

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑

เที่ยวทั่วไทย รายงานการศึกษา

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ฉลองสิริราชสมบัติ ครบ ๗๐ ปี พุทธศักราช ๒๕๖๕
ในพระบรมราชูปถัมภ์

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา

รหัสวิชา ท ๑๖๑๐๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

รายวิชา ภาษาไทย
ภาคเรียนที่ ๒

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
เวลา ๑๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจ แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตและมีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด

- ป.๖/๓ อ่านเรื่องสั้น ๆ อย่างหลากหลาย โดยจับเวลาแล้วถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน
ป.๖/๗ อธิบายความหมายของข้อมูล จากการอ่านแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑ ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

- ป.๖/๒ เขียนสื่อสารโดยใช้คำได้ถูกต้องชัดเจน และเหมาะสม
ป.๖/๘ เขียนเรื่องตามจินตนาการและสร้างสรรค์
ป.๖/๙ มีมารยาทในการเขียน

สาระที่ ๓ การฟัง การดู และการพูด

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิดและความรู้สึกในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด

- ป.๖/๔ พูดรายงานเรื่องหรือประเด็นที่ศึกษาค้นคว้าจากการฟัง การดู และการสนทนา
ป.๖/๖ มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังคิดเห็นจากวรรณคดีหรือวรรณกรรมที่อ่าน

- ป.๖/๒ เล่านิทานพื้นบ้านท้องถิ่นตนเองและนิทานพื้นบ้านของท้องถิ่นอื่น
ป.๖/๓ อธิบายคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมที่อ่านและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง
ป.๖/๔ ท่องจำบทอาขยานตามที่กำหนดและบทร้อยกรองที่มีคุณค่าตามความสนใจ

๒. สารระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การอ่านจับใจความจากสารคดีเชิงท่องเที่ยว จะทำให้เข้าใจเกี่ยวกับข้อเท็จจริงของแหล่งท่องเที่ยวจนสามารถเขียนเรื่องจากภาพได้อย่างสร้างสรรค์ รวมถึงอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิและกราฟ แล้วเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าได้ถูกต้องตามรูปแบบ และ พุดรายงานจากประเด็นที่ศึกษาค้นคว้าให้ครูและเพื่อนฟัง จากนั้นวิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ คำที่เกี่ยวกับจำนวน และคำบอกกำหนด

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

๓.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ๑) บอกหลักการอ่านสารคดีได้
- ๒) บอกหลักการเขียนเรื่องจากภาพได้
- ๓) บอกหลักการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟได้
- ๔) บอกความหมายและลักษณะของกลอนสุภาพได้
- ๕) บอกหลักการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าได้
- ๖) บอกหลักการพุดรายงานประเด็นสำคัญจากการศึกษาค้นคว้าได้
- ๗) บอกชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้
- ๘) บอกลักษณะของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนดได้

๓.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ๑) ตอบคำถามจากการอ่านสารคดีได้
- ๒) เขียนเรื่องจากภาพได้
- ๓) อ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟได้
- ๔) แต่งกลอนสุภาพได้
- ๕) เขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้าได้
- ๖) พุดรายงานประเด็นสำคัญจากการศึกษาค้นคว้าได้
- ๗) จำแนกชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้
- ๘) จำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนดได้

๓.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ๑) สรุปรประโยชน์และคุณค่าของการอ่านสารคดีได้
- ๒) เห็นประโยชน์ของการเขียนเรื่องจากภาพ
- ๓) บอกประโยชน์ของการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
- ๔) บอกคุณค่าของกลอนสุภาพได้
- ๕) บอกความสำคัญและประโยชน์ของการเขียนรายงานได้
- ๖) มีมารยาทในการเขียน
- ๗) มีมารยาทในการฟัง การดู และการพุด
- ๘) บอกประโยชน์ของการเรียนเรื่องคำวิเศษณ์
- ๙) บอกประโยชน์ของการเรียนรู้เรื่องคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด

๔. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน (KSA)

๔.๑ ความสามารถในการสื่อสาร

- ๑) อ่านสารคดีแล้วสรุปประเด็นสำคัญได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร และนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑)
- ๒) เขียนเรื่องจากภาพได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการสื่อสารและนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑)
- ๓) อ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ และเลือกใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสมกับข้อมูล เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและกลุ่มในชีวิตประจำวันได้ (๑.๓)
- ๔) สังเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันมาสรุปเป็นความรู้หรือวิธีการแก้ปัญหา และสามารถสื่อสาร โดยการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า อย่างสร้างสรรค์ และนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑ และ ๒.๒)

๔.๒ ความสามารถในการคิด

- ๑) ลำดับความคิดความสำคัญของข้อมูล แล้วเชื่อมโยงได้เป็นเรื่องราว (๒.๑)
- ๒) วิเคราะห์ความสำคัญของข้อมูล รวบรวมข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวที่ประทับใจ ที่พบเห็นในชีวิตประจำวันมาใช้ในการแต่งกลอนสุภาพได้อย่างสร้างสรรค์ (๒.๑)
- ๓) สังเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันมาสรุปเป็นความรู้หรือวิธีการแก้ปัญหา และสามารถสื่อสาร โดยการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า อย่างสร้างสรรค์ และนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑ และ ๒.๒)
- ๔) วิเคราะห์และจำแนกชนิดของคำวิเศษณ์ โดยสามารถนำไปปรับใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (๒.๑)
- ๕) วิเคราะห์และจำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด โดยสามารถนำไปปรับใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (๒.๑)

๕. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๕.๑ มีวินัย
- ๕.๒ ใฝ่เรียนรู้
- ๕.๓ มุ่งมั่นในการทำงาน
- ๕.๔ รักความเป็นไทย

๖. การประเมินผลรวบยอด

๖.๑ ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ๑) ใบงานที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์
- ๒) ใบงานที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ
- ๓) ใบงานที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
- ๔) ใบงานที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)
- ๕) ใบงานที่ ๕ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒)
- ๖) ใบงานที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)

- ๗) ใบงานที่ ๗ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๒)
 ๘) ใบงานที่ ๘ เรื่อง แบบร่างการพูดรายงาน
 ๙) ใบงานที่ ๙ เรื่อง ประโยชน์ของการพูดรายงาน
 ๑๐) ใบงานที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
 ๑๑) ใบงานที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวข้องกับจำนวนและคำบอกกำหนด

๖.๒ เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การอ่านจับใจความและตอบคำถามจากเรื่องที่อ่าน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. การอ่านสารคดี	อ่านสารคดีได้ ถูกต้องครบถ้วน	อ่านสารคดีถูกต้อง เป็นส่วนใหญ่	อ่านสารคดีถูกต้อง เป็นเพียงบางส่วน	อ่านสารคดีไม่ ถูกต้องและไม่ ครบถ้วน
๒. การตอบคำถาม	ตอบคำถามได้ ถูกต้องครบถ้วน ทั้ง ๕ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องครบถ้วน เพียง ๔ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องครบถ้วน เพียง ๒-๓ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องครบถ้วน เพียง ๑ ข้อ
๓. ตรงประเด็น	ตรงประเด็นตาม เนื้อเรื่อง ทั้ง ๕ ข้อ	ตรงประเด็นตาม เนื้อเรื่อง ๔ ข้อ	ตรงประเด็นตาม เนื้อเรื่อง ๒-๓ ข้อ	ตรงประเด็นตาม เนื้อเรื่อง ๑ ข้อ
๔. การสรุปความรู้ จากสารคดี	อธิบายความรู้ได้ ถูกต้องทั้งหมด	อธิบายความรู้ ได้ถูกต้องทั้งหมด เป็นส่วนใหญ่	อธิบายความรู้ ได้ถูกต้องทั้งหมด เป็นเพียงบางส่วน	อธิบายความรู้ ไม่ถูกต้อง
๕. การนำไปปรับใช้ ในชีวิตจริง	สามารถนำข้อมูลที่ ได้ไปประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตจริงได้ ถูกต้องทั้งหมด	สามารถนำข้อมูลที่ ได้ไปประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตจริงได้ เป็นส่วนใหญ่	สามารถนำข้อมูลที่ ได้ไปประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตจริงได้ เป็นเพียงบางส่วน	สามารถนำข้อมูลที่ ได้ไปประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตจริงได้ น้อยมาก

เกณฑ์การตัดสิน

- คะแนน ๑๖ - ๒๐ หมายถึง ดีมาก
 คะแนน ๑๑ - ๑๕ หมายถึง ดี
 คะแนน ๖ - ๑๐ หมายถึง พอใช้
 คะแนน ๑ - ๕ หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. อักษรวิธี	เขียนถูกทุกคำ	เขียนผิด ๑-๓ คำ	เขียนผิด ๔-๗ คำ	เขียนผิด ๘ คำ ขึ้นไป
๒. การจัดลำดับ ข้อความ	จัดลำดับข้อความ ต่อเนื่องสัมพันธ์กัน และมีเอกภาพ	จัดลำดับข้อความ ต่อเนื่อง สัมพันธ์กัน	จัดลำดับข้อความ ขาดความต่อเนื่อง	จัดลำดับข้อความ วกวน สับสนขาด ความต่อเนื่อง
๓. การใช้ประโยค	ใช้ประโยคชัดเจน ถูกต้องสละสลวย	ใช้ประโยคสับสน วกวน ๑ ประโยค	ใช้ประโยคสับสน วกวน ๒ ประโยค	ใช้ประโยคสับสน วกวน ๓ ประโยค
๔. ความสอดคล้อง สัมพันธ์กับภาพ	เขียนเนื้อหา สอดคล้องสัมพันธ์ กับภาพครอบคลุม ประเด็นสำคัญ ครบถ้วน	เขียนเนื้อหา สอดคล้องสัมพันธ์ แต่ครอบคลุม ประเด็นไม่ครบถ้วน	เขียนเนื้อหา สอดคล้องสัมพันธ์ กับภาพแต่ ครอบคลุมประเด็น ไม่ครบถ้วน	เขียนเนื้อหาไม่ สอดคล้องสัมพันธ์ กับภาพ
๕. ความสมบูรณ์ ของงาน	ชิ้นงานมี รายละเอียด ครอบคลุมวง คำศัพท์ที่เรียน ครบถ้วน	ชิ้นงานมี รายละเอียด ครอบคลุมวง คำศัพท์ที่เรียน เป็น ส่วนใหญ่	ชิ้นงานมี รายละเอียด ครอบคลุมวง คำศัพท์ที่เรียน พอสมควร	ชิ้นงานมี รายละเอียด ครอบคลุมวง คำศัพท์ที่เรียนน้อย

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. การอ่านแผนที่	ตอบคำถามจาก การอ่านแผนที่ได้ ถูกต้องครบถ้วน	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๒ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๑ ข้อ	ตอบคำถามไม่ ถูกต้อง
๒. การอ่านแผนผัง	ตอบคำถามจาก การอ่านแผนผังได้ ถูกต้องครบถ้วน	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๒ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๑ ข้อ	ตอบคำถามไม่ ถูกต้อง
๓. การอ่านแผนภูมิ	ตอบคำถามจาก การอ่านแผนภูมิได้ ถูกต้องครบถ้วน	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๒ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๑ ข้อ	ตอบคำถามไม่ ถูกต้อง
๔. การอ่านกราฟ	ตอบคำถามจาก การอ่านกราฟได้ ถูกต้องครบถ้วน	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๒ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๑ ข้อ	ตอบคำถามไม่ ถูกต้อง
๕. การนำไปใช้	บอกแนวทางใน การนำความรู้ไป ใช้ได้ถูกต้อง มากกว่า ๓ ประเด็น	บอกแนวทางใน การนำความรู้ไป ใช้ได้ถูกต้องเพียง ๓ ประเด็น	บอกแนวทางใน การนำความรู้ไป ใช้ได้ถูกต้องเพียง ๒ ประเด็น	บอกแนวทางใน การนำความรู้ไป ใช้ได้ถูกต้องเพียง ๑ ประเด็น

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การแต่งกลอนสุภาพ

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. สัมผัสถูกต้อง (สัมผัสระหว่างวรรค และสัมผัสระหว่าง บท)	สัมผัสถูกต้องทุกจุด	สัมผัสผิด ๑ จุด	สัมผัสผิด ๒-๓ จุด	สัมผัสผิดตั้งแต่ ๔ จุด ขึ้นไป
๒. จำนวนคำ (กำหนดให้แต่ง ๒ บท)	จำนวนคำถูกต้อง ตามฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพ โดยอยู่ ระหว่าง ๗-๙ คำ เป็นเช่นนี้ไปจนครบ ทุกวรรค	จำนวนคำผิด ฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพ เพียง ๑-๒ วรรค	จำนวนคำผิด ฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพ เพียง ๓-๔ วรรค	จำนวนคำผิด ฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพ ตั้งแต่ ๕ วรรคขึ้นไป
๓. สอดคล้องกับ หัวข้อ	เนื้อหามีความ สอดคล้องกับหัวข้อ ตั้งแต่ต้นจนจบ	เนื้อหามีความ สอดคล้องกับหัวข้อ เป็นส่วนใหญ่	เนื้อหามีความ สอดคล้องกับหัวข้อ เพียงเล็กน้อย	เนื้อหาไม่สอดคล้อง กับหัวข้อเลย
๔. ความคิด สร้างสรรค์	เนื้อหาที่มีความคิด สร้างสรรค์ ให้ข้อคิด ในการใช้ชีวิตและ ไม่หยาบคาย	เนื้อหาที่มีความคิด สร้างสรรค์เป็นส่วน ใหญ่ ให้ข้อคิดบ้าง แต่ไม่มาก และไม่ หยาบคาย	เนื้อหาที่มีความคิด สร้างสรรค์น้อย ให้ข้อคติน้อยมาก แต่ไม่หยาบคาย	เนื้อหาไม่มีความคิด สร้างสรรค์ ไม่ฝาก ข้อคิดให้แก่ผู้อ่าน
๕. การใช้ถ้อยคำ	- ใช้ถ้อยคำได้เข้าใจ - ใช้คำหลากหลาย เช่น คำโวหาร - ใช้ถ้อยคำสุภาพ - ใช้ถ้อยคำได้มี ความสละสลวย	ขาดไป ๑ องค์ประกอบ	ขาดไป ๒ องค์ประกอบ	ขาดไป ๓ องค์ประกอบ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. องค์ประกอบ	องค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วน ตามรูปแบบของ การเขียนรายงาน	ขาด ๑-๒ องค์ประกอบ	ขาด ๓-๔ องค์ประกอบ	ขาด ๕ องค์ประกอบขึ้นไป
๒. กระบวนการ	ลำดับขั้นตอนใน การศึกษาค้นคว้า อย่างเป็นระบบ	ลำดับขั้นตอนใน การศึกษาค้นคว้า อย่างเป็นระบบเป็น ส่วนใหญ่ แต่ไม่ ถูกต้องทั้งหมด	ลำดับขั้นตอนใน การศึกษาค้นคว้า อย่างเป็นระบบเป็น เพียงบางขั้นตอน เท่านั้น	ไม่มีขั้นตอนใน การศึกษาค้นคว้า
๓. หลักการเขียน	เขียนรายงานได้ ถูกต้องครบถ้วน ตามหลักการ	เขียนรายงานได้ ถูกต้อง แต่ยังไม่ ครบถ้วนตาม ขั้นตอนการเขียน	เขียนรายงานไม่ ถูกต้องตามหลักการ เขียนเท่าที่ควร ขาด ไปบางประเด็น	เขียนรายงานไม่ ถูกต้องตามหลักการ เขียนรายงาน
๔. ความสอดคล้อง กับเนื้อหา	เขียนเนื้อหาได้ สอดคล้องสัมพันธ์ กับเรื่อง และ ครอบคลุมประเด็น สำคัญทั้งหมด	เขียนเนื้อหา สอดคล้องสัมพันธ์ กับเรื่องแต่ ครอบคลุมประเด็น ไม่ครบถ้วน	เขียนเนื้อหา สอดคล้องสัมพันธ์ กับเรื่อง แต่ไม่ ครอบคลุมประเด็น สำคัญทั้งหมด	เขียนเนื้อหาไม่ สอดคล้องสัมพันธ์ กับเรื่อง
๕. ความเรียบร้อย	รูปเล่มรายงานมี ความเรียบร้อย สะอาด สวยงาม	รูปเล่มรายงานมี ความเรียบร้อย แต่ยังไม่สมบูรณ์ เท่าที่ควร	รูปเล่มรายงานยัง ขาดความเรียบร้อย ไปบางส่วน	รูปเล่มรายงานขาด ความเรียบร้อย

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การพูดรายงาน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. พูดตรงประเด็น	พูดได้ตรงประเด็น ถูกต้องตามหลักการ พูดรายงาน และไม่ ออกนอกเรื่อง	พูดได้ตรงประเด็น เป็นส่วนใหญ่ และ ไม่ออกนอกเรื่อง	พูดได้ตรงประเด็น เป็นส่วนใหญ่ แต่มี พูดออกนอกเรื่อง บ้างเล็กน้อย	พูดไม่ค่อยตรง ประเด็นและไม่ ครอบคลุมเนื้อหา
๒. เนื้อหาถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ครอบคลุมประเด็น สำคัญทั้งหมด	เนื้อหาถูกต้องเป็น ส่วนใหญ่ ชัดเจน ครอบคลุมประเด็น สำคัญเกือบทั้งหมด	เนื้อหาถูกต้องเพียง บางส่วน ค่อนข้าง ครอบคลุมประเด็น ย่อย	เนื้อหาที่พูดไม่ค่อย ถูกต้อง และพูดไม่ ชัดเจน
๓. น้ำเสียงและ ท่าทางประกอบ การพูด	แสดงท่าทาง และพูดด้วยน้ำเสียง เหมาะสมกับบทพูด	พูดด้วยน้ำเสียง เหมาะสมกับบทพูด แต่ไม่มีท่าทาง ประกอบ	พูดเหมือนอ่าน ไม่เป็นธรรมชาติ ขาดความน่าสนใจ	ไม่มีท่าทาง ประกอบการพูด น้ำเสียงตะกุกตะกัก
๔. มารยาทใน การพูด	- พูดด้วยถ้อยคำที่ สุภาพ - สบตาผู้ฟังเป็น ระยะ ๆ - มีการกล่าว ทักทายก่อนเริ่มพูด - ไม่พูดตะโกน	ขาด ๑ องค์ประกอบ	ขาด ๒ องค์ประกอบ	ขาด ๓ องค์ประกอบ
๕. มารยาทใน การฟังและดู	- ฟังอย่างตั้งใจ - ไม่ส่งเสียงดัง รบกวนผู้พูด - ไม่พูดแทรกขณะที่ กำลังฟัง - ปรบมือให้กำลังใจ	ขาด ๑ องค์ประกอบ	ขาด ๒ องค์ประกอบ	ขาด ๓ องค์ประกอบ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง คำวิเศษณ์

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. บอกความหมาย ของคำวิเศษณ์	บอกความหมาย ของคำวิเศษณ์ได้ ถูกต้องทั้งหมดและ ครบถ้วน	บอกความหมาย ของคำวิเศษณ์ได้ ถูกต้อง เป็นส่วน ใหญ่	บอกความหมาย ของคำวิเศษณ์ได้ ถูกต้องเพียง บางส่วน	บอกความหมาย ของคำวิเศษณ์ไม่ ถูกต้อง
๒. การจำแนกชนิด ของคำวิเศษณ์	จำแนกชนิดของคำ วิเศษณ์ได้ถูกต้อง ทั้ง ๕ ชื่อ	จำแนกชนิดของคำ วิเศษณ์ได้ถูกต้อง ๔ ชื่อ	จำแนกชนิดของคำ วิเศษณ์ได้ถูกต้อง ๓ ชื่อ	จำแนกชนิดของคำ วิเศษณ์ได้ถูกต้อง ๑ - ๒ ชื่อ
๓. การแต่งประโยค	แต่งประโยคโดยใช้ คำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ทั้ง ๕ ชื่อ	แต่งประโยคโดยใช้ คำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ๔ ชื่อ	แต่งประโยคโดยใช้ คำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ๓ ชื่อ	แต่งประโยคโดยใช้ คำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ๑ - ๒ ชื่อ
๔. ส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลา ตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่าเวลา ๕ นาที	ส่งงานช้ากว่าเวลา ๑๐ นาที	ส่งงานช้ากว่าเวลา ๑๕ นาที
๕. บอกประโยชน์ ของการเรียนรู้เรื่อง คำวิเศษณ์	บอกประโยชน์ของ การเรียนรู้เรื่องคำ วิเศษณ์ได้ถูกต้อง	-	-	บอกประโยชน์ของ การเรียนรู้เรื่องคำ วิเศษณ์ไม่ได้เลย

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง คำที่เกี่ยวข้องกับจำนวนและคำบอกกำหนด

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. บอกความหมาย ของคำที่เกี่ยวข้องกับ จำนวนและคำบอก กำหนด	บอกความหมาย ของคำที่เกี่ยวข้องกับ จำนวนและคำบอก กำหนดได้ถูกต้อง ครบถ้วน	บอกความหมาย ของคำที่เกี่ยวข้องกับ จำนวนและคำบอก กำหนดได้ถูกต้อง เป็นส่วนใหญ่	บอกความหมาย ของคำที่เกี่ยวข้องกับ จำนวนและคำบอก กำหนดได้ถูกต้อง เป็นเพียงบางส่วน	บอกความหมาย ของคำที่เกี่ยวข้องกับ จำนวนและคำบอก กำหนดไม่ได้ถูกต้อง
๒. ระบุชนิดของคำ ที่เกี่ยวข้องกับจำนวน	ระบุชนิดของคำที่ เกี่ยวข้องกับจำนวนได้ ถูกต้องทั้ง ๕ ข้อ	ระบุชนิดของคำที่ เกี่ยวข้องกับจำนวนได้ ถูกต้อง ๔ ข้อ	ระบุชนิดของคำที่ เกี่ยวข้องกับจำนวนได้ ถูกต้อง ๓ ข้อ	ระบุชนิดของคำที่ เกี่ยวข้องกับจำนวนได้ ถูกต้อง ๑-๒ ข้อ
๓. ระบุชนิดของคำ บอกกำหนด	ระบุชนิดของคำ บอกกำหนดได้ ถูกต้องทั้ง ๕ ข้อ	ระบุชนิดของคำ บอกกำหนดได้ ถูกต้อง ๔ ข้อ	ระบุชนิดของคำ บอกกำหนดได้ ถูกต้อง ๓ ข้อ	ระบุชนิดของคำ บอกกำหนดได้ ถูกต้อง ๑-๒ ข้อ
๔. การแต่งประโยค คำที่เกี่ยวข้องกับจำนวน	แต่งประโยคโดย มีคำที่เกี่ยวข้องกับ จำนวนได้ถูกต้อง ครบทั้ง ๕ ข้อ	แต่งประโยคโดย มีคำที่เกี่ยวข้องกับ จำนวนได้ถูกต้อง เพียง ๔ ข้อ	แต่งประโยคโดย มีคำที่เกี่ยวข้องกับ จำนวนได้ถูกต้อง เพียง ๓ ข้อ	แต่งประโยคโดย มีคำที่เกี่ยวข้องกับ จำนวนได้ถูกต้อง เพียง ๑-๒ ข้อ
๕. การแต่งประโยค คำบอกกำหนด	แต่งประโยคโดย มีคำบอกกำหนด ได้ถูกต้องครบทั้ง ๕ ข้อ	แต่งประโยคโดย มีคำบอกกำหนด ได้ถูกต้อง เพียง ๔ ข้อ	แต่งประโยคโดย มีคำบอกกำหนด ได้ถูกต้อง เพียง ๓ ข้อ	แต่งประโยคโดย มีคำบอกกำหนด ได้ถูกต้อง เพียง ๑-๒ ข้อ

เกณฑ์การตัดสิน

- คะแนน ๑๖ - ๒๐ หมายถึง ดีมาก
 คะแนน ๑๑ - ๑๕ หมายถึง ดี
 คะแนน ๖ - ๑๐ หมายถึง พอใช้
 คะแนน ๑ - ๕ หมายถึง ปรับปรุง
 เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑	เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา	
รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

- มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจแก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตและมีนิสัยรักการอ่าน
- ตัวชี้วัด ป.๖/๓ อ่านเรื่องสั้น ๆ อย่างหลากหลาย โดยจับเวลาไปแล้วถามเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การอ่านสารคดี เป็นการอ่านจับใจความอย่างหนึ่งที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ได้สาระความรู้และความเพลิดเพลิน ดังนั้นผู้อ่านควรอ่านเนื้อหาอย่างมีวิจารณญาณและศึกษาความสัมพันธ์ของเนื้อหาสาระ การใช้ภาษา และเจตคติของผู้เขียนสารคดี

๓. สาระการเรียนรู้

- การอ่านสารคดี

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - บอกหลักการอ่านสารคดีได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - ตอบคำถามจากการอ่านสารคดีได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - สรุปรประโยชน์และคุณค่าของการอ่านสารคดีได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

- ความสามารถในการสื่อสาร อ่านสารคดีแล้วสรุปประเด็นสำคัญได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร และนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการสื่อสารอ่านสารคดีแล้วสรุปประเด็นสำคัญได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร และนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑) <p>ด้านความรู้ ความเข้าใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บอกหลักการอ่านสารคดีได้ <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตอบคำถามจากการอ่านสารคดีได้ <p>ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปประโยชน์และคุณค่าของการอ่านสารคดีได้ <p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> ใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงาน 	<p>ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที)</p> <ol style="list-style-type: none"> ครูนำตัวอย่างหนังสือมาให้ให้นักเรียนสังเกตทีละเล่ม เมื่อนำเสนอเล่มหนึ่ง ๆ ให้นักเรียนบอกว่าเป็นหนังสือประเภทใดตามลำดับดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> นิทาน วรรณคดี สารคดี จากนั้น ครูนำเสนอความหมายของคำว่า “สารคดี” ให้นักเรียนอ่านเพื่อทำความเข้าใจที่ตรงกัน ครูเชื่อมโยงเข้าสู่บทเรียนและแจ้งให้นักเรียนทราบว่าชั่วโมงนี้ เราจะเรียนเรื่อง “การอ่านสารคดีมีประโยชน์” 	<ol style="list-style-type: none"> นักเรียนบอกประเภทของหนังสือที่ครูนำมาให้สังเกตว่า แต่ละเล่มนั้นเป็นหนังสือประเภทใดบ้าง นักเรียน : ตัดนิทานออก เพราะมีส่วนที่เป็นจินตนาการของผู้แต่ง และตัดวรรณคดีออกเพราะวรรณคดีบางเรื่อง ผู้เขียนแต่งเติมขึ้นจากจินตนาการ คำตอบคือ สารคดี นักเรียนสนทนากับครูในความหมายของสารคดีและทำความเข้าใจเกี่ยวกับสารคดี นักเรียนเข้าสู่บทเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> บัตรคำ สื่อ PPT ตัวอย่างหนังสือประเภทต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - การอ่านจับใจความและตอบคำถามจากสารคดี 	<p>วิธีวัด</p> <ol style="list-style-type: none"> สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน ประเมินการอ่านจับใจความและการตอบคำถามจากการอ่านสารคดี <p>เครื่องมือวัด</p> <ol style="list-style-type: none"> แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน แบบประเมินการอ่านจับใจความและตอบคำถาม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>ขั้นสอน (๑๕ นาที)</p> <p>๑. ครูตั้งคำถามสู่ประเด็นสำคัญของการเรียนในช่วงนี้ว่า</p> <p>- ครู : นักเรียนเคยอ่านหนังสือประเภทสารคดีหรือไม่ อย่างไร ถ้าเคย เคยอ่านเรื่องใดบ้าง</p> <p>- ครู : ถ้าจะอ่านสารคดีให้เกิดประโยชน์ที่สุดจะต้องมีหลักการอย่างไร</p> <p>๒. ครูให้นักเรียนช่วยกันวิเคราะห์หลักการอ่านสารคดีและคุณค่าจากการอ่านสารคดีโดยอภิปรายภายในกลุ่ม</p> <p>๓. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอหลักการอ่านสารคดีที่มีคุณค่ากลุ่มละ ๑ ข้อ</p> <p>๔. ครูแนะนำประเภทสารคดีให้นักเรียนได้รู้จักและลองฝึกอ่านสารคดีและตอบคำถามจากการอ่านสารคดี</p>	<p>๑. นักเรียนตอบคำถาม ดังนี้</p> <p>- นักเรียน : เคยอ่าน /ไม่เคยอ่าน (ตอบตามประสบการณ์ของนักเรียน</p> <p>- นักเรียน : ตั้งใจอ่านจนจบ จับใจความจากเรื่องที่อ่าน ตอบคำถามให้ถูกต้องครบถ้วน และนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตจริง</p> <p>๒. นักเรียนช่วยกันวิเคราะห์หลักการอ่านสารคดีและคุณค่าจากการอ่านสารคดีโดยอภิปรายภายในกลุ่ม</p> <p>๓. นักเรียนแต่ละกลุ่มนำเสนอหลักการอ่านสารคดีที่มีคุณค่ากลุ่มละ ๑ ข้อ</p> <p>๔. นักเรียนทำความเข้าใจประเภทสารคดีและฝึกอ่านสารคดีแล้วตอบคำถามจากการอ่านเพื่อเป็นแนวทางในการทำกิจกรรม</p>			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ / แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน / ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>ขั้นปฏิบัติ (๒๕ นาที)</p> <p>๑. ครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์ โดยเป็นการอ่านจับใจความจากสารคดีแล้วตอบคำถามจากเรื่อง</p> <p>๒. ครูดูแลการทำงานของนักเรียนและให้คำแนะนำปรึกษาในการทำกิจกรรม</p> <p>๓. ครูให้นักเรียนออกมานำเสนอใบงาน และตรวจสอบความถูกต้องพร้อมกัน</p>	<p>๑. นักเรียนฟังครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์ เพื่อสร้างความเข้าใจการทำกิจกรรม</p> <p>๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มปฏิบัติตามใบงาน โดยมีครูดูแลช่วยเหลือ</p> <p>๓. นักเรียนนำเสนอใบงานที่ ๑ จากนั้นช่วยกันตรวจสอบความถูกต้อง และแก้ไขผลงานตามคำแนะนำของครูผู้สอน</p>	- ใบงานที่ ๑ การอ่านสารคดีมีประโยชน์		
	<p>ขั้นสรุป (๕ นาที)</p> <p>๑. ครูตั้งคำถามให้นักเรียนสรุปความรู้ดังนี้</p> <p>- ครู : นักเรียนจะมีแนวทางในการนำความรู้จากสารคดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างไร</p>	<p>๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามเพื่อสรุปความรู้ดังนี้</p> <p>- นักเรียน : นำแนวคิดที่ได้จากสารคดีที่อ่านไปปรับประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น สารคดีท่องเที่ยวก็ต้องรู้จักรักษาสีสิ่งแวดล้อมอนุรักษ์ธรรมชาติให้มากขึ้น</p>	๑. คำถาม ๒. สื่อ PPT		

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์
- ๒) ใบงานที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์
- ๔) ตัวอย่างหนังสือประเภทสารคดี

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การทำใบงานที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - บอกลักษณะการอ่านสารคดี	- ประเมินจากการตอบ คำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์ การประเมิน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - ตอบคำถามจากการอ่านสารคดี	- ประเมินการตอบคำถาม จากการอ่านสารคดี	- แบบประเมินการอ่านจับ ใจความและตอบคำถาม จากเรื่องที่อ่าน	ผ่านเกณฑ์ การประเมิน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - สรุปรายชื่อและคุณค่าของ การอ่านสารคดี	- ประเมินจากการตอบ คำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน - ความสามารถในการสื่อสาร อ่านสารคดีแล้วสรุปประเด็น สำคัญได้ตรงตามวัตถุประสงค์ ของการสื่อสาร และนำความรู้ไป ปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑)	- ประเมินการอ่าน จับใจความและการตอบ คำถามจากการอ่านสารคดี	- แบบประเมินการอ่าน จับใจความและการตอบ คำถามจากการอ่านสารคดี	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมของ นักเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การอ่านจับใจความและตอบคำถามจากเรื่องที่อ่าน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. การอ่านสารคดี	อ่านสารคดีได้ ถูกต้องครบถ้วน	อ่านสารคดีถูกต้อง เป็นส่วนใหญ่	อ่านสารคดีถูกต้อง เป็นเพียงบางส่วน	อ่านสารคดีไม่ ถูกต้องและไม่ ครบถ้วน
๒. การตอบคำถาม	ตอบคำถามได้ ถูกต้องครบถ้วน ทั้ง ๕ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องครบถ้วน เพียง ๔ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องครบถ้วน เพียง ๒-๓ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องครบถ้วน เพียง ๑ ข้อ
๓. ตรงประเด็น	ตรงประเด็นตาม เนื้อเรื่อง ทั้ง ๕ ข้อ	ตรงประเด็นตาม เนื้อเรื่อง ๔ ข้อ	ตรงประเด็นตาม เนื้อเรื่อง ๒-๓ ข้อ	ตรงประเด็นตาม เนื้อเรื่อง ๑ ข้อ
๔. การสรุปความรู้ จากสารคดี	อธิบายความรู้ได้ ถูกต้องทั้งหมด	อธิบายความรู้ ได้ถูกต้องทั้งหมด เป็นส่วนใหญ่	อธิบายความรู้ ได้ถูกต้องทั้งหมด เป็นเพียงบางส่วน	อธิบายความรู้ ไม่ถูกต้อง
๕. การนำไปปรับใช้ ในชีวิตจริง	สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและในชีวิตจริงได้ถูกต้องทั้งหมด	สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและในชีวิตจริงได้เป็นส่วนใหญ่	สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและในชีวิตจริงได้เป็นเพียงบางส่วน	สามารถนำข้อมูลที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและในชีวิตจริงได้น้อยมาก

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

แบบประเมิน เรื่อง การอ่านจับใจความและตอบคำถามจากเรื่องที่อ่าน
คำชี้แจง ให้ครูเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับประเด็นการประเมิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเด็นการประเมิน																						
		การอ่านสารคดี				การตอบคำถาม				ตรงประเด็น				การสรุปความรู้จากสารคดี				การนำไปปรับใช้ในวิถีชีวิตจริง				รวม		
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		๒๐	

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐ หมายถึง ดีมาก

คะแนน ๑๑ - ๑๕ หมายถึง ดี

คะแนน ๖ - ๑๐ หมายถึง พอใช้

คะแนน ๑ - ๕ หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียวทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ความหมายของสารคดี

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ความหมายของ “สารคดี” ไว้ว่า
 น. เรื่องที่เรียบเรียงขึ้นจากความจริง ไม่ใช่จากจินตนาการ เช่น สารคดีท่องเที่ยว สารคดีชีวประวัติ
 “สารคดี” เป็นงานเขียนรูปแบบร้อยแก้วที่เรียบเรียงขึ้นจากเรื่องจริง ไม่ใช่จินตนาการ มุ่ง
 ให้ให้สาระความรู้แก่ผู้อ่านและบันเทิงเล็กน้อย เนื้อหาแสดงถึงความรู้ ความคิด ความจริง ความ
 กระฉ่างแจ้ว และเหตุผลเป็นสำคัญ

ประเภทของสารคดี

หากจะกล่าวถึงประเภทของสารคดีนั้นมีหลายประเภท แต่จะขอแนะนำเสนอในระดับชั้น
 ประถมศึกษาปีที่ ๖ ดังนี้

๑. **สารคดีบุคคล** เป็นเรื่องราวเกี่ยวกับชีวิตที่น่าสนใจของบุคคลใดบุคคลหนึ่งและเป็น
 แบบอย่างให้กับผู้คนในสังคม

๒. **สารคดีประวัติศาสตร์** เป็นเรื่องราวทางประวัติศาสตร์ที่นำมาเขียนขึ้น เพื่อย้ำเตือน
 จิตสำนึกของอนุชนรุ่นหลัง หรือเพื่อยืนยันให้เห็นความสำคัญของเรื่องราวต่าง ๆ ให้ผู้คนในชาติได้
 ตระหนักถึงความสำคัญของเหตุการณ์นั้น ๆ

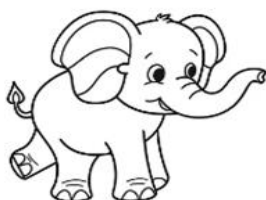
๓. **สารคดีแนะนำวิธีทำ** เป็นเรื่องเกี่ยวกับการแสดงขั้นตอนการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เช่น
 สารคดีการผลิตกีตาร์ สารคดีการทำอาหาร สารคดีการผลิตวัสดุในโรงงานอุตสาหกรรม ฯลฯ

๔. **สารคดีเด็ก** เป็นเรื่องราวของเด็ก อาจเป็นจิตวิทยาเด็ก การเลี้ยงดู การให้การศึกษา
 แก่เด็ก หรือที่เกี่ยวกับเด็กโดยตรง

๕. **สารคดีท่องเที่ยว** เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว เช่น ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ
 ท่องเที่ยวรอบโลก ท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ ท่องเที่ยวแม่น้ำอเมซอน ฯลฯ

ประโยชน์ของการอ่านสารคดี

ช่วยให้ผู้อ่านได้รับสาระความรู้ที่เป็นประโยชน์ ก่อให้เกิดความคิด และในขณะเดียวกัน
 สารคดีที่เรียบเรียงอย่างดีจะชวนให้ผู้อ่านได้รับความเพลิดเพลินอีกด้วย



ใบงานที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนอ่านสารคดีประวัติศาสตร์เรื่อง “อุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ” แล้วตอบ
 คำถามจากการอ่านให้ถูกต้องครบถ้วน

“อุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ”



ภาพจากกรมศิลปากร

“อุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ” เป็นหนึ่งในอุทยานประวัติศาสตร์จำนวนสิบแห่งของประเทศไทยในปัจจุบันที่จัดตั้งขึ้นโดยกรมศิลปากร สังกัดกระทรวงวัฒนธรรม โดยจัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๒๗ สำหรับชื่อเรียก “ศรีเทพ” นั้น เป็นการอนุโลมตามพระวินิจฉัยสมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ พระบิดาแห่งวิชาประวัติศาสตร์และโบราณคดีไทยที่ได้ทรงสันนิษฐานไว้ในคราวเสด็จตรวจราชการมณฑลเพชรบูรณ์ เมื่อครั้งยังดำรงตำแหน่งเสนาบดีของกระทรวงมหาดไทย ในปี พ.ศ. ๒๔๔๗

“การเดินทางเข้าเยี่ยมชมอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ” ในปัจจุบันซึ่งมีระยะทางจากกรุงเทพมหานครประมาณ ๒๔๐ กิโลเมตรนั้น สามารถทำได้โดยสะดวก ทั้งรถยนต์ส่วนบุคคลและรถโดยสารประจำทาง โดยเดินทางตามเส้นทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๑ (กรุงเทพฯ-สระบุรี-เพชรบูรณ์) แล้วแยกขวาเข้าเส้นทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๒๑๑ หน้าที่ว่าการอำเภอศรีเทพ อีกประมาณ ๙ กิโลเมตรก็จะถึงอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ สำหรับรถโดยสารประจำทางก็จะมีทั้งรถโดยสารประจำทางปรับอากาศชั้น ๑ รถโดยสารประจำทางปรับอากาศชั้น ๒ และรถโดยสารประจำทางธรรมดา จากสถานีขนส่งสายเหนือ (หมอชิต ๒ จุดจอด) ซึ่งวิ่งขึ้น-ลงตลอดทั้งวัน แล้วลงที่ตลาดอำเภอศรีเทพ (บ้านกลาง) และต่อรถรับจ้างเข้าสู่อุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ

“พื้นที่ที่มีการตั้งเป็นอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ” นับเป็นแหล่งอารยธรรมที่สำคัญแห่งหนึ่งของประเทศไทยปัจจุบัน เนื่องจากยังเป็นพื้นที่ที่ปรากฏร่องรอยหลักฐานซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการตั้งถิ่นฐานที่อยู่อาศัยของมนุษย์ในยุคโบราณที่มีมาอย่างต่อเนื่อง นับตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมทวารวดีและเขมรตามลำดับ ซึ่งรวมระยะเวลาที่มีความเจริญรุ่งเรืองถึงกว่า ๘๐๐ ปี ก่อนที่จะถูกทิ้งร้างไปด้วยสาเหตุโรคระบาดร้ายแรงหรือปัญหาภัยแล้งประการใดประการหนึ่งหรือทั้งสองประการ ในราวปลายพุทธศตวรรษที่ ๑๘ - ต้นพุทธศตวรรษที่ ๑๙ อันเป็นช่วงก่อนที่วัฒนธรรมสุโขทัยและอยุธยาจะเจริญรุ่งเรืองขึ้นมาแทนที่ในบริเวณลุ่มแม่น้ำป่าสัก และมีการพัฒนาการตั้งถิ่นฐานอยู่อาศัยอย่างต่อเนื่องมาจนเท่าถึงปัจจุบัน

“บริเวณอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพในปัจจุบัน” ประกอบไปด้วยสองส่วนด้วยกัน ส่วนแรกเป็นพื้นที่ในส่วนเมืองโบราณศรีเทพ มีพื้นที่ประมาณ ๒,๘๘๙ ไร่ เป็นเมืองที่มีคูน้ำคันดินล้อมรอบแบบเมืองในวัฒนธรรมทวารวดีที่ยังคงสามารถรักษารูปแบบแต่เดิมไว้ได้อย่างสมบูรณ์ พื้นที่ภายในแบ่งเป็นสองเมืองที่เป็นลักษณะพิเศษเฉพาะ โดยเมืองในมีพื้นที่ประมาณ ๑,๓๐๐ ไร่ รูปเกือบกลมมีเส้นผ่าศูนย์กลางประมาณ ๑.๕ กิโลเมตร มีช่องประตูเมือง ๖ ช่องทาง และมีโบราณสถานซึ่งได้รับการขุดแต่งแล้วประมาณ ๔๐ แห่ง อันมีโบราณสถานเขาค้างใน โบราณสถานปราสาทสองพี่น้อง และโบราณสถานปราสาทศรีเทพเป็นกลุ่มโบราณสถานสำคัญ รวมทั้งมีสระน้ำและหนองน้ำขนาดใหญ่จนถึงเล็กกระจุกกระจายอยู่ทั่วไปประมาณ ๗๐ สระ ในขณะที่เมืองนอกมีพื้นที่ประมาณ ๑,๕๘๙ ไร่ เป็นเมืองรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ต่อกออกไปทางด้านทิศตะวันออกของเมืองใน มีช่องประตูเมือง ๖ ช่องทาง และมีโบราณสถานซึ่งส่วนใหญ่มีขนาดเล็กและยังไม่ได้มีการขุดแต่งเพื่อบูรณะอยู่ทั้งหมดประมาณ ๕๔ แห่ง รวมทั้งมีสระน้ำขนาดใหญ่จนถึงเล็กกระจุกกระจายอยู่ทั่วไปประมาณ ๓๐ แห่ง มีสระขวัญเป็นสระน้ำสำคัญขนาดใหญ่ตั้งอยู่ใจกลางเมือง และส่วนที่สอง เป็นพื้นที่ที่อยู่นอกเมืองโบราณศรีเทพ ซึ่งเท่าที่สามารถสำรวจได้ในปัจจุบันนั้นมีโบราณสถานที่ยังไม่ได้มีการขุดแต่งและบูรณะประมาณ ๕๐ แห่งและส่วนใหญ่ตั้งอยู่ทางด้านทิศเหนือของเมืองโบราณศรีเทพ โดยมีโบราณสถานเขาค้างนอกที่เป็นสถาปัตยกรรมในวัฒนธรรมทวารวดีเช่นเดียวกับโบราณสถานเขาค้างใน และโบราณสถานปราสาทฤๅษีที่เป็นสถาปัตยกรรมในวัฒนธรรมเขมรเช่นเดียวกับโบราณสถานปราสาทสองพี่น้องและโบราณสถานปราสาทศรีเทพ

“ปราสาทสองพี่น้อง” เป็นสถาปัตยกรรมในวัฒนธรรมเขมร มีลักษณะเป็นปราสาทที่ก่อด้วยอิฐสององค์ตั้งอยู่บนฐานศิลาแลงเดียวกัน หันหน้าไปทางทิศตะวันตก ทั้งสององค์ส่วนยอดพังทลายไปจนหมดสิ้นแล้ว แต่องค์เล็กยังหลงเหลือทับหลังศิลาทรายที่มีสภาพสมบูรณ์ระดับอยู่ จำหลักเป็นรูปอุมาเมศวร

“ปราสาทศรีเทพ” เป็นสถาปัตยกรรมในวัฒนธรรมเขมร มีลักษณะเป็นปราสาทที่ก่อด้วยอิฐตั้งอยู่บนฐานศิลาแลงขนาดใหญ่ หันหน้าไปทางด้านตะวันตก ในแนวแกนเดียวกับปราสาทสองพี่น้อง จากลักษณะทางสถาปัตยกรรมและโบราณวัตถุที่พบโดยเฉพาะทับหลังทำให้อนุมานได้ว่าคงสร้างขึ้นเพื่อเป็นเทวาลัยเนื่องในศาสนาฮินดู (พราหมณ์) ลัทธิไศวนิกาย

“เขาค้างใน” เป็นศาสนสถานประจำสำคัญเมืองที่มีขนาดใหญ่ในวัฒนธรรมทวารวดี สร้างขึ้นเพื่อเป็นศาสนสถานในพุทธศาสนาลัทธิหินยานหรือเถรวาท ต่อมาจึงได้มีการปรับเปลี่ยนเป็นศาสนสถานเนื่องในพุทธศาสนาเถรวาท

“เขาค้างนอก” เป็นศาสนสถานขนาดใหญ่ ตั้งอยู่นอกเมืองออกไปประมาณ ๒ กิโลเมตร สันนิษฐานว่า มีลักษณะเป็นมหาสถูป มีฐานขนาดใหญ่ทรงสี่เหลี่ยมจัตุรัส ก่อด้วยศิลาแลงที่ยังคงสภาพค่อนข้างสมบูรณ์ ประดับตกแต่งฐานด้วยอาคารจำลองขนาดต่าง ๆ อยู่โดยรอบ

ที่มาของข้อมูล : กรมศิลปากร <https://www.finearts.go.th/main/view>



การตอบคำถามจากสารคดี

๑. อุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพตั้งอยู่อำเภอใด และจังหวัดใด

.....

๒. ชื่อเรียก “ศรีเทพ” มีที่มาอย่างไร

.....

.....

๓. หากครอบครัวนักเรียนต้องการเดินทางไปยังอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ นักเรียนจะอธิบายให้ครอบครัวฟังอย่างไร (จงอธิบายพอสังเขป)

.....

.....

.....

๔. “บริเวณอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพในปัจจุบัน” มีทั้งหมดกี่ส่วน อะไรบ้าง

.....

.....

๕. “ปราสาทสองพี่น้อง” กับ “ปราสาทศรีเทพ” มีสิ่งใดที่เหมือนกัน

สิ่งเหมือนกัน คือ.....

.....

๕. นักเรียนได้ความรู้อะไรจากการอ่านสารคดีเรื่องนี้

.....

.....

.....

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ใบงานที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง การอ่านสารคดีมีประโยชน์
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนอ่านสารคดีประวัติศาสตร์เรื่อง “อุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ” แล้วตอบคำถามจากการอ่านให้ถูกต้องครบถ้วน

๑. อุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพตั้งอยู่อำเภอใด และจังหวัดใด

ตอบ อำเภอศรีเทพ จังหวัดเพชรบูรณ์

๒. ชื่อเรียก “ศรีเทพ” มีที่มาอย่างไร

ตอบ เป็นการอนุโลมตามพระวินิจฉัยสมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ พระบิดาแห่งวิชาประวัติศาสตร์และโบราณคดีไทยที่ได้ทรงสันนิษฐานไว้ในคราวเสด็จตรวจราชการมณฑลเพชรบูรณ์

๓. หากครอบครัวนักเรียนต้องการเดินทางไปยังอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ นักเรียนจะอธิบายให้ครอบครัวฟังอย่างไร (จงอธิบายพอสังเขป)

ตอบ เดินทางตามเส้นทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๑ (กรุงเทพฯ-สระบุรี-เพชรบูรณ์) แล้วแยกขวาเข้าเส้นทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒๒๑๑ หน้าที่ว่าการอำเภอศรีเทพ อีกประมาณ ๙ กิโลเมตรก็จะถึงอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ

๔. “บริเวณอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพในปัจจุบัน” มีทั้งหมดกี่ส่วน อะไรบ้าง

ตอบ “บริเวณอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพในปัจจุบัน” ประกอบไปด้วยสองส่วนด้วยกัน ส่วนแรกเป็นพื้นที่ในส่วนของเมืองโบราณศรีเทพ มี และส่วนที่สองเป็นพื้นที่ที่อยู่นอกเมืองโบราณศรีเทพ

๕. “ปราสาทสองพี่น้อง” กับ “ปราสาทศรีเทพ” มีสิ่งใดที่เหมือนกัน และสิ่งใดที่ต่างกัน

สิ่งที่เหมือนกัน คือ เป็นสถาปัตยกรรมในวัฒนธรรมเขมร มีลักษณะเป็นปราสาทที่ก่อด้วยอิฐสององค์ตั้งอยู่บนฐานศิลาแลง

๕. นักเรียนได้ความรู้อะไรบ้างจากการอ่านสารคดีเรื่องนี้

ตอบ ได้รู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของเมืองศรีเทพและเป็นมรดกโลกล่าสุดของประเทศไทย

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑

เรื่อง เทียวทั่วไทย รายงานการศึกษา

รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑

รายวิชา ภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑

ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษา ค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ป.๖/๘

เขียนเรื่องตามจินตนาการและสร้างสรรค์

ป.๖/๙

มีมารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนเรื่องจากภาพ เป็นการเขียนเรื่องตามจินตนาการ โดยใช้ประสบการณ์เดิมผนวกกับความคิดสร้างสรรค์ ถ่ายทอดเรื่องราวด้วยสำนวนภาษาที่สนุกสนานน่าสนใจ ผู้เขียนและผู้อ่านควรมีความคิดสร้างสรรค์ที่ดี และได้ข้อคิดจากเรื่องมาประยุกต์ใช้กับการดำเนินชีวิตของตนเอง

๓. สาระการเรียนรู้

- การเขียนเรื่องจากภาพ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- บอกหลักการเขียนเรื่องจากภาพได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- เขียนเรื่องจากภาพได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์ของการเขียนเรื่องจากภาพ

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

๑. ความสามารถในการสื่อสาร เขียนเรื่องจากภาพได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการสื่อสารและนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑)


๒. ความสามารถในการคิด ลำดับความคิดความสำคัญของข้อมูลที่หลากหลาย สามารถเชื่อมโยงข้อมูลหลายมิติให้เป็นเรื่องราว (๒.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ใฝ่เรียนรู้





๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ					
หน่วยที่ ๑๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒	รายวิชา ภาษาไทย เวลา ๕๐ นาที		
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน</p> <p>๑. ความสามารถในการสื่อสาร เขียนเรื่องจากภาพได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการสื่อสารและนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑)</p> <p>๒. ความสามารถในการคิดลำดับความคิดความสำคัญของข้อมูล ที่หลากหลายสามารถเชื่อมโยงข้อมูลหลายมิติให้เป็นเรื่องราว (๒.๑)</p> <p>ด้านความรู้ ความเข้าใจ</p> <p>- บอกหลักการเขียนเรื่องจากภาพได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>- เขียนเรื่องจากภาพได้</p> <p>ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม</p>	<p>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๑๐ นาที)</p> <p>๑. ครูนำภาพมาให้ให้นักเรียนสังเกต ดังนี้</p>  <p>๒. ครูกำหนดประเด็นให้นักเรียนสังเกตภาพ และเกิดการเรียนรู้จากภาพด้วยคำถาม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครู : ภาพนี้เป็นภาพเกี่ยวกับอะไร - ครู : ภาพนี้เกิดขึ้นที่ไหน - ครู : คนในภาพกำลังทำอะไร - ครู : ภาพนี้น่าประทับใจหรือไม่ อย่างไร - ครู : เห็นภาพนี้แล้วรู้สึกอย่างไร 	<p>๑. นักเรียนสังเกตรูปภาพที่ครูนำมาให้ ดังนี้</p>  <p>๒. นักเรียนสังเกตภาพ และช่วยกันตอบคำถาม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียน : การทำความสะอาด - นักเรียน : ชายหาดทะเล - นักเรียน : ช่วยกันเก็บกวาดขยะใส่ถัง - นักเรียน : ประทับใจเพราะน่ารักสามัคคี - นักเรียน : รู้สึกมีจิตใจสำนึกมากขึ้น 	<p>๑. บัตรคำ</p> <p>๒. สื่อ PPT</p> <p>๓. ภาพคนเก็บขยะบนชายหาด</p>	<p>- การเขียนเรื่องจากภาพ</p>	<p>วิธีวัด</p> <p>๑. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน</p> <p>๒. ประเมินการเขียนเรื่องจากภาพ</p> <p>เครื่องมือวัด</p> <p>๑. แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน</p> <p>๒. แบบประเมินการเขียนเรื่องจากภาพ</p>

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ					
หน่วยที่ ๑๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	รหัสวิชา ท๖๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒	รายวิชา ภาษาไทย เวลา ๕๐ นาที		
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>- เห็นประโยชน์ของการเขียนเรื่องจากภาพ</p> <p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๑. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๒. มุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>- ครู : ภาพนี้ให้ข้อคิดอะไร</p> <p>๓. จากนั้นครูกล่าวว่า การที่นักเรียนเห็นภาพแล้วเล่าได้ตรงกับภาพนั้น แสดงว่านักเรียนมีความเข้าใจ และเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน พร้อมแจ้งให้นักเรียนทราบว่าชั่วโมงนี้ เราจะเรียนเรื่อง</p> <p style="text-align: center;">“การอ่านสารคดีมีประโยชน์”</p>	<p>- นักเรียน : ให้ข้อคิดเรื่องความสะอาด</p>			
	<p>ขั้นสอน (๑๕ นาที)</p> <p>๑. ครูตั้งคำถามนำเพื่อกระตุ้นความคิดนักเรียน ดังนี้</p> <p>- ครู : การเขียนเรื่องจากภาพ ควรมีหลักในการเขียนอย่างไร</p> <p>๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันอภิปราย เรื่องหลักการเขียนเรื่องจากภาพ</p> <p>- ครู : ให้นักเรียนเสนอแนวทางในการเขียนเรื่องจากภาพแล้วออกมาเขียนสรุปเป็นผังความคิด ตามลำดับ ดังนี้</p> <p style="padding-left: 20px;">๑) ก่อนเขียนต้องสังเกตภาพว่ามีรายละเอียดอะไรบ้าง</p>	<p>๑. นักเรียนตอบคำถามตามประสบการณ์ของตนเอง เช่น</p> <p>- นักเรียน : ตอบตามความคิดของตนเอง</p> <p>๒. นักเรียนร่วมกันอภิปรายเรื่อง หลักการเขียนเรื่องจากภาพ</p> <p>- นักเรียน : ตอบจากประสบการณ์ซึ่งอาจไม่เป็นไปตามลำดับ</p>	<p>- ใบความรู้ที่ ๒ การเขียนเรื่องจากภาพ</p>		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>๒) ภาพนั้นต้องการนำเสนอเรื่องใดเป็นสำคัญ</p> <p>๓) ตั้งคำถาม “ใคร ทำอะไร ที่ไหน ผลการกระทำเป็นอย่างไร”</p> <p>๔) เขียนให้ตรงประเด็นภาพนั้น</p> <p>๕) ใช้ภาษากระชับ สละสลวย ไม่เขียนออกนอกเรื่อง ไม่จินตนาการจนเกินไป</p> <p>๖) เขียนด้วยลายมือเป็นระเบียบ</p> <p>๓. ครูให้ความรู้เพิ่มเติมในเรื่องการเขียนเรื่องจากภาพ เพื่อให้ นักเรียนมีความเข้าใจตรงกันและชัดเจนมากขึ้น</p> <p>๔. ครูยกตัวอย่างรูปภาพที่สามารถใช้เป็นรูปภาพในการเขียนเรื่องจากภาพได้ เช่น</p>	 <p>๓. นักเรียนสนทนากับครูเกี่ยวกับประเด็นการเขียนเรื่องจากภาพ เพื่อเป็นแนวทางในการเขียนเรื่องจากภาพของตนเองต่อไป</p> <p>๔. นักเรียนสังเกตรูปภาพที่ครูนำมาให้ดูเพื่อสามารถใช้เป็นรูปภาพในการเขียนเรื่องจากภาพได้</p>	<p>- รูปภาพที่ ๑-๔ โดยนำมาจากเว็บไซต์ฟรีฟิกไม่ติดลิขสิทธิ์</p>		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย	รายงานการศึกษา	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>รูปภาพที่ ๑</p>  <p>รูปภาพที่ ๒</p> 	<p>รูปภาพที่ ๑</p>  <p>รูปภาพที่ ๒</p> 			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>รูปภาพที่ ๓</p> 	<p>รูปภาพที่ ๓</p> 			
	<p>รูปภาพที่ ๔</p> 	<p>รูปภาพที่ ๔</p> 			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๕. จากนั้น ครูให้ทุกคนช่วยกันสรุปเทคนิคการเขียนเรื่องจากภาพร่วมกันอีกครั้งก่อนที่จะปฏิบัติจริง	๕. นักเรียนทุกคนช่วยกันสรุปเทคนิคการเขียนเรื่องจากภาพร่วมกันอีกครั้งก่อนที่จะปฏิบัติจริง			
	<p>ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที)</p> <p>๑. ครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ โดยเป็นการสังเกตภาพ แล้วเขียนบรรยาย/พรรณนาจากรูปภาพที่กำหนดให้</p> <p>๒. ครูดูแลการทำงานของนักเรียนและให้คำแนะนำปรึกษาในการทำกิจกรรม</p> <p>๓. ครูต้นทางชี้แจงครูปลายทางเพื่อให้เข้าไปร่วมรับฟังวิธีการร่างความคิดก่อนการเขียนเรื่องจากภาพของนักเรียน และให้คำแนะนำการแต่งประโยค หรือการเขียนสะกดคำให้ถูกต้อง</p>	<p>๑. นักเรียนฟังครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ เพื่อสร้างความเข้าใจการทำกิจกรรม</p> <p>๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน โดยมีครูดูแลช่วยเหลือ</p> <p>๓. นักเรียนตอบคำถามจากร่างความคิดก่อนเขียนเรื่องจากภาพ ปรับปรุงผลงานการแต่งเรื่องจากภาพ การแต่งประโยค และการเขียนสะกดคำ ตามคำแนะนำของครู</p>	- ใบงานที่ ๒ การเขียนเรื่อง จากภาพ		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๔. ครูสุ่มตัวแทนนักเรียนออกมานำเสนอการแต่งเรื่องจากภาพ หลังจากนั้นครูให้คำแนะนำการแต่งเรื่องจากภาพเพิ่มเติม และชื่นชมที่นักเรียนสามารถนำรายละเอียดจากภาพมาเรียบเรียงเป็นเรื่องได้ดี	๔. ตัวแทนนักเรียนนำเสนอการแต่งเรื่องจากภาพและนำข้อเสนอแนะของครูมาปรับปรุงผลงาน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ครูตั้งคำถามเพื่อให้นักเรียนสรุปความรู้ดังนี้ - ครู : การเขียนเรื่องจากภาพให้ประสบความสำเร็จต้องคำนึงถึงสิ่งใดบ้าง - ครู : นักเรียนได้แนวทางอะไรบ้างที่จะนำไปใช้ในการเขียนเรื่องจากภาพครั้งต่อไป	นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถาม เพื่อสรุปความรู้ดังนี้ - นักเรียน : เขียนให้สอดคล้องกับภาพและสอดคล้องแนวความคิดที่เป็นประโยชน์ - นักเรียน : ได้รู้ว่าการเขียนเรื่องจากภาพจะต้องเขียนให้ตรงประเด็น โดยอาศัยจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ ทำให้เกิดเป็นเรื่องที่น่าสนใจ	๑. คำถาม ๒. สื่อ PPT		

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ
- ๒) ใบงานที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ
- ๔) รูปภาพต่าง ๆ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การทำใบงานที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - บอกหลักการเขียนเรื่องจากภาพ	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - เขียนเรื่องจากภาพ	- ประเมินการเขียนเรื่องจากภาพ	- แบบประเมินการเขียนเรื่องจากภาพ	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นประโยชน์ของการเขียนเรื่องจากภาพ	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสารเขียนเรื่องจากภาพได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการสื่อสารและนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตรจริง (๑.๑) ๒. ความสามารถในการคิดลำดับความคิดความสำคัญของข้อมูลที่หลากหลาย สามารถเชื่อมโยงข้อมูลหลายมิติให้เป็นเรื่องราว (๒.๑)	- ประเมินการเขียนเรื่องจากภาพโดยลำดับความคิดความสำคัญของข้อมูลที่หลากหลายสามารถเชื่อมโยงข้อมูลหลายมิติให้เป็นเรื่องราว	- แบบประเมินการเขียนเรื่องจากภาพโดยลำดับความคิดความสำคัญของข้อมูลที่หลากหลายสามารถเชื่อมโยงข้อมูลหลายมิติให้เป็นเรื่องราว	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. อักษรวิธี	เขียนถูกทุกคำ	เขียนผิด ๑-๓ คำ	เขียนผิด ๔-๗ คำ	เขียนผิด ๘ คำ ขึ้นไป
๒. การจัดลำดับ ข้อความ	จัดลำดับข้อความ ต่อเนื่องสัมพันธ์กัน และมีเอกภาพ	จัดลำดับข้อความ ต่อเนื่อง สัมพันธ์กัน	จัดลำดับข้อความ ขาดความต่อเนื่อง	จัดลำดับข้อความ วกวน สับสนขาด ความต่อเนื่อง
๓. การใช้ประโยค	ใช้ประโยคชัดเจน ถูกต้องสละสลวย	ใช้ประโยคสับสน วกวน ๑ ประโยค	ใช้ประโยคสับสน วกวน ๒ ประโยค	ใช้ประโยคสับสน วกวน ๓ ประโยค
๔. ความสอดคล้อง สัมพันธ์กับภาพ	เขียนเนื้อหา สอดคล้องสัมพันธ์ กับภาพครอบคลุม ประเด็นสำคัญ ครบถ้วน	เขียนเนื้อหา สอดคล้องสัมพันธ์ แต่ครอบคลุม ประเด็นไม่ครบถ้วน	เขียนเนื้อหา สอดคล้องสัมพันธ์ กับภาพแต่ ครอบคลุมประเด็น ไม่ครบถ้วน	เขียนเนื้อหาไม่ สอดคล้องสัมพันธ์ กับภาพ
๕. ความสมบูรณ์ ของงาน	ชิ้นงานมี รายละเอียด ครอบคลุมวง คำศัพท์ที่เรียน ครบถ้วน	ชิ้นงานมี รายละเอียด ครอบคลุมวง คำศัพท์ที่เรียน เป็น ส่วนใหญ่	ชิ้นงานมี รายละเอียด ครอบคลุมวง คำศัพท์ที่เรียน พอสมควร	ชิ้นงานมี รายละเอียด ครอบคลุมวง คำศัพท์ที่เรียนน้อย

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๗ - ๒๐	หมายถึง ดีมาก
คะแนน ๑๓ - ๑๖	หมายถึง ดี
คะแนน ๙ - ๑๒	หมายถึง พอใช้
คะแนน ๕ - ๘	หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

แบบประเมิน เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ
คำชี้แจง ให้ครูเขียนเครื่องหมาย √ ลงในช่องที่ตรงกับประเด็นการประเมิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเด็นการประเมิน																รวม						
		อักษรวิธี				การจัดลำดับข้อความ				การใช้ประโยค				ความสอดคล้องสัมพันธ์กับภาพ					ความสมบูรณ์ของงาน					
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		๑	๒	๓	๔	๒๐	

เกณฑ์การตัดสิน

- | | |
|---------------|------------------|
| คะแนน ๑๗ - ๒๐ | หมายถึง ดีมาก |
| คะแนน ๑๓ - ๑๖ | หมายถึง ดี |
| คะแนน ๙ - ๑๒ | หมายถึง พอใช้ |
| คะแนน ๕ - ๘ | หมายถึง ปรับปรุง |

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ความหมายของภาพ

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ความหมายของ “สารคดี” ไว้ว่า น. รูปที่ปรากฏเห็นหรือนึกเห็น เช่น ภาพทิวทัศน์ ภาพในฝัน, สิ่งที่วาดขึ้นเป็นรูปหรือสิ่งที่ถ่ายแบบไว้ เช่น ภาพสีน้ำมัน ภาพถ่าย

การเขียนเรื่องจากภาพ

การเขียนเรื่องจากภาพ เป็นการเขียนเรื่องตามจินตนาการ โดยใช้ประสบการณ์เดิมผนวกกับความคิดสร้างสรรค์ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ จากภาพ บนพื้นฐานของความเป็นจริง ถ่ายทอดเรื่องราวด้วยสำนวนภาษาที่สนุกสนานน่าสนใจ ตลอดทั้งเรื่องอย่างต่อเนื่องและสัมพันธ์กัน

หลักการเขียนเรื่องจากภาพ

๑. ดูภาพ พิจารณารายละเอียดต่าง ๆ ที่อยู่ในภาพ ให้ครบถ้วน
๒. จินตนาการผูกโยงเรื่องราวย้อนไปในอดีต คิดไปอนาคต หรือเชื่อมโยงเป็นเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งในสภาพปัจจุบัน
๓. สร้างความคิดค่านึง โดยใช้ความเป็นจริงหรือเหตุการณ์ที่สมจริงเป็นพื้นฐาน
๔. ลำดับเรื่องราวให้ต่อเนื่องสัมพันธ์กันตั้งแต่ต้นจนจบ
๕. เขียนเล่าเรื่องราวให้ตรงประเด็น โดยไม่ออกนอกเรื่อง
๖. เขียนด้วยลายมือที่อ่านง่าย เป็นระเบียบ เว้นวรรคตอนให้ถูกต้อง ชัดเจน

เทคนิคการเขียนเรื่องจากภาพ

๑. สังเกตว่า ตัวละครในภาพทำอะไรบ้าง แล้วเขียนเฉพาะสิ่งที่ตัวละครทำ ห้ามนอกเรื่อง
๒. สอดแทรกคุณธรรม แนวคิด ของการเขียนเรื่องจากภาพ
๓. ใช้สำนวนภาษาที่กระชับ สั้น เข้าใจง่าย ไม่วกไปวนมา
๔. เล่าเรื่องให้กลมกลืนกันตลอดเรื่อง
๕. สรุปข้อคิดให้ตรงกับภาพ ไม่ควรสรุปไปเรื่อยเปื่อย

ใบงานที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียวทั่วไทย รายงานการศึกษา
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้เขียนเรื่องจากภาพด้วยตัวครึ่งบรรทัด ไม่ต้องตั้งชื่อเรื่อง ไม่เขียนเป็นบทร้อยกรอง ไม่ใช้คำย่อ ไม่ใช้คำทับศัพท์ โดยต้องใช้ภาษาไทยมาตรฐานเท่านั้น ความยาว ๗ บรรทัด



กระดาษสำหรับร่างความคิดก่อนเขียนเรื่องจากภาพ

๑. ภาพนี้มี.....คน ใครบ้าง.....
๒. ภาพเหตุการณ์นี้น่าจะเกิดที่ไหน
๓. คนในภาพทำอะไร.....
๔. ข้อคิด/คุณธรรมจากภาพนี้.....

เขียนเรื่องจากภาพ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

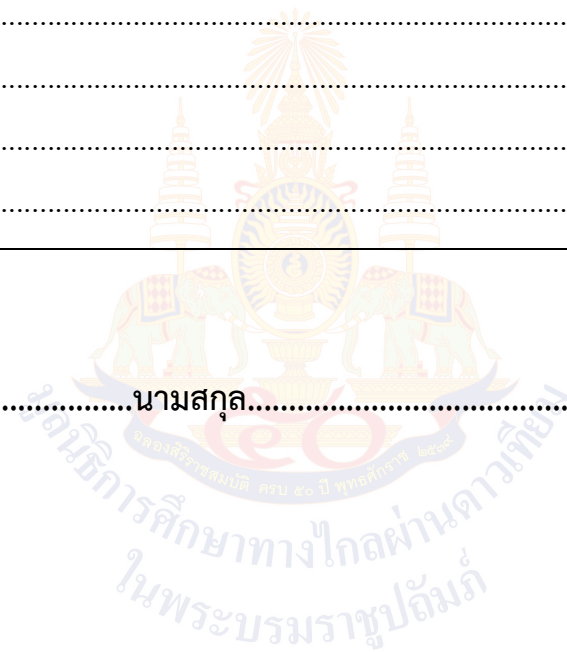
.....

.....

.....

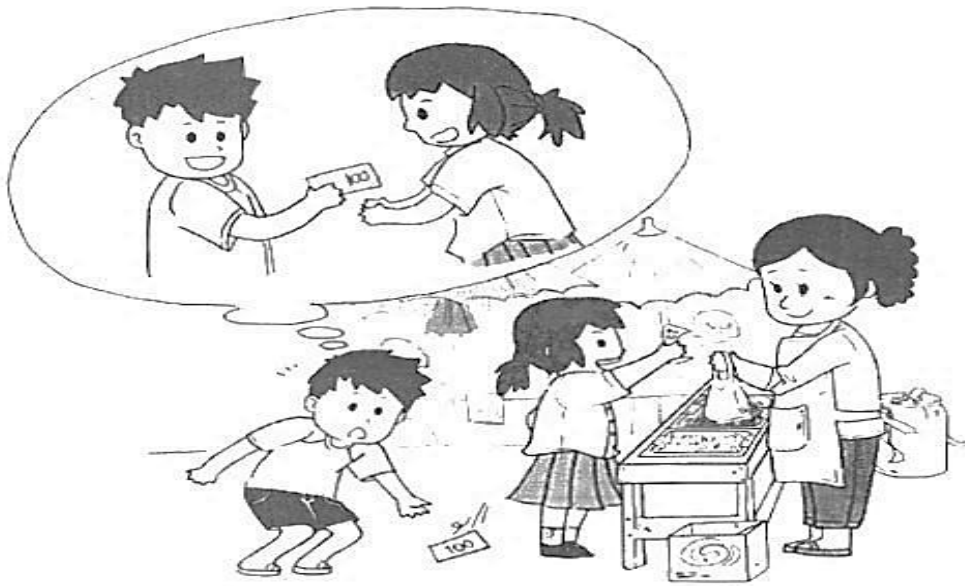
.....

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....



ใบงานที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนเรื่องจากภาพ
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้เขียนเรื่องจากภาพด้วยตัวครึ่งบรรทัด ไม่ต้องตั้งชื่อเรื่อง ไม่เขียนเป็นบทร้อยกรอง ไม่ใช้คำย่อ ไม่ใช้คำทับศัพท์ โดยต้องใช้ภาษาไทยมาตรฐานเท่านั้น ความยาว ๗ บรรทัด



กระดาษสำหรับร่างความคิดก่อนเขียนเรื่องจากภาพ

๑. ภาพนี้มี.....๓.....คน ใครบ้าง.....แม่ค้า, เด็กผู้ชาย ๑ คน และเด็กผู้หญิง ๑ คน.....
๒. ภาพเหตุการณ์นี้น่าจะเกิดที่ไหน.....ตลาดสดหรือร้านค้าริมทาง.....
๓. คนในภาพทำอะไร.....กำลังซื้อขายของและเด็กผู้หญิงทำเงินหล่น เด็กผู้ชายกำลังเก็บได้.....
และคิดว่าจะให้คืน.....
๔. ข้อคิด/คุณธรรมจากภาพนี้.....ความซื่อสัตย์สุจริต.....

ณ ตลาดสดแห่งหนึ่ง ที่มีผู้คนมากมายกำลังจับจ่ายใช้สอยกันอยู่ บริเวณด้านหน้าตลาด มีร้านขนมของแม่ค้าซึ่งเป็นหญิงรุ่มป่าท่าทางยิ้มแย้มใจดี กำลังขายขนมให้กับเด็กผู้หญิงซึ่งน่าจะอยู่ในวัยประถมศึกษาที่กำลังยื่นเงินเพื่อจ่ายค่าขนมให้กับแม่ค้า ขณะนั้นเองเด็กผู้หญิงไม่รู้ตัวว่า ตนทำเงินหล่นจากกระเป๋าในกระโปรง แต่ทันใดนั้นโชคดีที่มีเด็กผู้ชายมาเห็น และในความคิดของเด็กผู้ชายคนนี้ เขารุ่นคิดภายในใจว่า เงินจำนวน ๑๐๐ บาท ที่หล่นอยู่ตรงนี้น่าจะเป็นของเด็กผู้หญิงที่ยืนอยู่ข้างหน้าเราแน่ ๆ เด็กผู้ชายคิดว่าควรคืนเงินนี้ให้กับเด็กผู้หญิงคนนี้ดีกว่า เพราะไม่เช่นนั้นเขาอาจเดือดร้อนได้ และการคืนเงินก็จะได้รับคำขอบคุณ แสดงถึงความซื่อสัตย์สุจริตที่ไม่นำของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓	เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑	เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา	
รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การอ่าน

- มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๑.๑ ใช้กระบวนการอ่านสร้างความรู้และความคิดเพื่อนำไปใช้ตัดสินใจแก้ปัญหาในการดำเนินชีวิตและมีนิสัยรักการอ่าน
- ตัวชี้วัด ป.๖/๗ อธิบายความหมายของข้อมูลจากการอ่านแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การอ่านแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ เป็นการอ่านเพื่อทำความเข้าใจสัญลักษณ์ เครื่องหมายที่ปรากฏในสื่อชนิดนั้น ซึ่งจะต้องมีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักการอ่านแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ จึงจะสามารถอ่านและบอกความหมายสื่อชนิดนั้น ๆ ได้อย่างถูกต้อง

๓. สาระการเรียนรู้

- การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
- บอกหลักการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
- อ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
- บอกประโยชน์ของการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ

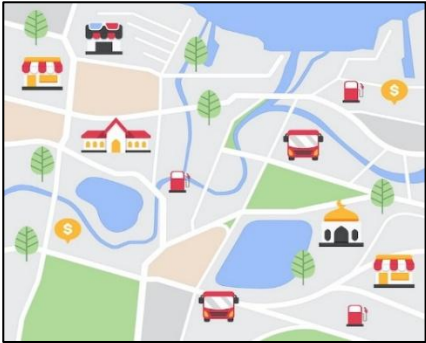

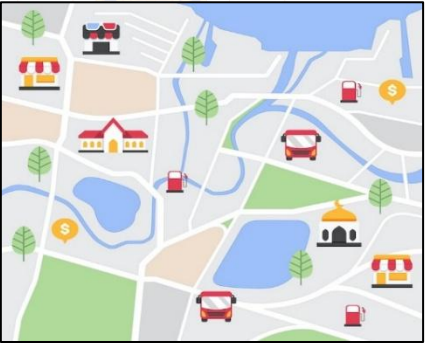

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

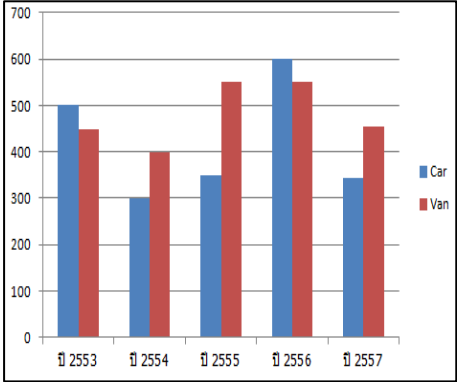
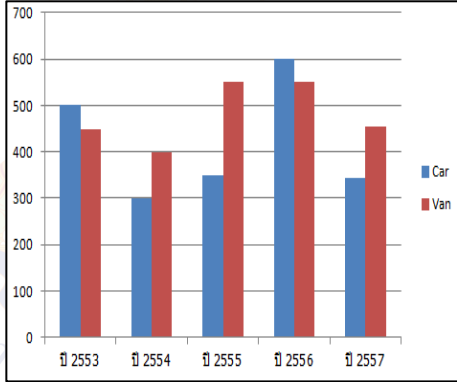
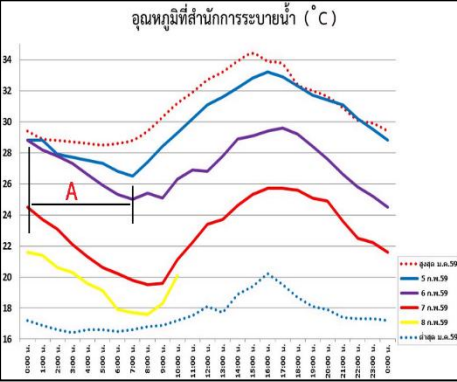
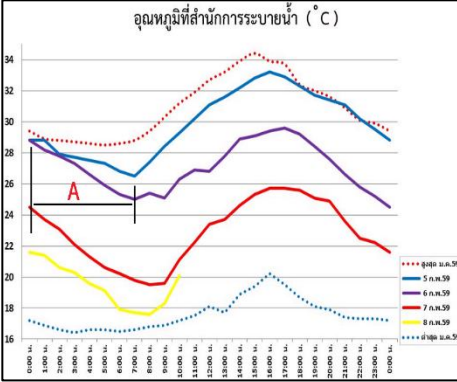
- ความสามารถในการสื่อสาร อ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ และเลือกใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสมกับข้อมูล เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและกลุ่มในชีวิตประจำวันได้ (๑.๓)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ / แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน / ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการสื่อสารอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ และเลือกใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสมกับข้อมูล เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและกลุ่มในชีวิตประจำวันได้ (๑.๓) <p>ด้านความรู้ ความเข้าใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บอกหลักการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟได้ <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - อ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟได้ 	<p>ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที)</p> <p>๑. ครูนำภาพมาให้ให้นักเรียนสังเกต ดังนี้ ภาพที่ ๑</p>  <p>ภาพที่ ๒</p> 	<p>๑. นักเรียนสังเกตรูปภาพที่ครูนำมาให้ ดังนี้ ภาพที่ ๑</p>  <p>ภาพที่ ๒</p> 	<p>๑. สื่อ PPT</p> <p>๒. ภาพแผนที่</p> <p>๓. ภาพแผนผัง</p> <p>๔. ภาพแผนภูมิ</p> <p>๕. ภาพกราฟ</p>	<p>การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ</p>	<p>วิธีวัด</p> <p>๑. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน</p> <p>๒. ประเมินการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ</p> <p>เครื่องมือวัด</p> <p>๑. แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนของนักเรียน</p> <p>๒. แบบประเมินการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ</p>

จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ / แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน / ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)																																				
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน																																							
<p>หน่วยที่ ๑๑</p> <p>กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย</p>	<p>แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ</p> <p>ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา</p> <p>ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖</p>		<p>รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑</p> <p>ภาคเรียนที่ ๒</p>	<p>รายวิชา ภาษาไทย</p> <p>เวลา ๕๐ นาที</p>																																					
<p>ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม</p> <p>- บอกประโยชน์ของการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ</p> <p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๑. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๒. มุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>ภาพที่ ๓</p>  <table border="1"> <caption>ข้อมูลจากภาพที่ ๓ (จำนวนรถ)</caption> <thead> <tr> <th>ปี</th> <th>Car</th> <th>Van</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปี 2553</td> <td>500</td> <td>450</td> </tr> <tr> <td>ปี 2554</td> <td>300</td> <td>400</td> </tr> <tr> <td>ปี 2555</td> <td>350</td> <td>550</td> </tr> <tr> <td>ปี 2556</td> <td>600</td> <td>550</td> </tr> <tr> <td>ปี 2557</td> <td>350</td> <td>450</td> </tr> </tbody> </table>	ปี	Car	Van	ปี 2553	500	450	ปี 2554	300	400	ปี 2555	350	550	ปี 2556	600	550	ปี 2557	350	450	<p>ภาพที่ ๓</p>  <table border="1"> <caption>ข้อมูลจากภาพที่ ๓ (จำนวนรถ)</caption> <thead> <tr> <th>ปี</th> <th>Car</th> <th>Van</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปี 2553</td> <td>500</td> <td>450</td> </tr> <tr> <td>ปี 2554</td> <td>300</td> <td>400</td> </tr> <tr> <td>ปี 2555</td> <td>350</td> <td>550</td> </tr> <tr> <td>ปี 2556</td> <td>600</td> <td>550</td> </tr> <tr> <td>ปี 2557</td> <td>350</td> <td>450</td> </tr> </tbody> </table>	ปี	Car	Van	ปี 2553	500	450	ปี 2554	300	400	ปี 2555	350	550	ปี 2556	600	550	ปี 2557	350	450			
ปี	Car	Van																																							
ปี 2553	500	450																																							
ปี 2554	300	400																																							
ปี 2555	350	550																																							
ปี 2556	600	550																																							
ปี 2557	350	450																																							
ปี	Car	Van																																							
ปี 2553	500	450																																							
ปี 2554	300	400																																							
ปี 2555	350	550																																							
ปี 2556	600	550																																							
ปี 2557	350	450																																							
	<p>ภาพที่ ๔</p> <p>อุณหภูมิที่สำนักงานกระบายน้ำ (°C)</p> 	<p>ภาพที่ ๔</p> <p>อุณหภูมิที่สำนักงานกระบายน้ำ (°C)</p> 																																							

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>๒. ครูให้นักเรียนเขียนชื่อของรูปภาพใส่ในสมุดภาษาไทย จากนั้นจึงจะเฉลยคำตอบดังนี้</p> <p>ภาพที่ ๑ เป็นภาพแผนที่ ภาพที่ ๒ เป็นภาพแผนผัง ภาพที่ ๓ เป็นภาพแผนภูมิ ภาพที่ ๔ เป็นภาพกราฟ</p> <p>๓. ครูกล่าวว่า การที่นักเรียนบอกได้ว่าภาพเหล่านี้เป็นภาพของอะไรนั้น แสดงว่านักเรียนรู้จัก แต่จะเข้าใจหรือไม่นั้นเป็นอีกประเด็นหนึ่งที่น่าคิด ดังนั้นถ้านักเรียนอยากเข้าใจ จะต้องเรียนรู้เกี่ยวกับหลักการอ่านภาพเหล่านี้</p> <p>๔. จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน พร้อมแจ้งให้นักเรียนทราบว่าชั่วโมงนี้ เราจะเรียนเรื่อง</p> <p>“การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ”</p>	<p>๒. นักเรียนเขียนชื่อของรูปภาพใส่ในสมุดภาษาไทยของตนเอง และตรวจคำตอบไปพร้อม ๆ กัน</p> <p>ภาพที่ ๑ เป็นภาพแผนที่ ภาพที่ ๒ เป็นภาพแผนผัง ภาพที่ ๓ เป็นภาพแผนภูมิ ภาพที่ ๔ เป็นภาพกราฟ</p> <p>๓. นักเรียนฟังครูกล่าวสรุปและร่วมกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับภาพดังกล่าว</p>			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>ขั้นสอน (๒๐ นาที)</p> <p>๑. ครูแบ่งกลุ่มให้นักเรียนศึกษาใบความรู้ที่ ๓ และอภิปรายกลุ่มในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของแผนที่ แผนผัง แผนภูมิ และกราฟ - หลักการอ่านแผนที่ แผนผัง แผนภูมิและกราฟ <p>๒. ครูสรุปความหมายและหลักการอ่านแผนที่ แผนผัง แผนภูมิ และกราฟในสื่อ PPT เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าใจตรงกัน และตั้งคำถามตรวจสอบความเข้าใจ ดังนี้</p> <p>ครู :</p> <p>๓. ครูนำเสนอการอ่านแผนที่ แผนผัง แผนภูมิ และกราฟ โดยใช้สื่อ PPT แสดงสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน เพื่อให้ให้นักเรียนฝึกอ่านและตั้งคำถามคิดวิเคราะห์ ดังนี้</p>	<p>๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มศึกษาใบความรู้ที่ ๓ และร่วมกันอภิปรายภายในกลุ่มตามประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของแผนที่ แผนผัง แผนภูมิ และกราฟ - หลักการอ่านแผนที่ แผนผัง แผนภูมิและกราฟ <p>๒. นักเรียนตอบคำถามเพื่อตรวจสอบตนเองว่ามีความเข้าใจในความหมายและหลักการอ่านแผนที่ แผนผัง แผนภูมิ และกราฟ อีกครั้ง</p> <p>นักเรียน :</p> <p>๓. นักเรียนฝึกอ่านแผนที่ แผนผัง แผนภูมิ และกราฟ ในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน และตอบคำถามคิดวิเคราะห์ พร้อมร่วมแสดงวิธีคิดในแต่ละสถานการณ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ใบความรู้ที่ ๓ การอ่านข้อมูลจากแผนที่ แผนผัง และกราฟ - สื่อ PPT สรุปความหมายและหลักการอ่านแผนที่ แผนผัง แผนภูมิ และกราฟ - สื่อ PPT แสดงสถานการณ์ ๓ เรื่องฝึกอ่านคิดวิเคราะห์ 		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>สถานการณ์ที่ ๑ การใช้ข้อมูลจากแผนผัง</p> <p>จะไปไหนก่อนดี ครอบครัวของป้อมกำลังจะไปเที่ยวกัน ให้ช่วยกันดูแผนที่ข้างล่างนี้ แล้วตอบคำถามต่อไปนี้</p> <p>ครู : ถามคำถามนักเรียนทีละข้อ (รายละเอียดคำถามดูในสื่อสำหรับครู)</p> <p>สถานการณ์ที่ ๒ การใช้ข้อมูลจากตาราง และคิดเชื่อมโยงลมฟ้าอากาศ</p> <p>นักเรียนกำลังตัดสินใจที่จะเดินทางไปต่างประเทศ ให้ดูตารางแสดงอุณหภูมิและปริมาณน้ำฝนของเมือง ๓ เมืองข้างล่างนี้ แล้วตอบคำถามต่อไปนี้</p> <p>ครู : ถามคำถามนักเรียนทีละข้อ (รายละเอียดคำถามดูในสื่อสำหรับครู)</p>				

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>สถานการณ์ที่ ๓ การใช้ข้อมูลจากแผนภูมิ แท่ง และการสรุปยอดขายหนังสือ</p> <p>ลุงยอดรักเป็นเจ้าของร้านหนังสือ “อ่านสนุก” ต้องการทราบยอดการขายหนังสือ ๑๐ เล่ม ให้ดูกราฟแสดงรายชื่อนี้หนังสือ ๑๐ เล่ม และยอดขายของร้าน “อ่านสนุก” ตลอดปี ๒๕๖๗ และตอบคำถามครู : ถ้ามค่าถามนักเรียนที่ละข้อ (รายละเอียดคำถามดูในสื่อสำหรับครู)</p> <p>๔. ครูและนักเรียนสนทนาวิธีการอ่านแผนที่ แผนผังและกราฟในสถานการณ์ที่แตกต่างกัน</p>	 <p>๔. นักเรียนร่วมสนทนาวิธีการอ่านแผนที่ แผนผังและกราฟในสถานการณ์ที่แตกต่างกัน</p>			
	<p>ขั้นปฏิบัติ (๒๐ นาที)</p> <p>๑. ครูให้นักเรียนจับคู่ในการทำกิจกรรมอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ</p> <p>๒. ครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ</p>	<p>๑. นักเรียนจับคู่ในการทำกิจกรรมอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ</p> <p>๒. นักเรียนแต่ละคู่ฟังครูชี้แจงการทำกิจกรรมใน ใบงานที่ ๓ เรื่อง การอ่าน</p>	- ใบงานที่ ๓ การอ่านข้อมูล จากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>๓. ครูดูแลการทำงานของนักเรียนและให้คำแนะนำปรึกษาในการทำกิจกรรม</p> <p>๔. ครูให้ตัวแทนนักเรียนออกมานำเสนอใบงานและตรวจสอบความถูกต้องพร้อมกัน</p>	<p>ข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ เพื่อสร้างความเข้าใจและช่วยกันทำกิจกรรม</p> <p>๓. นักเรียนแต่ละกลุ่มปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน โดยมีครูดูแลช่วยเหลือ</p> <p>๔. ตัวแทนนักเรียนนำเสนอใบงานที่ ๓ จากนั้นช่วย กันตรวจสอบความถูกต้อง และแก้ไขผลงานตามคำแนะนำของครูผู้สอน</p>			
	<p>ขั้นสรุป (๕ นาที)</p> <p>๑. ครูสนทนาเกี่ยวกับสถานการณ์ใหม่ในการอ่านแผนที่ แผนผัง แผนภูมิ และกราฟ เพื่อให้นักเรียนบอกประโยชน์ของการอ่านข้อมูลนี้ในชีวิตประจำวัน ดังนี้</p> <p>- ครู : นักเรียนได้ประโยชน์อะไรบ้างจากการเรียนรู้เรื่อง การอ่านแผนที่ แผนผัง แผนภูมิ และกราฟ</p>	<p>๑. นักเรียนสนทนาเกี่ยวกับวิธีการอ่านแผนที่ แผนผัง แผนภูมิ และกราฟ และตอบคำถามประโยชน์ของการอ่านข้อมูลนี้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>- นักเรียน : ตอบอย่างอิสระ เช่น</p> <p>๑. ทำให้รู้ที่ตั้งของสิ่งต่าง ๆ ทำให้ค้นหาสิ่งนั้นได้เร็วขึ้น</p> <p>๒. ช่วยในการส่งเสริมการท่องเที่ยว</p> <p>๓. ใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนสร้างระบบสาธารณสุข</p>	<p>๑. คำถาม</p> <p>๒. สื่อ PPT</p>		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
		๔.ช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจเรื่องราวได้ง่ายขึ้น และยังทำให้เข้าใจถึงความเปลี่ยนแปลง เปรียบเทียบข้อมูลที่นำเสนอให้เห็นอย่าง ชัดเจนได้ดีขึ้น			



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
- ๒) ใบงานที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
- ๔) สื่อสำหรับครู รูปภาพแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การทำใบงานที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - บอกหลักการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - อ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	- ประเมินการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	- แบบประเมินการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - บอกประโยชน์ของการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - ความสามารถในการสื่อสารอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ และเลือกใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสมกับข้อมูล เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและกลุ่มในชีวิตประจำวันได้ (๑.๓)	- ประเมินการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	- แบบประเมินการอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. การอ่านแผนที่	ตอบคำถามจาก การอ่านแผนที่ได้ ถูกต้องครบถ้วน	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๒ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๑ ข้อ	ตอบคำถามไม่ ถูกต้อง
๒. การอ่านแผนผัง	ตอบคำถามจาก การอ่านแผนผังได้ ถูกต้องครบถ้วน	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๒ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๑ ข้อ	ตอบคำถามไม่ ถูกต้อง
๓. การอ่านแผนภูมิ	ตอบคำถามจาก การอ่านแผนภูมิได้ ถูกต้องครบถ้วน	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๒ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๑ ข้อ	ตอบคำถามไม่ ถูกต้อง
๔. การอ่านกราฟ	ตอบคำถามจาก การอ่านกราฟได้ ถูกต้องครบถ้วน	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๒ ข้อ	ตอบคำถามได้ ถูกต้องเพียง ๑ ข้อ	ตอบคำถามไม่ ถูกต้อง
๕. การนำไปใช้	บอกแนวทางใน การนำความรู้ไป ใช้ได้ถูกต้อง มากกว่า ๓ ประเด็น	บอกแนวทางใน การนำความรู้ไป ใช้ได้ถูกต้องเพียง ๓ ประเด็น	บอกแนวทางใน การนำความรู้ไป ใช้ได้ถูกต้องเพียง ๒ ประเด็น	บอกแนวทางใน การนำความรู้ไป ใช้ได้ถูกต้องเพียง ๑ ประเด็น

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

แบบประเมิน เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
คำชี้แจง ให้ครูเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับประเด็นการประเมิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเด็นการประเมิน																			
		การอ่านแผนที่				การอ่านแผนผัง				การอ่านแผนภูมิ				การอ่านกราฟ				การนำไปใช้	รวม		
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔			๒๐	

เกณฑ์การตัดสิน

- คะแนน ๑๖ - ๒๐ หมายถึง ดีมาก
 คะแนน ๑๑ - ๑๕ หมายถึง ดี
 คะแนน ๖ - ๑๐ หมายถึง พอใช้
 คะแนน ๑ - ๕ หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....
.....
.....

ความสำเร็จ

.....
.....
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....
.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

การอ่านข้อมูลจาก แผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ

เป็นการอ่านเพื่อทำความเข้าใจสัญลักษณ์ เครื่องหมายที่ปรากฏในนั้น จะต้องสังเกตภาพรวมของ แผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ ให้ครบถ้วน และมีความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักการอ่านให้ถ่องแท้

การอ่านข้อมูลจากแผนผัง

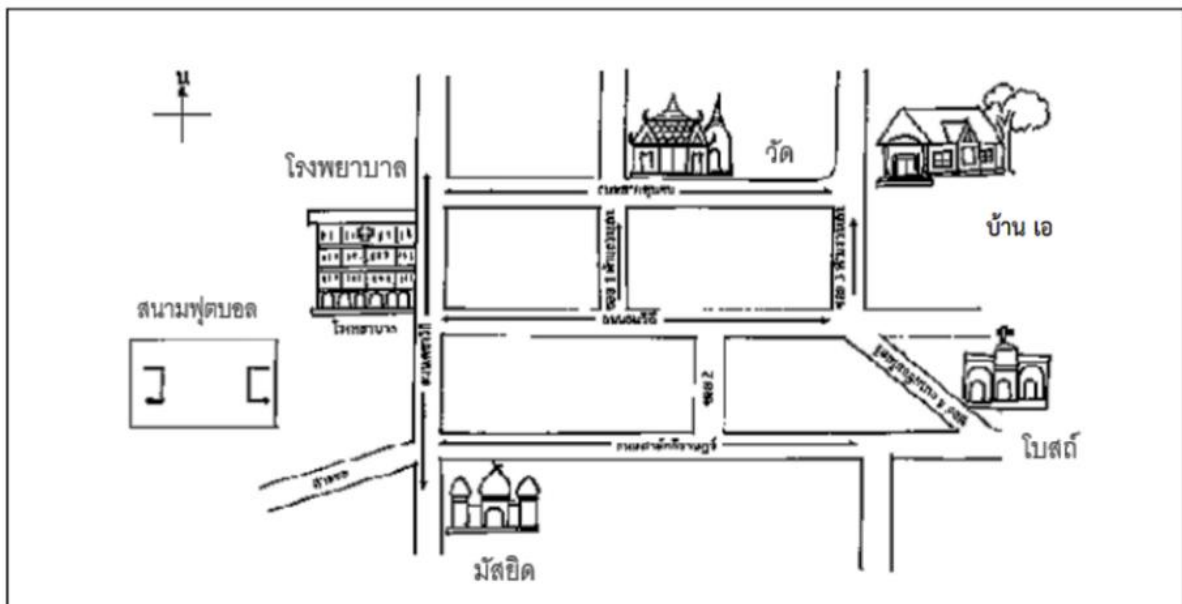
แผนผัง หมายถึง แบบที่เขียนย่อส่วนให้เล็กลง หรือขยายส่วนให้ใหญ่กว่าของจริง นิยมใช้แสดงบริเวณพื้นที่ที่มีขนาดเล็กไม่ใหญ่มาก เช่น บ้าน วัด โรงเรียน ชุมชน

หลักการอ่านข้อมูลจากแผนผัง ผู้อ่านจะต้องมีความรู้เครื่องหมายของสัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่ปรากฏบนแผนผัง รวมทั้งรู้เกี่ยวกับทิศทาง และระยะทาง

๑. อ่านชื่อแผนผัง เพื่อหาประเภทหรือหัวข้อที่ต้องการศึกษา
๒. อ่านมาตราส่วน
๓. อ่านสัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่ปรากฏในแผนผัง

การอ่านแผนผังมีประโยชน์และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๑. ทำให้รู้ที่ตั้งของสิ่งต่าง ๆ ทำให้ค้นหาสิ่งนั้นได้เร็วขึ้น
๒. ช่วยในการส่งเสริมการท่องเที่ยว
๓. ใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนสร้างระบบสาธารณูปโภค








การอ่านข้อมูลจากแผนที่

แผนที่ คือ แบบจำลองที่เขียนย่อลักษณะภูมิประเทศบนพื้นผิวโลก แสดงถึง แม่น้ำ ภูเขา ทะเล เส้นทาง และรายละเอียดอื่นที่เกิดจากธรรมชาติ เช่น เทือกเขา แม่น้ำ ทะเล ฯลฯ หรือจากมนุษย์สร้างขึ้น เช่น ถนน ทางรถไฟ เขื่อน เมือง ฯลฯ มีมาตราส่วนของแผนที่ โยใช้สีและสัญลักษณ์แทนรายละเอียดของภูมิประเทศ เช่น แผนที่ประเทศไทย แผนที่โลก แผนที่ทวีป

การอ่านข้อมูลจากแผนที่

๑. อ่านชื่อแผนที่
๒. อ่านมาตราส่วน
๓. อ่านสัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่ปรากฏในแผนที่

เครื่องหมาย		หมายถึง	จังหวัด
เครื่องหมาย		หมายถึง	อำเภอ
เครื่องหมาย		หมายถึง	หนองบึง
เครื่องหมาย		หมายถึง	แม่น้ำ
เครื่องหมาย		หมายถึง	ถนนหรือทางหลวง
เครื่องหมาย		หมายถึง	ทางรถไฟ
เครื่องหมาย		หมายถึง	ภูเขา

	แม่น้ำ
	ทางรถไฟ
	เส้นกั้นอาณาเขต

	จังหวัด
	อำเภอ
	ทางหลวง
	แหล่งน้ำ, บึง, ทะเลสาบ

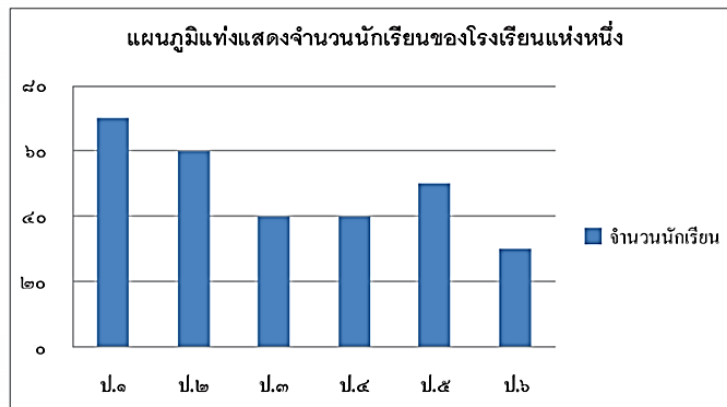
	ที่ลุ่ม ที่ลุ่ม
	ทุ่งนา
	ป่าทึบ
	เจดีย์ พระปรางค์หรือสถูป

การอ่านข้อมูลจากแผนภูมิ

แผนภูมิ หมายถึง รูปภาพหรือรูปเรขาคณิตที่ใช้แทนขนาดของข้อมูลที่ใช้ในการนำเสนอข้อมูลทางสถิติ แผนภูมิมี่ ๓ รูปแบบ ได้แก่ แผนภูมิรูปภาพ แผนภูมิแท่ง แผนภูมิมวงกลม

ทำขึ้นเพื่อแสดงเรื่องใดเรื่องหนึ่ง โดยภาพรวมแล้วแผนภูมิจะเป็นการใช้รูปภาพหรือเรขาคณิตแทนจำนวนสิ่งต่าง ๆ ที่เป็นข้อมูลทางสถิติ ต้องรู้จักการอ่านและเปรียบเทียบข้อมูลจึงจะสามารถอธิบายความหมายของข้อมูลได้

ตัวอย่าง การอ่านแผนภูมิแท่ง



คำถาม

๑. แผนภูมิแท่งข้างบนนี้แสดงอะไร

๒. โรงเรียนแห่งนี้มีนักเรียนชั้น ป.๒ กี่คน

๓. โรงเรียนแห่งนี้มีนักเรียนทั้งหมดกี่คน

คำตอบ

-----> แผนภูมิแสดงจำนวนนักเรียนของโรงเรียนแห่งหนึ่ง

-----> มีนักเรียนชั้น ป.๒ จำนวน ๖๐ คน

-----> โรงเรียนแห่งนี้มีนักเรียนทั้งหมด ๒๙๐ คน

การอ่านข้อมูลจากกราฟ

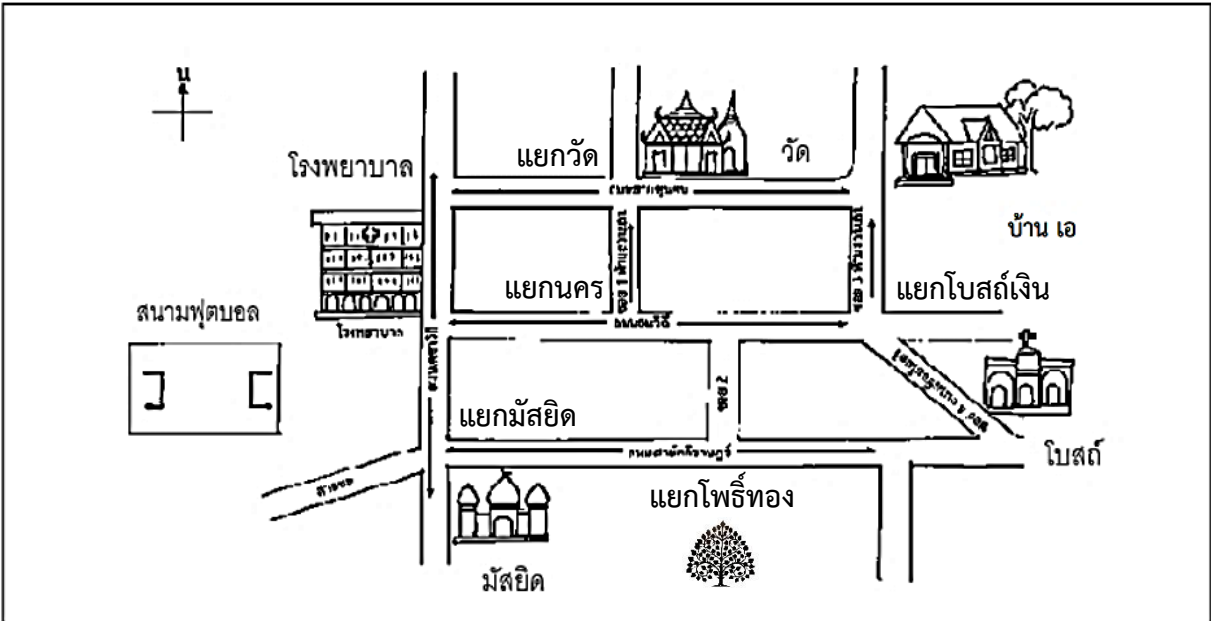
กราฟ หมายถึง แผนภูมิที่ใช้เส้น จุด สี เพื่อแสดงความเปลี่ยนแปลงค่าข้อมูล เพื่อนำเสนอให้เห็นชัดเจน ดังนั้นจะต้องรู้จักการอ่านและเปรียบเทียบข้อมูล จึงจะสามารถอธิบายความหมายของข้อมูลนั้นได้ การอ่านแผนภูมิ และกราฟ ได้ถูกต้องแม่นยำ ช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจเรื่องราวได้ง่ายขึ้น และยังทำให้เข้าใจถึงความเปลี่ยนแปลง เปรียบเทียบข้อมูลที่นำเสนอให้เห็นอย่างชัดเจนได้ดีขึ้น



ใบงานที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ตอนที่ ๑ การอ่านแผนผัง

คำชี้แจง ให้นักเรียนศึกษาแผนผังต่อไปนี้ แล้วตอบคำถามให้ถูกต้องครบถ้วน



๑. “ถ้านักเรียนต้องการเดินทางจากบ้านนาย เอ ไปยังสนามฟุตบอล” จะเดินทางอย่างไร
 ให้เขียนอธิบายเส้นทางการเดินทาง ๑ ซึ่งเป็นเส้นทางที่นักเรียนเลือก

.....

.....

.....

๒. เทศบาลแจ้งว่า เส้นทางแยกโพธิ์ทองไปจนถึงโบสถ์มีการซ่อมแซมฝาท่อ แต่นักเรียนจะต้องรีบ
 เดินทางจากมัสยิดไปบ้านของนาย เอ นักเรียนจะเลือกใช้เส้นทางใด เพราะเหตุใด

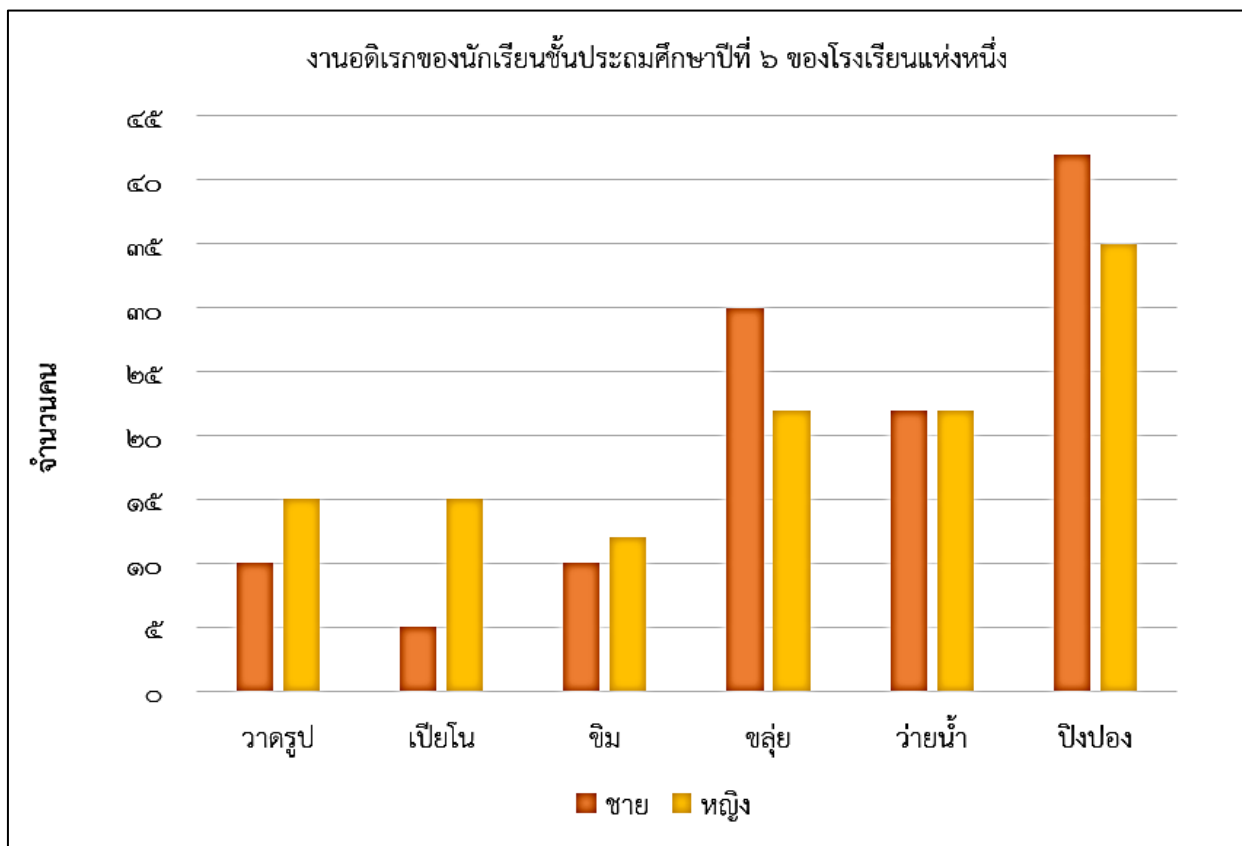
.....

.....

.....

ตอนที่ ๒ การอ่านแผนภูมิ

คำชี้แจง ให้นักเรียนศึกษาแผนภูมิต่อไปนี้ แล้วตอบคำถามให้ถูกต้องครบถ้วน



๑. นักเรียนหญิงที่ชอบเป่าขลุ่ยมีจำนวนมากกว่านักเรียนหญิงที่ชอบเล่นชิมกี่คน

ตอบ.....คน

๒. นักเรียนชายที่เล่นเปียโนมีจำนวนน้อยกว่านักเรียนชายที่เล่นชิมกี่คน

ตอบ.....คน

๓. นักเรียนชายที่ชอบวาดรูปพร้อมกับนักเรียนหญิงที่เล่นเปียโนมีจำนวนกี่คน

ตอบ.....คน

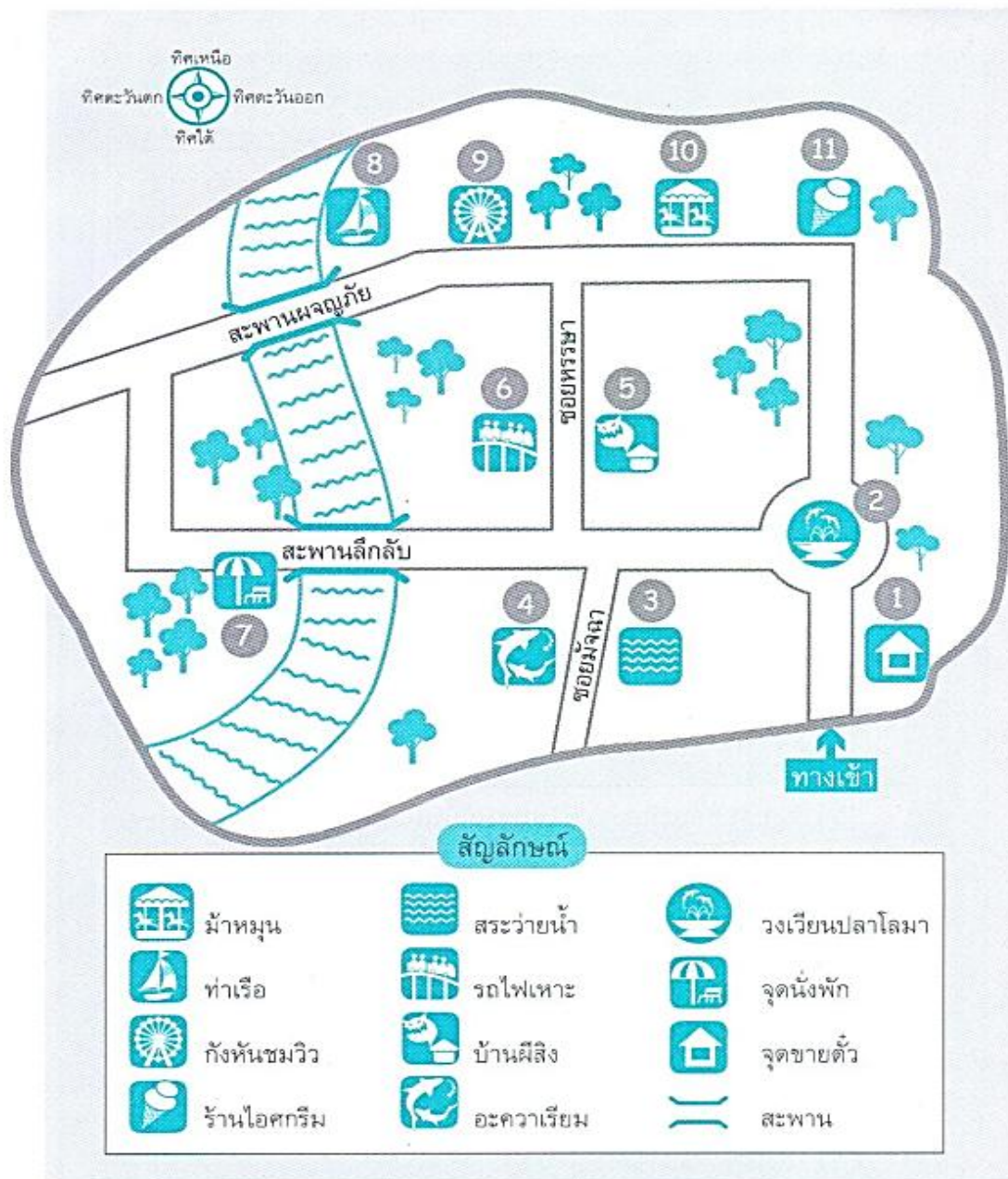
๔. งานอดิเรกชนิดใดที่มีจำนวนนักเรียนชายและหญิงที่สนใจเท่ากัน

ตอบ.....

๕. งานอดิเรกใดบ้างที่มีจำนวนนักเรียนหญิงสนใจมากกว่านักเรียนชาย

ตอบ.....

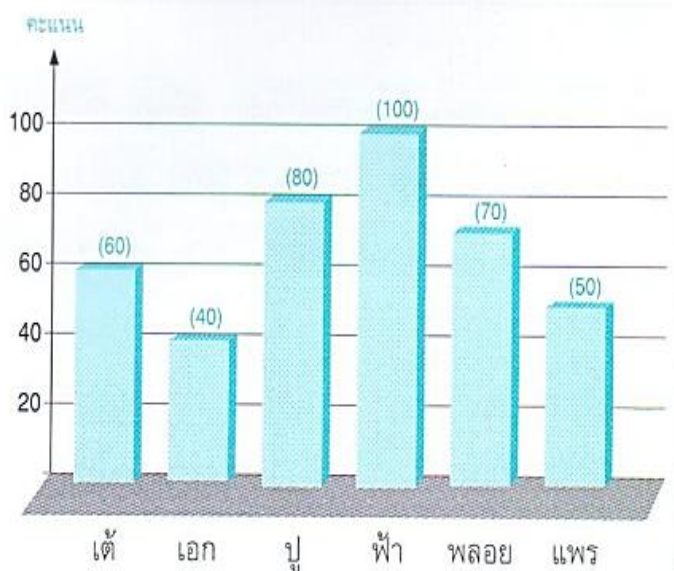
ตอนที่ ๓ การอ่านแผนผังแสดงที่ท่องเที่ยว
 คำชี้แจง ให้นักเรียนศึกษาแผนผังต่อไปนี้ แล้วตอบคำถามให้ถูกต้องครบถ้วน



หมายเลข ๑ คือ	หมายเลข ๗ คือ
หมายเลข ๒ คือ	หมายเลข ๘ คือ
หมายเลข ๓ คือ	หมายเลข ๙ คือ
หมายเลข ๔ คือ	หมายเลข ๑๐ คือ
หมายเลข ๕ คือ	หมายเลข ๑๑ คือ
หมายเลข ๖ คือ	

ตอนที่ ๔ การอ่านแผนภูมิแท่ง

คำชี้แจง ให้นักเรียนดูคะแนนในแผนภูมิแท่ง และเกณฑ์การให้คะแนน แล้วเขียนคะแนนและเกรดที่นักเรียนแต่ละคนได้ ลงในช่องตารางให้ถูกต้อง ดังตัวอย่าง



รายชื่อนักเรียน
ตามลำดับคะแนน

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____
- 6 _____

เกรด	คะแนน
A	80 - 100
B	70 - 79
C	50 - 69
D	40 - 49



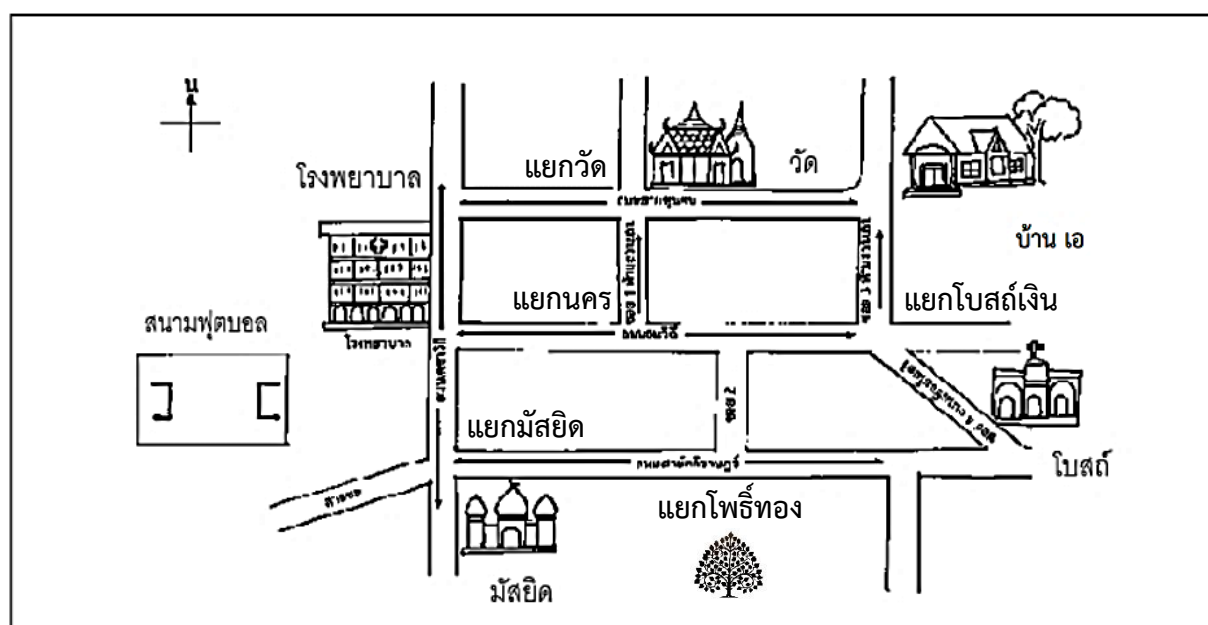
ชื่อ	คะแนน	เกรด
เต้	60	C
เอก	_____	_____
ปู	_____	_____
ฟ้า	_____	_____
พลอย	_____	_____
แพร	_____	_____

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แนวคำตอบ ใบงานที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ตอนที่ ๑ การอ่านแผนผัง

คำชี้แจง ให้นักเรียนศึกษาแผนผังต่อไปนี้ แล้วตอบคำถามให้ถูกต้องครบถ้วน



๑. “ถ้านักเรียนต้องการเดินทางจากบ้านนาย เอ ไปยังสนามฟุตบอล” จะเดินทางอย่างไร

ให้เขียนอธิบายเส้นทางการเดินทาง ๑ ซึ่งเป็นเส้นทางที่นักเรียนเลือก

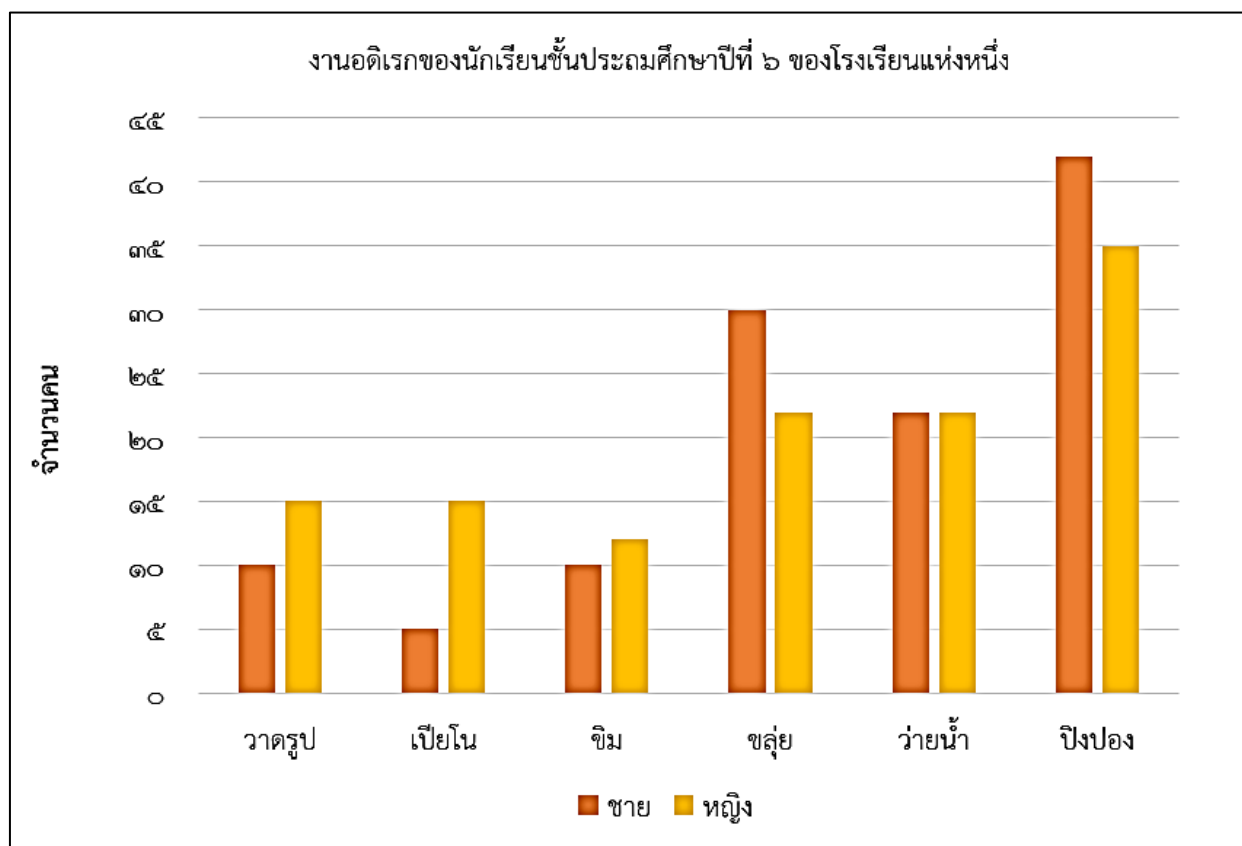
เดินทางโดยออกจากบ้าน ไปถึงสี่แยกโบสถ์เงิน แล้วมุ่งหน้าตรงไป ผ่านแยกนคร ไปจนถึงโรงพยาบาล แล้วเลี้ยวไปทางไปมัสยิด และเลี้ยวขวาเข้าสนามฟุตบอล

๒. เทศบาลแจ้งว่า เส้นทางแยกโพธิ์ทองไปจนถึงโบสถ์มีการซ่อมแซมฝาท่อ แต่นักเรียนจะต้องรีบเดินทางจากมัสยิดไปบ้านของนาย เอ นักเรียนจะเลือกใช้เส้นทางใด เพราะเหตุใด

เลือกใช้เส้นทางจากมัสยิด ไปถึงสามแยกหน้าโรงพยาบาล แล้วเลี้ยวไปทางสามแยกนคร จากนั้นมุ่งหน้าตรงไปถึงสี่แยกโบสถ์เงิน แล้วเลี้ยวไปบ้านนาย เอ เพราะเป็นระยะทางที่ใกล้สุด

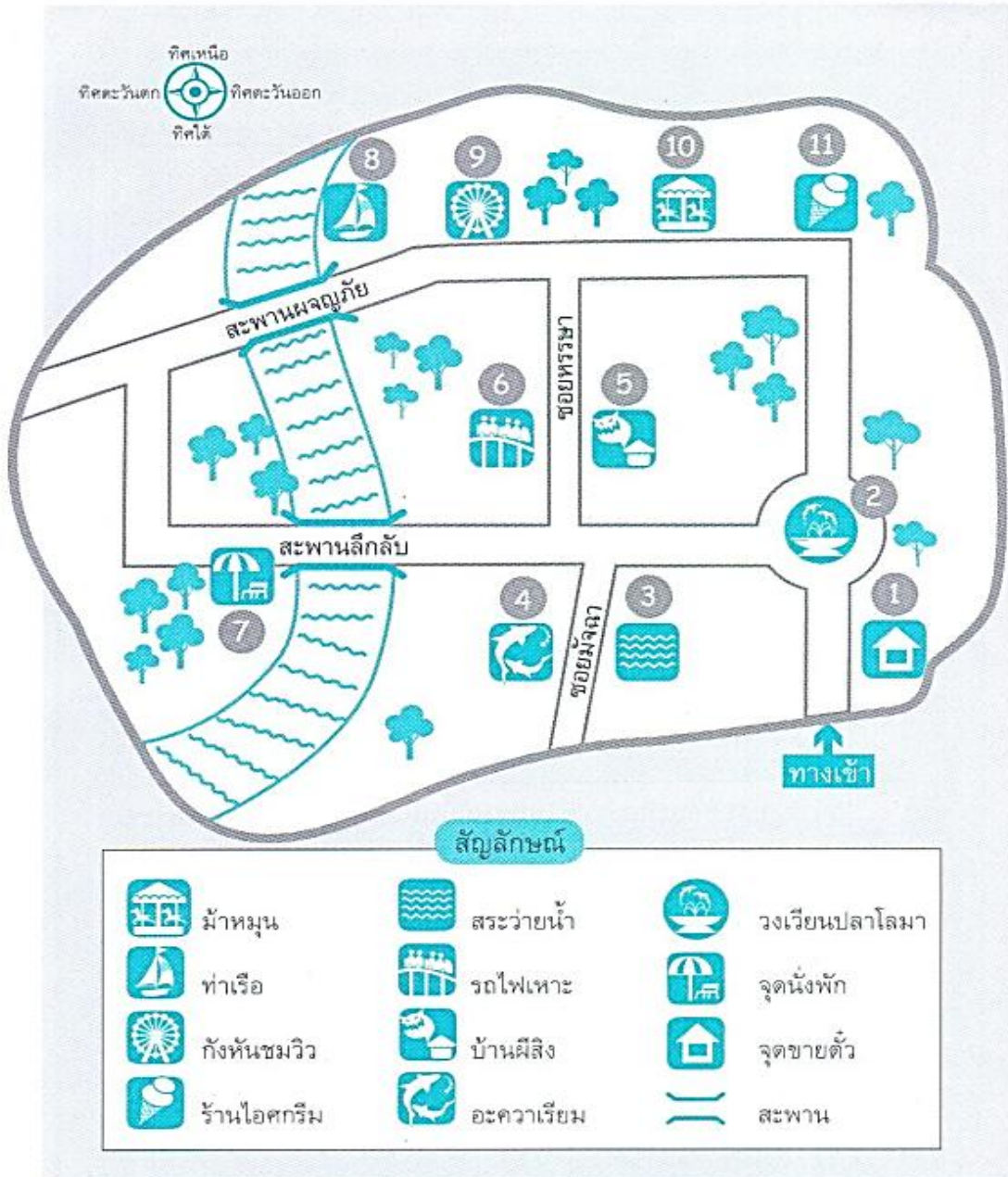
ตอนที่ ๒ การอ่านแผนภูมิ

คำชี้แจง ให้นักเรียนศึกษาแผนภูมิต่อไปนี้ แล้วตอบคำถามให้ถูกต้องครบถ้วน



- นักเรียนหญิงที่ชอบเป่าขลุ่ยมีจำนวนมากกว่านักเรียนหญิงที่ชอบเล่นซิมกี่คน
ตอบ.....๑๐.....คน
- นักเรียนชายที่เล่นเปียโนมีจำนวนน้อยกว่านักเรียนชายที่เล่นซิมกี่คน
ตอบ.....๕.....คน
- นักเรียนชายที่ชอบวาดรูปพร้อมกับนักเรียนหญิงที่เล่นเปียโนมีจำนวนกี่คน
ตอบ.....๒๕.....คน
- งานอดิเรกชนิดใดที่มีจำนวนนักเรียนชายและหญิงที่สนใจเท่ากัน
ตอบ ว่ายน้ำ
- งานอดิเรกใดบ้างที่มีจำนวนนักเรียนหญิงสนใจมากกว่านักเรียนชาย
ตอบ วาดรูป เปียโน ซิม

ตอนที่ ๓ การอ่านแผนผังแสดงที่ท่องเที่ยว
 คำชี้แจง ให้นักเรียนศึกษาแผนผังต่อไปนี้ แล้วตอบคำถามให้ถูกต้องครบถ้วน



หมายเลข ๑ คือ จุดขายตั๋ว	หมายเลข ๗ คือ จุดนั่งพัก
หมายเลข ๒ คือ วงเวียนปลาโลมา	หมายเลข ๘ คือ ท่าเรือ
หมายเลข ๓ คือ สระว่ายน้ำ	หมายเลข ๙ คือ กังหันลมวิว
หมายเลข ๔ คือ อะควาเรียม	หมายเลข ๑๐ คือ ม้าหมุน
หมายเลข ๕ คือ บ้านผีสิง	หมายเลข ๑๑ คือ ร้านไอศกรีม
หมายเลข ๖ คือ รถไฟเหาะ	

ตอนที่ ๔ การอ่านแผนภูมิแท่ง

คำชี้แจง ให้นักเรียนดูคะแนนในแผนภูมิแท่ง และเกณฑ์การให้คะแนน แล้วเขียนคะแนนและเกรดที่นักเรียนแต่ละคนได้ ลงในช่องตารางให้ถูกต้อง ดังตัวอย่าง

ลำดับคะแนน	ชื่อคน	คะแนนที่ได้	เกรด
๑	ฟ้า	๑๐๐	A
๒	ปู	๘๐	A
๓	พลอย	๗๐	B
๔	เต้	๖๐	C
๕	แพรว	๕๐	C
๖	เอก	๔๐	D

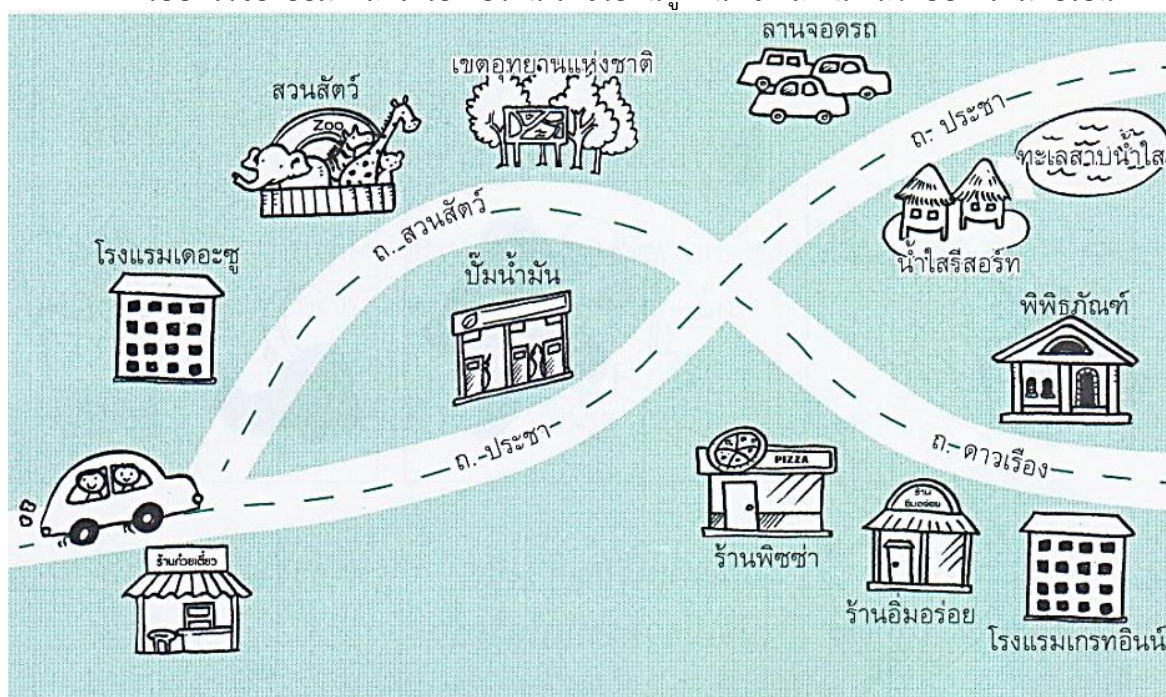


สื่อสำหรับครู เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

สถานการณ์การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ แผนภูมิ และกราฟ
 สำหรับฝึกนักเรียนในชั้นสอน

สถานการณ์ที่ ๑ การใช้ข้อมูลจากแผนผัง จะไปไหนก่อนดี

ครอบครัวของป้อมกำลังจะไปเที่ยวกัน ให้ช่วยกันดูแผนที่ข้างล่างนี้ แล้วตอบคำถามต่อไปนี้



คำถาม

๑. ในแผนที่นี้มีถนนกี่เส้น ได้แก่อะไรบ้าง
 (คำตอบ : มี ๓ เส้น คือ ถนนสวนสัตว์ ถนนประชา ถนนดาวเรือง)
๒. รถของครอบครัวป้อมแล่นอยู่บนถนนอะไร
 (คำตอบ : ถนนประชา)
๓. ถ้าคุณแม่บอกว่า “แวะปั้มน้ำมันหน่อยนะคะ” คุณพ่อต้องขับรถไปที่ถนนอะไร
 (คำตอบ : ถนนประชา)
๔. ทางเข้กกงหวลแห่งชชชช น่าจะอยู่ที่ถนนอะไร
 (คำตอบ : ถนนสวนสัตว์)
๕. ร้านอีมอรรอยตั้งอยู่ระหว่างร้านอะไรบ้าง
 (คำตอบ : ตั้งอยู่ระหว่างร้านพิซซชช และโรงแรมเกรทอินน)
๗. สถานที่อะไรบ้างที่ตั้งอยู่ตรงกันข้ามกับโรงแรมเกรทอินน (คำตอบ : พิพิธภัณฑชช)
๘. ถ้าครอบครัวป้อมแวะเที่ยวทะเลสวบน้ำใส ป้อมน่าจะพักที่ใด เพราะเหตุใด
 (คำตอบ : น้ำใสรีสอร์ท เพราะอยู่ใกล้กันเดินทางสะดวก ประหยัดเวลาและน้ำมัน)

สถานการณ์ที่ ๒ การใช้ข้อมูลจากตารางและคิดเชื่อมโยงลมฟ้าอากาศ

นักเรียนกำลังตัดสินใจที่จะเดินทางไปต่างประเทศ ให้ดูตารางแสดงอุณหภูมิและปริมาณน้ำฝนของเมือง ๓ เมืองข้างล่างนี้ แล้วตอบคำถามต่อไปนี้



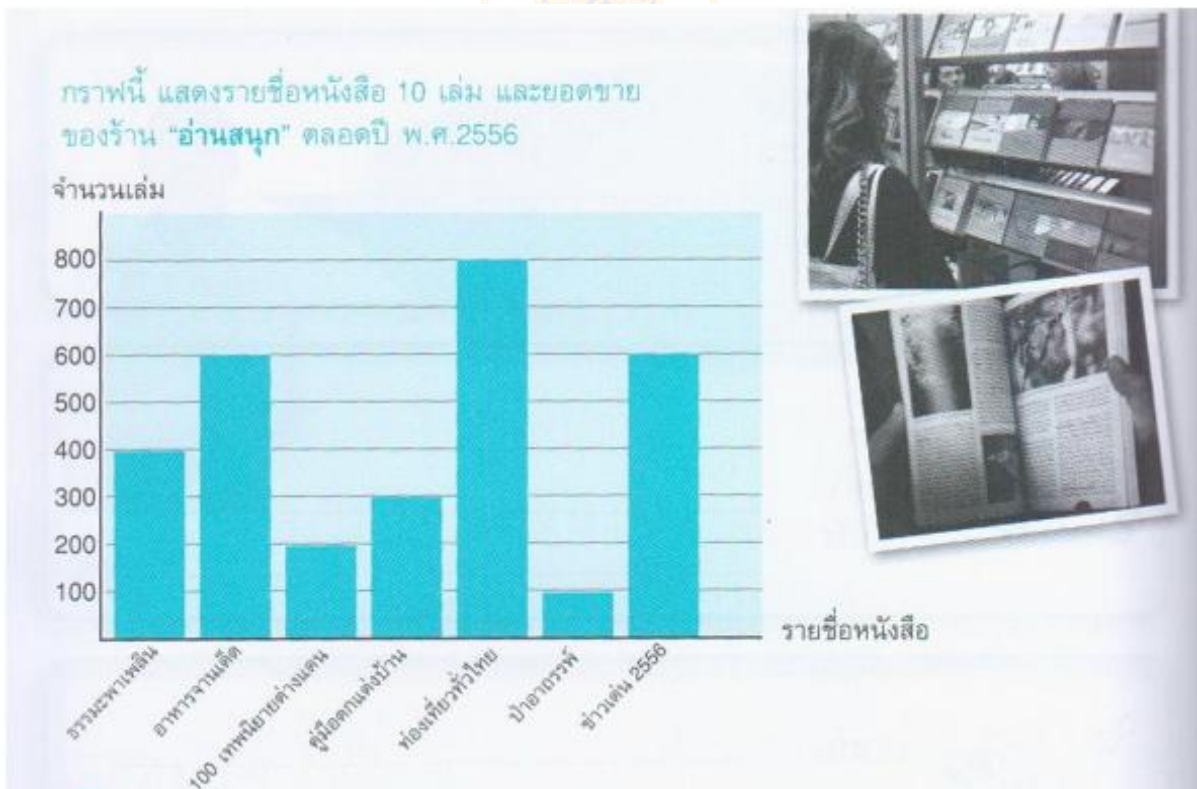
คำถาม

๑. เดือนที่กรุงเทพฯ อบอุ่นที่สุดคือ(เดือนเมษายน)
๒. เดือนที่โตเกียวหนาวที่สุด คือ.....(เดือน มกราคม)
๓. ในเดือนกรกฎาคม โตเกียวร้อนกว่าเมือง(เมืองซิดนีย์)
๔. ในเดือนมกราคม ซิดนีย์อากาศเย็นกว่าเมือง(กรุงเทพฯ)

๕. เดือนที่ชิตนียมีฝนมากที่สุด คือ(เดือนมิถุนายน)
๖. เดือนที่โตเกียวมีฝนตกน้อยที่สุด คือ(เดือนธันวาคม)
๗. เมืองที่หนาวที่สุดในช่วงเดือนพฤศจิกายน - เมษายน คือ(เมืองโตเกียว)
๘. เมืองที่มีอุณหภูมิสูงกว่าเมืองอื่น ๆ ตลอดปี คือ(กรุงเทพฯ)
๙. เมืองที่ฝนตกน้อยที่สุดในเดือนธันวาคม คือ(กรุงเทพฯ)
๑๐. เมืองที่หนาวที่สุดในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ คือ(เมืองโตเกียว)
๑๑. เดือนที่กรุงเทพฯ มีฝนน้อยที่สุด คือ(เดือนมกราคม)
๑๒. เดือนที่กรุงเทพฯ มีฝนมากที่สุด คือ(เดือนกันยายน)
๑๓. เดือนที่โตเกียวและชิตนียมีอุณหภูมิเท่ากัน คือ(เดือนตุลาคม)
๑๔. เดือนที่ชิตนียหนาวที่สุด คือ(เดือนกรกฎาคม)
๑๕. นักเรียนจะเลือกเดือนทางไปท่องเที่ยวที่เมืองใด และเลือกไปเดือนใด เพราะเหตุใด

สถานการณ์ที่ ๓ การใช้ข้อมูลจากแผนภูมิแท่ง และการสรุปยอดขายหนังสือ

ลุงยอดรักเป็นเจ้าของร้านหนังสือ “อ่านสนุก” ต้องการทราบยอดการขายหนังสือ ๑๐ เล่ม ให้นักเรียน ดูกราฟนี้ ซึ่งแสดงรายชื่อหนังสือ ๑๐ เล่ม และยอดขายของร้าน “อ่านสนุก” ตลอดปี ๒๕๖๗ และตอบคำถามต่อไปนี้



คำถาม

๑. ในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ร้าน “อ่านสนุก” ขายหนังสือได้รวมทั้งสิ้นกี่เล่ม (คำตอบ : ๓,๐๐๐ เล่ม)
๒. หนังสือ “ธรรมะพาเพลิน” ขายได้กี่เล่ม (คำตอบ : ๔๐๐ เล่ม)
๓. หนังสือที่ขายได้ ๓๐๐ เล่ม คือหนังสืออะไร (คำตอบ : คู่มือตกแต่งบ้าน)
๔. หนังสือที่ขายดีที่สุด คือหนังสืออะไร (คำตอบ : ท่องเที่ยวทั่วไทย)
๕. หนังสือที่ขายได้น้อยที่สุด ๒ อันดับล่าง คือหนังสืออะไรบ้าง
(คำตอบ : ๑๐๐ เทพนิยายต่างแดน และ ป่าอาถรรพ์)
๖. หนังสือสองเล่มที่มียอดขายเท่ากัน คือหนังสืออะไรบ้าง
(คำตอบ : อาหารจานเด็ด และข้าวเด่น ๒๕๖๖)
๗. คู่มือตกแต่งบ้าน มียอดการขายสูงกว่าหนังสือเล่มใดอยู่ ๑๐๐ เล่ม (คำตอบ : ๑๐๐ เทพนิยายต่างแดน)
๘. หนังสือเล่มใดขายดีกว่่า “ป่าอาถรรพ์” ถึง ๘ เท่า (คำตอบ : ท่องเที่ยวทั่วไทย)
๙. ในปีถัดไป หนังสือที่ร้านอ่านสนุก น่าจะสั่งมาขายมากที่สุดเป็นอันดับหนึ่งคือหนังสืออะไร
(คำตอบ : ท่องเที่ยวทั่วไทย)
๑๐. ถ้าหนังสือท่องเที่ยวทั่วไทย ราคาเล่มละ ๒๐๐ บาท ร้าน “อ่านสนุก” ขายหนังสือรายการนี้ได้เงินรวมทั้งสิ้นเท่าไร (คำตอบ : ๑๖๐,๐๐๐ บาท)





แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑	เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา	
รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑	เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ
ตัวชี้วัด ป.๖/๕	แต่งบทร้อยกรอง

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การแต่งกลอนสุภาพ เป็นการแต่งคำประพันธ์ตามฉันทลักษณ์ของกลอนสุภาพหรือเรียกอีกอย่างว่า กลอนแปด ซึ่งมีสัมผัสบังคับและลักษณะที่เข้าใจง่าย ทำให้แต่งได้ไม่ยาก สามารถแต่งบรรยายเรื่องราวหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้ และเป็นการอนุรักษ์ไทยอีกด้วย

๓. สาระการเรียนรู้

- กลอนสุภาพ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - บอกความหมายและลักษณะของกลอนสุภาพได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - แต่งกลอนสุภาพได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - บอกคุณค่าของกลอนสุภาพได้

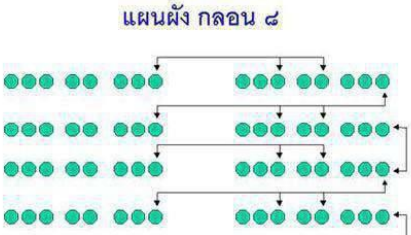
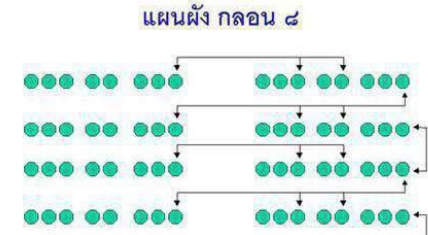
๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

- ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ความสำคัญของข้อมูล รวบรวมข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวที่ประทับใจ ที่พบเห็นในชีวิตประจำวันมาใช้ในการแต่งกลอนสุภาพได้อย่างสร้างสรรค์ (๒.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๒ รักความเป็นไทย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ / แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน / ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ความสำคัญของข้อมูล รวบรวมข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวที่ประทับใจ ที่พบเห็นในชีวิตประจำวันมาใช้ในการแต่งกลอนสุภาพได้อย่างสร้างสรรค์ (๒.๑) <p>ด้านความรู้ ความเข้าใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บอกความหมาย และ ลักษณะของกลอนสุภาพได้ <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งกลอนสุภาพได้ <p>ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม</p> <ul style="list-style-type: none"> - บอกคุณค่าของกลอนสุภาพได้ 	<p>ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที)</p> <p>๑. ครูนำแผนผังกลอนสุภาพมาให้ให้นักเรียนสังเกตแล้วตั้งคำถามกระตุ้นความคิดว่า</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครู : นักเรียนบอกได้หรือไม่ว่าแผนผังนี้เป็นแผนผังของบทร้อยกรองประเภทใด  <p>๒. ครูค่อย ๆ ถามนักเรียนไปเรื่อย ๆ และกระตุ้นให้นักเรียนตอบคำถาม จากนั้นครูก็เฉลยว่า แผนผังนี้ เป็นแผนผังของกลอนสุภาพ หรือกลอนแปด</p> <p>๓. จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน พร้อมแจ้งให้นักเรียนทราบว่า ชั่วโมงนี้ เราจะเรียนเรื่อง “กลอนสุภาพ”</p>	<p>๑. นักเรียนสังเกตแผนผังบทร้อยกรองที่ครูนำมาให้ดูและนักเรียนตอบถาม เช่น</p>  <p>๒. นักเรียนช่วยกันตอบคำถาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียน : กลอนสุภาพ, กลอนแปด 	<p>๑. คำถาม</p> <p>๒. สื่อ PPT</p> <p>๓. แผนผังกลอนสุภาพ</p>	<p>การแต่งกลอนสุภาพสถานที่ท่องเที่ยวที่ประทับใจ</p>	<p>วิธีวัด</p> <p>๑. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน</p> <p>๒. ประเมินการแต่งกลอนสุภาพเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวที่ประทับใจ</p> <p>เครื่องมือวัด</p> <p>๑. แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน</p> <p>๒. แบบประเมินการแต่งกลอนสุภาพเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวที่ประทับใจ</p>

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)					
หน่วยที่ ๑๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒	รายวิชา ภาษาไทย เวลา ๕๐ นาที		
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๑. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๒. รักความเป็นไทย</p>	<p>ขั้นสอน (๑๕ นาที)</p> <p>๑. ครูตั้งคำถามเข้าสู่เนื้อหา ดังนี้</p> <p>- ครู : นักเรียนสามารถบอกได้หรือไม่ว่า กลอนแปดคืออะไร</p> <p>- ครู : ทำไมจึงเรียกว่ากลอนแปด</p> <p>๒. จากนั้นครูนำเสนอฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพให้นักเรียนฟังและยกตัวอย่าง คำกลอนวอนจำเกี่ยวกับกลอนสุภาพ ดังนี้</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">กลอนสุภาพพึงจำมีกำหนด กลอนหนึ่งบทสี่วรรคกรองอักษร วรรคละแปดพยางค์นับศัพท์สุนทร อาจยิ่งหย่อนเจ็ดหรือเก้าเข้าหลักการ ห้าแห่งคำคล้องจองต้องสัมผัส สลับจัดรับรองส่งประสงศ์สมาน เสียงสูงต่ำต้องเรียงเรียงโบราณ เป็นกลอนกานท์ครบครันฉันทน์นี้เอย</p> </div>	<p>๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถาม ดังนี้</p> <p>- นักเรียน : กลอนแปด คือ บทร้อยกรอง รูปแบบหนึ่งที่มีฉันทลักษณ์ไม่ยุ่งยาก เป็นที่นิยมกันทั่วไป</p> <p>- นักเรียน : เพราะในหนึ่งวรรคมี ๘ คำ</p> <p>๒. นักเรียนเรียนรู้เกี่ยวกับฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพที่ครูนำเสนอให้ดู ดังนี้</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">กลอนสุภาพพึงจำมีกำหนด กลอนหนึ่งบทสี่วรรคกรองอักษร วรรคละแปดพยางค์นับศัพท์สุนทร อาจยิ่งหย่อนเจ็ดหรือเก้าเข้าหลักการ ห้าแห่งคำคล้องจองต้องสัมผัส สลับจัดรับรองส่งประสงศ์สมาน เสียงสูงต่ำต้องเรียงเรียงโบราณ เป็นกลอนกานท์ครบครันฉันทน์นี้เอย</p> </div>	- กลอนสุภาพ		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)					
หน่วยที่ ๑๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒	รายวิชา ภาษาไทย เวลา ๕๐ นาที		
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>๒. เนื่องจากเป็นเรื่องที่นักเรียนเคยเรียนมาแล้วในภาคเรียนที่ ๑ ครูจึงให้นักเรียนจับคู่ทำกิจกรรมทบทวนเรื่อง สัมผัสระหว่างวรรคและสัมผัสระหว่างบท</p> <p>๓. ครูเฉลยกิจกรรมให้นักเรียนฟังอีกครั้ง และนำเสนอความหมายและลักษณะของกลอนสุภาพเพิ่มเติมเพื่อให้นักเรียนเกิดความเข้าใจที่ตรงกัน</p> <p>๔. ครูทบทวนเรื่องการเขียนบรรยายสถานที่ท่องเที่ยวเพื่อเชื่อมโยงกับการแต่งกลอนสุภาพ พร้อมยกตัวอย่างกลอนสุภาพเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวสุดประทับใจมาให้นักเรียนพิจารณาและโยงเส้นสัมผัส</p> <p>ครู : การเขียนบรรยายสถานที่ท่องเที่ยวจะมีหลักการสำคัญ ดังนี้</p> <p style="padding-left: 40px;">๑) บอกชื่อสถานที่</p>	<p>๒. นักเรียนจับคู่ช่วยกันโยงเส้นสัมผัสระหว่างวรรคและสัมผัสระหว่างบท</p> <p>๓. นักเรียนตรวจสอบเฉลยไปพร้อม ๆ กัน และทบทวนลักษณะของกลอนสุภาพที่ครูอธิบายเพิ่มเติม</p> <p>๔. นักเรียนทบทวนเรื่องการเขียนบรรยายสถานที่ท่องเที่ยวเพื่อเชื่อมโยงกับการแต่งกลอนสุภาพ และสังเกตการใช้คำในการแต่งกลอนสุภาพเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวตามตัวอย่างที่ครูนำมาให้ดู</p>	- ใบความรู้ที่ ๔ กลอนสุภาพ ซาบซึ้งใจ		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๒) บอกรายละเอียดของสถานที่ จุดเด่นที่ต้องไป ๓) บอกความรู้สึกเมื่อได้มาใน สถานที่นั้น เช่น รู้สึกสดชื่น สบาย ใจ มีความสงบ ๔) ชักชวนให้ไปท่องเที่ยวที่นั้น ครู : จากการเขียนบรรยายสถานที่ท่องเที่ยวด้วยความเรียง วันนี้ครูจะให้นักเรียนเห็นตัวอย่างการแต่งกลอนสุภาพเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว ๕. ครูสนทนาและสรุปร่วมกับนักเรียนเกี่ยวกับคำที่ใช้ในการแต่งกลอนสุภาพ	 ๕. นักเรียนสนทนาและสรุปร่วมกับครูเกี่ยวกับคำที่ใช้ในการแต่งกลอนสุภาพ			
	ขั้นปฏิบัติ (๑๕ นาที) ๑. ครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ	๑. นักเรียนฟังครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ เพื่อสร้างความเข้าใจการทำกิจกรรม	- ใบงานที่ ๔ กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๒. ครูดูแลการทำงานของนักเรียนและให้คำแนะนำปรึกษาในการทำกิจกรรม	๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มปฏิบัติตามใบงาน โดยมีครูดูแลช่วยเหลือ			
	๓. ครูให้นักเรียนออกมานำเสนอใบงาน และตรวจสอบความถูกต้องพร้อมกัน	๓. นักเรียนนำเสนอใบงานที่ ๔ จากนั้นช่วยกันตรวจสอบความถูกต้อง และแก้ไขผลงานตามคำแนะนำของครูผู้สอน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามเพื่อให้นักเรียนสรุปความรู้ดังนี้ - ครู : การเรียนรู้ฉันทลักษณ์กลอนสุภาพมีประโยชน์อย่างไร - ครู : ทำไมในการแต่งบทร้อยกรองจึงต้องเลือกสรรคำต่างจากการแต่งร้อยแก้ว	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามเพื่อสรุปความรู้ดังนี้ - นักเรียน : ทำให้รู้หลักการใช้คำในการแต่งบทร้อยกรองซึ่งประกอบด้วยการใช้คำสัมผัสใน และสัมผัสนอก - นักเรียน : เพราะมีการกำหนดจำนวนคำในการแต่งที่ชัดเจน จึงต้องคัดเลือกคำที่สื่อความหมายได้ตรงตามความต้องการ ให้มีจำนวนพยางค์ และสัมผัสให้ถูกต้องตามแบบแผนคำประพันธ์ และให้ความไพเราะ	๑. คำถาม ๒. สื่อ PPT		

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)
- ๒) ใบงานที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)
- ๔) แผ่นผังกลอนสุภาพ
- ๕) ตัวอย่างกลอนสุภาพ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การทำใบงานที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - บอกความหมายและลักษณะของกลอนสุภาพ	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - แต่งกลอนสุภาพ	- ประเมินการแต่งกลอนสุภาพเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวที่ประทับใจ	- แบบประเมินการแต่งกลอนสุภาพ	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - บอกคุณค่าของกลอนสุภาพ	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ความสำคัญของข้อมูล รวบรวมข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวที่ประทับใจที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน มาใช้ในการแต่งกลอนสุภาพได้อย่างสร้างสรรค์ (๒.๑)	- ประเมินการแต่งกลอนสุภาพเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวที่ประทับใจ	- แบบประเมินการแต่งกลอนสุภาพ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. รักความเป็นไทย	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การแต่งกลอนสุภาพ

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. สัมผัสถูกต้อง (สัมผัสระหว่างวรรค และสัมผัสระหว่าง บท)	สัมผัสถูกต้องทุกจุด	สัมผัสผิด ๑ จุด	สัมผัสผิด ๒-๓ จุด	สัมผัสผิดตั้งแต่ ๔ จุด ขึ้นไป
๒. จำนวนคำ (กำหนดให้ต่าง ๒ บท)	จำนวนคำถูกต้อง ตามฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพ โดยอยู่ ระหว่าง ๗-๙ คำ เป็นเช่นนี้ไปจนครบ ทุกวรรค	จำนวนคำผิด ฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพ เพียง ๑-๒ วรรค	จำนวนคำผิด ฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพ เพียง ๓-๔ วรรค	จำนวนคำผิด ฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพ ตั้งแต่ ๕ วรรคขึ้นไป
๓. สอดคล้องกับ หัวข้อ	เนื้อหามีความ สอดคล้องกับหัวข้อ ตั้งแต่ต้นจนจบ	เนื้อหามีความ สอดคล้องกับหัวข้อ เป็นส่วนใหญ่	เนื้อหามีความ สอดคล้องกับหัวข้อ เพียงเล็กน้อย	เนื้อหาไม่สอดคล้อง กับหัวข้อเลย
๔. ความคิด สร้างสรรค์	เนื้อหาที่มีความคิด สร้างสรรค์ ให้ข้อคิด ในการใช้ชีวิตและ ไม่หยาบคาย	เนื้อหาที่มีความคิด สร้างสรรค์เป็นส่วน ใหญ่ ให้ข้อคิดบ้าง แต่ไม่มาก และไม่ หยาบคาย	เนื้อหาที่มีความคิด สร้างสรรค์น้อย ให้ข้อคติน้อยมาก แต่ไม่หยาบคาย	เนื้อหาไม่มีความคิด สร้างสรรค์ ไม่ฝาก ข้อคิดให้แก่ผู้อ่าน
๕. การใช้ถ้อยคำ	- ใช้ถ้อยคำได้เข้าใจ - ใช้คำหลากหลาย เช่น คำไวพจน์ - ใช้ถ้อยคำสุภาพ - ใช้ถ้อยคำได้มี ความสละสลวย	ขาดไป ๑ องค์ประกอบ	ขาดไป ๒ องค์ประกอบ	ขาดไป ๓ องค์ประกอบ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

แบบประเมิน เรื่อง การแต่งกลอนสุภาพ
คำชี้แจง ให้ครูเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับประเด็นการประเมิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเด็นการประเมิน																รวม						
		สัมผัสถูกต้อง				จำนวนคำ				สอดคล้องกับหัวข้อ				ความคิดสร้างสรรค์					การใช้ถ้อยคำ					
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		๑	๒	๓	๔	๒๐	

เกณฑ์การตัดสิน

- | | |
|---------------|------------------|
| คะแนน ๑๖ - ๒๐ | หมายถึง ดีมาก |
| คะแนน ๑๑ - ๑๕ | หมายถึง ดี |
| คะแนน ๖ - ๑๐ | หมายถึง พอใช้ |
| คะแนน ๑ - ๕ | หมายถึง ปรับปรุง |

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....
.....

ความสำเร็จ

.....
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

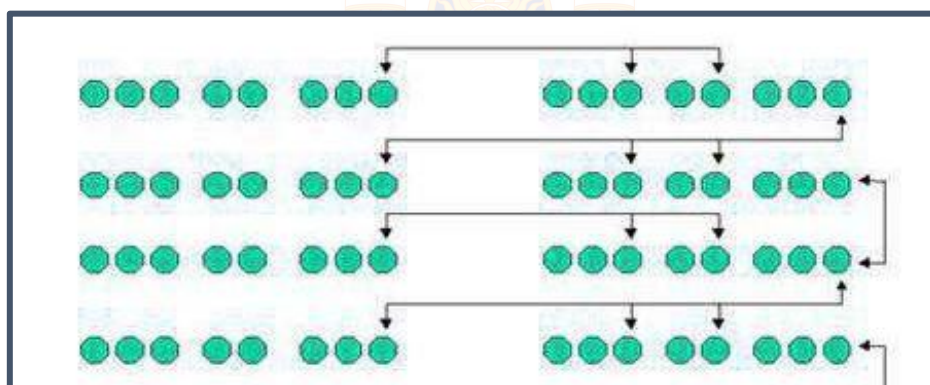
การแต่งกลอนสุภาพ เป็นการแต่งคำประพันธ์ตามฉันทลักษณ์ของกลอนสุภาพหรือเรียกอีกอย่างว่า กลอนแปด ซึ่งมีสัมผัสบังคับและลักษณะที่เข้าใจง่าย ทำให้แต่งได้ไม่ยาก สามารถแต่งบรรยายเรื่องราวหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้ และเป็นการอนุรักษ์ไทยอีกด้วย

ลักษณะการสัมผัสของกลอนสุภาพมี ๒ ลักษณะ ดังนี้

๑. สัมผัสใน คือ การสัมผัสระหว่างคำในแต่ละวรรค โดยอาจจะสัมผัสเสียงสระหรือสัมผัสเสียงอักษร จะมีหรือไม่มีก็ได้ ไม่บังคับ แต่ถ้ามีสัมผัสในจะทำให้กลอนไพเราะมากขึ้น

๒. สัมผัสนอก คือ การสัมผัสเสียงสระระหว่างวรรค ระหว่างบท ถือเป็นสัมผัสบังคับ

แผนผังกลอนสุภาพ หรือ กลอนแปด



ลักษณะการสัมผัสของกลอนสุภาพ มีสัมผัสบังคับ ดังนี้

- คำสุดท้ายของวรรคที่ ๑ สัมผัสกับคำที่ ๓ หรือ ๕ ของวรรคที่ ๒
- คำสุดท้ายของวรรคที่ ๒ สัมผัสกับคำสุดท้ายของวรรคที่ ๓
- คำสุดท้ายของวรรคที่ ๓ สัมผัสกับคำที่ ๓ หรือ ๕ ของวรรคที่ ๔
- ถ้าจะแต่งบทต่อไป คำสุดท้ายของวรรคที่ ๔ ในบทต้น ต้องสัมผัสกับคำสุดท้ายของวรรคที่ ๒ ในบทต่อไป

เสียงวรรณยุกต์ท้ายวรรคของกลอนสุภาพ กำหนดเสียง ท้ายวรรคไว้ดังนี้

- คำสุดท้ายของวรรคที่ ๑ ใช้ได้ทุกเสียง แต่ไม่นิยมเสียงสามัญ
- คำสุดท้ายของวรรคที่ ๒ ใช้เสียงจัตวา เอก โท หรือตรีก็ได้ ห้ามใช้เสียงสามัญ
- คำสุดท้ายของวรรคที่ ๓ ใช้เสียงสามัญดีที่สุด ไม่ควรใช้เสียง เอก โท ตรี จัตวา
- คำสุดท้ายของวรรคที่ ๔ ใช้เสียงสามัญดีที่สุด ไม่ควรใช้เสียง เอก โท และจัตวา

ตัวอย่างคำประพันธ์ ประเภทกลอนสุภาพ หรือ กลอนแปด

ผู้ใดเกิดเป็นสตรีอันมีศักดิ์
สงวนงามตามระบอบให้ชอบกล
เป็นสาวแสนร่ารวยสวยสะอาด
แม้แตกร้าวรานร่อยถอยราคา

บำรุงร่างกายไว้ให้เป็นผล
จึงจะพ้นภัยพาลการนิทา
ก็หมายมาดเหมือนมณีอันมีค่า
จะพลอยพาหอมหายจากกายนาง
สุภาสิตสอนหญิง, ภาษาไทย ป.๖

เป็นมนุษย์เป็นได้เพราะใจสูง
ถ้าใจต่ำเป็นได้แต่เพียงคน
ใจสะอาด ใจสว่าง ใจสงบ
เพราะทำถูกพูดถูกทุกเวลา

เหมือนหนึ่งยุงมีดีที่แววขน
ย่อมเสียที่ที่ตนได้เกิดมา
ถ้ามีครบควรเรียกมนุษย์
เปรมปรีดาคืนวันสุขสันต์จริง
เป็นมนุษย์หรือเป็นคน, ภาษาไทย ป.๖

ทบทวนการเขียนแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว

การเขียนแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว เป็นแนวการเขียนที่มีคนติดตามอ่านจำนวนมาก เพราะเป็นเรื่องราวที่น่าสนใจ จึงต้องมีเทคนิคการเขียนเพื่อให้ผู้อ่านน่าติดตามและไปสถานที่นั้น ๆ

การเขียนแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว คือ การเขียนที่เสมือนการพาผู้อ่านไปบังสถานที่นั้น โดยการใช้ภาษาที่สละสลวย สร้างจินตนาการให้ผู้อ่านเห็นภาพว่า สถานที่นั้นสวยงามอย่างไร มีจุดเด่นอะไร และกระตุ้นให้ผู้อ่านอยากออกเดินทางไปที่ท่องเที่ยว

หลักการเขียนแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว

๑. ตั้งชื่อเรื่องที่น่าสนใจ เช่น หัวหินเป็นถิ่นมีหอย ช้อปกินเที่ยวครบจบ ๑ วันที่อัมพวา
๒. หาจุดเด่นของสถานที่ท่องเที่ยวนั้นมาเขียน เช่น ความสวยงาม ธรรมชาติร่มรื่น
๓. บอกรายละเอียดสถานที่สำคัญ ให้ผู้อ่านอยากไปท่องเที่ยว
๔. ใช้คำกะทัดรัด เขียนความรู้สึกที่ได้ไปท่องเที่ยว และเชิญชวนให้ไปสถานที่นั้น ๆ

ตัวอย่าง การเขียนแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว

ปราณบุรี ทะเลไทย เก๋ไก๋ เที่ยวได้ทั้งปี

ปราณบุรี ประจวบคีรีขันธ์ เป็ความวุ่นวายไปพักกายกัน ทะเลในอำเภอปราณน้ำใส หาดทรายสวยงาม มีจุดชมวิวให้ได้ชมธรรมชาติ มีบรรยากาศเงียบสงบ ไม่วุ่นวาย เหมาะกับการพักผ่อนสุด ๆ มีที่พักติดทะเลสวยงาม สถานที่ท่องเที่ยวใกล้ ๆ ได้แก่ เขากะโหลก ถ้ำพระยานคร และวนอุทยานปราณบุรีที่มีความอุดมสมบูรณ์ มาเที่ยวปราณบุรีมาครั้งเดียวเที่ยวได้ครบ

ใบงานที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ตอนที่ ๑ ให้นักเรียนนำในกรอบไปเติมลงในช่องว่างให้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์ของกลอนสุภาพ

นภา	มัจฉา	เงา	แยมบาน	ภุมรี	ภูเขา
กรูเข้า	เปรมปรีดิ์	สุรียา	คนดี	เปรมปรีดิ์	สนุกสนาน

หมู่ปักษินบินร่อนว่อน..... เยื้องเยี่ยมเหลี่ยม.....
 พวงสิงสาราสัตว์ไม่เหลือ..... ต่าง.....บ้านของตนไม่รอรื
 หมู่.....ว่ายเวียนวนชลธาร..... มวลบุปผา.....หลายหลากสี
 ส่งกลิ่นหอมงามตาพา..... บินล้อมมาดอมดม

ตอนที่ ๒ ให้นักเรียนคิดคำที่สอดคล้องกับเนื้อหา แล้วใส่ในช่องว่างให้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์

เทียบทั่วไทยไปทั่วแคว้น.....อีสาน..... เมืองตำนานโคราชที่.....
 คุณย่าโมชื่อเสียงเลื่องลือ..... ศูนย์รวมใจชาวโคราชเนิ่นนานมา
เขาใหญ่ป่าสีเขียว..... แหล่ง.....ธรรมชาติที่ไผ่หา
 แวะพักผ่อนลำตะคลองเพลิน..... แสนสุขสันต์ธรรมชาติประทับใจ

ตอนที่ ๓ ให้นักเรียนร่าง เขียนแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว สั้น ๆ ความยาว ๕ บรรทัด

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แนวคำตอบ ใบงานที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ตอนที่ ๑ ให้นักเรียนนำไปกรอไปเติมลงในช่องว่างให้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์ของกลอนสุภาพ

นภา	มัจฉา	เงา	แยมบาน	ภุมรี	ภูเขา
กรูเข้า	เปรมปรีดิ์	สุรียา	คนดี	เปรมปรีดิ์	สนุกสนาน

หมู่ปักชินบินร่อนว่อน**นภา** **สุรียา**เยื้องเยียมเหลี่ยม**ภูเขา**
 พวงสิงสาราสัตว์ไม่เหลือ**เงา** ต่าง**กรูเข้า**บ้านของตนไม่รอรี
 หมู่**มัจฉา**ว่ายน้ำเวียนวนชลธาร มวลบุปผา**แยมบาน**หลายหลากสี
 ส่งกลิ่นหอมงามตาพา**เปรมปรีดิ์** **ภุมรี**รับลมมาดมอดมดม

ตอนที่ ๒ ให้นักเรียนคิดคำที่สอดคล้องกับเนื้อหา แล้วใส่ในช่องว่างให้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์

เทียบทั่วไทยไปทั่วแคว้น**แดนอีสาน** เมืองตำนาน**โคราชที่ยิ่งใหญ่**
 คุณย่าโมชื่อเสียงเลื่องลือ**ไกล** ศูนย์รวมใจชาว**โคราช**เนิ่นนานมา
อุทยานเขาใหญ่ป่าสีเขียว แหล่ง**ท่องเที่ยว**ธรรมชาติที่ใฝ่หา
 แวะพักผ่อนลำตะคลองเพลิน**อุรา** แสนสุขสันต์**ธรรมชาติ**ประทับใจ

ตอนที่ ๓ ให้นักเรียนร่าง เขียนแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว สั้น ๆ ความยาว ๕ บรรทัด

ปราณบุรี ประจวบคีรีขันธ์ เป็นความรื่นรมย์ไปพักกายกัน ทะเลในอำเภอปราณน้ำใส
 หาดทรายสวยงาม มีจุดชมวิวให้ได้ชมธรรมชาติ มีบรรยากาศเงียบสงบ ไม่วุ่นวาย เหมาะกับ
 การพักผ่อนสุด ๆ มีที่พักติดทะเลสวยงาม สถานที่ท่องเที่ยวใกล้ ๆ ได้แก่ เขากะโหลก ถ้าพระยา
 นคร และวนอุทยานปราณบุรีที่มีความอุดมสมบูรณ์ มาเที่ยวปราณบุรีมาครั้งเดียวเที่ยวได้ครบ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑	เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา	
รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ป.๖/๕ แต่งบทร้อยกรอง

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การแต่งกลอนสุภาพ เป็นการแต่งคำประพันธ์ตามฉันทลักษณ์ของกลอนสุภาพหรือเรียกอีกอย่างว่า กลอนแปด ซึ่งมีสัมผัสบังคับและลักษณะที่เข้าใจง่าย ทำให้แต่งได้ไม่ยาก สามารถแต่งบรรยายเรื่องราวหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้ และเป็นการอนุรักษ์ไทยอีกด้วย

๓. สาระการเรียนรู้

- กลอนสุภาพ

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- บอกหลักการแต่งกลอนสุภาพได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- แต่งกลอนสุภาพได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- บอกคุณค่าของกลอนสุภาพได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

- ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ความสำคัญของข้อมูล รวบรวมข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวที่ประทับใจ ที่พบเห็นในชีวิตประจำวันมาใช้ในการแต่งกลอนสุภาพได้อย่างสร้างสรรค์ (๒.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒ รักความเป็นไทย

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒)					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ความสำคัญของข้อมูล รวบรวมข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวที่ประทับใจ ที่พบเห็นในชีวิตประจำวันมาใช้ในการแต่งกลอนสุภาพได้อย่างสร้างสรรค์ (๒.๑) <p>ด้านความรู้ ความเข้าใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บอกหลักการแต่งกลอนสุภาพได้ <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งกลอนสุภาพได้ <p>ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม</p> <ul style="list-style-type: none"> - บอกคุณค่าของกลอนสุภาพได้ 	<p>ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที)</p> <p>๑. ครูทบทวนฉันทลักษณ์ของกลอนสุภาพให้นักเรียนฟังอีกครั้ง เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน และครูตั้งคำถาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครู : นักเรียนอยากแต่งกลอนสุภาพหัวข้ออะไรบ้าง - ครู : หากครูให้นักเรียนแต่งกลอนสุภาพเกี่ยวกับหัวข้อความประทับใจจากแหล่งท่องเที่ยว นักเรียนคิดว่าตนเองสามารถแต่งได้หรือไม่ อย่างไร <p>๒. จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน พร้อมแจ้งให้นักเรียนทราบว่าชั่วโมงนี้ เราจะเรียนเรื่อง “การแต่งกลอนสุภาพ”</p>	<p>๑. นักเรียนร่วมกันทบทวนเกี่ยวกับฉันทลักษณ์อีกครั้ง นักเรียนตอบคำถาม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียน : อยากแต่งครับ อยากแต่งคะ - นักเรียน : แต่งได้ เพราะได้เรียนรู้เกี่ยวกับฉันทลักษณ์ของกลอนสุภาพมาแล้ว และยังมีประสบการณ์และความประทับใจจากสถานที่ท่องเที่ยว 	<p>๑. คำถาม</p> <p>๒. สื่อ PPT</p>	<p>การแต่งกลอนสุภาพ</p>	<p>วิธีวัด</p> <p>๑. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน</p> <p>๒. ประเมินการแต่งกลอนสุภาพ</p> <p>เครื่องมือวัด</p> <p>๑. แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน</p> <p>๒. แบบประเมินการแต่งกลอนสุภาพ</p>

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒)					
หน่วยที่ ๑๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒	รายวิชา ภาษาไทย เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๑. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๒. รักความเป็นไทย</p>	<p>ขั้นสอน (๑๕ นาที)</p> <p>๑. ครูแบ่งกลุ่มให้นักเรียนเล่นเกมต่อกลอนสุภาพ โดยครูกำหนดกลอนสุภาพมาให้จำนวนหลายวรรค แล้วให้นักเรียนเรียงให้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์</p> <p>๒. ครูเฉลยการเรียงกลอนสุภาพไปที่ละวรรค ๆ และให้นักเรียนแต่ละกลุ่มตรวจสอบความถูกต้องร่วมกัน</p> <p>๓. ครูสรุปประโยชน์ของการทำกิจกรรมการเล่นเกมต่อกลอนสุภาพช่วยให้นักเรียนเข้าใจแผนผัง สัมผัสของกลอนสุภาพ</p> <p>๔. ครูให้นักเรียนแต่ละคนนำผลงานการเขียนร่างแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว จากใบงานที่ ๔ เมื่อชั่วโมงที่แล้ว เพื่อให้นักเรียนทบทวนผลงานการเขียนร่างนั้น ครูสุ่มตัวแทนนักเรียน ๒ -๓ คน ออกมาอ่านร่างแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวให้เพื่อนฟังหน้าชั้นเรียน</p>	<p>๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มเล่นเกมต่อกลอนสุภาพ โดยเรียงกลอนสุภาพให้ถูกต้องตามฉันทลักษณ์</p> <p>๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มตรวจสอบการเรียงกลอนสุภาพร่วมกัน</p> <p>๓. นักเรียนร่วมกันสรุปประโยชน์ของการเล่นเกมต่อกลอนสุภาพ</p> <p>๔. นักเรียนแต่ละคนนำผลงานการเขียนร่างแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว จากใบงานที่ ๔ เมื่อชั่วโมงที่แล้วมาทบทวนผลงานการเขียนร่างนั้น ตัวแทนนักเรียน ๒ -๓ คน ออกมาอ่านร่างแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวให้เพื่อนฟังหน้าชั้นเรียน</p>	<p>- กลอนสุภาพ</p> <p>- ตัวอย่าง กลอนสุภาพ แหล่งท่องเที่ยว</p>		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒)					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวทั่วไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๕. ครูนำตัวอย่างกลอนสุภาพเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวมาให้ นักเรียนวิเคราะห์ เพื่อเป็นแนวทางในการแต่งกลอนสุภาพ - ครู : นักเรียนวิเคราะห์กลอนสุภาพบทนี้ ได้อย่างไรบ้าง	๕. นักเรียนวิเคราะห์ตัวอย่างกลอนสุภาพเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยวเพื่อเป็นแนวทางในการแต่งกลอนสุภาพ - นักเรียน : ตอบตามการคิดวิเคราะห์ของตนเอง			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๕ นาที) ๑. ครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๕ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ ๒. ครูดูแลการทำงานของนักเรียนและให้คำแนะนำปรึกษาในการทำกิจกรรม ๓. ครูให้นักเรียนออกมานำเสนอใบงาน และตรวจสอบความถูกต้องพร้อมกัน	๑. นักเรียนฟังครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๕ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒) เพื่อสร้างความเข้าใจการทำกิจกรรม ๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน โดยมีครูดูแลช่วยเหลือ ๓. นักเรียนนำเสนอใบงานที่ ๕ จากนั้นช่วยกันตรวจสอบความถูกต้อง และแก้ไขผลงานตามคำแนะนำของครูผู้สอน	- ใบงานที่ ๕ กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒)		
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามเพื่อให้นักเรียนสรุปความรู้ ดังนี้ - ครู : นักเรียนคิดว่า การแต่งกลอนสุภาพ มีคุณค่าอย่างไร	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามเพื่อสรุปความรู้ดังนี้ - นักเรียน : เป็นการอนุรักษ์กลอนไทยและใช้ภาษาไทยในการแต่งคำประพันธ์ และยัง	๑. คำถาม ๒. สื่อ PPT		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒)					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
		สามารถเก็บบันทึกความทรงจำจากการไป เที่ยวในรูปแบบกลอนสุภาพได้อีกด้วย			



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบงานที่ ๕ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒)
- ๒) สื่อ PowerPoint เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒)
- ๓) บทร้อยกรองประเภทกลอนสุภาพ

๙. การประเมินผลรวบยอด

- ชิ้นงานหรือภาระงาน
- การทำใบงานที่ ๕ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - บอกหลักการแต่งกลอนสุภาพ	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - แต่งกลอนสุภาพแนะนำสถานที่ท่องเที่ยว	- ประเมินการแต่งกลอนสุภาพ	- แบบประเมินการแต่งกลอนสุภาพ	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - บอกคุณค่าของกลอนสุภาพ	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ความสำคัญของข้อมูลรวบรวมข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวที่ประทับใจ ที่พบเห็นในชีวิตประจำวันมาใช้ในการแต่งกลอนสุภาพได้อย่างสร้างสรรค์ (๒.๑)	- ประเมินการแต่งกลอนสุภาพ	- แบบประเมินการแต่งกลอนสุภาพ	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. รักความเป็นไทย	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การแต่งกลอนสุภาพ

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. สัมผัสถูกต้อง (สัมผัสระหว่างวรรค และสัมผัสระหว่าง บท)	สัมผัสถูกต้องทุกจุด	สัมผัสผิด ๑ จุด	สัมผัสผิด ๒-๓ จุด	สัมผัสผิดตั้งแต่ ๔ จุด ขึ้นไป
๒. จำนวนคำ (กำหนดให้ต่าง ๒ บท)	จำนวนคำถูกต้อง ตามฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพ โดยอยู่ ระหว่าง ๗-๙ คำ เป็นเช่นนี้ไปจนครบ ทุกวรรค	จำนวนคำผิด ฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพ เพียง ๑-๒ วรรค	จำนวนคำผิด ฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพ เพียง ๓-๔ วรรค	จำนวนคำผิด ฉันทลักษณ์ของ กลอนสุภาพ ตั้งแต่ ๕ วรรคขึ้นไป
๓. สอดคล้องกับ หัวข้อ	เนื้อหามีความ สอดคล้องกับหัวข้อ ตั้งแต่ต้นจนจบ	เนื้อหามีความ สอดคล้องกับหัวข้อ เป็นส่วนใหญ่	เนื้อหามีความ สอดคล้องกับหัวข้อ เพียงเล็กน้อย	เนื้อหาไม่สอดคล้อง กับหัวข้อเลย
๔. ความคิด สร้างสรรค์	เนื้อหาที่มีความคิด สร้างสรรค์ ให้ข้อคิด ในการใช้ชีวิตและ ไม่หยาบคาย	เนื้อหาที่มีความคิด สร้างสรรค์เป็นส่วน ใหญ่ ให้ข้อคิดบ้าง แต่ไม่มาก และไม่ หยาบคาย	เนื้อหาที่มีความคิด สร้างสรรค์น้อย ให้ข้อคติน้อยมาก แต่ไม่หยาบคาย	เนื้อหาไม่มีความคิด สร้างสรรค์ ไม่ฝาก ข้อคิดให้แก่ผู้อ่าน
๕. การใช้ถ้อยคำ	- ใช้ถ้อยคำได้เข้าใจ - ใช้คำหลากหลาย เช่น คำไวพจน์ - ใช้ถ้อยคำสุภาพ - ใช้ถ้อยคำได้มี ความสละสลวย	ขาดไป ๑ องค์ประกอบ	ขาดไป ๒ องค์ประกอบ	ขาดไป ๓ องค์ประกอบ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

แบบประเมิน เรื่อง การแต่งกลอนสุภาพ
คำชี้แจง ให้ครูเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับประเด็นการประเมิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเด็นการประเมิน																รวม								
		สัมผัสถูกต้อง				จำนวนคำ				สอดคล้องกับหัวข้อ				ความคิดสร้างสรรค์					การใช้ถ้อยคำ							
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		๑	๒	๓	๔	๒๐			

เกณฑ์การตัดสิน

- คะแนน ๑๖ - ๒๐ หมายถึง ดีมาก
 คะแนน ๑๑ - ๑๕ หมายถึง ดี
 คะแนน ๖ - ๑๐ หมายถึง พอใช้
 คะแนน ๑ - ๕ หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบงานที่ ๕ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง กลอนสุภาพซาบซึ้งใจ (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้แต่งกลอนสุภาพ จำนวน ๒ บท หัวข้อเกี่ยวกับความประทับใจสถานที่ท่องเที่ยวที่นักเรียนเคยไป โดยนำร่างการเขียนแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวจากใบงานที่ ๔ มาใช้ในการแต่งเป็นกลอนสุภาพ พร้อมวาดภาพประกอบให้สวยงาม

สถานที่ท่องเที่ยวที่ฉันประทับใจคือ.....

.....

.....

.....

.....

.....

เรื่อง.....

.....

.....

.....

.....

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า (๑)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑	เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา	
รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑	ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด ป.๖/๒	เขียนสื่อสารโดยใช้คำได้ถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม
ป.๖/๙	มารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า เป็นการเขียนเพื่อนำเสนอผลการสืบค้นหรือผลการค้นคว้า ข้อมูลต่าง ๆ หรือผลการทดลอง หรือผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ต่อครูและเพื่อนในห้องเรียน หรือเสนอต่อผู้อื่น ในรูปแบบของการเขียนรายงาน เพื่อให้มีความรู้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น หรือให้ผู้อื่นทราบผลการปฏิบัติงานของตนเอง และมีมารยาทในการเขียน

๓. สาระการเรียนรู้

- การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - บอกหลักการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - เขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้าได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - บอกความสำคัญและประโยชน์ของการเขียนรายงานได้

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

- ความสามารถในการคิด สังเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันมาสรุปเป็นความรู้หรือวิธีการแก้ปัญหา และสามารถสื่อสาร โดยการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า อย่างสร้างสรรค์ และนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑ และ ๒.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า (๑)					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการคิดสังเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันมาสรุปเป็นความรู้หรือวิธีการแก้ปัญหา และสามารถสื่อสาร โดยการเขียนรายงาน การศึกษาค้นคว้า อย่างสร้างสรรค์ และนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑ และ ๒.๒) <p>ด้านความรู้ ความเข้าใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บอกหลักการเขียนรายงาน การศึกษาค้นคว้าได้ <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้าได้ 	<p>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที)</p> <p>๑. ครูนำรายงาน ๑ เล่มมาให้ให้นักเรียนดูและถาม เพื่อสำรวจความเข้าใจของนักเรียน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครู : ให้นักเรียนสังเกตหน้าปก และคาดคะเนว่าเอกสารที่ครูนำเสนอที่น่าจะเป็นเรื่องเกี่ยวกับอะไร <p>แนวคำตอบ : เป็นเรื่องเกี่ยวกับ.....(ตามชื่อเรื่องและการตกแต่งหน้าปก)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครู : นักเรียนเคยทำรายงานในวิชาอะไรบ้าง และทำเรื่องอะไรบ้าง <p>๒. ครูสนทนากับนักเรียนเรื่อง การเขียนรายงาน โดยตั้งประเด็นคำถามต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครู : นักเรียนมีความรู้สึกอย่างไรกับการเขียนรายงาน 	<p>๑. นักเรียนสังเกตเล่มรายงานที่ครูนำมาให้ดูและ ตอบคำถาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียน : ตอบจากการอ่านชื่อเรื่องที่หน้าปก และจากการตกแต่งปก <p>- นักเรียน : ตอบจากประสบการณ์เดิมของแต่ละคนอย่างอิสระ</p> <p>๒. นักเรียนสนทนากับครูและตอบคำถาม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียน : รู้สึกว่ายาก ต้องใช้ความพยายามทำให้เสร็จ หรือรู้สึกท้อแท้ ตื่นเต้นที่จะได้เขียนรายงาน เป็นสิ่งที่ดี ทำให้เราได้รู้เรื่องต่าง ๆ ตามที่เราสนใจ 	<p>๑. คำถาม</p> <p>๒. สื่อ PPT</p> <p>๓. ตัวอย่างเล่มรายงาน</p>	<p>การเขียนรายงาน การศึกษาค้นคว้า</p>	<p>วิธีวัด</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน ๒. ประเมินการเขียนรายงาน <p>เครื่องมือวัด</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม ๒. แบบประเมินการเขียนรายงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า (๑)					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม</p> <p>- บอกความสำคัญและประโยชน์ของการเขียนรายงานได้</p> <p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๑. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๒. มุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>- ครู : นักเรียนทราบหรือไม่ เพราะเหตุใด จึงต้องมีการเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า</p> <p>๓. จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน พร้อมแจ้งให้นักเรียนทราบว่า ชั่วโมงนี้จะเรียนเรื่อง “การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า”</p>	<p>- นักเรียน : ตอบตามความรู้ และประสบการณ์ของนักเรียน</p>			
	<p>ขั้นสอน (๒๐ นาที)</p> <p>๑. ครูถามคำถามทบทวนความรู้เดิมของนักเรียน ดังนี้</p> <p>- ครู : ถ้านักเรียนได้รับมอบหมายให้เขียนรายงาน ๑ เรื่อง จะต้องเริ่มต้นอย่างไรบ้าง</p> <p>- ครู : เมื่อนักเรียนศึกษาค้นคว้าเรื่องที่จะต้องทำรายงานมามากพอแล้ว จะทำอย่างไรให้รายงานของนักเรียนน่าอ่าน จะต้องเขียนอย่างไร</p>	<p>๑. นักเรียนช่วยกันตอบคำถาม</p> <p>- นักเรียน : อาจจะต้องศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับเรื่องที่จะต้องเขียนรายงานให้เข้าใจ และรวบรวมเนื้อหาสำคัญ</p> <p>- นักเรียน : เขียนตามรูปแบบรายงาน และพยายามเขียนเรื่องให้ชัดเจน ตรงหัวข้ออาจมีรูปภาพประกอบให้น่าอ่าน</p>			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า (๑)					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>๒. ครูนำตัวอย่างการเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้ามาให้ให้นักเรียนได้ศึกษา</p> <p>- ครู : ให้นักเรียนพิจารณาว่ารายงานต้องมีส่วนประกอบใดบ้าง</p> <p>๓. ครูให้นักเรียนเรียงองค์ประกอบของรายงานจากบัตรคำ</p> <p>๔. ครูแบ่งกลุ่มนักเรียน โดยให้นักเรียนช่วยกันอภิปรายและแสดงความคิดเห็นร่วมกันเกี่ยวกับหลักการเขียนรายงาน</p> <p>๕. ครูสรุปหลักการเขียนรายงานเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันอีกครั้ง</p>	<p>๒. นักเรียนศึกษาเล่มรายงานที่ครูนำมาให้ดูและตอบคำถาม ดังนี้</p> <p>- นักเรียน : หน้าปก คำนำ สารบัญ ที่มา เนื้อหา ชื่อผู้จัดทำ เป็นต้น</p> <p>๓. นักเรียนเรียงองค์ประกอบของรายงานจากบัตรคำ</p> <p>๔. นักเรียนอภิปรายภายในกลุ่มเกี่ยวกับเรื่อง หลักการเขียนรายงาน</p> <p>๕. นักเรียนทุกคนร่วมกันสรุปหลักการเขียนรายงานกับครู เพื่อสร้างความเข้าใจตรงกัน</p>	<p>- เล่มรายงาน</p> <p>- บัตรคำ</p> <p>องค์ประกอบของการเขียนรายงาน</p> <p>- ใบความรู้ที่ ๕</p> <p>การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า</p>		
	<p>ขั้นปฏิบัติ (๑๕ นาที)</p> <p>๑. ครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๖ การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า</p>	<p>๑. นักเรียนฟังครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๖ การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า เพื่อเป็นแนวทางในการทำกิจกรรม</p>	<p>- ใบงานที่ ๖</p> <p>การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า</p>		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า (๑)					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>๒. ครูดูแลการทำงานของนักเรียนและให้คำแนะนำปรึกษาในการทำกิจกรรม</p> <p>๓. ครูให้นักเรียนออกมานำเสนอใบงาน และตรวจสอบความถูกต้องพร้อมกัน</p>	<p>๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มปฏิบัติตามใบงาน โดยมีครูดูแลช่วยเหลือ</p> <p>๓. นักเรียนนำเสนอใบงานที่ ๖ จากนั้นช่วยกันตรวจสอบความถูกต้อง และแก้ไขผลงานตามคำแนะนำของครูผู้สอน</p>			
	<p>ขั้นสรุป (๕ นาที)</p> <p>๑. ครูตั้งคำถามเพื่อให้นักเรียนสรุปความรู้ดังนี้</p> <p>- ครู : นักเรียนมีหลักในการคิดเรื่องที่จะทำรายงานอย่างไร</p> <p>- ครู : การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า มีความสำคัญอย่างไร</p>	<p>๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามเพื่อสรุปความรู้ดังนี้</p> <p>นักเรียน : พิจารณาว่าเราสนใจเรื่องใด และปรึกษาครูผู้สอน จากนั้นวางแผนการทำรายงาน</p> <p>- นักเรียน : ส่งเสริมให้รู้จักแสวงหาความรู้เป็นของตนเอง ช่วยให้รู้จักแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เกิดทักษะในการค้นคว้า และเป็นการฝึกทักษะการเขียนรายงานด้วยภาษาระดับทางการ</p>	<p>๑. คำถาม</p> <p>๒. สื่อ PPT</p>		

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
- ๒) ใบงานที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
- ๔) เล่มรายงาน
- ๕) บัตรคำองค์ประกอบของการเขียนรายงาน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การทำใบงานที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - บอกหลักการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - เขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า	- ประเมินการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า	- แบบประเมินการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - บอกความสำคัญและประโยชน์ของการเขียนรายงานได้	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - ความสามารถในการคิดสังเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันมาสรุปเป็นความรู้ หรือวิธีการแก้ปัญหา และสามารถสื่อสาร โดยการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า อย่างสร้างสรรค์ และนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑ และ ๒.๒)	- ประเมินการศึกษา ค้นคว้าและการเขียนรายงาน	- แบบประเมินการศึกษา ค้นคว้าและการเขียนรายงาน	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. องค์ประกอบ	องค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วน ตามรูปแบบของ การเขียนรายงาน	ขาด ๑-๒ องค์ประกอบ	ขาด ๓-๔ องค์ประกอบ	ขาด ๕ องค์ประกอบขึ้นไป
๒. กระบวนการ	ลำดับขั้นตอนใน การศึกษาค้นคว้า อย่างเป็นระบบ	ลำดับขั้นตอนใน การศึกษาค้นคว้า อย่างเป็นระบบเป็น ส่วนใหญ่ แต่ไม่ ถูกต้องทั้งหมด	ลำดับขั้นตอนใน การศึกษาค้นคว้า อย่างเป็นระบบเป็น เพียงบางขั้นตอน เท่านั้น	ไม่มีขั้นตอนใน การศึกษาค้นคว้า
๓. หลักการเขียน	เขียนรายงานได้ ถูกต้องครบถ้วน ตามหลักการ	เขียนรายงานได้ ถูกต้อง แต่ยังไม่ ครบถ้วนตาม ขั้นตอนการเขียน	เขียนรายงานไม่ ถูกต้องตามหลักการ เขียนเท่าที่ควร ขาด ไปบางประเด็น	เขียนรายงานไม่ ถูกต้องตามหลักการ เขียนรายงาน
๔. ความสอดคล้อง กับเนื้อหา	เขียนเนื้อหาได้ สอดคล้องสัมพันธ์ กับเรื่อง และ ครอบคลุมประเด็น สำคัญทั้งหมด	เขียนเนื้อหา สอดคล้องสัมพันธ์ กับเรื่องแต่ ครอบคลุมประเด็น ไม่ครบถ้วน	เขียนเนื้อหา สอดคล้องสัมพันธ์ กับเรื่อง แต่ไม่ ครอบคลุมประเด็น สำคัญทั้งหมด	เขียนเนื้อหาไม่ สอดคล้องสัมพันธ์ กับเรื่อง
๕. ความเรียบร้อย	รูปเล่มรายงานมี ความเรียบร้อย สะอาด สวยงาม	รูปเล่มรายงานมี ความเรียบร้อย แต่ยังไม่สมบูรณ์ เท่าที่ควร	รูปเล่มรายงานยัง ขาดความเรียบร้อย ไปบางส่วน	รูปเล่มรายงานขาด ความเรียบร้อย

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

แบบประเมิน เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า
คำชี้แจง ให้ครูเขียนเครื่องหมาย √ ลงในช่องที่ตรงกับประเด็นการประเมิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเด็นการประเมิน																รวม										
		องค์ประกอบ				กระบวนการ				หลักการเขียน				ความสอดคล้องกับเนื้อหา					ความเรียบร้อย									
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		๑	๒	๓	๔	๒๐					

เกณฑ์การตัดสิน

- | | |
|---------------|------------------|
| คะแนน ๑๖ - ๒๐ | หมายถึง ดีมาก |
| คะแนน ๑๑ - ๑๕ | หมายถึง ดี |
| คะแนน ๖ - ๑๐ | หมายถึง พอใช้ |
| คะแนน ๑ - ๕ | หมายถึง ปรับปรุง |

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....
.....

ความสำเร็จ

.....
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า

เป็นการเขียนเพื่อนำเสนอผลการสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ หรือผลการทดลอง หรือผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ในรูปแบบของการเขียนรายงาน เพื่อให้มีความรู้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น หรือให้ผู้อื่นทราบผลการปฏิบัติงานของตนเอง ผู้เขียนควรมีมารยาทในการเขียนรายงานด้วย

การเขียนรายงานที่ดีควรปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

๑. การกำหนดหัวข้อเรื่อง ควรกำหนดหัวข้อเรื่องที่ตนเองสนใจหรือผู้คนส่วนใหญ่สนใจ และควรกำหนดหัวข้อย่อย ๆ ด้วยเพื่อความสะดวกในการค้นคว้า เช่น สนใจจะทำรายงาน เรื่อง พืชสมุนไพรไทย หัวข้อเรื่องประกอบด้วย

- ความหมายของพืชสมุนไพร
- ลักษณะของสมุนไพร
- ประเภทของสมุนไพร
- ประโยชน์และสรรพคุณของสมุนไพร

๒. การวางแผนการเขียนรายงาน

- ๒.๑ กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน เช่น เขียนให้เสร็จภายใน ๒ สัปดาห์
- ๒.๒ กำหนดสถานที่ที่จะไปศึกษาค้นคว้า เช่น ห้องสมุด อินเทอร์เน็ต สถานประกอบการ หน่วยงานต่าง ๆ
- ๒.๓ กำหนดผู้ร่วมงาน (กรณีทำงานกลุ่ม) และควรแบ่งหน้าที่กันให้ชัดเจน
- ๒.๔ กำหนดวันเขียนรายงาน วันตรวจทาน ปรับปรุง แก้ไข กำหนดวันส่ง

๓. การรวบรวมข้อมูล ค้นคว้าหาข้อมูลจากแหล่งความรู้ต่าง ๆ แล้วรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นหมวดหมู่ หรือตามหัวข้อย่อยที่กำหนด

๔. การเขียนรายงาน คือ การนำข้อมูลที่รวบรวมได้มาเขียนเรียบเรียงเป็นภาษาระดับทางการ และต้องอ่านเข้าใจมีการลำดับความสำคัญ สารระความรู้ มีข้อคิดที่เป็นประโยชน์ และมีเหตุผลประกอบ

ข้อสำคัญ คือ ไม่คัดลอกข้อความจากหนังสืออื่น หรือตัดต่อข้อความมาทั้งหมด แต่ถ้าจำเป็นต้องลอกข้อความสำคัญ ต้องบอกว่ามาจากหนังสืออะไร ซึ่งถือเป็นมารยาทในการอ้างอิงที่จะต้องระบุชื่อผู้แต่งเสมอ

๕. รูปเล่มรายงาน

๕.๑ หน้าปก เป็นส่วนหน้าสุดบอกให้รู้ว่าศึกษาเรื่องอะไร ใครเป็นผู้เขียน เสนอต่อใคร
การณืทำรายงานคนเดียว

รายงานการศึกษาค้นคว้า

เรื่อง.....

จัดทำโดย

ชื่อ -สกุล(ผู้จัดทำ).....

ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

โรงเรียน.....

เสนอต่อ

คุณครู.....

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาภาษาไทย

ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

การณืทำรายงานเป็นกลุ่ม

รายงานการศึกษาค้นคว้า

เรื่อง.....

จัดทำโดย

๑. ชื่อ -สกุล.....

๒. ชื่อ -สกุล.....

๓. ชื่อ -สกุล.....

๔. ชื่อ -สกุล.....

ชั้นประถมศึกษาปีที่.....

โรงเรียน.....

เสนอต่อ

คุณครู.....

รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาภาษาไทย

ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

๕.๒ คำนำ อากกล่าวถึงสาระต่าง ๆ เช่น จุดประสงค์ของการเขียนรายงาน วิธีการค้นคว้า ผู้ร่วมงาน วิธีการค้นคว้า ผู้ร่วมงาน ผู้มีอุปการคุณ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากรายงาน

ตัวอย่าง คำนำ

รายงานเรื่อง พืชสมุนไพรไทย เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อศึกษาค้นคว้าความรู้เกี่ยวกับพืชสมุนไพรที่หาได้ง่ายในชีวิตประจำวัน โดยเป็นการรวบรวมข้อมูลสมุนไพรประเภทต่าง ๆ และสรรพคุณของสมุนไพรไว้เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้ที่สนใจเรื่องนี้

ผู้จัดทำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานพืชสมุนไพรเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจศึกษาค้นคว้า และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

ผู้จัดทำ

...../...../.....

๕.๓ สารบัญ สำหรับระบุเรื่องแต่ละเรื่องที่เสนอและเลขหน้าของเรื่องนั้น ๆ

ตัวอย่าง สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. ความหมายของพืชสมุนไพร	๑
๒. ลักษณะของสมุนไพร	๒
๓. ประเภทของสมุนไพร	๑๐
๔. ประโยชน์และสรรพคุณของสมุนไพร	๑๕
บรรณานุกรม	
ภาคผนวก	

๕.๔ เนื้อเรื่อง คือ ส่วนที่ศึกษาค้นคว้าเนื้อหาเรียบเรียง ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของเรื่อง

๕.๕ บรรณานุกรม รายชื่อหนังสือที่ใช้ศึกษาค้นคว้า โดยทั่วไปจะเขียนในรูปแบบ ดังนี้

บรรณานุกรม

กระทรวงศึกษาธิการ. (๒๕๕๑). **หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑.**

กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทยจำกัด. ๓๓๓ หน้า. (๒๕๕๘).

ใต้ทะเลมีความรัก ภาคสาม: หลังคลื่นอนันต์มานัน. กรุงเทพฯ : บ้าน

พระอาทิตย์.

๖. การตรวจทานและปรับปรุงให้สมบูรณ์

การนำรายงานมาตรวจทานอีกครั้ง พิจารณาความต่อเนื่องและตรวจการเขียนตัวสะกด การันต์ แล้วแก้ไขให้ถูกต้อง

ใบงานที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ประมาณ ๓-๔ คน จากนั้นให้ช่วยกันวางแผนการทำงานโดย
 กำหนดหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม และเขียนรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วน

ชื่อกลุ่ม.....

เรื่องที่สนใจศึกษาค้นคว้า คือ

.....

เหตุผลที่สนใจศึกษาค้นคว้าเรื่องนี้ คือ

.....

กำหนดหน้าที่สมาชิก

ผู้เขียนหน้าปก คำนำ สารบัญ :

.....

ผู้เขียนเนื้อหาส่วนที่ ๑ :

.....

ผู้เขียนเนื้อหาส่วนที่ ๒ :

.....

ผู้เขียนเนื้อหาส่วนที่ ๓ :

.....

ผู้เขียนบรรณานุกรม :

.....

การกำหนดแหล่งเรียนรู้

.....

.....

ระยะเวลาทำรายงาน

.....

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แนวคำตอบ ใบงานที่ ๒ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ประมาณ ๓-๔ คน จากนั้นให้ช่วยกันวางแผนการทำงานโดย
 กำหนดหน้าที่ของสมาชิกในกลุ่ม และเขียนรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วน

ชื่อกลุ่ม **รวมพลังใจเขียนรายงาน**

เรื่องที่สนใจศึกษาค้นคว้า คือ **สมุนไพรไทย**

เหตุผลที่สนใจศึกษาค้นคว้าเรื่องนี้ คือ **เพื่อสำรวจและรวบรวมสมุนไพรประเภทพืชสวนครัว**

กำหนดหน้าที่สมาชิก

ผู้เขียนหน้าปก คำนำ สารบัญ : **เด็กชาย ก**

ผู้เขียนเนื้อหาส่วนที่ ๑ : **เด็กชาย ข**

ผู้เขียนเนื้อหาส่วนที่ ๒ : **เด็กชาย ง**

ผู้เขียนเนื้อหาส่วนที่ ๓ : **เด็กชาย จ**

ผู้เขียนบรรณานุกรม : **เด็กชาย ช**

การกำหนดแหล่งเรียนรู้ **ห้องสมุด หนังสือสารานุกรมไทย และอินเทอร์เน็ต**

ระยะเวลาทำรายงาน **เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘**

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า (๒)		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑	เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา	
รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๒ การเขียน

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๒.๑	ใช้กระบวนการเขียนเขียนสื่อสาร เขียนเรียงความ ย่อความ และเขียนเรื่องราวในรูปแบบต่าง ๆ เขียนรายงานข้อมูลสารสนเทศและรายงานการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด ป.๖/๒	เขียนสื่อสารโดยใช้คำได้ถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสม
ป.๖/๙	มารยาทในการเขียน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า เป็นการเขียนเพื่อนำเสนอผลการสืบค้นหรือผลการค้นคว้า ข้อมูลต่าง ๆ หรือผลการทดลอง หรือผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ต่อครูและเพื่อนในห้องเรียน หรือเสนอต่อผู้อื่นในรูปแบบของการเขียนรายงาน เพื่อให้มีความรู้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น หรือให้ผู้อื่นทราบผลการปฏิบัติงานของตนเอง และมีมารยาทในการเขียน

๓. สาระการเรียนรู้

- การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - บอกหลักการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้าได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - เขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้าได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - บอกความสำคัญ/ประโยชน์ของการเขียนรายงานและมีมารยาทในการเขียน

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

- ความสามารถในการคิด สังเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันมาสรุปเป็นความรู้หรือวิธีการแก้ปัญหา และสามารถสื่อสาร โดยการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า อย่างสร้างสรรค์ และนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑ และ ๒.๒)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า (๒)					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า (๒)	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า (๒)	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ / แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน / ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการคิดสังเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันมาสรุปเป็นความรู้หรือวิธีการแก้ปัญหา และสามารถสื่อสาร โดยการเขียนรายงาน การศึกษาค้นคว้า อย่างสร้างสรรค์ และนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑ และ ๒.๒) <p>ด้านความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บอกหลักการเขียนรายงาน การศึกษาค้นคว้าได้ <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้าได้ 	<p>ขั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที)</p> <p>๑. ครูสนทนากับนักเรียนในประเด็นของการวางแผนในการเขียนรายงาน โดยตั้งประเด็นคำถาม ต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครู : จากการวางแผนการทำรายงาน นักเรียนพบอุปสรรคอะไรบ้าง - ครู : นักเรียนมีวิธีแก้ไขปัญหอย่างไรให้ผ่านพ้นอุปสรรคนั้น ๆ ไปได้ - ครู : นักเรียนมีการแบ่งหน้าที่กันอย่างไรในการทำรายงานครั้งนี้ <p>๒. จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน พร้อมแจ้งให้นักเรียนทราบว่า ชั่วโมงนี้จะเรียนเรื่อง “การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า”</p>	<p>นักเรียนร่วมกันสนทนาเกี่ยวกับประเด็นการวางแผนการเขียนรายงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียน : เช่น กำหนดภาระงานไม่ลงตัว - นักเรียน : พุดคุยกันและแบ่งงานให้ลงตัว - นักเรียน : เลือกเรื่องที่เหมาะสมและมีแหล่งข้อมูล - นักเรียน : แบ่งหน้าที่กันเขียนคนละหัวข้อ และช่วยกันเขียนในส่วนอื่น ๆ เช่น หน้าปก คำนำ สารบัญ และบรรณานุกรม 	<p>๑. คำถาม</p> <p>๒. สื่อ PPT</p>	<p>การเขียนรายงาน การศึกษาค้นคว้า</p>	<p>วิธีวัด</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน ๒. ประเมินการเขียนรายงาน <p>เครื่องมือวัด</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบสังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่มของนักเรียน ๒. แบบประเมินการเขียนรายงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า (๒)					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม</p> <p>๑. บอกความสำคัญและประโยชน์ของการเขียนรายงานได้</p> <p>๒. มีมารยาทในการเขียน</p> <p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๑. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๒. มุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>ขั้นสอน (๑๐ นาที)</p> <p>๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มทำกิจกรรมข้อใดถูก ข้อใดผิด <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>◆ การเขียนรายงานคือ การเขียนนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าอย่างมีรูปแบบ</p> <p>◆ องค์ประกอบของการเขียนรายงานถือว่ามีมีความสำคัญ จะต้องเขียนให้ครบถ้วน</p> <p>◆ หน้าปกไม่จำเป็นต้องเขียน เนื่องจากสามารถเขียนชื่อผู้เขียนรายงานไว้บนหัวกระดาษทุกแผ่นก็ได้</p> <p>◆ คำนำคือส่วนที่เขียนวัตถุประสงค์ของการศึกษาและจัดทำรายงานเรื่องนี้</p> <p>◆ เนื้อหาคือส่วนที่เป็นรายละเอียดของข้อมูลต่าง ๆ ที่เราศึกษาค้นคว้า</p> <p>◆ บรรณานุกรมคือส่วนที่บอกว่าศึกษามาจากหนังสือเรื่องใดบ้าง</p> <p>◆ การกำหนดหัวข้อควรเป็นเรื่องเราสนใจหรือผู้คนส่วนใหญ่สนใจ</p> <p>◆ ข้อสำคัญ คือ ไม่คัดลอกข้อความจากหนังสืออื่น</p>	<p>๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มทำกิจกรรมข้อใดถูก ข้อใดผิด <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>◆ การเขียนรายงานคือ การเขียนนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าอย่างมีรูปแบบ</p> <p>◆ องค์ประกอบของการเขียนรายงานถือว่ามีมีความสำคัญ จะต้องเขียนให้ครบถ้วน</p> <p>◆ หน้าปกไม่จำเป็นต้องเขียน เนื่องจากสามารถเขียนชื่อผู้เขียนรายงานไว้บนหัวกระดาษทุกแผ่นก็ได้</p> <p>◆ คำนำคือส่วนที่เขียนวัตถุประสงค์ของการศึกษาและจัดทำรายงานเรื่องนี้</p> <p>◆ เนื้อหาคือส่วนที่เป็นรายละเอียดของข้อมูลต่าง ๆ ที่เราศึกษาค้นคว้า</p> <p>◆ บรรณานุกรมคือส่วนที่บอกว่าศึกษามาจากหนังสือเรื่องใดบ้าง</p> <p>◆ การกำหนดหัวข้อควรเป็นเรื่องเราสนใจหรือผู้คนส่วนใหญ่สนใจ</p> <p>◆ ข้อสำคัญ คือ ไม่คัดลอกข้อความจากหนังสืออื่น</p>	- กิจกรรมถูกผิด ตรวจสอบการเขียนรายงาน		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า (๒)					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๒. หลังจากทำกิจกรรมถูกฝึกเสร็จ ครูให้นักเรียนสรุปความรู้เกี่ยวกับการเขียนรายงานอีกครั้ง	๒. นักเรียนช่วยกันสรุปความรู้เกี่ยวกับการเขียนรายงานอีกครั้ง	- ใบความรู้ที่ ๗ การเขียนรายงาน การศึกษาค้นคว้า		
	ขั้นปฏิบัติ (๓๐ นาที) ๑. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนรายงานตามเนื้อหาที่ได้ศึกษาค้นคว้ามา ๒. ครูดูแลการเขียนรายงานของนักเรียนและให้คำแนะนำปรึกษา ๓. ครูให้นักเรียนออกมานำเสนอใบงานและตรวจสอบความถูกต้องพร้อมกัน ๔. หลังจากนั้น ครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๗ การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า โดยให้ไปทำเป็นการบ้าน	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มเขียนรายงานตามเนื้อหาที่ได้ศึกษาค้นคว้ามา ๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน โดยมีครูดูแลช่วยเหลือ ๓. แต่ละกลุ่มออกมานำเสนอรายงานของกลุ่มตนเอง และฟังครูให้คำแนะนำ ๔. นักเรียนฟังครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๗ การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า โดยทำเป็นการบ้าน	- ใบงานที่ ๗ การเขียนรายงาน การศึกษาค้นคว้า		
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามเพื่อให้นักเรียนสรุปความรู้ดังนี้	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามเพื่อสรุปความรู้ดังนี้	๑. คำถาม ๒. สื่อ PPT		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า (๒)					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง	รหัสวิชา	รายวิชา	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	เรียนรู้เกี่ยวกับ	การเขียนรายงานการศึกษา	ท๑๖๑๐๑	ภาษาไทย	
	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>- ครู : นักเรียนจะนำความรู้เรื่องการเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า ไปปรับใช้ในชีวิตได้อย่างไร</p> <p>- ครู : การเขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้ามีประโยชน์ต่อนักเรียนอย่างไร</p>	<p>- นักเรียน : นำองค์ความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ให้เข้ากับตนเอง และสังคมของตนเอง เพื่อพัฒนา และต่อยอดองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่มีให้ดียิ่งขึ้นไป</p> <p>นักเรียน :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำให้เป็นผู้ใฝ่เรียนรู้ - รู้ในสิ่งที่ตนเองอยากรู้ - ได้ความรู้ใหม่ ๆ - รู้จักแหล่งค้นคว้าความรู้ที่หลากหลาย - ฝึกการเขียนด้วยลายมือที่สวยงาม - มีสมาธิ และความมุ่งมั่นในการทำงาน ฯลฯ 			

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๒)
- ๒) ใบงานที่ ๗ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๒)
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๒)
- ๔) ตัวอย่างรายงาน
- ๕) กิจกรรมผูกมิตร ตรวจสอบการเขียนรายงาน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การทำใบงานที่ ๗ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๒)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - บอกหลักการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - เขียนรายงานจากการศึกษาค้นคว้า - มีมารยาทในการเขียน	- ประเมินการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า	- แบบประเมินการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - บอกความสำคัญและประโยชน์ของการเขียนรายงาน	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - ความสามารถในการคิดสังเคราะห์ รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันมาสรุปเป็นความรู้ หรือวิธีการแก้ปัญหา และสามารถสื่อสาร โดยการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า อย่างสร้างสรรค์ และนำความรู้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ (๑.๑ และ ๒.๒)	- ประเมินกระบวนการศึกษาค้นคว้าและการเขียนรายงาน	- แบบประเมินกระบวนการศึกษาค้นคว้าและการเขียนรายงาน	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. องค์ประกอบ	องค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วน ตามรูปแบบของ การเขียนรายงาน	ขาด ๑-๒ องค์ประกอบ	ขาด ๓-๔ องค์ประกอบ	ขาด ๕ องค์ประกอบขึ้นไป
๒. กระบวนการ	ลำดับขั้นตอนใน การศึกษาค้นคว้า อย่างเป็นระบบ	ลำดับขั้นตอนใน การศึกษาค้นคว้า อย่างเป็นระบบเป็น ส่วนใหญ่ แต่ไม่ ถูกต้องทั้งหมด	ลำดับขั้นตอนใน การศึกษาค้นคว้า อย่างเป็นระบบเป็น เพียงบางขั้นตอน เท่านั้น	ไม่มีขั้นตอนใน การศึกษาค้นคว้า
๓. หลักการเขียน	เขียนรายงานได้ ถูกต้องครบถ้วน ตามหลักการ	เขียนรายงานได้ ถูกต้อง แต่ยังไม่ ครบถ้วนตาม ขั้นตอนการเขียน	เขียนรายงานไม่ ถูกต้องตามหลักการ เขียนเท่าที่ควร ขาด ไปบางประเด็น	เขียนรายงานไม่ ถูกต้องตามหลักการ เขียนรายงาน
๔. ความสอดคล้อง กับเนื้อหา	เขียนเนื้อหาได้ สอดคล้องสัมพันธ์ กับเรื่อง และ ครอบคลุมประเด็น สำคัญทั้งหมด	เขียนเนื้อหา สอดคล้องสัมพันธ์ กับเรื่องแต่ ครอบคลุมประเด็น ไม่ครบถ้วน	เขียนเนื้อหา สอดคล้องสัมพันธ์ กับเรื่อง แต่ไม่ ครอบคลุมประเด็น สำคัญทั้งหมด	เขียนเนื้อหาไม่ สอดคล้องสัมพันธ์ กับเรื่อง
๕. ความเรียบร้อย	รูปเล่มรายงานมี ความเรียบร้อย สะอาด สวยงาม	รูปเล่มรายงานมี ความเรียบร้อย แต่ยังไม่สมบูรณ์ เท่าที่ควร	รูปเล่มรายงานยัง ขาดความเรียบร้อย ไปบางส่วน	รูปเล่มรายงานขาด ความเรียบร้อย

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

แบบประเมิน เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า
คำชี้แจง ให้ครูเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับประเด็นการประเมิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเด็นการประเมิน																รวม					
		องค์ประกอบ				กระบวนการ				หลักการเขียน				ความสอดคล้องกับเนื้อหา					ความเรียบร้อย				
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		๑	๒	๓	๔	๒๐

เกณฑ์การตัดสิน

- | | |
|---------------|------------------|
| คะแนน ๑๖ - ๒๐ | หมายถึง ดีมาก |
| คะแนน ๑๑ - ๑๕ | หมายถึง ดี |
| คะแนน ๖ - ๑๐ | หมายถึง พอใช้ |
| คะแนน ๑ - ๕ | หมายถึง ปรับปรุง |

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....
.....

ความสำเร็จ

.....
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๒)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ความมุ่งหมายของการศึกษาค้นคว้า

การศึกษาค้นคว้าเพื่อทำรายงานทางวิชาการ มีความมุ่งหมาย ดังนี้

๑. เพื่อฝึกให้ผู้เรียนรู้จักวิธีศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
๒. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมให้กว้างขวางและลึกซึ้งกว่าในชั้นเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
๔. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ
๕. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อสื่อความรู้ความคิดเป็นลำดับ

ประโยชน์ของการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า

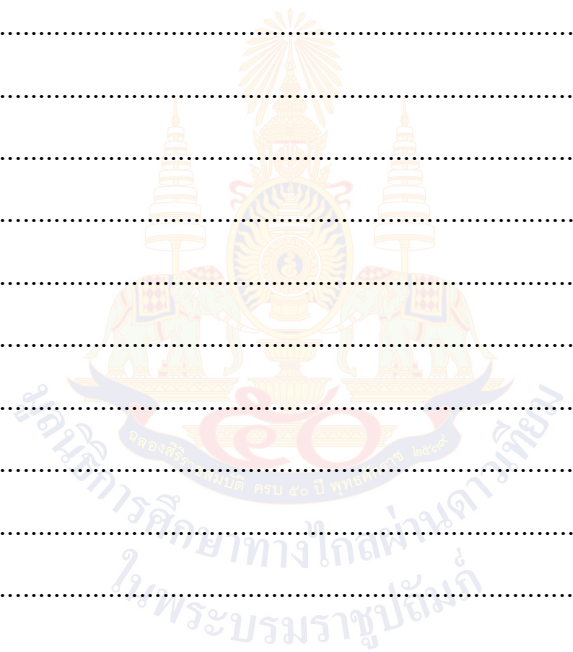
๑. ทำให้ผู้เขียนรายงานเป็นผู้รักการอ่านมากขึ้น
๒. ทำให้ผู้เขียนรายงานได้รับความรู้กว้างขวางมากขึ้น
๓. ทำให้ผู้เขียนรายงานเป็นผู้รู้จักเหตุผล
๔. ทำให้ผู้เขียนรายงานได้ฝึกความคิด และความมีระเบียบแบบแผนในการเรียบเรียง
๕. ทำให้ผู้เขียนรายงาน ได้ฝึกการเขียนโดยใช้ภาษาเขียนที่เป็นทางการ

ข้อควรระวังในการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า

๑. การสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต ควรสืบค้นแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
๒. ในการเขียนรายงานนักเรียนต้องเขียนด้วยลายมือที่เรียบร้อยทั้งฉบับ และไม่ควรใช้ปากกาหลากหลายสี ควรใช้ปากกาสีเดียวกันทั้งเล่ม
๓. การทำรายงานนักเรียนส่วนใหญ่จะนำเนื้อหาที่คัดลอกมาจากเว็บไซต์ มาไว้ในรายงาน โดยไม่หา เพิ่มเติมจากหนังสือในห้องสมุด
๔. นักเรียนคัดลอกข้อความจากหนังสือมาทั้งหมด ไม่มีส่วนใด ๆ ที่เป็นความคิดเห็นหรือข้อเท็จจริง ที่นักเรียนได้คิดขึ้นมา
๕. นักเรียนจะต้องเขียนบรรณานุกรมให้ถูกต้องตามหลักการเขียน
๖. การเรียงบรรณานุกรมให้เรียงตามลำดับตัวอักษร ตามพจนานุกรม ก - ฮ โดยเรียงบรรณานุกรมภาษาไทยก่อนภาษาอังกฤษ
๗. กระดาษหน้าปก ควรเป็นกระดาษสีอ่อน ไม่มีลวดลาย ไม่ใช้สีจัดจ้านเกินไป

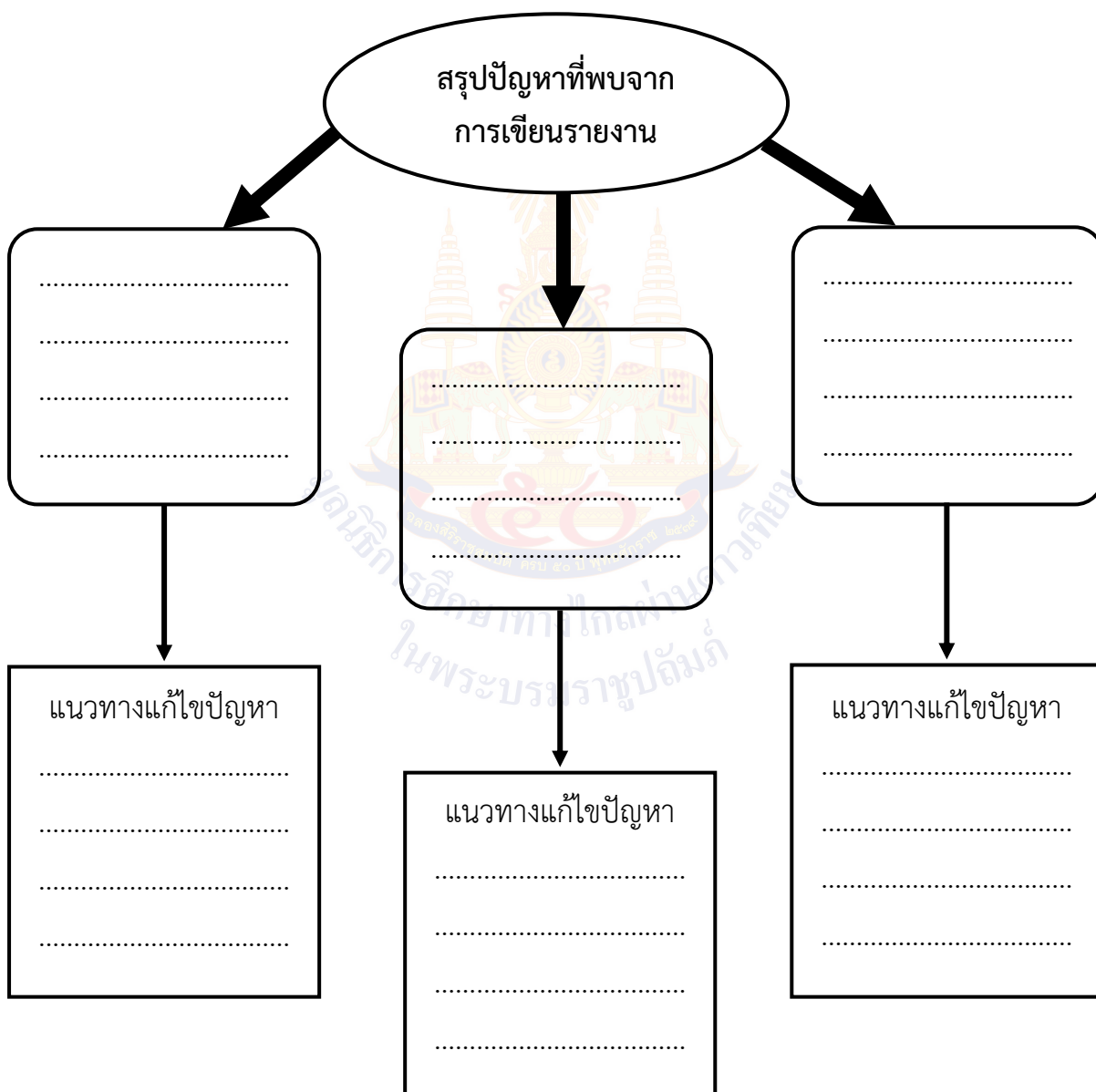
กระดาษสำหรับเขียนรายงาน

A series of horizontal dotted lines for writing a report.



ใบงานที่ ๗ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

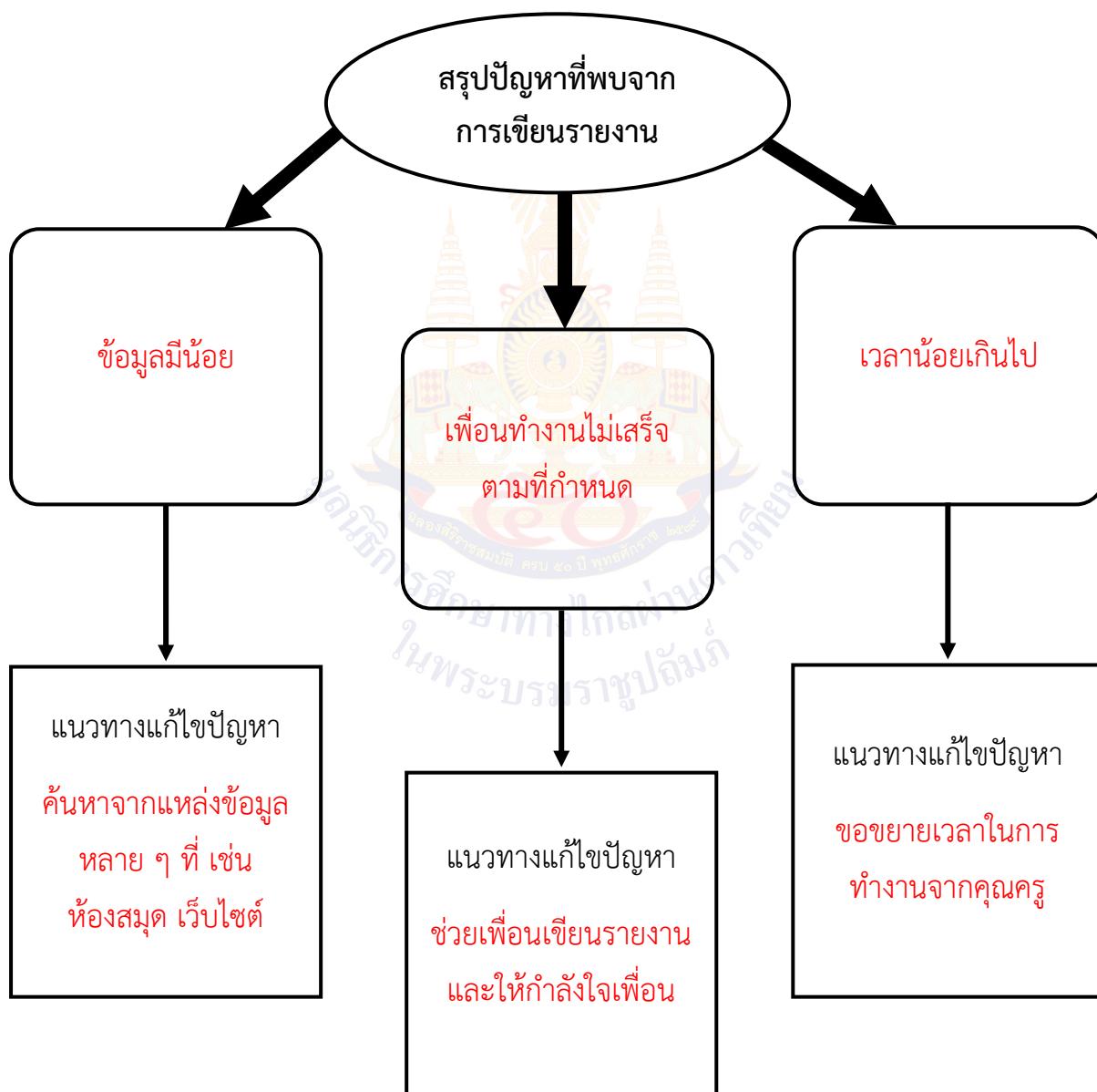
คำชี้แจง ให้นักเรียนสรุปปัญหาที่เกิดจากการเขียนรายงาน และบอกแนวทางในการแก้ไข



ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แนวคำตอบ ใบงานที่ ๗ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนสรุปปัญหาที่เกิดจากการเขียนรายงาน และบอกแนวทางในการแก้ไข



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การพูดรายงาน (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑	เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา	
รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๓ การพูด การฟัง และการดู

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด และความรู้สึก ในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ป.๖/๔ พูดรายงานเรื่องหรือประเด็นที่ศึกษาค้นคว้าจากการฟัง การดู และการสนทนา

ป.๖/๖ มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การพูดรายงานประเด็นที่ศึกษาค้นคว้า เป็นวิธีการที่เหมาะสมสำหรับการแลกเปลี่ยนความรู้ โดยอาจพูดรายงานเพื่อนำเสนอทฤษฎี วิธีการหรือเรื่องราวต่าง ๆ ผู้พูดจะต้องรายงานให้ตรงประเด็น เนื้อหาถูกต้อง ชัดเจน อย่างมีมารยาทในการพูด

๓. สาระการเรียนรู้

- การพูดรายงานการศึกษาค้นคว้า

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- บอกหลักการพูดรายงานประเด็นสำคัญจากการศึกษาค้นคว้าได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- พูดรายงานประเด็นสำคัญจากการศึกษาค้นคว้าได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

- ความสามารถในการสื่อสาร พูดรายงานจากเรื่องที่ศึกษาค้นคว้า อย่างมีมารยาทในการพูด และนำข้อคิดไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การพูดรายงาน (๑)					
หน่วยที่ ๑๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒	รายวิชา ภาษาไทย เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการสื่อสารพูดรายงานจากเรื่องที่ศึกษาค้นคว้า อย่างมีมารยาทในการพูด และนำข้อคิดไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑) <p>ด้านความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บอกหลักการพูดรายงาน ประเด็นสำคัญจากการ ศึกษา ค้นคว้าได้ <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พูดรายงาน ประเด็นสำคัญจากการศึกษา ค้นคว้าได้ <p>ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด 	<p>ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที)</p> <p>๑. ครูทบทวนเรื่อง การพูดรายงานที่ดี จะต้องพูดอย่างไรให้ถูกต้องและน่าฟัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครู : นักเรียนบอกได้หรือไม่ การพูดรายงานที่ดีมีประสิทธิภาพ ควรพูดอย่างไร <p>๒. จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน พร้อมแจ้งให้นักเรียนทราบว่า ชั่วโมงนี้จะเรียนเรื่อง “การพูดรายงาน”</p>	<p>๑. นักเรียนทบทวนเรื่อง การพูดรายงานที่ดี จะต้องพูดอย่างไรให้ถูกต้องและน่าฟัง</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักเรียน : - กล่าวนำ เช่น ทักทายผู้ฟัง บอกจุดประสงค์ของการพูด - ขณะพูดรายงาน ควรพูดด้วยน้ำเสียงที่ชัดเจน น่าฟัง - ลำดับเนื้อหาให้ถูกต้อง - มีบุคลิกภาพที่ดีและเป็นธรรมชาติ - เมื่อพูดจบ ควรเปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถามหรือแสดงความคิดเห็น - กล่าวขอบคุณเมื่อได้รับคำชมเชย <p>๒. นักเรียนสนทนากับครูเกี่ยวกับการพูดรายงานหน้าชั้นเรียน</p>	<p>๑. คำถาม</p> <p>๒. สื่อ PPT</p>	<p>การพูดรายงาน</p>	<p>วิธีวัด</p> <ol style="list-style-type: none"> สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน ประเมินการพูดรายงาน <p>เครื่องมือวัด</p> <ol style="list-style-type: none"> แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน แบบประเมินการพูดรายงาน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การพูดรายงาน (๑)					
หน่วยที่ ๑๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒	รายวิชา ภาษาไทย เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๑. มีวินัย</p> <p>๒. มุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>ขั้นสอน (๑๕ นาที)</p> <p>๑. ครูนำเสนอหลักการพูดรายงานที่ดีให้นักเรียนฟังและช่วยกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักการพูดรายงาน</p> <p>๒. ครูตั้งคำถามเข้าสู่ประเด็นของการเรียนในชั่วโมงนี้ว่า</p> <p>- ครู : ถ้าให้นักเรียนออกมาพูดรายงานแบบฉบับพลัน นักเรียนสามารถพูดได้ดีหรือไม่ เพราะอะไร</p> <p>- ครู : แล้วนักเรียนต้องทำอะไร</p> <p>๓. ครูนำตัวอย่างการเขียนแบบร่างการพูดรายงานมาให้ให้นักเรียนดูเพื่อเป็นแนวทางในการเขียนแบบร่างการพูดรายงานของกลุ่มตนเอง</p>	<p>๑. นักเรียนช่วยกันแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักการพูดรายงาน</p> <p>๒. นักเรียนอภิปรายกลุ่มและช่วยกันตอบคำถาม ดังนี้</p> <p>- นักเรียน : ไม่สามารถพูดได้ดี เพราะขาดการเตรียมตัวในการพูดรายงาน</p> <p>- นักเรียน : ควรมีการเตรียมตัว เช่น เขียนแบบร่างการพูดรายงาน แล้วฝึกพูดรายงานให้คล่องแคล่ว</p> <p>๓. นักเรียนพิจารณาและสังเกตการเขียนแบบร่างการพูดรายงานจากตัวอย่าง เพื่อเป็นแนวทางในการเขียนของกลุ่มตนเอง</p>	<p>- แผนภาพ ความคิดหลักการ พูดรายงาน</p> <p>- แบบร่างการพูด รายงาน</p>		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การพูดรายงาน (๑)					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง การพูดรายงาน (๑)	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง การพูดรายงาน (๑)	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๔. ครูให้นักเรียนดูตัวอย่างการพูดรายงานหน้าชั้นเรียน จากนั้นให้นักเรียนเขียนแบบร่างการพูดรายงาน	๔. นักเรียนดูตัวอย่างการพูดรายงานหน้าชั้นเรียน และเขียนแบบร่างการพูดรายงาน	- ใบงานที่ ๗ แบบร่างการพูด รายงาน		
	ขั้นปฏิบัติ (๒๕ นาที) ๑. ครูจับฉลากสุ่มนักเรียนออกมาพูดรายงานหน้าชั้นเรียน ๒. ครูประเมินการพูดรายงานของนักเรียน และให้คำแนะนำในการพูดรายงาน ๓. ครูให้นักเรียนสรุปประโยชน์ที่ได้จากการพูดรายงานหน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนออกมาพูดรายงานหน้าชั้นเรียนตามลำดับที่ครูจับฉลากได้ ๒. นักเรียนร่วมกันประเมินการพูดรายงานของเพื่อน ๆ ๓. นักเรียนร่วมกันสรุปประโยชน์ที่ได้จากการพูดรายงานหน้าชั้นเรียน			
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามเพื่อสรุปกิจกรรม ดังนี้ - ครู : เราควรคำนึงถึงสิ่งใดในการพูดรายงานหน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนร่วมกันตอบคำถามเพื่อสรุปกิจกรรม ดังนี้ - นักเรียน : คำนึงถึงความถูกต้องของเนื้อหา และ รักษาเวลาในการพูด มีมารยาทในการพูด รวมถึงการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ฟัง	๑. คำถาม ๒. สื่อ PPT		

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การพูดรายงาน (๑)
- ๒) ใบงานที่ ๘ เรื่อง แบบร่างการพูดรายงาน
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การพูดรายงาน (๑)
- ๔) ตัวอย่างการพูดรายงาน
- ๕) ตัวอย่างแบบร่างการพูดรายงาน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การทำใบงานที่ ๘ เรื่อง แบบร่างการพูดรายงาน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - บอกหลักการพูดรายงาน ประเด็นสำคัญจากการศึกษาค้นคว้า	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - พูดรายงานประเด็นสำคัญจากการศึกษาค้นคว้า	- ประเมินการพูดรายงาน	- แบบประเมินการพูดรายงาน	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด	- การสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - ความสามารถในการสื่อสาร พูดรายงานจากเรื่องที่ศึกษาค้นคว้าอย่างมีมารยาทในการพูด และนำข้อคิดไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑)	- ประเมินการพูดรายงานจากเรื่องที่ศึกษาค้นคว้า	- แบบประเมินการพูดรายงานจากเรื่องที่ศึกษาค้นคว้า	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การพูดรายงาน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. พูดตรงประเด็น	พูดได้ตรงประเด็น ถูกต้องตามหลักการพูดรายงาน และไม่ออกนอกเรื่อง	พูดได้ตรงประเด็น เป็นส่วนใหญ่ และไม่ออกนอกเรื่อง	พูดได้ตรงประเด็น เป็นส่วนใหญ่ แต่มีพูดออกนอกเรื่องบ้างเล็กน้อย	พูดไม่ค่อยตรงประเด็นและไม่ครอบคลุมเนื้อหา
๒. เนื้อหาถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ครอบคลุมประเด็นสำคัญทั้งหมด	เนื้อหาถูกต้องเป็นส่วนใหญ่ ชัดเจน ครอบคลุมประเด็นสำคัญเกือบทั้งหมด	เนื้อหาถูกต้องเพียงบางส่วน ค่อนข้างครอบคลุมประเด็นย่อย	เนื้อหาที่พูดไม่ค่อยถูกต้อง และพูดไม่ชัดเจน
๓. น้ำเสียงและท่าทางประกอบการพูด	แสดงท่าทางและพูดด้วยน้ำเสียงเหมาะสมกับบทพูด	พูดด้วยน้ำเสียงเหมาะสมกับบทพูด แต่ไม่มีท่าทางประกอบ	พูดเหมือนอ่าน ไม่เป็นธรรมชาติ ขาดความน่าสนใจ	ไม่มีท่าทางประกอบการพูด น้ำเสียงตะกุกตะกัก
๔. มารยาทในการพูด	- พูดด้วยถ้อยคำที่สุภาพ - สบตาผู้ฟังเป็นระยะ ๆ - มีการกล่าวทักทายก่อนเริ่มพูด - ไม่พูดตะโกน	ขาด ๑ องค์ประกอบ	ขาด ๒ องค์ประกอบ	ขาด ๓ องค์ประกอบ
๕. มารยาทในการฟังและดู	- ฟังอย่างตั้งใจ - ไม่ส่งเสียงดังรบกวนผู้พูด - ไม่พูดแทรกขณะที่กำลังฟัง - ปรบมือให้กำลังใจ	ขาด ๑ องค์ประกอบ	ขาด ๒ องค์ประกอบ	ขาด ๓ องค์ประกอบ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

แบบประเมิน เรื่อง การพูดรายงาน
คำชี้แจง ให้ครูเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับประเด็นการประเมิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเด็นการประเมิน																รวม						
		พูดตรงประเด็น				เนื้อหาถูกต้อง				น้ำเสียงและท่าทางประกอบการพูด				มารยาทในการพูด					มารยาทในการฟังและดู					
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		๑	๒	๓	๔	๒๐	

เกณฑ์การตัดสิน

- คะแนน ๑๖ - ๒๐ หมายถึง ดีมาก
 คะแนน ๑๑ - ๑๕ หมายถึง ดี
 คะแนน ๖ - ๑๐ หมายถึง พอใช้
 คะแนน ๑ - ๕ หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....
.....

ความสำเร็จ

.....
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การพูดรายงาน (๑)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การพูดรายงาน (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

การพูดรายงาน

การพูดรายงานการศึกษาค้นคว้า คือ การบอกเล่า ชี้แจง รายงานผลจากเรื่องที่ศึกษาค้นคว้า การพูดรายงานมีความสำคัญในฐานะที่เป็นการเผยแพร่ความรู้ ความคิด เพื่อสร้างความเจริญงอกงามทางสติปัญญา ดังนั้นจึงถือว่า การพูดรายงานเป็นทักษะที่ควรฝึกฝนให้เกิดความชำนาญ

การพูดรายงานการศึกษาค้นคว้า คือ การรายงานความรู้จากการศึกษาค้นคว้า โดยวางแผนการพูดอย่างเป็นระบบ อาจมีอุปกรณ์เสริมเพิ่มความชัดเจน เช่น รูปภาพ แผนภูมิ ฯลฯ หรือมีกิจกรรม เช่น การเล่นเกม ฟังเพลง การซักถาม เพื่อเพิ่มความน่าสนใจ เป็นต้น

หลักการพูดรายงาน

๑. เริ่มพูดรายงานด้วยการกล่าวนำ เช่น ทักทายผู้ฟัง บอกจุดประสงค์ของการพูดรายงาน และบอกแหล่งข้อมูลที่จะมานำเสนอ ซึ่งจะให้ผู้ฟังเข้าใจในสิ่งที่จะพูด
๒. ในขณะที่พูดรายงาน ควรพูดด้วยน้ำเสียงที่ชัดเจน ออกเสียงให้ถูกต้อง เสียงดังพอประมาณ น้ำเสียงนุ่มนวลน่าฟัง
๓. รายงานเรื่องตามลำดับเนื้อหา ลำดับขั้นตอน หรือลำดับเหตุการณ์ให้ถูกต้องและต่อเนื่องสัมพันธ์กัน ควรมีแหล่งอ้างอิงเพื่อความน่าเชื่อถือ
๔. ควรทำความเข้าใจเนื้อหาให้ถ่องแท้ เพื่อประโยชน์ในการอธิบายและตอบข้อซักถามและพูดเสนอเนื้อหาสาระที่เป็นประโยชน์ เป็นข้อ ๆ ชัดเจน ตรงประเด็น
๕. มีบุคลิกภาพที่ดี ยืนหรือนั่งอย่างสง่างาม มีท่าทางประกอบการพูดที่เป็นธรรมชาติเพื่อให้ผู้ฟังรู้สึกผ่อนคลาย
๖. อาจมีอุปกรณ์ในการประกอบการพูดรายงาน เช่น เอกสาร รูปภาพ แผนผัง แผนภูมิ
๗. รักษาเวลาในการพูดตามที่กำหนด ไม่พูดยืดเยื้อวาวน
๘. เมื่อพูดรายงานจบ ควรเปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถามหรือแสดงความคิดเห็น
๙. กล่าวขอบคุณเมื่อได้รับคำชมเชย หรือข้อคิดเห็นเรื่องต่าง ๆ
๑๐. ควรหลีกเลี่ยงภาษาที่ไม่สุภาพ เพื่อให้เกียรติผู้ฟัง

ใบงานที่ ๘ เรื่อง แบบร่างการพูดรายงาน
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง การพูดรายงาน (๑)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนแบบร่างการพูดรายงาน จากการเขียนรายงานการศึกษาค้นคว้า

พูดรายงานเรื่อง.....

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การพูดรายงาน (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑	เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา	
รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๓ การพูด การฟัง และการดู

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๓.๑ สามารถเลือกฟังและดูอย่างมีวิจารณญาณ และพูดแสดงความรู้ ความคิด และความรู้สึก ในโอกาสต่าง ๆ อย่างมีวิจารณญาณและสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด ป.๖/๔ พูดรายงานเรื่องหรือประเด็นที่ศึกษาค้นคว้าจากการฟัง การดู และการสนทนา

ป.๖/๖ มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การพูดรายงานประเด็นที่ศึกษาค้นคว้า เป็นวิธีการที่เหมาะสมสำหรับการแลกเปลี่ยนความรู้ โดยอาจพูดรายงานเพื่อนำเสนอทฤษฎี วิธีการหรือเรื่องราวต่าง ๆ ผู้พูดจะต้องรายงานให้ตรงประเด็น เนื้อหาถูกต้อง ชัดเจน อย่างมีมารยาทในการพูด

๓. สาระการเรียนรู้

- การพูดรายงานการศึกษาค้นคว้า

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- บอกหลักการพูดรายงานประเด็นสำคัญจากการศึกษาค้นคว้าได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- พูดรายงานประเด็นสำคัญจากการศึกษาค้นคว้าได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

- ความสามารถในการสื่อสาร พูดรายงานจากเรื่องที่ศึกษาค้นคว้า อย่างมีมารยาทในการพูด และนำข้อคิดไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การพูดรายงาน (๒)					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน</p> <p>- ความสามารถในการสื่อสารพูดรายงานจากเรื่องที่ศึกษาค้นคว้า อย่างมีมารยาทในการพูด และนำข้อคิดไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑)</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>- บอกหลักการพูดรายงานประเด็นสำคัญจากการศึกษา ค้นคว้าได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>- พูดรายงานประเด็นสำคัญจากการศึกษาค้นคว้าได้</p> <p>ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม</p> <p>- มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด</p> <p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p>	<p>ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๕ นาที)</p> <p>๑. ครูกล่าวถึงการเขียนแบบร่างการพูดรายงานจากชั่วโมงที่แล้ว โดยใช้คำถามกระตุ้นความคิด ดังนี้</p> <p>- ครู : การเขียนแบบร่างการพูดที่นักเรียนได้เขียนเมื่อชั่วโมงที่แล้วนั้นมีผลอย่างไร</p> <p>- ครู : มีนักเรียนคนใด/กลุ่มใดที่ยังไม่ได้พูดรายงานบ้าง</p> <p>๒. จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน พร้อมแจ้งให้นักเรียนทราบว่า ชั่วโมงนี้จะเรียนเรื่อง “การพูดรายงาน”</p>	<p>๑. นักเรียนช่วยกันตอบคำถามและบอกข้อดีของการเขียนแบบร่างการพูดรายงาน ดังนี้</p> <p>- นักเรียน : ส่งผลให้การพูดรายงานนั้นมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพราะเป็นการเตรียมตัวในการพูด</p> <p>- นักเรียน : ผมครับ/หนูค่ะ</p> <p>๒. นักเรียนเข้าสู่บทเรียน</p>	<p>๑. คำถาม</p> <p>๒. สื่อ PPT</p>	การพูดรายงาน	<p>วิธีวัด</p> <p>๑. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน</p> <p>๒. ประเมินการพูดรายงาน</p> <p>เครื่องมือวัด</p> <p>๑. แบบ สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน</p> <p>๒. แบบประเมินการพูดรายงาน</p>
	<p>ขั้นสอน (๑๐ นาที)</p> <p>๑. ครูชี้แจงให้นักเรียนทราบว่า ในการพูดรายงานนั้น ผู้ที่ออกมาพูด จะต้องพูดจาให้ชัดเจน น่าฟัง ตรงประเด็น ส่วนผู้ฟังนั้นจะต้องมีมารยาทในการฟังและตั้งใจฟัง</p>	<p>๑. นักเรียนฟังครูชี้แจงเกี่ยวกับบทบาทของผู้พูดและผู้ฟังที่ดี</p>			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การพูดรายงาน (๒)					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
๑. มีวินัย ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	๒. ครูเปิดวิดีโอเกี่ยวกับการพูดให้นักเรียน ชมเพื่อเป็นแนวทางการพูดรายงาน ๓. หลังจากนั้น ครูสรุปแนวทางการพูด รายงานให้นักเรียนฟังอีกครั้งเพื่อย้ำให้ นักเรียนที่ยังไม่ได้ออกมาพูดพูดได้ถูกต้อง มากยิ่งขึ้น	๒. นักเรียนชมวิดีโอเกี่ยวกับการพูดเพื่อเป็น แนวทางการพูดรายงาน ๓. นักเรียนสนทนากับครูเกี่ยวกับการพูด รายงาน เพื่อเป็นแนวทางในการพูดรายงาน	- วิดีโอการพูด รายงาน		
	ขั้นปฏิบัติ (๒๕ นาที) ๑. ครูจับฉลากสุ่มนักเรียนออกมาพูด รายงานหน้าชั้นเรียน ๒. ครูประเมินการพูดรายงานของนักเรียน และให้คำแนะนำในการพูดรายงาน ๓. ครูให้นักเรียนสรุปประโยชน์ที่ได้จาก การพูดรายงานหน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนออกมาพูดรายงานหน้าชั้นเรียน ตามลำดับที่ครูจับฉลากได้ ๒. นักเรียนร่วมกันประเมินการพูดรายงาน ของเพื่อน ๆ ๓. นักเรียนร่วมกันสรุปประโยชน์ที่ได้จาก การพูดรายงานหน้าชั้นเรียน			

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การพูดรายงาน (๒)					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>ขั้นสรุป (๑๐ นาที)</p> <p>๑. ครูให้นักเรียนช่วยกันสรุปประโยชน์ที่ได้รับจากการพูดรายงาน โดยสรุปลงในใบงานที่ ๙ ประโยชน์ของการพูดรายงาน</p> <p>๒. ครูให้นักเรียนนำเสนอใบงานที่ ๙ และตรวจสอบความถูกต้อง</p>	<p>๑. นักเรียนช่วยกันสรุปประโยชน์ที่ได้รับจากการพูดรายงาน โดยทำลงในใบงานที่ ๙ ประโยชน์ของการพูดรายงาน</p> <p>๒. นักเรียนนำเสนอประโยชน์ของการพูดรายงาน</p>	- ใบงานที่ ๙ ประโยชน์ของการพูดรายงาน		

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง การพูดรายงาน (๒)
- ๒) ใบงานที่ ๙ เรื่อง ประโยชน์ของการพูดรายงาน
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง การพูดรายงาน (๒)
- ๔) ตัวอย่างการพูดรายงาน
- ๕) ตัวอย่างแบบร่างการพูดรายงาน

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การทำใบงานที่ ๙ เรื่อง ประโยชน์ของการพูดรายงาน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - บอกหลักการพูดรายงาน ประเด็นสำคัญจากการศึกษา ค้นคว้า	- ประเมินจากการตอบ คำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์ การประเมิน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - พูดรายงานประเด็นสำคัญจาก การศึกษาค้นคว้า	- ประเมินการพูดรายงาน	- แบบประเมินการพูด รายงาน	ผ่านเกณฑ์ การประเมิน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - มีมารยาทในการฟัง การดู และการพูด	- การสังเกตพฤติกรรม ของนักเรียน	- แบบสังเกตพฤติกรรม ของนักเรียน	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับ ผู้เรียน - ความสามารถในการสื่อสาร พูด รายงานจากเรื่องที่ศึกษาค้นคว้า อย่างมีมารยาทในการพูด และนำ ข้อคิดไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (๑.๑)	- ประเมินการพูดรายงาน จากเรื่องที่ศึกษาค้นคว้า	- แบบประเมินการพูด รายงานจากเรื่องที่ศึกษา ค้นคว้า	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมของ นักเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง การพูดรายงาน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. พูดตรงประเด็น	พูดได้ตรงประเด็น ถูกต้องตามหลักการ พูดรายงาน และไม่ ออกนอกเรื่อง	พูดได้ตรงประเด็น เป็นส่วนใหญ่ และ ไม่ออกนอกเรื่อง	พูดได้ตรงประเด็น เป็นส่วนใหญ่ แต่มี พูดออกนอกเรื่อง บ้างเล็กน้อย	พูดไม่ค่อยตรง ประเด็นและไม่ ครอบคลุมเนื้อหา
๒. เนื้อหาถูกต้อง	เนื้อหาถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ครอบคลุมประเด็น สำคัญทั้งหมด	เนื้อหาถูกต้องเป็น ส่วนใหญ่ ชัดเจน ครอบคลุมประเด็น สำคัญเกือบทั้งหมด	เนื้อหาถูกต้องเพียง บางส่วน ค่อนข้าง ครอบคลุมประเด็น ย่อย	เนื้อหาที่พูดไม่ค่อย ถูกต้อง และพูดไม่ ชัดเจน
๓. น้ำเสียงและ ท่าทางประกอบ การพูด	แสดงท่าทาง และพูดด้วยน้ำเสียง เหมาะสมกับบทพูด	พูดด้วยน้ำเสียง เหมาะสมกับบทพูด แต่ไม่มีท่าทาง ประกอบ	พูดเหมือนอ่าน ไม่เป็นธรรมชาติ ขาดความน่าสนใจ	ไม่มีท่าทาง ประกอบการพูด น้ำเสียงตะกุกตะกัก
๔. มารยาทใน การพูด	- พูดด้วยถ้อยคำที่ สุภาพ - สบตาผู้ฟังเป็น ระยะ ๆ - มีการกล่าว ทักทายก่อนเริ่มพูด - ไม่พูดตะโกน	ขาด ๑ องค์ประกอบ	ขาด ๒ องค์ประกอบ	ขาด ๓ องค์ประกอบ
๕. มารยาทใน การฟังและดู	- ฟังอย่างตั้งใจ - ไม่ส่งเสียงดัง รบกวนผู้พูด - ไม่พูดแทรกขณะที่ กำลังฟัง - ปรบมือให้กำลังใจ	ขาด ๑ องค์ประกอบ	ขาด ๒ องค์ประกอบ	ขาด ๓ องค์ประกอบ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

แบบประเมิน เรื่อง การพูดรายงาน
คำชี้แจง ให้ครูเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับประเด็นการประเมิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเด็นการประเมิน																รวม							
		พูดตรงประเด็น				เนื้อหาถูกต้อง				น้ำเสียงและท่าทางประกอบ การพูด				มารยาทในการพูด					มารยาทในการฟังและดู						
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		๑	๒	๓	๔	๒๐		

เกณฑ์การตัดสิน

- | | |
|---------------|------------------|
| คะแนน ๑๖ - ๒๐ | หมายถึง ดีมาก |
| คะแนน ๑๑ - ๑๕ | หมายถึง ดี |
| คะแนน ๖ - ๑๐ | หมายถึง พอใช้ |
| คะแนน ๑ - ๕ | หมายถึง ปรับปรุง |

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....
.....

ความสำเร็จ

.....
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง การพูดรายงาน (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การพูดรายงาน (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

การพูดรายงาน

การพูดรายงานประเด็นที่ศึกษาค้นคว้า เป็นวิธีการที่เหมาะสมสำหรับการแลกเปลี่ยนความรู้ โดยอาจพูดรายงานเพื่อนำเสนอทฤษฎี วิธีการหรือเรื่องราวต่าง ๆ ผู้พูดจะต้องรายงานให้ตรงประเด็น เนื้อหาถูกต้อง ชัดเจน อย่างมีมารยาทในการพูด

ข้อควรปฏิบัติในการพูดรายงาน

๑. พูดเสนอเนื้อหาสาระที่เป็นประโยชน์ เป็นข้อๆ ชัดเจน ตรงประเด็น
๒. อาจมีอุปกรณ์ในการประกอบการพูดรายงาน เช่น เอกสาร รูปภาพ แผนผัง แผนภูมิ
๓. มีความรู้ความเข้าใจเรื่องทั้งหมดเป็นอย่างดี
๔. มีท่าทางประกอบการพูดที่เป็นธรรมชาติเพื่อให้ผู้ฟังรู้สึกผ่อนคลาย
๕. ใช้เวลาให้พอเหมาะ ถ้ามีการกำหนดเวลาไว้ล่วงหน้า ต้องรู้จักรักษาเวลา
๖. ควรหลีกเลี่ยงภาษาที่ไม่สุภาพเพื่อให้เกียรติผู้ฟัง

ประโยชน์ของการพูดรายงาน

๑. เพิ่มทักษะการพูดให้คล่องแคล่ว
๒. ลดอาการประหม่า เจินอาย
๓. เป็นการฝึกให้รู้จักค้นคว้า
๔. ฝึกมารยาทในการพูด
๕. เพิ่มความมั่นใจการพูดมากขึ้น



ใบงานที่ ๙ เรื่อง ประโยชน์ของการพูดรายงาน
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การพูดรายงาน (๒)
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนบอกประโยชน์ที่ได้รับจากการพูดรายงานการศึกษาค้นคว้า

ประโยชน์ของการพูดรายงาน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แนวคำตอบ ใบงานที่ ๙ เรื่อง ประโยชน์ของการพูดรายงาน
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การพูดรายงาน (๒)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนบอกประโยชน์ที่ได้รับจากการพูดรายงานการศึกษาค้นคว้า

ประโยชน์ของการพูดรายงาน

๑. ทำให้ผู้รายงานเป็นผู้รักการพูดมากขึ้น
๒. ทำให้ผู้รายงานได้รับความรู้กว้างขวางมากขึ้น
๓. ทำให้ผู้พูดรายงานเป็นผู้รู้จักเหตุผล
๔. ทำให้ผู้รายงานได้ฝึกความคิด และความมีระเบียบแบบแผนในการเรียบเรียง
๕. ทำให้ผู้รายงาน ได้ฝึกการพูดโดยใช้ภาษาเขียนที่เป็นทางการ
๖. ทำให้ผู้รายงานกล้าแสดงออกทางการพูดมากขึ้น
๗. ทำให้พูดต่อหน้าที่ประชุมชนได้ดี
๘. ทำให้ฝึกการออกเสียงให้ถูกต้องตามหลักการพูด

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา รายวิชา ภาษาไทย ภาคเรียนที่ ๒	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เวลา ๕๐ นาที
--	--	---

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ป. ๖/๑ วิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

คำวิเศษณ์ เป็นคำซึ่งทำหน้าที่เป็นหน่วยขยายกริยา และเป็นส่วนหลักของวิเศษณ์ช่วยให้ใจความของประโยคชัดเจนขึ้น การใช้คำวิเศษณ์อย่างถูกต้อง จะทำให้สื่อความหมาย และขยายความได้ชัดเจนมากขึ้น

๓. สาระการเรียนรู้

- คำวิเศษณ์

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

- ๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)
 - บอกชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้
- ๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)
 - จำแนกชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้
- ๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)
 - บอกประโยชน์ของการเรียนเรื่องคำวิเศษณ์

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

- ความสามารถในการคิด วิเคราะห์และจำแนกชนิดของคำวิเศษณ์ โดยสามารถนำไปปรับใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (๒.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และจำแนกชนิดของคำวิเศษณ์ โดยสามารถนำไปปรับใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (๒.๑) <p>ด้านความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บอกชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้ <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำแนกชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์ได้ <p>ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม</p> <ul style="list-style-type: none"> - บอกประโยชน์ของการเรียนเรื่องคำวิเศษณ์ <p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> ใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงาน 	<p>ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๑๐ นาที)</p> <ol style="list-style-type: none"> ครูทบทวนเรื่อง คำวิเศษณ์ ด้วยการให้นักเรียนทำกิจกรรมสรุปความรู้คำวิเศษณ์ เป็นแผนภาพความคิด โดยมีหัวข้อดังนี้ <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของคำวิเศษณ์ - ชนิดของคำวิเศษณ์ - หน้าที่ของคำวิเศษณ์ </div> <ol style="list-style-type: none"> ครูสุ่มนักเรียนออกมานำเสนอแผนภาพความคิดเรื่อง คำวิเศษณ์ โดยเป็นการพูดสรุปสั้น ๆ จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน พร้อมแจ้งให้นักเรียนทราบว่า ชั่วโมงนี้จะเรียนเรื่อง “คำวิเศษณ์” 	<ol style="list-style-type: none"> นักเรียนช่วยกันทำกิจกรรมสรุปความรู้เรื่อง คำวิเศษณ์ เป็นแผนภาพความคิด โดยมีหัวข้อดังนี้ <div style="border: 1px solid green; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของคำวิเศษณ์ - ชนิดของคำวิเศษณ์ - หน้าที่ของคำวิเศษณ์ </div> <ol style="list-style-type: none"> นักเรียนนำเสนอแผนภาพความคิดเรื่อง คำวิเศษณ์ โดยพูดสรุปสั้น ๆ 	<ol style="list-style-type: none"> คำถาม สื่อ PPT แผนภาพความคิดเรื่อง คำวิเศษณ์ 	<p>การวิเคราะห์ คำวิเศษณ์</p>	<p>วิธีวัด</p> <ol style="list-style-type: none"> สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน ประเมินการจำแนกชนิดและหน้าที่คำวิเศษณ์ <p>เครื่องมือวัด</p> <ol style="list-style-type: none"> แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน แบบประเมินการจำแนกชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>ขั้นสอน (๑๕ นาที)</p> <p>๑. ครูนำเสนอเรื่อง คำวิเศษณ์ โดยสรุปเป็นแผนภาพความคิดให้นักเรียนดูอีกครั้ง</p> <p>๒. ครูสรุปชนิดของคำวิเศษณ์ทั้ง ๔ ชนิดให้นักเรียนทำความเข้าใจร่วมกัน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำวิเศษณ์สามัญ - คำวิเศษณ์ขยายเฉพาะ - คำวิเศษณ์แสดงคำถาม - คำวิเศษณ์บอกเวลา <p>๓. ครูให้นักเรียนเล่นเกมต่อคำวิเศษณ์ที่มีความหมายตรงข้าม</p> <p>เช่น สั้น..... สูง..... หนัก.....</p> <p>๔. ครูให้นักเรียนเล่นเกมต่อคำวิเศษณ์ที่มีความหมายใกล้เคียงกัน</p> <p>เช่น หามรุ่ง..... น้ำไหล.....</p>	<p>๑. นักเรียนเรียนรู้และตอบคำถามเกี่ยวกับเรื่อง คำวิเศษณ์ จากแผนภาพความคิด</p> <p>๒. นักเรียนฟังครูเสนอแนะเรื่อง คำวิเศษณ์และสนทนาร่วมกันกับครู</p> <p>๓. นักเรียนแต่ละกลุ่มเล่นเกมต่อคำวิเศษณ์ที่มีความหมายตรงข้าม</p> <p>๔. นักเรียนแต่ละกลุ่มเล่นเกมต่อคำวิเศษณ์ที่มีความหมายใกล้เคียงกัน</p>	<p>- ใบความรู้ที่ ๙ ทบทวนคำวิเศษณ์</p> <p>- เกมต่อคำวิเศษณ์มหาสนุก</p>		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์					
หน่วยที่ ๑๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒	รายวิชา ภาษาไทย เวลา ๕๐ นาที		
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	๕. จากนั้นครูให้นักเรียนสรุปสิ่งที่ได้จากการเล่นเกมต่อคำวิเศษณ์	๕. นักเรียนร่วมกันสรุปสิ่งที่ได้จากการเล่นเกมต่อคำวิเศษณ์			
	ขั้นปฏิบัติ (๒๕ นาที) ๑. ครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๑๐ เรื่อง คำวิเศษณ์ เพื่อให้ นักเรียนเข้าใจว่าต้องทำอะไรบ้าง ๒. ครูดูแลการทำงานของนักเรียนและให้คำแนะนำปรึกษาในการทำกิจกรรม ๓. ครูให้นักเรียนออกมาแนะนำเสนอใบงาน และตรวจสอบความถูกต้องพร้อมกัน	๑. นักเรียนฟังครูชี้แจงการทำใบงานที่ ๑๐ เรื่อง คำวิเศษณ์ เพื่อเป็นแนวทางในการทำกิจกรรม ๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน โดยมีครูดูแลช่วยเหลือ ๓. นักเรียนนำเสนอใบงานที่ ๑๐ จากนั้นช่วยกันตรวจสอบความถูกต้อง และแก้ไขผลงานตามคำแนะนำของครูผู้สอน	- ใบงานที่ ๑๐ ทบทวนคำ วิเศษณ์		
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามเพื่อให้นักเรียนสรุปความรู้ ดังนี้ - ครู : การใช้คำวิเศษณ์ในการสื่อสารมีประโยชน์อย่างไร	๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามเพื่อสรุปความรู้ ดังนี้ - นักเรียน : ทำให้ประโยคที่เราสื่อสารนั้นมี ความหมายชัดเจนมากขึ้น	๑. คำถาม ๒. สื่อ PTT		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์					
หน่วยที่ ๑๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกี่ยวกับไทย รายงานการศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒	รายวิชา ภาษาไทย เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	- ครู : นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้จากการเรียนเรื่อง คำวิเศษณ์ ไปปรับใช้อย่างไร	- นักเรียน : ใช้คำวิเศษณ์ให้ถูกต้องตรงตามความหมาย			



๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
- ๒) ใบงานที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
- ๔) บัตรคำวิเศษณ์
- ๕) เกมต่อคำวิเศษณ์

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การทำใบงานที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - บอกชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - จำแนกชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์	- ประเมินการจำแนกชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์	- แบบประเมินการจำแนกชนิดและหน้าที่คำวิเศษณ์	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - บอกประโยชน์ของการเรียนรู้เรื่องคำวิเศษณ์	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และจำแนกชนิดของคำวิเศษณ์ โดยนำไปปรับใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (๒.๑)	- ประเมินการจำแนกชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์	- แบบประเมินการจำแนกชนิดและหน้าที่ของคำวิเศษณ์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง คำวิเศษณ์

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. บอกความหมาย ของคำวิเศษณ์	บอกความหมาย ของคำวิเศษณ์ ได้ถูกต้องทั้งหมด และ ครบถ้วน	บอกความหมาย ของคำวิเศษณ์ ได้ถูกต้อง เป็นส่วน ใหญ่	บอกความหมาย ของคำวิเศษณ์ ได้ถูกต้องเพียง บางส่วน	บอกความหมาย ของคำวิเศษณ์ ไม่ถูกต้อง
๒. การจำแนกชนิด ของคำวิเศษณ์	จำแนกชนิดของ คำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ทั้ง ๕ ชื่อ	จำแนกชนิดของ คำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ๔ ชื่อ	จำแนกชนิดของ คำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ๓ ชื่อ	จำแนกชนิดของ คำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ๑ - ๒ ชื่อ
๓. การแต่งประโยค	แต่งประโยคโดยใช้ คำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ทั้ง ๕ ชื่อ	แต่งประโยคโดยใช้ คำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ๔ ชื่อ	แต่งประโยคโดยใช้ คำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ๓ ชื่อ	แต่งประโยคโดยใช้ คำวิเศษณ์ได้ถูกต้อง ๑ - ๒ ชื่อ
๔. ส่งงานตรงเวลา	ส่งงานตรงเวลา ตามที่กำหนด	ส่งงานช้ากว่าเวลา ๕ นาที	ส่งงานช้ากว่าเวลา ๑๐ นาที	ส่งงานช้ากว่าเวลา ๑๕ นาที
๕. บอกประโยชน์ ของการเรียนรู้เรื่อง คำวิเศษณ์	บอกประโยชน์ของ การเรียนรู้เรื่องคำ วิเศษณ์ได้ถูกต้อง	-	-	บอกประโยชน์ของ การเรียนรู้เรื่องคำ วิเศษณ์ไม่ได้เลย

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง	ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง	ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง	พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

แบบประเมิน เรื่อง คำวิเศษณ์

คำชี้แจง ให้ครูเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับประเด็นการประเมิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ประเด็นการประเมิน																รวม				
		บอกความหมายของคำวิเศษณ์				การจำแนกชนิดของคำวิเศษณ์				การแต่งประโยค				ส่งงานตรงเวลา					บอกประโยชน์ของการเรียนรู้เรื่องคำวิเศษณ์			
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		๑	๒	๓	๔	๒๐

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....
.....

ความสำเร็จ

.....
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำวิเศษณ์ คือ คำซึ่งทำหน้าที่เป็นหน่วยขยายกริยา และเป็นส่วนหลักของวิเศษณ์วลี คำวิเศษณ์ซึ่งเป็นส่วนประกอบของวิเศษณ์วลี มักปรากฏหลังหน่วยกริยา หากเป็นคำกริยากรรมหรือคำกริยาคุณศัพท์ คำวิเศษณ์มักปรากฏหลังคำกริยาโดยตรง

สถาบันภาษาไทย สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา (๒๕๕๕ : ๕๑ - ๕๕) ได้แบ่งคำวิเศษณ์ออกเป็น ๔ ชนิด ได้แก่

ชนิดของคำวิเศษณ์

๑) **คำวิเศษณ์สามัญ** คือ คำวิเศษณ์ที่ขยายคำกริยาโดยทั่วไป เช่น

- วันนี้อากาศดีจัง
- เขามาตรงเวลาที่เดียว
- นอนนอนแล้ว
- แม่บ้านทำกับข้าวเอง

๒) **คำวิเศษณ์ขยายเฉพาะ** คือ คำวิเศษณ์ที่ขยายคำกริยาคำใดคำหนึ่งโดยเฉพาะคำวิเศษณ์ประเภทนี้จะแสดงลักษณะเฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่งของคำกริยา เช่น

- แดงแจ้
- เปียกซก
- อ้วนตะลุกปุก
- กัดฟันกรอด ๆ

นอกเหนือจากนั้นบางสำนวนทำหน้าที่เดียวกับคำวิเศษณ์ จัดเป็นคำวิเศษณ์ด้วย เช่น

- พุดน้ำไหลไฟดับ
- ทำงานหามรุ่งหามค่ำ

๓) **คำวิเศษณ์แสดงคำถาม** คือ คำวิเศษณ์ที่ใช้แสดงคำถามเกี่ยวกับการกระทำ ว่ากระทำไปเพราะเหตุผลอะไรหรือเพื่อวัตถุประสงค์อะไร กระทำลงไปแล้วเวลาใด กระทำไปลักษณะใด

- ทำไมสัตว์ป่าหลายชนิดจึงสูญพันธุ์
- อุบัติเหตุเกิดขึ้นได้อย่างไร
- เหตุใดจึงไม่แจ้งข่าวล่วงหน้า
- เขาจะมาหาเราเมื่อไร

๔) **คำวิเศษณ์บอกเวลา** เป็นคำวิเศษณ์ที่ใช้เพื่อบ่งบอกเวลาที่เกิดเหตุการณ์หรือการกระทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่คำว่า กลางวัน กลางคืน คำ ๆ เช้า ๆ พุธนี้ มะรืนนี้ ตะกี้ ฯลฯ เช่น

- คำ ๆ เราก็ตัดต่อเขาได้
- เราตัดต่อเขาได้คำ ๆ
- ตะกี้ใครโทรศัพท์มา
- ใครโทรศัพท์มาตะกี้

ที่มา : เรียบเรียงมาจาก “บรรทัดฐานภาษาไทย เล่ม ๓” กระทรวงศึกษาธิการ

เกมต่อคำวิเศษณ์มหาสนุก
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนต่อคำวิเศษณ์ที่มีความหมายตรงกันข้าม

สั้น	ยาว	หนัก	
ขาว		สูง	
หอม		เหนียว	
เย็น		ใหญ่	
ชั่ว		เหี่ยว	
เหลว		แข็ง	
สาว		อ้วน	
ชุ่ม		กลม	

เกมต่อคำวิเศษณ์มหาสนุก
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนต่อคำวิเศษณ์ที่มีความหมายใกล้เคียงกันหรือทำนองเดียวกัน ซึ่งสำนวน
 บางสำนวนทำหน้าที่เช่นเดียวกับคำวิเศษณ์ และจำเป็นคำวิเศษณ์ด้วยเช่นกัน

ข้อที่	ประโยค	คำวิเศษณ์ที่ต่อท้าย
๑	พ่อทำงาน <u>หามรุ่ง</u>	.....หามคำ
๒	เขาพูด <u>น้ำไหล</u>	.....
๓	น้องชายนอน <u>กินบ้าน</u>	.....
๔	เรื่อง <u>แค้นนี้เอง</u> หนักนิด	.....
๕	คนงานทำงาน <u>ทั้งวัน</u>	.....
๖	เรื่อง <u>เทียบ</u> พี่บอก <u>ว่าถึงไหน</u>	.....
๗	เขาทำงานแบบ <u>อึหลุก</u>	.....
๘	เขา <u>โกรธฉัน</u> เป็น <u>พิน</u>	.....

ใบบงานที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนบอกคำวิเศษณ์และชนิดของคำวิเศษณ์จากประโยคที่กำหนด จากนั้นแต่งประโยคจากคำวิเศษณ์ที่กำหนดให้ พร้อมบอกชนิดของคำวิเศษณ์นั้นด้วย

วิเศษณ์สามัญ	วิเศษณ์ขยายเฉพาะ	วิเศษณ์แสดงคำถาม	วิเศษณ์บอกเวลา
--------------	------------------	------------------	----------------

ข้อ	ประโยค	คำวิเศษณ์	ชนิดของคำวิเศษณ์
๑	เขาเดินทางมาทำงานตรงเวลา <u>ทีเดียว</u>	.....	.....
๒	พ่อและแม่ทำงานหนัก <u>หามรุ่งหามค่ำ</u>	.....	.....
๓	<u>เพราะเหตุใด</u> จึงไม่แจ้งข่าวล่วงหน้าว่าจะมา	.....	.....
๔	เขาจะมาหาเรา <u>เมื่อไร</u>	.....	.....
๕	<u>ตะกั๊ก</u> ใครเปิดประตูมาหาเธอหรือคะ	.....	.....

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เกมต่อคำวิเศษณ์มหาสนุก
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนต่อคำวิเศษณ์ที่มีความหมายตรงกันข้าม

สั้น	ยาว	หนัก	เบา
ขาว	ดำ	สูง	ต่ำ
หอม	เหม็น	เหนียว	ไฉ่
เย็น	ร้อน	ใหญ่	เล็ก
ช้า	ดี	เหี่ยว	สด
เหลว	ข้น	แข็ง	อ่อน
สาว	แก่	อ้วน	ผอม
ชุ่ม	แห้ง	กลม	แบน

เฉลย เกมต่อคำวิเศษณ์มหาสนุก
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนต่อคำวิเศษณ์ที่มีความหมายใกล้เคียงกันหรือทำนองเดียวกัน ซึ่งสำนวนบางสำนวนทำหน้าที่เช่นเดียวกับคำวิเศษณ์ และจำเป็นคำวิเศษณ์ด้วยเช่นกัน

ข้อที่	ประโยค	คำวิเศษณ์ที่ต่อท้าย
๑	พ่อทำงาน <u>หามรุ่ง</u>	.....หามค่ำ
๒	เขาพูด <u>น้ำไหล</u>	.....ไฟดับ
๓	น้องชายนอน <u>กินบ้าน</u>	.....กินเมือง
๔	เรื่อง <u>แค้น</u> นี้เอง <u>หนักนิด</u>	.....เบาหน่อย
๕	คนงานทำงาน <u>ทั้งวัน</u>	.....ทั้งคืน
๖	เรื่อง <u>เทียบ</u> พี่ <u>บอก</u> ว่า <u>ถึงไหน</u>	.....ถึงกัน
๗	เขาทำงานแบบ <u>อีหลุก</u>	.....ขลุกลัก
๘	เขา <u>โกรธ</u> ฉันทัน <u>เป็น</u> เพื่อน	.....เป็นไฟ

แนวคำตอบ ใบงานที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำวิเศษณ์
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนบอกคำวิเศษณ์และชนิดของคำวิเศษณ์จากประโยคที่กำหนด จากนั้นแต่งประโยคจากคำวิเศษณ์ที่กำหนดให้ พร้อมบอกชนิดของคำวิเศษณ์นั้นด้วย

วิเศษณ์สามัญ	วิเศษณ์ขยายเฉพาะ	วิเศษณ์แสดงคำถาม	วิเศษณ์บอกเวลา
--------------	------------------	------------------	----------------

ข้อ	ประโยค	คำวิเศษณ์	ชนิดของคำวิเศษณ์
๑	เขาเดินทางมาทำงานตรงเวลา <u>เลยทีเดียว</u>	ทีเดียว	คำวิเศษณ์สามัญ
๒	พ่อและแม่ทำงานหนัก <u>หามรุ่งหามค่ำ</u>	หามรุ่งหามค่ำ	วิเศษณ์ขยายเฉพาะ
๓	<u>เพราะเหตุใด</u> จึงไม่แจ้งข่าวล่วงหน้าว่าจะมา	เพราะเหตุใด	วิเศษณ์แสดงคำถาม
๔	เขาจะมาหาเรา <u>เมื่อไร</u>	เมื่อไร	วิเศษณ์บอกเวลา
๕	<u>ตะกี้</u> ใครเปิดประตูมาหาเธอหรือคะ	ตะกี้	วิเศษณ์แสดงคำถาม

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด		
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑	เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา	
รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๔ หลักการใช้ภาษาไทย

มาตรฐานการเรียนรู้ ท ๔.๑ เข้าใจธรรมชาติของภาษาและหลักภาษาไทย การเปลี่ยนแปลงของภาษาและพลังของภาษา ภูมิปัญญาทางภาษา และรักษาภาษาไทยไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตัวชี้วัด ป. ๖/๑ วิเคราะห์ชนิดและหน้าที่ของคำในประโยค

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

คำที่เกี่ยวกับจำนวน เป็นคำที่หมายถึงจำนวน แสดงลำดับ ซึ่งปรากฏอยู่หน้าและหลังของคำบอกจำนวน รวมถึงคำบอกกำหนด เป็นคำที่ขยายนามที่อยู่ตำแหน่งสุดท้ายในนามวลี บอกความชี้เฉพาะและไม่ชี้เฉพาะ การเข้าใจทั้งสองเรื่องนี้จะทำให้สามารถเข้าใจประโยคและสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

๓. สาระการเรียนรู้

- คำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- บอกลักษณะของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนดได้

๔.๒ ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- จำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนดได้

๔.๓ ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- บอกประโยชน์ของการเรียนรู้เรื่องคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด

๕. สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (KSA)

- ความสามารถในการคิด วิเคราะห์และจำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด โดยสามารถนำไปปรับใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (๒.๑)

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ ใฝ่เรียนรู้

๖.๒ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เกี่ยวกับไทย	รายวิชา ภาษาไทย	เวลา ๕๐ นาที	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	รายงานการศึกษา	รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	ภาคเรียนที่ ๒	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ / แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน / ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน</p> <p>- ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และจำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด โดยสามารถนำไปปรับใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (๒.๑)</p> <p>ด้านความรู้</p> <p>- บอกลักษณะของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนดได้</p> <p>ด้านทักษะกระบวนการ</p> <p>- จำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนดได้</p> <p>ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม</p>	<p>ชั้นนำเข้าสู่บทเรียน (๑๐ นาที)</p> <p>๑. ครูแจ้งนักเรียนว่า จะนำบัตรคำ ๒ ชุด มาให้นักเรียนอ่านและสนทนาพร้อมกัน</p> <p>บัตรคำชุดที่ ๑</p> <p>ครูนำบัตรคำที่เกี่ยวกับจำนวนมาให้นักเรียนอ่านและถามนักเรียนว่า</p> <p>- ครู : นักเรียนรู้จักคำที่เกี่ยวกับจำนวนหรือไม่ อย่างไร</p> <p>- ครู : แล้วนักเรียนคิดว่าบัตรคำที่ครูนำมาให้เป็นคำที่เกี่ยวกับจำนวนหรือไม่ อย่างไร</p> <p>บัตรคำชุดที่ ๒</p> <p>ครูนำบัตรคำบอกกำหนดมาให้นักเรียนอ่านและถามนักเรียนว่า</p> <p>- ครู : คำที่นักเรียนอ่านไปเมื่อสักครู่นี้มีลักษณะอย่างไร</p> <p>- ครู : นักเรียนรู้จักคำบอกกำหนดหรือไม่ อย่างไร</p>	<p>๑. นักเรียนอ่านบัตรคำทั้ง ๒ ชุด จากนั้นสนทนา และช่วยกันตอบคำถาม</p> <p>- นักเรียน : รู้จักค่ะ/ไม่รู้จักค่ะ ตอบตามประสบการณ์ของตนเอง</p> <p>- นักเรียน : เป็น เพราะบอกจำนวน</p> <p>- นักเรียน : มีลักษณะเป็นการกำหนดให้มีความชัดเจนมากขึ้น</p> <p>- นักเรียน : รู้จักค่ะ/ไม่รู้จักค่ะ ตอบตามประสบการณ์ของตนเอง</p>	<p>๑. คำถาม</p> <p>๒. สื่อ PPT</p> <p>๓. บัตรคำ</p>	<p>- ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด</p>	<p>วิธีวัด</p> <p>๑. สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน</p> <p>๒. ประเมินการจำแนกชนิดคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด</p> <p>เครื่องมือวัด</p> <p>๑. แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน</p> <p>๒. แบบประเมินการจำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด</p>

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด					
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
<p>- บอกประโยชน์ของการเรียนรู้เรื่องคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด</p> <p>คุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๑. ใฝ่เรียนรู้</p> <p>๒. มุ่งมั่นในการทำงาน</p>	<p>๒. จากนั้นครูเชื่อมโยงเข้าสู่เนื้อหาในบทเรียน พร้อมแจ้งให้นักเรียนทราบว่าชั่วโมงนี้จะเรียนเรื่อง “คำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด”</p>				
	<p>ขั้นสอน (๒๐ นาที)</p> <p>๑. ครูนำเสนอความหมายของคำที่เกี่ยวกับจำนวนให้นักเรียนฟังและถามว่า</p> <p>- ครู : นักเรียนคิดว่าคำที่เกี่ยวกับจำนวนมีไว้ทำไม</p> <p>๒. ครูให้นักเรียนวิเคราะห์ประโยค ซึ่งในประโยคมีคำที่เกี่ยวกับจำนวนปรากฏอยู่ด้วย เช่น</p> <p>- เราจะซื้อหนังสือ ๒ เล่ม</p> <p>- เขาบอกได้ที่โหล่เสมอ</p> <p>- แม่จะซื้อส้มเขียวหวานอีก ๒ กิโลกรัม</p> <p>- ไข่ตัวนี้หนัก ๒ กิโลกรัมพอดี</p>	<p>๑. นักเรียนเรียนรู้ความหมายของคำที่เกี่ยวกับจำนวน และตอบคำถามดังนี้</p> <p>- ครู : มีไว้บอกจำนวนของสิ่งต่าง ๆ และยังบอกลำดับ โดยสามารถอยู่หน้าจำนวนและอยู่หลังจำนวนได้ด้วย</p> <p>๒. นักเรียนวิเคราะห์ประโยคแล้วบอกว่าในประโยคที่กำหนดให้มีคำที่เกี่ยวกับจำนวนชนิดใดบ้าง</p> <p>- คำบอกจำนวน</p> <p>- คำบอกลำดับ</p> <p>- คำหน้าจำนวน</p> <p>- คำหลังจำนวน</p>	<p>- ใบความรู้ที่ ๑๐ คำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด</p> <p>- แดบประโยค</p>		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด					
หน่วยที่ ๑๑	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด	รหัสวิชา	รายวิชา ภาษาไทย	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ชื่อหน่วยการเรียนรู้	เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที	
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ / แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน / ชิ้นงาน	การวัดและประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน			
	<p>๓. จากนั้น ครูให้นักเรียนสรุปเรื่อง คำที่เกี่ยวกับจำนวน เพื่อย้ำความเข้าใจตรงกัน</p> <p>๔. ครูให้นักเรียนอภิปรายกลุ่มเกี่ยวกับลักษณะของคำบอกกำหนด โดยให้พูดสรุปทีละกลุ่ม</p> <p>๕. ครูนำประโยคที่มีคำบอกกำหนดทั้งสองชนิดมาให้ให้นักเรียนวิเคราะห์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นวนิยายนี้ใครเป็นคนแต่ง - รถคันอื่นเข้าอู่หมด - ลากเก้าอี้โน้นมาให้หน่อยค่ะ - บ้านไหนถูกโจรปล้นให้แจ้งตำรวจด่วน - นิทานเรื่องใดให้ข้อคิดควรนำมาสอน <p>๖. จากนั้น ครูสรุปเรื่อง คำบอกกำหนดให้นักเรียนฟังอีกครั้ง เพื่อเข้าใจตรงกัน</p>	<p>๓. นักเรียนร่วมกันสรุปเรื่อง คำที่เกี่ยวกับจำนวน เพื่อย้ำความเข้าใจตรงกัน</p> <p>๔. นักเรียนอภิปรายกลุ่มเกี่ยวกับลักษณะของคำบอกกำหนด โดยให้พูดสรุปทีละกลุ่ม</p> <p>๕. นักเรียนแต่ละกลุ่มวิเคราะห์ประโยคที่มีคำบอกกำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำบอกกำหนดชี้เฉพาะ - คำบอกกำหนดไม่ชี้เฉพาะ - คำบอกกำหนดชี้เฉพาะ - คำบอกกำหนดไม่ชี้เฉพาะ - คำบอกกำหนดไม่ชี้เฉพาะ <p>๖. นักเรียนร่วมกันสรุปเรื่อง คำบอกกำหนดเพื่อย้ำความเข้าใจตรงกัน</p>	<p>- แผนภาพความคิดสรุปเรื่องคำที่เกี่ยวกับจำนวน</p> <p>- ใบความรู้ที่ ๑๐ คำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด</p>		

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด							
หน่วยที่ ๑๑		ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา		รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑	รายวิชา ภาษาไทย		
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๕๐ นาที		
จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้		สื่อ /แหล่งเรียนรู้	ภาระงาน /ชิ้นงาน	การวัดและ ประเมินผล (วิธีวัด/เครื่องมือวัด)		
	บทบาทครู	บทบาทนักเรียน					
	ขั้นปฏิบัติ (๑๕ นาที) ๑. ครูชี้แจงการทำกิจกรรมในใบงานที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด เพื่อให้ นักเรียนเข้าใจว่าต้องทำอะไรบ้าง ๒. ครูดูแลการทำงานของนักเรียนและให้คำแนะนำปรึกษาในการทำกิจกรรม ๓. ครูให้นักเรียนออกมานำเสนอใบงาน และตรวจสอบความถูกต้องพร้อมกัน		๑. นักเรียนฟังครูชี้แจงการทำใบงานที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการทำกิจกรรม ๒. นักเรียนแต่ละกลุ่มปฏิบัติตามใบงาน โดยมีครูดูแลช่วยเหลือ ๓. นักเรียนนำเสนอใบงานที่ ๑๑ จากนั้นช่วยกันตรวจสอบความถูกต้อง และแก้ไขผลงานตามคำแนะนำของครูผู้สอน		- ใบงานที่ ๑๑ ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด		
	ขั้นสรุป (๕ นาที) ๑. ครูตั้งคำถามเพื่อให้นักเรียนสรุปความรู้ ดังนี้ - ครู : การใช้คำวิเศษณ์ในการสื่อสารมีประโยชน์อย่างไร		๑. นักเรียนแต่ละกลุ่มช่วยกันตอบคำถามเพื่อสรุปความรู้ ดังนี้ - นักเรียน : ทำให้ประโยคมีความหมายชัดเจนขึ้น		๑. คำถาม ๒. สื่อ PTT		

๘. สื่อ/แหล่งเรียนรู้

- ๑) ใบความรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด
- ๒) ใบงานที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด
- ๓) สื่อ PowerPoint เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด
- ๔) บัตรคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- การทำใบงานที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - บอกลักษณะของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - จำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด	- ประเมินการจำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด	- แบบประเมินการจำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด	ผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป
คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - บอกประโยชน์ของการเรียนรู้เรื่องคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด	- ประเมินจากการตอบคำถามของนักเรียน	- คำถาม	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน - ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และจำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด โดยนำไปปรับใช้ในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน (๒.๑)	- ประเมินการจำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด	- แบบประเมินการจำแนกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. ใฝ่เรียนรู้ ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

เกณฑ์การประเมิน เรื่อง คำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. บอกความหมาย ของคำที่เกี่ยวกับ จำนวนและคำบอก กำหนด	บอกความหมาย ของคำที่เกี่ยวกับ จำนวนและคำบอก กำหนดได้ถูกต้อง ครบถ้วน	บอกความหมาย ของคำที่เกี่ยวกับ จำนวนและคำบอก กำหนดได้ถูกต้อง เป็นส่วนใหญ่	บอกความหมาย ของคำที่เกี่ยวกับ จำนวนและคำบอก กำหนดได้ถูกต้อง เป็นเพียงบางส่วน	บอกความหมาย ของคำที่เกี่ยวกับ จำนวนและคำบอก กำหนดไม่ได้ถูกต้อง
๒. ระบุชนิดของคำ ที่เกี่ยวกับจำนวน	ระบุชนิดของคำที่ เกี่ยวกับจำนวนได้ ถูกต้องทั้ง ๕ ข้อ	ระบุชนิดของคำที่ เกี่ยวกับจำนวนได้ ถูกต้อง ๔ ข้อ	ระบุชนิดของคำที่ เกี่ยวกับจำนวนได้ ถูกต้อง ๓ ข้อ	ระบุชนิดของคำที่ เกี่ยวกับจำนวนได้ ถูกต้อง ๑-๒ ข้อ
๓. ระบุชนิดของคำ บอกกำหนด	ระบุชนิดของคำ บอกกำหนดได้ ถูกต้องทั้ง ๕ ข้อ	ระบุชนิดของคำ บอกกำหนดได้ ถูกต้อง ๔ ข้อ	ระบุชนิดของคำ บอกกำหนดได้ ถูกต้อง ๓ ข้อ	ระบุชนิดของคำ บอกกำหนดได้ ถูกต้อง ๑-๒ ข้อ
๔. การแต่งประโยค คำที่เกี่ยวกับจำนวน	แต่งประโยคโดย มีคำที่เกี่ยวกับ จำนวนได้ถูกต้อง ครบทั้ง ๕ ข้อ	แต่งประโยคโดย มีคำที่เกี่ยวกับ จำนวนได้ถูกต้อง เพียง ๔ ข้อ	แต่งประโยคโดย มีคำที่เกี่ยวกับ จำนวนได้ถูกต้อง เพียง ๓ ข้อ	แต่งประโยคโดย มีคำที่เกี่ยวกับ จำนวนได้ถูกต้อง เพียง ๑-๒ ข้อ
๕. การแต่งประโยค คำบอกกำหนด	แต่งประโยคโดย มีคำบอกกำหนด ได้ถูกต้องครบทั้ง ๕ ข้อ	แต่งประโยคโดย มีคำบอกกำหนด ได้ถูกต้อง เพียง ๔ ข้อ	แต่งประโยคโดย มีคำบอกกำหนด ได้ถูกต้อง เพียง ๓ ข้อ	แต่งประโยคโดย มีคำบอกกำหนด ได้ถูกต้อง เพียง ๑-๒ ข้อ

เกณฑ์การตัดสิน

คะแนน ๑๖ - ๒๐	หมายถึง ดีมาก
คะแนน ๑๑ - ๑๕	หมายถึง ดี
คะแนน ๖ - ๑๐	หมายถึง พอใช้
คะแนน ๑ - ๕	หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

แบบประเมิน เรื่อง คำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด

คำชี้แจง ให้ครูเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับประเด็นการประเมิน

ที่ ชื่อ - สกุล	ประเด็นการประเมิน																				
	บอกความหมายของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด				ระบุชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวน				ระบุชนิดของคำบอกกำหนด				การแต่งประโยคคำที่เกี่ยวกับจำนวน				การแต่งประโยคคำบอกกำหนด				รวม
	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		๒๐

เกณฑ์การตัดสิน

- คะแนน ๑๖ - ๒๐ หมายถึง ดีมาก
- คะแนน ๑๑ - ๑๕ หมายถึง ดี
- คะแนน ๖ - ๑๐ หมายถึง พอใช้
- คะแนน ๑ - ๕ หมายถึง ปรับปรุง

เกณฑ์การผ่าน ตั้งแต่ระดับ พอใช้ ขึ้นไป

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....
.....

ความสำเร็จ

.....
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบความรู้ที่ ๑๐ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำที่เกี่ยวกับจำนวน

แบ่งเป็น ๔ ชนิด ได้แก่ คำบอกจำนวน คำบอกลำดับ คำหน้าจำนวน และคำหลังจำนวน

ชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวน

๑) **คำบอกจำนวน** คือคำที่มีความหมายถึงจำนวน เช่น ๑ ๒ ๓ ฯลฯ ทุก หลาย ก็ บาง ครั้ง ฯลฯ มักปรากฏหน้าคำลักษณนาม หน้าคำนาม หรือหลังคำกริยาที่ต้องเติมเต็ม ตัวอย่างเช่น

- เราจะซื้อหนังสือ ๒ เล่ม
- สามพรานอาศาล่าข้างที่ตักมัน
- ๑๓ ทหารเสือออกรบด้วยกัน ตาย ๗ รอด ๖

๒) **คำบอกลำดับ** ได้แก่ คำบอกจำนวนประเภทตัวเลขที่ปรากฏกับคำว่า **ที่** เช่น ที่หนึ่ง ที่สอง ฯลฯ และคำว่า **หนึ่ง**(ออกเสียงว่า นึ่ง) เดียว แรก สุดท้าย หน้า หลัง กลาง ที่โหล บัวย รั้งท้าย

๓) **คำหน้าจำนวน** คือคำที่ปรากฏอยู่หน้าคำบอกจำนวน มักมีคำลักษณนามตาม คำหน้าจำนวนจะขยายความหมายของคำบอกจำนวนอีกทีหนึ่ง เช่น อีก สัก ตั้ง หึ่ง เพียง ประมาณ เกือบ ราว เกือบ ๆ ราว ๆ กว่า ฯลฯ เช่น - เราจะซื้อเสื้ออีก ๒ ตัว - สมฤทัยมีลูกตั้ง ๔ คน

๔) **คำหลังจำนวน** คือคำที่ปรากฏอยู่หลังคำบอกจำนวน อาจปรากฏอยู่หน้าหลังหลังคำลักษณนามก็ได้ เช่น กว่า เศษ พอดี ถ้วน เป็นต้น เช่น

- มีคนมาชุมนุมพันกว่าคน
- เขาต้องการซื้อผ้าสามหลาเศษ
- โกงตัวนี้หนัก ๒ กิโลพอดี
- เราต้องจ่ายค่าน้ำประปา ๙๐๐ บาทถ้วน

คำบอกกำหนด

คำบอกกำหนด คือ คำขยายนามที่อยู่ในตำแหน่งสุดท้ายในนามวลี แบ่งได้ ๒ ชนิด ได้แก่

ชนิดของคำบอกกำหนด

๑) **คำบอกกำหนดชี้เฉพาะ** คือคำขยายนามเพื่อกำหนดชี้เฉพาะว่าคำนามนั้นอยู่ใกล้หรือไกล คำบอกกำหนดจะเป็นคำที่อยู่ตำแหน่งสุดท้ายของนามวลีเสมอ มีจำนวน ๘ คำ ได้แก่ **นี่ นั้น โน่น นั่น** และ **นี่ นั้น โน่น นั่น** เช่น

- นิยายนี้ใครเป็นคนแต่ง
- เสื้อนั้นยังไม่ได้ซัก
- ต้นไม้นั้นมีอีกาอยู่เยอะ
- เสื้อตัวโน้นราคาแพง

๒) **คำบอกกำหนดไม่ชี้เฉพาะ** คือคำขยายนามที่ไม่ระบุระยะใกล้ไกล และไม่ระบุแน่ชัดหรือเจาะจงว่าเป็นผู้ใด ชื่นใด ตัวใด เป็นต้น เช่น อื่น อื่น ๆ นานา ต่าง ๆ ต่าง ๆ นานา ไต ไท

- รถอื่นเข้าอุ้มหมัด / รถคันอื่นเข้าอุ้มหมัด
- ของอื่น ๆ มีคนจองแล้วทั้งนั้น / ของชิ้นอื่น ๆ มีคนจองหมดแล้วทั้งนั้น

ที่มา : เรียบเรียงมาจาก “บรรทัดฐานภาษาไทย เล่ม ๓” กระทรวงศึกษาธิการ

ใบงานที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนบอกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและชนิดของคำบอกกำหนด

ข้อ	ประโยค	ชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวน
๑	เราจะซื้อหนังสือ ๒ เล่ม	
๒	เขาต้องการซื้อผ้าสามหลาก <u>เศษ</u>	
๓	<u>๑๓</u> ทหารเสื่อออกรบด้วยกัน ตาย <u>๗</u> รอด <u>๖</u>	
๔	บ้านนี้มีลูก <u>ตั้ง</u> ๕ คน	
๕	ฉันจะรักคุณเป็นคน <u>สุดท้าย</u>	

ข้อ	ประโยค	ชนิดของคำบอกกำหนด
๑	หนังสือ <u>นี้</u> ใครเป็นคนแต่ง	
๒	เสื้อ <u>นั้น</u> ยังไม่ได้ซัก	
๓	รถคัน <u>อื่น</u> เข้าอุ่มหมด	
๔	ต้นไม้ <u>นั้น</u> มีอีกาอยู่เยอะ	
๕	สวนนี้มีพันธุ์ไม้ <u>นานา</u> ชนิด	

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แนวคำตอบ ใบงานที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง ทบทวนคำที่เกี่ยวกับจำนวนและคำบอกกำหนด
 รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนบอกชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวนและชนิดของคำบอกกำหนด

ข้อ	ประโยค	ชนิดของคำที่เกี่ยวกับจำนวน
๑	เราจะซื้อหนังสือ ๒ เล่ม	คำบอกจำนวน
๒	เขาต้องการซื้อผ้าสามหลาก <u>เศษ</u>	คำหลังจำนวน
๓	<u>๑๓</u> ทหารเสี้ออกรบด้วยกัน ตาย <u>๗</u> รอด <u>๖</u>	คำบอกจำนวน
๔	บ้านนี้มีลูก <u>ตั้ง</u> ๕ คน	คำหน้าจำนวน
๕	ฉันจะรักคุณเป็นคน <u>สุดท้าย</u>	คำบอกลำดับ

ข้อ	ประโยค	ชนิดของคำบอกกำหนด
๑	หนังสือ <u>นี้</u> ใครเป็นคนแต่ง	คำบอกกำหนดชี้เฉพาะ
๒	เสื้อ <u>นั้น</u> ยังไม่ได้ซัก	คำบอกกำหนดชี้เฉพาะ
๓	รถคัน <u>อื่น</u> เข้าอุ่มหมด	คำบอกกำหนดไม่ชี้เฉพาะ
๔	ต้นไม้ <u>นั้น</u> มีอีกาอยู่เยอะ	คำบอกกำหนดชี้เฉพาะ
๕	สวนนี้มีพันธุ์ไม้ <u>นานา</u> ชนิด	คำบอกกำหนดไม่ชี้เฉพาะ



ชื่อ : _____ สกุล : _____ ชั้น _____ เลขที่ _____

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๑ เรื่อง เทียบทั่วไทย รายงานการศึกษา

๑. กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับที่ฉันทำได้ตามระดับความสามารถของตนเอง และสิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น

สิ่งที่ฉันทำได้ทำ	ระดับที่ฉันทำได้				สิ่งที่ฉันตั้งใจจะทำให้ดีขึ้น
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	
๑. การอ่านจับใจความจากสารคดี					<input type="checkbox"/>
๒. การเขียนเรื่องจากภาพ					<input type="checkbox"/>
๓. การอ่านข้อมูลจากแผนผัง แผนที่ กราฟ					<input type="checkbox"/>
๔. การแต่งกลอนสุภาพ					<input type="checkbox"/>
๕. การเขียนรายงาน					<input type="checkbox"/>
๖. การพูดรายงาน					<input type="checkbox"/>
๗. การวิเคราะห์คำวิเศษณ์					<input type="checkbox"/>

๒. สิ่งที่ทำได้ดีและภูมิใจ (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

๓. สิ่งที่ยังไม่เข้าใจ / ยังทำได้ไม่ดี คือ..... (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

๔. สิ่งที่ยังตั้งใจจะทำให้ดีขึ้นในการเรียนหน่วยต่อไป (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....