

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
โครงการจัดทำสื่อ ๖๐ พรรษา เติมพระเกียรติ
โครงการจัดทำสื่อ ๖๐ พรรษา เติมพระเกียรติ



คู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ (สำหรับครูผู้สอน)

เพื่อการจัดการเรียนรู้โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓)



โครงการส่วนพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
มูลนิธิศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

ด้วยพระบรมราโชบายพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ทรงมุ่งหมายให้การศึกษา บ่มเพาะสมรรถนะให้แก่ผู้เรียน เพื่อสร้างคุณลักษณะสำคัญ ๔ ประการให้กับคนไทย อันได้แก่ ๑) มีทัศนคติที่ดี และถูกต้อง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงเข้มแข็ง ๓) มีอาชีพ มีงานทำ ๔) เป็นพลเมืองดี มีระเบียบวินัย และพระราชปณิธานใน การสืบสาน รักษา พัฒนาต่อยอด โครงการในพระราชดำริของพระราชบิดา จึงทรงพัฒนา การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม หรือ NEW DLTV ในทุกด้าน อาทิ ระบบออกอากาศ อุปกรณ์เทคโนโลยี บุคลากรและกระบวนการจัดการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนครูในโรงเรียนขนาดเล็ก สร้างโอกาส การเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิตของประชาชน ทุกเพศ ทุกวัย ผ่านการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมจำนวน ๑๕ ช่องสัญญาณ ไปยังโรงเรียนต่าง ๆ และผู้สนใจทั่วประเทศ เพื่อให้ประเทศไทยเป็นสังคมแห่งปัญญา มี จิตอาสาในการสรรค์สร้างและพัฒนาประเทศให้มั่นคง

การสอนออกอากาศทางไกลผ่านดาวเทียม ระดับประถมศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นมา เป็นการสอนออกอากาศในแนวใหม่ บันทึบทบทเรียนจากห้องเรียนต้นทางของโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ ครูปลายทางสามารถดูเทปการสอนผ่านทางเว็บไซต์ www.dltv.ac.th และ Application on mobile DLTV ของมูลนิธิ และมีคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้รายชั่วโมงครบทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งครูปลายทางสามารถปรับกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับชุมชน ท้องถิ่น วัฒนธรรมและบริบทของแต่ละโรงเรียน

คู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ระดับประถมศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ฉบับนี้ เป็นการปรับปรุงครั้งที่ ๓ ซึ่งดำเนินการโดยมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยความร่วมมือจากคณะทำงาน ประกอบด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ คณาจารย์จากมหาวิทยาลัย ศึกษานิเทศก์ และครูผู้เชี่ยวชาญ ทั้ง ๘ กลุ่ม สาระการเรียนรู้ เพื่อให้ครูปลายทางใช้ในการเตรียมการสอนล่วงหน้า รวมทั้งสามารถจัดเตรียมเอกสาร ได้แก่ ใบงาน ใบความรู้ แบบฝึกหัด เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิผล นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กต่อไป

นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ ที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมุ่งมั่นพัฒนา ยกระดับคุณภาพการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม เพื่อพัฒนาสังคมไทยและยกระดับคุณภาพของคนไทยให้ เข้มแข็ง สมดัง พระราชปณิธาน “...การศึกษาคือความมั่นคงของประเทศ...” ขอพระองค์ทรงพระเจริญ

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์



ที่ ศธ ๐๔๐๑๐/๕๘๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รับรองความร่วมมือการพัฒนาคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อการสอนออกอากาศทางไกลผ่านดาวเทียม

เรียน เลขาธิการมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

อ้างถึง หนังสือมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ มศทท. ๙/๗๒ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ แจ้งว่า มูลนิธิ ฯ ได้ปรับปรุงคู่มือครูและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ระดับปฐมวัย คู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น ตามข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ คณะผู้นิเทศ ครูผู้สอนจากโรงเรียนต้นทางและโรงเรียนปลายทาง และได้พัฒนาเป็นคู่มือครูและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ระดับปฐมวัย ฉบับปรับปรุง คู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษา ระดับประถมศึกษา ฉบับปรับปรุง โดยมูลนิธิ ฯ ได้ดำเนินการพัฒนาและบรรณาธิการกิจ โดยคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ครูผู้สอนที่มีประสบการณ์เป็นผู้ร่วมในการพัฒนา คู่มือจนสำเร็จ และได้ประชุมหารือเพื่อให้ข้อเสนอแนะ ข้อควรปรับปรุงจากสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

ในการนี้ ขอรับรองว่าคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษา ระดับประถมศึกษา ฉบับปรับปรุง และคู่มือครูและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ระดับปฐมวัย ฉบับปรับปรุง สามารถใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัมพร พินะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๖๕-๖๖

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๕๕

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ก

หนังสือรับรองความร่วมมือการพัฒนาคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้
เพื่อการสอนออกอากาศทางไกลผ่านดาวเทียม

ข

สารบัญ

ค

คำชี้แจงการรับชมรายการออกอากาศด้วยระบบทางไกลผ่านดาวเทียม

จ

คำชี้แจงรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒๐๐..

ช

คำอธิบายรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒

๗

มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

ตม

โครงสร้างรายวิชาการงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒

ณ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ ชื่อหน่วย อาหารน่ารู้

๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ

๖

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร

๒๓

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู

๓๙

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม

๕๕

แบบประเมินตนเอง หน่วยการเรียนรู้ที่

๗๐

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ ชื่อหน่วย สืบสานงานเกษตร

๗๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรน่ารู้

๗๖

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร

๙๔

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย

๑๑๐

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช

๑๒๖

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว

๑๔๔

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว

๑๕๙

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช

๑๗๕

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต

๑๙๑

แบบประเมินตนเอง หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

๒๐๖

บันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

๒๐๗

คำชี้แจง

การรับชมรายการออกอากาศด้วยระบบทางไกลผ่านดาวเทียม

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียมในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้บริการการจัดการเรียนการสอนจากสถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม จำนวน ๑๕ ช่องรายการ ทั้งรายการสด (Live) และ รายการย้อนหลัง (On demand) สามารถรับชมผ่านช่องทาง www.dltv.ac.th

หมายเลขช่องออกอากาศสถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ๑๕ ช่องรายการ

ช่อง (DLTV)	ช่อง (TRUE)	รายการในเวลาเรียน (ช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๔.๓๐ น.)	รายการนอกเวลา (ช่วงเวลา ๑๔.๓๐ น. – ๐๘.๓๐ น.)
DLTV ๑	ช่อง ๑๘๖	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	สถาบันพระมหากษัตริย์
DLTV ๒	ช่อง ๑๘๗	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	ความรู้รอบตัว
DLTV ๓	ช่อง ๑๘๘	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
DLTV ๔	ช่อง ๑๘๙	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
DLTV ๕	ช่อง ๑๙๐	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ศิลปวัฒนธรรมไทย
DLTV ๖	ช่อง ๑๙๑	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	หน้าที่พลเมือง
DLTV ๗	ช่อง ๑๙๒	รายการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
DLTV ๘	ช่อง ๑๙๓	รายการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	ภาษาต่างประเทศ
DLTV ๙	ช่อง ๑๙๔	รายการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	การเกษตร
DLTV ๑๐	ช่อง ๑๙๕	รายการสอนชั้นอนุบาลปีที่ ๑	รายการสำหรับเด็ก-การเลี้ยงดูลูก
DLTV ๑๑	ช่อง ๑๙๖	รายการสอนชั้นอนุบาลปีที่ ๒	สุขภาพ การแพทย์
DLTV ๑๒	ช่อง ๑๙๗	รายการสอนชั้นอนุบาลปีที่ ๓	รายการสำหรับผู้สูงวัย
DLTV ๑๓	ช่อง ๑๙๘	รายการของการอาชีพวังไกลกังวล และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	
DLTV ๑๔	ช่อง ๑๙๙	รายการของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	
DLTV ๑๕	ช่อง ๒๐๐	รายการพัฒนาวิชาชีพครู	

*หมายเหตุ : รายการสอนออกอากาศในเวลาเรียนระดับชั้นปฐมวัย ช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๑.๓๐ น.

การติดต่อรับข้อมูลข่าวสาร

๑. มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

เลขที่ ๒๑๔ ถนนนครสวรรค์ แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร

โทร ๐๒ ๒๘๒ ๖๗๓๔

โทรสาร ๐๒ ๒๘๒ ๖๗๓๕

๒. สถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม

ซอยหัวหิน ๓๕ ถนนเพชรเกษม ตำบลหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

โทร ๐๓๒ ๕๑๕๔๕๗ - ๘

โทรสาร ๐๓๒ ๕๑๕๔๕๑

web@dltv.ac.th (ติดต่อเรื่องเว็บไซต์)

dltv@dltv.ac.th (ติดต่อเรื่องทั่วไป)

๓. โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

โทร ๐๓๒ ๕๒๒ ๓๔๗ , ๐๓๒ ๕๒๐ ๔๗๘ โทรสาร ๐๓๒ ๕๒๐ ๔๗๘

Facebook : โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

Website : <http://www.kkws.ac.th>

๔. ช่องทางการติดตามข่าวสาร

Facebook : มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ DLTV

Website : <http://www.dltv.ac.th>



คำชี้แจง

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๑. แนวคิดหลัก

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดสาระการเรียนรู้ จำนวน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูผู้สอนต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนโดยนำความรู้ด้านเนื้อหาวิชามาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยการฝึกทักษะให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ และเกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๕ ประการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ดังนี้

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๕ ประการ

- ๑) ความสามารถในการสื่อสารเป็นความสามารถในการรับสารและสื่อสารมีวัฒนธรรมในการใช้ภาษา
- ๒) ความสามารถในการคิด เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดอย่างเป็นระบบเพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อใช้ในการตัดสินใจ เกี่ยวกับตนเอง สังคมได้อย่างเหมาะสม
- ๓) ความสามารถในการแก้ปัญหา เป็นความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรมและข้อมูลสารสนเทศ เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสังคม
- ๔) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เป็นความสามารถในการเข้าใจและเคารพตนเอง สามารถนำกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเองการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงาน และการอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม
- ๕) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เป็นความสามารถในการเลือกและใช้เทคโนโลยีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ถูกต้องเหมาะสม มีคุณธรรมด้านต่าง ๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาตนเอง สังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุขในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ดังนี้

- ๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๒) ซื่อสัตย์ สุจริต
- ๓) มีวินัย
- ๔) ใฝ่เรียนรู้
- ๕) อยู่อย่างพอเพียง
- ๖) มุ่งมั่นในการทำงาน
- ๗) รักความเป็นไทย
- ๘) มีจิตสาธารณะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เป็นกลุ่มสาระที่ช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิต การอาชีพมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการทำงานอย่างมีความรับผิดชอบริเริ่มคิดสร้างสรรค์ และแข่งขันในสังคมไทยและสากล เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ รักการทำงาน และมีเจตคติที่ดีต่อการทำงานในชีวิตประจำวัน ช่วยเหลือตนเอง ครอบครัวยุ และสังคมได้ในสภาพเศรษฐกิจที่พอเพียง ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เน้นการปฏิบัติจริงจนเกิด ความมั่นใจและภูมิใจในผลสำเร็จของงาน เพื่อให้ค้นพบความสามารถ ความถนัด และความสนใจของตนเอง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียงและมีความสุข

หลักการออกแบบกิจกรรมมีการบูรณาการด้านคุณลักษณะในแผนการจัดการเรียนรู้ ที่คำนึงถึงคุณลักษณะที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มีทักษะด้านภาษาหลังการเรียนรู้ สอดคล้องตามเป้าหมายของหน่วยการเรียนรู้ มีเจตคติที่ดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ และมีจิตอาสา ครูผู้สอนควรปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้แก่ผู้เรียนทุกแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และเป็นคนดีของสังคม

๒. กระบวนการจัดการเรียนรู้

แนวคิดสำคัญของการจัดศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คือการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนคิดและลงมือปฏิบัติด้วยกระบวนการที่หลากหลาย เพื่อเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ การประเมินการเรียนรู้จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในห้องเรียน เพราะสามารถทำให้ผู้สอนประเมินระดับพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ให้ความสำคัญของการบูรณาการความรู้คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของระดับการศึกษา ได้ระบุให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑) สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๑) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

(๒) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา

(๓) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติ ให้ทำได้คิดเป็นทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

(๔) จัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

(๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และ มีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียน การสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ

(๖) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับพ่อแม่ ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๒) การจัดสภาพแวดล้อมส่งเสริมการเรียนรู้

(๑) จัดสภาพแวดล้อม ห้องเรียน หรือภายนอกห้องเรียน ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด มีความเป็นระเบียบ ตกแต่งห้องเรียนให้น่าอยู่ มีมุมต่าง ๆ ในห้องเรียน มีที่เก็บวัสดุอุปกรณ์ และง่ายต่อการนำมาใช้ มีป้ายนิเทศให้ความรู้ ภายนอกห้องเรียนจัดบรรยากาศให้เป็นธรรมชาติ น่าอยู่ ร่มรื่นและเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย

(๒) จัดสภาพแวดล้อม หรือห้องให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติการ

(๓) จัดสื่อ อุปกรณ์ ที่เกี่ยวกับการเรียนรู้อย่างเพียงพอ เหมาะสม

(๔) จัดหาเครื่องมือแสวงหาความรู้ หรือ ช่องทางเสนอข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยปัจจุบันอยู่เสมอ

๓) ครูผู้สอน

การจัดการเรียนรู้ตามแนวดังกล่าว จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมกระบวนกรเรียนการสอนทั้งของผู้เรียนและผู้สอน กล่าวคือลดบทบาทของครูผู้สอน จากการเป็นผู้บอกเล่า บรรยาย สาธิต เป็นการวางแผน จัดกิจกรรมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ กิจกรรมต่าง ๆ จะต้องเน้นที่บทบาทของผู้เรียนตั้งแต่เริ่ม คือ ร่วมวางแผน การเรียน การวัดผล ประเมินผล และต้องคำนึงว่ากิจกรรมการเรียนนั้น เน้นการพัฒนาระบวนการคิด วางแผน ลงมือปฏิบัติศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล ด้วยวิธีการต่าง ๆ จากแหล่งเรียนรู้หลากหลาย ตรวจสอบ วิเคราะห์ การแก้ปัญหา การมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน การสร้างคำอธิบายเกี่ยวกับข้อมูลที่สืบค้นได้ เพื่อนำไปสู่คำตอบของปัญหาหรือคำถามต่าง ๆ และสร้างองค์ความรู้ ทั้งนี้กิจกรรมการเรียนรู้เหล่านี้ต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย ทั้งทางร่างกาย อารมณ์สังคม และสติปัญญา

หลักการจัดกระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพระดับชั้นประถมศึกษา มุ่งเน้นให้ผู้เรียน เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัวเข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ ดังนี้

๑) ควรให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ตลอดเวลาด้วย การกระตุ้นให้นักเรียนลงมือปฏิบัติและอภิปรายผล โดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ของการสอน เช่น การนำเข้าสู่บทเรียน การใช้คำถาม การเสริมพลังมาใช้ให้เป็นประโยชน์ ที่จะทำให้การเรียนการสอนน่าสนใจและมีชีวิตชีวา

๒) ครูควรมีการวางแผนการใช้คำถามอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อจะนำนักเรียนเข้าสู่บทเรียนและลงข้อสรุปได้โดยที่ไม่ใช้เวลาจนเกินไป ครูควรเลือกใช้คำถามที่มีความยากง่ายพอเหมาะกับความสามารถของนักเรียน

๓) เมื่อนักเรียนถาม อย่าบอกคำตอบทันที ควรให้คำแนะนำที่จะช่วยให้นักเรียนหาคำตอบได้เอง ครูควรให้ความสนใจต่อคำถามของนักเรียนทุก ๆ คน แม้ว่าคำถามนั้นอาจจะไม่เกี่ยวกับเรื่องที่กำลังเรียนอยู่ก็ตาม ครูควรชี้แจงให้ทราบและเบนความสนใจของนักเรียนกลับมาสู่เรื่องที่กำลังอภิปรายอยู่ สำหรับปัญหาที่นักเรียนถามมานั้น ควรจะได้หยิบยกมาอภิปรายในภายหลัง

๔) การสำรวจตรวจสอบซ้ำ เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อให้ได้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ดังนั้น ในการจัดการเรียนรู้ ครูควรย้ำให้นักเรียนได้สำรวจตรวจสอบซ้ำเพื่อนำไปสู่ข้อสรุปที่ถูกต้องและเชื่อถือได้

กระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้โดยผู้เรียนลงมือปฏิบัติ ได้แก่

๑) การทำงานเพื่อช่วยเหลือตนเอง ครอบครัว และส่วนรวม เช่น บทบาทและหน้าที่ของสมาชิกในบ้าน การแต่งกายการเก็บของใช้ การหยิบจับและใช้ของใช้ส่วนตัว การจัดโต๊ะ/ตู้/ ชั้น การจัดเตรียมอุปกรณ์การเรียน การทำความสะอาดรองเท้า กระเป๋านักเรียน การกวาด ถู ปิดกวาด เช็ดถูบ้านเรือน การทำความสะอาดห้องเรียน

๒) การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือง่าย ๆ ในการทำงานอย่างปลอดภัย เช่น การทำความสะอาดคั่นเคย การใช้เครื่องมือ การปลูกผักสวนครัว การปลูกไม้ดอกหรือไม้ประดับ การรดน้ำต้นไม้ การถอนและเก็บวัชพืช การขยายพันธุ์พืช การดูแลพันธุ์พืช การเลือกเลี้ยงสัตว์เลี้ยง การประยุกต์วัสดุสิ่งของเป็นของใช้ของตกแต่ง การบำรุงรักษาของเล่น การซ่อมแซมของใช้ส่วนตัว การประดิษฐ์ของใช้ในโอกาสต่าง ๆ โดยใช้วัสดุในท้องถิ่น การซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือ

๓) มารยาทต่าง ๆ ในการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น เช่น การต้อนรับในโอกาสต่าง ๆ การรับประทานอาหาร การใช้ห้องเรียน/ห้องน้ำ/ห้องส้วม

๔) การจัดการในการทำงาน และทักษะการทำงาน อย่างเป็นระบบ ประณีต

๕) มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่าสามารถนำไปประกอบอาชีพที่สุจริตเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้

๓. สื่อการจัดการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

สื่อการจัดการเรียนรู้ เป็นเครื่องมือส่งเสริมสนับสนุนการจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะกระบวนการได้ง่ายในระยะเวลาสั้นและช่วยให้เกิดความคิดรวบยอดอย่างถูกต้องและรวดเร็ว สื่อที่ปรากฏในแผนการจัดการเรียนรู้มีดังนี้

๑) ใบความรู้ ใบงาน แผนภาพนำเสนอข้อมูล

๒) คลิป/วิดีโอ/ภาพข่าวสถานการณ์ปัจจุบัน

๓) สถานการณ์สมมติ

๔) สื่อบุคคล

แหล่งเรียนรู้ เป็นเครื่องมือสร้างคุณลักษณะการเรียนรู้ที่ทุกคนต้องใฝ่รู้ตลอดชีวิต ดังนี้

๑) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

๒) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ได้แก่ ชุมชน ท้องถิ่น พิพิธภัณฑ์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ห้องสมุดประชาชน ห้องสมุดแห่งชาติ

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญและเป็นหัวใจสำคัญของผู้เรียนในการศึกษาค้นคว้า โรงเรียนควรจัดห้องสมุดกลาง ห้องสมุดหมวดวิชา มุมหนังสือในห้องเรียน ห้องสมุดเคลื่อนที่ รถเคลื่อนที่ ห้องสมุดประชาชน ล้วนเป็นแหล่งเรียนรู้จะทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และปลูกฝังลักษณะนิสัยที่ดีในการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

๓) แหล่งเรียนรู้ออนไลน์

- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยต่าง ๆ

- กระทรวงวัฒนธรรม

ฯลฯ

๔. การวัด และประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์สำคัญของการประเมินการเรียนรู้คือการช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่ผู้สอนหรือหลักสูตรวางไว้ ปัญหาที่พบในปัจจุบันก็คือ ผู้บริหาร ผู้สอน ตลอดจนผู้ปกครองเป็นจำนวนมากยังให้ความสำคัญการเรียนรู้แบบท่องจำเพื่อสอบ หรือการเรียนรู้เพื่อแข่งขัน ซึ่งถือเป็นการเรียนรู้แบบผิวเผินมากกว่า การประเมินการเรียนรู้ระหว่างเรียนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองซึ่งผลลัพธ์ของการเรียนรู้จะยั่งยืนกว่า (กุศลสิน มุสิกกุล, ๒๕๕๕; ขจรศักดิ์, เพ็ญจันทร์และวรรณทิพา รอดแรงคำ, ๒๕๔๘)

ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนนั้นจำเป็นต้องมีการประเมินการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตั้งแต่เริ่มต้น ระหว่าง และสิ้นสุดกระบวนการเรียนรู้ โดยใช้การประเมินในรูปแบบที่หลากหลายสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้รูปแบบการประเมินการเรียนรู้ ได้แก่ การประเมินการเรียนรู้ระหว่างเรียน (Formative Assessment) การประเมินการเรียนรู้สรุปรวม (Summative Assessment) และการประเมินการเรียนรู้ตามสภาพจริง (Authentic Assessment) ในการประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และการประเมินตามสภาพจริงนั้น ผู้สอนจำเป็นต้องสะท้อนการประเมินให้ผู้เรียนรับทราบเพื่อปรับปรุงและพัฒนาตนเอง และผู้สอนต้องนำผลการประเมินมาพิจารณาเพื่อทบทวนและปรับแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไข ช่วยเหลือ หรือหาวิธีการต่าง ๆ เพื่อช่วยให้ผู้เรียนแต่ละคนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามแต่ละจุดประสงค์การเรียนรู้หรือเป้าหมายของตัวชี้วัดต่าง ๆ (กุศลสิน มุสิกกุล, ๒๕๕๕)

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต้องอยู่บนหลักการพื้นฐานสองประการ คือ การประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียนและเพื่อการตัดสินผลการเรียน ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จนั้น ผู้เรียนจะต้องได้รับการพัฒนาและประเมินตามตัวชี้วัด เพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้สะท้อนสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักในการวัดและประเมินการเรียนรู้ในทุกระดับ (กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๕๒)

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่ปรากฏในแผนการจัดการเรียนรู้ ให้ความสำคัญของการประเมินพฤติกรรมปฏิบัติ ดังนี้

๑) วิธีการประเมิน

(๑) การวัดและประเมินก่อนเรียน เพื่อตรวจสอบความพร้อม และความรู้เดิมของผู้เรียน (ผสมผสานในกิจกรรมการเรียนรู้ขั้นนำ)

(๒) การวัดและประเมินระหว่างเรียน ได้แก่ ด้านความรู้ ทักษะการปฏิบัติ และคุณลักษณะ โดยวิธีการสังเกตพฤติกรรม ถามตอบพร้อมแสดงเหตุผล ตรวจสอบงาน การนำเสนอ (ผสมผสานในกิจกรรมการเรียนรู้ขั้นสอน) จุดมุ่งหมายของการประเมินระหว่างเรียนมีดังนี้

(๒.๑) เพื่อค้นหาและวินิจฉัยว่าผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเนื้อหา มีทักษะความชำนาญรวมถึงมีเจตคติทางการเรียนรู้อย่างไรและในระดับใด เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้สอนสามารถวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

(๒.๒) เพื่อใช้เป็นข้อมูลป้อนกลับให้กับผู้เรียนว่ามีผลการเรียนรู้อย่างไร

(๒.๓) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการสรุปผลการเรียนรู้และเปรียบเทียบระดับพัฒนาการด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละคน

(๓) การวัดและประเมินหลังเรียนเพื่อตรวจสอบความสำเร็จตามจุดประสงค์รายแผน เป็นการพัฒนาในจุดที่ผู้เรียนอาจจะเข้าใจคลาดเคลื่อนหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง (ผสมผสานในกิจกรรมขั้นสรุป) และเพื่อตัดสินผลการจัดการเรียนรู้ เป็นการประเมินหลังจากผู้เรียนได้เรียนไปแล้ว ผลจากการประเมินประเภทรูปนี้ใช้ประกอบการตัดสินผลการจัดการเรียนการสอน หรือตัดสินใจว่าผู้เรียนคนใดควรจะได้รับระดับคะแนนใด

(๔) ประเมินรวบยอดเมื่อสิ้นสุดหน่วยการเรียนรู้ ดำเนินการดังนี้

การประเมินโดยครูผู้สอน เพื่อตรวจสอบคุณภาพผู้เรียนว่าบรรลุเป้าหมายของหน่วยการเรียนรู้ตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด สมรรถนะ คุณลักษณะและ เจตคติ หรือไม่ เช่น การทำโครงงาน การนำความรู้ไปใช้เพื่อพัฒนาสังคมในรูปแบบต่าง ๆ

การประเมินโดยผู้เรียนแต่ละคน โดยการทำแบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log) ควรให้ผู้เรียนได้ประเมินการเรียนรู้ของตนเอง เพื่อเปิดโอกาสได้สะท้อนคิดสิ่งที่เรียนรู้ทั้งที่ทำได้และยังต้องพัฒนา (ตัวอย่างแบบบันทึกการเรียนรู้ ดูภาคผนวก ค) ควรให้ผู้เรียนได้ประเมินการเรียนรู้ย่อยหลังจบการเรียนรู้แต่ละหน่วยการเรียนรู้ และประเมินการเรียนรู้รวมในช่วงกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน โดยครูสามารถเลือกใช้ชุดคำถามและจำนวนข้อให้เหมาะสมกับบริบทของผู้เรียน ช่วงเวลาและธรรมชาติของแต่ละวิชา ทั้งนี้ในครั้งแรกครูควรทำร่วมกับนักเรียนเพื่อแนะนำวิธีการเขียนแบบสะท้อนคิด และควรอ่านสิ่งที่นักเรียนบันทึกพร้อมให้ข้อมูลย้อนกลับ เสนอแนะในเชิงบวกและสร้างสรรค์ รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลในแบบบันทึกเพื่อพัฒนาการสอนของตนเองและช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคลต่อไป

๒) ผู้ประเมิน ได้แก่ เพื่อนประเมินเพื่อน ครูประเมินผู้เรียน ผู้เรียนประเมินตนเอง และผู้ปกครองร่วมประเมิน

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านการปฏิบัติงาน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เป็นการประเมินเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิต การอาชีพ เพื่อให้ค้นพบความสามารถ ความถนัด และความสนใจของตนเอง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียงและมีความสุข ดังนี้

๑. อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย
๒. ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานเป็นขั้นตอน อย่างเป็นระบบ ประณีต และมีความคิดสร้างสรรค์ด้วยความขยัน อดทนรับผิดชอบและซื่อสัตย์
๓. ปฏิบัติตัวอย่างมีมารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว
๔. มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๕. คำแนะนำบทบาทครูปลายทางในการจัดการเรียนรู้

ครูปลายทางควรมีบทบาทการสอนคู่ขนานกับครูต้นทางในการกำกับดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกขั้นตอนการสอน ดังนี้

๑) ขั้นเตรียมตัวก่อนสอน

(๑) ศึกษาทำความเข้าใจคำชี้แจงและทำความเข้าใจเชื่อมโยง ทั้งเป้าหมาย กิจกรรมและการวัดผล และประเมินผลระหว่างหน่วยการเรียนรู้กับแผนการจัดการเรียนรู้รายชั่วโมง

(๒) ศึกษาค้นคว้าความรู้เพิ่มเติม จากแหล่งเรียนรู้ หน่วยงาน องค์กรที่ให้ความรู้ที่เชื่อถือได้ รวมทั้งเทคนิคการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความสามารถของผู้เรียนอย่างรอบด้าน

(๓) ปรับ/ประยุกต์หรือเพิ่ม เป้าหมายทั้งเนื้อหา ทักษะกระบวนการ คุณลักษณะที่เป็นจุดเน้น และที่เป็นปัจจุบันตามบริบทของห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน รวมถึงการวัดประเมินทักษะกระบวนการเรียนรู้ตามศักยภาพของผู้เรียน และตามสภาพจริง

(๔) ศึกษาคลิปบทเรียนที่มีการอัปเดตล่วงหน้าเพื่อทำความเข้าใจการจัดกิจกรรม PowerPoint และสื่อต่าง ๆ ที่ครูใช้ประกอบการสอน โดยเฉพาะแนวการจัดกิจกรรมในขั้นตอนช่วงการปฏิบัติ ทั้งด้านวิธีการสื่อที่ใช้ และช่วงเวลาของการทำแต่ละกิจกรรมเพื่อนำมาวิเคราะห์และหาแนวทางเตรียมนักเรียน/ช่วยเหลือส่งเสริม/อำนวยความสะดวกนักเรียนตามบริบทของห้องเรียนของตนให้สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเต็มตามศักยภาพ

(๕) เตรียมใบงาน (ที่คัดเลือกสำหรับมอบหมายให้นักเรียนได้ทำตามเห็นควรและเหมาะสม) รวมทั้งการเตรียมอุปกรณ์ตามระบุในแผนฯและ/หรือที่ปรากฏในคลิป (ในกรณีมีการปรับเปลี่ยนเพิ่มเติม)

(๖) ติดตามข้อมูลรายละเอียดการจัดกิจกรรมในช่วงการปฏิบัติตามกำหนดการสอนที่มีรายละเอียดของสื่อการสอน ใบงาน ใบความรู้ บนเว็บไซต์ www.dltv.ac.th

๒) ขั้นการจัดการเรียนรู้

(๑) สร้างการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการทำกิจกรรม เช่น กระตุ้นให้นักเรียนคิด ตอบคำถามของครูต้นทาง ฟังเฉยและช่วยเสริม/อธิบาย/ในสิ่งที่นักเรียนยังไม่เข้าใจ ชมเชย/ให้กำลังใจหากนักเรียนทำได้ดี

(๒) ให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่ตามไม่ทัน เช่นอธิบายเพิ่มเติมเพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) กำกับดูแลให้มีวินัยในการเรียนเช่น ไม่เล่นหรือพูดคุยกัน ปฏิบัติตามคำสั่งในการทำกิจกรรม ฯลฯ

(๔) อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ เช่น จัดเตรียมสื่อการเรียนรู้/อุปกรณ์

(๕) สังเกตพฤติกรรมนักเรียนเช่น คุณลักษณะผู้เรียน, สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน การจัดการเรียนรู้/การปฏิบัติงาน ความรู้ในบทเรียน และบันทึกข้อมูลตามแนวทางประเมินที่แนะนำไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนานักเรียนและให้ความช่วยเหลือนักเรียนทั้งชั้น/กลุ่ม/รายบุคคลตามกรณี

๓) ขั้นการปฏิบัติ

(๑) ทบทวนขั้นตอนการทำกิจกรรมตามที่ครูต้นทางแนะนำ และตามข้อแนะนำการปฏิบัติที่ระบุใน PowerPoint ตรวจสอบความเข้าใจ และเตรียมนักเรียนก่อนทำกิจกรรม (การแบ่งกลุ่ม ฯลฯ)

(๒) กำกับให้การทำกิจกรรมเป็นไปตามลำดับเวลาตามแนวทางที่ระบุบน PowerPoint

(๓) ให้ความช่วยเหลือนักเรียนในระหว่างการทำกิจกรรม

(๔) เตรียมพร้อมนักเรียนสำหรับกิจกรรมในขั้นตอนสรุปการเรียนรู้ (ถ้ามี) เช่น การสรุปผลปฏิบัติงาน เพื่อเทียบเคียงกับผลงานที่นักเรียนต้นทางจะนำเสนอ เป็นต้น

๔) ขั้นสรุป

(๑) กำกับนักเรียนให้มีส่วนร่วมในการเฉลยใบงาน/สรุปผลการทำกิจกรรม ฯลฯ

(๒) ทบทวนประเด็นสำคัญที่มีการสรุปท้ายชั่วโมง และงาน/ใบงานที่ครูต้นทางมอบหมายให้ทำเป็นการบ้าน/หรือใบงานที่ครูปลายทางได้เลือกมาใช้กับชั้นเรียนของตน

(๓) จัดให้นักเรียนได้ทำแบบประเมินตามระบุในหัวข้อ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (เฉพาะหลังจบแต่ละหน่วยการเรียนรู้และครึ่ง/ปลายภาคเรียน)

๕) การบันทึกผลหลังสอน

(๑) บันทึกการจัดการเรียนรู้ของตนเอง โดยใช้ข้อมูลจากแบบสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนระหว่างเรียน และแบบประเมินตนเอง บันทึกการเรียนรู้ของนักเรียนเพื่อวิเคราะห์เทคนิค หรือวิธีการใด ที่ทำให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม มีความรู้ มีทักษะ และคุณลักษณะตามจุดประสงค์

(๒) บันทึกสาเหตุของความสำเร็จ อุปสรรค และ/หรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้น เช่น เทคนิค หรือวิธีการใด การบริหารจัดการชั้นเรียน การจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมอย่างไร ฯลฯ ที่ทำให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม มีความรู้ มีทักษะ และคุณลักษณะตามจุดประสงค์ โดยใช้คำถามที่ให้ไว้ใน “คำถามบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูปลายทาง” (ดูภาคผนวก ค) เป็นแนวทางในการย้อนคิด ไตร่ตรองสิ่งที่เกิดขึ้นและนำไปบันทึกผลหลังสอนของชั่วโมงนั้น ๆ

(๓) วิเคราะห์และสรุปผลจากข้อมูลตามปัญหา/ความสำเร็จที่เกิดขึ้น และเสนอแนวทางการปรับปรุงเพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และช่วยเหลือ/ส่งเสริมนักเรียนในการจัดการเรียนรู้ในครั้งต่อไป รวมทั้งนำไปใช้เป็นข้อมูลเพื่อพัฒนาเป็นงานวิจัยในชั้นเรียนต่อไป

คำอธิบายรายวิชาพื้นฐาน

รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

รายวิชาการงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
เวลา ๔๐ ชั่วโมง

ศึกษากระบวนการทำงานบ้านแต่ละขั้นตอนอย่างถูกต้องตามกระบวนการทำงาน รู้หลักการจัดเก็บของใช้ส่วนตัวและการดูแลรักษาเสื้อผ้า อธิบายหลักการเลือกอาหารต่างประเภทต่าง ๆ ตามหลักโภชนาการอาหาร เข้าใจลักษณะของงานช่างและเครื่องมือที่ใช้ในงานช่างสามารถออกแบบงานประดิษฐ์ต่าง ๆ งานเกษตรและเครื่องมือ การขยายพันธุ์พืช การเก็บเกี่ยวผลผลิต สรรวจอาชีพของผู้ปกครองและอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน เข้าใจความแตกต่างของงานอาชีพ

ฝึกทักษะการจัดเก็บของใช้ส่วนตัวโดยการพับเสื้อผ้าลักษณะต่าง ๆ การซ่อมแซมเสื้อผ้า การฝึกปฏิบัติการซักผ้า ฝึกทักษะมารยาทในการรับประทานอาหาร การฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร การประดิษฐ์กรอบรูป กล้องใส่อุปกรณ์การเรียน การปลูกพืชผักสวนครัว การทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ภายในครอบครัว และการทำโครงการ

เพื่อให้ผู้เรียนรักความเป็นไทย ใฝ่เรียนใฝ่รู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ มีความคิดสร้างสรรค์ มีเหตุผล มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน มีจิตสาธารณะและเห็นคุณค่าของการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน

มาตรฐาน/ตัวชี้วัด

ง ๑.๑ ป.๕/๑, ป.๕/๒ , ป.๕/๓, ป.๕/๔

ง ๒.๑ ป.๕/๑, ป.๕/๒

รวม ๖ ตัวชี้วัด

มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

รายวิชาการงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
เวลา ๒๐ ชั่วโมง

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด

- ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน
- ป.๕/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงาน อย่างเป็นระบบ ประณีต และมีความคิดสร้างสรรค์
- ป.๕/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว
- ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

สาระที่ ๒ การอาชีพ

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด

- ป.๕/๑ สืบรวจข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน
- ป.๕/๒ ระบุความแตกต่างของอาชีพ

โครงสร้างรายวิชา

รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒

รายวิชา การงานอาชีพ

รวมเวลา ๒๐ ชั่วโมง

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

จำนวน ๑.๐ หน่วยกิต

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
๕	อาหารน่ารู้	มฐ ง ๑.๑ ป.๕/๑ ป.๕/๒ ป.๕/๓ ป.๕/๔	๑ ความสามารถในการ สื่อสาร ๒ ความสามารถในการคิด ๓ ความสามารถในการ แก้ปัญหา ๔ ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต ๕ ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยี	หลักการเลือกซื้ออาหารประเภท ต่าง ๆ จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้อง เลือกอาหารที่สะอาด สดใหม่ ในการบริโภค และถูกสุขลักษณะ ที่ดี รวมไปถึงการประกอบอาหาร ประเภทลาบหมู ยำรวมสามารถ นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	อาหารน่ารู้	๔	๑๒
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๑ หลักการเลือกซื้อ อาหารประเภทต่าง ๆ	มฐ ง ๑.๑ ป.๕/๑ ป.๕/๒	๑ ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๒ ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต (๔.๑)	อาหารและเครื่องดื่มมีความสำคัญ ต่อการดำรงชีวิตของเรา จึงต้อง รู้จักเลือกซื้ออาหารและเครื่องดื่ม ที่มีประโยชน์มาบริโภค โดยคำนึง ถึงความประหยัดและความ ปลอดภัย	หลักการเลือกซื้ออาหาร ประเภทต่าง ๆ	๑	๓

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๒ หลักการเตรียม วัตถุดิบในการประกอบ อาหาร	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๒ ป.๕/๓	๑ ความสามารถในการ แก้ปัญหา (๓.๕) ๒ ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต(๔.๒)	การประกอบอาหารที่ดีจะต้อง มีการเตรียมวัตถุดิบ โดยจะต้อง จัดเตรียมให้เหมาะสมกับชนิด และลักษณะของอาหาร เพื่อสะดวกต่อการประกอบ อาหาร และสิ่งสำคัญคือต้อง คำนึงถึง ความสดใหม่ ความสะอาดของวัตถุดิบ และ ความปลอดภัยของผู้บริโภค	หลักการเตรียมวัตถุดิบใน การประกอบอาหาร	๑	๓
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๓ การฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหารลาบหมู	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๒ ป.๕/๓ ป.๕/๔	๑ ความสามารถในการ แก้ปัญหา (๓.๕) ๒ ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต(๔.๒)	การประกอบอาหาร เป็นการปรุงอาหารดิบให้สุก ด้วยวิธีการต่าง ๆ ทำให้อาหาร มีสี รสชาติ และกลิ่นของอาหาร ที่น่ารับประทาน โดยคำนึงถึง การสงวนคุณค่าทางอาหาร เป็นสิ่งสำคัญ	การฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร ลาบหมู	๑	๓
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๔ การฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหารยำรวม	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๒ ป.๕/๓	๑ ความสามารถในการ แก้ปัญหา (๓.๕) ๒ ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต(๔.๒)	การประกอบอาหาร เป็นการ ปรุงอาหารดิบให้สุกด้วยวิธีการ ต่าง ๆ ทำให้อาหารมีสี รสชาติ และกลิ่นของอาหารที่น่า	การฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร ยำรวม	๑	๓

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
		ป.๕/๔		รับประทาน โดยคำนึงถึงการ สงวนคุณค่าทางอาหารเป็น สิ่งสำคัญ			
๖	สืบสานงานเกษตร	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๒ ป.๕/๓ ป.๕/๔	๑ ความสามารถในการ สื่อสาร ๒ ความสามารถในการคิด ๓ ความสามารถในการ แก้ปัญหา ๔ ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต ๕ ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยี	รู้จักความหมาย ความสำคัญ ประเภทของการเกษตร เช่น การปลูกพืช การประมง การ เลี้ยงสัตว์ ประเภทของเครื่องมือ ที่ใช้ในงานเกษตร เช่น ใช้ในงาน ดิน งานพืช ประโยชน์ของปุ๋ย หลักการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ วิธีการปลูกพืชสวนครัว การ คัดเลือกเมล็ดพันธุ์ การเตรียม ดิน การปลูกพืช การดูแล รักษา การเก็บเกี่ยวผลผลิต การดูแลรักษาพันธุ์พืชโดย วิธีการต่าง ๆ วิธีการเก็บเกี่ยว ผลผลิตต่าง ๆ เช่น การเก็บด้วย มือและเครื่องมือ	รู้จักความหมาย ความสำคัญ ประเภทของการเกษตร	๘	๑๙

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๑ งานเกษตรนาฏ	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๒	๑ ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๒ ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต (๔.๑)	งานเกษตร หมายถึง งานที่ ปฏิบัติเกี่ยวกับดินและน้ำ เพื่อให้เกิดผลผลิต ทั้งการปลูก พืช เลี้ยงสัตว์ การประมง และ เกษตรผสมผสาน โดยอาศัย ความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และเงินทุน เพื่อให้พืชและสัตว์เจริญเติบโต งอกงาม	งานเกษตรนาฏ	๑	๒
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๒ เครื่องมือในงาน เกษตร	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๔	๑ ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต(๔.๑) ๒ ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยี(๕.๑)	การใช้เครื่องมือเกษตรให้ เหมาะสมกับงาน ช่วยให้ ประหยัดเวลาและมีความ ปลอดภัยในการทำงาน ส่วนการ ดูแลรักษาเครื่องมืออย่างถูกวิธี จะทำให้เครื่องมือมีอายุการใช้ งานยืนยาว	เครื่องมือในงานเกษตร	๑	๒
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๓ ปุ๋ย	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๔	๑ ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๒ ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต (๔.๒)	ปุ๋ยมีความสำคัญต่อการ เจริญเติบโตของพืช ดังนั้นเมื่อ ดินดีเราก็จะปลูกพืชได้ผลดี เพื่อให้มีสารอาหารที่เหมาะสมกับ พืชที่เราต้องการปลูกอยู่เสมอ	ปุ๋ย	๑	๒

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๔ การขยายพันธุ์พืช	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๒ ป.๕/๔	๑ ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๒ ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต (๔.๑)	การขยายพันธุ์พืช คือ การเพิ่ม ปริมาณให้ต้นพืชมีจำนวนมาก ขึ้น และคงลักษณะพันธุ์ที่ ต้องการไว้ให้ได้ปริมาณมาก อย่างรวดเร็วและเพื่อดำรงสาย พันธุ์ พืชชนิดต่าง ๆ ไว้ไม่ให้ สูญพันธุ์ ได้แก่ การเพาะเมล็ด ติดตา ต่อกิ่ง ตอนกิ่ง ปักชำ	การขยายพันธุ์พืช	๑	๓
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๕ ภาชนะในการปลูก พืชผักสวนครัว	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๒	- ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต (๔.๒)	ภาชนะที่ใช้ในการปลูกพืชผัก สวนครัว สามารถนำวัสดุเหลือ ใช้ในครัวเรือน เช่น กระถาง, ยางรถยนต์, ถังน้ำ ฯลฯ มาใช้ในการปลูกได้ หาก กระถางหรือภาชนะใดมีสาร ปนเปื้อน เช่น น้ำมัน สารเคมี ต่าง ๆ ให้ทำความสะอาดก่อนที่ จะนำมาใช้ และจัดตกแต่ง กระถางหรือภาชนะ ให้สวยงาม	ภาชนะในการปลูกพืชผักสวน ครัว	๑	๓
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๖ การปลูกพืชผักสวน ครัว	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๔	- ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต (๔.๒)	การปลูกพืชผักสวนครัวให้ ประสบผลสำเร็จนั้นผู้ปลูก จำเเนจะต้องมีความรู้ความ	การปลูกพืชผักสวนครัว	๑	๓

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				เข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับพืชผัก เช่น รูปร่างลักษณะความสำคัญ และประโยชน์ของพืชผัก การจำแนกประเภทหลักใน การเลือกสถานที่สำหรับปลูก ผัก ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้ การปลูกพืชผักประสบ ความสำเร็จและปัจจัยที่มี อิทธิพลต่อการเจริญเติบโตของ พืชผัก เป็นต้น			
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๗ การดูแลรักษาพืช	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๔	- ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต (๔.๒)	การดูแลรักษาพืชเป็นการทำให้ ต้นพืช ที่ปลูกเจริญเติบโต งอก งาม และให้ผลผลิตตามต้องการ เช่น การรดน้ำ การพรวนดิน ใส่ ปุ๋ย กำจัดแมลงและกำจัดวัชพืช	การดูแลรักษาพืช	๑	๒
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๘ การเก็บเกี่ยวผลผลิต	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๔	- ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต (๔.๒)	การเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัวต้อง คำนึงถึงชนิดของผัก อายุของผัก วัตถุประสงค์ของการปลูก ความ ต้องการของตลาด ช่วงเวลาและ วิธีการเก็บเกี่ยวที่เหมาะสมกับ ชนิดของพืชผักจะทำให้ได้ผล ผลิตที่มีคุณภาพดี	การเก็บเกี่ยวผลผลิต	๑	๒

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
๗	อาชีพที่ใฝ่ฝัน	มฐ ๖ ๑.๑ ป.๕/๑ ป.๕/๒ ป.๕/๓ ป.๕/๔ มฐ ๖ ๒.๑ ป.๕/๑ ป.๕/๒	๑ ความสามารถในการสื่อสาร ๒ ความสามารถในการคิด ๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ๕ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	อาชีพของผู้ปกครองและอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน ประเภทอาชีพลักษณะต่าง ๆ และความแตกต่างของงานอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนและผู้ปกครอง หลักการเลือกอาชีพและคุณธรรมในอาชีพ ลักษณะของงานธุรกิจ วิธีการจัดเก็บเอกสาร ข้อควรคำนึง ประโยชน์ของการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ความสำคัญ ประโยชน์การบันทึก รายรับรายจ่ายของครอบครัว ประเภทของโครงการและขั้นตอนของการทำโครงการ	อาชีพของผู้ปกครองและอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน ประเภทอาชีพลักษณะต่าง ๆ และความแตกต่างของงานอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนและผู้ปกครอง	๘	๑๙
	แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน	มฐ ๖ ๒.๑ ป.๕/๑ ป.๕/๒	๑ ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๒ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๑)	การประกอบอาชีพเป็นการทำงานเพื่อหารายได้ให้แก่ตนเองและครอบครัว ทำให้ตนเองและครอบครัวดำรงชีวิตในสังคมได้	อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน	๑	๒

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๒ ความแตกต่างของ งานอาชีพ	มฐ ง ๒.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๒	- ความสามารถในการคิด (๒.๑)	อาชีพต่าง ๆ มีความแตกต่างกัน ตามสภาพแวดล้อม ลักษณะงาน ประเภทกิจการและรายได้	ความแตกต่างของงานอาชีพ	๑	๒
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๓ อาชีพที่ฉันชอบและ คุณธรรมในงานอาชีพ	มฐ ง ๒.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๒	-ความสามารถในการคิด (๒.๑)	การเลือกประกอบอาชีพได้นั้น นอกจากจะต้องพิจารณาถึง สภาพชุมชน ความสามารถ และความสนใจของตนเองแล้ว ยังต้องพิจารณาข้อควรคำนึง คุณธรรมในงานอาชีพ	อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมใน อาชีพ	๑	๒
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๔ ธุรกิจก้าวไกล	มฐ ง ๒.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๒	-ความสามารถในการคิด (๒.๑)	อาชีพเป็นการทำมาหากินหรือ การทำงานเพื่อให้มีรายได้ สำหรับเลี้ยงตนเองและ ครอบครัว อาชีพแต่ละอาชีพจะ แตกต่างกันไปตามรายได้และ ลักษณะงานในการที่จะเลือก ประกอบอาชีพได้นั้นควร คำนึงถึงความสนใจ ความสามารถและทักษะของ ตนเองที่จะใช้ในการ ปฏิบัติงาน การประกอบอาชีพจะประสบ ผลสำเร็จได้ต้องอาศัยทักษะการ จัดการ ทักษะ กระบวนการใน	ธุรกิจก้าวไกล	๑	๒

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
				การทำงาน มีคุณธรรมในการ ทำงาน และมีจิตสำนึกในการใช้ พลังงานและทรัพยากรอย่าง ประหยัดและคุ้มค่า			
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๕ การจัดเก็บเอกสาร สำคัญ	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๑ ป.๕/๒ ป.๕/๓	๑ ความสามารถในการ สื่อสาร (๑.๔) ๒ ความสามารถในการคิด (๒.๑)	เอกสารแต่ละประเภทมีวิธีการ เก็บแตกต่างกัน เอกสารบาง ประเภทต้องเก็บไว้กับตัว ตลอดเวลา เอกสารบาง ประเภทต้องเก็บอย่างมิดชิด เอกสารบางประเภทต้องทำลาย เมื่อหมดอายุการใช้งาน	การจัดเก็บเอกสารสำคัญ	๑	๒
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๖ บัญชีรายรับ รายจ่าย ภายในครอบครัว	มฐ ง ๑.๑ ป ๕/๔	๑ ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๒ ความสามารถในการใช้ ทักษะชีวิต (๔.๑)	การนำความรู้เรื่องการทำบัญชี ครัวเรือนอย่างถูกวิธีไปใช้ใน ครอบครัวของตนเองจะช่วยวาง แผนการใช้จ่ายของสมาชิกใน ครอบครัว ฝึกให้สมาชิกใน ครอบครัวมีวินัยในการใช้เงิน ใช้ เงินอย่างรู้คุณค่า และมีเงินออม ไว้ใช้ในยามจำเป็น	บัญชีรายรับ รายจ่าย ภายใน ครอบครัว	๑	๓

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้ที่	มาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัด	สมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน	สาระสำคัญ /ความคิดรวบยอด	สาระการเรียนรู้	เวลา (ชั่วโมง)	น้ำหนัก คะแนน
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๗ การทำโครงงาน อาชีพ	มฐ ง ๑.๑ ป.๕/๑ ป.๕/๒ ป.๕/๔ มฐ ง ๒.๑ ป.๕/๑ ป.๕/๒	๑ ความสามารถในการคิด (๒.๒) ๒ ความสามารถในการ แก้ปัญหา (๓.๕)	โครงการ หมายถึง การวางแผน ดำเนินงานหรือกิจกรรม ล่วงหน้า โดยมีการกำหนด วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการ ดำเนินงานอย่างชัดเจน กำหนดการใช้ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า เพื่อนำไปสู่เป้าหมาย ที่ต้องการ	การทำโครงงานอาชีพ	๑	๓
	แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ ๘ การนำเสนอโครงงาน อาชีพ	มฐ ง ๑.๑ ป.๕/๑ ป.๕/๒ ป.๕/๓ ป.๕/๔ มฐ ง ๒.๑ ป.๕/๑ ป.๕/๒	๑ ความสามารถในการ สื่อสาร (๑.๑) ๒ ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๓ ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยี (๕.๒)	การแสดงผลงานนั้นอาจทำได้ หลายรูปแบบต่าง ๆ กัน เช่น การแสดงในรูปนิทรรศการ ซึ่งมี ทั้งการจัดแสดงและการอธิบาย ด้วยคำพูด หรือในรูปแบบของ การจัดแสดงโดยไม่มีคำอธิบาย ประกอบ หรือในรูปของการ รายงานปากเปล่า ไม่ว่าจะการ แสดงผลงานจะอยู่ในรูปแบบใด ควรจะทำให้ครอบคลุมประเด็น สำคัญ	การนำเสนอโครงงานอาชีพ	๑	๓
รวมตลอดภาคเรียน						๒๐	๕๐

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕

เรื่อง อาหารน่ารู้



หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาหารน่ารู้

รหัสวิชา ๑๕๑๐๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

รายวิชาการงานอาชีพ
ภาคเรียนที่ ๒

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
เวลา ๔ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด

- ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน
- ป.๕/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีตและมีความคิดสร้างสรรค์
- ป.๕/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว
- ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่างๆ จำเป็นอย่างมากที่ต้องเลือกอาหารที่สะอาด สด ใหม่ในการบริโภค และถูกสุขลักษณะที่ดี รวมไปถึงการประกอบอาหารประเภทลาบหมู ยำรวมสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ๑) หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่างๆ อาหารแห้ง เช่น เนื้อสัตว์ ไข่ ผัก ผลไม้ อาหารแห้ง เช่น อาหารสำเร็จรูป อาหารกระป๋อง อาหารแช่แข็ง
- ๒) หลักการเตรียมการประกอบอาหาร
- ๓) การประกอบอาหาร

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ

- ๑) เลือกซื้ออาหารประเภทต่างๆ อาหารแห้ง เช่น เนื้อสัตว์ ไข่ ผัก ผลไม้ อาหารแห้ง เช่น อาหารสำเร็จรูป อาหารกระป๋อง อาหารแช่แข็ง
- ๒) ผักเตรียมการประกอบอาหาร
- ๓) ผักประกอบอาหารลาบหมู ยำรวม

๓.๓ คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม

- ๑) เห็นคุณค่าของการซื้ออาหารประเภทต่างๆ
- ๒) ภาควุมี่ใจในการฝึกปฏิบัติอาหาร

๔. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (KSA)

- ๔.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๔.๒ ความสามารถในการคิด
- ๔.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๔.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
- ๔.๕ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

๕. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๕.๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๕.๒ ซื่อสัตย์สุจริต
- ๕.๓ มีวินัย
- ๕.๔ ใฝ่เรียนรู้
- ๕.๕ อยู่อย่างพอเพียง
- ๕.๖ มุ่งมั่นในการทำงาน
- ๕.๗ รักความเป็นไทย

๖. การประเมินผลรวบยอด

๖.๑ ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ๑) ใบงานที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่างๆ
- ๒) ใบงานที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
- ๓) ใบงานที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู
- ๔) ใบงานที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม

๖.๒ เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ผลงาน/ความรู้	ผลงานดีมาก อธิบายเหตุผล ได้ชัดเจน มีความคิด สร้างสรรค์ริเริ่มดี	ผลงานดีมาก อธิบายเหตุผล ได้มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ดี	ผลงานพอใช้ อธิบายเหตุผล การทำงานไม่ชัดเจน	ผลงานต้องปรับปรุง การอธิบายเหตุผล การทำงานขาด ความชัดเจน
ทักษะการปฏิบัติงาน	มีขั้นตอนการทำงาน ดีมาก มีการอธิบาย การปฏิบัติงาน เป็นกลุ่มดีมาก	มีขั้นตอนการทำงานดี มีการอธิบาย ปฏิบัติงานเป็นกลุ่ม	มีขั้นตอนการทำงาน การอธิบาย การปฏิบัติงาน ไม่ชัดเจน	ขั้นตอนการทำงาน ควรปรับปรุง การอธิบาย การปฏิบัติงาน เป็นกลุ่มต้องปรับปรุง
การนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงานตรงต่อ เวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายสร้างสรรค์ งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงาน มีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย ส่งงาน ตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่ง งานไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและ ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การประเมินการสังเกตพฤติกรรม

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถามและ ตอบอย่างตรงประเด็น คำถาม ถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถาม และตอบคำถาม ส่วนมากถูกต้อง	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและตอบ คำถามถูกเป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถาม ตามประเด็น ที่กำหนดให้
เห็นความสำคัญ ของอาหาร	เห็นความสำคัญ ของอาหาร อย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญ ของอาหาร เป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญ ของอาหาร เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญ ของอาหาร
การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน ในการทำกิจกรรม เป็นอย่างดี	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน เป็นส่วนใหญ่ใน การทำกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน ในการทำกิจกรรม เป็นบางครั้ง	ไม่ให้ความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพเสร็จ ช้ากว่าเวลาที่กำหนด เล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ ไม่เสร็จทันตาม กำหนดเวลา

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕	เรื่อง อาหารน่ารู้	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน

ป.๕/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีตและมีความคิดสร้างสรรค์

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

อาหารและเครื่องดื่มมีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตของเรา จึงต้องรู้จักเลือกซื้ออาหารและเครื่องดื่มที่มีประโยชน์มาบริโภค โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความปลอดภัย

๓. สาระการเรียนรู้

- หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - สามารถอธิบายหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - สามารถเขียนหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - เห็นประโยชน์ของการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบ ข้อมูลหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)

๕.๒ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม (๔.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ อยู่อย่างพอเพียง
- ๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ
 หน่วยที่ ๕ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาหารน่ารู้ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน การคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล ใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะ หลักการเลือกซื้ออาหารประเภท ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้ ด้านความรู้ ๑. สามารถอธิบายหลักการเลือก ซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ได้ ด้านทักษะกระบวนการ ๒. สามารถเขียนหลักการเลือก ซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม ๓. เห็นประโยชน์ของการเลือก ซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. อยู่อย่างพอเพียง ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูแจ้งเนื้อหาที่นักเรียนจะได้เรียน ในหน่วยที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้ ๒. ครูแสดงภาพหลักการเลือกซื้ออาหาร ประเภทต่าง ๆ (ภาพเนื้อหมู) จากนั้นให้ นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ ภาพ ว่ามีวิธีการเลือกซื้ออย่างไร (เนื้อสีชมพู มันวาว ไม่มีกลิ่นเหม็น ไม่มีสีเขียว)	๑. นักเรียนรับทราบเนื้อหาที่นักเรียนจะ ได้เรียนในหน่วยที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับภาพ (ภาพเนื้อหมู) ว่ามีวิธีการ เลือกซื้ออย่างไร (เนื้อสีชมพู มันวาว ไม่มีกลิ่นเหม็น ไม่มีสีเขียว) กับคำถาม ของครู	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง หลักการ เลือกซื้ออาหาร ประเภทต่าง ๆ ๒. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง หลักการ เลือกซื้ออาหาร ประเภทต่าง ๆ		๑. แบบประเมิน ใบงาน ๒. แบบสังเกต พฤติกรรม
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ ที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภท ต่าง ๆ ๒. ครูอธิบายหลักการเลือกอาหารที่ ถูกสุขลักษณะโดยค่านึงหลัก ๓ ป คือ ปลอดภัย ประโยชน์ ประหยัด ๓. ครูซักถามนักเรียน ว่านักเรียนมีวิธีการ เลือกซื้อเนื้อสัตว์อย่างไร (สดใหม่ ไม่มีกลิ่น)	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้อ อาหารประเภทต่าง ๆ ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายหลักการเลือก อาหารที่ถูกสุขลักษณะโดยค่านึงหลัก ๓ ป คือ ปลอดภัย ประโยชน์ ประหยัด ๓. นักเรียนตอบคำถามครู ว่านักเรียนมี วิธีการเลือกซื้อเนื้อสัตว์อย่างไร (สดใหม่ ไม่มีกลิ่น)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ
 หน่วยที่ ๕ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาหารน่ารู้ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๔. ครูอธิบายวิธีการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ คือการเลือกซื้อเนื้อสัตว์ ไข่ ผัก ผลไม้ ของแห้งและของเค็ม อาหารกระป๋อง อาหารสำเร็จรูป อาหารแช่แข็ง และเครื่องดื่ม	๔. นักเรียนฟังครูอธิบายวิธีการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ คือการเลือกซื้อเนื้อสัตว์ ไข่ ผัก ผลไม้ ของแห้งและของเค็ม อาหารกระป๋อง อาหารสำเร็จรูป อาหารแช่แข็ง และเครื่องดื่ม	๓. สื่อการสอน อาหารประเภทต่าง ๆ	ใบงานที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้อ อาหารประเภท ต่าง ๆ	
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้ใบงานที่ ๑ ให้นักเรียนเขียนสรุปหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ๒. ครูให้นักเรียนออกมานำเสนอผลงาน ๑ คน	๑. นักเรียนทำใบงานที่ ๑ เขียนสรุปหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ๒. ตัวแทนนักเรียนออกมานำเสนอผลงาน ๑ คน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้เรียนในวันนี้พร้อมส่งใบงานที่ ๑ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้เรียนในวันนี้พร้อมส่งใบงานที่ ๑ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ
- ๒) ใบงานที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) ๑. สามารถอธิบายหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) ๑. สามารถเขียนหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) ๑. เห็นประโยชน์ของการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกตพฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๒. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๑)	การประเมินสมรรถนะ	แบบประเมินสมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. อยู่อย่างพอเพียง ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกต	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินใบงาน
เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถอธิบาย หลักการเลือก ซื้ออาหาร ประเภทต่าง ๆ ได้	สามารถเขียน หลักการเลือก ซื้ออาหาร ประเภทต่าง ๆ ได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
สามารถอธิบาย หลักการเลือกซื้อ อาหารประเภท ต่างๆ ได้	สามารถอธิบาย หลักการเลือกซื้อ อาหารประเภทต่างๆ ได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	สามารถอธิบาย หลักการเลือกซื้อ อาหารประเภทต่างๆ ได้ถูกต้อง	สามารถอธิบาย หลักการเลือกซื้อ อาหารประเภทต่างๆ ได้ถูกต้อง แต่ยังไม่ ครอบคลุมบางส่วน	สามารถอธิบาย หลักการเลือกซื้อ อาหารประเภทต่างๆ ได้น้อยหรือไม่ได้และ ไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถเขียนหลักการ เลือกซื้ออาหาร ประเภทต่าง ๆ ได้	สามารถเขียน หลักการเลือกซื้อ อาหารประเภทต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียน หลักการเลือกซื้อ อาหารประเภทต่างๆ ได้ดี	สามารถเขียน หลักการเลือกซื้อ อาหารประเภทต่างๆ ได้บางส่วน	สามารถเขียน หลักการเลือกซื้อ อาหารประเภทต่างๆ ได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวัน ได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงานตรงต่อ เวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายสร้างสรรค์ งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงานมี ความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้ เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและ ไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	เห็นประโยชน์ของ การเลือกซื้ออาหาร ประเภทต่าง ๆ	ทำงานอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อยในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่
เห็นประโยชน์ของการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ	เห็นประโยชน์ของการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์ของการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ เป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์ของการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ของการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ
ทำงานอย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุข อย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นบางครั้ง	ไม่มีทำงานอย่างมีความสุข
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ

เลขที่	ผลการประเมินใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบข้อมูลหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวันและสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม (๔.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

หลักการเลือกอาหาร

หลักการในการเลือกซื้ออาหารที่ถูกสุขลักษณะโดยคำนึงหลัก ๓ ป คือปลอดภัย ประโยชน์ ประหยัด

ปลอดภัย คือ ต้องเลือกซื้ออาหารที่มีมาตรฐาน สะอาด ปลอดภัย สด ใหม่ และมีเครื่องหมาย อย. มีวันที่ผลิต หรือวันหมดอายุบนฉลากบรรจุอาหารเป็นสำคัญ

ประโยชน์ คือ มีคุณค่าอาหารครบถ้วนเหมาะสมกับความต้องการ

ประหยัด คือ เลือกซื้ออาหารตามฤดูกาลที่ผลิตในท้องถิ่น เพื่อที่จะได้อาหารที่มีคุณภาพดี ราคาถูก

วิธีการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ

การเลือกซื้ออาหารโดยทั่วไป ซึ่งควรเลือกซื้อให้ถูกต้อง ดังนี้

๑. การเลือกซื้อเนื้อสัตว์ ควรเลือกซื้อจากร้านที่ผ่านการตรวจจากสัตวแพทย์โรงฆ่าเชื้อสัตว์ ที่ตรวจสอบสัตว์ก่อนฆ่าว่าไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่สามารถแพร่เชื้อไปสู่ผู้บริโภคได้ ไม่ควรเลือกซื้อตามข้างถนนหรือแผงลอยในตลาดที่ไม่ได้มาตรฐานซึ่งมีหลักการเลือกซื้อเนื้อสัตว์ประเภทต่างๆ ควรเลือกดังนี้

เนื้อวัว มีสีแดง มันวาว เนื้อนุ่มละเอียด นุ่มกว่าเนื้อควาย

เนื้อควาย มีสีแดง มันวาว เนื้อเหนียว ราคาถูกกว่าเนื้อวัว

เนื้อหมู มีสีชมพู มันวาว ถ้าเป็นสามชั้น มันระหว่างหนังกับเนื้อจะต้องไม่หนามาก

ไก่ ควรเลือกไก่อ่อนเนื้อจะนุ่ม หนังไม่เหนียว ไม่มีรอยเขียวช้ำตามคอหรือท้องและบริเวณอื่น ๆ

เป็ด ถ้าเป็ดแก่จะมีกลิ่นสาบ เนื้อเหนียว สดไม่มีรอยช้ำ

กุ้ง หัวติดกับลำตัว เปลือกสีเขียวแกมน้ำเงิน หางไม่แดงหรือมีรอยคล้ำไม่มีกลิ่นเหม็น

ปลา ตาใสเหือกแดง เนื้อไม่เละ บริเวณท้องไม่ผุ

หอย เลือกที่ยังไม่ตาย เปลือกหอยอำหุบเองได้

๒. การเลือกซื้ออาหารประเภทไข่เป็ด ไข่ไก่

เปลือกต้องสะอาดไม่มีคราบสกปรกติดบริเวณเปลือกไข่ เปลือกไข่มีสีนวลไม่เป็นมัน เวลาส่องกับแสงสว่างจะเห็นเงาของไข่แดงการเก็บรักษาควรเก็บในที่ที่อุณหภูมิต่ำจะช่วยให้ไข่เก็บได้นานตั้งไข่ให้ทางด้านป้านขึ้น ก่อนใช้ควรล้างทำความสะอาดก่อนเพื่อป้องกันความสกปรกที่อยู่บนผิวไข่

๓. การเลือกซื้อผัก

ควรเลือกที่ใหม่ สด สะอาด มีคุณค่าทางโภชนาการสูงการเลือกซื้อผักแต่ละประเภทควรพิจารณาดังนี้

๑. ผักรับประทานใบ ควรเลือกที่สดใหม่ ไม่เหี่ยวช้ำ ลำต้นอวบ น้ำ ใบอาจมีรอยแมลงกัดแทะบ้างแสดงว่าปลอดภัยจากสารเคมี

๒. ผักรับประทานหัว ควรเลือกหัวหนักเนื้อแน่น น้ำหนักเหมาะสมกับขนาด ถ้าหัวใหญ่น้ำหนักเบาเนื้อจะไม่แน่น

๓. ผักรับประทานผล เอกตามลักษณะเฉพาะของผักนั้น เช่น พริกทอง ผลหนักเนื้อแน่น สีเหลืองอมเขียว ผิวขรุขระ แตงร้าน แตงกวา เลือกผิวสีเขียวรี้วขาว ผิวตึง ถ้าผิวเหลืองแสดงว่าเป็นแตงเก่าและเริ่มแก่ เป็นต้น

๔. การเลือกผลไม้ มีวิธีการเลือกซื้อ ตัวอย่างเช่น

ส้มเขียวหวาน ผิวละเอียดเปลือกบางน้ำหนักพอควรตรงขั้วไม่อุดหนุน

สับปะรด ผลตาใหญ่เปลือกสีเขียวเหลือง

การเก็บรักษา ผลไม้ที่สุกแล้วควรเก็บในที่เย็น ไม่ถูกแสงแดด เพราะจะทำให้สุกเร็วขึ้น ถ้ามีผลไม้มากเกินไปควรนำไปถนอมอาหาร

๕. การเลือกซื้อของแห้งและของเค็ม

พริกแห้ง สีแดงเข้มไม่ดำคล้ำไม่หึงกอพริกเม็ดเล็กยาวจะเผ็ดกว่าพริกเม็ดใหญ่ยาว

หอมเล็ก มีเปลือกสีแดง ใช้น้ำมือบีบจะแข็งกลืนไม่ฉุนมาก

กระเทียม เปลือกบางแห้งสนิท มันเรียบไม่บุบนิ่ม

พริกไทย เม็ดกลมใหญ่เรียบไม่ขรุขระ ไม่มีรูตามเม็ดกลืนฉุนจัด

กะปิ เนื้อละเอียดนุ่ม ไม่แฉะไม่แห้งกระด้าง

น้ำตาล สีน้ำตาลแดงใส ภาชนะสะอาด มีฉลากเครื่องหมายการค้า

เกลือ สีขาวสะอาดไม่มีกรวดทรายเจือปน

กุ้งแห้ง เนื้อแน่น แห้งใส ภาชนะสะอาด มีฉลากเครื่องหมายการค้า

น้ำตาลทราย ควรแห้งสนิทไม่จับตัวเป็นก้อน

น้ำส้มสายชู น้ำส้มสายชูหมักสีค่อนข้างเหลืองกลิ่นหอมกว่าน้ำส้มสายชูกลั่น

ข้าวสาร ไม่มีเปลือกข้าวหรือกากเศษดินควรเลือกข้าวกล้องเพราะมีคุณค่าทางอาหารมากกว่าข้าวขาว

น้ำมันพืช ควรอ่านฉลากก่อนเพื่อความถูกต้องของชนิดน้ำมันที่ต้องการ

๖. การเลือกซื้ออาหารกระป๋อง ในการเลือกซื้ออาหารกระป๋อง ควรสังเกตดังนี้

๑. ฉลาก ต้องมีรายละเอียด ชื่อ เลขทะเบียนอาหาร สถานที่ตั้งของผู้ผลิต วัน เดือน ปี ที่ผลิต รหัสได้จดทะเบียนไว้แล้วต่อกระทรวงสาธารณสุขน้ำหนักสุทธิหรือปริมาณสุทธิ ชนิดและปริมาณของของวัตถุที่เจือปนในอาหารที่ไม่ใช่เป็นส่วนประกอบอันใดจากธรรมชาติ

๒. ลักษณะตัวกระป๋อง ต้องเรียบทั้งฝาและก้น ไม่มีรอยบุบหรือโป่งพอง เนื่องจากอากาศที่อยู่ภายใน ไม่มีรอยร้าวหรือเป็นสนิมโดยเฉพาะที่รอยตะเข็บ

๗. การเลือกซื้ออาหารสำเร็จรูปและอาหารพร้อมปรุง

อาหารสำเร็จรูปหมายถึง อาหารที่ผู้ขายปรุงไว้เรียบร้อยแล้ว ผู้ซื้อสามารถนำไปอุ่นหรือรับประทานได้ทันที อาหารสำเร็จรูปนี้รวมถึงอาหารที่ผู้บริโภคล้างให้ประกอบหรือปรุงใหม่ การเลือกซื้อควรสังเกตสถานที่ขายสะอาด ภาชนะใส่อาหารมีสิ่งปกปิด กันแมลง และฝุ่นละออง ผู้ขายแต่งกายสะอาดถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร

อาหารพร้อมปรุง หมายถึง อาหารที่ผู้ขายจัดเตรียมวัตถุดิบ พร้อมเครื่องปรุงไว้เป็นชุด ผู้บริโภคสามารถซื้อแล้วนำไปประกอบเองที่บ้าน ควรสังเกตวัน เดือน ปี ที่ผลิตหรือวันหมดอายุ เพราะลักษณะของอาหารยังไม่ได้ผ่านความร้อน มีโอกาสบูดเสียหรือเสื่อมคุณภาพได้มากที่สุด

๘. อาหารแช่แข็ง ควรสังเกตดังนี้

๑. อาหารที่จะนำมาแช่แข็ง ควรเป็นของที่มีคุณภาพดี ไม่เน่าเสีย อยู่ในสภาพที่ดีและสะอาด

๒. ควรบรรจุหีบห่อ ภาชนะ ที่เรียบร้อยกันความชื้น

๓. เก็บไว้ในที่เย็น มีอุณหภูมิที่เหมาะสมกับอาหารชนิดนั้น

๔. ควรบอกวิธีใช้ อาหารนั้น เพื่อเป็นแนวทางแก่ผู้บริโภค

๕. ไม่ควรนำอาหารมาตั้งทิ้งให้ละลายแล้วนำกลับเข้าแช่แข็งอีก เพราะจะทำให้อาหารนั้นเสียลักษณะที่ดี สูญเสียคุณค่าอาหารไปกับน้ำที่ละลายออก ถ้าจะใช้ควรแบ่งมาจากส่วนใหญ่ตามจำนวนที่ต้องการบริโภค

ใบงานที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ให้นักเรียนระดมความคิดเขียนสรุปหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ มาให้ถูกต้อง

การเลือกซื้อเนื้อสัตว์

.....

.....

.....

การเลือกซื้อไข่

.....

.....

.....

การเลือกซื้อผัก

.....

.....

.....

การเลือกซื้อผลไม้

.....

.....

.....

การเลือกซื้ออาหารแห้ง

.....

.....

.....

การเลือกซื้ออาหารกระป๋อง

.....

.....

.....

การเลือกซื้ออาหารสำเร็จรูป

.....

.....

.....

การเลือกซื้ออาหารแช่แข็ง

.....

.....

.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ให้นักเรียนระดมความคิดเขียนสรุปหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ มาให้ถูกต้อง

การเลือกซื้อเนื้อสัตว์

ควรเลือกซื้อจากร้านที่ผ่านการตรวจจากสัตว์
 แพทย์โรงฆ่าเชื้อสัตว์ที่ตรวจสอบสัตว์ก่อนฆ่า
 ว่าไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่สามารถแพร่เชื้อ
 มาสู่ผู้บริโภคได้

การเลือกซื้อไข่

เปลือกต้องสะอาดไม่มีคราบสกปรกติด
 บริเวณเปลือกไข่ เปลือกไข่มีสีนวลไม่เป็นมัน
 เวลาส่องกับแสงสว่างจะเห็นเงาของไข่แดง

การเลือกซื้อผัก

ควรเลือกที่ใหม่ สด สะอาด มีคุณค่าทาง
 โภชนาการสูง ใบ ควรเลือกที่สดใหม่
 ไม่เหี่ยวช้ำ ลำต้นอวบน้ำ หัว ควรเลือก
 หัวหนักเนื้อแน่น

การเลือกซื้อผลไม้

ส้มเขียวหวาน ผิวละเอียดเปลือกบางน้ำหนัก
 พอควรตรงขั้วไม่อุดหนุน
 สับปะรด ผลตาใหญ่เปลือกสีเขียวเหลือง

การเลือกซื้ออาหารแห้ง

หอมเล็กมีเปลือกสีแดง ใช้มือบีบจะแข็งกลืน
 ไม่ฉุนมาก กระเทียมเปลือกบางแห้งสนิท
 มันเรียบไม่บุนิ่ม พริกไทยเม็ดกลมใหญ่เรียบ
 ไม่ขรุขระ ไม่มีรูเม็ดกลืนฉุนจัด

การเลือกซื้ออาหารกระป๋อง

ต้องมีรายละเอียด ชื่อ เลขทะเบียนอาหาร
 สถานที่ตั้งของผู้ผลิต วัน เดือน ปี ที่ผลิต
 กระป๋อง ต้องเรียบทั้งฝาและก้น ไม่มีรอยบุบ
 หรือโป่งพอง

การเลือกซื้ออาหารสำเร็จรูป

สังเกตสถานที่ขายสะอาด ภาชนะใส่อาหาร
 มีสิ่งปกปิด กันแมลง และฝุ่นละออง
 ผู้ขายแต่งกายสะอาดถูกหลักสุขาภิบาล
 อาหาร วัน เดือน ปี ที่ผลิตหรือวันหมดอายุ

การเลือกซื้ออาหารแช่แข็ง

อาหารที่จะนำมาแช่แข็ง ควรเป็นของที่มี
 คุณภาพดี ไม่เน่าเสีย อยู่ในสภาพที่ดีและ
 สะอาด ควรบรรจุหีบห่อ ภาชนะ ที่เรียบร้อย
 กันความชื้น

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕	เรื่อง อาหารน่ารู้	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน

ป.๕/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีตและมีความคิดสร้างสรรค์

ป.๕/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การประกอบอาหารที่ดีจะต้องมีการเตรียมวัตถุดิบ โดยจะต้องจัดเตรียมให้เหมาะสมกับชนิด และลักษณะของอาหาร เพื่อสะดวกต่อการประกอบอาหาร และสิ่งสำคัญคือต้องคำนึงถึง ความสดใหม่ ความสะอาดของวัตถุดิบ และความปลอดภัยของผู้บริโภค

๓. สาระการเรียนรู้

- หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- สามารถอธิบายวิธีการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถฝึกการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นความสำคัญของการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการแก้ไขปัญหา ได้วิธีการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารจากสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เหมาะสมโดยคำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับตนเอง หรือผู้อื่น (๓.๕)

๕.๒ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้เกี่ยวกับวิธีการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ (๔.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒ อยู่อย่างพอเพียง

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
หน่วยที่ ๕ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาหารน่ารู้ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน แก้ไขปัญหาและใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่นๆ วิธีการเตรียมวัตถุดิบในการ ประกอบอาหารจากสถานการณ์ ต่าง ๆ ได้ ด้านความรู้ สามารถอธิบายวิธีการเตรียม วัตถุดิบในการประกอบอาหารได้ ด้านทักษะกระบวนการ สามารถฝึกการเตรียมวัตถุดิบใน การประกอบอาหารได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม เห็นความสำคัญของการเตรียม วัตถุดิบในการประกอบอาหาร คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑ ใฝ่เรียนรู้ ๒ อยู่อย่างพอเพียง	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูทบทวนเนื้อหาหลักการเลือกซื้อ อาหารประเภทต่าง ๆ ๒. ครูแสดงภาพการล้างผักสด ให้นักเรียนดูจากนั้นให้นักเรียนร่วม กันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพ ว่า นักเรียนสามารถใช้วิธีการใดได้บ้างในการ ล้างผักให้สะอาด และถูกวิธีปลอดสารพิษ ตกค้าง ก่อนนำไปประกอบอาหาร (เกลือ ต่างทับทม เบคกิ้งโซดา)	๑. นักเรียนได้ทบทวนความรู้เดิม เรื่อง หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับภาพ ว่านักเรียนสามารถใช้วิธีการ ใดได้บ้างในการล้างผักให้สะอาด และถูก วิธีปลอดสารพิษตกค้าง ก่อนนำไป ประกอบอาหาร (เกลือ ต่างทับทม เบคกิ้ง โซดา)			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียม วัตถุดิบในการประกอบอาหาร ๒. ครูอธิบายให้นักเรียนเข้าใจถึงวิธีการ ล้างผักให้สะอาดปลอดสารพิษตกค้าง ด้วยวิธีต่าง ๆ ๓. ครูซักถามนักเรียนว่านักเรียนมีวิธีการ เตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารให้	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบ ในการประกอบอาหาร ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายถึงวิธีการล้างผัก ให้สะอาดปลอดสารพิษตกค้างด้วย วิธีต่างๆ ๓. นักเรียนตอบคำถามว่านักเรียนมีวิธีการ เตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารให้			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
หน่วยที่ ๕ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาหารน่ารู้ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	นำรับประทานอย่างไรบ้าง (หั่น ซอย ปอก ล้าง) ๔. ครูอธิบายวิธีการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารลักษณะต่าง ๆ ๕. ครูสาธิตการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ	รับประทานอย่างไรบ้าง (หั่น ซอย ปอก ล้าง) ๔. นักเรียนฟังครูอธิบายวิธีการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารลักษณะต่าง ๆ ๕. นักเรียนดูครูสาธิตการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ	เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร		
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ และให้ใบงานที่ ๒ หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร	๑. นักเรียนฝึกปฏิบัติการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารประเภทต่าง ๆ และทำใบงานที่ ๒ หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร	๓. สื่อการสอน หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร	ใบงานที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร	
	ขั้นสรุป (. ๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้เรียนในวันนี้พร้อมส่งใบงานที่ ๒ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้เรียนในวันนี้พร้อมส่งใบงานที่ ๒ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
- ๒) ใบงานที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) สามารถอธิบายวิธีการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) สามารถฝึกการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) เห็นความสำคัญของการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร	การสังเกต พฤติกรรม	แบบการสังเกต พฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการแก้ไขปัญหา (๓.๕) ๒. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๒)	การประเมิน สมรรถนะ	แบบประเมิน สมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. อยู่อย่างพอเพียง	การสังเกต	แบบประเมิน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน
เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถอธิบาย วิธีการเตรียม วัตถุดิบใน การประกอบ อาหารได้	สามารถฝึก การเตรียม วัตถุดิบใน การประกอบ อาหารได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงานตรง ต่อเวลาและ เหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ ใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
สามารถอธิบาย วิธีการเตรียม วัตถุดิบใน การประกอบ อาหารได้	สามารถอธิบาย วิธีการเตรียมวัตถุดิบ ในการประกอบ อาหารได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	สามารถอธิบาย วิธีการเตรียมวัตถุดิบ ในการประกอบ อาหารได้ถูกต้อง	สามารถอธิบาย วิธีการเตรียมวัตถุดิบ ในการประกอบ อาหารได้ถูกต้อง แต่ยังไม่ครอบคลุม บางส่วน	สามารถอธิบาย วิธีการเตรียมวัตถุดิบ ในการประกอบ อาหารได้น้อยหรือ ไม่ได้และไม่เกิด ความเข้าใจ
สามารถฝึก เตรียมวัตถุดิบ ในการประกอบ อาหารได้	สามารถฝึก การเตรียมวัตถุดิบ ในการประกอบอาหาร ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถฝึก การเตรียมวัตถุดิบ ในการประกอบอาหาร ได้ดี	สามารถฝึก การเตรียมวัตถุดิบ ในการประกอบอาหาร ได้บางส่วน	สามารถฝึก การเตรียมวัตถุดิบ ในการประกอบอาหาร ได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวัน ได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงานตรงต่อ เวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายสร้างสรรค์ งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงานมีความ เหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้ เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและ ไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวมคะแนน (๒๐)	ระดับคุณภาพ
	ความตั้งใจในการเรียน	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	เห็นความสำคัญของการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร	ทำงานอย่างมีความสุข	ความสำเร็จของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อยในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่
เห็นความสำคัญของการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร	เห็นความสำคัญของการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร อย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญของการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารเป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญของการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารเป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญของการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
ทำงานอย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุข อย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นบางครั้ง	ไม่ทำงานอย่างมีความสุข
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จเร็วกว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการแก้ไขปัญหา		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้ เกี่ยวกับวิธีการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารจากแหล่งเรียนรู้ ต่าง ๆ ได้ (๔.๒)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร

การเตรียมอาหาร

หมายถึง การนำอาหารสด อาหารแห้ง และเครื่องปรุงรสมาเตรียมพร้อมไว้ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการประกอบอาหาร การเตรียมอาหารมีหลายวิธี ดังนี้

๑. ล้าง เป็นการใช้น้ำทำให้อาหารสะอาด โดยใช้มือช่วยถูผิวอาหารเบาๆ เพื่อให้ฝุ่นละอองและสิ่งสกปรกหลุดออกไป มีวิธีการดังนี้

น้ำไหล – ตัดผักเป็นใบๆ ใส่ตะกร้าโปร่ง เปิดน้ำไหลแรงพอประมาณ ใช้มือช่วยคลี่ใบผักล้างนาน ๒ นาที ลดสารพิษฆ่าแมลงได้ ๒๕-๓๙ % วิธีใช้น้ำไหลล้างผักค่อนข้างเปลืองน้ำถ้าเป็นไปได้, ควรเก็บน้ำล้างผักไว้รดต้นไม้ หรือใช้ทำประโยชน์อย่างอื่น

โซดาทำขนมปัง – ใช้โซดาทำขนมปัง(โซเดียมไบคาร์บอเนต) ๑ ช้อนโต๊ะผสมน้ำอุ่น ๒๐ ลิตร(๑ กระละมัง) แช่ผักทิ้งไว้ ๑๕ นาที ลดสารพิษได้ ๙๐-๙๕ %

น้ำส้มสายชู – เตรียมน้ำส้มสายชู ๐.๕ % โดยใช้น้ำส้มสายชู อสร. ๑ ขวดผสมน้ำ ๔ ลิตร แช่ผักทิ้งไว้ ๑๕ นาที ลดสารพิษฆ่าแมลงได้ ๖๐-๘๔ %

แช่น้ำ – ล้างผักรอบแรกให้สะอาด ตัดผักออกเป็นใบๆ แช่ในอ่างน้ำนาน ๑๕ นาที ลดสารพิษฆ่าแมลงได้ ๗-๓๓ %

ลวกผัก – ลวกผักด้วยน้ำร้อนลดสารพิษได้ ๕๐ % ส่วนการต้มนั้นลดสารพิษได้ ๕๐ % เช่นเดียวกัน แต่จะมีสารพิษตกค้างในน้ำแกง จึงควรล้างผักลดสารพิษก่อนทำแกง

ปอกเปลือก – การปอกเปลือก หรือลอกใบชั้นนอกออก เช่น กะหล่ำปลี ฯลฯ แล้วแช่ผักในน้ำสะอาดนาน ๕-๑๐ นาที จากนั้นล้างด้วยน้ำสะอาดอีกครั้งลดปริมาณ สารพิษตกค้างได้ ๒๗-๗๒ %

ต่างทับทิม – แช่ผักด้วยน้ำต่างทับทิม นาน ๑๐ นาที ใช้ต่างทับทิม ๒๐-๓๐ เกล็ด ผสมน้ำ ๔ ลิตร แล้ว ล้างด้วยน้ำสะอาดอีกครั้ง ลดปริมาณสารพิษตกค้างได้ ๓๕-๔๓ %

น้ำปูนใส – เตรียมน้ำปูนใสอิมตัวผสมน้ำเท่าตัวแช่ผักด้วยน้ำปูนใส นาน ๑๐ นาที จากนั้นล้างด้วยน้ำสะอาดอีกครั้ง ลดปริมาณสารพิษตกค้างได้ ๓๔-๕๒%

น้ำเกลือ – ใช้เกลือปน ๑ ช้อนโต๊ะ ผสมน้ำ ๔ ลิตร และล้างด้วยน้ำสะอาดอีกครั้ง ลดปริมาณสารพิษตกค้างได้ ๒๙-๓๘ %

น้ำชาข้าว – แช่ผักด้วยน้ำชาข้าว นาน ๑๐ นาที ล้างด้วยน้ำสะอาดอีกครั้งลดปริมาณสารพิษตกค้างได้ ๒๙-๓๘ %

๒. สง เป็นการใช้มือช้อนอาหารที่เป็นชิ้นหรือเป็นฝอยขึ้นจากน้ำเพื่อให้สะเด็ดน้ำ

๓. เด็ด เป็นการใช้มือทำให้ก้านหรือใบผักขาดออกจากกัน

๔. ปอก เป็นการใช้มีดหรือมือลอกเปลือกอาหารออกไป

๕. หั่น เป็นการใช้มีดทำให้อาหารขาดออกจากกันเป็นชิ้นตามต้องการ โดยมือหนึ่งจับมีดอีกมือหนึ่งจับอาหารวางบนเขียง กดมีดเลื่อนไปข้างหน้าแล้วลากกลับมาอย่างรวดเร็ว

๖. สับ เป็นการใช้มีดขนาดใหญ่ ทำให้อาหารขาดออกจากกันเป็นชิ้น ๆ หรือละเอียด โดยยกมีดให้สูงแล้วกดลงให้ถูกอาหารนั้นอย่างแรงและเร็ว

๗. ผาน เป็นการทำให้อาหารเป็นแผ่นหรือชิ้นบาง ๆ โดยใช้มือหนึ่งจับมีด และอีกมือหนึ่งจับอาหารไว้ในฝ่ามือหรือวางบนเขียง แล้วกดมีดลงบนอาหารนั้น

๘. ซอย เป็นการทำให้อาหารเป็นชิ้นฝอยๆ โดยมือหนึ่งจับอาหารวางบนเขียง อีกมือหนึ่งกดมีดไปข้างหน้าติดหน่อย ยกขึ้นถี่ ๆ เร็ว ๆ

๙. บุบ เป็นการทำให้อาหารพองหรือพองแตก โดยใช้มีดขนาดใหญ่ ออกแรงกดลงบนอาหาร หรือใช้ลูกครกกระแทกเบาๆ

๑๐. โขลก เป็นการทำให้อาหารเหนียวและนุ่ม โดยใส่อาหารลงในครกแล้วใช้ลูกครกกระแทกลงไปแรงๆ

๑๑. คั้น เป็นการทำอาหารที่อมน้ำให้แห้ง โดยการแยกน้ำกับอาหารนั้นเป็นคนละส่วน ใช้มือกำอาหารนั้นบีบให้แน่น เพื่อให้อาหารนั้นไหลออกมา เช่น คั้นกะทิ

๑๒. ชั่ง เป็นการกำหนดปริมาณเครื่องปรุงของอาหารให้ได้ตามตำรับอาหาร โดยปรับเข็มตาชั่งให้ตรงเลขศูนย์ วางอาหารลงบนเครื่องชั่ง อ่านน้ำหนัก แล้วหยิบอาหารใส่ลงในถ้วยหรือจานเตรียมไว้

๑๓. ตวง เป็นการกำหนดปริมาณเครื่องปรุงของอาหารให้ได้ตามตำรับอาหาร โดยตักหรือเทอาหารใส่ถ้วยตวง หรือช้อนตวง ถ้าเป็นเครื่องปรุงแห้งให้ใช้ส้อมมีดปาดอาหารที่ล้นออกมาให้พอดีกับขอบถ้วยตวงหรือช้อนตวง แล้วเทใส่ถ้วยหรือจานเตรียมไว้ สำหรับเครื่องปรุงเหลวให้เทใส่ถ้วยตวงตามขีดบอกจำนวนที่ต้องการ

ใบงานที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนอธิบายหลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารมาให้ถูกต้อง

ชื่ออาหาร

วัตถุดิบที่ใช้ในการประกอบอาหาร

๑. วิธีการเตรียม.....
๒. วิธีการเตรียม.....
๓. วิธีการเตรียม.....
๔. วิธีการเตรียม.....
๕. วิธีการเตรียม.....
๖. วิธีการเตรียม.....
๗. วิธีการเตรียม.....

ประโยชน์ของการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนอธิบายหลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารมาให้ถูกต้อง

ชื่ออาหาร

ผัดกะเพรา

วัตถุดิบที่ใช้ในการประกอบอาหาร

๑. เนื้อหมู วิธีการเตรียม ล้างให้สะอาดและนำมาสับให้ละเอียด
๒. พริกชี้ฟ้าแดง วิธีการเตรียม บุบพอซ้าหรือพอแตก
๓. กระเทียม วิธีการเตรียม โขลกให้ละเอียด
๔. ใบกะเพรา วิธีการเตรียม เด็ดใบให้ออกจากก้าน แล้วนำไปล้างให้สะอาด
๕. หอมหัวใหญ่ วิธีการเตรียม ปอกเปลือก นำไปล้างและหั่นเป็นชิ้นเล็ก ๆ

ประโยชน์ของการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร

๑. ทำให้อาหารสะอาด ปราศจากเชื้อโรค
๒. สงวนคุณค่าทางโภชนาการของอาหาร
๓. ทำให้ง่ายและสะดวกต่อการประกอบอาหาร
๔. ทำให้อาหารมีรสชาติและกลิ่นดีขึ้น
๕. ป้องกันการเน่าเสียอาหาร
๖. ฝึกความเป็นระเบียบในการประกอบอาหาร

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕	เรื่อง อาหารน่ารู้	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

- ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน
 ป.๕/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีตและมีความคิดสร้างสรรค์
 ป.๕/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว
 ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การประกอบอาหาร เป็นการปรุงอาหารดิบให้สุกด้วยวิธีการต่าง ๆ ทำให้อาหารมีสี รสชาติ และกลิ่นของอาหารที่น่ารับประทาน โดยคำนึงถึงการสงวนคุณค่าทางอาหารเป็นสิ่งสำคัญ

๓. สาระการเรียนรู้

- การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - สามารถอธิบายวิธีการประกอบอาหารลาบหมูได้
 ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - สามารถฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมูตามขั้นตอนได้
 ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - กระตือรือร้นในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการแก้ไขปัญหา ได้วิธีการประกอบอาหารลาบหมูจากสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เหมาะสมโดยคำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับตนเอง หรือผู้อื่น (๓.๕)

๕.๒ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้เกี่ยวกับวิธีการประกอบอาหารลาบหมูจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ (๔.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู
 หน่วยที่ ๕ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาหารน่ารู้ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน แก้ไขปัญหาและใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่นๆ การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบ หมูจากสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ ด้านความรู้ สามารถอธิบายวิธีการทำอาหาร ลาบหมูได้ ด้านทักษะกระบวนการ สามารถฝึกปฏิบัติประกอบ อาหารลาบหมูได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม กระตือรือร้นในการฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหารลาบหมู คุณลักษณะอันพึงประสงค์ - มุ่งมั่นในการทำงาน	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูทบทวนเนื้อหา เรื่อง หลักการเตรียม วัตถุดิบในการประกอบอาหาร ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันสนทนาเกี่ยวกับ ประสบการณ์การปรุงอาหารของตนเอง โดยครูใช้คำถาม ดังนี้ นักเรียนเคยปรุง อาหารอะไรบ้าง - การปรุงอาหารดังกล่าวต้องใช้เครื่องปรุง อะไรบ้าง (ไข่เจียว เครื่องปรุงที่ใช้ ซอส น้ำปลา)	๑. นักเรียนทบทวนเนื้อหา เรื่อง หลักการ เตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร ๒. นักเรียนร่วมกันสนทนาเกี่ยวกับ ประสบการณ์การปรุงอาหารของตนเอง โดยครูใช้คำถาม ดังนี้ นักเรียนเคยปรุง อาหารอะไรบ้าง - การปรุงอาหารดังกล่าวต้องใช้ เครื่องปรุงอะไรบ้าง (ไข่เจียว เครื่องปรุงที่ ใช้ ซอส น้ำปลา)	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การฝึก ปฏิบัติประกอบ ลาบหมู ๒. ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การฝึก ปฏิบัติประกอบ ลาบหมู		๑. แบบประเมิน ผลงาน ๒. แบบสังเกต พฤติกรรม
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบ อาหารลาบหมู ๒. ครูอธิบายให้ความรู้เกี่ยวกับอาหาร ลาบหมู ๓. ครูอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึง วัสดุอุปกรณ์ วัตถุดิบ และการทำลาบหมู	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหารลาบหมู ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายให้ความรู้เกี่ยวกับ อาหารลาบหมู ๓. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมให้ นักเรียนเข้าใจถึงวัสดุอุปกรณ์ วัตถุดิบ และการทำลาบหมู			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู
หน่วยที่ ๕ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาหารนำรู้ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๔. ครูสาธิตวิธีการทำลาบหมูให้นักเรียนดู	๔. นักเรียนดูครูสาธิตวิธีการทำลาบหมู ให้นักเรียนดู	๓. สื่อการสอน ปฏิบัติลาบหมู	๑. ใบงานที่ ๓ เรื่อง การฝึก ปฏิบัติประกอบ ลาบหมู ๒. ผลงานลาบ หมู	
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๆ ละ ๔ คน แล้ว ฝึกประกอบอาหารลาบหมู ตามขั้นตอน ๒. ครูเน้นย้ำให้นักเรียนเรื่องความสะอาด ความปลอดภัย และเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ให้เป็น ระเบียบ ๓. ครูให้ใบงานที่ ๓ ให้นักเรียนเขียน สะท้อนคิดการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร ลาบหมู	๑. นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๆ ละ ๔ คน แล้วฝึก ประกอบอาหารลาบหมู ตามขั้นตอน ๒. นักเรียนดูแลเรื่องความสะอาด ความปลอดภัยและเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ให้ เป็นระเบียบ ๓. นักเรียนทำใบงานที่ ๓ เขียนสะท้อน คิดการฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้ เรียนในวันนี้พร้อมส่งใบงานที่ ๓ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่ นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้เรียน ในวันนี้พร้อมส่งใบงานที่ ๓ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไป และสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบลาบหมู
- ๒) ใบงานที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบลาบหมู
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบลาบหมู

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ๑) ใบงานที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบลาบหมู
- ๒) ผลงานลาบหมู

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) สามารถอธิบายวิธีการทำอาหาร ลาบหมูได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) สามารถฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร ลาบหมูได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) กระตือรือร้นในการฝึกปฏิบัติประกอบ อาหารลาบหมู	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกต พฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการแก้ไขปัญหา (๓.๕) ๒. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๒)	การประเมิน สมรรถนะ	แบบประเมิน สมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมิน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน
เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถอธิบาย วิธีการทำอาหาร ลาบหมูได้	สามารถฝึก ปฏิบัติประกอบ อาหารลาบหมูได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงานตรง ต่อเวลาและ เหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ ใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
สามารถอธิบาย วิธีการทำอาหาร ลาบหมูได้	สามารถอธิบาย วิธีการทำอาหาร ลาบหมูได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	สามารถอธิบาย วิธีการทำอาหาร ลาบหมูได้ถูกต้อง	สามารถอธิบาย วิธีการทำอาหาร ลาบหมูได้ถูกต้อง แต่ยังไม่ครอบคลุม บางส่วน	สามารถอธิบาย วิธีการทำอาหาร ลาบหมูได้น้อยหรือ ไม่ได้และไม่เกิด ความเข้าใจ
สามารถฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหาร ลาบหมูได้	สามารถฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหาร ลาบหมูได้อย่าง ถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหาร ลาบหมูได้ดี	สามารถฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหาร ลาบหมูได้บางส่วน	สามารถฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหาร ลาบหมูได้น้อยหรือ ไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวัน ได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงานตรงต่อ เวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายสร้างสรรค์ งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงานมีความ เหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้ เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและ ไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	กระตือรือร้นใน การฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหาร ลาบหมู	การร่วมงาน กลุ่มอย่างมี ความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ **พอใช้** ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของ สมาชิกในกลุ่ม	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของ สมาชิกในกลุ่ม เป็นส่วนใหญ่	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของ สมาชิกในกลุ่ม เป็นบางครั้ง	ไม่มีการวางแผน อย่างเป็นระบบและ ไม่มีการแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม
ความรับผิดชอบต่อ หน้าที่	ทุกคนทำหน้าที่ ของตนเอง อย่างรับผิดชอบ เต็มความสามารถ	มีผู้มีหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๑ คน	มีผู้มีหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๒ คน ขึ้นไป	มีผู้มีหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๓ คน ขึ้นไป
กระตือรือร้นใน การฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหาร ลาบหมู	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความ กระตือรือร้นใน การฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหาร ลาบหมู	สมาชิกส่วนใหญ่ ร่วมแสดงความ กระตือรือร้นในการ ฝึกปฏิบัติประกอบ อาหารลาบหมู	สมาชิกมากกว่า ครึ่งร่วมแสดงความ กระตือรือร้นในการ ฝึกปฏิบัติประกอบ อาหารลาบหมู	สมาชิกไม่ให้ ความร่วมมือใน การแสดงความ กระตือรือร้นในการ ฝึกปฏิบัติประกอบ อาหารลาบหมู
การร่วมงานกลุ่ม อย่างมีความสุข	ทุกคนร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่ม ร่วมกิจกรรมกลุ่ม อย่างมีความสุข	ร้อยละ ๖๐ ของกลุ่ม ร่วมกิจกรรมกลุ่ม อย่างมีความสุข	ร้อยละ ๔๐ ของกลุ่ม ร่วมกิจกรรมกลุ่ม อย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการแก้ไขปัญหา		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้เกี่ยวกับ วิธีการประกอบอาหารลาบหมูจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ (๔.๒)		
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ลาบหมู

ลาบหมู เป็นอาหารชนิดหนึ่งของภาคอีสาน โดยนำเนื้อหมูสับให้ละเอียดแล้วคลุกกับเครื่องปรุงต่าง ๆ ซึ่งเนื้อที่นำมาทำลาบมีหลายชนิด เช่น เนื้อไก่ เนื้อเป็ด เนื้อวัว เนื้อปลา เป็นต้น นิยมรับประทานกับข้าวเหนียวและผักสดต่าง ๆ

วัสดุอุปกรณ์ในการทำลาบหมู

- | | |
|---------------|-----------------|
| ๑. กระทะไฟฟ้า | ๕. กะละมัง |
| ๒. ท็อฟฟี่ | ๖. มีด |
| ๓. จาน | ๗. เขียง |
| ๔. ช้อน | ๘. ผ้ากันเปื้อน |

ส่วนผสมลาบหมู

๑. หมูสับหรือหมูบด ๒๕๐ กรัม
๒. พริกป่น ๓ ช้อนชา (หรือจะใส่มากกว่าหรือน้อยกว่านี้ก็ได้แล้วแต่ความชอบรสเผ็ด)
๓. ผงปรุงรสหมู ๑ ช้อนชา ผงปรุงรส ๐.๕ ช้อนชา
๔. น้ำปลา ๑.๕-๒ ช้อนโต๊ะ
๕. มะนาว ๒-๒.๕ ช้อนโต๊ะ
๖. ข้าวคั่ว ๒ ช้อนโต๊ะ
๗. หอมแดงซอย ๓-๔ ช้อนโต๊ะ
๘. ต้นหอมซอย ๒ ช้อนโต๊ะ
๙. ผักชีซอย ๑ ช้อนโต๊ะ
๑๐. ใบมะกรูดซอย ๑ ช้อนชา
๑๑. ใบสะระแหน่ ๕-๖ ใบ

วิธีการทำลาบหมู

๑. รวนเนื้อหมูให้สุก หากแห้งเติมน้ำนิดหน่อย
๒. ใส่เครื่องปรุงรส ได้แก่ ผงปรุงรสหมู หรือ ผงปรุงรส น้ำปลา มะนาว พริกป่น จากนั้นคนให้เข้ากัน แล้วตักชิมรสตามความชอบ
๓. ใส่ผักที่เตรียมไว้ ได้แก่ หอมแดงซอย ต้นหอมซอย ผักชีซอย ใบมะกรูดซอย ใบสะระแหน่ แล้วใส่ข้าวคั่วลงไป จากนั้นคนให้เข้ากันอีกครั้ง
๔. ตักใส่จานพร้อมเสิร์ฟคู่กับผักสด รับประทานพร้อมข้าวเหนียวร้อนๆ

ประโยชน์ของลาบหมู

๑. ทำหน้าที่เสริมสร้างกล้ามเนื้อและกระดูก ทำให้ร่างกายเจริญเติบโต
๒. ช่วยซ่อมแซมร่างกายส่วนที่สึกหรอ และให้พลังงานแก่ร่างกาย
๓. ช่วยให้สมองเจริญเติบโต ช่วยสร้างเม็ดเลือดแดง ซึ่งทำหน้าที่นำสารอาหารไปสู่ส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย
๔. ช่วยเสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้แก่ร่างกาย ทำให้ร่างกายแข็งแรง ไม่เจ็บป่วยง่าย



ใบงานที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนสะท้อนคิดการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ลาบหมู)

๑. ประโยชน์ที่ได้รับในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ลาบหมู)

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ลาบหมู)

.....

.....

.....

.....

.....

๓. วิธีการแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ลาบหมู)

.....

.....

.....

.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนสะท้อนคิดการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ลาบหมู)

๑. ประโยชน์ที่ได้รับในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ลาบหมู)

๑. ได้รู้จักวิธีการทำและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๒. การทำอาหารให้มีความคิดสร้างสรรค์
๓. ได้เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริง
๔. การทำอาหารเป็นกิจกรรมที่ช่วยสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวได้
๕. การทำอาหารเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒. ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ลาบหมู)

๑. เตรียมวัตถุดิบมาไม่ครบตามที่กำหนด
๒. ขาดการวางแผนในการทำงาน
๓. ขาดความสามัคคีในกลุ่ม
๔. สถานที่ประกอบอาหารไม่พร้อม
๕. เรียงลำดับขั้นตอนประกอบอาหารผิดวิธี

๓. วิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ลาบหมู)

๑. เตรียมวัตถุดิบมาให้ครบตามที่กำหนด
๒. วางแผนในการทำงานโดยแบ่งหน้าที่ในกลุ่มก่อนปฏิบัติงาน
๓. สร้างความสามัคคีในกลุ่ม
๔. หาสถานที่ประกอบอาหารที่สะดวก เช่น พื้นที่มีอากาศถ่ายเท สะอาด มีอ่างน้ำพร้อมใช้งาน

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕	เรื่อง อาหารน่ารู้	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

- ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน
 ป.๕/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีตและมีความคิดสร้างสรรค์
 ป.๕/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว
 ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การประกอบอาหาร เป็นการปรุงอาหารดิบให้สุกด้วยวิธีการต่าง ๆ ทำให้อาหารมีสี รสชาติ และกลิ่นของอาหารที่น่ารับประทาน โดยคำนึงถึงการสงวนคุณค่าทางอาหารเป็นสิ่งสำคัญ

๓. สาระการเรียนรู้

การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - สามารถเลือกวัตถุดิบในการทำอาหารยำรวมได้
 ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - สามารถฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวมได้
 ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - ร่วมกิจกรรมในฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการแก้ไขปัญหา ได้วิธีการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารจากสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เหมาะสมโดยคำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับตนเอง หรือผู้อื่น (๓.๕)

๕.๒ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้เกี่ยวกับวิธีการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหารจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ (๔.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม
หน่วยที่ ๕ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาหารน่ารู้ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน แก้ไขปัญหาและใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม จากสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ ด้านความรู้ สามารถเลือกวัตถุดิบในการทำอาหารยำรวมได้ ด้านทักษะกระบวนการ สามารถฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวมได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม ร่วมกิจกรรมในฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ - มุ่งมั่นในการทำงาน	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูทบทวนเนื้อหาการฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมูให้นักเรียนทบทวน ๒. ครูแสดงภาพการประกอบอาหารยำรวมให้นักเรียนดู จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพว่าเป็นภาพเกี่ยวกับอะไร และมีวัตถุดิบอะไรบ้าง (ยำรวม วัตถุดิบ ประกอบด้วย วุ้นเส้น กุ้ง หมูสับ ปลาหมึก ขึ้นฉ่าย พริกชี้ฟ้า หอมหัวใหญ่)	๑. นักเรียนรับทราบเนื้อหาการฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู ๒. นักเรียนดูภาพจากนั้นให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพว่าเป็นภาพเกี่ยวกับอะไร และมีวัตถุดิบอะไรบ้าง (ยำรวม วัตถุดิบ ประกอบด้วย วุ้นเส้น กุ้ง หมูสับ ปลาหมึก ขึ้นฉ่าย พริกชี้ฟ้า หอมหัวใหญ่)			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การฝึก ปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม ๒. ครูอธิบายความรู้เกี่ยวกับอาหารยำรวม ๓. ครูอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึงวัสดุอุปกรณ์ วัตถุดิบ และการทำยำรวม	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความรู้เกี่ยวกับอาหารยำรวม ๓. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึงวัสดุอุปกรณ์ วัตถุดิบ และการทำยำรวม			

๑. สื่อ
PowerPoint
เรื่อง การฝึก
ปฏิบัติประกอบ
อาหารยำรวม
๒. ใบความรู้ที่ ๔
เรื่อง การฝึก
ปฏิบัติประกอบ
อาหารยำรวม

๑. แบบประเมิน
ผลงาน

๒. แบบสังเกต
พฤติกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม
 หน่วยที่ ๕ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาหารน่ารู้ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๔. ครูสาธิตวิธีการทำยำรวมให้นักเรียนดู	๔. นักเรียนดูครูสาธิตวิธีการทำยำรวม ให้นักเรียนดู	๓. สื่อการสอน การฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหาร ยำรวม ๔. ใบงานที่ ๔ เรื่องการฝึก ปฏิบัติประกอบ อาหาร ยำรวม	๑. ผลงาน อาหารยำรวม ๒. ใบงานที่ ๔ เรื่องการฝึก ปฏิบัติ ประกอบ อาหารยำรวม	
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้ฝึกปฏิบัติเป็นกลุ่ม กลุ่มละ ๔ คน ๒. ครูเน้นย้ำให้นักเรียนเรื่องความสะอาด ความปลอดภัย และเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ให้ เป็นระเบียบ ๓. ครูให้ใบงานที่ ๔ ให้นักเรียนเขียน สะท้อนคิดการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร ยำรวม	๑. นักเรียนฝึกปฏิบัติเป็นกลุ่ม กลุ่มละ ๔ คน ๒. นักเรียนดูแลเรื่องความสะอาด ความปลอดภัยและเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ให้ เป็นระเบียบ ๓. นักเรียนทำใบงานที่ ๔ เขียนสะท้อน คิดการฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้อ่าน เรียนในวันนี้พร้อมส่งใบงานที่ ๔ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่ นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปเรื่อง ที่ได้เรียนใน วันนี้พร้อมส่งใบงานที่ ๔ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไป และสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม
- ๒) ใบงานที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ๑) ใบงานที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม
- ๒) ผลงานประกอบอาหารยำรวม

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) สามารถเลือกวัตถุดิบในการทำอาหารยำรวมได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) สามารถฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวมได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) ร่วมกิจกรรมในฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกตพฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการแก้ไขปัญหา (๓.๕) ๒. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๒)	การประเมินสมรรถนะ	แบบประเมินสมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถเลือก วัตถุดิบใน การทำอาหาร ยำรวมได้	สามารถฝึกปฏิบัติ ประกอบอาหาร ยำรวมได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และ เหมาะสม	การทำงาน มีความ สะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
สามารถเลือกวัตถุดิบในการทำอาหารยารวมได้	สามารถเลือกวัตถุดิบในการทำอาหารยารวมได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	สามารถเลือกวัตถุดิบในการทำอาหารยารวมได้ถูกต้อง	สามารถเลือกวัตถุดิบในการทำอาหารยารวมได้ถูกต้องแต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	สามารถเลือกวัตถุดิบในการทำอาหารยารวมได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยารวมได้	สามารถฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยารวมได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยารวมได้ดี	สามารถฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยารวมได้บางส่วน	สามารถฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยารวมได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายสร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงานมีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วน และส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วนในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงานไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละกลุ่มและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	พฤติกรรม การทำงาน กลุ่ม	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ร่วมกิจกรรม ในฝึกปฏิบัติ ประกอบ อาหารย่ำรวม	การร่วมงาน กลุ่มอย่างมี ความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม เป็นส่วนใหญ่	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม เป็นบางครั้ง	ไม่มีการวางแผน อย่างเป็นระบบและ ไม่มีการแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ทุกคนทำหน้าที่ ของตนเอง อย่างรับผิดชอบ เต็มความสามารถ	มีผู้มีหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๑ คน	มีผู้มีหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๒ คน ขึ้นไป	มีผู้มีหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๓ คน ขึ้นไป
ร่วมกิจกรรมในฝึก ปฏิบัติประกอบ อาหารยารวม	สมาชิกทุกคน ร่วมกิจกรรมในฝึก ปฏิบัติประกอบ อาหารยารวม	สมาชิกส่วนใหญ่ ร่วมกิจกรรมในฝึก ปฏิบัติประกอบ อาหารยารวม	สมาชิกมากกว่า ครึ่งร่วมกิจกรรมใน ฝึกปฏิบัติประกอบ อาหารยารวม	สมาชิกไม่ร่วม กิจกรรมในฝึก ปฏิบัติประกอบ อาหารยารวม
การร่วมงานกลุ่ม อย่างมีความสุข	ทุกคนร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐ ของ กลุ่มร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๖๐ ของ กลุ่มร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๕๐ ของ กลุ่มร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข
ความสำเร็จของ ผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลา ที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการแก้ไขปัญหา		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ยำรวม

ยำเป็นอาหาร ที่ใส่สารพัดวัตถุดิบต่าง ๆ เช่น หมู เนื้อไก่ กุ้ง ไข่ไก่ และเครื่องยำลงไปในการทำยำ มีรสชาติเปรี้ยว เผ็ด เค็มหวาน และมีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน

วัสดุอุปกรณ์ในการทำยำรวม

- | | |
|----------------|-----------------|
| ๑. กระดาษไฟฟ้า | ๕. กะละมัง |
| ๒. ท็อปปี้ | ๖. มีด |
| ๓. จาน | ๗. เขียง |
| ๔. ช้อน | ๘. ผ้ากันเปื้อน |

ส่วนผสมยำรวม

๑. กุ้งสดปอกเปลือกผ่าหลัง
๒. ปลาหมึกบั้งหั่นชิ้น
๓. ตับหมูหั่นชิ้น
๔. ไข่ไก่ต้ม
๕. หอมหัวใหญ่หั่นชิ้น
๖. แครอทหั่นแท่ง
๗. น้ำมะนาว
๘. น้ำปลา
๙. น้ำตาลทราย
๑๐. พริกสดสีแดงโขลกหยาบ
๑๑. ขึ้นฉ่ายหั่นท่อน

วิธีทำยำรวม

๑. ต้มน้ำเปล่าพอเดือด นำกุ้งสด ปลาหมึกและตับปลาลวกจนสุก ตักขึ้น พักไว้ให้สะเด็ดน้ำ
๒. ผสมน้ำมะนาว น้ำปลา และน้ำตาลทรายคนพอเข้ากัน ใส่พริกสดเตรียมไว้
๓. ผสมกุ้งลวก ปลาหมึกลวก ตับหมูลวก แครอทหอมหัวใหญ่ แต่งกวาง และน้ำยำในข้อที่ ๒ ลงในอ่างผสมคลุกเคล้าเบา ๆ พอเข้ากัน โรยขึ้นฉ่ายตักใส่ภาชนะวางไข่ไก่ต้มจัดเสิร์ฟ

ใบงานที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนสะท้อนคิดการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ยำรวม)

๑. ประโยชน์ที่ได้รับในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ยำรวม)

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ยำรวม)

.....

.....

.....

.....

.....

๓. วิธีการแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ยำรวม)

.....

.....

.....

.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนสะท้อนคิดการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ยำรวม)

๑. ประโยชน์ที่ได้รับในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ยำรวม)

๑. ได้รู้จักวิธีการทำและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๒. การทำอาหารใช้ให้มีความคิดสร้างสรรค์
๓. ได้เรียนรู้จากการทำจริง
๔. การทำอาหารเป็นกิจกรรมที่ช่วยสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวได้
๕. การทำอาหารเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒. ปัญหาหรืออุปสรรคที่พบในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ยำรวม)

๑. เตรียมวัตถุดิบมาไม่ครบตามที่กำหนด
๒. ขาดการวางแผนในการทำงาน
๓. ขาดความสามัคคีในกลุ่ม
๔. สถานที่ประกอบอาหารไม่พร้อม
๕. เรียงลำดับขั้นตอนประกอบอาหารผิดวิธี

๓. วิธีการแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในการฝึกปฏิบัติประกอบอาหาร (ยำรวม)

๑. เตรียมวัตถุดิบมาให้ครบตามที่กำหนด
๒. วางแผนในการทำงานโดยแบ่งหน้าที่กันในกลุ่มก่อนปฏิบัติงาน
๓. สร้างความสามัคคีในกลุ่ม
๔. หาสถานที่ประกอบอาหารที่สะดวก เช่น พื้นที่มีอากาศถ่ายเท สะอาด มีอ่างน้ำพร้อมใช้งาน

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ชื่อ : _____ สกุล : _____ ชั้น _____ เลขที่ _____

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง อาหารน่ารู้

๑. กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับที่ฉันทำได้ตามระดับความสามารถของตนเอง และสิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น

สิ่งที่ฉันทำได้	ระดับที่ฉันทำได้				สิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๑. หลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ					☐
๒. หลักการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร					☐
๓. การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารลาบหมู					☐
๔. การฝึกปฏิบัติประกอบอาหารยำรวม					☐

๒. สิ่งที่ได้ฉันทำได้ดีและภูมิใจ (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

๓. สิ่งที่ได้ฉันยังไม่เข้าใจ / ยังทำได้ไม่ดี คือ..... (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

๔. สิ่งที่ได้ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้นในการเรียนหน่วยต่อไป (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

เรื่อง สืบสานงานเกษตร



หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร

รหัสวิชา ๑๕๑๐๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

รายวิชาการงานอาชีพ
ภาคเรียนที่ ๒

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
เวลา ๔ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด

- ป ๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน
- ป.๕/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีตและมีความคิดสร้างสรรค์
- ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

รู้จักความหมาย ความสำคัญ ประเภทของการเกษตร เช่น การปลูกพืช การประมง การเลี้ยงสัตว์ ประเภทของเครื่องมือที่ใช้ในงานเกษตร เช่น ใช้ในงานดิน งานพืช ประโยชน์ของปุ๋ย หลักการขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ วิธีการปลูกพืชสวนครัว การคัดเลือกเมล็ดพันธุ์ การเตรียมดิน การปลูกพืช การดูแลรักษา การเก็บเกี่ยวผลผลิต การดูแลรักษาพันธุ์พืชโดยวิธีการต่าง ๆ วิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ เช่น การเก็บด้วยมือและเครื่องมือ

๓. สาระการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ๑) ประเภทของการเกษตร
- ๒) เครื่องมือในงานเกษตร
- ๓) ประเภทและประโยชน์ของปุ๋ย
- ๔) หลักการขยายพันธุ์พืช
- ๕) การประดิษฐ์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว
- ๖) วิธีการปลูกพืชสวนครัว การคัดเลือกเมล็ดพันธุ์ การเตรียมดิน การปลูกพืช การดูแลรักษา การเก็บเกี่ยวผลผลิต
- ๗) การดูแลรักษาพืชโดยวิธีการต่าง ๆ
- ๘) การเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ เช่น การเก็บเกี่ยวผลผลิตด้วยมือและเครื่องมือ

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ

- ๑) จำแนกประเภทของการเกษตร
- ๒) เลือกใช้เครื่องมือในงานเกษตร
- ๓) เขียนประเภทและประโยชน์ของปุ๋ย
- ๔) ฝึกการขยายพันธุ์พืช
- ๕) ประดิษฐ์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว
- ๖) คัดเลือกเมล็ดพันธุ์ การเตรียมดิน การปลูกพืช การดูแลรักษา การเก็บเกี่ยวผลผลิต
- ๗) ดูแลรักษาพืชโดยวิธีการต่าง ๆ

๓.๓ คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม

- ๑) มีความมุ่งมั่นในการทำงาน

๔. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๔.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๔.๒ ความสามารถในการคิด
- ๔.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๔.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
- ๔.๕ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

๕. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๕.๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๕.๒ ซื่อสัตย์สุจริต
- ๕.๓ มีวินัย
- ๕.๔ ใฝ่เรียนรู้
- ๕.๕ อยู่อย่างพอเพียง
- ๕.๖ มุ่งมั่นในการทำงาน
- ๕.๗ รักความเป็นไทย

๖. การประเมินผลรวบยอด

๖.๑ ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ๑) ใบงานที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรน่ารู้
- ๒) ใบงานที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร
- ๓) ใบงานที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย
- ๔) ใบงานที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช
- ๕) ใบงานที่ ๕ เรื่อง ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว
- ๖) ใบงานที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว
- ๗) ใบงานที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช
- ๘) ใบงานที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต

๖.๒ เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ผลงาน/ความรู้	ผลงานดีมาก อธิบายเหตุผล ได้ชัดเจน มีความคิด สร้างสรรค์ดี	ผลงานดีมาก อธิบายเหตุผล ได้มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ดี	ผลงานพอใช้ อธิบายเหตุผล การทำงานไม่ชัดเจน	ผลงานต้องปรับปรุง การอธิบายเหตุผล การทำงานขาด ความชัดเจน
ทักษะการปฏิบัติงาน	มีขั้นตอนการทำงาน ดีมาก มีการอภิปราย การปฏิบัติงาน เป็นกลุ่มดีมาก	มีขั้นตอนการทำงานดี มีการอภิปราย ปฏิบัติงานเป็นกลุ่ม	มีขั้นตอนการทำงาน การอภิปราย การปฏิบัติงาน ไม่ชัดเจน	ขั้นตอนการทำงาน ควรปรับปรุง การอภิปราย การปฏิบัติงาน เป็นกลุ่มต้องปรับปรุง
การนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงานตรงต่อ เวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายสร้างสรรค์ งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงาน มีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย ส่งงาน ตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่ง งานไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและ ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การประเมินการสังเกตพฤติกรรม

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถามและ ตอบอย่างตรงประเด็น คำถาม ถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถาม และตอบคำถาม ส่วนมากถูกต้อง	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและ ตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถาม ตามประเด็น ที่กำหนดให้
เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร	เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร อย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร เป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร
การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน ในการทำกิจกรรม เป็นอย่างดี	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน เป็นส่วนใหญ่ใน การทำกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน ในการทำกิจกรรม เป็นบางครั้ง	ไม่ให้ความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ ไม่เสร็จทันตาม กำหนดเวลา

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรนํ้ารู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖	เรื่อง สืบสานงานเกษตร	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน

ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

งานเกษตร หมายถึง งานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับดินและน้ำ เพื่อให้เกิดผลผลิต ทั้งการปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ การประมง และเกษตรผสมผสาน โดยอาศัยความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ ทรัพยากรธรรมชาติและเงินทุน เพื่อให้พืชและสัตว์เจริญเติบโตงอกงาม

๓. สาระการเรียนรู้

- งานเกษตรนํ้ารู้

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - สามารถบอกความแตกต่างของงานเกษตรได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - สามารถจำแนกประเภทของงานเกษตรได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - เอาใจใส่ในการทำงาน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบ ข้อมูลจำแนกประเภทของงานเกษตรประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)

๕.๒ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะจำแนกประเภทของงานเกษตรประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม (๔.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- อยู่อย่างพอเพียง

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรนาฏ

หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รัชธิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน การคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล ใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะงาน เกษตรประเภทต่าง ๆ ในชีวิต ประจำวันได้ ด้านความรู้ สามารถบอกความแตกต่างของ งานเกษตรได้ ด้านทักษะกระบวนการ สามารถเขียนประเภทของงาน เกษตรได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม เอาใจใส่ในการทำงาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่อย่างพอเพียง	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูแสดงภาพงานเกษตร คือ สวนดอก กุหลาบ จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันแสดง ความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพ ว่าเป็นเกี่ยวกับ ภาพอะไร และจัดเป็นงานเกษตรหรือไม่ เพราะอะไร (ใช่ เพราะดอกกุหลาบเป็นไม้ดอก เกิดจาก การปลูกลงดินและเมื่อเจริญเติบโตก็ให้ผล ผลเป็นดอกกุหลาบ) ๓. ครูซักถามนักเรียนว่าในชุมชนที่ นักเรียนอาศัยอยู่ มีการเพาะปลูกพืช อะไรบ้าง (ข้าว อ้อย ข้าวโพด ผัก ผลไม้ ดอกไม้)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับภาพ ว่าเป็นเกี่ยวกับภาพอะไร และจัดเป็นงานเกษตรหรือไม่ เพราะอะไร (ใช่ เพราะดอกกุหลาบเป็นไม้ดอก เกิดจาก การปลูกลงดินและเมื่อเจริญเติบโตก็ให้ผล ผลเป็นดอกกุหลาบ) ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่าในชุมชนที่ นักเรียนอาศัยอยู่ มีการเพาะปลูกพืช อะไรบ้าง (ข้าว อ้อย ข้าวโพด ผัก ผลไม้ ดอกไม้)	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง งานเกษตรนาฏ		๑. แบบประเมิน ใบงาน ๒. แบบสังเกต พฤติกรรม
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือใบ ความรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรนาฏ ๒. ครูอธิบายความหมาย ความสำคัญ ของงานเกษตร	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือใบ ความรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรนาฏ ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความหมาย ความสำคัญของงานเกษตร			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรนํ้ารู้

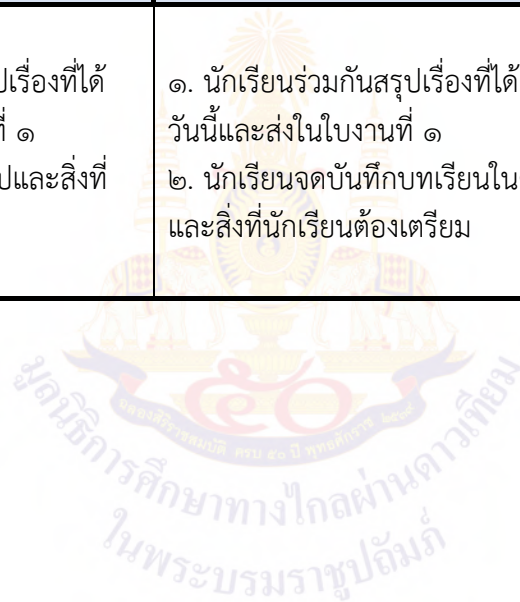
หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๓. ครูซักถามนักเรียนว่า ประเภทของงานเกษตรมีอะไรบ้าง (๔ ประเภท คือ การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การประมง และเกษตรแบบผสมผสาน) พร้อมทั้งอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึงประเภทของงานเกษตร การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การประมง และเกษตรแบบผสมผสาน ๔. ครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับ การเลี้ยงสัตว์ การประมง และเกษตรแบบผสมผสาน ๕. ครูซักถามนักเรียนว่า ประโยชน์ของงานเกษตรมีอะไรบ้าง (มีอาหารได้รับประทาน มีรายได้เลี้ยงตนเอง ครอบครัว) ๖. ครูอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึงประโยชน์ของงานเกษตร	๓. นักเรียนตอบคำถามว่า ประเภทของงานเกษตรมีอะไรบ้าง (๔ ประเภท คือ การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การประมง และเกษตรแบบผสมผสาน) พร้อมทั้งอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึงประเภทของงานเกษตร การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การประมง และเกษตรแบบผสมผสาน ๔. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์ การประมง และเกษตรแบบผสมผสาน ๕. นักเรียนตอบคำถามว่า ประโยชน์ของงานเกษตรมีอะไรบ้าง (มีอาหารได้รับประทาน มีรายได้เลี้ยงตนเอง ครอบครัว) ๖. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึงประโยชน์ของงานเกษตร	๒. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรนํ้ารู้ ๓. ใบงานที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรนํ้ารู้		
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) - ครูให้ใบงานที่ ๑ ให้นักเรียน เขียนสรุปความรู้เกี่ยวกับงานเกษตร	- นักเรียนทำใบงานที่ ๑ เขียนสรุปความรู้เกี่ยวกับงานเกษตร		๑. ใบงานที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรนํ้ารู้	

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรนาฏ

หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รทสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้เรียนในวันนี้และส่งในใบงานที่ ๑ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้เรียนในวันนี้และส่งในใบงานที่ ๑ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรน่านู
- ๒) ใบงานที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรน่านู
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง งานเกษตรน่านู

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชั้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรน่านู

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) สามารถบอกความแตกต่างของงานเกษตร	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) สามารถเขียนประเภทของงานเกษตร	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) เอาใจใส่ในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกตพฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๒. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๑)	การประเมินสมรรถนะ	แบบประเมินสมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ - อยู่อย่างพอเพียง	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินใบงาน เรื่อง งานเกษตรน่ารู้

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถบอก ความแตกต่างของ งานเกษตรได้	สามารถเขียน ประเภทของ งานเกษตรได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงานตรง ต่อเวลาและ เหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
สามารถบอกความแตกต่างของงานเกษตรได้	สามารถบอกความแตกต่างของงานเกษตรได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	สามารถบอกความแตกต่างของงานเกษตรได้ถูกต้อง	สามารถบอกความแตกต่างของงานเกษตรได้ถูกต้อง แต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	สามารถบอกความแตกต่างของงานเกษตรได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถเขียนประเภทของงานเกษตรได้	สามารถเขียนประเภทของงานเกษตรได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียนประเภทของงานเกษตรได้ดี	สามารถเขียนประเภทของงานเกษตรได้บางส่วน	สามารถเขียนประเภทของงานเกษตรได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	สามารถนำไปปรับ ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้บ้าง	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบใน งานที่ได้รับมอบหมายสร้างสรรค์งาน ได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงานมีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย ส่งงานตรง เวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและ ไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	เอาใจใส่ใน การทำงาน	ทำงานอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อยในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่
เอาใจใส่ในการทำงาน	เอาใจใส่ในการทำงาน อย่างสม่ำเสมอ	เอาใจใส่ในการทำงานเป็นส่วนใหญ่	เอาใจใส่ในการทำงาน เป็นบางครั้ง	ไม่เอาใจใส่ในการทำงาน
ทำงานอย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุข อย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นบางครั้ง	ไม่มีความสุขในการทำงาน
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพเสร็จ ไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง งานเกษตรน่ารู้

เลขที่	ผลการประเมินใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการคิด		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบ ข้อมูลจำแนกประเภทของงานเกษตรประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)		
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง งานเกษตรนารู้ นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรนํ้า
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรนํ้า
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

งานเกษตร หมายถึง งานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับดินและน้ำ เพื่อให้เกิดผลผลิต ทั้งการปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ การประมง และเกษตรผสมผสานโดยอาศัยความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และเงินทุน เพื่อให้พืชและสัตว์เจริญเติบโตงอกงาม

ความสำคัญของเกษตร

๑. เป็นการดำรงชีวิตของมนุษย์ตั้งแต่ดึกดำบรรพ์ มนุษย์รู้จักใช้ประโยชน์อย่างมากมายจากพืช และสัตว์
๒. การเกษตรเป็นอาชีพหลักของคนในประเทศไทย
๓. การพัฒนาเศรษฐกิจและการพัฒนาประเทศส่วนใหญ่มีรายได้มาจากสินค้าทางเกษตร
๔. เป็นวัตถุดิบในการผลิตปัจจัย ๔ คือ อาหาร เครื่องนุ่งห่ม ที่อยู่อาศัย และยารักษาโรค
๕. เป็นแหล่งให้ความร่มรื่นสวยงาม
๖. ส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ประเภทของงานเกษตร

ประเภทของการเกษตร สามารถแบ่งได้เป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๑. การปลูกพืช คือ การนำเมล็ดพันธุ์ หน่อ หัว มาปลูกลงในดินหรือวัสดุอื่นที่เหมาะสมเพื่อให้งอกหรือเจริญเติบโต

๑.๑. พืชสวน หมายถึง พืชที่ปลูกในเนื้อที่น้อยสามารถให้ผลตอบแทนสูงต้องการดูแลรักษา แบ่งออกเป็น ๕ กลุ่มใหญ่ คือ

๑. ไม้ดอก เช่น กล้วยไม้ กุหลาบ มะลิ ทานตะวัน

ลักษณะการปลูก คือ เป็นทั้งไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และไม้คลุมดิน

ประโยชน์ คือ ใช้ตกแต่งอาคารบ้านเรือน หรือตัดออกมาปักแจกัน

วิธีการดูแลรักษา คือ รดน้ำพรวนดิน ใส่ปุ๋ยอย่างสม่ำเสมอ

๒. ไม้ประดับ เช่น พลับพลึง วาสนา เทียนทอง เฟิร์น

ลักษณะการปลูก คือ นิยมปลูกไว้ในบ้านและกระถางใช้พื้นที่ไม่มาก

ประโยชน์ คือ ใช้ตกแต่งอาคารสถานที่เพื่อความสวยงาม

วิธีการดูแลรักษา คือ รดน้ำพรุนดิน ใส่ปุ๋ยอย่างสม่ำเสมอ

๓. ไม้ผล เช่น มะม่วง เงาะ ทูเรียน มังคุด ลำไย

ลักษณะการปลูก คือ ปลูกในสวนผลไม้หรือพื้นที่ที่มีบริเวณกว้างขวาง

ประโยชน์ คือ ผลสามารถนำมารับประทานได้

วิธีการดูแลรักษา คือ ต้องพิเศษกว่าปกติ ต้องใส่ปุ๋ยบำรุงดิน ตกแต่งกิ่ง และ

ตรวจสอบดูหนอน แมลงและศัตรูพืช

๔. ผักสวนครัว เช่น กระเทียม มะเขือ คื่นหอย แตงกวา ผักบุ้ง

ลักษณะการปลูก คือ ปลูกในแปลงเพาะปลูกหรือสวนผักโดยเฉพาะ

ประโยชน์ คือ นำมาประกอบเป็นอาหารได้

วิธีการดูแลรักษา คือ รดน้ำพรุนดิน ใส่ปุ๋ยอย่างสม่ำเสมอ และต้องกำจัดศัตรูพืช

๕. พืชสมุนไพร เช่น ฟ้าทะลายโจร ขมิ้นชัน ตะไคร้ ขิง ข่า

ลักษณะการปลูก คือ ปลูกไว้บริเวณบ้านหรือในกระถาง

ประโยชน์ คือ นำมาเป็นยารักษาโรค

วิธีการดูแลรักษา คือ รดน้ำพรุนดิน ใส่ปุ๋ยอย่างสม่ำเสมอ

๑.๒. พืชไร่ หมายถึง พืชที่ปลูกโดยใช้เนื้อที่มาก เจริญเติบโตเร็วส่วนใหญ่เป็นพืชล้มลุก มีอายุตั้งแต่ ๒ เดือน ถึง ๑ ปี หรือมากกว่า ผลผลิตของพืชใช้บริโภคเป็นอาหารหลักและเป็นสินค้าส่งออกจัดเป็นพืชเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งสามารถทำรายได้เข้าประเทศเป็นจำนวนมาก เช่น ข้าว ข้าวโพด อ้อย ถั่วต่าง ๆ ยาสูบ ฝ้าย มันสำปะหลัง เป็นต้น

๒ การเลี้ยงสัตว์ คือ การบำรุงเลี้ยงสัตว์ให้เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ และอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของมนุษย์ตลอดชีวิต วัตถุประสงค์ของการเลี้ยงสัตว์ แบ่งออกได้ดังนี้

๑. เพื่อไว้ใช้บริโภค

๒. เพื่อไว้ใช้แรงงาน

๓. เพื่อประกอบอาชีพ

๔. เพื่อเสริมรายได้

๕. เพื่อใช้ผลิตภัณฑ์จากสัตว์ทำเครื่องนุ่งห่มของใช้

๖. เพื่อความสวยงามและความเพลิดเพลิน

๗. เพื่อใช้ประโยชน์ในการทดลองทางวิทยาศาสตร์หรือทางการแพทย์

๓. การประมง คือ การเลี้ยงและจับสัตว์น้ำทุกชนิด เพื่อเป็นการหารายได้ของประชาชน ซึ่งการประมงสามารถแบ่งออกตามลักษณะของแหล่งน้ำได้ ๓ ประเภท

๓.๑ การทำประมงน้ำจืด หมายถึง การทำประมงในแหล่งน้ำจืดตามแหล่งต่าง ๆ ได้แก่ การจับปลาในแม่น้ำ ลำคลอง การเลี้ยงปลาน้ำจืดในกระชัง การเลี้ยงปลาชนิดในบ่อ เป็นต้น

๓.๒ การทำประมงน้ำเค็ม หรือการทำประมงทะเล หมายถึง การจับกุ้งทะเล ปลา ปลาหมึก ตลอดจนการเลี้ยงหอยทะเลต่าง ๆ เช่น หอยแมลงภู่ หอยนางรม เป็นต้น

๓.๓ การประมงน้ำกร่อย หมายถึง การทำประมงในบริเวณเชื่อมต่อระหว่างพื้นที่น้ำเค็มและน้ำจืด เช่น การเลี้ยงกุ้งกุลาดำ การเลี้ยงปลากระพงขาวในกระชัง การเลี้ยงปลานวลจันทร์ เป็นต้น

๔. การเกษตรแบบผสมผสาน คือ การผสมผสานจัดระบบกิจกรรมการเกษตร ได้แก่ ปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ ประมง มาผสมผสาน และเกื้อกูลในการผลิตซึ่งกันและกัน โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสมให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีความสมดุลของสภาพแวดล้อม เพิ่มความสมบูรณ์ของอาหารพืช และสัตว์ และไม่เสี่ยงต่อภาวะขาดทุนเช่น

๔.๑ เกษตรทฤษฎีใหม่ คือ การบริหารและจัดการเกี่ยวกับดินน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยแบ่งพื้นที่ออกเป็น ๔ ส่วน ปลูกข้าว ขุดสระเก็บน้ำ ปลูกพืชผัก ผลไม้ และที่อยู่อาศัย

๔.๒ เกษตรแบบยังชีพ คือ การเพาะปลูกพอยังชีพ ใช้กินเป็นอาหารภายในครอบครัว ไม่ได้ปลูกมากจนส่งออกขายได้

๔.๓ เกษตรแบบธรรมชาติ คือ การฟื้นฟูธรรมชาติให้กลับมาดังเดิม

๔.๔ เกษตรแบบยั่งยืน คือการเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เป็นการพึ่งพาตนเองได้ทั้งการผลิต และการดำรงชีพ โดยการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

ใบงานที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรน่ารู้
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรน่ารู้
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

๙๒

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนสรุปความรู้เกี่ยวกับงานเกษตร โดยแยกเป็นประเภทดังนี้

การเกษตรผสมผสาน

.....

.....

ความหมายของเกษตร

.....

.....

การปลูกพืช

.....

.....

↙

สรุปองค์ความรู้งานเกษตร

↘

การประมง

.....

.....

การเลี้ยงสัตว์

.....

.....

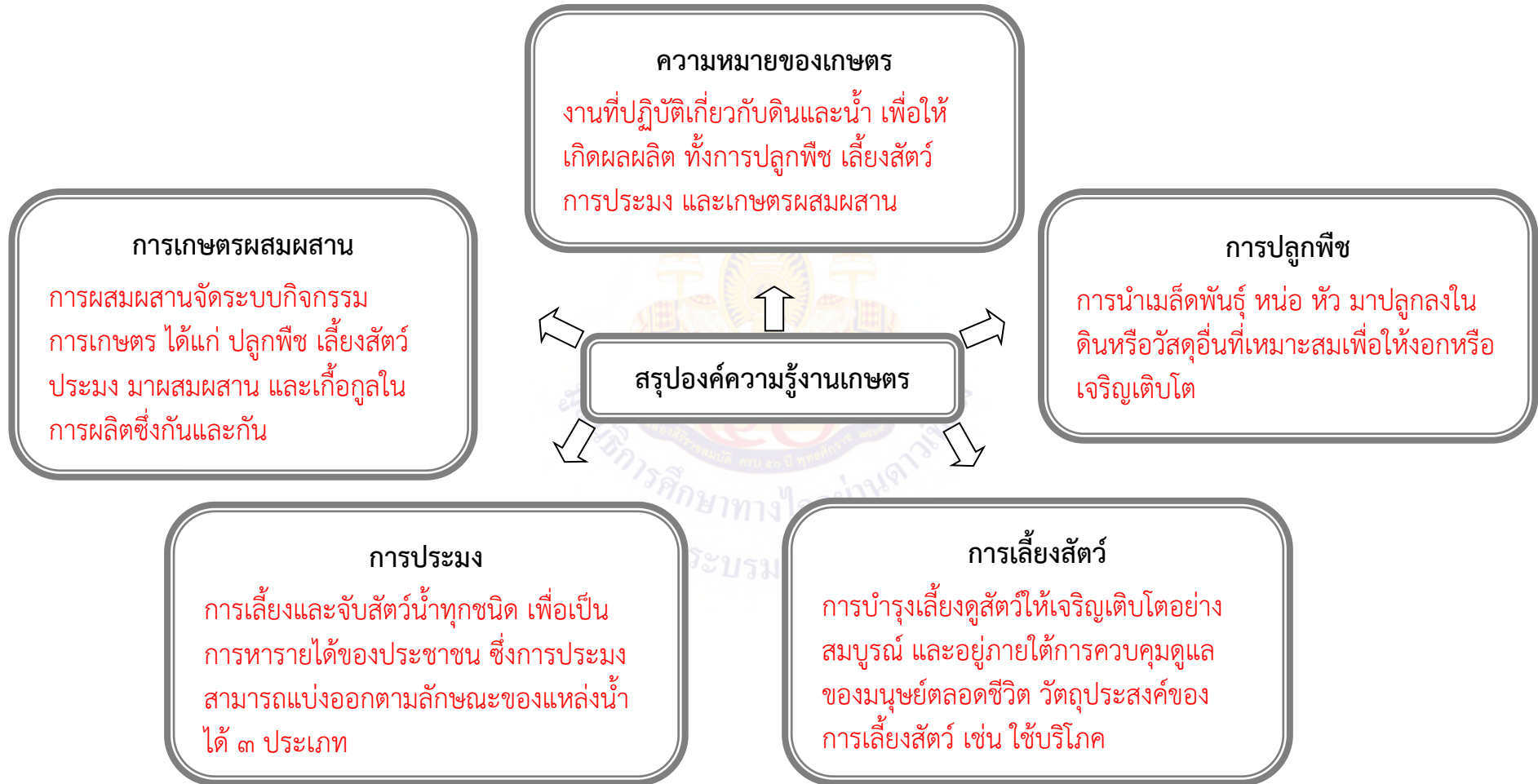
ประเมินกิจกรรมวันนี้.....

ชื่อ- นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรน่ารู้
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง งานเกษตรน่ารู้
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

๙๓

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนสรุปความรู้เกี่ยวกับงานเกษตร โดยแยกเป็นประเภทดังนี้



ประเมินกิจกรรมวันนี้.....

ชื่อ- นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖	เรื่อง สืบสานงานเกษตร	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน

ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การใช้เครื่องมือเกษตรให้เหมาะสมกับงาน ช่วยให้ประหยัดเวลาและมีความปลอดภัยในการทำงาน ส่วนการดูแลรักษาเครื่องมืออย่างถูกวิธี จะทำให้เครื่องมือมีอายุการใช้งานยืนยาว

๓. สาระการเรียนรู้

- เครื่องมือในงานเกษตร

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- สามารถอธิบายวิธีการใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถฝึกใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นคุณค่าของเครื่องมือในงานเกษตร

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะเครื่องมือในงานเกษตรประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม (๔.๑)

๕.๒ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ในการรวบรวม ข้อมูลอย่างเป็นระบบ การออกแบบการใช้เครื่องมือในงานเกษตรและการแก้ปัญหา รวมถึงการประมวลผลจนเกิดชิ้นงาน และประเมินชิ้นงาน (๕.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน ใช้ทักษะชีวิต ใช้เทคโนโลยี ใช้ความรู้ทักษะเครื่องมือในงาน เกษตรประเภทต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวันและสถานการณ์ ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม ด้านความรู้ สามารถอธิบายวิธีการใช้เครื่องมือ ในงานเกษตรได้ ด้านทักษะกระบวนการ สามารถฝึกใช้เครื่องมือในงาน เกษตรได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม เห็นคุณค่าของเครื่องมือในงาน เกษตร คุณลักษณะอันพึงประสงค์ - อยู่อย่างพอเพียง - มุ่งมั่นในการทำงาน	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียน พร้อมแจ้ง จุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูแสดงภาพเครื่องมือในงานเกษตร ประกอบด้วย เสียม ข้อนปลูก จากนั้นให้ นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ ภาพ ว่าเป็นภาพอะไรบ้าง และมีวิธีใช้ อย่างไร (เสียม ใช้สำหรับขุดหลุม ขุดดิน พรวนดิน ข้อนปลูก ใช้สำหรับขุดหลุม ปลูก ย้ายต้นกล้า พรวนดิน ตักดินตักปุ๋ย)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับภาพ ว่าเป็นภาพอะไรบ้าง และ มีวิธีใช้อย่างไร (เสียม ใช้สำหรับขุดหลุม ขุดดิน พรวนดิน ข้อนปลูก ใช้สำหรับขุด หลุมปลูก ย้ายต้นกล้า พรวนดิน ตักดิน ตักปุ๋ย)			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ ที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร ๒. ครูอธิบายความหมายสำคัญของ เครื่องมือในงานเกษตร ๓. ครูซักถามนักเรียนว่า เครื่องมือในงาน เกษตรมีอะไรบ้าง (เสียม จอบ ข้อนปลูก พลั่ว กรรไกรตัดหญ้า คราด บัวรดน้ำ) ๔. ครูซักถามนักเรียนว่า การใช้เครื่องมือใน งานเกษตรให้ปลอดภัยมีวิธีการอย่างไรบ้าง	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือใน งานเกษตร ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความหมาย สำคัญของเครื่องมือในงานเกษตร ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่า เครื่องมือ ในงานเกษตรมีอะไรบ้าง (เสียม จอบ ข้อนปลูก พลั่ว กรรไกรตัดหญ้า คราด บัวรดน้ำ)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร
 หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	(ศึกษาวิธีใช้ให้ละเอียดก่อน ตรวจสอบสภาพของเครื่องมือให้อยู่สภาพเรียบร้อยก่อนใช้ ไม่นำเครื่องมือชำรุดมาใช้งาน ใช้เครื่องมือให้ตรงกับประเภท ใช้เครื่องมืออย่างระมัดระวัง) ๕. ครูอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึงการใช้เครื่องมือในงานเกษตรให้ปลอดภัยและวิธีการเก็บดูแลรักษาเครื่องมือในงานเกษตร	๔. นักเรียนตอบคำถามครูว่า การใช้เครื่องมือในงานเกษตรให้ปลอดภัยมีวิธีการอย่างไรบ้าง (ศึกษาวิธีใช้ให้ละเอียดก่อน ตรวจสอบสภาพของเครื่องมือให้อยู่สภาพเรียบร้อยก่อนใช้ ไม่นำเครื่องมือชำรุดมาใช้งาน ใช้เครื่องมือให้ตรงกับประเภท ใช้เครื่องมืออย่างระมัดระวัง) ๕. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึงการใช้เครื่องมือในงานเกษตรให้ปลอดภัยและวิธีการเก็บดูแลรักษาเครื่องมือในงานเกษตร	๓. สื่อการสอน เครื่องมือในงานเกษตร		
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) - ครูให้ใบงานที่ ๒ ให้นักเรียนเขียนวิธีการใช้งานของเครื่องมือในงานเกษตร	- นักเรียนทำใบงานที่ ๒ เขียนวิธีการใช้งานของเครื่องมือในงานเกษตร		- ใบงานที่ ๒ เรื่องเครื่องมือ ในงานเกษตร	
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปถึงประโยชน์ของเครื่องมือในงานเกษตร พร้อมส่งใบงานที่ ๒ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปถึงประโยชน์ของเครื่องมือในงานเกษตร พร้อมส่งใบงานที่ ๒ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไป และสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๒ เรื่องเครื่องมือในงานเกษตร
- ๒) ใบงานที่ ๒ เรื่องเครื่องมือในงานเกษตร
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๒ เรื่องเครื่องมือในงานเกษตร

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) สามารถอธิบายวิธีการใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) สามารถฝึกใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) เห็นคุณค่าของเครื่องมือในงานเกษตร	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกตพฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๑) ๒. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี (๕.๑)	การประเมินสมรรถนะ	แบบประเมินสมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. อยู่อย่างพอเพียง ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินใบงาน เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถอธิบาย วิธีการใช้ เครื่องมือใน งานเกษตรได้	สามารถฝึกใช้ เครื่องมือใน งานเกษตรได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
สามารถอธิบายวิธีการใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้	สามารถอธิบายวิธีการใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	สามารถอธิบายวิธีการใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้ถูกต้อง	สามารถอธิบายวิธีการใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้ถูกต้องแต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	สามารถอธิบายวิธีการใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถฝึกใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้	สามารถฝึกใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถฝึกใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้ดี	สามารถฝึกใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้บางส่วน	สามารถฝึกใช้เครื่องมือในงานเกษตรได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้บ้าง	ไม่สามารถนำไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลามีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายสร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายส่งงานตรงเวลาบางครั้ง ผลงานมีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วน และส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วนในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงานไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	เห็นคุณค่า ของเครื่องมือ ในงานเกษตร	ทำงานอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียนเป็น บางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
ความรับผิดชอบต่อน้ำที่	มีความรับผิดชอบ ต่อน้ำที่อย่าง สม่ำเสมอ	มีความรับผิดชอบ ต่อน้ำที่เป็น ส่วนใหญ่	มีความรับผิดชอบ ต่อน้ำที่เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบ ต่อน้ำที่
เห็นคุณค่าของเครื่องมือ ในงานเกษตร	เห็นคุณค่าของ เครื่องมือใน งานเกษตรอย่าง สม่ำเสมอ	เห็นคุณค่าของ เครื่องมือในงาน เกษตรเป็นส่วนใหญ่	เห็นคุณค่าของ เครื่องมือในงาน เกษตรเป็นบางครั้ง	ไม่เห็นคุณค่าของ เครื่องมือในงาน เกษตร
ทำงานอย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมี ความสุขอย่าง สม่ำเสมอ	ทำงานอย่าง มีความสุขเป็น ส่วนใหญ่	ทำงานอย่าง มีความสุขเป็น บางครั้ง	ไม่มีความสุขใน การทำงาน
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร

เลขที่	ผลการประเมินใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ความหมายของเครื่องมือเกษตร

เครื่องมือเกษตร หมายถึง เครื่องมือที่นำมาใช้ในการทำงานเกษตร เพื่อให้เกิดการทุ่นแรงในการทำงาน และยังสามารถช่วยอำนวยความสะดวกปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพมากขึ้น

ความสำคัญของเครื่องมือเกษตร

๑. ช่วยให้เกษตรกรทำงานได้อย่างรวดเร็วขึ้น
๒. ทำให้ทันเวลาและทันต่อฤดูกาลเพาะปลูก
๓. ก่อเกิดผลผลิตสูงทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ

ประเภทของเครื่องมือเกษตร

ประเภทเครื่องมือเกษตรในการปลูกพืช สามารถแบ่งออกได้ ๒ ประเภทดังนี้

๑. เครื่องมือเกษตรเกี่ยวกับงานดิน

- ๑.๑ จอบ ใช้สำหรับขุดงานดิน พรวนดิน ถากหญ้า ดายหญ้า
- ๑.๒ เสียม ใช้สำหรับขุดหลุม ขุดดิน พรวนดิน
- ๑.๓ พลั่ว ใช้สำหรับตักดิน สาดดิน ตักปุ๋ย
- ๑.๔ ปังกี๋ ใช้สำหรับไถดิน ไส่ปุ๋ยเพื่อสะดวกในการเคลื่อนย้าย
- ๑.๕ คราด ใช้สำหรับเกลี่ยดิน คราดหญ้าหรือคราดขยะไปทิ้ง
- ๑.๖ ช้อนปลูก ใช้สำหรับขุดหลุมปลูก ย้ายต้นกล้า พรวนดิน ตักดิน ตักปุ๋ย
- ๑.๗ ส้อมพรวน ใช้สำหรับพรวนดินให้ร่วนซุย

๒. เครื่องมือเกษตรเกี่ยวกับงานพืช

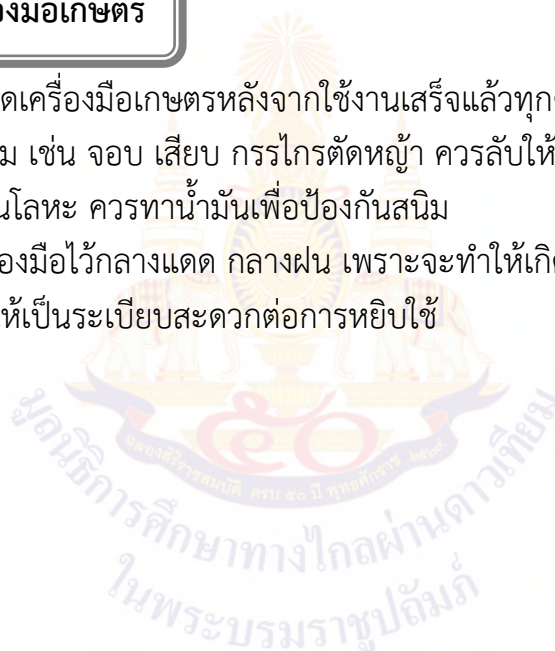
- ๒.๑ กรรไกรตัดหญ้า ใช้สำหรับตัดหญ้าหรือตัดแต่งหญ้า
- ๒.๒ กรรไกรตัดกิ่ง ใช้สำหรับตัดแต่งกิ่งไม้ให้สวยงาม
- ๒.๓ บัวรดน้ำ ใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้
- ๒.๔ ถังน้ำ ใช้สำหรับตักน้ำหรือใส่น้ำเพื่อรดน้ำต้นไม้
- ๒.๕ มีดดายหญ้า ใช้สำหรับดายหญ้าหรือลิดกิ่งไม้

การใช้เครื่องมือเกษตรและความปลอดภัย

๑. หากใช้เครื่องมือครั้งแรกต้องศึกษาวิธีใช้ให้ละเอียดก่อน
๒. ตรวจสอบสภาพของเครื่องมือให้อยู่สภาพเรียบร้อยก่อนใช้หากชำรุดความซ่อมแซมก่อนใช้
๓. ไม่นำเครื่องมือชำรุดมาใช้งาน อาจจะทำให้งานไม่ได้ผลและอาจเป็นอันตรายได้
๔. ใช้เครื่องมือให้ตรงกับประเภท
๕. ใช้เครื่องมืออย่างระมัดระวัง เพราะเครื่องมือบางชนิดมีส่วนที่แหลมคม
๖. ไม่ควรนำเครื่องมือมาเล่นหรือหยอกล้อกัน

การดูแลและเก็บเครื่องมือเกษตร

๑. ทำความสะอาดเครื่องมือเกษตรหลังจากใช้งานเสร็จแล้วทุกครั้ง
๒. เครื่องมือที่มีคม เช่น จอบ เสียม กรรไกรตัดหญ้า ควรลับให้คมอยู่เสมอ
๓. เครื่องมือที่เป็นโลหะ ควรทาน้ำมันเพื่อป้องกันสนิม
๔. ไม่ควรวางเครื่องมือไว้กลางแดด กลางฝน เพราะจะทำให้เกิดสนิมได้ง่าย
๕. เก็บเครื่องมือให้เป็นระเบียบสะดวกต่อการหยิบใช้



ใบงานที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนเครื่องมือ โดยแยกเป็นประเภทตามตัวอย่างดังนี้

๑. เครื่องมือเกษตรเกี่ยวกับงานดิน

- ๑.๑ จอบ ใช้สำหรับ
- ๑.๒ เสียม ใช้สำหรับ
- ๑.๓ พลั่ว ใช้สำหรับ
- ๑.๔ ปุ๋วกี่ ใช้สำหรับ
- ๑.๕ คราด ใช้สำหรับ
- ๑.๖ ช้อนปลูก ใช้สำหรับ
- ๑.๗ ส้อมพรวน ใช้สำหรับ

๒. เครื่องมือเกษตรเกี่ยวกับงานพืช

- ๒.๑ กรรไกรตัดหญ้า ใช้สำหรับ
- ๒.๒ กรรไกรตัดกิ่ง ใช้สำหรับ
- ๒.๓ บัวรดน้ำ ใช้สำหรับ
- ๒.๔ ถังน้ำ ใช้สำหรับ
- ๒.๕ มีดดายหญ้า ใช้สำหรับ

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง เครื่องมือในงานเกษตร
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนเครื่องมือ โดยแยกเป็นประเภทตามตัวอย่างดังนี้

๑. เครื่องมือเกษตรเกี่ยวกับงานดิน

- ๑.๑ จอบ ใช้สำหรับขุดงานดิน พรวนดิน ถากหญ้า ดายหญ้า.....
- ๑.๒ เสียม ใช้สำหรับขุดหลุม ขุดดิน พรวนดิน.....
- ๑.๓ พลั่ว ใช้สำหรับตักดิน สาดดิน ตักปุ๋ย.....
- ๑.๔ ปุ๋วกี่ ใช้สำหรับใส่ดิน ใส่ปุ๋ยเพื่อสะดวกในการเคลื่อนย้าย.....
- ๑.๕ คราด ใช้สำหรับเกลี่ยดิน คราดหญ้าหรือคราดขยะไปทิ้ง.....
- ๑.๖ ข้อนปลูก ใช้สำหรับขุดหลุมปลูก ย้ายต้นกล้า พรวนดิน ตักดิน ตักปุ๋ย.....
- ๑.๗ ส้อมพรวน ใช้สำหรับพรวนดินให้ร่วนซุย.....

๒. เครื่องมือเกษตรเกี่ยวกับงานพืช

- ๒.๑ กรรไกรตัดหญ้า ใช้สำหรับตัดหญ้าหรือตัดแต่งหญ้า.....
- ๒.๒ กรรไกรตัดกิ่ง ใช้สำหรับตัดแต่งกิ่งไม้ให้สวยงาม.....
- ๒.๓ บัวรดน้ำ ใช้สำหรับรดน้ำต้นไม้.....
- ๒.๔ ถังน้ำ ใช้สำหรับตักน้ำหรือใส่น้ำเพื่อรดน้ำต้นไม้.....
- ๒.๕ มีดดายหญ้า ใช้สำหรับดายหญ้าหรือลิดกิ่งไม้.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

เรื่อง สืบสานงานเกษตร

รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน

ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

ปุ๋ยมีความสำคัญต่อการเจริญเติบโตของพืช ดังนั้นเมื่อดินดีเราก็จะปลูกพืชได้ดี เพื่อให้มีสารอาหารที่เหมาะสมกับพืชที่เราต้องการปลูกอยู่เสมอ

๓. สาระการเรียนรู้

- ปุ๋ย

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- สามารถบอกประเภทของปุ๋ยได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถเขียนเปรียบเทียบลักษณะต่าง ๆ ของปุ๋ยได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์ของปุ๋ย

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบ ข้อมูลหลักการใช้ปุ๋ยประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)

๕.๒ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือ ความรู้เกี่ยวกับปุ๋ยเพิ่มเติมจากบทเรียนจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ (๔.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน การคิด และใช้ทักษะชีวิตใน การวิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับ ความสำคัญ เปรียบเทียบข้อมูล หลักการใช้อย่างประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้ ด้านความรู้ สามารถบอกประเภทของปุ๋ยได้ ด้านทักษะกระบวนการ สามารถเขียนเปรียบเทียบ ลักษณะต่าง ๆ ของปุ๋ยได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม เห็นประโยชน์ของปุ๋ย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑ ใฝ่เรียนรู้ ๒ มุ่งมั่นในการทำงาน	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียนพร้อม แจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูแสดงภาพ การเปรียบเทียบระหว่าง ต้นไม้ที่ได้รับการดูแลใส่ปุ๋ย กับต้นไม้ที่ไม่ได้ ใส่ปุ๋ย แล้วให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นต่อ ภาพทั้ง ๒ ภาพ ครูว่าเพราะอะไรทำไม ต้นไม้ ๒ ต้น ต่างกัน	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับภาพ การเปรียบเทียบระหว่างต้นไม้ ที่ได้รับการดูแลใส่ปุ๋ย กับต้นไม้ที่ไม่ได้ใส่ปุ๋ย แล้วให้นักเรียนแสดงความคิดเห็นต่อภาพ ทั้ง ๒ ภาพ ครูว่าเพราะอะไรทำไม ต้นไม้ ๒ ต้น ต่างกัน			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ ที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย ๒. ครูอธิบายความหมายของปุ๋ย ๓. ครูซักถามนักเรียนว่า ปุ๋ยมีกี่ประเภท มีอะไรบ้าง (ปุ๋ยมี ๒ ประเภท ได้แก่ ปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยอนินทรีย์) ๔. ครูอธิบายเพิ่มเติมประเภทของปุ๋ย ๒ ประเภท ได้แก่ ปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยอนินทรีย์ พร้อมอธิบายลักษณะของปุ๋ย	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความหมายของปุ๋ย ๓. นักเรียนตอบครูว่า ปุ๋ยมีกี่ประเภท มีอะไรบ้าง (ปุ๋ยมี ๒ ประเภท ได้แก่ ปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยอนินทรีย์) ๔. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมประเภท ของปุ๋ย ๒ ประเภท ได้แก่ ปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยอนินทรีย์ พร้อมอธิบายลักษณะของปุ๋ย	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง ปุ๋ย ๒. ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย ๓. สื่อการสอนปุ๋ย		๑. แบบประเมิน ใบงาน ๒. แบบสังเกต พฤติกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย
 หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๕. ครูซักถามนักเรียนว่า ประโยชน์ของปุ๋ยมีอะไรบ้าง (ช่วยเพิ่มความอุดมสมบูรณ์ของดิน ปรับสภาพดินให้ร่วนซุย อุ่นน้ำ) ๖. ครูอธิบายประโยชน์ของปุ๋ย	๕. นักเรียนตอบคำถามครูว่า ประโยชน์ของปุ๋ยมีอะไรบ้าง (ช่วยเพิ่มความอุดมสมบูรณ์ของดิน ปรับสภาพดินให้ร่วนซุย อุ่นน้ำ) ๖. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมประโยชน์ของปุ๋ย			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) - ครูให้ใบงานที่ ๓ ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดสังเกตลักษณะต่าง ๆ ของปุ๋ย แล้วบันทึกข้อมูลที่พบมาให้ถูกต้อง	- นักเรียนทำใบงานที่ ๓ แบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดสังเกตลักษณะต่าง ๆ ของปุ๋ย แล้วบันทึกข้อมูลที่พบมาให้ถูกต้อง		- ใบงานที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย	
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปถึงข้อดีข้อเสียระหว่างปุ๋ยอินทรีย์กับปุ๋ยอนินทรีย์ พร้อมส่งใบงานที่ ๓ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปถึงข้อดีข้อเสียระหว่างปุ๋ยอินทรีย์กับปุ๋ยอนินทรีย์พร้อมส่งใบงานที่ ๓ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย
- ๒) ใบงานที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง ปุ๋ย

๙. การประเมินผลรวบยอด

- ชิ้นงานหรือภาระงาน
- ใบงานที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) สามารถบอกประเภทของปุ๋ยได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) สามารถเขียนเปรียบเทียบลักษณะต่าง ๆ ของปุ๋ยได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) เห็นประโยชน์ของปุ๋ย	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกตพฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๒. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๒)	การประเมินสมรรถนะ	แบบประเมินสมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินใบงาน เรื่อง ปุ๋ย

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินใบงานของนักเรียนและให้คะแนนตามเกณฑ์การประเมินใบงาน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถบอก ประเภทของ ปุ๋ยได้	สามารถเขียน เปรียบเทียบ ลักษณะต่าง ๆ ของปุ๋ยได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
สามารถบอก ประเภทของปุ๋ยได้	สามารถบอกประเภท ของปุ๋ยได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	สามารถบอกประเภท ของปุ๋ยได้ถูกต้อง	สามารถบอกประเภท ของปุ๋ยได้ถูกต้องแต่ ยังไม่ครอบคลุม บางส่วน	สามารถบอกประเภท ของปุ๋ยได้น้อยหรือ ไม่ได้และไม่เกิด ความเข้าใจ
สามารถเขียน เปรียบเทียบ ลักษณะต่าง ๆ ของ ปุ๋ยได้	สามารถเขียน เปรียบเทียบลักษณะ ต่าง ๆ ของปุ๋ยได้ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียน เปรียบเทียบลักษณะ ต่าง ๆ ของปุ๋ยได้ดี	สามารถเขียน เปรียบเทียบลักษณะ ต่าง ๆ ของปุ๋ยได้ บางส่วน	สามารถเขียน เปรียบเทียบลักษณะ ต่าง ๆ ของปุ๋ยได้ น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับ ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงานตรงต่อ เวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบใน งานที่ได้รับมอบ หมายสร้างสรรค์งาน ได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงานมี ความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย ส่งงาน ตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบทุก ส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลาเป็น ประจำ
การทำงานมีความ สะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและ ไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละกลุ่มและให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	เห็นประโยชน์ ของปฎิ	การร่วมงาน กลุ่มอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่มเป็นส่วนใหญ่	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่มเป็นบางครั้ง	ไม่มีการวางแผนอย่างเป็นระบบและ ไม่มีการแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	สมาชิกทุกคนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ	มีสมาชิก ๑ คนไม่รับผิดชอบต่อหน้าที่	มีสมาชิก ๒ คนไม่รับผิดชอบต่อหน้าที่	มีสมาชิก ๓ คนขึ้นไปไม่รับผิดชอบต่อหน้าที่
เห็นประโยชน์ของปุ๋ย	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็นประโยชน์ของปุ๋ย	สมาชิกร้อยละ ๘๐ ร่วมแสดงความคิดเห็นประโยชน์	สมาชิกร้อยละ ๖๐ ร่วมแสดงความคิดเห็นประโยชน์ของปุ๋ย	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็นประโยชน์ของปุ๋ย
การร่วมงานกลุ่ม อย่างมีความสุข	ทุกคนร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๖๐ ของกลุ่มร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพและเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพเสร็จช้ากว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง ปู๋ย

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบข้อมูลหลักการแก้ปัญหาประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้เกี่ยวกับ ปฏิเพิ่มเติมจากบทเรียนจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ (๔.๒)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง ปุ๋ย นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

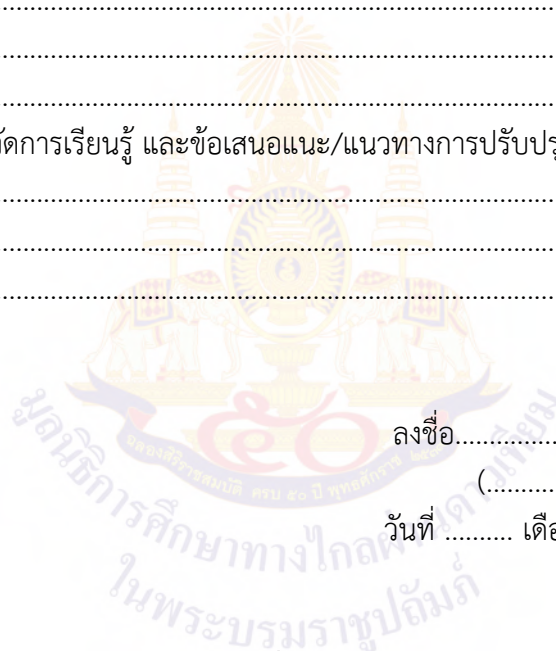
.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ปุ๋ย

ความหมายของปุ๋ย

ปุ๋ย หมายถึง อาหารของพืชที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติ หรือที่คนเราสังเคราะห์ขึ้นโดยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ สามารถทำให้พืชเจริญเติบโตได้

ประเภทของปุ๋ย

แบ่งได้เป็น ๒ ประเภทดังนี้

๑. **ปุ๋ยอินทรีย์** คือ ปุ๋ยที่ได้จากซากพืชซากสัตว์ มูลสัตว์ เศษขยะมูลฝอยต่าง ๆ ซึ่งจะช่วยบำรุงดินมากกว่าบำรุงพืช สามารถแบ่งออกได้ ๔ ชนิด คือ

๑.๑. **ปุ๋ยคอก** คือ ปุ๋ยที่ได้จากมูลสัตว์ชนิดต่าง ๆ

วิธีใช้ นำมาผสมคลุกกับดินก่อนใช้กับพืช

๑.๒. **ปุ๋ยหมัก** คือ ปุ๋ยที่ได้จากการหมักของซากพืช ซากสัตว์ เช่น ฟางข้าว มูลสัตว์ เศษอาหาร

วิธีใช้ นำมาผสมกับน้ำแล้วฉีดพ่นลงแปลงปลูกผัก หรือแปลง

๑.๓. **ปุ๋ยพืชสด** คือ ปุ๋ยที่ได้จากการปลูกหรือหว่านพืชตระกูลถั่วต่าง ๆ เช่น โสน ถั่วเขียว ปอเทือง เป็นต้น

วิธีใช้ ไถกลบบนดินหรือแปลงผัก ใช้ปรับสภาพดินให้ดีขึ้น

๑.๔. **ปุ๋ยชีวภาพ** คือ ปุ๋ยที่ได้จากเศษอาหาร พืช ผัก รวมถึงเปลือกผลไม้กับเชื้อจุลินทรีย์และกากน้ำตาล

วิธีใช้ นำหัวเชื้อไปผสมและฉีดพ่น พืช ผัก ผลไม้

๒. **ปุ๋ยอนินทรีย์ หรือปุ๋ยเคมี** คือ ปุ๋ยที่ได้จากการสังเคราะห์แร่ธาตุต่าง ๆ เพื่อเป็นธาตุอาหารหลักของพืช สามารถแบ่งออกได้เป็น ๒ ชนิด คือ

๒.๑ **ปุ๋ยเดี่ยวหรือแม่ปุ๋ย** คือปุ๋ยที่มีธาตุอาหารหลัก ธาตุใดธาตุหนึ่งเพียงธาตุเดียว

๒.๒. **ปุ๋ยผสม** คือ ปุ๋ยที่ได้จากปุ๋ยเดี่ยวหรือแม่ปุ๋ย ผสมกัน ๒ ชนิดขึ้นไป

วิธีใช้ ๑. ละลายนํ้ารด โดยใช้กับปุ๋ยที่ละลายน้ำได้ดี

๒. หว่าน โดยใช้มือกำแล้วหว่านปุ๋ยไปให้ทั่วถึง

๓. หยอดหลุม ใช้กับพืชที่ปลูกเป็นหลุมหว่านจะช่วยป้องกันการชะล้างจากน้ำ

๔. โรยเป็นแถว ใช้หลังจากการพรวนดิน โดยเฉพาะกับพืชที่ปลูกเป็นแนว

จะช่วยทุ่นแรง และประหยัดเวลา

ประโยชน์ของปุ๋ย

๑. ช่วยปรับปรุงสมบัติต่าง ๆ ของดินให้เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของพืช

๒. ช่วยเพิ่มความอุดมสมบูรณ์ของดิน ปรับสภาพดิน ทำให้ดินโปร่ง ร่วนซุย ระบายน้ำและถ่ายเทอากาศได้ดี รากพืชจึงชอนไชไปหาธาตุอาหารได้ง่ายขึ้น

๓. ช่วยแก้ปัญหาจากศัตรูพืชและโรคระบาดต่าง ๆ

๔. ช่วยสร้างไฮโมนพืช พืชจะให้ผลผลิตสูง คุณภาพดี และคงทนสามารถเก็บได้นาน

เปรียบเทียบข้อดีข้อเสียระหว่างปุ๋ยอินทรีย์กับปุ๋ยอนินทรีย์

ปุ๋ยอินทรีย์	ปุ๋ยอนินทรีย์
๑. มีธาตุอาหารครบถ้วนแต่ปริมาณไม่มาก	๑. มีธาตุอาหารหลักครบตามความต้องการ
๒. ทำให้ดินร่วนซุย	๒. เมื่อใช้ไปนาน ๆ จะทำให้ดินเสีย
๓. รักษาความเป็นกรดเป็นด่างได้	๓. เมื่อใช้ไปนาน ๆ ดินจะเป็นกรด
๔. ทำใช้เองได้	๔. ต้องซื้อและราคาแพง
๕. ใช้เวลานานกว่าจะได้ผลผลิต	๕. ใช้ระยะเวลาสั้นให้ผลผลิตสูง
๖. เก็บรักษายาก	๖. เก็บรักษาง่าย ขนส่งสะดวก
๗. อาจมีศัตรูและโรคพืช	๗. ไม่มีศัตรูและโรคพืช

ใบงานที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดสังเกตลักษณะต่าง ๆ ของปุ๋ย แล้วบันทึกข้อมูลที่พบให้ถูกต้อง พร้อมบอกประโยชน์ของปุ๋ย

ชนิดที่สังเกต	ลักษณะที่พบเห็น	สี	กลิ่น	สัมผัส
๑. ปุ๋ยคอก				
๒. ปุ๋ยหมัก				
๓. ปุ๋ยชีวภาพ				
๔. ปุ๋ยเดี่ยว				
๕. ปุ๋ยผสม				

ประโยชน์ของปุ๋ยมีอะไรบ้าง

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง ปุ๋ย
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดสังเกตลักษณะต่าง ๆ ของปุ๋ย แล้วบันทึกข้อมูล
 ที่พบให้ถูกต้อง พร้อมบอกประโยชน์ของปุ๋ย

ชนิดที่สังเกต	ลักษณะที่พบเห็น	สี	กลิ่น	สัมผัส
๑. ปุ๋ยคอก	เป็นเม็ดละเอียด สีน้ำตาลดำ มีความร่วนซุย	สีดำ	มีกลิ่นฉุนของ การหมัก	เป็นเม็ดละเอียด มีความร่วนซุย
๒. ปุ๋ยหมัก	เป็นน้ำสีดำเหลว ๆ	สีดำ	มีกลิ่นฉุนของ การหมักซากพืชซากสัตว์	เป็นน้ำเหลว ๆ
๓. ปุ๋ยชีวภาพ	ของเหลวมีกลิ่นฉุน ของการหมักเปลือก ผลไม้กับเชื้อจุลินทรีย์ และกากน้ำตาล	สีน้ำตาลดำ	กลิ่นฉุนของการหมัก เปลือกผลไม้กับ เชื้อจุลินทรีย์และ กากน้ำตาล	เป็นน้ำเหลว ๆ
๔. ปุ๋ยเดี่ยว	เป็นเม็ดเล็ก ๆ	สีขาว	ไม่มีกลิ่น	เป็นเม็ดเล็ก ๆ
๕. ปุ๋ยผสม	เป็นเม็ดเล็ก ๆ	สีขาว ขมพู ฟ้ำ	ไม่มีกลิ่น	เป็นเม็ดเล็ก ๆ

ประโยชน์ของปุ๋ยมีอะไรบ้าง

๑. ช่วยปรับปรุงสมบัติต่าง ๆ ของดินให้เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของพืช
๒. ช่วยเพิ่มความอุดมสมบูรณ์ของดิน ปรับสภาพดินให้ร่วนซุย อุ้มน้ำ และให้อากาศอย่าง
เหมาะสมทำให้ดินโปร่ง ร่วนซุย ระบายน้ำและถ่ายเทอากาศได้ดี รากพืชจึงงอกไชไปหาธาตุ
อาหารได้ง่ายขึ้น
๓. ช่วยแก้ปัญหาจากศัตรูพืชและโรคระบาดต่าง ๆ
๔. ช่วยสร้างฮอร์โมนพืช พืชจะให้ผลผลิตสูง คุณภาพดี และคงทนสามารถเก็บได้นาน

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖	เรื่อง สืบสานงานเกษตร	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน

ป.๕/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีตและมีความคิดสร้างสรรค์

ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การขยายพันธุ์พืช คือ การเพิ่มปริมาณให้ต้นพืชมีจำนวนมากขึ้น และคงลักษณะพันธุ์ที่ต้องการไว้ให้ได้ปริมาณมากอย่างรวดเร็วและเพื่อดำรงสายพันธุ์พืชชนิดต่าง ๆ ไว้ไม่ให้สูญพันธุ์ ได้แก่ การเพาะเมล็ด ตัดตา ต่อกิ่ง ตอนกิ่ง ปักชำ

๓. สาระการเรียนรู้

- การขยายพันธุ์พืช

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- สามารถอธิบายวิธีการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถเขียนประเภทการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- มีความมุ่งมั่นในการทำงาน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบข้อมูลการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)

๕.๒ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม (๔.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช

**หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที**

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน การคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล ใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะการ ขยายพันธุ์พืชประเภทต่างๆ ใน ชีวิตประจำวันได้ ด้านความรู้ สามารถอธิบายวิธีการ ขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ได้ด้าน ทักษะกระบวนการ สามารถเขียนประเภทการ ขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม มีความมุ่งมั่นในการทำงาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑ อยู่อย่างพอเพียง ๒ มุ่งมั่นในการทำงาน	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียน พร้อมแจ้ง จุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูแสดงภาพการขยายพันธุ์พืช และ การปลูกต้นมะนาว จากนั้นให้นักเรียน ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพ ว่ามีวิธีการขยายพันธุ์พืชอย่างไรบ้าง (ตอนกิ่ง เพาะเมล็ด ปักชำ ต่อกิ่ง ติตตา)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ ภาพ ว่ามีวิธีการขยายพันธุ์พืชอย่างไรบ้าง (ตอนกิ่ง เพาะเมล็ด ปักชำ ต่อกิ่ง ติตตา)			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช ๒. ครูอธิบายความหมายการขยายพันธุ์พืช ๓. ครูซักถามนักเรียนว่า การขยายพันธุ์พืช มีวิธีการอย่างไรบ้าง (ตอนกิ่ง เพาะเมล็ด ปักชำ ต่อกิ่ง ติตตา ทาบกิ่ง) ๔. ครูอธิบายหลักการขยายพันธุ์พืช สามารถแบ่งออกได้ ๒ แบบ คือ แบบอาศัย เพศ และไม่อาศัยเพศ	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความหมายการขยาย พันธุ์พืช ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่า การขยายพันธุ์ พืช มีวิธีการอย่างไรบ้าง (ตอนกิ่ง เพาะเมล็ด ปักชำ ต่อกิ่ง ติตตา ทาบกิ่ง) ๔. นักเรียนฟังครูอธิบายหลักการขยายพันธุ์ พืช สามารถแบ่งออกได้ ๒ แบบ คือ แบบอาศัยเพศ และไม่อาศัยเพศ	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การขยาย พันธุ์พืช ๒. ใบความรู้ ที่ ๔ เรื่อง การ ขยายพันธุ์พืช ๓. สื่อการสอน การขยายพันธุ์ พืช		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช

หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๕. ครูซักถามนักเรียนว่า ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช มีอะไรบ้าง (ทำให้เกิดพืชพันธุ์ใหม่ ๆ ที่มีคุณสมบัติดีขึ้นกว่าพันธุ์เดิม อาจตอบได้มากกว่านี้) ๖. ครูอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึงประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช ๗. ครูสาธิตวิธีการตอนกิ่งให้นักเรียนดู	๕. นักเรียนตอบคำถามครูว่า ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช มีอะไรบ้าง (ทำให้เกิดพืชพันธุ์ใหม่ ๆ ที่มีคุณสมบัติดีขึ้นกว่าพันธุ์เดิม) ๖. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึงประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช ๗. นักเรียนดูครูสาธิตวิธีการตอนกิ่งให้นักเรียนดู			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนฝึกปฏิบัติการตอนกิ่ง ๒. ครูเน้นย้ำให้นักเรียนเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ให้เป็นระเบียบความสะอาดของสถานที่และความปลอดภัยของตนเอง ๓. ครูให้ใบงานที่ ๔ ให้นักเรียนบอกวิธีการขยายพันธุ์พืชมา ๑ ชนิด พร้อมวาดภาพและอธิบายขั้นตอนให้ถูกต้อง	๑. นักเรียนฝึกปฏิบัติการตอนกิ่ง ๒. นักเรียนเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ให้เป็นระเบียบความสะอาดของสถานที่ และความปลอดภัยของตนเอง ๓. นักเรียนทำใบงานที่ ๔ ให้นักเรียนบอกวิธีการการขยายพันธุ์พืช ๑ ชนิด พร้อมวาดภาพและอธิบายขั้นตอนให้ถูกต้อง		ใบงานที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช	
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปถึงประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช พร้อมส่งใบงานที่ ๔	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปถึงประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช พร้อมส่งใบงานที่ ๔			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช

หน่วยที่ ๒ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช
- ๒) ใบงานที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การขยายพันธุ์พืช

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) สามารถอธิบายวิธีการขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) สามารถเขียนประเภทการขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ ได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกต พฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๒. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๑)	การประเมิน สมรรถนะ	แบบประเมิน สมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. อยู่อย่างพอเพียง ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมิน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน เรื่อง การขยายพันธุ์พืช

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถอธิบาย วิธีการขยาย พันธุ์พืชแบบ ต่าง ๆ ได้	สามารถเขียน ประเภทการขยาย พันธุ์พืชแบบ ต่าง ๆ ได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ ใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
สามารถอธิบาย วิธีการขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้	สามารถอธิบาย วิธีการขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ ได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	สามารถอธิบาย วิธีการขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ ได้ถูกต้อง	สามารถอธิบาย วิธีการขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ ได้ถูกต้องแต่ยังไม่ ครอบคลุมบางส่วน	สามารถอธิบาย วิธีการขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ ได้น้อยหรือไม่ได้และ ไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถเขียนประเภท การขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้	สามารถเขียนประเภท การขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้อย่าง ถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียนประเภท การขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้ดี	สามารถเขียนประเภท การขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้ บางส่วน	สามารถเขียนประเภท การขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้น้อย หรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวัน ได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงานตรงต่อ เวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายสร้างสรรค์ งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงาน มีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย ส่งงาน ตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและ ไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละกลุ่มและให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	มีความมุ่งมั่น ในการทำงาน	การร่วมงาน กลุ่มอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

ประเด็นที่ ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่มเป็นส่วนใหญ่	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่มเป็นบางครั้ง	ไม่มีการวางแผนอย่างเป็นระบบและ ไม่มีการแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ทุกคนทำหน้าที่ของตนเอง อย่างรับผิดชอบ เต็มความสามารถ	มีผู้ทำหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๑ คน	มีผู้หน้าที่ แต่ไม่รับผิดชอบ ๒ คนขึ้นไป	มีผู้หน้าที่ แต่ไม่รับผิดชอบ ๓ คนขึ้นไป
มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	สมาชิกทุกคนร่วม แสดงความมุ่งมั่นใน การทำงาน	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วม แสดงความมุ่งมั่นใน การทำงาน	สมาชิกมากกว่าครึ่ง ร่วมแสดงความ มุ่งมั่นในการทำงาน	สมาชิกไม่ให้ ความร่วมมือใน การแสดงความ มุ่งมั่นในการทำงาน
การร่วมงานกลุ่ม อย่างมีความสุข	ทุกคนร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่ม ร่วมกิจกรรมกลุ่ม อย่างมีความสุข	ร้อยละ ๖๐ ของกลุ่ม ร่วมกิจกรรมกลุ่ม อย่างมีความสุข	ร้อยละ ๕๐ ของกลุ่ม ร่วมกิจกรรมกลุ่ม อย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง การขยายพันธุ์พืช

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบข้อมูลการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

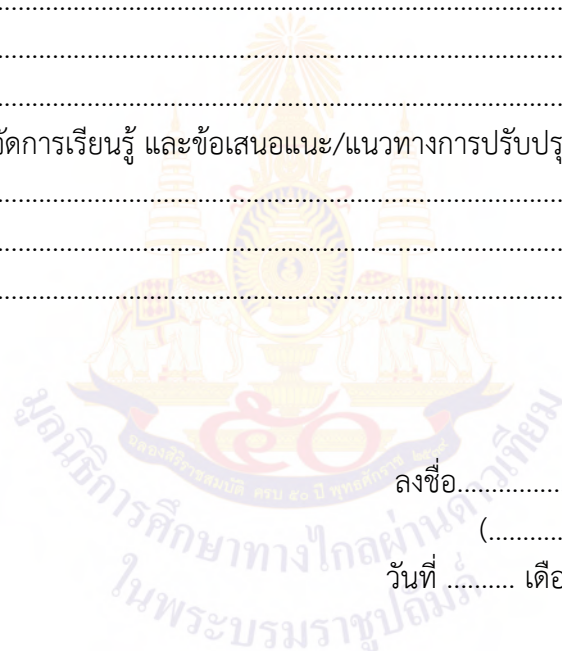
.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....



ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ความหมายของการขยายพันธุ์พืช

การขยายพันธุ์พืช หมายถึง การเพิ่มปริมาณให้ต้นพืชมีจำนวนมากขึ้น และคงลักษณะพันธุ์ที่ต้องการไว้ให้ได้ปริมาณมากอย่างรวดเร็วและเพื่อดำรงสายพันธุ์ พืชชนิดต่าง ๆ ไว้ไม่ให้สูญพันธุ์

หลักการขยายพันธุ์พืช

สามารถแบ่งออกได้ ๒ แบบ ดังนี้

๑. แบบอาศัยเพศ ทำให้เกิดต้นใหม่โดยใช้เมล็ด

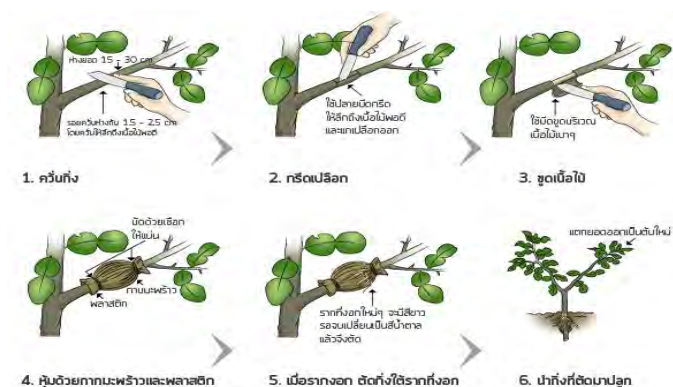


๒. แบบไม่อาศัยเพศ ทำให้เกิดต้นใหม่จากส่วนต่าง ๆ ของลำต้น

๒.๑ การตัดชำ คือ การทำให้ส่วนต่าง ๆ ของพืชออกรากได้ หลังจากที่ได้ตัดออกจากต้นแม่



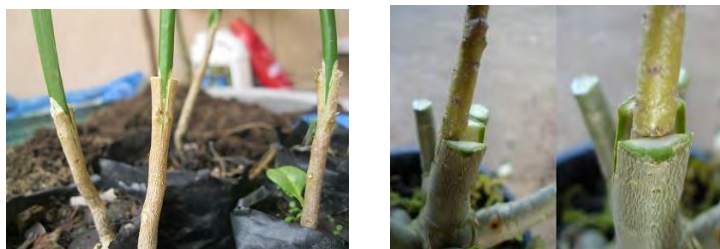
๒.๒ การตอนกิ่ง คือ การทำให้กิ่งออกราก ขณะที่ยังติดอยู่กับต้นเดิม เมื่อรากโตเต็มที่แล้วนำไปปลูกจะได้ผลเหมือนต้นใหม่



๒.๓ การติดตา คือการเชื่อมประสานส่วนของต้นพืชเข้าด้วยกัน เพื่อให้เจริญเป็นพืชต้นเดียวกัน โดยการนำแผ่นตาจากกิ่งพันธุ์ดี ไปติดบนต้นตอ การติดตามีวิธีการทำ ๒ วิธี คือ วิธีการติดตาแบบลอกเนื้อไม้ และแบบไม่ลอกเนื้อไม้



๒.๔ การต่อกิ่ง คือ การเปลี่ยนยอดพันธุ์เดิมให้เป็นพันธุ์ดี โดยนำกิ่งพันธุ์ดีที่มีตา ๒-๔ ตานำมาติดบนต้นตอที่ปลูกอยู่



๒.๕ การทาบกิ่ง คือ การนำต้นพืชสองต้น ซึ่งต่างก็มีรากและยอดอยู่ มาทำการเชื่อมติดให้เป็นต้นเดียวกัน



ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช

๑. ช่วยรักษาพันธุ์พืชที่มีอยู่ไม่ให้สูญหายหรือสูญพันธุ์ไป โดยเฉพาะพันธุ์ดั้งเดิม
๒. ทำให้เกิดพืชพันธุ์ใหม่ ๆ ที่มีคุณสมบัติดีขึ้นกว่าพันธุ์เดิม เช่น มะม่วงอกร่องทองกะทิ ที่มีลักษณะหวานมัน ทูเรียนหมอนทองมีขนาดผลใหญ่ เนื้อหนา หวานกรอบ เป็นต้น
๓. ช่วยสร้างอาชีพ ทำให้เกิดรายได้ เช่น อาชีพรับจ้างขยายพันธุ์พืช อาชีพผลิตต้นพันธุ์พืชจำหน่าย
๔. ช่วยลดต้นทุนการผลิตให้กับเกษตรกร เกษตรกรผู้เพาะปลูกหากสามารถขยายพันธุ์พืชปลูกเองได้ก็จะทำให้ต้นทุนผลิตพืชลดลง
๕. ช่วยลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือน การที่เรามีความรู้ มีทักษะในการขยายพันธุ์พืช ทำให้สามารถขยายพันธุ์พืชที่ปลูกไว้บริโภคในบ้านด้วยตนเอง
๖. ช่วยให้เรามีความสุขและความภาคภูมิใจในตนเองที่สามารถสร้างพืชต้นใหม่ขึ้นมาได้

ใบงานที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนบอกวิธีการการขยายพันธุ์พืช มา ๑ ชนิด พร้อมวาดภาพและอธิบายขั้นตอนให้ถูกต้อง

วิธีการขยายพันธุ์พืช

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืช
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนบอกวิธีการการขยายพันธุ์พืช มา ๑ ชนิด พร้อมวาดภาพและอธิบายขั้นตอนให้ถูกต้อง

วิธีการขยายพันธุ์พืช

การตอนกิ่ง



๑. **ควั่นกิ่ง.**

๒. **กรีดเปลือก**



๓. **ขูดเนื้อไม้**

๔. **หุ้มด้วยกาบมะพร้าวและพลาสติก**



๕. **เมื่อรากงอก ตัดกิ่งใต้รากที่งอก**

๖. **นำกิ่งที่ตัดมาปลูก**

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖	เรื่อง สืบสานงานเกษตร	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน
ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

ภาชนะที่ใช้ในการปลูกพืชผักสวนครัว สามารถนำวัสดุเหลือใช้ในครัวเรือน เช่น กะละมัง, กระจก, ยางรถยนต์, ถังน้ำ ฯลฯ มาใช้ในการปลูกได้ หากกระจกหรือภาชนะใดมีสารปนเปื้อน เช่น น้ำมัน สารเคมีต่าง ๆ ให้ทำความสะอาดก่อนที่จะนำมาใช้ และจัดตกแต่งกระจกหรือภาชนะให้สวยงาม

๓. สาระการเรียนรู้

การประดิษฐ์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - การประดิษฐ์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - ฝึกประดิษฐ์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัวได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - มีความมุ่งมั่นในการทำงาน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้เกี่ยวกับภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัวเพิ่มเติมจากบทเรียนจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ (๔.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- อยู่อย่างพอเพียง

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว

หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้เกี่ยวกับภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัวเพิ่มเติมจากบทเรียนจากแหล่งเรียนรู้ได้ ด้านความรู้ สามารถอธิบายลักษณะภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัวได้ ด้านทักษะกระบวนการ ฝึกประดิษฐ์ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัวได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม มีความมุ่งมั่นในการทำงาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ - อยู่อย่างพอเพียง	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียน พร้อมแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูแสดงภาพภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพ ว่าภาวะในการปลูกพืชทำมาจากวัสดุอะไร (ยางรถยนต์ ขวดพลาสติก กะละมัง)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดง ความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพว่าภาวะในการปลูกพืชทำมาจากวัสดุอะไร (ยางรถยนต์ ขวดพลาสติก กะละมัง)			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว ๒. ครูอธิบายความหมายภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว ๓. ครูซักถามนักเรียนว่า หากจะประดิษฐ์ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว ควรใช้วัสดุอุปกรณ์อะไรได้บ้าง (ยางรถยนต์ ขวดพลาสติก กะละมัง) ๔. ครูอธิบายลักษณะของภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความหมายภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่า หากจะประดิษฐ์ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว ควรใช้วัสดุอุปกรณ์อะไรได้บ้าง (ยางรถยนต์ ขวดพลาสติก กะละมัง) ๔. นักเรียนฟังครูอธิบายลักษณะของภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว ๒. ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว ๓. สื่อการสอนภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว		๑. แบบประเมินผลงาน ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว
 หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๕. ครูซักถามนักเรียนว่า ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัวมีกี่ประเภท อะไรบ้าง (๓ ประเภท ตั้งโต๊ะ ตั้งพื้น แหวน)	๕. นักเรียนตอบคำถามครูว่า ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัวมีกี่ประเภท อะไรบ้าง (๓ ประเภท ตั้งโต๊ะ ตั้งพื้น แหวน)			
	๖. ครูอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึงประเภทภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว	๖. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึงประเภทภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูสาธิตการประดิษฐ์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัวให้นักเรียนดูแล้วให้ฝึกปฏิบัติและบันทึกผลลงในใบงานที่ ๕ ๒. ครูเน้นย้ำให้นักเรียนเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ให้เป็นระเบียบ ทำความสะอาดสถานที่และความปลอดภัยของตนเอง	๑. นักเรียนดูครูสาธิตการประดิษฐ์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัวให้นักเรียนดูแล้วฝึกปฏิบัติและบันทึกผลลงในใบงานที่ ๕ ๒. นักเรียนเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ให้เป็นระเบียบ ทำความสะอาดสถานที่			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปถึงประโยชน์ของภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว พร้อมส่งชิ้นงาน และใบงานที่ ๕ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปถึงประโยชน์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว พร้อมส่งชิ้นงาน และใบงานที่ ๕ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม		- ใบงานที่ ๕ เรื่อง ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว	

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว
- ๒) ใบงานที่ ๕ เรื่อง ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๕ เรื่อง ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัว

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) สามารถอธิบายลักษณะภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัวได้	การประเมิน ผลงาน	แบบประเมิน ผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) ฝึกประดิษฐ์ภาวะในการปลูกพืชผักสวนครัวได้	การประเมิน ผลงาน	แบบประเมิน ผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกต พฤติกรรม	แบบการสังเกต พฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๒)	การประเมิน สมรรถนะ	แบบประเมิน สมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่อย่างพอเพียง	การสังเกต พฤติกรรม	แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน เรื่อง ภาชนะในปลูกพืชผักสวนครัว

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถอธิบาย ลักษณะภาชนะ ในการปลูกพืช ผักสวนครัวได้	ฝึกประดิษฐ์ ภาชนะใน การปลูกพืช ผักสวนครัวได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ ใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
สามารถอธิบาย ลักษณะภาษา ในการปลูกพืช ผักสวนครัวได้	สามารถอธิบาย ลักษณะภาษา ในการปลูกพืชผัก สวนครัวได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	สามารถอธิบาย ลักษณะภาษา ในการปลูกพืช ผักสวนครัวได้ถูกต้อง	สามารถอธิบาย ลักษณะภาษา ในการปลูกพืชผัก สวนครัวได้ถูกต้อง แต่ยังไม่ครอบคลุม บางส่วน	สามารถอธิบาย ลักษณะภาษา ในการปลูกพืชผัก สวนครัวได้น้อย หรือไม่ได้และไม่เกิด ความเข้าใจ
ฝึกประดิษฐ์ภาษา ในการปลูกพืช ผักสวนครัวได้	ฝึกประดิษฐ์ภาษา ในการปลูกพืชผัก สวนครัวได้อย่าง ถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	ฝึกประดิษฐ์ภาษา ในการปลูกพืชผัก สวนครัวได้ดี	ฝึกประดิษฐ์ภาษา ในการปลูกพืชผัก สวนครัวได้บางส่วน	ฝึกประดิษฐ์ภาษา ในการปลูกพืชผัก สวนครัวได้น้อย หรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับ ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงานตรงต่อ เวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับมอบ หมายสร้างสรรค์ งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงาน มีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย ส่งงาน ตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่ กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและ ไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	มีความ มุ่งมั่นในการ ทำงาน	ทำงาน อย่างมี ความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อยในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียนเป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
ความรับผิดชอบต่อน้ำที่	ความรับผิดชอบต่อน้ำที่อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบต่อน้ำที่เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบต่อน้ำที่เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบต่อน้ำที่
มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	มีความมุ่งมั่นในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ	มีความมุ่งมั่นในการทำงานเป็นส่วนใหญ่	มีความมุ่งมั่นในการทำงานเป็นบางครั้ง	ไม่มีความมุ่งมั่นในการทำงาน
ทำงานอย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุขอย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นบางครั้ง	ไม่มีความสุขในการทำงาน
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพและเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพเสร็จช้ากว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้ เกี่ยวกับภาระงานในการปลูกพืชผักสวนครัวเพิ่มเติมจากบทเรียนจาก แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ (๔.๒)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง ภาระในการปลูกพืชผักสวนครัว นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

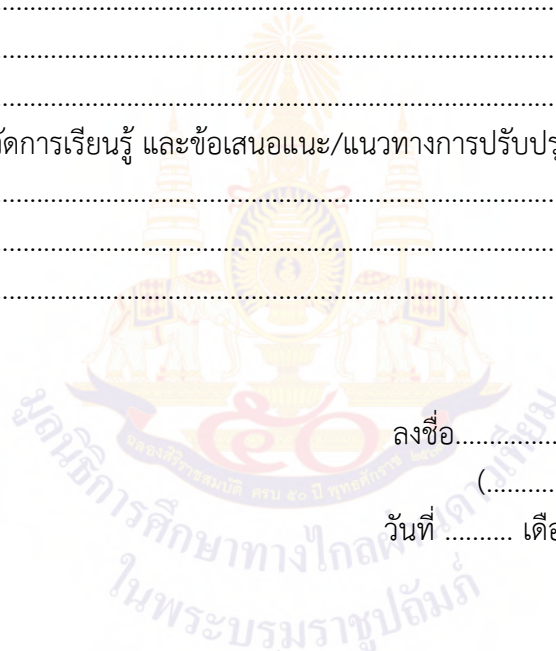
.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....



ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ความหมายของภาชนะ

ภาชนะในการปลูกพืชผัก หมายถึง เครื่องใช้ที่มีรูปร่างลักษณะต่าง ๆ ที่สามารถนำมาปลูกพืช

ลักษณะของภาชนะในการปลูกพืช

๑. กระถาง
๒. กระบะ
๓. ถังปลูก
๔. ขวดน้ำ
๕. ตะกร้า
๖. กะละมัง
๗. ยางรถยนต์
๘. ถังน้ำ

ประเภทภาชนะในการปลูกพืช

๑. **กระถางตั้งพื้น** กระถางแบบนี้ จะมีความสูงเท่ากับความกว้างของปากกระถาง และมีหลายขนาด ตั้งแต่ ๑-๑๖ นิ้ว ใช้ในการปลูกต้นไม้ที่มีทรงสูง และมีระบบรากลึก เช่น พืชตระกูลปาล์ม และไทร เป็นต้น

๒. **กระถางตั้งโต๊ะ** กระถางแบบนี้ จะมีความสูงแค่ ๑/๒ ของความกว้างของปากกระถาง มีขนาดต่าง ๆ กัน ตั้งแต่ ๕-๑๖ นิ้ว พืชที่นิยมปลูกกับกระถางพวกนี้ ได้แก่ ไม้ที่มีลักษณะเป็นพุ่มเตี้ย และมีทรงพุ่มแผ่ขยายกว้าง

๓. **กระถางแขวน** กระถางชนิดนี้ จะมีความสูง เพียงแค่ ๑ ใน ๓ ของความกว้างของปากกระถางเท่านั้น มีขนาดความกว้างตั้งแต่ ๕ นิ้ว ขึ้นไปส่วนมากจะเจาะรูเอาไว้ เพื่อแขวนประมาณ ๓-๔ รู ใช้ปลูกพืชที่มีระบบรากตื้นและมีการเจริญเติบโตรวดเร็ว ชอบเลื้อยเมื่อนำไปแขวน ซึ่งจะทำให้เกิดการห้อยย้อย มองดูแล้วเกิดความสวยงาม

ประโยชน์ภาชนะในการปลูกพืช

๑. ประหยัดพื้นที่ในการปลูก
๒. สามารถเคลื่อนย้าย จัดวาง ปรับเปลี่ยนตำแหน่งกระถางผักได้
๓. สะดวกต่อการดูแลรักษา และเก็บเกี่ยวผลผลิต
๔. สามารถนำผักที่ปลูกในกระถางไปวางตกแต่งในสวนหย่อมหรือจัดเป็นสวนประดับได้
๕. สามารถดัดแปลงวัสดุเหลือใช้ต่าง ๆ มาเป็นภาชนะในการปลูกพืชได้



ใบงานที่ ๕ เรื่อง ภาระในการปลูกพืชผักสวนครัว
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ภาระในการปลูกพืชผักสวนครัว
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติประดิษฐ์ภาระในการปลูกพืชผักสวนครัวคนละ ๑ ชิ้น จากนั้น
 บันทึกผลลงในแบบบันทึก

๑. อุปกรณ์ที่ใช้ในการประดิษฐ์ภาระในการปลูกพืชผักสวนครัวได้แก่อะไรบ้าง

๑.	๕.
๒.	๖.
๓.	๗.
๔.	๘.

๒. นักเรียนมีขั้นตอนการประดิษฐ์ภาระในการปลูกพืชผักสวนครัวอย่างไร

๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

๖.

๓. ผลงานการประดิษฐ์ภาระในการปลูกพืชผักสวนครัวของนักเรียนอยู่ในระดับใด

☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรปรับปรุง

๔. นักเรียนคิดว่าการประดิษฐ์ภาระในการปลูกพืชผักสวนครัวมีประโยชน์อย่างไรบ้าง

๑.

๒.

๓.

๔.

๕.

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๕ เรื่อง ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติประดิษฐ์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัวคนละ ๑ ชิ้น จากนั้นบันทึกผลลงในแบบบันทึก

๑. อุปกรณ์ที่ใช้ในการประดิษฐ์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัวได้แก่อะไรบ้าง

- | | |
|------------------|--------------------|
| ๑. ขวดน้ำพลาสติก | ๕. กรรไกร |
| ๒. คัตเตอร์ | ๖. เชือก |
| ๓. กาว | ๗. สี |
| ๔. เหล็กแหลม | ๘. วัสดุตกแต่งอื่น |

๒. นักเรียนมีขั้นตอนการประดิษฐ์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัวอย่างไร

๑. นำขวดน้ำมาล้างให้สะอาด
๒. ตัดขวดให้เป็นภาชนะตามรูปทรงที่ต้องการ
๓. ใช้เหล็กแหลมเจาะรูภาชนะ
๔. นำเชือกมาร้อยเป็นเส้นสำหรับแขวน
๕. ตกแต่งด้วยวัสดุตกแต่งอื่น ๆ ให้สวยงาม
๖. นำไปใช้เป็นภาชนะปลูกต้นไม้

๓. ผลงานการประดิษฐ์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัวของนักเรียนอยู่ในระดับใด

- ☐ ดีมาก
 ☐ ดี
 ☐ พอใช้
 ☐ ควรปรับปรุง

๔. นักเรียนคิดว่าการประดิษฐ์ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัวมีประโยชน์อย่างไรบ้าง

๑. ประหยัดพื้นที่ในการปลูก
๒. สามารถเคลื่อนย้าย จัดวาง ปรับเปลี่ยนตำแหน่งกระถางผักได้
๓. สะดวกต่อการดูแลรักษาและเก็บเกี่ยวผลผลิต
๔. สามารถนำผักที่ปลูกในกระถางไปวางตกแต่งในสวนหย่อมหรือจัดเป็นสวนประดับได้
๕. สามารถดัดแปลงวัสดุเหลือใช้ต่าง ๆ มาเป็นภาชนะในการปลูกพืชได้

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖	เรื่อง สืบสานงานเกษตร	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน
ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การปลูกพืชผักสวนครัวให้ประสบความสำเร็จนั้น ผู้ปลูกจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับพืชผัก เช่น รู้ความหมายความสำคัญ และประโยชน์ของพืชผัก การจำแนกประเภทหลักในการเลือกสถานที่สำหรับใช้ในการปลูกผัก ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้การปลูกผักประสบความสำเร็จและปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการเจริญเติบโตของพืชผัก เป็นต้น

๓. สาระการเรียนรู้

- การปลูกพืชผักสวนครัว

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - สามารถอธิบายวิธีการปลูกพืชสวนครัวได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - ฝึกปฏิบัติการปลูกพืชสวนครัวได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - มุ่งมั่นในการทำงาน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้เกี่ยวกับวิธีการปลูกพืชสวนครัวเพิ่มเติมจากบทเรียนจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ (๔.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว

หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้เกี่ยวกับการปลูกพืชผักสวนครัวเพิ่มเติมจากบทเรียนจากแหล่งเรียนรู้ได้ ด้านความรู้ สามารถอธิบายวิธีการปลูกพืชสวนครัวได้ ด้านทักษะกระบวนการ ฝึกปฏิบัติการปลูกพืชสวนครัวได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม มุ่งมั่นในการทำงาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ - มุ่งมั่นในการทำงาน	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียน พร้อมแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูแสดงภาพผักสวนครัว จำนวน ๒ ภาพ (ผักบุ้ง หัวหอมแดง) จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพว่ามีการปลูกอย่างไร (ผักบุ้งใช้เมล็ดปลูก หัวหอมแดงใช้หัวปลูก)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพ (ผักบุ้ง หัวหอมแดง) ว่ามีการปลูกอย่างไร (ผักบุ้งใช้เมล็ดปลูก หัวหอมแดงใช้หัวปลูก)	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว		๑. แบบประเมินผลงาน
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๖ เรื่องการปลูกพืชผักสวนครัว ๒. ครูอธิบายความหมายของการปลูกพืชผักสวนครัว ๓. ครูซักถามนักเรียนว่ามีหลักการเลือกปลูกพืชผักสวนครัวอย่างไรบ้าง (เมล็ดพันธุ์ ควรเลือกเมล็ดจากผักแก่เต็มที่ที่มีความสมบูรณ์ เมล็ดใหญ่ แข็งแรง ไม่เหี่ยวไม่ฝ่อ ไม่ถูกแมลงเจาะทำลายและไม่เป็นโรค)	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๖ เรื่องการปลูกพืชผักสวนครัว ๒. ครูอธิบายความหมายของการปลูกพืชผักสวนครัว ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่ามีหลักการเลือกปลูกพืชผักสวนครัวอย่างไรบ้าง (เมล็ดพันธุ์ ควรเลือกเมล็ดจากผักแก่เต็มที่ที่มีความสมบูรณ์ เมล็ดใหญ่ แข็งแรง ไม่เหี่ยวไม่ฝ่อ ไม่ถูกแมลงเจาะทำลาย และไม่เป็นโรค)			๒. แบบสังเกตพฤติกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว
 หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๔. ครูอธิบายวิธีการปลูกพืชผักสวนครัว ประกอบด้วย การคัดเลือกเมล็ดพันธุ์ การเตรียมดิน การปลูกพืช ๕. ครูสาธิตวิธีการปลูกพืชผักสวนครัวให้นักเรียนดู	๔. นักเรียนฟังครูอธิบายวิธีการปลูกพืชผักสวนครัวประกอบด้วย การคัดเลือกเมล็ดพันธุ์ การเตรียมดิน การปลูกพืช ๕. นักเรียนดูครูสาธิตวิธีการปลูกพืชผักสวนครัวให้นักเรียนดู		ใบความรู้ที่ ๖ เรื่องการปลูก	
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนฝึกปฏิบัติปลูกพืชผักสวนครัว ๒. ครูเน้นย้ำให้นักเรียนเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ให้เป็นระเบียบ สะอาดของสถานที่ และความปลอดภัยของตนเอง ๓. ครูให้ใบงานที่ ๖ ให้นักเรียนเขียนบันทึกการปลูกผักสวนครัวในใบงานที่ ๖ พร้อมอธิบายรายละเอียดในการปลูกผักสวนครัว	๑. นักเรียนฝึกปฏิบัติปลูกพืชผักสวนครัว ๒. นักเรียนเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ให้เป็นระเบียบ สะอาดของสถานที่ และความปลอดภัยของตนเอง ๓. นักเรียนทำใบงานที่ ๖ ให้นักเรียนเขียนบันทึกการปลูกผักสวนครัว พร้อมอธิบายรายละเอียดในการปลูกผักสวนครัว			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปประโยชน์เรื่องที่ได้อ่านในวันนี้พร้อมส่งผลงานการปลูกพืชผักสวนครัวและใบงานที่ ๖	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปประโยชน์เรื่องที่ได้อ่านในวันนี้พร้อมส่งผลงานการปลูกพืชผักสวนครัวและใบงานที่ ๖			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว
 หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว
- ๒) ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว
- ๓) สื่อการสอน การปลูกพืชผักสวนครัว

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ๑) ใบงานที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว
- ๒) ผลงานการปลูกผักสวนครัว

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) สามารถอธิบายวิธีการปลูกพืชสวนครัวได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) ฝึกปฏิบัติการปลูกพืชสวนครัวได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกตพฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๒)	การประเมินสมรรถนะ	แบบประเมินสมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถ อธิบายวิธี การปลูกพืช สวนครัวได้	ฝึกปฏิบัติ การปลูกพืช สวนครัวได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงานตรง ต่อเวลาและ เหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ ใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
สามารถอธิบายวิธีการปลูกพืชสวนครัวได้	สามารถอธิบายวิธีการปลูกพืชสวนครัวได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	สามารถอธิบายวิธีการปลูกพืชสวนครัวได้ถูกต้อง	สามารถอธิบายวิธีการปลูกพืชสวนครัวได้ถูกต้องแต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	สามารถอธิบายวิธีการปลูกพืชสวนครัวได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
ฝึกปฏิบัติการปลูกพืชสวนครัวได้	ฝึกปฏิบัติการปลูกพืชสวนครัวได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	ฝึกปฏิบัติการปลูกพืชสวนครัวได้ดี	ฝึกปฏิบัติการปลูกพืชสวนครัวได้บางส่วน	ฝึกปฏิบัติการปลูกพืชสวนครัวได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลามีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย สร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงาน มีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วน และส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วนในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	มุ่งมั่น ในการทำงาน	ทำงานอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อยในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียนเป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
มุ่งมั่นในการทำงาน	มุ่งมั่นในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ	มุ่งมั่นในการทำงานเป็นส่วนใหญ่	มุ่งมั่นในการทำงานเป็นบางครั้ง	ไม่มุ่งมั่นในการทำงาน
ทำงานอย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุขอย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นบางครั้ง	ไม่มีความสุขในการทำงาน
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพและเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพเสร็จช้ากว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ความหมายของการปลูกพืชสวนครัว

การปลูกพืชสวนครัว หมายถึง การทำให้พืชเจริญเติบโต ซึ่งมีวิธีการปลูกพืช ด้วยการใช้เมล็ดหรือส่วนต่าง ๆ ของพืช สามารถปลูกได้ทั้งในดินและแบบไม่ใช้ดิน จึงต้องเลือกให้เหมาะสมกับพืชผักแต่ละชนิด

วิธีการปลูกพืชสวนครัว

๑. การคัดเลือกเมล็ดพันธุ์ หรือส่วนต่าง ๆ ของพืช เช่น กิ่ง หน่อ หัว ที่จะนำมาใช้เพาะปลูก ควรคัดเลือกที่มีคุณภาพดี โดยมีลักษณะทั่วไปดังนี้

๑.๑ เมล็ดพันธุ์ ควรเลือกเมล็ดจากฝักแก่เต็มที่ ที่มีความสมบูรณ์ เมล็ดใหญ่ แข็งแรง ไม่เหี่ยวไม่ฝ่อ ไม่ถูกแมลงเจาะทำลาย และไม่เป็นโรค

๑.๒ ส่วนต่าง ๆ ของพืช เช่น กิ่งพันธุ์ควรเลือกกิ่งพันธุ์ที่ไม่อ่อนหรือแก่เกินไป มีความสมบูรณ์ ไม่เหี่ยวไม่เน่า ไม่เป็นโรค

๒. การเตรียมดิน ควรเลือกดินที่มีสภาพเหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของพืช ซึ่งมีลักษณะสภาพดินร่วนโปร่ง ระบายน้ำและอากาศได้ดี และสามารถใส่วัสดุที่มีอยู่ในท้องถิ่นมาเป็นปุ๋ยเพื่อให้อุณหภูมิของดินดีขึ้นดังนี้

ดินร่วน ๑ ส่วน / ปุ๋ยหมัก ๑ ส่วน / ปุ๋ยคอก ๑ ส่วน

๓. การปลูกพืช เป็นการนำเมล็ดพันธุ์ ต้นกล้าหรือส่วนต่าง ๆ ของพืช มาปลูกลงในดินที่เตรียมไว้แล้ว ซึ่งทำได้หลายวิธี เช่น ใช้เมล็ดพันธุ์ โรยหรือหว่านลงบนดิน ใช้กิ่งพันธุ์ปักชำลงในดิน ใช้ต้นกล้าปลูกลงหลุมที่ขุดไว้

๔. การดูแลรักษา เป็นการทำให้ต้นพืช ที่ปลูกเจริญเติบโต งอกงาม และให้ผลผลิตตามต้องการ ซึ่งมีการวิธีการดังนี้

๔.๑ การรดน้ำ น้ำช่วยลำเลียงสารอาหารในดินให้แก่ต้นพืช

๔.๒ การพรวนดิน ทำให้พืชได้รับสารอาหารสะดวกขึ้น

๔.๓ การใส่ปุ๋ย เป็นการให้อาหารแก่พืช และทำให้พืชเจริญเติบโตงอกงาม

๔.๔ การกำจัดวัชพืช ทำได้โดยการถอนด้วยมือ เพื่อป้องกันไม่ให้วัชพืชแย่งอาหารพืช

๔.๕ การกำจัดแมลง ทำได้โดยการใช้มือจับแมลง หรือสารเคมีพ่นฉีดเพื่อป้องกันแมลงมากัดกินต้นพืช

๕. การเก็บเกี่ยวผลผลิต คือ การนำผลผลิตที่เจริญเติบโตเต็มที่แล้วมาใช้ประโยชน์ ซึ่งทำได้หลายวิธี ดังนี้

๕.๑ เก็บเกี่ยวด้วยมือ

๕.๒ ใช้เครื่องมือขนาดเล็ก เช่น มีด เคียว จอบ

๕.๓ การใช้เครื่องมือขนาดใหญ่ เช่น การใช้เครื่องเกี่ยวข้าว



ใบงานที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนบันทึกการปลูกผักสวนครัว พร้อมอธิบายรายละเอียดในการปลูกผักสวนครัว ดังนี้

๑. ผักสวนครัวที่เลือกปลูกชื่ออะไร

๒. ลักษณะการปลูกโดยใช้อะไร

๓. วิธีการเตรียมดิน

.....

๔. วิธีการปลูก

.....

๕.วิธีการดูแลรักษา

.....

๖. วิธีการเก็บเกี่ยว

.....

๗. ผลผลิตที่ได้รับ

.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชผักสวนครัว
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนบันทึกการปลูกผักสวนครัว พร้อมอธิบายรายละเอียดในการปลูกผักสวนครัว ดังนี้

๑. ผักสวนครัวที่เลือกปลูกชื่ออะไร **ผักคะน้า**

๒. ลักษณะการปลูกโดยใช้อะไร **ยางรถยนต์**

๓. วิธีการเตรียมดิน

ควรเลือกดินที่มีสภาพเหมาะสมต่อการเจริญเติบโตของพืชซึ่งมีลักษณะสภาพดินร่วนโปร่งระบายน้ำและอากาศได้ดี

๔. วิธีการปลูก

นำเมล็ดพันธุ์ ต้นกล้าหรือส่วนต่าง ๆ ของพืช มาปลูกลงในดินที่เตรียมไว้

๕. วิธีการดูแลรักษา

๑. การรดน้ำ น้ำช่วยลำเลียงสารอาหารในดินให้แก่ต้นพืช

๒. การพรวนดิน ทำให้พืชได้รับสารอาหารสะดวกขึ้น

๓. การใส่ปุ๋ย เป็นการให้อาหารแก่พืช และทำให้พืชเจริญเติบโตงอกงาม

๔. การกำจัดวัชพืช ทำได้โดยการถอนด้วยมือ เพื่อป้องกันไม่ให้วัชพืชแย่งอาหารพืช

๕. การกำจัดแมลง ทำได้โดยการใช้มือจับแมลงหรือสารเคมีพ่นฉีดเพื่อป้องกันแมลงมากัดกินต้นพืช

๖. วิธีการเก็บเกี่ยว ใช้เครื่องมือขนาดเล็ก เช่น มีด

๗. ผลผลิตที่ได้รับ **ผักคะน้าที่สวยงามปลอดสารพิษ**

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖	เรื่อง สืบสานงานเกษตร	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน
ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การดูแลรักษาพืชเป็นการทำให้ต้นพืช ที่ปลูกเจริญเติบโต งอกงาม และให้ผลผลิตตามต้องการ เช่นการรดน้ำ การพรวนดิน ใส่ปุ๋ย กำจัดแมลงและกำจัดวัชพืช

๓. สาระการเรียนรู้

- การดูแลรักษาพืช

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- สามารถอธิบายการดูแลรักษาพืชโดยวิธีการต่าง ๆ ได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถดูแลรักษาพืชโดยวิธีการต่าง ๆ ได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์การดูแลรักษาพืช

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้เกี่ยวกับภาระงานในการปลูกพืชผักสวนครัวเพิ่มเติมจากบทเรียนจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ (๔.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช

หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้เกี่ยวกับการดูแลรักษาพืชเพิ่มเติมจากบทเรียนจากแหล่งเรียนรู้ได้ ด้านความรู้ สามารถอธิบายการดูแลรักษาพืชโดยวิธีการต่าง ๆ ได้ ด้านทักษะกระบวนการ สามารถดูแลรักษาพืชโดยวิธีการต่าง ๆ ได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม เห็นประโยชน์การดูแลรักษาพืช คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑ อยู่อย่างพอเพียง ๒ มุ่งมั่นในการทำงาน	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียน พร้อมแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูแสดงภาพการดูแลรักษาพืช ประกอบด้วย การรดน้ำพืช จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพ ว่าการรดน้ำพืชเพราะอะไร และมีรดน้ำพืชกี่ช่วงเวลา (เพราะน้ำช่วยลำเลียงสารอาหารในดินให้แก่ต้นพืช ซึ่งมี ๒ ช่วงเวลา คือ เช้าและเย็น)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพว่าการรดน้ำพืชเพราะอะไร และมีรดน้ำพืชกี่ช่วงเวลา (เพราะน้ำช่วยลำเลียงสารอาหารในดินให้แก่ต้นพืช ซึ่งมี ๒ ช่วงเวลา คือ เช้าและเย็น)			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช ๒. ครูอธิบายความหมายการดูแลรักษาพืช ๓. ครูซักถามนักเรียนว่า การดูแลรักษาพืชมีวิธีการใดบ้าง (รดน้ำ พรวนดิน ใส่ปุ๋ย กำจัดแมลง กำจัดวัชพืช) ๔. ครูอธิบายวิธีการรดน้ำ การพรวนดิน และการใส่ปุ๋ย	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความหมายการดูแลรักษาพืช ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่า การดูแลรักษาพืชมีวิธีการใดบ้าง (รดน้ำ พรวนดิน ใส่ปุ๋ย กำจัดแมลง กำจัดวัชพืช) ๔. นักเรียนฟังครูอธิบายวิธีการรดน้ำ การพรวนดิน และการใส่ปุ๋ย	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การดูแลรักษาพืช ๒. ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช		๑. แบบประเมินใบงาน ๒. แบบสังเกตพฤติกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช
 หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๕. ครูซักถามนักเรียนว่า นักเรียนมีวิธีการ กำจัดวัชพืชอย่างไร (ถอนด้วยมือ เครื่องมือฉีดยา) ๖. ครูอธิบายเพิ่มเติมให้นักเรียนเข้าใจถึง วิธีการกำจัดวัชพืช และวิธีการกำจัดแมลง	๕. นักเรียนตอบคำถามครูว่า นักเรียน มีวิธีการกำจัดวัชพืชอย่างไร (ถอนด้วยมือ เครื่องมือฉีดยา) ๖. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมให้ นักเรียนเข้าใจถึงวิธีการกำจัดวัชพืช และวิธีการกำจัดแมลง			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) - ครูให้ใบงานที่ ๗ ให้นักเรียนวาดภาพ ผักสวนครัว ๑ ชนิดและระบายสี พร้อม เขียนอธิบายวิธีการดูแลรักษามาให้ถูกต้อง	- นักเรียนทำใบงานที่ ๗ วาดภาพผักสวน ครัว ๑ ชนิดและระบายสี พร้อมเขียน อธิบายวิธีการดูแลรักษามาให้ถูกต้อง		ใบงานที่ ๗ เรื่อง การดูแล รักษาพืช	
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปถึงการดูแล รักษาพืช พร้อมส่งใบงานที่ ๗ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่ นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปถึงการดูแลรักษา พืช พร้อมส่งใบงานที่ ๗ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไป และสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การดูแลรักษาพืช
- ๒) ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) สามารถอธิบายการดูแลรักษาพืช โดยวิธีการต่าง ๆ ได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) สามารถดูแลรักษาพืชโดยวิธีการต่าง ๆ ได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) เห็นประโยชน์การดูแลรักษาพืช	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกต พฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๒)	การประเมิน สมรรถนะ	แบบประเมิน สมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. อยู่อย่างพอเพียง ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต พฤติกรรม	- แบบประเมิน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน เรื่อง การดูแลรักษาพืช

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถอธิบาย การดูแลรักษา พืชโดยวิธีการ ต่าง ๆ ได้	สามารถดูแล รักษาพืชโดย วิธีการต่างๆ ได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงานตรง ต่อเวลาและ เหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
สามารถอธิบายการดูแลรักษาพืช โดยวิธีการต่าง ๆ ได้	สามารถอธิบายการดูแลรักษาพืช โดยวิธีการต่าง ๆ ได้ถูกต้องครบถ้วนชัดเจนดีเยี่ยม	สามารถอธิบายการดูแลรักษาพืช โดยวิธีการต่าง ๆ ได้ถูกต้อง	สามารถอธิบายการดูแลรักษาพืช โดยวิธีการต่าง ๆ ได้ถูกต้องแต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	สามารถอธิบายการดูแลรักษาพืช โดยวิธีการต่าง ๆ ได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถดูแลรักษาพืช โดยวิธีการต่าง ๆ ได้	สามารถดูแลรักษาพืชโดยวิธีการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถดูแลรักษาพืชโดยวิธีการต่าง ๆ ได้ดี	สามารถดูแลรักษาพืชโดยวิธีการต่าง ๆ ได้บางส่วน	สามารถดูแลรักษาพืชโดยวิธีการต่าง ๆ ได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลามีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย สร้างสรรค์งาน ได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงาน มีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วน และส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	เห็นประโยชน์การ ดูแลรักษาพืช	ทำงานอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อยในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่
เห็นประโยชน์ การดูแลรักษาพืช	เห็นประโยชน์ การดูแลรักษาพืช อย่างสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์ การดูแลรักษาพืช เป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์ การดูแลรักษาพืช เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ การดูแลรักษาพืช
ทำงานอย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุขอย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นบางครั้ง	ไม่มีทำงานอย่างมีความสุข
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จเร็วกว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง การดูแลรักษาพืช

เลขที่	ผลการประเมินใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้ เกี่ยวกับภาระในการปลูกพืชผักสวนครัวเพิ่มเติมจากบทเรียน จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ (๔.๒)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง การดูแลรักษาพืช นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

การดูแลรักษา เป็นการทำให้ต้นพืช ที่ปลูกเจริญเติบโต งอกงาม และให้ผลผลิตตามต้องการ ซึ่งมีการวิธีการดังนี้

๑. การรดน้ำ น้ำช่วยลำเลียงสารอาหารในดินให้แก่ต้นพืช

๑.๑ ต้นกล้า ควรต้องรดน้ำให้มาก ๆ ให้ดินจะชุ่มชื้น เพราะต้นกล้าเป็นพืชที่ยังโตไม่เต็มที่ รากของต้นกล้าดูดน้ำจากใต้ดินได้ไม่มาก ดังนั้นจึงต้องรักษาความชื้นในดินรอบ ๆ โคนพืชอยู่เสมอ

๑.๒ พืชที่ปลูกแนวตั้ง การปลูกพืชแบบแนวตั้ง หรือการปลูกพืชให้เป็นสวนริมรั้วกำแพง ดินจะแห้งมาก ต้องรดน้ำให้มาก และรดน้ำทั้งเช้าและเย็นเป็นต้น

๑.๓ พืชที่ปลูกด้วยการเพาะเมล็ด ควรรดน้ำให้ความชุ่มชื้นกับดินและเมล็ดพืชที่ปลูกอยู่เสมอ เพราะหากว่าดินแห้งขาดน้ำ รากก็จะตายได้ง่าย ๆ ดังนั้นควรนำกระถางที่เพาะเมล็ดวางไว้ในน้ำเลยและรดน้ำทั้งเช้าและเย็นเป็นต้น

๑.๔ ผักและผลไม้ใกล้เก็บเกี่ยว ควรต้องรดน้ำต้นไม่ให้ชุ่มกว่าปกติ ในช่วงที่ใกล้จะเก็บเกี่ยวผลผลิต โดยเฉพาะถ้าสังเกตเห็นต้นไม้ออกดอกสวยงาม ใกล้จะออกเป็นลูกอ่อน ๆ เพื่อเสริมให้ต้นไม้ออกดอกออกผลที่สวยงามมากขึ้น

๑.๕ ต้นไม้ในกระถาง สำหรับต้นไม้ที่ปลูกในกระถาง ก็ควรต้องรดน้ำให้มาก เนื่องจากดินในกระถางมีชั้นดินที่ตื้นกว่าพื้นดินธรรมดา ทำให้น้ำซึมหาย และแห้งเหือดได้เร็วกว่า รากต้นไม้ก็อาจจะดูดซึมน้ำได้ไม่เพียงพอ ยิ่งถ้าเข้าช่วงหน้าร้อน ก็ต้องรดน้ำมากขึ้นเป็น ๒ เท่า

นอกจากนี้การรดน้ำที่ถูกต้องควรรดในช่วงเช้า หมั่นรดน้ำต้นไม้ทุกวัน เพราะในตอนเช้าอากาศและความชื้นที่พอดีจะช่วยให้ต้นไม้รับน้ำได้เต็มที่มากขึ้น อีกทั้งยังช่วยให้ดินมีความชื้นในระดับที่พอดีได้ตลอดทั้งวัน แต่ถ้าเลือกรดน้ำต้นไม้ในตอนเย็น แดดร้อนลมตกรุนแรง อากาศไม่ร้อนมากก็จริง แต่ก็เสี่ยงที่ความชื้นในดินจะมีมากเกินไป จนเปิดโอกาสให้เหล่าเชื้อรา และแบคทีเรียมากัดกินรากต้นไม้ตายได้

๒. การพรวนดิน ทำให้พืชได้รับสารอาหารสะดวกขึ้นเป็นการทำให้ดินร่วนซุย ระบายน้ำดีขึ้น ทั้งยังช่วยกำจัดวัชพืชอีกด้วย จึงควรมีการพรวนดินบ้างเป็นครั้งคราว โดยพรวนในขณะที่ดินแห้งพอสมควร และไม่ควรให้กระทบกระเทือนรากมาก

ประโยชน์ในการพรวนดิน

๑. ช่วยให้รากพืชมีอากาศหายใจ เนื่องจากสภาพของดินแต่ละแห่งแตกต่างกันการพรวนดินเป็นการทำให้ดินที่แน่นแข็งมีช่องว่าง และอากาศแทรกเข้าไปในเนื้อดิน
๒. ช่วยให้ดินสามารถดูดซับน้ำไว้ได้มากขึ้น
๓. ช่วยกำจัดวัชพืชทั้งที่เป็นต้นและเมล็ด เมื่อพรวนดินรากของวัชพืชถูกตัดขาดและถูกแดดเผาตายได้
๔. ช่วยลดการพังทลายของดินได้ โดยการพรวนดินเป็นก้อนโตๆจะทำให้มีช่องว่างเมื่อฝนตกการไหลของน้ำก็จะช้าเนื่องจากมีสิ่งกีดขวางการไหล
๕. ช่วยป้องกันไม่ให้น้ำในดินระเหยเร็วเกินไป เพราะการพรวนดินจะเป็นการตัดสายน้ำในดิน

๓. การใส่ปุ๋ย เป็นการให้อาหารแก่พืช และทำให้พืชเจริญเติบโตงอกงาม

หลักการใส่ปุ๋ย

๑. ชนิดของปุ๋ยที่ใช้ถูกต้อง
๒. ใช้ปุ๋ยในปริมาณที่เหมาะสม
๓. ใส่ปุ๋ยให้พืชขณะที่พืชต้องการ
๔. ใส่ปุ๋ยให้พืชตรงจุดที่พืชสามารถดูดไปใช้ประโยชน์ได้ง่ายและเร็วที่สุด

ช่วงเวลาการใส่ปุ๋ย

๑. ช่วงแรกที่พืชเริ่มงอก และการเติบโตในระยะ ๓๐ - ๔๕ วันแรก พืชมักจะต้องการธาตุอาหารน้อยและช้า เพราะระยะนี้ระบบรากยังน้อย และต้นยังเล็กอยู่
๒. ช่วงที่สองมีการเจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว เป็นระยะที่พืชต้องการธาตุอาหารเป็นจำนวนมาก สำหรับข้าวจะเป็นระยะที่กำลังแตกกอ และระยะที่กำลังสร้างตาดอก ถ้าเป็นข้าวโพด จะเป็นระยะที่มีอายุ ๔๕ - ๖๐ วัน ถ้าเป็นข้าวก็ระยะประมาณ ๓๐ วัน ก่อนออกดอก
๓. ช่วงสุดท้ายที่มีการเติบโตเต็มที่แล้ว และเป็นระยะสร้างเมล็ดหรือสร้างผล ความต้องการธาตุอาหารในระยะนี้ จะลดลงเรื่อย ๆ จนกระทั่งฝักหรือเมล็ดแก่

๔. การกำจัดวัชพืช ทำได้โดยการถอนด้วยมือ เพื่อป้องกันไม่ให้วัชพืชแย่งอาหารพืช

๑. **ดึงออกด้วยมือ** ควรรดน้ำให้ดินเปียกชุ่มก่อนหรือรอหลังจากฝนหยุดตกแล้วถอนออก เพราะในขณะที่ดินชุ่มน้ำ ดินจะคลายตัวทำให้ถอนหญ้าออกทั้งรากได้ง่ายกว่าดินแห้ง ซึ่งมีโอกาสที่จะทำให้รากขาดง่ายมาก

๒. **คลุมดินปิดแสง** โดยหนังสือพิมพ์หรือม่านพลาสติกไว้ก่อน ๑ ชั้น แล้วค่อยโยกกลับทับลงไปอีกชั้น วัชพืชเจริญเติบโตช้าหรือตายได้

๓. ฉีดพ่นน้ำส้มสายชู โดยเทน้ำส้มสายชูขวดสเปรย์ แล้วพ่นไปรอบ ๆ แปลงปลูกต้นไม้ บริเวณรอบนอกของสวน หรือฉีดลงบนวัชพืชโดยตรง จะช่วยป้องกันไม่ให้วัชพืชในดินเจริญเติบโต ขึ้นมาแย่งอาหารพืช

๔. การเครื่องมือชุดโดยใช้มีด จอบ และเสียมเป็นวิธีทำลายวัชพืช และเป็นการพรวนดิน ให้แก่พืชปลูกอีกด้วย

๕. การใช้เครื่องตัดหญ้าหรือกรรไกรตัดหญ้า เป็นการทำให้วัชพืชต้นเตี้ยลง ยอดใบถูกทำลาย

๖. การใช้ความร้อนหรือเผา

๗. การฉีดสารเคมีกำจัดวัชพืชเป็นวิธีการที่ใช้กันอย่างแพร่หลายและได้ผลดีมาก แต่ต้องใช้ด้วยความระมัดระวัง

๕. การกำจัดแมลง ทำได้โดยการใช้มือจับแมลง หรือสารเคมีพ่นฉีดเพื่อป้องกันแมลงมากัดกิน ต้นพืช

๑. การเก็บ จับ หรือทำลาย

๒. การเผา

๓. การใช้ตาข่าย หรือกับดักจับแมลง

๔. การฉีดยาฆ่าแมลง



ใบงานที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพผักสวนครัว ๑ ชนิด และระบายสีพร้อมเขียนอธิบายวิธีการดูแลรักษามาให้ถูกต้อง



๑. ชื่อผักสวนครัว.....
๒. การรดน้ำ.....
๓. การพรวนดิน.....
๔. การใส่ปุ๋ย.....
๕. การกำจัดวัชพืช.....
๖. การกำจัดแมลง.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การดูแลรักษาพืช
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพผักสวนครัว ๑ ชนิด และระบายสีพร้อมเขียนอธิบายวิธีการดูแลรักษามาให้ถูกต้อง



๑. ชื่อผักสวนครัว ต้นพริกชี้ฟ้าแดง
๒. การรดน้ำ รดน้ำ ๒ ช่วงเวลา เช้าและเย็น
๓. การพรวนดิน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง
๔. การใส่ปุ๋ย ๓ ครั้ง (ต้นกล้า ใบเขียว ออกดอกใกล้ออกเม็ด)
๕. การกำจัดวัชพืช ดึงออกด้วยมือและฉีดสารเคมีกำจัดพืช
๖. การกำจัดแมลง ใช้มือจับแมลง หรือสารเคมีพ่นฉีด

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖	เรื่อง สืบสานงานเกษตร	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน
 ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัวต้องคำนึงถึงชนิดของผัก อายุของผัก วัตถุประสงค์ของการปลูก ความต้องการของตลาด ช่วงเวลาและวิธีการเก็บเกี่ยวที่เหมาะสมกับชนิดของพืชผักจะทำให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพดี

๓. สาระการเรียนรู้

- การเก็บเกี่ยวผลผลิต

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - สามารถบอกความแตกต่างการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - สามารถเขียนวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - มีความรับผิดชอบในการทำงาน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้เกี่ยวกับภาระงานในการปลูกพืชผักสวนครัวเพิ่มเติมจากบทเรียนจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ (๔.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๒ อยู่อย่างพอเพียง
- ๖.๓ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต

หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน ใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือ ใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูล หรือความรู้เกี่ยวกับการเก็บเกี่ยว ผลผลิตเพิ่มเติมจากบทเรียนจาก แหล่งเรียนรู้ได้ ด้านความรู้ สามารถบอกความแตกต่าง การเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้ ด้านทักษะกระบวนการ สามารถเขียนวิธีการเก็บเกี่ยว ผลผลิตต่าง ๆ ได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม มีความรับผิดชอบในการทำงาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑ ใฝ่เรียนรู้ ๒ อยู่อย่างพอเพียง ๓ มุ่งมั่นในการทำงาน	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียน ทราบ ๒. ครูแสดงภาพกล้วยจากนั้นให้นักเรียน ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพ ว่า มีวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตกล้วยอย่างไร (ลูกฟองโต สีเขียวใส)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับภาพ ว่ามีวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิต กล้วยอย่างไร (ลูกฟองโต สีเขียวใส)			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต ๒. ครูอธิบายถึงช่วงเวลาการเก็บเกี่ยว ผลผลิต ประกอบด้วยผลผลิตพีชสวนและ พีชไร่ ๓. ครูซักถามนักเรียนว่า การเก็บเกี่ยว ผลผลิตมีวิธีการอย่างไรบ้าง (ใช้มือ ใช้เครื่องจักรกล ใช้เครื่องมือขนาดเล็ก ใช้สัตว์)	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายถึงช่วงเวลา การเก็บเกี่ยวผลผลิตประกอบด้วยผลผลิต พีชสวนและพีชไร่ ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่า การเก็บเกี่ยว ผลผลิตมีวิธีการอย่างไรบ้าง (ใช้มือ ใช้เครื่องจักรกล ใช้เครื่องมือขนาดเล็ก ใช้สัตว์)	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การเก็บ เกี่ยวผลผลิต ๒. ใบความรู้ที่ ๘ เรื่องการเก็บเกี่ยว ผลผลิต		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต

หน่วยที่ ๖ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สืบสานงานเกษตร รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๔. ครูอธิบายถึงวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิต ประกอบด้วย การเก็บเกี่ยวโดยใช้แรงงานคน การใช้เครื่องมือขนาดเล็ก การใช้เครื่องจักรกลขนาดใหญ่ การใช้สัตว์เก็บเกี่ยวผลผลิต	๔. นักเรียนฟังครูอธิบายถึงวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตประกอบด้วย การเก็บเกี่ยวโดยใช้แรงงานคน การใช้เครื่องมือขนาดเล็ก การใช้เครื่องจักรกลขนาดใหญ่ การใช้สัตว์เก็บเกี่ยวผลผลิต		ใบความรู้ที่ ๘ เรื่องการเก็บเกี่ยวผลผลิต	
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) - ครูให้ใบงานที่ ๘ ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้ว ระดมความคิดเขียนช่วงเวลาและวิธีการ เก็บเกี่ยวผลผลิตมาให้ถูกต้อง	- นักเรียนทำใบงานที่ ๘ แบ่งกลุ่มแล้ว ระดมความคิดเขียนช่วงเวลาและวิธีการ เก็บเกี่ยวผลผลิตมาให้ถูกต้อง			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้เรียนในวันนี้และพร้อมส่งใบงานที่ ๘ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้เรียนในวันนี้และพร้อมส่งใบงานที่ ๘ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไป และสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต
- ๒) ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) สามารถบอกความแตกต่างการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) สามารถเขียนวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) มีความรับผิดชอบในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกตพฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๒)	การประเมินสมรรถนะ	แบบประเมินสมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินใบงาน เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถบอก ความแตกต่าง การเก็บเกี่ยว ผลผลิตต่าง ๆ ได้	สามารถเขียน วิธีการเก็บ เกี่ยวผลผลิต ต่าง ๆ ได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงานตรง ต่อเวลาและ เหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
สามารถบอกความแตกต่างการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้	สามารถบอกความแตกต่างการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ดีเยี่ยม	สามารถบอกความแตกต่างการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้ถูกต้อง	สามารถบอกความแตกต่างการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้ถูกต้องแต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	สามารถบอกความแตกต่างการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถเขียนวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้	สามารถเขียนวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียนวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้ดี	สามารถเขียนวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้บางส่วน	สามารถเขียนวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตต่าง ๆ ได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลามีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายสร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายส่งงานตรงเวลาบางครั้ง ผลงานมีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วน และส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วนในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงานไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละกลุ่มและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	พฤติกรรม การทำงาน กลุ่ม	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	มีความ รับผิดชอบ ในการทำงาน	การร่วมงาน กลุ่มอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบและแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบและแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่มเป็นส่วนใหญ่	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบและแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่มเป็นบางครั้ง	ไม่มีการวางแผนอย่างเป็นระบบและ ไม่มีการแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ทุกคนทำหน้าที่ของตนเอง อย่างรับผิดชอบเต็มความสามารถ	มีผู้มีหน้าที่แต่ไม่รับผิดชอบ ๑ คน	มีผู้มีหน้าที่แต่ไม่รับผิดชอบ ๒ คนขึ้นไป	มีผู้มีหน้าที่แต่ไม่รับผิดชอบ ๓ คนขึ้นไป
มีความรับผิดชอบ ในการทำงาน	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความรับผิดชอบในการทำงาน	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความรับผิดชอบในการทำงาน	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความรับผิดชอบในการทำงาน	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความรับผิดชอบในการทำงาน
การร่วมงานกลุ่ม อย่างมีความสุข	ทุกคนร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๖๐ ของกลุ่มร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพและเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพเสร็จช้ากว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยสืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือความรู้ เกี่ยวกับภาระในการปลูกพืชผักสวนครัวเพิ่มเติมจากบทเรียน จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ (๔.๒)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

การเก็บเกี่ยวผลผลิต คือ การนำผลผลิตที่เจริญเติบโตเต็มที่แล้วมาใช้ประโยชน์ ซึ่งทำได้หลายวิธี ดังนี้

ชนิดของพืช	ระยะเวลาการเก็บเกี่ยวผลผลิต
ผลิตผลพืชไร่	
ข้าว	- ประมาณ ๓๐ วันหลังออกทรงระยะที่เมล็ดข้าวที่โคนรวงมีสีเหลืองไม่สนั่นหวั่น (ระยะพลับพลึง)
ข้าวโพด	- ประมาณ ๑๐๕ - ๑๑๐ วัน หลังหยอดเมล็ดกาบหุ้มฝักแห้งเป็นสีฟาง
ถั่วเขียว	- ประมาณ ๖๐-๗๐ วัน หลังจากงอกฝักเปลี่ยนสีเป็นสีดำ หรือ ขาวนวล
ถั่วเหลือง	- ประมาณ ๗๕ - ๑๑๐ วัน หลังจากงอกใบของถั่วเหลืองจะเริ่มเหลืองและเริ่มร่วง ฝักจะเปลี่ยนเป็นสีเขียวอมเหลืองและเปลี่ยนเป็นสีน้ำตาลอ่อน
มันสำปะหลัง	- ประมาณ ๑๒ เดือน ตั้งแต่เริ่มปลูก
ปาล์มน้ำมัน	- สีส้มเปลี่ยนเป็นสีแดงส้ม
อ้อย	- วัดค่าบrixบริเวณ โคน กลาง และยอด เฉลี่ยแล้วมากกว่า ๑๘ บrix
ยางพารา	- เปิดกรีดเมื่ออายุประมาณ ๖ ปีเส้นรอบวงของลำต้นมากกว่า ๕๐ ซม.
ผลิตผลพืชสวน	
ข้าวโพดหวาน	- ประมาณ ๗๐ - ๗๕ วัน หลังหยอดเมล็ดประมาณ ๑๘ วัน หลังออกไหม
ถั่วเหลืองฝักสด	- ประมาณ ๖๒ - ๗๒ วัน หลังหยอดเมล็ดฝักมีสีเขียวและเมล็ดเต่งเต็มที่
ผักกาดเขียวกวาดตุง	- ประมาณ ๓๕ - ๔๕ วัน หลังปลูก
ผักบุ้ง	- ประมาณ ๒๕ - ๓๐ วัน หลังปลูก
เงาะ	- เงาะสีชมพู ๒๒ - ๒๘ วัน หลังเริ่มเปลี่ยนสีเงาะโรงเรียน ๑๙ - ๓๐ วัน หลังเริ่มเปลี่ยนสี
มังคุด	- ประมาณ ๗๗ - ๗๘ วัน หลังติดผลสีม่วงแดง เพื่อจำหน่ายในประเทศ
ทุเรียน	- พันธุ์ชะนี ประมาณ ๑๐๐-๑๑๐ วัน หลังดอกบาน หรือ ร่องหนามสีน้ำตาลไหม้ - พันธุ์หมอนทอง ประมาณ ๑๑๕ - ๑๓๐ วันหลังดอกบาน หรือ เคาะดูมีเสียงโพก
มะม่วง	- ประมาณ ๙๕ - ๑๐๕ วัน หลังติดผลเริ่มเปลี่ยนสี มีนวลมาก
ดอกกุหลาบ	- ดอกสีแดง และสีชมพู ตัดเมื่อกลีบดอกเริ่มคลี่ กลีบเลี้ยงซีดงาช้างล่าง

วิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิต

วิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตแบ่งออกเป็น ๔ วิธีคือ การเก็บเกี่ยวโดยใช้แรงคน การเก็บเกี่ยวโดยใช้เครื่องจักรกล และการเก็บเกี่ยวโดยใช้สัตว์ช่วยเก็บเกี่ยว

๑. การเก็บเกี่ยวโดยใช้แรงงานคน เป็นการเก็บเกี่ยวโดยใช้มือคนเก็บเกี่ยวผลผลิต ได้แก่ การใช้มือปัดผลไม้ นิยมใช้กับผลผลิตที่ต้นไม่สูงนัก และผลจะหลุดออกจากต้นโดยง่าย

๒. การใช้เครื่องมือขนาดเล็ก

๒.๑ การใช้เคียวเกี่ยวข้าว ผัก ผลไม้ต่าง ๆ

๒.๒ การใช้มีดหรือกรรไกรเก็บเกี่ยวผลผลิตพืชสวน เช่น กล้วย ลองกอง หรืออุปกรณ์ที่ช่วยในการตัดอื่น ๆ ซึ่งต้องมีความคม เพื่อทำให้เกิดบาดแผลหรือความบอบช้ำน้อยที่สุด

๒.๓ การใช้ตะกร้อในการเก็บผลไม้ที่อยู่สูง เช่น มะม่วง จะเป็นประโยชน์อย่างมากและทำงานได้เร็ว

๒.๔ การใช้บันไดเก็บมะพร้าวหรือผลไม้อื่น ๆ เพื่อเก็บเกี่ยวผลผลิตได้สะดวกขึ้น

๓. การเก็บเกี่ยวโดยใช้เครื่องจักรกล นิยมใช้ในผลผลิตพืชไร่ เช่น อ้อย ข้าว และผลผลิตพืชสวนที่เก็บเกี่ยวเพื่อแปรรูปในโรงงานเป็นส่วนใหญ่ เช่น สับปะรด มะเขือเทศ เป็นต้น

๔. การเก็บเกี่ยวโดยใช้สัตว์ช่วยเก็บเกี่ยว จากปัญหาในเรื่องแรงงาน และความยากลำบากในการเก็บเกี่ยวผลผลิตบางชนิด เช่น มะพร้าว ทำให้เกิดธุรกิจการฝึกหัดลิงทางใต้ให้รู้จักปีนต้นมะพร้าว โดยลิงสามารถเลือกผลที่มีความสมบูรณ์โดยใช้มือและเท้าบิดก้านผลจนก้านผลขาดและตกลงมายังพื้นดิน เมื่อทำเสร็จต้นหนึ่งก็สามารถกระโดดข้ามไปเก็บผลผลิตต้นใหม่ได้

ใบงานที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดเขียนช่วงเวลาและวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตมาให้ถูกต้อง

ชนิดของพืช	ระยะเวลาที่สามารถเก็บเกี่ยวผลผลิต	วิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิต
ข้าว	ประมาณ ๓๐ วันหลังออกรวง โคนรวงมีสีเหลือง	เครื่องจักรกล
พริก		
เผือก		
ข้าวโพด		
ใบโหระพา		
ผักบุ้ง		
ตะไคร้		
ข่า		
มะเขือเทศ		
มะม่วง		
อ้อย		
ใบกะเพรา		
กล้วย		
ถั่วเหลือง		
ดอกกุหลาบ		
มะพร้าว		

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การเก็บเกี่ยวผลผลิต
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดเขียนช่วงเวลาและวิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตมาให้ถูกต้อง

ชนิดของพืช	ระยะเวลาที่สามารถเก็บเกี่ยวผลผลิต	วิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิต
ข้าว	ประมาณ ๓๐ วันหลังออกรวง โคนรวงมีสีเหลือง	เครื่องจักรกล
พริก	เม็ดใหญ่สีเขียวหรือแดงสด	แรงงานคน
เผือก	๖-๗ เดือน กาบแห้ง	เครื่องมือขนาดเล็ก
ข้าวโพด	กาบหุ้มฝักแห้งเป็นสีฟาง	แรงงานคน
ใบโหระพา	ใบเขียวมีดอกสีม่วง	แรงงานคน
ผักบุ้ง	ลำต้นอวบและมียอดติด	แรงงานคน/เครื่องมือขนาดเล็ก
ตะไคร้	หัวสีขาวนวล ปลายสีเขียว	เครื่องมือขนาดเล็ก
ข่า	ปลูกประมาณ ๘ เดือน	เครื่องมือขนาดเล็ก
มะเขือเทศ	ประมาณ ๔-๕ เดือน	แรงงานคน
มะม่วง	แก่มีผลทั้งสองฟองโตอวบ	แรงงานคน/เครื่องมือขนาดเล็ก
อ้อย	ปล้องเป็นสีน้ำตาลเข้ม	เครื่องจักรกล
ใบกะเพรา	ประมาณ ๓๐-๓๕ วันหลังปลูก	แรงงานคน/เครื่องมือขนาดเล็ก
กล้วย	ลูกพองโต สีเขียวใส	เครื่องมือขนาดเล็ก
ถั่วเหลือง	ฝักมีสีเขียวและเมล็ดเต่งเต็มที	เครื่องมือขนาดเล็ก/ เครื่องจักรกล
ดอกกุหลาบ	ดอกตูมกลีบดอกนอกแรกแย้ม	เครื่องมือขนาดเล็ก
มะพร้าว	สีเปลือกมะพร้าว	การใช้สัตว์ช่วยเก็บเกี่ยว

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ชื่อ : _____ สกุล : _____ ชั้น _____ เลขที่ _____
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สืบสานงานเกษตร

๑. กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับที่ฉันทำได้ตามระดับความสามารถของตนเอง และสิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น

สิ่งที่ฉันได้ทำ	ระดับที่ฉันทำได้				สิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๑. งานเกษตรน่ารู้					☐
๒. เครื่องมือในงานเกษตร					☐
๓. ปุ๋ย					☐
๔. การขยายพันธุ์พืช					☐
๕. ภาชนะในการปลูกพืชผักสวนครัว					☐
๖. การปลูกพืชผักสวนครัว					☐
๗. การดูแลรักษาพืช					☐
๘. การเก็บเกี่ยวผลผลิต					☐

๒. สิ่งที่ได้ฉันทำได้ดีและภูมิใจ (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

๓. สิ่งที่ได้ฉันยังไม่เข้าใจ / ยังทำได้ไม่ดี คือ..... (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

๔. สิ่งที่ได้ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้นในการเรียนหน่วยต่อไป (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....



แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ประจำ : ☐ กลางภาค ☐ ปลายภาค ☐ หน่วยการเรียนรู้ที่.....

สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการเรียนวิชานี้ในกลางภาคเรียน คือ

.....

.....

สิ่งที่ฉันชอบ / ทำได้ดี

.....

.....

สิ่งที่ฉันอยากจะบอกคุณครู คือ

.....

.....

สิ่งที่ฉันควรปรับปรุงตัวเองให้ดีขึ้น คือ

.....

.....

ฉันน่าจะเรียนรู้ได้ดีกว่านี้หาก

.....

.....

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗

เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน



หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน

รหัสวิชา ๑๕๑๐๑

รายวิชาการงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๔ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด

- ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน
- ป.๕/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีตและมีความคิดสร้างสรรค์
- ป.๕/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว
- ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

สาระที่ ๒ การอาชีพ

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด

- ป.๕/๑ สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพต่างๆ ในชุมชน
- ป.๕/๒ ระบุความแตกต่างของอาชีพ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

อาชีพของผู้ปกครองและอาชีพต่างๆ ในชุมชน ประเภทอาชีพลักษณะต่างๆ และความแตกต่างของงานอาชีพต่างๆ ในชุมชนและผู้ปกครอง หลักการเลือกอาชีพและคุณธรรมในอาชีพ ลักษณะของงานธุรกิจ วิธีการจัดเก็บเอกสาร ข้อควรคำนึง ประโยชน์ของการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ความสำคัญ ประโยชน์การบันทึก รายรับรายจ่ายของครอบครัว ประเภทของโครงการและขั้นตอนของการทำโครงการ

๓. สารการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้

- ๑) อาชีพของผู้ปกครองและอาชีพต่างๆ ในชุมชน
- ๒) ความแตกต่างของงานอาชีพ
- ๓) อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพ
- ๔) ความหมาย ประเภทของงานธุรกิจ
- ๕) การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
- ๖) การทำบัญชี รายรับ- รายจ่าย ภายในครอบครัว
- ๗) การทำโครงการอาชีพ

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ

- ๑) เขียนลักษณะอาชีพของผู้ปกครองและอาชีพต่างๆ ในชุมชน
- ๒) เขียนความแตกต่างของงานอาชีพต่างๆ
- ๓) เขียนหลักการเลือกอาชีพและคุณธรรมในอาชีพ
- ๔) จัดเก็บเอกสารสำคัญ
- ๖) ทำบัญชี รายรับ- รายจ่าย ภายในครอบครัว
- ๗) การทำโครงการอาชีพ
- ๘) นำเสนอโครงการอาชีพ

๓.๓ คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม

- ๑) มีความมุ่งมั่นในการทำงาน
- ๒) มีวินัย
- ๓) อยู่อย่างพอเพียง
- ๔) ใฝ่เรียนรู้

๔. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๔.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๔.๒ ความสามารถในการคิด
- ๔.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๔.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
- ๔.๕ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

๕. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๕.๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๕.๒ ซื่อสัตย์สุจริต
- ๕.๓ มีวินัย
- ๕.๔ ใฝ่เรียนรู้
- ๕.๕ อยู่อย่างพอเพียง
- ๕.๖ มุ่งมั่นในการทำงาน
- ๕.๗ รักความเป็นไทย

๖. การประเมินผลรวบยอด

๖.๑ ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ๑) ใบงานที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่างๆในชุมชน
- ๒) ใบงานที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ
- ๓) ใบงานที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในงานอาชีพ
- ๔) ใบงานที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
- ๕) ใบงานที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
- ๖) ใบงานที่ ๖ เรื่อง บัญชี รายรับ-รายจ่าย ภายในครอบครัว
- ๗) ใบงานที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ
- ๘) ใบงานที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงการอาชีพ



๖.๒ เกณฑ์การประเมินผลงานชิ้นงานหรือภาระงาน

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ผลงาน/ความรู้	ผลงานดีมาก อธิบายเหตุผล ได้ชัดเจน มีความคิด สร้างสรรค์ริเริ่มดี	ผลงานดีมาก อธิบายเหตุผลได้ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ดี	ผลงานพอใช้ อธิบาย เหตุผล การทำงาน ไม่ชัดเจน	ผลงานต้องปรับปรุง การอธิบายเหตุผล การทำงานขาดความ ชัดเจน
ทักษะการ ปฏิบัติงาน	มีขั้นตอนการทำงาน ดีมาก มีการอภิปราย การปฏิบัติงาน เป็นกลุ่มดีมาก	มีขั้นตอนการทำงาน ดี มีการอภิปราย ปฏิบัติงานเป็นกลุ่ม	มีขั้นตอนการทำงาน การอภิปราย การปฏิบัติงาน ไม่ชัดเจน	ขั้นตอนการทำงาน ควรปรับปรุง การอภิปราย การปฏิบัติงาน เป็นกลุ่มต้องปรับปรุง
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในใน ชีวิตประจำวันได้	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายสร้างสรรค์ งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงาน มีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย ส่งงาน ตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบ และไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การประเมินการสังเกตพฤติกรรม

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถาม และตอบอย่างตรง ประเด็นคำถาม ถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถามและ ตอบคำถามส่วนมาก ถูกต้อง	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและ ตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถาม ตามประเด็น ที่กำหนดให้
เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร	เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร อย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร เป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร
การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรมเป็นอย่างดี	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนเป็นส่วนใหญ่ ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรมเป็นบางครั้ง	ไม่ให้ความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลา ที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ ไม่เสร็จทันตาม กำหนดเวลา

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗	เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การอาชีพ

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด ป.๔/๑ อธิบายความหมายและความสำคัญของอาชีพได้
 ป.๕/๒ ระบุความแตกต่างของอาชีพ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การประกอบอาชีพเป็นการทำงานเพื่อหารายได้ให้แก่ตนเองและครอบครัว ทำให้ตนเองและครอบครัวดำรงชีวิตในสังคมได้

๓. สาระการเรียนรู้

- อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - เปรียบเทียบประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - สามารถเขียนประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - แสดงความสนใจอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบ ข้อมูลหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)

๕.๒ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันและสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม (๔.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน การคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล ใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะ อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน ด้านความรู้ เปรียบเทียบประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้ ด้านทักษะกระบวนการ สามารถเขียนประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม แสดงความสนใจอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑ ใฝ่เรียนรู้ ๒ มุ่งมั่นในการทำงาน	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียนพร้อมแจ้ง จุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูซักถามอาชีพของผู้ปกครอง จากนั้น ให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ ผู้ปกครองของนักเรียนประกอบอาชีพ อะไรบ้าง (ค้าขาย ตำรวจ ทหาร พยาบาล)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับผู้ปกครองของนักเรียนประกอบ อาชีพอะไรบ้าง (ค้าขาย ตำรวจ ทหาร พยาบาล ครู ก่อสร้าง ประมง)	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน ๒. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน		๑. แบบประเมิน ใบงาน ๒. แบบสังเกต พฤติกรรม
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน ๒. ครูอธิบายความหมายของอาชีพ ๓. ครูซักถามนักเรียนว่า อาชีพมี ความสำคัญอย่างไร (ทำให้เกิดรายได้) ๔. ครูอธิบายความสำคัญของอาชีพ ๕. ครูซักถามนักเรียนว่าอาชีพต่าง ๆ ใน ชุมชนของนักเรียนมีอะไรบ้าง (ค้าขาย	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความหมาย ของอาชีพ ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่า อาชีพมี ความสำคัญอย่างไร (ทำให้เกิดรายได้ในการ เลี้ยงตนเองและครอบครัว) ๔. นักเรียนฟังครูอธิบายความสำคัญของ อาชีพ ๕. นักเรียนตอบคำถามครูว่าอาชีพต่างๆ ในชุมชนของนักเรียนมีอาชีพอะไรบ้าง			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ตำรวจ ทหาร พยาบาล ครู ก่อสร้าง ประมง) ๖. ครูอธิบายถึงอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน	(ค้าขาย ตำรวจ ทหาร พยาบาล ครู ก่อสร้าง ประมง) ๖. นักเรียนฟังครูอธิบายถึงอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) - ครูให้ใบงานที่ ๑ ให้นักเรียนวาดภาพ ลักษณะอาชีพของผู้ปกครองและระบายสีให้สวยงาม พร้อมเขียนรายละเอียดของอาชีพ	- นักเรียนทำใบงานที่ ๑ วาดภาพลักษณะ อาชีพของผู้ปกครองและระบายสีให้สวยงาม พร้อมเขียนรายละเอียดของอาชีพ		- ใบงานที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน	
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปถึงอาชีพของผู้ปกครองและอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน พร้อมส่งใบงานที่ ๑ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปถึงอาชีพของผู้ปกครองและอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน พร้อมส่งใบงานที่ ๑ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน
- ๒) ใบงานที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) เปรียบเทียบประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) สามารถเขียนประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) แสดงความสนใจอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกตพฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๒. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๑)	การประเมินสมรรถนะ	แบบประเมินสมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินใบงาน เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	เปรียบเทียบ ประเภทอาชีพ ต่างๆ ในชุมชนได้	สามารถเขียน ประเภท อาชีพต่างๆ ในชุมชนได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงานตรง ต่อเวลาและ เหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
เปรียบเทียบประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้	เปรียบเทียบประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ดีเยี่ยม	เปรียบเทียบประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้ถูกต้อง	เปรียบเทียบประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้ถูกต้องแต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	เปรียบเทียบประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถเขียนประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้	สามารถเขียนประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียนประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้ดี	สามารถเขียนประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้บางส่วน	สามารถเขียนประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลามีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายสร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายส่งงานตรงเวลาบางครั้ง ผลงานมีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วนและส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วนในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงานไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	แสดงความสนใจ อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน	ทำงานอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อยในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
แสดงความสนใจอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน	แสดงความสนใจอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนอย่างสม่ำเสมอ	แสดงความสนใจอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนเป็นส่วนใหญ่	แสดงความสนใจอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนเป็นบางครั้ง	ไม่แสดงความสนใจอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน
ทำงานอย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุขอย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นบางครั้ง	ไม่มีทำงานอย่างมีความสุข
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพและเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพเสร็จช้ากว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน

เลขที่	ผลการประเมินใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบข้อมูลหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะหลักการเลือกซื้ออาหารประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม (๔.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ความหมายของอาชีพ

อาชีพ หมายถึง การทำมาหากินในงานที่ทำเป็นประจำเพื่อให้เกิดรายได้ สำหรับการเลี้ยงชีวิตตนเองและครอบครัว

ความสำคัญของอาชีพ

๑. พัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เช่น มีรายได้ซื้อบ้าน ซื้อรถยนต์ ซื้อเสื้อผ้าใหม่ ฯลฯ
๒. จุดเริ่มต้นในการพัฒนาความก้าวหน้ายิ่งขึ้น เช่น จากปลัดอำเภอ ก้าวขึ้นเป็นนายอำเภอ จากนั้นนายอำเภอ ก้าวเป็นปลัดจังหวัด จากปลัดจังหวัด ก้าวเป็นผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นต้น
๓. ฝึกตนเองให้มีภาวะการเป็นผู้นำ โดยเฉพาะหากได้รับการเลือกขึ้นเป็นผู้นำหน่วยงาน
๔. สร้างความเจริญก้าวหน้า เนื่องจากรายได้ของทุกคนจะช่วยกันเสียภาษีอากร และรัฐบาลนำเงินเหล่านี้มาพัฒนาประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

ประเภทอาชีพต่าง ๆ ในชุมชน

๑. **อาชีพเกษตรกรรม** เป็นอาชีพหลักที่สำคัญของประเทศ ซึ่งภูมิประเทศเหมาะแก่การปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์

ลักษณะงาน ทำงานเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายสินค้าทางเกษตรที่ได้จากพืชและสัตว์

ประเภทกิจการ การทำนา การทำไร่ การทำสวน การเลี้ยงสัตว์ การประมง เกษตรผสมผสาน

รายได้ ไม่แน่นอน ขึ้นอยู่กับปริมาณผลผลิตและราคาตามท้องตลาด

๒. **อาชีพรับจ้าง** เป็นอาชีพที่ต้องทำงานอยู่ภายใต้ขอบเขตของนายจ้าง มีฐานะเป็นลูกจ้างหรือผู้รับจ้าง

ลักษณะงาน ทำงานอยู่ในสถานที่และเวลาที่นายจ้างกำหนด

ประเภทกิจการ โรงงานอุตสาหกรรม บริษัทเอกชน การรับเหมาก่อสร้าง

รายได้ รายวัน เงินเดือน ตามชิ้นงานที่ทำได้

๓. อาชีพอิสระ เป็นอาชีพที่ผู้ประกอบการจะดำเนินงานทุกอย่างด้วยตนเอง หรือใช้แรงงานในครอบครัว

ลักษณะงาน ทำงานตามทีลูกค้าสั่งและรับค่าจ้างเมื่องานเสร็จ

ประเภทกิจการ ร้านขายอาหาร ร้านขายยา ร้านตัดเย็บเสื้อผ้า ร้านเสริมสวย

รายได้ ไม่แน่นอน ขึ้นอยู่กับจำนวนผู้มาซื้อสินค้าและผู้มาใช้บริการ

๔. อาชีพรับราชการ เป็นอาชีพที่ทำหน้าที่ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในด้านต่าง ๆ มุ่งผลประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นหลัก

ลักษณะงาน มีเวลาทำงานที่แน่นอน มีวันหยุดราชการ

ประเภทงาน ครู อาจารย์ แพทย์ พยาบาล ทหาร ตำรวจ

รายได้แน่นอน มีค่าตอบแทนเป็นรายเดือน

๕. อาชีพรัฐวิสาหกิจ เป็นองค์กรของรัฐบาลเป็นเจ้าของ หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายได้ร่วมกับเอกชน

ลักษณะงาน มีเวลาทำงานที่แน่นอนคล้ายอาชีพรับราชการ มีวันหยุดราชการ

ประเภทงาน การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ประปานครหลวง การท่องเที่ยว การท่าเรือ การรถไฟ

รายได้แน่นอน มีค่าตอบแทนเป็นรายเดือน และมีโบนัสปลายปีจากผลประกอบการ

๖. อาชีพค้าขาย เป็นอาชีพที่ทำหน้าที่ผลิตหรือซื้อขายสินค้า

ลักษณะงาน ทำหน้าที่ผลิตและขายสินค้า

ประเภทงาน การค้าส่ง เช่น การค้าส่งผัก และผลไม้ ในจำนวนมาก

การค้าปลีก เช่น ร้านขายของชำ ร้านขายยา ร้านสะดวกซื้อต่าง ๆ

รายได้ ไม่แน่นอน ขึ้นอยู่กับจำนวนผู้ซื้อสินค้าเป็นสำคัญ

ใบงานที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพลักษณะอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนที่นักเรียนชื่นชอบและระบายสีให้สวยงาม พร้อมเขียนรายละเอียดของอาชีพมาให้ถูกต้อง

๑. ชื่ออาชีพ.....
๒. ประเภทของอาชีพ.....
๓. ลักษณะงาน.....
๔. ช่วงเวลาทำงาน.....
๕. รายได้.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง อาชีพต่าง ๆ ในชุมชน
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพลักษณะอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนที่นักเรียนชื่นชอบและระบายสีให้สวยงาม พร้อมเขียนรายละเอียดของอาชีพมาให้ถูกต้อง



๑. ชื่ออาชีพ ตำรวจ
๒. ประเภทของอาชีพ รับราชการ
๓. ลักษณะงาน ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนภายในประเทศ
๔. ช่วงเวลาทำงาน มีเวลาทำงานที่แน่นอน ทำงาน ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
๕. รายได้ แน่นอน มีค่าตอบแทนเป็นรายเดือน

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗

เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน

รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การอาชีพ

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายความหมายและความสำคัญของอาชีพได้

ป.๕/๒ ระบุความแตกต่างของอาชีพ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

- อาชีพต่าง ๆ มีความแตกต่างกันตามสภาพแวดล้อม ลักษณะงาน ประเภทกิจการและรายได้

๓. สาระการเรียนรู้

- ความแตกต่างของงานอาชีพ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- อธิบายความแตกต่างของงานอาชีพได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- เขียนความแตกต่างของงานอาชีพได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เอาใจใส่ในการทำงาน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

- ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบ ข้อมูลความแตกต่างของงานอาชีพต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ใฝ่เรียนรู้

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน การคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล ใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะ ความแตกต่างของงานอาชีพ ประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้ ด้านความรู้ สามารถอธิบายความแตกต่าง ของงานอาชีพได้ ด้านทักษะกระบวนการ สามารถเขียนความแตกต่างของ งานอาชีพได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม เอาใจใส่ในการทำงาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ - ใฝ่เรียนรู้	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียน พร้อมแจ้ง จุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูแสดงภาพตำรวจกับพยาบาล จากนั้นให้นักเรียนร่วมกันแสดงความ คิดเห็นเกี่ยวกับภาพ ว่าทั้งสองภาพนี้มี ความเหมือนและความแตกต่างกันอย่างไร (การแต่งกาย สถานที่ทำงาน ลักษณะงาน ความเสี่ยง)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับภาพ ว่าทั้งสองภาพนี้มีความ เหมือนและความแตกต่างกันอย่างไร (การแต่งกาย สถานที่ทำงาน ลักษณะงาน ความเสี่ยง)			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของ งานอาชีพ ๒. ครูอธิบายถึงความแตกต่างของงาน อาชีพ ประกอบด้วย ลักษณะงาน ช่วงเวลา เทคโนโลยี ๓. ครูซักถามนักเรียนว่า รายได้แต่ละ อาชีพมีความแตกต่างกันหรือไม่ (แตกต่าง เพราะ ความรู้ความสามารถ คุณวุฒิ ตำแหน่ง)	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของ งานอาชีพ ๒. นักเรียนครูอธิบายถึงความแตก ต่างของงานอาชีพ ประกอบด้วย ลักษณะ งาน ช่วงเวลา เทคโนโลยี ๓. นักเรียนตอบคำถามว่า รายได้แต่ละ อาชีพมีความแตกต่างกันหรือไม่ (แตกต่าง เพราะ ความรู้ความสามารถ คุณวุฒิ ตำแหน่ง)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๔. ครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายได้ ความเสี่ยง และค่านิยม	๔. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายได้ ความเสี่ยง และค่านิยม			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) - ครูให้ใบงานที่ ๒ ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดเขียนความแตกต่างของอาชีพ	- นักเรียนทำใบงานที่ ๒ แบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดเขียนความแตกต่างของอาชีพ		- ใบงานที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ	
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปถึงความแตกต่างของงานอาชีพ พร้อมส่งใบงานที่ ๒ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปถึงความแตกต่างของงานอาชีพ พร้อมส่ง ใบงานที่ ๒ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ
- ๒) ใบงานที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) สามารถอธิบายความแตกต่างของงานอาชีพได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) สามารถเขียนความแตกต่างของงานอาชีพได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) เอาใจใส่ในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกตพฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ความสามารถในการคิด (๒.๑)	การประเมินสมรรถนะ	แบบประเมินสมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ใฝ่เรียนรู้	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินใบงาน เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	อธิบาย ความแตกต่าง ของงานอาชีพ	เขียน ความแตกต่าง ของงานอาชีพ	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงานตรง ต่อเวลาและ เหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
อธิบายความแตกต่างของงานอาชีพ	อธิบายความแตกต่างของงานอาชีพได้ถูกต้องครบถ้วนชัดเจน ดีเยี่ยม	อธิบายความแตกต่างของงานอาชีพได้ถูกต้อง	อธิบายความแตกต่างของงานอาชีพได้ถูกต้องแต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	อธิบายความแตกต่างของงานอาชีพได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
เขียนความแตกต่างของงานอาชีพ	เขียนความแตกต่างของงานอาชีพได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	เขียนความแตกต่างของงานอาชีพได้ดี	เขียนความแตกต่างของงานอาชีพได้บางส่วน	เขียนความแตกต่างของงานอาชีพได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลามีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายสร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายส่งงานตรงเวลาบางครั้ง ผลงานมีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วน และส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วนในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงานไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละกลุ่มและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	พฤติกรรม การทำงาน กลุ่ม	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	เอาใจใส่ใน การทำงาน	การร่วมงาน กลุ่มอย่างมี ความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม เป็นส่วนใหญ่	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม เป็นบางครั้ง	ไม่มีการวางแผน อย่างเป็นระบบและ ไม่มีการแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ทุกคนทำหน้าที่ ของตนเอง อย่างรับผิดชอบ เต็มความสามารถ	มีผู้มีหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๑ คน	มีผู้มีหน้าที่แต่ไม่รับ ผิดชอบ ๒ คนขึ้นไป	มีผู้มีหน้าที่แต่ไม่รับ ผิดชอบ ๓ คนขึ้นไป
เอาใจใส่ใน การทำงาน	สมาชิกทุกคนร่วม แสดงความเอาใจใส่ ในการทำงาน	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วม แสดงความเอาใจใส่ ในการทำงาน	สมาชิกมากกว่า ครึ่งร่วมแสดง ความเอาใจใส่ใน การทำงาน	สมาชิกไม่ให้ ความร่วมมือใน การแสดงความเอา ใจใส่ในการทำงาน
การร่วมงานกลุ่ม อย่างมีความสุข	ทุกคนร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐ ของ กลุ่มร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๖๐ ของ กลุ่มร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๕๐ ของ กลุ่มร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ

เลขที่	ผลการประเมินใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบ ข้อมูลความแตกต่างของงานอาชีพต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่าง สมเหตุสมผล (๒.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ความแตกต่างของงานอาชีพ

๑. ลักษณะงาน

๑. งานเกษตรกรรม เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ การประมงและเกษตรผสมผสาน
๒. งานอุตสาหกรรม เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับความถนัดด้านช่างสาขาต่าง ๆ และเครื่องจักรเพื่อผลิตสินค้าและบริการต่าง ๆ
๓. งานธุรกิจ เป็นงานด้านการค้าขาย การทำบัญชี การจัดการธุรกิจ การติดต่อสื่อสารเทคโนโลยี
๔. งานคหกรรม เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาหาร เย็บปักถักร้อย ตกแต่งบ้าน
๕. งานศิลปกรรม เป็นงานที่มีความละเอียดอ่อน ความคิดสร้างสรรค์ด้านศิลปกรรมของไทย เช่น งานหัตถกรรม ประติมากรรม จิตรกรรม

๒. ช่วงเวลา

๑. ทำงานไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง แต่ต้องไม่เกินวันละ ๙ ชั่วโมง
๒. วันหยุดของการทำงาน

๓. เทคโนโลยีในการทำงาน

การใช้ความรู้ เครื่องมือ ความคิด หลักการ เทคนิค ความรู้ ระเบียบวิธี กระบวนการ ตลอดจน ผลงานทางวิทยาศาสตร์ทั้งสิ่งประดิษฐ์และวิธีการ มาประยุกต์ใช้ในระบบงาน เพื่อช่วยให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในการทำงานให้ดียิ่ง ขึ้นและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานให้มีมากยิ่งขึ้น

๔. รายได้

ค่าตอบแทนการทำงานที่กำหนดให้เป็นรายเดือน หรือ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่องค์การจ่ายให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ค่าใช้จ่ายนี้อาจจ่ายในรูปตัวเงินหรือมีใช้ตัวเงินก็ได้ เพื่อตอบแทนการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ จูงใจให้มีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพส่งเสริมขวัญกำลังใจของผู้ปฏิบัติงาน และเสริมสร้างฐานะความเป็นอยู่ของครอบครัวผู้ปฏิบัติงานให้ดีขึ้น

๕. ความเสี่ยง

ความเสี่ยง คือ โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเปล่า หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน

๖. ค่านิยม

๑. **ความสำเร็จ** หมายถึง งานที่ได้รับผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๒. **การช่วยเหลือ** หมายถึง การมีโอกาสดำเนินการประโยชน์แก่ผู้ร่วมงาน และให้บริการผู้อื่น
๓. **ความสวยงาม** หมายถึง การได้ทำงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องต่าง ๆ ตามธรรมชาติหรืองานศิลปะ
๔. **ความคิดสร้างสรรค์** หมายถึง ได้มีโอกาสประดิษฐ์สิ่งต่าง ๆ ที่มีคุณค่าหรือความสวยงาม
๕. **ความมีสติปัญญา** หมายถึง ได้ใช้ความรู้หรือความสามารถในการทำงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ
๖. **ความมีชื่อเสียง** หมายถึง เป็นที่นิยมยกย่องยอมรับในฐานะ ตำแหน่ง และหน้าที่
๗. **ความมีอิสระ** หมายถึง ทำงานได้อย่างอิสระ มีเสรีภาพ และปกครองตนเองได้
๘. **การจัดการ** หมายถึง ได้วางแผนการทำงานบริหารคน วัสดุ อุปกรณ์เพื่อให้งานนั้นมีคุณภาพ
๙. **ความมั่นคง** หมายถึง ได้รับผลตอบแทนยาวนานพร้อมกับสวัสดิการต่าง ๆ
๑๐. **ความปลอดภัย** หมายถึง เป็นงานที่ไม่เสี่ยง ไม่มีอันตรายและมีความปลอดภัย
๑๑. **สิ่งแวดล้อม** หมายถึง มีสภาพแวดล้อมดี เช่น ไม่มีควันพิษ ปราศจากกลิ่นและสารเคมี
๑๒. **ความมีอำนาจ** หมายถึง สามารถควบคุม บังคับบัญชา หรือสั่งให้ผู้อื่นทำงานตามที่ต้องการได้
๑๓. **การสมาคม** หมายถึง สภาพการทำงานที่มีโอกาสได้พบปะหรือติดต่อกับผู้คนเป็นจำนวนมาก
๑๔. **ความเป็นตัวของตัวเอง** หมายถึง สามารถดำเนินวิถีชีวิตและแสดงเอกลักษณ์เฉพาะตนได้
๑๕. **การเปลี่ยนแปลง** หมายถึง มีโอกาสทำงานใหม่ๆ ไม่ซ้ำซากจำเจ และได้ทำงานหลายหน้าที่

ใบงานที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดเขียนความแตกต่างของอาชีพดังต่อไปนี้

อาชีพ	ลักษณะงาน	เวลาทำงาน	รายได้	เทคโนโลยีที่ใช้
๑. เกษตรกร				
๒. รับจ้าง				
๓. อิสระ				
๔. รับราชการ				
๕. รัฐวิสาหกิจ				
๖. ค้าขาย				

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ความแตกต่างของงานอาชีพ
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดเขียนความแตกต่างของอาชีพดังต่อไปนี้

อาชีพ	ลักษณะงาน	เวลาทำงาน	รายได้	เทคโนโลยีที่ใช้
๑. เกษตรกร	ปลูกสับปะรด	ไม่แน่นอนขึ้นอยู่กับ ผู้ปฏิบัติงาน	ไม่แน่นอน	เครื่องจักรกลใน งานเกษตร
๒. รับจ้าง	ขับรถโดยสาร	ไม่แน่นอน	ไม่แน่นอน	รถโดยสาร แผนที่เดินทาง
๓. อิสระ	จิตรกร	ไม่แน่นอนขึ้นอยู่กับ ผู้ปฏิบัติงาน	ไม่แน่นอน	สี อุปกรณ์วาดภาพ
๔. รับราชการ	ตำรวจ	แน่นอน ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น .	แน่นอน	เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์
๕. รัฐวิสาหกิจ	พนักงานขับรถไฟ	แน่นอน ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น	แน่นอน	เครื่องมือสื่อสาร แผนที่เดินทาง
๖. ค้าขาย	ร้านดอกไม้สด	ไม่แน่นอนขึ้นอยู่กับ ผู้ขาย	ไม่แน่นอน	เครื่องคิดเลข ระบบการขนส่ง

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในงานอาชีพ		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗	เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การอาชีพ

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด ป.๔/๑ อธิบายความหมายและความสำคัญของอาชีพได้
ป.๕/๒ ระบุความแตกต่างของอาชีพ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

- การเลือกประกอบอาชีพได้นั้นนอกจากจะต้องพิจารณาถึงสภาพชุมชน ความสามารถและความสนใจของตนเองแล้ว ยังต้องพิจารณาข้อควรคำนึงคุณธรรมในงานอาชีพ

๓. สาระการเรียนรู้

- อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- สามารถอธิบายอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถเขียนอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

- ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบ ข้อมูลความแตกต่างของงานอาชีพต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในงานอาชีพ หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน การคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล ใช้ ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะอาชีพที่ ฉันชอบและคุณธรรม ในงานอาชีพประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้ ด้านความรู้ สามารถอธิบายอาชีพที่ฉันชอบ และคุณธรรมในอาชีพได้ ด้านทักษะกระบวนการ สามารถเขียนอาชีพที่ฉันชอบและ คุณธรรมในอาชีพได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ - มุ่งมั่นในการทำงาน	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียน พร้อมแจ้ง จุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูสุ่มเลือกนักเรียนออกมาหน้าชั้น ๒ คน พร้อมกับสัมภาษณ์ ว่านักเรียนชอบ อาชีพอะไร เพราะเหตุใด (หมอ พยาบาล ตำรวจ ค้าขาย จิตรกร) เพราะชอบ/ มั่นคง/มีรายได้	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนออกมาหน้าชั้น ๒ คน พร้อมกับ สัมภาษณ์ ว่านักเรียน ชอบอาชีพอะไร เพราะเหตุใด (หมอ พยาบาล ตำรวจ ค้าขาย จิตรกร) เพราะชอบ/มั่นคง/มีรายได้	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง อาชีพที่ฉัน ชอบและคุณธรรม ในงานอาชีพ ๒. ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉัน ชอบและคุณธรรม ในงานอาชีพ		๑. แบบประเมิน ใบงาน ๒. แบบสังเกต พฤติกรรม
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและ คุณธรรมในงานอาชีพ ๒. ครูอธิบายถึงหลักการเลือกอาชีพและ ข้อควรคำนึงเกี่ยวกับอาชีพ ๓. ครูซักถามนักเรียนว่า การประกอบ อาชีพควรมีคุณธรรมอะไรบ้าง (ความมีสติสัมปชัญญะ ประหยัด สามัคคี มีน้ำใจ ซื่อสัตย์)	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและ คุณธรรมในงานอาชีพ ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายถึงหลักการเลือก อาชีพและข้อควรคำนึงเกี่ยวกับอาชีพ ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่า การประกอบ อาชีพควรมีคุณธรรมอะไรบ้าง (ความมีสติสัมปชัญญะ ประหยัด สามัคคี มีน้ำใจ ซื่อสัตย์)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในงานอาชีพ

หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) - ครูให้ใบงานที่ ๓ ให้นักเรียนเขียนตอบ คำถามอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมใน อาชีพ	- นักเรียนทำใบงานที่ ๓ เขียนตอบคำถาม อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพ		- ใบงานที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ ฉันชอบและ คุณธรรมใน งานอาชีพ	
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปถึงคุณธรรม ในงานอาชีพพร้อมส่งใบงานที่ ๓ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่ นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปถึงคุณธรรมในงาน อาชีพพร้อมส่งใบงานที่ ๓ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไป และสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในงานอาชีพ
- ๒) ใบงานที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในงานอาชีพ
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในงานอาชีพ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในงานอาชีพ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) อธิบายอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรม ในอาชีพได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) เขียนอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรม ในอาชีพได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกต พฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ความสามารถในการคิด (๒.๑)	การประเมิน สมรรถนะ	แบบประเมิน สมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมิน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินใบงาน เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในงานอาชีพ

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	อธิบายอาชีพ ที่ฉันชอบและ คุณธรรมใน อาชีพได้	เขียนอาชีพที่ ฉันชอบและ คุณธรรมใน อาชีพได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงานมี ความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
อธิบายอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพ	อธิบายอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	อธิบายอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพได้ถูกต้อง	อธิบายอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพได้ถูกต้องแต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	อธิบายอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
เขียนอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพ	เขียนอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	เขียนอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพได้ดี	เขียนอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพได้บางส่วน	เขียนอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับมอบหมายสร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงาน มีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วนและส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วนในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจใน การเรียนรู้	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	มีทัศนคติที่ดีต่อ อาชีพ	ทำงานอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อยในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ	มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพอย่างสม่ำเสมอ	มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพเป็นส่วนใหญ่	มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพเป็นบางครั้ง	ไม่มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ
ทำงานอย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุขอย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นบางครั้ง	ไม่มีทำงานอย่างมีความสุข
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพและเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพเสร็จช้ากว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในงานอาชีพ

เลขที่	ผลการประเมินใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบข้อมูลความแตกต่างของงานอาชีพต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพ นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพ
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

หลักการเลือกอาชีพและข้อควรคำนึงเกี่ยวกับอาชีพ

๑. สำรวจตนเอง

- ๑.๑ ด้านความรู้ ความสามารถ และความถนัด
- ๑.๒ ด้านความชอบและความต้องการ
- ๑.๓ ด้านทักษะในการทำงาน

๒. บุคลิกภาพ

นักจิตวิทยาและนักวิชาการได้แบ่งประเภทของบุคลิกภาพของบุคคลไว้หลายลักษณะตามลักษณะเหตุปัจจัย เช่น แบ่งตามลักษณะโครงสร้างร่างกายแบ่งตามลักษณะการแสดงออกแบ่งตามลักษณะพฤติกรรม และแบ่งตามบุคลิกภาพ กล่าวคือ

๑. แบ่งตามลักษณะโครงสร้างร่างกาย

๑.๑.ประเภทอ้วนจุ ได้แก่ บุคคลที่มีลักษณะอ้วนเตี้ยลงพุง กล้ามเนื้อและโครงสร้างของกระดูกไม่แข็งแรง เป็นคนชอบสนุกสนานรื่นเริง จู้จี้ ขี้บ่น เสียงดังฟังชัด โกรธง่ายหายเร็ว และชอบกินจุ

๑.๒.ประเภทสมส่วน ได้แก่ บุคคลที่มีบุคลิกภาพในลักษณะสมส่วน ลำตัวตรง ไหล่กว้าง กล้ามเนื้อและโครงสร้างกระดูกแข็งแรง คล่องแคล่วว่องไว มีความอดทน และพลังมาก ส่วนใหญ่ชอบเล่นกีฬาและเป็นนักกีฬา

๑.๓.ประเภทผอมบาง ได้แก่ บุคคลที่มีบุคลิกภาพในลักษณะผอมสูง ช่วงไหล่ห่อ เอวเล็ก เอวบาง สะโพกเล็ก กล้ามเนื้อน้อย ไวต่อการรู้สึกและไม่ชอบเข้าสังคม ใจน้อยและอ่อนไหวง่าย

๒. แบ่งตามประเภทลักษณะพฤติกรรม

๒.๑ ประเภทชอบแสดงตัว ได้แก่ บุคคลที่มีบุคลิกภาพชอบแสดงออกเป็นบุคคลที่เปิดเผยกล้าแสดงออก ชอบงานสังคม การสังสรรค์และสนใจเรื่องราวของผู้อื่น มีความเชื่อมั่นในตนเองสามารถปรับตัวได้ดี

๒.๒ ประเภทชอบเก็บตัว เป็นลักษณะที่เสียบเฉยเก็บตัวขี้อาย ไม่ชอบและไม่สนใจเรื่องของผู้อื่น ชอบความเสียบสงบไม่วุ่นวาย เป็นคนไม่ค่อยพูดจะคิดและฝืนเองตามลำพัง เมื่อประสบปัญหามักจะหลีกเลี่ยง

๓. แบ่งตามลักษณะบุคลิกภาพ

๓.๑ บุคลิกภาพภายนอก หมายถึง ทั้งร่างกายที่ปรากฏ

๓.๒ บุคลิกภาพภายใน คือลักษณะที่ซ่อนอยู่ภายในเป็นสิ่งที่มองไม่เห็นสัมผัสยาก แต่สามารถศึกษาจากการมีปฏิสัมพันธ์ เช่น ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความเฉลียวฉลาด ความเป็นมิตร อารมณ์และความรู้สึก

๓. เจตคติต่อการประกอบอาชีพ

๓.๑ ตนเอง

๓.๒ ครอบครัว

๓.๓ ชุมชน

๓.๔ ประเทศชาติ

๔. คุณธรรม

๑. ความมีสติสัมปชัญญะ หมายถึง การควบคุมตนเองให้พร้อม มีสภาพตื่นตัวจับไว้ในการรับรู้ทางประสาทสัมผัส การใช้ปัญญาและเหตุผลในการตัดสินใจที่จะประพฤติปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ได้อย่างรอบคอบ เหมาะสม และถูกต้อง

๒. ความซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง การประพฤติปฏิบัติอย่างตรงไปตรงมาทั้งกาย วาจา และใจไม่คิดคดทรยศ ไม่คดโกง และไม่หลอกลวงใคร

๓. ความขยันหมั่นเพียร หมายถึง ความพยายามในการทำงานหรือหน้าที่ของตนเองอย่างแข็งขัน ด้วยความมุ่งมั่นเอาใจใส่อย่างจริงจังพยายามทำเรื่อยไปจนกว่างานจะสำเร็จ

๔. ความมีระเบียบวินัย หมายถึง แบบแผนที่วางไว้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง ถูกที่ มีความเรียบร้อย ถูกต้องเหมาะสมกับจรรยาบรรณ ข้อบังคับ ข้อตกลง กฎหมาย และศีลธรรม

๕. ความรับผิดชอบ หมายถึง ความเอาใจใส่มุ่งมั่นตั้งใจต่องานหน้าที่ด้วยความผูกพัน ความพากเพียร เพื่อให้งานสำเร็จตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้

๖. **ความมีน้ำใจ** คือ ปราบณาติมีเมตตริจิตต้องการช่วยเหลือให้ทุกคนประสบความสุขและช่วยเหลือผู้อื่นให้พ้นทุกข์

๗. **ความประหยัด** หมายถึง การรู้จักใช้ รู้จักออม รู้จักประหยัดเวลาตามความจำเป็น เพื่อให้ได้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าที่สุด

๘. **ความสามัคคี** หมายถึง การที่ทุกคนมีความพร้อมทั้งกาย จิตใจ และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีจุดมุ่งหมายที่จะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จโดยไม่มีการเกี่ยงงอน



ใบงานที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพ
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนตอบคำถามอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพตามหัวข้อต่อไปนี้

๑. ชื่ออาชีพที่นักเรียนชอบมากที่สุด คือ

.....

๒. แรงจูงใจในการเลือกอาชีพนี้

.....

๓. อาชีพนี้ต้องมีความสามารถในวิชาอะไรบ้าง

.....

๔. ลักษณะของงานอาชีพนี้

.....

๕. คุณธรรมสำคัญที่ใช้ในการประกอบอาชีพ

.....

๖. ประโยชน์ของอาชีพที่มีต่อสังคม

.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพ
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนตอบคำถามอาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในอาชีพตามหัวข้อต่อไปนี้

ทันตแพทย์

๑. ชื่ออาชีพที่นักเรียนชอบมากที่สุด คือ **ทันตแพทย์**
๒. แรงจูงใจในการเลือกอาชีพนี้ **มีความมั่นคงในอาชีพและช่วยรักษาช่องปากให้แก่ประชาชน**
๓. อาชีพนี้ต้องมีความสามารถในวิชาอะไรบ้าง **หลักสูตรทันตแพทย์ ใช้เวลาเรียน ๖ ปี**
๔. ลักษณะของงาน **ดูแลและบำรุงรักษาโรคฟัน โรคเหงือก และความผิดปกติต่าง ๆ ภายในช่องปาก**
๕. คุณธรรมสำคัญที่ใช้ในการประกอบอาชีพ **ความมีสติสัมปชัญญะ ประหยัด สามัคคี มีน้ำใจ
ซื่อสัตย์ มีจรรยาบรรณในวิชาชีพทันตแพทย์**
๖. ประโยชน์ของอาชีพที่มีต่อสังคม **แพทย์ผู้มียุทธศาสตร์ในการดูแลและบำรุงรักษาโรคฟัน
โรคเหงือก และความผิดปกติต่าง ๆ ภายในช่องปาก ให้แก่ประชาชน**

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗

เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน

รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การอาชีพ

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายความหมายและความสำคัญของอาชีพได้

ป.๕/๒ ระบุความแตกต่างของอาชีพ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

อาชีพเป็นการทำมาหากินหรือการทำงานเพื่อให้มีรายได้สำหรับเลี้ยงตนเองและครอบครัว อาชีพแต่ละอาชีพจะแตกต่างกันไปตามรายได้และลักษณะงานในการที่จะเลือก ประกอบอาชีพได้นั้นควรคำนึงถึงความสามารถและความสนใจของตนเองที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน การประกอบอาชีพจะประสบผลสำเร็จได้ต้องอาศัยทักษะการจัดการ ทักษะ กระบวนการในการทำงาน มีคุณธรรมในการทำงาน และมีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๓. สาระการเรียนรู้

- ธุรกิจก้าวไกล

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- อธิบายลักษณะของงานธุรกิจได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- เขียนลักษณะต่าง ๆ ของงานธุรกิจในชุมชนได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- มีความมุ่งมั่นในการทำงาน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

- ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบข้อมูลความแตกต่างของงานอาชีพต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล

หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน การคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล ใช้ความรู้ทักษะธุรกิจก้าวไกล ประเภทต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้ ด้านความรู้ อธิบายลักษณะของงานธุรกิจได้ ด้านทักษะกระบวนการ เขียนลักษณะต่าง ๆ ของงานธุรกิจ ในชุมชนได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม มีความมุ่งมั่นในการทำงาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑ มีวินัย ๒ ใฝ่เรียนรู้	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียน พร้อมแจ้ง จุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูแสดงภาพงานธุรกิจ จากนั้นให้ นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับภาพ ว่าเป็นงานธุรกิจอะไร (คำขายออนไลน์)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับภาพ ว่าเป็นงานธุรกิจอะไร (คำขายออนไลน์)			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล ๒. ครูอธิบายความหมายของธุรกิจ ๓. ครูซักถามนักเรียน การทำธุรกิจ มีจุดมุ่งหมายอะไร (รายได้/ความมั่นคง/ ชื่อเสียง) ๔. ครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับจุดมุ่งหมาย การทำธุรกิจ	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความหมายของ ธุรกิจ ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่า การทำธุรกิจ มีจุดมุ่งหมายอะไร (รายได้/ความมั่นคง/ ชื่อเสียง) ๔. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับ จุดมุ่งหมายการทำธุรกิจ			

๑. สื่อ PowerPoint
เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
๒. ใบความรู้ที่ ๔
เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล

๑. แบบประเมิน
ใบงาน
๒. แบบสังเกต
พฤติกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๕. ครูซักถามนักเรียนว่า ปัจจัยในการประกอบธุรกิจมีอะไรบ้าง (ทุน/สถานที่/เป้าหมาย/การวางแผน) ๖. ครูอธิบายปัจจัยในการประกอบธุรกิจต่าง ๆ และคุณธรรมในการประกอบธุรกิจ ๗. ครูซักถามนักเรียนว่าประเภทธุรกิจในกลุ่มชนมีอะไรบ้าง (ทอผ้า/ อาหารแปรรูป/ งานประดิษฐ์/ เครื่องจักสาน/ เลี้ยงสัตว์) ๘. ครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับประเภทธุรกิจและรูปแบบธุรกิจ ๙. ครูยกตัวอย่างของธุรกิจต่าง ๆ เช่น ขายออนไลน์/ อาหารแปรรูป/ งานประดิษฐ์/ เครื่องจักสาน	๕. นักเรียนตอบคำถามครูว่า ปัจจัยในการประกอบธุรกิจมีอะไรบ้าง (ทุน/สถานที่/เป้าหมาย/การวางแผน) ๖. นักเรียนฟังครูอธิบายปัจจัยในการประกอบธุรกิจต่าง ๆ และคุณธรรมในการประกอบธุรกิจ ๗. นักเรียนตอบคำถามครูว่าประเภทธุรกิจในกลุ่มชนมีอะไรบ้าง (ทอผ้า/ อาหารแปรรูป/ งานประดิษฐ์/ เครื่องจักสาน/ เลี้ยงสัตว์) ๘. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับประเภทธุรกิจและรูปแบบธุรกิจ ๙. นักเรียนฟังครูยกตัวอย่างของธุรกิจต่างๆ			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) - ครูให้ใบงานที่ ๔ ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิด เขียนชื่อธุรกิจในกลุ่มชนโดยแยกประเภทมาให้ถูกต้อง	- นักเรียนทำใบงานที่ ๔ ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิด เขียนชื่อธุรกิจในกลุ่มชน โดยแยกประเภทมาให้ถูกต้อง		- ใบงานที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล	

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปถึงงาน ธุรกิจพร้อมส่งใบงานที่ ๔ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่ นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปถึงงานธุรกิจพร้อม ส่งใบงานที่ ๔ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไป และสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง ชุรกิจก้าวไกล
- ๒) ใบงานที่ ๔ เรื่อง ชุรกิจก้าวไกล
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง ชุรกิจก้าวไกล

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๔ เรื่อง ชุรกิจก้าวไกล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) อธิบายลักษณะของงานชุรกิจได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) เขียนลักษณะต่าง ๆ ของงานชุรกิจในชุมชนได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) มีความมุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกตพฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ความสามารถในการคิด (๒.๑)	การประเมินสมรรถนะ	แบบประเมินสมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้	การสังเกตพฤติกรรม	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินใบงาน เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	อธิบาย ลักษณะของ งานธุรกิจได้	เขียนลักษณะ ต่าง ๆ ของงาน ธุรกิจในชุมชนได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
อธิบายลักษณะของงานธุรกิจ	อธิบายลักษณะของงานธุรกิจได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	อธิบายลักษณะของงานธุรกิจได้ถูกต้อง	อธิบายลักษณะของงานธุรกิจได้ถูกต้องแต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	อธิบายลักษณะของงานธุรกิจได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
เขียนลักษณะต่าง ๆ ของงานธุรกิจในชุมชน	เขียนลักษณะต่าง ๆ ของงานธุรกิจในชุมชนได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	เขียนลักษณะต่าง ๆ ของงานธุรกิจในชุมชนได้ดี	เขียนลักษณะต่าง ๆ ของงานธุรกิจในชุมชนได้บางส่วน	เขียนลักษณะต่าง ๆ ของงานธุรกิจในชุมชนได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย สร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงาน มีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้ เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วนและส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละกลุ่มและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	มีความ มุ่งมั่นในการ ทำงาน	การร่วมงาน กลุ่มอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของ สมาชิกในกลุ่ม	มีการวางแผนอย่าง เป็นระบบ และแบ่ง หน้าที่ของสมาชิก ในกลุ่มเป็นส่วนใหญ่	มีการวางแผนอย่าง เป็นระบบ และแบ่ง หน้าที่ของสมาชิก ในกลุ่มเป็นบางครั้ง	ไม่มีการวางแผน อย่างเป็นระบบและ ไม่มีการแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ทุกคนทำหน้าที่ ของตนเอง อย่างรับผิดชอบ เต็มความสามารถ	มีผู้มีหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๑ คน	มีผู้มีหน้าที่แต่ไม่รับ ผิดชอบ ๒ คนขึ้นไป	มีผู้มีหน้าที่แต่ไม่รับ ผิดชอบ ๓ คนขึ้นไป
มีความมุ่งมั่นใน การทำงาน	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดงความมุ่งมั่น ในการทำงาน	สมาชิกส่วนใหญ่ ร่วมแสดงความมุ่งมั่น ในการทำงาน	สมาชิกมากกว่าครึ่ง ร่วมแสดงความมุ่งมั่น ในการทำงาน	สมาชิกไม่ให้ ความร่วมมือใน การแสดงความมุ่งมั่น ในการทำงาน
การร่วมงานกลุ่ม อย่างมีความสุข	ทุกคนร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่ม ร่วมกิจกรรมกลุ่ม อย่างมีความสุข	ร้อยละ ๖๐ ของกลุ่ม ร่วมกิจกรรมกลุ่ม อย่างมีความสุข	ร้อยละ ๕๐ ของกลุ่ม ร่วมกิจกรรมกลุ่ม อย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง รุรกกิจก้าวไกล

เลขที่	ผลการประเมินใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบข้อมูลความแตกต่างของงานอาชีพต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง ภารกิจก้าวไกล นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

งานธุรกิจ หมายถึง เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวกับการผลิต การจำหน่าย การแลกเปลี่ยนสินค้า โดยมุ่งหวังรายได้หรือกำไร เป็นคำตอบแทนจากการผลิต

จุดมุ่งหมายของงานธุรกิจ

๑. มุ่งกำไร
๒. ความอยู่รอด
๓. ความเจริญเติบโต
๔. ความรับผิดชอบต่อสังคม

ประเภทของงานธุรกิจ

แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท

๑. ธุรกิจพาณิชย์กรรมหรือธุรกิจแบบซื้อมาขายไป เป็นธุรกิจที่กิจการซื้อสินค้าสำเร็จรูปมาแล้วก็ขายออกไป รายได้ของธุรกิจนี้คือรายได้จากการขาย การจัดการทางการเงินไม่ซับซ้อน เนื่องจากไม่มีต้นทุนทางการผลิต มีเพียงต้นทุนในการซื้อสินค้าเท่านั้น

๒. ธุรกิจอุตสาหกรรมหรือธุรกิจประเภทผลิต เป็นธุรกิจที่ต้องซื้อวัตถุดิบ แล้วนำเข้าสู่การผลิต โดยใช้แรงงานและค่าใช้จ่ายในการผลิต ผลที่ออกมาคือสินค้าสำเร็จรูป รายได้ของธุรกิจนี้คือรายได้จากการขาย การจัดทำรายงานทางการเงินค่อนข้างที่จะยุ่งยาก เนื่องจากต้องคำนวณต้นทุนการผลิตค่อนข้างซับซ้อน

๓. ธุรกิจบริการ เป็นธุรกิจที่ให้บริการในรูปแบบของแรงงาน รายได้มาจากค่าบริการที่คิดจากลูกค้า ซึ่งอยู่ในลักษณะค่าธรรมเนียม ค่านายหน้า ค่าบริการ และค่าเช่า เป็นต้น สำหรับต้นทุนส่วนใหญ่จะอยู่ในรูปแบบของแรงงาน

รูปแบบของธุรกิจ

๑. กิจกรรมแบบเจ้าของคนเดียว คือ บุคคลคนเดียวเป็นเจ้าของ ซึ่งจะนำเงินหรือทรัพย์สินมาลงทุน จะดำเนินกิจการและรับผิดชอบทุกอย่างเอง ข้อเสียคือ เจ้าของต้องรับผิดชอบหนี้สินอย่างไม่จำกัดจำนวนและไม่สามารถระดมทุนจากผู้ถือหุ้นได้ ทุนต้องมาจากเจ้าของหรือแหล่งเงินกู้เท่านั้น

๒. กิจกรรมแบบห้างหุ้นส่วน คือ การดำเนินงานที่มี ๒ คนขึ้นไป โดยตกลงเข้าหุ้นกันส่วนการลงทุนไม่จำเป็นต้องเป็นสัดส่วนที่เท่ากันเสมอไป ผลตอบแทนก็เช่นกัน ขึ้นอยู่กับการตกลงกัน โดยจะแบ่งหุ้นส่วนออกเป็น ๒ ประเภท

๒.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญ ผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคนจะต้องรับผิดชอบต่อหนี้สินทั้งหมดอย่างไม่จำกัดจำนวน และจะจดทะเบียนหรือไม่จดทะเบียนก็ได้

๒.๒ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นห้างหุ้นส่วนที่มีผู้มีส่วน ๒ ประเภท คือ ผู้เป็นห้างหุ้นส่วนประเภทจำกัดความรับผิดชอบต่อ และห้างหุ้นส่วนแบบไม่จำกัดความรับผิดชอบต่อ

๓. บริษัทจำกัด คือ เป็นกลุ่มบุคคลที่มีตั้งแต่ ๗ คนขึ้นไป ร่วมกันลงทุน ในรูปของนิติบุคคล โดยจดทะเบียนบริษัทแยกต่างหากออกจากส่วนของเจ้าของ แบ่งทุนออกเป็นหุ้นๆ ซึ่งบริษัทจำกัดนี้ มีอยู่ ๒ ประเภท คือ บริษัทเอกชนจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด



ใบงานที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิด เขียนชื่อธุรกิจในกลุ่ม โดยแยกประเภทมาให้ถูกต้อง

ธุรกิจอุตสาหกรรม	ธุรกิจการพาณิชย์กรรม	ธุรกิจการบริการ
๑.	๑.	๑.
๒.	๒.	๒.
๓.	๓.	๓.
๔.	๔.	๔.
๕.	๕.	๕.

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิด เขียนชื่อธุรกิจในกลุ่ม โดยแยกประเภทมาให้ถูกต้อง

ธุรกิจอุตสาหกรรม	ธุรกิจการพาณิชย์กรรม	ธุรกิจการบริการ
๑. อุตสาหกรรมการทอผ้า	๑. ร้านขายของชำ	๑. ร้านตัดผม
๒. อุตสาหกรรมเครื่องปั้นดินเผา	๒. ร้านขายเสื้อผ้าสำเร็จรูป	๒. ร้านดอกไม้สด
๓. อุตสาหกรรมเครื่องดื่ม	๓. ห้างสรรพสินค้า	๓. ร้านซ่อมรถจักรยานยนต์
๔. อุตสาหกรรมทำเครื่องจักสาน	๔. ร้านขายเฟอร์นิเจอร์	๔. ร้านอาหารตามสั่ง
๕. อุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร	๕. ร้านขายหนังสือ	๕. ร้านถ่ายเอกสาร

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗

เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน

รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด
 ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน
 ป.๕/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีตและมีความคิดสร้างสรรค์
 ป.๕/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

เอกสารแต่ละประเภทมีวิธีการเก็บแตกต่างกัน เอกสารบางประเภทต้องเก็บไว้กับตัวตลอดเวลา เอกสารบางประเภทต้องเก็บอย่างมิดชิด เอกสารบางประเภทต้องทำลายเมื่อหมดอายุการใช้งาน

๓. สาระการเรียนรู้

- เลือกวิธีการจัดเก็บเอกสารได้

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - เลือกวิธีการจัดเก็บเอกสารได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - เขียนวิธีการแยกชนิดเอกสารและวิธีการจัดเก็บเอกสารสำคัญได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - มีระเบียบในการทำงาน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร สามารถสร้างสื่อและ เลือกใช้วิธีการสื่อสารที่ เหมาะสมกับข้อมูล วิธีการจัดเก็บเอกสารได้ มีมารยาทในการสื่อสาร เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและกลุ่ม (๑.๔)

๕.๒ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบ ข้อมูลความแตกต่างของงานอาชีพต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ไฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที					
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน สื่อสารการคิด วิเคราะห์ จำแนก ข้อมูล ข้อมูลวิธีการจัดเก็บเอกสาร ได้ มีมารยาทในการสื่อสาร เพื่อให้ เกิดประโยชน์ต่อตนเองและกลุ่ม ด้านความรู้ เลือกวิธีการจัดเก็บเอกสารได้ ด้านทักษะกระบวนการ เขียนวิธีการแยกชนิดเอกสารและ วิธีการจัดเก็บเอกสารสำคัญได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม มีระเบียบในการทำงาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑ ไฝ่เรียนรู้ ๒ มุ่งมั่นในการทำงาน	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียน พร้อมแจ้ง จุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูซักถามนักเรียนว่า นักเรียนรู้จัก เอกสารสำคัญของตนเองอะไรบ้าง (บัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน บัตรนักเรียน) ๓. ครูแสดงภาพเอกสารสำคัญ ประกอบด้วย ภาพเอกสารสูติบัตร จากนั้นให้นักเรียน ร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพ ว่าเป็นเอกสารอะไร เอกสารนี้มีความสำคัญ อย่างไร (สูติบัตร ใช้แสดงวันเดือนปีเกิด)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนตอบคำถามครูว่า นักเรียนรู้จัก เอกสารสำคัญของตนเองอะไรบ้าง (บัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน บัตรนักเรียน) ๓. ให้นักเรียนร่วมกันแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับภาพ ว่าเป็นเอกสารอะไร เอกสารนี้มีความสำคัญอย่างไร (สูติบัตร ใช้แสดงวันเดือนปีเกิด)	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การจัดเก็บ เอกสารสำคัญ ๒. ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บ เอกสารสำคัญ		๑. แบบประเมิน ใบงาน ๒. แบบสังเกต พฤติกรรม
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ ที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ ๒. ครูอธิบายความหมายของเอกสารสำคัญ ๓. ครูซักถามนักเรียนว่า ลักษณะของ เอกสารสำคัญเป็นอย่างไร (แผ่น/ สมุด/ การ์ด)	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือใบ ความรู้ที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความหมายของ เอกสารสำคัญ ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่า ลักษณะของ เอกสารสำคัญเป็นอย่างไร (แผ่น/ สมุด/ การ์ด)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ

หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ไผ่ฝืน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๔. ครูอธิบายลักษณะของเอกสารสำคัญ ประกอบด้วย สมุดหรือหนังสือ แผ่นกระดาษ แผ่นการ์ด ๕. ครูซักถามนักเรียนว่า การจัดเก็บเอกสารสำคัญมีวัตถุประสงค์อะไร (เอกสารไม่สูญหาย/ค้นหาง่ายเมื่อต้องการใช้งาน) ๖. ครูอธิบายวัตถุประสงค์การจัดเก็บเอกสารสำคัญและประเภทของเอกสารสำคัญ ประกอบด้วย เอกสารส่วนตัว เอกสารครอบครัว เอกสารการเงิน ๗. ครูซักถามนักเรียนว่า มีวิธีการจัดเก็บบัตรประชาชนของตนเองอย่างไร (ใส่กระเป๋าตัง/ฝากผู้ปกครอง) ๘. ครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการเก็บเอกสารสำคัญต่าง ๆ	๔. นักเรียนฟังครูอธิบายลักษณะของเอกสารสำคัญ ประกอบด้วย สมุดหรือหนังสือ แผ่นกระดาษ แผ่นการ์ด ๕. นักเรียนตอบคำถามครูว่า การจัดเก็บเอกสารสำคัญมีวัตถุประสงค์อะไร (เอกสารไม่สูญหาย/ค้นหาง่ายเมื่อต้องการใช้งาน) ๖. นักเรียนฟังครูอธิบายวัตถุประสงค์การจัดเก็บเอกสารสำคัญและประเภทของเอกสารสำคัญ ประกอบด้วย เอกสารส่วนตัว เอกสารครอบครัว เอกสารการเงิน ๗. นักเรียนตอบคำถามครูว่า มีวิธีการจัดเก็บบัตรประชาชนของตนเองอย่างไร (ใส่กระเป๋าตัง/ฝากผู้ปกครอง) ๘. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการเอกสารสำคัญต่าง ๆ	๓. สื่อการสอน การจัดเก็บ เอกสารสำคัญ		
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) - ครูให้ใบงานที่ ๕ ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดเขียนบอกการแยกชนิดเอกสารและวิธีการเก็บเอกสารมาให้ถูกต้อง	- นักเรียนทำใบงานที่ ๕ แบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดเขียนบอกการแยกชนิดเอกสารและวิธีการเก็บเอกสารมาให้ถูกต้อง		- ใบงานที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ	

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปถึงประโยชน์การจัดเก็บเอกสารสำคัญพร้อมส่งใบงานที่ ๕ ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปถึงประโยชน์การจัดเก็บเอกสารสำคัญพร้อมส่ง ใบงานที่ ๕ ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
- ๒) ใบงานที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) เลือกวิธีการจัดเก็บเอกสารได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) เขียนวิธีการแยกชนิดเอกสารและ วิธีการจัดเก็บเอกสารสำคัญได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) มีระเบียบในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกต พฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร(๑.๔) ๒. ความสามารถในการคิด (๒.๑)	การประเมิน สมรรถนะ	แบบประเมิน สมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมิน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินใบงาน เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	เลือกวิธีการ จัดเก็บ เอกสารได้	เขียนวิธีการแยก ชนิดเอกสารและ วิธีการจัดเก็บ เอกสารสำคัญได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
เลือกวิธีการจัดเก็บเอกสาร	เลือกวิธีการจัดเก็บเอกสารได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	เลือกวิธีการจัดเก็บเอกสารได้ถูกต้อง	เลือกวิธีการจัดเก็บเอกสารได้ถูกต้อง แต่ยังไม่ครอบคลุม บางส่วน	เลือกวิธีการจัดเก็บเอกสารได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
เขียนวิธีการแยกชนิดเอกสารและวิธีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ	เขียนวิธีการแยกชนิดเอกสารและวิธีการจัดเก็บเอกสารสำคัญได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	เขียนวิธีการแยกชนิดเอกสารและวิธีการจัดเก็บเอกสารสำคัญได้ดี	เขียนวิธีการแยกชนิดเอกสารและวิธีการจัดเก็บเอกสารสำคัญได้บางส่วน	เขียนวิธีการแยกชนิดเอกสารและวิธีการจัดเก็บเอกสารสำคัญได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย สร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงาน มีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วนและส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและ ไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละกลุ่มและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	พฤติกรรม การทำงาน กลุ่ม	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	มีระเบียบ ในการทำงาน	การร่วมงาน กลุ่มอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของ สมาชิกในกลุ่ม	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม เป็นส่วนใหญ่	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม เป็นบางครั้ง	ไม่มีการวางแผน อย่างเป็นระบบและ ไม่มีการแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ทุกคนทำหน้าที่ ของตนเอง อย่าง รับผิดชอบเต็ม ความสามารถ	มีผู้มีหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๑ คน	มีผู้มีหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๒ คน ขึ้นไป	มีผู้มีหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๓ คน ขึ้นไป
มีระเบียบใน การทำงาน	สมาชิกทุกคน ร่วมแสดง ความมีระเบียบ ในการทำงาน	สมาชิกส่วนใหญ่ ร่วมแสดง ความมีระเบียบ ในการทำงาน	สมาชิกมากกว่า ร่วมแสดง ความมีระเบียบ ในการทำงาน	สมาชิกไม่ให้ ความร่วมมือใน การแสดงความ มีระเบียบใน การทำงาน
การร่วมงานกลุ่ม อย่างมีความสุข	ทุกคนร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐ ของ กลุ่มร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๖๐ ของ กลุ่มร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๕๐ ของ กลุ่มร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ

เลขที่	ผลการประเมินใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการสื่อสาร สามารถสร้างสื่อและ เลือกใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม กับข้อมูลวิธีการจัดเก็บเอกสารได้ มีมารยาทในการสื่อสาร เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและกลุ่ม (๑.๔)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบข้อมูลความแตกต่างของงานอาชีพต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ความหมายการจัดเก็บเอกสาร

เอกสาร หมายถึง กระดาษ หนังสือ หรือสิ่งที่มีข้อมูล ข้อความ หรือสารบอกรายละเอียด
 การจัดเก็บเอกสาร หมายถึง กระบวนการจำแนก จัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบ เพื่อให้
 สะดวกต่อการค้นหา เอกสารอยู่เป็นหมวดหมู่ และเอกสารไม่ชำรุดเสียหาย เป็นต้น

ลักษณะเอกสารสำคัญ

ลักษณะของเอกสาร แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท

๑. สมุดหรือหนังสือ มีลักษณะการนำแผ่นกระดาษมารวมกันเป็นรูปเล่ม เช่น สมุดทะเบียนบ้าน สมุดทะเบียนรถ สมุดเงินฝาก หนังสือเดินทาง เป็นต้น
๒. แผ่นกระดาษ มีขนาดต่าง ๆ กันตามการใช้งาน เช่น สติ๊กเกอร์ โฉนดที่ดิน สัญญาต่าง ๆ เป็นต้น
๓. แผ่นการ์ด เช่น บัตรประจำตัว บัตรคนไข้ บัตรเครดิต บัตรเอทีเอ็ม เป็นต้น

วัตถุประสงค์ของการจัดเก็บเอกสาร

๑. เพื่อรวบรวมเอกสารที่มีความสัมพันธ์ต่อเนื่องกันจัดเข้าไว้ให้เป็นหมวดหมู่และ
 แห่ลงเดียวกัน
๒. เพื่อความสะดวกรวดเร็ว และง่ายต่อการค้นหา
๓. เพื่อให้เอกสารอยู่ในที่ปลอดภัย
๔. เพื่อเก็บเอกสารไว้เป็นหลักฐานอ้างอิงในอนาคต
๕. เป็นหลักฐานในการแสดงกรรมสิทธิ์

ประเภทของเอกสารสำคัญ

๑. เอกสารส่วนตัว เป็นเอกสารเฉพาะตัวเกี่ยวข้องกับผูถือ หรือผู้ใช้โดยตรง ได้แก่
 - บัตรประจำตัว เช่น บัตรนักเรียน บัตรข้าราชการ บัตรประชาชน บัตรขับขี่
 - สติ๊กเกอร์ เป็นเอกสารบอกรายละเอียดเกี่ยวกับการเกิดของเจ้าของบัตร

- บัตรโรงพยาบาล เช่น บัตรคนไข้ บัตรรักษาสุขภาพ เป็นต้น
- บัตรธนาคาร เช่น บัตรเครดิต บัตรเดบิต บัตรเอทีเอ็ม เป็นต้น
- หลักฐานรับรองคุณวุฒิทางการศึกษา เช่น ปริญญาบัตร วุฒิบัตร ใบรับรอง เป็นต้น

๒. เอกสารครอบครัว เป็นเอกสารที่ใช้ร่วมกันในครอบครัว ได้แก่

- ทะเบียนบ้าน ใบสำคัญการสมรส
- เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ต่าง ๆ เช่น โฉนดที่ดิน พินัยกรรม
- หนังสือสัญญา เช่น สัญญาเช่าบ้าน กรมธรรม์ประกันชีวิต ประกันภัย

๓. เอกสารการเงิน เป็นหลักฐานทางการเงิน ควรแยกเก็บเป็นประเภทดังนี้

- สมุดคู่ฝากบัญชีธนาคาร
- ใบเสร็จรับเงิน ได้แก่ ใบเสร็จค่าไฟฟ้า ใบเสร็จค่าน้ำประปา ใบเสร็จค่าโทรศัพท์
- ใบรับประกันสินค้า คือใบสัญญาบริการสินค้า
- บัญชีครัวเรือน ได้แก่ ใบเสร็จซื้อวัตถุดิบ อาหาร ผัก ผลไม้ต่าง ๆ

วิธีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ

๑. เอกสารส่วนตัว สำหรับพกพาติดตัว ได้แก่ บัตรประจำตัวนักเรียน บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวผู้ป่วย บัตรเครดิตต่าง ๆ บัตรห้องสมุด ใบขับขี่ ต้องนำติดตัวไปด้วยตลอดเวลา โดยใส่ไว้ในกระเป๋าสตางค์ และต้องระมัดระวังไม่ทำตกหล่น หรือลืมทิ้งไว้

สำหรับเก็บไว้ที่บ้าน ได้แก่ สมุดบัญชีเงินฝาก สติบัตร ปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร ใบรับรองการศึกษา

๒. เอกสารครอบครัว ได้แก่ สำเนาทะเบียนบ้าน โฉนดที่ดิน ใบสำคัญทะเบียนสมรส พินัยกรรม กรมธรรม์ประกันชีวิต ประกันชีวิต ควรเก็บใส่ซองพลาสติกให้มิด หรือเก็บเข้าแฟ้ม นำไปใส่ในตู้เก็บเอกสารที่บ้าน

๓. เอกสารการเงิน ควรแยกเก็บเป็นประเภทดังนี้

๓.๑ สมุดคู่ฝากบัญชีธนาคาร ควรเก็บไว้ในตู้เก็บเอกสารและใส่กุญแจให้เรียบร้อย ถ้าสูญหายควรแจ้งความทันที

๓.๒ ใบเสร็จรับเงิน ได้แก่ ใบเสร็จค่าไฟฟ้า ใบเสร็จค่าน้ำประปา ใบเสร็จค่าโทรศัพท์ ควรแยกประเภทและเดือนแล้วใส่ไว้ในแฟ้มใบเสร็จ หรือแฟ้มเอกสาร ประมาณ ๑ ปี จึงทำลายทิ้ง

๓.๓ ใบรับประกันสินค้า คือใบสัญญาบริการสินค้า ควรรวบรวมใส่ซองกระดาษสีน้ำตาล หรือซองพลาสติกได้ สามารถทำลายได้ เมื่อสิ้นสุดการประกันสินค้า

๓.๔ บัญชีครัวเรือน ได้แก่ ใบเสร็จซื้อวัตถุดิบ อาหาร ผัก ผลไม้ต่าง ๆ ควรเก็บไว้ตั้งแต่วันที่ ๑ ของเดือน จนถึงวันสิ้นเดือน เก็บไว้ประมาณ ๓ เดือนจึงทำลาย

อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเก็บเอกสาร

๑. แบบตัวหนีบ
๒. แบบซองพลาสติกใส
๓. แฟ้มชนิดต่าง ๆ
๔. กล่องใส่เอกสารแบบราบ
๕. กล่องใส่เอกสารแบบตั้ง
๖. กระเป๋าใส่เอกสาร
๗. ตู้เก็บเอกสาร

ข้อควรคำนึงถึงในการจัดเก็บเอกสารสำคัญ

๑. ก่อนจัดเก็บ ควรแยกประเภทเพื่อจัดเก็บเป็นหมวดหมู่ตามลักษณะการใช้งาน
๒. คำนึงถึงความปลอดภัย เช่น เพลิงไหม้ มอด ปลวก รา เป็นต้น
๓. ควรจัดเก็บโดยเรียงตามลำดับวันที่ของเอกสาร
๔. ควรเขียนบันทึกวันที่นำเอกสารออกไป หรือมอบให้กับใคร
๕. ถ้าเอกสารชำรุด ต้องรีบซ่อมแซมทันที อย่าทิ้งไว้จนชำรุดมากหรือข้อความขาดหายไป จะส่งผลให้เอกสารนั้นไม่สามารถนำมาเป็นหลักฐานได้
๖. เอกสารที่หมดอายุการใช้งาน ควรทำลายทิ้งไป
๗. เอกสารทุกชิ้น ควรถ่ายเอกสารเก็บไว้ ๑ ชุด เพื่อป้องกันการสูญหาย
๘. เคลือบพลาสติก หรือใส่ซองพลาสติกทุกชิ้น

ประโยชน์ของการจัดเก็บเอกสารสำคัญ

๑. เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย
๒. ค้นหาและหยิบใช้ได้ง่าย
๓. เอกสารไม่ชำรุดไม่สูญหาย
๔. สร้างนิสัยในการเก็บเอกสารให้เป็นระบบอย่างมีระเบียบ

ใบงานที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดเขียนบอกการแยกชนิดเอกสารและวิธีการเก็บเอกสารมาให้ถูกต้อง

ประเภทเอกสาร	ชนิดของเอกสาร	วิธีการเก็บเอกสาร
เอกสารส่วนตัว		
เอกสารครอบครัว		
เอกสารการเงิน		

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดเขียนบอกการแยกชนิดเอกสารและวิธีการเก็บเอกสารมาให้ถูกต้อง

ประเภทเอกสาร	ชนิดของเอกสาร	วิธีการเก็บเอกสาร
เอกสารส่วนตัว	บัตรประจำตัวนักเรียน บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวผู้ป่วย บัตรเครดิตต่าง ๆ บัตรห้องสมุด สมุดบัญชีเงินฝาก	พกพาติดตัวกระเป๋าใส่เอกสาร พกพาติดตัวกระเป๋าใส่เอกสาร พกพาติดตัวกระเป๋าใส่เอกสาร พกพาติดตัวกระเป๋าใส่เอกสาร พกพาติดตัวกระเป๋าใส่เอกสาร เก็บไว้ที่บ้านใส่ตู้เก็บเอกสาร
เอกสารครอบครัว	สำเนาทะเบียนบ้าน โฉนดที่ดิน ใบสำคัญทะเบียนสมรส	ใส่ซองพลาสติกให้มิด เก็บเข้าแฟ้ม นำไปใส่ในตู้เก็บเอกสารที่บ้าน
เอกสารการเงิน	สมุดคู่ฝากบัญชีธนาคาร ใบเสร็จรับเงิน ใบรับประกันสินค้า บัญชีครัวเรือน	- ควรเก็บไว้ในตู้เก็บเอกสารและใส่กุญแจให้เรียบร้อย ถ้าสูญหายควรแจ้งความทันที - ควรแยกประเภทและเดือนแล้วใส่ไว้ในแฟ้มใบเสร็จหรือแฟ้มเอกสาร ประมาณ ๑ ปี จึงทำลายทิ้ง - ควรรวบรวมใส่ซองกระดาษสีน้ำตาล หรือซองพลาสติก

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง บัญชีรายรับ-รายจ่าย ภายในครอบครัว		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗	เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน	
รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การนำความรู้เรื่องการทำบัญชีครัวเรือนอย่างถูกวิธีไปใช้ในครอบครัวของตนเองจะช่วยวางแผนการใช้จ่ายของสมาชิกในครอบครัว ฝึกให้สมาชิกในครัวเรือนมีวินัยในการใช้เงิน ใช้เงินอย่างรู้คุณค่า และมีเงินออมไว้ใช้ในยามจำเป็น

๓. สาระการเรียนรู้

บัญชี รายรับ-รายจ่าย ภายในครอบครัว

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- อธิบายวิธีการบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัวได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- เขียนบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัวได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์ของบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัว

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบ ข้อมูลวิธีการบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัวในชีวิตประจำวันได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)

๕.๒ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะวิธีการบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัวในชีวิตประจำวันและสถานการณ์ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม (๔.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒ อยู่อย่างพอเพียง

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง บัญชีรายรับ-รายจ่าย ภายในครอบครัว
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน การคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล ใช้ทักษะชีวิต ใช้ความรู้ทักษะ หลักการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวันได้ ด้านความรู้ อธิบายวิธีการบันทึกรายรับ- รายจ่ายของครอบครัวได้ ด้านทักษะกระบวนการ เขียนบันทึก รายรับ-รายจ่ายของครอบครัวได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม เห็นประโยชน์ของบันทึกรายรับ รายจ่ายของครอบครัว คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑ ใฝ่เรียนรู้ ๒ อยู่อย่างพอเพียง	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียนพร้อมแจ้ง จุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูซักถามนักเรียนว่า ใครเคยทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย บ้าง และมีข้อมูลอะไรบ้าง ในการจดบันทึกในบัญชี (เคย/ไม่เคย ประกอบด้วย วันเดือนปี/รายการ/รายรับ/ รายจ่าย/ยอดคงเหลือ)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนตอบคำถามครูว่า ใครเคยทำ บัญชีรายรับ-รายจ่าย บ้าง และมีข้อมูล อะไรบ้างในการจดบันทึกในบัญชี (เคย/ ไม่เคย ประกอบด้วย วันเดือนปี/รายการ/ รายรับ/รายจ่าย/ยอดคงเหลือ)			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ ที่ ๖ เรื่อง บัญชีรายรับ-รายจ่าย ภายใน ครอบครัว ๒. ครูอธิบายความหมายของการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ๓. ครูซักถามนักเรียนว่า บัญชีรายรับ- รายจ่ายมีความสำคัญอย่างไรบ้าง (รู้รายรับรายจ่ายของตนเอง ครอบครัว) ๔. ครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสำคัญ ของการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ ที่ ๖ เรื่อง บัญชีรายรับ-รายจ่าย ภายใน ครอบครัว ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความหมายของ การทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่า บัญชีรายรับ- รายจ่ายมีความสำคัญอย่างไรบ้าง (รู้รายรับรายจ่ายของตนเอง ครอบครัว) ๔. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับ ความสำคัญของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย			

๑. แบบประเมิน
 ใบบาง
 ๒. แบบสังเกต
 พฤติกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง บัญชีรายรับ-รายจ่าย ภายในครอบครัว
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๕. ครูซักถามนักเรียนว่า การทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายมีอะไรบ้าง (วันเดือนปี/รายการ/รายรับ/รายจ่าย/ยอดคงเหลือ) ๖. ครูอธิบายการบันทึกรายรับ-รายจ่าย	๕. นักเรียนตอบคำถามครูว่า การทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายมีอะไรบ้าง (วันเดือนปี/รายการ/รายรับ/รายจ่าย/ยอดคงเหลือ) ๖. นักเรียนฟังครูอธิบายการบันทึกรายรับ-รายจ่าย	๓. สื่อการสอน บัญชีรายรับ-รายจ่าย ภายในครอบครัว	- ใบงานที่ ๖ เรื่อง บัญชีรายรับ-รายจ่าย ภายในครอบครัว	
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) - ครูให้ใบงานที่ ๖ ให้นักเรียนทำบันทึกบัญชีรายรับ-รายจ่ายของครอบครัว จำนวน ๗ วัน	- นักเรียนทำใบงานที่ ๖ ทำบันทึกบัญชีรายรับ-รายจ่ายของครอบครัว จำนวน ๗ วัน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปถึงประโยชน์ของการบันทึกรายรับ-รายจ่าย ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปถึงประโยชน์ของการบันทึกรายรับ-รายจ่าย ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง บัญชีรายรับ รายจ่าย ภายในครอบครัว
- ๒) ใบงานที่ ๖ เรื่อง บัญชีรายรับ รายจ่าย ภายในครอบครัว
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง บัญชีรายรับ รายจ่าย ภายในครอบครัว

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๖ เรื่อง บัญชีรายรับ รายจ่าย ภายในครอบครัว

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) อธิบายวิธีการบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัวได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) เขียนบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัวได้	การประเมินใบงาน	แบบประเมินใบงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นประโยชน์ของบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัว	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกตพฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๒. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (๔.๑)	การประเมินสมรรถนะ	แบบประเมินสมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. อยู่อย่างพอเพียง	การสังเกตพฤติกรรม	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินใบงาน เรื่อง บัญชีรายรับ รายจ่าย ภายในครอบครัว

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	อธิบายวิธีการ บันทึกรายรับ รายจ่ายของ ครอบครัวได้	เขียนบันทึก รายรับรายจ่าย ของครอบครัวได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
อธิบายวิธีการบันทึก รายรับ-รายจ่ายของ ครอบครัว	อธิบายวิธีการบันทึก รายรับรายจ่ายของ ครอบครัวได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	อธิบายวิธีการบันทึก รายรับรายจ่ายของ ครอบครัวได้ถูกต้อง	อธิบายวิธีการบันทึก รายรับรายจ่ายของ ครอบครัวได้ถูกต้อง แต่ยังไม่ครอบคลุม บางส่วน	อธิบายวิธีการบันทึก รายรับรายจ่ายของ ครอบครัวได้น้อย หรือไม่ได้และไม่เกิด ความเข้าใจ
เขียนบันทึก รายรับ-รายจ่ายของ ครอบครัว	เขียนบันทึก รายรับ-รายจ่าย ของครอบครัว ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	เขียนบันทึก รายรับ-รายจ่าย ของครอบครัวได้ดี	เขียนบันทึก รายรับ-รายจ่าย ของครอบครัว ได้บางส่วน	เขียนบันทึก รายรับ-รายจ่าย ของครอบครัวได้น้อย หรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้ บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงานตรงต่อ เวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบใน งานที่ได้รับมอบหมาย สร้างสรรค์งาน ได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงาน มีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย ส่งงานตรง เวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงานมีความ สะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบ และไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	เห็นประโยชน์ ของบันทึก รายรับรายจ่าย ของครอบครัว	ทำงานอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อยในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียนเป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
เห็นประโยชน์ของบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัว	เห็นประโยชน์ของบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัวอย่างสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์ของบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัวเป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์ของบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัวเป็นบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ของบันทึกรายรับรายจ่ายของครอบครัว
ทำงานอย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุขอย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุขเป็นบางครั้ง	ไม่ทำงานอย่างมีความสุข
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพและเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพเสร็จช้ากว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง บัญชีรายรับ รายจ่าย ภายในครอบครัว

เลขที่	ผลการประเมินใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบ ข้อมูลวิธีการบันทึกการรับรายจ่ายของครอบครัวในชีวิตประจำวัน ได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง บัญชีรายรับ-รายจ่าย ภายในครอบครัว นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง บัญชี รายรับ- รายจ่าย ภายในครอบครัว
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง บัญชี รายรับ- รายจ่าย ภายในครอบครัว
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

บันทึกการรับ-รายจ่าย หมายถึง การบันทึกรายละเอียดการใช้จ่ายเงินในชีวิตประจำวัน
 เป็นรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน หรือปี เป็นต้น

ความสำคัญของการบันทึกการรับ-รายจ่าย

๑. เป็นข้อมูลช่วยเตือนความจำว่าสมาชิกครอบครัวได้ใช้จ่ายอะไรบ้าง
๒. เป็นข้อมูลที่ใช้ในการวางแผนค่าใช้จ่ายในครอบครัว
๓. เป็นข้อมูลสำคัญในการเลือกซื้อสินค้า

การบันทึกการรับ-รายจ่าย

๑. วัน เดือน ปี หมายถึง วันเดือนปีที่รับเงิน หรือ วันเดือนปีที่จ่ายเงินซื้อสิ่งของต่างๆ เป็นต้น
๒. รายการ หมายถึง รายละเอียดของรายรับ-รายจ่าย คงเหลือ
๓. รายรับ หมายถึง จำนวนเงินที่ได้รับ
๔. รายจ่าย หมายถึง จำนวนเงินที่ใช้ไป
๕. คงเหลือ หมายถึง จำนวนเงินที่มาจากรายจ่ายหักลบออกจากรายวัน
๖. รวม หมายถึง จำนวนเงินรายรับทั้งหมดรวมกัน จำนวนเงินรายจ่ายทั้งหมดรวมกัน นำ
 จำนวนเงินรายจ่ายทั้งหมดหักลบออกจากรายรับเป็นเงินคงเหลือรวม

ตัวอย่างการบันทึกรายรับ-รายจ่าย

ว/ด/ป	รายการ	รายรับ		รายจ่าย		คงเหลือ	
		บาท	สต	บาท	สต	บาท	สต
๒๓/ต.ค./ ๒๕๖๔	พ่อให้เงินมาโรงเรียน	๑๐๐	-			๑๐๐	-
	ค่ารถโดยสารไปโรงเรียน			๑๕	-	๘๕	-
	ซื้อน้ำหวาน			๑๐	-	๗๕	-
	ซื้อไม้บรรทัด			๑๐	-	๖๕	-
	ค่าอาหารกลางวัน			๑๕	-	๕๐	-
	ค่ารายงานกลุ่ม			๑๐	-	๔๐	-
	ค่ารถโดยสารไปโรงเรียน			๑๕	-	๒๕	-
รวมค่าใช้จ่าย		๑๐๐	-	๗๕	-	๒๕	-

ประโยชน์ของการบันทึกรายรับ-รายจ่าย

๑. ช่วยในการวางแผนใช้จ่ายเงิน
๒. สามารถบอกถึงฐานะทางการเงินในอดีตถึงปัจจุบันได้
๓. รู้จักควบคุมการใช้จ่าย
๔. หลีกเลี่ยงนิสัยการใช้จ่ายเงินอย่างประหยัด
๕. มีเงินใช้จ่ายอย่างเพียงพอไม่ขาดสน
๖. มีเงินออมไว้ในเวลาจำเป็น

ใบงานที่ ๖ เรื่อง บัญชี รายรับ- รายจ่าย ภายในครอบครัว
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง บัญชี รายรับ- รายจ่าย ภายในครอบครัว
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ให้นักเรียนทำบันทึกบัญชีรายรับ-รายจ่ายของครอบครัว

บัญชีรายรับ-รายจ่ายของครอบครัว เดือน.....

ของ.....ชั้น.....เลขที่.....

ว/ด/ป	รายการ	รายรับ		รายจ่าย		คงเหลือ	
		บาท	สต	บาท	สต	บาท	สต
รวมค่าใช้จ่าย							

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เจดีย์ใบงานที่ ๖ เรื่อง บัญชี รายรับ- รายจ่าย ภายในครอบครัว
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง บัญชี รายรับ- รายจ่าย ภายในครอบครัว
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ให้นักเรียนทำบันทึกบัญชีรายรับ-รายจ่ายของครอบครัว

บัญชีรายรับ-รายจ่ายของครอบครัว เดือน **มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔**

ของ **นาย วิทยา ปัญญาเย็น** ชั้น **ป. ๕/๑** เลขที่ **๑**

ว/ด/ป	รายการ	รายรับ		รายจ่าย		คงเหลือ	
		บาท	สต.	บาท	สต.	บาท	สต.
๑๕ มกราคม ๒๕๖๔	แม่ให้เงินมาโรงเรียน	๕๐	-	-	-	๕๐	-
	ซื้อบรรทัด	-	-	๑๐	-	๔๐	-
	ซื้อขนม	-	-	๑๕	-	๒๕	-
	ซื้อน้ำปั่น	-	-	๑๐	-	๑๕	-
๑๖ มกราคม ๒๕๖๔	ยกยอดที่เหลือมา	๑๕	-	-	-	๑๕	-
	แม่ให้เงินมาโรงเรียน	๕๐	-	-	-	๖๕	-
	ซื้อขนม	-	-	๒๕	-	๔๐	-
	ซื้อกระดาษสี	-	-	๑๖	-	๒๔	-
๑๗ มกราคม ๒๕๖๔	ยกยอดที่เหลือมา	๒๔	-	-	-	๒๔	-
	แม่ให้เงินมาโรงเรียน	๕๐	-	-	-	๗๔	-
	ซื้อขนม	-	-	๒๐	-	๕๔	-
	ซื้อผลไม้	-	-	๑๕	-	๓๙	-
๑๘ มกราคม ๒๕๖๔	ยกยอดที่เหลือมา	๓๙	-	-	-	๓๙	-
	แม่ให้เงินมาโรงเรียน	๕๐	-	-	-	๘๙	-
	ซื้อลูกชิ้นทอด	-	-	๒๐	-	๖๙	-
	ซื้อนม	-	-	๑๒	-	๕๗	-
	ทำเงินหล่นหาย	-	-	๕๐	-	๗	-
๑๙ มกราคม ๒๕๖๔	ยกยอดที่เหลือมา	๗	-	-	-	๗	-
	แม่ให้เงินมาโรงเรียน	๕๐	-	-	-	๕๗	-
	ซื้อสมุดวาดภาพ	-	-	๒๐	-	๓๗	-
๒๐ มกราคม ๒๕๖๔	ยกยอดที่เหลือมา	๓๗	-	-	-	๓๗	-
๒๑ มกราคม ๒๕๖๔	ยกยอดที่เหลือมา	๓๗	-	-	-	๓๗	-
รวมค่าใช้จ่าย						๓๗	

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗

เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน

รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัย ในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

- ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน
 ป.๕/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีตและมีความคิดสร้างสรรค์
 ป.๕/๔ มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

สาระที่ ๒ การอาชีพ

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

- ตัวชี้วัด ป.๕/๑ อธิบายความหมายและความสำคัญของอาชีพได้
 ป.๕/๒ ระบุความแตกต่างของอาชีพ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

โครงการ หมายถึง การวางแผนดำเนินงานหรือกิจกรรมล่วงหน้า โดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินงานอย่างชัดเจน กำหนดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อนำไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ

๓. สาระการเรียนรู้

การทำโครงการอาชีพ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - อธิบายประเภทของโครงการอาชีพได้
 ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - ฝึกปฏิบัติโครงการอาชีพได้
 ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - มุ่งมั่นในการทำงาน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการคิดสร้างสรรค์คิดสังเคราะห์ รวบรวมข้อมูลจัดกระทำข้อมูล นำข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาหลอมรวมสรุปเป็นองค์ความรู้ หรือสารสนเทศ เพื่อวางแผนประกอบการตัดสินใจ ที่เกี่ยวกับตนเองได้ (๒.๒)

๕.๒ ความสามารถในการแก้ปัญหา ได้ชิ้นงานหรือคำตอบของการแก้ปัญหาจากสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เหมาะสมโดยคำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับตนเอง หรือผู้อื่น และผ่านกระบวนการแก้ปัญหา (๓.๕)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ไฟฟ้า รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน การคิดสร้างสรรค์คิดสังเคราะห์ การแก้ปัญหาได้ชิ้นงานหรือคำตอบ ของการแก้ปัญหาจากสถานการณ์ ต่าง ๆ ด้านความรู้ อธิบายประเภทของโครงการ อาชีพได้ ด้านทักษะกระบวนการ ฝึกปฏิบัติโครงการอาชีพได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม มุ่งมั่นในการทำงาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑ มีวินัย ๒ ใฝ่เรียนรู้ ๓ มุ่งมั่นในการทำงาน	ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียน พร้อมแจ้ง จุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูซักถามนักเรียน ว่านักเรียนเคยทำ โครงการหรือไม่ (เคย/ ไม่เคย) ๓. ครูซักถามนักเรียน ว่าโครงการคืออะไร (การศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับสิ่งใดสิ่งหนึ่ง อย่างเป็นขั้นตอน)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนตอบคำถามครูว่านักเรียนเคยทำ โครงการหรือไม่ (เคย/ ไม่เคย) ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่า โครงการ คืออะไร (การศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับสิ่งใด สิ่งหนึ่งอย่างเป็นขั้นตอน)			
	ขั้นสอน (๒๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint สไลด์หรือ ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ ๒. ครูอธิบายความหมายของโครงการ ๓. ครูซักถามนักเรียนว่า ประโยชน์ของ โครงการมีอะไรบ้าง (ทำให้เกิดความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่อการทำงานอาชีพ) ๔. ครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับประโยชน์ของ โครงการ	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ ที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายความหมายของ โครงการ ๓. นักเรียนตอบคำถามครูว่า ประโยชน์ ของโครงการมีอะไรบ้าง (ทำให้เกิดความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่อการทำงานอาชีพ) ๔. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับ ประโยชน์ของโครงการ	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การทำ โครงการอาชีพ ๒. ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำ โครงการอาชีพ		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๕. ครูซักถามนักเรียนว่า ประเภทของ โครงการมีอะไรบ้าง (๔ ประเภท คือ ๑) ประเภทสำรวจ รวบรวม ข้อมูล ๒) ประเภททดลอง ค้นคว้า ๓) ประเภทศึกษาความรู้ ทฤษฎี หลักการหรือแนวคิดใหม่ ๔) ประเภทสิ่งประดิษฐ์) ๖. ครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับประเภทของ โครงการ ๔ ประเภท ๗. ครูซักถามนักเรียนว่า การทำโครงการมี ขั้นตอนอะไรบ้าง (ชื่อเรื่อง จุดประสงค์ ผลที่ ได้รับ วิธีการทำ ระยะเวลา ผู้จัดทำ) ๘. ครูอธิบายเพิ่มเติมขั้นตอนการทำโครงการ ๙. ครูซักถามนักเรียนว่า นักเรียนอยาก ทำโครงการประเภทใด (๔ ประเภท)	๕. นักเรียนตอบคำถามครูว่า ประเภทของ โครงการมีอะไรบ้าง ๔ ประเภท คือ ๑) ประเภทสำรวจ รวบรวมข้อมูล ๒) ประเภททดลอง ค้นคว้า ๓) ประเภทศึกษาความรู้ ทฤษฎี หลักการหรือแนวคิดใหม่ ๔) ประเภทสิ่งประดิษฐ์) ๖. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับ ประเภทของโครงการ ๔ ประเภท ๗. นักเรียนตอบคำถามครูว่า การทำโครงการ มีขั้นตอนอะไรบ้าง (ชื่อเรื่อง จุดประสงค์ ผลที่ได้รับ วิธีการทำ ระยะเวลา ผู้จัดทำ) ๘. นักเรียนฟังครูอธิบายเพิ่มเติมขั้นตอนการ ทำโครงการ ๙. นักเรียนตอบคำถามครูว่า นักเรียนอยาก ทำโครงการประเภทใด (๔ ประเภท)			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที) - ครูให้ใบงานที่ ๗ สมาชิกในกลุ่มร่วมกัน ลงความเห็นคัดเลือกเรื่องที่ต้องการทำ จากรายชื่อที่สมาชิกเสนอทั้งหมด เพียง ๑ เรื่อง เพื่อเป็นเรื่องที่จะนำไปทำ เป็นของกลุ่ม	- นักเรียนทำใบงานที่ ๗ สมาชิกในกลุ่ม ร่วมกันลงความเห็นคัดเลือกเรื่องที่ต้องการ ทำจากรายชื่อที่สมาชิกเสนอทั้งหมด เพียง ๑ เรื่อง เพื่อเป็นเรื่องที่จะนำไปทำ เป็นของกลุ่ม		- ใบงานที่ ๗ เรื่อง การทำ โครงการ อาชีพ	
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปถึงหัวข้อ การทำโครงการอาชีพของแต่ละกลุ่ม พร้อม ส่งใบงานที่ ๗ และให้นักเรียนเริ่มทำ โครงการอาชีพเพื่อมานำเสนอในครั้งต่อไป ๒. ครูแจ้งบทเรียนในครั้งต่อไปและสิ่งที่ นักเรียนต้องเตรียม	๑. นักเรียนร่วมกันสรุปถึงหัวข้อการทำ โครงการอาชีพของแต่ละกลุ่ม พร้อมส่ง ใบงานที่ ๗ และให้นักเรียนเริ่มทำโครงการ อาชีพเพื่อมานำเสนอในครั้งต่อไป ๒. นักเรียนจดบันทึกบทเรียนในครั้งต่อไป และสิ่งที่นักเรียนต้องเตรียม			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ
- ๒) ใบงานที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การทำโครงการอาชีพ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) อธิบายประเภทของโครงการอาชีพได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) ฝึกปฏิบัติโครงการอาชีพได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกต พฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการคิด (๒.๒) ๒. ความสามารถในการแก้ปัญหา (๓.๕)	การประเมิน สมรรถนะ	แบบประเมิน สมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์การ ประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกต พฤติกรรม	แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	ผ่านเกณฑ์การ ประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินผลงาน เรื่อง การทำโครงการอาชีพ

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินผลงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	อธิบาย ประเภทของ โครงการ อาชีพได้	ฝึกปฏิบัติ โครงการ อาชีพได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
อธิบายประเภทของโครงการอาชีพได้	อธิบายประเภทของโครงการอาชีพ ได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	อธิบายประเภทของโครงการอาชีพ ได้ถูกต้อง	อธิบายประเภทของโครงการอาชีพ ได้ถูกต้อง แต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	อธิบายประเภทของโครงการอาชีพ ได้น้อยหรือไม่ได้และ ไม่เกิดความเข้าใจ
ฝึกปฏิบัติโครงการอาชีพได้	ฝึกปฏิบัติโครงการอาชีพได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	ฝึกปฏิบัติโครงการอาชีพได้ดี	ฝึกปฏิบัติโครงการอาชีพได้บางส่วน	ฝึกปฏิบัติโครงการอาชีพได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายสร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงาน มีความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียงเล็กน้อย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบทุกส่วน และส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาดเรียบร้อย สวยงามถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละกลุ่มและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	มุ่งมั่นใน การทำงาน	การร่วมงาน กลุ่มอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
พฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	มีการวางแผน อย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของ สมาชิกในกลุ่ม	มีการวางแผนอย่าง เป็นระบบ และแบ่ง หน้าที่ของสมาชิก ในกลุ่มเป็นส่วนใหญ่	มีการวางแผนอย่าง เป็นระบบ และแบ่ง หน้าที่ของสมาชิก ในกลุ่มเป็นบางครั้ง	ไม่มีการวางแผน อย่างเป็นระบบและ ไม่มีการแบ่งหน้าที่ ของสมาชิกในกลุ่ม
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ทุกคนทำหน้าที่ของ ตนเอง อย่างรับผิดชอบ เต็มความสามารถ	มีผู้ทำหน้าที่แต่ ไม่รับผิดชอบ ๑ คน	มีผู้หน้าที่แต่ไม่รับ ผิดชอบ ๒ คนขึ้นไป	มีผู้หน้าที่แต่ไม่รับ ผิดชอบ ๓ คนขึ้นไป
มุ่งมั่นใน การทำงาน	สมาชิกทุกคนร่วม แสดงความมุ่งมั่นใน การทำงาน	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วม แสดงความมุ่งมั่นใน การทำงาน	สมาชิกมากกว่าครึ่ง ร่วมแสดงความมุ่งมั่น ในการทำงาน	สมาชิกไม่ให้ ความร่วมมือใน การแสดงความ มุ่งมั่นในการทำงาน
การร่วมงานกลุ่ม อย่างมีความสุข	ทุกคนร่วมกิจกรรม กลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่ม ร่วมกิจกรรมกลุ่ม อย่างมีความสุข	ร้อยละ ๖๐ ของกลุ่ม ร่วมกิจกรรมกลุ่ม อย่างมีความสุข	ร้อยละ ๕๐ ของกลุ่ม ร่วมกิจกรรมกลุ่ม อย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง การทำโครงการงานอาชีพ

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการคิด สร้างสรรค์คิดสังเคราะห์ รวบรวมข้อมูลจัดกระทำข้อมูล นำข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาหลอมรวมสรุปเป็นองค์ความรู้ หรือสารสนเทศ เพื่อวางแผนประกอบการตัดสินใจ ที่เกี่ยวกับตนเองได้ (๒.๒)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการแก้ปัญหา ได้ชิ้นงานหรือคำตอบของการแก้ปัญหาจากสถานการณ์ต่าง ๆ ได้เหมาะสมโดยคำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับตนเอง หรือผู้อื่น และผ่านกระบวนการแก้ปัญหา (๓.๕)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ
รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ความหมายของโครงการ

หมายถึง การศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ให้มากขึ้น โดยวิธีการศึกษาอย่างมีระบบ จนได้ผลสรุป โดยใช้วิธีการที่ศึกษาอย่างมีระบบ เป็นขั้นตอนมีการวางแผนในการศึกษาอย่างละเอียด ปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้

ประโยชน์ของโครงการ

๑. ทำให้นักเรียนเกิดความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่อการทำงานอาชีพ
๒. มีโอกาสทดสอบถึงความถนัดและความสนใจของตนเอง
๓. ได้ประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง
๔. ฝึกทักษะการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
๕. ก่อให้เกิดความรัก ความเข้าใจ และความสัมพันธ์ที่ดีภายในกลุ่ม
๖. ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของโครงการอาชีพที่ทำ
๗. ทำให้มองเห็นช่องทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

ประเภทของโครงการ

โครงการสามารถแบ่งประเภทตามจุดประสงค์หลักของโครงการออกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๑. โครงการประเภทสำรวจ รวบรวมข้อมูล

จุดประสงค์ คือ เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนา ปรับปรุง ส่งเสริมให้ผลงานมีคุณภาพ

ตัวอย่างโครงการ เช่น โครงการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการสำรวจราคาสินค้าการประกอบอาชีพ ความต้องการบริโภค เป็นต้น

องค์ประกอบสำคัญ คือ แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบบันทึก แบบสังเกต เป็นต้น

๒. โครงการประเภททดลอง ค้นคว้า

จุดประสงค์ คือ เพื่อทดลอง ค้นคว้า หรือ ศึกษาเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ

ตัวอย่างโครงการ คือ การทดลองสูตรอาหารเพื่อสุขภาพ การปลูกพืชในสารละลาย ค้นคว้าสูตรเครื่องดื่ม เป็นต้น

องค์ประกอบสำคัญ คือ การออกแบบการทดลอง และตัวแปรต่างๆ

๓. โครงการงานประเภทศึกษาความรู้ ทฤษฎี หลักการหรือแนวคิดใหม่

จุดประสงค์ คือ เพื่อเสนอความรู้หรือหลักการใหม่ๆ แนวคิดใหม่โดยผ่านการตรวจสอบได้

ตัวอย่างโครงการงาน คือ ทฤษฎีการบริหาร ทฤษฎีการเรียนรู้

องค์ประกอบสำคัญ คือ ผู้ทำโครงการที่จะต้องมีความรู้เฉพาะทางในเรื่องนั้น ๆ อย่างแจ่มแจ้ง

๔. โครงการงานประเภทสิ่งประดิษฐ์

จุดประสงค์ คือ เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาประดิษฐ์หรือสร้างสิ่งใหม่ๆ

ตัวอย่างโครงการงาน คือ การประดิษฐ์เครื่องทำขนม การประดิษฐ์เสื้อผ้า การตกแต่งหนังสือ เป็นต้น

องค์ประกอบสำคัญ คือ การออกแบบ ความคิดสร้างสรรค์ ความรู้ และประสบการณ์ต่างๆ

ขั้นตอนของทำโครงการงาน

๑. การเลือกโครงการงานอาชีพ

๑.๑. การสำรวจและการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ทำโครงการงานอาชีพ

๑.๒ การสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการงานอาชีพ

๑.๓ การสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและสังคม

๒. การเขียนโครงการงานอาชีพ

๒.๑ ชื่อโครงการงาน มีความหมายชัดเจน สั้น กระชับ ได้ใจความ น่าสนใจ

๒.๒ ชื่อผู้ทำโครงการงาน อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มก็ได้ที่รับผิดชอบโครงการงานนี้

๒.๓ ชื่อครูที่ปรึกษาโครงการงาน ผู้ที่คอยให้คำปรึกษาและเสนอแนะโครงการงาน

๒.๔ หลักการและเหตุผล เหตุผลและความคาดหวัง ที่จำเป็นมีคุณค่าที่จะต้องทำโครงการงานนี้

๒.๕ จุดประสงค์/วัตถุประสงค์ สิ่งที่ต้องการให้เกิดเมื่อสิ้นสุดการทำโครงการงาน

๒.๖ ระยะเวลาดำเนินงาน กำหนดเวลาทั้งหมดในการทำโครงการงานอาชีพนั้น ๆ

๒.๗ สมมุติฐานของการศึกษา สิ่งที่เกิดคาดว่าจะเกิดเมื่อสิ้นสุดการทำโครงการงาน

๒.๘ ขั้นตอนการดำเนินงาน เป็นการลำดับขั้นตอนอย่างชัดเจนและทำให้เข้าใจง่ายตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

๒.๙ ประโยชน์ที่จะได้รับ สภาพที่ต้องการให้เกิดขึ้น เช่น กระบวน ผลกระทบ ผลผลิต

๒.๑๐ แผนการปฏิบัติงาน วันเวลาและกิจกรรมดำเนินงานต่าง ๆ ตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จโครงการงาน

๒.๑๑ เอกสารอ้างอิง/บรรณานุกรม แหล่งที่มาของข้อมูลนำมาใช้ในการทำโครงการงาน

ใบงานที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำโครงการอาชีพ
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วใช้ทักษะกระบวนการทำงานเพื่อปฏิบัติกิจกรรม ดังนี้

๑. สมาชิกในกลุ่มแต่ละคนเสนอชื่อเรื่องที่ต้องการจะทำคนละ ๑ เรื่อง
๒. เลขานุการกลุ่มบันทึกชื่อเรื่องที่สมาชิกแต่ละคนเสนอลงใบงาน
๓. สมาชิกกลุ่มร่วมกันลงความเห็นคัดเลือกเรื่องที่ต้องการทำจากรายชื่อที่สมาชิกเสนอทั้งหมด
เพียง ๑ เรื่อง เพื่อเป็นเรื่องที่จะนำไปทำเป็นของกลุ่ม
๔. ส่งตัวแทนนำเสนอหน้าชั้นเรียน

ชื่อ-สกุล	ชื่อเรื่องที่เสนอ
๑.	
๒.	
๓.	
๔.	

สมาชิกกลุ่ม

๑. ชื่อ - นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่..... ประธานกลุ่ม
๒. ชื่อ - นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่..... สมาชิกกลุ่ม
๓. ชื่อ - นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่..... สมาชิกกลุ่ม
๔. ชื่อ - นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่..... เลขานุการกลุ่ม

คำชี้แจง : ให้นักเรียนแบ่งกลุ่มแล้วระดมความคิดวางแผนการเขียนโครงงานอาชีพ ดังรายละเอียด
ดังนี้

การเขียนโครงงานอาชีพ

๑. ชื่อโครงงาน (มีความหมายชัดเจน สั้น กระชับ ได้ใจความ น่าสนใจ)

.....

๒. ชื่อผู้ทำโครงงาน (อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่มก็ได้ที่รับผิดชอบโครงงานนี้)

๑.

๒.

๓.

๔.

๓. ชื่อที่ปรึกษาโครงงาน (ผู้ที่คอยให้คำปรึกษาและเสนอแนะโครงงาน)

๑.

๒.

๔. หลักการและเหตุผล (เหตุผลแลความคาดหวัง ที่จำเป็นมีคุณค่าที่จะต้องทำโครงงานนี้)

.....

.....

.....

.....

๕. จุดประสงค์/วัตถุประสงค์ (สิ่งที่ต้องการให้เกิดเมื่อสิ้นสุดการทำโครงการ)

๑.

๒.

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน (กำหนดเวลาทั้งหมดในการทำโครงการอาชีพนั้นๆ)

.....

๗. สมมุติฐานของการศึกษา (สิ่งที่คาดว่าจะเกิดเมื่อสิ้นสุดการทำโครงการ)

๑.

๒.

๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน (เป็นการลำดับขั้นตอนอย่างชัดเจนและทำให้เข้าใจง่ายตามระยะเวลาที่กำหนดไว้)

.....

.....

.....

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (สภาพที่ต้องการให้เกิดขึ้น เช่น กระบวน ผลกระทบ ผลผลิต)

๑.

๒.

๑๐. แผนการปฏิบัติงาน (ระยะเวลาและกิจกรรมดำเนินงานต่าง ๆ ตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จโครงการ)

.....

.....

.....

.....

๑๑. เอกสารอ้างอิง/บรรณานุกรม (แหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในการทำโครงการ)

.....

.....

.....

.....



ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงงานอาชีพ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗

เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน

รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงาน ร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงานมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

- | | | |
|-----------|-------|---|
| ตัวชี้วัด | ป.๕/๑ | อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงาน |
| | ป.๕/๒ | ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานอย่างเป็นระบบ ประณีตและมีความคิดสร้างสรรค์ |
| | ป.๕/๓ | ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว |
| | ป.๕/๔ | มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า |

สาระที่ ๒ การอาชีพ

มาตรฐานการเรียนรู้ ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

- | | | |
|-----------|-------|---------------------------------------|
| ตัวชี้วัด | ป.๕/๑ | อธิบายความหมายและความสำคัญของอาชีพได้ |
| | ป.๕/๒ | ระบุความแตกต่างของอาชีพ |

๓. สาระการเรียนรู้

การนำเสนอโครงงานอาชีพ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - อธิบายวิธีการทำโครงงานได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - นำเสนอโครงงานอาชีพได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - มุ่งมั่นในการทำงาน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร พูดและเขียนถ่ายทอด ความรู้ ประเด็นสำคัญ การนำเสนอโครงการ อาชีพมุมมอง/แนวคิดจากสาร (๑.๑)

๕.๒ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบ ข้อมูล การนำเสนอโครงการอาชีพได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)

๕.๓ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการรวบรวม ข้อมูลอย่างเป็นระบบ การออกแบบ การนำเสนอโครงการอาชีพรวมถึงการประมวลผลจนเกิดชิ้นงาน และประเมินชิ้นงาน (๕.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงงานอาชีพ
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน การสื่อสาร พูดและเขียน ถ่ายทอด ความรู้ การคิด วิเคราะห์ในการใช้เทคโนโลยีใน การรวบรวม ข้อมูลอย่างเป็น ระบบ การออกแบบการนำเสนอ โครงงานอาชีพ ด้านความรู้ อธิบายวิธีการทำโครงงานได้ ด้านทักษะกระบวนการ นำเสนอโครงงานอาชีพได้ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม มุ่งมั่นในการทำงาน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑ มีวินัย ๒ ใฝ่เรียนรู้ ๓ มุ่งมั่นในการทำงาน	ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที) ๑. ครูกล่าวทักทายนักเรียน พร้อมแจ้ง จุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูทบทวนหัวข้อโครงงานที่จะนำเสนอ ในวันนี้	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนฟังครูทบทวนหัวข้อโครงงานที่ จะนำเสนอในวันนี้	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การนำเสนอ โครงงานอาชีพ ๒. ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอ โครงงานอาชีพ	- ใบงานที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอ โครงงานอาชีพ	๑. แบบประเมิน ผลงาน ๒. แบบสังเกต พฤติกรรม
	ขั้นสอน (๑๐ นาที) ๑. ครูแสดงสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงงาน อาชีพ ๒. ครูอธิบายถึงขั้นตอนในการนำเสนอ โครงงานอาชีพ	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงงาน อาชีพ ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายถึงขั้นตอนใน การนำเสนอโครงงานอาชีพ			
	ขั้นปฏิบัติ (๓๐ นาที) ๑. ครูจัดลำดับการออกมาเสนอนำ โครงงานอาชีพพร้อมกับให้คำแนะนำ ในการพัฒนาโครงงานอาชีพ และเปิด โอกาสให้เพื่อนในห้องเรียนได้แลกเปลี่ยน เรียนรู้ซึ่งกันและกัน	๑. นักเรียนฟังครูจัดลำดับการออกมา เสนอนำโครงงานอาชีพพร้อมกับให้ คำแนะนำในการพัฒนาโครงงานอาชีพ และเปิดโอกาสให้เพื่อนในห้องเรียน ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงงานอาชีพ
 หน่วยที่ ๗ ชื่อหน่วยการเรียนรู้ อาชีพที่ใฝ่ฝัน รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ รายวิชา การงานอาชีพ
 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ภาคเรียนที่ ๒ เวลา ๕๐ นาที

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๒. ครูให้นักเรียนทุกคนจดบันทึกสิ่งที่ได้รับจากการนำเสนอโครงงานอาชีพของแต่ละกลุ่ม	๒. นักเรียนทุกคนจดบันทึกสิ่งที่ได้รับจากการนำเสนอโครงงานอาชีพของแต่ละกลุ่ม			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) - ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้เรียนในวันนี้และจดบันทึกลงสมุดตนเองพร้อมกับส่งใบความรู้ที่ ๘	- นักเรียนร่วมกันสรุปเรื่องที่ได้เรียนในวันนี้และจดบันทึกลงสมุดตนเองพร้อมกับส่งใบความรู้ที่ ๘			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงการอาชีพ
- ๒) ใบงานที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงการอาชีพ
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การนำเสนอโครงการอาชีพ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงการอาชีพ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) อธิบายวิธีการทำโครงการได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) นำเสนอโครงการอาชีพได้	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกตพฤติกรรม	แบบการสังเกต พฤติกรรม	ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร(๑.๑) ๒. ความสามารถในการคิด (๒.๑) ๓. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี (๕.๒)	การประเมิน สมรรถนะ	แบบประเมิน สมรรถนะ	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. ใฝ่เรียนรู้ ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	การสังเกต พฤติกรรม	แบบประเมิน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

แบบประเมินผลงาน เรื่อง การนำเสนอโครงงานอาชีพ

คำชี้แจง ครูผู้สอนประเมินผลงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถ อธิบายวิธีการ ทำโครงงานได้	สามารถ นำเสนอ โครงงานอาชีพ ได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
อธิบายวิธีการทำ โครงการได้	อธิบายวิธีการทำ โครงการได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	อธิบายวิธีการทำ โครงการได้ถูกต้อง	อธิบายวิธีการทำ โครงการได้ถูกต้องแต่ ยังไม่ครอบคลุม บางส่วน	อธิบายวิธีการทำ โครงการได้น้อย หรือไม่ได้และไม่ เกิดความเข้าใจ
นำเสนอโครงการ อาชีพได้	นำเสนอโครงการอาชีพ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	นำเสนอโครงการอาชีพ ได้ดี	นำเสนอโครงการอาชีพ ได้บางส่วน	นำเสนอโครงการ อาชีพได้น้อยหรือ ไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถนำไปประยุกต์ ใช้ได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้ บ้างบางส่วน	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงานตรงต่อ เวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับมอบ หมายสร้างสรรค์งาน ได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง ผลงานมี ความเหมาะสม	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย ส่งงานตรง เวลาบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่ง งานไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงานมี ความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน ไม่สะอาด ไม่เรียบร้อย มีรอยลบและ ไม่ถูกต้อง

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

คำชี้แจง ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน แต่ละกลุ่มและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	พฤติกรรม การทำงาน กลุ่ม	ความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่	มุ่งมั่นใน การทำงาน	การร่วมงาน กลุ่มอย่าง มีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (กลุ่ม)

ประเด็นที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
พฤติกรรมการทำงานกลุ่ม	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่มเป็นส่วนใหญ่	มีการวางแผนอย่างเป็นระบบ และแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่มเป็นบางครั้ง	ไม่มีการวางแผนอย่างเป็นระบบและ ไม่มีการแบ่งหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	ทุกคนทำหน้าที่ของตนเองอย่างรับผิดชอบเต็มความสามารถ	มีผู้มีหน้าที่แต่ไม่รับผิดชอบ ๑ คน	มีผู้มีหน้าที่แต่ไม่รับผิดชอบ ๒ คนขึ้นไป	มีผู้มีหน้าที่แต่ไม่รับผิดชอบ ๓ คนขึ้นไป
มุ่งมั่นในการทำงาน	สมาชิกทุกคนร่วมแสดงความมุ่งมั่นในการทำงาน	สมาชิกส่วนใหญ่ร่วมแสดงความมุ่งมั่นในการทำงาน	สมาชิกมากกว่าครึ่งร่วมแสดงความมุ่งมั่นในการทำงาน	สมาชิกไม่ให้ความร่วมมือในการแสดงความมุ่งมั่นในการทำงาน
การร่วมงานกลุ่มอย่างมีความสุข	ทุกคนร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๖๐ ของกลุ่มร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุข	ร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มร่วมกิจกรรมกลุ่มอย่างมีความสุข
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพและเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพเสร็จช้ากว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
เรื่อง การนำเสนอโครงงานอาชีพ

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการสื่อสาร พูดและเขียนถ่ายทอด ความรู้ ประเด็นสำคัญการนำเสนอ โครงการอาชีพมุมมอง/แนวคิดจากสาร (๑.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับความสำคัญ เปรียบเทียบข้อมูล การนำเสนอโครงการงานอาชีพได้อย่างสมเหตุสมผล (๒.๑)		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
วิชาการงานอาชีพ ง๑๕๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

๑๐. บันทึกผลหลังสอน

จากการจัดการเรียนรู้ เรื่อง การนำเสนอโครงการอาชีพ นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดังนี้

ระดับดีมาก	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับดี	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับพอใช้	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....
ระดับปรับปรุง	จำนวน.....คน	คิดเป็นร้อยละ.....

ความสำเร็จ

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงการอาชีพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงการอาชีพ
 รายวิชาการทำงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

การนำโครงการอาชีพ

การแสดงผลงานนั้นอาจทำได้หลายรูปแบบต่าง ๆ กัน เช่น การแสดงในรูปนิทรรศการ ซึ่งมีทั้งการจัดแสดงและการอธิบายด้วยคำพูด หรือในรูปแบบของการจัดแสดงโดยไม่มีการอธิบายประกอบ หรือในรูปของการรายงานปากเปล่า ไม่ว่าการแสดงผลงานจะอยู่ในรูปแบบใด ควรจะจัดให้ครอบคลุมประเด็นสำคัญดังต่อไปนี้

๑. ชื่อโครงการ ชื่อผู้ทำโครงการ ชื่อที่ปรึกษา
๒. คำอธิบายถึงเหตุจูงใจในการทำโครงการ และความสำคัญของโครงการ
๓. วิธีการดำเนินการโดยเลือกเฉพาะขั้นตอนที่เด่นและสำคัญ
๔. การสาธิตหรือแสดงผลที่ได้จากการทดลอง
๕. ผลการสังเกตและข้อมูลเด่น ๆ ที่ได้จากการทำโครงการ



ใบงานที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงการอาชีพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การนำเสนอโครงการอาชีพ
 รายวิชาการงานอาชีพ รหัสวิชา ง ๑๕๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

คำชี้แจง : ให้นักเรียนเขียนบันทึกแสดงความสำเร็จของตนเอง หลังจากเรียนวิชาการงานอาชีพ

๑. ความรู้ที่ได้รับจากการเรียนวิชาการงานอาชีพ

.....

.....

.....

๒. กิจกรรมที่นักเรียนชื่นชอบมากที่สุด พร้อมเหตุผล

.....

.....

.....

๓. นักเรียนสามารถนำความรู้ในวิชาการงานอาชีพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างไรบ้าง

.....

.....

๔. ปัญหาและอุปสรรคที่พบในการเรียนวิชาการงานอาชีพ

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะในการเรียนการสอนในวิชาการงานอาชีพ

.....

.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ชื่อ : _____ สกุล : _____ ชั้น _____ เลขที่ _____

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง อาชีพที่ใฝ่ฝัน

๑. กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับที่ฉันทำได้ตามระดับความสามารถของตนเอง และสิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น

สิ่งที่ฉันได้ทำ	ระดับที่ฉันทำได้				สิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๑. อาชีพต่างๆในชุมชน					☐
๒. ความแตกต่างของงานอาชีพ					☐
๓. อาชีพที่ฉันชอบและคุณธรรมในงานอาชีพ					☐
๔. ธุรกิจก้าวไกล					☐
๕. การจัดเก็บเอกสารสำคัญ					☐
๖. บัญชี รายรับ-รายจ่าย ภายในครอบครัว					☐
๗. การทำโครงการอาชีพ					☐
๘. การนำเสนอโครงการอาชีพ					☐

๒. สิ่งที่ได้ฉันทำได้ดีและภูมิใจ (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

๓. สิ่งที่ได้ฉันยังไม่เข้าใจ / ยังทำได้ไม่ดี คือ..... (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

๔. สิ่งที่ได้ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้นในการเรียนหน่วยต่อไป (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....



แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ประจำ : ☐ กลางภาค ☐ ปลายภาค ☐ หน่วยการเรียนรู้ที่.....

สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการเรียนวิชานี้ในปลายภาคเรียน คือ

.....

.....

สิ่งที่ฉันชอบ / ทำได้ดี

.....

.....

สิ่งที่ฉันอยากจะบอกคุณครู คือ

.....

.....

สิ่งที่ฉันควรปรับปรุงตัวเองให้ดีขึ้น คือ

.....

.....

ฉันน่าจะเรียนรู้ได้ดีกว่านี้หาก

.....

.....

บรรณานุกรม

กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ . (๒๕๔๕). เอกสารประกอบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๔๔ แนวทางการวัดและประเมินผลการเรียน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.

กระทรวงศึกษาธิการ. (๒๕๕๓). หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑. พิมพ์ครั้งที่ ๒. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด.

วิทยา ปัญญาเย็น. (๒๕๖๔). การแก้ปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพ ง ๑๕๑๐๑ โดยใช้ชุดกิจกรรมการเรียนรู้ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ประจวบคีรีขันธ์. เอกสารอัดสำเนา.



ภาคผนวก ก

แบบประเมินรวม



การวัดและประเมินผล

เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

การประเมินผลภาระงาน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ผลงาน/ความรู้	ผลงานดีมาก อธิบายเหตุผล ได้ชัดเจน มีความคิด สร้างสรรค์ริเริ่มดี	ผลงานดีมาก อธิบายเหตุผล ได้มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ดี	ผลงานพอใช้ อธิบายเหตุผล การทำงานไม่ชัดเจน	ผลงานต้องปรับปรุง การอธิบายเหตุผล การทำงานขาด ความชัดเจน
ทักษะ การปฏิบัติงาน	การทำงานเป็น ขั้นตอนดีมาก การปฏิบัติการ ทำงานเป็นกลุ่มดี มีการอภิปราย	มีขั้นตอน การทำงานดี มีการอภิปราย ปฏิบัติงานเป็นกลุ่ม	มีขั้นตอนการทำงาน การอภิปราย การปฏิบัติงาน ไม่ชัดเจน	ขั้นตอนการทำงาน ควรปรับปรุง การอภิปราย การปฏิบัติงาน เป็นกลุ่มต้องปรับปรุง
คุณนิสัย ในการทำงาน	บอกถึงความเป็นเหตุ เป็นผล มุ่งมั่นใน การทำงานดี มีคุณธรรม ใช้ทรัพยากร คุ้มค่าสูงสุด	บอกถึงความเป็นเหตุ เป็นผล มุ่งมั่น ในการทำงานพอใช้ มีคุณธรรม ใช้ทรัพยากรคุ้มค่า	ความเป็นเหตุเป็นผล มุ่งมั่นในการทำงาน มีคุณธรรม ใช้ทรัพยากรคุ้มค่า ไม่ชัดเจน	ความเป็นเหตุเป็นผล มุ่งมั่นในการทำงาน ต้องปรับปรุง ความมีคุณธรรม ใช้ทรัพยากรคุ้มค่า ต้องปรับปรุง
สมรรถนะ ความสามารถ ในการคิด	ให้เหตุผลในการทำงาน อย่างถูกต้อง ชัดเจน เลือกตัดสินใจปฏิบัติได้	ให้เหตุผลในการทำงาน ถูกต้อง เลือกตัดสินใจ ปฏิบัติได้	ให้เหตุผลในการทำงาน ไม่ชัดเจน เลือกตัดสินใจได้ แต่ต้องแนะนำ	ปรับปรุงเหตุผล การทำงาน เลือกตัดสินใจปฏิบัติ ไม่ได้
สมรรถนะ ทักษะการใช้ชีวิต	ทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างเหมาะสม และมีคุณธรรม ในการทำงานร่วมกัน	ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีคุณธรรมใน การทำงานร่วมกัน	ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีคุณธรรมใน การทำงานไม่ชัดเจน	ทำงานร่วมกับผู้อื่น ต้องปรับปรุง และ ปรับปรุงคุณธรรม ในการทำงาน

การประเมินคุณภาพมีดังนี้

๑๖-๒๐	คะแนน	หมายถึง	ดีมาก	๖-๑๐	คะแนน	หมายถึง	พอใช้
๑๑-๑๕	คะแนน	หมายถึง	ดี	๑-๕	คะแนน	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การประเมินผลตามสภาพจริง (Rubrics)

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. เนื้อหาถูกต้อง	ปฏิบัติงานตรงตามจุดประสงค์ที่กำหนดให้ถูกต้อง ชัดเจน นักเรียน อธิบายรายละเอียดของการทำงานได้อย่างละเอียด	ปฏิบัติงานตรงตามจุดประสงค์ที่กำหนดให้ ๘ ใน ๑๐ ส่วน ชัดเจน นักเรียนอธิบายรายละเอียดของการทำงานได้	ปฏิบัติงานตามจุดประสงค์ที่กำหนดให้ ๗ ใน ๑๐ ส่วนนักเรียน อธิบายรายละเอียดของการทำงานได้	ปฏิบัติงานตามจุดประสงค์ที่กำหนดให้ ๖ ใน ๑๐ ส่วน นักเรียน อธิบายรายละเอียดของการทำงานได้
๒. ความตั้งใจในการทำงาน	มีความตั้งใจในการปฏิบัติงานดีมาก สนใจให้ความร่วมมือในการทำงานมีภาวะเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	มีความตั้งใจในการปฏิบัติงานดี สนใจให้ความร่วมมือในการทำงาน สมาชิกให้ความร่วมมือ ๘๐%	การปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบพอสมควรสมาชิกบางคนให้ความร่วมมือในการทำงาน	ไม่สนใจทำงาน สมาชิกเห็นแก่ตัว ไม่ให้ความร่วมมือ ทำแต่ประโยชน์ส่วนตัว มากกว่างานกลุ่ม
๓. มีวินัย รับผิดชอบ	รู้จักหน้าที่ตรงต่อเวลา ควบคุมตัวเองในการทำงานได้ดี	รู้จักหน้าที่ มาตรงเวลาบางครั้ง ควบคุมตัวเองในการทำงาน ได้พอสมควร	มาเข้าเรียนสาย ไม่รับผิดชอบ ต่อหน้าที่ ไม่มีสมาธิ ทำงานได้ไม่ครบ ขั้นตอน ทำงานสลับขั้นตอน	ไม่เข้าเรียนตามเวลาเรียน ขาดเรียน ขาดความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ ไม่มีสมาธิ ทำงานได้ไม่ครบ ขั้นตอน
๔. คุณธรรมในการทำงาน	มีความซื่อสัตย์ในการทำงาน ต่อตนเองและเพื่อนร่วมงาน เอื้อเฟื้อ เสียสละ	มีความซื่อสัตย์ในการทำงานบางครั้ง เห็นแก่ตนเอง ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานบ้าง	มีความซื่อสัตย์ในการทำงานพอสมควร เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัว มากกว่าส่วนรวม	ขาดความซื่อสัตย์ในการทำงาน เอาเปรียบเพื่อน ๆ เห็นแก่ตัว

การประเมินคุณภาพมีดังนี้

๔ คะแนน หมายถึง ดีมาก
 ๓ คะแนน หมายถึง ดี

๒ คะแนน หมายถึง พอใช้
 ๑ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องรายการสังเกตพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติ

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการ						สรุปผล การประเมิน	
		ร่วมมือใน การทำกิจกรรม		กล้าออกมา แสดงความสามารถ		เข้าร่วมกิจกรรม ด้วยความสนุกสนาน เพลิดเพลิน			
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ผ่าน	ไม่ผ่าน

เกณฑ์การประเมิน

ผ่านตั้งแต่ ๒ รายการ ถือว่า ผ่าน

ผ่าน ๑ รายการ ถือว่า ไม่ผ่าน

ลงชื่อ ผู้สอน

(.....)

(...../...../.....)

แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องรายการสังเกตพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติ

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการ				
		รับผิดชอบ งานที่ได้รับ มอบหมาย (๒ คะแนน)	รับฟัง ความคิดเห็น ของผู้อื่น (๒ คะแนน)	นำเสนอ ผลงานได้ น่าสนใจ (๒ คะแนน)	มีความคิด ริเริ่ม สร้างสรรค์ (๒ คะแนน)	ทำงานเสร็จ ตามเวลา ที่กำหนด (๒ คะแนน)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๙-๑๐ ระดับ ดีมาก

คะแนน ๗-๘ ระดับ ดี

คะแนน ๕-๖ ระดับ พอใช้

คะแนน ๐-๔ ระดับ ควรปรับปรุง

ลงชื่อ ผู้สอน

(.....)

(...../...../.....)

แบบตรวจผลงาน/ประเมินผลงาน

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนบันทึกคะแนนลงในช่องของแต่ละใบงาน โดยตรวจสอบจากรายการข้างล่างนี้
 ความสะอาด ๑ คะแนน ความสวยงาม ๑ คะแนน ถูกต้องตามเนื้อหา ๓ คะแนน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	ใบงานที่					รวม (๒๕)	ระดับ คุณภาพ
		๑ (๕)	๒ (๕)	๓ (๕)	๔ (๕)	๕ (๕)		

เกณฑ์ระดับคุณภาพ

๒๒ คะแนนขึ้นไป

๑๒-๑๖ คะแนน

ระดับ ดีมาก

ระดับ พอใช้

๑๗-๒๑ คะแนน

น้อยกว่า ๑๒ คะแนน

ระดับ ดี

ระดับ ปรับปรุง

ลงชื่อ ผู้สอน

(.....)

(...../...../.....)

แบบสังเกตทักษะกระบวนการทำงาน

คำชี้แจง ให้ผู้ประเมินสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องรายการที่นักเรียนได้แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการ					สรุปผล การประเมิน	
		วิเคราะห์งานและกำหนด วัตถุประสงค์	วางแผนการทำงาน	แบ่งงานตามความสามารถ	ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่	ประเมินผลการทำงาน		
							ผ่าน	ไม่ผ่าน

เกณฑ์การประเมิน
นักเรียนต้องแสดงพฤติกรรมทุกรายการจึงจะผ่านเกณฑ์

ลงชื่อ ผู้สอน
(.....)
(..... / /)

แบบสังเกตพฤติกรรมด้านมุ่งมั่นในการทำงาน

คำชี้แจง ให้ผู้ประเมินสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องรายการที่นักเรียนได้แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ

เลขที่	ชื่อ-สกุล	ใบงานที่ ๐๑		ใบงานที่ ๐๒		ระดับ คุณภาพ
		ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงาน	ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงาน	ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	

เกณฑ์การประเมิน

นักเรียนต้องแสดงพฤติกรรมทุกรายการจึงจะผ่านเกณฑ์

ลงชื่อ ผู้สอน
(.....)
(...../...../.....)

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

วิชาการงานอาชีพ ง ชั้นประถมศึกษาปีที่

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนและเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับพฤติกรรม

เลขที่	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน		สรุปผล ระดับคุณภาพ
	ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ภาคผนวก ข

ผังกราฟิก

(Graphic Organizers)

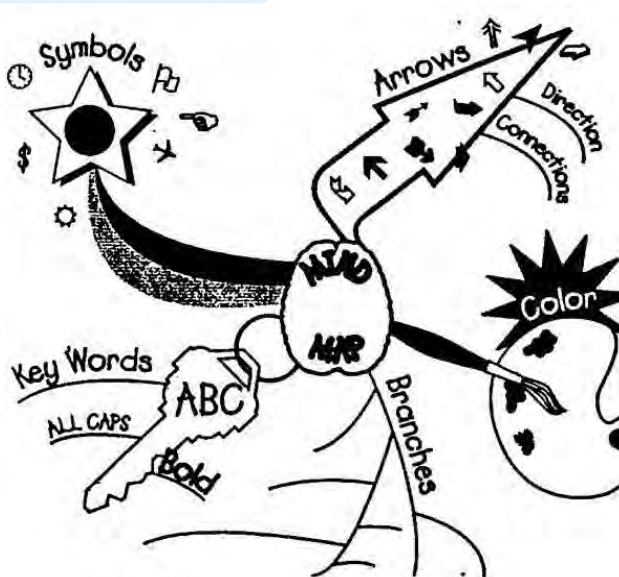


ผังกราฟิก

(Graphic Organizers)

๑. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นมโนทัศน์ (Concept Development Organizers)

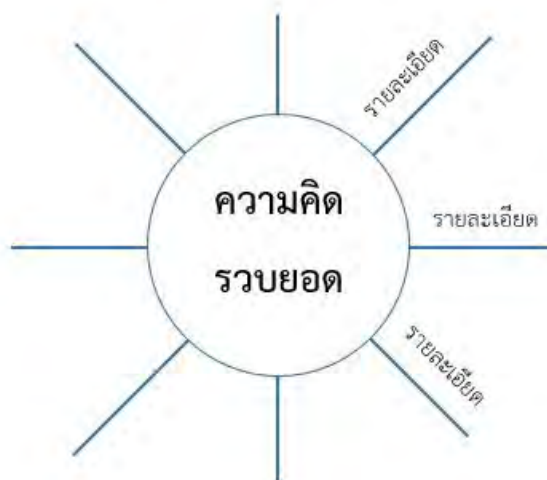
★ ผังความคิด (Mind Map)



★ ผัง Word Web



★ ผังมโนทัศน์ (Concept Map)



★ ตารางมโนทัศน์ (Concept Charts)

ใคร - Who
อะไร - What
ที่ไหน - Where
เมื่อไหร่ - When
ทำไม - Why

5W Chart

รูป/เห็น - Looks
รสชาติ - Tastes
กลิ่น - Smells
เสียง - Sounds
สัมผัส - Feels

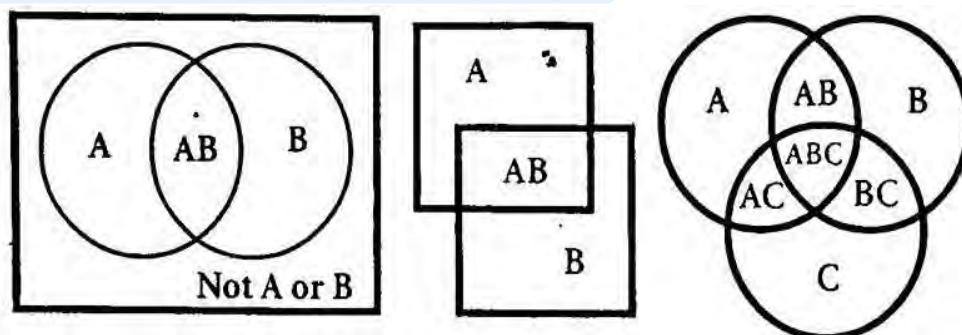
Senses Chart

รู้แล้ว Know	อยากรู้ Wonder	เรียนรู้ Learned

KWL (Know – Wonder – Learned Chart)

๒. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่ใช้เป็นการเปรียบเทียบ (Compare/Contrast Organizers)

★ เวนน์ไดอะแกรม (Venn Diagrams)



★ ตารางเปรียบเทียบ (Comparison charts)

ความเหมือน	ความต่าง

T-Chart

รายการที่ 1	รายการที่ 2
คุณลักษณะที่ 1	
คุณลักษณะที่ 2	
คุณลักษณะที่ 3	

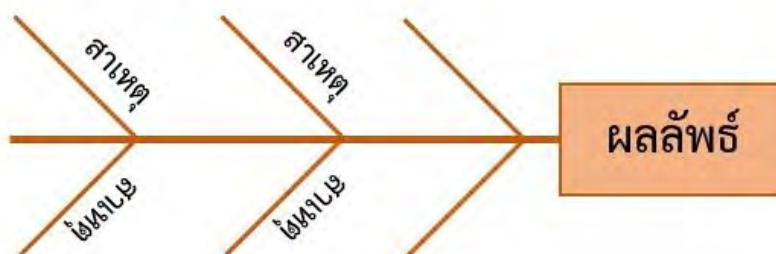
Compare or Contrast Chart

รายการที่ 1	รายการที่ 2	รายการที่ 1	รายการที่ 2
Compare		Contrast	
คุณลักษณะที่ 1		คุณลักษณะที่ 1	
คุณลักษณะที่ 2		คุณลักษณะที่ 2	
คุณลักษณะที่ 3		คุณลักษณะที่ 3	

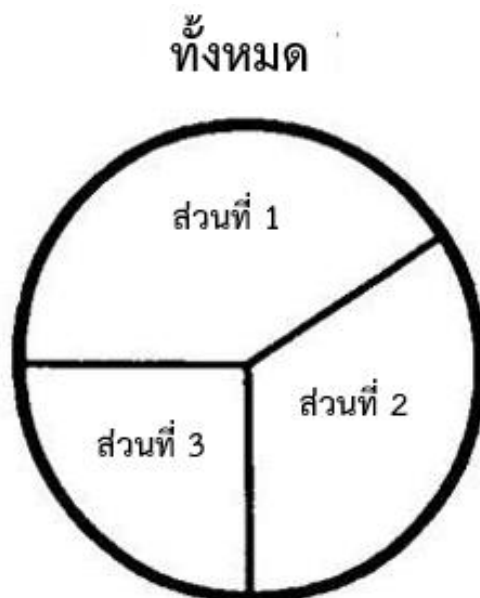
Compare & Contrast Chart

๓. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นเหตุเป็นผล (Relational Organizers)

★ ผังก้างปลา (Fish Bone)



★ แผนภูมิรูปพาย (Pie Chart)

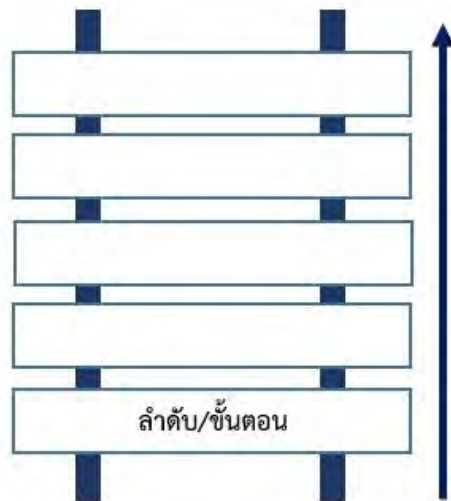


๔. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นารเรียงลำดับเหตุการณ์/ขั้นตอน (Sequence Organizers)

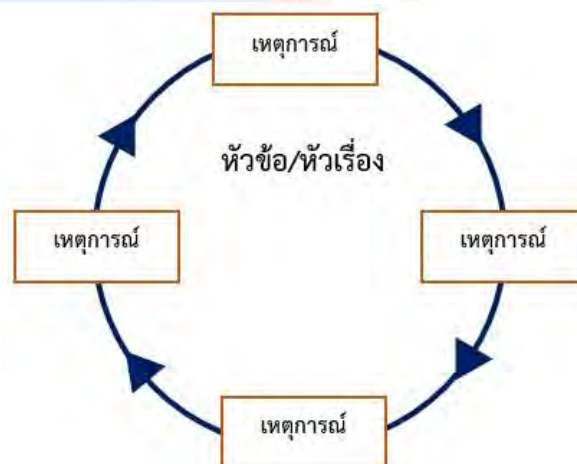
★ ผังลูกโซ่ (Chains)



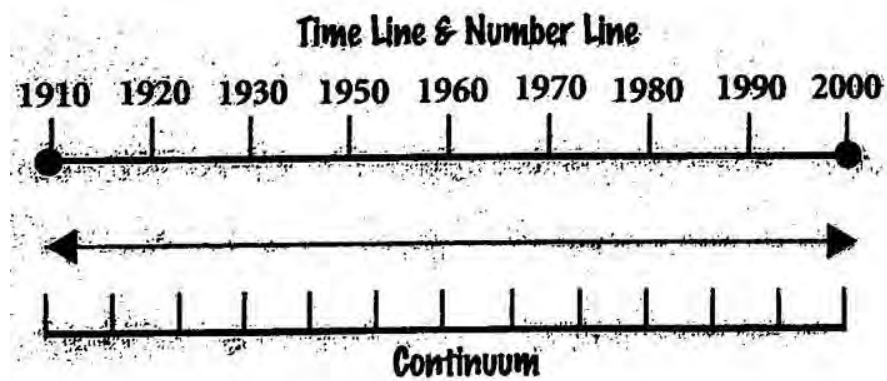
★ ผังชั้นบันได (Ladder)



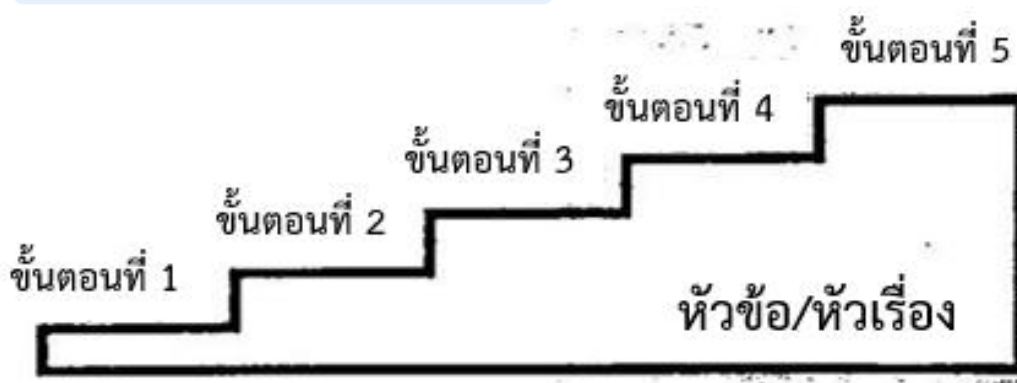
★ ผังวัฏจักร (Cycle Graphs)



★ ผังกราฟเส้น (Line Graphs)



★ ตารางขั้นบันได (Step Chart)

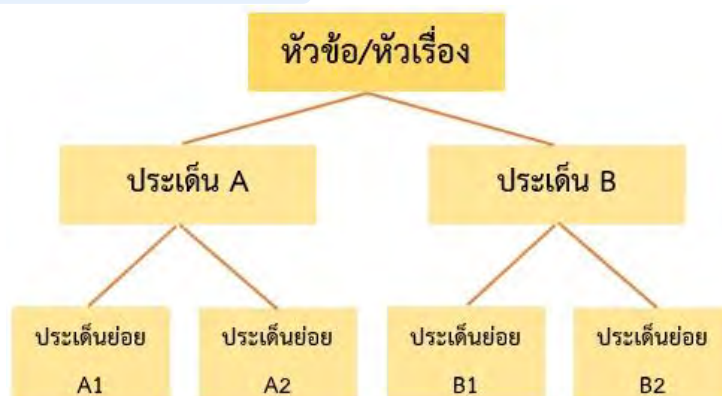


★ ผังแผ่นภาพ/การ์ตูน (Cartoon & Picture Strips)

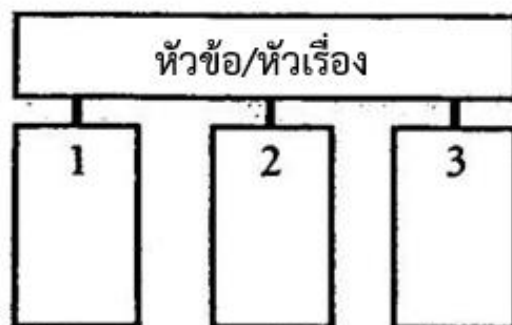
ภาพที่ ๑	ภาพที่ ๒	ภาพที่ ๓	ภาพที่ ๔	ภาพที่ ๕

๕. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นการจัดหมวดหมู่/การแบ่งประเภท
(Categorize/Classify Organizers)

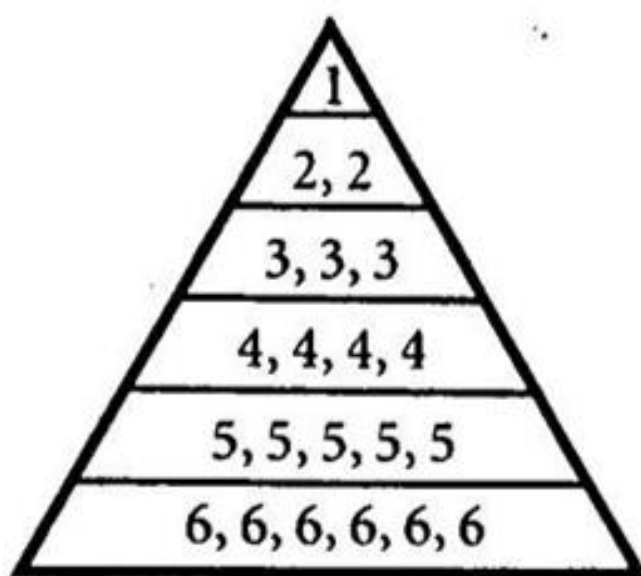
★ ผังต้นไม้ (Tree)



★ ผังประเภท/หมวดหมู่ (Categories)

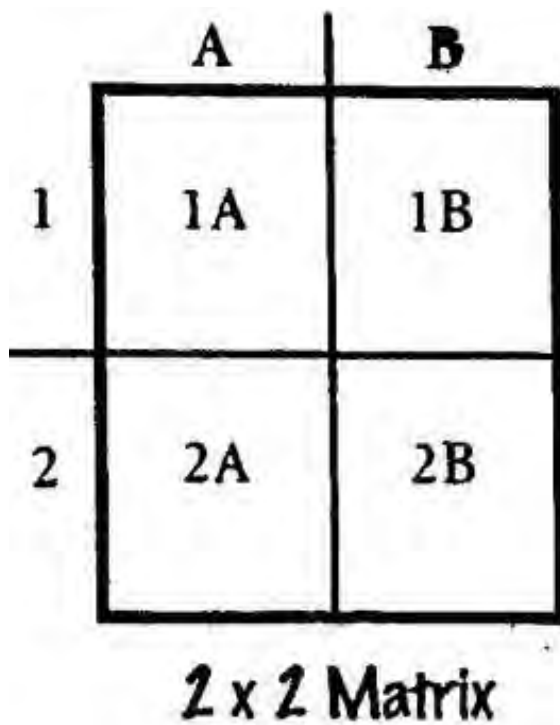


★ ผังพีระมิต (Pyramid)



จัดลำดับตามความสำคัญ

★ ผังเมทริกซ์ (Matrix)



๖. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นการประเมินผล (Evaluation Organizers)

★ Evaluation Charts

- PMI Chart

P	M	I
สิ่งที่ดี (Plus)	สิ่งที่ไม่ดี (Minus)	สิ่งที่น่าสนใจ (Interesting)

PMI Chart

- Plus/Minus Chart

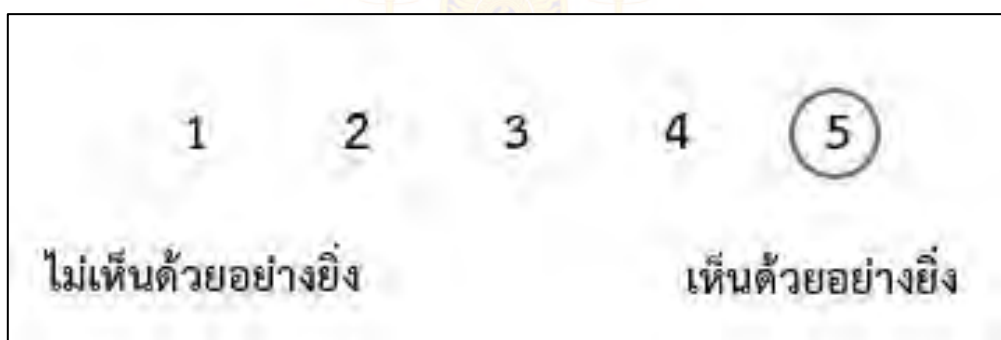
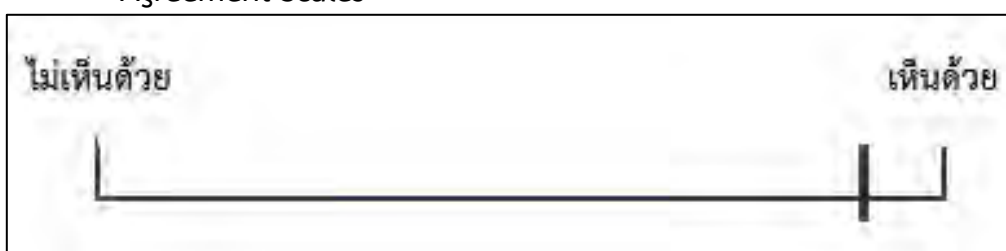
+	-
บวก หรือ ชอบ หรือ เห็นด้วย	ลบ หรือ ไม่ชอบ หรือ ไม่เห็นด้วย

Plus/Minus T-Chart

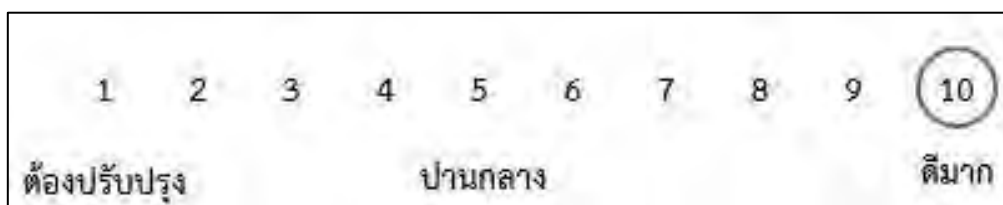


Scales

- Agreement Scales



- Evaluation Scales



แหล่งอ้างอิง : ปรับจาก <https://www.kaganonline.com/catalog/sm>

ภาคผนวก ค

- แบบประเมินตนเอง (Self Reflection Form)
- แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning Logs)
- แนวคำถามการบันทึกผลหลังการสอนสำหรับครู (Reflection Question)

การประเมินตนเอง (Self Reflection) และการทำแบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

การประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ เป็นการประเมินตนเอง/บันทึกสิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้จาก เนื้อหา บทเรียน หรือวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับกระบวนการที่ได้จากการเรียนรู้ของตน การประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้เป็นเครื่องมือที่สะท้อนการเรียนรู้ของผู้เรียนและการค้นพบปัญหาการเรียนรู้ รวมทั้งเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งที่เรารู้กับประสบการณ์เดิม

แนวทางการใช้แบบประเมินตนเอง (Self Reflection Form)/แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

ก่อนการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ ครูควรชี้แจงให้นักเรียนเข้าใจความหมายของการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ ลักษณะของการบันทึกประโยชน์ ความยาวของการบันทึก การเรียนรู้ที่เขียนในแต่ละครั้ง เกณฑ์การเขียน การกำหนดเวลาส่งบันทึกการเรียนรู้ การยกตัวอย่างของการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ เพื่อให้ นักเรียนวางแผนการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ของตนเองได้ ทั้งนี้ในครั้งแรกครูควรใช้เวลาในการทำแบบประเมินตนเอง/แบบบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียน โดยทำร่วมกับนักเรียนเพื่อแนะนำวิธีการประเมิน/การบันทึกแบบสะท้อนคิด

การประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ในระยะเริ่มต้น ควรให้นักเรียนบันทึกการเรียนรู้ที่สัมพันธ์กับเนื้อหาที่เรียน เพราะสามารถเขียนได้ง่ายกว่า จะทำให้ผู้เรียนมีกำลังใจในการบันทึกการเรียนรู้

การให้ผลสะท้อนกลับของครูต่อนักเรียนควรทำด้วยความเต็มใจ ครูอ่านบันทึกการเรียนรู้แล้วพูดหรือเขียนตอบกลับไปบนบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียนในทันที สิ่งที่ครูตอบกลับควรเป็นการแนะนำแนวทาง การให้ความคิดเห็น การให้กำลังใจ การชมเชย หรือตอบกลับปัญหาที่นักเรียนถาม รวมไปถึงการตั้งคำถาม เพื่อให้นักเรียนได้มีการคิดและตอบกลับมายังครูผู้สอน หากครูมีเวลาควรอ่านบันทึกการเรียนรู้และตอบกลับในชั้นเรียน และควรอ่านสิ่งที่นักเรียนบันทึกพร้อมให้ข้อมูลย้อนกลับ ข้อเสนอแนะในเชิงบวกและสร้างสรรค์

การประเมินการเรียนรู้ของนักเรียนแต่ละคน โดยการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ เป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้สะท้อนคิดสิ่งที่เรารู้ทั้งที่ทำได้ดีและยังต้องพัฒนา นักเรียนทำแบบประเมินตนเองหลังจบการเรียนรู้แต่ละหน่วยการเรียนรู้/หน่วยการเรียนรู้ย่อย และทำแบบบันทึกการเรียนรู้ ในช่วงกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน/หลังจบแต่ละหน่วยการเรียนรู้ โดยประเมินตนเองตามประเด็นสำคัญที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้หรือหัวเรื่องของแต่ละวิชา และเพื่อให้ครูได้นำข้อมูลจากแบบประเมินตนเอง/แบบบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียน ไปพัฒนาการสอนของตนเองและช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคลต่อไป

ชั้น ป.๑ - ป.๓ ภาคเรียนที่.....



ชื่อ : _____ สกุล : _____ ชั้น _____ เลขที่ _____

หน่วยการเรียนรู้ที่ _____ เรื่อง _____

สิ่งที่ฉันได้ทำ



ฉันทำได้ดี



ฉันทำได้บ้าง



ฉันยังทำได้ไม่ดี

ระบายสีลงใน ☆ ตามระดับที่ทำได้ และ ✓ ลงใน □ สิ่งที่ยังตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น

สิ่งที่ฉันได้ทำ	ระดับที่ฉันทำได้	สิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น
๑.	☆☆☆	□
๒.	☆☆☆	□
๓.	☆☆☆	□
๔.	☆☆☆	□
๕.	☆☆☆	□
๖.	☆☆☆	□
๗.	☆☆☆	□

*หมายเหตุ : ครูเติมประเด็นที่สอดคล้องกับสมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

ชั้น ป.๔ - ป.๖ ภาคเรียนที่.....



ชื่อ : _____ สกุล : _____ ชั้น _____ เลขที่ _____
 หน่วยการเรียนรู้ที่ _____ เรื่อง _____

๑. กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับที่ฉันทำได้ตามระดับความสามารถของตนเอง และสิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น

สิ่งที่ฉันได้ทำ	ระดับที่ฉันทำได้				สิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๑.					☐
๒.					☐
๓.					☐
๔.					☐
๕.					☐
๖.					☐
๗.					☐

*หมายเหตุ : ครูเติมประเด็นที่สอดคล้องกับสมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๒. สิ่งที่ได้ฉันทำได้ดีและภูมิใจ (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

๓. สิ่งที่ได้ฉันยังไม่เข้าใจ / ยังทำได้ไม่ดี คือ..... (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

๔. สิ่งที่ได้ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้นในการเรียนหน่วยต่อไป (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

ชั้น ป.๑-๓



แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ประจำ : ☐ กลางภาค ☐ ปลายภาค ☐ หน่วยการเรียนรู้ที่.....



สิ่งที่ฉันชอบในการเรียนวิชานี้ คือ

.....

.....

.....



สิ่งที่ฉันไม่ชอบในการเรียนวิชานี้ คือ

.....

.....

.....



สิ่งที่ฉันจะทำให้ดีขึ้น คือ

.....

.....

.....



แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log)

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ประจำ : ☐ กลางภาค ☐ ปลายภาค ☐ หน่วยการเรียนรู้ที่.....

สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการเรียน คือ

.....

.....

สิ่งที่ฉันชอบ / ทำได้ดี

.....

.....

สิ่งที่ฉันอยากจะบอกคุณครู คือ

.....

.....

สิ่งที่ฉันควรปรับปรุงตัวเองให้ดีขึ้น คือ

.....

.....

ฉันน่าจะเรียนรู้ได้ดีกว่านี้หาก

.....

.....

คำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูปลายทาง

๑. การเข้าสู่บทเรียนช่วยให้นักเรียนของฉันทือรื้อรัน กับบทเรียนที่จะเรียนต่อไปหรือไม่ เพียงใด ฉันทมีบทบาทในการช่วยให้นักเรียนเห็นความเชื่อมโยงกับบทเรียนหรือไม่ อย่างไร
๒. วันนี้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมกับการเรียนรู้หรือไม่ และมากน้อยเพียงใด เพราะเหตุใด ในบทเรียนต่อไปฉันควรจะทำอย่างไร เพื่อสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมของนักเรียนให้เพิ่มขึ้น
๓. การจัดกิจกรรมในวันนี้ราบรื่นดีหรือไม่ ฉันพอใจกับการจัดกลุ่มของนักเรียนในระดับใด เพราะเหตุใด มีสิ่งใด/เทคนิคใดที่ควรปรับให้การจัดการราบรื่น/ดีขึ้นกว่าเดิม
๔. วันนี้ฉันดูแลนักเรียนทั่วถึงและเป็นไปตามความแตกต่างของนักเรียนในชั้นหรือไม่ อย่างไร
๕. ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่น่าสนใจหรือแตกต่างในระหว่างการเรียนรู้จากที่ผ่านมาหรือไม่ อย่างไร
๖. ในวันนี้ฉันมีปฏิสัมพันธ์กับนักเรียนของฉันในรูปแบบใดบ้าง (เช่น ให้กำลังใจ กล่าวชมเชย ให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ)
๗. วันนี้ฉันมีปัญหาในการกำกับชั้นเรียนหรือไม่ หากมี ฉันใช้วิธีการใดในการแก้ปัญหา
๘. ในช่วงนี้มีส่วนดี ๆ อะไรบ้างที่เกิดขึ้น และมีเรื่องใดที่ฉันรู้สึกว่าเป็นไปตามความคาดหวัง
๙. สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการจัดการเรียนรู้ในวันนี้
๑๐. ตามความรู้สึกของฉันท นักเรียนชอบอะไรมากที่สุดในการเรียนวันนี้ และสิ่งใดที่นักเรียนยังตอบสนองไม่ดีพอ

(ปรับจาก Richards, J.C. ๑๙๘๘. Beyond Training. New York: Cambridge University Press. หน้า ๑๖๙-๑๗๐.)

ภาคผนวก ง

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์



ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๑. ความสามารถในการสื่อสาร

ตัวชี้วัด	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
๑.๑ ใช้ภาษาถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ ความคิด ความรู้สึก และทัศนคติของตนเอง ด้วยการพูดและการเขียน	พูดหรือเขียนคำสั้นๆ เพื่อถ่ายทอดความคิดจากประสบการณ์ของตนเอง เพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ พูดแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากประสบการณ์ของตนเอง	พูดและเขียนถ่ายทอดความคิด ความรู้สึกที่มีต่อสารที่ได้รับ เพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ พูดแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากประสบการณ์ของตนเอง <u>อย่างเป็นเหตุเป็นผล</u>	พูดและเขียนถ่ายทอดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงจากสารที่ได้รับ เพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ	พูดและเขียนถ่ายทอดความรู้ ประเด็นสำคัญ มุมมอง/แนวคิดจากสารที่ได้รับ เพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ	พูดและเขียนถ่ายทอดความรู้ ประเด็นสำคัญ มุมมอง/แนวคิดจากสารที่ได้รับอย่างเป็นเหตุเป็นผล เพื่อให้ผู้อื่นเข้าใจ	พูดและเขียนประเด็นสำคัญที่ได้รับตามวัตถุประสงค์ของผู้ส่งสาร และประโยชน์ที่ได้รับจากสารให้ผู้อื่นเข้าใจ
๑.๒ พูดเจรจาต่อรอง	—	พูดขอความช่วยเหลือหรือพูดแสดงความต้องการของตนเองในสถานการณ์ต่างๆ	พูดอธิบายความคิดเห็นของตนเองเพื่อให้ผู้อื่นยอมรับโดยใช้เหตุและผล	พูดเจรจาโน้มน้าวตามความคิดเห็นของตนเอง เพื่อให้ผู้อื่นคล้อยตาม	พูดเจรจาโน้มน้าวเพื่อให้ผู้อื่นคล้อยตามหรือพูดเจรจาต่อรอง เพื่อขจัดหรือลดปัญหาความขัดแย้งในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเป็นเหตุเป็นผล	พูดเจรจาโน้มน้าวหรือพูดเจรจาต่อรองอย่างเป็นเหตุเป็นผล เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในสถานการณ์ต่าง ๆ
๑.๓ เลือกรับหรือไม่รับข้อมูล ข่าวสาร	<u>ใช้ประสาทสัมผัสทั้ง ๕ (การสัมผัส การมองเห็น การได้ยิน การรับกลิ่น การ</u>	<u>บอกประโยชน์และโทษ</u> ของข้อมูล ข่าวสารจากแหล่งข้อมูลใกล้ตัว	เลือกรับหรือไม่รับข้อมูล ข่าวสาร จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ โดยระบุเหตุผล ได้อย่างสมเหตุสมผล	<u>แยกแยะระหว่าง</u> ข้อเท็จจริงกับความคิดเห็น และเลือกรับข้อเท็จจริงหรือความ	<u>วิเคราะห์ ประเมินและเลือกรับข้อมูล</u> ข่าวสารที่เป็นประโยชน์หรือเลือกไม่รับข้อมูล ข่าวสารที่ไม่เป็น	<u>ตรวจสอบและประเมินความน่าเชื่อถือ</u> ของข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่

ตัวชี้วัด	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
	ชิมรส) ในการรับสาร จากแหล่งข้อมูลใกล้เคียง			คิดเห็นที่มีหลักฐานที่ น่าเชื่อถือหรือไม่รับ ข้อเท็จจริงหรือความ คิดเห็นที่ไม่มีหลักฐานที่ น่าเชื่อถือ พร้อมให้เหตุผล ในการตัดสินใจ	ประโยชน์จากแหล่งข้อมูล ต่าง ๆ	หลากหลาย เพื่อเลือกรับ หรือไม่รับข้อมูล ข่าวสาร
๑.๔ เลือกใช้วิธีการสื่อสาร	ใช้สื่อใกล้ตัว และเลือก วิธีการสื่อสารโดยใช้คำพูด ภาพ เสียง สัญลักษณ์ ท่าทาง หรือการ เคลื่อนไหว	ใช้สื่อใกล้ตัว และเลือก วิธีการสื่อสารโดยใช้ ภาษา ภาพ เสียง สัญลักษณ์ ท่าทาง หรือการเคลื่อนไหวให้ <u>เหมาะสมกับข้อมูลที่ต้องการสื่อสาร</u>	<u>เลือกใช้สื่อที่หลากหลาย และเลือกวิธีการสื่อสาร โดยใช้ภาษา ภาพ เสียง สัญลักษณ์ หรือท่าทางให้ เหมาะสมกับบุคคลที่ต้องการสื่อสาร</u>	เลือกใช้สื่อที่หลากหลาย เข้าใจผลกระทบของสื่อ ที่มีต่อตนเอง กำหนด จุดมุ่งหมายในการสื่อสาร แบบง่าย ๆ สามารถ <u>เลือกใช้สื่อและวิธีการ สื่อสารให้เหมาะสมกับ ข้อมูล หรือบุคคลที่ ต้องการสื่อสาร</u> เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองได้	<u>เลือกใช้สื่ออย่าง ระมัดระวัง</u> เพื่อไม่ให้เกิด ผลกระทบต่อตนเอง ในเบื้องต้น กำหนด จุดมุ่งหมายในการสื่อสาร สามารถสร้างสื่อและ <u>เลือกใช้วิธีการสื่อสาร ที่ เหมาะสมกับข้อมูล</u> <u>มีมารยาทในการสื่อสาร</u> เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อ ตนเองและกลุ่ม	เลือกใช้สื่ออย่าง ระมัดระวังเพื่อไม่ให้เกิด ผลกระทบต่อตนเองและ <u>ผู้อื่น</u> กำหนดจุดมุ่งหมาย ในการสื่อสาร สามารถ สร้างสื่อ และเลือกใช้ วิธีการสื่อสารที่เหมาะสม กับข้อมูลหรือบุคคล ที่ ต้องการสื่อสาร มี <u>จริยธรรมในการสื่อสาร</u> เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อ ตนเองและกลุ่ม

๒. ความสามารถในการคิด

ตัวชี้วัด	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
๒.๑ คิดพื้นฐาน (คิดวิเคราะห์) - จำแนกข้อมูลจัดหมวดหมู่ จัดลำดับ ความสำคัญของข้อมูล และเปรียบเทียบข้อมูลในบริบทที่เป็นสิ่งใกล้ตัว - เชื่อมโยงความสัมพันธ์ของข้อมูลที่พบเห็นในบริบทที่เป็นสิ่งใกล้ตัว - ระบุรายละเอียด คุณลักษณะ และความคิดรวบยอดของข้อมูลต่างๆ ที่พบเห็นในบริบทที่เป็นสิ่งใกล้ตัว	<u>เปรียบเทียบ</u> เรียงลำดับ <u>ความเหมือนและความแตกต่าง</u> ของข้อมูลที่ใกล้ตัวตามที่กำหนด พร้อมทั้ง ระบุรายละเอียดของข้อมูล	<u>เรียบเรียง</u> จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ของข้อมูลที่กำหนด พร้อมทั้งระบุ รายละเอียดของข้อมูล	<u>วิเคราะห์ จัดลำดับ</u> ความสำคัญ <u>เปรียบเทียบ</u> ข้อมูลตามที่กำหนดให้ และสามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของข้อมูลต่าง ๆ ได้ พร้อมทั้งบอก และเขียนรายละเอียดของ คุณลักษณะของข้อมูล	วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับ ความสำคัญ <u>เปรียบเทียบ ข้อมูล</u> ตามที่กำหนดให้ สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของข้อมูลที่ใกล้ตัว พร้อมทั้งบอกและเขียนรายละเอียดของ คุณลักษณะของข้อมูลต่าง ๆ ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน	วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับ ความสำคัญ <u>เปรียบเทียบ ข้อมูลในชีวิตประจำวัน</u> ได้ อย่างสมเหตุสมผลและสามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของข้อมูลในชีวิตประจำวัน พร้อมทั้ง ระบุรายละเอียดของ คุณลักษณะและความคิดรวบยอดข้อมูลต่าง ๆ ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน	วิเคราะห์ จำแนกข้อมูล จัดหมวดหมู่ จัดลำดับ ความสำคัญของข้อมูล และเปรียบเทียบข้อมูลได้ อย่างสมเหตุสมผล และมี <u>แนวคิดที่หลากหลายและ</u> สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของข้อมูลได้ หลายมิติพร้อมทั้งระบุ รายละเอียดคุณลักษณะ และความคิดรวบยอด ข้อมูลต่าง ๆ ที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน
๒.๒ คิดขั้นสูง - คิดสังเคราะห์ เพื่อ นำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ หรือสารสนเทศ - คิดอย่างสร้างสรรค์ เพื่อ นำไปสู่การสร้างองค์	เสนอความคิดอิสระ ผลิต ชิ้นงานตามจินตนาการ ภายใต้ง่อนไขง่าย ๆ บอกความเข้าใจของตนเองเกี่ยวกับ	เสนอความคิดอิสระคิด คล่องแคล่วรวดเร็ว ผลิต ชิ้นงานในรูปแบบที่ <u>แตกต่างจากต้นแบบ หา</u> คำตอบได้หลายประเภท <u>และหลายทิศทางจาก</u>	<u>ทำผลงานที่เป็นชิ้นงาน</u> หรือคิดหาวิธีการเพื่อ <u>แก้ปัญหาอย่างง่ายและไม่</u> ซับซ้อน โดยใช้การ <u>ดัดแปลงจากความคิดเดิม</u>	<u>แสดงความคิดเห็นง่าย ๆ</u> รวบรวมข้อมูล จัดกระทำ ข้อมูลมาสรุปเป็นประเด็น สำคัญ หรือสารสนเทศ เพื่อวางแผนประกอบการ <u>ตัดสินใจเกี่ยวกับตนเอง</u>	คิดสร้างสรรค์ คิด สังเคราะห์ รวบรวมข้อมูล จัดกระทำข้อมูล นำข้อมูล ที่เกี่ยวข้องมาหลอมรวม สรุปเป็นองค์ความรู้ หรือ สารสนเทศ เพื่อวางแผน	คิดสร้างสรรค์ คิด สังเคราะห์ รวบรวมข้อมูล จัดกระทำข้อมูล นำข้อมูล ที่เกี่ยวข้องมาหลอมรวม สรุปเป็นองค์ความรู้หรือ สารสนเทศเพื่อวางแผน

ตัวชี้วัด	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
ความรู้ใหม่ หรือ สารสนเทศ ประกอบการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเอง และสังคมได้อย่างเหมาะสม - คิดอย่างมีวิจารณญาณ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศ ประกอบการตัดสินใจ เกี่ยวกับตนเอง และสังคม ได้อย่างเหมาะสม	สถานการณ์ใน ชีวิตประจำวัน	สิ่งของหรือสถานการณ์ใน ชีวิตประจำวันที่คุ้นเคยใน เวลาจำกัด บอกเหตุผลความเข้าใจ ของตนเองเกี่ยวกับ สถานการณ์ใน ชีวิตประจำวัน	<u>และมีการตรวจสอบ ผลงานเบื้องต้น</u> <u>ตัดสินใจเลือกหลักฐาน เพื่อสนับสนุนความเข้าใจ ของตนเอง</u>	<u>ได้ และสร้างชิ้นงาน คิด หาวิธีการเพื่อแก้ปัญหา ด้วยการผสมผสานและ ดัดแปลงจากความคิดเดิม ในเวลาที่กำหนด</u> และมี การตรวจสอบผลงานใน เบื้องต้น ตัดสินใจเลือกหลักฐาน เพื่อสนับสนุนความเข้าใจ ของตนเอง พร้อม<u>แสดง การแปลความหมายข้อมูล</u> เพื่อสนับสนุนความเข้าใจ ของตนเอง	ประกอบการตัดสินใจที่ เกี่ยวกับตนเองได้ และ พัฒนาชิ้นงานหรือคิดหา วิธีการเพื่อแก้ปัญหาได้ <u>หลากหลายวิธี หรือนำสิ่ง อื่นมาทดแทนสิ่งที่ขาดได้ ประเมินผลงานจากเกณฑ์ บอกความเข้าใจที่</u> <u>หลากหลายจาก สถานการณ์ต่าง ๆ และ</u> ตัดสินใจเลือกคำตอบ เพียงคำตอบเดียว พร้อม <u>ประเมินความเหมาะสม ของคำตอบ พร้อมแสดง การแปลความหมายข้อมูล เพื่อสนับสนุนความเข้าใจ ของตนเอง</u>	ประกอบการตัดสินใจที่ เกี่ยวกับตนเองและสังคม ได้ และพัฒนาชิ้นงานหรือ คิดหาวิธีการแก้ปัญหาได้ หลากหลายในเวลาที่ <u>กำหนด หรือนำสิ่งอื่นมา</u> ทดแทนสิ่งที่ขาดได้ มีการ <u>คิดแจกแจงรายละเอียด ของวิธีการ</u> และมีการ ประเมินผลงานจากเกณฑ์ ตัดสินใจเลือกคำตอบ เพียงคำตอบเดียว พร้อม ประเมินความเหมาะสม ของคำตอบพร้อมแปล ความหมายข้อมูล และ สามารถสรุปคำตอบได้ อย่างถูกต้อง

๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา

ตัวชี้วัด	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
๓.๑ วิเคราะห์ปัญหา - ระบุปัญหา - ระบุสาเหตุของปัญหา - การจำแนกและจัดหมวดหมู่ปัญหา	ระบุปัญหาจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับตนเอง	ระบุปัญหาและ <u>สาเหตุของปัญหา</u> จากสถานการณ์ใกล้ตัวและบอกรายละเอียดของปัญหาได้	ระบุสาเหตุของปัญหาจากสถานการณ์ที่กำหนดให้ <u>และจำแนกหมวดหมู่</u> สาเหตุของปัญหา	ตั้งคำถามอย่างง่ายและระบุปัญหาจากการสังเกตสิ่งต่างๆรอบตัวที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน <u>และสามารถคิดวิเคราะห์</u> จัดลำดับความสำคัญของปัญหาได้อย่างมีเหตุผล	ตั้งคำถามโดยระบุแบบแผนพฤติกรรมจากสถานการณ์ต่าง ๆ และผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อตนเอง <u>และผู้อื่น</u>	ระบุปัญหาจากสถานการณ์ต่าง ๆ และ <u>ประเมินความสำคัญของปัญหา</u> โดยพิจารณาจากสาเหตุของปัญหาและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น
๓.๒ วางแผนแก้ปัญหา	กำหนดข้อมูลของปัญหา	เลือกใช้ข้อมูลที่กำหนดให้มาออกแบบวิธีแก้ปัญหา	เลือกใช้ข้อมูลที่กำหนดให้มาออกแบบวิธี <u>แก้ปัญหาได้หลายทางเลือก</u> พร้อมระบุเหตุผล	<u>เลือกใช้ข้อมูลที่รวบรวมได้</u> และออกแบบวิธีแก้ปัญหาได้หลายทางเลือก พร้อมระบุเหตุผลที่สอดคล้องกับบริบทของปัญหา	ออกแบบวิธีแก้ปัญหาได้หลายทางเลือก พร้อมระบุข้อดีและข้อเสีย และประเมิน ตัดสินใจเลือกวิธีแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล	ออกแบบวิธี <u>แก้ปัญหาได้หลายทางเลือก</u> พร้อมระบุข้อดีและข้อเสีย และประเมิน ตัดสินใจเลือกวิธีแก้ปัญหาที่สร้างสรรค์
๓.๓ การดำเนินการแก้ปัญหาและตรวจสอบผลการแก้ปัญหา	ลงมือแก้ปัญหาตาม แผนที่ออกแบบไว้	ลงมือแก้ปัญหาตามแผนที่ออกแบบ จนปัญหาได้รับการแก้ไข	ลงมือแก้ปัญหาตาม แผนที่ออกแบบไว้ และตรวจสอบความถูกต้องของการแก้ปัญหา	ลงมือแก้ปัญหาตาม แผนที่ออกแบบไว้ <u>ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหา</u> และ ผลการแก้ปัญหา	ลงมือแก้ปัญหาตาม แผนที่ออกแบบไว้ ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหาและผลการแก้ปัญหา ระบุ <u>ประเด็นที่ทำให้ แก้ปัญหาได้สำเร็จ</u> หรือประเด็นที่สามารถพัฒนาให้ดีขึ้น	ลงมือแก้ปัญหาตาม แผนที่ออกแบบไว้ ตรวจสอบวิธีการแก้ปัญหาและผลการแก้ปัญหา ปรับปรุงวิธีการ และเลือกใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหา จนปัญหาได้รับการแก้ไข

ตัวชี้วัด	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
๓.๔ สรุปและรายงานผลการแก้ปัญหา	พูดสรุปผลการแก้ปัญหาด้วยภาษาของตนเอง	พูดหรือเขียนสรุปผลการแก้ปัญหาด้วยภาษาที่เข้าใจง่าย	พูดหรือเขียนสรุป และ รายงานผลการแก้ปัญหาในรูปแบบที่กำหนดให้ได้อย่างถูกต้อง	เขียนสรุปและรายงานผลการแก้ปัญหาในรูปแบบที่เข้าใจง่าย	เขียนสรุปและรายงานผลการแก้ปัญหาย่อยเป็นลำดับขั้นตอนและเข้าใจง่าย	<u>เลือกรูปแบบการสรุปและ รายงานผลการแก้ปัญหา</u> <u>อย่างเป็นลำดับขั้นตอนที่เข้าใจง่ายและน่าสนใจ</u>
๓.๕ ผลลัพธ์ของการแก้ปัญหา	ได้ชิ้นงาน หรือ คำตอบของการแก้ปัญหาจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับตนเอง	ได้ชิ้นงาน หรือ คำตอบของการแก้ปัญหาจากสถานการณ์ใกล้ตัว และ <u>แสดงให้เห็นถึงการใช้กระบวนการแก้ปัญหา</u>	ได้ชิ้นงาน หรือ คำตอบของการแก้ปัญหาจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้น <u>โดยมีการตรวจสอบความถูกต้องของคำตอบ สมเหตุสมผล</u>	ได้ชิ้นงาน หรือ คำตอบของการแก้ปัญหา โดยแสดงให้เห็นถึงการใช้กระบวนการแก้ปัญหาจากสถานการณ์ที่กำหนด และเหมาะสมบนพื้นฐาน <u>ของหลักเหตุผลและคุณธรรม</u>	ได้ชิ้นงาน หรือ คำตอบของการแก้ปัญหาจากสถานการณ์ต่าง ๆ <u>ได้เหมาะสมโดยคำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับตนเองหรือผู้อื่น และผ่านกระบวนการแก้ปัญหา</u>	ได้ชิ้นงาน หรือ คำตอบของการแก้ปัญหาจากสถานการณ์ต่าง ๆ <u>ได้เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับตนเอง ผู้อื่น สังคมหรือสิ่งแวดล้อม และผ่านกระบวนการแก้ปัญหา</u>

๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

ตัวชี้วัด	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
๔.๑ นำความรู้ ทักษะ และกระบวนการที่ หลากหลายมาสร้าง ชิ้นงาน/สิ่งของ/เครื่องใช้ และสามารถนำมา แก้ปัญหาในการดำเนิน ชีวิตประจำวันได้อย่าง เหมาะสม	<u>สร้างชิ้นงานโดยใช้ความรู้</u> เพื่อขยายความสามารถ ของตนเองในการเล่น ทำงาน และ <u>ใช้ชีวิตอย่าง สะดวก</u>	<u>สร้างชิ้นงานโดยใช้ความรู้</u> และ <u>ทักษะ</u> เพื่อขยาย ความสามารถของตนเอง ในการเล่น ทำงาน และใช้ ชีวิตอย่างสะดวก และ <u>แก้ปัญหาได้</u>	<u>สร้างชิ้นงานโดยใช้ความรู้</u> และ <u>ทักษะ</u> เพื่อขยาย ความสามารถของตนเอง ในการเล่น ทำงาน และใช้ ชีวิตอย่างสะดวก และ <u>แก้ปัญหาได้เหมาะสม</u>	<u>สร้างชิ้นงานโดยใช้ความรู้</u> <u>ทักษะและกระบวนการ</u> เพื่อขยายความสามารถ ของตนเองในการเล่น ทำงาน ใช้ชีวิตอย่าง สะดวก และ <u>แก้ปัญหาของ ตนเองในชีวิตประจำวันได้ อย่างเหมาะสม</u>	<u>สร้างชิ้นงานโดยใช้ความรู้</u> <u>ทักษะและกระบวนการ</u> เพื่อขยายความสามารถ ของตนเองในการเล่น ทำงาน ใช้ชีวิตอย่าง สะดวก และ <u>แก้ปัญหาของ ตนเองในชีวิตประจำวัน และสถานการณ์ปัจจุบัน ได้อย่างเหมาะสม</u>	<u>สร้างชิ้นงานโดยใช้ความรู้</u> <u>ทักษะและกระบวนการ</u> เพื่อขยายความสามารถ ของตนเองในการเล่น ทำงาน ใช้ชีวิตอย่าง สะดวก และ <u>แก้ปัญหาของ ตนเองในชีวิตประจำวัน และสถานการณ์ปัจจุบัน ได้อย่างเหมาะสม โดย คำนึงถึงผลกระทบต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อม</u>
๔.๒ เรียนรู้ด้วยตนเอง และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	สอบถามข้อมูลข่าวสาร หรือความรู้เกี่ยวกับเรื่องที่ กำหนดให้	<u>สืบค้นข้อมูลข่าวสาร หรือ ความรู้เกี่ยวกับเรื่องที่ กำหนดให้หรือแหล่ง เรียนรู้ต่าง ๆ ที่กำหนดให้</u>	<u>สืบค้นข้อมูลข่าวสาร หรือ ความรู้เกี่ยวกับเรื่องที่ กำหนดให้ หรือแหล่ง เรียนรู้ต่าง ๆ และสามารถ ระบุที่มาของข้อมูล</u>	<u>สืบค้นข้อมูลข่าวสาร หรือ ความรู้เกี่ยวกับเรื่องที่ สนใจจากแหล่งเรียนรู้ ต่าง ๆ ที่น่าเชื่อถือและ สามารถระบุที่มาของ ข้อมูล</u>	<u>สืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการ อื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือ ความรู้เกี่ยวกับเรื่องที่ เรียน และเรื่องที่สนใจ เพิ่มเติมจากบทเรียนจาก แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ น่าเชื่อถือและ สามารถ ระบุที่มาของข้อมูลได้</u>	<u>สืบค้นข้อมูลหรือใช้วิธีการ อื่น ๆ ในการหาข้อมูลหรือ ความรู้ เพิ่มเติมจาก บทเรียน จนได้ข้อมูลหรือ ความรู้ที่น่าเชื่อถือและนำ ความรู้ที่ได้มาเชื่อมโยง กับบทเรียนและนำเสนอ องค์ความรู้</u>

ตัวชี้วัด	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
๔.๓ ทำงานและอยู่ ร่วมกันในสังคมอย่างมี ความสุข	รู้บทบาทหน้าที่ของตนเอง และปฏิบัติงานตามที่ ตนเองได้รับมอบหมายได้ บรรลุผลสำเร็จตาม ข้อตกลง สามารถแสดง ความคิดเห็นของตนเอง จากประสบการณ์ และใช้ ทรัพยากรอย่างถูกต้อง จัดเก็บและดูแลรักษา สิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัวได้ ตามคำชี้แนะ	รู้บทบาทหน้าที่ของ ตนเองและสมาชิกในกลุ่ม โดยใช้จุดเด่นของตนเอง ในการปฏิบัติงานตามที่ ได้รับมอบหมายได้ บรรลุผลสำเร็จตาม ข้อตกลง สามารถแสดง ความคิดเห็นโดยใช้ความรู้ ที่เรียนมา และใช้ ทรัพยากรอย่างถูกต้อง จัดเก็บและดูแลรักษา สิ่งของเครื่องใช้ส่วนรวม ได้ตามคำชี้แนะ	แบ่งบทบาทหน้าที่ของ สมาชิกในกลุ่มและ ปฏิบัติงานตามที่ได้รับ มอบหมายได้บรรลุผล สำเร็จตามข้อตกลง และ สามารถแสดงความคิดเห็น เพื่อหาทางเลือก และตัดสินใจแก้ปัญหาที่ เกิดขึ้น และใช้ทรัพยากร ต่างๆ รับผิดชอบ จัดเก็บ และดูแลรักษาสิ่งของ เครื่องใช้ส่วนตัวได้ทั้งที่ โรงเรียนและที่บ้าน	รับผิดชอบบทบาทหน้าที่ ของตนเองและช่วยเหลือ เพื่อนในกลุ่ม และสามารถ แสดงความคิดเห็นและ ยอมรับฟังความคิดเห็น ของผู้อื่นในการหา ทางเลือกและตัดสินใจ แก้ปัญหาที่เกิดขึ้น และใช้ ทรัพยากรต่างๆ อย่างรู้ คุณค่า จัดเก็บและดูแล รักษาสิ่งของเครื่องใช้ ส่วนตัวได้ทั้งที่โรงเรียน และที่บ้าน	แบ่งบทบาทหน้าที่ของ สมาชิกในกลุ่ม ยอมรับ บทบาทหน้าที่ ของตนเอง และของเพื่อนในกลุ่ม ช่วยเหลือเพื่อนในกลุ่ม สามารถแสดงความคิดเห็น และยอมรับฟัง ความคิดเห็นของผู้อื่นใน การหา ทางเลือกและ ตัดสินใจแก้ปัญหาที่ เกิดขึ้น สะท้อนผลการ ปฏิบัติงานของตนเองและ รู้จักใช้ประโยชน์จาก ทรัพยากรในชุมชนอย่าง คุ้มค่าและสร้างสรรค์	สะท้อนผลการปฏิบัติงาน ของตนเอง และของกลุ่ม สามารถยอมรับการ ปรับเปลี่ยนบทบาทหน้าที่ เพื่อให้งานพัฒนาและ สำเร็จ และรู้จักใช้ ประโยชน์จากทรัพยากร ในชุมชนอย่างรู้คุณค่า โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อ ตนเองและผู้อื่น

ตัวชี้วัด	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
๔.๔ จัดการกับปัญหาและความขัดแย้งในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม	เมื่อพบปัญหาและความขัดแย้ง และปฏิบัติตามข้อตกลงในการทำกิจกรรมโดยบอกทางเลือกและตัดสินใจในการแสดงออกได้อย่างเหมาะสม	เมื่อพบปัญหา และความขัดแย้ง พร้อมระบุปัญหาที่เกิดขึ้นและปฏิบัติตามข้อตกลงในการทำกิจกรรม และใช้กิริยาท่าทาง น้ำเสียงที่สุภาพในการแก้ปัญหา	เมื่อพบปัญหาพร้อมระบุประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นและปฏิบัติตามข้อตกลงในการทำกิจกรรม พร้อมทั้งนำเสนอความคิดในการแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล และยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น ด้วยกิริยา ท่าทาง น้ำเสียงสุภาพ	รู้สาเหตุของปัญหา และหาทางออกร่วมกับผู้อื่นในการแก้ปัญหา หรือลดความขัดแย้งในการทำกิจกรรมอย่างมีเหตุผล และบอกได้ว่าสถานการณ์ที่เป็นปัญหา	บอกผลของทางเลือกที่ตัดสินใจในการจัดการปัญหา และหาทางออกร่วมกับผู้อื่น หรือลดความขัดแย้งอย่างมีเหตุผล โดยใช้การปรึกษาหารือตามวิถีประชาธิปไตย	ยอมรับวิธีการจัดการแก้ปัญหาที่แตกต่างของผู้อื่น เพื่อหาทางออกในการแก้ปัญหา หรือลดความขัดแย้งและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นอย่างมีเหตุผลโดยใช้การปรึกษาหารือตามวิถีประชาธิปไตยและรับรู้ได้ถึงสถานการณ์ที่เป็นปัญหาหรือก่อให้เกิดปัญหา
๔.๕ ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและสภาพแวดล้อม	บอกข่าวสาร เหตุการณ์ สถานการณ์ หรือปัญหาเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในโรงเรียน และในชั้นเรียน สภาพแวดล้อม หรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับตนเองและบอกอารมณ์ความรู้สึกพื้นฐาน	ติดตามข่าวสาร เหตุการณ์ สถานการณ์ หรือปัญหาเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในโรงเรียน และในชั้นเรียน สภาพแวดล้อม หรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับตนเองและและบอกอารมณ์ความรู้สึกของตนเองทั้งทางบวกและทางลบอย่างมีเหตุผล	ติดตามข่าวสาร เหตุการณ์ สถานการณ์ หรือปัญหาเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในโรงเรียน และในชั้นเรียน สภาพแวดล้อม หรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับตนเองและและควบคุมอารมณ์ความรู้สึกของตนเองทั้งทางบวกและทางลบอย่างมีเหตุผล	ติดตามข่าวสาร เหตุการณ์ สถานการณ์ หรือปัญหาเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในโรงเรียน และในชั้นเรียน สภาพแวดล้อม หรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับตนเองและและบอกวิธีการควบคุมอารมณ์ความรู้สึกของตนเองทั้งทางบวกและทางลบอย่างมีเหตุผล	ติดตามข่าวสาร เหตุการณ์ สถานการณ์ หรือปัญหาเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในโรงเรียน และในชั้นเรียน สภาพแวดล้อม หรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับตนเองและและจัดการวิธีการควบคุมอารมณ์และความรู้สึกของตนเองทั้งทางบวกและทางลบอย่างมีเหตุผล	ติดตามข่าวสาร เหตุการณ์ สถานการณ์ หรือปัญหาเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในโรงเรียน และในชั้นเรียน สภาพแวดล้อม หรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับตนเองและและแสดงออกถึงการควบคุมอารมณ์ความรู้สึกของตนเองทั้งทางบวกและทางลบอย่างมีเหตุผล

ตัวชี้วัด	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
๔.๖ หลีกเลียงพฤติกรรม ไม่พึงประสงค์ที่ส่งผล กระทบต่อตนเองและผู้อื่น	บอกความรู้สึก อารมณ์ พื้นฐานของตนเอง และ ปฏิบัติตามกติกาหรือ ข้อตกลงโดยบอกสิ่งที่ ตนเองสนใจและทำได้ดี โดยไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน <u>ภายใต้การดูแลของผู้อื่น</u>	บอกความรู้สึก อารมณ์ พื้นฐานของตนเอง และ ปฏิบัติตามกติกาหรือ ข้อตกลงโดย <u>ระบุ</u> <u>ความสามารถของตนเอง</u> ได้โดยไม่ทำให้ผู้อื่น เดือดร้อนภายใต้การดูแล ของผู้อื่น	ควบคุมอารมณ์และ ความรู้สึกของตนเอง และ ปฏิบัติตามกติกาหรือ ข้อตกลงโดย <u>ระบุ</u> <u>ความสามารถของตนเอง</u> และเพื่อนได้โดยไม่ทำให้ ผู้อื่นเดือดร้อนภายใต้การ ติดตามของผู้อื่น	ควบคุมอารมณ์และ ความรู้สึกของตนเอง และ ปฏิบัติตามกติกาหรือ ข้อตกลงโดย <u>ระบุ</u> <u>ความสามารถของตนเอง</u> และเพื่อนได้โดยไม่ทำให้ ผู้อื่นเดือดร้อนภายใต้การ ติดตามของผู้อื่น	ควบคุมอารมณ์และ ความรู้สึกของตนเอง และ ปฏิบัติตามกติกาหรือ ข้อตกลงโดย <u>สามารถ</u> <u>ควบคุมตนเองโดยกิจวัตร</u> <u>ประจำวันอย่างสม่ำเสมอ</u>	ควบคุมอารมณ์และ ความรู้สึกของตนเอง และ ปฏิบัติตามกติกาหรือ ข้อตกลงโดย <u>บอกจุดแข็ง</u> <u>และลักษณะนิสัยด้าน</u> <u>วิชาการและกระตือรือร้น</u> <u>รวมทั้งเกาะติดกับงาน</u> <u>และการเรียนตนเอง</u>



๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

ตัวชี้วัด	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
๕.๑ เลือกและใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาตนเองและ สังคม - เลือกและใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม - เลือกและใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม - เลือกและใช้เทคโนโลยีในการทำงานและนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม - การเลือกและใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม	เลือกและใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ รู้จักการใช้เทคโนโลยีเบื้องต้น	<u>เลือกและใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ ทำงานและแก้ปัญหาอย่างง่ายตามสถานการณ์ที่กำหนด</u>	เลือกและใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ใช้เทคโนโลยีเพื่อเรียนรู้และทำงานอย่างเป็นลำดับขั้นตอน	เลือกและใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ สืบค้น ข้อมูลสื่อสารและทำงานได้ตามวัตถุประสงค์และเป็นประโยชน์ ต่อตนเอง	เลือกและใช้เทคโนโลยีในการค้นหา จัดการ และนำเสนอข้อมูล เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันอย่างเป็นลำดับขั้นตอนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม	เลือกและใช้เทคโนโลยีในการค้นหา จัดการ สื่อสารและนำเสนอข้อมูลเพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันและสร้างสรรค์ผลงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม

ตัวชี้วัด	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
๕.๒ มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี	แสดงขั้นตอนการแก้ปัญหาโดยการบอกเล่าหรือวาดภาพ	แสดงขั้นตอนการแก้ปัญหาที่กำหนดให้ โดยการบอกเล่า การเขียน การวาดภาพ และใช้สัญลักษณ์	<u>กำหนดปัญหาหรือความต้องการ และใช้อัลกอริทึมในการแก้ปัญหาง่าย</u> 	กำหนดปัญหาหรือความต้องการ รวบรวมข้อมูล อย่างเป็นระบบ ใช้เทคโนโลยีหรือการใช้ซอฟต์แวร์ในการออกแบบอย่างง่าย ประมวลผลจนเกิดขึ้นงาน และประเมินชิ้นงาน	<u>กำหนดปัญหาได้อย่างชัดเจน ใช้เทคโนโลยีหรือซอฟต์แวร์ในการรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ การออกแบบและการแก้ปัญหา รวมถึงการประมวลผลจนเกิดขึ้นงาน และประเมินชิ้นงาน</u>	กำหนดปัญหาได้อย่างชัดเจน และใช้เทคโนโลยีหรือซอฟต์แวร์ในการรวบรวมข้อมูล การออกแบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการประมวลผลจนเกิดขึ้นงาน และประเมินประสิทธิภาพของชิ้นงาน



คณะผู้จัดทำคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับประถมศึกษา

คณะจัดทำคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ (ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑)

ที่ปรึกษามูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ ประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

รองศาสตราจารย์นราพร จันทร์โอชา รองประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

นายอนุสรณ์ พูเจริญ ผู้ช่วยเลขาธิการมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ปรึกษาสำนักงานโครงการสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

นายสมเกียรติ ขอบผล ที่ปรึกษาสำนักงานโครงการสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

นายสุชาติ วงศ์สุวรรณ ข้าราชการบำนาญ อดีตผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายบุญรักษ์ ยอดเพชร เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายณรงค์ แผ้วพลสง รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นางสาวอุษณีย์ ธโนศวรรย์ รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นางสุกัญญา งามบรรจง รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายอัมพร พินะสา ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายสนธิ แยมเกษร ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ปรึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้บูรณาการ

นายอรรถสิทธิ์ รัตนแคล้ว ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พังงา

นายเทวรัฐ โตไทยะ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต ๑

นายจุฬา ชินวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต ๓

นายสมัย ธนะศรี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
น่าน เขต ๒

นายโกวิท เพลินจิตต์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุบลราชธานี เขต ๑

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางนิรมล ตูจันดา	ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้	
นางฉวี ณ ตะกั่วทุ่ง	ข้าราชการบำนาญ สพป.พังงา	
๑. นางฉวี ณ ตะกั่วทุ่ง	ข้าราชการบำนาญ	ประธาน
๒. นายปรีชา เตื่อนนิล	ข้าราชการบำนาญ	สพป.สกลนคร เขต ๓
๓. นางสาวจรัสรัศมี รัตนวิฑูรณ์	ข้าราชการบำนาญ	สพป.น่าน เขต ๒
๔. นางอุไร เปียงใจ	ข้าราชการบำนาญ	สพป.น่าน เขต ๒
๕. นางประภัสสร โกศลวัฒน์	ข้าราชการบำนาญ	สพป.สกลนคร เขต ๑
๖. นางยุวดี ชุมปัญญา	ศึกษานิเทศก์	สพป.สกลนคร เขต ๓
๗. นางนิติพร ศรีโนนทาง	ศึกษานิเทศก์	สพป.สกลนคร เขต ๓
๘. นายศักดิ์พงษ์ วรรณवास	ศึกษานิเทศก์	สพป.สกลนคร เขต ๓
๙. นายปริญญญา อุปลา	ศึกษานิเทศก์	สพป.สกลนคร เขต ๓
๑๐. นางสาวพลอยนภัส ทศนพงษ์	ศึกษานิเทศก์	สพป.สกลนคร เขต ๓
๑๑. นางสาวสุรัชดา ภูรับพา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพุทธรักษา	สพป.สกลนคร เขต ๓
๑๒. นางรัตนภรณ์ คำฝูย	ครูโรงเรียนนาจานกล้วยน้อย	สพป.สกลนคร เขต ๓
๑๓. นางสาวปาริชาติ บุษบงศ์	ครูโรงเรียนบ้านห้วยหินลาด	สพป.สกลนคร เขต ๓
๑๔. นางสาวยุวธิดา ไตรธรรม	ครูโรงเรียนบ้านห้วยหินลาด	สพป.สกลนคร เขต ๓
๑๕. นางวานิตย์ ธานี	ครูโรงเรียนบ้านหนองฮีหนองแคน	สพป.อุบลราชธานี เขต ๑
๑๖. นางสาวนันทพัชร ศุภธีรารักษ์	ครูโรงเรียนบ้านโนนบ่อหวายดินดำ	สพป.อุบลราชธานี เขต ๑
๑๗. นางสาวเรือนเพชร กิตติพิมานชัย	ครูโรงเรียนดอนมดแดง (บ้านดงบัง)	สพป.อุบลราชธานี เขต ๑
๑๘. นายศิริ ไชยช่อฟ้า	ครูโรงเรียนแสนทองวิทยา	สพป.น่าน เขต ๒
๑๙. นางจินตนา ไชยช่อฟ้า	ครูโรงเรียนบ้านปางปุก	สพป.น่าน เขต ๒
๒๐. นางสาวพรพิมล ยอดแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านปางกอม	สพป.น่าน เขต ๒
๒๑. นายจำลอง ไชยยา	ศึกษานิเทศก์	สพป.น่าน เขต ๒
๒๒. นางเพียงจิต สุวรรณพงศ์	ครูโรงเรียนบ้านหัวคำ	สพป.อุบลราชธานี เขต ๑
๒๓. นางวิภาพร แก่นอ้วน	ครูโรงเรียนอุบลวิทยาคม	สพป.อุบลราชธานี เขต ๒
๒๔. นางวิภาดา ขุนนิตย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางกัน	สพป.พังงา
๒๕. นางสาวมณีนรัตน์ บุญเต็ม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำทองกลาง	สพป.พังงา
๒๖. นางสาวอุทัยวรรณ ทับทิมทองสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนิโครธาราม	สพป.พังงา
๒๗. นางสาวปัญจณี อัยฉะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนิโครธคุณากร	สพป.พังงา

๒๘. นางสาวนิตา หินน้อย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านย่านสะบ้า	สพป.พังงา
๒๙. นางสาววินัสรา ณ ตะกั่วทุ่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจัน	สพป.พังงา
๓๐. นางลัดดา สุขศรี	ครูโรงเรียนบ้านโคกเจริญ	สพป.พังงา
๓๑. นายสมชาย นาวิว่อง	ครูโรงเรียนบ้านคลองดินเหนียว	สพป.พังงา
๓๒. นายอิสรอนันท์ ชนะภัย	ครูโรงเรียนบ้านคลองดินเหนียว	สพป.พังงา
๓๓. นายภูริทัต ลิ้มจุ้มอ	ครูโรงเรียนบ้านทุ่งเจดีย์	สพป.พังงา
๓๔. นางสาวเสาวณี โบบทอง	ครูโรงเรียนอนุบาลพังงา	สพป.พังงา
๓๕. นายเบญจพล ตีบขัน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำหิน	สพป.น่าน เขต ๒
๓๖. นางสาวรุ่ง ตีบขัน	ครูโรงเรียนบ้านดอน(ศรีเสริมกสิกร)	สพป.น่าน เขต ๒
๓๗. นายสมศักดิ์ สุทธการ	ครูโรงเรียนชุมชนรัชดาภิเษกที่ ๑๑๕	สพป.น่าน เขต ๒
๓๘. นางเทียมจิต หาญยุทธ	ครูโรงเรียนชุมชนศิลาเพชร	สพป.น่าน เขต ๒
๓๙. นายนันทชัย แอบู	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองดินเหนียว	สพป.พังงา
๔๐. นางฉัตรชนก พึ่งถิ่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำจืด	สพป.พังงา
๔๑. นายอนันต์ หาญจิตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านย่าหมี	สพป.พังงา
๔๒. นายเจษฎา อนันตศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเขา	สพป.พังงา
๔๓. นายไกรสร ไชยเทพ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปกปุย	สพป.พังงา
๔๔. นางสาวสุทิสรา พุ่มพัฒนศิลป์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามช่อง	สพป.พังงา
๔๕. นายนพรัตน์ ทองอยู่	ครูโรงเรียนบ้านคลองบอน	สพป.พังงา
๔๖. นางอรุณี นพฤทธิ์	ครูโรงเรียนกะปง	สพป.พังงา
๔๗. นางสาวจิราภรณ์ เพชรเรือง	ครูโรงเรียนบ้านอ่ามะม่วง	สพป.พังงา
๔๘. นายสุนทร หนูอินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนนายอวัฒนา	สพป.สกลนคร เขต ๑
๔๙. นางนาตญา สัตถาผล	ครูโรงเรียนบ้านหลุบเลา	สพป.สกลนคร เขต ๑
๕๐. นางวารุณีย์ กุลธรรวิโรจน	ครูโรงเรียนอนุบาลสกลนคร	สพป.สกลนคร เขต ๑
๕๑. นางสาวดารุณี มุ่งคุณ	ครูโรงเรียนบ้านชมภูพาน	สพป.สกลนคร เขต ๑
๕๒. นายพิพัฒน์ สอนสมนึก	ครูโรงเรียนศรีบุญเรืองวิทยาคาร	สพป.สกลนคร เขต ๑
๕๓. นางจินดา ก่อบุญ	ครูโรงเรียนบ้านบะนงกทา	สพป.สกลนคร เขต ๓
๕๔. นางสาววราภรณ์ เขตโสภา	ครูโรงเรียนบ้านกุดเรือคำ	สพป.สกลนคร เขต ๓
๕๕. นางทิพย์สุดา ธิศรี	ครูโรงเรียนบ่อแก้วดงมะไฟมิตรภาพที่ ๘๑ (พระเทพญาณวิศิษฐ์ “ชัยทวี” อุปถัมภ์)	สพป.สกลนคร เขต ๓

๕๖. นางปิยาภรณ์ พละศักดิ์	ครูโรงเรียนบ่อแก้วดงมะไฟมิตรภาพที่ ๘๑ (พระเทพญาณวิศิษฐ์ “ชัยทวี” อุปถัมภ์)	สพป.สกลนคร เขต ๓
๕๗. นายวิสูตร สวนไผ่	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชมภูพาน	สพป.สกลนคร เขต ๑
๕๘. นางสุจินต์ สวนไผ่	ครูโรงเรียนบ้านชมภูพาน	สพป.สกลนคร เขต ๑
๕๙. นายเกียรติภูมิ มะแสงสม	ครูโรงเรียนบ้านดอนราษฎรดำรงวิทย	สพป.สกลนคร เขต ๑
๖๐. นายอดุลศักดิ์ ศรีวิชัย	ศึกษานิเทศก์ สพป.อุบลราชธานี เขต ๑	เลขานุการ
๖๑. นายบรรพต แสนสุวรรณ	ศึกษานิเทศก์ สพป.สกลนคร เขต ๑	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖๒. นางสาวสุพรรณิการ์ สุทธหลวง	ศึกษานิเทศก์ สพป.น่าน เขต ๒	ผู้ช่วยเลขานุการ



**คณะกรรมการปรับปรุงคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓)**

ที่ปรึกษามูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ	ประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
รองศาสตราจารย์นราพร จันทร์โอชา	รองประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นายอนุสรณ์ ฟูเจริญ	ผู้ช่วยเลขาธิการมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
รองศาสตราจารย์เฉลียวศรี พิบูลชล	คณะกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายอัมพร พินะสา	เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นายกวินทร์เกียรติ นนท์พละ	รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางสาวรัตนา แสงบัวเผื่อน	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
นางผาณิต ทวีศักดิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการเรียนรู้ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการดำเนินงาน

รองศาสตราจารย์เฉลียวศรี พิบูลชล	ประธานคณะกรรมการ กรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นายอนุสรณ์ ฟูเจริญ	รองประธานคณะกรรมการ ผู้ช่วยเลขาธิการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางสาวกุศลีน มุสิกกุล	คณะกรรมการ กรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
รองศาสตราจารย์สนธิดา เกียรติวงศ์	คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่สมทบ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางราตรี ศรีไพรวรรณ	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางวิภา แจ่มฤทธิ	คณะกรรมการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายประถมศึกษา โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางวิภา ตันทุลพงษ์	คณะกรรมการและเลขานุการ รองหัวหน้าสำนักงาน มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

คณะกรรมการปรับปรุงคู่มือครู แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษา และชุดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)

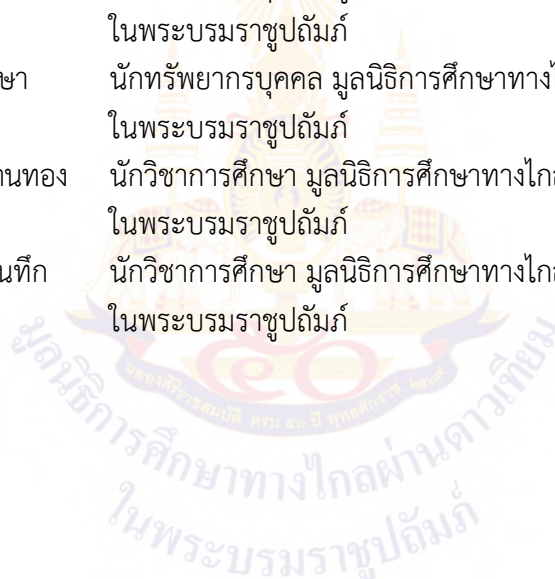
๑. นางพุดธิยา พันแสง	ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
๒. นางจุรีรัตน์ สุพรรณโรจน์	ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
๓. นางสาวตรี ไพศาล	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเขาดินวิทยาการ
๔. นางกชพรรณ คมขำ	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหนองยาง สพป.ชัยนาท
๕. นางชนิกานต์ ไทยเขียว	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนสาธิตกา สพป.นครนายก
๖. นางจารุณี แต่งสมบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านเล้าวิทยาการ สพป.รอ.๑
๗. นางสาวพิมชญา สนิทนอก	ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านเขาตะแคง
๘. นายสุวิทย์ งามผักแว่น	ครูโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
๙. นางกรกมล สุภิก้า	ครูโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
๑๐. นายจักรชัย อินลายศ	ครูโรงเรียนศิลาจารย์พัฒน์ สพม.กท.๑
๑๑. นางสาวอรอนงค์ สุดสาคร	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๒. นางศิริมา เนตรสุวรรณ	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๓. นางสาวณัฐธิยา เนียมสะอาด	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๔. นางสุนทรี สารภาพ	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๕. นายวิทยา ปัญญาเย็น	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

คณะกรรมการตรวจและแก้ไขคู่มือครู แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษา และชุดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)

๑. นางพุดธิยา พันแสง	ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
๒. นางจุรีรัตน์ สุพรรณโรจน์	ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
๓. นางสาวตรี ไพศาล	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเขาดินวิทยาการ
๔. นางกชพรรณ คมขำ	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหนองยาง สพป.ชัยนาท
๕. นางชนิกานต์ ไทยเขียว	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนสาธิตกา สพป.นครนายก
๖. นางจารุณี แต่งสมบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านเล้าวิทยาการ สพป.รอ.๑
๗. นางสาวพิมชญา สนิทนอก	ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านเขาตะแคง
๘. นายสุวิทย์ งามผักแว่น	ครูโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
๙. นางกรกมล สุภิก้า	ครูโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
๑๐. นายจักรชัย อินลายศ	ครูโรงเรียนศิลาจารย์พัฒน์ สพม.กท.๑
๑๑. นางสาวอรอนงค์ สุดสาคร	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๒. นางศิริมา เนตรสุวรรณ	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๓. นางสาวณัฐธิยา เนียมสะอาด	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๔. นางสุนทรี สารภาพ	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๕. นายวิทยา ปัญญาเย็น	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

คณะกรรมการตรวจ/บรรณาธิการกิจคู่มือครู แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษา และชุดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นางพุทธิยา พันแสง | ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ |
| ๒. นางจุรีรัตน์ สุพรรณโรจน์ | ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ |
| ๓. นางสาววิตรี ไพศาล | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเขาดินวิทยา |
| ๔. นางกชพรรณ คมขำ | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหนองยาง สพป.ชัยนาท |
| ๕. นางชนิกานต์ ไทยเขียว | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนสาธิต สพป.นครนายก |
| ๖. นางจารุณี แต่งสมบูรณ์ | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านเล้าวิทยา สพป.รอ.๑ |
| ๗. นางสาวพิมพ์ชญา สนิทนอก | ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านเขาตะแคง |
| ๘. นายสุวิทย์ งามผัดแว่น | ครูโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย |
| ๙. นางกรกมล สุภิกำ | ครูโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย |
| ๑๐. นายจักรชัย อินลายศ | ครูโรงเรียนศิลาจารย์พัฒนา สพม.กท.๑ |
| ๑๑. นางศิริมา เนตรสุวรรณ | ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๑๓. นางศิริรัตน์ มูลไชยศรี | นักทรัพยากรบุคคล มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๑๔. นางสาวทิพจุฑา ชุนเกษา | นักทรัพยากรบุคคล มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๑๕. นางสาววรรณวิษา ภูพานทอง | นักวิชาการศึกษา มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๑๖. นางสาวณัฐพร เผือดจันทิก | นักวิชาการศึกษา มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |



**คณะกรรมการปรับปรุงคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๖)**

ปรึกษามูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ	ประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
รองศาสตราจารย์นราพร จันทร์โอชา	รองประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นายอนุสรณ์ พูเจริญ	ผู้ช่วยเลขาธิการมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
รองศาสตราจารย์เฉลียวศรี พิบูลชล	คณะกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายอัมพร พินะสา	เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางเกศทิพย์ ศุภวานิช	รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นายวิษณุ ทรัพย์สมบัติ	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
นางสาวจรรยาศรี แจบไธสง	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการดำเนินงาน

รองศาสตราจารย์เฉลียวศรี พิบูลชล	ประธานคณะกรรมการ กรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นายอนุสรณ์ พูเจริญ	รองประธานคณะกรรมการ ผู้ช่วยเลขาธิการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางสาวกุศลีน มุสิกกุล	คณะกรรมการ กรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางราตรี ศรีไพรวรรณ	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางสาววิไลพร วิไลลักษณ์	คณะกรรมการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายประถมศึกษา โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางวิภา ตันทุลพงษ์	คณะกรรมการและเลขานุการ รองหัวหน้าสำนักงาน มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

คณะกรรมการปรับปรุงคู่มือครู แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษา และชุดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓)

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นางพุดธิยา พันแสง | ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ |
| ๒. นางจุรีรัตน์ สุพรรณโรจน์ | ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ |
| ๓. นางสาวอรอนงค์ สุดสาคร | ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๔. นางสาวศิริมา เนตรสุวรรณ | ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๕. นางสาวณัฐธิยา เนียมสะอาด | ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๖. นางสุนทรี สารุภาพ | ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๗. นายวิทยา ปัญญาเย็น | ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ |

คณะกรรมการตรวจและแก้ไขคู่มือครู แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษา และชุดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓)

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นางพุดธิยา พันแสง | ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ |
| ๒. นางจุรีรัตน์ สุพรรณโรจน์ | ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ |
| ๓. นางสาวอรอนงค์ สุดสาคร | ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๔. นางสาวศิริมา เนตรสุวรรณ | ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๕. นางสาวณัฐธิยา เนียมสะอาด | ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๖. นางสุนทรี สารุภาพ | ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๗. นายวิทยา ปัญญาเย็น | ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ |

คณะกรรมการตรวจ/บรรณาธิการคู่มือครู แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษา และชุดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓)

- | | |
|----------------------------|--|
| ๑. นางวิภา ตันกุลพงษ์ | รองหัวหน้าสำนักงาน มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๒. นางศิริรัตน์ มูลไชยศรี | นักทรัพยากรบุคคล มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๓. นางสาวทิพจุฑา ชุนเกษา | นักทรัพยากรบุคคล มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๔. นางสาวณัฐพร เผือดจันทิก | นักวิชาการศึกษา มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๕. นางสาวนิสาชล แสงฟ้า | นักวิชาการศึกษา มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๖. นายพันธ์พัทธ์ ชัยด้วง | นักวิชาการศึกษา มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |

