

ใบงานที่ ๑ เรื่อง รูปแบบจดหมาย
หน่วยเรียนรู้ที่ ๔ เรื่อง อักษรอาพินธานสื่อสารภาษา
แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๑ เรื่อง ลิขิตจดหมาย (๑)
รายวิชา พื้นฐานภาษาไทย รหัส ท๑๔๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๑ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

คำชี้แจง ให้นักเรียนวางรูปแบบของจดหมาย โดยนำลำดับ ก - ข ไปใส่ในช่องว่างให้ถูกต้อง

๑. ที่อยู่ หรือสถานที่เขียนจดหมาย _____
๒. วัน เดือน ปี _____
๓. คำขึ้นต้น _____
๔. เนื้อความของจดหมาย _____
๕. คำลงท้าย _____
๖. ชื่อผู้เขียน _____

ก. ตรงกับวันที่

ข. เขียนก่อนเนื้อความ
และขีดกับขอบกระดาษ

ค. กึ่งกลางหน้ากระดาษ

ง. ตรงกับคำขึ้นต้น

จ. มุมบนขวามือห่างจากกลาง
หน้ากระดาษ ๑ นิ้ว

ฉ. อยู่ใต้คำลงท้าย ถอยหลังไป
ประมาณครึ่งนิ้ว

ช. ย่อหน้า ๑ นิ้ว เขียนต่อจากคำ
ขึ้นต้นในบรรทัดต่อมา

ซ. ย่อหน้า ๑ นิ้ว