใจ ในคืนนั้นจึงเขียนหนังสือ ๒ ฉบับ ฉบับหนึ่งซ่อนไว้ใต้หมอน อีกฉบับหนึ่งพกติดตัวไว้ก่อนจะควมม้า หนีออกจากกรุงอังวะไป

เมื่อความทราบถึงพระเจ้าฝรั่งมังฆ้อง พระองค์จึงนำหนังสือไปให้พระมเหสีอ่าน เมื่อพระมเหสีอ่านแล้วจึงกราบทูลว่า “**ปลั่งปากก็ยอมเสียการ ปลั่งมิดปลั่งขวานมักจะบาดเจ็บ**” ฝ่ายสมิงพระรามเมื่อกลับถึงกรุงหงสาวดี พระเจ้าราชาธิราชก็ดีใจยิ่งนัก ถึงกับจัดมหรสพเพื่อเฉลิมฉลองเป็นเวลา ๗ วัน ๗ คืน

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนระบุบทบาท พฤติกรรม และคุณธรรมของตัวละครในเรื่อง ราชาราช ตอนสมิงพระรามอาสา ได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนวิเคราะห์คุณค่าที่สะท้อนจากตัวละคร และเขียนแสดงความคิดเห็นโดยใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

๑) นักเรียนเห็นคุณค่าและนำไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนสะท้อนคุณค่าจากพฤติกรรมของตัวละคร โดยระบุบทบาทและพฤติกรรมอ้างอิงจากในบทอ่านเรื่อง ราชาริราช ตอนสมิงพระรามอาสา ได้อย่างถูกต้อง ทั้งยังแสดงข้อคิดและแนวการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑.๓), (๓.๑.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

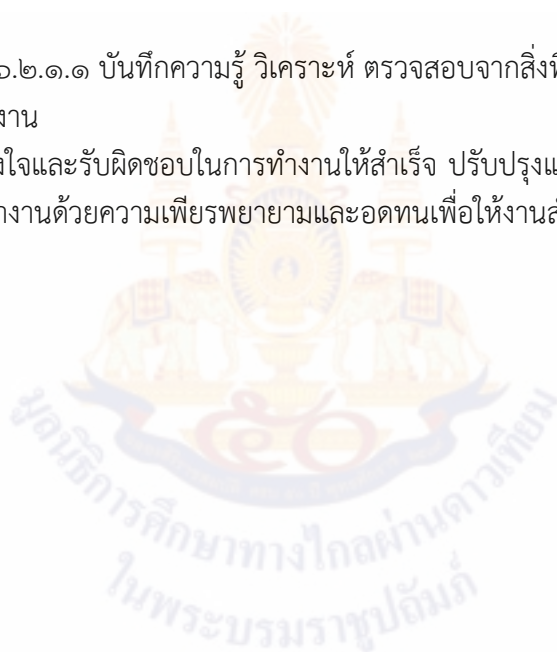
๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑) หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนสะท้อนคุณค่าจากพฤติกรรมของตัวละคร โดยระบุบทบาทและพฤติกรรมอ้างอิงจากในบทอ่านเรื่องราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา ได้อย่างถูกต้อง ทั้งยังแสดงข้อคิดและแนวการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้ (๑.๑.๓), (๓.๑.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนระบุบทบาทพฤติกรรม และคุณธรรมของตัวละครในเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา ได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P)	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม “Who am I (ฉันคือใคร)” โดยมีวิธีการ ดังนี้ คุณครูจะมีคำใบ้ให้ และให้นักเรียนร่วมกันทายว่า จากคำใบ้ที่ครูกำหนดให้ตรงกับลักษณะนิสัยของตัวละครใดในเรื่องราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา - ลักษณะตัวละครตัวที่ ๑ - รักบ้านเมือง และจงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ - มีความชำนาญในการทำสงคราม - เป็นผู้มีไหวพริบ - เป็นผู้มองการณ์ไกล - ไม่หวังลาภยศ เฉลยลักษณะตัวละครตัวที่ ๑ สมิงพระราม ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา	๑. นักเรียนทำกิจกรรม “Who am I (ฉันคือใคร)” ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน	- Power Point เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑) - ใบความรู้ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑) - ใบงาน เรื่อง ศึกษาบทบาทวิเคราะห์คุณค่า นำพาสู่การประยุกต์ใช้จากตัวละครในราชาธิราช	- ใบงานเรื่อง ศึกษาบทบาทวิเคราะห์คุณค่า นำพาสู่การประยุกต์ใช้จากตัวละครในราชาธิราช	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง ศึกษาบทบาทวิเคราะห์คุณค่า นำพาสู่การประยุกต์ใช้จากตัวละครในราชาธิราช ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนวิเคราะห์คุณค่าที่สะท้อนจากตัวละคร และเขียนแสดงความคิดเห็นโดยใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและนำไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ	คำถาม : หากนักเรียนต้องการศึกษาบทบาทหรือพฤติกรรมของตัวละคร นักเรียนควรเริ่มต้นศึกษาความรู้ส่วนใดก่อน เพราะเหตุใด ๓. ครูอธิบายความรู้เพิ่มเติมให้นักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑) แนวคำอธิบายเพิ่มเติม : นักเรียนควรเริ่มต้นศึกษาจาก บริบทของเรื่องราวและเหตุการณ์ที่ตัวละครปรากฏ เพื่อเข้าใจสถานการณ์ที่ตัวละครต้องเผชิญ จากนั้นจึงศึกษา บทสนทนา การกระทำ และความสัมพันธ์ของตัวละครกับผู้อื่น เพื่อวิเคราะห์ว่า ตัวละครมีบทบาทใด ทำพฤติกรรมอย่างไร และมีคุณลักษณะอย่างไร เช่น กล้าหาญ ซื่อสัตย์ หรือเสียสละ ซึ่งจะช่วยให้เข้าใจคุณค่าที่แฝงอยู่ในตัวละคร และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้อย่างเหมาะสม	๓. นักเรียนฟังครูอธิบายความรู้เพิ่มเติม			๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงาน เรื่อง ศึกษาบทบาท วิเคราะห์คุณค่า นำพาสู่ การประยุกต์ใช้จาก ตัวละคร ใน ราชาธิราช ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที)				
	๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษา	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาริราช (๑)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาริราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง	เนื้อเรื่องย่อ วรรณคดีเรื่องราชาริราช ตอนสมิงพระรามอาสา ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาริราช (๑) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง ศึกษาบทบาทวิเคราะห์คุณค่า นำพาสู่การประยุกต์ใช้จากตัวละครในราชาริราช โดยให้นักเรียนเลือกตัวละครจากวรรณคดีเรื่อง ราชาริราช ตอนสมิงพระรามอาสา ที่ตนสนใจ ๑ ตัวละคร แล้วศึกษาบทบาท หน้าที่ และพฤติกรรมของตัวละครนั้น จากนั้นวิเคราะห์คุณค่าที่สะท้อนผ่านตัวละคร และสรุปแนวทางการนำคุณค่าที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง ๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม จากนั้นครูและนักเรียนร่วมกันตรวจสอบข้อมูล นักเรียนเตรียมนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนทำใบงานเรื่อง ศึกษาบทบาทวิเคราะห์คุณค่า นำพาสู่การประยุกต์ใช้จากตัวละครในราชาริราช ๒. นักเรียนตรวจสอบข้อมูลและนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้างจากการศึกษาความรู้เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑) <u>คำถาม</u> : นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างไรบ้าง ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยช่วงต่อไป	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้ อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑)
๒. ใบความรู้เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑)
๓. ใบงานเรื่อง ศึกษาบทบาท วิเคราะห์คุณค่า นำพาสู่การประยุกต์ใช้จากตัวละครในราชาธิราช

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง ศึกษาบทบาท วิเคราะห์คุณค่า นำพาสู่การประยุกต์ใช้จากตัวละครในราชาธิราช

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนระบุบทบาท พฤติกรรม และ คุณธรรมของตัวละครในเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา ได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนวิเคราะห์คุณค่าที่สะท้อน จากตัวละคร และเขียนแสดงความ คิดเห็นโดยใช้ภาษาไทยอย่าง ถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ศึกษา บทบาท วิเคราะห์ คุณค่า นำพาสู่การ ประยุกต์ใช้จากตัว ละครในราชาธิราช	แบบประเมิน แผนภาพความคิด สรุปความรู้วรรณคดี เรื่อง ราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสา	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและนำไปปรับ ประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรม จาก - การตอบคำถาม - การทำใบงาน	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนสะท้อนคุณค่าจาก พฤติกรรมของตัวละคร โดยระบุ บทบาทและพฤติกรรมอ้างอิงจาก ในบทอ่านเรื่อง ราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสา ได้อย่างถูกต้อง ทั้งยังแสดงข้อคิดและแนวการ ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑.๓), (๓.๑.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ศึกษา บทบาท วิเคราะห์คุณค่า นำพาสู่การประยุกต์ใช้ จากตัวละครในราชาธิราช	แบบประเมินใบงานเรื่อง ศึกษาบทบาท วิเคราะห์ คุณค่า นำพาสู่การ ประยุกต์ใช้จากตัวละคร ในราชาธิราช	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดีขึ้น ไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรม ระหว่างการจัดการ เรียนรู้	- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียนในระดับดี ขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือ
การประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนระบุบทบาทพฤติกรรม และคุณธรรมของตัวละครในเรื่อง ราชาริราช ตอนสมิงพระรามอาสา ได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	ระบุบทบาท พฤติกรรม และคุณธรรมของตัวละครในเรื่อง ราชาริราช ตอนสมิงพระรามอาสา ได้อย่างถูกต้อง
	๒	ระบุบทบาท พฤติกรรม และคุณธรรมของตัวละครในเรื่อง ราชาริราช ตอนสมิงพระรามอาสา ได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	ระบุบทบาท พฤติกรรม และคุณธรรมของตัวละครในเรื่อง ราชาริราช ตอนสมิงพระรามอาสา ได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนวิเคราะห์คุณค่าที่สะท้อนจากตัวละคร และเขียนแสดงความคิดเห็นโดยใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม (P)	๓	วิเคราะห์คุณค่าที่สะท้อนจากตัวละคร และเขียนแสดงความคิดเห็นโดยใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม
	๒	วิเคราะห์คุณค่าที่สะท้อนจากตัวละคร และเขียนแสดงความคิดเห็นโดยใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสมบางส่วน
	๑	วิเคราะห์คุณค่าที่สะท้อนจากตัวละคร และเขียนแสดงความคิดเห็นโดยใช้ภาษาไทยไม่ถูกต้อง และเหมาะสมไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าและนำไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม (A)	๓	เห็นคุณค่าและนำไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
	๒	เห็นคุณค่าและนำไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมบางส่วน
	๑	ไม่เห็นคุณค่าและนำไปปรับประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้ไม่เหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ศึกษาบทบาท วิเคราะห์คุณค่า นำไปสู่การประยุกต์ใช้ จากตัวละครในราชาธิราช

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. บทบาทและพฤติกรรมของตัวละคร	อธิบายบทบาทและพฤติกรรมของตัวละครได้ชัดเจน ละเอียด สอดคล้องกับเนื้อเรื่อง	อธิบายบทบาทของตัวละครได้ค่อนข้างชัดเจน และสอดคล้องกับเรื่อง	อธิบายได้บางส่วน แต่ยังไม่ครบถ้วนหรือไม่ สอดคล้องกับเรื่อง
๒. วิเคราะห์คุณค่าที่สะท้อน	วิเคราะห์คุณค่าหรือคุณธรรมได้ลึกซึ้ง พร้อมยกตัวอย่างจากเรื่องอย่างเหมาะสม	วิเคราะห์คุณค่าได้ดี ยกตัวอย่างได้แต่ยังไม่ลึกซึ้ง	วิเคราะห์คุณค่าได้บ้าง แต่ยังไม่ชัดเจนหรือขาดตัวอย่าง
๓. การประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง	ยกตัวอย่างสถานการณ์ในชีวิตจริงได้ชัดเจน สอดคล้องกับคุณค่าที่วิเคราะห์	มีตัวอย่างการนำไปใช้จริง แต่ยังขาดความชัดเจนบางส่วน	ตัวอย่างที่ยกมาขาดความเชื่อมโยงกับคุณค่าที่วิเคราะห์
๔. การใช้ภาษาไทยในการเขียนสื่อสาร	ใช้ภาษาไทยถูกต้อง ชัดเจน เป็นระบบ และสื่อสารได้ดีมาก	ใช้ภาษาไทยถูกต้องเกือบทั้งหมด สื่อสารได้ดี	ใช้ภาษาไทยมีข้อผิดพลาดพอสมควร แต่ยังเข้าใจได้
๕. ความคิดสร้างสรรค์และการสื่อสารความคิดเห็น	แสดงความคิดแปลกใหม่หรือมุมมองที่น่าสนใจ สอดคล้องกับเนื้อหาอย่างสร้างสรรค์ มีการจัดเรียงความคิดเป็นลำดับอย่างชัดเจน ใช้เหตุผลและตัวอย่างประกอบอย่างเหมาะสม	มีความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง แต่ยังขาดความแปลกใหม่หรือความเชื่อมโยงที่ลึกซึ้ง การจัดเรียงความคิดยังไม่เป็นระบบชัดเจน	ความคิดเห็นไม่ชัดเจน ขาดเหตุผลหรือหลักฐานสนับสนุน การสื่อสารไม่ต่อเนื่องหรือไม่เป็นลำดับ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน

ดี ให้ ๒ คะแนน

พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ศึกษาบทบาท วิเคราะห์คุณค่า นำพาสู่การ ประยุกต์ใช้จากตัวละครใน ราชาธิราช		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ศิลปคิด ศิลปเขียน จากราชาธิราช (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ศิลปคิด ศิลปเขียน จากราชาธิราช (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

เนื้อเรื่องย่อ เรื่องราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา

พระเจ้ากรุงต้าฉิงแห่งประเทศจีน ยกทัพมาล้อมกรุงอังวะ ต้องการให้พระเจ้าฝรั่งมังฆ้อง ออกไปถวายบังคม และขอให้ส่งทหารออกมาซื้อม้าราชนัดตอสูกันตัวต่อตัว ถ้าฝ่ายกรุงรัตนบุระอังวะแพ้ต้องยกเมืองให้ฝ่ายจีน แต่ถ้าฝ่ายจีนแพ้จะยกทัพกลับทันที

พระเจ้าฝรั่งมังฆ้องประกาศหาผู้ที่จะอาสาออกไปรบกับกามะนี ถ้าสามารถรบชนะกามะนีทหารเอกของเมืองจีน จะโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เป็นพระมหาอุปราชและแบ่งสมบัติให้กึ่งหนึ่ง

ฝ่ายสมิงพระรามที่ถูกจับเป็นเชลยเมืองอังวะทราบข่าวก็คิดตรึกตรองว่า หากจีนชนะศึกครั้งนี้จีนคงยกทัพไปตีเมืองหงสาวดีของตนต่อเป็นแน่ ควรคิดป้องกันไว้ก่อนจึงอาสาออกรบ โดยขอพระราชทานม้าฝีเท้าดีตัวหนึ่งและได้เลือกม้าจากหญิงม่าย ซึ่งมีลักษณะดีทุกประการ สมิงพระรามนำม้าออกไปฝึกหัด ให้รู้จักทำนองจนคล่องแคล่วสันตัดขึ้น พร้อมทั้งทูลขอเหล็กและตะกรวยผูกข้างม้า

ระหว่างการรบ สมิงพระรามเห็นว่ากามะนีมีความชำนาญด้านการรบเพลงทวนมาก สมิงพระรามจึงใช้อุบายว่าให้แต่ละฝ่ายแสดงท่าทำให้อีกฝ่ายร่าตามก่อนที่จะต่อสู้กัน เพื่อจะคอยหาช่องทางที่จะแทงทวนให้ถูกตัวกามะนีได้

เมื่อสมิงพระรามหลอกล่อให้กามะนีร่าตามในท่าต่าง ๆ จึงได้เห็นช่องใต้รักแร้กับบริเวณเกาะซ้อนท้ายหมวกที่เปิดออกได้ สมิงพระรามทำทีว่าสู้ไม่ได้ จากนั้นข่มม้าหนีให้ม้าของกามะนีเหนื่อย เมื่อได้ที่สกัดทวนแทงชอกใต้รักแร้ แล้วฟันย้อนกลับเกาะตัดศีรษะของกามะนีขาด แล้วเอาขอเหล็กสับใส่ตะกรวยโดยไม่ให้ตกดิน นำมาถวายพระเจ้าฝรั่งมังฆ้อง

เมื่อฝ่ายจีนแพ้ พระเจ้ากรุงจีนก็สั่งให้ยกทัพกลับตามสัญญา ฝ่ายพระเจ้าฝรั่งมังฆ้องนั้นขอบใจในตัวสมิงพระรามเป็นอย่างมาก เมื่อสมิงพระรามมาขอตัวกลับหงสาวดี ก็คิดว่าสมิงพระรามคนนี้มีฝีมือดี ครั้นจะปล่อยให้กลับไปหงสาวดี ก็รู้สึกเสียดายฝีมือ พระเจ้าฝรั่งมังฆ้องจึงมาปรึกษากับพระมเหสี พระมเหสีแนะนำให้ยกธิดาของตนให้กับสมิงพระราม

สมิงพระรามเห็นพระธิดาก็ตะลึงในความงาม พระเจ้าฝรั่งมังฆ้องเห็นเช่นนั้นก็ดีพระทัย จึงประทานยศให้สมิงพระรามเป็นพระมหาอุปราชและมอบพระธิดาให้เป็นราชินี สมิงพระรามจึงขอพระเจ้าฝรั่งมังฆ้องไว้สองข้อคือ หนึ่งถ้ามีใครเรียกตนว่าเชลยตนจะชอกกลับหงสาวดีทันที และสองตนจะไม่ขอฝึกไฝฝ่ายใดเป็นอันขาด

จากนั้นสมิงพระรามก็อยู่กับพระธิดาในฐานะอุปราช จนกระทั่งมีลูกชายด้วยกัน ครั้นลูกชายอายุได้ ๑ ขวบเศษ วันหนึ่งพระเจ้าฝรั่งมังฆ้องอุ้มหลานชายนั่งบนตักด้วยความไร้เดียงสาและกำลังซุกซน ก็ลุกขึ้นมายุตปาแล้วเอื้อมมือไปจับหัวของพระเจ้าฝรั่งมังฆ้อง พระเจ้าฝรั่งมังฆ้องเห็นดังนั้นจึงปลั่งปากตรัสออกไปว่า “ลูกอายเชลยนี้กล้าหาญนัก” สมิงพระรามได้ยินดังนั้นจึงน้อยใจ ในคืนนั้นจึงเขียนหนังสือ ๒ ฉบับ ฉบับหนึ่งซ่อนไว้ใต้หมอน อีกฉบับหนึ่งพกติดตัวไว้ก่อนจะควบม้า หนีออกจากกรุงอังวะไป

เมื่อความทราบถึงพระเจ้าฝรั่งมังฆ้อง พระองค์จึงนำหนังสือไปให้พระมเหสีอ่าน เมื่อพระมเหสีอ่านแล้วจึงกราบทูลว่า “ปลั่งปากก็ยอมเสียการ ปลั่งมิดปลั่งขวานมักจะบาดเจ็บ” ฝ่ายสมิงพระรามเมื่อกลับถึงกรุงหงสาวดี พระเจ้าราชาธิราชก็ดีใจยิ่งนัก ถึงกับจัดมหรสพเพื่อเฉลิมฉลองเป็นเวลา ๗ วัน ๗ คืน

ใบงานเรื่อง ศึกษาบทบาท วิเคราะห์คุณค่า
นำพาสู่การประยุกต์ใช้จากตัวละครในราชาธิราช
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกตัวละครจากวรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา ที่ตนสนใจ ๑ ตัวละคร แล้วศึกษาบทบาท หน้าที่ และพฤติกรรมของตัวละครนั้น จากนั้นวิเคราะห์คุณค่าที่สะท้อนผ่านตัวละคร และสรุปแนวทางการนำคุณค่าที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวละครที่นักเรียนเลือก คือ

๑. จงอธิบายบทบาท หน้าที่ และพฤติกรรมของตัวละครที่นักเรียนเลือกตามเนื้อเรื่อง

.....

.....

.....

.....

๒. จากการศึกษาตัวละครนี้ นักเรียนเห็นว่ามีคุณค่าหรือคุณธรรมใดที่โดดเด่น จงยกตัวอย่างจากเรื่องประกอบคำอธิบาย

.....

.....

.....

.....

๓. นักเรียนสามารถนำคุณค่าหรือแนวคิดจากตัวละครนี้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงอย่างไร ยกตัวอย่างสถานการณ์ที่เป็นไปได้

.....

.....

.....

.....

ใบงานเรื่อง ศึกษาบทบาท วิเคราะห์คุณค่า
นำพาสู่การประยุกต์ใช้จากตัวละครในราชาธิราช
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกตัวละครจากวรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา ที่ต้นสนใจ ๑ ตัวละคร แล้วศึกษาบทบาท หน้าที่ และพฤติกรรมของตัวละครนั้น จากนั้นวิเคราะห์คุณค่าที่สะท้อนผ่านตัวละคร และสรุปแนวทางการนำคุณค่าที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวละครที่นักเรียนเลือก คือ ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

๑. จงอธิบายบทบาท หน้าที่ และพฤติกรรมของตัวละครที่นักเรียนเลือกตามเนื้อเรื่อง

.....

.....

..... ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

๒. จากการศึกษาตัวละครนี้ นักเรียนเห็นว่ามีคุณค่าหรือคุณธรรมใดที่โดดเด่น จงยกตัวอย่างจากเรื่องประกอบ คำอธิบาย

.....

.....

..... ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

๓. นักเรียนสามารถนำคุณค่าหรือแนวคิดจากตัวละครนี้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงอย่างไร ยกตัวอย่างสถานการณ์ที่เป็นไปได้

.....

.....

..... ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ศิลปคิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒	เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ
แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๒ จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียน
เรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงาน
การศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๖ เขียนเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสาระจากสื่อที่ได้รับ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทย
อย่างเห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม. ๑/๑ สรุปเนื้อหาวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม. ๑/๓ อธิบายคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมที่อ่าน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การแสดงความคิดเห็นจากวรรณคดีเป็นกระบวนการที่ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ โดยเฉพาะ
ในบทเรียนจากเรื่องราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา ซึ่งนำเสนอคุณธรรม ความกล้าหาญ และความเสียสละ
ของตัวละคร ผู้เรียนจะได้เรียนรู้การตีความและวิเคราะห์พฤติกรรมของตัวละครอย่างมีเหตุผล รวมทั้งฝึกแสดง
ความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ อย่างมีหลักการ มีมารยาท และมีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง
ซึ่งสามารถประยุกต์ใช้ในการแสดงความคิดเห็นในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๓. สาระการเรียนรู้

ความคิดเห็น คือ อารมณ์ ความรู้สึก ความคิด และข้อสันนิษฐานที่ผู้พูดหรือผู้เขียนมีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง
เช่น

- ที่นี้ร้อนรื่นและมีลมพัดสบายดีจริง ๆ (ความรู้สึก)
- แม่น้ำที่เห็นอยู่นี้ไม่น่าจะเป็นแม่น้ำเจ้าพระยา (ข้อสันนิษฐาน)
- คนจีนกับคนไทยเป็นเหมือนพี่น้องกัน (ความคิด)
- ผลไม้สดเป็นของเหมาะที่สุดที่จะซื้อไปเยี่ยมผู้ป่วย (ความคิด)

การแสดงความคิดเห็น คือ การแสดงอารมณ์ ความรู้สึก ความคิด และข้อสันนิษฐานนั้นออกมาให้ผู้ฟังหรือผู้อ่านรับรู้

เมื่อกล่าวถึงความคิดเห็นจำเป็นต้องกล่าวถึงข้อเท็จจริงด้วย ข้อเท็จจริงคือ ข้อมูล ปรากฏการณ์ และเรื่องราวต่าง ๆ ตามที่ปรากฏแก่บุคคลทั่วไป เช่น

- แม่น้ำเจ้าพระยาไม่ไหลผ่านจังหวัดสุพรรณบุรี
- ผลไม้สดอุดมไปด้วยวิตามินและแร่ธาตุต่าง ๆ ซึ่งช่วยให้สุขภาพแข็งแรง
- เขามั่งมีขึ้นมาเพราะขยันและอดออมไม่ใช่เพราะได้รับมรดก

ในการแสดงความคิดเห็น หากผู้พูดหรือผู้เขียนเสนอแต่ความคิดเห็นเพียงอย่างเดียวโดยไม่ให้เหตุผลหรือข้อสนับสนุนประกอบ อาจทำให้ความคิดเห็นนั้นมีน้ำหนักน้อย น่าเชื่อถือน้อย หรือไม่น่าเชื่อถือ พอ ๆ กับความคิดเห็นที่ผิด

เปรียบเทียบการแสดงความคิดเห็นต่อไปนี้ การแสดงความคิดเห็นที่มีเหตุผลประกอบ ความคิดเห็นนั้นจะหนักแน่นและน่าเชื่อถือกว่าการแสดงความคิดเห็นที่แสดงแต่ความคิดเห็นเพียงอย่างเดียว

ตัวอย่างที่ ๑

- ความคิดเห็นเพียงอย่างเดียว : ผลไม้สดเป็นของเหมาะที่สุดที่จะซื้อไปเยี่ยมผู้ป่วย
- ความคิดเห็นที่ประกอบด้วยเหตุผล : ผลไม้สดเป็นของเหมาะที่สุดที่จะซื้อไปเยี่ยมผู้ป่วย เพราะผลไม้สดอุดมไปด้วยวิตามินและแร่ธาตุต่าง ๆ ซึ่งช่วยให้สุขภาพแข็งแรง

ตัวอย่างที่ ๒

- ความคิดเห็นเพียงอย่างเดียว : แม้เราจะคิดเห็นต่างกัน แต่เราก็รักกันและอยู่ร่วมกันได้
- ความคิดเห็นที่เป็นข้อสรุป : เราเคารพความคิดเห็นของกันและกันไม่ถูกความคิดเห็นของผู้อื่น ไม่ผูกขาดว่าความคิดเห็นของตนเท่านั้น เป็นความคิดเห็นที่ถูกต้อง ดังนั้น แม้เราจะคิดเห็นต่างกันแต่เราก็รักกันและอยู่ร่วมกันได้

การแสดงความคิดเห็นที่ดีต้องเลือกแสดงความคิดเห็นที่มีประโยชน์และสร้างสรรค์ มีเจตนาดีต่อบุคคลในสังคมและส่วนรวม หลักการและข้อเท็จจริงต่าง ๆ ที่นำมาใช้เป็นเหตุผลต้องเป็นสิ่งที่ถูกต้องและเป็นจริง นอกจากนี้ยังต้องฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ต้องรู้จักพิจารณาไตร่ตรองด้วยว่าความคิดเห็นนั้นถูกต้อง มีคุณประโยชน์ สมควรเชื่อหรือไม่ ในขณะเดียวกัน ถ้ามีความคิดเห็นที่แตกต่างออกไป ก็ควรกล้าแสดงความคิดเห็นของตนให้ผู้อื่นได้รับรู้

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนบอกหลักการแสดงความคิดเห็นได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนใช้ภาษาในการอธิบายแสดงเหตุผลเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้อย่างถูกต้อง และสื่อความหมายได้ชัดเจน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาโดยใช้ภาษาอธิบายเหตุผลเพื่อสนับสนุนความคิดได้อย่างถูกต้อง ด้วยถ้อยคำที่เข้าใจง่ายและเหมาะสม (๑.๑.๓), (๓.๑.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

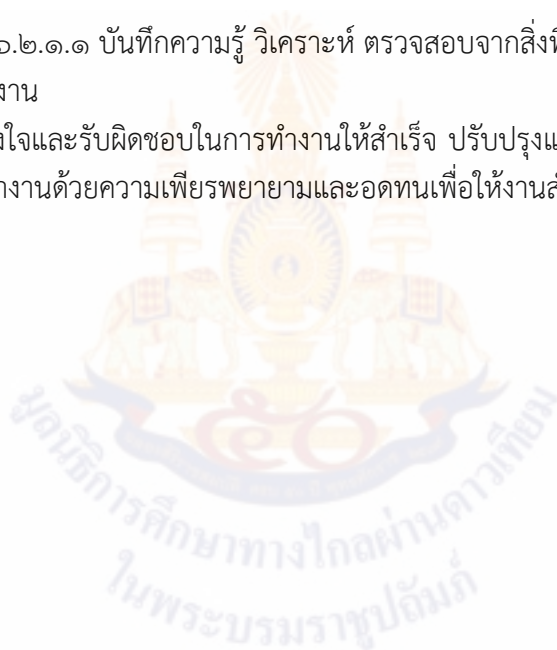
๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒) หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาโดยใช้ภาษาอธิบายเหตุผลเพื่อสนับสนุนความคิดได้อย่างถูกต้อง ด้วยถ้อยคำที่เข้าใจง่ายและเหมาะสม (๑.๑.๓), (๓.๑.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกหลักการแสดงความคิดเห็นได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนในเรื่องของ เนื้อเรื่องย่อ วรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา โดยครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน เท่า ๆ กัน จากนั้นทำกิจกรรม “จริงหรือมั่ว ชัวร์หรือไม่” ดังนี้ <u>คำชี้แจง</u> : ครูจะกำหนดเนื้อเรื่องในเรื่องราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา และให้นักเรียนร่วมกันพิจารณาว่าเป็นเรื่องจริงหรือเท็จ จากนั้นครูและนักเรียนร่วมกันเฉลยความรู้ ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : ในวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา มีฉากใดที่นักเรียนชื่นชอบหรือประทับใจหรือไม่ <u>คำถาม</u> : เมื่อนักเรียนแสดงความคิดเห็นต่อเหตุการณ์ในวรรณคดี นักเรียนคิดว่ากำลังใช้ทักษะใดในการคิดและสื่อสาร	๑. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม “จริงหรือมั่ว ชัวร์หรือไม่” ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน	- Power Point เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒) - ใบความรู้ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒) - ใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ	- ใบงานเรื่อง เขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง เขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง เขียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนใช้ภาษาในการอธิบายแสดงเหตุผลเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้อย่างถูกต้อง และสื่อความหมายได้ชัดเจน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้	๓. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒) <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : การแสดงความคิดเห็นต่อเหตุการณ์ในวรรณคดี ต้องใช้ทักษะการคิดวิเคราะห์ และทักษะการสื่อสารอย่างมีเหตุผล เพราะการแสดงความคิดเห็นไม่ใช่เพียงแค่บอกว่าชอบหรือไม่ชอบ แต่ต้องอธิบายเหตุผลอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยอ้างอิงจากพฤติกรรมของตัวละคร เหตุการณ์ในเรื่อง และคุณค่าที่แฝงอยู่ในวรรณคดี ซึ่งต้องอาศัยการแยกแยะข้อมูล วิเคราะห์ความสัมพันธ์ และเรียบเรียงความคิดอย่างชัดเจน ทักษะเหล่านี้สำคัญมากในชีวิตจริง เพราะช่วยให้สามารถสื่อสารความคิดเห็นของตนเองได้อย่างมีเหตุผล เข้าใจผู้อื่นได้ลึกซึ้งมากขึ้น และสามารถแก้ไขปัญหาหรือแลกเปลี่ยนความคิดกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ	๓. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบและอธิบายความรู้เพิ่มเติม			แสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้เรื่อง การแสดงความคิดเห็น ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ โดยให้นักเรียนเลือกฉากที่ประทับใจจากเรื่อง จากราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา มาคนละ ๑ ฉาก พร้อมระบุเหตุผล เช่น ให้ข้อคิด ให้อารมณ์ สะเทือนใจ และเขียนแสดงความคิดเห็นเพื่อถ่ายทอดทัศนะเกี่ยวกับฉากดังกล่าว โดยดำเนินการตามหัวข้อต่อไปนี้ ๑. ระบุมุมมองที่ประทับใจโดยเขียนสั้น ๆ ว่าเกิดเหตุการณ์ใดขึ้น และเพราะเหตุใดจึงเลือกฉากนี้	๑. นักเรียนทำใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ			
๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน					
๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง					
๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน					

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เพื่อให้ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	๒. อธิบายความรู้สึกส่วนตัว ที่เกิดขึ้นจากการอ่านฉากนั้น เช่น รู้สึกซาบซึ้ง ภูมิใจ เห็นคุณค่า ฯลฯ พร้อมเหตุผล ๓. แสดงความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์ ต่อพฤติกรรมของตัวละคร หรือเหตุการณ์ในฉากนั้น เช่น เห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย เพราะเหตุใด ๔. เชื่อมโยงเหตุการณ์หรือบทเรียนจากฉากนั้น กับประสบการณ์ในชีวิตจริงของตนเอง หรือสถานการณ์ในสังคมปัจจุบัน ๕. เขียนสรุปความคิดเห็นของตนเอง โดยใช้ภาษาที่ชัดเจน มีเหตุผล และแสดงแนวคิดของตนเองอย่างสร้างสรรค์	๒. นักเรียนตรวจสอบข้อมูลและนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน			
	๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม จากนั้นครูและนักเรียนร่วมกันตรวจสอบข้อมูล นักเรียนเตรียมนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู จากนั้นฟังครูสรุปคำตอบและอธิบายความรู้เพิ่มเติม			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<u>คำถาม</u> : นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้างจากการศึกษาความรู้เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒) <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าการฝึกแสดงความคิดเห็นผ่านวรรณคดีทำให้เข้าใจผู้อื่นมากขึ้นหรือไม่ อย่างไร <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : การฝึกแสดงความคิดเห็นผ่านวรรณคดีทำให้เราเข้าใจผู้อื่นมากขึ้น เพราะในวรรณคดีมักสะท้อนความรู้สึก และประสบการณ์ของตัวละครหรือผู้ประพันธ์ เมื่อเราอ่านแล้วได้ลองคิด วิเคราะห์ และแสดงความคิดเห็น เราจะมองเห็นมุมมองที่แตกต่างจากของเรา ทำให้เข้าใจความรู้สึกและเหตุผลของผู้อื่นมากขึ้น นอกจากนี้ยังช่วยให้เรา รู้จักการฟังและเคารพความคิดเห็นที่ไม่เหมือนกัน จึงทำให้เราเปิดใจกว้างและเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความเข้าใจ ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยช่วงต่อไป	<u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒)
๒. ใบความรู้เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒)
๓. ใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกหลักการแสดงความคิดเห็นได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การทำกิจกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ	แบบประเมินใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนใช้ภาษาในการอธิบายแสดงเหตุผลเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้อย่างถูกต้อง และสื่อความหมายได้ชัดเจน	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การทำใบงาน	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาโดยใช้ภาษาอธิบายเหตุผลเพื่อสนับสนุนความคิดได้อย่างถูกต้อง ด้วยถ้อยคำที่เข้าใจง่ายและเหมาะสม (๑.๑.๓), (๓.๑.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ	แบบประเมินใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกหลักการ แสดงความคิดเห็นได้ (K)	๓	บอกหลักการแสดงความคิดเห็นได้อย่างถูกต้อง
	๒	บอกหลักการแสดงความคิดเห็นได้ อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	บอกหลักการแสดงความคิดเห็นได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่อง ราชาธิราช ตอน สมิงพระราม อาสาได้ (P)	๓	เขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิง พระรามอาสาได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม
	๒	เขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิง พระรามอาสาได้ อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสมบางส่วน
	๑	เขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิง พระรามอาสาไม่ถูกต้อง และเหมาะสมไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนใช้ภาษาในการ อธิบายแสดงเหตุผลเกี่ยวกับ วรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้อย่าง ถูกต้อง และสื่อความหมายได้ ชัดเจน (A)	๓	ใช้ภาษาในการอธิบายแสดงเหตุผลเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้อย่างถูกต้อง และสื่อความหมายได้ชัดเจน
	๒	ใช้ภาษาในการอธิบายแสดงเหตุผลเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้อย่างถูกต้อง และสื่อความหมายได้ชัดเจน บางส่วน
	๑	ใช้ภาษาในการอธิบายแสดงเหตุผลเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่องราชาธิราช ตอน สมิงพระรามอาสาได้อย่างถูกต้อง และสื่อความหมายได้ไม่ ชัดเจนและไม่เหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความชัดเจนของฉากที่เลือก	เลือกฉากสำคัญที่มีความหมายชัดเจน สื่อคุณค่าทางวรรณคดีได้ดี	เลือกฉากที่มีความสำคัญแต่ยังขาดความเด่นชัดบางส่วน	เลือกฉากที่มีความสำคัญน้อยหรือไม่สอดคล้องกับประเด็น
๒. การวิเคราะห์เนื้อหาและพฤติกรรมตัวละคร	วิเคราะห์อย่างลึกซึ้ง มีเหตุผล และอ้างอิงจากเนื้อเรื่องชัดเจน	วิเคราะห์มีเหตุผลพอใช้อ้างอิงจากเนื้อเรื่องบางส่วน	วิเคราะห์ไม่ชัดเจน ขาดการเชื่อมโยงกับเนื้อเรื่อง
๓. การแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล	แสดงความคิดเห็นอย่างชัดเจน มีเหตุผล และเชื่อมโยงกับประสบการณ์ชีวิต	แสดงความคิดเห็นชัดเจน มีเหตุผลแต่เชื่อมโยงกับชีวิตยังไม่เด่น	แสดงความคิดเห็นแต่เหตุผลไม่ชัดเจนหรือไม่ต่อเนื่อง
๔. การใช้ภาษาและการเขียน	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง ชัดเจน สละสลวย และเป็นทางการ	ใช้ภาษาได้ถูกต้องและเหมาะสมโดยรวม	มีข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาหลายจุด แต่ยังพอเข้าใจเนื้อหาได้
๕. ความคิดริเริ่มและความคิดสร้างสรรค์	นำเสนอความคิดเห็นด้วยมุมมองใหม่ มีความคิดสร้างสรรค์โดดเด่น	มีความคิดสร้างสรรค์ในระดับหนึ่ง	ความคิดทั่วไป ไม่แสดงความคิดริเริ่มชัดเจน

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง การเขียนแสดง ความคิดเห็นผ่านฉลาก ประทับใจ		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การแสดงความคิดเห็น

ความคิดเห็น คือ อารมณ์ ความรู้สึก ความคิด และข้อสันนิษฐานที่ผู้พูดหรือผู้เขียนมีต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เช่น

- ที่นั้รุ่มรึ้นและมีลมพัดสบายดีจริง ๆ (ความรู้สึก)
- แม่น้ำที่เห็นอยู่นี้ไม่น่าจะเป็นแม่น้ำเจ้าพระยา (ข้อสันนิษฐาน)
- คนจีนกับคนไทยเป็นเหมือนพี่น้องกัน (ความคิด)
- ผลไม้สดเป็นของเหมาะที่สุดที่จะซื้อไปเยี่ยมผู้ป่วย (ความคิด)

การแสดงความคิดเห็น คือ การแสดงอารมณ์ ความรู้สึก ความคิด และข้อสันนิษฐานนั้นออกมาให้ผู้ฟังหรือผู้อ่านรับรู้

เมื่อกล่าวถึงความคิดเห็นจำเป็นต้องกล่าวถึงข้อเท็จจริงด้วย ข้อเท็จจริงคือ ข้อมูล ปรากฏการณ์ และเรื่องราวต่าง ๆ ตามที่ปรากฏแก่บุคคลทั่วไป เช่น

- แม่น้ำเจ้าพระยาไม่ไหลผ่านจังหวัดสุพรรณบุรี
- ผลไม้สดอุดมไปด้วยวิตามินและแร่ธาตุต่าง ๆ ซึ่งช่วยให้สุขภาพแข็งแรง
- เขามั่งมีขึ้นมาเพราะขยันและอดออมไม่ใช่เพราะได้รับมรดก

ในการแสดงความคิดเห็น หากผู้พูดหรือผู้เขียนเสนอแต่ความคิดเห็นเพียงอย่างเดียวโดยไม่ให้เหตุผลหรือข้อสนับสนุนประกอบ อาจทำให้ความคิดเห็นนั้นมีน้ำหนักน้อย น่าเชื่อถือน้อย หรือไม่น่าเชื่อถือ พอ ๆ กับความคิดเห็นที่ผิด

เปรียบเทียบการแสดงความคิดเห็นต่อไปนี้ การแสดงความคิดเห็นที่มีเหตุผลประกอบ ความคิดเห็นนั้นจะหนักแน่นและน่าเชื่อถือกว่าการแสดงความคิดเห็นที่แสดงแต่ความคิดเห็นเพียงอย่างเดียว

ตัวอย่างที่ ๑

- ความคิดเห็นเพียงอย่างเดียว : ผลไม้สดเป็นของเหมาะที่สุดที่จะซื้อไปเยี่ยมผู้ป่วย
- ความคิดเห็นที่ประกอบด้วยเหตุผล : ผลไม้สดเป็นของเหมาะที่สุดที่จะซื้อไปเยี่ยมผู้ป่วย เพราะผลไม้สดอุดมไปด้วยวิตามินและแร่ธาตุต่าง ๆ ซึ่งช่วยให้สุขภาพแข็งแรง

ตัวอย่างที่ ๒

- ความคิดเห็นเพียงอย่างเดียว : แม้เราจะคิดเห็นต่างกัน แต่เราก็รักกันและอยู่ร่วมกันได้
- ความคิดเห็นที่เป็นข้อสรุป : เราเคารพความคิดเห็นของกันและกัน ไม่ดูถูกความคิดเห็นของผู้อื่น ไม่ผูกขาดว่าความคิดเห็นของตนเท่านั้นเป็นความคิดเห็นที่ถูกต้อง ดังนั้น แม้เราจะคิดเห็นต่างกันแต่เราก็รักกันและอยู่ร่วมกันได้

การแสดงความคิดเห็นที่ดีต้องเลือกแสดงความคิดเห็นที่มีประโยชน์และสร้างสรรค์ มีเจตนาดีต่อบุคคลในสังคมและส่วนรวม หลักการและข้อเท็จจริงต่าง ๆ ที่นำมาใช้เป็นเหตุผลต้องเป็นสิ่งที่ถูกต้องและเป็นจริง นอกจากนี้ยังต้องฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ต้องรู้จักพิจารณาไตร่ตรองด้วยว่าความคิดเห็นนั้นถูกต้อง มีคุณประโยชน์ สมควรเชื่อหรือไม่ ในขณะเดียวกัน ถ้ามีความคิดเห็นที่แตกต่างออกไป ก็ควรกล้าแสดงความคิดเห็นของตนให้ผู้อื่นได้รับรู้

ใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกฉากที่ประทับใจจากเรื่องราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา มาคนละ ๑ ฉากพร้อมระบุเหตุผล เช่น ให้อัศจรรย์ใจ ให้อารมณ์สะเทือนใจ และเขียนแสดงความคิดเห็นเพื่อถ่ายทอดทัศนะเกี่ยวกับฉากดังกล่าว จากนั้นเผยแพร่ให้เพื่อนอ่าน

๑. ระบุฉากที่ประทับใจโดยเขียนสั้น ๆ ว่าเกิดเหตุการณ์ใดขึ้น และเพราะเหตุใดจึงเลือกฉากนี้

.....

.....

.....

๒. อธิบายความรู้สึกส่วนตัว ที่เกิดขึ้นจากการอ่านฉากนั้น เช่น รู้สึกซาบซึ้ง ภูมิใจ เห็นคุณค่า ฯลฯ พร้อมเหตุผล

.....

.....

.....

๓. แสดงความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์ ต่อพฤติกรรมของตัวละคร หรือเหตุการณ์ในฉากนั้น เช่น เห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย เพราะเหตุใด

.....

.....

.....

๔. เชื่อมโยงเหตุการณ์หรือบทเรียนจากฉากนั้น กับประสบการณ์ในชีวิตจริงของตนเอง หรือสถานการณ์ในสังคมปัจจุบัน

.....

.....

.....

๕. เขียนสรุปความคิดเห็นของตนเอง โดยใช้ภาษาที่ชัดเจน มีเหตุผล และแสดงแนวคิดของตนเองอย่างสร้างสรรค์

.....

.....

.....

ใบงานเรื่อง การเขียนแสดงความคิดเห็นผ่านฉากประทับใจ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ศิลป์คิด ศิลป์เขียน จากราชาธิราช (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกฉากที่ประทับใจจากเรื่องราชาธิราช ตอนสมิงพระรามอาสา มาคนละ ๑ ฉากพร้อมระบุเหตุผล เช่น ให้อัศจรรย์ใจ ให้อารมณ์สะเทือนใจ และเขียนแสดงความคิดเห็นเพื่อถ่ายทอดทัศนะเกี่ยวกับฉากดังกล่าว โดยดำเนินการตามหัวข้อต่อไปนี้

๑. ระบุฉากที่ประทับใจโดยเขียนสั้น ๆ ว่าเกิดเหตุการณ์ใดขึ้น และเพราะเหตุใดจึงเลือกฉากนี้

.....
..... **ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน**

๒. อธิบายความรู้สึกส่วนตัว ที่เกิดขึ้นจากการอ่านฉากนั้น เช่น รู้สึกซาบซึ้ง ภูมิใจ เห็นคุณค่า ฯลฯ พร้อมเหตุผล

.....
..... **ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน**

๓. แสดงความคิดเห็นเชิงวิเคราะห์ ต่อพฤติกรรมของตัวละคร หรือเหตุการณ์ในฉากนั้น เช่น เห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย เพราะเหตุใด

.....
..... **ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน**

๔. เชื่อมโยงเหตุการณ์หรือบทเรียนจากฉากนั้น กับประสบการณ์ในชีวิตจริงของตนเอง หรือสถานการณ์ในสังคมปัจจุบัน

.....
..... **ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน**

๕. เขียนสรุปความคิดเห็นของตนเอง โดยใช้ภาษาที่ชัดเจน มีเหตุผล และแสดงแนวคิดของตนเองอย่างสร้างสรรค์

.....
..... **ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน**

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒	เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๓ วิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

คำวิเศษณ์เป็นชนิดของคำที่มีบทบาทสำคัญในการขยายความหมายของคำหรือข้อความให้ชัดเจนละเอียด หรือสื่ออารมณ์ได้ตรงตามเจตนาในการสื่อสาร ไม่ว่าจะเป็นการขยายกริยา คำนาม หรือคำวิเศษณ์ด้วยกัน การเรียนรู้เกี่ยวกับคำวิเศษณ์ไม่เพียงช่วยให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์เท่านั้น แต่ยังพัฒนาทักษะการสื่อสาร การเขียน และการอ่านอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งสามารถนำความรู้ไปใช้ในการเขียนเรียงความ การพูดอธิบาย หรือการแสดงออกในชีวิตประจำวันได้อย่างสร้างสรรค์ และเหมาะสมกับบริบททางสังคม

๓. สาระการเรียนรู้

คำวิเศษณ์ คือ คำซึ่งทำหน้าที่เป็นหน่วยขยายกริยา และเป็นส่วนหลักของวิเศษณ์วลี คำวิเศษณ์ซึ่งเป็นส่วนประกอบของวิเศษณ์วลี มักปรากฏหลังหน่วยกริยา หากเป็นคำกริยากรรมหรือคำกริยาคุณศัพท์ คำวิเศษณ์มักปรากฏหลังคำกริยาโดยตรง

สถาบันภาษาไทย สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (๒๕๕๕: ๔๑-๔๕) แบ่งคำวิเศษณ์ออกเป็น ๔ ชนิด ได้แก่

๑) คำวิเศษณ์สามัญ คือ คำวิเศษณ์ที่ขยายคำกริยาโดยทั่วไป เช่น

- วันนี้รถติดจัง
- เขามาตรงเวลาที่เดียว
- นื่องนอนแล้ว
- แม่บ้านทำกับข้าวเอง
- นื่องขยันที่สุด

๒) คำวิเศษณ์ขยายเฉพาะ คือ คำวิเศษณ์ที่ขยายคำกริยาคำใดคำหนึ่งโดยเฉพาะคำวิเศษณ์ประเภทนี้จะแสดงลักษณะเฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่งของคำกริยา เช่น

- แดงแจ้
- เปี้ยกซึก
- อ้วนตะลูกปุก
- กัดฟันกรอด ๆ
- ดำปี้
- แบนตัดแต่

นอกเหนือจากนั้นบางสำนวนทำหน้าที่เดียวกับคำวิเศษณ์ จัดเป็นคำวิเศษณ์ด้วย เช่น

- พุดน้ำไหลไฟดับ
- ทำงานหามรุ่งหามค่ำ
- โกรธเป็นพินเป็นไฟ
- นอนกินบ้านกินเมือง

๓) คำวิเศษณ์แสดงคำถาม คือ คำวิเศษณ์ที่ใช้แสดงคำถามเกี่ยวกับการกระทำ ว่ากระทำไปเพราะเหตุผลอะไรหรือเพื่อวัตถุประสงค์อะไร กระทำลงไปเวลาใด กระทำไปลักษณะใด เช่น

- ทำไมสัตว์ป่าหลายชนิดจึงสูญพันธุ์
- อุบัติเหตุเกิดขึ้นได้อย่างไร
- เหตุใดจึงไม่แจ้งข่าวล่วงหน้า
- เขาจะมาหาเราเมื่อไร
- เครื่องบินจะลงตอนไหน

๔) คำวิเศษณ์บอกเวลา คือ คำวิเศษณ์ที่ใช้เพื่อบ่งบอกเวลาที่เกิดเหตุการณ์หรือการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น กลางวัน กลางคืน ค่ำ ๆ เช้า ๆ พรุ่งนี้ มะรืนนี้ ตะกี้ ฯลฯ ดังตัวอย่างต่อไปนี้

- ค่ำ ๆ เราก็ตัดต่อเขาได้
- เราตัดต่อเขาได้ค่ำ ๆ
- ตะกี้ใครโทรศัพท์มา
- ใครโทรศัพท์มาตะกี้
- พรุ่งนี้มีประชุม
- มีประชุมพรุ่งนี้

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนอธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนจำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำวิเศษณ์ได้อย่างเหมาะสม

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำวิเศษณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ พร้อมทั้งอธิบายหน้าที่ของคำวิเศษณ์ในประโยคได้ถูกต้อง และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

- ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

- ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์ หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำวิเศษณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ พร้อมทั้งอธิบายหน้าที่ของคำวิเศษณ์ในประโยคได้ถูกต้อง และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนจำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำวิเศษณ์ได้อย่างเหมาะสม	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนดูบทสนทนาเรื่อง “นัดเพื่อนไปอ่านหนังสือ” ซึ่งเป็นบทสนทนายาว มีกับฟ้า โดยมีบทสนทนา ดังนี้ มีน : เธอจะไปอ่านหนังสือที่ไหนหรอ ฟ้า : เราจะไปที่ห้องสมุดโรงเรียนแต่เช้าเลย มีน : เธอขึ้นขยับจัง เราขอไปด้วย ฟ้า : ได้ซี เออ วันนี้เธอใส่เสื้อสีสวยดีนะ สีแดงแจ๋เลย ดูสะอาดตาดีเราชอบ มีน : ชอบใจจะ งั้นพรุ่งนี้เจอกันที่ห้องสมุดนะ ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา คำถาม : จากบทสนทนาข้างต้น ให้นักเรียนสังเกตคำที่ครูขีดเส้นใต้ และช่วยกันพิจารณาว่าคำที่ปรากฏมีลักษณะเป็นอย่างไร ๓. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ชนิด	๑. นักเรียนดูบทสนทนาเรื่อง “นัดเพื่อนไปอ่านหนังสือ” ๒. นักเรียนตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๓. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบและและคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	- Power Point เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์ - ใบความรู้ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์ - ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์	- ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลงกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วย	และหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์ และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้				สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์ ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - คำวิเศษณ์คืออะไร - ชนิดของคำวิเศษณ์ ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์ โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่าจากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์ ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน จากนั้นให้นักเรียนทำกิจกรรม “ล่าคำวิเศษณ์แดนประโยค” โดยให้นักเรียนสวมบทบาทผจญภัยในดินแดนภาษาศาสตร์ ออกเดินทางเพื่อค้นหา "คำวิเศษณ์" ที่ซ่อนอยู่ในประโยคต่าง ๆ	๑. นักเรียนร่วมกันทำกิจกรรม “ล่าคำวิเศษณ์แดนประโยค”			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๑.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	เหมือนการล่าชุมทรัพย์ จากนั้นให้นักเรียนระบุ ว่า จากคำวิเศษณ์ที่พบในประโยคเป็นคำ วิเศษณ์ชนิดใด โดยครูจะกำหนดเวลาให้ ๑๐ นาที กลุ่มใดหาได้มากที่สุดจะเป็นกลุ่มที่ชนะ และประโยคที่ใช้ในการทำกิจกรรมมี ดังนี้ - เสาธงหน้าโรงเรียนสูง<u>ปรี๊ด</u> <u>แนวคำตอบ</u> : คำวิเศษณ์ขยายเฉพาะ - ผู้หญิงคนนั้นแต่งตัวสวย<u>จัง</u> <u>แนวคำตอบ</u> : คำวิเศษณ์สามัญ - วินตีมึนเหล้าจนเมา<u>แอ๋</u> <u>แนวคำตอบ</u> : คำวิเศษณ์ขยายเฉพาะ - <u>พรงี้</u>เราเจอกันที่โรงพยาบาลนคร <u>แนวคำตอบ</u> : คำวิเศษณ์บอกเวลา - เธอโกรธเขา<u>เป็นพินเป็นไฟ</u> <u>แนวคำตอบ</u> : คำวิเศษณ์ขยายเฉพาะ - คุณแม่ตื่นมาใส่บาตรแต่<u>เข้าตุ๋</u> <u>แนวคำตอบ</u> : คำวิเศษณ์บอกเวลา - นักกีฬาคนนี้<u>ว่ายน้ำเก่ง</u> <u>แนวคำตอบ</u> : คำวิเศษณ์สามัญ - <u>ทำไม</u>สัตว์ป่าหลายชนิดจึงสูญพันธุ์				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<u>แนวคำตอบ</u> : คำวิเศษณ์แสดงคำถาม - พี่สาวเธอชยัน<u>ที่สุด</u> <u>แนวคำตอบ</u> : คำวิเศษณ์สามัญ - เธอจะมา<u>เมื่อไร</u>และจะมา<u>อย่างไร</u> <u>แนวคำตอบ</u> : คำวิเศษณ์แสดงคำถาม ครูสรุปผลคะแนนและประกาศผลกลุ่มที่ชนะ ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์ ให้นักเรียนแต่งนิทานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ บรรทัด จากนั้นให้คัดคำวิเศษณ์จากเนื้อเรื่องของตนเอง แล้วจำแนกชนิดให้ถูกต้อง ๓. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อพัฒนางานเขียนของนักเรียนให้ถูกต้อง และมีความสร้างสรรค์	๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์ ๓. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมของครู			
	<u>ขั้นสรุป (๕ นาที)</u> ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : ถ้าหากในงานเขียนไม่มีคำวิเศษณ์เลย นักเรียนคิดว่างานเขียนนั้นจะมีลักษณะ	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	อย่างไร และเพราะเหตุใดคำวิเศษณ์จึงมีความสำคัญในงานเขียน แนวคำอธิบายเพิ่มเติม : หากงานเขียนไม่มีคำวิเศษณ์เลย ข้อความจะดูเรียบ ไม่มีสีสัน ขาดรายละเอียด และอารมณ์ความรู้สึก เช่น การบอกว่า “เขาเดิน” กับ “เขาเดินช้า ๆ อย่างเจียบงัน” ให้ความรู้สึกต่างกันอย่างสิ้นเชิง คำวิเศษณ์คือ คำซึ่งทำหน้าที่เป็นหน่วยขยายกริยาให้ชัดเจน ละเอียดย และน่าสนใจมากขึ้น นอกจากนี้ยังทำให้ผู้อ่านจินตนาการตามได้ง่าย ช่วยให้การสื่อสารทางภาษาในงานเขียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	 ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์
๒. ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ: คำวิเศษณ์
๓. ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การทำกิจกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนจำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำวิเศษณ์ได้อย่างเหมาะสม	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์	แบบประเมินใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำวิเศษณ์ได้อย่างถูกต้องตามหลักการ พร้อมทั้งอธิบายหน้าที่ของคำวิเศษณ์ในประโยคได้ถูกต้องและตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์	แบบประเมินใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง (K)	๓	อธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง
	๒	อธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนจำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำวิเศษณ์ได้อย่างเหมาะสม (P)	๓	จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำวิเศษณ์ได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม
	๒	จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำวิเศษณ์ได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสมบางส่วน
	๑	จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำวิเศษณ์ไม่ถูกต้อง และเหมาะสมไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม (A)	๓	เห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม สื่อความหมายได้ชัดเจน
	๒	เห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม สื่อความหมายได้ชัดเจนบางส่วน
	๑	เห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง สื่อความหมายได้ไม่ชัดเจนและไม่เหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องในการใช้คำวิเศษณ์	ใช้คำวิเศษณ์ถูกต้องตามชนิดและหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๕ คำ	ใช้คำวิเศษณ์ถูกต้องตามชนิดและหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๔ คำ	ใช้คำวิเศษณ์ บางคำถูกต้อง แต่มีบางคำใช้ผิดชนิดหรือหน้าที่
๒. ความหลากหลายของคำวิเศษณ์	ใช้คำวิเศษณ์หลากหลายชนิด อย่างน้อย ๔ ประเภท	ใช้คำวิเศษณ์หลากหลายชนิด อย่างน้อย ๓ ประเภท	ใช้คำวิเศษณ์ ๒ ประเภท
๓. โครงสร้างและความสมบูรณ์ของเรื่อง	เรื่องมีโครงสร้างชัดเจนครบทั้งเริ่มต้น กลาง และจบอย่างเหมาะสม	เรื่องมีโครงสร้างครบถ้วนแต่ยังไม่สิ้นไหลบางช่วง	เรื่องขาดบางส่วน หรือเรียงลำดับไม่ดีนัก
๔. ความคิดสร้างสรรค์	เนื้อหาที่น่าสนใจ แสดงความคิดสร้างสรรค์ชัดเจน สื่ออารมณ์หรือจินตนาการได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์พอสมควร แต่ยังไม่โดดเด่น	เนื้อหาค่อนข้างเรียบง่ายขาดความแปลกใหม่
๕. การใช้ภาษาและการเขียน	ใช้ภาษาไทยถูกต้องชัดเจน ไวยากรณ์ดีเยี่ยม ไม่มีข้อผิดพลาด	ใช้ภาษาไทยถูกต้องโดยรวม มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดด้านภาษาการเขียนบ้าง แต่ยังสามารถเข้าใจได้

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน

ดี ให้ ๒ คะแนน

พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงาน เขียนจากคำวิเศษณ์		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำวิเศษณ์ คือ คำซึ่งทำหน้าที่เป็นหน่วยขยายกริยา และเป็นส่วนหลักของวิเศษณ์วลี คำวิเศษณ์ซึ่งเป็นส่วนประกอบของวิเศษณ์วลี มักปรากฏหลังหน่วยกริยา หากเป็นคำกริยาอาการหรือคำกริยาคุณศัพท์ คำวิเศษณ์มักปรากฏหลังคำกริยาโดยตรง

สถาบันภาษาไทย สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (๒๕๕๕: ๔๑-๔๕) แบ่งคำวิเศษณ์ออกเป็น ๔ ชนิด ได้แก่

๑) คำวิเศษณ์สามัญ คือ คำวิเศษณ์ที่ขยายคำกริยาโดยทั่วไป เช่น

- วันนี้รถติดจัง
- เชามาตรงเวลาทีเดียว
- นอนนอนแล้ว
- แม่บ้านทำกับข้าวเอง
- นอนขยันที่สุด

๒) คำวิเศษณ์ขยายเฉพาะ คือ คำวิเศษณ์ที่ขยายคำกริยาคำใดคำหนึ่งโดยเฉพาะ คำวิเศษณ์ประเภทนี้จะแสดงลักษณะเฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่งของคำกริยา เช่น

- แดงแจ๋
- เปียกซึก
- อ้วนตะลุกปุก
- กัดฟันกรอด ๆ
- ดำปึ
- แบนตัดแต่

นอกเหนือจากนั้นบางสำนวนทำหน้าที่เดียวกับคำวิเศษณ์ จัดเป็นคำวิเศษณ์ด้วย เช่น

- พุดน้ำไหลไฟดับ
- ทำงานหามรุ่งหามค่ำ
- โกรธเป็นฟืนเป็นไฟ
- นอนกินบ้านกินเมือง

๓) คำวิเศษณ์แสดงคำถาม คือ คำวิเศษณ์ที่ใช้แสดงคำถามเกี่ยวกับการกระทำ ว่ากระทำไปเพราะเหตุผลอะไรหรือเพื่อวัตถุประสงค์อะไร กระทำลงไปแล้วใด กระทำไปลักษณะใด เช่น

- ทำไมสัตว์ป่าหลายชนิดจึงสูญพันธุ์
- อุบัติเหตุเกิดขึ้นได้อย่างไร
- เหตุใดจึงไม่แจ้งข่าวล่วงหน้า
- เขาจะมาหาเราเมื่อไร
- เครื่องบินจะลงตอนไหน

๔) คำวิเศษณ์บอกเวลา คือ คำวิเศษณ์ที่ใช้เพื่อบ่งบอกเวลาที่เกิดเหตุการณ์หรือการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น กลางวัน กลางคืน คำ ๆ เข้า ๆ พรุ่งนี้ มะรืนนี้ ตะกี้ ฯลฯ ดังตัวอย่างต่อไปนี้

- คำ ๆ เราก็ตัดต่อเขาได้
- เราตัดต่อเขาได้คำ ๆ
- ตะกี้ใครโทรศัพท์มา
- ใครโทรศัพท์มาตะกี้
- พรุ่งนี้มีประชุม
- มีประชุมพรุ่งนี้

ที่มา : เรียบเรียงมาจาก “บรรทัดฐานภาษาไทย เล่ม ๒” กระทรวงศึกษาธิการ

[illegible][illegible]

ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำวิเศษณ์
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พุกันแห่งราชาราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำวิเศษณ์
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนแตงนิทาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ บรรทัด จากนั้นให้คัดคำวิเศษณ์จากเนื้อเรื่องของตนเอง แล้วจำแนกชนิดให้ถูกต้อง

ชื่อเรื่อง.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

บอกคำวิเศษณ์จากเนื้อเรื่องที่แตงพร้อมจำแนกชนิดของคำวิเศษณ์

คะแนน

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ประโยคที่ใช้ในการทำกิจกรรม “ล่าคำวิเศษณ์แทนประโยค”

เสาธงหน้าโรงเรียนสูงปรี๊ด

ผู้หญิงคนนั้นแต่งตัวสวยจัง

วินดื่มเหล้าจนเมาแอ้

พรุ่งนี้เราเจอกันที่โรงภาพยนตร์

เธอโกรธเขาเป็นพินเป็นไฟ

คุณแม่ตื่นมาใส่บาตรแต่เข้าตรู

นักกีฬาคนนี้ว่ายน้ำเก่ง

ทำไมสัตว์ป่าหลายชนิดจึงสูญพันธุ์

พี่สาวเธอขยันที่สุด

เธอจะมาเมื่อไรและจะมาอย่างไร

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒	เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๓ วิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

คำเชื่อมเป็นกลวิธีทางภาษาที่มีบทบาทสำคัญในการเชื่อมโยงคำ กลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความเข้าด้วยกันอย่างมีลำดับความสัมพันธ์ ทำให้การสื่อสารมีความต่อเนื่อง ชัดเจน และราบรื่น การใช้คำเชื่อมที่เหมาะสมสามารถช่วยให้ผู้เรียนถ่ายทอดความคิดและความรู้สึกได้อย่างเป็นระบบ ตรงประเด็น และโน้มน้าวใจผู้อ่านหรือผู้ฟังได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ การเข้าใจลักษณะและหน้าที่ของคำเชื่อมยังช่วยให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์งานเขียนหรือการพูดของผู้อื่นได้อย่างลึกซึ้ง และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการเรียนรู้ในวิชาอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. สาระการเรียนรู้

คำเชื่อม คือคำที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคเข้าด้วยกัน สถาบันภาษาไทย สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา แบ่งคำเชื่อมออกเป็น ๔ ชนิด ได้แก่

๑) คำเชื่อมสมภาค (อ่านว่า สะ-มะ-พาก) คือ คำเชื่อมที่ใช้เชื่อมหน่วยทางภาษาตั้งแต่ ๒ หน่วยขึ้นไปให้เป็นหน่วยภาษาเดียวกัน อาจเป็นคำนามกับคำนาม คำนามกับคำสรรพนาม นามวลีกับนามวลี กริยาวลีกับกริยาวลี ประโยคย่อยกับประโยคย่อย หรืออนุประโยคกับอนุประโยค ฯลฯ ได้แก่คำว่า *กับ (กะ) และ หรือ แต่* เช่น

- ฉันกับเขาช่วยกันก่อตั้งบริษัทนี้ขึ้นมา
- น้ำกะน้ำมันเข้ากันไม่ได้
- พ่อและแม่เป็นผู้ให้กำเนิดลูก
- เธอจะไปกับพ่อหรือกับแม่

๒) คำเชื่อมอนุประโยค หมายถึง คำที่นำหน้าอนุประโยคในประโยคซ้อน แล้วทำหน้าที่ร่วมกันเป็นส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งของประโยคหลัก คือ อาจเป็นหน่วยประธาน หน่วยกรรม หน่วยเติมเต็ม หรือเป็นส่วนขยายส่วนใดส่วนหนึ่งของประโยคหลัก สถาบันภาษาไทย สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (๒๕๕๕: ๕๕) จำแนกคำเชื่อมอนุประโยคเป็น ๓ ชนิด ได้แก่

ก. คำเชื่อมนามานุประโยค ได้แก่คำว่า *ที่ ว่า ให้ ที่ว่า* ซึ่งนำหน้านามานุประโยค คือ อนุประโยคที่ทำหน้าที่เป็นหน่วยประธาน หน่วยกรรม หรือหน่วยเติมเต็มของประโยคซ้อน เช่น

- *ที่เธอทำอย่างนั้นดีแล้ว*

วิเคราะห์ได้ว่า “*ที่เธอทำอย่างนั้น*” เป็นนามานุประโยค ทำหน้าที่เป็นประธานของประโยคซ้อน คำว่า “*ที่*” เป็นคำเชื่อมนามานุประโยค

ข. คำเชื่อมคุณานุประโยค ได้แก่คำว่า *ที่ ซึ่ง อัน* ซึ่งนำหน้าคุณานุประโยค คืออนุประโยคที่ขยายนามวลีในประโยคซ้อน เช่น

- *เด็กที่*ได้รับรางวัลเป็นน้องฉัน

วิเคราะห์ได้ว่า “*ที่ได้รับรางวัล*” เป็นคุณานุประโยค ทำหน้าที่ขยายนามวลี “*เด็ก*” และร่วมกับนามวลี “*เด็ก*” เป็นประธานของประโยคซ้อน คำว่า “*ที่*” เป็นคำเชื่อมคุณานุประโยค

ค. คำเชื่อมวิเศษยานุประโยค คือ คำเชื่อมซึ่งนำหน้าวิเศษยานุประโยค คือ อนุประโยคที่ทำหน้าที่ขยายกริยาวลีและทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่งของกริยาวลีในประโยคซ้อน แบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑) คำเชื่อมวิเศษยานุประโยคที่ปรากฏหลังประโยคหลัก เช่นคำว่า *เพราะ ถ้า จนกระทั่ง เมื่อ ขณะที่ ฯลฯ* เช่น

- *เขาไม่มาทำงานเพราะ*ลูกไม่สบาย

วิเคราะห์ได้ว่า “*เพราะลูกไม่สบาย*” เป็นวิเศษยานุประโยคที่ปรากฏหลังประโยคหลัก ทำหน้าที่ขยายกริยาวลี “*ไม่มาทำงาน*” คำว่า “*เพราะ*” จึงเป็นคำเชื่อมวิเศษยานุประโยค

๒) คำเชื่อมวิเศษยานุประโยคที่ปรากฏต้นประโยค เมื่อคำเชื่อมวิเศษยานุประโยคปรากฏต้นประโยค มักปรากฏคำเชื่อมเสริม *จึง เลย ถึง ก็* ในประโยคหลักซึ่งปรากฏหลังวิเศษยานุประโยค เช่น

- *เพราะ*ฝนตกแต่เช้า *รถจึง*ติดหนัก

วิเคราะห์ได้ว่า คำว่า “*เพราะ*” เป็นคำเชื่อมวิเศษยานุประโยค ส่วนคำว่า “*จึง*” เป็นคำเชื่อมเสริม

๓) คำเชื่อมเสริม หมายถึง คำเชื่อมที่เพิ่มขึ้นเพื่อให้หน่วยภาษา ๒ หน่วยสัมพันธ์กันได้ชัดเจนขึ้น ได้แก่คำว่า *จึง เลย ถึง ก็* เช่น

- *ก็*เธอไม่ยอมไปกินข้าวกับพวกเราเองนี่นา

- เหตุใด*จึง*มานั่งเศร้าอยู่คนเดียว

- พอความโลภเข้าครอบงำ เขา*เลย*ลงทุนไปจนหมดตัว

- ทำไมบ่ายนี้*ถึง*ยังไม่หิวข้าว

๔) คำเชื่อมสัมพันธสาร หมายถึง คำเชื่อมประโยคตั้งแต่ ๒ ประโยคขึ้นไปให้รวมกันเป็นสัมพันธสารเดียวกัน เช่น *กล่าวคือ อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ตามเสีย แม้กระนั้น ในที่สุด ทว่า แต่ทว่า ทั้งนี้ อนึ่ง ฯลฯ* เช่น

- ความรักช่วยสร้างสันติภาพแก่โลก *กล่าวคือ* เมื่อมนุษย์มอบและแบ่งปันความรักให้กันและกัน ก็จะไม่บังเกิดความริษยา ความเกลียดชัง ซึ่งเป็นต้นตอของความขัดแย้งอันจะนำไปสู่สงคราม

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำเชื่อมได้ถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนจำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำเชื่อมได้อย่างเหมาะสม

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

๑) นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำเชื่อมได้อย่างถูกต้องตามหลักการ พร้อมทั้งอธิบายหน้าที่ของคำเชื่อมในประโยคได้ถูกต้อง และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำเชื่อมได้อย่างถูกต้องตามหลักการ พร้อมทั้งอธิบายหน้าที่ของคำเชื่อมในประโยคได้ถูกต้อง และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำเชื่อมได้ถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนจำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำเชื่อมได้อย่างเหมาะสม ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนดูแถบประโยค ดังนี้ - พ่อ.....แม่ไปกินก๋วยเตี๋ยวที่อยุธยา - เธอจะไปดูหนัง.....ฟังเพลง - เด็ก.....กำลังซื้อขนมเป็นน้องฉัน - ฉัน.....อยากกินอาหารญี่ปุ่นเหมือนกัน - นักเรียนควรตั้งใจเรียนในห้องเรียนและอ่านหนังสือทบทวนเมื่อกลับบ้าน..... นักเรียนก็ควรออกไปเล่นกับเพื่อนหรือทำงานอดิเรกที่ชอบด้วย ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : จากแถบประโยคที่นักเรียนเห็น ให้นักเรียนช่วยกันเติมคำในช่องว่างให้ประโยคสมบูรณ์ และนักเรียนทราบหรือไม่ว่าคำที่นำมาเติมคือคำชนิดใด ๓. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ชนิด	๑. นักเรียนดูแถบประโยค ๒. นักเรียนตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๓. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบและและคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	- Power Point เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม - ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม - ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม - บัตรคำ คำเชื่อม	- ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสมบันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป	และหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้				๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - คำเชื่อมคืออะไร - ชนิดของคำเชื่อม ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนจับคู่กันจากนั้นให้นักเรียนทำกิจกรรม “เชื่อมคำสร้างประโยค” โดยให้นักเรียนส่งตัวแทนออกมาจับบัตรคำ “คำเชื่อม” นักเรียนจับได้คำเชื่อมคำใด ให้	๑. นักเรียนร่วมกันทำกิจกรรม “เชื่อมคำสร้างประโยค”			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้ งานสำเร็จตามเป้าหมาย	นักเรียนช่วยกันแต่งประโยคจากคำเชื่อมที่จับได้ จากนั้นครูสุ่มนักเรียนนำเสนอหน้าชั้นเรียน ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม ให้นักเรียนแต่งนิทานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ บรรทัด จากนั้นให้คัดคำเชื่อมจากเนื้อเรื่องของตนเอง แล้วจำแนกชนิดให้ถูกต้อง ๓. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อพัฒนางานเขียนของนักเรียนให้ถูกต้อง และมีความสร้างสรรค์	๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม ๓. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมของครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : ถ้าหากในงานเขียนไม่มีคำเชื่อมเลย นักเรียนคิดว่างานเขียนนั้นจะมีลักษณะอย่างไร และเพราะเหตุใดคำเชื่อมจึงมีความสำคัญในงานเขียน <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : ถ้าไม่มีคำเชื่อมภาษาไทยจะขาดความต่อเนื่อง การสื่อสารจะ	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ไม่ชัดเจน เพราะไม่รู้ว่าประโยคต่าง ๆ มีความสัมพันธ์กันอย่างไร นอกจากนี้ยังทำให้การเขียนขาดความลื่นไหล ไม่น่าอ่าน และไม่ไพเราะ คำเชื่อมจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยให้ภาษาไทยสื่อความหมายได้อย่างครบถ้วนและมีความสละสลวย ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม
๒. ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม
๓. ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม
๔. บัตรคำ คำเชื่อม

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำเชื่อมได้ถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนจำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำเชื่อมได้อย่างเหมาะสม	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม	แบบประเมินใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำเชื่อมได้อย่างถูกต้องตามหลักการ พร้อมทั้งอธิบายหน้าที่ของคำเชื่อมในประโยคได้ถูกต้องและตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม	แบบประเมินใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำเชื่อมได้ถูกต้อง (K)	๓	อธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำเชื่อมได้ถูกต้อง
	๒	อธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำเชื่อมได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายลักษณะและหน้าที่ของคำเชื่อมไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนจำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำเชื่อมได้อย่างเหมาะสม (P)	๓	จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำเชื่อมได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม
	๒	จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำเชื่อมได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสมบางส่วน
	๑	จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำเชื่อมไม่ถูกต้อง และเหมาะสมไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม (A)	๓	เห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม สื่อความหมายได้ชัดเจน
	๒	เห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม สื่อความหมายได้ชัดเจนบางส่วน
	๑	เห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง สื่อความหมายได้ไม่ชัดเจนและไม่เหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องในการใช้คำเชื่อม	ใช้คำเชื่อมถูกต้องตามชนิดและหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๕ คำ	ใช้คำเชื่อมถูกต้องตามชนิดและหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๔ คำ	ใช้คำเชื่อมบางคำถูกต้อง แต่มีบางคำใช้ผิดชนิดหรือหน้าที่
๒. ความหลากหลายของคำเชื่อม	ใช้คำเชื่อมหลากหลายชนิดอย่างน้อย ๔ ประเภท	ใช้คำเชื่อมหลากหลายชนิดอย่างน้อย ๓ ประเภท	ใช้คำเชื่อม ๒ ประเภท
๓. โครงสร้างและความสมบูรณ์ของเรื่อง	เรื่องมีโครงสร้างชัดเจนครบทั้งเริ่มต้น กลาง และจบอย่างเหมาะสม	เรื่องมีโครงสร้างครบถ้วนแต่ยังไม่สิ้นไหลบางช่วง	เรื่องขาดบางส่วน หรือเรียงลำดับไม่ดีนัก
๔. ความคิดสร้างสรรค์	เนื้อหาที่น่าสนใจ แสดงความคิดสร้างสรรค์ชัดเจน สื่ออารมณ์หรือจินตนาการได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์พอสมควร แต่ยังไม่โดดเด่น	เนื้อหาค่อนข้างเรียบง่ายขาดความแปลกใหม่
๕. การใช้ภาษาและการเขียน	ใช้ภาษาไทยถูกต้องชัดเจน ไวยากรณ์ดีเยี่ยม ไม่มีข้อผิดพลาด	ใช้ภาษาไทยถูกต้องโดยรวม มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดด้านภาษาการเขียนบ้าง แต่ยังสามารถเข้าใจได้

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน

ดี ให้ ๒ คะแนน

พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงาน เขียนจากคำเชื่อม		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำเชื่อม คือคำที่ใช้เชื่อมคำ วลี หรือประโยคเข้าด้วยกัน สถาบันภาษาไทย สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา แบ่งคำเชื่อมออกเป็น ๔ ชนิด ได้แก่

๑) คำเชื่อมสมภาค (อ่านว่า สะ-มะ-พาก) คือ คำเชื่อมที่ใช้เชื่อมหน่วยทางภาษาตั้งแต่ ๒ หน่วยขึ้นไปให้เป็นหน่วยภาษาเดียวกัน อาจเป็นคำนามกับคำนาม คำนามกับคำสรรพนาม นามวลีกับนามวลี กริยาวลีกับกริยาวลี ประโยคย่อยกับประโยคย่อย หรืออนุประโยคกับอนุประโยค ฯลฯ ได้แก่คำว่า *กับ (กะ) และ หรือ แต่* เช่น

- ฉัน*กับ*เขาช่วยกันก่อตั้งบริษัทนี้ขึ้นมา
- น้ำ*กะ*น้ำมันเข้ากันไม่ได้
- พ่อ*และ*แม่เป็นผู้ให้กำเนิดลูก
- เธอจะไป*กับ*พ่อ*หรือ*กับแม่

๒) คำเชื่อมอนุประโยค หมายถึง คำที่นำหน้าอนุประโยคในประโยคซ้อน แล้วทำหน้าที่ร่วมกันเป็นส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งของประโยคหลัก คือ อาจเป็นหน่วยประธาน หน่วยกรรม หน่วยเติมเต็ม หรือเป็นส่วนขยายส่วนใดส่วนหนึ่งของประโยคหลัก สถาบันภาษาไทย สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (๒๕๕๕: ๕๕) จำแนกคำเชื่อมอนุประโยคเป็น ๓ ชนิด ได้แก่

ก. คำเชื่อมนามานุประโยค ได้แก่คำว่า *ที่ ว่า ให้ ที่ว่า* ซึ่งนำหน้านามานุประโยค คือ อนุประโยคที่ทำหน้าที่เป็นหน่วยประธาน หน่วยกรรม หรือหน่วยเติมเต็มของประโยคซ้อน เช่น

- *ที่*เธอทำอย่างนั้นดีแล้ว

วิเคราะห์ได้ว่า “*ที่เธอทำอย่างนั้น*” เป็นนามานุประโยค ทำหน้าที่เป็นประธานของประโยคซ้อน คำว่า “*ที่*” เป็นคำเชื่อมนามานุประโยค

ข. คำเชื่อมคุณานุประโยค ได้แก่คำว่า *ที่ ซึ่ง อัน* ซึ่งนำหน้าคุณานุประโยค คือ อนุประโยคที่ขยายนามวลีในประโยคซ้อน เช่น

- เด็ก*ที่*ได้รับรางวัลเป็นน้องฉัน

วิเคราะห์ได้ว่า “*ที่ได้รับรางวัล*” เป็นคุณานุประโยค ทำหน้าที่ขยายนามวลี “เด็ก” และร่วมกับนามวลี “เด็ก” เป็นประธานของประโยคซ้อน คำว่า “*ที่*” เป็นคำเชื่อมคุณานุประโยค

ค. คำเชื่อมวิเศษณานุประโยค คือ คำเชื่อมซึ่งนำหน้าวิเศษณานุประโยค คือ อนุประโยคที่ทำหน้าที่ขยายกริยาวลีและทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่งของกริยาวลีในประโยคซ้อน แบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑) คำเชื่อมวิเศษณานุประโยคที่ปรากฏหลังประโยคหลัก เช่นคำว่า *เพราะ ถ้า จนกระทั่ง เมื่อ ขณะที่* ฯลฯ เช่น

- เขาไม่มาทำงาน*เพราะ*ลูกไม่สบาย

วิเคราะห์ได้ว่า “*เพราะลูกไม่สบาย*” เป็นวิเศษณานุประโยคที่ปรากฏหลังประโยคหลัก ทำหน้าที่ขยายกริยาวลี “ไม่มาทำงาน” คำว่า “*เพราะ*” จึงเป็นคำเชื่อมวิเศษณานุประโยค

๒) คำเชื่อมวิเศษณานุประโยคที่ปรากฏต้นประโยค เมื่อคำเชื่อมวิเศษณานุประโยค ปรากฏต้นประโยค มักปรากฏคำเชื่อมเสริม *จึง เลย ถึง ก็* ในประโยคหลักซึ่งปรากฏหลังวิเศษณานุประโยค เช่น

- เพราะฝนตกแต่เช้า รถจึงติดหนัก

วิเคราะห์ได้ว่า คำว่า “เพราะ” เป็นคำเชื่อมวิเศษณานุประโยค ส่วนคำว่า “จึง” เป็นคำเชื่อมเสริม

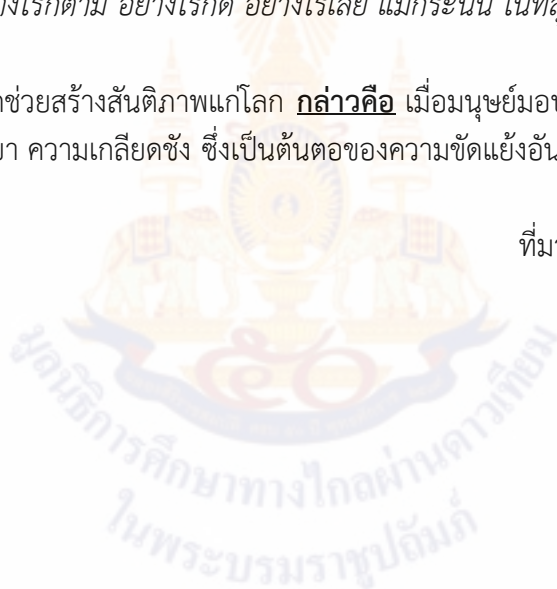
๓) **คำเชื่อมเสริม** หมายถึง คำเชื่อมที่เพิ่มขึ้นเพื่อให้หน่วยภาษา ๒ หน่วยสัมพันธ์กันได้ชัดเจนขึ้น ได้แก่คำว่า *จึง เลย ถึง ก็* เช่น

- ก็เธอไม่ยอมไปกินข้าวกับพวกเราเองนี่นา
- เหตุใดจึงมานั่งเศร้าอยู่คนเดียว
- พอความโลภเข้าครอบงำ เขาเลยลงทุนไปจนหมดตัว
- ทำไมบ่าวันนี้ถึงยังไม่หิวข้าว

๔) **คำเชื่อมสัมพันธสาร** หมายถึง คำเชื่อมประโยคตั้งแต่ ๒ ประโยคขึ้นไปให้รวมกันเป็นสัมพันธสารเดียวกัน เช่น *กล่าวคือ อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ตาม อย่างไรเสีย แม้กระนั้น ในที่สุด ทว่า แต่ทว่า ทั้งนี้ อนึ่ง ฯลฯ* เช่น

- ความรักช่วยสร้างสันติภาพแก่โลก กล่าวคือ เมื่อมนุษย์มอบและแบ่งปันความรักให้กันและกัน ก็จะไม่บังเกิดความริษยา ความเกลียดชัง ซึ่งเป็นต้นตอของความขัดแย้งอันจะนำไปสู่สงคราม

ที่มา : บรรทัดฐานภาษาไทย เล่ม ๓



ชื่อเรื่อง.....

บอกคำเชื่อมจากเนื้อเรื่องที่แต่งพร้อมจำแนกชนิดของคำเชื่อม

คะแนน

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำเชื่อม
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พุกันแห่งราชาราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำเชื่อม
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนแต่งนิทาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ บรรทัด จากนั้นให้คัดคำเชื่อมจากเนื้อเรื่องของตนเอง แล้วจำแนกชนิดให้ถูกต้อง

ชื่อเรื่อง.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

บอกคำเชื่อมจากเนื้อเรื่องที่แต่งพร้อมจำแนกชนิดของคำเชื่อม

คะแนน

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

กับ

หรือ

แต่

และ

ที่

ว่า

ให้

ซึ่ง

อัน

เพราะ

เมื่อ

ก็

ถึง

จึง

เลย

กล่าวคือ

อย่างไรก็
ตาม

อย่างไรดี

ทว่า

ทั้งนี้

อนึ่ง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒

เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๓ วิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

คำอุทานเป็นถ้อยคำที่ใช้แสดงความรู้สึกของผู้พูดโดยตรง เช่น ตกใจ ดีใจ เสียใจ หรือรำคาญ ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการสื่อสารที่สะท้อนอารมณ์อย่างฉับพลัน การเข้าใจลักษณะและการใช้คำอุทานอย่างเหมาะสมจะช่วยให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องตามบริบทและวัฒนธรรมไทย อีกทั้งยังเสริมสร้างความเข้าใจในถ้อยคำที่พบเจอในชีวิตประจำวัน เช่น ในบทสนทนา บทละคร หรืองานเขียนสร้างสรรค์ต่าง ๆ การเรียนรู้คำอุทานจึงมีคุณค่าทั้งในด้านภาษาและการเข้าใจวัฒนธรรมการใช้ถ้อยคำของไทย

๓. สาระการเรียนรู้

คำอุทาน คือ คำที่เปล่งออกมาเพื่อแสดงอารมณ์ความรู้สึกต่าง ๆ เช่น สะเทือนใจ ตกใจ ดีใจ ประหลาดใจ สงสาร เจ็บปวด เป็นต้น

คำอุทานมักปรากฏหน้าประโยค ในการเขียนมักมีเครื่องหมายอัศเจรีย์ (!) กำกับหลังคำอุทานนั้น เช่น

- โถ ! เจ้าเขี้ยวเงินไม่น่าตายเลย
- ว้าย ! ช่วยด้วย
- โธ่ ! ไม่น่าเป็นเช่นนั้นเลย
- ไชโย ! ฉันสอบได้ที่หนึ่งแล้ว
- โอ้โฮ ! แต่งตัวสวยจัง
- ตายจริง ! ส้มแวนตาอีกแล้ว
- ตายละวา ! แย่แล้ว
- เชอะ ! สอบได้คะแนนนี้เองเธอ

คำอุทานไม่จัดเป็นส่วนใดส่วนหนึ่งของประโยค กล่าวคือ ไม่เป็นส่วนหนึ่งของนามวลีหรือกริยาวลี คำอุทานทำให้ผู้ฟังหรือผู้อ่านรู้ว่าผู้พูดหรือผู้เขียนมีความรู้สึกอย่างไร ในการพิจารณาความหมายของคำอุทาน จึงต้องพิจารณาให้สัมพันธ์กับเนื้อความของประโยคที่ตามหลังคำอุทานนั้น ๆ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนบอกความหมายของคำอุทานได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนจำแนกลักษณะการใช้คำอุทานและนำคำอุทานมาใช้ในการเขียนได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

๑) นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำอุทานได้อย่างถูกต้องตามหลักการ พร้อมทั้งอธิบายความหมายของคำอุทานในประโยคได้ถูกต้อง และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำอุทานได้อย่างถูกต้องตามหลักการ พร้อมทั้งอธิบายความหมายของคำอุทานในประโยคได้ถูกต้อง และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกความหมายของคำอุทานได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนจำแนกลักษณะการใช้คำอุทานและนำคำอุทานมาใช้ในงานเขียนได้	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนอ่านนิทานเรื่อง “เต้าน้อยกับแม่น้ำใหญ่” โดยมีเนื้อเรื่อง ดังนี้ เช้าวันหนึ่ง เจ้าเต้าน้อยออกจากบ้านด้วยความสดใส “ว้าว ! วันนี้อากาศดีจังเลย” มันคลานไปเรื่อย ๆ จนถึงแม่น้ำสายใหญ่ “โอ้โฮ ! แม่น้ำกว้างขนาดนี้ เราจะข้ามยังงัยดีนะ” ขณะกำลังคิดอยู่นั้น ก็มีนกกระยางบินมา เต้าเห็นจึงพูดว่า “เอ๊ะ ! นันนกกระยางไข่ม้อย” เจ้าเต้าจึงร้องขอความช่วยเหลือให้นกกระยางพาตนข้ามแม่น้ำไป นกกระยางใจดีตอบว่า “ได้สิ ขึ้นหลังฉันมาเลย” เต้าน้อยขึ้นเต้นมาก พร้อมกับพูดว่า “เย้ ! ขอบคุณมากเลยนะ” เมื่อข้ามฝั่งได้ เต้าน้อยดีใจมากพร้อมพูดว่า “ไชโย ! ในที่สุดเราก็ข้ามแม่น้ำมาได้” เมื่อกล่าวจบเจ้าเต้าน้อยก็โบกมือร่ำลาเจ้านกกระยางพร้อมพูดว่า “ขอบคุณมากนะเจ้านกกระยาง แล้วไว้อีกกันใหม่นะ” หลังจากนั้นทั้งคู่ก็แยกย้ายกันจากไป	๑. นักเรียนอ่านนิทานเรื่อง “เต้าน้อยกับแม่น้ำใหญ่”	- Power Point เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน - ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน - ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน - ใบกิจกรรม “ว้าว! ประโยคนี้มีอารมณ์”	- ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน	๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันพิจารณาคำอุทานที่ปรากฏในเรื่องและให้นักเรียนร่วมกันพิจารณาว่าจากนิทานเรื่อง “เต้าน้อยกับแม่น้ำใหญ่” มีคำอุทานคำใดบ้างและคำอุทานนั้นแสดงอารมณ์หรือความรู้สึกใด	๒. นักเรียนร่วมกันพิจารณาคำอุทานที่ปรากฏในเรื่อง <u>แนวคำตอบ</u> : คำอุทานที่พบในนิทานเรื่อง “เต้าน้อยกับแม่น้ำใหญ่” - <u>ว้าว !</u> วันนี้อากาศดีจังเลย (คำอุทานแสดงอารมณ์ตื่นเต้น) - <u>ไอ้โง่ !</u> แม่น้ำกว้างขนาดนี้ เราจะข้ามยังไงดีนะ (คำอุทานแสดงอารมณ์ตกใจหรือประหลาดใจ) - <u>เอ๊ะ !</u> นั่นนกกระยางไข่ม้อย (อุทานแสดงความสงสัย) - <u>เย้ !</u> ขอขอบคุณมากเลยนะ (คำอุทานแสดงความดีใจ) - <u>ไชโย !</u> ในที่สุดเราก็ข้ามแม่น้ำมาได้ (คำอุทานแสดงความดีใจ) นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน			สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
และภายนอกโรงเรียน ด้วย การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๑.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน	๓. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบ และแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิด ความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา คำถาม : นักเรียนทราบหรือไม่ว่าคำอุทานมี ลักษณะเป็นอย่างไร ๔. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ชนิด และหน้าที่ของคำ : คำอุทาน และชี้แจง จุดประสงค์การเรียนรู้	๓. นักเรียนตอบคำถามและแสดงความ คิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบ คำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิม ของนักเรียน ๔. นักเรียนฟังครูสรุปคำตอบและและคำ ชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของ คำ : คำอุทาน ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็น ดังนี้ - ความหมายของคำอุทาน - ตัวอย่างการใช้คำอุทาน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่องชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน โดย	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ เพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เพื่อให้ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	ให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษา นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง				
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนจับคู่กัน จากนั้นให้นักเรียนทำกิจกรรม “ว้าว ! ประโยคนี้มีอารมณ์” โดยครูแจกใบกิจกรรมให้นักเรียนคู่ละ ๑ แผ่น ให้นักเรียนเลือกคำอุทานที่ตนเองสนใจ และแต่งประโยคให้สอดคล้องกับคำอุทานที่ตนเลือก จากนั้นเขียนบันทึกลงใบกิจกรรม ครูสุ่มนักเรียนให้นำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน ให้นักเรียนแต่งนิทานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ บรรทัด จากนั้นให้ระบุคำอุทานจากเนื้อเรื่องที่แต่งพร้อมระบุว่าเป็นคำอุทานที่แสดงอารมณ์หรือความรู้สึกใด ๓. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อพัฒนางานเขียนของนักเรียนให้ถูกต้อง และมีความสร้างสรรค์	๑. นักเรียนร่วมกันทำกิจกรรม “ว้าว ! ประโยคนี้มีอารมณ์” และนำเสนอหน้าชั้นเรียน ๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน ๓. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมของครู			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : เหตุใดการใช้คำอุทานในการเขียนจึงมีความสำคัญในการถ่ายทอดอารมณ์และความรู้สึกของผู้เขียน <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : การใช้คำอุทานมีความสำคัญในการสื่อสาร เพราะช่วยแสดงอารมณ์ ความรู้สึก หรือปฏิกิริยาอย่างฉับพลันของผู้พูดได้อย่างชัดเจน เช่น ตกใจ ดีใจ เสียใจ หรือประหลาดใจ ทำให้ผู้ฟังเข้าใจอารมณ์และเจตนาของผู้พูดได้มากขึ้น อีกทั้งยังช่วยให้การสื่อสารมีชีวิตชีวาและเป็นธรรมชาติยิ่งขึ้น นอกจากนี้ คำอุทานยังเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมทางภาษา ที่สะท้อนวิถีคิดและความรู้สึกของผู้ใช้ภาษานั้น ๆ ได้เป็นอย่างดี	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน
๒. ใบความรู้เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน
๓. ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน
๔. ใบกิจกรรม “ว้าว! ประโยคนี้มีอารมณ์”

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกความหมายของคำอุทานได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนจำแนกลักษณะการใช้คำอุทานและนำคำอุทานมาใช้ในงานเขียนได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน	แบบประเมินใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - จำแนกและยกตัวอย่างประโยคที่มีคำอุทานได้อย่างถูกต้องตามหลักการ พร้อมทั้งอธิบายความหมายของคำอุทานในประโยคได้ถูกต้อง และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน	แบบประเมินใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกความหมายของคำอุทานได้ (K)	๓	บอกความหมายของคำอุทานได้ถูกต้อง
	๒	บอกความหมายของคำอุทานได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	บอกความหมายของคำอุทานไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนจำแนกลักษณะการใช้คำอุทานและนำคำอุทานมาใช้ในการเขียนได้ (P)	๓	จำแนกลักษณะการใช้คำอุทานและนำคำอุทานมาใช้ในการเขียนได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม
	๒	จำแนกลักษณะการใช้คำอุทานและนำคำอุทานมาใช้ในการเขียนได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสมบางส่วน
	๑	จำแนกลักษณะการใช้คำอุทานและนำคำอุทานมาใช้ในการเขียนไม่ถูกต้อง และไม่เหมาะสม
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม (A)	๓	เห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม สื่อความหมายได้ชัดเจน
	๒	เห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและเหมาะสม สื่อความหมายได้ชัดเจนบางส่วน
	๑	เห็นคุณค่าและมีความตั้งใจในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง สื่อความหมายได้ไม่ชัดเจนและไม่เหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอูทาน

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. การใช้คำอูทาน	ใช้ คำ อู ทาน ได้ หลาก หลาย และ เหมาะสมกับบริบทของงานเขียน	ใช้คำอูทานได้เหมาะสมกับเนื้อหาในงานเขียน	ใช้คำอูทานบ้าง แต่บางคำไม่เหมาะสมกับบริบท
๒. การสื่อความหมายและอารมณ์ผ่านคำอูทาน	ถ่ายทอดอารมณ์และความรู้สึกได้ชัดเจนและมีพลัง	ถ่ายทอดอารมณ์ได้ดี แต่บางส่วนยังไม่ชัดเจน	ถ่ายทอดอารมณ์ได้บ้าง แต่ไม่ชัดเจน
๓. การจัดเรียงเนื้อหา	เนื้อหาจัดเรียงอย่างเป็นลำดับชั้น มีความสมเหตุสมผลชัดเจน	เนื้อหาจัดเรียงได้ดี แต่บางส่วนยังไม่เชื่อมโยงดี	เนื้อหาบางส่วนสับสน ไม่ต่อเนื่อง
๔. ความคิดสร้างสรรค์	เนื้อหาน่าสนใจ แสดงความคิดสร้างสรรค์ชัดเจน สื่ออารมณ์หรือจินตนาการได้ดี	มีความคิดสร้างสรรค์พอสมควร แต่ยังไม่โดดเด่น	เนื้อหาค่อนข้างเรียบง่ายขาดความแปลกใหม่
๕. การใช้ภาษาและการเขียน	ใช้ภาษาไทยถูกต้องชัดเจน ไวยากรณ์ดีเยี่ยม ไม่มีข้อผิดพลาด	ใช้ภาษาไทยถูกต้องโดยรวม มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดด้านภาษาการเขียนบ้าง แต่ยังสามารถเข้าใจได้

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงาน เขียนจากคำอุทาน		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใ้ความรูเรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำอุทาน คือ คำที่เปล่งออกมาเพื่อแสดงอารมณ์ความรู้สึกต่าง ๆ เช่น สะเทือนใจ ตกใจ ดีใจ ประหลาดใจ สงสาร เจ็บปวด เป็นต้น

คำอุทานมักปรากฏหน้าประโยค ในการเขียนมักมีเครื่องหมายอัศเจรีย์ (!) กำกับหลังคำอุทานนั้น เช่น

- โถ ! เจ้าเขี้ยวเงินไม่น่าตายเลย
- ว้าย ! ช่วยด้วย
- ไร้ ! ไม่น่าเป็นเช่นนั้นเลย
- ไชโย ! ฉันสอบได้ที่หนึ่งแล้ว
- โอ้โฮ ! แต่งตัวสวยจัง
- ตายจริง ! ลืมแว่นตาอีกแล้ว
- ตายละวา ! แย่แล้ว
- เชอะ ! สอบได้คะแนนเองเธอ

คำอุทานไม่จัดเป็นส่วนใดส่วนหนึ่งของประโยค กล่าวคือ ไม่เป็นส่วนหนึ่งของนามวลีหรือกริยาวลี คำอุทานทำให้ผู้ฟังหรือผู้อ่านรู้ว่าผู้พูดหรือผู้เขียนมีความรู้สึกอย่างไร ในการพิจารณาความหมายของคำอุทาน จึงต้องพิจารณาให้สัมพันธ์กับเนื้อความของประโยคที่ตามหลังคำอุทานนั้น ๆ



ชื่อเรื่อง.....

ระบุคำอุทานจากเนื้อเรื่องที่แต่งพร้อมระบุว่าเป็นคำอุทานที่แสดงอารมณ์หรือความรู้สึกใด

คะแนน

คะแนน

ใบงานเรื่อง สรรค์สร้างงานเขียนจากคำอุทาน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พงันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ชนิดและหน้าที่ของคำ : คำอุทาน
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนแต่งนิทาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ บรรทัด จากนั้นให้คัดคำอุทานจากเนื้อเรื่องของตนเอง แล้วระบุว่าเป็นคำอุทานที่แสดงอารมณ์หรือความรู้สึกใด

ชื่อเรื่อง.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

ระบุคำอุทานจากเนื้อเรื่องที่แต่งพร้อมระบุว่าเป็นคำอุทานที่แสดงอารมณ์หรือความรู้สึกใด

คะแนน

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบกิจกรรม “ว้าว! ประโยคนี้มีอารมณ์”

คำอุทาน.....แสดงอารมณ์.....

แต่งประโยคได้ว่า.....

คำอุทาน.....แสดงอารมณ์.....

แต่งประโยคได้ว่า.....

คำอุทาน.....แสดงอารมณ์.....

แต่งประโยคได้ว่า.....

คำอุทาน.....แสดงอารมณ์.....

แต่งประโยคได้ว่า.....

คำอุทาน.....แสดงอารมณ์.....

แต่งประโยคได้ว่า.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒

เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนให้มีประสิทธิภาพไม่เพียงแต่ขึ้นอยู่กับเนื้อหาที่ต้องการถ่ายทอด แต่ยังขึ้นอยู่กับเลือกใช้ภาษาที่เหมาะสม ชัดเจน และมีพลังในการโน้มน้าวใจหรือสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้อ่านอย่างลึกซึ้ง การใช้ภาษาประกอบการเขียนจึงหมายถึงการเลือกถ้อยคำ สำนวน วลี หรือโครงสร้างทางภาษาให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ของการเขียน ลักษณะของเรื่อง และกลุ่มผู้อ่าน เพื่อให้การสื่อสารเกิดผลอย่างแท้จริง ผู้เรียนจึงควรฝึกสังเกต วิเคราะห์ และฝึกใช้ภาษาที่มีประสิทธิภาพในการเขียน เพื่อนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๓. สาระการเรียนรู้

การเขียน คือ การแสดงความรู้ ความคิด ความรู้สึก จินตนาการ และความต้องการของผู้เขียนเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้รับสารสามารถอ่านได้เข้าใจตรงตามที่ต้องการ ซึ่งขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลาย ๆ อย่างของทั้งผู้เขียนและผู้อ่าน การใช้ภาษาประกอบการเขียน ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง ต้องรู้จักใช้คำให้ถูกต้องและมีน้ำหนัก โดยยึดลักษณะของภาษาไทยเป็นพื้นฐานเพื่อให้การเขียนบรรลุจุดมุ่งหมาย ดังนี้

๑) การเลือกใช้คำให้ถูกต้องตามความหมาย ได้แก่

๑.๑) ถูกต้องตามความหมายที่แท้จริงของคำ เช่น

- ตำรวจจับกุมกลุ่มวัยรุ่นที่ **หมกมุ่น** กันอยู่ในห้องเช่า
- หมกมุ่น หมายถึง การเอาใจจดจ่ออยู่กับสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ควรใช้ **มัวสุม** เพราะการถูกจับแสดง

พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

๑.๒) ถูกต้องตามความนิยม คำที่มีความหมายเดียวกัน บางครั้งอาจใช้แทนกันได้ แต่บางครั้งอาจใช้แทนกันไม่ได้ ขึ้นอยู่กับความนิยม เช่น

- แล่นี้อากาศชื้นทำให้มี **ยุ้ง** (ดาชดื่น มีมาก)
- หลังบ้านของฉันมีมะม่วง **ดก** เต็มต้น (มาก มากกว่าปกติ)
- กรมอุตุนิยมวิทยาแจ้งว่าปีนี้มีฝนตก **ชุก** (มีดื่น มีมากมาย)

- แถวนี้มีโจรชุกชุม (มีตึ้นดาช มีมากมาย)

จะเห็นได้ว่าคำทั้ง ๔ คำ มีความหมายเดียวกัน แต่จะนำมาใช้ประกอบประโยคในบริบทที่ต่างกัน โดยนิยมประกอบประโยคว่า “มะม่วงดก” มากกว่าที่จะประกอบว่า “มะม่วงชุก” หรือนิยมประกอบประโยคว่า “ยุงชุม” มากกว่าประกอบว่า “ยุงชุกชุม”

๒) การใช้คำให้ถูกต้องตามระเบียบภาษา ได้แก่

๒.๑) การสะกดคำ เครื่องหมายทัณฑฆาต (´) และรูปวรรณยุกต์

- การสะกดคำ ภาษาไทยมีคำที่สะกดต่างกัน แต่อ่านออกเสียงเหมือนกัน หากผู้ใช้สะกดไม่ถูกต้อง ความหมายของคำจะเปลี่ยนแปลงไปไม่สอดคล้องกับเจตนา เช่น

เข้าไม่สนใจเรื่องเกี่ยวกับการบ้านการเมือง

เขาไม่ได้คาดการณล่วงหน้ามาก่อน

- เครื่องหมายทัณฑฆาต (´) มักมีการเขียนผิดตามความเคยชิน

เช่น กอปร (ประกอบ) มักเขียนผิดเป็น กอ์ป

ชัชวาล มักเขียนผิดเป็น ชัชวาลย์

- รูปวรรณยุกต์ ถ้าวางผิดรูปหรือผิดตำแหน่ง ความหมายของคำจะผิดไปหรือทำให้เสียงผิด

เช่น นะคะ มักเขียนผิดเป็น นะคะะ

ข้าวร้อน ถ้าเขียนผิดเป็น ข้าวร้อน ความหมายจะแตกต่างกัน

๒.๒) การใช้ลักษณนาม เพราะลักษณนามจะบ่งบอกลักษณะของนามข้างหน้า และต้องวางให้ถูกต้อง ซึ่งปกติลักษณนามจะวางไว้หลังจำนวนนับ เช่น

ตำรวจล้อมจับ ๓ โจร

ตำรวจล้อมจับโจร ๓ คน

๒.๓) การใช้อาการนาม คือ คำว่า การ ความ ให้ถูกต้องและใช้ในที่จำเป็น เช่น

เขาให้ความต้อนรับเธออย่างเต็มที่

เข้าต้อนรับเธออย่างเต็มที่

หญิงชราถึงแก่การตาย

หญิงชราถึงแก่ความตาย

๒.๔) การใช้คำบุพบท ควรใช้ให้ถูกต้องตามความหมาย เช่น

นักเรียนแสดงความเคารพแก่คุณครู

นักเรียนแสดงความเคารพต่อคุณครู

๓) ใช้คำให้ถูกต้องตามชนิดและหน้าที่ของคำ และเหมาะสมกับฐานะของบุคคล เช่น

วันนี้เขาใส่เสื้อสีแดง

วันนี้เขาสวมเสื้อสีแดง

๔) ไม่ใช่คำฟุ่มเฟือย เช่น

ตำรวจยิงคนร้ายตายหมด ไม่มีใครรอด

ตำรวจยิงคนร้ายตายทั้งหมด

๕) ไม่ใช่สำนวนภาษาต่างประเทศ เช่น

หนังสือเล่มนี้ถูกแต่งโดยกวีชาวไทยเมื่อ ๓๐ ปีที่แล้ว

กวีชาวไทยแต่งหนังสือเล่มนี้เมื่อ ๓๐ ปีที่แล้ว

การเขียนเป็นการสื่อสารที่สำคัญ ผู้เขียนจำเป็นต้องเรียนรู้หลักเกณฑ์ วิธีการเขียน ตลอดจนหลักการใช้ภาษา เพื่อเลือกสรรถ้อยคำภาษามาใช้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และสละสลวย นอกจากนี้ผู้เขียนต้องฝึกฝนการเขียนอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากการเขียนเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ที่ต้องอาศัยทักษะการฝึกฝน โดยเริ่มต้นจากการตั้งจุดประสงค์ที่ชัดเจนว่าผู้เขียนต้องการนำเสนอเรื่องใด กำหนดกลุ่มเป้าหมายและเลือกประเภทของงานเขียนให้เหมาะสม นำเสนอด้วยการใช้ถ้อยคำและสำนวนภาษาอย่างประณีต เพื่อให้การสื่อสารเกิดประสิทธิภาพ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายการใช้ภาษาประกอบการเขียนได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนเลือกใช้ถ้อยคำและโครงสร้างภาษาให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการเขียนในสถานการณ์จำลองได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

๑) นักเรียนเห็นคุณค่าและให้ความสำคัญกับการใช้ภาษาให้เหมาะสมในการเขียนเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เลือกใช้ถ้อยคำให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการเขียน พร้อมอธิบายความหมายและหลักการใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องตามหลักการ รวมถึงบอกคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เลือกใช้ถ้อยคำให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการเขียน พร้อมอธิบายความหมายและหลักการใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องตามหลักการ รวมถึงบอกคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายการใช้ภาษาประกอบการเขียนได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเลือกใช้ถ้อยคำและโครงสร้างภาษาให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการเขียนในสถานการณ์จำลองได้	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : นักเรียนเคยอ่านข้อความที่ทำให้ “ยี้มตาม” หรือ “น้ำตาคลอ” หรือไม่ นักเรียนคิดว่าเพราะอะไรข้อความนั้นถึงส่งผลต่อความรู้สึกของเรา ๒. ครูสร้างสถานการณ์จำลอง โดยให้นักเรียนจินตนาการว่า ในวันเรียนวันสุดท้ายของภาคเรียน โรงเรียนจัดกิจกรรม “เขียนความรู้สึกครั้งสุดท้ายก่อนปิดเทอม” ให้ทุกคนเขียนข้อความสั้น ๆ ลงในโพสต์บน “ไทม์ไลน์สมุดรุ่นออนไลน์” ที่เพื่อน ๆ จะได้อ่านก่อนแยกย้ายกลับบ้านช่วงปิดเทอมใหญ่ ครูให้นักเรียนเลือก “ใครสักคน” ที่อยากเขียนถึง ไม่ว่าจะเป็นเพื่อนที่เคยทะเลาะกันแล้วกลับมาดีกัน คุณครูที่เคยให้กำลังใจในวันที่เหนื่อย หรือแม้แต่ตัวเองในตอนที่เปิดเทอมวันแรก	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนเขียนข้อความจากสถานการณ์ที่ครูกำหนด	- Power Point เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ - ใบความรู้เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ - ใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา	- ใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและให้ความสำคัญกับการใช้ภาษาให้เหมาะสมในการเขียนเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มินินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วย	๓. ครูสรุปความรู้จากการเขียนของนักเรียนให้เห็นถึงความสำคัญของการเลือกใช้ภาษาประกอบการเขียนของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๓. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้และคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้			๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของการเขียน - การเลือกใช้คำให้ถูกต้องและเหมาะสม ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่าจากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา โดยให้นักเรียน	๑. นักเรียนทำใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๑.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	เลือกภาพที่ตนเองประทับใจคนละ ๑ ภาพ จากนั้นให้พิจารณาภาพที่เลือกอย่างละเอียด แล้วเขียนบรรยายสิ่งที่เห็นตามจินตนาการของ ตนเอง โดยเนื้อหาที่เขียนควรมีลำดับเรื่องราวที่ ชัดเจน แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ในการ เชื่อมโยงภาพกับเรื่องราวที่ถ่ายทอด ๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติมทีละกลุ่ม เพื่อพัฒนางานเขียนของนักเรียนให้ถูกต้อง และ มีความสร้างสรรค์ ๓. ครูให้นักเรียนเตรียมความพร้อมเพื่อนำเสนอ ใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลาย ปากกา	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมของครู ๓. นักเรียนนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จาก การศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : ทำไมการเลือกใช้ถ้อยคำจึงส่งผลต่อ ความเข้าใจของผู้อ่าน <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : การเลือกใช้ถ้อยคำ ส่งผลต่อความเข้าใจของผู้อ่านอย่างมาก เพราะ	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจาก คำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้ อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และ ความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ถ้อยคำที่ใช้เป็นเครื่องมือหลักในการถ่ายทอด ความหมาย ความรู้สึก และเจตนาของผู้เขียน ไปยังผู้อ่าน หากผู้เขียนเลือกใช้ถ้อยคำที่ชัดเจน เหมาะสมกับบริบทและกลุ่มผู้อ่าน ก็จะช่วยให้อ่าน ผู้อ่านเข้าใจเนื้อหาได้ตรงตามความต้องการของ ผู้เขียน ในทางตรงกันข้าม หากเลือกใช้ถ้อยคำ คลุมเครือ ซ้ำซ้อน หรือไม่สอดคล้องกับระดับ ภาษาของผู้อ่าน อาจทำให้เกิดความสับสน ตีความผิด และไม่สามารถเข้าถึงสาระสำคัญ ของเรื่องได้อย่างเต็มที่ ดังนั้น การเลือกถ้อยคำ จึงถือเป็นองค์ประกอบสำคัญของภาษาที่มีผล โดยตรงต่อประสิทธิภาพในการสื่อสารผ่านงาน เขียน ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่ เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการ เรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	 ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมง ต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ
๒. ใบความรู้เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ
๓. ใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายการใช้ภาษาประกอบการเขียนได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเลือกใช้ถ้อยคำและโครงสร้างภาษาให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการเขียนในสถานการณ์จำลองได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา	แบบประเมินใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าและให้ความสำคัญกับการใช้ภาษาให้เหมาะสมในการเขียนเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เลือกใช้ถ้อยคำให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการเขียน พร้อมอธิบายความหมายและหลักการใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องตามหลักการ รวมถึงบอกคุณค่าและความสำคัญของการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา	แบบประเมินใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายการใช้ภาษาประกอบการเขียนได้ (K)	๓	อธิบายการใช้ภาษาประกอบการเขียนได้ถูกต้อง
	๒	อธิบายการใช้ภาษาประกอบการเขียนได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายการใช้ภาษาประกอบการเขียนไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเลือกใช้ถ้อยคำและโครงสร้างภาษาให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการเขียนในสถานการณ์จำลองได้ (P)	๓	เลือกใช้ถ้อยคำและโครงสร้างภาษาให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการเขียนในสถานการณ์จำลองได้ถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม
	๒	เลือกใช้ถ้อยคำและโครงสร้างภาษาให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการเขียนในสถานการณ์จำลองได้ถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสมบางส่วน
	๑	เลือกใช้ถ้อยคำและโครงสร้างภาษาให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการเขียนในสถานการณ์จำลองไม่ถูกต้อง และไม่เหมาะสม
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าและให้ความสำคัญกับการใช้ภาษาให้เหมาะสมในการเขียนเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ (A)	๓	เห็นคุณค่าและให้ความสำคัญกับการใช้ภาษาให้เหมาะสมในการเขียนเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพเหมาะสม สื่อความหมายได้ชัดเจน
	๒	เห็นคุณค่าและให้ความสำคัญกับการใช้ภาษาให้เหมาะสมในการเขียนเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องและเหมาะสม สื่อความหมายได้ชัดเจนบางส่วน
	๑	ไม่เห็นคุณค่าและไม่ให้ความสำคัญกับการใช้ภาษาให้เหมาะสมในการเขียนเพื่อการสื่อสาร

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความเข้าใจภาพและการเชื่อมโยงเนื้อหา	เข้าใจภาพอย่างลึกซึ้ง เชื่อมโยงเหตุการณ์และรายละเอียดได้ดี	เข้าใจภาพและเชื่อมโยงเนื้อหาได้พอเหมาะ	เข้าใจบางส่วนของภาพ ยังขาดการเชื่อมโยงที่ดี
๒. การจัดลำดับเนื้อหาและความเป็นเหตุเป็นผล	ลำดับเรื่องราวมีความต่อเนื่อง ชัดเจน เป็นระบบ	ลำดับเนื้อหาเข้าใจได้ แต่มีบางช่วงไม่ต่อเนื่อง	ลำดับเรื่องยังไม่ชัดเจน ขาดความต่อเนื่องบางช่วง
๓. การใช้ภาษา (ไวยากรณ์ คำศัพท์ วรรคตอน)	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง สละสลวย เหมาะสมกับงานเขียน	ใช้ภาษาถูกต้องส่วนใหญ่ มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดหลายจุด ส่งผลต่อความราบรื่นในการอ่าน
๔. การแสดงอารมณ์ และบรรยากาศ	ถ่ายทอดอารมณ์และบรรยากาศได้ชัดเจน ทำให้งานน่าสนใจ	ถ่ายทอดอารมณ์ได้พอสมควร ยังมีจุดที่ไม่เด่นชัด	แสดงอารมณ์ได้บางส่วน ยังไม่สมบูรณ์
๕. ความคิดสร้างสรรค์และการใช้จินตนาการ	แสดงความคิดสร้างสรรค์สูง มีมุมมองใหม่ ไม่จำกั้อยู่แค่ในภาพ	มีความคิดสร้างสรรค์พอเหมาะ มีบางจุดที่แปลกใหม่	มีการใช้จินตนาการเล็กน้อย ยังไม่เด่นชัด

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง เปิดโลก จินตนาการผ่านปลายปากกา		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๒ - ๑๕	ดีมาก
๘ - ๑๑	ดี
๔ - ๗	พอใช้
๐ - ๓	ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การเขียน คือ การแสดงความรู้ ความคิด ความรู้สึก จินตนาการ และความต้องการของผู้เขียนเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้รับสารสามารถอ่านได้เข้าใจตรงตามที่ต้องการ ซึ่งขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลาย ๆ อย่างของทั้งผู้เขียนและผู้อ่าน การใช้ภาษาประกอบการเขียน ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง ต้องรู้จักใช้คำให้ถูกต้องและมีน้ำหนัก โดยยึดลักษณะของภาษาไทยเป็นพื้นฐานเพื่อให้การเขียนบรรลุจุดมุ่งหมาย ดังนี้

๑) การเลือกใช้คำให้ถูกต้องตามความหมาย ได้แก่

๑.๑) ถูกต้องตามความหมายที่แท้จริงของคำ เช่น

- ตำรวจจับกุมกลุ่มวัยรุ่นที่**หมกมุ่น**กันอยู่ในห้องเช่า
- หมกมุ่น หมายถึง การเอาใจจดจ่ออยู่กับสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ควรใช้ **มัวสุม** เพราะการถูกจับแสดง

พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

๑.๒) ถูกต้องตามความนิยม คำที่มีความหมายเดียวกัน บางครั้งอาจใช้แทนกันได้ แต่บางครั้งอาจใช้แทนกันไม่ได้ ขึ้นอยู่กับความนิยม เช่น

- แถวนี่อากาศชื้นทำให้มี**ยุ้งชุม** (ดาซิ่น มีมาก)
- หลังบ้านของฉันมีมะม่วง**ดกเต็มต้น** (มาก มากกว่าปกติ)
- กรมอุตุนิยมวิทยาแจ้งว่าปีนี้มีฝนตก**ชุก** (มีดิน มีมากมาย)
- แถวนี่มี**โจรชุกชุม** (มีดินดาซิ่น มีมากมาย)

จะเห็นได้ว่าคำทั้ง ๔ คำ มีความหมายเดียวกัน แต่จะนำมาใช้ประกอบประโยคในบริบทที่ต่างกัน โดยนิยมประกอบประโยคว่า “มะม่วงดก” มากกว่าที่จะประกอบว่า “มะม่วงชุก” หรือนิยมประกอบประโยคว่า “ยุ้งชุม” มากกว่าประกอบว่า “ยุ้งชุกชุม”

๒) การใช้คำให้ถูกต้องตามระเบียบภาษา ได้แก่

๒.๑) การสะกดคำ เครื่องหมายทัณฑฆาต (´) และรูปวรรณยุกต์

- การสะกดคำ ภาษาไทยมีคำที่สะกดต่างกัน แต่อ่านออกเสียงเหมือนกัน หากผู้ใช้สะกดไม่ถูกต้อง ความหมายของคำจะเปลี่ยนแปลงไปไม่สอดคล้องกับเจตนา เช่น

เข้าไม่สนใจเรื่องเกี่ยวกับการบ้าน**การ**เมือง

เขาไม่ได้คาด**การณ**ล่วงหน้ามาก่อน

- เครื่องหมายทัณฑฆาต (´) มักมีการเขียนผิดตามความเคยชิน

เช่น **กอปร** (ประกอบ) มักเขียนผิดเป็น กอ์ปร

ชัชวาล มักเขียนผิดเป็น ชัชวาลย์

- รูปวรรณยุกต์ ถ้าวางผิดรูปหรือผิดตำแหน่ง ความหมายของคำจะผิดไปหรือทำให้เสียงผิด

เช่น **นะคะ** มักเขียนผิดเป็น นะคะะ

ข้าวร้อน ถ้าเขียนผิดเป็น ข้าวร้อน ความหมายจะแตกต่างกัน

๒.๒) การใช้ลักษณนาม เพราะลักษณนามจะบ่งบอกลักษณะของนามข้างหน้า และต้องวางให้ถูกต้องซึ่งปกติลักษณนามจะวางไว้หลังจำนวนนับ เช่น

ตำรวจล้อมจับ ๓ โจร

ตำรวจล้อมจับโจร ๓ **คน**

- ๒.๓) การใช้อาการนาม คือ คำว่า *การ ความ* ให้ถูกต้องและใช้ในที่จำเป็น เช่น
 เขาให้ความต้อนรับเธออย่างเต็มที่
 เข้าต้อนรับเธออย่างเต็มที่
 หญิงชราถึงแก่การตาย
 หญิงชราถึงแก่ความตาย
- ๒.๔) การใช้คำบุพบท ควรใช้ให้ถูกต้องตามความหมาย เช่น
 นักเรียนแสดงความเคารพแก่คุณครู
 นักเรียนแสดงความเคารพต่อคุณครู
- ๓) ใช้คำให้ถูกต้องตามชนิดและหน้าที่ของคำ และเหมาะสมกับฐานะของบุคคล เช่น
 วันนี้เขาใส่เสื้อสีแดง
 วันนี้เขาสวมเสื้อสีแดง
- ๔) ไม่ใช้คำฟุ่มเฟือย เช่น
 ตำรวจยิงคนร้ายตายหมด ไม่มีใครรอด
 ตำรวจยิงคนร้ายตายทั้งหมด
- ๕) ไม่ใช้สำนวนภาษาต่างประเทศ เช่น
 หนังสือเล่มนี้ถูกแต่งโดยกวีชาวไทยเมื่อ ๓๐ ปีที่แล้ว
กวีชาวไทยแต่งหนังสือเล่มนี้เมื่อ ๓๐ ปีที่แล้ว

การเขียนเป็นการสื่อสารที่สำคัญ ผู้เขียนจำเป็นต้องเรียนรู้หลักเกณฑ์ วิธีการเขียน ตลอดจนหลักการ
 ใช้ภาษา เพื่อเลือกสรรถ้อยคำภาษามาใช้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และสละสลวย นอกจากนี้ผู้เขียนต้องฝึกฝน
 การเขียนอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากการเขียนเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ที่ต้องอาศัยทักษะการฝึกฝน โดยเริ่มต้น
 จากการตั้งจุดประสงค์ที่ชัดเจนว่าผู้เขียนต้องการนำเสนอเรื่องใด กำหนดกลุ่มเป้าหมายและเลือกประเภทของ
 งานเขียนให้เหมาะสม นำเสนอด้วยการใช้ถ้อยคำและสำนวนภาษาอย่างประณีต เพื่อให้การสื่อสารเกิด
 ประสิทธิภาพ

ใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนพิจารณาภาพที่นักเรียนประทับใจ แล้วเขียนบรรยายสิ่งที่เห็นตามจินตนาการของตนเอง โดยเนื้อหาที่เขียนควรมีลำดับเรื่องราวที่ชัดเจน แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ในการเชื่อมโยงภาพกับเรื่องราวที่ถ่ายทอด

ติดรูปภาพ

ชื่อเรื่อง.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบงานเรื่อง เปิดโลกจินตนาการผ่านปลายปากกา
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พงันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง สื่อสารความคิด ด้วยศิลป์แห่งถ้อยคำ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนพิจารณาภาพที่นักเรียนประทับใจ แล้วเขียนบรรยายสิ่งที่เห็นตามจินตนาการของตนเอง โดยเนื้อหาที่เขียนควรมีลำดับเรื่องราวที่ชัดเจน แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ในการเชื่อมโยงภาพกับเรื่องราวที่ถ่ายทอด

ติดรูปภาพ

ชื่อเรื่อง.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒

เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๔ วิเคราะห์ความแตกต่างของภาษาพูดและภาษาเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

ภาษาพูดและภาษาเขียนเป็นเครื่องมือสำคัญในการสื่อสาร การเข้าใจถึงลักษณะเฉพาะของภาษาทั้งสองประเภทช่วยให้ผู้เรียนสามารถเลือกใช้ภาษาได้อย่างเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ภาษาพูดมักใช้ในการสนทนาอย่างไม่เป็นทางการ มีลักษณะยืดหยุ่นและเป็นธรรมชาติ ส่วนภาษาเขียนมีลักษณะทางการมากกว่า เน้นความถูกต้องของไวยากรณ์และการเรียบเรียง ความสามารถในการแยกแยะและใช้ภาษาอย่างเหมาะสมจึงเป็นทักษะพื้นฐานที่ส่งเสริมความสำเร็จในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการดำรงชีวิตในสังคม

๓. สาระการเรียนรู้

ลักษณะของภาษาพูดและภาษาเขียน

การพูดเป็นการสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำ น้ำเสียง รวมทั้งกิริยาอาการ ถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความรู้สึก จินตนาการ และความต้องการของผู้พูดให้ผู้ฟังรับรู้และตอบสนอง การพูดจึงมีความสำคัญมาก เพราะคำพูดเป็นสื่อทำให้การสื่อสารสัมฤทธิ์ผล ดังนั้นผู้พูดต้องพูดอย่างระมัดระวัง กล่าวคือ พูดแต่สิ่งที่ดี มีประโยชน์ เป็นมงคล พูดในเชิงสร้างสรรค์ พูดด้วยถ้อยคำที่ไพเราะ มีสำเนียงอ่อนหวาน และมีทำให้อ่อนน้อมถ่อมตน เมื่อกล่าวถึงผู้อื่นให้กล่าวด้วยเจตนาดี ไม่ใช้คำพูดที่เป็นวจีหุจรีต เช่น คำหยาบ คำเท็จ คำส่อเสียด

การเขียนเป็นการบันทึกความรู้ ความคิด ความเข้าใจต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งแตกต่างจากภาษาพูด ผู้เขียนสามารถขัดเกลาภาษาให้สละสลวย ทำให้ภาษาเขียนมีลักษณะสุภาพ ถูกต้องตามระดับภาษา ตรงตามความหมาย และสะกดถูกต้อง ซึ่งแตกต่างจากภาษาพูดเพราะการพูดเป็นการสื่อสารเฉพาะหน้าที่มีโอกาสแก้ไขคำพูดของตนน้อยมาก ภาษาพูดจึงอาจผิดพลาดมากกว่าภาษาเขียน

๑. ลักษณะของภาษาพูด

ภาษาพูด หมายถึง ภาษาที่ใช้พูดในชีวิตประจำวัน ผู้พูดไม่เคร่งครัดในระเบียบของภาษา มุ่งเน้นให้สามารถสื่อสารเข้าใจได้ตรงกันและบรรลุผลตามที่ต้องการเท่านั้น โดยมีลักษณะที่ควรสังเกต ดังนี้

๑.๑ ระดับภาษา ส่วนมากเป็นภาษาระดับกันเอง ระดับสนทนา ระดับกึ่งทางการ มักใช้ภาษาระดับกันเองสำหรับคนสนิท คู่กันเคย เช่น ใช้สรรพนามว่า ฉัน เรา เธอ ใช้ภาษาระดับสนทนากับคนที่ไม่คุ้นเคย แตกต่างกันด้วยคุณวุฒิต่าง ๆ เพื่อแสดงความสุภาพ เช่น ใช้สรรพนามว่า ผม กระผม ดิฉัน คุณ ท่าน

๑.๒ ประโยค ส่วนมากเป็นประโยคความเดียวและประโยคความรวม ส่วนประโยคความซ้อนมีไม่มากนัก

๑.๓ การใช้คำ มีการตัดคำ ย่อคำ รวบคำ เพื่อความรวดเร็ว เช่น

ผอ.สব্যดีหรือ หมายถึง ท่านผู้อำนวยการสব্যดีหรือ

๑.๔ คำลงท้ายเรียกขานหรือคำขานรับ มีเพื่อแสดงความสุภาพหรือยกย่อง เช่น แม่จ๋า คุณหนูขา คุณคงเข้าใจนะคะ

๑.๕ การใช้ภาษาไทยถิ่น มีการใช้ปะปนกับภาษาพูด เช่น คำว่า แหล่ง บักหุ่ง ต๋ามั่ว เอือน

๑.๖ ถ้อยคำที่ใช้ มีการใช้สำนวนโวหาร สุภาษิต คำพังเพย คำซ้ำ คำซ้อน คำคล้องจอง ประกอบการพูด หรือใช้คำพูดที่มีความหมายโดยนัยต้องตีความ เช่น จับปลาสองมือ ย่อมแมวขาย วัวหายล้อมคอก

๑.๗ การใช้ประโยคที่ไม่สมบูรณ์ เช่น การละประธาน กริยา กรรม ไว้ในฐานที่เข้าใจ ซึ่งสามารถสื่อสารกันได้เป็นการพูดเฉพาะตัวบุคคล ผู้พูดอยู่ในสถานการณ์นั้นอยู่แล้ว หากถ่ายทอดเป็นภาษาเขียนก็ต้องดูข้อความที่แวดล้อม (บริบท) จึงจะเข้าใจ เช่น

กรกนก : "(พี่) ชื้ออะไรมาบ้างคะ พี่ซื้อ (ของ) ได้ครบหรือยัง" ละสรรพนามและกรรม

นิดา : "(พี่) ก็ไม่ได้ชื้ออะไรมากหรอก (พี่ซื้อของ) ได้ครบแล้วละ" ละสรรพนามและประโยค

๒. ลักษณะของภาษาเขียน

ภาษาเขียน หมายถึง การถ่ายทอดความรู้ ความรู้สึกนึกคิด ความคิด ความเข้าใจของมนุษย์โดยใช้อักษรหรือใช้สัญลักษณ์อื่น ๆ แทนคำพูด เช่น แผนภาพ แผนภูมิ แผนที่ เพื่อให้ผู้อ่านได้รับรู้ เข้าใจ และตอบสนองตามที่ต้องการ การเขียนเป็นการสื่อสารที่เป็นลายลักษณ์ลักษณ์อักษร และเป็นหลักฐานที่ใช้อ้างอิงได้ ผู้เขียนสามารถตรวจทาน ทบทวน แก้ไขให้ถูกต้องเหมาะสมได้ ภาษาเขียนโดยทั่วไปมี ๒ ลักษณะคือ

๒.๑ การเขียนตามภาษาพูดที่พูดในชีวิตประจำวัน เหมาะสมกับลักษณะวิถีชีวิต ความเป็นอยู่ของบุคคล เช่น การเขียนบันทึกส่วนตัว บันทึกความรู้จากการอ่าน การเขียนเรื่องสั้น นวนิยาย นิทาน อัตชีวประวัติ

๒.๒ การเขียนโดยใช้ภาษาที่กลั่นกรองถ้อยคำอย่างละเอียดละไม มีความประณีตในการใช้ภาษา ใช้ภาษาที่ถูกต้องตามพจนานุกรม ตามรูปแบบ ตามระเบียบ และตามขนบธรรมเนียมของภาษา เช่น การเขียนเรียงความ ย่อความ บทความ สารคดี รายงาน โครงการ ร้อยกรอง

๓. ระดับภาษาที่ใช้ในการพูดและเขียน

๓.๑ ระดับภาษาที่ใช้ในการพูด

๓.๑.๑ ภาษาพิธีการ มีลักษณะเป็นแบบแผน ใช้ถ้อยคำประณีตบรรจง มุ่งให้ผู้รับสารฟังด้วยความสำรวม มักพบในการพูดสดุดี คำกล่าววบวงสรวง คำกล่าวในพิธีต่าง ๆ

๓.๑.๒ ภาษาทางการ มีลักษณะเป็นแบบแผน แต่ใช้ถ้อยคำกะทัดรัดกว่าระดับพิธีการ ถ้อยคำมีความสละสลวย แต่ชัดเจน เครื่องคิดไวยากรณ์ ใช้สื่อสารอย่างเป็นทางการไปสู่สาธารณชน มักพบในการแสดงปาฐกถา

๓.๑.๓ ภาษากิจทางการ มีลักษณะการใช้ถ้อยคำคล้ายคลึงกับภาษาทางการ แต่ลดระดับความเป็นทางการ ลดความเคร่งครัดในไวยากรณ์ ผู้ส่งสารและผู้รับสารมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน มีส่วนร่วมในการสื่อสาร มักพบในการอภิปราย การประชุม การบรรยายในชั้นเรียน

๓.๑.๔ ภาษาสนทนา มีการใช้ถ้อยคำที่เป็นกันเองมากขึ้น ระยะห่างระหว่างผู้ส่งสารและผู้รับสารมีน้อยลง เป็นภาษาที่ใช้เพื่อการสนทนาอย่างมีมิตรไมตรีที่ดีต่อกัน ใช้ในการพูดคุย สนทนากับบุคคลทั่วไปที่รู้จักกันในวงสนทนา หรือคุ้นเคยกันในระดับหนึ่ง

๓.๑.๕ ภาษาตนเอง มีการใช้ถ้อยคำที่เป็นตนเองมากขึ้น ไม่ให้ความสำคัญกับความถูกต้องทางไวยากรณ์ ผู้ส่งสารและผู้รับสารมีความสนิทสนมกัน ใช้ถ้อยคำที่เข้าใจกันเป็นการส่วนตัว เป็นคำเฉพาะกลุ่ม

๓.๒ ระดับภาษาที่ใช้ในการเขียน

๓.๒.๑ การเขียนอย่างเป็นทางการ เป็นการเขียนอย่างมีแบบแผน มีหลักในการเขียน เช่น การเขียนเรียงความ ย่อความ การแต่งคำประพันธ์ การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า การเขียนรายงานโครงการ รายงานการวิจัย การเขียนบันทึกข้อความ จดหมายราชการ เป็นต้น การใช้ภาษาเขียนต้องมีการขัดเกลาภาษาให้ละเมียดละไม ไพเราะสละสลวย เหมาะสมกับระดับภาษา สถานภาพบุคคล โอกาส และสถานการณ์ ถูกต้องตามข้อบังคับ องค์ประกอบ และรูปแบบที่กำหนด

๓.๒.๒ การเขียนอย่างไม่เป็นทางการ เป็นการเขียนถ่ายทอดเหตุการณ์ อารมณ์ความรู้สึกของผู้เขียนให้ผู้อื่นได้รับรู้ หรือเก็บไว้อ่านเอง เช่น การเขียนบันทึกประจำวัน การเขียนจดหมาย การเขียนเล่าเรื่อง การแต่งเพลง การเขียนเรื่องสั้น นวนิยาย เป็นต้น ภาษาเขียนอย่างไม่เป็นทางการ เป็นการถ่ายทอดอารมณ์ของผู้สื่อสารเหมือนเสียงพูดของมนุษย์ที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน

๔. เปรียบเทียบภาษาพูดและภาษาเขียน

ภาษาพูด	ภาษาเขียน
๑. มุ่งสื่อสารอย่างรวดเร็วทำให้ใช้คำในประโยคไม่สมบูรณ์ กากวม อาจทำให้ผู้รับสารเข้าใจผิด เช่น ขอหอมหน่อย อาจหมายถึง ขอذنหอม หรือ ขอหอม (แก้ม) ก็ได้	๑. มุ่งสื่อสารให้เข้าใจ รู้จักคิดและตีความ ผู้เขียนมีเวลาในการกลั่นกรองถ้อยคำและผู้อ่านมีเวลาในการพิจารณาสาร
๒. ใช้ภาษาไม่ประณีต มักใช้ภาษาระดับกันเอง และภาษาปากหรือกึ่งทางการ	๒. มีการใช้ภาษาประณีตกว่าภาษาพูดเพราะผู้เขียนมีเวลาในการขัดเกลาภาษาให้สละสลวยตรงกับระดับภาษา
๓. มักพูดคำไทยปนกับภาษาต่างประเทศและเลียนเสียงภาษาต่างประเทศ ทำให้เสียงในภาษาเปลี่ยนไป	๓. มีการใช้ภาษาต่างประเทศในงานเขียนที่เป็นวิชาการ หากเขียนเล่าเรื่องจะอธิบายความหมายของคำภาษาต่างประเทศด้วย
๔. การพูดไม่สามารถใช้เป็นหลักฐานอ้างอิง นอกจากบันทึกเสียงหรือบันทึกภาพไว้เท่านั้น	๔. การเขียนเป็นลายลักษณ์อักษรสามารถใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้
๕. การพูดเป็นการสื่อสารเฉพาะหน้า ผู้พูดมีเวลาคิดตอบคำถามน้อย อาจพูดผิดพลาดได้ และไม่สามารถเรียกคำพูดกลับมาแก้ไขได้	๕. การเขียนผู้เขียนมีเวลาคิดหาคำตอบ หาข้อมูลหลักฐานอ้างอิงทำให้การเขียนมีความน่าเชื่อถือ
๖. การพูดเป็นการสื่อสารประจันหน้า อาจมีคำพูดที่มีทั้งถูกใจและไม่ถูกใจผู้ฟัง จนเกิดการตอบโต้กันทั้งทางวาจาและทางกาย	๖. การเขียนตอบโต้โดยไม่ได้ประจันหน้ากันแม้ความคิดเห็นจะไม่ตรงกัน แต่ก็สามารถลดระดับความขัดแย้งได้
๗. การพูดปัจจุบันมักออกเสียงผิดเพี้ยน ทำให้ภาษาเปลี่ยนแปลงได้มาก หากพูดผิดก็ทำให้เขียนผิดด้วย	๗. การใช้ภาษาในงานเขียน ผู้เขียนมีอิทธิพลต่อการใช้ภาษา มักสร้างคำใหม่ สำนวนใหม่ มีการตั้งสมญานาม ซึ่งเป็นแบบอย่างของการใช้ภาษาทั้งดีและไม่ดี

ภาษาพูดและภาษาเขียนมีความสำคัญในการสื่อสาร มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน เพราะภาษาเขียนบันทึกภาษาพูดตามที่เป็นจริง สะท้อนภาพวิถีชีวิต ความคิด ความเชื่อของคนในสมัยนั้น ๆ อีกทั้งถ่ายทอดอารมณ์ ความรู้สึก จินตนาการ ความคิดของผู้ส่งสารให้ผู้รับสารทราบ อย่างไรก็ตาม ภาษาพูดและภาษาเขียนย่อมมีความแตกต่างกันทั้งในเรื่องลักษณะภาษาและการใช้ภาษา ผู้เรียนจึงควรเรียนรู้และสังเกตการใช้ภาษาว่าใช้อย่างไรจึงจะถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ ตรงความหมาย เหมาะสมกับระดับบุคคล เพื่อให้การสื่อสารบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนอธิบายลักษณะของภาษาพูดและภาษาเขียนได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาพูดและภาษาเขียน และเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนบอกความสำคัญของการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในชีวิตจริงได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เปรียบเทียบความแตกต่างของภาษาพูด ภาษาเขียนได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งอธิบายลักษณะและความสำคัญของภาษาพูด ภาษาเขียนได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

- ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

- ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

- ๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

- ๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

- ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

- ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เปรียบเทียบความแตกต่างของภาษาพูด ภาษาเขียนได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งอธิบายลักษณะและความสำคัญของภาษาพูด ภาษาเขียนได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะของภาษาพูดและภาษาเขียนได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาพูดและภาษาเขียน และเลือกใช้ได้ อย่าง เหมาะสม กับ สถานการณ์	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบ และแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : นักเรียนเคยสังเกตหรือไม่ว่า เวลาที่เราคุยกับเพื่อน กับเวลาที่เราต้องเขียนรายงานส่งคุณครู ทำไมเราถึงใช้ภาษาไม่เหมือนกัน <u>แนวคำตอบเพิ่มเติม</u> : เพราะการพูดและการเขียนมีลักษณะการใช้ภาษาและวัตถุประสงค์ต่างกัน การพูดมักใช้ในสถานการณ์ไม่เป็นทางการ เป็นธรรมชาติ เข้าใจง่าย ส่วนการเขียนมักเป็นทางการ ต้องใช้ถ้อยคำที่ถูกต้อง ชัดเจน และมีแบบแผนมากกว่า ดังนั้นเราจึงต้องเรียนรู้ว่าการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนมีความแตกต่างกันอย่างไร และควรใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อให้การสื่อสารของเรามีประสิทธิภาพและเกิดความเข้าใจที่ตรงกัน	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน	- Power Point เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน - ใบความรู้เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน - ใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน	- ใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน ๓ . ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔.สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ปรับ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนบอกความสำคัญของการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในชีวิตจริงได้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม	๒. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้ ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน จากนั้นครูแจกใบความรู้เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้โดยมีประเด็นดังนี้ - ลักษณะของภาษาพูดและภาษาเขียน - ระดับภาษาที่ใช้ในการพูดและเขียน - เปรียบเทียบภาษาพูดและภาษาเขียน เมื่อนักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้แล้วให้นักเรียนระดมความคิด สรุปความรู้เป็นแผนภาพความคิด ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียนทีละกลุ่ม กลุ่มละ ๑ หัวข้อ จากนั้นครูให้คำแนะนำและอธิบายความรู้เพิ่มเติมให้กับนักเรียน	๒. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้และคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้ ๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน จากนั้นร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อน และสรุปความรู้ร่วมกันเป็นแผนภาพความคิด ๒. นักเรียนนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน และฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			ภาษาคิด พิธีกรรมการเขียน ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิดพิชิตการเขียน	๑. นักเรียนทำใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิดพิชิตการเขียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : การใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในการสื่อสารมีหลักเกณฑ์อะไรที่จำเป็นต้องยึดถือบ้างและหลักเกณฑ์นั้นมีประโยชน์อย่างไร <u>แนวคำตอบเพิ่มเติม</u> : การใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในการสื่อสารนั้นมีหลักเกณฑ์ที่จำเป็นต้องยึดถือ ได้แก่ ความถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสุภาพ หลักเกณฑ์เหล่านี้ช่วยให้ผู้สื่อสารสามารถถ่ายทอดความคิดได้ตรงประเด็น ผู้รับสารเข้าใจเนื้อหาได้ตรงตามเจตนา ลดความคลาดเคลื่อนหรือความเข้าใจผิด และยังช่วยส่งเสริมบุคลิกภาพของผู้ใช้ภาษาให้ดูน่าเชื่อถือและน่าฟังมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้การใช้ภาษาที่เหมาะสมยังช่วยสร้าง	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ความสัมพันธ์ที่ตีระหว่างผู้สื่อสารอีกด้วย ดังนั้น การรู้จักเลือกใช้ภาษาให้เหมาะกับกาลเทศะ และผู้ฟังหรือผู้อ่านจึงเป็นทักษะสำคัญในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน
๒. ใบความรู้เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน
๓. ใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะของภาษาพูดและภาษาเขียนได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาพูดและภาษาเขียน และเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน	แบบประเมินใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนบอกความสำคัญของการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในชีวิตจริงได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เปรียบเทียบความแตกต่างของภาษาพูด ภาษาเขียนได้อย่างถูกต้อง พร้อมทั้งอธิบายลักษณะและความสำคัญของภาษาพูด ภาษาเขียนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน	แบบประเมินใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายลักษณะของภาษาพูดและภาษาเขียนได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายลักษณะของภาษาพูดและภาษาเขียนได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายลักษณะของภาษาพูดและภาษาเขียนได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายลักษณะของภาษาพูดและภาษาเขียนไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาพูดและภาษาเขียน และเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ (P)	๓	เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาพูดและภาษาเขียน และเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์
	๒	เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาพูดและภาษาเขียน และเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์บางส่วน
	๑	เปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างภาษาพูดและภาษาเขียน และเลือกใช้ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์
๓. นักเรียนบอกความสำคัญของการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในชีวิตจริงได้ (A)	๓	บอกความสำคัญของการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในชีวิตจริงได้อย่างมีเหตุผล
	๒	บอกความสำคัญของการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในชีวิตจริงได้อย่างมีเหตุผลบางส่วน
	๑	ไม่สามารถบอกความสำคัญของการใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนในชีวิตจริงได้

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
ใบบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน	พิจารณาคำถามและเติมคำตอบลงในช่องว่างได้อย่างถูกต้อง ๘ - ๑๐ คะแนน	พิจารณาคำถามและเติมคำตอบลงในช่องว่างได้อย่างถูกต้อง ๕ - ๗ คะแนน	พิจารณาคำถามและเติมคำตอบลงในช่องว่างได้อย่างถูกต้อง ๐ - ๔ คะแนน

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๘ - ๑๐	ดีมาก
๕ - ๘	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน		
		๑๐ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๙ - ๑๐	ดีมาก
๕ - ๘	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ลักษณะของภาษาพูดและภาษาเขียน

การพูดเป็นการสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำ น้ำเสียง รวมทั้งกิริยาอาการ ถ่ายทอดความรู้ ความคิด ความรู้สึก จินตนาการ และความต้องการของผู้พูดให้ผู้ฟังรับรู้และตอบสนอง การพูดจึงมีความสำคัญมาก เพราะคำพูด เป็นสื่อทำให้การสื่อสารสัมฤทธิ์ผล ดังนั้นผู้พูดต้องพูดอย่างระมัดระวัง กล่าวคือ พูดแต่สิ่งที่ดี มีประโยชน์ เป็นมงคล พูดในเชิงสร้างสรรค์ พูดด้วยถ้อยคำที่ไพเราะ มีสำเนียงอ่อนหวาน และมีท่าทีอ่อนน้อมถ่อมตน เมื่อกล่าวถึงผู้อื่นให้กล่าวด้วยเจตนาดี ไม่ใช่คำพูดที่เป็นวจีทุจริต เช่น คำหยาบ คำเท็จ คำส่อเสียด

การเขียนเป็นการบันทึกความรู้ ความคิด ความเข้าใจต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งแตกต่างจาก ภาษาพูด ผู้เขียนสามารถขีดเกลารากษาให้สละสลวย ทำให้ภาษาเขียนมีลักษณะสุภาพ ถูกต้องตามระดับภาษา ตรงตามความหมาย และสะกดถูกต้อง ซึ่งแตกต่างจากภาษาพูดเพราะการพูดเป็นการสื่อสารเฉพาะหน้าที่มี โอกาสแก้ไขคำพูดของตนน้อยมาก ภาษาพูดจึงอาจผิดพลาดมากกว่าภาษาเขียน

๑. ลักษณะของภาษาพูด

ภาษาพูด หมายถึง ภาษาที่ใช้พูดในชีวิตประจำวัน ผู้พูดไม่เคร่งครัดในระเบียบของภาษา มุ่งเน้น ให้สามารถสื่อสารเข้าใจได้ตรงกันและบรรลุผลตามที่ต้องการเท่านั้น โดยมีลักษณะที่ควรสังเกต ดังนี้

๑.๑ ระดับภาษา ส่วนมากเป็นภาษาระดับกันเอง ระดับสนทนา ระดับกึ่งทางการ มักใช้ ภาษาระดับกันเองสำหรับคนสนิท คั่นเคย เช่น ใช้สรรพนามว่า ฉัน เรา เธอ ใช้ภาษาระดับสนทนากับคนที่ไม่ คั่นเคย แตกต่างกันด้วยคุณวุฒิต่าง ๆ เพื่อแสดงความรู้สึกสุภาพ เช่น ใช้สรรพนามว่า ผม กระผม ดิฉัน คุณ ท่าน

๑.๒ ประโยค ส่วนมากเป็นประโยคความเดียวและประโยคความรวม ส่วนประโยคความซ้อน มีไม่มากนัก

๑.๓ การใช้คำ มีการตัดคำ ย่อคำ รวบคำ เพื่อความรวดเร็ว เช่น

ผอ.สบายดีหรือ หมายถึง ท่านผู้อำนวยการสบายดีหรือ

๑.๔ คำลงท้ายเรียกขานหรือคำขานรับ มีเพื่อแสดงความรู้สึกสุภาพหรือยกย่อง เช่น แม่จ๋า คุณหนูขา คุณคงเข้าใจนะคะ

๑.๕ การใช้ภาษาไทยถิ่น มีการใช้ปะปนกับภาษาพูด เช่น คำว่า แหล่ง บักหุ่ง ต๋ามั่ว เอือน

๑.๖ ถ้อยคำที่ใช้ มีการใช้สำนวนโวหาร สุภาษิต คำพังเพย คำซ้ำ คำซ้อน คำคล้องจอง ประกอบการพูด หรือใช้คำพูดที่มีความหมายโดยนัยต้องตีความ เช่น จีบปลาสองมือ ย่อมแมวขาย วัวหายล้อม คอก

๑.๗ การใช้ประโยคที่ไม่สมบูรณ์ เช่น การละประธาน กริยา กรรม ไว้ในฐานที่เข้าใจ ซึ่ง สามารถสื่อสารกันได้เป็นการพูดเฉพาะตัวบุคคล ผู้พูดอยู่ในสถานการณ์นั้นอยู่แล้ว หากถ่ายทอดเป็นภาษา เขียนก็ต้องดูข้อความที่แวดล้อม (บริบท) จึงจะเข้าใจ เช่น

กรกนก : "(พี่) ชื้ออะไรมาบ้างคะ พี่ชื้อ (ของ) ได้ครบหรือยัง" ละสรรพนามและ
กรรม

นิตา : "(พี่) ก็ไม่ได้ชื้ออะไรมาหรอก (พี่ชื้อของ) ได้ครบแล้วละ" ละสรรพนามและ
ประโยค

๒. ลักษณะของภาษาเขียน

ภาษาเขียน หมายถึง การถ่ายทอดความรู้ ความรู้สึกนึกคิด ความคิด ความเข้าใจของมนุษย์โดยใช้อักษรหรือใช้สัญลักษณ์อื่น ๆ แทนคำพูด เช่น แผนภาพ แผนภูมิ แผนที่ เพื่อให้ผู้อ่านได้รับรู้ เข้าใจ และตอบสนองตามที่คุณเขียนต้องการ การเขียนเป็นการสื่อสารที่เป็นลายลักษณ์อักษร และเป็นหลักฐานที่ใช้อ้างอิงได้ ผู้เขียนสามารถตรวจทาน ทบทวน แก้ไขให้ถูกต้องเหมาะสมได้ ภาษาเขียนโดยทั่วไปมี ๒ ลักษณะ คือ

๒.๑ การเขียนตามภาษาพูดที่พูดในชีวิตประจำวัน เหมาะสมกับลักษณะวิถีชีวิต ความเป็นอยู่ของบุคคล เช่น การเขียนบันทึกส่วนตัว บันทึกความรู้จากการอ่าน การเขียนเรื่องสั้น นวนิยาย นิทาน อัตชีวประวัติ

๒.๒ การเขียนโดยใช้ภาษาที่กลั่นกรองถ้อยคำอย่างละเอียดละไม มีความประณีตในการใช้ภาษา ใช้ภาษาที่ถูกต้องตามพจนานุกรม ตามรูปแบบ ตามระเบียบ และตามขนบธรรมเนียมของภาษา เช่น การเขียนเรียงความ ย่อความ บทความ สารคดี รายงาน โครงการ ร้อยกรอง

๓. ระดับภาษาที่ใช้ในการพูดและเขียน

๓.๑ ระดับภาษาที่ใช้ในการพูด

๓.๑.๑ ภาษาพิธีการ มีลักษณะเป็นแบบแผน ใช้ถ้อยคำประณีตบรรจง มุ่งให้ผู้รับสารฟังด้วยความสำรวม มักพบในการพูดสดุดี คำกล่าววบวงสรวง คำกล่าวในพิธีต่าง ๆ

๓.๑.๒ ภาษาทางการ มีลักษณะเป็นแบบแผน แต่ใช้ถ้อยคำกะทัดรัดกว่าระดับพิธีการ ถ้อยคำมีความสละสลวย แต่ชัดเจน เคร่งครัดไวยากรณ์ ใช้สื่อสารอย่างเป็นทางการไปสู่สาธารณชน มักพบในการแสดงปาฐกถา

๓.๑.๓ ภาษากึ่งทางการ มีลักษณะการใช้ถ้อยคำคล้ายคลึงกับภาษาทางการ แต่ลดระดับความเป็นทางการ ลดความเคร่งครัดในไวยากรณ์ ผู้ส่งสารและผู้รับสารมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน มีส่วนร่วมในการสื่อสาร มักพบในการอภิปราย การประชุม การบรรยายในชั้นเรียน

๓.๑.๔ ภาษาสนทนา มีการใช้ถ้อยคำที่เป็นกันเองมากขึ้น ระยะห่างระหว่างผู้ส่งสารและผู้รับสารมีน้อยลง เป็นภาษาที่ใช้เพื่อการสนทนาอย่างมีมิตรไมตรีที่ดีต่อกัน ใช้ในการพูดคุย สนทนากับบุคคลทั่วไปที่รู้จักกันในวงสนทนา หรือคุ้นเคยกันในระดับหนึ่ง

๓.๑.๕ ภาษากันเอง มีการใช้ถ้อยคำที่เป็นกันเองมากขึ้น ไม่ให้ความสำคัญกับความถูกต้องทางไวยากรณ์ ผู้ส่งสารและผู้รับสารมีความสนิทสนมกัน ใช้ถ้อยคำที่เข้าใจกันเป็นการส่วนตัว เป็นคำเฉพาะกลุ่ม

๓.๒ ระดับภาษาที่ใช้ในการเขียน

๓.๒.๑ การเขียนอย่างเป็นทางการ เป็นการเขียนอย่างมีแบบแผน มีหลักในการเขียน เช่น การเขียนเรียงความ ย่อความ การแต่งคำประพันธ์ การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า การเขียนรายงานโครงการ รายงานการวิจัย การเขียนบันทึกข้อความ จดหมายราชการ เป็นต้น การใช้ภาษาเขียนต้องมีการขัดเกลาภาษาให้ละเอียดละไม ไพเราะสละสลวย เหมาะสมกับระดับภาษา สถานภาพบุคคล โอกาส และสถานการณ์ ถูกต้องตามข้อบังคับ องค์กรประกอบ และรูปแบบที่กำหนด

๓.๒.๒ การเขียนอย่างไม่เป็นทางการ เป็นการเขียนถ่ายทอดเหตุการณ์ อารมณ์ ความรู้สึกของผู้เขียนให้ผู้อื่นได้รับรู้ หรือเก็บไว้อ่านเอง เช่น การเขียนบันทึกประจำวัน การเขียนจดหมาย การเขียนเล่าเรื่อง การแต่งเพลง การเขียนเรื่องสั้น นวนิยาย เป็นต้น ภาษาเขียนอย่างไม่เป็นทางการ เป็นการถ่ายทอดอารมณ์ของผู้สื่อสารเหมือนเสียงพูดของมนุษย์ที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน

๔. เปรียบเทียบภาษาพูดและภาษาเขียน

ภาษาพูด	ภาษาเขียน
๑. มุ่งสื่อสารอย่างรวดเร็วทำให้ใช้คำในประโยคไม่สมบูรณ์ กำกวม อาจทำให้ผู้รับสารเข้าใจผิด เช่น ขอหอมหน่อย อาจหมายถึง ขอต้นหอม หรือ ขอหอม (แก้ม) ก็ได้	๑. มุ่งสื่อสารให้เข้าใจ รู้จักคิดและตีความ ผู้เขียนมีเวลาในการกลั่นกรองถ้อยคำและผู้อ่านมีเวลาในการพิจารณาสาร
๒. ใช้ภาษาไม่ประณีต มักใช้ภาษาระดับกันเอง และภาษาปากหรือกึ่งทางการ	๒. มีการใช้ภาษาประณีตกว่าภาษาพูดเพราะผู้เขียนมีเวลาในการขัดเกลาภาษาให้สละสลวยตรงกับระดับภาษา
๓. มักพูดคำไทยปนกับภาษาต่างประเทศและเลียนเสียงภาษาต่างประเทศ ทำให้เสียงในภาษาเปลี่ยนไป	๓. มีการใช้ภาษาต่างประเทศในงานเขียนที่เป็นวิชาการ หากเขียนเล่าเรื่องจะอธิบายความหมายของคำภาษาต่างประเทศด้วย
๔. การพูดไม่สามารถใช้เป็นหลักฐานอ้างอิง นอกจากบันทึกเสียงหรือบันทึกภาพไว้เท่านั้น	๔. การเขียนเป็นลายลักษณ์อักษรสามารถใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้
๕. การพูดเป็นการสื่อสารเฉพาะหน้า ผู้พูดมีเวลาคิดตอบคำถามน้อย อาจพูดผิดพลาดได้ และไม่สามารถเรียกคำพูดกลับมาแก้ไขได้	๕. การเขียนผู้เขียนมีเวลาคิดหาคำตอบ หาข้อมูลหลักฐานอ้างอิงทำให้การเขียนมีความน่าเชื่อถือ
๖. การพูดเป็นการสื่อสารประจันหน้า อาจมีคำพูดที่มีทั้งถูกใจและไม่ถูกใจผู้ฟัง จนเกิดการตอบโต้กันทั้งทางวาจาและทางกาย	๖. การเขียนตอบโต้โดยไม่ได้ประจันหน้ากันแม้ความคิดเห็นจะไม่ตรงกัน แต่ก็สามารถลดระดับความขัดแย้งได้
๗. การพูดปัจจุบันมักออกเสียงผิดเพี้ยน ทำให้ภาษาเปลี่ยนแปลงได้มาก หากพูดผิดก็ทำให้เขียนผิดด้วย	๗. การใช้ภาษาในงานเขียน ผู้เขียนมีอิทธิพลต่อการใช้ภาษา มักสร้างคำใหม่ สำนวนใหม่ มีการตั้งสมญานาม ซึ่งเป็นแบบอย่างของการใช้ภาษาทั้งดีและไม่ดี

ภาษาพูดและภาษาเขียนมีความสำคัญในการสื่อสาร มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน เพราะภาษาเขียนบันทึกภาษาพูดตามที่เป็นจริง สะท้อนภาพวิถีชีวิต ความคิด ความเชื่อของคนในสมัยนั้น ๆ อีกทั้งถ่ายทอดอารมณ์ ความรู้สึก จินตนาการ ความคิดของผู้ส่งสารให้ผู้รับสารทราบ อย่างไรก็ตาม ภาษาพูดและภาษาเขียนย่อมมีความแตกต่างกันทั้งในเรื่องลักษณะภาษาและการใช้ภาษา ผู้เรียนจึงควรเรียนรู้และสังเกตการใช้ภาษาว่าใช้อย่างไรจึงจะถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ ตรงความหมาย เหมาะสมกับระดับบุคคล เพื่อให้การสื่อสารบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

ใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจงตอนที่ ๑ : ให้นักเรียนแก้ไขคำที่ขีดเส้นใต้เป็นภาษาเขียนให้ถูกต้อง (๔ คะแนน)

ภาษาพูด	ภาษาเขียน
๑. ฉันชอบดู <u>หนัง</u> เรื่องนี้มาก	
๒. พรุ่งนี้พบกันที่โรงเรียนเวลา <u>แปดโมงเช้า</u>	
๓. เด็กวัยรุ่นขับ <u>รถเครื่อง</u> เร็วมาก	
๔. เธอทำ <u>ยัง</u> ไงคุณปู่จึงรักเธอมาก	
๕. เธอไม่ควรทำ <u>อย่าง</u> นั้นอีกต่อไป	
๖. ตำรวจให้ไปเสียค่าปรับที่ <u>โรงพัก</u>	
๗. คุณยาย <u>อ้วก</u> ในรถโดยสาร	
๘. โปรดรอมผม <u>แปบเดียว</u> นะครับ	
๙. <u>รู้ยัง</u> งี้เธอยังจะทำอีกหรือ	
๑๐. เขากำลังไปศึกษาต่อที่ <u>เมืองนอก</u>	

คำชี้แจงตอนที่ ๒ : ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

๑. ภาษาพูดและภาษาเขียนมีส่วนที่เหมือนกันและแตกต่างกันอย่างไร จงอธิบาย (๑ คะแนน)

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ให้นักเรียนดูสถานการณ์ต่อไปนี้ แล้วเขียนประโยคที่เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นโดยเลือกใช้ “ภาษาพูด” หรือ “ภาษาเขียน” ให้เหมาะสม พร้อมระบุว่าตนเลือกใช้ภาษาใดและเพราะเหตุใด (๒.๕ คะแนน)

สถานการณ์: เขียนข้อความลงในกลุ่มแชทของเพื่อนในห้องเรียนเพื่อชวนทำงานกลุ่ม

ประโยคที่เขียน:

.....

.....

เลือกใช้: ☐ ภาษาพูด ☐ ภาษาเขียน

เหตุผล:

.....

.....

๓. ให้นักเรียนดูสถานการณ์ต่อไปนี้ แล้วเขียนประโยคที่เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นโดยให้นักเรียนใช้ทั้ง “ภาษาพูด” และ “ภาษาเขียน” ให้ถูกต้อง เหมาะสม (๒.๕ คะแนน)

สถานการณ์: ขออนุญาตลาป่วยคุณครู

ภาษาพูด :

.....

.....

ภาษาเขียน :

.....

.....

ใบงานเรื่อง ปรับภาษาคิด พิชิตการเขียน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง ถ้อยคำสื่อความ สร้างพลังในการเขียน
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจงตอนที่ ๑ : ให้นักเรียนแก้ไขคำที่ขีดเส้นใต้เป็นภาษาเขียนให้ถูกต้อง (๔ คะแนน)

ภาษาพูด	ภาษาเขียน
๑. ฉันชอบดูหนังเรื่องนี้มาก	ภาพยนตร์
๒. พรุ่งนี้พบกันที่โรงเรียนเวลาแปดโมงเช้า	แปดนาฬิกา
๓. เด็กวัยรุ่นขับรถเครื่องเร็วมาก	จักรยานยนต์
๔. เธอทำยังไงคุณปู่จึงรักเธอมาก	อย่างไร
๕. เธอไม่ควรทำอย่างนั้นอีกต่อไป	อย่างนั้น
๖. ตำรวจให้ไปเสียค่าปรับที่โรงพัก	สถานีตำรวจ
๗. คุณยายอ้วนในรถโดยสาร	อาเจียน
๘. โปรดรอมผมแปบเดียวนะครับ	สักครู่
๙. รู้ยังงี้เธอยังจะทำอีกหรือ	อย่างนี้
๑๐. เขากำลังไปศึกษาต่อที่เมืองนอก	ต่างประเทศ

คำชี้แจงตอนที่ ๒ : ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

๑. ภาษาพูดและภาษาเขียนมีส่วนที่เหมือนกันและแตกต่างกันอย่างไร จงอธิบาย (๑ คะแนน)

.....

.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

.....

๒. ให้นักเรียนดูสถานการณ์ต่อไปนี้ แล้วเขียนประโยคที่เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นโดยเลือกใช้ “ภาษาพูด” หรือ “ภาษาเขียน” ให้เหมาะสม พร้อมระบุว่าตนเลือกใช้ภาษาใดและเพราะเหตุใด (๒.๕ คะแนน)

สถานการณ์: เขียนข้อความลงในกลุ่มแชทของเพื่อนในห้องเรียนเพื่อชวนทำงานกลุ่ม
ประโยคที่เขียน:

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

เลือกใช้: ☐ ภาษาพูด ☐ ภาษาเขียน

เหตุผล:

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

๓. ให้นักเรียนดูสถานการณ์ต่อไปนี้ แล้วเขียนประโยคที่เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นโดยให้นักเรียนใช้ทั้ง “ภาษาพูด” และ “ภาษาเขียน” ให้ถูกต้อง เหมาะสม (๒.๕ คะแนน)

สถานการณ์: ขออนุญาตลาป่วยคุณครู

ภาษาพูด :

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

ภาษาเขียน :

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒	เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๓ เขียนบรรยายประสบการณ์โดยระบุสาระสำคัญและรายละเอียดสนับสนุน

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๔ มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนบรรยายประสบการณ์เป็นกระบวนการถ่ายทอดเหตุการณ์หรือเรื่องราวที่ผู้เรียนประสบพบเจอในชีวิตจริงอย่างมีลำดับขั้นตอน โดยมุ่งเน้นการใช้ภาษาที่ให้ความรู้สึก ชวนติดตาม และสะท้อนมุมมองของผู้เขียนอย่างชัดเจน การบรรยายเช่นนี้นอกจากช่วยพัฒนาทักษะการเขียนและการสื่อสารแล้ว ยังเป็นการฝึกการคิดวิเคราะห์ การจัดลำดับเหตุการณ์ และการถ่ายทอดอารมณ์ความรู้สึกผ่านถ้อยคำอย่างสร้างสรรค์ ทั้งยังเชื่อมโยงกับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การเขียนบันทึก การเล่าเรื่อง หรือการแบ่งปันประสบการณ์ต่าง ๆ ซึ่งล้วนเป็นทักษะจำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๓. สาระการเรียนรู้

๑. การเขียนบรรยาย

การเขียนบรรยาย เป็นการเขียนเพื่อเล่าเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งที่เกิดขึ้น เพื่อให้ผู้อ่านเห็นภาพเหตุการณ์นั้นทั้งหมด ทั้งในด้านสถานที่ บรรยากาศ บุคคลที่ร่วมในเหตุการณ์และกิจกรรมที่เกิดขึ้น ผู้เขียนควรกล่าวถึงเหตุการณ์ให้ชัดเจนเพื่อให้ผู้อ่านสามารถติดตามวาดภาพในใจได้ถูกต้อง ผู้เขียนควรอ่านทบทวนข้อมูลของตน เพื่อให้แน่ใจว่าภาพที่เขียนบรรยายนั้นกระจ่างชัดเจนไม่ทิ้งปัญหาให้ผู้อ่านสงสัย

การเขียนบรรยายภาพเหตุการณ์อาจแทรกบทสนทนาของตัวละคร ซึ่งทำให้ผู้อ่านเข้าใจลักษณะอารมณ์ ความคิดของตัวละคร และเข้าใจเรื่องทั้งหมดได้ดี รวมทั้งอาจใช้สำนวนเปรียบเทียบ คำคม หรือสุภาษิต ซึ่งมีความหมายเข้าใจกันดีโดยทั่วไปเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจหรือเห็นภาพเหตุการณ์ที่บรรยายชัดเจนขึ้น

(จากหนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐานภาษาไทย วิทยาษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ หน้า ๑๑๑)

๒. การเขียนบรรยายประสบการณ์

การเขียนบรรยายประสบการณ์ เป็นการอธิบายเรื่องราวต่างๆ ตามลำดับเหตุการณ์อย่างตรงไปตรงมา เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจเรื่อง และเกิดความรู้สึกคล้อยตามเรื่องราวที่ผู้เขียนต้องการเล่า ซึ่งต้องมีความชัดเจนเกี่ยวกับสาระสำคัญ และมีรายละเอียดสนับสนุนที่ดี

๒.๑ แนวทางการเขียนบรรยายประสบการณ์

๒.๑.๑. ต้องตั้งจุดมุ่งหมาย หรือสาระสำคัญของเรื่องให้ชัดเจนเสียก่อนว่า จะเขียนบรรยายประสบการณ์เรื่องใด จะให้คุณค่า หรือข้อคิดอย่างไรบ้างแก่ผู้อ่าน

๒.๑.๒. ควรมีแง่มุมที่ดีและน่าสนใจ และควรเป็นประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในชีวิตของผู้เขียน

๒.๑.๓. วางโครงเรื่องก่อนการเขียน หรือลำดับเรื่องราวตั้งแต่ต้นจนจบ โดยการเขียนเปิดเรื่องควรเปิดให้ผู้อ่านประทับใจ เนื้อเรื่องต้องกระชับ กะทัดรัด ชัดเจน มีรายละเอียดสนับสนุนที่ดี และต้องปิดเรื่องให้ผู้อ่านได้แง่คิด หรือสรุปจบอย่างประทับใจด้วย

๒.๑.๔. ใช้ภาษาได้ดี เหมาะสมถูกต้องตามระดับ คือรู้ว่าจะควรเขียนอย่างไรสำหรับผู้อ่านแต่ละกลุ่ม เพื่อให้ผู้อ่านอ่านแล้วรู้เรื่อง อ่านแล้วประทับใจ สามารถทำให้เกิดจินตนาการ และอารมณ์ตามที่ผู้เขียนต้องการได้

<https://www.trueplookpanya.com/learning/detail/๓๔๒๖๕>

เรียบเรียงโดย : อลงกรณ์ พลอยแก้ว

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนวางโครงเรื่องการเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสม

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

๑) นักเรียนเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

วางโครงเรื่องการเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างเป็นลำดับ ชัดเจน และมีการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม รวมถึงอธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยาย และเห็นคุณค่าของการเขียนบรรยายได้ (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน วางโครงเรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างเป็นลำดับชัดเจน และมีการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม รวมถึงอธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยาย และเห็นคุณค่าของการเขียนบรรยายได้ (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P)	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : นักเรียนเคยมีประสบการณ์อะไรที่ประทับใจ แล้วอยากเล่าให้คนอื่นฟังบ้างหรือไม่ ๒. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑) และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้และคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	- Power Point เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑) - ใบความรู้เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑) - ใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์	- ใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบงานใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - การเขียนบรรยาย - การเขียนบรรยายประสบการณ์ - แนวทางการเขียนบรรยายประสบการณ์	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนวางโครงเรื่องการเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจนเป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสม ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิด และถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ	๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษา นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน จากนั้นให้ร่วมกันศึกษาตัวอย่างการเขียนบรรยายประสบการณ์ พร้อมวิเคราะห์องค์ประกอบ การวางโครงเรื่อง การใช้ภาษา หลังจากนั้นให้นักเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันภายในชั้นเรียน ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์ โดยครูจะให้นักเรียนวางโครงเรื่องสำหรับการเขียนบรรยายประสบการณ์ ซึ่งจะช่วยให้ นักเรียนสามารถจัดระเบียบความคิดและเนื้อหาก่อนที่จะเริ่มเขียน โดยการใช้หัวข้อและรายละเอียดที่ชัดเจน ซึ่งมีหัวข้อ ดังนี้ - หัวข้อเรื่อง (ตั้งชื่อเรื่อง) - บทนำ (เริ่มต้นเรื่อง)	๑. นักเรียนศึกษาตัวอย่างการเขียนบรรยายประสบการณ์ และแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกันในชั้นเรียน ๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	- เนื้อเรื่อง (ลำดับเหตุการณ์) - บทสรุป (สิ่งที่ได้เรียนรู้/ข้อคิด) ๓. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อพัฒนา งานเขียนการวางโครงเรื่องของนักเรียนให้ ถูกต้อง และมีความสร้างสรรค์	๓. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการ การศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : การเขียนบรรยายประสบการณ์ช่วย พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียนได้ อย่างไร <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : การเขียนบรรยาย ประสบการณ์ ผู้เขียนไม่เพียงแค่เล่าเหตุการณ์ เท่านั้น แต่ยังต้องคัดเลือกถ้อยคำ บรรยาย อารมณ์ ความรู้สึก และแสดงทัศนคติส่วน ตัวอย่างมีศิลปะ การพยายามทำให้งานเขียน น่าสนใจ มีภาพในใจ และเชื่อมโยงกับผู้อ่าน เป็นกระบวนการที่ช่วยกระตุ้นจินตนาการและ ความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียนอย่างชัดเจน	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจาก คำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้ อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และ ความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑)
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่ เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการ เรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมง ต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑)
๒. ใบความรู้เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑)
๓. ใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนวางโครงเรื่องการเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสม	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์	แบบประเมินใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - วางโครงเรื่องการเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างเป็นลำดับ ชัดเจน และมีการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม รวมถึงอธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยาย และเห็นคุณค่าของการเขียนบรรยายได้ (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์	แบบประเมินใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนวางโครงเรื่องการเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสม (P)	๓	วางโครงเรื่องการเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสม
	๒	วางโครงเรื่องการเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสมบางส่วน
	๑	วางโครงเรื่องการเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้ไม่ชัดเจน ไม่เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่ไม่เหมาะสม
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์ (A)	๓	เห็นคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์
	๒	เห็นคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์ บางส่วน
	๑	ไม่เห็นคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความสมบูรณ์ของเนื้อหา	เขียนองค์ประกอบครบทุกส่วน มีเนื้อหาชัดเจน ลำดับเรื่องราวมีเหตุผล	เขียนองค์ประกอบไม่ครบบางส่วน เนื้อหาเข้าใจได้ ลำดับเรื่องพอเหมาะ	ขาดองค์ประกอบบางส่วน เนื้อหาลำดับยังไม่ชัดเจน
๒. การวางโครงเรื่อง	โครงเรื่องชัดเจน มีการจัดระเบียบอย่างดี มีบทนำ, เนื้อหาหลัก และบทสรุปอย่างสมบูรณ์	โครงเรื่องชัดเจน มีการจัดระเบียบดี แต่บางส่วนอาจขาดรายละเอียด	โครงเรื่องมีความไม่ชัดเจน หรือบางส่วนของโครงเรื่องขาดความสมบูรณ์
๓. การสะท้อนอารมณ์/ความรู้สึก	ถ่ายทอดอารมณ์และความรู้สึกได้อย่างลึกซึ้งและจริงใจ	สะท้อนอารมณ์ความรู้สึกได้บางส่วน ไม่สม่ำเสมอ	ขาดการถ่ายทอดอารมณ์ความรู้สึกไม่ชัด
๔. การใช้ภาษาและการเขียน	ใช้ภาษาถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และเหมาะสมกับเนื้อหา มีการเลือกคำที่ดีและหลากหลาย	ใช้ภาษาถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ส่วนใหญ่ ใช้คำที่เหมาะสมกับเนื้อหา	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์บางจุด หรือการใช้คำไม่เหมาะสม
๕. ความตั้งใจและความเรียบร้อย	ทำงานด้วยความตั้งใจมาก งานเรียบร้อยสวยงาม	ตั้งใจทำงานพอสมควร งานเรียบร้อย	ตั้งใจน้อย งานมีจุดผิดพลาดหรือไม่เรียบร้อย

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง วางโครงเรื่อง ก่อนเขียนบรรยาย ประสบการณ์		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๑. การเขียนบรรยาย

การเขียนบรรยาย เป็นการเขียนเพื่อเล่าเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งที่เกิดขึ้น เพื่อให้ผู้อ่านเห็นภาพเหตุการณ์นั้นทั้งหมด ทั้งในด้านสถานที่ บุคคลที่ร่วมในเหตุการณ์และกิจกรรมที่เกิดขึ้น ผู้เขียนควรกล่าวถึงเหตุการณ์ให้ชัดเจนเพื่อให้ผู้อ่านสามารถติดตามวาดภาพในใจได้ถูกต้อง ผู้เขียนควรอ่านทบทวนข้อมูลของตน เพื่อให้แน่ใจว่าภาพที่เขียนบรรยายนั้นกระจ่างชัดเจนไม่ทิ้งปัญหาให้ผู้อ่านสงสัย

การเขียนบรรยายภาพเหตุการณ์อาจแทรกบทสนทนาของตัวละคร ซึ่งทำให้ผู้อ่านเข้าใจลักษณะอารมณ์ ความคิดของตัวละคร และเข้าใจเรื่องทั้งหมดได้ดี รวมทั้งอาจใช้สำนวนเปรียบเทียบ คำคม หรือสุภาษิต ซึ่งมีความหมายเข้าใจกันดีโดยทั่วไปเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจหรือเห็นภาพเหตุการณ์ที่บรรยายชัดเจนขึ้น

(จากหนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐานภาษาไทย วิชาภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ หน้า ๑๑๑)

๒. การเขียนบรรยายประสบการณ์

การเขียนบรรยายประสบการณ์ เป็นการอธิบายเรื่องราวต่าง ๆ ตามลำดับเหตุการณ์อย่างตรงไปตรงมา เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจเรื่อง และเกิดความรู้สึกคล้อยตามเรื่องราวที่ผู้เขียนต้องการเล่า ซึ่งต้องมีความชัดเจนเกี่ยวกับสาระสำคัญ และมีรายละเอียดสนับสนุนที่ดี

๒.๑ แนวทางการเขียนบรรยายประสบการณ์

๒.๑.๑. ต้องตั้งจุดมุ่งหมาย หรือสาระสำคัญของเรื่องให้ชัดเจนเสียก่อนว่า จะเขียนบรรยายประสบการณ์เรื่องใด จะให้คุณค่า หรือข้อคิดอย่างไรบ้างแก่ผู้อ่าน

๒.๑.๒. ควรมีแง่มุมที่ดีและน่าสนใจ และควรเป็นประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในชีวิตของผู้เขียน

๒.๑.๓. วางโครงเรื่องก่อนการเขียน หรือลำดับเรื่องราวตั้งแต่ต้นจนจบ โดยการเขียนเปิดเรื่องควรเปิดให้ผู้อ่านประทับใจ เนื้อเรื่องต้องกระชับ กะทัดรัด ชัดเจน มีรายละเอียดสนับสนุนที่ดี และต้องปิดเรื่องให้ผู้อ่านได้แง่คิด หรือสรุปจบอย่างประทับใจด้วย

๒.๑.๔. ใช้ภาษาได้ดี เหมาะสมถูกต้องตามระดับ คือรู้ว่าควรจะเขียนอย่างไรสำหรับผู้อ่านแต่ละกลุ่ม เพื่อให้ผู้อ่านอ่านแล้วรู้เรื่อง อ่านแล้วประทับใจ สามารถทำให้เกิดจินตนาการ และอารมณ์ตามที่ผู้เขียนต้องการได้

<https://www.truelookpanya.com/learning/detail/๓๔๒๖๕>

เรียบเรียงโดย : อลงกรณ์ พลอยแก้ว

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกหนึ่งเหตุการณ์จากประสบการณ์จริงในชีวิตของตนเอง แล้ววางโครงเรื่องโดยระบุองค์ประกอบหลักของเรื่อง ได้แก่ บทนำ เนื้อเรื่อง และบทสรุป อย่างชัดเจน โดยใช้แนวคำถามด้านล่างเป็นแนวทางในการคิดเรียบเรียงเรื่องราว

แนวทางในการวางโครงเรื่อง

๑. หัวข้อเรื่อง (ตั้งชื่อเรื่อง).....

๒. บทนำ (เริ่มต้นเรื่อง)

- เหตุการณ์เกิดขึ้นเมื่อไร

- ที่ไหน

- ใครเกี่ยวข้อง

- เหตุใดจึงน่าประทับใจ/น่าจดจำ

๓. เนื้อเรื่อง (ลำดับเหตุการณ์)

- มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นบ้าง

- เริ่มต้น-กลาง-จบ เป็นอย่างไร

- ขณะเกิดเหตุรู้สึกอย่างไร

๔. บทสรุป (สิ่งที่ได้เรียนรู้/ข้อคิด)

- จากเหตุการณ์นี้ได้ข้อคิดหรือบทเรียนอะไร

- สิ่งที่เปลี่ยนแปลงในความคิดหรือความรู้สึกของตนเองคืออะไร

ชื่อ - สกุล..... ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พงันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกหนึ่งเหตุการณ์จากประสบการณ์จริงในชีวิตของตนเอง แล้ววางโครงเรื่องโดยระบุองค์ประกอบหลักของเรื่อง ได้แก่ บทนำ เนื้อเรื่อง และบทสรุป อย่างชัดเจน โดยใช้แนวคำถามด้านล่างเป็นแนวทางในการคิดเรียบเรียงเรื่องราว

แนวทางในการวางโครงเรื่อง

๑. หัวข้อเรื่อง (ตั้งชื่อเรื่อง).....
๒. บทนำ (เริ่มต้นเรื่อง)
 - เหตุการณ์เกิดขึ้นเมื่อไร
 - ที่ไหน
 - ใครเกี่ยวข้อง
 - เหตุใดจึงน่าประทับใจ/น่าจดจำ
๓. เนื้อเรื่อง (ลำดับเหตุการณ์)
 - มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นบ้าง

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

 - เริ่มต้น-กลาง-จบ เป็นอย่างไร
 - ขณะเกิดเหตุรู้สึกอย่างไร
๔. บทสรุป (สิ่งที่ได้เรียนรู้/ข้อคิด)
 - จากเหตุการณ์นี้ได้ข้อคิดหรือบทเรียนอะไร
 - สิ่งที่เปลี่ยนแปลงในความคิดหรือความรู้สึกของตนเองคืออะไร

ตัวอย่างการเขียนบรรยายประสบการณ์

เรื่อง ครั้งแรกกับการพูดหน้าชั้นเรียน

ฉันเป็นคนขี้อายและไม่ชอบการพูดต่อหน้าคนหมู่มากเลยสักนิด โดยเฉพาะเวลาครูให้พูดหน้าชั้นเรียน ฉันมักจะก้มหน้าหลบสายตาและหวังว่าจะไม่มีใครเรียกชื่อของฉันขึ้นมา แต่วันหนึ่ง ทุกอย่างก็เปลี่ยนไป เพราะฉันถูกครูเลือกให้ออกไปเล่าเรื่องที่เขียนในสมุดบันทึกหน้าชั้นเรียน

วันนั้นมือของฉันเย็นเฉียบ หัวใจเต้นแรงจนรู้สึกได้ขณะเดินออกไปหน้าชั้น เพื่อน ๆ ทุกคนหันมามอง ฉันแทบจะพูดอะไรไม่ออก แต่ด้วยกำลังใจจากครูที่ยืนให้และพยักหน้าเบา ๆ ฉันจึงตัดสินใจเปิดสมุดและเริ่มอ่านเรื่องของฉันท້วยเสียงเบา ๆ แม้เสียงจะสั่นเล็กน้อยแต่ฉันพยายามมองหน้าเพื่อน ๆ และพูดให้ชัดที่สุด พอพูดไปเรื่อย ๆ ฉันเริ่มมั่นใจมากขึ้น จนกระทั่งพูดจบ เสียงปรบมือจากเพื่อน ๆ ดังขึ้นเบา ๆ แต่ทำให้หัวใจฉันพองโต

จากเหตุการณ์นั้น ฉันได้เรียนรู้ว่าฉันสามารถเอาชนะความกลัวได้ด้วยการลองลงมือทำ แม้อันแรกจะรู้สึกไม่มั่นใจ แต่เมื่อกล้าที่จะเริ่มก็สามารถทำได้ในที่สุด ฉันภูมิใจในตัวเองที่ก้าวข้ามความกลัว และจากวันนั้นเป็นต้นมา ฉันไม่กลัวการพูดหน้าชั้นเรียนอีกต่อไป

คำวิเคราะห์จากเรื่อง ครั้งแรกกับการพูดหน้าชั้นเรียน

๑. ชื่อเรื่อง:

ครั้งแรกกับการพูดหน้าชั้นเรียน



เป็นชื่อเรื่องที่ชัดเจน สื่อถึงเหตุการณ์สำคัญในชีวิตของผู้เขียน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง และกระตุ้นความสนใจให้ผู้อ่านอยากติดตามเรื่องราว

๒. บทนำ:



แสดงบริบทของผู้เขียนก่อนเกิดเหตุการณ์จริง ใช้ภาษาบรรยายความรู้สึกของตนเองได้อย่างชัดเจน มีการปูพื้นเรื่องเกี่ยวกับ “ความกลัว” ที่จะกลายเป็นใจความสำคัญของเรื่อง

๓. เนื้อเรื่อง:



บรรยายเหตุการณ์อย่างมีลำดับขั้น เริ่มจากการถูกเลือก → ความรู้สึกขณะพูด → การเปลี่ยนแปลงในระหว่างการพูด → ผลลัพธ์หลังจบการพูด มีการใช้ภาษาสื่ออารมณ์ เช่น “มือเย็นเฉียบ”, “หัวใจเต้นแรง” ช่วยให้อ่านเห็นภาพและรู้สึกตามไปกับผู้เขียน

๔. บทสรุป:



สะท้อนข้อคิดที่ได้จากเหตุการณ์โดยเชื่อมโยงกับพฤติกรรมของผู้เขียนอย่างชัดเจน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒	เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๓ เขียนบรรยายประสบการณ์โดยระบุสาระสำคัญและรายละเอียดสนับสนุน

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๔ มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนบรรยายประสบการณ์เป็นกระบวนการถ่ายทอดเหตุการณ์หรือเรื่องราวที่ผู้เรียนประสบพบเจอในชีวิตจริงอย่างมีลำดับขั้นตอน โดยมุ่งเน้นการใช้ภาษาที่ให้ความรู้สึก ชวนติดตาม และสะท้อนมุมมองของผู้เขียนอย่างชัดเจน การบรรยายเช่นนี้นอกจากช่วยพัฒนาทักษะการเขียนและการสื่อสารแล้ว ยังเป็นการฝึกการคิดวิเคราะห์ การจัดลำดับเหตุการณ์ และการถ่ายทอดอารมณ์ความรู้สึกผ่านถ้อยคำอย่างสร้างสรรค์ ทั้งยังเชื่อมโยงกับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การเขียนบันทึก การเล่าเรื่อง หรือการแบ่งปันประสบการณ์ต่าง ๆ ซึ่งล้วนเป็นทักษะจำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๓. สาระการเรียนรู้

๑. การเขียนบรรยาย

การเขียนบรรยาย เป็นการเขียนเพื่อเล่าเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งที่เกิดขึ้น เพื่อให้ผู้อ่านเห็นภาพเหตุการณ์นั้นทั้งหมด ทั้งในด้านสถานที่ บรรยากาศ บุคคลที่ร่วมในเหตุการณ์และกิจกรรมที่เกิดขึ้น ผู้เขียนควรกล่าวถึงเหตุการณ์ให้ชัดเจนเพื่อให้ผู้อ่านสามารถติดตามวาดภาพในใจได้ถูกต้อง ผู้เขียนควรอ่านทบทวนข้อมูลของตน เพื่อให้แน่ใจว่าภาพที่เขียนบรรยายนั้นกระจ่างชัดเจนไม่ทิ้งปัญหาให้ผู้อ่านสงสัย

การเขียนบรรยายภาพเหตุการณ์อาจแทรกบทสนทนาของตัวละคร ซึ่งทำให้ผู้อ่านเข้าใจลักษณะอารมณ์ ความคิดของตัวละคร และเข้าใจเรื่องทั้งหมดได้ดี รวมทั้งอาจใช้สำนวนเปรียบเทียบ คำคม หรือสุภาษิต ซึ่งมีความหมายเข้าใจกันดีโดยทั่วไปเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจหรือเห็นภาพเหตุการณ์ที่บรรยายชัดเจนขึ้น

(จากหนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐานภาษาไทย วิทยาษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ หน้า ๑๑๑)

๒. การเขียนบรรยายประสบการณ์

การเขียนบรรยายประสบการณ์ เป็นการอธิบายเรื่องราวต่างๆ ตามลำดับเหตุการณ์อย่างตรงไปตรงมา เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจเรื่อง และเกิดความรู้สึกคล้อยตามเรื่องราวที่ผู้เขียนต้องการเล่า ซึ่งต้องมีความชัดเจนเกี่ยวกับสาระสำคัญ และมีรายละเอียดสนับสนุนที่ดี

๒.๑ แนวทางการเขียนบรรยายประสบการณ์

๒.๑.๑. ต้องตั้งจุดมุ่งหมาย หรือสาระสำคัญของเรื่องให้ชัดเจนเสียก่อนว่า จะเขียนบรรยายประสบการณ์เรื่องใด จะให้คุณค่า หรือข้อคิดอย่างไรบ้างแก่ผู้อ่าน

๒.๑.๒. ควรมีแง่มุมที่ดีและน่าสนใจ และควรเป็นประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในชีวิตของผู้เขียน

๒.๑.๓. วางโครงเรื่องก่อนการเขียน หรือลำดับเรื่องราวตั้งแต่ต้นจนจบ โดยการเขียนเปิดเรื่องควรเปิดให้ผู้อ่านประทับใจ เนื้อเรื่องต้องกระชับ กะทัดรัด ชัดเจน มีรายละเอียดสนับสนุนที่ดี และต้องปิดเรื่องให้ผู้อ่านได้แง่คิด หรือสรุปจบอย่างประทับใจด้วย

๒.๑.๔. ใช้ภาษาได้ดี เหมาะสมถูกต้องตามระดับ คือรู้ว่าจะควรเขียนอย่างไรสำหรับผู้อ่านแต่ละกลุ่ม เพื่อให้ผู้อ่านอ่านแล้วรู้เรื่อง อ่านแล้วประทับใจ สามารถทำให้เกิดจินตนาการ และอารมณ์ตามที่ต้องการได้

<https://www.trueplookpanya.com/learning/detail/๓๔๒๖๕>

เรียบเรียงโดย : อลงกรณ์ พลอยแก้ว

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสม

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้ถูกต้อง ครบถ้วนตามองค์ประกอบของการเขียนบรรยาย และเห็นคุณค่าของการเขียนบรรยายที่มีผลต่อการสื่อสารในเชิงสร้างสรรค์ได้ (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการ
เลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้
ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒) หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามองค์ประกอบของการเขียนบรรยาย และเห็นคุณค่าของการเขียนบรรยายที่มีผลต่อการสื่อสารในเชิงสร้างสรรค์ได้ (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบ และแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าการเขียนบรรยายประสบการณ์ ถือเป็นทักษะสำคัญในชีวิตประจำวันหรือไม่ อย่างไร <u>แนวคำตอบเพิ่มเติม</u> : การเขียนบรรยายประสบการณ์ช่วยให้ผู้เขียนสามารถถ่ายทอดความรู้สึก ความคิด และเหตุการณ์ที่เคยเกิดขึ้นได้อย่างมีลำดับ เข้าใจง่าย และน่าติดตาม ทักษะนี้มีความสำคัญต่อการสื่อสารในชีวิตจริง เช่น การเล่าเรื่องให้ผู้อื่นฟัง การเขียนบันทึก หรือการนำเสนอข้อมูลส่วนตัวในสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น เขียนจดหมายสมัครงาน เขียนบันทึก หรือโพสต์ในสื่อสังคมออนไลน์ จึงเป็นทักษะพื้นฐานที่ส่งผลต่อความมั่นใจและความสามารถในการสื่อสารของผู้เรียน	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้ อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน	- Power Point เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒) - ใบความรู้เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒) - ใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน	- ใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง เล่าเรื่อง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมี การใช้ภาษาที่เหมาะสม ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าของ การใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสาร ความคิด และ ถ่ายทอด ประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการ ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวันและรับผิดชอบ ในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้	๒. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้ เรื่อง การ เขียนบรรยายประสบการณ์ (๒) และชี้แจง จุดประสงค์การเรียนรู้	๒. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้และคำชี้แจง จุดประสงค์การเรียนรู้			จากชีวิต ถ่ายทอด ความคิดผ่านงาน เขียน ๓. แบบประเมิน สมรรถนะของ นักเรียน ๔. แบบประเมิน คุณลักษณะอัน พึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนเมื่อชั่วโมง ที่ผ่านมา โดยให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน จากนั้นทำกิจกรรม ย้อนรอยเรื่องราวเล่า จากประสบการณ์ โดยครูจะมีชุดคำถามทั้งหมด ๕ คำถาม จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันหาคำตอบ กลุ่มใดได้คะแนนมากที่สุดจะเป็นกลุ่มที่ชนะ คำถามมี ดังนี้ - คำถามที่ ๑ : การเขียนบรรยายคืออะไร และมีจุดมุ่งหมายเพื่ออะไร - คำถามที่ ๒ : ลักษณะสำคัญของการเขียน บรรยายที่ดีควรเป็นอย่างไร - คำถามที่ ๓ : ขั้นตอนการเขียนบรรยาย ประสบการณ์ มีอะไรบ้าง จงอธิบาย - คำถามที่ ๔ : การวางโครงเรื่องในการเขียน บรรยายประสบการณ์มีประโยชน์อย่างไร	๑. นักเรียนทบทวนความรู้เดิมโดยการทำ กิจกรรม ย้อนรอยเรื่องราวเล่าจาก ประสบการณ์ จากนั้นร่วมกันแลกเปลี่ยน เรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน โดย มีแนวคำตอบ ดังนี้ <u>แนวคำตอบข้อที่ ๑ :</u> การเขียนบรรยาย คือการเขียนเพื่อเล่าเหตุการณ์หนึ่งที่เกิดขึ้น เพื่อให้ผู้อ่านสามารถจินตนาการเห็นภาพ เหตุการณ์นั้นอย่างชัดเจน โดยอาจกล่าวถึง สถานที่ บรรยายภาค บุคคล และกิจกรรมที่ เกิดขึ้น จุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจและ เห็นภาพเหตุการณ์นั้นครบถ้วนชัดเจน <u>แนวคำตอบข้อที่ ๒ :</u> การเขียนบรรยายที่ ดีควรมีความชัดเจน ครบถ้วนในรายละเอียด ใช้ภาษาสื่ออารมณ์ให้ผู้อ่านเห็นภาพ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒)
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และ มีความเพียรพยายามในการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้า ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ด้วย การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ	- คำถามที่ ๕ : การแทรกบทสนทนา หรือ สำนวนเปรียบเทียบในการเขียนบรรยายมีผล ต่อผู้อ่านอย่างไร	สามารถแทรกบทสนทนา สำนวน เปรียบเทียบ หรือคำคม เพื่อให้เรื่องราว สมจริงและเข้าใจได้ง่าย <u>แนวคำตอบข้อที่ ๓</u> : ควรเริ่มจากการตั้ง จุดมุ่งหมายหรือสาระสำคัญของเรื่อง เลือก ประสบการณ์ที่น่าสนใจและเกิดขึ้นจริง วาง โครงเรื่องให้มีลำดับจากต้นจนจบ และใช้ ภาษาให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้อ่าน <u>แนวคำตอบข้อที่ ๔</u> : การวางโครงเรื่อง ช่วยให้เรื่องราวเป็นระบบ มีลำดับขั้นตอน ชัดเจน ทำให้การเขียนมีความกระชับ ไม่ สับสน และทำให้ผู้อ่านเข้าใจได้ง่ายและ ประทับใจเมื่ออ่านจนจบ <u>แนวคำตอบข้อที่ ๕</u> : ทำให้เรื่องราวมี ชีวิตชีวา สื่ออารมณ์และความรู้สึกของตัว ละครได้ดีขึ้น ผู้อ่านเข้าใจเนื้อหาได้ง่ายและ สามารถจินตนาการตามเหตุการณ์ได้ชัดเจน ขึ้น			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	๒. ครูอธิบายความรู้เพิ่มเติมให้กับนักเรียนประเด็นดังนี้ - การเขียนบรรยาย - การเขียนบรรยายประสบการณ์ - แนวทางการเขียนบรรยายประสบการณ์	๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความรู้เพิ่มเติม			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนจับคู่กัน และให้นักเรียนแลกเปลี่ยนใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์ จากนั้นให้นักเรียนอ่านใบงานของเพื่อนและร่วมกันประเมินการวางโครงเรื่องว่ามีจุดใดที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาเพิ่มเติมก่อนจะเขียนเนื้อเรื่องลงใบงานเรื่องเล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน ๓. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อพัฒนางานเขียนของนักเรียนให้ถูกต้อง และมีความสร้างสรรค์	๑. นักเรียนจับคู่กันประเมินใบงานเรื่อง วางโครงเรื่องก่อนเขียนบรรยายประสบการณ์ และแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกัน ๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน ๓. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสะท้อนผลจากการศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : การเขียนบรรยายประสบการณ์ ส่งผลต่อการรู้จักตนเองและพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างไรบ้าง <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : เมื่อผู้เรียนได้ ทบทวนและเขียนเล่าประสบการณ์ของตนเอง จะทำให้เข้าใจความรู้สึกของตนเองมากขึ้น รู้ว่าตนเองมีจุดแข็ง จุดอ่อน หรือคุณค่าใดในเหตุการณ์นั้น การสะท้อนประสบการณ์จึงเป็นการเรียนรู้จากชีวิตจริงที่ช่วยให้เกิดการพัฒนาร่างกายอย่างลึกซึ้ง อีกทั้งยังทำให้มองโลกในแง่บวก มีทัศนคติที่ดี และพร้อมจะเติบโตจากประสบการณ์ที่ผ่านมา ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่จะเรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยช่วงต่อไป	๑. นักเรียนร่วมกันสะท้อนผลและแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่จะเรียนในช่วงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒)
๒. ใบความรู้เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒)
๓. ใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสม	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน	แบบประเมินใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้ถูกต้อง ครบถ้วนตามองค์ประกอบของการเขียนบรรยาย และเห็นคุณค่าของการเขียนบรรยายที่มีผลต่อการสื่อสารในเชิงสร้างสรรค์ได้ (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน	แบบประเมินใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายประสบการณ์ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสม (P)	๓	เขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสม
	๒	เขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่เหมาะสมบางส่วน
	๑	เขียนบรรยายประสบการณ์ของตนเองได้ไม่ชัดเจน ไม่เป็นลำดับ และมีการใช้ภาษาที่ไม่เหมาะสม
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิด และ ถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์ (A)	๓	สะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์
	๒	สะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์อย่างสร้างสรรค์ บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารความคิดและถ่ายทอดประสบการณ์

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความสมบูรณ์ของเนื้อหา	เขียนองค์ประกอบครบทุกส่วน มีเนื้อหาชัดเจน ลำดับเรื่องราวมีเหตุผล	เขียนองค์ประกอบไม่ครบบางส่วน เนื้อหาเข้าใจได้ ลำดับเรื่องพอเหมาะ	ขาดองค์ประกอบบางส่วน เนื้อหาลำดับยังไม่ชัดเจน
๒. การวางโครงเรื่อง	โครงเรื่องชัดเจน มีการจัดระเบียบอย่างดี มีบทนำ, เนื้อหาหลัก และบทสรุปอย่างสมบูรณ์	โครงเรื่องชัดเจน มีการจัดระเบียบดี แต่บางส่วนอาจขาดรายละเอียด	โครงเรื่องมีความไม่ชัดเจน หรือบางส่วนของโครงเรื่องขาดความสมบูรณ์
๓. การสะท้อนอารมณ์/ความรู้สึก	ถ่ายทอดอารมณ์และความรู้สึกได้อย่างลึกซึ้งและจริงใจ	สะท้อนอารมณ์ความรู้สึก ได้บางส่วน ไม่สม่ำเสมอ	ขาดการถ่ายทอดอารมณ์ความรู้สึกไม่ชัด
๔. การใช้ภาษาและการเขียน	ใช้ภาษาถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และเหมาะสมกับเนื้อหา มีการเลือกคำที่ดีและหลากหลาย	ใช้ภาษาถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ส่วนใหญ่ ใช้คำที่เหมาะสมกับเนื้อหา	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์บางจุด หรือการใช้คำไม่เหมาะสม
๕. ความตั้งใจและความเรียบร้อย	ทำงานด้วยความตั้งใจมาก งานเรียบร้อยสวยงาม	ตั้งใจทำงานพอสมควร งานเรียบร้อย	ตั้งใจน้อย งานมีจุดผิดพลาดหรือไม่เรียบร้อย

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจาก ชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่าน งานเขียน		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๑. การเขียนบรรยาย

การเขียนบรรยาย เป็นการเขียนเพื่อเล่าเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งที่เกิดขึ้น เพื่อให้ผู้อ่านเห็นภาพเหตุการณ์นั้นทั้งหมด ทั้งในด้านสถานที่ บรรยากาศ บุคคลที่ร่วมในเหตุการณ์และกิจกรรมที่เกิดขึ้น ผู้เขียนควรกล่าวถึงเหตุการณ์ให้ชัดเจนเพื่อให้ผู้อ่านสามารถติดตามวาดภาพในใจได้ถูกต้อง ผู้เขียนควรอ่านทบทวนข้อมูลของตน เพื่อให้แน่ใจว่าภาพที่เขียนบรรยายนั้นกระจ่างชัดเจนไม่ทิ้งปัญหาให้ผู้อ่านสงสัย

การเขียนบรรยายภาพเหตุการณ์อาจแทรกบทสนทนาของตัวละคร ซึ่งทำให้ผู้อ่านเข้าใจลักษณะอารมณ์ ความคิดของตัวละคร และเข้าใจเรื่องทั้งหมดได้ดี รวมทั้งอาจใช้สำนวนเปรียบเทียบ คำคม หรือสุภาษิต ซึ่งมีความหมายเข้าใจกันดีโดยทั่วไปเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจหรือเห็นภาพเหตุการณ์ที่บรรยายชัดเจนขึ้น

(จากหนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐานภาษาไทย วิชาภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ หน้า ๑๑๑)

๒. การเขียนบรรยายประสบการณ์

การเขียนบรรยายประสบการณ์ เป็นการอธิบายเรื่องราวต่างๆ ตามลำดับเหตุการณ์อย่างตรงไปตรงมา เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจเรื่อง และเกิดความรู้สึกคล้อยตามเรื่องราวที่ผู้เขียนต้องการเล่า ซึ่งต้องมีความชัดเจนเกี่ยวกับสาระสำคัญ และมีรายละเอียดสนับสนุนที่ดี

๒.๑ แนวทางการเขียนบรรยายประสบการณ์

๒.๑.๑. ต้องตั้งจุดมุ่งหมาย หรือสาระสำคัญของเรื่องให้ชัดเจนเสียก่อนว่า จะเขียนบรรยายประสบการณ์เรื่องใด จะให้คุณค่า หรือข้อคิดอย่างไรบ้างแก่ผู้อ่าน

๒.๑.๒. ควรมีแง่มุมที่ดีและน่าสนใจ และควรเป็นประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจริงในชีวิตของผู้เขียน

๒.๑.๓. วางโครงเรื่องก่อนการเขียน หรือลำดับเรื่องราวตั้งแต่ต้นจนจบ โดยการเขียนเปิดเรื่องควรเปิดให้ผู้อ่านประทับใจ เนื้อเรื่องต้องกระชับ กะทัดรัด ชัดเจน มีรายละเอียดสนับสนุนที่ดี และต้องปิดเรื่องให้ผู้อ่านได้แง่คิด หรือสรุปจบอย่างประทับใจด้วย

๒.๑.๔. ใช้ภาษาได้ดี เหมาะสมถูกต้องตามระดับ คือรู้ว่าควรจะเขียนอย่างไรสำหรับผู้อ่านแต่ละกลุ่ม เพื่อให้ผู้อ่านอ่านแล้วรู้เรื่อง อ่านแล้วประทับใจ สามารถทำให้เกิดจินตนาการ และอารมณ์ตามที่ต้องการได้

<https://www.truelookpanya.com/learning/detail/๓๔๒๖๕>

เรียบเรียงโดย : อลงกรณ์ พลอยแก้ว

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกหนึ่งเหตุการณ์จากประสบการณ์จริงในชีวิตของตนเอง โดยมีองค์ประกอบหลักของเรื่อง ได้แก่ บทนำ เนื้อเรื่อง และบทสรุป อย่างชัดเจน และใช้ภาษาให้ถูกต้อง เหมาะสม

[illegible]

ใบงานเรื่อง เล่าเรื่องจากชีวิต ถ่ายทอดความคิดผ่านงานเขียน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พงันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง การเขียนบรรยายประสบการณ์ (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกหนึ่งเหตุการณ์จากประสบการณ์จริงในชีวิตของตนเอง โดยมีองค์ประกอบหลักของเรื่อง ได้แก่ บทนำ เนื้อเรื่อง และบทสรุป อย่างชัดเจน และใช้ภาษาให้ถูกต้อง เหมาะสม

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒	เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๓ เขียนบรรยายประสบการณ์โดยระบุสาระสำคัญและรายละเอียดสนับสนุน

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๔ มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนแนะนำสถานที่เป็นทักษะการสื่อสารที่ผสมผสานระหว่างการบรรยายข้อมูลและการโน้มน้าวผู้อ่านให้เกิดความสนใจในสถานที่นั้น ผู้เรียนต้องสามารถเรียบเรียงข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ลักษณะเด่นที่ตั้ง บรรยากาศ กิจกรรมที่น่าสนใจ รวมถึงแสดงความรู้สึกหรือความคิดเห็นส่วนตัวในลักษณะที่สุภาพและชัดเจน การเขียนประเภtnี้นี้จึงช่วยพัฒนาทักษะการสื่อสาร การคิดอย่างเป็นระบบ และสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. สาระการเรียนรู้

๑. การเขียนแนะนำสถานที่

การเขียนแนะนำสถานที่ หมายถึง การเขียนบรรยายประเภทหนึ่งที่มีการบรรยายถึงลักษณะ รูปทรง สภาพแวดล้อม และรายละเอียดต่าง ๆ ของสถานที่ เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่แก่ผู้อ่าน หากเป็นสถานที่ท่องเที่ยว การเขียนแนะนำสถานที่จะมีการบรรยายถึงสถานที่ในลักษณะที่เป็นการชักชวนให้ผู้อ่านเดินทางไปท่องเที่ยวยังสถานที่นั้น ๆ ด้วย

๒. หลักการเขียนแนะนำสถานที่

๑. บอกชื่อสถานที่

๒. บอกที่ตั้ง สถานที่อื่น ๆ ที่อยู่ใกล้เคียง

๓. บอกรายละเอียดต่าง ๆ ที่เป็นข้อมูลพื้นฐานของสถานที่

๔. บรรยายลักษณะของรูปทรง สีและสภาพแวดล้อม

๕. บรรยายความรู้สึกเมื่อได้มาอยู่ในสถานที่นั้น เช่น รู้สึกสดชื่นเป็นที่ที่มีอากาศเย็นสบาย

๖. บอกข้อเสนอแนะ เช่น ข้อควรปฏิบัติเมื่อเดินทางไปยังสถานที่นั้น ๆ

๓. ข้อควรคำนึงในการเขียน

๑. ใช้ภาษาเขียนที่กระชับ ได้ใจความชัดเจน
๒. ใช้ถ้อยคำให้ถูกต้อง เหมาะสมในเชิงแนะนำไม่บังคับผู้เขียน มีความสุภาพ นุ่มนวล และไม่มีอคติโดยแสดงถึงความจริงใจ
๓. แสดงเหตุผลประกอบ หรือยกตัวอย่างเพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือมากขึ้น

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - ๑) นักเรียนอธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้อง
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - ๑) นักเรียนวางแผนโครงเรื่องของการเขียนแนะนำสถานที่โดยใช้ภาษาชัดเจน เหมาะสม มีลำดับความคิดเป็นระบบ
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

วางแผนโครงเรื่องของการเขียนแนะนำสถานที่โดยใช้ความรู้เรื่องลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายอย่างตั้งใจ และสามารถบอกคุณค่าของการเขียนสร้างสรรค์ได้ (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ มีวินัย
 - ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน
 - ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม
- ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้
 - ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้
 - ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน
 - ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้
 - ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ
 - ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
 - ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้
- ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน
 - ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง
 - ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน วางแผนโครงการเขียนแนะนำสถานที่โดยใช้ความรู้เรื่องลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายอย่างตั้งใจ และสามารถบอกคุณค่าของการเขียนสร้างสรรค์ได้ (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนวางแผนโครงการเขียนแนะนำสถานที่โดยใช้ภาษาชัดเจน เหมาะสม มีลำดับความคิดเป็นระบบ	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถามที่ ๑</u> : นักเรียนเคยอ่านหรือฟังการแนะนำสถานที่จากเว็บไซต์หรือคลิปวิดีโอ บ้างหรือไม่ อะไรที่ทำให้การแนะนำนั้นน่าสนใจจนทำให้นักเรียนรู้สึกต้องการที่จะไปยังสถานที่นั้น <u>คำถามที่ ๒</u> : ถ้านักเรียนต้องแนะนำสถานที่ให้คนที่ไม่เคยไปเลยได้เห็นภาพและอยากไป นักเรียนคิดว่าจะเริ่มต้นพูดหรือเขียนอย่างไร ๒. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑) และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้และคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	- Power Point เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑) - ใบความรู้เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑) - ใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่	- ใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ออกแบบ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - การเขียนแนะนำสถานที่ - หลักการเขียนแนะนำสถานที่ - ข้อควรคำนึงในการเขียน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษา นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			เรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่ โดยให้นักเรียนวางแผนเรื่องสำหรับการเขียนแนะนำสถานที่ โดยคิดอย่างเป็นระบบว่าต้องการแนะนำสถานที่ใด จุดเด่นคืออะไร และจะเรียงลำดับ	๑. นักเรียนแลกเปลี่ยนความรู้กับเพื่อน จากนั้นลงมือทำใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่ และเตรียมความพร้อมเพื่อนำเสนอใบงานหน้าชั้นเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และ มีความเพียรพยายามในการ เรียนรู้	ข้อมูลอย่างไรให้น่าสนใจ ซึ่งนักเรียนสามารถ แลกเปลี่ยนความรู้กับเพื่อนได้ ๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อพัฒนา งานเขียนของนักเรียนให้ถูกต้อง และมีความ สร้างสรรค์ จากนั้นครูสุ่มนักเรียนนำเสนอใบ งานหน้าชั้นเรียน	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู และนำเสนอใบงานหน้าชั้นเรียน			
๖.๒.๑.๓ สนใจเข้า ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ด้วย การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสะท้อนผลจาก การศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในชั่วโมงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าการใช้ภาษาเขียน อย่างสร้างสรรค์มีความสำคัญต่อการสื่อสาร ข้อมูลอย่างไร และนักเรียนมีแนวทางอย่างไรใน การพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : การใช้ภาษาเขียน อย่างสร้างสรรค์ช่วยให้ข้อมูลที่สื่อสารน่าสนใจ เข้าใจง่าย และมีอิทธิพลต่อผู้อ่าน นักเรียนควร ฝึกเขียนอย่างสม่ำเสมอ อ่านงานเขียน หลากหลายรูปแบบ และเปิดรับคำแนะนำเพื่อ	๑. นักเรียนร่วมกันสะท้อนผลและแสดง ความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้ อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และ ความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	นำมาพัฒนาทักษะการเขียนของตนเองอย่างต่อเนื่อง ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑)
๒. ใบความรู้เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑)
๓. ใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนวางแผนโครงเรื่องการเขียนแนะนำสถานที่โดยใช้ภาษาชัดเจนเหมาะสม มีลำดับความคิดเป็นระบบ	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่	แบบประเมินใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - วางโครงเรื่องการเขียนแนะนำสถานที่โดยใช้ความรู้เรื่องลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายอย่างตั้งใจ และสามารถบอกคุณค่าของการเขียนสร้างสรรค์ได้ (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่	แบบประเมินใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนวางโครงเรื่องการเขียนแนะนำสถานที่โดยใช้ภาษาชัดเจน เหมาะสม มีลำดับความคิดเป็นระบบ (P)	๓	วางโครงเรื่องการเขียนแนะนำสถานที่ที่ใช้ภาษาชัดเจน เหมาะสม มีลำดับความคิดเป็นระบบ
	๒	วางโครงเรื่องการเขียนแนะนำสถานที่ที่ใช้ภาษาชัดเจน เหมาะสม มีลำดับความคิดเป็นระบบบางส่วน
	๑	วางโครงเรื่องการเขียนแนะนำสถานที่ที่ใช้ภาษาไม่ชัดเจน ลำดับความคิดไม่เป็นระบบ ไม่เหมาะสม
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง (A)	๓	สะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง
	๒	สะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเองบางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และไม่มี ความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความสมบูรณ์ของเนื้อหา	เขียนองค์ประกอบครบทุกส่วน มีเนื้อหาชัดเจน ลำดับเรื่องราวมีเหตุผล	เขียนองค์ประกอบไม่ครบบางส่วน เนื้อหาเข้าใจได้ ลำดับเรื่องพอเหมาะ	ขาดองค์ประกอบบางส่วน เนื้อหาลำดับยังไม่ชัดเจน
๒. การวางโครงเรื่อง	โครงเรื่องชัดเจน มีการจัดระเบียบอย่างดี มีบทนำ, เนื้อหาหลัก และบทสรุปอย่างสมบูรณ์	โครงเรื่องชัดเจน มีการจัดระเบียบดี แต่บางส่วนอาจขาดรายละเอียด	โครงเรื่องมีความไม่ชัดเจน หรือบางส่วนของโครงเรื่องขาดความสมบูรณ์
๓. เนื้อหาน่าสนใจและให้ข้อมูล	อธิบายสถานที่ได้ชัดเจน ครบถ้วน มีข้อมูลที่น่าสนใจ และดึงดูดใจผู้อ่าน	อธิบายสถานที่ได้ชัดเจน แต่ยังขาดรายละเอียดบางส่วน	มีข้อมูลน้อยหรือไม่ครอบคลุมประเด็นสำคัญ
๔. การใช้ภาษาและการเขียน	ใช้ภาษาถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และเหมาะสมกับเนื้อหา มีการเลือกคำที่ดีและหลากหลาย	ใช้ภาษาถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ส่วนใหญ่ ใช้คำที่เหมาะสมกับเนื้อหา	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์บางจุด หรือการใช้คำไม่เหมาะสม
๕. ความตั้งใจและความเรียบร้อย	ทำงานด้วยความตั้งใจมาก งานเรียบร้อยสวยงาม	ตั้งใจทำงานพอสมควร งานเรียบร้อย	ตั้งใจน้อย งานมีจุดผิดพลาดหรือไม่เรียบร้อย

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ออกแบบ เรื่องราว พาเราไปรู้จัก สถานที่		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๑. การเขียนแนะนำสถานที่

การเขียนแนะนำสถานที่ หมายถึง การเขียนบรรยายประเภทหนึ่งที่มีการบรรยายถึงลักษณะ รูปทรง สภาพแวดล้อม และรายละเอียดต่าง ๆ ของสถานที่ เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่แก่ผู้อ่าน หากเป็นสถานที่ท่องเที่ยว การเขียนแนะนำสถานที่จะมีการบรรยายถึงสถานที่ในลักษณะที่เป็นการชักชวนให้ผู้อ่านเดินทางไปท่องเที่ยวยังสถานที่นั้น ๆ ด้วย

๒. หลักการเขียนแนะนำสถานที่

๑. บอกชื่อสถานที่
๒. บอกที่ตั้ง สถานที่อื่น ๆ ที่อยู่ใกล้เคียง
๓. บอกรายละเอียดต่าง ๆ ที่เป็นข้อมูลพื้นฐานของสถานที่
๔. บรรยายลักษณะของสภาพแวดล้อม
๕. บรรยายความรู้สึกเมื่อได้มาอยู่ในสถานที่นั้น เช่น รู้สึกสดชื่นเป็นพื้นที่ที่มีอากาศเย็นสบาย
๖. บอกข้อเสนอแนะ เช่น ข้อควรปฏิบัติเมื่อเดินทางไปยังสถานที่นั้น ๆ

๓. ข้อควรคำนึงในการเขียน

๑. ใช้ภาษาเขียนที่กระชับ ได้ใจความชัดเจน
๒. ใช้ถ้อยคำให้ถูกต้อง เหมาะสมในเชิงแนะนำไม่บังคับขู่เข็ญ มีความสุภาพ นุ่มนวล และไม่มีอคติโดยแสดงถึงความจริงใจ
๓. แสดงเหตุผลประกอบ หรือยกตัวอย่างเพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือมากขึ้น

ใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนวางแผนเรื่องสำหรับการเขียนแนะนำสถานที่ โดยคิดอย่างเป็นระบบว่าต้องการแนะนำสถานที่ใด จุดเด่นคืออะไร และจะเรียงลำดับข้อมูลอย่างไรให้น่าสนใจ จากนั้นจึงเขียนในตารางด้านล่าง

๑. กำหนดสถานที่ที่จะเขียนแนะนำ.....

๒. กำหนดจุดประสงค์ของการเขียน (ต้องการให้ผู้อ่านรู้/เข้าใจ/รู้สึกอย่างไร)

.....

.....

.....

๓. วางโครงเรื่องตามลำดับต่อไปนี้

ลำดับ	ส่วนของเนื้อหา	รายละเอียดที่จะเขียน
๑	บทนำ (เริ่มต้นอย่างน่าสนใจ, ดึงดูดผู้อ่าน)	..... ..... ..... .....
๒	ระบุชื่อสถานที่ (ชื่อสถานที่ ที่ตั้ง จังหวัด อำเภอ ฯลฯ)	..... ..... .....
๓	บรรยายลักษณะเด่น (ความสวยงาม, ความสำคัญ, เอกลักษณ์ ฯลฯ)	..... ..... .....
๔	กิจกรรม/สิ่งที่น่าสนใจ (สิ่งที่สามารถทำได้หรือควรไปชม/สัมผัส)	..... ..... .....
๕	ข้อเสนอแนะหรือชวนผู้อ่าน (ชวนให้อยากไป, สรุปความประทับใจ, ให้ข้อคิด)	..... ..... .....

๔. สรุปแนวคิดที่ได้จากการวางแผนเรื่อง

.....

.....

.....

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒	เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๓ เขียนบรรยายประสบการณ์โดยระบุสาระสำคัญและรายละเอียดสนับสนุน

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๔ มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนแนะนำสถานที่เป็นทักษะการสื่อสารที่ผสมผสานระหว่างการบรรยายข้อมูลและการโน้มน้าวผู้อ่านให้เกิดความสนใจในสถานที่นั้น ผู้เรียนต้องสามารถเรียบเรียงข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ลักษณะเด่นที่ตั้ง บรรยากาศ กิจกรรมที่น่าสนใจ รวมถึงแสดงความรู้สึกหรือความคิดเห็นส่วนตัวในลักษณะที่สุภาพและชัดเจน การเขียนประเภทนี้จึงช่วยพัฒนาทักษะการสื่อสาร การคิดอย่างเป็นระบบ และสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. สาระการเรียนรู้

๑. การเขียนแนะนำสถานที่

การเขียนแนะนำสถานที่ หมายถึง การเขียนบรรยายประเภทหนึ่งที่มีการบรรยายถึงลักษณะ รูปทรง สภาพแวดล้อม และรายละเอียดต่าง ๆ ของสถานที่ เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่แก่ผู้อ่าน หากเป็นสถานที่ท่องเที่ยว การเขียนแนะนำสถานที่จะมีการบรรยายถึงสถานที่ในลักษณะที่เป็นการชักชวนให้ผู้อ่านเดินทางไปท่องเที่ยวยังสถานที่นั้น ๆ ด้วย

๒. หลักการเขียนแนะนำสถานที่

๑. บอกชื่อสถานที่

๒. บอกที่ตั้ง สถานที่อื่น ๆ ที่อยู่ใกล้เคียง

๓. บอกรายละเอียดต่าง ๆ ที่เป็นข้อมูลพื้นฐานของสถานที่

๔. บรรยายลักษณะของรูปทรง สีและสภาพแวดล้อม

๕. บรรยายความรู้สึกเมื่อได้มาอยู่ในสถานที่นั้น เช่น รู้สึกสดชื่นเป็นที่ที่มีอากาศเย็นสบาย

๖. บอกข้อเสนอแนะ เช่น ข้อควรปฏิบัติเมื่อเดินทางไปยังสถานที่นั้น ๆ

๓. ข้อควรคำนึงในการเขียน

๑. ใช้ภาษาเขียนที่กระชับ ได้ใจความชัดเจน
๒. ใช้ถ้อยคำให้ถูกต้อง เหมาะสมในเชิงแนะนำไม่บังคับข้อเขียน มีความสุภาพ นุ่มนวล และไม่มีอคติโดยแสดงถึงความจริงใจ
๓. แสดงเหตุผลประกอบ หรือยกตัวอย่างเพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือมากขึ้น

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - ๑) นักเรียนอธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้อง
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - ๑) นักเรียนเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างมีลำดับขั้นตอนและน่าสนใจ
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนแนะนำสถานที่อย่างมีลำดับได้น่าสนใจ โดยใช้ความรู้เรื่องลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายอย่างตั้งใจ และสามารถบอกคุณค่าของการเขียนสร้างสรรค์ได้ (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ มีวินัย
 - ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน
 - ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม
- ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้
 - ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้
 - ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน
 - ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และความเพียรพยายามในการเรียนรู้
 - ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ
 - ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
 - ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้
- ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน
 - ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง
 - ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒) หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนแนะนำสถานที่อย่างมีลำดับได้อย่างน่าสนใจ โดยใช้ความรู้เรื่องลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายอย่างตั้งใจ และสามารถบอกคุณค่าของการเขียนสร้างสรรค์ได้ (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างมีลำดับขั้นตอนและน่าสนใจ	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : จากบทเรียนที่ผ่านมา เราเคยพูดถึงการวางแผนเรื่องว่ามีส่วนช่วยให้การเขียนมีทิศทางที่ชัดเจน ถ้านักเรียนจะแนะนำสถานที่แห่งหนึ่ง เราควรเริ่มจากตรงไหน และเรียงลำดับอย่างไร <u>แนวคำตอบ</u>เพิ่มเติม : ควรเริ่มจากแนะนำชื่อสถานที่ ตั้งอยู่ที่ใด มีลักษณะทั่วไปอย่างไร แล้วค่อยลำดับจุดเด่น เช่น สถานที่ท่องเที่ยว ร้านอาหาร หรือกิจกรรมสำคัญต่างๆ จากนั้นจึงสรุปด้วยความรู้สึก ความประทับใจ หรือชวนผู้อ่านให้ไปเยี่ยมชมสถานที่นั้น” ๒. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒) และชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้และคำชี้แจงจุดประสงค์การเรียนรู้	- Power Point เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒) - ใบความรู้เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒) - ใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว	- ใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนเมื่อชั่วโมงที่ผ่านมา โดยครูจะมีชุดคำถามทั้งหมด ๔ คำถาม จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันหาคำตอบ - คำถามที่ ๑ : การเขียนแนะนำสถานที่มีลักษณะอย่างไร และมีวัตถุประสงค์เพื่ออะไร - คำถามที่ ๒ : จากหลักการเขียนแนะนำสถานที่ นักเรียนควรเริ่มต้นเขียนด้วยข้อมูลใด และควรเขียนสิ่งใดตามลำดับ - คำถามที่ ๓ : การเขียนแนะนำสถานที่ที่ดี ควรใช้ภาษาลักษณะอย่างไร และควรหลีกเลี่ยงสิ่งใด - คำถามที่ ๔ : เพราะเหตุใดเราจึงควรยกตัวอย่างหรือแสดงผลประกอบในการเขียนแนะนำสถานที่	๑. นักเรียนทบทวนความรู้เดิมด้วยการตอบคำถาม ทั้ง ๔ ข้อ นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน <u>แนวคำตอบคำถามที่ ๑</u> : การเขียนแนะนำสถานที่เป็นการเขียนบรรยายประเภทหนึ่ง โดยเน้นการบรรยายลักษณะรูปทรง สภาพแวดล้อม และข้อมูลต่าง ๆ ของสถานที่นั้น เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจและได้รับข้อมูล หากเป็นสถานที่ท่องเที่ยว การเขียนยังมีจุดประสงค์เพื่อชักชวนให้ผู้อ่านสนใจและอยากเดินทางไปยังสถานที่นั้นด้วย <u>แนวคำตอบคำถามที่ ๒</u> : ควรเริ่มต้นด้วยการบอกชื่อสถานที่ แล้วบอกที่ตั้งหรือสถานที่ใกล้เคียง ต่อด้วยการให้ข้อมูลพื้นฐาน เช่น ประวัติหรือความสำคัญ จากนั้นจึงบรรยายสภาพแวดล้อม ต่อด้วยความรู้สึกของผู้เขียนเมื่อได้ไปสถานที่นั้น และจบด้วยข้อเสนอแนะหรือข้อควรปฏิบัติ			๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้อยู่ ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ	๒. ครูอธิบายความรู้เพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - การเขียนแนะนำสถานที่ - หลักการเขียนแนะนำสถานที่ - ข้อควรคำนึงในการเขียน	แนวคำตอบคำถามที่ ๓ : ควรใช้ภาษา กระชับ ชัดเจน ถ้อยคำสุภาพ เหมาะสมในเชิงแนะนำ ไม่ใช้ถ้อยคำที่รุนแรงหรือบังคับ และควรหลีกเลี่ยงการใช้อคติ รวมถึงควรแสดงความจริงใจในการเขียน แนวคำตอบคำถามที่ ๓ : เพราะการ แสดงเหตุผลหรือยกตัวอย่างจะช่วยให้มีความน่าเชื่อถือให้กับเนื้อหา ทำให้ผู้อ่านเข้าใจมากขึ้น และเห็นภาพตามได้ชัดเจนว่าทำไมสถานที่นั้นจึงน่าสนใจหรือน่าไปท่องเที่ยว ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความรู้เพิ่มเติม			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนจับคู่กัน และแลกเปลี่ยนใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่ จากนั้นให้นักเรียนอ่านใบงานของเพื่อน และร่วมกันประเมินการวางโครงเรื่องว่ามีจุดใด	๑. นักเรียนจับคู่กัน และแลกเปลี่ยนใบงานเรื่อง ออกแบบเรื่องราว พาเราไปรู้จักสถานที่ และร่วมกันประเมินใบงานเพื่อแก้ไข เพิ่มเติม พัฒนา แลกเปลี่ยนความรู้			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปลงเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	ที่ต้องแก้ไขหรือพัฒนาเพิ่มเติมก่อนจะเขียนเนื้อ เรื่องลงใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่า เที่ยว จากนั้นครูสุ่มนักเรียนนำเสนอความรู้หน้า ชั้นเรียน ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่อง เมืองน่าเที่ยว โดยให้นักเรียนเลือกสถานที่ที่ ตนเองเคยไปหรือสนใจ แล้วเขียนแนะนำ สถานที่นั้นโดยใช้โครงสร้างที่เหมาะสม มีการ จัดลำดับเนื้อหาอย่างเป็นระบบ และใช้ภาษาที่ ชัดเจน น่าสนใจ และสร้างภาพให้ผู้อ่าน สามารถจินตนาการถึงสถานที่นั้นได้ ๓. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อพัฒนา งานเขียนของนักเรียนให้ถูกต้อง และมีความ สร้างสรรค์	กับเพื่อน และเตรียมความพร้อมนำเสนอ ความรู้หน้าชั้นเรียน ๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่อง เมืองน่าเที่ยว ๓. นักเรียนฟังคำแนะนำจากครูเพิ่มเติม			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสะท้อนผลจากการ การศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : ทักษะการเขียนแนะนำสถานที่ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันของนักเรียน	๑. นักเรียนร่วมกันสะท้อนผลและแสดง ความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้ อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และ ความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒)

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ได้ในโอกาสใดได้บ้างให้นักเรียนยกตัวอย่าง ๑ สถานการณ์ <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : เมื่อจะเขียนโพสต์ลงโซเชียลมีเดียแนะนำคาเฟ่หรือสถานที่ท่องเที่ยวที่ตนเองเคยไป ถ้ามีทักษะการเขียนดีก็จะสามารถเขียนได้ชัดเจน สร้างความน่าสนใจและสื่อสารกับเพื่อนได้อย่างสุภาพ มีเหตุผลและน่าเชื่อถือ หรือในอนาคตหากต้องเขียนรีวิวให้เว็บไซต์ ก็สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้ ๒. ครูกล่าวชมเชยนักเรียน จากนั้นแจ้งเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป	 ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒)
๒. ใบความรู้เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒)
๓. ใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างมีลำดับขั้นตอนและน่าสนใจ	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว	แบบประเมินใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนแนะนำสถานที่อย่างมีลำดับได้อย่างน่าสนใจ โดยใช้ความรู้เรื่องลักษณะและองค์ประกอบของการเขียนบรรยายอย่างตั้งใจ และสามารถบอกคุณค่าของการเขียนสร้างสรรค์ได้ (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว	แบบประเมินใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายลักษณะและโครงสร้างของการเขียนแนะนำสถานที่ได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างมีลำดับขั้นตอนและน่าสนใจ (P)	๓	เขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างมีลำดับขั้นตอนและน่าสนใจ
	๒	เขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างมีลำดับขั้นตอนและน่าสนใจบางส่วน
	๑	เขียนแนะนำสถานที่ได้อย่างมีลำดับขั้นตอนบางส่วนและไม่น่าสนใจ
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง (A)	๓	สะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง
	๒	สะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และมีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเองบางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าในการใช้ภาษาเขียนเพื่อสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์ และไม่มีความตั้งใจในการพัฒนาทักษะการเขียนของตนเอง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความสมบูรณ์ของเนื้อหา	เขียนองค์ประกอบครบทุกส่วน มีเนื้อหาชัดเจน ลำดับเรื่องราวมีเหตุผล	เขียนองค์ประกอบไม่ครบบางส่วน เนื้อหาเข้าใจได้ ลำดับเรื่องพอเหมาะ	ขาดองค์ประกอบบางส่วน เนื้อหาลำดับยังไม่ชัดเจน
๒. การวางโครงเรื่อง	โครงเรื่องชัดเจน มีการจัดระเบียบอย่างดี มีบทนำ, เนื้อหาหลัก และบทสรุปอย่างสมบูรณ์	โครงเรื่องชัดเจน มีการจัดระเบียบดี แต่บางส่วนอาจขาดรายละเอียด	โครงเรื่องมีความไม่ชัดเจน หรือบางส่วนของโครงเรื่องขาดความสมบูรณ์
๓. เนื้อหาน่าสนใจและให้ข้อมูล	อธิบายสถานที่ได้ชัดเจน ครบถ้วน มีข้อมูลน่าสนใจ และดึงดูดใจผู้อ่าน	อธิบายสถานที่ได้ชัดเจน แต่ยังขาดรายละเอียดบางส่วน	มีข้อมูลน้อยหรือไม่ครอบคลุมประเด็นสำคัญ
๔. การใช้ภาษาและการเขียน	ใช้ภาษาถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และเหมาะสมกับเนื้อหา มีการเลือกคำที่ดีและหลากหลาย	ใช้ภาษาถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ส่วนใหญ่ ใช้คำที่เหมาะสมกับเนื้อหา	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์บางจุด หรือการใช้คำไม่เหมาะสม
๕. ความตั้งใจและความเรียบร้อย	ทำงานด้วยความตั้งใจมาก งานเรียบร้อยสวยงาม	ตั้งใจทำงานพอสมควร งานเรียบร้อย	ตั้งใจน้อย งานมีจุดผิดพลาดหรือไม่เรียบร้อย

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่อง เมืองน่าเที่ยว		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๑. การเขียนแนะนำสถานที่

การเขียนแนะนำสถานที่ หมายถึง การเขียนบรรยายประเภทหนึ่งที่มีการบรรยายถึงลักษณะ รูปทรง สภาพแวดล้อม และรายละเอียดต่าง ๆ ของสถานที่ เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่แก่ผู้อ่าน หากเป็นสถานที่ท่องเที่ยว การเขียนแนะนำสถานที่จะมีการบรรยายถึงสถานที่ในลักษณะที่เป็นการชักชวนให้ผู้อ่านเดินทางไปท่องเที่ยวยังสถานที่นั้น ๆ ด้วย

๒. หลักการเขียนแนะนำสถานที่

๑. บอกชื่อสถานที่
๒. บอกที่ตั้ง สถานที่อื่น ๆ ที่อยู่ใกล้เคียง
๓. บอกรายละเอียดต่าง ๆ ที่เป็นข้อมูลพื้นฐานของสถานที่
๔. บรรยายลักษณะของสภาพแวดล้อม
๕. บรรยายความรู้สึกเมื่อได้มาอยู่ในสถานที่นั้น เช่น รู้สึกสดชื่นเป็นที่ที่มีอากาศเย็นสบาย
๖. บอกข้อเสนอแนะ เช่น ข้อควรปฏิบัติเมื่อเดินทางไปยังสถานที่นั้น ๆ

๓. ข้อควรคำนึงในการเขียน

๑. ใช้ภาษาเขียนที่กระชับ ได้ใจความชัดเจน
๒. ใช้ถ้อยคำให้ถูกต้อง เหมาะสมในเชิงแนะนำไม่บังคับขู่เข็ญ มีความสุภาพ นุ่มนวล และไม่มีอคติโดยแสดงถึงความจริงใจ
๓. แสดงเหตุผลประกอบ หรือยกตัวอย่างเพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือมากขึ้น

ชื่อเรื่อง.....



ใบงานเรื่อง ปากกาเล่าเรื่องเมืองน่าเที่ยว
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พுகันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง การเขียนแนะนำสถานที่ (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกสถานที่ที่ตนเองเคยไปหรือสนใจ แล้วเขียนแนะนำสถานที่นั้นโดยใช้โครงสร้างที่เหมาะสม มีการจัดลำดับเนื้อหาอย่างเป็นระบบ และใช้ภาษาที่ชัดเจน น่าสนใจ และสร้างภาพให้อ่านสามารถจินตนาการถึงสถานที่นั้นได้

ชื่อเรื่อง.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒

เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๔ เขียนเรียงความ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนเรียงความในรูปแบบหนึ่งของการสื่อสารด้วยภาษาเขียนที่ต้องอาศัยการคิดวิเคราะห์วางแผน และถ่ายทอดอย่างเป็นระบบ โดยเนื้อหาต้องมีโครงสร้างชัดเจน มีความเชื่อมโยงระหว่างย่อหน้า และใช้ภาษาที่เหมาะสมกับจุดมุ่งหมายของเรื่อง เรียงความที่ดีไม่เพียงถ่ายทอดข้อเท็จจริงหรือความคิดเห็นได้อย่างชัดเจนเท่านั้น แต่ยังสามารถสะท้อนความคิดสร้างสรรค์ ความตั้งใจ และเจตคติของผู้เขียนได้อย่างลึกซึ้ง การฝึกเขียนเรียงความจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การใช้ภาษา และการสื่อสาร ซึ่งสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์จริงทั้งในและนอกห้องเรียน

๓. สาระการเรียนรู้

เรียงความ หมายถึง งานเขียนร้อยแก้วประเภทหนึ่งที่สร้างขึ้นตามความรู้สึนึกคิดของผู้เขียน โดยนำถ้อยคำมาประกอบกันเป็นประโยค และเรียบเรียงให้มีความต่อเนื่องตามโครงเรื่องที่ผู้เขียนกำหนดไว้

การเขียนเรียงความที่ดีเริ่มต้นที่ความคิด ผู้เขียนต้องฝึกคิดในเรื่องต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ มีเหตุผล ถูกทิศทาง รวมถึงต้องเขียนแนวคิดและส่วนขยายให้มีความสัมพันธ์ต่อเนื่องกัน

องค์ประกอบของเรียงความ

เนื้อหาเรียงความมี ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนคำนำ ส่วนเนื้อเรื่อง และส่วนสรุป ซึ่งเนื้อหาในส่วนที่เป็นเนื้อเรื่องจะมีความยาวมากกว่าส่วนอื่น ๆ โดยใช้การขึ้นย่อหน้าใหม่เพื่อลำดับประเด็นที่เราเสนอ

๑. ส่วนคำนำ

เป็นเนื้อหาส่วนแรกที่ใช้เกริ่นนำเข้าสู่เรื่อง ทำให้ผู้อ่านทราบว่าเรียงความเรื่องนี้จะกล่าวถึงอะไร คำนำจะมีความยาวประมาณ ๑ ย่อหน้า โดยผู้เขียนจะต้องเลือกใช้ถ้อยคำเพื่อกระตุ้นความสนใจของผู้อ่านให้ติดตามเรื่อง และยังต้องเขียนให้สอดคล้องกับชื่อเรื่องและเนื้อเรื่องทั้งหมด การเขียนคำนำทำได้หลายวิธี เช่น

- เริ่มต้นด้วยการยกคำกล่าวบุคคลสำคัญ
- เริ่มต้นด้วยยกสุภาษิต คำพังเพย คำคม บทร้อยกรองที่น่าสนใจ
- กล่าวเกี่ยวข้องกับประเด็นที่จะเขียนเพื่อนำเข้าสู่เรื่อง

- เริ่มต้นด้วยการตั้งคำถาม

ซึ่งสิ่งที่ยากมากกล่าวอ้างจะต้องมีความน่าเชื่อถือ เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับประเด็นความคิดหลักของเรียงความ

๒. ส่วนเนื้อเรื่อง

เป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุด เพราะเป็นส่วนที่บรรจุเนื้อหาสาระ ความรู้สึกนึกคิดของผู้เขียน ก่อนลงมือเรียบเรียง ผู้เขียนจะต้องวางโครงเรื่องให้เรียบร้อย จะเขียนเรื่องใดเพื่อจุดประสงค์ใด ข้อมูลที่ต้องใช้มีอะไรบ้าง ประเด็นใดเป็นประเด็นหลักควรนำมาเขียนก่อน แล้วประเด็นใดควรนำมาขยายความสนับสนุนประเด็นหลัก สิ่งสำคัญคือ ทุกประเด็นต้องสัมพันธ์กันและมุ่งสู่วัตถุประสงค์หลัก การเขียนส่วนเนื้อเรื่องควรยึดแนวทางดังนี้

๒.๑ เขียนให้มีสารัตถภาพ หมายถึง เขียนให้ถูกต้อง แจ่มแจ้งสมบูรณ์ ผู้อ่านสามารถเข้าใจวัตถุประสงค์ของผู้เขียนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เขียนให้มีเอกภาพ หมายถึง เขียนให้ได้ใจความสำคัญในแต่ละย่อหน้า ไม่ออกนอกเรื่อง สับสนหรือวอกวน

๒.๓ เขียนให้มีสัมพันธภาพ หมายถึง เขียนเนื้อหาแต่ละย่อหน้าให้มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกัน โดยตลอดทั้งเรื่อง และย่อหน้าต่อ ๆ มาจะต้องสัมพันธ์กับย่อหน้าที่ผ่านมา

๓. ส่วนสรุป

เป็นส่วนที่ใช้เพื่อปิด หรือจบเรียงความ ผู้เขียนต้องทำให้ผู้อ่านเกิดความกระจ่างความพึงพอใจที่ได้รับแง่คิดหรือข้อคิด

การเขียนส่วนสรุป ผู้เขียนไม่ควรใช้คำขึ้นต้นย่อหน้าว่า สรุป สรุปแล้ว สรุปได้ว่า เพราะจะทำให้เรียงความขาดความต่อเนื่อง ส่วนสรุปของเรียงความไม่ควรให้รายละเอียดเพิ่มเติม แต่ต้องสร้างหรือเน้นสาระสำคัญ เช่น การสรุปด้วยคำสอน บอกให้ทำ หรือเลิกทำบางสิ่งบางอย่าง สรุปด้วยการกล่าวอ้างบทหรือกรอน คำคม วาทกรรม ที่ช่วยเน้นย้ำประเด็นความคิดหลัก

หลักในการเขียนเรียงความ

หลักในการเขียนเรียงความที่สำคัญ ๆ มีดังนี้

๑. เขียนตรงตามส่วนประกอบของการเขียนเรียงความ คือ มีส่วนคำนำ ส่วนเนื้อเรื่อง และส่วนสรุป ย่อหน้าแรกและย่อหน้าสุดท้ายเป็นส่วนนำและส่วนปิดเรื่อง

๒. เขียนตรงตามโครงเรื่องที่วางไว้ทุกประเด็น

๓. เนื้อเรื่องที่วางไว้ตามโครงเรื่องควรเขียนอย่างครบถ้วน และสมบูรณ์และมีการลำดับขั้นตอนที่ต่อเนื่องสอดคล้องกัน

๔. การนำเสนอเรื่อง ให้มีสาระน่าอ่าน เลือกสรรข้อความที่เหมาะสม มีความน่าเชื่อถือ

๕. มีความคิดแปลกใหม่ ทันสมัย น่าสนใจ สอดแทรกในข้อเขียนอย่างเหมาะสม

๖. มีสำนวนการเขียนดี มีโวหาร คือมีถ้อยคำที่เรียบเรียงน่าอ่าน มีการแสดงถ้อยคำออกมาเป็นข้อความเปรียบเทียบ

๗. มีความงามในรูปแบบ คือ หัวกลางหน้ากระดาฯ หัวข้อชิดขอบกระดาฯ หัวข้อย่อหน้า หัวข้อย่อย่อ จะวางรูปแบบได้สัดส่วนที่เหมาะสม สวยงาม อ่านง่าย ไม่สับสน ย่อหน้าใหม่ทุกครั้งเมื่อต้องการเปลี่ยนเรื่องใหม่

ขั้นตอนในการเขียนเรียงความ

๑. กำหนดหัวข้อเรื่อง
๒. กำหนดขอบเขตของเนื้อเรื่องและกำหนดขอบเขตของจุดมุ่งหมายให้เฉพาะเจาะจง
๓. รวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เขียนโครงเรื่อง
๔. จัดหมวดหมู่ความคิดเป็นหัวข้อสำคัญได้แล้วนำมาจัดวางเป็นโครงเรื่อง แล้วลงมือเขียนตาม

รูปแบบ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนเรียงความได้ถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนบอกเหตุผลและการเชื่อมโยงประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำเสนอความคิดเกี่ยวกับการเขียนเรียงความได้อย่างชัดเจน

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนบอกคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

บอกเหตุผลและการเชื่อมโยงประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำเสนอความคิดเกี่ยวกับการเขียนเรียงความได้อย่างชัดเจนรวมถึงอธิบายองค์ประกอบของการเขียนเรียงความได้ถูกต้อง (๑.๑.๓), (๕.๒.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

- ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

- ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

- ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้

- ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

- ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

- ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

- ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

- ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

- ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๑) หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน บอกเหตุผลและการเชื่อมโยงประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำเสนอความคิดเกี่ยวกับการเขียนเรียงความได้อย่างชัดเจน รวมถึงอธิบายองค์ประกอบของการเขียนเรียงความได้ถูกต้อง (๑.๑.๓), (๕.๒.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนเรียงความได้ถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนบอกเหตุผลและการเชื่อมโยงประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำเสนอความคิดเกี่ยวกับการเขียนเรียงความได้อย่างชัดเจน	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม “คำเดียวเล่าเรื่อง” โดยครูเขียนคำว่า “เรียงความ” บนกระดาน โดยให้นักเรียนแต่ละคนพูดคนละ ๑ คำที่นักเรียนนึกถึงเมื่อได้ยินคำว่า “เรียงความ” ซึ่งครูจะใช้ลูกบอลส่งต่อ ๆ กันไปลูกบอลหยุดอยู่ที่ใครคนนั้นจะต้องเป็นคนตอบ ทำแบบนี้จนกว่าจะครบเวลาที่ครูกำหนด และระหว่างที่นักเรียนตอบ ๑ คำ ให้คุณครูจดบันทึกคำตอบของนักเรียนด้วยเพื่อใช้ในการคำถามต่อไป ๒. ครูรวบรวมคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา คำถาม : จากคำที่นักเรียนพูดมา นักเรียนคิดว่าเรียงความคืออะไร คำถาม : คำไหนที่บ่งบอกถึงประโยชน์ของเรียงความ	๑. นักเรียนทำกิจกรรม “คำเดียวเล่าเรื่อง” แนวคำตอบ : คำว่า: เรื่องเล่า / ความคิด / ยาว / เปื้อ / เขียน / เริ่มต้น / บรรยาย ฯลฯ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามชวนคิดของครู แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน	- Power Point เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๑) - ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๑) - ใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ	- ใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบงานใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ ๓ . ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔.สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ชวนคิด...

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๑)
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนบอกคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน	๓. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๑) <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม :</u> เรียงความคือการเขียนแสดงความคิด ความรู้สึก หรือประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	๓. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้			ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนจับคู่กัน จากนั้นครูแจกใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๑) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายเรียงความ - องค์ประกอบของเรียงความ - หลักในการเขียนเรียงความ - ขั้นตอนในการเขียนเรียงความ ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๑) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนจับคู่จากนั้นศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๑) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๑)
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้ วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ โดยให้นักเรียนตอบคำถามลงในใบงานให้ถูกต้อง ๒. ครูให้คำแนะนำให้นักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนทำใบงานได้ถูกต้อง จากนั้นครูและนักเรียนร่วมกันเฉลยใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ	๑. นักเรียนทำใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ ๒. นักเรียนฟังครูให้คำแนะนำเพิ่มเติม และร่วมกันเฉลยใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสะท้อนผลจากการศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน โดยครูให้นักเรียนเขียนคำตอบลงในกระดาษโพสอิท จากนั้นให้นำกระดาษมาติดที่บอร์ดหน้าชั้นเรียน มีคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : การใช้ภาษาเขียนอย่างสร้างสรรค์ในการเขียนเรียงความมีคุณค่าอย่างไรต่อการสื่อสารความคิดและความรู้สึกของผู้เขียน <u>แนวคำตอบ</u> : การใช้ภาษาเขียนอย่างสร้างสรรค์ในการเขียนเรียงความมีคุณค่า	๑. นักเรียนร่วมกันสะท้อนผลและแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๑)
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	อย่างมาก เพราะช่วยให้ผู้เขียนสามารถถ่ายทอดความคิด ความรู้สึก และประสบการณ์ของตนเองได้อย่างชัดเจน การเรียบเรียงถ้อยคำให้น่าสนใจยังช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจเนื้อหาและรู้สึกประทับใจ นอกจากนี้ยังช่วยฝึกให้ผู้เขียนคิดอย่างเป็นระบบ ใช้เหตุผล และพัฒนาความคิดสร้างสรรค์อีกด้วย ดังนั้น การเขียนเรียงความจึงเป็นเครื่องมือที่ดีในการสื่อสารและพัฒนาตนเองทั้งด้านความคิดและภาษาและน่าเชื่อถือ หรือในอนาคตหากต้องเขียนรีวิวให้เว็บไซต์ ก็สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้	 ๒. นักเรียนฟังครูชี้แจงเรื่องที่เรียนในชั่วโมงต่อไปและสิ่งที่ต้องเตรียมในการเรียนวิชาภาษาไทยชั่วโมงถัดไป			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๑)

๒. ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๑)

๓. ใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนเรียงความได้ถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนบอกเหตุผลและการเชื่อมโยงประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำเสนอความคิดเกี่ยวกับการเขียนเรียงความได้อย่างชัดเจน	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ	แบบประเมินใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนบอกคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - บอกเหตุผลและการเชื่อมโยงประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำเสนอความคิดเกี่ยวกับการเขียนเรียงความได้อย่างชัดเจนรวมถึงอธิบายองค์ประกอบของการเขียนเรียงความได้ถูกต้อง (๑.๑.๓), (๕.๒.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ	แบบประเมินใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนเรียงความได้ถูกต้อง(K)	๓	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนเรียงความได้ถูกต้อง
	๒	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนเรียงความได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนเรียงความไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนบอกเหตุผลและการเชื่อมโยงประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำเสนอความคิดเกี่ยวกับการเขียนเรียงความได้อย่างชัดเจน (P)	๓	บอกเหตุผลและการเชื่อมโยงประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำเสนอความคิดเกี่ยวกับการเขียนเรียงความได้อย่างชัดเจน
	๒	บอกเหตุผลและการเชื่อมโยงประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำเสนอความคิดเกี่ยวกับการเขียนเรียงความได้อย่างชัดเจนบางส่วน
	๑	บอกเหตุผลและการเชื่อมโยงประเด็นต่าง ๆ เพื่อนำเสนอความคิดเกี่ยวกับการเขียนเรียงความได้ไม่ชัดเจน
๓. นักเรียนบอกคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ (A)	๓	บอกคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
	๒	บอกคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์บางส่วน
	๑	ไม่สามารถบอกคุณค่าของการใช้ภาษาเขียนในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ขวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความเข้าใจนิยามของเรียงความ	อธิบายได้ถูกต้อง ชัดเจน มีโครงสร้างและคำศัพท์ครบถ้วน	อธิบายได้ถูกต้องพอใช้ แต่ขาดรายละเอียดบางส่วน	อธิบายไม่ตรงกับนิยาม หรือไม่ตอบคำถาม
๒. การอธิบายความสำคัญของการคิดอย่างเป็นระบบก่อนเขียน	วิเคราะห์เหตุผลและผลลัพธ์ได้ ชัดเจน ครบถ้วน	อธิบายได้เข้าใจพอใช้ มีเหตุผลประกอบ	อธิบายไม่ชัดเจน หรือไม่เห็นความเชื่อมโยง
๓. ความเข้าใจสารัตถภาพ เอกภาพ สัมพันธภาพ	อธิบายและยกตัวอย่างได้ ชัดเจน เห็นความสำคัญของแต่ละส่วน	อธิบายได้ถูกต้องแต่ยังไม่ครบองค์ประกอบ	ไม่เข้าใจหลักการ หรืออธิบายผิดพลาด
๔. การอธิบายความสำคัญของการวางโครงเรื่อง	อธิบายได้อย่างเป็นระบบ เชื่อมโยงผลต่อคุณภาพได้ดี	อธิบายพอเข้าใจ เห็นภาพรวมบางส่วน	ตอบสั้น ไม่ชัดเจน หรือขาดเหตุผล
๕. การใช้ภาษาในการตอบคำถาม	ภาษาชัดเจน ถูกต้องเหมาะสมกับระดับ	ภาษาเข้าใจได้ มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ภาษาไม่ชัดเจน หรือผิดพลาดไวยากรณ์มาก

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)
ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ชวนคิด...ก่อน เขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การเขียนเรียงความ

เรียงความ หมายถึง งานเขียนร้อยแก้วประเภทหนึ่งที่สร้างขึ้นตามความรู้สึกนึกคิดของผู้เขียน โดยนำถ้อยคำมาประกอบกันเป็นประโยค และเรียบเรียงให้มีความต่อเนื่องตามโครงเรื่องที่ผู้เขียนกำหนดไว้

การเขียนเรียงความที่ดีเริ่มต้นที่ความคิด ผู้เขียนต้องฝึกคิดในเรื่องต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ มีเหตุผล ถูกทิศทาง รวมถึงต้องเขียนแนวคิดและส่วนขยายให้มีความสัมพันธ์ต่อเนื่องกัน

องค์ประกอบของเรียงความ

เนื้อหาเรียงความมี ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนคำนำ ส่วนเนื้อเรื่อง และส่วนสรุป ซึ่งเนื้อหาในส่วนที่เป็นเนื้อเรื่องจะมีความยาวมากกว่าส่วนอื่น ๆ โดยใช้การขึ้นย่อหน้าใหม่เพื่อลำดับประเด็นที่เราเสนอ

๑. ส่วนคำนำ

เป็นเนื้อหาส่วนแรกที่ใช้เกริ่นนำเข้าสู่เรื่อง ทำให้ผู้อ่านทราบว่าเรียงความเรื่องนี้จะกล่าวถึงอะไร คำนำจะมีความยาวประมาณ ๑ ย่อหน้า โดยผู้เขียนจะต้องเลือกใช้ถ้อยคำเพื่อกระตุ้นความสนใจของผู้อ่านให้ติดตามเรื่อง และยังต้องเขียนให้สอดคล้องกับชื่อเรื่องและเนื้อเรื่องทั้งหมด การเขียนคำนำทำได้หลายวิธี เช่น

- เริ่มต้นด้วยการยกคำกล่าวบุคคลสำคัญ
- เริ่มต้นด้วยยกสุภาษิต คำพังเพย คำคม บทร้อยกรองที่น่าสนใจ
- กล่าวเกี่ยวข้องกับประเด็นที่จะเขียนเพื่อนำเข้าสู่เรื่อง
- เริ่มต้นด้วยการตั้งคำถาม

ซึ่งสิ่งที่ยกมากล่าวอ้างจะต้องมีความน่าเชื่อถือ เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับประเด็นความคิดหลักของเรียงความ

๒. ส่วนเนื้อเรื่อง

เป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุด เพราะเป็นส่วนที่บรรจุเนื้อหาสาระ ความรู้สึกนึกคิดของผู้เขียนก่อนลงมือเรียบเรียง ผู้เขียนจะต้องวางโครงเรื่องให้เรียบร้อย จะเขียนเรื่องใดเพื่อจุดประสงค์ใด ข้อมูลที่ต้องใช้มีอะไรบ้าง ประเด็นใดเป็นประเด็นหลักควรนำมาเขียนก่อน แล้วประเด็นใดควรนำมาขยายความสนับสนุนประเด็นหลัก สิ่งสำคัญคือ ทุกประเด็นต้องสัมพันธ์กันและมุ่งสู่วัตถุประสงค์หลัก การเขียนส่วนเนื้อเรื่องควรยึดแนวทางดังนี้

๒.๑ เขียนให้มีสารัตถภาพ หมายถึง เขียนให้ถูกต้อง แจ่มแจ้งสมบูรณ์ ผู้อ่านสามารถเข้าใจวัตถุประสงค์ของผู้เขียนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เขียนให้มีเอกภาพ หมายถึง เขียนให้ได้ใจความสำคัญในแต่ละย่อหน้า ไม่ออกนอกเรื่อง สับสนหรือวุ่นวาย

๒.๓ เขียนให้มีสัมพันธภาพ หมายถึง เขียนเนื้อหาแต่ละย่อหน้าให้มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกัน โดยตลอดทั้งเรื่อง และย่อหน้าต่อ ๆ มาจะต้องสัมพันธ์กับย่อหน้าที่ผ่านมา

๓. ส่วนสรุป

เป็นส่วนที่ใช้เพื่อปิด หรือจบเรียงความ ผู้เขียนต้องทำให้ผู้อ่านเกิดความกระจ่าง ความพึงพอใจที่ได้รับแง่คิดหรือข้อคิด

การเขียนส่วนสรุป ผู้เขียนไม่ควรใช้คำขึ้นต้นย่อหน้าว่า สรุป สรุปแล้ว สรุปได้ว่า เพราะจะทำให้เรียงความขาดความต่อเนื่อง ส่วนสรุปของเรียงความไม่ควรให้รายละเอียดเพิ่มเติม แต่ต้องสร้างหรือเน้นสาระสำคัญ เช่น การสรุปด้วยคำสอน บอกให้ทำ หรือเลิกทำบางสิ่งบางอย่าง สรุปด้วยการกล่าวอ้างบทหรือกรอกร คำคม วาทกรรม ที่ช่วยเน้นย้ำประเด็นความคิดหลัก

หลักในการเขียนเรียงความ

หลักในการเขียนเรียงความที่สำคัญ ๆ มีดังนี้

๑. เขียนตรงตามส่วนประกอบของการเขียนเรียงความ คือ มีส่วนคำนำ ส่วนเนื้อเรื่อง และส่วนสรุปย่อหน้าแรกและย่อหน้าสุดท้ายเป็นส่วนนำและส่วนปิดเรื่อง
๒. เขียนตรงตามโครงเรื่องที่วางไว้ทุกประเด็น
๓. เนื้อเรื่องที่วางไว้ตามโครงเรื่องควรเขียนอย่างครบถ้วน และสมบูรณ์และมีการลำดับขั้นตอนที่ต่อเนื่องสอดคล้องกัน

๔. การนำเสนอเรื่อง ให้มีสาระน่าอ่าน เลือกสรรข้อความที่เหมาะสม มีความน่าเชื่อถือ

๕. มีความคิดแปลกใหม่ ทันสมัย น่าสนใจ สอดแทรกในข้อเขียนอย่างเหมาะสม

๖. มีสำนวนการเขียนดี มีโวหาร คือมีถ้อยคำที่เรียบเรียงน่าอ่าน มีการแสดงถ้อยคำออกมาเป็น

ข้อความเปรียบเทียบ

๗. มีความงามในรูปแบบ คือ หัวกลางหน้ากระดาษ หัวข้อชิดขอบกระดาษ หัวข้อย่อหน้า หัวข้อย่อจะวางรูปแบบได้สัดส่วนที่เหมาะสม สวยงาม อ่านง่าย ไม่สับสน ย่อหน้าใหม่ทุกครั้งเมื่อต้องการเปลี่ยนเรื่องใหม่

ขั้นตอนในการเขียนเรียงความ

๑. กำหนดหัวข้อเรื่อง

๒. กำหนดขอบเขตของเนื้อเรื่องและกำหนดขอบเขตของจุดมุ่งหมายให้เฉพาะเจาะจง

๓. รวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เขียนโครงเรื่อง

๔. จัดหมวดหมู่ความคิดเป็นหัวข้อสำคัญได้แล้วนำมาจัดวางเป็นโครงเรื่อง แล้วลงมือเขียนตาม

รูปแบบ

ใบงานเรื่อง ขวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

๑. การเขียนเรียงความคืออะไร

.....

.....

.....

.....

๒. เพราะเหตุใดผู้เขียนเรียงความจึงควรเริ่มต้นด้วยการคิดอย่างเป็นระบบ และส่งผลต่อคุณภาพของเรียงความอย่างไร

.....

.....

.....

.....

๓. หากผู้เขียนเรียงความละเลยการเขียนคำนำ หรือเขียนคำนำไม่ตรงกับเนื้อเรื่อง จะส่งผลอย่างไรต่อผู้อ่าน

.....

.....

.....

.....

๔. หากเรียงความไม่มี “สารัตถภาพ เอกภาพ และสัมพันธภาพ” เรียงความนั้นจะมีลักษณะอย่างไร และส่งผลต่อผู้อ่านอย่างไร

.....

.....

.....

.....

๕. เพราะเหตุใดการวางโครงเรื่องก่อนเขียนเรียงความจึงสำคัญ และส่งผลอย่างไรต่อความสมบูรณ์ของเนื้อหา

.....

.....

.....

.....

ใบงานเรื่อง ขวนคิด...ก่อนเขียน : รู้จริงเรื่องเรียงความ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

๑. การเขียนเรียงความคืออะไร

เรียงความ หมายถึง งานเขียนร้อยแก้วประเภทหนึ่งที่แต่งขึ้นตามความรู้สึกนึกคิดของผู้เขียน โดยนำถ้อยคำมาประกอบกันเป็นประโยค และเรียบเรียงให้มีความต่อเนื่องตามโครงเรื่องที่ผู้เขียนกำหนดไว้

๒. เพราะเหตุใดผู้เขียนเรียงความจึงควรเริ่มต้นด้วยการคิดอย่างเป็นระบบ และส่งผลต่อคุณภาพของเรียงความอย่างไร

เพราะการคิดอย่างเป็นระบบช่วยให้ผู้เขียนเรียงความ จัดลำดับความคิดอย่างมีเหตุผล เห็นภาพรวมของเนื้อหาที่ต้องการสื่อสาร และเลือกประเด็นสำคัญได้อย่างชัดเจน ทำให้เขียนได้ชัดเจน เข้าใจง่าย และเนื้อหาน่าสนใจมากขึ้น

๓. หากผู้เขียนเรียงความละเลยการเขียนคำนำ หรือเขียนคำนำไม่ตรงกับเนื้อเรื่อง จะส่งผลอย่างไรต่อผู้อ่าน

หากผู้เขียนละเลยการเขียนคำนำ หรือเขียนคำนำไม่ตรงกับเนื้อเรื่อง จะทำให้ผู้อ่านขาดความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องที่เขียน รู้สึกสับสน และอาจไม่สนใจอ่านเนื้อหาต่อจนจบ

๔. หากเรียงความไม่มี “สารัตถภาพ เอกภาพ และสัมพันธภาพ” เรียงความนั้นจะมีลักษณะอย่างไร และส่งผลต่อผู้อ่านอย่างไร

หากเรียงความไม่มีสารัตถภาพ เอกภาพ และสัมพันธภาพ เรียงความนั้นจะขาดความน่าสนใจและไม่น่าอ่าน หากขาดสารัตถภาพ เรียงความจะมีเนื้อหาที่ไม่ชัดเจน ขาดจุดมุ่งหมาย ขาดเอกภาพจะทำให้เนื้อหาไม่ตรงประเด็น วกวน และหากไม่มีสัมพันธภาพ ผู้อ่านจะรู้สึกว่าเนื้อหาไม่ลื่นไหล ไม่เห็นความเชื่อมโยงระหว่างย่อหน้า ทำให้เข้าใจเนื้อเรื่องได้ยาก และไม่อยากอ่านต่อจนจบ

๕. เพราะเหตุใดการวางโครงเรื่องก่อนเขียนเรียงความจึงสำคัญ และส่งผลอย่างไรต่อความสมบูรณ์ของเนื้อหา

การวางโครงเรื่องก่อนเขียนเรียงความช่วยให้ผู้เขียนมีแนวทางที่ชัดเจน ไม่เขียนนอกเรื่อง และสามารถลำดับประเด็นได้อย่างต่อเนื่อง เป็นระบบ ทำให้เนื้อหามีความครบถ้วนและสัมพันธ์กันในทุกย่อหน้า เรียงความจึงมีคุณภาพ อ่านเข้าใจง่าย และสื่อสารจุดมุ่งหมายได้ตรงประเด็น

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒

เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๔ เขียนเรียงความ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

เรียงความ เป็นงานเขียนร้อยแก้วประเภทหนึ่งที่มีผู้เขียนมุ่งถ่ายทอดเรื่องราว ความรู้ ความคิด ความรู้สึก ความเข้าใจ และประสบการณ์ นำเสนอเป็นเรื่องราวต่าง ๆ โดยใช้กระบวนการคิดที่เป็นระบบ และถ่ายทอดผ่านภาษาร้อยเรียงอย่างประณีต ด้วยภาษาที่ถูกต้อง สละสลวย และเรียบเรียงอย่างมีลำดับขั้นตอน ซึ่งผู้เขียนต้องเริ่มจากการเลือกหัวข้อเรื่อง กำหนดจุดประสงค์หรือจุดมุ่งหมายในการเขียนให้ชัดเจน จากนั้นจึงรวบรวมข้อมูลเพื่อมาวางโครงเรื่อง ซึ่งการวางโครงเรื่องเป็นขั้นตอนที่สำคัญ ทำให้ผู้เขียนมองเห็นภาพรวมของเนื้อหา นำเสนอข้อมูลได้ครอบคลุม ลำดับเนื้อหาไม่สับสน สามารถดำเนินเรื่องได้ตามลำดับ องค์ประกอบในแต่ละส่วนมีความเหมาะสมพอดี ซึ่งจะทำงานเขียนมีความสมบูรณ์ ถูกต้อง อีกทั้งยังทำงานเขียนมีคุณค่ามากขึ้น ผู้เขียนเห็นถึงความสำคัญของการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความ

๓. สาระการเรียนรู้

แนวทางการเขียนเรียงความ

การเขียนเรียงความในระยะฝึกฝน ควรนำเรื่องใกล้ตัวมาเขียน โดยผู้ฝึกสอนควรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติเมื่อต้องเขียนเรียงความ เพื่อนำไปฝึกฝึกฝนอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

๑) กำหนดแนวคิด ต้องคิดให้รอบคอบว่าจะสื่อสารเรื่องอะไร เพื่ออะไร เช่น ถ้าจะเขียนเรียงความ อนุญาปราณี ก็อาจเขียนแนวคิดหลักได้ว่า ความอนุญาปราณีเป็นสิ่งที่ควรมีให้ต่อกัน ช่วยให้ทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ส่งเสริมการพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของโลกไปในทิศทางที่ยั่งยืน แนวคิดหลักจะทำให้ขอบเขตเนื้อหาชัดเจนยิ่งขึ้น

๒) วางโครงเรื่อง คือเค้าโครงของเรียงความ การจัดลำดับหมวดหมู่ความคิด เพื่อใช้เป็นกรอบในการเรียบเรียงเนื้อหา ทำให้เนื้อหาในแต่ละประเด็นมีสัดส่วนที่เหมาะสม สาระสำคัญเพียงพอ น่าเชื่อถือ และทำให้ผู้อ่านเข้าใจเนื้อหาได้ตามลำดับ ไม่สับสน

ขั้นระดมความคิด ผู้เขียนต้องรวบรวมประเด็นความคิดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะเขียนให้มากที่สุด เช่น ถ้าเขียนเรียงความเรื่องอนุญาปราณี ประเด็นความคิดที่รวบรวมได้ อาจมีดังนี้

๑. ความอนุญาปราณีคืออะไร

๒. ความกรุณาปราณีมีความสำคัญอย่างไร
๓. ตัวอย่างความกรุณาปราณีมีลักษณะอย่างไร
๔. ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
๕. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าเราไม่มีความกรุณาปราณีให้แก่กัน
๖. ความกรุณาปราณีไม่ควรเลือกที่รักมักที่ชัง
๗. ความกรุณาปราณีต้องเกิดจากความสมัครใจ

ขั้นเลือกและจัดหมวดหมู่ ผู้เขียนต้องเลือกเฉพาะประเด็นที่เกี่ยวข้อง นำความคิดที่ผ่านการคัดเลือกรวบรวมจัดหมวดหมู่ โดยมีหลักว่า ความคิดที่ใกล้เคียงกันอยู่หมวดเดียวกัน

๑. ความหมาย ความสำคัญของความกรุณาปราณี
 - ๑.๑ ความกรุณาปราณีคืออะไรสำคัญอย่างไร
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
 - ๒.๑ ตัวอย่างของความกรุณาปราณี
 - ๒.๒ ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
๓. สิ่งที่ควรตระหนักหรือคำนึงถึงเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
 - ๓.๑ จะเกิดอะไรขึ้นถ้าเราไม่มีความกรุณาปราณีให้แก่กัน
 - ๓.๒ ความกรุณาปราณีไม่ควรเลือกที่รักมักที่ชังและจะต้องเกิดจากความสมัครใจ

ขั้นจัดลำดับ เมื่อผู้เขียนได้หมวดหมู่ความคิดที่ลำดับประเด็นใหญ่ ประเด็นย่อยแล้วให้นำมาลำดับความ หรือลำดับเนื้อหาว่า จะนำเสนออะไรก่อนหลัง โดยอาจลำดับความตามเหตุผล เวลา เหตุการณ์ หรือความสำคัญ ดังนี้

๑. ความหมาย ความสำคัญของความกรุณาปราณี
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
๓. สิ่งที่ควรตระหนักหรือ คำนึงถึงเกี่ยวกับความกรุณาปราณี

ขั้นขยายความ เมื่อจัดลำดับความคิดได้แล้ว ให้ผู้เขียนเขียนขยายความความคิดในแต่ละประเด็นให้ชัดเจนขึ้น ดังนี้

๑. ความหมาย และความสำคัญของคำว่า กรุณาปราณี
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
 - ๒.๑ ยกตัวอย่างของเหตุการณ์ที่แสดงถึงความกรุณาปราณี
 - ๒.๒ ลักษณะของความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับความกรุณาปราณีในแบบต่างๆ
๓. การปลูกฝังให้ตระหนักถึงการมีความกรุณาปราณี
 - ๓.๑ ปลูกฝังให้เห็นความสำคัญ โดยคาดคะเนเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นเมื่อขาดความกรุณาปราณีให้แก่กัน เช่น อาจเกิดการแก่งแย่งเพราะความขาดแคลนและนำไปสู่การใช้ความรุนแรง
 - ๓.๒ ปลูกฝังให้ยอมรับว่า ความกรุณาปราณีควรมีให้กันทุกคน ไม่ควรเลือกเฉพาะที่ถูกใจ

๓.๓ ปลุกฝังให้เกิดความกรุณาปราณีจากตนเองด้วยความสมัครใจ ไม่ใช่
เกิดโดยการเชิญชวนหรืออรณงค์

๓) แสวงหาข้อมูล หากผู้เขียนไม่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่เขียน จะต้องแสวงหาข้อมูลจาก
แหล่งข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ สิ่งที่ต้องให้ความสำคัญเมื่อต้องแสวงหาข้อมูล มีดังนี้

๑. อ่าน ฟัง หรือดูข้อมูลอย่างละเอียดจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ มากกว่า ๑ แหล่ง
๒. จับสาระสำคัญของข้อมูล ตรวจสอบอย่างละเอียด รอบคอบ ว่าข้อมูลมีความน่าเชื่อถือ
มากน้อยเพียงใด ข้อความใดเป็นข้อเท็จจริงที่พิสูจน์ได้ ข้อความใดเป็นข้อคิดเห็น
๓. จัดบันทึกข้อมูลเพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้ภายหลัง
๔. ยึดหลักสำคัญว่า ผู้รับสารต้องได้รับข้อมูลที่ชัดเจน ถูกต้อง แม่นยำ ทันสมัย

๔) เรียบเรียงเนื้อหา การเขียนเรียงความอาจเขียนได้หลายลักษณะ ถ้าเป็นเรียงความที่ต้องให้ความรู้
เกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ควรเขียนแบบอธิบาย ถ้าเป็นเรื่องเกี่ยวกับนามธรรม ควรเขียนแบบอธิบายแล้วยกตัวอย่าง
ประเภทนี้เน้นทานประกอบ แต่ถ้าเป็นเรียงความเล่าเรื่องเหตุการณ์ต่าง ๆ ควรเขียนแบบบรรยาย พรรณนา
ขยายความให้ละเอียดชัดเจน

ผู้เขียนต้องใช้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับย่อหน้ามาช่วยลำดับความ จะต้องย่อหน้าใหม่เมื่อกล่าวถึง
ประเด็นใหม่ แต่ควรมีย่อหน้าเล็ก ๆ ที่ใช้เชื่อมโยงระหว่างประเด็น นอกจากนี้ จะต้องใช้ความรู้เกี่ยวกับหลัก
ภาษามาผูกประโยค ซึ่งควรเป็นประโยคสั้น ๆ สื่อความหมายชัดเจน เข้าใจง่าย สุภาพ ควรรู้จักเลือกสรร
ถ้อยคำที่เหมาะสมทั้งเสียงและความหมายมาใช้ ไม่ใช่ศัพท์ยากที่ตนเองไม่เข้าใจ การใช้คำศัพท์ที่ถูกต้องและ
เรียบง่าย จะเหมาะที่สุดสำหรับการฝึกเขียนระยะเริ่มแรก รวมถึงไม่ควรใช้คำซ้ำ ๆ ในที่ใกล้ ๆ กัน ควรเปลี่ยน
ใช้คำอื่นที่มีความหมายใกล้เคียงกัน

๕) อ่านทบทวน เมื่อเขียนเรียบเรียงเนื้อหาได้แล้ว ต้องอ่านทบทวนด้วยใจที่เป็นกลางเพื่อหา
ข้อบกพร่อง สิ่งที่ต้องพิจารณา ได้แก่ รูปแบบความคิด กลวิธีการนำเสนอ และภาษา จุดใดบกพร่องให้ทำ
เครื่องหมายไว้แล้วแก้ไขให้ถูกต้อง หรืออาจเขียนทิ้งไว้สักระยะหนึ่ง แล้วกลับมาแก้ไข ถ้ามีโอกาสควรให้ผู้อื่น
อ่านแล้ววิจารณ์ เพื่อนำคำแนะนำไปปรับปรุงแก้ไขให้เป็นเรียงความที่ดี

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางแผนการเขียนเรียงความได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเขียนโครงเรื่องจากหัวข้อเรียงความที่สนใจโดยจัดลำดับประเด็นสำคัญอย่างมีระบบ

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) นักเรียนบอกคุณค่าของการวางแผนการเขียนเรียงความ และมีวินัยในการวางแผนการเขียนอย่างรอบคอบ

๕. สมรรถนะที่ต้องทำให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนโครงเรื่องเรียงความและเรียบเรียงประเด็นเรียงความอย่างเป็นลำดับและครบถ้วนตาม
องค์ประกอบ รวมถึงสามารถอธิบายองค์ประกอบและคุณค่าของการวางแผนการเขียนเรียงความได้อย่าง
ถูกต้อง (๑.๑.๓), (๕.๒.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

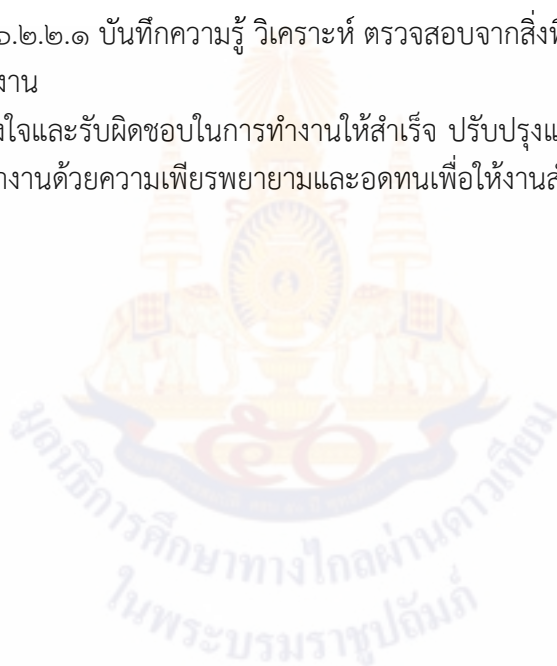
๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๒) หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนโครงเรื่องเรียงความและเรียบเรียงประเด็นเรียงความอย่างเป็นลำดับและครบถ้วนตามองค์ประกอบ รวมถึงสามารถอธิบายองค์ประกอบและคุณค่าของการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้อย่างถูกต้อง (๑.๑.๓), (๕.๒.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนโครงเรื่องจากหัวข้อเรียงความที่สนใจ	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูสร้างการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนและตรวจสอบความรู้เดิม (ชั่วโมงที่ผ่านมา) ของนักเรียนผ่านกิจกรรม “ทบทวนชวนคิด พินิจการเขียนเรียงความ” โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : นักเรียนรู้จักหรือเคยเรียนรู้อะไรเกี่ยวกับเรื่องการเขียนเรียงความบ้าง ให้นักเรียนเขียนคำตอบลงในกระดาษโพสต์อิท จากนั้นนำกระดาษคำตอบมาติดที่บอร์ดหน้าชั้นเรียน จากนั้นครูและนักเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : นักเรียนรู้สึกอย่างไรกับคำพูดที่ว่า โครงเรื่องเปรียบเสมือนแปลนบ้าน	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน โดยนักเรียนเขียนคำตอบลงในกระดาษโพสต์อิท จากนั้นนำกระดาษคำตอบมาติดที่บอร์ดหน้าชั้นเรียน ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน	- Power Point เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๒) - ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๒) : การวางโครงเรื่อง - ใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า - ใบกิจกรรม “แผนที่ความคิดสู่เรียงความสร้างสรรค์”	- ใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า - ใบกิจกรรม “แผนที่ความคิดสู่เรียงความสร้างสรรค์”	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า ใบ กิ จ ก ร ร ม “แผนที่ความคิดสู่เรียงความสร้างสรรค์” ๓ . ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔ . สั ง เ ก ต พุทธิกรรมของนักเรียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๒)
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
จัดลำดับประเด็นสำคัญอย่างมีระบบ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนบอกคุณค่าของการวางโครงเรื่องก่อนเขียนเรียงความ และมีวินัยในการวางแผนการเขียนอย่างรอบคอบ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้	๓. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๒) ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนจับคู่กัน จากนั้นครูแจกใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๒) : การวางโครงเรื่อง ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - แนวทางการเขียนเรียงความ - การกำหนดแนวคิด - การวางโครงเรื่อง - การแสวงหาข้อมูล - การเรียบเรียงเนื้อหา ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๒) : การวางโครงเรื่อง โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ได้บ้าง	๓. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้ ๑. นักเรียนจับคู่จากนั้นศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๒) : การวางโครงเรื่อง ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า แบบประเมินใบกิจกรรม “แผนที่ความคิดสู่เรียงความสร้างสรรค์” ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๒)
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้อยู่ ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน จากนั้นให้นักเรียนทำกิจกรรม “แผนที่ความคิด สู่เรียงความสร้างสรรค์” ซึ่งเป็นกิจกรรมเวียนฐาน โดยจะมีฐานทั้งหมด ๕ ฐาน ดังนี้ - ฐานที่ ๑ “โคมพิศตร” สานตำนานผ้าพื้นเมืองหัวหิน - ฐานที่ ๒ “หอยเสียบจิ้มมะละกอ” ของกินเล่นแห่งเมืองหัวหิน - ฐานที่ ๓ “อุทยานราชภักดี” อนุสรณ์แห่งความจงรักภักดี - ฐานที่ ๔ “ผีพุ่งไต้” การละเล่นพื้นบ้านหัวหิน - ฐานที่ ๕ “สถานที่ท่องเที่ยวในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์” โดยครูจะวางอุปกรณ์การทำกิจกรรม ประกอบไปด้วย ใบกิจกรรม เรื่อง “แผนที่ความคิด สู่เรียงความสร้างสรรค์” และโครงเรื่องของแต่ละหัวข้อ (โดยโครงเรื่องจะไม่ได้เรียงลำดับไว้) ซึ่งจะวางให้ที่โต๊ะตามแต่ละฐาน จากนั้นให้	๑. นักเรียนร่วมกันทำกิจกรรม “แผนที่ความคิด สู่เรียงความสร้างสรรค์”			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๒)
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	นักเรียนเข้าประจำฐาน โดยกลุ่มที่ ๑ ประจำฐานที่ ๑, กลุ่มที่ ๒ ประจำฐานที่ ๒, กลุ่มที่ ๓ ประจำฐานที่ ๓, กลุ่มที่ ๔ ประจำฐานที่ ๔, และกลุ่มที่ ๕ ประจำฐานที่ ๕ ซึ่งครูจะให้เวลาฐานละ ๒ นาที เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณกระดิ่ง ๑ ครั้ง ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันระดมความคิด และเรียงลำดับโครงเรื่องเรียงความให้ถูกต้องเหมาะสม โดยติดลงในใบกิจกรรมให้เรียบร้อยตามลำดับ และเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณกระดิ่ง ๒ ครั้ง ให้นักเรียนเปลี่ยนฐานทำแบบจนครบทั้ง ๕ ฐาน เมื่อทำครบทั้ง ๕ ฐาน ให้นักเรียนนำใบกิจกรรมมาติดที่หน้าชั้นเรียน จากนั้นครูและนักเรียนอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกัน ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า โดยให้นักเรียนเขียนโครงเรื่องให้สอดคล้องกับหัวข้อเรียงความที่กำหนด ดังนี้ ความฝันของฉันทน์ในอนาคต โดยนักเรียนจะต้องจัดลำดับความคิดให้เนื้อหาต่อเนื่องกัน และสัมพันธ์กัน	๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๒)
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๓. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนทำใบงานได้ถูกต้อง	๓. นักเรียนฟังครูให้คำแนะนำเพิ่มเติม			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสะท้อนผลจากการ การศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่า ทำไมการวางโครง เรื่องก่อนเขียนเรียงความและการมีวินัยในการ วางแผนการเขียนอย่างรอบคอบจึงมีคุณค่า สำหรับผู้เขียน ๒. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และ อธิบายความรู้เพิ่มเติม <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : เพราะการวางโครง เรื่องช่วยให้ผู้เขียนมีแนวทางในการเขียน เรียงความอย่างเป็นระบบ มีลำดับความคิดที่ ชัดเจน ไม่วกวนหรือหลุดประเด็น และสามารถ สื่อสารเนื้อหาได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ส่วนการ มีวินัยในการวางแผนอย่างรอบคอบจะช่วยให้ ผู้เขียนรู้จักคิด วิเคราะห์ และจัดการเวลาใน	๑. นักเรียนร่วมกันสะท้อนผลและแสดง ความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้ อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และ ความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้ และอธิบาย ความรู้เพิ่มเติม			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๒)
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	การเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นทักษะสำคัญทั้งในการเรียนและการดำเนินชีวิต				



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๒)
๒. ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๒): การวางโครงเรื่อง
๓. ใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า
๔. ใบกิจกรรม “แผนที่ความคิด สู่เรียงความสร้างสรรค์”

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า / ใบกิจกรรม “วางยังไงให้โดนใจ”

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนโครงเรื่องจากหัวข้อเรียงความที่สนใจจัดลำดับประเด็นสำคัญอย่างมีระบบ	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า / ใบกิจกรรม “แผนที่ความคิด สู่เรียงความสร้างสรรค์”	แบบประเมินใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า / ใบกิจกรรม “แผนที่ความคิด สู่เรียงความสร้างสรรค์”	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนบอกคุณค่าของการวางโครงเรื่องก่อนเขียนเรียงความ และมีวินัยในการวางแผนการเขียนอย่างรอบคอบ	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนโครงเรื่องเรียงความและเรียบเรียงประเด็นเรียงความอย่างเป็นลำดับและครบถ้วนตามองค์ประกอบ รวมถึงสามารถอธิบายองค์ประกอบและคุณค่าของการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้อย่างถูกต้อง (๑.๑.๓), (๕.๒.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า / ใบกิจกรรม “แผนที่ความคิด สู่เรียงความสร้างสรรค์”	แบบประเมินใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า / ใบกิจกรรม “แผนที่ความคิด สู่เรียงความสร้างสรรค์”	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้ (K)	๓	อธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้ถูกต้อง
	๒	อธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนโครงเรื่องจากหัวข้อเรียงความที่สนใจจัดลำดับประเด็นสำคัญอย่างมีระบบ (P)	๓	เขียนโครงเรื่องจากหัวข้อเรียงความที่สนใจจัดลำดับประเด็นสำคัญอย่างมีระบบ
	๒	เขียนโครงเรื่องจากหัวข้อเรียงความที่สนใจจัดลำดับประเด็นสำคัญอย่างมีระบบบางส่วน
	๑	เขียนโครงเรื่องจากหัวข้อเรียงความที่สนใจจัดลำดับประเด็นสำคัญอย่างไม่มีระบบ
๓. นักเรียนบอกคุณค่าของการวางโครงเรื่องก่อนเขียนเรียงความ และมีวินัยในการวางแผนการเขียนอย่างรอบคอบ (A)	๓	บอกคุณค่าของการวางโครงเรื่องก่อนเขียนเรียงความ และมีวินัยในการวางแผนการเขียนอย่างรอบคอบ
	๒	บอกคุณค่าของการวางโครงเรื่องก่อนเขียนเรียงความ และมีวินัยในการวางแผนการเขียนอย่างรอบคอบ บางส่วน
	๑	ไม่สามารถบอกคุณค่าของการวางโครงเรื่องก่อนเขียนเรียงความ และมีวินัยในการวางแผนการเขียนอย่างรอบคอบ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องขององค์ประกอบโครงเรื่อง	ระบุหัวข้อ คำนำ เนื้อเรื่อง และสรุป ได้ครบถ้วน ถูกต้องตามลำดับ	ระบุองค์ประกอบหลักได้บางส่วน มีลำดับที่เหมาะสม	ระบุองค์ประกอบไม่ครบ ลำดับบางส่วนสับสน
๒. การเรียงลำดับความคิดอย่างมีระบบ	ลำดับความคิดชัดเจน เชื่อมโยงต่อเนื่อง เห็นภาพรวมของเรื่อง	ลำดับความคิดมีความต่อเนื่อง แม้มีบางส่วนที่ไม่ชัดเจน	ลำดับความคิดไม่ชัดเจน มีเนื้อหาขาดความต่อเนื่อง
๓. ความสัมพันธ์ระหว่างหัวข้อและเนื้อหา	หัวข้อและเนื้อหาเชื่อมโยงอย่างสอดคล้องทุกส่วน	หัวข้อและเนื้อหาเชื่อมโยงอย่างสอดคล้องบางส่วน	หัวข้อไม่สัมพันธ์กับเนื้อหา
๔. ความเรียบร้อยและการใช้ภาษาทางการ	ใช้ภาษาถูกต้อง ชัดเจนเหมาะสมตามรูปแบบวิชาการ	ใช้ภาษาถูกต้องเป็นส่วนใหญ่เหมาะสมพอสมควร	มีข้อผิดพลาดทางภาษา แต่ยังสามารถเข้าใจเนื้อหาได้
๕. ลายมือ และความสะอาดเรียบร้อยของใบงาน	ลายมือสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด เรียบร้อย ไม่มีร่องรอยการลบ	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด มีร่องรอยลบ เล็กน้อย ๑-๒ แห่ง	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านพอเข้าใจ ผลงานไม่สะอาด มีร่องรอยลบ ๓-๔ แห่ง

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

๑๑.๓ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics การเรียงลำดับความคิด ใบกิจกรรม แผนที่ความคิด สู่เรียงความสร้างสรรค์

เรียงความเรื่อง	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
โฆษณา "สวนสาธารณะ" สำหรับเมืองหัวหิน	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง เหมาะสม (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๕ - ๖ ตำแหน่ง)	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง บางส่วน (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๓ - ๔ ตำแหน่ง)	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง บางส่วน (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๑ - ๒ ตำแหน่ง)
"หอยเสียบจิ้มมะละกอ" ของ กินเล่นแห่งเมืองหัวหิน	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง เหมาะสม (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๕ - ๖ ตำแหน่ง)	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง บางส่วน (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๓ - ๔ ตำแหน่ง)	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง บางส่วน (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๑ - ๒ ตำแหน่ง)
"อุทยานราชภักดี" อนุสรณ์ แห่งความจงรักภักดี	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง เหมาะสม (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๕ - ๖ ตำแหน่ง)	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง บางส่วน (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๓ - ๔ ตำแหน่ง)	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง บางส่วน (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๑ - ๒ ตำแหน่ง)
"ผีพุ่งไต้" การละเล่นพื้นบ้าน หัวหิน	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง เหมาะสม (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๕ - ๖ ตำแหน่ง)	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง บางส่วน (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๓ - ๔ ตำแหน่ง)	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง บางส่วน (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๑ - ๒ ตำแหน่ง)
"สถานที่ท่องเที่ยวในจังหวัด ประจวบคีรีขันธ์"	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง เหมาะสม (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๕ - ๖ ตำแหน่ง)	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง บางส่วน (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๓ - ๔ ตำแหน่ง)	วางโครงเรื่องได้น่าสนใจ เรียงลำดับการนำเสนอ สัมพันธ์สอดคล้องกับ หัวข้อ มีความถูกต้อง บางส่วน (จัดลำดับได้ ถูกต้อง ๑ - ๒ ตำแหน่ง)

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	ให้	๓ คะแนน
ดี	ให้	๒ คะแนน
พอใช้	ให้	๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)
ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน		ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียงเรียง ก่อนเล่า (งานเดี่ยว)	ใบกิจกรรม แผนที่ ความคิด สู่ เรียงความ สร้างสรรค์ (งานกลุ่ม)		
		๑๕ คะแนน	๑๕ คะแนน		
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					
๙					
๑๐					

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๒๑ - ๓๐	ดีมาก
๑๑ - ๒๐	ดี
๐ - ๑๐	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๒) : การวางโครงเรื่อง
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

แนวทางการเขียนเรียงความ

การเขียนเรียงความในระยะฝึกฝน ควรนำเรื่องใกล้ตัวมาเขียน โดยผู้ฝึกสอนควรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติเมื่อต้องเขียนเรียงความ เพื่อนำไปฝึกฝึกฝนอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

๑) กำหนดแนวคิด ต้องคิดให้รอบคอบว่าจะสื่อสารเรื่องอะไร เพื่ออะไร เช่น ถ้าจะเขียนเรียงความ กรุณาปราณี ก็อาจเขียนแนวคิดหลักได้ว่า ความกรุณาปราณีเป็นสิ่งที่ควรมีให้ต่อกัน ช่วยให้ทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ส่งเสริมการพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของโลกไปในทิศทางที่ยั่งยืน แนวคิดหลักจะทำให้ขอบเขตเนื้อหาชัดเจนยิ่งขึ้น

๒) วางโครงเรื่อง คือเค้าโครงของเรียงความ การจัดลำดับหมวดหมู่ความคิด เพื่อใช้เป็นกรอบในการเรียบเรียงเนื้อหา ทำให้เนื้อหาในแต่ละประเด็นมีสัดส่วนที่เหมาะสม สาระสำคัญเพียงพอ น่าเชื่อถือ และทำให้ผู้อ่านเข้าใจเนื้อหาได้ตามลำดับ ไม่สับสน

ชั้นระดมความคิด ผู้เขียนต้องรวบรวมประเด็นความคิดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะเขียนให้มากที่สุด เช่น ถ้าเขียนเรียงความเรื่องความกรุณาปราณี ประเด็นความคิดที่รวบรวมได้ อาจมีดังนี้

๑. ความกรุณาปราณีคืออะไร
๒. ความกรุณาปราณีมีความสำคัญอย่างไร
๓. ตัวอย่างความกรุณาปราณีมีลักษณะอย่างไร
๔. ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
๕. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าเราไม่มีความกรุณาปราณีให้แก่นัก
๖. ความกรุณาปราณีไม่ควรเลือกที่รักมักที่ชัง
๗. ความกรุณาปราณีต้องเกิดจากความสมัครใจ

ชั้นเลือกและจัดหมวดหมู่ ผู้เขียนต้องเลือกเฉพาะประเด็นที่เกี่ยวข้อง นำความคิดที่ผ่านการคัดเลือกมาจัดหมวดหมู่ โดยมีหลักว่า ความคิดที่ใกล้เคียงกันอยู่หมวดเดียวกัน

๑. ความหมาย ความสำคัญของความกรุณาปราณี
 - ๑.๑ ความกรุณาปราณีคืออะไรสำคัญอย่างไร
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
 - ๒.๑ ตัวอย่างของความกรุณาปราณี
 - ๒.๒ ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
๓. สิ่งที่ควรตระหนักหรือคำนึงถึงเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
 - ๓.๑ จะเกิดอะไรขึ้นถ้าเราไม่มีความกรุณาปราณีให้แก่นัก
 - ๓.๒ ความกรุณาปราณีไม่ควรเลือกที่รักมักที่ชังและจะต้องเกิดจากความสมัครใจ

ขั้นจัดลำดับ เมื่อผู้เขียนได้หมวดหมู่ความคิดที่ลำดับประเด็นใหญ่ ประเด็นย่อยแล้วให้นำมาลำดับความ หรือลำดับเนื้อหาว่า จะนำเสนออะไรก่อนหลัง โดยอาจลำดับความตามเหตุผล เวลา เหตุการณ์ หรือความสำคัญ ดังนี้

๑. ความหมาย ความสำคัญของความกรณุปราณี
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความกรณุปราณี
๓. สิ่งที่ควรตระหนักหรือ คำนึงถึงเกี่ยวกับความกรณุปราณี

ขั้นขยายความ เมื่อจัดลำดับความคิดได้แล้ว ให้ผู้เขียนเขียนขยายความความคิดในแต่ละประเด็นให้ชัดเจนขึ้น ดังนี้

๑. ความหมาย และความสำคัญของคำว่า กรณุปราณี
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความกรณุปราณี
 - ๒.๑ ยกตัวอย่างของเหตุการณ์ที่แสดงถึงความกรณุปราณี
 - ๒.๒ ลักษณะของความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับความกรณุปราณีในแบบต่างๆ
๓. การปลูกฝังให้ตระหนักถึงการมีความกรณุปราณี
 - ๓.๑ ปลูกฝังให้เห็นความสำคัญ โดยคาดคะเนเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นเมื่อขาดความกรณุปราณีให้แก่นักเรียน เช่น อาจเกิดการแก่งแย่งเพราะความขาดแคลนและนำไปสู่การใช้ความรุนแรง
 - ๓.๒ ปลูกฝังให้ยอมรับว่า ความกรณุปราณีควรมีให้กันทุกคน ไม่ควรเลือกเฉพาะที่ถูกใจ
 - ๓.๓ ปลูกฝังให้เกิดความกรณุปราณีจากตนเองด้วยความสมัครใจ ไม่ใช่เกิดโดยการเชิญชวนหรือรณรงค์

๓) แสวงหาข้อมูล หากผู้เขียนไม่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่เขียน จะต้องแสวงหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ สิ่งที่ต้องให้ความสำคัญเมื่อต้องแสวงหาข้อมูล มีดังนี้

๑. อ่าน ฟัง หรือดูข้อมูลอย่างละเอียดจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ มากกว่า ๑ แหล่ง
๒. จับสาระสำคัญของข้อมูล ตรวจสอบอย่างละเอียด รอบคอบ ว่าข้อมูลมีความน่าเชื่อถือมากน้อยเพียงใด ข้อความใดเป็นข้อเท็จจริงที่พิสูจน์ได้ ข้อความใดเป็นข้อคิดเห็น
๓. จัดบันทึกข้อมูลเพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้ภายหลัง
๔. ยึดหลักสำคัญว่า ผู้รับสารต้องได้รับข้อมูลที่ชัดเจน ถูกต้อง แม่นยำ ทันสมัย

๔) เรียบเรียงเนื้อหา การเขียนเรียงความอาจเขียนได้หลายลักษณะ ถ้าเป็นเรียงความที่ต้องให้ความรู้เกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ควรเขียนแบบอธิบาย ถ้าเป็นเรื่องเกี่ยวกับนามธรรม ควรเขียนแบบอธิบายแล้วยกตัวอย่างประเภทนี้ทานประกอบ แต่ถ้าเป็นเรียงความเล่าเรื่องเหตุการณ์ต่าง ๆ ควรเขียนแบบบรรยาย พรรณนาขยายความให้ละเอียดชัดเจน

ผู้เขียนต้องใช้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับย่อหน้ามาช่วยลำดับความ จะต้องย่อหน้าใหม่เมื่อกล่าวถึงประเด็นใหม่ แต่ควรมีย่อหน้าเล็ก ๆ ที่ใช้เชื่อมโยงระหว่างประเด็น นอกจากนี้ จะต้องใช้ความรู้เกี่ยวกับหลักภาษามาผูกประโยค ซึ่งควรเป็นประโยคสั้น ๆ สื่อความหมายชัดเจน เข้าใจง่าย สุกภาพ ควรรู้จักเลือกสรรถ้อยคำที่เหมาะสมทั้งเสียงและความหมายมาใช้ ไม่ใช่ศัพท์ยากที่ตนเองไม่เข้าใจ การใช้คำศัพท์ที่ถูกต้องและ

เรียบง่าย จะเหมาะที่สุดสำหรับการฝึกเขียนระยะเริ่มแรก รวมถึงไม่ควรใช้คำซ้ำ ๆ ในที่ใกล้ ๆ กัน ควรเปลี่ยนใช้คำอื่นที่มีความหมายใกล้เคียงกัน

๕) อ่านบททวน เมื่อเขียนเรียบเรียงเนื้อหาได้แล้ว ต้องอ่านบททวนด้วยใจที่เป็นกลางเพื่อหาข้อบกพร่อง สิ่งที่ต้องพิจารณา ได้แก่ รูปแบบความคิด กลวิธีการนำเสนอ และภาษา จุดใดบกพร่องให้ทำเครื่องหมายไว้แล้วแก้ไขให้ถูกต้อง หรืออาจเขียนทิ้งไว้สักระยะหนึ่ง แล้วกลับมาแก้ไข ถ้ามีโอกาสควรให้ผู้อื่นอ่านแล้ววิจารณ์ เพื่อนำคำแนะนำไปปรับปรุงแก้ไขให้เป็นเรียงความที่ดี



ใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนโครงเรื่องให้สอดคล้องกับหัวข้อเรียงความที่กำหนด

หัวข้อเรียงความ.....

คำนำ

เนื้อเรื่อง

ประเด็นหลักที่ ๑.....

รายละเอียดประกอบ.....

.....

.....

ประเด็นหลักที่ ๒.....

รายละเอียดประกอบ.....

.....

.....

ประเด็นหลักที่ ๓.....

รายละเอียดประกอบ.....

.....

.....

สรุป

.....

คำถามสะท้อนคิด

๑. จุดมุ่งหมายของเรื่องที่นักเรียนเลือกคืออะไร

.....

.....

๒. นักเรียนคิดว่าโครงเรื่องที่วางนี้จะช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจเนื้อหาได้อย่างไร

.....

.....

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนโครงเรื่องให้สอดคล้องกับหัวข้อเรียงความที่กำหนด

หัวข้อเรียงความ.....

คำนำ

เนื้อเรื่อง

ประเด็นหลักที่ ๑.....

รายละเอียดประกอบ.....

.....

.....

ประเด็นหลักที่ ๒.....

รายละเอียดประกอบ.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

.....

ประเด็นหลักที่ ๓.....

รายละเอียดประกอบ.....

.....

.....

.....

สรุป

.....

คำถามสะท้อนคิด

๑. จุดมุ่งหมายของเรื่องที่นักเรียนเลือกคืออะไร

.....

.....

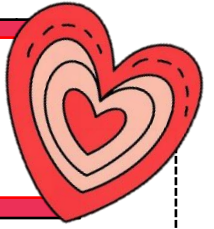
๒. นักเรียนคิดว่าโครงเรื่องที่วางนี้จะช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจเนื้อหาได้อย่างไร

.....

.....

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบกิจกรรม แผนที่ความคิด สู่เรียงความสร้างสรรค์



เรียงความเรื่อง.....

1

2

3

4

5

6



กลุ่มที่.....ชื่อกลุ่ม.....



หัวข้อการวางโครงเรื่อง การเขียนเรียงความ ในใบกิจกรรม “วางยังไงให้โดนใจ”

เรื่อง "โคมพัสตร์" สานตำนานผ้าพื้นเมืองหัวหิน

(๑) ประวัติความเป็นมาของผ้าโคมพัสตร์

(๒) ประเภทของผ้าโคมพัสตร์

(๓) กระบวนการผลิตผ้าโคมพัสตร์

(๔) ลายผ้าโคมพัสตร์

(๕) ผลิตภัณฑ์จากผ้าโคมพัสตร์

(๖) คุณค่าของผ้าโคมพัสตร์

เรื่อง “หอยเสียบจิ้มมะละกอ” ของกินเล่นแห่งเมืองหัวหิน

- (๑) ที่มาของหอยเสียบจิ้มมะละกอ
- (๒) วัตถุดิบ - ส่วนผสมของหอยเสียบจิ้มมะละกอ
- (๓) ขั้นตอนการทำหอยเสียบจิ้มมะละกอ
- (๔) จุดเด่นของหอยเสียบจิ้มมะละกอ
- (๕) จุดจำหน่ายหอยเสียบจิ้มมะละกอ
- (๖) ประโยชน์ของหอยเสียบจิ้มมะละกอ

เรื่อง “อุทยานราชภักดิ์” อนุสรณ์แห่งความจงรักภักดี

- (๑) ประวัติความเป็นมาอุทยานราชภักดิ์
- (๒) ที่ตั้งอุทยานราชภักดิ์
- (๓) ลักษณะของอุทยานราชภักดิ์
- (๔) จุดเด่นของอุทยานราชภักดิ์
- (๕) การเดินทางมาท่องเที่ยว
- (๖) คุณค่าของอุทยานราชภักดิ์

เรื่อง “ผีพุ่งไต้” การละเล่นพื้นบ้านหัวหิน

- (๑) ประวัติความเป็นมาของการละเล่นผีพุ่งไต้
- (๒) วิธีการละเล่นผีพุ่งไต้
- (๓) สถานที่จัดงานผีพุ่งไต้
- (๔) ช่วงเวลาที่จัดการละเล่นผีพุ่งไต้
- (๕) การเดินทางมาท่องเที่ยว
- (๖) การอนุรักษ์การละเล่นผีพุ่งไต้

เรื่อง “สถานที่ท่องเที่ยวในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์”

- (๑) ประวัติความเป็นมาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- (๒) ที่ตั้งจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- (๓) แหล่งรวมศิลปวัฒนธรรมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- (๔) สถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจ
- (๕) การเดินทางมาท่องเที่ยวจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- (๖) ความประทับใจในสถานที่

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต่้มความคิด (๓)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒

เรื่อง พุ่กันแห่งราชาธิราช

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๔ เขียนเรียงความ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

เรียงความ เป็นงานเขียนร้อยแก้วประเภทหนึ่งที่มีผู้เขียนมุ่งถ่ายทอดเรื่องราว ความรู้ ความคิด ความรู้สึก ความเข้าใจ และประสบการณ์ นำเสนอเป็นเรื่องราวต่าง ๆ โดยใช้กระบวนการคิดที่เป็นระบบ และถ่ายทอดผ่านภาษาร้อยเรียงอย่างประณีต ด้วยภาษาที่ถูกต้อง สละสลวย และเรียบเรียงอย่างมีลำดับขั้นตอน ซึ่งผู้เขียนต้องเริ่มจากการเลือกหัวข้อเรื่อง กำหนดจุดประสงค์หรือจุดมุ่งหมายในการเขียนให้ชัดเจน จากนั้นจึงรวบรวมข้อมูลเพื่อมาวางโครงเรื่อง ซึ่งการวางโครงเรื่องเป็นขั้นตอนที่สำคัญ ทำให้ผู้เขียนมองเห็นภาพรวมของเนื้อหา นำเสนอข้อมูลได้ครอบคลุม ลำดับเนื้อหาไม่สับสน สามารถดำเนินเรื่องได้ตามลำดับ องค์ประกอบในแต่ละส่วนมีความเหมาะสมพอดี ซึ่งจะทำงานเขียนมีความสมบูรณ์ ถูกต้อง อีกทั้งยังทำงานเขียนมีคุณค่ามากขึ้น ผู้เขียนเห็นถึงความสำคัญของการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความ

๓. สาระการเรียนรู้

แนวทางการเขียนเรียงความ

การเขียนเรียงความในระยะฝึกฝน ควรนำเรื่องใกล้ตัวมาเขียน โดยผู้ฝึกสอนควรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติเมื่อต้องเขียนเรียงความ เพื่อนำไปฝึกฝึกฝนอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

๑) กำหนดแนวคิด ต้องคิดให้รอบคอบว่าจะสื่อสารเรื่องอะไร เพื่ออะไร เช่น ถ้าจะเขียนเรียงความ อนุญาปราณี ก็อาจเขียนแนวคิดหลักได้ว่า ความอนุญาปราณีเป็นสิ่งที่ควรมีให้ต่อกัน ช่วยให้ทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ส่งเสริมการพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของโลกไปในทิศทางที่ยั่งยืน แนวคิดหลักจะทำให้ขอบเขตเนื้อหาชัดเจนยิ่งขึ้น

๒) วางโครงเรื่อง คือเค้าโครงของเรียงความ การจัดจ้ดลำดับหมวดหมู่ความคิด เพื่อใช้เป็นกรอบในการเรียบเรียงเนื้อหา ทำให้เนื้อหาในแต่ละประเด็นมีสัดส่วนที่เหมาะสม สาระสำคัญเพียงพอ น่าเชื่อถือ และทำให้ผู้อ่านเข้าใจเนื้อหาได้ตามลำดับ ไม่สับสน

ขั้นระดมความคิด ผู้เขียนต้องรวบรวมประเด็นความคิดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะเขียนให้มากที่สุด เช่น ถ้าเขียนเรียงความเรื่องความอนุญาปราณี ประเด็นความคิดที่รวบรวมได้ อาจมีดังนี้

๑. ความอนุญาปราณีคืออะไร

๒. ความกรุณาปราณีมีความสำคัญอย่างไร
๓. ตัวอย่างความกรุณาปราณีมีลักษณะอย่างไร
๔. ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
๕. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าเราไม่มีความกรุณาปราณีให้แก่กัน
๖. ความกรุณาปราณีไม่ควรเลือกที่รักมักที่ชัง
๗. ความกรุณาปราณีต้องเกิดจากความสมัครใจ

ขั้นเลือกและจัดหมวดหมู่ ผู้เขียนต้องเลือกเฉพาะประเด็นที่เกี่ยวข้อง นำความคิดที่ผ่านการคัดเลือกรวบรวมจัดหมวดหมู่ โดยมีหลักว่า ความคิดที่ใกล้เคียงกันอยู่หมวดเดียวกัน

๑. ความหมาย ความสำคัญของความกรุณาปราณี
 - ๑.๑ ความกรุณาปราณีคืออะไรสำคัญอย่างไร
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
 - ๒.๑ ตัวอย่างของความกรุณาปราณี
 - ๒.๒ ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
๓. สิ่งที่ควรตระหนักหรือคำนึงถึงเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
 - ๓.๑ จะเกิดอะไรขึ้นถ้าเราไม่มีความกรุณาปราณีให้แก่กัน
 - ๓.๒ ความกรุณาปราณีไม่ควรเลือกที่รักมักที่ชังและจะต้องเกิดจากความสมัครใจ

ขั้นจัดลำดับ เมื่อผู้เขียนได้หมวดหมู่ความคิดที่ลำดับประเด็นใหญ่ ประเด็นย่อยแล้วให้นำมาลำดับความ หรือลำดับเนื้อหาว่า จะนำเสนออะไรก่อนหลัง โดยอาจลำดับความตามเหตุผล เวลา เหตุการณ์ หรือความสำคัญ ดังนี้

๑. ความหมาย ความสำคัญของความกรุณาปราณี
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
๓. สิ่งที่ควรตระหนักหรือ คำนึงถึงเกี่ยวกับความกรุณาปราณี

ขั้นขยายความ เมื่อจัดลำดับความคิดได้แล้ว ให้ผู้เขียนเขียนขยายความความคิดในแต่ละประเด็นให้ชัดเจนขึ้น ดังนี้

๑. ความหมาย และความสำคัญของคำว่า กรุณาปราณี
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
 - ๒.๑ ยกตัวอย่างของเหตุการณ์ที่แสดงถึงความกรุณาปราณี
 - ๒.๒ ลักษณะของความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับความกรุณาปราณีในแบบต่างๆ
๓. การปลูกฝังให้ตระหนักถึงการมีความกรุณาปราณี
 - ๓.๑ ปลูกฝังให้เห็นความสำคัญ โดยคาดคะเนเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นเมื่อขาดความกรุณาปราณีให้แก่กัน เช่น อาจเกิดการแก่งแย่งเพราะความขาดแคลนและนำไปสู่การใช้ความรุนแรง
 - ๓.๒ ปลูกฝังให้ยอมรับว่า ความกรุณาปราณีควรมีให้กันทุกคน ไม่ควรเลือกเฉพาะที่ถูกต้อง

๓.๓ ปลุกฝังให้เกิดความกรุณาปราณีจากตนเองด้วยความสมัครใจ ไม่ใช่
เกิดโดยการเชิญชวนหรืออรณงค์

๓) แสวงหาข้อมูล หากผู้เขียนไม่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่เขียน จะต้องแสวงหาข้อมูลจาก
แหล่งข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ สิ่งที่ต้องให้ความสำคัญเมื่อต้องแสวงหาข้อมูล มีดังนี้

๑. อ่าน ฟัง หรือดูข้อมูลอย่างละเอียดจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ มากกว่า ๑ แหล่ง
๒. จับสาระสำคัญของข้อมูล ตรวจสอบอย่างละเอียด รอบคอบ ว่าข้อมูลมีความน่าเชื่อถือ
มากน้อยเพียงใด ข้อความใดเป็นข้อเท็จจริงที่พิสูจน์ได้ ข้อความใดเป็นข้อคิดเห็น
๓. จัดบันทึกข้อมูลเพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้ภายหลัง
๔. ยึดหลักสำคัญว่า ผู้รับสารต้องได้รับข้อมูลที่ชัดเจน ถูกต้อง แม่นยำ ทันสมัย

๔) เรียบเรียงเนื้อหา การเขียนเรียงความอาจเขียนได้หลายลักษณะ ถ้าเป็นเรียงความที่ต้องให้ความรู้
เกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ควรเขียนแบบอธิบาย ถ้าเป็นเรื่องเกี่ยวกับนามธรรม ควรเขียนแบบอธิบายแล้วยกตัวอย่าง
ประเภทนี้เน้นทานประกอบ แต่ถ้าเป็นเรียงความเล่าเรื่องเหตุการณ์ต่าง ๆ ควรเขียนแบบบรรยาย พรรณนา
ขยายความให้ละเอียดชัดเจน

ผู้เขียนต้องใช้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับย่อหน้ามาช่วยลำดับความ จะต้องย่อหน้าใหม่เมื่อกล่าวถึง
ประเด็นใหม่ แต่ควรมีย่อหน้าเล็ก ๆ ที่ใช้เชื่อมโยงระหว่างประเด็น นอกจากนี้ จะต้องใช้ความรู้เกี่ยวกับหลัก
ภาษามาผูกประโยค ซึ่งควรเป็นประโยคสั้น ๆ สื่อความหมายชัดเจน เข้าใจง่าย สุภาพ ควรรู้จักเลือกสรร
ถ้อยคำที่เหมาะสมทั้งเสียงและความหมายมาใช้ ไม่ใช่ศัพท์ยากที่ตนเองไม่เข้าใจ การใช้คำศัพท์ที่ถูกต้องและ
เรียบง่าย จะเหมาะที่สุดสำหรับการฝึกเขียนระยะเริ่มแรก รวมถึงไม่ควรใช้คำซ้ำ ๆ ในที่ใกล้ ๆ กัน ควรเปลี่ยน
ใช้คำอื่นที่มีความหมายใกล้เคียงกัน

๕) อ่านทบทวน เมื่อเขียนเรียบเรียงเนื้อหาได้แล้ว ต้องอ่านทบทวนด้วยใจที่เป็นกลางเพื่อหา
ข้อบกพร่อง สิ่งที่ต้องพิจารณา ได้แก่ รูปแบบความคิด กลวิธีการนำเสนอ และภาษา จุดใดบกพร่องให้ทำ
เครื่องหมายไว้แล้วแก้ไขให้ถูกต้อง หรืออาจเขียนทิ้งไว้สักระยะหนึ่ง แล้วกลับมาแก้ไข ถ้ามีโอกาสควรให้ผู้อื่น
อ่านแล้ววิจารณ์ เพื่อนำคำแนะนำไปปรับปรุงแก้ไขให้เป็นเรียงความที่ดี

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - ๑) นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางแผนการเขียนเรียงความได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - ๑) นักเรียนเขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้
ชัดเจน
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - ๑) นักเรียนตรวจสอบ แก้ไข และปรับปรุงเรียงความของตนเองได้อย่างเหมาะสม

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนเรียงความจากโครงเรื่องด้วยถ้อยคำภาษาที่กระชับ เหมาะสม และถูกต้องตามหลักการเขียน
พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องและปรับปรุงงานเขียนของตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้

๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

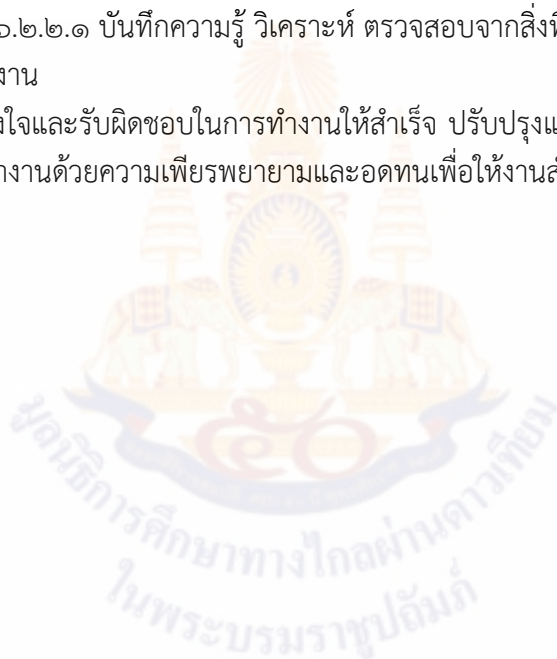
๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๓) หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนเรียงความจากโครงเรื่องด้วยถ้อยคำภาษาที่กระชับเหมาะสม และถูกต้องตามหลักการเขียน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องและปรับปรุงงานเขียนของตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่อง การเขียนเรียงความได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจน	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : ถ้านักเรียนเขียนเรียงความโดยไม่วางโครงเรื่องก่อน จะเกิดปัญหาอะไรขึ้น และเหตุใดการวางโครงเรื่องจึงเป็นขั้นตอนที่สำคัญ <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : หากไม่วางโครงเรื่องก่อนเขียนเรียงความ อาจทำให้เนื้อหาไม่เป็นลำดับ ความคิดสับสน หรือหลุดประเด็นหลักได้ง่าย เรียงความอาจขาดความชัดเจน ไม่น่าสนใจ และผู้อ่านไม่เข้าใจสิ่งที่ผู้เขียนต้องการสื่อ การวางโครงเรื่องจึงมีความสำคัญเพราะช่วยให้ผู้เขียนวางแผนความคิดเป็นระบบ เชื่อมโยงเนื้อหาได้อย่างต่อเนื่อง ทำให้การเขียนมีจุดมุ่งหมายชัดเจน และสามารถสื่อสารได้ตรงใจผู้อ่านมากยิ่งขึ้น ๒. ครูติดตามภาระงานของนักเรียนเมื่อชั่วโมงที่ผ่านมา โดยมีคำถาม ดังนี้	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู	- Power Point เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๓) - ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๓) : การวางโครงเรื่อง - ใบงานเรื่อง ร่างแผนผังด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง	- ใบงานเรื่อง ร่างแผนผังด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบงานใบงานเรื่อง ร่างแผนผังด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการเขียนนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๓)
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนตรวจสอบ แก้ไข และปรับปรุงเรียงความของตนเองได้อย่างเหมาะสม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน	คำถาม : จากการทำใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า นักเรียนพบปัญหาหรืออุปสรรคใดบ้าง และนักเรียนมีวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างไร ๓. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๓)	แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๓. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้			๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ร่างฟันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนเมื่อชั่วโมงที่ผ่านมา จากใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๓) : การวางโครงเรื่อง โดยมีเนื้อหา ดังนี้ - แนวทางการเขียนเรียงความ - การกำหนดแนวคิด - การวางโครงเรื่อง - การแสวงหาข้อมูล - การเรียบเรียงเนื้อหา	๑. นักเรียนทบทวนความรู้เดิมจากใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๓) : การวางโครงเรื่อง จากนั้นร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนจับคู่กันจากนั้นแลกเปลี่ยนใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า	๑. นักเรียนจับคู่กันและประเมินการวางโครงเรื่องของเพื่อน จากใบงานเรื่อง คิด			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๓)
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ	เพื่อประเมินการวางโครงเรื่องของเพื่อน โดยครูแจกแบบประเมินให้กับนักเรียน จากนั้นให้นักเรียนอ่านโครงเรื่องของเพื่อน และจดบันทึกข้อมูลลงในแบบประเมิน ครูสุ่มนักเรียนนำเสนอข้อมูลหน้าชั้นเรียน หลังจากนั้นให้นักเรียนตรวจสอบความถูกต้องโครงเรื่องของตนเอง นักเรียนสามารถปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมเนื้อหาได้ ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง โดยให้นักเรียนเขียนเรียงความในหัวข้อความฝันของฉันในอนาคต ตามโครงเรื่องที่วางไว้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจน ใช้ภาษาถูกต้อง เหมาะสม ซึ่งการทำใบงานนี้ นักเรียนสามารถเขียนและแก้ไขได้ตามอิสระ เช่น เขียนทับ เขียน ๒ ข้อความ เพื่อเลือก เป็นต้น ๓. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อพัฒนางานเขียนของนักเรียนให้ถูกต้อง และมีความสร้างสรรค์	ก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า จากนั้นปรับปรุงแก้ไขโครงเรื่องของตนเองให้ถูกต้อง ๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง ๓. นักเรียนฟังครูให้คำแนะนำเพิ่มเติม			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๓)
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ในชั่วโมงนี้ หลังจากนั้นให้นักเรียนเขียนประโยชน์ที่ได้รับลงกระดาษโพสต์อิท แล้วนำไปติดบริเวณหน้าห้องเรียน	๑. นักเรียนร่วมกันสะท้อนผลและแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมแต้มความคิด (๓)
๒. ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมแต้มความคิด (๓): การวางโครงเรื่อง
๓. ใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผลเชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจน	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง	แบบประเมินใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนตรวจสอบ แก้ไข และปรับปรุงเรียงความของตนเองได้อย่างเหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม - ใบกิจกรรมการประเมินงานเขียนของตนเอง	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้ - แบบประเมินใบกิจกรรมการประเมินงานเขียนของตนเอง	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนเรียงความจากโครงเรื่องด้วยถ้อยคำภาษาที่ กระชับเหมาะสม และถูกต้องตามหลักการเขียน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องและปรับปรุงงานเขียนของตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง	แบบประเมินใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้ (K)	๓	อธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้ถูกต้อง
	๒	อธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจน (P)	๓	เขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจน
	๒	เขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจนบางส่วน
	๑	เขียนเรียงความไม่ตรงตามโครงเรื่องที่วางไว้ ขาดเหตุผล การเชื่อมโยงและสื่อความไม่ชัดเจน
๓. นักเรียนตรวจสอบ แก้ไข และปรับปรุงเรียงความของตนเองได้อย่างเหมาะสม (A)	๓	ตรวจสอบ แก้ไข และปรับปรุงเรียงความของตนเองได้อย่างเหมาะสม
	๒	ตรวจสอบ แก้ไข และปรับปรุงเรียงความของตนเองได้อย่างเหมาะสม บางส่วน
	๑	ไม่สามารถตรวจสอบ แก้ไข และปรับปรุงเรียงความของตนเองได้

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องขององค์ประกอบโครงเรื่อง	ระบุหัวข้อ คำนำ เนื้อเรื่อง และสรุป ได้ครบถ้วน ถูกต้องตามลำดับ	ระบุองค์ประกอบหลักได้บางส่วน มีลำดับที่เหมาะสม	ระบุองค์ประกอบไม่ครบ ลำดับบางส่วนสับสน
๒. การเรียงลำดับความคิดอย่างมีระบบ	ลำดับความคิดชัดเจน เชื่อมโยงต่อเนื่อง เห็นภาพรวมของเรื่อง	ลำดับความคิดมีความต่อเนื่อง แม้มีบางส่วนที่ไม่ชัดเจน	ลำดับความคิดไม่ชัดเจน มีเนื้อหาขาดความต่อเนื่อง
๓. ความสัมพันธ์ระหว่างหัวข้อและเนื้อหา	หัวข้อและเนื้อหาเชื่อมโยงอย่างสอดคล้องทุกส่วน	หัวข้อและเนื้อหาเชื่อมโยงอย่างสอดคล้องบางส่วน	หัวข้อไม่สัมพันธ์กับเนื้อหา
๔. ความเรียบร้อยและการใช้ภาษาทางการ	ใช้ภาษาถูกต้อง ชัดเจนเหมาะสมตามรูปแบบวิชาการ	ใช้ภาษาถูกต้องเป็นส่วนใหญ่เหมาะสมพอสมควร	มีข้อผิดพลาดทางภาษา แต่ยังสามารถเข้าใจเนื้อหาได้
๕.ลายมือ และความสะอาดเรียบร้อยของใบงาน	ลายมือสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด เรียบร้อย ไม่มีร่องรอยการลบ	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด มีร่องรอยลบ เล็กน้อย ๑-๒ แห่ง	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านพอเข้าใจ ผลงานไม่สะอาด มีร่องรอยลบ ๓-๔ แห่ง

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๔ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตามตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วย ปลายปากกา: ฝึกเขียน เรียงความอย่างมีโครงเรื่อง		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๓) : การวางโครงเรื่อง
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๓)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

แนวทางการเขียนเรียงความ

การเขียนเรียงความในระยะฝึกฝน ควรนำเรื่องใกล้ตัวมาเขียน โดยผู้ฝึกสอนควรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติเมื่อต้องเขียนเรียงความ เพื่อนำไปฝึกฝึกฝนอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

๑) กำหนดแนวคิด ต้องคิดให้รอบคอบว่าจะสื่อสารเรื่องอะไร เพื่ออะไร เช่น ถ้าจะเขียนเรียงความ กรุณาปราณี ก็อาจเขียนแนวคิดหลักได้ว่า ความกรุณาปราณีเป็นสิ่งที่ควรมีให้ต่อกัน ช่วยให้ทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ส่งเสริมการพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของโลกไปในทิศทางที่ยั่งยืน แนวคิดหลักจะทำให้ขอบเขตเนื้อหาชัดเจนยิ่งขึ้น

๒) วางโครงเรื่อง คือเค้าโครงของเรียงความ การจัดลำดับหมวดหมู่ความคิด เพื่อใช้เป็นกรอบในการเรียบเรียงเนื้อหา ทำให้เนื้อหาในแต่ละประเด็นมีสัดส่วนที่เหมาะสม สาระสำคัญเพียงพอ น่าเชื่อถือ และทำให้ผู้อ่านเข้าใจเนื้อหาได้ตามลำดับ ไม่สับสน

ชั้นระดมความคิด ผู้เขียนต้องรวบรวมประเด็นความคิดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะเขียนให้มากที่สุด เช่น ถ้าเขียนเรียงความเรื่องความกรุณาปราณี ประเด็นความคิดที่รวบรวมได้ อาจมีดังนี้

๑. ความกรุณาปราณีคืออะไร
๒. ความกรุณาปราณีมีความสำคัญอย่างไร
๓. ตัวอย่างความกรุณาปราณีมีลักษณะอย่างไร
๔. ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
๕. จะเกิดอะไรขึ้นถ้าเราไม่มีความกรุณาปราณีให้แก่นัก
๖. ความกรุณาปราณีไม่ควรเลือกที่รักมักที่ชัง
๗. ความกรุณาปราณีต้องเกิดจากความสมัครใจ

ชั้นเลือกและจัดหมวดหมู่ ผู้เขียนต้องเลือกเฉพาะประเด็นที่เกี่ยวข้อง นำความคิดที่ผ่านการคัดเลือกมาจัดหมวดหมู่ โดยมีหลักว่า ความคิดที่ใกล้เคียงกันอยู่หมวดเดียวกัน

๑. ความหมาย ความสำคัญของความกรุณาปราณี
 - ๑.๑ ความกรุณาปราณีคืออะไรสำคัญอย่างไร
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
 - ๒.๑ ตัวอย่างของความกรุณาปราณี
 - ๒.๒ ความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
๓. สิ่งที่ควรตระหนักหรือคำนึงถึงเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
 - ๓.๑ จะเกิดอะไรขึ้นถ้าเราไม่มีความกรุณาปราณีให้แก่นัก
 - ๓.๒ ความกรุณาปราณีไม่ควรเลือกที่รักมักที่ชังและจะต้องเกิดจากความสมัครใจ

ขั้นจัดลำดับ เมื่อผู้เขียนได้หมวดหมู่ความคิดที่ลำดับประเด็นใหญ่ ประเด็นย่อยแล้วให้นำมาลำดับความ หรือลำดับเนื้อหาว่า จะนำเสนออะไรก่อนหลัง โดยอาจลำดับความตามเหตุผล เวลา เหตุการณ์ หรือความสำคัญ ดังนี้

๑. ความหมาย ความสำคัญของความกรุณาปราณี
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
๓. สิ่งที่ควรตระหนักหรือ คำนึงถึงเกี่ยวกับความกรุณาปราณี

ขั้นขยายความ เมื่อจัดลำดับความคิดได้แล้ว ให้ผู้เขียนเขียนขยายความความคิดในแต่ละประเด็นให้ชัดเจนขึ้น ดังนี้

๑. ความหมาย และความสำคัญของคำว่า กรุณาปราณี
๒. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความกรุณาปราณี
 - ๒.๑ ยกตัวอย่างของเหตุการณ์ที่แสดงถึงความกรุณาปราณี
 - ๒.๒ ลักษณะของความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนเกี่ยวกับความกรุณาปราณีในแบบต่างๆ
๓. การปลูกฝังให้ตระหนักถึงการมีความกรุณาปราณี
 - ๓.๑ ปลูกฝังให้เห็นความสำคัญ โดยคาดคะเนเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นเมื่อขาดความกรุณาปราณีให้แก่นักเรียน เช่น อาจเกิดการแก่งแย่งเพราะความขาดแคลนและนำไปสู่การใช้ความรุนแรง
 - ๓.๒ ปลูกฝังให้ยอมรับว่า ความกรุณาปราณีควรมีให้กับทุกคน ไม่ควรเลือกเฉพาะที่ถูกต้อง
 - ๓.๓ ปลูกฝังให้เกิดความกรุณาปราณีจากตนเองด้วยความสมัครใจ ไม่ใช่เกิดโดยการเชิญชวนหรือรณรงค์

๓) แสวงหาข้อมูล หากผู้เขียนไม่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องที่เขียน จะต้องแสวงหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ สิ่งที่ต้องให้ความสำคัญเมื่อต้องแสวงหาข้อมูล มีดังนี้

๑. อ่าน ฟัง หรือดูข้อมูลอย่างละเอียดจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ มากกว่า ๑ แหล่ง
๒. จับสาระสำคัญของข้อมูล ตรวจสอบอย่างละเอียด รอบคอบ ว่าข้อมูลมีความน่าเชื่อถือมากน้อยเพียงใด ข้อความใดเป็นข้อเท็จจริงที่พิสูจน์ได้ ข้อความใดเป็นข้อคิดเห็น
๓. จัดบันทึกข้อมูลเพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้ภายหลัง
๔. ยึดหลักสำคัญว่า ผู้รับสารต้องได้รับข้อมูลที่ชัดเจน ถูกต้อง แม่นยำ ทันสมัย

๔) เรียบเรียงเนื้อหา การเขียนเรียงความอาจเขียนได้หลายลักษณะ ถ้าเป็นเรียงความที่ต้องให้ความรู้เกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ควรเขียนแบบอธิบาย ถ้าเป็นเรื่องเกี่ยวกับนามธรรม ควรเขียนแบบอธิบายแล้วยกตัวอย่างประเภทนี้ทานประกอบ แต่ถ้าเป็นเรียงความเล่าเรื่องเหตุการณ์ต่าง ๆ ควรเขียนแบบบรรยาย พรรณนาขยายความให้ละเอียดชัดเจน

ผู้เขียนต้องใช้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับย่อหน้ามาช่วยลำดับความ จะต้องย่อหน้าใหม่เมื่อกล่าวถึงประเด็นใหม่ แต่ควรมีย่อหน้าเล็ก ๆ ที่ใช้เชื่อมโยงระหว่างประเด็น นอกจากนี้ จะต้องใช้ความรู้เกี่ยวกับหลักภาษามาผูกประโยค ซึ่งควรเป็นประโยคสั้น ๆ สื่อความหมายชัดเจน เข้าใจง่าย สุกภาพ ควรรู้จักเลือกสรร

ถ้อยคำที่เหมาะสมทั้งเสียงและความหมายมาใช้ ไม่ใช่ศัพท์ยากที่ตนเองไม่เข้าใจ การใช้คำศัพท์ที่ถูกต้องและเรียบง่าย จะเหมาะที่สุดสำหรับการฝึกเขียนระยะเริ่มแรก รวมถึงไม่ควรใช้คำซ้ำ ๆ ในที่ใกล้ ๆ กัน ควรเปลี่ยนใช้คำอื่นที่มีความหมายใกล้เคียงกัน

๕) อ่านทบทวน เมื่อเขียนเรียบเรียงเนื้อหาได้แล้ว ต้องอ่านทบทวนด้วยใจที่เป็นกลางเพื่อหาข้อบกพร่อง สิ่งที่ต้องพิจารณา ได้แก่ รูปแบบความคิด กลวิธีการนำเสนอ และภาษา จุดใดบกพร่องให้ทำเครื่องหมายไว้แล้วแก้ไขให้ถูกต้อง หรืออาจเขียนทิ้งไว้สักระยะหนึ่ง แล้วกลับมาแก้ไข ถ้ามีโอกาสควรให้ผู้อื่นอ่านแล้ววิจารณ์ เพื่อนำคำแนะนำไปปรับปรุงแก้ไขให้เป็นเรียงความที่ดี



[illegible]

ใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครงเรื่อง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พுகันแห่งราชาริราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๓)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนเรียงความในหัวข้อ ความฝันของฉันในอนาคต โดยใช้ภาษาให้ถูกต้อง เหมาะสม

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แบบประเมินการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความ

คำชี้แจง ให้นักเรียนประเมินงานเขียนของเพื่อนอย่างมีเหตุผล

ชื่อเพื่อนที่นักเรียนประเมิน.....

ที่	รายการประเมิน	ทำได้	ทำไม่ได้	ข้อเสนอแนะ
๑	วางโครงเรื่องครบ ๓ ส่วน คำนำ เนื้อเรื่อง สรุป			..... ..... ..... ..... .....
๒	ประเด็นชัดเจนไม่สับสน			..... ..... ..... ..... .....
๓	เนื้อหามีความต่อเนื่องและสัมพันธ์กัน			..... ..... ..... ..... .....
๔	โครงเรื่องมีความสอดคล้องกับหัวข้อ			..... ..... ..... ..... .....
๕	แสดงความคิดเห็นของตนเองอย่างสร้างสรรค์			..... ..... ..... ..... .....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๔)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒

เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๔ เขียนเรียงความ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

เรียงความ เป็นงานเขียนร้อยแก้วประเภทหนึ่งของผู้เขียนมุ่งถ่ายทอดเรื่องราว ความรู้ ความคิด ความรู้สึก ความเข้าใจ และประสบการณ์ นำเสนอเป็นเรื่องราวต่าง ๆ โดยใช้กระบวนการคิดที่เป็นระบบ และถ่ายทอดผ่านภาษาร้อยเรียงอย่างประณีต ด้วยภาษาที่ถูกต้อง สละสลวย และเรียบเรียงอย่างมีลำดับขั้นตอน นอกจากเนื้อหาเรียงความที่ดีแล้ว มารยาทในการเขียน ก็เป็นสิ่งสำคัญที่ไม่ควรมองข้าม ผู้เขียนควรใช้ถ้อยคำที่สุภาพ เหมาะสมกับกาลเทศะ และให้เกียรติผู้อ่าน ไม่ใช้คำหยาบคาย เสียดสี หรือสร้างความขัดแย้ง มารยาทในการเขียนสะท้อนถึงความคิด ความตั้งใจ และบุคลิกภาพของผู้เขียน

๓. สาระการเรียนรู้

การเขียนเป็นทักษะที่สำคัญในการสื่อสาร เพราะการเขียนสามารถบันทึกในสิ่งที่ได้อ่าน ได้ฟัง ทบทวนความรู้ และถ่ายทอดความรู้สู่ผู้อื่นได้ การเขียนที่สัมฤทธิ์ผลคือ การเขียนที่ผู้อ่านเข้าใจตามที่ต้องการ นอกจากนี้ ผู้เขียนควรตระหนักถึงมารยาทในการเขียนดังนี้

๑. ใช้ถ้อยคำสุภาพ หลีกเลี่ยงคำหยาบ ไม่ใช้อารมณ์ ความรู้สึกส่วนตัวหรืออคติ วิเคราะห์ผู้อื่นอย่างปราศจากเหตุผล

๒. เขียนข้อความ หรืองานเขียนที่เป็นจริงที่ได้ศึกษาค้นคว้า และตรวจสอบว่าถูกต้องแล้ว ถ้าเป็นเรื่องส่วนตัวต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของเสียก่อน

๓. เขียนด้วยตัวบรรจง ถูกต้องตามอักขรวิธี ใช้สระ พยัญชนะ และวรรณยุกต์ให้ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำที่เหมาะสมกับเนื้อหา

๔. เมื่อเขียนผิด ควรใช้ยางลบหรือน้ำยาลบคำผิดลบให้สะอาด

๕. เขียนสิ่งที่มีคุณค่า อันจะก่อให้เกิดความสุขความสงบแก่คนในสังคมและประเทศชาติ

๖. ไม่คัดลอกงานเขียนของผู้อื่นโดยอ้างว่าเป็นผลงานของตนเอง เมื่อยกข้อความหรืองานเขียนของผู้อื่นมาประกอบจะต้องให้เกียรติเจ้าของงาน โดยการเขียนอ้างอิงที่มาของเรื่องและชื่อผู้เขียนทุกครั้ง

<https://www.truelookpanya.com/learning/detail/๓๔๒๓๒>

เรียบเรียงโดย : อลงกรณ์ พลอยแก้ว

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนเขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้

ชัดเจน

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาที่สุภาพและเหมาะสมในการเขียน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เรียบเรียงเรียงความถ้อยคำภาษาที่กระชับ เหมาะสม ถูกต้องตามหลักการเขียนและคำนึงถึงความสุภาพในการใช้ภาษา พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องและปรับปรุงงานเขียนของตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๔) หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เรียงเรียงเรียงความถ้อยคำภาษาที่ กระชับ เหมาะสม ถูกต้องตามหลักการเขียนและคำนึงถึงความสุภาพในการใช้ภาษา พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องและปรับปรุงงานเขียนของตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจน	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : เพราะเหตุใดเราจึงควรฝึกเขียนเรียงความ และการเขียนเรียงความมีประโยชน์ต่อนักเรียนอย่างไร <u>แนวคำตอบ</u>เพิ่มเติม : เราควรฝึกเขียนเรียงความเพราะเป็นการฝึกคิดอย่างเป็นระบบ รู้จักการลำดับความคิดก่อนนำเสนอ ทำให้สื่อสารได้ชัดเจน และแสดงความคิดของตนเองได้อย่างมีเหตุผล ถูกต้อง และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตจริงได้ เช่น การเขียนรายงาน การเขียนจดหมายสมัครงาน หรือสื่อสารอย่างสร้างสรรค์กับผู้อื่นในอนาคต ๒. ครูติดตามภาระงานของนักเรียนเมื่อชั่วโมงที่ผ่านมา โดยมีคำถาม ดังนี้ <u>คำถาม</u> : จากการทำใบงานเรื่อง ร่างฝันด้วยปลายปากกา: ฝึกเขียนเรียงความอย่างมีโครง	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู	- Power Point เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๔) - ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๔) : มารยาทในการเขียน - ใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด	- ใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบงานใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความตามเส้นทางความคิด ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๔)
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาที่สุภาพและเหมาะสมในการเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน	เรื่อง นักเรียนพบปัญหา หรืออุปสรรคใดบ้าง และนักเรียนมีวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างไร ๓. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๔)	แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๓. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้			ตามเส้นทางการ ความคิด ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๔) : มารยาทในการเขียน ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - มารยาทในการเขียน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๔) : มารยาทในการเขียน โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๔) : มารยาทในการเขียน ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด โดยให้นักเรียน	๑. นักเรียนทำใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เติมเต็มความคิด (๔)
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ	เขียนเรียงความในหัวข้อ ความฝันของฉันในอนาคต ตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจน ใช้ภาษาถูกต้อง เหมาะสม ซึ่งการทำใบงานนี้ ให้นักเรียนปรับปรุง แก้ไขเนื้อเรื่องของตนเองจากใบงานเรื่อง คิดก่อนเขียน เรียบเรียงก่อนเล่า ก่อนเขียนลงใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความตามเส้นทางความคิด ๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อพัฒนางานเขียนของนักเรียนให้ถูกต้อง และมีความสร้างสรรค์	๒. นักเรียนฟังครูให้คำแนะนำเพิ่มเติม			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : การใช้ถ้อยคำสุภาพและเหมาะสมในการเขียนส่งผลอย่างไรต่อผู้อ่าน และสะท้อนอะไรเกี่ยวกับตัวผู้เขียนบ้าง <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : การใช้ถ้อยคำสุภาพและเหมาะสมในการเขียนช่วยให้ผู้อ่านรู้สึกดี	๑. นักเรียนร่วมกันสะท้อนผลและแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๔)
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	เข้าใจง่าย และยอมรับความคิดเห็นของผู้เขียนมากขึ้น อีกทั้งยังสะท้อนให้เห็นว่าผู้เขียนเป็นคนให้เกียรติผู้อื่น มีความคิดรอบคอบ และรู้จักกาลเทศะ ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่น่าชื่นชมในสังคม				

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๔)
๒. ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มแต้มความคิด (๔): มารยาทในการเขียน
๓. ใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผลเชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจน	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด	แบบประเมินใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาที่สุภาพและเหมาะสมในการเขียน	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เรียบเรียงเรียงความถ้อยคำภาษาที่กระชับ เหมาะสม ถูกต้องตามหลักการเขียนและคำนึงถึงความสุภาพในการใช้ภาษา พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องและปรับปรุงงานเขียนของตนเองได้อย่างถูกต้องเหมาะสม (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด	แบบประเมินใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้ (K)	๓	อธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้ถูกต้อง
	๒	อธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายขั้นตอนการวางโครงเรื่องการเขียนเรียงความไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจน (P)	๓	เขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจน
	๒	เขียนเรียงความตามโครงเรื่องที่วางไว้ได้อย่างมีเหตุผล เชื่อมโยงกัน และสื่อความได้ชัดเจนบางส่วน
	๑	เขียนเรียงความไม่ตรงตามโครงเรื่องที่วางไว้ ขาดเหตุผล การเชื่อมโยงและสื่อความไม่ชัดเจน
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาที่สุภาพและเหมาะสมในการเขียน (A)	๓	สะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาที่สุภาพและเหมาะสมในการเขียน
	๒	สะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาที่สุภาพและเหมาะสมในการเขียนบางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าของการใช้ภาษาที่สุภาพและเหมาะสมในการเขียน

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องขององค์ประกอบโครงเรื่อง	ระบุหัวข้อ คำนำ เนื้อเรื่อง และสรุป ได้ครบถ้วน ถูกต้องตามลำดับ	ระบุองค์ประกอบหลักได้บางส่วน มีลำดับที่เหมาะสม	ระบุองค์ประกอบไม่ครบ ลำดับบางส่วนสับสน
๒. การเรียงลำดับความคิดอย่างมีระบบ	ลำดับความคิดชัดเจน เชื่อมโยงต่อเนื่อง เห็นภาพรวมของเรื่อง	ลำดับความคิดมีความต่อเนื่อง แม้มีบางส่วนที่ไม่ชัดเจน	ลำดับความคิดไม่ชัดเจน มีเนื้อหาขาดความต่อเนื่อง
๓. ความสัมพันธ์ระหว่างหัวข้อและเนื้อหา	หัวข้อและเนื้อหาเชื่อมโยงอย่างสอดคล้องทุกส่วน	หัวข้อและเนื้อหาเชื่อมโยงอย่างสอดคล้องบางส่วน	หัวข้อไม่สัมพันธ์กับเนื้อหา
๔. ความเรียบร้อยและการใช้ภาษาทางการ	ใช้ภาษาถูกต้อง ชัดเจนเหมาะสมตามรูปแบบวิชาการ	ใช้ภาษาถูกต้องเป็นส่วนใหญ่เหมาะสมพอสมควร	มีข้อผิดพลาดทางภาษา แต่ยังสามารถเข้าใจเนื้อหาได้
๕. ลายมือ และความสะอาดเรียบร้อยของใบงาน	ลายมือสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด เรียบร้อย ไม่มีร่องรอยการลบ	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด มีร่องรอยลบ เล็กน้อย ๑-๒ แห่ง	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านพอเข้าใจ ผลงานไม่สะอาด มีร่องรอยลบ ๓-๔ แห่ง

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๔ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อย ความ ตามเส้นทางความคิด		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

**ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๔) : มารยาทในการเขียน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๔)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑**

การเขียนเป็นทักษะที่สำคัญในการสื่อสาร เพราะการเขียนสามารถบันทึกในสิ่งที่ได้อ่าน ได้ฟัง ทบทวน ความรู้ และถ่ายทอดความรู้สู่ผู้อื่นได้ การเขียนที่สัมฤทธิ์ผลคือ การเขียนที่ผู้อ่านเข้าใจตามที่ผู้เขียนต้องการ นอกจากนี้ ผู้เขียนควรตระหนักถึงมารยาทในการเขียนดังนี้

๑. ใช้ถ้อยคำสุภาพ หลีกเลี่ยงคำหยาบ ไม่ใช้อารมณ์ ความรู้สึกส่วนตัวหรืออคติ วิเคราะห์ผู้อื่นอย่างปราศจากเหตุผล

๒. เขียนข้อความ หรืองานเขียนที่เป็นจริงที่ได้ศึกษาค้นคว้า และตรวจสอบว่าถูกต้องแล้ว ถ้าเป็นเรื่องส่วนตัวต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของเสียก่อน

๓. เขียนด้วยตัวบรรจง ถูกต้องตามอักขรวิธี ใช้สระ พยัญชนะ และวรรณยุกต์ให้ถูกต้อง ใช้ถ้อยคำที่เหมาะสมกับเนื้อหา

๔. เมื่อเขียนผิด ควรใช้ยางลบหรือน้ำยาลบคำผิดลบให้สะอาด

๕. เขียนสิ่งที่มีคุณค่า อันจะก่อให้เกิดความสุขความสงบแก่คนในสังคมและประเทศชาติ

๖. ไม่คัดลอกงานเขียนของผู้อื่นโดยอ้างว่าเป็นผลงานของตนเอง เมื่อยกข้อความหรืองานเขียนของผู้อื่นมาประกอบจะต้องให้เกียรติเจ้าของงาน โดยการเขียนอ้างอิงที่มาของเรื่องและชื่อผู้เขียนทุกครั้ง

<https://www.truelookpanya.com/learning/detail/๓๔๒๓๒>

เรียบเรียงโดย : อลงกรณ์ พลอยแก้ว

[illegible]

ใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พุกันแห่งราชอาราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ เต็มเต็มความคิด (๔)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนเรียงความในหัวข้อ ความฝันของฉันในอนาคต โดยใช้ภาษาให้ถูกต้อง เหมาะสม

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒	เรื่อง พุกันแห่งราชาธิราช	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การประเมินงานเขียนเป็นการวิเคราะห์และตัดสินคุณค่าของงานเขียนขึ้นหนึ่งอย่าง ครอบคลุมเพื่อดูว่างานเขียนนั้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มีความถูกต้อง ชัดเจน น่าเชื่อถือ และมีคุณค่าทางด้านใดบ้าง เช่น ด้านเนื้อหา ภาษา การนำเสนอ รวมถึงผลที่เกิดขึ้นกับผู้อ่าน ซึ่งการประเมินงานเขียนสามารถทำได้หลายวิธีการ ทั้งการอ่าน การหาจุดเด่น - จุดพัฒนา และการปรับปรุงเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุดในงานเขียน สิ่งสำคัญคือการกำหนดเกณฑ์เพื่อประเมินงานเขียน เพราะการกำหนดเกณฑ์เพื่อประเมินงานเขียนเสมือนการวางแนวทางให้ผู้เรียนสร้างผลงานเขียนได้ตรงตามวัตถุประสงค์ได้

การให้นักเรียนได้ศึกษาและออกแบบเกณฑ์การประเมินงานเขียน จะเป็นการฝึกทักษะการออกแบบแบบประเมินเพื่อเป็นรูปแบบในการประเมินผลการอ่านได้

๓. สาระการเรียนรู้

การออกแบบการประเมินงานเขียน

การออกแบบการประเมินงานเขียนที่ดี จะช่วยให้เราสามารถวัดและประเมินผลงานของนักเรียนได้อย่างครอบคลุมและเป็นธรรม นอกจากนี้ ยังช่วยให้นักเรียนได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาตนเองต่อไป

ขั้นตอนการออกแบบการประเมินงานเขียน

- กำหนดวัตถุประสงค์ ให้ระบุให้ชัดเจนว่าต้องการประเมินอะไรในงานเขียน เช่น ความเข้าใจเนื้อหา ทักษะการเขียน ความคิดสร้างสรรค์ หรือการใช้ภาษา เป็นต้น
- เลือกเกณฑ์การประเมิน เกณฑ์การประเมินคือมาตรฐานที่ใช้ในการตัดสินคุณค่าของงานเขียน ควรเลือกเกณฑ์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และระดับชั้นของนักเรียน ตัวอย่างเกณฑ์ เช่น ความชัดเจนของความคิด โครงสร้างของงานภาษาที่ใช้ และการอ้างอิง
- สร้าง Rubric เป็นตารางที่แสดงระดับความสามารถของนักเรียนในแต่ละเกณฑ์ ช่วยให้การประเมินเป็นไปอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ
- พัฒนาเครื่องมือประเมิน นอกจาก Rubric แล้ว อาจใช้เครื่องมืออื่น ๆ เช่น Checklist หรือแบบฟอร์มประเมิน เพื่อให้ครอบคลุมทุกมิติของงานเขียน

- ทดลองใช้ นำเครื่องมือที่ออกแบบมาทดลองใช้กับงานเขียนตัวอย่าง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขให้เหมาะสมก่อนนำไปใช้จริง

- สื่อสารกับนักเรียน อธิบายเกณฑ์การประเมินและวิธีการให้คะแนนแก่นักเรียนอย่างชัดเจน เพื่อให้ นักเรียนเข้าใจว่าจะต้องทำอะไรบ้างในการทำงานให้ได้ตามมาตรฐาน

เคล็ดลับในการออกแบบการประเมินงานเขียน

- ความน่าเชื่อถือ การประเมินควรมีความน่าเชื่อถือและสอดคล้องกับหลักการทางวิชาการ

- ความเป็นธรรม การประเมินควรเป็นธรรมต่อนักเรียนทุกคน ไม่เลือกปฏิบัติ

- ความชัดเจน การประเมินและวิธีการให้คะแนนควรมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย

- ความหลากหลาย ใช้เครื่องมือประเมินที่หลากหลาย เพื่อให้ได้ภาพรวมของความสามารถของนักเรียน

- การให้ข้อเสนอแนะ นอกจากการให้คะแนนแล้ว ควรให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้นักเรียนนำไปปรับปรุงงานต่อไป

ประโยชน์ของการประเมินงานเขียน

- เพื่อพัฒนาคุณภาพ การประเมินช่วยให้ผู้เขียนระบุจุดแข็ง จุดอ่อน และปรับปรุงงานเขียนให้ดียิ่งขึ้น

- เพื่อให้ข้อเสนอแนะ ผู้ประเมินสามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ผู้เขียน เพื่อนำไปพัฒนาผลงานต่อไป

- เพื่อตัดสินใจ การประเมินช่วยในการตัดสินใจเลือกงานเขียนที่เหมาะสม เช่น สำหรับตีพิมพ์เผยแพร่ หรือเพื่อนำเสนอในที่ประชุม

องค์ประกอบสำคัญในการประเมินงานเขียน

- เนื้อหา ความคิดหลักชัดเจนหรือไม่ ข้อมูลถูกต้อง น่าเชื่อถือ และเป็นปัจจุบันหรือไม่ มีการอ้างอิงแหล่งที่มาที่ชัดเจนหรือไม่ เนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงานเขียนหรือไม่

- โครงสร้าง การจัดเรียงเนื้อหาเป็นระบบและมีตรรกะหรือไม่การใช้ย่อหน้าและหัวข้อช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจง่ายหรือไม่ มีการเชื่อมโยงความคิดแต่ละส่วนได้อย่างสมบูรณ์หรือไม่

- ภาษา ภาษาที่ใช้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายหรือไม่ ภาษาชัดเจน เข้าใจง่าย และหลีกเลี่ยงคำซ้ำซ้อนหรือไม่ มีการใช้ภาษาที่แสดงถึงความเป็นมืออาชีพหรือไม่

- รูปแบบ การจัดรูปแบบ เช่น ฟอนต์ ขนาดตัวอักษร และระยะห่างระหว่างบรรทัด เหมาะสมหรือไม่ การใช้ภาพประกอบ ตาราง หรือกราฟ ช่วยเสริมเนื้อหาหรือไม่

- ความคิดสร้างสรรค์ มีมุมมองที่แปลกใหม่ หรือแนวคิดที่น่าสนใจหรือไม่ มีการใช้ภาษาที่สื่ออารมณ์ และจินตนาการได้ดีหรือไม่

วิธีการประเมินงานเขียน

- อ่านงานเขียนอย่างละเอียด อ่านงานเขียนทั้งหมดอย่างน้อย ๒ รอบ เพื่อทำความเข้าใจเนื้อหาโดยรวม

- ระบุจุดเด่นและจุดอ่อน สังเกตจุดเด่น เช่น ความคิดที่น่าสนใจ ภาษาที่สวยงาม และจุดอ่อน เช่น ข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์ เนื้อหาซ้ำซ้อน

- เปรียบเทียบกับเกณฑ์ เปรียบเทียบงานเขียนกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เช่น เกณฑ์การประเมินผลงานวิชาการ

- ให้ข้อเสนอแนะ ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ผู้เขียน โดยเน้นที่การพัฒนาจุดอ่อนและส่งเสริมจุดเด่น

- สรุปผลการประเมิน สรุปผลการประเมินโดยรวม โดยระบุจุดแข็ง จุดอ่อน และข้อเสนอแนะที่สำคัญ การประเมินงานเขียนเป็นการวิเคราะห์และตัดสินคุณค่าของงานเขียนขึ้นหนึ่งอย่างครอบคลุม เพื่อดูว่างานเขียนนั้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มีความถูกต้อง ชัดเจน น่าเชื่อถือ และมีคุณค่าทางด้านใดบ้าง เช่น ด้านเนื้อหา ภาษา การนำเสนอ รวมถึงผลที่เกิดขึ้นกับผู้อ่าน

ตัวอย่าง Rubric สำหรับประเมินงานเขียน

เกณฑ์	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง
ความชัดเจนของความคิด	แสดงความคิดเห็นได้อย่างชัดเจน มีเหตุผลสนับสนุน	แสดงความคิดเห็นได้ชัดเจน แต่เหตุผลยังไม่ครบถ้วน	ความคิดยังไม่ชัดเจน ขาดเหตุผลสนับสนุน	ความคิดสับสน ไม่มีความเกี่ยวข้องกับหัวข้อ
โครงสร้างของงาน	โครงสร้างงานเป็นระบบ มีการเชื่อมโยงความคิดแต่ละส่วนได้อย่างสมบูรณ์	โครงสร้างงานโดยรวมเป็นระบบ แต่มีบางส่วนที่ยังเชื่อมโยงไม่สมบูรณ์	โครงสร้างงานยังไม่เป็นระบบ ความคิดกระจัดกระจาย	ขาดโครงสร้างงานที่ชัดเจน
ภาษาที่ใช้	ใช้ภาษาได้ถูกต้องเหมาะสม และหลากหลาย	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง แต่ยังมีขาดความหลากหลาย	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์มาก ทำให้การสื่อสารไม่ชัดเจน

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนบอกขั้นตอนการสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (S)

๑) นักเรียนสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนบอกประโยชน์ของการประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

กำหนดเกณฑ์การประเมินการเขียนเรียงความตามองค์ประกอบของเรียงความได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งบอกประโยชน์ของการใช้เกณฑ์การประเมินการเขียนเรียงความได้ (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน กำหนดเกณฑ์การประเมินการเขียนเรียงความตามองค์ประกอบของเรียงความได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งบอกประโยชน์ของการใช้เกณฑ์การประเมินการเขียนเรียงความได้ (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกขั้นตอนการสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : นักเรียนเคยได้รับคำแนะนำเกี่ยวกับงานเขียนของตัวเองไหม แล้วนักเรียนรู้สึกอย่างไรกับคำแนะนำนั้น ๒. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้	- Power Point เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน - ใบความรู้เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน - ใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน	- ใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบงานใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อ
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - การออกแบบการประเมินงานเขียน - ขั้นตอนการออกแบบการประเมินงานเขียน - เคล็ดลับในการออกแบบการประเมินงานเขียน	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน	- ใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนบอกประโยชน์ของการประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการ เรียนรู้	- ประโยชน์ของการประเมินงานเขียน - องค์ประกอบสำคัญในการประเมินงานเขียน - วิธีการประเมินงานเขียน - ตัวอย่าง Rubric สำหรับประเมินงานเขียน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			พัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิดแล้วออกแบบเกณฑ์การประเมินผลงานของนักเรียนอย่างง่ายแล้วนำเกณฑ์มาใช้ ๒. ครูให้นักเรียนจับคู่กันจากนั้นแลกเปลี่ยนใบงานเรื่อง เรียงร้อยถ้อยความ ตามเส้นทางความคิด โดยครูแจกแบบประเมินให้กับนักเรียน จากนั้นให้นักเรียนอ่านเรียงความของ	๑. นักเรียนทำใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน ๒. นักเรียนจับคู่กันและแลกเปลี่ยนกัน ประเมินงานเขียนของเพื่อนตามเกณฑ์ที่สร้างไว้			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง	เพื่อนและประเมินงานเขียนของเพื่อนตามเกณฑ์การประเมินผลงานของนักเรียนที่สร้างเอาไว้ จากนั้นจัดบันทึกข้อมูลลงในแบบประเมิน ๓. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อพัฒนางานเขียนของนักเรียนให้ถูกต้อง และมีความสร้างสรรค์ จากนั้นสุ่มนักเรียนนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน	๓. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู และนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการศึกษาความรู้และทำกิจกรรมในช่วงนี้ จากนั้นครูตั้งคำถามชวนคิดให้กับนักเรียน ดังนี้ <u>คำถาม</u> : เพราะเหตุใดจึงควรมีการประเมินผลงานการเขียนของนักเรียนอย่างเป็นระบบ <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : การประเมินที่เป็นระบบช่วยให้ครูสามารถสะท้อนจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนาในงานเขียนของนักเรียนได้อย่างชัดเจน ช่วยให้นักเรียนเรียนรู้จากข้อผิดพลาด พัฒนาทักษะการคิด การสื่อสาร และการใช้	๑. นักเรียนร่วมกันสะท้อนผลและแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน
หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	ภาษาได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ด้วยความเข้าใจ <u>คำถาม</u> : นักเรียนได้รับประโยชน์ใดบ้างเมื่อได้รับคำแนะนำหลังการประเมิน <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : นักเรียนจะได้เรียนรู้ข้อผิดพลาดของตนเอง เข้าใจวิธีการปรับปรุงการเขียนในครั้งต่อไป เสริมสร้างทักษะการคิดวิเคราะห์ การวางแผนโครงเรื่อง และการเลือกใช้ถ้อยคำ รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อการเขียนอย่างต่อเนื่อง				

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน
๒. ใบความรู้เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน
๓. ใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกขั้นตอนการสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน	แบบประเมินใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนบอกประโยชน์ของการประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - กำหนดเกณฑ์การประเมินการเขียนเรียงความตามองค์ประกอบของเรียงความได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งบอกประโยชน์ของการใช้เกณฑ์การประเมินการเขียนเรียงความได้ (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน	แบบประเมินใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ชื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกขั้นตอนการสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนได้ (K)	๓	บอกขั้นตอนการสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนได้ถูกต้อง
	๒	บอกขั้นตอนการสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	บอกขั้นตอนการสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนสร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้ (P)	๓	สร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้ชัดเจน
	๒	สร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้บางส่วน
	๑	สร้างเกณฑ์การประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้ไม่ชัดเจน
๓. นักเรียนบอกประโยชน์ของการประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้ (A)	๓	บอกประโยชน์ของการประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้
	๒	บอกประโยชน์ของการประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้บางส่วน
	๑	ไม่สามารถบอกประโยชน์ของการประเมินการเขียนและให้คำแนะนำการประเมินได้

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. การมีส่วนร่วมในกิจกรรม	มีส่วนร่วมในกิจกรรมทุก ครั้งอย่างกระตือรือร้น เสนอความคิดและ ช่วยงานกลุ่มตลอดเวลา	มีส่วนร่วมในกิจกรรม ส่วนใหญ่ เสนอความคิด และช่วยงานกลุ่มบ้าง เป็นบางครั้ง	มีส่วนร่วมน้อย เสนอ ความคิดและช่วยงาน กลุ่มน้อยมาก
๒. การสื่อสารในกลุ่ม	สื่อสารกับสมาชิกในกลุ่ม ได้อย่างชัดเจนและ สร้างสรรค์ รับฟังความ คิดเห็นของผู้อื่นอย่าง ตั้งใจ	สื่อสารกับสมาชิกในกลุ่ม ได้ดี รับฟังความคิดเห็น ของผู้อื่นได้บ้าง	สื่อสารกับสมาชิกในกลุ่ม ได้บ้าง แต่ไม่ชัดเจนและ ไม่สร้างสรรค์เท่าที่ควร
๓. การทำงานร่วมกัน	ทำงานร่วมกับสมาชิกใน กลุ่มได้อย่างราบรื่น แบ่ง งานและรับผิดชอบ หน้าที่ตนเองได้ดี	ทำงานร่วมกับสมาชิกใน กลุ่มได้ดี แบ่งงานและ รับผิดชอบหน้าที่ตนเอง ได้บ้าง	ทำงานร่วมกับสมาชิกใน กลุ่มได้บ้าง แต่มีปัญหา ในการแบ่งงานและ รับผิดชอบหน้าที่
๔. ความชัดเจนของหัวข้อและ วัตถุประสงค์	หัวข้อและวัตถุประสงค์ ชัดเจนและตรงประเด็น มีการอธิบายอย่าง ละเอียด	หัวข้อและวัตถุประสงค์ ชัดเจน แต่การอธิบายไม่ ละเอียดมากนัก	หัวข้อและวัตถุประสงค์ ไม่ชัดเจนมาก การ อธิบายค่อนข้างขาด รายละเอียด
๕. ความเหมาะสมของเนื้อหา	เนื้อหาที่ออกแบบมี ความเหมาะสมและ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ที่กำหนด	เนื้อหาที่ออกแบบมี ความเหมาะสมแต่ไม่ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์บางส่วน	เนื้อหาที่ออกแบบมี ความเหมาะสมน้อย ไม่ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ส่วนใหญ่

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๔ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ประเมินเพื่อ พัฒนา สะท้อนคุณค่าการ เขียน		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การออกแบบการประเมินงานเขียน

การออกแบบการประเมินงานเขียนที่ดี จะช่วยให้เราสามารถวัดและประเมินผลงานของนักเรียนได้อย่างครอบคลุมและเป็นธรรม นอกจากนี้ ยังช่วยให้นักเรียนได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาตนเองต่อไป

ขั้นตอนการออกแบบการประเมินงานเขียน

- กำหนดวัตถุประสงค์ ให้ระบุให้ชัดเจนว่าต้องการประเมินอะไรในงานเขียน เช่น ความเข้าใจเนื้อหา ทักษะการเขียน ความคิดสร้างสรรค์ หรือการใช้ภาษา เป็นต้น
- เลือกเกณฑ์การประเมิน เกณฑ์การประเมินคือมาตรฐานที่ใช้ในการตัดสินคุณค่าของงานเขียน ควรเลือกเกณฑ์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และระดับชั้นของนักเรียน ตัวอย่างเกณฑ์ เช่น ความชัดเจนของความคิด โครงสร้างของงานภาษาที่ใช้ และการอ้างอิง
- สร้าง Rubric เป็นตารางที่แสดงระดับความสามารถของนักเรียนในแต่ละเกณฑ์ ช่วยให้การประเมินเป็นไปอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ
- พัฒนาเครื่องมือประเมิน นอกจาก Rubric แล้ว อาจใช้เครื่องมืออื่น ๆ เช่น Checklist หรือ แบบฟอร์มประเมิน เพื่อให้ครอบคลุมทุกมิติของงานเขียน
- ทดลองใช้ นำเครื่องมือที่ออกแบบมาทดลองใช้กับงานเขียนตัวอย่าง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขให้เหมาะสมก่อนนำไปใช้จริง
- สื่อสารกับนักเรียน อธิบายเกณฑ์การประเมินและวิธีการให้คะแนนแก่นักเรียนอย่างชัดเจน เพื่อให้ นักเรียนเข้าใจว่าจะต้องทำอะไรบ้างในการทำงานให้ได้ตามมาตรฐาน

เคล็ดลับในการออกแบบการประเมินงานเขียน

- ความน่าเชื่อถือ การประเมินควรมีความน่าเชื่อถือและสอดคล้องกับหลักการทางวิชาการ
- ความเป็นธรรม การประเมินควรเป็นธรรมต่อนักเรียนทุกคน ไม่เลือกปฏิบัติ
- ความชัดเจน การประเมินและวิธีการให้คะแนนควรมีความชัดเจนและเข้าใจง่าย
- ความหลากหลาย ใช้เครื่องมือประเมินที่หลากหลาย เพื่อให้ได้ภาพรวมของความสามารถของนักเรียน
- การให้ข้อเสนอแนะ นอกจากการให้คะแนนแล้ว ควรให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้ นักเรียนนำไปปรับปรุงงานต่อไป

ประโยชน์ของการประเมินงานเขียน

- เพื่อพัฒนาคุณภาพ การประเมินช่วยให้ผู้เขียนระบุจุดแข็ง จุดอ่อน และปรับปรุงงานเขียนให้ดียิ่งขึ้น

- เพื่อให้ข้อเสนอแนะ ผู้ประเมินสามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ผู้เขียน เพื่อนำไปพัฒนาผลงานต่อไป
- เพื่อตัดสินใจ การประเมินช่วยในการตัดสินใจเลือกงานเขียนที่เหมาะสม เช่น สำหรับตีพิมพ์เผยแพร่ หรือนำเสนอในที่ประชุม

องค์ประกอบสำคัญในการประเมินงานเขียน

- เนื้อหา ความคิดหลักชัดเจนหรือไม่ ข้อมูลถูกต้อง น่าเชื่อถือ และเป็นปัจจุบันหรือไม่ มีการอ้างอิงแหล่งที่มาที่ชัดเจนหรือไม่ เนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงานเขียนหรือไม่
- โครงสร้าง การจัดเรียงเนื้อหาเป็นระบบและมีตรรกะหรือไม่ การใช้ย่อหน้าและหัวข้อช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจง่ายหรือไม่ มีการเชื่อมโยงความคิดแต่ละส่วนได้อย่างสมบูรณ์หรือไม่
- ภาษา ภาษาที่ใช้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายหรือไม่ ภาษาชัดเจน เข้าใจง่าย และหลีกเลี่ยงคำซ้ำซ้อนหรือไม่ มีการใช้ภาษาที่แสดงถึงความเป็นมืออาชีพหรือไม่
- รูปแบบ การจัดรูปแบบ เช่น ฟอนต์ ขนาดตัวอักษร และระยะห่างระหว่างบรรทัด เหมาะสมหรือไม่ การใช้ภาพประกอบ ตาราง หรือกราฟ ช่วยเสริมเนื้อหาหรือไม่
- ความคิดสร้างสรรค์ มีมุมมองที่แปลกใหม่ หรือแนวคิดที่น่าสนใจหรือไม่ มีการใช้ภาษาที่สื่ออารมณ์และจินตนาการได้ดีหรือไม่

วิธีการประเมินงานเขียน

- อ่านงานเขียนอย่างละเอียด อ่านงานเขียนทั้งหมดอย่างน้อย ๒ รอบ เพื่อทำความเข้าใจเนื้อหาโดยรวม
- ระบุจุดเด่นและจุดอ่อน สังเกตจุดเด่น เช่น ความคิดที่น่าสนใจ ภาษาที่สวยงาม และจุดอ่อน เช่น ข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์ เนื้อหาซ้ำซ้อน
- เปรียบเทียบกับเกณฑ์ เปรียบเทียบงานเขียนกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เช่น เกณฑ์การประเมินผลงานวิชาการ
- ให้ข้อเสนอแนะ ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ผู้เขียน โดยเน้นที่การพัฒนาจุดอ่อนและส่งเสริมจุดเด่น
- สรุปผลการประเมิน สรุปผลการประเมินโดยรวม โดยระบุจุดแข็ง จุดอ่อน และข้อเสนอแนะที่สำคัญ

การประเมินงานเขียนเป็นการวิเคราะห์และตัดสินคุณค่าของงานเขียนขึ้นหนึ่งอย่างครอบคลุม เพื่อดูว่างานเขียนนั้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มีความถูกต้อง ชัดเจน น่าเชื่อถือ และมีคุณค่าทางด้านใดบ้าง เช่น ด้านเนื้อหา ภาษา การนำเสนอ รวมถึงผลที่เกิดขึ้นกับผู้อ่าน

ตัวอย่าง Rubric สำหรับประเมินงานเขียน

เกณฑ์	ดีเยี่ยม	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง
ความชัดเจนของความคิด	แสดงความคิดเห็นได้อย่างชัดเจน มีเหตุผลสนับสนุน	แสดงความคิดเห็นได้ชัดเจน แต่เหตุผลยังไม่ครบถ้วน	ความคิดยังไม่ชัดเจน ขาดเหตุผลสนับสนุน	ความคิดสับสน ไม่มีความเกี่ยวข้องกับหัวข้อ
โครงสร้างของงาน	โครงสร้างงานเป็นระบบ มีการเชื่อมโยงความคิดแต่ละส่วนได้อย่างสมบูรณ์	โครงสร้างงานโดยรวมเป็นระบบ แต่มีบางส่วนที่ยังเชื่อมโยงไม่สมบูรณ์	โครงสร้างงานยังไม่เป็นระบบ ความคิดกระจัดกระจาย	ขาดโครงสร้างงานที่ชัดเจน
ภาษาที่ใช้	ใช้ภาษาได้ถูกต้องเหมาะสม และหลากหลาย	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง แต่ยังมีขาดความหลากหลาย	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์เล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์มาก ทำให้การสื่อสารไม่ชัดเจน



๑. นักเรียนมีกระบวนการสร้างเกณฑ์การประเมินงานเขียนอย่างไร จงอธิบาย

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔	๓	๒	๑
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				

แบบประเมินการวางโครงการเขียนเรียงความ

คำชี้แจง ให้นักเรียนประเมินงานเขียนของเพื่อนอย่างมีเหตุผล

ชื่อเพื่อนที่นักเรียนประเมิน.....

ที่	รายการประเมิน	๔	๓	๒	๑
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๔ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีเยี่ยม

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะที่เพื่อนควรปรับปรุง

.....

.....

.....

ลงชื่อผู้รับการประเมิน

ลงชื่อผู้ประเมิน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ห้องแสดงผลงานปลายปากกา

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒

เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๓ พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๙ มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผลเป็นทักษะสำคัญในการสื่อสารที่ช่วยให้ผู้เรียนสามารถถ่ายทอดความคิด ความรู้สึก และมุมมองต่อเหตุการณ์หรือเนื้อหาต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน การฝึกพูดแสดงความคิดเห็น ฝึกให้ผู้เรียนรู้จักเรียบเรียงความคิดเป็นลำดับ มีเหตุผลประกอบ และใช้ถ้อยคำเหมาะสม เป็นการส่งเสริมทั้งทักษะการคิดวิเคราะห์และการสื่อสาร ซึ่งจำเป็นต่อการเรียนรู้ในวิชาอื่น การอยู่ร่วมกันในสังคม และการเป็นพลเมืองที่สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างสุภาพและสร้างสรรค์

๓. สาระการเรียนรู้

การพูดแสดงความคิดเห็น

การพูดแสดงความคิดเห็น ดิชม วิจารณ์ เสนอแนะในทางที่สามารถจะนำไปปรับปรุงให้ดีขึ้นอาจเป็นการพูดให้กำลังใจ ให้ข้อคิดพิจารณาข้อเท็จจริง ถ้าสิ่งใดดีแล้วให้ทำได้เลย สิ่งใดควรปรับปรุงก็เสนอแนะให้ปรับปรุง และสิ่งใด ไม่ดีควรแนะนำให้ตัดทิ้งไป ซึ่งการพูดในลักษณะนี้ต้องมีวิธีการพูดจูงใจให้คล้อยตาม อาจยกตัวอย่างให้เห็นจริงชัดเจนจนยอมรับและเชื่อถือในความคิดเห็นนั้น การพูดแสดงความคิดเห็นเชิงสร้างสรรค์ต้องมีจุดประสงค์เพื่อให้มีการแก้ไขปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีงามเป็นหลัก

๑. การพูดแสดงความคิดเห็น เป็นการพูดที่แสดงความเชื่อ ความคิด หรือความรู้สึกต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่ง มีลักษณะต่าง ๆ เช่น

๑.๑ ความคิดเห็นเฉพาะตัว เช่น ฉันชอบหน้าหนาวมากกว่าหน้าร้อน

๑.๒ การคาดคะเนไม่แน่นอน เช่น เด็กคนนี้น่าจะเรียนเก่งนะ

๑.๓ แสดงการเปรียบเทียบ เช่น คนไม่รู้ค่าของสิ่งที่มีอยู่เหมือนนารได้แก้ว

๑.๔ แสดงการแนะนำหรือเสนอแนะ เช่น อาหารเข้าจะช่วยบำรุงร่างกายให้มีพลังสมองและพลังกายในการเรียน หรือการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การพูดให้กำลังใจ เป็นการพูดมีพลัง ให้ข้อคิด คติเตือนใจที่ควรนำมาเป็นแรงคิดในการสร้างสรรค์ให้ชีวิตดีขึ้น ให้อดทนทำในสิ่งที่ถูกที่ควร ล้วนเป็นการพูดเชิงสร้างสรรค์ทั้งสิ้น

๓. การพูดติชม หมายถึง การพูดเพื่อก่อและชมเพื่อให้กำลังใจ ซึ่งควรพูดชมก่อนติ โดยให้เหตุผลประกอบและเสนอแนะด้วย

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนบอกลักษณะของการพูดแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนพูดแสดงความคิดเห็นต่องานเขียนที่ชื่นชอบหรือประทับใจ อย่างมีเหตุผล ชัดเจน และเหมาะสมกับกาลเทศะ

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนบอกประโยชน์ของการพูดแสดงความคิดเห็นได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

พูดแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินงานเขียนได้อย่างมีเหตุผลและใช้ภาษาในการแสดงความคิดเห็นอย่างสุภาพ เหมาะสม (๑.๑.๒), (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๑.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การงาน

๖.๑.๑.๑ เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ห้องแสดงผลงานปลายปากกา หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน พุดแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินงานเขียนได้อย่างมีเหตุผลและใช้ภาษาในการแสดงความคิดเห็นอย่างสุภาพเหมาะสม (๑.๑.๒), (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกลักษณะของการพุดแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนพุดแสดงความคิดเห็นต่องานเขียนที่ชื่นชอบหรือประทับใจ อย่างมีเหตุผลชัดเจน และเหมาะสมกับกาลเทศะ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : นักเรียนเคยอ่านหรือฟังเรื่องเล่าที่ทำให้รู้สึกประทับใจมากจนอยากเล่าให้คนอื่นฟังหรือไม่ แล้วเรื่องนั้นเกี่ยวกับอะไร ๒. ครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ประเมินเพื่อพัฒนา สะท้อนคุณค่าการเขียน	๑. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้	- Power Point เรื่อง ห้องแสดงผลงานปลายปากกา - ใบความรู้เรื่อง การพุดแสดงความคิดเห็น - ใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ - ใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ	- ใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง การพุดแสดงความคิดเห็นให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - การพุดแสดงความคิดเห็น - การพุดให้กำลังใจ - การพุดติชม ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง การพุดแสดงความคิดเห็นโดยให้	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง การพุดแสดงความคิดเห็น ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ห้องแสดงผลงานปลายปากกา

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนบอกประโยชน์ของการพูดแสดงความคิดเห็นได้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๑.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การทำงาน ๖.๑.๑.๑ เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษา นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง				๒. แบบประเมินใบงานเรื่องวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม ห้องแสดงผลงานปลายปากกา โดยครูให้นักเรียนแลกเปลี่ยนผลงานกัน ตั้งแต่ผลงานการเขียนชิ้นแรกจนถึงผลงานการเขียนชิ้นล่าสุด จากนั้นให้นักเรียนเลือกผลงานของเพื่อน ๑ ผลงานที่นักเรียนชื่นชอบและประทับใจที่สุด แล้วอ่านผลงานของเพื่อนอย่างละเอียด ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ โดยให้นักเรียนเลือกงานเขียนที่ตนประทับใจที่สุด ของตนเอง แล้วกรอกข้อมูลตามหัวข้อที่กำหนด พร้อมฝึกซ้อมเพื่อนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน ๓. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติมในการวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นจากงานเขียนที่ตนประทับใจ จากนั้นนักเรียนร่วมกันจัดบอร์ดแสดงผลงาน และครูสุ่มนักเรียนนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนแลกเปลี่ยนผลงานกัน จากนั้นเลือกผลงานของเพื่อน ๑ ผลงานที่นักเรียนชื่นชอบและประทับใจที่สุด แล้วอ่านผลงานของเพื่อนอย่างละเอียด ๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ จากนั้นเตรียมความพร้อมก่อนออกนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน ๓. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู ร่วมกันจัดบอร์ด และนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ห้องแสดงผลงานปลายปากกา
 หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการทำกิจกรรมในช่วงนี้ ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันถอดบทเรียนพัฒนาความคิด โดยให้ร่วมกันระดมความคิดแล้วเขียนลงในใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการทำกิจกรรม ๒. นักเรียนร่วมกันระดมความคิดแล้วทำใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ห้องแสดงผลงานปลายปากกา
๒. ใบความรู้เรื่อง การพูดแสดงความคิดเห็น
๓. ใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ
๔. ใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

ใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกลักษณะของการพูดแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนพูดแสดงความคิดเห็นต่องานเขียนที่ชื่นชอบหรือประทับใจอย่างมีเหตุผล ชัดเจน และเหมาะสมกับกาลเทศะ	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่องวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ	แบบประเมินใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนบอกประโยชน์ของการพูดแสดงความคิดเห็นได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - พูดแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินงานเขียนได้อย่างมีเหตุผลและใช้ภาษาในการแสดงความคิดเห็นอย่างสุภาพ เหมาะสม (๑.๑.๒), (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่องวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ	แบบประเมินใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกลักษณะของการพูดแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	บอกลักษณะของการพูดแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมได้อย่างถูกต้อง
	๒	บอกลักษณะของการพูดแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	บอกลักษณะของการพูดแสดงความคิดเห็นไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนพูดแสดงความคิดเห็นต่องานเขียนที่ชื่นชอบหรือประทับใจ อย่างมีเหตุผล ชัดเจน และเหมาะสมกับกาลเทศะ (P)	๓	พูดแสดงความคิดเห็นต่องานเขียนที่ชื่นชอบหรือประทับใจ อย่างมีเหตุผล ชัดเจน และเหมาะสมกับกาลเทศะ
	๒	พูดแสดงความคิดเห็นต่องานเขียนที่ชื่นชอบหรือประทับใจ อย่างมีเหตุผล ชัดเจน และเหมาะสมกับกาลเทศะบางส่วน
	๑	ไม่สามารถพูดแสดงความคิดเห็นต่องานเขียนที่ชื่นชอบหรือประทับใจ อย่างมีเหตุผล ชัดเจน และเหมาะสมกับกาลเทศะ
๓. นักเรียนบอกประโยชน์ของการพูดแสดงความคิดเห็นได้ (A)	๓	บอกประโยชน์ของการพูดแสดงความคิดเห็นได้
	๒	บอกประโยชน์ของการพูดแสดงความคิดเห็นได้บางส่วน
	๑	ไม่สามารถบอกประโยชน์ของการพูดแสดงความคิดเห็นได้

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. การวิเคราะห์เนื้อหางานเขียน	วิเคราะห์ได้ลึกซึ้งชี้ให้เห็นแนวคิดหลักจุดเด่น และแง่มุมที่น่าสนใจอย่างชัดเจน	วิเคราะห์เนื้อหาได้ครอบคลุมพอสมควร มีการชี้แนะแนวคิดหลักอย่างเหมาะสม	วิเคราะห์เนื้อหาเพียงบางส่วน ขาดการชี้ให้เห็นแนวคิดหลักที่ชัดเจน
๒. การแสดงความคิดเห็น	แสดงความคิดเห็นได้อย่างมีเหตุผล มีความคิดสร้างสรรค์สอดคล้องกับเนื้อหา	แสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสม มีความชัดเจนและมีเหตุผลรองรับ	แสดงความคิดเห็นอย่างเหตุผลไม่เพียงพอ
๓. การใช้ภาษาพูด	ใช้ถ้อยคำได้ถูกต้องเหมาะสม ชัดเจน และมีความสละสลวยในการสื่อความหมาย	ใช้ถ้อยคำได้ถูกต้องพอสมควร มีความชัดเจนในระดับหนึ่ง	มีข้อผิดพลาดในการใช้คำหรือโครงสร้างประโยคหลายจุด แต่ยังสามารถเข้าใจได้
๑. การมีส่วนร่วมในกิจกรรม	มีส่วนร่วมในกิจกรรมทุกครั้งอย่างกระตือรือร้นเสนอความคิดเห็นและช่วยงานกลุ่มตลอดเวลา	มีส่วนร่วมในกิจกรรมส่วนใหญ่ เสนอความคิดเห็นและช่วยงานกลุ่มบ้างเป็นบางครั้ง	มีส่วนร่วมน้อย เสนอความคิดเห็นและช่วยงานกลุ่มน้อยมาก
๒. การสื่อสารในกลุ่ม	สื่อสารกับสมาชิกในกลุ่มได้อย่างชัดเจนและสร้างสรรค์ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างตั้งใจ	สื่อสารกับสมาชิกในกลุ่มได้ดี รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นได้บ้าง	สื่อสารกับสมาชิกในกลุ่มได้บ้าง แต่ไม่ชัดเจนและไม่สร้างสรรค์เท่าที่ควร

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๔ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง วิเคราะห์และ แสดงความคิดเห็นงานเขียน ที่ชื่นชอบ		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง การพูดแสดงความคิดเห็น
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ห้องแสดงผลงานปลายปากกา
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การพูดแสดงความคิดเห็น

การพูดแสดงความคิดเห็น ดีชม วิจารณ์ เสนอแนะในทางที่สามารถจะนำไปปรับปรุงให้ดีขึ้นอาจเป็นการพูดให้กำลังใจ ให้ข้อคิดพิจารณาข้อเท็จจริง ถ้าสิ่งใดดีแล้วให้ทำได้เลย สิ่งใดควรปรับปรุงก็เสนอแนะให้ปรับปรุง และสิ่งใดไม่ดีควรแนะนำให้ตัดทิ้งไป ซึ่งการพูดในลักษณะนี้ต้องมีวิธีการพูดจูงใจให้คล้อยตาม อาจยกตัวอย่างให้เห็นจริงชัดเจนจนยอมรับและเชื่อถือในความคิดเห็นนั้น การพูดแสดงความคิดเห็นเชิงสร้างสรรค์ต้องมีจุดประสงค์เพื่อให้มีการแก้ไขปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีงามเป็นหลัก

๑. การพูดแสดงความคิดเห็น เป็นการพูดที่แสดงความเชื่อ ความคิด หรือความรู้สึกต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่ง มีลักษณะต่าง ๆ เช่น

๑.๑ ความคิดเห็นเฉพาะตัว เช่น ฉันชอบหน้าหนาวมากกว่าหน้าร้อน

๑.๒ การคาดคะเนไม่แน่นอน เช่น เด็กคนนี้น่าจะเรียนเก่งนะ

๑.๓ แสดงการเปรียบเทียบ เช่น คนไม่รู้ค่าของสิ่งที่มีอยู่เหมือนนารได้แก้ว

๑.๔ แสดงการแนะนำหรือเสนอแนะ เช่น อาหารเช้าจะช่วยบำรุงร่างกายให้มีพลังสมองและพลังกายในการเรียน หรือการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การพูดให้กำลังใจ เป็นการพูดมีพลัง ให้ข้อคิด คติเตือนใจที่ควรนำมาเป็นแง่คิดในการสร้างสรรค์ให้ชีวิตดีขึ้น ให้อดทนทำในสิ่งที่ถูกที่ควร ล้วนเป็นการพูดเชิงสร้างสรรค์ทั้งสิ้น

๓. การพูดติชม หมายถึง การพูดติเพื่อก่อและชมเพื่อให้กำลังใจ ซึ่งควรพูดชมก่อนติ โดยให้เหตุผลประกอบและเสนอแนะด้วย

ใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ห้องแสดงผลงานปลายปากกา
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือก งานเขียนที่ตนประทับใจที่สุด ของตนเอง แล้วกรอกข้อมูลตามหัวข้อด้านล่าง พร้อมฝึกซ้อมเพื่อนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลเกี่ยวกับงานเขียน

๑. ชื่อเรื่องงานเขียน
๒. ประเภทของงานเขียน
๓. ผู้เขียน
๔. เนื้อหาย่อโดยสรุป

ส่วนที่ ๒: วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็น

๑. เหตุผลที่เลือกงานเขียนนี้
๒. จุดเด่นที่น่าสนใจของงานเขียน

ข้อความตอนใดในงานเขียนที่นักเรียนชอบที่สุด เพราะเหตุใด

ส่วนที่ ๓: เตรียมการพูดนำเสนอ (เขียนบทพูดของนักเรียน)

ส่วนที่ ๔: การประเมินตนเองหลังนำเสนอ

รายการ	✓ ทำได้	X ยังต้องพัฒนา
๑. สามารถพูดอย่างมั่นใจและชัดเจน	☐	☐
๒. สามารถเรียบเรียงเนื้อหาครบถ้วน	☐	☐
๓. สามารถแสดงความรู้สึกรับต่อผลงานได้	☐	☐
๔. สามารถฟังเพื่อนอย่างตั้งใจและให้ข้อเสนอแนะได้	☐	☐

ส่วนที่ ๕: สิ่งที่ต้องพัฒนา / ปรับปรุง

.....

ใบงานเรื่อง วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นงานเขียนที่ชื่นชอบ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ห้องแสดงผลงานปลายปากกา
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือก งานเขียนที่ตนประทับใจที่สุด ของตนเอง แล้วกรอกข้อมูลตามหัวข้อด้านล่าง พร้อมฝึกซ้อมเพื่อนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลเกี่ยวกับงานเขียน

๑. ชื่อเรื่องงานเขียน
๒. ประเภทของงานเขียน
๓. ผู้เขียน
๔. เนื้อหาย่อโดยสรุป

ส่วนที่ ๒: วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็น

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

๑. เหตุผลที่เลือกงานเขียนนี้
๒. จุดเด่นที่น่าสนใจของงานเขียน

ข้อความตอนใดในงานเขียนที่นักเรียนชอบที่สุด เพราะเหตุใด

ส่วนที่ ๓: เตรียมการพูดนำเสนอ (เขียนบทพูดของนักเรียน)

ส่วนที่ ๔: การประเมินตนเองหลังนำเสนอ

รายการ	✓ ทำได้	✗ ยังต้องพัฒนา
๑. สามารถพูดอย่างมั่นใจและชัดเจน	☐	☐
๒. สามารถเรียบเรียงเนื้อหาครบถ้วน	☐	☐
๓. สามารถแสดงความรู้สึกต่อผลงานได้	☐	☐
๔. สามารถฟังเพื่อนอย่างตั้งใจและให้ข้อเสนอแนะได้	☐	☐

ส่วนที่ ๕: สิ่งที่ต้องพัฒนา / ปรับปรุง

ใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พู่กันแห่งราชาธิราช
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ห้องแสดงผลงานปลายปากกา
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนสะท้อนผลการจัดกิจกรรมตลอดหน่วยการเรียนรู้ “พู่กันแห่งราชาธิราช”

หัวข้อเรื่อง (ข้อ)	รายละเอียด
๑. Head นักเรียนได้อะไรจากการการ เรียนหน่วยการเรียนรู้ “พู่กัน แห่งราชาธิราช” บ้าง	
๒. Hand นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติ อะไรบ้าง	
๓. Heart นักเรียนรู้สึกอย่างไรบ้างจาก การเรียนหน่วยการเรียนรู้ “พู่กันแห่งราชาธิราช”	
๔. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓
เรื่อง สัมรับกลอน สำนวน
เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สำหรับกลอน สำหรับจรัส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน

รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒

รายวิชาภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๒๓ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด

ท ๑.๑ ม.๑/๒

จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

ท ๒.๑ ม.๑/๒

เขียนสื่อสารโดยใช้ ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ท ๒.๑ ม.๑/๘

เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด

ท ๓.๑ ม.๑/๓

พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู

ท ๓.๑ ม.๑/๕

พูดรายงานเรื่องหรือประเด็นที่ศึกษาค้นคว้าจากการฟัง การดู และการสนทนา

ท ๓.๑ ม.๑/๖

มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด

ท ๔.๑ ม.๑/๒

สร้างคำในภาษาไทย

ท ๔.๑ ม.๑/๕

แต่งบทร้อยกรอง

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทยอย่างเห็นคุณค่าและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด

ท ๕.๑ ม.๑/๑

สรุปเนื้อหาวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน

ท ๕.๑ ม.๑/๓

อธิบายคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมที่อ่าน

๒. สารสำคัญ/ความคิดรวบยอด

เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า โดยศึกษาวรรณคดีเรื่องกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน การสร้างคำในภาษาไทย รวมถึงองค์ประกอบ การคัดเลือกเนื้อหา โดยจัดหมวดหมู่ข้อมูล ระบุแหล่งที่มาจากการศึกษา ค้นคว้า เลือกแหล่งสืบค้นข้อมูลที่น่าเชื่อถือ สามารถสร้างสื่อประกอบการพูดรายงานได้อย่างสร้างสรรค์ และพูดรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย ชัดเจนและเหมาะสม

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

๓.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้
- ๒) นักเรียนอธิบายความหมายของบทกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้อย่างถูกต้อง และแสดงความเข้าใจในบริบทของบทประพันธ์
- ๓) นักเรียนบอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง
- ๔) นักเรียนอธิบายความหมายและโครงสร้างของคำประสมได้อย่างถูกต้อง
- ๕) นักเรียนอธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ้อนได้อย่างถูกต้อง
- ๖) นักเรียนอธิบายลักษณะและความหมายของคำซ้ำได้
- ๗) นักเรียนบอกความหมายของโคลงงานได้
- ๘) นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโคลงงานได้อย่างถูกต้อง
- ๙) นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโคลงงานได้อย่างถูกต้อง
- ๑๐) นักเรียนอธิบายหลักการและรูปแบบการเขียนบรรณานุกรมจากแหล่งข้อมูลประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้อง
- ๑๑) นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโคลงงานได้อย่างถูกต้อง
- ๑๒) นักเรียนอธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงการที่ดีได้อย่างถูกต้อง
- ๑๓) นักเรียนอธิบายหลักการพูดรายงานได้อย่างถูกต้อง

๓.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้
- ๒) นักเรียนถอดคำประพันธ์เป็นร้อยแก้วได้อย่างมีลำดับความคิดและภาษาชัดเจน
- ๓) นักเรียนแต่งกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันทลักษณ์
- ๔) นักเรียนสร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ได้อย่างถูกต้อง
- ๕) นักเรียนจำแนกลักษณะของคำซ้อนได้อย่างถูกต้อง
- ๖) นักเรียนสร้างและใช้คำซ้ำในประโยคเพื่อสื่อความหมายได้อย่างเหมาะสม
- ๗) นักเรียนกำหนดหัวข้อการทำโครงการที่น่าสนใจ สร้างสรรค์ และมีความเหมาะสม
- ๘) นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้
- ๙) นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง
- ๑๐) นักเรียนเขียนบรรณานุกรมจากหนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามหลักภาษาและรูปแบบที่กำหนด
- ๑๑) นักเรียนเรียบเรียงข้อมูลและจัดรูปแบบรูปเล่มรายงานโครงการได้ตามลำดับ

๑๒) นักเรียนออกแบบการจัดบอร์ดโครงงานอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหา

๑๓) นักเรียนวางโครงร่างการพูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบ

๑๔) นักเรียนพูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบ

๓.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้

๒) นักเรียนสะท้อนคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรมไทยที่ปรากฏในกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน

๓) นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทยด้วยความตั้งใจและมีวินัยในการทำงาน

๔) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำประสมในการสื่อสารอย่างเหมาะสม

๕) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้อนในการสื่อสารอย่างเหมาะสม

๖) นักเรียนสะท้อนคุณค่าของคำซ้ำ และส่งเสริมการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง

๗) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการเขียนโครงงานอย่างรอบคอบและมีจริยธรรม

ทางวิชาการ

๘) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบ

๙) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์

๑๐) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ในการอ้างอิงแหล่งข้อมูล

๑๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์

๑๒) นักเรียนสะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับ

ผู้ชม

๑๓) นักเรียนสะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น

๔. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า โดยศึกษาวรรณคดีเรื่องกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน การสร้างคำในภาษาไทย รวมถึงองค์ประกอบ การคัดเลือกเนื้อหา โดยจัดหมวดหมู่ข้อมูล ระบุแหล่งที่มาจากการศึกษา ค้นคว้า เลือกแหล่งสืบค้นข้อมูลที่น่าเชื่อถือ สามารถสร้างสื่อประกอบการพูดรายงานได้อย่างสร้างสรรค์ และพูดรายงานการศึกษาค้นคว้าด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย ชัดเจนและเหมาะสม

๕. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๕.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๕.๑.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๕.๑.๒.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๕.๒ มีวินัย

๕.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๕.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม
๕.๓ ใฝ่เรียนรู้

๕.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๕.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๕.๓.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๕.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

๕.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการ
เลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ใน
ชีวิตประจำวันได้

๕.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๕.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๕.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๕.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๖. การประเมินผลรวบยอด

๖.๑ ชิ้นงานหรือภาระงาน

๑) แผ่นพับสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน

๒) ใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน

๓) ใบงานเรื่อง แต่งกาพย์ลำคำ ราชนิพนธ์ไทย (๑)

๔) ใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ

๕) ใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย

๖) ใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย

๗) ใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)

๘) ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน

๙) ใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง

๑๐) ใบงานเรื่อง ค้นคว้าให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒

๑๑) ใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ

๑๒) ใบงานเรื่อง ถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงงาน: บทที่ ๔

๑๓) ใบงานเรื่อง คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ: บทที่ ๕

๑๔) ใบงานเรื่อง เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน

๑๕) ใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน

๑๖) การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์

๑๗) ใบงานเรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ

๑๘) การพูดสื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ

๑๙) ใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด

๖.๒ เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

ประเด็นการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน
๑) แผ่นพับสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๒) ร้อยรสรกลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๓) แต่งกาพย์ลำคำ รำพันรสไทย (๑)	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๔) คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๕) ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๖) ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๗) คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๘) แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๙) เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๐) ค้นคว้าให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๑) ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๒) ถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงงาน: บทที่ ๔	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๓) คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ: บทที่ ๕	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๔) เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๕) เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่สรุปเล่มรายงาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๖) การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๗) สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
๑๘) การพูดสื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป

๑๙) ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด	นักเรียนร้อยละ ๖๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน	๑๒ - ๑๕	คะแนน	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน	๘ - ๑๑	คะแนน	หมายถึง	ดี
คะแนน	๔ - ๗	คะแนน	หมายถึง	พอใช้
คะแนน	๐ - ๓	คะแนน	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน

ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับ พอใช้ ขึ้นไป



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สำนึกกลอน สำนวรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิด เพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๒ จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๓ พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทย อย่างเห็นคุณค่า และนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๑ สรุปเนื้อหาวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๓ อธิบายคุณค่าของวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานเป็นวรรณคดีร้อยกรองประเภทกาพย์เห่เรือที่มีความงดงามทั้งด้านสำนวน ภาษาและการใช้โวหารเชิงพรรณนา ถ่ายทอดวัฒนธรรมการกินของไทยในราชสำนักอย่างละเอียดละไม ผู้เรียนจะได้สัมผัสถึงความงามของภาษา เข้าใจลักษณะของกาพย์เห่ สาระของเรื่อง และคุณค่าทางวรรณศิลป์ ตลอดจนฝึกฝนการวิเคราะห์ และแสดงความคิดเห็นเชิงวรรณกรรมอย่างมีเหตุผล ซึ่งเป็นทักษะสำคัญในการอ่านงานเขียนเชิงวรรณคดีและสื่อสารความคิดเห็นในทางวิชาการ

๓. สาระการเรียนรู้

กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน เป็นพระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย ซึ่งพรรณนาอาหารคาวหวาน ผลไม้หลากชนิด ทั้งรูปลักษณ์ สีกลิ่น วิธีการตกแต่งอย่างวิจิตร โดยถ่ายทอดผ่านชั้นเชิงทางด้านวรรณศิลป์ได้อย่างไพเราะคมคาย และยังสะท้อนให้เห็นสภาพความเป็นอยู่ ของผู้คนในสมัยรัชกาลที่ ๒ อีกด้วย

ความเป็นมา

พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัยได้ทรงพระราชนิพนธ์ตั้งแต่สมัยพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช เพื่อชมสมเด็จพระศรีสุริเยนทราบรมราชินี ด้วยทรงมีความสามารถเป็นเลิศในการปรุงเครื่องเสวย และเพื่อใช้เป็นบทเพลงเรือเสด็จประพาสส่วนพระองค์ ต่อมาในสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้ใช้กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานในการเห่เรือของทางราชการคู่กับบทเห่เรือของเจ้าฟ้าธรรมาธิเบศร

ประวัติผู้แต่ง

พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย เป็นพระมหากษัตริย์ลำดับที่ ๒ แห่งราชวงศ์จักรี ทรงพระราชสมภพเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๓๑๐ เป็นพระราชโอรสในพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช

พระองค์มีพระอัจฉริยภาพทางด้านวรรณศิลป์ พระราชนิพนธ์หลายเรื่องมีความประณีตงดงามในเชิงอักษรศาสตร์ เช่น รามเกียรติ์ อนุรุท อิเหนา สังข์ทอง และสามารถนำไปผสมผสานกับนาฏยศาสตร์และดุริยางคศาสตร์ พระองค์ทรงฟื้นฟูการแสดงละครโขน การขับร้อง และดนตรี ให้มีระเบียบแบบแผนที่ถูกต้องจนเป็นที่นิยมสืบมา จึงทรงได้รับการเทิดพระเกียรติจากองค์การการศึกษาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติหรือยูเนสโก (UNESCO) ในฐานะทรงเป็นบุคคลสำคัญของโลก และรัฐบาลไทยกำหนดให้วันคล้ายวันพระราชสมภพ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ของทุกปีเป็นวันศิลปินแห่งชาติจนถึงทุกวันนี้

ลักษณะคำประพันธ์

กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานแต่งเป็นกาพย์เห่หรือกาพย์ห่อโคลง ประกอบด้วย โคลงสี่สุภาพและกาพย์ยานี ๑๑ โดยมีโคลงสี่สุภาพ ๑ บท เป็นบทนำหรือบทขึ้นต้น แล้วตามด้วยกาพย์ยานี ๑๑ ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับโคลงบทนำ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

- ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ รวมถึงต้องคำถามจากเรื่องและสะท้อนคุณค่าจากจากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้อย่างถูกต้อง (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ใฝ่เรียนรู้

๖.๑.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๑.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๑) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง ภาพยนตร์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ รวมถึงต้องคำถามจากเรื่องและสะท้อนคุณค่าจากจากวรรณคดีเรื่อง ภาพยนตร์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้อย่างถูกต้อง (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง ภาพยนตร์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง ภาพยนตร์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : ถ้าให้นักเรียนเลือกของคาวหรือของหวานจานโปรดที่ชอบมากที่สุด นักเรียนจะเลือกอะไร เพราะอะไร <u>คำถาม</u> : นักเรียนเคยสังเกตหรือไม่ว่า อาหารไทยไม่ได้มีแค่รสชาติที่อร่อย แต่ยังมีความงดงามในชื่อและวิธีเรียบเรียงคำอีกด้วย ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๑)	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้	- Power Point เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๑) - ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๑)	- แผ่นพับสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง ภาพยนตร์เห่ชมเครื่องคาวหวาน	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานแผ่นพับสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง ภาพยนตร์เห่ชมเครื่องคาวหวาน ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินแผ่นพับสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๑) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความเป็นมา	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่องเรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๑)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๑)

หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรสกลอน สำนักรส รื่นรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนสะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๑.๑ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้ วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๑.๑.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๒.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้	- ประวัติผู้แต่ง - ลักษณะคำประพันธ์ ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๑) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษา นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำแผ่นพับสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน โดยให้นักเรียนจัดทำแผ่นพับขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น (พับ ๓ ตอน) โดยสรุปเนื้อหาและแสดงความเข้าใจเกี่ยวกับวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน ให้มีความถูกต้อง สวยงาม น่าสนใจ และสร้างสรรค์ ๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาการทำแผ่นพับของนักเรียนให้ถูกต้อง และมีความสร้างสรรค์	๑. นักเรียนทำแผ่นพับสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน โดยให้นักเรียนจัดทำแผ่นพับขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น (พับ ๓ ตอน) ๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ โดยสะท้อนให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญ	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ และแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สำเร็จ ปรับปรุง และ พัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๒.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	ของวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ คำถาม : จากการที่นักเรียนศึกษาความรู้ใน ชั่วโมงนี้ นักเรียนคิดว่าวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ ชมเครื่องคาวหวาน มีคุณค่าและความสำคัญ อย่างไร แนวคำอธิบายเพิ่มเติม : กาพย์เห่ชมเครื่อง คาวหวานมีคุณค่าในด้านภาษาและวรรณศิลป์ที่ งดงาม รวมถึงสะท้อนวิถีชีวิต วัฒนธรรมด้าน อาหาร และความประณีตของคนไทยในอดีต อย่างลึกซึ้ง จึงเป็นวรรณคดีที่ควรค่าแก่การ เรียนรู้และอนุรักษ์ไว้ ๒. ครูให้นักเรียนเขียนคำตอบลงกระดาษโพสต์ อิท แล้วนำไปติดบริเวณหน้าห้องเรียน	แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบได้ อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และ ความรู้ของนักเรียน ๒. นักเรียนเขียนสะท้อนผลลง กระดาษโพสต์อิท แล้วนำไปติดบริเวณหน้า ห้องเรียน			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง รสถ้อย รสคำ ถ้ำรสไทย (๑)
๒. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ถ้ำรสไทย (๑)

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- แผ่นพับสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้	ตรวจใบกิจกรรม - แผ่นพับสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน	แบบประเมินแผ่นพับสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ รวมถึงต้องคำถามจากเรื่องและสะท้อนคุณค่าจากจากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้อย่างถูกต้อง (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - การเขียนแผนภาพความคิด	แบบประเมินการเขียนแผนภาพความคิด	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ (K)	๓	ตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ ถูกต้อง ครบถ้วน
	๒	ตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ ไม่ ครบถ้วน บางส่วน
	๑	ตอบคำถามจากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ ไม่ ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ (P)	๓	เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ ถูกต้อง เหมาะสม และสัมพันธ์กัน
	๒	เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ ถูกต้อง เหมาะสม และสัมพันธ์กันบางส่วน
	๑	เขียนสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานไม่ ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ (A)	๓	สะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ ถูกต้อง
	๒	สะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ ถูกต้องบางส่วน
	๑	สะท้อนคุณค่าของวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานไม่ ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics แผ่นพับสรุปความรู้จากวรรณคดีเรื่อง กากยณ์เห่ชมเครื่องควา
หวาน

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. เนื้อหาครบถ้วน	ครอบคลุมประเด็นสำคัญทั้งหมดของบทกวี เช่น ผู้แต่ง ฉันทลักษณ์ โวหาร และสาระสำคัญ	ครอบคลุมประเด็นสำคัญเกือบทั้งหมด	ครอบคลุมเนื้อหาบางส่วน ยังขาดบางประเด็นหลัก
๒. ความเข้าใจเนื้อหา	แสดงความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง สรุปเนื้อหาได้ชัดเจนและมีการอธิบายด้วยตนเอง	แสดงความเข้าใจในระดับดี สรุปได้เข้าใจง่าย	มีความเข้าใจระดับพื้นฐาน บางประเด็นยังคงคลาดเคลื่อน
๓. การออกแบบแผ่นพับ	จัดรูปแบบสวยงาม อ่านง่าย ใช้สี ภาพ และการจัดวางอย่างเหมาะสม	จัดรูปแบบได้ดี มีความเป็นระเบียบพอสมควร	รูปแบบยังไม่ดึงดูด บางส่วนอ่านยาก
๔. ความถูกต้องทางภาษา	ใช้ภาษาไทยถูกต้องตามหลัก ไวยากรณ์เหมาะสม ไม่มีข้อผิดพลาด	มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย ไม่กระทบความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดมากพอสมควร กระทบการสื่อความ
๕. ลายมือ และความสะอาดเรียบร้อยของใบงาน	ลายมือสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด เรียบร้อย ไม่มีร่องรอยการลบ	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด มีร่องรอยลบ เล็กน้อย ๑-๒ แห่ง	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านพอเข้าใจ ผลงานไม่สะอาด มีร่องรอยลบ ๓-๔ แห่ง

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		แผ่นพับสรุปความรู้จาก วรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชม เครื่องคาวหวาน		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง รสถ้อย รสคำ ลัทธิไทย (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สรรบกลอน สรรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ลัทธิไทย (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน เป็นพระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย ซึ่งพรรณนาอาหารคาวหวาน ผลไม้หลากชนิด ทั้งรูปลักษณ์ สีสัน วิธีการตกแต่งอย่างวิจิตร โดยถ่ายทอดผ่านชั้นเชิงทางด้านวรรณศิลป์ได้อย่างไพเราะคมคาย และยังสะท้อนให้เห็นสภาพความเป็นอยู่ของผู้คนในสมัยรัชกาลที่ ๒ อีกด้วย

ความเป็นมา

พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัยได้ทรงพระราชนิพนธ์ตั้งแต่สมัยพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช เพื่อชมสมเด็จพระศรีสุริเยนทราบรมราชินี ด้วยทรงมีความสามารถเป็นเลิศในการปรุงเครื่องเสวย และเพื่อใช้เป็นบทเพลงเรือเสด็จประพาสส่วนพระองค์ ต่อมาในสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้ใช้กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานในการเห่เรือของทางราชการคู่กับบทเห่เรือของเจ้าฟ้าธรรมาธิเบศร

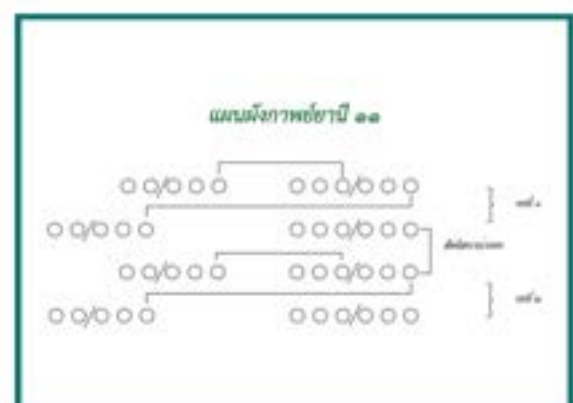
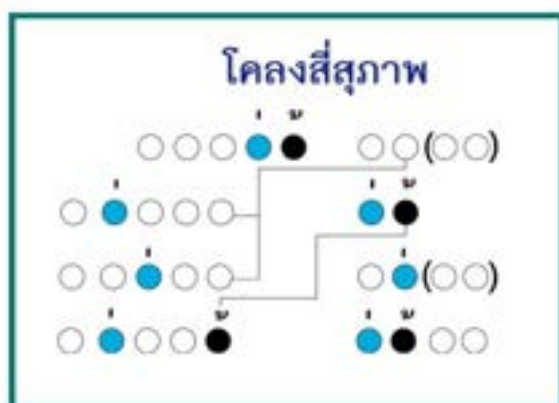
ประวัติผู้แต่ง

พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย เป็นพระมหากษัตริย์ลำดับที่ ๒ แห่งราชวงศ์จักรี ทรงพระราชสมภพเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๓๑๐ เป็นพระราชโอรสในพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช

พระองค์มีพระอัจฉริยภาพทางด้านวรรณศิลป์ พระราชนิพนธ์หลายเรื่องมีความประณีตงดงามในเชิงอักษรศาสตร์ เช่น รามเกียรติ์ อนุรุธ อิเหนา สังข์ทอง และสามารถนำไปผสมผสานกับนาฏยศาสตร์และดุริยางคศาสตร์ พระองค์ทรงฟื้นฟูการแสดงละครโขน การขับร้อง และดนตรี ให้มีระเบียบแบบแผนที่ถูกต้องจนเป็นที่นิยมสืบมา จึงทรงได้รับการเทิดพระเกียรติจากองค์การการศึกษาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติหรือยูเนสโก (UNESCO) ในฐานะทรงเป็นบุคคลสำคัญของโลก และรัฐบาลไทยกำหนดให้วันคล้ายวันพระราชสมภพ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ของทุกปีเป็นวันศิลปินแห่งชาติจนถึงทุกวันนี้

ลักษณะคำประพันธ์

กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานแต่งเป็นกาพย์เห่หรือกาพย์ห่อโคลง ประกอบด้วย โคลงสี่สุภาพและกาพย์ยานี ๑๑ โดยมีโคลงสี่สุภาพ ๑ บท เป็นบทนำหรือบทขึ้นต้น แล้วตามด้วยกาพย์ยานี ๑๑ ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับโคลงบทนำ



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ลัทธิรสไทย (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สรรบกลอน สรรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ
แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต และมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด ท ๑.๑ ม.๑/๒ จับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่าน

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียน
เรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงาน
การศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้
ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและ
สร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๓ พูดแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับเรื่องที่ฟังและดู

สาระที่ ๕ วรรณคดีและวรรณกรรม

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๕.๑ เข้าใจและแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์วรรณคดีและวรรณกรรมไทย
อย่างเห็นคุณค่า และนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๑ สรุปเนื้อหาวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน

ตัวชี้วัด ท ๕.๑ ม.๑/๓ อธิบายคุณค่าของวรรณคดี และวรรณกรรมที่อ่าน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

ภาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน เป็นวรรณคดีประเภทกาพย์เห่ที่แต่งขึ้นเพื่อบรรยายความงามและความ
ประณีตของอาหารในราชสำนักไทย ซึ่งไม่เพียงแต่แสดงออกถึงรสนิยมทางอาหาร แต่ยังสะท้อนคติความเชื่อ
ความวิจิตรของภาษา และวัฒนธรรมการบริโภคในสมัยโบราณ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ถ้อยคำสละสลวยในบท
ประพันธ์ พร้อมทั้งฝึกถอดความหมายเป็นภาษาร้อยแก้วอย่างชัดเจน เป็นการส่งเสริมความเข้าใจในวรรณคดี
ไทย และนำไปสู่การเห็นคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรม

๓. สาระการเรียนรู้

ภาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน เป็นพระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย ซึ่ง
พรรณนาอาหารคาวหวาน ผลไม้หลากชนิด ทั้งรูปลักษณ์ สีสัน วิธีการตกแต่งอย่างวิจิตร โดยถ่ายทอดผ่านชั้น
เชิงทางด้านวรรณศิลป์ได้อย่างไพเราะคมคาย และยังสะท้อนให้เห็นสภาพความเป็นอยู่ ของผู้คนในสมัยรัชกาล
ที่ ๒ อีกด้วย

ความเป็นมา

พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัยได้ทรงพระราชนิพนธ์ตั้งแต่สมัยพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช เพื่อ ชมสมเด็จพะศรีสุริเยนทราบรมราชินี ด้วยทรงมีความสามารถเป็นเลิศในการปรุงเครื่องเสวย และเพื่อใช้เป็นบทเพลงเรือเสด็จประพาสส่วนพระองค์ ต่อมาในสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้ใช้กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานในการเห่เรือของทางราชการคู่กับบทเห่เรือของเจ้าฟ้าธรรมาธิเบศร

ประวัติผู้แต่ง

พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย เป็นพระมหากษัตริย์ลำดับที่ ๒ แห่งราชวงศ์จักรี ทรงพระราชสมภพเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๓๓๐ เป็นพระ ราชชนโอรสในพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช

พระองค์มีพระอัจฉริยภาพทางด้านวรรณศิลป์ พระราชนิพนธ์หลายเรื่องมีความประณีตงดงาม ในเชิงอักษรศาสตร์ เช่น รามเกียรติ์ อนุรุท อิเหนา สังข์ทอง และสามารถนำไปผสมผสานกับนาฏยศาสตร์และดุริยางคศาสตร์ พระองค์ทรงฟื้นฟูการแสดงละครโขน การขับร้อง และดนตรี ให้มีระเบียบแบบแผนที่ถูกต้องจนเป็นที่นิยมสืบมา จึงทรงได้รับการเทิดพระเกียรติจากองค์การการศึกษาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติหรือยูเนสโก (UNESCO) ในฐานะ ทรงเป็นบุคคลสำคัญของโลก และรัฐบาลไทยกำหนดให้วันคล้ายวันพระราชสมภพวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ของทุกปีเป็นวันศิลปินแห่งชาติจนถึงทุกวันนี้

ลักษณะคำประพันธ์

กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานแต่งเป็นกาพย์เห่หรือกาพย์ห่อโคลง ประกอบด้วย โคลงสี่สุภาพและกาพย์ยานี ๑๑ โดยมีโคลงสี่สุภาพ ๑ บท เป็นบทนำหรือบทขึ้นต้น แล้วตามด้วยกาพย์ยานี ๑๑ ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับโคลงบทนำ

เนื้อเรื่องย่อ

กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน พระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย มีเนื้อความพรรณนาอาหารคาวหวานและผลไม้แต่ละชนิด ดังต่อไปนี้

เห่ชมเครื่องคาว

มีสมัน ยำใหญ่ ตับเหล็กลวก หมูแนม ก้อยกุ้ง แกงเทโพ น้ำยา แกงอ่อม ข้าวหุงเครื่องเทศ แกงคั่วส้ม หมูป่าไผ่ระกำ พล่าเนื้อ ลำเตี้ยง หมู่ม รังนก ไตปลา แสร้งว่า

เห่ชมผลไม้

ผลชิด ลูกตาล ลูกจาก มะปราง มะม่วง ลิ้นจี่ ลูกพลับ น้อยหน่า ผลเกด ทับทิม ทุเรียน ลำสาต เงาะ สละ

เห่ชมเครื่องหวาน

ข้าวเหนียวสังขยา ชำหริ่ม ลำเจียก มัศกอด ลุดดี ขนمجีบ ขนเมเทียน ทองหยิบ ขนผิง รังไร ทองหยอด ทองม้วน จ่ามกฏ บัวลอย ซ่อม่วง ฝอยทอง

อาหารคาว อาหารหวาน และผลไม้ที่ปรากฏในกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน สามารถเล่าเรื่องราวได้มากมาย ทั้งวัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และสภาพบ้านเมือง ทำให้ภูมิใจในเอกลักษณ์ของอาหารไทยที่มีความงดงามวิจิตร ละเอียดอ่อน และพิถีพิถัน ในทุกขั้นตอนการทำ ซึ่งผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอ่านไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้ รวมทั้งสามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับบุคคลใกล้ชิดหรือคนในสังคมให้เห็นถึงความประณีตในการปรุงอาหารของคนไทย

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายความหมายของบทกวีให้ชมเครื่องควหาวนได้อย่างถูกต้อง และแสดงความเข้าใจในบริบทของบทประพันธ์

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนถอดคำประพันธ์เป็นร้อยแก้วได้อย่างมีลำดับความคิดและภาษาชัดเจน

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรมไทยที่ปรากฏในกาพย์เห่ชมเครื่องควหาวน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

ถอดคำประพันธ์เป็นความเรียงร้อยแก้วได้อย่างมีลำดับ ชัดเจน พร้อมอธิบายความหมายของคำศัพท์ในกาพย์เห่ชมเครื่องควหาวนได้อย่างถูกต้อง พร้อมสะท้อนคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรมไทยที่ปรากฏในกาพย์เห่ชมเครื่องควหาวนได้ (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๒) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรสกลอน สำนักรสเรียนรู้อรรถคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ / แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน / ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ถอดคำประพันธ์เป็นความเรียงร้อยแก้วได้อย่างมีลำดับชัดเจน พร้อมอธิบายความหมายของคำศัพท์ในภาพให้ชมเครื่องควาหวานได้อย่างถูกต้อง พร้อมสะท้อนคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรมไทยที่ปรากฏในภาพให้ชมเครื่องควาหวานได้ (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายความหมายของบทบาทให้ชมเครื่องควาหวานได้อย่างถูกต้อง และแสดงความเข้าใจในบริบทของบทประพันธ์ ด้านทักษะกระบวนการ (P)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าวรรณคดีเรื่อง ภาพให้ชมเครื่องควาหวานเป็นเพียงการพรรณนาอาหาร หรือมีจุดประสงค์อื่นแฝงอยู่ด้วย ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๒) <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : ภาพให้ชมเครื่องควาหวานไม่ได้เป็นเพียงการพรรณนาอาหารอย่างเดียว แต่ยังมีจุดประสงค์อื่นแฝงอยู่ด้วย เช่น การแสดงถึงความงดงามของภาษาไทย และความประณีตในการทำอาหารไทยในสมัยนั้น รวมถึงสะท้อนวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของคนไทยในราชสำนัก ที่ให้ความสำคัญกับอาหารทั้งรสชาติ กลิ่น และรูปลักษณ์ นอกจากนี้ ยัง	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๒. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้	- Power Point เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๒) - ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๒) - ใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำภาพให้ชมเครื่องควาหวาน	- ใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำภาพให้ชมเครื่องควาหวาน	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบงานใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำภาพให้ชมเครื่องควาหวาน ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ร้อย

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๒) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนถอดคำประพันธ์เป็นร้อยแก้วได้อย่างมีลำดับความคิดและภาษาชัดเจน ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรมไทยที่ปรากฏในกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลงกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้	เป็นการแสดงความสามารถของกวีในการใช้ถ้อยคำให้มีความไพเราะและมีชีวิตชีวา เพื่อให้ผู้อ่านหรือผู้ฟังเกิดความรู้สึกเหมือนได้สัมผัสรสชาติอาหารจริง ๆ ด้วย ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมของนักเรียนเมื่อชั่วโมงที่ผ่านมา จากนั้นแจกใบความรู้เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๒) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความเป็นมา - ประวัติผู้แต่ง - ลักษณะคำประพันธ์ - เนื้อเรื่องย่อ ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๒) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษา นักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนทบทวนความรู้ โดยศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๒) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			รสรกลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๒)

หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักลอน สำนักรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และ มีความเพียรพยายามในการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้า ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ด้วย การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนจับคู่กัน จากนั้นให้นักเรียนแต่ละคู่ออกมาเลือกบัตรคำบทประพันธ์ กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานคนละ ๑ ใบ โดยในบัตรคำจะมีบทประพันธ์อยู่ ให้นักเรียนแต่ละคู่ระดมความคิดร่วมกันถอดคำประพันธ์จากการอ่านเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน พร้อมเขียนลงในใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน ๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนแต่ละคู่เพิ่มเติม เพื่อให้การทำใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานของนักเรียนถูกต้อง	๑. นักเรียนทำใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน ๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ โดยสะท้อนให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : จากวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน นักเรียนคิดว่ากวีต้องการสะท้อนคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรมไทยใน	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ และแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ำรสไทย (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรจส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	ด้านใดบ้าง ยกตัวอย่างจากเนื้อหามาอธิบาย ประกอบด้วย ๒. ครูให้นักเรียนเขียนคำตอบลงกระดาษโพสต์อิท แล้วนำไปติดบริเวณหน้าห้องเรียน	๒. นักเรียนเขียนสะท้อนผลลง กระดาษโพสต์อิท แล้วนำไปติดบริเวณหน้า ห้องเรียน			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง รสถ้อย รสคำ ถ้ำรสไทย (๒)
๒. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ถ้ำรสไทย (๒)
๓. ใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายความหมายของ บทกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้อย่างถูกต้อง และแสดงความเข้าใจในบริบทของบทประพันธ์	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนถอดคำประพันธ์เป็นร้อยแก้วได้อย่างมีลำดับความคิดและภาษาชัดเจน	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน	แบบประเมินใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรมไทยที่ปรากฏในกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - ถอดคำประพันธ์เป็นความเรียงร้อยแก้วได้อย่างมีลำดับ ชัดเจน พร้อมอธิบายความหมายของ คำศัพท์ในกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้อย่างถูกต้อง พร้อมสะท้อนคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรมไทยที่ปรากฏในกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานได้ (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน	แบบประเมินใบงานเรื่อง ร้อยรสกลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายความหมายของบทกวีแห่งเครื่องควหาวนได้อย่างถูกต้อง และแสดงความเข้าใจในบริบทของบทประพันธ์ (K)	๓	อธิบายความหมายของบทกวีแห่งเครื่องควหาวนได้อย่างถูกต้อง และแสดงความเข้าใจในบริบทของบทประพันธ์
	๒	อธิบายความหมายของบทกวีแห่งเครื่องควหาวนได้อย่างถูกต้อง และแสดงความเข้าใจในบริบทของบทประพันธ์บางส่วน
	๑	อธิบายความหมายของบทกวีแห่งเครื่องควหาวนไม่ถูกต้อง และแสดงความเข้าใจในบริบทของบทประพันธ์ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนถอดคำประพันธ์เป็นร้อยแก้วได้อย่างมีลำดับความคิดและภาษาชัดเจน (P)	๓	ถอดคำประพันธ์เป็นร้อยแก้วได้อย่างมีลำดับความคิดและภาษาชัดเจน
	๒	ถอดคำประพันธ์เป็นร้อยแก้วได้อย่างมีลำดับความคิดและภาษาชัดเจนบางส่วน
	๑	ถอดคำประพันธ์เป็นร้อยแก้วได้อย่างมีลำดับความคิดบางส่วนและภาษาไม่ชัดเจน
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรมไทยที่ปรากฏในกาพย์แห่งเครื่องควหาวน (A)	๓	สะท้อนคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรมไทยที่ปรากฏในกาพย์แห่งเครื่องควหาวนได้อย่างถูกต้อง
	๒	สะท้อนคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรมไทยที่ปรากฏในกาพย์แห่งเครื่องควหาวนได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	สะท้อนคุณค่าทางภาษาและวัฒนธรรมไทยที่ปรากฏในกาพย์แห่งเครื่องควหาวนไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ร้อยรסקลอน ถอดคำกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน
หวาน

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องของการถอดความ	ถอดความได้ครบถ้วนตรงตามเนื้อหาต้นฉบับ ใช้ภาษาร้อยแก้วที่กระชับและเข้าใจง่าย	ถอดความได้ตรงประเด็น แต่มีบางส่วนที่อาจขาดรายละเอียด	ถอดความได้บางส่วน แต่มีข้อผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนจากความหมายเดิม
๒. ความสามารถในการอธิบายความหมาย	อธิบายความหมายของบทประพันธ์ได้ชัดเจน ครบถ้วน และลึกซึ้ง	อธิบายความหมายได้ดี แต่ยังขาดความลึกซึ้งบางส่วน	อธิบายความหมายได้บ้าง แต่ยังไม่สมบูรณ์ หรือมีจุดที่ไม่ชัดเจน
๓. ความถูกต้องทางภาษา	ใช้ภาษาไทยถูกต้องตามหลัก ไวยากรณ์เหมาะสม ไม่มีข้อผิดพลาด	มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย ไม่กระทบความเข้าใจ	มีข้อผิดพลาดมาก พอสมควร กระทบการสื่อความ
๔. ลายมือ และความสะอาดเรียบร้อยของใบงาน	ลายมือสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด เรียบร้อย ไม่มีร่องรอยการลบ	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด มีร่องรอยลบ เล็กน้อย ๑-๒ แห่ง	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านพอเข้าใจ ผลงานไม่สะอาด มีร่องรอยลบ ๓-๔ แห่ง
๕. การทำงานร่วมกับผู้อื่น	มีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ รับฟังผู้อื่น สื่อสารดี ทำงานเป็นทีมได้อย่างยอดเยี่ยม	ร่วมงานได้ดี มีการสื่อสารและแบ่งหน้าที่	ร่วมงานพอใช้ มีปัญหาเล็กน้อย เรื่องความร่วมมือ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ร้อยรסקลอน ถอด คำกาพย์เห่เรือควาวหวาน		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง รสถ้อย รสคำ ลัทธิไทย (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สรรบกลอน สรรจรรส เรียงร่วรรณคดีผ่านโครงการ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ลัทธิไทย (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน เป็นพระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย ซึ่งพรรณนาอาหารคาวหวาน ผลไม้หลากชนิด ทั้งรูปลักษณ์ สีสัน วิธีการตกแต่งอย่างวิจิตร โดยถ่ายทอดผ่านชั้นเชิงทางด้านวรรณศิลป์ได้อย่างไพเราะคมคาย และยังสะท้อนให้เห็นสภาพความเป็นอยู่ ของผู้คนในสมัยรัชกาลที่ ๒ อีกด้วย

ความเป็นมา

พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัยได้ทรงพระราชนิพนธ์ตั้งแต่สมัยพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช เพื่อชมสมเด็จพระศรีสุริเยนทราบรมราชินี ด้วยทรงมีความสามารถเป็นเลิศในการปรุงเครื่องเสวย และเพื่อใช้เป็นบทเพลงเรือเสด็จประพาสส่วนพระองค์ ต่อมาในสมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้ใช้กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานในการเห่เรือของทางราชการคู่กับบทเห่เรือของเจ้าฟ้าธรรมาธิเบศร

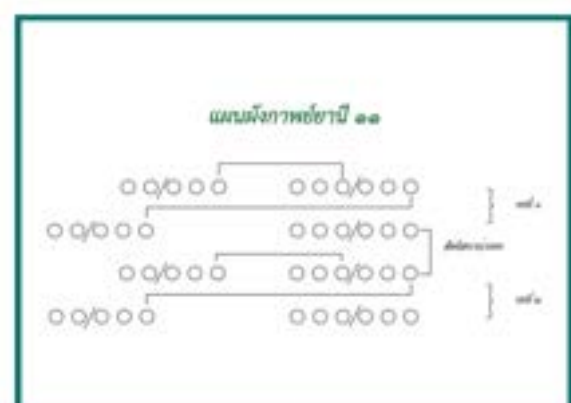
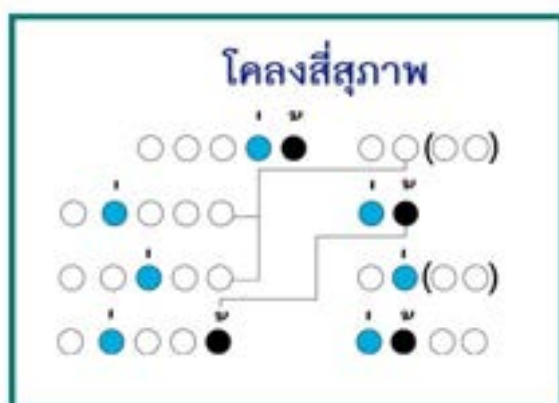
ประวัติผู้แต่ง

พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย เป็นพระมหากษัตริย์ลำดับที่ ๒ แห่งราชวงศ์จักรี ทรงพระราชสมภพเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๓๓๐ เป็นพระราชโอรสในพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช

พระองค์มีพระอัจฉริยภาพทางด้านวรรณศิลป์ พระราชนิพนธ์หลายเรื่องมีความประณีตงดงามในเชิงอักษรศาสตร์ เช่น รามเกียรติ์ อนุรุท อิเหนา สังข์ทอง และสามารถนำไปผสมผสานกับนาฏยศาสตร์และดุริยางคศาสตร์ พระองค์ทรงฟื้นฟูการแสดงละครโขน การขับร้อง และดนตรี ให้มีระเบียบแบบแผนที่ถูกต้องจนเป็นที่นิยมสืบมา จึงทรงได้รับการเทิดพระเกียรติจากองค์การการศึกษาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติหรือยูเนสโก (UNESCO) ในฐานะทรงเป็นบุคคลสำคัญของโลก และรัฐบาลไทยกำหนดให้วันคล้ายวันพระราชสมภพ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ของทุกปีเป็นวันศิลปินแห่งชาติจนถึงทุกวันนี้

ลักษณะคำประพันธ์

กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวานแต่งเป็นกาพย์เห่หรือกาพย์ห่อโคลง ประกอบด้วย โคลงสี่สุภาพและกาพย์ยานี ๑๑ โดยมีโคลงสี่สุภาพ ๑ บท เป็นบทนำหรือบทขึ้นต้น แล้วตามด้วยกาพย์ยานี ๑๑ ที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับโคลงบทนำ



เนื้อเรื่องย่อ

กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน พระราชนิพนธ์ในพระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย มีเนื้อความพรรณนาอาหารคาวหวานและผลไม้แต่ละชนิด ดังต่อไปนี้

เห่ชมเครื่องคาว

มีสมัน ยำใหญ่ ตับเหล็กกลวก หมูแนม ก้อยกุ้ง แกงเทโพ น้ำยา แกงอ่อม ข้าวหุงเครื่องเทศ แกงคั่วส้ม หมูป่าไผ่ระกำ ปลาเนื้อ ลำเตี้ยง หมู่ม รั้งนก ไตปลา แสร้งว่า

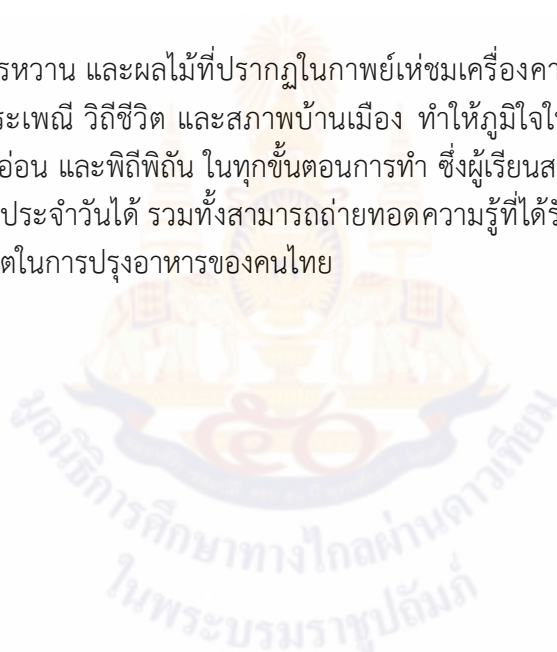
เห่ชมผลไม้

ผลชิด ลูกตาล ลูกจาก มะปราง มะม่วง ลิ้นจี่ ลูกพลับ น้อยหน่า ผลเกด ทับทิม พุเรียน ลางสาต เงาะ สละ

เห่ชมเครื่องหวาน

ข้าวเหนียวสังขยา ข้าวหริ่ม ลำเจียก มัศกอด ลุดดี ขนมจีบ ขนมเทียน ทองหยิบ ขนมผิง รั้งไร ทองหยอด ทองม้วน จ่ามงกุฏ บัวลอย ซ่อม่วง ฝอยทอง

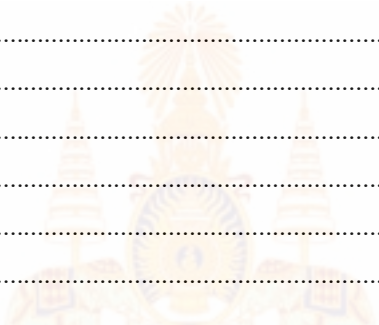
อาหารคาว อาหารหวาน และผลไม้ที่ปรากฏในกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน สามารถเล่าเรื่องราวได้มากมาย ทั้งวัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และสภาพบ้านเมือง ทำให้ภูมิใจในเอกลักษณ์ของอาหารไทยที่มีความงดงามวิจิตร ละเลียดอ่อน และพิถีพิถัน ในทุกขั้นตอนการทำ ซึ่งผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอ่านไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้ รวมทั้งสามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับบุคคลใกล้ชิดหรือคนในสังคมให้เห็นถึงความประณีตในการปรุงอาหารของคนไทย



ใบงานเรื่อง ร้อยรסקลอน ถอดคำภาพย์ให้ชมเครื่องควหาวน
หน่วยการเรยนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำรับกลอน สำรวรส เรยนรู้วรรณคดีผ่านครงงาน
แผนการจัดการเรยนรู้ที่ ๒ เรื่อง รสถ้อย รสคำ ล้ารสไทย (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรยนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้ถอดความจากบทประพันธ์ที่นักเรียนได้จากเรื่องกาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน

บทประพันธ์ที่นักเรียนได้



ถอดความจากบทประพันธ์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

บัตรคำบทประพันธ์ ภาพยี่ห้อเครื่องควาหวาน



มัสมั่นแกงแก้วตา หอมยี่ห้ารสร้อนแรง
ชายใดได้กลิ่นแกง แรงอยากให้ไผ่ฝนหา



ยำใหญ่ใส่สารพัด วางจานจัดหลายเหลือตรา
รสดีด้วยน้ำปลา ญ่ปุ่นล้าย้าวนใจ



ตับเหล็กลวกหล่อนต้ม เจื่อน้ำส้มโรยพริกไทย
โอชาจะหาไหน ไม่มีเทียบเปรียบมีอนาง

บัตรคำบทประพันธ์ ภาพให้ชมเครื่องควาหวาน



หมูแฮมแหลมเลิศรส พร้อมพริกสดใบทองหลาง
พิศห่อเห็นรางซาง ห้างห่อหวานป่วนใจไทย



ก้อยกุ้งปรุงประทีน วางถึงลิ้นดินแดโดย
รสทิพย์หยิบมาโปรย ฤจะเปรียบเทียบทันขวัญ



เทพีพ่นเนื้อทอง เป็นมันย่องล่องลอยมัน
นำชดรสครามครัน ของสวรรค์เสวยรมย์

บัตรคำบทประพันธ์ ภาพให้ชมเครื่องควหาวน



ความรักยกเปลี่ยนท่า ทำน้ำยาอย่างแกงชม
กล่อมกล่อมเกลี้ยงกลม ชมไม่วายคล้อยคล้ายเห็น



ข้าวหุงปรุอย่างเทศ รสพิเศษใส่ลูกเอ็น
ใครหุงปรุไม่เป็น เช่นเชิงมิตรประดิษฐ์ทำ



เหล็กรู้หมูป่าต้ม แกงคว่ำส้มใส่ระกำ
รอยแจ้งแห่งความขำ ข้าทรวงเศร้าเจ้าตราตรอม

บัตรคำบทประพันธ์ ภาพย่เห็นเครื่องควหวาน



ข้าข้าพล่าเนื้อสด ฟุ้งปรากฏรสหื่นหอม
คิดความยามถนอม สนิทเนื้อเจือเสาวคนธ์



ล่าเตียงคิดเตียงน้อง นอนเตียงทองท่าเมืองบน
ลดหลั่นชั้นชอบกล ยลอยากนิทรคิดแนบนอน



เห็นหุ้มหุ้มทรงเคร้า รุ่มรุ่มเร้าคือไฟฟอน
เจ็บไกลใจอาวรณ์ ร้อนรุ่มรุ่มกลุ้มกลางทรง

บัตรคำบทประพันธ์ กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน



รังกนึ่งน่าชด โอชารสกว่าทั้งปวง
นกพราวจากรังรวง เหมือนเรียมร้างห่างห้องหวาน



ไต่ปลาเสสสร้างว่า ดุจวาจากระบิดกระบวน
ใบโคกบอกโคกครวญ ให้พี่เศร้าเจ้าดวงใจ



ผักโถมซื้อเพราะพร้อม เป็นโถมน้องฤโถมไหน
ผักหวานชานทรวงใน ใครครวญรักผักหวานนาง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง แต่งกาพย์ลำคำ รำพันรไทย (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง ลำรับกลอน สำนวนจริง เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๕ แต่งบทร้อยกรอง

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

กาพย์ยานี ๑๑ เป็นคำประพันธ์ที่มีความงดงามในด้านฉันทลักษณ์ และสามารถถ่ายทอดอารมณ์ความรู้สึก และคุณค่าทางวัฒนธรรมไทยได้อย่างลึกซึ้ง การเรียนรู้การแต่งกาพย์ยานี ๑๑ จึงไม่เพียงแต่ส่งเสริมทักษะด้านภาษา หากยังช่วยปลูกฝังความรักและความภาคภูมิใจในวรรณศิลป์ของชาติ อีกทั้งยังเป็นช่องทางให้ผู้เรียนสามารถแสดงออกทางอารมณ์และความคิดสร้างสรรค์ในรูปแบบที่มีระเบียบแบบแผน ซึ่งสามารถเชื่อมโยงกับบริบทชีวิตจริงได้ เช่น การใช้ภาษาสละสลวยในสื่อสาร การเข้าใจจังหวะและอารมณ์ในวรรณกรรมไทย ตลอดจนการรู้เท่าทันวัฒนธรรมของตนเองและผู้อื่น

๓. สาระการเรียนรู้

กาพย์ยานี ๑๑

กาพย์ยานี ๑๑ เป็นกาพย์ที่แต่งง่าย มีลีลาการอ่านซ้ำ ๆ อ่อนหวาน มักใช้แต่งพรรณนาชมความงดงามของสิ่งของ ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม มักนิยมแต่งคู่กับโคลง โดยขึ้นต้นด้วยโคลง แล้วต่อกับกาพย์ยานี ๑๑ อีกหลายบทที่มีเนื้อหาตรงกันกับโคลง เรียกว่า กาพย์ห่อโคลง

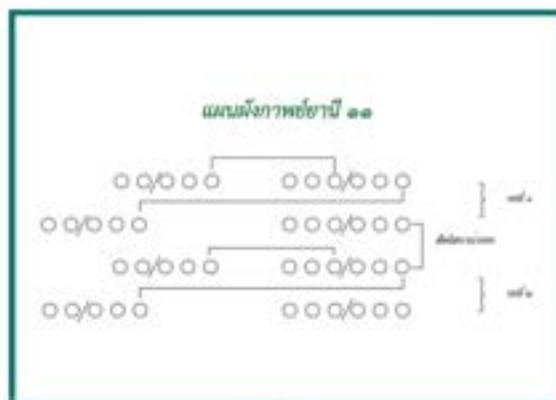
๑) ลักษณะฉันทลักษณ์กาพย์ยานี ๑๑ มีดังนี้

๑.๑) คณะ กาพย์ยานี ๑๑ หนึ่งบท มี ๒ บาท ๑ บาท มี ๒ วรรค วรรคหน้ามี ๕ คำ วรรคหลังมี ๖ คำ รวม ๑ บาท มี ๑๑ คำ บาทแรกเรียกว่า บาทเอก บาทสองเรียกว่า บาทโท

๑.๒) พยางค์หรือจำนวนคำ ในวรรคแรกมี ๕ คำ วรรคหลังมี ๖ คำ เหมือนกันทั้งบาทเอกและบาทโท รวม ๑ บาทมี ๑๑ คำ จำนวนตัวเลขที่บอกไว้ท้ายกาพย์ หมายถึง กำหนดคำใน ๑ บาท เช่น ยานี ๑๑ หนึ่งบาทมี ๑๑ คำ

๑.๓) เสียง คำสุดท้ายของบาทโท ใช้เสียงวรรณยุกต์สามัญและจัตวาเป็นส่วนใหญ่เพราะจะทำให้อ่านได้ไพเราะ ส่วนคำสุดท้ายของบทผู้แต่งมักหลีกเลี่ยงไม่ใช้คำตายและคำที่มีรูปวรรณยุกต์ อาจมีที่ใช้คำตายเสียงตรี หรือเสียงเอกบ้างแต่น้อยมาก

- ๑.๔) สัมผัส กำหนดสัมผัสระหว่างวรรค ๒ แห่ง และสัมผัสระหว่างบท ๑ แห่ง ดังนี้
- สัมผัสระหว่างวรรค คำสุดท้ายของวรรคหน้าสัมผัสกับคำที่ ๑ ๒ หรือ ๓ ของวรรคหลังในบาทเอก
- คำสุดท้ายของบาทเอก สัมผัสกับคำสุดท้ายของวรรคหน้าในบาทโท
- สัมผัสระหว่างบท คำสุดท้ายของบทแรกสัมผัสกับคำสุดท้ายของบาทเอกบทต่อไป



กาพย์ยานีลำนํ้า
วรรคหน้าห้าคำหมาย
ครุหล่น
สัมผัสต้องจัดแจง

สิบเอ็ดคำจำอย่าคลาย
วรรคหลังหกยกแสดง
ไม่สำคัญอย่าระวาง
ให้ถูกต้องตามวิธี
(หลักภาษาไทย : กำชัย ทองหล่อ)

(หมายเหตุ : คำสุดท้ายวรรคแรกของบาทโท จะสัมผัสกับคำที่ ๑ ๒ หรือ ๓ ของวรรคที่ ๒ บาทโทหรือไม่ได้)

๒) หลักการแต่งกาพย์ยานี ๑๑ มีดังนี้

- ๒.๑) คำที่รับสัมผัสไม่ใช่คำที่มีเสียงเดียวกับคำที่ส่งสัมผัส เช่น สาน - ศาล - สาร
- ๒.๒) ไม่มีข้อบังคับเสียงวรรณยุกต์ หรือรูปวรรณยุกต์ แต่ส่วนใหญ่จะนิยมใช้เสียงวรรณยุกต์สามัญ และจัตวาในคำสุดท้ายของบาทโท ไม่ค่อยนิยมเสียงตรี เสียงเอก คำสุดท้ายของบทไม่นิยมใช้คำตายหรือคำที่มีรูปวรรณยุกต์
- ๒.๓) เหมาะกับเนื้อหาที่เป็นพรรณนาโวหาร เช่น พรรณนาความรู้สึก ความรัก และความงาม
- ๒.๔) สัมผัสใน คือ สัมผัสภายในวรรคเป็นสัมผัสไม่บังคับจะมีหรือไม่มีก็ได้ ไม่ถือเป็นข้อบังคับและไม่ใช่เคร่งครัดมากนัก แต่ถ้ามีจะทำให้ทำนองของกาพย์ยานี ๑๑ ไพเราะสละสลวยยิ่งขึ้น

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนบอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนแต่งกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันทลักษณ์

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

- ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทยด้วยความตั้งใจและมีวินัยในการทำงาน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

แต่งกาพย์ยานี ๑๑ ได้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์ด้วยความตั้งใจ และสะท้อนคุณค่าของวรรณศิลป์ได้

(๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนึกกลอน สำนึกจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน แต่งภาพยล้าคำ ๑๑ ได้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์ด้วยความตั้งใจ และสะท้อนคุณค่าของวรรณศิลป์ได้ (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของภาพยล้าคำ ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนแต่งภาพยล้าคำ ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันทลักษณ์ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทย	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม “เรียงคำตามสัมผัส” โดยให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน จากนั้นครูแจกแถบวรรณคดีประพันธ์ที่ถูกตัดแยกออกเป็นวรรค แต่ละกลุ่มช่วยกันอ่านแต่ละวรรค และพิจารณา “ฉันทลักษณ์ – จำนวนพยางค์ – สัมผัสระหว่างวรรค ทำการเรียงลำดับวรรคให้ถูกต้อง กลุ่มใดเรียงเสร็จก่อนให้ยกมือ และอ่านออกเสียงให้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์ แถบวรรณคดีประพันธ์มีดังนี้ ภาพยล้าคำนำ สิบเอ็ดคำจำอย่าคลาย วรรคหน้าห้าคำหมาย วรรคหลังหกยกแสดง ครูลหุนั้น ไม่สำคัญอย่าระแวง สัมผัสต้องจัดแจง ให้ถูกต้องตามวิธี ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา คำถาม : จากการทำกิจกรรม เรียงคำตามสัมผัส นักเรียนทราบหรือไม่ว่า บทประพันธ์ที่	๑. นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน แล้วทำกิจกรรม “เรียงคำตามสัมผัส” ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน	- Power Point เรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑) - ใบความรู้เรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑) - ใบงานเรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑)	- ใบงานเรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑)	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑) ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนึกกลอน สำนึกจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้วยความตั้งใจและมีวินัยใน การทำงาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการ ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวันและรับผิดชอบ ในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และ มีความเพียรพยายามในการ เรียนรู้	ใช้ในการทำกิจกรรมเป็นบทประพันธ์ชนิดใด และนักเรียนมีข้อสังเกตอย่างไรจงอธิบาย ๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑)	๓. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและ ฟังครูสรุปความรู้			๓. แบบประเมิน สมรรถนะของ นักเรียน ๔. แบบประเมิน คุณลักษณะอัน พึงประสงค์
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษา ความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมใน ประเด็นดังนี้ - ลักษณะฉันทลักษณ์ภาพยล้าคำ ๑๑ - หลักการแต่งภาพยล้าคำ ๑๑	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง เรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑)			
	๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จาก การศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ เพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน จากนั้นให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม ทำใบงานเรื่อง	๑. นักเรียนแบ่งกลุ่มทำใบงานเรื่อง แต่ง ภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนึกกลอน สำนึกจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง	แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑) โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการแต่งภาพยล้าคำ ๑๑ จำนวน ๓ บท โดยมีหัวข้อเกี่ยวกับ อาหารในท้องถิ่นของตนเอง_นักเรียนต้องแต่งให้ถูกต้องตามหลักการของภาพยล้าคำ ๑๑ พร้อมทั้งเขียนคำอธิบายแนวคิดหรือแรงบันดาลใจในการแต่งอย่างสั้น ๆ และวาดรูปภาพประกอบให้สวยงาม ซึ่งก่อนเขียนลงใบงานจริง ให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม กำหนดโครงเรื่องที่แต่ง โดยเขียนเป็นความเรียง เพื่อนำเสนอคุณครู ๒. ครูเดินสำรวจทีละกลุ่มและให้คำแนะนำ ให้นักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้การทำใบงานเรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑) ของนักเรียนถูกต้อง	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ โดยสะท้อนให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของวรรณคดีเรื่อง ภาพยล้าคำ รำพันรสไทย โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ และแสดงความคิดเห็นจากคำถามของครู แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบได้อย่างหลากหลาย ตามประสบการณ์และความรู้ของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง แต่งภาพยี่ล้าคำ รำพันรสไทย (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	<u>คำถาม</u> : เพราะเหตุใดการอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทย เช่น กาพย์ยานี ๑๑ จึงควรทำด้วยความตั้งใจและมีวินัยในการเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงาน ๒. ครูให้นักเรียนเขียนคำตอบลงกระดาษโพสท์อิท แล้วนำไปติดบริเวณหน้าห้องเรียน <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : การอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทย เช่น กาพย์ยานี ๑๑ เป็นการสืบทอดมรดกทางภูมิปัญญาของชาติที่มีเอกลักษณ์ทั้งในด้านภาษา จังหวะ และวัฒนธรรม การทำด้วยความตั้งใจและมีวินัยจึงเป็นสิ่งจำเป็น เพราะต้องอาศัยความละเอียดรอบคอบในการเรียนรู้ฉันทลักษณ์ การฝึกฝนอย่างต่อเนื่อง และความรับผิดชอบในการรักษารูปแบบเดิมอย่างถูกต้อง หากขาดวินัย งานที่ได้อาจบกพร่องหรือสูญเสียคุณค่าทางวรรณศิลป์ไป การมีความตั้งใจจึงเปรียบเสมือนพลังใจในการเรียนรู้ ขณะที่ความมีวินัยคือสะพานเชื่อมสู่งานที่มีคุณภาพและทรงคุณค่าอย่างแท้จริง	๒. นักเรียนเขียนสะท้อนผลลงกระดาษโพสท์อิท แล้วนำไปติดบริเวณหน้าห้องเรียน			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ ร้าพันธุ์ไทย (๑)
๒. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ ร้าพันธุ์ไทย (๑)
๓. ใบงานเรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ ร้าพันธุ์ไทย (๑)

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ ร้าพันธุ์ไทย (๑)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของกายยยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนแต่งกายยยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันทลักษณ์	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ ร้าพันธุ์ไทย (๑)	แบบประเมินใบงานเรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ ร้าพันธุ์ไทย (๑)	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยด้วยความตั้งใจและมีวินัยในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - แต่งกายยยานี ๑๑ ได้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์ด้วยความตั้งใจและสะท้อนคุณค่าของวัฒนธรรมไทยได้ (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ ร้าพันธุ์ไทย (๑)	แบบประเมินใบงานเรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ ร้าพันธุ์ไทย (๑)	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกลักษณะและ ฉันทลักษณ์ของกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	บอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง
	๒	บอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง บางส่วน
	๑	บอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของกาพย์ยานี ๑๑ ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนแต่งกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันท ลักษณ์(P)	๓	แต่งกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันทลักษณ์
	๒	แต่งกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันทลักษณ์บางส่วน
	๑	แต่งกาพย์ยานี ๑๑ ไม่ถูกต้องตามฉันทลักษณ์
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าของ การอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทย ด้วยความตั้งใจและมีวินัยใน การทำงาน (A)	๓	สะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทยด้วยความตั้งใจและมี วินัยในการทำงาน
	๒	สะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทยด้วยความตั้งใจและมี วินัยในการทำงาน บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทยขาดความ ตั้งใจและวินัยในการทำงาน

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสุไทย (๑)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องของฉันทลักษณ์	แต่งครบตามฉันทลักษณ์ กาพย์ยานี ๑๑ ทั้งพยางค์ และสัมผัส	ผิดเล็กน้อยในพยางค์ หรือสัมผัสบางจุด	มีข้อผิดพลาดชัดเจนในหลายวรรค
๒. ความไพเราะของถ้อยคำ	ใช้ถ้อยคำไพเราะ ชัดเจน สื่อความหมาย	ถ้อยคำเหมาะสม เข้าใจง่าย	ถ้อยคำเรียบง่าย ขาดจังหวะที่เหมาะสม
๓. ความสร้างสรรค์ของเนื้อหา	เนื้อหาโดดเด่น แสดงแนวคิดชัดเจน แฝงคุณค่า	เนื้อหาสอดคล้อง มีจินตนาการบางส่วน	เนื้อหาธรรมดา ขาดมุมมองใหม่
๔. ลายมือ และความสะอาดเรียบร้อยของใบงาน	ลายมือสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด เรียบร้อย ไม่มีร่องรอยการลบ	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด มีร่องรอยลบ เล็กน้อย ๑-๒ แห่ง	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านพอเข้าใจ ผลงานไม่สะอาด มีร่องรอยลบ ๓-๔ แห่ง
๕. การทำงานร่วมกับผู้อื่น	มีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ รับฟังผู้อื่น สื่อสารดี ทำงานเป็นทีมได้ยอดเยี่ยม	ร่วมงานได้ดี มีการสื่อสารและแบ่งหน้าที่	ร่วมงานพอใช้ มีปัญหาเล็กน้อยเรื่องความร่วมมือ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	ให้	๓ คะแนน
ดี	ให้	๒ คะแนน
พอใช้	ให้	๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง แต่งภาพยี่ล้าคำ รำพันรสไทย (๑)		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง แต่งภาพยี่ล้าคำ รำพันรสรไทย (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำนึกกลอน สำนึกจรส เรียงร่วรรณคดีผ่านโครงการ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง แต่งภาพยี่ล้าคำ รำพันรสรไทย (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาพยี่ล้าคำ ๑๑

ภาพยี่ล้าคำ ๑๑ เป็นภาพยี่ล้าคำที่แต่งง่าย มีลีลาการอ่านซ้ำ ๆ อ่อนหวาน มักใช้แต่งพรรณนาชมความงดงามของสิ่งของ ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม มักนิยมแต่งคู่กับโคลง โดยขึ้นต้นด้วยโคลง แล้วต่อกับภาพยี่ล้าคำ ๑๑ อีกหลายบทที่มีเนื้อหาตรงกันกับโคลง เรียกว่า ภาพยี่ล้าคำโคลง

๑) ลักษณะฉันทลักษณ์ภาพยี่ล้าคำ ๑๑ มีดังนี้

๑.๑) คณะ ภาพยี่ล้าคำ ๑๑ หนึ่งบท มี ๒ บาท ๑ บาท มี ๒ วรรค วรรคหน้ามี ๕ คำ วรรคหลังมี ๖ คำ รวม ๑ บาท มี ๑๑ คำ บาทแรกเรียกว่า บาทเอก บาทสองเรียกว่า บาทโท

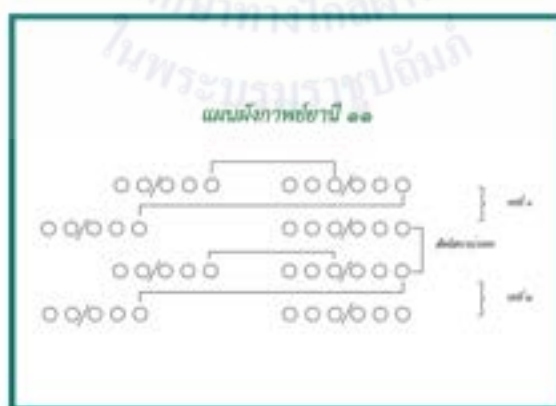
๑.๒) พยางค์หรือจำนวนคำ ในวรรคแรกมี ๕ คำ วรรคหลังมี ๖ คำ เหมือนกันทั้งบาทเอกและบาทโท รวม ๑ บาทมี ๑๑ คำ จำนวนตัวเลขที่บอกไว้ท้ายภาพยี่ล้าคำ หมายถึง กำหนดคำใน ๑ บาท เช่น ยี่ล้าคำ ๑๑ หนึ่งบาทมี ๑๑ คำ

๑.๓) เสียง คำสุดท้ายของบาทโท ใช้เสียงวรรณยุกต์สามัญและจัตวาเป็นส่วนใหญ่เพราะจะทำให้อ่านได้ไพเราะ ส่วนคำสุดท้ายของบาทเอกมักหลีกเลี่ยงไม่ใช้คำตายและคำที่มีรูปวรรณยุกต์ อาจมีที่ใช้คำตายเสียงตรี หรือเสียงเอกบ้างแต่น้อยมาก

๑.๔) สัมผัส กำหนดสัมผัสระหว่างวรรค ๒ แห่ง และสัมผัสระหว่างบท ๑ แห่ง ดังนี้

สัมผัสระหว่างวรรค คำสุดท้ายของวรรคหน้าสัมผัสกับคำที่ ๑ ๒ หรือ ๓ ของวรรคหลังในบาทเอก คำสุดท้ายของบาทเอก สัมผัสกับคำสุดท้ายของวรรคหน้าในบาทโท

สัมผัสระหว่างบท คำสุดท้ายของบทแรกสัมผัสกับคำสุดท้ายของบาทเอกบทต่อไป



ภาพยี่ล้าคำนำ
 วรรคหน้าห้าคำหมาย
 ครูลุนั้น
 สัมผัสต้องจัดแจ้ง

สิบเอ็ดคำจำอย่าคลาย
 วรรคหลังหกยกแสดง
 ไม่สำคัญอย่าระวาง
 ให้ถูกต้องตามวิธี
 (หลักภาษาไทย : กำชัย ทองหล่อ)

(หมายเหตุ : คำสุดท้ายวรรคแรกของบาทโท จะสัมผัสกับคำที่ ๑ ๒ หรือ ๓ ของวรรคที่ ๒ บาทโทหรือไม่ก็ได้)

๒) หลักการแต่งภาพยี่ล้าคำ ๑๑ มีดังนี้

๒.๑) คำที่รับสัมผัสไม่ใช่คำที่มีเสียงเดียวกับคำที่ส่งสัมผัส เช่น สาน - ศาล - สาร

๒.๒) ไม่มีข้อบังคับเสียงวรรณยุกต์ หรือรูปวรรณยุกต์ แต่ส่วนใหญ่จะนิยมใช้เสียงวรรณยุกต์สามัญ และจัตวาในคำสุดท้ายของบาทไทย ไม่ค่อยนิยมเสียงตรี เสียงเอก คำสุดท้ายของบทไม่นิยมใช้คำตายหรือคำที่มีรูปวรรณยุกต์

๒.๓) เหมาะกับเนื้อหาที่เป็นพรรณนาโวหาร เช่น พรรณนาความรู้สึก ความรัก และความงาม

๒.๔) สัมผัสใน คือ สัมผัสภายในวรรคเป็นสัมผัสไม่บังคับจะมีหรือไม่ก็ได้ ไม่ถือเป็นข้อบังคับและไม่เคร่งครัดมากนัก แต่ถ้ามีจะทำให้ทำนองของกาพย์ยานี ๑๑ ไพเราะสละสลวยยิ่งขึ้น



ใบงานเรื่อง แต่งภาพย์ล้ำค่า รำพันรสไทย (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สรรบกลอน สรรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง แต่งภาพย์ล้ำค่า รำพันรสไทย (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการแต่งภาพย์ยานี้ ๑๑ จำนวน ๓ บท โดยมีหัวข้อเกี่ยวกับอาหารในท้องถิ่นของตนเอง นักเรียนต้องแต่งให้ถูกต้องตามหลักการของภาพย์ยานี้ ๑๑ พร้อมทั้งเขียนคำอธิบายแนวคิดหรือแรงบันดาลใจในการแต่งอย่างสั้น ๆ และวาดรูปภาพประกอบให้สวยงาม



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

คำอธิบายแนวคิดหรือแรงบันดาลใจในการแต่งภาพย์ยานี้ ๑๑ บทนี้

.....

.....

.....

.....

ใบงานเรื่อง แต่งภาพย์ล้ำค่า รำพันรสไทย (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สรรบกลอน สำนวนรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง แต่งภาพย์ล้ำค่า รำพันรสไทย (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการแต่งภาพย์ยานี้ ๑๑ จำนวน ๓ บท โดยมีหัวข้อเกี่ยวกับอาหารในท้องถิ่นของตนเอง นักเรียนต้องแต่งให้ถูกต้องตามหลักการของภาพย์ยานี้ ๑๑ พร้อมทั้งเขียนคำอธิบายแนวคิดหรือแรงบันดาลใจในการแต่งอย่างสั้น ๆ และวาดรูปภาพประกอบให้สวยงาม



ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

คำอธิบายแนวคิดหรือแรงบันดาลใจในการแต่งภาพย์ยานี้ ๑๑ บทนี้

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แต่งกาพย์ลำคำ รำพันรไทย (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง ลำรับกลอน สำนวนจริง เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๕ แต่งบทร้อยกรอง

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

กาพย์ยานี ๑๑ เป็นคำประพันธ์ที่มีความงดงามในด้านฉันทลักษณ์ และสามารถถ่ายทอดอารมณ์ความรู้สึก และคุณค่าทางวัฒนธรรมไทยได้อย่างลึกซึ้ง การเรียนรู้การแต่งกาพย์ยานี ๑๑ จึงไม่เพียงแต่ส่งเสริมทักษะด้านภาษา หากยังช่วยปลูกฝังความรักและความภาคภูมิใจในวรรณศิลป์ของชาติ อีกทั้งยังเป็นช่องทางให้ผู้เรียนสามารถแสดงออกทางอารมณ์และความคิดสร้างสรรค์ในรูปแบบที่มีระเบียบแบบแผน ซึ่งสามารถเชื่อมโยงกับบริบทชีวิตจริงได้ เช่น การใช้ภาษาสละสลวยในสื่อสาร การเข้าใจจังหวะและอารมณ์ในวรรณกรรมไทย ตลอดจนการรู้เท่าทันวัฒนธรรมของตนเองและผู้อื่น

๓. สาระการเรียนรู้

กาพย์ยานี ๑๑

กาพย์ยานี ๑๑ เป็นกาพย์ที่แต่งง่าย มีลีลาการอ่านซ้ำ ๆ อ่อนหวาน มักใช้แต่งพรรณนาชมความงดงามของสิ่งของ ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม มักนิยมแต่งคู่กับโคลง โดยขึ้นต้นด้วยโคลง แล้วต่อด้วยกาพย์ยานี ๑๑ อีกหลายบทที่มีเนื้อหาตรงกันกับโคลง เรียกว่า กาพย์ห่อโคลง

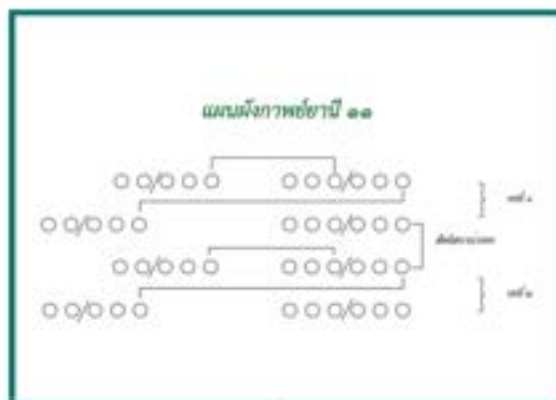
๑) ลักษณะฉันทลักษณ์กาพย์ยานี ๑๑ มีดังนี้

๑.๑) คณะ กาพย์ยานี ๑๑ หนึ่งบท มี ๒ บาท ๑ บาท มี ๒ วรรค วรรคหน้ามี ๕ คำ วรรคหลังมี ๖ คำ รวม ๑ บาท มี ๑๑ คำ บาทแรกเรียกว่า บาทเอก บาทสองเรียกว่า บาทโท

๑.๒) พยางค์หรือจำนวนคำ ในวรรคแรกมี ๕ คำ วรรคหลังมี ๖ คำ เหมือนกันทั้งบาทเอกและบาทโท รวม ๑ บาทมี ๑๑ คำ จำนวนตัวเลขที่บอกไว้ท้ายกาพย์ หมายถึง กำหนดคำใน ๑ บาท เช่น ยานี ๑๑ หนึ่งบาทมี ๑๑ คำ

๑.๓) เสียง คำสุดท้ายของบาทโท ใช้เสียงวรรณยุกต์สามัญและจัตวาเป็นส่วนใหญ่เพราะจะทำให้อ่านได้ไพเราะ ส่วนคำสุดท้ายของบทผู้แต่งมักหลีกเลี่ยงไม่ใช้คำตายและคำที่มีรูปวรรณยุกต์ อาจมีที่ใช้คำตายเสียงตรี หรือเสียงเอกบ้างแต่น้อยมาก

- ๑.๔) สัมผัส กำหนดสัมผัสระหว่างวรรค ๒ แห่ง และสัมผัสระหว่างบท ๑ แห่ง ดังนี้
- สัมผัสระหว่างวรรค คำสุดท้ายของวรรคหน้าสัมผัสกับคำที่ ๑ ๒ หรือ ๓ ของวรรคหลังในบาทเอก
- คำสุดท้ายของบาทเอก สัมผัสกับคำสุดท้ายของวรรคหน้าในบาทโท
- สัมผัสระหว่างบท คำสุดท้ายของบทแรกสัมผัสกับคำสุดท้ายของบาทเอกบทต่อไป



กาพย์ยานีลำนํ้า
วรรคหน้าห้าคำหมาย
ครูลหุ้
สัมผัสต้องจัดแจง

สิบเอ็ดคำจำอย่าคลาย
วรรคหลังหกยกแสดง
ไม่สำคัญอย่าระวาง
ให้ถูกต้องตามวิธี
(หลักภาษาไทย : กำชัย ทองหล่อ)

(หมายเหตุ : คำสุดท้ายวรรคแรกของบาทโท จะสัมผัสกับคำที่ ๑ ๒ หรือ ๓ ของวรรคที่ ๒ บาทโทหรือไม่ได้)

๒) หลักการแต่งกาพย์ยานี ๑๑ มีดังนี้

- ๒.๑) คำที่รับสัมผัสไม่ใช่คำที่มีเสียงเดียวกับคำที่ส่งสัมผัส เช่น สาน - ศาล - สาร
- ๒.๒) ไม่มีข้อบังคับเสียงวรรณยุกต์ หรือรูปวรรณยุกต์ แต่ส่วนใหญ่จะนิยมใช้เสียงวรรณยุกต์สามัญ และจัตวาในคำสุดท้ายของบาทโท ไม่ค่อยนิยมเสียงตรี เสียงเอก คำสุดท้ายของบทไม่นิยมใช้คำตายหรือคำที่มีรูปวรรณยุกต์
- ๒.๓) เหมาะกับเนื้อหาที่เป็นพรรณนาโวหาร เช่น พรรณนาความรู้สึก ความรัก และความงาม
- ๒.๔) สัมผัสใน คือ สัมผัสภายในวรรคเป็นสัมผัสไม่บังคับจะมีหรือไม่ก็ได้ ไม่ถือเป็นข้อบังคับและไม่ใช่เคร่งครัดมากนัก แต่ถ้ามีจะทำให้ทำนองของกาพย์ยานี ๑๑ ไพเราะสละสลวยยิ่งขึ้น

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนบอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนแต่งกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันทลักษณ์

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

- ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทยด้วยความตั้งใจและมีวินัยในการทำงาน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

แต่งกาพย์ยานี ๑๑ ได้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์ด้วยความตั้งใจ และสะท้อนคุณค่าของวรรณศิลป์ได้

(๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

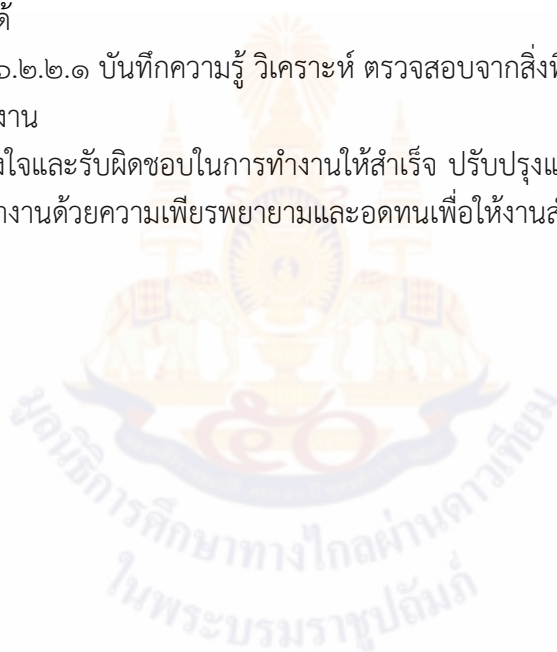
๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แต่งภาพยาล้ำค่า ราพันสรไทย (๒) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนึกกลอน สำนึกสร เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน แต่งภาพยาล้ำค่า ๑๑ ได้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์ด้วยความตั้งใจ และสะท้อนคุณค่าของวรรณศิลป์ได้ (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของภาพยาล้ำค่า ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนแต่งภาพยาล้ำค่า ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันทลักษณ์ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทย	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูติดตามภาระงานเมื่อชั่วโมงที่ผ่านมา สอบถามความคืบหน้าของโครงเรื่องที่จะแต่งภาพยาล้ำค่า ๑๑ ในหัวข้ออาหารในท้องถิ่นของตนเอง และใบงานเรื่อง แต่งภาพยาล้ำค่า ราพันสรไทย (๑) โดยให้นักเรียนรายงานความคืบหน้าของการทำงาน ๒. ครูและนักเรียนร่วมกันทบทวนความรู้เรื่อง ลักษณะคำประพันธ์ประเภทภาพยาล้ำค่า ๑๑ โดยตั้งคำถามชวนคิด ให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา คำถาม : ถ้าแต่งภาพยาล้ำค่า ๑๑ โดยที่ไม่รู้ฉันทลักษณ์ นักเรียนคิดว่าเกิดผลอย่างไรกับผู้อ่าน คำถาม : นักเรียนยังจำได้หรือไม่ว่า ภาพยาล้ำค่า ๑๑ มีฉันทลักษณ์เป็นอย่างไร ๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน	๑. นักเรียนรายงานความคืบหน้าของโครงเรื่องที่จะแต่ง ภาพยาล้ำค่า ๑๑ ในหัวข้ออาหารในท้องถิ่นของตนเอง และใบงานเรื่อง แต่งภาพยาล้ำค่า ราพันสรไทย (๑) ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๓. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและฟังครูสรุปความรู้	- Power Point เรื่อง แต่งภาพยาล้ำค่า ราพันสรไทย (๒) - ใบความรู้เรื่อง แต่งภาพยาล้ำค่า ราพันสรไทย (๑) - ใบงานเรื่อง แต่งภาพยาล้ำค่า ราพันสรไทย (๑)	- ใบงานเรื่อง แต่งภาพยาล้ำค่า ราพันสรไทย (๑)	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง แต่งภาพยาล้ำค่า ราพันสรไทย (๑) ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง แต่งภาพยาล้ำค่า ราพันสรไทย (๑)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แต่งภาพยี่ล้าคำ รำพันรสไทย (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้วยความตั้งใจและมีวินัยใน การทำงาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการ ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวันและรับผิดชอบ ในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และ มีความเพียรพยายามในการ เรียนรู้	และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง แต่งภาพยี่ล้าคำ รำพันรสไทย (๒)				๓. แบบประเมิน สมรรถนะของ นักเรียน ๔. แบบประเมิน คุณลักษณะอัน พึงประสงค์
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมของนักเรียน ใน ประเด็นดังนี้ - ลักษณะฉันทลักษณ์กาพย์ยานี ๑๑ - หลักการแต่งกาพย์ยานี ๑๑ นักเรียนสามารถอ่านความรู้เพิ่มเติมจากใบ ความรู้เรื่อง แต่งภาพยี่ล้าคำ รำพันรสไทย (๑) สามารถแลกเปลี่ยนความรู้กับเพื่อนภายในกลุ่ม ได้	๑. นักเรียนทบทวนความรู้ จากใบความรู้ เรื่อง แต่งภาพยี่ล้าคำ รำพันรสไทย (๑) จากนั้นร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อน และสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มแบ่งหน้าที่ตามความ เหมาะสม แล้วแต่งบทประพันธ์กาพย์ยานี ๑๑ ตามโครงเรื่องที่เขียนเป็นความเรียงไว้ โดยใช้ ความคิดสร้างสรรค์ในการแต่งกาพย์ยานี ๑๑ จำนวน ๓ บท โดยมีหัวข้อเกี่ยวกับ อาหารใน ท้องถิ่นของตนเอง_นักเรียนต้องแต่งให้ถูกต้อง ตามหลักการของกาพย์ยานี ๑๑ พร้อมทั้งเขียน	๑. นักเรียนนำคำแนะนำของครูมาปรับปรุง ผลงาน และทำใบงานเรื่อง แต่งภาพยี่ล้าคำ รำพันรสไทย (๑)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๒)

หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง	คำอธิบายแนวคิดหรือแรงบันดาลใจในการแต่งอย่างสั้น ๆ และวาดรูปภาพประกอบให้สวยงาม ๒. ครูเดินสำรวจทีละกลุ่มและให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้การทำใบงานเรื่อง แต่งภาพยล้าคำ รำพันรสไทย (๑) ของนักเรียนถูกต้อง ๓. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มออกมานำเสนอบทประพันธ์ที่กลุ่มตนเองแต่งหน้าชั้นเรียน โดยนักเรียนในห้องช่วยกันตรวจสอบสัมผัสให้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์กาพย์ยานี ๑๑ และร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากผลงานของเพื่อน	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู และเตรียมความพร้อมก่อนนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน ๓. นักเรียนนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน และร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากผลงานของเพื่อน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ โดยสะท้อนให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของวรรณคดีเรื่อง กาพย์เห่ชมเครื่องคาวหวาน โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : จากการเรียนรู้เรื่องการแต่งกาพย์ยานี ๑๑ ในวันนี้ นักเรียนคิดว่าการฝึกแต่งกาพย์มีประโยชน์อย่างไร และสามารถนำ	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน เช่น - ช่วยฝึกความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แต่งกาพย์ลำคำ รำพันสไทย (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง ลำรับกลอน ลำวรจรัส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	ความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันหรือการเรียนรู้วิชาอื่นได้อย่างไรบ้าง	- ทำให้เข้าใจภาษาไทยในเชิงลึก ทั้งด้านคำ สัมผัส และจังหวะ - ฝึกสมาธิ ความตั้งใจ และวินัยในการใช้ภาษา - สามารถนำไปใช้ในการเขียนคำกลอน การพูดสุนทรพจน์ หรือแต่งคำอวยพร - สร้างความภาคภูมิใจในวรรณกรรมไทย และช่วยอนุรักษ์วรรณศิลป์ให้คงอยู่ - เชื่อมโยงกับวิชาศิลปะ ดนตรี หรือการแสดงได้เมื่อนำไปบรรเลงหรือจัดกิจกรรม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ รำพันรสไทย (๒)
๒. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ รำพันรสไทย (๑)
๓. ใบงานเรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ รำพันรสไทย (๑)

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ รำพันรสไทย (๑)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของกายภาพยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนแต่งกายยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันทลักษณ์	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ รำพันรสไทย (๑)	แบบประเมินใบงานเรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ รำพันรสไทย (๑)	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยด้วยความตั้งใจและมีวินัยในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - แต่งกายยานี ๑๑ ได้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์ด้วยความตั้งใจและสะท้อนคุณค่าของวัฒนธรรมไทยได้ (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ รำพันรสไทย (๑)	แบบประเมินใบงานเรื่อง แต่งกายอย่างสุภาพ รำพันรสไทย (๑)	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกลักษณะและ ฉันทลักษณ์ของกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	บอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง
	๒	บอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้อง บางส่วน
	๑	บอกลักษณะและฉันทลักษณ์ของกาพย์ยานี ๑๑ ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนแต่งกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันท ลักษณ์(P)	๓	แต่งกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันทลักษณ์
	๒	แต่งกาพย์ยานี ๑๑ ได้อย่างถูกต้องตามฉันทลักษณ์บางส่วน
	๑	แต่งกาพย์ยานี ๑๑ ไม่ถูกต้องตามฉันทลักษณ์
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าของ การอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทย ด้วยความตั้งใจและมีวินัยใน การทำงาน (A)	๓	สะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทยด้วยความตั้งใจและมี วินัยในการทำงาน
	๒	สะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทยด้วยความตั้งใจและมี วินัยในการทำงาน บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าของการอนุรักษ์วรรณศิลป์ไทยขาดความ ตั้งใจและวินัยในการทำงาน

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง แต่งภาพย่้าคำ รำพันรไทย (๑)

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องของฉันทลักษณ์	แต่งครบตามฉันทลักษณ์ กาพย์ยานี ๑๑ ทั้งพยางค์ และสัมผัส	ผิดเล็กน้อยในพยางค์ หรือสัมผัสบางจุด	มีข้อผิดพลาดชัดเจนในหลายวรรค
๒. ความไพเราะของถ้อยคำ	ใช้ถ้อยคำไพเราะ ชัดเจน สื่อความหมาย	ถ้อยคำเหมาะสม เข้าใจง่าย	ถ้อยคำเรียบง่าย ขาดจังหวะที่เหมาะสม
๓. ความสร้างสรรค์ของเนื้อหา	เนื้อหาโดดเด่น แสดงแนวคิดชัดเจน แฝงคุณค่า	เนื้อหาสอดคล้อง มีจินตนาการบางส่วน	เนื้อหาธรรมดา ขาดมุมมองใหม่
๔. ลายมือ และความสะอาดเรียบร้อยของใบงาน	ลายมือสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด เรียบร้อย ไม่มีร่องรอยการลบ	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด มีร่องรอยลบ เล็กน้อย ๑-๒ แห่ง	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านพอเข้าใจ ผลงานไม่สะอาด มีร่องรอยลบ ๓-๔ แห่ง
๕. การทำงานร่วมกับผู้อื่น	มีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ รับฟังผู้อื่น สื่อสารดี ทำงานเป็นทีมได้ยอดเยี่ยม	ร่วมงานได้ดี มีการสื่อสารและแบ่งหน้าที่	ร่วมงานพอใช้ มีปัญหาเล็กน้อยเรื่องความร่วมมือ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง แต่งภาพยี่ล้าคำ รำพันรสไทย (๑)		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง แต่งกาพย์ลำคำ รำพันรสรไทย (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำนึกกลอน สำนึกจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แต่งกาพย์ลำคำ รำพันรสรไทย (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

กาพย์ยานี ๑๑

กาพย์ยานี ๑๑ เป็นกาพย์ที่แต่งง่าย มีลีลาการอ่านซ้ำ ๆ อ่อนหวาน มักใช้แต่งพรรณนาชมความงดงามของสิ่งของ ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม มักนิยมแต่งคู่กับโคลง โดยขึ้นต้นด้วยโคลง แล้วต่อกับกาพย์ยานี ๑๑ อีกหลายบทที่มีเนื้อหาตรงกันกับโคลง เรียกว่า กาพย์ห่อโคลง

๑) ลักษณะฉันทลักษณ์กาพย์ยานี ๑๑ มีดังนี้

๑.๑) คณะ กาพย์ยานี ๑๑ หนึ่งบท มี ๒ บาท ๑ บาท มี ๒ วรรค วรรคหน้ามี ๕ คำ วรรคหลังมี ๖ คำ รวม ๑ บาท มี ๑๑ คำ บาทแรกเรียกว่า บาทเอก บาทสองเรียกว่า บาทโท

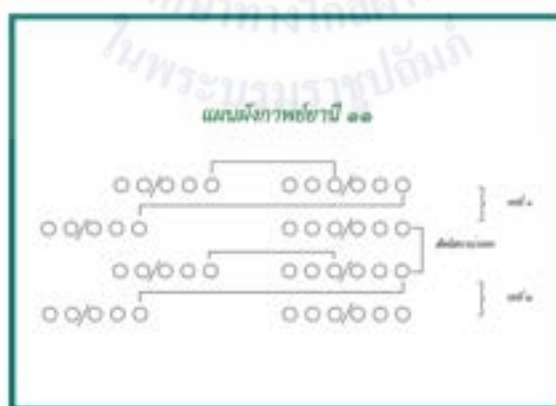
๑.๒) พยางค์หรือจำนวนคำ ในวรรคแรกมี ๕ คำ วรรคหลังมี ๖ คำ เหมือนกันทั้งบาทเอกและบาทโท รวม ๑ บาทมี ๑๑ คำ จำนวนตัวเลขที่บอกไว้ท้ายกาพย์ หมายถึง กำหนดคำใน ๑ บาท เช่น ยานี ๑๑ หนึ่งบาทมี ๑๑ คำ

๑.๓) เสียง คำสุดท้ายของบาทโท ใช้เสียงวรรณยุกต์สามัญและจัตวาเป็นส่วนใหญ่เพราะจะทำให้อ่านได้ไพเราะ ส่วนคำสุดท้ายของบทผู้แต่งมักหลีกเลี่ยงไม่ใช้คำตายและคำที่มีรูปวรรณยุกต์ อาจมีที่ใช้คำตายเสียงตรี หรือเสียงเอกบ้างแต่น้อยมาก

๑.๔) สัมผัส กำหนดสัมผัสระหว่างวรรค ๒ แห่ง และสัมผัสระหว่างบท ๑ แห่ง ดังนี้

สัมผัสระหว่างวรรค คำสุดท้ายของวรรคหน้าสัมผัสกับคำที่ ๑ ๒ หรือ ๓ ของวรรคหลังในบาทเอก คำสุดท้ายของบาทเอก สัมผัสกับคำสุดท้ายของวรรคหน้าในบาทโท

สัมผัสระหว่างบท คำสุดท้ายของบทแรกสัมผัสกับคำสุดท้ายของบาทเอกบทต่อไป



กาพย์ยานีลำนำ
 วรรคหน้าห้าคำหมาย
 ครูลหุนั้น
 สัมผัสต้องจัดแจง

สิบเอ็ดคำจำอย่าคลาย
 วรรคหลังหกยกแสดง
 ไม่สำคัญอย่าระวาง
 ให้ถูกต้องตามวิธี
 (หลักภาษาไทย : กำชัย ทองหล่อ)

(หมายเหตุ : คำสุดท้ายวรรคแรกของบาทโท จะสัมผัสกับคำที่ ๑ ๒ หรือ ๓ ของวรรคที่ ๒ บาทโทหรือไม่ก็ได้)

๒) หลักการแต่งกาพย์ยานี ๑๑ มีดังนี้

๒.๑) คำที่รับสัมผัสไม่ใช่คำที่มีเสียงเดียวกับคำที่ส่งสัมผัส เช่น สาน - ศาล - สาร

๒.๒) ไม่มีข้อบังคับเสียงวรรณยุกต์ หรือรูปวรรณยุกต์ แต่ส่วนใหญ่จะนิยมใช้เสียงวรรณยุกต์สามัญ และจัตวาในคำสุดท้ายของบาทไทย ไม่ค่อยนิยมเสียงตรี เสียงเอก คำสุดท้ายของบทไม่นิยมใช้คำตายหรือคำที่มีรูปวรรณยุกต์

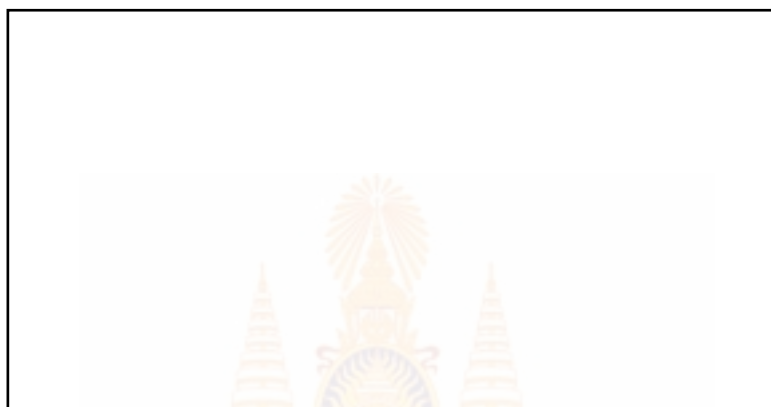
๒.๓) เหมาะกับเนื้อหาที่เป็นพรรณนาโวหาร เช่น พรรณนาความรู้สึก ความรัก และความงาม

๒.๔) สัมผัสใน คือ สัมผัสภายในวรรคเป็นสัมผัสไม่บังคับจะมีหรือไม่ก็ได้ ไม่ถือเป็นข้อบังคับและไม่เคร่งครัดมากนัก แต่ถ้ามีจะทำให้ทำนองของกาพย์ยานี ๑๑ ไพเราะสละสลวยยิ่งขึ้น



ใบงานเรื่อง แต่งภาพย์ล้ำค่า รำพันรสไทย (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สรรบกลอน สรรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แต่งภาพย์ล้ำค่า รำพันรสไทย (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการแต่งภาพย์ยานี้ ๑๑ จำนวน ๓ บท โดยมีหัวข้อเกี่ยวกับอาหารในท้องถิ่นของตนเอง นักเรียนต้องแต่งให้ถูกต้องตามหลักการของภาพย์ยานี้ ๑๑ พร้อมทั้งเขียนคำอธิบายแนวคิดหรือแรงบันดาลใจในการแต่งอย่างสั้น ๆ และวาดรูปภาพประกอบให้สวยงาม



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

คำอธิบายแนวคิดหรือแรงบันดาลใจในการแต่งภาพย์ยานี้ ๑๑ บทนี้

.....

.....

.....

.....

ใบงานเรื่อง แต่งภาพย์ล้ำค่า รำพันรสไทย (๒)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สรรบกลอน สำนวนรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แต่งภาพย์ล้ำค่า รำพันรสไทย (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการแต่งภาพย์ยานี้ ๑๑ จำนวน ๓ บท โดยมีหัวข้อเกี่ยวกับอาหารในท้องถิ่นของตนเอง นักเรียนต้องแต่งให้ถูกต้องตามหลักการของภาพย์ยานี้ ๑๑ พร้อมทั้งเขียนคำอธิบายแนวคิดหรือแรงบันดาลใจในการแต่งอย่างสั้น ๆ และวาดรูปภาพประกอบให้สวยงาม



ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

คำอธิบายแนวคิดหรือแรงบันดาลใจในการแต่งภาพย์ยานี้ ๑๑ บทนี้

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรจส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๒ สร้างคำในภาษาไทย

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

คำประสมเป็นการรวมคำตั้งแต่สองคำขึ้นไปเพื่อสร้างคำใหม่ที่มีความหมายเฉพาะ ซึ่งเป็นลักษณะหนึ่งของคำในภาษาไทยที่ช่วยเพิ่มความชัดเจน และความหลากหลายในการสื่อสาร การเข้าใจโครงสร้างและความหมายของคำประสมไม่เพียงช่วยให้นักเรียนสามารถใช้ภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ยังช่วยให้สามารถตีความ วิเคราะห์ และสร้างข้อความที่เหมาะสมกับบริบทได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ การเรียนรู้คำประสมยังสะท้อนถึงวัฒนธรรมไทยที่มีการประดิษฐ์คำอย่างชาญฉลาด และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันทั้งในการเรียน การอ่านหนังสือ และการสื่อสารอย่างเหมาะสม

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของคำประสม

คำประสม คือ คำการนำคำมูลที่มีความหมายต่างกัน ตั้งแต่ ๒ คำขึ้นไป มารวมกันแล้วเกิดเป็นคำใหม่ มีความหมายใหม่

ลักษณะความหมายของคำประสม

๑. มีความหมายเปรียบเทียบ

หมาวัด	=	ผู้ชายที่มีศักดิ์ต่ำกว่าผู้หญิงที่ตนหมายปอง
ตีนแมว	=	นักย่องเบา
หัวสูง	=	มีรสนิยมสูง
มือใหม่	=	ยังไม่ค่อยชำนาญ
ฯลฯ		

๒. มีความหมายเฉพาะ เมื่อนำคำมารวมกันแล้วมีความหมายซึ่งต้องขยายความ

กันสาด	=	เพิงที่ต่อชายคาสำหรับกันฝนไม่ให้สาด
หมาบ้า	=	หมาที่เป็นโรคพิษสุนัขบ้า
เบาใจ	=	ไม่หนักใจ, โล่งใจ
หน้าอ่อน	=	ดูอายุน้อยกว่าอายุจริง
ฯลฯ		

๓. มีความหมายใกล้เคียงกับคำเดิมที่มาประกอบกัน

งูพิษ	=	งูประเภทหนึ่งที่มีพิษ

ยางลบ	=	ยางที่ใช้สำหรับลบข้อความ
ผ้าเช็ดหน้า	=	ผ้าที่ใช้เช็ดหน้า
เข็มฉีดยา	=	เข็มที่ใช้ฉีดยา
ฯลฯ		

ส่วนประกอบของคำประสม

คำประสมที่เป็นนาม

นาม + นาม

ดอกฟ้า	=	หญิงที่สูงศักดิ์
ลูกช้าง	=	สรรพนามแทนตัวผู้พูดเมื่อพูดกับสิ่งศักดิ์สิทธิ์
หมูกระทะ	=	ชื่ออาหารประเภทหนึ่ง

นาม + กริยา

มือถือ	=	โทรศัพท์ที่ถือติดตัวไปได้, โทรศัพท์เคลื่อนที่
กล่องดำ	=	กล่องบรรจุข้อมูลเกี่ยวกับการบินในเครื่องบิน

กริยา + กริยา

ห่อหมก	=	ชื่ออาหาร ใช้เนื้อปลาผสมกับน้ำพริกและกะทิกลั่นให้เข้ากัน ห่อแล้วนึ่ง

พิมพ์ดีด	=	อุปกรณ์สำหรับพิมพ์ตัวหนังสือด้วยปลายนิ้วมือ

คำประสมที่เป็นกริยา

กริยา + กริยา

ซักฟอก	=	ซักถามให้ได้ความชัดเจนว่าได้ทำความผิดไว้หรือไม่
กวาดล้าง	=	กำจัดให้สิ้นไป

กริยา + นาม

ปิดปาก	=	ไม่พูด, ทำให้ไม่ได้พูด
เทศะแนน	=	ลงคะแนนออกเสียงให้เป็นจำนวนมาก

นาม + กริยา

ตาแข็ง	=	ไม่ว่าง
มือใหม่	=	ยังไม่ชำนาญ

จากหนังสือบรรทัดฐานภาษาไทย เล่ม ๒, หน้า ๓๒ - ๔๒

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนอธิบายความหมายและโครงสร้างของคำประสมได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนสร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ได้อย่างถูกต้อง

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

- ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำประสมในการสื่อสารอย่างเหมาะสม

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำประสมได้อย่างถูกต้อง รวมถึงสร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ได้ และยังสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำประสมในการสื่อสารอย่างเหมาะสม (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๒.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำประสมได้อย่างถูกต้อง รวมถึงสร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ได้ และยังสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำประสมในการสื่อสารอย่างเหมาะสม (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายความหมายและโครงสร้างของคำประสมได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนสร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ได้อย่างถูกต้อง ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม ไขภาพปริศนา โดยครูจะแสดง ภาพปริศนา ๑ ภาพต่อรอบ (เป็นภาพที่บ่งบอกคำหน้าและคำหลังของคำประสม เช่น ภาพ “ปลา” + “ดาว” = “ปลาดาว”) นักเรียนร่วมกันทายภาพที่เห็นว่าเป็นคำใด นักเรียนคนใดได้คะแนนรวมสูงสุดจะเป็นผู้ชนะ จะทายภาพปริศนาทั้งหมด ๕ รอบ ตัวอย่างภาพปริศนา มีดังนี้ - ภาพ “น้ำ” + “แข็ง” คำประสม: น้ำแข็ง - ภาพ “รถ” + “ไฟ” + “ฟ้า” คำประสม: รถไฟฟ้า - ภาพ “แม่” + “น้ำ” คำประสม: แม่น้ำ - ภาพ “น้ำ” + “ตก” คำประสม: น้ำตก - ภาพ “เครื่อง” + “คิด” + “เลข” คำประสม: เครื่องคิดเลข ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา	๑. นักเรียนทำกิจกรรม ไขภาพปริศนา ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม	- Power Point เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ - ใบความรู้เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ - ใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ	- ใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง คำ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ
หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำประสมในการสื่อสารอย่างเหมาะสม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน	- คำถาม : จากคำตอบที่ได้จากการทำกิจกรรม ไขภาพปริศนา นักเรียนทราบหรือไม่ว่าคำที่ปรากฏนี้เป็นคำชนิดใด ๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ	<u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ตัวอย่างคำตอบ คำประสม ๓. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและฟังครูสรุปความรู้			ประ สม ผสม ความรู้ สู่ความเข้าใจ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของคำประสม - ลักษณะความหมายของคำประสม - ส่วนประกอบของคำประสม ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่าจากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ
หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักลอน สำนักรวส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ โดยให้นักเรียนสร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ ข้อละ ๓ คำ ๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนทำใบงานได้ถูกต้อง	๑. นักเรียนทำใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ ๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ โดยสะท้อนให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำประสมในการสื่อสารอย่างเหมาะสม โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : เพราะเหตุใดการใช้คำประสมจึงช่วยให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพมากขึ้น และการเลือกใช้คำประสมอย่างเหมาะสมมีผลอย่างไรต่อความเข้าใจของผู้ฟังหรือผู้อ่าน <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : การใช้คำประสมช่วยให้การสื่อสารกระชับ ชัดเจน และมีความหมายเฉพาะเจาะจงมากขึ้น เพราะคำประสมสามารถรวมแนวคิดหรือสิ่งที่เกี่ยวข้องกันไว้ในคำเดียว เช่น “เครื่องบิน” แทนการ	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	อธิบายว่า “ยานพาหนะที่บินได้” ซึ่งช่วยลดความยึดถือในการสื่อสาร นอกจากนี้ การเลือกใช้คำประสมให้เหมาะสมกับบริบท เช่น ใช้ในระดับภาษาที่เหมาะสมกับผู้ฟังหรือผู้อ่าน จะทำให้ผู้รับสารเข้าใจง่าย ไม่สับสน และสามารถตีความได้ตรงตามความต้องการของผู้พูดหรือผู้เขียน				

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ
๒. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ
๓. ใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายความหมายและโครงสร้างของคำประสมได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนสร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ได้อย่างถูกต้อง	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ	แบบประเมินใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำประสมในการสื่อสารอย่างเหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำประสมได้อย่างถูกต้อง รวมถึงสร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ได้ และยังสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำประสมในการสื่อสารอย่างเหมาะสม (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ	แบบประเมินใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายความหมายและโครงสร้างของคำประสมได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำประสมได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำประสมได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำประสมไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนสร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ได้อย่างถูกต้อง (P)	๓	สร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ได้อย่างถูกต้อง
	๒	สร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	สร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำประสมในการสื่อสารอย่างเหมาะสม (A)	๓	สะท้อนคุณค่าคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำประสมในการสื่อสารอย่างเหมาะสม
	๒	สะท้อนคุณค่าคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำประสมในการสื่อสารอย่างเหมาะสมบางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำประสมในการสื่อสารอย่างเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู้ความเข้าใจ

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
ใบบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู้ความเข้าใจ	สร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ ได้อย่างถูกต้องจำนวน ๘ - ๑๐ ข้อ	สร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ ได้อย่างถูกต้องจำนวน ๕ - ๗ ข้อ	สร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ ได้อย่างถูกต้องถูกต้อง จำนวน ๐ - ๔ ข้อ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๙ - ๑๐	ดีมาก
๕ - ๘	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	ให้	๓ คะแนน
ดี	ให้	๒ คะแนน
พอใช้	ให้	๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง คำประสม ผสม ความรู้ สู่ความเข้าใจ		
		๑๐ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๙ - ๑๐	ดีมาก
๕ - ๘	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรบจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของคำประสม

คำประสม คือ คำการนำคำมูลที่มีความหมายต่างกัน ตั้งแต่ ๒ คำขึ้นไป มารวมกันแล้วเกิดเป็นคำใหม่ มีความหมายใหม่

ลักษณะความหมายของคำประสม

๑. มีความหมายเปรียบเทียบ

หมาวัด	=	ผู้ชายที่มีศักดิ์ต่ำกว่าผู้หญิงที่ตนหมายปอง
ตีนแมว	=	นัยยะเบา
หัวสูง	=	มีรสนิยมสูง
มือใหม่	=	ยังไม่ค่อยชำนาญ
ฯลฯ		

๒. มีความหมายเฉพาะ เมื่อนำคำมารวมกันแล้วมีความหมายซึ่งต้องขยายความ

กันสาด	=	เพิงที่ต่อชายคาสำหรับกันฝนไม่ให้สาด
หมาบ้า	=	หมาที่เป็นโรคพิษสุนัขบ้า
เบาใจ	=	ไม่หนักใจ, โล่งใจ
หน้าอ่อน	=	ดูอายุน้อยกว่าอายุจริง
ฯลฯ		

๓. มีความหมายใกล้เคียงกับคำเดิมที่มาประกอบกัน

งูพิษ	=	งูประเภทหนึ่งที่มีพิษ
ยางลบ	=	ยางที่ใช้สำหรับลบข้อความ
ผ้าเช็ดหน้า	=	ผ้าที่ใช้เช็ดหน้า
เข็มฉีดยา	=	เข็มที่ใช้ฉีดยา
ฯลฯ		

ส่วนประกอบของคำประสม

คำประสมที่เป็นนาม

นาม + นาม

ดอกฟ้า	=	หญิงที่สูงศักดิ์
ลูกช้าง	=	สรรพนามแทนตัวผู้พูดเมื่อพูดกับสิ่งศักดิ์สิทธิ์
หมูกระทะ	=	ชื่ออาหารประเภทหนึ่ง

นาม + กริยา

มือถือ	=	โทรศัพท์ที่ถือติดตัวไปได้, โทรศัพท์เคลื่อนที่
กล่องดำ	=	กล่องบรรจุข้อมูลเกี่ยวกับการบินในเครื่องบิน

กริยา + กริยา

ห่อหมก	=	ชื่ออาหาร ใช้เนื้อปลาผสมกับน้ำพริกและกะทิกวนให้เข้ากัน

พิมพ์ดีด = ห่อแล้วนี้
อุปกรณ์สำหรับพิมพ์ตัวหนังสือด้วยปลายนิ้วมือ

คำประสมที่เป็นกริยา

กริยา + กริยา

ซักฟอก = ซักถามให้ได้ความชัดเจนว่าได้ทำความผิดไว้หรือไม่

กวาดล้าง = กำจัดให้สิ้นไป

กริยา + นาม

ปิดปาก = ไม่พูด, ทำให้ไม่ได้พูด

เทศะแนน = ลงคะแนนออกเสียงให้เป็นจำนวนมาก

นาม + กริยา

ตาแข็ง = ไม่ง่วง

มือใหม่ = ยังไม่ชำนาญ

จากหนังสือบรรทัดฐานภาษาไทย เล่ม ๒, หน้า ๓๒ - ๔๒



ใบงานเรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมผัสกลอน สำนวน รื่นรู้วรรณคดีผ่านโครงการ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง คำประสม ผสมความรู้ สู่ความเข้าใจ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนสร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ ข้อละ ๓ คำ

๑. เครื่อง = ...
๒. ลูก = ...
๓. น้ำ = ...
๔. ก้าว = ...
๕. ขีด = ...
๖. ติด = ...
๗. แข็ง = ...
๘. ดาว = ...
๙. ข่ม = ...
๑๐. แม่ = ...

คะแนน

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบงานเรื่อง แต่งภาพย์ล้าคำ รำพันรสไทย (๒)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำนึกกลอน สำนวรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง แต่งภาพย์ล้าคำ รำพันรสไทย (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนสร้างคำประสมจากคำที่กำหนดให้ ข้อละ ๓ คำ

๑. เครื่อง	=	เครื่องบิน	เครื่องมือ	เครื่องครัว
๒. ลูก	=	ลูกน้อง	ลูกอ๊อด	ลูกไม้
๓. น้ำ	=	น้ำลาย	น้ำตา	น้ำมัน
๔. ก้าว	=	ก้าวหน้า	ก้าวไกล	ก้าวกระโดด
๕. ขัด	=	ขัดใจ	ขัดตา	ขัดหู
๖. ติด	=	ติดตา	ติดใจ	ติดอ่าง
๗. แข็ง	=	แข็งตัว	แข็งขัน	แข็งข้อ
๘. ดาว	=	ดาวเทียม	ดาวร้าย	ดาวหาง
๙. ข่ม	=	ข่มใจ	ข่มขวัญ	ข่มตา
๑๐. แม่	=	แม่น้า	แม่ยาย	แม่บ้าน

คะแนน

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

การจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรวรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๒ สร้างคำในภาษาไทย

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

คำซ้อนเป็นคำที่เกิดจากการนำคำสองคำขึ้นไปที่มีความหมายใกล้เคียงกันหรือเหมือนกันมารวมกัน เพื่อเน้นความหมายให้ชัดเจนหรือเพื่อให้เกิดจังหวะและความไพเราะของถ้อยคำ การเรียนรู้คำซ้อนช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจความหมายของคำในบริบทต่าง ๆ ได้ดีขึ้น สามารถสื่อสารได้ชัดเจนและมีสุนทรียภาพทางภาษา การใช้คำซ้อนอย่างเหมาะสมจึงเป็นทักษะสำคัญของผู้ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวันทั้งในการพูด การเขียน และการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของคำซ้อน

คำซ้อน หมายถึง คำที่เกิดจากการนำคำตั้งแต่ ๒ คำขึ้นไปมาเรียงต่อกัน โดยแต่ละคำนั้นมีความสัมพันธ์กันในด้านความหมาย อาจเป็นความหมายเหมือนกัน คล้ายกัน ทำนองเดียวกัน หรือตรงข้ามกันก็ได้ จุดประสงค์ของการซ้อนคำเพื่อให้ได้ความหมายที่ชัดเจน

คำซ้อนที่มีความหมายเหมือนกัน

คำที่นำมาซ้อนกันนั้นหมายถึงสิ่งเดียวกันหรือเป็นอย่างเดียวกัน เช่น

เร็วไว	ใหญ่โต	ทรัพย์สิน
สูญหาย	นุ่มนิ่ม	หยาบซ่า

คำซ้อนที่มีความหมายคล้ายกัน

คำที่นำมาซ้อนกันนั้นมีความหมายใกล้เคียงกันหรือเป็นไปในทำนองเดียวกัน เช่น

อ่อนนุ่ม	ใจคอ	เล็กน้อย
ยักย่มาร	แข่งขาน	เขตแดน

คำซ้อนที่มีความหมายตรงข้ามกัน

คำที่นำมาซ้อนกันนั้นมีความหมายเป็นคนละลักษณะหรือคนละฝ่ายกัน เช่น

ใกล้ไกล	ชั่วดี	ผิดถูก
สูงต่ำ	ตื่นลึก	เหตุผล

ตำแหน่งของคำที่บอกความหมายของคำซ้อน

คำซึ่งมารวมกันเป็นคำซ้อน อาจมีเพียงคำใดคำหนึ่งใช้ตรงกับความหมายของคำซ้อนทั้งคำ อีกคำหนึ่งเป็นเพียงคำที่เข้ามาประกอบเท่านั้น คำที่ใช้ในความหมายตรงกับความหมายของคำซ้อนทั้งคำ อาจเป็นคำที่อยู่ส่วนหน้าหรือส่วนหลังของคำซ้อนก็ได้

ความหมายของคำซ้อนตรงกับคำที่อยู่ส่วนหน้า เช่น คำว่า ใจคอ ความหมายตรงกับคำว่า ใจ ตัวอย่าง ใจคอ ในประโยคว่า ใจคอเขาโหดเหี้ยมเหลือเกิน

เขตแดน	”	รัฐบาลกำหนดเขตแดนให้ผู้ลี้ภัยอยู่
หน้าตา	”	เด็กคนนี้น้ำตาสวดย
ประเทศชาติ	”	ถ้าคนไม่พัฒนาประเทศชาติจะเจริญได้อย่างไร

ความหมายของคำซ้อนตรงกับคำที่อยู่ส่วนหลัง เช่น แข็งขา ความหมายตรงกับคำว่า ขา ตัวอย่าง แข็งขา ในประโยคว่า เด็กคนนี้แข็งแรงแก่งก้าง

บาดแผล	”	บาดแผลบางคนเจ็บไม่ได้หนักหนาอะไร
น้ำหูนํ้าตา	”	พอได้ฟังเรื่องเศร้าที่ไรเธอก็ต้องนำหูนํ้าตาไหล
เท็จจริง	”	ข้อเท็จจริงเป็นอย่างไรมีใครรู้

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนอธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ้อนได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนจำแนกลักษณะของคำซ้อนได้อย่างถูกต้อง

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

- ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้อนในการสื่อสารอย่างเหมาะสม

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ้อนได้อย่างถูกต้อง รวมถึงสร้างคำซ้อนจากคำที่กำหนดให้ได้ และยังสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้อนในการสื่อสารอย่างเหมาะสม (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

- ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

- ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

- ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

- ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

- ๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

- ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

- ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ่อนได้อย่างถูกต้อง รวมถึงสร้างคำซ่อนจากคำที่กำหนดให้ได้ และยังสามารถหาความสำคัญของการใช้คำซ่อนในการสื่อสารอย่างเหมาะสม (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ่อนได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนจำแนกลักษณะของคำซ่อนได้อย่างถูกต้อง	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนร่วมกันอ่านคำศัพท์ที่ติดอยู่บนกระดาน โดยมีคำว่า บ้านเมือง ปากคอ เสื้อผ้า ข้าวดี ตัดสิน หน้าตา ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : นักเรียนทราบหรือไม่ว่าจากคำศัพท์ที่นักเรียนร่วมกันอ่านเป็นคำชนิดใด และนักเรียนมีวิธีสังเกตอย่างไร - <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : คำศัพท์ที่อ่านไปในตอนต้น เป็น คำซ่อน วิธีสังเกตคือดูว่าคำหนึ่งคำมีองค์ประกอบ ๒ คำที่นำมารวมกัน และยังมีความหมายใกล้เคียงหรือเสริมกัน เช่น ปาก กับ คอ เป็นอวัยวะใกล้เคียงกัน ใช้พูดปากคอ (หมายถึงการพูดจา เช่น ปากคอเราะราย) ข้าว กับ ดี คำตรงข้าม แต่เมื่อนำมาซ่อนกันจะใช้พูดถึงการตัดสินพฤติกรรม ข้าวดี	๑. นักเรียนอ่านคำศัพท์พร้อมกันจากนั้นร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน	- Power Point เรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย - ใบความรู้เรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย - ใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย	- ใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย
หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ่อนในการสื่อสารอย่างเหมาะสม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน	๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย	๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและฟังครูสรุปความรู้			ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของคำซ่อน - ตำแหน่งของคำที่บอกความหมายของคำซ่อน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จาก การศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม เกมล่าคำซ่อน ป้อนความรู้ โดยครูแจกการ์ดให้นักเรียนคนละ ๑ ใบ จากนั้นให้นักเรียนตามหาคนที่ถือคำอีกครึ่งหนึ่งของตนเอง เมื่อนักเรียนจับคู่กันได้ ให้	๑. นักเรียนทำกิจกรรม เกมล่าคำซ่อน ป้อนความรู้			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย

หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ	รับมาอยู่ด้านหน้าห้อง ครูตรวจสอบแต่ละคู่ว่าจับคู่ถูกหรือไม่ หากถูกต้องจะได้รับคะแนน หากผิด ให้ไปตามหาคู่ใหม่ เมื่อทุกคู่จับคู่ได้ครบแล้ว ครูสรุปความรู้จากการทำกิจกรรม ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย โดยให้นักเรียนจำแนกลักษณะของคำซ้อนให้ถูกต้อง ๓. ครูให้คำแนะนำให้นักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้นักเรียนทำใบงานได้ถูกต้อง	๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย ๓. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ โดยสะท้อนให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้อนในการสื่อสารอย่างเหมาะสม โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : เพราะเหตุใดการใช้คำซ้อนจึงสำคัญในการสื่อสาร และควรใช้อย่างไรให้เหมาะสม <u>แนวคำตอบเพิ่มเติม</u> : การใช้คำซ้อนช่วยให้การสื่อสารชัดเจนและมีน้ำเสียงไพเราะ ทำให้ข้อความเข้าใจง่ายและน่าสนใจมากขึ้น ผู้พูดควรเลือกใช้คำซ้อนให้ถูกต้องกับความหมาย	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรจส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	และกาลเทศะ เพื่อให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับผู้ฟัง				



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย
๒. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย
๓. ใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ้อนได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนจำแนกลักษณะของคำซ้อนได้อย่างถูกต้อง	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย	แบบประเมินใบงานเรื่อง คำถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้อนในการสื่อสารอย่างเหมาะสม	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ้อนได้อย่างถูกต้อง รวมถึงสร้างคำซ้อนจากคำที่กำหนดให้ได้ และยังสามารถสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้อนในการสื่อสารอย่างเหมาะสม (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย	แบบประเมินใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ้อนได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ้อนได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ้อนได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ้อนได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนจำแนกลักษณะของคำซ้อนได้อย่างถูกต้อง (P)	๓	จำแนกลักษณะของคำซ้อนได้อย่างถูกต้อง
	๒	จำแนกลักษณะของคำซ้อนได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	จำแนกลักษณะของคำซ้อนได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้อนในการสื่อสารอย่างเหมาะสม (A)	๓	สะท้อนคุณค่าคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้อนในการสื่อสารอย่างเหมาะสม
	๒	สะท้อนคุณค่าคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้อนในการสื่อสารอย่างเหมาะสมบางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้อนในการสื่อสารอย่างเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
ใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย	จำแนกลักษณะของคำ ซ่อนได้อย่างถูกต้อง จำนวน ๘ – ๑๐ ข้อ	จำแนกลักษณะของคำ ซ่อนได้อย่างถูกต้อง จำนวน ๕ – ๗ ข้อ	จำแนกลักษณะของคำ ซ่อนได้อย่างถูกต้อง จำนวน ๐ – ๔ ข้อ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๙ - ๑๐	ดีมาก
๕ - ๘	ดี
๐ - ๔	พอใช้



แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	ให้	๓ คะแนน
ดี	ให้	๒ คะแนน
พอใช้	ให้	๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ่อน รู้ลึกภาษาไทย		
		๑๐ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๙ - ๑๐	ดีมาก
๕ - ๘	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของคำซ้อน

คำซ้อน หมายถึง คำที่เกิดจากการนำคำตั้งแต่ ๒ คำขึ้นไปมาเรียงต่อกัน โดยแต่ละคำนั้นมีความสัมพันธ์กันในด้านความหมาย อาจเป็นความหมายเหมือนกัน คล้ายกัน ทำนองเดียวกัน หรือตรงข้ามกันก็ได้ จุดประสงค์ของการซ้อนคำเพื่อให้ได้ความหมายที่ชัดเจน

คำซ้อนที่มีความหมายเหมือนกัน

คำที่นำมาซ้อนกันนั้นหมายถึงสิ่งเดียวกันหรือเป็นอย่างเดียวกัน เช่น

เร็วไว	ใหญ่โต	ทรัพย์สิน
สูญหาย	นุ่มนวล	หยาบช้า

คำซ้อนที่มีความหมายคล้ายกัน

คำที่นำมาซ้อนกันนั้นมีความหมายใกล้เคียงกันหรือเป็นไปในทำนองเดียวกัน เช่น

อ่อนนุ่ม	ใจคอ	เล็กน้อย
ยักยิบ	แข็งแรง	เขตแดน

คำซ้อนที่มีความหมายตรงข้ามกัน

คำที่นำมาซ้อนกันนั้นมีความหมายเป็นคนละลักษณะหรือคนละฝ่ายกัน เช่น

ใกล้ไกล	ชั่วดี	ผิดถูก
สูงต่ำ	ดีเลว	เหตุผล

ตำแหน่งของคำที่บอกความหมายของคำซ้อน

คำซึ่งมารวมกันเป็นคำซ้อน อาจมีเพียงคำใดคำหนึ่งใช้ตรงกับความหมายของคำซ้อนทั้งคำ อีกคำหนึ่งเป็นเพียงคำที่เข้ามาประกอบเท่านั้น คำที่ใช้ในความหมายตรงกับความหมายของคำซ้อนทั้งคำ อาจเป็นคำที่อยู่ส่วนหน้าหรือส่วนหลังของคำซ้อนก็ได้

ความหมายของคำซ้อนตรงกับคำที่อยู่ส่วนหน้า เช่น คำว่า ใจคอ ความหมายตรงกับคำว่า ใจ
 ตัวอย่าง ใจคอ ในประโยคว่า ใจคอเขาโหดเหี้ยมเหลือเกิน

เขตแดน	”	รัฐบาลกำหนดเขตแดนให้ผู้ลี้ภัยอยู่
หน้าตา	”	เด็กคนนี้หน้าตาสวย
ประเทศชาติ	”	ถ้าคนไม่พัฒนาประเทศชาติจะเจริญได้อย่างไร

ความหมายของคำซ้อนตรงกับคำที่อยู่ส่วนหลัง เช่น แข็งขา ความหมายตรงกับคำว่า ขา ตัวอย่าง
 แข็งขา ในประโยคว่า เด็กคนนี้แข็งแรงมาก

บาดแผล	”	บาดแผลบางคนเจ็บไม่ได้หนักหนาอะไร
น้ำหน้าตา	”	พอได้ฟังเรื่องราวที่ไรเธอก็ต้องน้ำหน้าตาไหล
เท็จจริง	”	ข้อเท็จจริงเป็นอย่างไรไม่มีใครรู้

ใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรบจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับลักษณะของคำซ้อน

คำ	คำซ้อนที่มีความหมาย เหมือนกัน	คำซ้อนที่มีความหมาย คล้ายกัน	คำซ้อนที่มีความหมาย ตรงข้ามกัน
๑. ร้อนแรง			
๒. ใฝ่ฝัน			
๓. เปรียบเทียบ			
๔. ล่องลอย			
๕. คู่คี่			
๖. อ่อนนุ่ม			
๗. บั่นทอน			
๘. ไร่นา			
๙. เหตุผล			
๑๐. คืบวิน			

คะแนน

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบงานเรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรบจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง ถอดรหัสคำซ้อน รู้ลึกภาษาไทย
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับลักษณะของคำซ้อน

คำ	คำซ้อนที่มีความหมาย เหมือนกัน	คำซ้อนที่มีความหมาย คล้ายกัน	คำซ้อนที่มีความหมาย ตรงข้ามกัน
๑. ร้อนแรง		✓	
๒. ใฝ่ฝัน		✓	
๓. เปรียบเทียบ	✓		
๔. ล่องลอย		✓	
๕. คู่คี่			✓
๖. อ่อนนุ่ม		✓	
๗. บั่นทอน	✓		
๘. ไร่นา		✓	
๙. เหตุผล			✓
๑๐. คืบวิน			✓

คะแนน

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

บัตรคำซ้อน

บ้านเมือง

ปากคอ

เสื้อผ้า

ชั่วดี

ตัดสิน

หน้าตา



การ์ดกิจกรรม เกมล่าคำซ่อน ป้อนความรู้

บ้าน

เรือน

ชั่ว

ด

ภู

เขา

เสือ

ผ้า

หน้า

ตา

ผิด

ชอบ

สูง

ต่ำ

คิด

เลือก

ทรัพย์

สิน

ใหญ่

โต

เขต

แดน

อ้วน

พี

อัศ

อื่น

รวบ

รวม

เท็จ

จริง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรบจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ท ๔.๑ ม.๑/๒ สร้างคำในภาษาไทย

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

คำซ้ำเป็นรูปแบบหนึ่งของคำในภาษาไทยที่เกิดจากการนำคำเดียวกันมาต่อกัน เพื่อบรรยายความหมายหรือเพิ่มความชัดเจนในการสื่อสาร การเรียนรู้คำซ้ำช่วยให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจความหมายและการใช้คำในชีวิตประจำวันได้ดีขึ้น ตลอดจนพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องเหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ที่แตกต่างกัน ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสื่อสารและการสร้างสรรค์ภาษาให้มีความงดงามและมีประสิทธิภาพ

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของคำซ้ำ

คำซ้ำ หมายถึง คำที่ประกอบด้วยคำเดียวกัน ๒ คำ ในการเขียนจะใช้เครื่องหมายไม้ยมก (๗) เขียนแทนคำที่ซ้ำ

ลักษณะความหมายของคำซ้ำ

๑. มีความหมายเป็นพหูพจน์ เช่น

เด็ก ๆ น่ารักทุกคน
สาว ๆ ที่บ้านทำงานกันเก่ง
ยายมีความสุขที่อยู่กับหลาน ๆ
เขามีเงินเป็นล้าน ๆ

๒. มีความหมายอ่อนลง เช่น

เขาแต่งตัวเหมือนสาว ๆ
เขาใส่เสื้อสีขาว ๆ
ฉันรู้สึกคล้าย ๆ จะเป็นไข้

๓. มีความหมายเน้น เช่น

ที่นี่ขายแต่ของแพง ๆ
เดินเร็ว ๆ เดียวไม่ทันงาน
กินอาหารมัน ๆ อาจจะทำให้อ้วน

๔. มีความหมายไม่เจาะจง เช่น

เย็น ๆ ฉันจะไปซื้อของ

วันแรก ๆ เขามีอาการหนักมาก
เวลาเรียนหนังสือเขาชอบนั่งที่หลัง ๆ

๕. มีความหมายแยกเป็นส่วน ๆ เช่น

เขาจัดข้อมูลลงเป็นช่อง ๆ
เธอควรทำงานให้เสร็จเป็นเรื่อง ๆ
เราควรพิจารณาเป็นประเด็น ๆ

๖. มีความหมายต่อเนื่องกันเป็นหลายครั้ง เช่น

ฉันคิด ๆ ดูแล้วก็อยากเรียนต่อ
นั่ง ๆ นอน ๆ อยู่ก็เบื่อจึงอยากจะทำงานบ้าง
ฉันเขียน ๆ จนไม่มีอะไรจะเขียนแล้ว

คำซ้ำที่เป็นสำนวน

คำที่มีรูปซ้ำบางคำ เช่น ตื้อ ๆ ไหน ๆ เฉย ๆ ไป ๆ มา ๆ ุง ๆ ปลา ๆ เปลี่ยนความหมายจาก
คำเดิมไปเป็นสำนวน เช่น

รถเล่นมาตี ๆ แล้วเครื่องก็ดับไปตื้อ ๆ

ตื้อ ๆ แปลว่า โดยไม่ทราบสาเหตุ

ไป ๆ มา ๆ เราก็ได้มาเรียนอยู่โรงเรียนเดียวกัน

ไป ๆ มา ๆ แปลว่า ในที่สุด

ไหน ๆ คุณก็มาถึงบ้านเราแล้วก็ควรพักสักวันสองวัน

ไหน ๆ แปลว่า เมื่อเป็นดังนี้แล้ว

เขาพูด ๆ อยู่แล้วก็หยุดไปเฉย ๆ

เฉย ๆ แปลว่า โดยไม่รู้เหตุผล โดยไม่มีสาเหตุ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายลักษณะและความหมายของคำซ้ำได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนสร้างและใช้คำซ้ำในประโยคเพื่อสื่อความหมายได้อย่างเหมาะสม

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าของคำซ้ำ และส่งเสริมการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ้ำได้ถูกต้อง รวมถึงใช้คำซ้ำได้อย่างถูกต้อง และยังสะท้อน
คุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้ำในการสื่อสารอย่างเหมาะสม เหมาะสม (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการ
เลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้
ในชีวิตประจำวันได้

๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนึกกลอน สำนึกจริง เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ้ำได้ถูกต้อง รวมถึงใช้คำซ้ำได้อย่างถูกต้อง และยังสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้ำในการสื่อสารอย่างเหมาะสม (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและความหมายของคำซ้ำได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนสร้างและใช้คำซ้ำในประโยคเพื่อสื่อความหมายได้อย่างเหมาะสม ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูยกตัวอย่างคำพูดให้นักเรียนฟัง โดยมีคำว่า “เร็วๆ น้อยสิ”, “ค่อยๆ เดินนะ”, “เบาๆ น้อย” และสอบถามนักเรียนว่านักเรียนเคยได้ยินคำพูดเหล่านี้หรือไม่ ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : นักเรียนเคยได้ยินคำซ้ำคำไหนบ้างในชีวิตประจำวัน เช่น จากที่บ้าน เพื่อน ฯลฯ ครูแจกกระดาษโพสต์อิทให้นักเรียนเขียนคำตอบ จากนั้นให้นำมาติดที่หน้าห้องเรียน ๓. ครูอ่านคำซ้ำที่นักเรียนเขียนมา จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย	๑. นักเรียนฟังครูยกตัวอย่างคำพูด จากนั้นร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน นักเรียนเขียนคำตอบลงในกระดาษโพสต์อิทแล้วนำมาติดที่หน้าห้องเรียน ๓. นักเรียนฟังครูสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน	- Power Point เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย - ใบความรู้เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย - ใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย	- ใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย ให้นักเรียนร่วมกันศึกษา	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนสะท้อนคุณค่าของ คำซ้ำ และส่งเสริมการใช้ ภาษาไทยอย่างถูกต้อง คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๑.๑ ตรงต่อเวลาในการ ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวันและรับผิดชอบ ในการทำงาน ๖.๑.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๒.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๒.๑.๑ ตั้งใจเรียน	ความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมใน ประเด็นดังนี้ - ความหมายของคำซ้ำ - ลักษณะความหมายของคำซ้ำ ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจ ความหมาย โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปราย ว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ เพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			ภาษา เข้าใจ ความหมาย ๓. แบบประเมิน สมรรถนะของ นักเรียน ๔. แบบประเมิน คุณลักษณะอัน พึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที)	๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย โดยให้นักเรียน เลือกคำซ้ำพร้อมระบุลักษณะความหมายของ คำซ้ำจากนั้นนำไปแต่งประโยคให้สมบูรณ์ ๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนทำใบงานได้ถูกต้อง จากนั้นสุ่มนักเรียน นำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที)	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ โดย สะท้อนให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญ			
	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ โดย สะท้อนให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญ	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดง ความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๖.๒.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๒.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๒.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๓.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ	ของการใช้คำซ้ำในการสื่อสารอย่างเหมาะสม โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าคำซ้ำมีบทบาทในการสื่อความหมายอย่างไร และเพราะเหตุใดการใช้คำซ้ำจึงช่วยให้ภาษาไทยมีความไพเราะและเข้าใจง่ายมากขึ้น <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : คำซ้ำช่วยเน้นย้ำความหมายให้ชัดเจน เช่น "เร็ว ๆ" แสดงความเร่งด่วน หรือ "เบา ๆ" สื่อถึงความสุภาพนุ่มนวล นอกจากนี้ยังช่วยสร้างจังหวะ และเสียงที่ฟังรื่นหู เช่น "ค่อย ๆ เดิน" ทำให้ภาษาไทยดูละเมียดละไมและไพเราะมากขึ้น ทั้งยังสื่ออารมณ์หรือความรู้สึกได้ลึกซึ้งยิ่งขึ้น	<u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๓.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย					



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
๒. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
๓. ใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายลักษณะและความหมายของคำซ้ำได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนสร้างและใช้คำซ้ำในประโยคเพื่อสื่อความหมายได้อย่างเหมาะสม	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย	แบบประเมินใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าของคำซ้ำและส่งเสริมการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - อธิบายความหมายและโครงสร้างของคำซ้ำได้ถูกต้อง รวมถึงใช้คำซ้ำได้อย่างถูกต้อง และยังสะท้อนคุณค่าและความสำคัญของการใช้คำซ้ำในการสื่อสารอย่างเหมาะสมเหมาะสม (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย	แบบประเมินใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ มีวินัย ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายลักษณะและความหมายของคำซ้ำได้ (K)	๓	อธิบายลักษณะและความหมายของคำซ้ำได้ถูกต้อง
	๒	อธิบายลักษณะและความหมายของคำซ้ำได้อย่างถูกต้อง บางส่วน
	๑	อธิบายลักษณะและความหมายของคำซ้ำได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนสร้างและใช้คำซ้ำในประโยคเพื่อสื่อความหมายได้อย่างเหมาะสม (P)	๓	สร้างและใช้คำซ้ำในประโยคเพื่อสื่อความหมายได้อย่างเหมาะสม
	๒	สร้างและใช้คำซ้ำในประโยคเพื่อสื่อความหมายได้อย่างเหมาะสม บางส่วน
	๑	สร้างและใช้คำซ้ำในประโยคเพื่อสื่อความหมายได้ไม่เหมาะสม
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าของคำซ้ำ และส่งเสริมการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง (A)	๓	สะท้อนคุณค่าของคำซ้ำ และส่งเสริมการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง
	๒	สะท้อนคุณค่าของคำซ้ำ และส่งเสริมการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าของคำซ้ำ และส่งเสริมการใช้ภาษาไทยไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
ใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย	เลือกคำซ้ำพร้อมระบุลักษณะความหมายของคำซ้ำจากนั้นนำไปแต่งประโยคให้สมบูรณ์ได้อย่างถูกต้อง จำนวน ๘ - ๑๐ ข้อ	เลือกคำซ้ำพร้อมระบุลักษณะความหมายของคำซ้ำจากนั้นนำไปแต่งประโยคให้สมบูรณ์ได้อย่างถูกต้อง จำนวน ๕ - ๗ ข้อ	เลือกคำซ้ำพร้อมระบุลักษณะความหมายของคำซ้ำจากนั้นนำไปแต่งประโยคให้สมบูรณ์ได้อย่างถูกต้อง จำนวน ๐ - ๔ ข้อ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๙ - ๑๐	ดีมาก
๕ - ๘	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	ให้	๓ คะแนน
ดี	ให้	๒ คะแนน
พอใช้	ให้	๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ ภาษา เข้าใจความหมาย		
		๑๐ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๙ - ๑๐	ดีมาก
๕ - ๘	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรบจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของคำซ้ำ

คำซ้ำ หมายถึง คำที่ประกอบด้วยคำเดียวกัน ๒ คำ ในการเขียนจะใช้เครื่องหมายไม้ยมก (๗) เขียนแทนคำที่ซ้ำ

ลักษณะความหมายของคำซ้ำ

๑. มีความหมายเป็นพหูพจน์ เช่น

เด็ก ๆ น่ารักทุกคน
 สาว ๆ ที่บ้านทำงานกันเก่ง
 ยายมีความสุขที่อยู่กับหลาน ๆ
 เขามีเงินเป็นล้าน ๆ

๒. มีความหมายอ่อนลง เช่น

เขาแต่งตัวเหมือนสาว ๆ
 เขาใส่เสื้อสีขาว ๆ
 ฉันรู้สึกคล้าย ๆ จะเป็นไข้

๓. มีความหมายเน้น เช่น

ที่นี่ขายแต่ของแพง ๆ
 เดินเร็ว ๆ เดี๋ยวไม่ทันงาน
 กินอาหารมัน ๆ อาจจะทำให้อ้วน

๔. มีความหมายไม่เจาะจง เช่น

เย็น ๆ ฉันจะไปซื้อของ
 วันแรก ๆ เขามีอาการหนักมาก
 เวลาเรียนหนังสือเขาชอบนั่งที่หลัง ๆ

๕. มีความหมายแยกเป็นส่วน ๆ เช่น

เขาจัดข้อมูลลงเป็นช่อง ๆ
 เธอควรทำงานให้เสร็จเป็นเรื่อง ๆ
 เราควรพิจารณาเป็นประเด็น ๆ

๖. มีความหมายต่อเนื่องกันเป็นหลายครั้ง เช่น

ฉันคิด ๆ ดูแล้วก็อยากเรียนต่อ
 นั่ง ๆ นอน ๆ อยู่ก็เบื่อจึงอยากจะทำงานบ้าง
 ฉันเขียน ๆ จนไม่มีอะไรจะเขียนแล้ว

คำซ้ำที่เป็นสำนวน

คำที่มีรูปซ้ำบางคำ เช่น ตื้อ ๆ ไหน ๆ เฉย ๆ ไป ๆ มา ๆ ฐ ๆ ปลา ๆ เปลี่ยนความหมายจากคำเดิมไปเป็นสำนวน เช่น
 รถแล่นมาดี ๆ แล้วเครื่องก็ดับไปตื้อ ๆ

ดื้อ ๆ แปลว่า โดยไม่ทราบสาเหตุ
ไป ๆ มา ๆ เราก็ได้มาเรียนอยู่โรงเรียนเดียวกัน

ไป ๆ มา ๆ แปลว่า ในที่สุด
ไหน ๆ คุณก็มาถึงบ้านเราแล้วก็ควรพักสักวันสองวัน

ไหน ๆ แปลว่า เมื่อเป็นดังนี้แล้ว
เขาพูด ๆ อยู่แล้วก็หยุดไปเฉย ๆ

เฉย ๆ แปลว่า โดยไม่รู้เหตุผล โดยไม่มีสาเหตุ

(จากหนังสือวิวิธภาษา หน้า 73-76)



ใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกคำซ้ำพร้อมระบุลักษณะความหมายของคำซ้ำจากนั้นนำไปแต่งประโยคให้สมบูรณ์

ข้อที่	คำซ้ำที่เลือก	ลักษณะความหมายของคำซ้ำ	แต่งประโยค
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			

คะแนน

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบงานเรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรบจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเลือกคำซ้ำพร้อมระบุลักษณะความหมายของคำซ้ำจากนั้นนำไปแต่งประโยคให้สมบูรณ์

ข้อที่	คำซ้ำที่เลือก	ลักษณะความหมายของคำซ้ำ	แต่งประโยค
๑			
๒			
๓			
๔		 ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน	..... .....
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			

คะแนน

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สำนักรลอน สำนักรจรส เรยนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนโครงงานเป็นกระบวนการจัดทำแผนงานที่ช่วยให้ผู้เรียนสามารถวางแผนความคิดอย่างเป็นระบบ เริ่มจากการกำหนดปัญหา วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินงาน ไปจนถึงการคาดการณ์ผลที่คาดว่าจะได้รับ เป็นการฝึกให้ผู้เรียนใช้ภาษาเขียนอย่างมีจุดมุ่งหมาย ชัดเจน และสอดคล้องกับการสื่อสารในเชิงวิชาการ ทักษะการเขียนโครงงานไม่เพียงแต่เสริมสร้างความคิดเชิงวิเคราะห์และวางแผนเท่านั้น แต่ยังช่วยปลูกฝังความมีวินัย ความรับผิดชอบ และการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ ซึ่งสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์จริง ทั้งในห้องเรียน และชีวิตประจำวัน

๓. สาระการเรียนรู้

การเขียนโครงงาน

ความหมายของโครงงาน

โครงงาน หมายถึง กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษา ค้นคว้า และลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ โดยอาศัยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์หรือกระบวนการอื่นใดในการศึกษาหาคำตอบในเรื่องนั้น ๆ โดยมีครูผู้สอนคอยแนะนำ

โครงงานภาษาไทย เป็นการส่งเสริมความสามารถด้านภาษาไทยตามความสนใจ และระดับความรู้ของผู้เรียน อย่างมีทักษะกระบวนการ เพื่อตอบปัญหาที่สงสัย ได้มาซึ่งคำตอบและผลงานที่สมบูรณ์ โดยผู้เรียนเป็นผู้วางแผนศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปผล และนำเสนอผลการศึกษาด้วยตนเอง จนเกิดการเรียนรู้และเจตคติที่ดีกับวิชาภาษาไทย

ประเภทของโครงงาน

๑. โครงงานประเภทสำรวจ เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อหาสาเหตุของปัญหาหรือสำรวจความคิดเห็น โดยใช้วิธีสำรวจและรวบรวมข้อมูลแล้วนำข้อมูลที่ได้มาแก้ไขปรับปรุงร่วมกัน เช่น คำที่มักเขียนผิด คำทับศัพท์ในหนังสือพิมพ์ คำคมทำยรถ การใช้ภาษาในนิตยสาร เป็นต้น

๒. โครงงานประเภททดลอง เป็นการศึกษาคำตอบของปัญหาใดปัญหาหนึ่ง การทำโครงงานประเภทนี้เริ่มจากการตั้งปัญหา การออกแบบการทดลองและดำเนินการทดลอง เช่น ปลูกสมุนไพรไร้ดิน การปลูกพืชผักสวนครัวโดยไม่ใช้ปุ๋ยวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

๓. โครงการประเภทสิ่งประดิษฐ์ เป็นการศึกษาเพื่อคิดค้นหรือพัฒนาชิ้นงานให้สามารถใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น มีประสิทธิภาพสูงขึ้นเพื่อใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนาทักษะให้บรรลุวัตถุประสงค์ เช่น เตาอบพลังงานแสงอาทิตย์ การประดิษฐ์กังหันน้ำในแปลงเกษตร เป็นต้น

๔. โครงการประเภททฤษฎี เป็นโครงการที่เสนอทฤษฎี หลักการหรือแนวคิดใหม่ ๆ ในการอธิบายเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างมีเหตุผล โดยผู้จัดทำได้ตั้งคำถามหรือข้อตกลง อาจใช้คำถามหรือข้อตกลงเดิมมาอธิบายในแนวใหม่ เช่น การนำความร้อนด้วยคอมพิวเตอร์ การกำเนิดของแผ่นดินไหวในประเทศไทย เป็นต้น

ประโยชน์ของการทำโครงการ

๑. คิดเป็น ปฏิบัติได้จริง และแก้ปัญหาจากเรื่องที่สนใจได้
๒. มีส่วนร่วมในการเลือกและกำหนดวิธีการเรียนรู้ซึ่งจะช่วยเพิ่มแรงจูงใจให้นักเรียน
๓. เกิดการบูรณาการระหว่างความรู้ที่นักเรียนมีอยู่ในตัวกับทักษะที่ได้รับการฝึกฝนและสะสมอยู่ในตัวนักเรียน
๔. เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้คิดอย่างอิสระ มีการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๕. ได้สำรวจตนเองและความเชื่อมั่นในทักษะต่างๆ ที่ถนัด เพื่อพัฒนาเป็นทักษะชีวิตต่อไป

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - ๑) นักเรียนบอกความหมายของโครงการได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - ๑) นักเรียนกำหนดหัวข้อการทำโครงการที่น่าสนใจ สร้างสรรค์ และมีความเหมาะสม
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)
 - ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการเขียนโครงการอย่างรอบคอบและมีจริยธรรมทางวิชาการ

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

กำหนดหัวข้อการทำโครงการที่น่าสนใจ สร้างสรรค์ และมีความเหมาะสม สะท้อนคุณค่าของการเขียนรายงาน ตลอดจนคำนึงถึงจริยธรรมในการเขียนงานเชิงวิชาการ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต
 - ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ
 - ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง
- ๖.๒ มีวินัย
 - ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน
 - ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม
- ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้
 - ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้
 - ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน
 - ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้
 - ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการ
เลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้
ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนึกกลอน สำนึกจริง เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน กำหนดหัวข้อการทำโครงงานที่น่าสนใจ สร้างสรรค์ และมีความเหมาะสม สะท้อนคุณค่าของการเขียนรายงาน ตลอดจนคำนึงถึงจริยธรรมในการเขียนงานเชิงวิชาการ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนบอกความหมายของโครงงานได้ ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนกำหนดหัวข้อการทำโครงงานที่น่าสนใจ สร้างสรรค์ และมีความเหมาะสม ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม : คิด จับคู่ แลกเปลี่ยน (Think-Pair-Share) ขั้นตอนกิจกรรม - <u>ขั้นที่ ๑: Think – คิดคนเดียว</u> ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ลงในกระดาษหรือในสมุด - <u>คำถาม</u> : นักเรียนเคยรู้สึกหรือไม่ว่าเรียนภาษาไทยเรื่องไหนยากที่สุด เพราะอะไร - <u>คำถาม</u> : นักเรียนเคยเขียนคำผิด หรือใช้ภาษาไทยผิดบ้างหรือไม่ ยกตัวอย่างประกอบ - <u>คำถาม</u> : นักเรียนอยากให้การเรียนภาษาไทยสนุกหรือเข้าใจง่ายขึ้นหรือไม่ อย่างไร - <u>ขั้นที่ ๒: Pair – จับคู่กับเพื่อน</u> - นักเรียนจับคู่กับเพื่อนข้าง ๆ หลังจากนั้นเปรียบเทียบคำตอบ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน โดยมีชุดคำถาม ดังนี้ - <u>คำถาม</u> : นักเรียนทั้งสองคนมีปัญหอะไรเกี่ยวกับภาษาไทยที่คล้ายกันบ้าง”	๑. นักเรียนทำกิจกรรม : คิด จับคู่ แลกเปลี่ยน (Think-Pair-Share) และร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน	- Power Point เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑) - ใบความรู้เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑) - ใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)	- ใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑) ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับจรัส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการเขียนโครงงานอย่างรอบคอบและมีจริยธรรมทางวิชาการ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลงกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ	- คำถาม : นักเรียนคิดว่าจะช่วยกันแก้ปัญหาได้อย่างไร” - ขั้นที่ ๓: Share – นำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน ครูเลือกนักเรียน ๒-๓ คู่ ออกมาเล่าคำตอบหรือประเด็นที่ได้จากการพูดคุย ครูเขียนประเด็นที่นักเรียนพูด เช่น “การเขียนคำผิด”, “อ่านไม่เข้าใจ”, “ไม่ชอบเรียนไวยากรณ์” ไว้บนกระดาน ๒. ครูสรุปการทำกิจกรรม : คิด จับคู่ แลกเปลี่ยน (Think-Pair-Share) - <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : ปัญหาที่นักเรียนเจอนี้ คือจุดเริ่มต้นที่ดีมากในการตั้งคำถามเพื่อเริ่มทำโครงงานภาษาไทย ถ้าเราสนใจปัญหาใดจริง ๆ เราก็จะอยากรหาคำตอบ และนี่คือหัวใจของโครงงาน ๓. ครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)	๒. นักเรียนฟังครูสรุปการทำกิจกรรม ๓. นักเรียนฟังครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้			โครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑) ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๑๕ นาที)				
	๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑) ให้นักเรียน				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	ร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของโครงงาน - ประเภทของโครงงาน - ประโยชน์ของโครงงาน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑) ๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนทำใบงานได้ถูกต้อง จากนั้นสุ่มนักเรียนนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนทำใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑) ๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู และนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ โดยสะท้อนให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของการทำโครงงาน โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๓.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	<u>คำถาม</u> : การทำโครงงานสามารถสร้างคุณค่า อะไรให้กับตัวนักเรียนและครอบครัว <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : โครงงานทำให้เรา รู้จักการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา ช่วยให้เรา ฝึกความรับผิดชอบและเรียนรู้จากการลงมือทำ จริง ถ้าโครงงานของเรามีประโยชน์ ยังสามารถ ช่วยเหลือเพื่อน หรือครอบครัว เช่น การ ประดิษฐ์ของใช้ การปลูกผักกินเอง เป็นต้น ซึ่ง เป็นการสร้างคุณค่าทั้งต่อตนเองและสังคม	<u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถาม ได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของ นักเรียน			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)
๒. ใบความรู้ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)
๓. ใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนบอกความหมายของโครงงานได้	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนกำหนดหัวข้อการทำโครงงานที่น่าสนใจ สร้างสรรค์ และมีความเหมาะสม	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)	แบบประเมินใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการเขียนโครงงานอย่างรอบคอบและมีจริยธรรมทางวิชาการ	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - กำหนดหัวข้อการทำโครงงานที่น่าสนใจ สร้างสรรค์ และมีความเหมาะสม สะท้อนคุณค่าของการเขียนรายงาน ตลอดจนคำนึงถึงจริยธรรมในการเขียนงานเชิงวิชาการ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)	แบบประเมินใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนบอกความหมายของโครงงานได้ (K)	๓	บอกความหมายของโครงงานได้ถูกต้อง
	๒	บอกความหมายของโครงงานได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	บอกความหมายของโครงงานไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนกำหนดหัวข้อการทำโครงงานได้น่าสนใจ สร้างสรรค์ และมีความเหมาะสม (P)	๓	กำหนดหัวข้อการทำโครงงานได้น่าสนใจ สร้างสรรค์ และมีความเหมาะสม
	๒	กำหนดหัวข้อการทำโครงงานได้น่าสนใจ สร้างสรรค์ และมีความเหมาะสมบางส่วน
	๑	ไม่สามารถกำหนดหัวข้อการทำโครงงานให้น่าสนใจได้ ขาดความสร้างสรรค์ และไม่เหมาะสม
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการเขียนโครงงานอย่างรอบคอบและมีจริยธรรมทางวิชาการ (A)	๓	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการเขียนโครงงานอย่างรอบคอบ และมีจริยธรรมทางวิชาการอย่างถูกต้อง
	๒	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการเขียนโครงงานอย่างรอบคอบ และมีจริยธรรมทางวิชาการอย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าและขาดความตั้งใจในการเขียนโครงงานอย่างรอบคอบและไม่มีจริยธรรมทางวิชาการ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. การวิเคราะห์คำถาม	วิเคราะห์ลึกซึ้ง เห็น มุมมองหลากหลาย มี เหตุผลชัดเจน	วิเคราะห์ได้ดี อธิบาย เหตุผลได้ครบถ้วน	วิเคราะห์ได้บ้าง เหตุผล ยังไม่ชัดเจน
๒. การเชื่อมโยงกับตนเอง	เชื่อมโยงความรู้ กับ ประสบการณ์/ความถนัด ของตนได้เหมาะสมและ สร้างสรรค์	เชื่อมโยงกับตนเองได้ดี มี ตัวอย่างประกอบ	เชื่อมโยงได้บ้าง แต่ยังไม่ ชัดเจน
๓. ความชัดเจนในการสื่อสาร ความคิด	สื่อสารความคิดได้ชัดเจน มี เหตุผล และ จัด เรียงลำดับความคิดดี	สื่อสารได้ดี มีเหตุผล บางส่วน	สื่อสารได้บางส่วน ยังไม่ ชัดเจน
๔. ความคิดสร้างสรรค์	มีแนวคิดใหม่หรือมุมมอง ที่ แตกต่าง อย่าง สร้างสรรค์	มีความคิดที่น่าสนใจ มี แนวทางเป็นของตนเอง	ความคิดยังทั่วไป ไม่ แตกต่าง
๕. ความครบถ้วนของคำตอบ	ตอบครบทุกคำถาม พร้อมอธิบายได้ดีทุกข้อ	ตอบครบทุกข้อ อธิบาย ได้บางประเด็น	ตอบคำถามไม่ครบ ขาด บางส่วน หรืออธิบายสั้น

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			รวม ๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การเขียนโครงงาน

ความหมายของโครงงาน

โครงงาน หมายถึง กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษา ค้นคว้า และลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ โดยอาศัยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์หรือกระบวนการอื่นใดในการศึกษาหาคำตอบในเรื่องนั้น ๆ โดยมีครูผู้สอนคอยแนะนำ

โครงงานภาษาไทย เป็นการส่งเสริมความสามารถด้านภาษาไทยตามความสนใจ และระดับความรู้ของผู้เรียน อย่างมีทักษะกระบวนการ เพื่อตอบปัญหาที่สงสัย ได้มาซึ่งคำตอบและผลงานที่สมบูรณ์ โดยผู้เรียนเป็นผู้วางแผนศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปผล และนำเสนอผลการศึกษาด้วยตนเอง จนเกิดการเรียนรู้และเจตคติที่ดีกับวิชาภาษาไทย

ประเภทของโครงงาน

๑. โครงงานประเภทสำรวจ เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อหาสาเหตุของปัญหาหรือสำรวจความคิดเห็น โดยใช้วิธีสำรวจและรวบรวมข้อมูลแล้วนำข้อมูลที่ได้มาแก้ไขปรับปรุงร่วมกัน เช่น คำที่มักเขียนผิด คำทับศัพท์ในหนังสือพิมพ์ คำคมทำยรถ การใช้ภาษาในนิตยสาร เป็นต้น

๒. โครงงานประเภททดลอง เป็นการศึกษาหาคำตอบของปัญหาใดปัญหาหนึ่ง การทำโครงงานประเภทนี้เริ่มจากการตั้งปัญหา การออกแบบการทดลองและดำเนินการทดลอง เช่น ปลูกสมุนไพรไร้ดิน การปลูกพืชผักสวนครัวโดยไม่ใช้ปุ๋ยวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

๓. โครงงานประเภทสิ่งประดิษฐ์ เป็นการศึกษาเพื่อคิดค้นหรือพัฒนาชิ้นงานให้สามารถใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น มีประสิทธิภาพสูงขึ้นเพื่อใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนาทักษะให้บรรลุวัตถุประสงค์ เช่น เตาอบพลังงานแสงอาทิตย์ การประดิษฐ์กังหันวิดน้ำในแปลงเกษตร เป็นต้น

๔. โครงงานประเภททฤษฎี เป็นโครงงานที่เสนอทฤษฎี หลักการหรือแนวคิดใหม่ ๆ ในการอธิบายเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างมีเหตุผล โดยผู้จัดทำได้ตั้งคำถามหรือข้อตกลง อาจใช้คำถามหรือข้อตกลงเดิมมาอธิบายในแนวใหม่ เช่น การนำความร้อนด้วยคอมพิวเตอร์ การกำเนิดของแผ่นดินไหวในประเทศไทย เป็นต้น

ประโยชน์ของการทำโครงงาน

๑. คิดเป็น ปฏิบัติได้จริง และแก้ปัญหาจากเรื่องที่สนใจได้
๒. มีส่วนร่วมในการเลือกและกำหนดวิธีการเรียนรู้ซึ่งจะช่วยเพิ่มแรงจูงใจให้นักเรียน
๓. เกิดการบูรณาการระหว่างความรู้ที่นักเรียนมีอยู่ในตัวกับทักษะที่ได้รับการฝึกฝนและสะสมอยู่ในตัวนักเรียน
๔. เป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้คิดอย่างอิสระ มีการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๕. ได้สำรวจตนเองและความเชื่อมั่นในทักษะต่างๆ ที่ถนัด เพื่อพัฒนาเป็นทักษะชีวิตต่อไป

ใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สรรบกลอน สำนวน รส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง พร้อมอธิบายเหตุผลประกอบคำตอบให้ชัดเจน

๑. เพราะเหตุใดการทำโครงงานจึงช่วยให้นักเรียนพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ได้

.....

.....

.....

๒. นักเรียนคิดว่าโครงงานประเภทใดเหมาะสมกับตนเองมากที่สุด เพราะเหตุใด

.....

.....

.....

๓. ถ้านักเรียนต้องทำโครงงานภาษาไทย ๑ เรื่องที่ตนเองสนใจ นักเรียนจะเลือกทำโครงงานประเภทใด เพราะเหตุใด จงอธิบายให้ชัดเจน

.....

.....

.....

๔. การทำโครงงานแบบกลุ่มแตกต่างจากการทำแบบรายบุคคลอย่างไร และแบบใดที่นักเรียนคิดว่าได้เรียนรู้มากกว่า จงให้เหตุผลประกอบให้ชัดเจน

.....

.....

.....

๕. การบูรณาการระหว่างความรู้เดิมกับทักษะใหม่ในโครงงานมีความสำคัญอย่างไรต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

.....

.....

.....

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ใบงานเรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สรรบกลอน สรรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง ถ้อยคำซ้ำ เสน่ห์ภาษา เข้าใจความหมาย
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง พร้อมอธิบายเหตุผลประกอบคำตอบให้ชัดเจน

๑. เพราะเหตุใดการทำโครงงานจึงช่วยให้นักเรียนพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ได้

.....

.....

.....

๒. นักเรียนคิดว่าโครงงานประเภทใดเหมาะสมกับตนเองมากที่สุด เพราะเหตุใด

.....

ตามดุลยพินิจของผู้สอน

.....

๓. ถ้านักเรียนต้องทำโครงงานภาษาไทย ๑ เรื่องที่ตนเองสนใจ นักเรียนจะเลือกทำโครงงานประเภทใด เพราะเหตุใด จงอธิบายให้ชัดเจน

.....

.....

.....

๔. การทำโครงงานแบบกลุ่มแตกต่างจากการทำแบบรายบุคคลอย่างไร และแบบใดที่นักเรียนคิดว่าได้เรียนรู้มากกว่า จงให้เหตุผลประกอบให้ชัดเจน

.....

.....

.....

๕. การบูรณาการระหว่างความรู้เดิมกับทักษะใหม่ในโครงงานมีความสำคัญอย่างไรต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

.....

.....

.....

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สรรบกลอน สรรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การวางแผนโครงงานเป็นขั้นตอนเบื้องต้นที่สำคัญของการจัดทำโครงงานซึ่งช่วยให้ผู้เรียนสามารถกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต วิธีดำเนินการ และผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างชัดเจน การเรียนรู้เรื่องนี้ช่วยส่งเสริมการคิดอย่างมีระบบ ฝึกการสื่อสารด้วยภาษาเขียนอย่างเป็นทางการ และสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดทำโครงงานในรายวิชาอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนที่ดีจะเป็นแนวทางในการทำโครงงานให้บรรลุผลตามเป้าหมาย

๓. สาระการเรียนรู้

การทำโครงงานสามารถทำได้ทุกระดับการศึกษา ทั้งรายบุคคลหรือเป็นงานกลุ่มก็ได้ ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงงาน

๑. องค์ประกอบของโครงงาน โครงงานมีองค์ประกอบ ๓ ส่วน ดังนี้

๑.๑. ส่วนต้น คือ ส่วนที่บอกชื่อของโครงงาน หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ผู้รับผิดชอบ และที่ปรึกษาโครงงาน

๑.๒. ส่วนกลาง คือ ส่วนที่เป็นวิธีการดำเนินงานต่าง ๆ และเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำโครงงาน

๑.๓. ส่วนท้าย คือ ส่วนที่เป็นผลการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน ผลที่คาดว่าจะได้รับ และข้อเสนอแนะ

๒. ขั้นตอนการทำโครงงาน มีหลักเกณฑ์และขั้นตอนการเขียน ดังนี้

๒.๑. การเลือกหัวข้อ หัวเรื่องของโครงงานมักจะได้จากปัญหา คำถาม หรือความสนใจเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ของผู้เขียน หรือได้จากแหล่งที่ช่วยกระตุ้นให้เกิดความคิดและความสนใจ เช่น จากการอ่านหนังสือ การเข้าชมนิทรรศการ การสังเกตปรากฏการณ์ต่าง ๆ รอบตัว

๒.๒. การวางแผน การทำโครงงานต้องมีการวางแผนไว้ล่วงหน้า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างรัดกุมและรอบคอบ

๒.๓. การดำเนินงาน การลงมือปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่ระบุไว้ ผู้เรียนต้องพยายามทำตามแผนงานเตรียมวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ให้พร้อม ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ คำนึงถึงความปลอดภัยและปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ว่าได้ทำอะไรบ้าง ได้ผลอย่างไร มีปัญหาและข้อคิดเห็นอย่างไร

๒.๔. การเขียนรายงานโครงการ การเขียนรายงานเกี่ยวกับโครงการเป็นวิธีสื่อสารความหมายวิธีหนึ่งที่จะทำให้ผู้อื่นเข้าใจแนวคิด วิธีการดำเนินงาน ผลที่ได้ ตลอดจนข้อสรุปและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับโครงการนั้น โดยเขียนด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย ชัดเจน และครอบคลุมประเด็นสำคัญ

๒.๕. การนำเสนอผลงาน เป็นขั้นตอนสุดท้ายของการทำโครงการ การนำเสนอผลงาน สามารถทำได้หลายรูปแบบ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของประเภทโครงการ เนื้อหา เวลา และระดับของผู้เรียน อาจนำเสนอผลงานด้วยการรายงานหน้าชั้นเรียน หรือนำเสนอผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๓. การเขียนเค้าโครงของโครงการ

การเขียนเค้าโครงของโครงการ โดยทั่วไปเขียนเพื่อแสดงความคิด แผนงาน และขั้นตอนการทำโครงการ ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

เค้าโครงของโครงการ

- ๑) ชื่อโครงการ ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ที่ปรึกษา
- ๒) หลักการและเหตุผล
- ๓) วัตถุประสงค์
- ๔) ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า
- ๕) ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ๖) เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษา
- ๗) วิธีดำเนินการ
- ๘) อภิปรายผลการศึกษา
- ๙) สรุปผลการดำเนินงาน
- ๑๐) ข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบในการเขียนเค้าโครงของโครงการ สามารถเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมและรูปแบบของโครงการนั้น ๆ เช่น เพิ่มองค์ประกอบเรื่องงบประมาณในการดำเนินโครงการ หรือรูปแบบการวัดและประเมินผลโครงการ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงการได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

- ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงการอย่างเป็นระบบ

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนเค้าโครงโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้อย่างถูกต้องตามหลักการและมีความตั้งใจพร้อมทั้งอธิบายหลักการเขียนเค้าโครงโครงการได้ และยังบอกคุณค่าการฝึกเขียนโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ชื่อสัตย์สุจริต

- ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับสรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนเค้าโครงโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้อย่างถูกต้องตามหลักการและมีความตั้งใจพร้อมทั้งอธิบายหลักการเขียนเค้าโครงโครงงานได้ และยังบอกคุณค่าการฝึกเขียนโครงงานตามกระบวนการเขียนโครงงานอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : ถ้านักเรียนได้รับมอบหมายให้ทำโครงงาน ๑ เรื่อง โดยมีเวลา ๑ เดือน แต่ยังไม่มีความหมายหรือเป้าหมายที่ชัดเจน นักเรียนคิดว่า จะเกิดปัญหาอะไรขึ้นบ้าง - <u>แนวคำอธิบายเพิ่มเติม</u> : หากนักเรียนเริ่มทำโครงงานโดยไม่มีแผนงานหรือเป้าหมายที่ชัดเจน จะทำให้ไม่รู้ว่าจะเริ่มจากตรงไหน เสียเวลา และทำงานอย่างไรทิศทาง อาจเกิดความสับสน ทำงานซ้ำซ้อน หรือข้ามขั้นตอนสำคัญไป ผลลัพธ์ของโครงงานก็อาจไม่ตรงตามที่ต้องการ เพราะไม่มีจุดหมายชัดเจน และอาจส่งผลให้โครงงานล่าช้าหรือไม่สมบูรณ์ ดังนั้น การวางแผนและตั้งเป้าหมายก่อนเริ่มโครงงานคือขั้นตอนสำคัญ ที่ช่วยให้ทำงานได้	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน	- Power Point เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒) - ใบความรู้เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒) - ใบงานเรื่อง แผนความคิด พิชิตโครงงาน	- ใบงานเรื่อง แผนความคิด พิชิตโครงงาน	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานใบงานเรื่อง แผนความคิด พิชิตโครงงาน ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง แผน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ชื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ใน	อย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ และสำเร็จตามเวลาที่กำหนด ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒)	๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน			ที่ความคิด พิชิตโครงงาน ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - องค์ประกอบของโครงงาน - ขั้นตอนการทำโครงงาน - การเขียนเค้าโครงของโครงงาน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒) จากนั้นร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ชีวิตประจำวันและรับผิดชอบ ในการทำงาน ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามใน การเรียนรู้ ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้า ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ด้วย การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ ๔-๕ คน จากนั้นให้นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิด แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเลือกปัญหาหรือหัวข้อ การทำโครงงาน ตามความสนใจ เมื่อนักเรียน แต่ละกลุ่มสามารถเลือกหัวข้อที่จะศึกษาได้แล้ว จากนั้น ครูแจกใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนเค้า โครงของโครงงาน โดยระบุข้อมูลให้ครบถ้วน ตามหัวข้อที่กำหนด ๒. ครูให้คำแนะนำให้นักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนทำใบงานได้ถูกต้อง	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่ม ระดมความคิด แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเลือกหัวข้อการทำ โครงงาน จากนั้นทำใบงานเรื่อง แผนที่ ความคิด พิชิตโครงงาน ๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ โดย สะท้อนให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญ ของการวางแผนโครงงาน โดยตั้ง คำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : การจัดทำเค้าโครงของโครงงาน ก่อนลงมือปฏิบัติจริง มีคุณค่าในด้านใดบ้าง	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดง ความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถาม ได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของ นักเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สำนวน สำนวน เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	แนวคำอธิบายเพิ่มเติม : การจัดทำเค้าโครงโครงงานมีคุณค่าในด้านการสร้างความชัดเจนในแนวทางดำเนินงาน ช่วยให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหา วางเป้าหมาย และกำหนดแนวทางแก้ไขได้อย่างมีเหตุผล รวมถึงเป็นเครื่องมือในการนำเสนอแนวคิดต่อผู้อื่นเพื่อขอคำแนะนำหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม				

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒)
๒. ใบความรู้ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒)
๓. ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน	แบบประเมินใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบ	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนเค้าโครงโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้อย่างถูกต้องตามหลักการและมีความตั้งใจพร้อมทั้งอธิบายหลักการเขียนเค้าโครงโครงงานได้ และยังบอกคุณค่าการฝึกเขียนโครงงานตามกระบวนการเขียนโครงงานอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน	แบบประเมินใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้ (P)	๓	เขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง
	๒	เขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	เขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบ (A)	๓	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบ
	๒	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบบางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ชื่อหัวข้อโครงงาน	ชื่อโครงงานชัดเจน น่าสนใจ และสอดคล้องกับเนื้อหาอย่างดี	ชื่อโครงงานเหมาะสมกับเนื้อหา แต่ยังไม่โดดเด่นมาก	ชื่อโครงงานยังไม่ชัดเจน หรือสื่อความหมายได้บางส่วน
๒. ความครบถ้วนของข้อมูล	มี ข้อมูล ครบ ทุก องค์ ประกอบ ของเค้าโครงโครงงาน	ขาดองค์ประกอบเล็กน้อย ๑-๒ ส่วน	ขาดองค์ประกอบหลายส่วน
๓. การจัดระเบียบแนวคิด	โครงสร้างแผนที่ชัดเจน ลำดับความคิดเป็นระบบ	โครงสร้างดี เข้าใจได้ แต่ลำดับบางส่วนยังไม่ต่อเนื่อง	ขาดการจัดลำดับแนวคิด ลำดับไม่ชัดเจน
๔. ความคิดสร้างสรรค์	มีแนวคิดใหม่หรือมุมมองที่แตกต่างอย่างสร้างสรรค์	มีความคิดที่น่าสนใจ มีแนวทางเป็นของตนเอง	ความคิดยังทั่วไป ไม่แตกต่าง
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย	อธิบายแนวคิดได้เข้าใจง่าย สื่อสารชัดเจน	สื่อสารได้ดีพอสมควร แต่บางจุดยังไม่ชัด	สื่อสารบางส่วนไม่เข้าใจ อธิบายไม่ชัดเจน

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานแผนที่ความคิด พิชิต โครงงาน		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สรรบกลอน สำนวน รส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การทำโครงงานสามารถทำได้ทุกระดับการศึกษา ทั้งรายบุคคลหรือเป็นงานกลุ่มก็ได้ ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงงาน

๑. องค์ประกอบของโครงงาน โครงงานมีองค์ประกอบ ๓ ส่วน ดังนี้

๑.๑. ส่วนต้น คือ ส่วนที่บอกชื่อของโครงงาน หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ผู้รับผิดชอบ และที่ปรึกษาโครงงาน

๑.๒. ส่วนกลาง คือ ส่วนที่เป็นวิธีการดำเนินงานต่าง ๆ และเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำโครงงาน

๑.๓. ส่วนท้าย คือ ส่วนที่เป็นผลการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน ผลที่คาดว่าจะได้รับ และข้อเสนอแนะ

๒. ขั้นตอนการทำโครงงาน มีหลักเกณฑ์และขั้นตอนการเขียน ดังนี้

๒.๑. การเลือกหัวข้อ หัวเรื่องของโครงงานมักจะได้จากปัญหา คำถาม หรือความสนใจเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ของผู้เขียน หรือได้จากแหล่งที่ช่วยกระตุ้นให้เกิดความคิดและความสนใจ เช่น จากการอ่านหนังสือ การเข้าชมนิทรรศการ การสังเกตปรากฏการณ์ต่าง ๆ รอบตัว

๒.๒. การวางแผน การทำโครงงานต้องมีการวางแผนไว้ล่วงหน้า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างรัดกุมและรอบคอบ

๒.๓. การดำเนินงาน การลงมือปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่ระบุไว้ ผู้เรียนต้องพยายามทำตามแผนงาน เตรียมวัสดุอุปกรณ์และสถานที่ให้พร้อม ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ คำนึงถึงความปลอดภัยและปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ว่าได้ทำอะไรบ้าง ได้ผลอย่างไร มีปัญหาและข้อคิดเห็นอย่างไร

๒.๔. การเขียนรายงานโครงงาน การเขียนรายงานเกี่ยวกับโครงงานเป็นวิธีสื่อสารความหมายวิธีหนึ่งที่จะทำให้ผู้อื่นเข้าใจแนวคิด วิธีการดำเนินงาน ผลที่ได้ ตลอดจนข้อสรุปและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับโครงงานนั้น โดยเขียนด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย ชัดเจน และครอบคลุมประเด็นสำคัญ

๒.๕. การนำเสนอผลงาน เป็นขั้นตอนสุดท้ายของการทำโครงงาน การนำเสนอผลงาน สามารถทำได้หลายรูปแบบ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของประเภทโครงงาน เนื้อหา เวลา และระดับของผู้เรียน อาจนำเสนอผลงานด้วยการรายงานหน้าชั้นเรียน หรือนำเสนอผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๓. การเขียนเค้าโครงของโครงงาน

การเขียนเค้าโครงของโครงงาน โดยทั่วไปเขียนเพื่อแสดงความคิด แผนงาน และขั้นตอนการทำโครงงาน ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

เค้าโครงของโครงงาน

- ๑) ชื่อโครงงาน ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ที่ปรึกษา
- ๒) หลักการและเหตุผล
- ๓) วัตถุประสงค์

- ๔) ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า
- ๕) ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ๖) เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษา
- ๗) วิธีดำเนินการ
- ๘) อภิปรายผลการศึกษา
- ๙) สรุปผลการดำเนินงาน
- ๑๐) ข้อเสนอแนะ

องค์ประกอบในการเขียนเค้าโครงของโครงการ สามารถเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมและรูปแบบของโครงการนั้น ๆ เช่น เพิ่มองค์ประกอบเรื่องงบประมาณในการดำเนินโครงการ หรือรูปแบบการวัดและประเมินผลโครงการ



ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมรับกลอน สำนวนจริงส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง คิดเป็น ทำได้ เขียนโครงงานอย่างสร้างสรรค์ (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนเค้าโครงของโครงการ โดยระบุข้อมูลให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

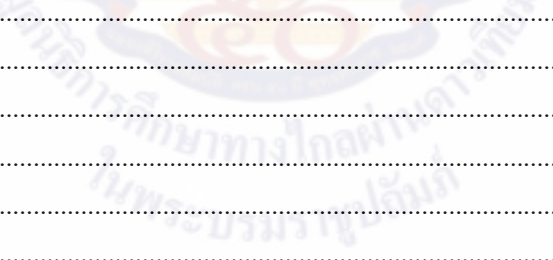
เรื่อง.....

คณะผู้จัดทำโครงการ

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงงาน

.....

หลักการและเหตุผล



วัดสุประสาธน์

.....

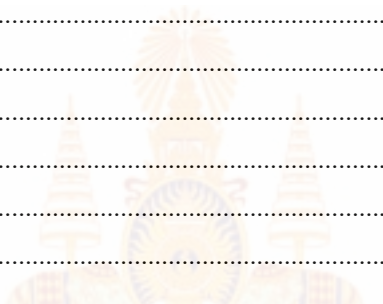
.....

.....

.....

.....

ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า



ผลที่คาดว่าจะได้รับ

[illegible]

เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษา

[illegible]

วิธีดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

อภิปรายผลการศึกษา

สรุปผลการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

.....

ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า

.....

.....

.....

.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

วิธีดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

.....

อภิปรายผลการศึกษา

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

สรุปผลการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงงาน (๑)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับจริง เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การวางแผนโครงงานเป็นขั้นตอนเบื้องต้นที่สำคัญของการจัดทำโครงงานซึ่งช่วยให้ผู้เรียนสามารถกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต วิธีดำเนินการ และผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างชัดเจน การเรียนรู้เรื่องนี้ช่วยส่งเสริมการคิดอย่างมีระบบ ฝึกการสื่อสารด้วยภาษาเขียนอย่างเป็นทางการ และสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดทำโครงงานในรายวิชาอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนที่ดีจะเป็นแนวทางในการทำโครงงานให้บรรลุผลตามเป้าหมาย

๓. สาระการเรียนรู้

การเขียนเค้าโครงของโครงงาน

การเขียนเค้าโครงของโครงงาน โดยทั่วไปเขียนเพื่อแสดงความคิด แผนงาน และขั้นตอนการทำโครงงาน ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

เค้าโครงของโครงงาน

๑) ชื่อโครงงาน ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ที่ปรึกษา

- ชื่อโครงงานต้องกะทัดรัด ชัดเจน สื่อความหมายได้ตรงและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงงาน

- ผู้รับผิดชอบโครงงาน หมายถึง ผู้ทำโครงงาน อาจเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มก็ได้ ควรระบุชื่อให้ชัดเจน และอาจแจกแจงรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ที่รับผิดชอบในการทำโครงงานของแต่ละคน

- อาจารย์ที่ปรึกษา คือ ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาโครงงานหรือควบคุมการทำโครงงาน

๒) หลักการและเหตุผล เป็นการเขียนถึงที่มาในการทำโครงงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าทำไมโครงงานเรื่องนี้เพราะอะไร ทำเพื่ออะไร โครงงานมีความสำคัญอย่างไร และหากไม่ทำจะเกิดผลเสียอย่างไร

๓) วัตถุประสงค์ เป็นการกำหนดจุดมุ่งหมายสำคัญของการทำโครงงานนั้น ๆ ในการเขียนจุดมุ่งหมายต้องเขียนให้ชัดเจน เข้าใจง่าย และสอดคล้องกับชื่อโครงงาน หากมีจุดมุ่งหมายหลายประเด็นให้ระบุเป็นข้อ ๆ ตัวอย่างเช่น

- เพื่อศึกษาคำภาษาไทยถิ่นอีสานที่มีความหมายตรงกับภาษาไทยมาตรฐาน
- เพื่อศึกษาการใช้คำผิดของวัยรุ่นในสื่อสังคมออนไลน์

๔) ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า หมายถึง ขอบเขตหรือกรอบที่กำหนดไว้ใน การทำการศึกษาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เพื่อให้การดำเนินงานมีความชัดเจน เป็นระบบ และไม่กว้างหรือแคบเกินไป ซึ่งจะช่วยให้ผู้ทำการศึกษาค้นคว้าไม่ออกนอกเรื่อง และสามารถเจาะลึกในประเด็นที่ต้องการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕) ผลที่คาดว่าจะได้รับ การระบุผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ อาจเป็น ชิ้นงานหรือเป็นผลพลอยได้เชิงนามธรรม

๖) เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษา หมายถึง สิ่งของ ทรัพยากร หรือแหล่งข้อมูล ต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการดำเนินการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง หรือสร้างชิ้นงานในโครงการ

๗) วิธีดำเนินการ หมายถึง ขั้นตอนหรือกระบวนการที่ใช้ในการทำโครงการหรือการศึกษา ค้นคว้า ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้สำเร็จ โดยเนื้อหาในส่วนนี้จะอธิบายว่า โครงการนี้ทำอย่างไร ตั้งแต่การวางแผน ลงมือทำ เก็บข้อมูล วิเคราะห์ผล ไปจนถึงการสรุปผล

๘) อภิปรายผลการศึกษา คือ การนำผลลัพธ์ที่ได้จากการทดลองหรือการค้นคว้ามานำวิเคราะห์ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ ทฤษฎี หรือผลการศึกษาดูเดิม ๆ เพื่ออธิบายว่า:

- ผลที่ได้หมายความว่าอย่างไร
- ผลนั้นตรงกับสมมติฐานหรือไม่
- ทำไมผลจึงออกมาเช่นนั้น
- มีปัจจัยอะไรที่อาจส่งผลต่อผลการศึกษา
- ผลนั้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างไร

๙) สรุปผลการดำเนินงาน หมายถึง การรวบรวมและเรียบเรียงผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนิน โครงการหรือกิจกรรมทั้งหมด ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบ เพื่อนำเสนอภาพรวมของสิ่งที่ได้ทำ และผลลัพธ์ที่ เกิดขึ้นจริง โดยเน้นผลสำเร็จ ข้อค้นพบ และการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑๐) ข้อเสนอแนะ หมายถึง ความคิดเห็นหรือแนวทางที่ผู้ทำโครงการ หรือผู้ศึกษาค้นคว้า แนะนำเพิ่มเติม หลังจากสิ้นสุดการดำเนินงาน โดยมักใช้เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง พัฒนา หรือขยายผลโครงการในอนาคต รวมถึงคำแนะนำสำหรับผู้สนใจจะทำโครงการในลักษณะเดียวกัน

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงการได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

- ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงการอย่างเป็นระบบ

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนเค้าโครงโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้อย่างถูกต้องตามหลักการและมีความตั้งใจ รวมถึงบอก คุณค่าการฝึกเขียนโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

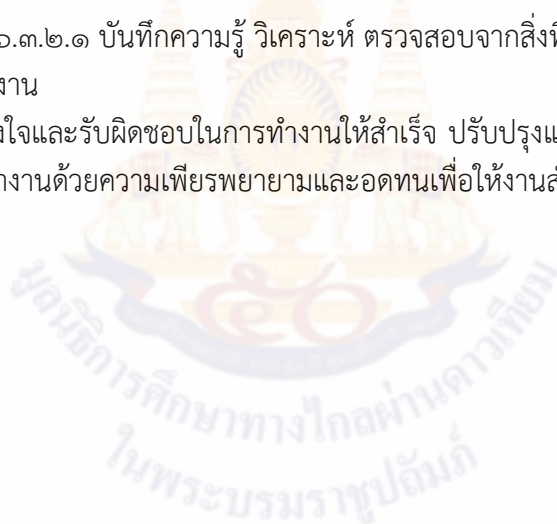
๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรบกลอน เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนเค้าโครงโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้อย่างถูกต้องตามหลักการและมีความตั้งใจ รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงการได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูติดตามความคืบหน้าการทำใบงานเรื่องแผนที่ความคิด พิชิตโครงการ โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำงาน รวมถึงสอบถามปัญหาที่พบในการทำงาน ๒. ตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : จากการทำงาน นักเรียนพบปัญหาใดบ้างและนักเรียนมีวิธีการจัดการปัญหานั้นอย่างไร ๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑)	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๓. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน	- Power Point เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนเค้าโครงโครงการ (๑) - ใบความรู้เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนเค้าโครงโครงการ (๑) - ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ	- ใบงานเรื่องแผนที่ความคิด พิชิตโครงการ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมในช่วงที่ผ่านมาให้แก่นักเรียน จากนั้นครูแจกใบความรู้เรื่อง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงการอย่างเป็นระบบ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน	เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็น ดังนี้ - การเขียนเค้าโครงของโครงการเพื่อให้ นักเรียนเข้าใจความหมายหัวข้อการเขียนเค้าโครงของโครงการมากยิ่งขึ้น ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑) โดยให้นักเรียนได้ ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			ที่ความคิด พิชิตโครงการ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม นำเสนอหัวข้อประเด็นปัญหาที่แต่ละกลุ่มสนใจ จากนั้นครูให้นักเรียนลงมือทำใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนเค้าโครงของโครงการ โดยระบุข้อมูลให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด และแบ่งหน้าที่การทำงานภายในกลุ่มให้ชัดเจน	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอหัวข้อประเด็นปัญหาที่แต่ละกลุ่มสนใจ จากนั้นระดมความคิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเลือกหัวข้อการทำโครงการ จากนั้นทำใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามใน การเรียนรู้ ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้า ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ด้วย การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน	๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนทำใบงานได้ถูกต้อง ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับ จากการเรียนรู้เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วย การวางแผนโครงการ (๑) โดยตั้งคำถาม ชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : จากการเรียนในช่วงนี้ นักเรียน ได้รับความรู้ใดบ้าง และนักเรียนคิดว่า ความสามารถในการสื่อสารและรับฟังความ คิดเห็นภายในกลุ่มมีผลต่อความสำเร็จของ โครงการหรือไม่ อย่างไร	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู ๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดง ความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถาม ได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของ นักเรียน <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> ความสามารถในการ สื่อสารและรับฟังความคิดเห็นภายใน กลุ่มมีผลอย่างมากต่อความสำเร็จของ โครงการ เพราะการสื่อสารที่ดีช่วยให้ สมาชิกในทีมเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง และทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ การ รับฟังความคิดเห็นจากสมาชิกทุกคนยังช่วย เปิดมุมมองใหม่ ๆ ทำให้สามารถแก้ไข ปัญหาได้หลากหลายและสร้างสรรค์มากขึ้น นอกจากนี้ยังช่วยลดความขัดแย้งและเพิ่ม ความสามัคคีในกลุ่ม ส่งผลให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างราบรื่นและบรรลุเป้าหมายที่ตั้ง ไว้ได้ดียิ่งขึ้น			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๓.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย					

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑)
๒. ใบความรู้ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑)
๓. ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงการได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ	แบบประเมินใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงการอย่างเป็นระบบ	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนเค้าโครงโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้อย่างถูกต้องตามหลักการและมีความตั้งใจรวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ	แบบประเมินใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้ (P)	๓	เขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง
	๒	เขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	เขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบ (A)	๓	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบ
	๒	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบบางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ชื่อหัวข้อโครงงาน	ชื่อโครงงานชัดเจน น่าสนใจ และสอดคล้องกับเนื้อหาอย่างดี	ชื่อโครงงานเหมาะสมกับเนื้อหา แต่ยังไม่โดดเด่นมาก	ชื่อโครงงานยังไม่ชัดเจน หรือสื่อความหมายได้บางส่วน
๒. ความครบถ้วนของข้อมูล	มี ข้อมูล ครบ ทุก องค์ ประกอบ ของเค้าโครงโครงงาน	ขาดองค์ประกอบเล็กน้อย ๑-๒ ส่วน	ขาดองค์ประกอบหลายส่วน
๓. การจัดระเบียบแนวคิด	โครงสร้างแผนที่ชัดเจน ลำดับความคิดเป็นระบบ	โครงสร้างดี เข้าใจได้ แต่ลำดับบางส่วนยังไม่ต่อเนื่อง	ขาดการจัดลำดับแนวคิด ลำดับไม่ชัดเจน
๔. ความคิดสร้างสรรค์	มีแนวคิดใหม่หรือมุมมองที่แตกต่างอย่างสร้างสรรค์	มีความคิดที่น่าสนใจ มีแนวทางเป็นของตนเอง	ความคิดยังทั่วไป ไม่แตกต่าง
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย	อธิบายแนวคิดได้เข้าใจง่าย สื่อสารชัดเจน	สื่อสารได้ดีพอสมควร แต่บางจุดยังไม่ชัด	สื่อสารบางส่วนไม่เข้าใจ อธิบายไม่ชัดเจน

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	ให้	๓ คะแนน
ดี	ให้	๒ คะแนน
พอใช้	ให้	๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานแผนที่ความคิด พิชิต โครงงาน		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การเขียนเค้าโครงของโครงการ

การเขียนเค้าโครงของโครงการ โดยทั่วไปเขียนเพื่อแสดงความคิด แผนงาน และขั้นตอนการทำโครงการ ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

เค้าโครงของโครงการ

๑) ชื่อโครงการ ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ที่ปรึกษา

- ชื่อโครงการต้องกะทัดรัด ชัดเจน สื่อความหมายได้ตรงและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

- ผู้รับผิดชอบโครงการ หมายถึง ผู้ทำโครงการ อาจเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มก็ได้ ควรระบุชื่อให้ชัดเจน และอาจแจกแจงรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ที่รับผิดชอบในการทำโครงการของแต่ละคน

- อาจารย์ที่ปรึกษา คือ ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาโครงการหรือควบคุมการทำโครงการ

๒) หลักการและเหตุผล เป็นการเขียนถึงที่มาในการทำโครงการ อธิบายให้ชัดเจนว่าทำโครงการเรื่องนี้เพราะอะไร ทำเพื่ออะไร โครงการมีความสำคัญอย่างไร และหากไม่ทำจะเกิดผลเสียอย่างไร

๓) วัตถุประสงค์ เป็นการกำหนดจุดมุ่งหมายสำคัญของการทำโครงการนั้น ๆ ในการเขียนจุดมุ่งหมายต้องเขียนให้ชัดเจน เข้าใจง่าย และสอดคล้องกับชื่อโครงการ หากมีจุดมุ่งหมายหลายประเด็นให้ระบุเป็นข้อ ๆ ตัวอย่างเช่น

- เพื่อศึกษาคำภาษาไทยถิ่นอีสานที่มีความหมายตรงกับภาษาไทยมาตรฐาน
- เพื่อศึกษาการใช้คำผิดของวัยรุ่นในสื่อสังคมออนไลน์

๔) ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า หมายถึง ขอบเขตหรือกรอบที่กำหนดไว้ในการทำการศึกษาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เพื่อให้การดำเนินงานมีความชัดเจน เป็นระบบ และไม่กว้างหรือแคบเกินไป ซึ่งจะช่วยให้ผู้ทำการศึกษาค้นคว้าไม่ออกนอกเรื่อง และสามารถเจาะลึกในประเด็นที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕) ผลที่คาดว่าจะได้รับ การระบุผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ อาจเป็นชิ้นงานหรือเป็นผลพลอยได้เชิงนามธรรม

๖) เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษา หมายถึง สิ่งของ ทรัพยากร หรือแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการดำเนินการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง หรือสร้างชิ้นงานในโครงการ

๗) วิธีดำเนินการ หมายถึง ขั้นตอนหรือกระบวนการที่ใช้ในการทำโครงการหรือการศึกษาค้นคว้า ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้สำเร็จ โดยเนื้อหาในส่วนนี้จะอธิบายว่า โครงการนี้ทำอย่างไร ตั้งแต่การวางแผน ลงมือทำ เก็บข้อมูล วิเคราะห์ผล ไปจนถึงการสรุปผล

๘) **อภิปรายผลการศึกษา** คือ การนำผลลัพธ์ที่ได้จากการทดลองหรือการค้นคว้าวิเคราะห์เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ ทฤษฎี หรือผลการศึกษาเดิม ๆ เพื่ออธิบายว่า:

- ผลที่ได้หมายความว่าอย่างไร
- ผลนั้นตรงกับสมมุติฐานหรือไม่
- ทำไมผลจึงออกมาเช่นนั้น
- มีปัจจัยอะไรที่อาจส่งผลต่อผลการศึกษา
- ผลนั้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างไร

๙) **สรุปผลการดำเนินงาน** หมายถึง การรวบรวมและเรียบเรียงผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมทั้งหมด ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบ เพื่อนำเสนอภาพรวมของสิ่งที่ได้ทำ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง โดยเน้นผลสำเร็จ ข้อค้นพบ และการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑๐) **ข้อเสนอแนะ** หมายถึง ความคิดเห็นหรือแนวทางที่ผู้ทำโครงการ หรือผู้ศึกษาค้นคว้าแนะนำเพิ่มเติม หลังจากสิ้นสุดการดำเนินงาน โดยมักใช้เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง พัฒนา หรือขยายผลโครงการในอนาคต รวมถึงคำแนะนำสำหรับผู้สนใจจะทำโครงการในลักษณะเดียวกัน



เรื่อง.....

คณะผู้จัดทำโครงการ

[illegible]

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงงาน

.....

หลักการและเหตุผล

[illegible]

วัดสุประสาธน์

.....

.....

.....

.....

.....

ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า



ผลที่คาดว่าจะได้รับ

[illegible]

เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษา

[illegible]

วิธีดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

.....

อภิปรายผลการศึกษา

สรุปผลการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ

วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

.....

ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า

.....

.....

.....

.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

วิธีดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

อภิปรายผลการศึกษา

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

สรุปผลการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงงาน (๒)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับจริง เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การวางแผนโครงงานเป็นขั้นตอนเบื้องต้นที่สำคัญของการจัดทำโครงงานซึ่งช่วยให้ผู้เรียนสามารถกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต วิธีดำเนินการ และผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างชัดเจน การเรียนรู้เรื่องนี้ช่วยส่งเสริมการคิดอย่างมีระบบ ฝึกการสื่อสารด้วยภาษาเขียนอย่างเป็นทางการ และสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดทำโครงงานในรายวิชาอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผนที่ดีจะเป็นแนวทางในการทำโครงงานให้บรรลุผลตามเป้าหมาย

๓. สาระการเรียนรู้

การเขียนเค้าโครงของโครงงาน

การเขียนเค้าโครงของโครงงาน โดยทั่วไปเขียนเพื่อแสดงความคิด แผนงาน และขั้นตอนการทำโครงงาน ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

เค้าโครงของโครงงาน

๑) ชื่อโครงงาน ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ที่ปรึกษา

- ชื่อโครงงานต้องกะทัดรัด ชัดเจน สื่อความหมายได้ตรงและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงงาน

- ผู้รับผิดชอบโครงงาน หมายถึง ผู้ทำโครงงาน อาจเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มก็ได้ ควรระบุชื่อให้ชัดเจน และอาจแจงรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ที่รับผิดชอบในการทำโครงงานของแต่ละคน

- อาจารย์ที่ปรึกษา คือ ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาโครงงานหรือควบคุมการทำโครงงาน

๒) หลักการและเหตุผล เป็นการเขียนถึงที่มาในการทำโครงงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าทำไมโครงงานเรื่องนี้เพราะอะไร ทำเพื่ออะไร โครงงานมีความสำคัญอย่างไร และหากไม่ทำจะเกิดผลเสียอย่างไร

๓) วัตถุประสงค์ เป็นการกำหนดจุดมุ่งหมายสำคัญของการทำโครงงานนั้น ๆ ในการเขียนจุดมุ่งหมายต้องเขียนให้ชัดเจน เข้าใจง่าย และสอดคล้องกับชื่อโครงงาน หากมีจุดมุ่งหมายหลายประเด็นให้ระบุเป็นข้อ ๆ ตัวอย่างเช่น

- เพื่อศึกษาคำภาษาไทยถิ่นอีสานที่มีความหมายตรงกับภาษาไทยมาตรฐาน
- เพื่อศึกษาการใช้คำผิดของวัยรุ่นในสื่อสังคมออนไลน์

๔) ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า หมายถึง ขอบเขตหรือกรอบที่กำหนดไว้ใน การทำการศึกษาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เพื่อให้การดำเนินงานมีความชัดเจน เป็นระบบ และไม่กว้างหรือแคบเกินไป ซึ่งจะช่วยให้ผู้ทำการศึกษาค้นคว้าไม่ออกนอกเรื่อง และสามารถเจาะลึกในประเด็นที่ต้องการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕) ผลที่คาดว่าจะได้รับ การระบุผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ อาจเป็น ชิ้นงานหรือเป็นผลพลอยได้เชิงนามธรรม

๖) เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษา หมายถึง สิ่งของ ทรัพยากร หรือแหล่งข้อมูล ต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการดำเนินการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง หรือสร้างชิ้นงานในโครงการ

๗) วิธีดำเนินการ หมายถึง ขั้นตอนหรือกระบวนการที่ใช้ในการทำโครงการหรือการศึกษา ค้นคว้า ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้สำเร็จ โดยเนื้อหาในส่วนนี้จะอธิบายว่า โครงการนี้ทำอย่างไร ตั้งแต่การวางแผน ลงมือทำ เก็บข้อมูล วิเคราะห์ผล ไปจนถึงการสรุปผล

๘) อภิปรายผลการศึกษา คือ การนำผลลัพธ์ที่ได้จากการทดลองหรือการค้นคว้ามารวบรวม เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ ทฤษฎี หรือผลการศึกษาเดิม ๆ เพื่ออธิบายว่า:

- ผลที่ได้หมายความว่าอย่างไร
- ผลนั้นตรงกับสมมติฐานหรือไม่
- ทำไมผลจึงออกมาเช่นนั้น
- มีปัจจัยอะไรที่อาจส่งผลต่อผลการศึกษา
- ผลนั้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างไร

๙) สรุปผลการดำเนินงาน หมายถึง การรวบรวมและเรียบเรียงผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนิน โครงการหรือกิจกรรมทั้งหมด ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบ เพื่อนำเสนอภาพรวมของสิ่งที่ได้ทำ และผลลัพธ์ที่ เกิดขึ้นจริง โดยเน้นผลสำเร็จ ข้อค้นพบ และการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑๐) ข้อเสนอแนะ หมายถึง ความคิดเห็นหรือแนวทางที่ผู้ทำโครงการ หรือผู้ศึกษาค้นคว้า แนะนำเพิ่มเติม หลังจากสิ้นสุดการดำเนินงาน โดยมักใช้เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง พัฒนา หรือขยายผลโครงการในอนาคต รวมถึงคำแนะนำสำหรับผู้สนใจจะทำโครงการในลักษณะเดียวกัน

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงการได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

- ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงการอย่างเป็นระบบ

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนเค้าโครงโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้อย่างถูกต้องตามหลักการและมีความตั้งใจ รวมถึงบอก คุณค่าการฝึกเขียนโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

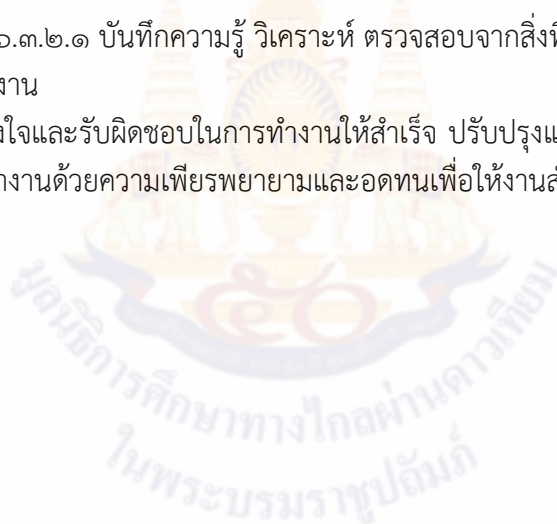
๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการ
เลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้
ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงงาน (๒) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรบกลอน เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนเค้าโครงโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้อย่างถูกต้องตามหลักการและมีความตั้งใจ รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนโครงงานตามกระบวนการเขียนโครงงานอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูติดตามความคืบหน้าการทำใบงานเรื่องแผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำงาน รวมถึงสอบถามปัญหาที่พบในการทำงาน ๒. ตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : จากการทำงาน นักเรียนพบปัญหาใดบ้างและนักเรียนมีวิธีการจัดการปัญหานั้นอย่างไร ๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงงาน (๒)	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๓. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน	- Power Point เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนเค้าโครงโครงงาน (๒) - ใบความรู้เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนเค้าโครงโครงงาน (๒) - ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน	- ใบงานเรื่องแผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง แผนที่
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมในช่วงที่ผ่านมาให้กับนักเรียน จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันศึกษา	๑. นักเรียนทบทวนความรู้เดิมในช่วงที่ผ่านมาและศึกษาความรู้จากใบความรู้			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงการอย่างเป็นระบบ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน	ความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - การเขียนเค้าโครงของโครงการเพื่อให้ นักเรียนเข้าใจความหมายหัวข้อการเขียนเค้าโครงของโครงการมากยิ่งขึ้น ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้ โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			ที่ความคิด พิชิตโครงการ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม ลงมือทำใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการต่อจากชั่วโมงที่ผ่านมา โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนเค้าโครงของโครงการ โดยระบุข้อมูลให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด และให้สมาชิกในกลุ่มร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องของใบงานให้เรียบร้อย ๒. ครูให้คำแนะนำนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนทำใบงานได้ถูกต้อง จากนั้นให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอความรู้จากใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ หน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มทำใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ และร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องของใบงานให้เรียบร้อย ๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามใน การเรียนรู้ ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้า ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ด้วย การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับ จากการเรียนรู้เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วย การวางแผนโครงการ (๒) โดยตั้งคำถาม ชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : การเรียนในช่วงนี้ นักเรียนได้ เรียนรู้อะไรที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาตนเองบ้าง	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดง ความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถาม ได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของ นักเรียน <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> ได้เรียนรู้การ ทำงานเป็นทีม การวางแผนอย่างเป็น ขั้นตอน และการแก้ปัญหาเมื่อเกิด ข้อผิดพลาดในการทำงาน ซึ่งเป็นทักษะ สำคัญที่สามารถนำไปใช้ในการเรียนและ การทำงานในอนาคตได้ นอกจากนี้ยังฝึก ความอดทน ความรับผิดชอบ และการใช้ ความคิดอย่างมีเหตุผล			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สำนวน สำนวน เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๓.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย					

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑)
๒. ใบความรู้ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๑)
๓. ใบงานเรื่อง แผนความคิด พิชิตโครงการ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง แผนความคิด พิชิตโครงการ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงการได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง แผนความคิด พิชิตโครงการ	แบบประเมินใบงานเรื่อง แผนความคิด พิชิตโครงการ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงการอย่างเป็นระบบ	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนเค้าโครงโครงการตามขั้นตอนที่กำหนดได้อย่างถูกต้องตามหลักการและมีความตั้งใจรวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง แผนความคิด พิชิตโครงการ	แบบประเมินใบงานเรื่อง แผนความคิด พิชิตโครงการ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายขั้นตอนและองค์ประกอบเค้าโครงของโครงงานได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้ (P)	๓	เขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง
	๒	เขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	เขียนเค้าโครงของโครงงานตามขั้นตอนที่กำหนดได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบ (A)	๓	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบ
	๒	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบบางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการวางแผนจัดทำโครงงานอย่างเป็นระบบ

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงการ

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ชื่อหัวข้อโครงการ	ชื่อโครงการชัดเจน น่าสนใจ และสอดคล้องกับเนื้อหาอย่างดี	ชื่อโครงการเหมาะสมกับเนื้อหา แต่ยังไม่โดดเด่นมาก	ชื่อโครงการยังไม่ชัดเจน หรือสื่อความหมายได้บางส่วน
๒. ความครบถ้วนของข้อมูล	มี ข้อมูล ครบ ทุก องค์ ประกอบ ของเค้าโครงโครงการ	ขาดองค์ประกอบเล็กน้อย ๑-๒ ส่วน	ขาดองค์ประกอบหลายส่วน
๓. การจัดระเบียบแนวคิด	โครงสร้างแผนที่ชัดเจน ลำดับความคิดเป็นระบบ	โครงสร้างดี เข้าใจได้ แต่ลำดับบางส่วนยังไม่ต่อเนื่อง	ขาดการจัดลำดับแนวคิด ลำดับไม่ชัดเจน
๔. ความคิดสร้างสรรค์	มีแนวคิดใหม่หรือมุมมองที่แตกต่างอย่างสร้างสรรค์	มีความคิดที่น่าสนใจ มีแนวทางเป็นของตนเอง	ความคิดยังทั่วไป ไม่แตกต่าง
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย	อธิบายแนวคิดได้เข้าใจง่าย สื่อสารชัดเจน	สื่อสารได้ดีพอสมควร แต่บางจุดยังไม่ชัด	สื่อสารบางส่วนไม่เข้าใจ อธิบายไม่ชัดเจน

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานแผนที่ความคิด พิชิต โครงงาน		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงการ (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การเขียนเค้าโครงของโครงการ

การเขียนเค้าโครงของโครงการ โดยทั่วไปเขียนเพื่อแสดงความคิด แผนงาน และขั้นตอนการทำโครงการ ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้

เค้าโครงของโครงการ

๑) ชื่อโครงการ ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ที่ปรึกษา

- ชื่อโครงการต้องกะทัดรัด ชัดเจน สื่อความหมายได้ตรงและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

- ผู้รับผิดชอบโครงการ หมายถึง ผู้ทำโครงการ อาจเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มก็ได้ ควรระบุชื่อให้ชัดเจน และอาจแจกแจงรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ที่รับผิดชอบในการทำโครงการของแต่ละคน

- อาจารย์ที่ปรึกษา คือ ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาโครงการหรือควบคุมการทำโครงการ

๒) หลักการและเหตุผล เป็นการเขียนถึงที่มาในการทำโครงการ อธิบายให้ชัดเจนว่าทำโครงการเรื่องนี้เพราะอะไร ทำเพื่ออะไร โครงการมีความสำคัญอย่างไร และหากไม่ทำจะเกิดผลเสียอย่างไร

๓) วัตถุประสงค์ เป็นการกำหนดจุดมุ่งหมายสำคัญของการทำโครงการนั้น ๆ ในการเขียนจุดมุ่งหมายต้องเขียนให้ชัดเจน เข้าใจง่าย และสอดคล้องกับชื่อโครงการ หากมีจุดมุ่งหมายหลายประเด็นให้ระบุเป็นข้อ ๆ ตัวอย่างเช่น

- เพื่อศึกษาคำภาษาไทยถิ่นอีสานที่มีความหมายตรงกับภาษาไทยมาตรฐาน
- เพื่อศึกษาการใช้คำผิดของวัยรุ่นในสื่อสังคมออนไลน์

๔) ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า หมายถึง ขอบเขตหรือกรอบที่กำหนดไว้ในการทำการศึกษาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เพื่อให้การดำเนินงานมีความชัดเจน เป็นระบบ และไม่กว้างหรือแคบเกินไป ซึ่งจะช่วยให้ผู้ทำการศึกษาค้นคว้าไม่ออกนอกเรื่อง และสามารถเจาะลึกในประเด็นที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕) ผลที่คาดว่าจะได้รับ การระบุผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ อาจเป็นชิ้นงานหรือเป็นผลพลอยได้เชิงนามธรรม

๖) เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษา หมายถึง สิ่งของ ทรัพยากร หรือแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่นำมาใช้ในการดำเนินการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง หรือสร้างชิ้นงานในโครงการ

๗) วิธีดำเนินการ หมายถึง ขั้นตอนหรือกระบวนการที่ใช้ในการทำโครงการหรือการศึกษาค้นคว้า ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้สำเร็จ โดยเนื้อหาในส่วนนี้จะอธิบายว่า โครงการนี้ทำอย่างไร ตั้งแต่การวางแผน ลงมือทำ เก็บข้อมูล วิเคราะห์ผล ไปจนถึงการสรุปผล

๘) **อภิปรายผลการศึกษา** คือ การนำผลลัพธ์ที่ได้จากการทดลองหรือการค้นคว้าวิเคราะห์เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ ทฤษฎี หรือผลการศึกษาเดิม ๆ เพื่ออธิบายว่า:

- ผลที่ได้หมายความว่าอย่างไร
- ผลนั้นตรงกับสมมุติฐานหรือไม่
- ทำไมผลจึงออกมาเช่นนั้น
- มีปัจจัยอะไรที่อาจส่งผลต่อผลการศึกษา
- ผลนั้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างไร

๙) **สรุปผลการดำเนินงาน** หมายถึง การรวบรวมและเรียบเรียงผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมทั้งหมด ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบ เพื่อนำเสนอภาพรวมของสิ่งที่ได้ทำ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง โดยเน้นผลสำเร็จ ข้อค้นพบ และการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑๐) **ข้อเสนอแนะ** หมายถึง ความคิดเห็นหรือแนวทางที่ผู้ทำโครงการ หรือผู้ศึกษาค้นคว้าแนะนำเพิ่มเติม หลังจากสิ้นสุดการดำเนินงาน โดยมักใช้เพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุง พัฒนา หรือขยายผลโครงการในอนาคต รวมถึงคำแนะนำสำหรับผู้สนใจจะทำโครงการในลักษณะเดียวกัน



ใบงานเรื่อง แผนที่ความคิด พิชิตโครงงาน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ลำรับกลอน สำนวนจริง เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เริ่มต้นอย่างมีทิศทาง ด้วยการวางแผนโครงงาน (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนเค้าโครงของโครงการ โดยระบุข้อมูลให้ครบถ้วนตามหัวข้อที่กำหนด

เรื่อง.....

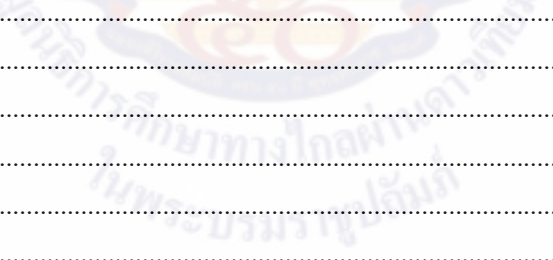
คณะผู้จัดทำโครงการ

[illegible]

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงงาน

.....

หลักการและเหตุผล



วัดสุประสาธน์

.....

.....

.....

.....

.....

ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า



ผลที่คาดว่าจะได้รับ

[illegible]

เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษา

[illegible]

วิธีดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

.....

อภิปรายผลการศึกษา

สรุปผลการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

.....

ขอบเขตของการศึกษาค้นคว้า

.....

.....

.....

.....

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

.....

.....

.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

เอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

วิธีดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

อภิปรายผลการศึกษา

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

สรุปผลการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒	เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑)	
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนรายงานโครงงานเป็นทักษะสำคัญที่ช่วยฝึกให้ผู้เรียนสามารถถ่ายทอดความคิด วิเคราะห์ และสะท้อนกระบวนการทำงานที่เป็นระบบ ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน ไปจนถึงการสรุปผล รายงานโครงงานที่ดีต้องมีความครบถ้วนทางเนื้อหา มีการจัดลำดับอย่างเหมาะสม ใช้ภาษาทางวิชาการ และอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้อง การเรียนรู้เรื่องนี้ไม่เพียงพัฒนาทักษะการเขียนเท่านั้น แต่ยังส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ความรับผิดชอบ และความสามารถในการนำเสนอข้อมูลในชีวิตจริง

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงาน หมายถึง รายงานที่เป็นผลจากการศึกษา ค้นคว้า สืบค้น รวบรวม หรือ วิเคราะห์เรื่องทางวิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน รายงานโครงงานส่วนใหญ่จะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเสนอต่อครูผู้สอนเป็นสำคัญ

องค์ประกอบในการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงานมีองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย

๑. ส่วนต้น คือ รายงานโครงงานในส่วนต้นประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

๑.๑ หน้าปก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ส่วนแรก เขียนชื่อเรื่อง ส่วนที่สอง เขียนชื่อ นามสกุล ของผู้เขียนรายงาน ส่วนที่สาม เป็นส่วนที่แจ้งว่ารายงานนี้เขียนขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชาอะไร โรงเรียนใด และจัดทำขึ้นเมื่อใด

๑.๒ ใบรองปก เป็นกระดาษเปล่า ๑ แผ่น (มีทั้งปกหน้าและปกหลัง)

๑.๓ ปกใน ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก

๑.๔ คำนำ เขียนบอกจุดมุ่งหมาย มูลเหตุ และวิธีการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนกล่าวขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ จนกระทั่งรายงานเสร็จสมบูรณ์

๑.๕ สารบัญ หมายถึง บัญชีบทหรือหัวข้อสำคัญในรายงาน ต้องเขียนเรียงตามลำดับเนื้อหาของรายงานฉบับนั้น ส่วนสารบัญตารางและสารบัญภาพจะแยกออกจากสารบัญเนื้อหาเรื่อง สารบัญตารางจะแสดงชื่อของตารางทุกตาราง สารบัญภาพจะแสดงชื่อภาพประกอบทั้งหมดที่ปรากฏในรายงาน เรียงตามลำดับ

๒. ส่วนเนื้อหา ส่วนเนื้อหาเป็นส่วนที่เสนอสาระสำคัญของรายงาน

เนื้อหาส่วนนี้ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตของรายงาน และโครงเรื่องที่กำหนดไว้ โดยเรียบเรียงตามลำดับหัวข้อที่ระบุไว้ในสารบัญ หากเป็นรายงานขนาดยาว ควรแบ่งเนื้อเรื่องออกเป็นบท ๆ แต่ละบทแบ่งเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง หัวข้อย่อย แต่หากเป็นรายงานขนาดสั้น ไม่จำเป็นต้องแบ่งเป็นบท แต่ควรแบ่งเป็นหัวข้อหรือประเด็นโดยใช้ย่อหน้า ถ้าแบ่งเป็นบทสามารถแบ่งได้ ดังนี้

๒.๑ บทที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการศึกษา ขอบเขตของการศึกษา สมมติฐานในการศึกษา (ถ้ามี) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๒ บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ เอกสารข้อมูลที่ช่วยให้เห็นภาพของปัญหาได้เด่นชัดยิ่งขึ้น ในการเขียนควรเลือกเฉพาะเรื่องที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับปัญหา

๒.๓ บทที่ ๓ วิธีดำเนินงาน อาจเขียนเป็นตาราง แผนผังโครงการเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามหัวข้อเรื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์

๒.๔ บทที่ ๔ ผลการศึกษา การนำข้อมูลที่ได้มาจัดหมวดหมู่ จำแนกแยกแยะตามวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น ๆ

๒.๕ บทที่ ๕ สรุปผลและข้อเสนอแนะ การอภิปรายคำตอบที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ศึกษา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษาต่อไป

๓. ส่วนท้าย ประกอบด้วย บรรณานุกรมและภาคผนวก

๓.๑ บรรณานุกรม คือ ส่วนที่แสดงหลักฐานหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและนำมาอ้างอิงในการเขียนรายงาน เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ทำให้งานดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

๓.๒ ภาคผนวก เป็นเนื้อหาส่วนที่เพิ่มเติมจากเนื้อหาของรายงาน เช่น ภาพกิจกรรมแบบสอบถาม บทสัมภาษณ์ เป็นต้น

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

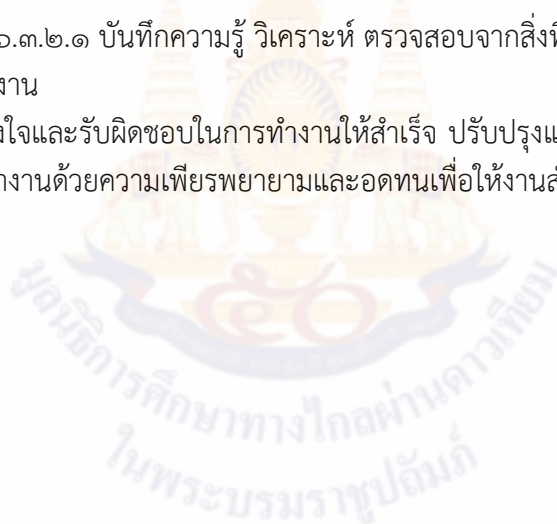
๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับสรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงงานตามกระบวนการเขียนโครงงานอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : นักเรียนทราบหรือไม่ว่า การเขียนรายงานคืออะไรและมีองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงาน มีอะไรบ้าง ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑)	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน	- Power Point เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑) - ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑) - ใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง	- ใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของการเขียนรายงานโครงงาน - องค์ประกอบของการเขียนรายงาน	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑)	- ใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ชื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ใน	๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม หาข้อมูล ระดมความคิด จากนั้นลงมือทำใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง โดยให้นักเรียนเขียน “บทที่ ๑ บทนำ” ของรายงานโครงงานที่ตนเองรับผิดชอบ โดยต้องมีเนื้อหาครบถ้วนดังนี้ - หลักการและเหตุผล - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตของการศึกษา - ผลที่คาดว่าจะได้รับ ๒. ครูให้คำแนะนำ/คำปรึกษากับนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้นักเรียนแต่ละกลุ่มทำใบงานได้ถูกต้อง	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิด แลกเปลี่ยนเรียนรู้และลงมือทำใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง ๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ชีวิตประจำวันและรับผิดชอบ ในการทำงาน ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามใน การเรียนรู้ ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้า ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ด้วย การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับ จากการเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑) โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : ทำไมการเขียนบทที่ ๑ บทนำ จึง เป็นส่วนแรกที่ต้องให้ความสำคัญในการเขียน รายงานโครงงาน ๒. ครูสอบถามถึงผลการเรียนในช่วงนี้ว่า นักเรียนได้เรียนรู้อะไรบ้าง และระหว่างการทำงาน นักเรียนพบปัญหาใดบ้าง และนักเรียนมี วิธีการแก้ปัญหานั้นอย่างไร	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดง ความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถาม ได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของ นักเรียน <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> เพราะบทนำเป็น ส่วนที่อธิบายความเป็นมาและจุดประสงค์ ของโครงงาน ทำให้ผู้อ่านเข้าใจว่าเราทำ โครงงานนี้เพื่ออะไร มีเป้าหมายอย่างไร และจะศึกษาในขอบเขตใด ๒. นักเรียนบอกสิ่งที่ได้เรียนรู้ในช่วงนี้ ปัญหาที่พบ และวิธีการแก้ปัญหานั้น			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๓.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย					

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๑)
๒. ใบความรู้ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๑)
๓. ใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - เขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง	แบบประเมินใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง	แบบประเมินใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานไม่ถูกต้อง
๒. เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง (P)	๓	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง
	๒	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ไม่ถูกต้อง
๓. สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์ (A)	๓	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์
	๒	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าและขาดความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างขาดความรับผิดชอบและไม่มีความสร้างสรรค์

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความครบถ้วนขององค์ประกอบบทที่ ๑	มีครบทุกองค์ประกอบและเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ	มีองค์ประกอบไม่ครบทั้งหมด และเรียบเรียงพอใช้ได้	ขาดบางองค์ประกอบหลายส่วน และเรียบเรียงยังไม่ชัดเจน
๒. ความถูกต้องของเนื้อหา	สาระตรงประเด็น สอดคล้องกับหัวข้อโครงงานโดยตรง	สาระโดยรวมสอดคล้อง แม้มีบางส่วนไม่ชัดเจน	มีเนื้อหาคลาดเคลื่อนบางประเด็น
๓. การใช้ภาษาทางวิชาการ	ใช้ภาษาทางการได้ถูกต้อง สละสลวย เหมาะกับรายงาน	ใช้ภาษาถูกต้องพอสมควร มีความชัดเจน	ใช้ภาษาทางการได้บ้าง แต่ยังไม่เหมาะสม
๔. การจัดลำดับและรูปแบบ	ลำดับข้อมูลดีเยี่ยม มีหัวข้อย่อย จัดรูปแบบสวยงาม	ลำดับข้อมูลพอเหมาะ มีการแบ่งหัวข้อชัดเจน	ข้อมูลเรียงไม่ชัดเจน รูปแบบยังไม่เรียบร้อย
๕. ความตั้งใจและความรับผิดชอบ	ส่งงานตรงเวลา พร้อมตรวจทานและปรับปรุงเรียบร้อย	ส่งงานตรงเวลา มีการตรวจทานบางส่วน	ส่งงานล่าช้า หรือยังไม่สมบูรณ์

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงาน หมายถึง รายงานที่เป็นผลจากการศึกษา ค้นคว้า สืบค้น รวบรวม หรือ วิเคราะห์เรื่องราววิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน รายงานโครงงานส่วนใหญ่จะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเสนอต่อครูผู้สอนเป็นสำคัญ

องค์ประกอบในการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงานมีองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย

๑. ส่วนต้น คือ รายงานโครงงานในส่วนต้นประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

๑.๑ หน้าปก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ส่วนแรก เขียนชื่อเรื่อง ส่วนที่สอง เขียนชื่อ นามสกุล ของผู้เขียนรายงาน ส่วนที่สาม เป็นส่วนที่แจ้งว่ารายงานนี้เขียนขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชาอะไร โรงเรียนใด และจัดทำขึ้นเมื่อใด

๑.๒ ใบรองปก เป็นกระดาษเปล่า ๑ แผ่น (มีทั้งปกหน้าและปกหลัง)

๑.๓ ปกใน ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก

๑.๔ คำนำ เขียนบอกจุดมุ่งหมาย มูลเหตุ และวิธีการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนกล่าวขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ จนกระทั่งรายงานเสร็จสมบูรณ์

๑.๕ สารบัญ หมายถึง บัญชีบทหรือหัวข้อสำคัญในรายงาน ต้องเขียนเรียงตามลำดับเนื้อหาของรายงานฉบับนั้น ส่วนสารบัญตารางและสารบัญภาพจะแยกออกจากสารบัญเนื้อหาเรื่อง สารบัญตารางจะแสดงชื่อของตารางทุกตาราง สารบัญภาพจะแสดงชื่อภาพประกอบทั้งหมดที่ปรากฏในรายงาน เรียงตามลำดับ

๒. ส่วนเนื้อหา ส่วนเนื้อหาเป็นส่วนที่เสนอสาระสำคัญของรายงาน

เนื้อหาส่วนนี้ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตของรายงาน และโครงเรื่องที่กำหนดไว้ โดยเรียบเรียงตามลำดับหัวข้อที่ระบุไว้ในสารบัญ หากเป็นรายงานขนาดยาว ควรแบ่งเนื้อหาเรื่องออกเป็นบท ๆ แต่ละบทแบ่งเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง หัวข้อย่อย แต่หากเป็นรายงานขนาดสั้น ไม่จำเป็นต้องแบ่งเป็นบท แต่ควรแบ่งเป็นหัวข้อหรือประเด็นโดยใช้ย่อหน้า ถ้าแบ่งเป็นบทสามารถแบ่งได้ ดังนี้

๒.๑ บทที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการศึกษา ขอบเขตของการศึกษา สมมติฐานในการศึกษา (ถ้ามี) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๒ บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ เอกสารข้อมูลที่จะช่วยให้เห็นภาพของปัญหาได้เด่นชัดยิ่งขึ้น ในการเขียนควรเลือกเฉพาะเรื่องที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับปัญหา

๒.๓ บทที่ ๓ วิธีดำเนินงาน อาจเขียนเป็นตาราง แผนผังโครงงานเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามหัวข้อเรื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์

๒.๔ บทที่ ๔ ผลการศึกษา การนำข้อมูลที่ได้มาจัดหมวดหมู่ จำแนกแยกแยะตามวัตถุประสงค์ของโครงงานนั้น ๆ

๒.๕ บทที่ ๕ สรุปผลและข้อเสนอแนะ การอภิปรายคำตอบที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ศึกษา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเรื่องที่ศึกษาต่อไป

๓. ส่วนท้าย ประกอบด้วย บรรณานุกรมและภาคผนวก

๓.๑ บรรณานุกรม คือ ส่วนที่แสดงหลักฐานหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและนำมาอ้างอิงในการเขียนรายงาน เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ทำให้งานดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

๓.๒ ภาคผนวก เป็นเนื้อหาส่วนที่เพิ่มเติมจากเนื้อหาของรายงาน เช่น ภาพกิจกรรม แบบสอบถาม บทสัมภาษณ์ เป็นต้น



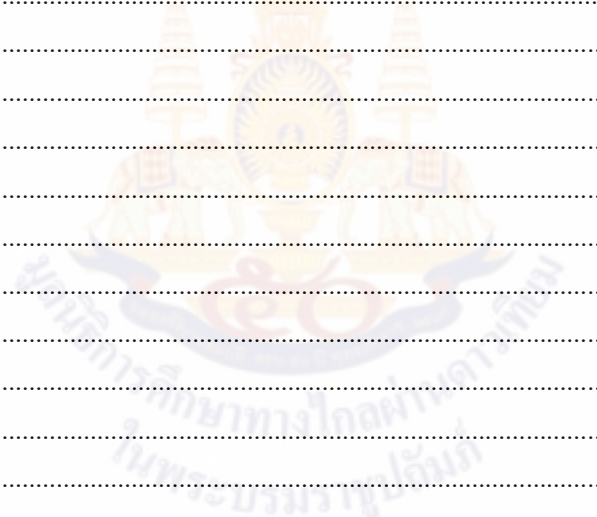
ใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๒ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียน “บทที่ ๑ บทนำ” ของรายงานโครงงานที่ตนเองรับผิดชอบ โดยต้องมีเนื้อหาครบถ้วนดังนี้

- หลักการและเหตุผล
- วัตถุประสงค์
- ขอบเขตของการศึกษา
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บทที่ ๑

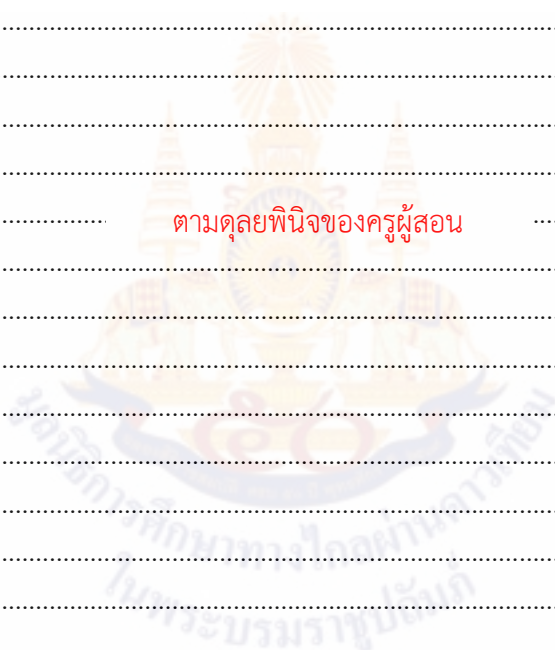
บทนำ





ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓	เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๒)	
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงการ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนรายงานโครงการเป็นทักษะสำคัญที่ช่วยฝึกให้ผู้เรียนสามารถถ่ายทอดความคิด วิเคราะห์ และสะท้อนกระบวนการทำงานที่เป็นระบบ ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน ไปจนถึงการสรุปผล รายงานโครงการที่ดีต้องมีความครบถ้วนทางเนื้อหา มีการจัดลำดับอย่างเหมาะสม ใช้ภาษาทางวิชาการ และอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้อง การเรียนรู้เรื่องนี้ไม่เพียงพัฒนาทักษะการเขียนเท่านั้น แต่ยังส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ความรับผิดชอบ และความสามารถในการนำเสนอข้อมูลในชีวิตจริง

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของการเขียนรายงานโครงการ

การเขียนรายงานโครงการ หมายถึง รายงานที่เป็นผลจากการศึกษา ค้นคว้า สืบค้น รวบรวม หรือ วิเคราะห์เรื่องทางวิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน รายงานโครงการส่วนใหญ่จะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเสนอต่อครูผู้สอนเป็นสำคัญ

องค์ประกอบในการเขียนรายงานโครงการ

การเขียนรายงานโครงการมีองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย

๑. ส่วนต้น คือ รายงานโครงการในส่วนต้นประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

๑.๑ หน้าปก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ส่วนแรก เขียนชื่อเรื่อง ส่วนที่สอง เขียนชื่อ นามสกุล ของผู้เขียนรายงาน ส่วนที่สาม เป็นส่วนที่แจ้งว่ารายงานนี้เขียนขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชาอะไร โรงเรียนใด และจัดทำขึ้นเมื่อใด

๑.๒ ใบรองปก เป็นกระดาษเปล่า ๑ แผ่น (มีทั้งปกหน้าและปกหลัง)

๑.๓ ปกใน ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก

๑.๔ คำนำ เขียนบอกจุดมุ่งหมาย มูลเหตุ และวิธีการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนกล่าวขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ จนกระทั่งรายงานเสร็จสมบูรณ์

๑.๕ สารบัญ หมายถึง บัญชีบทหรือหัวข้อสำคัญในรายงาน ต้องเขียนเรียงตามลำดับเนื้อหาของรายงานฉบับนั้น ส่วนสารบัญตารางและสารบัญภาพจะแยกออกจากสารบัญเนื้อหาเรื่อง สารบัญตารางจะแสดงชื่อของตารางทุกตาราง สารบัญภาพจะแสดงชื่อภาพประกอบทั้งหมดที่ปรากฏในรายงาน เรียงตามลำดับ

๒. ส่วนเนื้อหา ส่วนเนื้อหาเป็นส่วนที่เสนอสาระสำคัญของรายงาน

เนื้อหาส่วนนี้ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตของรายงาน และโครงเรื่องที่กำหนดไว้ โดยเรียบเรียงตามลำดับหัวข้อที่ระบุไว้ในสารบัญ หากเป็นรายงานขนาดยาว ควรแบ่งเนื้อเรื่องออกเป็นบท ๆ แต่ละบทแบ่งเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง หัวข้อย่อย แต่หากเป็นรายงานขนาดสั้น ไม่จำเป็นต้องแบ่งเป็นบท แต่ควรแบ่งเป็นหัวข้อหรือประเด็นโดยใช้ย่อหน้า ถ้าแบ่งเป็นบทสามารถแบ่งได้ ดังนี้

๒.๑ บทที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการศึกษา ขอบเขตของการศึกษา สมมติฐานในการศึกษา (ถ้ามี) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๒ บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ เอกสารข้อมูลที่ช่วยให้เห็นภาพของปัญหาได้เด่นชัดยิ่งขึ้น ในการเขียนควรเลือกเฉพาะเรื่องที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับปัญหา

๒.๓ บทที่ ๓ วิธีดำเนินงาน อาจเขียนเป็นตาราง แผนผังโครงงานเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามหัวข้อเรื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์

๒.๔ บทที่ ๔ ผลการศึกษา การนำข้อมูลที่ได้มาจัดหมวดหมู่ จำแนกแยกแยะตามวัตถุประสงค์ของโครงงานนั้น ๆ

๒.๕ บทที่ ๕ สรุปผลและข้อเสนอแนะ การอภิปรายคำตอบที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ศึกษา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาโครงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษาต่อไป

๓. ส่วนท้าย ประกอบด้วย บรรณานุกรมและภาคผนวก

๓.๑ บรรณานุกรม คือ ส่วนที่แสดงหลักฐานหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและนำมาอ้างอิงในการเขียนรายงาน เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ทำให้งานดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

๓.๒ ภาคผนวก เป็นเนื้อหาส่วนที่เพิ่มเติมจากเนื้อหาของรายงาน เช่น ภาพกิจกรรม แบบสอบถาม บทสัมภาษณ์ เป็นต้น

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนเขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนเรียบเรียงรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงงานตามกระบวนการเขียนโครงงานอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

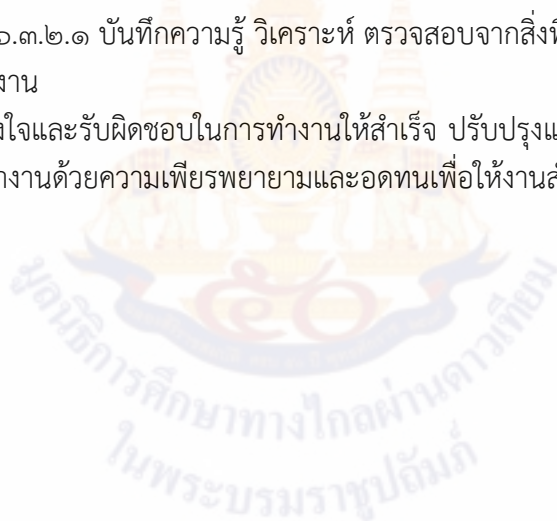
๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๒) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับสรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนเรียบเรียงรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูติดตามความคืบหน้าการทำใบงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำงานรวมถึงสอบถามปัญหาที่พบในการทำงาน ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : นักเรียนเคยค้นข้อมูลจากแหล่งใดบ้างในการทำงานหรือทำรายงานที่ผ่านมา และแหล่งข้อมูลนั้นเชื่อถือได้หรือไม่ เพราะอะไร ๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๒)	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำงานเรื่อง เริ่มต้นรายงาน บทที่ ๑ อย่างมีทิศทาง ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๓. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน	- Power Point เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๒) - ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๒) - ใบงานเรื่อง ค้นคว้าให้ชัดเจน วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒	- ใบงานเรื่อง ค้นคว้าให้ชัดเจน วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานใบงานเรื่อง ค้นคว้าให้ชัดเจน วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมจากชั่วโมงที่ผ่านมา แจกใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๒) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของการเขียนรายงานโครงการ - องค์ประกอบการเขียนรายงาน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๒) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๒) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			คั่นคว่ำให้ชัดเจน วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม หาข้อมูล ระดมความคิด จากนั้นลงมือทำใบงานเรื่อง คั่นคว่ำให้ชัดเจน วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒ โดยให้นักเรียนเขียน “บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง” ของรายงานโครงการที่ตนเองรับผิดชอบ โดยใช้ภาษาทางวิชาการ มีแหล่งอ้างอิงชัดเจน และ	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิด แลกเปลี่ยนเรียนรู้และลงมือทำใบงานเรื่อง คั่นคว่ำให้ชัดเจน วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน	เน้นเฉพาะข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อโครงงานของตน	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม	๒. ครูให้คำแนะนำ/คำปรึกษากับนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้นักเรียนแต่ละกลุ่มทำใบงานได้ถูกต้อง				
๖.๓ ใฝ่เรียนรู้	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับจากการเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๒) โดยตั้งคำถามชวนคิดดังนี้ <u>คำถาม</u> : จากการเขียนบทที่ ๒ นักเรียนคิดว่าการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องช่วยให้โครงงานมีความน่าเชื่อถือมากขึ้นหรือไม่อย่างไร	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> การศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องช่วยให้โครงงานของเราที่น่าเชื่อถือมากขึ้น เพราะทำให้เรามีข้อมูลที่ถูกต้องและมีแหล่งอ้างอิงที่ชัดเจน เวลานำเสนอหรือเขียนรายงาน คนอ่านจะรู้ว่าเราไม่ได้เขียนขึ้นเองแบบไม่มีข้อมูล แต่เรามีข้อมูลจากหนังสือ เว็บไซต์ หรือรายงานวิจัยจริง ๆ มาสนับสนุน ทำให้โครงงานดูมีเหตุผลและมีหลักฐาน			
๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้					
๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน					
๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้					
๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ					
๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน					

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
และภายนอกโรงเรียน ด้วย การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๓.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	๒. ครูสอบถามถึงผลการเรียนในช่วงนี้ว่า นักเรียนได้เรียนรู้อะไรบ้าง และระหว่างการทำงาน นักเรียนพบปัญหาใดบ้าง และนักเรียนมี วิธีการแก้ปัญหานั้นอย่างไร	๒. นักเรียนบอกสิ่งที่ได้เรียนรู้ในช่วงนี้ ปัญหาที่พบ และวิธีการแก้ปัญหานั้น			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๒)
๒. ใบความรู้ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๒)
๓. ใบงานเรื่อง ค้นคว้าให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง ค้นคว้าให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ค้นคว้าให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒	แบบประเมินใบงานเรื่อง ค้นคว้าให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนเรียบเรียงรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องตามหลักการ และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑๓), (๕.๒๑), (๕.๒๒), (๔.๓๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ค้นคว้าให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒	แบบประเมินใบงานเรื่อง ค้นคว้าให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง (P)	๓	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง
	๒	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์ (A)	๓	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์
	๒	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าและขาดความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างขาดความรับผิดชอบและไม่มีความสร้างสรรค์

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ค้นคว้าให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความหลากหลายของแหล่งข้อมูล	ใช้แหล่งข้อมูลอย่างน้อย ๓ ประเภท และนำเชื่อถือทั้งหมด	ใช้แหล่งข้อมูลอย่างน้อย ๒ ประเภท และนำเชื่อถือ	ใช้เพียง ๑ ประเภท หรือแหล่งข้อมูลไม่น่าเชื่อถือบางส่วน
๒. ความถูกต้องของเนื้อหาที่ค้นคว้า	สรุปข้อมูลตรงประเด็น ชัดเจน สะท้อนความเข้าใจลึกซึ้ง	สรุปข้อมูลค่อนข้างชัดเจน ครอบคลุมหัวข้อหลัก	สรุปข้อมูลไม่ครบ หรือยังมีความคลาดเคลื่อน
๓. การเรียบเรียงข้อมูลและเชื่อมโยงกับหัวข้อโครงงาน	เรียบเรียงได้เป็นระบบ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในบทที่ ๑ อย่างชัดเจน	เรียบเรียงได้ดี มีความเชื่อมโยงกับหัวข้อ	เรียบเรียงยังไม่เป็นระบบ เชื่อมโยงไม่ชัดเจน
๔. การใช้ภาษาทางวิชาการ	ใช้ภาษาทางการได้เหมาะสม ถูกต้อง ไพเราะ และไม่คัดลอกข้อความ	ใช้ภาษาทางการได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ใช้ภาษาพูดหรือคัดลอกมาโดยไม่มีการเรียบเรียง
๕. การอ้างอิงแหล่งข้อมูล	อ้างอิงครบทุกแหล่ง ตามรูปแบบที่ถูกต้อง	อ้างอิงเกือบครบ และใกล้เคียงรูปแบบที่เหมาะสม	อ้างอิงไม่ครบ หรือไม่ถูกต้องบางส่วน

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง คั่นคว่ำให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงาน หมายถึง รายงานที่เป็นผลจากการศึกษา ค้นคว้า สืบค้น รวบรวม หรือ วิเคราะห์เรื่องราววิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน รายงานโครงงานส่วนใหญ่จะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเสนอต่อครูผู้สอนเป็นสำคัญ

องค์ประกอบในการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงานมีองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย

๑. ส่วนต้น คือ รายงานโครงงานในส่วนต้นประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

๑.๑ หน้าปก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ส่วนแรก เขียนชื่อเรื่อง ส่วนที่สอง เขียนชื่อ นามสกุล ของผู้เขียนรายงาน ส่วนที่สาม เป็นส่วนที่แจ้งว่ารายงานนี้เขียนขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชาอะไร โรงเรียนใด และจัดทำขึ้นเมื่อใด

๑.๒ ใบรองปก เป็นกระดาษเปล่า ๑ แผ่น (มีทั้งปกหน้าและปกหลัง)

๑.๓ ปกใน ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก

๑.๔ คำนำ เขียนบอกจุดมุ่งหมาย มูลเหตุ และวิธีการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนกล่าวขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ จนกระทั่งรายงานเสร็จสมบูรณ์

๑.๕ สารบัญ หมายถึง บัญชีบทหรือหัวข้อสำคัญในรายงาน ต้องเขียนเรียงตามลำดับเนื้อหาของรายงานฉบับนั้น ส่วนสารบัญตารางและสารบัญภาพจะแยกออกจากสารบัญเนื้อหาเรื่อง สารบัญตารางจะแสดงชื่อของตารางทุกตาราง สารบัญภาพจะแสดงชื่อภาพประกอบทั้งหมดที่ปรากฏในรายงาน เรียงตามลำดับ

๒. ส่วนเนื้อหา ส่วนเนื้อหาเป็นส่วนที่เสนอสาระสำคัญของรายงาน

เนื้อหาส่วนนี้ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตของรายงาน และโครงเรื่องที่กำหนดไว้ โดยเรียบเรียงตามลำดับหัวข้อที่ระบุไว้ในสารบัญ หากเป็นรายงานขนาดยาว ควรแบ่งเนื้อหาเรื่องออกเป็นบท ๆ แต่ละบทแบ่งเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง หัวข้อย่อย แต่หากเป็นรายงานขนาดสั้น ไม่จำเป็นต้องแบ่งเป็นบท แต่ควรแบ่งเป็นหัวข้อหรือประเด็นโดยใช้ย่อหน้า ถ้าแบ่งเป็นบทสามารถแบ่งได้ ดังนี้

๒.๑ บทที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการศึกษา ขอบเขตของการศึกษา สมมติฐานในการศึกษา (ถ้ามี) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๒ บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ เอกสารข้อมูลที่จะช่วยให้เห็นภาพของปัญหาได้เด่นชัดยิ่งขึ้น ในการเขียนควรเลือกเฉพาะเรื่องที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับปัญหา

๒.๓ บทที่ ๓ วิธีดำเนินงาน อาจเขียนเป็นตาราง แผนผังโครงงานเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามหัวข้อเรื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์

๒.๔ บทที่ ๔ ผลการศึกษา การนำข้อมูลที่ได้มาจัดหมวดหมู่ จำแนกแยกแยะตามวัตถุประสงค์ของโครงงานนั้น ๆ

๒.๕ บทที่ ๕ สรุปผลและข้อเสนอแนะ การอภิปรายคำตอบที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ศึกษา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเรื่องที่ศึกษาต่อไป

๓. ส่วนท้าย ประกอบด้วย บรรณานุกรมและภาคผนวก

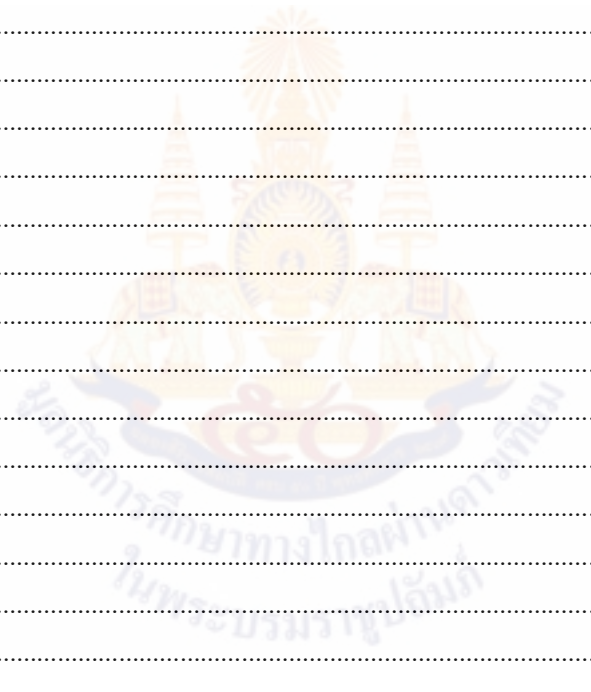
๓.๑ บรรณานุกรม คือ ส่วนที่แสดงหลักฐานหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและนำมาอ้างอิงในการเขียนรายงาน เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ทำให้งานดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

๓.๒ ภาคผนวก เป็นเนื้อหาส่วนที่เพิ่มเติมจากเนื้อหาของรายงาน เช่น ภาพกิจกรรม แบบสอบถาม บทสัมภาษณ์ เป็นต้น



บทที่ ๒

เอกสารที่เกี่ยวข้อง





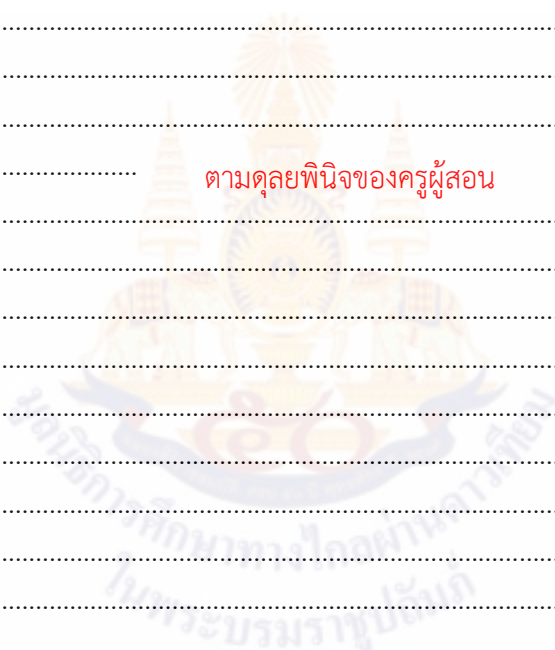
ใบงานเรื่อง คั่นคว่ำให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมผัสกลอน สำนวนรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๓ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียน “บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง” ของรายงานโครงงานที่ตนเองรับผิดชอบ โดยใช้
ภาษาทางวิชาการ มีแหล่งอ้างอิงชัดเจน และเน้นเฉพาะข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อโครงงาน
ของตน

บทที่ ๒
เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๓)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนรายงานโครงงานเป็นทักษะสำคัญที่ช่วยฝึกให้ผู้เรียนสามารถถ่ายทอดความคิด วิเคราะห์ และสะท้อนกระบวนการทำงานที่เป็นระบบ ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน ไปจนถึงการสรุปผล รายงานโครงงานที่ดีต้องมีความครบถ้วนทางเนื้อหา มีการจัดลำดับอย่างเหมาะสม ใช้ภาษาทางวิชาการ และอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้อง การเรียนรู้เรื่องนี้ไม่เพียงพัฒนาทักษะการเขียนเท่านั้น แต่ยังส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ความรับผิดชอบ และความสามารถในการนำเสนอข้อมูลในชีวิตจริง

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงาน หมายถึง รายงานที่เป็นผลจากการศึกษา ค้นคว้า สืบค้น รวบรวม หรือ วิเคราะห์เรื่องทางวิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน รายงานโครงงานส่วนใหญ่จะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเสนอต่อครูผู้สอนเป็นสำคัญ

องค์ประกอบในการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงานมีองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย

๑. ส่วนต้น คือ รายงานโครงงานในส่วนต้นประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

๑.๑ หน้าปก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ส่วนแรก เขียนชื่อเรื่อง ส่วนที่สอง เขียนชื่อ นามสกุล ของผู้เขียนรายงาน ส่วนที่สาม เป็นส่วนที่แจ้งว่ารายงานนี้เขียนขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชาอะไร โรงเรียนใด และจัดทำขึ้นเมื่อใด

๑.๒ ใบรองปก เป็นกระดาษเปล่า ๑ แผ่น (มีทั้งปกหน้าและปกหลัง)

๑.๓ ปกใน ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก

๑.๔ คำนำ เขียนบอกจุดมุ่งหมาย มูลเหตุ และวิธีการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนกล่าวขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ จนกระทั่งรายงานเสร็จสมบูรณ์

๑.๕ สารบัญ หมายถึง บัญชีบทหรือหัวข้อสำคัญในรายงาน ต้องเขียนเรียงตามลำดับเนื้อหาของรายงานฉบับนั้น ส่วนสารบัญตารางและสารบัญภาพจะแยกออกจากสารบัญเนื้อหาเรื่อง สารบัญตารางจะแสดงชื่อของตารางทุกตาราง สารบัญภาพจะแสดงชื่อภาพประกอบทั้งหมดที่ปรากฏในรายงาน เรียงตามลำดับ

๒. ส่วนเนื้อหา ส่วนเนื้อหาเป็นส่วนที่เสนอสาระสำคัญของรายงาน

เนื้อหาส่วนนี้ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตของรายงาน และโครงเรื่องที่กำหนดไว้ โดยเรียบเรียงตามลำดับหัวข้อที่ระบุไว้ในสารบัญ หากเป็นรายงานขนาดยาว ควรแบ่งเนื้อเรื่องออกเป็นบท ๆ แต่ละบทแบ่งเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง หัวข้อย่อย แต่หากเป็นรายงานขนาดสั้น ไม่จำเป็นต้องแบ่งเป็นบท แต่ควรแบ่งเป็นหัวข้อหรือประเด็นโดยใช้ย่อหน้า ถ้าแบ่งเป็นบทสามารถแบ่งได้ ดังนี้

๒.๑ บทที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการศึกษา ขอบเขตของการศึกษา สมมติฐานในการศึกษา (ถ้ามี) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๒ บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ เอกสารข้อมูลที่ช่วยให้เห็นภาพของปัญหาได้เด่นชัดยิ่งขึ้น ในการเขียนควรเลือกเฉพาะเรื่องที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับปัญหา

๒.๓ บทที่ ๓ วิธีดำเนินงาน อาจเขียนเป็นตาราง แผนผังโครงการเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามหัวข้อเรื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์

๒.๔ บทที่ ๔ ผลการศึกษา การนำข้อมูลที่ได้มาจัดหมวดหมู่ จำแนกแยกแยะตามวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น ๆ

๒.๕ บทที่ ๕ สรุปผลและข้อเสนอแนะ การอภิปรายคำตอบที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ศึกษา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษาต่อไป

๓. ส่วนท้าย ประกอบด้วย บรรณานุกรมและภาคผนวก

๓.๑ บรรณานุกรม คือ ส่วนที่แสดงหลักฐานหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและนำมาอ้างอิงในการเขียนรายงาน เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ทำให้งานดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

๓.๒ ภาคผนวก เป็นเนื้อหาส่วนที่เพิ่มเติมจากเนื้อหาของรายงาน เช่น ภาพกิจกรรมแบบสอบถาม บทสัมภาษณ์ เป็นต้น

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนเรียบเรียงรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องตามหลักการและครบถ้วนตามองค์ประกอบของรายงานโครงการ และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

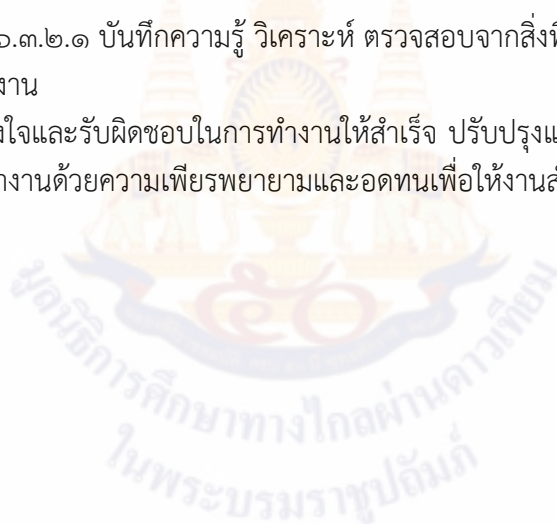
๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๓) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับสรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนเรียบเรียงรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้องตามหลักการและครบถ้วนตามองค์ประกอบของรายงานโครงงาน และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงงานตามกระบวนการเขียนโครงงานอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูติดตามความคืบหน้าการทำใบงานเรื่อง คั่นคว่ำให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒ โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำงานรวมถึงสอบถามปัญหาที่พบในการทำงาน ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : เมื่อนักเรียนจะทำโครงงานหรือทำกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่ง นักเรียนมีวิธีวางแผนขั้นตอนก่อนลงมือทำอย่างไรบ้าง เชื่อถือได้หรือไม่ เพราะอะไร ๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๓)	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำใบงานเรื่อง คั่นคว่ำให้ชัด วางรากฐานความรู้ในบทที่ ๒ ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ๓. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน	- Power Point เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๓) - ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๓) - ใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ	- ใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ลง

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๓)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ชื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมจากชั่วโมงที่ผ่านมา แจกใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๓) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของการเขียนรายงานโครงการ - องค์ประกอบของการเขียนรายงาน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๓) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๓) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			มือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม ทำใบงานเรื่อง มือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ โดยให้นักเรียนเขียน บทที่ ๓: วิธิดำเนินงานของรายงานโครงการของตนเอง โดยอธิบายขั้นตอนและกระบวนการที่ใช้ในการดำเนินงาน ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการให้ชัดเจน มี	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิด แลกเปลี่ยนเรียนรู้และลงมือทำใบงานเรื่อง มือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๓)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สรรบกลอน สรรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอา สิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมา เป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการ ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวันและรับผิดชอบ ในการทำงาน ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามใน การเรียนรู้	ลำดับ และสามารถปฏิบัติตามได้จริง โดยใช้ ภาษาทางวิชาการ และเขียนให้อยู่ในรูปแบบ รายงาน ๒. ครูให้คำแนะนำ/คำปรึกษากับนักเรียน เพิ่มเติม เพื่อให้นักเรียนแต่ละกลุ่มทำใบงานได้ ถูกต้อง ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับ จากการเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๓) โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : หากไม่มีบทที่ ๓ โครงการงานของ นักเรียน จะเกิดปัญหาอะไรบ้างในขั้นตอนการ ทำงานจริง	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู ๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดง ความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถาม ได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของ นักเรียน ตัวอย่างคำตอบ : หากโครงการไม่มี บทที่ ๓ ซึ่งเป็นส่วนที่ระบุขั้นตอนและ วิธีการดำเนินงานอย่างชัดเจน จะส่งผลให้ การทำงานในขั้นตอนจริงเกิดปัญหาหลาย ประการ เช่น การขาดแนวทางปฏิบัติที่เป็น ระบบ ทำให้นักเรียนไม่สามารถวางแผนและ ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ บางขั้นตอนถูกละเลยหรือทำผิดพลาด นอกจากนี้ การไม่มีบทที่ ๓ ยังทำให้สมาชิก			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๓)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง	๒. ครูสอบถามถึงผลการเรียนในช่วงนี้ว่า นักเรียนได้เรียนรู้อะไรบ้าง และระหว่างการทำงานนักเรียนพบปัญหาใดบ้าง และนักเรียนมีวิธีการแก้ปัญหานั้นอย่างไร	ในกลุ่มไม่มีการแบ่งหน้าที่และความรับผิดชอบที่ชัดเจน ส่งผลให้งานไม่ราบรื่น เกิดความสับสน และอาจส่งผลให้งานโครงการไม่สำเร็จตามเป้าหมาย ดังนั้น บทที่ ๓ จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการช่วยให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิผล และทำให้สมาชิกทุกคนทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. นักเรียนบอกสิ่งที่ได้เรียนรู้ในช่วงนี้ ปัญหาที่พบ และวิธีการแก้ปัญหานั้น			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๓)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย					



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๓)
๒. ใบความรู้ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๓)
๓. ใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ	แบบประเมินใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนเรียบเรียงรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องตามหลักการและครบถ้วนตามองค์ประกอบของรายงานโครงการและเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องเหมาะสมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ	แบบประเมินใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง (P)	๓	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง
	๒	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์ (A)	๓	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์
	๒	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าและขาดความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างขาดความรับผิดชอบและไม่มีความสร้างสรรค์

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความครบถ้วนของหัวข้อ	ครบทุกหัวข้อ ชัดเจน สมบูรณ์	ขาดบางหัวข้อ แต่ละหัวข้อ เขียนได้ชัดเจน พอสมควร	ขาดหลายหัวข้อ หรือไม่มีความชัดเจนเลย
๒. ความถูกต้องและความเป็นจริงของแผนดำเนินงาน	ขั้นตอนเหมาะสม เป็นไปได้จริง และสัมพันธ์กับโครงงาน	ขั้นตอนส่วนใหญ่เป็นไปได้จริง และสัมพันธ์กับโครงงาน	มีขั้นตอนที่ไม่สอดคล้อง หรือยากต่อการทำจริง
๓. การจัดลำดับขั้นตอนการทำงาน	เรียงลำดับขั้นตอนชัดเจน มีเหตุผลต่อเนื่อง	เรียงลำดับพอเหมาะ เข้าใจได้	เรียงลำดับยังไม่ชัดเจน หรือสับสนบางส่วน
๔. การใช้ภาษาทางวิชาการ	ใช้ภาษาทางการถูกต้อง ชัดเจน อ่านเข้าใจง่าย	ใช้ภาษาทางการได้ดี มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ภาษาทางการยังไม่สม่ำเสมอ หรือมีการคัดลอก
๕. การแบ่งหน้าที่สมาชิกในกลุ่ม	แบ่งหน้าที่ ชัดเจน เหมาะสมกับบทบาท	แบ่งหน้าที่พอใช้ได้ มีความชัดเจนบางส่วน	แบ่งหน้าที่ไม่เหมาะสม หรือไม่ชัดเจน

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๓)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๓)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงาน หมายถึง รายงานที่เป็นผลจากการศึกษา ค้นคว้า สืบค้น รวบรวม หรือ วิเคราะห์เรื่องราววิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน รายงานโครงงานส่วนใหญ่จะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเสนอต่อครูผู้สอนเป็นสำคัญ

องค์ประกอบในการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงานมีองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย

๑. ส่วนต้น คือ รายงานโครงงานในส่วนต้นประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

๑.๑ หน้าปก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ส่วนแรก เขียนชื่อเรื่อง ส่วนที่สอง เขียนชื่อ นามสกุล ของผู้เขียนรายงาน ส่วนที่สาม เป็นส่วนที่แจ้งว่ารายงานนี้เขียนขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชาอะไร โรงเรียนใด และจัดทำขึ้นเมื่อใด

๑.๒ ใบรองปก เป็นกระดาษเปล่า ๑ แผ่น (มีทั้งปกหน้าและปกหลัง)

๑.๓ ปกใน ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก

๑.๔ คำนำ เขียนบอกจุดมุ่งหมาย มูลเหตุ และวิธีการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนกล่าวขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ จนกระทั่งรายงานเสร็จสมบูรณ์

๑.๕ สารบัญ หมายถึง บัญชีบทหรือหัวข้อสำคัญในรายงาน ต้องเขียนเรียงตามลำดับเนื้อหาของรายงานฉบับนั้น ส่วนสารบัญตารางและสารบัญภาพจะแยกออกจากสารบัญเนื้อหาเรื่อง สารบัญตารางจะแสดงชื่อของตารางทุกตาราง สารบัญภาพจะแสดงชื่อภาพประกอบทั้งหมดที่ปรากฏในรายงาน เรียงตามลำดับ

๒. ส่วนเนื้อหา ส่วนเนื้อหาเป็นส่วนที่เสนอสาระสำคัญของรายงาน

เนื้อหาส่วนนี้ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตของรายงาน และโครงเรื่องที่กำหนดไว้ โดยเรียบเรียงตามลำดับหัวข้อที่ระบุไว้ในสารบัญ หากเป็นรายงานขนาดยาว ควรแบ่งเนื้อหาเรื่องออกเป็นบท ๆ แต่ละบทแบ่งเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง หัวข้อย่อย แต่หากเป็นรายงานขนาดสั้น ไม่จำเป็นต้องแบ่งเป็นบท แต่ควรแบ่งเป็นหัวข้อหรือประเด็นโดยใช้ย่อหน้า ถ้าแบ่งเป็นบทสามารถแบ่งได้ ดังนี้

๒.๑ บทที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการศึกษา ขอบเขตของการศึกษา สมมติฐานในการศึกษา (ถ้ามี) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๒ บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ เอกสารข้อมูลที่จะช่วยให้เห็นภาพของปัญหาได้เด่นชัดยิ่งขึ้น ในการเขียนควรเลือกเฉพาะเรื่องที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับปัญหา

๒.๓ บทที่ ๓ วิธีดำเนินงาน อาจเขียนเป็นตาราง แผนผังโครงงานเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามหัวข้อเรื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์

๒.๔ บทที่ ๔ ผลการศึกษา การนำข้อมูลที่ได้มาจัดหมวดหมู่ จำแนกแยกแยะตามวัตถุประสงค์ของโครงงานนั้น ๆ

๒.๕ บทที่ ๕ สรุปผลและข้อเสนอแนะ การอภิปรายคำตอบที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ศึกษา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษาต่อไป

๓. ส่วนท้าย ประกอบด้วย บรรณานุกรมและภาคผนวก

๓.๑ บรรณานุกรม คือ ส่วนที่แสดงหลักฐานหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและนำมาอ้างอิงในการเขียนรายงาน เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ทำให้งานดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

๓.๒ ภาคผนวก เป็นเนื้อหาส่วนที่เพิ่มเติมจากเนื้อหาของรายงาน เช่น ภาพกิจกรรม แบบสอบถาม บทสัมภาษณ์ เป็นต้น



บทที่ ๓

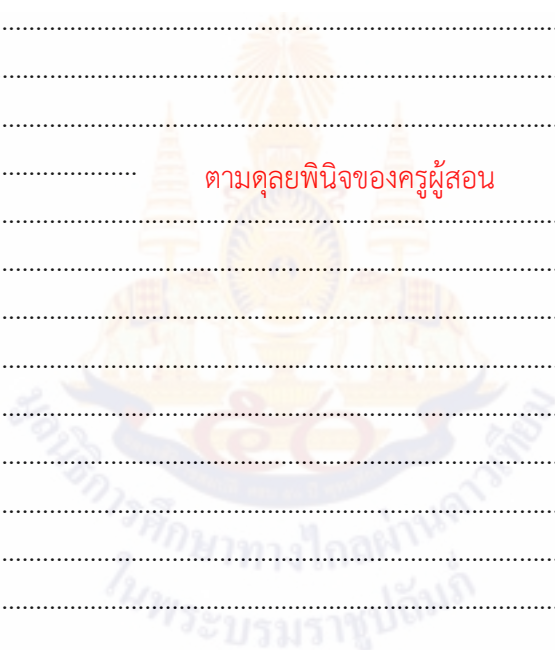
วิธีดำเนินงาน





ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๔)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนรายงานโครงงานเป็นทักษะสำคัญที่ช่วยฝึกให้ผู้เรียนสามารถถ่ายทอดความคิด วิเคราะห์ และสะท้อนกระบวนการทำงานที่เป็นระบบ ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน ไปจนถึงการสรุปผล รายงานโครงงานที่ดีต้องมีความครบถ้วนทางเนื้อหา มีการจัดลำดับอย่างเหมาะสม ใช้ภาษาทางวิชาการ และอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้อง การเรียนรู้เรื่องนี้ไม่เพียงพัฒนาทักษะการเขียนเท่านั้น แต่ยังส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ความรับผิดชอบ และความสามารถในการนำเสนอข้อมูลในชีวิตจริง

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงาน หมายถึง รายงานที่เป็นผลจากการศึกษา ค้นคว้า สืบค้น รวบรวม หรือวิเคราะห์เรื่องทางวิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน รายงานโครงงานส่วนใหญ่จะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเสนอต่อครูผู้สอนเป็นสำคัญ

องค์ประกอบในการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงานมีองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย

๑. ส่วนต้น คือ รายงานโครงงานในส่วนต้นประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

๑.๑ หน้าปก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ส่วนแรก เขียนชื่อเรื่อง ส่วนที่สอง เขียนชื่อ นามสกุล ของผู้เขียนรายงาน ส่วนที่สาม เป็นส่วนที่แจ้งว่ารายงานนี้เขียนขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชาอะไร โรงเรียนใด และจัดทำขึ้นเมื่อใด

๑.๒ ใบรองปก เป็นกระดาษเปล่า ๑ แผ่น (มีทั้งปกหน้าและปกหลัง)

๑.๓ ปกใน ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก

๑.๔ คำนำ เขียนบอกจุดมุ่งหมาย มูลเหตุ และวิธีการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนกล่าวขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ จนกระทั่งรายงานเสร็จสมบูรณ์

๑.๕ สารบัญ หมายถึง บัญชีบทหรือหัวข้อสำคัญในรายงาน ต้องเขียนเรียงตามลำดับเนื้อหาของรายงานฉบับนั้น ส่วนสารบัญตารางและสารบัญภาพจะแยกออกจากสารบัญเนื้อหาเรื่อง สารบัญตารางจะแสดงชื่อของตารางทุกตาราง สารบัญภาพจะแสดงชื่อภาพประกอบทั้งหมดที่ปรากฏในรายงาน เรียงตามลำดับ

๒. ส่วนเนื้อหา ส่วนเนื้อหาเป็นส่วนที่เสนอสาระสำคัญของรายงาน

เนื้อหาส่วนนี้ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตของรายงาน และโครงเรื่องที่กำหนดไว้ โดยเรียบเรียงตามลำดับหัวข้อที่ระบุไว้ในสารบัญ หากเป็นรายงานขนาดยาว ควรแบ่งเนื้อเรื่องออกเป็นบท ๆ แต่ละบทแบ่งเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง หัวข้อย่อย แต่หากเป็นรายงานขนาดสั้น ไม่จำเป็นต้องแบ่งเป็นบท แต่ควรแบ่งเป็นหัวข้อหรือประเด็นโดยใช้ย่อหน้า ถ้าแบ่งเป็นบทสามารถแบ่งได้ ดังนี้

๒.๑ บทที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการศึกษา ขอบเขตของการศึกษา สมมติฐานในการศึกษา (ถ้ามี) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๒ บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ เอกสารข้อมูลที่ช่วยให้เห็นภาพของปัญหาได้เด่นชัดยิ่งขึ้น ในการเขียนควรเลือกเฉพาะเรื่องที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับปัญหา

๒.๓ บทที่ ๓ วิธีดำเนินงาน อาจเขียนเป็นตาราง แผนผังโครงการเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามหัวข้อเรื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์

๒.๔ บทที่ ๔ ผลการศึกษา การนำข้อมูลที่ได้มาจัดหมวดหมู่ จำแนกแยกแยะตามวัตถุประสงค์ของโครงการนั้น ๆ

๒.๕ บทที่ ๕ สรุปผลและข้อเสนอแนะ การอภิปรายคำตอบที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ศึกษา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษาต่อไป

๓. ส่วนท้าย ประกอบด้วย บรรณานุกรมและภาคผนวก

๓.๑ บรรณานุกรม คือ ส่วนที่แสดงหลักฐานหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและนำมาอ้างอิงในการเขียนรายงาน เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ทำให้งานดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

๓.๒ ภาคผนวก เป็นเนื้อหาส่วนที่เพิ่มเติมจากเนื้อหาของรายงาน เช่น ภาพกิจกรรมแบบสอบถาม บทสัมภาษณ์ เป็นต้น

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนเรียบเรียงรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องตามหลักการและครบถ้วนตามองค์ประกอบของรายงานโครงการ และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ

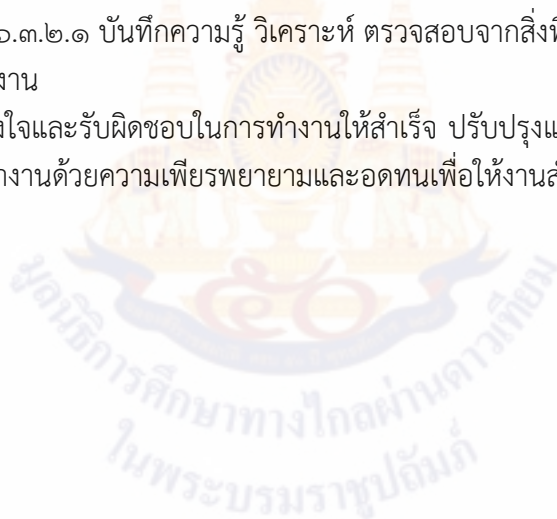
๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๔) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับสรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนเรียบเรียงรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้องตามหลักการและครบถ้วนตามองค์ประกอบของรายงานโครงงาน และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงงานตามกระบวนการเขียนโครงงานอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูติดตามความคืบหน้าการทำใบงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำงานรวมถึงสอบถามปัญหาที่พบในการทำงาน ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : ถ้านักเรียนทำโครงงานสำเร็จ แต่ไม่มีใครรู้ว่า นักเรียนทำอะไรและเกิดผลลัพธ์อย่างไร แล้วจะเรียกว่า ประสบความสำเร็จ ได้หรือไม่ - <u>คำอธิบายเพิ่มเติม</u>: จากคำถามนี้แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจใน บทบาทของการเขียนรายงาน ในฐานะสื่อกลางที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ ที่แท้จริงของโครงงาน ช่วยให้ผู้เรียนมองเห็นคุณค่าของการสื่อสารข้อมูลอย่างเป็นระบบผ่านบทที่ ๔	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำงานเรื่อง ลงมือคิด ลงมือทำ เขียนบทที่ ๓ อย่างมีระบบ ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน <u>ตัวอย่างคำตอบ</u>: ถ้าทำโครงงานสำเร็จแต่ไม่มีใครรู้ว่าเราทำอะไรและได้ผลอย่างไร ก็เหมือนโครงงานนั้นยังไม่สมบูรณ์ เพราะคนอื่นจะไม่เห็นผลงานและประโยชน์ที่เกิดขึ้น การเขียนผลการดำเนินงานจึงสำคัญ เพราะช่วยบอกให้คนอื่นรู้ว่าเราได้ทำอะไร ได้ผลแบบไหน และเรียนรู้อะไรจากการลงมือทำ	- Power Point เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๔) - ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๔) - ใบงานเรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๔) - ใบงานเรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๔)	- ใบงานเรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน: บทที่ ๔	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานใบงานเรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน: บทที่ ๔ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๔)
หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ชื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย	๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๔)	๓. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน			๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง ถ่ายทอดคิด สำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงการ: บทที่ ๔ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมจากชั่วโมงที่ผ่านมา แลกเปลี่ยนความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๔) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของการเขียนรายงานโครงการ - องค์ประกอบการเขียนรายงาน	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๔) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม ทำใบงานเรื่อง ถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงการ:	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิด แลกเปลี่ยนเรียนรู้และลงมือทำใบงานเรื่อง			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๔)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน	บทที่ ๔ โดยให้นักเรียนเขียนรายงาน บทที่ ๔ ผลการดำเนินงาน โดยอธิบายสิ่งที่ได้ดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง และปัญหาที่พบระหว่างการทำงาน พร้อมแนบภาพประกอบหรือหลักฐานหากมี และใช้ภาษาทางวิชาการที่ชัดเจน กระชับ และถูกต้องตามหลักภาษาไทย ๒. ครูให้คำแนะนำ/คำปรึกษากับนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้นักเรียนแต่ละกลุ่มทำใบงานได้ถูกต้อง	ถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงการ: บทที่ ๔ ๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับจากการเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๔) โดยตั้งคำถามชวนคิดดังนี้ <u>คำถาม</u> : การเขียนผลการดำเนินงานมีประโยชน์ต่อผู้อ่านและต่อผู้จัดทำโครงการอย่างไร	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> : การเขียนผลการดำเนินงานมีประโยชน์ต่อผู้อ่าน เพราะช่วยให้เข้าใจว่าโครงการมีขั้นตอนการทำอะไรได้ผลลัพธ์แบบไหน และเกิดปัญหาอะไรบ้าง ส่วนผู้จัดทำโครงการจะได้ทบทวนสิ่งที่ทำมา			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๔)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สรรบกลอน สรรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
และภายนอกโรงเรียน ด้วย การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๓.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	๒. ครูสอบถามถึงผลการเรียนในช่วงนี้ว่า นักเรียนได้เรียนรู้อะไรบ้าง และระหว่างการทำงาน นักเรียนพบปัญหาใดบ้าง และนักเรียนมี วิธีการแก้ปัญหานั้นอย่างไร	เห็นข้อดีข้อบกพร่อง และนำไปพัฒนาต่อใน ครั้งต่อไปได้ ๒. นักเรียนบอกสิ่งที่ได้เรียนรู้ในช่วงนี้ ปัญหาที่พบ และวิธีการแก้ปัญหานั้น			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๔)
๒. ใบความรู้ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๔)
๓. ใบงานเรื่อง ถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงการ: บทที่ ๔

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง ถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงการ: บทที่ ๔

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงการ: บทที่ ๔	แบบประเมินใบงานเรื่อง ถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงการ: บทที่ ๔	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน - เขียนเรียบเรียงรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องตามหลักการและครบถ้วนตามองค์ประกอบของรายงานโครงการ และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงการตามกระบวนการเขียนโครงการอย่างเป็นระบบได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง ถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงการ: บทที่ ๔	แบบประเมินใบงานเรื่อง ถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงการ: บทที่ ๔	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง (P)	๓	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง
	๒	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์ (A)	๓	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์
	๒	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าและขาดความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างขาดความรับผิดชอบและไม่มีความสร้างสรรค์

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง ถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงการ: บทที่ ๔

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. การสรุปผลการศึกษาอย่างมีระบบ	นำเสนอผลการศึกษาอย่างชัดเจน ครบถ้วน เรียงลำดับเป็นระบบ	นำเสนอได้ครบเกือบทั้งหมด มีลำดับที่เข้าใจได้	สรุปผลได้บางส่วน ขาดลำดับที่ชัดเจน
๒. ความถูกต้องของข้อมูลและการแปลผล	วิเคราะห์ข้อมูลได้ถูกต้อง ใช้ภาษาอธิบายได้ชัดเจน	มีความถูกต้องโดยรวม ผิดเพียงเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดบางส่วนในการแปลผล
๓. การจัดรูปแบบตาราง แผนภูมิ หรือภาพประกอบ (ถ้ามี)	จัดรูปแบบสวยงาม อ่านง่าย สอดคล้องกับเนื้อหา	จัดรูปแบบได้ดี มีจุดเล็กน้อยที่ควรปรับ	มีภาพหรือแผนภูมิแต่ไม่ชัดเจน ขาดการจัดระเบียบ
๔. การใช้ภาษาทางวิชาการอย่างเหมาะสม	ใช้ภาษาถูกต้อง ชัดเจน สื่อความเป็นวิชาการได้ดี	ใช้ภาษาดี โดยรวมมีความเป็นทางการ	ใช้ภาษาถึงทางการ ไม่ชัดเจนบางช่วง
๕. ความคิดวิเคราะห์และการตั้งข้อสังเกต	แสดงความคิดลึกซึ้ง ตั้งข้อสังเกตได้ดี	มีข้อสังเกตและความคิดส่วนตัวในระดับดี	มีความพยายามวิเคราะห์ แต่ยังไม่ชัด

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	ให้	๓ คะแนน
ดี	ให้	๒ คะแนน
พอใช้	ให้	๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง ถ่ายทอด ความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์ โครงการ: บทที่ ๔		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๔)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๔)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๐๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงาน หมายถึง รายงานที่เป็นผลจากการศึกษา ค้นคว้า สืบค้น รวบรวม หรือ วิเคราะห์เรื่องราววิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน รายงานโครงงานส่วนใหญ่จะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเสนอต่อครูผู้สอนเป็นสำคัญ

องค์ประกอบในการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงานมีองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย

๑. ส่วนต้น คือ รายงานโครงงานในส่วนต้นประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

๑.๑ หน้าปก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ส่วนแรก เขียนชื่อเรื่อง ส่วนที่สอง เขียนชื่อ นามสกุล ของผู้เขียนรายงาน ส่วนที่สาม เป็นส่วนที่แจ้งว่ารายงานนี้เขียนขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชาอะไร โรงเรียนใด และจัดทำขึ้นเมื่อใด

๑.๒ ใบรองปก เป็นกระดาษเปล่า ๑ แผ่น (มีทั้งปกหน้าและปกหลัง)

๑.๓ ปกใน ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก

๑.๔ คำนำ เขียนบอกจุดมุ่งหมาย มูลเหตุ และวิธีการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนกล่าวขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ จนกระทั่งรายงานเสร็จสมบูรณ์

๑.๕ สารบัญ หมายถึง บัญชีบทหรือหัวข้อสำคัญในรายงาน ต้องเขียนเรียงตามลำดับเนื้อหาของรายงานฉบับนั้น ส่วนสารบัญตารางและสารบัญภาพจะแยกออกจากสารบัญเนื้อหาเรื่อง สารบัญตารางจะแสดงชื่อของตารางทุกตาราง สารบัญภาพจะแสดงชื่อภาพประกอบทั้งหมดที่ปรากฏในรายงาน เรียงตามลำดับ

๒. ส่วนเนื้อหา ส่วนเนื้อหาเป็นส่วนที่เสนอสาระสำคัญของรายงาน

เนื้อหาส่วนนี้ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตของรายงาน และโครงเรื่องที่กำหนดไว้ โดยเรียบเรียงตามลำดับหัวข้อที่ระบุไว้ในสารบัญ หากเป็นรายงานขนาดยาว ควรแบ่งเนื้อหาเรื่องออกเป็นบท ๆ แต่ละบทแบ่งเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง หัวข้อย่อย แต่หากเป็นรายงานขนาดสั้น ไม่จำเป็นต้องแบ่งเป็นบท แต่ควรแบ่งเป็นหัวข้อหรือประเด็นโดยใช้ย่อหน้า ถ้าแบ่งเป็นบทสามารถแบ่งได้ ดังนี้

๒.๑ บทที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการศึกษา ขอบเขตของการศึกษา สมมติฐานในการศึกษา (ถ้ามี) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๒ บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ เอกสารข้อมูลที่จะช่วยให้เห็นภาพของปัญหาได้เด่นชัดยิ่งขึ้น ในการเขียนควรเลือกเฉพาะเรื่องที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับปัญหา

๒.๓ บทที่ ๓ วิธีดำเนินงาน อาจเขียนเป็นตาราง แผนผังโครงงานเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามหัวข้อเรื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์

๒.๔ บทที่ ๔ ผลการศึกษา การนำข้อมูลที่ได้มาจัดหมวดหมู่ จำแนกแยกแยะตามวัตถุประสงค์ของโครงงานนั้น ๆ

๒.๕ บทที่ ๕ สรุปผลและข้อเสนอแนะ การอภิปรายคำตอบที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ศึกษา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเรื่องที่ศึกษาต่อไป

๓. ส่วนท้าย ประกอบด้วย บรรณานุกรมและภาคผนวก

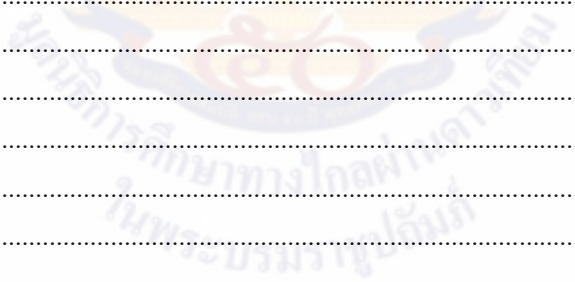
๓.๑ บรรณานุกรม คือ ส่วนที่แสดงหลักฐานหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและนำมาอ้างอิงในการเขียนรายงาน เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ทำให้งานดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

๓.๒ ภาคผนวก เป็นเนื้อหาส่วนที่เพิ่มเติมจากเนื้อหาของรายงาน เช่น ภาพกิจกรรม แบบสอบถาม บทสัมภาษณ์ เป็นต้น



บทที่ ๔

ผลการศึกษา





ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖	เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๕)	
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนรายงานโครงงานเป็นทักษะสำคัญที่ช่วยฝึกให้ผู้เรียนสามารถถ่ายทอดความคิด วิเคราะห์ และสะท้อนกระบวนการทำงานที่เป็นระบบ ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน ไปจนถึงการสรุปผล รายงานโครงงานที่ดีต้องมีความครบถ้วนทางเนื้อหา มีการจัดลำดับอย่างเหมาะสม ใช้ภาษาทางวิชาการ และอ้างอิงแหล่งข้อมูลอย่างถูกต้อง การเรียนรู้เรื่องนี้ไม่เพียงพัฒนาทักษะการเขียนเท่านั้น แต่ยังส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ความรับผิดชอบ และความสามารถในการนำเสนอข้อมูลในชีวิตจริง

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงาน หมายถึง รายงานที่เป็นผลจากการศึกษา ค้นคว้า สืบค้น รวบรวม หรือ วิเคราะห์เรื่องทางวิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน รายงานโครงงานส่วนใหญ่จะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเสนอต่อครูผู้สอนเป็นสำคัญ

องค์ประกอบในการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงานมีองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย

๑. ส่วนต้น คือ รายงานโครงงานในส่วนต้นประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

๑.๑ หน้าที่ ๑ แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ส่วนแรก เขียนชื่อเรื่อง ส่วนที่สอง เขียนชื่อ นามสกุล ของผู้เขียนรายงาน ส่วนที่สาม เป็นส่วนที่แจ้งว่ารายงานนี้เขียนขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชาอะไร โรงเรียนใด และจัดทำขึ้นเมื่อใด

๑.๒ ใบรองปก เป็นกระดาษเปล่า ๑ แผ่น (มีทั้งปกหน้าและปกหลัง)

๑.๓ ปกใน ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก

๑.๔ คำนำ เขียนบอกจุดมุ่งหมาย มูลเหตุ และวิธีการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนกล่าวขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ จนกระทั่งรายงานเสร็จสมบูรณ์

๑.๕ สารบัญ หมายถึง บัญชีบทหรือหัวข้อสำคัญในรายงาน ต้องเขียนเรียงตามลำดับเนื้อหาของรายงานฉบับนั้น ส่วนสารบัญตารางและสารบัญภาพจะแยกออกจากสารบัญเนื้อหาเรื่อง สารบัญตารางจะแสดงชื่อของตารางทุกตาราง สารบัญภาพจะแสดงชื่อภาพประกอบทั้งหมดที่ปรากฏในรายงาน เรียงตามลำดับ

๒. ส่วนเนื้อหา ส่วนเนื้อหาเป็นส่วนที่เสนอสาระสำคัญของรายงาน

เนื้อหาส่วนนี้ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตของ รายงาน และโครงเรื่องที่กำหนดไว้ โดยเรียบเรียงตามลำดับหัวข้อที่ระบุไว้ในสารบัญ หากเป็นรายงานขนาด ยาว ควรแบ่งเนื้อเรื่องออกเป็นบท ๆ แต่ละบทแบ่งเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง หัวข้อย่อย แต่หากเป็นรายงาน ขนาดสั้น ไม่จำเป็นต้องแบ่งเป็นบท แต่ควรแบ่งเป็นหัวข้อหรือประเด็นโดยใช้ย่อหน้า ถ้าแบ่งเป็นบทสามารถ แบ่งได้ ดังนี้

๒.๑ บทที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการศึกษา ขอบเขต ของการศึกษา สมมติฐานในการศึกษา (ถ้ามี) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๒ บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ เอกสารข้อมูลที่ช่วยให้เห็นภาพของปัญหาได้เด่นชัด ยิ่งขึ้น ในการเขียนควรเลือกเฉพาะเรื่องที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับปัญหา

๒.๓ บทที่ ๓ วิธีดำเนินงาน อาจเขียนเป็นตาราง แผนผังโครงการเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไป ตามหัวข้อเรื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์

๒.๔ บทที่ ๔ ผลการศึกษา การนำข้อมูลที่ได้มาจัดหมวดหมู่ จำแนกแยกแยะตาม วัตถุประสงค์ของโครงการนั้น ๆ

๒.๕ บทที่ ๕ สรุปผลและข้อเสนอแนะ การอภิปรายคำตอบที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ซึ่ง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ศึกษา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ ศึกษาต่อไป

๓. ส่วนท้าย ประกอบด้วย บรรณานุกรมและภาคผนวก

๓.๑ บรรณานุกรม คือ ส่วนที่แสดงหลักฐานหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษา ค้นคว้าและนำมาอ้างอิงในการเขียนรายงาน เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ทำให้งานดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ ยอมรับมากขึ้น

๓.๒ ภาคผนวก เป็นเนื้อหาส่วนที่เพิ่มเติมจากเนื้อหาของรายงาน เช่น ภาพกิจกรรม แบบสอบถาม บทสัมภาษณ์ เป็นต้น

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (S)

๑) นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบ และสร้างสรรค์

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนเรียบเรียงรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องตามลำดับขั้นตอน และครบถ้วนตามองค์ประกอบของ รายงานโครงการ และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่า การฝึกเขียนรายงานโครงการและรับผิดชอบภาระงานได้อย่างเต็มความสามารถ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

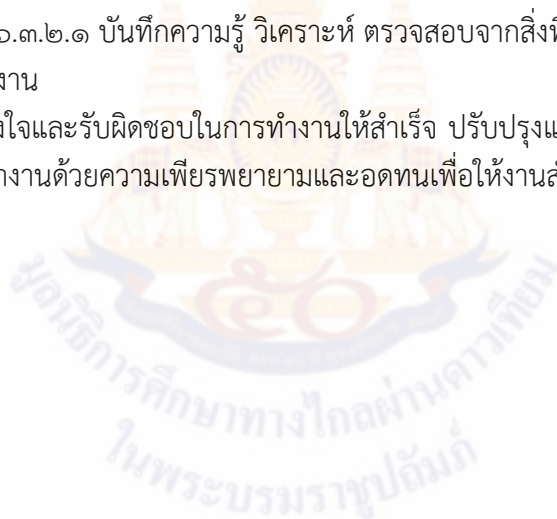
๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับสรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนเรียบเรียงรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องตามลำดับขั้นตอน และครบถ้วนตามองค์ประกอบของรายงานโครงการ และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงการและรับผิดชอบภาระงานได้อย่างเต็มความสามารถ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียน	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูติดตามความคืบหน้าการทำใบงานเรื่องถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงการ: บทที่ ๔ โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำงานรวมถึงสอบถามปัญหาที่พบในการทำงาน ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : นักเรียนทราบหรือไม่ว่า การสรุปผลกับการเขียนข้อเสนอแนะเหมือนหรือต่างกันอย่างไร ๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕)	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำใบงานเรื่อง ถ่ายทอดความสำเร็จ แสดงผลลัพธ์โครงการ: บทที่ ๔ ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน <u>ตัวอย่างคำตอบ</u>: การสรุปผลคือการรวบรวมสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากโครงการ ส่วนข้อเสนอแนะคือความเห็นหรือแนวทางเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนาต่อในครั้งหน้า ๓. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน	- Power Point เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕) - ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕) - ใบงานเรื่อง คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ บทที่ ๕	- ใบงานเรื่อง คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ บทที่ ๕	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบงานใบงานเรื่อง คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ บทที่ ๕ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
รายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ชื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมจากชั่วโมงที่ผ่านมา แจกใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของการเขียนรายงานโครงการ - องค์ประกอบการเขียนรายงาน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง คิดวิเคราะห์ สะท้อนผลสู่ข้อเสนอแนะ บทที่ ๕ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม ทำใบงานเรื่อง คิดวิเคราะห์ สะท้อนผลสู่ข้อเสนอแนะ: บทที่ ๕ ให้นักเรียนทบทวนโครงการที่ได้ดำเนินการและผลลัพธ์ที่ได้จากบทที่ ๔ เขียนรายงาน บทที่ ๕: สรุปผลและข้อเสนอแนะ โดยใช้ภาษาทาง	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้และลงมือทำใบงานเรื่อง คิดวิเคราะห์ สะท้อนผลสู่ข้อเสนอแนะ: บทที่ ๕			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอา สิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมา เป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการ ปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวันและรับผิดชอบ ในการทำงาน ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามใน การเรียนรู้	วิชาการศึกษาที่ชัดเจน เหมาะสม เขียนให้ครบทั้ง ๒ ส่วน ได้แก่ สรุปผล และข้อเสนอแนะ ๒. ครูให้คำแนะนำ/คำปรึกษากับนักเรียน เพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนแต่ละกลุ่มทำใบงานได้ ถูกต้อง ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับ จากการเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕) โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่าการเขียนบทสรุปและ ข้อเสนอแนะคือจุดจบของโครงการ หรือ จุดเริ่มต้นของการพัฒนางานใหม่ เพราะอะไร ๒. ครูสอบถามถึงผลการเรียนในช่วงนี้ว่า นักเรียนได้เรียนรู้อะไรบ้าง และระหว่างการทำงาน นักเรียนพบปัญหาใดบ้าง และนักเรียนมี วิธีการแก้ปัญหานั้นอย่างไร	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู ๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดง ความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถาม ได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของ นักเรียน <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> : เป็นจุดเริ่มต้น ของการพัฒนาใหม่ เพราะเมื่อเราเห็นข้อดี ข้อบกพร่อง และแนวทางปรับปรุง เราก็ สามารถนำไปต่อยอดและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ในครั้งต่อไป ๒. นักเรียนบอกสิ่งที่ได้เรียนรู้ในช่วงนี้ ปัญหาที่พบ และวิธีการแก้ปัญหานั้น			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง					

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงการ รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย					



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕)
๒. ใบความรู้ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงการ (๕)
๓. ใบงานเรื่อง คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ: บทที่ ๕

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ: บทที่ ๕

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนรายงานโครงการได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ: บทที่ ๕	แบบประเมินใบงานเรื่อง คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ: บทที่ ๕	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงการอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนเรียบเรียงรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องตามลำดับขั้นตอน และครบถ้วนตามองค์ประกอบของรายงานโครงการ และเลือกใช้ภาษาในการเขียนรายงานโครงการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม รวมถึงบอกคุณค่าการฝึกเขียนรายงานโครงการและรับผิดชอบต่อภาระงานได้อย่างเต็มความสามารถ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ: บทที่ ๕	แบบประเมินใบงานเรื่อง คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ: บทที่ ๕	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง (P)	๓	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้อง
	๒	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	เขียนรายงานโครงงานได้อย่างมีลำดับความคิดและใช้ภาษาได้ไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์ (A)	๓	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์
	๒	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าและขาดความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างขาดความรับผิดชอบและไม่มีความสร้างสรรค์

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ: บทที่ ๕

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความชัดเจนในการสรุปผล	สรุปผลครบถ้วน ชัดเจน สะท้อนผลที่เกิดขึ้นจริง ได้อย่างเป็นระบบ	สรุปผลชัดเจน แต่ยังไม่ขาด บางประเด็น	สรุปผลไม่ครบ ไม่ชัดเจน
๒. การวิเคราะห์และสะท้อนการเรียนรู้	แสดงการวิเคราะห์ผลที่ลึกซึ้ง พร้อมสะท้อนการเรียนรู้อย่างชัดเจน	มีการวิเคราะห์ และสะท้อน แต่ยังไม่ลึกซึ้ง	วิเคราะห์เพียงผิวเผิน ไม่แสดงการเรียนรู้ชัดเจน
๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	เสนอแนะแบบมีเหตุผล ชัดเจน เป็นประโยชน์ และนำไปใช้ได้จริง	เสนอแนะชัดเจนแต่ยังไม่ครอบคลุม	ข้อเสนอแนะไม่ชัดเจน ขาดเหตุผลสนับสนุน
๔. การใช้ภาษาและรูปแบบทางวิชาการ	ใช้ภาษาเป็นทางการ ถูกต้อง สละสลวย สื่อสารได้ชัดเจน	ใช้ภาษาถูกต้อง พอสมควร มีบางจุดผิดพลาดเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดหลายจุด ทำให้เข้าใจยาก
๕. ความเรียบร้อยและการจัดรูปแบบ	จัดรูปแบบสวยงาม เรียบร้อย เป็นระเบียบ อ่านง่าย	มีความเรียบร้อยแต่ยังไม่สมบูรณ์	มีข้อบกพร่องในการจัดรูปแบบหรือความเรียบร้อย

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง คิด วิเคราะห์ สะท้อนผล สู่ข้อเสนอแนะ: บท ที่ ๕		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๕)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๖ เรื่อง ถ่ายทอดคิด สะท้อนงาน ผ่านรายงานโครงงาน (๕)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงาน หมายถึง รายงานที่เป็นผลจากการศึกษา ค้นคว้า สืบค้น รวบรวม หรือ วิเคราะห์เรื่องราววิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน รายงานโครงงานส่วนใหญ่จะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเสนอต่อครูผู้สอนเป็นสำคัญ

องค์ประกอบในการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงานมีองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย

๑. ส่วนต้น คือ รายงานโครงงานในส่วนต้นประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

๑.๑ หน้าปก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ส่วนแรก เขียนชื่อเรื่อง ส่วนที่สอง เขียนชื่อ นามสกุล ของผู้เขียนรายงาน ส่วนที่สาม เป็นส่วนที่แจ้งว่ารายงานนี้เขียนขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชาอะไร โรงเรียนใด และจัดทำขึ้นเมื่อใด

๑.๒ ใบรองปก เป็นกระดาษเปล่า ๑ แผ่น (มีทั้งปกหน้าและปกหลัง)

๑.๓ ปกใน ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก

๑.๔ คำนำ เขียนบอกจุดมุ่งหมาย มูลเหตุ และวิธีการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนกล่าวขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ จนกระทั่งรายงานเสร็จสมบูรณ์

๑.๕ สารบัญ หมายถึง บัญชีบทหรือหัวข้อสำคัญในรายงาน ต้องเขียนเรียงตามลำดับเนื้อหาของรายงานฉบับนั้น ส่วนสารบัญตารางและสารบัญภาพจะแยกออกจากสารบัญเนื้อหาเรื่อง สารบัญตารางจะแสดงชื่อของตารางทุกตาราง สารบัญภาพจะแสดงชื่อภาพประกอบทั้งหมดที่ปรากฏในรายงาน เรียงตามลำดับ

๒. ส่วนเนื้อหา ส่วนเนื้อหาเป็นส่วนที่เสนอสาระสำคัญของรายงาน

เนื้อหาส่วนนี้ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตของรายงาน และโครงเรื่องที่กำหนดไว้ โดยเรียบเรียงตามลำดับหัวข้อที่ระบุไว้ในสารบัญ หากเป็นรายงานขนาดยาว ควรแบ่งเนื้อหาเรื่องออกเป็นบท ๆ แต่ละบทแบ่งเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง หัวข้อย่อย แต่หากเป็นรายงานขนาดสั้น ไม่จำเป็นต้องแบ่งเป็นบท แต่ควรแบ่งเป็นหัวข้อหรือประเด็นโดยใช้ย่อหน้า ถ้าแบ่งเป็นบทสามารถแบ่งได้ ดังนี้

๒.๑ บทที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการศึกษา ขอบเขตของการศึกษา สมมติฐานในการศึกษา (ถ้ามี) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๒ บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ เอกสารข้อมูลที่ช่วยให้เห็นภาพของปัญหาได้เด่นชัดยิ่งขึ้น ในการเขียนควรเลือกเฉพาะเรื่องที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับปัญหา

๒.๓ บทที่ ๓ วิธีดำเนินงาน อาจเขียนเป็นตาราง แผนผังโครงงานเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามหัวข้อเรื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์

๒.๔ บทที่ ๔ ผลการศึกษา การนำข้อมูลที่ได้มาจัดหมวดหมู่ จำแนกแยกแยะตามวัตถุประสงค์ของโครงงานนั้น ๆ

๒.๕ บทที่ ๕ สรุปผลและข้อเสนอแนะ การอภิปรายคำตอบที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ศึกษา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษาต่อไป

๓. ส่วนท้าย ประกอบด้วย บรรณานุกรมและภาคผนวก

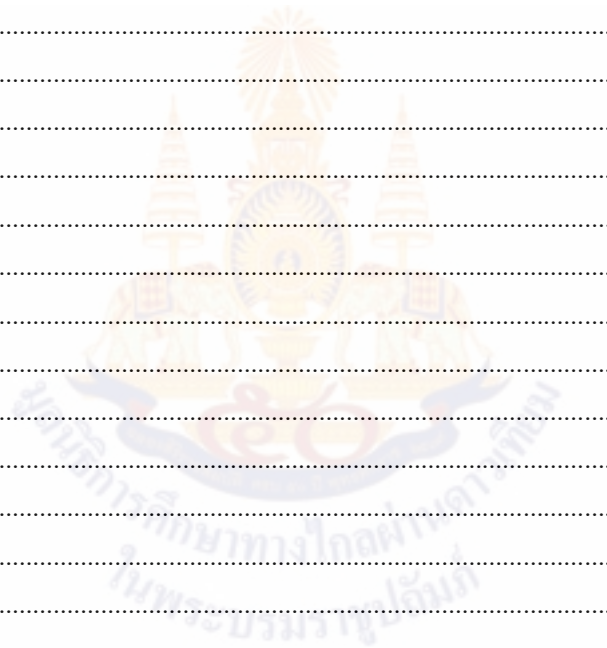
๓.๑ บรรณานุกรม คือ ส่วนที่แสดงหลักฐานหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและนำมาอ้างอิงในการเขียนรายงาน เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ทำให้งานดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

๓.๒ ภาคผนวก เป็นเนื้อหาส่วนที่เพิ่มเติมจากเนื้อหาของรายงาน เช่น ภาพกิจกรรม แบบสอบถาม บทสัมภาษณ์ เป็นต้น



บทที่ ๕

สรุปผลและข้อเสนอแนะ





ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนบรรณานุกรมเป็นทักษะทางภาษาและวิชาการที่ช่วยให้ผู้เรียนสามารถระบุแหล่งที่มาของข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ช่วยเสริมความน่าเชื่อถือของงานเขียนและแสดงถึงความซื่อสัตย์ทางวิชาการ การเรียนรู้อ่านการเขียนบรรณานุกรมจึงมีความสำคัญต่อการจัดทำงานวิชาการหรือรายงานในทุกกลุ่มสาระ โดยผู้เรียนสามารถนำทักษะนี้ไปใช้ได้จริงในชีวิต ทั้งในการศึกษา การสื่อสาร และการสร้างผลงานที่มีคุณภาพในอนาคต

๓. สาระการเรียนรู้

บรรณานุกรม เป็นส่วนที่อยู่ต่อจากส่วนเนื้อเรื่อง ซึ่งจะบอกรายละเอียดเกี่ยวกับหนังสือที่นำมาอ้างอิงไว้ในรายงาน ได้แก่ ชื่อผู้แต่ง ปีพิมพ์ ชื่อบทความ ชื่อหนังสือ ครั้งที่พิมพ์ และสถานที่พิมพ์

หลักเกณฑ์การเขียนบรรณานุกรม

๑. เขียนคำว่า บรรณานุกรม ไว้กลางหน้ากระดาษ

๒. เมื่อเริ่มต้นเขียนให้ขีดขอบกระดาษที่เว้นไว้ประมาณ ๑.๕ นิ้ว หากบรรทัดเดียวไม่จบ บรรทัดถัดไปให้ย่อเข้ามา ๗ ช่วงตัวอักษร

๓. เมื่อรวบรวมแหล่งสารนิเทศที่อ้างอิงไว้ครบถ้วนทั้งหมดแล้ว ให้นำมาเรียงลำดับตามตัวอักษรของรายการแรก โดยเรียงตามแบบพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน ดังนี้

๓.๑ เรียงตามรูปพยัญชนะ – สระที่ปรากฏ ไม่เรียงตามเสียงที่อ่าน เช่น หย่า เรียงไว้ที่พยัญชนะ ห และ อย่า เรียงไว้ที่พยัญชนะ อ

๓.๒ คำที่ขึ้นต้นด้วยพยัญชนะเดียวกัน ให้เรียงตามลำดับของตัวอักษรตัวถัดไป โดยเรียงคำที่ประกอบด้วยตัวพยัญชนะล้วนไว้ก่อนคำที่มีรูปสระ

๓.๓ คำที่ขึ้นต้นด้วยตัวพยัญชนะเดียวกัน และมีรูปสระกำกับ ให้เรียงตามรูปสระ

๓.๔ คำที่สะกดด้วยพยัญชนะเดียวกันวรรณยุกต์ต่างกัน ให้ดูพยัญชนะตัวถัดไปไม่ต้องเรียงลำดับตามเสียงวรรณยุกต์

๓.๕ ตัวเลข สัญลักษณ์ และคำย่อ หากเป็นตัวแรกของรายการของแหล่งสารนิเทศที่ใช้ในการอ้างอิง ให้เรียงไว้ตรงพยัญชนะ และตัวสะกด

๔. การลงรายการชื่อผู้แต่ง มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๔.๑ คำนำหน้าชื่อให้ตัดทิ้ง ไม่ต้องใส่ไว้ ได้แก่

๔.๑.๑ คำนำหน้าชื่อตามปกติ

๔.๑.๒ ตำแหน่งทางวิชาการ

๔.๑.๓ คำระบอบอกอาชีพ

๔.๒ คำนำหน้าชื่อที่เป็นบรรดาศักดิ์ เช่น หม่อมเจ้า ให้คงไว้ โดยให้ย้ายสลับไปไว้หลังชื่อ

๔.๓ ผู้แต่งที่ใช้นามแฝง ให้ใช้นามแฝงนั้นเป็นชื่อผู้แต่งเหมือนผู้แต่งปกติ โดยไม่ต้องเขียน

กำกับไว้ว่าเป็นนามแฝง

รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมหนังสือ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อหนังสือเป็นตัวหนา. (ครั้งที่พิมพ์). สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.

อุทัย หิรัญโต. (๒๕๓๑). หลักการบริหารบุคคล. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.

รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมจากสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อผู้เขียน. (ปีที่เขียน). ชื่อเรื่องเป็นตัวหนา. สืบค้นเมื่อ...วันเดือนปีที่สืบค้น..., จาก ชื่อเว็บไซต์

ภัท มีสุข. (๒๕๕๙). การเล่นคำ. สืบค้นเมื่อ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑, จาก

<http://www.gotoknow.org>

ประโยชน์ในการเขียนบรรณานุกรม

๑. ทำให้งานมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น เนื่องจากการใช้แหล่งอ้างอิงที่เป็นหนังสือ เอกสาร ตำรา ฯลฯ ที่เขียนโดยผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะสาขาวิชา

๒. ใช้ค้นหาสารสนเทศที่ต้องการได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากการเรียบเรียงเนื้อหาอย่างเป็นระบบ เช่น เรียงตามลำดับอักษร เรียงตามลำดับหมวดหมู่

๓. ช่วยชี้แนะแหล่งสารสนเทศอื่น ๆ ได้อีก ทำให้ผู้ที่อ่านงานสามารถค้นคว้าสารสนเทศได้ละเอียดมากยิ่งขึ้นจากบรรณานุกรมท้ายเล่ม

๔. ฝึกความซื่อสัตย์ในการเขียนงานวิชาการ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายหลักการและรูปแบบการเขียนบรรณานุกรมจากแหล่งข้อมูลประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนเขียนบรรณานุกรมจากหนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามหลักภาษาและรูปแบบที่กำหนด

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ในการอ้างอิงแหล่งข้อมูล

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เขียนบรรณานุกรมแหล่งอ้างอิงรูปแบบต่าง ๆ ได้ถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนด สะท้อนคุณค่าและปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ตามหลักการอ้างอิงแหล่งข้อมูล (๑.๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

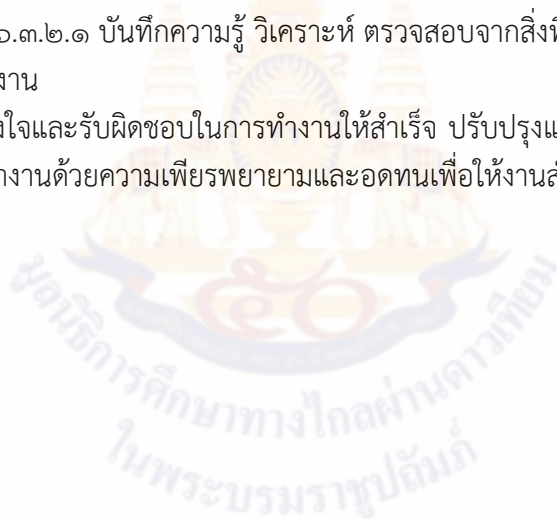
๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรบจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เขียนบรรณานุกรมแหล่งอ้างอิงรูปแบบต่าง ๆ ได้ถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนด สะท้อนคุณค่าและปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ตามหลักการอ้างอิงแหล่งข้อมูล (๑.๑.๓) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายหลักการและรูปแบบการเขียนบรรณานุกรมจากแหล่งข้อมูลประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนบรรณานุกรมจากหนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามหลักภาษาและรูปแบบที่กำหนด	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูติดตามความคืบหน้าการทำรายงานโครงงานทั้ง ๕ บท โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำงานรวมถึงสอบถามปัญหาที่พบในการทำงาน ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : หากเรานำข้อความหรือเนื้อหาจากเว็บไซต์หรือหนังสือมาเขียนรายงาน โดยไม่บอกแหล่งที่มา จะเกิดผลอะไรขึ้น ๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นจากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำรายงานโครงงานทั้ง ๕ บท ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน <u>ตัวอย่างคำตอบ</u>: หากไม่นำแหล่งที่มาใส่ไว้ในรายงาน จะถือว่าเป็นการคัดลอกผลงานของผู้อื่นโดยไม่ได้ให้เครดิต ซึ่งเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์และขาดความซื่อสัตย์ทางวิชาการ นอกจากจะทำให้รายงานขาดความน่าเชื่อถือแล้ว ยังไม่ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์หรือการเรียนรู้ของผู้จัดทำเองอีกด้วย ๓. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน	- Power Point เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ - เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ - ใบงานเรื่อง เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน	- ใบงานเรื่อง เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบงานใบงานเรื่อง เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง เก็บ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ
หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ในการอ้างอิงแหล่งข้อมูล คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ	และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ				ร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของบรรณานุกรม - หลักเกณฑ์การเขียนบรรณานุกรม - ประโยชน์ในการเขียนบรรณานุกรม ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่าจากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม ทำใบงานเรื่อง เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน ให้นักเรียนเลือกแหล่งข้อมูลที่ใช้จริงในการทำโครงงาน (เช่น หนังสือ เว็บไซต์ บทความ หรือแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ) จำนวน อย่างน้อย ๓ แหล่ง	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้และลงมือทำใบงานเรื่อง เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้อยู่ ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	แล้วเขียนบรรณานุกรมให้ถูกต้องตามหลักการอ้างอิงทางวิชาการ ซึ่งนักเรียนต้องระบุข้อมูลให้ครบถ้วน และตรวจสอบความถูกต้องก่อนส่งใบงาน เพราะข้อมูลนี้จะถูกใช้จริงในการจัดทำรายงานโครงงานส่วนสุดท้าย ๒. ครูให้คำแนะนำ/คำปรึกษากับนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนแต่ละกลุ่มทำใบงานได้ถูกต้อง	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับจากการเรียนรู้เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : ทำไมการเขียนบรรณานุกรมจึงเป็นสิ่งที่ไม่ควรมองข้ามในการเขียนรายงาน	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> : การเขียนบรรณานุกรมเป็นสิ่งสำคัญ เพราะช่วยแสดงว่าเราใช้ข้อมูลจากแหล่งที่น่าเชื่อถือ เป็นการให้เกียรติผู้เขียนต้นฉบับ และยังช่วยให้ผู้อ่านสามารถตรวจสอบข้อมูลหรือศึกษาต่อได้อย่างถูกต้อง นอกจากนี้ยังแสดงถึงความ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๓.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	๒. ครูสอบถามถึงผลการเรียนในช่วงนี้ว่า นักเรียนได้เรียนรู้อะไรบ้าง และระหว่างการทำงาน นักเรียนพบปัญหาใดบ้าง และนักเรียนมี วิธีการแก้ปัญหานั้นอย่างไร	ชื่อสัตย์และความรับผิดชอบของผู้จัดทำ รายงานอีกด้วย ๒. นักเรียนบอกสิ่งที่ได้เรียนรู้ในช่วงนี้ ปัญหาที่พบ และวิธีการแก้ปัญหานั้น			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ
๒. ใบความรู้ เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ
๓. ใบงานเรื่อง เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายหลักการและรูปแบบการเขียนบรรณานุกรมจากแหล่งข้อมูลประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเขียนบรรณานุกรมจากหนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามหลักภาษาและรูปแบบที่กำหนด	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน	แบบประเมินใบงานเรื่อง เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ในการอ้างอิงแหล่งข้อมูล	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เขียนบรรณานุกรมแหล่งอ้างอิงรูปแบบต่าง ๆ ได้ถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนด สะท้อนคุณค่าและปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ตามหลักการอ้างอิงแหล่งข้อมูล (๑.๑.๓)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน	แบบประเมินใบงานเรื่อง เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายหลักการและรูปแบบการเขียนบรรณานุกรมจากแหล่งข้อมูลประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้อง (K)	๓	อธิบายหลักการและรูปแบบการเขียนบรรณานุกรมจากแหล่งข้อมูลประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้อง
	๒	อธิบายหลักการและรูปแบบการเขียนบรรณานุกรมจากแหล่งข้อมูลประเภทต่าง ๆ ได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายหลักการและรูปแบบการเขียนบรรณานุกรมจากแหล่งข้อมูลประเภทต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเขียนบรรณานุกรมจากหนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามหลักภาษาและรูปแบบที่กำหนด (P)	๓	เขียนบรรณานุกรมจากหนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามหลักภาษาและรูปแบบที่กำหนดได้ถูกต้อง
	๒	เขียนบรรณานุกรมจากหนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามหลักภาษาและรูปแบบที่กำหนดได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	เขียนบรรณานุกรมจากหนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามหลักภาษาและรูปแบบที่กำหนดไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าและปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ในการอ้างอิงแหล่งข้อมูล (A)	๓	สะท้อนคุณค่าและปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ในการอ้างอิงแหล่งข้อมูล
	๒	สะท้อนคุณค่าและปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ในการอ้างอิงแหล่งข้อมูลบางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าและปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ในการอ้างอิงแหล่งข้อมูล

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics เก็บร่องรอยความรู้ สู่งานเขียนอย่างมีหลักฐาน

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความครบถ้วนของข้อมูล	ระบุแหล่งข้อมูลครบทุกองค์ประกอบตามรูปแบบ	ขาดองค์ประกอบเล็กน้อย ๑ รายการ	ขาดองค์ประกอบ ๒ รายการขึ้นไป
๒. ความถูกต้องของรูปแบบบรรณานุกรม	ใช้รูปแบบการเขียนถูกต้องตามหลักวิชาการ	มีข้อผิดพลาดเล็กน้อยในรูปแบบ	มีข้อผิดพลาดชัดเจนบางจุด
๓. ความเชื่อมโยงกับหัวข้อโครงงาน	แหล่งข้อมูลทุกชิ้นเกี่ยวข้องโดยตรงกับหัวข้อโครงงาน	แหล่งข้อมูลส่วนใหญ่เกี่ยวข้องโดยตรง	มีแหล่งข้อมูลบางแหล่งไม่สัมพันธ์กับเนื้อหา
๔. ความเรียบร้อยและการจัดรูปแบบ	เรียบร้อย อ่านง่าย จัดลำดับเป็นระเบียบ	มีความเรียบร้อยพอสมควร	มีร่องรอยความไม่เรียบร้อยหรือจัดวางไม่เป็นระเบียบ
๕. ความซื่อสัตย์ทางวิชาการ	แสดงความรับผิดชอบต่อแหล่งข้อมูลทุกแหล่งที่ใช้	อ้างอิงแหล่งข้อมูลไม่ครบทุกแหล่งที่ใช้	ไม่อ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ใช้

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง เก็บร่องรอย ความรู้ สู้งานเขียนอย่างมี หลักฐาน		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรบกลอน เรียงร้อยวรรณคดีผ่านโครงการ
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๗ เรื่อง เรียงร้อยแหล่งรู้ สู่งานเขียนคุณภาพ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

บรรณานุกรม เป็นส่วนที่อยู่ต่อจากส่วนเนื้อเรื่อง ซึ่งจะบอกรายละเอียดเกี่ยวกับหนังสือที่นำมาอ้างอิงไว้ในรายงาน ได้แก่ ชื่อผู้แต่ง ปีพิมพ์ ชื่อบทความ ชื่อหนังสือ ครั้งที่พิมพ์ และสถานที่พิมพ์

หลักเกณฑ์การเขียนบรรณานุกรม

๑. เขียนคำว่า บรรณานุกรม ไว้กลางหน้ากระดาษ
๒. เมื่อเริ่มต้นเขียนให้ขีดขอบกระดาษที่เว้นไว้ประมาณ ๑.๕ นิ้ว หากบรรทัดเดียวไม่จบ บรรทัดถัดไปให้ย่อเข้ามา ๗ ช่วงตัวอักษร
๓. เมื่อรวบรวมแหล่งสารสนเทศที่อ้างอิงไว้ครบถ้วนทั้งหมดแล้ว ให้นำมาเรียงลำดับตามตัวอักษรของรายการแรก โดยเรียงตามแบบพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน ดังนี้
 - ๓.๑ เรียงตามรูปพยัญชนะ – สระที่ปรากฏ ไม่เรียงตามเสียงที่อ่าน เช่น หย่า เรียงไว้ที่พยัญชนะ ห และ อย่า เรียงไว้ที่พยัญชนะ อ
 - ๓.๒ คำที่ขึ้นต้นด้วยพยัญชนะเดียวกัน ให้เรียงตามลำดับของตัวอักษรตัวถัดไป โดยเรียงคำที่ประกอบด้วยตัวพยัญชนะล้วนไว้ก่อนคำที่มีรูปสระ
 - ๓.๓ คำที่ขึ้นต้นด้วยตัวพยัญชนะเดียวกัน และมีรูปสระกำกับ ให้เรียงตามรูปสระ
 - ๓.๔ คำที่สะกดด้วยพยัญชนะเดียวกันวรรณยุกต์ต่างกัน ให้ดูพยัญชนะตัวถัดไปไม่ต้องเรียงลำดับตามเสียงวรรณยุกต์
 - ๓.๕ ตัวเลข สัญลักษณ์ และคำย่อ หากเป็นตัวแรกของรายการของแหล่งสารสนเทศที่ใช้ในการอ้างอิง ให้เรียงไว้ตรงพยัญชนะ และตัวสะกด

๔. การลงรายการชื่อผู้แต่ง มีหลักเกณฑ์ดังนี้

- ๔.๑ คำนำหน้าชื่อให้ตัดทิ้ง ไม่ต้องใส่ไว้ ได้แก่
 - ๔.๑.๑ คำนำหน้าชื่อตามปกติ
 - ๔.๑.๒ ตำแหน่งทางวิชาการ
 - ๔.๑.๓ คำระบุบอกอาชีพ
- ๔.๒ คำนำหน้าชื่อที่เป็นบรรดาศักดิ์ เช่น หม่อมเจ้า ให้คงไว้ โดยให้ย้ายสลับไปไว้หลังชื่อ
- ๔.๓ ผู้แต่งที่ใช้นามแฝง ให้ใช้นามแฝงนั้นเป็นชื่อผู้แต่งเหมือนผู้แต่งปกติ โดยไม่ต้องเขียนกำกับไว้ว่าเป็นนามแฝง

รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมหนังสือ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อหนังสือเป็นตัวหนา. (ครั้งที่พิมพ์). สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.
 อุทัย หิรัญโต. (๒๕๓๑). หลักการบริหารบุคคล. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.

รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมจากสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อผู้เขียน. (ปีที่เขียน). ชื่อเรื่องเป็นตัวหนา. สืบค้นเมื่อ...วันเดือนปีที่สืบค้น..., จาก ชื่อเว็บไซต์
 ภัท มีสุข. (๒๕๕๙). การเล่นเกม. สืบค้นเมื่อ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑, จาก

<http://www.gotoknow.org>

ประโยชน์ในการเขียนบรรณานุกรม

๑. ทำให้งานมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น เนื่องจากการใช้แหล่งอ้างอิงที่เป็นหนังสือ เอกสาร ตำรา ฯลฯ ที่เขียนโดยผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะสาขาวิชา
๒. ใช้ค้นหาสารสนเทศที่ต้องการได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากการเรียบเรียงเนื้อหาอย่างเป็นระบบ เช่น เรียงตามลำดับอักษร เรียงตามลำดับหมวดหมู่
๓. ช่วยชี้แนะแหล่งสารสนเทศอื่น ๆ ได้อีก ทำให้ผู้ที่อ่านงานสามารถค้นคว้าสารสนเทศได้ละเอียดมากยิ่งขึ้นจากบรรณานุกรมท้ายเล่ม
๔. ฝึกความซื่อสัตย์ในการเขียนงานวิชาการ



การเขียนบรรณานุกรม

[illegible]

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้สู่รูปแบบรายงาน		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การจัดทำรูปแบบรายงานเป็นกระบวนการสื่อสารความรู้ที่ต้องอาศัยการวางแผนโครงสร้างอย่างเป็นระบบ การเรียบเรียงเนื้อหาอย่างชัดเจน และการจัดองค์ประกอบให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยเฉพาะในรายงานโครงงานที่มีการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ และสรุปผล การเรียบเรียงข้อมูลที่มีอยู่ให้เป็นรูปแบบจึงเป็นขั้นตอนสำคัญที่ช่วยถ่ายทอดความรู้ ความคิด และผลลัพธ์ของการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ อีกทั้งยังเป็นการฝึกทักษะภาษา ความรับผิดชอบ และความคิดสร้างสรรค์ที่จำเป็นในชีวิตประจำวันและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงาน หมายถึง รายงานที่เป็นผลจากการศึกษา ค้นคว้า สัมภาษณ์ รวบรวม หรือวิเคราะห์เรื่องราววิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน รายงานโครงงานส่วนใหญ่จะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเสนอต่อครูผู้สอนเป็นสำคัญ

องค์ประกอบในการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงานมีองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย

๑. ส่วนต้น คือ รายงานโครงงานในส่วนต้นประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

๑.๑ หน้าปก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ส่วนแรก เขียนชื่อเรื่อง ส่วนที่สอง เขียนชื่อ นามสกุล ของผู้เขียนรายงาน ส่วนที่สาม เป็นส่วนที่แจ้งว่ารายงานนี้เขียนขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชาอะไร โรงเรียนใด และจัดทำขึ้นเมื่อใด

๑.๒ ใบรองปก เป็นกระดาษเปล่า ๑ แผ่น (มีทั้งปกหน้าและปกหลัง)

๑.๓ ปกใน ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก

๑.๔ คำนำ เขียนบอกจุดมุ่งหมาย มูลเหตุ และวิธีการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนกล่าวขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ จนกระทั่งรายงานเสร็จสมบูรณ์

๑.๕ สารบัญ หมายถึง บัญชีบทหรือหัวข้อสำคัญในรายงาน ต้องเขียนเรียงตามลำดับเนื้อหาของรายงานฉบับนั้น ส่วนสารบัญตารางและสารบัญภาพจะแยกออกจากสารบัญเนื้อหาเรื่อง สารบัญตารางจะแสดงชื่อของตารางทุกตาราง สารบัญภาพจะแสดงชื่อภาพประกอบทั้งหมดที่ปรากฏในรายงาน เรียงตามลำดับ

๒. ส่วนเนื้อหา ส่วนเนื้อหาเป็นส่วนที่เสนอสาระสำคัญของรายงาน

เนื้อหาส่วนนี้ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตของรายงาน และโครงเรื่องที่กำหนดไว้ โดยเรียบเรียงตามลำดับหัวข้อที่ระบุไว้ในสารบัญ หากเป็นรายงานขนาดยาว ควรแบ่งเนื้อเรื่องออกเป็นบท ๆ แต่ละบทแบ่งเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง หัวข้อย่อย แต่หากเป็นรายงานขนาดสั้น ไม่จำเป็นต้องแบ่งเป็นบท แต่ควรแบ่งเป็นหัวข้อหรือประเด็นโดยใช้ย่อหน้า ถ้าแบ่งเป็นบทสามารถแบ่งได้ ดังนี้

๒.๑ บทที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการศึกษา ขอบเขตของการศึกษา สมมติฐานในการศึกษา (ถ้ามี) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๒ บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ เอกสารข้อมูลที่ช่วยให้เห็นภาพของปัญหาได้เด่นชัดยิ่งขึ้น ในการเขียนควรเลือกเฉพาะเรื่องที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับปัญหา

๒.๓ บทที่ ๓ วิธีดำเนินงาน อาจเขียนเป็นตาราง แผนผังโครงงานเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามหัวข้อเรื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์

๒.๔ บทที่ ๔ ผลการศึกษา การนำข้อมูลที่ได้มาจัดหมวดหมู่ จำแนกแยกแยะตามวัตถุประสงค์ของโครงงานนั้น ๆ

๒.๕ บทที่ ๕ สรุปผลและข้อเสนอแนะ การอภิปรายคำตอบที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ศึกษา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาโครงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ศึกษาต่อไป

๓. ส่วนท้าย ประกอบด้วย บรรณานุกรมและภาคผนวก

๓.๑ บรรณานุกรม คือ ส่วนที่แสดงหลักฐานหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและนำมาอ้างอิงในการเขียนรายงาน เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ทำให้งานดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

๓.๒ ภาคผนวก เป็นเนื้อหาส่วนที่เพิ่มเติมจากเนื้อหาของรายงาน เช่น ภาพกิจกรรมแบบสอบถาม บทสัมภาษณ์ เป็นต้น

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนเรียบเรียงข้อมูลและจัดรูปแบบรูปแบบรายงานโครงงานได้ตามลำดับ

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

เรียบเรียงโครงงานเป็นรูปเล่มฉบับสมบูรณ์ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามองค์ประกอบ โดยสามารถรับผิดชอบภาระงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

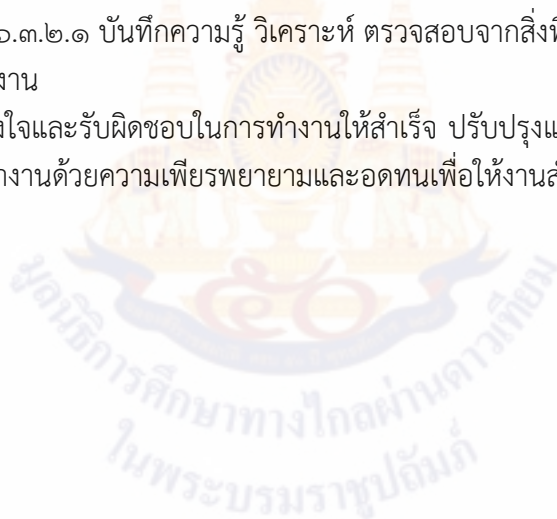
๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับสรุปรวบรวม รหัสนิเทศ ๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน เรียบเรียงโครงงานเป็นรูปเล่มฉบับสมบูรณ์ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามองค์ประกอบ โดยสามารถรับผิดชอบภาระงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนเรียบเรียงข้อมูลและจัดรูปแบบรูปเล่มรายงานโครงงานได้ตามลำดับ	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูติดตามความคืบหน้าการทำรายงานโครงงานทั้ง ๕ บท รวมถึงการเขียนบรรณานุกรม โดยให้นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำงานรวมถึงสอบถามปัญหาที่พบในการทำงาน ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : หากนักเรียนทำโครงงานอย่างดีแต่จัดทำรูปเล่มรายงานไม่เรียบร้อยหรือไม่สมบูรณ์ ผู้อ่านจะมีความรู้สึกรับอย่างไรกับโครงงานของเรา ๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มรายงานความคืบหน้าของการทำรายงานโครงงานทั้ง ๕ บท และการเขียนบรรณานุกรม ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม แนวคำตอบ : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ตัวอย่างคำตอบ: ผู้อ่านอาจมองว่าโครงงานของเราไม่มีความน่าเชื่อถือ ขาดความตั้งใจ และไม่เป็นระบบ ถึงแม้เนื้อหาจะดี แต่หากรูปเล่มไม่เรียบร้อย ก็อาจทำให้ผู้อ่านไม่เข้าใจเนื้อหาและไม่เห็นคุณค่าของผลงานได้อย่างเต็มที่ ๓. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน	- Power Point เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน - ใบความรู้เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน - ใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน	- ใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน
หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ชื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน	และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน				๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - องค์ประกอบารเขียนรายงาน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่าจากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม ทำใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน ให้นักเรียนระบุงค์ประกอบสำคัญ เช่น หน้าปก คำนำ สารบัญ พร้อมเขียนเค้าโครงคร่าว ๆ ของแต่ละส่วนลงในช่องที่กำหนด โดยเรียบเรียงด้วยสำนวนของตนเองอย่างเป็นระบบและมีความชัดเจน ซึ่งใบงานนี้จะใช้เป็นต้นแบบใน	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้และลงมือทำใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำหรับจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลงกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม	การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ในขั้นตอนถัดไป	นักเรียนจึงควรตรวจสอบความถูกต้องของลำดับ การใช้ภาษา และความสอดคล้องของเนื้อหาให้เรียบร้อยก่อนส่ง			
๖.๓ ใฝ่เรียนรู้	๒. ครูให้คำแนะนำ/คำปรึกษากับนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนแต่ละกลุ่มทำงานได้ถูกต้อง	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับจากการเรียนรู้เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : การฝึกเขียนและจัดทำรูปเล่มรายงานในวันนี้ จะช่วยให้ นักเรียนสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันหรืองานอื่น ๆ ในอนาคตได้อย่างไรบ้าง	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> : การฝึกเขียนและจัดทำรูปเล่มรายงานในวันนี้ ช่วยให้นักเรียนมีทักษะในการสื่อสารอย่างเป็นระบบ รู้จักการวางโครงสร้างงาน ใช้ภาษาให้เหมาะสม และนำเสนอข้อมูลอย่างชัดเจน ซึ่งสามารถนำไปใช้ในการทำรายงานวิชาอื่น การเสนองานกิจกรรม การศึกษาต่อ หรือการทำงาน			
๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน					
๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้					
๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ					
๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน					

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน
หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๓.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	๒. ครูมอบหมายให้นักเรียนเริ่มวางโครงสร้าง รูปเล่มรายงานของกลุ่มตนเอง โดยอ้างอิงจาก โครงงานที่กำลังดำเนินการ พร้อมจัดรูปแบบ ส่วนประกอบเบื้องต้นให้สมบูรณ์	ในโอกาสที่ต้องมีการเขียนและนำเสนอ ข้อมูลอย่างมืออาชีพ ๒. นักเรียนวางโครงสร้างรูปเล่มรายงานของ กลุ่มตนเอง			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน
๒. ใบความรู้ เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน
๓. ใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนเรียบเรียงข้อมูลและจัดรูปแบบรูปเล่มรายงานโครงงานได้ตามลำดับ	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน	แบบประเมินใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์	การสังเกตพฤติกรรมจาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - เรียบเรียงโครงงานเป็นรูปเล่มฉบับสมบูรณ์ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามองค์ประกอบ โดยสามารถรับผิดชอบต่อภาระงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน	แบบประเมินใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมระหว่างการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนในระดับดีขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือการประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายองค์ประกอบของการเขียนรายงานโครงงานไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนเรียบเรียงข้อมูลและจัดรูปแบบรูปเล่มรายงานโครงงานได้ตามลำดับ (P)	๓	เรียบเรียงข้อมูลและจัดรูปแบบรูปเล่มรายงานโครงงานได้ตามลำดับได้ถูกต้อง
	๒	เรียบเรียงข้อมูลและจัดรูปแบบรูปเล่มรายงานโครงงานได้ตามลำดับได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	เรียบเรียงข้อมูลและจัดรูปแบบรูปเล่มรายงานโครงงานได้ไม่ตามลำดับไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์ (A)	๓	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์
	๒	สะท้อนคุณค่าและมีความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างมีความรับผิดชอบและสร้างสรรค์บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าและขาดความตั้งใจในการจัดทำรายงานโครงงานอย่างขาดความรับผิดชอบและไม่มีความสร้างสรรค์

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้สู่รูปแบบรายงาน

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความครบถ้วนขององค์ประกอบ	ระบุครบทุกส่วนสำคัญในรูปเล่มรายงาน เช่น คำนำ สารบัญ เนื้อหา บรรณานุกรม ฯลฯ	ขาดส่วนประกอบเล็กน้อย ๑-๒ รายการ	ขาดส่วนประกอบสำคัญบางส่วน
๒. ความถูกต้องของลำดับโครงสร้าง	เรียงลำดับส่วนต่าง ๆ ได้ถูกต้องทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อยในลำดับ	ลำดับสับสนบางจุดแต่ยังพอเข้าใจ
๓. การจัดรูปแบบรายงาน	จัดรูปแบบได้ถูกต้องตามหลัก เช่น ขนาดอักษร ระยะห่าง การเยื้อง	มีข้อผิดพลาดเล็กน้อยในการจัดรูปแบบ	รูปแบบไม่สม่ำเสมอ บางส่วนผิดหลัก
๔. ความเรียบร้อยของผลงาน	เขียนด้วยลายมือ/พิมพ์อย่างเรียบร้อย อ่านง่าย มีความสม่ำเสมอ	ค่อนข้างเรียบร้อย มีร่องรอยผิดเล็กน้อย	ลายมือ/ข้อความไม่ชัดในบางจุด
๕. เจตคติในการทำงาน	มีความตั้งใจ รอบคอบ ทำงานตรงเวลา และให้ความร่วมมือในกิจกรรม	ตั้งใจพอสมควร มีความร่วมมือ	ตั้งใจน้อย ไม่สม่ำเสมอในการทำงาน

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้สู่รูปแบบรายงาน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้สู่รูปแบบรายงาน
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงาน หมายถึง รายงานที่เป็นผลจากการศึกษา ค้นคว้า สืบค้น รวบรวม หรือ วิเคราะห์เรื่องราววิชาการเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แล้วนำมาเรียบเรียงอย่างมีระเบียบแบบแผน รายงานโครงงานส่วนใหญ่จะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง เพื่อเสนอต่อครูผู้สอนเป็นสำคัญ

องค์ประกอบในการเขียนรายงานโครงงาน

การเขียนรายงานโครงงานมีองค์ประกอบสำคัญ ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย

๑. ส่วนต้น คือ รายงานโครงงานในส่วนต้นประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

๑.๑ หน้าปก แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ส่วนแรก เขียนชื่อเรื่อง ส่วนที่สอง เขียนชื่อ นามสกุล ของผู้เขียนรายงาน ส่วนที่สาม เป็นส่วนที่แจ้งว่ารายงานนี้เขียนขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชาอะไร โรงเรียนใด และจัดทำขึ้นเมื่อใด

๑.๒ ใบรองปก เป็นกระดาษเปล่า ๑ แผ่น (มีทั้งปกหน้าและปกหลัง)

๑.๓ ปกใน ระบุข้อความเหมือนกับปกนอก

๑.๔ คำนำ เขียนบอกจุดมุ่งหมาย มูลเหตุ และวิธีการศึกษาค้นคว้า ตลอดจนกล่าวขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ จนกระทั่งรายงานเสร็จสมบูรณ์

๑.๕ สารบัญ หมายถึง บัญชีบทหรือหัวข้อสำคัญในรายงาน ต้องเขียนเรียงตามลำดับเนื้อหาของรายงานฉบับนั้น ส่วนสารบัญตารางและสารบัญภาพจะแยกออกจากสารบัญเนื้อหาเรื่อง สารบัญตารางจะแสดงชื่อของตารางทุกตาราง สารบัญภาพจะแสดงชื่อภาพประกอบทั้งหมดที่ปรากฏในรายงาน เรียงตามลำดับ

๒. ส่วนเนื้อหา ส่วนเนื้อหาเป็นส่วนที่เสนอสาระสำคัญของรายงาน

เนื้อหาส่วนนี้ผู้เขียนจะต้องนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามวัตถุประสงค์ ขอบเขตของรายงาน และโครงเรื่องที่กำหนดไว้ โดยเรียบเรียงตามลำดับหัวข้อที่ระบุไว้ในสารบัญ หากเป็นรายงานขนาดยาว ควรแบ่งเนื้อหาเรื่องออกเป็นบท ๆ แต่ละบทแบ่งเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง หัวข้อย่อย แต่หากเป็นรายงานขนาดสั้น ไม่จำเป็นต้องแบ่งเป็นบท แต่ควรแบ่งเป็นหัวข้อหรือประเด็นโดยใช้ย่อหน้า ถ้าแบ่งเป็นบทสามารถแบ่งได้ ดังนี้

๒.๑ บทที่ ๑ บทนำ ประกอบไปด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ในการศึกษา ขอบเขตของการศึกษา สมมติฐานในการศึกษา (ถ้ามี) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๒ บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้อง คือ เอกสารข้อมูลที่ช่วยให้เห็นภาพของปัญหาได้เด่นชัดยิ่งขึ้น ในการเขียนควรเลือกเฉพาะเรื่องที่สำคัญและมีความสัมพันธ์กับปัญหา

๒.๓ บทที่ ๓ วิธีดำเนินงาน อาจเขียนเป็นตาราง แผนผังโครงงานเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามหัวข้อเรื่อง ตรงตามวัตถุประสงค์

๒.๔ บทที่ ๔ ผลการศึกษา การนำข้อมูลที่ได้มาจัดหมวดหมู่ จำแนกแยกแยะตามวัตถุประสงค์ของโครงงานนั้น ๆ

๒.๕ บทที่ ๕ สรุปผลและข้อเสนอแนะ การอภิปรายคำตอบที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ศึกษา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการศึกษาโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเรื่องที่ศึกษาต่อไป

๓. ส่วนท้าย ประกอบด้วย บรรณานุกรมและภาคผนวก

๓.๑ บรรณานุกรม คือ ส่วนที่แสดงหลักฐานหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่ใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าและนำมาอ้างอิงในการเขียนรายงาน เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล ทำให้งานดูน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากขึ้น

๓.๒ ภาคผนวก เป็นเนื้อหาส่วนที่เพิ่มเติมจากเนื้อหาของรายงาน เช่น ภาพกิจกรรม แบบสอบถาม บทสัมภาษณ์ เป็นต้น



ใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนระบุองค์ประกอบสำคัญ เช่น หน้าปก คำนำ สารบัญ พร้อมเขียนเค้าโครงคร่าว ๆ ของแต่ละส่วนลงในช่องที่กำหนด โดยเรียบเรียงด้วยสำนวนของตนเองอย่างเป็นระบบและมีความชัดเจน

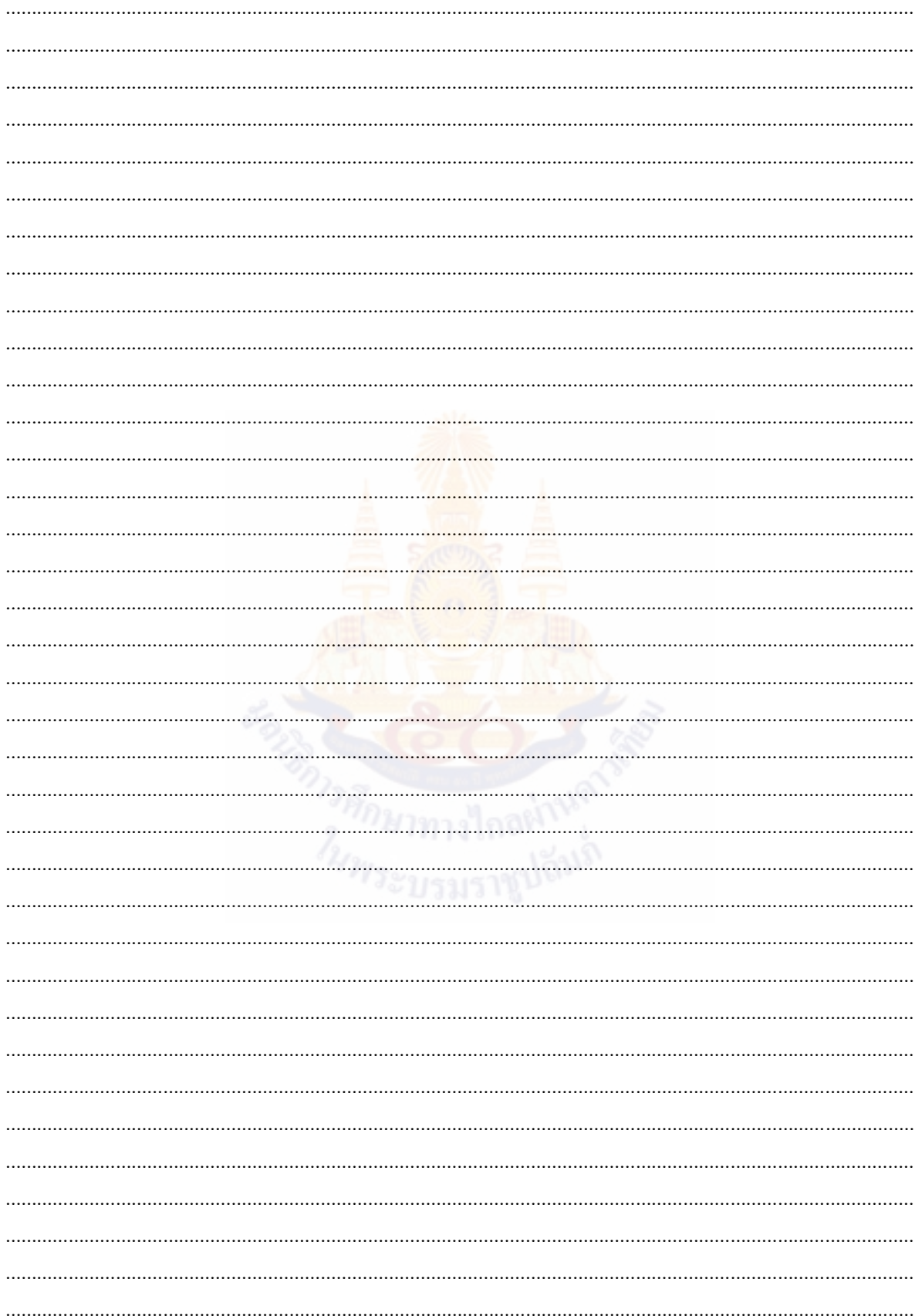
หน้าปก



คำนำ



สารบัญ



ใบงานเรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง เรียบเรียงองค์ความรู้มุ่งสู่รูปเล่มรายงาน
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

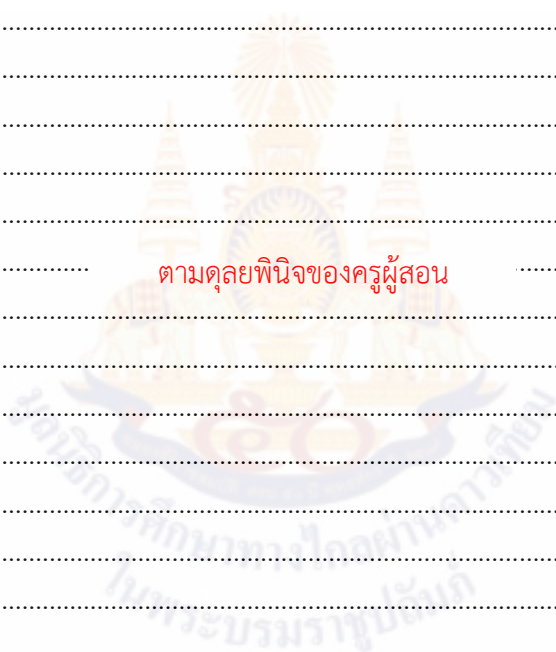
คำชี้แจง : ให้นักเรียนระบุองค์ประกอบสำคัญ เช่น หน้าปก คำนำ สารบัญ พร้อมเขียนเค้าโครงคร่าว ๆ ของแต่ละส่วนลงในช่องที่กำหนด โดยเรียบเรียงด้วยสำนวนของตนเองอย่างเป็นระบบและมีความชัดเจน

หน้าปก



คำนำ

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน



สารบัญ

ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สรรบกลอน สรรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การจัดทำบอร์ดนำเสนอโครงงานเป็นการบูรณาการระหว่างความรู้เนื้อหาโครงงานกับศิลปะการสื่อสารผ่านสื่อภาพและข้อความอย่างมีระบบ ผู้เรียนจะได้ฝึกออกแบบ จัดวาง และเรียบเรียงข้อมูลให้น่าสนใจ ชัดเจน และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งเป็นทักษะสำคัญในโลกศตวรรษที่ ๒๑ การสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และตรงประเด็นไม่เพียงแต่เป็นการถ่ายทอดสาระสำคัญของโครงงานเท่านั้น แต่ยังเป็นการแสดงถึงความสามารถในการคิดวิเคราะห์และการทำงานเป็นทีมที่มีคุณภาพ

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของบอร์ดโครงงาน

บอร์ดโครงงาน หมายถึง พื้นที่แสดงข้อมูลสาระสำคัญของโครงงานในรูปแบบสื่อภาพและข้อความ เพื่อถ่ายทอดแนวคิด ผลการดำเนินงาน และข้อค้นพบที่ได้จากการทำโครงงานให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่ายและน่าสนใจ

จุดมุ่งหมายของการจัดบอร์ดโครงงาน

๑. เพื่อสรุปสาระสำคัญของโครงงานให้เห็นภาพรวม
๒. เพื่อสื่อสารข้อมูลให้ผู้อ่านเข้าใจได้ง่ายและรวดเร็ว
๓. เพื่อดึงดูดความสนใจของผู้ชมและสะท้อนความคิดสร้างสรรค์ของผู้จัดทำ
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือประกอบการนำเสนอผลงานในงานแสดงหรือประกวด

องค์ประกอบที่สำคัญของบอร์ดโครงงาน

๑. ชื่อโครงงาน: ชัดเจน ตรงประเด็น สื่อความหมาย
๒. วัตถุประสงค์: ระบุเป้าหมายที่ชัดเจนในการทำโครงงาน
๓. วิธีดำเนินงาน: สรุปขั้นตอนการทำงานอย่างกระชับ
๔. ผลการดำเนินงาน: สิ่งที่ค้นพบหรือได้ผลลัพธ์จากโครงงาน
๕. สรุปและข้อเสนอแนะ: สรุปผลและแสดงแนวคิดต่อยอด
๖. ภาพประกอบ: ใช้ภาพถ่าย/ภาพวาด/แผนผัง ช่วยให้เข้าใจง่ายขึ้น
๗. การตกแต่ง: สี ตัวอักษร และองค์ประกอบอื่น ๆ ที่ดึงดูดสายตา

เคล็ดลับความสำเร็จในการทำบอร์ต

๑. วางแผนก่อนลงมือทำ
๒. ร่างแบบร่างคร่าว ๆ บนกระดาษก่อนจัดจริง
๓. ทดลองจัดวางก่อนติดจริง
๔. ทำงานร่วมกันอย่างมีระบบ แบ่งหน้าที่ให้ชัดเจน
๕. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทุกส่วน

การจัดบอร์ดโครงการที่ดีไม่ใช่เพียงแค่การตกแต่งให้สวยงามเท่านั้น แต่ต้องเน้นการสื่อสารเนื้อหาอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่กับความคิดสร้างสรรค์และการวางแผนอย่างรอบคอบ เพื่อให้ผลงานสามารถนำเสนอคุณค่าของโครงการได้อย่างสมบูรณ์

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนอธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงการที่ดีได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนออกแบบการจัดบอร์ดโครงการอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหา

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

- ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชม

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

ออกแบบการนำเสนอโครงการในรูปแบบบอร์ดโครงการได้อย่างเหมาะสม และถ่ายทอดข้อมูลอย่างเป็นระบบและเข้าใจง่าย (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

- ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

- ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

- ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

- ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

- ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

- ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

- ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

- ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

- ๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

- ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง
- ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนึกกลอน สำนึกจริง เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ออกแบบการนำเสนอโครงงานในรูปแบบบอร์ดโครงงานได้อย่างเหมาะสม และถ่ายทอดข้อมูลอย่างเป็นระบบและเข้าใจง่าย (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานที่ดีได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนออกแบบการจัดบอร์ดโครงงานอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหา ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบ และแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : นักเรียนเคยเห็นบอร์ดนำเสนอโครงงานในงานนิทรรศการหรือกิจกรรมโรงเรียนหรือไม่ และบอร์ดแบบไหนที่ทำให้ นักเรียนสนใจ เพราะเหตุใด ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑)	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน <u>ตัวอย่างคำตอบ</u>: - เพราะบอร์ดมีสีสันสวยงาม อ่านง่าย” - เพราะมีภาพถ่ายการตกแต่งน่าสนใจ” - เพราะข้อความในบอร์ดกระชับและเข้าใจง่าย” - เพราะเนื้อหาในบอร์ดเชื่อมโยงกับชีวิตจริงหรือเรื่องที่เราน่าสนใจ” - เพราะการจัดวางหัวข้อกับภาพดูเป็นระเบียบ” ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน	- Power Point เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑) - ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑) - การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์	- การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินการจัดบอร์ด

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำรับกลอน สำนวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนสะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - ความหมายของบอร์ดโครงงาน - จุดมุ่งหมายของการจัดบอร์ดโครงงาน - องค์ประกอบที่สำคัญของบอร์ดโครงงาน - เคล็ดลับความสำเร็จในการทำบอร์ด ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			นำเสนอโครงงานสร้างสรรค์ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเตรียมเนื้อหาที่จะจัดทำบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์ โดยให้นักเรียนในกลุ่มร่วมกันวางแผน ออกแบบ และจัดทำบอร์ดเพื่อนำเสนอโครงงานที่กลุ่มของตนได้ศึกษา โดยให้เนื้อหาภายในบอร์ดมีความ	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิดวางแผน ออกแบบ และจัดทำบอร์ดเพื่อนำเสนอโครงงานที่กลุ่มของตนได้ศึกษา			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำรับกลอน สำนวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามในการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นระบบ และสื่อสารสาระสำคัญของโครงงานได้อย่างชัดเจนและน่าสนใจ พร้อมทั้งตกแต่งบอร์ดอย่างสร้างสรรค์สวยงาม และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ๒. ครูให้คำแนะนำ/คำปรึกษากับนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนแต่ละกลุ่มจัดบอร์ดได้ถูกต้อง และมีความสร้างสรรค์	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับจากการเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑) โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ คำถาม : ถ้าเนื้อหาในโครงงานของนักเรียนดี มาก แต่จัดบอร์ดไม่เป็นระเบียบ นักเรียนคิดว่า ผลที่ตามมาจะเป็นอย่างไร	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ตัวอย่างคำตอบ : คนที่อ่านอาจไม่เข้าใจเนื้อหาหรือไม่สนใจบอร์ด อาจเสียโอกาสในการสื่อสารความรู้ดี ๆ ที่ทำได้			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมผัสกลอน สำนวนจริง เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๓.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย					

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑)
๒. ใบความรู้ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑)
๓. การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายหลักการจัด บอร์ดนำเสนอโครงงานที่ดีได้อย่าง ถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรม จาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนออกแบบการจัดบอร์ด โครงงานอย่างเป็นระบบ และ เหมาะสมกับเนื้อหา	ตรวจใบกิจกรรม - การจัดบอร์ด นำเสนอโครงงาน สร้างสรรค์	แบบประเมินใบงาน เรื่อง การจัดบอร์ด นำเสนอโครงงาน สร้างสรรค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดีขึ้น ไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่ามีความ ตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่าง สร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชม	การสังเกตพฤติกรรม จาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - ออกแบบการนำเสนอโครงงานใน รูปแบบบอร์ดโครงงานได้อย่าง เหมาะสม และถ่ายทอดข้อมูล อย่างเป็นระบบและเข้าใจง่าย (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - การจัดบอร์ด นำเสนอโครงงาน สร้างสรรค์	แบบประเมินการจัด บอร์ดนำเสนอ โครงงานสร้างสรรค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดีขึ้น ไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรม ระหว่างการจัดการ เรียนรู้	- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียนในระดับดี ขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือ
การประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงการที่ดีได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงการที่ดีได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงการที่ดีได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงการที่ดีได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนออกแบบการจัดบอร์ดโครงการอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหา (P)	๓	ออกแบบการจัดบอร์ดโครงการอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหาได้ถูกต้อง
	๒	ออกแบบการจัดบอร์ดโครงการอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหาได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	ออกแบบการจัดบอร์ดโครงการอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหาไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชม (A)	๓	สะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชม
	๒	สะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชมบางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชม

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความครบถ้วนของเนื้อหา	ครบทุกองค์ประกอบ สื่อสารชัดเจน ลำดับดี	ครบเกือบทุกส่วน มีความชัดเจน	ขาดบางหัวข้อ แต่พอเข้าใจได้
๒. การจัดวางและการออกแบบ	สวยงาม มีระบบ อ่านง่าย ใช้พื้นที่อย่างคุ้มค่า	สวยงามสมควร มีระบบพอเข้าใจ	จัดวางไม่เป็นระบบ แต่ยังสามารถอ่านได้
๓. ความคิดสร้างสรรค์	ใช้รูปแบบแปลกใหม่ ดึงดูด มีเอกลักษณ์	มีการออกแบบให้ดูน่าสนใจ	ตกแต่งเล็กน้อย ขาดความโดดเด่น
๔. การใช้ภาษาเพื่อสื่อสาร	ภาษาชัดเจน กระชับ ถูกต้อง เหมาะกับผู้ชม	ภาษาดี ชัดเจน มีการเรียบเรียงดี	ใช้ภาษาได้พอเข้าใจ มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย
๕. ความร่วมมือในการทำงานกลุ่ม	ทุกคนมีส่วนร่วม แบ่งงานชัดเจน ทำงานร่วมอย่างดี	มีความร่วมมือดี ส่วนใหญ่มีส่วนร่วม	ขาดการทำงานร่วมกัน ทำงานแยกส่วนกัน

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	ให้	๓ คะแนน
ดี	ให้	๒ คะแนน
พอใช้	ให้	๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงาน สร้างสรรค์		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๙ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของบอร์ดโครงงาน

บอร์ดโครงงาน หมายถึง พื้นที่แสดงข้อมูลสาระสำคัญของโครงงานในรูปแบบสื่อภาพและข้อความ เพื่อถ่ายทอดแนวคิด ผลการดำเนินงาน และข้อค้นพบที่ได้จากการทำโครงงานให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่ายและน่าสนใจ

จุดมุ่งหมายของการจัดบอร์ดโครงงาน

๑. เพื่อสรุปสาระสำคัญของโครงงานให้เห็นภาพรวม
๒. เพื่อสื่อสารข้อมูลให้ผู้อ่านเข้าใจได้ง่ายและรวดเร็ว
๓. เพื่อดึงดูดความสนใจของผู้ชมและสะท้อนความคิดสร้างสรรค์ของผู้จัดทำ
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือประกอบการนำเสนอผลงานในงานแสดงหรือประกวด

องค์ประกอบที่สำคัญของบอร์ดโครงงาน

๑. ชื่อโครงงาน: ชัดเจน ตรงประเด็น สื่อความหมาย
๒. วัตถุประสงค์: ระบุเป้าหมายที่ชัดเจนในการทำโครงงาน
๓. วิธีดำเนินงาน: สรุปขั้นตอนการทำงานอย่างกระชับ
๔. ผลการดำเนินงาน: สิ่งที่ค้นพบหรือได้ผลลัพธ์จากโครงงาน
๕. สรุปและข้อเสนอแนะ: สรุปผลและแสดงแนวคิดต่อยอด
๖. ภาพประกอบ: ใช้ภาพถ่าย/ภาพวาด/แผนผัง ช่วยให้เข้าใจง่ายขึ้น
๗. การตกแต่ง: สี ตัวอักษร และองค์ประกอบอื่น ๆ ที่ดึงดูดสายตา

เคล็ดลับความสำเร็จในการทำบอร์ด

๑. วางแผนก่อนลงมือทำ
๒. ร่างแบบร่างคร่าว ๆ บนกระดาษก่อนจัดจริง
๓. ทดลองจัดวางก่อนติดจริง
๔. ทำงานร่วมกันอย่างมีระบบ แบ่งหน้าที่ให้ชัดเจน
๕. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทุกส่วน

การจัดบอร์ดโครงงานที่ดีไม่ใช่เพียงแค่การตกแต่งให้สวยงามเท่านั้น แต่ต้องเน้นการสื่อสารเนื้อหาอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่กับความคิดสร้างสรรค์และการวางแผนอย่างรอบคอบ เพื่อให้ผลงานสามารถนำเสนอคุณค่าของโครงงานได้อย่างสมบูรณ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๐ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สรรบกลอน สรรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้ถ้อยคำถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสม และสละสลวย

ตัวชี้วัด ท ๒.๑ ม.๑/๘ เขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าและโครงงาน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การจัดทำบอร์ดนำเสนอโครงงานเป็นการบูรณาการระหว่างความรู้เนื้อหาโครงงานกับศิลปะการสื่อสารผ่านสื่อภาพและข้อความอย่างมีระบบ ผู้เรียนจะได้ฝึกออกแบบ จัดวาง และเรียบเรียงข้อมูลที่น่าสนใจ ชัดเจน และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งเป็นทักษะสำคัญในโลกศตวรรษที่ ๒๑ การสื่อสารข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และตรงประเด็นไม่เพียงแต่เป็นการถ่ายทอดสาระสำคัญของโครงงานเท่านั้น แต่ยังเป็นการแสดงถึงความสามารถในการคิดวิเคราะห์และการทำงานเป็นทีมที่มีคุณภาพ

๓. สาระการเรียนรู้

ความหมายของบอร์ดโครงงาน

บอร์ดโครงงาน หมายถึง พื้นที่แสดงข้อมูลสาระสำคัญของโครงงานในรูปแบบสื่อภาพและข้อความ เพื่อถ่ายทอดแนวคิด ผลการดำเนินงาน และข้อค้นพบที่ได้จากการทำโครงงานให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่ายและน่าสนใจ

จุดมุ่งหมายของการจัดบอร์ดโครงงาน

๑. เพื่อสรุปสาระสำคัญของโครงงานให้เห็นภาพรวม
๒. เพื่อสื่อสารข้อมูลให้ผู้อ่านเข้าใจได้ง่ายและรวดเร็ว
๓. เพื่อดึงดูดความสนใจของผู้ชมและสะท้อนความคิดสร้างสรรค์ของผู้จัดทำ
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือประกอบการนำเสนอผลงานในงานแสดงหรือประกวด

องค์ประกอบที่สำคัญของบอร์ดโครงงาน

๑. ชื่อโครงงาน: ชัดเจน ตรงประเด็น สื่อความหมาย
๒. วัตถุประสงค์: ระบุเป้าหมายที่ชัดเจนในการทำโครงงาน
๓. วิธีดำเนินงาน: สรุปขั้นตอนการทำงานอย่างกระชับ
๔. ผลการดำเนินงาน: สิ่งที่ค้นพบหรือได้ผลลัพธ์จากโครงงาน
๕. สรุปและข้อเสนอแนะ: สรุปผลและแสดงแนวคิดต่อยอด
๖. ภาพประกอบ: ใช้ภาพถ่าย/ภาพวาด/แผนผัง ช่วยให้เข้าใจง่ายขึ้น
๗. การตกแต่ง: สี ตัวอักษร และองค์ประกอบอื่น ๆ ที่ดึงดูดสายตา

เคล็ดลับความสำเร็จในการทำบอร์ด

๑. วางแผนก่อนลงมือทำ
๒. ร่างแบบร่างคร่าว ๆ บนกระดาษก่อนจัดจริง
๓. ทดลองจัดวางก่อนติดจริง
๔. ทำงานร่วมกันอย่างมีระบบ แบ่งหน้าที่ให้ชัดเจน
๕. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทุกส่วน

การจัดบอร์ดโครงการที่ดีไม่ใช่เพียงแค่การตกแต่งให้สวยงามเท่านั้น แต่ต้องเน้นการสื่อสารเนื้อหาอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่กับความคิดสร้างสรรค์และการวางแผนอย่างรอบคอบ เพื่อให้ผลงานสามารถนำเสนอคุณค่าของโครงการได้อย่างสมบูรณ์

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) นักเรียนอธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงการที่ดีได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) นักเรียนออกแบบการจัดบอร์ดโครงการอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหา

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

- ๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชม

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

ออกแบบการนำเสนอโครงการในรูปแบบบอร์ดโครงการได้อย่างเหมาะสม ครบถ้วนตามองค์ประกอบของโครงการ และถ่ายทอดข้อมูลอย่างเป็นระบบและเข้าใจง่าย (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

- ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

- ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

- ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

- ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

- ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

- ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

- ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

- ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

- ๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๐ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำรับกลอน สำนวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ออกแบบการนำเสนอโครงงานในรูปแบบบอร์ดโครงงานได้อย่างเหมาะสมครบถ้วนตามองค์ประกอบของโครงงาน และถ่ายทอดข้อมูลอย่างเป็นระบบและเข้าใจง่าย (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานที่ดีได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนออกแบบการจัดบอร์ดโครงงานอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหา	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูสอบถามถึงความคืบหน้าในการจัดบอร์ด และสอบถามถึงปัญหาการทำงาน of นักเรียนว่าพบปัญหาใดบ้าง และนักเรียนมีวิธีการแก้ไขปัญหานั้นอย่างไร ๒. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : จากการเรียนในชั่วโมงที่แล้ว นักเรียนคิดว่า องค์ประกอบใด ที่สำคัญที่สุดต่อความน่าสนใจของบอร์ดโครงงาน และเพราะอะไร	๑. นักเรียนบอกความคืบหน้าในการจัดบอร์ด ปัญหาที่พบในการทำงาน และวิธีการแก้ไขปัญหานั้น ๒. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิม of นักเรียน ได้อย่างหลากหลาย ขึ้นอยู่กับ การวิเคราะห์และมุมมองส่วนตัว <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> : - การจัดวางหัวข้อและเนื้อหาให้เป็นระบบ เพราะช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจข้อมูลได้ง่าย และสามารถติดตามเนื้อหา of โครงงานได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่สับสน - เพราะมีภาพถ่ายการตกแต่งน่าสนใจ” - ภาพประกอบหรือกราฟิก เพราะภาพมีอิทธิพลต่อสายตา มากกว่าข้อความ และ	- Power Point เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒) - ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วย บอร์ด โครงงานสร้างสรรค์ (๒) - การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์	- การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถาม of นักเรียน ๒. ตรวจผลงานการจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์ ๓. ประเมินสมรรถนะ of นักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรม of นักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ ๒. แบบประเมินการจัดบอร์ด

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๐ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำรับกลอน สำนวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ชื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน		ช่วยดึงดูดความสนใจให้คนหยุดอ่านเนื้อหาภายในบอร์ดได้ - ชื่อโครงงานที่ชัดเจนและน่าสนใจ เพราะเป็นสิ่งแรกที่ผู้อ่านจะเห็น ถ้าชื่อดึงดูดและสื่อความหมายได้ชัด จะทำให้คนสนใจอยากรู้อยากละเอียดต่อ - ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบ เพราะทำให้บอร์ดแตกต่างจากผู้อื่น และช่วยแสดงให้เห็นถึงความตั้งใจและโอเดียของกลุ่มที่ต้องการถ่ายทอดผลงาน ๓. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน			นำเสนอโครงงานสร้างสรรค์ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	๓. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒)	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิม จากใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๐ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำรับกลอน สำนวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามใน การเรียนรู้ ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้า ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ด้วย การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน	- ความหมายของบอร์ดโครงงาน - จุดมุ่งหมายของการจัดบอร์ดโครงงาน - องค์ประกอบที่สำคัญของบอร์ดโครงงาน - เคล็ดลับความสำเร็จในการทำบอร์ด ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ด โครงงานสร้างสรรค์ (๒) โดยให้นักเรียนได้ ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับ ความรู้ใดบ้าง	๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ เพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิด จัดทำบอร์ดต่อจากชั่วโมงที่ผ่านมา โดยให้ นักเรียนในกลุ่มร่วมกันวางแผน ออกแบบ และ จัดทำบอร์ดเพื่อนำเสนอโครงงานที่กลุ่มของตน ได้ศึกษา โดยให้เนื้อหาภายในบอร์ดมีความ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นระบบ และสื่อสาร สำคัญของโครงงานได้อย่างชัดเจนและ น่าสนใจ พร้อมทั้งตกแต่งบอร์ดอย่างสร้างสรรค์ สวยงาม และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มระดมความคิด วางแผน ออกแบบ และจัดทำบอร์ดเพื่อ นำเสนอโครงงานที่กลุ่มของตนได้ศึกษา			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๐ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมผัสกลอน สำนวนจริง เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๓.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย	๒. ครูให้คำแนะนำ/คำปรึกษากับนักเรียน เพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนแต่ละกลุ่มจัดบอร์ดได้ ถูกต้อง และมีความสร้างสรรค์	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับ จากการเรียนรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วย บอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒) โดยตั้งคำถาม ชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : ในการทำบอร์ดโครงงาน นักเรียน ได้รับประโยชน์อะไรบ้าง ที่สามารถนำไปปรับ ใช้ในชีวิตประจำวันได้	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดง ความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถาม ได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของ นักเรียนได้อย่างหลากหลาย ขึ้นอยู่กับการ วิเคราะห์และมุมมองส่วนตัว <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> : - การวางแผน การออกแบบ การสื่อสาร - การทำงานร่วมกันและการแบ่งหน้าที่ - การคิดสร้างสรรค์และแก้ปัญหาเฉพาะ หน้า - การถ่วงถ่วงข้อมูลให้น่าสนใจได้ กระชับ			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒)
๒. ใบความรู้ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒)
๓. การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายหลักการจัด บอร์ดนำเสนอโครงงานที่ดีได้อย่าง ถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรม จาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนออกแบบการจัดบอร์ด โครงงานอย่างเป็นระบบ และ เหมาะสมกับเนื้อหา	ตรวจใบกิจกรรม - การจัดบอร์ด นำเสนอโครงงาน สร้างสรรค์	แบบประเมินใบงาน เรื่อง การจัดบอร์ด นำเสนอโครงงาน สร้างสรรค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดีขึ้น ไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่ามีความ ตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่าง สร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชม	การสังเกตพฤติกรรม จาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - ออกแบบการนำเสนอโครงงานใน รูปแบบบอร์ดโครงงานได้อย่าง เหมาะสม ครบถ้วนตาม องค์ประกอบของโครงงาน และ ถ่ายทอดข้อมูลอย่างเป็นระบบและ เข้าใจง่าย (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - การจัดบอร์ด นำเสนอโครงงาน สร้างสรรค์	แบบประเมินการจัด บอร์ดนำเสนอ โครงงานสร้างสรรค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดีขึ้น ไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรม ระหว่างการจัดการ เรียนรู้	- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียนในระดับดี ขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือ
การประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงการที่ดีได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงการที่ดีได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงการที่ดีได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายหลักการจัดบอร์ดนำเสนอโครงการที่ดีได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนออกแบบการจัดบอร์ดโครงการอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหา (P)	๓	ออกแบบการจัดบอร์ดโครงการอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหาได้ถูกต้อง
	๒	ออกแบบการจัดบอร์ดโครงการอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหาได้ถูกต้องบางส่วน
	๑	ออกแบบการจัดบอร์ดโครงการอย่างเป็นระบบ และเหมาะสมกับเนื้อหาไม่ถูกต้อง
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชม (A)	๓	สะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชม
	๒	สะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชมบางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่ามีความตั้งใจในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับผู้ชม

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงานสร้างสรรค์

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความครบถ้วนของเนื้อหา	ครบทุกองค์ประกอบ สื่อสารชัดเจน ลำดับดี	ครบเกือบทุกส่วน มีความชัดเจน	ขาดบางหัวข้อ แต่พอเข้าใจได้
๒. การจัดวางและการออกแบบ	สวยงาม มีระบบ อ่านง่าย ใช้พื้นที่อย่างคุ้มค่า	สวยงามสมควร มีระบบพอเข้าใจ	จัดวางไม่เป็นระบบ แต่ยังสามารถอ่านได้
๓. ความคิดสร้างสรรค์	ใช้รูปแบบแปลกใหม่ ดึงดูด มีเอกลักษณ์	มีการออกแบบให้ดูน่าสนใจ	ตกแต่งเล็กน้อย ขาดความโดดเด่น
๔. การใช้ภาษาเพื่อสื่อสาร	ภาษาชัดเจน กระชับ ถูกต้อง เหมาะกับผู้ชม	ภาษาดี ชัดเจน มีการเรียบเรียงดี	ใช้ภาษาได้พอเข้าใจ มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย
๕. ความร่วมมือในการทำงานกลุ่ม	ทุกคนมีส่วนร่วม แบ่งงานชัดเจน ทำงานร่วมอย่างดี	มีความร่วมมือดี ส่วนใหญ่มีส่วนร่วม	ขาดการทำงานร่วมกัน ทำงานแยกส่วนกัน

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		การจัดบอร์ดนำเสนอโครงงาน สร้างสรรค์		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภรณ์ สำนวน เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๐ เรื่อง ถ่ายทอดความคิด ด้วยบอร์ดโครงงานสร้างสรรค์ (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ความหมายของบอร์ดโครงงาน

บอร์ดโครงงาน หมายถึง พื้นที่แสดงข้อมูลสาระสำคัญของโครงงานในรูปแบบสื่อภาพและข้อความ เพื่อถ่ายทอดแนวคิด ผลการดำเนินงาน และข้อค้นพบที่ได้จากการทำโครงงานให้ผู้อื่นเข้าใจได้ง่ายและน่าสนใจ

จุดมุ่งหมายของการจัดบอร์ดโครงงาน

๑. เพื่อสรุปสาระสำคัญของโครงงานให้เห็นภาพรวม
๒. เพื่อสื่อสารข้อมูลให้ผู้อ่านเข้าใจได้ง่ายและรวดเร็ว
๓. เพื่อดึงดูดความสนใจของผู้ชมและสะท้อนความคิดสร้างสรรค์ของผู้จัดทำ
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือประกอบการนำเสนอผลงานในงานแสดงหรือประกวด

องค์ประกอบที่สำคัญของบอร์ดโครงงาน

๑. ชื่อโครงงาน: ชัดเจน ตรงประเด็น สื่อความหมาย
๒. วัตถุประสงค์: ระบุเป้าหมายที่ชัดเจนในการทำโครงงาน
๓. วิธีดำเนินงาน: สรุปขั้นตอนการทำงานอย่างกระชับ
๔. ผลการดำเนินงาน: สิ่งที่ค้นพบหรือได้ผลลัพธ์จากโครงงาน
๕. สรุปและข้อเสนอแนะ: สรุปผลและแสดงแนวคิดต่อยอด
๖. ภาพประกอบ: ใช้ภาพถ่าย/ภาพวาด/แผนผัง ช่วยให้เข้าใจง่ายขึ้น
๗. การตกแต่ง: สี ตัวอักษร และองค์ประกอบอื่น ๆ ที่ดึงดูดสายตา

เคล็ดลับความสำเร็จในการทำบอร์ด

๑. วางแผนก่อนลงมือทำ
๒. ร่างแบบร่างคร่าว ๆ บนกระดาษก่อนจัดจริง
๓. ทดลองจัดวางก่อนติดจริง
๔. ทำงานร่วมกันอย่างมีระบบ แบ่งหน้าที่ให้ชัดเจน
๕. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทุกส่วน

การจัดบอร์ดโครงงานที่ดีไม่ใช่เพียงแค่การตกแต่งให้สวยงามเท่านั้น แต่ต้องเน้นการสื่อสารเนื้อหาอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่กับความคิดสร้างสรรค์และการวางแผนอย่างรอบคอบ เพื่อให้ผลงานสามารถนำเสนอคุณค่าของโครงงานได้อย่างสมบูรณ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๑ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๕ พูดยุทธยานเรื่องหรือประเด็นที่ศึกษาค้นคว้าจากการฟัง การดู และการสนทนา

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การสื่อสารเป็นเครื่องมือสำคัญในการแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิด และความรู้ซึ่งกันและกันอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนจำเป็นต้องฝึกฝนทักษะการพูดให้ชัดเจน ถูกต้อง เหมาะสมกับบริบท และมีเป้าหมายในการสื่อสารที่ชัดเจน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อต้องนำเสนอสาระหรือเนื้อหาต่าง ๆ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย กระชับ และน่าสนใจ ทั้งนี้ ทักษะการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ยังช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ผู้ฟัง ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในชีวิตประจำวันและอนาคตทางวิชาชีพ

๓. สาระการเรียนรู้

การพูดเชิงวิชาการ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น คือ การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามที่ครูมอบหมาย โดยนักเรียนจะเขียนรายงานทางวิชาการตามรูปแบบที่กำหนด และพูดนำเสนอสิ่งที่ได้ศึกษาค้นคว้าหน้าชั้นเรียน เป็นการพูดรายงานเนื้อหาวิชาการ โดยการอธิบาย เล่าเรื่อง วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาทักษะเรียนรู้ครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ฟัง พูด อ่าน และเขียน

การพูดเชิงวิชาการ มีรูปแบบ ดังนี้

๑. การประชุม
๒. การสัมมนา
๓. การอภิปราย
๔. การพูดรายงาน

การพูดรายงาน นิยมใช้ในห้องเรียน โดยผู้รายงานมีเอกสารรวมเล่มส่งครูผู้สอน และอาจมีเอกสารย่อยแจกผู้ฟังด้วย การพูดรายงานมักจะพูดตอนที่สำคัญ ๆ และเรื่องที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับเรื่องที่รายงาน การพูดรายงาน ควรยึดหลัก ดังนี้

๑. พูดข้อมูลที่ค้นคว้ามาจากการทำรายงานไปตามลำดับให้ต่อเนื่องกัน ถ้าเป็นเรื่องยาวต้องแบ่งเป็นหัวข้อ พูดแต่ละหัวข้อให้สัมพันธ์กัน โดยเรียงลำดับการพูด ดังนี้

- แนะนำตนเอง
- บอกหัวข้อเรื่องที่รายงาน
- บอกชื่อสมาชิกในกลุ่ม
- บอกจุดประสงค์ของรายงาน

- บอกหัวข้อย่อ ๆ และอธิบายเนื้อหาแต่ละหัวข้อตามลำดับ
- กล่าวสรุปจบ และเปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถามหรือแสดงความคิดเห็น
- กล่าวขอบคุณผู้ฟัง

๒. ใช้ภาษาผู้ฟังที่กระชับ เข้าใจง่าย สุกภาพ พูดด้วยเสียงที่ดังพอสมควร หนักแน่น แสดงความมั่นใจ อาจอ่านข้อความสำคัญบางตอน ถ้ามีเอกสารประกอบควรแนะนำให้ผู้ฟังดูโดยบอกเลขหน้าและบรรทัดให้ผู้ฟังได้พบข้อความนั้น ๆ ก่อนจึงพูดต่อ

๓. เสนอข้อมูลตรงประเด็นและยกหลักฐาน เหตุผลมาประกอบการพูดอย่างเพียงพอ ไม่มากหรือน้อยเกินไป

๔. หากมีคำภาษาไทยที่ใช้อยู่แล้วหรือเป็นที่รู้จักให้ใช้คำภาษาไทย นอกจากเป็นคำใหม่ หรือเป็นศัพท์เฉพาะวงการนั้น ๆ จึงจะใช้คำภาษาต่างประเทศ

๕. พูดคำควบกล้ำและเว้นวรรคให้ถูกต้องชัดเจน มิฉะนั้นจะผิดความหมาย รวมทั้งออกเสียงวรรณยุกต์ให้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายหลักการพูดรายงานได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนวางแผนโครงร่างการพูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบ

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

วางแผนการพูดนำเสนอโครงงานอย่างเป็นระบบ มีลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน และถูกต้องตามหลักการพูดนำเสนอ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการ
เลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้
ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๑ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน วางโครงร่างการพูดนำเสนอ โครงงานอย่างเป็นระบบ มีลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน และถูกต้องตามหลักการพูดนำเสนอ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายหลักการพูดรายงานได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนวางโครงร่างการพูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบ	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : ถ้านักเรียนต้องนำเสนอโครงงานที่กลุ่มของตนเองตั้งใจทำมาตลอด นักเรียนจะวางแผนการพูดอย่างไรให้คนฟังสนใจและเข้าใจเนื้อหาได้ดีที่สุด	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ได้อย่างหลากหลาย ขึ้นอยู่กับการวิเคราะห์และมุมมองส่วนตัว <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> : เริ่มจากการร่างโครงสร้างคำพูดให้ชัดเจน มีคำนำ เนื้อหา และบทสรุป ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย เหมาะสมกับผู้ฟัง พร้อมเตรียมสื่อประกอบให้น่าสนใจ เพื่อช่วยอธิบายเนื้อหาให้เข้าใจมากขึ้น และฝึกซ้อมการพูดให้คล่อง ใส่ใจการใช้น้ำเสียง ท่าทาง และสีหน้า เพื่อสร้างความน่าสนใจให้แก่ผู้ฟัง การสื่อสารที่ดีจะช่วยให้ผลงานได้รับการยอมรับมากยิ่งขึ้น ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน	- Power Point เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑) - ใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑) - ใบงานเรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ	- ใบงานเรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจผลงานการทำใบงานเรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๑ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน	และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑)				๒. แบบประเมินใบงานเรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูแจกใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - การพูดเชิงวิชาการ - การพูดรายงาน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนศึกษาความรู้จากใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานเรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑) โดยให้แต่ละกลุ่ม วางโครงร่างบทการพูดนำเสนอ รายงานโครงงานของกลุ่มตนเอง โดยใช้โครงสร้างที่ชัดเจน มีการเชื่อมโยงเนื้อหาอย่างเหมาะสม และใช้ภาษาที่เหมาะสมกับ	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มทำใบงานเรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๑ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลงกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยน	วัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายของการนำเสนอ ๒. ครูให้คำแนะนำ/คำปรึกษากับนักเรียนเพิ่มเติม เพื่อให้ นักเรียนแต่ละวงโครงร่างบทการพูดนำเสนอรายงานได้ถูกต้อง และมีความสร้างสรรค์	๒. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับจากการเรียนรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ โดยตั้งคำถามชวนคิด ดังนี้ <u>คำถาม</u> : นักเรียนคิดว่า หลังจากที่ได้ฝึกวางแผนการพูดนำเสนอครั้งนี้ นักเรียนเห็นว่าการสื่อสารที่ดีมีคุณค่าอย่างไรต่อการถ่ายทอดผลงานกลุ่มของนักเรียน	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียนได้อย่างหลากหลาย ขึ้นอยู่กับการวิเคราะห์และมุมมองส่วนตัว <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> : การสื่อสารที่ดีมีคุณค่าอย่างยิ่งต่อการถ่ายทอดผลงานของกลุ่ม เพราะช่วยให้ผู้ฟังเข้าใจเนื้อหาที่เราต้องการนำเสนอได้อย่างชัดเจนและน่าสนใจ การพูดที่เป็นระบบ ใช้ภาษาที่เหมาะสม และแสดงออกด้วยความมั่นใจ ทำให้ผลงานของกลุ่มดูน่าเชื่อถือและสะท้อนถึงความตั้งใจที่			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๑ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๓.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย		เรามี การสื่อสารจึงไม่ใช่เพียงการพูดเท่านั้น แต่คือการถ่ายทอดความรู้ ความคิด และ ความร่วมมือของทุกคนในกลุ่มให้เกิดคุณ ค่าสูงสุด			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑)
๒. ใบความรู้ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑)
๓. ใบงานเรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑)

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานเรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายหลักการพูด รายงานได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรม จาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การ เรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนวางแผนโครงร่างการพูด นำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษา ได้อย่างเหมาะสม และมีการเรียบ เรียงเนื้อหาเป็นระบบ	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง สื่อสาร สร้างสรรค์ สานสาระ สู่งานนำเสนอ	แบบประเมินใบงาน เรื่อง สื่อสาร สร้างสรรค์ สานสาระ สู่งานนำเสนอ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดีขึ้น ไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าการพูด มี ความมั่นใจในการสื่อสาร และมี วินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น	การสังเกตพฤติกรรม จาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การ เรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - วางโครงร่างการพูดนำเสนอ โครงงานอย่างเป็นระบบ มีลำดับ ขั้นตอนที่ชัดเจน และถูกต้องตาม หลักการพูดนำเสนอ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - ใบงานเรื่อง สื่อสาร สร้างสรรค์ สานสาระ สู่งานนำเสนอ	แบบประเมินใบงาน เรื่อง สื่อสาร สร้างสรรค์ สานสาระ สู่งานนำเสนอ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดีขึ้น ไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรม ระหว่างการจัดการ เรียนรู้	- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียนในระดับดี ขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือ
การประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายหลักการ พุดรายนงานได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายหลักการพุดรายนงานได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายหลักการพุดรายนงานได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายหลักการพุดรายนงานได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนวางโครงร่างการ พุดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และ มีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็น ระบบ (P)	๓	วางโครงร่างการพุดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่าง เหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบถูกต้อง
	๒	วางโครงร่างการพุดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่าง เหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบถูกต้องบางส่วน
	๑	ไม่สามารถวางโครงร่างการพุดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้ อย่างเหมาะสม และไม่มีการเรียบเรียงเนื้อหาที่เป็นระบบ
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าการ พุด มีความมั่นใจในการ สื่อสาร และมีวินัยในการ ทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น (A)	๓	สะท้อนคุณค่าการพุด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการ ทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น
	๒	สะท้อนคุณค่าการพุด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการ ทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าการพุด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมี วินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ใบงานเรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑)

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความครบถ้วนของโครงสร้างบททางการพูด	มีครบทั้งคำนำ เนื้อหา สรุป จัดเรียงลำดับอย่างมีเหตุผลและชัดเจน	มีองค์ประกอบหลักครบ แต่ลำดับบางส่วนยังไม่ชัดเจน	ขาดบางองค์ประกอบหรือจัดเรียงไม่เหมาะสม
๒. ความถูกต้องของเนื้อหา	สาระสอดคล้องกับโครงงาน ถูกต้องตามความเป็นจริง	มีสาระสอดคล้อง แต่รายละเอียดบางส่วนคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	สาระไม่สอดคล้องกับส่วน และคลาดเคลื่อนชัดเจน
๓. การใช้ภาษา	ใช้ภาษาสละสลวย เหมาะสมกับบริบทการพูดและกลุ่มเป้าหมาย	ใช้ภาษาถูกต้อง เหมาะสม แต่ยังไม่สละสลวยมากนัก	ใช้ภาษาเรียบง่าย หรือมีจุดผิดพลาดในการใช้คำ
๔. ความคิดสร้างสรรค์ในการสื่อสาร	ถ่ายทอดเนื้อหาอย่างสร้างสรรค์ มีลูกเล่นหรือน่าสนใจ	มีความพยายามสร้างสรรค์ แต่ยังไม่โดดเด่น	นำเสนอแบบพื้นฐาน ยังไม่มีจุดเด่น
๕. การวางแผนการสื่อสาร (ภาษากาย/น้ำเสียง)	แสดงแผนการใช้น้ำเสียง สีหน้า ท่าทางชัดเจน มีการคิดล่วงหน้า	ระบุงการใชภาษากายบ้าง แต่ยังไม่ชัดเจน	ไม่ระบุงการใชภาษากาย หรือไม่มีการวางแผน

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		ใบงานเรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สื่อสารสู่งานนำเสนอ (๑)		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๑ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การพูดเชิงวิชาการ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น คือ การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามที่ครูมอบหมาย โดยนักเรียนจะเขียนรายงานทางวิชาการตามรูปแบบที่กำหนด และพูดนำเสนอสิ่งที่ได้ศึกษาค้นคว้าหน้าชั้นเรียน เป็นการพูดรายงานเนื้อหาวิชาการ โดยการอธิบาย เล่าเรื่อง วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาทักษะเรียนรู้ครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ฟัง พูด อ่าน และเขียน

การพูดเชิงวิชาการ มีรูปแบบ ดังนี้

๑. การประชุม
๒. การสัมมนา
๓. การอภิปราย
๔. การพูดรายงาน

การพูดรายงาน นิยมใช้ในห้องเรียน โดยผู้รายงานมีเอกสารรวมเล่มส่งครูผู้สอน และอาจมีเอกสารย่อยแจกผู้ฟังด้วย การพูดรายงานมักจะพูดตอนที่สำคัญ ๆ และเรื่องที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับเรื่องที่รายงาน การพูดรายงาน ควรยึดหลัก ดังนี้

๑. พูดข้อมูลที่ค้นคว้ามาจากการทำรายงานไปตามลำดับให้ต่อเนื่องกัน ถ้าเป็นเรื่องยาวต้องแบ่งเป็นหัวข้อ พูดแต่ละหัวข้อให้สัมพันธ์กัน โดยเรียงลำดับการพูด ดังนี้

- แนะนำตนเอง
- บอกหัวข้อเรื่องที่รายงาน
- บอกชื่อสมาชิกในกลุ่ม
- บอกจุดประสงค์ของรายงาน
- บอกหัวข้อย่อย ๆ และอธิบายเนื้อหาแต่ละหัวข้อตามลำดับ
- กล่าวสรุปจบ และเปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถามหรือแสดงความคิดเห็น
- กล่าวขอบคุณผู้ฟัง

๒. ใช้ภาษาผู้ที่กระชับ เข้าใจง่าย สุกภาพ พูดด้วยเสียงที่ดังพอสมควร หนักแน่น แสดงความมั่นใจ อาจอ่านข้อความสำคัญบางตอน ถ้ามีเอกสารประกอบควรแนะนำให้ผู้ฟังดูโดยบอกเลขหน้าและบรรทัดให้ผู้ฟังได้พบข้อความนั้น ๆ ก่อนจึงพูดต่อ

๓. เสนอข้อมูลตรงประเด็นและยกหลักฐาน เหตุผลมาประกอบการพูดอย่างเพียงพอ ไม่มากหรือน้อยเกินไป

๔. หากมีคำภาษาไทยที่ใช้อยู่แล้วหรือเป็นที่รู้จักให้ใช้คำภาษาไทย นอกจากเป็นคำใหม่ หรือเป็นศัพท์เฉพาะวงการนั้น ๆ จึงจะใช้คำภาษาต่างประเทศ

๕. พูดคำควบกล้ำและเว้นวรรคให้ถูกต้องชัดเจน มิฉะนั้นจะผิดความหมาย รวมทั้งออกเสียงวรรณยุกต์ให้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย

ใบงานเรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำหรับกลอน สำนวน รส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๑ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม วางโครงร่างบทการพูดนำเสนอรายงานโครงงานของกลุ่มตนเอง โดยใช้โครงร่างที่ชัดเจน มีการเชื่อมโยงเนื้อหาอย่างเหมาะสม และใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายของการนำเสนอ

โครงร่างบทการพูดนำเสนอรายงานโครงงาน

ชื่อโครงงาน :

ชื่อผู้นำเสนอ :

.....

๑. คำนำ

.....

๒. เนื้อหา

ที่มาและความสำคัญของโครงงาน :

.....

วัตถุประสงค์ :

.....

วิธีดำเนินงาน :

.....

ผลที่ได้รับ :

.....

.....

.....

.....

๓. บทสรุป

.....

.....

.....

.....



คำชี้แจง : ให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม วางโครงสร้างบทการพูดนำเสนอรายงานโครงการของกลุ่มตนเอง โดยใช้โครงสร้างที่ชัดเจน มีการเชื่อมโยงเนื้อหาอย่างเหมาะสม และใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และกลุ่มเป้าหมายของการนำเสนอ

ผลที่ได้รับ :

.....

.....

..... ตามดุลยพินิจของครูผู้สอน

.....

๓. บทสรุป

.....

.....

.....

.....



ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๖ มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

การสื่อสารเป็นเครื่องมือสำคัญในการแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิด และความรู้สึกระหว่างกันอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนจำเป็นต้องฝึกฝนทักษะการพูดให้ชัดเจน ถูกต้อง เหมาะสมกับบริบท และมีเป้าหมายในการสื่อสารที่ชัดเจน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อต้องนำเสนอสาระหรือเนื้อหาต่าง ๆ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย กระชับ และน่าสนใจ ทั้งนี้ ทักษะการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ยังช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ผู้ฟัง ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในชีวิตประจำวันและอนาคตทางวิชาชีพ

การพูดเชิงวิชาการ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น คือ การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามที่ครูมอบหมาย โดยนักเรียนจะเขียนรายงานทางวิชาการตามรูปแบบที่กำหนด และพูดนำเสนอสิ่งที่ได้ศึกษาค้นคว้าหน้าชั้นเรียน เป็นการพูดรายงานเนื้อหาวิชาการ โดยการอธิบาย เล่าเรื่อง วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาทักษะเรียนรู้ครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ฟัง พูด อ่าน และเขียน

๔. การพุดรายงาน

การพูดรายงาน นิยมใช้ในห้องเรียน โดยผู้รายงานมีเอกสารรวมเล่มส่งครูผู้สอน และอาจมีเอกสารย่อยแจกผู้ฟังด้วย การพูดรายงานมักจะพูดตอนที่สำคัญ ๆ และเรื่องที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับเรื่องที่รายงาน การพูดรายงาน ควรยึดหลัก ดังนี้

- บอกชื่อสมาชิกในกลุ่ม

- บอกจุดประสงค์ของรายงาน
- บอกหัวข้อย่อย ๆ และอธิบายเนื้อหาแต่ละหัวข้อตามลำดับ
- กล่าวสรุปจบ และเปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถามหรือแสดงความคิดเห็น
- กล่าวขอบคุณผู้ฟัง

๒. ใช้ภาษาผู้ฟังที่กระชับ เข้าใจง่าย สุกภาพ พูดด้วยเสียงที่ดังพอสมควร หนักแน่น แสดงความมั่นใจ อาจอ่านข้อความสำคัญบางตอน ถ้ามีเอกสารประกอบควรแนะนำให้ดูโดยบอกเลขหน้าและบรรทัดให้ผู้ฟังได้พบข้อความนั้น ๆ ก่อนจึงพูดต่อ

๓. เสนอข้อมูลตรงประเด็นและยกหลักฐาน เหตุผลมาประกอบการพูดอย่างเพียงพอ ไม่มากหรือน้อยเกินไป

๔. หากมีคำภาษาไทยที่ใช้อยู่แล้วหรือเป็นที่รู้จักให้ใช้คำภาษาไทย นอกจากเป็นคำใหม่ หรือเป็นศัพท์เฉพาะวงการนั้น ๆ จึงจะใช้คำภาษาต่างประเทศ

๕. พูดคำควบกล้ำและเว้นวรรคให้ถูกต้องชัดเจน มิฉะนั้นจะผิดความหมาย รวมทั้งออกเสียงวรรณยุกต์ให้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายหลักการพูดรายงานได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนพูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบ

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

พูดนำเสนอโครงงานอย่างเป็นระบบ มีลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน และถูกต้องตามหลักการพูดนำเสนอ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมในกลุ่มได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการ
เลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้
ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๒ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน พุดนำเสนอโครงงานอย่างเป็นระบบ มีลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน และถูกต้องตามหลักการพุดนำเสนอโดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมในกลุ่มได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายหลักการพุดรายงานได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนพุดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบ	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - <u>คำถาม</u> : ถ้านักเรียนมีบทพุดที่ดีมาก แต่ไม่ได้ซ้อมเลย นักเรียนคิดว่า จะเกิดอะไรขึ้นเมื่อต้องพุดต่อหน้าผู้อื่น ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ได้อย่างหลากหลาย <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> : - พุดติดขัดหรือลืมเนื้อหาบางช่วง เพราะยังไม่คล่องกับเนื้อหาที่จะพุด - ขาดความมั่นใจ สั่น เกร็ง หรือรู้สึกตื่นเวที - จังหวะการพุดไม่เหมาะสม พุดเร็วหรือช้าเกินไป - ไม่สามารถควบคุมเวลาการนำเสนอได้ - สื่ออารมณ์ไม่ถึง ทำให้คนฟังไม่เข้าใจหรือรู้สึกเบื่อ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน	- Power Point เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒) - ใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒)	- การพุดสื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการพุดสื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการพุดของนักเรียน เครื่องมือ ๑. คำถามสำคัญ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๒ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น	และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒) แนวคำอธิบายเพิ่มเติม : ดังนั้น การซ่อมพูดจึงเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยให้การนำเสนอราบรื่น มั่นใจ และสร้างความประทับใจแก่ผู้ฟังได้มากยิ่งขึ้น				๒. แบบประเมินการพูดสื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมจากใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - การพูดเชิงวิชาการ - การพูดรายงาน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษาใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนทบทวนความรู้จากใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๒ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และ สังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการ เรียน และเข้าร่วม กิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามใน การเรียนรู้ ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้า ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จาก แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ด้วย การเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุป	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม สุ่มวงล้อเพื่อ จัดลำดับการออกนำเสนอความรู้หน้าชั้นเรียน ๒. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มฝึกซ้อมร่วมกันก่อน การนำเสนอจริง เพื่อให้สามารถควบคุมเวลา แบ่งบทบาทหน้าที่อย่างเหมาะสม และนำเสนอ ได้อย่างมั่นใจ ๓. ครูให้คำแนะนำ/คำปรึกษากับนักเรียน เพิ่มเติม เพื่อให้แต่ละกลุ่มมีความพร้อม และความมั่นใจ โดยแจ้งแนวทางในการ นำเสนอ ดังนี้ - ความยาวในการนำเสนอ: ไม่เกิน ๕ นาที ต่อกลุ่ม - เนื้อหาที่นำเสนอต้องมีความถูกต้อง ชัดเจน ข้อมูลครบถ้วนตามลำดับ - ควรพูดด้วยน้ำเสียงชัดเจน น้ำหนักเสียง เหมาะสม และสบตาผู้ฟัง - ไม่อ่านจากบทพูดทั้งหมด แต่ควรพูดโดยมี การฝึกซ้อมและจำใจความสำคัญ	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่ม สุ่มวงล้อเพื่อจัดลำดับ การออกนำเสนอ ๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มฝึกซ้อมร่วมกันก่อน การนำเสนอจริง ๓. นักเรียนฟังคำแนะนำเพิ่มเติมจากครู			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๒ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
เป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ๖.๓.๒.๑ บันทึกรู้ ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทน เพื่อให้ งานสำเร็จตามเป้าหมาย	- แสดงความมั่นใจและให้ความเคารพผู้ฟังตลอดการนำเสนอ ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้รับจากการเรียนรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒) โดยตั้งคำถามชวนคิดดังนี้ <u>คำถาม</u> : การซ้อมพูดหลายครั้งช่วยให้ นักเรียนสามารถ “ปรับปรุง” อะไรได้บ้างก่อนนำเสนอจริง	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียนได้อย่างหลากหลาย ขึ้นอยู่กับการวิเคราะห์และมุมมองส่วนตัว <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> : การซ้อมพูดหลายครั้งก่อนการนำเสนอจริง ช่วยให้เราสามารถ “ปรับปรุง” ได้ในหลายด้าน เช่น: - ความมั่นใจในการพูด ยิ่งซ้อมมากเท่าไรเรายิ่งรู้สึกคุ้นเคยกับเนื้อหา ทำให้พูดได้อย่างมั่นใจและไม่ตื่นเวที - การลำดับเนื้อหาให้กระชับและชัดเจน ซ้อมพูดทำให้เรารู้ว่าเนื้อหาส่วนไหนควรตัดออกหรือเพิ่มเติม เพื่อให้ นำเสนอภายในเวลาที่กำหนด			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๒ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำหรับกลอน สำนวนจริง เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
		- จังหวะการพูดและน้ำเสียง เราสามารถฝึกการหยุดเว้นจังหวะ การเน้นคำสำคัญ และการใช้น้ำเสียงให้น่าสนใจ - ท่าทางและบุคลิกภาพ การซ่อมหน้ากระจกหรือวิดีโอตัวเองช่วยให้เราปรับการยืน การสบตา ท่าทางมือ และการยิ้ม - การใช้สื่อประกอบ ฝึกการเปิด-ปิดสื่อ การชี้ประกอบ หรือการสอดรับกับเนื้อหาได้อย่างราบรื่น - การทำงานร่วมกับสมาชิกในกลุ่ม การช่วยเหลือให้แต่ละคนรู้บทบาทของตนเอง สร้างความสามัคคีและช่วยเหลือกันได้มากขึ้น - การตอบคำถามหรือการแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้า การฝึกพูดหลายครั้ง ทำให้เราพร้อมรับมือกับสถานการณ์จริง เช่น การลิ้มบท หรือคำถามจากผู้ฟัง			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒)
๒. ใบความรู้ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒)

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การพูดสื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายหลักการพูด รายงานได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรม จาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การ เรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนพูดนำเสนอรายงานจาก เรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และ มีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบ	ตรวจใบกิจกรรม - การพูดสื่อสาร สร้างสรรค์ สานสาระ สู่งานนำเสนอ	แบบประเมินการพูด สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งาน นำเสนอ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าการพูด มี ความมั่นใจในการสื่อสาร และมี วินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น	การสังเกตพฤติกรรม จาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การ เรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - พูดนำเสนอโครงงานอย่างเป็น ระบบ มีลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน และถูกต้องตามหลักการพูด นำเสนอโดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วม ในกลุ่มได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - การพูดสื่อสาร สร้างสรรค์ สานสาระ สู่งานนำเสนอ	แบบประเมินการพูด สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งาน นำเสนอ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรม ระหว่างการจัดการ เรียนรู้	- แบบประเมิน คุณลักษณะอัน พึงประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียนในระดับดี ขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือ
การประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายหลักการพูดรายงานได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายหลักการพูดรายงานได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายหลักการพูดรายงานได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายหลักการพูดรายงานได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนพูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบถูกต้อง (P)	๓	พูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบถูกต้อง
	๒	พูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบถูกต้องบางส่วน
	๑	พูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้ค่อนข้างเหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาไม่เป็นระบบ
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น (A)	๓	สะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น
	๒	สะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics การพูดสื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องของเนื้อหา	เนื้อหาครบถ้วน ถูกต้อง ตรงประเด็น สอดคล้องกับโครงงาน	ครบถ้วน ถูกต้อง ไม่มีข้อผิดพลาด	ครบถ้วน มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย
๒. การเรียบเรียงลำดับเนื้อหา	นำเสนอเรียงลำดับเป็นระบบ มีโครงสร้างชัดเจน	ลำดับดี มีการเชื่อมโยงชัดเจน	ลำดับไม่ต่อเนื่อง สับสน บางช่วง
๓. ทักษะการพูดและการสื่อสาร	น้ำเสียงชัดเจน น้ำหนักเสียงเหมาะสม จังหวะการพูดดี	พูดชัดเจน มีการเน้นย้ำที่เหมาะสม	พูดเบา ไม่มั่นใจ ใช้ภาษาพูดไม่เหมาะสม
๔. การใช้สื่อประกอบ	ใช้สื่อประกอบเหมาะสม ช่วยเสริมการนำเสนอ	ใช้สื่ออย่างเหมาะสมแต่ยังไม่โดดเด่น	ใช้สื่อแต่ไม่สัมพันธ์กับเนื้อหา
๕. บุคลิกภาพและมารยาท	บุคลิกภาพเหมาะสม มั่นใจ มีมารยาทในการพูด	บุคลิกภาพดี แสดงความมั่นใจ	บุคลิกภาพพอใช้ ขาดความมั่นใจบางช่วง

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก ให้ ๓ คะแนน
ดี ให้ ๒ คะแนน
พอใช้ ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		การพูดสื่อสารสร้างสรรค์ สาน สาระสู่งานนำเสนอ		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สำนวนรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๒ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การพูดเชิงวิชาการ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น คือ การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามที่ครูมอบหมาย โดยนักเรียนจะเขียนรายงานทางวิชาการตามรูปแบบที่กำหนด และพูดนำเสนอสิ่งที่ได้ศึกษาค้นคว้าหน้าชั้นเรียน เป็นการพูดรายงานเนื้อหาวิชาการ โดยการอธิบาย เล่าเรื่อง วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาทักษะเรียนรู้ครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ฟัง พูด อ่าน และเขียน

การพูดเชิงวิชาการ มีรูปแบบ ดังนี้

๑. การประชุม
๒. การสัมมนา
๓. การอภิปราย
๔. การพูดรายงาน

การพูดรายงาน นิยมใช้ในห้องเรียน โดยผู้รายงานมีเอกสารรวมเล่มส่งครูผู้สอน และอาจมีเอกสารย่อยแจกผู้ฟังด้วย การพูดรายงานมักจะพูดตอนที่สำคัญ ๆ และเรื่องที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับเรื่องที่รายงาน การพูดรายงาน ควรยึดหลัก ดังนี้

๑. พูดข้อมูลที่ค้นคว้ามาจากการทำรายงานไปตามลำดับให้ต่อเนื่องกัน ถ้าเป็นเรื่องยาวต้องแบ่งเป็นหัวข้อ พูดแต่ละหัวข้อให้สัมพันธ์กัน โดยเรียงลำดับการพูด ดังนี้

- แนะนำตนเอง
- บอกหัวข้อเรื่องที่รายงาน
- บอกชื่อสมาชิกในกลุ่ม
- บอกจุดประสงค์ของรายงาน
- บอกหัวข้อย่อย ๆ และอธิบายเนื้อหาแต่ละหัวข้อตามลำดับ
- กล่าวสรุปจบ และเปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถามหรือแสดงความคิดเห็น
- กล่าวขอบคุณผู้ฟัง

๒. ใช้ภาษาผู้ที่กระชับ เข้าใจง่าย สุกภาพ พูดด้วยเสียงที่ดังพอสมควร หนักแน่น แสดงความมั่นใจ อาจอ่านข้อความสำคัญบางตอน ถ้ามีเอกสารประกอบควรแนะนำให้ดูโดยบอกเลขหน้าและบรรทัดให้ผู้ฟังได้พบข้อความนั้น ๆ ก่อนจึงพูดต่อ

๓. เสนอข้อมูลตรงประเด็นและยกหลักฐาน เหตุผลมาประกอบการพูดอย่างเพียงพอ ไม่มากหรือน้อยเกินไป

๔. หากมีคำภาษาไทยที่ใช้อยู่แล้วหรือเป็นที่รู้จักให้ใช้คำภาษาไทย นอกจากเป็นคำใหม่ หรือเป็นศัพท์เฉพาะวงการนั้น ๆ จึงจะใช้คำภาษาต่างประเทศ

๕. พูดคำควบกล้ำและเว้นวรรคให้ถูกต้องชัดเจน มิฉะนั้นจะผิดความหมาย รวมทั้งออกเสียงวรรณยุกต์ให้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๓ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง สำนักรบกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน	
รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด และความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๕ พุดรายงานเรื่องหรือประเด็นที่ศึกษาค้นคว้าจากการฟัง การดู และการสนทนา

ตัวชี้วัด ท ๓.๑ ม.๑/๖ มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การสื่อสารเป็นเครื่องมือสำคัญในการแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิด และความรู้ซึ่งกันและกันอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนจำเป็นต้องฝึกฝนทักษะการพูดให้ชัดเจน ถูกต้อง เหมาะสมกับบริบท และมีเป้าหมายในการสื่อสารที่ชัดเจน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อต้องนำเสนอสาระหรือเนื้อหาต่าง ๆ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย กระชับ และน่าสนใจ ทั้งนี้ ทักษะการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ยังช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ผู้ฟัง ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในชีวิตประจำวันและอนาคตทางวิชาชีพ

๓. สาระการเรียนรู้

การพูดเชิงวิชาการ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น คือ การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามที่ครูมอบหมาย โดยนักเรียนจะเขียนรายงานทางวิชาการตามรูปแบบที่กำหนด และพูดนำเสนอสิ่งที่ได้ศึกษาค้นคว้าหน้าชั้นเรียน เป็นการพุดรายงานเนื้อหาวิชาการ โดยการอธิบาย เล่าเรื่อง วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาทักษะเรียนรู้ครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ฟัง พุด อ่าน และเขียน

การพูดเชิงวิชาการ มีรูปแบบ ดังนี้

๑. การประชุม
๒. การสัมมนา
๓. การอภิปราย
๔. การพุดรายงาน

การพุดรายงาน นิยมใช้ในห้องเรียน โดยผู้รายงานมีเอกสารรวมเล่มส่งครูผู้สอน และอาจมีเอกสารย่อยแจกผู้ฟังด้วย การพุดรายงานมักจะพุดตอนที่สำคัญ ๆ และเรื่องที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับเรื่องที่รายงาน การพุดรายงาน ควรยึดหลัก ดังนี้

๑. พุดข้อมูลที่ค้นคว้ามาจากการทำรายงานไปตามลำดับให้ต่อเนื่องกัน ถ้าเป็นเรื่องยาวต้องแบ่งเป็นหัวข้อ พุดแต่ละหัวข้อให้สัมพันธ์กัน โดยเรียงลำดับการพุด ดังนี้

- แนะนำตนเอง
- บอกหัวข้อเรื่องที่รายงาน
- บอกชื่อสมาชิกในกลุ่ม

- บอกจุดประสงค์ของรายงาน
- บอกหัวข้อย่อย ๆ และอธิบายเนื้อหาแต่ละหัวข้อตามลำดับ
- กล่าวสรุปจบ และเปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถามหรือแสดงความคิดเห็น
- กล่าวขอบคุณผู้ฟัง

๒. ใช้ภาษาผู้ฟังที่กระชับ เข้าใจง่าย สุกภาพ พูดด้วยเสียงที่ดังพอสมควร หนักแน่น แสดงความมั่นใจ อาจอ่านข้อความสำคัญบางตอน ถ้ามีเอกสารประกอบควรแนะนำให้ผู้ฟังดูโดยบอกเลขหน้าและบรรทัดให้ผู้ฟังได้พบข้อความนั้น ๆ ก่อนจึงพูดต่อ

๓. เสนอข้อมูลตรงประเด็นและยกหลักฐาน เหตุผลมาประกอบการพูดอย่างเพียงพอ ไม่มากหรือน้อยเกินไป

๔. หากมีคำภาษาไทยที่ใช้อยู่แล้วหรือเป็นที่รู้จักให้ใช้คำภาษาไทย นอกจากเป็นคำใหม่ หรือเป็นศัพท์เฉพาะวงการนั้น ๆ จึงจะใช้คำภาษาต่างประเทศ

๕. พูดคำควบกล้ำและเว้นวรรคให้ถูกต้องชัดเจน มิฉะนั้นจะผิดความหมาย รวมทั้งออกเสียงวรรณยุกต์ให้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

๑) นักเรียนอธิบายหลักการพูดรายงานได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

๑) นักเรียนพูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบ

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) (ของแต่ละวิชา)

๑) นักเรียนสะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

พูดนำเสนอโครงงานอย่างเป็นระบบ มีลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน และถูกต้องตามหลักการพูดนำเสนอ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมในกลุ่มได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต

๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๖.๒ มีวินัย

๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน

๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๖.๓ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้

๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน

๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้

๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการ
เลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้
ในชีวิตประจำวันได้

๖.๓.๒.๑ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้

๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน

๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง

๖.๔.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย



๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๓ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓) หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน พุดนำเสนอโครงงานอย่างเป็นระบบ มีลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน และถูกต้องตามหลักการพุดนำเสนอโดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมในกลุ่มได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๔.๓.๑) ด้านความรู้ (K) - นักเรียนอธิบายหลักการพุดรายงานได้อย่างถูกต้อง ด้านทักษะกระบวนการ (P) - นักเรียนพุดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามชวนคิด โดยให้นักเรียนตอบและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและเชื่อมโยงกับเนื้อหา - คำถาม : การทำงานกลุ่มที่ดีควรมีลักษณะอย่างไรบ้าง เพื่อให้การนำเสนอประสบความสำเร็จ	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามและแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่ครูตั้งคำถาม <u>แนวคำตอบ</u> : นักเรียนสามารถตอบคำถามได้ตามความรู้และประสบการณ์เดิมของนักเรียน ได้อย่างหลากหลาย <u>ตัวอย่างคำตอบ</u> : สมาชิกในกลุ่มควรมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง ตั้งใจทำงานและเคารพความคิดเห็นของกันและกัน การแบ่งหน้าที่อย่างเหมาะสมจะช่วยให้งานดำเนินไปอย่างเป็นระบบและเสร็จตามเวลา นอกจากนี้ สมาชิกในกลุ่มควรมีการสื่อสารที่ชัดเจน พุดคุยกันอย่างเปิดใจ พร้อมช่วยเหลือและให้กำลังใจกัน เมื่อเกิดปัญหาคงร่วมกันหาทางแก้ไขด้วยเหตุผล ไม่โทษกัน และเรียนรู้จากข้อผิดพลาดร่วมกัน ที่สำคัญควรมีการฝึกซ้อมร่วมกันก่อนการนำเสนอจริง เพื่อให้ทุกคนเข้าใจบทบาทของตน และสามารถนำเสนอได้อย่างกลมกลืน	- Power Point เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒) - ใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๒) - การพุดสื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ	- การพุดสื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ	วิธีการ ๑. ประเมินการตอบคำถามของนักเรียน ๒. ตรวจสอบผลงานการพุดสื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ ๓. ประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. สังเกตพฤติกรรมการพุดสื่อสาร

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๓ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
- นักเรียนสะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๑.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๖.๑.๑.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๖.๒ มีวินัย ๖.๒.๑ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและรับผิดชอบในการทำงาน ๖.๒.๒ ปฏิบัติตามข้อตกลงกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ	๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น จากนั้นสรุปความรู้จากคำตอบของนักเรียน และครูเชื่อมโยงเข้าสู่การเรียนรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓)	๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นและสรุปความรู้ร่วมกัน			สร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ ๓. แบบประเมินสมรรถนะของนักเรียน ๔. แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
	ขั้นสอน (๑๕ นาที) ๑. ครูทบทวนความรู้เดิมจากใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓) ให้นักเรียนร่วมกันศึกษาความรู้ โดยครูเป็นผู้ให้คำอธิบายเพิ่มเติมในประเด็นดังนี้ - การพูดเชิงวิชาการ - การพูดรายงาน ๒. ครูสุ่มให้นักเรียนสรุปความรู้จากการศึกษา ใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓) โดยให้นักเรียนได้ร่วมกันอภิปรายว่า จากการศึกษานักเรียนได้รับความรู้ใดบ้าง	๑. นักเรียนทบทวนความรู้จากใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓) ๒. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนและสรุปความรู้ร่วมกัน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่ม นำเสนอรายงานโครงงานของตนเองหน้าชั้นเรียนตามลำดับที่จับไว้เมื่อชั่วโมงที่ผ่านมา โดยใช้บทพูดที่ได้จัดทำ	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอรายงานโครงงานของตนเองหน้าชั้นเรียนตามลำดับ			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๓ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สำนักรกลอน สำนักรวจรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๓.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการ เรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ ๖.๓.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๖.๓.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้อยู่ ๖.๓.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ ๖.๓.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	และฝึกซ้อมมาแล้ว ในการถ่ายทอดข้อมูลอย่างเป็นระบบและชัดเจน พร้อมทั้งใช้สื่อประกอบเพื่อให้ผู้ฟังเข้าใจเนื้อหาได้ง่ายยิ่งขึ้น ๒. หลังการนำเสนอรายงานโครงงานของแต่ละกลุ่มจบลง ครูและเพื่อนร่วมชั้นจะให้ข้อเสนอแนะเพื่อสะท้อนผลการเรียนรู้	๒. นักเรียนกลุ่มนำเสนอฟังข้อเสนอแนะจากครูและเพื่อนร่วมชั้น			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการทำกิจกรรมในชั่วโมงนี้ ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันถอดบทเรียนพัฒนาความคิด โดยให้ร่วมกันระดมความคิดแล้วเขียนลงในใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปความรู้จากการทำกิจกรรม ๒. นักเรียนทำใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๓ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓)
 หน่วยที่ ๓ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ รายวิชา ภาษาไทย
 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๖.๓.๒.๑ บันทึก ความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบ จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน ๖.๔.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการทำงานให้สำเร็จ ปรับปรุงและพัฒนาการ ทำงานด้วยตนเอง ๖.๔.๒ ทำงานด้วยความ เพียรพยายามและอดทน เพื่อให้งานสำเร็จตาม เป้าหมาย					

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

๑. Power Point เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓)
๒. ใบความรู้ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓)
๓. ใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การพูดสื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - นักเรียนอธิบายหลักการพูด รายงานได้อย่างถูกต้อง	การสังเกตพฤติกรรม จาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - นักเรียนพูดนำเสนอรายงานจาก เรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และ มีการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบ	ตรวจใบกิจกรรม - การพูดสื่อสาร สร้างสรรค์ สานสาระ สู่งานนำเสนอ	แบบประเมินการพูด สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งาน นำเสนอ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดีขึ้น ไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - นักเรียนสะท้อนคุณค่าการพูด มี ความมั่นใจในการสื่อสาร และมี วินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น	การสังเกตพฤติกรรม จาก - การตอบคำถาม - การแสดงความคิดเห็น	- แบบบันทึกผลการ ประเมินตาม จุดประสงค์การเรียนรู้	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดี ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - พูดนำเสนอโครงงานอย่างเป็น ระบบ มีลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน และถูกต้องตามหลักการพูด นำเสนอโดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วม ในกลุ่มได้ (๑.๑.๓), (๕.๒.๑), (๕.๒.๒), (๕.๓.๑)	ตรวจใบกิจกรรม - การพูดสื่อสาร สร้างสรรค์ สานสาระ สู่งานนำเสนอ	แบบประเมินการพูด สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งาน นำเสนอ	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์การ ประเมินในระดับดีขึ้น ไป
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖.๑ ซื่อสัตย์สุจริต ๖.๒ มีวินัย ๖.๓ ใฝ่เรียนรู้ ๖.๔ มุ่งมั่นการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรม ระหว่างการจัดการ เรียนรู้	- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียนในระดับดี ขึ้นไป

หมายเหตุ : (๑) การวัด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้ประเมินเป็นรายหน่วย ดูเครื่องมือ
การประเมินในภาคผนวก

๑๑. เกณฑ์การประเมิน

๑๑.๑ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics ด้านจุดประสงค์การเรียนรู้

หัวข้อประเมิน	คะแนน	แนวทางการให้คะแนน
๑. นักเรียนอธิบายหลักการ พูดรายงานได้อย่างถูกต้อง (K)	๓	อธิบายหลักการพูดรายงานได้อย่างถูกต้อง
	๒	อธิบายหลักการพูดรายงานได้อย่างถูกต้องบางส่วน
	๑	อธิบายหลักการพูดรายงานได้ไม่ถูกต้อง
๒. นักเรียนพูดนำเสนอ รายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้ อย่างเหมาะสม และมีการ เรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบ (P)	๓	พูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการ เรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบถูกต้อง
	๒	พูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้อย่างเหมาะสม และมีการ เรียบเรียงเนื้อหาเป็นระบบถูกต้องบางส่วน
	๑	พูดนำเสนอรายงานจากเรื่องที่ศึกษาได้ค่อนข้างเหมาะสม และมีการ เรียบเรียงเนื้อหาไม่เป็นระบบ
๓. นักเรียนสะท้อนคุณค่าการ พูด มีความมั่นใจในการ สื่อสาร และมีวินัยในการ ทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น (A)	๓	สะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการ ทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น
	๒	สะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมีวินัยในการ ทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น บางส่วน
	๑	ไม่สามารถสะท้อนคุณค่าการพูด มีความมั่นใจในการสื่อสาร และมี วินัยในการทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่น

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๓ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดีมาก

ระดับ ๒ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีพฤติกรรมในระดับ พอใช้

๑๑.๒ เกณฑ์การประเมินแบบ Rubrics การพูดสื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องของเนื้อหา	เนื้อหาครบถ้วน ถูกต้อง ตรงประเด็น สอดคล้องกับโครงงาน	ครบถ้วน ถูกต้อง ไม่มีข้อผิดพลาด	ครบถ้วน มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย
๒. การเรียบเรียงลำดับเนื้อหา	นำเสนอเรียงลำดับเป็นระบบ มีโครงสร้างชัดเจน	ลำดับดี มีการเชื่อมโยงชัดเจน	ลำดับไม่ต่อเนื่อง สับสน บางช่วง
๓. ทักษะการพูดและการสื่อสาร	น้ำเสียงชัดเจน น้ำหนักเสียงเหมาะสม จังหวะการพูดดี	พูดชัดเจน มีการเน้นย้ำที่เหมาะสม	พูดเบา ไม่มั่นใจ ใช้ภาษาพูดไม่เหมาะสม
๔. การใช้สื่อประกอบ	ใช้สื่อประกอบเหมาะสม ช่วยเสริมการนำเสนอ	ใช้สื่ออย่างเหมาะสมแต่ยังไม่โดดเด่น	ใช้สื่อแต่ไม่สัมพันธ์กับเนื้อหา
๕. บุคลิกภาพและมารยาท	บุคลิกภาพเหมาะสม มั่นใจ มีมารยาทในการพูด	บุคลิกภาพดี แสดงความมั่นใจ	บุคลิกภาพพอใช้ ขาดความมั่นใจบางช่วง

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบบันทึกผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินตามจุดประสงค์การเรียนรู้มาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	จุดประสงค์การเรียนรู้			คะแนน รวม	ระดับคุณภาพ
		ข้อที่ ๑ (K)	ข้อที่ ๒ (P)	ข้อที่ ๓ (A)		
		๓ คะแนน	๓ คะแนน	๓ คะแนน		
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
๗						
๘						
๙						
๑๐						

เกณฑ์การให้คะแนนระดับคุณภาพ

ดีมาก	ให้	๓ คะแนน
ดี	ให้	๒ คะแนน
พอใช้	ให้	๑ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๗ - ๙	ดีมาก
๔ - ๖	ดี
๑ - ๓	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

แบบบันทึกผลการประเมินผลงานนักเรียน

คำชี้แจง ผู้สอนนำผลการประเมินผลงานนักเรียนมาเฉลี่ยตามเกณฑ์ระดับคุณภาพ และบันทึกลงตาม ตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล ของผู้รับการประเมิน	ผลงานนักเรียน	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ
		การพูดสื่อสารสร้างสรรค์ สาน สาระสู่งานนำเสนอ		
		๑๕ คะแนน		
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				

เกณฑ์การประเมินคุณภาพ คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ครูผู้สอน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สัมภาษณ์ สำนวนรส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๓ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สานสาระสู่งานนำเสนอ (๓)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

การพูดเชิงวิชาการ ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น คือ การนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าตามที่ครูมอบหมาย โดยนักเรียนจะเขียนรายงานทางวิชาการตามรูปแบบที่กำหนด และพูดนำเสนอสิ่งที่ได้ศึกษาค้นคว้าหน้าชั้นเรียน เป็นการพูดรายงานเนื้อหาวิชาการ โดยการอธิบาย เล่าเรื่อง วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาทักษะเรียนรู้ครบทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ฟัง พูด อ่าน และเขียน

การพูดเชิงวิชาการ มีรูปแบบ ดังนี้

๑. การประชุม
๒. การสัมมนา
๓. การอภิปราย
๔. การพูดรายงาน

การพูดรายงาน นิยมใช้ในห้องเรียน โดยผู้รายงานมีเอกสารรวมเล่มส่งครูผู้สอน และอาจมีเอกสารย่อยแจกผู้ฟังด้วย การพูดรายงานมักจะพูดตอนที่สำคัญ ๆ และเรื่องที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับเรื่องที่รายงาน การพูดรายงาน ควรยึดหลัก ดังนี้

๑. พูดข้อมูลที่ค้นคว้ามาจากการทำรายงานไปตามลำดับให้ต่อเนื่องกัน ถ้าเป็นเรื่องยาวต้องแบ่งเป็นหัวข้อ พูดแต่ละหัวข้อให้สัมพันธ์กัน โดยเรียงลำดับการพูด ดังนี้

- แนะนำตนเอง
- บอกหัวข้อเรื่องที่รายงาน
- บอกชื่อสมาชิกในกลุ่ม
- บอกจุดประสงค์ของรายงาน
- บอกหัวข้อย่อย ๆ และอธิบายเนื้อหาแต่ละหัวข้อตามลำดับ
- กล่าวสรุปจบ และเปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถามหรือแสดงความคิดเห็น
- กล่าวขอบคุณผู้ฟัง

๒. ใช้ภาษาผู้ที่กระชับ เข้าใจง่าย สุกภาพ พูดด้วยเสียงที่ดังพอสมควร หนักแน่น แสดงความมั่นใจ อาจอ่านข้อความสำคัญบางตอน ถ้ามีเอกสารประกอบควรแนะนำให้ผู้ฟังดูโดยบอกเลขหน้าและบรรทัดให้ผู้ฟังได้พบข้อความนั้น ๆ ก่อนจึงพูดต่อ

๓. เสนอข้อมูลตรงประเด็นและยกหลักฐาน เหตุผลมาประกอบการพูดอย่างเพียงพอ ไม่มากหรือน้อยเกินไป

๔. หากมีคำภาษาไทยที่ใช้อยู่แล้วหรือเป็นที่รู้จักให้ใช้คำภาษาไทย นอกจากเป็นคำใหม่ หรือเป็นศัพท์เฉพาะวงการนั้น ๆ จึงจะใช้คำภาษาต่างประเทศ

๕. พูดคำควบกล้ำและเว้นวรรคให้ถูกต้องชัดเจน มิฉะนั้นจะผิดความหมาย รวมทั้งออกเสียงวรรณยุกต์ให้ถูกต้องตามหลักภาษาไทย

ใบงานเรื่อง ถอดบทเรียนพัฒนาความคิด
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง สำหรับกลอน สำนวน รส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๓ เรื่อง สื่อสารสร้างสรรค์ สำนวนสูงส่งงานนำเสนอ (๓)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๑๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนสะท้อนผลการจัดกิจกรรมตลอดหน่วยการเรียนรู้ “สำหรับกลอน สำนวน รส เรียนรู้วรรณคดีผ่านโครงงาน”

หัวข้อเรื่อง (ข้อ)	รายละเอียด
๑. Head นักเรียนได้อะไรจากการการ เรียนหน่วยการเรียนรู้ “สำหรับกลอน สำนวน รส เรียนรู้วรรณคดีผ่าน โครงงาน” บ้าง	
๒. Hand นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติ อะไรบ้าง	
๓. Heart นักเรียนรู้สึกอย่างไรบ้างจาก การเรียนหน่วยการเรียนรู้ “สำหรับกลอน สำนวน รส เรียนรู้วรรณคดีผ่าน โครงงาน”	
๔. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	

ชื่อ - สกุล.....ชั้น ม.๑/..... เลขที่.....

ภาคผนวก ก

แบบประเมินรวม

- แบบประเมินการเรียนรู้ตามสาระการเรียนรู้
- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน



แบบประเมินการอ่าน

คำชี้แจง ให้ครูบันทึกข้อมูลการอ่านของนักเรียนตามประเด็นการประเมินที่กำหนด

- พฤติกรรมที่แสดงถึงการเตรียมตัวก่อนอ่าน
- การอ่านถูกต้องตามหลักอักขรวิธี
- การใช้น้ำเสียง อารมณ์ เหมาะสมกับบทอ่าน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ข้อสังเกต
๑		
๒		
๓		
๔		
๕		
๖		
๗		
๘		
๙		
๑๐		
๑๑		
๑๒		
๑๓		
๑๔		
๑๕		
๑๖		
๑๗		
๑๘		
๑๙		
๒๐		
๒๑		
๒๒		
๒๓		
๒๔		
๒๕		
๒๖		
๒๗		
๒๘		
๒๙		
๓๐		

สรุปผลการจัดบันทึกพฤติกรรม

จุดเด่น/ จุดบกพร่อง/จุดพัฒนา	เลขที่ของนักเรียน
นักเรียนที่อ่านดีตามหลักการอ่าน	
นักเรียนที่มีจุดพัฒนาด้านพฤติกรรมที่แสดงถึงการเตรียมตัวก่อนอ่าน	
นักเรียนที่มีจุดพัฒนาด้านการอ่านถูกต้องตามหลักอักขรวิธี	
นักเรียนที่มีจุดพัฒนาด้าน การใช้น้ำเสียง อารมณ์ เหมาะสมกับบทอ่าน	



แบบประเมินการอ่านออกเสียงร้อยกรอง

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
การออกเสียงคำและวรรคตอน	ออกเสียงชัดเจน ถูกต้องครบถ้วน เน้นคำสำคัญได้ดี	ออกเสียงค่อนข้างชัดเจน อาจมีบางคำผิดเล็กน้อย	ออกเสียงไม่ชัดในบางคำ มีข้อผิดพลาดบ่อยครั้ง
จังหวะในการอ่าน	อ่านได้จังหวะเหมาะสม สอดคล้องกับรูปแบบร้อยกรอง	จังหวะดีพอใช้ มีสะดุดเล็กน้อย	จังหวะไม่ต่อเนื่อง มีการอ่านติดขัดหลายจุด
การใช้เสียงสูงต่ำและอารมณ์	ใช้เสียงสูงต่ำได้ดี สื่ออารมณ์ได้ชัดเจน	ใช้เสียงสูงต่ำได้ค่อนข้างดี สื่ออารมณ์พอได้	น้ำเสียงราบเรียบ ขาดการเน้นอารมณ์
ความถูกต้องตามหลักการแบ่งวรรค	แบ่งวรรคได้ถูกต้องทุกวรรค	แบ่งวรรคถูกต้องส่วนใหญ่ มีบางวรรคผิดพลาดเล็กน้อย	แบ่งวรรคถูกต้องครึ่งหนึ่ง
ความมั่นใจและบุคลิกภาพ	มั่นใจเต็มที่ บุคลิกภาพดี มีการสบตาและแสดงออกเหมาะสม	มั่นใจพอสมควร บุคลิกภาพดี	ขาดความมั่นใจ อ่านก้มหน้า ไม่สบตา

เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบประเมินตนเองของนักเรียน

ส่วนที่ ๑ ให้นักเรียนแรเงาดาวตามความสามารถของตนเอง (๕ ดาว หมายถึง มากที่สุด)

ประเด็นประเมิน	ระดับคุณภาพ
๑. นักเรียนคิดว่าตนเองอ่านได้อย่างคล่องแคล่วในระดับใด	☆☆☆☆☆
๒. เมื่อนักเรียนอ่านแล้วเข้าใจเนื้อหาอย่างน้อยในระดับใด	☆☆☆☆☆
๓. การอ่านออกเสียงคำได้ถูกต้องในระดับใด	☆☆☆☆☆

แบบประเมินสมรรถนะจากการสรุปใจความสำคัญ

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔	๓	๒	๑
ความเข้าใจเนื้อหา	เข้าใจเนื้อหาได้ดีมาก สรุปใจความสำคัญได้ ครบถ้วนและถูกต้อง	เข้าใจเนื้อหาได้ดี สามารถสรุปใจความ สำคัญได้ เกือบ ครบถ้วน	เข้าใจเนื้อหาในระดับ ปานกลาง สามารถ สรุปใจความสำคัญได้ บ้าง	ไม่เข้าใจเนื้อหาหลัก ไม่สามารถสรุป ใจความสำคัญได้
การใช้ภาษาถูกต้องและ ชัดเจน	ใช้ภาษาที่ถูกต้องและ ชัดเจนอย่างสมบูรณ์	ใช้ภาษาที่ถูกต้องและ ชัดเจนเกือบทั้งหมด	ใช้ภาษาที่ถูกต้องใน ระดับปานกลาง มี ความชัดเจนบางส่วน	ใช้ภาษาที่ไม่ถูกต้อง และไม่ชัดเจน
การจัดระเบียบข้อมูล	ข้อมูลเรียงลำดับ ถูกต้อง มีการจัด ระเบียบข้อมูลอย่าง เป็นระบบ	ข้อมูลเรียงลำดับ ถูกต้องเกือบทั้งหมด มีการจัดระเบียบ ข้อมูลที่ดี	ข้อมูลเรียงลำดับไม่ ถูกต้องบางส่วน มี การจัดระเบียบบ้าง	ข้อมูลไม่เรียงลำดับ ไม่มีการจัดระเบียบ
การสรุปใจความสำคัญ	สรุปใจความสำคัญได้ ถูกต้องและครบถ้วน	สรุปใจความสำคัญได้ ถูกต้องเกือบทั้งหมด	สรุปใจความสำคัญ ถูกต้องบางส่วน	สรุปใจความสำคัญไม่ ถูกต้อง
การระบุประโยชน์ของการ นำไปใช้	ระบุ ประโยชน์ ที่ นำไปใช้ได้ครอบคลุม ชัดเจน ตรงตามเจตนา	ระบุ ประโยชน์ ที่ นำไปใช้ได้ครอบคลุม ชัดเจน ตรงตาม เจตนาโดยส่วนใหญ่	ระบุ ประโยชน์ ที่ นำไปใช้ได้ครอบคลุม ชัดเจน ตรงตาม เจตนาบางส่วน	ไม่สามารถระบุ ประโยชน์ที่นำไปใช้ ได้

เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบประเมินสมรรถนะจากการจัดทำนิทานเล่มเล็ก

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
ความสอดคล้องของสำนวนกับโครงเรื่อง	สำนวนที่เลือกมีความหมายชัดเจน และสอดคล้องกับแนวคิดหลักของเรื่องได้อย่างกลมกลืน	สำนวนที่เลือกเหมาะสมกับเนื้อหา แต่ยังมีบางช่วงที่เชื่อมโยงไม่ชัดเจน	สำนวนที่เลือกพอใช้ แต่ไม่เชื่อมโยงกับเนื้อหาอย่างมีนัยยะ
การกำหนดโครงเรื่อง (เริ่มต้น-กลาง-จบ)	โครงเรื่องมีความสมบูรณ์ ลำดับเหตุการณ์ชัดเจน สร้างความน่าสนใจ	โครงเรื่องมีโครงสร้างชัดเจนพอใช้ ลำดับมีความต่อเนื่อง	โครงเรื่องมีบางส่วนขาดตก หรือลำดับยังไม่ชัด
ความคิดสร้างสรรค์	โครงเรื่องมีความแปลกใหม่ ใช้จินตนาการได้ดี	โครงเรื่องมีจุดน่าสนใจ บางจุด แต่ยังไม่โดดเด่น	โครงเรื่องยังขาดความแปลกใหม่ ใช้แนวคิดซ้ำทั่วไป
ข้อคิด / คติสอนใจ	สื่อข้อคิดได้ชัดเจน ลึกซึ้ง เชื่อมโยงกับสำนวนที่ใช้	มีข้อคิดสอดคล้องกับเรื่อง แต่ยังไม่ชัดเจนมาก	ข้อคิดยังไม่ชัดเจนหรือไม่สัมพันธ์กับเนื้อเรื่อง
ความถูกต้องของภาษาเบื้องต้น	ใช้ภาษาได้ถูกต้อง ชัดเจน เหมาะสมกับเนื้อหา	ใช้ภาษาได้ค่อนข้างดี มีความคลาดเคลื่อนเล็กน้อย	มีข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาหลายจุด

เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบประเมินสมรรถนะจากการพูดนำเสนอความรู้

ประเด็นการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
เนื้อหาถูกต้องและครบถ้วน	ถ่ายทอดเนื้อหาได้ถูกต้อง ครบถ้วน และลำดับชัดเจน	เนื้อหาคลาดเคลื่อน บางส่วน มีลำดับต่อเนื่อง	เนื้อหาคลาดเคลื่อน ไม่เป็นระบบ
การใช้ภาษาและจังหวะการพูด	ใช้ภาษาถูกต้อง ชัดเจน คล่องแคล่ว มีจังหวะการพูดเหมาะสม	ใช้ภาษาถูกต้อง พอสมควร ออกเสียงชัด มีสละดุด้างเล็กน้อย	ใช้ภาษาไม่ชัดเจน มีการพูดติดขัด
การแสดงออก (น้ำเสียง ท่าทาง สายตา)	ใช้น้ำเสียง สีสหน้า ท่าทาง และสายตาได้เหมาะสม ดึงดูดผู้ฟัง	มีการใช้ท่าทางและ น้ำเสียงบ้าง แต่ยังไม่ต่อเนื่อง	ใช้การแสดงออกน้อย ไม่ค่อยสัมพันธ์กับเนื้อเรื่อง
ความมั่นใจและความกล้าแสดงออก	มีความมั่นใจสูง กล้าแสดงออก พูดได้ต่อเนื่อง	ค่อนข้างมั่นใจ แสดงออกได้ดีในบางช่วง	ขาดความมั่นใจ พูดติดขัดเป็นบางครั้ง
กระบวนการทำงานร่วมกัน	สมาชิกในกลุ่มทำงานร่วมกันอย่างราบรื่น ทุกคนมีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็น	สมาชิกในกลุ่มทำงานร่วมกันดี แต่บางคนมีส่วนร่วมน้อยกว่า	สมาชิกในกลุ่มทำงานร่วมกันแต่มีการแยกออกเป็นกลุ่มย่อย

เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบประเมินสมรรถนะจากการเขียน

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
ความถูกต้องขององค์ประกอบโครงเรื่อง	ระบุหัวข้อ คำนำ เนื้อเรื่อง และสรุป ได้ครบถ้วน ถูกต้องตามลำดับ	ระบุองค์ประกอบหลักได้บางส่วน มีลำดับที่เหมาะสม	ระบุองค์ประกอบไม่ครบ ลำดับบางส่วนสับสน
การเรียงลำดับความคิดอย่างมีระบบ	ลำดับความคิดชัดเจน เชื่อมโยงต่อเนื่อง เห็นภาพรวมของเรื่อง	ลำดับความคิดมีความต่อเนื่อง แม้มีบางส่วนที่ไม่ชัดเจน	ลำดับความคิดไม่ชัดเจน มีเนื้อหาขาดความต่อเนื่อง
ความสัมพันธ์ระหว่างหัวข้อและเนื้อหา	หัวข้อและเนื้อหาเชื่อมโยงอย่างสอดคล้องทุกส่วน	หัวข้อและเนื้อหาเชื่อมโยงอย่างสอดคล้องบางส่วน	หัวข้อไม่สัมพันธ์กับเนื้อหา
ความเรียบร้อยและการใช้ภาษาทางการ	ใช้ภาษาถูกต้อง ชัดเจนเหมาะสมตามรูปแบบวิชาการ	ใช้ภาษาถูกต้องเป็นส่วนใหญ่เหมาะสมพอสมควร	มีข้อผิดพลาดทางภาษา แต่ยังสามารถเข้าใจเนื้อหาได้
ลายมือ และความสะอาดเรียบร้อยของใบงาน	ลายมือสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด เรียบร้อย ไม่มีร่องรอยการลบ	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด มีร่องรอยลบ เล็กน้อย ๑-๒ แห่ง	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านพอเข้าใจ ผลงานไม่สะอาด มีร่องรอยลบ ๓-๔ แห่ง

เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบประเมินสมรรถนะจากการทำโครงการ

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
ความครบถ้วนขององค์ประกอบ	ระบุครบทุกส่วนสำคัญในรูปเล่มรายงาน เช่น คำนำ สารบัญ เนื้อหา บรรณานุกรม ฯลฯ	ขาดส่วนประกอบเล็กน้อย ๑-๒ รายการ	ขาดส่วนประกอบสำคัญบางส่วน
ความถูกต้องของลำดับโครงสร้าง	เรียงลำดับส่วนต่าง ๆ ได้ถูกต้องทั้งหมด	มีข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อยในลำดับ	ลำดับสับสนบางจุดแต่ยังพอเข้าใจ
การจัดรูปแบบรายงาน	จัดรูปแบบได้ถูกต้องตามหลัก เช่น ขนาดอักษร ระยะห่าง การเยื้อง	มีข้อผิดพลาดเล็กน้อยในการจัดรูปแบบ	รูปแบบไม่สม่ำเสมอ บางส่วนผิดหลัก
ความเรียบร้อยของผลงาน	เขียนด้วยลายมือ/พิมพ์อย่างเรียบร้อย อ่านง่าย มีความสม่ำเสมอ	ค่อนข้างเรียบร้อย มีร่องรอยผิดเล็กน้อย	ลายมือ/ข้อความไม่ชัดในบางจุด
เจตคติในการทำงาน	มีความตั้งใจ รอบคอบ ทำงานตรงเวลา และให้ความร่วมมือในกิจกรรม	ตั้งใจพอสมควร มีความร่วมมือ	ตั้งใจน้อย ไม่สม่ำเสมอในการทำงาน

เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบประเมินสมรรถนะจากการแต่งคำประพันธ์

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ / ระดับคะแนน		
	ดีมาก (๓)	ดี (๒)	พอใช้ (๑)
๑. ความถูกต้องของฉันทลักษณ์	แต่งครบตามฉันทลักษณ์ กาพย์ยานี ๑๑ ทั้งพยางค์ และสัมผัส	ผิดเล็กน้อยในพยางค์ หรือสัมผัสบางจุด	มีข้อผิดพลาดชัดเจนในหลายวรรค
๒. ความไพเราะของถ้อยคำ	ใช้ถ้อยคำไพเราะ ชัดเจน สื่อความหมาย	ถ้อยคำเหมาะสม เข้าใจง่าย	ถ้อยคำเรียบง่าย ขาดจังหวะที่เหมาะสม
๓. ความสร้างสรรค์ของเนื้อหา	เนื้อหาโดดเด่น แสดงแนวคิดชัดเจน แฝงคุณค่า	เนื้อหาสอดคล้อง มีจินตนาการบางส่วน	เนื้อหาธรรมดา ขาดมุมมองใหม่
๔. ลายมือ และความสะอาดเรียบร้อยของใบงาน	ลายมือสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด เรียบร้อย ไม่มีร่องรอยการลบ	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านเข้าใจง่าย ผลงานสะอาด มีร่องรอยลบ เล็กน้อย ๑-๒ แห่ง	ลายมือค่อนข้างสวย เขียนเป็นระเบียบ สะกดคำได้ถูกต้อง อ่านพอเข้าใจ ผลงานไม่สะอาด มีร่องรอยลบ ๓-๔ แห่ง
๕. การทำงานร่วมกับผู้อื่น	มีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ รับฟังผู้อื่น สื่อสารดี ทำงานเป็นทีมได้ยอดเยี่ยม	ร่วมงานได้ดี มีการสื่อสารและแบ่งหน้าที่	ร่วมงานพอใช้ มีปัญหาเล็กน้อยเรื่องความร่วมมือ

เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การตัดสินคุณภาพ	
ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๑ - ๑๕	ดีมาก
๕ - ๑๐	ดี
๐ - ๔	พอใช้

แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย / ลงในช่องรายการสังเกตพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติ

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน					รวม คะแนน	คะแนน เฉลี่ย
		เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ	ร่วมแสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อมูลในกลุ่ม	รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมกลุ่ม	ปฏิบัติตามหน้าที่/บทบาทในกลุ่มที่ได้รับ	ช่วยเหลือหรือสนับสนุนเพื่อนร่วมกลุ่ม		

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและปฏิบัติบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดี
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง พอใช้
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

...../...../.....

แบบสังเกตพฤติกรรมระหว่างเรียน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ โรงเรียน

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนระหว่างเรียนและใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน			ระดับคุณภาพ
		การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน (๔)	การมีทักษะทางวิชาการและการปฏิบัติ (๔)	การมีคุณลักษณะและพฤติกรรมทางสังคมที่เหมาะสม (๔)	

เกณฑ์การประเมิน			ข้อสังเกตเพื่อให้ข้อมูลสะท้อนกลับแก่นักเรียน
๑๐-๑๒ คะแนน	ระดับคุณภาพ	ดีมาก	
๗-๙ คะแนน	ระดับคุณภาพ	ดี	
๔-๖ คะแนน	ระดับคุณภาพ	พอใช้	
๑-๓ คะแนน	ระดับคุณภาพ	ปรับปรุง	

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนระหว่างเรียนและใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

[illegible]

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและปฏิบัติบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีมาก	คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดี
คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง พอใช้	คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ปรับปรุง

**แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
รายวิชาภาษาไทย ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘**

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่าง
ที่ตรงกับระดับคะแนน

ชื่อ-สกุลนักเรียน.....ห้อง.....เลขที่.....

คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
๑. ซื่อสัตย์ สุจริต	๑.๑ ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง			
	๑.๒ ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ละอาย และเกรงกลัวที่จะทำความผิด ทำตาม สัญญาที่ตนให้ไว้กับพ่อแม่หรือผู้ปกครอง และครู			
	๑.๓ ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อน ด้าน ความซื่อสัตย์			
๒. มีวินัย	๒.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัวและ โรงเรียน มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ในชีวิตประจำวัน มีความรับผิดชอบ			
๓. ใฝ่เรียนรู้	๓.๑ ตั้งใจเรียน			
	๓.๒ เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน			
	๓.๓ เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ			
	๓.๔ ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี ต่างๆแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้ อย่างเหมาะสม			
	๓.๕ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบบางสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ ความรู้			
	๓.๖ แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่างๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน			
๔. มุ่งมั่นในการ ทำงาน	๔.๑ มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย			
	๔.๒ มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ			

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน
พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)
...../...../.....

ภาคผนวก ข
ผังกราฟิก
(Graphic Organizers)

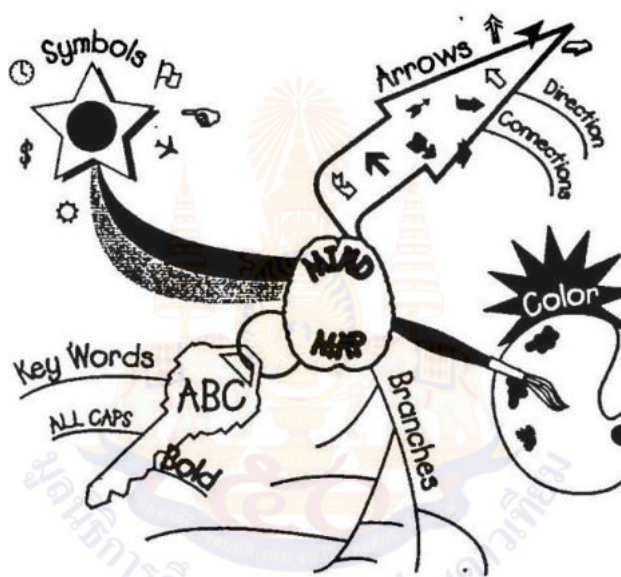


ผังกราฟิก

(Graphic Organizers)

๑. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นมโนทัศน์ (Concept Development Organizers)

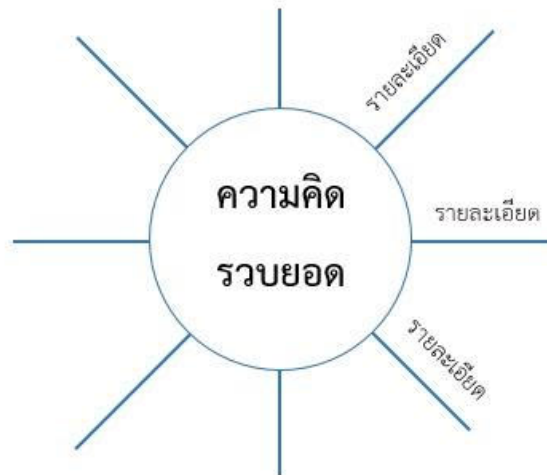
★ ผังความคิด (Mind Map)



★ ผัง Word Web



★ ผังมโนทัศน์ (Concept Map)



★ ตารางมโนทัศน์ (Concept Charts)

ใคร - Who
อะไร - What
ที่ไหน - Where
เมื่อไหร่ - When
ทำไม - Why

5W Chart

รูป/เห็น - Looks
รสชาติ - Tastes
กลิ่น - Smells
เสียง - Sounds
สัมผัส - Feels

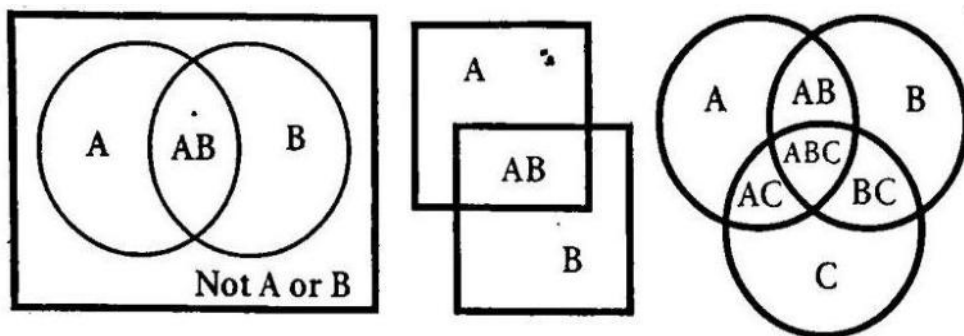
Senses Chart

รู้แล้ว Know	อยากรู้ Wonder	เรียนรู้ Learned

KWL (Know – Wonder – Learned Chart)

๒. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นการเปรียบเทียบ (Compare/Contrast Organizers)

★ เวนน์ไดอะแกรม (Venn Diagrams)



★ ตารางเปรียบเทียบ (Comparison charts)

ความเหมือน	ความต่าง

T-Chart

รายการที่ 1	รายการที่ 2
คุณลักษณะที่ 1	
คุณลักษณะที่ 2	
คุณลักษณะที่ 3	

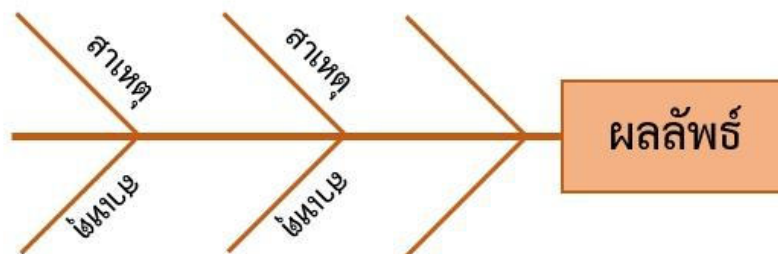
Compare or Contrast Chart

รายการที่ 1	รายการที่ 2	รายการที่ 1	รายการที่ 2
Compare		Contrast	
คุณลักษณะที่ 1		คุณลักษณะที่ 1	
คุณลักษณะที่ 2		คุณลักษณะที่ 2	
คุณลักษณะที่ 3		คุณลักษณะที่ 3	

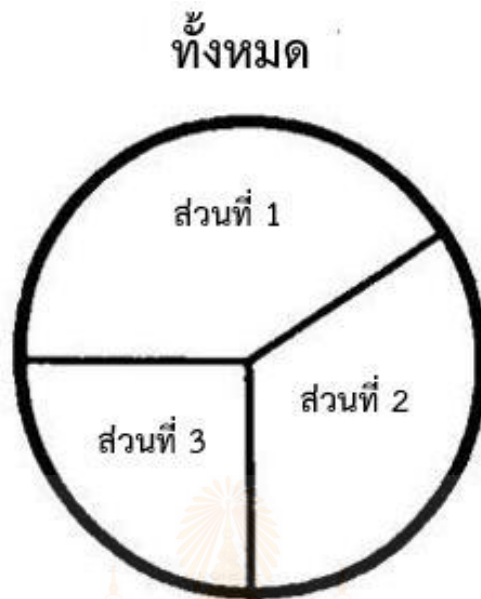
Compare & Contrast Chart

๓. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นเหตุเป็นผล (Relational Organizers)

★ ผังก้างปลา (Fish Bone)



★ แผนภูมิรูปพาย (Pie Chart)

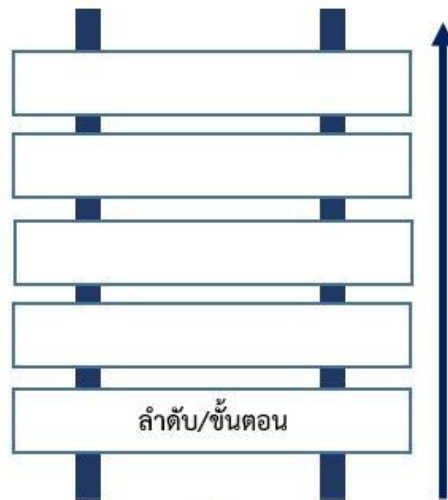


๔. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นการเรียงลำดับเหตุการณ์/ขั้นตอน (Sequence Organizers)

★ ผังลูกโซ่ (Chains)



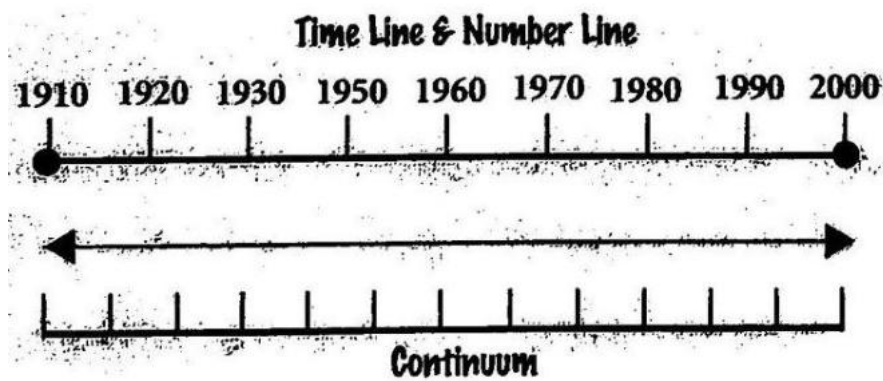
★ ผังชั้นบันได (Ladder)



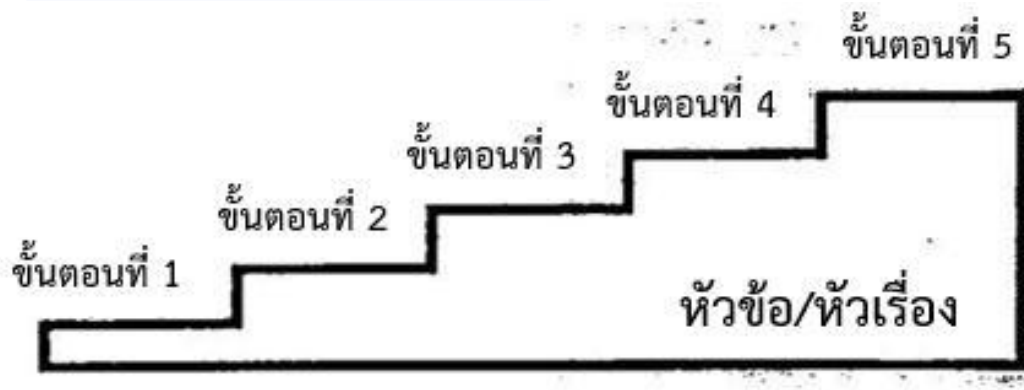
★ ผังวัฏจักร (Cycle Graphs)



★ ผังกราฟเส้น (Line Graphs)



★ ตารางขั้นบันได (Step Chart)

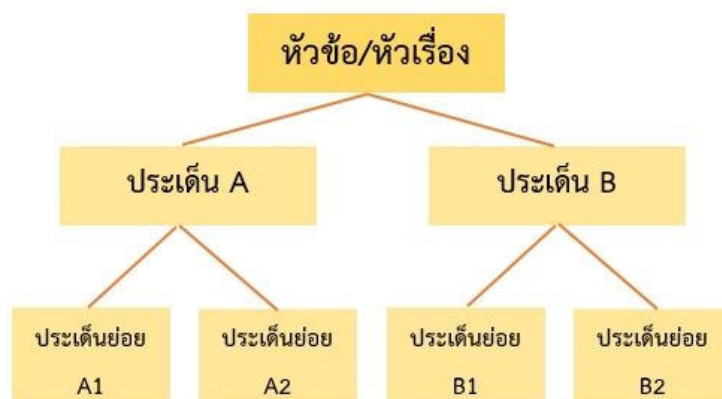


★ ผังแผนภาพ/การ์ตูน (Cartoon & Picture Strips)

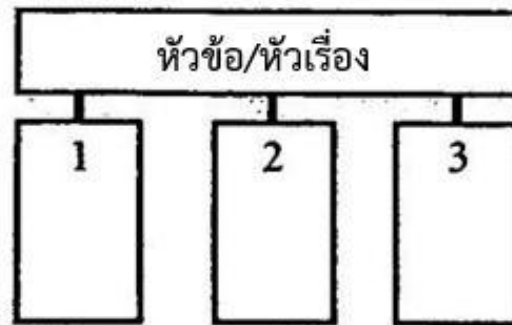
ภาพที่ 1	ภาพที่ 2	ภาพที่ 3	ภาพที่ 4	ภาพที่ 5

๕. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นการจัดหมวดหมู่/การแบ่งประเภท (Categorize/Classify Organizers)

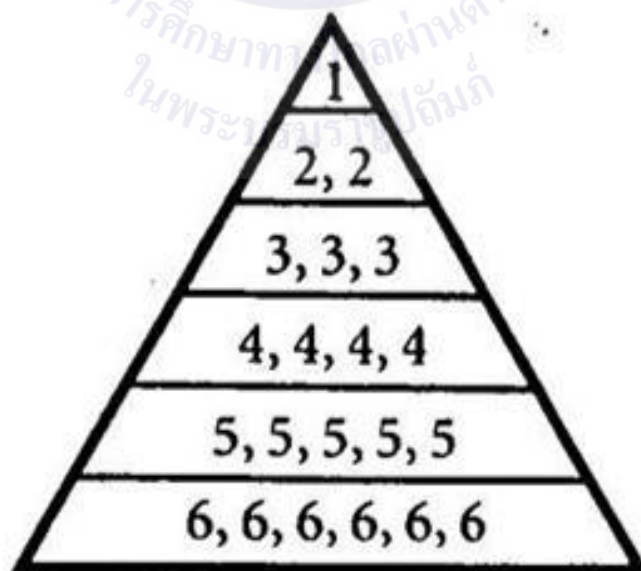
★ ผังต้นไม้ (Tree)



★ ผังประเภท/หมวดหมู่ (Categories)

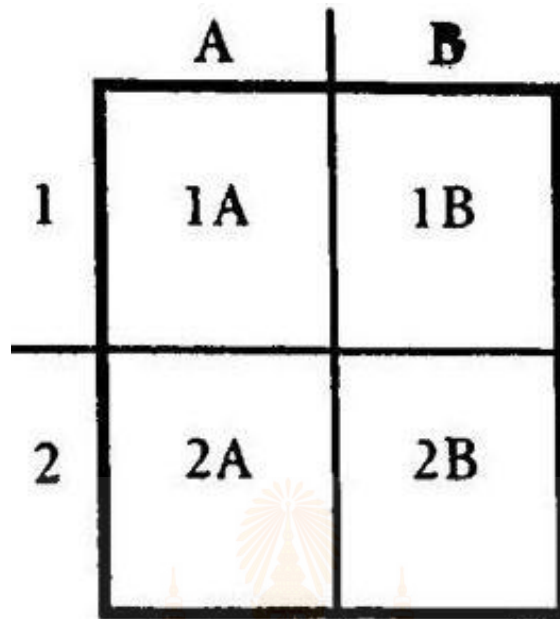


★ ผังพีระมิด (Pyramid)



จัดลำดับตามความสำคัญ

★ ผังเมทริกซ์ (Matrix)



2 x 2 Matrix

๖. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่ใช้เป็นการประเมินผล (Evaluation Organizers)

★ Evaluation Charts

- PMI Chart

P	M	I
สิ่งที่ดี (Plus)	สิ่งที่ไม่ดี (Minus)	สิ่งที่น่าสนใจ (Interesting)

PMI Chart

- Plus/Minus Chart

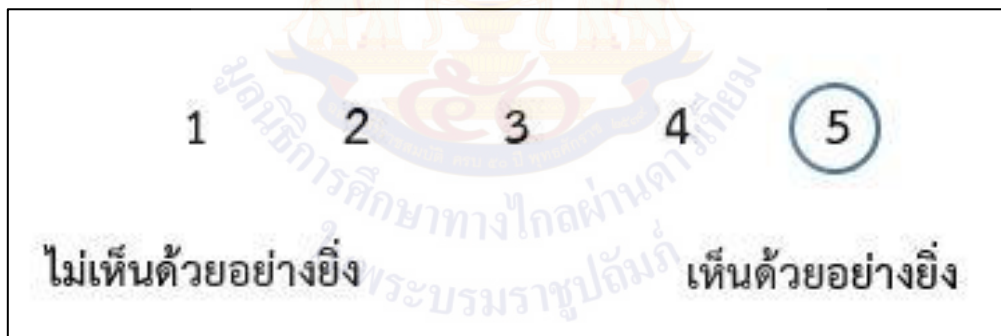
+	-
บวก หรือ ชอบ หรือ เห็นด้วย	ลบ หรือ ไม่ชอบ หรือ ไม่เห็นด้วย

Plus/Minus T-Chart



Scales

- Agreement Scales

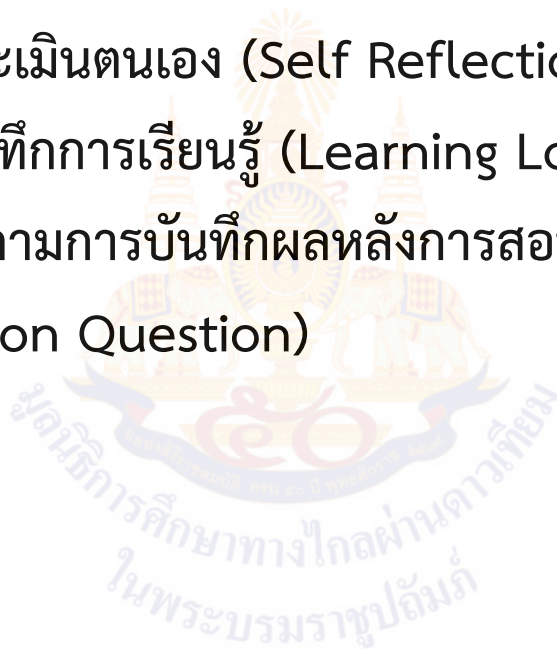


- Evaluation Scales



ภาคผนวก ค

- แบบประเมินตนเอง (Self Reflection Form)
- แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning Logs)
- แนวคำถามการบันทึกผลหลังการสอนสำหรับครู (Reflection Question)



การประเมินตนเอง (Self Reflection) และการทำแบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

การประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ เป็นการประเมินตนเอง/บันทึกสิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้จาก เนื้อหา บทเรียน หรือวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับกระบวนการที่ได้จากการเรียนรู้ของตน การประเมินตนเอง/บันทึกการเรียนรู้เป็นเครื่องมือที่สะท้อนการเรียนรู้ของผู้เรียนและการค้นพบปัญหาการเรียนรู้ รวมทั้งเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งที่เรียนรู้กับประสบการณ์เดิม

แนวทางการใช้แบบประเมินตนเอง (Self Reflection Form)/แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

ก่อนการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ ครูควรชี้แจงให้นักเรียนเข้าใจความหมายของการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ ลักษณะของการบันทึกประโยชน์ ความยาวของการบันทึก การเรียนรู้ที่เขียนในแต่ละครั้ง เกณฑ์การเขียน การกำหนดเวลาส่งบันทึกการเรียนรู้ การยกตัวอย่างของการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ เพื่อให้ นักเรียนวางแผนการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ของตนเองได้ ทั้งนี้ในครั้งแรกครูควรให้เวลากับการทำแบบประเมินตนเอง/แบบบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียน โดยทำร่วมกับนักเรียนเพื่อแนะนำวิธีการประเมิน/การบันทึกแบบสะท้อนคิด

การประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ในระยะเริ่มต้น ควรให้นักเรียนบันทึกการเรียนรู้ที่สัมพันธ์กับเนื้อหาที่เรียน เพราะสามารถเขียนได้ง่ายกว่า จะทำให้ผู้เรียนมีกำลังใจในการบันทึกการเรียนรู้

การให้ผลสะท้อนกลับของครูต่อนักเรียนควรทำด้วยความเต็มใจ ครูอ่านบันทึกการเรียนรู้แล้วพูดหรือเขียนตอบกลับไปบนบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียนในทันที สิ่งที่ครูตอบกลับควรเป็นการแนะนำแนวทางการให้ความคิดเห็น การให้กำลังใจ การชมเชย หรือตอบกลับปัญหาที่นักเรียนถาม รวมไปถึงการตั้งคำถามเพื่อให้นักเรียนได้มีการคิดและตอบกลับมายังครูผู้สอน หากครูมีเวลาควรอ่านบันทึกการเรียนรู้และตอบกลับในชั้นเรียน และควรอ่านสิ่งที่นักเรียนบันทึกพร้อมให้ข้อมูลย้อนกลับ ข้อเสนอแนะเชิงบวกและสร้างสรรค์

การประเมินการเรียนรู้ของนักเรียนแต่ละคน โดยการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ เป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้สะท้อนคิดสิ่งที่เรียนรู้ทั้งที่ทำได้ดีและยังต้องพัฒนา นักเรียนทำแบบประเมินตนเองหลังจบการเรียนรู้แต่ละหน่วยการเรียนรู้/หน่วยการเรียนรู้ย่อย และทำแบบบันทึกการเรียนรู้ในช่วงกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน/หลังจบแต่ละหน่วยการเรียนรู้ โดยประเมินตนเองตามประเด็นสำคัญที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้หรือหัวเรื่องของแต่ละวิชา และเพื่อให้ครูได้นำข้อมูลจากแบบประเมินตนเอง/แบบบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียน ไปพัฒนาการสอนของตนเองและช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคลต่อไป



ชื่อ : _____ สกุล : _____ ชั้น _____ เลขที่ _____
 หน่วยการเรียนรู้ที่ _____ เรื่อง _____

๑. กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับที่ฉันทำได้ตามระดับความสามารถของตนเอง และสิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น

สิ่งที่ฉันได้ทำ	ระดับที่ฉันทำได้				สิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๑.					☐
๒.					☐
๓.					☐
๔.					☐
๕.					☐

*หมายเหตุ : ครูเติมประเด็นที่สอดคล้องกับสมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๒. สิ่งที่ฉันทำได้ดีและภูมิใจ (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

๓. สิ่งที่ยังไม่เข้าใจ / ยังทำได้ไม่ดี คือ..... (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

๔. สิ่งที่ยังตั้งใจจะทำให้ดีขึ้นในการเรียนหน่วยต่อไป (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....



แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ประจำ : ☐ กลางภาค

☐ ปลายภาค

☐ หน่วยการเรียนรู้ที่.....

สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการเรียน คือ

.....

.....

สิ่งที่ฉันชอบ / ทำได้ดี

.....

.....

สิ่งที่ฉันอยากจะบอกคุณครู คือ

.....

.....

สิ่งที่ฉันควรปรับปรุงตัวเองให้ดีขึ้น คือ

.....

.....

ฉันน่าจะเรียนรู้ได้ดีกว่านี้หาก

.....

.....

คำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูปลายทาง

๑. การเข้าสู่บทเรียนช่วยให้นักเรียนของฉันกระตือรือร้น กับบทเรียนที่จะเรียนต่อไปหรือไม่ เพียงใด
ฉันมีบทบาทในการช่วยให้นักเรียนเห็นความเชื่อมโยงกับบทเรียนหรือไม่ อย่างไร
๒. วันนี้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมกับการเรียนรู้หรือไม่ และมากน้อยเพียงใด เพราะเหตุใด ในบทเรียน
ต่อไปฉันควรจะทำอย่างไร เพื่อสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมของนักเรียนให้เพิ่มขึ้น
๓. การจัดกิจกรรมในวันนี้ราบรื่นดีหรือไม่ ฉันพอใจกับการจัดกลุ่มของนักเรียนในระดับใด เพราะเหตุใด
มีสิ่งใด/เทคนิคใดที่ควรปรับให้การจัดการราบรื่น/ดีขึ้นกว่าเดิม
๔. วันนี้ฉันดูแลนักเรียนทั่วถึงและเป็นไปตามความแตกต่างของนักเรียนในชั้นหรือไม่ อย่างไร
๕. ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่น่าสนใจหรือแตกต่างในระหว่างการเรียนรู้จากที่ผ่านมหรือไม่ อย่างไร
๖. ในวันนี้ฉันมีปฏิสัมพันธ์กับนักเรียนของฉันในรูปแบบใดบ้าง (เช่น ให้กำลังใจ กล่าวชมเชย
ให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ)
๗. วันนี้ฉันมีปัญหาในการกำกับชั้นเรียนหรือไม่ หากมี ฉันใช้วิธีการใดในการแก้ปัญหา
๘. ในช่วงนี้มีสิ่งที่ดี ๆ อะไรบ้างที่เกิดขึ้น และมีเรื่องใดที่ฉันรู้สึกว่าเป็นไปตามความคาดหวัง
๙. สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการจัดการเรียนรู้ในวันนี้
๑๐. ตามความรู้สึกของฉัน นักเรียนชอบอะไรมากที่สุดในการเรียนวันนี้ และสิ่งใดที่นักเรียน
ยังตอบสนองไม่ดีพอ

(ปรับจาก Richards, J.C. ๑๙๘๘. Beyond Training. New York: Cambridge University Press. หน้า ๑๖๙-๑๗๐.)

ภาคผนวก ง

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์



ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

สมรรถนะที่ ๑ ความสามารถในการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๑ ใช้ภาษาถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ ความคิด ความรู้สึกและทัศนคติของตนเองด้วยการพูดและการเขียน

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. พูดถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจจากสารที่อ่าน ฟัง หรือดู ด้วยภาษาของตนเองได้	พูดถ่ายทอดประเด็นสำคัญที่ได้รับตาม วัตถุประสงค์ของสารที่ได้รับ	พูดถ่ายทอดประเด็นสำคัญจากสถานการณ์ หรือหัวข้อที่กำหนด โดยเรียบเรียงประเด็นเนื้อหาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ	พูดถ่ายทอดประเด็นสำคัญ พร้อมทั้งประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลจาก สารที่ได้รับ
๒. พูดถ่ายทอดความคิด ความรู้สึกและทัศนคติของตนเองจากสารที่อ่าน ฟัง หรือดู ด้วยภาษาของตนเองได้	พูดแสดงความคิด ความรู้สึก ข้อคิด ทั้งเชิงบวกและลบและทัศนคติของตนเองจาก สารที่ได้รับ	- พูดแสดงความคิด ความรู้สึก ข้อคิด ทั้งเชิงบวกและลบ และทัศนคติของตนเอง จากสารที่ได้รับ - มีเหตุผลสนับสนุนที่ผ่านการวิเคราะห์จากแหล่ง ข้อมูลที่หลากหลาย	- พูดแสดงความคิด ความรู้สึก ข้อคิด ทั้งเชิงบวกและลบ และทัศนคติของตนเอง - ประเมินค่าของสารที่ได้รับ - มีเหตุผลสนับสนุนที่ผ่านการวิเคราะห์จาก แหล่งข้อมูลที่หลากหลาย โดยมีข้อเท็จจริงและหลักฐานประกอบ
๓. เขียนถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจจากสารที่อ่าน ฟัง หรือดูด้วยภาษาของตนเองได้	เขียนประเด็นสำคัญที่ได้รับตาม วัตถุประสงค์ของสารที่ได้รับ	เขียนถ่ายทอดประเด็นสำคัญจากสถานการณ์หรือ หัวข้อที่กำหนดโดยเรียบเรียงประเด็นเนื้อหาอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ	เขียนถ่ายทอดประเด็นสำคัญ พร้อมทั้งประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูล จากสารที่ได้รับ

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๔. เขียนถ่ายทอดความคิด ความรู้สึกและทัศนะของตนเองจากสารที่อ่าน ฟัง หรือ ดูด้วยภาษาของตนเองได้	เขียนแสดงความคิด ความรู้สึก ข้อคิด ทั้งเชิงบวกและลบ และทัศนะของตนเอง จากสารที่ได้รับ	- เขียนแสดงความคิด ความรู้สึก ข้อคิด ทั้งเชิงบวกและลบ และทัศนะของตนเอง จากสารที่ได้รับ - <u>มีเหตุผลสนับสนุนที่ผ่านการวิเคราะห์จากแหล่ง ข้อมูลที่หลากหลาย</u>	- เขียนแสดงความคิด ความรู้สึก ข้อคิด ทั้งเชิงบวกและลบ และทัศนะของตนเอง - <u>ประเมินค่าของสารที่ได้รับ</u> - <u>มีเหตุผลสนับสนุนที่ผ่านการวิเคราะห์จาก แหล่งข้อมูลที่หลากหลาย</u> <u>โดยมีข้อเท็จจริงและหลักฐานจริงประกอบ</u>

ตัวชี้วัดที่ ๒ พูดเจรจาต่อรอง

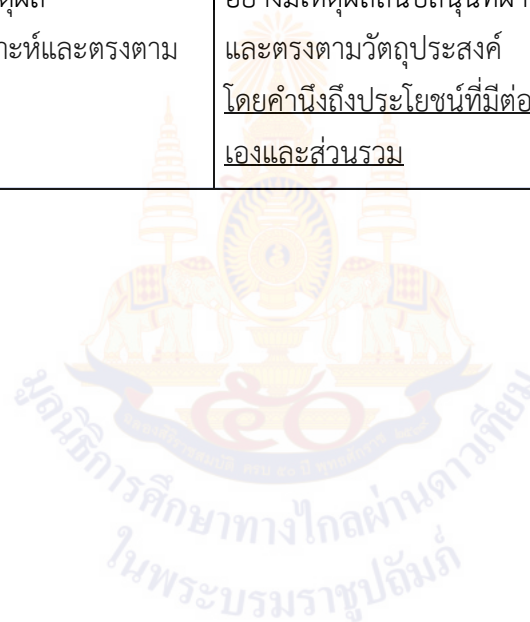
พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. พูดเจรจาโน้มน้าวได้ อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม	พูดเจรจาโน้มน้าว ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในสถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูล ประกอบคำพูด ท่าทาง และน้ำเสียง	พูดเจรจาโน้มน้าว ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในสถานการณ์ต่าง ๆ โดยเสนอ มุมมองและเหตุผล เพื่อประโยชน์ ต่อตนเองและสังคม	พูดเจรจาโน้มน้าว โดยมีหลักการ เหตุผล หลักฐานอ้างอิง ที่ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูล ในการเสนอความคิดและสามารถตอบ ข้อซักถามของผู้ฟัง เพื่อประโยชน์ ต่อตนเองและสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๒. พุดเจรจาต่อรองได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม	พุดเจรจาต่อรอง ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในสถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูล ประกอบคำพูด ท่าทาง และน้ำเสียง	พุดเจรจาต่อรอง ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในสถานการณ์ต่าง ๆ <u>โดยเสนอมุมมองและเหตุผล เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม</u>	พุดเจรจาต่อรอง โดยมีหลักการ เหตุผล <u>หลักฐานอ้างอิง</u> ที่ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูล ในการเสนอความคิดและสามารถตอบ <u>ข้อซักถามของผู้ฟัง</u> เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

ตัวชี้วัดที่ ๓ เลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสาร

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์	รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และมีการตรวจสอบแหล่งที่มาของข้อมูล	- รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และมีการตรวจสอบแหล่งที่มาของข้อมูล - <u>วิเคราะห์และตีความข้อเท็จจริงเป็นแนวคิด หรือความรู้ และข้อคิดทั้งเชิงบวกและเชิงลบที่นำไปใช้ได้</u>	- รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และมีการตรวจสอบแหล่งที่มาของข้อมูล - วิเคราะห์และตีความข้อเท็จจริงเป็นแนวคิด หรือความรู้ และข้อคิดทั้งเชิงบวกและเชิงลบ - <u>สามารถเชื่อมโยงแนวคิดของสารที่ได้รับกับ มุมมอง แนวคิดหรือประสบการณ์ของตนเองได้</u>

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๒. ตัดสินใจเลือกรับหรือไม่รับ ข้อมูลข่าวสารได้อย่าง มีเหตุผล	ตรวจสอบ และประเมินความน่าเชื่อถือ ของข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ ตัดสินใจเลือกรับหรือไม่รับ ข้อมูลข่าวสาร อย่างมีเหตุผล สนับสนุนที่ผ่านการวิเคราะห์และตรงตาม วัตถุประสงค์	ตรวจสอบ และประเมินความน่าเชื่อถือ ของข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ ตัดสินใจเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสาร อย่างมีเหตุผลสนับสนุนที่ผ่านการวิเคราะห์ และตรงตามวัตถุประสงค์ <u>โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่มีต่อการพัฒนาตนเอง และส่วนรวม</u>	ตรวจสอบ และประเมินความถูกต้อง ของข้อเท็จจริง ความน่าเชื่อถือ <u>และความเป็นกลางของข้อมูล</u> ตัดสินใจเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสาร โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่มีต่อการพัฒนาตนเอง และส่วนรวม



ตัวชี้วัดที่ ๔ เลือกใช้วิธีการสื่อสาร

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. เลือกใช้วิธีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม	เลือกใช้วิธีการสื่อสารในลักษณะต่างๆ ทั้งวัจนภาษาและอวัจนภาษา ตลอดจนการสื่อสารผ่านสื่อในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการสื่อสาร โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อตนเอง	- เลือกใช้กลวิธีในการสื่อสารที่หลากหลาย โดยปราศจากอคติ - สามารถสรุปประเด็น ดีความ มีจุดมุ่งหมายในการสื่อสาร - มีการผลิตสื่อและการออกแบบการสื่อสาร เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และสังคม	- เลือกใช้กลวิธีในการสื่อสารที่หลากหลาย โดยปราศจากอคติ - มีการสรุปประเด็น ดีความ วิเคราะห์ และประเมินค่า ในขั้นตอนที่ซับซ้อนขึ้น - เข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับการสื่อสาร - มีชั้นเชิงในการสื่อสารที่มีการเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อตนเอง และสังคม



สมรรถนะที่ ๒ ความสามารถในการคิด

ตัวชี้วัดที่ ๑ คิดพื้นฐาน (การคิดวิเคราะห์)

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. จำแนก จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ และเปรียบเทียบข้อมูลในบริบทของการดำเนินชีวิตประจำวัน	จำแนก จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญของข้อมูล ตามเกณฑ์ที่กำหนด และเปรียบเทียบข้อมูลจากสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน	ระบุองค์ประกอบของสิ่งที่วิเคราะห์ จำแนก จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญของข้อมูล ตามเกณฑ์ที่กำหนด และเปรียบเทียบข้อมูลจากสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล	ระบุองค์ประกอบของสิ่งที่วิเคราะห์ ตั้งเกณฑ์และจำแนก จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญของข้อมูล ตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ และเปรียบเทียบข้อมูลจากสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล
๒. หาความสัมพันธ์ของส่วนประกอบต่าง ๆ ของข้อมูลที่พบเห็นในบริบทของการดำเนินชีวิตประจำวัน	หาความสัมพันธ์ของข้อมูลที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียด ระบุความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ ของสิ่งที่วิเคราะห์ การนำไปใช้อธิบายหรือทำความเข้าใจในสถานการณ์ในชีวิตจริง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสมเหตุสมผล	หาความสัมพันธ์ของข้อมูลที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดที่มากขึ้น อธิบายความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ ของสิ่งที่วิเคราะห์ การนำไปใช้อธิบายหรือทำความเข้าใจในสถานการณ์ในชีวิตจริง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสมเหตุสมผล	หาความสัมพันธ์ของข้อมูลที่มีเนื้อหา และมีรายละเอียดที่มากขึ้น เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบต่าง ๆ ของสิ่งที่วิเคราะห์ การนำไปใช้อธิบายหรือทำความเข้าใจในสถานการณ์ในชีวิตจริง และนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างสมเหตุสมผล
๓. สามารถระบุหลักการสำคัญ แนวคิดหรือความรู้ที่ปรากฏในข้อมูลที่พบเห็นในบริบทของการดำเนินชีวิตประจำวัน	ระบุข้อเท็จจริง แนวคิด หลักการสำคัญ หรือความรู้ที่ปรากฏในข้อมูลต่าง ๆ ที่พบเห็นจากสถานการณ์ในชีวิตจริง	อธิบายแนวคิด หลักการสำคัญ หรือความรู้ที่เพิ่มขึ้น ที่ปรากฏในข้อมูลต่าง ๆ ที่พบเห็นจากสถานการณ์ในชีวิตจริง	อธิบายแนวคิด หลักการสำคัญ หรือความรู้ที่เชื่อมโยงกัน ที่ปรากฏในข้อมูลต่าง ๆ ที่พบเห็นจากสถานการณ์ในชีวิตจริง และนำเสนอผลการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์

ตัวชี้วัดที่ ๒ คิดขั้นสูง (การคิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ)

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. คิดสังเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การวางแผน ออกแบบ คาดการณ์ กำหนดเป็นเป้าหมาย ในอนาคต เพื่อประกอบ การตัดสินใจต่อตนเองและ สังคม	กำหนดวัตถุประสงค์และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสิ่งใหม่ที่ต้องการสร้าง เลือกข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการผสม รวมกันสร้างเป็นสิ่งใหม่ สร้างสิ่งใหม่ตามวัตถุประสงค์ อธิบายและนำเสนอสิ่งใหม่ให้ผู้อื่นเข้าใจ เพื่อกำหนดเป็นเป้าหมายในการประกอบ การตัดสินใจต่อตนเอง	กำหนดวัตถุประสงค์และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสิ่งใหม่ที่ต้องการสร้าง เลือกข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการผสม รวมกันสร้างเป็นสิ่งใหม่ <u>จัดทำกรอบแนวคิดในการสร้างสิ่งใหม่</u> สร้างสิ่งใหม่ตามวัตถุประสงค์และตาม <u>กรอบแนวคิดที่กำหนดไว้</u> อธิบายและนำเสนอสิ่งใหม่ให้ผู้อื่นเข้าใจ เพื่อกำหนดเป็นเป้าหมายในการประกอบ การตัดสินใจต่อตนเอง	กำหนดวัตถุประสงค์และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสิ่งใหม่ที่ต้องการสร้าง เลือกข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการผสมรวมกัน สร้างเป็นสิ่งใหม่ จัดทำกรอบแนวคิด ในการสร้างสิ่งใหม่ สร้างสิ่งใหม่ ตามวัตถุประสงค์และตามกรอบแนวคิดที่ กำหนดไว้ อธิบายและนำเสนอสิ่งใหม่ ให้ผู้อื่นเข้าใจ โดยแสดงเห็นถึงลักษณะ <u>เอกลักษณ์ และคุณสมบัติเฉพาะของสิ่งนั้น</u> เพื่อกำหนดเป็นเป้าหมายในการประกอบ การตัดสินใจต่อตนเอง <u>และสังคม</u>
๒. คิดสร้างสรรค์ มีจินตนาการ คิดในทางบวก และสามารถประยุกต์สร้าง สรรค์สิ่งใหม่ เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง และสังคม	กำหนดเป้าหมายในการคิดสร้างสรรค์ ประมวลทบทวนความรู้หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่คิด หรือสามารถจินตนาการ ความคิดแปลกใหม่ จนได้แนวคิด ที่หลากหลายในการสร้างสิ่งใหม่ ตลอดจนนำเสนอและอธิบายสิ่งใหม่ที่สร้างขึ้น เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง	กำหนดเป้าหมายในการคิดสร้างสรรค์ ประมวลทบทวนความรู้หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่คิด หรือสามารถจินตนาการ ความคิดแปลกใหม่โดยใช้เทคนิคต่าง ๆ <u>ในการขยายขอบเขตความคิดเดิม</u> จนได้แนวคิดที่หลากหลายในการสร้าง สิ่งใหม่ ตลอดจนนำเสนอ และอธิบายสิ่งใหม่ที่สร้างขึ้น เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง	กำหนดเป้าหมายในการคิดสร้างสรรค์ ประมวลทบทวนความรู้หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่คิด <u>และสามารถจินตนาการ</u> ความคิดแปลกใหม่โดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ในการขยายขอบเขตความคิดเดิม จนได้แนวคิดที่หลากหลาย มีการประเมิน <u>และคัดเลือกความคิดเพื่อนำไปสร้างสิ่งใหม่</u> <u>ที่ใช้งานได้ผลดีกว่าเดิม</u> ตลอดจนนำเสนอและอธิบายสิ่งใหม่ที่สร้างขึ้น เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง <u>และสังคม</u>

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๓. คิดอย่างมีวิจารณญาณ เพื่อตัดสินใจเลือกทางเลือกที่หลากหลาย โดยใช้เกณฑ์ที่เหมาะสม	ระบุประเด็นที่คิด ประมวลข้อมูลทั้งทาง ด้านข้อเท็จจริง ข้อโต้แย้ง และความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่คิด วิเคราะห์ข้อมูล และเลือกข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการหาคำตอบ ประเมินข้อมูลที่ใช้ในการคิด ตามเกณฑ์ที่กำหนด พิจารณาข้อมูล ข้อโต้แย้งและความคิดเห็น ตามหลักเหตุผล ระบุทางเลือก และเลือกทางเลือกที่เหมาะสมที่สุด	ระบุประเด็นที่คิด ประมวลข้อมูลทั้งทาง ด้านข้อเท็จจริง ข้อโต้แย้ง และความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่คิดอย่างหลากหลาย และคิดอย่างลึกซึ้ง วิเคราะห์ข้อมูลและเลือกข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการหาคำตอบ ประเมินข้อมูล ที่ใช้ในการคิดตามเกณฑ์ที่กำหนด พิจารณาข้อมูล ข้อโต้แย้ง และความคิดเห็นตามหลักเหตุผล ระบุทางเลือกและเลือกทางเลือกที่เหมาะสมที่สุด	ระบุประเด็นที่คิด ประมวลข้อมูลทั้งทาง ด้านข้อเท็จจริง ข้อโต้แย้ง และความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่คิดอย่างหลากหลาย คิดอย่างลึกซึ้ง และคาดการณ์ถึงผลที่จะเกิดขึ้นในอนาคต วิเคราะห์ข้อมูลและเลือกข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการหาคำตอบ โดยตั้งเกณฑ์ ในการพิจารณาข้อมูล ประเมินข้อมูล ที่ใช้ในการคิดตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ พิจารณาข้อมูล ข้อโต้แย้งและความคิดเห็นตามหลักเหตุผล ระบุทางเลือก ประเมินทางเลือก และเลือกทางเลือกที่เหมาะสมที่สุด และไตร่ตรอง ทบทวนทางเลือก ที่เลือกไว้อีกครั้ง

สมรรถนะที่ ๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา

ตัวชี้วัดที่ ๑ ใช้กระบวนการแก้ปัญหาโดยวิเคราะห์ปัญหา วางแผนในการแก้ปัญหา ดำเนินการแก้ปัญหา ตรวจสอบและสรุปผล

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. วิเคราะห์ปัญหา			
๑.๑ ระบุปัญหาที่เกิดขึ้นกับตนเอง	ระบุปัญหา สาเหตุของปัญหา และผลกระทบที่สอดคล้องกับปัญหา จากสถานการณ์ที่กำหนดให้ ผ่านการพูด เขียน แผนภาพหรือแผนผัง วาดภาพ หรือเคลื่อนไหวร่างกาย	ระบุปัญหา สาเหตุของปัญหา และผลกระทบทั้งทางตรง และทางอ้อมที่สอดคล้องกับปัญหา จากสถานการณ์ที่กำหนดให้ หรือที่ตนเองสนใจ ผ่านการพูด เขียน แผนภาพหรือแผนผัง วาดภาพ หรือเคลื่อนไหวร่างกาย	ระบุปัญหา สาเหตุและต้นตอของปัญหา และผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมที่สอดคล้องกับปัญหาจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ หรือที่ตนเองสนใจ ผ่านการพูด เขียน แผนภาพหรือแผนผัง วาดภาพ หรือเคลื่อนไหวร่างกาย
๒. ระบุปัญหาที่เกิดขึ้นกับบุคคลใกล้ชิด			
๓. ระบุสาเหตุของปัญหา			
๔. จัดระบบข้อมูล	ระบุเกณฑ์และจำแนกสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นโดยใช้เกณฑ์ที่กำหนด พร้อมจัดลำดับความสำคัญของปัญหา	ระบุเกณฑ์และจำแนกสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น โดยใช้เกณฑ์ที่กำหนด พร้อมจัดลำดับ ความสำคัญของสาเหตุของปัญหาและเชื่อมโยง ความสัมพันธ์ระหว่างสาเหตุของปัญหา และผลกระทบ โดยมีข้อมูลสนับสนุน	<u>แตกปัญหาที่มีความซับซ้อนให้เป็นปัญหาย่อยที่มีความซับซ้อนน้อยลง</u> ระบุเกณฑ์ จำแนกสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น โดยใช้เกณฑ์ที่กำหนด พร้อมจัดลำดับ ความสำคัญของสาเหตุของปัญหา และเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสาเหตุของปัญหาและผลกระทบ โดยมีข้อมูลสนับสนุน
๑. การจำแนก			
๒. การจัดลำดับ			
๓. เชื่อมโยง			

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๕. การตั้งสมมติฐาน	เสนอแนวทางในการแก้ปัญหาที่เป็นไปได้ ระบุแนวโน้มของผลที่จะเกิดขึ้นจากวิธีการ แก้ปัญหานั้นและตัดสินใจเลือกวิธีการ แก้ปัญหาโดยพิจารณาความเหมาะสมกับ ปัญหาและความยากง่ายของวิธีการแก้ ปัญหา	เสนอแนวทางในการแก้ปัญหาที่หลากหลาย และเป็นไปได้ ระบุแนวโน้มของผล ที่จะเกิดขึ้นจากวิธีการแก้ปัญหานั้น และตัดสินใจเลือกวิธีการแก้ปัญหาโดย พิจารณาความเหมาะสมกับปัญหาและ ความยากง่ายของวิธีการแก้ปัญหา <u>พร้อมบอกข้อดีและข้อจำกัดของวิธีการ แก้ปัญหานั้นที่เลือก</u>	เสนอแนวทางในการแก้ปัญหาที่หลากหลาย และเป็นไปได้ ระบุแนวโน้ม ของผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบ ที่จะเกิดขึ้นจากวิธีการแก้ปัญหานั้น <u>รวมทั้ง</u> <u>คาดการณ์อุปสรรคที่จะเกิดขึ้นและตัดสินใจ</u> เลือกวิธีการแก้ปัญหาโดยพิจารณา ความเหมาะสมกับปัญหาและความยากง่าย ของวิธีการแก้ปัญหา พร้อมบอกข้อดี และข้อจำกัดของวิธีการแก้ปัญหานั้นที่เลือก
๖. การกำหนดทางเลือก			
๗. การตัดสินใจเลือกวิธีการ			
๒. การวางแผนในการแก้ปัญหา			
	ออกแบบและวางแผนวิธีการแก้ปัญหา โดยใช้ข้อมูลประกอบ ระบุขั้นตอน ของแผนงานอย่างชัดเจน	ออกแบบและวางแผนวิธีการแก้ปัญหาโดย ใช้ข้อมูลประกอบ ระบุขั้นตอนของแผนงาน <u>และกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน</u>	ออกแบบและวางแผนวิธีการแก้ปัญหาโดย ใช้ข้อมูลประกอบ ระบุขั้นตอนของแผนงาน กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน <u>มีแนวทางการจัดการความเสี่ยง</u> <u>เมื่อการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนงานที่</u> <u>กำหนดไว้</u>

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๓. การดำเนินการแก้ปัญหา			
๓.๑ การปฏิบัติตามแผน	ดำเนินงานตามแผนการแก้ปัญหาที่กำหนดไว้ บันทึกผลการปฏิบัติงาน รวบรวมจุดเด่น ข้อจำกัด และอุปสรรคที่เกิดขึ้น	ดำเนินงานตามแผนการแก้ปัญหาที่กำหนดไว้ บันทึกผลการปฏิบัติงาน รวบรวมจุดเด่น ข้อจำกัด และอุปสรรคที่เกิดขึ้น	ดำเนินงานตามแผนการแก้ปัญหาที่กำหนดไว้ บันทึกผลการปฏิบัติงาน รวบรวมจุดเด่น ข้อจำกัด และอุปสรรคที่เกิดขึ้น
๓.๒ การตรวจสอบทบทวนแผน	เพื่อระบุข้อดีและข้อบกพร่องของแผนการดำเนินงาน	เพื่อระบุข้อดีและข้อบกพร่องของแผนการดำเนินงาน <u>พร้อมทั้งเสนอแนะ</u>	เพื่อระบุข้อดีและข้อบกพร่องของแผนการดำเนินงาน <u>พร้อมทั้งดำเนินการ</u>
๓.๓ การบันทึกผลการปฏิบัติ		<u>แนวทางในการลดหรือแก้ไขข้อบกพร่อง</u>	<u>ลดหรือแก้ไขข้อบกพร่อง</u>
๔. สรุปผลและรายงาน			
	นำเสนอผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ข้อดีและข้อบกพร่องของการดำเนินงาน และข้อค้นพบที่มีหลักฐานสนับสนุน	นำเสนอผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ข้อดีและข้อบกพร่องของการดำเนินงาน ข้อค้นพบที่มีหลักฐานสนับสนุนและสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์อื่น	<u>นำเสนอและเขียนรายงานผลการดำเนินงาน ตามรูปแบบที่กำหนด</u> โดยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ข้อดีและข้อบกพร่องของการดำเนินงาน ข้อค้นพบที่มีหลักฐานสนับสนุนสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์อื่น

ตัวชี้วัดที่ ๒ ผลลัพธ์ที่เกิดจากการแก้ปัญหา

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. คุณภาพของผลงาน/การแก้ปัญหา			
	ผลงาน/การแก้ปัญหามีประสิทธิผลตรงตามวัตถุประสงค์และแผนการแก้ปัญหาที่ได้ออกแบบไว้หรือระบุปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้ผลงาน/การแก้ปัญหาไม่มีประสิทธิผล	ผลงาน/การแก้ปัญหามีประสิทธิผลตรงตามวัตถุประสงค์และแผนการแก้ปัญหาที่ได้ออกแบบไว้หรือระบุปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้ผลงาน/การแก้ปัญหาไม่มีประสิทธิผล พร้อมเสนอแนวทางในการเพิ่มประสิทธิผล	ผลงาน/การแก้ปัญหามีประสิทธิผลและประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์และตามแผนการแก้ปัญหาที่ได้ออกแบบไว้หรือระบุปัญหาและอุปสรรคที่ทำให้ผลงาน/การแก้ปัญหาไม่มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ พร้อมเสนอแนวทางในการเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพ
๒. นำไปประยุกต์ใช้			
	นำผลงาน/การแก้ปัญหาไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่กำหนดให้	นำผลงาน/การแก้ปัญหาไปประยุกต์ใช้ในการป้องกันหรือแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่มีบริบทใกล้เคียง	นำผลงาน/การแก้ปัญหาไปประยุกต์ใช้ในการป้องกันและแก้ปัญหาในสถานการณ์ที่มีบริบทใกล้เคียง

สมรรถนะที่ ๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

ตัวชี้วัดที่ ๑ นำกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายไปใช้ในชีวิตประจำวัน

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. นำความรู้ ทักษะ และกระบวนการที่หลากหลายมาสร้างผลงาน/โครงการที่เป็นระบบ มีขั้นตอนชัดเจน และมีประสิทธิภาพ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	<u>นำความรู้ ทักษะมาสร้างชิ้นงาน /ผลงานโดยระบุวิธีการทำงาน</u> เพื่อนำไปใช้ในการแก้ปัญหา การดำเนินชีวิตประจำวันและ สถานการณ์ปัจจุบัน ได้อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึง ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	<u>นำความรู้ ทักษะ และกระบวนการที่หลากหลายมา สร้างผลงาน/โครงการที่เป็นระบบ มีขั้นตอนชัดเจน</u> ไปใช้ในการแก้ปัญหาและดำเนินชีวิต ประจำวันและสถานการณ์ปัจจุบันได้ อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึง ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	<u>นำความรู้ ทักษะ และกระบวนการที่หลากหลายมาสร้างผล งาน/โครงการ/นวัตกรรมที่เป็นระบบ มีขั้นตอนชัดเจน</u> มีประสิทธิภาพไปใช้ในการแก้ปัญหา การดำเนินชีวิตประจำวันและสถานการณ์ ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม



ตัวชี้วัดที่ ๒ เรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. มีทักษะในการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร	ใช้วิธีการที่เหมาะสมในการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสารได้ตามจุดประสงค์ จากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ รวมทั้งประเมินความถูกต้องและกลั่นกรอง ข้อมูลที่อาจเป็นข่าวลวง (fake news)	ใช้วิธีการที่หลากหลายในการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสารได้ตามจุดประสงค์ จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่น่าเชื่อถือ <u>จับประเด็นสำคัญทั้งเชิงบวกและลบ</u> รวมทั้งประเมินความถูกต้องและกลั่นกรอง ข้อมูลที่อาจเป็นข่าวลวง (fake news)	ใช้วิธีการที่หลากหลายในการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ได้ตามจุดประสงค์ จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ โดยประเมินความน่าเชื่อถือ <u>จับประเด็นสำคัญทั้งเชิงบวกและลบ และนำเสนอองค์ความรู้</u> รวมทั้งประเมินความถูกต้องและกลั่นกรอง ข้อมูลที่อาจเป็นข่าวลวง (fake news)
๒. สามารถเชื่อมโยงความรู้	สังเคราะห์ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และเชื่อมโยงสิ่งที่ได้จากการสังเคราะห์กับ <u>บทเรียน</u>	สังเคราะห์ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และเชื่อมโยงสิ่งที่ได้จากการสังเคราะห์กับ <u>เรื่องที่ต้องการศึกษาได้</u>	สังเคราะห์ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และสามารถนำเสนอประเด็นที่เป็นแก่นสาระ <u>สำคัญครบถ้วน และเปรียบเทียบกับข้อมูลอื่น ๆ</u> หลักการ ทฤษฎีได้อย่างสอดคล้องน่าเชื่อถือ
๓. มีวิธีการในการศึกษาความรู้เพิ่มเติมเพื่อขยายประสบการณ์ไปสู่การเรียนรู้สิ่งใหม่ตามความสนใจอย่างต่อเนื่อง	มีวิธีการที่หลากหลายในการศึกษาความรู้เพิ่มเติมเพื่อขยายประสบการณ์ไปสู่การเรียนรู้ <u>สิ่งใหม่</u>	มีวิธีการที่หลากหลายในการศึกษาความรู้เพิ่มเติมเพื่อขยายประสบการณ์ไปสู่การเรียนรู้ <u>สิ่งใหม่ และสร้างองค์ความรู้ตามความสนใจ</u>	มีวิธีการที่หลากหลายในการศึกษาความรู้ข้อมูล ข่าวสาร เพื่อสร้างองค์ความรู้ตามความสนใจ และ <u>ประเด็นการเรียนรู้ใหม่ ๆ และนำไปประยุกต์ใช้</u>

ตัวชี้วัดที่ ๓ ทำงานและอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ สามารถแสดงความคิดเห็นของตน ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	- ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ มีการวางแผนการทำงาน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้วยกิริยา วาจาที่สุภาพ เข้าใจยอมรับความแตกต่าง และรับฟังความคิดเห็นของคนอื่น - ทำงานของกลุ่มที่ตนรับผิดชอบจนสำเร็จ โดยใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า	- ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างเป็นระบบ และสร้างสรรค์ <u>แสดงความคิดเห็นอย่างสมเหตุสมผล</u> รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น <u>โดยสนับสนุนหรือคัดค้านด้วยกิริยา วาจาที่สุภาพ ให้เกียรติผู้อื่น</u> - ทำงานของกลุ่มที่ตนรับผิดชอบโดยพยายาม <u>พัฒนางานให้สำเร็จด้วยดี</u> โดยใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า	- ทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ สามารถแสดงความคิดเห็น <u>อย่างมีหลักการและเหตุผล</u> โดยมีข้อมูลที่น่าเชื่อถือประกอบการสนับสนุน รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นโดยสนับสนุนหรือคัดค้านด้วยวาจาที่สุภาพ ให้เกียรติผู้อื่น - ทำงานของกลุ่มที่ตนรับผิดชอบโดยพยายามพัฒนางาน <u>และใช้ความสามารถของตนเองช่วยเหลือทีมด้วยความเข้าใจและยอมรับความสามารถของสมาชิกทีมที่แตกต่างกัน</u> ให้สำเร็จด้วยดี โดยใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า
๒. ปฏิบัติตามกฎหมาย กติกา หน้าที่ ความรับผิดชอบ	- รับผิดชอบและปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ ระเบียบ กฎ กติกา และแนวปฏิบัติตามวิถึวัฒนธรรมของชุมชน และท้องถิ่นด้วยความเข้าใจ - เคารพต่อสถาบันหลักของชาติ	- รับผิดชอบและปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย กติกา ข้อตกลง กฎหมาย และแนวปฏิบัติตามวิถึวัฒนธรรมของชุมชน และท้องถิ่น <u>ด้วยความเข้าใจในฐานะพลเมืองในระ</u>	- รับผิดชอบและปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย กติกา ข้อตกลง กฎหมาย และแนวปฏิบัติ <u>ตามวิถึวัฒนธรรมที่มีความหลากหลาย</u> ด้วยความเข้าใจในฐานะพลเมือง ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
		<u>บอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</u> - เคารพต่อสถาบันหลักของชาติ	- เคารพต่อสถาบันหลักของชาติ
๓. การเข้าร่วมกิจกรรมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์	- รู้จักปกป้องสิทธิ เสรีภาพของตนเองและผู้อื่น - ไม่กลั่นแกล้งผู้อื่น ทางร่างกายและวาจา - ยอมรับกับผู้อื่นที่แตกต่างทางร่างกาย ทางความคิด ต่างเพศ ต่างวัย	- รู้จักปกป้องสิทธิ เสรีภาพของตนเองและผู้อื่น - ไม่กลั่นแกล้งผู้อื่น ทางร่างกาย วาจาและความสัมพันธ์ทางสังคม (Social bullying) - ให้เกียรติและช่วยเหลือผู้อื่น ไม่อคติ เห็นอกเห็นใจผู้อื่น (Empathy)	- รู้จักปกป้องสิทธิ เสรีภาพของตนเองและผู้อื่น - ไม่กลั่นแกล้งผู้อื่น ทางร่างกาย วาจาและความสัมพันธ์ทางสังคม (Social bullying) และความสัมพันธ์ในโลกไซเบอร์ (Cyber bullying) - ให้เกียรติผู้อื่น ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่เลือกปฏิบัติ - ให้เกียรติและช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่เลือกปฏิบัติ
๔. เห็นคุณค่าของการมีชีวิต	- บอกคุณลักษณะทางบวกของตน - รับรู้และจัดการอารมณ์ ความรู้สึก และละเว้นการกระทำที่ไม่ควรทำ	- ตัดสินใจ วางแผน บอกเป้าหมาย และแนวทางในการไปสู่เป้าหมายในชีวิต - รับรู้และจัดการอารมณ์และความเครียด - แสดงออกถึงความเชื่อทางบวกในความสามารถของตนเองที่จะประสบความสำเร็จ	- ตัดสินใจ วางแผน บอกเป้าหมาย และแนวทางในการไปสู่เป้าหมายในชีวิต - กำกับตนเองให้ลงมือทำตามแผน เพื่อบรรลุเป้าหมายที่กำหนด - รับรู้ จัดการอารมณ์และความเครียด - แสดงพฤติกรรมตามความเชื่อและจุดยืนของตนเอง

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๕. เข้าใจ ยอมรับ ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางร่างกาย ความเสมอภาคทางเพศ	เข้าใจความแตกต่างของบุคคลทั้งทางกาย ทางความคิด ต่างเพศ ต่างวัย	ทำกิจกรรมร่วมกับผู้ที่แตกต่างทางกาย ทางความคิด เพศ และวัยได้	ยอมรับผู้ร่วมกิจกรรมที่แตกต่างทางกาย ทางความคิด เพศ และวัยอย่างจริงใจ
๖. ใช้ภาษา กิริยา ท่าทางเหมาะสมกับ บุคคล และโอกาส ตามมารยาทสังคม	- ใช้ภาษา กิริยา มารยาทและแต่งกาย เหมาะสมตามโอกาส	- ใช้ภาษา กิริยามารยาทและแต่งกาย เหมาะสมในทุกสถานที่และ โอกาสต่างๆ - พูดกับบุคคลทั่วไปด้วยความ เป็นมิตร	- ใช้ภาษา กิริยา มารยาทและแต่งกายเหมาะสมใน ทุกสถานที่และโอกาสต่างๆ - พูดอย่างมีเหตุผล ไม่ส่อเสียดให้เกิดความเดือดร้อนต่อตน เองและผู้อื่น
๗. ปฏิบัติงาน ในส่วนรวม อย่างมีความสุข	ร่วมปฏิบัติงานของตนเองและของ กลุ่ม ในฐานะผู้นำ หรือในฐานะสมาชิกที่ดีของกลุ่ม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อตนเองและ ผู้อื่น	ร่วมปฏิบัติงานของตนเองและของ กลุ่มด้วยความเต็มใจ ในฐานะผู้นำ หรือในฐานะสมาชิกที่ดีของกลุ่ม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อตนเอง ผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม	มีทัศนคติเชิงบวกในการทำงานร่วมกับ ผู้อื่น ชื่นชม และเห็นความทุ่มเท พยายาม ในการทำงานของสมาชิกของกลุ่ม โดยใช้วิธีการที่เหมาะสมกับบุคคลและ สถานการณ์ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อตนเอง ผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดที่ ๔ จัดการกับปัญหาและความขัดแย้งในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. วิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาและมีการจัดการที่เหมาะสม	- เข้าใจปัญหา แก้ปัญหาและความขัดแย้งที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ชีวิต ด้วยการยอมรับความแตกต่างของบุคคล - ใช้วิธีการแก้ปัญหาและลดความขัดแย้งที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย	- <u>เผชิญปัญหาและยอมรับผลของปัญหา</u>ที่เกิดจากการตัดสินใจของตนเอง - แก้ปัญหาและความขัดแย้งที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ชีวิต ด้วยการยอมรับความแตกต่างของบุคคล - ใช้วิธีการแก้ปัญหาและลดความขัดแย้งที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย	- <u>เผชิญปัญหาและยอมรับผลของปัญหา</u>ที่เกิดจากการตัดสินใจของตนเอง<u>และผู้อื่นที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและส่วนรวม</u> - แก้ปัญหาและความขัดแย้งที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ชีวิตด้วยการยอมรับความแตกต่างของบุคคล - ใช้วิธีการแก้ปัญหาและลดความขัดแย้งที่<u>หลากหลาย</u> ที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย

ตัวชี้วัดที่ ๕ ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและสภาพแวดล้อม

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. ติดตามข่าวสารเหตุการณ์ปัจจุบันของสังคมโลก	ติดตาม สืบข่าวสาร และเหตุการณ์ที่มีความเกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จากแหล่งเรียนรู้ที่น่าเชื่อถือ พร้อมทั้ง<u>เล่าและแสดงความคิดเห็นจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้น</u>	ติดตาม สืบข่าวสาร และเหตุการณ์ที่มีความเกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จากแหล่งเรียนรู้ที่น่าเชื่อถือ พร้อมทั้ง<u>อธิบายผลกระทบจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้น</u>	ติดตาม สืบข่าวสาร และเหตุการณ์ที่มีความเกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม จากแหล่งเรียนรู้ที่น่าเชื่อถือ พร้อมทั้ง<u>วิเคราะห์ผลกระทบจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้น</u>

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๒.ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมสภาพแวดล้อม	หาแนวทางรับมือกับปัญหาจากสถานการณ์ ทางสังคมและ <u>เข้าร่วมกิจกรรม</u> ที่มุ่งสร้างความเปลี่ยนแปลง โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมและเป็นธรรม ด้วยสันติวิธีและวิถีประชาธิปไตย	<u>เลือกใช้วิธีการ</u> แก้ไขปัญหาเหมาะสมกับสถานการณ์ทางสังคมและ <u>เสนอกิจกรรม</u> ที่มุ่งสร้างความเปลี่ยนแปลง โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมและเป็นธรรมด้วยสันติวิธีและวิถีประชาธิปไตย	เลือกใช้วิธีการแก้ไขปัญหาเหมาะสมกับสถานการณ์ทางสังคม พร้อมทั้ง <u>สร้างสรรค์กิจกรรมและเชิญชวน</u> ผู้อื่นให้เข้าร่วมกิจกรรมที่มุ่งสร้างความเปลี่ยนแปลงโดยคำนึงถึงความเท่าเทียม และเป็นธรรมด้วยสันติวิธีและวิถีประชาธิปไตย

ตัวชี้วัดที่ ๖ หลีกเลียงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. รู้จักป้องกัน หลีกเลียงพฤติกรรมเสี่ยงต่อสุขภาพการล่วงละเมิดทางเพศ อุบัติเหตุ สารเสพติด และความรุนแรง	- หลีกเลียงบุคคล สถานการณ์ สถานที่ สภาพแวดล้อมที่นำไปสู่การเกี่ยวข้องกับสารเสพติด การติดเกม การพนัน ความรุนแรง อุบัติเหตุ และพฤติกรรมล่วงละเมิดทางเพศ	- หลีกเลียงและ <u>ป้องกันตนเอง</u> จาก บุคคล สถานการณ์ สถานที่ สภาพแวดล้อมที่นำไปสู่การเกี่ยวข้องกับสารเสพติด การติดเกม การพนัน ความรุนแรง อุบัติเหตุ และพฤติกรรมล่วงละเมิดทางเพศ	- หลีกเลียงและป้องกันตนเองและ <u>ผู้อื่น</u> จาก บุคคล สถานการณ์ สถานที่ สภาพแวดล้อมที่นำไปสู่การเกี่ยวข้องกับสารเสพติด การติดเกม การพนัน ความรุนแรง อุบัติเหตุ และพฤติกรรมล่วงละเมิดทางเพศ

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๒.จัดการกับอารมณ์และ ความเครียดได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม	ควบคุมอารมณ์โดยไม่แสดงความรู้สึก ทางลบ หรือไม่พอใจด้วยคำพูดกิริยาอาการ ต่อหน้า ผู้อื่น	- ควบคุมอารมณ์โดยไม่แสดงความรู้สึก ทางลบ หรือไม่พอใจด้วยคำพูดกิริยาอาการ ต่อหน้า ผู้อื่น - <u>ใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมที่เป็น ประโยชน์</u>	- ควบคุมอารมณ์โดยไม่แสดงความรู้สึกทางลบ หรือไม่พอใจด้วยคำพูดกิริยาอาการต่อหน้าผู้อื่น - <u>ใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์</u> - <u>ใช้วิธีการที่หลากหลายในการส่งเสริม สุขภาวะจิตของตน</u>



สมรรถนะที่ ๕ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

ตัวชี้วัดที่ ๑ เลือกและใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม	เลือกและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้นข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูลจากสื่อออนไลน์	- เลือกและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายในการสืบค้นข้อมูล เก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ - เปรียบเทียบข้อมูลและข้อเท็จจริงที่เก็บรวบรวมจากแหล่งเรียนรู้ออนไลน์	- เลือกและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้นข้อมูล - วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล ประเมินความน่าเชื่อถือของข้อมูลสารสนเทศก่อนนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์หรือนำข้อมูลมาประยุกต์ใช้
๒. เลือกและใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม	เลือกและใช้เทคโนโลยีในการรับส่งข้อมูลข่าวสารกับผู้อื่นโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่มีตนเอง	- เลือกและใช้เทคโนโลยีในการรับส่งข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย - ไม่แบ่งปันข้อมูลthatก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้อื่น	- เลือกและใช้เทคโนโลยีในการรับส่งข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย - แบ่งปันข้อมูลโดยคิดวิเคราะห์แยกแยะข้อเท็จจริง และคำนึงถึงผลดีและผลเสียที่จะเกิดขึ้นต่อสังคม
๓. เลือกและใช้เทคโนโลยีในการทำงานอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม	เลือกและใช้เทคโนโลยีเพื่อลดขั้นตอน เวลา ทรัพยากรในการทำงาน การแก้ปัญหาและนำเสนอผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองหรือสังคม	เลือกและใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อลดขั้นตอนเวลา ทรัพยากร ในการทำงาน การแก้ปัญหาและนำเสนอผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม โดยไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	เลือกและใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อลดขั้นตอนเวลา ทรัพยากร ในการทำงาน การแก้ปัญหาและนำเสนอผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม โดยมีความหลากหลายแปลกใหม่ น่าสนใจ ไม่ลอกเลียนแบบไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน
๔. เลือกและใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม			

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
			ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถแนะนำผู้อื่นได้

ตัวชี้วัดที่ ๒ มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑. การกำหนดปัญหาหรือความต้องการ	กำหนดปัญหาหรือความต้องการในชีวิตประจำวัน	กำหนดปัญหาหรือความต้องการ <u>ค้นหาสาเหตุและผลกระทบที่เกิดขึ้น</u>	กำหนดปัญหาหรือความต้องการ วิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้น
๒. การรวบรวมข้อมูล	รวบรวมข้อมูลที่สอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการ	รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสาเหตุและ <u>ผลกระทบที่เกิดขึ้น</u>	- รวบรวมและจัดอันดับความสำคัญของสาเหตุของปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้น - <u>รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสาเหตุต่างๆ และผลกระทบที่เกิดขึ้น</u>
๓. เลือกวิธีการ	เลือกวิธีการแก้ปัญหาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการ	เลือกวิธีการแก้ปัญหา <u>เปรียบเทียบข้อดีข้อเสียของวิธีการ</u> ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสาเหตุของปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้น	เลือกวิธีการแก้ปัญหา <u>เปรียบเทียบข้อดี ข้อเสีย ความสอดคล้องกับทรัพยากรที่มีอยู่ ความประหยัด และการนำไปใช้ได้จริงของแต่ละวิธี</u> ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสาเหตุและผลกระทบที่เกิดขึ้น

พฤติกรรมบ่งชี้	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๔. การออกแบบและปฏิบัติการ	วางแผนและถ่ายทอดความคิดหรือจัดลำดับความคิดหรือจินตนาการให้เป็นขั้นตอนเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันหรือสนองความต้องการออกแบบและสร้างผลงานตามแนวทางที่ได้คิดและวางแผน	วางแผนและถ่ายทอดความคิดหรือจัดลำดับความคิดหรือจินตนาการให้เป็นขั้นตอนเกี่ยวกับ <u>วิธีการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน</u> หรือสนองความต้องการลงมือปฏิบัติงานอย่างเป็นขั้นตอน <u>ออกแบบและสร้างผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ</u>	วางแผนและถ่ายทอดความคิดหรือจัดลำดับความคิดหรือจินตนาการให้เป็นขั้นตอนและเป็นระบบเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหาที่มีความซับซ้อนหรือสนองความต้องการลงมือปฏิบัติงานอย่างเป็นขั้นตอนและสร้างผลงานตามแนวทางที่ได้คิดและวางแผน
๕. ทดสอบ	ทดสอบผลงานตามวิธีการที่กำหนด	ออกแบบวิธีการทดสอบผลงานและทดสอบผลงาน ตามวิธีการที่ออกแบบ	ออกแบบวิธีการทดสอบผลงานและทดสอบผลงานอย่างเป็นระบบ ระบุข้อแก้ไข ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นกับผลงาน
๖. ปรับปรุงแก้ไขงาน	นำผลจากการทดสอบผลงานมาปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการ	นำผลจากการทดสอบผลงาน มาปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาผลงานให้สามารถแก้ไขปัญหาหรือลดผลกระทบที่เกิดขึ้น	- นำผลจากการทดสอบผลงานมาปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาผลงานที่สามารถแก้ไขปัญหาหรือลดผลกระทบที่เกิดขึ้น - เกิดความคิดใหม่ในการพัฒนาผลงาน
๗. การประเมินผล	ประเมินวิธีการและประสิทธิภาพของผลงานโดยใช้เครื่องมือที่กำหนดให้	ประเมินวิธีการและประสิทธิภาพของผลงานโดยเลือกใช้เครื่องมือให้เหมาะสมกับวิธีการประเมิน	ประเมินวิธีการและประสิทธิภาพของผลงานโดยออกแบบและสร้างเครื่องมือให้เหมาะสมกับวิธีการประเมิน

คณะกรรมการปรับปรุงคู่มือครู - แผนการจัดการเรียนรู้
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๒
เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

ที่ปรึกษามูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ	ประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
รองศาสตราจารย์นราพร จันทร์โอชา	รองประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นายอนุสรณ์ ฟูเจริญ	ผู้ช่วยเลขาธิการมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
รองศาสตราจารย์เฉลียวศรี พิบูลชล	คณะกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ว่าที่ร้อยตรี ธนุ วงษ์จินดา	เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางเกศทิพย์ ศุภวานิช	รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นายภูริวัตร คำอำย์กาวิ	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
นางสาวจรรณศิริ แจบไธสง	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการอำนวยการ

รองศาสตราจารย์นราพร จันทร์โอชา	ประธานคณะกรรมการ
รองประธานกรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	
รองศาสตราจารย์เฉลียวศรี พิบูลชล	รองประธานคณะกรรมการ
กรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	
นางเกศทิพย์ ศุภวานิช	รองประธานคณะกรรมการ
กรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	
นายอนุสรณ์ ฟูเจริญ	คณะกรรมการ
ผู้ช่วยเลขาธิการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	
นายภูริวัตร คำอำย์กาวิ	คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
นางสาวจรรณศิริ แจบไธสง	คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
นางสาวสุพัตรา ผาติวิสันต์	คณะกรรมการ
รองผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)	

นางสาวกุศลีน มุสิกกุล	คณะกรรมการ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)	
นายสมเกียรติ เพ็ญทอง	คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการ สาขาคณิตศาสตร์ประถมศึกษา สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)	
นางสาวจิระพร สังขเวทย์	คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการ สาขาเทคโนโลยี สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)	
นางราตรี ศรีไพรวรรณ	คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์	
นายธีระพล เช่งวา	คณะกรรมการ
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายมัธยมศึกษา โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์	
นางสาวศิริรัตน์ มูลไชยศรี	คณะกรรมการ
นักทรัพยากรบุคคล กลุ่มวิชาการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	
นางสาวทิพจุฑา ชุนเกษ	คณะกรรมการ
นักทรัพยากรบุคคล กลุ่มวิชาการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	
นางวิภา ตันจุลพงษ์	คณะกรรมการและเลขานุการ
รองหัวหน้าสำนักงาน มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	
นางสาวณัฐพร เผือดจันทิก	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการศึกษา กลุ่มวิชาการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	
นางสาวนิสาชล แสงฟ้า	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการศึกษา กลุ่มวิชาการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	
นายพันธ์พัทธ์ ชัยด้วง	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการศึกษา กลุ่มวิชาการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	
นางสาวสรिता แก้วหาวงค์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการศึกษา กลุ่มวิชาการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์	

คณะกรรมการตรวจและแก้ไขคู่มือครู - แผนการจัดการเรียนรู้

นางสาวพรรณธร ครุฑเนตร	อาจารย์ ประจำหลักสูตรการศึกษาระดับชั้น สาขาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
นายพรหมมินทร์ ประไพพงษ์	อาจารย์ ประจำหลักสูตรการศึกษาระดับชั้น สาขาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
นางสาวอุบลวรรณ สอนมาลี	อาจารย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชา ภาษาไทย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
นางสาววิชุดา กลิ่นจกกล	ข้าราชการครู โรงเรียนหัวหิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาประจำบุรีรัมย์ ที่ไปปฏิบัติหน้าที่สอนในโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
นายธีระพล แก้วคำจันทร์	ข้าราชการครู โรงเรียนหัวหิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาประจำบุรีรัมย์

นางสาวสุพิชญ์ สุนทรมาจนะ

ที่ไปปฏิบัติหน้าที่สอนในโรงเรียนวังไกลกังวล
ในพระบรมราชูปถัมภ์
ข้าราชการครู โรงเรียนหัวหิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาประจำบุรีรัมย์
ที่ไปปฏิบัติหน้าที่สอนในโรงเรียนวังไกลกังวล
ในพระบรมราชูปถัมภ์
ข้าราชการครู โรงเรียนหัวหิน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาประจำบุรีรัมย์
ที่ไปปฏิบัติหน้าที่สอนในโรงเรียนวังไกลกังวล
ในพระบรมราชูปถัมภ์

