

# รายวิชาภาษาไทย

รหัสวิชา ท๑๖๑๐๑

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

เรื่อง เจ้าฟ้านักอ่าน (พุดรายงาน) (๒)

ครูผู้สอน ครูประเมษฐ ศรีกำเหนิด

ครูคณิตา หนูนอนันต์





# เจ้าฟ้าสำนักอ่าน (พุดทรายงาน) (๒)



สื่อวีดิทัศน์นี้ใช้เพื่อการศึกษาเท่านั้น

ขอขอบคุณสื่อวีดิทัศน์

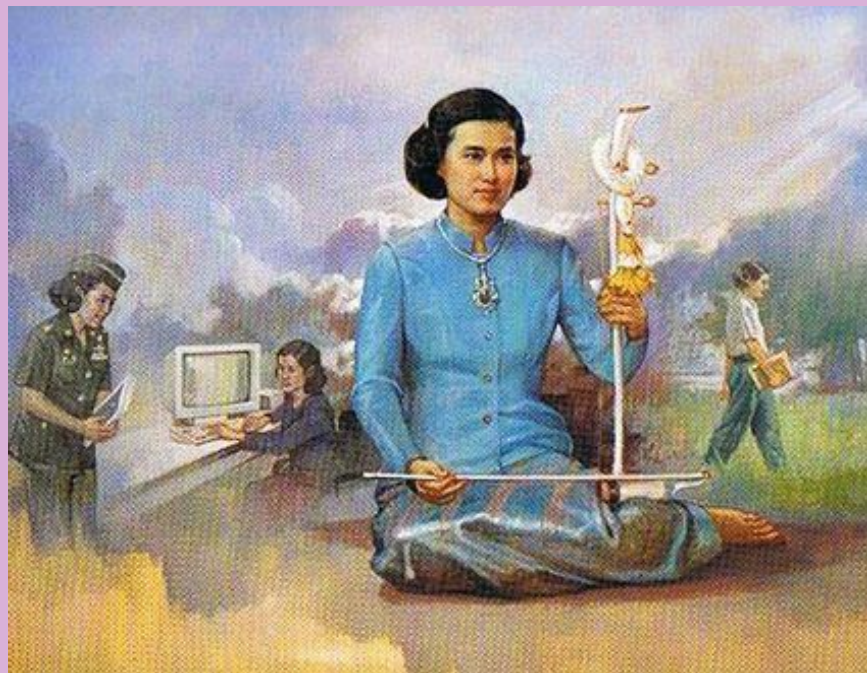
เรื่อง สารคดีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เผยแพร่โดย กรมศิลปากร

เผยแพร่วันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๔

ที่มา <https://www.youtube.com/watch?v=jZ4w2k1Ep-Y>



สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี  
เอกอัครราชูปถัมภก มรดกวัฒนธรรมไทย  
และวิศิษฏศิลปิน

# จุดประสงค์การเรียนรู้

๑. บอกหลักการพุดรายงานจากการศึกษาค้นคว้าได้
๒. พุดรายงานจากการศึกษาค้นคว้าได้
๓. บอกประโยชน์ของการพุดรายงานจากการศึกษาค้นคว้า



คำถามน่าคิด ชวนพิจารณา

การพูดในแต่ละครั้งควรมีมารยาท  
ในการฟัง ดู และพูด อย่างไร



# มารยาทในการฟัง ดู และพูด

- ฟังด้วยความตั้งใจ มีสมาธิในการฟัง
- นั่ง หรือยืนดู ในท่าทางที่สุภาพเรียบร้อย
- พูดจาสุภาพไพเราะ ชัดเจน ได้ยินอย่างทั่วถึง
- ใช้น้ำเสียงให้เหมาะสมกับเรื่องที่พูด

# ทบทวนความรู้ สู่การพูดรายงาน



## การพูดรายงาน

เป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน  
ผู้รายงานจะค้นคว้าหาความรู้เรื่องต่าง ๆ ตามที่  
ได้รับมอบหมายมานำเสนอให้ผู้อื่นฟัง ผู้ฟังจะ  
ได้รับความรู้หลายเรื่องโดยไม่ต้องค้นคว้าทุกเรื่อง

# ข้อควรปฏิบัติ ในการพูดรายงาน



๑. เลือกหัวข้อเรื่อง ทำหัวข้อย่อยให้น่าสนใจ และเป็น  
ที่ต้องการของผู้ฟัง มารายงานให้เหมาะสมกับเวลา

๒. กำหนดวัตถุประสงค์ของรายงาน

๓. แบ่งเวลารายงานแต่ละหัวข้อให้พอเหมาะ



๔. เลือกใช้สื่อที่หลากหลายประกอบการรายงาน  
เช่น ร้องเพลง เชิดหุ่น ฉายวิดีโอทัศน์ ใช้แผนภาพ  
ความคิด ฯลฯ

๕. พูดตรงตามหัวข้อที่กำหนด ออกเสียงถูกต้อง  
ชัดเจน น้ำเสียงแสดงอารมณ์ความรู้สึกตามเนื้อหาที่  
พูดเพื่อให้ผู้ฟังสนใจ

๖. สรุปภาพรวมของสาระความรู้ที่รายงาน

๗. เปิดโอกาสให้ผู้ฟังซักถามในช่วงสุดท้าย





ใบความรู้ที่ ๓ เรื่อง เกณฑ์การประเมินการพูดรายงาน  
 หน่วยเรียนรู้ที่ ๑๕ เรื่อง ตามรอยเจ้าฟ้านักอ่าน  
 แผนการจัดการเรียนรู้ที่ ๓ เรื่อง พูดรายงาน ๒  
 รายวิชา ภาษาไทย รหัส ท๖๑๐๑ ภาคเรียนที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

แบบประเมินการพูดรายงาน

| เกณฑ์ในการพิจารณา                                  | ดีมาก<br>(๕) | ดี (๔) | พอใช้<br>(๓) | ต้อง<br>ปรับปรุง<br>(๒) | ต้อง<br>ปรับปรุง<br>อีกมาก (๑) |
|----------------------------------------------------|--------------|--------|--------------|-------------------------|--------------------------------|
| ๑. สีสันท่วงในการพูด                               |              |        |              |                         |                                |
| ๒. การเรียบเรียงเนื้อหาสาระของการรายงาน            |              |        |              |                         |                                |
| ๓. ความถูกต้องของเนื้อหา                           |              |        |              |                         |                                |
| ๔. คุณค่าของเรื่องที่รายงาน                        |              |        |              |                         |                                |
| ๕. ลำดับขั้นตอน (ชักทาย/นำเรื่อง/เนื้อเรื่อง/สรุป) |              |        |              |                         |                                |
| ๖. การแสดงความคิดเห็น                              |              |        |              |                         |                                |
| ๗. การตอบคำถาม                                     |              |        |              |                         |                                |
| ๘. การใช้ภาษา / ถ้อยคำ                             |              |        |              |                         |                                |
| ๙. ความตั้งใจ และความสนใจของผู้รายงาน              |              |        |              |                         |                                |
| ๑๐. ความตั้งใจ และความสนใจของผู้ฟังรายงาน          |              |        |              |                         |                                |

# ใบความรู้

## เรื่อง เกณฑ์การประเมิน การพูดรายงาน



# เกณฑ์การประเมินการพูดรายงาน

๑. ลีลาท่าทางในการพูด
๒. การเรียบเรียงเนื้อหาสาระของการรายงาน
๓. ความถูกต้องของเนื้อหา
๔. คุณค่าของเรื่องที่รายงาน
๕. ลำดับขั้นตอน (หักท่าย/นำเรื่อง/เนื้อเรื่อง/สรุป)





# เกณฑ์การประเมินการพูดรายงาน

๖. การแสดงความคิดเห็น

๗. การตอบคำถาม

๘. การใช้ภาษา / ถ้อยคำ

๙. ความตั้งใจ และความสนใจของผู้รายงาน

๑๐. ความตั้งใจ และความสนใจของผู้ฟังรายงาน





# เกณฑ์การประเมินการพูดรายงาน

| เกณฑ์ในการพิจารณา                                   | ดีมาก (๕) | ดี (๔) | พอใช้ (๓) | ต้องปรับปรุง (๒) | ปรับปรุงอีกมาก (๑) |
|-----------------------------------------------------|-----------|--------|-----------|------------------|--------------------|
| ๑. ลีลาท่าทางในการพูด                               |           |        |           |                  |                    |
| ๒. การเรียบเรียงเนื้อหาสาระของการรายงาน             |           |        |           |                  |                    |
| ๓. ความถูกต้องของเนื้อหา                            |           |        |           |                  |                    |
| ๔. คุณค่าของเรื่องที่รายงาน                         |           |        |           |                  |                    |
| ๕. ลำดับขั้นตอน (หักท่าย/นำเรื่อง/เนื้อเรื่อง/สรุป) |           |        |           |                  |                    |
| ๖. การแสดงความคิดเห็น                               |           |        |           |                  |                    |
| ๗. การตอบคำถาม                                      |           |        |           |                  |                    |
| ๘. การใช้ภาษา/ถ้อยคำ                                |           |        |           |                  |                    |
| ๙. ความตั้งใจ และความสนใจของผู้รายงาน               |           |        |           |                  |                    |
| ๑๐. ความตั้งใจ และความสนใจของผู้ฟังรายงาน           |           |        |           |                  |                    |

พุดรายงานจากการศึกษา  
พระราชประวัติ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า  
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี





## คำชี้แจงบทบาทนักเรียน

นักเรียนสอบพูดรายงานเรียงลำดับตามหัวข้อที่จับฉลากได้

- พระราชประวัติ
- การศึกษา
- พระราชนิพนธ์
- พระราชกรณียกิจ



## คำชี้แจงบทบาทครู

๑. ให้คำแนะนำนักเรียนในการพูดรายงาน
๒. ดูแลการพูดรายงานของนักเรียน
๓. ประเมินการพูดรายงาน

ฟังครูเป็นแนว  
แล้วนำไปปฏิบัติ





ใช่ / ไม่ใช่

ในเรื่องพูดรายงาน



การพูดรายงานเป็นการพูดต่อหน้า  
ชุมชนแบบหนึ่ง เพื่อนำเสนอข้อมูลที่ได้  
ศึกษาค้นคว้ามาให้ผู้อื่นได้ทราบ



ใช่



ผู้พูดรายงานสามารถพูดเกินเวลา  
ได้หากยังพูดไม่จบ เพราะถือว่าผู้พูด  
มีองค์ความรู้



ไม่ใช่



ผู้ที่จะพูดรายงาน ต้องรู้จัก  
เลือกเรื่องที่ น่าสนใจ และเป็น  
ความรู้มารายงานด้วย



ใช่



ถ้าการพูดรายงานมีสื่อประกอบ  
การพูดด้วย เช่น วีดิทัศน์ รูปภาพ  
แผนภูมิ แผนผัง สไลด์ จะทำให้การ  
พูดน่าสนใจยิ่งขึ้น



ใช่



ผู้พูดรายงานต้องมีท่าทีเคร่งขรึม  
เอาจริง เอาจัง จะทำให้การพูดรายงาน  
ดูเป็นงานเป็นการมากยิ่งขึ้น



ไม่ใช่



ใช้วิธีการพูดรูปแบบเดียวใน  
การรายงาน เพื่อไม่ให้ผู้ฟังเกิด  
ความเบื่อหน่าย



ไม่ใช่



ผู้ที่จะพูดรายงานต้องกำหนด  
วัตถุประสงค์ของการรายงาน  
เรื่องนั้น ๆ เอง



ใช่



ภาษาที่ใช้พูดรายงานจะต้อง  
เป็นภาษาที่สุภาพ ผู้พูดต้องพูด  
ให้ถูกต้อง และชัดเจนด้วย



ใช่



เมื่อพูดรายงานจบ ผู้พูดต้อง  
เรียบสรุปความรู้ที่ได้จากเรื่องที่พูด  
และรับลงจากเวทีในการพูด



ไม่ใช่



ในการพูดรายงานผู้พูดควรเพิ่ม  
อธิบายขยายความส่วนสำคัญของ  
เรื่อง จะทำให้เรื่องที่รายงานนั้น  
น่าสนใจ และผู้ฟังเข้าใจเรื่องได้ดี



ใช่





# สรุปเรื่อง ปราดเปรื่องการพูด





# คำถามน่าคิด ชวนพิจารณา

การพูดรายงานมีความสำคัญ  
ต่อการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างไร

เป็นการบอกเล่า ชี้แจง แสดงผลการศึกษาค้นคว้า  
ของนักเรียน มีความสำคัญในฐานะที่เป็นการเผยแพร่  
ความรู้ ความคิดเพื่อสร้างความเจริญงอกงามทาง  
สติปัญญา



# บทเรียนครั้งต่อไป



## เรื่อง บันทึกความรู้จากการอ่าน

### สิ่งที่ต้องเตรียม



๑. หนังสือพระราชนิพนธ์ เรื่อง แก้วจอมแก่น  
แก้วจอมซน

๒. ใบงาน เรื่อง บันทึกความรู้จากการอ่าน

สามารถดาวน์โหลดได้ที่ [www.dltv.ac.th](http://www.dltv.ac.th)

