

สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
โครงการจัดทำสื่อ ๖๐ พรรษา เติมพระเกียรติ
โครงการจัดทำสื่อ ๖๐ พรรษา เติมพระเกียรติ



คู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้

(สำหรับครูผู้สอน)

เพื่อการจัดการเรียนรู้โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)



โครงการส่วนพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



คู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้

(สำหรับครูผู้สอน)

เพื่อการจัดการเรียนรู้โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)



โครงการส่วนพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

ด้วยพระบรมราโชบายพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ทรงมุ่งหมายให้การศึกษา บ่มเพาะสมรรถนะให้แก่ผู้เรียน เพื่อสร้างคุณลักษณะสำคัญ ๔ ประการให้กับคนไทย อันได้แก่ ๑) มีทัศนคติที่ดี และถูกต้อง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงเข้มแข็ง ๓) มีอาชีพ มีงานทำ ๔) เป็นพลเมืองดี มีระเบียบวินัย และพระราชปณิธานในการสืบสาน รักษา พัฒนาต่อยอดโครงการในพระราชดำริของพระราชบิดา จึงทรงพัฒนาการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม หรือ NEW DLTV ในทุกด้าน อาทิ ระบบออกอากาศ อุปกรณ์ เทคโนโลยี บุคลากรและกระบวนการจัดการศึกษา เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนครูในโรงเรียนขนาดเล็ก สร้างโอกาสการเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิตของประชาชน ทุกเพศ ทุกวัย ผ่านการศึกษาทางไกล ผ่านดาวเทียม จำนวน ๑๕ ช่องสัญญาณ ไปยังโรงเรียนต่าง ๆ และผู้สนใจทั่วประเทศ เพื่อให้ประเทศไทย เป็นสังคม แห่งปัญญา มีจิตอาสาในการสร้างสรรค์และพัฒนาประเทศให้มั่นคง

การสอนออกอากาศทางไกลผ่านดาวเทียม ระดับประถมศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นมา เป็นการสอนออกอากาศในแนวใหม่ บันทึกเทปการสอนจากห้องเรียนต้นทางของโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ ครูปลายทางสามารถดูเทปการสอนผ่านทางเว็บไซต์ www.dltv.ac.th และ Application on mobile DLTV ของมูลนิธิ และมีคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้รายชั่วโมงครบทั้ง ๘ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ซึ่งครูปลายทางสามารถปรับกิจกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับชุมชน ท้องถิ่น วัฒนธรรม และบริบทของแต่ละโรงเรียน

คู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ โดยใช้การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ระดับประถมศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ฉบับนี้ เป็นการปรับปรุงครั้งที่ ๒ ซึ่งดำเนินการโดยมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยความร่วมมือจากคณะทำงาน ประกอบด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ คณาจารย์จากมหาวิทยาลัย ศึกษานิเทศก์ และครูผู้เชี่ยวชาญ ทั้ง ๘ กลุ่ม สาระการเรียนรู้ เพื่อให้ครูปลายทางใช้ในการเตรียมการสอนล่วงหน้า รวมทั้งสามารถจัดเตรียมเอกสาร ได้แก่ ใบงาน ใบความรู้ แบบฝึกหัด เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิผล นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กต่อไป

นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณอย่างหาที่สุดมิได้ ที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมุ่งมั่นพัฒนา ยกระดับคุณภาพการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม เพื่อพัฒนาสังคมไทยและยกระดับคุณภาพของคนไทยให้ เข้มแข็ง สมดัง พระราชปณิธาน “...การศึกษาคือความมั่นคงของประเทศ...” ขอพระองค์ทรงพระเจริญ

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์



ที่ ศธ ๐๔๐๑๐/๕๘๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รับรองความร่วมมือการพัฒนาคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อการสอนออกอากาศทางไกลผ่านดาวเทียม

เรียน เลขาธิการมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

อ้างถึง หนังสือมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ มศทท. ๙/๗๒ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ แจ้งว่า มูลนิธิ ฯ ได้ปรับปรุงคู่มือครูและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ระดับปฐมวัย คู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น ตามข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ คณะผู้แทน ครูผู้สอนจากโรงเรียนต้นทางและโรงเรียนปลายทาง และได้พัฒนาเป็นคู่มือครูและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ระดับปฐมวัย ฉบับปรับปรุง คู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษา ระดับประถมศึกษา ฉบับปรับปรุง โดยมูลนิธิ ฯ ได้ดำเนินการพัฒนาและบรรณาธิการกิจ โดยคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ครูผู้สอนที่มีประสบการณ์เป็นผู้ร่วมในการพัฒนา คู่มือจนสำเร็จ และได้ประชุมหารือเพื่อให้ข้อเสนอแนะ ข้อควรปรับปรุงจากสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

ในการนี้ ขอรับรองว่าคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษา ระดับประถมศึกษา ฉบับปรับปรุง และคู่มือครูและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ระดับปฐมวัย ฉบับปรับปรุง สามารถใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัมพร พินะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๖๕-๖๖

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๕๕

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ก

หนังสือรับรองความร่วมมือในการพัฒนาคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้
เพื่อการสอนออกอากาศทางไกลผ่านดาวเทียม

ข

สารบัญ

ค

คำชี้แจงการรับชมรายการออกอากาศด้วยระบบทางไกลผ่านดาวเทียม

จ

คำชี้แจงรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ภาคเรียนที่ ๒

ช

คำอธิบายรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ภาคเรียนที่ ๒

ตม

มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

ณ

โครงสร้างรายวิชาการงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ภาคเรียนที่ ๒

ด

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ ชื่อหน่วย เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน

๑

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เกษตรนำรู้

๗

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย

๒๔

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)

๓๙

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)

๕๗

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช

๗๘

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา

๙๓

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว

๑๐๘

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง

๑๒๖

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)

๑๔๐

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)

๑๕๔

แบบประเมินตนเอง หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕

๑๖๘

แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning Log)

๑๖๙

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ ชื่อหน่วย สานฝัน

๑๗๐

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ

๑๗๖

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ

๑๙๒

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ

๒๐๘

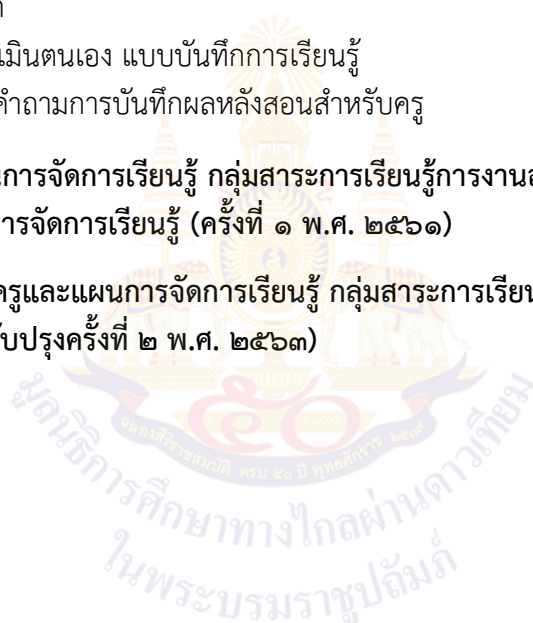
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ

๒๒๙

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล

๒๔๗

	หน้า
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ	๒๖๔
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน	๒๗๙
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย	๒๙๖
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการ (๑)	๓๑๑
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงการ (๒)	๓๒๘
แบบประเมินตนเอง หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖	๓๔๓
แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning Log)	๓๔๔
บรรณานุกรม	๓๔๕
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก แบบประเมินรวม	๓๔๖
ภาคผนวก ข ผังกราฟิก	๓๔๘
ภาคผนวก ค แบบประเมินตนเอง แบบบันทึกการเรียนรู้ และแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครู	๓๖๘
คณะผู้จัดทำคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับประถมศึกษา คณะจัดทำคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ (ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑)	๓๗๔
คณะกรรมการปรับปรุงคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓)	๓๗๗



คำชี้แจง

การรับชมรายการออกอากาศด้วยระบบทางไกลผ่านดาวเทียม

มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้บริการการจัดการเรียนการสอน จากสถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม จำนวน ๑๕ ช่องรายการ ทั้งรายการสด (Live) และ รายการย้อนหลัง (On demand) สามารถรับชมผ่านช่องทาง ต่อไปนี้

๑. www.dltv.ac.th

๒. Application on mobile DLTV

- ระบบ Android เข้าที่ Play Store/Google Play พิมพ์คำว่า DLTV

- ระบบ iOS เข้าที่ App Store พิมพ์คำว่า DLTV

หมายเลขช่องออกอากาศสถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ๑๕ ช่องรายการ

ช่อง (DLTV)	ช่อง (TRUE)	รายการในเวลาเรียน (ช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๔.๓๐ น.)	รายการนอกเวลา (ช่วงเวลา ๑๔.๓๐ น. – ๐๘.๓๐ น.)
DLTV ๑	ช่อง ๑๘๖	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	สถาบันพระมหากษัตริย์
DLTV ๒	ช่อง ๑๘๗	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	ความรู้รอบตัว
DLTV ๓	ช่อง ๑๘๘	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
DLTV ๔	ช่อง ๑๘๙	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
DLTV ๕	ช่อง ๑๙๐	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	ศิลปวัฒนธรรมไทย
DLTV ๖	ช่อง ๑๙๑	รายการสอนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	หน้าที่พลเมือง
DLTV ๗	ช่อง ๑๙๒	รายการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
DLTV ๘	ช่อง ๑๙๓	รายการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	ภาษาต่างประเทศ
DLTV ๙	ช่อง ๑๙๔	รายการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	การเกษตร
DLTV ๑๐	ช่อง ๑๙๕	รายการสอนชั้นอนุบาลปีที่ ๑	รายการสำหรับเด็ก-การเลี้ยงดูลูก
DLTV ๑๑	ช่อง ๑๙๖	รายการสอนชั้นอนุบาลปีที่ ๒	สุขภาพ การแพทย์
DLTV ๑๒	ช่อง ๑๙๗	รายการสอนชั้นอนุบาลปีที่ ๓	รายการสำหรับผู้สูงวัย
DLTV ๑๓	ช่อง ๑๙๘	รายการของการอาชีพวังไกลกังวล และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	
DLTV ๑๔	ช่อง ๑๙๙	รายการของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	
DLTV ๑๕	ช่อง ๒๐๐	รายการพัฒนาวิชาชีพครู	

*หมายเหตุ : รายการสอนออกอากาศในเวลาเรียนระดับชั้นปฐมวัย ช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๑.๓๐ น.

การติดต่อรับข้อมูลข่าวสาร

๑. มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

เลขที่ ๒๑๔ ถนนนครสวรรค์ แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร

โทร ๐๒ ๒๘๒ ๖๗๓๔

โทรสาร ๐๒ ๒๘๒ ๖๗๓๕

๒. สถานีวิทยุโทรทัศน์การศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม

ซอยหัวหิน ๓๕ ถนนเพชรเกษม ตำบลหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

โทร ๐๓๒ ๕๑๕๔๕๗-๘

โทรสาร ๐๓๒ ๕๑๕๔๕๑

web@dltv.ac.th (ติดต่อเรื่องเว็บไซต์)

dltv@dltv.ac.th (ติดต่อเรื่องทั่วไป)

๓. โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๑๑๐

โทร ๐๓๒ ๕๒๒ ๓๔๗ , ๐๓๒ ๕๒๐ ๔๗๘ โทรสาร ๐๓๒ ๕๒๐ ๔๗๘

Facebook : โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

Website : <http://www.kkws.ac.th>

๔. ช่องทางการติดตามข่าวสาร

Facebook : มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม

ในพระบรมราชูปถัมภ์ DLTV

Website : <http://www.dltv.ac.th>



คำชี้แจง

รายวิชาการงานอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๑. แนวคิดหลัก

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดสาระการเรียนรู้ จำนวน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูผู้สอนต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนโดยนำความรู้ด้านเนื้อหาวิชามาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยการฝึกทักษะให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ และเกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๕ ประการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ดังนี้

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๕ ประการ

๑) ความสามารถในการสื่อสารเป็นความสามารถในการรับสารและสื่อสารมีวัฒนธรรมในการใช้ภาษา
๒) ความสามารถในการคิด เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดอย่างเป็นระบบเพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อใช้ในการตัดสินใจ เกี่ยวกับตนเอง สังคมได้อย่างเหมาะสม

๓) ความสามารถในการแก้ปัญหา เป็นความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรมและข้อมูลสารสนเทศ เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสังคม

๔) ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เป็นความสามารถในการเข้าใจและเคารพตนเอง สามารถนำกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเองการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องการทำงาน และการอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

๕) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เป็นความสามารถในการเลือก และใช้เทคโนโลยีการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ถูกต้องเหมาะสม มีคุณธรรมด้านต่าง ๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาตนเอง สังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุขในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ดังนี้

- ๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๒) ซื่อสัตย์ สุจริต
- ๓) มีวินัย
- ๔) ใฝ่เรียนรู้
- ๕) อยู่อย่างพอเพียง
- ๖) มุ่งมั่นในการทำงาน
- ๗) รักความเป็นไทย
- ๘) มีจิตสาธารณะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เป็นกลุ่มสาระที่ช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิต การอาชีพมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการทำงานอย่างมีความรับผิดชอบ ริเริ่มคิดสร้างสรรค์ และแข่งขันในสังคมไทย และสากล เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ รักการทำงาน และมีเจตคติที่ดีต่อการทำงานในชีวิตประจำวัน ช่วยเหลือตนเอง ครอบครัวยุติธรรม และสังคมได้ในสภาพเศรษฐกิจที่พอเพียง ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม เน้นการปฏิบัติจริง จนเกิดความมั่นใจและภูมิใจในผลสำเร็จของงาน เพื่อให้ค้นพบความสามารถ ความถนัด และความสนใจของตนเอง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียงและมีความสุข

หลักการออกแบบกิจกรรมมีการบูรณาการด้านคุณลักษณะในแผนการจัดการเรียนรู้ที่คำนึงถึงคุณลักษณะที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มีทักษะด้านภาษาหลังการเรียนรู้ สอดคล้องตามเป้าหมายของหน่วยการเรียนรู้ มีเจตคติที่ดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ และมีจิตอาสา ครูผู้สอนควรปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้แก่ผู้เรียนทุกแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์และเป็นคนดีของสังคม

๒. กระบวนการจัดการเรียนรู้

แนวคิดสำคัญของการจัดศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คือการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนคิดและลงมือปฏิบัติด้วยกระบวนการที่หลากหลาย เพื่อเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง เต็มตามศักยภาพ การประเมินการเรียนรู้จึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในห้องเรียนเพราะสามารถทำให้ผู้สอนประเมินระดับพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพให้ความสำคัญของการบูรณาการความรู้คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสมของระดับการศึกษา ด้ระบุให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑) สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๑) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

(๒) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา

(๓) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติ ให้ทำได้คิดเป็นทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

(๔) จัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

(๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ

(๖) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับพ่อแม่ ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๒) การจัดสภาพแวดล้อมส่งเสริมการเรียนรู้

(๑) จัดสภาพแวดล้อม ห้องเรียน หรือภายนอกห้องเรียน ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด ความเป็นระเบียบ ตกแต่งห้องเรียนให้น่าอยู่ มีมุมต่าง ๆ ในห้องเรียน มีที่เก็บวัสดุอุปกรณ์ และง่ายต่อการนำมาใช้ มีป้ายนิเทศให้ความรู้ ภายนอกห้องเรียนจัดบรรยากาศให้เป็นธรรมชาติ น่าอยู่ ร่มรื่นและเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย

(๒) จัดสภาพแวดล้อม หรือห้องให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติการ

(๓) จัดสื่อ อุปกรณ์ ที่เกี่ยวกับการเรียนรู้ อย่างเพียงพอ เหมาะสม

(๔) จัดหาเครื่องมือแสวงหาความรู้ หรือ ช่องทางเสนอข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับรู้ ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยปัจจุบันอยู่เสมอ

๓) ครูผู้สอน

การจัดการเรียนรู้ตามแนวดังกล่าว จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม การเรียนการสอน ทั้งของผู้เรียนและผู้สอน กล่าวคือ ลดบทบาทของครูผู้สอน จากการเป็นผู้บอกเล่า บรรยาย สาธิต เป็นการวางแผน จัดกิจกรรมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ กิจกรรมต่าง ๆ จะต้องเน้นที่บทบาทของผู้เรียน ตั้งแต่เริ่ม คือ ร่วมวางแผน การเรียน การวัดผล ประเมินผล และต้องคำนึงว่ากิจกรรมการเรียนนั้น เน้นการพัฒนากระบวนการคิด วางแผน ลงมือปฏิบัติศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล ด้วยวิธีการต่าง ๆ จากแหล่งเรียนรู้หลากหลาย ตรวจสอบ วิเคราะห์ การแก้ปัญหา การมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน การสร้าง คำอธิบายเกี่ยวกับข้อมูลที่สืบค้นได้ เพื่อนำไปสู่คำตอบของปัญหาหรือคำถามต่าง ๆ และสร้างองค์ความรู้ ทั้งนี้กิจกรรมการเรียนรู้เหล่านี้ต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย ทั้งทางร่างกาย อารมณ์สังคม และสติปัญญา

หลักการจัดกระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพระดับชั้นประถมศึกษา มุ่งเน้นให้ผู้เรียน เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิต และครอบครัวเข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ ดังนี้

๑) ควรให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ตลอดเวลาด้วย การกระตุ้น ให้นักเรียนลงมือปฏิบัติและอภิปรายผล โดยใช้เทคนิคต่าง ๆ ของการสอน เช่น การนำเข้าสูบทเรียน การใช้คำถาม การเสริมพลังมาใช้ให้เป็นประโยชน์ ที่จะทำให้การเรียนการสอนน่าสนใจและมีชีวิตชีวา

๒) ครูควรมีการวางแผนการใช้คำถามอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อจะนำนักเรียนเข้าสู่บทเรียน และลงข้อสรุปได้โดยที่ไม่ใช้เวลานานเกินไป ครูควรเลือกใช้คำถามที่มีความยากง่ายพอเหมาะกับความสามารถ ของนักเรียน

๓) เมื่อนักเรียนถาม อย่าบอกคำตอบทันที ควรให้คำแนะนำที่จะช่วยให้นักเรียนหาคำตอบได้เอง ครูควรให้ความสนใจต่อคำถามของนักเรียนทุก ๆ คน แม้ว่าคำถามนั้นอาจจะไม่เกี่ยวกับเรื่องที่กำลังเรียน อยู่ก็ตาม ครูควรชี้แจงให้ทราบและเบนความสนใจของนักเรียนกลับมาสู่เรื่องที่กำลังอภิปรายอยู่ สำหรับ ปัญหาที่นักเรียนถามมานั้น ควรจะได้หยิบยกมาอภิปรายในภายหลัง

๔) การสำรวจตรวจสอบซ้ำ เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อให้ได้ข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ดังนั้น ในการจัด การเรียนรู้ครูควรย้าให้นักเรียนได้สำรวจตรวจสอบซ้ำเพื่อนำไปสู่ข้อสรุปที่ถูกต้องและเชื่อถือได้

กระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้โดยผู้เรียนลงมือปฏิบัติ ได้แก่

๑) การทำงานเพื่อช่วยเหลือตนเอง ครอบครัว และส่วนรวม เช่น บทบาทและหน้าที่ของสมาชิกในบ้าน การแต่งกายการเก็บของใช้ การหยิบจับและใช้ของใช้ส่วนตัว การจัดโต๊ะ/ตู้/ชั้น การจัดเตรียมอุปกรณ์การเรียน การทำความสะอาดรองเท้า กระเป๋านักเรียน การกวาด ถู ปัดกวาด เช็ดถูบ้านเรือน การทำความสะอาดห้องเรียน

๒) การใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือง่าย ๆ ในการทำงานอย่างปลอดภัย เช่น การทำความสะอาดคันเคียวการใช้เครื่องมือ การปลูกผักสวนครัว การปลูกไม้ดอกหรือไม้ประดับ การรดน้ำต้นไม้ การถอนและเก็บวัชพืช การขยายพันธุ์พืช การดูแลพันธุ์พืช การเลือกเลี้ยงสัตว์เลี้ยง การประยุกต์วัสดุสิ่งของเป็นของใช้ของตกแต่ง การบำรุงรักษาของเล่น การซ่อมแซมของใช้ส่วนตัว การประดิษฐ์ของใช้ในโอกาสต่าง ๆ โดยใช้วัสดุในท้องถิ่น การซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือ

๓) มารยาทต่าง ๆ ในการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น เช่น การต้อนรับในโอกาสต่าง ๆ การรับประทานอาหาร การใช้ห้องเรียน/ห้องน้ำ/ห้องส้วม

๔) การจัดการในการทำงาน และทักษะการทำงาน อย่างเป็นระบบ ประณีต

๕) มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่าสามารถนำไปประกอบอาชีพที่สุจริตเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้

๓. สื่อการจัดการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

สื่อการจัดการเรียนรู้ เป็นเครื่องมือส่งเสริมสนับสนุนการจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้นักเรียนได้รับความรู้ ทักษะกระบวนการได้ง่ายในระยะเวลาสั้นและช่วยให้เกิดความคิดรวบยอดอย่างถูกต้องและรวดเร็ว สื่อที่ปรากฏในแผนการจัดการเรียนรู้ มีดังนี้

๑) ใบความรู้ ใบงาน แผนภาพนำเสนอข้อมูล

๒) คลิป/วิดีโอ/ภาพข่าวสถานการณ์ปัจจุบัน

๓) สถานการณ์สมมติ

๔) สื่อบุคคล

แหล่งเรียนรู้ เป็นเครื่องมือสร้างคุณลักษณะการเรียนรู้ที่ทุกคนต้องใฝ่รู้ตลอดชีวิต ดังนี้

๑) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

๒) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ได้แก่ ชุมชน ท้องถิ่น พิพิธภัณฑ์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ห้องสมุดประชาชน ห้องสมุดแห่งชาติ

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญและเป็นหัวใจสำคัญของผู้เรียนในการศึกษาค้นคว้า โรงเรียนควรจัดห้องสมุดกลาง ห้องสมุดหมวดวิชา มุมหนังสือในห้องเรียน ห้องสมุดเคลื่อนที่ รถเคลื่อนที่ ห้องสมุดประชาชน ล้วนเป็นแหล่งเรียนรู้จะทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และปลูกฝังลักษณะนิสัยที่ดีในการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

๓) แหล่งเรียนรู้ออนไลน์

- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยต่าง ๆ

- กระทรวงวัฒนธรรม

ฯลฯ

๔. การวัด และประเมินผลการเรียนรู้

จุดประสงค์สำคัญของการประเมินการเรียนรู้คือการช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่ผู้สอนหรือหลักสูตรวางไว้ ปัญหาที่พบในปัจจุบันก็คือ ผู้บริหาร ผู้สอน ตลอดจนผู้ปกครองเป็นจำนวนมากยังให้ความสำคัญการเรียนรู้แบบท่องจำเพื่อสอบ หรือการเรียนรู้เพื่อแข่งขัน ซึ่งถือเป็นการเรียนรู้แบบผิวเผินมากกว่า การประเมินการเรียนรู้ระหว่างเรียนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองซึ่งผลลัพธ์ของการเรียนรู้จะยั่งยืนกว่า (กุศลสิน มุสิกกุล, ๒๕๕๕; ขจรศักดิ์, เพ็ญจันทร์ และวรรณทิพา รอดแรงคำ, ๒๕๔๘)

ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนนั้นจำเป็นต้องมีการประเมินการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตั้งแต่เริ่มต้นระหว่างและสิ้นสุดกระบวนการเรียนรู้ โดยใช้การประเมินในรูปแบบที่หลากหลายสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้รูปแบบการประเมินการเรียนรู้ ได้แก่ การประเมินการเรียนรู้ระหว่างเรียน (Formative Assessment) การประเมินการเรียนรู้สรุปรวม (Summative Assessment) และการประเมินการเรียนรู้ตามสภาพจริง (Authentic Assessment) ในการประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และการประเมินตามสภาพจริงนั้น ผู้สอนจำเป็นต้องสะท้อนการประเมินให้ผู้เรียนรับทราบเพื่อปรับปรุงและพัฒนาตนเอง และผู้สอนต้องนำผลการประเมินมาพิจารณาเพื่อทบทวนและปรับแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไข ช่วยเหลือ หรือหาวิธีการต่าง ๆ เพื่อช่วยให้ผู้เรียนแต่ละคนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามแต่ละจุดประสงค์การเรียนรู้หรือเป้าหมายของตัวชี้วัดต่าง ๆ (กุศลสิน มุสิกกุล, ๒๕๕๕)

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนต้องอยู่บนหลักการพื้นฐานสองประการ คือ การประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียนและเพื่อการตัดสินผลการเรียน ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จนั้น ผู้เรียนจะต้องได้รับการพัฒนาและประเมินตามตัวชี้วัด เพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ สะท้อนสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักในการวัดและประเมินการเรียนรู้ในทุกระดับ (กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๕๒)

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่ปรากฏในแผนการจัดการเรียนรู้ ให้ความสำคัญของการประเมินพฤติกรรมปฏิบัติ ดังนี้

๑) วิธีการประเมิน

(๑) การวัดและประเมินก่อนเรียน เพื่อตรวจสอบความพร้อม และความรู้เดิมของผู้เรียน (ผสมผสานในกิจกรรมการเรียนรู้ชั้นนำ)

(๒) การวัดและประเมินระหว่างเรียน ได้แก่ ด้านความรู้ ทักษะการปฏิบัติ และคุณลักษณะ โดยวิธีการสังเกตพฤติกรรม ถามตอบพร้อมแสดงเหตุผล ตรวจสอบงาน การนำเสนอ (ผสมผสานในกิจกรรมการเรียนรู้ชั้นสอน) จุดมุ่งหมายของการประเมินระหว่างเรียน มีดังนี้

(๒.๑) เพื่อค้นหาและวินิจฉัยว่าผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเนื้อหา มีทักษะความชำนาญ รวมถึงมีเจตคติทางการเรียนรู้อย่างไรและในระดับใด เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้สอนสามารถวางแผนการจัดการเรียนรู้อย่างเหมาะสมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

(๒.๒) เพื่อใช้เป็นข้อมูลป้อนกลับให้กับผู้เรียนว่ามีผลการเรียนรู้อย่างไร

(๒.๓) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการสรุปผลการเรียนรู้และเปรียบเทียบระดับพัฒนาการด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละคน

(๓) การวัดและประเมินผลหลังเรียนเพื่อตรวจสอบความสำเร็จตามจุดประสงค์รายแผน เป็นการพัฒนาในจุดที่ผู้เรียนอาจจะเข้าใจคลาดเคลื่อนหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง (ผสมผสานในกิจกรรมขั้นสรุป) และเพื่อตัดสินผลการจัดการเรียนรู้ เป็นการประเมินหลังจากผู้เรียนได้เรียนไปแล้ว ผลจากการประเมิน ประเมินนี้ใช้ประกอบการตัดสินผลการจัดการเรียนการสอน หรือตัดสินใจว่าผู้เรียนคนใดควรจะได้รับระดับคะแนนใด

(๔) ประเมินรวบยอดเมื่อสิ้นสุดหน่วยการเรียนรู้ ดำเนินการดังนี้

การประเมินโดยครูผู้สอน เพื่อตรวจสอบคุณภาพผู้เรียนว่าบรรลุเป้าหมายของ หน่วยการเรียนรู้ตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด สมรรถนะ คุณลักษณะ และเจตคติ หรือไม่ เช่น การทำโครงการ การนำความรู้ไปใช้เพื่อพัฒนาสังคมในรูปแบบต่าง ๆ

การประเมินโดยผู้เรียนแต่ละคน โดยการทำแบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning log) ควรให้ผู้เรียนได้ประเมินการเรียนรู้ของตนเอง เพื่อเปิดโอกาสได้สะท้อนคิดสิ่งที่เรียนรู้ทั้งที่ทำได้และยังต้องพัฒนา (ตัวอย่างแบบบันทึกการเรียนรู้ คู่มือผนวก ค.) ควรให้ผู้เรียนได้ประเมินการเรียนรู้ย่อยหลังจบการเรียนรู้ แต่ละหน่วยการเรียนรู้ และประเมินการเรียนรู้รวมในช่วงกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน โดยครูสามารถ เลือกใช้ชุดคำถาม และจำนวนข้อให้เหมาะสมกับบริบทของผู้เรียน ช่วงเวลาและธรรมชาติของแต่ละวิชา ทั้งนี้ ในครั้งแรกครูควรทำร่วมกับนักเรียนเพื่อแนะนำวิธีการเขียนแบบสะท้อนคิด และควรอ่านสิ่งที่นักเรียนบันทึก พร้อมให้ข้อมูลย้อนกลับ เสนอแนะในเชิงบวกและสร้างสรรค์ รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลในแบบบันทึกเพื่อ พัฒนาการสอนของตนเอง และช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคลต่อไป

๒) ผู้ประเมิน ได้แก่ เพื่อนประเมินเพื่อน ครูประเมินผู้เรียน ผู้เรียนประเมินตนเอง และผู้ปกครองร่วมประเมิน

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านการปฏิบัติงาน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เป็นการประเมินเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิต การอาชีพ เพื่อให้ค้นพบความสามารถ ความถนัด และความสนใจของตนเอง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียงและมีความสุข ดังนี้

๑. อธิบายเหตุผลการทำงานแต่ละขั้นตอนถูกต้องตามกระบวนการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย
๒. ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานเป็นขั้นตอน อย่างเป็นระบบ ประณีต และมีความคิดสร้างสรรค์ ด้วยความขยัน อดทน รับผิดชอบ และซื่อสัตย์
๓. ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับสมาชิกในครอบครัว
๔. มีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๕. คำแนะนำบทบาทครูปลายทางในการจัดการเรียนรู้

ครูปลายทางควรมีบทบาทการสอนคู่ขนานกับครูต้นทางในการกำกับดูแลช่วยเหลือนักเรียนใน ทุกขั้นตอนการสอน ดังนี้

๑) ขั้นเตรียมตัวก่อนสอน

(๑) ศึกษาทำความเข้าใจคำชี้แจงและทำความเข้าใจเชื่อมโยง ทั้งเป้าหมาย กิจกรรมและการวัดผลและประเมินผลระหว่างหน่วยการเรียนรู้กับแผนการจัดการเรียนรู้รายชั่วโมง

(๒) ศึกษาค้นคว้าความรู้เพิ่มเติม จากแหล่งเรียนรู้ หน่วยงาน องค์กรที่ให้ความรู้ที่เชื่อถือได้ รวมทั้งเทคนิคการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาความสามารถของผู้เรียนอย่างรอบด้าน

(๓) ปรับ/ประยุกต์หรือเพิ่ม เป้าหมายทั้งเนื้อหา ทักษะกระบวนการ คุณลักษณะที่เป็นจุดเน้น และที่เป็นปัจจุบันตามบริบทของห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน รวมถึงการวัดประเมินทักษะกระบวนการเรียนรู้ ตามศักยภาพของผู้เรียน และตามสภาพจริง

(๔) ศึกษาคลิปบทเรียนที่มีการอัปเดตล่วงหน้าเพื่อทำความเข้าใจการจัดกิจกรรม PowerPoint และสื่อต่าง ๆ ที่ครูใช้ประกอบการสอน โดยเฉพาะแนวการจัดกิจกรรมในขั้นตอนช่วงการปฏิบัติ ทั้งด้านวิธีการ สื่อที่ใช้ และช่วงเวลาของการทำแต่ละกิจกรรมเพื่อนำมาวิเคราะห์และหาแนวทางเตรียม นักเรียน/ช่วยเหลือ ส่งเสริม/อำนวยความสะดวกนักเรียนตามบริบทของห้องเรียนของตนให้สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเต็มตามศักยภาพ

(๕) เตรียมใบงาน (ที่คัดเลือกสำหรับมอบหมายให้นักเรียนได้ทำตามเห็นควรและเหมาะสม) รวมทั้งการเตรียมอุปกรณ์ตามระบุในแผนฯ และ/หรือที่ปรากฏในคลิป (ในกรณีมีการปรับเปลี่ยนเพิ่มเติม)

(๖) ติดตามข้อมูลรายละเอียดการจัดกิจกรรมในช่วงการปฏิบัติตามกำหนดการสอนที่มี รายละเอียดของสื่อการสอน ใบงาน ใบความรู้ บนเว็บไซต์ www.dltv.ac.th

๒) ขั้นตอนการจัดการเรียนรู้

(๑) สร้างการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการทำกิจกรรม เช่น กระตุ้นให้นักเรียนคิด ตอบคำถามของครูต้นทาง ฟังเฉยและช่วยเสริม/อธิบาย/ในสิ่งที่นักเรียนยังไม่เข้าใจ ชมเชย/ให้กำลังใจ หากนักเรียนทำได้ดี

(๒) ให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่ตามไม่ทัน เช่นอธิบายเพิ่มเติมเพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ ต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) กำกับดูแลให้มีวินัยในการเรียนเช่น ไม่เล่นหรือพูดคุยกัน ปฏิบัติตามคำสั่งในการทำ กิจกรรม ฯลฯ

(๔) อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ เช่น จัดเตรียมสื่อการเรียนรู้/อุปกรณ์

(๕) สังเกตพฤติกรรมนักเรียน เช่น คุณลักษณะผู้เรียน, สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน การจัดการเรียนรู้/การปฏิบัติงาน ความรู้ในบทเรียน และบันทึกข้อมูลตามแนวทางประเมินที่แนะนำไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนานักเรียนและให้ความช่วยเหลือนักเรียนทั้งชั้น/กลุ่ม/รายบุคคล ตามกรณี

๓) ขั้นตอนปฏิบัติ

(๑) ทบทวนขั้นตอนการทำกิจกรรมตามที่ครูต้นทางแนะนำ และตามข้อแนะนำการปฏิบัติที่ระบุใน PowerPoint ตรวจสอบความเข้าใจ และเตรียมนักเรียนก่อนทำกิจกรรม (การแบ่งกลุ่ม ฯลฯ)

(๒) กำกับให้การทำกิจกรรมเป็นไปตามลำดับเวลาตามแนวทางที่ระบุบน PowerPoint

(๓) ให้ความช่วยเหลือนักเรียนในระหว่างการทำกิจกรรม

(๔) เตรียมพร้อมนักเรียนสำหรับกิจกรรมในขั้นตอนสรุปการเรียนรู้ (ถ้ามี) เช่น การสรุปผล ปฏิบัติงานเพื่อเทียบกับผลงานที่นักเรียนต้นทางจะนำเสนอ เป็นต้น

๔) ขั้นสรุป

(๑) กำกับนักเรียนให้มีส่วนร่วมในการเฉลยใบงาน/สรุปผลการทำกิจกรรม ฯลฯ

(๒) ทบทวนประเด็นสำคัญที่มีการสรุปท้ายชั่วโมง และงาน/ใบงานที่ครูต้นทางมอบหมายให้ ทำเป็นบ้าน/หรือใบงานที่ครูปลายทางได้เลือกมาใช้กับชั้นเรียนของตน

(๓) จัดให้นักเรียนได้ทำแบบประเมินตามระบุในหัวข้อ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (เฉพาะหลังจบแต่ละหน่วยการเรียนรู้และครึ่ง/ปลายภาคเรียน)

๕) การบันทึกผลหลังสอน

(๑) บันทึกการจัดการเรียนรู้ของตนเอง โดยใช้ข้อมูลจากแบบสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนระหว่างเรียน และแบบประเมินตนเอง บันทึกการเรียนรู้ของนักเรียนเพื่อวิเคราะห์เทคนิค หรือวิธีการใด ที่ทำให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม มีความรู้ มีทักษะ และคุณลักษณะตามจุดประสงค์

(๒) บันทึกสาเหตุของความสำเร็จ อุปสรรค และ/หรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้น เช่น เทคนิค หรือวิธีการใด การบริหารจัดการชั้นเรียน การจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมอย่างไร ฯลฯ ที่ทำให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม มีความรู้ มีทักษะ และคุณลักษณะตามจุดประสงค์ โดยใช้คำถามที่ให้ไว้ใน “คำถามบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูปลายทาง” (ดูภาคผนวก ค.) เป็นแนวทางในการย้อนคิด ไตร่ตรองสิ่งที่เกิดขึ้นและนำไปบันทึกผลหลังสอนของชั่วโมงนั้น ๆ

(๓) วิเคราะห์และสรุปผลจากข้อมูลตามปัญหา/ความสำเร็จที่เกิดขึ้น และเสนอแนวทางการปรับปรุง เพื่อนำมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และช่วยเหลือ/ส่งเสริมนักเรียนในการจัดการเรียนรู้ในครั้งต่อไป รวมทั้งนำไปใช้เป็นข้อมูลเพื่อพัฒนาเป็นงานวิจัยในชั้นเรียนต่อไป



คำอธิบายรายวิชาพื้นฐาน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
เวลา ๔๐ ชั่วโมง

ศึกษาแนวทางในกระบวนการทำงานบ้านและมารยาทในการทำงานบ้านการรีดผ้า การถนอมอาหาร การประดิษฐ์ต่าง ๆ การเลี้ยงสัตว์ การบันทึกรายรับ รายจ่าย การจัดเก็บเอกสาร การจัดการในการทำงาน และทักษะการทำงานร่วมกัน การเตรียมประกอบ จัดอาหาร การติดตั้ง ประกอบ ของใช้ในบ้าน การประดิษฐ์ ของใช้ของตกแต่งมารยาทในการทำงานกับสมาชิก การมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ความหมายและประเภทของอาชีพ การสำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ คุณธรรม ในการประกอบ อาชีพ

ฝึกทักษะการฝึกปฏิบัติ การซ่อมแซมเสื้อผ้า ทักษะการรีดผ้า ทักษะการเตรียมและการประกอบ อาหาร การฝึกจัดโต๊ะอาหาร ฝึกทักษะการประกอบอาหาร การประดิษฐ์มาลัยชั่วคราว การแกะสลักใบไม้จาก แดงกวา ทักษะประดิษฐ์กรวยดอกไม้ ทักษะการจัดดอกไม้ทรงกลม การทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายภายใน ครอบครัว และการทำโครงการสร้างอาชีพ

เพื่อให้มีความรู้สร้างสรรค์ การตัดสินใจ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีคุณธรรม มีจินตนาการ ในการสร้างชิ้นงาน มีความรับผิดชอบและมีลักษณะนิสัยในการทำงาน มีความมุ่งมั่น ในการทำงาน มีจิตสำนึก ในการใช้พลังงานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

มาตรฐาน/ตัวชี้วัด

ง ๑.๑ ป.๖/๑ , ป.๖/๒, ป.๖/๓

ง ๒.๑ ป.๖/๑ , ป.๖/๒

รวมทั้งหมด ๕ ตัวชี้วัด

มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๒๐ ชั่วโมง

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐานการเรียนรู้

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิต และครอบครัว

ตัวชี้วัด

- ป.๖/๑ อภิปรายแนวทางในการทำงานและปรับปรุงการทำงานแต่ละขั้นตอน
- ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงาน และมีทักษะการทำงานร่วมกัน
- ป.๖/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาท ในการทำงานกับครอบครัวและผู้อื่น

สาระที่ ๒ การอาชีพ

มาตรฐาน ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะจำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนา อาชีพ มีคุณธรรม และเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด

- ป.๖/๑ สำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ
- ป.๖/๒ ระบุความรู้ ความสามารถ และคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพสนใจ

โครงสร้างรายวิชา

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

รวมเวลา ๒๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ภาคเรียนที่ ๒

จำนวน ๑ หน่วยกิต

หน่วย ที่	ชื่อหน่วยการ เรียนรู้	มาตรฐาน การเรียนรู้/ ตัวชี้วัด	สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด	เวลา/ ชั่วโมง	น้ำหนัก คะแนน
๑	เกษตรน่ารู้ เกษตรคู่บ้าน	ง ๑.๑ ป.๖/๒	การปลูกพืชผัก ไม้ดอก ไม้ประดับ เป็นการทำงานที่สร้างจิตสำนึกในการใช้ พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อ ดำรงชีวิตและครอบครัว ในชีวิตประจำวัน ของคนเราจำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับพืชผัก ไม้ดอกไม้ประดับ ซึ่งเป็นพืชที่ใช้ รับประทานเป็นอาหารในชีวิตประจำวัน และให้ความสุขงาม จึงมีความสำคัญ ต่อการดำรงชีวิต	๑๐ ชั่วโมง	๒๐
๒	สานฝัน	ง ๒.๑ ป.๖/๑ ป.๖/๒	การเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับตนเองต้อง มีการสำรวจตนเองเกี่ยวกับความสนใจ ความสามารถ และทักษะความชำนาญ เฉพาะตัว คุณธรรมที่มีต่ออาชีพ เพื่อนำมา ประกอบการวางแผนและตัดสินใจ	๑๐ ชั่วโมง	๒๐
สอบปลายภาค					๑๐
รวมตลอดภาคเรียน				๒๐	๕๐



หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑๐ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การปลูกพืชผัก ไม้ดอก ไม้ประดับ เป็นการทำงานที่สร้างจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อดำรงชีวิตและครอบครัว ในชีวิตประจำวันของคนเราจำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับพืชผัก ไม้ดอก ไม้ประดับ ซึ่งเป็นพืชที่ให้รับประทานเป็นอาหารในชีวิตประจำวัน และให้ความสวยงาม จึงมีความสำคัญต่อการดำรงชีวิต

๓. สาระการเรียนรู้

๑. ความหมายและความสำคัญของงานเกษตร
๒. ประเภทของดินและปุ๋ย
๓. การขยายพันธุ์พืชแบบอาศัยเพศ
๔. การขยายพันธุ์พืชแบบไม่อาศัยเพศ
๕. ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช
๖. การปลูกพืชและการดูแลรักษา
๗. พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว
๘. ประเภทของสัตว์เลี้ยง
๙. การออกแบบการเลี้ยงปลาสวยงาม
๑๐. การเลี้ยงปลาสวยงาม

๔. จุดประสงค์การเรียนรู้

๔.๑ ความรู้

- ๑) อธิบายความหมายและความสำคัญของงานเกษตรได้
- ๒) อธิบายประเภทของดินชนิดต่าง ๆ ได้
- ๓) อธิบายความหมายของการขยายพันธุ์พืชได้
- ๔) อธิบายความหมายของการขยายพันธุ์พืชได้
- ๕) บอกประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชได้

- ๖) อธิบายวิธีการปลูกพืชได้อย่างเหมาะสม
- ๗) อธิบายพืชผักสวนครัว
- ๘) จำแนกแยกแยะประเภทของสัตว์เลี้ยงได้
- ๙) ยกตัวอย่างการใช้อุปกรณ์เลี้ยงปลาสวยงามได้
- ๑๐) ยกตัวอย่างการเลี้ยงปลาสวยงามได้

๔.๒ ทักษะ/กระบวนการ

- ๑) เขียนความหมายและความสำคัญของการเกษตรได้
- ๒) เลือกใช้ดินและปุ๋ยให้เหมาะสมกับต้นพืชได้
- ๓) ขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ได้
- ๔) ฝึกปฏิบัติการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ได้
- ๕) เขียนประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๖) ดูแลรักษาต้นพืชได้
- ๗) เก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัวได้
- ๘) เขียนอธิบายประเภทของสัตว์เลี้ยงได้
- ๙) ออกแบบการเลี้ยงปลาสวยงามได้
- ๑๐) เลี้ยงปลาสวยงามได้

๔.๓ คุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม

- ๑) เห็นความสำคัญของงานเกษตร
- ๒) เห็นความสำคัญของการเลือกใช้ดินและปุ๋ย
- ๓) เห็นความสำคัญของการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ
- ๔) เห็นความสำคัญของการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ
- ๕) เห็นประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช
- ๖) ตระหนักถึงวิธีการปลูกพืช
- ๗) เห็นคุณค่าของการเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัว
- ๘) เห็นประโยชน์ของสัตว์เลี้ยง
- ๙) มีความกระตือรือร้น
- ๑๐) เห็นประโยชน์ของการเลี้ยงปลาสวยงาม

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๕.๒ ความสามารถในการคิด
- ๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
- ๕.๕ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๖.๒ ซื่อสัตย์สุจริต
- ๖.๓ มีวินัย

- ๖.๔ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๕ อยู่อย่างพอเพียง
- ๖.๖ มุ่งมั่นในการทำงาน
- ๖.๗ รักความเป็นไทย
- ๖.๘ มีจิตสาธารณะ

๗. การประเมินผลรวบยอด

๗.๑ ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ๑) ใบงานที่ ๑ เรื่อง เกษตรนาไร่
- ๒) ใบงานที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย
- ๓) ใบงานที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)
- ๔) ใบงานที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)
- ๕) ใบงานที่ ๕ เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช
- ๖) ใบงานที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา
- ๗) ใบงานที่ ๗ เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว
- ๘) ใบงานที่ ๘ เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง
- ๙) ใบงานที่ ๙ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)
- ๑๐) ใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)



๗.๒ เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ผลงาน/ความรู้	ผลงานดีมาก อธิบายเหตุผลได้ ชัดเจน มีความคิด สร้างสรรค์ริเริ่มดี	ผลงานดีมาก อธิบาย เหตุผลได้ มีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ดี	ผลงานพอใช้ อธิบาย เหตุผล การทำงาน ไม่ชัดเจน	ผลงานต้องปรับปรุง การอธิบายเหตุผล การทำงาน ขาดความชัดเจน
ทักษะ การปฏิบัติงาน	การทำงานเป็นขั้นตอน ดีมาก การปฏิบัติงาน เป็นกลุ่มดี มีการอภิปราย	มีขั้นตอนการทำงานดี มีการอภิปราย ปฏิบัติงานเป็นกลุ่ม	มีขั้นตอนการทำงาน การอภิปราย การปฏิบัติงาน ไม่ชัดเจน	ขั้นตอนการทำงาน ควรปรับปรุง การอภิปราย การปฏิบัติงานเป็นกลุ่ม ต้องปรับปรุง
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบใน งานที่ได้รับมอบหมาย สร้างสรรค์งานได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง แต่งานมีความเหมาะสม กับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การประเมินการสังเกต

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามและ ตอบอย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามและ ตอบคำถามส่วนมาก ถูกต้อง	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและตอบ คำถามถูกเป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตาม ประเด็นที่กำหนดให้
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นประโยชน์ของ การทำงาน อย่างสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์ของ การทำงาน เป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์ของ การทำงาน เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ ของการทำงาน
การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรมเป็นอย่างดี	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนเป็นส่วนใหญ่ ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรมเป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลา ที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เกษตรนำรู้

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕

เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเกษตร เป็นการเพาะปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การประมง และเกษตรแบบผสมผสาน มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์สามารถสร้างวัตถุดิบในการผลิตปัจจัย ๔ อาหาร เครื่องนุ่งห่ม ที่อยู่อาศัยและยารักษาโรค และเป็นอาชีพที่สุจริต สามารถสร้างรายได้ ให้แก่ครัวเรือน

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- อธิบายความหมายและความสำคัญของงานเกษตรได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถเขียนแผนผังความคิดได้อย่างถูกต้องและสวยงาม

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นความสำคัญของงานเกษตร

๔. สาระการเรียนรู้

- ความหมายและความสำคัญของงานเกษตร

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๕.๒ ความสามารถในการคิด
- ๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ มีวินัย
- ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง
- ๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เกษตรนำรู้ จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๑๐ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูให้นักเรียนดูรูปภาพแล้วร่วมกัน สนทนา โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. - ภาพที่ ๑ คือภาพอะไร (คนรดน้ำผัก) - ภาพที่ ๒ คือภาพอะไร (การเลี้ยงไก่) - ภาพที่ ๓ คือภาพอะไร (การเลี้ยงปลา) - นักเรียนคิดว่าทั้ง ๓ ภาพนี้ เป็นงานเกษตรประเภทอะไร (ภาพที่ ๑ การเพาะปลูก ภาพที่ ๒ การเลี้ยงสัตว์ ภาพที่ ๓ การทำประมง)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์ การเรียนรู้ ๒. นักเรียนดูรูปภาพแล้วร่วมกัน สนทนา โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. - ภาพที่ ๑ คือภาพอะไร (คนรดน้ำผัก) - ภาพที่ ๒ คือภาพอะไร (การเลี้ยงไก่) - ภาพที่ ๓ คือภาพอะไร (การเลี้ยงปลา) - นักเรียนคิดว่าทั้ง ๓ ภาพนี้ เป็นงานเกษตรประเภทอะไร (ภาพที่ ๑ การเพาะปลูก ภาพที่ ๒ การเลี้ยงสัตว์ ภาพที่ ๓ การทำประมง)	- สื่อ PowerPoint เรื่อง เกษตรนำรู้	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
				- นักเรียนคิดว่าอำเภอใกล้บ้าน นักเรียนทำประกอบอาชีพเกษตร อะไรมากที่สุด เพราะอะไร (ปลูกพืช การทำประมง เลี้ยงสัตว์)	- นักเรียนคิดว่าอำเภอใกล้บ้าน นักเรียนทำประกอบอาชีพเกษตร อะไรมากที่สุด เพราะอะไร (ปลูกพืช การทำประมง เลี้ยงสัตว์) ๔. นักเรียนตอบคำถามกิจกรรม ที่ไม่ใช่การประกอบอาชีพมีลักษณะ อย่างไร (ไม่ก่อให้เกิดผลผลิตและ รายได้)		
๒	๑. อธิบาย ความหมายและ ความสำคัญของ งานเกษตรได้ ๒. สามารถเขียน แผนผังความคิด ได้อย่างถูกต้อง และสวยงาม ๓. เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. ครูอธิบายความหมายและ ความสำคัญของงานเกษตร (บรรยาย โดย PowerPoint) โดยใช้คำถาม ต่อไปนี้ - งานเกษตรหมายถึงอะไร (แนวการตอบ การปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ การประมง) - งานเกษตรมีความสำคัญอย่างไร (แนวการตอบ ใช้ประโยชน์จากพืช และสัตว์ได้) เช่น รับประทาน เป็นอาหาร เป็นยารักษาโรค ที่อยู่อาศัย และเครื่องนุ่งห่ม	๑. นักเรียนฟังครูอธิบายความหมาย และความสำคัญของงานเกษตร - งานเกษตรหมายถึงอะไร (แนวการตอบ การปลูกพืช เลี้ยงสัตว์ การประมง) - งานเกษตรมีความสำคัญอย่างไร (แนวการตอบ ใช้ประโยชน์จากพืช และสัตว์ได้) เช่น รับประทาน เป็นอาหาร เป็นยารักษาโรค ที่อยู่อาศัย และเครื่องนุ่งห่ม	๑. สื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง เกษตรนำรู้ ๒. สื่อของจริง เช่น ผลิตผลทาง การเกษตร	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
				๒. อธิบายความสำคัญและประเภท ของงานเกษตร เครื่องมือการเกษตร ๓. ครูนำผลผลิตทางเกษตร เช่น รังไหม ดอกฝ้าย ผ้า ผลไม้ ยาสมุนไพร ไม้ ที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตนำมาทำ ปัจจัย ๔ มาให้นักเรียนสังเกตและ ตอบคำถามว่า สิ่งเหล่านี้เกี่ยวข้องกับ ปัจจัย ๔ อย่างไร		๓. ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง เกษตรนำรู้	
๓		ขั้นปฏิบัติ	๑๕ นาที	๑. ครูให้นักเรียนศึกษาใบความรู้และ ทำกิจกรรมใบงาน โดยให้นักเรียน เขียนแผนผังความคิด เรื่อง งานเกษตร พร้อมตกแต่งให้สวยงาม ๒. ครูเฉลยใบงาน	๑. นักเรียนนักเรียนศึกษาใบความรู้ และทำกิจกรรมใบงานโดยให้ นักเรียนเขียนแผนผังความคิด เรื่อง งานเกษตร พร้อมตกแต่ง ให้สวยงาม ๒. นักเรียนร่วมเฉลยใบงาน	- ใบงานที่ ๑ เรื่อง เกษตรนำรู้	- แบบประเมิน ผลงาน

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุป ความหมายและความสำคัญของ งานเกษตร โดยใช้คำถามต่อไปนี้ - งานเกษตร หมายถึงอะไร (แนวการตอบ การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การประมง) - มีความสำคัญอย่างไร (แนวการตอบ ใช้ประโยชน์จากพืช และสัตว์ได้) งานเกษตรแต่ละประเภท ให้ผลผลิตไม่เหมือนกัน เช่น การปลูกผักสวนครัว ได้ผัก การเลี้ยง ปลา ได้ปลา การเลี้ยงไก่ ได้ไก่กับไข่	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุป ความหมายและความสำคัญของ งานเกษตร โดยใช้คำถามต่อไปนี้ - งานเกษตร หมายถึงอะไร (แนวการตอบ การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การประมง) - มีความสำคัญอย่างไร (แนวการตอบ ใช้ประโยชน์จากพืช และสัตว์ได้) งานเกษตรแต่ละ ประเภทให้ผลผลิตไม่เหมือนกัน เช่น การปลูกผักสวนครัว ได้ผัก การเลี้ยงปลา ได้ปลา การเลี้ยงไก่ ได้ไก่กับไข่		

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง เกษตรนาไร่
- ๒) ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง เกษตรนาไร่
- ๓) สื่อของจริง เช่น ผลผลิตทางการเกษตร เป็นต้น

๙. การประเมินผลรวบยอด

- ชิ้นงานหรือภาระงาน
- ใบงานที่ ๑ เรื่อง เกษตรนาไร่

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - สามารถอธิบายความหมายและความสำคัญของงานเกษตรได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถเขียนแผนผังความคิดได้อย่างถูกต้องและสวยงาม	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นความสำคัญของงานเกษตร	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : คูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน เรื่อง เกษตรนาข้าว

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	อธิบาย ความหมายและ ความสำคัญของ งานเกษตรได้	สามารถเขียน แผนผังความคิด ได้อย่างถูกต้อง และสวยงาม	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
อธิบายความหมายและความสำคัญของงานเกษตรได้	อธิบายความหมายและความสำคัญของงานเกษตรได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	อธิบายความหมายและความสำคัญของงานเกษตรได้ถูกต้อง	อธิบายความหมายและความสำคัญของงานเกษตรได้แต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	อธิบายความหมายและความสำคัญของงานเกษตรได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถเขียนแผนผังความคิดได้อย่างถูกต้องและสวยงาม	สามารถเขียนแผนผังความคิดได้อย่างถูกต้องและสวยงามอย่างถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียนแผนผังความคิดได้อย่างถูกต้องและสวยงามได้ดี	สามารถเขียนแผนผังความคิดได้อย่างถูกต้องและสวยงามได้บางส่วน	สามารถเขียนแผนผังความคิดได้อย่างถูกต้องและสวยงามได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลามีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายส่งงานตรงเวลาบางครั้ง แต่งานมีความเหมาะสมกับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย บางส่วนไม่ตรงต่อเวลาเป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วน และส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วนในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละบุคคลและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับ
คะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	การตอบคำถาม ตรงประเด็น	การแสดง ความคิดเห็น	การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามและตอบ อย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามและ ตอบคำถาม ส่วนมากถูกต้อง	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามเป็น บางครั้งและตอบ คำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถาม ตามประเด็น ที่กำหนดให้
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นความสำคัญของ งานเกษตร อย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร เป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญของ งานเกษตร เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร
การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน เป็นส่วนใหญ่ ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อนใน การทำกิจกรรม เป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง เกษตรนารู้

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
 กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวมคะแนน	คะแนนเฉลี่ย
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา		ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี			
		๑. ใช้ภาษาท่าทางในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี		

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง เกษตรนำรู้
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เกษตรนำรู้
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ความหมายของการเกษตร

งานเกษตร คือ งานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับที่ดินเพื่อให้เกิดผลผลิต โดยอาศัยความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ ทรัพยากรธรรมชาติให้ได้ผลผลิตต่าง ๆ

ความสำคัญของการเกษตร

มนุษย์รู้จักใช้ประโยชน์อย่างมากมายจากพืช สัตว์ โดยใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตปัจจัย ๔ คือ อาหาร เครื่องนุ่งห่ม ที่อยู่อาศัยและยารักษาโรค โดยมนุษย์รู้จักเก็บเกี่ยวผลผลิตทางเกษตรนำไปประกอบอาหารรับประทาน สร้างความเจริญเติบโตแก่ร่างกาย นำส่วนต่าง ๆ ของพืชเส้นใยไปผลิตสิ่งทอหรือใช้หนังสัตว์ทำเครื่องนุ่งห่ม ปลุกป่าเพื่อนำไม้ไปเป็นอุปกรณ์การก่อสร้างสร้างที่พักอาศัย อาคารสถานที่ ทำเฟอร์นิเจอร์ เครื่องใช้ต่าง ๆ และปลูกพืชสมุนไพรเพื่อนำไปใช้เป็นยารักษาโรค

การเกษตรมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ในการพัฒนาเศรษฐกิจและพัฒนาประเทศ เนื่องจากรายได้ส่วนใหญ่ของประเทศมาจากสินค้าเกษตรเป็นสำคัญ และการเกษตรเป็นอาชีพหลักของประเทศไทย ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม

ประเภทของการเกษตร

๑. การปลูกพืช แบ่งเป็นพืชสวน พืชไร่

พืชสวน หมายถึง พืชที่ปลูกในเนื้อที่น้อยสามารถให้ผลตอบแทนสูง เช่น ไม้ดอกไม้ประดับ พืชผักสวนครัว ไม้ผล

พืชไร่ หมายถึง พืชที่ปลูกใช้เนื้อที่มากมีการเจริญเติบโตเร็วไม่ต้องการดูแลรักษามาก

๒. การเลี้ยงสัตว์ ประชาชนส่วนใหญ่ที่อยู่ตามชนบทจะประกอบอาชีพทำนา ทำไร่และมักเลี้ยงสัตว์ควบคู่ไปด้วยเพื่อใช้เป็นอาหาร แรงงานในการเพาะปลูก เช่น

๑. เพื่อไว้ใช้บริโภค
๒. เพื่อไว้ใช้แรงงาน
๓. เพื่อประกอบอาชีพ
๔. เพื่อเสริมรายได้
๕. เพื่อใช้ผลิตภัณฑ์จากสัตว์ทำเครื่องนุ่งห่มของใช้และยารักษาโรค
๖. เพื่อความสวยงามและเพลิดเพลิน
๗. เพื่อใช้ประโยชน์ในการทดลองทางวิทยาศาสตร์หรือทางการแพทย์

๓. การประมง การทำประมงเป็นการเกษตรเกี่ยวกับการเลี้ยงและการจับสัตว์น้ำทุกชนิด การประมงมี ๓ ประเภท

๑. การทำประมงน้ำจืด
๒. การทำประมงน้ำเค็ม
๓. การทำประมงน้ำกร่อย

๔. การเกษตรแบบผสมผสาน เป็นการจ้ดระบบกิจกรรมการเกษตร ได้แก่ ปลูกพืชเลี้ยงสัตว์ ประมง ให้มีการผสมผสานและเกื้อกูลในการผลิตซึ่งกันและกัน เช่น

๔.๑ เกษตรทฤษฎีใหม่ คือ การเกษตรที่มีหลักในการแก้ไขปัญหาจากการปลูกพืช และความเป็นอยู่ของเกษตรกรโดยเน้นในเรื่องการจ้ดสรรที่ดินโดยแบ่งเป็นส่วน ๆ ในอัตราส่วน ๓๐:๓๐:๓๐:๑๐ ได้แก่ พื้นที่น้ำ พื้นที่ดินเพื่อเป็นที่นาปลูกข้าว พื้นที่ดินสำหรับปลูกพืชไร่

๔.๒ การเกษตรแบบยังชีพ หมายถึง การเพาะปลูกแบบดั้งเดิมแบบหนึ่ง โดย การปลูกพืชใช้กินเป็นอาหารภายในครอบครัว ไม่ได้ปลูกมากเหลือใช้พอที่จะส่งไปขาย นอกท้องถิ่นได้

๔.๓ การเกษตรธรรมชาติ การเกษตรแบบที่กลับไปหาธรรมชาติหรือการเกษตร แบบฟื้นฟูธรรมชาติให้กลับมาดังเดิมนั่นเอง

๔.๔ การเกษตรแบบยั่งยืน คือ การเกษตรที่เกื้อกูลซึ่งกันและกันเพื่อรักษาคุณภาพ ทางธรรมชาติและปรับปรุงสิ่งแวดล้อม

เครื่องมือเกษตร หมายถึง เครื่องมือที่นำมาใช้ในการทำงานเกษตร เพื่อให้เกิดการทุ่นแรง และทำให้ได้ผลผลิตที่ดียิ่งขึ้น แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท

๑. เครื่องมือเกษตรเกี่ยวกับงานดิน เช่น จอบ เสียม บั้งก็ เป็นต้น
๒. เครื่องมือเกษตรเกี่ยวกับงานพืช เช่น บัวรดน้ำ ส้อมพรวนดิน เป็นต้น

การดูแลและเก็บเครื่องมือเกษตร

๑. ทำความสะอาดเครื่องมือเกษตรหลังจากใช้งานเสร็จแล้วทุกครั้ง
๒. เครื่องมือที่มีคม เช่น จอบ เสียม กรรไกรตัดหญ้า ควรลับให้คมอยู่เสมอ
๓. เครื่องมือที่เป็นโลหะควรทาน้ำมันเพื่อป้องกันสนิม
๔. เก็บเครื่องมือให้เป็นระเบียบและสะดวกต่อการหยิบใช้

ใบงานที่ ๑ เรื่อง เกษตรน่ารู้
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรน่ารู้ เกษตรคู่บ้าน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เกษตรน่ารู้
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนออกแบบแผนผังความคิดพร้อมตกแต่งให้สวยงาม

หัวข้อหลัก ๑. เกษตร

หัวข้อย่อย ๑. ความหมายของงานเกษตร

๒. ความสำคัญของงานเกษตร

หัวข้อย่อย ๑. ประเภทของงานเกษตร



ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๑ เรื่อง เกษตรนำรู้
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง เกษตรนำรู้
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนออกแบบแผนผังความคิดพร้อมตกแต่งให้สวยงาม



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕

เรื่อง เกษตรนาข้าว เกษตรคู้บ้าน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

ดิน เป็นทรัพยากรธรรมชาติเกิดขึ้นจากการผุพังของหินและแร่ธาตุ ซึ่งมนุษย์ใช้ในการปลูกพืช ดังนั้นการปลูกพืชเป็นเวลานาน ๆ อาจทำให้ดินสูญเสียธาตุอาหาร จึงทำให้ต้องใช้ปุ๋ยปรับปรุงดินและเป็นธาตุอาหารให้แก่พืชได้

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- อธิบายประเภทของดินชนิดต่าง ๆ ได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถเลือกใช้ดินและปุ๋ยให้เหมาะสมกับต้นพืชได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นความสำคัญของการเลือกใช้ดินและปุ๋ย

๔. สาระการเรียนรู้

- ประเภทของดินและปุ๋ย

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๕.๒ ความสามารถในการคิด
- ๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ มีวินัย
- ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง
- ๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ชั้นนำ	๑๐ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูให้นักเรียนดู คลิปวิดีโอการใช้ดินและปุ๋ย ๓. ครูให้นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันวิเคราะห์วิดีโอข้างต้น ว่าแต่ละกลุ่มได้ความรู้เรื่องดินและปุ๋ยอย่างไร ๔. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่า ดินคืออะไร ปุ๋ยคืออะไร ๕. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่า ดินและปุ๋ยมีลักษณะเป็นอย่างไร	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนศึกษา คลิปวิดีโอการใช้ดินและปุ๋ย ๓. นักเรียนแต่ละกลุ่มร่วมกันวิเคราะห์วิดีโอข้างต้น ว่าแต่ละกลุ่มได้ความรู้เรื่องดินและปุ๋ยอย่างไร ๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ ดินคืออะไร ปุ๋ยคืออะไร ๕. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ ดินและปุ๋ยมีลักษณะเป็นอย่างไร	- สื่อ PowerPoint เรื่อง ดินและปุ๋ย	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๒	๑. สามารถอธิบาย ประเภทของดินชนิด ต่าง ๆ ได้ ๒. สามารถเลือกใช้ ดินและปุ๋ยให้ เหมาะสมกับต้นพืชได้ ๓. เห็นความสำคัญ ของการเลือกใช้ดิน และปุ๋ย	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. ครูอธิบายเรื่องดินและปุ๋ย (บรรยายโดย PowerPoint) โดยใช้ คำถามต่อไปนี้ ๒. ครูนำดินและปุ๋ยมาให้ให้นักเรียนดู ๓. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่าดิน และปุ๋ยมีประโยชน์อย่างไร	๑. นักเรียนฟังครูอธิบายดินและปุ๋ย ๒. นักเรียนศึกษาดินและปุ๋ย ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ ดินและปุ๋ยมีประโยชน์อย่างไร	๑. สื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย ๒. สื่อของจริง เช่น ดินและปุ๋ยประเภท ต่าง ๆ	- แบบสังเกต
๓		ขั้นปฏิบัติ	๑๕ นาที	๑. ครูให้นักเรียนศึกษาดินที่มีอยู่ใน โรงเรียน ๒. ครูให้นักเรียนศึกษาใบความรู้และ ทำกิจกรรม วาดต้นพืชมา ๑ ต้น พร้อมบอกดินที่เหมาะสมกับการปลูกและ ใช้ปุ๋ยอะไรในการดูแลรักษาต้นพืชนั้น ๓. ให้ตัวแทนห้องออกมานำเสนอ ผลงานหน้าชั้นเรียน ๔. ครูเฉลยใบงาน	๑. นักเรียนศึกษาดินที่มีอยู่ในโรงเรียน ๒. นักเรียนนักศึกษาใบความรู้และ ทำกิจกรรม วาดต้นพืชมา ๑ ต้น พร้อมบอกดินที่เหมาะสมกับการปลูกและ ใช้ปุ๋ยอะไรในการดูแลรักษาต้นพืชนั้น พร้อมตกแต่งให้สวยงาม ๓. ให้ตัวแทนห้องออกมานำเสนอ ผลงานหน้าชั้นเรียน ๔. นักเรียนร่วมเฉลยใบงาน	๑. ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย ๒. ใบงานที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย	- แบบประเมิน ผลงาน

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	ครูทบทวนนักเรียนโดยใช้คำถาม ดินที่ดีควรมีลักษณะอย่างไร ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุป การเรียนรู้ในประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งทีนักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้ คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคมทั่วไปได้อย่างไร	ครูทบทวนนักเรียนโดยใช้คำถาม ดินที่ดีควรมีลักษณะอย่างไร ๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุป การเรียนรู้ในประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งทีนักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้ คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคมทั่วไปได้อย่างไร		- แบบสังเกต

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง ดินและปุ๋ย
- ๒) ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย
- ๓) สื่อของจริง เช่น ดินประเภทต่าง ๆ และปุ๋ย

๙. การประเมินผลรวบยอด

- ชิ้นงานหรือภาระงาน
- ใบงานที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - อธิบายประเภทของดินชนิดต่าง ๆ ได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถเลือกใช้ดินและปุ๋ยให้เหมาะสมกับต้นพืชได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นความสำคัญของการเลือกใช้ดินและปุ๋ย	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน

เรื่อง ดินและปุ๋ย

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	สามารถอธิบาย ประเภทของดิน ชนิดต่าง ๆ ได้	สามารถ เลือกใช้ดินและ ปุ๋ยให้เหมาะสม กับต้นพืชได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
อธิบายประเภท ของดินชนิด ต่าง ๆ ได้	สามารถอธิบาย ประเภทของดินชนิด ต่าง ๆ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	สามารถอธิบาย ประเภทของดินชนิด ต่าง ๆ ได้ถูกต้อง	สามารถอธิบาย ประเภทของดิน ชนิดต่าง ๆ ได้ แต่ยังไม่ครอบคลุม บางส่วน	สามารถอธิบาย ประเภทของดิน ชนิดต่าง ๆ ได้น้อย หรือไม่ได้และไม่เกิด ความเข้าใจ
สามารถเลือกใช้ ดินและปุ๋ยให้ เหมาะสมกับ ต้นพืช	สามารถเลือกใช้ดิน และปุ๋ยให้เหมาะสม กับต้นพืชได้ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเลือกใช้ดิน และปุ๋ยให้เหมาะสม กับต้นพืชได้ดี	สามารถเลือกใช้ดิน และปุ๋ยให้เหมาะสม กับต้นพืชได้บางส่วน	สามารถเลือกใช้ดิน และปุ๋ยให้เหมาะสม กับต้นพืชได้น้อยหรือ ไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไป ปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถนำไป ปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสม กับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่ กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละบุคคลและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	การตอบ คำถาม ตรงประเด็น	การแสดง ความคิดเห็น	การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจใน การเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามและ ตอบอย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามและ ตอบคำถาม ส่วนมากถูกต้อง	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและ ตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตาม ประเด็นที่กำหนดให้
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นความสำคัญของ การเลือกใช้ดินและ ปุ๋ยอย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญของ การเลือกใช้ดินและ ปุ๋ยเป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญของ การเลือกใช้ดินและ ปุ๋ยเป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญ ของการเลือกใช้ดิน และปุ๋ย
การมีส่วนร่วมใน กิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อนใน การทำกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน เป็นส่วนใหญ่ใน การทำกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อนใน การทำกิจกรรม เป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง ดินและปุ๋ย

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวมคะแนน	คะแนนเฉลี่ย
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา		ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี			
		๑. ใช้ภาษาทางการในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี		
									</				

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรน่ารู้ เกษตรคู่บ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ดินและปุ๋ย

ดินและปุ๋ย เป็นปัจจัยสำคัญต่อการเจริญเติบโตของพืช ซึ่งการปลูกพืชให้ได้ผลดีจะต้องรู้จักคุณสมบัติของดินและปุ๋ยชนิดต่าง ๆ เพื่อจะได้เลือกดินและปุ๋ยที่เหมาะสมกับพืชที่จะปลูกได้

ประเภทของดินที่ใช้ในการเพาะปลูก

๑. ดินเหนียว เป็นดินที่มีช่องว่างระหว่างเนื้อดินเล็ก เนื้อดินละเอียด สามารถอุ้มน้ำได้ดีกว่าดินชนิดอื่น ๆ เพราะเนื้อดินจับตัวกันแน่น แต่จะระบายน้ำไม่ดี เมื่อดินแห้งจะมีความแข็งมาก

๒. ดินร่วน เป็นดินที่มีช่องว่างระหว่างเนื้อดินไม่เล็กและไม่ใหญ่เกินไป เนื้อดินโปร่ง มีธาตุอาหารที่พืชต้องการสามารถเก็บน้ำและระบายน้ำได้ดี ทำให้ดินมีความชุ่มชื้น จึงเหมาะกับการปลูกพืชผักมากที่สุด

๓. ดินทราย เป็นดินที่มีทรายปนอยู่มากจึงมีเนื้อหยาบร่วน มีช่องว่างระหว่าง เนื้อดินใหญ่ ระบายน้ำได้ง่ายเก็บน้ำไม่ได้จึงไม่เหมาะต่อการปลูกพืช

๔. ดินร่วนปนทราย จะมีลักษณะของดินร่วนและดินทรายผสมกันสามารถเก็บน้ำได้พอสมควรจึงสามารถใช้ปลูกพืชได้

ประเภทของปุ๋ย

๑. ปุ๋ยอินทรีย์ เป็นปุ๋ยที่ได้จากซากพืชซากสัตว์หรือมูลของสิ่งมีชีวิตต่าง ๆ แบ่งออกเป็น ๔ ชนิด ได้แก่

๑. ปุ๋ยคอกได้จากมูลสัตว์ เช่น มูลควาย มูลวัว เป็นต้น
๒. ปุ๋ยพืชสดได้จากการไถกลบพืชลงไปดิน
๓. ปุ๋ยหมักได้จากการหมักซากพืชกับมูลสัตว์บางชนิด แล้วทิ้งไว้ระยะหนึ่งจึงนำไปใช้
๔. ปุ๋ยชีวภาพได้จากการหมักซากพืชผสมกับกากน้ำตาล แล้วทิ้งไว้ระยะหนึ่ง จึงนำไปใช้

๒. ปุ๋ยอนินทรีย์ หรือปุ๋ยวิทยาศาสตร์หรือปุ๋ยเคมี จะได้จากการสังเคราะห์แร่หินหรือสารเคมีออกมาในรูปของเหลว แบ่งออกเป็น ๒ ชนิดได้แก่

๑. ปุ๋ยเดี่ยวเป็นปุ๋ยที่มีธาตุอาหารหลักเป็นองค์ประกอบเพียงธาตุเดียว
๒. ปุ๋ยผสมเป็นปุ๋ยที่มีธาตุอาหารหลักเป็นองค์ประกอบตั้งแต่ ๒ ธาตุขึ้นไป

ใบงานที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนาข้าว เกษตรคู้บ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดต้นพืชมา ๑ ต้น พร้อมบอกดินที่เหมาะสมกับการปลูกและใช้ปุ๋ย
อะไรในการดูแลรักษาต้นพืช



ชื่อต้นพืช.....
ดินที่ใช้.....
ปุ๋ยที่ใช้/เพราะอะไรถึงใช้ปุ๋ยชนิดนี้.....
.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรน่ารู้ เกษตรคู่บ้าน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ดินและปุ๋ย
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดต้นพืชมา ๑ ต้น พร้อมบอกดินที่เหมาะสมกับการปลูกและใช้ปุ๋ยอะไรในการดูแลรักษาต้นพืช



ชื่อต้นพืช.....**หอมแดง**.....
 ดินที่ใช้.....**ดินร่วน**.....
 ปุ๋ยที่ใช้/เพราะอะไรถึงใช้ปุ๋ยชนิดนี้.....**ปุ๋ยอินทรีย์เพราะใช้บำรุงต้นพืชได้ดี**.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ด้วยความปลอดภัย

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- อธิบายความหมายของการขยายพันธุ์พืชได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นความสำคัญของการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ

๔. สาระการเรียนรู้

- การขยายพันธุ์พืชแบบอาศัยเพศ

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร

๕.๒ ความสามารถในการคิด

๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา

๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑) จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๕ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูให้นักเรียนดูรูปภาพ ร่วมกัน สนทนาโดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. ภาพที่ ๑ คือภาพอะไร (แนวการตอบ ภาพมือกำลังโปรยเมล็ด ลงพื้นดิน) ๔. ภาพที่ ๒ คือภาพอะไร (แนวการตอบ ภาพการติดตาม) ๕. ทั้งสองภาพนี้เหมือนกันอย่างไร (แนวการตอบ สองภาพเหมือนกันตรงที่ เป็นการขยายพันธุ์พืช) ๖. นักเรียนรู้ใหม่ว่า ๒ ภาพนี้ เป็นการขยายพันธุ์พืชแบบใด (แนวการตอบ การโปรยเมล็ด การติดตาม)	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูให้นักเรียนดูรูปภาพ ร่วมกัน สนทนาโดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. ภาพที่ ๑ คือภาพอะไร (แนวการตอบ ภาพมือกำลังโปรย เมล็ดลงพื้นดิน) ๔. ภาพที่ ๒ คือภาพอะไร (แนวการตอบ ภาพการติดตาม) ๕. ทั้งสองภาพนี้เหมือนกันอย่างไร (แนวการตอบ สองภาพเหมือนกัน ตรงที่เป็นการขยายพันธุ์พืช) ๖. นักเรียนรู้ใหม่ว่า ๒ ภาพนี้ เป็นการขยายพันธุ์พืชแบบใด (แนวการตอบ การโปรยเมล็ด การติดตาม)	- สื่อ PowerPoint เรื่อง การขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ (๑)	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๒	๑. อธิบาย ความหมายของ การขยายพันธุ์พืชได้ ๒. สามารถ ขยายพันธุ์พืชแบบ ต่าง ๆ ได้ ๓. เห็นความสำคัญ ของการขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. บรรยายเรื่องความสำคัญของการขยายพันธุ์พืช การขยายพันธุ์พืชแบบอาศัยเพศ ได้แก่การขยายพันธุ์แบบใช้เมล็ด (บรรยายโดย PowerPoint) ๒. ครูสาธิตการขยายพันธุ์พืชวิธีต่าง ๆ	๑. บรรยายเรื่องความสำคัญของการขยายพันธุ์พืช การขยายพันธุ์พืชแบบอาศัยเพศ ได้แก่การขยายพันธุ์แบบใช้เมล็ด (บรรยายโดย PowerPoint) ๒. นักเรียนดูสาธิตการขยายพันธุ์พืชวิธีต่าง ๆ	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑) ๒. ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)	- แบบสังเกต
๓		ขั้นปฏิบัติ	๒๐ นาที	๑. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรมขยายพันธุ์พืช ๒. ครูให้นักเรียนทำกิจกรรม โดยให้นักเรียนแบ่งกลุ่มตามความเหมาะสมขยายพันธุ์พืชวิธีต่าง ๆ ตามความถนัดของนักเรียน และให้สรุปแผนผังความคิดเรื่องการขยายพันธุ์พืชแบบอาศัยเพศ พร้อมตกแต่งให้สวยงาม (ใช้กระดาษชาร์ท) ๓. ให้ตัวแทนห้องออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน	๑. นักเรียนทำกิจกรรมขยายพันธุ์พืช ๒. นักเรียนทำกิจกรรม โดยให้นักเรียนแบ่งกลุ่มตามความเหมาะสมขยายพันธุ์พืชวิธีต่าง ๆ ตามความถนัดของนักเรียน และให้สรุปแผนผังความคิดเรื่องการขยายพันธุ์พืชแบบอาศัยเพศ พร้อมตกแต่งให้สวยงาม (ใช้กระดาษชาร์ท) ๓. ให้ตัวแทนห้องออกมานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน		- แบบประเมินผลงาน

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ ในประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และ สังคมทั่วไปได้อย่างไร	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ ในประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้ คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคมทั่วไปได้อย่างไร		- แบบสังเกต



๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)

๒) ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์คุณภาพ
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - อธิบายความหมายของการขยายพันธุ์พืชได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นความสำคัญของการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน

เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	อธิบาย ความหมายของ การขยายพันธุ์ พืชได้	สามารถ ขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงานมี ความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
อธิบาย ความหมายของ การขยายพันธุ์ พืชได้	อธิบายความหมาย ของการขยายพันธุ์พืช ได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	อธิบายความหมาย ของการขยายพันธุ์ พืชได้ถูกต้อง	อธิบายความหมาย ของการขยายพันธุ์ พืชได้แต่ยังไม่ ครอบคลุมบางส่วน	อธิบายความหมาย ของการขยายพันธุ์พืช ได้น้อยหรือไม่ได้และ ไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถ ขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้	สามารถขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ ได้ดี	สามารถขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ ได้ บางส่วน	สามารถขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้น้อย หรือไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ ในการเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ ในการเรียนการสอนได้	สามารถนำไป ปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถนำไป ปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบใน งานที่ได้รับมอบหมาย สร้างสรรค์งานได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสม กับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับ
คะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจใน การเรียนรู้	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	การแสดง ความคิดเห็น	ทำงาน อย่างมีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจใน การเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียนคุย กันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นความสำคัญของ การขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญของ การขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ เป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญของ การขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญ ของการขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ
ทำงาน อย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุข อย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นบางครั้ง	ไม่มีทำงาน อย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลา ที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)

เลขที่	ผลการประเมินผล			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน												
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา		ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี				
		๑. ใช้ภาษาท่าทางในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี			

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนารู้ เกษตรคู่บ้าน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

การขยายพันธุ์พืช

๑. ความสำคัญ

การขยายพันธุ์พืชจัดว่ามีความสำคัญในการปลูกพืช เพราะขั้นตอนแรกของการเพาะปลูกต้องมีต้นกล้าพืชเสียก่อน การเลือกวิธีการขยายพันธุ์พืชที่เหมาะสมจะทำให้สามารถผลิตต้นกล้าได้ตามปริมาณและคุณภาพที่ต้องการ ซึ่งเป็นผลไปถึงคุณภาพหรือปริมาณของผลผลิตของพืชนั้น ๆ นอกจากนี้การขยายพันธุ์พืชยังมีความสำคัญในด้านการอนุรักษ์พันธุ์พืชที่หายากหรือใกล้จะสูญพันธุ์

๒. การขยายพันธุ์พืชวิธีต่าง ๆ

การขยายพันธุ์พืชแบ่งออกเป็น ๒ แบบคือ การขยายพันธุ์แบบอาศัยเพศ ได้แก่ การขยายพันธุ์โดยใช้เมล็ด และการขยายพันธุ์แบบไม่อาศัยเพศ ได้แก่ การขยายพันธุ์โดยใช้ส่วนต่าง ๆ ของต้นพืช เช่น การปักชำ การตอนกิ่ง การติดตา การต่อกิ่ง รวมถึงการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ

๒.๑ การขยายพันธุ์พืชแบบอาศัยเพศ

๑. การเพาะเมล็ด

๑.๑ การเพาะในกระบะเพาะชำ

กระบะเพาะชำจะต้องมีขนาดที่สามารถเอื้อมมือเข้าไปทำงานได้สะดวกทั้งสองด้าน ซึ่งส่วนใหญ่จะกว้างประมาณ ๑๐๐ - ๑๒๐ เซนติเมตร ความยาวแล้วแต่ขนาดของพื้นที่ ความสูงประมาณ ๑๕ - ๓๐ เซนติเมตร ขึ้นอยู่กับชนิดพืชที่ต้องการเพาะ ส่วนพื้นล่างของกระบะต้องรองพื้นด้วยวัสดุช่วยระบายน้ำ ได้แก่ หินบด กรวด อิฐทุบ ขนาดเล็กประมาณ ๐.๕ เซนติเมตร ควรปูด้วยทรายหยาบข้างบนแล้วอัดพื้นให้เรียบ ความสูงของพื้นชั้นล่างที่ระบายน้ำประมาณ ๒ - ๕ เซนติเมตร รองพื้นชั้นสุดท้ายด้วยโยมะพร้าวหรือเศษหญ้าแห้ง บริเวณด้านข้างกระบะส่วนล่างที่ติดกับพื้นควรเจาะรูระบายน้ำโดยรอบ เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำขัง เพราะจะทำให้เมล็ดเน่าเสียหายได้ เมื่อเตรียมกระบะเสร็จเรียบร้อยแล้วจึงเตรียมวัสดุเพาะชำ ดังนี้

การเตรียมวัสดุเพาะชำ

วัสดุเพาะชำสำหรับการเพาะเมล็ดต้องสามารถเก็บความชื้นและระบายน้ำได้ดีพอสมควร อีกทั้งไม่จับกันแน่นเกินไปซึ่งจะสร้างความยุ่งยากในการถอนย้ายต้นกล้า ได้แก่

๑. ขี้เถ้าแกลบเก่าที่ทิ้งไว้ค้างปี ถ้าเป็นขี้เถ้าแกลบใหม่ต้องผ่านการล้างน้ำมาหลายครั้ง เพื่อลดความเป็นด่างของขี้เถ้าแกลบ

๒. ขุยมะพร้าว เป็นขุยมะพร้าวที่ได้จากการตีเปลือกมะพร้าวแห้งเพื่อนำเอาเส้นใยไปใช้ประโยชน์อย่างอื่นแล้วเหลือแต่ขุยซึ่งมีใยปะปนอยู่ค่อนข้างน้อยเป็นวัสดุเพาะชำที่เก็บความชื้นได้ดีมาก

๓. วัสดุเพาะชำผสมขุยมะพร้าว ทราย ปุ๋ยคอก และดิน ในกรณีที่เพาะเลี้ยงไว้ในเวลาหลาย ๆ วัน การใช้ขุยมะพร้าวเพียงอย่างเดียวจะไม่เหมาะกับเมล็ดพืชบางชนิดที่ไม่ต้องการความชื้นแฉะมาก ดังนั้นต้องนำทรายเข้ามาช่วยผสมเพื่อไม่ให้เกิดความชื้นมากเกินไป

๔. ดินร่วน ในกรณีที่ไม่สามารถหาวัสดุที่กล่าวข้างต้นได้ก็สามารถใช้ดินร่วนเป็นวัสดุเพาะชำได้ดีเช่นกัน

ฉะนั้น การเลือกใช้วัสดุเพาะชำแบบไหนนั้นขึ้นอยู่กับชนิดพืชและความเหมาะสมในแต่ละพื้นที่สภาพอากาศและบริเวณที่ตั้งของกระบะเพาะชำ

วิธีการเพาะ

๑. นำเมล็ดที่ผ่านการคัดเลือกและเตรียมไว้เรียบร้อยแล้วมาเพาะในกระบะโดยเว้นระยะห่างระหว่างต้นและระหว่าง แถว ๑๐x๑๐ หรือ ๑๐x๑๕ เซนติเมตร (เฉพาะไม้ผลที่มีใบใหญ่ เช่น มะม่วง ขนุน) การวางเมล็ดควรวางส่วนหัวของเมล็ดลงในวัสดุเพาะชำ เพื่อให้รากพืชที่เกิดใหม่หาอาหารได้ง่ายและยังทำให้ระบบรากพืชตั้งตรงแข็งแรงอีกด้วย จากนั้นกลบดินหรือวัสดุเพาะชำให้มิดเมล็ด แต่พืชบางชนิดไม่จำเป็นต้องกลบดินจนมิดเมล็ด เช่น มะม่วง มะพร้าว ในกรณีที่ต้องกลบวัสดุเพาะชำให้มิดเมล็ดก็ไม่ควรเกิน ๒ - ๓ เท่าของเส้นผ่านศูนย์กลางของเมล็ดพืชนั้น ๆ

๒. ทำวัสดุพรางแสงในช่วงแรก กรณีที่มีแสงเข้มมากอาจทำให้เมล็ดงอกได้ไม่ดีเท่าที่ควร หลังจากเมล็ดเริ่มงอกหมดแล้วจึงนำวัสดุพรางแสงออกทีละน้อยจนกว่าจะมีใบจริง จนกระทั่งใบจริงชุดแรกแก่แล้วจึงนำวัสดุพรางแสงออกให้หมด

๓. การให้น้ำ หลังจากทำการเพาะเมล็ด ต้องรดน้ำให้ชุ่ม การให้น้ำช่วงแรกอาจจะต้องใช้บัวรดน้ำ หรือถ้าใช้ระบบให้น้ำผ่านทางท่อสายยางก็จำเป็นต้องหาฝักบัวเสียบต่อตอนปลายท่อสายยาง เพื่อชะลอความแรงของน้ำที่จะกระแทกวัสดุ เพาะชำที่กลบเมล็ดไว้ รวมทั้งในกรณีที่ต้นอ่อนเริ่มงอกแล้ว การให้น้ำแบบใช้ท่อสายยางที่ไม่ได้สวมหัวบัวที่ส่วนปลายก็อาจจะทำให้ต้นพืชที่งอกขึ้นมาใหม่บอบช้ำ และหักล้มเสียหาย ช่วงเวลาที่ให้น้ำควรเป็นเวลาช่วงเช้าตรู่และเย็น ควรให้ทุกวัน แต่ก็พิจารณาความเหมาะสมของสภาพอากาศด้วย ถ้ามีฝนตกลงมาควรงดการให้น้ำ

๔. การปฏิบัติดูแลรักษา ควรฉีดพ่นสารเคมีเพื่อป้องกันและกำจัดโรค แมลง เมื่อพบการถูกทำลาย และกำจัดวัชพืชโดยใช้มือถอนออกจะดีที่สุด ไม่ควรใช้สารเคมีกำจัดวัชพืชฉีดพ่นในแปลงกล้าเพราะอาจทำให้ต้นกล้าตายได้

๑.๒ การเพาะในแปลงเพาะ

วิธีการนี้เป็นวิธีที่ง่าย ลงทุนน้อย เพียงเตรียมแปลงบนดินโดยวิธีการขุดดินตั้งแปลงเพาะให้ความกว้างของแปลงประมาณ ๑ - ๑.๕ เมตร ความยาวแล้วแต่ความเหมาะสม

วิธีการเตรียมแปลง

๑. ควรเลือกแปลงที่อยู่ใกล้บริเวณแหล่งน้ำ เป็นที่ที่น้ำไม่ท่วมขังเมื่อมีฝนตกหนัก ห่างไกลจากจอมปลวก ขุดดินตั้งแปลงให้ส่วนด้านยาวของแปลงอยู่ในแนวทิศเหนือใต้หรือขวางแนวแสงจากดวงอาทิตย์ ดินที่ทำการขุดจะต้องย่อยเมล็ดดินให้แตกละเอียดพอสมควร ตากดินไว้ประมาณ ๑๐ - ๑๕ วัน ในกรณีที่ดินนั้นมีความอุดมสมบูรณ์ค่อนข้างต่ำ อาจจะต้องใส่ปุ๋ยคอกเพิ่มคลุกเคล้าเข้ากับดินด้วย และถ้าพบว่าดินบริเวณนั้นเป็นกรดจะต้องใส่ปูนขาวผสมไปในดินที่เตรียมไว้เช่นกัน เพื่อลดความเป็นกรดของดิน

๒. ทำวัสดุพรางแสงเพื่อลดอุณหภูมิและความเข้มของแสง ซึ่งอาจจะมีผลต่อการงอกของเมล็ดได้ เพราะถ้าอุณหภูมิสูงเกินไปอาจจะทำให้เมล็ดไม่งอกได้เช่นกัน เมื่อต้นกล้างอกหมดแล้วจึงนำวัสดุพรางแสงออกทีละน้อยจนหมด เพราะถ้านำวัสดุพรางแสงออกหมดเลยทีเดียวก็อาจทำให้ใบต้นกล้าไหม้แห้งตายได้

๓. การให้น้ำและการปฏิบัติดูแลรักษาก็ทำเช่นเดียวกับวิธีเพาะเมล็ดในกระบะเพาะ

๑.๓ การเพาะในภาชนะ

ภาชนะที่ใช้เพาะได้แก่ กระถางดินเผา ถาดเพาะชำสำเร็จรูป หรือถุงพลาสติกสีขาวหรือสีดำก็ได้ แต่ถุงสีดำจะช่วยให้ระบบรากพืชเจริญได้ดีกว่าสีขาว ขนาดของภาชนะขึ้นอยู่กับชนิดต้นพืชที่ทำการเพาะ รวมทั้งเวลาในการเพาะเลี้ยงว่ายาวนานเท่าไร ถ้าเพาะเลี้ยงนานควรใช้ภาชนะใหญ่และภาชนะที่นำมาใช้ต้องเป็นภาชนะที่มีรูระบายน้ำที่บริเวณส่วนก้นภาชนะ

วิธีการเพาะ

๑. เพาะเมล็ดลงในภาชนะโดยตรง วิธีการนี้หากหยอดเมล็ดพืชเพียงเมล็ดเดียวลงในภาชนะ ถ้าต้นกล้าไม่งอกจะทำให้สูญเสียเนื้อที่ในการวางภาชนะ และสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติดูแลรักษา ดังนั้น ในกรณีที่เมล็ดพืชมีขนาดเล็กอาจจะเพิ่มจำนวนเมล็ดขึ้นอีกเป็น ๒ - ๓ เมล็ด และถ้าต้นพืชงอกขึ้นใหม่ในกระถาง ๒ - ๓ ต้น ก็ให้ถอนต้นที่อ่อนแอหรือมีขนาดเล็กกว่าออกเหลือต้นที่โตสมบูรณ์เพียงต้นเดียว

๒. วิธีย้ายชำต้นกล้าอ่อน วิธีการนี้เป็นวิธีการเตรียมภาชนะเพาะชำที่บรรจุด้วยวัสดุเพาะชำไว้เรียบร้อยแล้ว ขณะเดียวกันการเพาะเมล็ดพืชที่ต้องการจะเพาะในถาดเพาะชำซึ่งบรรจุด้วยวัสดุเพาะชำที่สามารถทำการแยกต้นอ่อนออกมาได้ง่าย และเมื่อเมล็ดงอกแล้ว ก่อนที่ใบเลี้ยงจะคลี่ออกก็ทำการยกถาดเพาะชำไปแช่น้ำเพื่อให้วัสดุเพาะชำอ่อนตัว แล้วคัดเลือกกล้าอ่อนมาเพาะในภาชนะที่เตรียมไว้อีกทีหนึ่ง วิธีการนี้จะช่วยให้ได้ต้นกล้าขึ้นเต็มที่ทุกภาชนะ และได้ต้นพืชใหม่ที่มีขนาดเท่า ๆ กันอีกด้วย อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดจำนวนภาชนะชำเมล็ดพันธุ์และลดต้นทุนในการปฏิบัติดูแลรักษาอีกด้วย



ใบงานที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดต้นพืชมา ๑ ต้น พร้อมบอกวิธีการขยายพันธุ์พืชแบบอาศัยเพศ



ชื่อต้นพืช.....
วิธีการขยายพันธุ์พืช.....
เพราะอะไรถึงขยายพันธุ์โดยวิธีนี้.....
.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนาข้าว เกษตรคู้บ้าน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดต้นพืชมา ๑ ต้น พร้อมบอกวิธีการขยายพันธุ์พืชแบบอาศัยเพศ



ชื่อต้นพืช.....มะเขือเทศ.....
 วิธีการขยายพันธุ์พืช.....เพาะเมล็ด.....
 เพราะอะไรถึงขยายพันธุ์โดยวิธีนี้...เพราะต้องการเพาะเมล็ดเป็นวิธีที่เห็นผลได้ดี และ
 สะดวกในการเพาะ.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕

เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งนี้รวมถึงสารเคมี ทุกชนิดด้วยความระมัดระวัง

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- อธิบายความหมายของการขยายพันธุ์พืชได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ฝึกปฏิบัติการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นความสำคัญของการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ

๔. สาระการเรียนรู้

- การขยายพันธุ์พืชแบบไม่อาศัยเพศ

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร

๕.๒ ความสามารถในการคิด

๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา

๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒) จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๕ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูทบทวนความรู้เดิมจากสัปดาห์ ที่ผ่านมา โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. การขยายพันธุ์พืชมีความสำคัญ อย่างไร (อนุรักษพันธุ์พืชที่หายากหรือ ใกล้จะสูญพันธุ์) ๔. การขยายพันธุ์พืชมีกี่แบบ (๒ แบบ) อะไรบ้าง (อาศัยเพศ กับไม่อาศัยเพศ)	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูทบทวนความรู้เดิมจากสัปดาห์ ที่ผ่านมา โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. การขยายพันธุ์พืชมีความสำคัญ อย่างไร (อนุรักษพันธุ์พืชที่หายากหรือ ใกล้จะสูญพันธุ์) ๔. การขยายพันธุ์พืชมีกี่แบบ (๒ แบบ) อะไรบ้าง (อาศัยเพศ กับไม่อาศัยเพศ)	- สื่อ PowerPoint เรื่อง การขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ (๒)	- แบบสังเกต
๒	๑. อธิบายความหมาย ของการขยายพันธุ์พืชได้ ๒. ฝึกปฏิบัติการ ขยายพันธุ์พืชแบบ ต่าง ๆ ได้ ๓. เห็นความสำคัญ ของการขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. บรรยายเรื่อง การขยายพันธุ์พืช แบบ ไม่อาศัยเพศ ได้แก่ การปักชำ การตอนกิ่ง การติดตา การต่อกิ่ง การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ (บรรยายโดย PowerPoint) ๒. ครูสาธิตการขยายพันธุ์พืชวิธีต่าง ๆ	๑. บรรยายเรื่อง การขยายพันธุ์พืช แบบไม่อาศัยเพศ ได้แก่ การปักชำ การตอนกิ่ง การติดตา การต่อกิ่ง การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ (บรรยายโดย PowerPoint) ๒. นักเรียนดูครูสาธิตการขยายพันธุ์พืช วิธีต่าง ๆ	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ (๒) ๒. ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ (๒)	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๓		ขั้นปฏิบัติ	๒๐ นาที	๑. ให้นักเรียนทำกิจกรรม โดยให้นักเรียน แบ่งเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม ขยายพันธุ์พืช หลังจากนั้นให้นักเรียน เขียนแผนผังความคิดเรื่องการขยายพันธุ์ พืชแบบไม่อาศัยเพศ พร้อมตกแต่งให้ สวยงาม (ใช้กระดาษชาร์ท) ๒. ให้ตัวแทนห้องออกมานำเสนอ ผลงานหน้าชั้นเรียน	๑. ให้นักเรียนทำกิจกรรม โดยให้นักเรียน แบ่งเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม ขยายพันธุ์พืช หลังจากนั้นให้นักเรียน เขียนแผนผังความคิดเรื่องการขยายพันธุ์ พืชแบบไม่อาศัยเพศ พร้อมตกแต่งให้ สวยงาม (ใช้กระดาษชาร์ท) ๒. ให้ตัวแทนห้องออกมานำเสนอ ผลงานหน้าชั้นเรียน		- แบบประเมิน ผลงาน
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ใน ประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้คือ อะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และ สังคมทั่วไปได้อย่างไร	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ใน ประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และ สังคมทั่วไปได้อย่างไร		

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)
- ๒) ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	* เครื่องมือ	เกณฑ์คุณภาพ
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - อธิบายความหมายของการขยายพันธุ์พืชได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - ฝึกปฏิบัติการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ ได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นความสำคัญของการขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน
เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	อธิบาย ความหมายของ การขยายพันธุ์ พืชได้	ฝึกปฏิบัติการ ขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงานมี ความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
อธิบายความหมาย ของการขยายพันธุ์ พืชได้	อธิบายความหมาย ของการขยายพันธุ์ พืชได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	อธิบายความหมาย ของการขยายพันธุ์ พืชได้ถูกต้อง	อธิบายความหมาย ของการขยายพันธุ์ พืชได้แต่ยังไม่ ครอบคลุมบางส่วน	อธิบายความหมาย ของการขยายพันธุ์พืช ได้น้อยหรือไม่ได้และ ไม่เกิดความเข้าใจ
ฝึกปฏิบัติการ ขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ ได้	ฝึกปฏิบัติการ ขยายพันธุ์พืชแบบ ต่าง ๆ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	ฝึกปฏิบัติการ ขยายพันธุ์พืชแบบ ต่าง ๆ ได้ดี	ฝึกปฏิบัติการ ขยายพันธุ์พืชแบบ ต่าง ๆ ได้บางส่วน	ฝึกปฏิบัติการ ขยายพันธุ์พืชแบบ ต่าง ๆ ได้น้อยหรือ ไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อ เวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบใน งานที่ได้รับ มอบหมาย สร้างสรรค์งานได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งานมี ความเหมาะสมกับ เวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่ กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับ
คะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจใน การเรียนรู้	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	การแสดง ความคิดเห็น	ทำงาน อย่างมีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นความสำคัญของ การขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญของ การขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ เป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญของ การขยายพันธุ์พืช แบบต่าง ๆ เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญ ของการขยายพันธุ์ พืชแบบต่าง ๆ
ทำงาน อย่างมีความสุข	ทำงาน อย่างมีความสุข อย่างสม่ำเสมอ	ทำงาน อย่างมีความสุข เป็นส่วนใหญ่	ทำงาน อย่างมีความสุข เป็นบางครั้ง	ไม่มีทำงาน อย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)

เลขที่	ผลการประเมินผล			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
 กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

[illegible]

๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ

๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง

๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง

๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....
.....
.....

ความสำเร็จ

.....
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....
.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....
.....
.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....
.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรน่ารู้ เกษตรคู่บ้าน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

การขยายพันธุ์พืชแบบไม่อาศัยเพศ

๑. การปักชำ

การปักชำ คือ การตัดส่วนใดส่วนหนึ่งของพืช เช่น ใบ กิ่ง ลำต้น ราก ออกจากต้นเดิม ไปเก็บไว้ในที่ที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ทำให้ส่วนต่าง ๆ ดังกล่าวของพืชงอกรากและแตกยอดเจริญเติบโตเป็นพืชต้นใหม่ต่อไปได้

๑.๑ ประเภทของการปักชำ มีหลายวิธี ได้แก่

“การปักชำ” หมายถึง การนำรากของพืชมาตัดเป็นส่วน ๆ ให้ยาวประมาณ ๒ - ๔ นิ้ว แล้วนำไปปักชำลงในวัสดุ ปักชำ เพื่อให้ส่วนของรากงอกและแตกยอดอ่อนเจริญเติบโตเป็นพืชต้นใหม่ พืชที่สามารถขยายพันธุ์โดยการปักชำราก เช่น สาเก เข็ม ขนุน มะไฟ มันเทศ โมก

“การปักชำใบ” หมายถึง การนำเอาแผ่นใบหรือใบที่มีก้านใบติด มาปักชำลงในวัสดุปักชำ เพื่อให้ส่วนของใบนี้ ออกราก แตกยอดอ่อนเจริญเติบโตเป็นพืชต้นใหม่

“การปักชำกิ่งหรือลำต้น” หมายถึง การนำเอาส่วนของกิ่งหรือลำต้นพืชมาตัดแบ่งออกเป็น ส่วน ๆ นำไป ปักในวัสดุปักชำ

การปักชำแบบนี้แบ่งตามลักษณะเนื้อไม้ ได้แก่

การปักชำกิ่งแก่หรือกิ่งที่มีอายุมาก พืชที่นิยมปักชำ ได้แก่ เฟื่องฟ้า กุหลาบ ชบา พุระหง

การปักชำกิ่งกิ่งอ่อนกิ่งแก่ พืชที่นิยมปักชำ ได้แก่ ฝรั่ง ชมพู่ ลำไย

การปักชำกิ่งอ่อนหรือยอดอ่อน การปักชำลักษณะนี้ต้องใช้กิ่งมีใบติดมาด้วยเป็นจำนวนมาก เพื่อจะได้ทำหน้าที่ สังเคราะห์ด้วยแสง เพราะกิ่งไม่มีอาหารสะสมเพื่อนำมาสร้างรากและยอด พืชที่นิยมปักชำวิธีนี้ เช่น แก้ว กุหลาบ โกสน ดาวเรือง เบญจมาศ พุด ไทร

๑.๒ วิธีการปักชำ มีวิธีปฏิบัติ ดังนี้

๑. เลือกลักษณะของกิ่งที่จะปักชำ แล้วตัดกิ่งโดยลักษณะการตัดกิ่งขึ้นอยู่กับลักษณะของเนื้อไม้ ดังนี้ “ถ้าเป็นกิ่งแก่ ควรตัดให้มีความยาวประมาณ ๖ - ๑๐” ตัดให้เป็นแผลทำมุมเฉียง ๔๕ - ๖๐ องศา ด้านล่างของกิ่งต่ำกว่าข้อเล็กน้อย แล้วด้านปลายของกิ่งเหนือกว่าข้อเล็กน้อย ประมาณ ๑ - ๒ ซม. “ถ้าเป็นกิ่งกิ่งแก่กิ่งอ่อน ให้ตัดในลักษณะเดียวกัน แต่ให้มีใบติดอยู่ทางด้านปลายของกิ่งเล็กน้อย “ถ้าเป็นกิ่งอ่อน ให้ตัดกิ่งยาวประมาณ ๖ - ๘” ตัดใบออกประมาณ ๑ ใน ๓ ของกิ่ง

๒. นำส่วนโคนของกิ่งปักลงในวัสดุปักชำ ให้ลึกประมาณ ๑ ใน ๓ ของความยาวของกิ่ง โดยให้รอยแผลตัด ด้านปลายของกิ่งเป็นแนวตั้งตรง เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำขังบริเวณรอยแผลซึ่งจะช่วยลดการเน่าของกิ่ง ถ้าทำการปักชำกิ่ง ครึ่งละเป็นจำนวนมาก ควรจัดระยะกิ่งที่ปักให้ห่างกันพอประมาณ ถ้าปักกิ่งชิดกันเกินไปจะทำให้กิ่งเน่าเสียได้ นำกิ่งไปปักชำในวัสดุที่เตรียมไว้

๓. รดน้ำอย่างสม่ำเสมอ วันละ ๒ - ๓ ครั้ง แต่อย่าให้วัสดุปักชำมีน้ำท่วมขัง หรือแฉะจนเกินไป และให้กิ่งปักชำได้รับแสงแดดรำไร เมื่อกิ่งปักชำออกรากสมบูรณ์และแข็งแรงดีแล้ว จึงย้ายออกจากแปลงปักชำไปเก็บไว้ในที่ร่ม ๆ ประมาณ ๓ - ๕ วัน จึงปลูกลงแปลงหรือกระถาง

๒. การตอนกิ่ง

การตอนกิ่ง เป็นวิธีการขยายพันธุ์พืชที่ใช้กันมานานและเป็นที่รู้จักกันดีในหมู่ชาวสวนทั่ว ๆ ไป วิธีการตอนกิ่งที่เราใช้กันอยู่ทุกวันนี้เป็นวิธีการที่ได้นำมาจากประเทศจีน แต่ได้ดัดแปลงไปบ้างเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติ ในยุโรปและอเมริกาก็มีวิธีขยายพันธุ์พืชด้วยการตอนกิ่งเช่นเดียวกัน แต่วิธีการในการตอนกิ่งผิดไปจากวิธีที่รู้จักกันดีในบ้านเราและเรามักเรียกวิธีการตอนกิ่งแบบยุโรปว่า “การตอนทับกิ่ง” ในที่นี้จะขอกล่าวเฉพาะการตอนกิ่งแบบชาวจีน หรือการตอนกิ่งแบบตอนหุ้มกิ่ง ซึ่งมีวิธีการตอนหุ้มกิ่งหลายแบบ ไม่ว่าจะเป็นการตอนกิ่งแบบชาวจีน หรือการตอนทับกิ่งแบบชาวยุโรป โดยหลักการในการตอนต้นพืชแล้วก็คือ การทำให้ต้นหรือกิ่งพืชออกรากขณะที่ยังติดอยู่กับต้นแม่ หลังจากต้นหรือกิ่งพืชออกรากดีแล้วจึงตัดไปปลูกภายหลัง ฉะนั้นโอกาสของการที่กิ่งพืชจะมีชีวิตอยู่รอด จึงดีกว่าการขยายพันธุ์ด้วยการตัดชำ แต่ก็มีข้อเสียอยู่ที่ว่าขยายได้ช้ากว่า ด้วยเหตุนี้ถ้าต้องการต้นพืชจำนวนมาก ๆ แล้วมักจะไม่ใช่การขยายพันธุ์ด้วยการตอนกิ่ง เว้นแต่ต้นพืชนั้นจะขยายพันธุ์ไม่ได้ด้วยการตัดชำ หรือออกรากยากกว่าการตอนกิ่งเท่านั้น การตอนกิ่งแบบชาวจีน หรือแบบที่เราใช้กันอยู่ทุกวันนี้เป็นวิธีที่ใช้ในการตอนกิ่งพืชพวกไม้พุ่ม และไม้ยืนต้นเป็นส่วนใหญ่ รวมทั้งพืชพวกไม้ผลและไม้ประดับ เช่น ลำไย ลิ้นจี่ ละครูด ส้มเขียวหวาน ส้มโอ กระท้อน กุหลาบ มะลิ ดอนย่า เป็นต้น ส่วนวิธีการตอนนั้นปฏิบัติเป็นขั้น ๆ ดังนี้

ก. การเลือกกิ่ง กิ่งหรือต้นพืชที่จะตอนจะต้องเป็นกิ่งไม่อ่อนและไม่แก่เกินไป ใบงาม ไม่มีโรคหรือแมลงทำลาย ได้รับแสงแดดสม่ำเสมอ โดยปกติมักจะเลือกกิ่งกระโดง ซึ่งอาจจะเป็นกิ่งกระโดงตั้ง ๑ หรือกระโดงครึ่ง ๒ ก็ได้

ข. การทำแผลบนกิ่ง การทำแผลบนกิ่งจะขึ้นอยู่กับชนิดของพืช และความยากง่ายในการออกราก

ค. การทาฮอร์โมน การใช้ฮอร์โมนเร่งรากทาบริเวณที่ทำแผล หรือบริเวณที่กิ่งจะเกิดราก จะช่วยให้กิ่งพืชเกิดรากดีขึ้น

ง. การหุ้มกิ่งตอน วัสดุที่จะใช้หุ้มกิ่งตอนอาจใช้วัสดุต่าง ๆ ได้หลายอย่าง ข้อสำคัญก็คือ วัสดุนั้น ๆ ต้องอมความชื้นได้พอ ไม่เป็นพิษกับกิ่งพืช มีราคาถูก และหาได้ง่าย เช่น หล้ามอสส์ (sphagnum moss) กาบมะพร้าวชุบน้ำ ปุยมะพร้าวผัดกระสอบป่าน หรือรากผักตบชวา

จ. การรักษาความชื้น หลังจากตอนกิ่งแล้วโดยเฉพาะราว ๓ - ๕ วัน จากที่หุ้มกิ่ง จะต้องรดน้ำกระเปาะตอนหรือมัดวัสดุหุ้มกิ่งที่ตอนนั้นให้ชื้นสม่ำเสมอ ในการรักษาความชื้นนี้อาจใช้วิธีรดน้ำกระเปาะที่ตอนทุกวัน หรือใช้วิธีรดทั้งต้นแบบฝนตก แต่ที่สะดวกก็คือใช้ผ้าพลาสติกหุ้มให้มิด

ฉ. การตัดกิ่งตอน เมื่อถึงเวลาอันควร กิ่งพืชที่ตอนไว้ก็จะเกิดราก เวลาของการออกรากนี้จะมากน้อยต่างกัน พวกไม้ประดับทั่ว ๆ ไปจะออกรากเร็วกว่าพวกไม้ผล แต่ไม้ผลแต่ละชนิดก็จะใช้เวลาในการออกรากแตกต่างกัน เช่น ชมพูจะออกรากเร็วกว่าส้ม ส้มเร็วกว่าละมุด เป็นต้น แต่ส่วนใหญ่จะใช้เวลาไม่เกิน ๓ เดือน

ช. การปลูกกิ่งตอน กิ่งตอนที่ตัดได้อาจมีจำนวนรากมากน้อยต่างกัน เพื่อป้องกันการเสียหายซึ่งอาจจะเกิดขึ้น ควรจะได้คัดกิ่งตอนออกเป็นพวก ๆ

๓. การติดตา

การติดตา เป็นวิธีการขยายพันธุ์พืชที่นำเอาส่วนตาหรือกิ่งของพืชต้นหนึ่งซึ่งเป็นพืชพันธุ์ดีหรือ กิ่งพันธุ์ดี ไปติดเข้ากับพืชอีกต้นหนึ่งเพื่อให้ตาของพืชเจริญเติบโตเป็นพืชต้นใหม่ต่อไป ส่วนต้นตอซึ่งทำหน้าที่เป็นระบบรากนั้น เป็นต้นพืชที่มีความแข็งแรง หาอาหารเก่งเจริญเติบโตเร็วทนต่อสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสมได้ดี พืชที่นิยมขยายพันธุ์ด้วยการติดตา มีทั้งไม้ดอกไม้ประดับและไม้ผล

การติดตา เป็นวิธีการขยายพันธุ์พืชอีกวิธีหนึ่งที่มีความสำคัญทางด้านการช่วยเปลี่ยนยอดต้นพืชที่มีลักษณะไม่ดีให้เป็นพันธุ์ดีได้ ทำให้พันธุ์พืชมีความแข็งแรง ด้านทานศัตรูและความแห้งแล้งได้ดี เพราะมีต้นตอที่แข็งแรง สามารถขยายพันธุ์ได้จำนวนมากเพราะกิ่งพันธุ์แต่ละกิ่งจะมีหลายตานอกจากนี้ยังช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับพันธุ์ไม้ด้วย โดยเฉพาะการผลิตพืชแพนซี ซึ่งเป็นพืชที่ให้ผลผลิตหลายอย่างในต้นเดียวกัน เช่น มะม่วงอกร่อง มะม่วงเขียวเสวย มะม่วงน้ำดอกไม้ในต้นเดียวกันหรือไม้ดอก เช่น กุหลาบจะมีดอกหลายสีในต้นเดียวกัน ฯลฯ ทั้งนี้ การติดตา สามารถทำได้สะดวกรวดเร็วโดยสามารถนำตาจากกิ่งพันธุ์ดี จากแหล่งหนึ่งไปทำการติดตาอีกแหล่งหนึ่งได้ แต่อาจต้องใช้เวลาในการบังคับและเลี้ยงตาใหม่ให้เป็นต้นพืชยาวนานกว่าการต่อกิ่ง ดังนั้นผู้ที่ทำการขยายพันธุ์พืชด้วยวิธีการติดตา ได้ดีต้องมีความชำนาญและประณีตในการขยายพันธุ์

ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการติดตา ได้แก่

ต้นตอ หมายถึง ส่วนของต้นพืชที่ทำหน้าที่เป็นระบบราก หาอาหารหล่อเลี้ยงต้นพืช มี ๒ ชนิด คือ

(๑) ต้นตอที่ได้จากการเพาะเมล็ด

(๒) ต้นตอที่ได้จากการตัดชำ ตอนกิ่ง หรือแยกหน่อ

ต้นตอที่ได้จากการเพาะเมล็ด ส่วนมากนิยมใช้กับพืชประเภทไม้ผล เช่น มะม่วง ขนุน ทุเรียน มะขาม เป็นต้น ต้นตอที่มีลักษณะดี จะต้องมีลำต้นตั้งตรง ไม่บิดคด หรือมีรอยต่อระหว่างต้นและราก เป็นแบบคอห่าน ซึ่งเกิดจากการวางเมล็ดลงเพาะผิดวิธี

ต้นตอที่ได้จากการตัดชำ ตอนกิ่ง หรือแยกหน่อ บางครั้งเรียกว่า ต้นตอตัดชำ ส่วนมากนิยมใช้กับพืชประเภทไม้ดอกไม้ประดับ เช่น กุหลาบ ชบา เข็มโกสน เฟื่องฟ้า ผกากรอง โมก เป็นต้น ข้อเสียของต้นตอตัดชำ คือ มีระบบรากตื้น แต่ถ้านำไปเป็นต้นตอสำหรับไม้ผลจะต้องทำการเสริมรากเพิ่มขึ้น

การเลือกพันธุ์พืชสำหรับใช้เป็น ต้นตอ ควรมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๑) เจริญเติบโตเร็ว ปราศจากโรคและแมลงและทนทานต่อสภาพแวดล้อมได้ดี
- ๒) ขยายพันธุ์ได้ง่าย ทั้งด้วยวิธีเพาะเมล็ด ตัดชำหรือตอนกิ่ง
- ๓) สามารถเชื่อมต่อกับกิ่งพันธุ์ดีต่าง ๆ ได้มาก
- ๔) หาเมล็ดหรือต้นได้ง่าย
- ๕) เป็นพืชที่มีความบริสุทธิ์ของพันธุ์สูง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ต้นตอที่ได้จากการเพาะเมล็ด

๔. การตอกิ่ง

การตอกิ่ง เป็นวิธีการขยายพันธุ์พืชโดยไม่ใช้เพศที่สามารถทำได้โดยการนำกิ่งพันธุ์ดีที่มีมากกว่า ๑ ตา มาต่อบนต้นตอ เพื่อให้เนื้อเยื่อเจริญทั้งสองเชื่อมประสานเป็นต้นเดียวกัน การขยายพันธุ์ด้วยวิธีตอกิ่ง จะดีกว่าการติดตอมาก เพราะจะได้รอยต่อที่แข็งแรงกว่ามาก การตอกิ่งนิยมใช้อย่างแพร่หลาย และได้ผลดีกับพืชบางชนิด เช่น เฟื่องฟ้า ชบา โกสน เล็บครุฑ มะม่วง พุทรา ขนุน ฝรั่ง ฯลฯ

ความมุ่งหมายที่สำคัญของการตอกิ่งพืช คือ เพื่อต้องการเชื่อมประสานเนื้อเยื่อของพืชที่เป็นต้นตอและกิ่งพันธุ์ดีเข้าด้วยกัน ให้มีชีวิตและเจริญเติบโตร่วมกัน เสมือนเป็นพืชต้นเดียวกัน ทั้งนี้ การตอกิ่งพืช สามารถเลือกทำได้หลายวิธีตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับชนิดของพืช ฤดูกาล และความชำนาญของผู้ตอกิ่ง

การตอกิ่งมีคุณค่าและความสำคัญต่อวงการปลูกไม้ดอกไม้ประดับ และไม้ผลมาก ซึ่งเห็นได้ชัดเจน ได้แก่ การเพิ่มและช่วยเปลี่ยนยอดพันธุ์เดิมที่ปลูกอยู่แล้ว ให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น เช่น การเพิ่มยอดกิ่งเฟื่องฟ้าให้มีหลากหลายสี การเปลี่ยนยอดต้นโมกเขียวให้เป็นโมกต่าง การเปลี่ยนยอดมะม่วงให้เป็นมะม่วงแป้นซี คือมีหลายพันธุ์ในต้นเดียวกัน นอกจากนี้ การตอกิ่ง ยังเป็นการช่วยซ่อมแซมส่วนของต้นพืชที่ได้รับอันตรายจากธรรมชาติหรือสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากต้นตอที่มีลักษณะทนทานต่อสภาพแวดล้อมและศัตรูพืช

ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตอกิ่ง

- ๑) พืชที่นำมาเสียบเข้าด้วยกันต้องเป็นพืชตระกูลเดียวกัน แต่อาจต่างพันธุ์กันได้
- ๒) กิ่งพันธุ์ดีจะต้องมีความสดอยู่เสมอ ซึ่งควรเก็บรักษาไว้ในห้องเย็น
- ๓) รอยแผลที่ทำการเสียบจะต้องแนบกันสนิทให้เนื้อเยื่อเจริญของพืชทั้งสองส่วนสัมผัสกันมากที่สุด เพื่อจะได้เชื่อมประสานกันได้รวดเร็ว

- ๔) เลือกตาพันธุ์ที่กำลังพักตัว คือ พร้อมที่จะแตกยอดใหม่
- ๕) ใช้แถบพลาสติกพันทับรอยเชื่อมต่อ ไม่ให้น้ำและเชื้อโรคเข้าได้
- ๖) รอยแผลจะต้องรักษาความสะอาดให้มากที่สุด ระวังอย่าให้สัมผัสน้ำหรือความชื้นมากเกินไป
- ๗) ลิดใบพันธุ์ดีทิ้ง และใช้พลาสติกคลุม ป้องกันการคายน้ำ และรักษาความชื้น

วิธีการต่อกิ่งที่นิยม

วิธีการต่อกิ่งมีหลากหลายรูปแบบ ซึ่งแต่ละวิธีมีความเหมาะสมกับพืชแต่ละชนิดที่แตกต่างกัน แต่ที่ชาวสวนหรือผู้ประกอบการผลิตพันธุ์ไม้ปฏิบัติมาก เพราะสามารถทำได้ง่ายและได้รับความสำเร็จสูง โดยเฉพาะไม้ดอกไม้ประดับ และไม้ผล วิธีที่นิยม ได้แก่

- ๑) การต่อกิ่งแบบเสียบลิ้ม
- ๒) การต่อกิ่งแบบฝานบวบ
- ๓) การต่อกิ่งแบบเข้าลิ้น
- ๔) การต่อกิ่งเสียบข้าง
- ๕) การต่อกิ่งเสียบเปลือก

๕. การทาบกิ่ง (GRAFTING)

การทาบกิ่ง เป็นวิธีการขยายพันธุ์ที่ได้ต้นพันธุ์ที่ได้ต้นพันธุ์ดีซึ่งมีลักษณะทางสายพันธุ์เหมือนต้นแม่วิธีหนึ่ง โดยกิ่งพันธุ์ดีจะทำหน้าที่เป็นลำต้นของต้นพืชใหม่ ส่วนต้นตอที่นำมาทาบทัดกับกิ่งของต้นพันธุ์ดีจะทำหน้าที่เป็นระบบราก เพื่อหาอาหารให้กับต้นพันธุ์ดี

วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทาบกิ่ง

๑. มีดบางหรือมีดที่ใช้สำหรับขยายพันธุ์
๒. กรรไกรตัดแต่งกิ่ง
๓. แผ่นพลาสติกขนาด ๐.๕ x ๑๒ นิ้ว หรือเทปพลาสติกสำเร็จรูปเป็นม้วน
๔. ต้นตอหรือตุ้มทาบกิ่ง
๕. เชือกหรือลวด

วิธีการทาบกิ่ง แบ่งออกเป็น ๒ แบบ คือ

๑. การทาบกิ่งแบบประกบ (Approach grafting)

การทาบกิ่งแบบนี้ทั้งต้นตอและกิ่งพันธุ์ดีต่างก็ยังมีรากและยอดอยู่ทั้งคู่ มักใช้ในการทาบกิ่งไม้ผลที่รอยแผลประสานกันช้า เช่น การทาบกิ่งมะขาม เป็นต้น สำหรับวิธีการทาบกิ่งมี ๓ วิธีดังนี้

๑.๑ วิธีทาบกิ่งแบบฝานบวบ (Spliced approach grafting)

๑. เลือกต้นตอและกิ่งพันธุ์ดี ให้บริเวณที่จะทาบกิ่งมีขนาดพอ ๆ กันและมีลักษณะเรียบตรง
๒. เชือนกิ่งพันธุ์ดีเข้าไปในเนื้อไม้เล็กน้อย รอยแผลยาวประมาณ ๑ - ๒ นิ้ว ลักษณะแผลรอยเชือนคล้ายรูปโล่
๓. เตือนต้นตอในทำนองเดียวกัน และให้มีความยาวเท่ากับแผลบนกิ่งพันธุ์ดี
๔. มัดต้นตอและยอดพันธุ์ดีเข้าด้วยกันโดยจัดแนวเยื่อเจริญให้สัมผัสกันมากที่สุด
๕. พันรอบรอยด้วยพลาสติกให้แน่น

๑.๒ วิธีการทาบกิ่งแบบเข้าลิ้น (Tongued approach grafting)

เป็นวิธีที่คล้ายวิธีแรก แต่ต่างกันตรงที่รอยแผลของต้นตอและกิ่งพันธุ์ดีจะทำเป็นลิ้น เพื่อให้สามารถสอดเข้าหากันได้

๑. เลือกต้นตอและกิ่งพันธุ์ดี ให้บริเวณที่จะทาบกิ่งมีขนาดพอ ๆ กัน
๒. เชือนต้นตอให้มีแผลเป็นรูปโล่ยาวประมาณ ๑ - ๒ นิ้ว พยายามเชือนให้เรียบอย่าให้เป็นคลื่น
๓. จาก ๑/๓ ของปลายรอยแผลที่เชือนนี้ เชือนให้เป็นลิ้นลงมาเสมอกับโคนรอยแผลด้านล่าง
๔. เชือนกิ่งพันธุ์ดีในลักษณะเดียวกัน แต่ให้ลิ้นที่เชือนกลับลงไปในลักษณะตรงกันกับลิ้นของต้นตอ
๕. สวมลิ้นของต้นตอและกิ่งพันธุ์ดีเข้าด้วยกัน โดยจัดให้แนวเยื่อเจริญสัมผัสกัน
๖. พันรอบรอยแผลด้วยพลาสติกให้แน่น

๑.๓ วิธีทาบกิ่งแบบพาดร่อง (Inlay approach grafting)

การทาบกิ่งวิธีนี้มักใช้เพื่อการเปลี่ยนยอด หรือการเสริมรากให้ต้นไม้ที่มีระบบรากไม่แข็งแรง หรือระบบรากถูกทำลาย วิธีทาบกิ่งปฏิบัติได้ดังนี้

๑. กรีดเปลือกต้นตอตรงบริเวณที่จะทำการทาบกิ่ง ให้มีความยาวประมาณ ๒ - ๓ นิ้ว โดยกรีดเป็นสองรอยให้ขนานกัน และให้รอยกรีดห่างกันเท่ากับเส้นผ่านศูนย์กลางของกิ่งพันธุ์ดี
๒. กรีดเปลือกตามขวางตรงหัวและท้ายรอยกรีดที่ขนานกัน แล้วแกะเอาเปลือกออก
๓. เชือนกิ่งพันธุ์ดีให้เข้าไปในเนื้อไม้เป็นรูปโล่ และให้ยาวเท่ากับความยาวของแผลที่เตรียมบนต้นตอ
๔. ทาบกิ่งพันธุ์ดีตรงบริเวณที่เชือนนั้นให้เข้าไปในแผลบนต้นตอ
๕. ใช้ตะปูเข็มขนาดเล็กตอกกิ่งพันธุ์ดีติดกับต้นตอ แล้วพันด้วยพลาสติกให้แน่น
๖. เมื่อกิ่งพันธุ์ดีและต้นตอติดกันดีแล้ว จึงทำการตัดต้นตอเหนือรอยต่อและตัดกิ่งพันธุ์ดีใต้รอยต่อกรณีต้องการเปลี่ยนเป็นยอดพันธุ์ดี

๒. การทาบกิ่งแบบเสียบ (Modified approach grafting)

เป็นวิธีทาบกิ่งที่แปลงมาจากวิธีการทาบกิ่งแบบประกบ โดยจะทำการตัดยอดต้นตอออกให้เหลือสั้นประมาณ ๓ - ๕ นิ้ว เพื่อลดการคายน้ำ สำหรับวิธีทาบกิ่งแบบเสียบที่นิยมปฏิบัติกันมี ๓ วิธีคือ

๒.๑ การทาบกิ่งแบบผ่านบวบแปลง (Modified spliced approach grafting)

เป็นวิธีที่นิยมใช้กันมากเพราะสามารถทำได้รวดเร็ว และใช้กับพืชได้ทั่ว ๆ ไป พืชที่นิยมใช้วิธีทาบกิ่งแบบนี้ ได้แก่ มะม่วง มะขาม ขนุน ทุเรียน เป็นต้น โดยมีวิธีปฏิบัติดังนี้

๑. นำต้นตอขึ้นไปทาบกิ่งโดยกะดูบริเวณที่จะทำแผลทั้งต้นตอและกิ่งพันธุ์ดี
๒. เชือนกิ่งพันธุ์ดีเป็นรูปโล่เข้าเนื้อไม้เล็กน้อย และให้แผลยาวประมาณ ๑.๕ - ๒ นิ้ว
๓. เชือนต้นตอเฉียงขึ้นเป็นปากฉลามให้แผลยาวเท่ากับแผลที่เตรียมบนกิ่งพันธุ์ดี
๔. นำต้นตอประกบกับกิ่งพันธุ์ดี โดยให้แนวเยื่อเจริญทับกันด้านในด้านหนึ่ง หรือทั้งสองด้าน
๕. พันรอบรอยแผลด้วยพลาสติกให้แน่นและมัดต้นตอเข้ากับกิ่งพันธุ์ดี

๒.๒ การทาบกิ่งแบบเข้าบ่าขัดหลัง (Modified veneer side approach grafting)

วิธีการทาบกิ่งแบบนี้คล้ายกับวิธีผ่านบวบแปลง แต่แตกต่างกันตรงรอยแผลของกิ่งพันธุ์ดีจะฉีกเป็นบ่าหรือเงี่ยงปลา ส่วนของต้นตอจะฉีกด้านหลังของรอยแผลปากฉลามออกเล็กน้อย พืชที่นิยมใช้เช่นเดียวกับแบบผ่านบวบแปลง โดยมีวิธีปฏิบัติดังนี้

๑. เชือนกิ่งพันธุ์ดีเฉียงขึ้นเข้าเนื้อไม้ประมาณ ๑/๔ ของเส้นผ่านศูนย์กลางของกิ่งความยาวแผลประมาณ ๑.๕ - ๒ นิ้ว เชือนแผลด้านบนทำเป็นบ่าหรือเงี่ยงปลาประมาณ ๑/๔ ของความยาวของแผล
๒. เชือนต้นตอเป็นรูปปากฉลามตัดด้านหลังเฉียงขึ้นเข้าหาปากฉลามขนาดความยาวแผลประมาณ ๑/๔ ของแผลปากฉลาม
๓. นำต้นตอที่ปาดเรียบร้อยแล้วสอดเข้าไปขัดกับบ่าหรือเงี่ยงปลาที่ทำไว้ แล้วจัดให้แนวเยื่อเจริญสัมผัสกันมากที่สุด
๔. พันด้วยพลาสติกให้แน่น

๒.๓ การทาบกิ่งแบบเสียบข้างแปลง (Modified side approach grafting)

วิธีการทาบกิ่งแบบนี้มีขั้นตอนต่าง ๆ เหมือนวิธีแรก แต่แตกต่างกันที่ลักษณะเชือนต้นตอและกิ่งพันธุ์ดี โดยมีวิธีปฏิบัติ ดังนี้

๑. เชือนกิ่งพันธุ์ดีเป็นมุมเฉียงขึ้นประมาณ ๒๐ - ๓๐ องศา เข้าไปในเนื้อไม้ประมาณ ๑/๔ ของเส้นผ่านศูนย์กลางของกิ่ง ความยาวแผลประมาณ ๑.๕ - ๒ นิ้ว
๒. เชือนต้นตอเป็นรูปลิ้มโดยให้แผลส่วนที่สัมผัสด้านในยาวกว่าแผลหน้าที่สัมผัสด้านนอก
๓. สอดต้นตอเข้าไปในเนื้อไม้แบบตอกลิ้ม โดยให้แนวเยื่อเจริญสัมผัสกันมากที่สุด
๔. พันด้วยพลาสติกให้แน่น

๖. การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ

เป็นวิทยาการสมัยใหม่เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีการเก็บรักษาพันธุ์พืชเอกลักษณ์ที่หายากมิให้สูญพันธุ์และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ในอนาคต

การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ

การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช เป็นวิธีการขยายพันธุ์พืชวิธีหนึ่ง แต่มีการปฏิบัติภายใต้สภาพที่ควบคุม เรื่อง ความสะอาดแบบปลอดเชื้อ อุณหภูมิ และแสง ด้วยการนำชิ้นส่วนของพืชที่ยังมีชีวิต เช่น ลำต้น ยอด ตาข้าง ก้านช่อดอก ใบ ก้านใบ อับละอองเกสร เป็นต้น มาเพาะเลี้ยงบนอาหารสังเคราะห์ และชิ้นส่วนนั้นสามารถเจริญและพัฒนาเป็นต้นพืชที่สมบูรณ์ มีทั้งส่วนใบ ลำต้น และรากที่สามารถนำออกปลูกในสภาพธรรมชาติได้

ที่มา : <https://sites.google.com/site/yanuwan0000/>

<https://sites.google.com/a/nareerat.ac.th/plant-propagation/page-10>



ใบงานที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนา รู้ เกษตรคู่บ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนออกแบบแผนผังความคิดพร้อมตกแต่งให้สวยงาม

หัวข้อหลัก ๑. การขยายพันธุ์พืชแบบไม่อาศัยเพศ

หัวข้อรอง ๑. ลักษณะการขยายพันธุ์พืชแบบไม่อาศัยเพศ

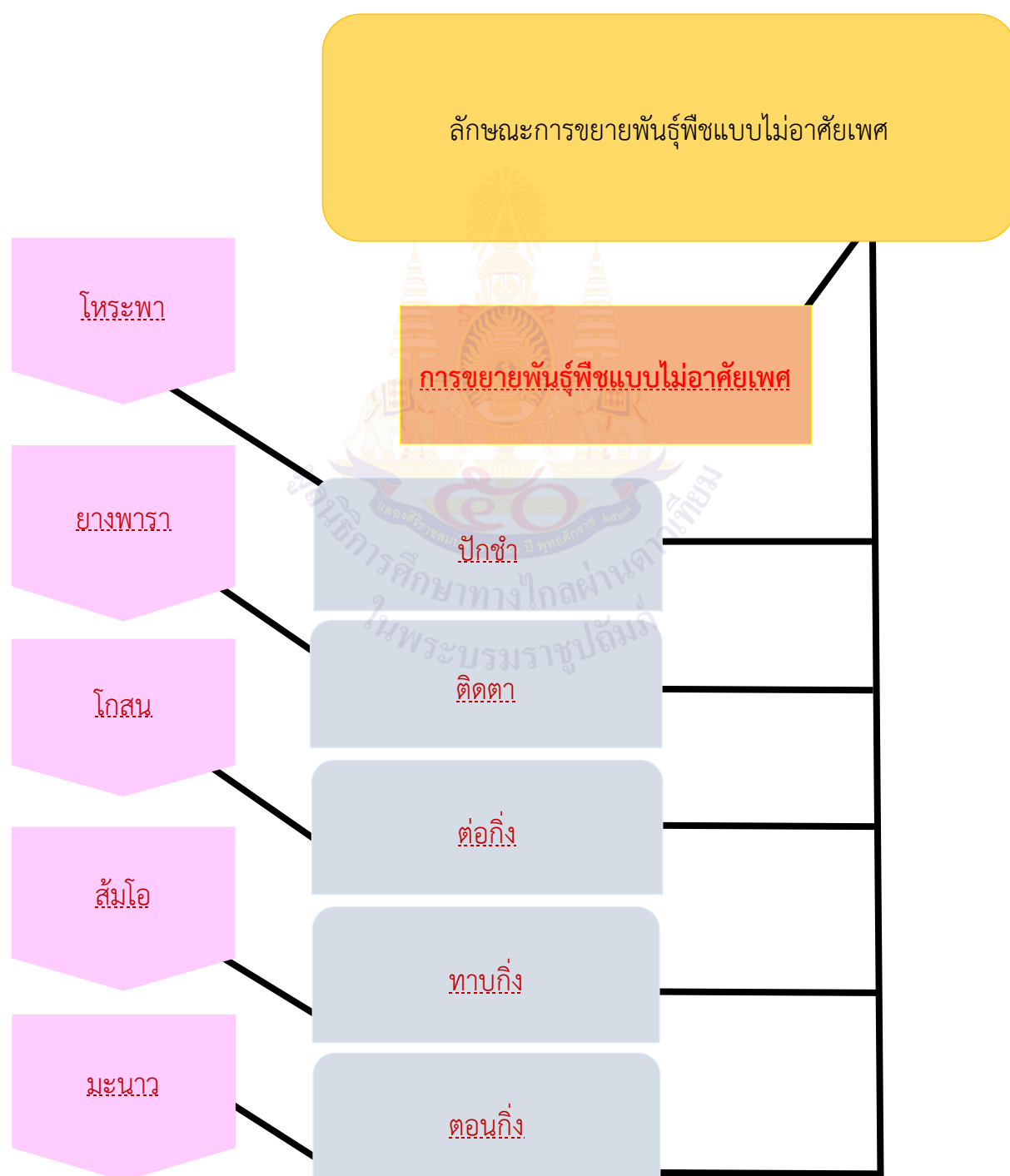
หัวข้อย่อย ๑. พันธุ์พืช



ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่างๆ (๒)
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนาข้าว เกษตรคูบ้าน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนออกแบบแผนผังความคิดพร้อมตกแต่งให้สวยงาม



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕

เรื่อง เกษตรนาข้าว เกษตรคู้บ้าน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งนี้รวมถึงสารเคมีทุกชนิดด้วยความระมัดระวัง

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- บอกประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถเขียนประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช

๔. สาระการเรียนรู้

- ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร

๕.๒ ความสามารถในการคิด

๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา

๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๕ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูทบทวนความรู้เดิมจากสัปดาห์ ที่ผ่านมา โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. ในสัปดาห์ที่ผ่านมาเราเรียนเรื่อง อะไรกันบ้าง (การขยายพันธุ์พืชแบบ ไม่อาศัยเพศ) ๔. การขยายพันธุ์พืชแบบไม่อาศัยเพศ มีวิธีการใดบ้าง (การปักชำ การตอนกิ่ง การติดตา การต่อกิ่ง และการเพาะเลี้ยง เนื้อเยื่อ) ๕. นักเรียนคนไหนพอจะบอกได้ว่า การปักชำทำอย่างไร (การนำรากของพืช มาตัดเป็นส่วน ๆ ให้ยาวประมาณ ๒ - ๔ นิ้ว แล้วนำไปปักชำลงในวัสดุ ปักชำ)	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูทบทวนความรู้เดิมจากสัปดาห์ ที่ผ่านมา โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. ในสัปดาห์ที่ผ่านมาเราเรียนเรื่อง อะไรกันบ้าง (การขยายพันธุ์พืชแบบ ไม่อาศัยเพศ) ๔. การขยายพันธุ์พืชแบบไม่อาศัยเพศ มีวิธีการใดบ้าง (การปักชำ การตอนกิ่ง การติดตา การต่อกิ่ง และการเพาะเลี้ยง เนื้อเยื่อ) ๕. นักเรียนคนไหนพอจะบอกได้ว่า การปักชำทำอย่างไร (การนำรากของพืช มาตัดเป็นส่วน ๆ ให้ยาวประมาณ ๒ - ๔ นิ้ว แล้วนำไปปักชำลงในวัสดุ ปักชำ)	- สื่อ PowerPoint เรื่อง ประโยชน์ของ การขยายพันธุ์พืช	

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๒	๑. อธิบายประโยชน์ ของการขยายพันธุ์ พืชได้ ๒. สามารถเขียน ประโยชน์ของ การขยายพันธุ์พืชไปใช้ ในชีวิตประจำวันได้ ๓. นักเรียนเห็น ประโยชน์ของ การขยายพันธุ์พืช	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. บรรยายเรื่อง ประโยชน์ของ การขยายพันธุ์พืช (บรรยายโดย PowerPoint)	๑. บรรยายเรื่อง ประโยชน์ของ การขยายพันธุ์พืช (บรรยายโดย PowerPoint)	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง ประโยชน์ของ การขยายพันธุ์พืช ๒. ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ประโยชน์ของ การขยายพันธุ์พืช	
๓		ขั้นปฏิบัติ	๒๐ นาที	๑. ให้นักเรียนทำกิจกรรม โดยให้ นักเรียนตอบคำถามจากใบงาน	๑. ให้นักเรียนทำกิจกรรม โดยให้ นักเรียนตอบคำถามจากใบงาน		- แบบประเมิน ผลงาน
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ใน ประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้คือ อะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และ สังคมทั่วไปได้อย่างไร	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ใน ประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้คือ อะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคมทั่วไปได้อย่างไร		- แบบสังเกต

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช
- ๒) ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๕ เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์คุณภาพ
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - อธิบายประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถเขียนประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นความสำคัญของงานเกษตร	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมิน สมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน

เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	อธิบาย ประโยชน์ของ การขยายพันธุ์ พืชได้	สามารถเขียน ประโยชน์ของ การขยายพันธุ์พืช ไปใช้ในชีวิต ประจำวันได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงานมี ความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
อธิบายประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชได้	อธิบายประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชได้ถูกต้อง ครบถ้วนชัดเจน ดีเยี่ยม	อธิบายประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชได้ดี	อธิบายประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชได้บางส่วน	อธิบายประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชได้น้อยหรือไม่ได้เลย
สามารถเขียนประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	สามารถเขียนประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียนประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ดี	สามารถเขียนประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชไปใช้ในชีวิตประจำวันได้บางส่วน	สามารถเขียนประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชไปใช้ในชีวิตประจำวันได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถนำไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลามีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายสร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายส่งงานตรงเวลาบางครั้ง แต่งานมีความเหมาะสมกับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย บางส่วนไม่ตรงต่อเวลาเป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วน และส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงามถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงามถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงามถูกต้องเป็นบางส่วนในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อยน้อยมากมีรอยลบและความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	การแสดง ความคิดเห็น	ทำงาน อย่างมีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นบางครั้ง	ไม่มีความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นความสำคัญของ งานเกษตร อย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญของ งานเกษตร เป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญของ งานเกษตร เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญ ของงานเกษตร
ทำงาน อย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุข อย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นบางครั้ง	ไม่มีทำงาน อย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา



แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวมคะแนน	คะแนนเฉลี่ย
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา		ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี			
		๑. ใช้ภาษาทำทางในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี		

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช

๑. ช่วยรักษาพันธุ์พืชที่มีอยู่ไม่ให้สูญหายหรือสูญพันธุ์ไป
๒. ทำให้เกิดพันธุ์พืชใหม่ ๆ ที่มีคุณสมบัติดีขึ้นกว่าพันธุ์เดิม เช่น มะม่วงอกร่องทองกะทิ มีลักษณะหวานมัน
๓. ช่วยสร้างอาชีพ ทำให้เกิดรายได้ เช่น อาชีพรับจ้างขยายพันธุ์พืชจำหน่าย
๔. ช่วยลดต้นทุนการผลิตให้กับเกษตรกร เกษตรกรผู้เพาะปลูกหากสามารถขยายพันธุ์พืชปลูกเองได้ก็จะทำให้ต้นทุนผลิตพืชลดลง
๕. ช่วยลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือน การที่เรามีความรู้ มีทักษะในการขยายพันธุ์พืชที่ปลูกไว้บริโภคในบ้านด้วยตนเอง
๖. ช่วยให้เรามีความสุขและความภาคภูมิใจในตนเองที่สามารถสร้างพืชต้นใหม่ขึ้นมาได้

ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชด้วยเมล็ด

๑. สามารถขยายพันธุ์ได้เป็นจำนวนมาก ๆ
๒. ทำให้ต้นโตมีความแข็งแรง
๓. ขยายพันธุ์ง่าย สะดวกรวดเร็ว
๔. ได้ต้นพันธุ์ที่เหมือนกับต้นแม่พันธุ์
๕. สามารถรวมพืชมากกว่าหนึ่งลักษณะไว้ในต้นเดียวกัน
๖. ควบคุมการเจริญเติบโต

ประโยชน์ของการปักชำ

๑. กิ่งพันธุ์แข็งแรง
๒. สะดวกต่อการขนส่งไกล
๓. ย้ายไปปลูกที่อื่นได้ง่าย

ประโยชน์ของการตอนกิ่ง

๑. ต้นหรือกิ่งพืชออกรากขณะที่ยังติดอยู่กับต้นแม่
๒. โอกาสของการที่กิ่งพืชจะมีชีวิตอยู่รอด จึงดีกว่าการขยายพันธุ์ด้วยการตัดชำ

ประโยชน์ของการติดตาม

๑. สามารถขยายพันธุ์ได้จำนวนมากเพราะกิ่งพันธุ์แต่ละกิ่งจะมีหลายตา
๒. ช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับพันธุ์ไม้ด้วย โดยเฉพาะการผลิตพืชแพนซี ซึ่งเป็นพืชที่ให้ผลผลิตหลายอย่างในต้นเดียวกัน เช่น มะม่วงอกร่อง มะม่วงเขียวเสวย มะม่วงน้ำดอกไม้ ในต้นเดียวกัน หรือไม้ดอก เช่น กุหลาบจะมีดอกหลายสีในต้นเดียวกัน

ประโยชน์ของการต่อกิ่ง

๑. ขยายพันธุ์พืชโดยไม่ใช้เพศ
๒. ทนทานต่อสภาพแวดล้อมและศัตรูพืช
๓. เชื่อมประสานเนื้อเยื่อของพืชที่เป็นต้นตอและกิ่งพันธุ์ดีเข้าด้วยกัน

ประโยชน์ของการเพราะเลี้ยงเนื้อเยื่อ

๑. เพื่อการผลิตต้นพันธุ์พืชปริมาณมากในเวลาอันรวดเร็ว
๒. เพื่อการผลิตพืชที่ปราศจากโรค
๓. เพื่อการปรับปรุงพันธุ์พืช
๔. เพื่อการผลิตพืชพันธุ์ต้านทาน
๕. เพื่อการผลิตพืชพันธุ์ทนทาน
๖. เพื่อการผลิตยาหรือสารเคมีจากพืช
๗. เพื่อการเก็บรักษาพันธุ์พืชมิให้สูญพันธุ์

ที่มา : <http://www.thaiarcheep.com/วิธีการปักชำหรือตัดชำเพื่อการขยายพันธุ์.html>

<https://www.truelookpanya.com/learning/detail/917> วันที่ ๑๓/๐๓/๖๓

ใบงานที่ ๕ เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนาข้าว เกษตรคูบ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้

๑. ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช

.....

.....

.....

.....

๒. ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชด้วยเมล็ด

.....

.....

.....

.....

๓. ประโยชน์ของการติดตาม

.....

.....

.....

.....

๔. ประโยชน์ของการเพราะเลี้ยงเนื้อเยื่อ

.....

.....

.....

.....

๕. นักเรียนสามารถนำเอาประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืชไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕

เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การปลูกพืชและการดูแลรักษาพืช

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- อธิบายวิธีการปลูกพืชได้อย่างเหมาะสม

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถดูแลรักษาต้นพืชได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- ตระหนักถึงวิธีการปลูกพืช

๔. สาระการเรียนรู้

- การปลูกพืชและการดูแลรักษา เป็นการขยายพันธุ์พืชและการดูแลต้นพืช ด้วยการรดน้ำ พรวนดิน ใส่ปุ๋ย ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชอย่างถูกวิธี จะช่วยให้พืชเจริญเติบโตเร็วและให้ผลผลิตดี

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร

๕.๒ ความสามารถในการคิด

๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา

๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๕ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูทบทวนความรู้เดิมจากสัปดาห์ ที่ผ่านมา โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. ครูให้นักเรียนดูรูปภาพ ร่วมกัน อภิปรายโดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๔. ครูให้ดู ๓ ภาพนี้ เหมือนและแตกต่าง กันอย่างไร (ปลูกผักเหมือนกัน) ๕. แตกต่างกันอย่างไร (ภาพที่ ๑ เป็นพืช ที่ปลูกโดยไม่ใช้ดิน ภาพที่ ๒ ปลูกโดย ใช้ดินแต่ปลูกแบบแปลง ภาพที่ ๓ ปลูกแบบใช้ดิน โดยปลูกในกระถาง) ๖. ครูใช้คำถาม หากเป็นนักเรียน จะปลูกพืชแบบไหน เพราะอะไร	๑. นักเรียนทราบจุดประสงค์ ๒. ครูทบทวนความรู้เดิมจากสัปดาห์ ที่ผ่านมา โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. นักเรียนดูรูปภาพ ร่วมกันอภิปราย โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๔. นักเรียนดูภาพแล้วเปรียบเทียบ ความแตกต่าง ๕. นักเรียนตอบคำถาม	- สื่อ PowerPoint เรื่อง การปลูกพืช และการดูแลรักษา	- แบบสังเกต
๒	๑. อธิบายวิธีการดูแล รักษาต้นพืชได้ ๒. สามารถดูแลรักษา ต้นพืชได้ ๓. ตระหนักถึงวิธีการ ปลูกพืช	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. บรรยายเรื่อง การปลูกพืชและ การดูแลรักษา (บรรยายโดย PowerPoint) ๒. ครูสาธิตการจัดสวนถาด	๑. ตั้งใจฟังการบรรยายเรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา (บรรยายโดย PowerPoint) ๒. ให้นักเรียนทำกิจกรรม โดยให้ นักเรียนตอบคำถามจากใบงาน ๓. นักเรียนดูครูสาธิตการจัดสวนถาด	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การปลูกพืช และการดูแลรักษา ๒. ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืช และการดูแล การขยายพันธุ์พืช	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๓		ขั้นปฏิบัติ	๒๐ นาที	๑. ครูให้นักเรียนจัดสวนถาดและดูแล รักษาพืช ๒. ให้นักเรียนทำกิจกรรมปลูกพืชและ การดูแลรักษา	๑. นักเรียนจัดสวนถาดและดูแลรักษาพืช ๒. นักเรียนทำใบงาน		- แบบประเมิน ผลงาน
๔		ขั้นสรุป	๕	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ ในประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้ คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และ สังคมทั่วไปได้อย่างไร	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ใน ประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้ คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคมทั่วไปได้อย่างไร		

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา
- ๒) ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา

๙. การประเมินผลรวบยอด

- ชิ้นงานหรือภาระงาน
- ใบงานที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์คุณภาพ
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - อธิบายวิธีการปลูกพืชได้อย่างเหมาะสม	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถดูแลรักษาต้นพืชได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - ตระหนักถึงวิธีการปลูกพืช	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมิน สมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน

เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	อธิบายวิธีการ ปลูกพืชได้ อย่างเหมาะสม	สามารถดูแล รักษาดินพืชได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลาและ เหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
อธิบายวิธีการ ปลูกพืชได้ อย่างเหมาะสม	อธิบายวิธีการปลูกพืช ได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	อธิบายวิธีการปลูก พืชได้ถูกต้อง	อธิบายวิธีการปลูก พืชได้แต่ยังไม่ ครอบคลุมบางส่วน	อธิบายวิธีการปลูกพืช ได้น้อยหรือไม่ได้และ ไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถดูแล รักษาต้นพืชได้	สามารถดูแลรักษา ต้นพืชได้อย่างถูกต้อง และสวยงาม	สามารถเขียน แผนผังความคิดได้ อย่างถูกต้องและ สวยงามดี	สามารถเขียน แผนผังความคิดได้ อย่างถูกต้องและดี	สามารถเขียนแผนผัง ความคิดได้อย่าง ถูกต้อง
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนและ ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไป ปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถนำไปปรับ ใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบใน งานที่ได้รับมอบหมาย สร้างสรรค์งานได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสมกับ เวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน
เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	การแสดง ความคิดเห็น	ทำงาน อย่างมีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่
การแสดง ความคิดเห็น	ตระหนักถึง วิธีการปลูกพืช อย่างสม่ำเสมอ	ตระหนักถึง วิธีการปลูกพืช เป็นส่วนใหญ่	ตระหนักถึง วิธีการปลูกพืช เป็นบางครั้ง	ไม่ตระหนักถึง วิธีการปลูกพืช
ทำงาน อย่างมีความสุข	ทำงาน อย่างมีความสุข อย่างสม่ำเสมอ	ทำงาน อย่างมีความสุข เป็นส่วนใหญ่	ทำงาน อย่างมีความสุข เป็นบางครั้ง	ไม่มีทำงาน อย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

[illegible]

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติ^{นั้น}ชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติ^{นั้น}ชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติ^{บ้าง}ครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรคู่บ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

การปลูกพืช

การปลูกพืชมีขั้นตอนในการปลูกเพื่อที่จะปลูกได้อย่างถูกต้อง เพื่อได้ผลผลิตตามต้องการ ดังนี้

๑) ขั้นตอนการปลูก

- เตรียมดินในแปลงปลูก แล้วขุดหลุมลึกพอสมควรและรดน้ำให้ชุ่ม
- ขุดต้นกล้าให้ดินติดมากับรากแล้ววางต้นกล้างลงในหลุมที่ขุดเตรียมไว้ และกลบดินรอบ ๆ โคนต้น
- รดน้ำให้ชุ่มทั่วแปลง จากนั้นทำร่มหรือเพิงบังแดด จนกว่าต้นกล้าที่ปลูกจะแข็งแรงดี

๒) ขั้นตอนการดูแลรักษาควรปฏิบัติดังนี้

- รดน้ำในปริมาณที่เหมาะสมกับประเภท ขนาด และอายุของพันธุ์พืช
- พรวนดินรอบ ๆ โคนต้นทุก ๗ - ๑๐ วัน โดยพรวนไม่ให้โดนราก เพราะรากอาจขาดได้
- ใส่ปุ๋ยเพื่อช่วยบำรุงให้พืชเจริญงอกงาม โดยเลือกปุ๋ยให้เหมาะกับพืช
- หมั่นถอนและขุดวัชพืชที่อยู่เสมอ
- หมั่นเก็บศัตรูพืชหรือฉีดยาเพื่อกำจัดศัตรูพืช โดยใช้น้ำสมุนไพร

๓) ขั้นตอนการเก็บเกี่ยว

- ควรเก็บเกี่ยวในตอนเช้าหรือตอนเย็น เพราะอากาศจะไม่ร้อน อบอ้าว ทำให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพดี ซึ่งเวลาเก็บเกี่ยวผลผลิต จะขึ้นอยู่กับพืชแต่ละชนิด ใช้มีดหรือกรรไกรตัดผลผลิตด้วยความระมัดระวังไม่ให้ช้ำ
- ช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับพันธุ์ไม้ด้วย โดยเฉพาะการผลิตพืชแปรรูป ซึ่งเป็นพืชที่ให้ผลผลิตหลายอย่างในต้นเดียวกัน เช่น มะม่วงอกร่อง มะม่วงเขียวเสวย มะม่วงน้ำดอกไม้ ในต้นเดียวกัน หรือไม้ดอก เช่น กุหลาบจะมีดอกหลายสีในต้นเดียวกัน

ประโยชน์ของการต่อกิ่ง

๑. ขยายพันธุ์พืชโดยไม่ใช้เพศ
๒. ทนทานต่อสภาพแวดล้อมและศัตรูพืช
๓. เชื่อมประสานเนื้อเยื่อของพืชที่เป็นต้นตอและกิ่งพันธุ์ดีเข้าด้วยกัน

ประโยชน์ของการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ

๑. เพื่อการผลิตต้นพันธุ์พืชปริมาณมากในเวลาอันรวดเร็ว
๒. เพื่อการผลิตพืชที่ปราศจากโรค
๓. เพื่อการปรับปรุงพันธุ์พืช
๔. เพื่อการผลิตพืชพันธุ์ต้านทาน
๕. เพื่อการผลิตพืชพันธุ์ทนทาน
๖. เพื่อการผลิตยาหรือสารเคมีจากพืช
๗. เพื่อการเก็บรักษาพันธุ์พืชมิให้สูญพันธุ์

ที่มา : <https://www.truelookpanya.com/learning/detail/917> วันที่ ๑๓/๐๓/๖๓



ใบงานที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรคู่บ้าน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดต้นพืชมา ๑ ต้น พร้อมบอกวิธีการปลูกพืชและการดูแลรักษา



ชื่อต้นพืช.....

วิธีการขยายพันธุ์พืช.....

ระยะการเก็บเกี่ยว.....

.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เจดีย์ใบงานที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรคูบ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การปลูกพืชและการดูแลรักษา
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดต้นพืชมา ๑ ต้น พร้อมบอกวิธีการปลูกพืชและการดูแลรักษา



ชื่อต้นพืช.....**หอมแดง**.....

วิธีการขยายพันธุ์พืช.....**แยกหน่อหรือหัว**.....

ดูแลรักษาพืชอย่างไร **ดูแล รดน้ำ พรวนดิน กำจัดวัชพืช**.....

.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนาข้าว เกษตรคู้บ้าน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว เป็นพืชผักสวนครัว ที่มีอายุการเก็บเกี่ยวสั้น มักปลูกตามครัวเรือนหรือแปลงปลูก

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- อธิบายพืชผักสวนครัวได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัวได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นคุณค่าของการเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัว

๔. สาระการเรียนรู้

- พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร

๕.๒ ความสามารถในการคิด

๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา

๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๕ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูทบทวนความรู้เดิมจากสัปดาห์ ที่ผ่านมา โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. ครูนำผักสวนครัวมา เช่น มะเขือเทศ ผักกาด มะเขือ แครอท เป็นต้น ๔. ครูใช้คำถามว่า ผักสวนครัวมีวิธีการ ปลูกและการเก็บเกี่ยวได้อย่างไร	๑. นักเรียนทราบจุดประสงค์ ๒. ครูทบทวนความรู้เดิมจากสัปดาห์ ที่ผ่านมา โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. นักเรียนดูผักที่ครูนำมา เช่น มะเขือเทศ ผักกาด มะเขือ แครอท เป็นต้น ๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ วิธีการปลูกและการเก็บเกี่ยว	- สื่อ PowerPoint เรื่อง พืชผักสวนครัว และการเก็บเกี่ยว	
๒	๑. อธิบายพืชผัก สวนครัวได้ ๒. สามารถเก็บเกี่ยว พืชผักสวนครัวได้ ๓. เห็นคุณค่าของ การเก็บเกี่ยวพืชผัก สวนครัว	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. บรรยายเรื่อง พืชผักสวนครัวและ การเก็บเกี่ยว (บรรยายโดย PowerPoint) ๒. ครูสาธิตการเก็บเกี่ยวผักสวนครัว	๑. ตั้งใจฟังการบรรยายเรื่อง พืชผัก สวนครัวและการเก็บเกี่ยว (บรรยาย โดย PowerPoint) ๒. ให้นักเรียนทำกิจกรรม โดยให้ นักเรียนตอบคำถามจากใบงาน ๓. นักเรียนดูครูสาธิตการเก็บเกี่ยว ผักสวนครัว	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง พืชผักสวนครัว และการเก็บเกี่ยว ๒. ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การปลูกพืช และการดูแล การขยายพันธุ์พืช	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๓		ขั้นปฏิบัติ	๒๐ นาที	๑. ให้นักเรียนทำกิจกรรม ๒. ครูให้นักเรียนเก็บเกี่ยวผักสวนครัว	๑. นักเรียนเก็บเกี่ยวผักสวนครัว ที่ปลูกไว้จากสัปดาห์ก่อนหน้านี้		- แบบประเมิน ผลงาน
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ ในประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้ คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคมทั่วไปได้อย่างไร	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ ในประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้ คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคมทั่วไปได้อย่างไร		

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว
- ๒) ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ๑) ใบงานที่ ๗ เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว
- ๒) ฝึกการเก็บเกี่ยวผักสวนครัว

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์คุณภาพ
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - อธิบายพืชผักสวนครัวได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัวได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นคุณค่าของการเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัว	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมิน สมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : คู่มือประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน

เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	อธิบายพืชผัก สวนครัวได้	สามารถ เก็บเกี่ยวพืชผัก สวนครัวได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงานมี ความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
อธิบายพืชผักสวนครัวได้	อธิบายพืชผักสวนครัวได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	อธิบายพืชผักสวนครัวได้ถูกต้อง	อธิบายพืชผักสวนครัวได้แต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	อธิบายพืชผักสวนครัวได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัวได้	สามารถเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัวได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัวได้อย่างถูกต้องและสวยงามดี	สามารถเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัวได้บางส่วน	สามารถเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัวได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถนำไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลามีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายสร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายส่งงานตรงเวลาบางครั้ง แต่งานมีความเหมาะสมกับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย บางส่วนไม่ตรงต่อเวลาเป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วน และส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วนในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	การแสดง ความคิดเห็น	ทำงาน อย่างมีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อยในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่
การแสดงความคิดเห็น	เห็นคุณค่าของการเก็บเกี่ยวพืชผัก สวนครัวอย่างสม่ำเสมอ	เห็นคุณค่าของการเก็บเกี่ยวพืชผัก สวนครัวเป็นส่วนใหญ่	เห็นคุณค่าของการเก็บเกี่ยวพืชผัก สวนครัวเป็นบางครั้ง	ไม่เห็นคุณค่าของการเก็บเกี่ยวพืชผัก สวนครัว
ทำงานอย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุข อย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นบางครั้ง	ไม่ทำงานอย่างมีความสุข
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา



แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน												
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา		ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี				
		๑. ใช้ภาษาท่าทางในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี			
											</			

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนาฏ เกษตรคูบ้าน****แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว****รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖**

การเก็บเกี่ยวพืชผักแต่ละชนิดในช่วงที่เหมาะสม เพื่อให้ได้ผักที่มีคุณภาพดีในด้านของคุณค่าทางอาหาร รสดี ได้น้ำหนักมาก ผู้ปลูกพืชผักต้องมีความรู้ความเข้าใจว่า ผักชนิดใดควรเก็บเกี่ยวในระยะไหน อย่างไร

การเก็บเกี่ยวพืชผักหมายถึง การเอาส่วนต่าง ๆ ของผักไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ เช่น ประกอบอาหาร จำหน่าย ทำยารักษาโรค แปรรูป หรือขยายพันธุ์ ดังนั้น ต้องเก็บเกี่ยวให้เหมาะสมกับจุดมุ่งหมายที่นำไปใช้

๑. หลักการเก็บเกี่ยวพืชผัก

การเก็บเกี่ยวผลผลิตของผักเป็นขั้นตอนสุดท้ายในภาคสนาม การเก็บเกี่ยวพืชผักแต่ละชนิดต้องพิจารณาจากสิ่งต่อไปนี้

๑.๑ ศึกษาอายุการเก็บเกี่ยวของผัก

พืชผักแต่ละชนิดจะมีอายุการเก็บเกี่ยวที่เหมาะสมค่อนข้างคงที่ ผู้ปลูกจึงควรเก็บในช่วงเวลาที่กำหนด อย่าเก็บก่อนหรือหลังระยะเวลากำหนดมากเกินไป เพราะจะทำให้คุณภาพของผลผลิตเปลี่ยนแปลง เช่น ผักกาดหัว เก็บเกี่ยวเมื่ออายุประมาณ ๔๕ - ๖๐ วัน ถั่วพู อายุ ๔๐ - ๔๕ วัน เป็นต้น

๑.๒ การสังเกตลักษณะของผัก

การเก็บเกี่ยวพืชผักโดยการสังเกตด้วยสายตาต้องอาศัยความชำนาญจากประสบการณ์ คือ สังเกตรูปร่าง สี และลักษณะอื่น ๆ ประกอบกัน เช่น พริกเขียวจะเริ่มเก็บเมื่อเถาเริ่มเหี่ยว ใบเหลืองผลโตเต็มที่ เป็นต้น

๑.๓ การฟังเสียง

พืชผักหลายชนิดที่ผู้ปลูกใช้วิธีเคาะหรือตีเพื่อฟังเสียงแล้วบอกว่าแก่หรืออ่อน เช่น แตงกวา แตงโม

๑.๔ ช่วงเวลาการเก็บเกี่ยว

การเก็บเกี่ยวผักบางชนิดต้องเก็บตอนเช้าอากาศไม่ร้อน เช่น ข้าวโพดฝักอ่อน เพราะถ้าหากเก็บค้างคืนแล้วความหวานจะลดลง ส่วนผักที่ก้านเปราะหักง่าย ควรเก็บตอนที่มีแดดเพื่อให้ต้นคายน้ำออกไปบ้าง ก้านจะไม่หักง่าย

๒. วิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิตของพืชผัก

การเก็บเกี่ยวพืชผักสามารถทำได้หลายวิธี เช่น

๒.๑ การเก็บเกี่ยวด้วยมือ เช่น การใช้มือเด็ด หัก ปลิด ขูด ถอน หรือใช้เครื่องทุ่นแรงอย่างง่าย เช่น มีด ขอ เคียว กรรไกร จอบ เสียม ตระกร้อ เป็นต้น เป็นวิธีการเก็บเกี่ยวที่นิยมใช้กันมาก

๒.๒ การเก็บเกี่ยวโดยใช้เครื่องจักร โดยอาศัยเครื่องทุ่นแรงขนาดใหญ่เข้าช่วย ส่วนมากใช้ในการเก็บเกี่ยวผักเพื่อการค้า

๓. ระยะเวลาในการเก็บเกี่ยว

การเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัวโดยทั่วไปแบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ

๓.๑ การเก็บเกี่ยวเมื่อผักยังอ่อน เช่น แตงกวา บวบ ถั่วลันเตา ผักตำลึง ฯลฯ

๓.๒ เก็บเกี่ยวเมื่อผักโตเต็มที่ เช่น ฟักทอง กะหล่ำ คื่นหอย ฯลฯ

๓.๓ การเก็บเกี่ยวเมื่อผลสุก เช่น มะเขือเทศ แตงไทย ฯลฯ



๔. ลักษณะของผักที่ควรเก็บเกี่ยว

ตารางแสดงอายุและลักษณะของผักบางชนิดที่ควรเก็บเกี่ยว

ชื่อผัก	ประมาณอายุ จากวันปลูกถึงเก็บ	ลักษณะที่เหมาะสมแก่การเก็บเกี่ยว
กะหล่ำปลี	๔๕ - ๖๐ วันจากวันย้ายปลูก	หัวแน่นใส เคาะดูมีเสียงแน่น แลหนักร
กะหล่ำดอก	๔๕ - ๖๐ วันจากวันย้ายปลูก	สีครีมอ่อน นุ่ม
คะน้า	๕๐ วันจากวันเพาะเมล็ด	ลำต้นอวบ ใบขยายเต็มที่หรือมีดอก
ผักกาดขาวปลี	๔๐ - ๖๐ วันจากวันเพาะเมล็ด	ขณะที่กำลังห่อปลี แน่นขาว
ผักกาดหอม	๔๐ - ๕๐ วันจากวันเพาะเมล็ด	ขณะที่ยังไม่ออกดอก
ผักกาดเขียวปลี	๖๐ วันจากวันเพาะเมล็ด	กำลังเข้าปลี ก้านใบอวบอ้วน
หอมแบ่ง	๕๐ วันจากวันปลูก	ต้นเขียวสด อ้วน หัวยังไม่พอง
ผักชี	๔๐ - ๕๐ วันจากวันปลูก	ขณะที่ยังไม่ออกดอก
ผักกวาดั่ง	๓๕ - ๔๕ วันจากวันปลูก	กำลังขึ้นลำออกดอก
ผักบุ้ง	๓๕ วันจากวันปลูก	ขณะที่ยังอ่อนอยู่
ถั้วฝักยาว	๕๐ - ๖๐ วันจากวันปลูก	ขณะที่ฝักยังอ่อน เมล็ดยังไม่แก่ ตั้งแต่ผลเริ่มเปลี่ยนสีเป็นสีขาวนวล
ถั้วลันเตา	๖๐ - ๘๐ วันจากวันย้ายปลูก	ฝักเจริญเต็มที่ แต่ฝักยังไม่พอง
มะเขือเทศ	๕๐ - ๖๐ วันจากวันปลูก	ผลสีเหลืองหรือสีแดง
มะระ	๔๕ - ๖๐ วันจากวันปลูก	ขณะที่ผลฟู สีเขียวอ่อน
แตงกวา	๕๐ - ๗๐ วันจากวันปลูก	ผลยังอ่อนและยังมีขนอ่อน หัวยังไม่ฟาม ต้นยังไม่ออกดอก

๕. การเก็บเกี่ยวพืชผักสวนครัวที่เลือกปลูก

๕.๑ การเก็บเกี่ยวผักบุ้งจีน

ผักบุ้งจีนเป็นผักที่โตเร็ว สามารถเก็บเกี่ยวได้เมื่ออายุประมาณ ๒๕ - ๓๐ วัน ซึ่งขึ้นอยู่กับฤดูกาลและการดูแลรักษา ผักบุ้งจีนที่ปลูกในฤดูฝนอายุประมาณ ๒๑ วัน ก็สามารถเก็บเกี่ยวได้ การเก็บเกี่ยวสามารถทำได้ ๒ วิธี คือ

๕.๑.๑ การตัดบริเวณโคนต้น โดยใช้มีดหรือ กรรไกรหรือใช้มือเด็ดวิธีนี้จะทำให้แตกยอดใหม่ขึ้นมาอีกทำให้เก็บได้ตลอดทั้งปี ถ้ามีการรักษาบำรุง เหมาะกับผักบุ้งจีนที่ปลูกไว้บริโภคในบ้าน

๕.๑.๒ การถอนทั้งต้น โดยต้องรดน้ำให้แปลงชุ่มก่อนแล้วจึงดึงต้นผักบุ้งจีนออกให้มีรากติดแล้วจึงค่อยนำไปล้าง เหมาะสำหรับการเก็บเพื่อจำหน่าย

๕.๒ การเก็บเกี่ยวผักคะน้า

คะน้าจะเก็บเกี่ยวเมื่ออายุประมาณ ๔๕ - ๕๕ วัน สำหรับที่ปลูกโดยใช้ต้นกล้า แต่ถ้าคะน้าที่ปลูกโดยการหว่านจะเก็บเกี่ยวได้ตั้งแต่เป็นต้นกล้า โดยถอนต้นกล้าที่เบียดกันออกก่อน วิธีเก็บเกี่ยวทำได้โดยใช้มีดหรือกรรไกรตัดโคนต้น ถ้าต้องการให้มีรสหวานกรอบอร่อยให้รีบนำไปปรุงอาหารทันที ถ้าต้องการให้มีการแตกหน่อ ควรตัดต้นให้เหลือใบ ๒ - ๓ ใบ เมื่อตัดแล้วควรใส่ปุ๋ยรดน้ำ หน่อจะแตกขึ้นอีก

๕.๓ การเก็บเกี่ยวพริก

พริกจะเริ่มให้ผลผลิตหลังจากย้ายกล้าปลูกลงแปลงประมาณ ๖๐ วันแต่ถ้าปลูกโดยใช้เมล็ดประมาณ ๙๐ - ๑๐๐ วัน ซึ่งขึ้นอยู่กับชนิดของพริก ความอุดมสมบูรณ์ของดิน การดูแลรักษา ต้นพริก ผลของพริกในช่วงแรกจะมีไม่มากแต่จะเพิ่มขึ้นตามลำดับแล้วเริ่มลดลงเมื่อพริกเริ่มแก่หรืออายุประมาณ ๖ - ๗ เดือน การเก็บเกี่ยวพริกทำได้หลายวิธีคือ

๕.๓.๑ การเก็บใบพริกเพื่อนำไปปรุงอาหาร จะใช้มือเด็ด กรรไกรตัดยอดอ่อนใบเพื่อนำไปปรุงอาหารประเภทแกงป่า นิยมใช้คือใบพริกชี้หู

๕.๓.๒ การเก็บผลสดเพื่อนำไปปรุงอาหารหรือจำหน่าย จะเลือกเก็บเฉพาะผลที่มีสีเขียวเข้ม แต่ถ้าหากผู้ซื้อต้องการผลสุกจะเลือกเก็บเฉพาะผลที่สุก

๕.๓.๓ การเก็บเกี่ยวพริกเพื่อนำมาตากแห้งจะเก็บเฉพาะผลสุกหรือสีแดงเท่านั้น โดยเก็บทั้งก้านและผล

๕.๓.๔ การเก็บเกี่ยวพริกเพื่อทำพันธุ์ ควรเลือกพริกที่แก่จัด ผลตรง ยาวใหญ่ ผลไม่หงิกงอ อายุนับจากวันปลูกประมาณ ๑๒๐ วัน

ใบงานที่ ๗ เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนลักษณะของผักที่ควรเก็บเกี่ยว

ชื่อผัก	ประมาณอายุจากวันปลูกถึงเก็บ	ลักษณะที่เหมาะสมแก่การเก็บเกี่ยว	วิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิต
กะหล่ำปลี			
กะหล่ำดอก			
คะน้า			
ผักกาดขาวปลี			
ผักกาดหอม			
ผักกาดเขียวปลี			
หอมแบ่ง			
ผักชี			
ผักกวาดั่ง			
ผักบุ้ง			
ถั่วฝักยาว			
ถั่วลันเตา			
มะเขือเทศ			
มะระ			
แตงกวา			

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๗ เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรน่ารู้ เกษตรคู่บ้าน แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
--

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนลักษณะของผักที่ควรเก็บเกี่ยว

ชื่อผัก	ประมาณอายุจากวันปลูกถึงเก็บ	ลักษณะที่เหมาะสมแก่การเก็บเกี่ยว	วิธีการเก็บเกี่ยวผลผลิต
กะหล่ำปลี	๔๕ - ๖๐ วันจากวันย้ายปลูก	หัวแน่นใส เคาะดูมีเสียงแน่นแลหนัก	ใช้มีดตัดโคนต้น
กะหล่ำดอก	๔๕ - ๖๐ วันจากวันย้ายปลูก	สีครีมอ่อน แน่น	ใช้มีดตัดดอก
คะน้า	๕๐ วันจากวันเพาะเมล็ด	ลำต้นอวบ ใบขยายเต็มที่หรือมีดอก	ใช้มีดตัดลำต้น
ผักกาดขาวปลี	๔๐ - ๖๐ วันจากวันเพาะเมล็ด	ขณะที่กำลังห่อปลี แน่นขาว	ถอนต้น
ผักกาดหอม	๔๐ - ๕๐ วันจากวันเพาะเมล็ด	ขณะที่ยังไม่ออกดอก	ถอนต้น
ผักกาดเขียวปลี	๖๐ วันจากวันเพาะเมล็ด	กำลังเข้าปลี ก้านใบอวบอ้วน	ถอนหรือใช้มีดตัดโคนต้น
หอมแบ่ง	๕๐ วันจากวันปลูก	ต้นเขียวสด อ้วน หัวยังไม่พอง	ถอน
ผักชี	๔๐ - ๕๐ วันจากวันปลูก	ขณะที่ยังไม่ออกดอก	ถอนต้น
ผักกวางตุ้ง	๓๕ - ๔๕ วันจากวันปลูก	กำลังขึ้นลำออกดอก	ตัดลำต้นและใบ
ผักบุ้ง	๓๕ วันจากวันปลูก	ขณะที่ยังอ่อนอยู่	เก็บผัก
ถั้วผักยาว	๕๐ - ๖๐ วันจากวันปลูก	ขณะที่ฝักยังอ่อน เมล็ดยังไม่แก่ ตั้งแต่ผลเริ่มเปลี่ยนสีเป็นสีขาวนวล	เก็บผัก

ชื่อผัก	ประมาณอายุจากวัน ปลูกถึงเก็บ	ลักษณะที่เหมาะสมแก่ การเก็บเกี่ยว	วิธีการเก็บ เกี่ยวผลผลิต
ถั่วลันเตา	๖๐ - ๘๐ วันจากวันย้ายปลูก	ฝักเจริญเต็มที่ แต่ฝักยังไม่ พอง	เก็บฝัก
มะเขือเทศ	๕๐ - ๖๐ วันจากวันปลูก	ผลสีเหลืองหรือสีแดง	เก็บผล
มะระ	๔๕ - ๖๐ วันจากวันปลูก	ขณะที่ผลฟู สีเขียวอ่อน	เก็บผล
แตงกวา	๕๐ - ๗๐ วันจากวันปลูก	ผลยังอ่อนและยังมีขนอ่อน	เก็บผล



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕

เรื่อง เกษตรนาข้าว เกษตรคู้บ้าน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

สัตว์เลี้ยง คือ สัตว์ชนิดต่าง ๆ ที่มนุษย์นำมาดูแล เอาใจใส่และสร้างความผูกพันต่อกันระหว่างคนกับสัตว์ สัตว์เลี้ยงคือมิตร คือเพื่อนผู้ซื่อสัตย์จงรักภักดีต่อเจ้าของและเลี้ยงไว้เป็นอาหารหรือค้าขาย

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- จำแนกแยกแยะประเภทของสัตว์เลี้ยงได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถเขียนอธิบายประเภทของสัตว์เลี้ยงได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์ของสัตว์เลี้ยง

๔. สาระการเรียนรู้

- ประเภทของสัตว์เลี้ยง

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๕.๒ ความสามารถในการคิด
- ๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ มีวินัย
- ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง
- ๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๕ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูทบทวนความรู้เดิมจากสัปดาห์ ที่ผ่านมา โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. ครูให้นักเรียนดูภาพสัตว์ต่าง ๆ ๔. ครูใช้คำถามว่าสัตว์เลี้ยงเหล่านี้ เลี้ยงไว้เพื่ออะไร ๕. ถ้าไม่มีสัตว์เลี้ยงจะเกิดอะไรขึ้น	๑. นักเรียนทราบจุดประสงค์ ๒. ครูทบทวนความรู้เดิมจากสัปดาห์ ที่ผ่านมา โดยใช้คำถามต่อไปนี้ ๓. นักเรียนดูภาพสัตว์ต่าง ๆ ๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ สัตว์เลี้ยงเหล่านี้เลี้ยงไว้เพื่ออะไร ๕. นักเรียนตอบคำถาม	- สื่อ PowerPoint เรื่อง ประเภทของ สัตว์เลี้ยง	
๒	๑. จำแนกแยกแยะ ประเภทของสัตว์เลี้ยงได้ ๒. สามารถเขียน อธิบายประเภทของ สัตว์เลี้ยงได้ ๓. เห็นประโยชน์ของ สัตว์เลี้ยง	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. บรรยายเรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง (บรรยายโดย PowerPoint)	๑. ตั้งใจฟังการบรรยายเรื่อง ประเภท ของสัตว์เลี้ยง (บรรยายโดย PowerPoint)	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง ประเภทของ สัตว์เลี้ยง ๒. ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง ประเภทของ สัตว์เลี้ยง	๑. แบบประเมิน ใบงาน ๒. แบบสังเกต พฤติกรรม

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๓		ขั้นปฏิบัติ	๒๐ นาที	๑. ให้นักเรียนทำกิจกรรมใบงาน โดยให้นักเรียนวาดภาพและตอบคำถามจากใบงาน	๑. ให้นักเรียนทำกิจกรรม โดยให้นักเรียนวาดภาพและตอบคำถามจากใบงาน		
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ในประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคมทั่วไปได้อย่างไร	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ในประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคมทั่วไปได้อย่างไร		

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง
- ๒) ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๘ เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์คุณภาพ
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - จำแนกแยกแยะประเภทของสัตว์เลี้ยงได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถเขียนอธิบายประเภทของสัตว์เลี้ยงได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นประโยชน์ของสัตว์เลี้ยง	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน

เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	จำแนก แยกแยะ ประเภทของ สัตว์เลี้ยงได้	สามารถเขียน อธิบาย ประเภทของ สัตว์เลี้ยงได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงานมี ความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
จำแนกแยกแยะ ประเภทของ สัตว์เลี้ยงได้	จำแนกแยกแยะ ประเภทของ สัตว์เลี้ยงได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	จำแนกแยกแยะ ประเภทของ สัตว์เลี้ยงได้ถูกต้อง	จำแนกแยกแยะ ประเภทของ สัตว์เลี้ยงได้แต่ยังไม่ ครอบคลุมบางส่วน	จำแนกแยกแยะ ประเภทของ สัตว์เลี้ยงได้น้อย หรือไม่ได้ และ ไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถเขียน อธิบายประเภท ของสัตว์เลี้ยงได้	สามารถเขียน อธิบายประเภทของ สัตว์เลี้ยงได้ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียน อธิบายประเภทของ สัตว์เลี้ยงได้ดี	สามารถเขียน อธิบายประเภทของ สัตว์เลี้ยงได้บางส่วน	สามารถเขียน อธิบายประเภทของ สัตว์เลี้ยงได้น้อย หรือไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไป ปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถนำไป ปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมาย สร้างสรรค์งานได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสม กับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่ กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

เรื่อง ประเพณีของสัตว์เลี้ยง

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	การแสดง ความคิดเห็น	ทำงาน อย่างมีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะที่เรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะที่เรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะที่เรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะที่เรียน
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นบางครั้ง	ไม่มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นประโยชน์ของ สัตว์เลี้ยง อย่างสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์ของ สัตว์เลี้ยง เป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์ของ สัตว์เลี้ยง เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ ของสัตว์เลี้ยง
ทำงาน อย่างมีความสุข	ทำงาน อย่างมีความสุข อย่างสม่ำเสมอ	ทำงาน อย่างมีความสุข เป็นส่วนใหญ่	ทำงาน อย่างมีความสุข เป็นบางครั้ง	ไม่มีทำงาน อย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวมคะแนน	คะแนนเฉลี่ย
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา		ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี			
		๑. ใช้ภาษาท่าทางในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี		

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ประเภทของสัตว์เลี้ยง

สัตว์เลี้ยง หมายถึง สัตว์ชนิดต่าง ๆ ที่มนุษย์นำมาดูแล เอาใจใส่และสร้างความผูกพันต่อกัน ระหว่างคนกับสัตว์ สัตว์เลี้ยงคือมิตร คือเพื่อนผู้ซื่อสัตย์ และจงรักภักดีต่อเจ้าของ

เราสามารถแบ่งประเภทของสัตว์เลี้ยง ตามประโยชน์ได้ดังนี้

๑. เลี้ยงไว้เพื่อเป็นอาหาร

สัตว์ที่ให้เนื้อ เช่น วัว หมู ไก่ ปลา เป็ด เป็นต้น

สัตว์ที่ให้นม เช่น วัว แพะ เป็นต้น

สัตว์ที่ให้ไข่ เช่น ไก่ เป็ด นก เป็นต้น

๒. เลี้ยงไว้ใช้แรงงาน

สัตว์ที่ใช้เป็นพาหนะ เช่น ช้าง ม้า เป็นต้น

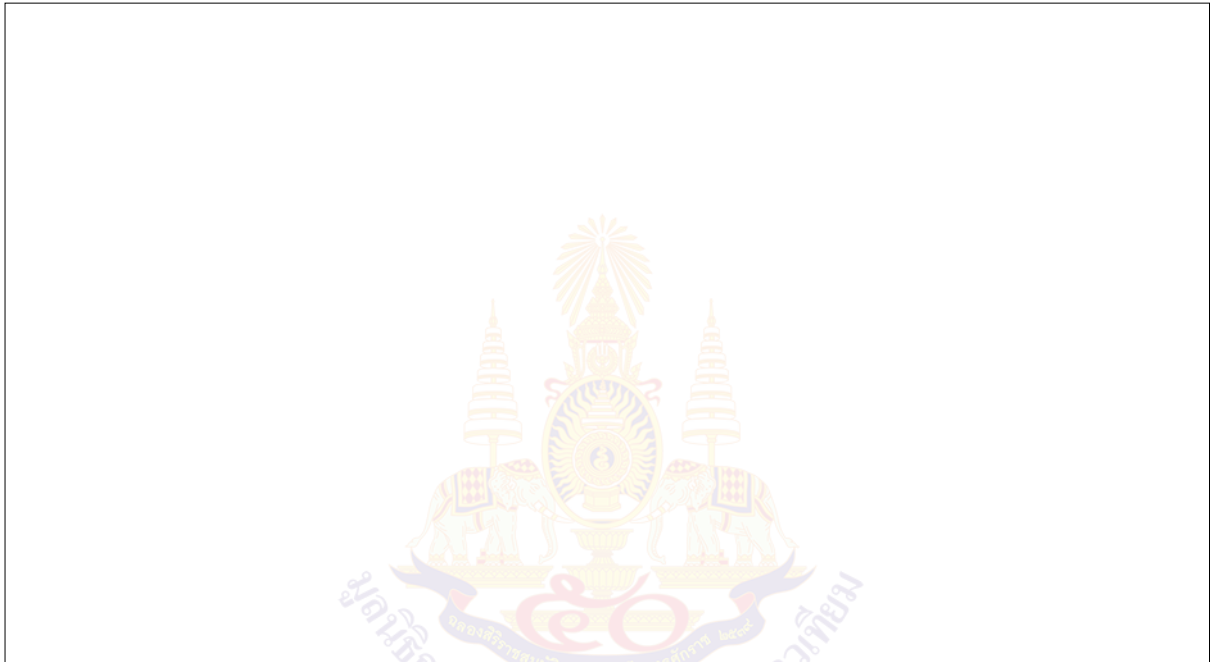
สัตว์ที่ใช้ไถนา เช่น วัว ควาย เป็นต้น

๓. เลี้ยงไว้ดูเล่นเพื่อความเพลิดเพลิน เช่น นก ปลา สุนัข แมว เป็นต้น

๔. เลี้ยงเพื่อประโยชน์ทางการค้า เช่น ไก่ เป็ด กุ้ง

ใบงานที่ ๘ เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพ บอกชื่อ ประเภท และบอกประโยชน์ของสัตว์เลี้ยง



ชื่อของสัตว์เลี้ยง

.....

ประเภทของสัตว์เลี้ยง

.....

ประโยชน์ของสัตว์เลี้ยง

.....

.....

.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๘ เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประเภทของสัตว์เลี้ยง
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพ บอกชื่อ ประเภท และบอกประโยชน์ของสัตว์เลี้ยง



ชื่อของสัตว์เลี้ยง

.....สุนัข.....

ประเภทของสัตว์เลี้ยง

.....เลี้ยงไว้ดูเล่นเพื่อความเพลิดเพลิน.....

ประโยชน์ของสัตว์เลี้ยง

.....เลี้ยงไว้เพื่อความเพลิดเพลิน และไว้สำหรับเฝ้าบ้าน.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕	เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน	
รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเลี้ยงปลาสวยงาม เป็นการเลี้ยงเพื่อความเพลิดเพลินหรือเพื่อความสวยงาม

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ยกตัวอย่างการใช้อุปกรณ์เลี้ยงปลาสวยงามได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถออกแบบการเลี้ยงปลาสวยงามได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- มีความกระตือรือร้น

๔. สาระการเรียนรู้

- ออกแบบการเลี้ยงปลาสวยงาม

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๕.๒ ความสามารถในการคิด
- ๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ มีวินัย
- ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง
- ๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑) จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๕ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ ๒. ให้นักเรียนดูอุปกรณ์ที่ใช้เลี้ยงปลา ๓. ใช้คำถาม ถามนักเรียนว่า นำอุปกรณ์ เช่น โหล แกลลอนนม ทRAY หิน ขอนไม้ เป็นต้น เหล่านี้ไปทำอะไรได้บ้าง (เลี้ยงปลา) ๔. ครูถามนักเรียนว่า ถ้าไม่มีอุปกรณ์ สำหรับเลี้ยงปลา นักเรียนจะใช้อะไรแทน (ขวดพลาสติก ขันน้ำที่ไม่ใช้แล้ว กะลามะพร้าว แกลลอนนม เป็นต้น) ๕. นักเรียนเห็นอะไรจากภาพนี้บ้าง (ปลา ก้อนหิน น้ำ ปะการัง)	๑. นักเรียนทราบจุดประสงค์ ๒. นักเรียนดูอุปกรณ์ เช่น โหล แกลลอนนม ทRAY หิน ขอนไม้ เป็นต้น เหล่านี้ไปทำอะไรได้บ้าง (เลี้ยงปลา) ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ อุปกรณ์เหล่านี้ไปทำอะไรได้บ้าง (เลี้ยงปลา) ๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ ถ้าไม่มีอุปกรณ์สำหรับเลี้ยงปลา นักเรียนจะใช้อะไรแทน (ขวดพลาสติก ขันน้ำที่ไม่ใช้แล้ว กะลามะพร้าว แกลลอนนม เป็นต้น) ๕. นักเรียนเห็นอะไรจากภาพนี้บ้าง (ปลา ก้อนหิน น้ำ ปะการัง)	- สื่อ PowerPoint เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)	

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
				๖. ภาพที่นักเรียนเห็นสามารถพบเจอ ที่ใดบ้าง (ที่บ้าน พิพิธภัณฑ์) ๗. แล้วนักเรียนทราบไหมว่าภาพที่ นักเรียนเห็น ใช้เทคนิคในการจัดใหม่ (ใช้) ซึ่งมีเทคนิคมากมาย เริ่มตั้งแต่ การเลือก หิน ทราย ขนาดตู้	๖. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับพบเจอ ได้ที่ (ที่บ้าน พิพิธภัณฑ์) ๗. แล้วนักเรียนทราบไหมว่าภาพที่ นักเรียนเห็น ใช้เทคนิคในการจัดใหม่ (ใช้) ซึ่งมีเทคนิคมากมาย เริ่มตั้งแต่ การเลือก หิน ทราย ขนาดตู้		
๒	๑. ยกตัวอย่างการใช้ อุปกรณ์เลี้ยงปลา สวยงามได้ ๒. สามารถออกแบบ การเลี้ยงปลาสวยงามได้ ๓. มีความกระตือรือร้น	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. บรรยายเรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑) (บรรยายโดย PowerPoint)	๑. ตั้งใจฟังการบรรยายเรื่อง การเลี้ยง ปลาสวยงาม (๑) (บรรยายโดย PowerPoint)	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การเลี้ยงปลา สวยงาม (๑) ๒. ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง การเลี้ยง ปลาสวยงาม (๑)	- แบบสังเกต
๓		ขั้นปฏิบัติ	๒๐ นาที	๑. ให้นักเรียนทำกิจกรรมออกแบบ การเลี้ยงปลาสวยงามโดยให้นักเรียน วาดภาพและตอบคำถามจากใบงาน	๑. ให้นักเรียนทำกิจกรรม โดยให้ นักเรียนวาดภาพและตอบคำถามจาก ใบงาน		- แบบประเมิน ผลงาน

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ใน ประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้คือ อะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และ สังคมทั่วไปได้อย่างไร	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ใน ประเด็นต่อไปนี้ • สิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้คือ อะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคมทั่วไปได้อย่างไร		



๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)
- ๒) ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๙ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์คุณภาพ
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - ยกตัวอย่างการใช้อุปกรณ์เลี้ยงปลา สวยงามได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถออกแบบการเลี้ยงปลา สวยงามได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - มีความกระตือรือร้น	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมิน สมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน
เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ยกตัวอย่าง การใช้อุปกรณ์ เลี้ยงปลา สวยงามได้	สามารถ ออกแบบ การเลี้ยงปลา สวยงามได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงานมี ความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ยกตัวอย่าง การใช้อุปกรณ์ เลื่อยปลา สวยงามได้	ยกตัวอย่างการใช้ อุปกรณ์เลื่อยปลา สวยงามได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	ยกตัวอย่างการใช้ อุปกรณ์เลื่อยปลา สวยงามได้ถูกต้อง	ยกตัวอย่างการใช้ อุปกรณ์เลื่อยปลา สวยงามแต่ยังไม่ ครอบคลุมบางส่วน	ยกตัวอย่างการใช้ อุปกรณ์เลื่อยปลา สวยงามได้น้อยหรือ ไม่ได้และไม่เกิด ความเข้าใจ
สามารถออกแบบ การเลื่อยปลา สวยงามได้	สามารถออกแบบ การเลื่อยปลาสวยงาม ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถออกแบบ การเลื่อยปลาสวยงาม ได้ดี	สามารถออกแบบ การเลื่อยปลาสวยงาม ได้บางส่วน	สามารถออกแบบ การเลื่อยปลาสวยงาม ได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถนำไป ปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมาย สร้างสรรค์ งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสมกับ เวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้อง เป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน
เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	การแสดง ความคิดเห็น	ทำงาน อย่างมีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นบางครั้ง	ไม่มีความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่
การแสดง ความคิดเห็น	มีความกระตือรือร้น อย่างสม่ำเสมอ	มีความกระตือรือร้น เป็นส่วนใหญ่	มีความกระตือรือร้น เป็นบางครั้ง	ไม่มีความ กระตือรือร้น
ทำงาน อย่างมีความสุข	ทำงาน อย่างมีความสุข อย่างสม่ำเสมอ	ทำงาน อย่างมีความสุข เป็นส่วนใหญ่	ทำงาน อย่างมีความสุข เป็นบางครั้ง	ไม่มีทำงาน อย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา



แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน												
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา		ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี				
		๑. ใช้ภาษาท่าทางในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี			
							</							

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน****แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)****รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖****การเลี้ยงปลาสวยงาม**

เป็นทั้งงานอดิเรกที่สร้างความเพลิดเพลินและงานอาชีพสร้างรายได้ ซึ่งผู้เลี้ยงจะต้องศึกษา ลักษณะและวิธีการเลี้ยงปลาสวยงามแต่ละชนิดให้เข้าใจ เพื่อให้ปลาที่เลี้ยงมีสีสันสดใส เจริญเติบโต ไม่มีโรค และขยายพันธุ์ได้

ประวัติความเป็นมาของการเลี้ยงปลาสวยงาม

การเลี้ยงปลาสวยงามไว้เพื่อชมเล่น เริ่มมีขึ้นในแถบตะวันตกเป็นเวลา ๒๐๐๐ ปีมาแล้ว โดยแต่เดิมเมื่อนักประมงต้องการนำปลาเป็นอาหารก็จะไปจับปลาเป็นครั้งคราว ซึ่งการออกไปจับปลาแต่ละครั้ง มีความยุ่งยากพอสมควร ดังนั้น เพื่อที่จะให้ปลาที่จับมาได้มีชีวิตอยู่ได้นานและจับมาเป็นอาหารได้สะดวกจึงได้มีการขุดไม้หรือสากหินใช้เป็นอ่างขังน้ำไว้เลี้ยงปลา นับเป็นจุดเริ่มต้นของการเลี้ยงปลาสวยงาม และต่อมาได้พัฒนาคิดค้นเป็นตู้กระจกเลี้ยงปลาสวยงาม ซึ่งพบเห็นได้ตามอาคารบ้านเรือนในปัจจุบัน

ปลาสวยงามที่นิยมเลี้ยงในประเทศไทย

เช่น ปลาเงิน ปลาทอง ปลาเทวดา ปลาหมอสี ปลากัด ปลาหางนกยูง ปลาการ์ป ปลามังกร ปลาสอดแดง

วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เลี้ยงปลาสวยงาม มีดังนี้

ภาชนะเลี้ยงปลาสวยงาม ได้แก่ โหลแก้วและถ้วยแก้วรูปทรงต่าง ๆ ตู้เลี้ยงปลา เครื่องปั๊มอากาศ เครื่องกรองน้ำ เครื่องทำความร้อนหรือฮีตเตอร์ หลอดแสงแดดเทียม กระชอนหรือสวิง ฝาปิดตู้ปลา ขารองตู้ปลา วัสดุอุปกรณ์แต่งตู้ปลา เช่น วัสดุรองพื้นตู้ปลา หินประดับ พรรณไม้ เปลือกหอย รูปจำลอง

ใบงานที่ ๙ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพออกแบบตู้ปลาสวยงามพร้อมยกตัวอย่างอุปกรณ์ที่ใช้ในการเลี้ยงปลาสวยงาม



ชื่อผลงาน.....

อุปกรณ์ที่ใช้.....

.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕	เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน	
รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑	รายวิชา การงานอาชีพ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	ภาคเรียนที่ ๒	เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกันและทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเลี้ยงปลาสวยงาม เป็นการเลี้ยงเพื่อความเพลิดเพลินหรือเพื่อความสวยงาม

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ยกตัวอย่างการเลี้ยงปลาสวยงามได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถเลี้ยงปลาสวยงามได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์ของการเลี้ยงปลาสวยงาม

๔. สาระการเรียนรู้

- การเลี้ยงปลาสวยงาม

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๕.๒ ความสามารถในการคิด
- ๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ มีวินัย
- ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง
- ๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒) จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๕ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่าปลาสวยงามที่เลี้ยงได้โดยธรรมชาติมีปลาอะไรบ้าง เช่น ปลาหางนกยูง ปลากัด เป็นต้น ๓. ครูใช้คำถาม ถามว่าถ้าเป็นนักเรียนจะเลี้ยงปลาอะไร ๔. ครูถามนักเรียนว่า อุปกรณ์ที่นักเรียนนำมาวันนี้ จะออกแบบตกแต่งเป็นอ่างเลี้ยงปลาได้อย่างไรบ้าง ๕. ครูให้นักเรียนดูภาพอาชีพเลี้ยงปลาสวยงามจำหน่าย นักเรียนเห็นอะไรจากภาพนี้บ้าง ๖. ครูถามนักเรียนว่าทราบไหมว่าอาชีพเหล่านี้ต้องมีเทคนิคมากมาย เริ่มตั้งแต่ การเลือก หิน ทราย ขนาดตู้ การดูแลปลาสวยงามเพื่อจำหน่าย	๑. นักเรียนทราบจุดประสงค์ ๒. นักเรียนตอบคำถามว่าปลาสวยงามที่เลี้ยงได้โดยธรรมชาติมีปลา เช่น ปลาหางนกยูง ปลากัด เป็นต้น ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการเลี้ยงปลา ๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการออกแบบอ่างปลาตามความถนัดและสนใจ ๕. นักเรียนตอบคำถาม ๖. นักเรียนทราบถึงอาชีพเหล่านี้ต้องมีเทคนิคมากมาย เริ่มตั้งแต่ การเลือก หิน ทราย ขนาดตู้ การดูแลปลาสวยงามเพื่อจำหน่าย	- สื่อ PowerPoint เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)	

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๒	๑. ยกตัวอย่าง เลี้ยงปลา สวยงามได้ ๒. สามารถ เลี้ยงปลา สวยงามได้ ๓. เห็นประโยชน์ ของการเลี้ยงปลา สวยงาม	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. บรรยายเรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒) (บรรยายโดย PowerPoint) ๒. ครูสาธิตการจัดตู้เลี้ยงปลาสวยงาม	๑. ตั้งใจฟังการบรรยายเรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒) (บรรยายโดย PowerPoint)	๑. สื่อ PowerPoint เรื่อง การเลี้ยงปลา สวยงาม (๒) ๒. ใบความรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลา สวยงาม (๒)	- แบบสังเกต
๓		ขั้นปฏิบัติ	๒๐ นาที	๑. ครูให้นักเรียนจัดตู้เลี้ยงปลาสวยงาม	๑. นักเรียนฝึกปฏิบัติจัดตู้เลี้ยงปลา สวยงาม		- แบบประเมิน ผลงาน
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ ในประเด็นต่อไปนี้ • สิ่ง que นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และ สังคมทั่วไปได้อย่างไร	ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปการเรียนรู้ ในประเด็นต่อไปนี้ • สิ่ง que นักเรียนได้เรียนรู้ในวันนี้ คืออะไร ปัญหาที่พบ • นักเรียนจะนำความรู้ที่ได้นี้ไปใช้ให้ เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว และสังคมทั่วไปได้อย่างไร		

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)
- ๒) ใบความรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์คุณภาพ
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - ยกตัวอย่างการเลี้ยงปลาสวยงามได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถเลี้ยงปลาสวยงามได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นประโยชน์ของการเลี้ยงปลา สวยงาม	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมิน สมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : คู่มือประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินใบงาน

เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ยกตัวอย่าง เลี้ยงปลา สวยงามได้	สามารถเลี้ยง ปลาสวยงามได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงานมี ความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ยกตัวอย่างเลี้ยงปลาสวยงามได้	ยกตัวอย่างเลี้ยงปลาสวยงามได้ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	ยกตัวอย่างเลี้ยงปลาสวยงามได้ถูกต้อง	ยกตัวอย่างเลี้ยงปลาสวยงามแต่ยังไม่ครอบคลุมบางส่วน	ยกตัวอย่างเลี้ยงปลาสวยงามได้น้อยหรือไม่ได้และไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถเลี้ยงปลาสวยงามได้	สามารถเลี้ยงปลาสวยงามได้ถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเลี้ยงปลาสวยงามได้ดี	สามารถเลี้ยงปลาสวยงามได้บางส่วน	สามารถเลี้ยงปลาสวยงามได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนและในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนได้	สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถนำไปปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อเวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลามีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย สร้างสรรค์งานได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งานมีความเหมาะสมกับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายได้เพียงเล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่ครบทุกส่วน และส่งงานไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงานมีความสะอาดเรียบร้อย	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วนในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงานมีความสะอาดเรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละคนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	การแสดง ความคิดเห็น	ทำงาน อย่างมีความสุข	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	ดีมาก (๔)	ดี (๓)	พอใช้ (๒)	ปรับปรุง (๑)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ อย่างสม่ำเสมอ	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นส่วนใหญ่	ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เป็นบางครั้ง	ไม่มีความ รับผิดชอบ ต่อหน้าที่
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นประโยชน์ของ การเลี้ยงปลาสวยงาม อย่างสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์ของ การเลี้ยงปลาสวยงาม เป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์ของ การเลี้ยงปลา สวยงามเป็นบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ ของการเลี้ยงปลา สวยงาม
ทำงาน อย่างมีความสุข	ทำงานอย่างมีความสุข อย่างสม่ำเสมอ	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นส่วนใหญ่	ทำงานอย่างมีความสุข เป็นบางครั้ง	ไม่มีทำงาน อย่างมีความสุข
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา



แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
 กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวมคะแนน	คะแนนเฉลี่ย
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา		ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี			
		๑. ใช้ภาษาท่าทางในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรม ในการใช้เทคโนโลยี		

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

การเลี้ยงปลาสวยงาม

เป็นทั้งงานอดิเรกที่สร้างความเพลิดเพลินและงานอาชีพสร้างรายได้ ซึ่งผู้เลี้ยงจะต้องศึกษา ลักษณะและวิธีการเลี้ยงปลาสวยงามแต่ละชนิดให้เข้าใจ เพื่อให้ปลาที่เลี้ยงมีสีสันสดใส เจริญเติบโต ไม่มีโรค และขยายพันธุ์ได้

ประวัติความเป็นมาของการเลี้ยงปลาสวยงาม

การเลี้ยงปลาสวยงามไว้เพื่อชมเล่น เริ่มมีขึ้นในแถบตะวันตกเป็นเวลา ๒๐๐๐ ปีมาแล้ว โดยแต่เดิม เมื่อมนุษย์ต้องการนำปลาเป็นอาหารก็จะไปจับปลาเป็นครั้งคราว ซึ่งการออกไปจับปลาแต่ละครั้ง มีความยุ่งยากพอสมควร ดังนั้น เพื่อที่จะให้ปลาที่จับมาได้มีชีวิตอยู่ได้นาน และจับมาเป็นอาหารได้สะดวกจึงได้มีการขุดไม้หรือสกัดหินใช้เป็นอ่างขังน้ำไว้เลี้ยงปลา นับเป็นจุดเริ่มต้นของการเลี้ยงปลาสวยงาม และต่อมาได้พัฒนาคิดค้นเป็นตู้กระจกเลี้ยงปลาสวยงาม ซึ่งพบเห็นได้ตามอาคารบ้านเรือนในปัจจุบัน

ปลาสวยงามที่นิยมเลี้ยงในประเทศไทย

เช่น ปลาเงิน ปลาทอง ปลาเทวดา ปลาหมอสี ปลากัด ปลาหางนกยูง ปลาคาร์ป ปลามังกร ปลาสอดแดง

วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เลี้ยงปลาสวยงาม มีดังนี้

ภาชนะเลี้ยงปลาสวยงาม ได้แก่ โหลแก้วและถ้วยแก้วรูปทรงต่าง ๆ ตู้เลี้ยงปลา เครื่องปั๊มอากาศ เครื่องกรองน้ำ เครื่องทำความร้อนหรือฮีตเตอร์ หลอดแสงแดดเทียม กระชอนหรือสวิง ฝาปิดตู้ปลา ขารองตู้ปลา วัสดุอุปกรณ์แต่งตู้ปลา เช่น วัสดุรองพื้นตู้ปลา หินประดับ พรรณไม้ เปลือกหอย รูปจำลอง

ใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรน่ารู้ เกษตรคู่บ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนออกแบบแผนผังความคิดพร้อมตกแต่งให้สวยงาม

หัวข้อหลัก ๑. ปลาสวยงาม

หัวข้อรอง ๑. ประวัติความเป็นมาของการเลี้ยงปลาสวยงาม

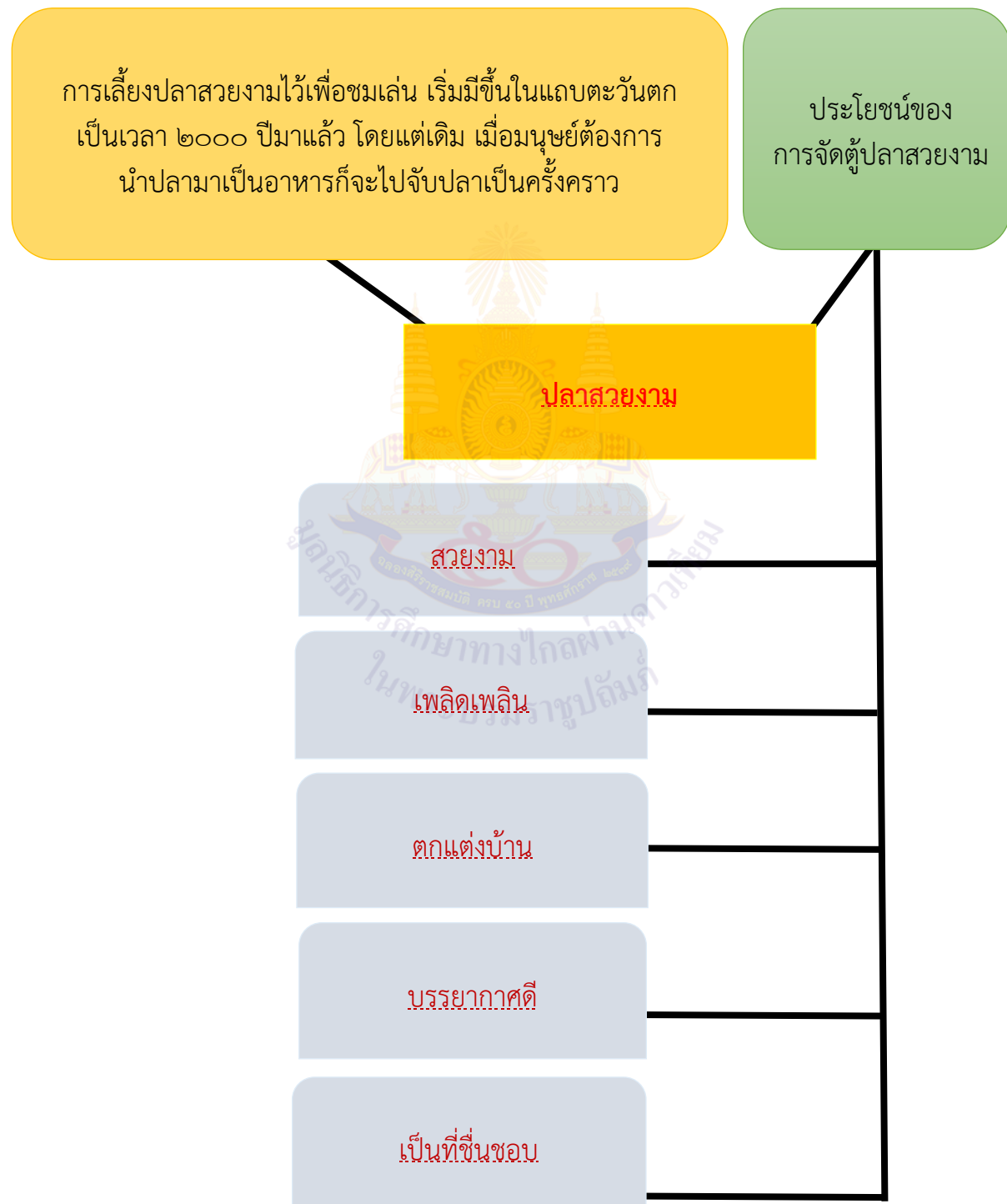
หัวข้อย่อย ๑. ประโยชน์ของการจัดตู้ปลาสวยงาม



ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง เกษตรนารู้ เกษตรคู่บ้าน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนออกแบบแผนผังความคิดพร้อมตกแต่งให้สวยงาม





ชื่อ : _____ สกุล : _____ ชั้น _____ เลขที่ _____

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง _____ เกษตรนำรู้ เกษตรคู่บ้าน _____

๑. ประเมินการเรียนรู้ของตนเอง

กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความสามารถของแต่ละกิจกรรมที่นักเรียนคิดว่าทำได้ตามระดับการประเมินเหล่านี้
ระดับความสามารถ : ดีมาก ดี ค่อนข้างดี พอใช้ ปรับปรุง

ที่	รายการ	ระดับความสามารถ				
		ดีมาก	ดี	ค่อนข้างดี	พอใช้	ปรับปรุง
๑	เกษตรนำรู้					
๒	ดินและปุ๋ย					
๓	การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๑)					
๔	การขยายพันธุ์พืชแบบต่าง ๆ (๒)					
๕	ประโยชน์ของการขยายพันธุ์พืช					
๖	การปลูกพืชและการดูแลรักษา					
๗	พืชผักสวนครัวและการเก็บเกี่ยว					
๘	ประเภทของสัตว์เลี้ยง					
๙	การเลี้ยงปลาสวยงาม (๑)					
๑๐	การเลี้ยงปลาสวยงาม (๒)					

๒. สิ่งที่ยังไม่เข้าใจ/ยังทำได้ไม่ดี คือ..... (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

.....

๓. สิ่งที่ยังตั้งใจจะทำให้ดีขึ้นในการเรียนหน่วยต่อไป (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....



แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning Log)

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ประจำ : ☐ กลางภาค ☐ ปลายภาค ☐ หน่วยการเรียนรู้ที่.....

สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการเรียนวิชานี้ในกลางภาคเรียน คือ

.....

สิ่งที่ฉันชอบ/ทำได้ดี

.....

สิ่งที่ฉันอยากจะรู้เพิ่มเติม คือ.....

.....

สิ่งที่ฉันควรปรับปรุงตัวเองให้ดีขึ้น คือ

.....

สิ่งที่ฉันได้ประโยชน์จากการเรียนและสามารถนำไปใช้ได้ คือ

.....



หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

สานฝัน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

ชื่อหน่วยการเรียนรู้ สานฝัน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑๐ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด ป.๖/๑ สำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ

ป.๖/๒ ระบุความรู้ ความสามารถ และคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับตนเองต้องมีการสำรวจตนเองเกี่ยวกับความสนใจ ความสามารถ และทักษะความชำนาญ เฉพาะตัว คุณธรรมที่มีต่ออาชีพ เพื่อนำมาประกอบการวางแผนและตัดสินใจ

๓. สาระการเรียนรู้

- ๑) ความหมายและประเภทของอาชีพ
- ๒) อาชีพ
- ๓) การวางแผนในการเลือกอาชีพ
- ๔) คุณธรรมในการประกอบอาชีพ
- ๕) ธุรกิจต่าง ๆ
- ๖) การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
- ๗) การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
- ๘) ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
- ๙) การทำโครงการ
- ๑๐) การทำโครงการและประโยชน์ของโครงการ

๓.๑ ความรู้

- ๑) ยกตัวอย่างประเภทของอาชีพได้
- ๒) ยกตัวอย่างอาชีพที่ตนสนใจได้ยกตัวอย่างและบอกเหตุผลอาชีพที่ตนสนใจได้
- ๓) ยกตัวอย่างความสนใจ ความสามารถ และทักษะที่มีส่วนในการวางแผนเลือกอาชีพได้
- ๔) ยกตัวอย่างคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจได้
- ๕) ยกตัวอย่างประเภทของธุรกิจได้
- ๖) ยกตัวอย่างการจัดเก็บเอกสารสำคัญได้
- ๗) ยกตัวอย่างปัญหาที่สามารถแก้ไขได้ด้วยการบันทึกรายรับ-รายจ่ายได้
- ๘) ยกตัวอย่างประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายได้
- ๙) ยกตัวอย่างการทำโครงการได้
- ๑๐) ยกตัวอย่างการทำโครงการได้

๓.๒ ทักษะ/กระบวนการ

- ๑) เขียนความหมายและประเภทของอาชีพได้
- ๒) สำรวจความชอบในอาชีพที่ตนสนใจได้
- ๓) สำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพได้
- ๔) ระบุความรู้ ความสามารถ และคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจได้
- ๕) เขียนประเภทของธุรกิจได้ถูกต้อง
- ๖) จัดเก็บเอกสารได้ถูกวิธี
- ๗) จัดบันทึกรายรับ-รายจ่ายได้ถูกต้อง
- ๘) เขียนประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายได้
- ๙) ทำโครงการได้
- ๑๐) ทำโครงการและนำเสนอโครงการได้

๓.๓ เจตคติ

- ๑) เห็นความสำคัญของอาชีพ
- ๒) เห็นความสำคัญของอาชีพ
- ๓) เห็นความสำคัญของการสำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ
- ๔) เห็นความสำคัญของคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจ
- ๕) เห็นประโยชน์ของงานธุรกิจ
- ๖) เห็นประโยชน์ของการจัดเก็บเอกสารสำคัญ
- ๗) เห็นประโยชน์จากบันทึกรายรับ-รายจ่าย
- ๘) เห็นประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
- ๙) เห็นประโยชน์ของการทำโครงการ
- ๑๐) เห็นประโยชน์ของการทำโครงการ

๔. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๔.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๔.๒ ความสามารถในการคิด
- ๔.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๔.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
- ๔.๕ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

๕. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๕.๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- ๕.๒ ซื่อสัตย์สุจริต
- ๕.๓ มีวินัย
- ๕.๔ ใฝ่เรียนรู้
- ๕.๕ อยู่อย่างพอเพียง
- ๕.๖ มุ่งมั่นในการทำงาน
- ๕.๗ รักความเป็นไทย
- ๕.๘ มีจิตสาธารณะ

๖. การประเมินผลรวบยอด

๖.๑ ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ๑) ใบงานที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ
- ๒) ใบงานที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ
- ๓) ใบงานที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ
- ๔) ใบงานที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ
- ๕) ใบงานที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
- ๖) ใบงานที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
- ๗) ใบงานที่ ๗ เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน
- ๘) ใบงานที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
- ๙) ใบงานที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการ (๑)
- ๑๐) ใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงการ (๒)



๖.๒ เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ผลงาน/ความรู้	ผลงานดีมาก อธิบายเหตุผลได้ ชัดเจน มีความคิด สร้างสรรค์เริ่มดี	ผลงานดีมากอธิบาย เหตุผลได้ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ดี	ผลงานพอใช้ อธิบายเหตุผล การทำงานไม่ชัดเจน	ผลงานต้องปรับปรุง การอธิบายเหตุผล การทำงานขาด ความชัดเจน
ทักษะ การปฏิบัติงาน	การทำงานเป็น ขั้นตอนดีมาก การปฏิบัติงานเป็นกลุ่ม ดี มีการอภิปราย	มีขั้นตอนการทำงานดี มีการอภิปราย ปฏิบัติงานเป็นกลุ่ม	มีขั้นตอนการทำงาน การอภิปราย การปฏิบัติงาน ไม่ชัดเจน	ขั้นตอนการทำงาน ควรปรับปรุง การอภิปราย การปฏิบัติงาน เป็นกลุ่มต้องปรับปรุง
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไป ปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถนำไป ปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบใน งานที่ได้รับมอบหมาย สร้างสรรค์งานได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง แต่งานมีความเหมาะสม กับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การประเมินการสังเกต

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถามและ ตอบอย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถามและ ตอบคำถาม ส่วนมากถูกต้อง	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและ ตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตาม ประเด็นที่กำหนดให้
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นประโยชน์ของ การทำงาน อย่างสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์ของ การทำงาน เป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์ของ การทำงาน เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ การทำงาน
การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรมเป็นอย่างดี	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน เป็นส่วนใหญ่ใน การทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรมเป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

เรื่อง สานฝัน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด ป.๖/๑ สำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

อาชีพ เป็นกิจกรรมที่ก่อให้เกิดผลผลิตและรายได้โดยไม่ผิดศีลธรรมหรือสร้างความเดือดร้อนให้แก่ผู้อื่น และเป็นที่ยอมรับของสังคม อาชีพแบ่งตามลักษณะการประกอบอาชีพได้ ๒ ประเภท ได้แก่ อาชีพอิสระ และ อาชีพรับจ้าง

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ยกตัวอย่างประเภทของอาชีพได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถเขียนความหมายและประเภทของอาชีพได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นความสำคัญของอาชีพ

๔. สาระการเรียนรู้

- ความหมายและประเภทของอาชีพ

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๕.๒ ความสามารถในการคิด
- ๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ มีวินัย
- ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง
- ๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๑๐ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูให้นักเรียนเล่นเกมทายประโยคกิจกรรมอาชีพ เช่น ปลุกผักขาย รับจ้างเย็บผ้า ประกอบอาหารจำหน่าย และไม่ใช่อาชีพ เช่น ออกกำลังในสวน ปลุกผักรับประทานเอง ไปเที่ยว เป็นต้น ๓. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่าใช้หลักเกณฑ์ใดในการจำแนกกิจกรรม (กิจกรรมที่เป็นการประกอบอาชีพ และกิจกรรมที่ไม่ใช่การประกอบอาชีพ) ๔. ครูใช้คำถามกิจกรรมที่เป็น การประกอบอาชีพมีลักษณะอย่างไร (ก่อให้เกิดผลผลิตและรายได้)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนเล่นเกมทายประโยคกิจกรรมอาชีพ เช่น ปลุกผักขาย รับจ้างเย็บผ้า ประกอบอาหารจำหน่าย และไม่ใช่อาชีพ เช่น ออกกำลังในสวน ปลุกผัก รับประทานเอง ไปเที่ยว เป็นต้น ๓. นักเรียนตอบคำถามใช้หลักเกณฑ์ใดในการจำแนกกิจกรรม (กิจกรรมที่เป็นการประกอบอาชีพ และกิจกรรมที่ไม่ใช่การประกอบอาชีพ) ๔. นักเรียนตอบคำถามกิจกรรมที่เป็น การประกอบอาชีพมีลักษณะ (ก่อให้เกิดผลผลิตและรายได้)	๑. สื่อ PowerPoint ๒. สื่อของจริง ได้แก่ ชุดอาชีพต่าง ๆ	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
				๕. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนกิจกรรมที่ไม่ใช่การประกอบอาชีพมีลักษณะอย่างไร (ไม่ก่อให้เกิดผลผลิตและรายได้)	๕. นักเรียนตอบคำถามกิจกรรมที่ไม่ใช่การประกอบอาชีพมีลักษณะอย่างไร (ไม่ก่อให้เกิดผลผลิตและรายได้)		
๒	๑. ยกตัวอย่างประเภทของอาชีพได้ ๒. สามารถเขียนความหมายและประเภทของอาชีพได้ ๓. เห็นความสำคัญของอาชีพ	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. ครูอธิบายความหมายของอาชีพ ๒. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่าอาชีพหมายถึงอะไร (การทำกิจกรรมใด ๆ ที่ก่อให้เกิดผลผลิตและรายได้โดยไม่ผิดศีลธรรมหรือสร้างความเดือดร้อนให้แก่ผู้อื่น และเป็นที่ยอมรับของสังคม) ๓. ครูใช้คำถาม ถามว่านักเรียนว่าอาชีพมีกี่ประเภท ได้แก่อะไรบ้าง (๒ ประเภท ได้แก่ อาชีพอิสระ และอาชีพรับจ้าง) ๔. ครูอธิบายประเภทของงานอาชีพ	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพและฟังครูอธิบายเพิ่มเติม ๒. นักเรียนตอบคำถามอาชีพหมายถึง (การทำกิจกรรมใด ๆ ที่ก่อให้เกิดผลผลิตและรายได้โดยไม่ผิดศีลธรรมหรือสร้างความเดือดร้อนให้แก่ผู้อื่น และเป็นที่ยอมรับของสังคม) ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับอาชีพมีกี่ประเภท ได้แก่อะไรบ้าง (๒ ประเภท ได้แก่ อาชีพอิสระ และอาชีพรับจ้าง)	๑. สื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ ๒. สื่อของจริงงานชุดอาชีพต่าง ๆ	๑. แบบประเมินผลงาน ๒. แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๓		ขั้นปฏิบัติ	๑๕ นาที	๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ พร้อมระบายสีตกแต่งให้สวยงาม ๒. ครูเฉลยใบงาน	๑. นักเรียนทำใบงานที่ ๑ ให้นักเรียนเขียนแผนภาพความคิด เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ ๒. นักเรียนดูการเฉลยใบงาน	- ใบงานที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับอาชีพ	
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ ที่ได้จากการเรียนและประสบการณ์ที่ ได้จากการลงมือปฏิบัติงาน เช่น ถามนักเรียนว่า ครู : นักเรียนทำกิจกรรมข้างต้นแล้ว รู้สึกอย่างไรบ้าง ครู : จากการทำกิจกรรมนักเรียน เจอปัญหาอะไรบ้าง และมีวิธีแก้ปัญห อย่างไร	๑. นักเรียนและครูสรุปความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้รับ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ ความรู้สึกที่ได้เรียนเรื่องนี้		

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ
- ๒) ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ
- ๓) สื่อของจริง ชุดอาชีพ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - ยกตัวอย่างประเภทของอาชีพได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถเขียนความหมายและประเภทของอาชีพได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นความสำคัญของอาชีพ	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน
เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ยกตัวอย่าง ประเภทของ อาชีพได้	สามารถเขียน ความหมาย และประเภท ของอาชีพได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงานมี ความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ยกตัวอย่าง ประเภทของ อาชีพได้	ยกตัวอย่างประเภท ของอาชีพได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	ยกตัวอย่างประเภท ของอาชีพได้ถูกต้อง	ยกตัวอย่างประเภท ของอาชีพได้แต่ยังไม่ ครอบคลุมบางส่วน	ยกตัวอย่างประเภท ของอาชีพได้น้อย หรือไม่ได้และไม่เกิด ความเข้าใจ
สามารถเขียน ความหมายและ ประเภทของ อาชีพได้	สามารถเขียน ความหมายและ ประเภทของอาชีพได้ ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียน ความหมายและ ประเภทของอาชีพได้ดี	สามารถเขียน ความหมายและ ประเภทของอาชีพ ได้บางส่วน	สามารถเขียน ความหมายและ ประเภทของอาชีพ ได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ ในการเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ ในการเรียนการสอนได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถนำไป ปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบใน งานที่ได้รับมอบหมาย ได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลาบางครั้ง แต่งานมีความเหมาะสม กับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละบุคคลและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับ
คะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	การตอบ คำถามตรง ประเด็น	การแสดง ความคิดเห็น	การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อยในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
การตอบคำถามตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถามในเรื่องที่ครูถามและตอบอย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถามในเรื่องที่ครูถามและตอบคำถาม ส่วนมากถูกต้อง	ร่วมตอบคำถามในเรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตามประเด็นที่กำหนดให้
การแสดงความเห็น	เห็นความสำคัญของอาชีพอย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญของอาชีพเป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญของอาชีพเป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญของอาชีพ
การมีส่วนร่วมในกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือเพื่อนในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือเพื่อนเป็นส่วนใหญ่ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือเพื่อนในการทำกิจกรรมเป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพและเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพเสร็จเร็วกว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
 กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวมคะแนน	คะแนนเฉลี่ย
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา		ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี			
		๑. ใช้ภาษาทางในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี		
				</									

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ความหมายและประเภทของอาชีพ

อาชีพ หมายถึง การทำกิจกรรม การทำงานที่มีผลตอบแทนออกมาในรูปแบบของรายได้ เพื่อบุคคลนำไปดำรงชีวิตทั้งของตนเองและครอบครัว โดยอาศัยแรงงาน ความรู้ ทักษะ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการที่แตกต่างกันไปตามลักษณะการประกอบอาชีพ งานที่ทำนั้นเป็นงานสุจริต ก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคม โดยไม่ทำให้ตนเองและผู้อื่นเดือดร้อน

ประเภทของอาชีพ แบ่งตามลักษณะกลุ่มอาชีพตามลักษณะการประกอบอาชีพ มี ๒ ลักษณะ คือ อาชีพอิสระ และอาชีพรับจ้าง

๑. อาชีพอิสระ หมายถึง เป็นอาชีพที่ผู้ประกอบการดำเนินงานด้วยตนเองไม่มีนายจ้างหรือ อาชีพทุกประเภทที่ผู้ประกอบการดำเนินการด้วยตนเอง แต่เพียงผู้เดียวหรือเป็นกลุ่ม อาชีพอิสระ เป็นอาชีพที่ไม่ต้องใช้คนจำนวนมาก แต่หากมีความจำเป็นอาจมีการจ้างคนอื่นมาช่วยงานได้ เจ้าของกิจการเป็นผู้ลงทุน และจำหน่ายเอง คิดและตัดสินใจด้วยตนเองทุกเรื่อง ซึ่งช่วยให้การพัฒนา งานอาชีพ เป็นไปอย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ การประกอบอาชีพอิสระ เช่น ขายอาหาร ขายของชำ ซ่อมรถจักรยานยนต์ ฯลฯ ในการประกอบอาชีพอิสระ ผู้ประกอบการจะต้องมีความรู้ ความสามารถในการเรื่อง การบริหาร การจัดการ เช่น การตลาด ทำเลที่ตั้ง เงินทุน การตรวจสอบ และ ประเมินผล เป็นต้น นอกจากนี้ยังต้องมีความอดทนต่องานหนัก ไม่ทอดทิ้งต่อ ปัญหาอุปสรรค ที่เกิดขึ้น มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และมองเห็นภาพการดำเนินงาน ของตนเองได้ทะลุปรุโปร่ง

๒. อาชีพรับจ้าง หมายถึง เป็นอาชีพที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของกิจการหรือนายจ้าง โดยตัวเองเป็นผู้รับจ้าง ทำงานให้ และได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าจ้าง หรือเงินเดือน อาชีพรับจ้างประกอบด้วย บุคคล ๒ ฝ่าย ซึ่งได้ตกลงว่าจ้างกัน บุคคลฝ่ายแรกเรียกว่า “นายจ้าง” หรือผู้ว่าจ้าง บุคคลฝ่ายหลังเรียกว่า “ลูกจ้าง” หรือผู้รับจ้าง มีค่าตอบแทนที่ผู้ว่าจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ ผู้รับจ้างเรียกว่า “ค่าจ้าง” การประกอบอาชีพรับจ้าง โดยทั่วไปมีลักษณะ เป็นการรับจ้างทำงานในสถานประกอบการหรือ โรงงาน เป็นการรับจ้างในลักษณะการขายแรงงาน โดยได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน หรือ ค่าตอบแทนที่คิดตามชิ้นงานที่ทำได้ อัตราค่าจ้างขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของเจ้าของสถานประกอบการ หรือนายจ้าง การทำงานผู้รับจ้างจะทำอยู่ภายในโรงงาน ตามเวลาที่นายจ้างกำหนด

ความสำคัญของการประกอบอาชีพ

๑. ทำให้มีรายได้ประจำเลี้ยงตนเองและครอบครัวโดยซื้อ หรือ จัดหาสิ่งจำเป็นสำหรับการดำรงชีวิต
๒. ทำให้มีโอกาสใช้ความรู้ความสามารถที่มีอยู่ทำงานให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ
๓. ทำให้มีโอกาสสร้างชื่อเสียงให้แก่ตนเองและวงศ์ตระกูลเป็นที่ยอมรับของบุคคลในสังคม
๔. ทำให้มีหลักฐานมั่นคง เป็นที่เคารพนับถือของบุคคลอื่น ๆ
๕. ทำให้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ จะได้ไม่ประพடுத்தนไร้สาระ
๖. ทำให้บุคคลเกิดความภาคภูมิใจในตนเอง ที่สามารถพึ่งตนเองได้ และยังทำประโยชน์แก่สังคมโดยส่วนร่วมด้วย



ใบงานที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สถานฝึก
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนแผนภาพความคิด เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ

หัวข้อหลัก ๑. อาชีพ

หัวข้อรอง ๑. ความหมายของอาชีพ

๒. ประเภทของอาชีพ

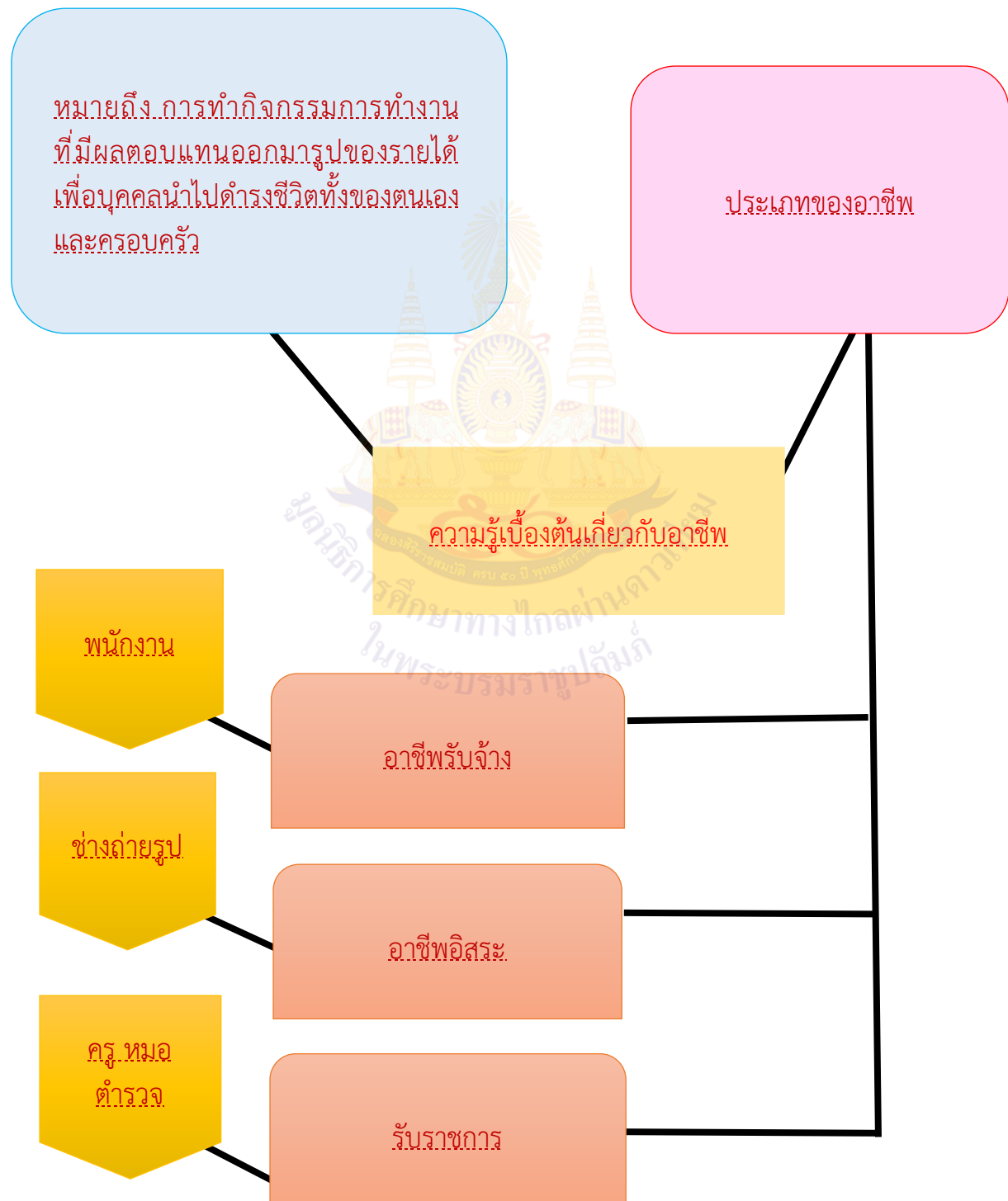
หัวข้อย่อย ๑. ชื่ออาชีพ



ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๖ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนแผนภาพความคิด เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

เรื่อง สานฝัน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด ป.๖/๑ สำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ

ป.๖/๒ ระบุความรู้ ความสามารถ และคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

ความสนใจในงานอาชีพ เป็นการเลือกประกอบอาชีพตามความต้องการเป็นเป้าหมายทางการเรียน ของนักเรียนทุกคน การตัดสินใจ เลือกอาชีพให้ตรงกับความถนัด ความสนใจ บุคลิกภาพ และทักษะของนักเรียน ทุกคน จะทำให้ประสบความสำเร็จและมีความสุขในการประกอบอาชีพนั้น ๆ

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ยกตัวอย่างและบอกเหตุผลอาชีพที่ตนสนใจได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถสำรวจความชอบในอาชีพที่ตนสนใจได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นความสำคัญของอาชีพ

๔. สาระการเรียนรู้

- อาชีพต่าง ๆ

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร

๕.๒ ความสามารถในการคิด

๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา

๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๑๐ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูให้นักเรียนเล่นเกมทายอาชีพ โดยครูสวมใส่ชุดอาชีพต่าง ๆ เข้าฉากเขียว ๓. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่าสนใจอาชีพใดมากที่สุด เพราะเหตุใด (อาชีพแพทย์ เพราะได้ช่วยเหลือชีวิตคน) ๔. ครูใช้คำถาม ถามว่านักเรียนว่า นักเรียนคิดว่าการประกอบอาชีพที่ตนสนใจ ต้องมีความรู้ความสามารถอะไรบ้าง (มีความรู้เกี่ยวกับอวัยวะคน การรักษาโรค ลักษณะของโรคต่าง ๆ)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนเล่นเกมทายอาชีพ ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับสนใจอาชีพใดมากที่สุด เพราะเหตุใด (อาชีพแพทย์ เพราะได้ช่วยเหลือชีวิตคน) ๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการประกอบอาชีพที่ตนสนใจ ต้องมีความรู้ความสามารถอะไรบ้าง (มีความรู้เกี่ยวกับอวัยวะคน การรักษาโรค ลักษณะของโรคต่าง ๆ)	๑. สื่อ PowerPoint ๒. สื่อของจริง ได้แก่ ชุดอาชีพต่าง ๆ	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๒	๑. ยกตัวอย่างและ บอกเหตุผลอาชีพ ที่ตนสนใจได้ ๒. สามารถสำรวจ ความชอบในอาชีพ ที่ตนสนใจได้ ๓. เห็นความสำคัญ ของอาชีพ	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. ครูอธิบายความหมายของ ความสนใจ ๒. ครูอธิบายอาชีพต่าง ๆ มีหน้าที่ อย่างไร ๓. ครูสาธิตการทำการ์ดอาชีพที่ตน สนใจ	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตน สนใจและฟังครูอธิบายเพิ่มเติม ๒. นักเรียนตอบคำถามอาชีพ หมายถึง (การทำกิจกรรมใด ๆ ที่ก่อให้เกิดผลผลิตและรายได้โดย ไม่ผิดศีลธรรมหรือสร้าง ความเดือดร้อนให้แก่ผู้อื่น และ เป็นที่ยอมรับของสังคม) ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ อาชีพมีกี่ประเภท ได้แก่อะไรบ้าง (๒ ประเภท ได้แก่ อาชีพอิสระ และอาชีพรับจ้าง)	๑. สื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ ๒. สื่อของจริงงาน ชุดอาชีพต่าง ๆ	๑. แบบประเมิน ผลงาน ๒. แบบสังเกต
๓		ขั้นปฏิบัติ	๑๕ นาที	๑. ครูให้นักเรียนทำการ์ดอาชีพที่ตน สนใจ ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ พร้อมระบายสี ตกแต่งให้สวยงาม ๓. ครูเฉลยใบงาน	๑. นักเรียนทำการ์ดอาชีพที่ตนสนใจ ๒. นักเรียนทำใบงานที่ ๒ ให้วาดภาพอาชีพที่ตนชอบ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ ๓. นักเรียนดูการเฉลยใบงาน	- ใบงานที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ	

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากการเรียนและประสบการณ์ที่ได้จากการลงมือปฏิบัติงาน เช่น ถามนักเรียนว่า ครู : นักเรียนทำกิจกรรมข้างต้นแล้วรู้สึกอย่างไรบ้าง ครู : จากการทำกิจกรรมนักเรียนเจอปัญหาอะไรบ้าง และมีวิธีแก้ปัญหาอย่างไร	๑. นักเรียนและครูสรุปความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับความรู้สึกที่ได้เรียนเรื่องนี้		



๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ
- ๒) ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ
- ๓) สื่อของจริง ชุดอาชีพต่าง ๆ

๙. การประเมินผลรวบยอด

- ชิ้นงานหรือภาระงาน
- ใบงานที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - ยกตัวอย่างและบอกเหตุผลอาชีพที่ตนสนใจได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถสำรวจความชอบในอาชีพที่ตนสนใจได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นความสำคัญของอาชีพ	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน

เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ยกตัวอย่าง และบอก เหตุผลอาชีพ ที่ตนสนใจได้	สามารถสำรวจ ความชอบ ในอาชีพที่ตน สนใจได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพพอใช้ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ยกตัวอย่างและ บอกเหตุผลอาชีพ ที่ตนสนใจได้	ยกตัวอย่างอาชีพ ที่ตนสนใจได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	ยกตัวอย่างอาชีพ ที่ตนสนใจได้ถูกต้อง	ยกตัวอย่างอาชีพ ที่ตนสนใจได้แต่ยัง ไม่ครอบคลุม บางส่วน	ยกตัวอย่างอาชีพ ที่ตนสนใจได้น้อย หรือไม่ได้ และ ไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถสำรวจ ความชอบในอาชีพ ที่ตนสนใจได้	สามารถสำรวจ ความชอบในอาชีพ ที่ตนสนใจได้ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถสำรวจ ความชอบในอาชีพ ที่ตนสนใจได้ดี	สามารถสำรวจ ความชอบในอาชีพ ที่ตนสนใจได้ บางส่วน	สามารถสำรวจ ความชอบในอาชีพ ที่ตนสนใจได้น้อย หรือไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถนำไป ปรับใช้ได้
การส่งงานตรงต่อ เวลาและเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสมกับ เวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละบุคคลและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับ
คะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	การตอบ คำถาม ตรงประเด็น	การแสดง ความคิดเห็น	การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถามและ ตอบอย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถามและ ตอบคำถามส่วนมาก ถูกต้อง	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและ ตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตาม ประเด็นที่กำหนดให้
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นความสำคัญ ของอาชีพ อย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญ ของอาชีพ เป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญ ของอาชีพ เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญ ของอาชีพ
การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน เป็นส่วนใหญ่ ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน ในการทำกิจกรรม เป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จ ตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลา ที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทัน ตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทัน ตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
 กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวมคะแนน	คะแนนเฉลี่ย
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา		ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี			
		๑. ใช้ภาษาท่าทางในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี		
									</				

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ความหมายและประเภทของอาชีพ

อาชีพ หมายถึง การทำกิจกรรม การทำงานที่มีผลตอบแทนออกมาในรูปแบบของรายได้ เพื่อบุคคลนำไปดำรงชีวิตทั้งของตนเองและครอบครัว โดยอาศัยแรงงาน ความรู้ ทักษะ อุปกรณ์ เครื่องมือ วิธีการที่แตกต่างกันไปตามลักษณะการประกอบอาชีพ งานที่ทำนั้นเป็นงานสุจริต ก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคม โดยไม่ทำให้ตนเองและผู้อื่นเดือดร้อน ประเภทของอาชีพ แบ่งตามลักษณะกลุ่มอาชีพ ตามลักษณะการประกอบอาชีพ มีลักษณะประเภทของอาชีพ แบ่งออกเป็น

๑. อาชีพอิสระ เป็นอาชีพที่ผู้ประกอบการดำเนินงานด้วยตนเองไม่มีนายจ้างหรืออาชีพทุกประเภทที่ผู้ประกอบการดำเนินการด้วยตนเอง แต่เพียงผู้เดียวหรือเป็นกลุ่ม อาชีพอิสระเป็นอาชีพที่ไม่ต้องใช้คนจำนวนมาก แต่หากมีความจำเป็นอาจมีการจ้างคนอื่นมาช่วยงานได้ เจ้าของกิจการเป็นผู้ลงทุน และจำหน่ายเอง คิดและตัดสินใจด้วยตนเองทุกเรื่อง ซึ่งช่วยให้การพัฒนางานอาชีพ เป็นไปอย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ การประกอบอาชีพอิสระ เช่น ขายอาหาร ขายของชำ ซ่อมรถจักรยานยนต์ ฯลฯ ในการประกอบอาชีพอิสระ ผู้ประกอบการจะต้องมีความรู้ ความสามารถในการบริหาร การจัดการ เช่น การตลาด ทำเลที่ตั้ง เงินทุน การตรวจสอบ และประเมินผล เป็นต้น นอกจากนี้ยังต้องมีความอดทนต่องานหนัก ไม่ถ้อยถอยต่อ ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และมองเห็นภาพการดำเนินงาน

มีลักษณะเป็นเจ้าของกิจการ บริหารจัดการด้วยตนเอง อาจเป็นกิจการขนาดเล็ก หรือเป็นอุตสาหกรรมในครัวเรือน อาชีพอิสระแยกย่อยออกไปเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

- **อาชีพอิสระด้านการผลิต** การแปรรูปผลผลิตเป็นสินค้า นำไปจำหน่ายในท้องตลาด เป็นการขายปลีกและขายส่ง เช่น อาหารไทย ขนมไทย ผักผลไม้
- **อาชีพอิสระด้านการให้บริการ** เป็นอาชีพที่นิยมกันแพร่หลาย เนื่องจากมีความเสี่ยงน้อย การลงทุนต่ำ เช่น บริการทำความสะอาด ทำนายโชคชะตา การนวดแผนไทย บริการซักรีดเสื้อผ้า ซ่างซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าและอื่น ๆ

๒. อาชีพรับจ้าง เป็นอาชีพที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของกิจการหรือนายจ้างโดยตัวเองเป็นผู้รับจ้างทำงานให้ และได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าจ้าง หรือเงินเดือน อาชีพรับจ้างประกอบด้วย บุคคล ๒ ฝ่าย ซึ่งได้ตกลงว่าจ้างกัน บุคคลฝ่ายแรกเรียกว่า “นายจ้าง” หรือผู้ว่าจ้าง บุคคลฝ่ายหลังเรียกว่า “ลูกจ้าง” หรือผู้รับจ้าง มีค่าตอบแทนที่ผู้ว่าจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ ผู้รับจ้างเรียกว่า “ค่าจ้าง” การประกอบอาชีพรับจ้าง โดยทั่วไปมีลักษณะ เป็นการรับจ้างทำงานในสถานประกอบการหรือ

โรงงาน เป็นการรับจ้างในลักษณะการขายแรงงาน โดยได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน หรือค่าตอบแทนที่คิดตามชิ้นงานที่ทำได้ อัตราค่าจ้างขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของเจ้าของสถานประกอบการ หรือนายจ้าง การทำงานผู้รับจ้างจะทำอยู่ภายในโรงงานตามเวลาที่นายจ้างกำหนด เป็นการทำงานที่มีเจ้านายมอบหมาย ได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน/ค่าจ้าง เช่น งานก่อสร้าง พนักงานในบริษัท ห้างร้านและโรงงาน

๓. อาชีพงานฝีมือ เป็นอาชีพที่ปฏิบัติงานโดยใช้ประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น งานศิลปะงานหัตถกรรม งานประติมากรรม

๔. อาชีพรับราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งพนักงานรัฐวิสาหกิจ เป็นอาชีพที่ให้บริการแก่ประชาชนให้ได้รับความสะดวกสบาย เช่น ตำรวจดูแลทุกข์สุขของประชาชนและความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ ทหารมีหน้าที่รักษาดินแดน ป้องกันการรุกรานจากศัตรูของประเทศ แพทย์ พยาบาล ดูแลเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยของประชาชน ครู-อาจารย์ให้ความรู้แก่เยาวชนและประชาชนทั่วไป กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครองที่มีปลัดอำเภอ นายอำเภอและผู้ว่าราชการจังหวัด ทำหน้าที่ให้การดูแลเอาใจใส่ประชาชนการรับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้งให้บริการในด้านต่าง ๆ เช่น การทำบัตรประจำตัวประชาชน การจดทะเบียนสมรส เป็นต้น การทำงานมุ่งผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก มีวันทำการที่แน่นอน รายได้หรือค่าตอบแทนที่ได้รับเป็นเงินเดือนประจำ

ความสำคัญของการประกอบอาชีพ

๑. ทำให้มีรายได้ประจำเลี้ยงตนเองและครอบครัวโดยซื้อหรือจัดหาสิ่งจำเป็นสำหรับการดำรงชีวิต
๒. ทำให้มีโอกาสใช้ความรู้ความสามารถที่มีอยู่ทำงานให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม และประเทศชาติ
๓. ทำให้มีโอกาสสร้างชื่อเสียงให้แก่ตนเองและวงศ์ตระกูล เป็นที่ยอมรับของบุคคลในสังคม
๔. ทำให้มีหลักฐานมั่นคง เป็นที่เคารพนับถือของบุคคลอื่น ๆ
๕. ทำให้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ จะได้ไม่ประพัตินไร้สาระ
๖. ทำให้บุคคลเกิดความภาคภูมิใจในตนเอง ที่สามารถพึ่งตนเองได้ และยังทำประโยชน์แก่สังคมโดยส่วนร่วมด้วย

ใบงานที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนสำรวจตนเอง วาดภาพอาชีพที่ตนสนใจ แล้วตอบคำถามต่อไปนี้



อาชีพที่ตนสนใจ.....

๑. เพราะเหตุใดจึงสนใจในอาชีพนี้

.....

.....

๒. อาชีพนี้มีหน้าที่อย่างไร

.....

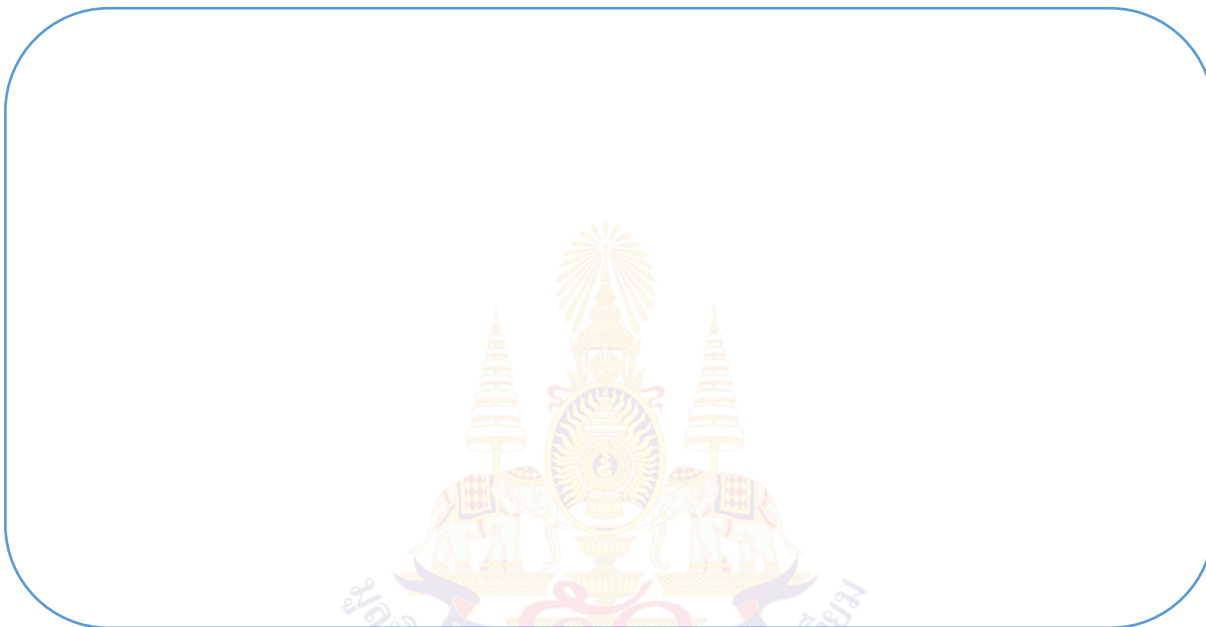
.....

.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง อาชีพที่ตนสนใจ
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๒๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

คำชี้แจง ให้นักเรียนสำรวจตนเอง วาดภาพอาชีพที่ตนสนใจ แล้วตอบคำถามต่อไปนี้



อาชีพที่ตนสนใจ.....หมอ.....

๑. เพราะเหตุใดจึงสนใจในอาชีพนี้

.....เพราะอาชีพนี้ได้บริการ ช่วยเหลือ รักษาคนไข้ให้หายป่วยจากโรคภัยไข้เจ็บต่าง ๆ

๒. อาชีพนี้มีหน้าที่อย่างไร

.....รักษาคนไข้ให้หายป่วยจากโรคภัยต่าง ๆ

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

เรื่อง สานฝัน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด ป.๖/๑ สำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ

ป.๖/๒ ระบุความรู้ ความสามารถ และคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับตนเองต้องมีการสำรวจตนเองเกี่ยวกับความสนใจ ความสามารถ และทักษะความชำนาญ เฉพาะตัว เพื่อนำมาประกอบการวางแผนและตัดสินใจ

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ยกตัวอย่างความสนใจ ความสามารถ และทักษะที่มีส่วนในการวางแผนเลือกอาชีพได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถสำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นความสำคัญของการสำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ

๔. สาระการเรียนรู้

- การวางแผนในการเลือกอาชีพ

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๕.๒ ความสามารถในการคิด
- ๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ มีวินัย
- ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง
- ๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๑๐ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่าเพราะเหตุใดการเลือกอาชีพที่เหมาะสมต้องมีการสำรวจตนเอง (เพื่อให้มีแนวทางในการวางแผนและตัดสินใจเลือกอาชีพ) ๓. ครูใช้คำถาม ถามว่านักเรียนว่าการสำรวจตนเองต้องสำรวจเกี่ยวกับอะไรบ้าง (ความสนใจ ความสามารถ และทักษะ) ๔. ครูใช้คำถาม ถามว่านักเรียนว่าสิ่งใดเป็นจุดเริ่มต้นของการเลือกอาชีพ (ความสนใจ)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับเพราะเหตุใดการเลือกอาชีพที่เหมาะสมต้องมีการสำรวจตนเอง (เพื่อให้มีแนวทางในการวางแผนและตัดสินใจเลือกอาชีพ) ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการสำรวจตนเองต้องสำรวจเกี่ยวกับอะไรบ้าง (ความสนใจ ความสามารถ และทักษะ) ๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับนักเรียนว่าสิ่งใดเป็นจุดเริ่มต้นของการเลือกอาชีพ (ความสนใจ)	๑. สื่อ PowerPoint ๒. สื่อของจริง ได้แก่ ชุดอาชีพต่าง ๆ	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
				๕. ครูใช้คำถาม ถามว่านักเรียนว่าสิ่งใดเป็นแรงเสริมให้การประกอบอาชีพประสบความสำเร็จ (ความสามารถ และทักษะ)	๕. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับว่าสิ่งใดเป็นแรงเสริมให้การประกอบอาชีพประสบความสำเร็จ (ความสามารถ และทักษะ)		
๒	๑. ยกตัวอย่างความสนใจความสามารถและทักษะที่มีส่วนในการวางแผนเลือกอาชีพได้ ๒. สามารถสำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพได้ ๓. เห็นความสำคัญของการสำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. ครูอธิบายหลักการวางแผนในการประกอบอาชีพ ๒. ครูอธิบายความสนใจสัมพันธ์กับการเลือกประกอบอาชีพ ๓. ครูให้นักเรียนทายข้อสอบเน้นความคิดความสนใจสัมพันธ์กับการเลือกประกอบอาชีพ	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ และฟังครูอธิบายเพิ่มเติม ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายหลักการวางแผนในการประกอบอาชีพ ๓. นักเรียนฟังครูอธิบายความสนใจสัมพันธ์กับการเลือกประกอบอาชีพ ๔. นักเรียนทายข้อสอบเน้นความคิดความสนใจสัมพันธ์กับการเลือกประกอบอาชีพ	๑. สื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ ๒. สื่อของจริงงานชุดอาชีพต่าง ๆ	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๓		ขั้นปฏิบัติ	๑๕ นาที	๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ พร้อมระบายสีตกแต่งให้สวยงาม ๒. ครูเฉลยใบงาน	๑. นักเรียนทำใบงานที่ ๓ ให้สำรวจ และวางแผน เรื่อง การวางแผนในการ เลือกอาชีพ ๒. นักเรียนดูการเฉลยใบงาน	- ใบงานที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการ เลือกอาชีพ	- แบบประเมิน ผลงาน
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ ที่ได้จากการเรียนและประสบการณ์ที่ ได้จากการลงมือปฏิบัติงาน เช่น ถามนักเรียนว่า ครู : นักเรียนทำกิจกรรมข้างต้น แล้วรู้สึกอย่างไรบ้าง ครู : จากการทำกิจกรรมนักเรียน เจอปัญหาอะไรบ้าง และมีวิธีแก้ปัญหา อย่างไร	๑. นักเรียนและครูสรุปความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้รับ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ ความรู้สึกที่ได้เรียนเรื่องนี้		

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ
- ๒) ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ
- ๓) สื่อของจริง ชุดอาชีพต่าง ๆ

๙. การประเมินผลรวบยอด

- ชิ้นงานหรือภาระงาน
- ใบงานที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - ยกตัวอย่างความสนใจ ความสามารถ และทักษะที่มีส่วนในการวางแผนเลือกอาชีพได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถสำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นความสำคัญของการสำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน
เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ยกตัวอย่าง ความสนใจ ความสามารถและ ทักษะที่มีส่วนใน การวางแผนเลือก อาชีพได้	สามารถสำรวจ ตนเองเพื่อ วางแผนใน การเลือกอาชีพได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ยกตัวอย่าง ความสนใจ ความสามารถและ ทักษะที่มีส่วน ในการวางแผน เลือกอาชีพได้	ยกตัวอย่าง ความสนใจ ความสามารถและ ทักษะที่มีส่วน ในการวางแผนเลือก อาชีพได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	ยกตัวอย่าง ความสนใจ ความสามารถและ ทักษะที่มีส่วน ในการวางแผนเลือก อาชีพได้ถูกต้อง	ยกตัวอย่าง ความสนใจ ความสามารถและ ทักษะที่มีส่วน ในการวางแผนเลือก อาชีพแต่ยังไม่ ครอบคลุมบางส่วน	ยกตัวอย่าง ความสนใจ ความสามารถและ ทักษะที่มีส่วน ในการวางแผนเลือก อาชีพได้น้อยหรือ ไม่ได้และไม่เกิด ความเข้าใจ
สามารถสำรวจ ตนเองเพื่อวางแผน ในการเลือกอาชีพได้	สามารถสำรวจ ความชอบในอาชีพ ที่ตนสนใจได้ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถสำรวจ ความชอบในอาชีพ ที่ตนสนใจได้ดี	สามารถสำรวจ ความชอบในอาชีพ ที่ตนสนใจได้ บางส่วน	สามารถสำรวจ ความชอบในอาชีพ ที่ตนสนใจได้น้อย หรือไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไป ปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถนำไป ปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลาและ เหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบใน งานที่ได้รับ มอบหมายได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสม กับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลาเป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละบุคคลและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	การตอบ คำถามตรง ประเด็น	การแสดง ความคิดเห็น	การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อยในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
การตอบคำถามตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถามในเรื่องที่ครูถามและตอบอย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถามในเรื่องที่ครูถามและตอบคำถาม ส่วนมากถูกต้อง	ร่วมตอบคำถามในเรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตามประเด็นที่กำหนดให้
การแสดงความคิดเห็น	เห็นความสำคัญของการสำรวจตนเอง เพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ อย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญของการสำรวจตนเอง เพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ เป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญของการสำรวจตนเอง เพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญของการสำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ
การมีส่วนร่วมในกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือเพื่อนในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือเพื่อน เป็นส่วนใหญ่ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือเพื่อนในการทำกิจกรรม เป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จเร็วกว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

[illegible]

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ความสนใจ หมายถึง ความชอบหรือความต้องการของแต่ละบุคคล ถ้ามีความชอบส่วนตัวหรือต้องการประกอบอาชีพใดก็จะเกิดแรงจูงใจ พยายามหาหนทาง ศึกษาเกี่ยวกับอาชีพนั้น และประกอบอาชีพนั้นให้ประสบความสำเร็จ เช่น ถ้าต้องการประกอบอาชีพแพทย์ เพราะเป็นอาชีพที่ช่วยชีวิตคนได้ ก็พยายามศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับสรีระของมนุษย์ โรคและวิธีการป้องกันโรคต่าง ๆ แสวงหาสถานที่เปิดรับสมัครนักศึกษาแพทย์แล้วสอบเข้าเรียน จนกระทั่งเรียนจบ และสามารถประกอบอาชีพแพทย์ได้ในที่สุด

ความสามารถ หมายถึง ความรู้ของแต่ละบุคคลและผลของการปฏิบัติ สิ่งใดสิ่งหนึ่งที่แสดงให้เห็นถึงคุณภาพ ประสิทธิภาพทางร่างกายและสติปัญญา ถ้ามีความสามารถด้านใดก็จะช่วยส่งเสริมให้ประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับความสามารถนั้นดังตัวอย่าง

ความสามารถ	อาชีพ
ชอบทำงานที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล สามารถหยิบจับ และใช้เครื่องมือได้อย่างคล่องแคล่ว	วิศวกร ช่างซ่อม
ชอบทำงานเกี่ยวกับตัวเลข แก้ปัญหาเป็นลำดับขั้นตอน ถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่น	นักคณิตศาสตร์ ครูสอนคณิตศาสตร์ พนักงานธนาคาร พนักงานบัญชี
ชอบทำงานค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ สนใจใคร่รู้เกี่ยวกับความเป็นไปตามธรรมชาติ เป็นคนช่างสังเกต ช่างซักถาม และต้องการค้นคว้าหาคำตอบในสิ่งที่ตนสงสัย	นักวิทยาศาสตร์ นักวิจัย
ชอบพบปะกับผู้อื่น มีความสามารถในการพูดเพื่อเชิญชวน และโน้มน้าวใจผู้อื่น	ค้าขาย นักการเมือง นักพูด ประชาสัมพันธ์ นักจัดรายการวิทยุ พิธีกร
ชอบทำงานในเชิงสร้างสรรค์ ใช้จินตนาการสร้างสรรค์ ผลงานที่ออกมาเป็นรูปธรรมให้ผู้อื่นเข้าใจ ด้วยความประณีต สวยงาม	จิตรกร งานโฆษณา นักแสดง

ความสามารถ	อาชีพ
ชอบทำงานเกี่ยวกับการค้นคว้าหาความรู้เรื่องราวต่าง ๆ จากการอ่านและถ่ายทอดความคิดเห็นด้วยการขีดเขียน	นักเขียน บรรณาธิการ นักวิชาการ ครู-อาจารย์
ชอบทำงานเกี่ยวข้องกับจินตนาการ สร้างสรรค์เกี่ยวกับดนตรี และการแสดง	นักดนตรี นักแสดง นักร้อง
ชอบงานที่คอยช่วยเหลือ ให้ความสนใจ เอาใจใส่ดูแล และบริการผู้อื่น	แพทย์ พยาบาล พนักงานต้อนรับ
ชอบงานที่อยู่ภายในอาคาร ซึ่งต้องการความละเอียด ถี่ถ้วน แม่นยำ และงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารต่าง ๆ	พนักงานธุรการ
ชอบออกกำลังกาย เล่นกีฬาเป็นประจำ สนใจดูกีฬาทุกประเภท ร่างกายแข็งแรง	นักกีฬา
ชอบปลูกต้นไม้ เลี้ยงสัตว์ และได้ผลผลิตที่ดีจากการเอาใจใส่ดูแลรักษา	เกษตรกร ชาวประมง
ชอบสังเกตวัตถุบนท้องฟ้าด้วยกล้องโทรทรรศน์เพื่อคำนวณตำแหน่งของดาวฤกษ์และดาวเคราะห์ คำนวณวงโคจรของดาวเคราะห์ ดาวหาง ศึกษาปรากฏการณ์บนท้องฟ้า เช่น สุริยุปราคา จันทรุปราคา ฝนดาวตก แสงเหนือ แสงใต้ เป็นต้น	นักดาราศาสตร์
ชอบเป็นผู้แทนเจรจา ปกป้องผลประโยชน์ สนับสนุนข้อมูล และมีความสัมพันธ์ฉันมิตร	นักการทูต
ชอบศึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย ให้คำปรึกษา แนะนำในการดำเนินการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมาย สนใจในสิทธิและหน้าที่ตามกฎหมาย	ทนายความ
ชอบในภาษา มีความรู้ทางด้านภาษา ฟัง พูด เขียนภาษา ชอบแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับคนอื่น	ล่ามแปลภาษา มัคคุเทศก์

ทักษะ หมายถึง ความชำนาญที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติกิจกรรมใด กิจกรรมหนึ่งบ่อย ๆ จนปฏิบัติกิจกรรมนั้นได้คล่องแคล่ว รวดเร็ว และถูกต้อง ซึ่งมีทักษะด้านใดแล้ว ก็จะมีความมั่นใจ และทำงานที่ต้องใช้ทักษะนั้นได้ดี เช่น ถ้ามีทักษะในการใช้เครื่องมือช่างทุกชนิด ก็จะสามารถ ประกอบอาชีพงานช่างซ่อมแซมสิ่งของเครื่องใช้ได้ดี ถ้ามีทักษะในการวาดภาพ ก็จะสามารถ ประกอบอาชีพนักออกแบบผลิตภัณฑ์หรือจิตรกรได้ดี ถ้ามีทักษะทางด้านภาษาต่างประเทศ ก็จะสามารถประกอบอาชีพมัคคุเทศก์ได้ดี



ใบงานที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
--

คำชี้แจง ให้นักเรียนวิเคราะห์ความสนใจของตนเอง ลำดับความสามารถ ๕ อันดับโดยเขียนตัวอักษรลงในแผนภาพ

ความสามารถ	อาชีพ	ตรวจผลการสำรวจ
ชอบทำงานที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล สามารถหยิบจับ และใช้เครื่องมือได้อย่างคล่องแคล่ว	วิศวกร ช่างซ่อม	A วิศวกร ช่างซ่อม
		B นักคณิต ครูคณิต นักบัญชี ธนาคาร
ชอบทำงานเกี่ยวกับตัวเลข แก้ปัญหา เป็นลำดับขั้นตอน ถ่ายทอดความรู้ ให้ผู้อื่น	นักคณิตศาสตร์ ครูสอนคณิตศาสตร์ พนักงานธนาคาร พนักงานบัญชี	C นักวิทยาศาสตร์ นักวิจัย
		D จิตรกร โฆษณา นักแสดง
		E พนักงานธุรกิจ
		F นักเขียน วิชาการ บรรณาธิการ ครู
		G ค้าขาย นักการเมือง นักพูด
ชอบทำงานค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ สนใจใคร่รู้เกี่ยวกับความเป็นไปตาม ธรรมชาติ เป็นคนช่างสังเกต ช่างซักถาม และต้องการค้นคว้าหา คำตอบในสิ่งที่ตนสงสัย	นักวิทยาศาสตร์ นักวิจัย	H แพทย์ พยาบาล พนักงานต้อนรับ
		I นักดนตรี นักแสดง นักร้อง
		J นักกีฬา
ชอบพบปะกับผู้อื่น มีความสามารถ ในการพูดเพื่อเชิญชวนและโน้มน้าวใจ ผู้อื่น	ค้าขาย นักการเมือง นักพูด ประชาสัมพันธ์ นักจัดรายการวิทยุ พิธีกร	K เกษตรกร ชาวประมง
ชอบทำงานในเชิงสร้างสรรค์ ใช้จินตนาการสร้างสรรค์ผลงานที่ ออกมาเป็นรูปธรรมให้ผู้อื่นเข้าใจ ด้วยความประณีต สวยงาม	จิตรกร งานโฆษณา นักแสดง	

ชอบทำงานเกี่ยวกับการค้นคว้าหาความรู้เรื่องราวต่าง ๆ จากการอ่าน และถ่ายทอดความคิดเห็นด้วยการขีดเขียน	นักเขียน บรรณาธิการ นักวิชาการ ครู-อาจารย์
ชอบทำงานเกี่ยวข้องกับจินตนาการ สร้างสรรค์เกี่ยวกับดนตรีและการแสดง	นักดนตรี นักแสดง นักร้อง
ชอบงานที่คอยช่วยเหลือ ให้ความสนใจ เอาใจใส่ดูแล และบริการผู้อื่น	แพทย์ พยาบาล พนักงานต้อนรับ
ชอบงานที่อยู่ภายในอาคาร ซึ่งต้องการความละเอียด ถี่ถ้วน แม่นยำ และงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารต่าง ๆ	พนักงานธุรการ
ชอบออกกำลังกาย เล่นกีฬา เป็นประจำ สนใจดูกีฬาทุกประเภท ร่างกายแข็งแรง	นักกีฬา
ชอบปลูกต้นไม้ เลี้ยงสัตว์ และได้ผลผลิตที่ดีจากการเอาใจใส่ ดูแลรักษา	เกษตรกร ชาวประมง
ชอบสังเกตวัตถุบนท้องฟ้าด้วยกล้องโทรทรรศน์เพื่อคำนวณตำแหน่งของดาวฤกษ์และดาวเคราะห์ คำนวณวงโคจรของดาวเคราะห์ ดาวหาง ศึกษาปรากฏการณ์บนท้องฟ้า เช่น สุริยุปราคา จันทรุปราคา ฝนดาวตก แสงเหนือ แสงใต้ เป็นต้น	นักดาราศาสตร์
ชอบเป็นผู้แทนเจรจา ปกป้องผลประโยชน์ สนับสนุนข้อมูลและมีความสัมพันธ์ฉันมิตร	นักการทูต

ขอศึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย ให้คำปรึกษา แนะนำในการดำเนินการ ต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบและ กฎหมาย สนใจในสิทธิและหน้าที่ ตามกฎหมาย	ทนายความ
ชอบในภาษา มีความรู้ทางด้านภาษา ฟัง พูด เขียนภาษา ชอบแสวงหา ความรู้ใหม่ ๆ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับ คนอื่น	ล่ามแปลภาษา มัคคุเทศก์

ตอนที่ ๑ เขียนตัวอักษร จำนวน ๕ อันดับ ลงในแผนภาพนี้

ความสามารถของฉัน

.....				
-------	-------	-------	-------	-------

น้อย
➔
 มาก

ตอนที่ ๒ ตอบคำถามต่อไปนี้

๑. อาชีพที่เหมาะสมกับความสามารถของนักเรียนมากที่สุด

.....

๒. นักเรียนมีความสามารถใดที่เหมาะสมกับอาชีพนี้

.....

๓. นักเรียนคิดว่าจะศึกษาต่อระดับใด

.....

๔. ถ้านักเรียนได้ประกอบอาชีพนี้จะเกิดอะไรขึ้น

.....

๕. สิ่งที่น่าสนใจจะเรียนรู้เพิ่มเติม

.....

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สถานฝัน แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง การวางแผนในการเลือกอาชีพ รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนวิเคราะห์ความสนใจของตนเอง ลำดับความสามารถ ๕ อันดับโดยเขียนตัวอักษรลงในแผนภาพ

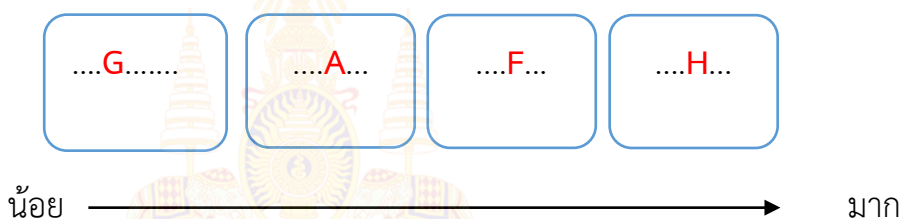
ความสามารถ	อาชีพ	ตรวจผลการสำรวจ
ชอบทำงานที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล สามารถหยิบจับ และใช้เครื่องมือได้อย่างคล่องแคล่ว	วิศวกร ช่างซ่อม	A วิศวกร ช่างซ่อม
		B นักคณิต ครูคณิต นักบัญชี ธนาคาร
ชอบทำงานเกี่ยวกับตัวเลข แก้ปัญหา เป็นลำดับขั้นตอน ถ่ายทอดความรู้ ให้ผู้อื่น	นักคณิตศาสตร์ ครูสอนคณิตศาสตร์ พนักงานธนาคาร พนักงานบัญชี	C นักวิทยาศาสตร์ นักวิจัย
		D จิตรกร โฆษณา นักแสดง
		E พนักงานธุรกิจ
		F นักเขียน วิชาการ บรรณาธิการ ครู
ชอบทำงานค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ สนใจใคร่รู้เกี่ยวกับความเป็นไปตาม ธรรมชาติ เป็นคนช่างสังเกต ช่างซักถาม และต้องการค้นคว้าหา คำตอบในสิ่งที่ตนสงสัย	นักวิทยาศาสตร์ นักวิจัย	G ค้าขาย นักการเมือง นักพูด
		H แพทย์ พยาบาล พนักงานต้อนรับ
		I นักดนตรี นักแสดง นักร้อง
ชอบพบปะกับผู้อื่น มีความสามารถ ในการพูดเพื่อเชิญชวนและโน้มน้าวใจ ผู้อื่น	ค้าขาย นักการเมือง นักพูด ประชาสัมพันธ์ นักจัดรายการวิทยุ พิธีกร	J นักกีฬา
		K เกษตรกร ชาวประมง
ชอบทำงานในเชิงสร้างสรรค์ ใช้จินตนาการสร้างสรรค์ผลงาน ที่ออกมาเป็นรูปธรรมให้ผู้อื่นเข้าใจ ด้วยความประณีต สวยงาม	จิตรกร งานโฆษณา นักแสดง	

ชอบทำงานเกี่ยวกับการค้นคว้าหา ความรู้เรื่องราวต่าง ๆ จากการอ่าน และถ่ายทอดความคิดเห็นด้วยการ ขีดเขียน	นักเขียน บรรณาธิการ นักวิชาการ ครู-อาจารย์
ชอบทำงานเกี่ยวข้องกับจินตนาการ สร้างสรรค์เกี่ยวกับดนตรี และการแสดง	นักดนตรี นักแสดง นักร้อง
ชอบงานที่คอยช่วยเหลือ ให้ความสนใจ เอาใจใส่ดูแล และบริการผู้อื่น	แพทย์ พยาบาล พนักงานต้อนรับ
ชอบงานที่อยู่ภายในอาคาร ซึ่งต้องการความละเอียด ถี่ถ้วน แม่นยำ และงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารต่าง ๆ	พนักงานธุรการ
ชอบออกกำลังกาย เล่นกีฬาเป็นประจำ สนใจดูกีฬาทุกประเภท ร่างกาย แข็งแรง	นักกีฬา
ชอบปลูกต้นไม้ เลี้ยงสัตว์ และได้ผลผลิต ที่ดีจากการเอาใจใส่ ดูแลรักษา	เกษตรกร ชาวประมง
ชอบสังเกตวัตถุบนท้องฟ้าด้วยกล้อง โทรทรรศน์เพื่อคำนวณตำแหน่งของ ดาวฤกษ์และดาวเคราะห์ คำนวณ วงโคจรของดาวเคราะห์ ดาวหาง ศึกษาปรากฏการณ์บนท้องฟ้า เช่น สุริยุปราคา จันทรุปราคา ฝนดาวตก แสงเหนือ แสงใต้ เป็นต้น	นักดาราศาสตร์
ชอบเป็นผู้แทนเจรจา ปกป้อง ผลประโยชน์ สนับสนุนข้อมูล และมีความสัมพันธ์ฉันมิตร	นักการทูต

ชอบศึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย ให้คำปรึกษา แนะนำในการดำเนินการ ต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบและ กฎหมาย สนใจในสิทธิและหน้าที่ตาม กฎหมาย	ทนายความ
ชอบในภาษา มีความรู้ทางด้านภาษา ฟัง พูด เขียนภาษา ชอบแสวงหา ความรู้ใหม่ ๆ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี กับคนอื่น	ล่ามแปลภาษา มัคคุเทศก์

ตอนที่ ๑ เขียนตัวอักษร จำนวน ๕ อันดับ ลงในแผนภาพนี้

ความสามารถของฉัน



ตอนที่ ๒ ตอบคำถามต่อไปนี้

๑. อาชีพที่เหมาะสมกับความสามารถของนักเรียนมากที่สุด

.....แพทย์.....

๒. นักเรียนมีความสามารถใดที่เหมาะสมกับอาชีพนี้

.....ชอบงานที่คอยช่วยเหลือ ให้ความสนใจ เอาใจใส่ดูแล และบริการผู้อื่น.....

๓. นักเรียนคิดว่าจะศึกษาต่อระดับใด

.....ระดับปริญญาตรี.....

๔. ถ้านักเรียนได้ประกอบอาชีพนี้จะเกิดอะไรขึ้น

.....รักษาคนไข้ให้หายจากโรคภัย.....

๕. สิ่งที่น่าสนใจจะเรียนรู้เพิ่มเติม

.....วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

เรื่อง สานฝัน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๒.๑ เข้าใจ มีทักษะที่จำเป็น มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาอาชีพ มีคุณธรรม และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด ป.๖/๑ สำรวจตนเองเพื่อวางแผนในการเลือกอาชีพ

ป.๖/๒ ระบุความรู้ ความสามารถ และคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจ

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

คุณธรรมในการประกอบอาชีพ เป็นการกระทำ ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบ อาชีพ ซึ่งก่อให้เกิด ผลผลิต และรายได้โดยไม่เบียดเบียน หรือ ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน และเป็นที่ยอมรับของสังคม ผู้ประกอบอาชีพ ทุกคนต้องมีคุณธรรมในการประกอบอาชีพ เพื่อธำรงศักดิ์ศรีของมนุษย์ เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง ช่วยเสริมสร้างบุคลิกที่ดี สร้างความสำเร็จมั่นคงและปลอดภัยในการประกอบอาชีพ

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ยกตัวอย่างคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- ระบุความรู้ ความสามารถ และคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นความสำคัญของคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจ

๔. สาระการเรียนรู้

- คุณธรรมในการประกอบอาชีพ

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร

๕.๒ ความสามารถในการคิด

๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา

๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานผืน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

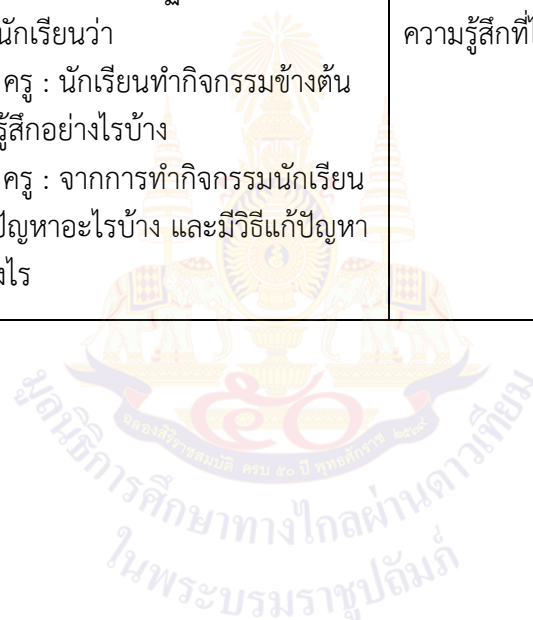
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๑๐ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูจำลองสถานการณ์ขายของชำ สถานการณ์ที่ ๑ ร้านขายของชำโดยมีผู้ซื้อและผู้ขาย ผู้ขายเชื่อว่ากอบเกิดผู้ซื้อมาซื้อของแต่ลืมเงินทอน กอบเกิดนำไปให้ถึงบ้าน สถานการณ์ที่ ๒ ร้านขายของชำโดยมีผู้ซื้อและผู้ขาย ผู้ขายเชื่อว่า กอบโกยผู้ซื้อมาซื้อของแล้วลืมเงินทอน กอบโกยนำเงินทอนนั้นมาใช้เอง ไม่นำคืนผู้ซื้อ ๓. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่าบุคคลใดที่นักเรียนควรนำไปเป็นแบบอย่างในการประกอบอาชีพ เพราะเหตุใด (กอบเกิด เพราะเป็นคนที่มี ความซื่อสัตย์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนชมสถานการณ์ขายของชำ สถานการณ์ที่ ๑ ร้านขายของชำโดยมีผู้ซื้อและผู้ขาย ผู้ขายเชื่อว่ากอบเกิดผู้ซื้อมาซื้อของแต่ลืมเงินทอน กอบเกิดนำไปให้ถึงบ้าน สถานการณ์ที่ ๒ ร้านขายของชำโดยมีผู้ซื้อและผู้ขาย ผู้ขายเชื่อว่า กอบโกยผู้ซื้อมาซื้อของแล้วลืมเงินทอน กอบโกยนำเงินทอนนั้นมาใช้เอง ไม่นำคืนผู้ซื้อ ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับบุคคลใดที่นักเรียนควรนำไปเป็นแบบอย่างในการประกอบอาชีพ เพราะเหตุใด (กอบเกิด เพราะเป็นคนที่มี ความซื่อสัตย์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น)	๑. สื่อ PowerPoint ๒. สื่อของจริง ได้แก่ ร้านขายของชำ	- แบบประเมิน การตอบถาม

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
				๔. ครูใช้คำถาม ถามว่านักเรียนว่า การประกอบอาชีพอย่างมีคุณธรรม เป็นอย่างไร (สร้างผลผลิตและรายได้โดยไม่ก่อ ความเดือดร้อนหรือเบียดเบียนผู้อื่น) ๕. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่า ถ้าประกอบอาชีพอย่างมีคุณธรรมแล้ว จะเกิดผลดีอย่างไร (ประสพ ความสำเร็จในการประกอบอาชีพ ได้รับการยอมรับนับถือจากสังคม) ๖. ครูใช้คำถาม ถามว่านักเรียนว่า คุณธรรมในการประกอบอาชีพที่ ทุกอาชีพต้องมีได้แก่อะไรบ้าง (ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ความขยัน อดทน ความยุติธรรม และความรับผิดชอบ)	๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการ ประกอบอาชีพอย่างมีคุณธรรม เป็นอย่างไร (สร้างผลผลิตและรายได้โดยไม่ก่อ ความเดือดร้อนหรือเบียดเบียนผู้อื่น) ๕. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการ ประกอบอาชีพอย่างมีคุณธรรมแล้ว จะเกิดผลดีอย่างไร (ประสพ ความสำเร็จในการประกอบอาชีพ ได้รับการยอมรับนับถือจากสังคม) ๖. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ คุณธรรมในการประกอบอาชีพที่ ทุกอาชีพต้องมีได้แก่อะไรบ้าง (ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ ความขยัน อดทน ความยุติธรรม และความรับผิดชอบ)		
๒	๑. ยกตัวอย่าง คุณธรรมที่สัมพันธ์ กับอาชีพที่สนใจได้	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. ครูอธิบายคุณธรรมในการประกอบ อาชีพ	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมใน การประกอบอาชีพและฟังครูอธิบาย เพิ่มเติม	๑. สื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง คุณธรรม ในการประกอบอาชีพ	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
	๒. ระบุความรู้ ความสามารถ และ คุณธรรมที่สัมพันธ์ กับอาชีพที่สนใจได้ ๓. เห็นความสำคัญ ของคุณธรรมที่สัมพันธ์ กับอาชีพที่สนใจ			๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันสนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นการวิเคราะห์ เพื่อระบุความรู้ ความสามารถ และ คุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพ	๒. นักเรียนฟังครูอธิบายคุณธรรม ในการประกอบอาชีพ ๓. นักเรียนร่วมกันสนทนาแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นการวิเคราะห์เพื่อระบุ ความรู้ ความสามารถ และคุณธรรม ที่สัมพันธ์กับอาชีพ	๒. สื่อของจริงงาน ชุดอาชีพต่าง ๆ	
๓		ขั้นปฏิบัติ	๑๕ นาที	๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ พร้อมระบายสีตกแต่งให้สวยงาม ๒. ครูเฉลยใบงาน	๑. นักเรียนทำใบงานที่ ๔ ให้วาดภาพ และตอบคำถาม เรื่องคุณธรรมใน การประกอบอาชีพ ๒. นักเรียนดูการเฉลยใบงาน	๑. ใบงานที่ ๔ เรื่อง คุณธรรม ในการประกอบอาชีพ	- แบบประเมิน ผลงาน

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากการเรียนและประสบการณ์ที่ได้จากการลงมือปฏิบัติงาน เช่น ถามนักเรียนว่า ครู : นักเรียนทำกิจกรรมข้างต้นแล้วรู้สึกอย่างไรบ้าง ครู : จากการทำกิจกรรมนักเรียนเจอปัญหาอะไรบ้าง และมีวิธีแก้ปัญหาอย่างไร	๑. นักเรียนและครูสรุปความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับความรู้สึกที่ได้เรียนเรื่องนี้		



๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ
- ๒) ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ
- ๓) สื่อของจริง ชุดอาชีพต่าง ๆ

๙. การประเมินผลรวบยอด

- ชิ้นงานหรือภาระงาน
- ใบงานที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - ยกตัวอย่างคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - ระบุความรู้ ความสามารถ และคุณธรรม ที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นความสำคัญของคุณธรรมที่สัมพันธ์กับอาชีพที่สนใจ	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน
เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ยกตัวอย่าง ความสนใจ ความสามารถ และทักษะที่มีส่วน ในการวางแผน เลือกอาชีพได้	สำรวจตนเอง เพื่อวางแผน ในการเลือก อาชีพได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ยกตัวอย่าง คุณธรรมที่สัมพันธ์ กับอาชีพที่สนใจได้	ยกตัวอย่างความสนใจ ความสามารถ และ ทักษะที่มีส่วนใน การวางแผนเลือก อาชีพได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	ยกตัวอย่างความสนใจ ความสามารถ และ ทักษะที่มีส่วน ในการวางแผนเลือก อาชีพได้ถูกต้อง	ยกตัวอย่างความสนใจ ความสามารถ และ ทักษะที่มีส่วน ในการวางแผนเลือก อาชีพได้ถูกต้อง แต่ยังไม่ครอบคลุม บางส่วน	ยกตัวอย่างความสนใจ ความสามารถ และ ทักษะที่มีส่วน ในการวางแผนเลือก อาชีพได้น้อยหรือไม่ได้ และไม่เกิดความเข้าใจ
ระบุความรู้ ความสามารถ และ คุณธรรมที่สัมพันธ์ กับอาชีพที่สนใจได้	ระบุความรู้ ความสามารถ และ คุณธรรมที่สัมพันธ์ กับอาชีพที่สนใจได้ ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	ระบุความรู้ ความสามารถ และ คุณธรรมที่สัมพันธ์ กับอาชีพที่สนใจได้ดี	ระบุความรู้ ความสามารถ และ คุณธรรมที่สัมพันธ์ กับอาชีพที่สนใจได้ บางส่วน	ระบุความรู้ ความสามารถ และ คุณธรรมที่สัมพันธ์ กับอาชีพที่สนใจ ได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไปปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบใน งานที่ได้รับมอบหมาย ได้อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสมกับ เวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละบุคคลและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	การตอบ คำถาม ตรงประเด็น	การแสดง ความคิดเห็น	การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามและ ตอบอย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถามและ ตอบคำถาม ส่วนมากถูกต้อง	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและ ตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตาม ประเด็นที่กำหนดให้
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นความสำคัญ ของคุณธรรมที่สัมพันธ์ กับอาชีพที่สนใจ อย่างสม่ำเสมอ	เห็นความสำคัญ ของคุณธรรม ที่สัมพันธ์กับอาชีพ ที่สนใจเป็นส่วนใหญ่	เห็นความสำคัญ ของคุณธรรม ที่สัมพันธ์กับอาชีพ ที่สนใจเป็นบางครั้ง	ไม่เห็นความสำคัญ ของคุณธรรม ที่สัมพันธ์กับอาชีพ ที่สนใจ
การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน เป็นส่วนใหญ่ ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน ในการทำกิจกรรม เป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพและ เสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

[illegible]

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คุณธรรมในการประกอบอาชีพ หมายถึง การกระทำที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ ซึ่งก่อให้เกิดผลผลิต และรายได้โดยไม่เบียดเบียน หรือทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน และเป็นที่ยอมรับของสังคม ผู้ประกอบอาชีพทุกคนต้องมีคุณธรรมในการประกอบอาชีพ เพื่อดำรงศักดิ์ศรีของมนุษย์เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง ช่วยเสริมสร้างบุคลิกที่ดี สร้างความสำเร็จมั่นคงและปลอดภัยในการประกอบอาชีพ

คุณธรรมพื้นฐานที่ประกอบอาชีพทุกคนควรมี ได้แก่

๑. ความซื่อสัตย์ คือ การประพฤติตรงและจริงใจ ไม่คิดทรยศ ไม่คดโกงและไม่หลอกลวงผู้อื่น เช่น ไม่คดโกงเครื่องชั่งเมื่อขายผลไม้ให้ลูกค้า ไม่จงใจทอนเงินผิดเมื่อลูกค้าจ่ายเงินซื้อสินค้า ไม่รับสินบน

๒. ความขยัน อดทน คือ การทำงานอย่างแข็งขัน ไม่ปล่อยปละละเลยไม่ยอมแพ้ต่ออุปสรรคและความล้มเหลว มีความปรารถนาอย่างแรงกล้าที่จะไปถึงเป้าหมายที่วางไว้ด้วยการปฏิบัติจริงอย่างตั้งใจ เช่น เมื่อมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของบริษัทให้เสร็จภายใน ๑ วัน ก็ต้องทำให้เสร็จแม้ต้องทำงานล่วงหน้าที่

๓. ความยุติธรรม คือ การไม่เอินเอียงเข้าข้างสิ่งใดสิ่งหนึ่ง โดยใช้อารมณ์ของตนเองเป็นใหญ่หรือเห็นแก่ผลประโยชน์ของตนเองมากกว่าประโยชน์ของลูกค้าหรือส่วนรวม ควรใช้เหตุผลในการคิดวิเคราะห์เพื่อตัดสินใจ และคำนึงถึงความเสมอภาคที่มนุษย์ทุกคนมีเท่ากัน

๔. ความรับผิดชอบ คือ การตระหนักถึงผลที่เกิดขึ้นต่อผู้บริโภคหรือลูกค้ารวมถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น โรงงานอุตสาหกรรมบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยทิ้งลงแม่น้ำลำคลอง หรือเรียกคืนสินค้าไร้คุณภาพและหมดอายุแล้วจากร้านค้าโดยไม่ให้จำหน่ายแก่ผู้บริโภค แล้วส่งสินค้าใหม่ให้จำหน่ายแทน

ใบงานที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพระบายสี อาชีพที่นักเรียนใฝ่ฝันและตอบคำถามต่อไปนี้



๑. ในอนาคตของนักเรียนต้องการประกอบอาชีพใด

.....

๒. อะไรคือสิ่งที่นักเรียนสนใจในอาชีพนี้

.....

๓. นักเรียนมีความสามารถใดที่เหมาะสมกับการประกอบอาชีพนี้

.....

๔. ถ้านักเรียนได้ประกอบอาชีพนี้จะต้องมีคุณธรรมใดบ้าง

.....

๕. อาชีพนี้จะให้สิ่งใดกับนักเรียน

.....



ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง คุณธรรมในการประกอบอาชีพ
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนวาดภาพระบายสี อาชีพที่นักเรียนใฝ่ฝันและตอบคำถามต่อไปนี้



๑. ในอนาคตของนักเรียนต้องการประกอบอาชีพใด

.....**ครู**.....

๒. อะไรคือสิ่งที่นักเรียนสนใจในอาชีพนี้

.....**สอนนักเรียนให้เป็นคนดี**.....

๓. นักเรียนมีความสามารถใดที่เหมาะสมกับการประกอบอาชีพนี้

.....**ชอบค้นคว้า หาความรู้ ชอบถ่ายทอดความรู้**.....

๔. ถ้านักเรียนได้ประกอบอาชีพนี้จะต้องมีคุณธรรมใดบ้าง

.....มีความขยัน อดทน หาความรู้มาถ่ายทอดให้นักเรียน.....

๕. อาชีพนี้จะให้สิ่งใดกับนักเรียน

.....ความภาคภูมิใจ รายได้เลี้ยงครอบครัว.....



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

เรื่อง สานฝัน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ กระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๑ อภิปรายแนวทางในการทำงานและปรับปรุงการทำงานแต่ละขั้นตอน

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

อาชีพ เป็นการมาหาเงินหรือการทำงานเพื่อให้มีรายได้สำหรับเลี้ยงตนเองและครอบครัว อาชีพแต่ละอาชีพจะแตกต่างกันไปตามรายได้และลักษณะงานในการที่จะเลือกประกอบอาชีพได้นั้นควรคำนึงถึงความสนใจ ความสามารถและทักษะของตนเองที่จะใช้ในการ ปฏิบัติงาน การประกอบอาชีพจะประสบความสำเร็จได้ต้องอาศัย ทักษะการจัดการ ทักษะ กระบวนการในการทำงาน มีคุณธรรมในการทำงาน และมีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน และทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ยกตัวอย่างประเภทของธุรกิจได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถเขียนประเภทของธุรกิจได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์ของงานธุรกิจ

๔. สาระการเรียนรู้

- ธุรกิจก้าวไกล

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร

๕.๒ ความสามารถในการคิด

๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา

๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ชั้นนำ	๑๐ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูนำภาพตัวอย่างธุรกิจมาให้ นักเรียนร่วมกันวิเคราะห์ธุรกิจ ๓. ครูใช้คำถาม ถามว่านักเรียนว่า นักเรียนรู้จัก คำนึงกับธุรกิจอะไรบ้าง ๔. ครูใช้คำถามธุรกิจอะไรกำลังเป็น ชื่อเสียงในช่วงนี้บ้าง (ธุรกิจค้าขาย ธุรกิจ e-commerce) ๕. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนการทำ ธุรกิจจะได้สิ่งใดตอบแทน (รายได้)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. ครูนำภาพตัวอย่างธุรกิจมาให้ นักเรียนร่วมกันวิเคราะห์ธุรกิจ ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ นักเรียนรู้จัก คำนึงกับธุรกิจอะไรบ้าง ๔. ครูใช้คำถามธุรกิจอะไรกำลังเป็น ชื่อเสียงในช่วงนี้บ้าง (ธุรกิจค้าขาย ธุรกิจ e-commerce)	- สื่อ PowerPoint	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๒	๑. ยกตัวอย่าง ประเภทของธุรกิจได้ ๒. สามารถเขียน ประเภทของธุรกิจ ได้ถูกต้อง ๓. เห็นประโยชน์ ของงานธุรกิจ	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. ครูอธิบายธุรกิจต่าง ๆ และ การทำธุรกิจ ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันสนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นธุรกิจก้าวไกล	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกลและ ฟังครูอธิบายเพิ่มเติม ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายการทำธุรกิจ ก้าวไกล ๓. นักเรียนร่วมกันสนทนาแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นการธุรกิจก้าวไกล	๑. สื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล ๒. สื่อภาพธุรกิจ ต่าง ๆ	- แบบสังเกต
๓		ขั้นปฏิบัติ	๑๕ นาที	๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ ๕ เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน ๒. ครูเฉลยใบงาน	๑. นักเรียนทำใบงานที่ ๕ ให้เขียนผังความคิดธุรกิจก้าวไกล เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล ๒. นักเรียนดูการเฉลยใบงาน	- ใบงานที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล	- แบบประเมิน ผลงาน

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ ที่ได้จากการเรียนและประสบการณ์ที่ ได้จากการลงมือปฏิบัติงาน เช่น ถามนักเรียนว่า ครู : นักเรียนทำกิจกรรมข้างต้น แล้วรู้สึกอย่างไรบ้าง ครู : จากการทำกิจกรรมนักเรียน เจอปัญหาอะไรบ้าง และมีวิธีแก้ปัญหา อย่างไร	๑. นักเรียนและครูสรุปความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้รับ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ ความรู้สึที่ได้เรียนเรื่องนี้		



๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
- ๒) ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
- ๓) สื่อภาพธุรกิจต่าง ๆ

๙. การประเมินผลรวบยอด

- ชิ้นงานหรือภาระงาน
- ใบงานที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - ยกตัวอย่างประเภทของธุรกิจได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถเขียนประเภทของธุรกิจได้ถูกต้อง	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นประโยชน์ของงานธุรกิจ	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : คู่มือประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน

เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ยกตัวอย่าง ประเภทของ ธุรกิจได้	สามารถเขียน ประเภทของ ธุรกิจได้ถูกต้อง	การนำไป ประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ยกตัวอย่าง ประเภทของ ธุรกิจได้	ยกตัวอย่างประเภท ของธุรกิจได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	ยกตัวอย่างประเภท ของธุรกิจได้ถูกต้อง	ยกตัวอย่างประเภท ของธุรกิจได้ถูกต้อง แต่ยังไม่ครอบคลุม บางส่วน	ยกตัวอย่างประเภท ของธุรกิจไม่ได้และ ไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถเขียน ประเภทของ ธุรกิจได้ถูกต้อง	สามารถเขียน ประเภทของธุรกิจ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียน ประเภทของธุรกิจ ได้ดี	สามารถเขียน ประเภทของธุรกิจ ได้บางส่วน	สามารถเขียน ประเภทของธุรกิจ ได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในการ เรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในการ เรียนการสอนได้	สามารถนำไป ปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไป ปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลาและ เหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสมกับ เวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละบุคคลและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับ
คะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	การตอบ คำถาม ตรงประเด็น	การแสดง ความคิดเห็น	การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกันในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกันในขณะเรียนเป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกันในขณะเรียน
การตอบคำถามตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถามในเรื่องที่ครูถามและตอบอย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถามในเรื่องที่ครูถาม และตอบคำถามส่วนมากถูกต้อง	ร่วมตอบคำถามในเรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและตอบคำถามถูกเป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตามประเด็นที่กำหนดให้
การแสดงความคิดเห็น	เห็นประโยชน์ของงานธุรกิจสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์ของงานธุรกิจเป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์ของงานธุรกิจบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ของงานธุรกิจ
การมีส่วนร่วมในกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือเพื่อนในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือเพื่อนเป็นส่วนใหญ่ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือเพื่อนในการทำกิจกรรมเป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพและเสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพเสร็จช้ากว่าเวลาที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพเสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

[illegible]

๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ

๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง

๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง

๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

อาชีพ เป็นการเข้ามาหาเงินหรือการทำงานเพื่อให้มีรายได้สำหรับเลี้ยงตนเองและครอบครัว อาชีพแต่ละอาชีพจะแตกต่างกันไปตามรายได้และลักษณะงานในการที่จะเลือก ประกอบอาชีพได้นั้นควรคำนึงถึงความสนใจ ความสามารถและทักษะของตนเองที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน การประกอบอาชีพจะประสบผลสำเร็จได้ต้องอาศัยทักษะการจัดการ ทักษะ กระบวนการในการทำงาน มีคุณธรรมในการทำงาน และมีจิตสำนึกในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า

ธุรกิจ เป็นการงานประจำเกี่ยวกับอาชีพ กิจกรรมต่าง ๆ ที่มีรายได้สำหรับเลี้ยงตนเองและครอบครัว อาชีพ ธุรกิจ แบ่งตามลักษณะของกิจกรรม ดังนี้

๑. ธุรกิจเกษตรกรรม เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับธรรมชาติ และเกี่ยวเนื่องกับการผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าและบริการทางการเกษตร โดยนำผลผลิตไปบริโภค และจำหน่าย ได้แก่ การทำนา การปลูกพืชสวน พืชไร่ การเลี้ยงสัตว์ ประมง เป็นต้น

๒. ธุรกิจการให้บริการด้านเทคโนโลยีการสื่อสาร และอุปกรณ์ (ผู้ให้บริการโครงข่าย) บริการออกแบบ ติดตั้ง วางระบบ พร้อมบำรุงรักษาเครือข่ายสื่อสารความเร็วสูงผ่านใยแก้วนำแสง บริการระบบสื่อสารข้อมูลความเร็วสูงผ่านดาวเทียม: VSAT, SCPC และ iPStar

๓. ธุรกิจบริการทางการแพทย์และความงาม เช่น ศัลยกรรมความงาม ผลิตอาหารเสริม เครื่องสำอาง เพราะปัจจุบันทั้งเพศชาย เพศหญิง ในทุกช่วงวัย ต่างดูแลตัวเองมากขึ้น ให้ความสนใจเกี่ยวกับสุขภาพ ความงาม และผิวพรรณ ต้องการให้ตัวเองดูดีขึ้น เป็นเหตุให้ธุรกิจด้านความงาม คลินิกดูแลรักษาผิวพรรณ เครื่องสำอางแบรนด์ต่าง ๆ เกิดขึ้นมากมายเพื่อรองรับกับความต้องการที่สูงขึ้นทุกปี

๔. ธุรกิจ e-commerce การดำเนินธุรกิจโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่องค์กรได้วางไว้ เช่น การซื้อขายสินค้าและบริการ การโฆษณาผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นโทรศัพท์ โทรทัศน์ วิทยุ หรือแม้แต่อินเทอร์เน็ต เป็นต้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดค่าใช้จ่าย และเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร โดยการลดบทบาทองค์ประกอบทางธุรกิจลง เช่น ทำเลที่ตั้ง อาคารประกอบการ โกดังเก็บสินค้า ห้องแสดงสินค้า รวมถึงพนักงานขาย พนักงานแนะนำสินค้า พนักงานต้อนรับลูกค้า เป็นต้น จึงลดข้อจำกัดของระยะทาง และเวลาลงได้

๕. ธุรกิจเครื่องสำอางและครีมบำรุงผิว ผลิตสินค้าสำหรับดูแลผิวหน้าและผิวกาย

๖. ธุรกิจด้านปิโตรเคมีและพลาสติก ปิโตรเคมีและสารตั้งต้นของอุตสาหกรรมปิโตรเคมี ปิโตรเคมีคือ สารเคมีที่ผลิตจากสารประกอบไฮโดรคาร์บอน โดยผ่านกระบวนการต่าง ๆ ที่ต้องอาศัยความร้อน ความดัน และการทำปฏิกิริยาเคมีจนได้เป็นวัตถุดิบเพื่อนำไปผลิตเม็ดพลาสติกและวัสดุสังเคราะห์ต่าง ๆ

๗. ธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ ขั้นตอนหนึ่งของห่วงโซ่อุปทาน เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ และการจัดการสารสนเทศ เป็นระบบการจัดการการขนส่งทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นสินค้า ข้อมูล ตลอดจนทรัพยากรต่าง ๆ ที่ต้องเคลื่อนย้ายจากจุดหนึ่ง ไปยังอีกจุดหนึ่งตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งไม่ใช่เพียงขั้นตอนของการขนส่งเท่านั้น แต่ยังมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในกระบวนการโลจิสติกส์

๘. ธุรกิจ Modern Trade การค้าปลีกสมัยใหม่ คือ รูปแบบการค้าปลีกที่มีกระบวนการจัดจำหน่าย ที่มุ่งเน้นในการนำเสนอสินค้าที่มีความหลากหลาย มีระบบการจัดการ โดยอาศัยความรู้ ความชำนาญและเทคโนโลยีมาช่วยในการตอบสนอง ความต้องการของลูกค้า นำไปสู่ความสัมพันธ์ที่เชื่อมโยงกันระหว่าง ผู้ผลิต ผู้ค้าปลีกและลูกค้า

๙. ธุรกิจบริการทางการเงิน กลุ่มธุรกิจการเงินที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจ รับฝากเงินและรับเงินจากประชาชนที่ต้องจ่ายคืนเมื่อทวงถาม หรือเมื่อสิ้นระยะเวลาอันกำหนดไว้ และใช้ประโยชน์จากเงินนั้นทางใดทางหนึ่งหรือหลายทาง ปัจจุบันในประเทศไทยมีทั้งหมด ๑๔ ธนาคาร

๑๐. ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม การประกอบกิจการให้การให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม แก่คนเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือประชาชนทั่วไป โดยจัดเตรียมที่นั่งให้ผู้บริโภคได้รับประทานภายใน สถานที่ที่ให้บริการ หรืออาจให้บริการบรรจุอาหารให้ผู้บริโภคนำไปรับประทานที่อื่นได้

๑๑. ธุรกิจร้านขายยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ร้านขายยาและเครื่องมือแพทย์คือ ธุรกิจที่ดำเนินการขายสินค้าทางเภสัชภัณฑ์ทั้งชนิดเคมีภัณฑ์ ยารักษาโรค และสมุนไพร เครื่องเทศ ที่ใช้ทำ

๑๒. ธุรกิจด้านการศึกษา เป็นการจัดการศึกษาซึ่งเอกชนเป็นหน่วยรับภาระ การจัดการ การศึกษาทั้งระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอุดมศึกษา การจัดการดังกล่าวจำเป็นต้องให้ผู้เรียนเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในการเรียนทั้งหมด สำหรับบางความรู้จะเน้นธุรกิจการศึกษา ระดับอุดมศึกษาเท่านั้น

๑๓. ธุรกิจเกี่ยวกับทางด้านการท่องเที่ยว การดำเนินกิจกรรมบริการด้านการนำเที่ยว เช่น บริการด้านการเดินทาง บริการด้านอาหารและการพักผ่อน และบริการด้านการนำเที่ยว

๑๔. ธุรกิจประกันภัยและประกันชีวิต เป็นทางเลือกหนึ่งที่สามารถช่วยบรรเทา ความเดือดร้อนเมื่อเกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินต่าง ๆ ที่ได้ทำประกันภัยไว้ ด้วยการเฉลี่ย หรือการกระจายความเสียหายไปยังสมาชิกที่ทำประกันภัย โดยมีบริษัทประกันภัยเป็นผู้ทำหน้าที่ เก็บเบี้ยประกันและชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัยหรือผู้รับประโยชน์ตามที่ระบุไว้ในสัญญา

๑๕. ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และบ้านเช่า หรือห้องเช่า การพัฒนาที่ดินในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม ที่อยู่อาศัย อาคารสำนักงาน ศูนย์การค้า นิคมอุตสาหกรรม ตลอดจนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการพักผ่อน โดยมีลักษณะประกอบการจัดสรรที่ดิน หรือก่อสร้างอาคารขึ้นมาแบ่งเป็นห้องชุด หรือแบ่งให้เช่าเป็นส่วน ๆ เพื่อการค้า

๑๖. ธุรกิจด้านความเชื่อ เช่น โหราศาสตร์ วิชาพยากรณ์ หรือทำนายโชคชะตา โดยอาศัยการโคจรของดวงดาวเป็นหลัก

๑๗. ธุรกิจวัสดุก่อสร้างและรับเหมา

๑๘. ธุรกิจร้านเสริมสวย/ตัดผมแนวแฟชั่น

๑๙. ธุรกิจ DIH (do - it - your - health) การดูแลสุขภาพ

๒๐. ธุรกิจ Franchise เป็นธุรกิจที่มีเอกลักษณ์เดียวกัน การที่เจ้าของสิทธิ (Franchisor) ตกลงอนุญาตให้ผู้รับสิทธิ (Franchisee) ดำเนินธุรกิจภายใต้ชื่อการค้า การบริหาร และระบบธุรกิจของเจ้าของสิทธิ ซึ่งเป็นผู้พัฒนาขึ้น ผู้รับสิทธิจะต้องดำเนินธุรกิจตามรูปแบบและระบบธุรกิจของเจ้าของสิทธิ และจ่ายค่าตอบแทนแก่เจ้าของสิทธิ

๒๑. ธุรกิจนวดแผนโบราณ/สปา การนวดเพื่อรักษาโรค ซึ่งผู้ที่ทำการนวดแผนไทยได้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่สอบใบวิชาชีพได้เท่านั้น



ใบงานที่ ๕ เรื่อง ชุรกิจก้าวไกล
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ชุรกิจก้าวไกล
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนแผนผังความคิดชุรกิจก้าวไกลที่นักเรียนสนใจ มา ๕ ชุรกิจ

หัวข้อหลัก ๑. ชุรกิจก้าวไกล

หัวข้อรอง ๑. ความหมายของชุรกิจ

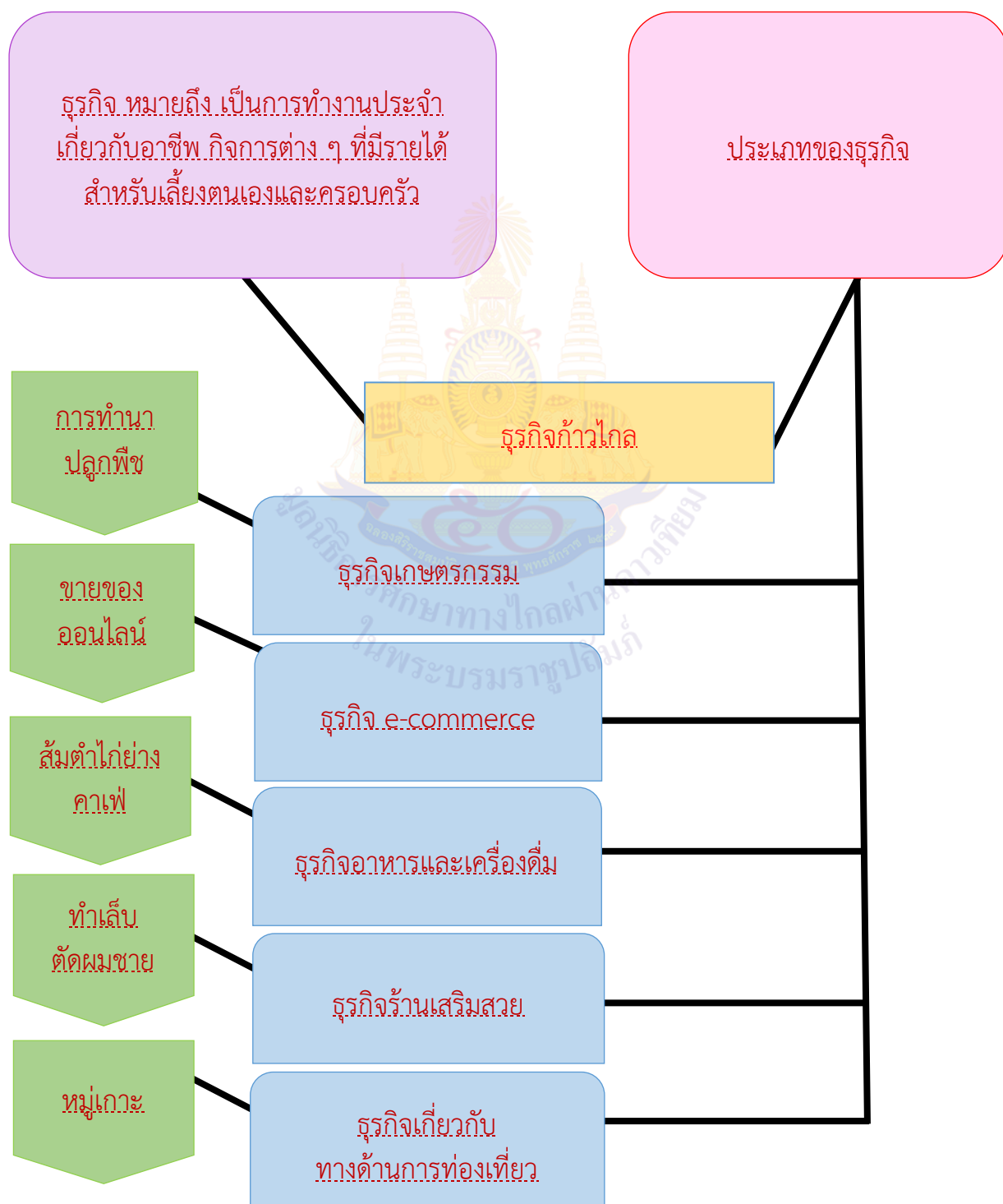
๒. ประเภทของชุรกิจ

หัวข้อย่อย ๑. ชื่อชุรกิจ



เฉลยใบงานที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๕ เรื่อง ธุรกิจก้าวไกล
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนแผนผังความคิดธุรกิจก้าวไกลที่นักเรียนสนใจ มา ๕ ธุรกิจ



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

เรื่อง สานฝัน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ กระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๑ อภิปรายแนวทางในการทำงานและปรับปรุงการทำงานแต่ละขั้นตอน

ป.๖/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับครอบครัวและผู้อื่น

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การจัดเก็บเอกสารสำคัญ เช่น เอกสารทางการเงิน เอกสารส่วนตัวที่มีความสำคัญต่อตนเองและครอบครัว จึงควรจัดเก็บให้เป็นระเบียบ เพื่อให้ค้นหาได้ง่ายและนำมาใช้ได้สะดวก

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ยกตัวอย่างการจัดเก็บเอกสารสำคัญได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถจัดเก็บเอกสารได้ถูกวิธี

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์ของการจัดเก็บเอกสารสำคัญ

๔. สาระการเรียนรู้

- การจัดเก็บเอกสารสำคัญ

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๕.๒ ความสามารถในการคิด
- ๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ มีวินัย
- ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง
- ๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๑๐ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูนำภาพตัวอย่างเอกสารสำคัญมาให้นักเรียนดู ๓. ครูใช้คำถาม ถามว่านักเรียนว่านักเรียนรู้จักเอกสารอะไรบ้าง (ใบแจ้งค่าไฟฟ้า ทะเบียนบ้าน) ๔. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่าแล้วใบแจ้งค่าไฟฟ้าและทะเบียนบ้านควรจัดเก็บอย่างไร	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนดูภาพตัวอย่างเอกสารสำคัญมาให้นักเรียนดู ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับนักเรียนรู้จักเอกสารอะไรบ้าง (ใบแจ้งค่าไฟฟ้า ทะเบียนบ้าน) ๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับแล้วใบแจ้งค่าไฟฟ้าและทะเบียนบ้านควรจัดเก็บอย่างไร	๑. สื่อ PowerPoint ๒. สื่อของจริง ได้แก่ เอกสารสำคัญ	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๒	๑. ยกตัวอย่าง การจัดเก็บเอกสาร สำคัญได้ ๒. สามารถจัดเก็บ เอกสารได้ถูกวิธี ๓. เห็นประโยชน์ ของการจัดเก็บ เอกสารสำคัญ	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. ครูอธิบายความหมายของเอกสาร สำคัญ เช่น เอกสารส่วนตัว เอกสาร ทางการเงิน ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันสนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นการจัดเก็บ เอกสารสำคัญ ๓. ครูสาธิตการจัดเก็บเอกสารสำคัญ	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บ เอกสารสำคัญ และฟังครูอธิบาย เพิ่มเติม ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายการจัดเก็บ เอกสารสำคัญ ๓. นักเรียนร่วมกันสนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นการจัดเก็บ เอกสารสำคัญ ๔. นักเรียนชมการสาธิตการจัดเก็บ เอกสารสำคัญ	๑. สื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บ เอกสารสำคัญ ๒. สื่อของจริง เอกสารสำคัญ	- แบบสังเกต
๓		ขั้นปฏิบัติ	๑๕ นาที	๑. ครูให้นักเรียนฝึกจัดเก็บเอกสาร สำคัญ ๒. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ ๓. ครูเฉลยใบงาน	๑. นักเรียนฝึกจัดเก็บเอกสารสำคัญ ๒. นักเรียนทำใบงานที่ ๖ ให้ตอบคำถาม เรื่อง การจัดเก็บ เอกสารสำคัญ ๓. นักเรียนดูการเฉลยใบงาน	- ใบงานที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสาร สำคัญ	- แบบประเมิน ผลงาน

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากการเรียนและประสบการณ์ที่ได้จากการลงมือปฏิบัติงาน เช่น ถามนักเรียนว่า ครู : นักเรียนทำกิจกรรมข้างต้นแล้วรู้สึกอย่างไรบ้าง ครู : จากการทำกิจกรรมนักเรียนเจอปัญหาอะไรบ้าง และมีวิธีแก้ปัญหาอย่างไร	๑. นักเรียนและครูสรุปความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับความรู้สึกที่ได้เรียนเรื่องนี้		



๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
- ๒) ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
- ๓) สื่อของจริง เอกสารสำคัญ

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - ยกตัวอย่างการจัดเก็บเอกสารสำคัญได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถจัดเก็บเอกสารได้ถูกวิธี	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นประโยชน์ของการจัดเก็บเอกสารสำคัญ	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

*หมายเหตุ : คูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน
เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ยกตัวอย่าง การจัดเก็บ เอกสารสำคัญได้	สามารถจัดเก็บ เอกสารได้ถูกวิธี	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ยกตัวอย่าง การจัดเก็บ เอกสารสำคัญได้	ยกตัวอย่างประเภท ของธุรกิจได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	ยกตัวอย่างประเภท ของธุรกิจได้ถูกต้อง	ยกตัวอย่างประเภท ของธุรกิจได้แต่ยังไม่ ครอบคลุมบางส่วน	ยกตัวอย่างประเภท ของธุรกิจไม่ได้และ ไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถจัดเก็บ เอกสารได้ถูกวิธี	สามารถเขียน ประเภทของธุรกิจได้ ถูกต้องครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียน ประเภทของธุรกิจ ได้ดี	สามารถเขียน ประเภทของธุรกิจ ได้บางส่วน	สามารถเขียน ประเภทของธุรกิจ ได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไปปรับ ใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงานที่ ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสม กับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่ กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละบุคคลและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับ
คะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	การตอบ คำถาม ตรงประเด็น	การแสดง ความคิดเห็น	การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามและ ตอบอย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามและ ตอบคำถาม ส่วนมากถูกต้อง	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและ ตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตาม ประเด็นที่กำหนดให้
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นประโยชน์ของ การจัดเก็บเอกสาร สำคัญอย่างสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์ของ การจัดเก็บเอกสาร สำคัญเป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์ของ การจัดเก็บเอกสาร สำคัญบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ ของการจัดเก็บ เอกสารสำคัญ
การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน เป็นส่วนใหญ่ ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน ในการทำกิจกรรม เป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลา ที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

[illegible]

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

การจัดเก็บเอกสารสำคัญ เช่น เอกสารทางการเงิน เอกสารส่วนตัวที่สำคัญต่อตนเอง และครอบครัว จึงควรจัดเก็บให้เป็นระเบียบ เพื่อให้ค้นหาได้ง่ายและนำมาใช้ได้สะดวก

เอกสาร หมายถึง หนังสือที่ใช้เป็นหลักฐานซึ่งมีรายละเอียดที่เป็นข้อเท็จจริงระบุอยู่ เช่น บัตรนักเรียน เอกสารทางการเงิน เอกสารครอบครัว

๑. เอกสารส่วนตัว เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับตัวนักเรียน เช่น บัตรนักเรียน บัตรประจำตัวประชาชน สูติบัตร ใบประกาศนียบัตร ใบแสดงผลการเรียนรู้ บัตรเอทีเอ็ม บัตรเครดิต เป็นต้น

๒. เอกสารครอบครัว เป็นเอกสารสำคัญเกี่ยวกับครอบครัว เช่น ทะเบียนบ้าน โฉนดที่ดิน

๓. เอกสารทางการเงิน เป็นเอกสารสำคัญที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อใช้เป็นหลักฐานทางกฎหมาย เพื่อยืนยันหรืออ้างอิงเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ช่วยให้การติดต่อกันทางธุรกิจมีความสะดวกรวดเร็ว และปลอดภัย ใช้สร้างความน่าเชื่อถือในการติดต่อเกี่ยวกับการขอสินเชื่อ หรือใช้เป็นข้อมูลในการบันทึกทางการเงินบัญชี เช่น

๓.๑ สมุดเงินฝาก เป็นเอกสารแสดงเงินออม จำนวนเงินที่ฝากและถอนในแต่ละครั้ง ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ตั้งแต่วันที่เริ่มฝากจนถึงยอดเงินในปัจจุบัน

๓.๒ สมุดบันทึกรายรับ-รายจ่าย เป็นเอกสารแสดงรายรับ รายจ่ายและเงินคงเหลือ ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งอาจเป็นบันทึกรายรับ-รายจ่ายส่วนตัว ครอบครัว ของห้องเรียน

๓.๓ ใบเสร็จค่าสินค้าต่าง ๆ เป็นเอกสารที่ผู้รับเงินออกให้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าได้รับเงินถูกต้องแล้ว การออกเอกสารดังกล่าวบางกรณีอาจเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ในใบเสร็จทั่วไป มักระบุรายการสินค้าหรือบริการที่ซื้อขายกัน และราคาที่ตกลงชำระ ซึ่งอาจระบุข้อมูลภาษีที่ผู้รับชำระ ซึ่งอาจระบุข้อมูลภาษี ผู้ชำระเงินต้องเก็บและนำส่งรัฐบาล เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม

๓.๔ ใบแจ้งหนี้และใบเสร็จค่าสาธารณูปโภค เป็นเอกสารที่ออกให้ลูกค้า เพื่อแจ้งหนี้ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และค่าโทรศัพท์ ให้ลูกค้าทราบถึงจำนวนเงิน ที่ชำระเงินไปแล้ว และยังไม่ชำระเงิน พร้อมทั้งแจ้งวันครบกำหนดการชำระเงิน

๓.๕ บัตรประกันสินค้า เป็นเอกสารแสดงระยะเวลาและเงื่อนไขในการรับประกันสินค้าที่แนบมากับสินค้าที่เราซื้อมาใช้ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นเครื่องใช้ไฟฟ้า

ใบงานที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
--

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนวิธีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ดังต่อไปนี้

เอกสาร	วิธีการเก็บ
เอกสารส่วนตัว ๑. ๒. ๓. ๔.	๑. ๒. ๓. ๔.
เอกสารครอบครัว ๑. ๒. ๓. ๔.	๑. ๒. ๓. ๔.
เอกสารทางการเงิน ๑. ๒. ๓. ๔.	๑. ๒. ๓. ๔.

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง การจัดเก็บเอกสารสำคัญ รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนวิธีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ดังต่อไปนี้

เอกสาร	วิธีการเก็บ
เอกสารส่วนตัว ๑.บัตรประชาชน..... ๒.สูติบัตร..... ๓.ใบประกาศนียบัตร..... ๔.บัตรเอทีเอ็ม	๑. ..ใส่ซองใสขนาดเล็ก พกติดตัว... ๒.ใส่ซอง เก็บในลิ้นชัก..... ๓.ใส่ซอง เก็บในแฟ้ม..... ๔.ใส่กระเป๋าสตางค์.....
เอกสารครอบครัว ๑.ทะเบียนบ้าน ๒.โฉนดที่ดิน..... ๓.กรมธรรม์..... ๔.สำเนาทะเบียนบ้าน.....	๑.ใส่ซอง เก็บในลิ้นชัก..... ๒.เก็บใส่ลิ้นชัก ล็อกกุญแจ..... ๓.เก็บใส่ลิ้นชัก ล็อกกุญแจ..... ๔.เก็บใส่ซองหรือแฟ้ม.....
เอกสารทางการเงิน ๑.สมุดเงินฝาก..... ๒. ...สมุดบันทึกรายรับ-รายจ่าย ๓. ใบแจ้งหนี้และใบเสร็จค่าสาธารณูปโภค ๔.บัตรประกันสินค้า.....	๑.ใส่ซอง เก็บในลิ้นชัก..... ๒.ใส่ซอง เก็บในลิ้นชัก..... ๓.เรียงวันที่ เก็บในลิ้นชัก..... ๔.เก็บในลิ้นชัก.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

เรื่อง สานฝัน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด**สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว**

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ กระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๑ อภิปรายแนวทางในการทำงานและปรับปรุงการทำงานแต่ละขั้นตอน

ป.๖/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับครอบครัวและผู้อื่น

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

บันทึกรายรับ-รายจ่ายที่บันทึกรายละเอียดยวัน เดือน ปี รายการรายรับ-รายจ่าย ได้ถูกต้องและคำนวณ จำนวนเงินคงเหลือและจำนวนเงินรวมได้ถูกต้องครบถ้วน สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐานหรือข้อมูลในการอ้างอิง เพื่อติดต่อดูธุรกรรมกับหน่วยงานต่าง ๆ ช่วยแก้ปัญหาเงินออมไม่พอใช้ และทำให้มีเงินออม

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้**ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)**

- ยกตัวอย่างปัญหาที่สามารถแก้ไขได้ด้วยการบันทึกรายรับ-รายจ่ายได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถจดบันทึกรายรับ-รายจ่ายได้ถูกต้อง

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์จากบันทึกรายรับ-รายจ่าย

๔. สาระการเรียนรู้

- การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

- ๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร
- ๕.๒ ความสามารถในการคิด
- ๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๖.๑ มีวินัย
- ๖.๒ ใฝ่เรียนรู้
- ๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง
- ๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๑๐ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่าปัญหาเงินไม่พอใช้ ไม่มีเงินออม เกิดจากอะไร (ใช้จ่ายฟุ่มเฟือย ไม่ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย) ๓. ครูใช้คำถาม ถามว่านักเรียนว่าการแก้ปัญหาเงินไม่พอใช้ ไม่มีเงินออมนี้ได้แนวทางอย่างไร (ลดรายจ่ายที่ฟุ่มเฟือย ทำบันทึกรายรับ-รายจ่าย) ๔. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่าแล้วรายละเอียดที่ต้องบันทึกในบันทึกรายรับ-รายจ่ายมีอะไรบ้าง (วันเดือนปี ที่บันทึกรายการใช้จ่าย รายละเอียดของรายรับและรายจ่าย จำนวนเงินรายรับ จำนวนเงินรายจ่าย จำนวนเงินคงเหลือ จำนวนเงินรวม)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับปัญหาเงินไม่พอใช้ ไม่มีเงินออม เกิดจากอะไร (ใช้จ่ายฟุ่มเฟือย ไม่ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย) ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการแก้ปัญหาเงินไม่พอใช้ ไม่มีเงินออมนี้ได้แนวทางอย่างไร (ลดรายจ่ายที่ฟุ่มเฟือย ทำบันทึกรายรับ-รายจ่าย) ๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับรายละเอียดที่ต้องบันทึกในบันทึกรายรับ-รายจ่ายมีอะไรบ้าง (วันเดือนปี ที่บันทึกรายการใช้จ่าย รายละเอียดของรายรับและรายจ่าย จำนวนเงินรายรับ จำนวนเงินรายจ่าย จำนวนเงินคงเหลือ จำนวนเงินรวม)	๑. สื่อ PowerPoint ๒. สื่อของจริง ได้แก่ สมุดรายรับ-รายจ่าย	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
				๕. การบันทึกรายรับ-รายจ่ายที่ถูกต้อง มีวิธีการอย่างไร (บันทึกรายละเอียด วันเดือนปี รายการรายรับ รายจ่าย ได้ถูกต้องและคำนวณจำนวนเงิน คงเหลือและจำนวนเงินรวมได้ถูกต้อง ครบถ้วน)	๕. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ การบันทึกรายรับ-รายจ่ายที่ถูกต้อง มีวิธีการอย่างไร (บันทึกรายละเอียด วันเดือนปี รายการรายรับ รายจ่าย ได้ถูกต้องและคำนวณจำนวนเงิน คงเหลือและจำนวนเงินรวมได้ถูกต้อง ครบถ้วน)		
๒	๑. ยกตัวอย่างปัญหา ที่สามารถแก้ไขได้ ด้วยการบันทึก รายรับ-รายจ่ายได้ ๒. สามารถจดบันทึก รายรับ-รายจ่าย ได้ถูกต้อง ๓. เห็นประโยชน์ จากบันทึก รายรับ-รายจ่าย	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. ครูอธิบายการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันสนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นว่าการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ๓. ครูใช้คำถามถ้าบันทึก รายรับ-รายจ่ายได้ถูกต้องจะเกิดผลดี อย่างไร (สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐาน หรือข้อมูลในการอ้างอิงเพื่อติดต่อธุระ กับหน่วยงานต่าง ๆ ช่วยแก้ปัญหาเงิน ไม่พอใช้ และทำให้มีเงินออม)	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวันและ ฟังครูอธิบายเพิ่มเติม ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน ๓. นักเรียนร่วมกันสนทนาแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นว่าการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย	๑. สื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน ๒. สื่อของจริงงาน สมุดบันทึก รายรับ-รายจ่าย	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๓		ขั้นปฏิบัติ	๑๕ นาที	๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ ๗ เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน ๒. ครูเฉลยใบงาน	๑. นักเรียนทำใบงานที่ ๗ ให้บันทึก รายรับ-รายจ่าย เรื่องการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน ๒. นักเรียนดูการเฉลยใบงาน	- ใบงานที่ ๗ เรื่อง การทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน	- แบบประเมิน ผลงาน
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ ที่ได้จากการเรียนและประสบการณ์ที่ ได้จากการลงมือปฏิบัติงาน เช่น ถามนักเรียนว่า ครู : นักเรียนทำกิจกรรมข้างต้น แล้วรู้สึกอย่างไรบ้าง ครู : จากการทำกิจกรรมนักเรียน เจอปัญหาอะไรบ้าง และมีวิธีแก้ปัญห อย่างไร	๑. นักเรียนและครูสรุปความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้รับ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับ ความรู้สึที่ได้เรียนเรื่องนี้		

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน
- ๒) ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน
- ๓) สื่อของจริง สมุดรายรับ-รายจ่าย

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๗ เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - ยกตัวอย่างปัญหาที่สามารถแก้ไขได้ด้วยการบันทึกรายรับ-รายจ่ายได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถจดบันทึกรายรับ-รายจ่ายได้ถูกต้อง	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นประโยชน์จากบันทึกรายรับ-รายจ่าย	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. อยู่อย่างพอเพียง ๓. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : คู่มือประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน

เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ยกตัวอย่างปัญหา ที่สามารถแก้ไขได้ ด้วยการบันทึก รายรับ-รายจ่าย	สามารถจดบันทึก รายรับ-รายจ่าย ได้ถูกต้อง	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงานมี ความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ยกตัวอย่างปัญหา ที่สามารถแก้ไขได้ ด้วยการบันทึก รายรับ-รายจ่ายได้	ยกตัวอย่างปัญหา ที่สามารถแก้ไขได้ ด้วยการบันทึก รายรับ-รายจ่ายได้ ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	ยกตัวอย่าง ความสนใจ ความสามารถและ ทักษะที่มีส่วน ในการวางแผน เลือกอาชีพ	ยกตัวอย่างปัญหา ที่สามารถแก้ไขได้ ด้วยการบันทึก รายรับ-รายจ่ายได้ แต่ยังไม่ครอบคลุม บางส่วน	ยกตัวอย่างปัญหา ที่สามารถแก้ไขได้ ด้วยการบันทึก รายรับ-รายจ่าย ไม่ได้และไม่เกิด ความเข้าใจ
สามารถจดบันทึก รายรับ-รายจ่าย ได้ถูกต้อง	สามารถจดบันทึก รายรับ-รายจ่ายได้ ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถจดบันทึก รายรับ-รายจ่ายได้ ถูกต้องดี	สามารถจดบันทึก รายรับ-รายจ่ายได้ ถูกต้องบางส่วน	สามารถจดบันทึก รายรับ-รายจ่ายได้ ถูกต้องน้อยหรือ ไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในการ เรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในการ เรียนการสอนได้	สามารถนำไป ปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไป ปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสม กับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบทุก ส่วน และส่งงานไม่ ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละบุคคลและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับ
คะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	การตอบ คำถาม ตรงประเด็น	การแสดง ความคิดเห็น	การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจใน การเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถามในเรื่องที่ครูถามและ ตอบอย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถามในเรื่องที่ครูถามและ ตอบคำถามส่วนมาก ถูกต้อง	ร่วมตอบคำถามในเรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและ ตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตาม ประเด็นที่กำหนดให้
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นประโยชน์จาก บันทึกรายรับ-รายจ่าย อย่างสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์จาก บันทึกรายรับ-รายจ่าย เป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์จาก บันทึกรายรับ-รายจ่าย เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ จากบันทึก รายรับ-รายจ่าย
การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนเป็นส่วนใหญ่ ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรมเป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลา ที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวมคะแนน	คะแนนเฉลี่ย	
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา		ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี				
		๑. ใช้ภาษาท่าทางในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี			

- เกณฑ์การให้คะแนน
- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
 - ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
 - ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
 - ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

- เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ
- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม | คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก |
| คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน | คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน |

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน****แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๗ เรื่อง การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน****รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖**

การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย หมายถึง การจดบันทึกรายการข้อมูลด้านการเงินของการปฏิบัติงาน ทั้งที่เกี่ยวกับรายการที่รับเข้ามาและรายการที่ต้องจ่ายออกไป เพื่อให้มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องทางด้านการเงิน ตลอดจนผลของการดำเนินงานนั้นไว้ว่าคงเหลือเงินหรือไม่ จำนวนเท่าไร

ความสำคัญของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย มีความสำคัญต่อการวางแผนการใช้จ่ายเงินในอนาคตและการเก็บออม โดยนำข้อมูลของรายรับ รายจ่าย และคงเหลือในแต่ละวันแต่ละสัปดาห์แต่ละเดือน แต่ละปีที่ย้อนทบทวนพิจารณา วางแผนการใช้จ่ายอย่างเหมาะสม

หลักการจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

หลักการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย มีดังนี้

๑. รายรับ เป็นข้อมูลทั้งหมดที่ได้รับเงินเข้ามา เช่น ค่าหุ้น เงินกู้ ค่าขายของ ค่าขายผลผลิต
๒. รายจ่าย เป็นข้อมูลรายจ่ายทั้งหมดในการประกอบกิจการนั้น ๆ เช่น ค่าขนส่ง ค่าซื้อวัตถุดิบ ค่าจ้างแรงงาน
๓. เงินคงเหลือ ได้แก่ ผลต่างระหว่างรายรับกับรายจ่ายทั้งหมด

ส่วนประกอบของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

วัน เดือน ปี	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
--------------	--------	--------	---------	---------

การสรุปบัญชีรายรับ-รายจ่าย

การจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ต้องมีการสรุปบัญชีเป็นขั้นตอนสุดท้าย ดังนี้

๑. รายรับมากกว่ารายจ่าย ซึ่งหักเงินค่าหุ้น เงินกู้ ที่ใช้ในการลงทุนแล้ว คือ กำไร

กำไร หมายถึง ราคาสินค้าหรือบริการที่ขายได้เงินมากกว่าที่ซื้อมาหรือมากกว่าต้นทุนที่ลงไว้

$$\text{กำไร} = \text{ราคาขาย} - \text{ต้นทุน}$$

๒. รายรับน้อยกว่ารายจ่าย ซึ่งหักเงินค่าหุ้น เงินกู้ ที่ใช้ในการลงทุนแล้ว คือ ขาดทุน

ขาดทุน หมายถึง ราคาสินค้าหรือบริการที่ได้เงินน้อยกว่าที่ซื้อมาหรือน้อยกว่าต้นทุนที่ลงไว้

$$\text{ขาดทุน} = \text{ต้นทุน} - \text{ราคาขาย}$$

ตัวอย่างแบบบันทึกบัญชีรายรับ-รายจ่าย

แบบที่ ๑

วัน เดือน ปี	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ

แบบที่ ๒

วัน เดือน ปี	รายการ	รายรับ	รายจ่าย
	รวม		
	กำไร (ขาดทุน)		

ข้อควรระวังในการจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

๑. สัมบันทึกบัญชี ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการบันทึก และส่งผลให้ไม่ยากบันทึก ผู้จัดทำเข้าใจผิดในรายการบัญชี ไม่เข้าใจรายการที่เป็นรายรับ จึงไม่ได้บันทึกบัญชี เช่น พ่อแม่ส่งเงินมาให้ลูกสำหรับใช้จ่ายทุกวันสิ้นเดือน แต่ลูกไม่ได้บันทึกบัญชีรายรับเนื่องจากเข้าใจว่าเงินที่ได้รับมานั้นมิได้เกิดจากการประกอบอาชีพของตนเอง

๒. การเขียนชื่อรายการผิด การบันทึกตัวเลขผิด การบวกหรือการลบจำนวนเงินผิดอาจเกิดจากการลืมจดบันทึกรายการบัญชี หรือบันทึกรายการซ้ำ ๆ กันหลายรายการ ปัญหาดังกล่าวแก้ไขโดยการคำนวณจำนวนเงินกระทบยอดเงินคงเหลือในบัญชีกับยอดเงินฝากธนาคารที่ครบคร้วมอยู่จริง หรือยอดเงินที่เก็บไว้สำหรับใช้จ่ายจริง หากพบว่ายอดเงินคงเหลือในบัญชีเท่ากับยอดเงินคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร แสดงว่าการจัดทำบัญชีถูกต้อง แต่หากกระทบยอดแล้วยอดเงินทั้งสองไม่เท่ากันอาจเกิดจากการบันทึกบัญชีผิดพลาด



รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

[illegible]

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

เรื่อง สานฝัน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ กระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๑ อภิปรายแนวทางในการทำงานและปรับปรุงการทำงานแต่ละขั้นตอน

ป.๖/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับครอบครัวและผู้อื่น

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย สามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินที่ยังคงเหลืออยู่ได้อย่างรอบคอบ ระมัดระวัง และมีประสิทธิภาพ เพื่อที่จะได้ไม่ใช้จ่ายเกินตัว

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ยกตัวอย่างประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถเขียนประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

๔. สาระการเรียนรู้

- ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร

๕.๒ ความสามารถในการคิด

๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา

๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์การ เรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ขั้นนำ	๑๐ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูให้นักเรียนบอกประสบการณ์การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ๓. ครูใช้คำถาม ถามว่านักเรียนจากการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย พบปัญหาอะไรบ้าง แล้วมีแนวทางแก้ปัญหาอย่างไร (ไม่พบปัญหาหรือพบปัญหาเกี่ยวกับการคำนวณการเขียนสลับช่องรายรับและรายจ่าย) ๔. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่าแล้วถ้าพบปัญหานักเรียนจะแก้ไขอย่างไร (ฝึกทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายให้ติดเป็นนิสัย) ๕. การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย มีประโยชน์อย่างไร (วางแผนการใช้จ่ายเงิน มีเงินออม)	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนเล่าประสบการณ์การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย พบปัญหาอะไรบ้าง แล้วมีแนวทางแก้ปัญหาอย่างไร (ไม่พบปัญหาหรือพบปัญหาเกี่ยวกับการคำนวณการเขียนสลับช่องรายรับและรายจ่าย) ๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายมีประโยชน์อย่างไร (ฝึกทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายให้ติดเป็นนิสัย) ๕. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายมีประโยชน์อย่างไร (วางแผนการใช้จ่ายเงิน มีเงินออม)	- สื่อ PowerPoint	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๒	๑. ยกตัวอย่าง ประโยชน์ของการทำ บัญชีรายรับ-รายจ่ายได้ ๒. สามารถเขียน ประโยชน์ของการทำ บัญชีรายรับ-รายจ่ายได้ ๓. ประโยชน์ของ การทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. ครูอธิบาย ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันสนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นว่าการทำ บัญชีรายรับ-รายจ่าย ๓. ครูใช้คำถามถ้าบันทึก รายรับ-รายจ่ายได้ถูกต้องจะเกิดผลดี อย่างไร (สามารถนำไปใช้เป็นหลักฐาน หรือข้อมูลในการอ้างอิงเพื่อติดต่อธุระ กับหน่วยงานต่าง ๆ ช่วยแก้ปัญหา เงินไม่พอใช้ และทำให้มีเงินออม)	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของ การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย และฟังครู อธิบายเพิ่มเติม ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน ๓. นักเรียนร่วมกันสนทนาแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นว่าการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย	- สื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของ การทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย	- แบบสังเกต
๓		ขั้นปฏิบัติ	๑๕ นาที	๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ๒. ครูเฉลยใบงาน	๑. นักเรียนทำใบงานที่ ๘ ให้เขียน แผนผังความคิด เรื่องประโยชน์ของ การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ๒. นักเรียนดูการเฉลยใบงาน	- ใบงานที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ ของการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย	- แบบประเมิน ผลงาน

ลำดับ ที่	จุดประสงค์การ เรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากการเรียนและประสบการณ์ที่ได้จากการลงมือปฏิบัติงาน เช่น ถามนักเรียนว่า ครู : นักเรียนทำกิจกรรมข้างต้นแล้วรู้สึกอย่างไรบ้าง ครู : จากการทำกิจกรรมนักเรียนเจอปัญหาอะไรบ้าง และมีวิธีแก้ปัญหายังไง	๑. นักเรียนและครูสรุปความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับความรู้ที่ได้เรียนเรื่องนี้		

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
- ๒) ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

๙. การประเมินผลรวบยอด

ชิ้นงานหรือภาระงาน

- ใบงานที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - ยกตัวอย่างประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถเขียนประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นประโยชน์ทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน
เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ยกตัวอย่าง ประโยชน์ของ การทำบัญชี รายรับ-รายจ่ายได้	สามารถเขียน ประโยชน์ของ การทำบัญชี รายรับ-รายจ่ายได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ยกตัวอย่าง ประโยชน์ของ การทำบัญชี รายรับ-รายจ่ายได้	ยกตัวอย่างประโยชน์ ของการทำบัญชี รายรับ-รายจ่ายได้ ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	ยกตัวอย่างประโยชน์ ของการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ได้ถูกต้อง	ยกตัวอย่างประโยชน์ ของการทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ได้ถูกต้องแต่ยังไม่ ครอบคลุมบางส่วน	ยกตัวอย่างประโยชน์ ของการทำบัญชี รายรับ-รายจ่ายไม่ได้ และไม่เกิด ความเข้าใจ
สามารถเขียน ประโยชน์ของ การทำบัญชี รายรับ-รายจ่ายได้	สามารถเขียน ประโยชน์ของ การทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถเขียน ประโยชน์ของ การทำบัญชี รายรับ-รายจ่ายได้ดี	สามารถเขียน ประโยชน์ของ การทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ได้บางส่วน	สามารถเขียน ประโยชน์ของ การทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไป ปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไป ปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลาและ เหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสม กับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่ กำหนดในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละบุคคลและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับ
คะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	การตอบ คำถาม ตรงประเด็น	การแสดง ความคิดเห็น	การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจใน การเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะที่เรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะที่เรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะที่เรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะที่เรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถามและ ตอบอย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถามและ ตอบคำถามส่วนมาก ถูกต้อง	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและ ตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตาม ประเด็นที่กำหนดให้
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นประโยชน์ทำ บัญชีรายรับ-รายจ่าย อย่างสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์ทำ บัญชีรายรับ-รายจ่าย เป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์ทำ บัญชีรายรับ-รายจ่าย เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ทำ บัญชีรายรับ-รายจ่าย
การมีส่วนร่วมใน กิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน เป็นส่วนใหญ่ ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและ ช่วยเหลือเพื่อน ในการทำกิจกรรม เป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือ ในขณะที่ทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลา ที่กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวมคะแนน	คะแนนเฉลี่ย
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี				
		๑. ใช้ภาษาท่าทางในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี		

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย หมายถึง การจดบันทึกรายการข้อมูลด้านการเงินของการปฏิบัติงาน ทั้งที่เกี่ยวกับรายการที่รับเข้ามาและรายการที่ต้องจ่ายออกไป เพื่อให้มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องทางด้านการเงิน ตลอดจนผลของการดำเนินงานนั้นไว้ว่าคงเหลือเงินหรือไม่ จำนวนเท่าไร

ความสำคัญของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย มีความสำคัญต่อการวางแผนการใช้จ่ายเงินในอนาคตและการเก็บออม โดยนำข้อมูลของรายรับ รายจ่าย และคงเหลือในแต่ละวันแต่ละสัปดาห์แต่ละเดือน แต่ละปีที่บ้านที่กไว้พิจารณา วางแผนการใช้จ่ายอย่างเหมาะสม

ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย

๑. สามารถวางแผนการใช้จ่ายเงินที่ยังคงเหลืออยู่ได้อย่างรอบคอบ ระมัดระวัง และมีประสิทธิภาพ เพื่อที่จะได้ไม่ใช้จ่ายเกินกว่ารายได้
๒. สามารถควบคุมพฤติกรรมในการใช้จ่ายของตนได้ ตัดหรือลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นลง
๓. ทำให้ตนเองทราบรายรับ รายจ่าย หนี้สิน และเงินคงเหลือในแต่ละวัน
๔. หาหนทางในการเพิ่มรายได้
๕. มีเงินออมเพิ่มขึ้น
๖. ทำให้ทราบฐานะทางการเงิน
๗. ทำให้ทราบปัญหาในการใช้จ่ายและแก้ไขทัน
๘. ใช้เป็นข้อมูลรายจ่ายปรับลดค่าใช้จ่ายเพื่อให้เหลือเงินหรือได้กำไรเพิ่มขึ้น
๙. นำวิธีการจัดทำบัญชีไปใช้ในชีวิตรประจำวัน
๑๐. ลดรายจ่ายที่จำเป็นลงหาหนทางในการเพิ่มรายได้

ใบงานที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

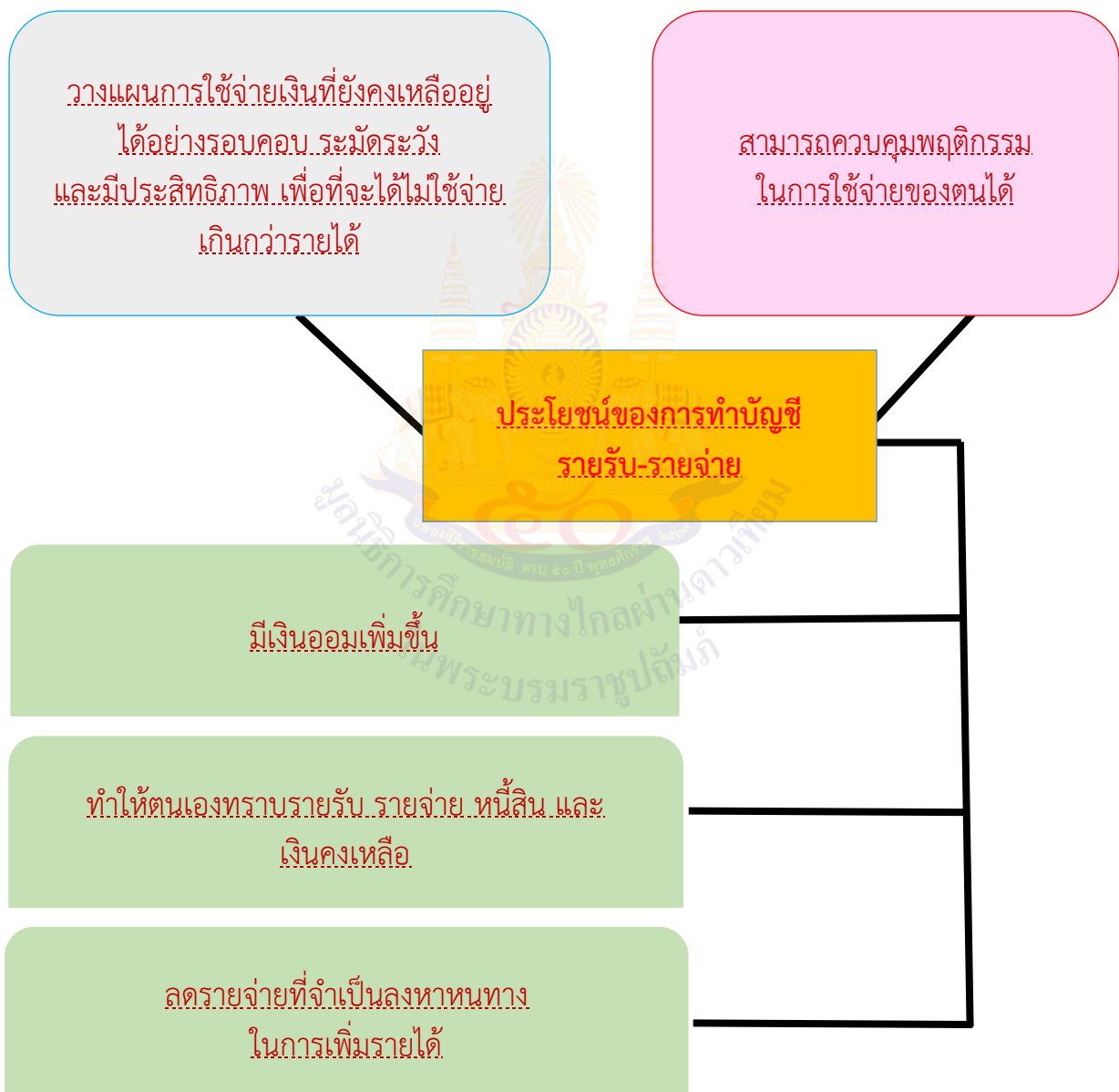
คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนแผนผังความคิดประโยชน์ที่ได้จากการการทำบัญชี
รายรับ-รายจ่าย



ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
 หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๘ เรื่อง ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
 รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนแผนผังความคิดประโยชน์ที่ได้จากการการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการงาน (๑)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

เรื่อง สานฝัน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ กระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๑ อภิปรายแนวทางในการทำงานและปรับปรุงการทำงานแต่ละขั้นตอน

ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

ป.๖/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับครอบครัวและผู้อื่น

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การทำโครงการ เป็นงานเขียนที่แสดงให้เห็นถึงการร่วมกันคิด ร่วมกันทำงาน และร่วมกันรับผิดชอบ การเรียนรู้จากโครงการเป็นการเรียนรู้จากการได้ลงมือปฏิบัติจริง ทดลองจริง จากสภาพจริงที่นักเรียน ต้องประสบ ช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการวางแผนงานและบริหารจัดการให้สามารถดำเนินงานทุกขั้นตอนให้ ลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อยเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ยกตัวอย่างการทำโครงการได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถทำโครงการได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์ของการทำโครงการ

๔. สาระการเรียนรู้

- การทำโครงการ

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร

๕.๒ ความสามารถในการคิด

๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา

๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานผืน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การทำโครงงาน (๑) จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ชั้นนำ	๑๐ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูใช้คำถาม ถามว่านักเรียนเกี่ยวกับการเรียน นักเรียนได้ฝึกทำอะไรมาบ้าง (อาหาร งานประดิษฐ์ เป็นต้น) ๓. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่า จากการที่นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติมานั้น อะไร ทำให้นักเรียนทำงานได้ตามแผน และประสบความสำเร็จ (ความตั้งใจ และความร่วมมือ) ๔. ครูใช้คำถาม ถามต่อว่าแล้วถ้านักเรียน ได้ทำโครงงานจะเริ่มจากอะไร	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการเรียน นักเรียนได้ฝึกทำอะไรมาบ้าง (อาหาร งานประดิษฐ์ เป็นต้น) ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการที่นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติมานั้น อะไรทำให้นักเรียนทำงานได้ตามแผน และประสบความสำเร็จ (ความตั้งใจ และความร่วมมือ) ๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับนักเรียน ได้ทำโครงงานจะเริ่มจากอะไร	๑. สื่อ PowerPoint ๒. สื่อภาพโครงงาน	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๒	๑. ยกตัวอย่าง การทำโครงการได้ ๒. สามารถทำ โครงการได้ ๓. เห็นประโยชน์ ของการทำโครงการ	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. ครูอธิบายการทำโครงการ ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันสนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นว่าการทำ โครงการ ๓. ครูให้นักเรียนแบ่งกลุ่มตาม ความเหมาะสม	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint หรือ ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการ (๑) และฟังครูอธิบายเพิ่มเติม ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายการทำโครงการ ๓. นักเรียนร่วมกันสนทนาแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นการทำโครงการ ๔. นักเรียนแบ่งกลุ่มตามความเหมาะสม	๑. สื่อ PowerPoint หรือใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการ (๑) ๒. สื่อภาพโครงการ	- แบบสังเกต
๓		ขั้นปฏิบัติ	๑๕ นาที	๑. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการ (๑) ๒. ครูเฉลยใบงาน	๑. นักเรียนทำใบงานที่ ๙ ให้เขียน โครงการ เรื่อง การทำโครงการ (๑) ๒. นักเรียนดูการเฉลยใบงาน	- ใบงานที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการ (๑)	- แบบประเมิน ผลงาน

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากการเรียนและประสบการณ์ที่ได้จากการลงมือปฏิบัติงาน เช่น ถามนักเรียนว่า ครู : นักเรียนทำกิจกรรมข้างต้นแล้วรู้สึกอย่างไรบ้าง ครู : จากการทำกิจกรรมนักเรียนเจอปัญหาอะไรบ้าง และมีวิธีแก้ปัญหายังไง	๑. นักเรียนและครูสรุปความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับความรู้สึกที่ได้เรียนเรื่องนี้		



๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การทำโครงการ (๑)
- ๒) ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการ (๑)
- ๓) สื่อภาพการนำเสนอโครงการต่าง ๆ

๙. การประเมินผลรวบยอด

- ชิ้นงานหรือภาระงาน
- ใบงานที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการ (๑)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - ยกตัวอย่างการทำโครงการได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถทำโครงการได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นประโยชน์ของการทำโครงการ	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมิน สมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	- ผ่านเกณฑ์ การประเมินระดับ คุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : ดูแบบประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน

เรื่อง การทำโครงการ (๑)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ยกตัวอย่าง การทำ โครงการได้	สามารถทำ โครงการได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงานมี ความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ยกตัวอย่าง การทำโครงการได้	ยกตัวอย่างการทำ โครงการได้ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	ยกตัวอย่างการทำ โครงการได้ถูกต้อง	ยกตัวอย่างการทำ โครงการได้แต่ยังไม่ ครอบคลุมบางส่วน	ยกตัวอย่างการทำ โครงการไม่ได้และ ไม่เกิดความเข้าใจ
สามารถทำ โครงการได้	สามารถทำโครงการ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถทำโครงการ ได้ดี	สามารถทำโครงการ ได้บางส่วน	สามารถทำโครงการ ได้น้อยหรือไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในการ เรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในการ เรียนการสอนได้	สามารถนำไป ปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไป ปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสม กับเวลาที่ส่ง	งานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	งานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละบุคคลและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวมคะแนน (๒๐)	ระดับคุณภาพ
	ความตั้งใจในการเรียน	การตอบคำถามตรงประเด็น	การแสดงความคิดเห็น	การมีส่วนร่วมในกิจกรรม	ความสำเร็จของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามและตอบ อย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถามและ ตอบคำถาม ส่วนมากถูกต้อง	ร่วมตอบคำถาม ในเรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและ ตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตาม ประเด็นที่กำหนดให้
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นประโยชน์ของ การทำโครงงาน อย่างสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์ของ การทำโครงงาน เป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์ของ การทำโครงงาน เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ ของการทำโครงงาน
การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนเป็นส่วนใหญ่ ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรมเป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพ และเสร็จตาม กำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง การทำโครงการ (๑)

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน										รวมคะแนน	คะแนนเฉลี่ย
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา	ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี				
		๑. ใช้ภาษาพาทพาทในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี		

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : คู่มือคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการ (๑)**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน****แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการ (๑)****รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖**

โครงการเป็นงานเขียนที่แสดงให้เห็นถึงการร่วมกันคิด ร่วมกันทำงาน และร่วมกันรับผิดชอบ การเรียนรู้จากโครงการเป็นการเรียนรู้จากการได้ลงมือปฏิบัติจริง ทดลองจริง จากสภาพจริงที่นักเรียนต้องประสบ ช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการวางแผนงานและบริหารจัดการให้สามารถดำเนินงานทุกขั้นตอนให้ลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อยเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายการเขียนเค้าโครงโครงการควรประกอบไปด้วยส่วนสำคัญอย่างน้อย ๘ หัวข้อ ซึ่งทุกหัวข้อผู้ทำโครงการต้องช่วยกันคิดและปรึกษาให้รอบคอบ พิจารณาทบทวนให้ดี ดังนี้

๑. ชื่อโครงการ

เป็นสิ่งสำคัญประการแรก เพราะชื่อโครงการจะช่วยโยงความคิดไปยังวัตถุประสงค์ของการทำโครงการ การตั้งชื่อโครงการของนักเรียนนิยมตั้งชื่อให้มีความกะทัดรัดและดึงดูดความสนใจจากผู้อ่านผู้ฟัง สิ่งที่ควรคำนึง คือ ชื่อโครงการควรเขียนให้กระชับ ชัดเจน ใช้ภาษาตรงไปตรงมา ไม่ให้กำกวม

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

การเขียนชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อให้ทราบว่าโครงการนั้นใครเป็นผู้รับผิดชอบและสามารถติดตามได้

๓. ชื่อที่ปรึกษาโครงการ (ครูที่ปรึกษา)**๔. หลักการและเหตุผล**

การเขียนหลักการและเหตุผล ผู้จัดทำโครงการจากเป็นต้องศึกษาหลักการทฤษฎีเกี่ยวกับเรื่องที่สนใจศึกษา ควรเขียนให้เข้าใจชัดเจนว่าโครงการนี้มีเหตุผลอะไรจึงคิดทำ มีเหตุจูงใจอะไรหากได้รับความสนับสนุนจากใครหรือจากแหล่งใดควรระบุด้วย

๕. วัตถุประสงค์ของการทำโครงการ

การกำหนดจุดมุ่งหมายปลายทางที่ต้องการ ข้อนี้สำคัญมากควรเขียนให้รัดกุมว่าในการทำโครงการนี้ต้องการให้บรรลุอะไรบ้าง โดยการเขียนเป็นข้อ ๆ จะทำให้เข้าใจง่าย แจ่มแจ้ง และชัดเจน

๖. สมมติฐานของการศึกษา

เป็นทักษะกระบวนการทางภาษาไทย ต้องให้ความสำคัญเพราะเป็นการกำหนดแนวทางในการออกแบบทดลองได้ชัดเจนและรอบคอบ สมมติฐาน คือ การคาดคะเนคำตอบของปัญหาอย่างมีหลักและเหตุผลตามหลักการ ทฤษฎี รวมทั้งผลการศึกษาของโครงการที่ได้ทำมาแล้ว

๗. ขอบเขตเนื้อหาและระยะเวลาการทำโครงการ

โครงการทุกโครงการจะต้องวางขอบเขตไว้เป็นกรอบกำกับว่าจะให้ครอบคลุมเนื้อหา กว้างขวางเพียงใด หากระบุว่าทำภายในระยะเวลาที่วันหรือสัปดาห์ได้ยิ่งดี

๘. วิธีดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ หมายถึง วิธีการที่ช่วยให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์โครงการ ตั้งแต่เริ่ม เสนอโครงการจนกระทั่งสิ้นสุดโครงการ ควรเขียนขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจนเป็นขั้น ๆ ไป และแต่ละขั้นใช้เวลาเท่าไร ควรทำตารางการปฏิบัติงานแสดงด้วยหรือใช้ตารางสำเร็จรูปก็ได้ ซึ่งจะต้องประกอบไปด้วย

- การคิดหัวข้อ ปรัชญาครูที่ปรึกษา
- การค้นคว้าหาข้อมูลประกอบ
- การสร้างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล
- การเก็บรวบรวมข้อมูล
- การวิเคราะห์ข้อมูล

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ คือ การคาดหวังถึงผลการดำเนินการตามโครงการ เมื่อโครงการสำเร็จ แล้ว ข้อคำนึง ไม่ควรเขียนอย่างเดียวกับจุดประสงค์ แต่อาจนำผลพลอยได้จากการทำโครงการมา รวมไว้ในหัวข้อนี้

๑๐. เอกสารอ้างอิงหรือบรรณานุกรม

เอกสารอ้างอิง คือ รายชื่อเอกสารที่นำมาอ้างอิงประกอบการทำโครงการการเรียนรู้ จากโครงการเป็นการเรียนรู้ที่สนุกและมีความสุข สนองความต้องการและความสนใจของผู้เรียนได้ เป็นอย่างดี ช่วยฝึกกระบวนการทางความคิด ช่วยให้รู้จักทำและแก้ปัญหาด้วยตนเอง นับตั้งแต่ การระดมความคิดเพื่อหาหัวข้อโครงการ ตั้งชื่อโครงการให้น่าสนใจ ไปจนถึงได้ดำเนินงานให้สำเร็จ ตามโครงการที่กำหนดไว้

ใบงานที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการ (๑)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๙ เรื่อง การทำโครงการ (๑)
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนโครงการที่สมาชิกในกลุ่มสนใจมา ๑ โครงการ

๑. ชื่อโครงการ.....

.....

๒. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

.....

.....

.....

๓. ชื่อที่ปรึกษาโครงการ

.....

.....

๔. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๕. วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

๖. สมมติฐาน

.....

.....

๗. ขอบเขตเนื้อหาและระยะเวลาการทำงาน

ครั้งที่	วัน เวลา	กิจกรรมที่ดำเนิน

๘. วิธีดำเนินงาน (ขั้นตอนการทำงาน เครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

๑๐. อ้างอิงหรือบรรณานุกรม

.....

.....



แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงการ (๒)

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖

เรื่อง สานฝัน

รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑

รายวิชา การงานอาชีพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

ภาคเรียนที่ ๒

เวลา ๑ ชั่วโมง

๑. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

สาระที่ ๑ การดำรงชีวิตและครอบครัว

มาตรฐาน ง ๑.๑ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ กระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ตัวชี้วัด ป.๖/๑ อภิปรายแนวทางในการทำงานและปรับปรุงการทำงานแต่ละขั้นตอน

ป.๖/๒ ใช้ทักษะการจัดการในการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกัน

ป.๖/๓ ปฏิบัติตนอย่างมีมารยาทในการทำงานกับครอบครัวและผู้อื่น

๒. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

การทำโครงการ เป็นงานเขียนที่แสดงให้เห็นถึงการร่วมกันคิด ร่วมกันทำงาน และร่วมกันรับผิดชอบ การเรียนรู้จากโครงการเป็นการเรียนรู้จากการได้ลงมือปฏิบัติจริง ทดลองจริง จากสภาพจริงที่นักเรียนต้องประสบ ช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการวางแผนงานและบริหารจัดการให้สามารถดำเนินงานทุกขั้นตอนให้ลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อยเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๓. จุดประสงค์การเรียนรู้

ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K)

- ยกตัวอย่างการทำโครงการได้

ด้านทักษะ/กระบวนการ (P)

- สามารถทำโครงการและนำเสนอโครงการได้

ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A)

- เห็นประโยชน์ของการทำโครงการ

๔. สาระการเรียนรู้

- การทำโครงการและประโยชน์ของโครงการ

๕. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๕.๑ ความสามารถในการสื่อสาร

๕.๒ ความสามารถในการคิด

๕.๓ ความสามารถในการแก้ปัญหา

๕.๔ ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

๖. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๑ มีวินัย

๖.๒ ใฝ่เรียนรู้

๖.๓ อยู่อย่างพอเพียง

๖.๔ มุ่งมั่นในการทำงาน

๗. กิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงงาน (๒) จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๑		ชั้นนำ	๑๐ นาที	๑. ครูแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้ให้นักเรียนทราบ ๒. ครูให้นักเรียนเล่นเกมทายภาพโครงงานต่าง ๆ ว่าเป็นโครงงานประเภทใด ๓. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่า การทำโครงงานพบปัญหาอะไรบ้าง แล้วมีแนวทางแก้ไขอย่างไร ๔. ครูใช้คำถาม ถามนักเรียนว่า แล้วเมื่อแก้ไขแล้วพร้อมสำหรับการนำเสนอแล้วหรือไม่ ๕. ครูใช้คำถาม ถามต่อว่าแล้ว การนำเสนอโครงงานควรมีการนำเสนออย่างไร	๑. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ ๒. นักเรียนเล่นเกมทายภาพโครงงานต่าง ๆ ว่าเป็นโครงงานประเภทใด ๓. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับนักเรียนว่าการทำโครงงานพบปัญหาอะไรบ้าง แล้วมีแนวทางแก้ไขอย่างไร ๔. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับแล้วเมื่อแก้ไขแล้วพร้อมสำหรับการนำเสนอแล้วหรือไม่ ๕. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับการนำเสนอโครงงานควรมีการนำเสนออย่างไร	- สื่อ PowerPoint	- แบบสังเกต

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๒	๑. ยกตัวอย่าง การทำโครงงานได้ ๒. สามารถทำ โครงงานและ นำเสนอโครงงานได้ ๓. เห็นประโยชน์ ของการทำโครงงาน	ขั้นสอน	๒๐ นาที	๑. ครูอธิบายหลักการนำเสนอโครงงาน ๒. ครูให้นักเรียนร่วมกันสนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นว่าการนำเสนอ โครงงาน	๑. นักเรียนดูสื่อ PowerPoint เรื่อง การทำโครงงาน (๒) และฟังครู อธิบายเพิ่มเติม ๒. นักเรียนฟังครูอธิบายหลักการนำเสนอ โครงงาน ๓. นักเรียนร่วมกันสนทนาแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นการนำเสนอโครงงาน	๑. สื่อ PowerPoint ๒. สื่อภาพโครงงาน	- แบบสังเกต
๓		ขั้นปฏิบัติ	๑๕ นาที	๑. ครูให้นักเรียนตรวจสอบความเรียบร้อย ของโครงงานเพื่อออกมานำเสนอโครงงาน ๒. ครูให้นักเรียนนำเสนอโครงงาน ๓. ครูให้นักเรียนทำใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงงาน (๒) ๔. ครูเฉลยใบงาน	๑. นักเรียนตรวจสอบความเรียบร้อยของ โครงงานเพื่อออกมานำเสนอโครงงาน ๒. นักเรียนทำใบงานที่ ๑๐ ให้เขียน โครงงาน เรื่อง การทำโครงงาน (๒) ๓. นักเรียนดูการเฉลยใบงาน	- ใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงงาน (๒)	- แบบประเมิน ผลงาน

ลำดับ ที่	จุดประสงค์ การเรียนรู้	ขั้นตอน การจัด การเรียนรู้	เวลา ที่ใช้	แนวการจัดการเรียนรู้		สื่อการเรียนรู้	การประเมิน การเรียนรู้
				กิจกรรมครู	กิจกรรมนักเรียน		
๔		ขั้นสรุป	๕ นาที	๑. ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปความรู้ที่ได้จากการเรียนและประสบการณ์ที่ได้จากการลงมือปฏิบัติงาน เช่น ถามนักเรียนว่า ครู : นักเรียนทำกิจกรรมข้างต้นแล้วรู้สึกอย่างไรบ้าง ครู : จากการทำกิจกรรมนักเรียนเจอปัญหาอะไรบ้าง และมีวิธีแก้ปัญหายังไง	๑. นักเรียนและครูสรุปความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ ๒. นักเรียนตอบคำถามเกี่ยวกับความรู้สึกที่ได้เรียนเรื่องนี้		

๘. สื่อการเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้

- ๑) สื่อ PowerPoint เรื่อง การทำโครงการ (๒)
- ๒) สื่อภาพการนำเสนอโครงการต่าง ๆ

๙. การประเมินผลรวบยอด

- ชิ้นงานหรือภาระงาน
- ใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงการ (๒)

สิ่งที่ต้องการวัด/ประเมิน	วิธีการ	*เครื่องมือ	เกณฑ์การประเมิน
ด้านความรู้ ความเข้าใจ (K) - ยกตัวอย่างการทำโครงการได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านทักษะ/กระบวนการ (P) - สามารถทำโครงการและนำเสนอโครงการได้	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน	- ผ่านระดับ ๒ ขึ้นไป
ด้านคุณลักษณะ เจตคติ ค่านิยม (A) - เห็นประโยชน์ของการทำโครงการ	- การสังเกต	- แบบการสังเกต	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๑. ความสามารถในการสื่อสาร ๒. ความสามารถในการคิด ๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา ๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	- การสังเกต	- แบบประเมินสมรรถนะ	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. มีวินัย ๒. มุ่งมั่นในการทำงาน	- การสังเกต	*- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ “ผ่าน”

* หมายเหตุ : คู่มือประเมินในภาคผนวก ก

แบบประเมินผลงาน/ใบงาน

เรื่อง การทำโครงงาน (๒)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนประเมินผลงาน/ใบงานของนักเรียนและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ยกตัวอย่าง การทำ โครงงานได้	สามารถทำ โครงงานและ นำเสนอ โครงงานได้	การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๘ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๔ - ๑๗	ดี (๓)
๑๐ - ๑๓	พอใช้ (๒)
ต่ำกว่า ๑๐	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การประเมินผลงาน/ใบงาน

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ยกตัวอย่าง การทำโครงงานได้	ยกตัวอย่าง การทำโครงงานได้ ถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน ดีเยี่ยม	ยกตัวอย่าง การทำโครงงานได้ ถูกต้อง	ยกตัวอย่าง การทำโครงงานได้ แต่ยังไม่ครอบคลุม บางส่วน	ยกตัวอย่าง การทำโครงงาน ไม่ได้และไม่เกิด ความเข้าใจ
สามารถทำ โครงงานและ นำเสนอโครงงานได้	สามารถทำโครงงาน และนำเสนอ โครงงานได้ถูกต้อง ครบถ้วน ดีเยี่ยม	สามารถทำโครงงาน และนำเสนอ โครงงานได้ดี	สามารถทำโครงงาน และนำเสนอ โครงงานได้บางส่วน	สามารถทำโครงงาน และนำเสนอ โครงงานได้น้อยหรือ ไม่ได้เลย
การนำไป ประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอน และในชีวิตประจำวัน	สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ใน การเรียนการสอนได้	สามารถนำไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่สามารถไป ปรับใช้ได้
การส่งงาน ตรงต่อเวลา และเหมาะสม	ส่งงานตรงเวลา มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับ มอบหมายได้ อย่างถูกต้อง	รับผิดชอบในงาน ที่ได้รับมอบหมาย ส่งงานตรงเวลา บางครั้ง แต่งาน มีความเหมาะสม กับเวลาที่ส่ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายได้เพียง เล็กน้อย บางส่วน ไม่ตรงต่อเวลา เป็นบางครั้ง	ทำงานที่ได้รับ มอบหมายไม่ครบ ทุกส่วน และส่งงาน ไม่ตรงเวลา เป็นประจำ
การทำงาน มีความสะอาด เรียบร้อย	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดีมาก	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องตามที่กำหนด ในระดับดี	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงาม ถูกต้องเป็นบางส่วน ในระดับพอใช้	ใบงาน/ผลงาน มีความสะอาด เรียบร้อยน้อยมาก มีรอยลบและ ความสกปรกของงาน

แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

คำชี้แจง : ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน แต่ละบุคคลและให้คะแนนลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

เลขที่	รายการประเมิน					รวม คะแนน (๒๐)	ระดับ คุณภาพ
	ความตั้งใจ ในการเรียน	การตอบ คำถาม ตรงประเด็น	การแสดง ความคิดเห็น	การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ความสำเร็จ ของผลงาน		
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๑๖ - ๒๐	ดีมาก (๔)
๑๑ - ๑๕	ดี (๓)
๖ - ๑๐	พอใช้ (๒)
๑ - ๕	ปรับปรุง (๑)

เกณฑ์การสรุปผลการประเมินระดับคุณภาพ พอใช้ ขึ้นไป ถือว่า ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
วันที่ เดือน พ.ศ.

เกณฑ์การสังเกตพฤติกรรมนักเรียน (รายบุคคล)

ประเด็น การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน			
	๔ (ดีมาก)	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ความตั้งใจ ในการเรียน	สนใจในการเรียน ไม่คุยหรือเล่นกัน ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันเล็กน้อย ในขณะเรียน	สนใจในการเรียน คุยกันและเล่นกัน ในขณะเรียน เป็นบางครั้ง	ไม่สนใจในการเรียน คุยและเล่นกัน ในขณะเรียน
การตอบคำถาม ตรงประเด็น	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามและ ตอบอย่างตรงประเด็น คำถามถูกทุกข้อ	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถามและ ตอบคำถาม ส่วนมากถูกต้อง	ร่วมตอบคำถามใน เรื่องที่ครูถาม เป็นบางครั้งและ ตอบคำถามถูก เป็นบางครั้ง	ไม่ตอบคำถามตาม ประเด็นที่กำหนดให้
การแสดง ความคิดเห็น	เห็นประโยชน์ของ การทำโครงการ อย่างสม่ำเสมอ	เห็นประโยชน์ของ การทำโครงการ เป็นส่วนใหญ่	เห็นประโยชน์ของ การทำโครงการ เป็นบางครั้ง	ไม่เห็นประโยชน์ของ การทำโครงการ
การมีส่วนร่วม ในกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนเป็นส่วนใหญ่ ในการทำกิจกรรม	ร่วมมือและช่วยเหลือ เพื่อนในการทำ กิจกรรมเป็นบางครั้ง	ไม่มีความร่วมมือ ในขณะทำกิจกรรม
ความสำเร็จ ของผลงาน	ผลงานมีคุณภาพและ เสร็จตามกำหนดเวลา	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จช้ากว่าเวลาที่ กำหนดเล็กน้อย	ผลงานมีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา	ผลงานไม่มีคุณภาพ เสร็จไม่ทันตาม กำหนดเวลา

แบบสรุปผลการวัดและประเมินผล
วิชาการงานอาชีพ ง๑๖๑๐๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
เรื่อง การทำโครงการ (๒)

เลขที่	ผลการประเมินผลงาน/ใบงาน			ผลการสังเกตพฤติกรรม			สรุป	
	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑								
๒								
๓								
๔								
๕								
๖								
๗								
๘								
๙								
๑๐								
๑๑								
๑๒								
๑๓								
๑๔								
๑๕								

สรุปผลการประเมิน

นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน.....คน

คิดเป็นร้อยละ.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการประเมิน											
		ความสามารถในการสื่อสาร		ความสามารถในการคิด		ความสามารถในการแก้ปัญหา		ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต		ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี			
		๑. ใช้ภาษาทำทางในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม	๒. ใช้ภาษาสื่อสารได้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล	๒. นำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย	๑. สามารถใช้เหตุผลในการแก้ปัญหา	๒. สามารถตัดสินใจได้เหมาะสมตามวัย	๑. เรียนรู้ด้วยตนเองเหมาะสมตามวัย	๒. สามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้	๑. เลือกและใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม	๒. มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี		

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม
- คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก
- คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน
- คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

๑๐. บันทึกผลหลังสอน*

ผลการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

ความสำเร็จ

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อจำกัดการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

.....

.....

.....

* หมายเหตุ : ดูแนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครูในภาคผนวก ค

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑๑. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ใบความรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงการ (๒)**หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน****แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงการ (๒)****รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖****ประโยชน์ของการทำโครงการ**

๑. ได้รับความสุข/สนุกกับการทำงาน
๒. ได้ทำงานตามความถนัด และความสนใจของตนเอง
๓. ได้รู้จักวิธีแสวงหาความรู้/ข้อมูล/การเรียนรู้
๔. ได้ฝึกทักษะกระบวนการทำงานด้วยตนเอง หรือร่วมทำงานเป็นกลุ่ม
๕. ได้ฝึกความกล้าในการแสดงออกและกล้าคิด
๖. พัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๗. ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
๘. สร้างความรับผิดชอบต่อตนเองและ
๙. ได้ฝึกการวางแผนการทำงานอย่าง
๑๐. นำความรู้ที่ได้ไปใช้ได้ในชีวิตจริง
๑๑. ได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
๑๒. ศึกษา ค้นคว้า และแก้ปัญหาจากการทำงาน
๑๓. ใช้เป็นที่ยืนยันว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการทำโครงการที่แท้จริง กรณีที่ต้องนำโครงการไปใช้แสดงต่อผู้เกี่ยวข้อง เช่น ใช้ในการสมัครงาน

ใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงการ (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงการ (๒)
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๖๑๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

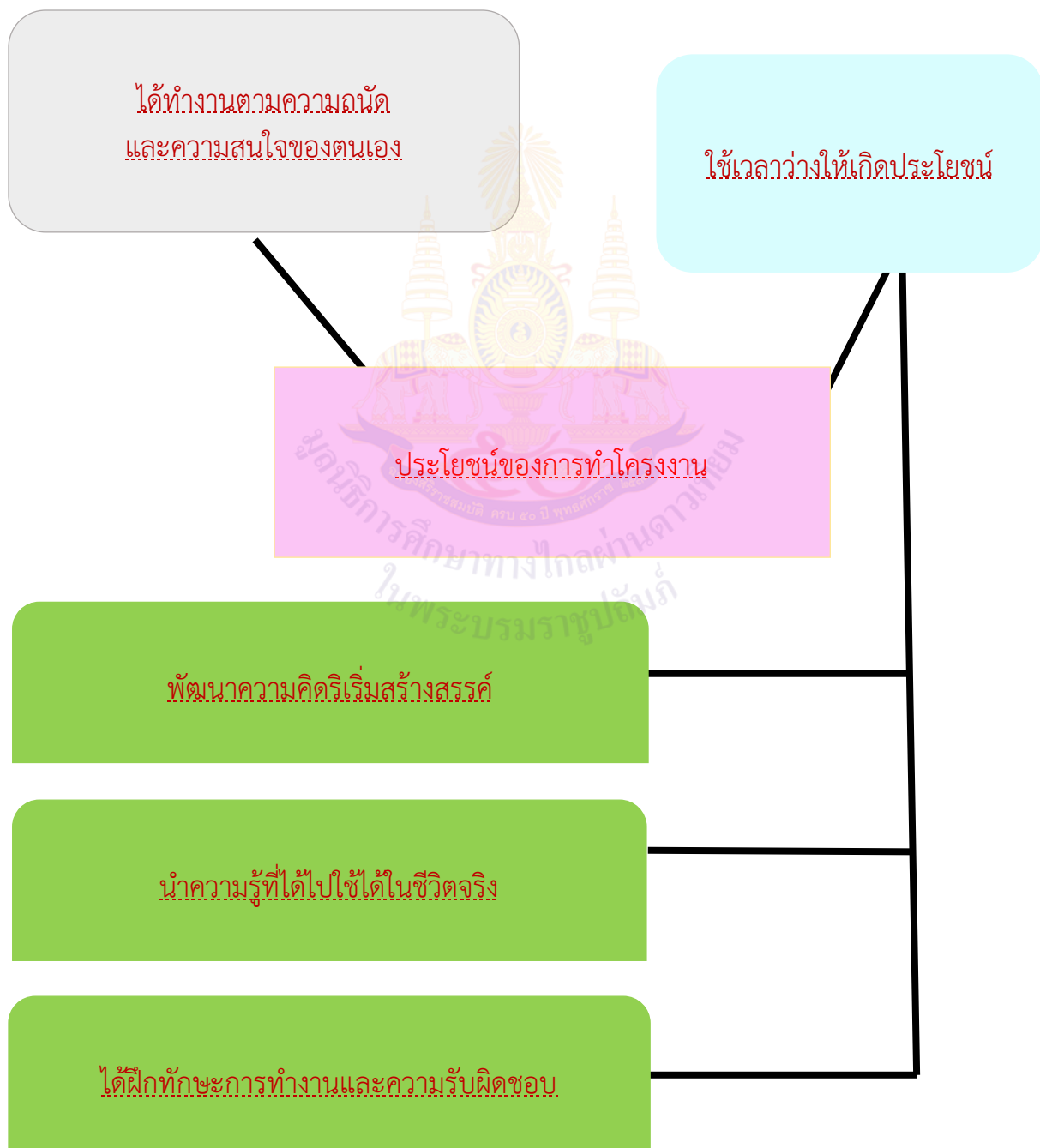
คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนแผนผังความคิดประโยชน์ของการทำโครงการ



ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

เฉลยใบงานที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงการ (๒)
หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง สานฝัน
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑๐ เรื่อง การทำโครงการ (๒)
รายวิชา การงานอาชีพ รหัสวิชา ง๑๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนแผนผังความคิดประโยชน์ของการทำโครงการ





ชื่อ : _____ สกุล : _____ ชั้น _____ เลขที่ _____

หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ เรื่อง _____ สานฝัน _____

๑. ประเมินการเรียนรู้ของตนเอง

กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความสามารถของแต่ละกิจกรรมที่นักเรียนคิดว่าทำได้ตามระดับการประเมินเหล่านี้
ระดับความสามารถ : ดีมาก ดี ค่อนข้างดี พอใช้ ปรับปรุง

ที่	รายการ	ระดับความสามารถ				
		ดีมาก	ดี	ค่อนข้างดี	พอใช้	ปรับปรุง
๑	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาชีพ					
๒	อาชีพที่ตนสนใจ					
๓	การวางแผนในการเลือกอาชีพ					
๔	คุณธรรมในการประกอบอาชีพ					
๕	ธุรกิจก้าวไกล					
๖	การจัดเก็บเอกสารสำคัญ					
๗	การทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ในชีวิตประจำวัน					
๘	ประโยชน์ของการทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย					
๙	การทำโครงการ (๑)					
๑๐	การทำโครงการ (๒)					

๒. สิ่งที่ยังไม่เข้าใจ/ยังทำได้ไม่ดี คือ..... (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

.....

๓. สิ่งที่ยังตั้งใจจะทำให้ดีขึ้นในการเรียนหน่วยต่อไป (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....



แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning Log)

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ประจำ : ☐ กลางภาค ☐ ปลายภาค ☐ หน่วยการเรียนรู้ที่.....

สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการเรียนวิชานี้ในกลางภาคเรียน คือ

.....

สิ่งที่ฉันชอบ/ทำได้ดี

.....

สิ่งที่ฉันอยากจะรู้เพิ่มเติม คือ.....

.....

สิ่งที่ฉันควรปรับปรุงตัวเองให้ดีขึ้น คือ

.....

สิ่งที่ฉันได้ประโยชน์จากการเรียนและสามารถนำไปใช้ได้ คือ

.....

บรรณานุกรม

สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ. (๒๕๕๕). **การทำงานอาชีพและเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖**. กรุงเทพฯ : พัฒนาคุณภาพวิชาการ.

ธิติวดี บุญก่อ, กุลชนิษฐ์ ราชนบุญวัฒน์, ภัสนันท์ อางนะ, วันเพ็ญ พงษ์เก่า, พัชรีย์ สว่างทรัพย์, สมประสงค์ สิงคชาติ, เกตุวัชร เสริมสุข, ภัทรมน แสงมณี. **หนังสือดำรงชีวิตและครอบครัว กลุ่มสาระการเรียนรู้ อาชีพและเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖**. พิมพ์ครั้งที่ ๑. กรุงเทพฯ : องค์การค้ำของ สกสค. (๒๕๕๔)

สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.). ๒๕๖๑. **งานเกษตร. บริษัทพัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.) จำกัด. (คู่มือครู)**

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๓ **งานเกษตร ความหมายและประเภท การเลี้ยงปลาสวยงาม** ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

สถาบันพัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.) บริษัทพัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.) จำกัด. (คู่มือครู) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๖ **งานธุรกิจ งานอาชีพ รายรับ-รายจ่าย** ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖



ภาคผนวก ก

แบบประเมินรวม

- แบบประเมินการเรียนรู้ตามสาระการเรียนรู้
- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- แบบประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

การวัดและประเมินผล
เกณฑ์การประเมินผลชิ้นงานหรือภาระงาน
การประเมินผลภาระงาน

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ		
	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
ผลงาน/ความรู้	ผลงานดีมากอธิบายเหตุผลได้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	ผลงานพอใช้ อธิบายเหตุผล การทำงานไม่ชัดเจน	ผลงานต้องปรับปรุง การอธิบายเหตุผล การทำงานขาดความชัดเจน
ทักษะ การปฏิบัติงาน	มีขั้นตอนการทำงานดี มีการอภิปราย ปฏิบัติงาน เป็นกลุ่ม	มีขั้นตอนการทำงาน การอภิปราย การปฏิบัติงาน ไม่ชัดเจน	ขั้นตอนการทำงาน ควรปรับปรุงการอภิปราย การปฏิบัติงานเป็นกลุ่ม ต้องปรับปรุง
คุณนิสัย ในการทำงาน	บอกถึงความเป็นเหตุเป็นผล มุ่งมั่นในการทำงานพอใช้ มีคุณธรรมใช้ทรัพยากรคุ้มค่า	ความเป็นเหตุเป็นผล มุ่งมั่นในการทำงาน มีคุณธรรม ใช้ทรัพยากร คุ้มค่า ไม่ชัดเจน	ความเป็นเหตุเป็นผล มุ่งมั่นในการทำงานต้อง ปรับปรุงความมีคุณธรรม ใช้ทรัพยากรคุ้มค่า ต้องปรับปรุง
สมรรถนะ ความสามารถ ในการแก้ปัญหา	ให้เหตุผลในการทำงานถูกต้อง เลือกตัดสินใจปฏิบัติได้	ให้เหตุผลในการทำงาน ไม่ชัดเจน เลือกตัดสินใจได้ แต่ต้องแนะนำ	ปรับปรุงเหตุผลการทำงาน เลือกตัดสินใจปฏิบัติไม่ได้
สมรรถนะ ทักษะการใช้ชีวิต	ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และ มีคุณธรรมในการทำงานร่วมกัน	ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และ มีคุณธรรมในการทำงาน ไม่ชัดเจน	ทำงานร่วมกับผู้อื่น ต้องปรับปรุง และปรับปรุง คุณธรรมในการทำงาน

การประเมินคุณภาพมีดังนี้

๑๑ - ๑๕	คะแนน	หมายถึง	ดี
๖ - ๑๐	คะแนน	หมายถึง	พอใช้
๑ - ๕	คะแนน	หมายถึง	ปรับปรุง

เกณฑ์การประเมินผลตามสภาพจริง (Rubrics)

ประเด็น การประเมิน	ระดับคุณภาพ		
	๓ (ดี)	๒ (พอใช้)	๑ (ปรับปรุง)
๑. เนื้อหาถูกต้อง	ปฏิบัติงานตรงตาม จุดประสงค์ที่กำหนดให้ ๘ ใน ๑๐ ส่วน ชัดเจน นักเรียนอธิบายรายละเอียด ของการทำงานได้	ปฏิบัติงานตามจุดประสงค์ที่ กำหนด ให้ ๗ ใน ๑๐ ส่วน นักเรียนอธิบายรายละเอียด ของการทำงานได้	ปฏิบัติงานตาม จุดประสงค์ที่กำหนดให้ ๖ ใน ๑๐ ส่วน นักเรียน อธิบายรายละเอียดของ การทำงานได้
๒. ความตั้งใจ ในการทำงาน	มีความตั้งใจในการปฏิบัติ งานดี สนใจให้ความร่วมมือ ในการทำงาน สมาชิก ให้ความร่วมมือ ๘๐%	การปฏิบัติงานตามหน้าที่ รับผิดชอบพอสมควรสมาชิก บางคน ให้ความร่วมมือ ในการทำงาน	ไม่สนใจทำงานสมาชิก เห็นแก่ตัว ไม่ให้ความร่วมมือ ทำแต่ประโยชน์ส่วนตัว มากกว่างานกลุ่ม
๓. มีวินัย รับผิดชอบ	รู้จักหน้าที่ มาตรงเวลา บางครั้ง ควบคุมตัวเอง ในการทำงานได้พอสมควร	มาเข้าเรียนสาย ไม่รับผิดชอบต่อหน้าที่ ไม่มีสมาธิ ทำงานได้ไม่ครบ ขั้นตอน ทำงานสลับ ขั้นตอน	ไม่เข้าเรียนตาม เวลาเรียน ขาดเรียน ขาดความรับผิดชอบต่อ หน้าที่ ไม่มีสมาธิ ทำงานได้ไม่ครบ ขั้นตอน
๔. คุณธรรม ในการทำงาน	มีความซื่อสัตย์ในการทำงาน บางครั้งเห็นแก่ตนเอง ช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานบ้าง	มีความซื่อสัตย์ในการทำงาน พอสมควร เห็นแก่ประโยชน์ ส่วนตัวมากกว่าส่วนรวม	ขาดความซื่อสัตย์ ในการทำงานเอาเปรียบ เพื่อน ๆ เห็นแก่ตัว

การประเมินคุณภาพมีดังนี้

- ๓ คะแนน หมายถึง ดี
 ๒ คะแนน หมายถึง พอใช้
 ๑ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง

แบบสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องรายการสังเกตพฤติกรรมที่นักเรียนปฏิบัติ

เลขที่	ชื่อ-สกุล	รายการ				
		รับผิดชอบ งานที่ได้รับ มอบหมาย (๓ คะแนน)	รับฟังความ คิดเห็นของ ผู้อื่น (๓ คะแนน)	นำเสนอ ผลงานได้ น่าสนใจ (๓ คะแนน)	มีความคิด ริเริ่ม สร้างสรรค์ (๓ คะแนน)	ทำงานเสร็จ ตามเวลาที่ กำหนด (๓ คะแนน)

เกณฑ์การประเมิน

๑๑ - ๑๕	คะแนน	หมายถึง	ดี
๖ - ๑๐	คะแนน	หมายถึง	พอใช้
๑ - ๕	คะแนน	หมายถึง	ปรับปรุง

ลงชื่อ ผู้สอน
 (.....)
 (...../...../.....)

แบบตรวจผลงาน/ประเมินผลงาน

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนบันทึกคะแนนลงในช่องของแต่ละใบงาน โดยตรวจสอบจากรายการข้างล่างนี้

ความสะอาด ๑ คะแนน ความสวยงาม ๑ คะแนน ถูกต้องตามเนื้อหา ๓ คะแนน

เลขที่	ชื่อ-สกุล	ใบงานที่					รวม (๒๕)	ระดับ คุณภาพ
		๑ (๕)	๒ (๕)	๓ (๕)	๔ (๕)	๕ (๕)		

เกณฑ์ระดับคุณภาพ

๒๑ - ๒๕	คะแนน	หมายถึง	ดีมาก
๑๖ - ๒๐	คะแนน	หมายถึง	ดี
๑๑ - ๑๕	คะแนน	หมายถึง	ปานกลาง
๖ - ๑๐	คะแนน	หมายถึง	พอใช้
๑ - ๕	คะแนน	หมายถึง	ปรับปรุง

คำชี้แจง ให้ผู้ประเมินสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องรายการที่นักเรียนได้แสดงพฤติกรรมนั้น ๆ

[illegible]

นักเรียนต้องแสดงพฤติกรรมทุกรายการจึงจะผ่านเกณฑ์

ลงชื่อ ผู้สอน
(.....)
(...../...../.....)

แบบสังเกตพฤติกรรมด้านมุ่งมั่นในการทำงาน

คำชี้แจง ให้ผู้ประเมินสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องรายการที่นักเรียนได้แสดง

เลขที่	ชื่อ-สกุล	ใบงานที่ ๐๑		ใบงานที่ ๐๒		ระดับ คุณภาพ
		ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงาน	ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงาน	ทำงานสำเร็จตามเป้าหมาย	

เกณฑ์การประเมิน

นักเรียนต้องแสดงพฤติกรรมทุกรายการจึงจะผ่านเกณฑ์

ลงชื่อ ผู้สอน
(.....)
(...../..... /.....)

ชื่อผู้ประเมิน.....โรงเรียน.....ชั้น.....หน่วยที่.....แผนที่.....

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

คำชี้แจง ให้ครูผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วใส่คะแนนในช่องรายการประเมิน

[illegible]

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๓ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ๒ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัตินั้นชัดเจนและบ่อยครั้ง
- ๑ หมายถึง พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง
- ๐ หมายถึง พฤติกรรมที่ไม่เคยปฏิบัติ

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม | คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก |
| คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน | คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน |



แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชื่อ-สกุลนักเรียน.....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน แล้วขีด ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับระดับคะแนน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	๑.๑ ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงชาติ ร้องเพลงชาติได้ และบอกความหมายของเพลงชาติ			
	๑.๒ ให้ความร่วมมือ ร่วมใจ ในการทำงานกับสมาชิกในห้องเรียน			
	๑.๓ เข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างความสามัคคี ประองตอง			
	๑.๔ ปฏิบัติตนตามหลักของศาสนา และเป็นตัวอย่างที่ดีของศาสนิกชน			
	๑.๕ เข้าร่วมกิจกรรมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ตามที่โรงเรียน ชื่นชมในพระราชกรณียกิจ พระปรีชาสามารถของพระมหากษัตริย์และพระราชวงศ์			
๒. ซื่อสัตย์ สุจริต	๒.๑ ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง			
	๒.๒ ปฏิบัติในสิ่งที่ถูกต้อง ละอาย และเกรงกลัวที่จะทำความผิด			
	๒.๓ ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนด้านความซื่อสัตย์			
๓. มีวินัย รับผิดชอบ	๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ มีความตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ มีความรับผิดชอบ			
๔. ใฝ่เรียนรู้	๔.๑ ตั้งใจเรียน			
	๔.๒ เอาใจใส่ในการเรียน และมีความเพียรพยายามในการเรียน			
	๔.๓ เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ			
	๔.๔ ศึกษาค้นคว้า หาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม			
	๔.๕ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้			
	๔.๖ แลกเปลี่ยนความรู้ ด้วยวิธีการต่าง ๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน			

คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ด้าน	รายการประเมิน	ระดับคะแนน		
		๓	๒	๑
๕. อยู่อย่าง พอเพียง	๕.๑ ใช้ทรัพย์สินและสิ่งของอย่างประหยัด			
	๕.๒ ใช้อุปกรณ์การเรียนอย่างประหยัดและรู้คุณค่า			
	๕.๓ ใช้จ่ายอย่างประหยัดและมีการเก็บออมเงิน			
๖. มุ่งมั่นใน การทำงาน	๖.๑ มีความตั้งใจและพยายามในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย			
	๖.๒ มีความอดทนและไม่ท้อแท้ต่ออุปสรรคเพื่อให้งานสำเร็จ			
๗. รักความเป็น ไทย	๗.๑ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย			
	๗.๒ เห็นคุณค่าและปฏิบัติตามวัฒนธรรมไทย			
๘. มีจิต สาธารณะ	๘.๑ รู้จักช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง และครูทำงาน			
	๘.๒ อาสาทำงาน ช่วยคิด ช่วยทำ และแบ่งปันสิ่งของให้ผู้อื่น			
	๘.๓ รู้จักการดูแล รักษาทรัพย์สินสมบัติและสิ่งแวดล้อมของห้องเรียน โรงเรียน			
	๘.๔ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ของโรงเรียน			

เกณฑ์การให้คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ ๓ คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติชัดเจนและบ่อยครั้ง ให้ ๒ คะแนน

พฤติกรรมที่ปฏิบัติบางครั้ง ให้ ๑ คะแนน

เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ

คะแนนเฉลี่ย ๓ หมายถึง ดีเยี่ยม

คะแนนเฉลี่ย ๒ หมายถึง ดีมาก

คะแนนเฉลี่ย ๑ หมายถึง ผ่าน

คะแนนเฉลี่ย ๐ หมายถึง ไม่ผ่าน

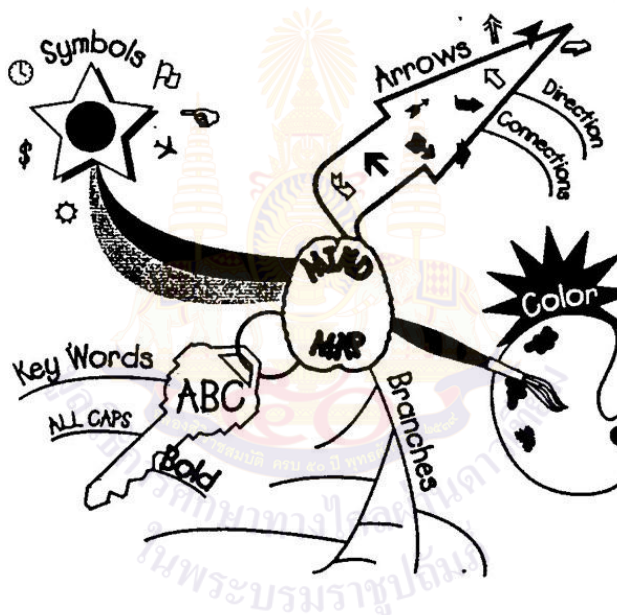
ภาคผนวก ข
ผังกราฟิก
(Graphic Organizers)

ผังกราฟิก

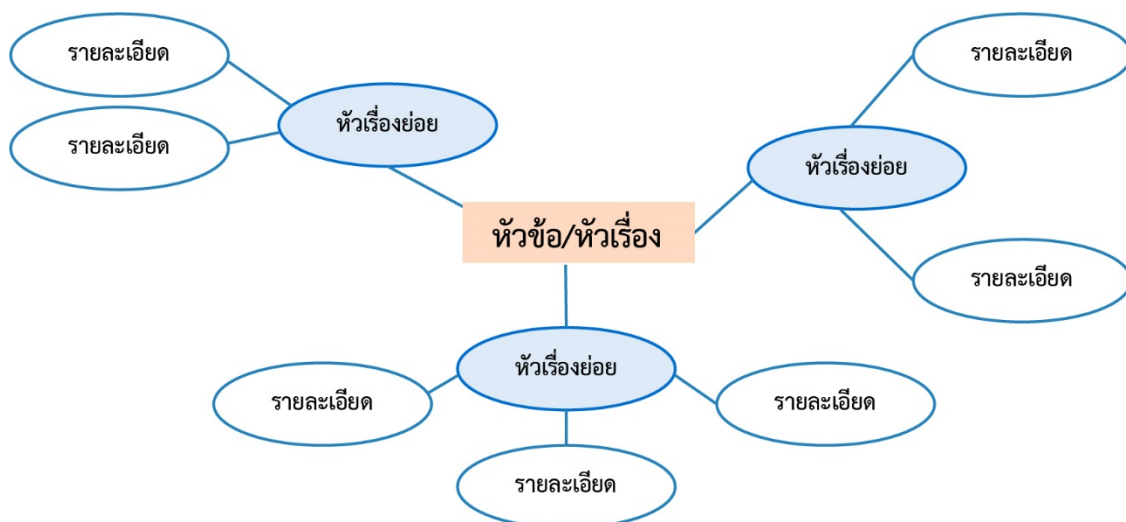
(Graphic Organizers)

๑. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นมโนทัศน์ (Concept Development Organizers)

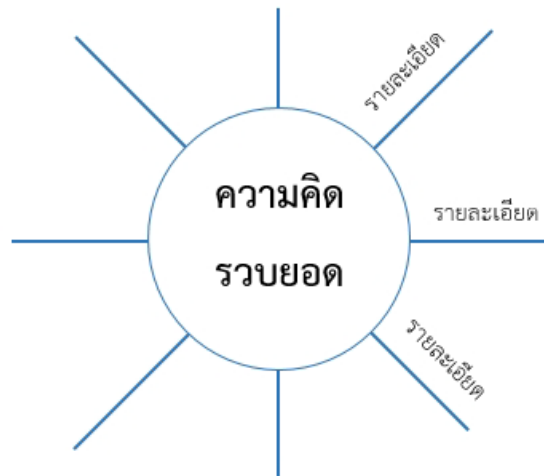
★ ผังความคิด (Mind Map)



★ ผัง Word Web



★ ผังมโนทัศน์ (Concept Map)



★ ตารางมโนทัศน์ (Concept Charts)

ใคร - Who
อะไร - What
ที่ไหน - Where
เมื่อไหร่ - When
ทำไม - Why

5W Chart

รูป/เห็น - Looks
รสชาติ - Tastes
กลิ่น - Smells
เสียง - Sounds
สัมผัส - Feels

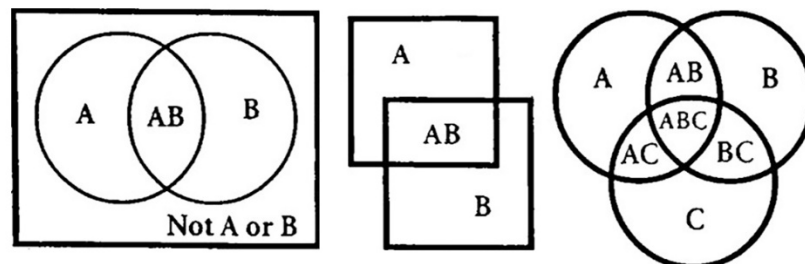
Senses Chart

รู้แล้ว Know	อยากรู้ Wonder	เรียนรู้ Learned

KWL (Know – Wonder – Learned Chart)

๒. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่ใช้การเปรียบเทียบ (Compare/Contrast Organizers)

★ เวนน์ไดอะแกรม (Venn Diagrams)



★ ตารางเปรียบเทียบ (Comparison Charts)

ความเหมือน	ความต่าง

T- Chart

รายการที่ 1	รายการที่ 2
คุณลักษณะที่ 1	
คุณลักษณะที่ 2	
คุณลักษณะที่ 3	

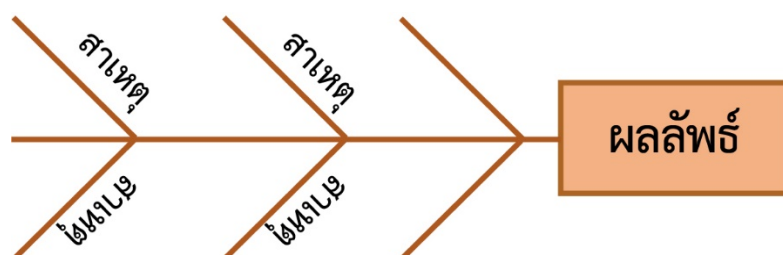
Compare or Contrast Chart

รายการที่ 1	รายการที่ 2	รายการที่ 1	รายการที่ 2
Compare		Contrast	
คุณลักษณะที่ 1		คุณลักษณะที่ 1	
คุณลักษณะที่ 2		คุณลักษณะที่ 2	
คุณลักษณะที่ 3		คุณลักษณะที่ 3	

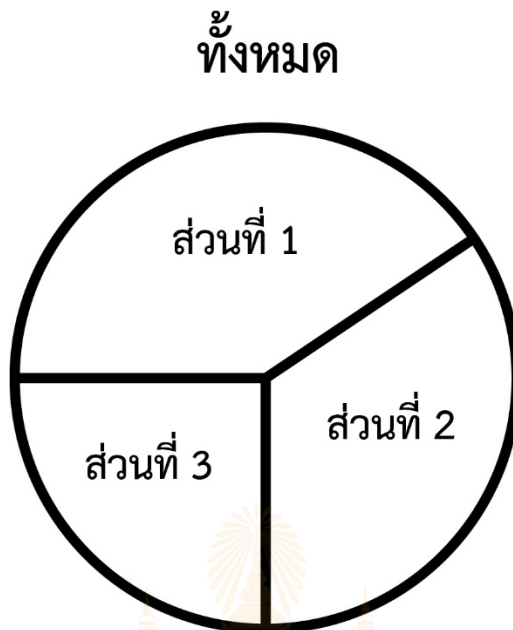
Compare & Contrast Chart

๓. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นเหตุเป็นผล (Relational Organizers)

★ ผังก้างปลา (Fish Bone)



★ แผนภูมิรูปพาย (Pie Chart)

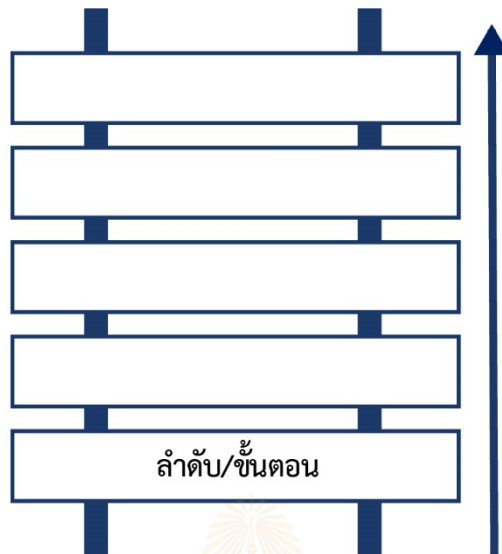


๔. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นการเรียงลำดับเหตุการณ์/ขั้นตอน (Sequence Organizers)

★ ผังลูกโซ่ (Chains)



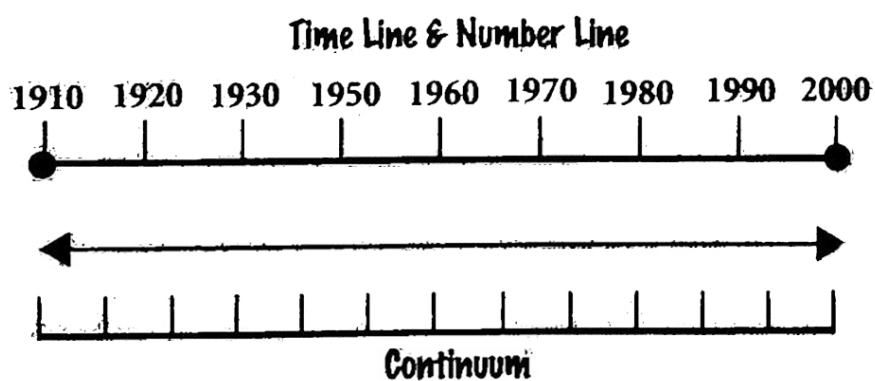
★ ผังขั้นบันได (Ladder)



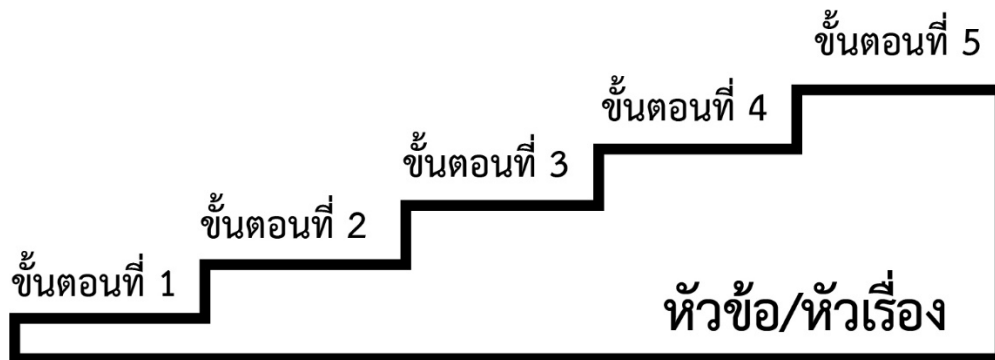
★ ผังวัฏจักร (Cycle Graphs)



★ ผังกราฟเส้น (Line Graphs)



★ ตารางขั้นบันได (Step Chart)

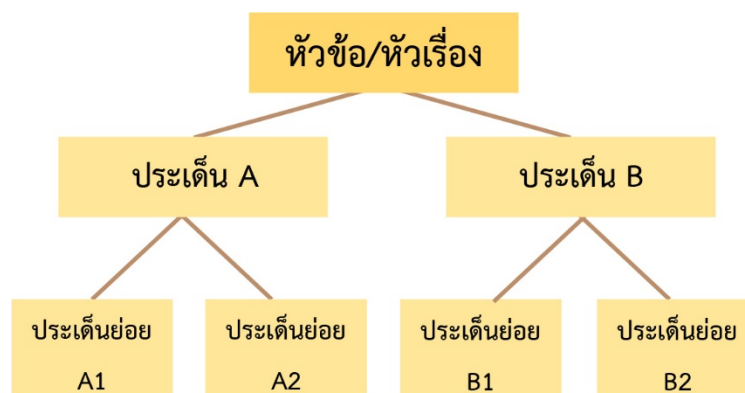


★ ผังแผนภาพ/การ์ตูน (Cartoon & Picture Strips)

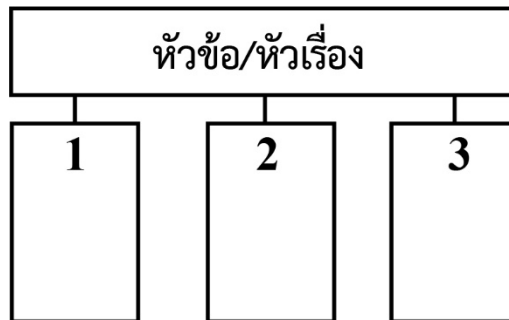
ภาพที่ 1	ภาพที่ 2	ภาพที่ 3	ภาพที่ 4	ภาพที่ 5

๕. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นการจัดหมวดหมู่/การแบ่งประเภท
(Categorize/Classify Organizers)

★ ผังต้นไม้ (Tree)

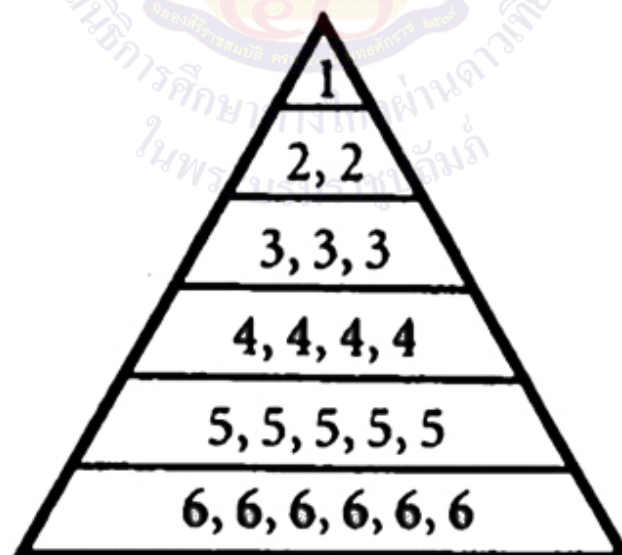


★ ผังประเภท/หมวดหมู่ (Categories)



	หัวข้อ/หัวเรื่อง
1	
2	
3	

★ ผังพีระมิด (Pyramid)



จัดลำดับตามความสำคัญ

★ ผังเมทริกซ์ (Matrix)

	A	B
1	1A	1B
2	2A	2B

2 x 2 Matrix

๖. ผังกราฟิกประเภทนำเสนอข้อมูลที่เป็นการประเมินผล (Evaluation Organizers)

★ Evaluation Charts

- PMI Chart

P	M	I
สิ่งที่ดี (Plus)	สิ่งที่ไม่ดี (Minus)	สิ่งที่น่าสนใจ (Interesting)

PMI Chart

- Plus/Minus Chart

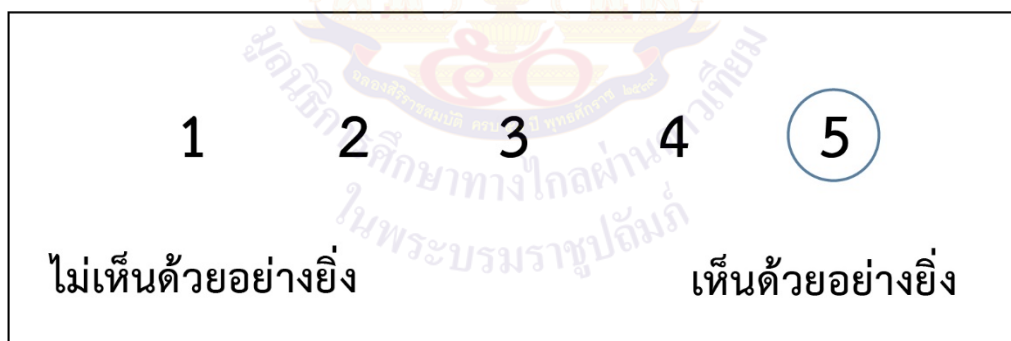
+	-
บวก หรือ ชอบ หรือ เห็นด้วย	ลบ หรือ ไม่ชอบ หรือ ไม่เห็นด้วย

Plus/Minus T-Chart



Scales

- Agreement Scales



- Evaluation Scales



ภาคผนวก ค

- แบบประเมินตนเอง
(Self Reflection Form)
- แบบบันทึกการเรียนรู้
(Learning Log)
- แนวคำถามการบันทึกผล
หลังสอนสำหรับครู
(Reflection Questions)

การประเมินตนเอง (Self Reflection) และการทำแบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning Log)

การประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ เป็นการประเมินตนเอง/บันทึกสิ่งที่นักเรียนได้เรียนรู้จาก เนื้อหา บทเรียน หรือวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับกระบวนการที่ได้จากการเรียนรู้ของตน การประเมินตนเอง/บันทึกการเรียนรู้เป็นเครื่องมือที่สะท้อนการเรียนรู้ของผู้เรียนและการค้นพบปัญหาการเรียนรู้ รวมทั้งเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างสิ่งที่เรียนรู้กับประสบการณ์เดิม

แนวทางการใช้แบบประเมินตนเอง (Self Reflection Form)/แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning Log)

ก่อนการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ ครูควรชี้แจงให้นักเรียนเข้าใจความหมายของการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ ลักษณะของการบันทึกประโยชน์ ความยาวของการบันทึก การเรียนรู้ที่เขียนในแต่ละครั้ง เกณฑ์การเขียน การกำหนดเวลาส่งบันทึกการเรียนรู้ การยกตัวอย่างของการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ เพื่อให้ นักเรียนวางแผนการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ของตนเองได้ ทั้งนี้ในครั้งแรกครูควรให้เวลากับการทำแบบประเมินตนเอง/แบบบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียน โดยทำร่วมกับนักเรียนเพื่อแนะนำวิธีการประเมิน/การบันทึกแบบสะท้อนคิด

การประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ในระยะเริ่มต้น ควรให้นักเรียนบันทึกการเรียนรู้ที่สัมพันธ์กับเนื้อหาที่เรียน เพราะสามารถเขียนได้ง่ายกว่า จะทำให้ผู้เรียนมีกำลังใจในการบันทึกการเรียนรู้

การให้ผลสะท้อนกลับของครูต่อนักเรียนควรทำด้วยความเต็มใจ ครูอ่านบันทึกการเรียนรู้แล้วพูดหรือเขียนตอบกลับไปบนบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียนในทันที สิ่งที่ครูตอบกลับควรเป็นการแนะนำแนวทางการให้ความคิดเห็น การให้กำลังใจ การชมเชย หรือตอบกลับปัญหาที่นักเรียนถาม รวมไปถึงการตั้งคำถามเพื่อให้นักเรียนได้มีการคิดและตอบกลับมายังครูผู้สอน หากครูมีเวลาควรอ่านบันทึกการเรียนรู้และตอบกลับในชั้นเรียน และควรอ่านสิ่งที่นักเรียนบันทึกพร้อมให้ข้อมูลย้อนกลับ ข้อเสนอแนะในเชิงบวกและสร้างสรรค์

การประเมินการเรียนรู้ของนักเรียนแต่ละคน โดยการประเมินตนเอง/การบันทึกการเรียนรู้ เป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้สะท้อนคิดสิ่งที่เรียนรู้ทั้งที่ทำได้ดีและยังต้องพัฒนา นักเรียนทำแบบประเมินตนเองหลังจบการเรียนรู้แต่ละหน่วยการเรียนรู้/หน่วยการเรียนรู้ย่อย และทำแบบบันทึกการเรียนรู้ในช่วงกลางภาคเรียน และปลายภาคเรียน/หลังจบแต่ละหน่วยการเรียนรู้ โดยประเมินตนเองตามประเด็นสำคัญที่สอดคล้องกับสาระการเรียนรู้หรือหัวเรื่องของแต่ละวิชา และเพื่อให้ครูได้นำข้อมูลจากแบบประเมินตนเอง/แบบบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียน ไปพัฒนาการสอนของตนเองและช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคลต่อไป



ชื่อ : _____ สกุล : _____ ชั้น _____ เลขที่ _____

หน่วยการเรียนรู้ที่ _____ หน่วยการเรียนรู้ย่อยที่ _____ เรื่อง _____

๑. ประเมินการเรียนรู้ของตนเอง

กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความสามารถของแต่ละกิจกรรมที่นักเรียนคิดว่าทำได้ตามระดับการประเมินเหล่านี้
ระดับความสามารถ : ดีมาก ดี ค่อนข้างดี พอใช้ ปรับปรุง

ที่	รายการ	ระดับความสามารถ				
		ดีมาก	ดี	ค่อนข้างดี	พอใช้	ปรับปรุง
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						

* หมายเหตุ : ครูเติมหัวข้อที่เชื่อมโยงกับประเด็นการประเมินและต้องการให้นักเรียนวางแผนพัฒนาตนเอง

๒. สิ่งที่ยังไม่เข้าใจ/ยังทำได้ไม่ดี คือ..... (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

.....

๓. สิ่งที่ยังตั้งใจจะทำให้ดีขึ้นในการเรียนหน่วยต่อไป (สามารถเขียนได้มากกว่า ๑ อย่าง)

.....

.....

.....

.....



แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning Log)

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ประจำ : ☐ กลางภาค ☐ ปลายภาค ☐ หน่วยการเรียนรู้ที่.....

สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการเรียนวิชานี้ในกลางภาคเรียน คือ

.....
.....

สิ่งที่ฉันชอบ/ทำได้ดี

.....
.....

สิ่งที่ฉันอยากจะรู้เพิ่มเติม คือ

.....
.....

สิ่งที่ฉันควรปรับปรุงตัวเองให้ดีขึ้น คือ

.....
.....

สิ่งที่ฉันได้ประโยชน์จากการเรียนและสามารถนำไปใช้ได้ คือ

.....
.....



แบบบันทึกการเรียนรู้ (Learning Log)

ชื่อ.....สกุล.....ชั้น.....เลขที่.....

ประจำ : ☐ กลางภาค ☐ ปลายภาค ☐ หน่วยการเรียนรู้ที่.....

สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการเรียนวิชานี้ในปลายภาคเรียน คือ

.....

.....

สิ่งที่ฉันชอบ/ทำได้ดี

.....

.....

สิ่งที่ฉันอยากจะรู้เพิ่มเติม คือ

.....

.....

สิ่งที่ฉันควรปรับปรุงตัวเองให้ดีขึ้น คือ

.....

.....

สิ่งที่ฉันได้ประโยชน์จากการเรียนและสามารถนำไปใช้ได้ คือ

.....

.....

แนวคำถามการบันทึกผลหลังสอนสำหรับครู (Reflection Questions)

๑. การเข้าสู่บทเรียนช่วยให้นักเรียนของฉันทือรื้อรันทบทวนกับบทเรียนที่จะเรียนต่อไปหรือไม่ เพียงใด
ฉันมีบทบาทในการช่วยให้นักเรียนเห็นความเชื่อมโยงกับบทเรียนหรือไม่ อย่างไร
๒. วันนี้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมกับการเรียนรู้หรือไม่ และมากน้อยเพียงใด เพราะเหตุใด ในบทเรียน
ต่อไปฉันควรจะทำอย่างไร เพื่อสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมของนักเรียนให้เพิ่มขึ้น
๓. การจัดกิจกรรมในวันนี้ราบรื่นดีหรือไม่ ฉันพอใจกับการจัดกลุ่มของนักเรียนในระดับใด เพราะเหตุใด
มีสิ่งใด/เทคนิคใดที่ควรปรับให้การจัดการราบรื่น/ดีขึ้นกว่าเดิม
๔. วันนี้ฉันดูแลนักเรียนทั่วถึงและเป็นไปตามความแตกต่างของนักเรียนในชั้นหรือไม่ อย่างไร
๕. ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่น่าสนใจหรือแตกต่างในระหว่างการเรียนรู้จากที่ผ่านมาหรือไม่ อย่างไร
๖. ในวันนี้ฉันมีปฏิสัมพันธ์กับนักเรียนของฉันในรูปแบบใดบ้าง (เช่น ให้กำลังใจ กล่าวชมเชย
ให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ)
๗. วันนี้ฉันมีปัญหาในการกำกับชั้นเรียนหรือไม่ หากมี ฉันใช้วิธีการใดในการแก้ปัญหา
๘. ในชั่วโมงนี้มีส่วนดี ๆ อะไรบ้างที่เกิดขึ้น และมีเรื่องใดที่ฉันรู้สึกว่าเป็นไปตามความคาดหวัง
๙. สิ่งหนึ่งที่ฉันได้เรียนรู้จากการจัดการเรียนรู้ในวันนี้
๑๐. ตามความรู้สึกของฉัน นักเรียนชอบอะไรมากที่สุดในการเรียนวันนี้ และสิ่งใดที่นักเรียน
ยังตอบสนองไม่ดีพอ

(ปรับจาก Richards, J.C. ๑๙๘๘. Beyond Training. New York: Cambridge University Press. หน้า ๑๖๙-๑๗๐.)

คณะผู้จัดทำคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับประถมศึกษา

คณะจัดทำคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ (ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๑)

ที่ปรึกษามูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

พลเอก ดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ ประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

รองศาสตราจารย์นราพร จันทร์โอชา รองประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

นายอนุสรณ์ พูเจริญ ผู้ช่วยเลขาธิการมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ปรึกษาสำนักงานโครงการสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

นายสมเกียรติ ขอบผล ที่ปรึกษาสำนักงานโครงการสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

นายสุชาติ วงศ์สุวรรณ ข้าราชการบำนาญ อดีตผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายบุญรักษ์ ยอดเพชร เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายณรงค์ แผ้วพลสง รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นางสาวอุษณีย์ ธโนศวรรย์ รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นางสุกัญญา งามบรรจง รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายอัมพร พินะสา ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายสนธิ แยมเกษร ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ปรึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้บูรณาการ

นายอรรถสิทธิ์ รัตนแคล้ว ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพังงา

นายเทวรัฐ โตไทยะ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต ๑

นายจุฬา ชินวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต ๓

นายสมัย ณะศรี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
น่าน เขต ๒

นายโกวิท เพลินจิตต์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
อุบลราชธานี เขต ๑

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางนิรมล ตูจินดา	ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาหลักสูตรและการเรียนรู้	
นางฉวี ฌ ตะกั่วทุ่ง	ข้าราชการบำนาญ สพป.พังงา	
๑. นางฉวี ฌ ตะกั่วทุ่ง	ข้าราชการบำนาญ	ประธาน
๒. นายปรีชา เดือนนิล	ข้าราชการบำนาญ	สพป.สกลนคร เขต ๓
๓. นางสาวจงรักษ์ รัตนวิฑูรย์	ข้าราชการบำนาญ	สพป.น่าน เขต ๒
๔. นางอุไร เปียงใจ	ข้าราชการบำนาญ	สพป.น่าน เขต ๒
๕. นางประภัสสร โกศลวัฒน์	ข้าราชการบำนาญ	สพป.สกลนคร เขต ๑
๖. นางยุวดี ชุมปัญญา	ศึกษานิเทศก์	สพป.สกลนคร เขต ๓
๗. นางนิติพร ศรีโนนยาง	ศึกษานิเทศก์	สพป.สกลนคร เขต ๓
๘. นายศักดิ์พงษ์ วรรณवास	ศึกษานิเทศก์	สพป.สกลนคร เขต ๓
๙. นายปริญญ์ อุลลา	ศึกษานิเทศก์	สพป.สกลนคร เขต ๓
๑๐. นางสาวพลอยนภัส ทัศนพงษ์	ศึกษานิเทศก์	สพป.สกลนคร เขต ๓
๑๑. นางสาวสุรัชดา ภูรับพา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพุทธรักษา	สพป.สกลนคร เขต ๓
๑๒. นางรัตนภรณ์ คำฝอย	ครูโรงเรียนนาจานกล้วยน้อย	สพป.สกลนคร เขต ๓
๑๓. นางสาวปาริชาติ บุษบงศ์	ครูโรงเรียนบ้านห้วยหินลาด	สพป.สกลนคร เขต ๓
๑๔. นางสาวยุวธิดา ไตรธรรม	ครูโรงเรียนบ้านห้วยหินลาด	สพป.สกลนคร เขต ๓
๑๕. นางวานิตย์ ธานี	ครูโรงเรียนบ้านหนองฮีหนองแคน	สพป.อุบลราชธานี เขต ๑
๑๖. นางสาวนันทพัชร ศุภธีรารักษ์	ครูโรงเรียนบ้านโนนบ่อหวายดินดำ	สพป.อุบลราชธานี เขต ๑
๑๗. นางสาวเรือนเพชร กิตติพิมานชัย	ครูโรงเรียนดอนมดแดง (บ้านดงบัง)	สพป.อุบลราชธานี เขต ๑
๑๘. นายศิริ ไชยข้อฟ้า	ครูโรงเรียนแสนทองวิทยา	สพป.น่าน เขต ๒
๑๙. นางจินตนา ไชยข้อฟ้า	ครูโรงเรียนบ้านปางปูก	สพป.น่าน เขต ๒
๒๐. นางสาวพรพิมล ยอดแก้ว	ครูโรงเรียนบ้านปางกอม	สพป.น่าน เขต ๒
๒๑. นายจำลอง ไชยยา	ศึกษานิเทศก์	สพป.น่าน เขต ๒
๒๒. นางเพียงจิต สุวรรณพงศ์	ครูโรงเรียนบ้านหัวคำ	สพป.อุบลราชธานี เขต ๑
๒๓. นางวิภาพร แก่นอ้วน	ครูโรงเรียนอุบลวิทยาคม	สพป.อุบลราชธานี เขต ๒
๒๔. นางวิภาดา ขุนนิตย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางกัน	สพป.พังงา
๒๕. นางสาวมณีนรัตน์ บุญเต็ม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านถ้ำทองกลาง	สพป.พังงา
๒๖. นางสาวอุทัยวรรณ ทับทิมทองสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนิโครธาราม	สพป.พังงา
๒๗. นางสาวปัญจณี อึ้งแจ้ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนิโครธคุณากร	สพป.พังงา
๒๘. นางสาววนิดา หินน้อย	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านย่านสะบ้า	สพป.พังงา
๒๙. นางสาววินัสรา ฌ ตะกั่วทุ่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางจัน	สพป.พังงา
๓๐. นางลัดดา สุขศรี	ครูโรงเรียนบ้านโคกเจริญ	สพป.พังงา
๓๑. นายสมชาย นาวิ้วอง	ครูโรงเรียนบ้านคลองดินเหนียว	สพป.พังงา

๓๒. นายอิสรอนันท์ ชนะภัย	ครูโรงเรียนบ้านคลองดินเหนียว	สพป.พังงา
๓๓. นายภูริทัต ลิ้มจุ้มม้อ	ครูโรงเรียนบ้านทุ่งเจดีย์	สพป.พังงา
๓๔. นางสาวเสาวณี โบบทอง	ครูโรงเรียนอนุบาลพังงา	สพป.พังงา
๓๕. นายเบญจพล ดีบัณฑิต	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำหิน	สพป.น่าน เขต ๒
๓๖. นางสาวรุ่ง ดีบัณฑิต	ครูโรงเรียนบ้านดอน(ศรีเสริมกสิกร)	สพป.น่าน เขต ๒
๓๗. นายสมศักดิ์ สุทธการ	ครูโรงเรียนชุมชนรัชดาภิเษกที่ ๑๑๕	สพป.น่าน เขต ๒
๓๘. นางเทียมจิต หาญยุทธ	ครูโรงเรียนชุมชนศิลาเพชร	สพป.น่าน เขต ๒
๓๙. นายนันทชัย แอบู	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองดินเหนียว	สพป.พังงา
๔๐. นางฉัตรชนก พิงถิ่น	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำจืด	สพป.พังงา
๔๑. นายอนันต์ หาญจิตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านย่าหมี	สพป.พังงา
๔๒. นายเจษฎา อนันตศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเขา	สพป.พังงา
๔๓. นายไกรศร ไชยเทพ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปกปุย	สพป.พังงา
๔๔. นางสาวสุทิสรา พุ่มพัฒนศิลป์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามช่อง	สพป.พังงา
๔๕. นายนพรัตน์ ทองอยู่	ครูโรงเรียนบ้านคลองบอน	สพป.พังงา
๔๖. นางอรุณี นพฤทธิ์	ครูโรงเรียนกะปง	สพป.พังงา
๔๗. นางสาวจิราภรณ์ เพชรเรือง	ครูโรงเรียนบ้านอ่าวมะม่วง	สพป.พังงา
๔๘. นายสุนทร หนูอินทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนนายอวัฒนา	สพป.สกลนคร เขต ๑
๔๙. นางนาตยา สัตถาผล	ครูโรงเรียนบ้านหลุบเลา	สพป.สกลนคร เขต ๑
๕๐. นางวารุณีย์ กุลธวัชรโรจน	ครูโรงเรียนอนุบาลสกลนคร	สพป.สกลนคร เขต ๑
๕๑. นางสาวดารุณี มุ่งคุณ	ครูโรงเรียนบ้านชมภูพาน	สพป.สกลนคร เขต ๑
๕๒. นายพิพัฒน์ สอนสมนึก	ครูโรงเรียนศรีบุญเรืองวิทยาการ	สพป.สกลนคร เขต ๑
๕๓. นางจินดา ก่อบุญ	ครูโรงเรียนบ้านบะนงกทา	สพป.สกลนคร เขต ๓
๕๔. นางสาววราภรณ์ เขตโสภา	ครูโรงเรียนบ้านกุดเรือคำ	สพป.สกลนคร เขต ๓
๕๕. นางทิพย์สุดา ธิศรี	ครูโรงเรียนบ่อแก้วดงมะไฟมิตรภาพที่ ๘๑ (พระเทพญาณวิศิษฐ์ “ชัยทวี” อุปถัมภ์)	สพป.สกลนคร เขต ๓
๕๖. นางปิยาภรณ์ พละศักดิ์	ครูโรงเรียนบ่อแก้วดงมะไฟมิตรภาพที่ ๘๑ (พระเทพญาณวิศิษฐ์ “ชัยทวี” อุปถัมภ์)	สพป.สกลนคร เขต ๓
๕๗. นายวิสูตร สวนไผ่	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านชมภูพาน	สพป.สกลนคร เขต ๑
๕๘. นางสาวจินต์ สวนไผ่	ครูโรงเรียนบ้านชมภูพาน	สพป.สกลนคร เขต ๑
๕๙. นายเกียรติภูมิ มะแสงสม	ครูโรงเรียนบ้านดอนราษฎร์ดำรงวิทย	สพป.สกลนคร เขต ๑
๖๐. นายอดุลศักดิ์ ศรีวิชัย	ศึกษานิเทศก์ สพป.อุบลราชธานี เขต ๑	เลขานุการ
๖๑. นายบรรพต แสนสุวรรณ	ศึกษานิเทศก์ สพป.สกลนคร เขต ๑	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖๒. นางสาวสุพรรณิการ์ สุทธหลวง	ศึกษานิเทศก์ สพป.น่าน เขต ๒	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการปรับปรุงคู่มือครูและแผนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓)

ที่ปรึกษามูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ	ประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
รองศาสตราจารย์นราพร จันทร์โอชา	รองประธานกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นายอนุสรณ์ ฟูเจริญ	ผู้ช่วยเลขาธิการมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
รองศาสตราจารย์เฉลียวศรี พิบูลชล	คณะกรรมการบริหารมูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นายอัมพร พินะสา	เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นายกวินทร์เกียรติ นนธ์พละ	รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางสาวรัตนา แสงบัวเพื่อน	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
นางผาณิต ทวีศักดิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการเรียนรู้ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะกรรมการดำเนินงาน

รองศาสตราจารย์เฉลียวศรี พิบูลชล	ประธานคณะกรรมการ กรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นายอนุสรณ์ ฟูเจริญ	รองประธานคณะกรรมการ ผู้ช่วยเลขาธิการ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางสาวกุศลีน มุสิกกุล	คณะกรรมการ กรรมการบริหาร มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
รองศาสตราจารย์สนธิดา เกียรติวงศ์	คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่สมทบ มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางราตรี ศรีไพรวรรณ	คณะกรรมการ ผู้อำนวยการโรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางวิภา แจ่มฤทธิ	คณะกรรมการ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ฝ่ายประถมศึกษา โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
นางวิภา ตันฑุลพงษ์	คณะกรรมการและเลขานุการ รองหัวหน้าสำนักงาน มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์

คณะทำงานปรับปรุงคู่มือครู แผนการจัดการเรียนรู้ สัปดาห์ที่ ๖๐ พรรษา และชุดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)

๑. นางพุทธิยา พันแสง	ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
๒. นางจรัสรัตน์ สุพรรณโรจน์	ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
๓. นางสาวตรี ไพศาล	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเขาดินวิทยา
๔. นางกชพรณ คมขำ	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหนองยาง สพป.ชัยนาท
๕. นางชนิกานต์ ไทยเขียว	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนสาธิตฯ สพป.นครนายก
๖. นางจารุณี แต่งสมบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านเล้าวิทยา สพป.ร้อยเอ็ด
๗. นางสาวพิมพ์ชญา สนิทนอก	ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านเขาตะแคง
๘. นายสุวิทย์ งามผักแว่น	ครูโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
๙. นางกรรมล สุภิก้า	ครูโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
๑๐. นายจักรชัย อินลายศ	ครูโรงเรียนศิลาจารย์พัฒนา สพม.กท.๑
๑๑. นางสาวอรอนงค์ สุดสาคร	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๒. นางศิริมา เนตรสุวรรณ	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๓. นางสาวณัฐธิยา เนียมสะอาด	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๔. นางสุนทรี สารภาพ	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๕. นายวิทยา ปัญญาเย็น	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

คณะทำงานตรวจและแก้ไขคู่มือครู แผนการจัดการเรียนรู้ สัปดาห์ที่ ๖๐ พรรษา และชุดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)

๑. นางพุทธิยา พันแสง	ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
๒. นางจรัสรัตน์ สุพรรณโรจน์	ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒
๓. นางสาวตรี ไพศาล	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเขาดินวิทยา
๔. นางกชพรณ คมขำ	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหนองยาง สพป.ชัยนาท
๕. นางชนิกานต์ ไทยเขียว	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนสาธิตฯ สพป.นครนายก
๖. นางจารุณี แต่งสมบูรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านเล้าวิทยา สพป.ร้อยเอ็ด
๗. นางสาวพิมพ์ชญา สนิทนอก	ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านเขาตะแคง
๘. นายสุวิทย์ งามผักแว่น	ครูโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
๙. นางกรรมล สุภิก้า	ครูโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
๑๐. นายจักรชัย อินลายศ	ครูโรงเรียนศิลาจารย์พัฒนา สพม.กท.๑
๑๑. นางสาวอรอนงค์ สุดสาคร	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๒. นางศิริมา เนตรสุวรรณ	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๓. นางสาวณัฐธิยา เนียมสะอาด	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๔. นางสุนทรี สารภาพ	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์
๑๕. นายวิทยา ปัญญาเย็น	ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์

**คณะทำงานตรวจ/บรรณาธิการคู่มือครู แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อ ๖๐ พรรษา และชุดกิจกรรมการเรียนรู้
สำหรับนักเรียน ระดับประถมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)**

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นางพุดธิยา พันแสง | ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ |
| ๒. นางจรีรัตน์ สุพรรณโรจน์ | ข้าราชการบำนาญ สพป.ประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ |
| ๓. นางสาวศิริ ไพศาล | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนเขาหินวิทยา |
| ๔. นางกชพรรณ คมขำ | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านหนองยาง สพป.ชัยนาท |
| ๕. นางชนิกานต์ ไทยเขียว | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนสาธิตฯ สพป.นครนายก |
| ๖. นางจารุณี แดงสมบูรณ์ | ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านเล้าวิทยา สพป.ร.๑ |
| ๗. นางสาวพิมพ์ชญา สนิทนอก | ครูชำนาญการ โรงเรียนบ้านเขาตะแคง |
| ๘. นายสุวิทย์ งามผักแว่น | ครูโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย |
| ๙. นางกรรมล สุภีคำ | ครูโรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย |
| ๑๐. นายจักรชัย อินลายศ | ครูโรงเรียนศิลาจารย์พัฒน์ สพม.กท.๑ |
| ๑๑. นางศิริมา เนตรสุวรรณ | ครู โรงเรียนวังไกลกังวล ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๑๒. นางศิริรัตน์ มูลไชยศรี | นักทรัพยากรบุคคล มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๑๓. นางสาวทิพจุฑา ชุนเกษ | นักทรัพยากรบุคคล มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๑๔. นางสาววรรณวิษา ภูพานทอง | นักวิชาการศึกษา มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |
| ๑๕. นางสาวณัฐพร เพื่อดจันติก | นักวิชาการศึกษา มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม
ในพระบรมราชูปถัมภ์ |

