

ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง มารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัวและผู้อื่น
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง งานบ้านน่ารู้
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง มารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัวและผู้อื่น
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

มารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัวและผู้อื่น

การทำงานร่วมกับสมาชิกในครอบครัวและผู้อื่น เช่น การทำงานบ้าน การทำรายงานกับเพื่อนในกลุ่ม การเก็บขยะรอบชุมชนที่อาศัยอยู่ ควรมีมารยาทที่ดีต่อกันเพื่อให้ทุกคนที่ทำงานร่วมกันมีความสุขในการทำงาน ซึ่งจะช่วยให้งานต่างๆ สำเร็จอย่างรวดเร็ว รวดเร็ว ราบรื่น ไม่มีปัญหา และได้ผลงานที่มีคุณภาพ

มารยาทในการทำงานร่วมกับสมาชิกในครอบครัวและผู้อื่น มีแนวทางดังนี้

- ๑) ทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้สำเร็จลุล่วงด้วยความขยัน อดทน รับผิดชอบและซื่อสัตย์
- ๒) ไม่เกี่ยงงานหรือเอาเปรียบผู้อื่น เพราะการเกี่ยงงานหรือเอาเปรียบผู้อื่นเป็นการแสดงความไม่มีน้ำใจ ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน จึงไม่มีใครต้องการทำงานร่วมด้วย
- ๓) มีความกล้าในการเสนอความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล และไม่ผิดศีลธรรมเพื่อให้การทำงานประสบความสำเร็จ เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- ๔) ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เพราะความคิดเห็นของผู้อื่นอาจจะมีประโยชน์ต่อการทำงาน และก่อให้เกิดผลดีมากกว่าผลเสีย
- ๕) ยอมรับมติส่วนใหญ่ของผู้ร่วมงาน มาใช้เป็นแนวปฏิบัติในการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย
- ๖) ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการทำงาน ตามกำลังความสามารถและโอกาสที่พบ
- ๗) พุดคุยด้วยวาจาสุภาพ ไม่ตะคอกเสียงดัง และไม่แสดงกิริยาอาการไม่เหมาะสม เมื่อเกิดความไม่พอใจในขณะทำงานร่วมกัน
- ๘) ไม่คัดลอก เลียนแบบผลงานของผู้อื่น ในกรณีการสร้างผลงานต่างๆ เช่น ประดิษฐ์สิ่งของเครื่องใช้ ทำรายงาน ทำโครงการ ต้องไม่เลียนแบบความคิดของผู้อื่น
- ๙) ร่วมมือร่วมใจในการระดมความคิดในการแก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วง
- ๑๐) กล่าวคำว่าขอบคุณ เมื่อผู้อื่นทำงานแทนหรือช่วยเหลืองานของตนเอง และกล่าวขอโทษเมื่อทำงานผิดพลาด
- ๑๑) มีน้ำใจและรู้จักชื่นชมผู้อื่นเมื่อทำงานได้ดี และไม่ซ้ำเติมผู้ที่ทำงานผิดพลาด