

# รายวิชาภาษาไทย

รหัสวิชา ท๑๓๑๐๑

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

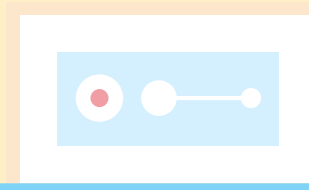
เรื่อง การพูดในโอกาสต่าง ๆ (๒)

ครูผู้สอน ครูอนุชา อินทร์พ่วง



# เรื่อง การพูดในโอกาสต่าง ๆ (๒)





นักเรียนเคยขอความช่วยเหลือ  
จากผู้อื่นหรือไม่ อย่างไร





นักเรียนเคยปฏิเสธสิ่งใดจากผู้อื่น  
หรือไม่ อย่างไร



# จุดประสงค์การเรียนรู้

๑) บอกวิธีการสื่อสารในโอกาสต่าง ๆ ได้

๒) พูดขอโทษได้

๓) พูดขอร้องได้

๔) พูดปฏิเสธได้

๕) เห็นความสำคัญของการพูดสื่อสารในโอกาสต่าง ๆ



# การพูดขอโทษ

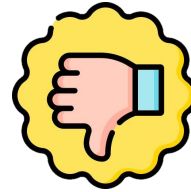
การพูดขอโทษ เช่น สถานการณ์ตอนที่มาประชุมสาย  
แทนที่จะพูดว่า “ขอโทษค่ะ รถไฟมาช้า” ให้พูดว่า “จะไม่ให้  
เกิดเหตุการณ์แบบนี้เป็นครั้งที่สอง ครึ่งหน้าจะระวังให้มากขึ้น  
ค่ะ” การขอโทษไม่ใช่เป็นสิ่งที่จะทำให้อีกฝ่ายรู้สึกประทับใจ  
อย่างเดียวแต่ยังสามารถแก้ไขสถานการณ์ให้ดีขึ้นได้ด้วย



# การพูดขอโทษ

สถานการณ์ตอนที่มาโรงเรียนสาย เพราะตัวเองตื่นสาย

“ขอโทษครับ แม่มาส่งช้าครับ”



“จะไม่ให้เกิดเหตุการณ์แบบนี้เป็นครั้งที่สอง

ครั้งหน้าจะไม่ตื่นสาย และมีวินัยให้มากขึ้นครับ”



# ข้อควรระวัง

๑. เลือกเวลาที่เหมาะสมควรหลีกเลี่ยงการออกไปข้างนอกทันที หลังกล่าวคำขอโทษ

๒. เลือกใช้คำให้เหมาะสมกับความผิด ใช้คำให้เหมาะสมตาม ความใกล้ชิดและความรุนแรงของความผิด หากพูดขอโทษยาวเกินไป กับเพื่อนที่สนิทก็อาจทำให้ดูมากเกินไป

๓. บอกความจริงโดยไม่โกหก เมื่อทำผิดให้บอกความจริง ๑-๒ ประโยคสั้น ๆ อย่างชัดเจน ถ้ามัวแต่อ้อมค้อมอาจทำให้ยิ่งเข้าใจผิดได้





การพูด  
ขอโทษ



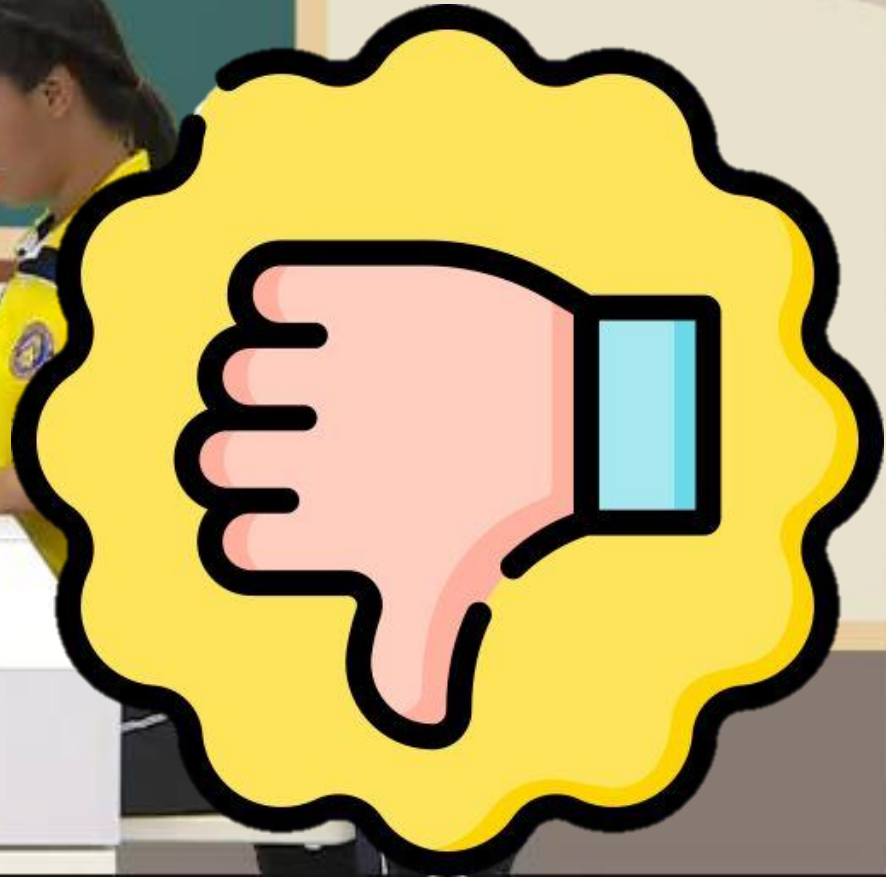
## การพูดขอรับรอง

การพูดขอรับรองที่ดีสามารถเพิ่มคุณภาพในการทำงาน  
เป็นทีมได้ หากอีกฝ่ายได้ยินคำขอรับรองอย่างจริงใจ เช่น  
“งานนี้ต้องเป็นคุณเท่านั้น” ก็จะรู้สึกดี รู้สึกว่าตนเองเป็น  
ที่ยอมรับ มีความสามารถมากกว่าคนอื่น ๆ





วิชา ภาษาไทย  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓  
การพูดขอเรื่อง (ไม่เหมาะสม)





วิชา ภาษาไทย  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓  
การพูดขอร้อง (เหมาะสม)



# ข้อควรระวัง

๑. ไม่พูดขอร้องซ้ำ ๆ เลือกที่จะพูดขอร้องสั้น ๆ ง่าย ๆ เพื่อไม่ให้  
อีกฝ่ายรู้สึกรำคาญ พูดไปแล้วจะให้อีกฝ่ายทำอะไร เมื่อไร และอย่างไร
๒. สร้างความประทับใจในตอนท้าย ถ้าในตอนท้ายพูดแค่เพียง  
“ขอบคุณนะครับ” อีกฝ่ายจะรู้สึกว่าการช่วยเหลือครั้งนี้ไม่มีความหมาย  
แต่หากเปลี่ยนมาพูดว่า “ขอบคุณที่ให้คำปรึกษานะครับ” อาจทำให้เกิด  
ความสัมพันธ์ที่ดีได้

## ข้อควรระวัง

๓. บอกความจริงโดยไม่โกหก เมื่อทำผิดให้บอกความจริง  
๑-๒ ประโยคสั้น ๆ อย่างชัดเจน ถ้ามัวแต่อ้อมค้อมอาจทำให้  
ยิ่งเข้าใจผิดได้



# การพูดปฏิเสธ

หากถูกขอร้องในสิ่งที่ไม่สามารถทำได้ให้ปฏิเสธ  
ออกไปตรง ๆ เพื่อให้อีกฝ่ายวางแผนงานใหม่ได้เร็วขึ้น  
การปฏิเสธเป็นสิ่งที่พูดยากแต่หลายครั้งก็มีความจำเป็นที่  
ต้องพูด ดังนั้นสิ่งที่สำคัญคือจะปฏิเสธอย่างไรให้  
ตรงไปตรงมาแต่ไม่ไร้เยื่อใยเกินไป





วิชา ภาษาไทย  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓  
การพูดปฏิเสธ





# ข้อควรระวัง

๑. ไม่ปฏิเสธแบบตัดบทสนทนาแต่ให้เหตุผลที่ทำให้ต้องปฏิเสธ และยื่นข้อเสนอหรือทางเลือกอื่นเพื่อให้อีกฝ่ายนำไปตัดสินใจ
๒. ไม่อ้อมค้อมเกินไป พูดสั้น ๆ ง่าย ๆ เช่น “ถ้ามีเวลาจะทำให้ นะคะ” ไม่พูดข้อแก้ตัวที่ไม่จำเป็นเพราะอาจทำให้อีกฝ่าย เกิดความคาดหวัง



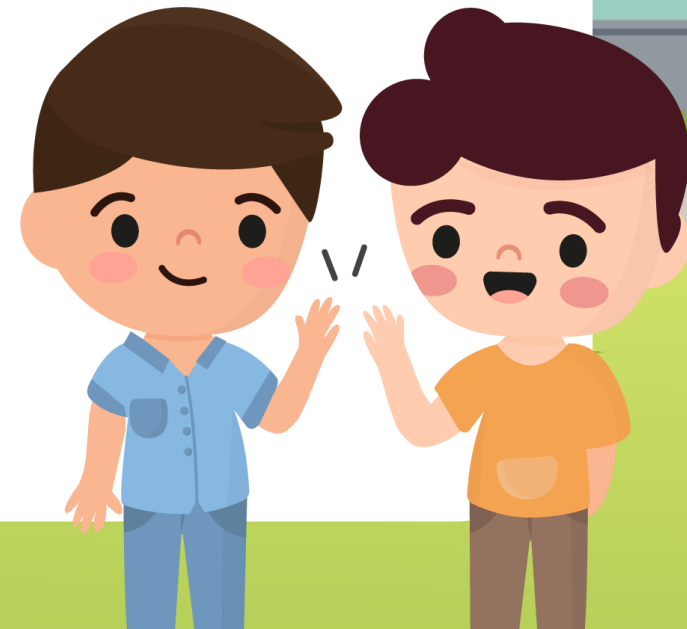
# กิจกรรม

“จับคู่สื่อสารอย่างสร้างสรรค์”



# วิธีการทำกิจกรรม

- ๑) นักเรียนจับคู่กับเพื่อนที่นั่งข้าง ๆ กัน
- ๒) นักเรียนเขียนสถานการณ์ในการพูดขอโทษ ขอร้อง และปฏิเสธ
- ๓) นักเรียนฝึกพูดกับเพื่อนอย่างสร้างสรรค์
- ๔) นักเรียนออกมานำเสนอ



# การพูดปฏิเสธ

เด็กชาย ก : วันนี้ไปเล่นที่สนามเด็กเล่นกันไหม

เด็กชาย ข : ขอโทษนะ วันนี้เรามีการบ้านภาษาไทย  
ไปด้วยไม่ได้จริง ๆ ขอขอบคุณที่ชวนเรานะ



## บทบาทครู

๑. คุณครูแนะนำ และอธิบายเพิ่มเติม เมื่อนักเรียนเกิดความสงสัยหรือไม่เข้าใจ
๒. ครูให้นักเรียนเขียนร่างการพูดในโอกาสต่าง ๆ

## บทบาทนักเรียน

๑. เมื่อนักเรียนสงสัยหรือไม่เข้าใจ ให้ยกมือสอบถามคุณครู ด้วยถ้อยคำที่สุภาพ
๒. นักเรียนเขียนร่างการพูดในโอกาสต่าง ๆ
๓. นักเรียนพูดในโอกาสต่าง ๆ ตามหัวข้อที่ครูกำหนด
๔. นักเรียนมีมารยาทในการฟัง ดู และพูด



## สิ่งที่ต้องเตรียมในชั่วโมงต่อไป



- ๑) ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง อักษรสูง และการผันวรรณยุกต์
- ๒) ใบงานที่ ๖ เรื่อง การวิเคราะห์คำที่มีอักษรสูงและการผันวรรณยุกต์



บทเรียนครั้งต่อไป



# เรื่อง อักษรสูง และการผันวรรณยุกต์

สแกนเพื่อพูดคุย  
กับครูกันต์ได้ที่นี้



ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมได้ที่ [www.dltv.ac.th](http://www.dltv.ac.th)  
รายวิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓







