

รายวิชา ภาษาไทย

รหัสวิชา ท๑๓๑๐๑

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

เรื่อง

รู้เรื่องเครื่องหมายวรรคตอน

ครูผู้สอน

ครูธีระพล

แก้วคำจันทร์

ครูอนุชา

อินทร์พ่วง



ทบทวน

ความง



# อ่านและพิจารณาข้อความ

ว้าย ! ตายแล้ว  
รถชนกัน



อ่านและพิจารณาข้อความ

พ่อให้เงิน

๑,๐๐๐ บาท



อ่านและพิจารณาข้อความ

ห้ามให้อาหารสัตว์



# คำถามจุดประกายความคิด



ถ้าหากภาษาไทย  
ไม่มีเครื่องหมายวรรคตอน  
การสื่อสารจะเป็นอย่างไร



## จุดประสงค์การเรียนรู้

๑. บอกชื่อเครื่องหมายวรรคตอนได้
๒. อ่านและเขียนเครื่องหมายวรรคตอนได้ถูกต้อง
๓. ใช้เครื่องหมายวรรคตอนได้ถูกต้องตามวิธีการใช้
๔. มีความมุ่งมั่นในการทำงาน

เพิ่มเติม

ความรู้





# เครื่องหมายวรรคตอน

คือ เครื่องหมายที่ใช้เขียนกำกับ  
คำ กลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความ  
ให้เด่นชัดเพื่อให้อ่านได้ถูกต้อง และ  
ช่วยให้ผู้อ่านเข้าใจความหมายได้  
ชัดเจนขึ้น ในภาษาไทยมีเครื่องหมาย  
วรรคตอนใช้อย่างหลากหลาย





เครื่องหมายวรรคตอน

ที่ควรรู้จัก

๑.

=

เสมอภาค

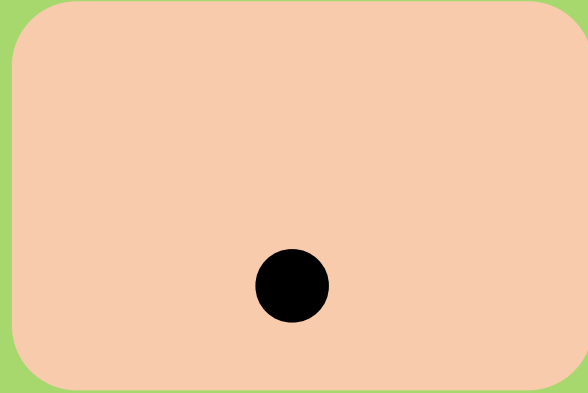
สะ-เสมอ-พาค

การใช้

- ใช้เขียนคั่นกลาง เพื่อแสดงความข้างหน้ากับ  
ข้างหลังว่ามีส่วนเท่ากัน เช่น  $๒ + ๒ = ๔$



๒.



มหัพภาค

มะ-หับ-พาก

การใช้

- ม.ค. คำเต็มว่า มกราคม
- ๙.๓๐ น. อ่านว่า เก้านาฬิกาสามสิบนาที
- ๒.๓๔๕ อ่านว่า สองจุดสามสี่ห้า

๓.

,

จุลภาค

จุน-ละ-พาก

การใช้

- ๑,๕๐๐ อ่านว่า หนึ่งพันห้าร้อย
- บรรเทา ก. ทุเลาหรือทำให้ทุเลา, ผ่อนคลายหรือทำให้ผ่อนคลายลง



๙.

( )

นขลิขิต

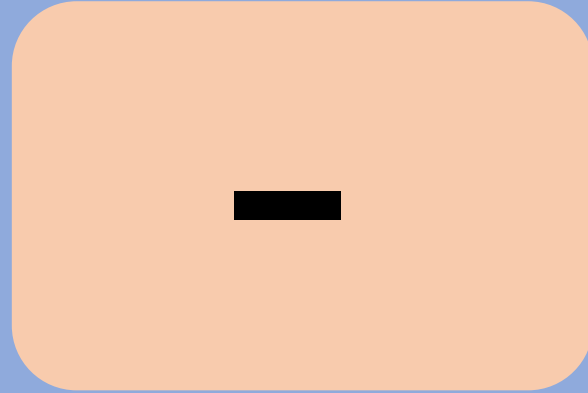
นะ-ชะ-ลี-ขิต

การใช้

- ใช้กันข้อความที่บอกที่มาของคำ หรือข้อความ เช่น ชลี (กลอน) ก. อัญชลี, ไหว้
- ใช้บอกลำดับข้อ เช่น ๑) หรือ (๑) / ก) หรือ (ก)



๙.



ยัตถังค์

ยัด-ติ-พัง

การใช้

- เสมอ อ่านว่า เส - มา
- เวลา ๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.
- ใช้เขียนแสดงลำดับย่อย

๒.

“ ”

อัฒประกาศ

อัน-ยะ-ประ-กาศ

การใช้

- ใช้เพื่อแสดงว่าคำหรือข้อความนั้น เป็นคำพูดหรือ  
ความนึกคิด
- ใช้เพื่อเน้นคำหรือข้อความนั้นให้เด่นชัดขึ้น





๗.



?

ปรัดนี้

ปรัด-สะ-นี้

การใช้

- ใช้เมื่อสิ้นสุดความหรือประโยคที่เป็นคำถาม เช่น  
ทำไมเธอถึงมาโรงเรียนสาย ?  
ใครมาแล้วบ้าง ?

๙.



อัศเจรีย์

อั-ต-สะ-เจ-ร็

การใช้

- ใช้เขียนหลังคำอุทาน หรือการเลียนเสียงธรรมชาติ

เช่น โครม !

อื้อฮือ ! มากจังเลย

๙.

๙

ไม้ยมก

ไม้-ยะ-มก

การใช้

- ใช้เพื่อต้องการให้อ่านคำนั้นซ้ำ เช่น  
เด็กเล็ก ๆ อ่านว่า เด็กเล็กเล็ก



๑๐.

๓

ไปยาลน้อย

ไป-ยาน-น้อย



การใช้

- ย่อคำหรือละคำ เช่น

กรุงเทพฯ คำเต็มคือ กรุงเทพมหานคร

๑๑.

ๆลๆ

ไปยาลใหญ่

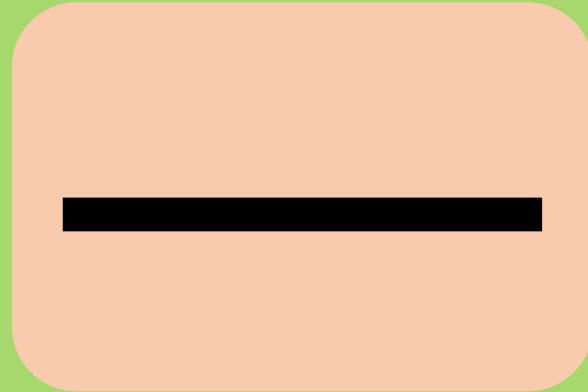
ไป-ยาน-ใหญ่

การใช้

- ละข้อความข้างท้ายที่อยู่ในประเภทเดียวกันซึ่งยังมีอีกมาก เช่น สิ่งของที่ซื้อขายกันในตลาดมีเนื้อสัตว์ ผัก น้ำตาล น้ำปลา ฯลฯ



๑๒.



สัญญาประกาศ

สั้น-ยะ-ประ-กาศ

การใช้

- ใช้ขีดไว้ใต้คำหรือข้อความที่สำคัญ เพื่อเน้นให้ผู้อ่านสังเกตเห็นพิเศษ เช่น **หลักการอ่านตัวเลขมีตีพิมพ์** รวมอยู่ในหนังสืออ่านอย่างไรเขียนอย่างไร

๑๓.

”

บุพสัญญา

บุบ-พะ-สัน-ยา

การใช้

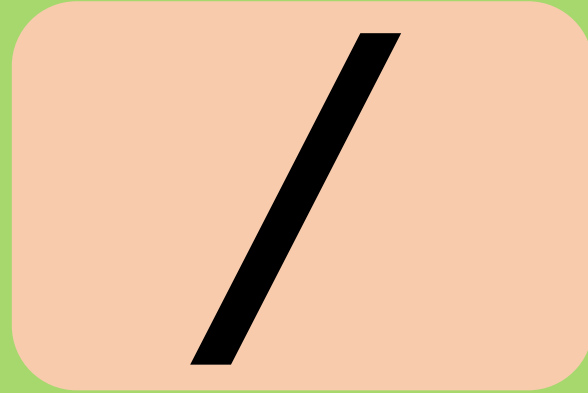
- ใช้แทนคำหรือข้อความที่อยู่บรรทัดบนเพื่อไม่ต้องเขียนซ้ำอีก เช่น

กฎหมาย อ่านว่า กด - หมาย

กระจก ” กระ - จก



๑๔.



ทับ

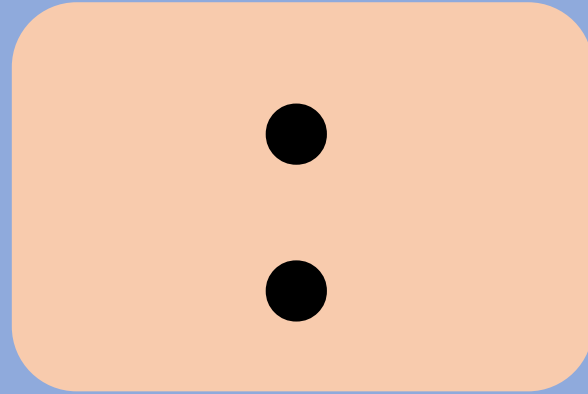
ทับ

## การใช้

- ใช้ขีดหลังจำนวนเลข เพื่อแบ่งจำนวนย่อยออกจากจำนวนใหม่ เช่น  
บ้านเลขที่ ๕๖/๓๔๒ อ่านว่า บ้าน - เลข - ที่ - ห้า -  
สิบ - หก - ทับ - สาม - สี่ - สอง



๑๕.

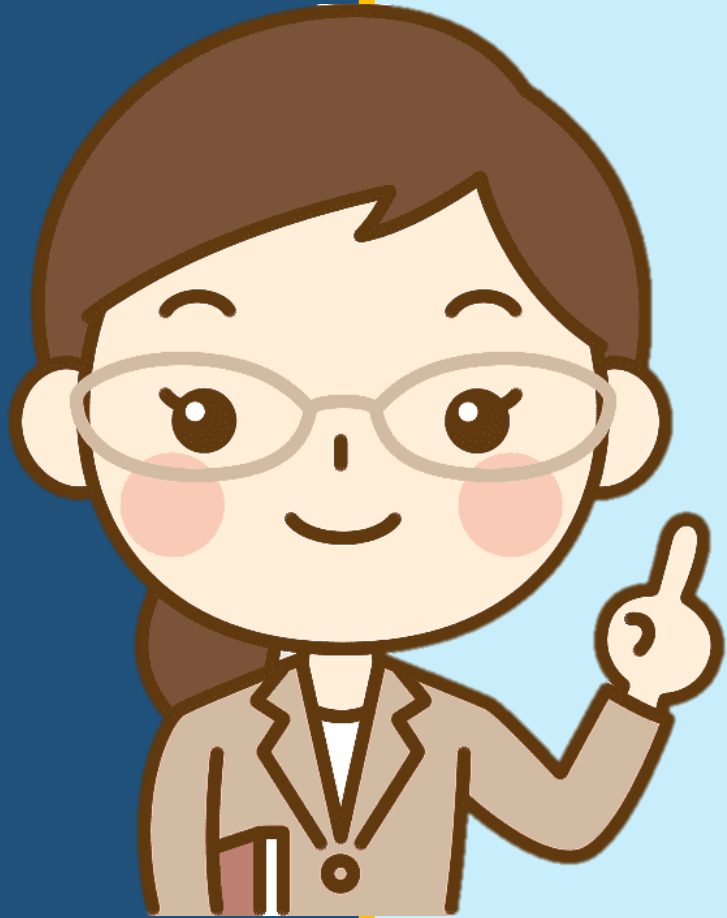


ทวิภาค

ทะ-วิ-พาก

การใช้

- ผสมน้ำยาล้างลงในน้ำด้วยอัตราส่วน ๑ : ๔ (น้ำยาหนึ่งส่วนต่อน้ำสี่ส่วน)
- แม่สีมี ๓ สี : สีแดง, สีเหลือง, สีน้ำเงิน
- เวลา 12 : 00 น. (เวลาสิบสองนาฬิกา)



๒  
จับคู่

รู้เครื่องหมายวรรคตอน

ปฏิบัติ

กิจกรรม



## บทบาทครูปลายทาง

๑. ครูแจกใบงานที่ ๘ เรื่อง  
อ่านได้ใช้เป็น
๒. ครูอธิบายขั้นตอนการทำ  
ใบงานให้นักเรียนเข้าใจ
๓. ครูสังเกตพฤติกรรมและ  
ให้ความช่วยเหลือนักเรียน



## บทบาทนักเรียน

๑. นักเรียนฟังคำชี้แจง  
การทำใบงานที่ ๘ เรื่อง  
อ่านได้ใช้เป็นเมื่อสงสัย  
ให้ยกมือถาม
๒. นักเรียนปฏิบัติตามกิจกรรม  
ในใบงาน





# ใบงานที่ ๘ เรื่อง อ่านได้ใช้เป็น

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนชื่อเครื่องหมายวรรคตอน  
และบอกวิธีการใช้ให้ถูกต้อง

๑.

๑

ชื่อ	<hr/> <hr/> <hr/>
วิธีใช้	<hr/> <hr/> <hr/>

๒.

๑

ชื่อ	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
วิธีใช้	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

๓.

๑๓๑

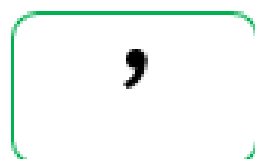
ชื่อ	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
วิธีใช้	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

๙.



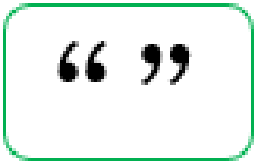
ชื่อ	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
วิธีใช้	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

๑๐.



ชื่อ	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
วิธีใช้	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

๖.



ชื่อ	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
วิธีใช้	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

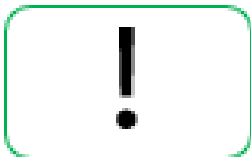
๗.



ชื่อ	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
วิธีใช้	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

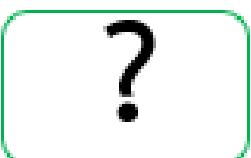


๘.



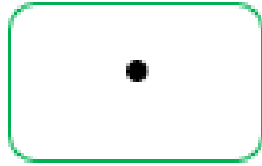
ชื่อ	<hr/> <hr/> <hr/>
วิธีใช้	<hr/> <hr/> <hr/>

๙.



ชื่อ	<hr/> <hr/> <hr/>
วิธีใช้	<hr/> <hr/> <hr/>

๑๐.



ชื่อ	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
วิธีใช้	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>



# สรุป บทเรียน





# ใบงานที่ ๘ เรื่อง อ่านได้ใช้เป็น

คำชี้แจง ให้นักเรียนเขียนชื่อเครื่องหมายวรรคตอน  
และบอกวิธีการใช้ให้ถูกต้อง

๑.

๑

ชื่อ	ไม้ยมก
วิธีใช้	ใช้เขียนหลังคำ วลี หรือประโยค เพื่อให้อ่านซ้ำคำ

๒.

๑

ชื่อ	ไปยาลน้อย
วิธีใช้	ใช้ละคำหรือข้อความให้สั้นลง เช่น กรุงเทพฯ

๓.

๑๑๑

ชื่อ	ไปยาลใหญ่
วิธีใช้	ใช้ละข้อความข้างท้ายที่อยู่ในประเภทเดียวกันซึ่งยังมีอีกมาก แต่ไม่ได้นำมาแสดงไว้

ค.



ชื่อ	ทับ
วิธีใช้	ใช้ขีดหลังจำนวนเลข เพื่อแบ่งจำนวนย่อยออกจากจำนวนใหม่

ค.



ชื่อ	จุลภาค
วิธีใช้	<ul style="list-style-type: none"><li>- ใช้คั่นจำนวนเลขนับจากหลักหน่วยไปที่ละ ๓ หลัก</li><li>- ใช้ในหนังสือประเภทพจนานุกรมเพื่อคั่นความหมายของคำที่มีหลายความหมาย</li></ul>

๖.

“ ”

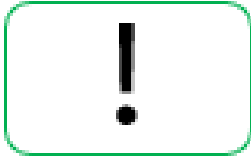
ชื่อ	อัญประกาศ
วิธีใช้	- ใช้เพื่อแสดงว่าคำหรือข้อความนั้น เป็นคำพูดหรือความนึกคิด - ใช้เพื่อเน้นคำหรือข้อความนั้นให้เด่นชัดขึ้น

๗.

—

ชื่อ	สัญประกาศ
วิธีใช้	ใช้ขีดไว้ใต้คำหรือข้อความที่สำคัญ เพื่อเน้นให้ผู้อ่านสังเกตเป็นพิเศษ

ณ.



ชื่อ	อัศเจรีย์
วิธีใช้	- ใช้เขียนหลังคำ วลี หรือประโยคที่เป็นคำอุทาน - ใช้เขียนหลังคำเลียนเสียงธรรมชาติ

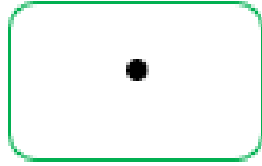
ณ.



ชื่อ	ปรัศนี
วิธีใช้	ใช้เมื่อสิ้นสุดความหรือประโยคที่เป็นคำถาม



๑๐.



ชื่อ	มหัพภาค
วิธีใช้	<ul style="list-style-type: none"><li>- ใช้เขียนไว้หลังตัวอักษร เพื่อแสดงว่าเป็นอักษรย่อ</li><li>- ใช้เขียนไว้ข้างหลังตัวอักษรหรือตัวเลขที่บอกลำดับข้อ / ใช้เป็นจุดทศนิยม</li></ul>



# คำถามสรุปบทเรียน



การใช้เครื่องหมาย  
วรรคตอนจำเป็นหรือไม่

# สิ่งที่ต้องเตรียมในครั้งต่อไป

๑. ใบความรู้ที่ ๕ เรื่อง  
การทอغبทอาชยาน
๒. ใบงานที่ ๙ เรื่อง  
ทำนองเสนาะไพเราะเสียง
๓. บทร้อยกรองสำหรับทอغبทอาชยาน



# บทเรียนครั้งต่อไป

ทำนองเสนาะไพเราะเสียง

ดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ [www.dltv.ac.th](http://www.dltv.ac.th)

รายวิชาภาษาไทย  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

