



ใบความรู้ที่ ๑๘ เรื่อง หลักการพูดรายงานการศึกษาค้นคว้า  
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประสิทธิภาพงานสามัคคี  
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๘ เรื่อง เรียนรู้เขียนรายงาน (๖)  
รายวิชา ภาษาไทย รหัสวิชา ท๒๒๑๐๒ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒



### การพูดรายงาน

การพูดรายงานการศึกษาค้นคว้า คือ การรายงานความรู้จากการค้นคว้า โดยวางแผนการพูดเป็นระบบ อาจมีอุปกรณ์เสริมเพิ่มความชัดเจน หรือมีกิจกรรมเพื่อเพิ่มความน่าสนใจ

### หลักการพูดรายงานการศึกษาค้นคว้า

๑. ควรเตรียมความพร้อมให้ดี โดยผู้พูดมีความรู้ความเข้าใจเรื่องทั้งหมดเป็นอย่างดี
๒. ลำดับความสำคัญของเนื้อหาให้ถูกต้องและต่อเนื่องสัมพันธ์กัน ควรมีแหล่งอ้างอิงเพื่อความน่าเชื่อถือ
๓. พูดให้ชัดเจน กระชับ เข้าใจง่าย สุกภาพ ดวยเสียงที่ตั้งพอควร หนักแน่น แสดงความมั่นใจ
๔. ใช้ถ้อยคำที่เป็นภาษาทางการหรือกึ่งทางการ ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์
๕. ไม่ควรออกมาอ่านรายงานจากฉบับร่าง เพราะจะดูไม่น่าเชื่อถือ
๖. ควรเปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถาม และตอบคำถามให้ชัดเจน เพื่อให้ผู้ฟังเข้าใจมากขึ้น

### ข้อปฏิบัติในการพูดรายงานการศึกษาค้นคว้า

๑. พูดเนื้อหาสาระที่เป็นประโยชน์ ผู้ฟังสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ต่อได้
๒. อาจมีอุปกรณ์ประกอบการพูด เช่น เอกสาร รูปภาพ แผนผัง แผนภูมิ เป็นต้น
๓. มีท่าทางประกอบการพูดที่เป็นธรรมชาติ เพื่อให้ผู้ฟังรู้สึกผ่อนคลาย
๔. ใช้เวลาให้พอเหมาะ ถ้ามีการกำหนดเวลาไว้ล่วงหน้า ต้องรู้จักรักษาเวลา
๕. ควรหลีกเลี่ยงภาษาที่ไม่สุภาพ เช่น คำหยาบ คำแสลง คำที่เกิดขึ้นใหม่
๖. กล่าวขอบคุณเมื่อได้รับคำชมเชย หรือข้อคิดเห็นเรื่องต่าง ๆ

### ขั้นตอนการพูดรายงานการศึกษาค้นคว้า

๑. กล่าวทักทายผู้ฟังด้วยเสียงที่ตั้งชัดเจน เช่น “เรียนคุณครูที่เคารพและสวัสดีเพื่อน ๆ ทุกคน วันนี้ดิฉัน/กระผมจะมาพูดรายงานเรื่อง.....”
๒. ส่วนบทนำ มีการกล่าวให้เกิดความน่าสนใจ อาจจะกล่าวถึง สถิติ ข่าว บทกลอน คำคม วลี คำขวัญที่สอดคล้องกับเนื้อหา เพื่อเกริ่นนำก่อนเข้าสู่เนื้อหา
๓. ส่วนเนื้อหา ระหว่างที่นำเสนอเนื้อหาต้องมีการเชื่อมโยงเนื้อเรื่องอย่างมีชั้นเชิง ตามลำดับความสำคัญ ลำดับขั้นตอน หรือลำดับเหตุการณ์
๔. ส่วนสรุป อาจสร้างความคาดหวัง ตั้งคำถาม เชิญชวนหรือให้ข้อคิดคติสอนใจ ให้ผู้ฟังได้ติดตามและนำไปปฏิบัติได้

