

**ใบงานเรื่อง การกรอกแบบสมัครงาน**  
**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ลิขิตสารงานแบบพิมพ์**  
**แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒๓ เรื่อง สารະทางการ (๑)**  
**รายวิชา ภาษาไทย ๖ รหัสวิชา ท ๒๓๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓**

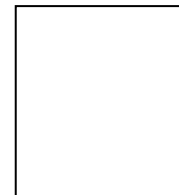
ชื่อ-นามสกุล ..... ชั้น ..... เลขที่ .....

**APPLICATION FOR EMPLOYMENT**

**ใบสมัครงาน**

กรอกข้อมูลด้วยตัวท่านเอง

(To be completed in own handwriting)



ชื่อ : .....

Name

ตำแหน่งที่ต้องการ ๑ ..... เงินเดือน ..... บาท / เดือน

Position Applied for ๒ ..... Salary Bath / month

**Personal information (ประวัติส่วนตัว)**

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

Present address Moo Road District

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

Amphur Province Post code

โทรศัพท์ ..... มือถือ .....

Tel. Mobile

อีเมลล์ .....

E-mail

อาศัยกับครอบครัว       บ้านตัวเอง       บ้านเช่า       หอพัก  
Living with parent      Own home      Hired house      Hiredflat / Hostel

วัน เดือน ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี      เชื้อชาติ .....

Date of birth Age Yrs. Race

สัญชาติ ..... ศาสนา .....

Nationality Religion

บัตรประชาชนเลขที่..... บัตรหมดอายุ .....

Identity card no. Expiration date

ส่วนสูง ..... ซม.      น้ำหนัก ..... กก.

Height cm. Weight kgs.

ภาวะทางทหาร  ได้รับการยกเว้น  ปลดเป็นทหารกองหนุน  ยังไม่ได้รับการเกณฑ์  
 Military status  Exempted  Served  Not yet served  
 สถานภาพ  โสด  แต่งงาน  หม้าย  แยกกัน  
 Marital status  Single  Married  Widowed  Separated  
 เพศ  ชาย  หญิง  
 Sex  Male  Female

**Family Information (ประวัติครอบครัว)**

บิดา ชื่อ-สกุล ..... อายุ ..... ปี อาชีพ .....  
 Father's name-surname Age Yrs. Occupation  
 มารดา ชื่อ-สกุล ..... อายุ ..... ปี อาชีพ .....  
 Mother's name-surname Age Yrs. Occupation  
 ชื่อภรรยา/สามี ..... สถานที่ทำงาน ..... ตำแหน่ง .....  
 Name of wife / Husband Working Place Position  
 มีบุตร ..... คน  
 Number of children  
 มีพี่น้อง (รวมผู้สมัคร) ..... คน ชาย ..... คน หญิง ..... คน เป็นบุตรคนที่ .....  
 Number of Members in the family Male Female You're the child of the family

ชื่อ Name	อายุ (ปี) Age	อาชีพ Occupation

**Education (การศึกษา)**

ระดับการศึกษา Educational Level	สถาบันการศึกษา Institution	สาขาวิชา Major	ตั้งแต่ From	ถึง To
มัธยมศึกษาตอนปลาย High school				
ปวช. Vocational				
ปวท. / ปวส. Diploma				
ปริญญาตรี Bachelor degree				
สูงกว่าปริญญาตรี Post-Graduate				
อื่นๆ Others				

**Working Experience in Chronological (รายละเอียดของงานที่ผ่านมา เรียงลำดับก่อน-หลัง)**

สถานที่ทำงาน Company	ระยะเวลา Time		ตำแหน่งงาน Position	ลักษณะงาน Job description	ค่าจ้าง Salary	เหตุที่ออก Reasons of resignation
	เริ่ม From	ถึง To				

**Language Ability (ภาษา)**

ภาษา Language	พูด (Speaking)			เขียน (Writing)			อ่าน (Reading)		
	ดี Good	ปานกลาง Fair	พอใช้ Poor	ดี Good	ปานกลาง Fair	พอใช้ Poor	ดี Good	ปานกลาง Fair	พอใช้ Poor
ภาษาไทย (Thai)									
ภาษาอังกฤษ (English)									
ภาษาญี่ปุ่น (Japan)									
อื่นๆ (Other) .....									

**Special Ability (ความสามารถพิเศษ)**

พิมพ์ดีด : <input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้	ไทย ..... คำ/นาที	อังกฤษ..... คำ/
Typing	No	Yes
คอมพิวเตอร์ : <input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้ ระบุ	Computer	
ขับรถยนต์ : <input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้	Driving License No. ....	
ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน Office Machine .....		
งานอดิเรก : ระบุ Hobbies Please Mention .....		
กีฬาที่ชอบ : ระบุ Favourite Sport : Please Mention .....		
ความรู้พิเศษ : ระบุ Special knowledge Please Mention .....		
อื่นๆ : ระบุ Others Please Mention .....		

สามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด  ไม่ได้  ได้  อื่นๆ ระบุ ..... I can work up Country No Yes Others (Please Mention)

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ-นามสกุล ..... เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร .....

Person to be notified in case of emergency Related to the applicant as

ที่อยู่ ..... โทร. ....

Address Tel.

ทราบข่าวการรับสมัครจาก .....

Sources of job information

ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่?  เคย  ไม่เคย

Have you ever been seriously or contracted with contagious disease? Yes No

ถ้าเคยโปรดระบุชื่อโรค .....

If yes, explain fully

ท่านเคยสมัครงานกับบริษัทฯ นี้มาก่อนหรือไม่  เคย  ไม่เคย ถ้าเคย เมื่อไร ?.....

Have you ever applied for employment with us before? Yes No If yer,When?

เขียนชื่อญาติ / เพื่อน ที่ทำงานอยู่ในบริษัทฯ ซึ่งท่านรู้จักดี .....

Give the name of relatives / friends, working with us known to you

เขียนชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ และอาชีพของผู้ที่อ้างถึง ๒ คน (ซึ่งไม่ใช่ญาติ หรือนางจ้างเดิม) ที่รู้จักคุ้นเคยตัวท่านดี

List name, address, telephone and occupation of ๒ references (Other than relatives or former employers) who know you

.....

.....

กรุณาแนะนำตัวท่านเอง เพื่อให้บริษัทรู้จักตัวท่านดีขึ้น

Please provide any further information about yourself which will allow our company to know you better

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างเข้ามาทำงานแล้ว  
ปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้าง  
ข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

I certify all statement given in this application form is true if any is found to be untrue after engagement.  
The Company has right to terminate my employment without any compensation or severance pay what soever.

.....  
ลายมือชื่อผู้สมัคร  
(Applicants signature)

การพิจารณาว่าจ้าง

ตำแหน่ง .....

Position

วันที่เริ่มงาน .....

Starting date

แผนก.....

Department

ค่าใช้จ่ายพิเศษ .....

Allowances

เงินเดือน .....

Salary

ต่อเดือน

Baht/ month

.....

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล  
Human resource department

...../...../.....

.....

ผู้อนุมัติ  
Authorized signature

...../...../.....

.....

ลายเซ็นผู้สมัครงาน  
Signature of Applicant

...../...../.....