

ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง หลักการคัดลายมือ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑๔ เรื่อง ชวนอ่านชวนคิด
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง คัดลายมือ (๑)
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๑๑๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

หลักการเขียนคัดลายมือ

๑. ควรเขียนในกระดาษที่มีสีขาวย สะอาด ไม่ยับ หรือฉีกขาด
๒. คัดตัวอักษร ให้ตัวตรง ไม่เอนเอียง
๓. เริ่มคัดตัวอักษรจากหัวไปหางเสมอ โดยไม่ยกดินสอ
๔. วางพยัญชนะ สระ วรรณยุกต์ ให้ถูกที่
๕. เขียนด้วยตัวบรรจงเต็มบรรทัด เพื่อให้อ่าน และเข้าใจง่าย
๖. ถ้าเขียนผิดให้ลบรอยเก่าให้สะอาดก่อน แล้วเขียนใหม่