

ชื่อ-สกุล ชั้น เลขที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบงาน ๐๓ : แบบฝึกหัดเรื่อง การเข้าและออกจากโปรแกรม

๑. ให้บันทึกไฟล์ และตกแต่งเอกสารให้สวยงาม
๒. ทบทวนและทดสอบการเข้าและออกจากโปรแกรม เปิดไฟล์เดิมโดยค้นหาจากโฟลเดอร์ที่บันทึกไว้