

สื่อสำหรับครู (คำถาม) ชั้นสอน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง พินิจสารจากงานเขียน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง อ่านเรื่องเป็น จับประเด็นได้ (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๒๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

- ๑) ภาษาในการเขียนย่อความควรเป็นอย่างไร (เป็นสำนวนภาษาของผู้ย่อเอง)
- ๒) การย่อหน้าคือการตัดทอนข้อความให้สั้นลงใช่หรือไม่ (ไม่)
- ๓) ย่อหน้าแรกของการย่อความเรียกว่าอะไร (คำนำย่อความ)
- ๔) คำนำย่อความมีประโยชน์อย่างไร (บอกที่มาของเรื่องที่จะนำมาย่อ)
- ๕) เมื่อย่อความแล้วจะมีทั้งหมดกี่ย่อหน้า (๑-๒ ย่อหน้า)
- ๖) ในการย่อความหากข้อความที่ย่อมีเครื่องหมายัญประกาศต้องทำอย่างไร
- ๗) (ตัดเครื่องหมายัญประกาศออก แล้วเรียบเรียงข้อความใหม่)
- ๘) ถ้าเรื่องที่จะย่อใช้สรรพนามบุรุษที่ ๑ และ ๒ ต้องทำอย่างไร (เปลี่ยนเป็นสรรพนามบุรุษที่ ๓)
- ๙) ในการย่อความถ้ามีคำราชาศัพท์อยู่ต้องทำอย่างไร (คงคำราชาศัพท์ไว้เหมือนเดิม)
- ๑๐) ถ้าจะย่อบทร้อยกรองต้องทำอย่างไร (ถอดความให้เป็นร้อยแก้วก่อน)
- ๑๑) เมื่อย่อความแล้ว เรื่องที่ย่อควรมีสัดส่วนเป็นเท่าใดของข้อความเดิม
(ประมาณ ๑ ใน ๔ ของเรื่องเดิม)