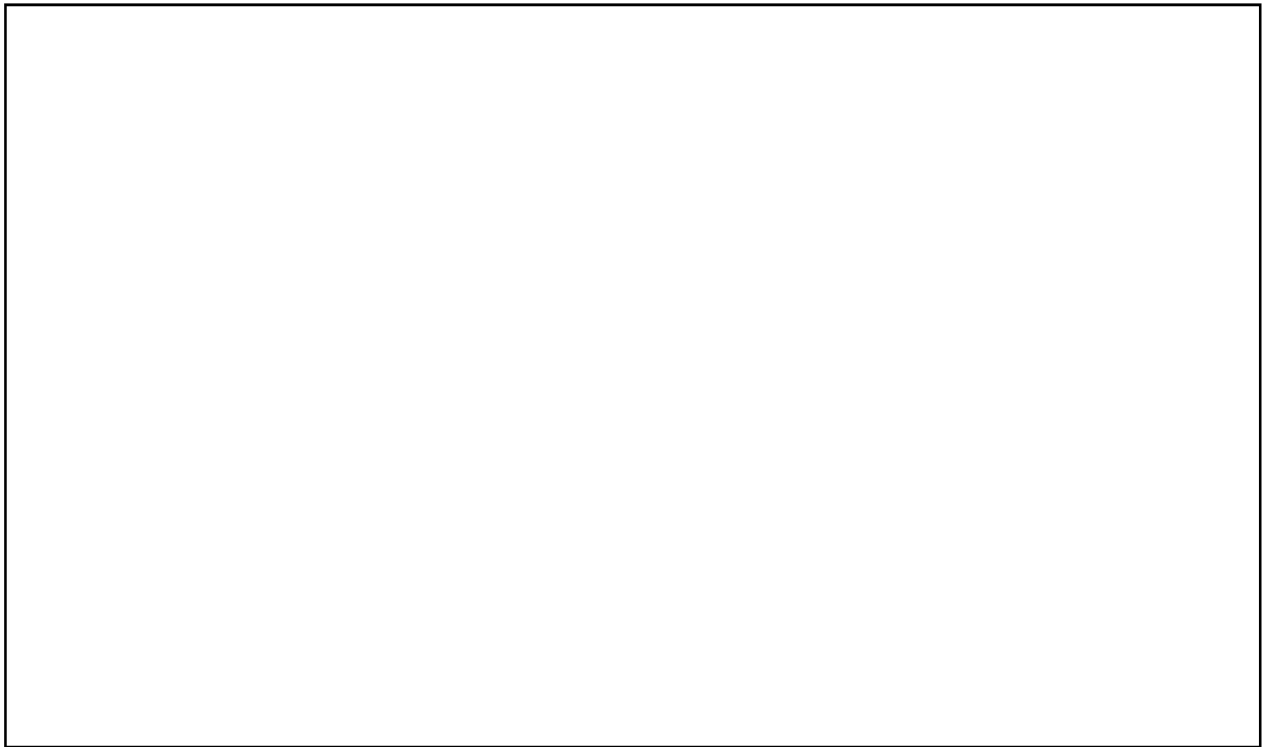


ชื่อ-สกุล ..... ชั้น ..... เลขที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

## ใบงาน ๐๑ : สร้างเอกสาร

๑. ให้นักเรียนเขียนคำคมหรือข้อความบอกทางที่ตนเองสนใจ



๒. เข้าสู่โปรแกรมไมโครซอฟต์เวิร์ดพิมพ์ข้อความและตกแต่งให้สวยงาม

๓. พิมพ์ชื่อและเลขที่ของนักเรียนไว้ด้านล่าง

๔. บันทึกไฟล์โดยใช้เลขที่ของนักเรียนเช่น เลขที่ ๑๑ และ ๑๒